

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**YAŞAR ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

### 1. Özet

Bu Kurum İç Değerlendirme Raporunun (KİDR) amacı, Yaşar Üniversitesinin 2022 yılı içindeki Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerinin, Yüksek Öğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında kalite standartlarını ve işleyişini güvence altına almak, takip eden dönem için kurumun güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tespit etmektir.

Üniversite, 2017 yılında YÖKAK Kurumsal Dış Değerlendirme Programı (KDDP) Değerlendirmesini ve 2020 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme İzleme Programını tamamlamıştır. 2020 yılı Yaşar Üniversitesi Kurumsal Dış Değerlendirme İzleme Programı [Raporu](#) YÖKAK resmi erişim sayfasında yayınlanmıştır. Yayınlanan İzleme Programı Raporu kapsamında üniversite için toplam 32 başlıkta geri bildirim verilmiş, bu başlıkların 21 tanesinde gelişmeye açık yön raporlanmış ve bunlara yönelik, 2021 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda 19 gelişmeye açık yön ile ilgili iyileştirme faaliyetleri [2021 KİDR](#)'in sonuç bölümünde sunulmuştur.

15 Nisan 2021 tarihi itibarıyla Yaşar Üniversitesi Kalite Güvencesi [Yönergesi](#) yayınlanmıştır. Kalite Güvencesi Yönergesinin yayınlanmasının ardından Haziran 2021 tarihi itibarıyla [Kalite Koordinatörlüğünün](#) teşkilatı yeniden yapılandırılarak güçlendirilmiştir. Yaşar Üniversitesi, [Kalite Komisyonunun](#) himayesinde ve Kalite Koordinatörlüğünün koordinasyonunda, kalite güvencesi ve alt sistemlerinin [PUKÖ](#) çevrimleri tanımlanmış olup tüm [idari](#) birimlerde ve [akademik](#) bölümlerde/programlarda kalite temsilcileri görevlendirilmiştir. Dijital dönüşüm gereği stratejik plan ile uyumlu Kalite Güvencesi [Yazılımı](#) geliştirilmiştir. Tüm [Komisyonların](#) ve [Kurulların](#) görev tanımları oluşturulmuştur. Kalite Komisyonu Toplantı Tutanaqları kamuoyuna hesap verilebilirliği sağlamak üzere [yayınlanmıştır](#). Akademik bölümlerin/programların ve merkez müdürlüklerin dış danışma [kurulları](#) oluşturulmuştur. Kalite Öğrenci [Topluluğu](#) kurulmuştur. Tüm idari birimlerin [iş akışları](#) ve/veya prosedürleri güncellenmiş olup [PUKÖ](#) çevrimleri tanımlanmıştır. Üniversitenin paydaş [modeli](#) geliştirilmiş ve akreditasyon başvurusunda olan programlar için bir izleme [sistemi](#) kurulmuştur. Ayrıca hem kalite yönetim sistemlerini hem de [ulusal](#) ve [uluslararası](#) üniversite [sıralamalarını](#) izleyen ayrı sistemler oluşturulmuştur. Üniversitenin var olan [politika](#) metinleri güncellenmiş ve ihtiyaç olan alanlarda politika metinleri yazılmıştır. Ölçme ve Değerlendirme çalışmaları kapsamında, öğrenci memnuniyet [anketi](#), çalışan memnuniyet [anketi](#), akademik yöneticilerin değerlendirilmesi [anketleri](#) uygulanmıştır.

Yaşar Üniversitesi'nin Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurumsal Akreditasyon Programının gerek koşullarını (Kurumsal Dış Değerlendirme Programı, İzleme Programı) sağlamış olduğu düşüncesiyle ve yeter koşullar ile ilgili ön hazırlıklarını tamamlamış olduğu gerekçesiyle, Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı tarafından iletilen ilgili davet yazısına istinaden 2023 yılı Kurumsal Akreditasyon Programına başvuru gerçekleştirilmiştir.

Bu KİDR'in içeriği, Kalite Komisyonunun sorumluluğunda, Kalite Koordinatörlüğü tarafından, tüm paydaşların katkı sağlaması esas alınarak oluşturulmuştur. Üniversitenin Kalite Güvencesi Sistemi süreçlerini yürütmekle sorumlu olan akademik ve idari kalite temsilcilerinin, Kalite Güvencesi Sistemi Yazılımına yükledikleri faaliyetler ve tüm akademik birimler tarafından hazırlanan Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Belgeleri bu rapora girdi sağlamaktadır. Bu rapor, Yükseköğretim Kalite Kurulu, KİDR Hazırlama Kılavuzu Dereceli Değerlendirme Anahtarı Sürüm 3.1'e göre dört ana başlık altında hazırlanmıştır. Her bir başlık alanı için Kalite Komisyonunda, Rektör ve üç Rektör Yardımcısının başkanlıklarında alt çalışma grupları oluşturulmuştur. Bu alt çalışma [grupları](#); A. Akademik Kalite Birimi Alt Çalışma Grubu, B. Araştırma ve Yenilikçilik Kalite Birimi Alt Çalışma Grubu, C. İdari Kalite Birimi Alt Çalışma Grubu ve D. Sürdürülebilirlik Kalite Birimi Alt Çalışma Grubu'dur.

Kalite Koordinatörlüğü KİDR taslağını hazırladıktan sonra, ön değerlendirme için bu taslağı alt çalışma grubu başkanları ve raportörlerine iletmiştir. Alt çalışma gruplarının geri bildirimlerinin ardından güncellenen taslak rapor Kalite Koordinatörlüğü tarafından Kalite Komisyonuna sunulmuştur. Kalite Komisyonu, YÖKAK veri portalında yer alan KİDR sistemi üzerinden her bir ana başlık için var olan tüm alt ölçütler için uygunluk düzeyi puanlamasını üyelerinin katılımıyla ve açık oylama şeklinde gerçekleştirmiştir. Yaşar Üniversitesi'nin 2022 yılı için KİDR Kılavuzu kapsamında hazırlanan bu rapor altı bölümden oluşmaktadır. İlk bölüm özet ve kurumsal bilgiler, ikinci bölüm liderlik, yönetişim ve kalite faaliyetleri, üçüncü bölüm eğitim ve öğretim faaliyetleri, dördüncü bölüm araştırma ve geliştirme faaliyetleri, beşinci bölüm toplumsal katkı faaliyetleri, altıncı ve son bölüm ise sonuç bölümüdür.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### KURUM HAKKINDA BİLGİLER

#### Kurumun İletişim Bilgileri

Prof. Dr. M. Cemali DİNÇER

Yaşar Üniversitesi Rektörü

#### İletişim Kurulacak Kişi

Doç. Dr. Refet POLAT

Kalite Koordinatörü

Telefon: 0 (232) 570 92 37

e-posta: [refet.polat@yasar.edu.tr](mailto:refet.polat@yasar.edu.tr)

#### Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü

Üniversite Caddesi, No:37-39, Ağaçalı Yol, PK 35100, Bornova/İzmir

Telefon: 0 (232) 570 70 70

Faks: 0 (232) 570 70 00

KEP adresi: [yasaruniversitesi@hs01.kep.tr](mailto:yasaruniversitesi@hs01.kep.tr)

e-posta: [bilgi@yasar.edu.tr](mailto:bilgi@yasar.edu.tr)

#### Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdu

367/2 Sokak No: 9/2 Kazım Dirik Mahallesi, Bornova/İzmir

Telefon: 0 (232) 570 80 20

Faks: 0 (232) 570 70 00

e-posta: [yurt@yasar.edu.tr](mailto:yurt@yasar.edu.tr)

#### Tarihsel Gelişim

Selçuk Yaşar Spor ve Eğitim Vakfı, ülkelerin geleceğini şekillendiren çok önemli ve kutsal bir konu olan Eğitim'de, İzmir'in öncü ve örnek olma misyonundan yola çıkarak 1999 yılında Yaşar Üniversitesi'ni kurmak üzere çalışmalara başlamıştır. Yaşar Üniversitesi, 29.03.2001 tarihinde 4633 sayılı kanun ile kurulmuş ve 14.04.2001 tarihli ve 24373 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak duyurulmuştur. Yaşar Üniversitesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükmüne tâbi olmak üzere kurulmuş, kamu tüzel kişiliğine sahip bir kuruluştur.

İzmir'deki üç vakıf üniversitesinden biri olan Yaşar Üniversitesi, 1 (bir) Enstitü, 10 (on) Fakülte, 1 (bir) Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 2 (iki) Meslek Yüksekokulu, 1 (bir) Yabancı Diller Yüksekokulu, 9 (dokuz) doktora programı, 33 (otuz üç) yüksek lisans programı, 34 (otuz dört) lisans programı, 14 (on dört) ön lisans programı ile akademik olarak hizmet vermektedir. Eğitim dili, Hukuk Fakültesi ile Sanat ve Tasarım Fakültesinde %30 İngilizce, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümünde Türkçe, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde İngilizce, Adalet Meslek Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulunda Türkçe olup, diğer bölüm ve programlarda İngilizcedir.

Eğitim süresi; hazırlık sınıfı hariç olmak üzere Fakültelerde ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda 4 (dört) yıl, Meslek Yüksekokulu ile Adalet Meslek Yüksekokulunda 2 (iki) yıldır. Yaşar Üniversitesi, 2002-2003 Akademik Yılında Alsancak Kampüsü'nde eğitime başlamıştır. 2004-2005 Akademik Yılında bu kampüse ek olarak Bornova DYO Kampüsü'nü eğitime açmış ve 2007-2008 Akademik Yılı sonuna kadar Alsancak ve DYO Kampüslerinde akademik faaliyetlerini sürdürmüştür. 2008-2009 Akademik yılında Bornova'da hizmete açılan Selçuk Yaşar Kampüsü, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının her türlü ihtiyacına cevap verebilecek, modern, yüksek teknoloji donanımlı, öğrenci başına düşen doğal çevre ve fiziki mekân ölçütleri açısından belirlenmiş uluslararası standartların uygulandığı bir akademik mekân olarak hizmet vermeye başlamıştır. 2017 yılının Mart ayında Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü'nün 300 metre yakınında 9.056 m<sup>2</sup>'lik ek kampüs binasının inşaatı tamamlanarak hizmete girmiştir. Tüm eğitim faaliyetleri Bornova ilçesinde Selçuk Yaşar Kampüsü'nde devam etmektedir. Selçuk Yaşar Kampüsü, açık ve kapalı alanlarında bütün ürünlerinin tüketilmesini sınırlandırarak ilke ve uygulamaları ile uluslararası standartları, uygarlığın gereği olarak açık alanlar da dâhil olmak üzere "Dumansız Hava Sahası" ilkesini uygulayan ilk üniversitedir.

Yaşar Üniversitesinde, 34 (otuz dört) farklı ülkeden gelen; 73 'ü Erasmus Programı, 36'sı Global Değişim Programı, 56'sı tam zamanlı olmak üzere 165 (yüz altmış beş) uluslararası öğrenci, toplam 6.899 (altı bin sekiz yüz doksan dokuz) öğrenci öğrenim görmektedir. 427 (dört yüz yirmi yedi) akademik, 185 (yüz seksen beş) idari olmak üzere toplam 612 (altı yüz on iki) tam zamanlı çalışan görev yapmaktadır. 2021-2022 Akademik Yılında Yaşar Üniversitesi'nden ön lisans ve lisans programlarından 1.343 (bin üç yüz kırk üç), yüksek lisans ve doktora programlarından 127 (yüz yirmi yedi) olmak üzere toplam 1470 (bin dört yüz yetmiş) öğrenci mezun olmuştur. Bu dönemde üniversitede eğitim gören 6.899 (altı bin sekiz yüz doksan dokuz) öğrenciden, ÖSYM bursu ve indirim ile öğrenim gören öğrenci sayısı 4.509 (dört bin beş yüz dokuz)'dur.

Nitelikli beyin göçünü tersine çevirme hedefi doğrultusunda yurt içi ve yurt dışındaki saygın üniversitelerde çalışmış Türk akademisyenler ile alanlarında deneyimli uluslararası akademisyenler istihdam eden Yaşar Üniversitesi, uzman akademik kadrosunu güçlendirmeye devam etmektedir. Üniversiteye yeni katılan akademisyenlerin pedagojik açıdan öğrencilere daha kaliteli eğitim vermelerini sağlamak amacıyla 10 Ekim 2016 tarihinde kurulan [Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Merkezi](#) faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitede üretilen bilgi birikimini topluma aktarmak ve yaşam boyu öğrenim ilkesini topluma benimsetmek amacıyla "Açık Dersler" Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi bünyesinde geliştirilen <https://celsus.yasar.edu.tr> ortamından kitlesel açık çevrim içi dersler olarak sunulmaktadır. Açık ve ücretsiz olan bu derslere herkes katılabilir ve dersin başarı koşuluna bağlı olarak sertifika alabilir.

2022 yılında sosyal sorumluluk çalışmaları Covid-19 sonrası normalleşme sürecinde belirginleşen ihtiyaç alanlarında planlanmış ve iş birlikleri geliştirilmiştir. Covid-19 sonrası ortaya çıkan yoksulluk nedeniyle bireysel dayanışma, eğitim ve eğitim malzemelerinin desteği gibi alanlarda sürdürülen çalışmaların yanı sıra kan bağı, sokak hayvanları, kadın girişimciliği ve istihdamın artırılmasına yönelik faaliyetlerin desteklenmesi, hasta çocuklar ile ilgili çalışan kurumların yaptıkları çalışmaların yaygınlaştırılması, çocuklara yönelik okul sonrası eğitim desteği çalışmaları, çevrenin korunması gibi farklı tematik alanlarda hem kamu kurumları, hem sivil toplum kuruluşları hem de yerel yönetimler ile iş birlikleri sağlanmıştır. Dünya Gönüllüler Günü nedeniyle düzenlenen "İzmir'de İyilik Var" buluşması "Sosyal Girişimcilik ve Gönüllülük" teması ile Havagazı Gençlik Yerleşkesinde düzenlenmiş ve etkinliğe 100'ün üzerinde kuruluş ve temsilcileri katılmıştır.

### **Kurumun Organizasyon Şeması**

Yaşar Üniversitesi kalite resmi erişim sayfasında [yer almaktadır](#).

### **Vizyon, Misyon, Değerler ve Stratejik Amaçlar**

**Vizyon:** "Geleceği Tasarlayan ve Dönüştüren bir Dünya Üniversitesi"

**Misyon:** "Nitelikli eğitim ve araştırma ile sürdürülebilir değer yaratmak ve geleceğe yön veren yenilikçi bireyler yetiştirerek topluma katkıda bulunmak"

**Değerler:** Bilimsel Yaklaşım, İnsan Odaklılık, Toplumsal Sorumluluk, Uluslararasılık, Yenilikçilik

**Stratejik Amaçlar:** Araştırma ve Yenilikçilik, Eğitim, Uluslararasılaşma, Toplumsal Katkı, Sürdürülebilirlik

Yaşar Üniversitesi, vizyon ve misyonuna ulaşmak üzere stratejik amaç ve hedef çalışmalarını, bilimsel yaklaşım, insan odaklılık, toplumsal sorumluluk, uluslararasılık ve yenilikçilik değerleri üzerine inşa etmiştir. 2020-2025 Stratejik Planlama çalışmalarında, üniversitenin vizyon ve misyonuna ulaşmasına hizmet edecek [otuz adet](#) stratejik hedef belirlenmiştir. Bu otuz hedef, araştırma ve yenilikçilik, eğitim, uluslararasılaşma, toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik olmak üzere beş stratejik amaç altında sınıflandırılmıştır. Yaşar Üniversitesi [2020-2025 Stratejik Planı](#), [2021](#) ve [2022](#) yılları Stratejik Amaçlara Ulaşma Düzeyleri kalite resmi erişim sayfasında ulaşılabılır durumdadır.

Üniversitenin [akademik](#) ve [idari](#) birimlerinde gerçekleştirilen yıllık tüm faaliyetler, akademik ve idari kalite temsilcileri tarafından, Kalite Güvencesi Sistemi yazılımlına, üniversitenin [stratejik amaç alanları](#), [hedefleri ve faaliyetleri](#) ile ilişkilendirilerek girilmektedir. Bu sayede üniversitede gerçekleştirilen tüm faaliyetler sistematik olarak stratejik amaç alanlarına göre raporlanmakta, izlenmekte ve iyileştirme alanları tespit edilmektedir. Ayrıca sistem, üniversitede gerçekleştirilen tüm akademik ve idari faaliyetlerin, [Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri](#) ile ilişkilendirilmesine olanak sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Bu sayede [uluslararası üniversite sıralama kuruluşları](#) için gerekli veriler direkt olarak sistem üzerinden oluşturulmaktadır.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

### **1. Liderlik ve Kalite**

#### **1.1 Yönetişim modeli ve idari yapı**

Yaşar Üniversitesi, Selçuk Yaşar Spor ve Eğitim Vakfı tarafından, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 10/4/1991 tarihli ve 20841 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümleri uyarınca kurulan, 14/4/2001 tarihli ve 4633 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararnemenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile kamu tüzel kişiliği kazanmış, merkezi İzmir'de bulunan bir yüksek öğretim kurumudur.

Yaşar Üniversitesi'nin kurumsal yapısı üniversitenin [Kuruluş ve Ana Teşkilat Yönetmeliğinde](#) belirlenmiştir. Görev ve sorumlulukların tanımı ve görev yetkileri 2547 sayılı Yükseköğretim yasası, Vakıf Üniversiteleri Yönetmeliği ve Yaşar Üniversitesi Kuruluş ve Ana Teşkilat Yönetmeliğinde bulunmaktadır. Bu yönetmelik, kurumsal yapının başında yer alan Mütevelli Heyeti başta olmak üzere Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Senato, Yönetim Kurulu, Dekanlar ile Yüksekokul, Enstitü ve Araştırma Merkezi Müdürleri, Bölüm Başkanları, Bölüm Kurulu, Öğretim Elemanlarının nasıl belirleneceğini, görev ve sorumluluklarını açık bir şekilde ifade eder.

Yaşar Üniversitesinin organizasyon şeması için [tıklayınız](#).

#### **Mütevelli Heyeti**

Üniversitenin en yüksek karar ve icra organı olup Yaşar Üniversitesinin tüzel kişiliğini temsil eder. Mütevelli Heyetinin üyeleri, Vakıf mütevelli heyeti tarafından, yaş sınırlaması hariç Devlet memuru olma niteliklerine sahip adaylar arasından dört yıl süre için seçilen en az yedi (7), en çok on dört (14) üyeden oluşur.

#### **Rektör**

Üniversitenin en üst akademik yöneticisidir. Rektör, Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü alınarak Mütevelli Heyet tarafından dört yıl için atanır. Görev süresi sona eren Rektör yeniden atanabilir. Mütevelli Heyeti gerekli gördüğü takdirde atanmasındaki usulle Rektörü görevden alabilir. Rektörlerin yaş haddi 67'dir. Ancak, Rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektörün görevleri şunlardır:

- Üniversitenin bütçesini hazırlamak ve Mütevelli Heyetinin onayına ve denetimine sunmak,
- Üniversite çalışmalarının işleyişini ve yönetimini sağlayan ilke, politika ve plânları belirleyip akademik çalışmaların en üst düzeyde yürütülmesi için gerekli tedbirleri almak,
- Yukarıda belirtilen görevler dışında ilgili diğer mevzuatla verilen yetkiler ile Mütevelli Heyetinin verdiği görevleri yapmaktır.

### Rektör Yardımcıları

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, Üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak atanmaları için Mütevelli Heyetinin onayına sunar. Rektör yardımcıları atandıkları usule uygun olarak görevden alınabilir. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan birisini vekil olarak bırakır. Rektörün iki haftadan fazla görevi başında bulunamayacağı durumlarda Mütevelli Heyetine bilgi vermesi gerekir.

### Genel Sekreter

Rektörün önerisi ve Mütevelli Heyet Başkanının onayı ile akademik kadrodan veya dışarıdan bu görev için atanır. Genel Sekreter, Üniversite öğretim elemanları dışındaki Üniversite personelinin idarî amiri olup, idarî işlerden sorumlu Rektör Yardımcısına veya direkt Rektöre bağlı Üniversitenin idarî işlerinden sorumlu üst düzey yöneticisidir.

### Senato

Rektörün başkanlığında, Rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile Rektörlüğe bağlı Enstitü ve Yüksekokul müdürlerinden oluşur. Üniversitenin yönetimine katılımı yaygınlaştırmak amacıyla Senato, uygun gördüğü öğretim elemanlarını, idarî personel ve öğrenci temsilcilerini toplantılara davet edip görüşlerini alabilir. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Mütevelli Heyeti veya Rektör, gerekli gördüğü hallerde, Senatoyu olağanüstü toplantıya çağırabilir.

### Yönetim Kurulu

Rektörün başkanlığında, Dekanlardan ve Üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde Senato tarafından 4 (dört) yıl süre için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör, gerektiğinde Üniversite Yönetim Kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir.

### Kalite Komisyonu

Üniversitedeki kalite güvencesi çalışmalarının etkin olarak ve Üniversitenin Stratejik Planına uygun biçimde yürütülmesini amaçlar. Kalite Komisyonunun başkanı Rektör olup, komisyon aşağıdaki üyelerden oluşur:

- Rektör,
- Rektör Yardımcıları,
- Fakülte Dekanları, Yüksekokul ve Enstitü Müdürleri,
- Genel Sekreter,
- Mali İşler Daire Başkanı,
- Öğrenci İşleri Müdürü,
- Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi Müdürü,
- Öğrenci Konseyi Başkanı,
- Kalite Koordinatörü (Raportör).

Kalite Komisyonu üyelerinin görev süreleri asli görevlerinin süreleri ile sınırlıdır. Kalite Komisyonu Raportörlük görevi Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülür. Kalite Komisyonu üyeleri kalite resmi erişim sayfasından kamuoyuna duyurulur.

### 1.2 Liderlik

Üniversitede yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında Rektör başkanlığında [Kalite Komisyonu](#) tarafından izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır. Ayrıca Kalite Komisyonunda, Rektör ve üç Rektör Yardımcısının başkanlıklarında alt çalışma grupları [oluşturulmuştur](#). Bu çalışma gruplarında yapılan faaliyetler yüksek farkındalıkla, bilgiye dayalı olarak ve hızlı bir şekilde uygulanmaktadır.

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, Akademik Kalite Birimi Alt Çalışma Grubu ile fakülte dekanlarının ve yüksekokul müdürlerinin, Araştırma ve Yenilikçilik Kalite Birimi Alt Çalışma Grubu ile merkez müdürlüklerinin, İdari Kalite Birimi Alt Çalışma Grubu ile idari birimlerinin değerlendirme süreçlerine katılımıyla tüm üniversiteye yayılmaktadır.

Kalite Komisyonunda görüşülen konular ve alınan kararlar Kalite Koordinatörlüğü aracılığıyla tüm akademik ve idari kalite temsilcilerine aktarılmaktadır. İdari ve akademik kalite temsilcilerinin yaptıkları ve/veya planladıkları faaliyetler ile stratejik plan çift yönlü etkileşim halindedir.

Yaşar Üniversitesi bilimsel yaklaşım, insan odaklılık, toplumsal sorumluluk, uluslararasılık ve yenilikçiliği değerleri olarak kabul etmiş, vizyonu ve misyonu doğrultusunda kurumsal değerleriyle stratejik hedeflerini beş yıllık dönemlerde güncellemekte ve tüm süreçlerini kalite yönetimi ile güvence altına almaktadır.

### 1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yaşar Üniversitesi, geleceği tasarlayan ve dönüştüren bir dünya üniversitesi olma vizyonuyla sürekli değişim ve dönüşüm halinde olan ulusal ve uluslararası şartlara uyumu; misyonu, değerleri, stratejik amaç alanları ile yüksek farkındalıkla, bilgiye dayalı ve hızlı bir şekilde uygulayan bir yönetim anlayışı ile gerçekleştirmektedir.

### Kalite Güvencesinde Dijital Dönüşüm

Dijital dönüşüm gereği stratejik plan ile uyumlu Kalite Güvencesi Sistemi Yazılımı (KGSY) geliştirilmektedir. KGSY’de, kalite güvencesi ve [stratejik plan](#) uyumu tam olarak gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin akademik ve idari birimlerinde gerçekleştirilen yıllık tüm faaliyetler, [akademik](#) ve [idarî](#) kalite temsilcileri tarafından, KGSY’ye, üniversitenin [stratejik amaç alanları, hedefleri ve faaliyetleri](#) ile ilişkilendirilerek girilmektedir. Bu sayede üniversitede gerçekleştirilen tüm faaliyetler sistematik olarak stratejik amaç alanlarına göre raporlanmakta, izlenmekte ve iyileştirme alanları tespit edilmektedir. Ayrıca sistem üniversitede gerçekleştirilen tüm akademik ve idari faaliyetlerin, [Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri](#) ile ilişkilendirilmesine olanak sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Bu sayede [uluslararası üniversite sıralama kuruluşları](#) için gerekli veriler, direkt olarak sistem üzerinden oluşturulmaktadır.

## İdari Birimlerde Kalite Yönetim Sistemleri Dönüşümü

2016 yılında Genel Sekreterlik Yazı İşleri Müdürlüğüne [ISO 9001:2015](#) Kalite Yönetim Sistemi Belgelendirmesi yapılmış ve bu çalışmalar 2021 yılına kadar sürdürülmüştür. Yönetimsel dönüşüm kararı ile Genel Sekreterlik Makamına bağlı tüm idari birimlerde de ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sisteminin yaygınlaştırılması süreci başlamış, bu kapsamda yapılan kalite yönetim sistemi çalışmaları Aralık 2022 tarihi itibarıyla başarıyla tamamlanmış ve kapsam içindeki [tüm idari birimler](#) belgelendirilmeye hak [kazanmıştır](#).

### Sıfır Atık Dönüşümü

Yaşar Üniversitesi stratejik planındaki sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde, çevresel sürdürülebilirlik ile ilgili olarak Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından verilen '[Sıfır Atık Belgesi](#)'ni almaya hak kazanmıştır. Kampüste farklı noktalarda atıkları ayrıştırarak toplama istasyonları kuran Yaşar Üniversitesi, kâğıttan cama, plastikten metale tonlarca değerlendirilebilir atığın geri dönüşümüne katkı sunmaktadır.

Yaşar Üniversitesi, kurduğu [Yeşil Üniversite Operasyonu Çalışma Komisyonu](#) ile bu kapsamdaki çalışmalarını sürdürmektedir. Komisyon, yeşil kampüs oluşumunu planlamak, çevre kirliliğinin önlenmesi, yenilenebilir enerji ve sürdürülebilir kaynak yönetimini yapmak, kampüsün karbon ayak izini azaltmaya yönelik de atıkları azaltmadan geri dönüşümü artırmaya kadar bir dizi çalışmalar yürütmektedir.

### Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İş Yeri Dönüşümü

Yaşar Üniversitesi stratejik planındaki sürdürülebilirlik ilkesi çerçevesinde, sosyal sürdürülebilirlik ile ilgili olarak Sağlık Bakanlığı tarafından "Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İş Yeri" seçildi. İş yerinde sağlıklı ilgili konularda plan, politika ve çalışmalar, beslenme ile ilgili düzenlemeler, fiziksel aktivite ile ilgili düzenlemeler, sağlık hizmeti sunumu gibi konu başlıkları üzerinden değerlendirilen Yaşar Üniversitesi bu [belgeyi](#) alan ilk üniversite oldu.

### 1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Yaşar Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi; Akademik Kalite Birimi, Araştırma ve Yenilikçilik Kalite Birimi, İdari Kalite Birimi, Sürdürülebilirlik Kalite Birimi alt sistemlerinden [oluşmaktadır](#).

**Akademik Kalite Birimi Alt Sistemi;**tüm programların eğitim süreçleri, Bologna Eşgüdüm Komisyonuna bağlı Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Grubu ile ilgili akademik birim öğretim üyelerinin ortak çalışmaları ile tasarlanmış olup, 2018-2019 Akademik Yılından itibaren ön lisans ve lisans programlarında, 2019-2020 Akademik Yılında ise lisansüstü programlarda müfredatlar güncellenmiştir.

Bologna Eşgüdüm Komisyonu gözetim ve denetiminde ilgili Akademik Birimlerin iç ve dış paydaşlarının bir araya gelmesi sağlanmaktadır. Bu çerçevede belirlenen kurulların uygulanması ile ilgili kurulları oluşturulması Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından sağlanmaktadır. Komisyon, eğitim faaliyetleri için belirlenen standartların uygulanmasının sağlanmasında da sorumludur. Bu süreçlerin devamlılığı ile yürütülmesi Eğitim Komisyonu tarafından denetlenmektedir. Mevcut uygulama çoğunlukla yeni program açma aşısından yukarıya doğru ilerlemektedir, önce Fakülte/MYO/UBYO/Enstitü Kurulu sonra Eğitim Komisyonu ve Senato ardından Mütteveilli Heyeti kararları alınmaktadır.

Eğitim süreçlerine ilişkin hususlar, üniversitenin 2020-2025 Stratejik Planı kapsamında amaç-hedef ve alt metriklerle birlikte tanımlanmıştır. Planlama, izleme ve değerlendirme süreçleri ise, "Yaşar Üniversitesi Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi" ile "Yaşar Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi" kapsamında yürütülmektedir. Akademik Kalite Birimi Alt Sistemi PUKÖ Çevrimi [tanımlanmıştır](#).

**Araştırma ve Yenilikçilik Kalite Birimi Alt Sistemi;** bilgiye değer katma ve bilgi aktarımı fonksiyonlarını üniversitemizin araştırma ve uygulama merkezleri ve ilgili müdürlükler nezdinde gerçekleştirmektedir. Bu merkez ve müdürlüklerin faaliyetleri araştırma ve yenilikçilik performans metrikleri, girişimci ve yenilikçi üniversite endeksi sıralamaları, stratejik plan metrikleri gözetilerek yürütülmekte ve raporlanarak yine aynı metriklere göre kontrolü sağlanmaktadır. Birim faaliyetleri, sürekli izlenmesinin yanı sıra geleceğe yönelik planları iyileştirme önerileriyle bir arada işleten bütüncül bir yaklaşımla iyileştirilmektedir. Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik; üniversitenin bilim kültürünü yerleştiren, yerel ve küresel anlamda toplumun gelişmesine katkıda bulunan yüksek kaliteli eğitim ve araştırma misyonunun odak noktalarından biri olarak belirlenmiştir. Araştırma ve Yenilikçilik Kalite Birimi Alt Sistemi PUKÖ Çevrimi [tanımlanmıştır](#).

**İdari Kalite Birimi Alt Sistemi;**üniversitelerin temel faaliyetleri olan eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini tamamlayıcı bir görev üstlenmektedir. Bu kapsamda; içinde bulunduğumuz toplumun çeşitli sosyal, kültürel ihtiyaçları dikkate alınarak planlanan faaliyetler, öğrencilerin ve çalışanların toplumsal bilince sahip olmalarını sağlamak üzere uygulanmaktadır. Uygulanan faaliyetler izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bilimsel araştırma projeleriyle, sosyal sorumluluk etkinlikleriyle, Üniversite-Sanayi iş birlikleriyle, sürekli eğitim merkezi tarafından düzenlenen eğitimlerle, sosyal, kültürel ve sanatsal aktivitelerle topluma katkı sağlama hedefine ulaşacak bir alt sistem oluşturulmuştur. İdari Kalite Birimi Alt Sistemi PUKÖ çevrimi [tanımlanmıştır](#).

**Sürdürülebilirlik Kalite Alt Sistemi;**Üniversitenin Araştırma ve Yenilikçilik, Eğitim, Uluslararasılaşma ve Toplumsal Katkı Stratejilerin uygulamalarında üniversitenin sosyal, çevresel ve ekonomik amaçlarını orta ve uzun vadede güvence altına almayı amaçlar. Bu uzun vadeli amaç doğrultusunda, Yaşar Üniversitesi Stratejik Plan'ın stratejik hedeflerine uygun biçimde üniversitenin idari ve akademik birimlerinin birbiriyle ahenk içinde işlemlerini sağlar. Tüm birimlere bütçeden tahsis edilecek ve edilen kaynakların, stratejik plan hedefleri ile uyumlu olmasını sağlar. Sürdürülebilirlik Kalite Alt Sistemi, üniversitedeki tüm birimlerde yürütülen faaliyetlerin, stratejik planda tanımlanmış yıllık performans metrikleri ile izlenmesine, stratejik hedeflerle uygun şekilde iyileştirilmesine ve gerektiğinde hedef ve eylemlerin güncellenerek, PUKÖ çevrimi ile bu süreçlerin güvence altına alınır.Sürdürülebilirlik Kalite Alt Sistemi PUKÖ çevrimi [tanımlanmıştır](#).

Yaşar Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi, akademik ve idari birimlerdeki tüm faaliyetlerini PUKÖ çevrimi içerisinde gerçekleştirmekte, değerlendirmekte, izlemekte ve iyileştirme çalışmalarını yürütmektedir. Bu kapsamda tüm [akademik](#) ve [idari](#) birimlerin PUKÖ çevrimleri tanımlanmıştır. Kalite Güvencesinin yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi çalışmaları kapsamında Yaşar Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesinde belirtildiği üzere tüm [akademik](#) ve [idari](#) birimlerde kalite temsilcileri görevlendirilmiştir. Kalite temsilcileri aracılığı ile üniversitedeki kalite süreçlerine ait tüm faaliyetler planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Ayrıca tüm idari birimler tarafından [iş akışları](#), tüm akademik birimler tarafından da YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu Eğitim ve Öğretim başlığına ait ölçüt ve alt ölçütlere uygun olarak [Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporları](#) hazırlanmış ve yayınlanmıştır.

Yaşar Üniversitesi [Kalite Komisyonu](#), üniversitenin Kalite Güvencesi Sistemi kapsamında tüm akademik ve idari faaliyetlerin PUKÖ çevrimi içerisinde değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi çalışmalarını yürütmektedir. Kalite Komisyonu Toplantı Tutanaqları kamuoyuna hesap verilebilirliği sağlamak üzere kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmaktadır](#). Kalite Komisyonu yıllık [faaliyet takvimi](#) bir önceki akademik yılın son kalite komisyonu toplantısında paylaşılmaktadır.

Yaşar Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından, üniversitenin kalite sistemlerine ilişkin gerçekleştirilen, tasarlanan, yürütülmesine destek verilen ve izlenen tüm faaliyetler, kamuoyuna hesap verilebilirlik adına kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmaktadır](#). Kalite Koordinatörlüğünün [görev tanımı](#)nda belirtildiği üzere üniversitede var olan akreditasyonlar ve kalite yönetim sistemleri ile ilgili durum tespiti 2021 yılında gerçekleştirilmiş ve Ocak 2022'de kalite komisyonuna [sunulmuştur](#). 2022 yılında durum tespitine bağlı olarak hedeflenen akreditasyonlar ile ilgili izleme sistemi [başlatılmıştır](#). Ayrıca, kalite koordinatörlüğü tarafından üniversitede var olan kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliği adına belgelendirmeler izlenmekte ve süreç içerisinde bilgi talep edilmektedir.

Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonunda öğrencilere sunulan eğitim ve destekleyici hizmetlerin kalitesini artırmak için yapılacak iyileştirmelere temel oluşturmak üzere üniversite öğrencilerine memnuniyet anketi düzenlenmiş, anket soruları ve değerlendirme sonuçları [yayınlanmıştır](#). Tüm çalışanların üniversitedeki süreç ve hizmetlerle ilgili memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi amacıyla çalışan memnuniyet anketi düzenlenmiş, anket soruları ve değerlendirme sonuçları [yayınlanmıştır](#). Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun üniversitelerdeki kalite iç değerlendirme süreçlerinde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik gerekliliklerini karşılamak üzere Akademik Yöneticileri Değerlendirme Anketi hazırlanmış, anket soruları ve değerlendirme sonuçları [yayınlanmıştır](#).

### 1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Yaşar Üniversitesi, "Geleceği Tasarlayan ve Dönüştüren bir Dünya Üniversitesi" vizyonu gereği, "Nitelikli eğitim ve araştırma ile sürdürülebilir değer yaratmak ve geleceğe yön veren yenilikçi bireyler yetiştirerek topluma katkıda bulunmak" misyonuyla, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim-öğretim ile araştırma ve geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm etkinlikleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşır.

Bu paylaşımlar Kurumsal İletişimden Sorumlu Genel Sekreterlik uhdesinde bulunan [Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Müdürlüğü](#) ve [Medya Merkezi Müdürlüğü](#) aracılığıyla, ayrıca [Medya İlişkileri Koordinatörlüğü](#) uhdesinde yer alan Medya İlişkileri Müdürlüğü aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

### Kurumsal İletişimden Sorumlu Genel Sekreter Yardımcılığı

**Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Müdürlüğü;** Yaşar Üniversitesi Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Müdürlüğü'nün genel amacı; kurumun genel politikaları ve topluma yararları konusunda kamuoyunu bilgilendirmek, kamuoyu görüşlerini de kurum yönetimine ileterek düzenli bilgi akışı ve iletişimi sağlamaktır. Üniversitenin vizyonu-misyonu ve amaçları doğrultusunda kurum içi ve kurum dışı iletişimin önemli bir kısmını sağlar. Üniversite hakkında çalışanların ve kamuoyunu bilgilendirir. Bu paylaşım ortamlarından biri üniversitenin doğru ve güncel bilgilerin yer aldığı resmi erişim [sayfasıdır](#). En önemli iletişim araçlarından olan sosyal medya hesapları, birimin bünyesinde görev alan Sosyal Medya Uzmanı tarafından yönetilir. Hesapların güncel takipçi sayıları; [Facebook](#) 117.890, [Instagram](#) 28.900, [Twitter](#) 15.912'dir. Bu yıl, "[Brandverse Awards Ödülleri](#)" çerçevesinde, sosyal medyayı en iyi kullanan üniversiteler arasında, vakıf üniversiteleri kategorisinde Yaşar Üniversitesi, 1 Nisan 2021-1 Nisan 2022 tarih aralığında yapılan işler sonucunda, en iyi derece olan "ALTIN ÖDÜL"ü kazanmıştır. Ödüller, markaların sosyal medyada gösterdikleri performansı tarafsız ve veriye dayalı olarak hazırlanan SocialBrands sosyal medya marka endeksi sonuçlarına göre verilmiştir. Sonuçlar Deloitte tarafından da denetime tabi tutularak açıklanmıştır. Yaşar Üniversitesi 2019 yılında Social Media Awards Turkey ödülünde ALTIN ödülün, 2020 yılında GÜMÜŞ ödülün, 2021 yılında ise yine ALTIN ödülün sahibi olmuştur. Gerçekleşen etkinlik, projeler ve özel günleri konu alan videolar üniversitenin Facebook, Instagram, Youtube ve Twitter hesaplarında sistematik olarak paylaşılmaktadır. 2022 yılında paylaşılan video sayısı, görsel sayısı ve görüntülenme sayıları aşağıdaki yer almaktadır.

- Sosyal Medyada Paylaşılan Yaratıcı Video Sayısı: 86
- Görüntülenme Sayısı: 3.173.773
- Sosyal Medyada Paylaşılan Görsel Sayısı:741
- Görüntülenme Sayısı: 4.685.634

Üniversitenin paydaşlarına ulaştırdığı basılı malzemelerden biri tanıtım kitapçığıdır. Üniversitenin burs olanakları, akademik, fiziksel ve sosyal olanakları, eğitim programları, araştırma merkezleri ve toplulukların bilgilerinin yer aldığı "[Aday Öğrenci Bilgi Kitapçığı](#)", üniversite adaylarına bilgi vermek amacıyla her yıl hazırlanmaktadır. Birim ayrıca, yıl içinde belirlenen eğitim fuarlarına katılarak ziyaretçilere üniversite ile ilgili bilgiler verir, tanıtıcı sunumlar yapar. Üniversite, 2017 yılından günümüze "[Güncel Bilim ve Sanat Söyleşileri](#)" adı altında, bilim ve sanat alanlarında değerli isimleri kamuoyu ile buluşturmaya devam etmektedir. Üniversitenin bir aylık seçilmiş haberlerinden oluşan ve dijital ortamda hazırlanan "Mavi Bülten" adlı yayın, her ayın ilk haftasında 3.000 kişiye iletilmektedir. Ayrıca, üniversiteden son haberlerin, etkinliklerin ve duyuruların yer aldığı, bir anlamda resmi erişim sayfasının daha kolay ulaşılabilen hali olan "[Yaşar Üniversitesi Mobil Uygulaması](#)" 9.472 kişi tarafından mobil cihazlara yüklenmiştir.

**Medya Merkezi Müdürlüğü;** Yaşar Üniversitesi'nin bilinirliğine ve görünürlüğüne katkı sağlayan tanıtım filmleri, sosyal medya videoları ve eğitim filmlerini hazırlayan Medya Merkezi aynı zaman da [İnternet Televizyonu](#) ve [İnternet Radyosu](#)'nun da içeriğini oluşturmakta ve sürdürülebilirliğini sağlamaktadır. 38 etkinlik ve tören kayıtları, 14 konser kayıtları, 25 canlı yayın, 86 yaratıcı video, 42 bölüm tanıtım filmi, 447 fotoğraf çekimi ve 43 seslendirme gerçekleştirilmiştir. İnternet TV'ye 2022 yılında 50 yeni içerik yüklenmiştir. Sayfa görüntülenme sayısı 16.471 tir. Medya Merkezi tarafından yayına hazırlanan İnternet Radyosu, internet üzerinden 7 gün 24 saat canlı yayın yapmaktadır. Radyoya 37 içerik eklenmiş, 2558 sayfa gösterimi gerçekleşmiştir. Ayrıca 15144 radyo podcast dinlemeleri gerçekleşmiştir. Alternatif ve bağımsız tarzda yayın akışının yanı sıra, akademisyenler ve öğrencilerin hazırlayıp sundukları 7 ayrı radyo programının yapımı ve yayını devam etmektedir. Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü'nde 11 farklı noktada ve Öğrenci Yurdu'nda 1 noktada toplam 18 ekran ile izleyiciye ulaşan bilgilendirme ekranlarına 2022 yılı içerisinde 194 duyuru görseli eklenmiştir.

### Medya İlişkileri Koordinatörlüğü

**Medya İlişkileri Müdürlüğü;** Yaşar Üniversitesi'nin tanıtım stratejilerine uygun medya ilişkilerini yürütmek, kurumun faaliyetlerinin yazılı basın, internet medyası, görsel basın ve sosyal medya mecralarında yer alması için haber ve içerikler üretmek, basın kuruluşlarına haber- röportaj yaptırmak, basın toplantısı düzenlemek, sosyal medya paylaşımları ile kamuoyunu bilgilendirmek bu bağlamda çeşitli video, fotoğraf prodüksiyonları üretmek gibi başlıca faaliyetleri yürütmektedir.

Medya İlişkileri Koordinatörlüğü üniversite ile kamuoyu arasında köprü görevini yürütmektedir. Aynı zamanda, üniversitede gerçekleşen yenilikler, yapılan araştırmalar ve güncel olaylar, akademisyen ve öğrenci başarıları gibi konularda haberler yaparak kamuoyunun doğru ve zamanında bilgi edinmesini de sağlamaktadır. Yaşar Üniversitesi Medya İlişkileri Koordinatörlüğü sosyal medya hesaplarından çeşitli konularda kamuoyunu bilgilendirici içeriklerin video prodüksiyonları yapılarak sosyal medyada paylaşılmaktadır.

Medya İlişkileri Koordinatörlüğü gündemle ve güncel konularda da kamuoyunu yakından ilgilendiren haberler üretip, Yaşar Üniversitesi'nin akademisyenlerinin görüşleriyle kamuoyuna sunmaktadır. Üretilen haberler yazılı medya, internet medyası ve sosyal medya ile TV'lerde yer almaktadır. Ayrıca, basında yayınlanan Yaşar Üniversitesi ile ilgili haberleri günlük olarak takip ederek iç kamuoyuna düzenli olarak duyurmaktadır. Ulusal ve bölgesel basın kuruluşlarına ziyaretlerde bulunularak sürdürülebilir medya ilişkileri gerçekleştirilmektedir.

Yaşar Üniversitesi'nin tüm haberleri ve basındaki yansımaları ise güncel olarak haber portalı adresinden [yayınlanmaktadır](#). 2022 yılında da Yaşar Üniversitesi haberleri yazılı basında en çok yer alan vakıf üniversitesi olmuştur. (Medya takip şirketi İnterpress verilerine göre)

### Yönetişim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı-Yönetim Modeli ve Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [2. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı-Sürdürülebilirlik Politikası.pdf](#)
- [3. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı- Stratejik Amaçların Uygulanması.pdf](#)

## Liderlik

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- 1. [Liderlik-Kalite Güvencesi Kültürünü geliştirmek-Kalite Koordinatörlüğü 2022 Yılı Faaliyetleri.pdf](#)
- 2. [Liderlik-Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri ve yetkinlikleri Ölçme-Akademik-Yöneticileri-Değerlendirme-Anketi.pdf](#)
- 3. [Liderlik-Kurumun yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini Akademik Yöneticileri Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- 4. [Liderlik-Liderliğin Yaygınlaştırılması Örneği.pdf](#)

## Kurumsal dönüşüm kapasitesi

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- 1. [Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi-Değişim Yönetim Modeli Örneği.pdf](#)
- 2. [Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi-Değişim Planları-2022-2023 Akademik Yılı Akreditasyon Başvurusu Hazırlığındaki Programlar.pdf](#)
- 3. [Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi -Değişim Uygulamaları Belgeleri.pdf](#)
- 4. [Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi-Değişim Uygulamaları Örneği.pdf](#)
- 5. [Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi -Mevzuat.pdf](#)
- 6. [Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi -Mevzuat.pdf](#)

## İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- 1. [İç kalite güvencesi mekanizmaları-Kalite Güvencesi Sistemi.pdf](#)
- 2. [İç kalite güvencesi mekanizmaları-Kalite Güvencesi Sistemi Pukö Döngüsü.pdf](#)
- 3. [İç kalite güvencesi mekanizmaları-Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları.pdf](#)
- 4. [İç kalite güvencesi mekanizmaları-İdari Birimler Prosedürler ve İş Akışları.pdf](#)
- 5. [İç kalite güvencesi mekanizmaları-Kalite Komisyonu Takvimi.pdf](#)
- 6. [İç kalite güvencesi mekanizmaları-İdari Birimler PUKO Çevrimleri.pdf](#)
- 7. [İç kalite güvencesi mekanizmaları-Komisyonlar Görev Tanımı Örneği.pdf](#)
- 8. [İç kalite güvencesi mekanizmaları-Kurullar Görev Tanımı Örneği.pdf](#)
- 9. [İç kalite güvencesi mekanizmaları-Kalite Komisyonu Geniş Paydaş Katılımı Örneği.pdf](#)
- 10. [İç kalite güvencesi mekanizmaları-Politika Metinleri.pdf](#)
- 11. [İç kalite güvencesi mekanizmaları-Akademik Birimler PUKO Çevrimleri.pdf](#)

## Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- 1. [Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik Resmi Erişim Sayfası.pdf](#)
- 2. [Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik Uygulama Örneği.pdf](#)
- 3. [Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik Uygulama Örneği.pdf](#)
- 4. [Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik Memnuniyet Uygulama Örneği.pdf](#)

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### 2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Üniversitenin [misyonu](#), [vizyonu](#) ve [değerlerini](#) içeren ve [Stratejik Plan](#) ile uyumlu olan iç paydaş görüşleriyle oluşturulan [Kalite Politikası](#) resmi erişim sayfasında yayınlanmıştır. Vizyon, misyon ve kalite politikasının kurum çalışanlarına yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla Rektör Yardımcısı başkanlığında bir çalışma grubu [oluşturulmuştur](#).

