

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

YAŞAR ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

1. Özet

Bu kurum içi değerlendirme raporunun amacı, Yaşar Üniversitesi'nin 2020 yılı içindeki eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin Yüksek Öğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında kalite standartlarını ve işleyişini güvence altına almak, takip eden dönem için kurumun güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tespit etmektir. Öte yandan, Yaşar Üniversitesi, YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Programı'na (KDDP) ilk katılan üniversitelerden birisidir. Yaşar Üniversitesi beş yıl dolmadan KDDP'na iki sefer katılım sağlamıştır. Üniversitemiz, programın ilan edilmesiyle birlikte, 2017 yılı için dış değerlendirme programına katılmayı talep etmiştir. Talebimize istinaden, YÖKAK tarafından görevlendirilen Değerlendirme Takımı, 22-25 Ekim 2017 tarihlerinde saha ziyareti ile üniversitemizin süreçlerini ve faaliyetlerini kalite güvencesi kapsamında değerlendirmiştir. İkinci Kurumsal dış değerlendirme, 25.Aralık.2020 tarihinde, Covid-19 küresel salgın koşulları gereği uzaktan yürütülmüştür. 2017 Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR), YÖKAK tarafından aynı yıl içinde yayımlanmış, 2020 yılı kurumsal dış değerlendirme sonrasındaki KGBR süreci bu KİDR raporunun hazırlandığı dönemde halen devam etmektedir.

2020 yılı Yaşar Üniversitesi'nin beş yıllık stratejik planını yenilenmesi ve yeni plana geçişin yönetildiği yıldır. Yaşar Üniversitesi 2020-2025 Stratejik Planı'ndaki beş stratejik alan için toplam 30 adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef tayin edilmiştir. Stratejik hedeflere ulaşma düzeyini izleyebilmek amacıyla performans metrikleri ve yıllar bazında ölçütler belirlenerek tüm birimlerle paylaşılmıştır. Her bir stratejik hedefe yönelik eylem planlaması yapılarak ana faaliyetler belirlenmiştir. Üniversite birimlerinin yıllık faaliyetlerini stratejik hedeflerle uyumlaştırmak ve faaliyetlerin hangi stratejik hedefe hizmet ettiğinin izlenebilmesi için faaliyet planlaması yapılmıştır. Böylece, üniversite birimlerinin faaliyetleri, ana faaliyetler çatısı altında, hangi stratejik hedef ve amaca hizmet ederek yürütüldüğü izlenebilir hale gelmiştir. Sonuç olarak, Üniversite birimlerinin her bir faaliyetinin vizyona kadar ilişkisi kurulmuş, üniversite stratejisi, faaliyet ve performans yönetimi planlamaları da kalite güvence sistemi ile son derece uyumlu hale getirilmiştir.

Bu raporun içeriği, Yükseköğretim Kalite Kurulu, Kurum içi Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu (sürüm.2.1-2021)'e göre beş ana başlık altında hazırlanmıştır. Her bir başlık alanı için Kalite Komisyonu üyelerinden önceki dönemlerde teşekkül edilmiş olan beş çalışma grubunu, 2020 yılı KİDR hazırlayarak kalite komisyonuna sunmak üzere yeniden görevlendirilmiştir. Bu çalışma grupları, 1. Kalite Güvencesi Çalışma Grubu, 2. Eğitim Öğretim Çalışma Grupları, 3. Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubu, 4.Toplumsal Katkı Çalışma Grubu ve 5.Yönetim Sistemi Çalışma Grubu'dur. Bu çalışma gruplarına ek olarak, 2020 kurum faaliyetlerinin 2020 KİDR ile uyumunu sağlamak üzere Kalite Komisyonu tarafından ayrıca bir ön değerlendirme için bir başka çalışma grubu daha teşekkül etmiştir. Bu çalışma grubunu 2020 KİDR'unu, KİDR 2021 kılavuzuna göre ön değerlendirilmesini gerçekleştirmek için görevlendirmiştir. Çalışma grupları KİDR taslağını hazırladıktan sonra, ön değerlendirme çalışma grubu öneri ve yorumlarıyla birlikte Kalite Komisyonuna sunmuştur. Kalite Komisyonu uzaktan toplantı ile KİDR sistemi üzerinden puanlamayı açık oylama ile gerçekleştirmiştir.

Bu rapor beş bölüme ayrılmıştır. Yaşar Üniversitesi'nin 2020 yılı için KİDR Kılavuzu kapsamında ilk bölüm kalite güvencesi sistemini, ikinci bölüm eğitim ve öğretim faaliyetlerini, üçüncü bölüm araştırma ve geliştirme faaliyetlerini, dördüncü bölüm toplumsal katkı faaliyetlerini ve beşinci bölüm ise yönetim sistemi ile ilgili bilgi ve faaliyetleri sunmaktadır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Her alanda öncü ve yenilikçi olan Yaşar Holding A.Ş. kurulduğu tarihten bugüne; eğitim, kültür ve spora olan katkıları, Yaşar Eğitim ve Kültür Vakfı ile Selçuk Yaşar Spor ve Eğitim Vakfı aracılığıyla sürdürmektedir. Bu vakıflar vasıtasıyla, eğitim amaçlı bursların verilmesi, kültürel ve sanatsal yarışmaların düzenlenmesi, spor kulüplerine sponsor olunması gibi toplumsal görevler üstlenilmiştir. Selçuk Yaşar Spor ve Eğitim Vakfı, ülkelerin geleceğini şekillendiren çok önemli ve kutsal bir konu olan: Eğitim'de İzmir'in öncü ve örnek olma misyonundan yola çıkarak 1999 yılında Yaşar Üniversitesi'ni kurmak üzere çalışmalarına başlamıştır. Yaşar Üniversitesi, 29.03.2001 tarihinde 4633 sayılı kanun ile kurulmuş ve 14.04.2001 tarihli ve 24373 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak duyurulmuştur.

Yaşar Üniversitesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükmüne tâbi olmak üzere kurulmuş, kamu tüzel kişiliğine sahip bir kuruluştur. Yaşar Üniversitesi, hali hazırda 9 fakülte, 2 yüksekökol 2 meslek yüksekokulu ve 1 enstitü ile eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir. Eğitim dili Hukuk Fakültesi ile Sanat ve Tasarım Fakültesi'nde %30 İngilizce, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünde Türkçe, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde İngilizce, Adalet Meslek Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu'nda Türkçe olup, diğer bölüm ve programlarda İngilizcedir. Eğitim süresi; hazırlık okulu hariç olmak üzere Fakültelerde ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda 4 yıl, Meslek Yüksekokulu ile Adalet Meslek Yüksekokulu'nda 2 yıldır.

Yaşar Üniversitesi, 2002-2003 Eğitim-Öğretim yılında Alsancak Kampüsü'nde eğitime başlamıştır. 2004-2005 Eğitim-Öğretim yılında bu kampüse ek olarak Bornova DY0 Kampüsü'nü eğitime açmıştır. Eğitimimiz, İngilizce Hazırlık Okulu, ön lisans, lisans, YL ve doktora eğitimleri Bornova ilçesinde Selçuk Yaşar Kampüsü'nde devam etmektedir. 2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında Bornova'da hizmete açılan Selçuk Yaşar Kampüsü, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının her türlü ihtiyacına cevap verebilecek, modern, yüksek teknoloji donanımlı, öğrenci başına düşen doğal çevre ve fiziki mekân ölçütleri açısından belirlenmiş uluslararası standartların uygulandığı bir akademik mekân olarak hizmet vermektedir. 2017 yılının Mart ayında Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü'nün 300 metre yakınında 9.056 m2'lik ek kampüs binasının inşaatı tamamlanarak hizmete girmiştir.

Selçuk Yaşar Kampüsü, açık ve kapalı alanlarında tütün ürünlerinin tüketilmesini sınırlandıracak ilke ve uygulamaları ile uluslararası standartları, uyarılığın gereği olarak açık alanlar da dâhil olmak üzere "Dumansız Hava Sahası" ilkesini uygulayan ilk üniversite kampüsüdür.

KURUMUN İLETİŞİM BİLGİLERİ

Yaşar Üniversitesi,
Selçuk Yaşar Kampüsü
Üniversite Caddesi, No:37-39, Ağaçalı Yol,
PK. 35100, Bornova, İzmir
Telefon : (0232) 570 7070
Faks : (0232) 570 7000
KEP adresi : yasaruniversitesi@hs01.kep.tr
Bilgi e-posta adresi: bilgi@yasar.edu.tr

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

2020-2025 yılı stratejik planlama sürecinde Yaşar Üniversitesi'nin Vizyon ve Misyonu, üniversitenin üyeleri ve paydaşlarının katılımıyla 'arama konferansı' yöntemiyle 23.Eylül.2019 tarihinde gözden geçirilmiştir. Böylece, üniversitenin kalite güvencesi sistemine de temel teşkil edecek olan Yaşar Üniversitesi'nin vizyonu ve misyonu tüm paydaşların ortak görüşü ile aşağıdaki şekilde kabul edilmiştir. Mütevelli Heyeti'ne yapılan stratejik plan sunumu bağlantısı: https://kalite.yasar.edu.tr/wp-content/uploads/2020/12/SPbilgi_13_05_2020.pdf şeklindedir.

Vizyon:	“Geleceği Tasarlayan ve Dönüştüren bir Dünya Üniversitesi”
Misyon:	“Nitelikli eğitim ve araştırma ile sürdürülebilir değer yaratmak ve geleceğe yön veren yenilikçi bireyler yetiştirerek topluma katkıda bulunmak”
Değerler:	<ul style="list-style-type: none">• Bilimsel yaklaşım,• İnsan odaklılık,• Toplumsal sorumluluk,• Uluslararasılık• Yenilikçilik
Stratejik Amaçlar:	<ul style="list-style-type: none">• Araştırma ve Yenilikçilik• Eğitim• Uluslararasılaşma• Toplumsal Katkı• Sürdürülebilirlik

Yaşar Üniversitesi, vizyon ve misyonuna ulaşmak üzere stratejik amaç ve hedef çalışmalarını, bilimsel yaklaşım, insan odaklılık, toplumsal sorumluluk, uluslararasılık ve yenilikçilik değerleri üzerine inşa etmiştir. 2020-2025 Stratejik Planlama çalışmalarında, üniversitenin vizyon ve misyonuna ulaşmasına hizmet edecek otuz adet stratejik hedef belirlenmiştir. Bu otuz hedef, araştırma ve yenilikçilik, eğitim, uluslararasılaşma, toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik olmak beş stratejik amaç altında sınıflandırılmıştır. Üniversite birimlerinin yıllık faaliyetlerini stratejik hedeflerle uyumlaştırmak ve faaliyetlerin hangi stratejik hedefe hizmet ettiğinin izlenebilmesi için eylem planlaması yapılmıştır. Böylece, üniversitenin faaliyetleri, ana eylemler çatısında, hangi stratejik hedef ve amaç doğrultusunda yürütüleceği de izlenebilir hale gelmiştir.

Stratejik hedeflerin ve eylem planlamasının başarısının izlenebilmesi, her bir hedefe özel başarı hedefleri sayısal değerler ile beş yıllık stratejik plan dönemi için yıllar bazında belirlenerek, sayısal hedefler de ilgili tüm birimlerle paylaşılmıştır.

KALİTE GÜVENCESİ; EĞİTİM VE ÖĞRETİM; ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME; TOPLUMSAL KATKI VE YÖNETİM POLİTİKALARI

Yaşar Üniversitesi'nin arama konferansları gözden geçirilen vizyon ve misyonu ile sonrasında vizyon ve misyona uygun belirlenmiş olan otuz stratejik hedef beş stratejik amaç altında, yüksek öğretim kurumlarının kalite yönetimi ve kalite güvencesi sistemi ile uyumlu hale getirilmiştir. Üniversitenin stratejik amaç alanları araştırma ve yenilikçilik, eğitim, uluslararasılaşma, toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik.

Arama konferansı, Yaşar Üniversitesi'nin paydaşlarının, Yaşar Üniversitesi'nin geleceğinin tasarım ve uygulama sürecinde bizzat yer alması ve ortak akıl üretmesi için kullanılan katılımcı anlayışla sürdürülen bir yöntemdir. Bu katılımcı yöntem yaklaşımının, Yaşar Üniversitesi'nin geleceğinin tasarlanması ve uygulanması sürecine iki açıdan fayda sağlayacağı düşünülmektedir. Birincisi, Yaşar Üniversitesi'nin gelecek tasarımı ve değişimi için iddia sahiplerinin bilgi ve tecrübelerinden yararlanarak ortak akıl çıkarmayı hedeflemektedir. İkincisi, bu değişime sistemsel yaklaşım getirmektedir. Bu süreç; hazırlık, Arama Konferansı'nın yapılması, sonuçların derlenmesi ve izlenmesi olmak üzere üç ana fazdan oluşur.

Yaşar Üniversitesi'nin 2020-2025 stratejik planının oluşturulma süreci aşağıda açıklanmıştır.

Hazırlık aşamasında 2019 ve 2020 yılları boyunca stratejik plan izleme ekibi olan yürütücü kurul ile toplantılar yapılmış, yürürlükteki stratejik planın hedeflere ulaşma düzeyi, gereken metrik revizyonları ve kalite yönetimi ile ilgili değerlendirmelerin üzerinden gidilmiştir. Hazırlanmakta olan plana dünyadaki ve Türkiye'deki eğitim sektöründeki değişimler ışığında bir daha bakılması konusu gündeme getirilmiş, üniversitenin tüm birimlerinden gelecek trendlerine yönelik görüşler alınmış, sonrasında bu bilgiler ışığında SWOT analizleri çalışmaları dekanlıklar ve senato üyeleriyle tamamlanmıştır.

2019 yılı sonundaki arama konferansı'nda revize edilen Yaşar Üniversitesi “Gelecek Tasarımı Çerçevesi” 2015-2020 stratejik plan yürürlük döneminin sona erdiği 2020 yılı yeni plan dönemine geçiş yılı olarak sürdürülmüş, 2021 yılı itibarıyla de 2020-2025 Stratejik Planı yürürlüğe girmiştir. Plandaki beş stratejik amaç ve belirlenen stratejik hedefler aşağıda sunulmuştur.

1-Araştırma ve Yenilikçilik stratejik amacı kapsamındaki stratejik hedefler:

- Hedef 1.1: Doktora öğrenci sayısı ve kalitesini artırmak.
- Hedef 1.2: Disiplinlerarası araştırma takımlarını kurmak.
- Hedef 1.3: Akademik yayın sayısını artırmak.
- Hedef 1.4: Desteklenen proje sayısı ve bütçesini artırmak.
- Hedef 1.5: Girişimcilik ekosistemini güçlendirmek.
- Hedef 1.6: FSMH (tasarım tescil/faydalı model/patent) artırmak.
- Hedef 1.7: Dijitalleşme araştırmalarını artırmak.

2-Eğitim stratejik amacı kapsamındaki stratejik hedefler:

- Hedef 2.1: Lisansüstü öğrenci sayısını artırmak
- Hedef 2.2: Program niteliklerinin geliştirilmek

- Hedef 2.3:Uygulamalı derslerin sayısını artırmak
- Hedef 2.4: Disiplinlerarası ders ve program yapısını oluşturmak
- Hedef 2.5: Öğretim alt yapısını geliştirilmek
- Hedef 2.6: Öğrenci başarı düzeyini artırmak
- Hedef 2.7: Eğitim öğretim kalitesini artırmak
- Hedef 2.8: Eğitim öğretimde dijitalleşme düzeyini artırmak

3-Uluslararasılaşma stratejik amacı kapsamındaki stratejik hedefler:

- Hedef 3.1: Uluslararası öğrenci sayısını ve uluslararası öğrenci hareketliliğini artırmak
- Hedef 3.2: Uluslararası hareketlilik iş birliklerini ve uluslararası araştırma ağlarını güçlendirmek
- Hedef 3.3: Uluslararası araştırmalarla hakemli yayın sayısını artırmak
- Hedef 3.4: Uluslararası hareketlilik faaliyetlerini artırmak

4-Toplumsal katkı stratejik amacı kapsamındaki stratejik hedefler:

- Hedef 4.1: Sosyal sorumluk projelerini yaygınlaştırmak
- Hedef 4.2: Öğrencilerin sportif ve kültürel faaliyetlere katılımının artırılması
- Hedef 4.3: Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal bütünleşmeyi artırmak
- Hedef 4.4: Hayat boyu öğrenme ve sürekli eğitim faaliyetlerini artırmak
- Hedef 4.5: Mesleki kariyer gelişim desteğinin artırılması
- Hedef 4.6: Gerçek/tüzel kişiler ile iletişimi artırmak
- Hedef 4.7:Barınma hizmeti
- Hedef 4.8: Sanatsal etkinlik sayısını artırmak

5- Sürdürülebilirlik stratejik amacı altındaki hedefler aşağıdaki gibidir:

- Hedef 5.1 Ekonomik sürdürülebilirliği sağlamak.
- Hedef 5.2.Sosyal sürdürülebilirliği sağlamak.
- Hedef 5.3. Çevresel sürdürülebilirliği sağlamak.

Sonuç olarak 2019 yılında başlayan, Yaşar Üniversitesi 2020-2025 dönemi stratejik planının oluşturulma sürecinde kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliği esas alınmıştır. Vizyon ve misyon gözden geçirme çalışmalarından izlenebilir somut ölçütlerin geliştirilmesine kadar başarı ölçütleri ve performans yönetim sisteminin de kurgulandığı çalışmaların akışı aşağıda özetlenmiştir.

- Yaşar Üniversitesi'nin 2020-2025 dönemi Stratejik Planlama çalışmalarına, 2019 yılında yürütülen geniş katılımlı Arama Konferansları ile üniversitenin vizyon ve misyonunun güncellenmesi ile başlatılmıştır.
- Vizyon ve misyona uygun beş stratejik alan belirlenmiştir.
- Beş stratejik alan için toplam 30 adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef tayin edilmiştir.
- Stratejik hedeflere ulaşma düzeyini izleyebilmek amacıyla performans metrikleri ve yıllar bazında ölçütler belirlenerek tüm birimlerle paylaşılmıştır.
- Her bir stratejik hedefe yönelik eylem planlaması yapılarak ana faaliyetler belirlenmiştir.

Üniversite Politikaları

Yaşar Üniversitesi'nin 2020-25 stratejik planı hazırlık ve planın oluşumu çalışmalarına, üniversitenin yürürlükteki politikaları temel teşkil etmiştir. Bu politikalar, Kalite Politikası, Eğitim ve Öğretim Politikası, Uluslararasılaşma ile Araştırma ve Yenilikçilik Politikası'dır. Bu politikalara ek olarak ve tamamlayıcı nitelikte Yaşar Üniversitesi Yönetim Sistemi Politikası bu bölümün sonunda ayrıca sunulmuştur.

Kalite Politikası

Yaşar Üniversitesi'nin kalite yönetimi ve sistemleri hususlarındaki yükümlülüklerini tanımlar ve teyit eder. Kalitenin temini, kaliteye ulaşmayı ve sürekli iyileşme yaklaşımını da kapsar. Kalite politikasıyla, Yaşar Üniversitesi stratejik planlara dayalı olarak sürekli iyileştirme anlayışıyla güvence altına alınmış kaliteli bir yükseköğrenim ve bilimsel araştırma ortamı sunar. Yaşar Üniversitesi kalite çerçevesinin niteliği ve performansı sürekli ölçülür, izlenir ve raporlanır. Kalite hedefleri, Üniversitenin nitelikli bir yükseköğrenim hizmeti sunarken arzu ettiği ve ulaşmak istediği sonuçları tanımlar. Her bir kalite hedefi çeşitli anahtar başarı göstergeleri barındırır. Bu göstergeler kalite çerçevesinde belirlenmiş ve tanımlanmıştır. Anahtar performans göstergeleri Üniversitenin kabul edilebilir başarı standardını ortaya koyar. Kalite hedefleri, Yaşar Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından belirlenir ve takip edilir.

Yaşar Üniversitesi yüksek nitelikli bir biçimde araştırma çalışmalarının yapıldığı ortamda, yine yüksek nitelikli öğrenme programları sunmaya odaklanmakta ve bu alanda çalışmalar yapmaya dair taahhüt vermektedir. Yaşar Üniversitesi, Türkiye'deki yasal düzenlemeler çerçevesinde çalışmalarını devam ettirir. Yaşar Üniversitesi tüm faaliyetlerinde aşağıdaki prensipler bütünü doğrultusunda çalışmalarını yürütür.

- Çalışmalarını stratejik amaçları ve değerleri doğrultusunda sürdürür.
- Dört aşamadan oluşan döngüye uygun olarak hareket eder. Bu döngü, yaklaşım, süreç, sistemler ve gözden geçirmeden oluşur.
- Dış paydaşlarla iletişimi ve etkileşimi etkin bir biçimde yönetir, paydaşlarla işbirliği yapar.
- Kalite döngüsünün tüm aşamalarına dokunacak biçimde öğrenci odaklı olarak çalışmalarını yürütür. Öğrencilerden katılım ve geri bildirim almak esastır.
- Paydaşların ihtiyaçlarına çözümler bulmak üzere aktif bir biçimde entegre olur.
- Kanıt dayalı uygulamalar eşliğinde uzmanlarından görüş alarak, etkin karar vermek adına nicel ve nitel veriler kullanarak doğrultusunu belirler, stratejik yaklaşım tanımlandığı şekilde gözden geçirilerek sürekli iyileştirir.
- İyileştirme çalışmaları için iç ve dış kaynaklı kıyaslama analizleri yapar, iyi uygulamaları takip eder, bunları tanımlar ve kullanır.

Yaşar Üniversitesi Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemleri:

1. Kalite Yönetim Sistemlerinin çerçevesini ve kapsamını tanımlar,
2. Kalite Yönetimi ile ilgili çıktıları tanımlar, planlar, ölçer ve iyileştirme yönlerini tayin eder,
3. Akademik ve İdari Birimlerin yürütmekte olduğu süreçlere ilişkin prosedür, rehber ve formlarının uygulanmasına destek olur.
4. Üniversite mensuplarının kalite yönetimi ve sistemlerindeki bireysel sorumluluklarını ortaya koyar,
5. Stratejik Plana bağlı olarak kurumsal hedeflerin değerlendirme ve kontrol süreci ve kararları için veri ve girdi sağlar.
6. Karar verme süreçlerinde kaliteyi en üst noktalarda tutmak adına çeşitli ilkeler ve prensipler özümsemiştir.

Bu konudaki yaklaşımlarımıza örnek olarak takip eden bölümde bilgi verilmektedir. Ders kataloglarında değerlendirme ve not verme yöntemleri öğrencilerle her dönemin başında paylaşılmaktadır. Kalite hedefini sürekli iyileşme prensipleri çerçevesinde tutturabilmek adına gözden geçirmeler yapılmaktadır. Gözden geçirme çalışmaları genel olarak aşağıda tanımlandığı şekilde sürdürülmektedir:

- Öğrenciler: ders değerlendirmeleri ve dönem sonu anketleri aracılığı ile gerçekleştirilir.
- Dersin öğretimi elemanı: sürekli olarak dönem için değerlendirmeleri ve dönem sonu ders değerlendirme anketleri aracılığı ile gerçekleştirilmektedir.
- Bölüm akademik kurulu: lisans programlarının değerlendirilmesi, müfredatlarının güncellenmesi ve derslerin program çıktılarına ulaşma düzeyine katkıları kapsamında değerlendirilerek iyileştirme kararlarının alınması amacıyla ortalama ayda bir kez toplanmaktadır.
- Dış danışma kurulu: dış danışma kurulları bir çok bölümde mevcuttur. Konuyla ilgili olarak bir yönergemiz mevcuttur. Dış danışma kurulu, eğitim amaçlarının belirlenmesinde, güncellenmesinde ve değerlendirilmesinde dış paydaş gereksinimlerinin belirlenmesi ve görüş alınması amacıyla yılda bir kez toplanır.

Müfredatın tasarlanması sürecinde dikkate alınan unsurlar arasında; akademisyenlerin katkıları, öğrencilerin talepleri, sektörün ve diğer dış paydaşların ihtiyaçları ve ilgili disipline ilişkin dünyadaki ana gelişmeler ve eğilimler bulunmaktadır. Üniversitemizin müfredat güncelleme yönergesiyle birlikte tüm programların müfredatları da güncellenmiştir. Özellikle yüksek lisans çalışmalarında yeni müfredatlar çok disiplinli araştırmaları destekleyecek biçimde geliştirilmektedir. Bologna süreci ile ilgili web sayfalarından programların hedefleri, yeterlilikleri, ders-program yeterlilikleri ilişkisi ve TYYÇ – program yeterlilikleri ilişkileri kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Uluslararasılaşma

Yaşar Üniversitesi stratejik planında stratejik hedeflerini ve önceliklerini belirlerken, uluslararasılaşmayı bir stratejik amaç alan olarak sürdürmeyi kabul etmiştir. Yaşar Üniversitesi'nin 2020-2025 Stratejik Planı'nda uluslararasılaşma ile ilgili olarak somut ve ölçülebilir aşağıdaki dört stratejik hedefi benimsemiştir.

- Uluslararası öğrenci sayısını ve hareketliliğini artırmak.
- Uluslararası işbirliğini artırmak.
- Uluslararası araştırmacılarla hakemli yayın sayısını artırmak
- Uluslararası akademik hareketlilik faaliyetlerini artırmak

Yaşar Üniversitesi'nin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmada, üniversitenin yurtdışı tanıtımını yapılması ve uluslararası öğrenci temin edilmesi ile ilgili faaliyetleri Yaşar Üniversitesi Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi tarafından yürütülmektedir. Bu ofis, yurtdışındaki üniversitelerle olan işbirliklerinde, uluslararası eğitim fuarları ve tanıtım etkinliklerinde ve çeşitli ülkelerden birçok devlet ve sivil toplum kuruluşlarıyla olan ilişkilerde Yaşar Üniversitesi'ni temsil etmektedir.

Araştırma ve Geliştirme Politikası

2015-2020 dönemini kapsayan bir önceki stratejik planımızda ana odak noktalarından birisi olarak belirlenmiş olan AR-GE, inovasyon ve girişimcilik 2020-2025 döneminde araştırma ve yenilikçilik stratejik amacı altında yedi stratejik hedef doğrultusunda sürdürülmesine karar verilmiştir. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesinde en kritik bileşenleri; yüksek kalitede akademik bilgi üretimi, akademik bilgiye ekonomik değer kazandırılması ve üretilen bilginin ve ortaya çıkarılan teknolojinin de iş dünyasına kazandırılmasına dikkate edilmiştir.

Hem kalite hedefleri doğrultusunda hem de stratejik planın izleme faaliyetlerinde araştırma performansı yakından izlenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Performans izleme ve iyileştirme bağlamında endeksli yayın sayısı, atıf sayısı, TÜBİTAK projelerinin bütçesi ve sayısı, AB kaynaklı projelerin sayısı ve bütçesi, ulusal ve uluslararası patent sayısı, üniversite-sanayi işbirliği projelerinin sayısı ve büyüklüğü alanlarında sayısal hedefler belirlenmiştir. 2020-25 dönemi için yeni bir dizi hedefler arasında disiplinlerarası araştırma takımları kurulması ve araştırma takımı sayısının özendirilmesine yönelik faaliyetler tanımlanmış ve sayısal başarı ölçütleri de belirlenmiştir. Araştırma kadroları nitelik ve nicelik olarak bu hedeflere ulaşabilecek şekilde tasarlanmaktadır. Her bütçe yılında ulaşılan hedefler doğrultusunda iyileştirmeler öngörülmektedir. Performans değerlendirmesinde TÜBİTAK Girişimcilik ve Yenilikçilik Endeksi'nde üniversitenin konumu, önemli bir ölçüt olarak dikkate alınmaktadır. Beş yıllık yeni dönemde Times Higher Education gibi uluslararası üniversite endekslerine başvuru yapılması ve üniversite sıralamalarında her yıl bir önceki yıla göre gelişme gösterilmesi amaçlanmıştır.

Toplumsal Katkı Politikası:

Toplumsal katkı üniversitenin stratejik amaçlarından biridir. Bu amaca ulaşmak 2020-25 dönemi için aşağıdaki sekiz adet hedef belirlenmiştir.

- Sosyal sorumluk projelerini yaygınlaştırmak
- Öğrencilerin sportif ve kültürel faaliyetlere katılımının artırmak
- Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal bütünleşmeyi artırmak.
- Hayat boyu öğrenme ve sürekli eğitim faaliyetlerini artırmak.
- Mesleki kariyer gelişim desteğinin artırmak
- Mezunlarla ilişkileri güçlendirmek..
- Kurum dışı paydaşlarla iletişimi ve etkileşimi artırmak
- Kültür/Sanat etkinliği sayısını artırmak.

Toplumsal katkı politikası ve ilgili stratejik hedefler doğrultusunda, sürekli eğitim merkezinde toplumsal katkı için genel katılıma açık eğitimler, kurumsal yetiştirme programları, konser, konferans, sempozyum ve toplantı hizmetleri sunulmaktadır (yusem.yasar.edu.tr). Akademik personel tarafından topluma katkı amaçlı faaliyetler ile toplumu bilgilendirici yazılar medya/iletişim kanalları ile toplumla paylaşılmaktadır. Üniversite faaliyetlerinden toplumun bilgilendirilmesi amacıyla halkla ilişkiler, Medya Merkezi gibi fonksiyonel birimleri tesis edilmiş olup, internet erişim sayfalarından da aktif olarak bilgilendirici hizmet sunmaktadır (haber.yasar.edu.tr). Akademik faaliyetlerin yanı sıra Yaşar Üniversitesi Sanat Faaliyetlerine de en üst düzeyde önem vererek toplumsal katkı sağlamaya ilke edinmiştir, bu amaçla Yaşar Üniversitesi Oda Orkestrası topluma açık konserleri kampüs içinde ve dışında her yıl planlı olarak yürütülmektedir.

Çevirim içi olarak da bu etkinlikler üniversite internet erişim sayfasından ve sosyal medya platformlarından topluma sunmaktadır (örn: <https://tv.yasar.edu.tr/tag/oda-orkestrasi/>).

Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi, Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi, Akdeniz Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi uzman bilgisi veya altyapı arz/talebine yönelik ayrıca coğrafi alan çalışmaları özelinde toplumsal katkı sağlama amaçlı fonksiyonel merkez ve birimler tesis edilmiş olup, özel ilgi alanlarına yönelik toplumsal etkinlikler yürütmektedir. Üniversite konferans ve spor salonu gibi altyapı imkânları dış paydaşların kullanımına dikkate alınarak planlanmakta, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrenci toplulukları kuruluşu, toplulukların etkinlikleri gibi faaliyetler ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde planlanmakta, desteklenmekte ve yürütülmektedir (<https://sks.yasar.edu.tr/>). Üniversite dışından veya paydaşlar tarafından yürütülen etkinliklere medya araçları tarafından açık davetler yapılmakta ayrıca etkinlik takvimi güncel olarak internet erişim sayfasından duyurulmaktadır (www.yasar.edu.tr). Bu hizmet ve faaliyetlerinden başka, üniversite müfredatında da toplumsal katkı amaçlı dersler yer almaktadır; örneğin Üniversitenin kurumsal temel dersler (UFND) temel derslerinden birisi UFND 070 Sosyal Sorumluluk Dersi örnek olarak gösterilebilir. Sosyal Sorumluluk Dersi Yaşar Üniversitesi kurumsal bilim iddiasının unsurlarından bir diğeridir; bu iddianın, akademik ve idari kadrolarının, öğrencilerinin ve mezunlarının sahip olduğu “sosyal çevreye karşı sorumluluk hisseden kimlik değeri” olarak benimsenmesini öngören becerilere dayalı uygulama ağırlıklı bir derstir.

Yönetim Sistemi Politikası:

Üniversitedeki idari ve yönetsel süreçler 2547 sayılı yasa, ilgili yönetmelik, yönerge ve uygulama esaslarına göre planlanır, yürütülür, kontrol edilir ve yönetilir. Yönetsel/idari süreçleriyle ilgili iyileştirme ve düzenlemeleri, iyileştirme ve düzenlemenin yapılacağı birim dikkate alınarak üniversitenin ilgili kurul ve komisyonlarında görüşülür. Üniversite kurul ve komisyonları üniversite erişim sayfasındadır (<https://kalite.yasar.edu.tr/kurullar-komisyonlar/>).

Üniversite içinde yazışmalar elektronik bilgi yönetim sistemi (EBYS) aracılığı ile çevrimiçi yürütülmektedir (<https://ebys.yasar.edu.tr>). EBYS bilgi yönlendirme ve talep akışını %100 kayıt altına alır. İlgili talep ve bilgi akışı ile ilgili olarak evrak veya talebin üzerinde olduğu birim/makam/kişi takip edilebilir durumdadır, EBYS iş akış süreçlerini etkin, etkili ve hızlı bir şekilde elektronik ortamda yürütülmesine olanak sağlar. EBYS sisteminin kurum içi ve kurum dışı evrak kayıt sürecini yürütmek, kurum içi ve kurum dışı yazışmaların kayda almak, takibini yapmak, süreçleri gerektiğinde iyileştirmek üzere Yazı İşleri Müdürlüğü (<https://www.yasar.edu.tr/yazi-isleri/>) yetkilendirilmiştir.

Üniversitenin yönetsel idari süreçleri için kalite yönetim akreditasyonu bulunmaktadır. Yaşar Üniversitesi Genel Sekreterlik Makamına bağlı olarak çalışmalarını sürdüren Yazı İşleri Müdürlüğü, Türk Standartları Enstitüsü'nün belgelendirme ve uygunluk değerlendirme denetimi sonucunda 2015 yılında TSE EN ISO 9001:2008, 2018 yılında da TSE EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesini almaya hak kazanmıştır.

Yaşar Üniversitesi Genel Sekreterliği, evrak yönetimi işi akışı (<https://www.yasar.edu.tr/you-files/yazi-isleri/tr/evrak-yonetim-is-akis-sureci.pdf>) ve Bilgi Edinme İş akışı <https://www.yasar.edu.tr/you-files/yazi-isleri/tr/bilgi-edinme-is-akisi.pdf> da dâhil olmak üzere kurum içi ve kurum dışı yazışma çalışmalarında kalite yönetimini sürekli iyileştirmeyi taahhüt etmiş, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ile de PUKÖ döngüsünü güvence altına almıştır. Yaşar Üniversitesi, uluslararası kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde de Üniversite Senatosu kararlarını (kampüs içi erişim) (<http://senatokararlari.yasar.edu.tr/>), tüm yönetmelik, yönerge ve uygulama esaslarını (<https://www.yasar.edu.tr/universitemiz-yonetmelik-yonerge>) da internet erişim sayfasından yayımlamaktadır. Bunlara ek olarak bilgi talebinde bulunan paydaşlar için de internet üzerinden bilgi edinme platformu oluşturmuştur (<https://form.yasar.edu.tr/you/bilgi-edinme-formu/>)

Üniversitenin işleyiş stratejik planıyla uyumlu yönetmelik ve yönergeler ile güvence altındadır. Kalite güvence sistemleri ile eşgüdümlü ve kalite güvencesine doğrudan hizmet eden tüm yönetmelik ve yönergeleri üniversite internet erişim sitesinde, uygulamaya yönelik usul ve esaslar ile Üniversite Senato'sunun kararları da kampüs içi internet ağı üzerinden ulaşılabilir durumdadır. Bu yönetmelik ve yönergeler ile internet erişim bağlantıları aşağıdaki gibidir.

Yönetmelikler

- [Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği](#)
- [Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)
- [Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)
- [Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik](#)
- [Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)
- [Kuruluş ve Ana Teşkilat Yönetmeliği](#)
- [Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Sürekli Eğitim Merkezi Yönetmeliği](#)
- [Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)
- [Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)
- [Yaz Öğretimi Yönetmeliği](#)
- [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)
- [Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği](#)

Yönergeler

- [Akademik Danışmanlık Yönergesi](#)
- [Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi](#)
- [Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında Yönerge](#)
- [Akademik Personel İstihdam ve Değerlendirme Yönergesi](#)
- [Akademik Personel Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi](#)
- [Akademik ve İdari Personelin Yurt İçi ve Yurt Dışı İdari Görevlendirme, Yolluk ve Seyahat Harcamaları Yönergesi](#)
- [Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Eğitim ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi](#)
- [Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi ve Proje Destek Ofisi Yönergesi](#)
- [Çift Anadal ve Yan Dal Eğitim - Öğretim Yönergesi](#)
- [Diploma Yönergesi](#)
- ["E-Journal of Yaşar University" Dergisi Yönergesi](#)
- [Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi](#)
- [Hazırlık Sınıfı Ön Lisans ve Lisans Öğrencileri Burs ve Eğitim-Öğretim Ücreti İndirim Yönergesi](#)
- [Kuluçka Merkezi Yönergesi](#)
- [Kurumsal Temel Dersler Yönergesi](#)
- [Kuruluş Yıldönümü Kutlama Töreni ve Bilim Birlik Başarı Ödülleri Yönergesi](#)
- [Lisans Programları Özel Yetenek Sınavı Yönergesi](#)
- [Lisansüstü Eğitim-Öğretim Burs ve İndirim Yönergesi](#)
- [Lisansüstü Programlara Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi](#)
- [Mevzuat Komisyonu Yönergesi](#)
- [Öğrenci Konseyi Yönergesi](#)
- [Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi](#)

- [Ön Lisans,Lisans, Lisansüstü Eğitiminde Bölüm ve Program Açma, Müfredat Güncelleme Yönergesi](#)
- [Ön Lisans ve Lisans Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi](#)
- [Sağlık Kültür ve Spor Müdürlüğü Uygulama Yönergesi](#)
- [Staj Yönergesi](#)
- [Telif Hakları Yönergesi](#)
- [Türk Dili ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Dersleri Yönergesi](#)
- [Uzaktan Eğitim Yönergesi](#)
- [Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Sınıfı Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)
- [Yabancı Öğrenciler için Türkçe Hazırlık Sınıfı Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)

Yukarıda bağlantılarıyla sunulan yönetmelik ve yönergelere ek olarak, hem üniversite personelinin hem de üniversite öğrencilerinin olağan taleplerinde kullanılmak üzere üniversitenin akademik ve idari birimlerinde uygulamaları kolaylaştırıcı talep formları tasarlanmış, ilgili bölüm ve birimlerin internet sayfalarında kamuya açık durumda sunulmuştur.

Performans Yönetimi

Yaşar Üniversitesi performans yönetim sistemi, 2020-2025 Stratejik Planı'ndaki beş stratejik alan için toplam 30 adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef tayin edilmiştir. Stratejik hedeflere ulaşma düzeyini izleyebilmek amacıyla performans metrikleri ve yıllar bazında ölçütler belirlenerek tüm birimlerle paylaşılmıştır. Her bir stratejik hedefe yönelik eylem planlaması yapılarak ana faaliyetler belirlenmiştir.

Üniversite birimlerinin yıllık faaliyetlerini stratejik hedeflerle uyumlaştırmak ve faaliyetlerin hangi stratejik hedefe hizmet ettiğinin izlenebilmesi için faaliyet planlaması yapılmıştır. Böylece, üniversite birimlerinin eylemleri ve altı aylık faaliyetleri, ana faaliyetler çatısında, hangi stratejik hedef ve amaç doğrultusunda yürütüldüğü de izlenebilir hale gelmiştir. Aşağıdaki tablolarda başlangıç yılı olan 2020 ve plan sonu olan 2024 yılı baz alınarak hedef tablolar ve performans yönetimi özetlenmiştir.

Amaç 1- Araştırma ve Yenilikçilik

Yaşar Üniversitesinin 2020 – 2025 Stratejik Planı'nın altı stratejik amacından biri olan araştırma ve yenilikçilik yetkinliğinin artırılması için yedi adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef yıllar bazında belirlenmiştir. Bu hedefler ve onların ölçülebilir metrikleri aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 1.1: Doktora Öğrenci Sayısı ve Kalitesini Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
AY1M1	Doktora Program Sayısı	13	20
AY1M2	Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrenci Sayısı	147	350
AY1M3	Doktora Öğrencilerinin Bulunduğu Scopus Bilimsel Doküman Sayısı	24	100
AY1M4	Doktora Mezun Sayısı	23	60
AY1M5	Doktora SY Burslu Öğrenci Sayısı	0	15
AY1M6	Doktora Sonrası Araştırmacı Sayısı	1	5

Tablo 1.2: Disiplinlerarası Araştırma Takımlarını Kurmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
AY2M1	Aktif takım sayısı		10
AY2M2	Takımlarda yer alan öğretim elemanı sayısı		40
AY2M3	Takımların ürettiği Scopus bilimsel doküman sayısı		30
AY2M4	Takımların aldığı projelerin kurum bütçesi	2021'de başlar	₺ 1.250.000
AY2M5	Takımların tamamladığı yüksek lisans tez sayısı		10
AY2M6	Takımların tamamladığı doktora tez sayısı		3

Tablo 1.3: Akademik Yayın Sayısını Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
AY3M1	WoS makale	68	190
AY3M2	WoS bilimsel doküman	68	220
AY3M3	Scopus makale	77	210
AY3M4	Scopus bilimsel doküman	101	250
AY3M5	ULAKBİM makale	15	90
AY3M6	Bilimsel yayın kitap/kitap editörlüğü sayısı	0	12
AY3M7	Uluslararası bilimsel ve sanatsal etkinlik/konferans katılım sayısı	6	70

Tablo 1.4: Desteklenen Proje Sayısı ve Bütçesini Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
AY4M1	Tamamlanan proje sayısı	11	90
AY4M2	Tamamlanan proje bütçesi	₺ 1.931.132	₺ 18.000.000
AY4M3	Tamamlanan proje kurum bütçesi	₺ 162.538	₺ 1.800.000
AY4M4	Aktif proje sayısı	45	150

AY4M5	Aktif proje bütçesi	₺ 146.922.681	₺ 165.000.000
AY4M6	Aktif proje kurum bütçesi	₺ 21.005.775	₺ 18.000.000

Tablo 1.5: Girişimcilik Ekosistemini Güçlendirmek

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
AY5M1	YU personel/öğrenci/akademisyen bağlantılı şirket sayısı	10	30
AY5M2	YU Tekmer/Teknokent'inde yer alan işletme sayısı	7	15
AY5M3	Minerva'ya başvuru sayısı	11	40
AY5M4	Minerva'da yer alan girişim sayısı	19	25
AY5M5	BİGG/KOSGEB'e sunulan girişim sayısı	11	35
AY5M6	BİGG/KOSGEB desteği alan girişim sayısı	0	17

Tablo 1.6: FSMH (Tasarım Tescil/Faydalı Model/Patent) Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
AY6M1	Başvuru sayısı	3	20
AY6M2	Kabul sayısı	5	11
AY6M3	Lisans sayısı	0	5
AY6M4	Lisans geliri	0	₺ 50.000

Tablo 1.7: Dijitalleşme Araştırmalarını Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
AY7M1	Dijitalleşme süreçlerine yönelik hazırlanan Scopus bilimsel doküman sayısı	58	130
AY7M2	Dijitalleşme süreçlerine yönelik projelerin toplam kurumsal bütçesi-yıl içindeki hakediş	₺ 4.936.773	₺ 6.500.000
AY7M3	Dijitalleşme süreçlerine yönelik yürütülen lisansüstü tez sayısı	24	60
AY7M4	Dijital araştırma araçları (Abone veritabanı: WoS, Scopus, Scival, Vd.) Kullanımı (Seans Sayısı)	140.000	500.000

Amaç 2- Eğitim

Yaşar Üniversitesinin 2020 – 2025 Stratejik Planı'nın altı stratejik amacından biri olan eğitim yetkinliğinin artırılması için yedi adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef yıllar bazında belirlenmiştir. Bu hedefler ve onların ölçülebilir metrikleri aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 2.1: Lisansüstü Öğrenci Sayısını Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
EĞ1M1	Lisansüstü öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	6,9%	15%
EĞ1M2	Tezli yüksek lisans program sayısı	20	33
EĞ1M3	Tezsiz yüksek lisans program sayısı	14	22
EĞ1M4	Yüksek lisans öğrenci sayısı	533	900
EĞ1M5	Yüksek lisans mezun sayısı	51	450
EĞ1M6	Doktora/sanatta yeterlik program sayısı	9	20
EĞ1M7	Doktora/sanatta yeterlik öğrenci sayısı	186	350
EĞ1M8	Doktora/sanatta yeterlik mezun sayısı	14	60

Tablo 2.2: Program Niteliklerinin Geliştirilmesi

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
EĞ2M1	Akredite olan lisans program sayısı	7	20
EĞ2M2	Akredite olan MYO	0	1

Tablo 2.3: Uygulamalı Derslerin Sayısını Artırmak

	2020	2025

No	Stratejik Hedef	Yıllık Durum	Yıllık Hedeflenen
EĞ3M1	Uygulamaya ve/veya projeye yönelik derslerin müfredat ders sayısına yüzdesi	Yeni Metrik	40%
EĞ3M2	Derslerdeki toplam uygulama saatinin toplam ders saatine yüzdesi	30%	33%
EĞ3M3	Sektörde (mezuniyet projesi dışında) yapılan dönem projesi sayısı	Yeni metrik	
EĞ3M4	Sektörde gerçekleştirilen mezuniyet projesi sayısı	Yeni Metrik	

Tablo 2.4: Disiplinlerarası Ders ve Program Yapısının Oluşturulması

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
EĞ4M1	Disiplinlerarası ders sayısının müfredat ders sayısına yüzdesi	12%	20%
EĞ4M2	Çift ana dal programındaki öğrenci sayısı	118	150
EĞ4M3	Yan dal programındaki öğrenci sayısı	80	100

Tablo 2.5: Öğretim Alt Yapısının Geliştirilmesi

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
EĞ5M1	Laboratuvar sayısı	49	70
EĞ5M2	Stüdyo sayısı	28	35
EĞ5M3	Atölye sayısı	10	15

Tablo 2.6: Öğrenci Başarı Düzeyinin Artırılması

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
EĞ6M1	Üniversite giriş sınavlarında ilk 10.000'e girip lisans programlarına yerleşen öğrenci yüzdesi (SAY-EA-SÖZ-DİL-TYT)	3,0%	10,0%
EĞ6M2	Üniversite giriş sınavlarında ilk 100.000'e girip lisans programlarına yerleşen öğrenci yüzdesi (SAY-EA-SÖZ-DİL-TYT)	33,1%	50,0%
EĞ6M3	Akademik başarı bursu alan öğrenci yüzdesi	6,6%	10,0%
EĞ6M4	Çift ana dal/yan dal/tematik programlarından mezun sayısı	4	35
EĞ6M6	Eğ6m6 -1 Tezli YL programını tamamlayan öğrenci yüzdesi (2018-2019 toplam öğr.say/)	9,56%	85%
EĞ6M6	Eğ6m6 -2 Doktora/Sanatta yeterlik programını tamamlayan öğrenci yüzdesi	7,52%	90%
EĞ6M7	Lisansüstü öğrencilerin hakemli yayım sayısı (tezden üretilen)	12	50

Tablo 2.7: Eğitim Öğretim Kalitesinin Artırılması

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
EĞ7M1	Eğiticinin eğitimi programlarına kümülatif öğretim elemanı yüzdesi	10%	20%
EĞ7M2	Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim üyesi sayısı	0	20
EĞ7M3	Öğretim üyesi başına düşen haftalık ders saati sayısı	12,45	12
EĞ7M4	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	36,16	30
EĞ7M5	Öğretim üye ve görevlisi başına düşen öğrenci sayısı	21,10	15
EĞ7M6	Öğretim üyesi başına düşen yüksek lisans/doktora ve sanatta yeterlik tez sayısı	0,7	1

Tablo 2.8: Eğitim-Öğretimde Dijitalleşme Düzeyini Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
EĞ8M1	Açık ve uzaktan eğitimle verilen ders sayısı	1599	400
EĞ8M2	Dijital ortamda sunulan ders sayısının açılan ders sayısına oranı	50%	25%
EĞ8M3	Dijital ortam için yeni üretilen ders sayısı	2	15
EĞ8M4	Dijital süreçlerle ilgili verilen eğitim sayısı	25	50
EĞ8M5	Dijital öğrenme eğitimlerine katılan akademisyen sayısı	325	500

Amaç 3- Uluslararasılaşma

Yaşar Üniversitesinin 2020 – 2025 Stratejik Planı'nın altı stratejik amacından biri olan uluslararasılaşma yetkinliğinin artırılması için beş adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef yıllar bazında belirlenmiştir. Bu hedefler ve onların ölçülebilir metrikleri aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 3.1: Uluslararası Öğrenci Sayısını ve Hareketliliğini Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
UL1M1	Lisans programlarına kayıtlanan uluslararası öğrenci sayısı	85	150
UL1M2	Lisansüstü programlarına kayıtlanan uluslararası öğrenci sayısı	58	100
UL1M3	Erasmus hareketlilik programı ile öğrenim için gelen öğrenci sayısı	39	90
UL1M4	Global değişim programları kapsamında öğrenim için gelen öğrenci sayısı	5	45
UL1M5	Erasmus hareketlilik programı ile öğrenim için giden öğrenci sayısı	51	120

Tablo 3.2: Uluslararası İşbirliğini Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
UL2M1	Global exchange anlaşma yapılan üniversite sayısı	435	600
UL2M2	Erasmus anlaşması yapılan program sayısı	18	30
UL2M3	Uluslararası çift diploma anlaşması yapılan bölüm/program sayısı	1	5

Tablo 3.3: Uluslararası Araştırmalarla Hakemli Yayın Sayısını Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
UL3M1	Gelen uluslararası doktora sonrası araştırmacı sayısı	1	5
UL3M2	Gelen uluslararası doktora sonrası araştırmacılarla geçirilen süre (ay)	12	40
UL3M3	Uluslararası araştırmacılarla yürütülen araştırmalar neticesindeki yapılan hakemli yayın sayısı	28	100
UL3M4	Uluslararası araştırmacılarla yapılan hakemli yayınlardaki Türkiye dışındaki yazar ülkelerinin sayısı	4	60

Tablo 3.4: Uluslararası Akademik Hareketlilik Faaliyetlerini Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
UL4M1	Yabancı uyruklu doktoralı öğretim elemanı yüzdesi	2,0%	5,0%
UL4M2	Erasmus hareketlilik programı ile öğretim hareketliliği kapsamında gelen akademisyen sayısı	4	40
UL4M3	Erasmus hareketlilik programı ile öğretim hareketliliği kapsamında giden akademisyen sayısı	1	10

UL4M4	Uzun süreli yurtdışı akademik izinli giden öğretim elemanı sayısı	5	20
-------	---	---	----

Amaç 4- Toplumsal Katkı

Yaşar Üniversitesinin 2020 – 2025 Stratejik Planı'nın altı stratejik amacından biri olan toplumsal katkı yetkinliğinin artırılması için sekiz adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef yıllar bazında belirlenmiştir. Bu hedefler ve onların ölçülebilir metrikleri aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 4.1: Sosyal Sorumluluk Projelerini Yaygınlaştırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
TK1M1	Sosyal sorumluluk projelerinde yer alan öğrenci yüzdesi	40%	50%
TK1M2	Sosyal sorumluluk proje sayısı	77	150
TK1M3	Sosyal sorumluluk kapsamında işbirliği yapılan stk sayısı	40	60
TK1M4	Sosyal sorumluluk kapsamında işbirliği yapılan diğer kurum sayısı	115	240

Tablo 4.2: Öğrencilerin Sportif ve Kültürel Faaliyetlere Katılımının Artırılması

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
TK2M1	Öğrenci topluluğu sayısı	46	40
TK2M2	Öğrenci topluluklarına kayıtlı öğrenci sayısı	3244	4000
TK2M3	Öğrenci topluluklarının toplam faaliyet sayısı	52	140

Tablo 4.3: Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal Bütünleşmeyi Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
TK3M1	Engelli öğrenci birimine kayıtlı öğrenci sayısı	25	37
TK3M2	Öğrenci akademik uyarılama sayısı	38	56
TK3M3	Dezavantajlı gruplara uyumlu bina oranı	14	18
TK3M4	Üniversitenin aldığı engelsiz bayrak ve nişan ödül sayısı	16	24

Tablo 4.4: Sürekli Eğitim Faaliyetlerini Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
TK4M1	Açık eğitimle sunulan eğitim sayısı	26	40
TK4M2	Açık eğitimden faydalanan kullanıcı sayısı	15.000	20.000
TK4M3	Açık eğitim yoluyla verilen sertifika sayısı	400	600
TK4M4	YÜSEM tarafından düzenlenen program sayısı	398	500
TK4M5	YÜSEM programlarındaki katılımcı sayısı	866	2000
TK4M6	YÜSEM programlarında verilen sertifika sayısı	45	100

Tablo 4.5: Mesleki Kariyer Gelişim Desteğinin Artırılması

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
TK5M1	Kariyer günleri kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	1	5
TK5M2	Kariyer günlerine katılan firma sayısı	17	50
TK5M3	Öğrencilere sağlanan eğitimlerin sayısı (Mülakat teknikleri vb.)	5	30

Tablo 4.6: Mezunlarla İlişkileri Güçlendirmek

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
TK6M1	Mezun veri tabanına aktif kayıtlı kişi sayısı (son iki yılda)	7.553	13.600

	güncellenmiş bilgi)		
TK6M2	Mezunlar buluşması etkinliğine katılan mezun sayısı	0	1.000
TK6M3	Mezunlara kariyer günleri kapsamı dışında iletilen iş ilanı sayısı	34	60
TK6M4	Kariyer danışmanlığı hizmeti verilen mezun sayısı ve hizmet saati (Mezun Sayısı x Hizmet Saati Sayısı)	Yeni	1.700
TK6M5	Yaşar Üniversitesi kariyer günleri etkinlikleri için özgeçmiş gönderen mezun sayısı	536	900
TK6M6	Mezunlarla ortak yapılan etkinlik/program sayısı	16	50
TK6M7	Mezunlarla ortak yapılan dijital etkinliklerin görüntülenme sayısı	7.154	30.000

Tablo 4.7: Gerçek/Tüzel Kişiler İle İletişimi Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
TK7M1	Belediyeler ve diğer kamu kurumları ile gerçekleştirilen etkinlik/proje sayısı	31	100
TK7M2	Sivil toplum kuruluşları ile gerçekleştirilen etkinlik/proje sayısı	27	75
TK7M3	Firmalar ile gerçekleştirilen etkinlik/proje sayısı (Özel ve resmi şirketler)	20	100

Tablo 4.8: Sanatsal Etkinlik Sayısını Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
TK8M1	Sergi sayısı (atölye, çalıştay, seminer, yarışma vb.)	30	90
TK8M2	Konser/performans sayısı	30	50
TK8M3	Film gösterimi sayısı	40	70

Yukarıdaki tablolarda da açıkça sunulduğu üzere, her bir stratejik hedefin başarısının izlenebilmesi için beş yıllık stratejik plan dönemindeki her yıla özel somut çoklu kıstaslar ve sayısal değerler belirlenerek, üniversitenin birimleri ile paylaşılmıştır. Tüm birimlerin yıl içindeki planlı ve diğer faaliyetlerinin üniversitenin stratejisiyle uyumunun en üst seviye taşınması ve performans yönetimi ile izlenmesi için, kalite güvence sisteminin de temeli olan "planla, uygula, kontrol et ve önem al" (PUKÖ) döngüsü benimsenmiştir.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLANIMIZ \(002\) \(002\).docx](#)

Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun birbiriyle ilişkilendirilmiş, tüm birimleri tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [KK Sunum Formatı_22_2_2021.pptx](#)
- [FEF- KK Sunum_22_2_2021.pptx](#)

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Teşvik Komisyonu Kararı 2020_1.-6 Aylık Faaliyet Raporu.docx](#)
- [Telif Komisyonu Kararı 2020_1.-6 Aylık Faaliyet Raporu.docx](#)
- [Kopya YOKAK_Toplantı_Takvimi.xlsx](#)
- [Yaşar Üniversitesi İzleme Programı Planı.docx](#)

2. İç Kalite Güvencesi

Kalite Güvencesi:

Yaşar Üniversitesi'nin kalite politikası, stratejik planlara dayalı olarak sürekli iyileştirme anlayışıyla güvence altına alınmış kaliteli bir yükseköğretim ve bilimsel araştırma ortamı sunmak olarak tanımlıdır. Yaşar Üniversitesi kalite güvence sistemi, kalite yönetimi ve sistemleri hususlarındaki yükümlülüklerini tanımlar ve teyit eder. Kalitenin temini, kaliteye ulaşmayı ve sürekli iyileşme yaklaşımını da kapsar.

Yaşar Üniversitesi kalite çerçevesinin niteliği ve performansı stratejik plan izleme faaliyetince ölçülür, izlenir ve raporlanır. Stratejik hedefler kalite hedeflerini de kapsar. Böylece kalite yönetimi stratejik plan izleme faaliyetleriyle de güvence altına alınmıştır. Bu hedefler ve performans ölçütleri üniversitenin nitelikli bir yükseköğretim hizmeti sunarken arzu ettiği ve ulaşmak istediği sonuçları tanımlar. Her bir hedefin başarısının değerlendirilmesinde birden fazla anahtar başarı göstergeleri kullanılır. Bu göstergeler kalite yönetimi felsefesiyle belirlenmiş ve tanımlanmıştır. Anahtar performans göstergeleri Üniversitenin kabul edilebilir başarı standardını ortaya koyar. Üniversite birimlerinin tüm faaliyetleri periyodik olarak Yaşar Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından izlenir ve değerlendirilir.

Yaşar Üniversitesi yüksek nitelikli bir biçimde araştırma çalışmalarının yapıldığı ortamda, yine yüksek nitelikli öğrenme programları sunmaya odaklanmakta ve bu alanda çalışmalar yapmaya dair taahhüt vermektedir. Yaşar Üniversitesi, Türkiye'deki yasal düzenlemeler çerçevesinde çalışmalarını devam ettirir. Yaşar Üniversitesi tüm faaliyetlerinde aşağıdaki prensipler bütünü doğrultusunda çalışmalarını yürütür:

- Çalışmalarını stratejik amaçları ve değerleri doğrultusunda sürdürür.
- Dış paydaşlarla da işbirliği yapmaya özen gösterir.
- Birimler faaliyetlerini, öğrencilerden katılım ve geri bildirim esas alarak öğrenci odaklı biçimde ve kalite döngüsü çerçevesinde çalışmalarını yürütür.
- Paydaşların ihtiyaçlarına çözümler bulmak üzere aktif bir biçimde paydaşlarıyla entegre olur ve paydaş katılımına yüksek değer verir.
- Kanıt dayalı uygulamalar eşliğinde uzmanlarından görüş alarak, etkin karar vermek adına nicel ve nitel veriler kullanarak doğrultusunu belirler, stratejik hedefler de gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesi benimsenmiştir.
- İyileştirme çalışmaları için iç ve dış kaynaklı kıyaslama analizleri yapar, iyi uygulamaları takip eder, bunları tanımlar ve kullanır.

Yaşar Üniversitesi Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemleri:

- Kalite Yönetim Sistemlerinin çerçevesini ve kapsamını tanımlar,
- Kalite Yönetimi ile ilgili çıktıları tanımlar, planlar, ölçer ve iyileştirme yönlerini tayin eder,
- Akademik ve İdari Birimlerin yürütmekte olduğu süreçlere ilişkin prosedür, rehber ve formlarının uygulanmasına destek olur.
- Üniversite mensuplarının kalite yönetimi ve sistemlerindeki bireysel sorumluluklarını ortaya koyar, stratejik plana bağlı olarak kurumsal hedeflerin değerlendirme ve kontrol süreç ve kararları için veri ve girdi sağlar.
- Stratejik plandaki çoklu başarı metrikleriyle, stratejik hedeflerin, ilgili stratejik amacı doğrultusunda ve senkron halde yürütülmesini de güvence altına alır.

Yaşar Üniversitesi'nin kalite süreçlerine ilişkin stratejik yaklaşımı benimseyen ve bu yaklaşımın uygulanmasını sağlayan organı Kalite Komisyonu'dur. Çalışanların ve öğrencilerin kaliteyi bir iş yapma ve hatta yaşam biçimi haline getirmeleri, Üniversitenin temel hedeflerinden biri olarak dikkate alınmaktadır. Ayrıca, kalite sistemlerini güvence altına almak ve belgelemek üzere Türkiye Kalite Derneği ve derneğin İzmir şubesi ile çalışmalar sürdürülmektedir. Yaşar Üniversitesi enerji yönetimi konusunda ISO 50001 standardına sahiptir. Bu konuda kampüsteki çeşitli medya araçlarında duyurular yapılmakta, enerji yönetimi konusunda öğrencileri ve çalışanları duyu ru panoları adı verilen panellerle bilgilendirilmektedir.

