

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

YAŞAR ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

1. Özet

Bu kurum iç değerlendirme raporunun amacı, Yaşar Üniversitesi'nin 2021 yılı içindeki Liderlik, Yönetim, Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Toplumsal Katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin, Yüksek Öğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında kalite standartlarını ve işleyişini güvence altına almak, takip eden dönem için kurumun güçlü ve gelişmeye açık yanlarını tespit etmektir. Üniversitemiz, YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Programı'nın (KDDP) ilan edilmesiyle birlikte, 2017 yılı için dış değerlendirme programına katılmayı talep etmiştir. Talebimize istinaden, YÖKAK tarafından görevlendirilen Değerlendirme Takımı, 22-25 Ekim 2017 tarihlerinde saha ziyareti ile Üniversitemizin süreçlerini ve faaliyetlerini kalite güvencesi kapsamında değerlendirmiştir. Yaşar Üniversitesi, KDDP'ye ilk katılan üniversitelerden birisidir. 2017 yılında katılım gösterilen KDDP sonrası, 2020 yılında Yaşar Üniversitesi Kurumsal Dış Değerlendirme İzleme Programına dahil olmuştur; İkinci dış değerlendirme süreci olan Yaşar Üniversitesi Kurumsal Dış Değerlendirme İzleme Programı, 25 Aralık 2020 tarihinde Covid-19 küresel salgın koşulları gereği uzaktan yürütülmüştür. 2017 Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR), YÖKAK tarafından aynı yıl içinde yayımlanmıştır. 2020 yılı Yaşar Üniversitesi Kurumsal Dış Değerlendirme İzleme Programı Raporu YÖKAK resmi erişim sayfasında yayımlanmıştır. Yayımlanan İzleme Programı Raporu kapsamında Üniversitemizin gelişmeye açık yanları ile ilgili gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetleri raporun sonuç bölümünde detaylandırılmıştır.

2021 yılı Yaşar Üniversitesi'nin beş yıllık stratejik planının yenilenmesi ve yeni plana geçişin yönetildiği ilk yıldır. [Yaşar Üniversitesi 2020-2025 Stratejik Planı](#)'ndaki beş stratejik alan için toplam 30 (otuz) adet somut ve ölçülebilir [stratejik hedef](#) tayin edilmiştir.

2020 yılında tüm birimlerle paylaşılmış olan Yaşar Üniversitesi stratejik planı ve stratejik hedeflerin performans metrikleri, Covid-19 küresel salgın dönemi koşulları dikkate alınarak, 2021 stratejik plan izleme ve performans metrikleri kapsamında güncellenmiştir. Öte yandan, Kurumsal Dış Değerlendirme İzleme Programı çerçevesinde, 2020-2025 Dönemi Stratejik Planı, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından önerilen kalite güvencesi sistemiyle daha da uyumlu hale getirilmiş, bu iyileştirme süreci içinde ayrıca iki ayrı yönerge hazırlanarak planlanan uyum, kalite güvencesi altına bu yönergelerle alınmıştır. İlgili yönergeler, Yaşar Üniversitesi resmi erişim sayfasında Kalite Güvencesi Yönergesi ve Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi olarak 2021 yılı Haziran ayında [yayımlanmıştır](#).

Kalite Güvencesi Yönergesi sayesinde [Yaşar Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü](#) teşkilat yapısı sağlamlaştırılmış, kalite koordinatörlüğü yeniden yapılandırılmış, Üniversitenin tüm [akademik](#) ve [idari](#) birimlerinde birim kalite temsilciliği tesis edilmiş, her akademik ve idari birim için bir kalite temsilcisi görevlendirilmiştir. Üniversitenin tüm [akademik](#) ve [idari](#) kalite temsilcilerine kalite güvencesi farkındalığı, kalite güvencesi ve stratejik plan uyumu eğitimleri verilmiştir.

Dijitalleşme odaklı stratejik hedefler kapsamında, 2021 yılı içerisinde üniversitenin kalite güvencesi sisteminin, bir yönetim bilişim sistemi uygulamasıyla güvence altına alınması amacıyla çalışmalara başlanmıştır. "[Kalite Güvencesi Sistemi Yazılımı](#)" 2021 yılı içinde pilot veri girişine hazır hale getirilmiştir. Pilot çalışma için, akademik ve idari birimlerin kalite temsilcileri, birimlerinin altı aylık faaliyet raporlarını yöneticileriyle birlikte hazırlayarak önce kalite komisyonuna sunmuş, sonrasında da bilgi sistemine girişlerini gerçekleştirmişlerdir. İçinde bulunulan bu Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) 2021 raporlama dönemi (Mart 2022) sonrasında geliştirilen yazılım, "yazılım testi" aşamasına alınacaktır. Yazılımın, dijital dönüşüm faaliyetleri kapsamında 2022 Ağustos dönemi itibarıyla tam sürüm olarak hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

Bu KİDR'in içeriği, Kalite Komisyonunun sorumluluğunda Kalite Koordinatörlüğü tarafından, Yükseköğretim Kalite Kurulu, KİDR Hazırlama Kılavuzu Dereceli Değerlendirme Anahtarı Sürüm 3.0'a göre dört ana başlık altında hazırlanmıştır. Her bir başlık alanı için Kalite Komisyonunda, Rektör ve üç Rektör Yardımcısının başkanlıklarında alt çalışma grupları oluşturulmuştur. Bu gruplar; A. Liderlik, Yönetim ve Kalite Çalışma Grubu, B. Eğitim ve Öğretim Çalışma Grubu, C. Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubu ve D. Toplumsal Katkı Çalışma Grubu'dur. Çalışma grupları KİDR taslağını hazırladıktan sonra, ön değerlendirme çalışma grubu öneri ve yorumlarıyla birlikte Kalite Koordinatörlüğü aracılığı ile Kalite Komisyonuna iletilmişlerdir. Kalite Komisyonu, YÖKAK veri portalında yer alan KİDR sistemi üzerinden her bir ana başlık için var olan tüm alt ölçütler için uygunluk düzeyi puanlamasını üyelerinin katılımıyla ve açık oylama şeklinde gerçekleştirmiştir.

Yaşar Üniversitesi'nin 2021 yılı için KİDR Kılavuzu kapsamında hazırlanan bu rapor altı bölümden oluşmaktadır. İlk bölüm özet ve kurumsal bilgiler, ikinci bölüm liderlik, yönetim ve kalite faaliyetleri, üçüncü bölüm eğitim ve öğretim faaliyetleri, dördüncü bölüm araştırma ve geliştirme faaliyetleridir. Beşinci bölüm toplumsal katkı faaliyetleri, altıncı ve son bölüm ise 2020

yılında Yaşar Üniversitesi Kurumsal Dış Değerlendirme İzleme Programı, Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda belirtilen gelişmeye açık yanlara yanıtların da yer verildiği sonuç bölümüdür.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Her alanda öncü ve yenilikçi olan Yaşar Holding A.Ş. kurulduğu tarihten bugüne; eğitim, kültür ve spora olan katkılarını, Yaşar Eğitim ve Kültür Vakfı ile Selçuk Yaşar Spor ve Eğitim Vakfı aracılığıyla sürdürmektedir. Bu vakıflar vasıtasıyla, eğitim amaçlı bursların verilmesi, kültürel ve sanatsal yarışmaların düzenlenmesi, spor kulüplerine sponsor olunması gibi toplumsal görevler üstlenilmiştir. Selçuk Yaşar Spor ve Eğitim Vakfı, ülkelerin geleceğini şekillendiren çok önemli ve kutsal bir konu olan Eğitim'de, İzmir'in öncü ve örnek olma misyonundan yola çıkarak 1999 yılında Yaşar Üniversitesi'ni kurmak üzere çalışmalarına başlamıştır. Yaşar Üniversitesi, 29.03.2001 tarihinde 4633 sayılı kanun ile kurulmuş ve 14.04.2001 tarihli ve 24373 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak duyurulmuştur. Yaşar Üniversitesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükmüne tâbi olmak üzere kurulmuş, kamu tüzel kişiliğine sahip bir kuruluştur.

İzmir'deki üç vakıf üniversitesinden biri olan Yaşar Üniversitesi, 1 (bir) Enstitü, 10 (on) Fakülte, 1 (bir) Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 2 (iki) Meslek Yüksekokulu, 1 (bir) Yabancı Diller Yüksekokulu, 9 (dokuz) doktora programı, 33 (otuz üç) yüksek lisans programı, 43 (kırk üç) lisans programı, 14 (on dört) ön lisans programı ile akademik olarak hizmet vermektedir. 2021-2022 Akademik Yılı Güz Döneminde Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesinin bünyesinde, Tarım Makineleri ve Teknolojileri Mühendisliği ile Tarım Ekonomisi Bölümleri, ilk defa öğrenci olarak, eğitime başlamışlardır. Eğitim dili, Hukuk Fakültesi ile Sanat ve Tasarım Fakültesinde %30 İngilizce, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünde Türkçe, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde İngilizce, Adalet Meslek Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulunda Türkçe olup, diğer bölüm ve programlarda İngilizcedir. Eğitim süresi; hazırlık sınıfı hariç olmak üzere Fakülteelerde ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda 4 (dört) yıl, Meslek Yüksekokulu ile Adalet Meslek Yüksekokulunda 2 (iki) yıldır.

Yaşar Üniversitesi, 2002-2003 Akademik Yılında Alsancak Kampüsü'nde eğitime başlamıştır. 2004-2005 Akademik Yılında bu kampüse ek olarak Bornova DYO Kampüsü'nü eğitime açmış ve 2007-2008 Akademik Yılı sonuna kadar Alsancak ve DYO Kampüslerinde akademik faaliyetlerini sürdürmüştür. 2008-2009 Akademik yılında Bornova'da hizmete açılan Selçuk Yaşar Kampüsü, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının her türlü ihtiyacına cevap verebilecek, modern, yüksek teknoloji donanımlı, öğrenci başına düşen doğal çevre ve fiziki mekân ölçütleri açısından belirlenmiş uluslararası standartların uygulandığı bir akademik mekân olarak hizmet vermektedir. İngilizce hazırlık sınıfı, ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora eğitimleri Bornova ilçesinde Selçuk Yaşar Kampüsü'nde devam etmektedir. 2017 yılının Mart ayında Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü'nün 300 metre yakınında 9.056 m²'lik ek kampüs binasının inşaatı tamamlanarak hizmete girmiştir. Selçuk Yaşar Kampüsü, açık ve kapalı alanlarında tütün ürünlerinin tüketilmesini sınırlandıracak ilke ve uygulamaları ile uluslararası standartları, uygarlığın gereği olarak açık alanlar da dâhil olmak üzere "Dumansız Hava Sahası" ilkesini uygulayan ilk üniversitedir.

56 (elli altı) farklı ülkeden gelen 155 (yüz elli beş) (15'i Erasmus+ Programı ile gelen öğrencidir) uluslararası öğrenci olmak üzere toplam 7.453 (yedi bin dört yüz elli üç) öğrencinin öğrenim gördüğü, 435 (dört yüz otuz beş) akademik, 202 (iki yüz iki) idari olmak üzere 637 (altı yüz otuz yedi) çalışanın görev yaptığı Yaşar Üniversitesi, tüm eğitim faaliyetlerini Selçuk Yaşar Kampüsü'nde sürdürmektedir.

2020-2021 Akademik Yılında Yaşar Üniversitesi'nden ön lisans ve lisans programlarından 1.500 (bin beş yüz), yüksek lisans ve doktora programlarından 84 (seksen dört) olmak üzere toplam 1584 (bin beş yüz seksen dört) öğrenci mezun olmuştur. Bu dönemde üniversitede eğitim gören 7.453 (yedi bin dört yüz elli üç) öğrenciden, ÖSYM bursu ve indirimini ile öğrenim gören öğrenci sayısı 4.919 (dört bin dokuz yüz on dokuz)'dur.

Nitelikli beyin göçünü tersine çevirme hedefi doğrultusunda yurt içi ve yurt dışındaki saygın üniversitelerde çalışmış Türk akademisyenler ile alanlarında deneyimli uluslararası öğretim elemanları istihdam eden Yaşar Üniversitesi, uzman akademik kadrosunu güçlendirmeye devam etmektedir. Üniversitemize yeni katılan akademisyenlerin pedagojik açıdan öğrencilerimize daha kaliteli eğitim vermelerini sağlamak için 10 Ekim 2016 tarihinde kurulan Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Merkezi de faaliyetlerini başarıyla sürdürmektedir.

Üniversitede üretilen bilgi birikimini topluma aktarmak ve yaşam boyu öğrenim ilkesini topluma benimsetmek amacıyla "Açık Dersler" Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi bünyesinde geliştirilen <http://hayatboyu.yasar.edu.tr/> ortamından kitlesel açık çevrim içi dersler olarak sunulmaktadır. Açık ve ücretsiz olan bu derslere herkes katılabilir ve dersin başarı koşulluna bağlı olarak

sertifika alabilirler.

2021 yılında sosyal sorumluluk çalışmalarına dünya genelinde devam etmekte olan Covid-19 salgınının izin verdiği ölçüde devam edilmiştir. Bireysel dayanışma, eğitim ve eğitim malzemelerin desteği gibi alanlara yoğunlaşmıştır. Kan bağıışı, sokak hayvanları, Ege Bölgesinde meydana gelen orman yangınları kapsamında kamu kurum ve kuruluşlarıyla iş birlikleri sağlanmıştır. Dünya Gönüllüler Günü nedeniyle düzenlenen “İzmir’de İyilik Var” buluşması sanal ortamda düzenlenmiştir. Ayrıca Birleşmiş Milletler Ulusal Gönüllülük Komitesi ve Karşıyaka Belediyesi tarafından düzenlenen "Dünya Gönüllüler Günü" kutlamalarında üniversitelerde gönüllülük dersi uygulamaları ve gönüllülük konusunda konuşmalar gerçekleştirilmiştir.

Kurumun İletişim Bilgileri

Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü,
Üniversite Caddesi, No:37-39, Ağaçalı Yol, PK 35100, Bornova/İzmir
Telefon: 0 (232) 570 70 70
Faks: 0 (232) 570 70 00
KEP adresi: yasaruniversitesi@hs01.kep.tr
e-posta: bilgi@yasar.edu.tr

Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdu
367/2 Sokak No: 9/2 Kazım Dirik Mahallesi, Bornova/İzmir
Telefon: 0 (232) 570 80 20
Faks: 0 (232) 570 70 00
e-posta: yurt@yasar.edu.tr

Vizyon, Misyon, Değerler ve Stratejik Amaçlar

2020-2025 yılı stratejik planlama sürecinde Yaşar Üniversitesi'nin Vizyon ve Misyonu, üniversitenin üyeleri ve paydaşlarının katılımıyla ‘ARAMA Konferansı’ yöntemiyle 23 Eylül 2019 tarihinde gözden geçirilmiştir. Böylece, üniversitenin kalite güvencesi sistemine de temel teşkil edecek olan Yaşar Üniversitesi'nin vizyonu ve misyonu tüm paydaşların ortak görüşü ile aşağıdaki şekilde kabul edilmiştir. Yaşar Üniversitesi 2020-2025 Stratejik Planı, <https://kalite.yasar.edu.tr/> internet erişim sayfasından ulaşılabilir durumda olup;

[Yaşar Üniversitesi 2020-2025 Stratejik Planı](#) bağlantısından edinilebilir.

Vizyon: “Geleceği Tasarlayan ve Dönüştüren bir Dünya Üniversitesi”

Misyon: “Nitelikli eğitim ve araştırma ile sürdürülebilir değer yaratmak ve geleceğe yön veren yenilikçi bireyler yetiştirerek topluma katkıda bulunmak”

Değerler: Bilimsel Yaklaşım, İnsan Odaklılık, Toplumsal Sorumluluk, Uluslararasılık, Yenilikçilik

Stratejik Amaçlar: Araştırma ve Yenilikçilik, Eğitim, Uluslararasılaşma, Toplumsal Katkı, Sürdürülebilirlik

Yaşar Üniversitesi, vizyon ve misyonuna ulaşmak üzere stratejik amaç ve hedef çalışmalarını, bilimsel yaklaşım, insan odaklılık, toplumsal sorumluluk, uluslararasılık ve yenilikçilik değerleri üzerine inşa etmiştir. 2020-2025 Stratejik Planlama çalışmalarında, üniversitenin vizyon ve misyonuna ulaşmasına hizmet edecek otuz adet [stratejik hedef](#) belirlenmiştir. Bu otuz hedef, araştırma ve yenilikçilik, eğitim, uluslararasılaşma, toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik olmak beş stratejik amaç altında sınıflandırılmıştır. Üniversite birimlerinin yıllık faaliyetlerini stratejik hedeflerle uyumlaştırmak ve faaliyetlerin hangi stratejik hedefe hizmet ettiğinin izlenebilmesi için eylem planlaması yapılmıştır. Böylece, üniversitenin faaliyetleri, ana eylemler çatısında, hangi stratejik hedef ve amaç doğrultusunda yürütüleceği de izlenebilir hale gelmiştir.

Stratejik hedeflerin ve eylem planlamasının başarısının izlenebilmesi, her bir hedefe özel başarı hedefleri sayısal değerler ile beş yıllık stratejik plan dönemi için yıllar bazında belirlenerek, sayısal hedefler de ilgili tüm birimlerle paylaşılmıştır.

Kurumun Organizasyon Şeması

Yaşar Üniversitesi kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#).

İyileştirme Alanları

Kurumun, 2020 Kurumsal Dış Değerlendirme İzleme Programı kapsamında iyileştirme alanları aşağıdaki şekildedir. İyileştirme alanlarına yönelik kurum içinde 2021 yılında yürütülmüş olan iyileştirme faaliyetleri, bu raporun sonuç bölümünde yer

almaktadır.

Kalite Güvence Sistemi

- Stratejik Plan Hedeflerinin somut ve ölçülebilir olması ve Stratejik Planın içselleştirilmesinin sağlanması,
- Performans Göstergeleri ile Kalite Güvence Süreçlerinin ilişkilendirilmesi,
- Stratejik Plan, Performans Göstergeleri, Faaliyet Raporları vb. dokümanın web sayfasında yayımlanması,
- Kalite Güvencesi Sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumluluklarının açıkça tanımlanması ve çalışmalarının kamuoyuyla paylaşılması,
- Kalite sürecine ilişkin politikaların tanımlanması, faaliyetlerin sonuçlarının ve iyileştirmelerin belgelendirilmesi, raporlanması ve kamuoyuyla paylaşılması,
- İç ve dış paydaşların açıkça tanımlanması ve stratejik paydaşların belirlenmesi,
- Stratejik planlama sürecinde ve kalite çalışmaları sürecinde dış paydaşların sistematik katılımı ve görüşlerinin değerlendirilmesi,
- Kurul ve Komisyonların web sayfasında görünürlüğünün geliştirilmesi; çalışma raporları, toplantı tutanakları, değerlendirmeler, iyileştirmeler, sonuçlar vb. bilgilerin kamuoyuyla paylaşılması.

Eğitim ve Öğretim

- Eğitimcilerin Eğitimi Programının uygulanması, sonuçlarının izlenmesi ve gerekli güncellemelerin yapılması.

Araştırma ve Geliştirme

- Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle kurumun kendi araştırma stratejileri arasında bağ kurulması,
- Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı ve teşvik edilmesi, teşvik yönteminin tanımlanması,
- Kurumun Ar-Ge faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı ile mali kaynak oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikasının tanımlanması,
- Proje desteği, bağış vb. alınan dış desteklerin kurumun stratejik hedefleriyle uyumunun ve yeterliliğinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması,
- Mevcut araştırma faaliyetlerinin belirlenen hedeflerle uyumunun tanımlanması ve kamuoyuyla paylaşılması,
- Araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının değerlendirilerek kamuoyuyla paylaşılması,
- Araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterlilik düzeyinin, gözden geçirilmesi ve iyileştirmesine yönelik sürecin tanımlanması, çevrimin kapatılması ve faaliyetlere ilişkin raporların hazırlanması.

Yönetim Sistemi

- Rektör-öğrenci buluşmalarına yönelik değerlendirme, izleme ve raporlamalar,
- İç kontrol standartlarına uyum eylem planı,
- İdari personele ilişkin iş akış süreçlerinin tanımlanması,
- Bilgi Yönetim Sisteminin kalite süreçleriyle ilişkilendirilmesi ve sistemde insan kaynakları, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin entegrasyonunun sağlanması,
- Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgilerin önceden toplanması ve yeterli sıklıkta toplantıların yapılması.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Kurumda yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite

güvencesi kültürü, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında Rektör başkanlığında [Kalite Komisyonu](#) tarafından izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

2020-2025 stratejik plan döneminde kalite güvencesinin güçlendirilmesi, kalite yönetim sistemleri ve akreditasyonlu program sayısının artırılması ile başarı ve kalite odaklı ulusal ve uluslararası endeks sıralamalarda yer almak veya [yer aldığı sıralamalarda](#) yukarı sıralara çıkmak Yaşar Üniversitesi'nin vizyonunun gereğidir.

2021 yılı Yaşar Üniversitesi'nin beş yıllık stratejik planının yenilenmesi ve yeni plana geçişin yönetildiği ilk yıldır. [Yaşar Üniversitesi 2020-2025 Stratejik Planı](#)'ndaki beş stratejik alan için toplam 30 (otuz) adet somut ve ölçülebilir [stratejik hedef](#) tayin edilmiştir. 2020 yılında tüm birimlerle paylaşılmış olan Yaşar Üniversitesi stratejik planı ve stratejik hedeflerin performans metrikleri, Covid-19 küresel salgın dönemi koşulları dikkate alınarak, 2021 stratejik plan izleme ve performans metrikleri kapsamında güncellenmiştir. Öte yandan, [kurumsal dış değerlendirme izleme programı](#) çerçevesinde, 2020-2025 dönemi stratejik planı, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından önerilen kalite güvencesi sistemiyle daha da uyumlu hale getirilmiş, bu iyileştirme süreci içinde ayrıca iki ayrı yönerge hazırlanarak planlanan uyum, kalite güvencesi altına bu yönergelerle alınmıştır. İlgili yönergeler, Yaşar Üniversitesi resmi erişim sayfasında Kalite Güvencesi Yönergesi ve Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi olarak 2021 yılı Haziran ayında [yayımlanmıştır](#).

Kalite Güvencesi Yönergesi sayesinde Yaşar Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü teşkilat yapısı sağlamlaştırılmış, [kalite koordinatörlüğü](#) yeniden yapılandırılmış, üniversitenin tüm [akademik](#) ve [idari](#) birimlerinde birim kalite temsilcilikleri tesis edilmiş, her akademik ve idari birim için bir kalite temsilcisi görevlendirilmiştir. Üniversitenin tüm [akademik](#) ve [idari](#) kalite temsilcilerine kalite güvencesi farkındalığı, kalite güvencesi ve stratejik plan uyumu eğitimleri verilmiştir.

Kalitenin kurumun tüm birimleriyle ve üyeleriyle bütünleşmesi, tüm faaliyetlerin stratejik hedeflerle uyumlaştırılması, tüm birimlerin faaliyetlerinde kaliteyi temel alması, sonuç olarak kalite güvencesinin tüm çalışanlar ve paydaşlarıyla üniversite kültürünün ayrılmaz bir bileşeni olması üst yönetimin liderliğinde taahhüt edilmektedir.

Kalite Güvencesi:

Yaşar Üniversitesi'nin [kalite politikası](#), stratejik planlara dayalı olarak sürekli iyileştirme anlayışıyla güvence altına alınmış kaliteli bir yükseköğrenim ve bilimsel araştırma ortamı sunmak olarak tanımlıdır. Yaşar Üniversitesi kalite güvence sistemi, kalite yönetimi ve sistemleri hususlarındaki yükümlülüklerini tanımlar ve teyit eder. Kalitenin temini, kaliteye ulaşmayı ve sürekli iyileşme yaklaşımını da kapsar.

Yaşar Üniversitesi kalite çerçevesinin niteliği ve performansı stratejik plan izleme faaliyetince ölçülür, izlenir ve raporlanır. Stratejik hedefler kalite hedeflerini de kapsar. Böylece kalite yönetimi stratejik plan izleme faaliyetleriyle de güvence altına alınmıştır. Bu hedefler ve performans ölçütleri üniversitenin nitelikli bir yükseköğrenim hizmeti sunarken arzu ettiği ve ulaşmak istediği sonuçları tanımlar. Her bir hedefin başarısının değerlendirilmesinde birden fazla anahtar başarı göstergeleri kullanılır. Bu göstergeler kalite yönetimi felsefesiyle belirlenmiş ve tanımlanmıştır. Anahtar performans göstergeleri üniversitenin kabul edilebilir başarı standardını ortaya koyar. Üniversite birimlerinin tüm faaliyetleri periyodik olarak Yaşar Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından izlenir ve değerlendirilir.

Yaşar Üniversitesi yüksek nitelikli bir biçimde araştırma çalışmalarının yapıldığı ortamda, yine yüksek nitelikli öğrenme programları sunmaya odaklanmakta ve bu alanda çalışmalar yapmaya dair taahhüt vermektedir. Yaşar Üniversitesi, Türkiye'deki yasal düzenlemeler çerçevesinde çalışmalarını devam ettirir. Yaşar Üniversitesi tüm faaliyetlerinde aşağıdaki prensipler bütünü doğrultusunda çalışmalarını yürütür:

- Çalışmalarını stratejik amaçları ve değerleri doğrultusunda sürdürür.
- Dış paydaşlarla işbirliği yapmaya özen gösterir.
- Birimler faaliyetlerini, öğrencilerden katılım ve geribildirim esas alarak öğrenci odaklı biçimde ve kalite döngüsü çerçevesinde çalışmalarını yürütür.
- Paydaşların ihtiyaçlarına çözümler bulmak üzere aktif bir biçimde paydaşlarıyla entegre olur ve paydaş katılımına yüksek değer verir.
- Kanıt dayalı uygulamalar eşliğinde uzmanlarından görüş alarak, etkin karar vermek adına nicel ve nitel veriler kullanarak doğrultusunu belirler, stratejik hedefleri de gözden geçirerek sürekli iyileştirilme faaliyetlerini gerçekleştirir.
- İyileştirme çalışmaları için iç ve dış kaynaklı kıyaslama analizleri yapar, iyi uygulamaları takip eder, bunları tanımlar ve

kullanır.

Yaşar Üniversitesi [Kalite Politikası](#) ve Kalite Yönetim Sistemleri:

1. Kalite Yönetim Sistemlerinin çerçevesini ve kapsamını tanımlar,
2. Kalite Yönetimi ile ilgili çıktılarını tanımlar, planlar, ölçer ve iyileştirme yönlerini tayin eder,
3. Akademik ve idari birimlerin yürütmekte olduğu süreçlere ilişkin prosedür, rehber ve formlarının uygulanmasına destek olur,
4. Üniversite mensuplarının kalite yönetimi ve sistemlerindeki bireysel sorumluluklarını ortaya koyar, stratejik plana bağlı olarak kurumsal hedeflerin değerlendirme ve kontrol süreci ve kararları için veri ve girdi sağlar,
5. Stratejik plandaki çoklu başarı metrikleriyle, stratejik hedeflerin, ilgili stratejik amacı doğrultusunda ve senkron halde yürütülmesini de güvence altına alır.

Yaşar Üniversitesi'nin kalite süreçlerine ilişkin stratejik yaklaşımı benimseyen ve bu yaklaşımın uygulanmasını sağlayan organı Rektör başkanlığında oluşturulan Kalite Komisyonudur. Üniversite çalışanlarının, öğrencilerin ve dış paydaşların kaliteyi bir iş yapma ve hatta yaşam biçimi haline getirmeleri, üniversitenin temel hedeflerinden biri olarak dikkate alınmaktadır. Ayrıca, kalite sistemlerini güvence altına almak ve belgelemek üzere çalışmalar sürdürülmektedir. [Yaşar Üniversitesi enerji yönetimi](#) konusunda [ISO 50001](#) standardına sahiptir. Bu konuda kampüsteki çeşitli medya araçlarında duyurular yapılmakta, enerji yönetimi konusunda öğrencileri ve çalışanları duyuru panoları adı verilen panellerle bilgilendirilmekte, ayrıca farkındalık eğitimleri verilmektedir. Yaşar Üniversitesi Bilgi İşlem Müdürlüğü Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi süreçlerini tamamlamış olup, belgelendirme ve değerlendirme denetimi sonucunda ISO/IEC 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgesini almaya hak kazanmıştır. Bilgi İşlem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından [09 Aralık 2021](#) (Türkçe), [17 Aralık 2021](#) (Türkçe) tarihlerinde iki kez Bilgi Güvenliği Farkındalığı Eğitimleri çevrim içi ortamda canlı olarak düzenlenmiştir.

Genel Sekreterlik bünyesinde yer alan Yazı İşleri Müdürlüğü'nün TSE EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi Belgesine hak kazandığı çalışmaları sürekli iyileştirme koşulu ile yönetimini ve kontrolünü gerçekleştirmektedir ayrıca 2022 yılı planlamalarında Genel Sekreterliğe bağlı diğer tüm birimlerde ISO 9001 standardının yaygınlaştırılması hedeflenmiştir. Kalite olgusunu kurumun iş yapma biçiminde vazgeçilmez bir stratejik avantaj olarak kurum kültürü haline getirmek üzere kullanılan araçlar arasında;

- Bologna Süreci Akademik Personel El Kitabı
- Öğrenci El Kitabı Araştırma Politikası
- Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik Politikası
- Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi
- Kalite Güvencesi Yönergesi

Kalite Komisyonu:

Yaşar Üniversitesi'nde Kalite Yönetimi Süreçleri titizlikle ve katılımcı bir anlayış ile önleyici, iyileştirici, yönlendirici bir yaklaşımla Rektör başkanlığında [Kalite Komisyonu](#) tarafından yürütülmektedir. Kalite komisyonu; Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği esaslarını temel alarak kurulmuştur. Yükseköğretim Kurumu Kalite Komisyonu Yönetmeliği Madde 16'ya göre bu komisyon üyeleri, fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve birden fazla olmamak ve farklı bilim alanlarından olmak üzere üniversite senatolarınca belirlenen üyelere oluşur. Komisyon üyeleri arasında yükseköğretim kurumu genel sekreteri, öğrenci temsilcisi ile kamu yükseköğretim kurumlarında strateji geliştirme daire başkanı ve vakıf yükseköğretim kurumlarında ilgili süreçlerden sorumlu birim yöneticisi de bulunur. Üye sayısı, senato tarafından belirlenen üyelerin iki yıldan az olmamak şartıyla üyelik süreleri ile komisyonun çalışma usul ve esasları üniversite senatolarınca belirlenir ve yükseköğretim kurumunun internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılır. Öğrenci temsilcisi, üniversite senatoları tarafından belirlenecek ilke ve esaslar dâhilinde belirlenir ve görev süresi bir yıldır.

Komisyonun görevleri ise ilgili yönetmelik Madde 17'de tanımlanmıştır. Komisyonun görevleri şunlardır:

- Kurumun stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerini

değerlendirmek,

- Hizmetlerin kalitesinin iyileştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları Senato onayına sunmak,
- İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve senatoya sunmak,
- Onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak,
- Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.

[Yaşar Üniversitesi Kalite Komisyonu](#) Rektör başkanlığında, Rektör Yardımcıları, Enstitü Müdürü, Dekanlar, Yüksekokul Müdürleri, Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi Müdürü, Genel Sekreter, Mali İşler Daire Başkanı, Öğrenci İşleri Müdürü, Öğrenci Konseyi Başkanının üyeliğinden ve Kalite Koordinatörünün raportörlüğünden oluşan, kalite süreçlerini ve stratejileri uygulayan yönetim kadrosudur. Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından yönetim süreçleri üst yönetime raporlanır. Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofis Müdürünün ve Kalite Koordinatörünün Kalite Komisyonunda yer alması kalite süreçleri ile stratejik planlama süreçleri arasındaki bağlantıyı güçlü kılabilmekte, her iki süreç hakkındaki eşgüdümün güçlü olması teşvik edilmekte ve tüm üniversite geneline bu eş güdüm yaygınlaştırılmaktadır. Kalite Komisyonu, Yaşar Üniversitesi üst yönetimin taahhütü ile kapsayıcı katılımcı bir yapı ile teşekkül edilmiştir.

Beş yıllık stratejik planların hedefleri doğrultusunda, yıllık bütçeler oluşturulmaktadır. Her yıl fiili gerçekleştirmelerin stratejik plana uygunluğu kontrol edilmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Mali İşler Daire Başkanlığı bütçe oluşturma sürecinde tüm akademik ve idari birimlere bütçe kalemleri hakkında bir çalışma sunmaktadır. Her bir kalem, ilgili yönetsel birim tarafından doldurulmakta, genel bütçe yönetsel temelden üniversite geneline doğru oluşmaktadır. Stratejik planlama sürecinde de mali boyut ayrıca ele alınan bir bölüm olarak irdelenmekte, böylece bütçe ve planlama olguları birbiriyle uyumlu bir biçimde yönetilmektedir.

Kalite Komisyonunun yanı sıra akredite olmuş ve akreditasyon çalışmaları içinde olan programlarda kalite odaklı alt komisyonlar bölüm kurulu kararları ile görevlendirilmiştir. Akredite olan programlarda ise kalite odaklı dış danışma kurulları ve komisyonlar aktif olarak görev yapmaktadır.

Kurumda kalite yönetimi tüm akademik ve idari birimler tarafından benimsenmiş olup, bu birimlerin kararlarının özetleri, nitelik ve nicelik bakımından en üst komisyon olan Kalite Komisyonuna, stratejik plan izlemesine de girdi sağlayacak şekilde, genel sekreterlik ve akademik birimlerden sistematik olarak sunulur.

İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları:

Kurumda tüm birimleri ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Yönetmelik ve yönergeler ile tüm paydaşların talep ve isteklerini kolaylaştırmak üzere birimlerin internet erişim sayfalarında hazır bulunan formlar iç kalite güvence sisteminin en belirgin temelidir. Kararlar, talepler ve öneriler EBYS sistemi üzerinden ilgili birim yöneticisi veya çalışanına en hızlı şekilde aktarılmakta, süreç tamamlandığında, talep sahibine yine EBYS sisteminden geribildirim verilmektedir. Süreç EBYS sistemi içinde kayıtlı kalmaktadır. Gerekmesi durumunda tüm karar ve yazışmalara sistem içinden ulaşılması mümkündür. Birimler tüm faaliyetlerini periyodik olarak kalite komisyonuna sunmaktadır. Üniversite var olan tüm komisyonlar ve kurullar kalite resmi erişim sayfasında güncel olarak yayınlanmaktadır. Komisyon ve kurulların güncelliği Kalite Koordinatörlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları Müdürlüğünün ortaklaşa gerçekleştirdiği çalışma ile güvence altına alınmıştır. [Komisyon](#) ve [Kurullarda](#) var olan güncellemeler Yazı İşleri Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından anlık olarak Kalite Koordinatörlüğüne iletilmekte, kalite resmi erişim sayfasında gerçekleştirilen güncellemeler, geri bildirim ve kontrol için Yazı İşleri Müdürlüğüne iletilmektedir. Komisyon ve kurulların görev tanımları, ilgili kurulun başkanı ve raportörü tarafından oluşturularak ilgili komisyon ve kurulun denetimine sunulmuş ardından Kalite Komisyonuna arz edilmiştir. Kalite Komisyonunda tüm [komisyon](#) ve [kurulların](#) görev tanımları onaylanmış ve kalite resmi erişim sayfasında yayınlanmıştır.

15 Nisan 2021 tarihinden onaylanarak yürürlüğe giren [Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi](#) uyarınca

gerçekleştirilecek olan faaliyetleri yürütmek üzere Stratejik Planlama Komisyonu ve komisyona bağlı olarak Araştırma ve Yenilikçilik Çalışma Grubu, Eğitim Çalışma Grubu, Toplumsal Katkı Çalışma Grubu, Uluslararasılaşma Çalışma Grubu, Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu oluşturulmuştur.

15 Nisan 2021 tarihinde onaylanarak yürürlüğe giren [Kalite Güvencesi Yönergesi](#) sayesinde Yaşar Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü teşkilat yapısı sağlamlaştırılmış, [Kalite Koordinatörlüğü](#) yeniden yapılandırılmış, 4 Haziran 2021 tarihi itibarıyla [Kalite Koordinatörü](#), 8 Haziran 2021 tarihi itibarıyla Kalite Koordinatörlüğü [Birim Sorumlusu ve Memurları](#) görevlendirilmiştir. Üniversitenin tüm [akademik](#) ve [idari](#) birimlerinde birim kalite temsilciliği tesis edilmiş, 28 Temmuz 2021 tarihi itibarıyla her akademik ve idari birim için bir kalite temsilcisi ve her görevlendirilmiştir. Üniversitenin tüm [akademik](#) ve [idari](#) kalite temsilcilerine kalite güvencesi farkındalığı, kalite güvencesi ve stratejik plan uyumu eğitimleri verilmiştir.

Kalite Koordinatörlüğü:

[Kalite Güvencesi Yönergesi](#) gereğince teşkilat yapısı sağlamlaştırılan [Kalite Koordinatörlüğü](#)'nün amacı; Üniversitenin kalite sistemlerine ilişkin faaliyetlerini tasarlamak, yürütülmesine destek vermek, izlemek ve PUKÖ çevrimlerinin sürdürülmesini sağlamaktır. Bu amaç doğrultusunda kalite koordinatörlüğü aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- Kurum İç Değerlendirme Raporunun (KİDR) hazırlanması için üniversite birimlerindeki kalite temsilcilerinden, kalite komisyonu tarafından yıllık olarak belirlenen çalışma takvimine uygun olarak dönemsel olarak veri ve bilgi toplar, kurum iç değerlendirme rapor taslağını hazırlar, taslak raporu kalite komisyonuna sunar.
- Üniversitenin akademik birimlerindeki kalite temsilcileri ile program akreditasyon faaliyetleri ve idari birimlerindeki kalite temsilcileri ile kalite sistemlerinin izlenmesi için gelen raporları inceler, gerektiğinde birim kalite temsilcileri ile toplantılar düzenler, iyileştirme önerileri sunar ve faaliyetleri kalite komisyonuna raporlar.
- Kalite Birimlerinin toplantılarına izleyici olarak katılır, bilgilendirmeler yapar ve önerilerini sunar.
- Kalite Komisyonu toplantılarını düzenler.
- Kalite Komisyonu tarafından gözden geçirilen ve onaylanan KİDR'in Yükseköğretim Kalite Kuruluna zamanında gönderilmesini ve üniversite internet erişim sitesinde kamuoyu ile paylaşılmasını sağlar.
- Yükseköğretim kalite kurumu konferansları ve ilgili etkinlikleri üniversite paydaşlarına duyurur.
- Yükseköğretimde kalite kültürünün yaygınlaştırılması için konferans, seminer ve çalıştay gibi eğitim ve bilgilendirme etkinliklerinin düzenlenmesini sağlar.

Teşkilat yapısı sağlamlaştırılan Kalite Koordinatörlüğü, Haziran 2021 itibarıyla faaliyetlerine başlamıştır. Koordinatörlük çalışanlarının görevlendirilmesinin ardından, Temmuz 2021 sonu itibarıyla üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinde kalite temsilcilerinin Rektörlük tarafından görevlendirilmeleri tamamlanmıştır. Kalite Koordinatörlüğünün ilk faaliyeti, amacını, kısa ve orta vadeli hedeflerini tüm üniversite geneli ile paylaşmak olmuştur. Kalite Koordinatörlüğünün kısa vadeli hedefi kalite kültürünü ve dijitalleşmeyi yaygınlaştırmak, orta vadeli hedefi ise akreditasyon ve kalite yönetim sistemi sayısını artırmaktır, nihai amacı ise sürekli iyileştirme faaliyetlerini kurum geneline yaymak ve YÖKAK kurumsal akreditasyonunu sürdürülebilir şekilde almaktadır. Kalite Koordinatörlüğünün amacına ve hedeflerine yönelik olarak gerçekleştirdiği [faaliyetler](#) aşağıda kronolojik sıra ile verilmiştir.

- 14 Haziran 2021 tarihinde Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi Müdürü [Prof. Dr. Çağrı BULUT](#) tarafından Kalite Koordinatörlüğü ekibine Kalite Süreçleri ile ilgili bilgilendirme sunumu gerçekleştirilmiştir.
- 15 Haziran 2021 tarihinde dijitalleşme süreçleri kapsamında Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) verilerinin girişleri için [Yazılım Geliştirme Ekibi](#) ile veri tabanı geliştirme çalışmaları başlatılmıştır.
- 28 Temmuz 2021 tarihinde Kalite Koordinatörlüğü ekibi, "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi: Çevrimiçi Öğrenmede Kalite Güvencesi Çalıştayına" katılmıştır.
- 29-30 Temmuz 2021 tarihlerinde Kalite Koordinatörlüğü ekibi Uluslararası Kıbrıs Üniversitesinde gerçekleştirilmiş olan "8.Uluslararası Kalite Konferansına" çevrim içi olarak katılmıştır.
- 12 Ağustos 2021 tarihinde Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birim Koordinatörlüğü ile Kalite Koordinatörlüğü iş birliği çalışmaları değerlendirilmiştir.

- 17 Ağustos 2021 tarihinde idari kalite temsilcilerine (30 kişi) [Prof. Dr. Çağrı BULUT](#)'un davetli konuşmacı olarak katıldığı “Kalite Güvencesi ve Stratejik Plan Uyumu” ile ilgili seminerin ve soru, cevapların yer aldığı çevrim içi toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 18 Ağustos 2021 tarihinde akademik kalite temsilcilerine (58 kişi) [Prof. Dr. Çağrı BULUT](#)'un davetli konuşmacı olarak katıldığı “Kalite Güvencesi ve Stratejik Plan Uyumu” ile ilgili seminerin ve soru, cevapların yer aldığı çevrim içi toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 15 Eylül 2021 tarihinde Kalite Koordinatörlüğü ekibi, “Uluslararası Üniversite Olmanın Gereklilikleri” konferansına çevrim içi olarak katılmıştır.
- 16 Eylül 2021 tarihinde dijitalleşme süreçleri kapsamında Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) verilerinin girişleri için [Yazılım Geliştirme Ekibi](#) ile veri tabanı geliştirme çalışmalarında geline son nokta ile ilgili toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 18 Eylül- 24 Ekim 2021 tarihleri arasında Doç. Dr. Refet POLAT, Yıldız Teknik Üniversitesi ve TÜV-Austria tarafından düzenlenen Kalite Yöneticiliği Sertifika Programına çevrim içi olarak 6 (altı) hafta katılım sağlamıştır. Eğitim programı sonunda 4 (dört) standarda ait gerçekleştirilen İç Tetkikçi Sınavlarını başarı ile tamamlamış ve uluslararası geçerliliğe sahip Kalite Yöneticiliği sertifikaları elde etmiştir.
 1. Kaliteye Giriş, Kalite Dokümantasyon, Kalite Liderliği
 2. Süreç Yönetim, Süreç Entegrasyonu
 3. İç Tetkik
 4. ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardı
 5. ISO 10002:2018 Şikâyet Yönetim Sistemi Standardı
 6. ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi Standardı
 7. ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Standardı
- 07 Ekim- 08 Ekim 2021 tarihleri arasında Dr. Saadet ESKİİZMİRLİLER ve Esra DURKAL, Türk Standartları Enstitüsü tarafından gerçekleştirilmekte olan Kalite Yönetim Sistemleri Temel Eğitimine katılım sağlamışlardır.
- 08 Ekim- 22 Ekim 2021 tarihleri arasında Kalite Koordinatörlüğü tarafından Üniversitemizdeki tüm akademik birimler ile dekanlık/müdürlükler düzeyinde “Akademik Birimlerin Akreditasyon Süreçleri Değerlendirme Toplantıları” ismiyle 13 (on üç) farklı toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 11 Ekim 2021 tarihinde İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Psikoloji Bölümü öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Evrim GÜLERYÜZ ile kalite ile ilgili "Ön Ölçüm Değerlendirme Toplantısı" gerçekleştirilmiştir.
- 20 Ekim 2021 tarihinde Dr. Saadet ESKİİZMİRLİLER ve Esra DURKAL Türk Standartları Enstitüsü tarafından verilen TS EN ISO/IEC 17025:2017 “Dokümantasyon Eğitimi”ni tamamlamışlardır.
- 26 Ekim 2021 tarihinde Doç. Dr. Refet POLAT Kalite Koordinatörlüğü adına “21. YY Becerileri ve Erasmus+ Projeleri Konferansı” na katılım sağlamıştır.
- 27 Ekim 2021 tarihinde Kalite Koordinatörlüğü Öğrenci Toplulukları İdari Danışma Kurul Toplantısında Öğrenci Kalite Topluluğunun kurulmasına yönelik olarak bir sunum gerçekleştirmiştir.
- 27 Ekim 2021 tarihinde Kalite Koordinatörlüğü çalışanları YÖKAK tarafından organize edilen Kalite Öğrenci Toplulukları Çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- 12 Kasım 2021 tarihinde dijitalleşme süreçleri kapsamında Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) verilerinin girişleri için [Yazılım Geliştirme Ekibi](#) ile veri tabanı geliştirme çalışmalarında geline son nokta ile ilgili toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 18 Kasım 2021 tarihinde Bilgi İşlem Müdürlüğü ile ISO/IEC 27001: Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Bilgilendirme ve Değerlendirme Toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- 26 Kasım 2021 tarihinde Genel Sekreterliğe bağlı birimlerden, ISO 9001, ISO 27001 ve ISO 50001 Kalite Yönetim Sistemleri belgelerine sahip birim yöneticileri ile Bilgilendirme ve Değerlendirme Toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- 24 Kasım- 29 Kasım 2021 tarihleri arasında Doç. Dr. Refet POLAT, YÖKAK tarafından gerçekleştirilen, Yükseköğretim

Kurumları Kalite Komisyonlarına yönelik gerçekleştirilen "Yükseköğretim Kurumlarında iç kalite güvence sistemlerinin kurulması ve kurumların değişim yönetimi kapasitesine katkı sağlanmasını" eğitimine katılmıştır.

- 02 Aralık 2021 tarihinde Kalite Koordinatörlüğü ve Üniversitenin tüm Rektör Yardımcıları ile iyileştirme faaliyetleri kapsamında "Kurum İçi Mevzuat İngilizce Çevirileri" Toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- 08 Aralık – 15 Aralık 2021 tarihleri arasında Kalite Koordinatörlüğü tarafından Üniversitemizdeki tüm merkez müdürlükleri ve Rektörlüğe bağlı birimler ile müdürlükler düzeyinde "Akreditasyon ve Kalite Yönetim Sistemleri Süreçleri Değerlendirme Toplantıları" ismiyle 9 (dokuz) farklı toplantı gerçekleştirilmiştir.
- 09 Aralık 2021-17 Aralık 2021 tarihlerinden Kalite Koordinatörlüğü tarafından Bilgi İşlem Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları Müdürlüğü işbirliği ile iyileştirme faaliyetleri kapsamında üniversite çalışanlarına yönelik Bilgi Güvenliği Farkındalığı Eğitimleri çevrim içi ortamda canlı olarak düzenlenmiştir.
- 29 Aralık 2021 tarihinde Doç. Dr. Refet POLAT Kalite Koordinatörlüğü adına, Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı, Dijital Dönüşüm Koordinasyon Dairesi Başkanlığı tarafından düzenlenen Dijital Avrupa Programı 2021-2027 Bilgilendirme Toplantısına katılmıştır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1.1_Kanıt Belge_Organizasyon_Şeması.pdf](#)

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1_04 Kasım 2021 Tarih ve 1 Sayılı Toplantı Tut.pdf](#)
- [2_23 Kasım 2021 Tarih ve 2 Sayılı Toplantı Tut.pdf](#)
- [3_30 Kasım 2021 Tarih ve 3 Sayılı Toplantı Tut.pdf](#)
- [4_07 Aralık 2021 Tarih ve 4 Sayılı Toplantı Tut.pdf](#)
- [5_14 Aralık 2021 Tarih ve 5 Sayılı Toplantı Tut.pdf](#)
- [6_21 Aralık 2021 Tarih ve 6 Sayılı Toplantı Tut.pdf](#)
- [7_28 Aralık 2021 Tarih ve 7 Sayılı Toplantı Tut.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1.3_Kanıt Belge 1_YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE GÜVENCESİ.pdf](#)
- [1.3_Kanıt Belge 2_YÜ_Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf](#)
- [1.3_Kanıt Belge 3_Stratejik Planlama Komisyonu Toplantısı Kararları_03.06.21.pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1.4_Kanıt Belge Kalite Koordinatörlüğü 2021 Yılı Faaliyetleri.pdf](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [1_04 Kasım 2021 Tarih ve 1 Sayılı Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [2_23 Kasım 2021 Tarih ve 2 Sayılı Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [3_30 Kasım 2021 Tarih ve 3 Sayılı Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [4_07 Aralık 2021 Tarih ve 4 Sayılı Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [5_14 Aralık 2021 Tarih ve 5 Sayılı Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [6_21 Aralık 2021 Tarih ve 6 Sayılı Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [7_28 Aralık 2021 Tarih ve 7 Sayılı Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [1.5_Kanıt Belge_Kalite Komisyonu Tutanakları İmzasız – Yaşar Üniversitesi.pdf](#)
- [1.5_Kanıt Belge_2_Araştırma ve Yenilikçilik Kalite Birimi Alt Çalışma Grubu – Yaşar Üniversitesi.pdf](#)
- [1.5_Kanıt Belge_3_İdari Kalite Birimi Alt Çalışma Grubu – Yaşar Üniversitesi.pdf](#)
- [1.5_Kanıt Belge_4_Sürdürülebilirlik Alt Çalışma Grubu – Yaşar Üniversitesi.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

2020-2025 yılı stratejik planlama sürecinde Yaşar Üniversitesi'nin vizyon ve misyonu, üniversitenin üyeleri ve paydaşlarının katılımıyla 'ARAMA Konferansı' yöntemiyle 23 Eylül 2019 tarihinde gözden geçirilmiştir. Böylece, üniversitenin kalite güvencesi sistemine de temel teşkil edecek olan Yaşar Üniversitesi'nin vizyonu ve misyonu tüm paydaşların ortak görüşü ile aşağıdaki şekilde kabul edilmiştir. Yaşar Üniversitesi 2020-2025 Stratejik Planı, Kalite Koordinatörlüğü internet erişim sayfasından ulaşılabilir durumdadır. [Yaşar Üniversitesi 2020-2025 Stratejik Planı](#).

Vizyon: “Geleceği Tasarlayan ve Dönüştüren bir Dünya Üniversitesi”

Misyon: “Nitelikli eğitim ve araştırma ile sürdürülebilir değer yaratmak ve geleceğe yön veren yenilikçi bireyler yetiştirerek topluma katkıda bulunmak”

Değerler: Bilimsel Yaklaşım, İnsan Odaklılık, Toplumsal Sorumluluk, Uluslararasılık, Yenilikçilik

Stratejik Amaçlar: Araştırma ve Yenilikçilik, Eğitim, Uluslararasılaşma, Toplumsal Katkı, Sürdürülebilirlik

Yaşar Üniversitesi, vizyon ve misyonuna ulaşmak üzere stratejik amaç ve hedef çalışmalarını, bilimsel yaklaşım, insan odaklılık, toplumsal sorumluluk, uluslararasılık ve yenilikçilik değerleri üzerine inşa etmiştir. 2020-2025 Stratejik Planlama çalışmalarında, üniversitenin vizyon ve misyonuna ulaşmasına hizmet edecek [otuz adet stratejik hedef](#) belirlenmiştir. Bu otuz hedef, araştırma ve yenilikçilik, eğitim, uluslararasılaşma, toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik olmak beş stratejik amaç altında sınıflandırılmıştır. Üniversite birimlerinin yıllık faaliyetlerini stratejik hedeflerle uyumlaştırmak ve faaliyetlerin hangi stratejik hedefe hizmet ettiğinin izlenebilmesi için eylem planlaması yapılmıştır. Böylece, üniversitenin faaliyetleri, ana eylemler çatısında, hangi stratejik hedef ve amaç doğrultusunda yürütüleceği de izlenebilir hale gelmiştir.

Stratejik hedeflerin ve eylem planlamasının başarısının izlenebilmesi, her bir hedefe özel başarı hedefleri sayısal değerler ile beş yıllık stratejik plan dönemi için yıllar bazında belirlenerek, sayısal hedefler de ilgili tüm birimlerle paylaşılmıştır.

2020-2025 dönemi Yaşar Üniversitesi Stratejik Planı izleme ve değerlendirme faaliyetleri tamamlanmış, kurum içi paydaşlarla paylaşılmış, 2021 yılı stratejik amaçlar için oluşturulan hedeflere ulaşma düzeyi kalite resmi erişim sayfasında yayınlanmıştır.

- [2020-2021 Dönemi Stratejik Amaçlara Ulaşma Düzeyi](#)
- [2020-2021 Dönemi Araştırma ve Yenilikçilik Stratejik Amaç Alanı Stratejik Hedefleri Performans Grafiği](#)
- [2020-2021 Dönemi Eğitim Stratejik Amaç Alanı Stratejik Hedefleri Performans Grafiği](#)
- [2020-2021 Dönemi Uluslararasılaşma Stratejik Amaç Alanı Stratejik Hedefleri Performans Grafiği](#)
- [2020-2021 Dönemi Toplumsal Katkı Stratejik Amaç Alanı Stratejik Hedefleri Performans Grafiği](#)
- [2020-2021 Dönemi Sürdürülebilirlik Stratejik Amaç Alanı Stratejik Hedefleri Performans Grafiği](#)

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [2.1_Kanıt Belge_Yaşar-Üniversitesi-stratejikplan.pdf](#)
- [2.1 Kanıt Belge 2_Ar-Ge, GİRİŞİMCİLİK ve İNOVASYON POLİTİKASI – Yaşar Üniversitesi.pdf](#)

- [2.1 Kanıt Belge 3_Eğitim ve Öğretim Politikası – Yaşar Üniversitesi.pdf](#)
- [2.1 Kanıt Belge_1_Yaşar Üniversitesi – Kalite Yönetim Sistemi.pdf](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [2.2._Kanıt_Belge_BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLANIMIZ \(final-TR\).pdf](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2.3._2020-2021_SP_Performans.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

3. Bilgi Yönetim Sistemi

Yaşar Üniversitesi yönetim bilgi sistemleri yazılımları Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından geliştirilmekte veya dış kaynak tedarik yazılımları kullanılmaktadır. Satın Alma Süreçleri, Muhasebe, Finans ve İnsan Kaynakları işlemleri için ERP uygulaması kullanılmaktadır. Kurum Dışı ve Kurum İçi Yazışmalar ve Elektronik İmza için EBYS sistemi kullanılmaktadır. Öğrenci özlük bilgileri, akademik verilerin bulunduğu, eğitim planları yürütüldüğü, notların tutulduğu ve tüm eğitim süreçlerinin takip edildiği Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi kullanılmaktadır. Bilgi Yönetim Sistemleri hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi için gerekli olan teknolojik imkanları yasal mevzuat ve ISO/IEC 27001 kalite standardı gereklilikleri doğrultusunda sağlanmaktadır.