Ayrıca,

- Ar-Ge, Girişimcilik ve İnovasyon Politikası,
- Ayrımcılık, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kapsayıcılık Politikası,
- Eğitim ve Öğretim Politikası,
- İnsan Kaynakları Politikası,
- Sürdürülebilirlik Politikası,
- Toplumsal Katkı Politikası,
- Uluslararasılaşma Politikası

Kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#). Anılan politika belgeleri yalnız bir şekilde oluşturulmuştur. İhtiyaç olan alanlarda politika metinlerinde iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilip revize edilen politika metinleri güncel olarak yayınlanmaktadır.

## 2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Yaşar Üniversitesi, vizyon ve misyonuna ulaşmak üzere Araştırma ve Yenilikçilik, Eğitim, Uluslararasılaşma, Toplumsal Katkı, Sürdürülebilirlik stratejik amaç alanlarını ve hedef çalışmalarını, bilimsel yaklaşım, insan odaklılık, toplumsal sorumluluk, uluslararasılık ve yenilikçilik değerleri üzerine inşa etmiştir.

Geniş paydaş katılımıyla gerçekleştirilen 2020-2025 Stratejik Planlama çalışmalarında, üniversitenin vizyon ve misyonuna ulaşmasına hizmet edecek [otuz adet stratejik hedef](#) belirlenmiştir. Üniversitenin akademik ve idari birimlerinde gerçekleştirilen yıllık tüm faaliyetler, [akademik](#) ve [idari](#) kalite temsilcileri tarafından, Kalite Güvencesi Sistemi yazılımına, üniversitenin [stratejik amaç alanları, hedefleri ve faaliyetleri](#) ile ilişkilendirilerek girilmektedir. Bu sayede üniversitede gerçekleştirilen tüm faaliyetler sistematik olarak stratejik amaç alanlarına göre raporlanmakta, izlenmekte ve iyileştirme alanları tespit edilmektedir. Ayrıca sistem üniversitede gerçekleştirilen tüm akademik ve idari faaliyetlerin, [Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefler](#) ile ilişkilendirilmesine olanak sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Bu sayede [uluslararası üniversite sıralama kuruluşları](#) için gerekli veriler, direkt olarak sistem üzerinden oluşturulmaktadır. 2022 yılı Yaşar Üniversitesinin 2020-2025 Stratejik Planın uygulanmasının ikinci yılıdır. Yaşar Üniversitesi [2021](#) ve [2022](#) yılları Stratejik Amaçlara Ulaşma Düzeyleri Mütevelli Heyeti Toplantısında sunulmuş, tartışılmış gerekli görülen önlemler planlanmış ve kalite resmi erişim sayfasında ulaşılabılır durumdadır. Haziran 2023 tarihi itibarıyla bir sonraki Stratejik Plan oluşturma çalışmaları planlanmıştır.

## 2.3. Performans yönetimi

Yaşar Üniversitesinde performans sistemleri bütünsel bir şekilde ele alınmaktadır. Tüm akademik ve idari birimler ilgili akademik yıla ait tüm çalışmalarını sistematik olarak stratejik amaç alanları, hedefleri, faaliyetleri ile ilişkilendirilerek [Kalite Güvencesi Sistemi Yazılımına](#) (KGSY) girişlerini gerçekleştirmektedir. Anılan faaliyetler analiz edilmekte, güçlü yönler ve gelişmeye açık yönler tespit edilmekte sonuçlar görüşülmek üzere Kalite Komisyonuna sevk edilmektedir. Kalite Komisyonu tarafından önerilen iyileştirme faaliyetleri Kalite Koordinatörlüğü tarafından tüm akademik ve idari birimlerle paylaşılmakta ve gerekli durumlarda önlem alınmaktadır.

Üniversiteye ait tüm faaliyetleri kapsayan kurumsal performans göstergeleri stratejik plana ait stratejik amaçlara ulaşma düzeyi olarak tanımlanmakta ve kamuya açık olarak kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmaktadır](#). Mevcut stratejik plana ait stratejik amaçlara ulaşma düzeyleri yıllar bazında izlenmekte ve [karşılaştırmalı](#) olarak değişim takip edilmektedir. Bu izlemelere ait sonuçlar Mütevelli Heyete arz edilmekte ve gerekli iyileştirme faaliyetleri Mütevelli Heyet toplantılarında görüşülmektedir.

Üniversitenin [paydaş modeline](#) göre öncelikli iç paydaşları öğrenciler, dış paydaşları ise YÖK, YÖKAK ve kurucu vakıftır. Paydaşlarımızdan öğrencilere, sunulan eğitim ve destekleyici hizmetlerin kalitesini artırmak için yapılacak iyileştirmelere temel oluşturmak üzere [memnuniyet anketi](#) düzenlenmektedir. Bu anket ile üniversitede öğrenim gören öğrencilerin farklı ve üstün niteliklerini harekete geçirebilecek koşulların düzeyi, öğrencilerin beklentilerinin karşılanıp karşılanmadığı analiz edilmekte ve süreçler gözden geçirilmekte ve gerekli önlemlerin planlanması yapılmaktadır. Ayrıca Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğünde performans değerlendirme sistemi uygulama esaslarına göre gerçekleştirilmektedir. CEA Akreditasyonu gereği öğretim görevlileri, yüksekokul müdürü ve yönetim ekibi performans değerlendirme sistemine tabi tutulmaktadır.

Öncelikli dış paydaşlardan YÖK ile ilgili, üniversitenin faaliyet alanlarına ilişkin süreçlerini şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda yürütmesine katkı sunmak ve üniversiteye ait kanıt temelli değerlendirmelerin yapılabilmesine imkân sağlamak amacıyla yayınlanan [Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporuna](#) bağlı olarak göstergeler incelenmekte, planlamalar yapılmakta, gelişmeye açık yönlerle ilgili iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Öncelikli dış paydaşlardan YÖKAK ile ilgili, 2017 yılında [Kurumsal Dış Değerlendirme](#) süreci, 2020 yılında ise [İzleme Programı](#) süreci tamamlanmıştır. Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurumsal Akreditasyon Programının gerek koşullarını (Kurumsal Dış Değerlendirme Programı, İzleme Programı) sağlamış olduğu düşüncesiyle ve yeter koşullar ile ilgili ön hazırlıklarını tamamlamış olduğu gerekçesiyle, Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı tarafından iletilen ilgili davet yazısına istinaden 2023 yılı Kurumsal Akreditasyon Programına başvurusu gerçekleştirilmiştir.

### Misyon, vizyon ve politikalar

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- 1. [Misyon, vizyon ve politikalar-Vizyon ve Misyon.pdf](#)
- 2. [Misyon, Vizyon ve Politikalar- Eğitim Öğretim Politikası.pdf](#)
- 3. [Misyon, Vizyon ve Politikalar- Kalite Politikası.pdf](#)
- 4. [Misyon, vizyon ve politikalar-Ar-Ge, Girişimcilik ve İnovasyon Politikası.pdf](#)
- 5. [Misyon, vizyon ve politikalar-Ayrımcılık, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kapsayıcılık Politikası.pdf](#)
- 6. [Misyon, Vizyon ve Politikalar-İnsan Kaynakları Politikası.pdf](#)
- 7. [Misyon, Vizyon ve Politikalar-Sürdürülebilirlik Politikası.pdf](#)
- 8. [Misyon, Vizyon ve Politikalar-Toplumsal Katkı.pdf](#)
- 9. [Misyon, Vizyon ve Politikalar-Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)
- 10. [Misyon, Vizyon ve Politikalar-Politika Belgelerinin Paydaş katılımı ile hazırlanması.pdf](#)
- 11. [Misyon, Vizyon ve Politikalar-Politika Belgelerinin Bütüncül İlişkisi.pdf](#)
- 12. [Misyon, Vizyon ve Politikalar-Eğitim ve Öğretim Politikası Revizyon\\_2.pdf](#)

### Stratejik amaç ve hedefler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

#### Kanıtlar

- 1. [Stratejik Amaç ve Hedefler-Stratejik Plan.pdf](#)
- 2. [Stratejik amaç ve hedefler-Performans Raporları\\_2022.pdf](#)
- 3. [Stratejik Amaç ve Hedefler-Stratejik plan ve hedeflerin, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'yla uyumu.pdf](#)
- 4. [Stratejik Amaç ve Hedefler-Stratejik plan geliştirilme süreci.pdf](#)

### Performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [1. Performans yönetimi\\_Performans Yönetimi Mekanizmaları.pdf](#)
- [2. Performans yönetimi\\_Uygulama Örneği.pdf](#)
- [3. Performans yönetimi\\_Uygulama Örneği.pdf](#)
- [4. Performans yönetimi\\_Uygulama Örneği.pdf](#)
- [5. Performans yönetimi\\_Uygulama Örneği.pdf](#)

### 3. Yönetim Sistemleri

#### 3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitenin etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak için yönetim bilgi sistemleri yazılımları Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından geliştirilmekte veya dış kaynak tedarik yazılımları kullanılmaktadır. Geliştirilen veya dış kaynaklı tedarikle sağlanan yazılımlardaki veriler analiz edilmekte, stratejik plana girdi oluşturmada, raporlanmakta ve gerekli durumlarda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Satın Alma Süreçleri, Muhasebe, Finans ve İnsan Kaynakları işlemleri için ERP uygulaması kullanılmaktadır. Kurum Dışı ve Kurum İçi Yazışmalar ve Elektronik İmza için EBYS sistemi kullanılmaktadır. Öğrenci özlük bilgileri, akademik verilerin bulunduğu, eğitim planları yürütüldüğü, notların tutulduğu ve tüm eğitim süreçlerinin takip edildiği Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi kullanılmaktadır. Bilgi Yönetim Sistemleri hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi için gerekli olan teknolojik imkanları yasal mevzuat ve ISO/IEC 27001 kalite standardı gereklilikleri doğrultusunda sağlanmaktadır. Üniversitede yönetsel ve operasyonel süreçleri takip etmek ve raporlamak için var olan sistemler aşağıda yer almaktadır.

#### Öğrenci Bilgi Sistemi

Dış kaynak hizmeti alınarak kullanılan ve desteği alınan [Öğrenci Bilgi Sistemi](#) yazılımı kullanılmaktadır. Öğrencilerin ÖSYM'den gelen yerleşme ve diğer genel bilgileri, akademik bilgileri, yurt bilgileri ve mezuniyet bilgileri sistemde kaydedilmektedir. İlk kayıt çevrimiçi başvuru, Bologna işlemleri, anketler, yönetmelik ve yönerge, Sağlık, Kültür, Spor (SKS) modülleri bulunan bilgi sistemidir.

#### Öğrenci Bilgi Sistemi Entegrasyonu

- Öğrenci belgeleri (transkript, öğrenci belgesi, diploma imzaları vb.) EBYS üzerinden elektronik olarak imzalanarak öğrenci e-posta adresine link olarak gönderilmektedir.
- Öğrenci bilgilerinin finansman sistemine gönderimi, borç oluşturulması, borç sorgulama servisine iletilmesi sağlanmaktadır.
- YÖKSİS, YÖK Başkanlığı tarafından istenen öğrenci bilgilerinin toplandığı servislerdir.
- Öğrenci bilgi sistemi içinden öğrencilerin ÖSYM sınav sonuçlarının online sorgulanması sağlanmaktadır.
- Kredi kartlı ödeme sisteminden ödeme bilgisinin finansman sistemine aktarımı [sağlanmaktadır](#).

#### Çevrimiçi Eğitim Merkezi

Açılan dersler, dersi veren öğretim elemanı bilgileri, dersi alan öğrenci bilgileri [MOODLE](#) sistemine [aktarılmaktadır](#).

#### Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

Yaşar Üniversitesi kurum içi ve kurum dışı yazışmalarında 18 Nisan 2016 tarihinden bu yana Genel Sekreterlik koordinasyonunda dış kaynak hizmeti alınarak, [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#) (EBYS) Envision Programını kullanmaktadır. Nitelikli elektronik sertifika (elektronik imza) ile kurum içi ve kurum dışı gönderimlerini gerçekleştirmektedir. Yaşar Üniversitesi Türkiye'de Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) uygulamasına da EBYS ile aynı tarihte birlikte geçerek aktif olarak kullanılan ilk üniversitelerden bir tanesi olmuştur. 2022 Yılında kurum içi gelen evrak sayısı 11.515 (on bir bin beş yüz on beş), kurum dışı gelen evrak sayısı 4.797 (dört bin yedi yüz doksan yedi), kurum dışı giden evrak sayısı 3.026 (üç bin yirmi altı) olarak kaydedilmiş olup, KEP aracılığıyla da toplam 762 (yedi yüz altmış iki) adet elektronik yazışma Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından ilgili kurumlara gönderilmiştir. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığının 27.08.2020 tarihli talimatı ile kamu kurum ve kuruluşlarında Elektronik Yazışma Paketi 2.0 (EYP 2.0) versiyonuna ve E-Devlet Entegrasyonuna geçiş çalışmaları da 26 Nisan 2021 tarihinde gerekli işlemler tamamlanmak suretiyle gerçekleştirilmiştir.

#### SAP ERP Sistemi

Satın alma süreçleri, muhasebe, finans ve insan kaynakları işlemleri için ERP uygulaması kullanılmaktadır.

#### Kütüphane Bilgi Sistemi

[Kütüphane ve Bilgi Merkezi](#) öğrencilerine, akademik ve idari personeline hizmet verirken Yordam Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı, EBSCO Discovery Service (EDS) tarama sistemi ve DSpace'i kullanmaktadır. Selfcheck yazılımı ile Bott kartlı sistem arasında entegrasyon ile öğrencilerin kart okutarak kitap ödünç alma-verme sistemi hizmet vermektedir.

#### Yordam Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı

Uluslararası MARC formatı özelliği ile Anglo-American Kataloqlama Kuralları II çerçevesinde her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri girişi yapma imkânı sağlayan çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programıdır. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi [bu program](#) içerisinde kataloglama, üye-ödünç işlemleri, üye işlemleri ve sipariş modüllerini kullanmaktadır.

#### EBSCO Discovery Service (EDS) tarama sistemi

Kütüphanede bulunan tüm koleksiyonu tek bir noktadan tarayan ve girilen arama terimlerine yönelik en ilgili ve isabetli sonuçları listeleyen tarama sistemidir. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi, kütüphane kataloğu ve diğer yerel olarak yönetilen dijital koleksiyonlar gibi içerik koleksiyonlarını, tam metin veri tabanlarını ve atıf veri tabanlarını taramayı destekleyen, çeşitli içerik kaynaklarından gelen metadata, arama platformunda derlenerek entegre bir arama tecrübesi sağlayan EDS tarama sistemini kullanmaktadır.

#### Kurumsal Açık Arşiv Sistemi (DSpace)

Açık kaynak kodlu bir yazılım olan DSpace uzun süreli depolama, koruma, dizinleme ve erişime odaklanarak hizmet vermek amacıyla geliştirilmiş bir programdır. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi kurum bünyesinde üretilen bilimsel çıktıların dijital ortamda toplandığı, saklandığı, indekslendiği, uzun dönem korunduğu ve dağıtımının sağlandığı kurumsal açık arşiv programını kullanmaktadır.

## Office 365 Sistemi

Office 365 sistemi, akademisyen ve öğrencilerin, hemen hemen tüm aygıtlardan ve neredeyse her yerden işlerini gerçekleştirmelerine yardımcı olan bir uygulamadır. Office 365 sistemi öğrenciler ve akademisyenler tarafından eğitim ve öğretim kapsamında elektronik ortamda haberleşme ve ders içeriği paylaşımı gibi uygulamalar için kullanılabilir.

## Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (ISO 27001)

Üniversitede bilgi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğini sağlamak amacıyla [ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi](#) kurulmuştur. Bilgi güvenliği yönetimi [sertifikasına](#) sahip olmak ve periyodik denetimlerde tespit edilen hususlar iyileştirilerek sürekliliği sağlanmaktadır. Tüm Bilgi Sistemlerde SSL sertifikası kullanıma geçiş sağlanmıştır.

## Online Ödeme Sistemi

Online eğitim ücreti ödeme sistemidir. Sistem ile eğitim, yurt ve YUSEM ücretleri internet üzerinden ödenmektedir. Başarılı ödemeler eş zamanlı olarak SAP sistemine kaydedilmektedir. Bonus, World, Axess, Maximum, Bankkart Combo, Yapı Kredi, Halkbank kartlarını desteklemektedir. Taksitlendirme seçenekleri, ödeme listesi, iptal- iade işlemleri gibi birçok işlem [yapılabilir](#).

## Yemek Geçiş Sistemi

Personel ve misafir yemek [sistemidir](#). Sistemde tanımlı ve yetkisi bulunan tüm kişiler kendilerine Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından tahsis edilen kartlar ile yemek alabilmektedir. Ayrıca sistem kız/erkek öğrenci yurdunda da kahvaltı geçişleri ve personel için mesai yemeği için kullanılmaktadır.

## Seçim Sistemi

Öğrenci konseyi [seçimlerinde](#) bölüm, sınıf temsilcilerinin seçilmesi için hazırlanmıştır. Çevrimiçi olarak güvenli ve adil bir şekilde seçim yapılması sağlanmıştır.

## Personel Hareketliliği Başvuru Sistemi

AB Merkezi tarafından kullanılan çevrim içi kayıt [sistemidir](#). Sistem sayesinde personel ve öğrenciler personel hareketliliği başvurularını detaylı olarak yapabilmektedirler. Sistem yöneticisi için kategorize edilmiş, kontrolü kolay listeler hazırlanmasını sağlamaktadır.

## Rehber Sistemi

Üniversite akademik ve idari personel telefon, e-posta, oda numarası gibi bilgilere hızlı bir şekilde ulaşılmasını sağlayan [sistemdir](#). Staff ve SAP sistemlerinden veri çekerek çalışmaktadır. Akademik personel YÖK formatlı özgeçmişlerine hızlı bir şekilde ulaşılmasını sağlamaktadır. SAP sistemi ve çevrimiçi rehber sistemi ile koordineli çalışmaktadır.

## Uzmanlık Alanı Sistemi

Akademik uzmanlık alanları arama [sistemi](#) kullanılmaktadır.

## Bilgi İşlem Envanter Sistemi

Bilgi İşlem Müdürlüğü kontrolünde bulunan tüm bilgisayar, yazıcı, sunucu, yazılım vb. cihazların ve sarf malzemelerinin kayıtlı olduğu erişim [sistemidir](#). SAP sistemi ile entegre çalışmakta olup kişi ve unvan bilgileri otomatik güncellenmektedir. Ayniyat kayıtları ve servis kayıtları sistem üzerinden takip edilmektedir.

## Ödünç Cihaz Sistemi

Sistem ile Medya Merkezi Müdürlüğü envanterindeki cihazları öğrencilerin kullanımına sunarak, cihazların çevrimiçi olarak takibi [yapılmaktadır](#).

## Destek Sistemi

Öğrenci İşleri Müdürlüğü'nün öğrenciler ile iletişim destek taleplerinin sağlandığı [portal sistemi](#) kullanılmaktadır. Mevcut sistem üzerinden geçmişe dönük destek talepleri ve istatistikleri alınabilmektedir.

## Form Sistemi

Üniversitede kullanılan ve kişisel veri istenen tüm formların tek çatı altında toplandığı bir [sistemdir](#). Bu kapsamda kişisel veri talep edilen formlarda OTP (e-posta doğrulama-onay) bulunmaktadır. Güncel formlar ilgili bağlantı adresi oluşturularak yayınlanmaktadır.

## Ödül Sistemi

Üniversite hatıra ormanı için; etkinlik, panel, tebrik gibi kategorilerde her fidan için çevrim içi sertifika oluşturulmasını sağlayan bir [sistemdir](#). Erişim ara yüzü sayesinde sertifika alan kişiler, sertifikalarını çevrimiçi olarak kaydedebilmektedirler.

## Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Başvuru Sistemi

[Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğü](#) için hazırlanan erişim [sayfasıdır](#). Erişim sayfası içerisinde kısmi zamanlı çalışmak isteyen öğrencilerin başvuru yapabilecekleri çevrim içi bir platform hazırlanmıştır.

## İhale Duyuru Sistemi

Satın alma Müdürlüğü tarafından kullanılan bir ihale duyuru [sistemidir](#). Açık tüm ihaleler bu sistemde yayınlanmaktadır.

## Fotokopi/Yazıcı Yönetim Sistemi

Yazıcı ve fotokopi cihazlarının merkezi yönetiminin sağlanması ve personel kimlik kartları ile güvenli çıktı alınabilmesi sağlanmıştır.

## Personel Kullanıcı Hesabı Yönetim Sistemi

Personel hesaplarının açılması ve kapatılması, hesapların ve bilgisayarların yönetimi, çalışma ilkelerinin belirlenmesi ve uygulanması, tek şifre ile tüm sistemlere erişim sağlanması, personel fotoğraflarının e-posta sistemine otomatik olarak aktarılması ve şifre değiştirme tarihi yaklaşan kullanıcıları e-posta ile uyararak hatırlatma gönderilmesi sağlanmaktadır.

## Öğrenci Kullanıcı Hesabı Yönetim Sistemi

Sistem öğrenci hesaplarının açılması ve kapatılması, hesapların ve bilgisayarların yönetimi, çalışma ilkelerinin belirlenmesi, uygulanması, tek şifre ile tüm sistemlere erişim sağlanmasına hizmet etmektedir.

## Personel E-Posta Sistemi

Personele ait e-posta hesapları, kurum dışından (mobil cihaz ya da web tarayıcısı üzerinden) e-posta erişimleri, fakülte, enstitü ve müdürlüklere ait e-posta gruplarının üyelik, yetkilendirme, raporlama ve yönetimi [sağlanmaktadır](#).

## Öğrenci E-Posta Sistemi

Microsoft Office 365 üzerinde (Cloud) çalışmakta olup, hesap yönetimi local sunucularda gerçekleştirilmektedir. Öğrencilere ait e-posta hesaplarının yönetimini ve raporlanmasını [sağlamaktadır](#).

## Eduroam Sistemi

Diğer üniversite çalışanlarının ve öğrencilerinin kendi üniversite hesapları ile kablosuz ağ erişimlerinin yönetimi sağlanmaktadır.

## YÖKSİS Özgeçmiş Sistemi

Akademisyenlerin özgeçmiş, akademik yayın bilgilerinin YÖKSİS akademik sisteminden çekilmesi [sağlanmaktadır](#).

## Yaşar Üniversitesi Yönetim Sistemi (Yaşar University Management System-YUMS)

YUMS yazılımı Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı, Öğrenci İşleri Müdürlüğü, Merkezi Akademik Planlama Koordinatörlüğü, fakülte/bölümler ve idari birimler tarafından kullanılmakta olan, Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından geliştirilen bir yazılımdır. YUMS sistemi ile öğrenci bilgi sistemi, SAP İnsan Kaynakları sistemi ve üniversite bölümlerinin erişim sayfaları, akademik kadro ekranları arasında otomatik bilgi alışverişleri ve veri aktarımları bulunmaktadır. Yazılıma fakülte dekanlarının, lisansüstü eğitim enstitüsünün, yükseköğretim müdürlerinin, bölüm başkanlarının, [ders ve sınav program sorumluları kurulu üyelerinin](#), fakülte/yükseköğretim sekreterlerinin ve idari birim kullanıcılarının kendilerine tanınan yetkileri ile sisteme girişleri sağlanmıştır. YUMS sistemi ile akademik işlerin yürütülmesi süreçleri, ders kayıtları sırasında yaşanan sorunların azaltılması ve yöneticilerin, idari birimlerin veri girişlerini yapabilmeleri ve istedikleri raporları alabilmeleri sağlanmaktadır.

## YUMS Modülleri

Ders açma modülü, final ve ara sınav sistemi, raporlar, listeler, puantaj, akademik iş başvuruları, mezun sistemi, depo sistemi, hazırlık modülü, psikolog randevu sistemi, kadro ve [kalite güvence sistemi](#) modülünü içermektedir. YUMS yazılımı, ISO 27001 güvenlik standartları çerçevesinde güvenlik taramalarından geçirilmektedir.

## Sistemler Arası Entegrasyonlar

Öğrencilerin, Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi kalite yönetim süreçlerini beslemektedir ve entegredir. Sistemsel operasyonların etkin yönetimi, verilerin periyodik olarak toplandığı ve süreçleri iyileştirmek için sistem entegrasyonları kullanılmaktadır. Entegrasyonlarla verilerin sistemler arası aktarımındaki hata payı sıfıra indirilmiş, sistemi kullanan birimlerin zamandan tasarruf ederek hizmet kalitesinin artırılması sağlanmıştır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü Sistemler Arası Entegrasyonlar şema ile [tasarlanmıştır](#).

## 3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Yaşar Üniversitesi'nin sahip olduğu temel görev (misyon) ve yön görüşü (vizyon) çerçevesinde ve kurumun [insan kaynakları politikası](#) kapsamında, personelin gelişimi, kurum kültürünün yerleştirilmesi amacıyla çeşitli seminerler düzenlenmekte, kurum içi eğitimler organize edilmektedir.

[Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi](#) tarafından yeni göreve başlayan kadrolu ve yarı zamanlı öğretim elemanları için Oryantasyon Programları düzenlenmektedir. Yıl boyunca öğretim elemanlarına mesleki gelişim olanakları sunulmakta; öğretim/ders planlama, etkili ve yenilikçi öğretim yöntemleri, izlenim (syllabus) hazırlama, öğrencilerin motivasyonlarını geliştirme, Y ve Z kuşağının çeşitli ihtiyaçlarını anlama, aktif öğrenme, öğrenci değerlendirme gibi konularda seminer ve atölye çalışmaları düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışında kendi uzmanlık ve bilim dallarındaki yenilik ve gelişmelerden haberdar olmalarına fırsat yaratılması, akademik yönden kendilerini geliştirebilecekleri ve çeşitli iş birlikleri kurulmasına olanak veren bilimsel faaliyetlere katılmaları; seminer, konferans, çalıştay vb. teşvik edilmektedir.

Göreve başlayan idari personele yazılı görev tanımı verilerek görev ve sorumlulukları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Personelin bağlı bulunduğu Birim Müdürlüğü tarafından hazırlanan, İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nce imzalı olarak kayıtlara alınan görev tanımları, periyodik olarak gözden geçirilmektedir ve görev değişikliği, rotasyon, atama/terfi vb. olduğunda güncellenmektedir.

İdari personelin yetkinliklerinin ve potansiyellerinin geliştirilmesi, kurum kültürünün yerleştirilmesi amacıyla kurum içi ve kurum dışı eğitimler düzenlenmektedir. Birim yöneticileri, idari personelin gelişim ve eğitim ihtiyaçlarını bağlı bulunulan üst amirin bilgi ve yönlendirmelerini de göz önüne alarak İnsan Kaynakları Müdürlüğüne eğitim talebi olarak iletmektedir. İdari personelin görev alanı ile ilgili mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla, kurum dışında düzenlenen mesleki eğitim, seminer ve toplantılara katılmaları sağlanmaktadır. Ek olarak, işyeri kurallarına ilişkin bilgilendirme ve oryantasyon eğitimleri düzenlenmektedir.

Üniversitenin Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin uzaktan eğitim portalı üzerinden "Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi", "Yaşar Üniversitesi Acil Durum Yönetim Planı Bilgilendirmesi", "ISO-27001- Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi", "TS EN ISO 50001- Enerji Yönetim Sistemi Farkındalık ve Bilgilendirme Eğitimi" ve "Kişisel Verilerin Korunması (KVKK) Bilgilendirme Eğitimi" başlıklı oryantasyon eğitimleri verilmektedir. Ayrıca, gerektiğinde kurum içinden ve kurum dışından eğitimler tarafından çeşitli işbaşı eğitimleri de düzenlenmektedir. Kampüste yıl boyunca düzenlenen seminer ve konferans vb. etkinlikler tüm personelimizin katılımına açıktır.

Son dört akademik yılda gerçekleşen eğitim sayılarını ve eğitim saatlerini içeren tablo [oluşturulmuştur](#).

Üniversitede uygulanacak olan Memnuniyet Anketlerinin tasarlanması için [Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu](#) oluşturulmuştur. Çalışan Memnuniyet Anketi anılan çalışma grubu tarafından tasarlanmıştır.

Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu 2022 Haziran ayında gerçekleştirdiği toplantılar sonucunda Çalışan Memnuniyet Anketinin hazırlanması, Rektörlük makamının onayı, Etik Komisyon onayı ve anket sorularının İngilizceye çevirisini tamamlanmıştır. Anket, Ağustos 2022'de çalışanların erişimine açılmış olup, 12 Eylül 2022 tarihinde anket uygulaması tamamlanmıştır.

2022-2023 Akademik Yılı Çalışan Memnuniyet Anketi soruları ve değerlendirme sonuçları kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#).

Akademik Yöneticileri Değerlendirme Anketi, Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun üniversitelerdeki kalite iç değerlendirme süreçlerinde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik gereklerini karşılamak üzere hazırlanmış ve uygulanmıştır.

2022-2023 Akademik Yılı Akademik Yöneticileri Değerlendirme Anketi soruları ve değerlendirme sonuçları kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#).

### 3.3. Finansal yönetim

Mali Kaynakların Yönetimi, [Mali İşler Daire Başkanlığı](#) tarafından gerçekleştirilmektedir. Gelirlerin büyük bir kısmını oluşturan öğrenci ödemeleri, geliştirilmiş programlar sayesinde takip edilerek, tahsilat işlemi yapılmaktadır. Bu gelirler, Mali İşler Daire Başkanlığının koordinasyonunda, Mütevelli Heyet tarafından onaylanan bütçe ve kararlar ile üniversitenin yayınlamış olduğu [yönetmelik, yönerge ve uygulama esasları](#) çerçevesinde kullanılmaktadır.

Her eğitim-öğretim döneminde, bir sonraki eğitim-öğretim döneminin tahmini bütçeleri; geçmiş yıl sonuçlarına, öğrenci personel sayılarına ve ekonomik göstergelere uygun parametreler göz önünde bulundurularak hazırlanır. Tahmin edilebilirliğin artırılması ve kaynakların maksimum verimlilikte kullanımı açısından tüm detayların gözden geçirilebilmesi için çalışmalar akademik ve idari birimler ile bağlı alt birimler itibarıyla detaylı olarak ele alınmaktadır. Birimler, bütçe yılı içinde yaptıkları harcamalar bakımından, bütçe ve gerçekleşmelerin bulunduğu karşılaştırmalı raporlar ile bilgilendirilmektedir. Aynı zamanda, Mütevelli Heyete bütçe ve gerçekleşen sonuçlar rapor edilerek, bütçe disiplini sağlanmaktadır.

Her dönem sonunda hazırlanmış olan mali tablolar yeminli mali müşavirlik firması tarafından onaylanarak raporlanmakta, uluslararası bağımsız değerlendirme kuruluşları tarafından her yıl incelenmektedir. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulan [öz değerlendirme raporlarında](#) da belirtildiği gibi; yapılan yatırımlar ile ilgili açıklamalar, tüm taşınmazların listesi ve mülkiyet durumları (mülkiyet, irtifak, intifa, kira) ile kullanım durumunu gösteren tapu, kira sözleşmeleri gibi belgeler, yeni alınmış gayrimenkuller ve üzerine yapılmış olan yapılar Mali İşler Daire Başkanlığının ilgili hesaplarında izlenmektedir. Üniversiteye alınan tüm demirbaşlar, makine, tesis ve laboratuvar malzemeleri gibi sabit kıymet kalemleri de ilgili hesaplara kaydedilir. Ayrıca bu kıymetler demirbaş saymanı tarafından kullanıcı kişilere zimmetlenmekte ve ayniyat programı ile güncel olarak takip edilmektedir. Üniversiteye ait gayrimenkuller üzerindeki kafe/kafeterya/market gibi kiralanabilecek alanlar, ihale açılarak en uygun kira bedelini ödeyen firmalara kiralanmaktadır. Üniversitenin gelir/gider farkından oluşan fon, günlük, aylık olarak izlenmektedir. Üniversitenin nakit akışı dikkate alınarak, fonun para piyasalarında kısa, orta ve uzun vadede değerlendirilmesi sağlanmaktadır.

### 3.4. Süreç Yönetimi

Üniversitede gerçekleştirilen akademik ve idari faaliyetlere sistematik bir düzen getirmek üzere süreçlerin yönetimi bütünsel olarak ele alınmaktadır. Bu amaca yönelik olarak süreçlerdeki [iş akışları](#), görev tanımları, sorumlular belirlidir, kurum genelinde yaygınlaştırılmış ve benimsenmiştir. Ayrıca süreçlerin "planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma" döngüsü kapsamında gerçekleştirilmesi amacıyla [akademik](#) ve [idari](#) birimlerin yanı sıra üniversitelerin hizmet alımı yapmış olduğu [firmaların](#) da PUKÖ döngüleri tanımlanmıştır.

Akademik ve idari birimlerin faaliyet raporlarının süreçlerine yönelik iyileştirme faaliyeti olarak 4 Kasım 2021 tarihinde yapılan 1 Sayılı Kalite Komisyonu Toplantısında alınan "*Akademik ve İdari birimlerin faaliyet raporlarını 16 Kasım 2021 tarihi itibarıyla 6 (altı) hafta boyunca Kalite Komisyonuna sunmalarından sonra, Kalite Alt Komisyonlarının kurulması ve sunulan faaliyet raporlarının kurulması her alt komisyon tarafından, konsolide edilerek Kurum İç Değerlendirme Raporuna hazır hale getirerek, Ocak 2022 sonu itibarıyla Kalite Komisyonuna sunulması.*" tavsiye kararına istinaden 4 Ocak 2022 tarihinde yapılan [8 Sayılı Kalite Komisyonu Toplantısında](#) Kalite Komisyonu Alt Çalışma Gruplarının kurulmasına kararı verilmiştir. Anılan bu alt çalışma grupları, üniversitede eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik faaliyetlerine yönelik süreçlerin yürütülmesine, izlenmesine ve geliştirilmesine dair çalışmaların çevik bir şekilde koordine edilmesine destek vermektelerdir. Her bir alt çalışma grubunun başkanı Rektör veya Rektör Yardımcısından oluşmaktadır. Alt çalışma gruplarına ait olan [utanaklar](#) Kalite Koordinatörlüğüne dönemsel olarak iletilmekte ve kamuoyuna hesap verilebilirliği sağlamak üzere kalite resmi erişim sayfasında yayınlanmaktadır.

İç kalite güvencesi mekanizmasında ayrıntılı belirtildiği üzere iç ve dış çeşitli gözden geçirmelerle süreçleri iyileştirmek adına alt çalışma gruplarından, komisyonlardan ve kurullardan gelen öneriler Kalite Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmekte ve Rektörlüğün uygun görüşü doğrultusunda Kalite Komisyonunda görüşülmek üzere gündem maddesi olarak alınmaktadır.

#### Bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- 1. [Bilgi yönetim sistemi\\_Bilgi İşlem Müdürlüğü.pdf](#)
- 2. [Bilgi yönetim sistemi\\_İzlenmesi.pdf](#)
- 3. [Bilgi yönetim sistemi\\_İyileştirilmesi.pdf](#)
- 4. [Bilgi yönetim sistemi-Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi.pdf](#)
- 5. [Bilgi yönetim sistemiİlgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi.pdf](#)

#### İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- 1. [İnsan kaynakları yönetimi-İnsan Kaynakları Politikası.pdf](#)
- 2. [İnsan kaynakları yönetimi-Çalışan Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- 3. [İnsan kaynakları yönetimi-PUKO Cevrimi.pdf](#)
- 4. [İnsan kaynakları yönetimi-Yönetim Uygulamaları.pdf](#)
- 5. [İnsan kaynakları yönetimi\\_Organizasyon.pdf](#)
- 6. [İnsan kaynakları yönetimi-İnsan Kaynakları Müdürlüğü İşleyiş Proseduru.pdf](#)
- 7. [İnsan kaynakları yönetimi-Talimat Örneği.pdf](#)
- 8. [İnsan kaynakları yönetimi-İs Akışı Örneği.pdf](#)

#### Finansal yönetim

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- 1. [Finansal yönetim-Finansman Mudurluğu PUKO Cevrimi.pdf](#)
- 2. [Finansal yönetim-Muhasebe Mudurluğu PUKO Cevrimi.pdf](#)
- 3. [Finansal yönetim-Finansman Mudurluğu İş Akışı.pdf](#)
- 4. [Finansman yönetim-Muhasebe Mudurluğu İş Akışı.pdf](#)
- 5. [Finansal yönetim-Yeminli Mali Müşavir Raporu.pdf](#)
- 6. [Finansal yönetim-Bağımsız Değerlendirme Raporu Örneği.pdf](#)

#### Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- 1. [Süreç yönetimi Uygulamalar İş Akışları.pdf](#)
- 2. [Süreç yönetimi Uygulamalar Pukö Çevrimleri.pdf](#)
- 3. [Süreç yönetimi Uygulamalar Açık Rıza Metni.pdf](#)
- 4. [Süreç yönetimi Uygulamalar Paydaş Katılımı.pdf](#)

### 4. Paydaş Katılımı

#### 4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Yaşar Üniversitesi, iç paydaşlarının ve dış paydaşlarının kalite güvence sistemine katılımını ve sisteme katkı vermelerini önemsemektedir. Bu doğrultuda çeşitli yönetim organlarında iç ve dış paydaşlarına yer verir. Geri bildirim mekanizmalarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlayarak, iç ve dış paydaşların sürece etkin şekilde katkı sağlaması amaçlanmıştır.

2022 yılında üniversitenin iç ve dış paydaşları sınıflandırılarak, beş farklı türde kategorize edilip önem derecesine göre sıralandığı Yaşar Üniversitesi [Paydaş Modeli](#) kalite resmi erişim sayfasında güncel olarak yer almaktadır. Bu bilgilerin ışığında genel olarak değerlendirildiğinde, kurum paydaşları ilgili komisyon ve kurullarda belirlenmiş olup öncelik sırasına göre aşağıda belirtilmiştir:

Paydaş katılımını arttırmaya yönelik 2021 yılında öncelikli olarak öğrencilere uygulanan öğrenci memnuniyet anketlerine ek olarak çalışan memnuniyet anketi ve akademik yöneticileri değerlendirme anketleri tasarlanmış ve uygulanmıştır. Ayrıca mezun memnuniyet anketi Haziran 2023’de uygulanması planlanmıştır.

Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi belirleme şekli, Üniversitede akademik birimlerin kendi bünyesinde bir akademik dış danışma kurulu oluşturulması ve genele yayılmasıdır. 2022 yılında tüm akademik bölümlerin/programların Dış Danışma Kurulları oluşturulmuş ve kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#). Bu kurullar Yaşar Üniversitesi [Danışma Kurulu Usul ve Esasları’na](#) göre faaliyette bulunmaktadır. Kurulların amacı, Yaşar Üniversitesi ve birimlerinin, kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşlar arasındaki iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamaktır. Bu kurulların üyeleri, ilgili akademik birimin akademisyenleri tarafından bağlantılı oldukları paydaşları dikkate alınarak belirlenmiştir. Ayrıca idari birimler de yukarıdaki bahsi geçen danışma kurullarının parçası olup süreçlere katkıda bulunmaktadır. Bunların yanı sıra, üniversitedeki komisyon ve kurulların toplantılarında, toplantı gündemine özel iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmaktadır. Ve bu paydaşların belirttikleri görüşler dikkate alınmaktadır.

#### İç Paydaşlar

Üniversitenin iç paydaşları kurumda çalışan akademik ve idari personel, hizmet satın alımı gerçekleştirilen firmaların çalışanları ile kurumun öğrencileridir.

**Çalışanlar:** Üniversitenin çalışma alanı olan eğitim hizmet faaliyetlerinin planlandığı şekilde sunulabilmesi ve kesintisiz devam edebilmesi için çalışanlar en önemli iç paydaş konumundadır.

**Öğrenciler:** Üniversitenin sunduğu eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı hizmetlerinin faydalanıcısı ve var olma sebebi olan öğrenciler hizmet sunulan tüm alanların değerlendiricisi konumundadır. Yaşar Üniversitesine kayıtlı öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesi, ulusal çıkarlar konusunda duyarlı olunması, yönetim organları ile öğrenciler arasındaki etkili bir iletişim kurulması, öğrencilerin beklenti ve isteklerinin yönetim organlarına iletilmesi ve öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımının sağlanması amacıyla Öğrenci Konseyi oluşturulmuştur. Öğrenci Konseyi Yönergesi çerçevesinde faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Öğrenci Konseyi Başkanı üniversitenin en üst akademik organı olan Senato toplantılarına katılmakta ve öğrenci hayatı ile ilgili tüm hususları bu toplantılarda dile getirebilmektedir. Ayrıca üniversitenin kalite süreçleri kapsamında Öğrenci Konseyi Başkanı Kalite Komisyonun bir üyesi olarak görev almaktadır. Konsey Başkanının Kalite Komisyonunda görev süresi bir yıldır. Üniversitenin kalite süreçlerinde tüm paydaşların etkin katılımını sağlamak amacıyla [Kalite Topluluğu](#) kurulmuştur ve Kalite Topluluğu başkanı aynı zamanda Kalite Koordinatörlüğünün [YÖKAK- KAP Danışma Kurulunda](#) da üye olarak yer almaktadır.

Aktarılanların yanı sıra en önemli iç paydaşlardan biri olan öğrencilerle, yılda iki kez olmak üzere “[Öğrenci ile Buluşma](#)” başlığı altında toplantılar [düzenlenmektedir](#). Toplantılarda üniversite Rektörünün öğrencilerle bir araya gelmesi olanağı sağlanarak, öğrencilerin sorularını ve taleplerini üst yönetime aktarması sağlanır.

#### Dış Paydaşlar:

Üniversitenin dış paydaşları, mezunlar, mezun verilen sektörlerdeki önderler, öğrencilerin aileleri, tedarikçiler ve genel olarak değerlendirildiğinde ise kamudur.

**Mezunlar:** Sunulan tüm hizmetlerin hedeflenen çıktısı, alanında yetkin mezunlardır. Öğrencilik sürecinin ardından yetkinlikleri arttırmak için destek sağlanan ve kurumu temsil işlevlerinin de olması sebebiyle mezunlar en önemli dış paydaş olarak konumlandırılmaktadır.

**Mezun verilen sektörlerin önderleri:** Üniversite tarafından verilen tüm hizmetlerin gerçekleşme ve etki alanı dolayısıyla öncelikli faydalanıcıları mezunların çalıştığı sektörlerdir. Mezunların, bu sektörlerin iç paydaşları haline geldiği düşünülmektedir. Dolayısıyla kurum tarafından hedeflenen mezun yetkinliklerin değere dönüşmesi açısından, mezunların çalıştıkları sektörlerin önderleri önemli bir dış paydaş olarak konumlanmaktadır.

**Öğrencilerin aileleri:** Üniversitede eğitim alan öğrencilerin aileleri, gerek kurumun öğrenci tarafından tercih edilmesi sürecinde gerekse eğitim süresince öğrencilere verdikleri destekler düşünüldüğünde önemli bir dış paydaş olarak konumlanmaktadır.

**Tedarikçiler:** Üniversite tarafından sunulan tüm hizmetlerin sürdürülebilmesi için doğrudan destek alınan ve bir anlamda kurumun sunduğu hizmetlerin kalitesinin destekleyici unsurlarının başında tedarikçiler gelmektedir.

**Kamu:** Üniversitelerin temel işlevlerinden birisi de topluma hizmet olarak değerlendirilmektedir. Üniversitenin ana hizmet unsuru olan eğitim sayesinde üretilecek tüm değerler toplumun refah seviyesinin yükselmesine imkân sağlayacaktır. Bu bilginin ışığında da kamu önemli bir dış paydaş olarak değerlendirilmektedir.

Kurumun iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı kurum içindeki kurulların ve komisyonların faaliyetleri aracılığıyla, iç paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlayan katılımcıların imzasına sunulur. Bu kurul ve komisyonların yanı sıra, üniversitenin en üst idari organı olan Üniversite Yönetim Kurulu ve en üst akademik organı olan Senatóda düzenli olarak toplanmaktadır. Bu toplantılarda, öğrencileri doğrudan ilgilendiren konular gündeme gelecektse, öğrencilerin de karar alma sürecine katılımının sağlanması için öğrencileri temsilen, Öğrenci Konseyi Başkanın da toplantılara katılımı sağlanır. Kalite süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik Öğrenci Konseyi Başkanı iç paydaş olarak Kalite Komisyonunda üye olarak yer almaktadır.

Ayrıca her akademik birimin bünyesinde 2547 sayılı kanun gereği oluşturulan fakülte kurulları ve yönetim kurulları faaliyette bulunur. Yukarıda bahsi geçen süreçlerde, toplantı kararları [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#) (EBYS) aracılığıyla, tüm katılımcılara ve ilgili birimlere iletilir. Alınan kararlar doğrultusunda üniversitede faaliyetler sürdürülür. Kurul ve komisyonların kararlarının uygulanması ve ilgi birimlerin bilgilendirilmesi süreci öncelikle EBYS sistemi aracılığıyla yapılmaktadır. Kararların uygulanmasına ilişkin genel bilgilendirmeler yapılması gerekiyorsa, e-posta mekanizması da yeri geldiğinde

kullanılmaktadır.