Genel Sekreterlik bünyesinde yer alan Yazı İşleri Müdürlüğü'nün TSE EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi'ne hak kazandığı çalışmaları sürekli iyileştirme koşulu ile yönetimini ve kontrolünü gerçekleştirmektedir. 2020-2025 dönemi stratejik planı, 2019 yılı içinde yukarıda bahsedilen süreçler, ilkeler, kurumsal yapı ve katılımcı sistem kapsamında hazırlanacaktır. Kalite olgusunu kurumun iş yapma biçiminde vazgeçilmez bir stratejik avantaj olarak kurum kültürü haline getirmek üzere kullanılan araçlar arasında;

a. Bologna Süreci Akademik Personel El Kitabı

b. Öğrenci El Kitabı Araştırma Politikası

c. Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik Politikası

d. Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ana Yaklaşımı sayılabilir.

Kalite Komisyonu:

Yaşar Üniversitesi'nde Kalite Yönetimi Süreçleri titizlikle ve katılımcı bir anlayış ile önleyici, iyileştirici, yönlendirici bir yaklaşımla Kalite Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Kalite komisyonu; Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği esaslarını temel alarak kurulmuştur. Yükseköğretim Kurumu Kalite Komisyonu Yönetmeliği Madde 16, ya göre bu komisyon üyeleri, fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve birden fazla olmak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere üniversite senatolarınca belirlenen üyelerden oluşur. Komisyon üyeleri arasında yükseköğretim kurumu genel sekreteri, öğrenci temsilcisi ile kamu yükseköğretim kurumlarında strateji geliştirme daire başkanı ve vakıf yükseköğretim kurumlarında ilgili süreçlerden sorumlu birim yöneticisi de bulunur. Üye sayısı, senato tarafından belirlenen üyelerin iki yıldan az olmamak şartıyla üyelik süreleri ile komisyonun çalışma usul ve esasları üniversite senatolarınca belirlenir ve yükseköğretim kurumunun internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılır. Öğrenci temsilcisi, üniversite senatoları tarafından belirlenecek ilke ve esaslar dahilinde belirlenir ve görev süresi bir yıldır.

Komisyonun görevleri ise ilgili yönetmelik Madde 17'de tanımlanmıştır. Komisyonun görevleri şunlardır:

- Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmek.
- Hizmetlerin kalitesinin iyileştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak.
- İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya sunmak.
- Onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak,
- Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

Kalite Komisyonu Rektörün başkanlığında, Rektör yardımcıları, Dekanlar, Enstitü Müdürleri, Genel Sekreter gibi 20 üyeden oluşan ve stratejiyi uygulayan yönetim kadrosudur. Yönetim süreçleri ise Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi (SPMO) kalite koordinatörlüğü personeli tarafından raporlanır. SPMO

yöneticisi aynı zamanda Üniversite Kalite Komisyonu'nun da üyesidir. Böylece kalite süreçleri ile stratejik planlama süreçleri arasındaki bağlantı güçlü kılınabilmekte, her iki süreç hakkındaki eşgüdümün güçlü olabilmesi teşvik edilmektedir.

Beş yıllık stratejik planların hedefleri doğrultusunda, yıllık bütçeler oluşturulmaktadır. Her yıl fiili gerçekleştirmelerin stratejik plana uygunluğu kontrol edilmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Mali İşler Daire Başkanlığı bütçe oluşturma sürecinde tüm akademik ve idari birimlere bütçe kalemleri hakkında bir çalışma sunmaktadır. Her bir kalem, ilgili yönetsel birim tarafından doldurulmakta, genel bütçe yönetsel bazdan Üniversite geneline doğru oluşmaktadır. Stratejik planlama sürecinde de mali boyut ayrıca ele alınan bir bölüm olarak irdelenmekte, böylece bütçe ve planlama olguları birbiriyle uyumlu bir biçimde yönetilmektedir.

Yaşar Üniversitesi Kalite Komisyonu üniversite kalite güvencesi sistemlerine yönelik hedefleri ve uygulamaları planlar, yürütür ve kontrol eder. Genel Sekreterlik yazı işleri Müdürlüğü TSE ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ile sürekli iyileştirme sürecini güvence altına almıştır (<https://www.yasar.edu.tr/yazi-isleri>). Ayrıca Üniversite genelinde TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Standardı Sertifikası bulunmaktadır (<https://btto.yasar.edu.tr/ts-en-iso-50001-belgeli-ilkuniversite/>). Bu kalite yönetiminden EVYKK (Enerji Verimliliği Yönetimi ve Koordinasyonu Kurulu) birimi sorumludur. Bu birim akademisyenler ve idari personellerin katılımıyla kurulmuştur. Başkanı Üst Yönetim Temsilcisidir ve Rektörlük makamına bağlıdır.

Kalite Komisyonun yanı sıra akredite olmuş ve akreditasyon çalışmaları içinde olan programlarda kalite odaklı alt komisyonlar bölüm kurulu kararları ile görevlendirilmiştir. Akredite olan programlarda ise kalite odaklı komisyon ve danışma grupları aktif olarak görev yapmaktadır. Örn:(<https://eee.yasar.edu.tr/dis-danisma-kurulu/>).

Kurumda kalite yönetimi tüm akademik ve idari birimler tarafından benimsenmiş olup, bu birimlerin kararlarının özetleri, nitelik ve nicelik bakımında en üst komisyon olan Kalite Komisyonuna, stratejik plan izlemesine de girdi sağlayacak şekilde, genel sekreterlik ve akademik birimlerden sistematik olarak sunulur.

Kalite Komisyonu, Yaşar Üniversitesi üste yönetimin taahhüdü ile kapsayıcı katılımcı bir yapı ile teşekkül edilmiştir. Komisyonun teşekkülünde Öğrenci Konseyi temsilcisi Fakülte, Yüksekokul ve Enstitülerin akademik birim yöneticilerinin yanı sıra merkez müdürlüklerini temsilen her akademik düzeyden katılımcının ortak kararı ve eşit oy hakkı ile yürütülmektedir. Bu bakımdan kurumda kalite yönetim planlama çalışmalarında katılım ve kapsayıcılık dikkate alınarak temsil yeti sağlanmasına dikkat edilmiştir (<https://kalite.yasar.edu.tr/kurullar-komisyonlar/>).

Öncelik bir kalite politikasının oluşturulmasına verilmiştir. Yaşar Üniversitesi Kalite Politikası tamamlanmıştır. Bu politika belgesinin anlamı ve kalite hedeflerine ulaşmak için her bir birimin üzerine düşen görevler için çalışmalara devam edilmektedir. Akademik ve idari birimlerin kalite anlayışlarının pekişmesi için akreditasyon ve standartların elde edilmesi özel olarak desteklenmekte ve özendirilmektedir.

İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Kurumda tüm birimleri ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Yukarıdaki "Yönetim Sistemi Politikası" başlığı altındaki yönetmelik ve yönergeler ile tüm paydaşların talep ve isteklerini kolaylaştırmak üzere birimlerin internet erişim sayfalarında hazır bulunan formlar iç kalite güvence sisteminin en belirgin temelidir. Kararlar, talepler ve öneriler EBYS sistemi üzerinden ilgili birim yöneticisi veya çalışmaya en hızlı şekilde aktarılmakta, süreç tamamlandığında, talep sahibine yine EBYS sisteminden geri bildirim verilmektedir. Süreç EBYS sistemi içinde kayıtlı kalmakta. Gerekmeye durumunda tüm karar ve yazışmalara sistem üzerinden ulaşılması mümkündür. Birimler tüm faaliyetlerini periyodik olarak kalite komisyonuna sunmaktadır

Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü

Kurumda yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

2020-2025 stratejik plan döneminde kalite güvencesinin güçlendirilmesi, akreditasyonlu program sayısının artırılması ile başarı ve kalite odaklı endekslerde sıralamalarda yer almak veya yer aldığı sıralamalarda yukarı sıralara çıkmak Yaşar Üniversitesi'nin nihai amacıdır. 2020 yılı sonundan itibaren üniversitenin kalite güvence süreçlerinin de iyileştirilmesi gündeme gelmiş, bu amaçla kalite güvencesi mekanizmaları ile stratejik planın izleme faaliyetlerinin de iyileştirilmesi için kalite ve planlama yönergeleri çalışma grubu kurulmuş ve yönerge çalışmaları devam etmektedir. Böylece, kalite yönetim sisteminin iyileştirilmesi ve kalite koordinatörlüğünün değişen koşullara uygun yeniden yapılandırılması hedeflenmektedir. Kalitenin kurumun tüm birimleriyle ve üyeleriyle bütünleşmesi, tüm faaliyetlerin stratejik hedeflerle uyumlaştırılması, tüm birimlerin faaliyetlerinde kaliteyi temel alması, sonuç olarak kalite güvencesinin tüm çalışanlar ve paydaşlarıyla üniversite kültürünün ayrılmaz bir bileşeni olması üst yönetimin liderliğinde taahhüt edilmektedir.

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Etik Komisyonu Altı Aylık Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [YÜSEM Faaliyet Raporu \(1\).pdf](#)
- [AB Merkezi Altı Aylık Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Kalite Komisyonu Listesi \(1\).pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [PUKÖ Çevrimi Örnek 2.pdf](#)
- [PUKÖ Çevrimi Örnek 1.pdf](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [İletişim Fakültesi İLEDAK akreditasyon.pdf](#)
- [RTV.pdf](#)

- [Halklaİliskiler.pdf](#)
- [Gorsel İletisim.pdf](#)
- [Mudek2019-2022-3-4.pdf](#)
- [Mudek2019-2022-1-2.pdf](#)
- [CEA Akreditasyonu.docx](#)

3. Paydaş Katılımı

Kurum, iç paydaşlarının ve dış paydaşlarının kalite güvence sistemine katılımını ve sisteme katkı vermelerini önemsemektedir. Bu doğrultuda çeşitli yönetim organlarında iç ve dış paydaşlarına yer verir. Geri bildirim mekanizmalarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlayarak, iç ve dış paydaşların sürece etkin şekilde katkı sağlaması amaçlanmıştır. Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi belirleme şekli Üniversitemizde her akademik birimin kendi bünyesinde bir akademik danışma kurulu kurulmuştur. Bu kurullar Danışma Kurulu Usul ve Esasları'na göre faaliyette bulunmaktadır. Kurulların amacı, Yaşar Üniversitesi ve birimlerinin, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasındaki işbirliğini ve bu işbirliğinin sürdürülebilirliğini sağlamaktır. Bu kurulların üyeleri, ilgili akademik birimin akademisyenleri tarafından bağlantılı oldukları paydaşları dikkate alınarak belirlenmiştir. Ayrıca idari birimler de yukarıdaki bahsi geçen danışma kurullarının parçası olup süreçlere katkıda bulunmaktadır. Bunların yanı sıra, üniversitedeki komisyon ve kurulların toplantılarında, toplantı gündemine özel iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmakta (<https://kalite.yasar.edu.tr/wp-content/uploads/2020/02/kurul-komisyon-listesi.pdf>) ve bu paydaşların belirttikleri görüşler dikkate alınmaktadır.

Bu bilgilerin ışığında genel olarak değerlendirildiğinde, kurum paydaşları ilgili komisyon ve kurullarda belirlenmiş olup öncelik sırasına göre aşağıda belirtilmiştir:

İç Paydaşlar: Üniversitenin iç paydaşları kurumda çalışan akademik ve idari personel ile kurumun öğrencileridir.

- **Çalışanlar:** Üniversitenin çalışma alanı olan eğitim hizmeti faaliyetlerinin planlandığı şekilde sunulabilmesi ve kesintisiz devam edebilmesi için çalışanlar en önemli iç paydaş konumundadır.
- **Öğrenciler:** Üniversitenin sunduğu eğitim hizmetinin faydalanıcısı ve var olma sebebi olan öğrenciler eğitim alanında talep eden taraf ve hizmetin değerlendiricisi konumdadır.

Dış Paydaşlar: Üniversitenin dış paydaşları, kurumdan mezun olmuş kişiler, mezun verilen sektörlerdeki önderler, kurumun öğrencilerinin yakınları, kurumun tedarikçileri ve genel olarak değerlendirildiğinde ise kamudur.

- **Mezunlar:** Sunulan eğitim hizmetinin hedeflenen çıktısı, alanında yetkin mezunlardır. Öğrencilik sürecinin ardından yetkinlikleri arttırmak için destek sağlanan ve kurumu temsil işlevlerinin de olması sebebiyle mezunlar en önemli dış paydaş olarak konumlandırılmaktadır.
- **Mezun verilen sektörlerin önderleri:** Üniversite tarafından verilen eğitim hizmetinin gerçekleştirme ve etki alanı dolayısıyla öncelikli faydalanıcıları mezunların çalıştığı sektörlerdir. Mezunların, bu sektörlerin iç paydaşları haline geldiği düşünülmektedir. Dolayısıyla kurum tarafından hedeflenen mezun yetkinliklerin değere dönüşmesi açısından, mezunların çalıştıkları sektörlerin önderleri önemli bir dış paydaş olarak konumlanmaktadır.
- **Kurum öğrencilerinin yakınları:** Üniversitede eğitim alan öğrencilerin yakınları, gerek kurumun öğrenci tarafından tercih edilmesi sürecinde gerekse eğitim süresince öğrencilere verdikleri destekler düşünüldüğünde önemli bir dış paydaş olarak konumlanmaktadır.
- **Tedarikçiler:** Üniversite tarafından sunulan eğitim hizmetinin sürdürülebilmesi için doğrudan destek alınan ve bir anlamda kurumun sunduğu hizmetlerin kalitesinin destekleyici unsurlarının başında tedarikçiler gelmektedir.
- **Kamu:** Üniversitelerin temel işlevlerinden birisi de topluma hizmet olarak değerlendirilmektedir. Üniversitenin ana hizmet unsuru olan eğitim sayesinde üretilecek tüm değerler toplumun refah seviyesinin yükselmesine imkan sağlayacaktır. Bu bilginin ışığında da kamu önemli bir dış paydaş olarak değerlendirilmektedir.

Kurumun iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı Kurum içindeki kurulların ve komisyonların faaliyetleri aracılığıyla, iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlayan katılımcıların imzasına sunulur. Bu kurul ve komisyonların yanı sıra, üniversitenin en üst idari organı olan Üniversite Yönetim Kurulu ve en üst akademik organı olan Senato da düzenli olarak toplanmaktadır. Bu toplantılarda, öğrencileri doğrudan ilgilendiren konular gündeme gelecektse, öğrencilerin de karar alma sürecine katılımının sağlanması için öğrencileri temsilen, Öğrenci Konseyi Başkanın da toplantılara katılımı sağlanır. Ayrıca her akademik birimin bünyesinde 2547 sayılı kanun gereği oluşturulan fakülte kurulları ve yönetim kurulları faaliyette bulunur. Yukarıda bahsi geçen süreçlerde, toplantı kararları Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla, tüm katılımcılara ve ilgili birimlere iletilir. Alınan kararlar doğrultusunda üniversitede faaliyetler sürdürülür. Tüm kararların kayıt altına alınması ve sonrasında gerektiğinde toplantı evrakına kolay erişilmesi süreci Yazı İşleri Müdürlüğü'nün koordinasyonunda yürütülmektedir. Sürecin önemine binaen, Yazı İşleri Müdürlüğü, Türk Standartları Enstitüsü'nün belgelendirme ve uygunluk değerlendirme denetimi sonucunda TSE EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgesini de almaya hak kazanmıştır.

Aktarılanların yanı sıra en önemli iç paydaşlardan biri olan öğrencilerle, yılda iki kez olmak üzere "Öğrenci ile Buluşma" başlığı altında toplantılar düzenlenmektedir. Toplantılarda Üniversite Rektörü'nün öğrencilerle bir araya gelmesi olanağı sağlanarak, öğrencilerin sorularını ve taleplerini üst yönetime aktarması sağlanır.

Kurul ve komisyonların kararlarının uygulanması ve ilgi birimlerin bilgilendirilmesi süreci öncelikle EBYS sistemi aracılığıyla yapılmaktadır. Kararların uygulanmasına ilişkin genel bilgilendirmeler yapılması gerekiyorsa, e-posta mekanizması da yeri geldiğinde kullanılmaktadır. Ayrıca kampüs içinde yer alan dijital bilgilendirme ekranlarında, bilgilendirici içeriklerin paydaşlara ulaşması sağlanmaktadır. Ana erişim sayfası (www.yasar.edu.tr) ve kurumsal sosyal medya hesapları ile de çeşitli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Her ay düzenli olarak elektronik ortamda hazırlanan "Mavi Bülten" ve basılan "Yaşarım" dergisi ile de iç paydaşlar bilgilendirilmektedir. Tüm bunlara ek olarak haber.yasar.edu.tr erişim sayfasında, haber niteliği taşıyan kararlar ve uygulamalar, tüm iç paydaşların bilgisine sunulmaktadır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları aşağıda belirtilmiştir:

Birimlere ait e-posta hesaplarına iç paydaşlar tarafından görüş ve önerileri her an iletelebilmektedir. İletilen e-postalar ilgili kişi veya birimlere sevk edilip hedefe ulaşması ve ardından takibinin yapılması sağlanmaktadır. Her komisyon veya kurul kendi alanına giren konuda iç paydaşların öneri ve görüşlerini komisyon gündemine alır ve değerlendirip ilgili birime sevk eder.

Belirli aralıklarla veya özel gündemle toplanan kurullar ve komisyonlar, çalışma alanlarındaki görüş ve önerilerin değerlendirilip sonuçlandırılmasını sağlamaktadır. Öğrenciler tarafından alınan her ders ve ilgili öğretim elemanı için değerlendirme anketleri doldurulmaktadır. Bu anketler öğrencilerin ders içeriği ve ilgili öğretim elemanı hakkında görüş ve öneride bulunmalarına olanak sağlar. Kurum, dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını aşağıdaki mekanizmalarla sağlamaktadır:

Akademik ve idari birimler tarafından dış paydaşlara yönelik oluşturulan danışma kurulları, dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmalarına olanak sağlar. Danışma kurullarında gündeme getirilen konular ilgili birimin işleyişinin iyileştirilmesini ve güncellenmesini amaçlar. Dış paydaşlar tarafından gerek kurumun e-posta adreslerine gerekse kurumsal sosyal medya hesapları üzerinden gönderilen mesaj ve görüşler ilgili birimlere iletilir, bu mesaj ve

görüşlerin değerlendirilmeye alınması sağlanır.

Dış paydaşlarımız Kalite Komisyonu'nda doğrudan temsil edilmemektedir. Ancak örneğin Fakültelerimizde ve çeşitli kurul ve komisyonlarda Dış Danışma Kurulları yapılandırılmıştır. Böylece müfredat belirlemeden, performans analizine kadar varolan döngünün kurum dışından görüş, yorum ve önerilere açılması sağlanmıştır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi

Kurumda, mezunlarla ilişkilerin yönetimi Kariyer ve Mezunlar Merkezi (KMM) Müdürlüğü (<https://kariyermerkezi.yasar.edu.tr/>) aracılığıyla yürütülmektedir. KMM'nin hedefleri; öğrencilerimizin ve mezunlarımızın geleceklerini planlamalarında onlara yardımcı olabilmek, kariyer gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek, sektörlerdeki iş olanaklarını tanıtmak, staj olanakları oluşturabilmek, üniversite içinde ve dışında yarı zamanlı/tam zamanlı iş bulmalarına yardımcı olabilmektir (<https://kariyermerkezi.yasar.edu.tr/kariyer-ve-mezunlar-merkezi-kalite-politikasi/>). KMM, mezunlarımızın ve mezun adaylarımızın bireysel gelişimlerini arttırmaları, kendileri ve toplum için değer yaratan bireyler olarak gelişmeleri için, fırsatlar sunan bir merkez olma amacıyla kurulmuştur. Merkez'in Çalışmaları sektör tanıtım toplantıları, iş yaşamı seminerleri, kariyer danışmanlığı, yarı zamanlı iş ve staj olanaklarına ve işverenlerin personel taleplerine yöneliktir. Bahsedilen amaçlar kapsamında KMM potansiyel işgücü ile işverenleri buluşturan etkinlikler düzenlemektedir.

Mezunlara Yönelik Çalışmalar

- Mezunlar ile ilgili bilgilerin yer aldığı mezun bilgi sistemini yöneterek istatistiksel bilgileri üst yönetimle ve ilgili akademik birimlerle paylaşmak,
- Mezunların mesleki gelişim ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik programlar düzenlemek, Mezunları iş, kariyer ve farklı alanlarda ortak etkinlikler düzenleyerek bir araya getirmek,
- Mezunların belirli gün ve kutlamalar amacıyla Yaşar Üniversitesine gelmelerini sağlayarak Üniversite ile iletişimlerini güçlendirmek,
- Mezunlara iş ilanlarını, projeleri ve üniversitemizdeki etkinlikleri e-posta yoluyla duyurmak.

Mezun Bilgi Sistemi

KMM bünyesinde mezunlarımızla ilişkiler sürdürülmesi amacıyla, mezunlarımızın takibine yönelik olarak Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur. Bu sayede mezunlarla olan ilişkiler güçlendirilmiştir. Mezunlara ilişkin oluşturulan bilgi sistemi kapsamında mezunlarla ilgili bilgiler sisteme girilmektedir (örn: <https://form.yasar.edu.tr/kariyer-merkezi/mezun-bilgi-formu/>); Mezunlarımızın takibinde kullanmış olduğumuz Mezun Bilgi Sistemi'ne ilişkin iş akış şeması internet erişim sayfasında yer almaktadır (<https://kariyermerkezi.yasar.edu.tr/mezun-bilgi-sistemi-is-akis-semasi/>).

İŞKUR İle Yapılan Çalışmalar

Üniversitemizde İŞKUR ile belirli dönemlerde öğrenci ve mezunlarımız için etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Gerek İşbaşı Eğitim Programına ilişkin gerekse iş arama süreçlerine yönelik oturumlar düzenlenmektedir. Üniversitemizde ayrıca öğrenci ve mezunlarımıza ihtiyaç duydukları iş alanları hakkında bilgi vermek üzere İŞKUR İrtibat Noktası oluşturulmuştur. İŞKUR danışmanı, her hafta Çarşamba günü saat 10:00 – 16:00 arasında Kariyer ve Mezunlar Merkezi ofisinde hizmet vermektedir.

Kurum İçi Seminerler

Kurum içinde öğrenci ve mezunlara yönelik olarak "Geleceğine Yön Ver!" başlıklı seminerler düzenlenmekte olup bu seminerler kapsamında iş ilanı nasıl okunmalı, doğru işe nasıl başvurulabilir, özgeçmiş hazırlama teknikleri, mülakat konularına değinilmektedir.

Kariyer ve Mezunlar Merkezi Erişim ve Sosyal Medya:

Kariyer ve Mezunlar Merkezi erişim sayfası olan <http://kariyermerkezi.yasar.edu.tr/> adresinde mezunlarımıza yönelik iş ilanları, kariyer gelişimlerine yönelik bilgiler ve ilgili erişim adreslerine ilişkin yönlendirmeler, kariyer günleri duyuruları paylaşılmaktadır. Erişim sayfamızda ayrıca mezunlarımızın bilgilerini güncelleyebildikleri "mezun bilgi formu" yer almaktadır. Facebook ve LinkedIn sosyal mecraları üzerinden de mezun ve öğrencilerimize duyurular yapılmaktadır. Hem öğrencilere hem de mezunlara yönelik çok sayıda dijital mecrada etkinlik yapılmaktadır bu etkinliklerin internet erişimi için kariyer merkezi ana sayfasından mezunlarımız penceresinden kamuya açılmıştır (kariyermerkezi.yasar.edu.tr).

Staj ve İşe Alım İlanları:

İş Akış Şeması Akademik takvim içerisinde ve yaz döneminde firmalardan üniversitemiz öğrenci ve mezunlarına yönelik olarak staj ve işe alım ilanları gelmektedir. Bu ilanların duyurulması ve başvuruların alınmasına ilişkin iş akış süreci ekte yer almaktadır.

Yukarıda verilen bilgiler doğrultusunda mezunlarımızın takibi ve mezuniyet sonrası kariyer gelişimlerine de yol gösterebilmek ve ilişkilerimizin düzenli ve kalıcı olmasını sağlamak amacıyla mezunlarımıza yönelik olarak yapılandırılmış bir mezun izleme sistemimiz bulunmaktadır. Bu izleme sistemi sayesinde mezunlarımız ihtiyaç duydukları alanlarda kuruma veya ilgili akademik birimlere ulaşabilmekte, üniversitenin ve dış paydaşların sağladığı imkan ve olanaklar hakkında bilgi sahibi olabilmektedirler.

Mezun bilgi sisteminde yer alan bilgiler; istatistiksel veri olarak akademik birimlerle ve üst yönetimle paylaşılmakta; stratejik planlamaların, çalışmaların yapılabilmesi için veri sağlamaktadır. Mezunlarımıza ilişkin iletişim bilgileri KMM'de saklı olup, izinleri haricinde paylaşılmamaktadır.

Öğrenci Konseyi Yönergesine göre yapılan öğrenci temsilciliği seçimleri sonucunda Öğrenci Konseyi ve yönetim organları oluşmaktadır. Konsey yönetim kurulu, yaptıkları toplantılar sonrasında taleplerini resmi yazışma mekanizması ile yönetime bildirebilmektedir. Bunun yanı sıra öğrencileri doğrudan ilgilendiren konuların görüşüldüğü Senato toplantılarına, görüş bildirmesi için Öğrenci Konseyi Başkanı davet edilmektedir. Ayrıca, konsey başkanı veya öğrenci konseyi yönetim kurulu üyeleri, karar alma süreçlerine katılabilmeleri için çeşitli kurul ve komisyonlara davet edilmektedir. Örneğin, Öğrenci Konsey Başkanı, Öğrenci Şenliği Düzenleme Kurulu'nun bir üyesidir. Benzer şekilde, İletişim Komisyonu ve İletişim Kurulunda' da öğrenciler görev almaktadır. Tüm bunlara ek olarak fakülte danışma kurulu toplantılarında fakülte öğrenci temsilcileri katılım sağlamaktadırlar. Bahsedilen mekanizmaların yanı sıra, herhangi bir öğrenci (Öğrenci konseyinin üyesi olmasa da, ya da fakülte temsilcisi olarak fakülte danışma kurulunda yer almasa da), herhangi bir komisyon ya da kurulda değerlendirilmek üzere talebini dilekçe ile gündeme getirebilmektedir.

Yaşar Üniversitesi stratejik planının stratejik amaçlarından birisi toplumsal katkıdır. Bu bakımdan Yaşar Üniversitesi bu stratejik amacı kapsamında kendi kurumsal gelişimi için yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar ile işbirlikleri tesis etmiştir. Böylece, Yaşar Üniversitesinin kurumsal gelişimine ve toplumsal katkı stratejik amaçlarına katkı sağlayan kamu paydaşlarımızla (yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar) ilişkiler aşağıdaki şekilde özetlenebilir.

Özel Sektör Kurum ve Kuruluşları: Fakültelerin özellikle akreditasyonu olan programların bölüm kurullarında akademik eğitimin geliştirilmesi, modern uygulamaların geliştirilmesi, staj programlarının etkinliğinin artırılması, projelerin desteklenmesi gibi hususlarda özel sektör temsilcileri ile ilgili mühendisler odası gibi STK temsilcilerinden geri bildirimler alınmaktadır.

Yerel Yönetimler: Bornova Belediyesi ve İzmir Büyükşehir Belediyesi üniversitenin akademik, sanat, sosyal ve kültürel faaliyetlerini toplum ile entegrasyonun güçlendirilmesi ile kültürel ve sanatsal faaliyetlere destek olunması gibi akademisyen ve öğrenci projelerinin yaygınlaştırılması hususunda destekler sağlamaktadır. Ayrıca kampüsün fiziksel iyileştirme süreçlerinde de hem Bornova Belediyesi hem de İzmir Büyükşehir Belediyesi teknik ve hizmet desteği sağlamaktadır.

Bölgedeki STK ve Kamu Kuruluşları: Ege Bölgesi Sanayii Odası (EBSO), İzmir Atatürk Organize Sanayii Bölgesi (İAOSB), İŞKUR, İzmir Barosu, İzmir Kalkınma Ajansı, İzmir Ticaret Odası (İZTO), Ege İhracatçı Birlikleri (EİB) Mimar ve Mühendis Odaları ile Bölgede aktif olan sanayi ve iş adamları dernekleri, bölgesel kalkınma ve kültürel gelişim odaklı diğer dernekler ile tesis edilmiş ve devam eden çok sayıda işbirliği bulunmaktadır. İşbirliği içinde bulunan, STK ve bölgesel hizmet veren kamu kurum ve kuruluşları üniversiteye konferans, kongre, proje çalışmalarında hem konuşmacı, hem katılımcı hem de yaygınlaştırma hususlarında önemli destekler vermektedir.

Bakanlıklar, Merkezi İzmir Dışındaki Kamu kurum Kuruluşları: Yerelde faaliyet gösteren yukarıdaki kurumlara ek olarak Ekonomi Bakanlığı ile Türkiye İhracatçıları Meclisi bünyesindeki birlikler, Döviz Kazandırıcı Hizmet Ticaretinin Desteklenmesi hakkında kararları çerçevesinde yurtdışı fuarlara katılımlarda bilgi, yönlendirme ve mali destekler sunmaktadır. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın TÜBİTAK ve KOSGEB gibi ilgili kurum ve kuruluşları üniversite akademisyenleri ve öğrencilerine çeşitli programlara katılım için bilgilendirme ve proje destekleri gibi konularda seminer, panel, konferans gibi toplantılarda bilgi ve katılımcı destekleri sağlamaktadır. Benzer şekilde İç İşleri Bakanlığı, Göç İdaresi Genel Müdürlüğü Yaşar Üniversitesi bünyesindeki UNESCO Göç Kürsüsüne destekler sunmaktadır. Proje konularına ve hedef kitleye uygun olarak üniversite akademisyen ve öğrencilerinin etkinliklerine ilgili bakanlıkların kurum ve kuruluşları da ayrıca destekler sunmaktadır. Avrupa Birliği Bakanlığının ilgili kurum ve kuruluşları ile Türkiye Ulusal Ajansı Yaşar Üniversite'ne kendi plan ve uygulamaları doğrultusunda bilgi, iletişim ve teknik destekler sağlamaktadır.

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [KIDR Genel Sekreterlik örnek.pdf](#)
- [23.02.2021 Kurul-Komisyon Listeleri.xlsx](#)

4. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyon Yapısı

Uluslararasılaşma, Yaşar Üniversitesi'nin 2020-2025 stratejik planındaki beş stratejik amaçtan birisidir. Uluslararası nitelikli eğitim ortamını desteklemek amacıyla kurulmuş olan Yaşar Üniversitesi Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi (UİPO) Müdürlüğü (<https://international.yasar.edu.tr/>), Yaşar Üniversitesi'nin uluslararasılaşma stratejik hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini planlamakta ve yürütmektedir. Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi; yurtdışında bulunan üniversitelerle işbirliği sağlamada, eğitim fuarlarına katılımlarda, uluslararası tanıtım etkinliklerinde ve çeşitli ülkelere birçok devlet ve sivil toplum kuruluşlarıyla olan ilişkilerinde Yaşar Üniversitesi'ni temsil etmektedir. UİPO bünyesinde; Erasmus değişim programları, tam zamanlı yabancı uyruklu öğrenci başvuru işlemleri, uluslararası eğitim fuarlarında bilgilendirme hizmetleri, kurum içindeki üniversite öğrencilerine yurt dışı programlarını tanıtmaya faaliyetlerini yürütülmektedir.

UİPO, Yaşar Üniversitesi'nin uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin yürütülmesi ve geliştirilmesinde öncü roldedir. Üniversitenin yurtdışı tanıtımını yapmak, tam zamanlı öğrenci alım işlemleri ile Erasmus ve Küresel Değişim programlarıyla gelen ve giden değişim öğrencilerinin süreçlerini kolaylaştırır ve öğrencilere bu süreçlerde rehberlik eder. UİPO Uluslararası öğrenci temin etmek, üniversite içerisindeki uluslararası kültürel etkinlikleri düzenlemek, öğrenciler için uluslararası eğitim olanaklarını arttırmak ve kampüs içerisindeki uluslararası ve kültürler arası ilişkileri desteklemek ve arttırmak Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü'nün başlıca görevleridir.

Bununla birlikte, Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü erişim sayfası olan adresi gerek değişim planlayan, değişim programına katılımlı öğrencilerimize gerekse de uluslararası başvuru yapacak adaylara detaylı bilgi içermekte, bir çok süreci de dijital ortamda yürütecek altyapıyı sunmaktadır. Örneğin, adaylar için temel sorulara yanıt veren başvuru ve öğrenci alım bilgisine <https://international.yasar.edu.tr/tuitionships/> adresindedir. Barınma ve yurt hizmetleri için: <https://international.yasar.edu.tr/housing/>. Küresel değişim programları ile değişime giden/gelen öğrenciler için <https://international.yasar.edu.tr/global-exchange-programs/> ve Erasmus değişim programları için <https://erasmus.yasar.edu.tr/> internet erişim sayfaları güncel ve aktif durumdadır. Ofis tarafından yürütülen faaliyet/etkinlik duyuruları tüm paydaşlara açık durumda <https://erasmus.yasar.edu.tr/category/announcements/> adresinden ulaşılabilir.

UİPO periyodik olarak kalite komisyonuna faaliyetleri ile ilgili bildirim yapar. Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü'nün uluslararasılaşma süreçleri ile ilgili yürüttüğü görev ve faaliyetler aşağıdaki şekilde özetlenebilir:

Uluslararası öğrenci sayısını ve uluslararası hareketliliği artırmak üzere yürütülen faaliyetler;

- Tam zamanlı öğrenci temini için portal ve acentelerle birlikte çalışılması
- Program temelli yapılmış olan Erasmus+ öğrenci hareketlilik anlaşmalarının güncellenmesi ve ikili anlaşmalarda öğrenci sayılarının artırılmasına yönelik faaliyetler
- Küresel değişim programı öğrenci hareketlilik anlaşmalarının güncellenmesi ve ikili küresel değişim programlarından daha çok öğrencinin faydalanmasına yönelik çalışmaların yapılması
- Öğrenci hareketlilik programı ikili anlaşma yapılmış kurumlardaki değişim öğrencileriyle ortak etkinliklerin düzenlenmesi.
- Uluslararası yükseköğretim fuarlarına katılımların sürdürülmesi

Uluslararası iş birliklerini artırmak üzere yürütülen faaliyetler;

- Program temelli yapılmış olan Erasmus+ öğrenci hareketlilik anlaşmalarının güncellenmesi ve ikili anlaşma yapılan kurum sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar.
- Küresel değişim programı öğrenci hareketlilik anlaşmalarının güncellenmesi ve ikili küresel değişim programı yapılan üniversite sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar.
- Öğrenci hareketlilik programı ikili anlaşma yapılmış kurumlarda ortak tanıtım etkinliklerinin düzenlenmesi.
- Uluslararası çift diploma program sayısının artırılmasına yönelik yürütülen çalışmalar

Uluslararası akademik hareketliliği artırmaya yönelik faaliyetler;

- Program temelli yapılmış olan Erasmus+ öğretim elemanı hareketlilik anlaşmalarının güncellenmesi ve ikili anlaşmaların sayısının artırılmasına

yönelik çalışmalar.

- Öğretim elemanlarının küresel değişim programları kapsamında hareketliliğinin özendirilmesi ve hareketlilik programından faydalanan öğretim elemanı sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar.

Uluslararası görünürlük ve tanınırlığı güçlendirmek için yürütülen faaliyetler;

- Tam zamanlı, Erasmus ve değişim öğrenci sayısını arttırmak,
- Uluslararası faaliyet gösteren acentelerle ilişkileri güçlendirerek sürdürmek
- Uluslararası partner ve küresel değişim programı üniversite ağıımızı genişletmek
- Yaşar Üniversitesi'nin uluslararası görünürlüğünü sağlayarak uluslararası bir marka yaratmak amacıyla her yıl yurtdışındaki fiilen ve online olarak düzenlenen uluslararası etkinliklere katılmak.
- Kampüste Uluslararasılaşmayı sağlamak
- Kültürler günü, yaz okulu gibi faaliyetlerin yapılmasına yönelik çalışmalar

Uluslararasılaşma politikası ve stratejik hedeflerine ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine girdi olacak tüm kanıt belgeler, katılım gösterilen tüm uluslararası etkinliklerdeki başarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için etkinlik sonrasında bağımsız raporlar hazırlanmakta rektörlük ve kalite komisyonuna sunulmaktadır.

Uluslararasılaşma Politikası, Kaynakları ve Performansı

Yaşar Üniversitesi'nin önceki stratejik plan dönemlerinde de olduğu gibi uluslararasılaşma üniversite politikasının ötesinde öncelikli stratejik amaçlarından biridir. 2020-2025 stratejik plan kapsamında üçüncü stratejik amaç olan uluslararasılaşma faaliyetleri bu raporun önceki bölümlerinde de açıkça sunulduğu şekilde dört stratejik hedef ile planlanmıştır. Her bir uluslararasılaşma stratejik hedefi için çoklu performans kriteri bulunmaktadır. Bu hedeflere yönelik faaliyetler yıllık mütevelli heyet tarafından UİPO Müdürlüğü'ne tahsis edilen bütçe ile yürütülmektedir. Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir.

Uluslararası çalışmalar için her yıl bütçe belirlenmekte olup, yurtdışı tanıtım etkinliklerine katılımında, partner ziyaretinde ve promosyon materyal alımlarında kullanılmaktadır. Erasmus için ayrılan kaynaklar ise Erasmus Personel Hareketliliği, Staj Hareketliliği ve Öğrenim Hareketliliğinde kullanılmaktadır. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Uluslararasılaşma hedeflerine beş yıllık performans ölçütleri belirlenmiştir. Bu başarı ölçütleri dönemsel olarak izlenmektedir. UİPO kalite komisyonuna ve rektörlüğe sunduğu altı aylık faaliyet raporlarına ek olarak, etkinlik ve faaliyetlerini kamuoyuna internet erişim sitesinden duyurmakta, paydaşlarına toplantı, seminer ve webinarlarla paylaşmaktadır. Uluslararasılaşma politikası/stratejik amacı kapsamındaki stratejik hedefler, performans değerlendirme kısıtları ve beş yıllık sayısal hedefleri aşağıdaki tablolarda açıkça sunulmuştur.

Uluslararasılaşma Hedefleri ve Beş yıllık performans Yönetimi Tabloları

Yaşar Üniversitesinin 2020 – 2025 Stratejik Planı'nın altı stratejik amacından biri olan uluslararasılaşma yetkinliğinin artırılması için beş adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef yıllar bazında belirlenmiştir. Bu hedefler ve onların ölçülebilir metrikleri aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 3.1: Uluslararası Öğrenci Sayısını ve Hareketliliğini Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
UL1M1	Lisans programlarına kayıtlanan uluslararası öğrenci sayısı	85	150
UL1M2	Lisansüstü programlarına kayıtlanan uluslararası öğrenci sayısı	58	100
UL1M3	Erasmus hareketlilik programı ile öğrenim için gelen öğrenci sayısı	39	90
UL1M4	Global değişim programları kapsamında öğrenim için gelen öğrenci sayısı	5	45
UL1M5	Erasmus hareketlilik programı ile öğrenim için giden öğrenci sayısı	51	120

Tablo 3.2: Uluslararası İşbirliğini Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
UL2M1	Global exchange anlaşma yapılan üniversite sayısı	435	600
UL2M2	Erasmus anlaşması yapılan program sayısı	18	30
UL2M3	Uluslararası çift diploma anlaşması yapılan bölüm/program sayısı	1	5

Tablo 3.3: Uluslararası Araştırmalarla Hakemli Yayın Sayısını Artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
UL3M1	Gelen uluslararası doktora sonrası araştırmacı sayısı	1	5

UL3M2	Gelen uluslararası doktora sonrası araştırmacılarla geçirilen süre (ay)	12	40
UL3M3	Uluslararası araştırmacılarla yürütülen araştırmalar neticesindeki yapılan hakemli yayın sayısı	28	100
UL3M4	Uluslararası araştırmacılarla yapılan hakemli yayınlardaki Türkiye dışındaki yazar ülkelerinin sayısı	4	60

Tablo 3.4: Uluslararası Akademik Hareketlilik Faaliyetlerini artırmak

No	Stratejik Hedef	2020 Yıllık Durum	2025 Yıllık Hedeflenen
UL4M1	Yabancı uyruklu doktoralı öğretim elemanı yüzdesi	2,0%	5,0%
UL4M2	Erasmus hareketlilik programı ile öğretim hareketliliği kapsamında gelen akademisyen sayısı	4	40
UL4M3	Erasmus hareketlilik programı ile öğretim hareketliliği kapsamında giden akademisyen sayısı	1	10
UL4M4	Uzun süreli yurtdışına akademik izinli giden öğretim elemanı sayısı	5	20

Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.

Kanıtlar

- [Yasar_University_Erasmus_Incoming_Student_Guidelines_2018-2019_-_Fall.pdf](#)
- [Uluslararası İşbirliği Protokoller listesi.docx](#)

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [UIOP kalite raporu_30_3_2021.docx](#)
- [International Office Team Members.docx](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [UIPO SP Hedefleri.docx](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Eğitim ve Öğretim Politikası:

Yaşar Üniversitesinin Eğitim ve Öğretim Politikası temel olarak a) öğrenci merkezli eğitim anlayışı, b) yenilikçi öğrenme ve öğretme tekniklerinin geliştirilmesi ve uygulanması, c) öğrencilerin karmaşıklık, çeşitlilik ve değişim ile başedebilme becerilerinin geliştirilmesi ve d) bütüncü (dikey ve yatay) eğitim felsefesi üzerine kurulmuştur. Bu bağlamda, Üniversitemizin müfredat yapısı, öğrenci merkezli eğitim anlayışına dayanan, öğrencilerin kendi tercihleri doğrultusunda uzmanlaşmalarına izin veren, bütüncü eğitim felsefesini benimsemektedir. Seminerler, öğrenen topluluklar, disiplinlerarası çalışmalar, bitirme projeleri teşvik edilir. Lisans eğitiminde, araştırma temelli yaklaşımlar ve öğrencilerin araştırma süreç ve problemlerini tanımlarını sağlayan, araştırarak öğrenmelerini teşvik eden yöntemler ders programlarının birer parçasıdır.

Akademik personelin yenilikçi eğitim yöntemleri kullanmaları konusunda eğitimler düzenlenir, araştırma yapımları fonlarla desteklenir ve yayınlar teşvik edilir.

Eğitim ve öğretime ait süreçler “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma (PUKÖ)” döngüsüne uygun olarak yönetilir.

Yaşar Üniversitesi’nde program yeterlilikleri TYYÇ ile uyum halinde belirlenir. Tüm programların eğitim süreçleri, Bologna Eşgüdüm Komisyonuna bağlı Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Gurubu ile ilgili Akademik Birim öğretim üyelerinin ortak çalışmaları ile tasarlanmış, 2018-2019 Akademik Yılından itibaren ön lisans ve lisans programlarında, 2019-2020 Akademik Yılında ise lisansüstü programlarda müfredatlar güncellenmiştir. Eğitim faaliyetleri için belirlenen standartların uygulanmasının sağlanmasından da sorumludur. Bologna Eşgüdüm Komisyonu gözetim ve denetiminde ilgili Akademik Birimlerin iç ve dış paydaşlarının bir araya gelmesi sağlanmaktadır. Bu çerçevede belirlenen kuralların uygulanması ile ilgili kuralların

oluşturulması Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından sağlanmaktadır. Bu süreçlerin devamlılığı ile yürütülmesi Eğitim Komisyonu tarafından denetlenmektedir. Mevcut uygulama çoğunlukla yeni program açma aşısından yukarıya doğru ilerlemektedir, önce Fakülte/MYO/Enstitü Kurulu sonra Eğitim Komisyonu ve Senato ardından Mütevelli Heyeti kararları alınmaktadır.

Yeni program açma prosedürü: Stratejik Plan ve Hedefler doğrultusunda Rektör, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı ve ilgili alandaki Dekan/Müdür görüşmeleri sonunda olgunlaşan yeni program açma fikri akademik birim kurulunda gündeme alınır. Yurt içi ve dışında benzer programlar incelenir ve bölge-ülke ve uluslararası alanda ilgili sektör gereksinimleri ortaya konur. İlgili alanın uzmanı Öğretim Üyeleri ve Bölüm Başkanlarından oluşan bir Komisyon tarafından yeni programın müfredatı oluşturulur. Öneri, kurul kararı ile Rektörlük Makamına iletilir. Rektörlük Makamı tarafından Eğitim Komisyonuna sevk edilen yeni program dosyası, Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Grubu Kararları çerçevesinde değerlendirir. Önerilen program dosyası uygun bulunursa Senatoya, düzeltmeler için tekrar görüşülmek üzere ilgili Fakülte/Yüksekokul/Enstitüye iade edilir. Senatoya iletilen Eğitim Komisyonu kararları Senato'da görüşülür ve Senato kararı ile Mütevelli Heyete sunulan program açma önerisinin kabulü halinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın belirlediği tarih ve aralığında yeni program başvurusu tamamlanır. YÖK onayı alınan programların tüm ders izlenceleri oluşturulur ve Bologna ders tanıtım sayfalarına bilgiler yüklenir.

<https://obs.yasar.edu.tr/oibs/bologna/> adresinde kurum içi/dışı, Türkçe/İngilizce dillerinde olmak üzere erişim sitesinde ulaşılabilir bilgiler bulunmaktadır. Bu bilgiler öğrenci bilgi sisteminden otomatik olarak yansıtılmakta olup, bilgi farklılığı bulunmamaktadır. Akademik Birimlerin müfredatlarının yeterlilikleri TYYÇ ile karşılaştırılmakta ve ders bazında öğrenim çıktılarının program yeterlilikleri ile ilişkisi belirlenmektedir. Zorunlu ve zorunlu olmayan seçmeli staj dersleri, staj sürelerine göre yapılan iş yükü hesaplarına göre belirlenen AKTS kredileri ile birlikte müfredatta yer almaktadır. 2017 yılında Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Gurubu tarafından başlatılan müfredat güncelleştirme çalışmaları sonucunda, Mühendislik Fakültesinde Endüstri ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümlerinde MÜDEK akreditasyonları eksiksiz olarak yenilenmiş, Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği Bölümleri akreditasyona başvuracak duruma gelmiştir. Yine, İletişim Fakültesinde, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Görsel İletişim ve Tasarım, Radyo Televizyon ve Sinema Bölümleri için İLEDAK Akreditasyon belgesi 08.04.2019 tarihinde alınmıştır. Mimarlık Fakültesi, Mimarlık Bölümü de akreditasyon başvurusu için hazırlık yapmaktadır.

Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) Bologna modülü bulunmaktadır. Buna göre Bologna kriterleri çerçevesinde her dersin ders tanıtım formunda dersin öğrenim çıktıları ile program çıktılarına katkısı sistemde tanımlıdır. Her bölüm/programın müfredatı ve ders tanıtım formları <https://obs.yasar.edu.tr/oibs/bologna/> adresinde herkese açık şekilde yayındadır. Ayrıca, her bölüm kendi web sayfasında bu bilgilere yer vermektedir.

Müfredat derslerinin ve açılması önerilen dersler için ilgili enstitü/fakülte/yüksekokul/ kurul kararının ekinde, ders tanıtım formu (ders izlencesi) bulunmakta, akademik kurul kararları Eğitim Komisyonu tarafından incelenip değerlendirilmekte, gerektiğinde fakülteye iade edilip revize edilmesi istenmekte ve uygun bulunanlar Senatoya sunulmaktadır.

Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Dersin koordinatörü ders tanıtım formlarında program çıktılarını ve ders kazanımlarının ilişkilerini ayrıntılı bir şekilde belirtmekte, ve ilgili akademik kurul ve Eğitim Komisyonunda inceleme ve değerlendirmeleri yapılarak Senato onayı ile bu bilgilerin kabulü sağlanmaktadır.

Program çıktıları ile öğrencilerin kazanımlarını ölçen ders değerlendirme anketi, güz ve bahar dönemleri sonunda her ders için yapılmakta, dersi veren öğretim üyesi, bölüm başkanı ve fakülte dekanı tarafından değerlendirilmektedir. Olumsuz görüş belirtilen yetersizliklerin incelenerek yetersizliklerin giderilmesi için önlemleri almak ve bölüm kuruluna sunmak ile yükümlüdür.

Ders izlencelerinin hazırlanma aşamasını etkileyen birkaç faktör vardır ve bu faktörler programın amaçlarının ve kazanımlarının öğrenim çıktılarıyla uyumunu sağlamaktadır. Öncelikle müfredat geliştirme birimleri her dersin izlencesindeki ders kazanımlarını hedeflenen öğrenim çıktılarına göre değerlendirmektedir. Daha sonra öğrenim çıktılarının sistematik bir şekilde takip edilebilmesini sağlamak amacıyla her ders için kazanımları yazmaktadır ve bunları aynı zamanda programın amaçlarıyla uyumlu olan ders kapsamlarıyla kontrol ederek uyumundan emin olmaktadır. Bu aşamadan sonra belirlenen ders kitabındaki konuları da kapsayan ders izlenceleri hazırlanmakta ve böylece her programda bütün sınıflarda işlenen derslerin programın amacı, öğrenim çıktıları ve kazanımlarla uyumlu olması sağlanmaktadır.

Üniversitemizin temel amaçlarından biri de mezunların akademik ve mesleki olarak ele aldıkları konulara analitik yaklaşma ve çözüm önerme yetkinliklerinin gelişmesidir. Bu bağlamda öğrencilerin edindikleri akademik bilgiyi yine akademik jargon ile düşünme sistematığına uygun olarak kullanmaları amacıyla, derslerde geleneksel eğitici merkezli öğretim yaklaşımından öte, öğrenci odaklı bir yaklaşım sunulmaktadır. Program çıktılarını öğrencilere en iyi şekilde kazandırabilmek amacıyla, derslerde öğrencilere soyut senaryolar, vakalar, alan çalışmaları ve gerçek yaşamdan örnekler sunulmaktadır. Bu yaklaşımın amacı, öğrenciyi derste edinmiş olduğu bilimsel bilgiyi konvansiyonel-alışılğageldik olmayan bir vakanın çözümlenmesi ve analizinde kullanmaya sevk etmektir. Bu noktada bir diğer hedef ise öğrencilerin mezuniyet sonrasındaki kariyerinde tecrübe edeceği durum ve olaylar karşısında da benzer analitik yaklaşımlar geliştirmelerini sağlamaktır.

Programın yapısı ve ders dağılım dengesi

<https://obs.yasar.edu.tr/oibs/bologna/> adresinde OBS sisteminde güncel olan bilgiler anlık olarak yansıtılmaktadır.

Bologna Komisyonu Çalışma Grubunun benimsediği temel prensiplere göre tüm ön lisans ve lisans programlarında müfredatlar oluşturulmuştur. (Ek-11)

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Nihai kararlar Senato'da alınmaktadır. komisyon ve Çalışma Grupları önermektedir. Ders izlencelerinde oluşturulan bölümlerde öğrenci iş yükü hesaplamaları detaylı olarak her ders için hazırlanmakta ve akademik birim kurullarında görüşülmektedir. Akademik kurul kararları ile iletilen bu formlar, Eğitim Komisyonunda incelenmektedir. Uygun bulunan dersler ve müfredat önerileri Eğitim Komisyonu kararı ile Senatoya önerilmekte ve Senato kararı ile tarafından alınmaktadır. Program müfredatlarında yer alan her bir dersin ders tanıtım formu, Bologna müktesebatına uygun olarak, bir dönemde öğrencinin ders ve ders dışı toplam iş yüküne dayalı olarak belirlenen Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esas alınarak hazırlanmıştır. Ayrıca 2018-2019 Akademik Yılında tüm önlisans ve lisans derslerinin, 2019-2020 akademik yılında ise tüm lisansüstü derslerin AKTS yükleri müfredat yalınlaştırma çalışmalarının gerekli kıldığı ihtiyaca uygun olarak güncellenmiştir.

Ölçme ve değerlendirme

Her program için belirlenmiş olan Eğitim Amaçları ve Program Çıktıları bulunmaktadır. Eğitim Amaçları ve Program Çıktıları mezun olan öğrencilerin ulaşacakları nitelik ve yetkinlik düzeylerini göstermektedir. Programların müfredatları, müfredatta yer alan zorunlu ve seçmeli dersleri, varsa bitirme projeleri ve stajları belirlenmiş olan Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarına ulaşacak şekilde belirlenmekte, gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Müfredatta yer alan her bir dersin Ders Öğrenme Çıktıları belirlenmekte ve bu Ders Öğrenme Çıktılarının hangi program çıktılarına hangi düzeyde sağladığına dair eşleştirme ve ölçeklendirme programların akademik kurulları tarafından belirlenmektedir. Derslerin, sınav, ödev, proje, rapor gibi ölçme değerlendirme aktiviteleri de dersin öğrenme çıktılarından öğrenciler tarafından kazanılma düzeylerini belirlemek üzere yapılmaktadır. Bu ilişkilendirme ve ölçeklendirmeler sonucunda her bir mezunun her bir Program Çıktısını hangi düzeyde kazandığı hesaplanabilmektedir. Bu düzeylere bağlı olarak, sürekli iyileştirme faaliyetleri kapsamında, müfredat, ders içerikleri ve derslerin ölçme ve değerlendirme faaliyetleri gözden geçirilerek Planlama-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al döngüsü tamamlanmış olmaktadır.

Dörtlülük sistemdedir, harf notları (+) ve (-) şeklindedir ve AKTS kredilerine göre hesaplamalar yapılmaktadır.

Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği Madde-27 (Ek-1)

Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Madde-24 (Ek-14)

Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği Uygulama Esasları Madde-12 (Ek-13)

Yaşar Üniversitesi “yaparak yaşayarak öğrenme” ilkelerine azami özen gösterilmektedir. Derslerin izlencelerde belirtilen öğrenme hedefleriyle eşgüdümlü işlenip işlenmediğini anlamak üzere her dönem sonunda yapılan ders değerlendirme anketlerinde öğrencilere her ders için dersin öğrenme hedeflerine ne derece ulaştığı sorulmaktadır. Sonrasında bu geribildirimler öğretim elemanlarıyla paylaşılır. Kurumumuzda koşullar el verdiği ölçüde alternatif değerlendirme yöntemleri teşvik edilmekte ve kullanılmaktadır. Örneğin, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı, Mimarlık gibi programlarda dönemlik tasarım stüdyolarında öğrenciler, proje-temelli öğretim sayesinde mesleki uygulamaları pratik etmektedirler. Bu bölümlerde ölçme ve değerlendirmenin önemli bir unsuru olan “derecelendirme ölçekleri (rubric)” uygulanmaktadır. Mühendislik Fakültesi’nde her iki dönem de analiz ve tasarım açısından ele alınan bitirme projeleri sayesinde öğrenciler öğretim elemanlarıyla birebir çalışma imkanı bulmakta ve bu çalışmalar esnasında, öğretim elemanları bölümlerinin gerektirdiği bilgi ve becerileri yakın planda ve uzun vadeli olarak değerlendirme imkanı bulabilmektedirler. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi’nde Uluslararası İlişkiler Bölümü’nde EU Grants and Project Management dersinde, öğrenciler sosyal bir sorundan yola çıkarak proje planlamayı öğrenmektedirler. Bu dersler vasıtasıyla TÜBİTAK’a gönderilen gerçek öğrenci projeleri ortaya çıkmaktadır.

Kurumumuzda araştırma yöntemleri derslerinde, öğrenme çıktıları uygulamalı şekillerde değerlendirilmektedir. Pek çok programda, dönem boyunca vize ve final sınavlarına ek olarak yaparak yaşayarak öğrenmenin hayata geçirildiği “film analizi, blog yazımı, dijital hikaye yazımı” gibi alternatif değerlendirme yöntemleri dahil edilmektedir. Örneğin, “göç” bağlamında verilen bir film analizi ödevinde, ilgili filmlerde, öğrenciler, “insan hakları standartları nerelerde ihmal edilmiştir?” sorusunu araştırabilmektedirler. Özellikle 2020 yılında pandeminin ortaya çıkması ile birlikte çevrimiçi ortamlarda yapılan değerlendirmelerin güvenilirliğine dair kaygılar, programları alternatif değerlendirme yöntemleri kullanmaya sevk etmiştir. Kahoot, Mentimeter, Voice Thread gibi interaktif web 2 uygulamaları sayesinde dönem içi formatif değerlendirme yöntemlerine ağırlık verilmiştir.

Yaparak ve yaşayarak öğrenmeyi hayata geçirecek projelere, disiplinlerarası programlara, öğrenmede gerçek yaşam deneyimlerine, mezuniyette uygulama yeterliliğine ve yeni öğretim teknolojilerinin uygulanmasına önem verilmektedir. Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi’nin eğitici eğitimine kapsamına giren tüm eğitimlerinde “aktif öğrenme”nin önemi vurgulanmakta ve aktif öğrenme yöntemlerini yenilikçi uygulamalarla bir araya getirecek eğitimler tasarlanmakta, seminerler düzenlenmektedir. Pandemi ile birlikte zorunlu olarak geçilen “acil uzaktan eğitim” (Hodges, Moore, Lockee, Trust ve Bond, 2020) bağlamında, Sakai ve Microsoft Teams öğrenme yönetim sistemlerinin odalara ayrılma özellikleri kullanılarak, aktif öğrenmede oldukça önemli olan küçük grup çalışmaları yapılabilmiş; acil uzaktan eğitim sırasında daha da önem kazanan öğrenci motivasyonunu canlı tutabilmek adına projeye dayalı öğretim, ters yüz edilmiş öğretim gibi yenilikçi yaklaşımlar her zamankinden daha fazla uygulamaya geçirilmiştir. Öğrenmede gerçek yaşam deneyimleri ve proje-temelli eğitim uygulamalarına bir örnek vermek gerekirse, kurumumuz Sanat ve Tasarım Fakültesi’nde, UNESCO Uluslararası Göç Kürsüsü işbirliğinde yürütülen Design Thinking dersinde, öğrenciler İzmir Geri Gönderme Merkezi’nde bulunan göçmen çocuklarla oyun oynayarak (kağıt katlama, T-shirt boyama, vb.) dönem sonunda yenilikçi çözüm önerilerini projelendirmektedirler. Bu projelerin final sunumunda dış paydaş olarak Göç İdaresi Müdürlüğü ekibinden de temsilci davet edilmektedir. Yaşar Üniversitesi, Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitemizde eÖğrenme içeriklerinin tasarımı, geliştirme ve sunum süreçlerinin yürütmesini sağlayan birimdir. Bu merkez diğer üniversitelerdeki “Uzaktan Eğitim Merkezi” yaklaşımından özellikle farklı olarak yapılandırılmıştır. Merkezin yapılandırılmasında tercih edilen “Açık” yaklaşımı ile üniversitemizde üretilen bilginin topluma hayat boyu öğrenme uygulamaları ile sunarak öğrenme konusunda seçebilme özgürlüğü sağlamayı, “Uzaktan” yaklaşımı ile öğrenenlerine neyi, nasıl ve nereden öğrenecekleri konusunda kendi sorumluluklarını alabilmeleri için farklı eğitim teknolojileri uygulamalarına yönelik çalışmaları hedeflemektedir. Akademik olarak Yaşar Üniversitesinin uzaktan eğitim faaliyetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesini temin etmekte, ön lisans/lisans/lisansüstüne ilişkin çevrimiçi ders ve programları geliştirmekte ve üniversitede verilmekte olan dersleri eğitim teknolojileri ile zenginleştirmektedir.