3.1 Öğrenci Bilgi Sistemi

Dış kaynak hizmeti alınarak kullanılan ve desteği alınan Öğrenci Bilgi Sistemi yazılımı kullanılmaktadır. Öğrencilerin ÖSYM'den gelen yerleşme ve diğer genel bilgileri, akademik bilgileri, yurt bilgileri ve mezuniyet bilgileri sistemde kaydedilmektedir. İlk kayıt çevrimiçi başvuru, Bologna işlemleri, anketler, yönetmelik ve yönerge, SKS modülleri bulunan bilgi sistemidir.

3.2 Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

Yaşar Üniversitesi kurum içi ve kurum dışı yazışmalarında 18 Nisan 2016 tarihinden bu yana Genel Sekreterlik koordinasyonunda dış kaynak hizmeti alınarak, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Envision Programını kullanılmaktadır. Nitelikli elektronik sertifika (elektronik imza) ile kurum içi ve kurum dışı gönderimlerini gerçekleştirmektedir. Yaşar Üniversitesi Türkiye'de Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) uygulamasına da EBYS ile aynı tarihte birlikte geçerek aktif olarak kullanan ilk üniversitelerden bir tanesi olmuştur. 2021 Yılında kurum içi gelen evrak sayısı 11046 (on bir bin kırk altı), kurum dışı gelen evrak sayısı 4109(dört bin yüz dokuz), kurum dışı giden evrak sayısı 2761(iki bin yedi yüz altmış bir) olarak kaydedilmiş olup, KEP aracılığıyla da toplam 509 (beş yüz dört) adet elektronik yazışma Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından ilgili kurumlara gönderilmiştir. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığının 27.08.2020 tarihli talimatı ile kamu kurum ve kuruluşlarında Elektronik Yazışma Paketi 2.0 (EYP 2.0) versiyonuna ve E-Devlet Entegrasyonuna geçiş çalışmaları da 26 Nisan 2021 tarihinde gerekli işlemler tamamlanmak suretiyle gerçekleştirilmiştir.

3.3 SAP ERP Sistemi

Satın alma süreçleri, muhasebe, finans ve insan kaynakları işlemleri için ERP uygulaması kullanılmaktadır.

3.4 Kütüphane Bilgi Sistemi

Kütüphane ve Bilgi Merkezi öğrencilerine, akademik ve idari personeline hizmet verirken Yordam Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı, EBSCO Discovery Service (EDS) tarama sistemi, DvdFab ve DSpace'i kullanılmaktadır. Selfcheck yazılımı ile Bott kartlı sistem arasında entegrasyon ile öğrencilerin kart okutarak kitap ödünç alma-verme sistemi hizmet vermektedir.

3.4.1 Yordam Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı

Uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-American Kataloqlama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkânı sağlayan çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programıdır. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi bu program içerisinde kataloglama, üye-ödünç işlemleri, üye işlemleri ve sipariş modüllerini kullanmaktadır.

3.4.2 EBSCO Discovery Service (EDS) tarama sistemi

Kütüphanede bulunan tüm koleksiyonu tek bir noktadan tarayan ve girilen arama terimlerine yönelik en ilgili ve isabetli sonuçları listeleyen tarama sistemidir. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi, kütüphane kataloğu ve diğer yerel olarak yönetilen dijital koleksiyonlar gibi içerik koleksiyonlarını, tam metin veri tabanlarını ve atıf veri tabanlarını taramayı destekleyen, çeşitli içerik kaynaklarından gelen metadata, arama platformunda derlenerek entegre bir arama tecrübesi sağlayan EDS tarama sistemini kullanmaktadır.

3.4.3 Kurumsal Açık Arşiv Sistemi (DSpace)

Açık kaynak kodlu bir yazılım olan DSpace uzun süreli depolama, koruma, dizinleme ve erişime odaklanarak hizmet vermek amacıyla geliştirilmiş bir programdır. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi kurum bünyesinde üretilen bilimsel çıktıların dijital ortamda toplandığı, saklandığı, indekslendiği, uzun dönem korunduğu ve dağıtımının sağlandığı kurumsal açık arşiv programını kullanmaktadır.

3.5 Office 365 Sistemi

Office 365 sistemi, akademisyen ve öğrencilerin, hemen hemen tüm aygıtlardan ve neredeyse her yerden işlerini halletmelerine yardımcı olan bir uygulamadır. Office 365 sistemi öğrenciler ve akademisyenler tarafından eğitim ve öğretim kapsamında elektronik ortamda haberleşme ve ders içeriği paylaşımı gibi uygulamalar için kullanılabilir.

3.6 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (ISO 27001)

Üniversitemizde bilgi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğini sağlamak amacıyla ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kurulmuştur. Bilgi güvenliği yönetimi sertifikasına sahip olmamız ve periyodik denetimlerde tespit edilen hususlar iyileştirilerek sürekliliği sağlanmaktadır. Tüm Bilgi Sistemlerimizde SSL sertifikası kullanıma geçiş sağlanmıştır.

3.7 Online Ödeme Sistemi

Online eğitim ücreti ödeme sistemidir. Sistem ile eğitim, yurt ve YUSEM ücretleri internet üzerinden ödenmektedir. Başarılı ödemeler eş zamanlı olarak SAP sistemine kaydedilmektedir. Bonus, Word, Access, Maximum, Bankkart Combo, Yapı kredi kartlarını desteklemektedir. Taksitlendirme seçenekleri, ödeme listesi, iptal - iade işlemleri gibi birçok işlem yapılabilir. <https://yupos.yasar.edu.tr/>

3.8 Yemek Geçiş Sistemi (ygs.yasar.edu.tr)

Personel ve misafir yemek sistemidir. Sistemde tanımlı ve yetkisi bulunan tüm kişiler kendilerine birimiz tarafından tahsis edilen kartlar ile yemek geçişi yapabilmektedirler. Ayrıca sistem kız/erkek öğrenci yurdumuzda da kahvaltı geçişleri için kullanılmaktadır.

3.9 Seçim Sistemi

Öğrenci konseyi seçimlerinde bölüm, sınıf temsilcilerinin seçilmesi için hazırlanmıştır. Çevrimiçi olarak güvenli ve adil bir şekilde seçim yapılması sağlanmıştır. <https://secim.yasar.edu.tr/>

3.10 Personel Hareketliliği Başvuru Sistemi

AB Merkezi tarafından kullanılan çevrim içi kayıt sistemidir. Sistem sayesinde personel ve öğrencilerimiz personel hareketliliği başvurularını detaylı olarak yapabilmektedirler. Sistem yöneticisi için kategorize edilmiş, kontrolü kolay listeler hazırlanmasını sağlamaktadır. <https://applyerasmus.yasar.edu.tr/>

3.11 Rehber Sistemi

Üniversite akademik ve idari personel telefon, e-posta, oda numarası gibi bilgilere hızlı bir şekilde ulaşılmasını sağlayan sistemdir. Staff ve SAP sistemlerinden veri çekerek çalışmaktadır. Akademik personel YÖK formatlı özgeçmişlerine hızlı bir şekilde ulaşılmasını sağlamaktadır. SAP sistemi ile ve çevrimiçi rehber sistemi ile koordineli

çalışmaktadır. <https://rehber.yasar.edu.tr/>

3.12 Uzmanlık Alanı Sistemi

Akademik uzmanlık alanları arama sistemi kullanılmaktadır. <https://findanexpert.yasar.edu.tr/>

3.13 Bilgi İşlem Envanter Sistemi (inventory.yasar.edu.tr)

Bilgi İşlem Müdürlüğü kontrolünde bulunan tüm bilgisayar, yazıcı, sunucu, yazılım vb. cihazların ve sarf malzemelerinin kayıtlı olduğu erişim sistemidir. SAP sistemi ile entegre çalışmakta olup kişi ve unvan bilgileri otomatik güncellenmektedir. Ayniyat kayıtları ve servis kayıtları sistem üzerinden takip edilmektedir.

3.14 Ödünç Cihaz Sistemi

Sistem ile Medya Merkezi Müdürlüğü envanterindeki cihazları öğrencilerin kullanımına sunarak, cihazların çevrimiçi olarak takibi yapılmaktadır. <https://oduncihaz.yasar.edu.tr/>

3.15 Destek Sistemi

Öğrenci İşleri Müdürlüğü'nün öğrenciler ile iletişim desteklerinin sağlandığı portal sistemi kullanılmaktadır. Mevcut sistem üzerinden geçmişe dönük destek talepleri ve istatistikleri alınabilmektedir. <https://oimdestek.yasar.edu.tr/>

3.16 Form Sistemi

Üniversitemizde kullanılan ve kişisel veri istenen tüm formların tek çatı altında toplandığı bir sistemdir. Bu kapsamda kişisel veri talep edilen formlarda otp (e-posta doğrulama-onay) bulunmaktadır. <https://form.yasar.edu.tr/>

3.17 Ödül Sistemi

Üniversitemiz hatıra ormanı için; etkinlik, panel, tebrik gibi kategorilerde her fidan için çevrim içi sertifika oluşturulmasını sağlayan bir sistemdir. Erişim ara yüzü sayesinde sertifika alan kişiler, sertifikalarını çevrimiçi olarak kaydedebilmektedirler. <https://gercekteşekkur.yasar.edu.tr/>

3.18 Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Başvuru Sistemi

Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi için hazırlanan erişim sayfasıdır. Erişim sayfası içerisinde kısmi zamanlı çalışmak isteyen öğrencilerin başvuru yapabilecekleri çevrim içi bir platform hazırlanmıştır. <https://oek.yasar.edu.tr/>

3.19 İhale Duyuru Sistemi

Satın alma Müdürlüğü tarafından kullanılan bir ihale kayıt sistemidir. Açık tüm ihaleler bu sisteme kaydedilmektedir. <https://ihale.yasar.edu.tr/>

3.20 Fotokopi/Yazıcı Yönetim Sistemi

Yazıcı ve fotokopi cihazlarının merkezi yönetiminin sağlanması ve personel kimlik kartları ile güvenli çıktı alınabilmesi sağlanmıştır.

3.21 Personel Kullanıcı Hesabı Yönetim Sistemi

Personel hesaplarının açılması ve kapatılması, hesapların ve bilgisayarların yönetimi, çalışma ilkelerinin belirlenmesi ve uygulanması, tek şifre ile tüm sistemlere erişim sağlanması, personel fotoğraflarının e-posta sistemine otomatik olarak aktarılması ve şifre değiştirme tarihi yaklaşan kullanıcıları e-posta ile uyararak hatırlatma gönderilmesi sağlanmaktadır.

3.22 Öğrenci Kullanıcı Hesabı Yönetim Sistemi

Sistem öğrenci hesaplarının açılması ve kapatılması, hesapların ve bilgisayarların yönetimi, çalışma ilkelerinin belirlenmesi, uygulanması, tek şifre ile tüm sistemlere erişim sağlanmasına hizmet etmektedir.

3.23 Personel E-Posta Sistemi

Personele ait e-posta hesapları, kurum dışından (mobil cihaz ya da web tarayıcısı üzerinden) e-posta erişimleri, fakülte, enstitü ve müdürlüklere ait e-posta gruplarının üyelik, yetkilendirme, raporlama ve yönetimi sağlanmaktadır. <https://mail.yasar.edu.tr>

3.24 Öğrenci E-Posta Sistemi

Microsoft Office 365 üzerinde (Cloud) çalışmakta olup, hesap yönetimi local sunucularda gerçekleştirilmektedir. Öğrencilere ait e-posta hesaplarının yönetimini ve raporlanmasını sağlamaktadır. <https://login.microsoftonline.com/>

3.25 Eduroam Sistemi

Diğer üniversite çalışanlarının ve öğrencilerinin kendi üniversite hesapları ile kablosuz ağ erişimlerinin yönetimi sağlanmaktadır.

3.26 Yaşar Üniversitesi Yönetim Sistemi (Yaşar University Management System-YUMS)

YUMS yazılımı Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı, Öğrenci İşleri Müdürlüğü, Merkezi Akademik Planlama, fakülte ve bölümlerimiz ve idari birimler tarafından kullanılmakta olan, üniversitemizin Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından geliştirilen bir yazılımdır. YUMS sistemi ile öğrenci bilgi sistemi, SAP İnsan Kaynakları sistemi ve Üniversite bölümlerinin erişim sayfaları, akademik kadro ekranları arasında otomatik bilgi alışverişleri ve veri aktarımları bulunmaktadır.

Yazılıma fakülte dekanlarının, lisansüstü eğitim enstitüsü müdürünün, yüksekokul müdürlerinin, bölüm başkanlarının, fakülte/yüksekokul sekreterlerinin ve idari birim kullanıcılarının kendilerine tanınan yetkileri ile sisteme girişleri sağlanmıştır.

YUMS sistemi ile akademik işlerin yürütülmesi süreçleri, ders kayıtları sırasında yaşanan sorunların azaltılması ve yöneticilerimizin, idari birimlerimizin veri girişlerini yapabilmeleri ve istedikleri raporları alabilmeleri sağlanmaktadır.

YUMS Modülleri

Ders açma modülü, final ve ara sınav sistemi, raporlar, listeler, puantaj, akademik iş başvuruları, mezun sistemi, depo sistemi, hazırlık modülü, psikolog randevu sistemi, kadro modülü, yurt modülünü içermektedir.

Yukarıda içeriği açıklanan YUMS yazılımı, ISO 27001 güvenlik standartları çerçevesinde güvenlik taramalarından geçirilmiştir.

3.27 Sistemler Arası Entegrasyonlar

Öğrencilerimiz, Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi kalite yönetim süreçlerini beslemektedir ve entegredir. Sistemsel operasyonların etkin yönetimi, verilerin periyodik olarak toplandığı ve süreçleri iyileştirmek için sistem entegrasyonları kullanılmaktadır. Entegrasyonlarla verilerin sistemler arası aktarımındaki hata payı sıfıra indirilmiş, sistemi kullanan birimlerin zamandan tasarruf ederek hizmet kalitesinin artırılması sağlanmıştır.

Öğrenci Bilgi Sistemi Entegrasyonu

- Öğrenci belgeleri (transkript, diploma imzaları vb.) EBYS üzerinden e-imzalı öğrenciye gönderilmektedir.
- Öğrenci bilgilerinin finansman sistemine gönderimi, borç oluşturulması, borç sorgulama servisine iletilmesi sağlanmaktadır.
- Açılan dersler, dersi veren öğretim üyesi bilgileri, dersi alan öğrenci bilgileri SAKAI sistemine aktarılmaktadır. SAKAI sisteminden not bilgisi öğrenci bilgi sistemine aktarılmaktadır.
- Öğrencinin kütüphaneye borcu veya ilişkisi olup olmadığı öğrenci bilgi sisteminden görülmesi ve öğrenci bilgilerinin kütüphane sistemine oluşturulmasını sağlamaktadır.
- YÖK Başkanlığı tarafından istenen öğrenci bilgilerinin YÖK'e aktarımını sağlayan servislerdir.
- Öğrenci bilgi sistemi içinden öğrencilerin ÖSYM sınav sonuçlarının online sorgulanması sağlanmaktadır.
- Kredi kartlı ödeme sisteminden ödeme bilgisinin finansman sistemine aktarımı sağlanmaktadır. <https://yupos.yasar.edu.tr/>

İnsan Kaynakları Sistemi Entegrasyonu

Akademik ve idari personel bilgilerinin rehber ve fakülte, bölüm kadro sayfalarında gösterimleri sağlanmaktadır. <https://rehber.yasar.edu.tr/>

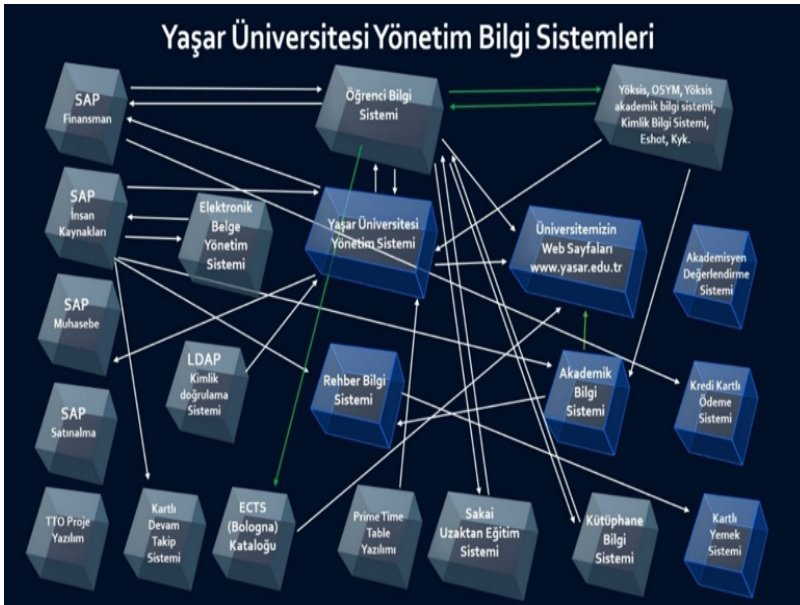
YÖKSİS Özgeçmiş Sistemi

Akademisyenlerimizin özgeçmiş, akademik yayın bilgilerinin YÖKSİS akademik sisteminden çekilmesi sağlanmaktadır. [https://staff.yasar.edu.tr/Create/Cv/VFZSWmVWUkhaM2xOUIU1MIRVUkJORTFxWXPJ45\\$XYSR/Tr](https://staff.yasar.edu.tr/Create/Cv/VFZSWmVWUkhaM2xOUIU1MIRVUkJORTFxWXPJ45$XYSR/Tr)

İnsan Kaynakları Sistemi – EBYS Sistemi

Tüm idari ve akademik çalışanların izin taleplerinin gerçekleştirildiği web servisidir.

Sistemler Arası Entegrasyonlar Şeması:



İnsan Kaynakları Yönetimi

Yaşar Üniversitesinin sahip olduğu temel görev (misyon) ve yön görü (vizyon) çerçevesinde uygulanan insan kaynakları politikaları doğrultusunda, akademik ve idari personelin gelişimi, kurum kültürünün yerleştirilmesi amacıyla çeşitli seminerler düzenlenmekte ve kurum içi eğitimler organize edilmektedir.

Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Ofisi tarafından yeni göreve başlayan kadrolu ve yarı zamanlı öğretim elemanları için Oryantasyon Programları düzenlenmektedir. Yıl boyunca öğretim elemanlarımıza mesleki gelişim olanakları sunulmakta; öğretim/ders planlama, etkili ve yenilikçi öğretim yöntemleri, izlenice (syllabus) hazırlama, öğrencilerin motivasyonlarını geliştirme, Y ve Z kuşağının çeşitli ihtiyaçlarını anlama, aktif öğrenme, öğrenci değerlendirme gibi konularda seminer ve atölye çalışmaları düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarımızın yurtiçi ve yurtdışında kendi uzmanlık ve bilim dallarındaki yenilik ve gelişmelerden haberdar olmalarına fırsat yaratılması, akademik yönden kendilerini geliştirebilecekleri ve çeşitli iş birlikleri kurulmasına olanak veren bilimsel faaliyetlere katılmaları; seminer, konferans, çalıştay vb. teşvik edilmektedir.

Göreve başlayan idari personelin yazılı görev tanımı hazırlanarak görev ve sorumlulukları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Ek olarak, işyeri kurallarına ilişkin bilgilendirme ve oryantasyon eğitimleri düzenlenmektedir. Üniversitemiz Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin uzaktan eğitim portalı üzerinden "Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi", "Yaşar Üniversitesi Acil Durum Yönetim Planı Bilgilendirmesi", "ISO-27001- Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi", "TS EN ISO 50001- Enerji Yönetim Sistemi Farkındalık ve Bilgilendirme Eğitimi" ve "Kişisel Verilerin Korunması (KVKK) Bilgilendirme Eğitimi" başlıklı oryantasyon eğitimleri verilmektedir.

İdari personelin bağlı bulunduğu Birim Müdürlüğü tarafından hazırlanan, İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nce imzalı olarak kayıtlara alınan görev tanımları, periyodik olarak gözden geçirilmektedir ve görev değişikliği, rotasyon, atama/terfi vb. olduğunda güncellenmektedir. İdari personelin niteliklerinin ve potansiyellerinin geliştirilmesi, kurum kültürünün yerleştirilmesi amacıyla çeşitli kurum içi ve kurum dışı eğitimler düzenlenmektedir. Birim yöneticileri, idari personelin gelişim ve eğitim ihtiyaçlarını bağlı bulunulan üst amirin bilgisi dahilinde İnsan Kaynakları Müdürlüğüne eğitim talepleri olarak iletmektedir. İdari personelin görev alanı ile ilgili mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla, kurum dışında düzenlenen mesleki eğitim, seminer ve toplantılara katılmaları sağlanmaktadır. Ayrıca, idari ve destek birimlerinde görev yapan personele yönelik İşyeri Hekimi ile kurum dışından yetkili eğitimler tarafından çeşitli işbaşı eğitimleri verilmektedir. Kampüste yıl boyunca düzenlenen seminer, konferans vb. etkinlikler tüm personelimizin katılımına açıktır.

2019-2020 eğitim-öğretim döneminde salgın başlamadan önce düzenlenen eğitim programları üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM) iş birliği ile organize edilmiştir. Bu programlar içinde yönetici eğitimleri, belgelendirme eğitimleri, yabancı dil (İngilizce) eğitimleri, kişisel gelişim, mesleki ve teknik eğitimler yer almaktadır. 2019-2020 eğitim-öğretim dönemi bahar yarıyılında, Covid-19 Salgını tedbirleri kapsamında, kampüste dönüşümlü çalışma, çevrimiçi çalışma ve kısa çalışma uygulamaları sebebiyle "Kişisel Gelişim ve Mesleki Eğitimler" ile "Yabancı Dil (İngilizce) Eğitimleri"ne devam edilememiştir. İlk yardımcı sertifikası bulunan personele "İlk Yardım Güncelleme Eğitimi", bu sertifikaya sahip personel sayısını arttırmak

amacıyla “Temel İlk Yardım Eğitimi” Kızılay İlk Yardım Eğitim Merkezi yetkilileri aracılığıyla Covid-19 Salgını tedbirlerine uygun olarak kampüsümüzde düzenlenmiştir. Ek olarak İnşaat, Bakım-Onarım Teknik İşler Müdürlüğü’nde görevli teknisyen, tekniker, boya-tadilat görevlilerinden oluşan personelimize ve Gastronomi Uygulama Mutfağında görevli personele, A ve C Sınıfı İSG Uzmanları ile kurum İşyeri Hekimi tarafından “İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri” verilmiştir.

Son üç akademik yılda gerçekleşen eğitim sayıları aşağıda listelenmiştir.

2019-2020, 2020-2021 ve 2021-2022 Akademik Yıllarında Gerçekleşen Eğitim Sayıları					
Akademik Yıl	Farkındalık & Bilgilendirme Eğitimleri	Kişisel Gelişim ve Mesleki Eğitimler	Teknik Eğitimler	Yabancı Dil Eğitimleri	Genel Toplam
2021-2022		2	6		7
Dış Eğitim		2	4		6
İç Eğitim			1		1
2020-2021			14		14
Dış Eğitim			12		12
İç Eğitim			2		2
2019-2020	6	16	6	1	29
Dış Eğitim	3	1	5		9
İç Eğitim	3	15		1	19

Son üç akademik yılda gerçekleşen eğitim saatleri aşağıda listelenmiştir.

2019-2020, 2020-2021 ve 2021-2022 Akademik Yıllarında Gerçekleşen Eğitim Saatleri					
Akademik Yıl	Farkındalık & Bilgilendirme Eğitimleri	Kişisel Gelişim ve Mesleki Eğitimler	Teknik Eğitimler	Yabancı Dil Eğitimleri	Genel Toplam
2021-2022		12	144		156
Dış Eğitim		12	128		140
İç Eğitim			16		16
2020-2021			479		479
Dış Eğitim			471		471
İç Eğitim			8		8
2019-2020	6	77	67,6	160	300,6
Dış Eğitim	3	24	57,5		84,5
İç Eğitim	3	53		160	216

Finansal Kaynakların Yönetimi

Mali Kaynakların Yönetimi, Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir. Gelirlerin büyük bir kısmını oluşturan öğrenci ödemeleri, geliştirilmiş programlar sayesinde takip edilerek, tahsilat işlemi yapılmaktadır. Bu gelirler, Mali İşler Daire Başkanlığının koordinasyonunda, Mütevelli Heyet tarafından onaylanan bütçe ve kararlar ile üniversitenin yayınlamış olduğu yönetmelik, yönerge ve uygulama esasları çerçevesinde kullanılmaktadır.

Her eğitim-öğretim döneminde, bir sonraki eğitim-öğretim döneminin tahmini bütçeleri; geçmiş yıl sonuçlarına, öğrenci-personel sayılarına ve ekonomik göstergelere uygun parametreler göz önünde bulundurularak hazırlanır. Tahmin edilebilirliğin artırılması ve kaynakların maksimum verimlilikte kullanımı açısından tüm detayların gözden geçirilebilmesi için çalışmalar akademik ve idari birimler ile bağlı alt birimler itibarıyla detaylı olarak ele alınmaktadır. Birimler, bütçe yılı içinde yaptıkları harcamalar bakımından, bütçe ve gerçekleştirmelerin bulunduğu karşılaştırmalı raporlar ile bilgilendirilmektedir. Aynı zamanda, Mütevelli Heyete bütçe ve gerçekleşen sonuçlar rapor edilerek, bütçe disiplini sağlanmaktadır.

Her dönem sonunda hazırlanmış olan mali tablolar yeminli mali müşavirlik firması tarafından onaylanarak raporlanmaktadır. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulan öz değerlendirme raporlarında da belirtildiği gibi; yapılan yatırımlar ile ilgili açıklamalar, tüm taşınmazların listesi ve mülkiyet durumları (mülkiyet, irtifak, intifa, kira) ile kullanım durumunu gösteren tapu, kira sözleşmeleri gibi belgeler, yeni alınmış gayrimenkuller ve üzerine yapılmış olan yapılar Mali İşler Daire Başkanlığı’nın ilgili hesaplarında izlenmektedir. Üniversiteye alınan tüm demirbaşlar, makine, tesis ve laboratuvar malzemeleri gibi sabit kıymet kalemleri de ilgili hesaplara kaydedilir. Ayrıca bu kıymetler demirbaş saymanı tarafından kullanıcı kişilere zimmetlenmekte ve ayniyat programı ile güncel olarak takip edilmektedir. Üniversiteye ait gayrimenkuller üzerindeki kafe/kafeterya/market gibi kiralanabilecek alanlar, ihale açılarak en uygun kira bedelini ödeyen firmalara kiralanmaktadır.

Üniversitenin gelir/gider farkından oluşan fon, günlük, aylık olarak izlenmektedir. Üniversitenin nakit akışı dikkate alınarak, fonun para piyasalarında kısa, orta ve uzun vadede değerlendirilmesi sağlanmaktadır.

Süreç Yönetimi

Üniversite süreçlerine sistematik bir düzen getirmek üzere süreç yönetimi yaklaşımı benimsenmiştir. Bu amaca yönelik olarak 2020 YÖKAK Kurum İzleme Raporunda gelişmeye açık yanlardan olan "idari personele ilişkin iş akışlarının tanımlanması ve

resmi erişim sayfasında yayınlanması" ile ilgili konuda iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilmiş ve Genel Sekreterliğe bağlı tüm idari birimlerde iş akışları ilgili idari birimin resmi erişim sayfasında yayınlanmıştır.

- [Medya Merkezi Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [Sağlık, Kültür, Spor Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [Kütüphane ve Bilgi Merkezi Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [İnsan Kaynakları Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [Yazı İşleri Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [Bilgi İşlem Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [Destek Hizmetleri Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [Rekabet İlişkileri Analiz ve Merkezi Planlama Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [Satın Alma Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [Öğrenci İşleri Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [Öğrenci Yurdu Müdürlüğü İş Akışları](#)
- [İnşaat Bakım-Onarım Teknik İşler Müdürlüğü İş Akışları](#)

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [3.1_Kamt Belge_ISO27001-Belgesi.pdf](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kantlar

- [3.2_Kamt Belge 4_Is-Akis-Sureci-IK-I.pdf](#)
- [3.2_Kamt Belge 3_Is-Akis-Sureci-IK-I.pdf](#)
- [3.2_Kamt Belge 2_Is-Akis-Sureci-IK-I.pdf](#)
- [3.2_Kamt Belge 1_Is-Akis-Sureci-IK-I.pdf](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [3.4_Kamt Belge 1_Surec Yonetimii.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

Yaşar Üniversitesi, iç paydaşlarının ve dış paydaşlarının kalite güvence sistemine katılımını ve sisteme katkı vermelerini önemsemektedir. Bu doğrultuda çeşitli yönetim organlarında iç ve dış paydaşlarına yer verir. Geri bildirim mekanizmalarının

etkin bir şekilde kullanılmasını sağlayarak, iç ve dış paydaşların sürece etkin şekilde katkı sağlaması amaçlanmıştır.

Paydaş katılımını arttırmaya yönelik öncelikli olarak öğrencilere uygulanan ders değerlendirme anketlerine ek olarak öğrenci memnuniyet anketinin düzenlenmesi amacıyla 29 Kasım 2021 tarihinde “Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu” kurulmuştur. Anılan çalışma grubu, Kalite Koordinatörlüğünün koordinasyonunda, alan uzmanı olan öğretim üyeleri ([Prof. Dr. Çağrı BULUT](#), [Doç. Dr. Özlem OZAN](#), [Doç. Dr. Emel YARIMOĞLU](#)) ve idari birimleri temsilen Genel Sekreter Yardımcısı, Rekabet İlişkileri Analiz ve Merkezi Planlama Müdürü ve İnsan Kaynakları Uzmanının katılımı ile çalışmalarını sürdürmektedir. Anılan çalışma grubu, kurum genelinde uygulanacak memnuniyet anketlerinin, öğrenci memnuniyet anketlerinin uygulanmasına müteakip olarak sırasıyla, akademik ve idari personel memnuniyet anketi, mezun memnuniyet anketi ve dış paydaş memnuniyet anketi olarak geliştirilmesini ve 2022 yılında uygulanması planlanmaktadır.

Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi belirleme şekli, Üniversitemizde akademik birimlerin kendi bünyesinde bir akademik dış danışma kurulu oluşturulması ve genele yayılmasıdır. Bu kurullar [Yaşar Üniversitesi Danışma Kurulu Usul ve Esasları](#)'na göre faaliyette bulunmaktadırlar. Kurulların amacı, Yaşar Üniversitesi ve birimlerinin, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasındaki iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamaktır. Bu kurulların üyeleri, ilgili akademik birimin akademisyenleri tarafından bağlantılı oldukları paydaşları dikkate alınarak belirlenmiştir. Ayrıca idari birimler de yukarıdaki bahsi geçen danışma kurullarının parçası olup süreçlere katkıda bulunmaktadırlar. Bunların yanı sıra, üniversitedeki [komisyon](#) ve [kurulların](#) toplantılarında, toplantı gündemine özel iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmaktadır. Ve bu paydaşların belirttikleri görüşler dikkate alınmaktadır.

Bu bilgilerin ışığında genel olarak değerlendirildiğinde, kurum paydaşları ilgili komisyon ve kurullarda belirlenmiş olup öncelik sırasına göre aşağıda belirtilmiştir:

İç Paydaşlar

Üniversitenin iç paydaşları kurumda çalışan akademik ve idari personel ile kurumun öğrencileridirler.

- **Çalışanlar:** Üniversitenin çalışma alanı olan eğitim hizmet faaliyetlerinin planlandığı şekilde sunulabilmesi ve kesintisiz devam edebilmesi için çalışanlar en önemli iç paydaş konumundadır.
- **Öğrenciler:** Üniversitenin sunduğu eğitim hizmetinin faydalanıcısı ve var olma sebebi olan öğrenciler eğitim alanında talep eden taraf ve hizmetin değerlendiricisi konumdadır.

Dış Paydaşlar:

Üniversitenin dış paydaşları, kurumdan mezun olmuş kişiler, mezun verilen sektörlerdeki önderler, kurumun öğrencilerinin yakınları, kurumun tedarikçileri ve genel olarak değerlendirildiğinde ise kamudur.

- **Mezunlar:** Sunulan eğitim hizmetinin hedeflenen çıktısı, alanında yetkin mezunlardır. Öğrencilik sürecinin ardından yetkinlikleri arttırmak için destek sağlanan ve kurumu temsil işlevlerinin de olması sebebiyle mezunlar en önemli dış paydaş olarak konumlandırılmaktadır.
- **Mezun verilen sektörlerin önderleri:** Üniversite tarafından verilen eğitim hizmetinin gerçekleşme ve etki alanı dolayısıyla öncelikli faydalanıcıları mezunların çalıştığı sektörlerdir. Mezunların, bu sektörlerin iç paydaşları haline geldiği düşünülmektedir. Dolayısıyla kurum tarafından hedeflenen mezun yetkinliklerin değere dönüşmesi açısından, mezunların çalıştıkları sektörlerin önderleri önemli bir dış paydaş olarak konumlanmaktadır.
- **Kurum öğrencilerinin yakınları:** Üniversitede eğitim alan öğrencilerin yakınları, gerek kurumun öğrenci tarafından tercih edilmesi sürecinde gerekse eğitim süresince öğrencilere verdikleri destekler düşünüldüğünde önemli bir dış paydaş olarak konumlanmaktadır.
- **Tedarikçiler:** Üniversite tarafından sunulan eğitim hizmetinin sürdürülebilmesi için doğrudan destek alınan ve bir anlamda kurumun sunduğu hizmetlerin kalitesinin destekleyici unsurlarının başında tedarikçiler gelmektedir.
- **Kamu:** Üniversitelerin temel işlevlerinden birisi de topluma hizmet olarak değerlendirilmektedir. Üniversitenin ana hizmet unsuru olan eğitim sayesinde üretilecek tüm değerler toplumun refah seviyesinin yükselmesine imkân sağlayacaktır. Bu bilginin ışığında da kamu önemli bir dış paydaş olarak değerlendirilmektedir.

Kurumun iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı kurum içindeki kurulların ve komisyonların faaliyetleri aracılığıyla, iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlayan katılımcıların imzasına sunulur. Bu kurul ve

komisyonların yanı sıra, üniversitenin en üst idari organı olan Üniversite Yönetim Kurulu ve en üst akademik organı olan Senato da düzenli olarak toplanmaktadır. Bu toplantılarda, öğrencileri doğrudan ilgilendiren konular gündeme gelecektse, öğrencilerin de karar alma sürecine katılımının sağlanması için öğrencileri temsilen, Öğrenci Konseyi Başkanının da toplantılara katılımı sağlanır. Kalite süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik Öğrenci Konseyi Başkanı iç paydaş olarak Kalite Komisyonunda üye olarak yer almaktadır. Ayrıca her akademik birimin bünyesinde 2547 sayılı kanun gereği oluşturulan fakülte kurulları ve yönetim kurulları faaliyette bulunur. Yukarıda bahsi geçen süreçlerde, toplantı kararları Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla, tüm katılımcılara ve ilgili birimlere iletilir. Alınan kararlar doğrultusunda üniversitede faaliyetler sürdürülür. Tüm kararların kayıt altına alınması ve sonrasında gerektiğinde toplantı evrakına kolay erişilmesi süreci Yazı İşleri Müdürlüğü'nün koordinasyonunda yürütülmektedir. Sürecin önemine binaen, Yazı İşleri Müdürlüğü, Türk Standartları Enstitüsü'nün belgelendirme ve uygunluk değerlendirme denetimi sonucunda TSE EN ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi belgesini 2016 yılında almaya hak kazanmıştır.

Aktarılanların yanı sıra en önemli iç paydaşlardan biri olan öğrencilerle, yılda iki kez olmak üzere “Öğrenci ile Buluşma” başlığı altında toplantılar düzenlenmektedir. Toplantılarda üniversite Rektörünün öğrencilerle bir araya gelmesi olanağı sağlanarak, öğrencilerin sorularını ve taleplerini üst yönetime aktarması sağlanır.

Kurul ve komisyonların kararlarının uygulanması ve ilgi birimlerin bilgilendirilmesi süreci öncelikle EBYS sistemi aracılığıyla yapılmaktadır. Kararların uygulanmasına ilişkin genel bilgilendirmeler yapılması gerekiyorsa, e-posta mekanizması da yeri geldiğinde kullanılmaktadır. Ayrıca kampüs içinde yer alan dijital bilgilendirme ekranlarında, bilgilendirici içeriklerin paydaşlara ulaşması sağlanmaktadır. Üniversite resmi erişim sayfası www.yasar.edu.tr ve kurumsal sosyal medya hesapları ile de çeşitli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Her ay düzenli olarak elektronik ortamda hazırlanan “Mavi Bülten” ve “Yaşarım” dergisi ile de iç paydaşlar bilgilendirilmektedir. Tüm bunlara ek olarak <https://haber.yasar.edu.tr/> erişim sayfasında, haber niteliği taşıyan kararlar ve uygulamalar, tüm iç paydaşların bilgisine sunulmaktadır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları aşağıda belirtilmiştir;

Birimlere ait e-posta hesaplarına iç paydaşlar tarafından görüş ve önerileri her an iletilebilmektedir. İletilen e-postalar ilgili kişi veya birimlere sevk edilip hedefe ulaşması ve ardından takibinin yapılması sağlanmaktadır. Her komisyon veya kurul kendi alanına giren konuda iç paydaşların öneri ve görüşlerini komisyon gündemine alır ve değerlendirip ilgili birime sevk eder.

Belirli aralıkla veya özel gündemle toplanan kurullar ve komisyonlar, çalışma alanlarındaki görüş ve önerilerin değerlendirilip sonuçlandırılmasını sağlamaktadır. Öğrenciler tarafından alınan her ders ve ilgili öğretim elemanı için değerlendirme anketleri doldurulmaktadır. Bu anketler öğrencilerin ders içeriği ve ilgili öğretim elemanı hakkında görüş ve öneride bulunmalarına olanak sağlar. Öğrenci geri bildirimler başlığında gerçekleştirilen revizyon işlemi ayrıntılı bir şekilde belirtilmiştir. Kurum, dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını aşağıdaki mekanizmalarla sağlamaktadır;

Akademik ve idari birimler tarafından dış paydaşlara yönelik oluşturulan danışma kurulları, dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmalarına olanak sağlar. Danışma kurullarında gündeme getirilen konular ilgili birimin işleyişinin iyileştirilmesini ve güncellenmesini amaçlar. Dış paydaşlar tarafından gerek kurumun e-posta adreslerine gerekse kurumsal sosyal medya hesapları üzerinden gönderilen mesaj ve görüşler ilgili birimlere iletilir, bu mesaj ve görüşlerin değerlendirilmeye alınması sağlanır.

Dış paydaşlarımız Kalite Komisyonunda doğrudan temsil edilmemektedir. Ancak örneğin fakültelerimizde ve çeşitli kurul ve komisyonlarda Dış Danışma Kurulları yapılandırılmıştır. Böylece müfredat belirlemeden, performans analizine kadar var olan döngünün kurum dışından görüş, yorum ve önerilere açılması sağlanmıştır.

Öğrenci Geri Bildirimleri

Yaşar Üniversitesi'nde öğrencilere sunulan öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi ve eğitim kalitesinin artırılması amacıyla öğrencilerin ders değerlendirme sürecine katılımı önemsenmektedir. Bu nedenle, öğrencilerden derslerle ilgili daha nitelikli geri bildirim almak adına “Yaşar Üniversitesi Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi” iki yıllık bir çalışma ile revize edilmiştir ve 2021-2022 Akademik Yılı Güz Dönemi itibarıyla uygulamaya geçirilmiştir. Anketin hazırlanması sürecinde Kirkpatrick'in (1994-2007) Eğitim Değerlendirme Modeline dayanarak 22 (yirmi iki) soruluk ilk taslak/sürüm oluşturulmuştur. Ardından öğretim elemanlarına e-posta yoluyla açık uçlu anket gönderilerek varolan ders değerlendirme formu hakkında önerilerine danışılmış ve bir ders değerlendirme formunda görmek istedikleri noktalar hakkında bilgi alınmıştır. Öğretim elemanlarımızdan alınan geri bildirimler doğrultusunda öğrenci ders değerlendirme anketinin 16 (on altı) soruluk ikinci sürümü oluşturulmuştur.

Bu sorularla öğrencinin ders ilgi düzeyi, dersin etkililiği, kalitesi, verimliliği, öğrencinin memnuniyet düzeyi ve önerilerine dair veri toplanması amaçlanmıştır. Anketin veri geçerliliğinin ölçülebilmesi için, pilot çalışma kapsamında 2019-2020 Akademik Yılı'nın Güz Dönemi Final Sınavları esnasında, 16 (on altı) farklı bölümden 655 (altı yüz elli beş) öğrenciye uygulanmıştır. Elde edilen sonuçlar faktör analizine tabi tutulmuştur. Literatürde, özellikle faktörler güçlü ve belirgin olduğunda ve değişken sayısı fazla büyük olmadığında, 100 ile 200 arasındaki örneklem büyüklüğünün yeterli olduğu belirtilse de (Büyüköztürk, 2002) fakültelerden ve yüksekokullardan en az iki bölüm örnekleme dâhil edilerek fakülte bazında temsiliyet sağlanmaya çalışılmıştır.

Pilot çalışmadaki verilere uygulanan temel bileşenler analizine göre, ders değerlendirme sürecinin dersin kalitesi ve öğrenci tarafından algılanan öğrenim düzeyi olmak üzere toplam varyansın %63'ünü açıklayan, iki faktör (değişken) altında toplandığı görülmüştür ve bu faktörler, kalite, etkililik, verimlilik, iletişim, memnuniyet olmak üzere 5 (beş) madde ve bu maddeleri ölçen 14 (on dört) alt maddeyi kapsamaktadır. İç tutarlılık için Cronbach's Alpha değeri, 14 (on altı) madde için .92 olarak hesaplanmıştır. .90 ve üzerindeki değerler, eldeki ölçeğin "yüksek derecede güvenilir" olduğunu gösterir (Kalaycı, 2006).

Yeni geliştirilen öğrenci ders değerlendirme anketinin eski anketten farklı olarak Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gönüllülük esasına dayalı olarak uygulanmasına karar verildiğinden, anketin öğrenciler tarafından yanıtlanmasını artıracak çeşitli iletişim kampanyaları düzenlenmiştir. Öğrencilere anketlerin anonim olduğu, sadece kalite ve iyileştirme süreçlerinde kullanıldığı hakkında bilgilendirme ve bu bağlamda, anketleri doldururken samimi olmaları konusunda çağrı yapılmıştır. Rektör Prof. Dr. [M. Cemali Dinçer](#)'in hazırladığı video, gönüllü öğretim üyeleri ve öğrenci topluluklarından gönüllülerin mesajları sosyal medya hesaplarında dolaşıma sokulmuştur. Yeni anketin geliştirme süreci, tüm dekan, bölüm başkanları ve müdürlerin bulunduğu bir toplantıda sunulmuştur ve öğretim elemanlarından öğrencilere anketleri açık kaldıkları süre boyunca yanıtlamalarını teşvik etmeleri istenmiştir. Tüm bu çalışmalara rağmen, final sınavlarının başlamasından önce iki hafta açık kalan ders değerlendirme anketleri üniversite genelinde çok düşük bir oranla gönüllü olarak yanıtlandığından (%2.3), anketleri yanıtlamak yeniden zorunlu hale getirilmiştir ve öğrenciler dersten aldıkları dönem sonu notlarını görmeden önce anketleri yanıtlamışlardır. Yeni geliştirilen anketle ilgili doğrulayıcı faktör analizi, cinsiyet ve genel not ortalamasının yanıtları nasıl etkilediğine dair, önceki anket ve yeni geliştirilen ankette üniversite ve fakülte ortalamalarının değişip değişmediğine dair çeşitli çalışmalar da yapılacaktır.

Üniversitemizde öğrenci ders değerlendirme sonuçları not teslimlerinden bir hafta sonra öğretim elemanlarıyla paylaşılır ve öğretim elemanları bu geri bildirimleri iyileştirme süreçlerinde kullanır. Öğrenciler tarafından yapılan bu değerlendirmelerin ilgili öğretim elemanınca ve bağlı buldukları birimce dikkate alındığı ve değerlendirmelere göre düzenlemeler yapıldığı gözlemlenmektedir. Ayrıca bu anketlerin sonucuna göre tüm üniversiteyi kapsayacak bir performans değerlendirme sıralaması oluşturulmakta ve bu sıralama neticesinde bazı öğretim elemanlarının "Eğitimde Başarı Ödülü" ile ödüllendirildiği; eğitimde iyi pratikler noktasında çabalayan öğretim elemanlarının çabalarının görünür kılındığı öğrenciler tarafından da bilinmektedir.

Yaşar Üniversitesi, Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı (ÜniAr) tarafından yapılan Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması'nın (TÜMA) [2021 yılı sonuçlarına göre](#) «yüksek memnuniyet» ifade eden **A grubunda** değerlendirildi. Yaşar Üniversitesi, Uzaktan Eğitim Alt Yapısı Sıralamasında 198 üniversite arasında **ilk 3'te** yer aldı. «**Üniversitelerin Genel Memnuniyet Sıralaması**»nda da tüm üniversiteler arasında **ilk 7'de** yer bulan Yaşar Üniversitesi, değerlendirme yapılan 6 alanda da üst sıralarda yer aldı.

Mezun İlişkileri Yönetimi

Kurumda öğrenci ve mezunların kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü bulunmaktadır. Kariyer Merkezi, 2006 yılında kurulmuştur. 2013 Aralık ayında Mezunlar Ofisini bünyesine katarak Kariyer ve Mezunlar Merkezi adını almıştır. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, mezunlarımızın ve mezun adaylarımızın bireysel gelişimlerini arttırmaları, kendileri ve toplum için değer yaratan bireyler olarak gelişmeleri için, fırsatlar sunan bir merkez olma amacıyla kurulmuştur. Kurumsal yapı içerisinde Genel Sekreter Yardımcılığına bağlı olarak çalışmaktadır. Müdürlüğün yaptığı tüm çalışmalar her ay Üst Yönetim Raporları, 6 ayda bir Faaliyet Raporları ile üst yönetime iletilmektedir. Öğrenci ve mezunların talep/ihtiyaçları doğrultusunda çalışmaların içerikleri/türleri çeşitlendirilmektedir. Mezun takibi konusunda eskiden uygulanan sistem yeni bir yazılımla güncellenerek dijital ortama taşınmıştır. Ayrıca mezunların ve öğrencilerin bir arada olabilecekleri yeni bir portal henüz fikir aşamasındadır. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, kariyerine farklı bir yön vermek, bu alanda kendini geliştirmek isteyen, gönüllü öğrencilerle Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Projesi kapsamında/lise stajyeri ile çalışmaktadır. Her yıl, yıl içerisinde etkinlikler ve projelerin yanı sıra "Kariyer Günleri" adı altında Staj ve İşe Alım Mülakatları – Kariyer Oturumlarından (seminer, konferans) oluşan etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Staj ve İşe Alım Mülakatlarıyla, öğrenci ve mezunlarımızın staj ve işe alım süreçlerine destek olabilmeye, süreci kampüste yürüterek adayların biraz olsun mülakat

kaygısından uzaklaşmasına çalışılmaktadır. 2020-2021 Akademik Yılında 26 Nisan – 04 Haziran 2021 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, bu etkinliklerle öğrencilerini, mezun adaylarını ve mezunlarını, işveren kuruluşlarla bir araya getirerek, iş yaşamlarında içinde yer alacakları sektörleri ve şirketleri tanıma olanağı sağlamayı amaçlamaktadır. Bunun dışında T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Koordinatörlüğünde düzenlenen “Ege Bölgesi Kariyer Fuarı” nda bölgedeki diğer üniversiteler ile beraber paydaş üniversite olarak katkı vermektedir. Konuyla ilgili olarak Üniversitemiz mezunları 25 Aralık 2020 tarihinde Üniversitemizde yapılan YÖKAK toplantısında dış paydaş olarak mezunlarımız yer almıştır.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kantlar

- [4.1_Kanıt Belge 1_Danışma Kurulu.pdf](#)
- [4.1. Kanıt Belge 2_Elektrik-Elektronik Mühendisliği DIŞ DANİŞMA KURULLARI.pdf](#)
- [4.1. Kanıt Belge 3 Ulus. İliş.DIŞ DANİŞMA KURULLARI.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kantlar

- [4.2 Kanıt Belge 1_Genel Sıralama.pdf](#)
- [4.2 Kanıt Belge 2_Vakıf Üniv. Genel Sıralama.pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kantlar

- [4.3 Kanıt Belge 1_İş Hayatında Seminer Serisi – Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü.pdf](#)
- [4.3 Kanıt Belge 2_KMM.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

Yaşar Üniversitesinin uluslararasılaşma stratejisi 2020-2025 Stratejik Planında 4 (dört) hedeften oluşmaktadır. Bu hedefler;

- Uluslararası öğrenci sayısını ve uluslararası öğrenci hareketliliğini artırmak,
- Uluslararası hareketlilik iş birliklerini ve uluslararası araştırma ağlarını güçlendirmek,
- Uluslararası araştırmacılarla bilimsel/sanatsal çıktı sayısını artırmak,
- Uluslararası hareketlilik faaliyetlerini artırmaktır.

2021 yılında uluslararasılaşma stratejik amaç alanında gerçekleştirilen faaliyetlere ait ölçüm sonuçları kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#). Anılan stratejiye ait faaliyetler, Üniversitenin Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü ile Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü tarafından yürütülmekte ve uygulanmaktadır.

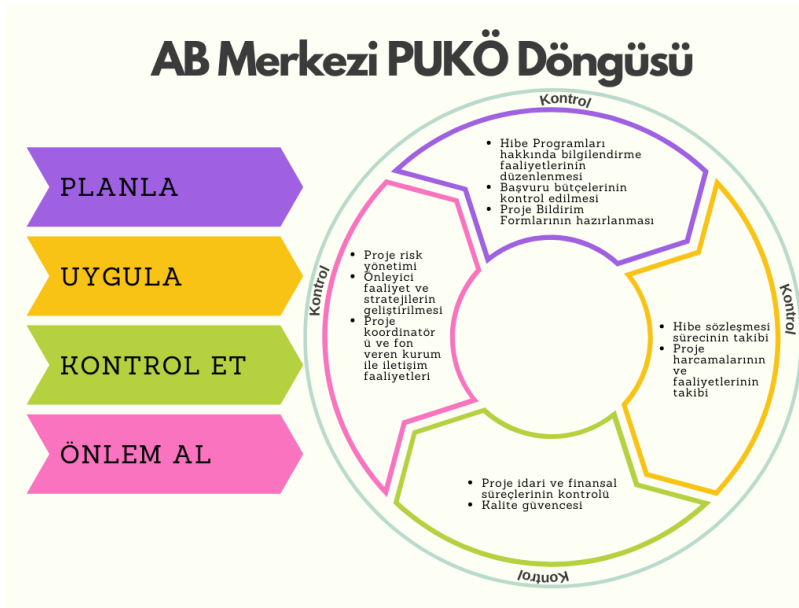
Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (AB Merkezi)

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma Merkezi, Avrupa Birliği (AB) entegrasyon sürecini yakından takip etmekte ve Avrupa eğitim, öğretim ve araştırma projeleri aracılığıyla Yaşar Üniversitesi ile Avrupa araştırma kurumları arasında uluslararası iş birlikleri geliştirmektedir. Bu projeler akademisyenlerimiz, araştırmacılarımız ve öğrencilerimiz için Avrupa'da eğitim ve iş birliği imkanları sağlamanın yanı sıra, yüksek kalitede akademik bilgi üreterek üniversitenin uluslararasılaşma ve kurumsal araştırma politika ve stratejilerine katkı sağlamaktadır. Merkez, yürütülen ve devam eden uluslararası proje ortaklıklarının devamını sağlamak için ortak/paydaş kayıtları tutmakta, yıllık haber bülteni ile ortakları üniversitenin projeleri hakkında bilgilendirmekte, uzmanlık alanlarına göre yeni yapılacak proje başvurularında kendileri ile iletişime geçmekte ve

böylelikle kurulan uluslararası iş birliklerinin izlenebilir ve sürdürülebilir olmasına katkı sağlamaktadır. Bugüne kadar AB Projeleri kapsamında Avrupa ve diğer ülkelerden 575 adet üniversite, araştırma kurumu, kamu kurumu, şirket ve sivil toplum kuruluşu ile ortaklık kurulmuştur. Ülkelere göre ortak kurumların [listesi](#) remi erişim sayfasında yer almaktadır. Devam eden ve tamamlanan AB ve diğer uluslararası projelere ait proje ekip ve ortak kurum bilgileri AB Merkezi resmi erişim sayfasında [sunulmaktadır](#). Ayrıca AB Merkezi, 2021 yılında uluslararası projelere yönelik araştırma kurumları arasında bağlantılar kuran Crowdhelix isimli iş birliği platformuna üye olmuştur ve ilgili proje fırsatları bu platform üzerinden de takip edilmektedir.