Ayrıca kampüs içinde yer alan dijital bilgilendirme ekranlarında, bilgilendirici içeriklerin paydaşlara ulaşması sağlanmaktadır. Üniversite [resmi erişim sayfası](#) ve kurumsal sosyal medya hesapları ([Facebook](#), [Instagram](#), [Twitter](#)) ile de çeşitli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Her ay düzenli olarak elektronik ortamda hazırlanan "Mavi Bülten" ve "Yaşarım" dergisi ile de iç paydaşlar bilgilendirilmektedir. Tüm bunlara ek olarak [Haber Portalı](#) resmi erişim sayfasında, haber niteliği taşıyan kararlar ve uygulamalar, tüm iç paydaşların bilgisine sunulmaktadır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları aşağıda belirtilmiştir;

Birimlere ait e-posta hesaplarına iç paydaşlar tarafından görüş ve önerileri her an iletebilmektedir. İletilen e-postalar ilgili kişi veya birimlere sevk edilip hedefe ulaşması ve ardından takibinin yapılması sağlanmaktadır. Her komisyon veya kurul kendi alanına giren konuda iç paydaşların öneri ve görüşlerini komisyon gündemine alır ve değerlendirip ilgili birime sevk eder.

Belirli aralıklarla veya özel gündemle toplanan kurullar ve komisyonlar, çalışma alanlarındaki görüş ve önerilerin değerlendirilip sonuçlandırılmasını sağlamaktadır. Öğrenciler tarafından alınan her ders ve ilgili öğretim elemanı için değerlendirme anketleri doldurulmaktadır. Bu anketler öğrencilerin ders içeriği ve ilgili öğretim elemanı hakkında görüş ve öneride bulunmalarına olanak sağlar. Öğrenci geri bildirimler başlığında gerçekleştirilen revizyon işlemi ayrıntılı bir şekilde belirtilmiştir. Kurum, dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını aşağıdaki mekanizmalarla sağlamaktadır;

Akademik ve idari birimler tarafından dış paydaşlara yönelik oluşturulan [Dış Danışma Kurulları](#), dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılmalarına olanak sağlar. Danışma kurullarında gündeme getirilen konular ilgili birimin işleyişinin iyileştirilmesini ve güncellenmesini amaçlar.

Dış paydaşlar tarafından gerek kurumun e-posta adreslerine gerekse kurumsal sosyal medya hesapları üzerinden gönderilen mesaj ve görüşler ilgili birimlere iletilir, bu mesaj ve görüşlerin değerlendirilmeye alınması sağlanır.

Dış paydaşlarımız Kalite Komisyonunda doğrudan temsil edilmemektedir. Ancak örneğin fakültelerde ve çeşitli kurul ve komisyonlarda Dış Danışma Kurulları yapılandırılmıştır. Böylece müfredat belirlemeden, performans analizine kadar var olan döngünün kurum dışından görüş, yorum ve önerilere açılması sağlanmıştır.

## 4.2 Öğrenci Geri Bildirimleri

Yaşar Üniversitesi'nde öğrencilere sunulan her türlü hizmet ortamlarının iyileştirilmesi ve eğitim kalitesinin artırılması amacıyla öğrencilerin ders değerlendirme sürecine katılımı önemsenmektedir. Bu nedenle, öğrenciler tarafından derslerle ilgili daha nitelikli geri bildirim almak adına "Yaşar Üniversitesi Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi" iki yıllık bir çalışma ile revize edilmiştir ve 2021-2022 Akademik Yılı Güz Dönemi itibarıyla revize hali uygulamaya geçirilmiştir. Anket sorularıyla öğrencinin ders ilgi düzeyi, dersin etkililiği, kalitesi, verimliliği, öğrencinin memnuniyet düzeyi ve önerilerine dair veri toplanması amaçlanmıştır.

Üniversitede öğrenci ders değerlendirme sonuçları not teslimlerinden bir hafta sonra öğretim elemanlarıyla paylaşılır ve öğretim elemanları bu geri bildirimleri iyileştirme süreçlerinde kullanırlar. Öğrenciler tarafından yapılan bu değerlendirmelerin ilgili öğretim elemanınca ve bağlı buldukları birimce dikkate alındığı ve değerlendirmelere göre düzenlemeler yapıldığı gözlemlenmektedir. Ayrıca bu anketlerin sonucuna göre tüm üniversiteyi kapsayacak bir performans değerlendirme sıralaması oluşturulmakta ve bu sıralama neticesinde bazı öğretim elemanlarının "Eğitimde Başarı Ödülü" ile ödüllendirilmektedir; eğitimde iyi pratikler noktasında çabalarını öğretim elemanlarının çabalarının görünür kılındığı öğrenciler tarafından da bilinmektedir.

Yaşar Üniversitesi, Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı (ÜniAr) tarafından yapılan [Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması](#)'nın (TÜMA) 2022 yılı sonuçlarına göre «yüksek memnuniyet» ifade eden A grubunda değerlendirildi. Yaşar Üniversitesi 199 üniversite arasında «Üniversitelerin Genel Memnuniyet Sıralaması» nda da 15. Sırada ve vakıf üniversiteleri arasında 10. Sırada yer bulan Yaşar Üniversitesi, değerlendirme yapılan dokuz alanda da üst sıralarda yer aldı.

Ayrıca öğrencilere sunulan eğitim ve destekleyici hizmetlerin kalitesini artırmak için yapılacak iyileştirmelere temel oluşturmak üzere Üniversite öğrencilerine memnuniyet anketi düzenlenmektedir. 2022-2023 Akademik Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi soruları ve sonuçları kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#).

Her fakültenin/yüksekokulun resmi erişim sayfalarının iletişim menüsünde öneri ve görüşlerin bildirilebileceği e-posta adresleri yer almaktadır. İlgili fakülte/yüksekokulun yetkilileri e-posta adreslerine gelen öneri, görüş ve şikayetleri ilgili bölümler ile paylaşmakta ve geri dönüş sağlamaktadırlar.

## 4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Kurumda öğrenci ve mezunların kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla [Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü](#) bulunmaktadır. Kariyer Merkezi, 2006 yılında kurulmuştur. 2013 Aralık ayında Mezunlar Ofisini bünyesine katarak Kariyer ve Mezunlar Merkezi adını almıştır.

Kariyer ve Mezunlar Merkezi, öğrencilerin, mezun adayların ve mezunların kişisel ve mesleki gelişimlerini arttırmaları, kendileri ve toplum için değer yaratan bireyler olarak gelişmeleri için, fırsatlar sunan bir merkez olma amacıyla kurulmuştur. Kurumsal yapı içerisinde Genel Sekreter Yardımcılığına bağlı olarak çalışmaktadır. Müdürlüğün yaptığı tüm çalışmalar her ay Mütevelli Heyet Raporları, Faaliyet Raporları ile üst yönetime iletilmektedir. Öğrencilerin ve mezunların talep/ihyaçları doğrultusunda çalışmaların içerikleri/türleri çeşitlendirilmektedir. Mezun takibi konusunda eskiden uygulanan sistem yeni bir yazılımla güncellenerek dijital ortama [taşınmıştır](#).

Kariyer ve Mezunlar Merkezi, kariyerine farklı bir yön vermek, bu alanda kendini geliştirmek isteyen, gönüllü öğrencilerle hem [Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı](#) kapsamında hem de lise stajyerleri ile çalışmaktadır. Her yıl, yıl içerisinde etkinliklerin ve projelerin yanı sıra "Kariyer Günleri" adı altında Staj ve İşe Alım Mülakatları – Kariyer Etkinlikleri (seminer, konferans) gerçekleştirilmektedir. Staj ve İşe Alım Mülakatlarıyla, öğrencilerin ve mezunların staj ve işe alım süreçlerine destek olabilmeye, süreci kampüste yürüterek adayların biraz olsun mülakat kaygısından uzaklaşmasına çalışılmaktadır. 2021-2022 Akademik Yılında 18 Nisan – 18 Mayıs 2022 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, bu etkinliklerle öğrencileri, mezun adayları ve mezunları, işveren kuruluşlarla bir araya getirerek, iş yaşamlarında içinde yer alacakları sektörleri ve şirketleri tanıma olanağı sağlamayı amaçlamaktadır. Bunun dışında T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Koordinatörlüğünde her sene bölgede yer alan bir üniversitenin ev sahipliğinde düzenlenen [Ege Bölgesi Kariyer Fuarı](#) nda diğer üniversiteler ile beraber paydaş üniversite olarak katkı vermektedir. 2021-2022 Akademik Yılında "Ege Bölgesi Kariyer Fuarı" 21-22 Mart 2022 tarihlerinde Fuar İzmir A Holünde yapılmış, üniversite fuar kapsamında etkinlikler düzenlenmiştir.

Mezunlarla ilişkiler Kariyer ve Mezunlar Merkezi tarafından sağlanmaktadır. Mezunlarımızın takibi "Mezun Bilgi Sistemi" ile yapılmaktadır. 2019 yılından itibaren tüm mezunlardan Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) onayı alınmaya başlanmış, İletişim Yönetim Sistemi (İYS) onayları 2021 Eylül ayından itibaren alınmaktadır. Mezun sayıları belirli dönemlerde Öğrenci İşler Müdürlüğü (ÖİM) [sisteminden](#) alınmaktadır. Mezun bilgi sisteminde ilk mezun verilen 2005 yılından bugüne kadar tüm mezunlar yer almaktadır. ÖİM' den alınan listeler üzerinde mükerrer isimler çıkarılarak çalışmalar yapılmaktadır. Tüm mezunların [bilgi güncelleme çalışmaları](#) iki yılda bir yapılmaktadır.

Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü olarak öğrencileri ve mezunları iş hayatına hazırlamak, iş hayatında ihtiyaç duyabilecekleri kişisel ve mesleki gelişim konuları ile yetkinlikleri kapsayan 20 bölümlük bir seminer serisi hazırlanmıştır. 2023 yılında 10 yeni bölüm daha [eklenmiştir](#). Kariyer ve Mezunlar Merkezi olarak kurum dışı kurum dışı seminerler ile; aday lise öğrencilerine "Etkin Kariyer Yönetimi", "Takım Çalışması" seminerleri, üniversite öğrencilerine ve mezunlarına ise "Geleceğine Yön Ver!.." adında iş ilanı inceleme, özgeçmiş hazırlama ve mülakat teknikleri seminerleri verilmektedir. Kariyer ve Mezunlar Merkezi olarak üniversite öğrencilerine ve mezunlarına özel olarak gönderilen ilanlar, duyurular öğrencilere ve mezunlara e-posta ile gönderilmektedir. Müdürlüğün Sosyal medya hesapları ([Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#)) aktif olarak kullanılmaktadır. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, mezunlarla bir araya gelebilmek için "Mezunlar Buluşması" yapılmaktadır. 2022 yılında etkinliğimiz 12-13 Mayıs 2022 tarihlerinde Bahar Şenlikleriyle beraber [yapılmıştır](#).

### İç ve dış paydaş katılımı

**Ölçülük Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- 1. [İç ve dış paydaş katılımı\\_Paydaş Analizi Tablosu.pdf](#)
- 2. [İç ve dış paydaş katılımı-Akademik-Yöneticileri-Değerlendirme-Anketi.pdf](#)
- 3. [İç ve dış paydaş katılımı-Calisan-Memnuniyet-Anketi.pdf](#)
- 4. [İç ve dış paydaş katılımı-Oğrenci\\_Memnuniyet\\_Anketi.pdf](#)
- 5. [İç ve dış paydaş katılımı-Mezun\\_Memnuniyet\\_Anketi\\_Süreci.pdf](#)

### Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

#### Kanıtlar

- 1. [Öğrenci geri bildirimleri-Oğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- 2. [Öğrenci geri bildirimleri-İyileştirme Uygulamaları.pdf](#)
- 3. [Öğrenci geri bildirimleri-Karar Alma Mekanizmalarına Öğrenci Katılımı.pdf](#)
- 4. [Öğrenci geri bildirimleri-Karar Alma Mekanizmalarına Öğrenci Katılımı.pdf](#)
- 5. [Öğrenci geri bildirimleri-Öğrenci Geri Bildirim Mekanizması Uygulaması.pdf](#)

### Mezun ilişkileri yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

#### Kanıtlar

- 1. [Mezun ilişkileri yönetimi- Mezun İzleme Sistemi.pdf](#)
- 2. [Mezun ilişkileri yönetimi- İzleme Sistemi.pdf](#)

## 5. Uluslararasılaşma

### 5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma, Üniversitenin Stratejik Plan'ında yer alan Araştırma-Yenilikçilik, Eğitim, Toplumsal Katkı ve Sürdürülebilirlik başlıklarından biri olarak Yaşar Üniversitesi'nin eğitim-öğretim ve araştırma kalitesinin artırılmasında çok büyük önem taşımaktadır. Stratejik Plan'da Uluslararasılaşma doğrultusunda belirlenen dört ana hedef:

- Uluslararası öğrenci sayısını ve uluslararası öğrenci hareketliliğini artırmak,
- Uluslararası hareketlilik iş birliklerini ve uluslararası araştırma ağlarını güçlendirmek,
- Uluslararası araştırmacılarla bilimsel/sanatsal çıktı sayısını artırmak,
- Uluslararası hareketlilik faaliyetlerini artırmaktır.

Bu hedefler doğrultusunda, üniversite bünyesinde gerek eğitim-öğretim, gerekse araştırma faaliyetlerinin Uluslararasılaşması, bu faaliyetlerin kurumsallaşması ve sürdürülebilir olması büyük önem taşımaktadır. Üniversite için Uluslararasılaşma'nın bir başka önemi ise akademisyenlerin uluslararası araştırma ağları içinde akademik araştırma ve yayın faaliyetlerinde bulunarak hem kendilerinin hem de öğrencilerin bilimsel güncelliğini korumasıdır. Bu hedef doğrultusunda üniversitede akademik birimlerin yanı sıra çeşitli idari birimler ve araştırma/uygulama merkezleri kurulmuştur. Üniversite bünyesinde çeşitli alanlarında bu amaca yönelik olarak oluşturulmuş bulunan AB Merkezi, Akdeniz Araştırma ve Uygulama Merkezi, Uluslararası Hukuk Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Uluslararası Göç alanında faaliyet gösteren UNESCO Kürsüsü Stratejik Plan'ı doğrultusunda [Uluslararasılaşma Politikası](#)'na verilen önemin göstergeleridir.

2022 yılında uluslararasılaşma stratejik amaç alanında gerçekleştirilen faaliyetlere ait ölçüm sonuçları kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#). Anılan stratejiye ait faaliyetler, Üniversitenin Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü ile Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü tarafından yürütülmekte ve uygulanmaktadır.

### 5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

#### Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü (AB Merkezi) Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma Merkezi, Avrupa Birliği (AB) entegrasyon sürecini yakından takip etmekte ve Avrupa eğitim, öğretim ve araştırma projeleri aracılığıyla Yaşar Üniversitesi ile Avrupa araştırma kurumları arasında uluslararası iş birlikleri geliştirmektedir. Bu projeler akademisyenler, araştırmacılar ve öğrenciler için Avrupa'da eğitim ve iş birliği imkanları sağlamanın yanı sıra, yüksek kalitede akademik bilgi üretmek üniversitenin uluslararasılaşma ve kurumsal araştırma politika ve stratejilerine katkı sağlamaktadır. Merkez, yürütülen ve devam eden uluslararası proje ortaklıklarının devamını sağlamak için ortak/paydaş kayıtları tutmakta, yıllık haber bülteni ile ortakları üniversitenin projeleri hakkında bilgilendirmekte, uzmanlık alanlarına göre yeni yapılacak proje başvurularında kendileri ile iletişime geçmekte ve böylelikle kurulan uluslararası iş birliklerinin izlenebilir ve sürdürülebilir olmasına katkı sağlamaktadır. Bugüne kadar AB Projeleri kapsamında Avrupa ve diğer ülkelerden 575 adet üniversite, araştırma kurumu, kamu kurumu, şirket ve sivil toplum kuruluşu ile ortaklık kurulmuştur. Ülkelere göre ortak kurumların [listesi](#) resmi erişim sayfasında yer almaktadır. Devam eden ve tamamlanan AB ve diğer uluslararası projelere ait proje ekip ve ortak kurum bilgileri AB Merkezi resmi erişim sayfasında [sunulmaktadır](#). Ayrıca AB Merkezi, 2021 yılında uluslararası projelere yönelik araştırma kurumları arasında bağlantılar kuran Crowdhelix isimli iş birliği platformuna üye olmuştur ve ilgili proje fırsatları bu platform üzerinden de takip edilmektedir.

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma Merkezi'nin yürüttüğü uluslararasılaşma faaliyetleri, kurumsallaşmış bir yapıda, belirli usul ve esaslar üzerinden ilerlemektedir. "[Avrupa Birliği ve Diğer Uluslararası Hibe Programları Kapsamında Desteklenen Projelerde Başvuru ve Proje Yönetim Usul ve Esasları](#)" kuru yönetim ve organizasyonel yapıyı ve süreçleri açıklamaktadır. Bu belge, AB ve diğer uluslararası hibe programları kapsamındaki uluslararasılaşma faaliyetlerinin (projelerin) hazırlanması, desteklenmesi, yürütülmesi, izlenmesi, raporlanması ve değerlendirilmesine ilişkin görev, çalışma usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsamaktadır. Merkez faaliyetleri kapsamında [uluslararasılaşma süreçleri](#) Planla- Uygula- Kontrol Et- Önlem Al (PUKÖ)" döngüsüne uygun olarak yönetilmektedir.

#### Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü (UIPOM) Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Uluslararasılaşma, Yaşar Üniversitesi'nin 2020-2025 stratejik planındaki beş stratejik amaçtan birisidir. Bu bağlamda, Yaşar Üniversitesi'nin uluslararasılaşma vizyonunu yürütmek ve geliştirmek, üniversitenin yurtdışı tanıtımını yapmak, uluslararası öğrenci temin etmek, üniversite içerisindeki uluslararası etkinlikleri düzenlemek, öğrenciler için uluslararası eğitim olanaklarını arttırmak, kampüs içerisindeki uluslararası ve kültürler arası ilişkileri desteklemek ve arttırmak Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü'nün başlıca amaçlarıdır.

Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü, yurtdışındaki üniversitelerle olan iş birliklerinde, uluslararası eğitim fuarları ve tanıtım etkinliklerinde ve çeşitli ülkelere birçok devlet ve sivil toplum kuruluşlarıyla olan ilişkilerinde Yaşar Üniversitesi'ni temsil etmektedir. UIPOM bünyesinde; Erasmus değişim programları, tam zamanlı yabancı uyruklu öğrenci başvuru işlemleri, uluslararası eğitim fuarlarında bilgilendirme hizmetleri, kurum içindeki üniversite

öğrencilerine yurt dışı programlarını tanıtmaya faaliyetlerini yürütmektedir. UİPOM, Yaşar Üniversitesi'nin uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin yürütülmesi ve geliştirilmesinde öncüdür. Üniversitenin yurtdışı tanıtımını yapmak, tam zamanlı öğrenci alım işlemleri ile Erasmus ve Küresel Değişim programlarıyla gelen ve giden değişim öğrencilerinin süreçlerini kolaylaştırır ve öğrencilere bu süreçlerde rehberlik eder.

Bununla birlikte, Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü erişim sayfası olan adresi gerek değişim planlayan, değişim programına katılmış öğrencilerimize gerekse de uluslararası başvuru yapacak adaylara detaylı bilgi içermekte, birçok süreci de dijital ortamda yürütecek altyapıyı sunmaktadır. Merkez faaliyetleri kapsamında [uluslararasılaşma süreçleri](#) Planla- Uygula- Kontrol Et- Önlem Al (PUKÖ)" döngüsüne uygun olarak yönetilmektedir.

Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisinin resmi erişim sayfasında öğrencilerin ihtiyaç duyacağı tüm bilgiler yer [almaktadır](#). Ayrıca sosyal Medya hesapları ([Facebook](#), [Twitter](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#), [Youtube](#)) aktif olarak kullanılmaktadır.

Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü uluslararasılaşma süreçleri ile ilgili olarak;

- Uluslararası öğrenci sayısını ve uluslararası hareketliliği,
- Uluslararası iş birliklerini,
- Uluslararası akademik hareketliliği,
- Uluslararası görünürlük ve tanınırlığı artırmak üzere kurumun [Uluslararasılaşma Politikası](#) ile uyumlu faaliyetler yürütmektedir.

Uluslararasılaşma politikası ve stratejik hedeflerine ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine girdi olacak tüm kanıt belgeler, katılım gösterilen tüm uluslararası etkinliklerdeki başarının ve yürütülen çevrim içi tanıtım çalışmalarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için raporlar hazırlanmakta Rektörlük Makamına ve Kalite Komisyonuna sunulmaktadır.

## 5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

### AB Merkezi Uluslararasılaşma Kaynakları

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma Merkezi, üniversitenin tüm Avrupa Birliği ve diğer uluslararası hibe programları kapsamındaki uluslararası projelere katılımının planlanması, uygulanması, raporlanması ve değerlendirilmesinden sorumludur. Üniversitenin araştırma ve eğitim faaliyetlerinin uluslararasılaşması için kaynak yaratmakta ve üniversitedeki araştırmacıların kaynak yaratmasına destek sağlamaktadır.

Bu kapsamda Merkez bünyesinde bir müdür (akademik personel), iki şef (idari personel) ve bir uzman (idari personel) görev almaktadır. Merkez personelinin görev tanımları belirli ve onaylıdır. Personel ilgili görev tanımları kapsamında uluslararasılaşma faaliyetlerini yürütmektedir. Uluslararasılaşma çalışmaları için kaynaklar AB kaynaklı ve diğer fon veren uluslararası kurumlar olmak üzere ikiye ayrılmaktadır. Kaynak yönetimi Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığına bağlı olarak, AB Merkezi Müdürü koordinasyonunda ve Mali İşler Daire Başkanlığı, İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve proje yürütücüsü iş birliğinde gerçekleştirilmektedir.

AB Merkezi, projenin hibe aldığı AB ve diğer uluslararası hibe programının finansal kurallarına ve projenin sözleşmesine uygun bir şekilde yürütülmesinden, hibe sağlayan kurum ile iletişimden ve projeye yönelik teknik, idari ve finansal raporların hazırlanması konusunda proje yürütücüsüne teknik destek sağlamaktan sorumludur. Süreçler, avans/harcama talep formu, satın alma talep formu, çalışma çizelgesi, proje hesap kapatma formu gibi bu konuda özel tasarlanmış formlar ile takip edilmektedir. Böylelikle AB Merkezi tarafından proje bütçesi ile proje koordinatörlerinin talepleri karşılaştırılarak çapraz kontrol gerçekleştirilmekte ve kalite güvencesi sağlanmaktadır.

### UİPOM Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararası çalışmalar için her yıl bütçe belirlenmekte olup, yurtdışı tanıtım etkinliklerine katılımda, çevrim içi tanıtım çalışmalarında, yurtdışından alınan hizmetlerde (çevrim içi başvuru portalı dreamapply gibi, uluslararası üyeliklerde, çevrim içi tanıtım portallarında (study portals, keystone gibi), partner acente veya üniversite ziyaretlerinde, kampüste uluslararası öğrenciler için düzenlenen etkinliklerde ve promosyon materyal alımlarında kullanılmaktadır. Erasmus için ayrılan kaynaklar ise Erasmus Personel Hareketliliği, Staj Hareketliliği ve Öğrenim Hareketliliğinde kullanılmaktadır. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Uluslararasılaşma hedeflerine beş yıllık performans ölçütleri belirlenmiştir. Bu başarı ölçütleri dönemsel olarak izlenmektedir. UİPOM kalite komisyonuna ve Rektörlüğe sunduğu altı aylık faaliyet raporlarına ek olarak, etkinlik ve faaliyetlerini kamuoyuna resmi erişim sitesinden duyurmada, paydaşlarına toplantı, seminer ve webinarlarla paylaşmaktadır.

Erasmus Programı kapsamında üniversitenin farklı AB ülkesinden 225 üniversiteyle, Amerika Birleşik Devletleri merkezli International Student Exchange Programme (ISEP) programı ile 245 üniversiteyle ve ikili anlaşmalar kapsamında 21 farklı ülkeden 37 değişim programı anlaşması olmak üzere toplamda 507 uluslararası partnerlik anlaşması mevcuttur.

Yaşar Üniversitesi'nde 1 Ocak-31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla, 55 farklı ülkeden 388 tam zamanlı ve değişim öğrencisi eğitim görmektedir. Toplam 240 Uluslararası Lisans ve Yüksek lisans öğrencisinin 103 tanesi 2022 yılında kayıtlanmışlardır.

## 5.3. Uluslararasılaşma Performansı

### AB Merkezi Uluslararasılaşma Performansı

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma Merkezi'nin uluslararasılaşma performansı, Merkez'in bağlı olduğu Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı'na yapılan aylık Mütevelli Heyeti AB Proje Raporu, yıllık Birim Faaliyet Raporu ve yıl içinde sürekli olarak Proje Değerlendirme Komisyonuna sunulan proje bildirimleri ile izlenmektedir. Birim faaliyet raporları, Merkezin resmi erişim sayfasında [paylaşılmaktadır](#). Merkez bilgilendirme, teknik ve finansal uygulama ve raporlama desteği gibi temel faaliyetleri çerçevesinde projelerin uygulama kalitesine katkı sağlamakta ve böylece uluslararasılaşma performansını güçlendirmektedir. 2022 yılı içerisinde üniversite toplam 34 proje başvurusunda koordinatör ya da ortak olarak yer almıştır. 2022 yılı içerisindeki proje hacmi 32 iken toplam kurumsal hibe miktarı ise 1.687.580 Avro'dur.

### UİPOM Uluslararasılaşma Performansı

Yaşar Üniversitesi'nin önceki stratejik plan dönemlerinde de olduğu gibi uluslararasılaşma üniversite politikasının ötesinde öncelikli stratejik amaçlarından biridir. 2020-2025 Stratejik Plan kapsamında üçüncü stratejik amaç olan uluslararasılaşma faaliyetleri bu raporun önceki bölümlerinde de açıkça sunulduğu şekilde dört stratejik hedef ile planlanmıştır. Her bir uluslararasılaşma stratejik hedefi için çoklu performans kriteri bulunmaktadır. Bu hedeflere yönelik faaliyetler yıllık mütevelli heyet tarafından UİPOM'a tahsis edilen bütçe ile yürütülmektedir. Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir.

### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi-Uluslararasılaşma Politikası - Yaşar Üniversitesi.pdf](#)
- [2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi\\_Organizasyon Yapısı.pdf](#)
- [3. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi\\_İzleme ve İyileştirme.pdf](#)
- [4. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi\\_PUKO-Cevrimleri.pdf](#)
- [5. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi-UJPM-Prosedürler-ve-İs-Akislari.pdf](#)
- [6. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi-Ab Merkezi Prosedür ve İs Akislari.pdf](#)

## Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [1. Uluslararasılaşma kaynakları\\_Yönetim Uygulamaları.pdf](#)
- [2. Uluslararasılaşma kaynakları\\_Yönetim Uygulamaları.pdf](#)
- [3. Uluslararasılaşma kaynakları\\_Uluslararasılaşma Yönetimi.pdf](#)

## Uluslararasılaşma performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [1. Uluslararasılaşma performansı\\_İzleme ve İyileştirme.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Yaşar Üniversitesi [Eğitim ve Öğretim Politikasını](#) temel alarak a) öğrenci merkezli eğitim anlayışı, b) yenilikçi öğrenme ve öğretme tekniklerinin geliştirilmesi ve uygulanması, c) öğrencilerin karmaşıklık, çeşitlilik ve değişim ile baş edebilme becerilerinin geliştirilmesi ve d) bütünlük (dikey ve yatay) eğitim felsefesi üzerine kurulmuştur. Bu bağlamda, Üniversitenin müfredat yapısı; öğrenci merkezli eğitim anlayışına dayanan, öğrencilerin kendi tercihleri doğrultusunda uzmanlaşmış olmalarına izin veren, bütünlükçi eğitim felsefesini benimsemektedir. Seminerler, öğrenen topluluklar, disiplinlerarası çalışmalar, bitirme projeleri teşvik edilir. Lisans eğitiminde, araştırma temelli yaklaşımlar ve öğrencilerin araştırma süreç ve problemlerini tanımlarını sağlayan, araştırarak öğrenmelerini teşvik eden yöntemler ders programlarının birer parçasıdır. Akademik personelin yenilikçi eğitim yöntemleri kullanmaları konusunda eğitimler düzenlenir, araştırma yapımları fonlarla desteklenir ve yayınlar teşvik edilir. Eğitim ve öğretime ait süreçler “Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ)” döngüsüne uygun olarak yönetilir. Yaşar Üniversitesi’nde program yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyum halinde belirlenir.

Tüm programların eğitim süreçleri, [Bologna Eşgüdüm Komisyonu](#) gözetim ve denetiminde ilgili akademik birimlerin iç ve dış paydaşlarının bir araya gelmesi ile sağlanmaktadır. Bu çerçevede belirlenen kurulların uygulanması ile ilgili kurulların oluşturulması Bologna Eşgüdüm Komisyonu tarafından sağlanmaktadır. Komisyon, eğitim faaliyetleri için belirlenen standartların uygulanmasının sağlanmasından da sorumludur. Bu süreçlerin devamlılığı ile yürütülmesi [Eğitim Komisyonu](#) tarafından denetlenmektedir.

Mevcut uygulama çoğunlukla yeni program açma aşığından yukarıya doğru ilerlemektedir, önce Enstitü/Fakülte/ UBYO/MYO Kurulu sonra Eğitim Komisyonu ve Senato ardından Mütevelli Heyeti kararları alınmaktadır. Eğitim süreçlerine ilişkin hususlar, üniversitenin [2020-2025 Stratejik Planı](#) kapsamında amaç-hedef ve alt metriklerle birlikte tanımlanmıştır. Planlama, izleme ve değerlendirme süreçleri ise, “[Yaşar Üniversitesi Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi](#)” ile “[Yaşar Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi](#)” kapsamında yürütülmektedir.

2022 yılında ön lisans ve lisans programlarının (Merkezi yerleştirme ile öğrenci alan) tümünde YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu Eğitim ve Öğretim başlığına ait ölçüt ve alt ölçütlere uygun olarak Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporları hazırlanmış ve kamuoyuna hesap verilebilirlik adına kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#). Ayrıca Yaşar Üniversitesinin tüm akademik bölümlerinin/programlarının PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) Çevrimleri [tanımlanmıştır](#).

#### 1.1 Programların Tasarımı ve Onayı

Yeni program açma prosedürü; Stratejik Plan ve Hedefler doğrultusunda Rektör, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı ve ilgili alandaki dekan/müdür görüşmeleri sonunda olgunlaşan yeni program açma fikri akademik birim kurulunda gündeme alınır. Yurt içi ve dışında benzer programlar incelenir ve bölge-ülke ve uluslararası alanda ilgili sektör gereksinimleri ortaya konur. İlgili alanın uzmanı öğretim üyeleri ve bölüm başkanlarından oluşan bir komisyon tarafından yeni programın müfredatı oluşturulur. Öneri, kurul kararı ile Rektörlük Makamına iletilir. Rektörlük Makamı tarafından Eğitim Komisyonuna sevk edilen yeni program dosyası, Üniversite Müfredat Yalınlaştırma ve Düzenleme Çalışma Grubu Kararları çerçevesinde değerlendirilir.

Önerilen program dosyası uygun bulunursa Senatoya, düzeltmeler için tekrar görüşülmek üzere ilgili enstitü /fakülte/yüksekokula iade edilir. Senatoya iletilen Eğitim Komisyonu kararları Senatoda görüşülür ve Senato kararı ile Mütevelli Heyete sunulan program açma önerisinin kabulü halinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının belirlediği tarih ve aralığında yeni program başvurusu tamamlanır. YÖK onayı alınan programların tüm ders izlenceleri oluşturulur ve [Bologna](#) ders tanıtım sayfalarına bilgiler yüklenir.

Üniversitenin, kurum içi/dışı, Türkçe/İngilizce dillerinde olmak üzere erişim sitesinde ulaşılabilir olarak programların [müfredatları ile ders izlenceleri](#) bulunmaktadır. Bu bilgiler öğrenci bilgi sisteminden otomatik olarak yansıtılmakta olup, bilgi farklılığı bulunmamaktadır. Akademik birimlerin müfredatlarının yeterlilikleri TYYÇ ile karşılaştırılmakta ve ders bazında öğrenim çıktılarının program yeterlilikleri ile ilişkisi belirlenmektedir. Zorunlu ve zorunlu olmayan seçmeli staj dersleri, staj sürelerine göre yapılan iş yükü hesaplarına göre belirlenen AKTS kredileri ile birlikte müfredatta yer almaktadır.

Programların Tasarımı ve Onayı, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

#### 1.2 Programın Ders Dağılım Dengesi

Üniversitenin program ders dağılım dengeleri [Öğrenci Bilgi Sisteminde](#) (OBS) güncel olarak yansıtılmaktadır. Bologna Komisyonu Çalışma Grubunun benimsediği temel prensiplere göre tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında müfredatlar oluşturulmuştur.

Programın Ders Dağılım Dengesi, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

### 1.3 Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu

Program çıktılarını ve ders kazanımlarının ilişkilerini dersin koordinatörü ders tanıtım formlarında ayrıntılı bir şekilde belirtmekte ve ilgili akademik kurul ve [Eğitim Komisyonunda](#) inceleme ve değerlendirmeleri yapılarak [Senato](#) onayı ile bu bilgilerin kabulü sağlanmaktadır. Ayrıca program çıktıları ile öğrencilerin kazanımlarını ölçen ders değerlendirme anketi, güz ve bahar dönemleri sonunda her ders için yapılmakta, dersi veren öğretim elemanı, bölüm başkanı ve fakülte dekanı/yüksekokul müdürü tarafından değerlendirilmektedir. İlgili dekan/müdür anketlerde belirtilen yetersizliklerin incelenerek yetersizliklerin giderilmesi için önlemleri almak ve bölüm kuruluna sunmak ile yükümlüdür.

Ders izlencelerinin hazırlanma aşamasını etkileyen birkaç faktör vardır ve bu faktörler programın amaçlarının ve kazanımlarının öğrenim çıktılarıyla uyumunu sağlamaktadır. Öncelikle müfredat geliştirme birimleri her dersin izlencesindeki ders kazanımlarını hedeflenen öğrenim çıktılarına göre değerlendirmektedir. Daha sonra öğrenim çıktılarının sistematik bir şekilde takip edilebilmesini sağlamak amacıyla her ders için kazanımları yazmaktadır ve bunları aynı zamanda programın amaçlarıyla uyumlu olan ders kapsamlarıyla kontrol ederek uyumundan emin olmaktadır. Bu aşamadan sonra belirlenen ders kaynaklarındaki konuları da kapsayan ders izlenceleri hazırlanmakta ve böylece her programda bütün sınıflarda işlenen derslerin programın amacı, öğrenim çıktıları ve kazanımlarla uyumlu olması sağlanmaktadır.

OBS'de Bologna modülü bulunmaktadır. Buna göre Bologna kriterleri çerçevesinde her dersin ders tanıtım formunda dersin öğrenim çıktıları ile program çıktılarına katkısı sistemde tanımlıdır. Her bölüm/programın [müfredatı ve ders tanıtım formları](#) kamuoyuna açık şekilde yayınlanmaktadır. Ayrıca, her bölüm/program kendi resmi erişim sayfasında bu bilgileri yer vermektedir.

Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

### 1.4 Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Ders izlencelerinde oluşturulan bölümlerde, öğrenci iş yükü hesaplamaları detaylı olarak her ders için hazırlanmakta ve akademik birim kurullarında görüşülmektedir. Akademik kurul kararları ile iletilen bu formlar, Eğitim Komisyonunda incelenmektedir. Uygun bulunan dersler ve müfredat önerileri Eğitim Komisyonu kararı ile Senatoya önerilmekte ve Senato kararı ile kesinleştirilmektedir. Program müfredatlarında yer alan her bir dersin ders tanıtım formu, Bologna müktesebatına uygun olarak, bir dönemde öğrencinin ders ve ders dışı toplam iş yüküne dayalı olarak belirlenen Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esas alınarak hazırlanmaktadır.

Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

### 1.5 Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Müfredat derslerinin ve açılması önerilen dersler için ilgili enstitü/fakülte/yüksekokul/ kurul kararının ekinde, ders tanıtım formu (ders izlencesi) bulunmakta, akademik kurul kararları Eğitim Komisyonu tarafından incelenip değerlendirilmekte, gerektiğinde fakülteye iade edilip revize edilmesi istenmekte ve uygun bulunanlar Senatoya sunulmaktadır.

Üniversite genelinde tüm akademik bölümlerin/programların [akreditasyon](#) planlaması teşviki ve [izlenmesi](#) uygulaması vardır. Kurum mevcut olan akreditasyonlarında ve hedeflediği akreditasyonlarda YÖKAK tarafından tescil edilmiş akreditasyon kuruluşlarına öncelik verme stratejisini belirlemiştir.

Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

### 1.6 Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitede Eğitim-Öğretim süreçleri bütüncül olarak yönetilmektedir, entegre bilgi yönetim sistemine ve alanında uzman akademik kadrolara sahiptir. Eğitim-Öğretim süreçleri [Akademik İşlerden Sorumlu](#) Rektör Yardımcılığının koordinasyonunda yürütülmektedir. Eğitim-Öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi tüm akademik birimler tarafından gerçekleştirilmektedir.

Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

#### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- 1- Program Tasarımı ve Onayı için Tanımlı Süreçler- Eğitim ve Öğretim Politikası.pdf
- 2- Program Tasarımı ve Onayı için Tanımlı Süreçler- Eğitim Komisyonu.pdf
- 3- Program Tasarımı ve Onayı için Tanımlı Süreçler- Müfredat Güncelleme Yönergesi.pdf
- 4- Programların Tasarımı ve Onayı- Eğitimde Kalite Güvencesi Rapor Örneği.pdf

#### Programın ders dağılım dengesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- 1- Programın Ders Dağılım Dengesi İlke ve Yöntemler -Müfredat Yalınlaştırma Çalışma Grubu.pdf
- 2- Programın Ders Dağılım Dengesi Tanımlı Süreçler-Bologna Esgüdüm Komisyonu.pdf
- 3- Programın Ders Dağılım Dengesi-Eğitimde Kalite Güvencesi Raporu Örneği.pdf
- 4- Programın Ders Dağılım Dengesi-Eğitim Komisyonu Karar Örneği.pdf

#### Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- 1- Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu Örnek Ders İzlencesi.pdf
- 2- Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu-Eğitimde Kalite Güvencesi Raporu Örneği.pdf

## Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

### Kanıtlar

- [1- Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı Örneği.pdf](#)
- [2-Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı -Eğitimde Kalite Güvencesi Raporu Örneği.pdf](#)
- [3- Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı Ders İzlenesi Örneği.pdf](#)
- [4-Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı -Eğitim Komisyonu Karar\\_18.pdf](#)

## Programların izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

### Kanıtlar

- [1-Programların izlenmesi ve güncellenmesi- Bölüm ve Program Açma Yönergesi.pdf](#)
- [2-Programların izlenmesi ve güncellenmesi- İyileştirme.pdf](#)
- [3- Programların izlenmesi ve güncellenmesi-Eğitimde Kalite Güvencesi Raporu Örneği.pdf](#)
- [4- Programların izlenmesi ve güncellenmesi-Eğitim Komisyonu Karar Örneği.pdf](#)

## Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- [1-Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi-Eğitim Komisyonu.pdf](#)
- [2-Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi-Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi.pdf](#)
- [3-Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi-Bilgi Yönetim Sistemi.pdf](#)
- [4-Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi-Akademik Takvim.pdf](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### 2.1 Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Yaşar Üniversitesi, 2000 yılından beri uygulanan Ulusal Açık Ders Malzemeleri Konsorsiyumuna üyedir. Yaşar Üniversitesi bilimsel birikimlerini, ders notlarını, kitaplarını, dersin sunum, görsel ve videolarını “Açık Dersler” olarak açık eğitim ortamı <https://celsus.yasar.edu.tr> üzerinden paylaşmaktadır. Bu ortamdan dileyen herkes ilgi duyduğu konuda derslere ulaşabilir ve dersleri tamamladıktan sonra dersin başarı koşullarına bağlı olarak sınav ya da uygulamalara girip sertifika alabilmektedir. Bu dersler içinde görme engellilerin ihtiyaçlarına yönelik olarak yeniden düzenlenmiş “Etik” ve “Proje” kültürü dersleri de bulunmaktadır. Bu ortamdan dileyen herkes ilgi duyduğu konuda derslere ulaşabilir ve dersleri tamamladıktan sonra dersin başarı koşullarına bağlı olarak sınav ya da uygulamalara girip sertifika alabilirler.

Üniversitede 2021-2022 Akademik Yılı Güz döneminde 1588 (bin beş yüz seksen sekiz) ders açılmış olup, Bahar döneminde ise 1625 (bin altı yüz yirmi beş) ders açılmıştır. Ayrıca, YÖK Zorunlu Dersleri ve Kurumsal Temel Dersler (UFND) çevrimiçi olarak yürütülmektedir. Dijital Sertifika Hizmeti kapsamında kurum içi eğitimler, açık dersler, sürekli eğitim uygulamaları ve sosyal sorumluluk faaliyetleri kapsamında Yaşar Üniversitesi sertifikalarını sahipleriyle buluşturmuştur.

Yaparak ve yaşayarak öğrenmeyi hayata geçirecek projelere, disiplinler arası programlara, öğrenmede gerçek yaşam deneyimlerine, mezuniyette uygulama yeterliliğine ve yeni öğretim teknolojilerinin uygulanmasına önem verilmektedir. Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Biriminin eğitici eğitimi kapsamına giren tüm eğitimlerinde aktif öğrenmenin önemi vurgulanmakta ve aktif öğrenme yöntemlerini yenilikçi uygulamalarla bir araya getirecek eğitimler tasarlanmakta, seminerler düzenlenmektedir.

2021-2022 Akademik Yılında Üniversitemiz Avrupa Üniversiteler Birliğinin, Avrupa Komisyonu fon desteği ve 5 ortak kurumla yürüttüğü “Avrupa Üniversitelerinde Öğretim ve Öğrenim için Liderlik ve Organizasyon (LOTUS)” isimli Erasmus + Projesi’nde yer alan 17 ülkeden seçilmiş 26 üniversiteden biri olmaya hak kazandı.

LOTUS projesi, Avrupa Üniversiteler Birliğinin öncülüğünde, İrlanda Üniversiteler Birliği, Finlandiya Eğitim ve Kültür Bakanlığı, Viyana Ekonomi ve İşletme Üniversitesi ve Avrupa Öğrenci Sendikası gibi ortaklarla yürütüldü. Proje kapsamında ikinci grupta Hollanda, Almanya, İspanya, Macaristan, Portekiz, Avusturya, Polonya, Finlandiya, Norveç, İsveç, Ukrayna gibi 17 farklı ülkeden seçilen üniversitelerin arasında Türkiye’den yalnızca Yaşar Üniversitesi bulunmakta idi. Üniversitemizdeki altı kişilik proje ekibinde, yürütücü olarak Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi Koordinatörü Dr. Öğr. Üyesi Çağrı Özköse [Bryık](#) ve Rektör Yardımcısı Prof. Dr. M. Arslan [Örnek](#) ve farklı fakülteleri temsil eden Dr. Öğretim Üyeleri Mehmet [Kahyaoglu](#), Mauricio Gabriel Morales [Beltran](#) ve Dr. Öğrt. Gör. Efthymia [Staiou](#) ve Öğrenci Konseyi Başkanı Srma Akcan yer aldı.

LOTUS Projesinin ana hedefi, Avrupa’da üniversitelerin eğitim- öğretimle ilgili kapasite artırma ve stratejik değişim yönetimi çalışmalarına katkı sağlamaktır. Projenin içindeki en temel programlardan biri Liderlik Geliştirme Programı idi. Bu bağlamda, 2021 ve 2022’de, yaklaşık 30’ar üniversiteden oluşan iki farklı grup yüksek öğretim kurumlarıyla iş birliği yapılarak bu üniversitelerdeki eğitim ve öğretim faaliyetleri ile ilgili değişim ve yenilikçilik çabalarına destek olmak hedeflendi. İkinci grup için başvurular, 2021 yaz döneminde alınmış ve seçilen üniversiteler rekabetçi bir karar verme sürecinin ardından Eylül 2021’de açıklanmıştı.

LOTUS projesinin amaçları, üniversitenin 2020-2025 Stratejik Planında yer alan öğrenme ve öğretme faaliyetlerinin kalitesinin artırılması, eğitimde dijitalleşme düzeyinin artırılması gibi eğitim hedefleriyle örtüştiğinden, Avrupa’dan başka yüksek öğretim kurumlarıyla birlikte deneyim ve bilgi paylaşımı yapılarak ilerlendi. Avrupa Üniversiteler Birliği, üniversitelerin başvuru metninde belirttiği stratejik hedeflerine göre, ikinci grupta kabul edilen 26 (yirmi altı) üniversite arasında beş farklı çalışma grubu oluşturmuş ve bu çalışma grupları, Haziran 2022’ye kadar çeşitli buluşmalar gerçekleştirip iyi ve etkili bulunmuş pratikleri paylaşmış ve birbirlerinin çalışmalarına geri bildirim vermişlerdir. Üniversite, Almanya’dan Berlin Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Hollanda’dan Twente Üniversitesi, Polonya’dan Wroclaw Bilim ve Teknoloji Üniversitesi ve Ukrayna’dan Sumy State Üniversitesi ile ‘öğretimde liderlik, yenilikçilik, öğrenme değerlendirme politikaları ve pratikleri ile öğrenme ve öğretimi geliştirecek kurumsal yapı ve uygulamalar’ öncelikli hedefleri kapsamında iş birliği yapmıştır. Bu iş birliği deneyimleri, aktif öğrenme, öğrenci-merkezli öğretim, eğitimde dijitalleşme vb. açılarından üniversitedeki eğitim ve öğretim faaliyetlerine katkı sağlayacaktır. Sonuçta anlamda örnek vermek gerekirse, aktif öğrenme üzerine çeşitli makro-düzyey ve mikro-düzyey strateji ve tekniklerin açıklandığı bir rehber doküman hazırlanmıştır ve fakültelerde yeni oluşturulacak ve her bölümden en az bir öğretim elemanının temsilci olarak yer alması ön görülen Aktif Öğrenme Çalışma Grupları ile birlikte, her bölüm ve fakültede aktif öğrenmenin hangi düzeyde ve ne şekilde uygulandığını, uygulanmasındaki zorlukların ve ihtiyaçların neler olduğunu daha iyi anlamaya yönelik çalışmalar yapılması planlanmıştır. 2021-2022 Akademik Yılı haziran ayında, LOTUS Projesinin önemli bir çıktısı olan ve bir yıllık toplantılar ve görüşmeler sonucu şekillenen Aktif Öğrenme Çalışma Grupları hakkında tüm üniversiteye açık bilgilendirme toplantısı düzenlenmiş ve çevrimiçi yapılan bu etkinliğe katılım ve ilgi oldukça memnun edici olmuştur.