Kurumsala bakan yönü ile üniversite bünyesinde e-öğrenme yoluyla verilecek olan kurs, seminer ve sertifika programlarının açılması, yürütülmesi ve koordinasyonunu sağlamaktadır. Kamu ve özel sektörün talepleri doğrultusunda öğrenim programlarının e-öğrenmeye uyarlanması ve uzaktan öğrenim sistemlerinin geliştirilmesine profesyonel katkı sağlamaktadır. Merkez, ulusal ve uluslararası üniversiteler, kurum ve kuruluşlar arasında etkileşim ve paylaşımı sağlayarak, bilgi birikimini topluma aktarmak ve yaşam boyu öğrenim ilkesini topluma benimsetmek amacıyla faaliyetleri desteklemektedir. Merkezde “Yönetim ve Planlama”, “İçerik Geliştirme”, “Teknoloji Geliştirme”, “Destek”, “Görsel Tasarım”, “Post Prodüksiyon” ve “Ölçme Değerlendirme” olmak üzere 7 adet çalışma ofisi, bir adet çekim stüdyosu bulunmaktadır. Bünyesinde yönetim ve öğretim tasarımı için akademisyenler; sistemlerin sürekliliğini takip etmek ve geliştirmek adına bir sistem yöneticisi; öğrenme içeriklerinin üretiminden sorumlu eğitim içerikleri geliştirme ve yazarlık araçlarına hâkim öğretim tasarımı konusunda deneyimli bir uzman ve bu uzmana gerektiğinde görsel, işitsel ve video desteği sağlayabilecek iki tasarım uzmanı bulundurmaktadır. Eğitsel video çekimleri ve kurguları merkezdeki Görsel Tasarım Ofisi ve Post Prodüksiyon Ofisindeki teçhizatlar ile sağlanmaktadır. eÖğrenme içeriklerinin oluşturulması, etkileşim ve ara yüz geliştirilmesi ve ses/video işleme için gerekli yazılımlar merkez bünyesinde mevcuttur. Merkez bünyesinde geliştirilen sistem modelinde üniversitenin ana internet omurgasına bağlı, güvenlik duvarının arkasında yer alan sunucu tarlası oluşturularak öğrenme ortamları ve yardımcı uygulamalar bir yük dengeleyicisi ile yönetilmektedir. Açık kaynak kodlu Sakai CLE öğrenme ortamı “e1.yasar” “e2.yasar” ve “eX.yasar” olmak üzere ihtiyaca göre çoğaltılan sunucu üzerindeki servisler ile sağlanmaktadır. Sunucularda gerektiğinde rahatlıkla kapasite artışı yapılabilecek şekilde düzenleme yapılmıştır. Sakai CLE için veritabanı tercihi “MySQL” olmuştur. Bunlara ek olarak öğrenme ortamına yönelik geliştirmelerin yapıldığı merkez bünyesinde kullanılan “sakai.yasar” sunucusu da bulunmaktadır.

Dışarıya yönelik bir servis olamayan bu hizmet geliştirici ekip tarafından kullanılmaktadır. Sistemdeki derslerin ve sanal sınıf ortamında gerçekleştirilen kayıtların tamamı "ağ depolama" ünitesinde arşivlenmektedir. Çevrimiçi akademik danışmanlık saati için merkez bünyesinde yapılandırılan açık kaynak kodlu çevrimiçi toplantı ve ders sunum ortamı BigBlueButton kullanılmaktadır. Bu uygulama uzaktan eğitim-öğrenme için yapılandırılmış olmasına karşın aynı zamanda standart çevrimiçi buluşmalarda da kullanılabilen açık kaynak bir video konferans uygulamasıdır. Uygulama aynı anda birden çok kullanıcının web kamerası ile giriş yapabildiğini, aynı anda VoIP kullanarak birbirleriyle sesli iletişime geçmelerini ve farklı biçimlerdeki içerikleri sunabilmelerine imkân sağlamıştır. Bu sistemlerin sürekliliği merkez bünyesinde istihdam edilen sistem yöneticisi tarafından sağlanmaktadır. Sistemin değerlendirilmesi dönemin ve her bir modülün sonunda uygulanan anketler üzerinden sağlanmaktadır. Genel olarak öğrencilerin içerik ve uygulama şekliyle ilgili olarak memnuniyetleri sorulmakta, görüş ve önerilerini paylaşabilmeleri sağlanmaktadır. Bunun yanında dönem sonuna doğru bir örneklem üzerinden öğrenciler ile görüşmeler planlanmaktadır. Ayrıca dönem boyunca ders yürütücülerinden gelen geribildirimler ve öneriler sistem değerlendirmesi ve iyileştirmesi için veri kaynağı olarak kullanılmaktadır. Sistem tarafında değerlendirmeler altyapı iyileştirmeleri ve performansa dayalı çalışmalar şeklinde yürütülmektedir. Ders malzemelerinin üretimi kullanıcı testleri ile gerçekleştirilmekte ve sistemin kullanımına yönelik olarak küçük gruplarla kullanılabilirlik testleri yapılmaktadır.

Kurumsal Temel Dersler Programında öğrenenlerin gereksinimlerine güncel gelişmelere bağlı olarak ders havuzuna farklı modellerde öğrenme fırsatları sunulmaktadır. Dersler öğrencilerimizin bireysel olarak öğrenmelerini gerçekleştirebilmeleri için "okuma parçaları", "video içerikleri", "destekleyici eğitsel etkinlikler", "modül sonu kısa sınavları", "tartışma forumları", "ödev/alıştırma", "canlı ders" gibi unsurları içeren modüler yapıdan oluşmaktadır. Dersin açıklamasında ve dönem başındaki oryantasyon programlarında sistemin nasıl kullanılacağı, işleyiş ve değerlendirme hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Gerçekleştirdikleri bu etkinlikler ve derse özgü farklı değerlendirmeler gerçekleştirilmektedir. Dersin değerlendirmeleri belirtilen tarih, ilkeler ve biçimsel düzenlemeler doğrultusunda sisteme ödev aracı üzerinden iletilecek şekilde alınmaktadır. Öğrencilere ödev ile ilgili hatırlatmalar Öğrenme Ortamı Sakai üzerinden duyuru olarak, mobil uygulamalar üzerinden bildirim olarak üniversite ara sınav takviminde, ödevin teslimine bir ay/hafta kala tekrarlanmaktadır. Teslim alınan tüm ödevler sistem tarafından otomatik olarak Turnitin taramasından geçirilerek öğrenciye ve değerlendiriciye raporlanmaktadır. İnternette, geçmiş dönemki öğrencilerin yaptığı ödevlerden ya da aynı dönem için yapılan ödevler içinden benzerlik söz konusu ise değerlendirmeye alınmamaktadır. Değerlendirme alınan her bir ödev dersin teslimine uygun olarak dersin izlencesinde sunulan değerlendirme cetveli (rubric) üzerinden puanlanmaktadır. Değerlendirme sonuçları eğitmenin geri bildirimleri ve puanlama detayları sistem üzerinden öğrenciye özel olarak paylaşılmaktadır. Öğrencilerin itirazları ve yeniden değerlendirme talepleri Öğrenme Ortamından geribildirim verilen alandan, çevrimiçi destek üzerinden ya da dersin eğitmenine iletilen eposta üzerinden alınmakta ve tekrar hem dersin eğitmeni hem de dış bir uzman tarafından değerlendirme cetveli ile yeniden değerlendirilmekte ve öğrenciye yeniden geribildirim sunulmaktadır.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kuruma ait belgeler \(ÖİM\) EK-16 Müfredat Güncelleme Yönergesi.pdf](#)
- [Elektrik Elektronik Mühendisliği Yalın Müfredat öncesi sonrası.xlsx](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kuruma ait belgeler \(ÖİM\) EK-11 Bologna Çalışma Grubu Kararları.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [IE3353 Syllabus 2020-21_Fall.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [IE3353CoursePortfolioEvaluation_Fall2020.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [Section-1 Student Survey.pdf](#)
- [Section-2 Student Survey.pdf](#)

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Öğrenci kabullerine yönelik kriterler ve kurallar, "Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği", "Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" ve ayrıca bu yönetmeliklerin uygulama esaslarında tanımlanmıştır. Yatay geçiş ile öğrenci kabulünde, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın mevzuatı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Kararlarına göre yatay geçiş ile öğrenci kabulü yapılmaktadır. Yatay Geçiş ve Değerlendirme Komisyonunun, ilgili mevzuata göre belirlediği ve ilan ettiği kontenjan ve başvuru takvimi ile birlikte tüm başvuru sonuçları Kabul-ret durum ayrımı ile ilan edilmektedir.

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

“Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 27’de, “Ders Saydırma” başlığı altında önceki öğrenmenin tanınması sağlanmaktadır. Ayrıca önceki öğrenmenin tanımlanması ve kredilendirilmesi ile ilgili süreçler “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esasları”na göre yürürlüktedir. Lisansüstü programlarda ise “Lisansüstü Programları Uygulama Esasları” hükümleri ile intibak süreçleri tanımlanmıştır (EK-1, EK-2). Senato Kararı (25.04.2017) ile değişim programlarında alınan derslerin not dönüşüm tablosu onaylanmıştır. (EK-10)

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Yönetmelik ve uygulama esaslarında belirlenen akademik danışmanlık tanımı gereği, her öğrencinin akademik danışmanı bulunmaktadır. Akademik danışman başına düşen Öğrenci sayısı ön lisans ve lisans programlarında yaklaşık 60 öğrencidir. Akademik danışmanlık ile öğrencilerin “Kariyer hedefleri ve Mesleki Beklentiler” açısından yönlendirmede hedeflenmektedir. Örnek olarak, Mühendislik Fakültesinde lisans programlarında sınıf danışmanları aracılığıyla ve ayrıca son sınıf seminer dersinde “Kariyer hedefleri ve Mesleki Beklentiler” açısından yönlendirme yapılmaktadır. Akademik danışmanların, danışmanı olduğu öğrenciler için belirledikleri haftalık görüşme saatleri bulunmaktadır.

Yatay Geçiş: Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri doğrultusunda Üniversitemiz Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu tarafından karara bağlanır. (EK-4), (EK-5)

Çift Anadal ve Yandal Programları: Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri ve Yaşar Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Eğitim Öğretim Yönergesi hükümleri doğrultusunda Üniversitemiz Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu tarafından karara bağlanır. (EK-6)

Uluslararası Öğrenci Kabulü: Yükseköğretim mevzuatının ilgili hükümleri ile “Yaşar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi” hükümleri doğrultusunda ilgili akademik birimin yönetim kurulu tarafından karara bağlanır. (EK-7)

Lisansüstü Programları Öğrenci Kabulü: Yükseköğretim Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile Yaşar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda ilgili anabilim dalı ve enstitü yönetim kurulu tarafından karara bağlanır. (EK-8)

Senato Kararı (25.04.2017) ile değişim programlarında alınan derslerin not dönüşüm tablosu onaylanmıştır. (EK-10)
Mezuniyet töreni sırasında, mezunlara diploma ve diploma eki verilmektedir.

Merkezi yerleştirme sınavları dışında, lisansüstü, özel yetenek ve özel öğrenci kabulleri, ilgili akademik kurul tarafından değerlendirilmektedir.

Ön lisans, lisans, lisansüstü yatay geçiş, çift anadal ve yandal programlarına öğrenci kabulleri ise; ilgili mevzuatlar çerçevesinde Rektörlük tarafından oluşturulan “Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu” tarafından değerlendirilmektedir.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) EK-1 Önlisans Lisans Yönetmelik.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) EK-14 Lisansüstü Yönetmeliği.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) EK-5 Yatay Geçiş Uygulama İlkeleri.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) EK-7 Önlisans Lisans Uluslararası Kabul Yönergesi.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) EK-9 Lisansüstü Uluslararası Kabul Yönergesi.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) EK-10 Not Dönüşüm Tablosu Senato Kararı.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) EK-3 Diploma Yönergesi.pdf](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğretim yöntem ve teknikleri

Yaşar Üniversitesi, Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitemizde e-Öğrenme içeriklerinin tasarımı, geliştirme ve sunum süreçlerinin yürütmesini sağlayan birimdir. Bu merkez diğer üniversitelerdeki “Uzaktan Eğitim Merkezi” yaklaşımından özellikle farklı olarak yapılandırılmıştır. Merkez in yapılandırılmasında tercih edilen “Açık” yaklaşımı ile üniversitemizde üretilen bilginin topluma hayat boyu öğrenme uygulamaları ile sunarak öğrenme konusunda seçebilmek özgürlüğü sağlamayı, “Uzaktan” yaklaşımı ile öğrenenlerine neyi, nasıl ve nereden öğrenecekleri konusunda kendi sorumluluklarını alabilmeleri için farklı eğitim teknolojileri uygulamalarına yönelik çalışmaları hedeflemektedir. Akademik olarak Yaşar Üniversitesinin uzaktan eğitim faaliyetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesini temin etmekte, ön lisans/lisans/lisansüstüne ilişkin çevrimiçi ders ve programları geliştirmekte ve üniversitede verilmekte olan dersleri eğitim teknolojileri ile zenginleştirmektedir. Kurumsala bakan yönü ile üniversite bünyesinde e-öğrenme yoluyla verilecek olan kurs, seminer ve sertifika programlarının açılması, yürütülmesi ve koordinasyonunu sağlamaktadır. Kamu ve özel sektörün talepleri doğrultusunda öğrenim programlarının e-öğrenmeye uyarlanması ve uzaktan öğrenim sistemlerinin geliştirilmesine profesyonel katkı sağlamaktadır.

Merkez, ulusal ve uluslararası üniversiteler, kurum ve kuruluşlar arasında etkileşim ve paylaşımı sağlayarak, bilgi birikimini topluma aktarmak ve yaşam boyu öğrenim ilkesini topluma benimsetmek amacıyla faaliyetleri desteklemektedir. Merkezde “Yönetim ve Planlama”, “İçerik Geliştirme”, “Teknoloji Geliştirme”, “Destek”, “Görsel Tasarım”, “Post Prodüksiyon” ve “Ölçme Değerlendirme” olmak üzere 7 adet çalışma ofisi, bir adet çekim stüdyosu bulunmaktadır. Bünyesinde yönetim ve öğretim tasarımı için akademisyenler; sistemlerin sürekliliğini takip etmek ve geliştirmek adına bir sistem yöneticisi; öğrenme içeriklerinin üretiminden sorumlu eğitim içerikleri geliştirme ve yazarlık araçlarına hâkim öğretim tasarımı konusunda deneyimli bir uzman ve bu zamana gerektiğinde görsel, işitsel ve video desteği sağlayabilecek iki tasarım uzmanı bulundurmaktadır. Eğitsel video çekimleri ve kurguları merkezdeki Görsel Tasarım

Ofisi ve Post Prodüksiyon Ofisindeki teçhizatlar ile sağlanmaktadır. e-Öğrenme içeriklerinin oluşturması, etkileşim ve ara yüz geliştirilmesi ve ses/video işleme için gerekli yazılımlar merkez bünyesinde mevcuttur. Merkez bünyesinde geliştirilen sistem modelinde üniversitenin ana internet omurgasına bağlı, güvenlik duvarının arkasında yer alan sunucu tarlası oluşturularak öğrenme ortamları ve yardımcı uygulamalar bir yük dengeleyicisi ile yönetilmektedir.

Açık kaynak kodlu Sakai CLE öğrenme ortamı “e1.yasar” “e2.yasar” ve “eX.yasar” olmak üzere ihtiyaca göre çoğaltılan sunucu üzerindeki servisler ile sağlanmaktadır. Sunucularda gerektiğinde rahatlıkla kapasite artışı yapılabilecek şekilde düzenleme yapılmıştır. Sakai CLE için veritabanı tercihi “MySQL” olmuştur. Bunlara ek olarak öğrenme ortamına yönelik geliştirmelerin yapıldığı merkez bünyesinde kullanılan “sakai.yasar” sunucusu da bulunmaktadır. Dışarıya yönelik bir servis olamayan bu hizmet geliştirici ekip tarafından kullanılmaktadır. Sistemdeki derslerin ve sanal sınıf ortamında gerçekleştirilen kayıtların tamamı “ağ depolama” ünitesinde arşivlenmektedir. Çevrimiçi akademik danışmanlık saati için merkez bünyesinde yapılandırılan açık kaynak kodlu çevrimiçi toplantı ve ders sunum ortamı BigBlueButton kullanılmaktadır. Bu uygulama uzaktan eğitim-öğrenme için yapılandırılmış olmasına karşın aynı zamanda standart çevrimiçi buluşmalarda da kullanılabilen açık kaynak bir video konferans uygulamasıdır. Uygulama aynı anda birden çok kullanıcının web kamerası ile giriş yapabildiğini, aynı anda VoIP kullanarak birbirleriyle sesli iletişime geçmelerini ve farklı biçimlerdeki içerikleri sunabilmelerine imkân sağlamıştır. Bu sistemlerin sürekliliği merkez bünyesinde istihdam edilen sistem yöneticisi tarafından sağlanmaktadır.

Sistemin değerlendirilmesi dönemin ve her bir modülün sonunda uygulanan anketler üzerinden sağlanmaktadır. Genel olarak öğrencilerin içerik ve uygulama şekliyle ilgili olarak memnuniyetleri sorulmakta, görüş ve önerilerini paylaşabilmeleri sağlanmaktadır. Bunun yanında dönem sonuna doğru bir örneklem üzerinden öğrenciler ile görüşmeler planlanmaktadır. Ayrıca dönem boyunca ders yürütücülerinden gelen geribildirimler ve öneriler sistem değerlendirmesi ve iyileştirmesi için veri kaynağı olarak kullanılmaktadır. Sistem tarafında değerlendirmeler altyapı iyileştirmeleri ve performans dayalı çalışmalar şeklinde yürütülmektedir. Ders malzemelerinin üretimi kullanıcı testleri ile gerçekleştirilmekte ve sistemin kullanımına yönelik olarak küçük gruplarla kullanılabilirlik testleri yapılmaktadır.

Kurumsal Temel Dersler Programında öğrenenlerin gereksinimlerine güncel gelişmelere bağlı olarak ders havuzuna farklı modellerde öğrenme fırsatları sunulmaktadır. Dersler öğrencilerimizin bireysel olarak öğrenmelerini gerçekleştirebilmeleri için "okuma parçaları", "video içerikleri", "destekleyici eğitsel etkinlikler", "modül sonu kısa sınavları", "tartışma forumları", "ödev/alıştırma", "canlı ders" gibi unsurları içeren modüler yapıdan oluşmaktadır. Dersin açıklamasında ve dönem başındaki oryantasyon programlarında sistemin nasıl kullanılacağı, işleyiş ve değerlendirme hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Gerçekleştirdikleri bu etkinlikler ve derse özgü farklı değerlendirmeler gerçekleştirilmektedir. Dersin değerlendirmeleri belirtilen tarih, ilkeler ve biçimsel düzenlemeler doğrultusunda sisteme ödev aracı üzerinden iletilecek şekilde alınmaktadır.

Öğrencilere ödev ile ilgili hatırlatmalar Öğrenme Ortamı Sakai üzerinden duyuru olarak, mobil uygulamalar üzerinden bildirim olarak üniversite ara sınav takviminde, ödevin teslimine bir ay/hafta kala tekrarlanmaktadır. Teslim alınan tüm ödevler sistem tarafından otomatik olarak Turnitin taramasından geçirilerek öğrenciye ve değerlendiriciye raporlanmaktadır. İnternette, geçmiş dönemki öğrencilerin yaptığı ödevlerden ya da aynı dönem için yapılan ödevler içinden benzerlik söz konusu ise değerlendirmeye alınmamaktadır. Değerlendirme alınan her bir ödev dersin teslimine uygun olarak dersin izlenmesinde sunulan değerlendirme cetveli (rubric) üzerinden puanlanmaktadır. Değerlendirme sonuçları eğitmenin geri bildirimleri ve puanlama detayları sistem üzerinden öğrenciye özel olarak paylaşılmaktadır. Öğrencilerin itirazları ve yeniden değerlendirme talepleri Öğrenme Ortamından geribildirim verilen alandan, çevrimiçi destek üzerinden ya da dersin eğitmenine iletilen eposta üzerinden alınmakta ve tekrar hem dersin eğitmeni hem de dış bir uzman tarafından değerlendirme cetveli ile yeniden değerlendirilmekte ve öğrenciye yeniden geribildirim sunulmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme

Yaşar Üniversitesi olarak, gelişmekte olan bilgi ve iletişim teknolojilerinden, öğrenenlerimize hitap eden en uygun çözümleri seçerek kampüs sınırlarını aşip onlara ulaşmanın yolunu seçtik. Öğrenenler, öğreticiler ve deneyim sahibi bileşenleri etkileşimli ve işbirlikçi bir şekilde bir araya getirebilecek araçları kampüs içinde ve dışında erişilebilir kılmak adına dijital dönüşümümüzün önemli bir ayağı olan “Dijital Öğrenme Ekosistemimizi” geliştirmiştir. Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Araştırma ve Uygulama Merkezi eYaşar Öğrenme Ortamı (<https://sakai.yasar.edu.tr>) üzerinden öğrencilerimize etkili ve verimli öğrenmeyi sağlamak amacıyla eğitim teknolojileri ile destekli uzaktan, harmanlanmış (blended) ve ters-yüz (flipped) ders uygulaması gerçekleştirmektedir. 2012 yılına kadar alan uzmanı, tam ya da yarı zamanlı akademik personel tarafından yüz yüze yürütülen Kurumsal Temel Dersler (UFND- University Foundation Courses) sahip olunan fiziki olanakların daha verimli kullanılması ve daha çok öğrenciye esnek öğrenme imkânı sağlanabilmesi adına açık ve uzaktan öğrenme olanakları kullanılarak e.Yaşar (<http://sakai.yasar.edu.tr/>) öğrenme ortamı üzerinden çevrimiçi olarak sunulmaktadır. YÖK tarafından belirlenen öğretim programlarındaki derslerin %30'nun uzaktan öğretim yoluyla verilebilmesi düzenlemesi bağlamında bölümlerin görüşü doğrultusunda talep edilen dersler Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezindeki uzmanlarımızın içeriklerin tasarımı, geliştirilmesi, sunumu ve yürütülmesi hususunda sağlanan destek ve danışmanlık hizmetleriyle zenginleştirilerek öğrenenlere zaman ve mekân bağımsız esnek öğrenme fırsatlarıyla sunulmaktadır. Üniversitemizdeki ders içeriklerinin sunumu, paylaşımı, ödev, değerlendirme ve iletişim için bu tarz öğrenme ortamlarının kullanımını yaygınlaştırmak ve kaliteli içerik gelişimini sağlamak adına telifi karşılığında teşvik sağlanmaktadır. Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Ortamı üzerinden çeşitli araçlar ile çevrimiçi sunulan hizmetlerin yanında örgün eğitim-öğretim süreçlerini destekleyecek şekilde iletişim, ödev, değerlendirme, içerik sunumu ve paylaşımı fırsatı sağlanmaktadır.

Yaşar Üniversitesi olarak, öğrenenlerin tüm öğrenme süreçlerini tek bir yerden yönetebilecekleri öğrenme ortamını hizmete açtık. Öğrenenlerin sistemlere erişimleri üniversite bünyesinde kullanılmakta olan “LDAP” hizmetine bağlı olarak “Single sign-on (SSO)” tek şifre yönetimini ile sağlanmaktadır. Üniversitemizde açılan derslerden herhangi birine kayıt yaptıran öğrenci üniversite başladığında kendisine verilen “YaşarID” hesap bilgileri ile öğrenme yönetim sistemine giriş yapabilir ve ders kayıt döneminde dâhil olduğu derslere ona özel olan çalışma alanı üzerinden erişebilmektedir. Ders kayıtlarını öğrenci işleri gerçekleştirmekte olup gerçekleştirilen otomasyon ile öğrencilerin derslere ataması yapılmaktadır. Merkez bünyesindeki program koordinatörü bu süreci takip etmektedir. Ortamımız, özelleştirilmiş çevrimiçi ders deneyimleri sunan ve binlerce öğrenene kampüste veya dünya çapında aynı anda ulaşma imkânı sunan sanal sınıf/toplantı altyapısı ve mobil uygulama çözümleri senkronize biçimde çalışmaktadır. Böylelikle eğitimi daha etkileşimli, ilgi çekici ve erişilebilir hale getiren platform çözümleri konusunda dijital dönüşüm altyapımızı tamamlayarak artık eğitimde dijital dönüşüm için gerçek dünya sorunlarının çözümüne ve öğrenenler için etkili içerik geliştirmeye odaklanmaktayız. Eğitimde sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek için kişiye/kuruma özel tasarlanmış öğrenme ortamları ve içerik çözümlerini geliştirmekteyiz. Yeniliklere ayak uydurabilecek akademik/insan kaynağı yetiştirilmesi, eğitsel veri madenciliği ile büyük veri analizi ve veriyi doğru yorumlama ve özelleştirilmiş eğitim teknolojileri çözümleri için AR-GE çalışmaları yürütmekteyiz. Ayrıca bu kapsamda kurumların mevcut eğitim-öğretim faaliyetlerini eğitim teknolojileri ile desteklemeleri ve dönüşümü gerçekleştirebilmeleri için ihtiyaç duyacakları:

- Öğrenme Yönetim Sistemi
- Sanal Sınıf

- Kitlese Açık Çevrimiçi Ders Sunumu
- Hayat Boyu Öğrenme Fırsatları
- Elektronik Sınav ve Sertifikalandırma Hizmeti
- Öğrenme Deneyimlerinin İzlenmesi, Değerlendirilmesi ve Raporlaması

hususlarında üniversite içindeki mevcut sistemler ile bütünleşik uygulama çözümleri akademik ve teknik uzman ekibimizce geliştirilmiş olup Eğitimde Dijital Dönüşüm süreçlerine yönelik kurumlara altyapı ve içerik konularında danışmanlık ve destek hizmetleri de vermekteyiz.

Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi öğrenciler sunulan hizmetler, içerikler ve ortamlar hakkındaki her türlü soru, istek, öneri, görüş ve sorunlarını paylaşabilmesi için "Çevrimiçi Destek" hizmeti sunulmuştur. Böylelikle öğrenciler her türlü taleplerini buradan çevrimiçi olarak iletebilmekte ve 24 saat içinde sorunlarına yönelik olarak dönüt verilmektedir. Öğrencilerden "Çevrimiçi Destek" hizmeti üzerinden çoğunlukla sınavlara yönelik talepleri konular başta olmak üzere sisteme giriş, sistemin kullanımı ve yaşadıklarına yönelik olarak destek talepleri şeklindedir. Buna ek olarak sosyal medya üzerinden öğrencilere ulaşabilmek adına facebook ve twitter sayfaları oluşturulmuştur. Bilgilendirme ve paylaşım amaçlı kullanılan bu alanlardan öğrencilere sosyal destek sağlanmaktadır.

Yaşar Üniversitesi, 2000 yılından beri uygulanan Ulusal Açık Ders Malzemeleri Konsorsiyumu'na üyedir. Yaşar Üniversitesi bilimsel birikimlerini, ders notlarını, kitaplarını, dersin sunum, görsel ve videolarını "Açık Dersler" olarak açık eğitim ortamı <http://hayatboyu.yasar.edu.tr/> üzerinden paylaşmaktadır. Bu ortamdan dileyen herkes ilgi duyduğu konuda derslere ulaşabilir ve dersleri tamamladıktan sonra dersin başarı koşullarına bağlı olarak sınav ya da uygulamalara girip sertifika alabilmektedir. Bu dersler içinde görme özürülülerin ihtiyaçlarına yönelik olarak yeniden düzenlenmiş "Etik" ve "Proje" kültürü derslerimizde bulunmaktadır. Bu ortamdan dileyen herkes ilgi duyduğu konuda derslere ulaşabilir ve dersleri tamamladıktan sonra dersin başarı koşullarına bağlı olarak sınav ya da uygulamalara girip sertifika alabilirler.

Üniversitemizde 2019-20 güz döneminde 2582 ders açılmış olup çevrimiçi öğrenme ortamımız sakai.yasar.edu.tr ile eşgüdümli olarak yürütülmektedir. Ayrıca, YÖK Zorunlu Dersleri ve Kurumsal Temel Dersler (UFND) çevrimiçi olarak bu ortamda yürütülmekte, 7 binin üzerinde öğrenciye eş zamanlı hizmet verilmektedir. Bunun yanı sıra öğrenme ortamı ile bütünleşik YUConnect mobil uygulamasıyla şu ana kadar 126 bin 553 öğrenci ve öğretici ile etkileşim gerçekleştirilmiştir. Dijital Sertifika Hizmeti kapsamında kurum içi eğitimler, açık dersler, sürekli eğitim uygulamaları ve sosyal sorumluluk faaliyetleri kapsamında bugüne dek Yaşar Üniversitesi 23 bin 642 sertifikayı sahipleriyle buluşturmuştur.

Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerin, sunulan hizmetler, içerikler ve ortamlar hakkındaki her türlü soru, istek, öneri, görüş ve sorunlarını paylaşabilmesi için "Çevrimiçi Destek" hizmeti geliştirilmiştir. Böylelikle öğrenciler her türlü taleplerini buradan çevrimiçi olarak iletebilmekte ve 7/24 sorunlarına yönelik destek alabilmektedir. Merkez bünyesinde geliştirilen mevcut sistemler ile bütünleşik çalışmakta olan YUConnect mobil uygulaması ile Yaşar Üniversitesi öğrencilerine çevrimiçi olarak sunulan hizmetlere mobil erişim imkânı sunmaktadır. Bu uygulama ile Yaşar Üniversitesi öğrencisi olarak aldığı dersler, derslerle ilgili bilgilere ve duyurulara, dönemlik ders programlarına bunlarla ilgili olarak dersin eğitmeni ya da sistemin tarafında otomatik olarak iletilen bildirimlere ulaşabilmektedirler. 2020-21 akademik yılı içinde çevrimiçi olarak bu ortamda yürütülmekte, 7 binin üzerinde öğrenciye eş zamanlı hizmet verilmiştir. Bunun yanı sıra öğrenme ortamı ile bütünleşik YUConnect mobil uygulamasıyla şu ana kadar 126 bin 553 etkileşim öğrenci, öğrenme ortamı ve öğretici ile gerçekleştirilmiştir.

Yaşar Üniversitesi'nde öğrencilere sunulan öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi ve eğitim kalitesinin artırılması amacıyla öğrencilerimizin ders değerlendirme sürecine katılımını önemsemektedir. Bu nedenle, öğrencilerimizden derslerle ilgili geribildirim almak adına "Yaşar Üniversitesi Ders Değerlendirme Anketi" hazırlığı gerçekleştirmiştir. Kalite ve iyileştirme süreçlerinde katkı sağlaması hedeflenen bu çalışmada dersin içeriği, sunumu, öğretim elemanın iletişim becerileri, öğrenme durumu, değerlendirmesi, memnuniyeti, derslik/öğrenme ortamı fiziksel şartları ve dersin iyileştirilmesine yönelik soruları içermektedir. Anketin hazırlanması sürecinde önce Kirkpatrick'in (1994~2007) Eğitim Değerlendirme Modeline dayanarak dönem sonlarında uygulanmaktadır.

Her akademik yıl için güz ve bahar dönemi, dönem sonu notları akademik takvimde belirtilen "Son Not Girişi" tarihinde açıklanmakta ve her ders için öğretim elemanı elemanı değerlendirilmektedir. Değerlendirilme soru ve ölçütleri Rektörlük Makamı tarafından belirlenmiştir. Bu sonuçlara, ilgili akademik birim yöneticilerinin de erişimi te bulunmaktadır.

Yaşar Üniversitesi Öğrenci Konseyi organlarından olan bölüm öğrenci temsilcileri ve fakülte/yüksek okul öğrenci temsilcileri Üniversite ile ilgili tüm geri bildirimlerini konsey yönetim kurulu üyeleri veya başkanı vasıtasıyla Üniversitenin ilgili birimine iletebilmektedir. Konsey tarafından e-posta veya yazı ile iletilen talepler en kısa zamanda Üniversite birim veya yöneticileri tarafından değerlendirilmeye alınır. Değerlendiren talepler yönetimin uygun gördüğü doğrultuda yerine getirilir ve Konsey/talep sahipleri bilgilendirilir.

Tüm dersler ve her Öğretim Üyesi için dönem sonu Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden zorunlu olarak yapılan değerlendirme anketlerinde öğrenciler ilgili dersi ve Öğretim Üyesini değerlendirmektedirler. Öğrenciler tarafından yapılan bu değerlendirmelerin ilgili Öğretim Üyesince ve bağlı buldukları birimce dikkate alındığı ve değerlendirmelere göre düzenlemeler yapıldığı gözlemlenmiştir. Ayrıca bu anketlerin sonucuna göre tüm Üniversiteyi kapsayacak bir performans değerlendirme sıralaması oluşturulmakta ve bu sıralama neticesinde bazı Öğretim Üyelerinin ödüllendirildiği öğrenciler tarafından da bilinmektedir.

Akademik danışmanlık

Yönetmelik ve uygulama esaslarında belirlenen akademik danışmanlık tanımı gereği, her öğrencinin akademik danışmanı bulunmaktadır (Akademik Danışmanlık Yönergesi <https://www.yasar.edu.tr/ru-files/yonetmelik-yonerge/tr/06163202967557631641.pdf>). Akademik danışmanlık, öğrencilere kendi eğitim-öğretimlerini planlayabilmeleri konusunda yardımcı olan bir hizmettir. Her danışman kendi odasının kapısına ders programını ve öğrencilere danışmanlık yapabileceği gün ve saatleri kapsayan bir çizelge asar.

Akademik danışmanların yanı sıra, öğrencilerin dersine giren diğer öğretim görevlilerinin her hafta öğrencilerin dersleri ile ilgili soru sorup yardım alabilecekleri ofis saatleri bulunmaktadır. Böylece öğrenciler herhangi bir randevu almaksızın belirli olan gün ve saatte öğretim görevlisini ziyaret edebilir.

Tüm bölümlerimizde ders izlencelerinde öğretim üyelerinin öğrencilerle görüşme saatleri haftada en az bir gün uygun saat aralıkları şeklinde belirtilmektedir.

Tüm bölümlerimizde ders kayıt danışmanlığı Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) otomasyonu üzerinden yürütülmektedir. OBS'de öğrenci ve danışman yazışma modülü üzerinden öğrencilerle hızlı ve kayıtlı iletişim sağlanabilmektedir. İlgili yazışma kayıtları OBS üzerinde arşivlenmektedir.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Uzaktan Eğitim Yönergesi.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) EK-14 Lisanüstü Yönetmeliği.revs.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) EK-1 Önlisans Lisans Yönetmelik.revs.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) EK-1 Önlisans Lisans Uygulama Esasları.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [Oğrenci Ders Değerlendirme Anketi.pptx](#)

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi: Kurumda akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [akademisyen-giden \(002\).png](#)
- [öğrenci-giden \(002\).png](#)
- [Kuruma ait belgeler \(OİM\) EK-15 Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)

4. Öğretim Elemanları

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim üyesi atama ve yükseltmelerinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile yükseköğretim mevzuatında gerekli görülen asgari koşulların sağlanması esastır. Üniversitemizde, atama ve yükseltme konusunda, *Yaşar Üniversitesi Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında Yönerge* hükümleri de ek olarak dikkate alınmaktadır. Üniversitemiz Atama Komisyonu'na gönderilen gerek ilk atama gerekse yeniden atama dosyalarında, Yönergede belirtilen gereklilikler titizlikle kontrolden geçirilmekte ve yeterliliği sağlayan dosyalar Atama ve Yükseltme Komisyonuna sevk edilmektedir.

Yaşar Üniversitesi tam zamanlı personelinin akademik etkinliklere katılımları ve görevlendirmeleri konusunda, *Yaşar Üniversitesi Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi* hükümleri uygulanmaktadır. Yaşar Üniversitesi öğretim elemanlarının yurt dışında bilimsel akademik araştırma ve geliştirme çalışmalarında yapacakları seyahatlerde, *Yaşar Üniversitesi Akademik Personel Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi* hükümleri uygulama alanı bulmaktadır. 2547 sayılı Kanun'un 31'inci maddesi veya 40'inci maddesinin (a) fıkrası hükümlerine göre üniversite dışından yapılan görevlendirmelerde bir öğretim elemanının görevlendirilmesi üniversitemiz birimlerinde bir dönemde toplam en fazla 10 saat/hafta olabilir.

2547 sayılı Kanun'un 39'uncu maddesi uyarınca, öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk almaksızın yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri, on beş güne kadar rektörler izin verebilirler. Bu şekilde on beş günü aşan veya yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi icap eden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir.

Öğretim yetkinliği

Üniversitemizde 2016-2017 akademik yılında, 1) Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin akademik başarılarının ve öğrenme potansiyellerinin artmasını sağlamak için öğrenme ortamlarını sürekli iyileştirmek ve üniversitedeki öğretim-öğrenme faaliyetlerinin kalitesini, yenilikçi yaklaşımlar ve araçlar ışığında artırmak, 2) Pedagogik temelli mesleki gelişim olanakları sunarak öğretim elemanlarının öğretim ve öğrenci başarısını değerlendirme yetkinliklerini geliştirmek, 3) Sürekli gelişime açık olma, öğretim standartlarını yükseltme, yenilikçi ve etkili öğretime değer verme konularında öğretim elemanlarının tutum ve alışkanlıklarını iyileştirmek, 4) Öğretim elemanları arasında motive edici paylaşım ortamları yaratmak ve oluşan paylaşım kültürünün sürekliliğini sağlamak amaçlarıyla Yenilikçi Öğretim ve Öğrenme Birimi kurulmuştur. Birimin faaliyetleri arasında; kurumda aktif olarak ders veren öğretim elemanlarına öğretim/ders planlama, etkili ve yenilikçi öğretim yöntemleri, izlençe (syllabus) hazırlama, öğrencileri motive etme, Y ve Z nesillerinin çeşitli ihtiyaçlarını anlama, aktif öğrenme, öğrenci değerlendirme gibi konularda seminer ve atölye çalışmaları düzenlemek; kurumdaki fakülte ve bölümlerden gelen isteklerin haricinde ihtiyaç analizi çalışmaları yapıp belirlenen ihtiyaçlara göre atölye çalışmaları veya seminerler düzenlemek, kurum genelinde "yansıtıcı öğretim" konusunda farkındalık yaratmak ve bu yaklaşımı benimsetmek, kurum genelinde değerlendirme ölçütleri (rubric) bilincini oluşturmak, talep eden öğretim elemanlarıyla birlikte "rubric" geliştirme çalışmaları yapmak, öğretim elemanlarına öğretimin kalitesini artırmalarını sağlayacak eylem araştırmaları konularında destek vermek, kurumda öğretim çemberleri, düzenli kahve sohbetleri, öğretim elemanı destek grupları gibi etkinlikler sayesinde profesyonel bir öğrenme kültürü ve topluluğu oluşturmak sıralanabilir.

Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin kanıtlar (kapsamı, verilmiş yöntemi, katılım bilgileri vb.)

Yaz e-seminerleri Microsoft Teams programı üzerinden verilmiştir. Her bir ekip üzerinde kaç katılımcının olduğunu gösteren ekran görüntüleri paylaşılmıştır. Yaz e-seminerlerinin duyuru afişleri paylaşılmıştır.

Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar

Yaz e-seminerlerine kayıt formunun üzerinde, öğretim elemanlarının önerileri de sorulmuştur. Bu formun web adresi: <https://forms.gle/jyDzMhaRxTFGpRCJ7>
Yaz e-seminerlerinin ardından katılımcılara değerlendirme anketi gönderilmiştir. Anketin web adresi: <https://forms.gle/GSxSeogD9ddmuiET6>

Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi tarafından hazırlanan ve 2020-2021 Akademik Yılı'nda uygulanan çevrimiçi eğitim ihtiyaç analizinin Türkçe versiyonunun web adresi: <https://forms.gle/wSmyYDoLucv57yrWA>

2020-2021 Akademik Yılı Güz Dönemi bitiminde, öğretim elemanlarının değişen ve/veya yeni ortaya çıkan çevrimiçi eğitim ihtiyaçlarını tespit etmeye yönelik kapsamlı bir ihtiyaç analizi anketi oluşturulmuş ve anket uygulanmıştır. Türkçe yapılan ankete 123 öğretim elemanı, İngilizce yapılan ankete ise 28 öğretim elemanı yanıt vermiştir (Toplamda 151). Üniversitemizdeki tam zamanlı öğretim elemanlarının sayısı baz alındığında, ankete dönüş oranı %33'tür. Öğretim elemanlarının dönütleri doğrultusunda, 2020-2021 Akademik Yılı Bahar Dönemi'nde iki e-seminer düzenlenmesi planlanmıştır. Ayrıca, ihtiyaç analizlerinden gelen veriler, 2021 yaz e-seminer program içeriğinde önceliklendirilecek konulara karar verilmesinde kullanılacaktır.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

"Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi" kapsamında düzenlenen tüm etkinliklerde, kurumun stratejik hedefleri göz önünde bulundurulmaktadır. Web tabanlı öğretim araçlarındaki son gelişmeler ışığında seminerler verilmekte; öğretim elemanlarının birime ilettiği ihtiyaçlar doğrultusunda yeni programlar geliştirilmektedir. Çevrimiçi eğitime zorunlu geçiş yaptığımız 2019-2020 Akademik Yılı'nın Bahar Dönemi'nin bitiminde, çevrimiçi eğitim konusunda baş gösteren ihtiyaçlar doğrultusunda 2020 yaz döneminde "Yaz E-seminerleri (Webinarları)" düzenlenmiştir. Temmuz ve Ağustos aylarında olmak üzere, çevrimiçi olarak her biri toplam üç oturumdan oluşan ve 1,5 saat süren altı çevrimiçi eğitim e-seminerleri düzenlenmiştir. Temmuz ayında düzenlenen e-seminerler Türkçe, Ağustos ayında düzenlenenler ise İngilizce olarak gerçekleştirilmiştir. E-seminerlerde, farklı bölümlerden katılan öğretim elemanları tarafından, 2020 Bahar dönemine dair çevrimiçi eğitim tecrübeleri paylaşılmış, çevrimiçi eğitimin prensipleri ve safhaları hakkında bilgi paylaşımı yapılmış ve çevrimiçi eğitimde öğrenci katılımını artırma potansiyeli olan çevrimiçi araçlar tanıtılmıştır. Türkçe düzenlenen oturumlara 66, İngilizce düzenlenen oturumlara 54 öğretim elemanı ilgi göstermiş (toplamda 120 öğretim elemanı); bunların içinde ortalama 60 öğretim elemanı seminerlere canlı olarak katılmış, diğer öğretim elemanlarına da kayıt altına alınan seminerleri asenkron olarak izleme fırsatı sunulmuştur.

Birimin dönem ortası değerlendirmeleri, video analizleri, bülten çıkarma gibi önümüzdeki yıllarda gerçekleştirilecek planlanmış faaliyetleri de bulunmaktadır. Pandemi koşullarının iyileşmesi halinde, kurumumuzda Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi'nin öncülüğünde bir "Yükseköğretimde Yenilikçi Öğretim Konferansı" düzenlenmesi ve bu konferansın her iki yılda bir tekrarlanması planlanmaktadır.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Kanıtlar

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar Yaşar Üniversitesi tam zamanlı personelinin akademik etkinliklere katılımları ve görevlendirmeleri konusunda, "Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi" hükümlerine tabidir (EK.B14). Öğretim elemanlarının yurt dışında bilimsel akademik araştırma ve geliştirme çalışmalarında yapacakları seyahatlerde, "Akademik Personel Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi" hükümleri uygulanmaktadır (EK.B15).

Üniversitemiz Teşvik ve Ödül Komisyonu çalışmalarını üyelerin katılımıyla gerçekleştirmektedir. Komisyon üyeleri Yaşar Üniversitesi Rektörü, Rektör Yardımcısı, Fakülte Dekanları, Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü, Adalet MYO Müdürü, Tasarım Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü, Mali İşler Daire Başkanı, Genel Sekreter Yardımcısı ve Kütüphane ve Bilgi Merkezi Müdürü'nden oluşur. Komisyon ilgili dönemde akademik personelin bilimsel yayınları, yurt içi,yurt dışında ve sanal olarak yapılan kongre/konferansa katılımlarının uygunluk taleplerine yönelik gündemler hakkında kararlar alınmaktadır. **1 Ocak-31 Aralık 2020 tarihleri arasında toplam 9 toplantı düzenlenmiş ve bu toplantılarda toplam 491 karar alınmıştır. Düzenlenen 9 toplantıda 6 adet red, 2 adet iptal, 5 adet düzeltme kararı** alınmıştır. İlgili tarihlerde yayın ve konferans dağılım sayıları ise:

WOS (SSCI, SCI, AHCI): 122,
Scopus: 126
Ulakbim: 85
Kitap: 6
Kitap Bölümü/Editörlüğü : 97/2
Ulusal Konferans: 2
Sanal Konferans: 7
Uluslararası Konferans: 10
Sanatsal faaliyetler: 15

Bilim Birlik Başarı Ödülleri kapsamında Eğitimde Başarı Ödülleri ile ilgili olarak **seçim yöntemi aşağıda yer almaktadır**. Rektörlük Makamı tarafından her yılın Ocak-Şubat döneminde Dekanlık ve Yüksekokul Müdürlüklerinden istenen üst yazı ile öğretim elemanlarının son 4 (dört) akademik yarıyıldaki Ağırlıklı (Toplam(Dönem ortalaması * Öğrenci Sayısı)/(Toplam Öğrenci Sayısı)) Öğrenci Değerlendirme Anket Sonuçlarına göre verilir.

Ödülün kısıtları aşağıda belirtilmiştir:

-Kayıtlı öğrenci sayısı 10 (on) ve üzeri olan dersler değerlendirmeye alınır. Müzik Bölümü bu kısıtlamanın dışındadır.

-İlgili öğretim elemanının kesintisiz olarak son 4 (dört) dönem ders vermiş olması gerekir

-Öğretim elemanı son dört yıl içerisinde en fazla iki kez ödül alabilir.

2020 yılına ait ödül alanların isim listesi aşağıda yer almaktadır.

EĞİTİMDE BAŞARI
Adalet Meslek Yüksekokulu
Öğrt. Gör. David Samuel Brody
Fen-Edebiyat Fakültesi
Dr. Öğrt. Üyesi Şule Ayar Özbal
Hukuk Fakültesi
Doç. Dr. Emre Cumalıoğlu
Doç. Dr. Bilgehan Yeşilova
İletişim Fakültesi
Dr. Öğr. Gör. Burcu Dabak
Prof. Dr. Ümit Atabek
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
Dr. Öğrt. Gr. Jeffrey D. Hibbert
Dr. Öğrt. Gr. Aslı Davaz
İşletme Fakültesi

Prof. Dr. İge Pınar
Dr. Öğr. Üyesi Serpil Kahraman
Meslek Yüksekokulu
Doç. Dr. Ruhan Aşkın Uzel
Dr. Öğr. Üyesi Suay Ereeş
Mimarlık Fakültesi
Doç. Dr. Başak Kundakçı Koyunbaba
Dr. Öğr. Üyesi Feray Maden
Mühendislik Fakültesi
Prof. Dr. Mehmet Süleyman Ünlütürk
Dr. Öğr. Üyesi Korhan Karabulut
Sanat ve Tasarım Fakültesi
Doç. Dr. Füsün Köksal İncirlioğlu
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Kahyaoglu
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Dr. Öğr. Üyesi Mahir Kutay
Prof. Dr. Sabah Balta
Yabancı Diller Yüksekokulu
Öğr. Gör. Zeynep Sağ - Akademik İngilizce
Öğr. Gör. Jennifer Anouschka Delp
Çelik - Hazırlık Sınıfı
Öğr. Gör. Filiz Pars Uçağı - Modern Diller

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kantlar

- [Akademik Kadrolara Atamalar Hakkında Usul ve Esaslar.pdf](#)

Öğretim yetkinliği

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kantlar

- [Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Birimi Usul ve Esasları.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kantlar

- [Akademik Etkinliklere Katılım Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi.pdf](#)

5. Öğrenme Kaynakları

Yaşar Üniversitesi, açık ve uzaktan öğrenme ortamlarının geliştirilmesi, öğrenme fırsatlarının eğitim teknolojileri ile zenginleştirilmesi, öğrenme içeriklerinin tasarımı, sunumu, değerlendirilmesi süreçlerini yürütmek ve desteklemek amacıyla kurduğu Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi'ni, diğer üniversitelerdeki "Uzaktan Eğitim Merkezi" yaklaşımından özellikle farklı olarak yapılandırmıştır. Merkezin yapılandırılmasında tercih edilen "Açık" yaklaşımı ile üniversitemizde üretilen bilginin topluma hayat boyu öğrenme uygulamaları ile sunularak öğrenme konusunda seçebilme özgürlüğünün sağlanması, "Uzaktan" yaklaşımı ile öğrenenlerine neyi, nasıl ve nereden öğrenecekleri konusunda kendi sorumluluklarını alabilmeleri için farklı eğitim teknolojileri uygulamalarına yönelik çalışmalar hedeflenmektedir. Merkezimiz, akademik olarak Yaşar Üniversitesi'nin uzaktan eğitim faaliyetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesini temin etmekte, ön lisans/lisans/lisansüstüne ilişkin çevrimiçi ders ve programları geliştirmekte ve üniversitede verilmekte olan dersleri eğitim teknolojileri ile zenginleştirmekte, etkileşimli ve işbirlikçi bir öğrenme için eğitim teknolojileri çözümleri geliştirmektedir. Kurumsala bakan yönüyle de üniversite bünyesinde e-öğrenme yoluyla verilecek olan kurs, seminer ve sertifika programlarının açılmasını, yürütülmesini ve koordinasyonunu sağlamaktadır. Kamu ve özel sektörün talepleri doğrultusunda öğrenim programlarının e-öğrenmeye uyarlanmasına ve uzaktan öğrenim sistemlerinin geliştirilmesine profesyonel katkı sağlamaktadır. Merkez, ulusal ve uluslararası üniversiteler, kurum ve kuruluşlar arasında etkileşim ve paylaşımı sağlayarak, bilgi birikimini topluma aktarmak ve yaşam boyu öğrenim ilkesini topluma benimsetmek amacıyla yürütülen faaliyetleri desteklemektedir.

Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi, özelleştirilmiş çevrimiçi ders deneyimleri sunan ve binlerce öğrenene kampüste veya dünya çapında aynı anda ulaşma imkânı sunan sanal sınıf/toplantı altyapısı ve mobil uygulama çözümleri senkronize biçimde çalışmaktadır. Böylelikle eğitimi daha etkileşimli, ilgi çekici ve erişilebilir hale getiren platform çözümleri konusunda dijital dönüşüm altyapımızı tamamlayarak artık eğitimde dijital dönüşüm için gerçek dünya sorunlarının çözümüne ve öğrenenler için etkili içerik geliştirmeye odaklanmaktayız. Eğitimde sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek için kişiye/kuruma özel tasarlanmış öğrenme ortamları ve içerik çözümlerini geliştirmekteyiz. Yeniliklere ayak uydurabilecek akademik/insan kaynağı yetiştirilmesi, eğitsel veri madenciliği ile büyük veri analizi ve veriyi doğru yorumlama ve özelleştirilmiş eğitim teknolojileri çözümleri için AR-GE çalışmaları yürütmekteyiz. Ayrıca bu kapsamda kurumların mevcut eğitim-öğretim faaliyetlerini eğitim teknolojileri ile desteklemeleri ve dönüşümü gerçekleştirebilmeleri için ihtiyaç duyacakları:

- Öğrenme Yönetim Sistemi
- Sanal Sınıf

- Kitleles Açık Çevrimiçi Ders Sunumu
- Hayat Boyu Öğrenme Fırsatları
- Elektronik Sınav ve Sertifikalandırma Hizmeti
- Öğrenme Deneyimlerinin İzlenmesi, Değerlendirilmesi ve Raporlaması

hususlarında üniversite içindeki mevcut sistemler ile bütünlük uygulama çözümleri akademik ve teknik uzman ekibimizce geliştirilmiş olup Eğitimde Dijital Dönüşüm süreçlerine yönelik kurumlara altyapı ve içerik konularında danışmanlık ve destek hizmetleri de vermektedir. Kurumsal Temel Dersler Programında öğrenenlerin gereksinimlerine güncel gelişmelere bağlı olarak ders havuzuna farklı modellerde öğrenme fırsatları sunulmaktadır. Dersler öğrencilerimizin bireysel olarak öğrenmelerini gerçekleştirebilmeleri için "okuma parçaları", "video içerikleri", "destekleyici eğitsel etkinlikler", "modül sonu kısa sınavları", "tartışma forumları", "ödev/alıştırma", "canlı ders" gibi unsurları içeren modüler yapıdan oluşmaktadır. Dersin açıklamasında ve dönem başındaki oryantasyon programlarında sistemin nasıl kullanılacağı, işleyiş ve değerlendirme hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Gerçekleştirdikleri bu etkinlikler ve derse özgü farklı değerlendirmeler gerçekleştirilmektedir. Dersin değerlendirmeleri belirtilen tarih, ilkeler ve biçimsel düzenlemeler doğrultusunda sisteme ödev aracı üzerinden iletilecek şekilde alınmaktadır. Öğrencilere ödev ile ilgili hatırlatmalar Öğrenme Ortamı Sakai üzerinden duyuru olarak, mobil uygulamalar üzerinden bildirim olarak üniversite ara sınav takviminde, ödevin teslimine bir ay/hafta kala tekrarlanmaktadır. Teslim alınan tüm ödevler sistem tarafından otomatik olarak Turnitin taramasından geçirilerek öğrenciye ve değerlendiriciye raporlanmaktadır.

İnternette, geçmiş dönemki öğrencilerin yaptığı ödevlerden ya da aynı dönem için yapılan ödevler içinden benzerlik söz konusu ise değerlendirmeye alınmamaktadır. Değerlendirme alınan her bir ödev dersin teslimine uygun olarak dersin izlenmesinde sunulan değerlendirme cetveli (rubric) üzerinden puanlanmaktadır. Değerlendirme sonuçları eğitmenin geri bildirimleri ve puanlama detayları sistem üzerinden öğrenciye özel olarak paylaşılmaktadır. Öğrencilerin itirazları ve yeniden değerlendirme talepleri Öğrenme Ortamından geribildirim verilen alandan, çevrimiçi destek üzerinden ya da dersin eğitmenine iletilen eposta üzerinden alınmakta ve tekrar hem dersin eğitmeni hem de dış bir uzman tarafından değerlendirme cetveli ile yeniden değerlendirilmekte ve öğrenciye yeniden geribildirim sunulmaktadır.

Üniversitemizde 2020-21 akademik yılında 2582 ders açılmıştır. Covid-19 sebebiyle derslerin tamamı (Hazırlık ve Uygulamalı bazı dersler hariç) çevrimiçi öğrenme ortamımız sakai.yasar.edu.tr üzerinden yürütülmektedir. Ayrıca, YÖK Zorunlu Dersleri ve Kurumsal Temel Dersler (UFND) çevrimiçi olarak bu ortamda yürütülmekte, 7 binin üzerinde öğrenciye eş zamanlı hizmet verilmektedir. Bunun yanı sıra öğrenme ortamı ile bütünlük *YUConnect* mobil uygulamasıyla şu ana kadar 126 bin 553 etkileşim öğrenci, öğrenme ortamı ve öğretici ile gerçekleştirilmiştir. Dijital Sertifika Hizmeti kapsamında kurum içi eğitimler, açık dersler, sürekli eğitim uygulamaları ve sosyal sorumluluk faaliyetleri kapsamında bugüne dek Yaşar Üniversitesi 23 bin 642 sertifikayı sahipleriyle buluşturmuştur. Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Belge Merkezi ismiyle Ekim 2002’de kurulmuştur. Kısa sürede, bu merkezin fiziki ve elektronik alt yapısı tamamlanmış ve dermesi oluşturulmuştur. Derme içeriğinin öğrencilerimizin derslerinde kullanabilecekleri yardımcı kaynaklar ve öğretim elemanlarının araştırmalarında kullanacakları bilimsel kaynaklar olması göz önünde tutulurken, diğer entelektüel ve elektronik yayınlara da ağırlık verilmiştir.

2002-2003 Eğitim-Öğretim Yılında ilk yerleşim alanı 53 m²’lik olan 2 katta hizmete başlayan Alsancak Kampüs Kütüphanesi, 200 m²’lik kapalı alanda, 122 kişilik oturma kapasiteli binasına Kasım 2003’de taşınmıştır. Bu ferah ortamda kitap okuma, araştırma yapma, internet erişimi, müzik dinleme ve film izleme olanakları sunulmuştur. Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü içerisinde 2007’de inşaatına başlanan 1200 m²’lik Selçuk Yaşar Kampüs Kütüphanesi 2008-2009 Eğitim-Öğretim Yılında hizmete geçmiştir. 3 katlı modern binasında **291.233’e** ulaşan basılı ve elektronik eser sayısı ile hizmet vermektedir.

Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi 500 kullanıcı oturma kapasitesine sahip olmakla beraber 4 adet grup çalışma odası ve 66 kişilik 145 m²’lik 1 adet büyük çalışma salonunu bünyesinde bulundurmaktadır.

2020 yılı Kütüphane Üye Sayısı 9.210’dur.

Kıtap Sayısı

Basılı kıtap sayısı : 54.479 Adet

Elektronik kıtap sayısı : 236.754 Adet

TOPLAM : 291.233 Adet kıtap mevcuttur.

Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi’nin 2020 yılı abone olduğu **62 (Altmış İki) adet basılı dergi ve 73.621 elektronik dergisi** bulunmaktadır. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi Müdürlüğü’nün 2020 yılı abone olduğu **veri tabanı sayısı 73’tür** (açık erişimli veri tabanları ile birlikte).