AB Merkezi Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma Merkezi'nin yürüttüğü uluslararasılaşma faaliyetleri, kurumsallaşmış bir yapıda, belirli usul ve esaslar üzerinden ilerlemektedir. **“Avrupa Birliği ve Diğer Uluslararası Hibe Programları Kapsamında Desteklenen Projelerde Başvuru ve Proje Yönetim Usul ve Esasları”**kurumdaki yönetim ve organizasyonel yapıyı ve süreçleri açıklamaktadır. Bu belge, AB ve diğer uluslararası hibe programları kapsamındaki uluslararasılaşma faaliyetlerinin (projelerin) hazırlanması, desteklenmesi, yürütülmesi, izlenmesi, raporlanması ve değerlendirilmesine ilişkin görev, çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsamaktadır. Merkez faaliyetleri kapsamında uluslararasılaşma süreçleri Planla - Uygula - Kontrol Et - Önlem Al (PUKÖ)” döngüsüne uygun olarak yönetilmektedir.



AB Merkezi Uluslararasılaşma Kaynakları

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma Merkezi, üniversitenin tüm Avrupa Birliği ve diğer uluslararası hibe programları kapsamındaki uluslararası projelere katılımının planlanması, uygulanması, raporlanması ve değerlendirilmesinden sorumludur. Üniversitenin araştırma ve eğitim faaliyetlerinin uluslararasılaşması için kaynak yaratmakta ve üniversitedeki araştırmacıların kaynak yaratmasına destek sağlamaktadır.

Bu kapsamında Merkez bünyesinde 1 müdür (akademik personel), 1 şef (idari personel) ve 2 uzman (idari personel) görev almaktadır. Merkez personelinin görev tanımları belirli ve onaylıdır. Personel ilgili görev tanımları kapsamında uluslararasılaşma faaliyetlerini yürütmektedir. Uluslararasılaşma çalışmaları için kaynaklar AB kaynaklı ve diğer fon veren uluslararası kurumlar olmak üzere ikiye ayrılmaktadır. Kaynak yönetimi Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığına bağlı olarak, AB Merkezi Müdürü koordinasyonunda ve Mali İşler Daire Başkanlığı, İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve proje yürütücüsü iş birliğinde gerçekleştirilmektedir.

AB Merkezi, projenin hibe aldığı AB ve diğer uluslararası hibe programının finansal kurallarına ve projenin sözleşmesine uygun bir şekilde yürütülmesinden, hibe sağlayan kurum ile iletişimden ve projeye yönelik teknik, idari ve finansal raporların hazırlanması konusunda proje yürütücüsüne teknik destek sağlamaktan sorumludur. Süreçler, avans/harcama talep formu, satın alma talep formu, çalışma çizelgesi, proje hesap kapatma formu gibi bu konuda özel tasarlanmış formlar ile takip edilmektedir. Böylelikle AB Merkezi tarafından proje bütçesi ile proje koordinatörlerinin talepleri karşılaştırılarak çapraz kontrol gerçekleştirilmekte ve kalite güvencesi sağlanmaktadır.

AB Merkezi Uluslararasılaşma Performansı

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma Merkezi'nin uluslararasılaşma performansı, Merkez'in bağlı olduğu Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı'na yapılan aylık Mütevelli Heyeti AB Proje Raporu, 6 aylık Birim Faaliyet Raporu ve yıl içinde sürekli olarak Proje Değerlendirme Komisyonuna sunulan proje bildirimleri ile izlenmektedir. Birim faaliyet raporları, Merkezin resmi erişim sayfasında [paylaşılmaktadır](#). Merkez bilgilendirme, teknik ve finansal uygulama ve raporlama desteği gibi temel faaliyetleri çerçevesinde projelerin uygulama kalitesine katkı sağlamakta ve böylece uluslararasılaşma performansını güçlendirmektedir. 2021 yılı içerisinde üniversitemiz toplam 30 proje başvurusunda koordinatör ya da ortak olarak yer almıştır. 2021 yılı içerisindeki proje hacmi 27 iken toplam kurumsal hibe miktarı ise 1.467.296,40 Avro'dur.

Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü (UİPOM)

Uluslararasılaşma, Yaşar Üniversitesi'nin 2020-2025 stratejik planındaki beş stratejik amaçtan birisidir. Bu bağlamda, Yaşar Üniversitesi'nin uluslararasılaşma vizyonunu yürütmek ve geliştirmek, üniversitenin yurtdışı tanıtımını yapmak, uluslararası öğrenci temin etmek, üniversite içerisindeki uluslararası etkinlikleri düzenlemek, öğrenciler için uluslararası eğitim olanaklarını arttırmak, kampüs içerisindeki uluslararası ve kültürler arası ilişkileri desteklemek ve arttırmak Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü'nün başlıca amaçlarıdır.

Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü, yurtdışındaki üniversitelerle olan işbirliklerinde, uluslararası eğitim fuarları ve tanıtım etkinliklerinde ve çeşitli ülkelerden birçok devlet ve sivil toplum kuruluşlarıyla olan ilişkilerinde Yaşar Üniversitesi'ni temsil etmektedir

UİPOM bünyesinde; Erasmus değişim programları, tam zamanlı yabancı uyruklu öğrenci başvuru işlemleri, uluslararası eğitim fuarlarında bilgilendirme hizmetleri, kurum içindeki üniversite öğrencilerine yurt dışı programlarını tanıtmaya faaliyetlerini yürütülmektedir.

UİPOM, Yaşar Üniversitesi'nin uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin yürütülmesi ve geliştirilmesinde öncü roldedir. Üniversitenin yurtdışı tanıtımını yapmak, tam zamanlı öğrenci alım işlemleri ile Erasmus ve Küresel Değişim programlarıyla gelen ve giden değişim öğrencilerinin süreçlerini kolaylaştırır ve öğrencilere bu süreçlerde rehberlik eder.

Bununla birlikte, Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü erişim sayfası olan adresi gerek değişim planlayan, değişim programına katılmış öğrencilerimize gerekse de uluslararası başvuru yapacak adaylara detaylı bilgi içermekte, birçok süreci de dijital ortamda yürütecek altyapıyı sunmaktadır.

Örneğin, adaylar için temel sorulara yanıt veren başvuru ve öğrenci alım bilgisi [adresindedir](#).

Barınma ve yurt hizmetleri bilgisi [adresindedir](#).

Küresel değişim programları ile değişime giden/gelen öğrencilere ait bilgiler [adresindedir](#).

Erasmus değişim programları ilgili bilgiler [adresindedir](#).

İnternet erişim sayfaları güncel ve aktif durumdadır. Ofis tarafından yürütülen faaliyet/etkinlik duyuruları tüm paydaşlara açık durumda olup bilgiler [adresindedir](#).

Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Sosyal Medya Linkleri:

<https://www.facebook.com/YasarInternational/>

<https://twitter.com/YasarIntOffice>

<https://www.instagram.com/yasarint/>

<https://www.linkedin.com/school/ya%C5%9Far-university/>

<https://www.youtube.com/user/YasarUniversity>

UİPOM periyodik olarak kalite komisyonuna faaliyetleri ile ilgili bildirim yapar.

Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü'nün uluslararasılaşma süreçleri ile ilgili yürüttüğü görev ve faaliyetler aşağıdaki şekilde özetlenebilir:

Uluslararası öğrenci sayısını ve uluslararası hareketliliği artırmak üzere yürütülen faaliyetler;

- Tam zamanlı öğrenci temini için portal ve acentelerle birlikte çalışılması,
- Program temelli yapılmış olan Erasmus+ öğrenci hareketlilik anlaşmalarının güncellenmesi ve ikili anlaşmalarda öğrenci

sayılarının artırılmasına yönelik faaliyetler,

- Küresel değişim programı öğrenci hareketlilik anlaşmalarının güncellenmesi ve ikili küresel değişim programlarından daha çok öğrencinin faydalanmasına yönelik çalışmaların yapılması,
- Öğrenci hareketlilik programı ikili anlaşma yapılmış kurumlardaki değişim öğrencileriyle ortak etkinliklerin düzenlenmesi,
- Uluslararası yükseköğretim fuarlarına katılımların sürdürülmesi.

Uluslararası iş birliklerini artırmak üzere yürütülen faaliyetler;

- Program temelli yapılmış olan Erasmus+ öğrenci hareketlilik anlaşmalarının güncellenmesi ve ikili anlaşma yapılan kurum sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar.
- Küresel değişim programı öğrenci hareketlilik anlaşmalarının güncellenmesi ve ikili küresel değişim programı yapılan üniversite sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar.
- Öğrenci hareketlilik programı ikili anlaşma yapılmış kurumlara ortak tanıtım etkinliklerin düzenlenmesi,
- Uluslararası çift diploma program sayısının artırılmasına yönelik yürütülen çalışmalar.

Uluslararası akademik hareketliliği artırmaya yönelik faaliyetler;

- Program temelli yapılmış olan Erasmus+ öğretim elemanı hareketlilik anlaşmalarının güncellenmesi ve ikili anlaşmaların sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar,
- Öğretim elemanlarının küresel değişim programları kapsamında hareketliliğinin özendirilmesi ve hareketlilik programından faydalanan öğretim elemanı sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar.

Uluslararası görünürlük ve tanınırlığını güçlendirmek için yürütülen faaliyetler;

- Yaşar Üniversitesi'nin uluslararası görünürlüğünü sağlayarak uluslararası bir marka yaratmak amacıyla her yıl yurtdışındaki fiilen ve online olarak düzenlenen uluslararası etkinliklere katılmak,
- Tam zamanlı, Erasmus ve değişim öğrenci sayısını arttırmak,
- Uluslararası faaliyet gösteren acentelerle ilişkileri güçlendirerek sürdürmek,
- Uluslararası partner ve küresel değişim programı üniversite ağıımızı genişletmek,
- Kampüste uluslararasılaşmayı sağlamak, kültürler günü, yaz okulu gibi faaliyetlerin yapılmasına yönelik çalışmalar,

Uluslararasılaşma politikası ve stratejik hedeflerine ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine girdi olacak tüm kanıt belgeler, katılım gösterilen tüm uluslararası etkinliklerdeki başarının ve yürütülen online tanıtım çalışmalarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için raporlar hazırlanmakta Rektörlük ve Kalite Komisyonuna sunulmaktadır.

Uluslararasılaşma Politikası, Kaynakları ve Performansı

Yaşar Üniversitesi'nin önceki stratejik plan dönemlerinde de olduğu gibi uluslararasılaşma üniversite politikasının ötesinde öncelikli stratejik amaçlarından biridir. 2020-2025 Stratejik Plan kapsamında üçüncü stratejik amaç olan uluslararasılaşma faaliyetleri bu raporun önceki bölümlerinde de açıkça sunulduğu şekilde dört stratejik hedef ile planlanmıştır.

Her bir uluslararasılaşma stratejik hedefi için çoklu performans kriteri bulunmaktadır. Bu hedeflere yönelik faaliyetler yıllık mütevelli heyet tarafından UİPOM' a tahsis edilen bütçe ile yürütülmektedir. Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir.

Uluslararası çalışmalar için her yıl bütçe belirlenmekte olup, yurtdışı tanıtım etkinliklerine katılımında, online tanıtım çalışmalarında, yurtdışından alınan hizmetlerde (online başvuru portalı dreamapply gibi, uluslararası üyeliklerde, online tanıtım portallarında (study portals, keystone gibi), partner acente veya üniversite ziyaretlerinde, kampüste uluslararası öğrenciler için düzenlenen etkinliklerde ve promosyon materyal alımlarında kullanılmaktadır.

Erasmus için ayrılan kaynaklar ise Erasmus Personel Hareketliliği, Staj Hareketliliği ve Öğrenim Hareketliliğinde kullanılmaktadır.

Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Uluslararasılaşma hedeflerine beş yıllık performans ölçütleri belirlenmiştir. Bu başarı ölçütleri dönemsel olarak izlenmektedir. UİPOM kalite komisyonuna ve Rektörlüğe sunduğu altı aylık faaliyet raporlarına ek olarak, etkinlik ve faaliyetlerini kamuoyuna internet erişim sitesinden duyurmakta, paydaşlarına toplantı, seminer ve webinarlarla paylaşmaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [5.1 Kanıt Belge 1.pdf](#)
- [5.1 Kanıt Belge 2.pdf](#)
- [5.1 Kanıt Belge 3_UİPOM_2021 Erasmus Incoming Student Guideline.pdf](#)
- [5.1 Kanıt Belge 4_UİPOM_2021 Exchange Student Guideline.pdf](#)
- [5.1 Kanıt Belge 5_UİPOM_2021 Full Time Student Guideline.pdf](#)
- [5.1 Kanıt Belge 6 AB ve Diğer Uluslararası Hibe Programlarına Yapılan Başvurulara İlişkin Proje Bildirimleri.pdf](#)
- [5.1 Kanıt Belge 7 AB Merkezi Seminerleri - Erasmus+ Jean Monnet Projeleri Semineri.pdf](#)
- [5.1 Kanıt Belge 8 AB Proje Başvuru-ve-Proje-Yönetim-Usul-ve-Esasları.pdf](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [5.2. Kanıt Belge 1.pdf](#)
- [5.2. Kanıt Belge 2.pdf](#)
- [5.2 Kanıt Belge 3 AB-Projelerde-Başvuru-ve-Proje-Yönetim-Usul-ve-Esasları.pdf](#)
- [5.2 Kanıt Belge 4 Hesap-Kapatma-Formu-2019-1.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [5.3 Kanıt Belge 5.pdf](#)
- [5.3. Kanıt Belge 1.pdf](#)
- [5.3. Kanıt Belge 2.pdf](#)
- [5.3. Kanıt Belge 3.pdf](#)
- [5.3. Kanıt Belge 4.pdf](#)
- [5.3. KanıtBelge 6.pdf](#)
- [5.3 Kanıt Belge 7 AB ve Diğer Uluslararası Hibe Programlarına Yapılan Başvurulara İlişkin Proje Bildirimleri.pdf](#)
- [5.3 Kanıt Belge 8 Kanıt AB Araştırma ve Uygulama Merkezi Altı Aylık Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [5.3 Kanıt Belge 9 ABM Projeler \(Şubat 2022\).pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Yaşar Üniversitesi Eğitim ve Öğretim Politikası temel olarak a) öğrenci merkezli eğitim anlayışı, b) yenilikçi öğrenme ve öğretme tekniklerinin geliştirilmesi ve uygulanması, c) öğrencilerin karmaşıklık, çeşitlilik ve değişim ile başedebilme becerilerinin geliştirilmesi ve d) bütünlük (dikey ve yatay) eğitim felsefesi üzerine kurulmuştur. Bu bağlamda, Üniversitemizin müfredat yapısı, öğrenci merkezli eğitim anlayışına dayanan, öğrencilerin kendi tercihleri doğrultusunda uzmanlaşmış olmalarına izin veren, bütünlükçi eğitim felsefesini benimsemektedir. Seminerler, öğrenen topluluklar, disiplinlerarası çalışmalar, bitirme projeleri teşvik edilir. Lisans eğitiminde, araştırma temelli yaklaşımlar ve öğrencilerin araştırma süreç ve problemlerini tanımlarını sağlayan, araştırarak öğrenmelerini teşvik eden yöntemler ders programlarının birer parçasıdır. Akademik personelin yenilikçi eğitim yöntemleri kullanmaları konusunda eğitimler düzenlenir, araştırma yapımları fonlarla desteklenir ve yayınlar teşvik edilir. Eğitim ve öğretime ait süreçler “Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ)” döngüsüne uygun olarak yönetilir. Yaşar Üniversitesi’nde program yeterlilikleri TYYÇ ile uyum halinde belirlenir.

Tüm programların eğitim süreçleri, Bologna Eşgüdüm Komisyonuna bağlı Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme

Çalışma Grubu ile ilgili akademik birim öğretim üyelerinin ortak çalışmaları ile tasarlanmış olup, 2018-2019 Akademik Yılından itibaren ön lisans ve lisans programlarında, 2019-2020 Akademik Yılında ise lisansüstü programlarda müfredatlar güncellenmiştir. Bologna Eşgüdüm Komisyonu gözetim ve denetiminde ilgili Akademik Birimlerin iç ve dış paydaşlarının bir araya gelmesi sağlanmaktadır. Bu çerçevede belirlenen kurulların uygulanması ile ilgili kuralları oluşturulması Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından sağlanmaktadır. Komisyon, eğitim faaliyetleri için belirlenen standartların uygulanmasının sağlanmasından da sorumludur. Bu süreçlerin devamlılığı ile yürütülmesi Eğitim Komisyonu tarafından denetlenmektedir. Mevcut uygulama çoğunlukla yeni program açma aşığından yukarıya doğru ilerlemektedir, önce Fakülte/MYO/UBYO/Enstitü Kurulu sonra Eğitim Komisyonu ve Senato ardından Mütevelli Heyeti kararları alınmaktadır.

2017 yılında Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Grubu tarafından başlatılan müfredat güncelleştirme çalışmaları sonucunda, Mühendislik Fakültesinde Endüstri ve Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümlerinde MÜDEK akreditasyonları eksiksiz olarak yenilenmiş, Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği Bölümleri akreditasyona başvuracak duruma gelmiştir. İletişim Fakültesinde Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Görsel İletişim Tasarımı, Radyo Televizyon ve Sinema Bölümleri için İLEDAK Akreditasyon belgesi 08.04.2019 tarihinde alınmıştır. Mimarlık Fakültesi, Mimarlık Bölümü de akreditasyon başvurusu için hazırlık yapmaktadır.

Eğitim süreçlerine ilişkin hususlar, üniversitenin 2020-2025 Stratejik Planı kapsamında amaç-hedef ve alt metriklerle birlikte tanımlanmıştır. Planlama, izleme ve değerlendirme süreçleri ise, “Yaşar Üniversitesi Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi” ile “Yaşar Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir.

Programların Tasarımı ve Onayı

Yeni program açma prosedürü: Stratejik Plan ve Hedefler doğrultusunda Rektör, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı ve ilgili alandaki dekan/müdür görüşmeleri sonunda olgunlaşan yeni program açma fikri akademik birim kurulunda gündeme alınır. Yurt içi ve dışında benzer programlar incelenir ve bölge-ülke ve uluslararası alanda ilgili sektör gereksinimleri ortaya konur. İlgili alanın uzmanı öğretim üyeleri ve bölüm başkanlarından oluşan bir komisyon tarafından yeni programın müfredatı oluşturulur. Öneri, kurul kararı ile Rektörlük Makamına iletilir. Rektörlük Makamı tarafından Eğitim Komisyonuna sevk edilen yeni program dosyası, Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Grubu Kararları çerçevesinde değerlendirir. Önerilen program dosyası uygun bulunursa Senatoya, düzeltmeler için tekrar görüşülmek üzere ilgili fakülte/yüksekokul/enstitüye iade edilir. Senatoya iletilen Eğitim Komisyonu kararları Senatoda görüşülür ve Senato kararı ile Mütevelli Heyete sunulan program açma önerisinin kabulü halinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının belirlediği tarih ve aralığında yeni program başvurusu tamamlanır. YÖK onayı alınan programların tüm ders izlenceleri oluşturulur ve Bologna ders tanıtım sayfalarına bilgiler yüklenir.

Üniversitenin, <https://obs.yasar.edu.tr/oibs/bologna/> adresinde kurum içi/dışı, Türkçe/İngilizce dillerinde olmak üzere erişim sitesinde ulaşılabilir olarak programların müfredatları ile ders izlenceleri bulunmaktadır. Bu bilgiler öğrenci bilgi sisteminden otomatik olarak yansıtılmakta olup, bilgi farklılığı bulunmamaktadır. Akademik birimlerin müfredatlarının yeterlilikleri TYYÇ ile karşılaştırılmakta ve ders bazında öğrenim çıktılarının program yeterlilikleri ile ilişkisi belirlenmektedir. Zorunlu ve zorunlu olmayan seçmeli staj dersleri, staj sürelerine göre yapılan iş yükü hesaplarına göre belirlenen AKTS kredileri ile birlikte müfredatta yer almaktadır.

Programın Ders Dağılım Dengesi

Üniversitenin program ders dağılım dengeleri <https://obs.yasar.edu.tr/oibs/bologna/> adresinde Öğrenci Bilgi Sisteminde (OBS) güncel olarak yansıtılmaktadır. Bologna Komisyonu Çalışma Grubunun benimsediği temel prensiplere göre tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında müfredatlar oluşturulmuştur.

Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu

Dersin koordinatörü ders tanıtım formlarında program çıktılarını ve ders kazanımlarının ilişkilerini ayrıntılı bir şekilde belirtmekte ve ilgili akademik kurul ve Eğitim Komisyonunda inceleme ve değerlendirmeleri yapılarak Senato onayı ile bu bilgilerin kabulü sağlanmaktadır. Ayrıca program çıktıları ile öğrencilerin kazanımlarını ölçen ders değerlendirme anketi, güz ve bahar dönemleri sonunda her ders için yapılmakta, dersi veren öğretim üyesi, bölüm başkanı ve fakülte dekanı tarafından değerlendirilmektedir. Olumsuz görüş belirtilen yetersizliklerin incelenerek yetersizliklerin giderilmesi için önlemleri almak ve bölüm kuruluna sunmak ile yükümlüdür.

Ders izlencelerinin hazırlanma aşamasını etkileyen birkaç faktör vardır ve bu faktörler programın amaçlarının ve kazanımlarının

öğrenim çıktılarıyla uyumunu sağlamaktadır. Öncelikle müfredat geliştirme birimleri her dersin izlencesindeki ders kazanımlarını hedeflenen öğrenim çıktılarına göre değerlendirmektedir. Daha sonra öğrenim çıktılarının sistematik bir şekilde takip edilebilmesini sağlamak amacıyla her ders için kazanımları yazmaktadır ve bunları aynı zamanda programın amaçlarıyla uyumlu olan ders kapsamlarıyla kontrol ederek uyumundan emin olmaktadır. Bu aşamadan sonra belirlenen ders kitabındaki konuları da kapsayan ders izlenceleri hazırlanmakta ve böylece her programda bütün sınıflarda işlenen derslerin programın amacı, öğrenim çıktıları ve kazanımlarla uyumlu olması sağlanmaktadır.

OBS'de Bologna modülü bulunmaktadır. Buna göre Bologna kriterleri çerçevesinde her dersin ders tanıtım formunda dersin öğrenim çıktıları ile program çıktılarına katkısı sistemde tanımlıdır. Her bölüm/programın müfredatı ve ders tanıtım formları <https://obs.yasar.edu.tr/oibs/bologna/> adresinde herkese açık şekilde yayındır. Ayrıca, her bölüm kendi web sayfasında bu bilgilere yer vermektedir.

Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Nihai kararlar komisyon ve çalışma grupları önerisiyle Senatoda alınmaktadır. Ders izlencelerinde oluşturulan bölümlerde öğrenci iş yükü hesaplamaları detaylı olarak her ders için hazırlanmakta ve akademik birim kurullarında görüşülmektedir. Akademik kurul kararları ile iletilen bu formlar, Eğitim Komisyonunda incelenmektedir. Uygun bulunan dersler ve müfredat önerileri Eğitim Komisyonu kararı ile Senatoya önerilmekte ve Senato kararı ile kesinleştirilmektedir. Program müfredatlarında yer alan her bir dersin ders tanıtım formu, Bologna müktesebatına uygun olarak, bir dönemde öğrencinin ders ve ders dışı toplam iş yüküne dayalı olarak belirlenen Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esas alınarak hazırlanmıştır.

Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Müfredat derslerinin ve açılması önerilen dersler için ilgili enstitü/fakülte/yüksekokul/ kurul kararının ekinde, ders tanıtım formu (ders izlencesi) bulunmakta, akademik kurul kararları Eğitim Komisyonu tarafından incelenip değerlendirilmekte, gerektiğinde fakülteye iade edilip revize edilmesi istenmekte ve uygun bulunanlar Senatoya sunulmaktadır. Ayrıca 2018-2019 Akademik Yılında tüm ön lisans ve lisans derslerinin, 2019-2020 Akademik Yılında ise tüm lisansüstü derslerin AKTS yükleri müfredat yalınlaştırma çalışmalarının gerekli kıldığı ihtiyaca uygun olarak güncellenmiştir.

Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemizin temel amaçlarından biri de mezunların akademik ve mesleki olarak ele aldıkları konulara analitik yaklaşım ve çözüm önerme yetkinliklerinin gelişmesidir. Bu bağlamda öğrencilerin edindikleri akademik bilgiyi yine akademik düşünme sistematiğine uygun olarak kullanmaları amacıyla, derslerde geleneksel eğitici merkezli öğretim yaklaşımından öte, öğrenci odaklı bir yaklaşım sunulmaktadır. Program çıktılarını öğrencilere en iyi şekilde kazandırabilmek amacıyla, derslerde öğrencilere soyut senaryolar, vakalar, alan çalışmaları ve gerçek yaşamdan örnekler sunulmaktadır. Bu yaklaşımın amacı, öğrenciyi derste edinmiş olduğu bilimsel bilgiyi konvansiyonel-alışılğeldik olmayan bir vakanın çözümlenmesi ve analizinde kullanmaya sevk etmektir. Bu noktada bir diğer hedef ise öğrencilerin mezuniyet sonrasındaki kariyerinde tecrübe edeceği durum ve olaylar karşısında da benzer analitik yaklaşımlar geliştirmelerini sağlamaktır.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [1.1_Kant Belge_EK.1.Müfredat.guncelleme_yonergesi.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kantlar

- [1.2_Kant Belge_EK.2.bologna_calisma_grubu_karar.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1.3_Kanıt Belge_EK.1.MATH2258.pdf](#)
- [1.3_Kanıt Belge_EK.2.IE3353.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1.4_Kanıt Belge_EK.4.IE3353CoursePortfolioEvaluation_Fall2020.pdf](#)
- [1.4_Kanıt Belge_MATH2258_.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1.5_4_Kanıt BelgeMYO Müfredat Güncelleme Kurul Kararı.pdf](#)
- [1.5_5_Kanıt Belge116 Sayılı Eğitim Komisyonu Kararları.pdf](#)
- [1.5_6_Kanıt Belge429 Sayılı Senato Toplantısı Kararları-15.06.2021.pdf](#)
- [1.5_1_Kanıt Belge_EK.1.Müfredat.guncelleme_yonergesi.pdf](#)
- [1.5_2_Kanıt Belge_EK.2.bologna_calisma_grubu_karar.pdf](#)
- [1.5_3_Kanıt Belge_EK.5.LEE_mufredat.yalinlastirma.pdf](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1.6_Kanıt Belge_EK.1.Müfredat.guncelleme_yonergesi.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Yaşar Üniversitesi olarak, gelişmekte olan bilgi ve iletişim teknolojilerinden, öğrenenlerimize hitap eden en uygun çözümleri seçerek kampüs sınırlarını aşılıp onlara ulaşmanın yolunu seçmiş bulunmaktayız. Öğrenenler, öğreticiler ve deneyim sahibi bileşenleri etkileşimli ve iş birliğci bir şekilde bir araya getirebilecek araçları kampüs içinde ve dışında erişilebilir kılmak adına dijital dönüşümümüzün önemli bir ayağı olan “Dijital Öğrenme Ekosistemi” geliştirilmiştir. Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Araştırma ve Uygulama Merkezi Sakai CLE Öğrenme Ortamı (<https://sakai.yasar.edu.tr>) üzerinden öğrencilerimize etkili ve verimli öğrenmeyi sağlamak amacıyla eğitim teknolojileri ile destekli uzaktan, harmanlanmış (blended) ve ters-yüz (flipped) ders uygulaması gerçekleştirilmektedir. 2012 yılına kadar alan uzmanı, tam ya da yarı zamanlı akademik personel tarafından yüz yüze yürütülen Kurumsal Temel Dersler (UFND- University Foundation Courses) sahip olunan fiziki olanakların daha verimli kullanılması ve daha çok öğrenciye esnek öğrenme imkânı sağlanabilmesi adına açık ve uzaktan öğrenme olanakları kullanılarak Sakai CLE öğrenme ortamı üzerinden çevrimiçi (<https://sakai.yasar.edu.tr/>) olarak sunulmaktadır. YÖK tarafından belirlenen öğretim programlarındaki derslerin %30’nun uzaktan öğretim yoluyla verilebilmesi düzenlemesi bağlamında bölümlerin görüşü doğrultusunda talep edilen dersler Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezindeki uzmanlarımızın içeriklerin tasarımı, geliştirilmesi, sunumu ve yürütülmesi hususunda sağlanan destek ve danışmanlık hizmetiyle zenginleştirilerek öğrenenlere zaman ve mekân bağımsız esnek öğrenme fırsatlarıyla sunulmaktadır. Üniversitemizdeki ders içeriklerinin sunumu, paylaşımı, ödev, değerlendirme ve iletişim için bu tarz öğrenme ortamlarının kullanımını yaygınlaştırmak ve kaliteli içerik gelişimini sağlamak adına telifi karşılığında teşvik sağlanmaktadır. Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Ortamı üzerinden çeşitli araçlar ile çevrimiçi sunulan hizmetlerin yanında örgün eğitim- öğretim süreçlerini destekleyecek şekilde iletişim, ödev, değerlendirme, içerik sunumu ve paylaşımı fırsatı sağlanmaktadır.

Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversitemizde e-öğrenme içeriklerinin tasarımı, geliştirme ve sunum süreçlerinin yürütmesini sağlayan birimdir. Bu merkez diğer üniversitelerdeki “Uzaktan Eğitim Merkezi” yaklaşımından özellikle farklı olarak yapılandırılmıştır. Merkezin yapılandırılmasında tercih edilen “Açık” yaklaşımı ile

Üniversitemizde üretilen bilginin topluma hayat boyu öğrenme uygulamaları ile sunarak öğrenme konusunda seçebilme özgürlüğü sağlamayı, “Uzaktan” yaklaşımı ile öğrenenlerine neyi, nasıl ve nereden öğrenecekleri konusunda kendi sorumluluklarını alabilmeleri için farklı eğitim teknolojileri uygulamalarına yönelik çalışmaları hedeflemektedir. Akademik olarak Yaşar Üniversitesinin uzaktan eğitim faaliyetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesini temin etmekte, ön lisans/lisans/lisansüstüne ilişkin çevrimiçi ders ve programları geliştirmekte ve üniversitede verilmekte olan dersleri eğitim teknolojileri ile zenginleştirmektedir. Kurumsala bakan yönü ile üniversite bünyesinde e-öğrenme yoluyla verilecek olan kurs, seminer ve sertifika programlarının açılması, yürütülmesi ve koordinasyonunu sağlamaktadır. Kamu ve özel sektörün talepleri doğrultusunda öğrenim programlarının e-öğrenmeye uyarlanması ve uzaktan öğrenim sistemlerinin geliştirilmesine profesyonel katkı sağlamaktadır.

Merkez, ulusal ve uluslararası üniversiteler, kurum ve kuruluşlar arasında etkileşim ve paylaşımı sağlayarak, bilgi birikimini topluma aktarmak ve yaşam boyu öğrenim ilkesini topluma benimsetmek amacıyla faaliyetleri desteklemektedir. Merkezde “Yönetim ve Planlama”, “İçerik Geliştirme”, “Teknoloji Geliştirme”, “Destek”, “Görsel Tasarım”, “Post Prodüksiyon” ve “Ölçme Değerlendirme” olmak üzere 7 (yedi) adet çalışma ofisi, 1 (bir) adet çekim stüdyosu bulunmaktadır. Bünyesinde yönetim ve öğretim tasarımı için akademisyenler sistemlerin sürekliliğini takip etmek ve geliştirmek adına bir sistem yöneticisi, öğrenme içeriklerinin üretiminden sorumlu eğitim içerikleri geliştirme ve yazarlık araçlarına hâkim öğretim tasarımı konusunda deneyimli bir uzman ve bu uzmana gerektiğinde görsel, işitsel ve video desteği sağlayabilecek iki tasarım uzmanı bulundurmaktadır. Eğitsel video çekimleri ve kurguları merkezdeki Görsel Tasarım Ofisi ve Post Prodüksiyon Ofisindeki teçhizatlar ile sağlanmaktadır. e-öğrenme içeriklerinin oluşturması, etkileşim ve ara yüz geliştirilmesi ve ses/video işleme için gerekli yazılımlar merkez bünyesinde mevcuttur. Merkez bünyesinde geliştirilen sistem modelinde üniversitenin ana internet omurgasına bağlı, güvenlik duvarının arkasında yer alan sunucu tarlası oluşturularak öğrenme ortamları ve yardımcı uygulamalar bir yük dengeleyicisi ile yönetilmektedir.

Dışarıya yönelik bir servis olamayan bu hizmet geliştirici uzman bir ekip tarafından kullanılmaktadır. Sistemdeki derslerin ve sanal sınıf ortamında gerçekleştirilen kayıtların tamamı “ağ depolama” ünitesinde arşivlenmektedir. Çevrimiçi akademik danışmanlık saati için merkez bünyesinde yapılandırılan açık kaynak kodlu çevrimiçi toplantı ve ders sunum ortamı BigBlueButton kullanılmaktadır. Bu uygulama uzaktan eğitim-öğrenme için yapılandırılmış olmasına karşın aynı zamanda standart çevrimiçi buluşmalarda da kullanılabilen açık kaynak bir video konferans uygulamasıdır. Uygulama aynı anda birden çok kullanıcının web kamerası ile giriş yapabildiğini, aynı anda VoIP kullanarak birbirleriyle sesli iletişime geçmelerini ve farklı biçimlerdeki içerikleri sunabilmelerine imkân sağlamıştır. Bu sistemlerin sürekliliği merkez bünyesinde istihdam edilen sistem yöneticisi tarafından sağlanmaktadır. Sistemin değerlendirilmesi dönemin ve her bir modülün sonunda uygulanan anketler üzerinden sağlanmaktadır. Genel olarak öğrencilerin içerik ve uygulama şekliyle ilgili olarak memnuniyetleri sorulmakta, görüş ve önerilerini paylaşabilmeleri sağlanmaktadır. Bunun yanında dönem sonuna doğru bir örneklem üzerinden öğrenciler ile görüşmeler planlanmaktadır. Ayrıca dönem boyunca ders yürütücülerinden gelen geribildirimler ve öneriler sistem değerlendirmesi ve iyileştirmesi için veri kaynağı olarak kullanılmaktadır. Sistem tarafında değerlendirmeler altyapı iyileştirmeleri ve performans dayalı çalışmalar şeklinde yürütülmektedir. Ders malzemelerinin üretimi kullanıcı testleri ile gerçekleştirilmekte ve sistemin kullanımına yönelik olarak küçük gruplarla kullanılabilirlik testleri yapılmaktadır. Kurumsal Temel Dersler Programında öğrenenlerin gereksinimlerine güncel gelişmelere bağlı olarak ders havuzuna farklı modellerde öğrenme fırsatları sunulmaktadır.

Açık kaynak kodlu Sakai CLE öğrenme ortamı “e1.yasar” “e2.yasar” ve “eX.yasar” olmak üzere çoğaltılan sunucu üzerindeki servisler ile sağlanmaktadır. Sunucularda gerektiğinde rahatlıkla kapasite artışı yapılabilecek şekilde düzenleme yapılmıştır. Sakai CLE için veritabanı tercihi “MySQL” olmuştur. Bunlara ek olarak öğrenme ortamına yönelik geliştirmelerin yapıldığı merkez bünyesinde kullanılan “sakai.yasar” sunucusu da bulunmaktadır. Dışarıya yönelik bir servis olamayan bu hizmet geliştirici ekip tarafından kullanılmaktadır. Sistemdeki derslerin ve sanal sınıf ortamında gerçekleştirilen kayıtların tamamı “ağ depolama” ünitesinde arşivlenmektedir. Çevrimiçi akademik danışmanlık saati için merkez bünyesinde yapılandırılan açık kaynak kodlu çevrimiçi toplantı ve ders sunum ortamı BigBlueButton kullanılmaktadır. Bu uygulama uzaktan eğitim-öğrenme için yapılandırılmış olmasına karşın aynı zamanda standart çevrimiçi buluşmalarda da kullanılabilen açık kaynak bir video konferans uygulamasıdır. Uygulama aynı anda birden çok kullanıcının web kamerası ile giriş yapabildiğini, aynı anda VoIP kullanarak birbirleriyle sesli iletişime geçmelerini ve farklı biçimlerdeki içerikleri sunabilmelerine imkân sağlamıştır. Bu sistemlerin sürekliliği merkez bünyesinde istihdam edilen sistem yöneticisi tarafından sağlanmaktadır.

Yaşar Üniversitesi olarak, öğrenenlerin tüm öğrenme süreçlerini tek bir yerden yönetebilecekleri öğrenme ortamını hizmete

açtık. Öğrenenlerin sistemlere erişimleri üniversite bünyesinde kullanılmakta olan “LDAP” hizmetine bağlı olarak “Single sign-on (SSO)” tek şifre yönetimini ile sağlanmaktadır. Üniversitemizde açılan derslerden herhangi birine kayıt yaptıran öğrenci üniversite başladığında kendisine verilen “YaşarID” hesap bilgileri ile öğrenme yönetim sistemine giriş yapabilir ve ders kayıt döneminde dâhil olduğu derslere özel olan çalışma alanı üzerinden erişebilmektedir.

Ders kayıtlarını öğrenci işleri gerçekleştirmekte olup gerçekleştirilen otomasyon ile öğrencilerin derslere ataması yapılmaktadır. Merkez bünyesindeki program koordinatörü bu süreci takip etmektedir. Ortamımız, özelleştirilmiş çevrimiçi ders deneyimleri sunan ve binlerce öğrenene kampüste veya dünya çapında aynı anda ulaşma imkânı sunan sanal sınıf/toplantı altyapısı ve mobil uygulama çözümleri senkronize biçimde çalışmaktadır. Böylelikle eğitimi daha etkileşimli, ilgi çekici ve erişilebilir hale getiren platform çözümleri konusunda dijital dönüşüm altyapımızı tamamlayarak artık eğitimde dijital dönüşüm için gerçek dünya sorunlarının çözümüne ve öğrenenler için etkili içerik geliştirmeye odaklanmaktayız. Eğitimde sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek için kişiye/kuruma özel tasarlanmış öğrenme ortamları ve içerik çözümlerini geliştirmekteyiz. Yeniliklere ayak uydurabilecek akademik/insan kaynağı yetiştirilmesi, eğitsel veri madenciliği ile büyük veri analizi ve veriyi doğru yorumlama ve özelleştirilmiş eğitim teknolojileri çözümleri için AR-GE çalışmaları yürütmekteyiz. Ayrıca bu kapsamda kurumların mevcut eğitim-öğretim faaliyetlerini eğitim teknolojileri ile desteklemeleri ve dönüşümü gerçekleştirebilmeleri için ihtiyaç duyacakları:

- Öğrenme Yönetim Sistemi
- Sanal Sınıf
- Kitlese Açık Çevrimiçi Ders Sunumu
- Hayat Boyu Öğrenme Fırsatları
- Elektronik Sınav ve Sertifikalandırma Hizmeti
- Öğrenme Deneyimlerinin İzlenmesi, Değerlendirilmesi ve Raporlaması

Yukarıda belirtilen hususlarda üniversite içindeki mevcut sistemler ile bütünleşik uygulama çözümleri akademik ve teknik uzman ekibimizce geliştirilmiş olup Eğitimde Dijital Dönüşüm süreçlerine yönelik kurumlara altyapı ve içerik konularında danışmanlık ve destek hizmetleri de vermekteyiz.

Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi öğrenciler sunulan hizmetler, içerikler ve ortamlar hakkındaki her türlü soru, istek, öneri, görüş ve sorunlarını paylaşabilmesi için "İletişim Formu" hizmeti sunulmuştur. Böylelikle öğrenciler her türlü taleplerini buradan çevrimiçi olarak iletebilmekte ve 24 saat içinde sorunlarına yönelik olarak dönüt verilmektedir. Öğrencilerden "İletişim Formu" hizmeti üzerinden çoğunlukla sınavlara yönelik talepleri başta olmak üzere sisteme giriş, sistemin kullanımı ve yaşadıklarına yönelik olarak destek talepleri şeklindedir. Buna ek olarak sosyal medya üzerinden öğrencilere ulaşabilmek adına facebook ve twitter sayfaları oluşturulmuştur. Bilgilendirme ve paylaşım amaçlı kullanılan bu alanlardan öğrencilere sosyal destek sağlanmaktadır.

Yaşar Üniversitesi, 2000 yılından beri uygulanan Ulusal Açık Ders Malzemeleri Konsorsiyumuna üyedir. Yaşar Üniversitesi bilimsel birikimlerini, ders notlarını, kitaplarını, dersin sunum, görsel ve videolarını “Açık Dersler” olarak açık eğitim ortamı <http://hayatboyu.yasar.edu.tr/> üzerinden paylaşmaktadır. Bu ortamdan dileyen herkes ilgi duyduğu konuda derslere ulaşabilir ve dersleri tamamladıktan sonra dersin başarı koşullarına bağlı olarak sınav ya da uygulamalara girip sertifika alabilmektedir. Bu dersler içinde görme engellilerin ihtiyaçlarına yönelik olarak yeniden düzenlenmiş “Etik” ve “Proje” kültürü derslerimizde bulunmaktadır. Bu ortamdan dileyen herkes ilgi duyduğu konuda derslere ulaşabilir ve dersleri tamamladıktan sonra dersin başarı koşullarına bağlı olarak sınav ya da uygulamalara girip sertifika alabilirler.

Üniversitemizde 2020-2021 Akademik Yılında 2300 (iki bin üç yüz) ders açılmış olup çevrimiçi öğrenme ortamımız sakai.yasar.edu.tr ile eşgüdümlü olarak yürütülmektedir. Ayrıca, YÖK Zorunlu Dersleri ve Kurumsal Temel Dersler (UFND) çevrimiçi olarak bu ortamda yürütülmekte, 7000 (yedi bin) üzerinde öğrenciye eş zamanlı hizmet verilmektedir. Dijital Sertifika Hizmeti kapsamında kurum içi eğitimler, açık dersler, sürekli eğitim uygulamaları ve sosyal sorumluluk faaliyetleri kapsamında bugüne kadar Yaşar Üniversitesi 28234 (yirmi sekiz bin iki yüz otuz dört) sertifikayı sahipleriyle buluşturmuştur.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Yaparak ve yaşayarak öğrenmeyi hayata geçirecek projelere, disiplinler arası programlara, öğrenmede gerçek yaşam deneyimlerine, mezuniyette uygulama yeterliliğine ve yeni öğretim teknolojilerinin uygulanmasına önem verilmektedir. Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Biriminin eğitici eğitimine kapsamına giren tüm eğitimlerinde aktif öğrenmenin önemi vurgulanmakta ve

aktif öğrenme yöntemlerini yenilikçi uygulamalarla bir araya getirecek eğitimler tasarlanmakta, seminerler düzenlenmektedir.

2021-2022 Akademik Yılında Üniversitemiz Avrupa Üniversiteler Birliğinin, Avrupa Komisyonu fon desteği ve 5 ortak kurumla yürüttüğü “Avrupa Üniversitelerinde Öğretim ve Öğrenim için Liderlik ve Organizasyon (LOTUS)” isimli Erasmus + Projesi’nde yer alan 17 ülkeden seçilmiş 26 üniversiteden biri olmaya hak kazandı.

LOTUS projesi, Avrupa Üniversiteler Birliğinin öncülüğünde, İrlanda Üniversiteler Birliği, Finlandiya Eğitim ve Kültür Bakanlığı, Viyana Ekonomi ve İşletme Üniversitesi ve Avrupa Öğrenci Sendikası gibi ortaklarla yürütülüyor. Proje kapsamında ikinci grupta Hollanda, Almanya, İspanya, Macaristan, Portekiz, Avusturya, Polonya, Finlandiya, Norveç, İsveç, Ukrayna gibi 17 farklı ülkeden seçilen üniversitelerin arasında Türkiye’den yalnızca Yaşar Üniversitesi bulunmaktadır. Üniversitemizdeki altı kişilik proje ekibinde, yürütücü olarak Yenilikçi Öğretim ve Öğrenim Birimi Koordinatörü Çağrı Özköse [Bıyık](#) ve Rektör Yardımcısı Prof. Dr. M. Arslan [Örnek](#) ve farklı fakülteleri temsilen Dr. Öğretim Üyeleri Mehmet [Kahyaoglu](#), Mauricio Gabriel Morales [Beltran](#) ve Dr. Öğrt. Gör. Efthymia [Staiou](#) ve Öğrenci Konseyi Başkanı Sırma Akcan yer alıyor.

LOTUS Projesinin ana hedefi, Avrupa’da üniversitelerin eğitim - öğretimle ilgili kapasite artırma ve stratejik değişim yönetimi çalışmalarına katkı sağlamaktır. Projenin içindeki en temel programlardan biri Liderlik Geliştirme Programıdır. Bu bağlamda, 2021 ve 2022’de, yaklaşık 30’ar üniversiteden oluşan iki farklı grup yüksek öğretim kurumuyla iş birliği yapılarak bu üniversitelerdeki eğitim ve öğretim faaliyetleri ile ilgili değişim ve yenilikçilik çabalarına destek olmak hedefleniyor. İkinci grup için başvurular, 2021 yaz döneminde alındı ve seçilen üniversiteler rekabetçi bir karar verme sürecinin ardından Eylül 2021’de açıklandı.

LOTUS projesinin amaçları, üniversitemizin 2020-2025 Stratejik Planında yer alan öğrenme ve öğretme faaliyetlerinin kalitesinin artırılması, eğitimde dijitalleşme düzeyinin artırılması gibi eğitim hedefleriyle örtüştüğünden, Avrupa’dan başka yüksek öğretim kurumlarıyla birlikte deneyim ve bilgi paylaşımı yapılarak ilerlenmektedir. Avrupa Üniversiteler Birliği, üniversitelerin başvuru metninde belirttiği stratejik hedeflerine göre, ikinci grupta kabul edilen 26 (yirmi altı) üniversite arasında beş farklı çalışma grubu oluşturmuştur ve bu çalışma grupları, Haziran 2022’ye kadar çeşitli buluşmalar gerçekleştirip iyi ve etkili bulunmuş pratikleri paylaşacak ve birbirlerinin çalışmalarına geri bildirim vereceklerdir. Üniversitemiz, Almanya’dan Berlin Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Hollanda’dan Twente Üniversitesi, Polonya’dan Wrocław Bilim ve Teknoloji Üniversitesi ve Ukrayna’dan Sumy State Üniversitesi ile ‘öğretimde liderlik, yenilikçilik, öğrenme değerlendirme politikaları ve pratikleri ile öğrenme ve öğretimi geliştirecek kurumsal yapı ve uygulamalar’ öncelikli hedefleri kapsamında iş birliği yapmaktadır. Bu iş birliği deneyimleri, aktif öğrenme, öğrenci-merkezli öğretim, eğitimde dijitalleşme vb. açılarından üniversitemizdeki eğitim ve öğretim faaliyetlerine katkı sağlamaktadır. Somut anlamda örnek vermek gerekirse, aktif öğrenme üzerine çeşitli makro-düzye ve mikro-düzye strateji ve tekniklerin açıklandığı bir rehber doküman hazırlanmıştır ve fakülterde yeni oluşturulacak ve her bölümden en az bir öğretim elemanının temsilci olarak yer almasını öngördüğümüz Aktif Öğrenme Çalışma Grupları ile birlikte, her bölüm ve fakültede aktif öğrenmenin hangi düzeyde ve ne şekilde uygulandığını, uygulanmasındaki zorlukların ve ihtiyaçların neler olduğunu daha iyi anlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. Bu sayede bir sonraki kurum içi değerlendirme raporunda Üniversitemizde uygulanan aktif öğrenme stratejilerine detaylı olarak yer verilebilecektir.

Ölçme ve Değerlendirme

Her program için belirlenmiş olan eğitim amaçları ve program çıktıları bulunmaktadır. Program çıktıları mezun olan öğrencilerin ulaşacakları nitelik ve yetkinlik düzeylerini göstermektedir. Mezuniyeti izleyen 3-5 yıllık zaman diliminde öğrencilerin ulaşması beklenen kariyer hedefleri ile mesleki kazanımları ise, eğitim amaçlarını oluşturmaktadır. Programların müfredatları, müfredatta yer alan zorunlu ve seçmeli dersler varsa bitirme projeleri ve stajları belirlenmiş olan eğitim amaçları ve program çıktılarına ulaşacak şekilde belirlenmekte, gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Müfredatta yer alan her bir dersin ders öğrenme çıktıları belirlenmekte ve bu ders öğrenme çıktılarının hangi program çıktılarına hangi düzeyde sağladığına dair eşleştirme ve ölçeklendirme programların akademik kurulları tarafından belirlenmektedir. Derslerin, sınav, ödev, proje, rapor gibi ölçme değerlendirme aktiviteleri de dersin öğrenme çıktılarının öğrenciler tarafından kazanılma düzeylerini belirlemek üzere yapılmaktadır. Bu ilişkilendirme ve ölçeklendirmeler sonucunda her bir mezunun her bir program çıktısını hangi düzeyde kazandığı hesaplanabilmektedir. Bu düzeylere bağlı olarak, sürekli iyileştirme faaliyetleri kapsamında, müfredat, ders içerikleri ve derslerin ölçme ve değerlendirme faaliyetleri gözden geçirilerek Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al döngüsü tamamlanmış olmaktadır.

Dersler öğrencilerimizin bireysel olarak öğrenmelerini gerçekleştirebilmeleri için “okuma parçaları”, “video içerikleri”,

“destekleyici eğitsel etkinlikler”, “modül sonu kısa sınavları”, “tartışma forumları”, “ödev/alıştırma”, “canlı ders” gibi unsurları içeren modüler yapıdan oluşmaktadır. Dersin açıklamasında ve dönem başındaki oryantasyon programlarında sistemin nasıl kullanılacağı, işleyiş ve değerlendirme hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Gerçekleştirdikleri bu etkinlikler ve derse özgü farklı değerlendirmeler gerçekleştirilmektedir. Dersin değerlendirmeleri belirtilen tarih, ilkeler ve biçimsel düzenlemeler doğrultusunda sisteme ödev aracı üzerinden iletilecek şekilde alınmaktadır. Öğrencilere ödev ile ilgili hatırlatmalar öğrenme ortamı SAKAI üzerinden duyuru olarak, mobil uygulamalar üzerinden bildirim olarak üniversite ara sınav takviminde, ödevin teslimine bir ay/hafta kala tekrarlanmaktadır. Teslim alınan tüm ödevler sistem tarafından otomatik olarak Turnitin taramasından geçirilerek öğrenciye ve değerlendiriciye raporlanmaktadır. İnternet aracılığıyla geçmiş dönemki öğrencilerin yaptığı ödevlerden ya da aynı dönem için yapılan ödevler içinden benzerlik söz konusu ise değerlendirmeye alınmamaktadır. Değerlendirme alınan her bir ödev dersin teslimine uygun olarak dersin izlencesinde sunulan değerlendirme cetveli (rubric) üzerinden puanlanmaktadır. Değerlendirme sonuçları eğitmenin geri bildirimleri ve puanlama detayları sistem üzerinden öğrenciye özel olarak paylaşılmaktadır. Öğrencilerin itirazları ve yeniden değerlendirme talepleri öğrenme ortamından geri bildirim verilen alandan, çevrim içi destek üzerinden ya da dersin eğitmenine iletilen e-posta üzerinden alınmakta ve tekrar hem dersin eğitmeni hem de dış bir uzman tarafından değerlendirme cetveli ile yeniden değerlendirilmekte ve öğrenciye yeniden geribildirim sunulmaktadır.

Kurumsal Temel Dersler Programında öğrenenlerin gereksinimlerine güncel gelişmelere bağlı olarak ders havuzuna farklı modellerde öğrenme fırsatları sunulmaktadır. Dersler öğrencilerimizin bireysel olarak öğrenmelerini gerçekleştirebilmeleri için “okuma parçaları”, “video içerikleri”, “destekleyici eğitsel etkinlikler”, “modül sonu kısa sınavları”, “tartışma forumları”, “ödev/alıştırma”, “canlı ders” gibi unsurları içeren modüler yapıdan oluşmaktadır. Dersin açıklamasında ve dönem başındaki oryantasyon programlarında sistemin nasıl kullanılacağı, işleyiş ve değerlendirme hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Gerçekleştirdikleri bu etkinlikler ve derse özgü farklı değerlendirmeler gerçekleştirilmektedir. Dersin değerlendirmeleri belirtilen tarih, ilkeler ve biçimsel düzenlemeler doğrultusunda sisteme ödev aracı üzerinden iletilecek şekilde alınmaktadır.

Kurumumuzda araştırma yöntemleri derslerinde, öğrenme çıktıları uygulamalı şekillerde değerlendirilmektedir. Pek çok programda, dönem boyunca vize ve final sınavlarına ek olarak yaparak yaşayarak öğrenmenin hayata geçirildiği “film analizi, blog yazımı, dijital hikaye yazımı” gibi alternatif değerlendirme yöntemleri dahil edilmektedir. Örneğin, “göç” bağlamında verilen bir film analizi ödevinde, ilgili filmlerde, öğrenciler, “insan hakları standartları nerelerde ihmal edilmiştir?” sorusunu araştırabilmektedirler. Özellikle 2020 yılında salgının ortaya çıkması ile birlikte çevrim içi ortamlarda yapılan değerlendirmelerin güvenilirliğine dair kaygılar, programları alternatif değerlendirme yöntemleri kullanmaya sevk etmiştir. Kahoot, Mentimeter, Voice Thread gibi interaktif web 2 uygulamaları sayesinde dönem içi formatif değerlendirme yöntemlerine ağırlık verilmiştir.