Doğrudan öğretim yöntem ve teknikleri ile ilişkili olmasa dahi, LOTUS Projesi kapsamında yapılan bazı toplantılar, üniversitenin karar alma süreçlerinde

“paylaşılan liderlik (shared leadership)” konusunda kat edilebilecek yollar üzerinde düşünülmesini sağlamıştır. Örneğin, LOTUS Projesi kapsamında İrlanda Üniversiteler Birliği’nden Dijital Öğretim ve Öğrenmeyi Artırma (EDTL) Proje Müdürü olan Dr. Sharon Flynn "Enhancing Digital Teaching and Learning: a case study from Ireland" sunumunu yaparak İrlanda’da pandemi sürecinde 8 (sekiz) üniversitenin nasıl güç birliği yaparak EDTL ekibini kurduğunu ve dijital öğrenme konusunda üniversiteler arası iş birliğini ve bu iş birliğinin getirdiği faydaları aktardı. 2021-2022 Bahar Dönemi’nde, yine LOTUS Projesi kapsamında Viena Ekonomi ve İşletme Üniversitesi’nden (Vienna University of Economics and Business) Akreditasyon ve Kalite Yönetimi’nden sorumlu Dekan ve Program Yönetimi ve Öğretim (Program Management & Teaching and Learning) Müdürü olan Dr. Oliver Vettori’nin verdiği bir atölye çalışması da gerçekleşti. Kurumlarda paylaşılan liderliğin (shared leadership) önemi ve avantajları vurgulandı.

20 Haziran 2022’de 3 saat süren, çevrimiçi olarak düzenlenen LOTUS Projesi’nin bitimindeki atölye çalışması ise LOTUS Liderlik Geliştirme Programı’nın 2. grubunda yer alan üniversiteleri bir araya getirmek, pandemi sonrası yaşanan ortak zorlukları masaya yatırmak, liderlik çalışma gruplarındaki deneyimleri aktarmak ve geribildirim vermek amacı ile gerçekleşti. Proje boyunca ortaya çıkan iyi uygulamalar sunumları yapıldı. İyi uygulama sunumlarından birini gerçekleştirmek, önce üniversite Yenilikçi Öğretim ve Öğrenme Birimi’nden talep edilmişti ancak daha sonra süre kısıtlaması nedeniyle sunum sayıları azaltıldığından vazgeçilmiştir. Yirmi altı üniversitenin yer aldığı ikinci grupta iyi uygulama sunumu yapacak birkaç üniversiteden biri olarak değerlendirilmiş olması dahi, projenin amacına uygun ve başarılı bir şekilde yürütüldüğünün bir göstergesiydi.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

## 2.2 Ölçme ve Değerlendirme

Her program için belirlenmiş olan eğitim amaçları ve program çıktıları bulunmaktadır. Program çıktıları mezun olan öğrencilerin ulaşacakları nitelik ve yetkinlik düzeylerini göstermektedir. Mezuniyeti izleyen 3-5 yıllık zaman diliminde öğrencilerin ulaşması beklenen kariyer hedefleri ile mesleki kazanımları ise, eğitim amaçlarını oluşturmaktadır. Programların müfredatları, müfredatta yer alan zorunlu ve seçmeli dersler varsa bitirme projeleri ve stajları belirlenmiş olan eğitim amaçları ve program çıktılarına ulaşacak şekilde belirlenmekte, gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Müfredatta yer alan her bir dersin ders öğrenme çıktıları belirlenmekte ve bu ders öğrenme çıktılarından hangi program çıktılarına hangi düzeyde sağladığına dair eşleştirme ve ölçeklendirme programların akademik kurulları tarafından belirlenmektedir. Derslerin, sınav, ödev, proje, rapor gibi ölçme değerlendirme aktiviteleri de dersin öğrenme çıktılarından öğrenciler tarafından kazanılma düzeylerini belirlemek üzere yapılmaktadır. Bu ilişkilendirme ve ölçeklendirmeler sonucunda her bir mezunun her bir program çıktısını hangi düzeyde kazandığı hesaplanabilmektedir. Bu düzeylere bağlı olarak, sürekli iyileştirme faaliyetleri kapsamında, müfredat, ders içerikleri ve derslerin ölçme ve değerlendirme faaliyetleri gözden geçirilerek Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al döngüsü tamamlanmış olmaktadır.

Öğrencilerin itirazları ve yeniden değerlendirme talepleri öğrenme ortamından geri bildirim verilen alandan, çevrim içi destek üzerinden ya da dersin eğitimine iletilen e-posta üzerinden alınmakta ve tekrar hem dersin eğitimini hem de dış bir uzman tarafından değerlendirme cetveli ile yeniden değerlendirilmekte ve öğrenciye yeniden geribildirim sunulmaktadır.

Kurumda araştırma yöntemleri derslerinde, öğrenme çıktıları uygulamalı şekillerde değerlendirilmektedir. Pek çok programda, dönem boyunca vize ve final sınavlarına ek olarak yaparak yaşayarak öğrenmenin hayata geçirildiği “film analizi, blog yazımı, dijital hikâye yazımı” gibi alternatif değerlendirme yöntemleri dahil edilmektedir. Örneğin, “göç” bağlamında verilen bir film analizi ödevinde, ilgili filmlerde, öğrenciler, “insan hakları standartları nerelerde ihmal edilmiştir?” sorusunu araştırabilmektedirler. Özellikle 2020 yılında salgının ortaya çıkması ile birlikte çevrim içi ortamlarda yapılan değerlendirmelerin güvenilirliğine dair kaygılar, programları alternatif değerlendirme yöntemleri kullanmaya sevk etmiştir. Kahoot, Mentimeter, Voice Thread gibi interaktif web 2 uygulamaları sayesinde dönem içi formatif değerlendirme yöntemlerine ağırlık verilmiştir.

Ölçme ve Değerlendirme, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

## 2.3 Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenci kabullerine yönelik kriterler ve kurallar, “Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, “Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ve ayrıca bu yönetmeliklerin uygulama esaslarında tanımlanmıştır. Yatay geçiş ile öğrenci kabulünde, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının mevzuatı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Kararlarına göre yatay geçiş ile öğrenci kabulü yapılmaktadır. Yatay Geçiş ve Değerlendirme Komisyonunun, ilgili mevzuata göre belirlediği ve ilan ettiği kontenjan ve başvuru takvimi ile birlikte tüm başvuru sonuçları kabul-ret durum ayrımı ile ilan edilmektedir.

“Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 27’de, “Ders Saydırma” başlığı altında önceki öğrenmenin tanınması sağlanmaktadır. Ayrıca önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ile ilgili süreçler “Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Uygulama Esasları”na göre yürürlüktedir. Lisansüstü programlarda ise “Lisansüstü Programları Uygulama Esasları” hükümleri ile intibak süreçleri tanımlanmıştır. Senato Kararı (25.04.2017) ile değişim programlarında alınan derslerin not dönüşüm tablosu onaylanmıştır.

Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

## 2.4 Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Merkezi yerleştirme sınavları dışında, lisansüstü, özel yetenek ve özel öğrenci kabulleri, ilgili akademik kurul tarafından değerlendirilmektedir. Ön lisans, lisans, lisansüstü yatay geçiş, çift anadal ve yandal programlarına öğrenci kabulleri ise; ilgili mevzuatlar çerçevesinde Rektörlük tarafından oluşturulan “Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu” tarafından değerlendirilmektedir. Diploma ile birlikte diploma eki verilmektedir. Ayrıca talep halinde de istenilen sayıda diploma eki düzenlenmektedir. Aynı esasa yeterlilikler de sertifikalandırılmaktadır.

Yatay Geçiş: Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri doğrultusunda Üniversitemiz Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu tarafından karara bağlanır.

Çift Anadal ve Yandal Programları: Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin ilgili hükümleri ve Yaşar Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Eğitim Öğretim Yönergesi hükümleri doğrultusunda Üniversitemiz Yatay Geçiş Değerlendirme Komisyonu tarafından karara bağlanır.

Lisansüstü Programları Öğrenci Kabulü: Yükseköğretim Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile Yaşar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda ilgili anabilim dalı ve enstitü yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.

Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

### Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- 1-Öğretim yöntem ve teknikleri- Uzaktan Eğitim Yönergesi.pdf
- 2-Öğretim yöntem ve teknikleri-Lotus Projesi Eğiticilerin Eğitimi Örneği.pdf
- 3-Öğretim yöntem ve teknikleri- Uygulama Örneği Eğitimde Başarı Ödülleri.pdf

- [4-Öğretim yöntem ve teknikleri- Eğitimde Kalite Güvencesi Rapor Örneği.pdf](#)

## Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

### Kanıtlar

- [1-Ölçme ve değerlendirme- Ders Bilgi Paketi Örneği.pdf](#)
- [2-Ölçme ve değerlendirme- İzleme ve paydaş katılımı örneği.pdf](#)
- [3-Ölçme ve değerlendirme- Paydaşların İzlenmesinin Uygulama örneği.pdf](#)
- [4-Ölçme ve Değerlendirme- Örgün Ders Sınav Örneği.pdf](#)
- [5-Ölçme ve Değerlendirme- Çevrim İçi Sınav Örneği.pdf](#)
- [6-Ölçme ve Değerlendirme-Dezavantajlı Gruplara İlişkin Mekanizma Örneği.pdf](#)
- [7-Ölçme ve Değerlendirme-Dezavantajlı Gruplara İlişkin Mekanizma Örneği.pdf](#)
- [8-Ölçme ve Değerlendirme-Dezavantajlı Gruplara İlişkin Mekanizma Örneği.pdf](#)
- [9-Ölçme ve Değerlendirme- Eğitimde Kalite Güvencesi Rapor Örneği.pdf](#)

## Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [1-Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi- Yatay Geçiş Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [2-Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi- İlke ve Kurallar\\_4.Bölüm.pdf](#)
- [3-Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi- İlke ve Kurallar\\_Lisans Üstü\\_3. Bölüm.pdf](#)
- [4-Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi- İlke ve Kurallar\\_Ulus\\_Öğrenci\\_2. Bölüm.pdf](#)
- [5-Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi- İlke ve Kurallar\\_Çift Anadal.pdf](#)
- [6-Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi- Uygulamaların Tanımlı Süreçler Örneği.pdf](#)
- [7-Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi- İş Yükü Temelli Kredilerin Kullanımı İlkeleri.pdf](#)
- [8-Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi- Eğitimde Kalite Güvencesi Örneği.pdf](#)

## Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [1-Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma\\_ İlke ve Kurallar\\_Çift Anadal.pdf](#)
- [2-Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma\\_ İş Yükü Temelli Kredilerin Kullanımı İlkeleri.pdf](#)
- [3-Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma\\_ Diploma Eki.pdf](#)
- [4-Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma\\_ Diploma Örneği.pdf](#)
- [5-Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma\\_ Diploma Supplement Label.pdf](#)
- [6-Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma\\_ Mevzuat.pdf](#)
- [7-Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma\\_ Yönerge.pdf](#)
- [8-Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma\\_ Eğitimde Kalite Güvencesi Raporu Örneği.pdf](#)

## 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### 3.1 Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

Yaşar Üniversitesi, temel bilimleri bir yaşam biçimine dönüştürerek tüm yaşamsal sorunların çözümüne yönelik bilimsel teorilere dayalı kazanımlar sağlamayı hedefleyen, disiplinler arası özelliğe sahip "Bilim Kültürü" bölümü üzerinden Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Çeşitlilik Çalışmaları, Küresel Vatandaşlık Bilgileri, Girişimcilik İş Planlaması, Sosyal Girişimcilik, Sosyal ve Profesyonel Gelişim, Hitabet ve Güzel Konuşma Sanatı, Sürdürülebilirlik, Tasarım Kültürü, Proje Yönetimi, Araştırma ve Yöntembilim, İnsan Bilimleri, Etik ve Estetik bilim disiplininde uygulamalı dersleri tüm öğrencilerine sunuyor.

Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Belge Merkezi ismiyle Ekim 2002'de kurulmuştur. Kısa sürede, bu merkezin fiziki ve elektronik alt yapısı tamamlanmış ve dermesi oluşturulmuştur. Derme içeriğinin öğrencilerin derslerinde kullanabilecekleri yardımcı kaynaklar ve öğretim elemanlarının araştırmalarında kullanacakları bilimsel kaynaklar olması göz önünde tutulurken, diğer entelektüel ve elektronik yayınlara da ağırlık verilmiştir. 2002-2003 Eğitim-Öğretim Yılında ilk yerleşim alanı 53 m<sup>2</sup>'lik olan 2 katta hizmete başlayan Alsancak Kampüs Kütüphanesi, 200 m<sup>2</sup>'lik kapalı alanda, 122 kişilik oturma kapasiteli binasına Kasım 2003'te taşınmıştır. Bu ferah ortamda kitap okuma, araştırma yapma, internet erişimi, müzik dinleme ve film izleme olanakları sunulmuştur. Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü içerisinde 2007'de inşaatına başlanan 1200 m<sup>2</sup>'lik Selçuk Yaşar Kampüs Kütüphanesi 2008-2009 Eğitim-Öğretim Yılında hizmete geçmiştir. 3 katlı modern binasında 1.043.138'e ulaşan basılı ve elektronik eser sayısı ile hizmet vermektedir. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi 500 kullanıcı oturma kapasitesine sahip olmakla beraber 3 adet grup çalışma odası ve 66 kişilik 145 m<sup>2</sup>'lik 1 adet büyük çalışma salonunu bünyesinde bulundurmaktadır.

Çevrim içi eğitim sürecine katkı sağlamak amacıyla Kütüphane ve Bilgi Merkezi resmi erişim sayfasında öğrencilere ve akademisyenlere eğitim için ihtiyaçları olabilecek açık erişim kaynak bağlantı adresleri, abone veri tabanları, e-kitaplar, çevrim içi eğitimler, kullanım kılavuzları ve uzaktan erişim bilgileri paylaşılmaktadır. Eğitim webinarları ve güncellenen kaynaklarla ilgili duyurular Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi resmi erişim sayfası ve sosyal medya hesaplarından da takip edilmektedir. Akıllı Kütüphane Sistemi (RFID) ile anlık kitap sayımı, kitap ve belgelerin kolayca takip edilmesi, yerleştirilmesi, bulunması, otomatik ödünç/iade işlemlerinin gerçekleştirilmesi konusunda hızlı, güvenli ve tutarlı hizmet sunulmaktadır. Kitap Sterilizasyon Cihazı ile kitap ödünç alıp verme işlemlerinde virüs ve enfeksiyon yayılmasının engellenmesi sağlanmaktadır.

2022 yılı Kütüphane Üye Sayısı 11.094'tür. Basılı kitap sayısı 59.182 adet, elektronik kitap sayısı 864.054 adet olup toplamda 923.236 adet kitap mevcuttur. Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi'nin 2022 yılı abone olduğu 39 adet basılı dergi ve 76.706 elektronik dergisi bulunmaktadır. 2022 yılı abone olunan [veri tabanı](#) (açık erişimli veri tabanlarıyla birlikte) sayısı 90'dır.

Akademik dönem içerisinde hafta içi saat 08.30-21.30 arasında, hafta sonu cumartesi günü saat 09.00-17.00 arasında çalışmaktadır. Yaz ve yarıyıl tatili dönemi içerisinde hafta içi saat 08.30-21.30 arasında hizmet verilmektedir. 20 adet masaüstü bilgisayar ile birlikte toplamda 70 kişiye hizmet eden 7/24 çalışma alanı ile hizmet etmeye devam etmektedir. Kütüphane ve Bilgi Merkezi'nde 7 adet tam zamanlı personel çalışmaktadır.

2021-2022 Dönemi için resmi erişim [sayfasına](#) 15.873 tekil ziyaret gerçekleştirilmiştir. 45.740 kez sayfa görüntülenmiştir. Kütüphaneyi ziyaret ederek kullanan okuyucu sayısı ortalama 526 kişidir. Kütüphaneden ödünç alınan materyal sayısı; Akademik personel 791, İdari personel 267, öğrenci 3597 olmak üzere toplam

4655'tir.

2021-2022 Dönemi Kütüphanelerarası İş birliği Takip Sistemi (ILL) ile; ödünç alınan kitap sayısı 534, ödünç verilen kitap sayısı 31, Yaşar Üniversitesi adına alınan ISBN sayısı sekizdir.

ANKOS (Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu), TÜBİTAK-ULAKBİM-EKUAL (Elektronik Kaynaklar Ulusal Akademik Lisans), İzmir Üniversiteleri Platformu, TKD (Türk Kütüphaneciler Derneği) İş birliği gerçekleştirilmektedir.

Öğrenme Ortamı ve Kaynakları, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

### 3.2 Akademik Destek Hizmetleri

[Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ve [Akademik Danışmanlık Yönergesinde](#) belirlenen akademik danışmanlık tanımı gereği, her öğrencinin akademik danışmanı bulunmaktadır. Akademik danışmanlık ile öğrencilerin “Kariyer Hedefleri ve Mesleki Beklentiler” açısından yönlendirmede hedeflenmektedir. Örnek olarak, Mühendislik Fakültesinde lisans programlarında sınıf danışmanları aracılığıyla ve ayrıca son sınıf seminer dersinde “Kariyer Hedefleri ve Mesleki Beklentiler” açısından yönlendirme yapılmaktadır. Akademik danışmanların, danışmanı olduğu öğrenciler için belirledikleri haftalık görüşme saatleri bulunmaktadır. Akademik danışmanlık, öğrencilere kendi eğitim- öğretimlerini planlayabilmeleri konusunda yardımcı olan bir hizmettir. Akademik danışmanlar öğrencilere danışmanlık yapabileceği gün ve saatleri belirtirler.

Akademik danışmanların yanı sıra, öğrencilerin dersine giren diğer öğretim elemanlarının her hafta öğrencilerin dersleri ile ilgili soru sorup yardım alabilecekleri ofis saatleri bulunmaktadır ve öğretim elemanları ilgili saatleri ders izlencelerinde öğrencilerle paylaşırlar. Böylece öğrenciler herhangi bir randevu almaksızın belirli olan gün ve saatte öğretim elemanını ziyaret edebilir. Tüm bölümlerde ders kayıt danışmanlığı Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) otomasyonu üzerinden yürütülmektedir. OBS’de öğrenci ve danışman yazışma modülü üzerinden öğrencilerle hızlı ve kayıtlı iletişim sağlanabilmektedir. İlgili yazışma kayıtları OBS üzerinde arşivlenmektedir.

Akademik destek hizmetleri, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

### 3.3 Tesis ve Alt Yapılar

#### Yemekhane

Üniversitede üç adet yemekhane bulunmaktadır. Selçuk Yaşar Kampüsü 316 kapasiteli, T Blok 108 kapasiteli, Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu ise 104 kapasitelidir. Ayrıca Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdunda kahvaltı hizmeti de verilmektedir.

#### Kantin

Selçuk Yaşar Kampüsünde üç noktada (Y Blok da 2 nokta ve C Blok da 1 noktada), T Bloкта ise bir noktada kantin bulunmaktadır. Ayrıca, Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdunda bir adet kahve otomatu, bir adet sıcak-soğuk gıda otomatu, Selçuk Yaşar Kampüsünde iki noktada (C blok giriş ve Y blok 1. Katta) toplam iki adet kahve otomatu, iki adet sıcak-soğuk gıda otomatu bulunmaktadır. Belirtilen noktalarda çeşitli yiyecek/içecek hizmeti verilmektedir.

#### Temizlik

Üniversitede Selçuk Yaşar Kampüste, T Bloкта, Müzik Bölümü binasında, Gastronomi ve Mutfak Sanatları Uygulama Mutfağında, Mimarlık Fakültesi stüdyolarında temizlik ve Yaşar Üniversitesi Kız/Erkek Öğrenci Yurdunda temizlik, çamaşırhane, ütü hizmeti verilmektedir.

#### Güvenlik

Üniversitede personel ve öğrenciler kart okuma sistemi ile giriş/çıkış yapmaktadır. Üniversite personeli kampüse gelecek ziyaretçiler için ilgili bilgileri ziyaretten bir gün önce Destek Hizmetleri Müdürlüğüne e-posta ile bildirirler. Ziyaretçi giriş/çıkışları kimlik kontrolü yapılarak gerçekleştirilmektedir. Ayrıca kamera sistemi ve yüksek çitlerle kontrol sağlanmaktadır.

Selçuk Yaşar Kampüsünde üç farklı kontrol noktası (Arka Kapı, Metro Kapı ve Rektörlük) (+1 otopark giriş noktası), T Bloкта bir kontrol noktası, Yaşar Üniversitesi Kız ve Erkek Öğrenci Yurdunda bir kontrol noktası, Müzik bölümünde bir kontrol noktası, Mimarlık bölümünde ise bir kontrol noktası ile güvenlik hizmeti verilmektedir.

#### Otopark

Üniversitede hizmet veren kapalı otopark, araç giriş/çıkışları etiket tanıma sistemi ile yapılmaktadır ve güvenlik noktası bulunmaktadır. Yarı zamanlı çalışanlara ve LPG’li araçlara etiket tanımlaması yapılmamaktadır.

#### Ulaşım (Araç)

Üniversitenin idari/akademik birimlerine gün içerisinde ulaşım (araç) hizmeti verilmektedir.

#### İlaçlama

Altı farklı alanda (Selçuk Yaşar Kampüsü, T Blok, Öğrenci Yurdu, Müzik, Mimarlık ve Gastronomi) ilaçlama hizmeti verilmektedir.

#### Atık Ped

Öğrenci Yurdunda dört adet, Mimarlık Fakültesi stüdyolarında beş adet, Müzik Bölümünde üç adet, Selçuk Yaşar Kampüsünde 124 adet, T Bloкта 52 adet olmak üzere toplamda 188 adet atık ped ünitesi bulunmaktadır.

#### Yaşar Üniversitesi Kız/ Erkek Öğrenci Yurdu

Yaşar Üniversitesi Yükseköğretim Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu 176 Kız, 178 Erkek toplamda 354 kişilik öğrenci kapasitesi ile 2010-2011 Akademik Yılında faaliyete geçmiştir. Öğrenci Yurdu Türkiye Cumhuriyeti Gençlik ve Spor Bakanlığı denetimi kapsamındadır.

Toplamda 3381 m2 üzerine yapılan öğrenci yurdu, her türlü teknolojik imkânlarla sahip ve deprem yönetmeliğine uygun olarak inşa edilmiş sekiz katlı bir adet erkek öğrenci binası, bir adet kız öğrenci binası, bir idari ofis binası ve bir güvenlik ofisinden oluşmaktadır. Kız yurdu 4934 m2, erkek yurdu 4645 m2, idari ofis 100 m2, güvenlik ofisi 12 m2 kapalı alana sahiptir. Öğrenci yurdunda toplamda 2433 m2’lik açık alan bulunmaktadır.

Kız ve erkek yurtlarında tek kişilik, iki kişilik ve üç kişilik olmak üzere üç farklı oda tipi bulunmaktadır. Kız öğrenci bloğunda ve erkek öğrenci bloğunda 98'er odadan toplam 196 öğrenci odası bulunmaktadır. Kız öğrenci bloğunda bulunan odaların 24 adedini tek kişilik, 68 adedini çift kişilik, beş adedini üç kişilik ve erkek öğrenci bloğunda bulunan odaların 22 adedini tek kişilik, 70 adedini çift kişilik, beş adedini üç kişilik odalar oluşturmaktadır. Bu odalara ilave olarak her iki blokta ayrıca birer adet oda engelli öğrencilerin kullanımına yönelik olarak hizmet vermektedir. Odalarda merkezi ısıtma soğutma sistemi, duş ve tuvalet, çalışma ünitesi, mini buzdolabı, ayakkabılık, dışarıdan aramalı telefon, 24 saat sıcak su ve kablosuz internet bağlantısı bulunmaktadır. Yurtlarda yemek, temizlik, güvenlik ve servis hizmetleri dışarıdan hizmet alım yoluyla gerçekleştirilmektedir.

Yaşar Üniversitesi Öğrenci yurdu yemekhanesi 186 kişilik yemekhane kapasitesi ile idari personel ve öğrencilere sabah kahvaltısı, öğle yemeği ve akşam yemeği hizmeti düzenli olarak verilmektedir. Yurdun güvenliği 24 saat boyunca güvenlik kameraları ile sağlanmaktadır. Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdu girişleri kartlı sistemle yapılmaktadır. Yurdun çevresi yüksek çitlerle koruma altına alınmıştır. Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda genel temizlik, oda temizlik ve bakımları tecrübeli ve konusu ile ilgili gerekli eğitimi almış personel tarafından düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca çamaşırhane ve ütü hizmeti verilmektedir. Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda teknik konular ile ilgili müdahaleler yurttan ve üniversitede görevli teknik personeller tarafından yapılmaktadır.

Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda sosyal alanlar bulunmaktadır. Kız ve erkek öğrenciler için ayrı ayrı hizmet veren bloklarda revir, çalışma odaları, yemekhane, mescit, ebeveyn görüşme odası, çamaşır ve ütü odaları, kafeterya, TV izleme salonu, spor salonu ve kütüphane mevcuttur. Yaşar Üniversitesi Bilgi İşlem Müdürlüğü teknolojiyi yakından takip etmekte olup eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde yurttan kalan öğrencilere güncel teknolojik sistemlerle kesintisiz ve güvenli hizmet vermektedir.

### Ağ Topolojisi

Yaşar Üniversitesi Bilgi İşlem Müdürlüğü bilişim altyapısında "Felaket Kurtarma Merkezi" ile birlikte toplam iki adet veri merkezi bulunmaktadır. Veri merkezlerinde sanallaştırma platformu kullanılarak yönetilmektedir. Veri merkezlerinde bağlantılarda 10G yapı kullanılmaktadır. Bina içlerindeki kenar anahtarlar ile merkezler arasındaki bağlantılar da en az 1G yapı kullanılmaktadır. Kablolu, kablosuz ağlar, IP telefon Voip için 112 adet VLAN yapısı bulunmaktadır. 310 adet kablosuz ağ cihazı kullanılarak tüm kapalı ve açık alanlarda kablosuz ağ hizmeti sağlanmaktadır. EDUROAM servisi kablosuz ağ üzerinden verilmektedir. Kimlik doğrulama işlemlerinde 802.1x altyapısı kullanılarak kablolu ve kablosuz ağ kullanıcıları güvenli hale getirilmiştir. 12 adet sunucu ile 272CPUs ve 4.65TB memory kullanılmaktadır. Yedekleme sistemi dahil 478TB merkezi disk ünitesi kapasitesi bulunmaktadır. Sunucular altyapısında sanallaştırma altyapısı kullanılmakta olup 232 adet sanal sunucu kullanılmaktadır. Sanallaştırma platformu üzerinde Microsoft ve Linux sunucular bulunmaktadır. Oracle, MSSQL ve MYSQL veri tabanları kullanılmaktadır. Log Analyzer yazılımı ile birlikte tüm ağ trafiğindeki anormallikler, uygulama sunucuları, veri tabanları, e-posta sistemleri güvenlik cihazları, internet erişim logları vb. sistemler izlenebilir ve istem dışı kullanıcıları gözlemlemek için alarm tanımlaması yapılmıştır. Siber saldırılara önlemek için WAF, Güvenlik Duvarı, IPS, URL Filtering, Wild Fire, Antivirüs aktif olarak kullanılmakta olup servis sağlayıcı üzerinden DDOS ataklarına karşı koruma hizmeti alınmaktadır. Güvenlik sistemlerinin güncellemeleri periyodik olarak yapılmaktadır. Üniversitede kullanılan tüm sistemlere erişimlerde Single Sign-On (SSO) kimlik doğrulama sistemi ile kullanılmakta olup her kullanıcının tek şifresi bulunmaktadır. Uygulama sistemleri arasında entegrasyonlar sağlanmıştır. Tüm sistemler arasında veriler entegrasyonlar üzerinden sağlanmaktadır. Enerji Sistemleri, Soğutma Sistemleri, İnternet / Telefon Servis Sağlayıcı, Aktif Network, Firewall, WAF, Sunucular, Merkezi Disk Ünitesi, Telefon Santrali ve Servis/Uygulama Sunuculara yedekli çalışmaktadır. Felaket Kurtarma Merkezi ile sistem anlık çalışabilirliği sağlanmaktadır. 2019 Mart ayında ISO 27001 Bilgi Yönetim Sistemi Sertifikası alınmış olup her yıl gözetim denetimleri yapılmaktadır. Sistemlerin işletilmesi ISO 27001 standartlarında yapılmaktadır.

Kampüs güvenliği için 520 adet kamera kullanılmakta olup, kampüs ve bina giriş noktalarında kartlı geçiş sistemleri kullanılmaktadır. Öğrenci, personel ve misafirlerin kampüs girişleri kartlı geçiş sistemi ile sağlanmaktadır.

### Sistem Topolojisi

Tüm sistemlerin farklı bir binada hizmet veren felaketten kurtarma sistem odası üzerinden yedekli çalışmaktadır. Ayrıca kampüs yakınında hizmet veren farklı bir lokasyonda yedeklemelerin alındığı sistem odası bulunmaktadır. Yedekleme sistemi disk ünitesi ile çalışmaktadır.

Tesis ve altyapıların kurumsal büyüme ile ilişkili olarak üniversitede bulunan teknolojik cihazların tablosu Bilgi İşlem Müdürlüğü resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#).

Tesis ve altyapılar, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

### 3.4 Dezavantajlı Gruplar

Engelli Öğrenci Birimi her ay düzenli olarak toplantı gerçekleştirmektedir. Engelli öğrencilerden bir temsilci de ayrıca toplantıda yer almaktadır. Öncelikle Üniversitede engelli öğrencilere yönelik olarak ayrıca "[Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Usul ve Esasları](#)" hazırlanmıştır. Engelli öğrencilere ilişkin detayları yer alan "[Engelli Öğrenci Yol Haritası](#)" süreçleri izlenmektedir. Süreçlere ilişkin ilgili formlar ayrıca resmi erişim sayfasında yer [almaktadır](#).

Üniversiteye ilk kayıt aşamasında engeli olan öğrenciler tespit edilerek, Engelli Öğrenci Birimine yönlendirilmektedir. Öğrenci, eğitim ve öğretimi sırasında gereksinimlerine uygun düzenlemelerin ve makul uyarlamaların yapılabilmesi için, "Engelli Öğrenci Bilgi Formu" engel durumuna ilişkin uzman kişiler tarafından hazırlanmış ve mümkün olduğunca detaylı bilgi içeren, geçerli bir resmi "Engelli Sağlık Kurulu Raporu" ve varsa daha önce öğrenim gördüğü kurumda sağlanmış olan akademik düzenlemeleri gösterir, ilgili kurum tarafından hazırlanmış ek yazı ile Engelli Öğrenci Birimine kayıt olur.

Öğrenci, kayıtlı olduğu program dikkate alınarak, makul uyarlama belgesinin düzenlenip, ilgili akademik birime gönderilmesi, bir adet de kendisine teslimi için "Makul Uyarlama Talep Formu" doldurur ve Rektörlük Makamına iletilmesi için Yazı İşleri Müdürlüğüne teslim eder.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi tarafından öğrencinin kayıtlı olduğu program ve ekte sunduğu güncel engelli sağlık kurulu raporu dikkate alınarak, ilgili öğrenciye, uyarlamaya esas gerekçeleri (tıbbi tespit, psikolojik tespit ve uyarlama önerileri) içeren "Uyarlama Değerlendirme ve Öneri Formu" hazırlanır. Form makul uyarlama belgesi verilebilmesi için değerlendirilmek üzere Rektörlük Makamına iletilir.

Psikolojik Danışma Biriminin görüşü dikkate alınarak ve "Engelli Öğrenciler Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Usul ve Esasları" çerçevesinde öğrenciye gerekli makul uyarlamaların yapılması hususu ilk Engelli Öğrenci Birim toplantısında karara bağlanır. "Uyarlama Mektubu" öğrencinin talep dilekçesi ve uyarlama talep formu ile birlikte, ilgili bölüm/anabilim/ana sanat dalı başkanlığına iletilir. İzleyen süreç Üniversitede her akademik birim/bölümde aynı zamanda akademik personel olan [engelli öğrenci birim temsilcisi](#) tarafından ayrıca takip edilmektedir. İlgili bölümün [engelli öğrenci temsilcisi](#) öğrencinin ders, sınav ve diğer tüm süreçlerini takip etmek ve erişilebilir düzenlemelerin yapılmasında aracı rol oynamakla yükümlüdür. Temsilci aynı zamanda üniversitede mekânsal planlamaların (ders programı, sınav programı vs.) yapılmasını gerçekleştiren Merkezi Akademik Planlama Biriminin de (MAP) üyesidir. MAP tarafından öğrencilerin durumu gözetilerek, planlama aşamasında öğrencilerin tüm derslerini ve sınavlarını erişilebilir dersliklerde olacak şekilde belirlenmektedir. Dolayısıyla temsilci aynı zamanda akademisyen olduğundan engelli öğrencilerin ders seçim aşamasından, mekânsal planlamalara, ek süre, gözetmen ve ders materyallerinin temini gibi her türlü erişilebilirlik ihtiyaçları ve diğer makul uyarlamaları takip etmektedir. Öğrencilerin ders aldığı diğer öğretim elemanlarıyla da bilgi paylaşmakta olup, dönemde en az iki kez Engelli Öğrenci Birimine her bir öğrenciye özel en az iki kez "Engelli Öğrenci Durum Raporu" teslim etmekle yükümlüdür.

2022 yılında Engelli Öğrenci Birim erişim sayfasına, Türkçe ve İngilizce dillerinde [erişilebilirlik](#) araçları eklenmiştir. 2022 yılında, mekânda erişilebilirlik,

eğitimde erişilebilirlik, sosyo-kültürel erişilebilirlik ve program nişanı kategorilerinde YÖK Engelsiz Üniversite Bayrak ödüllerine başvuruda bulunulmuştur.

Dezavantajlı gruplar, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

### 3.5 Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Yaşar Üniversitesi, öğrencilerinin akademik yaşantılarının dışında kalan zamanlarda, bireysel yetenekleri geliştirmek, takım halinde çalışabilmek, sosyal, kültürel ve sportif gereksinimleri karşılamayı ve imkanlar sunmayı hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda, Genel Sekreterliğe bağlı olarak çalışmalarını yürüten [Sağlık Kültür Spor \(SKS\) Müdürlüğü](#) bünyesinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Sosyal ve kültürel etkinliklerin en önemli yürütücülerinden olan öğrenci topluluklarının tamamı öğrencilerin girişimleri ile kurulmuştur. Faaliyetleri öğrenciler tarafından yürütülürken, Üniversitenin öğretim elemanları ya da tam zamanlı idari personeli danışmanlığı ile topluluk çalışmaları sürdürülmektedir. Öğrenciler topluluklar bünyesinde düzenledikleri etkinliklerde organizasyon becerilerini, iletişim ve takım çalışması yetkinliklerini geliştirir, proje yönetiminin her safhasını deneyerek öğrenir ve iletişim ağlarını geliştirme fırsatına sahip olurlar.

Öğrenci topluluklarının kurulma, faaliyet, devamlılık ve değerlendirme süreçlerini düzenlemeye yönelik olarak "[Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi](#)" oluşturulmuştur. Tüm topluluklar işleyişlerini bu yönerge çerçevesinde gerçekleştirmektedirler. Üniversitede isteyen her öğrenci, ilgi alanına giren topluluklara üye olabildiği gibi yeni ilgi alanlarına dönük topluluk oluşturmak için de girişimde bulunabilmektedir. Topluluklara üye olmak için başvurular topluluk yönetim kuruluna yapılır.

Toplulukların kuruluş, işleyiş ve faaliyet değerlendirmeleri ile toplulukları askıya alma ya da kapatma konularını karara bağlamak amacıyla Yaşar Üniversitesi Öğrenci Toplulukları İdari Kurulu, her akademik yıl başında kararlar almak, akademik yıl sonunda ise değerlendirme yapmak amacıyla toplanmaktadır. Topluluklar yönerge doğrultusunda her akademik yılın başlangıcı itibarı ile dört haftalık süreç içerisinde kuruluşlarını gerçekleştirebilirler. Kuruluş başvurusunda bulunan topluluklar Öğrenci Toplulukları İdari Kurulu tarafından değerlendirilir ve kuruluşları onaylanır. Gerçekleştirecekleri etkinlik ve çalışmalar SKS Müdürlüğüne kayıt altına alınır. Etkinlikleri gerçekleştirebilmeleri için SKS resmi erişim sayfasında bulunan [bilgilendirme ve formları](#) doldurmaları gerekmektedir.

Yaşar Üniversitesi sosyal ve kültürel etkinlikleri üniversite sosyal medya hesapları ve resmi erişim sayfası üzerinde yer alan etkinlikler alanından duyurulmaktadır. Ayrıca, öğrenci toplulukları kendi iletişim kanallarından ([sosyal medya hesapları](#), e-posta vb.) etkinlik duyurularını gerçekleştirmektedirler.

Yaşar Üniversitesi Senfoni Orkestrası ve Oda Orkestrası her akademik yıl kendi programları doğrultusunda konser etkinliği gerçekleştirmektedirler. Müzik Bölümü ve Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi Müdürlüğü Müzik Bölümü öğrencilerinin her hafta gerçekleştirdiği öğle arası konserleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.

Üniversite bünyesinde [sportif faaliyetler](#) SKS Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Akademik yıl içinde öğrenci ve personele yönelik olarak turnuva, lig ve çeşitli organizasyonlar (koşu, bisiklet etkinlikleri, doğa yürüyüşleri, spor kursları vb.) gerçekleştirilmektedir.

Üniversite spor takımları, her akademik yıl düzenli olarak [Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunun](#) düzenlemiş olduğu sportif turnuva, şampiyona ve liglere katılım sağlamaktadırlar. Aynı doğrultuda, üniversite öğrencilerinin katılımına yönelik olarak düzenlenen çeşitli sportif etkinliğe de üniversite katılım sağlamaktadır.

### Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık

Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Müdürlüğü tarafından katılım gösterilen fuarlarda yer alan oturumlarda ve liselerin kariyer günlerinde "Eğitimde Yeni ve Teknolojik Gelişmeler", "Sınav Kaygısı", "Güvenli İnternet Kullanımı", "Üniversite ve Tercih", "Ergenlik ve İletişim" başlıklı seminerler verilmektedir. Kurum içinde öğrencilere yönelik olarak "Geleceğine Yön Ver!" başlıklı seminerler düzenlenmekte olup bu seminerler kapsamında iş ilanı nasıl okunmalı, doğru işe nasıl başvurulabilir, özgeçmiş hazırlama teknikleri ile mülakat tipleri ve mülakat süreci konularına değinilmektedir. Herhangi bir anket çalışması henüz yapılmamıştır. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi öğrencilerin kişisel gelişimini desteklemeyi, akademik, sosyal, kişisel sorunlarını çözmelerinde yardımcı olmayı ve günlük yaşamın stresleri ile baş edebilmelerini sağlayacak bilgi ve beceriyi edinmelerinde yardımcı olur. Öğrencilerin, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden en üst düzeyde gelişmesini destekler.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi öğrencilerin kişisel gelişimini desteklemeyi, akademik, sosyal, kişisel sorunlarını çözmelerinde yardımcı olmayı ve günlük yaşamın stresleri ile baş edebilmelerini sağlayacak bilgi ve beceriyi edinmelerinde yardımcı olur. Öğrencilerin, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden en üst düzeyde gelişmesini destekler.

Sunulan Hizmetler:

- Akademik danışmanlar yardımıyla yeni giren öğrencilere üniversite, kurallar ve yakın çevre hakkında tanıtıcı ve aydınlatıcı bilgiler vermek, öğrencinin çevreye ve üniversiteye alışmasını sağlamak amacıyla oryantasyon programı düzenler.
- Öğrencilerin sorunlarını saptamak ve çözümü için ilgili kurumlarla iş birliği yapmak.
- Duygusal ve sosyal sorunları olan öğrencilere, istek ve ihtiyaçlarına göre bireysel veya grupla psikolojik danışma yapmak, bireyin önemli kararlar almasına, kendisini daha iyi tanımasına evresindeki insanlarla daha etkili ilişkiler kurmasına yardımcı olmak.
- Öğrencilerin bireysel, sosyal, eğitimsel ve mesleki gelişime yönelik çeşitli konularda seminer, panel gibi eğitsel çalışmalar düzenlemek. Öğrenci yararına olacak konularda, öğrenci temsilcilik ve kulüpleriyle ilişki ve iş birliğinde bulunmak.
- Öğrenci yararına olacak konularda, diğer öğrenci hizmet birimleriyle (bölümler, yurtlar, öğrenci işleri, burs ofisi, mezunlar derneği, vb.) iş birliği yapmak. Öğrenim sürecinde ortaya çıkabilecek olan problemlere yönelik önleyici çalışmalar yapmak.
- Öğretim elemanlarına ve idari personele öğrenci ile ilgili ihtiyaç duyulan konularda danışmanlık hizmeti sunmak.
- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi görüşmelerini gizlilik ilkesi doğrultusunda yürütmektedir. Bireysel olarak gerçekleştirdiği görüşmeleri öğrencilerin uygun görüşü doğrultusunda kayıt altına almakta ve mevcut formlar üzerinden talep, istek ve önerileri uygulamaktadır. Oluşturulan ilgili formlar uzman personel tarafından değerlendirilmekte ve daha sonraki görüşmelerde dikkate alınmaktadır.

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi mevcut uygulamaların yanı sıra öğrencilere yönelik olarak, onların eğitim döneminde ve normal yaşantılarında karşılaşılabilecekleri ortak sorunlar ile ilgili olarak birtakım çalışmalar yapmaktadır. Bu çalışmalar öğrencilerin bilgilendirilmesi, karşılaştıkları sorunlara çözüm bulabilmelerini kolaylaştırıcı ve destekleyici olmayı hedeflemektedir. Birçok öğrenci bu çalışmalara ilgi duymakta ve gerekli bilgileri almaktadır.

### Kariyer ve Mezunlar Merkezi

Kurumda öğrenci ve mezunların kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla [Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü](#) bulunmaktadır. Kariyer Merkezi, 2006

yılında kurulmuştur. 2013 Aralık ayında Mezunlar Ofisini bünyesine katarak Kariyer ve Mezunlar Merkezi adını almıştır.

Kariyer ve Mezunlar Merkezi, öğrencilerin, mezun adayların ve mezunların kişisel ve mesleki gelişimlerini arttırmaları, kendileri ve toplum için değer yaratan bireyler olarak gelişmeleri için, fırsatlar sunan bir merkez olma amacıyla kurulmuştur. Kurumsal yapı içerisinde Genel Sekreter Yardımcılığına bağlı olarak çalışmaktadır. Müdürlüğün yaptığı tüm çalışmalar her ay Mütevelli Heyet Raporları, Faaliyet Raporları ile üst yönetime iletilmektedir. Öğrencilerin ve mezunların talep/ihtiyaçları doğrultusunda çalışmaların içerikleri/türleri çeşitlendirilmektedir. Mezun takibi konusunda eskiden uygulanan sistem yeni bir yazılımla güncellenerek dijital ortama taşınmıştır.

Kariyer ve Mezunlar Merkezi, kariyerine farklı bir yön vermek, bu alanda kendini geliştirmek isteyen, gönüllü öğrencilerle hem [Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı](#) kapsamında hem de lise stajyerleri ile çalışmaktadır. Her yıl, yıl içerisindeki etkinliklerin ve projelerin yanı sıra “Kariyer Günleri” adı altında Staj ve İşe Alım Mülakatları – Kariyer Etkinlikleri (seminer, konferans) gerçekleştirilmektedir. Staj ve İşe Alım Mülakatlarıyla, öğrencilerin ve mezunların staj ve işe alım süreçlerine destek olabilmeye, süreci kampüste yürüterek adayların biraz olsun mülakat kaygısından uzaklaşmasına çalışılmaktadır. 2021-2022 Akademik Yılında 18 Nisan – 18 Mayıs 2022 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, bu etkinliklerle öğrencileri, mezun adayları ve mezunları, işveren kuruluşlarla bir araya getirerek, iş yaşamlarında içinde yer alacakları sektörleri ve şirketleri tanıma olanağı sağlamayı amaçlamaktadır. Bunun dışında T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Koordinatörlüğünde her sene bölgede yer alan bir üniversitenin ev sahipliğinde düzenlenen “[Ege Bölgesi Kariyer Fuarı](#)” nda diğer üniversiteler ile beraber paydaş üniversite olarak katkı vermektedir. 2021-2022 Akademik Yılında “Ege Bölgesi Kariyer Fuarı” 21-22 Mart 2022 tarihlerinde Fuar İzmir A Holünde yapılmış, üniversite fuar kapsamında etkinlikler düzenlenmiştir.

Mezunlarla ilişkiler Kariyer ve Mezunlar Merkezi tarafından sağlanmaktadır. Mezunların takibi “Mezun Bilgi Sistemi” ile yapılmaktadır. 2019 yılından itibaren tüm mezunlardan Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) onayı alınmaya başlanmış, İletişim Sistemi (İYS) onayları 2021 Eylül ayından itibaren alınmaktadır. Mezun sayıları belirli dönemlerde Öğrenci İşler Müdürlüğü (ÖİM) [sisteminden](#) alınmaktadır. Mezun bilgi sisteminde ilk mezun verilen 2005 yılından bugüne kadar tüm mezunlar yer almaktadır. ÖİM’ den alınan listeler üzerinde mükerrer isimler çıkarılarak çalışmalar yapılmaktadır. Tüm mezunların [bilgi güncelleme çalışmaları](#) iki yılda bir yapılmaktadır.

Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü olarak öğrencileri ve mezunları iş hayatına hazırlamak, iş hayatında ihtiyaç duyabilecekleri kişisel ve mesleki gelişim konuları ile yetkinlikleri kapsayan 20 bölümlük bir seminer serisi hazırlanmıştır. 2023 yılında 10 yeni bölüm daha [eklenmiştir](#). Kariyer ve Mezunlar Merkezi olarak kurum içi kurum dışı seminerler ile; aday lise öğrencilerine “Etkin Kariyer Yönetimi”, “Takım Çalışması” seminerleri, üniversite öğrencilerine ve mezunlarına ise “Geleceğine Yön Ver!..” adında iş ilanı inceleme, özgeçmiş hazırlama ve mülakat teknikleri seminerleri verilmektedir. Kariyer ve Mezunlar Merkezi olarak üniversite öğrencilerine ve mezunlarına özel olarak gönderilen ilanlar, duyurular öğrencilere ve mezunlara e-posta ile gönderilmektedir. Müdürlüğün Sosyal medya hesapları ([Facebook](#), [Instagram](#), [LinkedIn](#)) aktif olarak kullanılmaktadır. Kariyer ve Mezunlar Merkezi, mezunlarla bir araya gelebilmek için “Mezunlar Buluşması” yapılmaktadır. 2022 yılında etkinliğimiz 12-13 Mayıs 2022 tarihlerinde Bahar Şenlikleriyle beraber [yapılmıştır](#).

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

### Öğrenme ortam ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [1-Öğrenme ortam ve kaynakları\\_Cevrimici Öğrenme Örneği.pdf](#)
- [2-Öğrenme ortam ve kaynakları-Ders Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [3-Öğrenme ortam ve kaynakları-Düzenli İyileştirme Örneği.pdf](#)
- [4-Öğrenme ortam ve kaynakları-Öğrenme Kaynaklarına Erişebilirlik.pdf](#)
- [5-Öğrenme ortam ve kaynakları-Öğrenme Kaynakları Uzaktan Erişim Örneği.pdf](#)
- [6-Öğrenme ortam ve kaynakları-Eğitimde Kalite Güvencesi Rapor Örneği.pdf](#)

### Akademik destek hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [1-Akademik Destek Hizmetleri-Tanımlı Süreçler\\_Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)
- [2-Akademik Destek Hizmetleri-Tanımlı Süreçler\\_Uzaktan Eğitim Yönergesi.pdf](#)
- [3-Akademik Destek Hizmetleri- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri.pdf](#)
- [4-Akademik Destek Hizmetleri- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri.pdf](#)
- [5-Akademik Destek Hizmetleri- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri.pdf](#)
- [6-Akademik Destek Hizmetleri- Uzaktan Eğitim Platformu.pdf](#)
- [7-Akademik Destek Hizmetleri- Uygulama örneği\\_Ders Değerlendirme Anketi.pdf](#)
- [8-Akademik Destek Hizmetleri- Uygulama örneği\\_Oğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [9-Akademik Destek Hizmetleri- Kariyer ve Mezunlar Merkezi Hizmetleri.pdf](#)
- [10-Akademik Destek Hizmetleri-Eğitimde Kalite Güvencesi Raporu Örneği.pdf](#)

### Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [1-Tesis ve altyapılar\\_Vaziyet Planı.pdf](#)
- [2-Tesis ve altyapılar\\_T Blok Vaziyet Planı.pdf](#)
- [3-Tesis ve altyapılar\\_Yurt Vaziyet Planı.pdf](#)
- [4-Tesis ve altyapılar\\_Tesis ve Altyapı Hizmetleri.pdf](#)
- [5-Tesis ve altyapılar\\_Tesis ve Altyapı\\_Uzaktan Eğitim Platformu.pdf](#)
- [6-Tesis ve altyapılar\\_Eğitimde Kalite Güvencesi Raporu 2022 Örneği.pdf](#)
- [7-Tesis ve altyapılar\\_Kampüs Dışı Yerleşke Gastronomi Mutfağı Vaziyet Planı.pdf](#)
- [8-Tesis ve altyapılar\\_Kampüs Dışı Yerleşke Mimarlık Stüdyoları.pdf](#)
- [9-Tesis ve altyapılar\\_Kampüs Dışı Yerleşke Müzik Bölümü.pdf](#)

### Dezavantajlı gruplar

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [1- Dezavantajlı Gruplar\\_Engelli Öğrenciler Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulamaları Usul ve Esasları.pdf](#)
- [2- Dezavantajlı Gruplar\\_Engelli Öğrenci\\_Planlama ve Uygulama Örneği.pdf](#)
- [3- Dezavantajlı Gruplar\\_Engelli Öğrenci-Birimi Uygulama Rapor Örneği.pdf](#)
- [4- Dezavantajlı Gruplar\\_Engelli Öğrenci-İzleme ve İyileştirme Örneği.pdf](#)
- [5- Dezavantajlı Gruplar\\_Izleme ve İyileştirme Uygulama Örneği.pdf](#)
- [6- Dezavantajlı Gruplar\\_Kuruma Özgü Uygulama Örneği.pdf](#)
- [7- Dezavantajlı Gruplar\\_Eğitimde Kalite Güvencesi Raporu 2022 Örneği.pdf](#)

#### Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kantlar

- [1- Sosyal Kültürel Sportif Faaliyetler\\_Planlanması Örneği.pdf](#)
- [2- Sosyal Kültürel Sportif Faaliyetler\\_Faaliyetlerin Yürütülmesi Örneği.pdf](#)
- [3- Sosyal Kültürel Sportif Faaliyetler\\_Fırsat Eşitliği Örneği.pdf](#)
- [4- Sosyal Kültürel Sportif Faaliyetler\\_Yıllık Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [5- Sosyal Kültürel Sportif Faaliyetler\\_Eğitimde Kalite Güvencesi Raporu Örneği.pdf](#)

### 4. Öğretim Kadrosu

#### 4.1 Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanı atama ve yükseltmelerinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile yükseköğretim mevzuatında gerekli görülen asgari koşulların sağlanması esastır. Üniversitede, atama ve yükseltme konusunda, Yaşar Üniversitesi Akademik [Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında Yönerge](#) hükümleri de ek olarak dikkate alınmaktadır. Üniversite [Atama Komisyonuna](#) gönderilen gerek ilk atama gerekse yeniden atama dosyalarında, Yönergede belirtilen gereklilikler titizlikle kontrolden geçirilmekte ve yeterliliği sağlayan dosyalar Atama ve Yükseltme Komisyonuna sevk edilmektedir.

Yaşar Üniversitesi tam zamanlı personelinin akademik etkinliklere katılımları ve görevlendirmeleri konusunda, Yaşar Üniversitesi Akademik Etkinliklere Katılımı [Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi](#) hükümleri uygulanmaktadır. Yaşar Üniversitesi öğretim elemanlarının yurt dışında bilimsel akademik araştırma ve geliştirme çalışmalarında yapacakları seyahatlerde, Yaşar Üniversitesi Akademik [Personel Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi](#) hükümleri uygulama alanı bulmaktadır. 2547 sayılı Kanunun 31'inci maddesi veya 40'inci maddesinin (a) fıkrası hükümlerine göre üniversite dışından yapılan görevlendirmelerde bir öğretim elemanının görevlendirilmesi üniversite birimlerinde bir dönemde toplam en fazla 10 saat/hafta olabilir.

2547 sayılı Kanunun 39'uncu maddesi uyarınca, öğretim elemanlarının kurumlarından yolluk almaksızın yurt içinde ve dışında kongre, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleri ile ilgili diğer toplantılara katılmalarına, araştırma ve inceleme gezileri yapmalarına, araştırma ve inceleminin gerektirdiği yerde bulunmalarına, bir haftaya kadar dekan, enstitü ve yükseköğretim müdürleri, on beş güne kadar rektörler izin verebilirler. Bu şekilde on beş günü aşan veya yolluk verilmesini gerektiren veya inceleminin gerektirdiği masrafların üniversite ile buna bağlı birimlerin bütçesinden veya döner sermaye gelirlerinden ödenmesi icap eden durumlarda, ilgili yönetim kurulunun kararı ve rektörün onayı gereklidir.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

#### 4.2 Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimine ilişkin esaslar, [2020-2025 Stratejik Planı](#), Eğitim alt başlığında hedef ve metriklerle birlikte tanımlanmaktadır. Planlama, izleme ve değerlendirme süreçleri ise, "[Yaşar Üniversitesi Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi](#)" ile "[Yaşar Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi](#)" kapsamında yürütülmektedir. Bu doğrultuda, öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin faaliyetler belirlenerek, raporlanmaktadır.

Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin akademik başarılarının ve öğrenme potansiyellerinin artmasını sağlamak için öğrenme ortamlarını sürekli iyileştirmek ve üniversitedeki öğretim-öğrenme faaliyetlerinin kalitesini, yenilikçi yaklaşımlar ve araçlar ışığında artırmak, pedagojik temelli mesleki gelişim olanakları sunarak öğretim elemanlarının öğretim ve öğrenci başarısını değerlendirme yetkinliklerini geliştirmek, sürekli gelişime açık olma, öğretim standartlarını yükseltme, yenilikçi ve etkili öğretime değer verme konularında öğretim elemanlarının tutum ve alışkanlıklarını iyileştirmek, öğretim elemanları arasında motive edici paylaşım ortamları yaratmak ve oluşan paylaşım kültürünün sürekliliğini sağlamak amaçlarıyla [Yenilikçi Öğretim ve Öğrenme Birimi](#) kurulmuştur. Birimin faaliyetleri arasında kurumda aktif olarak ders veren öğretim elemanlarına öğretim/ders planlama, etkili ve yenilikçi öğretim yöntemleri, izleme (syllabus) hazırlama, öğrencileri motive etme, Y ve Z nesillerinin çeşitli ihtiyaçlarını anlama, aktif öğrenme, öğrenci değerlendirme gibi konularda seminer ve atölye çalışmaları düzenlemek, kurumdaki fakülte ve bölümlerden gelen isteklerin haricinde ihtiyaç analizi çalışmaları yapıp belirlenen ihtiyaçlara göre atölye çalışmaları veya seminerler düzenlemek, kurum genelinde "yansıtıcı öğretim" konusunda farkındalık yaratmak ve bu yaklaşımı benimsetmek, kurum genelinde değerlendirme ölçütleri (rubric) bilincini oluşturmak, talep eden öğretim elemanlarıyla birlikte "rubric" geliştirme çalışmaları yapmak, öğretim elemanlarına öğretimin kalitesini artırmalarını sağlayacak eylem araştırmaları konularında destek vermek, kurumda öğretim elemanları, düzenli kahve sohbetleri, öğretim elemanı destek grupları gibi etkinlikler sayesinde profesyonel bir öğrenme kültürü ve topluluğu oluşturmak sıralanabilir.

2021-2022 Akademik Yılında Üniversitede öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine katkı sağlaması amacıyla toplam dokuz öğretim elemanı ile "Eğitimde Başarı Ödülü" sözleşmesi yapılmıştır. Bu sözleşmelere katılacak öğretim elemanlarının belirlenmesindeki en önemli ölçüt, en az iki kere üniversitenin verdiği ve öğrencilerin ders değerlendirme anket sonuçlarına göre belirlenen Eğitimde Başarı Ödülü'nü almış olmasıdır. Öğretim elemanlarının farklı bölümleri temsil etmelerine ve cinsiyetlerinin de eşit bir şekilde dağılmasına önem verilmiştir. Mesleki gelişim faaliyetlerinin etkili olabilmesinde gönüllü katılımın önemi literatürde pek çok kez yer aldığından, Yaşar Üniversitesi'nde eğitici eğitimi faaliyetlerine katılımın içsel motivasyon ve gönüllülük temeline dayalı olarak yapılmasına önem verilmektedir. Bu nedenle, her bir sözleşmeden sonra üniversite geneline e-posta aracılığıyla duyuru yapılmış, öğretim elemanının kısa özgeçmiş ve fotoğrafı yer alan afiş paylaşılmış ve talepte bulunan öğretim elemanları ekibe eklenmiştir. Sözleşmeler, ilk etapta Microsoft-Teams ortamında ekibe katılmayı talep eden öğretim elemanları tarafından video kayıtlarıyla izlenilmiştir (toplam 67 öğretim elemanı) ancak daha sonra daha fazla öğretim elemanına ulaşılabilmesi amacıyla tüm sözleşmeler bir sürücü ortamına taşınmış ve sözleşmelerin video kayıtlarının bağlantıları tek bir e-posta ile tüm üniversite ile paylaşılmıştır. Sözleşmelerde Yenilikçi Öğretim ve Öğrenme Birimi Koordinatörü tarafından yöneltilen sorular ilgili öğretim elemanı ile öğretim elemanının görüşmeyi yapmak istediği dilde paylaşılmakta ve eklemek/değiştirmek istediği soru olup olmadığı danışılmaktadır. Toplamda yapılan dokuz görüşmenin beşi Türkçe, dördü İngilizce olarak gerçekleştirilmiştir. Sözleşmelerde temsil edilen bölümler, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Gıda İşleme, Yönetim Bilişim Sistemleri, Lojistik Yönetimi, Grafik Tasarım, Mimarlık, Matematik ve Radyo Televizyon ve Sinema'dır. Üniversitede uluslararası öğretim elemanları bulunduğundan, görüşmeler öğretim elemanının tercihiyle saygı duyularak ancak mümkün olduğunda İngilizce olarak gerçekleştirilmektedir. Eğitimde Başarı Ödülü Sözleşmelerinin, üniversitede etkili eğitim-öğretim faaliyetlerinin konuşulduğu diyaloglara olanak yaratması ve öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesinde akran öğrenmesi fırsatları sağladığından önemli ve anlamlı büyüktür.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

#### 4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanım ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar Yaşar Üniversitesi tam zamanlı personelinin akademik etkinliklere katılımları ve görevlendirmeleri konusunda, "[Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi](#)" hükümlerine tabidir.

Öğretim elemanlarının yurt dışında bilimsel akademik araştırma ve geliştirme çalışmalarında yapacakları seyahatlerde, "[Akademik Personel Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi](#)" hükümleri uygulanmaktadır.

Üniversitede [Teşvik ve Ödül Komisyonu](#) çalışmalarını üyelerin katılımıyla gerçekleştirmektedir. Bu komisyon, öğrenci temsilcisi hariç, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin 7. Maddesine göre kurulan, Kalite Komisyon üyeleri ve Rektör tarafından belirlenen üyelerden oluşur.

Komisyon, Akademik Etkinliklerine Katılımı Teşvik Ve Yayın Ödülü Yönergesine uygun olarak akademik etkinliklere katılım desteği ve yayın/sanat eseri ödülü verilmesi başvurularını değerlendirerek, aldığı kararı Rektörlük Makamı onayına sunar. Komisyon, çalışmalarında öğretim elemanları ile idari personelin hizmetlerinden ve danışmanlığından yararlanabilir; gerektiğinde geçici alt komite ve komisyonlar kurabilir. Komisyon ilgili dönemde akademik personelin bilimsel yayınları, yurt içi, yurt dışında ve çevrim içi olarak yapılan kongre/konferansa katılımlarının uygunluk taleplerine yönelik gündemler hakkında kararlar almaktadır. 1 Ocak-31 Aralık 2022 tarihleri arasında toplam dokuz toplantı düzenlenmiş ve bu toplantılarda toplam 423 karar alınmıştır. Düzenlenen dokuz toplantıda altı adet ret, 31 adet düzeltme kararı, bir adet geri çekilme alınmıştır. İlgili tarihlerde yayın ve konferans dağılım sayıları ise; 76 WOS (SCI, SSCI, AH&CI), 90 SCOPUS, 48 ULAKBİM, 11 Kitap, 86 Kitap Bölümü, bir kitap editörlüğü, bir kitap çevirmenliği gerçekleştirilmiştir. 46 Konferans (ulusal, uluslararası, çevrim içi) katılımı iki patent, iki faydalı model ve 20 sanatsal faaliyet gerçekleştirilmiştir.

LOTUS Projesi kapsamında ortaya çıkan kararlardan biri de Üniversitedeki Eğitimde Başarı Ödülü sisteminin revize edilebilmesi amacıyla, Yenilikçi Öğretim ve Öğrenme Birimi tarafından farklı teşvik sistemlerinin incelenerek bir rapor hazırlanmasıdır. Hali hazırda, Üniversitede Eğitimde Başarı Ödülü alacak olan öğretim elemanlarına, öğrenci ders değerlendirme anketleri kullanılarak, ilgili akademik amirler tarafından karar verilmektedir ancak LOTUS Projesi kapsamında iş birliği yapılan Avrupa üniversitelerinde kullanılan yöntemlerin ağırlıklı olarak başvuru ve aday gösterme temelli olduğu gözlemlendiğinden, önümüzdeki yıllarda Üniversitedeki başarı teşvik yönteminin de gözden geçirilmesi söz konusu olabilecektir.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme, her akademik bölümün/programın Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında ayrıntılı olarak [belirtilmiştir](#).

#### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- 1- [Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri-Akademik Kadrolara Atama Yükseltme Yönerge.pdf](#)
- 2- [Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri-Akademik Personel Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi.pdf](#)
- 3- [Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri- Uzmanlık Alanı ve Ders Uyumu Örneği.pdf](#)
- 4- [Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri-Oğretim-Uyesi-İlani\\_Örneği.pdf](#)
- 5- [Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri-Oğretim-Uyesi-İlani\\_Örneği.pdf](#)
- 6- [Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri-Uzmanlık Alanı Atama Örneği.pdf](#)
- 7- [Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri-Eğitimde Kalite Güvencesi Raporu Örneği.pdf](#)

#### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- 1. [Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi-Yenilikçi Öğretim ve Öğrenme Birimi Usul ve Esasları.pdf](#)
- 2. [Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi-Performans İzlenme Süreçleri Örneği.pdf](#)
- 3. [Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi-Performans İzlenme Süreçleri Anket Örneği.pdf](#)
- 4. [Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi-Performans İzlenme Süreçleri Anket Örneği.pdf](#)
- 5. [Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi-Öğretim Yetkinliği Geliştirme Örneği.pdf](#)
- 6. [Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi-Lotus Projesi.pdf](#)
- 7. [Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi-Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Örneği.pdf](#)

#### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

##### **Kanıtlar**

- 1. [Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme-Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Odulu-Yönergesi.pdf](#)
- 2. [Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme-Bilim Birlik Başarı Ödülleri Yönergesi.pdf](#)
- 3. [Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme-Uygulama Süreci Örneği.pdf](#)
- 4. [Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme-Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi.pdf](#)

### **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

##### **1.1. Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi**

Araştırma faaliyetleri temelde Fakültelerin ve Yüksek Okulların Bölümleri, Enstitülerin Ana Bilim Dalları ile Araştırma ve Uygulama Merkezleri kapsamında sürdürülmektedir. Bilim kültürünü yerleştiren, yerel ve küresel anlamda toplumun gelişmesine katkıda bulunan yüksek kaliteli eğitim ve araştırma misyonu çerçevesinde [Ar-Ge, Girişimcilik ve İnovasyon Politikası](#) güncellenmiştir. Bilgi Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO), Proje Destek Ofisi (PDO) ve Avrupa Birliği (AB) Merkezi, kolaylaştırıcı ve eşgüdüm sağlayan birimler olarak araştırma etkinliklerini destekleyici görev yapmaktadırlar. Organizasyon şeması (Şekil C1) [yayınlanmıştır](#).

##### **A. Kurul ve Komisyonlar:**

Araştırma ve yenilikçilik faaliyetlerinde ortaya çıkan proje, iş fikri ve fikri mülkiyet haklarının hangilerinin ne kapsamda destekleneceğinin belirlenmesi hususlarında ilgili kararların verilmesi ve ilk aşama PUKÖ çevrimleri için Proje Değerlendirme Komisyonu (PDK), Araştırma Takımları Komisyonu (ATK), Girişimcilik Kurulu ile Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu Yaşar Üniversitesi'nin kurumsal yapısı içerisinde oluşturulmuştur. Organizasyon şemasında açıklanan kurumsal yapıdaki tüm organların işleyişleri Yaşar Üniversitesi Mütevelli Heyeti tarafından onaylı stratejik plan, organizasyon şeması, yönerge ve yönetmelik gibi politika belgeleri ile düzenlenmiştir.

## i. Proje Değerlendirme Komisyonu (PDK)

Yaşar Üniversitesi Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi, üniversite tarafından üstlenilen; bilimsel araştırma, geliştirme, uygulama, hizmet ve danışmanlık proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi; bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, duyurulması ile bu sürece ve görevlere ilişkin olarak Yaşar Üniversitesi Proje Değerlendirme Komisyonu'nun (PDK) işleyişi ile ilgili usul ve esasları düzenlemeyi amaçlamaktadır. Proje Değerlendirme Komisyonu; Rektör başkanlığında Rektör tarafından görevlendirilen en az yedi en çok 11 öğretim üyesinden, Mali İşler Daire Başkanı ve oy hakkı olmayıp sekreteryaya görevini üstlenen PDO ve BTTO temsilcilerinden oluşur. Bilimsel Araştırma Projesi başvurusu, ilgili form doldurularak, proje yürütücüsü tarafından birim yöneticilerinin onayı ile birlikte PDO'ya iletilir. Proje Değerlendirme Komisyonu Bilimsel Araştırma Projelerinin (BAP) başvurularını değerlendirir. Bu değerlendirmeyi yaparken Üniversitenin eğitim ve araştırma ortamına katkısı, atıf dizinin yayınlara katkısı, yüksek lisans/doktora/sanatta yeterlilik tezlerine katkısı ve araştırma gelirlerine, ticarileştirme oranına katkısı göz önünde bulundurulur. BAP iki çeşittir; Birincisi tamamen araştırma ve geliştirmeye yönelik ikinci prototip ve ticarileştirmeye yönelik projelerdir. Üniversiteyi diğer üniversitelerden ayıran en önemli özellik BAP başvurularında prototip üretimi ve ticarileştirme potansiyeli yüksek ürünlere konu olan projelerin önceliklendirilmesidir. İlgili rapor dönemi içerisinde 10 adet PDK toplantısı gerçekleştirilmiş olup, 80 adet gündem maddesi görüşülmüştür. Tüm yıllara ait toplantı ve karar sayıları "[PDK Toplantı Sayısı ve Kararları Tablosu](#)"nda yer almaktadır. Söz konusu görüşülen gündem maddeleri içerisinde 77 adet gündem maddesi karara bağlanmıştır.

## ii. Girişimcilik Kurulu

Kuluçka Merkezine yapılan başvuruları karara bağlayan kurul olarak görev yapmaktadır. YÜ Kuluçka Merkezi Yönergesini takip ederek süreçlerin ve kararların gerçekleşmesini sağlamaktadır. Girişimcilik Kurulu, Rektör Yardımcısı, Mali İşler Daire Başkanı, Hukuk Müşaviri, Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi Müdürü ve Rektör tarafından uygun görülen en az bir özel sektör temsilcisinden oluşur. 2021 yılından beri özel sektör temsilcisi olarak EĞİAD Melekleri Yatırım Ağı İcra Kurulu Üyesi Arda Yılmaz katılım sağlamıştır. Böylelikle sanayi bakışıyla da girişimcilerin fikirleri değerlendirilmekte ve pazardaki yeri ve konumu hakkında önemli geri bildirimler verilmektedir. 2016-2022 yılları arasında gerçekleştirilen Girişimcilik Kurulu Toplantı Sayısı ve kararları [yayınlanmıştır](#).

Girişimcilik Kurulu, [yönergeye](#) uygun olarak, Kuluçka Ofislerinin, girişimci fikirlerle sahip olan öğrencilere, mezunlara veya çalışanlara bu ofislerin verilmesi hususunda başvuruları değerlendirerek, aldığı kararı Rektörlük onayına sunar. Girişimcilik Kurulu'nun önerisi ve Rektör'ün onayıyla Yaşar Üniversitesi öğrencisi, mezunu ya da çalışanı olmayan kişilere de Kuluçka Merkezi'nde ofis verilebilir. 2022 yılında 15 girişimci ekip merkeze kabul edilmiş olup kuluçkalıktan mezun olanlar düşüldükten sonra rapor dönemindeki girişimci ekip sayısı 28 olmuştur. Sosyal Girişimcilik Ve Sosyal Etki Ofisi Uygulama Usul Ve Esasları Yaşar Üniversitesi Sosyal Girişimcilik ve Sosyal Etki Ofisinin (SOFIS) yönetim ve işleyişine ilişkin kuralları belirlemektedir.

## iii. Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu (FSMK)

Yaşar Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesinin amacı, Yaşar Üniversitesi'ne ait olan, Üniversite'de üretilen veya Üniversite'ye devredilen fikri ürünlerin etkin korunması bu ürünlere ilişkin hakların belirlenmesi, Üniversite'ye bildirimlerinin yapılması, başvuru sürecinin ve sonrasında planlanması, ticarileştirilmesi, hukuki işlemlere konu edilmesi, adil bir şekilde paylaşımı, Üniversite'nin sahip olduğu fikri ve sınai mülkiyet haklarının kayıt, izleme ve devamlılığının sağlanması konusundaki ilke ve esasların düzenlenmesidir. 2016-2022 yılları arasında gerçekleştirilen Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu Toplantı Sayısı ve kararları [yayınlanmıştır](#).

Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu (FSMK), Rektör başkanlığında, Ar-Ge İnovasyon ve Girişimcilikten sorumlu Rektör Yardımcısı, Hukuk Fakültesi öğretim üyesi, Mali İşler Daire Başkanı ve Hukuk Müşaviri olmak üzere beş üyeden oluşur. FSMK gerek gördüğünde üniversite içinden veya dışından uzman görüşüne başvurabilir. BTTO, FSMK kurulun raportörlüğünü yapmaktadır. Yönerge kapsamında bir buluşun hak sahipliğinin Üniversite tarafından alınması ya da serbest buluş kararı verilmesi aşağıdaki aşamalar izlenerek FSMK tarafından verilir. Yapılan değerlendirme sonucunda fikri ürünle ilgili olarak Üniversite'nin hak sahipliği talebinde bulunmasının Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Kurulu'nda uygun bulunması halinde, Kurul'un kararı, fikri ürün bildirim formu ve Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları değerlendirme formu ile birlikte gecikmeksizin Mütevelli Heyet Başkanı'nın onayına sunulur. 2022 döneminde yapılan dört toplantıda, üç adet ulusal faydalı model başvurusu, dört adet ulusal patent başvurusu yapılmıştır. Bu dönemde, iki Ulusal Patent/Faydalı Model Tescili gerçekleşmiştir.

## iv. Araştırma Takımları Komisyonu

Yaşar Üniversitesi Bilimsel Araştırma Takımları Hakkında Usul ve Esaslar ile yapılan düzenlemenin amacı, Üniversitenin araştırma kapasitesinin geliştirilmesi adına araştırma takımlarının kurulması ve desteklenmesi için uygulanacak usul ve esaslar ile araştırma takımı kimliği kazanmak ve sürdürmek için gereken asgari ölçütleri belirlemektir. Bilimsel Araştırma Takımları Komisyonu (ATK), Yaşar Üniversitesi mensubu tam zamanlı öğretim üyelerinin yer alacağı araştırma takımlarının kimliklendirilmesi ve kimliklendirilen araştırma takımları tarafından üstlenilen proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ile bunlara ilişkin araştırma planlarının kabulü, gelişmelerin takibi, sonuçlarının değerlendirilmesi amacı ve kapsamı doğrultusunda görevlendirilen komisyondur. Rektör, Komisyona başkanlık yapar. Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı, Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcısı ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü Komisyonun daimi üyesidir. Rektör, farklı bilim dallarından olmak üzere, toplam üç asil ve bir yedek üveyi iki yıl süreyle atamasını gerçekleştirir. İlgili rapor dönemi içerisinde toplam iki adet ATK toplantısı gerçekleştirilmiş olup, 10 adet gündem maddesi görüşülmüştür. Görüşülen gündem maddeleri içerisinde dokuz adet gündem maddesi karara bağlanmıştır. Yaşar Üniversitesi Kalite ve Stratejik Planlama Sisteminde Araştırma Organizasyonu (Şekil C.2) [yayınlanmıştır](#).

## B. Birimler:

### 1. Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi (AB Merkezi)

Yaşar Üniversitesi Jean Monnet Mükemmeliyet Merkezi (AB Merkezi), AB entegrasyon sürecini yakından takip etmekte ve Avrupa eğitim, öğretim ve araştırma projeleri aracılığıyla Yaşar Üniversitesi ile Avrupa araştırma kurumları arasında uluslararası iş birlikleri geliştirmektedir. Bu projeler akademisyenler, araştırmacılar ve öğrenciler için Avrupa'da eğitim ve iş birliği imkanları sağlamanın yanı sıra, yüksek kalitede akademik bilgi üretmek üniversitenin kurumsal araştırma politikasına da katkı sağlamaktadır. Projelerin detayları ve akademik çıktıları merkez resmi erişim [sayfasında](#) yer almaktadır.

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi, 2022 döneminde de çalışmalarını; araştırma, eğitim ve proje faaliyetleri başlıkları altında sürdürmeye devam etmiştir. İlgili dönem içerisinde üniversitede devam eden AB ve diğer uluslararası hibe programları çerçevesinde desteklenen proje sayısı 32'dir. Projelerin uygulama aşamasında AB Merkezi, finansal ve idari yönetim süreçlerinde proje koordinatörlerine destek olmakta, fon sağlayan kuruluş ile iletişimi yürütmekte, projelerin hibe programı kurallarına göre yürütülmesini denetlemekte, proje faaliyetlerini koordine etmekte, proje ilerleme ve nihai raporlarının hazırlanmasına katkı sağlamaktadır.

Yeni başlayan ve devam eden AB projeleri kapsamında üniversitenin çeşitli fakülte ve araştırma merkezlerinde göç, çeşitlilik, sürdürülebilirlik, dijitalleşme, Avrupa çalışmaları, enerji, gençlik çalışmaları, cinsiyet eşitliği, nesnelere interneti, inovasyon, girişimcilik ve tasarım düşüncesi gibi farklı alanlarında yenilikçi müfredatlar ve çıktılar geliştirilmektedir. Dönem içerisinde, başvuruya açık programlar arasında yer alan Ufuk Avrupa Programı, Erasmus+

Programı, diğer AB ve uluslararası fon programları kapsamında üniversitenin koordinatör veya ortak olarak yer aldığı 34 proje başvurusu sunulmuştur.

2020 yılında başlayan ve AB Merkezi koordinasyonunda yürütülen “CALIPER – Cinsiyet Eşitliği için Araştırma ve Yenilikçilik” isimli AB Ufuk 2020 projesi kurumlarda Toplumsal Cinsiyet Planlarının geliştirilmesi ve uygulanması yoluyla akademide ve araştırma kuruluşlarında cinsiyet eşitliğini artırmayı hedeflemektedir. Proje özellikle, ‘Fen Bilimleri, Teknoloji, Mühendislik ve Matematik’ (STEM) disiplinlerinde, kadınların karar mekanizmalarında ve akademik pozisyonlardaki payını artırarak akademik kurumlarda daha iyi bir cinsiyet dengesi oluşturmayı amaçlamaktadır.

CALIPER Projesi kapsamında hazırlanan ve Yaşar Üniversitesi Mütevelli Heyeti tarafından onaylanarak uygulamaya konulan Yaşar Üniversitesi Cinsiyet Eşitliği Planı (GEP) kapsamında Yaşar Üniversitesi personeline yönelik olarak “Toplumsal Duyarlı İnsan Kaynakları Eğitimi”, “Toplumsal Cinsiyet Duyarlı Eğitim Öğretim”, “Toplumsal Cinsiyet Duyarlı İletişim”, “Toplumsal Cinsiyet Boyutunun Araştırma Sürecine Entegrasyonu Eğitimi” başlıkları altında eğitimler düzenlenmiştir. Düzenlenen eğitimlere Yaşar Üniversitesinden toplam 313 akademik ve idari personelin yanı sıra Yaşar Holding kuruluşlarından 18 uzman katılmıştır. CALIPER farkındalık faaliyetleri kapsamında ayrıca Yaşar Üniversitesi Mütevelli Heyeti üyelerine yönelik olarak “Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Farkındalık Eğitimi” de düzenlenmiştir. Eğitimlere yönelik haber ve bilgiye <https://euc.yasar.edu.tr/announcements/adresinden> ulaşılabilir.

CALIPER projesi kapsamında 21 Nisan 2022 tarihinde düzenlenen ve kız öğrencilerin Fen, Teknoloji, Mühendislik ve Matematik (STEM) alanlarına ilgisini çekmeyi ve kadınlar tarafından kurulmuş girişimcilik ve yenilikçilik örneklerini öne çıkartarak kadınların inovasyondaki yerini vurgulamayı amaçlayan “**Inovasyonda Kadın**” adlı etkinlik Yaşar Üniversitesi Rektörü Prof.Dr. M.Cemali DİNÇER ve Yaşar Holding Yönetim Kurulu Başkan Vekili İdil YİĞİTBAŞI'nın katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü Doç.Dr.Gökay ÖZERİM'in yürüttüğü “Türkiye AB İlişkilerinde Göç” isimli Jean Monnet Kürsüsü 2022 yılında başarıyla tamamlanmıştır. Proje, göç yönetiminin farklı sektörlerinden temsilcileri bir araya getirerek Avrupa'daki göç meseleleri perspektifinden Avrupa bütünleşmesi ve Avrupa çalışmaları konusundaki bilgileri derinleştirmeyi amaçlamıştır. 2019-2022 yılları arasında Jean Monnet Kürsüsü kapsamında açılan yeni dersler ile 435 öğrenciye düzenlenen akademi, seminer ve konferanslar gibi faaliyetlerle ise 2041 kişiye ulaşılmıştır. Ayrıca proje süresince yedi akademik makale, iki kitap önerisi ve bir araştırma raporu hazırlanmıştır. Projenin tamamlandığı 2022 yılında, Şubat ve Ağustos aylarında, Türkiye ve Avrupa'dan alanın önde gelen akademisyenleri ve uzmanları tarafından, 33 farklı ülkeden uluslararası yüksek lisans öğrencileri ve bu alanda çalışan profesyonellerin katılımı ile “Türkiye'nin Göç Deneyimini Anlamak” temalı iki uluslararası Göç Akademisi düzenlenmiştir.

Jean Monnet Kürsü projesinin bir devamı olarak 2022 yılında Doç.Dr.Gökay ÖZERİM koordinatörlüğünde yapılan başvuru sonucunda Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi, Avrupa Komisyonu tarafından “Jean Monnet Mükemmeliyet Merkezi” olarak seçilmiştir. Jean Monnet Avrupa Mükemmeliyet Merkezleri, Avrupa Birliği ile ilgili konularda yapılan araştırma ve eğitim faaliyetlerinde yetkin kurum ve araştırma merkezlerine yeni çalışma ve araştırmalar için en prestijli destek mekanizması ve etiket niteliği taşımaktadır. Yaşar Üniversitesi Jean Monnet Mükemmeliyet Merkezi, 2022-2025 yılları arasında, çeşitlilik başlığı altında “Göç”, “Gençlik” ve “Kültür” olmak üzere üç ana temada eğitim ve araştırma faaliyetleri sunacaktır. Merkez ile ilgili detaylı bilgiye resmi erişim [sayfasından](#) ulaşabilirsiniz.

## 2. Proje Destek Ofisi (PDO)

Yaşar Üniversitesi'ndeki araştırma ve geliştirme faaliyetleri, Rektörlük çatısı altında oluşturulmuş bir yapı içerisinde Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı'na bağlı olarak yürütülmektedir. İlgili Rektör Yardımcılığı, Yaşar Üniversitesi tarafından finanse edilen BAP ile hibe destekli projeler, özel sektör tarafından finanse edilen projeler, özel sektör, kamu, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları, uluslararası kuruluşlar, üniversite-sanayi ve diğer sektörlerle işbirliği çerçevesinde geliştirilen ve bu kurumlarca kısmen veya tamamen desteklenen araştırma, geliştirme, uygulama, hizmet ve danışmanlık projelerinin hazırlanması, desteklenmesi, yürütülmesi, izlenmesi, raporlanması ve değerlendirilmesini kapsayan üst yönetimden sorumlu birimdir. Proje Destek Ofisi bu yapıya bağlı olarak faaliyetlerini sürdüren birimlerden birisidir. Proje Destek Ofisi çalışmalarını, araştırma faaliyetlerinin Yaşar Üniversitesi vizyonu ve misyonu, stratejik planı, kalite politikası ile AR-GE girişimcilik ve inovasyon politikası çerçevesinde sürdürülmesi için planlar. Proje Destek Ofisi'nin kuruluşu, amacı, faaliyet alanları ve çalışma şekline ilişkin usul ve esaslar “Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi ve Proje Destek Ofisi Yönergesi” ile düzenlenmektedir. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik çerçeve alınarak hazırlanan “Yaşar Üniversitesi Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi”, “Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi ve Proje Destek Ofisi Yönergesi” ile PDK tarafından görüşülerek desteklenmesine karar verilen bilimsel araştırma projelerinde, proje yürütücüsü tarafından başlatılması ve takip edilmesi gereken idari ve mali süreçlerin işleyişiyle ilgili görev ve sorumlulukları ile bu süreçlere ilişkin bilgileri ve aşamaları detaylandırarak açıklayan “Yaşar Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) İş Akış Süreçleri Usul ve Esaslar” kapsamında bilimsel araştırma projelerinin tüm süreç, uygulama ve mekanizmaları tanımlanmış olup, bu süreçler PDO koordinasyonu ile yürütülmekte, sistematik olarak izlenmekte, duyurulmakta ve raporlanmaktadır.

Bilimsel araştırma projelerinin fikir aşamasından itibaren hazırlık, başvuru, izleme ve sonuçlandırma süreçleri PDO tarafından yürütülmekte, başvuru yapılacak projelerin ilgili mevzuatlar kapsamında uygunluğu incelenerek, değerlendirme sürecine alınması, kabul edilen projelerin sözleşmelerinin hazırlanması, proje başladıktan sonra ara rapor ve kapanış raporu takiplerinin yapılması, proje kapsamında yapılan tüm ödeme/harcama/satın alma süreçlerinin koordine edilmesi ve proje kapanışlarının sonuçlandırılması gerçekleştirilmekte, BAP kapsamındaki proje çıktıları takip edilerek raporlanmakta, tüm projelerle ilgili veri tabanı tutulmakta, Bilimsel araştırma projelerinin yönetim ve denetim aşamalarında üniversitedeki ilgili idari birimler nezdinde takip ve koordinasyonu yapılmakta, Yaşar Üniversitesi çalışanları tarafından üstlenilen; bilimsel araştırma, geliştirme, uygulama, hizmet ve danışmanlık proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi; bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, duyurulması ve bu görevlere ilişkin olarak oluşturulan PDK ile Üniversitenin araştırma kapasitesinin geliştirilmesi adına oluşturulan ATK gündemlerinin oluşturulması, sekretarya ve raporluluğunun yapılması, komisyon kararlarının hazırlanması, bilgi ve belgelerin yönetiminin gerçekleştirilmesi sağlanmakta, Yaşar Üniversitesi'nde araştırma fonunun bilimsel araştırma projelerinde kullanımına yönelik sonuçlar ve çıktılar yakından izlenmektedir. PDO, PDK ve ATK faaliyet raporları ile Bilimsel araştırma projeleri ve faaliyetlerine ilişkin kurum içi (Genel Sekreterlik, Rektörlük, Kurul ve Komisyonlar vb.) ve kurum dışından (YÖK, Valilikler, Belediyeler, Bakanlıklar, TÜBİTAK vb.) istenilen raporların hazırlanması, verilerin temin edilmesi gerçekleştirilmektedir.

İlgili rapor döneminde 15 adet yeni proje başvurusu yapılmış olup, PDK tarafından tamamının desteklenmesine karar verilmiştir. Faaliyet döneminin son PDK toplantısında görüşülerek desteklenmesine karar verilen projelerden ikisi 2023 yılında; 13 proje ise söz konusu faaliyet dönemi içerisinde yürütülmeye başlanmıştır. 2022 yılında başlayan 13 proje için Bilimsel Araştırma Fonundan (BAF) 1.472.265,79 ₺ tutarında bütçe tahsis edilmiş olup, destek miktarı bursiyer ve kısmi zamanlı proje asistanı ödeme limitlerinin güncellenmesi nedeniyle 1.502.565,79 ₺'ye ve sonrasında yapılan bütçe revizyonları nedeniyle 1.523.915,76 ₺'ye yükselmiştir. Aynı dönem içerisinde 14 adet proje, tamamının hedeflenen çıktılara ulaşması sebebiyle başarıyla kapatılmıştır. Tamamlanan projeler kapsamında, 18 makale, 19 konferans bildirisi, dört TÜBİTAK proje başvurusu, altı yüksek lisans tezi, iki doktora tezi, üç patent başvurusu, iki bilgilendirme filmi, bir adet kitap bölümü, bir belgesel filmi, bir sergi, bir kitapçık, bir katalog ve bir blog çıktısı gerçekleştirilmiştir. 2016 yılından 2022 yılı sonuna kadar başarıyla tamamlanan 114 adet Bilimsel araştırma projesi kapsamında, 95 makale, 84 konferans bildirisi, 29 prototip, 21 TÜBİTAK proje başvurusu, bir AB proje başvurusu, 23 yüksek lisans/doktora tezi, sekiz kuluçkalık merkezi başvurusu, 19 patent/ faydalı model ile beş ticarileşme başvurusu sonucunda, ulusal ve uluslararası üniversite sıralamaları ve endekslerinde (TÜBİTAK Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi, URAP, YÖK vb.) Yaşar Üniversitesi'nin yer almasına ve yükselmesine, üniversitenin fikri sınai mülkiyet havuzu ile girişimcilik ve ticarileşme faaliyetlerine katkıda bulunulmuştur. Proje sayıları Bilimsel araştırma projeleri C4. tablosunda [detaylandırılmıştır](#). Proje çıktılarının hangi aşamada oldukları PDO tarafından takip edilmekte (ör. makalelerin yayına dönüşüp dönüşmediği, patent/faydalı model başvurularının sonuçları vb.), PDK ve üst yönetim ile paylaşılmaktadır. PDO'nun faaliyetleri ve BAP istatistiklerini içeren [BAP Bülteni 2021-2022](#) dönemi için güncel verilerle hazırlanarak hem akademik hem idari personel ile elektronik ortamda paylaşılarak PDO'nun resmi erişim sayfası üzerinden de kurum dışı erişime açılmıştır. Bahsi geçen tüm bu çıktılarının yanı sıra BAP bilgi, belge ve duyuruları, ilgili yönetmelik ve yönergeler, iş akış şemaları, PDK üyeleri listesi, PDK toplantı tarihleri, proje haberleri ve videoları ile devam eden ve kapanışı yapılan Bilimsel araştırma projelerinin listesi PDO'nun resmi erişim sayfasında tüm paydaşlara [duyurulmaktadır](#). Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) kapsamında ilgili birimlerin faaliyet raporlarının toplanarak PUKÖ basamaklarının

olgunluk düzeyleri doğrultusunda konsolide edilmesi ve KİDR takvimi ile uyumlu olarak Kalite Komisyonuna iletilmesi görevini üstlenen Araştırma ve Yenilikçilik Kalite Birimi Alt Çalışma Grubunun raporörlüğüne, PDO müdürü atanmış olup, ilgili birimler nezdinde bilgi ve belge paylaşımları ile toplantı süreçleri PDO tarafından yürütülmeye devam etmektedir.

Üniversite Merkezi Öğrenci Etkinlikleri Koordinatörlüğünün her yıl düzenlediği [oryantasyon programı](#) kapsamında üniversiteye yeni kayıtlanan öğrenciler ile [Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Biriminin](#) düzenlediği oryantasyon programı kapsamında üniversiteye yeni katılan öğretim elemanlarına çevrim içi sunumlar gerçekleştirilmiştir.

Yaşar Üniversitesi'nde süregelen BAP süreç ve sonuçları üniversitede bu amaçla kurulan Proje Değerlendirme Komisyonu ve Proje Destek Ofisi tarafından sistematik ve kurum içi kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte, izlem sonuçları kurum içi paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda ve üst yönetim tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda iyileştirme, düzenleme ve değişiklikler yapılarak kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

PDO tarafından yerine getirilen hizmetlerin geliştirilmesi, proje süreçlerinin iyileştirilmesi, ihtiyaçlara uygun doğru çözümler üretilmesi ve bu sayede nitelikli proje sayılarının artırılması amacıyla birim içi değerlendirme, iş geliştirme çalışmalarının planlanması ve uygulanmasının koordine edilmesi için her bir proje özelinde yaşanan tecrübe ve süreç ile ilgili analiz yapılabilecek düzeyde veriyen PDO Faaliyet Raporu'nda yer verilmekte ve üst yönetim tarafından bu kapsamda yapılan değerlendirmeler sonucunda bir önceki bölümde özetlendiği gibi BAP süreçlerinde iyileştirmeler, düzenleme ve değişiklikler yapılmaktadır.