2020 Yılı Abone Olunan Elektronik Veri Tabanı Listesi

VERİ TABANLARI	KONU
ACM Digital Library	Association for Computer Machinery Yayınları Veri Tabanı (Mühendislik-Mimarlık)
Başbakanlık Mevzuat Bilgi Sistemi (Open Access)	Başbakanlık Mevzuat Bilgi Sistemi
BeckOnline	İsviçre ve Alman Hukuku Konusunda Otorite Veri Tabanı
Bookboon.com (Open Access)	Genel Konularda Veri Tabanı
Cambridge Journals Online	Cambridge Üniversitesi Dergileri Veri Tabanı (Tüm Alanlarda)
Communication Source	İletişim Bilimleri Alanında Önemli Bir Veri Tabanı
Cumhuriyet Gazetesi Veri Tabanı	İletişim Bilimleri Alanında Önemli Bir Veri Tabanı
DOAB: Directory of Open Access Books [Open Access]	Genel Konularda E-kıtap Veri Tabanı

DOAJ: Directory of Open Access Journals [Open Access]	Genel Konularda Veri Tabanı
EBSCO Academic Search Ultimate	Genel Konularda Veri Tabanı
EBSCO Applied Science & Business Periodicals Retrospective Index	Uygulamalı bilimler ve işletme alanında bir veri tabanı
EBSCO Applied Science & Technology Index Retrospective	Uygulamalı bilimler ve teknoloji alanında bir veri tabanı
EBSCO Art Index Retrospective	Sanat alanında bir veri tabanı
EBSCO Business Periodicals Index Retrospective: 1913-1982	Genel Konularda Veri Tabanı
EBSCO Business Source Ultimate	İktisadi ve İdari Bilimler Alanında Önemli Bir Veri Tabanı
EBSCO Central & Eastern European Academic Source	Orta ve Doğu Avrupa ülkelerinde yayınlanan bilimsel dergiler
EBSCO Discovery Service	keşif aracı
EBSCO eBook Academic Collection	Genel Konular İçin Elektronik Kitap Veri Tabanı
EBSCO Education Index Retrospective	Eğitim, Dil ve Fen Alanında Önemli Bir Veri Tabanı
EBSCO ERIC	eğitim bilimleri literatürü için temel veri tabanı
EBSCO European Views of the Americas: 1493 to 1750	Amerika hakkında yazılanları kapsayan veri tabanı
EBSCO Humanities & Social Sciences Index Retrospective	Sosyal ve Beşeri Bilimler Alanında Otorite Veri Tabanı
EBSCO MasterFile	Genel Konularda Otorite Veri Tabanı
EBSCO MasterFILE Reference eBook Collection	Referans kitap elektronik versiyonu
EBSCO MLA: Directory of Periodicals EBSCO MLA: International Bibliography	İngiliz Dili ve Edebiyatı Alanında bir veri tabanı
EBSCO Newspaper Source	İletişim Bilimleri Alanında Önemli Bir Veri Tabanı
EBSCO Newswires	İletişim Bilimleri Alanında Önemli Bir Veri Tabanı
EBSCO Open Dissertation	Tez Veri Tabanı
EBSCO Regional Business News	İşletme alanında bir veri tabanı
EBSCO The Belt and Road Initiative Reference Source	Genel konular için veri tabanı
EBSCO Web News	İletişim Bilimleri Alanında Önemli Bir Veri Tabanı
EBSCO GreenFILE	Çevre Bilimleri Konusunda Disiplinlerarası Veri Tabanı
EBSCO Library, Information Science & Technology Abstracts	Bilgi ve Belge Yönetimi alanında Veri Tabanı
EBSCO Teacher Reference Center	Eğitim Bilimleri Alanında Veri Tabanı
EconBiz (Open Access)	Ekonomi Konu Alanında Veri Tabanı
Emerald E-books	Elektronik kitap veri tabanı
Emerald Premier eJournal	Sosyal Bilimler Alanında Otorite Veri Tabanı
EUR-Lex (Open Access)	Hukuk Alanında Veri Tabanı
Global Financial Development (Open Access)	Finans Konu Alanında Veri Tabanı
Heinonline Super Core	Hukuk Alanında Otorite Veri Tabanı Paketi
HiperKitap	Genel Konularda Türkçe E-kitap Veri Tabanı
IEEEExplore	Mühendislik Alanında Otorite Veri Tabanı
InTech (Open Access)	Genel Konularda Veri Tabanı
International Financial Statistics (Open Access)	Finans Konu Alanında Veri Tabanı
iThenticate	Akademik Makalelerde İntihal (Kopya ve Çalıntı) Tespit Yazılımı
JSTOR	Sosyal Bilimler, Güzel Sanatlar, Matematik ve İstatistik Alanlarında Arşiv Veri Tabanı

JSTOR E-books (Open Access)	Genel Konularda E-kitap Veri Tabanı
Kazancı	Türkiye Hukuku Alanında İctihat ve Mevzuat Veri Tabanı
Legal Online Veri Tabanı	Hukuk alanında veri tabanı
LEXPERA	Türkiye Hukuku Alanında İctihat, Mevzuat ve Literatür Kaynakları Veri Tabanı
Mendeley	Atıf, Kaynakça ve Akademik Ağ İçin Kullanılan Program
NATURE Journals	Nature Publishing Group'a ait Elektronik, Enerji, İnsan Davranışları, NanoTecnoloji, Malzeme Bilimi, Sağlık Bilimleri vb. Konu Alanlarında Dergi, Yöntem ve Protokol içeren Otorite Veri Tabanı
Naxos Music Library	Çok Çeşitli Müzik Türlerini İçeren Görsel-İşitsel Veri Tabanı
Open Library (Open Access)	Genel Konularda Veri Tabanı
Oxford Journals Online	Oxford University Press'in Dergi Koleksiyonu
Project Muse (Lit. Core Coll.)	İngiliz Dili Alanında Otorite Veri Tabanı
ProQuest Dissertation & Thesis Global FT	Tez Veri Tabanı
PsycARTICLES	Psikoloji Alanında Otorite Veri Tabanı
RePEc (Research Papers in Economics) (Open Access)	Ekonomi Konu Alanında Veri Tabanı
Resmi Gazete (Open Access)	Resmi Gazete
Rosetta Stone	Online Dil Eğitim Seti
SAGE Journals Premier	İşletme, Beşeri Bilimler, Sosyal Bilimler, Fen Bilimleri ve Teknoloji Alanlarında Otorite Veri Tabanı
Science Direct	Genel Konularda Otorite Veri Tabanı
SciVal	Akademik Performans Görüntüleme Aracı
Scopus	Otorite Atıf Veri Tabanı
SpringerLink	Genel Konularda Otorite Veri Tabanı
Swisslex	Avrupa ve İsviçre Hukuku Veri Tabanı
Taylor & Francis	Genel Konularda Otorite Veri Tabanı
Turnitin	Öğrenci ödevleri ve tezleri için intihal (Kopya ve Çalıntı) tespit yazılımı
ULAKBİM Ulusal Veri Tabanları	ULAKBİM Ulusal Veri Tabanları Dizini
Web of Science and WOS Proceedings	YÖK Atıf Kriterleri İçin Otorite Veri Tabanı Web Of Knowledge Kongre Bildirileri Veritabanı
Westlaw Next ve UK	İngiltere Hukuku ve Uluslararası Hukuk Alanında Otorite Veri Tabanı
WILEY Online Library	Genel Konularda Otorite Dergi Paketi

Akademik dönem içerisinde hafta içi saat 08.00-23.00 arasında, hafta sonu Cumartesi günü saat 09.00-17.00 arasında çalışılmaktadır. Yaz ve yarıyıl tatili dönemi içerisinde hafta içi saat 08.00-23.00 arasında hizmet verilmektedir. Talepler doğrultusunda kullanıcıların 24 saat kütüphane kullanımına izin verilmektedir.

Kütüphane ve Bilgi Merkezi'nde 7 adet tam zamanlı personel çalışmaktadır.

2019-2020 Dönemi verilen kurum içi veri tabanı eğitimleri

American Psychological Association (APA): Dünyanın En Önemli Psikoloji Koleksiyonu
 Communication Source – İletişim ve Medya Alanlarında Birincil Kaynak
 EKUAL Elsevier 5N1K Seminer Serisi : Araştırma/ Yayın Hazırlık
 EKUAL Elsevier 5N1K Seminer Serisi : Görünürlük/ Etki Artışı
 EKUAL Elsevier 5N1K Seminer Serisi : Lisans/ Lisansüstü Başlangıç Seviyesi
 EKUAL Elsevier 5N1K Seminer Serisi : Makale Yazma
 EKUAL Elsevier 5N1K Seminer Serisi : Yayın Süreci
 Elsevier-Araştırmacılar için Sosyal Medya
 Elsevier-Bilimsel Etkinizi Arttırabilecek Araştırma İşbirliği Ortakları Keşfetme
 Elsevier-Mendeley Grupları ile Araştırma İşbirliklerini Etkinleştirme
 Elsevier-Tezin Makaleye Dönüşüm Sürecinde Faydalı Olabilecek İpuçları
 Elsevier-Uygun Dergi Seçimi
 Elsevier-Uzaktan Eğitim Sürecini Destekleyici Bilimsel Kaynaklar/Yanıtlar
 Literatür Tarama Teknikleri ve Pratik Araştırma İpuçları
 Oxford Journals Online Veri Tabanı Eğitimi
 Proquest Dissertations and Thesis'e Giriş ve Genel Bakış Online Eğitimi
 Proquest Yazar Çalıştayı: Tez ve Dergi Makaleleri Yazma İpuçları: Tezlerden makale yayınlama
 Psikoloji, Psikiyatri ve Davranış Bilimlerinde Birincil Kaynaklar – American Psychological Association (APA) Veri Tabanları

PsycArticles – APA'nın Lider Tam Metin Psikoloji Kaynağı
Springer Nature'da Akademik Kitap Yayınlamak : Yeni eKitap Trendlerine Bakış
Uluslararası Akademik Dergilerde Yayın Yapmak
Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın : Akademisyenlere Yönelik
Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın : Lisans ve Lisansüstü Öğrencileri
Web of Science Researcher ID & Publons: Hakemlik çalışmalarınızı, yayınlarınızı, editörlük aktivitelerinizi görünür kılın
Webinar Dizisi: Araştırma Sürecini Planlamak ve Yönetmek
Webinar Dizisi: Araştırma Sürecini Planlamak ve Yönetmek
Webinar Dizisi: Araştırmacı Olarak Kendinizi Nasıl Markalaştırırsınız?
Webinar Dizisi: Araştırmanızı Sunmak ve Pazarlamak
Webinar Dizisi: Evden Çalışmak
Wiley Dergileri kütüphane kullanıcıları için nasıl bir araştırma desteği sağlar?
Wiley Online Kitap ve Danışma Kaynaklarının Etkili Kullanımı

2019-2020 Dönemi için library.yasar.edu.tr web sayfası;

Tekil Ziyaret Sayısı : 15.399
Sayfa Görüntüleme Sayısı : 66.554



2019-2020 Dönemi günlük gelerek kütüphaneyi kullanan okuyucu sayısı ortalama 630 kişidir.

2019-2020 Dönemi kütüphaneden ödünç alınan materyal sayısı;

Akademik personel : 1011
İdari personel : 236
Öğrenci : 2658
TOPLAM : 3905

2019-2020 Dönemi Kütüphanelerarası İşbirliği Takip Sistemi (ILL) ile;

Ödünç alınan kitap sayısı : 232
Ödünç verilen kitap sayısı : 39

2019-2020 Dönemi Yaşar Üniversitesi adına alınan ISBN sayısı 'dur.

İşbirlikleri

ANKOS (Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu)
TÜBİTAK-ULAKBİM-EKUAL (Elektronik Kaynaklar Ulusal Akademik Lisans)
İzmir Üniversiteleri Platformu
TKD (Türk Kütüphaneciler Derneği) İşbirliği

SON 3 YILIN KULLANICI SAYISI İLE KÜTÜPHANE KAYNAKLARI SAYISI

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Kullanıcı Sayısı	8.787	9.868	9.210
Basılı Kitap Sayısı	56.197	58.679	54.479
Elektronik Kitap Sayısı	195.984	256.537	236.754
Basılı Dergi Sayısı	55	69	62
Elektronik Dergi Sayısı	32.240	32.019	73.621
Veri Tabanı Sayısı	67	60	73

SON 3 YILIN KÜTÜPHANE VE BİLGİ MERKEZİ BÜTÇESİ

GİDER KALEMLERİ	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Kütüphane Giderler + Kütüphane Sabit Kıymet Toplamı	951.000 TL	1.152.464 TL	1.041.620 TL
Üniversite bütçesine oranı	% 0,73	% 0,84	% 0,71

(Kurum kütüphanesinde mevcut (basılı) toplam kaynak sayısı) / (Öğrenci sayısı) oranı

54.479 / 8470

(E-kaynak) / (Öğrenci Sayısı) oranı

236.754 / 8470

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Öğrenci Toplulukları oluşturma, onaylama, izleme ve değerlendirme sistemi

Yaşar Üniversitesi Öğrenci Toplulukları, bireysel yetenekleri geliştirmek, takım halinde çalışabilmek, sosyal ve kültürel gereksinimleri karşılamak üzere ders dışı etkinlikleri gerçekleştirmek amacıyla tamamı öğrencilerimizin girişimleri ile kurulmuştur. Faaliyetleri öğrenciler tarafından yürütülürken, üniversitemiz öğretim elemanları ya da tam zamanlı idari personeli danışmanlığı ile topluluk çalışmaları sürdürülmektedir. Öğrencilerimiz topluluklar bünyesinde düzenledikleri etkinliklerde organizasyon becerilerini, iletişim ve takım çalışması yetkinliklerini geliştirir, proje yönetiminin her safhasını deneyerek öğrenir ve iletişim ağlarını geliştirme fırsatına sahip olurlar.

Üniversitemizde isteyen her öğrenci, ilgi alanına giren topluluklara üye olabildiği gibi yeni ilgi alanlarına dönük topluluk oluşturmak için de girişimde bulunabilmektedir. Topluluklara üye olmak için başvurular topluluk yönetim kuruluna yapılır. Topluluklar yönerge doğrultusunda her akademik yılın başlangıcı itibarı ile 4 haftalık süreç içerisinde kuruluşlarını gerçekleştirebilirler. Kuruluş başvurusunda bulunan topluluklar Öğrenci Toplulukları İdari Kurulu tarafından değerlendirilir ve kuruluşları onaylanır. Gerçekleştirecekleri etkinlik ve çalışmalar SKS Müdürlüğüne kayıt altına alınır. Etkinlikleri gerçekleştirebilmeleri için SKS resmi web sayfasında bulunan bilgilendirme ve formları doldurmaları gerekmektedir.

EK:1 Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi

EK:2 Öğrenci Toplulukları Sağlık Kültür Spor Müdürlüğü Resmi Web Sayfası Öğrenci Toplulukları Bilgilendirme

EK:3 2018 – 2019 Akademik Yılı Öğrenci Toplulukları Kuruluş İdari Kurul Toplantı Yazısı

Toplulukların akademik yıl içerisinde gerçekleştirdikleri etkinlikler dönem sonunda gerçekleştirilen Öğrenci Toplulukları İdari Kurul Değerlendirme toplantısında görüşülür. Gerçekleştirilen etkinler ile ilgili katılımcı sayıları, etkinlik kullanım alanları ve diğer konular görüşülerek, faaliyet raporu oluşturulur.

EK:4 2018 – 2019 Akademik Yılı Öğrenci Toplulukları İdari Kurul Değerlendirme Toplantı Tutanağı Yazısı

EK:5 Öğrenci Toplulukları Etkinliklerinin Değerlendirilmesi

Öğrenci Toplulukları Aylara Göre Etkinlik Katılımcı Sayıları

Öğrenci Toplulukları Gerçekleşen Etkinlik Dağılımı

Akademik yıl içerisinde 45 öğrenci topluluğu çeşitli alanlarda toplam 90 etkinlik gerçekleştirmiştir. Bu etkinliklere 9936 öğrenci katılım göstermiştir. Etkinlikler söyleşi, konferans, atölye çalışması, film gösterimi, yarışma olarak gerçekleştirilmiştir. Ayrıca spor faaliyeti olarak üniversite içerisinde Masa Tenisi, Basketbol, Voleybol, Satranç branşlarında Fakülte/Yüksekokullar arası turnuvalar düzenlenmiştir. Bu turnuvalara 8 Fakülte/Yüksekokul'dan toplam 165 sporcu öğrenci katılım göstermiştir. Üniversite Dışı spor faaliyetleri olarak ta Gençlik Spor Bakanlığı'na bağlı Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu'nun düzenlediği 11 branşta (Basketbol, Voleybol, Tenis, Korumalı Futbol, Satranç, Yelken, Triatlon, Yüzme, Atletizm, Okçuluk, Muay Thai) 140 sporcu öğrenci ile üniversitelerarası müsabakalara katılım sağlanmıştır. Üniversitelerarası spor faaliyetlerinde Basketbol, Voleybol, Tenis, Atletizm, Yelken, Muay Thai, Okçuluk, Yüzme branşlarında çeşitli kupa ve madalyalar kazanılmıştır.

EK:6 Öğrenci Toplulukları Düzenledikleri Etkinlik Türleri

EK:7 Öğrenci Toplulukları Etkinlik Listesi

Spor Faaliyetleri

EK:8 Üniversite İçi Spor Faaliyetler ve Belgeler

*2018 – 2019 Akademik Yılı Fakülte/Yüksekokullar Arası Öğrenci Spor

Turnuvaları Düzenleme Yazısı

*Fakülte/Yüksekokullar Arası Öğrenci Spor Turnuvaları Afiş Örnekleri

*Fakülte/Yüksekokullar Arası Öğrenci Spor Turnuvaları Bilgilendirme Ve Fikstürtü

EK:9 Üniversite Dışı Spor Faaliyetler ve Belgeler

*2018 – 2019 Akademik Yılı Üniversitelerarası Spor Faaliyetlerine Katılım Yazısı

*2018 – 2019 Akademik Yılı Sportif Başarı Tablosu

*2018 – 2019 Akademik Yılı Sportif Faaliyetler Listesi

Öğrenci Toplulukları temsilcileri ile her akademik yılın başında ve sonunda değerlendirme toplantısı gerçekleştirilir. Hazırlanan faaliyet raporu doğrultusunda kullanım alanları, etkinlik faaliyetleri hakkında geri bildirimlerde bulunulur. Ve bir sonraki akademik yıl için eksik kalan ya da aksayan konular ile ilgili tedbirler alınır.

EK:10 Öğrenci Toplulukları Yıl Değerlendirme Toplantısı ve Grafikler

Standart uygulamalar dışında kurum içi ve kurum dışı paydaşlar ile çeşitli etkinlikler faaliyetler gerçekleştirilir. Her akademik yılın sömestre döneminde personele yönelik Masa Tenisi, Satranç, Tek Pota Basketbol, Voleybol branşlarında spor turnuvaları düzenlenmektedir. Bu turnuvalara 88 personel farklı 10 takım ile katılım göstermiş ve toplamda 41 müsabaka gerçekleştirilmiştir. Ayrıca toplum yararına ve diğer kurumlar ile çeşitli etkinlikler düzenlenmiş ve ulus için çok önemli olan Cumhuriyet Bayramı Törenlerine katılım sağlanmıştır.

EK:11 Personel Spor Turnuvaları

*2018– 2019 Akademik Yılı Personel Spor Turnuvaları Düzenleme Yazısı

*Personel Spor Turnuvaları Afiş Örnekleri

*Personel Spor Turnuvaları Bilgilendirme ve Fikstürü

EK:12 Çevre Günü Etkinliği Katılım

EK:13 Minik Üniversiteliler Etkinliği

EK:14 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Katılım

DESTEK HİZMETLER VE ÖĞRENCİ YURDU

DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

YEMEKHANE

Üniversitemizde üç adet yemekhane bulunmaktadır.

- Selçuk Yaşar Kampüs : 371 kapasiteli
- T Blok : 114 kapasiteli
- Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu : 186 kapasiteli
- Ayrıca Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdunda kahvaltı hizmeti de verilmektedir.

KANTİN

- Selçuk Yaşar Kampüs : 3 noktada
- T Blok : 1 noktada
- Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu : 1 noktada

Belirtilen noktalarda çeşitli yiyecek/içecek hizmeti verilmektedir.

TEMİZLİK

Üniversitemizde Selçuk Yaşar Kampüs, T Blok' da temizlik ve Yaşar Üniversitesi Kız/Erkek Öğrenci Yurdunda temizlik, çamaşırhane, ütü hizmeti verilmektedir.

GÜVENLİK

Üniversitemizde personelimiz ve öğrencilerimiz kart okuma sistemi ile giriş/çıkış yapmaktadır. Ziyaretçi giriş/çıkışları kimlik kontrolü yapılarak gerçekleştirilmektedir.

Ayrıca kamera sistemi ve yüksek çitlerle kontrol sağlanmaktadır.

- Selçuk Yaşar Kampüs : 3 kontrol noktası (+1 otopark giriş noktası)
- T Blok : 1 kontrol noktası
- Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu : 1 kontrol noktası ile güvenlik hizmeti verilmektedir.

OTOPARK

Üniversitemizde hizmet veren kapalı otopark, araç giriş/çıkışları etiket tanıma sistemi ile yapılmaktadır ve güvenlik noktası bulunmaktadır.

PERSONEL TAŞIMA

- Üniversitemizde yedi ayrı güzergâhta sabah/akşam personel taşıma hizmeti verilmektedir.
- Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdundan, Üniversitemize günün belirli saatlerinde ring servisi hizmeti verilmektedir.

ULAŞIM (ARAÇ)

Üniversitemizin İdari/Akademik birimlerine gün içerisinde ulaşım (araç) hizmeti verilmektedir.

YAŞAR ÜNİVERSİTESİ KIZ/ERKEK ÖĞRENCİ YURDU

Özel Yaşar Üniversitesi Yükseköğretim Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu 176 Kız, 178 Erkek toplamda 354 kişilik öğrenci kapasitesi ile 2010/2011 Eğitim yılında faaliyete geçmiştir. Yurdumuz Milli Eğitim Bakanlığı denetimi kapsamındadır.

Toplamda 3381 m² üzerine yapılan yurdumuz, her türlü teknolojik imkânlarla sahip ve deprem yönetmeliğine uygun olarak inşa edilmiş 8'er katlı bir adet erkek öğrenci binası, bir adet kız öğrenci binası, bir idari ofis binası ve bir güvenlik ofisinden oluşmaktadır. Kız yurdu 4934 m², erkek yurdu 4645 m², idari ofis 100 m², güvenlik ofisi 12 m² kapalı alana sahiptir. Yurdumuzda toplamda 2433 m²'lik açık alan bulunmaktadır.

Kız ve Erkek yurtlarında tek kişilik, iki kişilik ve üç kişilik olmak üzere üç farklı oda tipi bulunmaktadır. Kız blokta ve erkek blokta 98'er odadan toplam 196 öğrenci odası bulunmaktadır. Kız blokta bulunan odaların 24 adedini tek kişilik, 68 adedini çift kişilik, 5 adedini üç kişilik ve Erkek blokta bulunan odaların 22 adedini tek kişilik, 70 adedini çift kişilik, 5 adedini üç kişilik odalar oluşturmaktadır. Bu odalara ilave olarak her iki blokta 1'er adet Engelli Odası, engelli öğrencilerin kullanımına yönelik olarak hizmet vermektedir.

Odalarda merkezi ısıtma soğutma sistemi, duş ve tuvalet, çalışma ünitesi, mini buzdolabı, ayakkabılık, dışarıdan aramalı telefon, 24 saat sıcak su ve kablosuz internet bağlantısı bulunmaktadır. Yurtlarda yemek, temizlik, güvenlik ve servis hizmetleri dışarıdan hizmet alım yoluyla gerçekleştirilmektedir.

Yemek Hizmeti:

Yaşar Üniversitesi Öğrenci yurdu yemekhanesi 186 kişilik yemekhane kapasitesi ile idari personel ve öğrencilere sabah kahvaltısı, öğle yemeği ve akşam yemeği hizmeti düzenli olarak verilmektedir. Ayrıca kantin hizmeti de sağlanmaktadır.

Güvenlik Hizmeti:

Yurdun güvenliği 24 saat boyunca güvenlik kameraları ile sağlanmaktadır. Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdu girişleri idari ve akademik personele ve yurttan konaklayan öğrencilerimize kartlı sistemle sağlanmaktadır. Konuklar kimlik karşılığı ve teyitli olarak giriş yapmaktadırlar. Yurdun çevresi yüksek çitlerle koruma altına alınmıştır.

Temizlik Hizmeti:

Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda genel temizlik, oda temizlik ve bakımları tecrübeli ve konusu ile ilgili eğitimi almış personel tarafından düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca çamaşırhane ve ütü hizmeti verilmektedir.

Servis Hizmeti:

Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda konaklayan öğrencilerimize günün çeşitli saatlerinde ring hizmeti verilmektedir.

Sağlık Hizmeti:

Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda sağlık hizmetleri verilmektedir.

Teknik Hizmet:

Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda belli sınırlar dahilinde teknik hizmetler verilmektedir.

Sosyal Alanlar:

Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda sosyal alanlar bulunmaktadır.

Kız ve erkek öğrenciler için ayrı ayrı hizmet veren bloklarımızda Revir, Çalışma Odaları, Yemekhane, Mescit, Ebeveyn Görüşme Odası, Çamaşır ve Ütü Odaları, Kafeterya, TV izleme salonu, Fitness salonu ve Kütüphane mevcuttur. Yaşar Üniversitesi Bilgi İşlem Müdürlüğü, teknoloji yakından takip edilme olup eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde güncel teknolojik sistemlerle kesintisiz ve güvenli hizmet vermektedir.

Yaşar Üniversitesi Ağ topolojisi

Yaşar Üniversitesi Bilgi İşlem Müdürlüğü bilişim altyapısında Felaket Kurtarma merkezi ile birlikte toplam 2 adet veri merkezi bulunmaktadır. Veri merkezlerinde sanallaştırma platformu kullanılarak yönetilmektedir. Veri merkezlerinde bağlantılarda 10G yapı kullanılmaktadır. Bina içlerindeki kenar anahtarlar ile merkezler arasındaki bağlantılar da en az 1G yapı kullanılmaktadır. Kablolu, kablosuz ağlar, IP telefon Voip için 108 VLAN yapısı bulunmaktadır. 291 adet kablosuz ağ cihazı kullanarak tüm kapalı ve açık alanlarda kablosuz ağ hizmeti sağlanmaktadır. EDUROAM servisi kablosuz ağ üzerinden vermektedir. Kimlik doğrulama işlemlerinde 802.1x altyapısı kullanılmakta olup kablolu ve kablosuz ağ kullanımları güvenli hale getirilmiştir.

14 adet sunucu ile 272CPU's ve 5.03TB memory kullanılmaktadır. Yedekleme sistemi dahil 478TB merkezi disk ünitesi kapasitesi bulunmaktadır. Sunucular altyapısında sanallaştırma altyapısı kullanılmakta olup 215 adet sanal sunucu kullanılmaktadır. Sanallaştırma platformu üzerinde Microsoft ve Linux sunucular bulunmaktadır. Oracle, MSSQL ve MYSQL veri tabanları kullanılmaktadır. Log Analyzer yazılımı ile birlikte tüm ağ trafiğindeki anormallikler, uygulama sunucuları, veri tabanları, eposta sistemleri güvenlik cihazları, internet erişim logları vb. sistemler izlenebilir ve istem dışı kullanımlarda alarm oluşturması sağlanmıştır.

Siber saldırılara önlemek için Güvenlik Duvarı, IPS, URL Filtering, Wild Fire, Antivirüs aktif olarak kullanılmakta olup servis sağlayıcı üzerinden DDOS ataklarına karşı koruma hizmeti alınmaktadır. Güvenlik sistemlerinin güncellemeleri periyodik olarak yapılmaktadır. Üniversitemizde kullanılan tüm sistemlerin erişimlerde SSO kimlik doğrulama sistemi ile kullanılmakta olup her kullanıcının tek şifresi bulunmaktadır.

Uygulama sistemleri arasında entegrasyonlar sağlanmıştır. Tüm sistemler arasında veriler entegrasyonlar üzerinden sağlanmaktadır.

Enerji Sistemleri, Soğutma Sistemleri, İnternet / Telefon Servis Sağlayıcı, Aktif Network, Firewall, WAF, Sunucular, Merkezi Disk Ünitesi, Telefon Santrali ve Servis/Uygulama Sunucuları yedekli çalışmaktadır. Felaket Kurtarma Merkezi ile sistemin anlık çalışabilirliği sağlanmaktadır. 2019 Mart ayında ISO 27001 Bilgi Yönetim Sistemi Sertifikası alınmış olup her yıl gözetim denetimleri yapılmaktadır. Sistemlerin işletilmesi ISO 27001 standartlarında yapılmaktadır.

Kampüs güvenliği için 371 adet kamera kullanılmakta olup, kampüs ve bina giriş noktalarında kartlı geçiş sistemleri kullanılmaktadır. Öğrenci, Personel ve Misafirlerin kampüs girişleri kartlı geçiş sistemi ile sağlanmaktadır.



Yaşar Üniversitesi Sistem topolojisi

Tüm sistemlerimiz farklı bir binada hizmet veren felaketten kurtarma sistem odası üzerinden yedekli çalışmaktadır. Ayrıca Kampüs yakınında hizmet veren farklı bir lokasyonda yedeklemelerin alındığı sistem odamız bulunmaktadır. Yedekleme sistemimiz disk ünitesi ile çalışmaktadır.



Tesis ve altyapıların kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu

Son olarak, üniversitemizde bulunan teknolojik cihazların adetleri ise son dört yıl aşağıdaki gibidir.

YAŞAR ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİK CİHAZ ADETLERİ	2017	2018	2019	2020
Masa Üstü Bilgisayar	679	681	825	956
Taşınabilir Bilgisayar	715	722	900	914
Dahili Telefon	1010	1010	1010	1010
Akıllı Telefon	24	31	40	41
Tabletler	26	26	26	30
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	100	100	65	65
İnteraktif ve Normal Projeksiyon Cihazları	247	252	255	255
Kapı Terminalleri	55	55	55	55
Analog ve IP Kameralar	370	370	370	370
Kamera Kayıt Cihazı	18	18	18	18

Engelsiz üniversite

Engelli Öğrenci Birimimiz her ay düzenli olarak toplantı gerçekleştirmektedir. Engelli Öğrencilerimizden bir temsilci de ayrıca toplantımızda yer almaktadır. Öncelikle üniversitemizde engelli öğrencilere yönelik olarak ayrıca “**Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Usul ve Esasları**” na ilişkin bir yönerge de hazırlanmış olup, yönerge ekte yer almaktadır. Engelli öğrencilerimize ilişkin aşağıda detayları yer alan “**Engelli Öğrenci Yol Haritası**” süreçleri izlenmektedir. Süreçlere ilişkin ilgili formlar ayrıca başvuru ekimizde yer almaktadır.

- Üniversiteye ilk kayıt aşamasında engeli olan öğrencilerimiz tespit edilerek, Engelli Öğrenci Birimimize yönlendirilmektedir. Öğrenci, eğitim ve öğretimi sırasında gereksinimlerine uygun düzenlemelerin ve makul uyarlamaların yapılabilmesi için, “**engelli öğrenci bilgi formu**” (EK.3), engel durumuna ilişkin uzman kişiler tarafından hazırlanmış ve mümkün olduğunca detaylı bilgi içeren, geçerli bir resmi “engelli sağlık kurulu raporu” ve varsa daha önce öğrenim gördüğü kurumda sağlanmış olan akademik düzenlemeleri gösterir, ilgili kurum tarafından hazırlanmış ek yazı ile Engelli Öğrenci Birimi’ne kayıt olur.
- Öğrenci, kayıtlı olduğu program dikkate alınarak, makul uyarlama belgesinin düzenlenip, ilgili akademik birime gönderilmesi, bir adet de kendisine teslimi için “**makul uyarlama talep formu**” doldurur ve Rektörlük Makamı’na iletilmesi için Yazı İşleri Müdürlüğü’ne teslim eder.
- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi tarafından öğrencinin kayıtlı olduğu program ve ekte sunduğu güncel engelli sağlık kurulu raporu dikkate alınarak, ilgili öğrenciye, uyarlamaya esas gerekçeleri (tıbbi tespit, psikolojik tespit ve uyarlama önerileri) içeren “**uyarlama değerlendirme ve öneri formu**” hazırlanır. Form makul uyarlama belgesi verilebilmesi için değerlendirilmek üzere Rektörlük Makamı’na iletilir.
- Psikolojik Danışma Birimi’nin görüşü dikkate alınarak ve “Engelli Öğrenciler Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Usul ve Esasları” çerçevesinde öğrenciye gerekli makul uyarlamaların yapılması hususu ilk Engelli Öğrenci Birim toplantısında karara bağlanır. “**Uyarlama Mektubu**” öğrencinin talep dilekçesi ve uyarlama talep formu ile birlikte, ilgili bölüm/anabilim/ana sanat dalı başkanlığına iletilir. İzleyen süreç üniversitemizde her akademik birim/bölümde aynı zamanda akademik personel olan engelli öğrenci birim temsilcisi tarafından ayrıca takip edilmektedir.
- İlgili bölümün engelli öğrenci temsilcisi öğrencimizin ders, sınav ve diğer tüm süreçlerini takip etmek ve erişilebilir düzenlemelerin yapılmasında aracı rol oynamakla yükümlüdür. Temsilci aynı zamanda üniversitemizde mekânsal planlamaların (ders programı, sınav programı vs) yapılmasını gerçekleştiren “MAP-Merkezi Akademik Planlama Birimi’nin” de üyesidir. MAP-Merkezi Akademik Planlama birimimiz tarafından öğrencilerimizin durumu gözetilerek, planlama aşamasında öğrencilerimiz tüm derslerini ve sınavlarını erişilebilir dersliklerde olacak şekilde belirlenmektedir. Dolayısıyla temsilci aynı zamanda akademisyen olduğundan engelli öğrencilerimizin ders seçim aşamasından, mekânsal planlamalara, ek süre-gözetmen ve ders materyallerinin temini gibi her türlü erişilebilirlik ihtiyaçları ve diğer makul uyarlamaları takip etmektedir. Öğrencilerimizin ders aldığı diğer öğretim elemanlarıyla da bilgi paylaşmakta olup, dönemde en az iki kez Engelli Öğrenci Birimimize her bir öğrencimize özel en az iki kez “**Engelli Öğrenci Durum Raporu**” teslim etmekle yükümlüdür.
- Üniversitemiz 2017-2018 Akademik yılında aşağıda yer alan tabloda detayları belirtilen, mekanda erişilebilirlik ve eğitimde erişilebilirlik olarak iki kategoride toplam -14- adet YÖK Engelsiz Üniversite Bayrak ödülü almıştır.

Tablo.1. YÖK-Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri

Akademik Birim	Yer	Ödül	Ödül
İİBF	T Blok	Eğitimde Erişim (Yeşil Bayrak)	Mekanda Erişim (Turuncu Bayrak)
Hukuk Fakültesi	Y Blok	Eğitimde	Mekanda

		Erişim (Yeşil Bayrak)	Erişim (Turuncu Bayrak)
İşletme Fakültesi	T Blok	Eğitimde Erişim (Yeşil Bayrak)	Mekanda Erişim (Turuncu Bayrak)
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	T Blok	Eğitimde Erişim (Yeşil Bayrak)	Mekanda Erişim (Turuncu Bayrak)
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	T Blok	Eğitimde Erişim (Yeşil Bayrak)	Mekanda Erişim (Turuncu Bayrak)
Meslek Yüksekokulu	T Blok	Eğitimde Erişim (Yeşil Bayrak)	Mekanda Erişim (Turuncu Bayrak)
Yabancı Diller Yüksekokulu	Y Blok	Eğitimde Erişim (Yeşil Bayrak)	Mekanda Erişim (Turuncu Bayrak)

2019-2020 Akademik yılında ise, YÖK-Engelsiz Program ve Nişan Ödülleri kapsamında, aşağıda yer alan program ve engelli gruplarında Engelsiz Program Nişan ödülleri başvurulmuştur. 7

Tablo.2. YÖK-Engelsiz Program Nişanı Başvurusu

Akademik Birim	Engel Grubu
Yazılım Mühendisliği	Serebral Palsi (Fiziksel Engel)
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Serebral Palsi (Fiziksel Engel)
Radyo Televizyon ve Sinema	Serebral Palsi (Fiziksel Engel)
Halkla İlişkiler ve Reklamcılık	Serebral Palsi (Fiziksel Engel)
Hukuk	Görme Engeli
Psikoloji	Görme Engeli
Uluslararası İlişkiler	Görme Engelli
Müzik	Otizm
Grafik Tasarım	Otizm

Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar / talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Kurumda öğrenci ve mezunların kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü bulunmaktadır. Kariyer Merkezi, 2006 yılında kurulmuştur. 2013 Aralık ayında Mezunlar Ofisini bünyesine katarak Kariyer ve Mezunlar Merkezi adını almıştır. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, mezunlarımızın ve mezun adaylarımızın bireysel gelişimlerini arttırmaları, kendileri ve toplum için değer yaratan bireyler olarak gelişmeleri için, fırsatlar sunan bir merkez olma amacıyla kurulmuştur. Kurumsal yapı içerisinde Genel Sekreter Yardımcılığına bağlı olarak çalışmaktadır. Müdürlüğün yaptığı tüm çalışmalar her ay Üst Yönetim Raporları, 6 ayda bir Faaliyet Raporları ile üst yönetime iletilmektedir. Öğrenci ve mezunların talep / ihtiyaçları doğrultusunda çalışmaların içerikleri / türleri çeşitlendirilmektedir. Mezun takibi konusunda eskiden uygulanan sistem yeni bir yazılımla güncellenerek dijital ortama taşınmıştır. Ayrıca mezunların ve öğrencilerin birarada olabilecekleri yeni bir portal henüz fikir aşamasındadır.

Kariyer ve Mezunlar Merkezi, kariyerine farklı bir yön vermek, bu alanda kendini geliştirmek isteyen, gönüllü öğrencilerle Kısmi Zamanlı Öğrenci Projesi kapsamında beraber çalışmaktadır. Her yıl, yıl içerisinde etkinlikler ve projelerin yanı sıra “Kariyer Günleri” adı altında Staj ve İşe Alım Mülakatları – Kariyer Oturumları’ndan (seminer, konferans) oluşan etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Staj ve İşe Alım Mülakatlarıyla; öğrenci ve mezunlarımızın staj ve işe alım süreçlerine destek olabilmeye, süreci kampüste yürüterek adayların biraz olsun mülakat kaygısından uzaklaşmasına çalışılmaktadır. 2018-2019 akademik yılında 11 Mart – 03 Mayıs 2019 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, bu etkinliklerle öğrencilerini, mezun adaylarını ve mezunlarını, işveren kuruluşlarla bir araya getirerek, iş yaşamlarında içinde yer alacakları sektörleri ve şirketleri tanıma olanağı sağlamayı amaçlamaktadır.

Yaşar Üniversitesi Kariyer ve Mezunlar Merkezi, mezunların akademik ve mesleki gelişimlerine yönelik çalışmalar yapmayı, mezunlar ile işbirliği geliştirecek sürdürmeyi, mezunların Üniversite ile sosyal ve kültürel bağlarının geliştirilmesi amacı ile faaliyetler de planlamaktadır. Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü, akademik yıl içerisinde öğrenci ve mezunların mesleki gelişimlerine yönelik ücretsiz eğitimler, seminerler düzenlemektedir. Kariyer ve Mezunlar Merkezi; Fakülteler, Yüksek Okullar, Enstitüler ve İdari Müdürlükler ile çeşitli dönemlerde ortak projeler yürütmektedir. Eğitim-öğretim dönemi içerisinde

üniversitemiz Halkla İlişkiler Tanıtım ve Pazarlama Müdürlüğü tarafından katılım gösterilen fuarlarda yer alan oturumlarda ve liselerin kariyer günlerine “Etkin Kariyer Yönetimi” ile “Takım Çalışması”, “Sınavlara Hazırlıkta Stres – Kaygı ve Zaman Yönetimi” başlıklı seminerler verilmektedir. Kurum içinde öğrencilere yönelik olarak “Geleceğine Yön Ver!” başlıklı seminerler düzenlenmekte olup bu seminerler kapsamında iş ilanı nasıl okunmalı, doğru işe nasıl başvurulabilir, özgeçmiş hazırlama teknikleri ile mülakat tipleri ve mülakat süreci konularına değinilmektedir. Herhangi bir anket çalışması henüz yapılmamıştır.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi öğrencilerin kişisel gelişimini desteklemeyi, akademik, sosyal, kişisel sorunlarını çözmelerinde yardımcı olmayı ve günlük yaşamın stresleri ile baş edebilmelerini sağlayacak bilgi ve beceriyi edinmelerinde yardımcı olur. Öğrencilerin, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden en üst düzeyde gelişmesini destekler.

Sunulan Hizmetler:

- Akademik danışmanlar yardımıyla yeni giren öğrencilere üniversite, kurallar ve yakın çevre hakkında tanıtıcı ve aydınlatıcı bilgiler vermek, öğrencinin çevreye ve üniversiteye alışmasını sağlamak amacıyla oryantasyon programı düzenler.
- Öğrencilerin sorunlarını saptamak ve çözümü için ilgili kurumlara işbirliği yapmak.
- Duygusal ve sosyal sorunları olan öğrencilere, istek ve ihtiyaçlarına göre bireysel veya grupta psikolojik danışma yapmak, bireyin önemli kararlar almasına, kendisini daha iyi tanımasına evresindeki insanlarla daha etkili ilişkiler kurmasına yardımcı olmak.
- Öğrencilerin bireysel, sosyal, eğitimsel ve mesleki gelişime yönelik çeşitli konularda seminer, panel gibi eğitsel çalışmalar düzenlemek.
- Öğrenci yararına olacak konularda, öğrenci temsilcilik ve kulüpleriyle ilişki ve işbirliğinde bulunmak.
- Öğrenci yararına olacak konularda, diğer öğrenci hizmet birimleriyle (bölümler, yurtlar, öğrenci işleri, burs ofisi, mezunlar derneği, vb.) işbirliği yapmak.
- Öğrenim sürecinde ortaya çıkabilecek olan problemlere yönelik “önleyici” çalışmalar yapmak.

Öğretim elemanlarına ve idari personele öğrenci ile ilgili ihtiyaç duyulan konularda müşavirlik hizmeti sunmak.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi görüşmelerini gizlilik ilkesi doğrultusunda yürütmektedir. Bireysel olarak gerçekleştirdiği görüşmeleri öğrencilerin uygun görüşü doğrultusunda kayıt altına almakta ve mevcut formlar üzerinden talep, istek ve önerileri uygulamaktadır. Oluşturulan ilgili formlar uzman personel tarafından değerlendirilmekte ve daha sonraki görüşmelerde dikkate alınmaktadır.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi mevcut uygulamaların yanı sıra öğrencilere yönelik olarak, onların eğitim döneminde ve normal yaşantılarında karşılaşılabilecekleri ortak sorunlar ile ilgili olarak bir takım çalışmalar yapmaktadır. Bu çalışmalar öğrencilerin bilgilendirilmesi, karşılaştıkları sorunlara çözüm bulabilmelerini kolaylaştırıcı ve destekleyici olmayı hedeflemektedir. Bir çok öğrenci bu çalışmalara ilgi duymakta ve gerekli bilgileri almaktadır.

Öğrenme ortamı ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [YU-Temel-Tarama.ppt](#)
- [YU-Veri-Tabanları.ppt](#)
- [YU-Makale-Alıntılama.ppt](#)
- [YU-E-Kitap-İndirme.ppt](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [SKS istatistikleri.xlsx](#)
- [2020 Yılı Spor Faaliyetleri.xlsx](#)
- [Öğrenci Toplulukları.docx](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [SYK Vaziyet Planı.pdf](#)
- [T Blok Vaziyet Planı.pdf](#)
- [Yurt Vaziyet Planı.pdf](#)

Engelsiz üniversite

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Engelli Öğrenciler Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulamaları Usul ve Esasları.pdf](#)

Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin uygulamalar izlenmekte; öğrenci görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [sinav_kaygisi.pdf](#)
- [verimli_ders_calisma.pdf](#)

- [bağımlılık-broşür.pdf](#)
- [ofke.pdf](#)
- [TRAYMA-SONRASI-STRES-BOZUKLUGU.docx](#)
- [SIGARA-TUTUN-BAGIMLILIGI-ILE-BASETME \(1\).pptx](#)
- [Bağımlılık-bilgilendirme.pdf](#)
- [pdr_intihari_onleme.pdf](#)
- [Teknoloji-Bagimliliği.pdf](#)

6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından yetkilendirilen, Bologna Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Grubu, ön lisans ve lisans programları müfredatlarının yalınlaştırılması, AKTS kredilerinin dağılımı başta olmak üzere 19 maddeden oluşan temel prensipler belirlemiştir. Bu kurallar çerçevesinde, 2018-2019 Akademik Yılından itibaren tüm ön lisans ve lisans programlarının müfredat değişiklikleri yapılmıştır. Ayrıca tüm lisansüstü programların müfredatları için de aynı çalışma yapılmış ve 2019-2020 Akademik Yılından itibaren lisansüstü programların müfredatları güncellenmiştir. Belirlenen kurallar çerçevesinde yeni ders önerileri ve müfredat değişiklikleri, Ön Lisans, Lisans, Lisansüstü Eğitimde Bölüm ve Program Açma, Müfredat Güncelleme Yönergesi hükümleri de dikkate alınarak Eğitim Komisyonunda değerlendirilmekte ve uygun bulunan öneriler, Senato'ya gönderilmektedir.

Mezun İzleme Sistemi

Kurumda tüm programlarda Sistematiik olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm birimleri ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır. Kurumda öğrenci ve mezunların kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü bulunmaktadır. Kariyer Merkezi, 2006 yılında kurulmuştur. 2013 Aralık ayında Mezunlar Ofisini bünyesine katarak Kariyer ve Mezunlar Merkezi adını almıştır. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, mezunlarımızın ve mezun adaylarımızın bireysel gelişimlerini arttırmaları, kendileri ve toplum için değer yaratan bireyler olarak gelişmeleri için, fırsatlar sunan bir merkez olma amacıyla kurulmuştur. Kurumsal yapı içerisinde Genel Sekreter Yardımcılığına bağlı olarak çalışmaktadır. Müdürlüğün yaptığı tüm çalışmalar her ay Üst Yönetim Raporları, 6 ayda bir Faaliyet Raporları ile üst yönetime iletilmektedir. Öğrenci ve mezunların talep / ihtiyaçları doğrultusunda çalışmaların içerikleri / türleri çeşitlendirilmektedir. Mezun takibi konusunda eskiden uygulanan sistem yeni bir yazılımla güncellenerek dijital ortama taşınmıştır. Ayrıca mezunların ve öğrencilerin birarada olabilecekleri yeni bir portal henüz fikir aşamasındadır.

Üniversitemizde Kariyer ve Mezunlar Merkezi bünyesinde mezunlarımızla ilişkiler sürdürülmektedir. Mezunlarımızın takibine yönelik olarak Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur. 15.11.2019 tarihinden itibaren de Yaşar Üniversitesi Bilgi Sistemleri Entegrasyon Müdürlüğü tarafından yapılan bir yazılımla sistemimizde bulunan mezun bilgileri online sisteme taşınmıştır (dspg.yasar.edu.tr). Bu sayede mezunların takibine ilişkin alt yapı güçlendirilmiştir. Mezunlara ilişkin veriler ve tüm çalışmalar her ay Üst Yönetim Raporları, 6 ayda bir Faaliyet Raporları ile üst yönetime iletilmektedir.

Mezun verileri ve bilgileri 6 ayda bir güncellenmektedir. Mezunlara ilişkin oluşturulan bilgi sistemi kapsamında mezunların;

- T.C. Kimlik No
- Öğrenci No
- Adı – Soyadı
- Cinsiyeti
- Mezun Olduğu Fakülte / MYO
- Mezun Olduğu Bölüm / Program
- Öğrenim Düzeyi (Ön Lisans / Lisans / Lisansüstü)
- Mezuniyet Yılı
- İkinci Mezuniyeti (ÇAP / Yandal / Dikey Geçiş)
- Mezuniyet Yılı
- Enstitü Mezuniyeti -1 (Yüksek Lisans)
- Enstitü Mezuniyeti -2 (Doktora / Sanatta Yeterlilik)
- Mezuniyet Yılı
- Adres
- İl
- Telefon
- Cep Telefonu
- İş Telefonu
- E-Posta Adresi
- Çalıştığı Kurum
- Pozisyonu
- Çalıştığı Sektör
- Şuanki Durumu (Çalışıyor / Çalışmıyor / İş Arıyor / Askerde / Eğitime Devam Ediyor / ...)
- Mezuna Erişim Durumu (Ulaşıldı / Ulaşılamadı /...)
- KVKK Onayı (2019 yılından itibaren alınmaktadır)

Mezunlarımızın takibi ve onlarla iletişim kurmak için; Kariyer ve Mezunlar Merkezi web sayfasında mezunlarımıza yönelik iş ilanları, kariyer gelişimlerine yönelik bilgiler ve ilgili web adreslerine ilişkin yönlendirmeler, kariyer günleri duyuruları, iş akış şemaları, özgeçmiş formları, mezun istatistikleri paylaşılmaktadır. Web sayfamızda ayrıca mezunlarımızın bilgilerini güncelleyebildikleri «mezun bilgi formu» yer almaktadır.

Facebook ve LinkedIn hesapları üzerinden de mezunlarımıza ve öğrencilerimize duyurular yapılmaktadır. Sosyal medya hesaplarımızda kayıtlı takipçi sayılarımız aşağıda yer almaktadır. LinkedIn Bağlantı: 4014, Facebook Beğeni: 717

Mezunlarımızın memnuniyetleri ve görüşleri bizler için son derece önemlidir. Mezunlarımız, Stratejik Planlama Toplantılarında, arama konferanslarında dış paydaş olarak yer almaktadır. Ayrıca belirli dönemlerde, görüşlerinin yer aldığı videolar KMM web sayfasında ve Yaşar Ün. İnternet Tv’de “Mezundan Tavsiyer” başlığı altında yayınlanmaktadır.

<https://kariyermerkezi.yasar.edu.tr/mezunlarimiz-3/mezundan-tavsiyeler/> <http://tv.yasar.edu.tr/category/mezundantavsiyeler/>

Mezunlarımızla bir araya gelebilmek adına “Mezunlar Buluşması” düzenlenmektedir. “Mezunlar Buluşması”nın ikincisi 21 Eylül 2019 tarihinde düzenlenmiş ve 350 kişilik katılımı gerçekleştirilmiştir. “Mezunlar Buluşması”nın her sene yapılması planlanmaktadır.

Üniversitemizde Kariyer ve Mezunlar Merkezi bünyesinde mezunlarımızla ilişkiler sürdürülmektedir. Mezunlarımızın takibine yönelik olarak Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur. 15.11.2019 tarihinden itibaren de Yaşar Üniversitesi Bilgi Sistemleri Entegrasyon Müdürlüğü tarafından yapılan bir yazılımla sistemimizde bulunan mezun bilgileri online sisteme taşınmıştır (dspg.yasar.edu.tr). Bu sayede mezunların takibine ilişkin alt yapı güçlendirilmiştir. Mezunlara ilişkin veriler ve tüm çalışmalar her ay Üst Yönetim Raporları, 6 ayda bir Faaliyet Raporları ile üst yönetime iletilmektedir.

Üniversitemizde, akademik ve idari personel kadromuzda mezunlarımız da yer almaktadır. 16.01.2020 tarihi itibarıyla Yaşar Üniversitesi İnsan Kaynakları Müdürlüğü’nden alınan bilgilere göre Yaşar Üniversitesi’nde çalışan mezun sayısı 151’dir. Üniversitemizden mezun olup yurtdışında lisansüstü eğitim alan, burs kazanarak yurt dışında eğitime giden ve projelerde yer alan; Üniversitemiz BTTO bünyesinde yer alan Minerva Kuluçka Merkezi’nde ofis açan; şirketi olan veya çalıştığı şirkette herhangi bir personel ihtiyacı olduğunda staj/iş ilanı gönderen mezunlarımız bulunmaktadır.

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kantlar

- [Kuruma ait belgeler \(ÖİM\) EK-16 Müfredat Güncelleme Yönergesi.rev.s.pdf](#)
- [Kuruma ait belgeler \(ÖİM\) EK-11 Bologna Çalışma Grubu Kararları.rvs.pdf](#)

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kantlar

- [KMM Mezun Bilgi Formu - Manuel.jpg](#)
- [KMM mezun bilgi formu-2.jpg](#)
- [KARİYER VE MEZUNLAR MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ.docx](#)
- [KMM facebook-1.jpg](#)
- [KMM facebook-2.jpg](#)
- [KMM instagram.jpg](#)
- [KMM linkedin.jpg](#)
- [KMM mezun bilgi formu-1.jpg](#)
- [KMM mezun bilgi sistemi.jpg](#)
- [KMM twitter.jpg](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Stratejisi

1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

2020-2024 Stratejik Planında, Yaşar Üniversitesi’nin misyonu; “Nitelikli eğitim ve araştırma ile sürdürülebilir değer yaratmak ve geleceğe yön veren yenilikçi bireyler yetiştirerek topluma katkıda bulunmak” olarak öngörülmüştür. Yaşar Üniversitesi’nin vizyonu ise “Geleceği Tasarlayan ve Dönüştüren bir Dünya Üniversitesi” olarak öngörülmüştür. Yaşar Üniversitesi 2020-2024 döneminde beş ana amaç altındaki stratejik hedefler doğrultusunda planlanmıştır. Her bir stratejik amaç için hedefler çalışması yapılmış, bu hedeflere ilişkin izleme ve iyileştirmeye imkân sağlayan somut performans ölçütleri geliştirilmiştir. Performans ölçütleri ve hedefler doğrultusunda, hedeflerle doğrudan ilişkili birimler tespit edilmiştir. Sorumlu birimler, stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetlerini performans ölçütlerini dikkate alarak hazırlamıştır.

Birinci amaç olarak tanımlanan *Araştırma ve Yenilikçilik* yetkinliğinin artırılması için yedi adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef yıllar bazında belirlenmiştir. Bu hedefler ve onların ölçülebilir metrikleri aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Yaşar Üniversitesinin 2020 – 2024 Stratejik Planı’nın beş stratejik amacından biri olan araştırma ve yenilikçilik yetkinliğinin artırılması için yedi adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef yıllar bazında belirlenmiştir. Bu hedefler ve onların ölçülebilir metrikleri bu raporun C.5 bölümünde sunulmuştur.

Bu gelişmeler ışığında Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik Strateji Belgesinde zikredilen aşağıdaki hususların altı çizilmektedir._

1. Yeni nesil üniversite olmak için en kritik bileşenlerden birisi olan (iii) üniversitede üretilen bu bilgi ve teknolojinin iş dünyasına transfer edilmesi tamamıyla “Teknoloji Transfer Ofislerinin” ana faaliyet konusudur. Bu durum da üniversitenin stratejisinde Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi’nin yerinin öneminin ne kadar yüksek olduğunu göstermektedir.
2. Yaşar Üniversitesi Girişimcilik ve İnovasyon Vizyonu: Üniversitede yapılan araştırmalar ve çalışmalar sonucu üretilen bilgi ile geliştirilen teknolojinin girişimcilik yoluyla ekonomik ve sosyal fayda sağlayan somut çıktılar olarak topluma aktarılması
3. Yaşar Üniversitesi Girişimcilik ve İnovasyon Misyonu:
 - o Üniversitenin araştırma kalitesinin ve kapasitesinin artırılması için destek sağlanması
 - o Üniversitede yaygın ve nitelikli proje kültürünün oluşturulması
 - o Üniversitede yürütülen projelerin ulusal ve uluslararası fonlar aracılığıyla desteklenmesinin sağlanması
 - o Üniversite ve sanayi işbirliklerinin nitelik ve nicelik açısından geliştirilmesi
 - o Yapılan araştırmalar ve yürütülen projeler kapsamında ortaya çıkan fikri ve sınai mülkiyet haklarının korunması ve ticarileştirilmesi
 - o Akademik ve öğrenci girişimciliği kültürünün yaygınlaştırılarak, şirketleşmenin teşvik edilmesi ve üniversite çıkışlı şirketlerin ekonomik değer

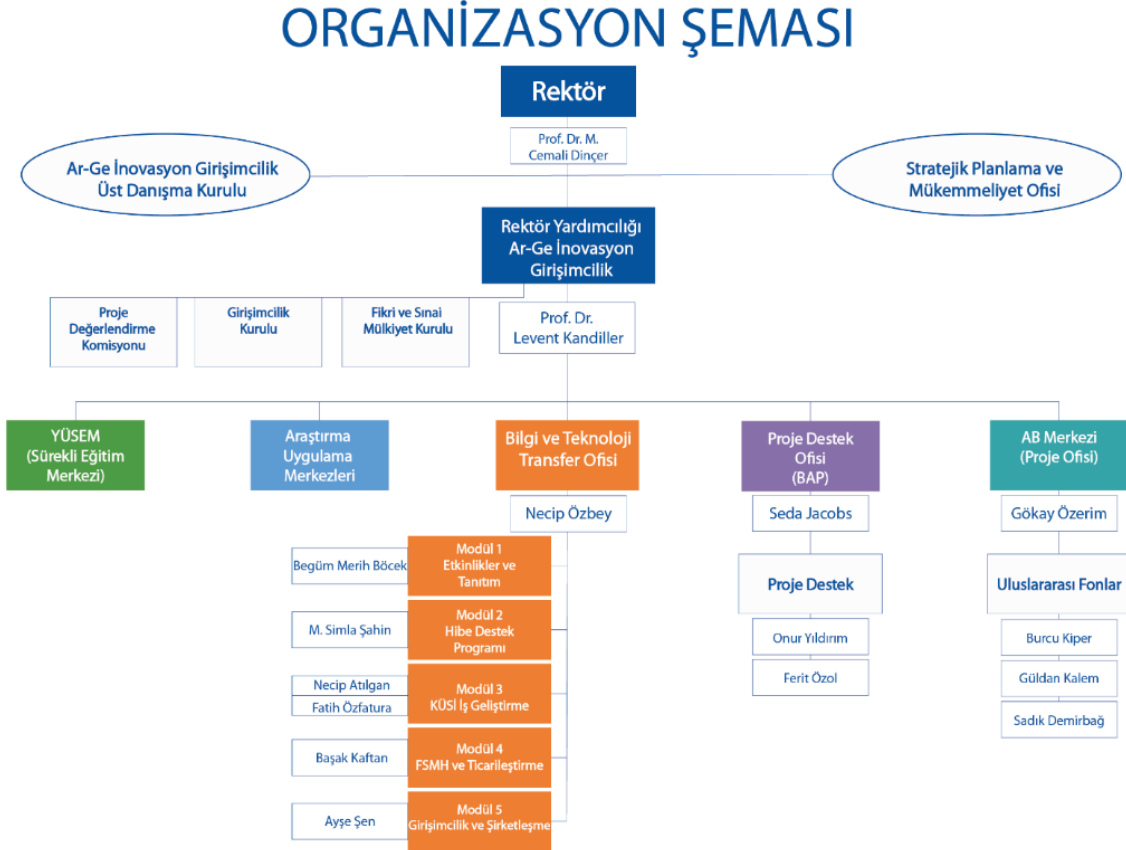
yaratmasına destek verilmesi

1. Yaşar Üniversitesi Girişimcilik ve İnovasyon Temel Yaklaşımı:

- Teknoloji transferinde, sadece üniversite tarafındaki bilgi/teknoloji arzının değil özellikle sanayi tarafındaki yenilik/teknoloji talebinin de yönetilmesi
- Etkin bilgi ve teknoloji transferi için akademik bilgiye ekonomik değer katma (knowledge valorization) sürecinde aktif rol alınması ve bu süreçte ekosistem paydaşları (kamu, üniversite, sanayi, girişimci) ile etkileşim odaklı birlikte değer yaratma (co-creation) prensibinin kullanılması
- İş/proje geliştirme ve ticarileştirme faaliyetlerini yürüten yalın, çevik ve etkin bir arayüz olarak sürdürülebilir konumda faaliyet gösterilmesi

1.2. Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı

Araştırma faaliyetleri temelde Fakültelerin ve Yüksek Okulların Bölümleri, Enstitülerin Ana Bilim Dalları ile Araştırma ve Uygulama Merkezleri kapsamında sürdürülmektedir. Bilgi Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO), Proje Destek Ofisi (PDO) ve Avrupa Birliği (AB) Merkezi, kolaylaştırıcı ve eşgüdüm sağlayan birimler olarak araştırma etkinliklerini destekleyici görev yapmaktadırlar.



Şekil C1. Organizasyon Şeması

Kurul ve Komisyonlar:

Araştırma ve yenilikçilik faaliyetlerinde ortaya çıkan proje, iş fikri ve fikri mülkiyet haklarının hangilerinin ne kapsamda destekleneceğinin belirlenmesi hususlarında ilgili kararların verilmesi ve ilk aşama PUKÖ çevrimleri için *Proje Değerlendirme Komisyonu*, *Girişimcilik Kurulu* ile *Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu* Yaşar Üniversitesi'nin kurumsal yapısı içerisinde oluşturulmuştur. Yukarıda açıklanan kurumsal yapıdaki tüm organların işleyişleri Yaşar Üniversitesi Mütevelli Heyeti tarafından onaylı stratejik plan, organizasyon şeması, yönerge ve yönetmelik gibi politika belgeleri ile düzenlenmiştir.

1. Proje Değerlendirme Komisyonu (PDK)

YÜ Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Hizmet Ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi, YÜ tarafından üstlenilen; bilimsel araştırma, geliştirme, uygulama, hizmet ve danışmanlık proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi; bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, duyurulması ve bu süreçte görevlere ilişkin olarak Yaşar Üniversitesi Proje Değerlendirme Komisyonu'nun (PDK) işleyişi ile ilgili usul ve esasları düzenlemeyi amaçlamaktadır. Proje Değerlendirme Komisyonu; Rektör başkanlığında Rektör tarafından görevlendirilen en az 7 en çok 11 öğretim üyesinden, Mali İşler Daire Başkanı ve oy hakkı olmayıp sekreteryaya görevini üstlenen PDO ve BTTO temsilcilerinden oluşur. Bilimsel Araştırma Projesi başvurusu, ilgili form doldurularak, proje yürütücüsü tarafından birim yöneticilerinin onayı ile birlikte PDO'ya iletilir.

Proje Değerlendirme Komisyonu BAP proje başvurularını değerlendirir. Bu değerlendirmeyi yaparken Üniversitenin eğitim ve araştırma ortamına katkısı, atfı dizinli yayınlara katkısı, yüksek lisans/doktora/sanatta yeterlilik tezlerine katkısı ve araştırma gelirlerine, ticarileştirme oranına katkısı göz önünde bulundurulur. BAP projeleri iki çeşittir. Birincisi tamamen araştırma ve geliştirmeye yönelikken ikincisi prototip ve ticarileştirmeye yönelik projelerdir. YÜ'yü diğer üniversitelerden ayıran en önemli özellik BAP başvurularında prototip üretimi ve ticarileştirme potansiyeli yüksek ürünlere konu olan projelerin önceliklendirilmesidir.

Tablo C1. PDK Toplantı Sayısı ve Kararları

PDK	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
	61	546
2016	15	154
2017	15	157
2018	11	75
2019	11	75
2020	9	85

2. Girişimcilik Kurulu

Kuluçka Merkezine yapılan başvuruları karara bağlayan kurul olarak görev yapmaktadır. YÜ Kuluçka Merkezi Yönergesini takip ederek süreçlerin ve kararların gerçekleşmesini sağlamaktadır. Girişimcilik Kurulu, Rektör Yardımcısı, Mali İşler Daire Başkanı, Hukuk Müşaviri, Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi Müdürü ve Rektör tarafından uygun görülen en az bir özel sektör temsilcisinden oluşur. 2020 yılında özel sektör temsilcisi olarak EGİAD Melekleri Yatırım Ağı İcra Kurulu Başkanı Levent Kuşgöz katılım sağlamıştır. Böylelikle sanayi bakış açısıyla da girişimcilerin fikirleri değerlendirilmekte ve pazardaki yeri ve konumu hakkında önemli geri bildirimler verilmektedir.