Kurumumuzda alternatif değerlendirme yöntemleri de teşvik edilmekte ve kullanılmaktadır. Örneğin, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı, Mimarlık gibi programlarda dönemlik tasarım stüdyolarında öğrenciler, proje temelli öğretim sayesinde mesleki uygulamaları pratik etmektedirler. Bu bölümlerde ölçme ve değerlendirmenin önemli bir unsuru olan “derecelendirme ölçekleri (rubric)” uygulanmaktadır. Mühendislik Fakültesi ve İşletme Fakültesinde her iki dönem de analiz ve tasarım açısından ele alınan bitirme projeleri sayesinde öğrenciler öğretim elemanlarıyla birebir çalışma imkanı bulmakta ve bu çalışmalar esnasında, öğretim elemanları bölümlerinin gerektirdiği bilgi ve becerileri yakın planda ve uzun vadeli olarak değerlendirme imkanı bulabilmektedirler. Bitirme projelerinde öğrenciler, gerçekçi kısıt ve koşulları gözetken, daha önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullandıkları bir ana tasarım deneyimi yaşamaktadırlar. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde Uluslararası İlişkiler Bölümünde EU Grants and Project Management dersinde, öğrenciler sosyal bir sorundan yola çıkarak proje planlamayı öğrenmektedirler. Bu dersler vasıtasıyla TÜBİTAK’a gönderilen gerçek öğrenci projeleri ortaya çıkmaktadır.

Yaşar Üniversitesinde öğrencilere sunulan öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi ve eğitim kalitesinin artırılması amacıyla öğrencilerin ders değerlendirme sürecine katılımı önemsenmektedir. Bu nedenle, öğrencilerden derslerle ilgili daha nitelikli geri bildirim almak adına “Yaşar Üniversitesi Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi” iki yıllık bir çalışma ile revize edilmiştir ve 2021-2022 Güz Dönemi itibarıyla uygulamaya geçirilmiştir. Anketin hazırlanması sürecinde Kirkpatrick’ in (1994-2007) Eğitim Değerlendirme Modeline dayanarak 22 (yirmi iki) soruluk ilk taslak/sürüm oluşturulmuştur. Ardından öğretim elemanlarına e-posta yoluyla açık uçlu anket gönderilerek varolan ders değerlendirme formu hakkında önerilerine danışılmış ve bir ders değerlendirme formunda görmek istedikleri noktalar hakkında bilgi alınmıştır. Öğretim elemanlarımızdan alınan geri bildirimler doğrultusunda öğrenci ders değerlendirme anketinin 16 (on altı) soruluk ikinci sürümü oluşturulmuştur. Bu sorularla öğrencinin ders ilgi düzeyi, dersin etkililiği, kalitesi, verimliliği, öğrencinin memnuniyet düzeyi ve önerilerine dair veri toplanması amaçlanmıştır. Anketin veri geçerliliğinin ölçülebilmesi için, pilot çalışma kapsamında 2019-2020 Akademik Yılıının

Güz Dönemi Final Sınavları esnasında, 16 (on altı) farklı bölümden 655 (altı yüz elli beş) öğrenciye uygulanmıştır. Elde edilen sonuçlar faktör analizine tabi tutulmuştur. Literatürde, özellikle faktörler güçlü ve belirgin olduğunda ve değişken sayısı fazla büyük olmadığında, 100 (yüz) ile 200 (iki yüz) arasındaki örneklem büyüklüğünün yeterli olduğu belirtilse de (Büyüköztürk, 2002) fakültelerden ve yüksekokullardan en az iki bölüm örnekleme dâhil edilerek fakülte bazında temsiliyet sağlanmaya çalışılmıştır. Pilot çalışmadaki verilere uygulanan temel bileşenler analizine göre, ders değerlendirme sürecinin dersin kalitesi ve öğrenci tarafından algılanan öğrenim düzeyi olmak üzere toplam varyansın %63'ünü açıklayan, iki faktör (değişken) altında toplandığı görülmüştür ve bu faktörler, kalite, etkililik, verimlilik, iletişim, memnuniyet olmak üzere 5 (beş) madde ve bu maddeleri ölçen 14 (on dört) alt maddeyi kapsamaktadır. İç tutarlılık için Cronbach's Alpha değeri, 14 (on dört) madde için .92 olarak hesaplanmıştır. .90 ve üzerindeki değerler, eldeki ölçeğin "yüksek derecede güvenilir" olduğunu gösterir (Kalaycı, 2006).

Yeni geliştirilen öğrenci ders değerlendirme anketinin eski anketten farklı olarak Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gönüllülük esasına dayalı olarak uygulanmasına karar verildiğinden, anketin öğrenciler tarafından yanıtlanmasını artıracak çeşitli iletişim kampanyaları düzenlenmiştir. Öğrencilere anketlerin anonim olduğu, sadece kalite ve iyileştirme süreçlerinde kullanıldığı hakkında bilgilendirme ve bu bağlamda, anketleri doldururken samimi olmaları konusunda çağrı yapılmıştır. Rektör Prof. Dr. [M. Cemali Dinçer](#)'in hazırladığı video, gönüllü öğretim üyeleri ve öğrenci topluluklarından gönüllülerin mesajları sosyal medya hesaplarında dolaşıma sokulmuştur. Yeni anketin geliştirme süreci, tüm dekan, bölüm başkanları ve müdürlerin bulunduğu bir toplantıda sunulmuştur ve öğretim elemanlarından öğrencilere anketleri açık kaldıkları süre boyunca yanıtlamalarını teşvik etmeleri istenmiştir. Tüm bu çalışmalara rağmen, final sınavlarının başlamasından önce iki hafta açık kalan ders değerlendirme anketleri üniversite genelinde çok düşük bir oranla gönüllü olarak yanıtlandığından (% 2.3), anketleri yanıtlamak yeniden zorunlu hale getirilmiştir ve öğrenciler dersten aldıkları dönem sonu notlarını görmeden önce anketleri yanıtlamışlardır. Yeni geliştirilen anketle ilgili doğrulayıcı faktör analizi, cinsiyet ve genel not ortalamasının yanıtları nasıl etkilediğine dair, önceki anket ve yeni geliştirilen ankette üniversite ve fakülte ortalamalarının değişip değişmediğine dair çeşitli çalışmalar da yapılacaktır. Her akademik yıl için güz ve bahar dönemi, dönem sonu notları akademik takvimde belirtilen "Son Not Girişi" tarihinde açıklanmakta ve her ders için öğretim elemanı elemanı değerlendirilmektedir. Değerlendirilme soru ve ölçütleri Rektörlük Makamı tarafından belirlenmiştir. Bu sonuçlara, ilgili akademik birim yöneticilerinin de erişimi bulunmaktadır. Ayrıca güz ve bahar dönemi anket sonuçları Yükseköğretim Kurulu Denetleme Kurulu Başkanlığı tarafından yapılan denetimlerde sunulmaktadır.

Yaşar Üniversitesi Öğrenci Konseyi organlarından olan bölüm öğrenci temsilcileri ve fakülte/yüksek okul öğrenci temsilcileri üniversite ile ilgili tüm geri bildirimlerini konsey yönetim kurulu üyeleri veya başkan vasıtasıyla Üniversitenin ilgili birimine iletebilmektedir. Konsey tarafından e-posta veya yazı ile iletilen talepler en kısa zamanda Üniversite birim veya yöneticileri tarafından değerlendirilmeye alınır. Değerlendiren talepler yönetimin uygun gördüğü doğrultuda yerine getirilir ve konsey/talep sahipleri bilgilendirilmektedir.

Öğrencilerin, sunulan hizmetler, içerikler ve ortamlar hakkındaki her türlü soru, istek, öneri, görüş ve sorunlarını paylaşabilmesi için "İletişim Formu" öğrenme ortamı üzerinden sağlanmaktadır. Böylelikle öğrenciler her türlü taleplerini buradan çevrimiçi olarak iletebilmekte ve 7/24 sorunlarına yönelik destek alabilmektedir.

Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenci kabullerine yönelik kriterler ve kurallar, "Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği", "Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği" ve ayrıca bu yönetmeliklerin uygulama esaslarında tanımlanmıştır. Yatay geçiş ile öğrenci kabulünde, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının mevzuatı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Kararlarına göre yatay geçiş ile öğrenci kabulü yapılmaktadır. Yatay Geçiş ve Değerlendirme Komisyonunun, ilgili mevzuata göre belirlediği ve ilan ettiği kontenjan ve başvuru takvimi ile birlikte tüm başvuru sonuçları kabul-ret durum ayrıntısı ile ilan edilmektedir.

"Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 27'de, "Ders Saydırma" başlığı altında önceki öğrenmenin tanınması sağlanmaktadır. Ayrıca önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ile ilgili süreçler "Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esasları"na göre yürürlüktedir. Lisansüstü programlarda ise "Lisansüstü Programları Uygulama Esasları" hükümleri ile intibak süreçleri tanımlanmıştır.

Senato Kararı (25.04.2017) ile değişim programlarında alınan derslerin not dönüşüm tablosu onaylanmıştır.

Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Merkezi yerleştirme sınavları dışında, lisansüstü, özel yetenek ve özel öğrenci kabulleri, ilgili akademik kurul tarafından değerlendirilmektedir. Ön lisans, lisans, lisansüstü yatay geçiş, çift anadal ve yandal programlarına öğrenci kabulleri ise; ilgili

mevzuatlar çerçevesinde Rektörlük tarafından oluşturulan “Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu” tarafından değerlendirilmektedir. Diploma ile birlikte diploma eki verilmektedir. Ayrıca üzere talep halinde de istenilen sayıda diploma eki düzenlenmektedir. Aynı esasla yeterlilikler de sertifikalandırılmaktadır.

Yatay Geçiş: Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri doğrultusunda Üniversitemiz Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu tarafından karara bağlanır.

Çift Anadal ve Yandal Programları: Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri ve Yaşar Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Eğitim Öğretim Yönergesi hükümleri doğrultusunda Üniversitemiz Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu tarafından karara bağlanır.

Lisansüstü Programları Öğrenci Kabulü: Yükseköğretim Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile Yaşar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda ilgili anabilim dalı ve enstitü yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2.1_Kanıt Belge_EK.6.uzaktan_egitim_yonergesi.pdf](#)
- [2.1_Kanıt Belge Online Öğretim İhtiyaç Analizi Anketi_Reminder_Online Teaching Needs Analysis Survey.pdf](#)
- [2.1_Kanıt Belge_EK.1_LDP List of LWG_participants_cohort 2.pdf](#)
- [2.1_Kanıt Belge_EK.2_Başak Kundakçı Afiş.pdf](#)
- [2.1_Kanıt Belge_EK.3_Mahir Kutay Poster.pdf](#)
- [2.1_Kanıt Belge_EK.4_Mehmet Kahyaoğlu Afiş.pdf](#)
- [2.1_Kanıt Belge_EK.5_Ruhan Aşkın Uzel Afiş.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2.2_1_Kanıt Belge_EK.7.Ogrenci_anket.pdf](#)
- [2.2_2_Kanıt Belge_EK.8.Section.1._student_survey.pdf](#)
- [2.2_3_Kanıt Belge_EK.9.Section-2_student_survey.pdf](#)
- [2.2_5_Kanıt Belge_MATH 2258-2..pdf](#)
- [2.2_4_Kanıt Belge_MATH 2258-1..pdf](#)

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [2.3_1_Kanıt Belge_EK.10.onlisans_IIisans_yonetmelik.pdf](#)
- [2.3_2_Kanıt Belge_EK.11.lisansüstü_yonetmelik.pdf](#)
- [2.3_3_Kanıt Belge_EK.12.yatay_gecis_uygulama_ilkeleri.pdf](#)
- [2.3_4_Kanıt Belge_EK.13.onlisans_lisans_ulusl._kabal.pdf](#)
- [2.3_5_Kanıt Belge_EK.14.lisansustu_uluslararası_kabal_yonergesi.pdf](#)
- [2.3_6_Kanıt Belge_EK.15.not_donusum_senato_kararı.pdf](#)
- [2.3_7_Kanıt Belge_EK.16.cap_yandal_yonerge.pdf](#)
- [2.3_8_Kanıt Belge_EK.17.cap_yandal_transfer.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2.4_Kanıt Belge_EK.18.diploma_yönergesi.pdf](#)
- [2.4.Kanıt Belge_Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği Uygulama Esasları.pdf](#)
- [2.4_Kanıt Belge_Diploma Eki – Yaşar Üniversitesi.pdf](#)
- [2.4_Kanıt Belge_DİPLOMA ÖRNEK.pdf](#)
- [2.4_Kanıt Belge_Diploma Supplement Label awarded by European Commission to Yaşar University –.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Yaşar Üniversitesi, açık ve uzaktan öğrenme ortamlarının geliştirilmesi, öğrenme fırsatlarının eğitim teknolojileri ile zenginleştirilmesi, öğrenme içeriklerinin tasarımı, sunumu, değerlendirilmesi süreçlerini yürütmek ve desteklemek amacıyla kurduğu Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi'ni, diğer üniversitelerdeki “Uzaktan Eğitim Merkezi” yaklaşımından özellikle farklı olarak yapılandırmıştır. Merkezin yapılandırılmasında tercih edilen “Açık” yaklaşımı ile Üniversitemizde üretilen bilginin topluma hayat boyu öğrenme uygulamaları ile sunulmasıyla öğrenme konusunda seçebilme özgürlüğünün sağlanması, “Uzaktan” yaklaşımı ile öğrenenlerine neyi, nasıl ve nereden öğrenecekleri konusunda kendi sorumluluklarını alabilmeleri için farklı eğitim teknolojileri uygulamalarına yönelik çalışmalar hedeflenmektedir. Merkezimiz, akademik olarak Yaşar Üniversitesi'nin uzaktan eğitim faaliyetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesini temin etmekte, ön lisans/lisans/lisansüstüne ilişkin çevrimiçi ders ve programları geliştirmekte ve üniversitede verilmekte olan dersleri eğitim teknolojileri ile zenginleştirmekte, etkileşimli ve işbirlikçi bir öğrenme için eğitim teknolojileri çözümleri geliştirmektedir. Kurumsala bakan yönüyle de üniversite bünyesinde e-öğrenme yoluyla verilecek olan kurs, seminer ve sertifika programlarının açılmasını, yürütülmesini ve koordinasyonunu sağlamaktadır. Kamu ve özel sektörün talepleri doğrultusunda öğrenim programlarının e-öğrenmeye uyarlanmasına ve uzaktan öğrenim sistemlerinin geliştirilmesine profesyonel katkı sağlamaktadır. Merkez, ulusal ve uluslararası üniversiteler, kurum ve kuruluşlar arasında etkileşim ve paylaşımı sağlayarak, bilgi birikimini topluma aktarmak ve yaşam boyu öğrenim ilkesini topluma benimsetmek amacıyla yürütülen faaliyetleri desteklemektedir.

Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi, özelleştirilmiş çevrim içi ders deneyimleri sunan ve binlerce öğrenene kampüste veya dünya çapında aynı anda ulaşma imkânı sunan sanal sınıf/toplantı altyapısı ve mobil uygulama çözümleri senkronize biçimde çalışmaktadır. Böylelikle eğitimi daha etkileşimli, ilgi çekici ve erişilebilir hale getiren platform çözümleri konusunda dijital dönüşüm altyapımızı tamamlayarak artık eğitimde dijital dönüşüm için gerçek dünya sorunlarının çözümüne ve öğrenenler için etkili içerik geliştirmeye odaklanmaktayız. Eğitimde sürdürülebilir kalkınmayı desteklemek için kişiye/kuruma özel tasarlanmış öğrenme ortamları ve içerik çözümlerini geliştirmekteyiz. Yeniliklere ayak uydurabilecek akademik/insan kaynağı yetiştirilmesi, eğitsel veri madenciliği ile büyük veri analizi ve veriyi doğru yorumlama ve özelleştirilmiş eğitim teknolojileri çözümleri için AR-GE çalışmaları yürütmekteyiz. Ayrıca bu kapsamda kurumların mevcut eğitim-öğretim faaliyetlerini eğitim teknolojileri ile desteklemeleri ve dönüşümü gerçekleştirebilmeleri için ihtiyaç duyacakları:

Öğrenme Yönetim Sistemi

- Sanal Sınıf
- Kitleli Açık Çevrimiçi Ders Sunumu
- Hayat Boyu Öğrenme Fırsatları
- Elektronik Sınav ve Sertifikalandırma Hizmeti

Öğrenme Deneyimlerinin İzlenmesi, Değerlendirilmesi ve Raporlaması

Yukarıda belirtilen hususlarda üniversite içindeki mevcut sistemler ile bütünleşik uygulama çözümleri akademik ve teknik uzman ekibimizce geliştirilmiş olup Eğitimde Dijital Dönüşüm süreçlerine yönelik kurumlara altyapı ve içerik konularında danışmanlık ve destek hizmetleri de vermektedir. Kurumsal Temel Dersler Programında öğrenenlerin gereksinimlerine güncel gelişmelere bağlı olarak ders havuzuna farklı modellerde öğrenme fırsatları sunulmaktadır. Dersler öğrencilerimizin bireysel olarak öğrenmelerini gerçekleştirebilmeleri için "okuma parçaları", "video içerikleri", "destekleyici eğitsel etkinlikler", "modül sonu kısa sınavları", "tartışma forumları", "ödev/alıştırma", "canlı ders" gibi unsurları içeren modüler yapıdan oluşmaktadır. Dersin açıklanmasında ve dönem başındaki oryantasyon programlarında sistemin nasıl kullanılacağı, işleyiş ve değerlendirme hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Gerçekleştirdikleri bu etkinlikler ve derse özgü farklı değerlendirmeler gerçekleştirilmektedir. Dersin değerlendirmeleri belirtilen tarih, ilkeler ve biçimsel düzenlemeler doğrultusunda sisteme ödev

aracı üzerinden iletilecek şekilde alınmaktadır. Öğrencilere ödev ile ilgili hatırlatmalar öğrenme ortamı SAKAI üzerinden duyuru olarak, mobil uygulamalar üzerinden bildirim olarak üniversite ara sınav takviminde, ödevin teslimine bir ay/hafta kala tekrarlanmaktadır. Teslim alınan tüm ödevler sistem tarafından otomatik olarak Turnitin taramasından geçirilerek öğrenciye ve değerlendiriciye raporlanmaktadır.

İnternet aracılığıyla geçmiş dönemki öğrencilerin yaptığı ödevlerden ya da aynı dönem için yapılan ödevler içinden benzerlik söz konusu ise değerlendirmeye alınmamaktadır. Değerlendirme alınan her bir ödev dersin teslimine uygun olarak dersin izlencesinde sunulan değerlendirme cetveli (rubric) üzerinden puanlanmaktadır. Değerlendirme sonuçları eğitmenin geri bildirimleri ve puanlama detayları sistem üzerinden öğrenciye özel olarak paylaşılmaktadır. Öğrencilerin itirazları ve yeniden değerlendirme talepleri öğrenme ortamından geri bildirim verilen alandan, çevrimiçi destek üzerinden ya da dersin eğitmenine iletilen eposta üzerinden alınmakta ve tekrar hem dersin eğitmeni hem de dış bir uzman tarafından değerlendirme cetveli ile yeniden değerlendirilmekte ve öğrenciye yeniden geri bildirim sunulmaktadır.

Üniversitemizde Covid-19 sebebiyle dersler merkezi planlama bağlamında yüz yüze, harmanlanmış ve çevrim içi olarak öğrenme ortamımız sakai.yasar.edu.tr üzerinden yürütülmektedir. Ayrıca, YÖK Zorunlu Dersleri ve Kurumsal Temel Dersler (UFND) çevrim içi olarak bu ortamda yürütülmekte, 7 binin üzerinde öğrenciye eş zamanlı hizmet verilmektedir. Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Belge Merkezi ismiyle Ekim 2002’de kurulmuştur. Kısa sürede, bu merkezin fiziki ve elektronik alt yapısı tamamlanmış ve dermesi oluşturulmuştur. Derme içeriğinin öğrencilerimizin derslerinde kullanabilecekleri yardımcı kaynaklar ve öğretim elemanlarının araştırmalarında kullanacakları bilimsel kaynaklar olması göz önünde tutulurken, diğer entelektüel ve elektronik yayınlara da ağırlık verilmiştir.

Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Belge Merkezi ismiyle Ekim 2002’de kurulmuştur. Kısa sürede, bu merkezin fiziki ve elektronik alt yapısı tamamlanmış ve dermesi oluşturulmuştur. Derme içeriğinin öğrencilerimizin derslerinde kullanabilecekleri yardımcı kaynaklar ve öğretim elemanlarının araştırmalarında kullanacakları bilimsel kaynaklar olması göz önünde tutulurken, diğer entelektüel ve elektronik yayınlara da ağırlık verilmiştir. 2002-2003 Eğitim-Öğretim Yılında ilk yerleşim alanı 53 m²’lik olan 2 katta hizmete başlayan Alsancak Kampüs Kütüphanesi, 200 m²’lik kapalı alanda, 122 kişilik oturma kapasiteli binasına Kasım 2003’de taşınmıştır. Bu ferah ortamda kitap okuma, araştırma yapma, internet erişimi, müzik dinleme ve film izleme olanakları sunulmuştur. Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü içerisinde 2007’de inşaatına başlanan 1200 m²’lik Selçuk Yaşar Kampüs Kütüphanesi 2008-2009 Eğitim-Öğretim Yılında hizmete geçmiştir. 3 katlı modern binasında 542.029’a ulaşan basılı ve elektronik eser sayısı ile hizmet vermektedir. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi 500 kullanıcı oturuma kapasitesine sahip olmakla beraber 4 adet grup çalışma odası ve 66 kişilik 145 m²’lik 1 adet büyük çalışma salonunu bünyesinde bulundurmaktadır.

2021 yılı Kütüphane Üye Sayısı 8.168’dir.

Kitap Sayısı

Basılı kitap sayısı: 56.807 Adet

Elektronik kitap sayısı: 485.222 Adet

TOPLAM: 542.029 Adet kitap mevcuttur.

Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi’nin 2021 yılı abone olduğu 51 adet basılı dergi ve 76.072 elektronik dergisi bulunmaktadır.

Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi Müdürlüğü’nün 2021 yılı abone olduğu veri tabanı sayısı 89’dur (açık erişimli veri tabanları ile birlikte). İlgili liste için bkz. <https://library.yasar.edu.tr/veri-tabanlari/>

Akademik dönem içerisinde hafta içi saat 08.00-23.00 arasında, hafta sonu Cumartesi günü saat 09.00-17.00 arasında çalışılmaktadır. Yaz yarıyıl tatili dönemi içerisinde hafta içi saat 08.00-23.00 arasında hizmet verilmektedir. Talepler doğrultusunda kullanıcıların 24 saat kütüphane kullanımına izin verilmektedir.

Kütüphane ve Bilgi Merkezi’nde 7 adet tam zamanlı personel çalışmaktadır.

2020-2021 Dönemi için library.yasar.edu.tr web sayfası;

Tekil Ziyaret Sayısı: 13.894

Sayfa Görüntüleme Sayısı : 57.826

2020-2021 Dönemi günlük gelerek kütüphaneyi kullanan okuyucu sayısı ortalama 510 kişidir.

2020-2021 Dönemi kütüphaneden ödünç alınan materyal sayısı;

Akademik personel : 659

İdari personel : 120

Öğrenci : 185

TOPLAM : 964*

* Pandemi sürecinde üniversitenin online eğitime geçmesi sebebiyle rakamlarda düşüşler gerçekleşmiştir.

2020-2021 Dönemi Kütüphanelerarası İşbirliği Takip Sistemi (ILL) ile;

Ödünç alınan kitap sayısı : 168

Ödünç verilen kitap sayısı : 24

2020-2021 Dönemi Yaşar Üniversitesi adına alınan ISBN sayısı 6'dır.

İşbirlikleri

ANKOS (Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu)

TÜBİTAK-ULAKBİM-EKUAL (Elektronik Kaynaklar Ulusal Akademik Lisans)

Üniversiteleri Platformu

TKD (Türk Kütüphaneciler Derneği) İşbirliği

SON 3 YILIN KULLANICI SAYISI İLE KÜTÜPHANE KAYNAKLARI SAYISI			
	2018-2019	2019- 2020	2020-2021
Kullanıcı Sayısı	9.868	9.210	8.168
Basılı Kitap Sayısı	58.679	54.479	56.807
Elektronik Kitap Sayısı	256.537	236.754	485.222
Basılı Dergi Sayısı	69	62	51
Elektronik Dergi Sayısı	32.019	73.621	76.072
Veri Tabanı Sayısı	60	73	89

SON 3 YILIN KÜTÜPHANE VE BİLGİ MERKEZİ BÜTÇESİ			
Gider Kalemleri	2018-2019	2019- 2020	2020-2021
Kütüphane Giderler + Kütüphane Sabit Kıymet Toplamı	1.152.464 TL	1.041.620 TL	1.212.500 TL*
Üniversite Bütçesine Oranı	0,84%	0,71%	0,75%

* Yıl içinde ek bütçe verilerek artış gerçekleşmiştir.

Akademik Destek Hizmetleri

Yönetmelik ve uygulama esaslarında belirlenen akademik danışmanlık tanımı gereği, her öğrencinin akademik danışmanı bulunmaktadır. Akademik danışman başına düşen öğrenci sayısı ön lisans ve lisans programlarında yaklaşık 60 (altmış) öğrencidir. Akademik danışmanlık ile öğrencilerin “Kariyer Hedefleri ve Mesleki Beklentiler” açısından yönlendirmede hedeflenmektedir. Örnek olarak, Mühendislik Fakültesinde lisans programlarında sınıf danışmanları aracılığıyla ve ayrıca son sınıf seminer dersinde “Kariyer Hedefleri ve Mesleki Beklentiler” açısından yönlendirme yapılmaktadır. Akademik danışmanların, danışmanı olduğu öğrenciler için belirledikleri haftalık görüşme saatleri bulunmaktadır.

Yönetmelik ve uygulama esaslarında belirlenen akademik danışmanlık tanımı gereği, her öğrencinin akademik danışmanı bulunmaktadır ([Akademik Danışmanlık Yönergesi](#)). Akademik danışmanlık, öğrencilere kendi eğitim- öğretimlerini planlayabilmeleri konusunda yardımcı olan bir hizmettir. Her danışman kendi odasının kapısına ders programını ve öğrencilere danışmanlık yapabileceği gün ve saatleri kapsayan bir çizelge asar.

Akademik danışmanların yanı sıra, öğrencilerin dersine giren diğer öğretim görevlilerinin her hafta öğrencilerin dersleri ile ilgili soru sorup yardım alabilecekleri ofis saatleri bulunmaktadır. Böylece öğrenciler herhangi bir randevu almaksızın belirli olan gün ve saatte öğretim görevlisini ziyaret edebilir.

Tüm bölümlerimizde ders izlencelerinde öğretim üyelerinin öğrencilerle görüşme saatleri haftada en az bir gün uygun saat aralıkları şeklinde belirtilmektedir.

Tüm bölümlerimizde ders kayıt danışmanlığı Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) otomasyonu üzerinden yürütülmektedir. OBS’de öğrenci ve danışman yazışma modülü üzerinden öğrencilerle hızlı ve kayıtlı iletişim sağlanabilmektedir. İlgili yazışma kayıtları OBS üzerinde arşivlenmektedir.

Tesis ve Alt Yapılar

Yemekhane

Üniversitemizde üç adet yemekhane bulunmaktadır.

Selçuk Yaşar Kampüs: 371 kapasiteli

T Blok: 114 kapasiteli

Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu: 186 kapasiteli

Ayrıca Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdunda kahvaltılık hizmeti de verilmektedir.

Kantin

Selçuk Yaşar Kampüs: 3 noktada

T Blok: 1 noktada

Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu: 1 noktada

Belirtilen noktalarda çeşitli yiyecek/içecek hizmeti verilmektedir

Temizlik

Üniversitemizde Selçuk Yaşar Kampüs, T Bloкта temizlik ve Yaşar Üniversitesi Kız/Erkek Öğrenci Yurdunda temizlik, çamaşırhane, ütü hizmeti verilmektedir.

Güvenlik

Üniversitemizde personelimiz ve öğrencilerimiz kart okuma sistemi ile giriş/çıkış yapmaktadır. Ziyaretçi giriş/çıkışları kimlik kontrolü yapılarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca kamera sistemi ve yüksek çitlerle kontrol sağlanmaktadır.

Selçuk Yaşar Kampüs: 3 kontrol noktası (+1 otopark giriş noktası)

T Blok: 1 kontrol noktası

Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu: 1 kontrol noktası ile güvenlik hizmeti verilmektedir.

Otopark

Üniversitemizde hizmet veren kapalı otopark, araç giriş/çıkışları etiket tanıma sistemi ile yapılmaktadır ve güvenlik noktası bulunmaktadır.

Personel Taşıma

Üniversitemizde yedi ayrı güzergâhta sabah/akşam personel taşıma hizmeti verilmektedir.

Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdundan, Üniversitemize günün belirli saatlerinde ring servisi hizmeti verilmektedir.

Ulaşım (Araç)

Üniversitemizin idari/akademik birimlerine gün içerisinde ulaşım (araç) hizmeti verilmektedir.

Yaşar Üniversitesi Kız/ Erkek Öğrenci Yurdu

Özel Yaşar Üniversitesi Yükseköğretim Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu 176 Kız, 178 Erkek toplamda 354 kişilik öğrenci kapasitesi ile 2010-2011 Akademik Yılında faaliyete geçmiştir. Yurdumuz Milli Eğitim Bakanlığı denetimi kapsamındadır. Toplamda 3381 m² üzerine yapılan yurdumuz, her türlü teknolojik imkânlarla sahip ve deprem yönetmeliğine uygun olarak inşa edilmiş 8’er katlı bir adet erkek öğrenci binası, bir adet kız öğrenci binası, bir idari ofis binası ve bir güvenlik ofisinden oluşmaktadır. Kız yurdu 4934 m², erkek yurdu 4645 m², idari ofis 100 m², güvenlik ofisi 12 m² kapalı alana sahiptir. Yurdumuzda toplamda 2433 m²’lik açık alan bulunmaktadır.

Kız ve erkek yurtlarında tek kişilik, iki kişilik ve üç kişilik olmak üzere üç farklı oda tipi bulunmaktadır. Kız blokta ve erkek blokta 98’er odadan toplam 196 öğrenci odası bulunmaktadır. Kız blokta bulunan odaların 24 adedini tek kişilik, 68 adedini çift kişilik, 5 adedini üç kişilik ve erkek blokta bulunan odaların 22 adedini tek kişilik, 70 adedini çift kişilik, 5 adedini üç kişilik

odalar oluşturmaktadır. Bu odalara ilave olarak her iki blokta ayrıca 1'er adet oda engelli öğrencilerin kullanımına yönelik olarak hizmet vermektedir. Odalarda merkezi ısıtma soğutma sistemi, duş ve tuvalet, çalışma ünitesi, mini buzdolabı, ayakkabılık, dışarıdan aramalı telefon, 24 saat sıcak su ve kablosuz internet bağlantısı bulunmaktadır. Yurtlarda yemek, temizlik, güvenlik ve servis hizmetleri dışarıdan hizmet alım yoluyla gerçekleştirilmektedir.

Yaşar Üniversitesi Öğrenci yurdu yemekhanesi 186 kişilik yemekhane kapasitesi ile idari personel ve öğrencilere sabah kahvaltısı, öğle yemeği ve akşam yemeği hizmeti düzenli olarak verilmektedir. Ayrıca kantin hizmeti de sağlanmaktadır.

Yurdun güvenliği 24 saat boyunca güvenlik kameraları ile sağlanmaktadır. Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdu girişleri idari ve akademik personele ve yurttan konaklayan öğrencilerimize kartlı sistemle sağlanmaktadır. Konuklar kimlik karşılığı ve teyitli olarak giriş yapmaktadırlar. Yurdun çevresi yüksek çitlerle koruma altına alınmıştır.

Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda genel temizlik, oda temizlik ve bakımları tecrübeli ve konusu ile ilgili eğitimi almış personel tarafından düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca çamaşırhane ve ütü hizmeti verilmektedir. Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda konaklayan öğrencilerimize günün çeşitli saatlerinde ring hizmeti verilmektedir. Üniversitesi Öğrenci Yurdunda sağlık hizmetleri verilmektedir. Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda belli sınırlar dahilinde teknik hizmetler verilmektedir.

Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda sosyal alanlar bulunmaktadır. Kız ve erkek öğrenciler için ayrı ayrı hizmet veren bloklarımızda revir, çalışma odaları, yemekhane, mescit, ebeveyn görüşme odası, çamaşır ve ütü odaları, kafeterya, TV izleme salonu, fitness salonu ve kütüphane mevcuttur. Yaşar Üniversitesi Bilgi İşlem Müdürlüğü, teknolojiyi yakından takip etmekte olup eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde güncel teknolojik sistemlerle kesintisiz ve güvenli hizmet vermektedir.

Ağ Topolojisi

Yaşar Üniversitesi Bilgi İşlem Müdürlüğü bilişim altyapısında "Felaket Kurtarma Merkezi" ile birlikte toplam 2 adet veri merkezi bulunmaktadır. Veri merkezlerinde sanallaştırma platformu kullanılarak yönetilmektedir. Veri merkezlerinde bağlantılarda 10G yapı kullanılmaktadır. Bina içlerindeki kenar anahtarlar ile merkezler arasındaki bağlantılar da en az 1G yapı kullanılmaktadır. Kablolü, kablosuz ağlar, IP telefon Voip için 111 VLAN yapısı bulunmaktadır. 271 adet kablosuz ağ cihazı kullanılarak tüm kapalı ve açık alanlarda kablosuz ağ hizmeti sağlanmaktadır. EDUROAM servisi kablosuz ağ üzerinden vermektedir. Kimlik doğrulama işlemlerinde 802.1x altyapısı kullanılmakta olup kablolü ve kablosuz ağ kullanımları güvenli hale getirilmiştir.

14 adet sunucu ile 272CPUs ve 5.03TB memory kullanılmaktadır. Yedekleme sistemi dahil 478TB merkezi disk ünitesi kapasitesi bulunmaktadır. Sunucular altyapısında sanallaştırma altyapısı kullanılmakta olup 215 adet sanal sunucu kullanılmaktadır. Sanallaştırma platformu üzerinde Microsoft ve Linux sunucular bulunmaktadır. Oracle, MSSQL ve MYSQL veri tabanları kullanılmaktadır. Log Analyzer yazılımı ile birlikte tüm ağ trafiğindeki anormallikler, uygulama sunucuları, veri tabanları, e-posta sistemleri güvenlik cihazları, internet erişim logları vb. sistemler izlenebilir ve istem dışı kullanımlarda alarm oluşturması sağlamıştır.

Siber saldırılara önlemek için WAF, Güvenlik Duvarı, IPS, URL Filtering, Wild Fire, Antivirüs aktif olarak kullanılmakta olup servis sağlayıcı üzerinden DDOS ataklarına karşı koruma hizmeti alınmaktadır. Güvenlik sistemlerinin güncellemeleri periyodik olarak yapılmaktadır. Üniversitemizde kullanılan tüm sistemlerin erişimlerde SSO kimlik doğrulama sistemi ile kullanılmakta olup her kullanıcının tek şifresi bulunmaktadır.

Uygulama sistemleri arasında entegrasyonlar sağlanmıştır. Tüm sistemler arasında veriler entegrasyonlar üzerinden sağlanmaktadır.

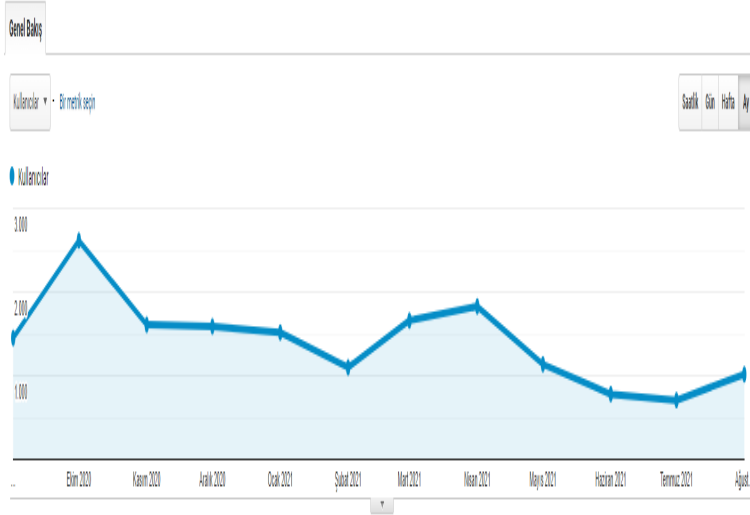
Enerji Sistemleri, Soğutma Sistemleri, İnternet / Telefon Servis Sağlayıcı, Aktif Network, Firewall, WAF, Sunucular, Merkezi Disk Ünitesi, Telefon Santrali ve Servis/Uygulama Sunucuları yedekli çalışmaktadır. Felaket Kurtarma Merkezi ile sistemin anlık çalışabilirliği sağlanmaktadır. 2019 Mart ayında ISO 27001 Bilgi Yönetim Sistemi Sertifikası alınmış olup her yıl gözetim denetimleri yapılmaktadır. Sistemlerin işletilmesi ISO 27001 standartlarında yapılmaktadır.

Kampüs güvenliği için 371 adet kamera kullanılmakta olup, kampüs ve bina giriş noktalarında kartlı geçiş sistemleri kullanılmaktadır. Öğrenci, personel ve misafirlerin kampüs girişleri kartlı geçiş sistemi ile sağlanmaktadır.

Sistem Topolojisi

Tüm sistemlerimiz farklı bir binada hizmet veren felaketten kurtarma sistem odası üzerinden yedekli çalışmaktadır. Ayrıca

kampüs yakınında hizmet veren farklı bir lokasyonda yedeklemelerin alındığı sistem odamız bulunmaktadır. Yedekleme sistemimiz disk ünitesi ile çalışmaktadır.



Tesis ve altyapıların kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu

Son olarak, üniversitemizde bulunan teknolojik cihazların adetleri ise son dört yıl aşağıdaki gibidir.

YAŞAR ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİK CİHAZ ADETLERİ				
Cihazlar	2018	2019	2020	2021
Masa Üstü Bilgisayar	681	825	956	966
Taşınabilir Bilgisayar	722	900	914	977
Dahili Telefon	1010	1010	1010	1070
Akıllı Telefon	31	40	41	
Tabletler	26	26	30	
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	100	65	65	65
İnteraktif ve Normal Projeksiyon Cihazları	252	255	255	255
Kapı Terminaleri	55	55	55	53
Analog ve IP Kameralar	370	370	370	383
Kamera Kayıt Cihazı	18	18	18	16

3.4. Dezavantajlı Gruplar

Engelli Öğrenci Birimimiz her ay düzenli olarak toplantı gerçekleştirmektedir. Engelli Öğrencilerimizden bir temsilci de ayrıca toplantımızda yer almaktadır. Öncelikle Üniversitemizde engelli öğrencilere yönelik olarak ayrıca “Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Usul ve Esasları” na ilişkin bir yönerge de hazırlanmış olup, yönerge ekte yer almaktadır. Engelli öğrencilerimize ilişkin aşağıda detayları yer alan “Engelli Öğrenci Yol Haritası” süreçleri izlenmektedir. Süreçlere ilişkin ilgili formlar ayrıca başvuru ekimizde yer almaktadır.

Üniversiteye ilk kayıt aşamasında engeli olan öğrencilerimiz tespit edilerek, Engelli Öğrenci Birimize yönlendirilmektedir. Öğrenci, eğitim ve öğretimi sırasında gereksinimlerine uygun düzenlemelerin ve makul uyarlamaların yapılabilmesi için, “Engelli Öğrenci Bilgi Formu” (EK.3), engel durumuna ilişkin uzman kişiler tarafından hazırlanmış ve mümkün olduğunca detaylı bilgi içeren, geçerli bir resmi “Engelli Sağlık Kurulu Raporu” ve varsa daha önce öğrenim gördüğü kurumda sağlanmış olan akademik düzenlemeleri gösterir, ilgili kurum tarafından hazırlanmış ek yazı ile Engelli Öğrenci Birimine kayıt olur.

Öğrenci, kayıtlı olduğu program dikkate alınarak, makul uyarlama belgesinin düzenlenip, ilgili akademik birime gönderilmesi, bir adet de kendisine teslimi için “Makul Uyarlama Talep Formu” doldurur ve Rektörlük Makamına iletilmesi için Yazı İşleri Müdürlüğüne teslim eder.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi tarafından öğrencinin kayıtlı olduğu program ve ekte sunduğu güncel engelli sağlık kurulu raporu dikkate alınarak, ilgili öğrenciye, uyarlamaya esas gerekçeleri (tıbbi tespit, psikolojik tespit ve uyarlama önerileri) içeren “Uyarlama Değerlendirme ve Öneri Formu” hazırlanır. Form makul uyarlama belgesi verilebilmesi için değerlendirilmek üzere Rektörlük Makamına iletilir.

Psikolojik Danışma Biriminin görüşü dikkate alınarak ve “Engelli Öğrenciler Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Usul ve Esasları” çerçevesinde öğrenciye gerekli makul uyarlamaların yapılması hususu ilk Engelli Öğrenci Birim toplantısında karara bağlanır. “Uyarlama Mektubu” öğrencinin talep dilekçesi ve uyarlama talep formu ile birlikte, ilgili bölüm/anabilim/ana sanat

dalı başkanlığına iletilir. İzleyen süreç Üniversitemizde her akademik birim/bölümde aynı zamanda akademik personel olan engelli öğrenci birim temsilcisi tarafından ayrıca takip edilmektedir.

İlgili bölümün engelli öğrenci temsilcisi öğrencimizin ders, sınav ve diğer tüm süreçlerini takip etmek ve erişilebilir düzenlemelerin yapılmasında aracı rol oynamakla yükümlüdür. Temsilci aynı zamanda üniversitemizde mekânsal planlamaların (ders programı, sınav programı vs) yapılmasını gerçekleştiren “MAP-Merkezi Akademik Planlama Birimi” nin de üyesidir. MAP tarafından öğrencilerimizin durumu gözetilerek, planlama aşamasında öğrencilerimiz tüm derslerini ve sınavlarını erişilebilir dersliklerde olacak şekilde belirlenmektedir. Dolayısıyla temsilci aynı zamanda akademisyen olduğundan engelli öğrencilerimizin ders seçim aşamasından, mekânsal planlamalara, ek süre, gözetmen ve ders materyallerinin temini gibi her türlü erişilebilirlik ihtiyaçları ve diğer makul uyarlamaları takip etmektedir. Öğrencilerimizin ders aldığı diğer öğretim elemanlarıyla da bilgi paylaşmakta olup, dönemde en az iki kez Engelli Öğrenci Birimimize her bir öğrencimize özel en az iki kez “Engelli Öğrenci Durum Raporu” teslim etmekle yükümlüdür.

Üniversitemiz 2017-2018 Akademik Yılında aşağıda yer alan tabloda detayları belirtilen, mekanda erişilebilirlik ve eğitimde erişilebilirlik olarak iki kategoride toplam 14 (on dört) adet YÖK Engelsiz Üniversite bayrak ödülü almıştır.

2020-2021 yılında ise Valilik erişilebilirlik belgesine başvuruda bulunulmuştur.

Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Yaşar Üniversitesi, öğrencilerinin akademik yaşantılarının dışında kalan zamanlarda, bireysel yetenekleri geliştirmek, takım halinde çalışabilmek, sosyal, kültürel ve sportif gereksinimleri karşılamayı ve imkanlar sunmayı hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda, Genel Sekreterliğe bağlı olarak çalışmalarını yürüten Sağlık Kültür Spor (SKS) Müdürlüğü bünyesinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Sosyal ve kültürel etkinliklerin en önemli yürütücülerinden olan öğrenci topluluklarımızın tamamı öğrencilerimizin girişimleri ile kurulmuştur. Faaliyetleri öğrenciler tarafından yürütülürken, Üniversitemiz öğretim elemanları ya da tam zamanlı idari personeli danışmanlığı ile topluluk çalışmaları sürdürülmektedir. Öğrencilerimiz topluluklar bünyesinde düzenledikleri etkinliklerde organizasyon becerilerini, iletişim ve takım çalışması yetkinliklerini geliştirir, proje yönetiminin her safhasını deneyerek öğrenir ve iletişim ağlarını geliştirme fırsatına sahip olurlar.

Öğrenci topluluklarının kurulma, faaliyet, devamlılık ve değerlendirme süreçlerini düzenlemeye yönelik olarak “Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi” oluşturulmuştur. Tüm topluluklar işleyişlerini bu yönerge çerçevesinde gerçekleştirmektedirler. Üniversitemizde isteyen her öğrenci, ilgi alanına giren topluluklara üye olabildiği gibi yeni ilgi alanlarına dönük topluluk oluşturmak için de girişimde bulunabilmektedir. Topluluklara üye olmak için başvurular topluluk yönetim kuruluna yapılır.

Toplulukların kuruluş, işleyiş ve faaliyet değerlendirmeleri ile toplulukları askıya alma ya da kapatma konularını karara bağlamak amacıyla Yaşar Üniversitesi Öğrenci Toplulukları İdari Kurulu, her akademik yıl başında kararlar almak, akademik yıl sonunda ise değerlendirme yapmak amacıyla toplanmaktadır. Topluluklar yönerge doğrultusunda her akademik yılın başlangıcı itibarı ile 4 haftalık süreç içerisinde kuruluşlarını gerçekleştirebilirler. Kuruluş başvurusunda bulunan topluluklar Öğrenci Toplulukları İdari Kurulu tarafından değerlendirilir ve kuruluşları onaylanır. Gerçekleştirecekleri etkinlik ve çalışmalar SKS Müdürlüğüne kayıt altına alınır. Etkinlikleri gerçekleştirebilmeleri için SKS resmi web sayfasında bulunan bilgilendirme ve formları doldurmaları gerekmektedir.

Yaşar Üniversitesi sosyal ve kültürel etkinlikleri üniversite sosyal medya hesapları ve internet sitesi ana sayfası üzerinde yer alan etkinlikler alanından duyurulmaktadır. Ayrıca, öğrenci toplulukları kendi iletişim kanallarından (sosyal medya hesapları, e-posta vb.) etkinlik duyurularını gerçekleştirmektedirler.

Yaşar Üniversitesi Senfoni Orkestrası ve Oda Orkestrası her akademik yıl kendi programları doğrultusunda konser etkinliği gerçekleştirmektedirler. Müzik Bölümü ve Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi Müdürlüğü Müzik Bölümü öğrencilerinin her hafta gerçekleştirdiği öğle arası konserleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde sportif faaliyetler SKS Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Akademik yıl içinde öğrenci ve personele yönelik olarak turnuva, lig ve çeşitli organizasyonlar (koşu, bisiklet etkinlikleri, doğa yürüyüşleri, spor kursları vb) gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz spor takımları, her akademik yıl düzenli olarak Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunun düzenlemiş olduğu

sportif turnuva, şampiyona ve liglere katılım sağlamaktadırlar. Aynı doğrultuda, üniversite öğrencilerinin katılımına yönelik olarak düzenlenen çeşitli sportif etkinliğe de üniversitemiz katılım sağlamaktadır.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık

Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Üniversitemiz Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Müdürlüğü tarafından katılım gösterilen fuarlarda yer alan oturumlarda ve liselerin kariyer günlerine “Etkin Kariyer Yönetimi” ile “Takım Çalışması”, “Sınavlara Hazırlıkta Stres – Kaygı ve Zaman Yönetimi” başlıklı seminerler verilmektedir. Kurum içinde öğrencilere yönelik olarak “Geleceğine Yön Ver!” başlıklı seminerler düzenlenmekte olup bu seminerler kapsamında iş ilanı nasıl okunmalı, doğru işe nasıl başvurulabilir, özgeçmiş hazırlama teknikleri ile mülakat tipleri ve mülakat süreci konularına değinilmektedir. Herhangi bir anket çalışması henüz yapılmamıştır.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi öğrencilerin kişisel gelişimini desteklemeyi, akademik, sosyal, kişisel sorunlarını çözmelerinde yardımcı olmayı ve günlük yaşamın stresleri ile baş edebilmelerini sağlayacak bilgi ve beceriyi edinmelerinde yardımcı olur. Öğrencilerin, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden en üst düzeyde gelişmesini destekler.

Sunulan Hizmetler:

- Akademik danışmanlar yardımıyla yeni giren öğrencilere üniversite, kurallar ve yakın çevre hakkında tanıtıcı ve aydınlatıcı bilgiler vermek, öğrencinin çevreye ve üniversiteye alışmasını sağlamak amacıyla oryantasyon programı düzenler.
- Öğrencilerin sorunlarını saptamak ve çözümü için ilgili kurumlarla iş birliği yapmak.
- Duygusal ve sosyal sorunları olan öğrencilere, istek ve ihtiyaçlarına göre bireysel veya grupta psikolojik danışma yapmak, bireyin önemli kararlar almasına, kendisini daha iyi tanımasına evresindeki insanlarla daha etkili ilişkiler kurmasına yardımcı olmak.
- Öğrencilerin bireysel, sosyal, eğitimsel ve mesleki gelişime yönelik çeşitli konularda seminer, panel gibi eğitsel çalışmalar düzenlemek. Öğrenci yararına olacak konularda, öğrenci temsilcilik ve kulüpleriyle ilişki ve iş birliğinde bulunmak.
- Öğrenci yararına olacak konularda, diğer öğrenci hizmet birimleriyle (bölümler, yurtlar, öğrenci işleri, burs ofisi, mezunlar derneği, vb.) iş birliği yapmak. Öğrenim sürecinde ortaya çıkabilecek olan problemlere yönelik önleyici çalışmalar yapmak.
- Öğretim elemanlarına ve idari personele öğrenci ile ilgili ihtiyaç duyulan konularda müşavirlik hizmeti sunmak.
- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi görüşmelerini gizlilik ilkesi doğrultusunda yürütmektedir. Bireysel olarak gerçekleştirdiği görüşmeleri öğrencilerin uygun görüşü doğrultusunda kayıt altına almakta ve mevcut formlar üzerinden talep, istek ve önerileri uygulamaktadır. Oluşturulan ilgili formlar uzman personel tarafından değerlendirilmekte ve daha sonraki görüşmelerde dikkate alınmaktadır.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi mevcut uygulamaların yanı sıra öğrencilere yönelik olarak, onların eğitim döneminde ve normal yaşantılarında karşılaşılabilecekleri ortak sorunlar ile ilgili olarak birtakım çalışmalar yapmaktadır. Bu çalışmalar öğrencilerin bilgilendirilmesi, karşılaştıkları sorunlara çözüm bulabilmelerini kolaylaştırıcı ve destekleyici olmayı hedeflemektedir. Birçok öğrenci bu çalışmalara ilgi duymakta ve gerekli bilgileri almaktadır.

Kariyer ve Mezunlar Merkezi

Kurumda öğrenci ve mezunların kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü bulunmaktadır. Kariyer Merkezi, 2006 yılında kurulmuştur. 2013 Aralık ayında Mezunlar Ofisini bünyesine katarak Kariyer ve Mezunlar Merkezi adını almıştır. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, mezunlarımızın ve mezun adaylarımızın bireysel gelişimlerini arttırmaları, kendileri ve toplum için değer yaratan bireyler olarak gelişmeleri için, fırsatlar sunan bir merkez olma amacıyla kurulmuştur. Kurumsal yapı içerisinde Genel Sekreter Yardımcılığına bağlı olarak çalışmaktadır. Müdürlüğün yaptığı tüm çalışmalar her ay Üst Yönetim Raporları, 6 ayda bir Faaliyet Raporları ile üst yönetime iletilmektedir. Öğrenci ve mezunların talep/ihtiyaçları doğrultusunda çalışmaların içerikleri/türleri çeşitlendirilmektedir. Mezun takibi konusunda eskiden uygulanan

sistem yeni bir yazılımla güncellenerek dijital ortama taşınmıştır. Ayrıca mezunların ve öğrencilerin bir arada olabilecekleri yeni bir portal henüz fikir aşamasındadır. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, kariyerine farklı bir yön vermek, bu alanda kendini geliştirmek isteyen, gönüllü öğrencilerle Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Projesi kapsamında/lise stajyeri ile çalışmaktadır. Her yıl, yıl içerisinde etkinlikler ve projelerin yanı sıra “Kariyer Günleri” adı altında Staj ve İşe Alım Mülakatları – Kariyer Oturumlarından (seminer, konferans) oluşan etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Staj ve İşe Alım Mülakatlarıyla, öğrenci ve mezunlarımızın staj ve işe alım süreçlerine destek olabilmeye, süreci kampüste yürüterek adayların biraz olsun mülakat kaygısından uzaklaşmasına çalışılmaktadır. 2020-2021 Akademik Yılında 26 Nisan – 04 Haziran 2021 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, bu etkinliklerle öğrencilerini, mezun adaylarını ve mezunlarını, işveren kuruluşlarla bir araya getirerek, iş yaşamlarında içinde yer alacakları sektörleri ve şirketleri tanıma olanağı sağlamayı amaçlamaktadır. Bunun dışında T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Koordinatörlüğünde düzenlenen “Ege Bölgesi Kariyer Fuarı” nda bölgedeki diğer üniversiteler ile beraber paydaş üniversite olarak katkı vermektedir.

Üniversitemiz Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Müdürlüğü tarafından katılım gösterilen fuarlarda yer alan oturumlarda ve liselerin kariyer günlerine “Etkin Kariyer Yönetimi” ile “Takım Çalışması”, “Sınavlara Hazırlıkta Stres – Kaygı ve Zaman Yönetimi” başlıklı seminerler verilmektedir. Kurum içinde öğrencilere yönelik olarak “Geleceğine Yön Ver!” başlıklı seminerler düzenlenmekte olup bu seminerler kapsamında iş ilanı nasıl okunmalı, doğru işe nasıl başvurulabilir, özgeçmiş hazırlama teknikleri ile mülakat tipleri ve mülakat süreci konularına değinilmektedir. 2021 yılında 25 seminer verilmiştir. Herhangi bir anket çalışması henüz yapılmamıştır.

Üniversitemizde Kariyer ve Mezunlar Merkezi bünyesinde mezunlarımızla ilişkiler sürdürülmektedir. Mezunlarımızın takibine yönelik olarak Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur sistemimizde bulunan mezun bilgileri online sisteme taşınmıştır (dspg.yasar.edu.tr). Bu sayede mezunların takibine ilişkin alt yapı güçlendirilmiştir. Mezunlara ilişkin veriler ve tüm çalışmalar her ay üst yönetim raporları, 6 ayda bir faaliyet raporları ile üst yönetime iletilmektedir. Mezun verileri ve bilgileri yılda bir güncellenmektedir.