### 3. Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO)

Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi TÜBİTAK tarafından tanımlanmış beş modül başlığı altında faaliyetlerini sürdürmektedir. BTTO Biriminin Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları destekleri konusundaki faaliyetlerinde Fikri ve Sınai Mülkiyet Kurulu, Girişimcilik ve Şirketleşme destekleri konusundaki faaliyetlerinde, Girişimcilik Kurulu çalışmalara yön vermektedir. Ayrıca Yaşar Üniversitesi MİNİNERVA Kuluçka Merkezinin ve YUTECH- Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Yönetim Tasarım ve Danışmanlık Anonim Şirketinin faaliyetleri de BTTO birimi tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu kapsamda BTTO faaliyetleriyle ilgili bilgi ve istatistikler, ulaşılan hedefler aşağıdaki başlıklar altında özetlenmiştir:

1. Kamu-Üniversite-Sanayi (KÜSİ) İş birlikleri: Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliklerinde sanayi destekli, 822.2015 TL bütçeli 11 kontratlı proje ve 30.000 Avro bütçeli bir adet uluslararası proje gerçekleştirildi. TÜBİTAK ARDEB-BİDEB destekli, 12 proje başlatıldı. 2020 yılı başında faaliyete geçen YUTECH A.Ş. (Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Yönetim Tasarım ve Danışmanlık A. Ş.) toplam 2.611.029 TL bütçeli 34 KÜSİ Projesi gerçekleştirildi.
2. Girişimcilik Faaliyetleri: Yaşar Üniversitesi Girişimcilik Kurulu yıl içinde beş kez toplanmış, bu kurullarda 15 girişimci ekip MİNİNERVA Kuluçka Merkezine kabul edilmiştir. MİNİNERVA Kuluçka Merkezinde 28 güncel ekip bulunmaktadır. TÜBİTAK BİGG Kapsamında ODTÜ Teknokent ile birlikte T-BİGGY Projesi Uygulayıcı Kuruluşu olarak 2021 sonundan itibaren 180 proje başvurusu gerçekleşmiş, bunlardan TÜBİTAK'a iletilen 14 projeden yedi proje destek olarak %50 başarı elde edilmiştir. Yutech KOBİ Bigg plus programında TÜBİTAK tarafından desteklenmiştir. Areastar: Silikon vadisi hızlandırma programı başvurusu tamamlanarak KOSGEB e sunulmuştur. Yaşar Üniversitesi Uygulayıcı Kuruluş olarak; İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, Manisa Celal Bayar Üniversitesi, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi ve İzmir Demokrasi Üniversitesini de TÜBİTAK T-BİGGY Programından faydalandırılmıştır.
3. 2022 yılı sonu itibari ile ODTÜ Teknokent ve Yaşar Üniversitesi konsorsiyumu ile birlikte yürütülen T-BİGGY programı süresi dolmuştur. Yeni dönemde HEXABIG (Ege Üniversitesi, Yaşar Üniversitesi, Kuzey İzmir Tekmer, Bahçeşehir Üniversitesi, Gazi Teknopark ve İnci Holding) konsorsiyumu ile T-BİGGY Girişimcilik Programına devam edilecektir.
4. FSMH Faaliyetleri: Yaşar Üniversitesi FSM Kurulu 2022 yılı içinde dört kez toplanmış, bu kurullardan geçen; iki Ulusal Patent Tescili, bir Uluslararası Patent/Faydalı Model Tescili, dört Ulusal Patent Başvurusu ve üç Ulusal Faydalı Model Başvurusu gerçekleştirilmiştir.

### 4. Diğer Merkezler

#### Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi 2022 döneminde merkezi planlama dahilinde yürütülen çalışmalar doğrultusunda dersler yüz yüze, harmanlanmış ve çevrim içi olarak öğrenme ortamımız [sakai.yasar.edu.tr](http://sakai.yasar.edu.tr) üzerinden yürütülmeye devam edilmiştir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerimizin mümkün olduğunca kesintisiz yürütülebilmesi için senkron (eş zamanlı) ya da asenkron (eş zamanlı olmaksızın) uzaktan öğretim yöntemleri kullanılacak senaryolar üzerinden öğretici ve öğrenenler desteklenmiştir. Sosyal izolasyondan kaynaklı olarak öğrencilere sesli/görüntülü ulaşıma ağırlık verilmiş ve bu kapsamda altyapı iyileştirmeleri sağlanmıştır. Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı (ÜniAr) tarafından yapılan Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması'nın (TÜMA) 2021 yılı sonuçlarına göre üniversitemiz "yüksek memnuniyet" ifade eden A grubunda değerlendirildi. Uzaktan Eğitim Alt Yapısı Sıralaması'nda 198 üniversite arasında ilk 3'te yer aldı. Yüksek öğretime eğitim kurumları için yenilikçi ve sürdürülebilir Açık Kaynak Çözümleri geliştirme topluluğu olan Apero Foundation aylık olarak yayınladığı bülteninde geliştirmiş olduğumuz dijital ekosistem modelimizi "Yasar University's Digital Transformation Success Story" (<https://www.apero.org/content/yasar-universitys-digital-transformation-success-story>) olarak paylaştı ve 10 binin üzerindeki üyelerine ilettiler.

#### Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi

Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi rapor döneminde yeniden yapılandırılmıştır. Akdeniz bölgesinde iş birliğine sağlayacağı katkıları ortaya koymuş ve bu doğrultuda araştırmalar ve çalışmalar yapmıştır. Bu anlayışla Akdeniz'de sürdürülebilir kalkınma hedefleri, enerji/çevre politikaları, iklim değişikliği ve gıda güvenliği konularını merceğine almıştır.

Merkezin temel faaliyet alanı Akdeniz havzası olarak tanımlanan bölgeye (özellikle Doğu Akdeniz ve Ege) ve bölge ülkelerine ilişkin siyasi, ekonomik, tarihsel, sanatsal, kültürel, arkeolojik ve sosyal konuları ulusal ve uluslararası boyutlarıyla araştırma, inceleme ve uygulama çalışmaları yapmak ve bu alanlarda disiplinler arası projeler geliştirmek ve yürütmektir. Ayrıca kurulduğu günden bu yana ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yapmaya, ortak çalışmaları özendirilmeye, organize etmeye, konferans, kongre, çalıştay ve diğer bilimsel toplantıları düzenlemeye, araştırma, inceleme ve uygulama çalışmaları sonunda konuyla ilgili süreli veya süresiz yayınlar yapmaya, çalışma alanlarına ilişkin sorunlar ve çözüm önerilerine ilişkin çalışma raporları ve bültenler üretmeye devam etmektedir.

Merkezin vizyonu tüm canlılar için sürdürülebilir bir Akdeniz Havzası inşasına katkı sağlamaktır. Misyonu ise nitelikli uluslararası araştırma ve projelerle sürdürülebilir bir Akdeniz yaratmaktır. Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi Akdeniz havzası ile ilgili siyasi, sosyal, ekonomik ve kültürel konularda çalışan çok disiplinli bir araştırma merkezidir. Merkezimiz, Yaşar Üniversitesinin Araştırma-Geliştirme anlayışı ile eş güdümlü biçimde şeffaf, eşitlikçi, yenilikçi, çok dilli, ulusal ve uluslararası iş birliklerine açık bir yönetim anlayışını benimsemektedir. Merkezimiz, sürekli iyileştirme anlayışıyla kaliteli bir araştırma ortamı sunmayı hedeflemektedir.

Merkez bünyesinde üretilen araştırmaların insan-odaklı, çevre korumayı ve sosyal sorumlulukları gözeterek toplumsal açıdan faydalı olmasına öncelik verilmektedir. Bu bağlamda Akdeniz havzası üzerine yaptığı çalışmalarla ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, araştırma çıktılarını faaliyete dönüştürebilen, yenilikçi ve üniversite-toplum iş birliğini gözeterek bir araştırma merkezi olmak amaçlanmaktadır. Faaliyetlerinde hem ülkenin hem de Akdeniz havzasındaki diğer toplulukların güncel ihtiyaçları incelemek ve çalışmaların uluslararası bilimsel standartlara uygun olmasına özen gösterilmektedir.

Müdür, Yönetim Kurulu, Danışma Kurulu, Uzmanlardan ve yarı-zamanlı proje asistanlarından oluşan Merkez bünyesinde ulusal/uluslararası üniversiteler ve sivil/kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği protokolleri hazırlanmakta ve faaliyet alanı ile ilgili akademik etkinlikler ve yayınlar yapılmaktadır. Bu bağlamda ulusal ve uluslararası iş birlikleriyle özellikle siyaset bilimi, iklim krizi, çevresel koruma ve sürdürülebilirlik konuları çerçevesinde çeşitli projeler tamamlanmış ve hali hazırda devam etmekte olan çeşitli ulusal/uluslararası projeler yürütülmektedir. İlgili projeler yoluyla akademik çıktılarının yanında

araştırmacı yetiştirilmektedir. Ayrıca merkez bünyesinde yarı zamanlı öğrenciler istihdam edilmekte ve araştırma-inceleme hususlarında yönlendirilmekte, kariyer gelişimine destek verilmektedir.

Kasım 2022 itibarıyla yeniden yapılanmaya giren merkez yönetim kurulu ve danışma kurulu ile toplantılar gerçekleştirilmiş, ilerleyen dönemlerde yürütülecek çalışmalarla ilgili yeni fikirler ve öneriler alınmıştır. 1 Ocak 2022-31 Aralık 2022 rapor döneminde merkez bünyesinde farklı çalışma alanları ve temalarla Horizon, TÜBİTAK ve BAP gibi uluslararası/ulusal projeleri sürdürülmeye devam edilmiştir. Devam eden bu projelere ek olarak uluslararası proje başvurusu yapılmış ve yanıt beklenmektedir. İlerleyen dönemler hedeflenerek ilgili çağrılar takibe alınmış ve yeni başvuruların hazırlıklarına başlanmıştır. Rapor döneminde yedi tane Akdeniz, iki tane Kutup seminerleri düzenlenmiştir. Daha çok kişiye ulaşabilmek adına seminerler merkezin Youtube kanalından canlı yayınlanmış ve kayıt altına alınmıştır. EUROMESCO'ya gözlemci üye olarak katılan merkez yeni iş birlikleri için iletişim ağını genişletme çalışmalarını sürdürmektedir. Bu dönemde Akdeniz siyaseti, ekonomisi, ekolojisi, kültürü ve arkeolojisi üzerine toplam 29 adet haber bülteni hazırlanmıştır. Merkezin görünürlüğünü artırmak ve yürütülen çalışmaları daha çok kişiye ulaştırabilmek için merkezin sosyal medya hesapları aktif bir şekilde kullanılmaya başlanmıştır. İlgili ulusal ve uluslararası sivil toplum örgütleri de sosyal medya mecralarından takibe alınarak özellikle iklim değişikliği, enerji ve sürdürülebilirlik temalı çalışmalar yakından takip edilmekte ve olası iş birlikleri üzerine çalışmalar sürdürülmektedir.

#### **Yaşar Üniversitesi Tasarım Araştırma Merkezi (YÜTAM)**

Yaşar Üniversitesi Tasarım Araştırma Merkezinin (YÜTAM) faaliyetleri, merkezin ve üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda planlanmış ve uygulanmıştır. Bu çerçevede YÜTAM, Tasarım alanında, eğitim öğretime ve tasarım bilincinin gelişmesine katkıda bulunmayı; tasarım, bilgi, kuram, tarih ve felsefesini geliştirecek teorik ve pratik uygulamalar yapmayı; yaşam çevrelerinin sanat, kültürel etkinlik ve tasarım yollarıyla geliştirilmesi için projeler üretmek, bunları geliştirmek, yürütmek, uygulamak ve benzeri faaliyetlerde bulunmayı; bu amaçlar doğrultusunda hareket eden kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmayı amaçlamaktadır.

Merkez, amaçlarını gerçekleştirmek üzere; her türlü tasarım bilgi ve birikimini geliştirecek, seminer, kongre, konferans, bilimsel toplantı düzenlemeyi, internet, radyo ve TV programları hazırlamayı, yayınlar yapmayı; inovasyona yönelik özgün tasarım projeleri oluşturmayı ve onların üretilip kullanılmasını sağlamayı; fikri ve sınai haklar konusunda ihtiyaç sahiplerine yardımcı olmayı; çeşitli kurum ve kişilerden gelecek talepler doğrultusunda, üniversite-sanayi işbirliği anlayışı içinde, tasarım projeleri üretmeyi, gerektiğinde uygulamasını ve denetlemesini sağlamayı; danışmanlık hizmeti vererek hem tasarımın hem bölgenin gelişmesine katkıda bulunmayı; Türkiye'de tasarımın gelişmesini desteklemeyi ve bu bağlamdaki girişimlerde aktif yer almayı hedefler.

YÜTAM'ın Araştırma ve Geliştirme faaliyetleri dinamik, özgün, insancıl ve sürdürülebilir bir inovasyon kültürünü teşvik etmek için benzer düşünce kuruluşlarıyla araştırma konusunda iş birliği yapmaktadır. YÜTAM'da disiplinler arası çalışma, ortak çalışmaya dayalı tasarım yaklaşımları, hızlı prototipleme yöntemleri ve yenilikçilik konularında araştırmalar yürütülmektedir. Araştırma projelerinin temelini farklı disiplinlerden gelen akademik kadronun tecrübeleri ve bilgi birikimi oluşturmaktadır. Yürütülen projelerde YÜTAM'ın kapsamlı ekipman parkı ve Yaşar Üniversitesi'nin araştırma imkanları kullanılmaktadır.

2022 yılı içerisindeki Araştırma ve Geliştirme faaliyetleri kapsamında;

- FabLab, Design Thinking, NFT, Dijital Oyun ve YuX Lab çalışma grupları kurulmuştur. Alanında uzman akademisyenlerden oluşan çalışma grupları Tasarım alanında hem akademik hem de uygulama çalışmalarını gerçekleştirmeye başlamıştır.
- Dış Danışma Kurulu toplantısı yapılarak endüstri ve eğitim alanındaki ihtiyaçlar belirlenmiş, iş birliği alanlarına yönelik proje fikirleri geliştirilmiştir.
- YUTAM Yönetim Kurulu değişmiş, Yönetim Kurulu'na Çalışma Gruplarını temsilen aktif görev yapan akademik personeller gelmiştir.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Karabağlar Belediyesi iş birliğinde Mobilya Sektörüne yönelik çalıştay tasarlanmış ve uygulanmıştır.
- İnegöl'de I'M DESIGN etkinliğinde Mobilya Tasarımı alanında çalıştay tasarlanmış ve yürütülmüştür.
- Tasarım öğrencilerinin sanayi ihtiyaçları doğrultusunda kendilerini geliştirmesi ve sanayinin tasarım öğrencileri ile tanışması için Portfolyo Değerlendirme etkinliği gerçekleştirilmiştir.
- Üniversitemizin bulunduğu Bornova ilçesinde yer alan liseler ile iş birliği kapsamında Bornova Anadolu Lisesi öğrencilerine yönelik Tasarım Çalıştay tasarlanmış ve uygulanmıştır. Ayrıca aynı lisenin Robotik Kulübü ile iş birliği sağlanmış ve YÜTAM'ın FabLab atölye alt yapısının liseli öğrenciler tarafından kullanımı planlanmıştır.
- FabLab atölyesinde farklı makinelerin kullanımına yönelik video içerikleri hazırlanmış ve web sayfasına eklenmiştir.
- Uluslararası ve yerel ortaklarla Design Thinking başlığında üniversite sanayi iş birliğinde İzmir Design Factory adında K2 Erasmus+ AB Projesi yürütülmüş ve tamamlanmıştır.
- İzmir Büyükşehir Belediyesi ile imzalanan iş birliği protokolü kapsamında, Yaşar Üniversitesi'nin akademik uzmanlarından oluşmuş bir proje ekibi ile Kozak Yaylası Marka Stratejisi geliştirilmiştir.

#### **Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi**

Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2022 yılında Merkezin Danışma Kurulu üyelerinden Prof. Dr. Rona Aybay vefat etmiş, bu nedenle Danışma Kurulu güncel üye sayısı 11 olmuştur. Merkez bünyesinde görev almak üzere yarı zamanlı Araş.Gör. Ali Aral Üzüm istihdam edilmiştir. Merkez 2022 Rapor döneminde güncel hukuki meselelerin bilimsel bakış açısıyla ele alındığı "Rusya-Ukrayna Çatışması ve Karadeniz'in Güvenliği", "NATO Zemininde Türk-Yunan İlişkileri" ve "Birleşmiş Milletler ve Uluslararası Barış ve Güvenliğin Korunması" başlıklı paneller düzenlemiştir. Merkez 21-22 Nisan 2022 tarihlerinde, iki tam gün boyunca çeşitli üniversitelerden hukuk alanında uzman birçok akademisyenin katılımıyla son yıllarda bu alanda gerçekleştirilen en kapsamlı etkinliklerden biri olan "Uluslararası Hukukta Göç ve Vatandaşlık" başlıklı bir sempozyum gerçekleştirmiştir. Ek olarak, Prof. Dr. İlber Ortaylı'nın katılımıyla "Tarihi Boyutuyla Vatandaşlık" ve Doç.Dr. Çiğdem Nas'ın katılımıyla "Yeşil Mutabakat ve Türkiye" başlıklı konferanslar düzenlenmiştir.

#### **Yaşar Üniversitesi Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi**

Yaşar Üniversitesi Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜKAM) çalışmalarına başladığı günden itibaren toplumsal cinsiyet konusunda üniversite içinde, kentimizde, bölgemizde ve uluslararası yükseköğretim kurumlarıyla birlikte faaliyetler gerçekleştirerek farkındalık çalışmaları yürütmektedir. Bu kapsamda 8 Mart Uluslararası Emekçi Kadınlar Günü kapsamında KAIT Platformu ve Yaşar Üniversitesi Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜKAM) iş birliğinde Kadın Girişimciler Söyleşi Etkinliği kapsamında "Female on Stage: Roundtable with International Female Founders" konulu 9 uluslararası kurum ve 5 uluslararası konuşmacının yer aldığı 8 Mart 2022 tarihinde online panel etkinliği gerçekleştirilmiştir. Yaşar Birleşik Pazarlama Şirketi ve Altinyunus Otel'i ile "Toplumsal Cinsiyet Farkındalığı" şirket eğitimleri gerçekleştirilmiş ve İzmir Gazeteciler Cemiyeti tarafından sürdürülen uluslararası proje çerçevesinde toplumsal cinsiyet eşitsizliği ve artan kadına yönelik şiddete ilişkin uzman görüşü YÜKAM tarafından verilmiştir. Hollanda kökenli Spark sivil toplum kuruluşu ile uluslararası hizmet sözleşmesi kapsamında Musul Üniversitesi öğrencilerine "Training on Preparing Project Proposals for the Call for Grants" başlıklı proje döngüsü yönetimi ve hibe çağrılarını eğitimi düzenlenmiştir. Yine aynı proje kapsamında Musul Üniversitesi için Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Planı için bir yol haritası belgesi hazırlanmıştır (Roadmap to Gender Equality Plans at Higher Education Institutions). İzmir Büyükşehir Belediyesi 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinlikleri kapsamında Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Zirvesine Doğru Çalıştay'ında "Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele: Kadın Sığınma Evleri ve Barınma İhtiyacı" atölyesine moderatörlük desteği verilmiştir. CEİD-izler Projesi kapsamında dernekler, baro, belediyeler ve sendikaların aktif katılımlarıyla oluşan Yerel Eşitlik İzleme Platformu (YEİP) savunuculuk planı çalışmasına katılım

sağlanmıştır. Yoksulluk ve Yerel Eşitlik Eylem Planlarına ilişkin destek verilen "Poverty and Local Equality Plans: An Analysis of İstanbul, İzmir and Ankara" adlı çalışmanın sunumu için IWCUS22 Kongresi'ne katılım gösterilmiştir. Birleşmiş Milletler Örgütü tarafından düzenlenen en büyük uluslararası STK toplantısı olan Birleşmiş Milletler Kadının Statüsü Komisyonu (KSK) 66. oturumunda YÜKAM ve Kırmızı Biber Derneği ortaklığında CSW66 "Eko-feminizm ve Cinsiyet Eşitliği" ortak paneli düzenlenmiştir. 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü Kapsamında Uçan Süpürge Vakfı, Dominik Cumhuriyeti Büyükelçiliği, Konak Belediyesi, Ege Kadın Buluşması Platformu iş birliğinde Mirabel Kardeşlerin kızı Minou Mirabel'in katılımı ile "Demokrasi, İnsan Hakları ve Kapsayıcılık" temalı söyleşiye Yaşar Üniversitesi Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından moderatörlük desteği verilmiştir ve YÜKAM desteği ile Yaşar Üniversitesi öğrencileri tarafından Mirabel Kardeşler'in Kelebekler belgeseli Türkçe alt yazı eklenerek seslendirilmiş, etkinlikte ilk kez gösterimi yapılmıştır. İnandığı değerleri, bilimsel gerçekler ve kurumsal hedefleri doğrultusunda buluşturan Yaşar Üniversitesi, YÜKAM ile hedeflerine giden yolda sağlam adımlarla ilerlemekte, kentimiz İzmir ve ülkemizi, daha eşitlikçi ve özgür olmaya yaklaştırmaktadır.

## HEDEFLER

Yaşar Üniversitesinin [2020 – 2025 Stratejik Planı'nın](#) beş stratejik amacından biri olan araştırma ve yenilikçilik yetkinliğinin artırılması için yedi adet somut ve ölçülebilir stratejik hedef yıllar bazında Mütevelli Heyet kararı ile belirlenmiş ve kamu ile paylaşılmıştır. Bu hedefler ve onların ölçülebilir metrikleri aşağıda sunulmuştur.

### Hedef 1.1: Doktora öğrenci sayısı ve kalitesini artırmak.

#### Faaliyetler

- F1. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ndeki doktora programlarının çeşitliliğinin artırılması ve disiplinlerarası yeni doktora programları açılması.
- F2. Doktora programlarındaki öğrenci sayısının artırılmasına yönelik tanıtım etkinliklerinin yapılması ve özendirme faaliyetlerinin yürütülmesi.
- F3. Yaşar Üniversitesi Doktora Burs Programı kapsamında tanıtım ve öğrenci alımı faaliyetlerinin yürütülmesi.
- F4. Üniversite öğretim üyelerinin araştırma projelerine ve eser üretim süreçlerine doktora öğrencilerinin katılımının teşvik edilmesi.
- F5. Doktora sonrası araştırmacılarla yürütülecek kurumlar arası araştırma projelerinin özendirilmesi.

#### Metrikler

- M1 - Doktora Program Sayısı •2022 Yıllık Durum: 12 •2025 Yıllık Hedeflenen: 20  
M2 - Doktora Programlarına Kayıtlı Öğrenci Sayısı •2022 Yıllık Durum: 149 •2025 Yıllık Hedeflenen: 350  
M3 - Doktora Öğrencilerinin Bulunduğu SCOPUS Bilimsel Doküman Sayısı •2022 Yıllık Durum: 33 •2025 Yıllık Hedeflenen: 100  
M4 - Doktora Mezun Sayısı •2022 Yıllık Durum: 13 •2025 Yıllık Hedeflenen: 60  
M5 - Yaşar Üniversitesi Doktora Burslu Öğrenci Sayısı •2022 Yıllık Durum: 135 •2025 Yıllık Hedeflenen: 15  
M6 - Doktora Sonrası Araştırmacı Sayısı •2022 Yıllık Durum: 5 •2025 Yıllık Hedeflenen: 5

### Hedef 1.2: Disiplinlerarası araştırma takımlarını kurmak.

#### Faaliyetler

- F1. Disiplinler arası araştırma takımları kurulmasına yönelik kurum içi proje eğitimleri verilmesi ve tanıtım yapılması.
- F2. Araştırma Uygulama Merkezleri bünyesinde disiplinlerarası ve öncelikli alanlarda etkinlikler düzenlenmesi.
- F3. Disiplinlerarası takımlara lisansüstü öğrencilerin katılımının sağlanması.
- F4. Lisansüstü tezlerde disiplinlerarası takımlar için ikinci danışmanlığın özendirilmesi.

#### Metrikler

- M1 - Aktif takım sayısı •2022 Yıllık Durum: 3 •2025 Yıllık Hedeflenen: 10  
M2 - Takımlarda yer alan öğretim elemanı sayısı •2022 Yıllık Durum: 23 •2025 Yıllık Hedeflenen: 40  
M3 - Takımların ürettiği SCOPUS bilimsel doküman sayısı •2022 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: 30  
M4 - Takımların aldığı projelerin kurum bütçesi •2022 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 1.250.000  
M5 - Takımların tamamladığı yüksek lisans tez sayısı •2022 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: 10  
M6 - Takımların tamamladığı doktora tez sayısı •2022 Yıllık Durum: yeni •2025 Yıllık Hedeflenen: 3

### Hedef 1.3: Akademik yayın sayısını artırmak.

#### Faaliyetler

- F1. Öğretim elemanlarının bilimsel çalışma ve disiplinler arası takım kurma çağrılarına yönelik seminer, konferans ve çalıştay etkinliklerinin düzenlenmesi.
- F2. Üniversite öğretim üyelerinin indeksli makale (WoS, Scopus, vd.), kitap ve kitap bölümü (SENSE) yazarlığı ile bu endekslerdeki eser editörlükleri için özendirilmesi
- F3. Alanında nitelikli eserler üreten kurum dışı araştırmacılar ve endeksli dergi editörlerinin katılımıyla kurum içinde çıktı odaklı çalıştay ve seminerler düzenlenmesi.
- F4. Doktora öğrencilerinin bilimsel eser kalitesini artıracak eğitimlerin verilmesi, panel ve çalıştaylar düzenlenmesi.

#### Metrikler

- M1 - WoS makale •2022 Yıllık Durum: 176 •2025 Yıllık Hedeflenen: 190  
M2 - WoS bilimsel doküman •2022 Yıllık Durum: 216 •2025 Yıllık Hedeflenen: 220  
M3 - SCOPUS makale •2022 Yıllık Durum: 172 •2025 Yıllık Hedeflenen: 210  
M4 - SCOPUS bilimsel doküman •2022 Yıllık Durum: 233 •2025 Yıllık Hedeflenen: 250  
M5 - ULAKBİM makale •2022 Yıllık Durum: 64 •2025 Yıllık Hedeflenen: 90  
M6 - Uluslararası bilimsel ve sanatsal etkinlik/konferans katılım sayısı •2022 Yıllık Durum: 75 •2025 Yıllık Hedeflenen: 70

### Hedef 1.4: Desteklenen proje sayısı ve bütçesini artırmak.

#### Faaliyetler

- F1. Üniversitenin akademik birimlerinde yeni proje çağrılarını hakkında seminer, konferans ve çalıştay gibi etkinliklerin düzenlenmesi.
- F2. Yüksek bütçeli projeler yönetmiş araştırmacılarla deneyim paylaşımı, çalıştay ve seminerler gibi etkinliklerin düzenlenmesi.
- F3. Proje önerisi hazırlama ve proje yönetimi üzerine eğitim ve çalıştay programlarının düzenlenmesi.

#### Metrikler

- M1- Tamamlanan proje sayısı •2022 Yıllık Durum: 52 •2025 Yıllık Hedeflenen: 90

- M2- Tamamlanan proje bütçesi •2022 Yıllık Durum: ₺ 46.453.555,92 •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 18.000.000  
M3- Tamamlanan proje kurum bütçesi •2022 Yıllık Durum: ₺ 7.790.003,55 •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 1.800.000  
M4- Aktif proje sayısı •2022 Yıllık Durum: 127 •2025 Yıllık Hedeflenen: 150  
M5- Aktif proje bütçesi •2022 Yıllık Durum: 230.681.012,42 •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 165.000.000  
M6- Aktif proje kurum bütçesi •2022 Yıllık Durum: ₺ 33.578.600,79 •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 18.000.000

#### **Hedef 1.5: Girişimcilik ekosistemini güçlendirmek.**

##### Faaliyetler

- F1. Üniversitenin akademik birimlerinde akademik ve teknolojik girişimcilik konularında eğitimler ve seminerler düzenlenmesi.  
F2. Girişimcilik ve inovasyon yönetimi konularında ulusal ve uluslararası konferanslar düzenlenmesi.  
F3. Ulusal ve bölgesel girişimcilik ekosistemindeki aktörlerle ortak etkinlikler düzenlenmesi.  
F4. Mezuniyet ve bitirme projeleri öğrencilerine özel ticarileştirme ve girişimcilik eğitimlerinin verilmesi.  
F5. Üniversitenin girişimcilik ekosistemini öğrencilere tanıtan etkinliklerin düzenli olarak yürütülmesi.

##### Metrikler

- M1 - YU personel/öğrenci/akademisyen bağlantılı şirket sayısı •2022 Yıllık Durum: 19 •2025 Yıllık Hedeflenen: 30  
M2 - YU Tekmer/Teknokent'inde yer alan işletme sayısı •2022 Yıllık Durum: 4 •2025 Yıllık Hedeflenen: 15  
M3 - Minerva'ya başvuru sayısı •2022 Yıllık Durum: 22 •2025 Yıllık Hedeflenen: 40  
M4 - Minerva'da yer alan girişim sayısı •2022 Yıllık Durum: 28 •2025 Yıllık Hedeflenen: 25  
M5 - BİGG/KOSGEB'e sunulan girişim sayısı •2022 Yıllık Durum: 147 •2025 Yıllık Hedeflenen: 35  
M6 - BİGG/KOSGEB desteği alan girişim sayısı •2022 Yıllık Durum: 6 •2025 Yıllık Hedeflenen: 17

#### **Hedef 1.6 Tasarım tescil/faydalı model/patent (FSMH) sayısını artırmak.**

##### Faaliyetler

- F1. Fikri sınai mülki haklar, ilgili teşvik sistemleri ve uygulamaları hakkında öğretim üyeleriyle birlikte yürütülen çalıştaylar.  
F2. FSMH potansiyeli yüksek olan alanlar ve ilgili konularda lisansüstü öğrencilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri ve uygulamalı etkinlikler.  
F3. Uygulamalı bilimler alanında çalışan araştırmacıların, FSMH potansiyeli yüksek olan alanlar için özendirilmesi ve teşvik edilmesine yönelik etkinlikler ve düzenlemeler

##### Metrikler

- M1 - Başvuru sayısı •2022 Yıllık Durum: 7 •2025 Yıllık Hedeflenen: 20  
M2 - Kabul sayısı •2022 Yıllık Durum: 3 •2025 Yıllık Hedeflenen: 11  
M3 - Lisans sayısı •2022 Yıllık Durum: - •2025 Yıllık Hedeflenen: 5  
M4 - Lisans geliri •2022 Yıllık Durum: - •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 50.000

#### **Hedef 1.7: Dijitalleşme araştırmalarını artırmak.**

##### Faaliyetler

- F1. Bilimsel araştırma projelerinde dijitalleşme konularındaki önerilerin özendirilmesi faaliyetleri ve ilgili kurumsal düzenlemeler.  
F2. Dijitalleşme konularındaki bilimsel eser üretiminin özendirilmesi ve bu eserlerin görünürlüğünün artırılmasına yönelik faaliyetler.  
F3. Dijitalleşme konularındaki bilimsel etkinlikler düzenlenmesi.

##### Metrikler

- M1 - Dijitalleşme süreçlerine yönelik hazırlanan SCOPUS bilimsel doküman sayısı •2022 Yıllık Durum: 60 •2025 Yıllık Hedeflenen: 130  
M2 - Dijitalleşme süreçlerine yönelik projelerin toplam kurumsal bütçesi-yıl içindeki hak ediş •2022 Yıllık Durum: ₺ 1.709.425 •2025 Yıllık Hedeflenen: ₺ 6.500.000  
M3 - Dijitalleşme süreçlerine yönelik yürütülen lisansüstü tez sayısı •2022 Yıllık Durum: 2 •2025 Yıllık Hedeflenen: 60  
M4 - Dijital araştırma araçları (WoS, SCOPUS, Scival, v.d.) kullanım seansı sayısı •2022 Yıllık Durum: 25.174 •2025 Yıllık Hedeflenen: 500.000

## **1.2. İç ve Dış Kaynaklar**

Önceki bölümlerde araştırma süreçleri proje ve girişim odaklı olarak verilmiştir. Yaşar Üniversitesi bilimsel yayın üretimleri, Fakülte, Yüksek Okul ve Enstitü akademik birimlerinde gerçekleştirilen bilimsel araştırma süreçleri olup en önemli araştırma kaynağı insan kaynağıdır. Aşağıdaki bölümlerde finansal kaynaklar ve destek birimi faaliyetleri ayrıntılı olarak özetlenmiştir. 2547 sayılı yasa gereği, yılda bir yapılan Fakülte/Yüksekokul Akademik Kurullarında Fakültelerin/Yüksekokulların birimlerinde yapılan bilimsel yayın sayıları ve aldıkları atıf sayıları ile birlikte değerlendirilmektedir. Rektörlük de yılda bir değerlendirme toplantısı yaparak, Yaşar Üniversitesi geneli için yayın sayısının [THE](#), [URAP](#), [GYÜE](#) gibi sıralamalardaki önemini vurgulayarak YÜ yayın performansının gelişimi hakkında bilgi vermekte ve değerlendirmelerini aktarmakta ve yönlendirmelerde bulunmaktadır.

### **1.2.1. Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

Üniversite, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için her bütçe yılı döneminde Mütevelli Heyeti tarafından belirlenen oranda yıllık gelirinin belirli bir bölümünü ayrılarak Bilimsel Araştırma Fonu (BAF) oluşturmakta ve kendi öz kaynakları ile oluşturduğu bu fon ile bilimsel araştırma projelerini desteklemektedir. Üniversitenin yıllık BAF bütçesinin yanı sıra, Sürekli Eğitim Merkezi, TÜBİTAK ve AB projelerinin kurum payları ile BTTO proje ve ticarileştirme gelirleri BAF'a aktarılmaktadır. BAF yıllık bütçesi limitine dayanıldığında ise ek bütçe Mütevelli Heyet tarafından tahsis edilmektedir. Mütevelli Heyet tarafından onaylanan BAF, PDK kararları doğrultusunda dağıtılır. PDK sekreteryası PDO tarafından yürütülür. Bilimsel araştırma projelerinin tüm süreç, uygulama ve mekanizmaları tanımlanmış olup, bu süreçler PDO koordinasyonu ile sistematik olarak yürütülmekte, izlenmekte ve duyurulmaktadır; her yıl PDK ve PDO faaliyet raporları ile üniversitenin üst yönetimine raporlanmaktadır.

Bilimsel Araştırma Fonunun (BAF) tanımı, oluşturulması, dağıtılması ve denetlenmesi gibi tüm hususlar, ["Yaşar Üniversitesi Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi"](#) ile, projeler kapsamında başlatılması ve takip edilmesi gereken idari ve mali süreçlerin işleyişiyle ilgili bilgi ve aşamalar ["Yaşar Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) İş Akış Süreçleri Usul ve Esasları"](#) belgesi ile düzenlenirken, projeler kapsamında ortaya çıkan fikri ve sınai mülkiyet hakları ile ilgili konular ise ["Yaşar Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi"](#) ne tabidir. BAF,

proje gelirleri ve giderleri, projeler kapsamında gerçekleşen mali hareketler, işlemler ve bütçeleri Yaşar Üniversitesi Mali İşler Daire Başkanlığı desteği ile PDO tarafından takip edilmekte ve aylık olarak ilgili birimler nezdinde raporlanmaktadır.

Bilimsel Araştırma Fonu için 2022 yılında 1.936.700,00 ₺; 2016-2022 döneminde toplam 8.686.700,00 ₺ bütçe tahsis edilmiştir. İlgili fondan Bilimsel Araştırma Projelerine ayrılan miktar, 6.964.551,26 ₺' dir. Bilimsel araştırma projeleri hakkında bilgilendirme yaparak destek imkanlarından bahsetmek ve projelerin başvuru aşamasından sonuçlandırılmasına kadar olan tüm süreçlerde destek, danışmanlık ve hizmet vermek amacıyla üniversite bünyesinde Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığına bağlı olarak kurulan Proje Destek Ofisi Müdürlüğü'nün faaliyetleri kapsamında 114 adet BAP Yaşar Üniversitesi BAF fonundan 6.964.551,26 ₺ bütçe ile desteklenmiştir. Yıllar bazında bakılacak olursa, Yaşar Üniversitesi tarafından BAF fonu için ayırdığı bütçe ve kullanım istatistikleri [Tablo C-5](#)'de verilmektedir. Makine teçhizat ve yazılım alımları için 419.905,92 ₺, sarf malzemeleri için 133.791,54 ₺, proje ekibindeki öğrencilere yapılacak ödemeler için 408.400 ₺, hizmet alımı giderleri için 356.672,67 ₺ ve seyahat giderleri için 205.145,63 ₺ olmak üzere BAF fonundan 1.523.915,76 ₺ tutarında bütçe 2022 yılında başlayan 13 bilimsel araştırma projesine tahsis edilmiştir. Dönem içerisinde başlayan 13 adet projeye, BAP konferans katılım desteği kapsamında konferans katılım ücreti olarak 68.853,24 ₺ ve konferanslara yapılacak seyahatler kapsamında 129.923,11 ₺ olmak üzere 198.776,35 ₺ konferans bütçesi tahsis edilmiştir. 2022 yılından önce başlayan projeler de dahil olmak üzere rapor dönemindeki aktif projelerde görev alan 28 proje bursiyeri ile 21 kısmi zamanlı proje asistanı BAP kapsamında istihdam edilmiştir. Bu öğrencilerden tezli yüksek lisans öğrencisi bursiyerlere 242.300 ₺, doktora öğrencisi bursiyerlere 51.000 ₺, tezsiz yüksek lisans, lisans ve ön lisans öğrencisi kısmi zamanlı proje asistanlarına ise 117.200 ₺ olmak üzere toplam 410.500 ₺ ödeme yapılmıştır.

BAP ile ilgili uygulama ve süreçlerden elde edilen bulgular, üniversitede bu amaçla kurulan Proje Değerlendirme Komisyonu ve Proje Destek Ofisi tarafından sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları kurum içi paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda ve üst yönetim tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda iyileştirme, düzenleme ve değişiklikler yapılarak kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Bu kapsamda, Üniversitede yapılan araştırmalar ve çalışmalar sonucu üretilen bilgi ile geliştirilen teknolojinin girişimcilik yoluyla ekonomik ve sosyal fayda sağlayan somut çıktılar olarak topluma aktarılması vizyonunu gerçekleştirmek için fon kaynakları, projelerin mali ihtiyaçları doğrultusunda sürekli incelenmekte ve irdelenmektedir. Bunun göstergesi olarak 2022 yılında Başlayan 13 proje için BAF fonundan 1.472.265,79 ₺ olarak tahsis edilen destek miktarı, bursiyer ve kısmi zamanlı proje asistanı ödeme limitlerinin güncellenmesi nedeniyle 1.502.565,79 ₺' ye ve sonrasında yapılan bütçe revizyonları nedeniyle 1.523.915,76 ₺' ye yükselmiştir. 03.03.2022 ve 27.10.2022 tarihlerinde [Akademik ve İdari Personelin Yurt İçi ve Yurt Dışı İdari Görevlendirme, Yolluk ve Seyahat Harcamaları Yönergesinde](#) yapılan değişiklikler ile 10.02.2022 tarihinde Proje Değerlendirme Komisyonu'nun önerisi ve Rektörlük Makamının kararı ile bilimsel araştırma projelerinde bursiyer ve kısmi zamanlı proje asistanı statüsünde çalışan öğrencilerin ödemelerine dair düzenleme proje bütçelerine yansıtılmıştır.

## 1.2.2. Üniversite dışı kaynaklar

Yaşar Üniversitesinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen faaliyetler arasında AB fonlu projelerin geliştirilmesi ve uygulanması yer almaktadır. Bu kapsamda 2022 yılı itibari ile devam eden 32 adet proje ile 1.687.579,8 Avro kaynak sağlanmıştır.

Aralık 2022 tarihi itibarıyla, Yaşar Üniversitesinin koordinatör veya ortak olarak yer aldığı toplam proje sayısı 135 toplam kurumsal bütçesi 4.088.172 Avro olarak gerçekleşmiştir.

2015 yılından bu yana dış kaynaklara yönelim açısından yıllar itibari ile [proje sayıları](#) ve [kurumsal bütçesi](#) resmi erişim sayfasında yer almaktadır.

Avrupa Birliği ve diğer uluslararası hibe programları başvuru ve uygulamalarına ait süreçler "Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ)" döngüsüne uygun olarak yönetilmektedir. Bu kapsamda başvuru ve yönetim süreçleri "Avrupa Birliği ve Diğer Uluslararası Hibe Programları Kapsamında Desteklenen Projelerde Başvuru ve Proje Yönetim Usul ve Esasları" belgesinde tanımlanan süreçlere uygun şekilde sürdürülmektedir. Merkezin araştırma ve projelere yönelik [kalite politikası](#) ve süreçleri resmi erişim sayfasında yer almaktadır.

Üniversitenin 2022 yılına ait araştırma dış fon büyüklüğünün yurt içi bölümü BTTO kanalıyla yürütülmektedir. 2022 yılında aktif olan 12 adet KÜSİ kontratlı projelerinin toplam mali büyüklüğü 1.392.215₺ dir. Bu ek olarak ortağı olduğumuz Teknopark İzmir'deki YUTECH şirketi üzerinden 2022 yılında yürütülmesi sürdürülen 29 projenin büyüklüğü 2.382.432 TL olmuştur. 2022 yılında yürütülmesi devam eden 14 TÜBİTAK destekli projenin toplam mali büyüklüğü 6.289.657 TL'dir.

Aynı dönemde yürütülen 32 AB projesinin üniversitemize düşen payı € 1.687.579,80 olup TCMB 2022 yılı ortalama avro kuru olan (16,5512) değer ile Türk Lirasına çevrildiğinde 27.931.470,79 ₺ değerini göstermektedir. Dolayısı ile üniversitemizin 2022 yılı araştırma dışı kaynak fonu toplamda 30 milyon ₺'yi aşmıştır.

Ulusal dışı proje fon kaynakları süreci BBTO tarafından yürütülmektedir. BTTO, akademisyenlerin proje yapmaya teşvik edilmesi için üç boyutta yaklaşım sergilenmektedir. Bunlar:

- Aktif olarak projelerde yer almayan akademisyenleri destek programlarına başvuru hazırlamaları ve projelerde görev almaları için teşvik etmek,
- Destek programlarına başvuran ve projelerde yer alan akademisyenlerin daha büyük bütçeli ve kapsamlı (Örneğin, BAP destekli projeler sonrası TÜBİTAK destekli projeler, TÜBİTAK destekli projeler sonrası AB destekli projeler) projelerde yer almalarını teşvik etmek,
- Söz konusu proje çıktılarının diğer BTTO modülleri için girdi olarak kullanılmasıdır (Örneğin, Üniversite Sanayi İş Birliği, Fikri Hak Korunumu, Ticarileştirme ya da Akademik Girişimcilik)

BTTO bünyesinde gerçekleştirilen modül 2 faaliyetleri sadece ofis sınırları içerisinde gerçekleşmemekte, yine Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı'na bağlı Proje Destek Ofisi (PDO) ile AB Uygulama ve Araştırma Merkezi (AB Merkezi) çalışmaları ile tamamlayıcı biçimde ilerlemektedir. Bu kapsamda, PDO tarafından yürütülen BAP süreçlerine BTTO da dâhil edilmekte, oluşturulan mekanizma sayesinde, BAP kapanış kriterleri BTTO modüllerine girdi olacak şekilde kurgulanmıştır. Böylece, her tamamlanan BAP sonrası akademisyen ve araştırmacılar BTTO ile iletişime geçerek, ofis faaliyetleri kapsamına girecek faaliyetlerde bulunmaktadırlar. AB Merkezi ile de benzer bir yaklaşım ile çalışılmakta, ulusal fonlar ile desteklenen projelerin kapanış ardından akademisyen ve araştırmacılar AB desteklerine başvurmaları için teşvik edilmektedir. Sonrasında, gelişen proje başvuru ve yürütme süreçleri AB Merkezi ile birlikte desteklenmektedir.

Üniversitemiz akademisyenlerine genel e-posta yolu ile yapılan çağrı duyurularına geri dönüşler istenilen oranda gerçekleşmemiştir. Bu nedenle açılan çağrı duyuruları üniversitemizin tüm akademisyenlerine e-posta ile yönlendirilse bile çağrıların öncelikli alanları ve hedef kitlesi kapsamında akademisyenlerimize yüz yüze veya telefon ile iletişim kurarak bilgilendirme yapılmıştır. Her çağrı duyurusu kapsamından yapılması amaçlanan, akademisyenlerin bilgi ve farkındalıklarının artırılmasıdır. Bu noktada akademisyenlerin çalışma alanlarından yola çıkarak açılan çağrılarının öncelikleri dikkate alınmış ve odaklı çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalar, akademisyenleri hem çağrılara başvurma konusunda teşvik etmekte hem de elde edilen akademik bilginin projeye dönüşmesi noktasında motive etmektedir.

BTTO hibe destek programlarına yapılan başvuruların ve kabullerinin nitelik ve nicelik olarak artabilmesi için, başvuru hazırlama süreçlerinin ilgili hedef kitle tarafından özümsebilmesine yönelik tanıtım ve eğitim amaçlı etkinlikler çevrim içi platformlarda düzenlenmiştir. Ayrıca Yaşar Üniversitesi akademisyenlerini hibe destek programlarına teşvik ve motive etmek için proje deneyimleri olan akademisyenlerimizden deneyimlerini yararlanarak TÜBİTAK ARDEB ve BİDEB programları ve başvuru süreçleri hakkında çevrimiçi seminerler düzenlenmiştir. Daha önce proje başvurusunda bulunmuş ve ret almış akademisyenlerin tekrar yeni çağrılara başvurması için e-posta ve/veya telefon görüşmeleri ile iletişime geçilmiştir. Daha önce hibe destek programlarına başvuruda bulunmamış akademisyenlere düzenlenen ziyaretlerde genel olarak destek programları, proje önerisi hazırlama mantığı ve proje yönetimi döngüsü konularında bilgi paylaşımında bulunulmuştur. Program çağrılarında başvurmayı düşünen akademisyenler ile proje süreçleri hakkında

görülmüş, program özelindeki başvuru formları proje mantığı çerçevesinde incelenmiş olup akademisyenlere konu hakkında ilgili geri bildirimlerde bulunulmuştur.

Proje yazma isteği ve yetkinliği yüksek ancak özellikle ulusal ve uluslararası programlara başvuru hakkında tecrübe ve bilgiye sahip olmayan akademisyenlere başvurabilecekleri programlar hakkında detaylı bilgi sağlanmıştır. BTTO fikir aşamasından, fikrin projelendirilmesi ve ardından projenin hayata geçirilip tamamlanmasına kadar her adımda akademisyen ve araştırmacılara destek vermiştir. Üniversite akademisyenlerinin uluslararası proje başvuru süreçleri söz konusu olduğunda koordineli bir şekilde AB Merkezi uzmanlarına yönlendirilmiştir. AB Merkezi uzmanları, bu süreç içerisinde uluslararası programlara başvurmayı planlanan akademisyenlerimize detaylı bilgilendirme gerçekleştirmiştir. Modül 2 uzmanı, akademisyenlere proje fikrini hayata geçirmeyi sağlayacak hibe destek programları hakkında gerek e-posta yoluyla, gerekse çağrı odağında yüz yüze olmak üzere program süreci ve başvuru koşulları hakkında detaylı bilgilendirmede bulunmuştur. Başvuru formunu dolduran akademisyenlere istekleri doğrultusunda, Modül 2 uzmanı tarafından yazım koşulları ve içeriği hakkında program özelinde değerlendirme kriterleri çerçevesinde geri bildirim verilmek üzere destek olunmuştur. Başvuru sırasında ve/veya başvuru sonrasında gerekli belgelerin toplanması sağlanmış, başvuru belgelerinin ilgili sisteme aktarılması sırasında karşılaşılabilecek sorunlar veya sorular doğrultusunda destek olunmuştur.