Girişimcilik Kurulu, bu yönergeye uygun olarak, Kuluçka Ofislerinin, girişimci fikirlere sahip olan öğrencilere, mezunlara veya çalışanlara bu ofislerin verilmesi hususunda başvuruları değerlendirerek, aldığı kararı Rektörlük onayına sunar. Girişimcilik Kurulu'nun önerisi ve Rektör'ün onayıyla Yaşar Üniversitesi öğrencisi, mezunu ya da çalışan olmayan kişilere de Kuluçka Merkezi'nde ofis verilebilir. 2020 yılında yeni 18 girişimci ekip merkeze kabul edilmiş olup kuluçkalıktan mezun olanlar düşüldükten sonra rapor dönemindeki girişimci ekip sayısı 28 olmuştur.

Tablo C2. Girişimcilik Kurulu Toplantı Sayısı ve Kararları

Girişimcilik Kurulu	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
	40	230
2016	9	48
2017	9	59
2018	7	49
2019	9	46
2020	6	28

3. Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu (FSMK)

YÜ Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesinin amacı: Yaşar Üniversitesi'ne ait olan, Üniversite'de üretilen veya Üniversite'ye devredilen fikri ürünlerin etkin korunması bu ürünlere ilişkin hakların belirlenmesi, Üniversite'ye bildirimlerinin yapılması, başvuru sürecinin ve sonrasının planlanması, ticarileştirilmesi, hukuki işlemlere konu edilmesi, adil bir şekilde paylaşımı, Üniversite'nin sahip olduğu fikri ve sınai mülkiyet haklarının kayıt, izleme ve devamlılığının sağlanması konusundaki ilke ve esasların düzenlenmesidir.

Tablo C3. FSMH Kurulu Toplantı Sayısı ve Kararları

FSMH Kurulu	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
	28	103
2016	9	31
2017	6	12
2018	5	18
2019	6	34
2020	2	8

Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu (FSMK), Rektör başkanlığında, Ar-Ge İnovasyon ve Girişimcilikten sorumlu Rektör Yardımcısı, Fikri Sınai Mülkiyet Hakları konusunda uzman Hukuk Fakültesi öğretim üyesi, Mali İşler Daire Başkanı ve Hukuk Müşaviri olmak üzere beş üyeden oluşur. FSMK gerek gördüğünde üniversite içinden veya dışından uzman görüşüne başvurabilir. BTTO, FSMK kurulun raporörlüğünü yapmaktadır. Yönerge kapsamında bir buluşun hak sahipliğinin Üniversite tarafından alınması ya da serbest buluş kararı verilmesi aşağıdaki aşamalar izlenerek FSMK tarafından verilir. Yapılan değerlendirme sonucunda fikri ürünle ilgili olarak Üniversite'nin hak sahipliği talebinde bulunmasının Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Kurulu'nda uygun bulunması halinde, Kurul'un kararı, fikri ürün bildirim formu ve Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları değerlendirme formu ile birlikte gecikmeksizin Müttevelli Heyet Başkanı'nın onayına sunulur.

Hak sahipliği talebinde bulunan Üniversite, ticarileştirme faaliyetlerini BTTO vasıtasıyla gerçekleştirir. Fikri ürünle ilgili olarak Türk Patent ve Marka Kurumu'na yapılacak başvurunun Üniversite tarafından yapılması ve ilgili fikri ürünün ticarileştirilmesi durumunda elde edilen gelirin Üniversite ve araştırmacı arasında paylaşımı sözleşme ile düzenlenir. Buluştan elde edilen gelirin Üniversite ve buluşu yapan araştırmacı arasındaki paylaşımı, buluşu yapana gelirin en az üçte biri verilecek şekilde belirlenir. Tasarımdan elde edilen gelirin Üniversite ve tasarımı yapan araştırmacı arasındaki paylaşımı, tasarımı yapana gelirin en az yarısı verilecek şekilde belirlenir. Buluşu veya tasarımı yapmanın birden fazla olması halinde, buluşu yapana verilen miktarın paylaşımı bildirim formunda belirtilen fikri ürün üzerindeki katkı payları oranında gerçekleştirilir. Fikri ürün sahibinin üniversite öğretim elemanı, stajyer ve öğrenci dışında kalan araştırmacılardan olması halinde, fikri ürün sahibine ödenecek bedel Üniversite'nin hak talebinde bulunmasını takiben araştırmacı ve üniversite arasında yapılan sözleşme ile belirlenir.

2020 döneminde yapılan iki toplantıda, beş uluslararası patent başvurusu, bir adet endüstriyel tasarım başvurusu ve bir adet tasarım devir sözleşmesinin onayı çıkmıştır.

Birimler:

1. Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi (AB Merkezi)

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi, 2020 döneminde çalışmalarını; araştırma, eğitim ve proje faaliyetleri başlıkları altında sürdürmeye devam etmiştir. Dünyayı ve Türkiye'yi olumsuz bir biçimde etkileyen Covid-19 pandemisi kapsamında uygulanan kısıtlamalar, bireysel ve kurumsal tüm faaliyetleri olduğu gibi, proje ve AB Merkezi faaliyetlerini de etkilemiştir. Söz konusu kısıtlamalar nedeniyle gerçekleştirilemeyen hareketlilikler ve toplantı, seminer, eğitim gibi faaliyetler çevrimiçi (online) faaliyetlere dönüştürülerek gerçekleştirilmiştir.

Rapor kapsamındaki altı aylık dönem içerisinde Yaşar Üniversitesi AB Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından doğrudan düzenlenen faaliyetler ile AB ve diğer uluslararası hibe programları çerçevesinde desteklenen projeler kapsamında AB Merkezi tarafından destek sağılan faaliyetler olmak üzere toplam 30 adet faaliyet düzenlenmiş, bu etkinliklere kurum içinden ve dışından toplam 710 kişinin katılımı sağlanmıştır. Seminer, eğitim, webinar, proje toplantısı, yaz okulu ve çalıştaylar şeklinde düzenlenen bu etkinliklere öğretim üyesi, uzman, gençlik çalışanı, öğrenci ve diğer yerel paydaşlardan katılımcılar dâhil edilmiştir. AB ve diğer uluslararası hibe programları çerçevesinde desteklenen proje etkinlikleri kapsamında AB Merkezi ekibi, ilgili projelerin ekipleri ve üniversite öğrencilerimiz, proje ortakları tarafından düzenlenen 28 farklı etkinliğe, üniversitemizi toplam 537 kişi katılım göstermiştir. Ayrıca, Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi çalışanları, Avrupa Birliği ve AB Hibe Programları konularında ulusal ve uluslararası kurumların düzenlediği 24 adet etkinliğe katılmıştır.

Rapor dönemi içerisinde üniversitemizde devam eden AB ve diğer uluslararası hibe programları çerçevesinde desteklenen proje sayısı 27'dir. Projelerin uygulama aşamasında AB Merkezi, finansal ve idari yönetim süreçlerinde proje koordinatörlerine destek olmakta, fon sağlayan kuruluş ile iletişimi yürütmekte, projelerin hibe programı kurallarına göre yürütülmesini denetlemekte, proje faaliyetlerini koordine etmekte ve proje ilerleme ve nihai raporlarının hazırlanmasına katkı sağlamaktadır. Dönem içerisinde, başvuruya açık programlar arasında yer alan Ufuk 2020 Programı, Erasmus+ Stratejik Ortaklıklar Programı, Erasmus+ Jean Monnet Programı, + Yüksek Öğretim Alanında Kapasite Geliştirme Programı, Erasmus+ Bilgi Ortaklıkları Programı, Erasmus+ Gençlik Programı ve diğer AB ve uluslararası fon programları kapsamında üniversitemizin koordinatör olduğu veya ortak olarak yer aldığı 62 adet proje başvurusu sunulmuştur.

Yürütölen projelerdeki toplam ekip üyesi sayısı 57 olup 33 farklı ölkle ile ortaklık kurulmuştur: İşpanya, Almanya, Fransa, İtalya, Çekya, Yunanistan, İsveç, Avusturya, Norveç, Danimarka, İngiltere, Belçika, Finlandiya, Güney Afrika, Azerbaycan, Letonya, Makedonya, Litvanya, Slovakya, Hollanda, Romanya, Polonya, Bulgaristan, Slovenya, Portekiz, Karadağ, Estonya, Macaristan, Tunus, Mısır, İrlanda, Güney Kıbrıs, Hırvatistan.

2. Proje Destek Ofisi (PDO)

Bilimsel araştırma projeleri hakkında bilgilendirme yaparak destek imkanlarından bahsetmek ve projelerin başvuru aşamasından sonuçlandırılmasına kadar olan tüm süreçlerde destek, danışmanlık ve hizmet vermek amacıyla üniversite bünyesinde Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığına bağlı olarak kurulan Proje Destek Ofisi Müdürlüğü'nün faaliyetleri kapsamında PDO'nun kuruluşundan bu yana üniversitemiz bünyesinde yapılan bilimsel araştırma projelerinin sayılarında önemli ölçüde bir artış sağlanmış olup, araştırma kültürünün yaygınlaştırılması ve araştırma altyapısının oluşturulması ile proje yazımının teşvik edilmesine katkıda bulunulmuştur. Rakamlarla açıklayacak olursak, PDO'nun kurulduğu tarihten önceki ilk on beş yılda üniversitemizde sadece 10 adet BAP projesi yürütölmüşken, PDO'nun kuruluşu olan 1 Eylül 2015'ten günümüze kadar geçen süre içerisinde 90 adet BAP projesi yürütölmüştür. 2020 yılında başarıyla yürütölen ve tamamlanan BAP projeleri, kurumsal hafızanın korunması ve proje yazma kültürünün teşvik edilmesi amacıyla üniversitemiz Grafik Tasarım Bölümü ile yapılan çalışma sonucu bir kitapçık halinde derlenmiştir. Başarıyla tamamlanan projelerimizin kısa hikâyelerinin Medya Merkezi ile video çekimleri yapılarak web sitemize yüklenmesine devam edilmektedir.

Proje ve araştırma kültürünün yaygınlaştırılmasının yanında, BAP projeleri kapsamında bu zamana kadar çıkarılan 56 Makale, 53 Konferans Bildirisi, 29 prototip, 14 TÜBİTAK proje başvurusu, 1 AB proje başvurusu, 14 Yüksek Lisans/Doktora Tezi, 8 Kuluçkalık Merkezi başvurusu, 9 Patent, 3 Faydalı Model, 1 adet Endüstriyel Tasarım başvurusu ile 4 ticarileşme başvurusu sonucunda ulusal ve uluslararası üniversite sıralamaları ve endekslerinde (TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi, URAP, YÖK vb.) Yaşar Üniversitesi'nin yer almasına, üniversitemizin fikri sınai mülkiyet havuzu ile girişimcilik ve ticarileşme faaliyetlerine katkıda bulunulmuştur.

Tablo C4. BAP Projeleri

--

* Proje Değerlendirme Komisyonu'nda kabul

edilen proje sayısını göstermektedir

** İlgili faaliyet dönemi aralığında sözleşmesi imzalanarak başlayan toplam proje sayısını göstermektedir

2020 yılının ilk 6 ayında 4 yeni proje kabul edilmiş ve resmi olarak başlamıştır. Tablo C5'de 2020 yılının ilk 6 ayı için 10 adet 'başlayan proje' belirtilmesinin sebebi, 2019 yılı Aralık ayında PDK tarafından görüşülerek kabul edilen ancak sözleşmelerinin imzalanması ve projelerin resmi olarak başlaması 2020 yılının ilk 6 ayına denk gelen 6 projenin daha olmasıdır. Böylelikle 2020 yılında resmi olarak toplam 15 projenin başlatılması sağlanmıştır. Ayrıca 2020 yılı içerisinde kapanışı yapılan 13 proje içerisinde, 12 adet proje başarıyla kapatılmış, 1 adet projenin beklenen çıktılarının gerçleşmemesi sebebiyle söz konusu proje başarısızlıkla kapatılmıştır.

Yaşar Üniversitesi'nde bilimsel araştırma projelerinde kullanılan araştırma fonunun kullanımına yönelik sonuçlar ve çıktılar yakından izlenmektedir. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik çerçeve alınarak hazırlanan "Yaşar Üniversitesi Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi", "Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi ve Proje Destek Ofisi Yönergesi" ile "Yaşar Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) İş Akış Süreçleri Usul ve Esaslar" kapsamında BAP projelerinin tüm süreç, uygulama ve mekanizmaları tanımlanmış olup, bu süreçler PDO koordinasyonu ile yürütölmekte, sistematik olarak izlenmekte, duyurulmakta ve her 6 ayda bir üst yönetime sunulmak üzere hazırlanan PDK faaliyet raporu kapsamında raporlanmaktadır. Bu kapsamda, PDO tarafından, BAP projeleri hakkında düzenli aralıklarla bilgilendirme yapılarak proje destek imkanlarından bahsedilmekte; BAP tanıtım faaliyetleri ve toplantıları organize edilerek akademisyenlerin BAP projeleri konusundaki farkındalığının ve bilgi düzeyinin artırılması hedeflenmekte; BAP projelerinin fikir aşamasından itibaren hazırlık, başvuru, izleme ve sonuçlandırma süreçleri yürütölmekte; başvurusu yapılacak projelerin ilgili mevzuatlar kapsamında uygunluğu incelenerek, değerlendirme sürecine alınması, kabul edilen projelerin sözleşmelerinin hazırlanması, proje başladıktan sonra ara rapor ve kapanış raporu takiplerinin yapılması, proje kapsamında yapılan tüm ödeme/harcama/satın alma süreçlerinin koordine edilmesi ve proje kapanışlarının sonuçlandırılması gerçleştirilmekte; BAP kapsamında çıkarılan proje çıktıları takip edilerek raporlanmakta; tüm projelerle ilgili veri tabanı tutulmakta; BAP projelerinin yönetim ve denetim aşamalarında üniversitedeki ilgili idari birimler nezdinde takip ve koordinasyonu yapılmakta; PDK gündeminin oluşturulması, sekretarya ve raportörlüğünün yapılması, Komisyon kararlarının hazırlanması, bilgi ve belgelerin yönetiminin gerçleştirilmesi sağlanmakta; PDK ve PDO faaliyet raporları ile BAP projeleri ve faaliyetlerine ilişkin kurum içi (Genel Sekreterlik, Rektörlük, Kurul ve Komisyonlar vb.) ve kurum dışından (YÖK, Valilikler, Belediyeler, Bakanlıklar, TÜBİTAK vb.) istenen raporların hazırlanması, verilerin temin edilmesi gerçleştirilmektedir.

Yukarıda bahsi geçen yönergelere ek olarak, PDK tarafından görüşülerek desteklenmesine karar verilen BAP projelerinde, proje yürütücüsü tarafından başlatılması ve takip edilmesi gereken idari ve mali süreçlerin işleyişiyle ilgili görev ve sorumlulukları ve bu süreçlere ilişkin bilgileri ve aşamaları detaylandırarak açıklayan "Yaşar Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) İş Akış Süreçleri Usul ve Esaslar" belgesi oluşturulmuştur. Proje başvurusu PDK tarafından değerlendirilip kabul edikten sonra proje yürütücüsü ile üniversite arasında proje yürütücüsünün yükümlölükleri, mali hükümler, cezai hükümler vb. maddeler içeren BAP sözleşmesi imzalanırken Usul ve Esaslar belgesi de sözleşmenin eki olarak taraflarca imzalanmakta, proje yürütücülerine BAP ile ilgili tüm süreçlerde

ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerinin uygulanacağı bilgisi verilerek bu hükümlerin taraflarca anlaşılmasına ve kabul edildiğine dair kendilerinden onay alınmaktadır.

Kurumda, BAP projelerinde öncelikli alanlar/tematik alanlar kapsamında destek verilmesi, üniversite içi kaynakların öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmesi uygulaması henüz bulunmamaktadır. Ancak diğer taraftan, BAP ile ilgili uygulama ve süreçlerden elde edilen bulgular, üniversitede bu amaçla kurulan Proje Değerlendirme Komisyonu ve Proje Destek Ofisi tarafından sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları kurum içi paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda iyileştirmeler yapılarak kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

BAP projeleri kapsamındaki çıktıların takip edilmesiyle ilgili olarak, makale, prototip, TÜBİTAK, AB vb dış kurumlara yapılan proje başvuruları, yüksek lisans ve doktora tezleri, konferans bildirileri, fikri ve sınai mülkiyet kapsamında yapılan patent, faydalı model, tasarım tescili başvuruları, sanatsal etkinlikler vb. gibi tüm çıktılar PDO tarafından yakından izlenmekte, çıktılarının hangi aşamada oldukları takip edilmekte (ör. makalelerin yayına dönüşüp dönüşmediği, patent/faydalı model başvurularının sonuçları vb.) ve PDK ve üst yönetim ile paylaşılmaktadır.

Bahsi geçen tüm bu çıktılar ile BAP bilgi, belge ve duyuruları, ilgili yönetmelik ve yönergeler, iş akış şemaları, PDK üyeleri listesi, PDK toplantı tarihleri, proje haberleri ve videoları ile devam eden ve kapanışı yapılan BAP projelerinin listesi PDO'nun web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmaktadır (<https://pdo.yasar.edu.tr/>). Eğitim dili İngilizce olan Yaşar Üniversitesi'nde çalışan yabancı akademisyenlerin PDO ve BAP ile ilgili bilgi, belge ve dokümanlara erişim sağlaması açısından İngilizce ara yüzü de hazırlanan web sitesinde, ilgili tüm formlar, süreçler ve dilekçelerin İngilizce versiyonları yer almaktadır. Buna ek olarak, başarıyla yürütülen ve tamamlanan BAP projeleri, kurumsal hafızanın korunması ve proje yazma kültürünün teşvik edilmesi amacıyla kitapçık halinde derlenerek online olarak web sitesinde paylaşılmakta ve söz konusu projelerin Yaşar Üniversitesi Medya Merkezi ile kısa video çekimleri yapılarak BAP projesi yaprak isteyen akademisyenlere teşvik olması amacıyla web sitesine yüklenmektedir.

Tüm dünyada ve ülkemizde yaşanan Covid-19 salgını kapsamında alınan önlemler ve kısıtlamalar nedeniyle, 2020 yılında, öğrencilerimiz, akademisyenlerimiz ve idari personelimizin kampüs dışından çalışmalarını ve eğitimlerini sürdürmeye başlamaları, yaklaşık 3 ay boyunca PDK toplantılarının yapılamaması, halihazırda devam eden bir çok BAP projesi kapsamında alınan tedbirler nedeniyle yaşanan kısıtlamalar ve engellere rağmen (projelerin dondurulması, ek süreler tanınması, konferansların iptal edilmesi, öğrencilerin kampüse girişlerinin yasaklanması, mülakatların yapılamaması vb.) iş akış süreçlerimizin zamanında müdahaleyle yeniden değerlendirilerek ve gerekli tedbirlerin uygulanması sayesinde yeni BAP başvurularında önceki yıllardaki sayılara ulaşılabilmektedir.

Bir önceki rapor dönemini ve ilgili rapor dönemini kapsayan 2020 yılı içerisinde, Covid-19 kapsamında, uzaktan çalışmaya başlayan akademik personelimizin BAP projelerinin başvuru aşamasından itibaren tüm proje süreçleri PDO tarafından yeniden düzenlenmiştir. Dilekçeler dijitalleştirilerek proje süreçlerinin yüz yüze görüşmeye gerek kalmaksızın işler hale getirilmesi yönünde yapılan çalışmalar ve iyileştirmeler BAP projeleri kapsamındaki birçok belge ve süreç elektronik ortama taşınmıştır. BAP iş akış süreçleriyle ilgili formlar ve dilekçeler revize edilmiş; formların doldurulması, başvuru süreçleri ve başvuruların değerlendirilmesiyle ilgili bilgi dokümanları eklenmiş; ilgili Yönetmelik ve Yönergeler, Komisyon Üyeleri listesi ile devam eden ve kapanışı yapılan BAP projelerinin ve BAP kapsamında çıkarılan proje çıktılarının güncel istatistikleri PDO'nun web sitesinde (<https://pdo.yasar.edu.tr/>) paylaşılmaya devam edilmiştir. Eğitim dili İngilizce olan üniversitemizde çalışan yabancı akademisyenlerimizin PDO ve BAP ile ilgili bilgi, belge ve dokümanlara erişim sağlaması açısından web sitemizin daha önce hazırlanan İngilizce ara yüzünde de ilgili tüm formlar ve dilekçelerin İngilizce versiyonları güncellenerek web sitesine yüklenmiştir. Akademisyenlerimize yönelik düzenlenen BAP Tanıtım ve Bilgilendirme toplantılarının içinde bulunduğumuz pandemi sürecinde yüz yüze yapılamaması nedeniyle üniversitemize yeni katılan akademisyenlerimize yönelik BAP bilgilendirme sunumları hazırlanmış ve akademisyenlerimiz ile elektronik posta ortamında paylaşılmıştır.

PDO tarafından verilen hizmetlerin geliştirilmesi, süreçlerin iyileştirilmesi, ihtiyaçlara uygun doğru çözümler üretilmesi ve bu sayede nitelikli proje sayılarının artırılması amacıyla birim içi değerlendirme, iş geliştirme çalışmalarının planlanması ve uygulanmasının koordine edilmesi için PDO Memnuniyet Anketi düzenlenmiştir. BAP projesi yürüten ve başarıyla kapanışı yapılmış olan 29 projenin yürütücüsüne memnuniyet anketi e-posta yoluyla gönderilmiş, anketin analizi Şubat 2019'da tamamlanarak sonuçlar Rektörlük Makamında ve Proje Destek Komisyonunda değerlendirilmiştir. Memnuniyet Anketi'ne %79 oranında katılım sağlanmış olup, analizin değerlendirilmesi sonucunda iyileştirilmesi gereken alanlara yönelik çalışmalar yapılmıştır.

BAP başvuru formunda yer alan ve 5 başlık altında toplanan bütçe bölümleri revize edilmiş, uluslararası standartlara uygun olarak hazırlanan ve TÜBİTAK'ın da kullandığı analitik bütçe sınıflandırması sistemine geçilmiş ve bu kapsamda 4 düzeyli ve 6 haneli kod grubu kullanılmaya başlanmıştır. BAP proje BAP başvuru ve iş akış formlarının üniversitemiz Elektronik Belge Yönetimi Sistemi'ne (EBYS) entegre edilmesi için çalışmalar başlatılmıştır. ek olarak, sadece proje formlarının değil tüm BAP süreçlerinin (BAP başvuru, ara rapor ve kapanış rapor takipleri ile bütçe takip süreçlerinin) dışarıdan satın alınacak profesyonel bir BAP yazılımı üzerinden online olarak yapılması ve takip edilmesi planlanmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde yer alan fakültelerin lisansüstü programı bulunmayan bölümlerinde BAP projesi yapmayı planlayan akademisyenlerimizin, projelerinde görevlendirecek proje bursiyeri bulamaması sorununu ortadan kaldırmak adına, BAP projesinin konusu/alanıyla ilgili üniversitemizde lisansüstü eğitim programının bulunmaması durumunda, üniversitemiz dışından tezli yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin BAP projelerinde proje bursiyeri statüsünde çalıştırılabilmesine ve bu kişilere ödeme yapılabilmesine olanak sağlanmıştır. Bilgiyi üreten ve yayan bir araştırma üniversitesi olma ve bilimsel araştırma projeleri kapsamında BAF'ın kullanımını teşvik etme hedefimiz çerçevesinde BAP projelerinin kapanış kriterlerinde birtakım iyileştirmeler ve düzenlemeler yapılmış ve uygulamaya alınmıştır.

Kısaca özetlemek gerekirse, Yaşar Üniversitesi'nde süregelen BAP uygulama, süreç ve sonuçları sistematik ve kurum içi kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte, paydaşlarla değerlendirilerek önlemler alınmakta, iyileştirme ve düzenlemeler yapılmaktadır.

3. Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO)

Covid-19 Salgını sebebiyle gerçekleştirilemeyen Girişim Kampı eğitimlerinin 5.serisi olan "Online Girişim Kampı'20"#evdeteknolojiylekal teması ile alanında uzman isimleri girişimcilerle buluşturarak gerçekleştirilmiştir. Bu oturumlarda; "Salgın Sırasında Girişimcilerin Yatırım Alma Süreci Süreçleri", "Girişimcilere Motivasyon Artırıcı Öneriler" gibi farklı konu başlıkları ele alınmıştır. Biri Orta Doğu menşeli olmak üzere 3 farklı start-up firmasının başarı ve ayakta kalma hikayesinden, salgın sırasında yatırım alma süreçleri hakkında bilgi veren melek yatırım ağı temsilcilerine, Türkiye'de geliştirilen Covid-19 teknolojileri ve krizde patentlenme süreçlerine kadar birçok konuya değinilmiştir. Merkeze kabul edilen girişimci ekiplerin her birine birebirde "İş Modeli Kanvası" oluşturmaları konusunda mentörlük verilmiştir. Bunun yanı sıra merkeze ilişkin ayrı bir etkinlik serisi olan "Minerva TALKS" programlarına Dokuz Eylül Üniversitesi'nden Girişimci Profesör Gülşar Kurt GÜMÜŞ ve E-HUKUK platformu kurusu Sn. Ayşegül ZENGİN davet edilmiş, girişimcilerle bilgi ve deneyimlerini paylaşmalarına imkân verilmiştir.

Yaşar Üniversitesi, Originn, Esiad, Consorzio Materahub Industrie Culturali E Creative, Instituto Politecnico Du Porto, Eğitim Ve Gelecek Teknolojileri Derneği'nin partner olarak yer aldığı İzmir Tasarım Fabrikası: İzmir Design Factory AB Erasmus + KA2 Stratejik Ortaklık projesi faaliyetleri kapsamında tasarlanan ve Üniversite bünyesinde verilmeye başlanan Design Thinking-Tasarım Odaklı Düşünme dersi yüz yüze olarak başlamış ve pandemi nedeniyle bir hafta içerisinde yeni platformda çevrim-içi olarak devam etmiş ve başarıyla bitirilmiştir. 2020 yılı güz döneminde ise ikinci çevrimin tamamlandığı derste, sektörden gelen kontratlı projeler yapılarak sektöre tasarımlar üretilmiştir.

İZKA ile Robokod İzmir Girişimcileri Projesi gerçekleştirilmiş olup, proje kapsamında Yaşar Üniversitesi BTTO'nun sorumlu olduğu 9 okuldan 2'si "Ulusal Turmuvaya Katılım Hakkı", 1 okul "Global Innovation Award TürkiyeAday Adaylığı" ödülleri almaya hak kazanmıştır.

BİGG-Y Programı 3. Dönem faaliyetleri devam ettirilmiştir ve 11 girişimci iş planı 2. Aşamayı geçerek TÜBİTAK'a iletilmiştir. 11 iş planından 5 tanesi 200.000 TL, toplamda 1.000.000 TL hibe desteği ile ödüllendirilmiştir. 2020 yılının ilk 6 ayında gerçekleştirdiğimiz BİGG Uygulayıcı Kuruluş başvurusu olumlu sonuçlanmıştır. TÜBİTAK'ın bu kapsamda geliştirdiği paydaşlık modeli esas alınarak ODTÜ Teknokent ile paydaşlık mekanizması oluşturulmuştur.

Yeni program adı "T-BİGGY" olarak güncellenmiştir ve TÜBİTAK bu dönem geçtiğimiz dönemlerde uyguladığı eğitim ve mentörlük faaliyetlerinde kullanılmak üzere uygulayıcı kuruluşlara ayırdığı hibe desteğini kaldırmıştır. Ancak, TÜBİTAK iş planı desteği kabul edilecek girişimci başına kurumlara 20.000 TL başarı primi vereceğini taahhüt etmiştir. Kurumların işbirliği esas alınarak yürütülen yeni modelde ODTÜ Teknokent ile ortak bir eğitim programı oluşturulmuş ve başvuru yapan girişimcilerin kullanımına açılmıştır. Yeni ortaklık kapsamında ilk dönem faaliyetleri tamamlanmış ve TÜBİTAK'a 9 girişimci adayının 2. aşama iş planları iletilmiştir. TÜBİTAK tarafından sonuçların açıklanması beklenmektedir.

İzmir Ar-Ge ve inovasyon ekosistemindeki diğer paydaşlarla etkin işbirliği projeleri ve Yaşar Üniversitesi'nin işbirliği ile gerçekleştirilen projeleri arttırmak için 2019'da kurulan Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Yönetim, Tasarım ve Danışmanlık A.Ş. (YUTECH) 2020 yılının ilk yarısında faaliyetlerine başlamıştır. 2020 yılı içerisinde ortağı olduğumuz Teknopark İzmir'de şubesini açarak, ar-ge faaliyetlerinde teşvik almaya başlamıştır. YUTECH, 2020 yılının başında aktif olarak çalışmaya başladıktan sonra Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği danışmanlık ve hizmet projelerini yaparak faaliyetlerin sürdürmüştür. Bu faaliyetleriyle ilgili ciddi bir rekabet ile karşılaşmamıştır. İzmir Ar-ge Tasarım ve İnovasyon ekosisteminin yapıtaşları olan teknolojik girişimcilerin çıktılarını değerlendirmeye yönelik faaliyet gösteren İzmir Merkezi güçlü bir özel sektör yapılanması bulunmamaktadır. YUTECH, bu nedenle şirket ana sözleşmesinde bahsedilen yenilikçi projelere yatırım yapmak konusuna yönelirse kayda değer bir rakiple karşılaşmayacaktır. Özellikle bölge üniversitelerinin teknopark ve TTO alt yapılarında projelerini başarıyla yürüten girişimcilerin işlerini büyütme için, hibe destekler dışında ihtiyaç duydukları fonları daha çok İstanbul merkezli, (bazıları uluslararası bağlantılı) Galata Business Angels, Keiretsu Forum, Şirket Ortağı, BIC Angel Investment, Etohum, TEB Özel Melek Yatırım Platformu vb. kuruluşlardan almaya yönelmektedirler. Bilinen melek yatırımcı ağları arasında EGİAD Melekleri dışında İzmir kökenli kayda değer bir organizasyon bulunmamaktadır. İnci Holding tarafından kurulan Vinci Venture Capital ise sadece sektörel projelere ilgi göstermektedir.

Girişimcilik faaliyetlerinin desteklenmesi, akademik personelin bilimsel çalışmaları sonucu ortaya çıkan buluşlarının reel sektöre aktarılması, firmalara akademisyenler tarafından danışmanlık hizmetlerinin verilmesi amacıyla Yaşar Üniversitesi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, Kent A.Ş. ortaklığı ile ilk kez bir vakıf ve bir devlet üniversitesinin yerel yönetimle işbirliği içerisinde "KOSGEB Girişimciliği Geliştirme Desteği kapsamında İŞGEM/TEKMER Programı" başvurusu yapılmıştır. Yaşar Üniversitesi, 2019 yılında ilan edilen KOSGEB TEKMER Destek Programından faydalanarak ortaklarla birlikte 500.000 (Beş Yüz Bin) TL Sermayenin 2/5 oranında karşılığı olan 200.000 TL katılımla, 3.800.000 (Üç Milyon Sekiz Yüz Bin) TL kamu fonunu kullanarak hem bir "Teknoloji Geliştirme Merkezi" kurma ve yönetme deneyimi elde edecek, hem de İzmir Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik Ekosistemi içinde daha aktif bir aktör olma şansı yakalanacaktır. Kabul edilen başvurusumuz sayesinde bir devlet üniversitesi ve bir yerel yönetimle işbirliği yapıyor olmak, son zamanlarda üniversitelere sağlanan birçok destek programında kurumlar arası işbirliği koşulunu zorunluluk haline getiren Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, KOSGEB ve özellikle TÜBİTAK nezdinde önemli bir itibar da kazandırmıştır. Daha önce ildeki dört üniversite tarafından kurulmuş olan teknoloji geliştirme bölgeleri son 4 yıldır kapasite artışı yapmadıkları için ekosistemin yeni teknoloji girişimcileri bu alt yapıdan faydalanamamaktadırlar. Üniversitemiz Minerva Kuluçka Merkezinden mezun olanlar başta olmak üzere, start-up aşamasında olan girişimcilere yer alacakları yeni ve önemli bir alt yapı sunacak olan Kuzey İzmir TEKMER (KİT) Projesi, hem ekosistemdeki önemli bir eksikliği giderecek, hem de Yaşar Üniversitesinin teknolojik girişimciliğe olan katkısı ciddi ölçüde güçlendirecektir. TEKMER kurulması ile Girişimci ve Yenilikçi Üniversiteler Endeksindeki puanımız önemli ölçüde artacak bu da sıralamalara olumlu yansımaları da en önemli katkılardan biridir. Çok yakında hizmete girecek Kuzey İzmir Teknoloji Geliştirme Merkezi (TEKMER) bu alt yapıların son zinciri olarak girişimcilerin projelerinde hem hızlandırıcı hem de yasal muafiyetlerden faydalandırıcı bir mekanizma olarak ticarileştirilebilir projeler portföyüne de ciddi katkılar sağlayacaktır. KİT yönetiminde yer alması için tarafımızca önerilen ekip, İzmir girişimcilik ve inovasyon ekosistemde daha önceki deneyimleri ve başarılı performansları nedeniyle ortaklar tarafından da memnuniyetle kabul görmüştür.

2015 yılından beri Üniversitemiz kampüsünde faaliyet gösteren Minerva Kuluçka Merkezimize şimdiye kadar toplam 120 proje ve yaklaşık 250'nin üstünde girişimci ekip personeli kabul ettik. Merkezde halen 23 proje ve 56 girişimci ekip elemanı kayıtlı ve Merkez, pandemi koşullarının elverdiği çerçevede kullanılmaya devam ediyor. Üniversitemiz tarafından 3 dönemdir yürütülen TÜBİTAK tarafından genç girişimci desteği programı BİGG için toplam 310 civarında başvuru aldık ve 130 civarında girişimciye eğitim verdik. İlk iki dönemdeki adaylar arasından 12 girişimci adayımız TÜBİTAK tarafından desteklenmeye uygun bulundu ve toplam 2 Milyon 400 Bin TL hibe aldı.

Bölgemizdeki yer alan ortak çalışma alanlarıyla girişimcilik ekosistemine katkıda bulunan Originn Coworking Space ile daha yakından temas kurulmuş olup, hedef kitleye daha geniş bir eksen üzerinden ulaşmak adına, çeşitli uluslararası projelerde paydaşlığımız bulunmaktadır. Kuruluş süreçleri tamamlanan İzmir Ticaret Odası İnovasyon Merkezi İZQ çalışma alanlarına kuruluş aşamalarında destek sağlanarak İzmir girişimcilik ekosistemini canlandırarak projeler önerilmiştir. Bunun yanı sıra kuruluş süreci tamamlanan WithCo ile işbirliği yapılmış olup, ortak çalışma alanlarının ve yarattığı sinerjinin farkındalığını arttırmak için paydaş ofislerde MİNERVA etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Mezun girişimcilerin WithCo ortak çalışma alanında yer almasına olanak sağlayacak işbirlikleri yapılmaktadır. Bunlardan bir tanesi WithCo içerisinde konuşlanmış Hızlandırıcı ve İş Geliştirme Platformu "Oriongate" ile yapılan işbirliğidir. Söz konusu ortaklık kapsamında Minerva Kuluçka Merkezi'nden mezun olan girişimcilerin Oriongate'in düzenlediği hızlandırıcı faaliyetlerden yararlandırılması sağlanmış olup kendilerinin aynı zamanda ofis olarak WithCo'yu kullanabilmesine imkân tanımıştır.

2020 yılının son çeyreğinde, mekân İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından sağlanan, TUSİAD tarafından destek verilen, ilk yıl için "Tarım" temalı girişimci projelere kucağını açacak olan Girişimcilik Merkezi İzmir projesi gündeme gelmiştir. Bu projenin taraflarıyla yapılan etkin temaslar sonucu Yaşar Üniversitesi bu projeyi destekleyen üçüncü stratejik paydaş olarak yerini almıştır. Böylece Girişimcilik Merkezi İzmir'de yer alacak girişimcilerin projeleri ve projelerinin gelişim sürecini izlemek ve değerlendirmek şansını elde edilmiştir.

Aynı dönemde TEKMER Projesinde Yaşar Üniversitesinin ortağı olan Karşıyaka Belediyesi, Girne Caddesinde eski lunaparkın olduğu parkta yer alan mekân Kolektif Girişimcilik Merkezi olarak tefris ederek kullanıma hazırlamış, bu mekânın daha sonra Kuzey İzmir TEKMER ile senkronize çalışması öngörüsüyle açılışından itibaren Yaşar Üniversitesi Minerva Kuluçka Merkezi yönetim esaslarına göre faaliyet göstermesi konusunda fikir birliğine varılarak çalışmalara başlanmıştır.

Girişimcilik ve Kuluçka Merkezi sorumlusu uzman arkadaşımız hem Girişimcilik Merkezi İzmir, hem de Kolektif Girişimcilik Merkezinde görevlendirilen ekibin yetiştirilmesi ve merkez yönetiminde uygulanacak süreçlerin uygulanması konusunda eğitici ve yol gösterici olma görevini üstlenmiştir.

Bütün bu yapıların yönetsel süreçlerinde kolaylaştırıcı olarak yer alan BTTO, üniversitemize İzmir ekosisteminde değerli yenilikçi teknolojilerle ilgili projeleri değerlendirme ve bu alandaki gelişmeleri izleme, diğer taraftan yenilikçi projelerde çalışan nitelikli insan kaynakları portföyü de oluşturma şansını yaratarak seçtiğimiz konularda yapmak isteyeceğimiz projeleri yürütecek ekipleri bulma fırsatını vermektedir.

1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kurumun kendi araştırma stratejileri arasında bağ kurmasına yönelik "Girişimcilik ve İnovasyon Strateji Belgesi" ve "Araştırma Politikası" hazırlanmıştır. Bu belgeler, hem 2015-20 hem de 2020-24 stratejik planlama ve icra süreçlerinde önemli yer tutmuştur. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi detayları 2019 KİDR Raporu'nun C.1.1 bölümünde sunulmuş, ayrıca internet erişim sayfasından kamuoyu ile paylaşılmıştır. Üç temel alt organ olan Proje Destek Ofisi, AB Merkezi ile Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi özelindeki politikalar ve stratejik planlar 2019 KİDR Raporu'nun C.1.2 bölümünde ayrıntılı olarak sunulmuştur. Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kurumun kendi araştırma stratejileri arasında bağ kurmasına yönelik faaliyetlere ilişkin bir örnek 2019 KİDR Raporu'nun C.1.3 bölümünde verilmiştir. Ayrıca 2020-24 Stratejik planında iç ve dış paydaşların katılımıyla üniversitemizin tematik araştırma alanları belirlenmiştir.

2016,2017 ve 2018 yılları karar sayıları güncellenmiştir.

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [YU Girişimcilik İnovasyon Stratejisi-05Mart2018.docx](#)
- [YU Araştırma Politikası.docx](#)

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [AB Merkezi Faaliyet Raporu \(Temmuz-Aralık 2020\).pdf](#)
- [BTTO 2020 Yılı 01.01.2020-30.06.2020 Dönemi Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [BTTO Genel Faaliyet Raporu 2020.01.01-2020.06.30.pdf](#)
- [BTTO Genel Faaliyet Raporu 2020-2.pdf](#)
- [EK 2. 01 Temmuz 2020- 31 Aralık 2020 AB ve Diğer Uluslararası Projeler.pdf](#)
- [PDO Faaliyet Raporu 01.01.2020 - 30.06.2020.pdf](#)
- [PDO Faaliyet Raporu 01.07.2020 - 31.12.2020.pdf](#)

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Ulusal Politikalar ilişkisi.docx](#)
- [YU-BTTO 1513 Proje Öneri Formu.pdf](#)

2. Araştırma Kaynakları

Araştırma Kaynakları:

Önceki bölümlerde araştırma süreçleri proje ve girişim odaklı olarak verilmiştir. YÜ bilimsel yayın üretimleri, Fakülte, Yüksek Okul ve Enstitü akademik birimlerinde gerçekleştirilen bilimsel araştırma süreçleri olup en önemli araştırma kaynağı insan kaynağıdır. Aşağıdaki bölümlerde finansal kaynaklar ve destek birimi faaliyetleri ayrıntılı olarak özetlenmiştir. 2547 sayılı yasa gereği, yılda bir yapılan Fakülte Akademik Kurullarında Fakültelerin birimlerinde yapılan bilimsel yayın sayıları ve aldıkları atıf sayıları ile birlikte değerlendirilmektedir. Rektörlük de yılda bir değerlendirme toplantısı yaparak, YÜ geneli için yayın sayısının THE, URAP gibi sıralamalardaki önemini vurgulayarak YÜ yayın performansının gelişimi hakkında bilgi vermekte ve değerlendirmelerini aktarmakta ve yönlendirmelerde bulunmaktadır.

2.2. Üniversite İçi Kaynaklar (BAP)

1 Eylül 2015'ten bu yana toplam 89 adet BAP projesi desteklenmiş olup, bu projeler için Yaşar Üniversitesi BAF fonundan 3.596.062,16 ₺ bütçe tahsis edilmiştir. Yıllar bazında bakılacak olursa, Yaşar Üniversitesi tarafından BAF fonu için
2015-2016 yılında 1.500.000 ₺,
2016-2017 yılında 1.000.000 ₺,
2017-2018 yılında 1.250.000 ₺,
2018-2019 yılında 1.000.000 ₺ ve
2019-2020 yılında 800.000 ₺
2020-2021 yılında 1.200.000 ₺
bütçe ayrılmıştır. Bunların yanı sıra, Sürekli Eğitim Merkezi, TÜBİTAK ve AB projelerinin kurum payları ile BTTO proje ve ticarileştirme gelirleri BAF fonuna aktılmaktadır.

Yaşar Üniversitesi'nin kendi fon kaynaklarıyla desteklediği BAP projeleriyle ilgili farkındalığın oluşturulması, proje kültürünün yaygınlaştırılması, BAP projelerinin teşvik edilerek sayılarının artırılması amacıyla PDO tarafından düzenli olarak BAP tanıtım ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte; fakülte bazında düzenlenen ve önceden BAP projesi yapmamış ya da Yaşar Üniversitesi'ne yeni katılmış akademisyenlerin küçük gruplar halinde davet edildiği toplantılarda üniversitedeki BAP süreçleri, uygulamaları ve mekanizmalarıyla ilgili bilgiler verilmektedir. Ayrıca, PDO tarafından gerçekleştirilen hizmetlerin geliştirilmesi, proje süreçlerinin iyileştirilmesi, ihtiyaçlara uygun doğru çözümler üretilmesi ve bu sayede nitelikli proje sayılarının artırılması amacıyla birim içi değerlendirme, iş geliştirme çalışmalarının planlanması ve uygulanmasının koordine edilmesi için, kapatılan BAP projelerinin yürütücülerine proje kapanışlarını takiben bir anket gönderilmekte, projelerini yürütürken yaşadıkları deneyimlerle ilgili geri bildirim alınmaktadır. Hem bilgilendirme toplantıları sırasında hem de anket aracılığıyla PDO'ya iletilen geribildirimler ve paydaş görüşleri üst yönetime her 6 ayda bir PDO Faaliyet Raporu'nda yer verilerek raporlanmakta ve üst yönetim tarafından bu kapsamda yapılan değerlendirmeler sonucunda BAP süreçlerinde iyileştirmeler, düzenleme ve değişiklikler yapılmaktadır.

2.3. Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim (Destek birimleri, yöntemleri):

Üniversitemizde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen faaliyetler arasında AB fonlu projelerin geliştirilmesi ve uygulanması yer almaktadır. Bu kapsamda 2020 yılı itibarı ile devam eden 27 adet proje ile Üniversitemize 1.127.839,97Avro kaynak sağlanmıştır.

Dış kaynaklar kapsamında 2020 yılı itibarı ile aşağıdaki uluslararası fon programlarından yararlanılmıştır:

- [Ufuk 2020 Programı,](#)
- [Erasmus+ Stratejik Ortaklıklar Programı,](#)
- [Erasmus+ Jean Monnet Programı,](#)
- [Erasmus+ Yüksek Öğretim Alanında Kapasite Geliştirme Programı,](#)
- [Erasmus+ Bilgi Ortaklıkları Programı,](#)
- [Erasmus+ Gençlik Programı](#)
- [Erasmus+ Yaratıcılık için Ortaklıklar Programı,](#)
- [Erasmus+ Dijital Eğitime Hazırlık için Ortaklıklar Programı,](#)
- [Erasmus+ Politika Reformuna Destek Programı,](#)
- [Erasmus+ İstihdam ve Sosyal Yenilik Programı ve Sivil Toplum Destek Programı](#)

2015 yılından bu yana dış kaynaklara yönelim açısından yıllar itibarı ile proje sayıları ve kurumsal bütçesi <https://euc.yasar.edu.tr/projects/proceeding/> <https://euc.yasar.edu.tr/projects/completed/> payımızın değişimi aşağıdaki gibidir:

Yıllar (Proje Sayısı)	Kurumsal Bütçe
• 2015: (17)	790.783,00 Avro
• 2016: (26)	1.140.091,60 Avro
• 2017: (32)	1.207.531,60 Avro
• 2018: (28)	1.048.742,70 Avro
• 2019: (28)	782.851,33 Avro
• 2020: (27)	1.127.839,97 Avro

Yaşar Üniversitesi nitelikli araştırmaların yapılmasına verdiği önem akademik personelin atama-yükseltme kriterlerinde proje verilerine yer verilmesi, TÜBİTAK'tan alınan 1601 desteği ile maliyeti karşılanan 3 kişi dışında kalan 3 BTTO, 3 PDO ve 4 AB Merkezi çalışanı maliyetinin doğrudan üniversite tarafından karşılanması, bahsi geçen bu ofislere yine üniversite tarafından faaliyetlerine destek olmak amacıyla ek bütçe sağlanması ile de ispatlanabilir. Üniversite yönetimince gösterilen bu çabalar karşılıksız kalmamış; destek programlarına gerçekleştirilen proje başvuru sayıları, kabul sayıları ile proje bütçelerinde gözle görülür bir artışa neden olmuştur.

BTTO, akademisyenlerin proje yapmaya teşvik edilmesi için 3 boyutta yaklaşım sergilenmektedir. Bunlar:

- Aktif olarak projelerde yer almayan akademisyenleri destek programlarına başvuru hazırlamaları ve projelerde görev almaları için teşvik etmek,
- Destek programlarına başvuran ve projelerde yer alan akademisyenlerin daha büyük bütçeli ve kapsamlı (Örneğin, BAP destekli projeler sonrası TÜBİTAK destekli projeler, TÜBİTAK destekli projeler sonrası AB destekli projeler) projelerde yer almalarını teşvik etmek,
- Söz konusu proje çıktılarının diğer TTO modülleri için girdi olarak kullanılmasıdır (Örneğin, Üniversite Sanayi İşbirliği, Fikri Hak Korunumu, Ticarileştirme ya da Akademik Girişimcilik)

BTTO bünyesinde gerçekleştirilen modül 2 faaliyetleri sadece ofis sınırları içerisinde gerçekleşmemekte, yine AR-GE ve İnovasyon'dan Sorumlu Rektör Yardımcılığı'na bağlı Proje Destek Ofisi (PDO) ile AB Uygulama ve Araştırma Merkezi (AB Merkezi) çalışmaları ile tamamlayıcı biçimde ilerlemektedir. Bu kapsamda, PDO tarafından yürütülen BAP süreçlerine BTTO da dâhil edilmekte, oluşturulan mekanizma sayesinde, BAP kapanış kriterleri BTTO modüllerine girdi olacak şekilde kurgulanmıştır. Böylece, her tamamlanan BAP sonrası akademisyen ve araştırmacılar BTTO ile iletişime geçerek, ofis faaliyetleri kapsamına girecek faaliyetlerde bulunmaktadır. Benzer bir şekilde, AB Merkezi ile de benzer bir yaklaşım ile çalışılmakta, ulusal fonlar ile desteklenen projelerin kapanışı ardından akademisyen ve araştırmacılar AB desteklerine başvurmaları için teşvik edilmektedir. Sonrasında, gelişen proje başvuru ve yürütme süreçleri AB Merkezi ile birlikte desteklenmektedir.

Üniversitemiz akademisyen ve araştırmacılarına genel e-posta yolu ile yapılan çağrı duyurularına geri dönüşler istenilen oranda gerçekleşmemiştir. Bu nedenle, her çağrı kendi özelinde ele alınmış, çağrının hedef kitlesinde yer alan akademisyen ve araştırmacıların bu çağrılar hakkında bilgi ve farkındalığının artırılmasına yönelik çalışmalarda bulunulmuştur. Diğer bir deyişle, yeni bir yıl izlenmiş, veri tabanımızda yer alan akademisyen ve araştırmacılarımızın çalışma alanları ve yetkinlikleri Modül 2 uzmanınca değerlendirilmiştir. Değerlendirme sonucu, Yaşar Üniversitesi akademisyen çalışma alanları ve yetkinlikleri, duyurulan hibe destek programı çağrılarının konuları ile başvuru koşulları göz önüne alarak akademisyen-çağrı eşleştirmesi gerçekleştirilmiştir. İlgili akademisyen ve araştırmacılar özel e-posta, telefon görüşmeleri ve platform toplantıları yolu ile spesifik çağrı hakkında bilgilendirilmiş, başvuru hususunda motive edilmişlerdir.

BTTO hibe destek programlarına yapılan başvuruların ve kabullerinin nitelik ve nicelik olarak artabilmesi için, başvuru hazırlama süreçlerinin ilgili hedef kitle tarafından özümsebilmesine yönelik tanıtım ve eğitim amaçlı etkinlikler çevrim içi platformlarda düzenlenmiştir. Bahsi geçen etkinlikler geniş kapsamlı katılım hedefleyen "Ar-Ge Proje Günleri" gibi organizasyonlar olabilmekle beraber; çağrı ve/veya araştırma grubu özelinde daha dar kapsamlı da gerçekleştirilebilir. Yapılan etkinliklerde programlara özel başvuru koşulları, değerlendirme kriterleri irdelenmiş, başvuru belgeleri üzerinde uygulamalı çalışmalar yapılmış, başarılı ve başarısız örnekler incelenmiş, akademisyenler tarafından tecrübe paylaşımında bulunulmuştur. Yapılan bu çalışmalar pandemiye rağmen akademisyenlerin proje başvuru motivasyonlarını arttırmış; bununla beraber, süreçler hakkında tecrübeli ve tecrübesiz akademisyenleri bir araya getirerek sinerji oluşmasını sağlamıştır.

Bu faaliyet esnasında, daha önce proje başvurusunda bulunmuş ve red almış akademisyenlerin başvuruları gözden geçirilmiş, uygun görülen durumlarda değerlendirme raporu ve kriterlerine göre güncellenerek akademisyenin tekrar başvuruda bulunması sağlanmıştır. Daha önce hibe destek programlarına başvuruda bulunmamış akademisyenlere düzenlenen ziyaretlerde genel olarak destek programları, proje önerisi hazırlama mantığı ve proje yönetimi döngüsü konularında bilgi paylaşımında bulunulmuştur. Proje yazma yetkinliği yüksek ancak özellikli ulusal ve uluslararası programlara başvuru hakkında tecrübe ve bilgiye sahip olmayan akademisyenlere başvurabilecekleri programlar hakkında detaylı bilgi sağlanmıştır.

BTTO fikir aşamasından, fikrin projelendirilmesi ve ardından projenin hayata geçirilip tamamlanmasına kadar her adımda akademisyen ve araştırmacılarımıza destek vermiştir. Uluslararası proje başvuru süreçlerinde AB Merkezi uzmanları da sürece dâhil edilmiştir. Düzenli gerçekleştirilen akademisyen ziyaretleri, bilgilendirme toplantıları, etkinlikleri gibi fikir alışverişine olanak sağlayan mecralarda akademisyen ve araştırmacılar arasında proje fikirlerini paylaşmaları sağlanmış; devamında ise projelendirme faaliyetlerine geçilmiştir. Modül 2 uzmanı, proje fikrini hayata geçirmeyi sağlayacak hibe destek programları hakkında bilgilendirmede bulunmuş, program başvuru koşulları ve değerlendirme kriterlerini proje ekibi ile paylaşmış, yazım sürecinde kendilerine geri bildirimler vererek destek olmuş, başvuru için gerekli belgelerin toplanmasını sağlamış, başvurunun ilgili sisteme girilmesini ve/veya belgelerin ilgili kuruluşa ulaştırılarak sürecin sorunsuz olarak tamamlanmasını sağlamıştır.

Üniversite BAP'ı tarafından projelerin kapanış kriterlerinden biri TÜBİTAK ve AB programlarına başvuru olarak kurgulanmıştır. Bu kapsamda, Modül 2 uzmanı Proje Destek Ofisi (PDO)'ne yapılan 10 adet BAP başvurusunu içeriksel olarak incelemiş, projelerin PDK kriterlerine uygun hale gelmesine destek verirken, nihai uygunluğu PDO sağlamıştır. Projelerin kapanışlarının ardından akademisyenler TÜBİTAK'a yönlendirilerek nitelikli başvurular gerçekleştirilmiştir. Fon veren kuruluş şartları doğrultusunda tamamlanan başvuru süreci ardından sonuç takibi yapılmıştır. Sonuçların açıklanma yöntemleri program ve kuruluşlara göre farklılık gösterebilmektedir. Bu sebeple, sonuç duyuruları e-posta, kuruluş web siteleri, sosyal medya hesapları gibi yollara ek olarak, sonuçların kamuoyuna açıklanmadığı durumlarda proje ekipleri ile iletişimde kalınarak takip edilmiştir.

Kabul alınması durumunda, proje yürütücü ve ekiplerinin proje dâhilinde gerçekleştirilmesi gereken idari süreçler Modül 2 uzmanı tarafından devralmıştır. Söz konusu uzman, proje başvuruları ardından ilgili kuruluşça fonlanmaya hak kazanan projelerin süreçlerini YÜ proje ekibi ile yürütmüştür. Bu faaliyet kapsamında, proje sözleşmesi imzalanma süreci yürütülmesi, satın alma taleplerinin ve bursiyer girişlerinin üniversitesi tarafından süreçlerinin tetiklenmesi ve fonlayıcı kuruluş ile iletişim noktası olma görevleri Modül 2 uzmanı tarafından yerine getirilmiştir.

Üniversitemizdeki uzman veri tabanı anahtar kelimelerle yeniden yapılandırılmış ve Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yeni bir arama motoru olası dış paydaşlarımıza destek olmak üzere üniversitemizin ana web sitesine eklenmiştir <https://findanexpert.yasar.edu.tr/>

Üniversitemizin 2020 yılına ait araştırma dış fon büyüklüğünün yurt içi bölümü BTTO kanalıyla yürütülmektedir. 2020 yılında aktif olan 22 adet KÜSİ kontratlı projelerinin toplam mali büyüklüğü 1.555.796,50 ₺ dir. Bu ek olarak teknoparkdaki YUTECH şirketi üzerinden 2020 yılında yürütülen 16 projenin büyüklüğü 569.834,00₺ olmuştur. 2020 yılında yürütülen 12 TÜBİTAK destekli projenin toplam mali büyüklüğü 5.388.567,99₺ olarak gerçekleşmiştir. 2020 yılında toplam 50 proje yürütülmüş olup 7.514.198,49₺ dir. Aynı dönemde yürütülen 27 AB projesinin üniversitemize düşen payı € 1.127.839,97 olup TCMB 2020 yılı ortalama avro kuru olan (8,0453) değer ile Türk Lirasına çevrildiğinde 9.073.810,91 ₺ değerini göstermektedir. Dolayısı ile üniversitemizin 2020 yılı araştırma dış kaynak fonu toplamda 16,5 milyon ₺'yi aşmıştır.

2.4. Doktora Programları (mezun sayıları, eğilimler) ve Post-doc İmkanları:

Yaşar Üniversitesi doktora ve sanatta yeterlik doktora eğitimi Fen Bilimleri Enstitüsü (FBE) ve Sosyal Bilimler Enstitüsü (SBE) bünyelerinde 13 program yer almakta olup, aktif olarak yeni başvuru kabul eden program sayısı ise 9'dur. Yaşar Üniversitesi'nin önerisi ve YÖK'ün uygun görüşü üzerine, 16 Haziran 2020

tarikh ve 31157 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 15 Haziran 2020 tarihli Cumhurbaşkanlığı Kararı’nın 1’inci maddesinin 1’inci fıkrası uyarınca, Yaşar Üniversitesi bünyesinde lisansüstü eğitim veren Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüleri kapatılarak yerlerine “Lisansüstü Eğitim Enstitüsü” kurulmuştur. Kapanan Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüleri’nin mevcut lisansüstü programları, 15 Haziran 2020 tarihinden başlamak üzere Lisansüstü Eğitim Enstitüsü içerisinde yer almışlardır.

Yaşar Üniversitesi’nin doktora programları yaygınlaşmaya başladıkça öğrenci ve mezun sayılarının yıllar içerisinde arttığı aşağıdaki tablolarda gözlemlenmektedir. Bu ise üniversitenin hem eğitim öğretim hem de araştırma bakımından olgunlaştığını göstermektedir. Doktora öğrenim süresinin kısıtlanması ve lisansüstü yönetmelikteki değişiklikler nedeniyle aktif olmayan öğrenciler sistemden çıkmaktadır. 2018-2019 akademik yılında aktif olan doktora öğrenci sayısı 136 iken, 2019-2020 akademik yılında bu sayı 143’e çıkmıştır. “2019 yılında gerçekleştirilen 2020-2024 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, doktora öğrenci sayısının 5 yıllık bir dönemde mevcut sayısının 2 katından az olmamak üzere belirlenecek bir sayıya çıkartılmasının, araştırma hedeflerinden birisi olarak belirlenmesi görüşü kabul görmüştür. Bu hedef doğrultusunda, Yaşar Üniversite Senatosu’nun önerisi üzerine Mütevelli Heyeti 2019-2020 Bahar Döneminden başlamak üzere doktora ve sanatta yeterlik programlarına kayıtlanan öğrencilerin %100 öğretim ücretli olarak eğitim alması kararı almıştır. Karar 2019-2020 Bahar Döneminde uygulanmaya başlanmıştır.

Tablo C.5 SBE Doktora ve Sanatta Yeterlik Toplam Öğrenci Sayıları

Program	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
İşletme Doktora (ENG)	37	40	43	41
İşletme Doktora (TR)*	2	6	-	-
Finans Doktora	5	6	12	13
İletişim Doktora (TR)*	-	1	-	-
Kamu Hukuku Doktora	-	-	8	5
Özel Hukuk Doktora	4	8	10	13
Sanatta Yeterlik (ENG)	5	4	7	10
Sanatta Yeterlik (TR)*	15	18	15	11
TOPLAM	68	83	95	93

*Üniversitemizin uluslararasılaşma hedefi kapsamında, ilgili Türkçe eğitim dilinde doktora ve sanatta yeterlik programlarımız halihazırda yeni başvuru kabul etmemektedir.

Tablo C.6 FBE Doktora Öğrenci Sayıları

Program	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Bilgisayar Müh. Doktora	17	20	17	15
Elektrik Elektronik Müh. Doktora	-	3	5	10
Endüstri Müh. Doktora	12	12	12	15
Matematik Doktora (TR)**	7	7	7	4
Mimarlık Doktora	-	-	-	6
TOPLAM	36	42	41	50

**Matematik doktora programı pasif durumda olup, yeni başvuru kabul etmemektedir.

Üniversitemiz doktora programlarından mezun olanların sayısı 2012-2017 yılları arasında 10’un altında iken, mezun sayısı 2017-2018 akademik yılında 14, 2018-2019 akademik yılında 10 ve 2019-2020 akademik yılında ise 12 mezun verilmiştir. SBE programlarının bir dengeye oturduğu, FBE programlarının ise gelişmekte olduğu gözlemlenmektedir. Senede 25 doktora mezunu verme hedefimizi yakalamak üzereyiz.