Mezunlarımızın takibi ve onlarla iletişim kurmak için; Kariyer ve Mezunlar Merkezi web sayfasında mezunlarımıza yönelik iş ilanları, kariyer gelişimlerine yönelik bilgiler ve ilgili web adreslerine ilişkin yönlendirmeler, kariyer günleri duyuruları, iş akış şemaları, özgeçmiş formları, mezun istatistikleri paylaşılmaktadır. Web sayfamızda ayrıca mezunlarımızın bilgilerini güncelleyebildikleri “Mezun Bilgi Formu” yer almaktadır (bkz. <https://kariyermerkezi.yasar.edu.tr/mezunlarimiz-3/mezun-bilgi-formu/>).

Facebook ve LinkedIn hesapları üzerinden de mezunlarımıza ve öğrencilerimize duyurular yapılmaktadır. Sosyal medya hesaplarımızda kayıtlı takipçi sayılarımız; LinkedIn Bağlantı: 5032, Facebook Beğeni: 691, Instagram takip: 586’dır. Mezunlarımızın memnuniyetleri ve görüşleri bizler için son derece önemlidir. Mezunlarımız, stratejik planlama toplantılarında, arama konferanslarında dış paydaş olarak yer almaktadır. Ayrıca belirli dönemlerde, mezunların görüş ve düşüncelerinin yer aldığı videolar KMM web sayfasında ve Yaşar Ün. İnternet Tv’de “Mezundan Tavsiyeler” başlığı altında yayınlanmaktadır.

Mezunlarımızla bir araya gelebilmek adına “Mezunlar Buluşması” düzenlenmektedir. “3.Mezunlar Buluşması” salgın sebebiyle yapılamamıştır. “Mezunlar Buluşması”nın her sene yapılması planlanmaktadır.

Üniversitemizde, akademik ve idari personel kadromuzda mezunlarımız da yer almaktadır. 06.05.2021 tarihi itibarıyla Yaşar Üniversitesi İnsan Kaynakları Müdürlüğünden alınan bilgilere göre Yaşar Üniversitesi’nde çalışan mezun sayısı 151’dir. Üniversitemizden mezun olup yurtdışında lisansüstü eğitim alan, burs kazanarak yurt dışında eğitime giden ve projelerde yer alan; Üniversitemiz BTTO bünyesinde yer alan Minerva Kuluçka Merkezinde ofis açan, şirketi olan veya çalıştığı şirkette herhangi bir personel ihtiyacı olduğunda staj/iş ilanı gönderen mezunlarımız bulunmaktadır.

Öğrencilerimize ve mezunlarımıza yönelik olarak Yaşar Üniversitesi Youtube kanalında; Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile beraber düzenlenen “Lisansüstü Kariyer Söyleşileri” adlı 10 program yapılmıştır. Ayrıca öğrencilerimizi ve mezunlarımızı iş hayatına hazırlamak, iş hayatında ihtiyaç duyabilecekleri kişisel ve mesleki gelişim konuları ile yetkinlikleri kapsayan ve 20 programdan oluşan “İş Hayatında...” seminer serisi yapılmıştır ve [Kariyer ve Mezunlar Merkezi Youtube Kanalında](#) yayınlanmaktadır.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kantlar

- [3.1_1_Kanıt Belge_EK.19.YU-Temel-Tarama.pdf](#)
- [3.1_2_Kanıt Belge_EK.20.YU-Veri-Tabanları.pdf](#)
- [3.1_3_Kanıt Belge_EK.21.YU-Makale-Alıntılama.pdf](#)
- [3.1_4_Kanıt Belge_EK.22.YU-E-Kitap-İndirme.pdf](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [3.2_2_Kanıt Belge_EK.24.ogrenci_gelen.pdf](#)
- [3.2_3_Kanıt Belge_EK.25.danışmanlık_yonergesi.pdf](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [3.3_1_Kanıt Belge_EK.26.SYK Vaziyet Planı.pdf](#)
- [3.3_2_Kanıt Belge_EK.27.T Blok Vaziyet Planı.pdf](#)
- [3.3_3_Kanıt Belge_EK.28.Yurt Vaziyet Planı.pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [3.4_1_Kanıt Belge_EK.29.Engelli Öğrenciler Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulamaları Usul ve Esasları.pdf](#)
- [3.4_2_Kanıt Belge_EK.30.engelli_ogrenci_yol_haritası.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [3.5_1_Kanıt Belge_EK.31.Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi.pdf](#)
- [3.5_4_Kanıt Belge_EK.34.2020-21 Akademik Yılı Öğrenci Toplulukları Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [3.5_5_Kanıt Belge_EK.35..2020-21 Akademik Yılı Öğrenci Toplulukları Faaliyetleri Kanıtlar.pdf](#)
- [3.5_7_Kanıt Belge_EK.37.Üniversite Dışı Spor Faaliyetleri.pdf](#)
- [3.5_8_Kanıt Belge_EK.38.Şiir ve Öykü Yarışması.pdf](#)
- [3.5_9_Kanıt Belge_EK.39.bağımlılık-broşür.pdf](#)
- [3.5_10_Kanıt Belge_EK.40.Mezun Bilgi Formu.pdf](#)
- [3.5_11_Kanıt Belge_EK.41.Mezun Bilgi Sistemi.pdf](#)
- [3.5_12_Kanıt Belge_EK.42.KMM.Faaliyetleri.pdf](#)
- [3.5_13_Kanıt Belge_EK.43.Instagram.pdf](#)
- [3.5_14_Kanıt Belge_EK.44.Facebook.pdf](#)
- [3.5_15_Kanıt Belge_EK.45.Linkedin.pdf](#)
- [3.5_16_Kanıt Belge_EK.46.LEE_soylesi.pdf](#)
- [3.5_17_Kanıt Belge_EK.47.İş Hayatında Seminer Serisi.pdf](#)
- [3.5_18_Kanıt Belge_EK.48.ISO.27001.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim üyesi atama ve yükseltmelerinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile yükseköğretim mevzuatında gerekli görülen asgari koşulların sağlanması esastır. Üniversitemizde, atama ve yükseltme konusunda, [Yaşar Üniversitesi Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında Yönerge](#) hükümleri de ek olarak dikkate alınmaktadır. Üniversitemiz [Atama Komisyonuna](#) gönderilen gerek ilk atama gerekse yeniden atama dosyalarında, Yönergede belirtilen gereklilikler titizlikle kontrolden

geçirilmekte ve yeterliliği sağlayan dosyalar Atama ve Yükseltme Komisyonuna sevk edilmektedir.

Yaşar Üniversitesi tam zamanlı personelinin akademik etkinliklere katılımları ve görevlendirmeleri konusunda, [Yaşar Üniversitesi Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi](#) hükümleri uygulanmaktadır. Yaşar Üniversitesi öğretim elemanlarının yurt dışında bilimsel akademik araştırma ve geliştirme çalışmalarında yapacakları seyahatlerde, [Yaşar Üniversitesi Akademik Personel Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi](#) hükümleri uygulama alanı bulmaktadır. 2547 sayılı Kanunun 31'inci maddesi veya 40'inci maddesinin (a) fıkrası hükümlerine göre üniversite dışından yapılan görevlendirmelerde bir öğretim elemanının görevlendirilmesi üniversitemiz birimlerinde bir dönemde toplam en fazla 10 saat/hafta olabilir.

2547 sayılı Kanunun 39'uncu maddesi uyarınca, öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk almaksızın yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve incelemenin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yüksekokul müdürleri, on beş güne kadar rektörler izin verebilirler. Bu şekilde on beş günü aşan veya yolluk verilmesini gerektiren veya araştırma ve incelemenin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi icap eden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir.

Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimine ilişkin esaslar, 2020-2025 Stratejik Planı, Eğitim alt başlığında hedef ve metriklerle birlikte tanımlanmaktadır. Planlama, izleme ve değerlendirme süreçleri ise, “Yaşar Üniversitesi Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi” ile “Yaşar Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir. Bu doğrultuda, öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin faaliyetler belirlenerek, raporlanmaktadır.

Üniversitemizde 1) Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin akademik başarılarının ve öğrenme potansiyellerinin artmasını sağlamak için öğrenme ortamlarını sürekli iyileştirmek ve üniversitedeki öğretme-öğrenme faaliyetlerinin kalitesini, yenilikçi yaklaşımlar ve araçlar ışığında artırmak, 2) Pedagojik temelli mesleki gelişim olanakları sunarak öğretim elemanlarının öğretme ve öğrenci başarısını değerlendirme yetkinliklerini geliştirmek, 3) Sürekli gelişime açık olma, öğretim standartlarını yükseltme, yenilikçi ve etkili öğretime değer verme konularında öğretim elemanlarının tutum ve alışkanlıklarını iyileştirmek, 4) Öğretim elemanları arasında motive edici paylaşım ortamları yaratmak ve oluşan paylaşım kültürünün sürekliliğini sağlamak amaçlarıyla Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi kurulmuştur. Birimin faaliyetleri arasında kurumda aktif olarak ders veren öğretim elemanlarına öğretim/ders planlama, etkili ve yenilikçi öğretim yöntemleri, izleme (syllabus) hazırlama, öğrencileri motive etme, Y ve Z nesillerinin çeşitli ihtiyaçlarını anlama, aktif öğrenme, öğrenci değerlendirme gibi konularda seminer ve atölye çalışmaları düzenlemek, kurumdaki fakülte ve bölümlerden gelen isteklerin haricinde ihtiyaç analizi çalışmaları yapıp belirlenen ihtiyaçlara göre atölye çalışmaları veya seminerler düzenlemek, kurum genelinde “yansıtıcı öğretim” konusunda farkındalık yaratmak ve bu yaklaşımı benimsetmek, kurum genelinde değerlendirme ölçütleri (rubric) bilincini oluşturmak, talep eden öğretim elemanlarıyla birlikte “rubric” geliştirme çalışmaları yapmak, öğretim elemanlarına öğretimin kalitesini arttırmalarını sağlayacak eylem araştırmaları konularında destek vermek, kurumda öğretme çemberleri, düzenli kahve sohbetleri, öğretim elemanı destek grupları gibi etkinlikler sayesinde profesyonel bir öğrenme kültürü ve topluluğu oluşturmak sıralanabilir.

Üniversitemizde, 2020-2021 Akademik Yılı Güz Dönemi bitiminde, öğretim elemanlarının değişen ve/veya yeni ortaya çıkan çevrim içi eğitim ihtiyaçlarını tespit etmeye yönelik kapsamlı bir ihtiyaç analizi anketi oluşturulmuş ve anket uygulanmıştır. Türkçe yapılan ankete 123 öğretim elemanı, İngilizce yapılan ankete ise 28 öğretim elemanı yanıt vermiştir (Toplamda 151). Anketi dolduran 4 araştırma görevlisi sayısı hariç tutulduğunda, 147 sayısı, araştırma görevlileri hariç toplam öğretim elemanı sayısının (345) %42'sini oluşturmaktadır ve bu oran, online bir anket için oldukça başarılı bir yanıt alma oranı olarak görülmüştür. Yapılan ihtiyaç analizi sonrasında, öncelikli konularda 2022 Ocak ayında Kış Seminer ve Atölyeleri gerçekleştirilmiştir. Bu seminerlerden “Yükseköğretimde Oyunlaştırma”, Yüzüncü Yıl Üniversitesi, Bilgisayar ve Eğitim Teknolojileri Bölümü'nden Dr. Ezgi Doğan tarafından Türkçe ve online olarak; “Interactive Images and Student Collaboration with Miro and Genially”, Yaşar Üniversitesi, Görsel İletişim Tasarımı Bölümü'nden Dr. Daniele Savasta tarafından, Tools to Increase Interactivity in Online or Face-to-Face Classes, Yaşar Üniversitesi Yabancı Diller Yüksek Okulundan Songül Tomek Batçoğlu tarafından ve Interactive Tools for Planning Video or Oral Discussions (FlipGrid, Voice Thread, Google Jamboard) ise Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi Koordinatörü Dr. Öğr. Üyesi [Çağrı Özköse Bıyık](#) tarafından atölye (uygulamalı) formatında İngilizce ve yüz yüze yapılmıştır. Çevrim içi gerçekleşen Yükseköğretimde Oyunlaştırma Seminerine 40 (kırk) öğretim elemanı katılmışken, yüz yüze yapılan atölyelere toplamda 14 (on dört) öğretim elemanının katılması, eğitici eğitimi çalışmalarının kışın derslerin olmadığı zaman dilimi yerine daha geniş olan yaz döneminde planlanmasını gündeme getirmiştir. Görülen odur ki, salgın sürecinde yüz yüze düzenlenen etkinliklere katılım bir müddet daha tereddütle karşılanacaktır. Katılımın

az olduğu gözlenen yüz yüze atölye çalışmaları 2021-2022 Bahar Döneminde çevrim içi olarak tekrarlanacak ve iki yeni çevrimiçi seminer daha gerçekleşecektir.

2021-2022 Akademik Yılında Üniversitemizde öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine katkı sağlaması amacıyla “Eğitimde Başarı Ödülü” alan öğretim elemanlarıyla çevrim içi söyleşiler yapılmakta ve MS Teams ortamında ekibe katılmayı talep eden öğretim elemanları tarafından kayıttan izlenebilmektedir. Temmuz 2021’den beri Yaşar Üniversitesi tarafından en az iki kere “Eğitimde Başarı Ödülü” almış toplam altı öğretim elemanı söyleşi yapılmıştır. Öğretim elemanlarının farklı bölümleri temsil etmelerine ve cinsiyetlerinin de eşit bir şekilde dağılmasına önem verilmektedir. Şu ana kadar söyleşi yapılan öğretim elemanlarının bölümleri: İngiliz Dili ve Edebiyatı, Meslek Yüksekokulu, Yönetim Bilişim Sistemleri/Mühendislik, Lojistik Yönetimi, Grafik Tasarım ve Mimarlık’tır. Hali hazırda MS Teams ekibine katılmış olan öğretim elemanı sayısı 67’dir. Mesleki gelişim faaliyetlerinin etkili olabilmesinde gönüllü katılımın önemi literatürde pek çok kez yer aldığından, Yaşar Üniversitesi’nde eğitici eğitimi faaliyetlerine katılımın içsel motivasyon ve gönüllülük timeline dayalı olarak yapılmasına önem verilmektedir. Bu nedenle, her bir söyleşiden sonra üniversite geneline e-posta aracılığıyla duyuru yapılmakta ve öğretim elemanının kısa özgeçmişi ve fotoğrafı yer alan afiş paylaşılmakta ve talepte bulunan öğretim elemanları ekibe eklenmektedir. Eğitimde Başarı Ödülü Söyleşilerinin yedincisi, Matematik Bölümü’nden bir öğretim üyesi ile Şubat ayında gerçekleştirilmek üzere planlanmıştır ve bu söyleşilerin Temmuz 2022’ye kadar devam etmesi öngörülmektedir. Söyleşide Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi Koordinatörü tarafından yöneltilen sorular ilgili öğretim elemanı ile, öğretim elemanının görüşmeyi yapmak istediği dilde paylaşılmakta ve eklemek/değiştirmek istediği soru olup olmadığı danışılmaktadır. Toplamda yapılan altı görüşmenin ikisi Türkçe, dördü İngilizce olarak gerçekleştirilmiştir. Üniversitemizde uluslararası öğretim üyeleri de bulunduğundan, görüşmeler öğretim elemanının tercihinine saygı duyularak ancak mümkün olduğunda İngilizce olarak gerçekleştirilmektedir. Eğitimde Başarı Ödülü Söyleşilerinin, üniversitede etkili eğitim-öğretim faaliyetlerinin konuşulduğu diyaloglara olanak yaratması ve öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesinde akran öğrenmesi fırsatları sağladığından önemi ve anlamı büyüktür.

Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar Yaşar Üniversitesi tam personelinin akademik etkinliklere katılımları ve görevlendirmeleri konusunda, “Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi” hükümlerine tabidir (EK.B14). Öğretim elemanlarının yurt dışında bilimsel akademik araştırma ve geliştirme çalışmalarında yapacakları seyahatlerde, “Akademik Personel Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi” hükümleri uygulanmaktadır (EK.B15).

Üniversitemiz Akademik Etkinliklere Katılım Teşvik ve Ödül Komisyonu çalışmalarını üyelerin katılımıyla gerçekleştirmektedir. Bu komisyon, öğrenci temsilcisi hariç, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin 7. Maddesine göre kurulan, Kalite Komisyon üyeleri arasından Rektör tarafından belirlenir.

Komisyon, Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik Ve Yayın Ödülü Yönergesine uygun olarak akademik etkinliklere katılım desteği ve yayın/sanat eseri ödülü verilmesi başvurularını değerlendirerek, aldığı kararı Rektörlük onayına sunar. Komisyon, çalışmalarında öğretim elemanları ile idari personelin hizmetlerinden ve danışmanlığından yararlanabilir; gerektiğinde geçici alt komite ve komisyonlar kurabilir. Komisyon ilgili dönemde akademik personelin bilimsel yayınları, yurt içi, yurt dışında ve sanal olarak yapılan kongre/konferansa katılımlarının uygunluk taleplerine yönelik gündemler hakkında kararlar alınmaktadır. 1 Ocak-31 Aralık 2021 tarihleri arasında toplam 9 toplantı düzenlenmiş ve bu toplantılarda toplam 448 karar alınmıştır. Düzenlenen 9 toplantıda 9 adet ret, 8 adet düzeltme kararı alınmıştır. İlgili tarihlerde yayın ve konferans dağılım sayıları ise;

Tablo. Yayın Sayıları

Yayın Türü	Sayı
WOS (SCI, SSCI, AH&CI)	135
SCOPUS	104

ULAKBİM	68
Kitap	10
Kitap Bölümü/Editörlüğü	105/7
Sanal Konferans	8
Patent	4
Model	1
Sanatsal Faaliyet	8

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [4.1_1_Kanıt Belge_EK.49.Akademik_atama_yükseltme.pdf](#)
- [4.1_2_Kanıt Belge_EK.50.gorevlendirme.pdf](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [4.2_1_Kanıt Belge_EK.51.Yenilikçi Öğrenme ve Öğretme Birimi Usul ve Esasları.pdf](#)
- [4.2_2_Kanıt Belge_EK.52.Görüşme Soruları.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [4.3_Kanıt Belge_EK.53.yayın_tesvik.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

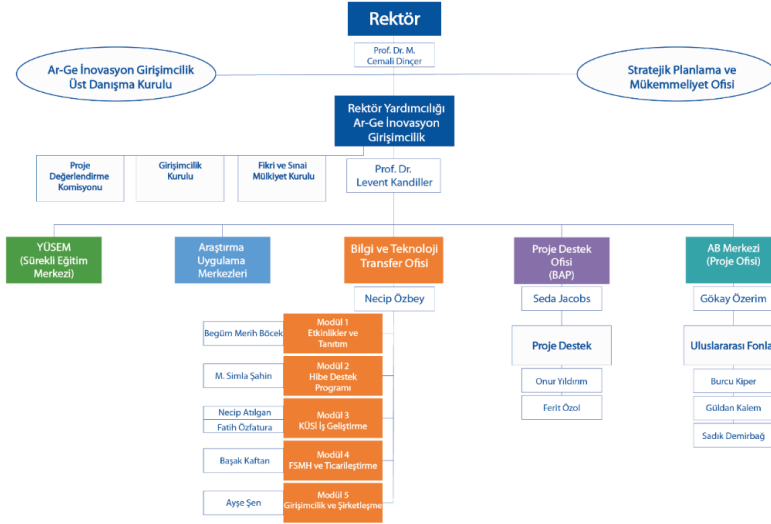
1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı

Araştırma faaliyetleri temelde Fakültelerin ve Yüksek Okulların Bölümleri, Enstitülerin Ana Bilim Dalları ile Araştırma ve Uygulama Merkezleri kapsamında sürdürülmektedir. Bilgi Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO), Proje Destek Ofisi (PDO) ve Avrupa Birliği (AB) Merkezi, kolaylaştırıcı ve eşgüdüm sağlayan birimler olarak araştırma etkinliklerini destekleyici görev yapmaktadırlar.

ORGANİZASYON ŞEMASI



Şekil C1. Organizasyon Şeması

A. Kurul ve Komisyonlar:

Araştırma ve yenilikçilik faaliyetlerinde ortaya çıkan proje, iş fikri ve fikri mülkiyet haklarının hangilerinin ne kapsamda destekleneceğinin belirlenmesi hususlarında ilgili kararların verilmesi ve ilk aşama PUKÖ çevrimleri için *Proje Değerlendirme Komisyonu*, *Girişimcilik Kurulu* ile *Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu* Yaşar Üniversitesi'nin kurumsal yapısı içerisinde oluşturulmuştur. Yukarıda açıklanan kurumsal yapıdaki tüm organların işleyişleri Yaşar Üniversitesi Mütevelli Heyeti tarafından onaylı stratejik plan, organizasyon şeması, yönerge ve yönetmelik gibi politika belgeleri ile düzenlenmiştir.

• (i) Proje Değerlendirme Komisyonu (PDK)

YÜ Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Hizmet Ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi, YÜ tarafından üstlenilen; bilimsel araştırma, geliştirme, uygulama, hizmet ve danışmanlık proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi; bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, duyurulması ve bu süreçte görevlere ilişkin olarak Yaşar Üniversitesi Proje Değerlendirme Komisyonu'nun (PDK) işleyişi ile ilgili usul ve esasları düzenlemeyi amaçlamaktadır. Proje Değerlendirme Komisyonu; Rektör başkanlığında Rektör tarafından görevlendirilen en az 7 en çok 11 öğretim üyesinden, Mali İşler Daire Başkanı ve oy hakkı olmayıp sekreteryaya görevini üstlenen PDO ve BTTO temsilcilerinden oluşur. Bilimsel Araştırma Projesi başvurusu, ilgili form doldurularak, proje yürütücüsü tarafından birim yöneticilerinin onayı ile birlikte PDO'ya iletilir. Proje Değerlendirme Komisyonu BAP proje başvurularını değerlendirir. Bu değerlendirmeyi yaparken Üniversitenin eğitim ve araştırma ortamına katkısı, atıf dizinli yayınlara katkısı, yüksek lisans/doktora/sanatta yeterlilik tezlerine katkısı ve araştırma gelirlerine, ticarileştirme oranına katkısı göz önünde bulundurulur. BAP projeleri iki çeşittir. Birincisi tamamen araştırma ve geliştirmeye yönelikken ikincisi prototip ve ticarileştirmeye yönelik projelerdir. YÜ'yü diğer üniversitelerden ayıran en önemli özellik BAP başvurularında prototip üretimi ve ticarileştirme potansiyeli yüksek ürünlere konu olan projelerin önceliklendirilmesidir.

Tablo C1. PDK Toplantı Sayısı ve Kararları

PDK	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
		71
2016	15	154
2017	15	157
2018	11	75
2019	11	75
2020	9	85
2021	10	86

- **(ii) Girişimcilik Kurulu**

Kuluçka Merkezine yapılan başvuruları karara bağlayan kurul olarak görev yapmaktadır. YÜ Kuluçka Merkezi Yönergesini takip ederek süreçlerin ve kararların gerçekleşmesini sağlamaktadır. Girişimcilik Kurulu, Rektör Yardımcısı, Mali İşler Daire Başkanı, Hukuk Müşaviri, Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi Müdürü ve Rektör tarafından uygun görülen en az bir özel sektör temsilcisinden oluşur. 2021 yılından beri özel sektör temsilcisi olarak EGİAD Melekleri Yatırım Ağı İcra Kurulu Üyesi Arda Yılmaz katılım sağlamıştır. Böylelikle sanayi bakış açısıyla da girişimcilerin fikirleri değerlendirilmekte ve pazardaki yeri ve konumu hakkında önemli geri bildirimler verilmektedir.

Tablo C2. Girişimcilik Kurulu Toplantı Sayısı ve Kararları

Yıl	Girişimcilik Kurulu	Karar Sayısı	Kabul	Red	Diğer Karar
2016	4	19	11	7	1
2017	9	50	30	8	12
2018	6	39	24	10	5
2019	9	42	23	14	5
2020	5	23	17	5	1
2021	6	22	14	8	0
Toplam	39	195	119	52	24

Girişimcilik Kurulu, bu yönergeye uygun olarak, Kuluçka Ofislerinin, girişimci fikirlere sahip olan öğrencilere, mezunlara veya çalışanlara bu ofislerin verilmesi hususunda başvuruları değerlendirerek, aldığı kararı Rektörlük onayına sunar. Girişimcilik Kurulu'nun önerisi ve Rektör'ün onayıyla Yaşar Üniversitesi öğrencisi, mezunu ya da çalışanı olmayan kişilere de Kuluçka Merkezi'nde ofis verilebilir. 2021 yılında pandemi nedeniyle sayısı yarıya düşen yeni 12 girişimci ekip merkeze kabul edilmemiş olup kuluçkalıktan mezun olanlar düşüldükten sonra rapor dönemindeki girişimci ekip sayısı 28 olmuştur.

- **(iii) Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu (FSMK)**

YÜ Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesinin amacı: Yaşar Üniversitesi'ne ait olan, Üniversite'de üretilen veya Üniversite'ye devredilen fikri ürünlerin etkin korunması bu ürünlere ilişkin hakların belirlenmesi, Üniversite'ye bildirimlerinin yapılması, başvuru sürecinin ve sonrasının planlanması, ticarileştirilmesi, hukuki işlemlere konu edilmesi, adil bir şekilde paylaşımı, Üniversite'nin sahip olduğu fikri ve sınai mülkiyet haklarının kayıt, izleme ve devamlılığının sağlanması konusundaki ilke ve esasların düzenlenmesidir.

Tablo C3. FSMH Kurulu Toplantı Sayısı ve Kararları

FSMH Kurulu	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
	32	118
2016	9	31
2017	6	12
2018	5	18
2019	6	34
2020	2	8
2021	8	25

Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu (FSMK), Rektör başkanlığında, Ar-Ge İnovasyon ve Girişimcilikten sorumlu Rektör Yardımcısı, Fikri Sınai Mülkiyet Hakları konusunda uzman Hukuk Fakültesi öğretim üyesi, Mali İşler Daire Başkanı ve Hukuk Müşaviri olmak üzere beş üyeden oluşur. FSMK gerek gördüğünde üniversite içinden veya dışından uzman görüşüne başvurabilir. BTTO, FSMK kurulun raportörlüğünü yapmaktadır. Yönerge kapsamında bir buluşun hak sahipliğinin Üniversite tarafından alınması ya da serbest buluş kararı verilmesi aşağıdaki aşamalar izlenerek FSMK tarafından verilir. Yapılan değerlendirme sonucunda fikri ürünle ilgili olarak Üniversite'nin hak sahipliği talebinde bulunmasının Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Kurulu'nda uygun bulunması halinde, Kurul'un kararı, fikri ürün bildirim formu ve Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları değerlendirme formu ile birlikte gecikmeksizin Müttevelli Heyet Başkanı'nın onayına sunulur. 2021 döneminde yapılan sekiz toplantıda, sekiz uluslararası patent başvurusu, bir adet ulusal patent başvurusu ve iki adet ticarileşme sözleşmesinin onayı çıkmıştır. Bu

pandemisi kapsamında uygulanan kısıtlamalar, bireysel ve kurumsal tüm faaliyetleri olduğu gibi, proje ve AB Merkezi faaliyetlerini de etkilemiştir. Söz konusu kısıtlamalar nedeniyle gerçekleştirilemeyen hareketlilikler ve toplantı, seminer, eğitim gibi faaliyetler çevrimiçi (online) faaliyetlere dönüştürülerek gerçekleştirilmiştir.

İlgili dönem içerisinde “Yaşar Üniversitesi AB Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından doğrudan düzenlenen faaliyetler” ve “AB ve diğer uluslararası hibe programları çerçevesinde desteklenen projeler kapsamında AB Merkezi tarafından destek sağlanan faaliyetler” olmak üzere çalışmalar sürdürülmüştür. Bu dönemde, kurum içinden ve dışından toplam 306 kişinin katılımı ile AB Merkezin tarafından 9 faaliyet düzenlenmiştir. Seminer, eğitim, webinar, proje toplantısı, yaz okulu ve çalıştaylar ve benzeri şekilde düzenlenen bu etkinliklere öğretim üyesi, uzman, gençlik çalışanı, öğrenci ve diğer paydaşlardan katılımcılar dâhil edilmiştir. AB ve diğer uluslararası hibe programları çerçevesinde desteklenen projeler kapsamında ise 34 etkinliğe üniversitemiz ev sahipliği yaparak 2083 kişinin proje faaliyetlerine katılımı sağlanmıştır. Ayrıca, Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi çalışanları, Avrupa Birliği ve AB Hibe Programları konularında ulusal ve uluslararası kurumların düzenlediği 45 adet etkinliğe katılmıştır.

İlgili dönem içerisinde üniversitemizde devam eden AB ve diğer uluslararası hibe programları çerçevesinde desteklenen proje sayısı 25'tir. Rekabet İlişkileri Analiz ve Merkezi Planlama Müdürlüğünden alınan verilere göre bir önceki yıla göre Üniversitemizin proje hacmi %123 artmıştır. Projelerin uygulama aşamasında AB Merkezi, finansal ve idari yönetim süreçlerinde proje koordinatörlerine destek olmakta, fon sağlayan kuruluş ile iletişimi yürütmekte, projelerin hibe programı kurallarına göre yürütülmesini denetlemekte, proje faaliyetlerini koordine etmekte ve proje ilerleme ve nihai raporlarının hazırlanmasına katkı sağlamaktadır. Yeni başlayan ve devam eden AB projeleri kapsamında üniversitemizin çeşitli fakülte ve araştırma merkezlerinde göç, sürdürülebilirlik, dijitalleşme, Avrupa çalışmaları, enerji, gençlik çalışmaları, cinsiyet eşitliği, nesnelerin interneti, inovasyon, girişimcilik ve tasarım düşüncesi gibi farklı alanlarında yenilikçi müfredatlar ve çıktılar geliştirilmektedir.

Dönem içerisinde, başvuruya açık programlar arasında yer alan Ufuk 2020 Programı, Erasmus+ İşbirliği Ortaklıkları, Erasmus+ Jean Monnet Programı, Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü İnovasyon Kapasitesi Geliştirme Programı, ERA-NET Programı, Newton Programı, TÜBİTAK 2028 Ağlara Katılım Desteği ve diğer AB ve uluslararası fon programları kapsamında üniversitemizin koordinatör olduğu 13 ve ortak olarak yer aldığı 16 adet proje olmak üzere toplam 29 proje başvurusu sunulmuştur. Başvurular İşletme Fakültesi (10), Mühendislik Fakültesi (3), Fen-Edebiyat Fakültesi/Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi (3) Meslek Yüksek Okulu (2), İletişim Fakültesi/ Kadın ve Aile Çalışmaları Merkezi (2), Sanat ve Tasarım Fakültesi (1), Mühendislik Fakültesi (1), Mimarlık Fakültesi (2) Hukuk Fakültesi (1), Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi (2), ve Akdeniz Araştırma ve Uygulama Merkezi (2) tarafından hazırlanmıştır.

AB Ufuk 2020 programı Marie Skłodowska Curie (MSCA) Avrupa Araştırmacı Gecesi Etkinliği proje başvurularında bu yıl Türkiye'den kabul alan tek proje, üniversitemizde AB Merkezi koordinasyonunda hazırlanan “GREEN NIGHT” başlıklı proje olmuştur. Avrupa Araştırmacı Gecesi Etkinliği her yıl Eylül ayının son cuma günü Avrupa'da 250'den fazla şehirde aynı anda kutlanan bilim ve araştırma şenliğidir. Üniversitemizin 2016 ve 2017 yıllarında 2 kez düzenlemeye hak kazandığı Avrupa Araştırmacı Gecesi Etkinliği projeleri, halkı ve özellikle gençleri bilim ve araştırmacılar ile buluşturmayı hedeflemektedir. 24 Eylül 2021 tarihinde, Yaşar Üniversitesi koordinatörlüğünde, Ege Üniversitesi, İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, İzmir Milli Eğitim Müdürlüğü ve İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü ortaklığında dört ayrı kampüste bilim şenliği faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında Enerji, Gıda, Atık ve Ulaşım temalarında 258 araştırmacının düzenlediği 177 aktiviteyle 20.000 katılımcıya ulaşılmıştır.

Üniversitemizin ortak olarak yer aldığı ve AB Merkezi Müdürü Doç. Dr. Gökay ÖZERİM koordinatörlüğünde yürütülmekte olan “CALIPER – Cinsiyet Eşitliği için Araştırma ve Yenilikçilik” başlıklı Ufuk 2020 projesi kapsamında hazırlanan kurumsal Cinsiyet Eşitliği Planı (GEP) Yaşar Üniversitesi Mütevelli Heyeti tarafından onaylanmış ve 26 Kasım 2021 tarihinde yüksek öğretim kurumları, sivil toplum kuruluşları ve iş dünyasından temsilcilerin katılımı ile düzenlenen çalıştayda üniversitemizin paydaşları ile paylaşılmıştır.

Üniversitemizin AB Merkezi ile İnsan Kaynakları Müdürlüğü iş birliğinde sunacağı, Avrupa Komisyonu tarafından "Avrupa Araştırmacılar Şartı" ve "Araştırmacıların İşe Alımına İlişkin Davranış Kuralları" belgelerini uygulamayı taahhüt eden kurumlara

verilen bir kalite sertifikası olan “Araştırmacılar İçin İnsan Kaynakları Mükemmeliyet (HRS4R) Ödülü” başvurusu kapsamında kurumsal çalışma grubu oluşturulmuş ve eylem planı hazırlıklarına başlanmıştır.

Ayrıca, Yaşar Holding bünyesindeki şirketlerin çeşitli birimlerine AB hibe fırsatları ve alanlarındaki hibe çağrılarını hakkında bilgi toplantıları gerçekleştirilmiştir.

2021 yılı sonu itibarıyla Üniversitemizin farklı alanlardan dahil olduğu tamamlanmış ve devam eden proje sayısı ise toplam 121’dir. Bu projeler kapsamında Üniversitemize düşen hibe miktarı (toplam kurumsal pay) 3.6 milyon Avro’yu aşmıştır. Ayrıca, proje bütçelerinin dolaylı masraf kalemlerinden son 5 yılda üniversitemiz Araştırma Bütçesine 60.873 Avro ve 42.453 ₺ aktararak araştırma fonuna katkı sağlanmıştır.

İİ. Proje Destek Ofisi (PDO)

Üniversitemiz, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için her bütçe yılı döneminde Mütevelli Heyeti tarafından belirlenen oranda yıllık gelirinin belirli bir bölümünü ayırarak Bilimsel Araştırma Fonu (BAF) oluşturmakta ve kendi öz kaynakları ile oluşturduğu bu fon ile BAP projelerini desteklemektedir. İlgili rapor döneminde 17 adet yeni proje başvurusu yapılmış olup, 15 projenin PDK tarafından desteklenmesine karar verilmiştir. Bir önceki faaliyet döneminin son PDK toplantısında görüşülerek desteklenmesine karar verilen 2 proje ile birlikte toplam 17 proje söz konusu faaliyet dönemi içerisinde yürütülmeye başlanmıştır. Başlayan projeler için BAF fonundan 1.397.944,77 ₺ tutarında bütçe tahsis edilmiş olup, 2022 yılında bu destek miktarı, bursiyer ve kısmi zamanlı proje asistanı ödeme limitlerinin güncellenmesi nedeniyle, 1.486.144,77 ₺’ye yükselmiştir. Aynı dönem içerisinde 14 adet projenin kapanışı yapılmıştır. Kapanışı yapılan projeler içerisinde 12’si beklenen proje çıktılarını ulaşması sebebiyle PDK tarafından başarıyla kapatılmış olup, 1 adet proje altyapı yetersizliği nedeniyle sonlandırılmış, 1 adet proje ise beklenen çıktılarının gerçekleşmemesi sebebiyle başarısızlıkla kapatılmıştır. Başarıyla kapatılan 11 projenin kısa hikâyelerinin üniversitemiz Medya Merkezi ile video çekimleri yapılarak web sitemize yüklenmiştir. Yürütülen projeler kapsamında, 20 makale, 13 konferans bildirisi, 3 TÜBİTAK proje başvurusu, 1 doktora tezi, 3 patent başvurusu, 1 KOSGEB başvurusu, 4 adet kitap bölümü, 2 sergi, 1 kitapçık, 1 bilgilendirme filmi, 2 katalog çıktısı gerçekleştirilmiştir.

İlgili faaliyet dönemi içerisinde, 42 proje bursiyeri ile 42 kısmi zamanlı proje asistanı BAP projeleri kapsamında istihdam edilmiştir. Bu öğrencilerden tezli yüksek lisans öğrencisi bursiyerlere 146.250 ₺, doktora öğrencisi bursiyerlere 38.000 ₺, tezsiz yüksek lisans, lisans ve ön lisans öğrencisi kısmi zamanlı proje asistanlarına ise 78.000 ₺ olmak üzere BAF fonundan toplam 262.250 ₺ ödeme yapılmıştır. Aynı dönem içerisinde başlayan projelerden, 10 adet projeye, BAP konferans katılım desteği kapsamında 33.300 ₺ bütçe tahsis edilmiştir.

Yıllar bazında bakılacak olursa, üniversitemiz tarafından BAF fonu için 2016-2021 faaliyet yılları arasında toplam 6.750.000,00 ₺ bütçe ayrılmıştır. PDO’nun kurulduğu tarih olan 1 Eylül 2015’ten bu yana desteklenen 112 adet BAP projesi kapsamında, 84 makale, 77 konferans bildirisi, 29 prototip, 17 TÜBİTAK proje başvurusu, 1 AB proje başvurusu, 19 yüksek lisans/doktora tezi, 8 kuluçkalık merkezi başvurusu, 12 patent, 3 faydalı model, 1 endüstriyel tasarım başvurusu ile 5 ticarileşme başvurusu sonucunda, ulusal ve uluslararası üniversite sıralamaları ve endekslerinde (TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi, URAP, YÖK vb.) Yaşar Üniversitesi’nin yer almasına ve yükselmesine, üniversitemizin fikri sınai mülkiyet havuzu ile girişimcilik ve ticarileşme faaliyetlerine katkıda bulunulmuştur.

BAF fonunun kullanımına yönelik sonuçların yakından izlenmesi ve PDO’nun takip ve koordinasyonunda olan faaliyetlerin değerlendirilmesi amacıyla, ilgili faaliyet döneminde, kurum içi raporlamalar kapsamında üniversitemiz Rektörlük ve Genel Sekreterlik Makamı, Fakülteler, Kalite Komisyonu ile Kalite Koordinatörlüğü, Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi ile Merkezi Akademik Planlama Birimi, Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi ile Rekabet İlişkileri Analiz ve Merkezi Planlama Müdürlüğü’ne; kurum dışı raporlamalar kapsamında ise YÖK, YÖKAK, TÜBİTAK, THE uluslararası sıralaması, Valilikler, Belediyeler ile Bakanlıklara rapor ve veri gönderilmeye devam edilmiştir.

BAP projeleri ve destek imkanları hakkında üniversitemiz öğrencileri ve akademisyenlerine içinde bulunduğumuz salgın

döneminde de bilgilendirmeler yapılmış olup, 23 Ekim 2018 tarihinden bu yana PDO tarafından yüz yüze düzenlenen BAP Tanıtım ve Bilgilendirme toplantılarının pandemi sebebiyle formatı değiştirilerek, proje süreçleri ile ilgili bilgiler BAP Bilgilendirme Sunumu olarak elektronik posta ortamında akademisyenlerimiz ile paylaşılmıştır. Ayrıca, üniversitemiz Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Birimi'nin her yıl düzenlediği oryantasyon programı kapsamında üniversitemize yeni kayıtlanan öğrenciler ile Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi'nin düzenlediği oryantasyon programı kapsamında üniversitemize yeni katılan öğretim elemanlarına online sunumlar gerçekleştirilmiştir.

BAP iş akış süreçleriyle ilgili formlar revize edilmiş; ilgili mevzuat, haber ve duyurular, proje videoları, bilgi dokümanları ve istatistikler PDO'nun web sitesinde (<https://pdo.yasar.edu.tr/>) paylaşmaya devam edilmiştir. Eğitim dili İngilizce olan üniversitemizde çalışan yabancı akademisyenlerimizin de PDO ve BAP ile ilgili bilgilere erişim sağlaması açısından oluşturulan web sitemizin İngilizce ara yüzünde de söz konusu dokümanlar eş zamanlı olarak güncellenmiştir.

Tablo C4. BAP Projeleri

Bilimsel Araştırma Projeleri	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Toplam
Yeni Proje Başvuru Sayısı	41	13	13	22	12	17	118
Kabul Edilen Proje Sayısı*	36	7	9	21	11	15	99
Reddedilen/Geri Çekilen Proje Sayısı	5	6	4	1	1	2	19
Başlayan Proje Sayısı**	38	6	10	15	15	17	101
Kapatılan Proje Sayısı	7	25	16	11	13	14	86
Başarıyla Kapatılan	7	23	14	10	12	12	78
Başarısız Kapatılan	0	2	2	1	1	2	8

* Proje Değerlendirme Komisyonu'nda kabul edilen proje sayısını göstermektedir.

** İlgili faaliyet dönemi aralığında sözleşmesi imzalanarak başlayan toplam proje sayısını göstermektedir .

Yaşar Üniversitesi'nde bilimsel araştırma projelerinde kullanılan araştırma fonunun kullanımına yönelik sonuçlar ve çıktılar yakından izlenmektedir. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik çerçeve alınarak hazırlanan “Yaşar Üniversitesi Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi”, “Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi ve Proje Destek Ofisi Yönergesi” ile “Yaşar Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) İş Akış Süreçleri Usul ve Esaslar” kapsamında BAP projelerinin tüm süreç, uygulama ve mekanizmaları tanımlanmış olup, bu süreçler PDO koordinasyonu ile yürütülmekte, sistematik olarak izlenmekte, duyurulmakta ve her 6 ayda bir üst yönetime sunulmak üzere hazırlanan PDK faaliyet raporu kapsamında raporlanmaktadır. Bu kapsamda, PDO tarafından, BAP projeleri hakkında düzenli aralıklarla bilgilendirme yapılarak proje destek imkânlarından bahsedilmekte; BAP tanıtım faaliyetleri ve toplantıları organize edilerek akademisyenlerin BAP projeleri konusundaki farkındalığının ve bilgi düzeyinin artırılması hedeflenmekte; BAP projelerinin fikir aşamasından itibaren hazırlık, başvuru, izleme ve sonuçlandırma süreçleri yürütülmekte; başvurusu yapılacak projelerin ilgili mevzuatlar kapsamında uygunluğu incelenerek, değerlendirme sürecine alınması, kabul edilen projelerin sözleşmelerinin hazırlanması, proje başladıktan sonra ara rapor ve kapanış raporu takiplerinin yapılması, proje kapsamında yapılan tüm ödeme/harcama/satın alma süreçlerinin koordine edilmesi ve proje kapanışlarının sonuçlandırılması gerçekleştirilmekte; BAP kapsamında çıkarılan proje çıktıları takip edilerek raporlanmakta; tüm projelerle ilgili veri tabanı tutulmakta; BAP projelerinin yönetim ve denetim aşamalarında üniversitedeki ilgili idari birimler nezdinde takip ve koordinasyonu yapılmakta; PDK gündeminin oluşturulması, sekreteryaya ve raportörlüğünün yapılması, Komisyon kararlarının hazırlanması, bilgi ve belgelerin yönetiminin gerçekleştirilmesi sağlanmakta; PDK ve PDO faaliyet raporları ile BAP projeleri ve faaliyetlerine ilişkin kurum içi (Genel Sekreterlik, Rektörlük, Kurul ve Komisyonlar vb.) ve kurum dışından (YÖK, Valilikler, Belediyeler, Bakanlıklar, TÜBİTAK vb.) istenen raporların hazırlanması, verilerin temin edilmesi

gerçekleştirilmektedir.

Yukarıda bahsi geçen yönergeler ek olarak, PDK tarafından görüşülerek desteklenmesine karar verilen BAP projelerinde, proje yürütücüsü tarafından başlatılması ve takip edilmesi gereken idari ve mali süreçlerin işleyişiyle ilgili görev ve sorumlulukları ve bu süreçlere ilişkin bilgileri ve aşamaları detaylandırarak açıklayan “Yaşar Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) İş Akış Süreçleri Usul ve Esaslar” belgesi oluşturulmuştur. Proje başvurusu PDK tarafından değerlendirilip kabul edikten sonra proje yürütücüsü ile üniversite arasında proje yürütücüsünün yükümlülükleri, mali hükümler, cezai hükümler vb. maddeler içeren BAP sözleşmesi imzalanırken Usul ve Esaslar belgesi de sözleşmenin eki olarak taraflarca imzalanmakta, proje yürütücülerine BAP ile ilgili tüm süreçlerde ilgili yönetmelik ve yönerge hükümlerinin uygulanacağı bilgisi verilerek bu hükümlerin taraflarca anlaşıldığına ve kabul edildiğine dair kendilerinden onay alınmaktadır.

BAP ile ilgili uygulama ve süreçlerden elde edilen bulgular, üniversitede bu amaçla kurulan Proje Değerlendirme Komisyonu ve Proje Destek Ofisi tarafından sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları kurum içi paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda iyileştirmeler yapılarak kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

BAP projeleri kapsamındaki çıktıların takip edilmesiyle ilgili olarak, makale, prototip, TÜBİTAK, AB vb dış kurumlara yapılan proje başvuruları, yüksek lisans ve doktora tezleri, konferans bildirimleri, fikri ve sınai mülkiyet kapsamında yapılan patent, faydalı model, tasarım tescili başvuruları, sanatsal etkinlikler vb. gibi tüm çıktılar PDO tarafından yakından izlenmekte, çıktılarının hangi aşamada oldukları takip edilmekte (ör. makalelerin yayına dönüşüp dönüşmediği, patent/faydalı model başvurularının sonuçları vb.) ve PDK ve üst yönetim ile paylaşılmaktadır.

Bahsi geçen tüm bu çıktılar ile BAP bilgi, belge ve duyuruları, ilgili yönetmelik ve yönergeler, iş akış şemaları, PDK üyeleri listesi, PDK toplantı tarihleri, proje haberleri ve videoları ile devam eden ve kapanışı yapılan BAP projelerinin listesi PDO'nun web sitesinde tüm paydaşlara duyurulmaktadır (<https://pdo.yasar.edu.tr/>). Eğitim dili İngilizce olan Yaşar Üniversitesi'nde çalışan yabancı akademisyenlerin PDO ve BAP ile ilgili bilgi, belge ve dokümanlara erişim sağlaması açısından İngilizce ara yüzü de hazırlanan web sitesinde, ilgili tüm formlar, süreçler ve dilekçelerin İngilizce versiyonları yer almaktadır. Buna ek olarak, başarıyla yürütülen ve tamamlanan BAP projeleri, kurumsal hafızanın korunması ve proje yazma kültürünün teşvik edilmesi amacıyla kitapçık halinde derlenerek online olarak web sitesinde paylaşmakta ve söz konusu projelerin Yaşar Üniversitesi Medya Merkezi ile kısa video çekimleri yapılarak BAP projesi yapmak isteyen akademisyenlere teşvik olması amacıyla web sitesine yüklenmektedir.

Tüm dünyada ve ülkemizde yaşanan Covid-19 salgını kapsamında alınan önlemler ve kısıtlamaların üniversitemizde yürütülen proje süreçlerini önemli ölçüde etkilemesine rağmen (projelerin dondurulması, ek süreler tanınması, konferansların iptal edilmesi, öğrencilerin kampüse girişlerinin yasaklanması, anket ve mülakatların yapılamaması vb.) iş akış süreçlerimizin zamanında müdahaleyle yeniden değerlendirilerek ve gerekli tedbirlerin uygulanması sayesinde hem başvurusu yapılan hem de desteklenmesine karar verilen BAP proje sayılarında bir önceki faaliyet dönemine kıyasla daha fazla sayıya ulaşılmıştır. Önceki yıllar ve pandemi süreci göz önüne alınarak 2021 faaliyet yılı için hedeflenen 15 adet proje başvuru sayısının üzerine çıkılarak 17 adet başvuru sayısına ulaşılmış olup, söz konusu faaliyet dönemi için ayrılan BAF fonunun tamamı desteklenen projeler için tahsis edilmiştir.

Proje yürütme süreçlerinin yüz yüze görüşmeye ya da projeye ilgili belgelerin ıslak imzalı olarak PDO'ya teslim edilmesine gerek kalmaksızın daha hızlı, efektif ve tasarruflu (daha az kağıt israfı) olarak işler hale getirilmesi yönünde yapılan çalışmalar ve iyileştirmeler neticesinde, ilgili süreçler dijitalleştirilerek elektronik ortama taşınmıştır. BAP kapsamındaki idari süreçlerin daha hızlı başlatılabilmesi ve proje iş akışlarının daha dinamik ve kolaylıkla izlenebilir hale getirilmesi amacıyla, 26.04.2021 tarihinde yapılan 93. PDK toplantısında, “Proje Bursiyeri/Kısmi Zamanlı Proje Asistanı Ödemeleri” bütçe kalemi dışındaki bütçeler arasındaki fasıl aktarım taleplerinin, toplam proje bütçesinin %5'ini ve her halükârda 10.000 ₺ üst limitini aşmamak kaydıyla ve PDK'ya bilgi verilmek koşuluyla, üniversitemiz Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı'nın önerisi ve Rektörlük Makamının onayı ile online olarak işleme alınmasına karar verilmiş olup, PDK'nın karar alma süreçleri hızlandırılmıştır. Dijitalleşme ve projeleri uzaktan yürütme süreçlerinin entegrasyonu kapsamında 2021 Temmuz ayından itibaren proje yürütücülerine elektronik imza temin edilmesi yönünde alınan karar doğrultusunda, proje başvuru formlarına elektronik imza temini bütçesi eklenerek BAP yürütücülerini için elektronik imza temin edilmeye başlanmış; projelerin başvuru

sürecinden kapanış sürecine kadar olan tüm aşamalarının elektronik ortam üzerinden yapılması mümkün hale getirilmiştir.

Üniversitemiz Mütevelli Heyeti'nin 15.04.2021 tarihli toplantısında alınan kararı ile yürürlüğe giren Yaşar Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesinin 10. maddesi uyarınca 28.06.2021 tarihinde PDO birim kalite temsilcisi görevlendirmesi yapılarak, kalite sistemlerinin incelenmesi/değerlendirilmesi için tarafımızca tanzim edilen veri ve raporlar Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşmaya başlanmıştır. Kalite Koordinatörlüğü ile 15.12.2021 tarihinde gerçekleştirilen Akreditasyon Süreci Değerlendirme toplantısında, PDO'nun kurulduğu tarihten bu yana gerçekleştirmiş olduğu iş geliştirme faaliyetleri, yapmış olduğu iyileştirmeler ile iş akış süreçleri değerlendirilmiş, üniversitemiz Yazı İşleri Müdürlüğü'nün sahip olduğu ISO 9001 Kalite Yönetim belgesinin tüm birimlere yaygınlaştırılması ve YÖKAK Kurumsal Akreditasyonun alınması amacı doğrultusunda, ofisimizin başvuru yapmak için gerekli koşulları sağladığı, tüm proje ve idari süreçlerinin dijital ortama taşınmış olması dolayısıyla ISO 9001:2015 kalite yönetim sistemleri başvurusunu gerçekleştirebileceği kararı alınmıştır. İlgili karar tutanağı üst yönetimle paylaşılacak üzere Kalite Koordinatörlüğü tarafından kayıt altına alınmıştır.

Üniversitemiz Kalite Komisyonunun, ilgili faaliyet döneminde başlattığı çalışmaların sonucu olarak oluşturulan kalite alt çalışma gruplarından biri olan ve YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) kapsamında ilgili birimlerin faaliyet raporlarının toplanarak PUKÖ basamaklarının olgunluk düzeyleri doğrultusunda konsolide edilmesi ve KİDR takvimi ile uyumlu olarak Kalite Komisyonuna iletilmesi görevini üstlenen Araştırma ve Yenilikçilik Kalite Birimi Alt Çalışma Grubunun raportörlüğüne, PDO atanmış olup, ilgili birimler nezdinde bilgi ve belge paylaşımları ile toplantı süreçleri PDO tarafından yürütülmeye başlanmıştır.

PDO'nun faaliyetleri ve BAP proje istatistiklerini içeren BAP Bülteni hazırlanmaya başlanmış ve söz konusu bülten hem akademik hem idari personel ile elektronik ortamda paylaşarak PDO'nun web sitesi üzerinden de kurum dışı erişime açılmıştır.

Kısaca özetlemek gerekirse, Yaşar Üniversitesi'nde süregelen BAP uygulama, süreç ve sonuçları sistematik ve kurum içi kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte, paydaşlarla değerlendirilerek önlemler alınmakta, iyileştirme ve düzenlemeler yapılmaktadır.

• (iii) **Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO)**

Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi TÜBİTAK tarafından tanımlanmış 5 modül başlığı altında faaliyetlerini sürdürmektedir. BTTO Biriminin Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları destekleri konusundaki faaliyetlerinde Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu, Girişimcilik ve Şirketleşme destekleri konusundaki faaliyetlerinde ve Girişimcilik Kurulu çalışmalara yön vermektedir. Ayrıca Yaşar Üniversitesi MİNİNERVA Kuluçka Merkezinin ve YUTECH - Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Yönetim Tasarım ve Danışmanlık Anonim Şirketinin faaliyetleri de BTTO birimi tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda BTTO faaliyetleriyle ilgili bilgi ve istatistikler, ulaşılan hedefler aşağıdaki başlıklar altında özetlenmiştir:

1. *Kamu-Üniversite-Sanayi (Küsi) İşbirlikleri:* Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliklerinde sanayi destekli, 1.014.160 TL Bütçeli 13 kontratlı proje ve 30.000 Avro bütçeli 1 adet uluslararası proje gerçekleştirildi. TÜBİTAK ARDEB-BİDEB destekli, 5 proje başlatıldı. 2020 yılı başında faaliyete geçen YUTECH A.Ş. (Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Yönetim Tasarım ve Danışmanlık A. Ş.) toplam 858,230 TL Bütçeli 24 KÜSİ, 3 TÜBİTAK TEYDEB Projesi gerçekleştirildi.