Üniversite BAP'ı tarafından projelerin kapanış kriterlerinden biri TÜBİTAK ve AB programlarına başvuru olarak kurgulanmıştır. Bu kapsamda, Modül 2 uzmanı Proje Destek Ofisi (PDO)'ne yapılan 10 adet BAP başvurusunu içeriksel olarak incelemiş, projelerin PDK kriterlerine uygun hale gelmesine destek verirken, nihai uygunluğu PDO sağlamıştır. Proje kapanışlarının ardından akademisyenler TÜBİTAK programlarına başvuru için yönlendirilmiştir. Fon veren kuruluş şartları doğrultusunda tamamlanan başvuru süreci ardından sonuç takibi yapılmıştır. Sonuç duyuruları e-posta, kuruluş web siteleri, sosyal medya hesapları gibi kanalları veya doğrudan programa başvuru yapan akademisyen ile iletişimde kalınarak takip edilmiştir. Kabul alınması durumunda, proje yürütücü ve ekiplerinin proje dâhilinde gerçekleştirilmesi gereken idari süreçler Modül 2 uzmanı tarafından devralınmıştır. Söz konusu uzman, proje başvuruları ardından ilgili kuruluşça fonlanmaya hak kazanan projelerin süreçlerini Yaşar Üniversitesi proje ekibi ile yürütmüştür. Bu faaliyet kapsamında, proje sözleşmesi imzalanma süreci yürütülmesi, satın alma taleplerini ve bursiyer girişlerinin üniversitesi tarafından yürütülmesinin tetiklenmesi ve fonlayıcı kuruluş ile iletişim noktası olma görevleri Modül 2 uzmanı tarafından yerine getirilmiştir.

Üniversitemizdeki uzman veri tabanı anahtar kelimelerle yeniden yapılandırılmış ve Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yeni bir [arama motoru](#) olası dış paydaşlarımıza destek olmak üzere üniversitemizin ana web sitesine eklenmiştir

Akademik kadromuz yıllar içerisinde nitelik ve nicelik açısından giderek iyileşmektedir. İşe yeni alınan akademik kadronun geçmişinde araştırma performansı aranmaktadır. Ayrıca atama ve yükseltme koşullarında istenen asgari eşik değerlerin güncellenmesi, araştırma performansına katkı vermektedir. BAP projeleri ile desteklenen akademisyenlerimize araştırma için altyapı ve insan kaynağı destekleri verilmektedir.

Yaşar Üniversitesi, akademik personelin atama ve yükseltme sürecinde belirtildiği üzere araştırma performansı, atf ve alan endekslerinde taranan dergilerde yayımlanan makaleler öncelikle göz önüne alınmaktadır. Bu konuyla ilgili akademik birim amirlerinden de kısa değerlendirme raporları istenmektedir. Akademik atama ve yükseltmeye konu olan esasların daha rekabetçi olması ve kurumsal üretkenliğin artırılması amacıyla, "Akademik Kadrolara Atamalar Hakkında Usul ve Esaslar" çalışmaları 2019 yılı içinde tamamlanmış ve YÖK tarafından onaylanmıştır. 2547 sayılı kanun, üniversitenin atama yükseltme yönetme ve yönergeleri çerçevesinde araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri objektif ölçüm kriterleri tanımlanmıştır.

Yaşar Üniversitesinin araştırma kadroları akademik birimler tarafından istihdam edilen öğretim elemanları tarafından oluşturulmaktadır. "Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltme [Yönergesi](#)" akademisyen kadrosundan beklenen araştırma yetkinlikleri ve asgari koşulları belirlemektedir. Ayrıca uluslararası ve ulusal üniversite sıralamalarında beklenen araştırma performansı hedefleri gerçekleştirmek için teşvik mekanizmaları (Akademik Etkinliklerine Katılım [Yönergesi](#)) harekete geçirilmiştir. Bunların yanında her sene üniversitenin kuruluş yıl dönümünde verilen "Bilim Birlik Başarı" ödülleri kapsamında üniversite içinde ve uluslararası hedeflerinde üzerinde bireysel performans gösteren personel ödüllendirilmektedir. Araştırma ödülleri (Atf endeksi yayınları, ULAKBİM yayınları, TÜBİTAK ve AB Projeleri ile Bilimsel Araştırma Projeleri) nesnel ölçüler bazında belirlenen hedefleri geçen tüm akademik personel verilmektedir. İşbu hedefler üniversitenin beklediği araştırma seviyelerini tanımlamaktadır.

Araştırma kadrosunun yeniden atanma ve yükseltme kriterleri ve bu kriterlerin tanımları ile ilgili denklilikleri Yaşar Üniversitesi Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında [Yönerge](#) içinde açıkça tanımlanmıştır. Ayrıca, tüm akademisyenler bireysel olarak ve akademik birim yöneticileri kendi akademik birimlerinin performansını, kişisel bazda birim içi, birimler arası ve üniversite ile karşılaştırmalı olarak, akademik yıl bazında gerçek zamanlı çalışan Akademik Performans Değerlendirme Sistemi aracılığı ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Rektörlük makamı tarafından son üç akademik yarıyıl performanslarına göre tüm öğretim üye ve görevlileri kişi bazında değerlendirilmekte ve kişilerin araştırma performanslarındaki başarıları özlük haklarına yansıtılmaktadır.

### 1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Yaşar Üniversitesi'nin doktora programları yaygınlaşmaya başladıkça öğrenci ve mezun sayılarının yıllar içerisinde arttığı [Tablo C.6](#) ve [Tablo C.7](#)'de gözlemlenmektedir. Bu ise üniversitenin hem eğitim öğretim hem de araştırma bakımından olgunlaştığını göstermektedir. Doktora öğrenim süresinin kısıtlanması ve lisansüstü yönetmelikteki değişiklikler nedeniyle aktif olmayan öğrenciler sistemden çıkmaktadır. 2018-2019 akademik yılında aktif olan doktora öğrenci sayısı 136 iken, 2019-2020 akademik yılında bu sayı 143'e çıkmıştır. 2020-2021 akademik yılındaki aktif olan doktora öğrenci sayısı 134'tür. 2021-2022 yılı 140 olan doktora ve yeterlilik öğrenci sayısı 2022-2023 akademik yılında 149'a yükselmiştir. 2019 yılında gerçekleştirilen 2020-2025 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, doktora öğrenci sayısının 5 yıllık bir dönemde mevcut sayısının 2 katından az olmamak üzere belirlenecek bir sayıya çıkarılmasının, araştırma hedeflerinden birisi olarak belirlenmesi görüşü kabul görmüştür. Yaşar Üniversitesi'nin önerisi ve YÖK'ün uygun görüşü üzerine, 16 Haziran 2020 tarih ve 31157 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 15 Haziran 2020 tarihli Cumhurbaşkanlığı Kararı'nın 1'inci maddesinin 1'inci fıkrası uyarınca, Yaşar Üniversitesi bünyesinde lisansüstü eğitim veren Fen Bilimleri Enstitüsü (FBE) ve Sosyal Bilimler Enstitüsü (SBE) kapatılarak yerlerine "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" (LEE) kurulmuştur. Kapanan FBE ve SBE'nin mevcut lisansüstü programları, 15 Haziran 2020 tarihinden başlamak üzere Lisansüstü Eğitim Enstitüsü içerisinde yer almışlardır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde 2022-2023 akademik yılı itibarıyla 12 aktif program bulunmaktadır. Önceki yıllarda SBE ve FBE bünyesinde bulunan öğrenci sayıları ile birlikte mevcut öğrenci sayıları [Tablo C.6](#)'da verilmiştir.

Yaşar Üniversitesi'nin doktora programları yaygınlaşmaya başladıkça aktif programlardaki öğrenci sayılarının yıllar içerisinde arttığı gözlenmektedir. [Şekil C.4](#)'te aktif doktora programlarının öğrenci sayıları grafiksel olarak özetlenmiştir. Aktif Öğrenci sayılarındaki artış üniversitenin araştırma olgunluğuna erişmeye başladığının bir kanıtıdır. Bu sayıların daha da artırılması ve başarılı öğrencilerin programlara çekilerek kaliteli akademik çalışmalar yapılması hedefiyle 2019 yılında gerçekleştirilen 2020-2025 Stratejik Plan çalışmalarını takip ederek, Yaşar Üniversite Senatosu'nun önerisi üzerine Mütevelli Heyeti 2019-2020 Bahar Döneminden başlamak üzere doktora ve sanatta yeterlik programlarına kayıtlanan öğrencilerin %100 ücretli olarak eğitim almaları kararı alınmıştır. Karar 2019-2020 Bahar Döneminde uygulanmaya başlanmıştır. 2020-2021 öğrenci sayılarında da bu kararın etkisi gözlenmeye başlanmıştır.

Üniversitemiz doktora programlarından mezun olanların sayısı 2015 yılından itibaren istikrarlı bir şekilde artışını sürdürmektedir ([Tablo C.7](#)). 2020-2021 ve 2021-2022 eğitim yıllarında COVID-19 pandemisi nedeniyle, dönem izni alan öğrenci sayısı arttığı için bir gerileme görülse de önümüzdeki yıllarda hedefin üzerine çıkılacağı öngörülmektedir.

Yaşar Üniversitesi'nde Rektörlük, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Anabilim ve Anasatın Başkanlıkları görüşmeleri ve koordinasyonu doktora program çeşitliliği konusunda çalışmaları devam etmektedir. 2025-2030 yılları arasında Uluslararası İlişkiler, Turizm, Müzik ve Sahne Sanatları, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı, Psikoloji ve Yapay Zeka Mühendisliği alanlarında da doktora programları açılması yönünde çalışmalar yürütülmektedir. Yaşar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yukarıda yer alan 12 adet doktora programına ilaveten, 26 tezli 26 tezsiz olmak üzere toplam 52 yüksek lisans programı bulunmaktadır. Program listesi [Tablo C.8 LEE Toplam Programlar tablosu](#) 'nda yer almaktadır.

Ayrıca 2'si Tezli ve 3'ü Tezsiz olmak üzere 5 yüksek lisans program açma önerisi hazırlanmış olup, YÖK'e iletim sürecindedir. Yüksek Lisans program önerileri:

- Gastronomi ve Mutfak Sanatları Disiplinlerarası Türkçe Tezli Yüksek Lisans Programı
- Gastronomi ve Mutfak Sanatları Disiplinlerarası Türkçe Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- Yönetim Bilişim Sistemleri Disiplinlerarası Türkçe Tezli Yüksek Lisans Programı

- Yönetim Bilişim Sistemleri Disiplinlerarası Türkçe Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- Yöneticiler için İşletme İngilizce Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Sonuç olarak, Yaşar Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü önümüzde yıllar için iki ana hedef üzerine yoğunlaşmaktadır.

- İlk olarak tezli/tezsiz yüksek lisans öğrenci sayısını sürdürülebilir düzeyde artırarak, birçok farklı alanda kalifiye mezunlarımız sayesinde adımımızdan söz ettirecek özelliklere Ege Bölgesinde yer alan firmalarda istihdam konusunda öncü olmak,
- Yaşar Üniversitesi doktora programlarından uluslararası niteliğe sahip mezunlar vererek, başta ülkemiz olmak üzere farklı ülkelerde geleceğin akademisyenlerini yetiştirmek öncelikli hedeflerimizdir.

Sektörün farklı ihtiyaçlarını karşılamak için, diğer enstitülerde yer alan temel programlar yerine farklı nitelikte olan özel programlar açma hedefimiz bulunmaktadır.

Yaşar Üniversitesi [Lisansüstü Eğitim-Öğretim Burs ve İndirim Yönergesi](#)'ni Senato kararıyla müteakiben 09/12/2021 tarih ve 08 sayılı Mütevelli Heyeti kararı ile güncelleyerek kaliteli doktora öğrencilerini çekmek üzere yeni bir burs programı oluşturmuştur. 2021 yılında doktora kabul edilen tüm öğrencilerden eğitim ücreti alınmazken 2022 yılından itibaren devreye girecek Yaşar Doktora/Sanatta Yeterlik Bursu ile Yaşar Üniversitesi doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul edilen başarılı öğrenciler arasında, bu yönergeyle düzenlenen esaslarda belirtilen koşulları sağlayan aylık burs ödemesi biçiminde verilen sekiz yıla kadar sürebilen bir mali destek mekanizması oluşturulmuştur. Araştırma görevlileri bu bursun kapsamı dışındadır. Yaşar Üniversitesi doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrenciler arasında, bu yönergeyle düzenlenen esaslarda belirtilen koşulları sağlayan öğrencilere, ayrıca Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdunda ücretsiz/indirimli barınma bursu da sağlanmıştır. Yaşar Üniversitesi, akademik personelin araştırma kalitesini yükseltmek, nitelikli yayın yapmak ve bilimsel çalışmalara katkıda bulunmak üzere doktora sonrası çalışma (post-doc) yapmak isteyen genç bilim insanlarına değişik alanlarda olanaklar sağlamaktadır. Araştırma alanları akademik personelimizin ilgi alanları ile örtüşen adayların bu olanaktan yararlanmak için başvurularını öncelikli olarak teşvik edilmektedir. İstenilen koşulları sağlayan adaylara ofis, internet, bilgisayar, yemek ve yurtta barınma olanakları sağlanır. Mütevelli Heyetin uygun görmesi ile burs da tahsis edilebilmektedir. Çalışma süresi normal olarak bir yıldır. Adayların çalışmalarını üniversitede danışman öğretim üyeleriyle beraber yürütmeleri, çalışma konusu ile ilgili seminer(ler) vermesi ve dönem sonunda atıflı dergilerde yayın(lar) yapması beklenmektedir. Raporun yazılması döneminde (2022 itibarıyla) üniversitemizdeki dışarıdan gelen doktora sonrası araştırmacıların sayısı beşe ulaşmıştır.

Kurumun kendi mezunlarını işe alma politikası açıktır. Doktora mezuniyetini takip eden yarıyılında araştırma görevlerinin sözleşmeleri bir kez uzatılmaktadır. Bu durumdaki araştırma görevlileri istemeleri ve uygun bulunmaları durumunda derslere girebilmektedir. Bu istisnalar dışında, başka akademik ve araştırma kurumlarında belirli bir süre (en az üç yıl) çalışmadan ve yurt dışı deneyimi kazanmadan kendi mezunlarımızı tam zamanlı olarak işe almamaktayız. Bununla beraber, doktora mezunlarımıza başka kurumlarda, yurt içinde ve dışında doktora sonrası araştırmacı veya akademik personel (Dr. Öğretim Görevlisi, Dr. Öğretim Üyesi) pozisyonu bulmalarına destek olunmaktadır. Örneğin Endüstri Mühendisliği doktora mezunlarından son altısı, mezuniyetlerini izleyen ilk akademik dönemde üçü yurt içinde ve biri yurt dışında Öğretim Üyesi, biri yurt dışında ve biri yurt içinde doktora sonrası araştırmacı olmak üzere Üniversite desteği ile istihdam edilmişlerdir.

## Araştırma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-Araştırma Geliştirme Uygulama Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi.pdf](#)
- [2. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi\\_BTTO ve PDO Yönergesi.pdf](#)
- [3. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi -BAP Sözleşme ve İş Akış Süreçleri Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [4. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-Bilimsel Araştırma Takımları Hakkında Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [5. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi -Sosyal Girişimcilik ve Sosyal Etki Ofisi Uygulama Usul ve Esasları.pdf](#)
- [6. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-Toplumsal Cinsiyet Yönergesi.pdf](#)
- [7. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi -Toplumsal Cinsiyet Politika Belgesi.pdf](#)
- [8. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-Fikri Sınai Haklar Yönergesi.pdf](#)
- [9. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi- Yönetişim Modeli ve Uygulamaları\\_ODTU Teknokent-Yaşar Üni. BIGG Protokolü.pdf](#)
- [10. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-İzlenmesi ve İyileştirilmesi Örneği -Girişimcilik Kurulu Kararları.pdf](#)
- [11. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-İzlenmesi ve İyileştirilmesi Örneği-FSMH Kurul Kararları.pdf](#)
- [12. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi İzlenmesi ve İyileştirilmesi Örneği -YUTECH Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)
- [13. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-İzlenmesi ve İyileştirilmesi Örneği-TÜBİTAK BİGG UK.pdf](#)
- [14. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-İzlenmesi ve İyileştirilmesi Örneği-101\\_PDK Kararları.pdf](#)
- [15. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-İzlenmesi ve İyileştirilmesi Örneği-109\\_PDK Kararları.pdf](#)
- [16. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-İzlenmesi ve İyileştirilmesi Örneği-Kasım ÜYT Kararları.pdf](#)
- [17. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-İzlenmesi ve İyileştirilmesi Örneği-Ekim ÜYT Kararları.pdf](#)
- [18. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-İzlenmesi ve İyileştirilmesi Örneği-Eylül ÜYT Kararları.pdf](#)
- [19. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-İzlenmesi ve İyileştirilmesi Örneği-Temmuz ÜYT Kararları.pdf](#)
- [20. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-İzlenmesi ve İyileştirilmesi Örneği-Haziran ÜYT Kararları.pdf](#)
- [21. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-İzlenmesi ve İyileştirilmesi Örneği-Mart ÜYT Kararları.pdf](#)
- [22.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi- Uygulama Örneği\\_AUOM\\_DX\\_Story.pdf](#)
- [23.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi- Uygulama Örneği\\_TÜMA\\_2022\\_Raporu.pdf](#)
- [24.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi- Uygulama Örneği\\_CALIPER Internal Assessment of Yasar Univ..pdf](#)
- [25.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-Uygulama Örneği\\_Communication on Engagement\\_Yasar Univ..pdf](#)
- [26.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-Uygulama Örneği\\_Membership proof\\_photo\\_website.pdf](#)
- [27.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-HRS4R Başvurusu.pdf](#)
- [28.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-Observer Status\\_2021-12-21 Mr. Sinan Ünlüsoy.pdf](#)
- [29.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-SPARK Danışmanlık Hizmet Sözleşmesi.pdf](#)
- [30.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-BIGGYUTECH Arayüz Programı Başvuru Dosyası.pdf](#)
- [31.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-Ek3.AeraStar AccelerationProgram İcerik.pdf](#)
- [32.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-Non Fungible Token \(NFT\) Sunum.pdf](#)
- [33.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-OrganizasyonBasvuruFormu\\_AERASTAR-YUTECH.pdf](#)
- [34.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi-Mükemmellik Merkezi Davet Mektubu.pdf](#)

## İç ve dış kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [12. İç ve Dış Kaynaklar- ATK-Faaliyet-Raporu.pdf](#)
- [11. İç ve Dış Kaynaklar- PDK-Faaliyet-Raporu.pdf](#)
- [10. İç ve Dış Kaynaklar- PDO-Faaliyet-Raporu.pdf](#)

- [9. İç ve Dış Kaynaklar Tanımlı Süreçler\\_BAP Bülteni.pdf](#)
- [1. İç ve Dış Kaynaklar-Desteklenen Projelerde Başvuru ve Proje Yönetim Usul ve Esasları.pdf](#)
- [2. İç ve dış kaynaklar- BAP Yönergesi.pdf](#)
- [3. İç ve dış kaynaklar- Bilimsel Araştırma Projeleri - PDO Aylık Rapor .pdf](#)
- [4. İç ve dış kaynaklar-Araştırma Geliştirme Bütçesi-AB Merkezi Yıllık Proje ve Bütçe Raporu.pdf](#)
- [5. İç ve dış kaynaklar-Araştırma Geliştirme Bütçesi\\_YÜ AB ve Diğer Uluslararası Hibe Programları Projeleri ve Hibe Miktarları.pdf](#)
- [6. İç ve dış kaynaklar-AB Merkez Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [7. İç ve dış kaynaklar-AB ve Diğer Uluslararası Hibe Programlarına Yapılan Başvulara İlişkin Proje Bildirimleri.pdf](#)
- [8. İç ve Dış Kaynaklar\\_KA220-VET-5062B611.pdf](#)
- [13. İç ve Dış Kaynaklar\\_Tanımlı Süreçler\\_Proje-Bildirim-Formu.pdf](#)

## Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kantlar

- [1. Doktora Programları.pdf](#)
- [2. Doktora Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayıları.pdf](#)
- [3. Doktora Programları Mezun Sayıları.pdf](#)

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

### 2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Yaşar Üniversitesi bilimsel yayın üretimleri, Enstitü, Fakülte ve Yüksek Okul akademik birimlerinde gerçekleştirilen bilimsel araştırma süreçleri olup en önemli araştırma kaynağı insan kaynağıdır.

Üniversitenin akademik birimlerinde var olan öğretim elemanları kadroları ve öğrenci sayıları [yayınlanmıştır](#).

Akademik kadrolar yıllar içerisinde nitelik ve nicelik açısından giderek iyileşmektedir. İşe yeni alınan akademik kadronun geçmişinde araştırma performansı aranmaktadır. Ayrıca atama ve yükseltme koşullarında istenen asgari eşik değerlerin güncellenmesi, araştırma performansına katkı vermektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri ile [desteklenen akademisyenlere](#) araştırma için altyapı ve insan kaynağı destekleri verilmektedir. Araştırma Takımı Yetiştirme Programı düzenlenmektedir.

Araştırmacılar İçin İnsan Kaynakları Mükemmeliyet (HRS4R) Ödülü, Avrupa Komisyonu tarafından Avrupa Araştırmacılar Şartı ve Araştırmacıların İşe Alımına İlişkin Davranış Kuralları belgelerini uygulayan kurumlara verilen bir kalite ödülüdür. Araştırma kurumları, öncelikle ilgili belgelerdeki ilke ve şartları kabul etiklerini taahhüt ederek başvuruda bulunur ve kurumsal boşluk analizi ve eylem planı hazırlanır. Eylem planının kabul edilmesinin ardından ödül verilir ve uygulama sürecine başlanır.

Yaşar Üniversitesi HRS4R Ödülü başvuru sürecini kurumsal niyet mektubunu Avrupa Komisyonu'na ileterek 2021 yılında başlatmıştır. Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı başkanlığında, İnsan Kaynakları ve Belge Yönetiminden sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı, Personel Müdürü, Akademik Özlük Şefi, Mali İşler Daire Başkanı, AB Merkezi Müdürü, AB uzmanı, Kalite Koordinatörü, Rekabet İlişkileri Analiz Müdürü, Stratejik Planlama ve Mükemmeliyet Ofisi Müdüründen oluşan bir komisyon kurulmuş olup çalışmalar sürdürülmüştür. Nisan 2022 yılında ödül başvurusu tamamlanarak Avrupa Komisyonu'nun değerlendirmesine sunulmuştur.

Kurumsal araştırma ve yenilikçilik kapasitesinin artırılması için öncelikle Kurumsal Karmenin oluşturulması için OECD ve AB Komisyonu tarafından desteklenen ve Yükseköğretim Kurumlarının yenilikçilik potansiyelini araştırmak için yaratılan [HEInnovate](#) öz değerlendirme aracını kullanarak Üniversite profili oluşturulmuştur. Bu sayede kurumun; liderlik ve yönetim, fon yönetimi, araştırmacı personel ve destekleri içeren organizasyonel kapasitesi, girişimcilik eğitimi ve öğrenme, girişimcileri hazırlama ve destekleme, dijital dönüşüm kabiliyeti, bilgi transferi ve iş birliği, uluslararasılaşmış üniversite etki ölçümü kategorilerindeki görünürlüğü ortaya konmuştur.

Yaşar Üniversitesinin Avradaki dört üniversiteden biri olarak yer aldığı “[RiEcoLab - Responsible Innovation-Led Entrepreneurial University Transformation Centres \(Ecosystem Integration Labs\) / Sorumlu İnovasyon Öncülüğünde Girişimci Üniversite Dönüşüm Merkezleri \(Ekosistem Entegrasyon Laboratuvarları\)](#)” adlı proje, Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü (European Innovation and Technology Institution-EIT) tarafından yükseköğretimde inovasyon kapasitesini artırmak amacıyla 2021 de yayınlanan “Yükseköğretim için İnovasyon Kapasitesi Oluşturma (HEI Initiative: Innovation Capacity Building for Higher Education) çağrısı kapsamında desteklenmeye hak kazandı. Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü'nün (EIT) bu yeni inisiyatif, yükseköğretim kurumlarında girişimcilik ve inovasyon alanlarında kapasitenin artırılmasını hedeflemektedir. Yükseköğretim İniyatif (HEI Initiative), Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü'nün (EIT) 2021-2027 yılları için geliştirilen EIT Stratejik İnovasyon Ajandası'nda yer alan temel hedeflerden biridir. Bu inisiyatif, yükseköğretim kurumlarında uzmanlık ve koçluk, EIT inovasyon ekosistemine erişim ve finansman sağlayarak bu kurumları desteklemeyi ve kurumların kendi ihtiyaçlarına göre şekillenecek inovasyon eylem planları geliştirmelerini sağlamayı amaçlamaktadır. Proje kapsamında Yaşar Üniversitesi de dâhil olmak üzere dört ayrı üniversitede dört ayrı tematik alanda Ekosistem Entegrasyon Laboratuvarı geliştirilmektedir. Bu laboratuvarlar, her üniversitenin HEInnovate ölçüğü ile belirledikleri ihtiyaçlarına ve uzmanlık alanlarına göre özel olarak geliştirilecek ve filiz işletmelerin hayata geçirilmesine odaklanacaktır. RiEcoLab Projesi, Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü'nün (EIT) Yükseköğretim Kurumları İniyatif (HEI-Initiative) kapsamında ilk aşaması Aralık 2021'e kadar devam etmiş ve ilk aşamada 400.000 € hibe alınmıştır. İlk aşama EIT tarafından başarılı bulunmuş olup ikinci aşamaya geçilerek ek bir milyon € ile 18 ay daha sürecektir. İlk aşamada, altı adet eğitim modülü geliştirilmiş olup toplam 315 öğrenci, 52 akademisyen 55 sektör uzmanı eğitime tabii tutulmuş olup 22 öğrenci, 11 akademisyen ve 25 uzmana mentörlük hizmeti sunulmuştur. Ayrıca 13 startup- desteklenmiş ve yedi melek yatırımcı ile ilişkilendirilmiştir. Bu aşamada Yaşar Üniversitesi ekibi. “Yüksek Öğretim Kurumları Yaşam Laboratuvarları Yoluyla Sorumlu Araştırma ve İnovasyonu (RRI) Yenilikçi Girişimcilik Stratejilerine Nasıl Katarlar?” araştırmasını Wageningen Research ile birlikte yapıp EIT ye raporlamıştır. Dönem içerisinde Sosyal Girişimcilik ve Etki Yönetimi ofisi kurularak Goodsted yazılımı ile operasyona başlamıştır; önümüzdeki yıllarda bir Araştırma Merkezi olarak örgütlenmesi planlanmaktadır. Arabuluculuk ve Tahkim Uygulama ve Araştırma Merkezi kuruluş hazırlıkları devam etmektedir. Tüsiad\_YU forum önerisi ile Birleşmiş Milletler Gıda ve Tarım Örgütü (FAO) ile işbirliği antlaşma metni hazırlanarak taslak metin FAO TR ' a sunulmuştur.

### 2.2 Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Yaşar Üniversitesinde disiplinlerarası araştırma faaliyetleri herhangi bir fakültenin içerisinde değil Rektörlük bünyesindeki araştırma ve uygulama merkezleri (AB Araştırma ve Uygulama Merkezi, Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi, Akademik Yazım Merkezi, Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma Merkezi (YÜKAM), Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜTAM), Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM), Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi) tarafından yürütülmektedir. Bu merkezlerin 2022 yılı faaliyetleri C.1.1 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı bölümünde verilmiştir.

C.1.3 Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar bölümünde disiplinlerarası lisansüstü programları hakkında bilgilendirme verilmiştir. Yeni kurulan yüksek lisans programlarının mezun vermesini izleyen dönemde disiplinlerarası ortak doktora programlarının kurulması hazırlıklarına başlanmıştır.

Bir önceki bölümde ayrıntılı verilen Bilimsel Araştırma Takımlarının kurulması, bu takımlarda yer alacak olan yurt içi ve dışı üniversite mensubu olmayan araştırmacıların da yararlanabileceği desteklerle aslında ortak araştırmaların iç fonla destek mekanizması kurulmuştur.

Yaşar Üniversitesi araştırma, girişimcilik ve inovasyon ekosistem arayüzleri aşağıda sıralanmıştır.

1. *Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO):* Yaşar Üniversitesi'ndeki bilgi ve altyapının ekonomik ve sosyal değere dönüştürülmesi sürecini 2015 yılından

itibaren yönetmektedir. BTTO, üretilen bilginin topluma aktarılması amacıyla, konferanslar, kurslar, sunumlar, seminerler ve eğitimler; danışmanlık hizmetleri, kamu ve özel sektör kuruluşları ile ortaklaşa yürütülen sözleşmeli veya hibe destekler ile fonlanan Ar-Ge projeleri; patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tescilleri; teknolojinin devri ve lisanslanması ile "spin-off" ve "start-up" şirketleri kurulmasına kolaylaştırıcı rolü ile destek vermektedir. Altısı yurt dışı olmak üzere toplam 167 Kamu Üniversite Sanayi İş birliği (KÜSİ) projesi ve 48 TÜBİTAK projesine destek verilmiştir.

2. *Minerva Kuluçka Merkezi (Minerva)*: BTTO bünyesinde faaliyet gösteren Minerva Kuluçka Merkezi, 2015 yılından bu yana faaliyet göstermektedir. Minerva Kuluçka Merkezi'nin girişimcilere sağladığı avantajlar arasında öğrencilere iş fikri geliştirme, iş modeli oluşturma konusunda eğitim verme, girişimcilik alanında yarışmalar düzenleme, girişimcileri yatırımcılarla buluşturma, ulusal ve uluslararası düzeyde girişimcilik ve yenilik etkinlikleri, fikri ve sınai mülkiyet hakları konularında bilgilendirme, girişimcileri kendi alanlarda uzman olan mentörlerle eşleştirme, onların projelerine uygun fon kaynağı olarak projelerini ticarileştirmeleri konusunda kendilerine destek olma, ve 12+6 aylık ücretsiz ofis ve altyapı hizmeti desteği sayılabilir. Bugüne kadar 44 Girişimcilik oturumu yapılmış ve 134 Proje Grubu kabul edilmiştir. Halihazırda 28 ekip kuluçkada faaliyetlerini sürdürmektedir.

3. *Teknopark İzmir (Tİ)*: Üniversitenin ortakları arasında olduğu Teknopark İzmir, halen bölgesinde yer alan 187 yerli ve yabancı Ar-Ge firması, 1300'ün üzerinde Ar-Ge ve destek personeli, 2 Milyar TL'yi aşan toplam cirosu, 140 Milyon Dolar'a yaklaşan ihracatı ve 32 patenti ile Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca açıklanan "Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Performans Endeksi" sıralamasında Türkiye'nin en başarılı Teknoparkları arasında yer alıyor. İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü (İYTE) kampüsünde yer alan Teknopark İzmir'in doğası, havası ve denizi ile öne çıkan ilçesi Urla'da bulunmaktadır.

4. *Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Yönetim Tasarım ve Danışmanlık A.Ş. (YUTECH)*: 2020 yılında kurulan bu teknoloji yönetim şirketi bünyesinde Türkiye'deki tüm akademisyen ve Ar-Ge merkezleri ile projeler yürütülmektedir. Üniversitelerde, araştırma kurum ve kuruluşlarında, çeşitli üretim ve hizmet sektörlerinde yapılan ar-ge çalışmalarını ve teknolojik girişimciler tarafından kurulan yenilikçi projelerin, sosyal sorumluluk projelerinin yürütülmesi için projelerin çalışma ekiplerini kurma; bu projelerin tamamlanması sonrası proje çıktısı olan yeni teknolojik ürün ve hizmetlerin fikri mülkiyet haklarını koruma; marka tescilli, telif hakları ve patentleri alma; proje sonrası elde edilen ürünün veya hizmetin ticarileştirilmesi, lisanslanması, uygun koşullarda üretilmesi, pazarlanması, ihraç edilmesi, uluslararası rekabet edebilir düzeye getirilmesi için gerekli yönetim desteği, mentörlük ve danışmanlıklar verme; ar-ge faaliyetleri yürüten gerçek ve tüzel kişilere yurtiçi ve yurtdışında tanıtım, pazarlama, iş geliştirme desteği sağlama, ar-ge faaliyetleri yürüten gerçek ve tüzel kişilere yatırımcılar arasında eşleştirme desteği verme, ve iş kampları (bootcamp), tanıtım günleri (demo-day) düzenlemek ağ (network) geliştirme desteği verme, bunları gerçekleştirmek için yurtiçi ve yurtdışında etkinlikler düzenleme, yurtiçi ve yurtdışında her türlü destek programına başvurma, faaliyetlerini yapmaktadır. İlgili mercilerle iş birliği anlaşmaları yapmak, tüm bunların gerçekleştirilmesi için gerekli finansman kredisi veren kuruluşlarla, melek yatırımcılarla, risk sermayesi ve yabancı yatırımcılarla buluşturma YUTECH'in yeni odak noktası olarak planlanmıştır. YUTECH kurulduğundan bu yana sekizi TÜBİTAK ve İZKA destekli ve on ikisi teknopark projesi olmak üzere toplam 67 KÜSİ projesi yürütmüştür.

5. *TÜBİTAK 1512 Girişimcilik Destek Programı (BİGG) Uygulayıcı Kuruluşu*: BBTO ve Minerva 2018 yılından bu yana TÜBİTAK 1512 Girişimcilik Destek Programı kapsamında yetkilendirilmiş ara yüz kuruluşları bir olarak, inovatif iş fikri olan girişimcilerin fikirlerini düzenlediği eğitim ve mentörlük faaliyetlerini proje haline getiren TÜBİTAK'a iletmektedir. "TBİGGY" programı tematik alanlarından "Sürdürülebilir Tarım ve Beslenme" odağında çalışmalarını sürdürmektedir. Toplamda 14 girişimci (destek miktarı 200.000 TL iken) 2.8 Milyon ₺ hibe ile ödüllendirilmiştir. 2022 yılından itibaren destek miktarı 1 girişimci ekip için 450.000 TL olmuştur. 2022 yılında T-BİGGY programında 6 girişimci desteklenmiş olup, 2.7 Milyon ₺ hibe ile ödüllendirilmiştir. Ege bölgesinde İzmir Demokrasi Üniversitesi, İzmir Katip Çelebi Üniversitesi, Aydın Adnan Menderes Üniversitesi ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi konsorsiyumunu yöneten Yaşar Üniversitesi ayrıca ODTÜ Teknokent ve Arçelik ile bölge dışı bir birliktelik oluşturulmuştur.

2022 yılı sonu itibarı ile ODTÜ Teknokent ve Yaşar Üniversitesi konsorsiyumu ile birlikte yürütülen T-BİGGY programı süresi dolmuştur. Yeni dönemde HEXABIG (Ege Üniversitesi, Yaşar Üniversitesi, Kuzey İzmir Tekmer, Bahçeşehir Üniversitesi, Gazi Teknopark ve İnci Holding) konsorsiyumu ile T-BİGGY Girişimcilik programına devam edilecektir.

6. *EIT Food Hub*: Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü'nün (EIT) fon mekanizmaları arasında yer alan EIT Food, gıda sistemini daha sürdürülebilir, sağlıklı ve güvenilir hale getirmek amacıyla çalışan Avrupa'nın önde gelen gıda inovasyon girişimidir. Yaşar Üniversitesi (YÜ), Boğaziçi Üniversitesi ve Impact Hub İstanbul ile 2021-2023 döneminde EIT Food Hub Türkiye olarak Gıda/Tarım Girişimciliği konusunda yaygınlaştırıcı faaliyetler yürütülmektedir. Ayrıca Yaşar Üniversitesi, alternatif proteinler, sürdürülebilir tarım, hedefli ve kişiselleştirilmiş beslenme, sürdürülebilir su ürünleri yetiştiriciliği, dijital izlenebilirlik ve önleme içeren dairesel gıda sistemi başlıklarında altı yenilikçi alana odaklanarak KOBİ ve Agrifood endüstriyel kümelerini hedefleyen faaliyetleri yaygınlaştırmaktadır.

7. *Girişimcilik Merkezi İzmir (GMI)*: TÜSİAD ve İzmir Büyükşehir Belediyesi (İBB) işbirliği ile 2021 de kurulan bu kuluçkalıkta İBB ekibine destek verilirken, ilk yılın "tarım" temalı, ikinci yılın "akıllı şehirler" temalı projeleri olan girişimcilerin eğitim ve mentörlük hizmetleri halen devam etmektedir.

8. *Karşıyaka Kolektif Girişimcilik Merkezi (Kolektif)*: Karşıyaka Belediyesi ile Bostanlı mahallesinde 2021 yılında bir kuluçkalık daha kurulmuştur. GMI benzeri yaklaşımla bu merkez in Yürütme Kurulunda yer alan iki BTTO personeli ile proje başvurularının değerlendirilmesini destek verilmektedir. Merkeze başvuran projelerden 45 'i kabul edilmiş olup, 30 mezun girişimci ekip, 15 proje ekibi aktif olarak kuluçkada yer almaktadır.

9. *Kuzey İzmir Tekmer (KİT)*: Türkiye'de ilk kez biri vakıf biri devlet üniversitesi olmak üzere ve Yerel Yönetim iş birliği ile "Akıllı Şehirler" temalı bir teknoloji merkezi; İzmir Katip Çelebi Üniversitesi, Yaşar Üniversitesi ve Karşıyaka Belediyesi ortaklığında ve KOSGEB finansmanı da 2021 yılında alarak Ahmet Piriştina Kültür Merkezi'nde kurulan Kuzey İzmir Tekmer, Şubat 2022 itibaren resmen hizmete başlamıştır. Halihazırda başvuran 45 şirketten 18 'i bu hızlandırıcıya kabul edilmiş olup, bunlardan 12 şirket faaliyetlerine resmen faaliyetine başlayan devlet in TGB ve 5746 sayılı Kanun teşviklerinden destek ve muafiyetlerine hak kazanmışlardır. Kuzey İzmir TEKMER, KOSGEB tarafından yapılan değerlendirilmede, Türkiye'de 2021 yılından bu yana kurulmuş olan 17 TEKMER içinde % 100 doluluğu yakalamış 2 TEKMER 'den biri olarak tescil edilmiş, yeni destek programına (4 milyon TL) başvuru hakkı kazanmıştır.

10. *İzmir Tarım Teknolojileri Merkezi (İTTM)*: İzmir Tarım Teknoloji Merkezi (İTTM) Projesi; İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) güdümlü desteği ile, İzmir Ticaret Borsası (İTB), Yaşar Üniversitesi, İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü (İYTE) gerçekleştirilecek olan Aralık 2021 de başlayan ve iki yıl süreli bir projedir. Toplam bütçesi kurulacak olan Tekmer ile birlikte 35 milyon ₺ dir. İZKA güdümlü 15 milyon TL bütçeli İzmir Tarım Teknolojileri Merkezi (İTTM) projesi İTB ile devam etmektedir. Bu kapsamda İTTM TEKMER başvurusu İTB+ YU + İYTE konsorsiyumuyla hazırlanmıştır ve KOSGEB ödenetiminden başarı ile geçmiştir. Tadilat projesinin ardından kurul TKMER için karar verecektir. İzmir Tarım Teknoloji Merkezi (İTTM) Projesi, tarımın silikon vadisi olması amacıyla tarım teknolojileri alanında Ege Bölgesi'nin küresel anlamda bir merkez olmasını sağlamayı hedeflemektedir. Tüm "tarladan sofraya" girişimcilere teknolojik destek verilmesinin yanı sıra yaşam laboratuvarı (Living Labs) mantığında tarım uygulamalarının gerçek ortamlarda denenmesine imkân verecektir. Buna bağlamda; Yaşar Üniversitesi, İTTM üyeleri tarafından gerçekleştirilecek tarımsal teknoloji içeren projelere akademik ve bilimsel destek verecektir.

11. *İzmir Üniversiteleri Platformu (İÜP)*: Türkiye'de bir ilk olarak Aralık 2008 tarihinde kurulan "İzmir Üniversiteleri Platformu"; İzmir'deki yükseköğretim kurumlarının akademik, sosyal, kültürel ve sportif alanlarda dayanışmasını sağlamak ve İzmir'i bir "Üniversite Kenti" olarak konumlandırmak için projeler üretmek amacıyla yola çıkmıştır. İzmir'deki on Yükseköğretim Kurumu bu platformun üyesidir. 2020-2021 dönemini yürüten Yaşar Üniversitesi, 2021-2022 yılında bu görevi Bakırçay Üniversitesine devretmiştir.

12. *İzmir Tasarım Fabrikası (İDF)*: Yaşar Üniversitesi ve Origen tarafından tamamlanan bir AB projesinin ürünü olan İDF bugüne kadar üniversite öğrencilerine Tasarım Odaklı Düşünce (TOD) ve Profesyonel deneyimler lisans derslerini, YÜSEM üzerinden yürütülen ve sektör firmalarına verilen TOD eğitimlerini vermiştir. YUTAM altında bir çalışma grubu yaratılmış olup, Yaşar Üniversitesinin Sanat ve Tasarım, İletişim, Mimarlık, Mühendislik ve İşletme Fakülteleri temsilcilerinden oluşmaktadır. Bu çalışma grubu 2021 yılında kurulmuş olup temel olarak eğitim modülleri, yüksek lisans program önerileri geliştirmiş, içeriklerini hazırlamıştır. Ayrıca İDF'nin topluluk yönetimini bu çalışma grubu yürütmektedir.

13. *Yaşar Topluluğu Ar-Ge Platformu*: BTTO Yaşar Topluluğu İşletmelerinin Ar-Ge merkez ve birimlerinden oluşan bir platformu pandemi öncesinde faaliyete geçmişti. Bu platforma, DYO Ar-Ge Merkezi, Pınar Sür Ar-Ge merkezi, Pınar Et Ar-Ge merkezi, Çamlı Yem Ar-Ge birimi, Çamlı Besicilik Ar-Ge birimi, Çamlı Balık Ar-Ge birimi, Pınar Su Ar-Ge birimi, Holding Merkez, Pınar Enstitüsü, Yaşar Bilgi (Astron) temsilcisi, DeSa Enerji Ar-Ge birimi ile Yaşar Üniversitesinden BTTO ve AB Merkezi ve Tarım Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi temsilcileri katılmaktadır.

14. *KAIT Network*: 2021 yılında, daha önce üniversitenin AB projelerini beraber yürüttüğü partnerlerle beraber Avusturya'daki bir kuluçkalık/hızlandırıcı koordinasyonunda bir network kurulmuştur. Bu networkte İngiltere, Almanya, Fransa, Malta, İtalya, Fillandiya, Belçika, Romanya, Slovenya, Macaristan ve

Bulgaristan'dan birer partner yer almaktadır.

15. *İzmir Oyun Teknolojileri Geliştirme Merkezi (İZoyun)*: Henüz fizibilite aşamasında olan bu hızlandırıcıda, oyun sektöründe önemli bir yer kazanmış İzmir'de, büyük üreticilerin etrafında kümelenmiş küçük geliştirici takımlarına, dünyanın ikinci oyun geliştirme motorunun ücretsiz olarak kullanılacağı, hareket yakalama sistemleri, ve paralel görüntü alma (render farm) destekleri ile katma değeri yüksek ürünlerin üretileceği bir TEKMER ve bağımsız olarak destek verecek olan doğrulama/gerçekleme hizmetleri ile üniversite öğrencilerine oyun oynarken gelir getirme olanağı tanyan bir yaşayan laboratuvar (LivingLab) kurulması KOSGEB, İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) ve İzmir Büyükşehir Belediyesi (İBB) destekleriyle planlanmaktadır. Planlamalar çerçevesinde KOSGEB e başvuru dosyası hazırlanmaktadır.

16. *Kuzey İzmir Teknokenti*: İzmir'in kuzeyinde bir Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TGB) bulunmamaktadır. Kuzey İzmir TEKMER projesinin başarısı sonrası, Cumhurbaşkanlığı tarafından onaylanarak İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Yerleşkesinde kurulmasına karar verilen Kuzey İzmir TEKNOPARK projesini Yaşar Üniversitesi ile birlikte yürütmek isteyen Katip Çelebi Üniversitesine, Teknoloji Geliştirme Bölgesi kurulması çalışması BTTO tarafından desteklenmektedir.

17. *Global Design Thinking Alliance(GDTA)*:Global Design Thinking Alliance, Design Thinking'in yöntemlerini ve zihniyetini öğreten, araştıran ve daha da geliştiren bir kurumlar ağıdır. Dünya çapındaki bu kurum ağı, Tasarım Odaklı Düşünce eğitimi ve araştırmasında mükemmelliği teşvik eder. Amaç, GDTA'nın Design Thinking eğitimi, öğretimi ve araştırmasındaki en iyi uygulamalar hakkında fikir alışverişi, tartışma ve keşif için küresel bir platform haline gelmesidir. Yaşar Üniversitesi [Global Design Thinking Alliance](#) ağının Türkiye'deki tek üyesidir.

Bu arayüzlerin yanı sıra, İzmir ekosisteminin faal üyeleri olan İl Sanayi ve Teknoloji Müdürlüğü, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, İzmir Kalkınma Ajansı, Ege Bölgesi Sanayi Odası, İzmir Ticaret Odası, Ege İhracatçılar Birliği, İzmir Ticaret Borsası, Organize Sanayi Bölgeleri, İzmir Büyükşehir Belediyesi, Karşıyaka Belediyesi, Bornova Belediyesi, Konak Belediyesi, Ege Serbest Bölge, Tüsiad, Müsiad, İZsiad, Egiad, Esiad ile KÜSİ etkinlikleri, proje pazarları, yerel politika belirleme çalışmaları düzenlenmekte ve Üniversitenin yürüttüğü özellikle AB projelerine destekleyici kuruluş olarak katılımları sağlanmaktadır.

### Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- 1. [Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler-Bilimsel Araştırma Takımları Hakkında Usul ve Esaslar.pdf](#)
- 2. [Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler-Araştırma Geliştirme Uygulama Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi.pdf](#)

### Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- 1. [Ulusal ve uluslararası ortak programlar\\_Global Thinking.pdf](#)
- 2. [Ortak Araştırma Faaliyetlerinin İzlenmesi ve İyileştirilmesi\\_Teknokent.pdf](#)
- 3. [Ortak Araştırma Faaliyetlerinin İzlenmesi ve İyileştirilmesi\\_Tekmer.pdf](#)
- 4. [Ortak Araştırma Faaliyetlerinin İzlenmesi ve İyileştirilmesi-YT-ARGE-Birimleri-Platformu-2022-Raporu.pdf](#)
- 5. [Ortak Araştırma Faaliyetlerinin İzlenmesi ve İyileştirilmesi -YU-and-FAO.pdf](#)
- 6. [Kurumun Dahil olduğu Araştırma Ağları\\_Yasar-Universitesi-TUSIAD-forum-v1.0.pdf](#)

## 3. Araştırma Performansı

### 3.1 Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

2547 sayılı yasa gereği, yılda bir yapılan Fakülte/Yüksekökol Akademik Kurullarında Fakültelerin/ Yüksekökolün birimlerinde yapılan bilimsel yayın sayıları ve aldıkları atıf sayıları ile birlikte değerlendirilmektedir. Rektörlük de yılda bir değerlendirme toplantısı yaparak, üniversite geneli için yayın sayısının THE, URAP, GYÜE (Girişimci Yenilikçi Üniversite Endeksi) gibi sıralamalardaki önemini vurgulayarak üniversite yayın performansının gelişimi hakkında bilgi vermekte, değerlendirmelerini aktarmakta ve yönlendirmelerde bulunmaktadır. Ayrıca Mütevelli Heyet'e altı ayda bir araştırma faaliyetleri hakkında brifing verilmektedir. Bunların dışında Stratejik Plandaki Araştırma ve İnovasyon metrikleri anlık izlenmekte, üç ayda bir üst yönetime altı ayda bir Mütevelli Heyete raporlanmaktadır.

URAP değerlendirmelerinde Üniversite; Vakıf Üniversiteleri sıralamasında 17. sırada, Tıp fakültesi olmayan vakıf üniversiteleri sıralamasında 9. sırada yer almaktadır. Yıllar içerisindeki sürdürülebilir hedef, Vakıf Üniversiteleri arasında ilk 10-15 bandında, tıp fakültesi olmayan vakıf üniversiteleri arasında ise 4-7 bandında yer almaktır.

- URAP Vakıf Üniversiteleri Sıralaması [yayınlanmıştır](#).
- URAP TIP Fakültesi olmayan Vakıf Üniversiteleri Sıralaması [yayınlanmıştır](#).

Toplam yayın adetlerinde yıllar içerisindeki artış trendi sürekli iyileştirme çabalarının sonucunu ortaya koymaktadır. Öğretim üyesi başına düşen yayın sayılarına bakıldığında, bir iyileştirme potansiyeli olduğu ortaya çıkmaktadır. Son beş yıl içerisinde WoS makale sayısını yıllık ortalama 150 ve SCOPUS bilimsel doküman sayısını ortalama 210 seviyesine çıkarma hedefi konmuş ve gerçekleştirilmiştir. Böylece Times Higher Education (THE) sıralamalarına girme gerek koşulu sağlanacaktır. Yayın Performans Tablosu [yayınlanmıştır](#).

Araştırma performansının değerlendirilmesi üniversite 2020-2025 Stratejik planında bölüm C.1'de ayrıntıları verilen araştırmaya ilişkin metrikler bazında ve Rektörlük Makamı tarafından yapılmaktadır. İlgili veri hem kolaylaştırıcı birimlerin (AB Merkezi, PDO, BTTO) performans raporlarından hem de Mali İşler Dairesi Başkanlığından gelen harcama bilgilerinden ve Teşvik ve Ödül Komisyonu kararlarındaki veriden gelmektedir. Ayrıca, SPMO SCI-val ve WoS veri tabanlarından gelen bilgiler ile harmanlanmaktadır. Stratejik plan metrikleri aylık olarak güncellenmekte ve Rektörlük makamı tarafından izlenmektedir. Anahtar Performans Ölçüleri arasında WoS, SCOPUS ve ULAKBİM makale yayınları, SENSE listesindeki yayınevleri tarafından basılan kitap ve kitap bölümleri, WoS konferans bildirileri ile başvuru, kabul edilen, başlayan, süren ve biten proje (BAP, AB programları, TÜBİTAK programları, KÜSİ kontratlı projeler) adet ve kurumsal bütçe ve harcama bilgileri ve başvuru, araştırma raporu alan ve lisanslanan FSMH ile girişimci istatistiklerinden oluşmaktadır. Ayrıca lisansüstü program istatistikleri ve YÜSEM kurslarına dair verilere bakılmaktadır. Aşağıdaki bölümde akademik yayın ve proje faaliyetlerinin değerlendirilmesi sunulmuştur. 2021 ve 2022 Yılları Stratejik Amaç Alanı Stratejik Hedefleri Performans Grafiği [yayınlanmıştır](#). Araştırma ve Yenilikçilik 2021 ve 2022 Yılları Araştırma ve Yenilikçilik Stratejik Amaç Alanı Stratejik Hedefleri Performans Grafiği [yayınlanmıştır](#).

TÜBİTAK tarafından sadece ilk 50 üniversitenin ilan edildiği Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi (GYÜE) sıralamalarında son altı yıldır aralıksız olarak yer alan Yaşar Üniversitesi 2021 sıralamasında tüm üniversiteler arasında yirmi sıra ilerleyerek 23. Sıraya almıştır. Daha önemlisi stratejik hedef olarak 2025 yılı için konan Vakıf üniversiteleri arasında ilk beş sırada olmak hedefi 2021 yılı itibarı ile gerçekleştirilmiştir. Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Yetkinliği'nde 13. sırayı alması bu alanda gelişmeye açık alan olduğunu ortaya koyarken, Yayın Performans tablosunun artma trendi iyileştirme önlemlerinin işe yaradığına işaret etmektedir. Fikri Mülkiyet Havuzu ve İş birliği ve Etkileşim 8. Sırayı almak bu alanlardaki gelişmeye açık yönlere işaret etmektedir.

Ekonomik Katkı ve Ticarileşmede ise 6. Sırada yer alınmıştır.

### 3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirmesi

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri proje önerisi ve bilimsel/sanatsal çıktı bazlı olarak değerlendirilmektedir. Değerlendirmelerde Yaşar Üniversitesinin ilgili komisyonları ödül ve teşvikleri için “Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi” ve “Kuruluş Yıldönümü Kutlama Töreni ve Bilim Birlik Başarı Ödülleri Yönergesi” çerçevesinde, bilimsel araştırma proje önerileri “Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Eğitim ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi” çerçevesinde yürütülür ve değerlendirilir.

Yaşar Üniversitesi, akademik personelin atama ve yükseltme sürecinde belirtildiği üzere araştırma performansı, atıf ve alan endekslerinde taranan dergilerde yayımlanan makaleler öncelikle göz önüne alınmaktadır. Bu konuyla ilgili akademik birim amirlerinden de kısa değerlendirme raporları istenmektedir. Akademik atama ve yükseltmeye konu olan esasların daha rekabetçi olması ve kurumsal üretkenliğin artırılması amacıyla, “Akademik Kadrolara Atamalar Hakkında Usul ve Esaslar” çalışmaları 2019 yılı içinde tamamlanmış ve YÖK tarafından onaylanmıştır. 2547 sayılı kanun, üniversitenin atama yükseltme yönetme ve yönergeleri çerçevesinde araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri objektif ölçüm kriterleri tanımlanmıştır.

Yaşar Üniversitesinin araştırma kadroları akademik birimler tarafından istihdam edilen öğretim elemanları tarafından oluşturulmaktadır. “Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltme Yönergesi” akademisyen kadrosundan beklenen araştırma yetkinlikleri ve asgari koşulları belirlemektedir. Ayrıca uluslararası ve ulusal üniversite sıralamalarında beklenen araştırma performansı hedefleri gerçekleştirmek için teşvik mekanizmaları (Akademik Etkinliklerine Katılım Yönergesi) harekete geçirilmiştir. Bunların yanında her sene üniversitenin kuruluş yıl dönümünde verilen Bilim Birlik Başarı ödülleri kapsamında üniversite içinde ve uluslararası hedeflerinde üzerinde bireysel performans gösteren personel ödüllendirilmektedir. Araştırma ödülleri (Atıf endeksi yayınları, ULAKBİM yayınları, TÜBİTAK ve AB Projeleri ile Bilimsel Araştırma Projeleri) nesnel ölçüler bazında belirlenen hedefleri geçen tüm akademik personele verilmektedir. İşbu hedefler üniversitenin beklediği araştırma seviyelerini tanımlamaktadır.

Araştırma kadrosunun yeniden atama ve yükseltme kriterleri ve bu kriterlerin tanımları ile ilgili denklilikleri Yaşar Üniversitesi Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında Yönerge içinde açıkça tanımlanmıştır. Rektörlük Makamı tarafından son üç akademik yıl için yayın ve bilimsel araştırma faaliyetleri performanslarına göre tüm öğretim üye ve görevlileri kişi bazında değerlendirilmekte ve kişilerin araştırma performanslarındaki başarıları özlük haklarına yansıtılmaktadır.

### SONUÇ

Kurumun Ar-Ge faaliyetleri için fiziki ve teknik altyapı ve mali kaynak oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikasının tanımlanması ile yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı ve teşvik edilmesi, teşvik yönteminin tanımlanması için objektif teşvik ve ödül mekanizmaları yürürlüğe alınmıştır. İç kaynaklı Ar-Ge fonları ve harcamalarındaki artışa bağlı olarak, bilimsel eser ve proje sayılarında önemli artışlar gerçekleşmiş, akademik birimler ve ilgili komisyonlarla PUKÖ çevrimi etkin bir şekilde yönetilmekte ve izlenmektedir.

Proje desteği, bağış vb. alınan dış desteklerin kurumun stratejik hedefleriyle uyumunun ve yeterliliğinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması yönelik süreçler ve faaliyetler 2017 yılından bugüne önemli düzeyde iyileştirilmiştir. Kurum dışındaki proje çağrılarında başvurular ve fonlanan projeler, üniversitenin yapılandırılmış ayrı birimleri tarafından yürütülmekte, desteklenmekte (PDO), izlenmekte ve değerlendirilmektedir. AB Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Bilgi, Teknoloji ve Transfer Ofisi dış destekli projeler hakkında üniversitenin Proje Değerlendirme Komisyonunu bilgilendirmekte ve Kalite Komisyonuna da dönemsel faaliyet raporlarını detaylı bir biçimde sunmaktadır. Bu faaliyetlere yönelik iyileştirmeler, izleme ve performansına yönelik ilerlemeler ve kanıt belgeler KİDR-2022 Bölüm C içinde detaylı bir şekilde sunulmuştur.

Mevcut araştırma faaliyetlerinin belirlenen hedeflerle uyumunun tanımlanması ve kamuoyuyla paylaşılması için üniversitenin Proje Destek Ofisi aktif olarak çalışmakta ve üniversitenin güçlü yönlerden birine dönüştürmek üzere ilerlemeler sağlamaktadır. Mevcut bilimsel araştırma faaliyetlerinin fonlanması Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) fonları ile gerçekleştirilmekte, süreçleri açıkça tanımlanmış olan BAP ve Proje Değerlendirme Komisyonu tarafından aktif biçimde de izlenmektedir. Araştırma faaliyetlerinin sonuçlarının değerlendirilerek kamuoyuyla paylaşılmasında üniversitenin haber portalı önemli ve etkin bir role sahip olmuştur. Uluslararası dış kaynaklı projelerin hem tamamlanmış projeleri hem de devam eden projeleri AB Araştırma ve Uygulama Merkezi internet erişim sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca projeler üniversite haber portalı üzerinden kamuoyuna duyurulmaktadır. Benzer şekilde, Bilgi Teknoloji Transfer Ofisi, proje çağrılarını, fonlanmış üniversite projelerine yönelik etkinlikleri ve BAP ile desteklenen projeleri de PDO internet erişim sayfalarında kamuoyu ile paylaşmaktadır. Diğer araştırma faaliyetlerinin çıktıları, üniversite internet erişim sayfasında, akademisyenlerin kişisel eserleri listesinde yayınlanmakta, ayrıca YÖKSİS veri tabanına da girilmektedir.

Araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterlilik düzeyinin gözden geçirilmesi ve iyileştirmesine yönelik sürecin tanımlanması, çevrimin kapatılması ve faaliyetlere ilişkin raporlar her bir ilgili birim tarafından başta proje değerlendirme komisyonu, girişimcilik kurulu, FSMH kurulu, yayın teşvik ve ödül komisyonu ile atama ve yükseltme komisyona iletilmektedir. Performans değerlendirme ve izleme için araştırma çıktılarının eser ve yayınları stratejik planlama komisyonunca ilgili metrikler kapsamında değerlendirilmekte, ilgili kanıtlar KİDR-2022 içinde de bulunmaktadır.

### Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

1. [Araştırma Performansının İzlenmesi\\_URAP-Vakif-Universiteleri-Siralaması.pdf](#)
2. [Araştırma Performansının İzlenmesi\\_URAP-TIP-Fakultesi-olmayan-Vakif-Universiteleri-Siralaması.pdf](#)
3. [Araştırma Performansının İzlenmesi\\_Yayın-Performans-Tablosu.pdf](#)
4. [Araştırma Performansının İzlenmesi\\_Araştırma Hedeflerine Ulaşma Düzeyi.pdf](#)
5. [Araştırma Performansının İzlenmesi\\_SP\\_Hedeflerine Ulaşma Düzeyi.pdf](#)

### Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

1. [Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi.pdf](#)
2. [Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında Yönerge.pdf](#)
3. [Akademik Kadrolara Atamalar Hakkında Usul ve Esaslar.pdf](#)
4. [Akademik Personel İstihdam ve Değerlendirme Yönergesi.pdf](#)
5. [Kuruluş Yıldönümü Kutlama Töreni ve BBB Ödülleri Yönergesi.pdf](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

## 1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Yaşar Üniversitesinin [2020-2025 Stratejik Planının](#) stratejik amaç alanlarından biri Toplumsal Katkıdır. Bu amaca yönelik olarak sekiz hedef, bu hedeflere yönelik yirmi yedi faaliyet tanımlanmıştır. Bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için üniversitenin fiziki altyapısı ve gerekli mali kaynakları yeterlidir. Üniversitenin [Toplumsal Katkı Politikası](#) ile yürütülen tüm akademik ve idari faaliyetlerde mümkün olan en geniş toplumsal faydaya ulaşmaya çalışılmaktadır. Bu amaç doğrultusunda, önceden belirlenen toplumsal sorunlara kalıcı çözümler oluşturmak için ihtiyaç duyulan akademik çalışmalar yapılmakta, projeler üretilmektedir. Belirtilen faaliyetler gerçekleştirilirken sürdürülebilir bir yaşam biçimi için çevresel, sosyal ve ekonomik olgular ön planda tutulur. Ayrıca, bu faaliyetlerin toplumun değişen ve gelişen dinamik yapısı ile uyumlu olması hususuna dikkat edilmektedir. Bu çalışmalara bağlı olarak Toplumsal Katkı Politikası metni ihtiyaç duyulan alanlarda güncellenerek iyileştirilmektedir.

Üniversitemiz 2547 sayılı Kanununun Madde 4'teki amaçları ve Madde 5'teki ana ilkelerinin gerektirdiği sorumluluk doğrultusunda; iç paydaşlarına, dış paydaşlarına ve topluma yönelik faaliyetlerde bulunmaktadır. Söz konusu faaliyetler üniversite bünyesinde bulunan çok sayıda kurul, komisyon (Engelli Öğrenci Birimi, Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu, Yeşil Üniversite Operasyonu Çalışma Komisyonu, Yeşil Üniversite Stratejisi Çalışma Grubu vb.), akademik birimler (Fen Edebiyat Fakültesi Bilim Kültürü Bölümü vb.) merkezler ve birimler (Uzaktan Eğitim Merkezi, Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi vb.) ve çalışma grupları (Yaşar Üniversitesi Afet Koordinasyon Destek Grubu) tarafından yerine getirilmektedir. Bu birimler görev alanlarına giren konularda düzenli olarak toplanmakta, planlar yapılmaktadır. Bu planlar, aktif sivil toplum kuruluşları ile hayata geçirilir. Gerçekleştirilen uygulamalara ait kontroller paydaşlarla yapılır. Gerekli görülen iyileştirme alanlarında önlemler alınır. Toplumsal katkı hedeflerine ulaşmada kaynakların verimli ve etkin kullanılabilmesi için bütçeler, akademik ve idari birimler esasına göre de ayrıştırılmıştır.

Yaşar Üniversitesi'nin [misyonunda](#) toplumsal katkı açıkça belirtilmiş bulunmaktadır. Üniversitenin beş yıllık Stratejik Planında da yer alan toplumsal katkı, geniş katılımlı arama konferansları ile belirlenmiş; böylece eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini toplumun hem bugünkü hem de gelecekteki ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde tasarlamayı ve yürütmeyi taahhüt edilmiştir.

Fen-Edebiyat Fakültesi Bilim Kültürü Bölüm Başkanlığı tarafından öğrencilere toplumsal katkı bilincinin yerleştirilmesi amacı ile dersler tasarlanmaktadır. Bilim Kültürü Bölümü Yaşar Üniversitesine özgü olarak öğrencilerin mesleki yeterliliklerinin yanı sıra lehte farklılık, ayrıcalık ve üstünlük kazandıracak hem geçmiş hem de güncel genel kültür bilgilerini zenginleştirmelerine olanak sağlayan, bilim disiplini 'felsefe' ve sosyal sorumluluk alanında 'etkinlik' olmak üzere ilgili dersleri tüm fakülte bölümleri ve yükseköğretim programları öğrencilerine sunmaktadır. Sosyal sorumluluk alanında, öğrencilere Güz ve Bahar dönemlerinde 1 (bir) AKTS'lik "Sosyal Sorumluluk" ve "Sosyal Girişimcilik" dersleri zorunlu olarak verilmektedir. Ders her dönem ortalama bin öğrenciyeye kadar kayıtlama yapılmakta olup, bu eğitimlerinin ardından bireysel ya da takım olarak bir proje fikri sunumu, fikrin onayı, hayata geçirilmesi ve takibine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Öğrenciler bir dönemlik ders boyunca "kendi bireysel ya da grup tercihleri ve eğilimleri doğrultusunda" çevre, eğitim, kadınlar, çocuklar, engelliler, hastalıklar ve hayvanlar gibi çok çeşitli alanlarda kendi oluşturdukları ya da hali hazırda irtibata geçtikleri sivil toplum kuruluşları ve kamu kurumları ile diledikleri projeleri yürütmekte ya da çalışmanın sorumluluklarını yerine getirmektedirler. Yürütülen çalışmalar ders bitiminde dönem sonu değerlendirmesi olarak rapor edilmektedir. Dersin yürütülmesi, faaliyetlerin takibi, desteklenmesi ve iş birliklerinin sağlanmasından sorumlu tam zamanlı bir [öğretim elemanı](#) bulunmaktadır.

Sosyal Sorumluluk Projesi Dersi, katılımcıların içinde yaşadıkları dünyayı, toplumu ve sorunlarını yakından tanımalarını; sosyal sorumluluk projelerinde yer alarak sosyal sorumluluk bilincini ve duygusunu geliştirmelerini; bu alanda bir proje tasarlayıp, uygulayarak, takım olma, proje üretme ve uygulama alanlarındaki bilgi ve deneyimlerini arttırmayı amaçlamaktadır. Öğrencileri birer toplum gönüllüsüne dönüştürmeyi hedefleyen bu çalışmada sivil toplum kuruluşları, gönüllü kuruluşlar, belediyeler ve diğer ilgili kamu kurumları önemli destekçiler olarak koordinatörlüğün organizasyonunda ortak bir amaç doğrultusunda iş birliği gerçekleştirilmesine olanak tanıyıp kaynaklarını doğru şekilde kullanılmasını sağlamaktadır.

Ortak bir amaç doğrultusunda düzenli olarak yürütülen "Sosyal Sorumluluk" çalışmaları, öğrencilerin içinde yaşadığı toplum ve doğa ile bağ kurmasına, hayatı bir bütün olarak algılamasına ve değerlilik duygusunun artmasına fırsat sunmaktadır. Öğrenciler çevre, doğa, eğitim, göç, engelliler, çocuklar, kadınlar ya da gençler, tüketim, üretim, ekoloji ve kampanya düzenleme gibi birçok alanda, kendilerini hangi sorunun çözümünde daha verimli hissediyorlarsa, o alanda çalışmalara aktif olarak katılmaktadırlar. Başlangıçta bir ders olan bu çalışma, bazı öğrenciler tarafından devam ettirilen bir gönüllü çalışmaya dönüşmektedir. Gönüllü öğrencilerden bazıları sonraki dönemlerde farklı projelere koordinatörlük yapmakta, kampanya geliştirmekte, diğer öğrencilerin de katılımına olanak sağlayacak projeler geliştirmektedir. Yılda dört defa, sivil toplum kuruluşları, gönüllü kuruluş temsilcileri, kamu ve özel sektör yöneticileri üniversitede bir araya getirilmekte; böylece yapılan çalışmalar değerlendirilip, geliştirilmekte ve iş birliği ağı güçlendirilmektedir.

Bununla birlikte Türkiye'de ve özellikle Ege Bölgesinde Sosyal Girişimcilik ekosisteminin geliştirilmesi, güçlenmesi, sosyal girişimciliğin özendirilmesi ve yaygınlaştırılması; sosyal sorumluluk ve sosyal girişimcilik faaliyetlerinin etkisinin ölçülebilir hale dönüştürülmesi için 22 Aralık 2022 tarihinde Yaşar Üniversitesi bünyesinde [Sosyal Girişimcilik ve Sosyal Etki Çalışmaları Ofisi](#) kurulmuştur. Ülkemizin yaşadığı felaketlerde kurum içi ve kurumlar arası dayanışma ve iş birliğini hızlandırmak amacıyla 2020 İzmir depreminde geçici olarak faaliyetlerine başlayan Afet Destek Koordinasyon Ekibi 2022 yılında bu ofis bünyesinde kalıcı hale getirilmiştir.

2022 Yılında Sosyal Sorumluluk Çalışmaları kapsamında;

- 25 öğrenci, Kadın Emekini Değerlendirme Vakfı (KEDV) koordinasyonunda 17 Nisan'da İzmir Yarı Maratonuna katılmıştır. "İyilik Peşinde Koşarak" 30 kadının bir yıllık eğitim masraflarının toplanmasına destek olmuştur.

- İzmir'de İyilik Var etkinlikleri bu yıl Sosyal Girişimcilik Teması ile düzenlenmiştir. Dünya Gönüllüler Günü nedeniyle düzenlenen etkinlikte, Havagazi Gençlik yerleşkesinde 100'ün üzerinde kurum ve kuruluşun katıldığı yarım günlük etkinlik düzenlenmiştir. Etkinlik sosyal girişimcilik, sosyal etki ve gönüllülük temalarının tartışılmasına, kurumlar arasında yeni iş birliği ağlarının kurulmasına aracı olmuştur.

- Öğrenciler KEDV ile yapılan iş birliği çerçevesinde, Konak Semt Merkezinde bir odada Oyuncak Kütüphanesi kurmuştur.

- Zeytinlik Araştırma Enstitüsü ile yapılan iş birliği çerçevesinde, öğrenciler bir hafta boyunca Enstitü bahçesinde bulunan zeytinlikte zeytin hasadına gönüllü destek vermiştir.

- Yaşar Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Topluluğu öğrencileri, Karabağlar Kazım Karabekir Ortaokulu'ndaki bir sınıfta "Hayaller Kütüphanesi" adı ile kütüphaneye çevirmiştir.

- Yaşar Üniversitesi Vegan Topluluğu altı hafta boyunca hayvan barınaklarının bakım ve onarımı için barınaklarda çalışma gerçekleştirmiştir.

- Gönüllü öğrenciler, LÖSEV, HAYTAP, TEMA Vakfı gibi kurumların mevcut çalışmalarını desteklemek ve daha çok gönüllüye erişmelerini sağlamak amacıyla bu kurumların üniversitemizde tanıtım masaları açmalarına destek olmuşlardır.

- Kan bağışının sürekli ihtiyaç olması nedeniyle, yıl boyunca 380 öğrenci Kızılay ile birlikte kan bağışı kampanyalarını desteklemiştir.

- Yaşar Üniversitesi Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜKAM), Girişimci İş Kadınları Federasyonu, Sivil Toplumla İlişkiler

Genel Müdürlüğü, İzmir Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Dokuz Eylül Üniversitesi ve Konak Belediyesi iş birliğinde 8 ilden 28 katılımcıyla “Anadolu Kadınları Haklarını Konuşuyor Projesi” Eğitici Eğitimini gerçekleştirilmiştir.

- Birleşmiş Milletlerin 16 günlük aktivizm kampanyası için kadına yönelik şiddet konusunda farkındalık yaratmak amacıyla Birleşmiş Milletler ve ajanslarının (UNWOMAN-UNHCR-UNFPA-UNICEF-UNDP) katkısı ve Yaşar Üniversitesi İletişim Fakültesi öğrencilerinin de aralarında bulunduğu 11 üniversite, 9 lise ve 6 öğrenci topluluğunun katılımı ile 7.Turuncu Zirve gerçekleştirilmiştir.

- YÜKAM, Yaşar Üniversitesi İletişim Fakültesi, İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Uçan Süpürge Vakfı paydaşlığında “Ayrımcılığa Karşı Sinema Günleri” kapsamında Yaşar Üniversitesi cep sinemasında film ve panel etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

- “25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü” kapsamında Uçan Süpürge Vakfı, Dominik Cumhuriyeti Büyükelçiliği, Konak Belediyesi, Ege Kadın Buluşması Platformu iş birliğinde Mirabel Kardeşlerin kızı Minou Mirabel’in katılımı ile “Demokrasi, İnsan Hakları ve Kapsayıcılık” temalı söyleşiye YÜKAM tarafından moderatörlük desteği verilmiştir. Yaşar Üniversitesi öğrencileri tarafından Mirabel Kardeşler’in Kelebekler belgesi Türkçe alt yazı eklenerek seslendirilmiş ve etkinlikte ilk kez gösterimi yapılmıştır.

- SPARK-YÜKAM ve UNESCO Göç Kürsüsü ortak iş birliği kapsamında “Gender Equality and Social Cohesion in Iraq” başlıklı çalışmanın " [The Impact of Covid 19 on Iraqi Women](#)" rapor bölümü yazılarak destek sağlanmıştır.

- 8 Mart'ta KAIT Platformu ve YÜKAM iş birliğinde “Kadın Girişimciler Söyleşi Etkinliği” kapsamında, “Female on Stage: Roundtable with International Female Founders” konulu 9 uluslararası kurum ve 5 uluslararası konuşmacının yer aldığı çevrim içi bir panel etkinliği gerçekleştirilmiştir.

- SPARK-YÜKAM UNESCO Göç Kürsüsü ortak iş birliği kapsamında “Gender Equality and Social Cohesion: Pathways for Future” konferans ve çalıştay gerçekleştirilmiş ve Irak’taki akademisyenlere yönelik “Training on Preparing Project Proposals for the Call for Grants” başlıklı çevrim içi proje eğitimi düzenlenmiştir.

- Fransız Büyükelçiliği’nin fon sağladığı İzmir Kadın Dayanışma Derneği tarafından yürütülen “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede İzmir’deki Kapasiteyi Artırma ve Pandemi Döneminde Gönüllülük Ağını Güçlendirme Projesi” kapsamında eğitim faaliyetleri (Gönüllülük Eğitimleri, Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimleri) gerçekleştirilmiştir.

- Birleşmiş Milletler tarafından düzenlenen en büyük uluslararası STK toplantısı olan Birleşmiş Milletler Kadının Statüsü Komisyonu (KSK) 66. oturumunda YÜKAM ve Kırmızı Biber Derneği ortaklığında CSW66 "Eko- feminizm ve Cinsiyet Eşitliği" ortak paneli gerçekleştirilmiştir.

“Türkçenin Yabancı Dil Olarak Uzaktan Farklılaştırılmış Öğretimi Projesi” ile Türkçe’nin dünya genelinde öğretilmesinde bireysel farklılıkları göz önünde bulunduran ve öğrenmenin hazır bulunurluğuna göre farklılaşan bir uzaktan öğretim sistemi geliştirilmiştir. Proje kapsamında Türkçe’nin yabancı dil olarak uzaktan farklılaştırılmış öğretimine yönelik bir uyarlanabilir kitlesel çevrim içi açık ders (adaptive massive open online course: A-MOOC) oluşturulmuş ve <https://turkish.yasar.edu.tr/> adresi üzerinden ücretsiz olarak yayına sunulmuştur. Konular, uzaktan eğitim felsefesine uygun şekilde tasarlanmıştır.

Açık Eğitim çalışmaları amacıyla Yaşar Üniversitesi bünyesinde 2014 yılında “Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi” kurulmuştur. Bu merkez diğer üniversitelerdeki “Uzaktan Eğitim Merkezi” yaklaşımından özellikle farklı olarak yapılandırılmıştır. Merkezin yapılandırılmasında tercih ettiğimiz “Açık” yaklaşımı ile Üniversitede üretilen bilginin topluma hayat boyu öğrenme uygulamaları ile sunularak öğrenme konusunda seçebilme özgürlüğü sağlanması, “Uzaktan” yaklaşımı ile öğrenenlerimize neyi, nasıl ve nereden öğrenecekleri konusunda kendi sorumluluklarını alabilmeleri için farklı eğitim teknolojileri uygulamalarına yönelik çalışmaları hedeflenmiştir. Yaşar Üniversitesi, 2000 yılından bu yana Ulusal Açık Ders Malzemeleri Konsorsiyumu'na üyedir. Üniversite, bilimsel birikimlerini, ders notlarını, kitaplarını, dersin sunum, görsel ve videolarını “Açık Dersler” olarak açık eğitim ortamı <https://celsus.yasar.edu.tr/> üzerinden paylaşmaktadır. Bu ortamdan dileyen herkes ilgi duyduğu konuda derslere ulaşabilir ve dersleri tamamladıktan sonra dersin başarı koşullarına bağlı olarak sınav ya da uygulamalara girip sertifika alabilir. Bu dersler içinde görme engellilerin ihtiyaçlarına yönelik olarak yeniden düzenlenmiş “Etik Kültürü” ve “Proje Kültürü” derslerimiz de bulunmaktadır. Ders kapsamında öğrenciler gönüllülük, gönüllülüğün kazanımları, aktif yurttaşlık ve katılımcılık, Türkiye’nin ve dünyanın sorunları konusunda bilgilendirilir. Birleşmiş Milletlerin “Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları” anlatılır. Öğrencilere, sivil toplum ve gönüllülük alanında çalışma yapan kurumlar tanıtılır. Bu amaçla bir dizi tanıtım toplantısı düzenlenir. Öğrenci hangi hedef grup ile çalışmak istediğine karar verir (Toplumsal cinsiyet-hastalık-çevre-engelliler-mülteciler-tüketim- çocuklar-gençler-yardımsızlık projeleri- dijital gönüllülük-hayvan hakları). Proje alanını seçen öğrenci dilerse bu çalışmayı ilgili bir kurum ile (yerel yönetim – kamu kurumu ya da sivil toplum kuruluşları) yapabilir ya da kendi bireysel projesini geliştirerek sunabilir. Projesi onaylanan öğrenciler çalışmalarına başlar. Minimum çalışma süresi sekiz saat olarak belirlenmiştir. Ancak, öğrenci başladığı bir görevi tamamlamak durumundadır. Çalışmalar sırasında çıkan aksaklıklar üzerinden çözüm önerileri geliştirilir, uygulamalar yapılır ve sonuçlar raporlanır.

Yaşar Üniversitesi [Engelli Öğrenci Birimi](#), özel gereksinimli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerinde ihtiyaç duyabilecekleri hususlarda, ilgili mevzuat ile “[Yaşar Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Usul ve Esasları](#)” kapsamında değerlendirerek, pozitif veya negatif ayrıma sebebiyet vermeyecek şekilde [makul uyarlamalar](#) yapmayı, ayrıca engellilik konusunda farkındalık yaratmayı amaçlayan faaliyetler de gerçekleştirmektedir. Engelli Öğrenci Birimi, ilgili rektör yardımcılığı başkanlığında, üyeler ile engelli öğrenci temsilcisinden oluşmakta olup, her ay düzenli toplantı yapılmaktadır. Engelli Öğrenci Birimi, [İş Sağlığı ve Güvenliği Kurululuğu](#)nda koordineli çalışmakta olup, her bir özel gereksinimli öğrenciye “acil durum sorumlusu” atamaktadır.

## 1.2. Kaynaklar

Öğrt. Gör. [Kevser ÇİMENLİ](#) üniversitemizde Sosyal Sorumluluk ve gönüllülük projelerinin geliştirilmesi, yürütülmesi, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler ve kamu kurumları ile iş birliklerinin yürütülmesinden sorumlu öğretim görevlisi olarak tam zamanlı görev yapmaktadır.

Engelli Öğrenci Birimi, Üniversitenin özel gereksinimli öğrencilerinden sorumlu birimi olup, Merkezi Akademik Planlama Koordinatörlüğünde her bir bölüm/program için [görevlendirilen Engelli Temsilcisi](#) ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurululuğu koordineli olarak ilgili süreçleri yürütmektedir. Üniversite nezdinde kuruma özgü olarak, “[Yaşar Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Usul ve Esasları](#)” bulunmaktadır. İlgili tüm süreçler, üniversite özelinde geliştirilen [yol haritası](#), iş akışları ile [formlar](#) doğrultusunda öğrenci özelinde yapılmakta ve takip edilmektedir. 2022 yılında Engelli Öğrenci Birimine ait [Türkçe](#) ve [İngilizce](#) resmi erişim sayfaları hazırlanarak yayınlanmıştır.

### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [1- Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyon Yapısı.pdf](#)
- [2- Toplumsal Katkı Faaliyetleri Uygulama Örneği-1.pdf](#)
- [3- Toplumsal Katkı Faaliyetleri Uygulama Örneği-2.pdf](#)
- [4- Toplumsal Katkı Süreçlerinin İzlenmesi ve İyileştirilmesi.pdf](#)
- [5- Toplumsal Katkı Politikası.pdf](#)

## Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- 1-Toplumsal\_Katkı\_Faaliyeti\_Yürüten\_Birimler\_EOB.pdf
- 2-Toplumsal\_Katkı\_Faaliyeti\_Yürüten\_Birimler\_Bilim\_Kültürü.pdf
- 3-Toplumsal\_Katkı\_Faaliyeti\_Yürüten\_Birimler\_SKS.pdf
- 4-Toplumsal\_Katkı\_Faaliyeti\_Yürüten\_Birimler\_İş\_Sağlığı\_ve\_Güvenliği.pdf
- 5-Toplumsal\_Katkı\_Faaliyeti\_Yürüten\_Birimler\_Kariyer\_Merkezi.pdf
- 6-Toplumsal\_Katkı\_Faaliyeti\_Yürüten\_Birimler\_Göç\_Kürsüsü.pdf
- 7-Toplumsal\_Katkı\_Faaliyetlerini\_Yürüten\_Öğretim\_Elemanı.pdf
- 8-Toplumsal\_Katkı\_Faaliyetleri\_Kapsamında\_Yürütülen\_Proje-CALIPER\_Internal\_Assesment\_of\_Yasar\_Univ..pdf
- 9-Toplumsal\_Katkı\_Faaliyetleri\_Kapsamında\_Yürütülen\_Çalışmalar\_Örnek\_Uygulama.pdf

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### 2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Yaşar Üniversitesinin 2020-2025 Stratejik Planında yer alan Çevre ile İş Birliği Stratejileri, Ar-Ge, İnovasyon ve Girişimcilik Stratejileri ile Sosyal Sürdürülebilirlik Stratejileri üniversitenin topluma katkı hedeflerine doğrudan hizmet etmektedir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yanı sıra girişimcilik ve inovasyon birikiminin topluma transfer edilmesine yönelik faaliyetler yürütülmekte, Yaşar Üniversitesi'nin kültür ve sanat faaliyetleri kampüs içi ve kampüs dışında birçok etkinlikle topluma bütünleşmek üzere yaygınlaştırılmaktadır. Kuruluşundan bu yana Yaşar Üniversitesinde öğrenim gören tüm öğrencilerin almak zorunda olduğu "Sosyal Sorumluluk" dersi 2015-2016 Akademik Yılından bu yana Sosyal Sorumluluk Program Koordinatörlüğü tarafından "Kampüste İyilik Var" söylemiyle merkezi olarak yürütülen bir dizi sosyal projeye ve kente bütünleşme hareketine dönüşmüştür. 2016 yılında "Kampüste İyilik Var" sloganıyla başlayan iyilik yolculuğu, "İzmir'de İyilik Var"a dönüşerek tüm kente yayılmış ve her yıl bu kapsamda birçok etkinlik düzenlenmiştir. Gönüllülüğün kent genelinde görünürlüğünü arttırmak ve yaygınlaşmasını sağlamak amacı ile bu etkinlik 2016-2022 yılları arasında altı kez düzenlenmiştir. Her yıl 5 Aralık Dünya Gönüllüler Gününe en yakın Cumartesi düzenlenerek, binlerce gönüllünün buluşmasına aracılık etmektedir.

2022 yılında toplam yetmiş üç proje gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen bu projelerde 1.327 (bin üç yüz yirmi yedi) öğrenci ve 94 (doksan dört) kurum ile iş birliği yapılmıştır. 2022 yılında 14 (on dört) sosyal sorumluluk çalışması hayata geçirilmiştir.

Toplumsal Katkıya ilişkin süreçler, "Yaşar Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi", "Yaşar Üniversitesi Stratejik Planlama ve İzleme Faaliyetleri Yönergesi" ve "Yaşar Üniversitesi Stratejik Planı" kapsamında planlanmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Süreçler, ilgili yönergeler doğrultusunda yürütülmekte olup, her bir faaliyet için çalışma grupları oluşturulmuştur. Toplumsal katkıya ilişkin esaslar, Stratejik Planda hedef, amaç ve metriklerle belirtilmektedir. Kalite Güvence Yönergesi doğrultusunda, Kurum İç Değerlendirme Raporları (KİDR) hazırlanmakta, dış değerlendirme faaliyetlerine destek sağlanmakta ve paydaşlar ile kamuoyuna bilgilendirme yapılmaktadır. Dezavantajlı gruplara ilişkin hususlar için ise ayrıca "Yaşar Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Usul ve Esasları" bulunmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Engelli Öğrenci Komisyonu tarafından 2018'de ilk kez verilen Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri çerçevesinde farklı fakülte ve yüksekokullar için iki farklı kategoride toplamda 14 bayrak ödülü alınmıştır. Yedi turuncu bayrak ödülü 'Mekânda erişilebilirlik' sağlandığı için, yedi yeşil bayrak ödülü ise 'eğitimde erişilebilirlik' sağlandığı için alınmaya hak kazanılmıştır. Ek olarak, 2022 yılında [Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliğinde](#) yer alan umuma açık hizmet veren her türlü yapılar ve açık alanlar ile toplu taşıma araçlarının denetim tarihi itibarı ile erişilebilirlik mevzuatına uygunluğu erişilebilirlik standartlarının uygulanmasını izleyen ve denetleyen komisyonca belirlenenlere valilik tarafından verilen Erişilebilirlik belgesini almak için başvuruda bulunmuştur. Bu kapsamda ayrıca, üniversite içinde fiziki erişime destek olmak üzere, "akıllı baston" çalışmasının projelendirme aşaması başlamıştır. Ayrıca 2022 yılında Engelsiz Yaşam Topluluğu ile birlikte "[Başarı Engel Tanımaz](#)" etkinliği ile "[Kentte Engellilerle İlk Temas](#)" başlıklı seminer düzenlenmiştir.

### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- 1- Kurumun Hedefiyle Uyumlu Toplumsal Katkı Faaliyeti.pdf
- 2- Kurumun Hedefiyle Uyumlu Toplumsal Katkı Faaliyeti.pdf
- 3- Toplumsal Katkı Hedeflerine Ulaşma Düzeyi.pdf
- 4- Toplumsal Katkı Tanımlı Süreçler - Bağlılıkla Mücadele Komisyonu.pdf

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yaşar Üniversitesi, 2022 Kurum İç Değerlendirme Raporu göz önünde bulundurulduğunda kalite güvencesi sisteminin üniversite genelinde içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması çalışmalarında önemli iyileştirmeler ve gelişmeler kaydetmiştir.

25 Aralık 2020 yılında YÖKAK tarafından gerçekleştirilen ziyaret sonunda yayınlanan Kurumsal İzleme Raporunda belirtilen gelişmeye açık 21 yönün 19 unda iyileştirme faaliyetleri 2021 Kurum İç Değerlendirme Raporu Sonuç Bölümünde sunulmuş, 2022 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda ise gelişmeye açık tüm yönler ile ilgili gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetleri ayrıntılı bir şekilde belirtilmiştir.

2022 yılında üniversitenin kalite süreçleri kapsamında Kalite Komisyonunun himayesinde ve Kalite Koordinatörlüğünün koordinasyonunda, Kalite Güvencesi Sisteminin ve alt sistemlerinin kurulması, içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda maddeler halinde yer almaktadır;

- Kalite Güvencesi Sistemi ve alt sistemlerinin PUKÖ çevrimleri, süreçleri ve takvimleri tanımlanmış ve kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#),

- Tüm idari ve akademik birimlerde görevlendirilen [idari](#) ve [akademik](#) kalite temsilcileri ile gerçekleştirilen [toplantılar](#) ve [eğitimler](#) ile kalite kültürünün kurum içinde yaygınlaştırılması gerçekleştirilmiştir. Ayrıca üniversite genelinde gerçekleştirilen bütün faaliyetlerin stratejik amaç alanlarına uygun sistematik olarak dijital ortamda raporlanması [sağlanmıştır](#),

- Bütün [komisyonların](#) ve [kurulların](#) görev tanımları oluşturulmuş, kamuoyuna hesap verebilirlik adına tüm komisyonların ve kurulların üye listeleri kalite resmi erişim sayfasında yayınlanmıştır,

- Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları kamuoyuna hesap verebilirlik adına kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#).
  - Paydaş katılımının artırılması ve yaygınlaştırılması amacıyla tüm akademik bölümlerin/programların dış danışma kurulları oluşturulmuş, açık rıza metinlerini imzalamaları sonucunda dış danışma kurulu üyelerinin isimleri ve unvanları kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#).
  - Akademik bölümlerde/programlarda, YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu Eğitim ve Öğretim başlığına ait ölçüt ve alt ölçütlere uygun olarak Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporları hazırlanmış ve kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#).
  - Tüm akademik bölümlerinin/programlarının PUKÖ Çevrimleri tanımlanmış ve kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#).
  - Üniversitenin kalite süreçlerinde tüm paydaşların etkin katılımını sağlamak amacıyla Kalite Öğrenci Topluluğu [kurulmuş](#) ayrıca topluluk başkanı YÖKAK-KAP Danışma Kurulunun bir üyesi olarak [görevlendirilmiştir](#).
  - Bütün idari birimlerin iş akışları ve/veya prosedürleri güncellenmiş ve kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#).
  - Bütün idari birimlerin ve hizmet alımı gerçekleştirilen firmaların uhdelerinde yer alan görevleri Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al döngüsü ile gerçekleştirmeleri ve iyileştirme faaliyetlerinin izlenmesi amacıyla PUKÖ çevrimleri [tanımlanmıştır](#).
  - Üniversitenin paydaş modeli geliştirilmiş ve kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#).
  - Üniversitede var olan [akreditasyonlara](#) ek olarak 2022 yılında Mühendislik Fakültesi Yazılım Mühendisliği Bölümü [MÜDEK](#) Akreditasyonunu, Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü [MİAK](#) Akreditasyonunu almaya hak kazanmıştır.
  - Akreditasyon başvuru hazırlığında olan bölümler/programlar için bir izleme sistemi oluşturulmuş ve kalite resmi erişim sayfasında [yayınlanmıştır](#).
  - [Ulusal](#) ve [uluslararası](#) üniversite [sıralamalarını](#) izleyen ayrı bir sistem oluşturulmuştur.
  - Daha önce yalnızca Yazı İşleri Müdürlüğü'nün sahip olduğu ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi Genel Sekreterlik Makamına bağlı tüm idari birimlere [alınmıştır](#).
  - Üniversitenin var olan politika metinleri iyileştirme ve izleme çalışmaları kapsamında güncellenmiş, ihtiyaç olan politika metinleri [oluşturulmuştur](#).
  - Ölçme ve değerlendirme çalışmaları kapsamında var olan öğrenci ders değerlendirme anketlerine ek olarak öğrencilere sunulan eğitim ve destekleyici hizmetlerin kalitesini artırmak için yapılacak iyileştirmelere temel oluşturmak üzere üniversite öğrencilerine memnuniyet anketi düzenlenmiş ve [uygulanmıştır](#), tüm çalışanların üniversitedeki süreç ve hizmetlerle ilgili memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi amacıyla çalışan memnuniyet anketi düzenlenmiş ve [uygulanmıştır](#), Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun üniversitelerdeki kalite iç değerlendirme süreçlerinde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik gerekliliklerini karşılamak üzere Akademik Yöneticileri Değerlendirme Anketi hazırlanmış ve [uygulanmıştır](#).
- Ayrıca, Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurumsal Akreditasyon Programının gerek koşullarını (Kurumsal Dış Değerlendirme Programı, İzleme Programı) sağlamış olduğu düşüncesiyle ve yeter koşullar ile ilgili ön hazırlıklarını tamamlamış olduğu gerekçesiyle, Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı tarafından iletilen ilgili davet yazısına istinaden 22 Şubat 2023 tarihinde 2023 yılı Kurumsal Akreditasyon Programına başvuru gerçekleştirilmiştir.