Tablo C.7SBE Doktora ve Sanatta Yeterlik Toplam Mezun Sayıları

Program	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
İşletme Doktora (ENG)	-	-	-	-	1	8	4	7
İşletme Doktora (TR)	1	1	4	8	5	2	2	3
İletişim Doktora (TR)	-	-	-	-	-	-	1	-
Özel Hukuk Doktora	-	-	-	-	-	-	-	-
Kamu Hukuku Doktora	-	-	-	-	-	-	-	-
Finans Doktora	-	-	-	-	-	-	-	-
Sanatta Yeterlik (ENG)	-	-	-	1	1	-	2	-
Sanatta Yeterlik (TR)	-	-	-	-	1	4	2	2
TOPLAM	1	1	4	9	8	14	10	12

Tablo C.8 FBE Doktora Mezun Sayıları

Program	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Bilgisayar Müh.	2	-	2	4	5

Doktora Elektrik Elektronik Müh. Doktora	-	-	-	-	-
Endüstri Müh. Doktora	-	-	-	3	1
Matematik Doktora	-	-	-	3	2
Mimarlık Doktora	-	-	-	-	-
TOPLAM	2	0	2	10	8

Yukarıda yer alan Doktora ve Sanatta Yeterlilik programlarına ilaveten, 6 doktora ve 15 tezli ve tezsiz yüksek lisans program açma önerileri hazırlanmış ve Mütevelli Heyet kararları alınmış olup, YÖK'e iletim sürecindedir.

Doktora program önerileri:

- Ekonomi ABD Ekonomi İngilizce Doktora Programı
- İletişim ABD İletişim İngilizce Doktora Programı
- Müzik ve Sahne Sanatları ABD Müzik ve Sahne Sanatları İngilizce Doktora Programı
- Müzik ve Sahne Sanatları ABD Müzik ve Sahne Sanatları Türkçe Doktora Programı
- Kamu Hukuku ABD Bilişim ve Teknoloji Hukuku Türkçe Doktora Programı
- Yapay Zekâ Mühendisliği ABD Yapay Zekâ Mühendisliği İngilizce Doktora Programı

Yüksek Lisans program önerileri:

- İşletme ABD Tarım İşletmeciliği ve Ticareti İngilizce Tezli YL Programı
- İşletme ABD Tarım İşletmeciliği ve Ticareti İngilizce Tezsiz YL Programı
- İşletme ABD Tarım İşletmeciliği ve Ticareti Türkçe Tezsiz YL Programı
- İşletme ABD Kültür ve Sanat Yönetimi İngilizce Tezli YL Programı
- İşletme ABD Kültür ve Sanat Yönetimi İngilizce Tezsiz YL Programı
- Kamu Hukuku ABD Bilişim ve Teknoloji Hukuku Türkçe Tezli Yüksek Lisans Programı
- Kamu Hukuku ABD Bilişim ve Teknoloji Hukuku Türkçe Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- Müzik ve Sahne Sanatları ABD Müzik ve Sahne Sanatları İngilizce Tezli Yüksek Lisans
- Müzik ve Sahne Sanatları ABD Müzik ve Sahne Sanatları İngilizce Tezsiz Yüksek Lisans
- Müzik ve Sahne Sanatları ABD Müzik ve Sahne Sanatları Türkçe Tezli Yüksek Lisans
- Uluslararası Ticaret ve Finansman ABD Uluslararası Ticaret ve Finansman İngilizce Tezsiz Yüksek Lisans Programı.
- Oyun Tasarımı ABD Oyun Tasarımı İngilizce Tezli Yüksek Lisans Programı
- Oyun Tasarımı ABD Oyun Tasarımı İngilizce Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- Yapay Zekâ Mühendisliği ABD Yapay Zekâ Mühendisliği İngilizce Tezli Yüksek Lisans Programı
- Yapay Zekâ Mühendisliği ABD Yapay Zekâ Mühendisliği İngilizce Tezsiz Yüksek Lisans Programı

2021-2025 dönemi için Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından Stratejik Plan çalışmaları başlatılmıştır. Söz konusu plan taslağında yer alan enstitü amaç/hedef/eylemleri ile performans göstergeleri aşağıdaki özet tabloda yer almaktadır. İlaveten her bir program için 2013-2014 akademik yılından başlamak üzere mezun ve yeni kayıtlanan sayıları ile bursluluk analizleri yapılmıştır. Anabilim/Anasanat dalı temelli GZFT ve paydaş analizlerine yer verilmiştir. Plan, halihazırda tamamlanma aşamasındadır.

Tablo C.9 LEE 2021-2025 Stratejik Plan Taslağı Amaç/Hedef/Eylemler ve Performans Göstergeleri

AMAÇ/HEDEF/PERFORMANS GÖSTERGELERİ/EYLEM		
AMAÇ.1.	Amaç (A.1)	Lisansüstü Öğrenci Sayısını ve Niteliğini Sürdürülebilir Düzeyde Artırmak
HEDEF	H.1.1.	Lisansüstü Öğrenci Sayısını Artırmak
	H.1.2.	Lisansüstü Öğrenci Niteliğini Artırmak
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PG.1.1.	Doktora/Sanatta Yeterlik Program Sayısı
	PG.1.2.	Tezli Yüksek Lisans Program Sayısı
	PG.1.3.	Tezsiz Yüksek Lisans Program Sayısı
	PG.1.4.	Doktora/Sanatta Yeterlik Öğrenci Sayısı
	PG.1.5.	Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı
	PG.1.6.	Protokol Sayısı
	PG.1.7.	Lisansüstü Tanıtım Toplantı Sayısı
	PG.1.8.	Program temelli kayıtlanan öğrencilerin değerlendirme ölçütleri ortalaması.
	PG.1.9.	Program başına öğrencilerin yer aldığı yayın sayısı.
	PG.1.10.	Lisansüstü öğrencilerin patent ve patent başvuru sayısı.
	PG.1.11.	Lisansüstü öğrencilerin aldıkları proje destek sayısı
EYLEMLER	E.1.1.	Güncel eğilimler doğrultusunda, lisansüstü program sayısının artırmak
	E.1.2.	Lisansüstü Protokol sayılarını artırmak
	E.1.3.	Burs ve indirim kapsamının genişletilmesi (ÖSYM 3.yy vb.)
	E.1.4.	Lisansüstü programların tanıtım kanallarını ve tanıtım faaliyetlerinin artırmak
	E.1.5.	Lisansüstü değişim programlarını artırmak
	E.1.6.	Öğretim üyelerinin proje bursiyer olanaklarını duyurması.
	E.1.7.	Doktora ve sanatta yeterlikte ek ölçütlere dayalı maddi ve barınma destekleri vb. verilmesi.
	E.1.8.	Program temelli değerlendirme ölçütleri ortalamasını izlemek.
AMAÇ.2.	Amaç (A.2.)	Bilimsel yayın sayısını artırmak
HEDEF	H.2.1.	Lisansüstü Öğrencilerin Yer Aldığı Bilimsel Yayın Sayısını ve Niteliğini Artırmak
	P.G.21.	Lisansüstü öğrencilerin yer aldığı WOS/SCOPUS bilimsel yayın sayısı
	P.G.2.2.	Lisansüstü öğrencilerin yer aldığı ULAKBİM yayın sayısı

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	P.G.2.3.	Lisansüstü öğrencilerin yer aldığı uluslararası kitap bölümü sayısı
	P.G.2.4.	Lisansüstü öğrencilerin yer aldığı ulusal/armağan kitap bölümü sayısı
	P.G.2.5.	Lisansüstü öğrencilerin katıldığı bilimsel/sanatsal etkinlik sayısı
	P.G.2.6.	Lisansüstü tezlere yapılan atıf sayısı
EYLEMLER	E.2.1.	Yayın yapan öğrencilere teşvik vermek
	E.2.2.	Lisansüstü tezlerin yayına dönüşmesini teşvik etmek.
	E.2.3.	Lisansüstü seminerler ve kariyer günleri düzenlemek
AMAÇ.3.	Amaç (A.3.)	Proje (AB, KOSGEB, BAP vb.) Sayısını Artırmak
HEDEF	H.3.1.	Lisansüstü Öğrencilerin Yer Aldığı Proje Sayısını Artırmak
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PG.3.1.	Lisansüstü öğrencilerin yer aldığı AB proje sayısı
	PG.3.2.	Lisansüstü öğrencilerin yer aldığı BTTO-TÜBİTAK, İZKA ve Sanayi Danışmanlık Hizmeti projeleri
	PG.3.3.	Lisansüstü Öğrencilerin yer aldığı PDO- Bilimsel Araştırma Payı projeleri
	PG.3.4.	Lisansüstü öğrencilerin yer aldığı diğer projelerin sayısı
EYLEMLER	E.3.1.	Projelere ilişkin tanıtım seminerleri düzenlemek
	E.3.2.	Sektörel iş birliklerini artırmak
	E.3.3.	Lisansüstü öğrencilerin projelere katılımını teşvik etmek
AMAÇ.4.	Amaç (A.4.)	Uluslararası Akademik Çekim Merkezi Olmak.
HEDEF	H.4.1.	Uluslararası Düzeyde Akademik Etkinliklerimizi Arttırmak
	Hedef.4.2.	5 yıl içerisinde LEE kadrosunda 6 Tematik Alanda (Tarım Teknolojileri, İşletme, Enerji, Göç, Tasarım, Yapay Zekâ) 30 Öğretim Üyesi Tahsis ile İlgili Alanlarda Araştırma Grupları ve Laboratuvarlar Kurulması.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PG.4.1.	Lisansüstü çevrimiçi seminer sayısı
	PG.4.2.	Lisansüstü çevrimiçi kariyer söyleşisi sayısı
	PG.4.3.	Yabancı uyruklu araştırma görevlisi sayısı
	PG.4.4.	Lisansüstü araştırma grubu sayısı
	PG.4.5.	Lisansüstü yaz okulu sayısı
EYLEMLER	E.4.1.	Lisansüstü çevrimiçi seminer sayısını arttırmak
	E.4.2.	Doktora/sanatta yeterlik öğrencilere ek maddi destek sağlanması (barınma vb.)
	E.4.3.	Lisansüstü çevrimiçi kariyer söyleşisi sayısını arttırmak
	E.4.4.	Yabancı uyruklu öğrencilere araştırma görevlisi olma olanağı sağlamak
	E.4.5.	Lisansüstü araştırma grubu sayısını arttırmak
	E.4.6.	Lisansüstü yaz okulu sayısını arttırmak
AMAÇ.5.	Amaç (A.5.)	Yönetişim ve Eğitimde Kalite Güvence Sisteminin Kurulması.
HEDEF	H.5.1.	Yönetişimde ISO9001 Sertifikası Almak.
	Hedef.5.2.	En az 5 Tezli Yüksek Lisans Programı İçin Program Akreditasyonu Almak.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PG.5.1.	Lisansüstü formların enstitüye iletilmesi sonrasında EYK kararlarının alınarak rektörlük sürecine iletilme süreci.
	PG.5.2.	Lisansüstü süreçlerin her biri için ayrı bir form oluşturulmuş olması (öğrenci, öğretim üyesi, ABD/ASD formları).
	PG.5.3.	Lisansüstü süreçlerin her biri için takvim oluşturulmuş olması (başvuru, çalışma, ABD/ASD takvimleri).
	PG.5.4.	Lisansüstü program akreditasyon sayısı.
EYLEMLER	E.5.1.	ABD/ASD eş güdümlü çalışma.
	E.5.2.	Program eğitim amaçlarına erişim düzeyinin belirlenmesi.
	E.5.3.	Program çıktılarının, program akreditasyonları ve ulusal yeterlikler gözetilerek güncellenmesi.
	E.5.4.	Lisansüstü süreçlerin her biri için ayrı bir form tasarlanması.
	E.5.5.	Lisansüstüne ilişkin tüm bilgilerin enstitü erişim sayfalarında Türkçe ve İngilizce olarak güncel tutulması.

Tablo C.10 SBE Aktif Doktora ve Sanatta Yeterlik Programları Yeni Kayıtlanan Öğrenci Sayıları

Program	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Doktora-İşletme (ENG)	3	7	7	4
Doktora-Finans	-	2	4	2
Doktora-Kamu Hukuku	-	2	3	6
Doktora- Özel Hukuk	6	3	4	4
Sanatta Yeterlik (ENG)	-	-	1	7
TOPLAM	9	14	19	23

Tablo C.11 FBE Aktif Doktora Programları Yeni Kayıtlanan Öğrenci Sayıları

Program	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Bilgisayar Müh. Doktora	2	4	2	2
Elektrik Elektronik Müh. Doktora	-	4	5	6
Endüstri Müh. Doktora	9	1	2	4
Mimarlık Doktora	-	-	-	-

Üniversitemiz, akademik personelin araştırma kalitesini yükseltmek, nitelikli yayın yapmak ve bilimsel çalışmalara katkıda bulunmak üzere doktora sonrası çalışma (post-doc) yapmak isteyen genç bilim insanlarına değişik alanlarda olanaklar sağlamaktadır. Araştırma alanları akademik personelimizin ilgi alanları ile örtüşen adayların bu olanaktan yararlanmak için

TOPLAM 11 9 9 12 başvuruları öncelikli olarak teşvik edilmektedir. İstenilen koşulları sağlayan adaylara ofis, internet, bilgisayar, yemek ve yurtta barınma olanakları sağlanır. Mütavelli Heyetin uygun görmesi ile burs da tahsis edilebilir. Çalışma süresi normal olarak bir yıldır. Adayların çalışmalarını Üniversitede danışman öğretim üyeleriyle beraber yürütmeleri, çalışma konusu ile ilgili seminer(ler) vermesi, ve dönem sonunda atıflı dergilerde yayın(lar) yapması beklenmektedir.

Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [ABM Projeler_\(Ocak 2021\).docx](#)

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [PDK Sunum - Takvim Yılı.pptx](#)
- [pdk SUNUM.pptx](#)
- [PDO ve BTTO Faaliyet Raporu \(Eylül 2020-Kasım 2020\).pdf](#)

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [BTTO_Genel Sekreterlik_Güncel Proje Listesi_2021.01.11.xlsx](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

3. Araştırma Yetkinliği

3. Araştırma Yetkinliği

YÜ bilimsel yayın üretimleri, Fakülte, Yüksek Okul ve Enstitü akademik birimlerinde gerçekleştirilen bilimsel araştırma süreçleri olup en önemli araştırma kaynağı insan kaynağıdır.

Tablo C.5 Akademik Kadro

Akademik kadromuz yıllar içerisinde nitelik ve nicelik açısından giderek iyileşmektedir. İşe yeni alınan akademik kadronun geçmişinde araştırma performansı aranmaktadır. Ayrıca atama ve yükseltme koşullarında istenen asgari eşik değerlerin güncellenmesi, araştırma performansına katkı vermektedir. BAP projeleri ile desteklenen akademisyenlerimize araştırma için altyapı ve insan kaynağı destekleri verilmektedir.

URAP 2020 yılında Üniversitemiz; Vakıf Üniversiteleri sıralamasında 16. sıradaki yerini korumuştur, vakıf ve devlet üniversiteleri sıralamasında 96. sırada yer almıştır. Tıp fakültesi olmayan vakıf üniversiteleri sıralamasında 8. sırada yerini korumuştur.

Tablo C.10 URAP Vakıf Üniversiteleri Sıralaması

Tablo C.11 Tıp Fakültesi Olmayan Vakıf Üniversiteleri Sıralaması

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [URAP_.docx](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

4. Araştırma Performansı

4. Araştırma Performansı

2547 sayılı yasa gereği, yılda bir yapılan Fakülte Akademik Kurullarında Fakültelerin birimlerinde yapılan bilimsel yayın sayıları ve aldıkları atıf sayıları ile birlikte değerlendirilmektedir. Rektörlük de yılda bir değerlendirme toplantısı yaparak, YÜ geneli için yayın sayısının THE, URAP gibi sıralamalardaki önemini vurgulayarak YÜ yayın performansının gelişimi hakkında bilgi vermekte ve değerlendirmelerini aktarmakta ve yönlendirmelerde bulunmaktadır. Ayrıca Mütevelli Heyet'e altı ayda bir araştırma faaliyetleri hakkında brifing verilmektedir.

4.1 Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri proje önerisi ve bilimsel/sanatsal çıktı bazlı olarak değerlendirilmektedir. Değerlendirmelerde Yaşar Üniversitesinin ilgili komisyonları (<https://kalite.yasar.edu.tr/kurullar-komisyonlar/>) ödül ve teşvikleri için "Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi" ve "Kuruluş Yıldönümü Kutlama Töreni ve Bilim Birlik Başarı Ödülleri Yönergesi" çerçevesinde, bilimsel araştırma proje önerileri "Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Eğitim ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi" çerçevesinde yürütülür ve değerlendirilir.

Yaşar Üniversitesi Akademik Performans Sistemi <https://apds.yasar.edu.tr>; eğitim öğretim, araştırma-yayın, proje ve lisansüstü tez danışmanlıkları, diğer akademik faaliyetler olmak üzere dört ana başlıktan oluşmaktadır. Sistemde bulunan ve merkezi veri tabanlarından alınan veriler, akademisyenlerin bağlı oldukları bölüm başkanları, dekanlar ve rektörlük tarafından görüntülenebilmektedir. Raporlamalar sistem üzerinde otomatik olarak çekilebilmektedir. Faaliyetler aşağıda tasnif edilmişlerdir.

Eğitim -Öğretim

Ders Yükleri

Öğrenci Değerlendirme Anketleri

Araştırma-Yayın

SCI, SSCI,A&HCI

Scopus

Ulakbim

Diğer Hakemli Yayınlar

Ulusal

Uluslararası

Diğer Yayınlar

Projeler

AB

Tübitak

Kamu Üniversite Ve Sanayi

BAP

Lisansüstü Tez Danışmanlığı

Yükseklisans

Tezli

Tezsiz

Doktora

Sanat ve Tasarım Faaliyetleri

Müzik Etkinlikleri

Diğer Akademik Faaliyetler

Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

Yazılan Uluslararası Kitaplar ve Kitapta Bölümler

Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında Basılan Bildiriler

Diğer Yayınlar

İdari Görevler

Yaşar Üniversitesi, akademik personelin atama ve yükseltme sürecinde belirtildiği üzere araştırma performansı, atıf ve alan endekslerinde taranan dergilerde yayımlanan makaleler öncelikle göz önüne alınmaktadır. Bu konuyla ilgili akademik birim amirlerinden de kısa değerlendirme raporları istenmektedir. Akademik atama ve yükseltmeye konu olan esasların daha rekabetçi olması ve kurumsal üretkenliğin artırılması amacıyla, "Akademik Kadrolara Atamalar Hakkında Usul ve Esaslar" çalışmaları 2019 yılı içinde tamamlanmış ve YÖK tarafından onaylanmıştır. 2547 sayılı kanun, üniversitenin atama yükseltme yönetme ve yönergeleri çerçevesinde (<https://ik.yasar.edu.tr/ogretim-uyesi-kadrolari-atama-ve-yukseltme-sureci/>) araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri objektif ölçüm kriterleri

tanımlanmıştır

Yaşar Üniversitesinin araştırma kadroları akademik birimler tarafından istihdam edilen öğretim elemanları tarafından oluşturulmaktadır. "Akademik Kadrolara Atanma ve Yükseltme Yönergesi" akademisyen kadrosundan beklenen araştırma yetkinlikleri ve asgari koşulları belirlemektedir. Ayrıca uluslararası ve ulusal üniversite sıralamalarında beklenen araştırma performansı hedefleri gerçekleştirmek için teşvik mekanizmaları (Akademik Etkinliklerine Katılım Yönergesi) harekete geçirilmiştir. Bunların yanında her sene üniversitemizin kuruluş yıl dönümünde verilen Bilim Birlik Başarı ödülleri kapsamında üniversite içinde ve uluslararası hedeflerinde üzerinde bireysel performans gösteren personel ödüllendirilmektedir. Araştırma ödülleri (Atf edeksi yayınları, ULAKBİM yayınları, TÜBİTAK ve AB Projeleri ile Bilimsel Araştırma Projeleri) nesnel ölçüler bazında belirlenen hedefleri geçen tüm akademik personele verilmektedir. İşbu hedefler üniversitenin beklediği araştırma seviyelerini tanımlamaktadır.

Araştırma kadrosunun yeniden atanma ve yükseltme kriterleri ve bu kriterlerin tanımları ile ilgili denklilikleri Yaşar Üniversitesi Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında Yönerge içinde açıkça tanımlanmıştır. Ayrıca, tüm akademisyenler bireysel olarak ve akademik birim yöneticileri kendi akademik birimlerinin performansını, kişisel bazda birim içi, birimler arası ve üniversite ile karşılaştırmalı olarak, akademik yıl bazında gerçek zamanlı çalışan Akademik Performans Değerlendirme Sistemi aracılığı ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Rektörlük makamı tarafından son üç akademik yarıyıl performanslarına göre tüm öğretim üye ve görevlileri kişi bazında değerlendirilmekte ve kişilerin araştırma performanslarındaki başarıları özlük haklarına yansıtılmaktadır.

Tablo C.12 Bilimsel Yayın Performansı



4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Araştırma performansının değerlendirilmesi YU 2020-2025 Stratejik planında bölüm C.1'de ayrıntıları verilen araştırmaya ilişkin metrikler bazında ve Rektörlük Makamı tarafından yapılmaktadır. İlgili veri hem kolaylaştırıcı birimlerin (AB Merkezi, PDO, BTTO) performans raporlarından hem de Mali İşler Dairesi Başkanlığından gelen harcama bilgilerinden ve Teşvik ve Ödül Komisyonu kararlarındaki veriden gelmektedir. Ayrıca, SPMO SCI-val ve WoS veri tabanlarından gelen bilgi ile APYS verisini harmanlamaktadır. Stratejik plan metrikleri aylık olarak güncellenmekte ve Rektörlük makamı tarafından izlenmektedir. Anahtar Performans Ölçütleri arasında WoS, Scopus ve ULAKBİM makale yayınları, SENSE listesindeki yayınevleri tarafından basılan kitap ve kitap bölümleri, WoS konferans bildirimleri ile başvuru, kabul edilen, başlayan, süren ve biten proje (BAP,AB programları, TÜBİTAK programları, KÜSİ kontratlı projeler) adet ve kurumsal bütçe ve harcama bilgileri; ve başvuru, araştırma raporu alan ve lisanslanan FSMH ile girişimci istatistiklerinden oluşmaktadır. Ayrıca lisansüstü program istatistikleri ve YÜSEM kurslarına dair verilere bakılmaktadır. Bu verilerin bir örneği Tablo C14'de sunulmuştur. Aşağıdaki bölümde akademik yayın ve proje faaliyetlerinin değerlendirilmesi sunulmuştur.

Toplam yayın adetlerinde yıllar içerisindeki artış trendi sürekli iyileştirme çabalarımızın sonucunu ortaya koymaktadır. 2016 ve 2017 yıllarındaki durgunluk KHK ile gelen öğrencilerin etkisi şeklinde yorumlanmaktadır. 2020 yılındaki yayın sayılarına bakıldığında bir önceki yıla göre önemli ölçüde bir artışın olduğu Tablo C.12 de gösterilmiştir. Bu artış, Yaşar Üniversitesinin araştırma çalışmalarına yaptığı yatırımın bir sonucu olarak ortaya çıkmaktadır.

Öğretim üyesi başına düşen yayın sayılarına baktığımızda, bir iyileştirme potansiyeli olduğu ortaya çıkmaktadır. Beş yıl içerisinde WOS makale sayısını yıllık ortalama 175 ve Scopus makale sayısını 250 seviyesine çıkarma hedefi konmuştur. Böylece Times Higher Education (THE) sıralamalarına girme şansını elde edilecektir.

4.3. Araştırma bütçe performansı:

2018-2019 Bütçe yılında kaynaklarına göre AR-GE harcamaları aşağıda özetlenmiştir.

Tablo C.15 İç Kaynaklı AR-GE Harcamaları (TL)

Yayın Teşvik Giderleri	760.510,37
Kütüphane Giderleri	282.915,70
Araştırma Veri Tabanı Giderleri	670.124,95
Fikri Mülkiyet Hakları Giderleri	38.126,08
Araştırmacı Hareketlilik Destekleri (Yurtdışı/İç Konferans Destekleri Dâhil)	389.944,16
Uluslararası Bilimsel Kuruluşlara Üyelik Amacıyla Yapılan Yıllık Aidatlar	44.041,79
BAP Benzeri Programlar Aracılığıyla Araştırma Projelerini Desteklemek Amacıyla Kullanılan Fon	229.967,90
TOPLAM	2.415.630,95

Tablo C.16 Dış Kaynaklı AR-GE Harcamaları (TL)

TÜBİTAK Destekleri (ARDEB/TEYDEB/BİDEB)	1.357.571,81
Sanayi Kuruluşları Tarafından Fonlanan Üniversite-Sanayi İşbirlikli Ar-Ge ve Yenilik Projeleri	185.945,54
Avrupa Birliği Kurumları Destekleri	2.021.632,80
TOPLAM	3.565.150,15

Mali İşler Daire Başkanlığı'ndan alınan bilgilere göre, üniversiteye nakit kalan Ar-Ge Gelirleri toplamı iç kaynaklı Ar-Ge harcamalarının yaklaşık %148'ini karşılamaktadır. Bu tablolara Ar-Ge yatırımları ve ilgili personelin maaşları yansıtılmamıştır.

YÖK Vakıf Yüksek Öğretim Kurumları 2019 raporunda belirtildiği üzere, Yaşar Üniversitesi 84.160.127 ₺ toplam araştırma bütçesi ile vakıf üniversiteleri arasında beşinci yeri almıştır. Öz kaynaklı araştırma bütçesine göre yapılan sıralamada ise 1.000.000 ₺ ile 11. sırada yer almıştır.

Tablo C.13 Araştırma Projeleri Performansı

Yıl	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Proje Sayısı	10	12	15	18	20	22
Proje Bütçe	1000	1200	1500	1800	2000	2200
Proje Başarı	80%	85%	90%	95%	98%	100%

Araştırma projelerine dair performanslar aşağıdaki tabloda sunulmuştur. Tablonun solunda akademik yıl bazlı (Eylül-Ağustos), sağında ise takvim yılı bazlı (Ocak-Aralık) değerlere yer verilmiştir. Herhangi bir proje ilgili dönemde aktif (daha önce başlamış ve devam ediyor veya bu dönem başlamış) ise aktif proje olarak sınıflandırılmıştır. Konsorsiyumlu projelerde (ağırlıklı AB projeleri) sadece Yaşar Üniversitesine düşen pay dikkate alınmış olup projenin toplam bütçe değeri kullanılmamıştır. Bir projenin YÜ'ne düşen payı projenin ay bazındaki süresine bölünerek o projenin ilgili aya olan katkısı hesaplanmıştır. Daha sonra ilgili dönemdeki aylardaki tüm aktif projelerin katkıları toplanarak ilgili dönemdeki projelerin mali değeri hesaplanmıştır. Ayrıca, 2019-2020 akademik yılı için bağlanan aktif projelerin payları akademik yıl sonuna kadar hesaplanmış olup son satırlardaki fark bu durumdan kaynaklanmaktadır. Ek olarak 2019-2020 akademik yılı içerisinde yeni projelerin bağlanacağı durumunun altı çizilerek bu akademik yıl için verilen değerlerin proje iptali olmayacağı varsayımı altında asgari değerler olduğu unutulmamalıdır.

Tablo C.14 Araştırma Performansı Hedefleri

[Tablo C.14 Araştırma Performansı Hedefleri için tıklayınız.](#)

Yıl	2020	2021	2022	2023	2024
Proje Sayısı	10	12	15	18	20
Proje Bütçe	1000	1200	1500	1800	2000
Proje Başarı	80%	85%	90%	95%	100%

Performans Hedefleri:

2020 yılı gerçekleşen performans değerleri ile gelecek dört yıl için üst yönetim tarafından konan hedefler aşağıda sunulmuştur.

Hedef 1.1: Doktora öğrenci sayısı ve kalitesini artırmak.

Faaliyetler

- F1. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ndeki doktora programlarının çeşitliliğini artırılması ve disiplinlerarası yeni doktora programları açılması
- F2. Doktora programlarındaki öğrenci sayısının artırılmasına yönelik tanıtım etkinliklerinin yapılması ve özendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- F3. Selçuk Yaşar Burs Programı kapsamında tanıtım ve öğrenci alımı faaliyetlerinin yürütülmesi
- F4. Üniversite öğretim üyelerinin araştırma projelerine ve eser üretim süreçlerine doktora öğrencilerinin katılımının teşvik edilmesi
- F5. Doktora sonrası araştırmacılarla yürütülecek kurumlar arası araştırma projelerinin özendirilmesi

İlgili Birimler:

Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü
Fakülte Dekanlıkları
Halkla İlişkiler ve Tanıtım Müdürlüğü

Metrikler

M1 - Doktora Program Sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 13
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 20

M2 - Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrenci Sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 147
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 350

M3 - Doktora Öğrencilerinin Bulunduğu SCOPUS Bilimsel Doküman Sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 24
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 100

M4 - Doktora Mezun Sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 23
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 60

M5 - Doktora Selçuk Yaşar Burslu Öğrenci Sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 0
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 15

M6 - Doktora Sonrası Araştırmacı Sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 1
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 5

Hedef 1.2: Disiplinlerarası araştırma takımlarını kurmak.

Faaliyetler

- F1. Disiplinler arası takımlar kurulmasına yönelik kurum içi proje eğitimleri verilmesi ve tanıtım yapılması
- F2. Araştırma Uygulama Merkezleri bünyesinde disiplinlerarası ve öncelikli alanlarda etkinlikler düzenlenmesi
- F3. Disiplinlerarası takımlara lisansüstü öğrencilerin katılımının sağlanması
- F4. Lisansüstü tezlerde disiplinlerarası takımlar için ikinci danışmanlığın özendirilmesi

İlgili Birimler:

Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı

Metrikler

M1 - Aktif takım sayısı

- 2020 Yıllık Durum: -
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 10

M2 - Takımlarda yer alan öğretim elemanı sayısı

- 2020 Yıllık Durum: -
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 40

M3 - Takımların ürettiği SCOPUS bilimsel doküman sayısı

- 2020 Yıllık Durum: -
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 30

M4 - Takımların aldığı projelerin kurum bütçesi

- 2020 Yıllık Durum: -
- 2024 Yıllık Hedeflenen: ₺1.250.000

M5 - Takımların tamamladığı yüksek lisans tez sayısı

- 2020 Yıllık Durum: -
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 10

M6 - Takımların tamamladığı doktora tez sayısı

- 2020 Yıllık Durum: -
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 3

Hedef 1.3: Akademik yayın sayısını artırmak.

Faaliyetler

- F1.** Öğretim elemanlarının bilimsel çalışma ve disiplinler arası takım kurma çağrılarına yönelik seminer, konferans ve çalıştay etkinliklerinin düzenlenmesi
F2. Üniversite öğretim üyelerinin SENSE indeksli yayınlarından kitap önerileri ile WoS ve Scopus endeksli dergiler ile için editörlük ve misafir editörlük özendirilmesi
F3. Alanında nitelikli eserler üreten araştırmacılar ile WoS ve Scopus endeksli dergi editörlüklerinin üniversitede çalıştay ve seminerler düzenlemesi
F4. Araştırmacılara yönelik bilimsel eser kalitesini artıracak eğitimler verilmesi panel ve çalıştaylar yapılması

İlgili Birimler:

Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı
Fakülte Dekanlıkları
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü
Yaşar Üniversitesi Dergisi Editörlüğü
Kütüphane ve Bilgi Merkezi

Metrikler

M1 - WoS makale

- 2020 Yıllık Durum: 68
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 190

M2 - WoS bilimsel doküman

- 2020 Yıllık Durum: 68
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 220

M3 - SCOPUS makale

- 2020 Yıllık Durum: 77
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 210

M4 - SCOPUS bilimsel döküman

- 2020 Yıllık Durum: 101
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 250

M5 - ULAKBİM makale

- 2020 Yıllık Durum: 15
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 90

M6 - Bilimsel yayın kitap/kitap editörlüğü sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 0
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 12

M7 - Uluslararası bilimsel ve sanatsal etkinlik/konferans katılım sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 6
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 70

Hedef 1.4: Desteklenen proje sayısı ve bütçesini artırmak.

Faaliyetler

F1. Üniversitenin akademik birimlerinde yeni proje çağrılarını hakkında seminer, konferans ve çalıştay gibi etkinliklerin düzenlenmesi

F2. Yüksek bütçeli projeler yönetmiş araştırmacılarla deneyim paylaşımı, çalıştay ve seminerler gibi etkinliklerin düzenlenmesi

F3. Proje önerisi hazırlama ve proje yönetimi üzerine eğitim ve çalıştay programlarının düzenlenmesi

İlgili Birimler:

Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü

Fakülte Dekanlıkları

Yüksek Okul Müdürlükleri

AB Araştırma ve Uygulama Merkezi,

Proje Destek Ofisi

Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi

Metrikler

M1 - Tamamlanan proje sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 11
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 90

M2 - Tamamlanan proje bütçesi

- 2020 Yıllık Durum: ₺ 1.931.132
- 2024 Yıllık Hedeflenen: ₺ 18.000.000

M3 - Tamamlanan proje kurum bütçesi

- 2020 Yıllık Durum: ₺ 162.538
- 2024 Yıllık Hedeflenen: ₺ 1.800.000

M4 - Aktif proje sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 45
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 150

M5 - Aktif proje bütçesi

- 2020 Yıllık Durum: ₺ 146.922.681
- 2024 Yıllık Hedeflenen: ₺ 165.000.000

M6 - Aktif proje kurum bütçesi

- 2020 Yıllık Durum: ₺ 21.005.775
- 2024 Yıllık Hedeflenen: ₺ 18.000.000

Hedef 1.5: Girişimcilik ekosistemini güçlendirmek.

Faaliyetler

F1. Üniversitenin akademik birimlerinde akademik ve teknolojik girişimcilik konularında eğitimler ve seminerler düzenlenmesi

F2. Girişimcilik ve İnovasyon Yönetimi konularında ulusal ve uluslararası konferanslar düzenlenmesi

F3. Ulusal ve bölgesel girişimcilik ekosistemindeki aktörleriyle ortak etkinlikler düzenlenmesi

F4. Mezuniyet ve bitirme projeleri öğrencilerine özel ticarileştirme ve girişimcilik eğitimlerinin verilmesi

F5. Üniversitenin girişimcilik eko sistemini öğrencilere tanıtan etkinliklerin düzenli olarak yürütülmesi

İlgili Birimler:

Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı

Fakülte Dekanlıkları

Yükseköğretim Müdürlükleri

Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlükleri

Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi, MINERVA Kuluçka Merkezi, Teknopark Müdürlüğü

Metrikler

M1 - YU personel/öğrenci/akademisyen bağlantılı şirket sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 10
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 30

M2 - YU Tekmer/Teknokent'inde yer alan işletme sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 7
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 15

M3 - Minerva'ya başvuru sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 11
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 40

M4 - Minerva'da yer alan girişim sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 19
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 25

M5 - BİGG/KOSGEB'e sunulan girişim sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 11
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 35

M6 - BİGG/KOSGEB desteği alan girişim sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 0
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 17

Hedef 1.6 FSMH (Tasarım tescil/faydalı model/patent) artırmak.

Faaliyetler

F1. Fikri sınai mülki haklar konularında üniversite bünyesinde yapılabilir faaliyetlerin ve ilgili teşvik sistemlerinin öğretim elamanlarına düzenli tanıtılması

F2. Lisansüstü tezlerde FSMH potansiyeli olan alanların özendirilmesi

F3. Uygulamalı bilimler alanında çalışan araştırmacıların, FSMH potansiyeli yüksek olan alanlar için özendirilmesi ve teşvik edilmesi

İlgili Birimler:

Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı

Fakülte Dekanlıkları

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Yükseköğretim Müdürlükleri

Proje Destek Ofisi

Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi, MINERVA Kuluçka Merkezi, Teknopark Müdürlüğü

Metrikler

M1 - Başvuru sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 3
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 20

M2 - Kabul sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 5
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 11

M3 - Lisans sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 0
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 5

M4 - Lisans geliri

- 2020 Yıllık Durum: 0
- 2024 Yıllık Hedeflenen: ₺ 50.000

Hedef 1.7: Dijitalleşme araştırmalarını artırmak.

Faaliyetler

F1. Bilimsel araştırma projelerinde dijitalleşme konularındaki önerilerin özendirilmesi

F2. Dijitalleşme konularındaki bilimsel eserlerin özendirilmesi ve görünürlüğünün artırılması

F3. Dijitalleşme konularındaki bilimsel etkinlikler düzenlenmesi

İlgili Birimler:

Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı

Fakülte Dekanlıkları

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Yükseköğretim Müdürlükleri

Proje Destek Ofisi

Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi, MINERVA Kuluçka Merkezi, Teknopark Müdürlüğü

Metrikler

M1 - Dijitalleşme süreçlerine yönelik hazırlanan SCOPUS bilimsel doküman sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 58
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 130

M2 - Dijitalleşme süreçlerine yönelik projelerin toplam kurumsal bütçesi-yıl içindeki hakediş

- 2020 Yıllık Durum: ₺ 4.936.773
- 2024 Yıllık Hedeflenen: ₺ 6.500.000

M3 - Dijitalleşme süreçlerine yönelik yürütülen lisansüstü tez sayısı

- 2020 Yıllık Durum: 24
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 60

M4 - Dijital araştırma araçları (Abone veritabanı: WoS, SCOPUS, Scival, v.d.) kullanımı (Seans Sayısı)

- 2020 Yıllık Durum: 140.000
- 2024 Yıllık Hedeflenen: 500.000

Kurumun Ar-Ge faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı ve mali kaynak oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikasının tanımlanması ile Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı ve teşvik edilmesi, teşvik yönteminin tanımlanması için objektif teşvik ve ödül mekanizmaları yürürlüğe alınmıştır. İç kaynaklı Ar-Ge fonları ve harcamalarındaki artışa bağlı olarak, bilimsel eser ve proje sayılarında önemli artışlar gerçekleşmiş, akademik birimler ve ilgili komisyonlarla PUKÖ çevrimi etkin bir şekilde yönetilmekte ve izlenmektedir. YÖK Vakıf Yüksek Öğretim Kurumları 2019 raporunda belirtildiği üzere, Yaşar Üniversitesi 84.160.127 ₺ toplam araştırma bütçesi ile vakıf üniversiteleri arasında beşinci yeri almıştır. Öz kaynaklı araştırma bütçesine göre yapılan sıralamada ise 1.000.000 ₺ ile 11. sırada yer almıştır. Araştırma hedefleri ve performans değerlendirme ile ilgili detaylar ve kanıtlar KİDR-2019 Bölüm C.2 içinde verilmiştir.

Proje desteği, bağış vb. alınan dış desteklerin kurumun stratejik hedefleriyle uyumunun ve yeterliliğinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik süreçler ve faaliyetler 2017 yılından bugüne önemli düzeyde iyileştirilmiştir. Kurum dışındaki proje çağrılarında başvurular ve fonlanan projeler, üniversitenin yapılandırılmış ayrı birimleri tarafından yürütülmekte, desteklenmekte (PDO), izlenmekte ve değerlendirilmektedir. AB Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Bilgi, Teknoloji ve Transfer Ofisi dış destekli projeler hakkında üniversitenin proje değerlendirme komisyonunu bilgilendirmekte ve kalite komisyonuna da dönemsel faaliyet raporlarını detaylı bir biçimde sunmaktadır. Bu faaliyetlere yönelik iyileştirmeler, izleme ve performansına yönelik ilerlemeler ve kanıt belgeler KİDR-2019 Bölüm C içinde detaylı bir şekilde sunulmuştur.

Mevcut araştırma faaliyetlerinin belirlenen hedeflerle uyumunun tanımlanması ve kamuoyuyla paylaşılması için üniversitenin Proje Destek Ofisi (<https://pdo.yasar.edu.tr>) aktif olarak çalışmakta ve 2017 yılındaki gelişmeye açık yönü güçlü yönlerden birine dönüştürmek üzere ilerlemeler sağlamaktadır. Mevcut bilimsel araştırma faaliyetlerinin fonlanması Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) fonları ile gerçekleştirilmekte, süreçleri açıkça tanımlanmış olan BAP ve proje değerlendirme komisyonu tarafından aktif biçimde de izlenmektedir. Araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının değerlendirilerek kamuoyuyla paylaşılmasında üniversitenin haber portalı önemli ve etkin bir role sahip olmuştur. Uluslararası dış kaynaklı projelerin hem tamamlanmış projeleri hem de devam eden projeleri AB Araştırma ve Uygulama Merkezi internet erişim sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca projeler üniversite haber portalı üzerinden kamuoyuna duyurulmaktadır. Benzer şekilde, Bilgi Teknoloji Transfer Ofisi, proje çağrılarını, fonlanmış üniversite projelerine yönelik etkinlikleri ve BAP ile desteklenen projeleri de PDO internet erişim sayfalarında kamuoyu ile paylaşmaktadır. Diğer araştırma faaliyetlerinin çıktıları, üniversite internet erişim sayfasında, akademisyenlerin kişisel eserleri listesinde yayınlanmakta, ayrıca YÖKSİS veri tabanına da girilmektedir.

Araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterlilik düzeyinin gözden geçirilmesi ve iyileştirmesine yönelik sürecin tanımlanması, çevrimin kapatılması ve faaliyetlere ilişkin raporlar her bir ilgili birim tarafından başta proje değerlendirme komisyonu, girişimcilik kurulu, FSMH kurulu, yayın teşvik ve ödül komisyonu ile atama ve yükseltme komisyonu iletilmektedir. Performans değerlendirme ve izleme için araştırma çıktılarından eser ve yayınları stratejik planlama komisyonunca ilgili metrikler kapsamında izlenmektedir, ilgili kanıtlar KİDR-2019 (sayfa 36-61) içinde bulunmaktadır.

YÜ araştırma alanının yeni bir organizasyona gereksinimi olduğu değerlendirilmiştir. Rektör yardımcılığının başkanlığında ve Fakülte Dekanları, UBYO, AMYO MYO ile Enstitü Müdürleri ve PTO, PYO AB Merkez müdürlerinin üyesi olacağı, YÜ Kalite Komisyonunun bir alt komisyonu olarak Araştırmada Kalite Komisyonu kurulması planlanmış ve 18.02.2020 tarihli Kalite kurulu tarafından karar bağlanmıştır. Komisyon ilk toplantısını 20.2.2020 tarihinde yapmıştır. Komisyon, bilimsel ve uygulamalı tüm araştırma etkinliklerini, BTTO, PDO ve AB Merkezi desteği ile izleyecek, değerlendirecek ve sürekli iyileştirilmesi için önerilerini Kalite Komisyonu gündemine alınmak üzere Rektörlük Makamına üç aylık sıklıklarla rapor edecektir. Araştırmada Kalite Komisyonu, YÜ araştırma alanını kapsayacak biçimde ana disiplinlerde ve çok-disiplinli alanlarda bilimsel ve uygulamalı araştırmaların yapılacağı birbirleri ile araştırmacılar temelinde örtüşebilecek üzere Araştırma Grupları oluşturulmasını organize edecektir. KİDR raporunun bu bölümü komisyon tarafından değerlendirilerek Kalite Kurulu'na sevk etmiştir. Ayrıca AB Merkezi, PDO ve BTTO altı aylık raporlarını Kalite Komisyonuna arz etmişlerdir. 23.03.2021 tarihinde yapılan Senato toplantısında kabul edilen iki yönerge (Kalite Güvencesi Yönergesi, Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi) ile Araştırmada Kalite Komisyonu ve Çalışma Grubu resmen kurulmuştur.

Yaşar Üniversitesinin Kalite Komisyonu alt komisyonu olarak görev yapan bu kurullar dışında, PUKÖ çevrimleri, Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör ve Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter ve Mali İşler Dairesi Başkanından oluşan Üst Yönetim toplantılarında da gündeme alınmaktadır. Bir üst seviyede ise, Mütevelli Heyet Akademik ve İdari-Mali alt komiteleri ve nihayet Mütevelli Heyet toplantılarında çevrimler tamamlanmaktadır. Ekim ve Kasım ayı Üst Yönetim Toplantıları kararları kanıt belge olarak verilmektedir. Örnek olarak, Kasım ayının başında 2020 için belirlenen Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeks sıralamalarındaki durumumuz değerlendirilmiş olup (K), GYÜE kapsamındaki iyileştirme çalışmalarının (Ö) plan ve yol haritaları (P) Aralık ayındaki toplantıda görüşülecektir. Bir başka örnek ise Üniversitemiz akademik kadrolarına Türkiye'nin ve dünyanın iyi akademisyenlerinin kazandırılması amacıyla hazırlanan "Akademik İstihdam Stratejisi" hakkında (U) 2020 Ekim ayında bilgi sunulması akabinde 2020 Kasım ayı toplantısında mevcut durumumuzun tespiti (K) ve üniversitemizin bu konuda alabileceği aksiyon (Ö) tartışıldı. Karar olarak ise 2020 Aralık ayı toplantısında hazırlanan aksiyon planının "Kim Ne Neden Nerede Ne zaman Nasıl sorularına cevap verecek biçimde" bir program/zaman çizelgesinin hazırlanması (P) ve bu planın görüşülmesi planlandı. İsteddiği durumda örnekler çeşitlendirilebilir, bu toplantıdaki sunumların paylaşılması yoluyla PUKÖ çevrimlerinin nasıl kapatıldığı ayrıntıları ile kanıtlanabilir.

Şekil C.2 YÜ Kalite ve Stratejik Planlama Sisteminde Araştırma Organizasyonu

YÜ Kalite ve Stratejik Planlama Sisteminde Araştırma Organizasyonu için tıklayınız.



Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Arastirma_Performans.png](#)
- [Kalite_Org_Yapisi.jpeg](#)
- [YUKaliteStratejikPlanOrganizasyonu.docx](#)

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kalite Güvencesi Yönergesi.docx](#)
- [Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi.docx](#)
- [Girisimcilik Siralama.xlsx](#)
- [KİDR 2020 Bölüm C Ar-Ge 4 PUKÖ.docx](#)
- [KK PDO 22_2_2021.pptx](#)
- [KK_AB Merkezi 22_2_2021.pptx](#)

- [Ek C1 Ekim Ayı Üst Yönetim Toplantısı Kararları.pdf](#)
- [Ek C2 Kasım Ayı Üst Yönetim Toplantısı Kararları.pdf](#)
- [EK_Kanit_Belgeler.pdf](#)
- [YÖKAK Bilgilendirme Aralık 2020.pptx](#)

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Toplumsal Katkı:

Üniversitemiz 2547 SK. madde 4'deki amaçları ve madde 5'deki ana ilkelerinin gerektirdiği sorumluluk doğrultusunda; öğrencilerine, akademik ve idari personeline, dış paydaşlarına ayrıca topluma yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır. Söz konusu faaliyetler üniversite bünyesinde bulunan çok sayıda kurul, komisyon (Engelli Öğrenci Birimi, Doğal Afet Kurulu, Korona Komisyonu, ...), akademik birimler (Fen Edebiyat Fakültesi Bilim Kültürü Bölümü, ...) merkezler ve birimler (Uzaktan Eğitim Merkezi, Yenilikçi Öğretim ve Öğrenme Birimi...) tarafından yerine getirilmektedir. Bu birimler görev alanlarına gören konularda düzenli olarak toplanmakta, alanına giren konularda etkin olan sivil toplum kuruluşları ile birlikte hareket etmektedir.

Yaşar Üniversitesi'nin misyonunu geniş katılımlı arama konferansları ile belirlenmiş, böylece, eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini, toplumun hem bugünkü hem de gelecekteki ihtiyaçlarına karşılayacak şekilde tasarlamayı ve yürütmeyi taahhüt etmiştir. Yaşar Üniversitesi misyonu doğrultusunda, entelektüel yetkinliklerini ve potansiyelini kampüsünün dışına transfer etmek üzere önceki beş yıllık dönemlerde de olduğu üzere 2020-2025 dönemi için toplumsal katkıya yönelik strateji tasarımı ve politika üretimi faaliyetlerini stratejik plan hazırlık süreçlerine dâhil etmiştir.

Sosyal Sorumluluk dersleri, Fen Edebiyat Fakültesi Bilim Kültürü bölüm başkanlığı tarafından öğrencilerimize toplumsal katkı bilincinin yerleştirilmesi amacı ile verilmektedir.

Yaşar Üniversitesi 2020-2025 stratejik planı bünyesinde belirlediği 5 adet stratejik hedef arasında Toplumsal Katkı bulunmaktadır. Toplumsal katkı hedefi kapsamında belirlenmiş olan eylemler aşağıda bulunmaktadır. Eylemler 8 başlık altında sınıflandırılmıştır. Bu başlıklar;

1. Sosyal Sorumluluk Projelerini Yaygınlaştırmak
2. Öğrencilerin Sportif ve Kültürel Faaliyetlere Katılımının Artırılması
3. Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal Bütünselmeyi Artırmak
4. Sürekli Eğitim Faaliyetlerini Artırmak
5. Mesleki Kariyer Gelişim Desteğinin Artırılması
6. Mezunlarla İlişkilerin Güçlendirilmesi
7. Gerçek ve Tüzel Kişilerle İletişimin Artırılması
8. Sanatsal Etkinlik Sayısının Artırılması

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Toplumsal Katkı SP Maddeleri.docx](#)

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [COGI_KITAP_CIFTLI_SAYFA_2020.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Yaşar Üniversitesi'nin misyonunda toplumsal katkı açıkça belirtilmiş, Üniversitenin beşer yıllık yapılan stratejik planlama süreçlerindeki çalışma grupları ve arama konferanslarında öğrenci konseyi başkanı, öğrenciler ve mezunlar da aktif olarak toplumsal katkı stratejileri ile uygulamaları arasındaki tahmin edilebilirliğin artırılması ve kaynakların verimli kullanılabilmesi için bütçeler fakülte, bölüm, idari birimler

Bilim Kültürü bölümü Yaşar Üniversitesine özgü olarak öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin yanı sıra lehte farklılık, ayrıcalık ve üstünlük kazandıracak hem geçmiş hem de güncel genel kültür bilgilerini zenginleştirmelerine olanak sağlayan, bilim disiplini 'felsefe' ve sosyal sorumluluk alanında 'etkinlik' olmak üzere dersleri tüm fakülte bölümleri ve meslek yüksekokulu programları öğrencilerine sunmaktadır. Sosyal sorumluluk alanında "Sosyal Sorumluluk" ve "Sosyal Girişimcilik" olmak üzere 'etkinlik' temelli programı öğrencilerine Güz ve Bahar dönemlerinde 1 (bir) AKTS olarak zorunlu ders şeklinde sunmaktadır. Derse her dönem 1000 (bin) öğrenciye kadar kayıtlama yapılmakta olup, temel "Sosyal Sorumluluk" ve "Sosyal Girişimcilik" eğitiminin ardından bireysel ya da takım olarak bir proje fikri sunumu, fikrin onayı, hayata geçirilmesi ve takibine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Öğrenciler bir dönemlik ders boyunca "kendi bireysel ya da grup tercihleri ve eğilimleri doğrultusunda" çevre, eğitim, kadınlar, çocuklar, engelliler, hastalıklar ve hayvanlar gibi çok çeşitli alanlarda kendi oluşturdukları ya da hali hazırda irtibata geçtikleri sivil toplum kuruluşları ve kamu kurumları ile diledikleri projeleri yürütmekte ya da çalışmanın sorumluluklarını yerine getirmektedirler. Yürütülen çalışmalar dönem sonunda dönem sonu değerlendirilmesi olarak rapor edilmektedir. Dersin yürütülmesi, faaliyetlerin takibi, desteklenmesi ve işbirliklerinin sağlanmasından sorumlu tam zamanlı bir öğretim üyesi bulunmaktadır.

Sosyal Sorumluluk Projesi Dersi katılımcıların, içinde yaşadıkları dünyayı, toplumu ve sorunlarını yakından tanımalarını; sosyal sorumluluk projelerinde yer alarak sosyal sorumluluk bilincini ve duygusunu geliştirmelerini; bu alanda bir proje tasarlayıp, uygulayarak, takım olma, proje üretme ve uygulama alanlarındaki bilgi ve deneyimlerini arttırmayı amaçlamaktadır. Öğrencileri birer toplum gönüllüsüne dönüştürmeyi hedefleyen bu çalışmada sivil toplum kuruluşları, gönüllü kuruluşlar, belediyeler ve diğer ilgili kamu kurumları önemli destekçiler olarak koordinatörlüğün organizasyonunda ortak bir amaç doğrultusunda işbirliği gerçekleştirilmesine olanak sağlayarak kaynakların doğru şekilde kullanılmasını sağlamaktadır.

Ortak bir amaç doğrultusunda düzenli olarak yürütülen "Sosyal Sorumluluk" çalışmaları öğrencilerin içinde yaşadığı toplum ve doğa ile bağ kurmasını, hayatı bir bütün olarak algılamasını ve değerlilik duygusunu artmasına fırsat sunmaktadır. Öğrencilerimiz çevre, doğa, eğitim, göç, engelliler, çocuklar, kadınlar ya da gençler, tüketim, üretim, ekoloji ve kampanya düzenleme gibi birçok alanda, kendilerini hangi sorunun çözümünde daha verimli hissediyorlarsa, o alanda

çalışmalara aktif olarak katılmaktadırlar. Başlangıçta bir ders olan bu çalışma, bazı öğrencilerimiz tarafından devam ettirilen bir gönüllü çalışkanlığa dönüşmektedir. Gönüllü öğrencilerimizden bazıları sonraki dönemlerde farklı projelere koordinatörlük yapmakta, kampanya geliştirmekte, diğer öğrencilerin de katılımına olanak sağlayacak projeler gerçekleştirmektedir. Yılda dört defa sivil toplum kuruluşları, gönüllü kuruluş temsilcileri, kamu ve özel sektör yöneticileri üniversite bir araya getirilerek yapılan çalışmaların değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik olarak işbirliği ağı güçlendirilmektedir.

Türkçenin Yabancı Dil Olarak Uzaktan Farklılaştırılmış Öğretimi Projesi ile Türkçenin dünya genelinde öğretilmesinde bireysel farklılıkları göz önünde bulunduran ve öğrenenin hazır bulunuşluğuna göre farklılaşan bir uzaktan öğretim sistemi geliştirilmiştir. Proje kapsamında Türkçenin yabancı dil olarak uzaktan farklılaştırılmış öğretimine yönelik bir uyarlanabilir kitlesel çevrimiçi açık ders (adaptive massive open online course: A-MOOC) oluşturulmuş ve <https://turkish.yasar.edu.tr/> adresi üzerinden ücretsiz olarak yayına sunulmuştur. Konular, uzaktan eğitim felsefesine uygun şekilde tasarlanmıştır.

Açık Eğitim adına Yaşar Üniversitesi bünyesinde 2014 yılında "Açık ve Uzaktan Öğrenme Araştırma ve Uygulama Merkezi" kurmuştur. Bu merkez diğer üniversitelerdeki "Uzaktan Eğitim Merkezi" yaklaşımından özellikle farklı olarak yapılandırılmıştır. Merkezin yapılandırılmasında tercih ettiğimiz "Açık" yaklaşımı ile üniversitemizde üretilen bilginin topluma hayat boyu öğrenme uygulamaları ile sunarak öğrenme konusunda seçebilme özgürlüğü sağlamayı, "Uzaktan" yaklaşımı ile öğrenenlerimize neyi, nasıl ve nereden öğrenecekleri konusunda kendi sorumluluklarını alabilmeleri için farklı eğitim teknolojileri uygulamalarına yönelik çalışmaları hedeflenmiştir. Yaşar Üniversitesi, 2000 yılından beri uygulanan Ulusal Açık Ders Malzemeleri Konsorsiyumu'na üyedir. Yaşar Üniversitesi bilimsel birikimlerini, ders notlarını, kitaplarını, dersin sunum, görsel ve videolarını "Açık Dersler" olarak açık eğitim ortamı <http://hayatboyu.yasar.edu.tr/> üzerinden paylaşmaktadır. Bu ortamdan dileyen herkes ilgi duyduğu konuda derslere ulaşabilir ve dersleri tamamladıktan sonra dersin başarı koşullarına bağlı olarak sınav ya da uygulamalara girip sertifika alabilmektedir. Bu dersler içinde görme özürülerinin ihtiyaçlarına yönelik olarak yeniden düzenlenmiş "Etik" ve "Proje" kültürü derslerimizde bulunmaktadır.

Yaşar Üniversitesi, 2019 ve 2020 yıllarını kapsayan dönemde "Bağımlılık" üst başlıklı çeşitli etkinlikler düzenlemiştir. Bu etkinlikler dijital platformların ve bilişim suçlarının değerlendirmesi ve teknolojinin güvenliği ve etik kullanımı gibi başlıklarda gerçekleştirilmiştir.

Sağlık Bakanlığı tarafından "Davranışsal Bağımlılıklar ile Mücadele Ulusal Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2019-2023)" ile "Uyuşturucu ile Mücadele Ulusal Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018-2023)" hazırlanmıştır. Söz konusu Eylem Planlarında Yüksek Öğrenim Kurulu'nun Sorumlu/İlgili Kuruluş olarak belirlendiği eylem maddeleri dikkate alınarak Üniversitemiz tarafından bazı etkinliklerde bulunulmuştur. Söz konusu etkinlikler aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

STRATEJİK PLANA EKLENEBİLECEK "BAĞIMLILIK" ÜST BAŞLIKLILIK ÇEŞİTLİ ETKİNLİKLER (2019 VE 2020 YILLARI)

TARİH	SEMİNERİN / KONFERANSIN / EĞİTİMİN VERİLDİĞİ KURUM	KONUŞMACI BİLGİLERİ	KONU	DÜZENLEYEN	ÖĞR.SAYISI ve BİLGİ
18.04.2019	Yaşar Ün. Y Bloz Zemin Kat Konferans Salonu	Moderatör: Prof.Dr. Mustafa Ruhan Erdem Konuşmacılar: - Doç.Dr. Ahmet Koltuksuz - Av. Burçak ÜNSAL	"Dijital Platformların ve Bilişim Suçlarının Değerlendirilmesi, Blockchain ve Yapay Zeka Teknolojisi" Konferansı	SKS - Hukuk Topluluğu	
20.10.2019	DEÜ Rektörlük Konferans Salonu	Öğrt.Gör. Kevser Çimenli Dr.Öğr.Üyesi Candide Şentürk	"Akran Farkındalığı Eğitim Programı" kapsamında 2.Gün "Dijital Ve Hukuki Önlemler" Oturumu	İÜP Dijital Vatandaşlık: Bağımlı Ve Zorba Olma, İnterneti Biliçli Ve Güvenli Kullan: Akran Farkındalığı Eğitimi	28 Öğrenci (Dijital Bağımlılık konusunda akran eğitimi aldı. Bu öğrenciler aldıkları eğitimi 280 kişiye ulaştırdılar.)
01.11.2019	Eraslan Okulları	Araş. Gör. Murat Ödemiş	Teknolojinin Güvenli Ve Etik Kullanımı	HİTPM	80
25.11.2019	Çakabey Koleji	Araş. Gör. Murat Ödemiş	Teknolojinin Güvenli Ve Etik Kullanımı	HİTPM	60
27.11.2019	İTÜ Geliştirme Vakfı Okul.	Doç. Dr. Ahmet Koltuksuz	Güvenli İnternet Kullanımı	HİTPM	90
25.11.2019	Özel Ege Lisesi	Doç. Dr. Ahmet Koltuksuz	Güvenli İnternet Kullanımı	HİTPM	120
13.12.2019	Yaşar Üniversitesi	Doç. Dr. Ahmet Koltuksuz	İletişim ve Bilişim Teknolojilerinin Yerlilerini Biz Yabancılar (45 yaş ve üzeri olanlar) Yeterince Anlayabiliyor muyuz? Ya da Biz Yabancıların Gözünden Siz İnternetin Yerlileri (44 yaş ve altında olanlar) (Konferans)	İÜP 2019-2020 Güz Dönemi Dijital Vatandaşlık Eğitim ve Konferansları	70
20.12.2019	İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü	Doç. Dr. Ahmet Koltuksuz	İletişim ve Bilişim Teknolojilerinin Yerlilerini Biz Yabancılar (45 yaş ve üzeri olanlar) Yeterince Anlayabiliyor muyuz? Ya da Biz Yabancıların Gözünden Siz İnternetin Yerlileri (44 yaş ve altında olanlar) (Konferans)	İÜP 2019-2020 Güz Dönemi Dijital Vatandaşlık Eğitim ve Konferansları	
12.02.2020	Yaşar Ün. Y Blok Zemin Kat Konferans Salonu	Moderatör: Öğrt.Gör. Tuğba Akdemir Kamalı Konuşmacılar: - Hakimi İlhami Güneş - Cumhuriyet Savcısı Ali	"Bilgisayar Programlarının Hukuki Yönü" Konferansı	SKS - Hukuk Topluluğu	100

AYRICA;

- İÜP Sosyal Sorumluluk Operasyon Grubu'nun 2019 ve 2020 çalışma bilgilerinin yer aldığı sayfaların adresleri

		Osman Kaynak - Avukat Özge Özşahin			
15.12.2020	Çevrim içi (Zoom Platformu)	Konuşmacı: Evlilik ve Aile Terapisti İpek Aykol	"Bir Kereden Çok Şey Olur" Konferansı	SKS - Psikoloji Topluluğu	120
03.12.2020	İTÜ Geliştirme Vakfı Okul.	Doç. Dr. Ahmet Koltuksuz	Güvenli İnternet Kullanımı	HİTPM	80

<https://www.izmiruniversiteleri.com/2020-sosyal-sorumluluk-operasyon-grubu-toplantisi/>

<https://www.izmiruniversiteleri.com/2019-sosyal-sorumluluk-projeleri/>

- **İÜP Sosyal Sorumluluk Operasyon Grubu'nun**2020 yılı çalışmalarının yer aldığı sayfada yer alan, Üniversitemiz Öğretim Üyelerinin de yer aldığı proje afişini aşağıda yer almaktadır

- **SKS Hukuk Topluluğu ve Psikoloji Topluluğu'nun** yukarıdaki tabloda yer alan etkinliklerinin afişleri aşağıda yer almaktadır.



Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

3. Toplumsal Katkı Performansı

Yaşar Üniversitesi'nin mevcut stratejik planında yer alan Çevre ile İşbirliği Stratejileri, Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik Stratejileri ile Sosyal Sürdürülebilirlik Stratejileri üniversitenin topluma katkı hedeflerine doğrudan hizmet etmektedir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yanı sıra girişimcilik ve inovasyon birikiminin topluma transfer edilmesine yönelik faaliyetlerin yanı sıra, Yaşar Üniversitesi'nin kültür ve sanat faaliyetleri kampüs içi ve kampüs dışında birçok etkinlikte toplumla bütünleşmek üzere yaygınlaştırılmaktadır. Kuruluşundan bu yana Yaşar Üniversitesi'nde öğrenim gören tüm öğrencilerin almak zorunda olduğu "Sosyal Sorumluluk Projeleri" Dersi 2015-16 Akademik yılından bu yana Sosyal Sorumluluk Program Koordinatörlüğü tarafından "Kampüste İyilik Var" söylemiyle merkezi olarak yürütülen bir dizi sosyal proje, kentle bütünleşme hareketine dönüşmüştür. Yaşar Üniversitesi 2015 yılından bu yana öğrencilerinin gönüllülüğü deneyimlemesi ve toplumsal konulara duyarlı bireyler olmaları için geliştirdiği bu topluma hizmet modeliyle 7.450 öğrencisinin 150'nin üzerinde kurum/kuruluş ile işbirliği gerçekleştirerek 650 projeyi/çalışmayı hayata geçirip 60.000 saatin üzerinde topluma gönüllü olarak değer katmasını sağlamıştır. (<https://kampusteiyilikvar.yasar.edu.tr/>). Bu faaliyetlere sadece öğrencileriyle değil akademisyenleri, idari birimleri ile İzmir ve çevresinden birçok gönüllünün katılımını sağlayarak iyiliği tek seferlik hayırseverlik faaliyetlerinin (kan verme, bağış yapma, fidan dikme vs.) ötesinde tüm aktörlerin katılarak sorumluluk aldığı toplumsal bir harekete dönüşmüştür. Böylece akademinin öncülüğünde belirlenen tema etrafında kentin genelinde yıl boyunca sürekli olarak gönüllülük gündemde tutularak herkesin deneyimlemesine fırsat sunulmaktadır.

Sağlık Bakanlığı tarafından "Davranışsal Bağımlılıklar ile Mücadele Ulusal Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2019-2023)" ile "Uyuşturucu ile Mücadele Ulusal Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2018-2023)" hazırlanmıştır. Söz konusu Eylem Planlarında Yüksek Öğrenim Kurulu'nun Sorumlu/İlgili Kuruluş olarak belirlendiği eylem maddeleri dikkate alınarak Üniversitemiz tarafından bazı etkinliklerde bulunulmuştur. Söz konusu etkinlikler aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

STRATEJİK PLANA EKLENEBİLECEK "BAĞIMLILIK" ÜST BAŞLIKLILIK ÇEŞİTLİ ETKİNLİKLER (2019 VE 2020 YILLARI)

TARİH	SEMİNERİN / KONFERANSIN / EĞİTİMİN VERİLDİĞİ KURUM	KONUŞMACI BİLGİLERİ	KONU	DÜZENLEYEN	ÖGR.SAYISI ve BİLGİ
18.04.2019	Yaşar Ün. Y Bloz	Moderatör: Prof.Dr. Mustafa Ruhan	"Dijital Platformların ve Bilişim	SKS - Hukuk	

	Zemin Kat Konferans Salonu	Erdem Konuşmacılar: - Doç.Dr. Ahmet Koltuksuz	Suçlarının Değerlendirilmesi, Blockchain ve Yapay Zeka Teknolojisi" Konferansı	Topluluğu	
20.10.2019	DEÜ Rektörlük Konferans Salonu	Öğr. Gör. Revizör Çimenli Dr.Öğr.Üyesi Candide Şentürk	"Akran Farkındalığı Eğitim Programı " kapsamında 2.Gün "Dijital Ve Hukuki Önlemler" Oturumu	İÜP Dijital Vatandaşlık: Bağımlı Ve Zorba Olma, İnterneti Bilinçli Ve Güvenli Kullan: Akran Farkındalığı Eğitimi	28 Öğrenci (Dijital Bağımlılık konusunda akran eğitimi aldı. Bu öğrenciler aldıkları eğitimi 280 kişiye ulaştırdılar.)
01.11.2019	Eraslan Okulları	Araş. Gör. Murat Ödemiş	Teknolojinin Güvenli Ve Etik Kullanımı	HİTPM	80
25.11.2019	Çakabey Koleji	Araş. Gör. Murat Ödemiş	Teknolojinin Güvenli Ve Etik Kullanımı	HİTPM	60
27.11.2019	İTÜ Geliştirme Vakfı Okul.	Doç. Dr. Ahmet Koltuksuz	Güvenli İnternet Kullanımı	HİTPM	90
25.11.2019	Özel Ege Lisesi	Doç. Dr. Ahmet Koltuksuz	Güvenli İnternet Kullanımı	HİTPM	120
13.12.2019	Yaşar Üniversitesi	Doç. Dr. Ahmet Koltuksuz	İletişim ve Bilişim Teknolojilerinin Yerlilerini Biz Yabancılar (45 yaş ve üzeri olanlar) Yeterince Anlayabiliyor muyuz? Ya da Biz Yabancıların Gözünden Siz İnternetin Yerlileri (44 yaş ve altında olanlar) (Konferans)	İÜP 2019-2020 Güz Dönemi Dijital Vatandaşlık Eğitim ve Konferansları	70
20.12.2019	İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü	Doç. Dr. Ahmet Koltuksuz	İletişim ve Bilişim Teknolojilerinin Yerlilerini Biz Yabancılar (45 yaş ve üzeri olanlar) Yeterince Anlayabiliyor muyuz? Ya da Biz Yabancıların Gözünden Siz İnternetin Yerlileri (44 yaş ve altında olanlar) (Konferans)	İÜP 2019-2020 Güz Dönemi Dijital Vatandaşlık Eğitim ve Konferansları	
12.02.2020	Yaşar Ün. Y Blok Zemin Kat Konferans Salonu	Moderatör: Öğr.Gör. Tuğba Akdemir Kamalı Konuşmacılar: - Hakim İlhami Güneş - Cumhuriyet Savcısı Ali Osman Kaynak - Avukat Özge Özşahin	"Bilgisayar Programlarının Hukuki Yönü" Konferansı	SKS - Hukuk Topluluğu	100
15.12.2020	Çevrim içi (Zoom Platformu)	Konuşmacı: Evlilik ve Aile Terapisti İpek Aykol	"Bir Kereden Çok Şey Olur" Konferansı	SKS - Psikoloji Topluluğu	120
03.12.2020	İTÜ Geliştirme Vakfı Okul.	Doç. Dr. Ahmet Koltuksuz	Güvenli İnternet Kullanımı	HİTPM	80

AYRICA;

- İÜP Sosyal Sorumluluk Operasyon Grubu'nun 2019 ve 2020 çalışma bilgilerinin yer aldığı sayfaların adresleri

<https://www.izmiruniversiteleri.com/2020-sosyal-sorumluluk-operasyon-grubu-toplantisi/>

<https://www.izmiruniversiteleri.com/2019-sosyal-sorumluluk-projeleri/>

İÜP Sosyal Sorumluluk Operasyon Grubu'nun 2020 yılı çalışmalarının yer aldığı sayfada yer alan, Üniversitemiz Öğretim Üyelerinin de yer aldığı proje afişini aşağıda yer almaktadır

SKS Hukuk Topluluğu ve Psikoloji Topluluğu'nun yukarıdaki tabloda yer alan etkinliklerinin afişleri aşağıda yer almaktadır.

İzmir Üniversiteler Platformu bünyesinde Yaşar Üniversitesi'nin katkıda bulunduğu 2020 - Sosyal Sorumluluk Operasyon Grubu Toplantısı

- Sosyal Sorumluluk Operasyon grubu 2020 yılında toplamda 6 adet toplantı gerçekleştirmiştir.
- 6 Şubat 2020 tarihinde yapılan toplantıda Sosyal Sorumluluk Operasyon Grubu'nun geçtiğimiz yıl gerçekleştirdiği "Akran Eğitimi"nin bu yıl da devam ettirilmesine karar verildi.
- 24 Şubat 2020 tarihinde yapılan toplantıda Akran Eğitimleri'nin 28 Mart 2020 Cumartesi günü Yaşar Üniversitesinde yapılmasına karar verildi. Akran eğitiminden sonra eğitimi alan öğrencilerin temiz enerji, enerji verimliliği, alternatif enerji konularında bilgilerinin artması ve bunu 3 farklı yöntem ile yaygınlaştırmaları kararlaştırıldı. Fakat 15 Mart 2020 tarihi itibarıyla ülkemizde yaşanan pandemi kısıtlaması nedeniyle planlanan eğitim gerçekleştirilemedi.
- Covid-19 nedeniyle ortaya çıkan yeni alışkanlıklar (tek kullanımlık ürünlerin tüketimindeki artış, artan su ve enerji kullanımı) doğrultusunda üniversite gençlerinin farkındalığını artırmak amacıyla 17 – 21 Ağustos 2020 tarihleri arasında bir dizi eğitimle "Sürdürülebilir Sanal Yaz Kampı" projesi gerçekleştirildi. 5 gün boyunca düzenlenen çevrim içi etkinliğe İzmir'in yanı sıra Türkiye'nin farklı illerinden 150'ye yakın üniversite öğrencisi katıldı.
- Eğitimlerin sonunda 1 Eylül 2020 tarihinde eğitimde verilen bilgileri içeren çevrim içi bir bilgi yarışması gerçekleştirildi, dereceye giren öğrencilere sponsorların katkılarıyla birçok hediye ve katılım sertifikası verildi.



- 12 Kasım 2020 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda şehrimizde meydana gelen Deprem sonrası yardımların toplandığı depolardan biri olan Kültürpark 3 ve 4 nolu hollerde bulunan deprem yardımlarının tasnifinde ihtiyaç duyulan gönüllü çalışmalarını desteklemek için Yürütme Kurulu Üyeleri'nin Whatsapp iletişim grubu üzerinden verdiği onayla, İzmir Üniversiteleri öğrencilerine çağrı yapılmıştır. Öğrencilerden rıza formu alınıp, bilgilendirici eğitim verilmiştir. Çalışma alanında gönüllüler için çift kat maske, siperlik, eldiven, dezenfektan gibi Covid-19 tedbirleri uygulanmıştır.
- 12 Kasım 2020 ve 19 Kasım 2020 tarihlerinde gerçekleştirilen toplantılarda 30 Ekim 2020 tarihinde yaşadığımız depremin zararlarını minimuma indirmeye yoğunlaşarak 21 – 25 Aralık 2020 tarihlerine ‘‘Afetlere Hazır Olmak’’ adında sanal kamp yapılmasına karar verilmiştir.
- 21 – 25 Aralık 2020 tarihleri arasında gerçekleşen ‘Afetlere Hazır Olmak’ eğitim dizisine İzmir’in yanı sıra Türkiye’nin farklı illerinden toplamda 850’e yakın üniversite öğrencisi kayıt yaptırmıştır.



30 Ekim 2020 günü İzmir Seferihisar açıklarında büyük bir deprem meydana gelmiş, Bornova ve Bayraklı depremden en çok etkilenen bölgeler olmuştur. Can ve mal kayıpları meydana gelmiş, depremden mağdur olan vatandaşlara yardımcı olmak için yoğun çaba içine girilmiştir. Yaşar Üniversitesi, 2 Aralık 2020 günü Afet Destek Komisyonu'nu oluşturmuş; mağdur olan paydaşlara çeşitli destekler vermiştir. Bu desteklere ilişkin bir özet rapor kanıt belgeler içinde sunulmaktadır.

Depremden sonra psikolojik desteğe ihtiyaç duyan çalışanlarımız ve öğrencilerimize Psikolojik Rehberlik birimimiz destek sunmuştur. Deprem sonrası bu birime başvuran ya da yönlendirilen 4 personel ve 13 öğrenci yüz yüze, telefon aracılığı ile veya çevrimiçi olarak destek almıştır. Ayrıca; İzmir depremi sonrasında, evi hasar gören ve burs desteği için başvuran 18 öğrencimize, 2020-2021 Bahar Dönemi için eğitim ücreti indirimi sağlanmıştır. Başvurular, Burs Seçici Kurulu'nda değerlendirilmiş ve karar alınmıştır.

1 Ocak 2020 – 31 Aralık 2020 tarihleri arasında Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama birimi olarak toplumsal katkı stratejisi kapsamında düzenlenen etkinliklerimiz aşağıdaki gibidir.

Dünyada etkisini gösteren ve halen sürmekte olan Covid-19 salgını sebebi ile lise ziyaretleri, fuarlar, meslek tanıtımı etkinlikleri, ve seminerlerimizin çoğu çevrim içi ortamda gerçekleştirilmiştir. Bu etkinliklerin amacı eğitim, sanat ve bilim ile güncel bilgiyi öğrencilerimize ve kamuoyu ile buluşturmak. Belirtilen tarihler aralığında aşağıdaki etkinliklerimize ek olarak 2020 yılı içerisinde 154 lise ziyareti gerçekleştirilmiş, 1 lise de kampaştımıza ziyarete gelmiştir. Yine 2020 yılında 2 liseye yüz yüze, 59 liseye çevrim içi olarak ‘‘meslek tanıtımı’’ yapılmış, 2 liseye ‘‘mesleki gölge’’ etkinliği, 7 liseye çevrim içi üniversite tanıtım sunumu, 6 liseye de seminer gerçekleştirilmiştir. Bunlara ek olarak 2020 akademik yılı içerisinde Aydın, Ankara, Bodrum, Muğla, Bursa, İstanbul, Fethiye ve Antalya’da çevrim içi gerçekleştirilen ‘‘Üniversite Tercih Fuarı’’na katılım sağlanmıştır.

Gerçekleştirilen Faaliyetler

a. Evde Kal Söyleşileri

19 Mart 2020 de başlayan pandemi döneminde 10 Haziran 2020 tarihine kadar, ‘‘Evde Kal’’ söyleşileri yapılmıştır. (Instagram, Facebook ve Youtube kurumsal sayfalarımız üzerinden)

10 Haziran 2020 tarihine kadar yapılan ‘‘Evde Kal’’ söyleşi listesi:

10 Nisan	Instagram	Doç. Dr. Ahmet Koltuksuz	‘‘Siber Suçlulardan Nasıl Uzak Kalabiliriz?’’
13 Nisan	Instagram	Öğrenci Konseyi Başkanı Türkiz Ateşsaçan	‘‘Öğrenci Gözünden Süreci Değerlendiriyoruz’’
15 Nisan	Facebook/ Youtube	Doç. Dr. Ruhan Aşkın Uzel	‘‘Evde İzolasyon Sürecinde Besinlerle Nasıl Zinde Kalabiliriz?’’
17 Nisan	Instagram	Ar. Gör. Dilce Ergün	‘‘Pop Müziğin Tarihsel Yolculuğu’’
20 Nisan	Facebook/ Youtube	Prof. Dr. Ümit Atabek	‘‘Doğru Bilgiye Ulaşma’’
22 Nisan	Instagram	Dans Topluluğu YK Başkanı Dilara Begisi	‘‘Dans ve Motivasyon’’
24 Nisan	Youtube/ Facebook	Doç. Dr. Yasin Özarslan	‘‘Uzaktan Eğitim Sürecini Değerlendiriyoruz.’’
27 Nisan	Youtube/ Facebook	Muftak Şefi Emre Şimşek	‘‘Pratik Yemek Tarifleri’’
29 Nisan	Youtube /Facebook	Prof. Dr. Ayşe Ender Altıntoprak	‘‘Karantinanın Ruhsal Etkileri’’
01 Mayıs	Instagram	Ar. Gör. Gökçen Dinçer	‘‘Bilgisayar Oyunlarının Tarihsel Gelişimi’’
04 Mayıs	Youtube/ Facebook	Öğr. Gör. Banu Özkaya	‘‘Uzaktan Dil Öğretimi’’
06 Mayıs	Youtube/ Facebook	Turgut Onarrı	‘‘Canlı Yayında Etkin ve Güzel Konuşma’’
8 Mayıs	Youtube/ Facebook	Doç. Dr. Özlem Alıkcık	Post-Pandemi Dönemi, Dönüşüm ve Dijital İletişimde Trendler
11 Mayıs	Youtube/ Facebook	Yoga Eğitmeni Yeliz Gülle	Evde Kal Yoga Yap
13 Mayıs	Instagram	Doç. Dr. Sevcan Sönmez	Son Dönem Filmleri, Karantina Döneminde Sinema
15 Mayıs	Youtube/ Instagram	Pilates Eğitmeni Songül Karaarslan	Korona Günlerinde Pilates
29 Mayıs	Youtube/ Instagram	Dr. Öğretim. Gör. Mehmet Kahyaoğlu	Salgın Hastalıklar ve Mitoloji
4 Haziran	Instagram	Fotoğraf Editörü Cihan Durak	Sosyal Medyada Değişen Fotoğraf Trendleri
10 Haziran	Youtube/ Instagram	Dr. Öğr. Üyesi Serpil Kahraman	Pandemi Sonrasında Ekonomi ve Gelecek Fırsatları

b. Tercih Özel Söyleşileri

Tercih döneminde Pandemi süreci devam ettiği için söyleşilere çevrim içi ortamdan devam edilmiştir.

12 Ağustos 2020 tarihine kadar yapılan Yaşar Üniversitesi “Tercih Özel” Söyleşileri listesi;

4 Ağustos	Posta	Doç. Dr. Ahmet Koltuksuz Prof. Dr. Mehmet Ünlütürk	Bilgisayar Mühendisliği ve Yazılım Mühendisliği hakkında bilgiler
5 Ağustos	Facebook/ Youtube	Nükhet Karagülmez	Tercih Yaparken Nelere Dikkat Etmeli
5 Ağustos	Instagram	İpek Demir (öğrenci) Egemen Serpoyraz (öğrenci)	Yaşar Üniversitesi Kampüs Hayatı
6 Ağustos	Posta	Prof.Dr.Cemali Dinçer	Rektör hoca aday öğrencilerle buluşuyor.
7 Ağustos	Instagram	Seda Arıkan Cüneyt Gaffaroğlu	Yaşar Üni. Yurt dışı imkanları & Yabancı Dil Olanakları
10 Ağustos	Facebook/Youtube	İki Milli Sporcu Tiyatro Topluluğu Başkanı	Neden Yaşar Üniversitesi?
10 Ağustos	Posta	Doç. Dr. Seda Genç	Yaşar Üniversitesi Gastronomi Bölümü
11 Ağustos	Posta	Doç. Dr. Mine Ovacık	Geleceğin Tasarım Trendleri
11 Ağustos	Youtube/Facebook	BTTO Uzmanı / Ayşe Şen	Yaşar Üniversitesi ve Girişimcilik
12 Ağustos	Youtube/Facebook	Doç. Dr. Özlem Alıkalıç	Halkla İlişkiler Gözüyle Geleceğin Pazarlama Trendleri
12 Ağustos	Instagram	Selin Sukar / Mimarlık Mezunu	Erasmus Anıları ve Mimarlık Fakültesi hakkında bilgiler

c. Güncel Bilim ve Sanat Söyleşileri

2017 yılından bu yana, tanınmış konuşmacıların konuk edildiği, bilimi ve sanatı öğrenciler ve dışarıdan gelen misafirler ile buluşturan bir dizi etkinlik düzenlenmektedir. İletişim kurulunda alınan karar gereği düzenlenmeye başlanan etkinliklerin verileri bir sonraki kurulda incelenip katılım ve kapsayıcılığının artırılması hedeflenerek Güncel Bilim Söyleşileri ismine ‘Sanat’ ibaresi eklenmiştir. 18.02.2020 tarihinde “Güncel Bilim ve Sanat Söyleşileri” olarak sadece; ‘HARMOLİPI Bir Rembetiko Semineri’ – Evrim ATEŞLER söyleşi düzenlenmiştir. (Yaklaşık 100 kişi katılım sağlamıştır)

d. Geleneksel Rehber Öğretmenler Buluşması

Her yıl İzmir ve çevresindeki liselerin rehber öğretmenlere yönelik olarak, Çeşme Altın Yunus Oteli’nde yapılan "Geleneksel Rehber Öğretmenler Buluşması"nın dokuzuncusu pandemi sebebi ile, 21 Mayıs 2020 tarihinde, Doç. Dr. Ayhan Eğrilmez’in “Ben Kuşağı ile Kuşaklararası Uçurumu Gidermek Mümkün mü?” semineri ile çevrim içi olarak gerçekleştirilmiştir.

d. Bornova Belediyesi Zabıta Müdürlüğü personel eğitim semineri

16 Ocak 2020 tarihinde 40 kişilik zabıta personeline verilen eğitim seminerlerinin konusu;

“Zabıta Hukuku”, “Takım Çalışması”, “Etkili İletişim ve Beden Dili” dir.

e. Selçuk Yaşar Ödül Töreni

Selçuk Yaşar Ödülü; yeniliği, toplumsal faydayı arttırmayı ve geleceği tasarlayan cesur insanların çalışmalarını kutlamayı, başarılarını tüm Türkiye’ye duyurmayı ve Türkiye’den dünyaya açılan yeni hayallere güç vermeyi hedeflemektedir.

2020 yılında ikinci kez gerçekleşen Selçuk Yaşar Ödülü Töreni; 25 Kasım 2020 tarihinde Youtube, Zoom Webinar platformlarında çevrim içi olarak gerçekleşmiştir.

2020 Yılı Teması; Bilim

Ödül Sahibi; Ord. Prof. Dr. Niyazi Serdar Sarıçiftçi olmuştur.

İzlenme Oranları

Zoom Webinar (canlı izleme): 47 kişi

Youtube kanalında kayıtlı videoyu 12 Nisan 2021 tarihi itibariye toplam 2.395 kişi izlemiştir.

f. Fuaye alan sergileri:

7 - 11 Ocak 2020: İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü - INAR 4410 Interior Design Studio Jürisi ve Sergisi

13 - 29 Ocak 2020: İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü - INAR 3301 Final Exhibition Sergisi

3 - 14 Şubat 2020: Mimarlık Bölümü Dönem Sonu Sergisi

11 Aralık 2020 – 29 Ocak 2021 - Sanat ve Tasarım Fakültesi, Çizgi Film ve Animasyon Bölümü, “Geçmişten Günümüze 2020 Seçkisi” Sergisi

g. Yaşar Üniversitesi Senfoni Orkestrası Konserleri:

12 Şubat 2020 yılında “Yaşar Üniversitesi Senfoni Orkestrası Sevgililer Günü Konseri” Ahmed Adnan Saygun Sanat Merkezi’nde gerçekleşmiş olup, Mart ayında başlayan ve halen devam etmekte olan Covid-19 salgını sebebi ile konserlere bir süre ara verilmiştir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [2019-2020-kampusteiyilikvar.pdf](#)
- [Halkla iliskiler faaliyetleri.docx](#)
- [prosedur.pdf](#)
- [Afet destek komisyonu calisma raporu.docx](#)

E. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Yaşar Üniversitesi Akademik ve İdari Yapılanması; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ve Yaşar Üniversitesi Kuruluş ve Ana Teşkilat Yönetmeliği maddeleri uyarınca düzenlenmekte ve gerektiğinde bu kapsamda mevzuata uygun şekilde güncellenmektedir.

Üniversite Üst Yönetimi Rektörlük Makamına bağlı üç Rektör Yardımcılığı, Genel Sekreterlik ile Mali İşler Daire Başkanlığından oluşmaktadır.

Yaşar Üniversitesi, hali hazırda 9 fakülte, 2 yüksekokul 2 meslek yüksekokulu ve 1 enstitü (17 Haziran 2020 tarihinde yayımlanan Resmî Gazete ile Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü adıyla birleştirilmiştir) ile eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir. Eğitim dili Hukuk Fakültesi ile Sanat ve Tasarım Fakültesi’nde %30 İngilizce, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünde Türkçe, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde İngilizce, Adalet Meslek Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulunda Türkçe olup, diğer bölüm ve programlarda İngilizcedir. Eğitim süresi; hazırlık okulu hariç olmak üzere Fakültelerde ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda 4 yıl, Meslek Yüksekokulu ile Adalet Meslek Yüksekokulunda 2 yıldır. Eğitimimiz, İngilizce Hazırlık Okulu, ön lisans, lisans, YL ve doktora eğitimleri Bornova ilçesinde Selçuk Yaşar Kampüsü’nde devam etmektedir.

Üniversitemizde yukarıda erişim adresi verilen kurul ve komisyonlar faaliyet alanları itibarıyla aşağıdaki başlıklar altında ele alınıp açıklanabilir.

Akademik ve Eğitim Faaliyetlerine İlişkin Birimler

- Fakülte/Yüksekokul Kurulu
- Fakülte/Yüksek Okul Yönetim/Disiplin Kurulu
- Eğitim Komisyonu

Komisyon, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında dekan yardımcılarını akademik birim müdür yardımcılarında oluşur. Komisyon, bölüm açma önerilerinin değerlendirilmesi, müfredat değişiklikleri ve yeni ders önerilerinin incelenerek, Senato’ya gönderilmesinden sorumludur.

- Senato

Senatomuz Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak, Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik tasarımlarını hazırlamak veya görüş bildirmek, Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak, Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak, bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak, fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak, üniversite yönetim kuruluna üye seçmek, kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmakla yükümlüdür.

Mevzuat Erişim: <https://www.resmigazete.gov.tr/arsiv/17609.pdf>

- Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite Yönetim Kurulu Yükseköğretim üst kuruluşları ile Senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek, faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısını taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak, Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak, fakülte/enstitü/yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak, kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmakla yükümlüdür.

Mevzuat Erişim: <https://www.resmigazete.gov.tr/arsiv/17609.pdf>

- Akademik/Öğrenci Disiplin Kurulu

Üniversite Yönetim Kurulu, ilgili amirin veya Yönetim Kurullarının vermiş olduğu disiplin cezalarına itiraz halinde disiplin kurulu sıfatıyla toplanarak karar almaktadır.

Mevzuat Erişim: <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Asp?>

MevzuatKod=7.5.16532&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=Y%C3%BCKsek%C3%B6%C4%9Fretim%20Kurumlar%C4%B1%20%C3%96%C4%9Frenci

- Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM) Yönetim Kurulu

Kurul; Rektör tarafından Üniversite akademik ve idari personeli arasından görevlendirilen en fazla dokuz üye ile Müdürden oluşur. Görevlendirilen üyelerden biri ilgili Rektör Yardımcısı olup, kurul başkanlığını bu üye yürütür. Kurul üyelerinin görev süresi iki yıldır. Yönetim Kurulu; eğitim programlarına ilişkin her türlü düzenlemeyi yapar, eğitim programları sonunda ilgili mevzuat çerçevesinde katılım belgesi, sertifika ve benzeri belgelerin verilme koşullarını belirler ve Üniversite Senatosuna önerir. YÜSEM Yönetim Kurulu sürekli eğitim merkezi olarak talep olan konularda eğitim programları hazırlanmasını sağlamakta ve gerekli yönetsel kararları almaktadır.

Mevzuat Erişim:

Akademik Faaliyetler ve Eğitim Faaliyetleri Hakkında

Üniversitelerin yönetim yapısı ilgili mevzuatta ilke kararları alan ve icrai karar alan birimler olarak oluşturulmuştur. Fakülte ve yüksekokul kurulları eğitim-öğretim alanlarına göre gerek duyulan ders, araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında karar almakta ve alınan kararları Üniversite Senatosuna iletmektedir.

Fakülte/yüksekokul yönetim kurulları icrai bir organ olarak kurul kararlarını uygulamakta, öğrencilerin ve akademisyenlerin talepleri ile ilgili gerekli kararları almakta, gerekli olanları onaylanması için üniversite yönetim kuruluna iletmektedir. Gerekliğinde disiplin kurulu olarak görev üstlenmektedir.

Üniversite Senatosu, üniversitenin öğrencilerine ve akademisyenlerine ilişkin ilke kararları almakta ve uygulanmasını sağlamaktadır. Üniversite Yönetim Kurulu Senato kararlarının icrasını sağlamakta, fakülte/yüksekokullardan gelen görevlendirme taleplerini karara bağlamaktadır. Ayrıca, fakülte/yüksekokul kararlarına karşı yapılan itirazları değerlendirmekte ve disiplin kurulu olarak görev üstlenmektedir.

Fakülte/Yüksekokul dekan/müdür yardımcılarında oluşan Eğitim Komisyonu akademik birimlerden gelen yeni program açma ve müfredat değiştirme taleplerini karara bağlayarak Senatoya sunmaktadır.

Akademik Gelişime İlişkin Birimler

- Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu

Kurul, Üniversitede üretilen veya Üniversiteye devredilen fikri ürünlerin etkin korunması, bu ürünlere ilişkin hakların belirlenmesi, Üniversiteye bildirimlerin yapılması, başvuru sürecinin ve sonrasının planlanması, ticarileştirilmesi, hukuki işlemlere konu edilmesi, adil bir şekilde paylaşımı, Üniversitenin sahip olduğu fikri ve sınai hakların kayıt, izleme ve devamlılığının sağlanması konusunda görev üstlenmiştir.

Mevzuat Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/you-files/yonetmelik-yonerge/tr/96459664065500165985.pdf>

- Girişimcilik Kurulu

Kurul tarafından projesi kabul edilen girişimcilerin, başlangıç aşaması veya ön kuluçka dönemindeki stratejik plan tasarımı, yenilikçilik, proje hazırlama ve yönetme, fikri ve sınai mülkiyet hakları, iş planı hazırlama, muhasebe, dış ticaret, pazarlama, işletme mevzuatı, finansman, hukuk ve benzeri temel girişimcilik konularında; ders, seminer, kurslar, eğitim programları organize etmek, etkinlik düzenlemek; kaynaklar dahilinde girişimcilere mekan, altyapı, destek hizmetleri gibi imkanların bedelli veya bedelsiz olarak sağlanması konusunda görev üstlenmiştir.

Mevzuat Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/yufiles/yonetmelik-yonerge/tr/7217344483957275114.pdf>

- Ödül ve Değerlendirme Kurulu

Kurul, Rektör, Fakülte Dekanları, Yüksekokul ve Enstitü Müdürleri ve Genel Sekreter'den oluşur. İlgili Yönerge kapsamında kuruluş yıldönümü kutlamaları ile "Bilim Birlik Başarı (BBB)" kapsamındaki çalışmalarında üstün başarı gösteren akademik ve idari personel ile ilgili birimlere verilecek ödüllere ilişkin değerlendirme yapmaktadır.

Mevzuat Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/you-files/yonetmelik-yonerge/tr/11908301733253116562.pdf>

- JOY Editörler Kurulu

Kurul, Editörler Kurulu, Editör, Editör Yardımcıları ve Bölüm Editörlerinden oluşur. Hakemlik sürecine alınması uygun görülen makaleler için uygun görülen her bir makale için iki hakem atar. Komisyon, derginin işleyişine yönelik düzenlemelerin oluşturulması, yayınların değerlendirilmesi, gözden geçirilmesi ve yayına karar verilmesi görevlerini yürütür.

Mevzuat Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/you-files/yonetmelikyonerge/tr/06459663065500965983.pdf>

- Erasmus+ Akademik Personel Seçim Komisyonu

Komisyon, ilgili Rektör Yardımcısı, fakülte dekanları ve yüksekokul müdürlerinden oluşur. Erasmus+ programı Personel Hareketliliğine katılmak için başvuru yapan adaylar arasından asil ve yedek listelerin komisyon tarafından belirlenen seçim kriterleri esas alınarak belirlenmesi ve hibenin adil bir şekilde personelimize dağıtılmasını sağlamakla görevlidir.

İdari İşlem Birimleri

- Tören Koordinasyon Kurulu

Kurul, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Satın Alma Müdürü, Sağlık Kültür Spor Müdürü, Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Müdürü, İdari İşler Müdürü, Medya İlişkileri Müdürü, Medya Merkezi Müdürü, Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürü ve Öğrenci Konseyi Temsilcisinden oluşur. Kurumsal törenlerden Açılış ve Mezuniyet Törenlerini planlamak, gerekli şartnameleri hazırlayarak hizmet satın alınmasını sağlamakla görevlidir.

Mevzuat Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/you-files/uygulamaesaslar/tr/%C3%96%C4%9Frenci%20%C5%9Eenli%C4%9Fi%20D%C3%BCzenleme%20Esaslar%C4%B1.pdf>

- İdari Personel Disiplin Kurulu

Disiplin Kurulu, Rektör veya Rektörün görevlendireceği bir Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Rektör tarafından görevlendirilecek bir Daire Başkanı, Hukuk Müşaviri, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunca kendi içinden görevlendirilecek bir işçi temsilcisi, Hukuk Fakültesi Dekanlığınca görevlendirilecek öğretim görevlisi ve İnsan Kaynakları Müdüründen oluşur. Disiplin Kurulunun Başkanı Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısıdır. Disiplin Kurulunun zamanlığını İnsan Kaynakları Müdürü yapar. Disiplin Kurulu üyeleri kendileri hakkında yapılan görüşmelere ilişkin toplantıya katılamazlar.

Bu halde oyların eşit çıkması durumunda başkanın oyu yönünde karar verilir. İlgili Usul ve Esaslar kapsamında, Yaşar Üniversitesi idari kadrolarında görevli kadrolu, kısmi zamanlı, belirli/belirsiz süreli sözleşmeli çalışan personele ilişkin disiplin hükümleri gereği Kurula yapılan başvuruların inceleyerek disiplin cezası verilip verilmemesine ilişkin değerlendirme yapılması ve yapılan itirazların değerlendirilmesi için toplanarak karar almaktadır.

Mevzuat Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/you-files/uygulama-esaslar/tr/%C4%B0dari%20Personel%20Disiplin%20Usul%20ve%20Esaslar%C4%B1.pdf>

- Erasmus+ İdari Personel Seçim Komisyonu

Komisyon, ilgili Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter ve Mali İşler Daire Başkanından oluşur. Komisyon, Erasmus+ programı Personel Hareketliliğine katılmak için başvuru yapan adaylar arasından asil ve yedek listelerin komisyon tarafından belirlenen seçim kriterleri esas alınarak belirlenmesi ve hibenin adil bir şekilde

personelimize dağıtılmasından sorumludur.

Öğrenci İşlemlerine İlişkin Birimler

- Burs Seçici Kurulu

Rektör tarafından ilgili alanlarda görevlendirilen ve ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında Üniversite Genel Sekreteri, Sanat Tasarım Fakültesinden bir öğretim elemanı, Senato tarafından belirlenen dekan temsilci, Sağlık Kültür Spor Müdürü, Öğrenci İşleri Müdürü, Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdu Müdürü olmak üzere yedi kişiden oluşur. Kurul, mevzuata göre burs kontenjanlarını belirlemek, akademik başarı, şehit ve malul gazi, yetenek, uluslararası öğrenci ile proje burslarını değerlendirmek ve bursların verilmesine karar vermek, burs kontenjanlarını belirlemekle görevlidir.

Mevzuat Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/you-files/yonetmelik-yonerge/tr/571426814458854954300.pdf>

- Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu

Komisyon, Rektör Yardımcısı, iki öğretim üyesi, Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü, Öğrenci İşleri Müdüründen oluşur. Komisyon, yatay geçiş, çift anadal ve yan dal kontenjanlarını belirlemek ve öğrenci başvurularını değerlendirmek ve kabul kararını almakla görevlidir.

Mevzuat Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/you-files/uygulamaesaslari/tr/Yatay%20Ge%C3%A7is%20Komisyonunun%20Kurulu%C5%9Fu%20ve%20Faaliyetine%20İli%C5%9Fkin%20Usul%20ve%20Esas>

- Erasmus+ Öğrenci Hareketliliği Seçim Komisyonu

Komisyon, Rektörlükçe 'resmi görevlendirme' ile görevlendirilmiş komisyon üyelerinden oluşur. Komisyon, Erasmus+ Programı öğrenci Öğrenim ve/veya Staj Hareketliliğine katılmak için başvuru yapan aday öğrenciler arasından asil ve yedek listelerin belirlenmesi ve hibenin adil bir şekilde öğrencilerimize dağıtılmasından sorumludur.

- Engelli Öğrenci Birimi

Birimin görevi;

1. Engelli Öğrenci Birimiz her ay düzenli olarak toplantı gerçekleştirmek,
2. Engeli Öğrencilerimize yönelik sosyo-kültürel faaliyetler yapmak,
3. Engelli öğrencilerimizin tespit edilmesi,
4. Engelli öğrencilerimin eğitim süreçlerinde gereksinim duydukları fiziksel mekân ve altyapı düzenlemelerini üniversite kaynakları doğrultusunda temin etmek,
5. Engelli öğrencilerimizin eğitim, öğretim ve sınav süreçlerinde gereksinimlerine uygun ek süre, bilgisayar donanım ve yazılımları, ek gözetmen, ders materyallerinin önceden temini, erişilebilir mekân sağlanması gibi makul uyarlamalar ve düzenlemeler yapmak,
6. Birim faaliyet raporları hazırlamak,
7. Birim öz değerlendirme raporları hazırlamak,
8. YÖK Kalite raporları doğrultusunda YÖK'e bilgi sunmaktır.

Mevzuat Erişim: <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2010/08/20100814-3.htm>

- Bologna Eşgüdüm Komisyonu

Komisyon, Rektör Yardımcısı, Bologna Eşgüdüm Komisyonu Başkanı, Öğrenci İşleri Müdürü, AB Merkezi Müdürü, Enstitü Müdürleri ve Öğrenci

Konsey Başkanından oluşur. Komisyonun görevleri;

1. Bologna sürecinin faaliyet alanına giren ve YÖK tarafından çerçevesi belirlenmiş olan konularda kurumun "Yıllık Eylem Planı" nı hazırlamak, uygulanmasını sağlamak; "Kurum Raporu" nu hazırlanacak yıllık ulusal rapora veri oluşturmak üzere, her yılın en geç; mayıs ayı sonuna kadar Yükseköğretim Kuruluna göndermek.
2. Bologna Sürecinin ana çalışma alanlarında iç ve dış paydaşlara ilgili mevzuat ve uygulama konularında sistematik olarak hizmet içi eğitim seminerlerinin düzenlenmesini sağlamak. Kurum ve birimlerin akademik kurullarında Bologna Süreci uygulamalarının yerleşmesi için gerekli önlemler almak.
3. Yapılan çalışmalarını değerlendirip yeni dönem uygulamaları için strateji belirlemek.
4. İlgili, Yükseköğretim Kurulunun, Avrupa Yükseköğretim Alanında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşların (EUA, ENQA, ESU, EURASHE gibi) etkinliklerini izlemek, öncülük etmektir.

Mevzuat Erişim: https://uluslararası.yok.gov.tr/Documents/Uluslararasıilasma/BEK_calisma_ilkeleri.pdf

- Öğrenci Yurdu Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, Üniversite Müttevelli Heyeti'ne önerilecek yurt ücretlerinin belirlenmesi, yurtda ücret karşılığı verilen hizmetlerden alınan ücretlerin belirlenmesi (yıkama, ütü, kayıp kart bedeli), barınacak burslu–bursuz öğrencilerin başvuru ve kabul koşullarını tespit etme, olası yapılabilecek bir takım fiziksel değişikliklerin karara bağlanması, yurt çalışma takviminin oluşturulması, yurt yönetimi ile ilgili ilke kararlarının alınması, Yurt Müdürlüğü tarafından getirilen talep ve konuların karara bağlanması ile ilgili görev yapar.

Çalışanlara İlişkin Birimler

- Atama Komisyonu

Rektör, Komisyona başkanlık yapar. Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı Komisyonun daimî üyesidir. Rektör, farklı bilim dallarından olmak üzere, toplam beş asil ve iki yedek profesör üyeyi üç yıl süreyle atar. Komisyon üyeleri arasında, eğer adayın atama/yükseltme için başvuruda bulunduğu ilgili anabilim dalından üye mevcut değilse, ilgili ana bilim dalını temsilen bir ek profesör üye geçici olarak komisyona katılır. Komisyon, tam zamanlı öğretim üyeliği kadrolarına açıktan yapılacak atamalar ile görev yapan öğretim üyelerinin bir üst akademik unvanlı kadroya yükseltme işlemleri için, ilgili Yönerge ile Usul ve

Esaslar kapsamında asgari akademik ölçütler göz önüne alınarak değerlendirme yapmakla görevlidir.

Mevzuat Erişim:

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<https://www.yasar.edu.tr/yu-files/yonetmelik-yonerge/tr/75873749589537643622.pdf>

<https://www.yasar.edu.tr/yu-files/uygulama-esaslari/tr/Akademik%20Kadrolara%20Atamalar%20Hakkinda%20Usul%20ve%20Esaslar.pdf>

• Etik Komisyonu

Üç ayrı görevi üstlenmiştir. İlk olarak, bilimsel araştırma projeleri için gerekli olan başvuruları sonuçlandırmaktadır. İkinci olarak, akademik personelin etik ihlalleri söz konusu olduğunda, konuyu değerlendirmektedir. Üçüncü olarak, tüm personele yönelik ve genel nitelikli etik davranış ilkelerinin ihlalini denetlemek görevine sahiptir.

Mevzuat Erişim:

<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Asp?MevzuatKod=7.5.8044&MevzuatIliski=0&s>

<https://www.yok.gov.tr/Sayfalar/Kurumsal/mevzuat/bilimsel-arastirma-ve-etik-yonetmeli.aspx>

• Proje Değerlendirme Komisyonu

Komisyon, Rektör başkanlığında Rektör tarafından görevlendirilen en az yedi en çok on bir öğretim üyesinden, Mali İşler Daire Başkanı ve oy hakkı olmayıp sekretarya görevini üstlenen PDO ve BTTO temsilcilerinden oluşur. Komisyon aşağıdaki görevleri ifa eder:

1. Proje başvurularını inceler, değerlendirir ve karara bağlar. Değerlendirme yapılırken projenin, Üniversitenin eğitim ve araştırma ortamına katkısı, atf dizinli yayınlara katkısı, yüksek lisans/doktora/sanatta yeterlilik tezlerine katkısı ve araştırma gelirlerine katkısı göz önünde bulundurulur.
2. Mütevelli Heyet tarafından onaylanan BAF, PDK kararları doğrultusunda tahsis edilir.
3. BAP proje önerisi hakkındaki destek kararı, PDK Sekreteryası tarafından yazılı olarak proje yürütücüsüne, Rektörlük Makamına, Mali İşler Daire Başkanlığına, İnsan Kaynakları Müdürlüğüne ve ilgili akademik/idari birime bildirilir. Akademik birim sekreteryası ilgili PDK kararını proje yürütücüsüne resmi olarak tebliğ eder.
4. BAP için, proje yürütücüsü tarafından altı ayda bir sunulan ara raporlar, PDK tarafından değerlendirilerek, projenin ilerlemesi kontrol edilir. PDK, projenin türüne ve özelliğine göre ara rapor sunma sürelerini ve koşullarını değiştirebilir; gerektiğinde ara raporlara ek olarak belirlediği tarihlerde proje ilerleme raporu talep edebilir. PDK, gerekli gördüğü durumlarda konunun uzmanlarının görüşlerine de başvurarak söz konusu projelerin içeriği, yürütücüsü, araştırmacıları, bütçesi ve süresinin değiştirilmesi ile projenin kapatılması konusunu karara bağlar.
5. BAP'ın sözleşme ve yönerge hükümlerine uygun olarak yürütülmediğinin tespit edilmesi veya öngörülmeyen durumlara karşılaşılmaması halinde, PDK bu projeler için yaptırım belirlenir ve uygular.

Mevzuat Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/yu-files/yonetmelik-yonerge/tr/50572855314451620284.pdf>

• Telif (Yayın) Komisyonu

Bu komisyon, Yüksek Öğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliğinin 8. maddesine göre kurulan, Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu üyelerinden oluşur. Komisyon, Eğitim-Öğretimin gerektirdiği her türlü basılı veya sayısal (dijital) ortamdaki malzeme ile radyo, TV ve internet üzerinden yapılan yayımlarda kullanılan programların; sözü edilen programların üretiminde gerekli sair eserlerin yahut hizmetlerin temini, denetimi, dağıtımı, satışı, kiralanması ve devri ile emsali işler için karar alır. Komisyon, çalışmalarını sırasında uzman görüşü alabilir ve gerektiğinde alt komisyonlar kurabilir. Eser ve hizmetleri, diğer üniversitelerden veya üniversiteler dışındaki kişi ve kuruluşlardan doğrudan veya yarışma ile alabilir; hazırlatabilir veya sipariş edebilir. Söz konusu işler için şartname ve sözleşme hazırlar.

Mevzuat Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/yufiles/yonetmelik-yonerge/tr/38856002009212840672.pdf>

• Teşvik ve Ödül Komisyonu

Bu komisyon, öğrenci temsilcisi hariç, Yüksek Öğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin 7. Maddesine göre kurulan, Kalite Komisyonu üyeleri arasında Rektör tarafından belirlenir. Komisyon, Yönergeye uygun olarak akademik etkinliklere katılım desteği ve yayın/sanat eseri ödülü verilmesi başvurularını değerlendirerek, aldığı kararı Rektörlük onayına sunar. Komisyon, çalışmalarında öğretim elemanları ile idari personelin hizmetlerinden ve danışmanlığından yararlanabilir; gerektiğinde geçici alt komite ve komisyonlar kurabilir.

Mevzuat Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/yu-files/yonetmelikyonerge/tr/43958152243566493332.pdf>

• İç Tetkik Komisyonu

Komisyon, Rektör Yardımcısı başkanlığında, Rektör tarafından her akademik yıl için görevlendirilen, iki öğretim elemanı ile Genel Sekreter veya Genel Sekreter Yardımcısından oluşur. Kıdemli öğretim elemanı komisyonun başkanıdır. Komisyon, akademik birim yöneticilerinin (Rektör, dekan, müdür), çalışanların veya öğrencilerin talebi üzerine önemli gördüğü şikâyet konularını hakkında ön inceleme yapar ve gerektiğinde mahallinde gözlem veya evrak üzerinden yaptığı inceleme sonucu hazırladığı raporu işlem yapılmak üzere ilgili disiplin amirine göndermekle görevlidir.

Mevzuat Erişim:

<https://www.yasar.edu.tr/yu-files/yonetmelik-yonerge/tr/67873749545537643618.pdf>

• Kalite Komisyonu

Komisyon üyeleri, aynı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere üniversite senatolarınca belirlenen üyelerden oluşur. Komisyon üyeleri arasında yükseköğretim kurumu genel sekreteri, öğrenci temsilcisi ile kamu yükseköğretim kurumlarında strateji geliştirme daire başkanı ve vakıf yükseköğretim kurumlarında ilgili süreçlerden sorumlu birim yöneticisi de bulunur. Üye sayısı, Senato tarafından belirlenen üyelerin iki yıldan az olmamak şartıyla üyelik süreleri ile komisyonun çalışma usul ve esasları üniversite senatolarınca, senatosu bulunmayan yükseköğretim kurumlarında yönetim kurullarınca belirlenir ve yükseköğretim kurumunun internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılır. Öğrenci temsilcisi, üniversite senatoları tarafından belirlenecek ilke ve esaslar dâhilinde belirlenir ve görev süresi bir yıldır.

Komisyonun görevleri şunlardır: Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak, iç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu

hazırlamak ve Senato'ya sunmaktır. Onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak, dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

Mevzuat Erişim:

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2015/07/20150723-3.htm>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181123-16.htm>

• Enerji Verimliliği Yönetimi ve Koordinasyonu Kurulu

Kurul, Yaşar Üniversitesinin yürüttüğü TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi kapsamında çalışmalarını yürütür. Kurul, enerji yönetim sisteminin etkili bir şekilde yürütülmesi için gerçekleştirilecek faaliyetlerin bütüncül bir anlayışla koordinasyonunun yapılmasını sağlar. Üniversite içindeki enerji tüketim değerlerinin takip ederek değerlendirir, yeni yatırımlarda daha verimli ürünlerin seçilmesi ve iyileştirme çalışmalarını yapar. Mevzuat Erişim: TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Standardı.

• Yeşil Üniversite Operasyonu Çalışma Komisyonu

Komisyon üyeleri Rektör tarafından atanır. Komisyon, Yaşar Üniversitesinin stratejik planının sürdürülebilirlik kavramı altında çevresel sürdürülebilirlik ile ilgili çalışmalar yürütmek üzere yeşil kampüs oluşumunu planlar, çevre kirliliğinin önlenmesi için yenilenebilir enerji ve sürdürülebilir kaynak yönetimini yapar, kampüsün karbon ayak izini azaltmaya yönelik çalışmalar (atıkları azaltma, geri dönüşümü artırma ve yeşil dokuyu koruma) yapar ve çevre duyarlılığına arttırmaya yönelik çalışmaların yapılmasını sağlar.

Mevzuat Erişim: <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/07/20190712-9.htm>

• Açık Erişim ve Açık Bilim Komisyonu

Komisyon, Rektör Yardımcısının başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Hukuk Fakültesi Dekanı, Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü, Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Müdürü, Kütüphane ve Bilgi Merkezi Müdürü ve bu konuda görevli olan katılımcılar ile oluşur. Komisyon, Yaşar Üniversitesinde üretilen akademik çalışmaların, Yaşar Üniversitesi Kurumsal Açık Erişim Sisteminde, standartlara uygun olarak derlenmesi ve arşivlenerek engelsiz şekilde mümkün olan en geniş çevrelerin erişimine sunulması amaçlar. Komisyon, Yaşar Üniversitesinde gerçekleştirilen akademik çalışmaların bir araya getirilmesi, Yaşar Üniversitesinde "Açık Erişim Standartları"na uygun bir ortam oluşturulması, Yaşar Üniversitesi'nde üretilen akademik çalışmaların toplanması, düzenlenmesi, uzun süreli depolanması, korunması, ulusal ve uluslararası tüm kullanıcıların erişimine açılması, Yaşar Üniversitesinin akademik çalışma birikiminin görünürlüğünün sağlanması görevini yürütür.

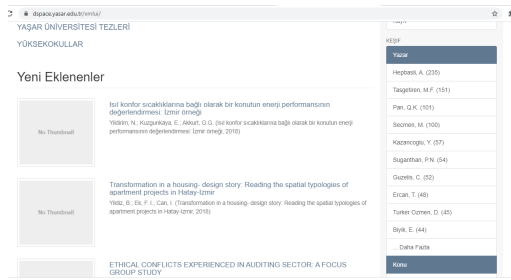
Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/yufiles/uygulamaesaslar/tr/A%C3%A7%C4%B1k%20Eri%C5%9Fim%20ve%20A%C3%A7%C4%B1k%20Bilim%20Politika>

1 Ocak-31 Aralık 2020 tarihleri arasında 1 Alt Komisyon toplantısı düzenlenmiş olup bu toplantıda 1 karar alınmıştır. Alt komisyon toplantısında da Akademik Kurumsal Arşive eklenmesi planlanan veri kavramının içeriği belirlenmiştir.

Dspace Ana Sayfa

Dspace Makale İçeriği

Dspace Yayın Tarama



Diğer Birimler

• İletişim Kurulu

Kurul, Rektör başkanlığında İletişim Fakültesi Dekanı, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanı, Genel Sekreter, Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Müdürlüğü, Medya İlişkileri Koordinatörü, Medya Merkezi Müdürlüğü, Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü, Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü, Uluslararası Ofis Müdürlüğü ve Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi Müdürlüğünden oluşur. Kurul, altı ayda bir toplanır. Kurul, Üniversitenin tanıtım faaliyetlerinin bütüncül bir şekilde belirlenerek yıl içinde stratejik plan dahilinde yapılmasını sağlar. Kamu ile STK'lar tedarikçiler vb. yerlerle iş birliği içinde kurumun değerlerine uygun çalışmalar yapar. Kamuoyu nezdinde kurum imajının bilinirliğine ve güvenilirliğine katkı sağlar, aynı zamanda kurum içi halkla ilişkiler faaliyetleri ile de birimler arası ve birimlerle üst yönetim arasında iletişimi kuvvetlendirmeye çaba gösterir, aidiyeti artırıcı çalışmalar yapar.

• Kişisel Verilerin Korunması Komitesi

Komite, Rektör Yardımcısı başkanlığında, Genel Sekreter, Mali İşler Daire Başkanı, Hukuk Müşaviri ve Rektör tarafından görevlendirilen üyelerden oluşur. Komite, kişisel verilerin, temel hak ve özgürlüklere uygun şekilde işlenmesini sağlamak, şikâyet üzerine veya resen görev alanına giren konularda kişisel verilerin kanunlara uygun olarak işlenip işlenmediğini incelemek, gerektiğinde bu konuda önlemler almak, veri güvenliğine ilişkin yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenleyici işlem yapmak, özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesi için alınması gereken yeterli önlemleri belirlemek, kişisel verilerin silinmesine, yok edilmesine veya anonim hâle getirilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemek, yurt dışına veri aktarılabilmesi için gerekli değerlendirmeyi yapmak, görevin ifası için gerekli

olan malzeme/yazılım alımı veya kiralanması konularındaki önerileri görüşüp Rektörlük Makamına öneride bulunmak faaliyetlerini yürütür.

Mevzuat Erişim:

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.6698.pdf>

<https://www.yasar.edu.tr/uygulamaesaslari/tr/Ki%C5%9Fisel%20Verilerin%20Korunmas%C4%B1%20Kanunu%20Kurumsal%20Uygulama%20Usul%20ve%20Esaslar%C4%B1>

[files/uygulamaesaslari/tr/Ki%C5%9Fisel%20Verilerin%20Korunmas%C4%B1%20Kanunu%20Kurumsal%20Uygulama%20Usul%20ve%20Esaslar%C4%B1](https://www.yasar.edu.tr/uygulamaesaslari/tr/Ki%C5%9Fisel%20Verilerin%20Korunmas%C4%B1%20Kanunu%20Kurumsal%20Uygulama%20Usul%20ve%20Esaslar%C4%B1)

• **Mevzuat Komisyonu**

Komisyon, bir rektör yardımcısının başkanlığında, üniversite genel sekreteri, Rektörlük tarafından hukuk fakültesi öğretim üyeleri içinden atanan en az bir üye ve ayrıca incelenen konuya göre ihtiyaç duyulan idari birim yöneticilerinden bir veya birkaçının katılımı ile oluşur.

Komisyon, ihtiyaç duyulan alanlarda yönerge ve mevzuat önerisi çalışmalarını yapmak, Yaşar Üniversitesi için kabul edilmiş bulunan düzenlemeleri yenilemek, gözden geçirmek sadeleştirmek ve aralarındaki uyumu sağlamak, ilgili gerek genel nitelikli ve gerekse üniversiteye özgü, eğitimle alakalı mevzuatın (yönetmelik, yönerge vb.) yorumlanması konusunda hizmet sunmak, Rektörlük tarafından iletilen diğer hukuki konularda görüş açıklamakla görevlidir.

Mevzuat Erişim: <https://www.yasar.edu.tr/uygulamaesaslari/tr/05929474768929565977.pdf>

• **Güvenlik Komisyonu**

Komisyon Rektör Yardımcısı başkanlığında, Gerekli görülen durumlarda toplanmakta olan Güvenlik Komisyonu Üniversitemizdeki fiziki emniyet tedbirleri hakkında toplantı düzenlemekte ve kararlar almaktadır.

Mevzuat Erişimi (Gizlidir): Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 11/01/2017 tarihli ve 2411 sayılı yazısı.

1 Ocak-31 Aralık 2020 Döneminde Üniversitemizde aşağıda bilgileri sunulan yeni Komisyonlar kurulmuştur.

- **Koronavirüs Danışma Komisyonu:** Komisyon, Rektör Başkanlığında üç Rektör Yardımcısı, Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, İşyeri Hekimi, Öğrenci İşleri Müdürü, Üniversite Öğrenci Yurdu Müdürü üyeliği ve Yazı İşleri Müdürü raportörlüğünden oluşur. Komisyon üyeleri Rektör tarafından atanır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 13.03.2020 tarihli, E-21112 ve E-21113 sayılı yazıları ile bildirilen duyuruları kapsamında kurulan Komisyon; 2020 yılında tüm dünyayı etkisi altına alan Koronavirüs Salgınına karşı, Üniversitede alınması gereken akademik ve idari tedbirleri değerlendirerek aldığı kararları Rektörlük Makamına sunar.
- **Uluslararası Öğrenci Değerlendirme ve Kabul Komisyonu:** Komisyon, Rektör başkanlığında, Rektör Yardımcısı, Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürü, Hukuk Müşaviri ve Öğrenci İşleri Müdüründen oluşur. Komisyon, Uluslararası öğrenci kabullerinde YÖK tarafından belirlenen uluslararası öğrenci kılavuzu dikkate alınarak, uluslararası öğrenci başvuru değerlendirme ve kabullerinin görüşülmesinden sorumludur.
- **Dijitalleştirme Komisyonu:** Komisyon, Rektör Yardımcılığı Başkanlığında, Genel Sekreter Yardımcısı, Yazı İşleri Müdürü, Bilgi İşlem Müdürü, Kütüphane ve Bilgi Merkezi Müdürü, EBYS Yönetim Asistanı, Bilgi İşlem Kalite Çalışmaları Sorumlusu, Yazı İşleri Memuru, Bilgi İşlem Sistem Destek Uzmanı üyeliği ve Kütüphane ve Bilgi Merkezi Memuru Raportörlüğünden oluşur. Komisyon üyeleri Rektör tarafından atanır. Komisyon, Cumhurbaşkanlığı Devlet Arşivleri Başkanlığı Dijitalleştirme Usul ve Esaslarına uygun olarak, dijital ortama aktarılacak belgelerin niteliğini, saklama planında belirtilen saklama süresini, kullanım amacını ve kullanım sıklığına göre değerlendirerek gerekli alt yapı desteğiyle dijital ortama aktarılmasını sağlamak amacıyla görevini yürütmektedir.”
Dijitalleştirme Faaliyetlerine Yönelik Usul ve Esaslar: <https://www.devletarsivleri.gov.tr/varliklar/dosyalar/mevzuat/dijitallestirmeesaslari.pdf>
- **Mazeretli Kayıt Değerlendirme ve Kabul Komisyonu:** Komisyon, 28.08.2020 tarih ve 53016 Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı yazısına istinaden, 2020 YKS Kılavuzunda belirtilen kayıt bitiş tarihinden itibaren üç hafta içinde mazeret belirten öğrenci adayların kayıt-kabul işlemlerini değerlendirmek üzere kurulmuştur. Komisyon Rektör başkanlığında üç Rektör Yardımcısı, İşyeri Hekimi ve Öğrenci İşleri Müdüründen oluşmaktadır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

2. Kaynakların Yönetimi

Yaşar Üniversitesi'nin sahip olduğu temel görev (misyon) ve yön görü (vizyon) çerçevesinde uygulanan insan kaynakları politikaları doğrultusunda, akademik ve idari personelin geliştirilmesi, kurum kültürünün yerleştirilmesi amacıyla çeşitli sosyal faaliyetler ve kurum içi eğitimler organize edilmektedir. Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Ofisi tarafından yeni göreve başlayan kadro ve yarı zamanlı öğretim elemanları için Oryantasyon Programları düzenlenmektedir. Yıl boyunca öğretim elemanlarımıza mesleki gelişim olanakları sunulmakta; öğretim/ders planlama, etkili ve yenilikçi öğretim yöntemleri, izlençe (syllabus) hazırlama, öğrencilerin motivasyonlarını geliştirme, Y ve Z kuşağının çeşitli ihtiyaçlarını anlama, aktif öğrenme, öğrenci değerlendirme gibi konularda seminer ve atölye çalışmaları düzenlenmektedir.