2. *Girişimcilik Faaliyetleri:* Yaşar Üniversitesi Girişimcilik Kurulu yıl içinde 6 kez toplanmış, bu kurullarda 12 girişimci ekip Minerva Kuluçka Merkezine kabul edilmiştir. MİNİNERVA Kuluçka Merkezinde 28 güncel ekip bulunmaktadır. TÜBİTAK BİGG Kapsamında ODTÜ Teknokent ile birlikte T-BİGGY Projesi Uygulayıcı Kuruluşu olarak 2020 sonundan itibaren 132 proje başvurusu gerçekleşmiş, bunlardan TÜBİTAK'a iletilen 6 projeden 3 proje destek olarak % 50 başarı elde edilmiştir. Yaşar Üniversitesi Uygulayıcı Kuruluş olarak; İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, Manisa Celal Bayar Üniversitesi, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi ve İzmir Demokrasi Üniversitesini de TÜBİTAK T-BİGGY Programından faydalandırılmıştır.

3. *FSMH Faaliyetleri* Yaşar Üniversitesi FSM Kurulu 2021 yılı içinde 8 kez toplanmış, bu kurullardan geçen; 5 Ulusal Patent/Faydalı Model Tescili, 1 Uluslararası Patent/Faydalı Model Tescili, 1 Ulusal Patent/Faydalı Model Başvurusu, ve 6

(4 PCT + 2 EP) Uluslararası Patent/Faydalı Model Başvurusu gerçekleştirilmiştir.

iv- Diğer Merkezler

Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi 2021 döneminde salgının seyrine bağlı olarak merkezi planlama dahilinde yürütülen çalışmalar doğrultusunda dersler yüz yüze, harmanlanmış ve çevrim içi olarak öğrenme ortamımız sakai.yasar.edu.tr üzerinden yürütülmeye devam edilmiştir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerimizin mümkün olduğunca kesintisiz yürütülebilmesi için senkron (eş zamanlı) ya da asenkron (eş zamanlı olmaksızın) uzaktan öğretim yöntemleri kullanılacak senaryolar üzerinden öğretici ve öğrenenler desteklenmiştir. Sosyal izolasyondan kaynaklı olarak öğrencilere sesli/görüntülü ulaşımına ağırlık verilmiş ve bu kapsamda altyapı iyileştirmeleri sağlanmıştır. Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı (ÜniAr) tarafından yapılan Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması'nın (TÜMA) 2021 yılı sonuçlarına göre üniversitemiz "yüksek memnuniyet" ifade eden A grubunda değerlendirildi. Uzaktan Eğitim Alt Yapısı Sıralaması'nda 198 üniversite arasında ilk 3'te yer aldı. Yüksek öğretime eğitim kurumları için yenilikçi ve sürdürülebilir Açık Kaynak Çözümleri geliştirme topluluğu olan Apereo Foundation aylık olarak yayınladığı bülteninde geliştirmiş olduğumuz dijital ekosistem modelimizi "Yasar University's Digital Transformation Success Story" (<https://www.apereo.org/content/yasar-universitys-digital-transformation-success-story>) olarak paylaştı ve 10 binin üzerindeki üyelerine ilettiler.

Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi rapor döneminde yeniden yapılandırılmıştır. Biri yurtdışından, biri TÜBİTAK'tan, dört tanesi üniversitemiz tarafından desteklenen 6 adet araştırma projesine başlamış olan merkez Guangdong University of Finance and Economics ve University of East London ile ortaklaşa "Asian Powers in the Eastern Mediterranean" başlıklı akademik konferans düzenlenmiştir. Ege Bölgesi'nden 60 adet çevreci sivil toplum örgütü üyesinin katıldığı "Ege Bölgesi Çevreci Sivil Toplum Buluşması" ve İzmir Büyükşehir Belediyesi, Dünya Kenti İzmir Derneği, İzmir Müzikleri Uygulama ve Araştırma Merkezi ve University of Houston-Clear Lake ile ortaklaşa olarak "İzmirli Homeros ve Dönemi" başlıklı bir sempozyum düzenlemiştir. Akdeniz seminerleri kapsamında dört, Kutup seminerleri kapsamında Youtube kanalımızdan bir adet canlı seminer yapan merkez, ayrıca Singapur Ulusal Üniversitesi Uluslararası Hukuk Merkezi, Piri Reis Üniversitesi ve Çevre Çalışmaları Akademisi ile ortak olarak İklim Değişikliği seminer serisi başlatılmış ve Youtube kanalımızdan bir adet canlı seminer düzenlenmiştir. Merkezimiz, 1996'da kurulmuş, Akdeniz üzerine çalışan araştırma merkezlerinin ve sivil toplumun iş birliğini amaçlayan Barcelona merkezli EUROMESCO'ya gözlemci üye olarak katılan merkez rapor döneminde Üniversitemiz adına United Nations Global Compact üyeliği kapsamında Communication on Engagement 2019-2021 Raporu yayınlanmıştır. Bu dönemde Akdeniz siyaseti, ekonomisi, ekolojisi, kültürü ve arkeolojisi üzerine toplam 51 adet haber bülteni hazırlanmıştır.

Yaşar Üniversitesi Tasarım Araştırma Merkezi (YÜTAM)'nin 2021 yılı faaliyetleri temel olarak mevcut atölyeleri ile Pandemi sürecinde öğrenci projelerinin 3 boyutlu hale getirilmesine ve akademisyenlerimizin çalışmalarına destek vermek şeklinde olmuştur. Bunun dışında ulusal ve uluslararası sektörel toplantılar düzenlenmiş, seminerler ve sertifika programı yürütülmüş, başka kurumların tasarım merkezlerine danışmanlık yapılmış ve Karşıyaka ile Bornova Belediyesi ile Bornova kaymakamlığına imalatlar yapılmıştır. Mühendislik, Mimarlık, Sanat ve Tasarım Fakültelerin derslerinde öğrenciler için "on binlerce" dakikalık makine operasyonu yürütülerek üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerine destek olunmuştur.

Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi 2021 yılı başında yeniden yapılandırılmış ve uluslararası hukuk alanında önde gelen 12 öğretim üyesinden oluşan Merkez Danışma Kurulu belirlenmiştir. Rapor döneminde "Brexit: Avrupa Birliği Hukuku ve AB-Türkiye İlişkilerinin Geleceği", "Dünden Bugüne Türkiye-Avrupa Birliği İlişkileri", "Kıbrıs Sorunu ve Çözüm Yolları" ve "Uluslararası Hukukta Düzensiz Göç ve Sonuçları" başlıklı paneller düzenlemiştir.

Yaşar Üniversitesi Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜKAM) 07 Aralık 2020 tarihinde kurulmuş, 5 Ocak 2021 tarihinde müdür ve yürütme kurulunun atanması ile göreve başlamıştır. YÜKAM 30 Nisan 2021 ve 28 Mayıs 2021 tarihlerinde iki yönetim kurulu toplantısı gerçekleştirmiş, kuruluşunun ilk altı ayında yasal doküman ve belgelerinin hazırlanmasına odaklanmıştır. Yaşar Üniversitesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Ayrımcılık, Şiddet ve Cinsel Tacizi Önleme Politika Belgesi, Yaşar Üniversitesi Toplumsal Cinsiyet Durum Raporu, Yaşar Üniversitesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Ayrımcılık, Şiddet ve Cinsel Tacizi Önleme Yönergesi'ni yürürlüğe koyarak, Yaşar Üniversitesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Ayrımcılık, Şiddet ve Cinsel Tacizi Önleme Destek Birimi (YASTÖB)'nin kurulmasını sağlamıştır. Yaşar Üniversitesi

Toplumsal Cinsiyet Eylem Planı'nın kabulü ile birlikte yasal dokümanlarını güçlendirmiştir. YÜKAM web sayfası, Instagram sosyal medya hesabı oluşturularak Haziran 2021 tarihinden itibaren aktif kullanılmaya, düzenli post paylaşımaya başlanmıştır. YÖK Akademide Kadın Çalışmaları Grubu, İzmir Kadın Dostu Kentler kapsamında kurulan İzmir Valiliği bünyesindeki Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon İzleme ve Değerlendirme Kurulu'na katılım sağlayarak ağa dahil olmuştur. YÜKAM ile Hollanda kökenli Spark sivil toplum kuruluşu arasında Rektörlüğümüz tarafından işbirliği anlaşması (MoU) imzalanarak, 1 Eylül 2021 itibarıyla hizmet sözleşmesi yaşama geçirilmiştir. Yaşar Üniversitesi UNESCO Göç Kürsüsü, YÜKAM ortaklığında 20 Ekim 2021 tarihinde 4 Iraklı üniversitenin rektörlük düzeyinde katılımı ile ilk çalıştay gerçekleştirmiştir. Fransız Büyükelçiliği'nin açtığı Kadın hakları konulu proje çağrısına İzmir Kadın Dayanışma Derneği ile ortak başvuru yaparak katıldığımız Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede İzmir'deki Kapasiteyi Artırma ve Pandemi Döneminde Gönüllülük Ağını Güçlendirme Projesi hibe almaya hak kazanmıştır. 8 Nisan CEİDİzler Proje Çağrısı kapsamında Türkiye'de Katılımcı Demokrasinin Güçlendirilmesi Toplumsal Cinsiyet Eşitliği'nin İzlenmesi Projesi Faz II Projesi hibe çağrısına iştirakçi olarak katılan YÜKAM, Cinsiyete Duyarlı Veri ve Göstergeler Geliştirme Yoluyla Kapasite Güçlenmesi Projesi katılımcısı olarak hibe almaya hak kazanmıştır.

C. HEDEFLER

Yaşar Üniversitesinin 2020 – 2025 Stratejik Planı'nın beş stratejik amacından biri olan araştırma ve yenilikçilik yetkinliğinin artırılması için yedi adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef yıllar bazında Mütevelli Heyet kararı ile belirlenmiş ve kamu ile paylaşılmıştır. <https://kalite.yasar.edu.tr/wp-content/uploads/2021/11/Ya%C5%9Far-%C3%9Cniversitesi-stratejikplan.pdf> Bu hedefler ve onların ölçülebilir metrikleri aşağıda sunulmuştur.

Hedef 1.1: Doktora öğrenci sayısı ve kalitesini artırmak.

Faaliyetler

- F1. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ndeki doktora programlarının çeşitliliğinin artırılması ve disiplinlerarası yeni doktora programları açılması.
- F2. Doktora programlarındaki öğrenci sayısının artırılmasına yönelik tanıtım etkinliklerinin yapılması ve özendirme faaliyetlerinin yürütülmesi.
- F3. Yaşar Üniversitesi Doktora Burs Programı kapsamında tanıtım ve öğrenci alımı faaliyetlerinin yürütülmesi.
- F4. Üniversite öğretim üyelerinin araştırma projelerine ve eser üretim süreçlerine doktora öğrencilerinin katılımının teşvik edilmesi.
- F5. Doktora sonrası araştırmacılarla yürütülecek kurumlararası araştırma projelerinin özendirilmesi.

Metrikler

M1 - Doktora Program Sayısı •2020 Yıllık Durum*: 9 •2025 Yıllık Hedeflenen: 20

M2 - Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrenci Sayısı •2020 Yıllık Durum: 147 •2025 Yıllık Hedeflenen: 350

M3 - Doktora Öğrencilerinin Bulunduğu SCOPUS Bilimsel Doküman Sayısı •2020 Yıllık Durum: 24 •2025 Yıllık Hedeflenen: 100

M4 - Doktora Mezun Sayısı •2020 Yıllık Durum: 23 •2025 Yıllık Hedeflenen: 60

M5 - Yaşar Üniversitesi Doktora Burslu Öğrenci Sayısı •2020 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: 15

M6 - Doktora Sonrası Araştırmacı Sayısı •2020 Yıllık Durum: 1 •2025 Yıllık Hedeflenen: 5

Hedef 1.2: Disiplinlerarası araştırma takımlarını kurmak.

Faaliyetler

- F1. Disiplinler arası araştırma takımları kurulmasına yönelik kurum içi proje eğitimleri verilmesi ve tanıtım yapılması.
- F2. Araştırma Uygulama Merkezleri bünyesinde disiplinlerarası ve öncelikli alanlarda etkinlikler düzenlenmesi.
- F3. Disiplinlerarası takımlara lisansüstü öğrencilerin katılımının sağlanması.
- F4. Lisansüstü tezlerde disiplinlerarası takımlar için ikinci danışmanlığın özendirilmesi.

Metrikler

M1 - Aktif takım sayısı •2020 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: 10

M2 - Takımlarda yer alan öğretim elemanı sayısı •2020 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: 40

M3 - Takımların ürettiği SCOPUS bilimsel doküman sayısı •2020 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: 30

- M4 - Takımların aldığı projelerin kurum bütçesi •2020 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 1.250.000
M5 - Takımların tamamladığı yüksek lisans tez sayısı •2020 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: 10
M6 - Takımların tamamladığı doktora tez sayısı •2020 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: 3

Hedef 1.3: Akademik yayın sayısını artırmak.

Faaliyetler

- F1. Öğretim elemanlarının bilimsel çalışma ve disiplinler arası takım kurma çağrılarına yönelik seminer, konferans ve çalıştay etkinliklerinin düzenlenmesi.
F2. Üniversite öğretim üyelerinin indeksli makale (WoS, Scopus, vd.), kitap ve kitap bölümü (SENSE) yazarlığı ile bu endekslerdeki eser editörlükleri için özendirilmesi
F3. Alanında nitelikli eserler üreten kurum dışı araştırmacılar ve endeksli dergi editörlerinin katılımıyla kurum içinde çıktı odaklı çalıştay ve seminerler düzenlenmesi.
F4. Doktora öğrencilerinin bilimsel eser kalitesini artıracak eğitimlerin verilmesi, panel ve çalıştaylar düzenlenmesi.

Metrikler

- M1 - WoS makale •2020 Yıllık Durum: 68 •2025 Yıllık Hedeflenen: 190
M2 - WoS bilimsel doküman •2020 Yıllık Durum: 68 •2025 Yıllık Hedeflenen: 220
M3 - SCOPUS makale •2020 Yıllık Durum: 77 •2025 Yıllık Hedeflenen: 210
M4 - SCOPUS bilimsel doküman •2020 Yıllık Durum: 101 •2025 Yıllık Hedeflenen: 250
M5 - ULAKBİM makale •2020 Yıllık Durum: 15 •2025 Yıllık Hedeflenen: 90
M6 - Uluslararası bilimsel ve sanatsal etkinlik/konferans katılım sayısı •2020 Yıllık Durum: 6 •2025 Yıllık Hedeflenen: 70

Hedef 1.4: Desteklenen proje sayısı ve bütçesini artırmak.

Faaliyetler

- F1. Üniversitenin akademik birimlerinde yeni proje çağrılarını hakkında seminer, konferans ve çalıştay gibi etkinliklerin düzenlenmesi.
F2. Yüksek bütçeli projeler yönetmiş araştırmacılarla deneyim paylaşımı, çalıştay ve seminerler gibi etkinliklerin düzenlenmesi.
F3. Proje önerisi hazırlama ve proje yönetimi üzerine eğitim ve çalıştay programlarının düzenlenmesi.

Metrikler

- M1 - Tamamlanan proje sayısı •2020 Yıllık Durum: 11 •2025 Yıllık Hedeflenen: 90
M2 - Tamamlanan proje bütçesi •2020 Yıllık Durum: ₺ 1.931.132 •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 18.000.000
M3 - Tamamlanan proje kurum bütçesi •2020 Yıllık Durum: ₺ 162.538 •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 1.800.000
M4 - Aktif proje sayısı •2020 Yıllık Durum: 45 •2025 Yıllık Hedeflenen: 150
M5 - Aktif proje bütçesi •2020 Yıllık Durum: ₺ 146.922.681 •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 165.000.000
M6 - Aktif proje kurum bütçesi •2020 Yıllık Durum: ₺ 21.005.775 •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 18.000.000

Hedef 1.5: Girişimcilik ekosistemini güçlendirmek.

Faaliyetler

- F1. Üniversitenin akademik birimlerinde akademik ve teknolojik girişimcilik konularında eğitimler ve seminerler düzenlenmesi.
F2. Girişimcilik ve inovasyon yönetimi konularında ulusal ve uluslararası konferanslar düzenlenmesi.
F3. Ulusal ve bölgesel girişimcilik ekosistemindeki aktörlerle ortak etkinlikler düzenlenmesi.
F4. Mezuniyet ve bitirme projeleri öğrencilerine özel ticarileştirme ve girişimcilik eğitimlerinin verilmesi.
F5. Üniversitenin girişimcilik ekosistemini öğrencilere tanıtan etkinliklerin düzenli olarak yürütülmesi.

Metrikler

- M1 - YU personel/öğrenci/akademisyen bağlantılı şirket sayısı •2020 Yıllık Durum: 10 •2025 Yıllık Hedeflenen: 30
M2 - YU Tekmer/Teknokent'inde yer alan işletme sayısı •2020 Yıllık Durum: 7 •2025 Yıllık Hedeflenen: 15
M3 - Minerva'ya başvuru sayısı •2020 Yıllık Durum: 11 •2025 Yıllık Hedeflenen: 40
M4 - Minerva'da yer alan girişim sayısı •2020 Yıllık Durum: 19 •2025 Yıllık Hedeflenen: 25
M5 - BİGG/KOSGEB'e sunulan girişim sayısı •2020 Yıllık Durum: 11 •2025 Yıllık Hedeflenen: 35
M6 - BİGG/KOSGEB desteği alan girişim sayısı •2020 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: 17

Hedef 1.6 Tasarım tescil/faydalı model/patent (FSMH) sayısını artırmak.

Faaliyetler

- F1. Fikri sınai mülki haklar, ilgili teşvik sistemleri ve uygulamaları hakkında öğretim üyeleriyle birlikte yürütülen çalıştaylar.
- F2. FSMH potansiyeli yüksek olan alanlar ve ilgili konularda lisansüstü öğrencilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri ve uygulamalı etkinlikler.
- F3. Uygulamalı bilimler alanında çalışan araştırmacıların, FSMH potansiyeli yüksek olan alanlar için özendirilmesi ve teşvik edilmesine yönelik etkinlikler ve düzenlemeler

Metrikler

- M1 - Başvuru sayısı •2020 Yıllık Durum: 3 •2025 Yıllık Hedeflenen: 20
- M2 - Kabul sayısı •2020 Yıllık Durum: 5 •2025 Yıllık Hedeflenen: 11
- M3 - Lisans sayısı •2020 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: 5
- M4 - Lisans geliri •2020 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 50.000

Hedef 1.7: Dijitalleşme araştırmalarını artırmak.

Faaliyetler

- F1. Bilimsel araştırma projelerinde dijitalleşme konularındaki önerilerin özendirilmesi faaliyetleri ve ilgili kurumsal düzenlemeler.
- F2. Dijitalleşme konularındaki bilimsel eser üretiminin özendirilmesi ve bu eserlerin görünürlüğünün artırılmasına yönelik faaliyetler.
- F3. Dijitalleşme konularındaki bilimsel etkinlikler düzenlenmesi.

Metrikler

- M1 - Dijitalleşme süreçlerine yönelik hazırlanan SCOPUS bilimsel doküman sayısı •2020 Yıllık Durum: 58 •2025 Yıllık Hedeflenen: 130
- M2 - Dijitalleşme süreçlerine yönelik projelerin toplam kurumsal bütçesi- yıl içindeki hak ediş •2020 Yıllık Durum: ₺ 4.936.773 •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 6.500.000
- M3 - Dijitalleşme süreçlerine yönelik yürütülen lisansüstü tez sayısı •2020 Yıllık Durum: 24 •2025 Yıllık Hedeflenen: 60
- M4 - Dijital araştırma araçları (WoS, SCOPUS, Scival, v.d.) kullanım seansı sayısı •2020 Yıllık Durum: 140.000 •2025 Yıllık Hedeflenen: 500.000

C.1.2. Araştırma Kaynakları

Önceki bölümlerde araştırma süreçleri proje ve girişim odaklı olarak verilmiştir. YÜ bilimsel yayın üretimleri, Fakülte, Yüksek Okul ve Enstitü akademik birimlerinde gerçekleştirilen bilimsel araştırma süreçleri olup en önemli araştırma kaynağı insan kaynağıdır. Aşağıdaki bölümlerde finansal kaynaklar ve destek birimi faaliyetleri ayrıntılı olarak özetlenmiştir. 2547 sayılı yasa gereği, yılda bir yapılan Fakülte Akademik Kurullarında Fakültelerin birimlerinde yapılan bilimsel yayın sayıları ve aldıkları atıf sayıları ile birlikte değerlendirilmektedir. Rektörlük de yılda bir değerlendirme toplantısı yaparak, YÜ geneli için yayın sayısının THE, URAP gibi sıralamalardaki önemini vurgulayarak YÜ yayın performansının gelişimi hakkında bilgi vermekte ve değerlendirmelerini aktarmakta ve yönlendirmelerde bulunmaktadır.

C.1.2.1. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

1 Eylül 2015'ten bu yana 112 adet BAP projesi desteklenmiş olup, bu projeler için Yaşar Üniversitesi BAF fonundan 6.199.152,14 ₺ bütçe tahsis edilmiştir. Yıllar bazında bakılacak olursa, Yaşar Üniversitesi tarafından BAF fonu için ayrıldığı bütçe ve kullanım istatistikleri Tablo C-5'de verilmektedir. Üniversitenin yıllık BAF bütçesinin yanı sıra, Sürekli Eğitim Merkezi, TÜBİTAK ve AB projelerinin kurum payları ile BTTO proje ve ticarileştirme gelirleri BAF fonuna akmaktadır. BAF yıllık bütçesi limitine dayanıldığında ise ek bütçe Mütevelli Heyet tarafından tahsis edilmektedir. Örneğin 2020 yılındaki bütçe üstü 201 bin liralık kullanım bu yolla finansman bulmuştur.

Bilimsel araştırma projeleri hakkında bilgilendirme yaparak destek imkanlarından bahsetmek ve projelerin başvuru aşamasından sonuçlandırılmasına kadar olan tüm süreçlerde destek, danışmanlık ve hizmet vermek amacıyla üniversite bünyesinde Araştırma

ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığına bağlı olarak kurulan Proje Destek Ofisi Müdürlüğü'nün faaliyetleri kapsamında üniversitemiz bünyesinde yapılan bilimsel araştırma projelerinin (BAP) sayılarında önemli ölçüde bir artış sağlanmış olup, araştırma kültürünün yaygınlaştırılması ve araştırma altyapısının oluşturulması ile proje yazımının teşvik edilmesine katkıda bulunulmuştur. Rakamlarla açıklayacak olursak, PDO'nun kurulduğu tarihten önceki ilk on beş yılda üniversitemizde sadece 10 adet BAP projesi yürütülmüşken, PDO'nun kuruluşu olan 1 Eylül 2015'ten günümüze kadar geçen zaman içerisinde 112 adet BAP projesi yürütülmüş, söz konusu projelere üniversitemiz Bilimsel Araştırma Fonu'ndan toplam 6.199.152,14₺ tutarında bütçe tahsis edilmiştir. Bilimsel Araştırma Fonunun (BAF) tanımı, oluşturulması, dağıtılması ve denetlenmesi gibi tüm hususlar, "Yaşar Üniversitesi Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi" ile düzenlenmekte olup, BAF, proje gelirleri ve giderleri, projeler kapsamında gerçekleşen mali hareketler, işlemler ve bütçeleri Yaşar Üniversitesi Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından takip edilmekte ve aylık olarak ilgili birimler nezdinde raporlanmaktadır.

Tablo C-5: Resmi Olarak Başlayan BAP Projelerinin Takvim Yılı Bazında Proje Sayıları ve Toplam Bütçeleri*

Projenin Başladığı Yıl	Proje Sayısı	Projelerin Toplam Bütçesi**	BAF Fonu
2016 Yılı	38	1.144.803,39 ₺	1.000.000,00 ₺
2017 Yılı	6	83.580,00 ₺	1.250.000,00 ₺
2018 Yılı	10	565.561,19 ₺	1.000.000,00 ₺
2019 Yılı	15	586.123,96 ₺	800.000,00 ₺
2020 Yılı	15	1.423.178,51 ₺	1.200.000,00 ₺
2021 Yılı	17	1.486.144,77 ₺	1.500.000,00 ₺
TOPLAM:	101	5.289.391,82 ₺	6.750.000,00 ₺

*Sözleşmesi imzalanarak yürütülmeye başlayan proje sayılarını gösterir.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların oluşturulmasına ve kullanılmasına yönelik tanımlı iş akış süreçleri, mekanizmaları ve uygulamaları bulunmakta ve bu uygulamalar tüm birimleri kapsamaktadır. Yaşar Üniversitesi'ndeki araştırma ve geliştirme faaliyetleri Rektörlük çatısı altında oluşturulmuş bir yapı içerisinde Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığına bağlı olarak yürütülmektedir. İlgili Rektör Yardımcılığı, Yaşar Üniversitesi tarafından finanse edilen BAP ile hibe destekli projeler, özel sektör tarafından finanse edilen projeler, özel sektör, kamu, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, uluslararası kuruluşlar ve üniversite-sanayi ve diğer sektörlerle işbirliği çerçevesinde geliştirilen ve bu kurumlarca kısmen veya tamamen desteklenen araştırma, geliştirme, uygulama, hizmet ve danışmanlık projelerinin hazırlanması, desteklenmesi, yürütülmesi, izlenmesi, raporlanması ve değerlendirilmesini kapsayan üst yönetimden sorumlu birimdir. Bu yapıya bağlı olarak faaliyetlerini sürdüren Proje Destek Ofisi ise Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi ve Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi ile beraber araştırma ve geliştirme faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen söz konusu projelerin türlerine göre alt koordinasyonu sağlamaktadır. Proje Destek Ofisi'nin kuruluşu, amacı, faaliyet alanları ve çalışma şekline ilişkin usul ve esaslar "Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi ve Proje Destek Ofisi Yönergesi" ile düzenlenmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri, Yaşar Üniversitesi Rektörü Başkanlığında toplam 11 üyeden ve Mali İşler Daire Başkanı ve oy hakkı olmayıp sekretarya görevini üstlenen Proje Destek Ofisi (PDO) ile Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO) temsilcilerinden oluşan Proje Değerlendirme Komisyonu (PDK) tarafından değerlendirilir ve karara bağlanır. Mütevelli Heyet tarafından onaylanan BAF, PDK kararları doğrultusunda dağıtılır. PDK sekretaryası PDO tarafından yürütülür. Proje kapsamında başlatılması ve takip edilmesi gereken idari ve mali süreçlerin işleyişiyle ilgili bilgi ve aşamalar "Yaşar Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) İş Akış Süreçleri Usul ve Esaslar" belgesi ile düzenlenirken, projeler kapsamında ortaya çıkan fikri ve sınai mülkiyet hakları ile ilgili konular ise "Yaşar Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi"ne tabidir. BAP projelerinin tüm süreç, uygulama ve mekanizmaları söz konusu mevzuat ile tanımlanmış olup, bu süreçler PDO koordinasyonu ile sistematik olarak yürütülmekte, izlenmekte ve duyurulmakta; altı ayda bir PDK ve PDO faaliyet raporları

olarak üniversitemiz üst yönetimine raporlanmaktadır. BAP projeleri ve faaliyetlerine ilişkin kurum içi (Genel Sekreterlik, Rektörlük, Kurul ve Komisyonlar vb.) raporlamalara ek olarak, kurum dışından da (YÖK, Valilikler, Belediyeler, Bakanlıklar, TÜBİTAK vb.) istenen veri temini yine PDO tarafından sağlanmaktadır. Ayrıca ilgili akademik dönem içerisinde yürütülen BAP projeleri ile ilgili özet bilgiler BAP Bülteni aracılığı ile tüm akademik ve idari birimlerle paylaşılmaktadır.

Özetle, BAP ile ilgili uygulama ve süreçlerden elde edilen bulgular, üniversitede bu amaçla kurulan Proje Değerlendirme Komisyonu ve Proje Destek Ofisi tarafından sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları kurum içi paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda ve üst yönetim tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda iyileştirme, düzenleme ve değişiklikler yapılarak kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Bu kapsamda, 10.02.2022 tarihinde Proje Değerlendirme Komisyonu'nun önerisi ve Rektörlük Makamının kararı ile BAP projelerinde bursiyer ve kısmi zamanlı proje asistanı statüsünde çalışan öğrencilerin ödemelerine dair yeni bir düzenlemeye gidilmiş olup, aylık ödeme limitleri 750, 1250 ve 2000 TL'den, 1200, 2000 ve 3000 TL'ye yükseltilmiştir. Yine, dijitalleşme ve projeleri uzaktan yürütme süreçlerinin entegrasyonu kapsamında, 2021 Temmuz ayından itibaren proje yürütücülerine elektronik imza temin edilmesi yönünde alınan karar doğrultusunda, proje başvuru formlarına elektronik imza temini bütçesi eklenerek BAP yürütücülerini için elektronik imza temin edilmeye başlanmış; projelerin başvuru sürecinden kapanış sürecine kadar olan tüm aşamalarının elektronik ortam üzerinden daha hızlı ve kolay bir şekilde yapılması mümkün hale getirilmiştir.

Yaşar Üniversitesi'nin kendi fon kaynaklarıyla desteklediği BAP projeleriyle ilgili farkındalığın oluşturulması, proje kültürünün yaygınlaştırılması, BAP projelerinin teşvik edilerek sayılarının artırılması amacıyla PDO tarafından düzenli olarak BAP tanıtım ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte; fakülte bazında düzenlenen ve önceden BAP projesi yapmamış ya da Yaşar Üniversitesi'ne yeni katılmış akademisyenlerin küçük gruplar halinde davet edildiği toplantılarda üniversitedeki BAP süreçleri, uygulamaları ve mekanizmalarıyla ilgili bilgiler verilmektedir. Ayrıca, PDO tarafından gerçekleştirilen hizmetlerin geliştirilmesi, proje süreçlerinin iyileştirilmesi, ihtiyaçlara uygun doğru çözümler üretilmesi ve bu sayede nitelikli proje sayılarının artırılması amacıyla birim içi değerlendirme, iş geliştirme çalışmalarının planlanması ve uygulanmasının koordine edilmesi için, kapatılan BAP projelerinin yürütücülerine proje kapanışlarını takiben bir anket gönderilmekte, projelerini yürütürken yaşadıkları deneyimlerle ilgili geri bildirim alınmaktadır. Hem bilgilendirme toplantıları sırasında hem de anket aracılığıyla PDO'ya iletilen geribildirimler ve paydaş görüşleri üst yönetime her 6 ayda bir PDO Faaliyet Raporu'nda yer verilerek raporlanmakta ve üst yönetim tarafından bu kapsamda yapılan değerlendirmeler sonucunda bir önceki bölümde özetlendiği gibi BAP süreçlerinde iyileştirmeler, düzenleme ve değişiklikler yapılmaktadır.

C.1.2.2. Üniversite dışı kaynaklar

Üniversitemizde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen faaliyetler arasında AB fonlu projelerin geliştirilmesi ve uygulanması yer almaktadır. Bu kapsamda 2021 yılı itibari ile devam eden 27 adet proje ile Üniversitemize 1.467.296,40 Avro kaynak sağlanmıştır.

Dış kaynaklar kapsamında 2020 yılı itibari ile aşağıdaki uluslararası fon programlarından yararlanılmıştır:

Ufuk 2020 Programı,

EIT HEI Initiative Programı

Erasmus+ Stratejik Ortaklıklar Programı,

Erasmus+ Jean Monnet Programı,

Erasmus+ Yüksek Öğretim Alanında Kapasite Geliştirme Programı,

Erasmus+ Bilgi Ortaklıkları Programı,

Erasmus+ Gençlik Programı

Erasmus+ Yaratıcılık için Ortaklıklar Programı,

Erasmus+ Dijital Eğitime Hazırlık için Ortaklıklar Programı,

Erasmus+ Politika Reformuna Destek Programı,

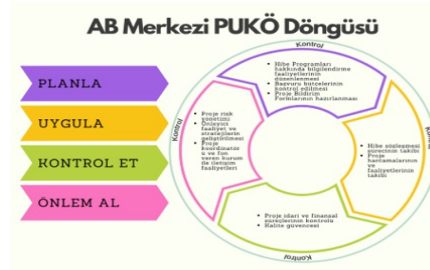
Erasmus+ İstihdam ve Sosyal Yenilik Programı ve Sivil Toplum Destek Programı

2015 yılından bu yana dış kaynaklara yönelim açısından yıllar itibari ile proje sayıları ve kurumsal bütçesi <https://euc.yasar.edu.tr/projects/proceeding/> <https://euc.yasar.edu.tr/projects/completed/> payımızın değişimi aşağıdaki gibidir:

Yıllar	Proje Sayısı	Kurumsal Bütçe
2015	17	790.783,00 Avro
2016	26	1.140.091,60 Avro
2017	32	1.207.531,60 Avro
2018	28	1.048.742,70 Avro
2019	28	782.851,33 Avro
2020	27	1.127.839,97 Avro
2021	27	1.467.296,40 Avro

Avrupa Birliği ve diğer uluslararası hibe programları başvuru ve uygulamalarına ait süreçler “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önem alma (PUKÖ)” döngüsüne uygun olarak yönetilmektedir. Bu kapsamda başvuru ve yönetim süreçleri “Avrupa Birliği ve Diğer Uluslararası Hibe Programları Kapsamında Desteklenen Projelerde Başvuru ve Proje Yönetim Usul ve Esasları” belgesinde tanımlanan süreçlere uygun şekilde sürdürülmektedir.

Şekil C-3 Uluslararası Dış Fonların Birim PUKÖ çevrimi



AB ve diğer uluslararası hibe programları kapsamında desteklenen projeler için yönetim süreçleri, planlama aşaması ile başlamaktadır. AB Merkezi iş planlaması, AB çerçeve programlarının yıllık çalışma programına göre açıklanan hibe programı çağrı takvimlerine göre gerçekleştirilmektedir. Merkez personeli, Üniversitemizin koordinatör veya ortak olarak dahil olabileceği en uygun çağrılar hakkında bilgi notu, sunum ve başvuruya ilişkin tanıtım materyalleri hazırlamakta ve yüz yüze veya çevrim içi bilgilendirme toplantıları planlayarak e-posta, web sitesi ve sosyal medya üzerinden duyurmaktadır. Başvuru hazırlık ve geliştirme aşamasında, başvurunun hibe programı ile ilgisi, bütçenin uygunluğu kontrol edilerek dönüt verilmekte ve böylece proje koordinatörüne idari ve teknik uzman desteği sağlanmaktadır. Başvuru sonrası Proje Değerlendirme Komisyonu'na sunulmak üzere Proje Bilgi Formu hazırlanarak planlama aşaması tamamlanmaktadır. Proje başvurularının sonuçlanması ile PUKÖ döngüsünde uygulama aşamasına geçilmektedir. Avrupa Birliği projelerinin yürütülmesi sürecinde proje koordinatörüne teknik ve idari uzman desteği sağlamaktan sorumlu olacak bir uzman projeye atanmaktadır. İlgili AB Merkezi uzmanı, proje hibe ve ortaklık sözleşmelerinin imza süreçlerini, proje harcama, ödeme ve satın alma taleplerini takip etmektedir. Kontrol etme aşamasında AB Merkezi, proje yönetimi sürecinde ilgili projenin internet sayfası oluşturma, tasarım işleri, seminer, konferans gibi faaliyetlerinin organizasyonu, seyahat, yaygınlaştırma gibi tüm idari süreçlerinin kontrolünü yapmakta ve böylece projenin, hibe aldığı AB ve diğer uluslararası hibe programının finansal kurallarına ve projenin sözleşmesine uygun bir şekilde yürütülüp raporlanmasında kalite güvencesi sağlamaktadır. Süreçler, avans/ harcama talep formu, satın alma talep formu, çalışma çizelgesi, proje hesap kapatma formu gibi bu konuda özel tasarlanmış formlar ile takip edilmektedir. Böylelikle AB Merkezi uzmanları tarafından proje bütçesi ile proje koordinatörlerinin talepleri karşılaştırılarak çapraz kontrol gerçekleştirilmektedir. Bu kontrol ve kalite döngüsü çerçevesinde, proje başvurusundaki öngörüler ile gerçekleşen uygulamalar arasında ortaya çıkabilecek farklılık ve sapmalara yönelik risk yönetimi ve stratejileri geliştirilmekte ve risklerin ortadan kaldırılmasına yönelik önleyici faaliyetler önem alma aşamasını oluşturmaktadır. AB Merkezi bu süreçte, hibe sağlayan kurum ile sürekli iletişim halinde kalarak proje koordinatörü ve ekiplerini güncel kural ve değişiklikler hakkında bilgilendirmektedir. Ayrıca, proje uygulama aşamasında yaşanabilecek risklere yönelik fon veren makamlara bildirim ve raporlar sunmaktadır.

Üniversitemizin 2021 yılına ait araştırma dış fon büyüklüğünün yurt içi bölümü BTTO kanalıyla yürütülmektedir. 2021 yılında aktif olan 13 adet KÜSİ kontratlı projelerinin toplam mali büyüklüğü 1.014.160₺ dir. Bu ek olarak ortağı olduğumuz Teknopark İzmir'deki YUTECH şirketi üzerinden 2021 yılında yürütülen 28 projenin büyüklüğü 1.028.230,00 ₺ olmuştur. 2021 yılında yürütülen 15 TÜBİTAK destekli projenin toplam mali büyüklüğü 6.017.204,70 ₺ olarak gerçekleşmiştir. 2021 yılında toplam 56 proje yürütülmüş olup kurum bütçeleri 8.059.594,70₺ tur. Aynı dönemde yürütülen 27 AB projesinin üniversitemize düşen payı € 1.467.296,40 olup TCMB 2021 yılı ortalama avro kuru olan (10,5032) değer ile Türk Lirasına çevrildiğinde 15.411.307,55 ₺ değerini göstermektedir. Dolayısı ile üniversitemizin 2021 yılı araştırma dış kaynak fonu toplamda 23,4 milyon ₺'yi aşmıştır.

Ulusal dış proje fon kaynakları süreci BBTO tarafından yürütülmektedir BTTO, akademisyenlerin proje yapmaya teşvik edilmesi için üç boyutta yaklaşım sergilenmektedir. Bunlar:

- Aktif olarak projelerde yer almayan akademisyenleri destek programlarına başvuru hazırlamaları ve projelerde görev almaları için teşvik etmek,
- Destek programlarına başvuran ve projelerde yer alan akademisyenlerin daha büyük bütçeli ve kapsamlı (Örneğin, BAP destekli projeler sonrası TÜBİTAK destekli projeler, TÜBİTAK destekli projeler sonrası AB destekli projeler) projelerde yer almalarını teşvik etmek,
- Söz konusu proje çıktılarının diğer TTO modülleri için girdi olarak kullanılmasıdır (Örneğin, Üniversite Sanayi İşbirliği, Fikri Hak Korunumu, Ticarileştirme ya da Akademik Girişimcilik)

BTTO bünyesinde gerçekleştirilen modül 2 faaliyetleri sadece ofis sınırları içerisinde gerçekleşmemekte, yine Ar-Ge ve İnovasyon'dan Sorumlu Rektör Yardımcılığı'na bağlı Proje Destek Ofisi (PDO) ile AB Uygulama ve Araştırma Merkezi (AB Merkezi) çalışmaları ile tamamlayıcı biçimde ilerlemektedir. Bu kapsamda, PDO tarafından yürütülen BAP süreçlerine BTTO da dâhil edilmekte, oluşturulan mekanizma sayesinde, BAP kapanış kriterleri BTTO modüllerine girdi olacak şekilde kurgulanmıştır. Böylece, her tamamlanan BAP sonrası akademisyen ve araştırmacılar BTTO ile iletişime geçerek, ofis faaliyetleri kapsamına girecek faaliyetlerde bulunmaktadırlar. Benzer bir şekilde, AB Merkezi ile de benzer bir yaklaşım ile çalışılmakta, ulusal fonlar ile desteklenen projelerin kapanışı ardından akademisyen ve araştırmacılar AB desteklerine başvurmaları için teşvik edilmektedir. Sonrasında, gelişen proje başvuru ve yürütme süreçleri AB Merkezi ile birlikte desteklenmektedir.

Üniversitemiz akademisyen ve araştırmacılarına genel e-posta yolu ile yapılan çağrı duyurularına geri dönüşler istenilen oranda gerçekleşmemiştir. Bu nedenle, her çağrı kendi özelinde ele alınmış, çağrının hedef kitlesinde yer alan akademisyen ve araştırmacıların bu çağrılar hakkında bilgi ve farkındalığının artırılmasına yönelik çalışmalarda bulunulmuştur. Diğer bir deyişle, yeni bir yol izlenmiş, veri tabanımızda yer alan akademisyen ve araştırmacılarımızın çalışma alanları ve yetkinlikleri Modül 2 uzmanınca değerlendirilmiştir. Değerlendirme sonucu, Yaşar Üniversitesi akademisyen çalışma alanları ve yetkinlikleri, duyurulan hibe destek programı çağrılarının konuları ile başvuru koşulları göz önüne alarak akademisyen-çağrı eşleştirmesi gerçekleştirilmiştir. İlgili akademisyen ve araştırmacılar özel e-posta, telefon görüşmeleri ve platform toplantıları yolu ile spesifik çağrı hakkında bilgilendirilmiş, başvuru hususunda motive edilmişlerdir.

BTTO hibe destek programlarına yapılan başvuruların ve kabullerinin nitelik ve nicelik olarak artabilmesi için, başvuru hazırlama süreçlerinin ilgili hedef kitle tarafından özümsebilmesine yönelik tanıtım ve eğitim amaçlı etkinlikler çevrim içi platformlarda düzenlemiştir. Bahsi geçen etkinlikler geniş kapsamlı katılım hedefleyen "*Ar-Ge Proje Günleri*" gibi organizasyonlar olabilmekle beraber; çağrı ve/veya araştırma grubu özelinde daha dar kapsamlı da gerçekleşebilmektedir. Yapılan etkinliklerde programlara özel başvuru koşulları, değerlendirme kriterleri irdelenmiş, başvuru belgeleri üzerinde uygulamalı çalışmalar yapılmış, başarılı ve başarısız örnekler incelenmiş, akademisyenler tarafından tecrübe paylaşımında bulunulmuştur. Yapılan bu çalışmalar pandemiye rağmen akademisyenlerin proje başvuru motivasyonlarını arttırmış; bununla beraber, süreçler hakkında tecrübeli ve tecrübesiz akademisyenleri bir araya getirerek sinerji oluşmasını sağlamıştır.

Bu faaliyet esnasında, daha önce proje başvurusunda bulunmuş ve red almış akademisyenlerin başvuruları gözden geçirilmiş, uygun görülen durumlarda değerlendirme raporu ve kriterlerine göre güncellenerek akademisyenin tekrar başvuruda bulunması sağlanmıştır. Daha önce hibe destek programlarına başvuruda bulunmamış akademisyenlere düzenlenen ziyaretlerde genel olarak destek programları, proje önerisi hazırlama mantığı ve proje yönetimi döngüsü konularında bilgi paylaşımında bulunulmuştur.

Proje yazma yetkinliği yüksek ancak özellikli ulusal ve uluslararası programlara başvuru hakkında tecrübe ve bilgiye sahip olmayan akademisyenlere başvurabilecekleri programlar hakkında detaylı bilgi sağlanmıştır.

BTTO fikir aşamasından, fikrin projelendirilmesi ve ardından projenin hayata geçirilip tamamlanmasına kadar her adımda akademisyen ve araştırmacılarımıza destek vermiştir. Uluslararası proje başvuru süreçlerinde AB Merkezi uzmanları da sürece dâhil edilmiştir. Düzenli gerçekleştirilen akademisyen ziyaretleri, bilgilendirme toplantıları, etkinlikleri gibi fikir alışverişine olanak sağlayan mecralarda akademisyen ve araştırmacıardan proje fikirlerini paylaşmaları sağlanmış; devamında ise projelendirme faaliyetlerine geçilmiştir. Modül 2 uzmanı, proje fikrini hayata geçirmeyi sağlayacak hibe destek programları hakkında bilgilendirmede bulunmuş, program başvuru koşulları ve değerlendirme kriterlerini proje ekibi ile paylaşmış, yazım sürecinde kendilerine geri bildirimler vererek destek olmuş, başvuru için gerekli belgelerin toplanmasını sağlamış, başvurunun ilgili sisteme girilmesini ve/veya belgelerin ilgili kuruluşa ulaştırılarak sürecin sorunsuz olarak tamamlanmasını sağlamıştır.

Üniversite BAP'ı tarafından projelerin kapanış kriterlerinden biri TÜBİTAK ve AB programlarına başvuru olarak kurgulanmıştır. Bu kapsamda, Modül 2 uzmanı Proje Destek Ofisi (PDO)'ne yapılan 10 adet BAP başvurusunu içeriksel olarak incelemiş, projelerin PDK kriterlerine uygun hale gelmesine destek verirken, nihai uygunluğu PDO sağlamıştır. Projelerin kapanışların ardından akademisyenler TÜBİTAK'a yönlendirilerek nitelikli başvurular gerçekleştirilmiştir. Fon veren kuruluş şartları doğrultusunda tamamlanan başvuru süreci ardından sonuç takibi yapılmıştır. Sonuçların açıklanma yöntemleri program ve kuruluşlara göre farklılık gösterebilmektedir. Bu sebeple, sonuç duyuruları e-posta, kuruluş web siteleri, sosyal medya hesapları gibi yollara ek olarak, sonuçların kamuoyuna açıklanmadığı durumlarda proje ekipleri ile iletişimde kalınarak takip edilmiştir. Kabul alınması durumunda, proje yürütücü ve ekiplerinin proje dâhilinde gerçekleştirilmesi gereken idari süreçler Modül 2 uzmanı tarafından devralınmıştır. Söz konusu uzman, proje başvuruları ardından ilgili kuruluşça fonlanmaya hak kazanan projelerin süreçlerini YÜ proje ekibi ile yürütmüştür. Bu faaliyet kapsamında, proje sözleşmesi imzalanma süreci yürütülmesi, satın alma taleplerinin ve bursiyer girişlerinin üniversitesi tarafındaki süreçlerinin tetiklenmesi ve fonlayıcı kuruluş ile iletişim noktası olma görevleri Modül 2 uzmanı tarafından yerine getirilmiştir.

Üniversitemizdeki uzman veri tabanı anahtar kelimelerle yeniden yapılandırılmış ve Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yeni bir arama motoru olası dış paydaşlarımıza destek olmak üzere üniversitemizin ana web sitesine eklenmiştir <https://findanexpert.yasar.edu.tr/>

Akademik kadromuz yıllar içerisinde nitelik ve nicelik açısından giderek iyileşmektedir. İşe yeni alınan akademik kadronun geçmişinde araştırma performansı aranmaktadır. Ayrıca atama ve yükseltme koşullarında istenen asgari eşik değerlerin güncellenmesi, araştırma performansına katkı vermektedir. BAP projeleri ile desteklenen akademisyenlerimize araştırma için altyapı ve insan kaynağı destekleri verilmektedir.

Yaşar Üniversitesi, akademik personelin atama ve yükseltme sürecinde belirtildiği üzere araştırma performansı, atf ve alan endekslerinde taranan dergilerde yayımlanan makaleler öncelikle göz önüne alınmaktadır. Bu konuyla ilgili akademik birim amirlerinden de kısa değerlendirme raporları istenmektedir. Akademik atama ve yükseltmeye konu olan esasların daha rekabetçi olması ve kurumsal üretkenliğin artırılması amacıyla, "Akademik Kadrolara Atamalar Hakkında Usul ve Esaslar" çalışmaları 2019 yılı içinde tamamlanmış ve YÖK tarafından onaylanmıştır. 2547 sayılı kanun, üniversitenin atama yükseltme yönetme ve yönergeleri çerçevesinde (<https://ik.yasar.edu.tr/wp-content/uploads/2022/03/Is-Akis-Sureci-IK-III.pdf>) araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri objektif ölçüm kriterleri tanımlanmıştır

Yaşar Üniversitesinin araştırma kadroları akademik birimler tarafından istihdam edilen öğretim elemanları tarafından oluşturulmaktadır. "Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltme Yönergesi" <https://www.yasar.edu.tr/yu-files/yonetmelik-yonerge/tr/75873749589537643622.pdf> akademisyen kadrosundan beklenen araştırma yetkinlikleri ve asgari koşulları belirlemektedir. Ayrıca uluslararası ve ulusal üniversite sıralamalarında beklenen araştırma performansı hedefleri gerçekleştirmek için teşvik mekanizmaları (Akademik Etkinliklerine Katılım Yönergesi <https://www.yasar.edu.tr/yu-files/yonetmelik-yonerge/tr/43958152243566493332.pdf>) harekete geçirilmiştir. Bunların yanında her sene üniversitemizin kuruluş yıl dönümünde verilen "Bilim Birlik Başarı" ödülleri kapsamında üniversite içinde ve uluslararası hedeflerinde üzerinde bireysel performans gösteren personel ödüllendirilmektedir. Araştırma ödülleri (Atf endeksi yayınları, ULAKBİM yayınları, TÜBİTAK ve AB Projeleri ile Bilimsel Araştırma Projeleri) nesnel ölçüler bazında belirlenen hedefleri geçen tüm akademik personele verilmektedir. İşbu hedefler üniversitenin beklediği araştırma seviyelerini tanımlamaktadır.

Araştırma kadrosunun yeniden atanma ve yükseltme kriterleri ve bu kriterlerin tanımları ile ilgili denklikleri Yaşar Üniversitesi Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında Yönerge içinde açıkça tanımlanmıştır. Ayrıca, tüm akademisyenler bireysel olarak ve akademik birim yöneticileri kendi akademik birimlerinin performansını, kişisel bazda birim içi, birimler arası ve üniversite ile karşılaştırmalı olarak, akademik yıl bazında gerçek zamanlı çalışan Akademik Performans Değerlendirme Sistemi aracılığı ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Rektörlük makamı tarafından son üç akademik yarıyıl performanslarına göre tüm öğretim üye ve görevlileri kişi bazında değerlendirilmekte ve kişilerin araştırma performanslarındaki başarıları özlük haklarına yansıtılmaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Yaşar Üniversitesi'nin doktora programları yaygınlaşmaya başladıkça öğrenci ve mezun sayılarının yıllar içerisinde arttığı aşağıdaki tablolarda gözlemlenmektedir. Bu ise üniversitenin hem eğitim öğretim hem de araştırma bakımından olgunlaştığını göstermektedir. Doktora öğrenim süresinin kısıtlanması ve lisansüstü yönetmelikteki değişiklikler nedeniyle aktif olmayan öğrenciler sistemden çıkmaktadır. 2018-2019 akademik yılında aktif olan doktora öğrenci sayısı 136 iken, 2019-2020 akademik yılında bu sayı 143'e çıkmıştır. "2019 yılında gerçekleştirilen 2020-2024 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, doktora öğrenci sayısının 5 yıllık bir dönemde mevcut sayısının 2 katından az olmamak üzere belirlenecek bir sayıya çıkartılmasının, araştırma hedeflerinden birisi olarak belirlenmesi görüşü kabul görmüştür. Bu hedef doğrultusunda, Yaşar Üniversite Senatosu'nun önerisi üzerine Mütevelli Heyeti 2019-2020 Bahar Döneminden başlamak üzere doktora ve sanatta yeterlik programlarına kayıtlanan öğrencilerin %100 öğretim ücretli olarak eğitim alması kararı almıştır. Karar 2019-2020 Bahar Döneminde uygulanmaya başlanmıştır.

Yaşar Üniversitesi'nin önerisi ve YÖK'ün uygun görüşü üzerine, 16 Haziran 2020 tarih ve 31157 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 15 Haziran 2020 tarihli Cumhurbaşkanlığı Kararı'nın 1'inci maddesinin 1'inci fıkrası uyarınca, Yaşar Üniversitesi bünyesinde lisansüstü eğitim veren Fen Bilimleri Enstitüsü (FBE) ve Sosyal Bilimler Enstitüsü (SBE) kapatılarak yerlerine "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" (LEE) kurulmuştur. Kapanan FBE ve SBE'nin mevcut lisansüstü programları, 15 Haziran 2020 tarihinden başlamak üzere Lisansüstü Eğitim Enstitüsü içerisinde yer almışlardır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde 9 aktif program bulunmaktadır. Önceki yıllarda SBE ve FBE bünyesinde bulunan öğrenci sayıları ile birlikte mevcut öğrenci sayıları Tablo C.6'da verilmiştir.