Öğretim elemanlarımızın yurtiçi ve yurtdışında kendi uzmanlık ve bilim dallarındaki yenilik ve gelişmelerden haberdar olmalarına fırsat yaratılması, akademik yönden kendilerini geliştirebilecekleri ve çeşitli işbirlikleri kurulmasına olanak veren bilimsel ortamlarda; seminer, konferans, çalıştay vb. bulunmaları teşvik edilmektedir.

Göreve başlayan idari personelin yazılı görev tanımı hazırlanarak görev ve sorumlulukları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Ek olarak, işyeri kurallarına ilişkin bilgilendirme ve oryantasyon eğitimleri düzenlenmektedir. İdari personelin bağlı bulunduğu Birim Müdürlüğü tarafından görev tanımları periyodik olarak gözden geçirilmekte; görev değişikliği, rotasyon, atama/terfi vb. olduğunda güncellenmekte, imzalı olarak kayıt altına alınmaktadır.

İdari personelin niteliklerinin ve potansiyellerinin geliştirilmesi, kurum kültürünün yerleştirilmesi amacıyla çeşitli kurum içi/dışı eğitimler düzenlenmektedir. Birim yöneticileri, personelin gelişim ve eğitim ihtiyaçlarını bağlı bulunduğu üst amirin bilgisi dahilinde İnsan Kaynakları Müdürlüğüne eğitim talepleri olarak iletmektedir. İdari personelin görev alanı ile ilgili mesleki/teknik gelişimlerini sürdürmeleri için kurum dışında düzenlenen mesleki eğitim ve toplantılara katılmaları sağlanmaktadır. İdari ve destek birimlerinde görev yapan personele yönelik İşyeri Hekimi ile kurum dışından yetkili eğitimler tarafından çeşitli işbaşı eğitimleri verilmektedir. Ayrıca, kampüste yıl boyunca düzenlenen seminer ve konferans vb. etkinlikler tüm personelimizin katılımına açıktır.

Üniversitemizde 2014 yılında oluşturulan Enerji Verimliliği ve Yönetimi Koordinasyon Kurulu (EVYKK) tarafından, TS TS EN ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi çalışmaları yürütülmektedir. Bu çerçevede, öğretim elemanlarımız yanı sıra idari personelimize de “Farkındalık ve Bilgilendirme Eğitimleri”

düzenlenmektedir. 6698 sayılı “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” kapsamında personelimize “Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi” verilmektedir.

2019-2020 eğitim-öğretim döneminde pandemi başlamadan önce düzenlenen eğitim programları üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM) işbirliği ile organize edilmiştir. Bu programlar içinde yönetici eğitimleri, belgelendirme eğitimleri, yabancı dil (İngilizce) eğitimleri, kişisel gelişim, mesleki ve teknik eğitimler yer almaktadır. 2019-2020 eğitim-öğretim dönemi bahar yarıyılında, Covid-19 Pandemisi tedbirleri kapsamında, kampüste dönüşümlü çalışma, çevrimiçi çalışma ve kısa çalışma uygulamaları sebebiyle "Kişisel Gelişim ve Mesleki Eğitimler" ile "Yabancı Dil (İngilizce) Eğitimleri"ne devam edilememiştir. İlk yardımcı sertifikası bulunan personele "İlk Yardım Güncelleme Eğitimi", bu sertifikaya sahip personel sayısını arttırmak amacıyla "Temel İlk Yardım Eğitimi" Kızılay İlk Yardım Eğitim Merkezi yetkilileri aracılığıyla Covid-19 Pandemi tedbirlerine uygun olarak kampüsümüzde düzenlenmiştir. Ek olarak İnşaat, Bakım-Onarım Teknik İşler Müdürlüğü'nde görevli teknisyen, tekniker, boya-tadilat görevlilerinden oluşan personele ek olarak, Gastronomi Uygulama Mutfağında görevli personele, hizmet alınan OSGB firmasında görevli A Sınıfı İSG Uzmanı ile C Sınıfı İSG Uzmanı ve kurum İşyeri Hekimi tarafından "İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri" verilmiştir.

Pandemiden önce ve pandemi döneminde 34 saati dış eğitim ve 202 saati iç eğitim olmak üzere toplam 236 saat yüz yüze eğitim Covid-19 Pandemi tedbirlerine uygun olarak kampüste gerçekleştirilmiştir.

PANDEMİ ÖNCESİ VE PANDEMİ DÖNEMİNDE GERÇEKLEŞEN EĞİTİMLER

Eğitim- Öğretim Yılı	Farkındalık & Bilgilendirme Eğitimleri	Kişisel Gelişim ve Mesleki Eğitimler	Teknik Eğitimler	Yabancı Dil Eğitimleri	Toplam Saat
2019- 2020	1	33	42	160	236
Dış Eğitim			34		34
İç Eğitim	1	33	8	160	202
Toplam Saat	1	33	42	160	236

İnsan kaynakları yönetim yapısına ilişkin tüm belgeler aşağıda sunulmaktadır:

<https://ik.yasar.edu.tr/akademik-personel-basvuru-kosullari/>
<https://dspg.yasar.edu.tr/academicapplication.php>

<https://www.yasar.edu.tr/you-files/yonetmelik-yonerge/tr/67873749545537643618.pdf>
<https://www.yasar.edu.tr/you-files/yonetmelik-yonerge/tr/62349520972564492573.pdf>
<https://www.yasar.edu.tr/you-files/uygulama-esaslari/tr/Akademik%20Personel%20Uzun%20S%C3%BCreli%20G%C3%B6revlendirme%20Usul%20ve%20Esaslar%C4%B1%20.pdf>

<https://www.yasar.edu.tr/you-files/uygulama-esaslari/tr/Akademik%20Kadrolara%20Atamalar%20Hakkında%20Usul%20ve%20Esaslar.pdf>
<https://www.yasar.edu.tr/you-files/yonetmelik-yonerge/tr/75873749589537643622.pdf>

<https://ik.yasar.edu.tr/idari-personel-basvuru-kosullari/>
<https://form.yasar.edu.tr/ik/idari-personel-basvuru-formu/>

<https://www.yasar.edu.tr/you-files/uygulama-esaslari/tr/%C4%B0dari%20Personel%20%C4%B0stihdam%20Usul%20ve%20Esaslar%C4%B1.pdf>
<https://www.yasar.edu.tr/you-files/uygulama-esaslari/tr/%C4%B0dari%20Personel%20Disiplin%20Usul%20ve%20Esaslar%C4%B1.pdf>
<https://www.yasar.edu.tr/you-files/yonetmelik-yonerge/tr/11908301733253116562.pdf>

<http://doc.yasar.edu.tr/ptshandbook/?page=1>

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [İsten Ayrılan Değerlendirme Anketi_2020.pdf](#)
- [Görüşme Değerlendirme Formu.pdf](#)
- [BİM-PR-11 İnsan Kaynakları Güvenliği ve İş Süreçleri Prosedürü.docx](#)
- [BİM-PR-14 İstihdamın Sonlandırılması Değiştirilmesi Prosedürü.docx](#)
- [BİM-PRO-11 İnsan Kaynakları Süreçleri.docx](#)

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi: İncelleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

3. Bilgi Yönetim Sistemi

Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemizde aşağıdaki bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır.

Öğrenci Bilgi Sistemi

Proliz Firması tarafından geliştirilen ve desteği verilen Öğrenci Bilgi Sistemi yazılımı kullanılmaktadır. Öğrencilerin ÖSYM'den gelen yerleşme ve diğer genel bilgileri, akademik bilgileri, yurt bilgileri ve mezuniyet bilgileri sistemde kaydedilmektedir. İlk kayıt çevrimiçi başvuru, Bologna işlemleri, anketler, yönetmelik ve yönerge, SKS modülleri bulunan bilgi sistemimizdir. Bu bilgilerle ilgili raporlar alınabilmektedir. İstenirse yeni raporlar tasarlanabilmektedir.

Öğrenci İşleri Müdürlüğümüz tarafından yönetilmekte olup yetki ve kullanıcı düzeyinde gerekli yetkilendirmeler yapılabilmektedir.

Elektronik Belge Yönetim Sistemini (EBYS)

Yaşar Üniversitesi kurum içi ve kurum dışı yazışmalarında 18 Nisan 2016 tarihinden bu yana Genel Sekreterlik koordinasyonunda; tedarikçi firması CBKSoft olan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Envision Programını kullanmakta olup, bu altyapı kapsamında nitelikli elektronik sertifika (elektronik imza) ile kurum dışı gönderimlerini gerçekleştirmektedir. Yaşar Üniversitesi Türkiye’de Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) uygulamasına da EBYS ile aynı tarihte birlikte geçerek aktif olarak kullanan ilk üniversitelerden bir tanesi olmuştur. 2020 Yılında kurum içi gelen evrak sayısı 9772, Kurum dışı gelen evrak sayısı 3880, Kurum dışı giden evrak sayısı 2349 olarak kaydedilmiş olup, KEP aracılığıyla da toplam 562 adet elektronik yazışma Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından ilgili kurumlara gönderilmiştir. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığının 27.08.2020 tarihli talimatı ile kamu kurum ve kuruluşlarında Elektronik Yazışma Paketi 2.0 (EYP 2.0) versiyonuna ve E-Devlet Entegrasyonuna geçiş çalışmaları da devam etmektedir.

SAP ERP Sistemi

Muhasebe, Finansman, Satın alma ve İnsan Kaynakları Müdürlüklerinde SAP ERP sistemi kullanılmaktadır.

Kütüphane Bilgi Sistemi

Kütüphane ve Bilgi Merkezi öğrencilerine, akademik ve idari personeline hizmet verirken Yordam Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı, EBSCO Discovery Service (EDS) tarama sistemi, DvdFab ve DSpace’i kullanmaktadır.

Yordam Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı

Uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-American Kataloqlama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkânı sağlayan çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programıdır. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi bu program içerisinden kataloglama, üye-ödünc işlemleri, üye işlemleri ve sipariş modüllerini kullanmaktadır.

EBSCO Discovery Service (EDS) tarama sistemi

Kütüphanede bulunan tüm koleksiyonu tek bir noktadan tarayan ve girilen arama terimlerine yönelik en ilgili ve isabetli sonuçları listeleyen tarama sistemidir. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi, kütüphane kataloğu ve diğer yerel olarak yönetilen dijital koleksiyonlar gibi içerik koleksiyonlarını, tam metin veri tabanlarını ve atıf veri tabanlarını taramayı destekleyen, çeşitli içerik kaynaklarından gelen metadata, arama platformunda derlenerek entegre bir arama tecrübesi sağlayan EDS tarama sistemini kullanmaktadır.

DSpace

Açık kaynak kodlu bir yazılım olan DSpace uzun süreli depolama, koruma, dizinleme ve erişime odaklanarak hizmet vermek amacıyla geliştirilmiş bir programdır. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi kurum bünyesinde üretilen bilimsel çıktıların dijital ortamda toplandığı, saklandığı, indekslendiği, uzun dönem korunduğu ve dağıtımının sağlandığı kurumsal açık arşiv programını kullanmaktadır.

Microsoft Office 365 Sistemi

Office 365 sistemi, akademisyen ve öğrencilerin, hemen hemen tüm aygıtlardan ve neredeyse her yerden işlerini halletmelerine yardımcı olan bir uygulamadır. Office 365 sistemi öğrenciler ve akademisyenler tarafından eğitim ve öğretim kapsamında elektronik ortamda haberleşme ve ders içeriği paylaşımı gibi uygulamalar için kullanılabilir.

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (ISO 27001)

Üniversitemizde bilgi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğini sağlamak amacıyla ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kurulmuştur. Bu kapsamda personele farkındalık eğitimleri verilerek dokümantasyon hazırlıkları tamamlanmıştır. KVKK eğitimi hazırlanmış olup tüm personelin çevrimiçi erişimine sunulmuştur. KVKK (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu) kapsamında ilgili komisyon kurulmuş olup, çalışmalar devam etmektedir. Yetkili veri erişim hakları ilgili departmanların yetkilendirmesi ile yapılmaktadır. Tüm Bilgi Sistemlerimizde SSL sertifikası kullanıma geçiş sağlanmıştır. Kurum dışından gelecek DDOS saldırılarına karşı internet sağlayıcımızdan DDOS koruma hizmeti alınmaktadır, Kurum içi ve dışı güvenlik tehditlerine karşı Firewall ve WAF cihazları kullanılarak cihazların güncelliği sağlanmaktadır. Kişisel verilere erişimleri güvenli hale getirmek için kriptolu saklama ve anonimleştirme çalışmaları başlatılmıştır. Kurum dışına gönderilen belgeler KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) üzerinden gönderilmektedir. 5651 sayılı Kanun (İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi ve bu yayınlar yoluyla işlenen suçlarla mücadele edilmesi) kapsamında ilgili kayıt sistemi kullanılmaktadır. Kritik veriye uzaktan erişim (kampüs dışı) için VPN sistemi kullanılmakta olup iki aşamalı doğrulama için çalışmalar başlatılmıştır.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere ISO 27001 standartlarında Sistem odamız mevcuttur. İş sürekliliğinizi sağlamak için her anlamda verilerinizi korumanız ve sistemlerimizin sürekli çalışmasını sağlanabilmesi için farklı bir alanda Disaster Recovery (Felaket Kurtarma) canlı sistem yedeğimiz bulunmaktadır. Sistemlerimizin yedeklerini, sistem odası ve felaket kurtarma sistem odası dışında farklı bir alanda bulunan sistem odası içinde disk üniteli sistemde yedekler alınmaktadır.

yupos.yasar.edu.tr:

Üniversite internet üzerinden ödeme sistemidir. Sistem ile eğitim, yurt ve YUSEM ücretleri internet üzerinden ödenmektedir. 2018 yılında tamamen yenilenerek devreye alınan sistem ile ödemeler kampüse gelmeden yapılmaktadır. Başarılı ödemeler eş zamanlı olarak SAP sistemine kaydedilmektedir. Bonus, Word, Access, Maximum, Bankkart Combo kartlarını desteklemektedir. Taksitlendirme seçenekleri, ödeme listesi, iptal - iade işlemleri gibi birçok işlem yapılabilmektedir. Son bir yıl içinde 11746 eğitim, 175 adet YUSEM ödemesi sistem üzerinden gerçekleştirilmiştir.

ygs.yasar.edu.tr

Personel ve misafir yemek sistemidir. Sistemde tanımlı ve yetkisi bulunan tüm kişiler kendilerine birimiz tarafından tahsis edilen kartlar ile yemek geçişi yapılabilmektedirler. Ayrıca sistem kız/erkek öğrenci yurdumuzda da kahvaltı geçişleri için kullanılmaktadır. Son bir yıl içerisinde 172.000 adet yemek geçişi yapılmıştır.

secim.yasar.edu.tr

Öğrenci konseyi seçimlerinde bölüm, sınıf temsilcilerinin seçilmesi için hazırlanmıştır. Çevrimiçi olarak güvenli ve adil bir şekilde seçim yapılması hedeflenmiş olup son beş yıldır kullanılmaktadır.

ae.yasar.edu.tr

AB Merkezi tarafından kullanılan çevrim içi kayıt sistemidir. Sistem sayesinde personel ve öğrencilerimiz personel hareketliliği başvurularını detaylı olarak yapılabilmektedirler. Sistem yöneticisi için kategorize edilmiş, kontrolü kolay listeler hazırlanmasını sağlamaktadır.

staff.yasar.edu.tr

Akademik personel YÖK formatlı özgeçmişlerine hızlı bir şekilde ulaşılmasını sağlamaktadır. SAP sistemi ile ve çevrimiçi rehber sistemi ile koordineli çalışmaktadır.

rehber.yasar.edu.tr

Üniversite akademik ve idari personel telefon, e-posta, oda numarası gibi bilgilere hızlı bir şekilde ulaşılmasını sağlayan sistemdir. Staff ve SAP sistemlerinden veri çekerek çalışmaktadır.

inventory.yasar.edu.tr

Bilgi İşlem Müdürlüğü kontrolünde bulunan tüm bilgisayar, yazıcı, sunucu, yazılım vb. cihazların ve sarf malzemelerinin kayıtlı olduğu erişim sistemidir.

SAP sistemi ile entegre çalışmakta olup kişi ve unvan bilgileri otomatik güncellenmektedir. Ayniyat kayıtları ve servis kayıtları sistem üzerinden takip edilmektedir.

ayniyat.yasar.edu.tr

Muhasebe Müdürlüğü kullanımı için hazırlanan ayniyat kayıt sistemidir. Inventory sisteminin revize edilmiş alt yapısını kullanmaktadır.

mezunkontrol.yasar.edu.tr

Güvenlik birimi için özel hazırlanan ve giriş kapılarındaki bilgisayarlarda kullanılan bir sistemdir. Sistem ile kampüsümüze ziyaretçi olarak gelen mezun öğrencilerin doğrulamaları yapılmaktadır.

odunccihaz.yasar.edu.tr

Medya Merkezi Müdürlüğü için tasarlanan özel bir sistemdir. Sistem ile müdürlük envanterindeki öğrencilerin kullanımına sunulan cihazların çevrimiçi olarak tahsis ve takibi yapılmaktadır.

staj.yasar.edu.tr

Yükseköğretim kurumlarında 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi başladıktan bir süre sonra Covid-19 Pandemisi “salgın” nedeniyle örgün eğitime ara verilmiş, diğer taraftan pek çok işletme de faaliyetlerine ara vermiş veya esnek ve kısmi zamanlı çalışmaya başlamış, dolayısıyla işletmelerde uygulamalı eğitime (Staj) devam etme imkânı kalmamıştır. 08 Nisan 2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında; yükseköğretim kurumlarında 7+1 ve 3+1 eğitim modelinin uygulandığı programlarda, işletmede uygulamalı eğitimin kazanımları ile öğrencilerin 5-6 hafta süreyle işletmelerde uygulamalı eğitim aldıkları dikkate alınarak, öğrencilerimizin eksik kalan uygulama eğitimi ve süresinin, uzaktan öğretim yöntemiyle staj koordinatörünün vereceği ders, ödev, proje, uygulama dosyası ve benzeri etkinlikler veya yaz öğretimi şeklinde yükseköğretim kurumları tarafından tamamlanabilmesine karar verilmiştir. Bu kapsamda, zorunlu stajı olan Bölüm/Program öğrencilerimizden salgına rağmen kendisi yaz döneminde staj yapma talebinde bulunanların staj başvuruları, bağlı buldukları Fakülte/Yüksekokul yönetimi tarafından değerlendirilmiştir. Çevrimiçi staj/işyerinde staj yapacak öğrencilerimizin yönetim tarafından onaylanan stajları süresince üniversitemiz üzerinden iş kazası ve meslek hastalıkları sigortaları karşılanmıştır.

form.yasar.edu.tr

Kişisel verilerin korunması kanunu gereği çevrimiçi açık rıza verilebilmesi için tasarlanan sistemdir.

bulten.yasar.edu.tr

Üniversitemiz etkinlik, aylık bülten, kampüs gezisi, duyuru gibi birçok e-posta listesini barındırmakta ve bu listelere kayıtlı olan kişilere toplu olarak e-posta gönderilmesini sağlamaktadır. Sistem KVKK'ya uygun olarak hazırlanmıştır. Listelere kayıtlı tüm kişilerin açık rızaları çevrimiçi olarak alınmaktadır. Yeni kayıtlar da sistem tarafından kullanıcı tarafından yapılmaktadır.

gercekteseukur.yasar.edu.tr

Üniversitemiz hatıra ormanı için; etkinlik, panel, tebrik gibi kategorilerde her fidan için çevrimiçi sertifika oluşturulmasını sağlayan bir sistemdir. Erişim ara yüzü sayesinde sertifika alan kişiler, sertifikalarını çevrimiçi olarak kaydedebilmektedirler.

oek.yasar.edu.tr

Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü için hazırlanan erişim sayfasıdır. Erişim sayfası içerisinde kısmi zamanlı çalışmak isteyen öğrencilerin başvuruları yapabilecekleri çevrimiçi bir platform hazırlanmıştır.

ihale.yasar.edu.tr

Satın alma Müdürlüğü tarafından kullanımı için hazırlanan, bir ihale kayıt sistemidir. Açık tüm ihaleler bu sisteme kaydedilmektedir.

Fotokopi/Yazıcı Çıktı Sistemi

Üniversitemizde kullanılmakta olan yazıcıların merkezi yönetiminin sağlanması ve personel kimlik kartları ile güvenli çıktı alınabilmesi sağlanmıştır.

Personel Kullanıcı Hesabı Yönetim Sistemi

Bu sistem ile personel hesaplarının açılması ve kapatılması, hesapların ve bilgisayarların yönetimi, çalışma ilkelerinin (Group Policy) belirlenmesi ve uygulanması, tek şifre (Single Sgin On) ile tüm sistemlere erişim sağlanması, personel fotoğraflarının e-posta sistemine otomatik olarak aktarılması ve şifre değiştirme tarihi yaklaşan kullanıcıları e-posta ile uyararak hatırlatma gönderilmesi sağlanmaktadır.

Öğrenci Active Directory Sunucu Yönetim Sistemi

Sistem öğrenci hesaplarının açılması ve kapatılması, hesapların ve bilgisayarların yönetimi, çalışma ilkelerinin (Group Policy) belirlenmesi, uygulanması, tek şifre (Single Sgin On) ile tüm sistemlere erişim sağlanmasına hizmet etmektedir.

ISE Ağ Kimlik Yönetim Sistemi

ISE ile personel ve öğrencilerin kablolulu / kablosuz ağda (EAP-TLS ve MSCHAP2) kimlik doğrulama sistemi yönetilmektedir. Profil yönetimi ile kimlik

doğrulama gerçekleştirmeyen cihazların (yazıcı, ıp telefon, kamera, access point, kapı terminali v.b.) belirlenen güvenli ağda çalışmasının sağlamaktadır.

Misafir Kimlik Doğrulama Sistemi

Misafirlerin SMS ve TCKN doğrulaması yapılarak Guest ağı üzerinden 5651 sayılı yasa gereğince internet erişimlerini kayıt altına alarak sağlayan sistemin yönetimi ve güncellenmesi sağlanmaktadır. Tüm laboratuvar bilgisayarının internet erişimlerinde 5651 sayılı yasa gereğince öğretmen ve öğrencilerin YAŞARID bilgileri ile kimlik doğrulama hizmetinin yönetilmesi mümkün kılınmaktadır.

Personel E-posta Sistemi

Personele ve sistemlere ait e-posta hesaplarının yönetimi, fakülte, enstitü ve müdürlüklere ait e-posta gruplarının üyelik ve yetki yönetimi ve raporlanması sağlanmaktadır.

Personel Mail Arşiv Sistemi

Bu arşiv sistemi ile veri güvenliği kapsamında tüm e-posta bilgilerinin harici sistemler kullanılmadan aynı yerde tutulması için tümleştirilmiş bir servis ile Mail Server Online Archive sisteminin kurulumu, güncellenmesi ve yönetim tarafından belirlenen politikalara uygun olarak 1 yıldan öncesine ait e-postaların arşiv sistemine otomatik olarak aktarılması sağlanmaktadır.

Öğrenci E-Posta Sistemi

Microsoft Office 365 üzerinde (Cloud) çalışmakta olup, hesap yönetimi local sunucularda gerçekleştirilmektedir. Öğrencilere ait e-posta hesaplarının yönetimini ve raporlanmasını sağlamaktadır.

Duyuru E-Posta Sistemi

Kurum e-posta sistemi gerçek IP adreslerinin kara liste (blacklist) veritabanlarına girmesinin önlenmesi için Üniversitemiz e-posta ile yapılan toplu ileti sisteminin yönetimi sağlanmaktadır.

Sunucu Sanallaştırma Sistemi

Bu sistem ile 235 adet sanal sunucunun yönetimi, yeni sunucu kurulumu, güncellenmesi ve kaynak yönetim planlaması sağlanmaktadır.

Dinamik Ağ Yönetim Sistemi

Söz konusu sistem ile Üniversitemiz ağına dahil olan tüm cihazların IPv4 IP sistemi yönetim ve cluster mimari yönetimi ile iş sürekliliği sağlanmaktadır.

Eduroam Sistemi

Diğer üniversite çalışanlarının ve öğrencilerinin kendi üniversite hesapları ile kablosuz ağ erişimlerinin yönetimi sağlanmaktadır.

Yaşar Üniversitesi Yönetim Sistemi (Yaşar University Management System-YUMS)

YUMS yazılımı Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı, Öğrenci İşleri Müdürlüğü, Merkezi Akademik Planlama, fakülte ve bölümlerimiz ve idari birimler tarafından kullanılmakta olan, üniversitemizin Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından geliştirilen bir yazılımdır. YUMS sistemi ile öğrenci bilgi sistemi, SAP İnsan Kaynakları sistemi ve Üniversite bölümlerinin erişim sayfaları, akademik kadro ekranları arasında otomatik bilgi alışverişleri ve veri aktarımları bulunmaktadır.

Yazılıma fakülte dekanları, bölüm başkanları ve fakülte sekreterlerinin ve idari birim kullanıcılarının kendilerine tanınan yetkileri ile girmeleri sağlanmıştır.

YUMS sistemi ile akademik işlerin yürütülmesi süreçleri, ders kayıtları sırasında yaşanan sorunların azaltılması ve yöneticilerimizin, idari birimlerimizin veri girişlerini yapabilmeleri ve istedikleri raporları alabilmeleri sağlanmaktadır.

YUMS Sisteminde aşağıda belirtilen hizmetler sunulmaktadır:

Açılan Ders Bilgisi Girişleri

Ders Programları Girişleri

Prime Time Table programından veri aktarımı ekranı

Faculty Course Information kapsamlı tam zamanlı ve yarı zamanlı akademisyen ders saatleri analizleri yapılır.

Course Lists

Classroom Update kısmında dersliklerin bina blok bilgilerinin eklenmesi ve derslik Sınav kapasitelerinin eklenmesi sağlanır.

Faculty Course Information raporunda öğretim üyelerinin ders yükleri ve bölümlerin yarı zamanlı öğretim elemanı ihtiyaçlarının hesaplanmasında güncellemeler ve eklemeler yapılır.

Lecturer Program raporunda öğretim elemanının toplam ders saatinin yanında çakışmalı ders saat sayıları gösterilir.

YUMS Raporları

Müde öğrenci raporu,

Derse kayıtlanan öğrenci kapasite oranları,

Derslik kapasite oranları,

Bölüm ders programları

Bölüm derslerinin çakışma kontrolü,

Akademisyenlerin idari yükleri,

Akademisyenlerin yıl ve döneme göre ünvanları,

Bölüm bazlı yarızamanlı bilgileri raporu,

Tam zamanlı hiç ders vermeyenler raporu,

Derslik programı,

Boş derslik listesine ilişkindir.

PT. Lecturer Course Time (Puantaj işlemleri ekranı)

Yaz okulu ve final sınavlarının puantajlarının yazılımı olup, puantaj sistemi, sekreter, dekan ve rektör onaylama sistemini içerir.

Course Conflict (Çakışmalı ders kaydetme izin ekranı)

Öğrenci İşleri Müdürlüğümüz tarafından kullanılan bu ekranla bölümler ders programlarını girerken çakışmalı derslerin kaydedilmesi işlemlerinde kullanılmaktadır.

Other Departments (Dersi alabilecek diğer bölümler) Öğrenci işleri müdürlüğümüz tarafından açılacak dersler girilmeden önce her dersin hangi bölüm öğrencileri tarafından alınabileceğinin tespitinde kullanılır.

Final Sınav Sistemi Final koordinasyon biriminin kullanması için aşağıdaki yazılımlar geliştirilmiştir.

Final sınavları sistemi yükleme ekranı

Final sınavları için Öğrenci ders bilgilerinin sistemi yüklenmesi ekranı

Final sınavlarının giriş ekranları

Çift anadal ve yandal öğrencilerinin dersleri listesi

Final Sınavları oluşturma ekranı

Final Sınav listeleri ekranı

Final Sınavı Öğrenci sınıf değiştirme ekranı

Final Sınavları çakışmalı dersler listesi

Final Sınavları Öğrenci ve öğretim üyeleri görme ekranı

Final sınavları görme ekranı kullanım logları listesi

Arasınav Sınav Bilgi Sistemi

Arasınav sınavları için Öğrenci ders bilgilerinin sistemi yüklenmesi ekranı

Arasınav giriş ekranları

Arasınav listeleri ekranı

Arasınav çakışmalı dersler listesi

Akademik Başvuru Sistemi (Applications) Üniversitemize iş başvurunda bulunmak isteyen akademik personel için geliştirilen yazılımdır. Aday başvuru ekranı, başvuru listeleme ekranı, başvuruların bölüm başkanı, dekan, rektör yardımcısı ve rektör tarafından değerlendirme ekranları ve başvuru onay işlemlerini içerir.

Yurt Müdürlüğü Yazılımı Öğrenci yurduna kayıt yaptıran öğrenciler için kullanılmaktadır. Sadece güvenlik bilgisayarından çalışması sağlanmıştır. Öğrenci ekleme güncelleme ekranı ile öğrenci arama

Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü Yazılımı Üniversitemizden mezun olan öğrenci bilgilerinin tutulduğu, güncellendiği ve istenilen raporların alınabildiği sistemdir.

Mezun bilgilerinin sisteme topluca yüklenmesi

Mezun ekleme ve güncelleme ekranları

Mezun arama ve raporları ekranını içerir.

Merkezi Akademik Planlama Mekan Tahsis Sistemi

Üniversitemizin dersliklerini dönem dersleri ve sınav rezervasyonları ile birlikte diğer ihtiyaçlar için kullanım tahsislerin çakışmalar yaşanmadan yapılması ve toplu bir şekilde Sınıf rezervasyon girişi çalışmalarına başlanmıştır.

Takvimde gösterimi çalışmalarına başlanmıştır. Boş sınıfları bulma raporu mevcuttur.

Depo Takip Yazılımı

Üniversitemiz İnşaat Bakım Onarım ve Teknik İşler Müdürlüğü tarafından kullanılması için hazırlanmış olup, depolarda bulunan tüm malzemelerin giriş ve çıkışlarının takibini sağlamaktadır.

Yarı Zamanlı Öğretim Elemanı Yazılımı

İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından planlanan dönem için yarı zamanlı alınacak öğretim elemanları listesini içerir.

YUMS Sistemi Hakkında Genel Açıklama

Yukarıda içeriği açıklanan YUMS yazılımı için genel olarak ifade etmek gerekirse, bu sistem ISO 27001 güvenlik standartları çerçevesinde güvenlik taramalarından

geçirilmiştir.

Sistemler Arası Entegrasyonlar

Öğrenci Bilgi Sistemi – EBYS Sistemi

Öğrenci belgeleri (transkript, diploma imzaları vb.) EBYS üzerinden e-imzalı öğrenciye gönderilmektedir.

Öğrenci Bilgi Sistemi – SAP (Finansman Sistemi)

Öğrenci bilgilerinin finansman sistemine gönderimi, borç oluşturulması, borç sorgulama servisi.

Öğrenci Bilgi Sistemi – Uzaktan Eğitim Sakai Sistemi

Açılan dersler, dersi veren öğretim üyesi bilgileri, dersi alan öğrenci bilgileri Sakai sistemine aktarılmaktadır. Sakai sisteminden not bilgisi öğrenci bilgi sistemine aktarılmaktadır.

Öğrenci Bilgi Sistemi – Kütüphane Entegrasyonu

Öğrencinin kütüphaneye borcu veya ilişkisi olup olmadığı öğrenci bilgi sisteminden görülmesi ve öğrenci bilgilerinin kütüphane sistemine oluşturulmasını sağlamaktadır.

Öğrenci Bilgi Sistemi – YÖKSİS

YÖK Başkanlığı tarafından istenen öğrenci bilgilerinin YÖK'e aktarımını sağlayan servislerdir.

Öğrenci Bilgi Sistemi – ÖSYM

Öğrenci bilgi sistemi içinden öğrencilerin ÖSYM sınav sonuçlarının online sorgulanması sağlanmaktadır.

Ödeme Sistemi – SAP Finansman Sistemi

Kredi kartlı ödeme sisteminden ödeme bilgisinin finansman sistemine aktarımı.

SAP (İnsan Kaynakları) Sistemi – Rehber ve web sayfaları

Akademik ve idari personel bilgilerinin rehber ve fakülte, bölüm kadro sayfalarında gösterimleri sağlanmaktadır.

Web sayfaları, Rehber – YÖKSİS özgeçmiş Sistemi

Akademisyenlerimizin özgeçmiş, akademik yayın bilgilerinin YÖKSİS akademik sisteminden çekilmesi sağlanmaktadır.

İnsan Kaynakları Sistemi – EBYS Sistemi

Tüm idari ve akademik çalışanların izin taleplerinin gerçekleştirildiği web servisi.

Sistemler Arası Entegrasyonlar Şeması:



Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [ISO27001.pdf](#)

4. Destek Hizmetleri

Destek Hizmetleri

Yemekhane

Üniversitemizde üç adet yemekhane bulunmaktadır.

Selçuk Yaşar Kampüs : 371 kapasitelidir.

T Blok : 114 kapasitelidir

Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu: 186 kapasitelidir.

Ayrıca Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdunda kahvaltı hizmeti de verilmektedir.

Kantin

Selçuk Yaşar Kampüs : 3 noktada

T Blok : 1 noktada

Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu: Bir noktada çeşitli yiyecek/içecek hizmeti verilmektedir.

Temizlik

Üniversitemizde Selçuk Yaşar Kampüs, T Blok' da temizlik ve Yaşar Üniversitesi Kız/Erkek Öğrenci Yurdunda temizlik, çamaşırhane, ütü hizmeti verilmektedir.

Güvenlik

Üniversitemizde personelimiz ve öğrencilerimiz kart okuma sistemi ile giriş/çıkış yapmaktadır. Ziyaretçi giriş/çıkışları kimlik kontrolü yapılarak gerçekleştirilmektedir.

Ayrıca kamera sistemi ve yüksek çitlerle kontrol sağlanmaktadır.

Selçuk Yaşar Kampüs : 3 kontrol noktası (+1 otopark giriş noktası)

T Blok : 1 kontrol noktası,

Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu: Bir kontrol noktası ile güvenlik hizmeti verilmektedir.

Otopark

Üniversitemizde hizmet veren kapalı otoparkta bir güvenlik noktası bulunmakta, araç giriş/çıkışları etiket tanıma sistemi ile yapılmaktadır.

Personel Taşıma

Üniversitemizde yedi ayrı güzergahta sabah/akşam personel taşıma hizmeti verilmektedir.

Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdundan, Üniversitemize günün belirli saatlerinde ring servisi hizmeti verilmektedir.

Ulaşım (Araç)

Üniversitemizin İdari/Akademik birimlerine gün içerisinde ulaşım (araç) hizmeti verilmektedir.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi: İyileştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Bilimsel yaklaşım, insan odaklılık, toplumsal sorumluluk, uluslararasılık ve yenilikçilik Yaşar Üniversitesi'nin temel değerleridir. Üniversitenin öncelikli bu beş temel değeri kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine ek olarak paydaşlarına sorumluluğunu da üst düzey politika olarak ortaya koymaktadır.

Üniversitenin işleyişine yönelik tüm yönetmelik ve yönergeleri üniversite internet erişim sitesinde, uygulamaya yönelik usul ve esaslar ile Üniversite Senato'sunun kararları da kampüs içi internet ağı üzerinden ulaşılabilir durumdadır.

Hem üniversite personelinin hem de üniversite öğrencilerinin olağan taleplerinde kullanılmak üzere üniversitenin akademik ve idari birimlerinde uygulamaları kolaylaştırıcı talep formları tasarlanmış, ilgili bölüm ve birimlerin internet sayfalarında kamuya açık durumda sunulmuştur.

Üniversite paydaşlarının her türlü bilgi talep ve dilekçeleri ilgili birim tarafından elektronik ortama Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) içine aktarılmaktadır. Böylece, EBYS içinde gelen evrak olarak kayıt altına alınan talep gerçek zamanlı olarak takip edilebilmekte, muhatap birime etkin ve hızlı bir şekilde ulaşılabilmektedir. İlgili talebe yanıt veren veya karara bağlayan bu birim ise yanıtını bilgi talep eden paydaşa etkin ve hızlı bir şekilde geri ulaştırmaktadır.

Halkla İlişkiler, Tanıtım ve Pazarlama Müdürlüğü, Medya Merkezi Müdürlüğü ve Medya İlişkileri Koordinatörlüğü başta olmak üzere Üniversitenin tüm birimlerince kamuoyunun bilgilendirilmesi konusunda birçok kanal üzerinden çeşitli çalışmalar yürütülmektedir. Bu kanallar ve yürütülen çalışmalarla ilgili detaylar ve kanıtları aşağıda belirtilmiştir.

Kamuoyu ile paylaşılan bilgiler ve bu bilgilerin paylaşım kanalları

Yaşar Üniversitesinde yapılan faaliyet etkinlik ve bilimsel çalışmaların birçok kanaldan kamuoyuna ulaştırılması sağlanmaktadır. Bu kanallar şunlardır;

Üniversite Erişim Sayfası

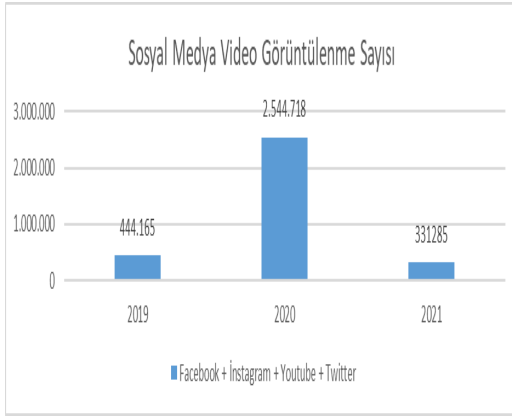
- Sosyal Medya Hesapları
- Haber Portalı
- İnternet TV
- İnternet Radyosu
- Yaşarım Dergisi
- Video Paylaşım Platformları (Youtube)
- Kurum İçi Bilgilendirme Ekranları
- Haber yazılıp basına servis edilmek suretiyle basında yer alma oranını artırmaya yönelik faaliyetler

Halkla İlişkiler, Tanıtım ve Pazarlama Müdürlüğü

Üniversite ile kamuoyu arasında en yoğun bilgilendirme ve etkileşim kanallarından olan sosyal medya hesapları profesyonelce yönetilmekte ve kamuoyuna erişim etkinliği açısından yoğun olarak kullanılmaktadır. Bir yıllık dönemde sosyal medya kanallarımızdan yaklaşık 15 milyon kullanıcıya erişim sağlanmıştır.

Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

Sosyal Medya Hesapları ve Takipçi Sayıları (Facebook, Twitter, Instagram)



Son 28 gün Facebook İstatistikleri

Medya Merkezi Müdürlüğü,

Yaşar Üniversitesinin bilinirliğine ve görünürlüğüne katkı sağlayan tanıtım filmleri, sosyal medya videoları ve eğitim filmlerini hazırlayan Medya Merkezi, aynı zamanda İnternet Televizyonu ve İnternet Radyosunun da içeriğini oluşturmakta ve sürdürülebilirliğini sağlamaktadır.

Ağırlıklı olarak üniversite içinde gerçekleşen etkinlik veya duyuru/tanıtım gibi faaliyetler için hazırlanan video içerikleri sosyal medya kanallarının yanı sıra Üniversitenin İnternet Televizyonundan da paylaşılmaktadır. Bu kanal üzerinden içeriklerin görüntülenme sayısı ise 2020 yılı için 45.723'tür.

Üniversitenin öğrencileri ve personeli tarafından güncel, bilimsel veya sanatsal konuların ele alındığı İnternet Radyosu 7 gün 24 saat canlı yayın ile izleyiciye ulaşmaktadır. Ayrıca mobil cihazlardan erişimi kolaylaştırmak için farklı platformlara entegrasyonu da sağlanmıştır. Soundcloud, Spotify, Apple Podcast, Google Podcast gibi kanallardan erişilen kullanıcı sayısı 2020 yılı için 11360'dır. Ayrıca İnternet Radyosu web sayfasından erişilen kişi sayısı ise 2020 yılı için 5255'tir.

Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü'nde 13 farklı noktada ve Öğrenci Yurdunda 1 noktada 20 ekran ile izleyiciye ulaşan Bilgilendirme Ekranları, duyurulardan her an haberdar olunmasını sağlamaktadır. Bir merkezden, tüm ekranlara aynı içerik gönderilmekle birlikte, ekranlar buldukları noktalara göre farklı içeriklere de sahip olabilmektedir. Her bir duyuru yeterli bir okuma süresince ekranlarda kalmakta ve tüm duyurular belirli aralıklarla tekrarlanmaktadır. Bilgilendirme ekranlarında yayınlanan duyuru sayısı 2020 yılı için 95'tir.

İnternet TV, İnternet Radyosu ve Bilgilendirme Ekranları Erişim ve İçerik Sayıları

• İnternet Televizyonu

Üniversitede gerçekleşen tüm konserlerin, birçok etkinlik ve törenin yanı sıra, tanıtım filmleri ve öğrenci projelerinin, dünyanın her yerinden izlenmesine olanak sağlamaktadır. Video on demand içeriklerin yanı sıra, tüm canlı yayınlar da bu sistem üzerinden yapılmaktadır. İnternet TV'ye eklenen içerik (Tanıtım filmleri, bölüm tanıtımları, konserler, etkinlikler, vb.) bilgisi aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

◦ İnternet Radyosu

Medya Merkezi tarafından yayına hazırlanan İnternet Radyosu radYU, internet üzerinden 7 gün 24 saat canlı yayın yapmaktadır. radYU'da, alternatif ve indie tarzı yayın akışının yanı sıra, öğrenci ve akademisyenlerin hazırlayıp sundukları 9 radyo programının yapımı ve yayını devam etmektedir. Sayfa görüntülenme ve eklenen program bölümlerinin sayılarının bilgisi yıllara göre aşağıdaki tabloda görülebilir.

• Dijital Bilgilendirme Ekranları

Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü'nde 13 farklı noktada ve Öğrenci Yurdunda 1 noktada 20 ekran ile izleyiciye ulaşan Bilgilendirme Ekranları, duyurulardan her an haberdar olunmasını sağlamaktadır. Bir merkezden, tüm ekranlara aynı içerik gönderilmekle birlikte, ekranlar buldukları noktalara göre farklı içeriklere de sahip olabilmektedir. Her bir duyuru yeterli bir okuma süresince ekranlarda kalmakta ve tüm duyurular belirli aralıklarla tekrarlanmaktadır. Bilgilendirme ekranları görüntüsü, canlı olarak İnternet TV üzerinden de yayınlanmaktadır.

Medya İlişkileri Koordinatörlüğü

Yaşar Üniversitesi Medya İlişkileri Koordinatörlüğü, Yaşar Üniversitesi'nin tanıtım stratejilerine uygun medya ilişkilerini yürütmek, kurumun faaliyetlerinin yazılı ve görsel basında yer alması için haber üretmek, basın kuruluşlarına haber- röportaj yaptırmak, basın toplantısı düzenlemek gibi görevleri yerine getirmektedir.

Üniversite ile kamuoyu arasında köprü görevi yürüten Medya İlişkileri Koordinatörlüğü, aynı zamanda, üniversitede meydana gelen yenilikler, yapılan araştırmalar ve güncel olaylar, akademisyen ve öğrenci başarıları gibi konularda haberler yaparak kamuoyunun doğru ve zamanında bilgi edinmesini de sağlamaktadır.

Medya İlişkileri Koordinatörlüğü gündemle ve güncel konularda da kamuoyunu yakından ilgilendiren haberler üretilip, Yaşar Üniversitesi'nin akademisyenlerinin görüşleriyle gündeme taşınmaktadır.

Üretilen haberler yazılı medya, internet medyası ve sosyal medya ile TV'lerde yer almaktadır.

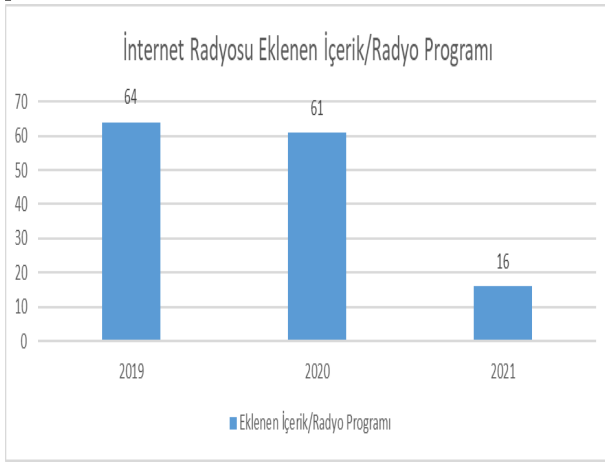
Ayrıca, basında yayınlanan Yaşar Üniversitesi ile ilgili haberleri günlük olarak takip ederek iç kamuoyuna düzenli olarak duyurmaktadır. Yurtiçinde ve yurtdışında uluslararası, ulusal ve bölgesel basın kuruluşlarına ziyaretlerde bulunularak sürdürülebilir medya ilişkileri gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde düzenlenen sempozyum, konferans, panel, öğrenci faaliyetleri gibi etkinlikler ile haber görselleri ve üniversitemizin sosyal medya haber içerikleri için fotoğraf çekimleri tarafımızdan gerçekleştirilmektedir. Birim, Yaşar Üniversitesi'nin dergisi 'YAŞARIM'ı da 2015 yılından itibaren hazırlayarak yayımlı da sağlamaktadır.

YAZILI BASINDA EN ÇOK YER ALAN VAKIF ÜNİVERSİTESİ

1941 yılından beri hizmet veren medya takip şirketi İNTERPRESS'in verilerine göre, YAŞAR ÜNİVERSİTESİ 2012 yılından bu yana Türkiye'deki vakıf üniversiteleri arasında yazılı basında en çok yer alan vakıf üniversite olma başarısını göstermiştir. 2020 yılında da YAŞAR ÜNİVERSİTESİ yazılı basında en çok yer alan vakıf üniversite olmuştur.

Ocak-Aralık 2020 Dönemi Medya Analiz Raporu - Türkiye Baskıları



Ocak-Aralık 2020 Dönemi Medya Analiz Raporu- Ege Bölge Baskıları

HABER PORTALI/ haber.yasar.edu.tr

Yaşar Üniversitesi'nin tüm haberleri ve basındaki yansımaları ise güncel olarak haber.yasar.edu.tr adresinden yayınlanmaktadır.

YAŞARIM DERGİSİ

Yaşar Üniversitesi'nin 2015'de yayın hayatına başlayan dergisi 'YAŞARIM'ın içeriği, tasarımı, basımı ve yayımı birimimiz tarafından gerçekleştirilmektedir. YAŞARIM; Yaşar Üniversitesi'ni kampus içi kadar kampus dışında ulusal ve uluslararası ortamlarda yansıtmayı amaçlarken üretilen bilim değerlerinin etkisini, öğrenci başarılarını kamuoyuna duyurmayı hedefler. Dergi, Haziran 2020'den itibaren e-dergi olarak da yayınlanmaktadır. YAŞARIM, Türkçe ve İngilizce olarak çift dilde okurlarıyla buluşur.

GRAFİK TASARIM

Yaşarım Dergisi'nin Medya İlişkileri Koordinatörlüğü grafik servisi tarafından periyodik olarak mizanpajının yapılması, üniversitenin gazete tanıtım ilanlarının tasarımı ve yayıma uygun hale getirilmesi, üniversitemizin sosyal medya içerikleri için talep edilen görsellerin hazırlanması, Avrupa gazeteleri için ilan ve editoryal gazete tasarımlarının yapılması.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

6 Nisan 2021 günü Yaşar Üniversitesi'nin kuruluşunun 20 yıldönümüdür. Bu dönem boyunca başarılı bir yüksek öğrenim kurumu olabilmek amacıyla vazgeçmediği ilkeler belirlemiş, bu ilkelerin hayata geçebilmesi için de stratejik yaklaşımlar içinde olmak yolunda ilerlemiştir. Yine bu dönem 2020 – 2025 yıllarını kapsayan stratejik planında amaçlarını, hedeflerini ve eylemlerini evrensel değerler etrafında varolma nedeni olan bilime ve topluma katkı misyonunu yerine getirmek üzere kendisini konumlandırmıştır.

2020 yılı Yaşar Üniversitesi'nin 2015-2020 stratejik plan dönemi sonu olması sebebiyle, 2019 yılında hazırlıklarına başlanmış olan 2020-2025 stratejik planının uygulamaya geçiş dönemidir. Yeni dönem stratejik planı her en kadar KİDR başlıkları ile son derece uyumlu olsa da, performans yönetim sisteminin yaygınlaştırılması, izleme ve değerlendirme süreçlerinin çıktılarının yeni metriklerle gözden geçirilme süreçlerinin ilgili bir yönerge ile güvence altına alınması gelişmeye açık bir yöndür.

Kalite güvencesi sisteminin günün koşullarına uygun ve stratejik planlama ve faaliyetleri izleme yönergesi ile uyumlu bir yönerge ile güvence altına alınması bir başka gelişmeye açık yön olarak tespit edilmiştir. 2020-2025 dönemi hedefleri ile uyumun yükseltilmesi için yürürlükteki kurum politikalarının gözden geçirilerek Covid-19 küresel salgını sonrası yeni normalde dikkate alarak güncellenmesi bir başka gelişmeye açık yöndür. Küresel salgın öncesinde belirlenmiş olan stratejik hedefler ile izleme metriklerinin dijital dönüşüm ekseninde güncellenmesi gereği bir başka gelişmeye açık yön olarak tespit edilmiştir.

Yaşar Üniversitesi'nin değerleri, kurumun tüm paydaşlarını bir arada tutan en önemli bileşenlerden biri olarak tanımlanmakta, çalışanları ve öğrencileri ile bu değerler etrafında bütünleşmektedir. Belirlenen değerler sistemi, ortak akla olan inanç ile paydaşların katkıları alınarak belirlenmiş ve uygulanmaktadır. Bu değerler, üniversitenin içinde bulunduğu ekosistem arasındaki bağın gücünü artırmakla birlikte, Yaşar Üniversitesi'ni çok daha özgün bir bilim kurumu haline getirmektedir. İnsan odaklılık çalışmalarımızı yürüten dikkate aldığımız ana ilkelerimiz arasında bulunmaktadır. Bilimin ve bilimin ürettiği bilginin en önemli

güç olduğuna inanarak evrensel normlarda etik değerlerden vazgeçmeksizin bilginin üretilmesi, geliştirilmesi ve toplum yararına dönüşümü için bir eylemler bütünü üzerinde ilerleme çabası belirgindir.

Yaşar Üniversitesi'nde, yenilikçiliğin temel ögesi olarak algıladığı yaratıcılığın özendirilmesi için uygun koşullar yaratmak amacıyla yatırımlarını sürdürmektedir. Bu amaca erişebilmek adına öğrencilerini eleştirel düşünce becerilerine sahip kılmak üzere sorgulayan bireyler yetiştirmektedir. Çok uluslu ve çok kültürlü ve çok disiplinli bir araştırma ortamı oluşturmak, böylece küresel sıralamalarda yer almak öncelikli hedefler arasında bulunmaktadır.

Yaşar Üniversitesi misyonu gereği; üniversitede yapılan öğretimi ve araştırmaları destekleyerek akademik ve idari kadrosunun, öğrencilerinin ve toplumun tüm katmanlarının bilime erişimini sağlamayı temel bir basamak olarak algılamakta; paydaşlarının entelektüel birikimlerinin gelişimine katkıda bulunmak amacındadır. Bunun yanı sıra bulunduğu kentin kamu/sivil/sanayi kuruluşlarına, diğer eğitim kurumlarına ve genel olarak kamuya yönelik eğitim ve bilgilendirme konusunda kendisini sorumlu hisseder.

Yaşar Üniversitesi'nin 2020-2025 dönemi Stratejik Planlama çalışmalarına, 2019 yılında yürütülen geniş katımlı Arama Konferansları ile üniversitemizin vizyon ve misyonu revizyondan geçirilmiş ve toplam 30 adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef tayin edilerek beş stratejik amaç (Araştırma ve yenilikçilik, Eğitim, Uluslararasılaşma, Toplumsal Katkı ve Sürdürülebilirlik) altında konsolide edilmiştir. Bu amaçlar bu raporun beş bölümü ile de tam bir uyum içindedir. Stratejik hedeflere ulaşma düzeyini izleyebilmek amacıyla performans metrikleri ve yıllar bazında ölçütler belirlenerek tüm birimlerle paylaşılmıştır. Her bir stratejik hedefe yönelik eylem planlaması yapılarak ana faaliyetler belirlenmiştir. Üniversite birimlerinin yıllık faaliyetlerini stratejik hedeflerle uyumlaştırmak ve faaliyetlerin hangi stratejik hedefe hizmet ettiğinin izlenebilmesi için faaliyet planlaması yapılmıştır. Böylece, üniversite birimlerinin faaliyetleri, ana faaliyetler çatısı altında, hangi stratejik hedef ve amaca hizmet ederek yürütüldüğü izlenebilir hale gelmiştir. Sonuç olarak, Üniversite birimlerinin her bir faaliyetinin vizyona kadar ilişkisi kurulmuş, Stratejik Plan ile Kalite Güvence Sistemi tam uyumlu hale getirilmiştir.

COVID 19 döneminde öğrenim faaliyetleri çevrim-içi sistemler üzerinden yürütülmüştür. Açık ve uzaktan öğrenme ortamlarının geliştirilmesi, öğrenme fırsatlarının eğitim teknolojileri ile zenginleştirilmesi, öğrenme içeriklerinin tasarımı, sunumu, değerlendirilmesi süreçlerini yürütmek ve desteklemek amacıyla Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin varlığı, bu dönemde çalışmalarımızı kesintiye uğratmadan yürütme olanağı sunmuştur. Öğrenme Deneyimi Yolculuğu" olarak gördüğümüz bu süreçte paydaşlarımız için etkili ve verimli öğrenmeyi ve öğretmeyi teşvik eden, kampüs içinde ve dışında erişilebilir, eğitim teknolojileri ile destekli yüz yüze, uzaktan, harmanlanmış (blended) ve ters-yüz (flipped) eğitim uygulamaları hayata geçirildi. Eğitimde dijital dönüşümün önemli bir ayağı olan "Dijital Öğrenme Ekosistemini" kendi bünyesinde oluşturan sayılı üniversitelerden biri haline gelmek başarılmıştır.

2020 yılı başında ortaya çıkan Covid-19 pandemi sürecinde Yaşar Üniversitesi güçlü ve deneyimli altyapısı sayesinde vakit kaybetmeksizin uzaktan eğitime geçmiş ve öğrencilerine kesintisiz eğitim sunmaya başlamıştır. Nitekim, Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı (ÜNİAR) tarafından 2020 Mayıs ayında Türkiye çapında 163 üniversitede (111 devlet ve 52 vakıf) öğrenim gören on sekiz bin öğrenciyle gerçekleştirilen araştırmanın sonuçlarına göre; Yaşar Üniversitesi uzaktan eğitim sürecini en iyi yöneten vakıf üniversiteleri arasında dördüncü sırada yer almıştır. Halen öğrencilerimize üst düzeyde eğitim vermek için alt yapı olanaklarının geliştirilmesine ek olarak akademisyenlerin dijital yeterliliklerinin taramasını yaparak uzaktan öğretici deneyimlerinin artırılması için programlar düzenlenmektedir.

Kurumun AR-GE faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı ve mali kaynak oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikasının tanımlanması ile yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı ve teşvik edilmesi, teşvik yönteminin tanımlanması için objektif teşvik ve ödül mekanizmaları yürürlüğe alınmıştır. ç kaynaklı Ar-Ge fonları ve harcamalarındaki artışa bağlı olarak, bilimsel eser ve proje sayılarında önemli artışlar gerçekleşmiştir. Girişimcilik konusunda rapor döneminde önemli gelişmeler kaydedilmiş ve Minerva Kuluçka merkezine ilaveten kampüs dışında bir Tekmer, iki Girişimcilik Merkezi kurulmuştur. Ayrıca ortağı olduğumuz Teknopark İzmir'de YUTECH teknoloji şirketi kurulmuştur. BİGG programı uygulayıcı kuruluş olarak ODTÜ Teknopark ve Arçelik ile beraber bir konsorsiyum kurulmuş ve TÜBİTAK tarafından desteklenmiştir. Proje Destek Ofisi, Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi, AB Merkezi birimleri ile ilgili komisyonlar (Proje Değerlendirme Komisyonu, Girişimcilik Komisyonu ve FSMH Komisyonu) operasyonel seviyede PUKÖ çevrimi etkin bir şekilde yönetilmekte ve izlenmektedir. Kalite Güvencesi Yönergesi, Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi ile Araştırmada Kalite Komisyonu ve Stratejik Planlama Çalışma Grubu resmen kurulmuştur. Bilimsel ve uygulamalı tüm araştırma etkinliklerini, BTTO, PDO ve AB Merkezi desteği ile izlenmekte, değerlendirmekte ve sürekli iyileştirilmesi için öneriler Kalite Komisyonuna sunmaktadır. Yaşar Üniversitesinin Kalite Komisyonu alt komisyonu olarak görev yapan bu kurullar dışında, taktik seviye PUKÖ çevrimleri, Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör ve Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter ve Mali İşler Dairesi Başkanından oluşan Üst Yönetim toplantılarında da gündeme alınmaktadır. Bir üst seviyede ise, Mütevelli Heyet Akademik ve İdari-Mali alt komiteleri ve nihayet Mütevelli Heyet toplantılarında stratejik PUKÖ çevrimleri tamamlanmaktadır.

2020 yılı Yaşar Üniversitesi'nin 2015-2020 stratejik plan dönemi sonu olması sebebiyle, 2019 yılında hazırlıklarına başlanmış olan 2020-2025 stratejik planının uygulamaya geçiş dönemidir. Yeni dönem stratejik planı her en kadar KİDR başlıkları ile son derece uyumlu olsa da, performans yönetim sisteminin yaygınlaştırılması, izleme ve değerlendirme süreçlerinin çıktılarının yeni metriklerle gözden geçirilmesi süreçlerinin ilgili bir yönerge ile güvence altına alınması gelişmeye açık bir yöndür.

Kalite güvencesi sisteminin günün koşullarına uygun ve stratejik planlama ve faaliyetleri izleme yönergesi ile uyumlu bir yönerge ile güvence altına alınması bir başka gelişmeye açık yön olarak tespit edilmiştir. 2020-2025 dönemi hedefleri ile uyumun yükseltilmesi için yürürlükteki kurum politikalarının gözden geçirilerek Covid-19 küresel salgını sonrası yeni normalde dikkate alarak güncellenmesi bir başka gelişmeye açık yöndür. Küresel salgın öncesinde belirlenmiş olan stratejik hedefler ile izleme metriklerinin dijital dönüşüm ekseninde güncellenmesi gereği bir başka gelişmeye açık yön olarak tespit edilmiştir.

Özellikle kentleşmenin de etkisiyle, üniversiteler küresel bir kampüs haline daha fazla bürünmektedir. Üniversiteler yenilikçilik ve girişimcilik alanlarında bölgesel ekosistemlerin birer merkezi durumuna kavuşmaktadır. Bilişim teknolojileri, üniversitelerin hareket ettiği zemini tamamen yeniden yapılandırmaktadır. Bilişim sistemleri üzerinden öğrenme ve karma öğrenme modelleri en belirgin yansımalar olarak karşımıza çıkmaktadır. Yeni dönemde logaritmik şekilde artan bir öğrenme gerçekleşecek ve bu öğrenmeyi büyük veri, açık bilim ve oyunlaştırma teknikleri güçlendirecektir Öğrenmede beklenti daha çok kişiselleştirilmiş içeriğe ve modüler eğitime yönelmektedir. Yaşam boyu öğrenme önemini daha da arttıracaktır. Geleceğin üniversitesinin ana fonksiyonları arasında araştırma, yetenek ve yetkinlik geliştirme, toplumsal sorunların çözümüne daha çok katkı bulunacaktır. Yaşar Üniversitesi bu akımlara yön veren bir ekosistemde rolünü güçlendirerek sürdürmeye devam edecektir.