Tablo C.6 LEE Doktora ve Sanatta Yeterlik Toplam Öğrenci Sayıları

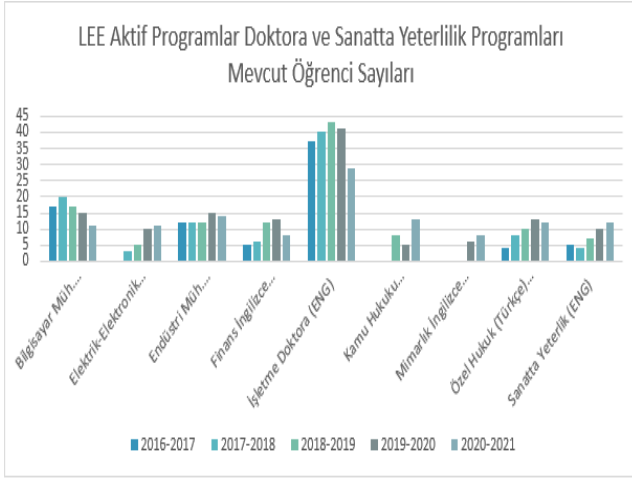
DOKTORA VE SANATTA YETERLİK PROGRAMLARI	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Bilgisayar Müh. İngilizce Doktora Programı	17	20	17	15	11
Elektrik-Elektronik Müh. İngilizce Doktora Programı	-	3	5	10	11
Endüstri Müh. İngilizce Doktora Programı	12	12	12	15	14
Finans İngilizce Doktora Programı	5	6	12	13	8
İletişim Türkçe Doktora (Pasif)	-	1	-	-	-
İşletme Doktora (ENG)	37	40	43	41	29
İşletme Doktora (TR) (Pasif)	2	6	-	-	10
Kamu Hukuku (Türkçe) Doktora Programı	-	-	8	5	13
Matematik Doktora (TR) (Pasif)	7	7	7	4	0
Mimarlık İngilizce Doktora Programı	-	-	-	6	8
Özel Hukuk (Türkçe) Doktora Programı	4	8	10	13	12
Sanatta Yeterlik (ENG)	5	4	7	10	12
Sanatta Yeterlik (TR) (Pasif)	15	18	15	11	6
TOPLAM 9 Program (4 Pasif)	104	125	136	143	134

Yaşar Üniversitesi'nin doktora programları yaygınlaşmaya başladıkça aktif programlardaki öğrenci sayılarının yıllar içerisinde arttığı gözlenmektedir. Şekil C.4'te aktif doktora programlarının öğrenci sayıları grafiksel olarak özetlenmiştir. Aktif Öğrenci sayılarındaki artış üniversitenin araştırma olgunluğuna erişmeye başladığının bir kanıtıdır. Bu sayıların daha da arttırılması ve başarılı öğrencilerin programlara çekilerek kaliteli akademik çalışmalar yapılması hedefiyle 2019 yılında gerçekleştirilen 2020-2024 Stratejik Plan çalışmalarını takip ederek, Yaşar Üniversite Senatosu'nun önerisi üzerine Mütevelli Heyeti 2019-2020 Bahar Döneminden başlamak üzere doktora ve sanatta yeterlik programlarına kayıtlanan öğrencilerin %100 öğretim ücretli olarak eğitim alması kararı almıştır. Karar 2019-2020 Bahar Döneminde uygulanmaya başlanmıştır. 2020-2021 öğrenci

sayılarında da bu kararın etkisi gözlenmeye başlanmıştır.

Üniversitemiz doktora programlarından mezun olanların sayısı 2015 yılından itibaren istikrarlı bir şekilde artışını sürdürmektedir (Tablo C.7). 2020-2021 eğitim yılında COVID-19 pandemisi nedeniyle, dönem izni alan öğrenci sayısı arttığı için bir gerileme görülse de, önümüzdeki yıllarda hedefin üzerine çıkılacağı öngörülmektedir.

Şekil C.4. Aktif Doktora ve Sanatta Yeterlilik Programları Öğrenci sayılarının yıllara ve programlara göre değişimi



Tablo C.7 LEE Doktora ve Sanatta Yeterlilik Mezun Sayıları

DOKTORA VE SANATTA YETERLİK PROGRAMLARI	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Bilgisayar Müh. İngilizce Doktora Programı				2	-	2	4	5	
Elektrik-Elektronik Müh. İngilizce Doktora Programı									
Endüstri Müh. İngilizce Doktora Programı							3		1
Finans İngilizce Doktora Programı									3
İletişim Türkçe Doktora (Pasif)							1		1
İşletme Doktora (ENG)					1	8	4	7	2
İşletme Doktora (TR) (Pasif)	1	1	4	8	5	2	2	3	3
Kamu Hukuku (Türkçe) Doktora Programı									
Matematik Doktora (TR) (Pasif)							3	2	
Mimarlık İngilizce Doktora Programı									
Özel Hukuk (Türkçe) Doktora Programı									
Sanatta Yeterlilik (ENG)				1	1		2		
Sanatta Yeterlilik (TR) (Pasif)					1	4	2	2	4
TOPLAM 9 Program (4 Pasif)	1	1	4	11	8	16	21	19	14
GENEL TOPLAM	95								

Yukarıda yer alan lisansüstü programlarına ilaveten, YÖK kabulü gerçekleşen 1 doktora, 5'i Tezli, 7'si Tezsiz olmak üzere 12 Yüksek Lisans programı 2022-2023 Güz döneminde öğrenci kabul edecektir. Program listesi şöyledir.

Yeni doktora programı

- Ekonomi ABD Ekonomi İngilizce Doktora Programı

Yeni yüksek lisans programları

- İşletme ABD Tarım İşletmeciliği ve Ticareti İngilizce Tezli YL Programı
- İşletme ABD Tarım İşletmeciliği ve Ticareti İngilizce Tezsiz YL Programı
- İşletme ABD Tarım İşletmeciliği ve Ticareti Türkçe Tezsiz YL Programı
- İşletme ABD Kültür ve Sanat Yönetimi İngilizce Tezli YL Programı
- İşletme ABD Kültür ve Sanat Yönetimi İngilizce Tezsiz YL Programı
- Kamu Hukuku ABD Bilişim ve Teknoloji Hukuku Türkçe Tezli Yüksek Lisans Programı
- Kamu Hukuku ABD Bilişim ve Teknoloji Hukuku Türkçe Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- Müzik ve Sahne Sanatları ABD Müzik ve Sahne Sanatları İngilizce Tezli Yüksek Lisans

- Müzik ve Sahne Sanatları ABD Müzik ve Sahne Sanatları İngilizce Tezsiz Yüksek Lisans
- Uluslararası Ticaret ve Finansman ABD Uluslararası Ticaret ve Finansman İngilizce Tezsiz Yüksek Lisans Programı.
- Yapay Zekâ Mühendisliği ABD Yapay Zekâ Mühendisliği İngilizce Tezli Yüksek Lisans Programı
- Yapay Zekâ Mühendisliği ABD Yapay Zekâ Mühendisliği İngilizce Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Ayrıca 2'si Tezli ve 3'ü Tezsiz olmak üzere 5 yüksek lisans program açma önerisi hazırlanmış olup, YÖK'e iletim sürecindedir.

Yüksek Lisans program önerileri:

- Gastronomi ve Mutfak Sanatları Disiplinlerarası Türkçe Tezli Yüksek Lisans Programı
- Gastronomi ve Mutfak Sanatları Disiplinlerarası Türkçe Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- Yönetim Bilişim Sistemleri Disiplinlerarası Türkçe Tezli Yüksek Lisans Programı
- Yönetim Bilişim Sistemleri Disiplinlerarası Türkçe Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- Yöneticiler için İşletme İngilizce Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Sonuç olarak, Yaşar Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü önümüzde yıllar için iki ana hedef üzerine yoğunlaşmaktadır.

- İlk olarak tezli/tezsiz yüksek lisans öğrenci sayısını sürdürülebilir düzeyde artırarak, birçok farklı alanda kalifiye mezunlarımız sayesinde adımızdan söz ettirerek özellikle Ege Bölgesinde yer alan firmalarda istihdam konusunda öncü olmak,
- Yaşar Üniversitesi doktora programlarından uluslararası niteliğe sahip mezunlar vererek, başta ülkemiz olmak üzere farklı ülkelerde geleceğin akademisyenlerini yetiştirmek öncelikli hedeflerimizdir.

Sektörün farklı ihtiyaçlarına karşılamak için, diğer enstitülerde yer alan temel programlar yerine farklı nitelikte olan özel programlar açma hedefimiz bulunmaktadır.

Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim-Öğretim Burs ve İndirim Yönergesi'ni <https://www.yasar.edu.tr/yu-files/yonetmelik-yonerge/tr/69059663065500967814.pdf> Senato kararını müteakiben 09/12/2021 tarih ve 08 sayılı Mütevelli Heyeti kararı ile güncelleyerek kaliteli doktora öğrencilerini çekmek üzere yeni bir burs programı oluşturmuştur. 2021 yılında doktora kabul edilen tüm öğrencilerden eğitim ücreti alınmazken 2022 yılından itibaren devreye girecek Yaşar Doktora/Sanatta Yeterlik Bursu ile Yaşar Üniversitesi doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul edilen başarılı öğrenciler arasından, bu yönergeyle düzenlenen esaslarda belirtilen koşulları sağlayan üstün nitelikli öğrencilere aylık burs ödemesi biçiminde verilen sekiz yıla kadar sürebilen bir mali destek mekanizması oluşturulmuştur. Araştırma görevlileri bu bursun kapsamı dışındadır. Yaşar Üniversitesi doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrenciler arasından, bu yönergeyle düzenlenen esaslarda belirtilen koşulları sağlayan öğrencilere, ayrıca Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda ücretsiz/indirimli barınma bursu da sağlanmıştır.

Üniversitemiz, akademik personelin araştırma kalitesini yükseltmek, nitelikli yayın yapmak ve bilimsel çalışmalara katkıda bulunmak üzere doktora sonrası çalışma (post-doc) yapmak isteyen genç bilim insanlarına değişik alanlarda olanaklar sağlamaktadır. Araştırma alanları akademik personelimizin ilgi alanları ile örtüşen adayların bu olanaktan yararlanmak için başvurmaları öncelikli olarak teşvik edilmektedir. İstenilen koşulları sağlayan adaylara ofis, internet, bilgisayar, yemek ve yurtda barınma olanakları sağlanır. Mütevelli Heyetin uygun görmesi ile burs da tahsis edilebilir. Çalışma süresi normal olarak bir yıldır. Adayların çalışmalarını Üniversitede danışman öğretim üyeleriyle beraber yürütmeleri, çalışma konusu ile ilgili seminer(ler) vermesi ve dönem sonunda atıflı dergilerde yayın(lar) yapması beklenmektedir. Raporun yazılması döneminde (2022 itibarıyla) üniversitemizdeki dışarıdan gelen doktora sonrası araştırmacıların sayısı beşe ulaşmıştır.

Kurumumuzun kendi mezunlarını işe alma politikası açıktır. Doktora mezuniyetini takip eden yarıyılıda araştırma görevlerinin sözleşmeleri bir kez uzatılmaktadır. Bu durumdaki araştırma görevlileri istemeleri ve uygun bulunmaları durumunda derslere girebilmektedir. Bu istisnalar dışında, başka akademik ve araştırma kurumlarında belirli bir süre (en az üç yıl) çalışmadan ve yurt dışı deneyimi kazanmadan kendi mezunlarımızı tam zamanlı olarak işe almamaktayız. Bununla beraber, doktora mezunlarımıza başka kurumlarda, yurt içinde ve dışında doktora sonrası araştırmacı veya akademik personel (Dr. Öğretim Görevlisi, Dr. Öğretim Üyesi) pozisyonu bulmalarına destek olunmaktadır. Örneğin Endüstri Mühendisliği doktora mezunlarından son altısı, mezuniyetlerini izleyen ilk akademik dönemde üçü yurt içinde ve biri yurt dışında Öğretim Üyesi, biri yurt dışında ve biri yurt içinde doktora sonrası araştırmacı olmak üzere Üniversitemizin desteği ile istihdam edilmişlerdir.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1.1_Kanıt Belge_EK.5_38 Nolu Girişimcilik Kurulu Kararları.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.6_30 Nolu FSMH Kurul Kararları.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.7_3-Fikri Sınai Haklar Yönergesi.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.8_4-YUTECH Yönetim Kurulu Kararı 2021-04 \(20.10.2021\).pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.9_PTL-030 ODTU Teknokent-Yaşar Üniversitesi BIGG Protokolü-IMZALI 01.09.2020.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.10_93 No.lu PDK Kararları.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.11_98 No.lu PDK Kararları.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.12_Aralık ayı Üst Yönetim Toplantısı Kararları_23.12.2021.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.13_Araştırma Geliştirme Uygulama Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.14_BAP Sözleşme ve İş Akış Süreçleri Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.15_BTTO ve PDO Yönergesi.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.16_C.1.1_AUOM_DX_Story.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.17_C.1.1_AUOM_TUMA_2021_Raporu.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.18_CALIPER Internal Assesment of Yasar University.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.19_Communication on Engagement_Yasar University_20192021.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.20_Membership proof_photo_website.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.21_HRS4R Başvurusu.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.22_Observer Status_2021-12-21 Mr. Sinan Ünlüsoy.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.23_SPARK Danışmanlık Hizmet Sözleşmesi.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.24_Toplumsal Cinsiyete Dayalı Ayrımcılık Şiddet ve Cinsel Tacizi Önleme Politika Belgesi.pdf](#)
- [1.1_Kanıt Belge_EK.25_Toplumsal Cinsiyete Dayalı Ayrımcılık, Şiddet ve Cinsel Tacizi Önleme Yönergesi.pdf](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1.2_Kanıt Belge_EK.1_PDO Aylık Rapor - Genel Sekreterlik \(14.02.2022\).pdf](#)
- [1.2_Kanıt Belge_EK.3-BTTO-Aylık Güncel Proje Listesi-Aralık 2021.pdf](#)
- [1.2_Kanıt Belge_EK.4_BTTO-6 Aylık Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [1.2_Kanıt Belge_EK.5_AB Merkezi 6 aylık rapor.pdf](#)
- [1.2_Kanıt Belge_EK.6_AB Merkezi aylık rapor.pdf](#)
- [1.2_Kanıt Belge_EK.7_Avrupa-Birliği-ve-Diğer-Uluslararası-Hibe-Programları-Kapsamında-Desteklenen-Projelerde-Başvuru-ve-Proje-Yönetim-Usul-ve-Esasları.pdf](#)
- [1.2_Kanıt Belge_EK.8_BAP Bülteni.pdf](#)
- [1.2_Kanıt Belge_EK.9_PDO 6 Aylık Rapor ve EBYS Yazısı.pdf](#)
- [1.2_Kanıt Belge_EK.10_proje-bildirim-formu.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1.3 Kanıt Belge 1.pdf](#)
- [1.3 Kanıt Belge 2.pdf](#)
- [1.3 Kanıt Belge 3.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

YÜ bilimsel yayın üretimleri, Fakülte, Yüksek Okul ve Enstitü akademik birimlerinde gerçekleştirilen bilimsel araştırma süreçleri olup en önemli araştırma kaynağı insan kaynağıdır.

Tablo C.8 Akademik Kadro

Fakülte/Yüksekokulu/Enstitü	Bölüm/Program	Prof.Dr.	Doç.Dr.	Dr.Öğr.Üyesi	Dr.Öğr.Gör.	Öğrt.Gör.	Araç.Gör.Dr.	Araç.Gör.	Öğretim Üyesi Toplamı	Genel Toplam	Öğrenci Sayısı
Adalet Meslek Yüksekokulu	Adalet Programı			1	1	1			3	3	91
Adalet Meslek Yüksekokulu Toplam				1	1	1			3	3	91
Fen-Edebiyat Fakültesi	Bilim Kültürü Bölümü			2		1			3	3	0
	Matematik Bölümü	3	2	2				1	7	8	0
Fen-Edebiyat Fakültesi Toplam		3	2	4		1		1	9	11	0
Hukuk Fakültesi	Hukuk Programı	8	2	6					9	16	25
Hukuk Fakültesi Toplam		8	2	6					9	16	25
İletişim Fakültesi	Görsel İletişim Tasarımı Bölümü	1	2	6		1			2	7	10
	Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü	3	2	1					2	6	8
	Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü	2	2	3					2	7	9
	Yeni Medya ve İletişim Bölümü	1	1	2	1				2	4	7
İletişim Fakültesi Toplam		7	5	12	1	1			8	24	34
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	İngiliz Dil ve Edebiyatı Bölümü			6					1	6	7
	Mühterem ve Terzimanlık Bölümü			5	1	1			1	5	8
	Psikoloji Bölümü	3	1	3					3	7	10
	Uluslararası İlişkiler Bölümü	3	3	2					3	8	11
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Toplam		6	4	16	1	1			8	26	36
İşletme Fakültesi	Ekonomi Bölümü	1	1	1					2	3	5
	İşletme Bölümü	5	1	2	1				2	8	10
	Lojistik Yönetimi Bölümü	2	2	4					2	6	8
	Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü	4	2	2					1	8	9
İşletme Fakültesi Toplam		12	4	9	1				7	25	33
Uzamsal Eğitim Enstitüsü	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü								0	0	589
Uzamsal Eğitim Enstitüsü Toplam									0	0	589
Meslek Yüksekokulu	Bankacılık ve Sporculuk Programı			3					3	3	62
	Bilgisayar Destekli Tasarım ve Animasyon Programı					2			0	2	46
	Bilgisayar Programcılığı Programı					2			1	3	118
	Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı			2		1			2	3	76
	Diş Ticaret Programı				1	1			0	2	120
	Gece Teknolojisi Programı	2	2		1				2	3	68
	Grafik Tasarım Programı				1				0	1	93
	Halkla İlişkiler ve Tanıtım Programı			1	2				1	3	84
	İşe Sağlığı ve Güvenliği Programı			1	2				1	3	40
	Lojistik Programı			2	1				2	3	107
	Marine ve Yat İşletmeciliği Programı					2			0	2	44
	Mimarlık Restorasyon Programı			2					2	3	75
	Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı	1		2	1				1	3	40
Meslek Yüksekokulu Toplam		1	2	12	7	12			15	34	974
Mimarlık Fakültesi	İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü	3	3	6	1	2			9	9	23
	Mimarlık Bölümü	3	3	6	2	2			10	12	24
Mimarlık Fakültesi Toplam		6	6	12	3	4			19	21	45
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği Bölümü	1	2	5			1		4	8	13
	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü	4	1	2					4	7	11
	Endüstri Mühendisliği Bölümü	3	1	4	1				5	8	14
	Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü	2	2	4					2	6	8
	İnşaat Mühendisliği Bölümü	1	1	2		1			2	4	7
	Makine Mühendisliği Bölümü	1	2	3					1	5	6
	Yazılım Mühendisliği Bölümü	2	2	4					4	8	12
Mühendislik Fakültesi Toplam		13	9	24	1	1	1		22	46	71
Sanat ve Tasarım Fakültesi	Çağdaş Film ve Animasyon Bölümü	2	1	1					2	3	12
	Endüstriyel Tasarım Bölümü	2	1	3	1	2			2	4	9
	Film Tasarımı ve Yönetimi Bölümü			1					2	1	3
	Grafik Tasarım Bölümü								0	0	9
	Müzik Bölümü	2	3	3	1	2			2	8	13
Sanat ve Tasarım Fakültesi Toplam		3	5	12	2	7			8	20	37
Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi	Tarım Ekonomisi Bölümü	2	1	1					1	3	4
	Tarım Makinaları ve Teknolojileri Mühendisliği Bölümü	1	1	1					1	3	4
Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi Toplam		1	3	2					2	6	8
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Gastroenteroloji ve Mükat Sak Sonatları Bölümü	2	2	1		1			3	4	180
	Turizm Rehberliği Bölümü	1	2	1					1	3	4
	Yönetim Bilimleri Bölümü	1	2	2					1	3	78
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Toplam		2	4	3		1			1	9	11
Yabancı Diller Yüksekokulu	Hazırık Sınıfı			66					0	67	846
	Modern Diller					11			0	11	0
Yabancı Diller Yüksekokulu Toplam				66		11			0	78	846
Genel Toplam		59	46	113	16	106	1	85	218	426	6888

Akademik kadromuz yıllar içerisinde nitelik ve nicelik açısından giderek iyileşmektedir. İşe yeni alınan akademik kadronun geçmişinde araştırma performansı aranmaktadır. Ayrıca atama ve yükseltme koşullarında istenen asgari eşik değerlerin güncellenmesi, araştırma performansına katkı vermektedir. BAP projeleri ile desteklenen akademisyenlerimize araştırma için altyapı ve insan kaynağı destekleri verilmektedir.

BTTO, AB Merkezi ve PDO'nun 2021 PUKÖ çevrimlerinde önerdikleri önlemler arasında yer alan tematik alanlarda "Bilimsel Araştırma Takımlarının" kurulmasını önceliklendirilmesi Araştırma ve Yenilikçilik Kalite Birimi Alt Çalışma Grubu 2021 Değerlendirme 2. Toplantısında (18.02.2022) kabul edilerek Kalite Komisyonuna sevk edilmiştir. Kalite Komisyonunun 13 nolu toplantısında (01.03.2022) yapılan sunumda benimsenen önlem, 21.02.2022 tarihinde yapılan Üst Yönetim toplantısında kabul edilen biçimde hazırlanan Usul ve Esaslar formatında onaylanmış ve Senato'ya sevk edilmiştir. Aynı gün yapılan Senato, "Bilimsel Araştırma Takımları Hakkında Usul ve Esaslar"ı kabul etmiştir. Bu düzenlemenin amacı, Üniversitenin araştırma kapasitesinin geliştirilmesi adına araştırma takımlarının kurulması ve desteklenmesi için uygulanacak usul ve esaslar ile araştırma takımı kimliği kazanmak ve sürdürmek için gereken asgari ölçütleri belirlemektir. Araştırma takımlarına, Bilimsel Araştırma Projeleri başvurularında öncelik verilmesi ve Araştırma Takımlarının proje temelli çekirdek araştırma fonuna başvurabilmesi yolunu açan bu düzenleme ayrıca Araştırma Takımlarına faaliyet başarılarına göre Yaşar Üniversitesi Doktora/Sanatta Yeterlik Bursu almış olan bursiyer atanması, bilimsel yayın ödülünde ek teşvik mekanizması getirmektedir. Ayrıca çekirdek fonları ile

Araştırma Takımı Yetiştirme Programı düzenlenmiştir.

Araştırmacılar İçin İnsan Kaynakları Mükemmeliyet (HRS4R) Ödülü, Avrupa Komisyonu tarafından Avrupa Araştırmacılar Şartı ve Araştırmacıların İşe Alımına İlişkin Davranış Kuralları belgelerini uygulayan kurumlara verilen bir kalite ödülüdür. Araştırma kurumları, öncelikle ilgili belgelerdeki ilke ve şartları kabul ettiklerini taahhüt ederek başvuruda bulunur ve kurumsal boşluk analizi ve eylem planı hazırlanır. Eylem planının kabul edilmesinin ardından ödül verilir ve uygulama sürecine başlanır. 2021 yılı içerisinde İnsan Kaynakları Müdürlüğümüz ile birlikte Rektör imzasıyla Avrupa Komisyonu tarafından verilen Araştırmacılar İçin İnsan Kaynakları Stratejisi (HRS4R) Ödülü'ne yönelik bir niyet beyanı hazırladık ve Avrupa Komisyonu'na sunduk. Avrupa Komisyonu tarafından niyet beyanımız kabul edildi. 28.11.2021 tarihinde Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı başkanlığında, İnsan Kaynakları ve Belge Yönetiminden sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı, Personel Müdürü, Akademik Özlük Şefi, Mali İşler Daire Başkanı, AB Merkezi Müdürü, AB uzmanı, Kalite Koordinatörü, Rekabet İlişkileri Analiz Müdürü, Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi Müdüründen oluşan bir komisyon kurulmuş olup çalışmalar sürmektedir. Ülkemizden şimdiye kadar sadece Orta Doğu Teknik Üniversite'sinin alabildiği bu AB düzeyindeki ödülü 2022 yılında üniversitemize kazandırmayı umuyoruz.

Kurumsal araştırma ve yenilikçilik kapasitesinin artırılması için öncelikle Kurumsal Karnemizi oluşturmak için OECD ve AB Komisyonu tarafından desteklenen <https://heinnovate.eu/en> ve Yükseköğrenim Kurumlarının yenilikçilik potansiyelini araştırmak için yaratılan HEInnovate özdeğerlendirme aracını kullanarak Üniversite profilimizi yarattık. Bu sayede kurumumuzun (i) liderlik ve yönetim, (ii) fon yönetimi, araştırmacı personel ve destekleri içeren organizasyonel kapasitesi, (iii) girişimcilik eğitimi ve öğrenme (İv) girişimcileri hazırlama ve destekleme (v) dijital dönüşüm kabiliyeti (vi) bilgi transferi ve işbirliği (vii) uluslararasılaşmış üniversite (viii) etki ölçümü kategorilerindeki görüntüsü ortaya konmuştur.

Yaşar Üniversitesinin Avrupadaki dört üniversiteden biri olarak yer aldığı "RiEcoLab - Responsible Innovation-Led Entrepreneurial University Transformation Centres (Ecosystem Integration Labs) / Sorumlu İnovasyon Öncülüğünde Girişimci Üniversite Dönüşüm Merkezleri (Ekosistem Entegrasyon Laboratuvarları)" adlı proje, Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü (European Innovation and Technology Institution-EIT) tarafından yükseköğretimde inovasyon kapasitesini artırmak amacıyla 2021 de yayınlanan "Yükseköğretim için İnovasyon Kapasitesi Oluşturma (HEI Initiative: Innovation Capacity Building for Higher Education) çağrısı kapsamında desteklenmeye hak kazandı. Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü'nün (EIT) bu yeni inisiyatifi, yükseköğrenim kurumlarında girişimcilik ve inovasyon alanlarında kapasitenin artırılmasını hedeflemektedir. Yükseköğretim İnişyatifi (HEI Initiative), Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü'nün (EIT) 2021-2027 yılları için geliştirilen EIT Stratejik İnovasyon Ajandası'nda yer alan temel hedeflerden biridir. Bu inisiyatif, yükseköğretim kurumlarına uzmanlık ve koçluk, EIT inovasyon ekosistemine erişim ve finansman sağlayarak bu kurumları desteklemeyi ve kurumların kendi ihtiyaçlarına göre şekillenecek inovasyon eylem planları geliştirmelerini sağlamayı amaçlamaktadır. Proje kapsamında Yaşar Üniversitesi de dâhil olmak üzere 4 ayrı üniversitede 4 ayrı tematik alanda Ekosistem Entegrasyon Laboratuvarı geliştirilecektir. Bu laboratuvarlar, her üniversitenin HEInnovate ölçeği ile belirledikleri ihtiyaçlarına ve uzmanlık alanlarına göre özel olarak geliştirilecek ve filiz işletmelerin hayata geçirilmesine odaklanacaktır. RiEcoLab Projesi, Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü'nün (EIT) Yükseköğretim Kurumları İnişyatifi (HEI-Initiative) kapsamında ilk aşaması Aralık 2021'e kadar devam etmiş ve ilk aşamada 400.000 € hibe alınmıştır. İlk aşama EIT tarafından başarılı bulunmuş olup ikinci aşamaya geçilerek ek bir milyon € ile 18 ay daha sürecektir. <https://riecolab-agtech-eil.yasar.edu.tr/> İlk aşamada, altı adet eğitim modülü geliştirilmiş olup toplam 315 öğrenci, 52 akademisyen 55 sektör uzmanı eğitime tabii tutulmuş olup 22 öğrenci, 11 akademisyen ve 25 uzmana mentörlük hizmeti sunulmuştur. Ayrıca 13 startup- desteklenmiş ve 7 melek yatırımcı ile ilişkilendirilmiştir. Bu aşamada Yaşar Üniversitesi ekibi . "Yüksek Öğrenim Kurumları Yaşam Laboratuvarları Yoluyla Sorumlu Araştırma ve İnovasyonu (RRI) Yenilikçi Girişimcilik Stratejilerine Nasıl Katarlar?" araştırmasını Wageningen Research ile birlikte yapıp EIT ye raporlamıştır.

C.2.2 Araştırma İşbirlikleri

Yaşar Üniversitesinde disiplinlerarası araştırma faaliyetleri herhangi bir fakültenin içerisinde değil Rektörlük bünyesindeki araştırma ve uygulama merkezleri (AB Araştırma ve Uygulama Merkezi, Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi, Akademik Yazım Merkezi, Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma Merkezi (YÜKAM), Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜTAM), Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM), Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma

Merkezi) tarafından yürütülmektedir. Bu merkezlerin 2021 yılı faaliyetleri C.1.1 bölümünde verilmiştir.

C.1.3 bölümünde disiplinlerarası lisansüstü programları hakkında bilgilendirme verilmiştir. Yeni kurulan yüksek lisans programlarının mezun vermesini izleyen dönemde disiplinlerarası ortak doktora programlarının kurulması hazırlıklarına başlanmıştır.

Bir önceki bölümde ayrıntıları verilen Bilimsel Araştırma Takımlarının kurulması, bu takımlarda yer alacak olan yurt içi ve dışı YU mensubu olmayan araştırmacıların da yararlanabileceği desteklerle aslında ortak araştırmaların iç fonla destek mekanizması kurulmuştur.

Yaşar Üniversitesi araştırma, girişimcilik ve inovasyon ekosistem arayüzleri aşağıda sıralanmıştır.

1. *Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO)*: <https://btto.yasar.edu.tr/> Yaşar Üniversitesi'ndeki bilgi ve altyapının ekonomik ve sosyal değere dönüştürülmesi sürecini 2015 yılından itibaren yönetmektedir. BTTO, üretilen bilginin topluma aktarılması amacıyla, konferanslar, kurslar, sunumlar, seminerler ve eğitimler; danışmanlık hizmetleri, kamu ve özel sektör kuruluşları ile ortaklaşa yürütülen sözleşmeli veya hibe destekler ile fonlanan Ar-Ge projeleri; patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tescilleri; teknolojinin devri ve lisanslanması ile "spin-off" ve "start-up" şirketleri kurulumuna kolaylaştırıcı rolü ile destek vermektedir. Altısı yurt dışı olmak üzere toplam 127 Kamu Üniversite Sanayi İşbirliği (KÜSİ) projesi ve 30 TÜBİTAK projesine destek verilmiştir.

2. *Minerva Kuluçka Merkezi (Minerva)*: <https://minerva.yasar.edu.tr/> BBTO bünyesinde faaliyet gösteren Minerva Kuluçka Merkezi, 2015 yılından bu yana faaliyet göstermektedir. Minerva Kuluçka Merkezi'nin girişimcilere sağladığı avantajlar arasında öğrencilere iş fikri geliştirme, iş modeli oluşturma konusunda eğitim verme, girişimcilik alanında yarışmalar düzenleme, girişimcileri yatırımcılarla buluşturma, ulusal ve uluslararası düzeyde girişimcilik ve yenilik etkinlikleri, fikri ve sınai mülkiyet hakları konularında bilgilendirme, girişimcileri kendi alanlarda uzman olan mentörlerle eşleştirme, onların projelerine uygun fon kaynağı bularak projelerini ticarileştirmeleri konusunda kendilerine destek olma, ve 12+6 aylık ücretsiz ofis ve altyapı hizmeti desteği sayılabilir. Bugüne kadar 41 Girişimcilik oturumu yapılmış ve 112 Proje Grubu kabul edilmiştir. Halihazırda 27 ekip kuluçkada faaliyetlerini sürdürmektedir.

3. *Teknopark İzmir (Tİ)*: <https://teknoparkizmir.com.tr/> Ortakları arasında olduğumuz Teknopark İzmir, halen bölgesinde yer alan 175 yerli ve yabancı Ar-Ge firması, 1100'ün üzerinde Ar-Ge ve destek personeli, 1,5 Milyar TL'yi aşan toplam cirosu, 120 Milyon Dolar'a yaklaşan ihracatı ve 23 patenti ile Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca açıklanan "Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Performans Endeksi" sıralamasında Türkiye'nin en başarılı Teknoparkları arasında yer alıyor. İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü (İYTE) kampüsünde yer alan Teknopark İzmir'in doğası, havası ve denizi ile öne çıkan ilçesi Urla'da bulunmaktadır.

4. *Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Yönetim Tasarım ve Danışmanlık A.Ş. (YUTECH)*: <https://teknoparkizmir.com.tr/tr/firma-listesi/> Tİ de yer alan ve 2020 yılında kurulan bu teknoloji işletmesi bünyesinde Türkiye'deki tüm akademisyen ve Ar-Ge merkezleri ile projeler yürütülmektedir. Üniversitelerde, araştırma kurum ve kuruluşlarında, çeşitli üretim ve hizmet sektörlerinde yapılan ar-ge çalışmaları ve teknolojik girişimciler tarafından kurgulanan yenilikçi projelerin, sosyal sorumluluk projelerinin yürütülmesi için projelerin çalışma ekiplerini kurma; bu projelerin tamamlanması sonrası proje çıktısı olan yeni teknolojik ürün ve hizmetlerin fikri mülkiyet haklarını koruma; marka tescili, telif hakları ve patentleri alma; proje sonrası elde edilen ürünün veya hizmetin ticarileştirilmesi, lisanslanması, uygun koşullarda üretilmesi, pazarlanması, ihraç edilmesi, uluslararası rekabet edebilir düzeye getirilmesi için gerekli yönetim desteği, mentörlük ve danışmanlıklar verme; ar-ge faaliyetleri yürüten gerçek ve tüzel kişilere yurtiçi ve yurtdışında tanıtım, pazarlama, iş geliştirme desteği sağlama, ar-ge faaliyetleri yürüten gerçek ve tüzel kişilere yatırımcılar arasında eşleştirme desteği verme, ve iş kampları (bootcamp), tanıtım günleri (demo-day) düzenlemek ağı (network) geliştirme desteği verme, bunları gerçekleştirmek için yurtiçi ve yurtdışında etkinlikler düzenleme, yurtiçi ve yurtdışında her türlü destek programına başvurma, faaliyetlerini yapmaktadır. İlgili mercilerle işbirliği anlaşmaları yapmak, tüm bunların gerçekleştirilmesi için gerekli finansman kredisi veren kuruluşlarla, melek yatırımcılarla, risk sermayesi ve yabancı yatırımcılarla buluşturmak YUTECH'in yeni odak noktası olarak planlanmıştır. Dördü Tübitak destekli ve onu teknokent projesi olmak üzere toplam 34 KÜSİ projesi yürütmüştür.

5. *TÜBİTAK 1512 Girişimcilik Destek Programı (BİGG) Uygulayıcı Kuruluşu* BBTO ve Minerva 2018 yılından bu yana TÜBİTAK 1512 Girişimcilik Destek Programı kapsamında yetkilendirilmiş ara yüz kuruluştan biri olarak, inovatif iş fikri olan girişimcilerin fikirlerini düzenlediği eğitim ve mentörlük faaliyetlerini proje haline getirerek TÜBİTAK'a iletmektedir. “T-BİGGY” programı tematik alanlarından “Sürdürülebilir Tarım ve Beslenme” odağında çalışmalarını sürdürmektedir. Toplamda 14 girişimci 2.8 Milyon ₺ hibe ile ödüllendirilmiştir. Ege bölgesinde İzmir Demokrasi Üniversitesi, İzmir Katip Çelebi Üniversitesi, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi konsorsiyumunu yöneten Üniversitemiz ayrıca ODTÜ Teknokent ve Arçelik ile bölge dışı bir birliktelik oluşturulmuştur. <https://bigg.odtuteknokent.com.tr/tr/tbiggy.html>

6. *EIT Food Hub* <https://www.eitfood.eu/regional-innovation-scheme/eit-food-hubs> Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü'nün (EIT) fon mekanizmaları arasında yer alan EIT Food, gıda sistemini daha sürdürülebilir, sağlıklı ve güvenilir hale getirmek amacıyla çalışan Avrupa'nın önde gelen gıda inovasyon girişimidir. Yaşar Üniversitesi (YÜ), Boğaziçi Üniversitesi ve Impact Hub İstanbul ile 2021-2023 döneminde EIT Food Hub Türkiye olarak Gıda/Tarım Girişimciliği konusunda yaygınlaştırıcı faaliyetler yürütülmektedir. Ayrıca Yaşar Üniversitesi, alternatif proteinler, sürdürülebilir tarım, hedefli ve kişiselleştirilmiş beslenme, sürdürülebilir su ürünleri yetiştiriciliği, dijital izlenebilirlik ve önleme içeren dairesel gıda sistemi başlıkları altında 6 yenilikçi alana odaklanarak KOBİ ve Agrifood endüstriyel kümelerini hedefleyen faaliyetleri yaygınlaştırmaktadır.

7. *Girişimcilik Merkezi İzmir (GMİ)* <https://girisimcilikmerkezi.izmir.bel.tr/> TÜSİAD ve İzmir Büyükşehir Belediyesi (İBB) işbirliği ile 2021 de kurulan bu kuluçkalıkta bir taraftan İBB ekibini eğitirken diğer taraftan ilk yılın teması olan tarım alanında 15 ekip kuluçkalığa kabul edilmiş ve dokuz proje mezun olarak şirketlerini kurmuşlardır. İkinci nesil girişimcilerin eğitim ve mentörlük hizmetleri halen devam etmektedir.

8. *Karşıyaka Kolektif Girişimcilik Merkezi (Kolektif)* <https://karsiyakakolektif.com/> Karşıyaka Belediyesi ile Bostanlı mahallesinde 2021 yılında bir kuluçkalık daha kurulmuştur. GMİ benzeri yaklaşımla bir taraftan kuluçkalık personelinin eğitimini diğer taraftan başvuran projeler arasından 27si kabul edilmiş olup 20 proje ekibi aktif olarak kuluçkada yer almaktadır.

9. *Kuzey İzmir Tekmer (KİT)*: <https://www.kuzeyizmirtekmer.com.tr/> Türkiye’de ilk kez biri vakıf biri devlet üniversitesi olmak üzere ve Yerel Yönetim işbirliği ile “Akıllı Şehirler” temalı bir teknoloji merkezi; İzmir Katip Çelebi Üniversitesi, Yaşar Üniversitesi ve Karşıyaka Belediyesi ortaklığında ve KOSGEB finansmanını da 2021 yılında alarak Ahmet Piriştina Kültür Merkezi’nde kurulan Kuzey İzmir Tekmer, Şubat 2022 itibaren resmen hizmete başlamıştır. Halihazırda başvuran 18 şirketten 12si bu hızlandırıcıya kabul edilmiş olup sekizi faaliyetlerine resmen başlayarak devletin TGB destek ve muafiyetlerine hak kazanmışlardır.

10. *İzmir Tarım Teknolojileri Merkezi (İTTM)*: <https://ittm.itb.org.tr/> / İzmir Tarım Teknoloji Merkezi (İTTM) Projesi; İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) güdümlü desteği ile, İzmir Ticaret Borsası (İTB), Yaşar Üniversitesi, İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü (İYTE) gerçekleşecek olan Aralık 2021 de başlayan ve 2 yıl süreli bir projedir. Toplam bütçesi kurulacak olan Tekmer ile birlikte 35 milyon ₺ dir. İzmir Tarım Teknoloji Merkezi (İTTM) Projesi, tarımın silikon vadisi olması amacıyla tarım teknolojileri alanında Ege Bölgesi'nin küresel anlamda bir merkez olmasını sağlamayı hedeflemektedir. Tüm “tarladan sofraya” girişimcilere teknolojik destek verilmesinin yanı sıra yaşam laboratuvarı (Living Labs) mantığında tarım uygulamalarının gerçek ortamlarda denenmesine imkân verecektir. Buna bağlamda; Yaşar Üniversitesi, İTTM üyeleri tarafından gerçekleştirilecek tarımsal teknoloji içeren projelere akademik ve bilimsel destek verecektir.

11. *İzmir Üniversiteleri Platformu (İÜP)*: <https://www.izmiruniversiteleri.com/> Türkiye’de bir ilk olarak Aralık 2008 tarihinde kurulan “İzmir Üniversiteleri Platformu”; İzmir’deki yükseköğretim kurumlarının akademik, sosyal, kültürel ve sportif alanlarda dayanışmasını sağlamak ve İzmir’i bir “Üniversite Kenti” olarak konumlandırmak için projeler üretmek amacıyla yola çıkmıştır. İzmir’deki on Yükseköğretim Kurumu bu platformun üyesidir. 2020-2021 dönemini yürüten Yaşar Üniversitesi, “Ar-Ge Ür_Ge Operasyon Grubu” nu kurarak, İzmir’den çıkmış teknoloji girişimlerinin değerlendirileceği ve bu girişimlere hayat veren kurucuların deneyimlerinden faydalanılacağı “Teknoloji Girişimcileri Çevrim İçi Zirvesi” etkinliği gerçekleştirilmiştir. Yaklaşık

200 kişinin katıldığı, gün boyu süren etkinliğin açılış konuşmalarını Üniversitelerimizin Rektörleri gerçekleştirmiş ve etkinliğin Ana konuşmacısı Ventures & Mentors League şirketinin CEO'su Sayın Ufuk Batum olmuştur.

12. *İzmir Tasarım Fabrikası (İDF)*: <https://www.izmirdesignfactory.com/> Yaşar Üniversitesi ve Originn tarafından tamamlanan bir AB projesinin ürünü olan İDF bugüne kadar üniversite öğrencilerine Tasarım Odaklı Düşünce (TOD) ve Profesyonel deneyimler lisans derslerini, YÜSEM üzerinden yürütülen ve sektör firmalarına verilen TOD eğitimlerini vermiştir. YUTAM altında bir çalışma gurubu yaratılmış olup, Yaşar Üniversitesinin Sanat ve Tasarım, İletişim, Mimarlık, Mühendislik ve İşletme Fakülteleri temsilcilerinden oluşmaktadır. Bu çalışma grubu 2021 yılında kurulmuş olup temel olarak eğitim modülleri, yüksek lisans program önerileri geliştirmiş, içeriklerini hazırlamıştır. Ayrıca İDF'nin topluluk yönetimini bu çalışma grubu yürütmektedir.

13. *Yaşar Topluluğu Ar-Ge Platformu*: BTTO Yaşar Topluluğu İşletmelerinin Ar_Ge merkez ve birimlerinden oluşan bir platformu pandemi öncesinde faaliyete geçirmişti. Bu platforma, DYO Ar-Ge Merkezi, Pınar Sür Ar-Ge merkezi, Pınar Et Ar-Ge merkezi, Çamlı Yem Ar-Ge birimi, Çamlı Besicilik Ar-Ge birimi, Çamlı Balık Ar_Ge birimi, Pınar Su Ar-Ge birimi, Holding Merkez, Pınar Enstitüsü, Yaşar Bilgi (Astron) temsilcisi, DeSa Enerji Ar-Ge birimi ile Yaşar Üniversitesinden BTTO ve AB Merkezi ve Tarım Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi temsilcileri katılmaktadır.

14. *KAIT Network* <https://kait.fh-joanneum.at/> 2021 yılında, daha önce üniversitemizin AB projelerini beraber yürütmüş olduğumuz partnerlerle beraber Avusturya'daki bir kuluçkalık/hızlandırıcı koordinasyonunda bir network kurulmuştur. Bu networkte İngiltere, Almanya, Fransa, Malta, İtalya, Fillandiya, Belçika, Romanya, Slovenya, Macaristan ve Bulgaristan'dan birer partner yer almaktadır.

15. *İzmir Oyun Teknolojileri Geliştirme Merkezi (İZoyun)* Henüz fizibilite aşamasında olan bu hızlandırıcıda, oyun sektöründe önemli bir yer kazanmış İzmir'de, büyük üreticilerin etrafında kümelenmiş küçük geliştirici takımlarına, dünyanın ikinci oyun geliştirme motorunun ücretsiz olarak kullanılacağı, hareket yakalama sistemleri, ve paralel görüntü alma (render farm) destekleri ile katma değeri yüksek ürünlerin üretileceği bir TEKMER ve bağımsız olarak destek verecek olan doğrulama/gerçekleme hizmetleri ile üniversite öğrencilerine oyun oynarken gelir getirme olanağı tanıyan bir yaşayan laboratuvar (LivingLab) kurulması KOSGEB, İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) ve İzmir Büyükşehir Belediyesi (İBB) destekleriyle planlanmaktadır.

16. *Kuzey İzmir Teknokenti*: İzmir'in kuzeyinde bir Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB) bulunmamaktadır. Kuzey İzmir Tekmer'deki başarılı işbirliğimiz neticesinde İzmir Atatürk Organize Sanayi Bölgesi (İAOSB) sınırlarında, İzmir Katip Çelebi Üniversitesine tahsis edilen bölge ile komşu İAOSB arsasında, iki üniversite ve bir organize sanayi bölgesi yönetiminde İzmir'in kuzeyine hizmet verecek bir TGB çalışmalarına başlanmıştır. Fizibilite çalışması tamamlanmak üzere. 2024 yılının sonunda hizmete girebilecek bu bölgede 25.000 m2 açık alan, 21.875 m2 kapalı alan ve 15.313 m2 kiralanabilir alan ile 6.563m2 ortak alan planlanmıştır. Toplam yatırım 135 milyon ₺ olarak planlanmıştır.

Bu arayüzlerin yanı sıra, İzmir ekosisteminin faal üyeleri olan İl Sanayi ve Teknoloji Müdürlüğü, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, İzmir Kalkınma Ajansı, Ege Bölgesi Sanayi Odası, İzmir Ticaret Odası, Ege İhracatçılar Birliği, İzmir Ticaret Borsası, Organize Sanayi Bölgeleri, İzmir Büyükşehir Belediyesi, Karşıyaka Belediyesi, Bornova Belediyesi, Konak Belediyesi, Ege Serbest Bölge, Tüsiad, Müsiad, İzsiad, Egiad, Esiad ile KÜSİ etkinlikleri, proje pazarları, yerel politika belirleme çalışmaları düzenlenmekte ve Üniversitemizin yürüttüğü özellikle AB projelerine destekleyici kuruluş olarak katılımları sağlanmaktadır.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kantlar

- [2.1_Kanıt Belge_EK.4_Bilimsel Araştırma Takımları YönergesiŞubat 2022.pdf](#)
- [2.1_Kanıt Belge_EK.5_Araştırmacılar İçin İnsan Kaynakları Stratejisi \(HRS4R\) Çalışma Grubu.pdf](#)
- [2.1_Kanıt Belge_EK.6_HRS4R Başvurusu.pdf](#)
- [2.1_Kanıt Belge_EK.7_heinnovate_self_assessment_results_05_05_2021 UCD.pdf](#)

- [2.1_Kamıt Belge_EK.8_RiEcoLab T3 v1.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kamıtlar

- [2.2_Kamıt Belge_EK.1DNS-098 İBB GİM İş Birliği Protokolü- Meclis İMZALI.pdf](#)
- [2.2_Kamıt Belge_EK.2YAŞAR-KOLEKTİF İşbirliği Protokolü.pdf](#)
- [2.2_Kamıt Belge_EK.3PTL-036 KUZEY İZMİR TEKMER İşbirliği Sozlesmesi-İMZALI 14.07.2021.pdf](#)
- [2.2_Kamıt Belge_EK.4PTL-031 Yaşar Üniversitesi-İzmir Ticaret Borsası İTTM PROTOKOLÜ-İMZALI 10.02.2021.pdf](#)
- [2.2_Kamıt Belge_EK.5 6. Yaşar Topluluğu Arge Birimleri Platformu Toplantısı Notları 08.10.2020.pdf](#)
- [2.2_Kamıt Belge_EK.6 PTL-035 KAIT-Kapfenberger IT Accelerator-Yaşar Üniversitesi İş Birliği Protokolü.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

2547 sayılı yasa gereği, yılda bir yapılan Fakülte Akademik Kurullarında Fakültelerin birimlerinde yapılan bilimsel yayın sayıları ve aldıkları atıf sayıları ile birlikte değerlendirilmektedir. Rektörlük de yılda bir değerlendirme toplantısı yaparak, YÜ geneli için yayın sayısının THE, URAP gibi sıralamalardaki önemini vurgulayarak YÜ yayın performansının gelişimi hakkında bilgi vermekte ve değerlendirmelerini aktarmakta ve yönlendirmelerde bulunmaktadır. Ayrıca Mütevelli Heyet'e altı ayda bir araştırma faaliyetleri hakkında brifing verilmektedir. Bunların dışında Stratejik Plandaki Araştırma ve İnovasyon metrikleri anlık izlenmekte, üç ayda bir üst yönetime altı ayda bir Mütevelli Heyete raporlanmaktadır.

URAP değerlendirmelerinde Üniversitemiz; Vakıf Üniversiteleri sıralamasında yine yükselerek 15. sıraya, Tıp fakültesi olmayan vakıf üniversiteleri sıralamasında da bir basamak yükselerek 7. sırada yer almaktadır. Yıllar içerisindeki sürdürülebilir hedefimiz, Vakıf Üniversiteleri arasında ilk 10-15 bandında, tıp fakültesi olmayan vakıf üniversiteleri arasında ise 4-7 bandında yer almaktır.

Tablo C.9 URAP Vakıf Üniversiteleri Sıralaması

Sıra	Üniversite	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	KOÇ ÜNİVERSİTESİ	3	3	2	2	1	1	1	1
2	SABANCI ÜNİVERSİTESİ	2	2	3	3	3	3	3	2
3	İHSAN DOĞRAMACI BİLKENT ÜNİVERSİTESİ	1	1	1	1	2	2	2	3
4	ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ	11	10	7	9	6	5	5	4
5	BEZMİ-İ ALEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ				4	4	4	4	5
6	ACIBADEM MEHMET ALI AYDINLAR ÜNİVERSİTESİ		11	9	8	9	9	6	6
7	BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ	4	4	4	5	5	6	7	7
8	TOBB EKONOMİ VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ	5	8	8	7	8	8	8	8
9	ATILIM ÜNİVERSİTESİ	10	6	5	6	11	7	10	9
10	YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ	8	9	6	10	7	10	9	10
11	ÖZYEGİN ÜNİVERSİTESİ	9	7	12	11	12	11	11	11
12	İSTANBUL MEDİPOL ÜNİVERSİTESİ				20	10	12	12	12
13	BAHÇEŞEHİR ÜNİVERSİTESİ	12	12	11	14	13	13	13	13
14	İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ	29	28	28	26	21	19	14	14
15	YAŞAR ÜNİVERSİTESİ	19	19	15	18	18	16	16	15
16	İSTANBUL BİLGİ ÜNİVERSİTESİ	23	25	23	22	20	22	21	16
17	KADIR HAS ÜNİVERSİTESİ	14	14	16	15	16	15	15	17
18	İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ	15	16	14	16	17	17	17	18
19	ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ				34	34	33	23	19
20	DEMİROĞLU BİLİM ÜNİVERSİTESİ	13	13	13	13	14	18	18	20

Tablo C.10

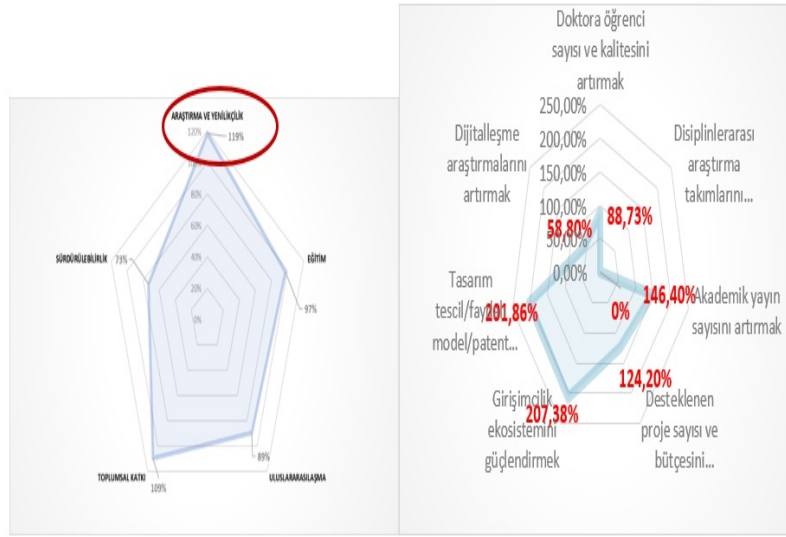
URAP TIP FAKÜLTESİ OLMAYAN VAKIF ÜNİVERSİTELERİ SIRALAMASI									
Sıra	Üniversite	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	SABANCI ÜNİVERSİTESİ	2	2	2	2	2	2	2	1
2	İHSAN DOĞRAMACI BİLKENT ÜNİVERSİTESİ	1	1	1	1	1	1	1	2
3	ÇANKAYA ÜNİVERSİTESİ	6	6	4	4	3	3	3	3
4	ATILIM ÜNİVERSİTESİ	5	4	3	3	4	4	4	4
5	ÖZYEĞİN ÜNİVERSİTESİ	4	5	6	5	5	5	5	5
6	İSTANBUL AREL ÜNİVERSİTESİ	19	16	17	14	12	10	6	6
7	YAŞAR ÜNİVERSİTESİ	10	11	8	10	9	8	8	7
8	İSTANBUL BİLGİ ÜNİVERSİTESİ	14	14	13	11	11	12	11	8
9	KADIR HAS ÜNİVERSİTESİ	7	7	9	7	7	7	7	9
10	İZMİR EKONOMİ ÜNİVERSİTESİ	8	9	7	8	8	9	9	10
11	ÜSKÜDAR ÜNİVERSİTESİ				21	20	20	13	11
12	HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ				20	18	14	12	12
13	PIRİ REİS ÜNİVERSİTESİ				13	17	13	18	13
14	ÇAĞ ÜNİVERSİTESİ	13	10	16	17	22	23	20	14
15	KONYA GIDA VE TARIM ÜNİVERSİTESİ						19	15	15
16	İSTANBUL AYDIN ÜNİVERSİTESİ	17	15	14					16
17	DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ	3	3	5	6	6	6	10	17
18	TED ÜNİVERSİTESİ				16	14	16	21	18
19	İSTANBUL GELİŞİM ÜNİVERSİTESİ				26	25	27	26	19
20	IŞIK ÜNİVERSİTESİ	11	8	10	9	10	11	17	20

Tablo C.11 Bilimsel Yayın Performansı

SCOPUS										
	Yıl	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Makale Sayısı		48	61	66	61	65	77	107	149	184
Bilimsel Doküman Sayısı		80	97	119	102	103	129	166	215	257
Öğretim Üyesi Başına Düşen SCOPUS Makalesi		0.30	0.33	0.36	0.32	0.35	0.38	0.55	0.71	0.85
Öğretim Üyesi Başına Düşen SCOPUS Bilimsel Doküman		0.50	0.53	0.65	0.54	0.55	0.64	0.85	1.02	1.19
Öğretim Elemanı Başına Düşen SCOPUS Makalesi		0.12	0.14	0.15	0.14	0.14	0.17	0.24	0.33	0.42
Öğretim Elemanı Başına Düşen SCOPUS Bilimsel Doküman		0.20	0.22	0.26	0.23	0.22	0.29	0.37	0.48	0.59
WOS										
	Yıl	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Makale Sayısı		45	64	77	83	77	102	131	175	186
Bilimsel Doküman Sayısı		74	98	113	127	112	137	174	192	196
Öğretim Üyesi Başına Düşen WOS Makalesi		0.28	0.35	0.42	0.44	0.41	0.51	0.67	0.83	0.86
Öğretim Üyesi Başına Düşen WOS Bilimsel Doküman		0.47	0.53	0.61	0.67	0.60	0.68	0.89	0.91	0.91
Öğretim Elemanı Başına Düşen WOS Makalesi		0.11	0.15	0.17	0.18	0.17	0.23	0.29	0.39	0.43
Öğretim Elemanı Başına Düşen WOS Bilimsel Doküman		0.18	0.22	0.25	0.28	0.24	0.31	0.39	0.43	0.45
	Yıl	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Toplam Öğretim Üye Sayısı		159	184	184	189	188	201	195	211	216
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı		406	441	452	450	460	444	448	449	434

Toplam yayın adetlerinde yıllar içerisindeki artış trendi sürekli iyileştirme çabalarımızın sonucunu ortaya koymaktadır. 2016 ve 2017 yıllarındaki durgunluk KHK ile gelen öğrencilerin etkisi şeklinde yorumlanmaktadır. Öğretim üyesi başına düşen yayın sayılarına baktığımızda, bir iyileştirme potansiyeli olduğu ortaya çıkmaktadır. Beş yıl içerisinde WOS makale sayısını yıllık ortalama 150 ve Scopus bilimsel doküman sayısını 210 seviyesine çıkarma hedefi konmuş ve gerçekleştirilmiştir. Böylece Times Higher Education (THE) sıralamalarına girme şansı elde edilecektir.

Şekil C.5 Stratejik Plan 2021 Araştırma Performansı



Araştırma performansının değerlendirilmesi YU 2021-2025 Stratejik planında bölüm C.1’de ayrıntıları verilen araştırmaya ilişkin metrikler bazında ve Rektörlük Makamı tarafından yapılmaktadır. İlgili veri hem kolaylaştırıcı birimlerin (AB Merkezi, PDO, BTTO) performans raporlarından hem de Mali İşler Dairesi Başkanlığından gelen harcama bilgilerinden ve Teşvik ve Ödül Komisyonu kararlarındaki veriden gelmektedir. Ayrıca, SPMO SCI-val ve WoS veri tabanlarından gelen bilgi ile APYS verisini harmanlamaktadır. Stratejik plan metrikleri aylık olarak güncellenmekte ve Rektörlük makamı tarafından izlenmektedir. Anahtar Performans Ölçütleri arasında WoS, Scopus ve ULAKBİM makale yayınları, SENSE listesindeki yayınevleri tarafından basılan kitap ve kitap bölümleri, WoS konferans bildirimleri ile başvuru alan, kabul edilen, başlayan, süren ve biten proje (BAP, AB programları, TÜBİTAK programları, KÜSİ kontratlı projeler) adet ve kurumsal bütçe ve harcama bilgileri; ve başvuru alan, araştırma raporu alan ve lisanslanan FSMH ile girişimci istatistiklerinden oluşmaktadır. Ayrıca lisansüstü program istatistikleri ve YÜSEM kurslarına dair verilere bakılmaktadır. Bu verilerin bir örneği Tablo C.12’de sunulmuştur. Aşağıdaki bölümde akademik yayın ve proje faaliyetlerinin değerlendirilmesi sunulmuştur.

Tablo C.12 Araştırma Projeleri Performansı

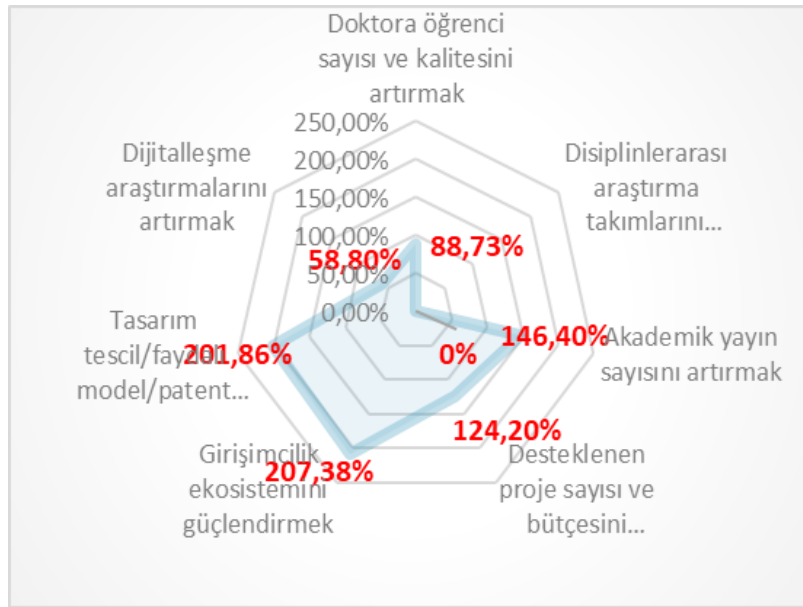
AY4.DesteMenen Proje Sayısı ve Bütçesini Artırmak	2020-2021 Durum	2020-2021 Hedefi	2020-2021 Gerçekleşme	KATI	Stratejik Amaç Katkı 20,00%	Stratejik Plana Katkı 4,2%
AY4M1 Tamamlanan Proje Sayısı	51	65	78,5%	10,00%	2,00%	0,42%
AY4M1-1 Tamamlanan Proje Sayısı (AB)	8	10	80%	4,00%	0,80%	0,17%
AY4M1-2 Tamamlanan Proje Sayısı (BTTO)	31	40	78%	3,00%	0,60%	0,13%
AY4M1-3 Tamamlanan Proje Sayısı (PDO)	12	15	80%	3,00%	0,60%	0,13%
AY4M2 Tamamlanan Proje Bütçesi	₺6,337,232	₺10,000,000	63,4%	10,00%	2,00%	0,42%
AY4M2-1 Tamamlanan Proje Bütçesi (AB)	₺3,484,520	₺6,500,000	54%	4,00%	0,80%	0,17%
AY4M2-2 Tamamlanan Proje Bütçesi (BTTO)	₺2,417,581	₺3,000,000	81%	3,00%	0,60%	0,13%
AY4M2-3 Tamamlanan Proje Bütçesi (PDO)	₺435,131	₺500,000	87%	3,00%	0,60%	0,13%
AY4M3 Tamamlanan Proje Kurum Bütçesi	₺1,320,427	₺1,000,000	132,0%	20,00%	4,00%	0,84%
AY4M3-1 Tamamlanan Proje Kurum Bütçesi (AB)	₺670,297	₺450,000	149%	8,00%	1,60%	0,34%
AY4M3-2 Tamamlanan Proje Kurum Bütçesi (BTTO)	₺214,999	₺170,000	126%	6,00%	1,20%	0,25%
AY4M3-3 Tamamlanan Proje Kurum Bütçesi (PDO)	₺435,131	₺380,000	115%	6,00%	1,20%	0,25%
AY4M4 Aktif Proje Sayısı	110	100	110,0%	15,00%	3,00%	0,63%
AY4M4-1 Aktif Proje Sayısı (AB)	22	18	122%	9,00%	1,80%	0,38%
AY4M4-2 Aktif Proje Sayısı (BTTO)	61	60	102%	5,00%	1,00%	0,21%
AY4M4-3 Aktif Proje Sayısı (PDO)	27	22	123%	1,00%	0,20%	0,04%
AY4M5 Aktif Proje Bütçesi	₺4,233,265	₺125,000,000	67,6%	15,00%	3,00%	0,63%
AY4M5-1 Aktif Proje Bütçesi (AB)	₺75,597,934	₺112,500,000	67%	9,00%	1,80%	0,38%
AY4M5-2 Aktif Proje Bütçesi (BTTO)	₺6,396,363	₺9,375,000	68%	5,00%	1,00%	0,21%
AY4M5-3 Aktif Proje Bütçesi (PDO)	₺2,539,668	₺3,125,000	81%	1,00%	0,20%	0,04%
AY4M6 Aktif Proje Kurum Bütçesi	₺13,809,564	₺16,000,000	86,3%	30,00%	6,00%	1,26%
AY4M6-1 Aktif Proje Kurum Bütçesi (AB)	₺10,560,880	₺12,000,000	88%	15,00%	3,00%	0,63%
AY4M6-2 Aktif Proje Kurum Bütçesi (BTTO)	₺709,016	₺800,000	89%	10,00%	2,00%	0,42%
AY4M6-3 Aktif Proje Kurum Bütçesi (PDO)	₺2,539,668	₺3,200,000	79%	5,00%	1,00%	0,21%

Araştırma projelerine dair performanslar yukarıdaki tabloda sunulmuştur. Tabloda akademik yıl bazlı (Eylül-Ağustos), değerlere yer verilmiştir. Herhangi bir proje ilgili dönemde aktif (daha önce başlamış ve devam ediyor veya bu dönem başlamış) ise aktif proje olarak sınıflandırılmıştır. Konsorsiyumlu projelerde (ağırlıklı AB projeleri) sadece Yaşar Üniversitesine düşen pay dikkate

alınmış olup projenin toplam bütçe değeri kullanılmamıştır. Bir projenin YÜ'ne düşen payı projenin ay bazındaki süresine bölünerek o projenin ilgili aya olan katkısı hesaplanmıştır. Daha sonra ilgili dönemdeki aylardaki tüm aktif projelerin katkıları toplanarak ilgili dönemdeki projelerin mali değeri hesaplanmıştır. Ek olarak 2021-2022 akademik yılı içerisinde yeni projelerin bağlanacağı durumunun altı çizilerek bu akademik yıl için verilen değerlerin proje iptali olmayacağı varsayımı altında 2021 takvim yılı için asgari değerler olduğu unutulmamalıdır.

Tübitak tarafından sadece ilk 50 üniversitenin ilan edildiği Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi (GYÜE) sıralamalarında son altı yıldır aralıksız olarak yer alan Yaşar Üniversitesi 2021 sıralamasında tüm üniversiteler arasında yirmi sıra atlayarak 23. Sırayı almıştır. Daha önemlisi stratejik hedef olarak 2025 yılı için konan Vakıf üniversiteleri arasında ilk beş sırada olmak hedefi bu sene gerçekleştirilmiştir. Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Yetkinliği'nde 13 sırayı alması bu alanda gelişmeye açık alan olduğunu ortaya koyarken, Tablo C_11'deki yayın tablosunun artma trendi iyileştirme önlemlerinin işe yaradığına işaret etmektedir. Fikri Mülkiyet Havuzu ve İşbirliği ve Etkileşimde 8. Sırayı almak bu alanlardaki gelişmeye açık yönlere işaret etmektedir. Ekonomik Katkı ve Ticarileşmede ise 6. Sıra alınmıştır.

Tablo C.13 GYÜE Vakıf Üniversiteleri Sıralaması



C 3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performans Değerlendirmesi

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri proje önerisi ve bilimsel/sanatsal çıktı bazlı olarak değerlendirilmektedir. Değerlendirmelerde Yaşar Üniversitesinin ilgili komisyonları (<https://kalite.yasar.edu.tr/kurullar-komisyonlar/>) ödül ve teşvikleri için “Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi” ve “Kuruluş Yıldönümü Kutlama Töreni ve Bilim Birlik Başarı Ödülleri Yönergesi” çerçevesinde, bilimsel araştırma proje önerileri “Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Eğitim ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi” çerçevesinde yürütülür ve değerlendirilir.

Yaşar Üniversitesi Akademik Performans Sistemi <https://apds.yasar.edu.tr/>; eğitim öğretim, araştırma-yayın, proje ve lisansüstü tez danışmanlıkları, diğer akademik faaliyetler olmak üzere dört ana başlıktan oluşmaktadır. Sistemde bulunan ve merkezi veri

tabanlarından alınan veriler, akademisyenlerin bağlı oldukları bölüm başkanları, dekanlar ve rektörlük tarafından görüntülenebilmektedir. Raporlamalar sistem üzerinde otomatik olarak çekilebilmektedir. Faaliyetler aşağıda tasnif edilmişlerdir.

Eğitim -Öğretim

Ders Yükleri

Öğrenci Değerlendirme Anketleri

Araştırma-Yayın

SCI, SSCI,A&HCI

Scopus

Ulakbim

Diğer Hakemli Yayınlar

Ulusal

Uluslararası

Diğer Yayınlar

Projeler

AB

Tübitak

Kamu Üniversite Ve Sanayi

BAP

Lisansüstü Tez Danışmanlığı

Yükseklisans

Tezli

Tezsiz

Doktora

Sanat ve Tasarım Faaliyetleri

Müzik Etkinlikleri

Diğer Akademik Faaliyetler

Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

Yazılan Uluslararası Kitaplar ve Kitapta Bölümler

Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında Basılan Bildiriler

Diğer Yayınlar

İdari Görevler

Yaşar Üniversitesi, akademik personelin atama ve yükseltme sürecinde belirttiği üzere araştırma performansı, atıf ve alan endekslerinde taranan dergilerde yayımlanan makaleler öncelikle göz önüne alınmaktadır. Bu konuyla ilgili akademik birim amirlerinden de kısa değerlendirme raporları istenmektedir. Akademik atama ve yükseltmeye konu olan esasların daha rekabetçi olması ve kurumsal üretkenliğin artırılması amacıyla, “Akademik Kadrolara Atamalar Hakkında Usul ve Esaslar” çalışmaları 2019 yılı içinde tamamlanmış ve YÖK tarafından onaylanmıştır. 2547 sayılı kanun, üniversitenin atama yükseltme yönetme ve yönergeleri çerçevesinde (<https://ik.yasar.edu.tr/ogretim-uyesi-kadrolari-atama-ve-yukseltme-sureci/>) araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri objektif ölçüm kriterleri tanımlanmıştır

Yaşar Üniversitesinin araştırma kadroları akademik birimler tarafından istihdam edilen öğretim elemanları tarafından oluşturulmaktadır. “Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltme Yönergesi” akademisyen kadrosundan beklenen araştırma yetkinlikleri ve asgari koşulları belirlemektedir. Ayrıca uluslararası ve ulusal üniversite sıralamalarında beklenen araştırma performansı hedefleri gerçekleştirmek için teşvik mekanizmaları (Akademik Etkinliklerine Katılım Yönergesi) harekete geçirilmiştir. Bunların yanında her sene üniversitemizin kuruluş yıl dönümünde verilen Bilim Birlik Başarı ödülleri kapsamında üniversite içinde ve uluslararası hedeflerinde üzerinde bireysel performans gösteren personel ödüllendirilmektedir. Araştırma ödülleri (Atıf edeksi yayınları, ULAKBİM yayınları, TÜBİTAK ve AB Projeleri ile Bilimsel Araştırma Projeleri) nesnel ölçüler bazında belirlenen hedefleri geçen tüm akademik personele verilmektedir. İşbu hedefler üniversitenin beklediği araştırma

seviyelerini tanımlamaktadır.

Araştırma kadrosunun yeniden atanma ve yükseltme kriterleri ve bu kriterlerin tanımları ile ilgili denklikleri Yaşar Üniversitesi Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında Yönerge içinde açıkça tanımlanmıştır. Ayrıca, tüm akademisyenler bireysel olarak ve akademik birim yöneticileri kendi akademik birimlerinin performansını, kişisel bazda birim içi, birimler arası ve üniversite ile karşılaştırmalı olarak, akademik yıl bazında gerçek zamanlı çalışan Akademik Performans Değerlendirme Sistemi aracılığı ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Rektörlük makamı tarafından son üç akademik yarıyıl performanslarına göre tüm öğretim üye ve görevlileri kişi bazında değerlendirilmekte ve kişilerin araştırma performanslarındaki başarıları özlük haklarına yansıtılmaktadır.

C.4 SONUÇ

Kurumun Ar-Ge faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı ve mali kaynak oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikasının tanımlanması ile yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı ve teşvik edilmesi, teşvik yönteminin tanımlanması için objektif teşvik ve ödül mekanizmaları yürürlüğe alınmıştır. İç kaynaklı Ar-Ge fonları ve harcamalarındaki artışa bağlı olarak, bilimsel eser ve proje sayılarında önemli artışlar gerçekleşmiş, akademik birimler ve ilgili komisyonlarla PUKÖ çevirimi etkin bir şekilde yönetilmekte ve izlenmektedir.

Proje desteği, bağış vb. alınan dış desteklerin kurumun stratejik hedefleriyle uyumunun ve yeterliliğinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik süreçler ve faaliyetler 2017 yılından bugüne önemli düzeyde iyileştirilmiştir. Kurum dışındaki proje çağrılarına başvurular ve fonlanan projeler, üniversitenin yapılandırılmış ayrı birimleri tarafından yürütülmekte, desteklenmekte (PDO), izlenmekte ve değerlendirilmektedir. AB Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Bilgi, Teknoloji ve Transfer Ofisi dış destekli projeler hakkında üniversitenin proje değerlendirme komisyonunu bilgilendirmekte ve kalite komisyonuna da dönemsel faaliyet raporlarını detaylı bir biçimde sunmaktadır. Bu faaliyetlere yönelik iyileştirmeler, izleme ve performansına yönelik ilerlemeler ve kanıt belgeler KİDR-2020 Bölüm C içinde detaylı bir şekilde sunulmuştur.

Mevcut araştırma faaliyetlerinin belirlenen hedeflerle uyumunun tanımlanması ve kamuoyuyla paylaşılması için üniversitenin Proje Destek Ofisi (<https://pdo.yasar.edu.tr>) aktif olarak çalışmakta ve 2017 yılındaki gelişmeye açık yönü güçlü yönlerden birine dönüştürmek üzere ilerlemeler sağlamaktadır. Mevcut bilimsel araştırma faaliyetlerinin fonlanması Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) fonları ile gerçekleştirilmekte, süreçleri açıkça tanımlanmış olan BAP ve proje değerlendirme komisyonu tarafından aktif biçimde de izlenmektedir. Araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının değerlendirilerek kamuoyuyla paylaşılmasında üniversitenin haber portalı önemli ve etkin bir role sahip olmuştur. Uluslararası dış kaynaklı projelerin hem tamamlanmış projeleri hem de devam eden projeleri AB Araştırma ve Uygulama Merkezi internet erişim sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca projeler üniversite haber portalı üzerinden kamuoyuna duyurulmaktadır. Benzer şekilde, Bilgi Teknoloji Transfer Ofisi, proje çağrılarını, fonlanmış üniversite projelerine yönelik etkinlikleri ve BAP ile desteklenen projeleri de PDO internet erişim sayfalarında kamuoyu ile paylaşmaktadır. Diğer araştırma faaliyetlerinin çıktıları, üniversite internet erişim sayfasında, akademisyenlerin kişisel eserleri listesinde yayınlanmakta, ayrıca YÖKSİS veri tabanına da girilmektedir.

Araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterlilik düzeyinin gözden geçirilmesi ve iyileştirmesine yönelik sürecin tanımlanması, çevrimin kapatılması ve faaliyetlere ilişkin raporlar her bir ilgili birim tarafından başta proje değerlendirme komisyonu, girişimcilik kurulu, FSMH kurulu, yayın teşvik ve ödül komisyonu ile atama ve yükseltme komisyona iletilmektedir. Performans değerlendirme ve izleme için araştırma çıktılarının eser ve yayınları stratejik planlama komisyonunca ilgili metrikler kapsamında izlenmektedir, ilgili kanıtlar KİDR-2020 içinde de bulunmaktadır.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [3.1 Kanıt Belge 6.pdf](#)
- [3.1 Kanıt Belge 5.pdf](#)
- [3.1 Kanıt Belge 4.pdf](#)

- [3.1 Kanıt Belge 3.pdf](#)
- [3.1 Kanıt Belge 2.pdf](#)
- [3.1 Kanıt Belge 1.pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [3.2_Kanıt Belge_EK.1_Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi.pdf](#)
- [3.2_Kanıt Belge_EK.2_Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında Yönerge.pdf](#)
- [3.2_Kanıt Belge_EK.3_Akademik Kadrolara Atamalar Hakkında Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [3.2_Kanıt Belge_EK.4_Akademik Personel İstihdam ve Değerlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [3.2_Kanıt Belge_EK.5_Kuruluş Yıldönümü Kutlama Töreni ve BBB Ödülleri Yönergesi.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversitemiz 2547 SK. Madde.4'deki amaçları ve madde 5'deki ana ilkelerinin gerektirdiği sorumluluk doğrultusunda; öğrencilerine, akademik ve idari personeline, dış paydaşlarına ayrıca topluma yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır. Söz konusu faaliyetler üniversite bünyesinde bulunan çok sayıda kurul, komisyon (Engelli Öğrenci Birimi, Doğal Afet Kurulu vb.), akademik birimler (Fen Edebiyat Fakültesi Bilim Kültürü Bölümü vb.) merkezler ve birimler (Uzaktan Eğitim Merkezi, Yenilikçi Öğretim ve Öğrenme Birimi vb.) tarafından yerine getirilmektedir. Bu birimler görev alanlarına giren konularda düzenli olarak toplanmakta, etkin olan sivil toplum kuruluşları ile birlikte hareket etmektedir. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşmada kaynakların verimli ve etkin kullanılabilmesi için bütçeler, fakülte, bölüm ve idari birimler esasına göre de ayrıştırılmıştır.

Yaşar Üniversitesi'nin misyonunda toplumsal katkı açıkça belirtilmiş bulunmaktadır. Üniversitenin beş yıllık Stratejik Planında da yer alan toplumsal katkı, geniş katılımlı arama konferansları ile belirlenmiş, böylece eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini, toplumun hem bugünkü hem de gelecekteki ihtiyaçlarına karşılayacak şekilde tasarlamayı ve yürütmeyi taahhüt etmiştir. Bu doğrultuda, Yaşar Üniversitesi misyonu doğrultusunda, entelektüel yetkinliklerini ve potansiyelini kampüsünün dışına transfer etmek üzere önceki beş yıllık dönemlerde de olduğu üzere 2020-2025 dönemi için toplumsal katkıya yönelik strateji tasarımı ve politika üretimi faaliyetlerini stratejik plan hazırlık süreçlerine dâhil etmiştir. [Yaşar Üniversitesi 2020-2025 Stratejik Planı](#) bünyesinde belirlediği 5 adet stratejik hedef arasında Toplumsal Katkı bulunmaktadır. Toplumsal katkı hedefi kapsamında belirlenmiş olan eylemler aşağıda bulunmaktadır. Eylemler 8 başlık altında sınıflandırılmıştır. Bu başlıklar;

- Sosyal Sorumluluk Projelerini Yaygınlaştırması,
- Öğrencilerin Sportif ve Kültürel Faaliyetlere Katılımının Artırılması,
- Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal Bütünleşmenin Artırılması,
- Sürekli Eğitim Faaliyetlerinin Artırılması,
- Mesleki Kariyer Gelişim Desteğinin Artırılması,
- Mezunlarla İlişkilerin Güçlendirilmesi,
- Gerçek ve Tüzel Kişilerle İletişimin Artırılması,
- Sanatsal Etkinlik Sayısının Artırılması.

Fen-Edebiyat Fakültesi Bilim Kültürü bölüm başkanlığı tarafından öğrencilerimize toplumsal katkı bilincinin yerleştirilmesi amacı ile dersler tasarlanmaktadır. Bilim Kültürü bölümü Yaşar Üniversitesine özgü olarak öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin yanı sıra lehte farklılık, ayrıcalık ve üstünlük kazandıracak hem geçmiş hem de güncel genel kültür bilgilerini

zenginleştirmelerine olanak sağlayan, bilim disipliniinde ‘felsefe’ ve sosyal sorumluluk alanında ‘etkinlik’ olmak üzere ilgili dersleri tüm fakülte bölümleri ve yüksekokulların programları öğrencilerine sunmaktadır. Sosyal sorumluluk alanında "Sosyal Sorumluluk" ve "Sosyal Girişimcilik" olmak üzere öğrencilerine Güz ve Bahar dönemlerinde 1 (bir) AKTS olarak zorunlu ders şeklinde sunmaktadır. Derse her dönem 1000 (bin) öğrenciye kadar kayıtlama yapılmakta olup, temel "Sosyal Sorumluluk" ve "Sosyal Girişimcilik" eğitiminin ardından bireysel ya da takım olarak bir proje fikri sunumu, fikrin onayı, hayata geçirilmesi ve takibine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Öğrenciler bir dönemlik ders boyunca “kendi bireysel ya da grup tercihleri ve eğilimleri doğrultusunda” çevre, eğitim, kadınlar, çocuklar, engelliler, hastalıklar ve hayvanlar gibi çok çeşitli alanlarda kendi oluşturdukları ya da hali hazırda irtibata geçtikleri sivil toplum kuruluşları ve kamu kurumları ile diledikleri projeleri yürütmekte ya da çalışmanın sorumluluklarını yerine getirmektedirler. Yürütülen çalışmalar dönem sonunda dönem sonu değerlendirmesi olarak rapor edilmektedir. Dersin yürütülmesi, faaliyetlerin takibi, desteklenmesi ve iş birliklerinin sağlanmasından sorumlu tam zamanlı bir öğretim üyesi bulunmaktadır.

Sosyal Sorumluluk Projesi Dersi katılımcıların, içinde yaşadıkları dünyayı, toplumu ve sorunlarını yakından tanımalarını; sosyal sorumluluk projelerinde yer alarak sosyal sorumluluk bilincini ve duygusunu geliştirmelerini; bu alanda bir proje tasarlayıp, uygulayarak, takım olma, proje üretme ve uygulama alanlarındaki bilgi ve deneyimlerini arttırmayı amaçlamaktadır. Öğrencileri birer toplum gönüllüsüne dönüştürmeyi hedefleyen bu çalışmada sivil toplum kuruluşları, gönüllü kuruluşlar, belediyeler ve diğer ilgili kamu kurumları önemli destekçiler olarak koordinatörlüğün organizasyonunda ortak bir amaç doğrultusunda iş birliği gerçekleştirilmesine olanak sağlayarak kaynakların doğru şekilde kullanılmasını sağlamaktadır.

Ortak bir amaç doğrultusunda düzenli olarak yürütülen “Sosyal Sorumluluk” çalışmaları öğrencilerin, içinde yaşadığı toplum ve doğa ile bağ kurmasını, hayatı bir bütün olarak algılamasını ve değerlilik duygusunun artmasına fırsat sunmaktadır. Öğrencilerimiz çevre, doğa, eğitim, göç, engelliler, çocuklar, kadınlar ya da gençler, tüketim, üretim, ekoloji ve kampanya düzenleme gibi birçok alanda, kendilerini hangi sorunun çözümünde daha verimli hissediyorlarsa, o alanda çalışmalara aktif olarak katılmaktadırlar. Başlangıçta bir ders olan bu çalışma, bazı öğrencilerimiz tarafından devam ettirilen bir gönüllü çalışkanlığa dönüşmektedir. Gönüllü öğrencilerimizden bazıları sonraki dönemlerde farklı projelere koordinatörlük yapmakta, kampanya geliştirmekte, diğer öğrencilerin de katılımına olanak sağlayacak projeler gerçekleştirmektedir. Yılda dört defa, sivil toplum kuruluşları, gönüllü kuruluş temsilcileri, kamu ve özel sektör yöneticileri üniversitede bir araya getirilmektedir. Yapılan çalışmaların değerlendirilmesi ve geliştirilmesi iş birliği ağı güçlendirilmektedir.

“Türkçenin Yabancı Dil Olarak Uzaktan Farklılaştırılmış Öğretimi Projesi” ile Türkçenin dünya genelinde öğretilmesinde bireysel farklılıkları göz önünde bulunduran ve öğrenmenin hazır bulunurluğuna göre farklılaşan bir uzaktan öğretim sistemi geliştirilmiştir. Proje kapsamında Türkçenin yabancı dil olarak uzaktan farklılaştırılmış öğretimine yönelik bir uyarlanabilir kitlesel çevrimiçi açık ders (adaptive massive open online course: A-MOOC) oluşturulmuş ve <https://turkish.yasar.edu.tr/> adresi üzerinden ücretsiz olarak yayına sunulmuştur. Konular, uzaktan eğitim felsefesine uygun şekilde tasarlanmıştır.

Açık Eğitim adına Yaşar Üniversitesi bünyesinde 2014 yılında “Açık ve Uzaktan Öğrenme Araştırma ve Uygulama Merkezi” kurmuştur. Bu merkez diğer üniversitelerdeki “Uzaktan Eğitim Merkezi” yaklaşımından özellikle farklı olarak yapılandırılmıştır. Merkezin yapılandırılmasında tercih ettiğimiz “Açık” yaklaşımı ile Üniversitede üretilen bilginin topluma hayat boyu öğrenme uygulamaları ile sunarak öğrenme konusunda seçebilme özgürlüğü sağlamayı, “Uzaktan” yaklaşımı ile öğrenenlerimize neyi, nasıl ve nereden öğrenecekleri konusunda kendi sorumluluklarını alabilmeleri için farklı eğitim teknolojileri uygulamalarına yönelik çalışmaları hedeflenmiştir. Yaşar Üniversitesi, 2000 yılından beri uygulanan Ulusal Açık Ders Malzemeleri Konsorsiyumu'na üyedir. Yaşar Üniversitesi bilimsel birikimlerini, ders notlarını, kitaplarını, dersin sunum, görsel ve videolarını “Açık Dersler” olarak açık eğitim ortamı <http://hayatboyu.yasar.edu.tr/> üzerinden paylaşmaktadır. Bu ortamdan dileyen herkes ilgi duyduğu konuda derslere ulaşabilir ve dersleri tamamladıktan sonra dersin başarı koşullarına bağlı olarak sınav ya da uygulamalara girip sertifika alabilmektedir. Bu dersler içinde görme engellilerin ihtiyaçlarına yönelik olarak yeniden düzenlenmiş “Etik” ve “Proje” kültürü derslerimizde bulunmaktadır.

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Ders kapsamında öğrenciler gönüllülük, gönüllülüğün kazanımları, aktif yurttaşlık ve katılımcılık, Türkiye'nin ve dünyanın sorunları konusunda bilgilendirilir. Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları anlatılır. Öğrencilere, sivil toplum

ve gönüllülük alanında çalışma yapan kurumlar tanıtılır. Bu amaçla bir dizi tanıtım toplantısı düzenlenir. Öğrenci hangi hedef grup ile çalışmak istediğine karar verir (Toplumsal cinsiyet-hastalık-çevre-engelliler- mülteciler-tüketim- çocuklar-gençler-yardımsızlık projeleri- dijital gönüllülük- hayvan hakları). Proje alanını seçen öğrenci dilerse bu çalışmayı ilgili bir kurum ile (yerel yönetim – kamu kurumu ya da sivil toplum kuruluşları) yapabilir ya da kendi bireysel projesini geliştirerek sunar. Çalışmaları onaylanan öğrenciler çalışmalarına başlar. Minimum çalışma saati 8 saat olarak belirlenmiştir ya da öğrenci başladığı bir görevi tamamlamak durumundadır. Çalışmalar sırasında çıkan aksaklıklar üzerinden çözüm önerileri geliştirilir. Uygulamalar yapılır ve sonuçlar raporlanır.

Kaynaklar

Öğrt. Gör. [Kevser ÇİMENLİ](#) üniversitemizde Sosyal Sorumluluk ve gönüllülük projelerinin geliştirilmesi, yürütülmesi, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler ve kamu kurumları ile iş birliklerinin yürütülmesinden sorumlu öğretim görevlisi olarak görev yapmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [2020-2021-kampusteiyilikvar.pdf.pdf](#)
- [SCUL 0700 EN.docx](#)
- [SCUL 0700 TR.docx](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1.2 Kanıt Belge Yaşar Üniversitesi __Akademik Özgeçmiş.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

Yaşar Üniversitesi'nin mevcut Stratejik Planında yer alan Çevre ile İş Birliği Stratejileri, Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik Stratejileri ile Sosyal Sürdürülebilirlik Stratejileri üniversitenin topluma katkı hedeflerine doğrudan hizmet etmektedir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yanı sıra girişimcilik ve inovasyon birikiminin topluma transfer edilmesine yönelik faaliyetlerin yanı sıra, Yaşar Üniversitesi'nin kültür ve sanat faaliyetleri kampüs içi ve kampüs dışında birçok etkinlikle toplumla bütünleşmek üzere yaygınlaştırılmaktadır. Kuruluşundan bu yana Yaşar Üniversitesi'nde öğrenim gören tüm öğrencilerin almak zorunda olduğu "Sosyal Sorumluluk" Dersi 2015-2016 Akademik Yılından bu yana Sosyal Sorumluluk Program Koordinatörlüğü tarafından "Kampüste İyilik Var" söylemiyle merkezi olarak yürütülen bir dizi sosyal proje, kentle bütünleşme hareketine dönüşmüştür. 2021 yılında salgından kaynaklanan artan yoksulluk ve eğitime erişim ile ilgili konularda hissedilen ihtiyaçlar doğrultusunda çalışmalar ağırlıklı olarak yardımsızlık faaliyetlerine kaymıştır. Yanı sıra yine salgından nedeniyle azalan kan ihtiyacına dikkat çekmek için 178 (yüz yetmiş sekiz) öğrencimiz Kızılay ile çalışarak 1000 (bin) ünite kan bağıışı yapılmasına vesile olmuştur. 2021 yılında 75(yetmiş beş) proje hayata geçmiş, 1360 (bin üç yüz altmış) öğrenci 118 (yüz on sekiz) kurum ile iş birliği yapılmıştır.

Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Toplumsal Katkıya ilişkin süreçler, "Yaşar Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi", "Yaşar Üniversitesi Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi" ve "Yaşar Üniversitesi Stratejik Planı" kapsamında planlanmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Süreçler, ilgili yönergeler doğrultusunda yürütülmekte olup, her bir faaliyet için çalışma grupları oluşturulmuştur. Toplumsal katkıya ilişkin esaslar, Stratejik Planı'nda hedef, amaç ve metriklerle belirtilmektedir. Kalite Güvence Yönergesi doğrultusunda, Kurum İç Değerlendirme Raporları (KİDR) hazırlanmakta, dış değerlendirme faaliyetlerine destek sağlanmakta ve paydaşlar ile kamuoyuna bilgilendirme yapılmaktadır. Dezavantajlı gruplara ilişkin hususlar için ise ayrıca

“Yaşar Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Usul ve Esasları” bulunmaktadır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2020-2021-kampusteiyilikvar.pdf](#)
- [Yaşar Ün. teşekkür yazısı.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yaşar Üniversitesi, bir önceki izleme dönemi sonucuna göre hazırlanan 2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) göz önüne alındığında, bir önceki döneme oranla önemli bir mesafe kat etmiştir. Öğrenci ve öğretim elemanlarının memnuniyetlerini göz önünde bulunduran Üniversitemiz, 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılında da kazanmış olduğu değerleri koruyarak, misyon ve vizyonu doğrultusunda Kalite Komisyonunun tüm süreçleri iyileştirme misyonu çerçevesinde, başta eğitim-öğretim faaliyetleri olmak üzere tüm hizmetlerinin kalitesini sürekli artırmaya yönelik büyük bir çaba göstermektedir. Yaşar Üniversitesi, 2020-2025 Stratejik Planı ve 25.12.2020 tarihinde yapılan Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı (YÖKAK) Kurum Dış Değerlendirme Ziyareti sonrası bildirilen raporu dikkate alarak, Kalite Koordinatörlüğünü kurmuş, buna bağlı olarak tüm akademik ve idari birimlerde Kalite Birim Temsilcilerini belirlenmiş, Kalite Komisyonunda 4 (dört) farklı çalışma grubu oluşturulmuştur. 25 Aralık 2022 tarihinde YÖKAK tarafından Kurumsal Dış Değerlendirme İzleme Programı kapsamında çevrimiçi gerçekleştirilen ziyaret sonrasında yayınlanan Kurumsal İzleme Raporuna göre gelişmeye açık yanlar ile ilgili gerçekleştirilen tüm faaliyetler ve iyileştirmeler aşağıda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

“Stratejik Plan Hedeflerinin somut ve ölçülebilir olması ve Stratejik Planın içselleştirilmesinin sağlanması”, “Performans Göstergeleri ile Kalite Güvence Süreçlerinin ilişkilendirilmesi” ve “Bilgi Yönetim Sisteminin kalite süreçleriyle ilişkilendirilmesi ve sistemde insan kaynakları, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin entegrasyonunun sağlanması” kalite güvencesi ile ilgili gelişmeye açık bu üç yön birbiriyle son derece yakından ilişkilidir. 25 Aralık 2020 tarihli, Kurumsal Dış Değerlendirme İzleme Programı süreci, 2015-2020 döneminden yeni beş yıllık stratejik planlama sürecine geçiş dönemine denk gelmektedir. Bununla birlikte bu süreç içinde üniversitenin beş yıllık stratejik hedefleri izleme metrikleri yıllar itibariyle somut ve ölçülebilir değerler halinde daha önceden hazırlanmış ve kurum içi tüm birimlerle ve kamuoyu ile özet olarak paylaşılmıştır. Üniversitenin Kalite Koordinatörlüğü resmi erişim sayfasında 2020 yılı planlar arası geçişi sağlanarak, [2020-2025 Dönemi Stratejik Planı](#) Kalite Koordinatörlüğü resmi erişim sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Her bir stratejik amaç ve hedef alanının performans ölçütleri de yıllar itibariyle kurum içi tüm birimlerle paylaşılmıştır. Ayrıca, bu raporun yönetim sistemleri bölümü içinde de adı geçen birbiriyle bütünlük üç yazılımla stratejik hedeflerin yıllar bazında izleme metrikleri kalite güvencesi altına alınmıştır. Bu yazılımlar; [Kalite Güvence Sistemi Yazılımı](#), Stratejik Planlama Sistemi Yazılımı ve Kurumsal İletişim Eylem Planı Yazılımıdır. İlk iki yazılım gerçek ortamda kullanılmaya başlanmış olup, Kurumsal İletişim Eylem Planı Yazılımı, KİDR 2021 raporlanması sürecinde geliştirilme faaliyetlerine test sunucusunda devam edilmektedir. Sonuç olarak gerek iç iletişim kanalları gerekse de bahsi geçen bütünlük yazılımlar kullanılarak (1) Stratejik Plan Hedeflerinin somut ve ölçülebilir olması ve Stratejik Planın içselleştirilmesinin sağlanması, (2) Performans Göstergeleri ile Kalite Güvence Süreçlerinin ilişkilendirilmesi ile ilgili gelişmeye açık alanlar tamamlanmıştır.

“Stratejik Plan, Performans Göstergeleri, Faaliyet Raporları vb. belgelerin resmi erişim sayfasında yayımlanması” gelişmeye açık yönü karşılamak üzere resmi erişim sayfasındaki Beş Yıllık Stratejik Planın Özeti yerine, [2020-2025 Dönemi Stratejik Planı](#) Kalite Koordinatörlüğü resmi erişim sayfasına yüklenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca, bir bakışta stratejik plan [görseli](#) hazırlanarak ve 2021 yılı stratejik amaçlara ulaşma düzeyi grafikleri yine aynı sayfada kamuoyuna [sunulmuştur](#).

“Kalite Güvencesi Sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumluluklarının açıkça tanımlanması ve çalışmalarının” ve “Kalite sürecine ilişkin politikaların tanımlanması, faaliyetlerin sonuçlarının ve iyileştirmelerin belgelendirilmesi, raporlanmasının” kamuoyuyla paylaşılması gelişmeye açık yönlerini karşılamak üzere bir dizi önemli çalışma ve faaliyet yürütülmüştür. Örneğin, Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukların ilgili [yönergede](#) açıkça tanımlanmıştır. Ayrıca, [Kalite Koordinatörlüğünün](#) tüm faaliyet ve çalışmaları, kalite güvencesi

sistemleri ile ilgili diğer duyuruları ve faaliyetleri de [Kalite Koordinatörlüğü resmi erişim sayfasından](#) kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

“İç ve dış paydaşların açıkça tanımlanması ve stratejik paydaşların belirlenmesi” ve “Stratejik planlama sürecinde ve kalite çalışmaları sürecinde dış paydaşların sistematik katılımı ve görüşlerinin değerlendirilmesi” gelişmeye açık olan yönleri ise iç paydaşlar ve dış paydaşlarla ilgilidir. Zaten etkin bir biçimde sürdürülmekte olan paydaş ilişkilerinin, kalite güvencesi altına alınması için Üniversitemiz içinde iç ve dış paydaşlarla ilgili çalışmalar yürütülmüş olup, her birimde dış danışma kurulları oluşturulmuştur. Böylece alınan kararların Planla - Uygula - Kontrol Et -Önlem Al (PUKÖ) çevirimi ile ilgili sistem tasarımı yapılmış olup 2022 yılından itibaren uygulanmaya başlanacaktır.

“Kurul ve Komisyonların web sayfasında görünürlüğünün geliştirilmesi; çalışma raporları, toplantı tutanakları, değerlendirmeler, iyileştirmeler, sonuçlar vb. bilgilerin kamuoyuyla paylaşılması” gelişmeye açık olan yönü ile ilgili olarak, üniversite birimlerinin dış danışma kurulları yeniden yapılandırılmış, üniversitede var olan tüm [komisyon](#) ve [kurulların](#) görev tanımları oluşturulmuş ve Kalite Koordinatörlüğü resmi erişim sayfasında yayınlanmıştır. Komisyon ve kurulların üyelerinin güncelliği Kalite Koordinatörlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve Yazı İşleri Müdürlüğü ile gerçekleştirilen sistematik bir çalışma ile kalite güvencesi altına alınmıştır. Ayrıca Üniversite Dış Danışma Kurulu 2022 yılında toplanacaktır.

Kalite güvencesi ile ilgili tanımlı yukarıda yer alan 8 (sekiz) açık alandan her biri için Üniversite Yönetimi, Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü çalışmalar yürütmüş olup bu gelişmeye açık alanlar çok büyük bir ölçekte tamamlanmıştır. Bu alanlardaki iyileştirme faaliyetleri de ayrıca planlanarak yürürlüğe alınmıştır.

“Eğiticilerin Eğitimi Programının uygulanması, sonuçlarının izlenmesi ve gerekli güncellemelerin yapılması” gelişmeye açık yönü ile ilgili Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi, 2022 Ocak ayından itibaren Yaşar Üniversitesi Yabancı Diller Yüksek Okulu Sürekli Mesleki Gelişim Biriminden bir uzman ile iş birliği yapmaya başlamıştır. 2021 yılında yapılan çevrim içi eğitim ihtiyaç analizi sonuçlarına göre çeşitli ortak seminer ve atölye çalışmaları düzenlemiş olup bu birimlerin iş birlikleri devam etmektedir. Ayrıca, Yabancı Diller Yüksek Okulundan, liderlik alanında pek çok nitelikli çalışma yapmış, bir uzman ile de iş birliği görüşmelerine başlanmıştır. Birim resmi erişim sayfasının çalışmaları başlatılmış olup, geçmişte düzenlenen eğitici eğitimlerinin bilgileri birim resmi erişim sayfasında paylaşılacaktır. Bunun yanı sıra, yeni düzenlenecek etkinlikler de bu sayfa üzerinden duyurulacaktır. Yenilikçi Öğretme ve Öğretme Birimine, eğitim teknolojileri veya eğitim programları ve öğretim alanlarında yüksek lisans derecesine sahip olan bir uzmanın istihdamı için Rektörlük Makamına başvurulmuştur.

COVID-19 salgını süresince eğitim-öğretim faaliyetlerimize yönelik olarak hızla gerçekleştirdiğimiz çalışmalar akademik camiada da dikkat çekmiş ve bağımsız araştırma kurumu olan Üniversite Araştırmaları Laboratuvarının “Uzaktan Eğitimi En İyi Yöneten Devlet ve Vakıf Üniversiteleri” başlıklı çalışmasında Yaşar Üniversitesi uzaktan eğitimi en iyi yöneten Vakıf Üniversiteleri arasında 4. sırada, 2021 yılında yapılan Üniversite Memnuniyet Araştırma sonuçlarına göre tüm vakıf ve devlet üniversiteleri memnuniyet sıralamasında 21. sıradan 8. sıraya yükselerek A Kategorisinde yer almıştır. Aynı araştırmaya göre; Uzaktan Eğitim Altyapısı sıralamasında da [tüm vakıf ve devlet üniversiteleri arasında 3. sırada yer almıştır](#). Bu olumlu değerlendirmelerin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla da gerekli çalışmalar rapor döneminde sürdürülmüştür.

Kurumun Ar-Ge faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı ve mali kaynak oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik *politikasının* tanımlanması ile *yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı* ve teşvik edilmesi, teşvik yönteminin tanımlanması için objektif teşvik ve ödül mekanizmaları yürürlüğe alınmıştır. İç ve dış kaynaklı Ar-Ge fonları ve harcamalarındaki artışa bağlı olarak, bilimsel eser ve proje sayılarında önemli artışlar gerçekleşmiş, tüm süreçlerde akademik birimler ve ilgili komisyonlarla *PUKÖ çevirimi* etkin bir şekilde yönetilmekte ve izlenmektedir.

Proje desteği, bağış vb. alınan dış desteklerin kurumun *stratejik hedefleriyle uyumunun ve yeterliliğinin* izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik süreçler ve faaliyetler 2017 yılından bugüne önemli düzeyde iyileştirilmiştir. *Kurum dışındaki proje çağrılarına başvurular ve fonlanan projeler*, üniversitenin yapılandırılmış ayrı birimleri tarafından yürütülmekte, desteklenmekte, izlenmekte ve değerlendirilmektedir. AB Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Bilgi Teknoloji ve Transfer Ofisi dış destekli projeler hakkında üniversitenin proje değerlendirme komisyonunu bilgilendirmekte ve kalite komisyonuna da dönemsel faaliyet raporlarını detaylı bir biçimde sunmaktadır.

Mevcut araştırma faaliyetlerinin *belirlenen hedeflerle uyumunun tanımlanması ve kamuoyuyla paylaşılması* için üniversitenin

Proje Destek Ofisleri aktif olarak çalışmakta ve 2017 yılındaki gelişmeye açık yönü güçlü yönlerden birine dönüştürmek üzere ilerlemeler sağlamaktadır. Mevcut bilimsel araştırma faaliyetlerinin fonlanması Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) fonları ile gerçekleştirilmekte, süreçleri açıkça tanımlanmış olan BAP ve proje değerlendirme komisyonu tarafından aktif biçimde izlenmektedir. *Araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının değerlendirilerek kamuoyuyla paylaşılmasında* üniversitenin haber portalı önemli ve etkin bir role sahip olmuştur. Uluslararası dış kaynaklı projelerin hem tamamlanmış projeleri hem de devam eden projeleri AB Araştırma ve Uygulama Merkezi internet erişim sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca projeler üniversite haber portalı üzerinden kamuoyuna duyurulmaktadır. Benzer şekilde, Bilgi Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO), proje çağrılarını, fonlanmış üniversite projelerine yönelik etkinlikleri ve BAP ile desteklenen projeleri de Proje Destek Ofisi (PDO) resmi erişim sayfalarında kamuoyu ile paylaşmaktadır. Diğer araştırma faaliyetlerinin çıktılarını üniversite resmi erişim sayfasında, akademisyenlerin kişisel eserleri listesinde yayınlanmaktadır. Ayrıca YÖKSİS veri tabanına da girilmektedir.

Araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterlilik düzeyinin gözden geçirilmesi ve iyileştirmesine yönelik *sürecin tanımlanması, çevrimin kapatılması* ve faaliyetlere ilişkin raporlar her bir ilgili birim tarafından başta proje değerlendirme komisyonu, girişimcilik kurulu, Fikri Sınai Mülkiyet Hakları (FSMH) kurulu, yayın teşvik ve ödül komisyonu ile atama ve yükseltme komisyona iletilmektedir. Performans değerlendirme ve izleme için araştırma çıktılarının eser ve yayınları stratejik planlama komisyonunca ilgili metrikler kapsamında sürekli izlenmektedir. Bilimsel araştırma süreçleri yönetiminin etkinliği birim bazında Kalite Komisyonuna sunulan altı aylık raporlamaların yanı sıra Rektörlük Makamı tarafından izlenen BTTO, PDO ve AB merkezi aylık raporlamaları ile olmaktadır. 23.03.2021 tarihinde yapılan Senato toplantısında kabul edilen iki yönerge (Kalite Güvencesi Yönergesi, Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi) ile Araştırma ve Yenilikçilik Alt Çalışma Grubu (AYAÇG) resmen kurulmuştur. Ayrıca tüm merkezler, PDO ve BTTO ilk altı aylık raporlarını Kalite Komisyonuna, son altı aylık raporlarını da AYAÇG'ye arz etmişlerdir. AYAÇG bu iki set sunumu değerlendirmeye alarak **Planlama ve Uygulama** aşamalarını değerlendirmiştir. Ayrıca, GYÜE ve stratejik plan performans raporlarını ve son yayın sayılarını değerlendiren çalışma grubu **Kontrol** aşamasını da seri toplantılarla tamamlamıştır. Bir sonraki toplantısında alt komisyon, iyileştirme önerilerini derleyip konsolide etmiş ve izleyen ilk Kalite Komisyonu toplantısında raporlamıştır. Bu şekilde **Önlem Alma** faaliyetleri ile *2021 PUKÖ çevrimi* kapanmıştır. AYAÇG, son toplantısında 2022 **Planlamalarını** gözden geçirmiş ve KİDR raporunun ilgili bölümüne son halini vermiş olup Kalite Komisyonuna sevk etmiştir. Yaşar Üniversitesinin Kalite Komisyonu alt komisyonu olarak görev yapan bu kurullar dışında, *PUKÖ çevrimleri*, Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör ve Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter ve Mali İşler Dairesi Başkanından oluşan **Üst Yönetim Toplantılarında** da gündeme alınmaktadır. Bir üst seviyede ise, Mütevelli Heyet Akademik ve İdari-Mali Alt Komiteleri ve nihayet Mütevelli Heyet toplantılarında *çevrimler* tamamlanmaktadır.

University Rankings by Academic Performance (URAP) değerlendirmelerinde Üniversitemiz; Vakıf Üniversiteleri kategorisinde yine yükselerek 15. sıraya, tıp fakültesi olmayan vakıf üniversiteleri sıralamasında da bir basamak yükselerek 7. sıraya yerleşmiştir. Yıllar içerisindeki sürdürülebilir hedefimiz, vakıf üniversiteleri arasında ilk 10-15 bandında, tıp fakültesi olmayan vakıf üniversiteleri arasında ise 4-7 bandında yer almaktır. Toplam yayın adetlerinde yıllar içerisindeki artış trendi sürekli iyileştirme çabalarımızın sonucunu ortaya koymaktadır. Beş yıl içerisinde Web of Science (WoS) makale sayısını yıllık ortalama 150 ve SCOPUS bilimsel doküman sayısını 200 seviyesine çıkarma hedefi konmuş ve bu hedefe ulaşılmıştır. Böylece Times Higher Education (THE) sıralamalarına girme kriterleri sağlanmış olacaktır. TÜBİTAK tarafından sadece ilk 50 üniversitenin açıklandığı Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi (GYÜE) sıralamalarında son altı yıldır aralıksız olarak yer alan Yaşar Üniversitesi, 2021 sıralamasında tüm üniversiteler arasında yirmi sıra yükselmiştir. Daha önemlisi ise stratejik hedef olarak 2025 yılı için belirlenen Vakıf üniversiteleri arasında ilk beş sırada olmak hedefi bu sene gerçekleştirilmiştir.

"Rektör-öğrenci buluşmalarına yönelik değerlendirme, izleme ve raporlamalar" gelişmeye açık olan yönü ile ilgili olarak *öğrencilerin doğrudan Rektör'e sorun ve önerilerini iletme* önemli bir geri bildirim yöntemi/iletişim kanalı olan öğrenciler ile Rektörün bir araya geldiği toplantılar COVID-19 salgını nedeniyle geniş katılımlı yapılmamıştır. Ancak Öğrenci Konseyi Yönetim Kurulu Üyeleri ile bu amaca yönelik olarak yüz yüze bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerimiz çok sayıda e-posta ile Rektörlük Makamına doğrudan ulaşabilmektedir. Son olarak Öğrenci Konseyi Temsilcisi tüm Senato ve Kalite Komisyonu toplantılarına katılmakta olup görüş ve değerlendirmelerini paylaşmaktadır.

Üniversite süreçlerine sistematik bir düzen getirmek üzere süreç yönetimi yaklaşımı benimsenmiştir. Bu amaca yönelik olarak 2020 YÖKAK Kurum İzleme Raporunda gelişmeye açık yanlardan olan *"idari personele ilişkin iş akışlarının tanımlanması ve resmi erişim sayfasında yayınlanması"* ile ilgili konuda iyileştirme faaliyeti gerçekleştirilmiş ve Genel Sekreterliğe bağlı tüm idari birimlerde iş akışları ilgili idari birimin resmi erişim sayfasında yayınlanmıştır. Genel Sekreterliğe bağlı Yazı İşleri

Müdürlüğü süreçlerine ilişkin alınmış olan ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi deneyiminin Genel Sekreterliğe bağlı tüm idari birimler ve Proje Destek Ofisi ile Bilgi Teknoloji Transfer Ofisi süreçlerinin belgelendirilme çalışmaları Kalite Komisyonunda karara bağlanmıştır.

"Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgilerin önceden toplanması ve yeterli sıklıkta toplantıların yapılması" şeklindeki gelişmeye açık olan yönü ile ilgili olarak 4 Kasım 2021 tarihinde Kalite Komisyonu Toplantıları, Kalite Koordinatörlüğü tarafından organize edilmeye başlanmış olup yıl sonuna kadar 7 (yedi) adet toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantıların düzenlenme şekli, olağan durumlarda her ayın ilk Salı günleri olarak Kalite Komisyonu kararı ile güvence altına alınmıştır. Kalite Koordinatörlüğü resmi erişim sayfasında, Kalite Komisyonu, Kalite Komisyonu Alt Çalışma Grupları ve Koordinatörlük tarafından gerçekleştirilen tüm faaliyetlerle ilgili bilgi ve dokümanlara ulaşılabilir.

Yukarıda ifade edilen tüm gelişmeye açık yönlerin tamamlanması ve iyileştirmelerin yapılması ile birlikte 2022 yılı başında YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programına başvuru hazırlıklarının alt yapısı tamamlanmıştır.