KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

YAŞAR ÜNİVERSİTESİ

2025

ÖZET

Yaşar Üniversitesi'nin 2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), kurumun Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı alanlarındaki tüm faaliyetlerini bütüncül bir kalite güvencesi yaklaşımıyla değerlendirmek; güçlü yönler ile gelişmeye açık alanları belirlemek ve sürekli iyileştirme döngüsünü kurumsal düzeyde işletmek amacıyla hazırlanmıştır. Üniversite, kalite güvencesini raporlama odaklı bir süreç olarak değil, stratejik yönetimin temel bileşeni olarak ele almakta; stratejik amaçlar, performans göstergeleri ve kurumsal süreçlerini entegre biçimde yönetmektedir.

Yaşar Üniversitesi, 2017 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme Programı'nı, 2020 yılında Kurumsal Dış Değerlendirme İzleme Programı'nı tamamlamış olup, 2023 yılında Kurumsal Akreditasyon Programı'na kabul edilmiştir. 2023 yılında gerçekleştirilen ön ziyaret ve saha ziyareti sonrasında, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından 22 Nisan 2024–31 Temmuz 2026 tarihleri arasında geçerli olmak üzere iki yıl süreli kurumsal akreditasyon verilmiştir. Bu süreç, üniversitenin kalite güvencesi sisteminin olgunlaştırılmasında ve stratejik yönelimlerinin güncellenmesinde temel bir referans noktası oluşturmuştur.

2025 yılında kalite güvencesi süreçleri; Rektörlük ve üst yönetim desteği, Kalite Komisyonu koordinasyonu ve Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü rehberliğinde yürütülmüştür. Bu çerçevede Kalite Güvencesi Yönetim Sistemi güncellenmiş, kurum genelinde yaygınlaştırılmış ve içselleştirilmesine yönelik uygulamalar sürdürülmüştür. Kalite kültürünün güçlendirilmesi amacıyla stratejik planlama, performans izleme ve iyileştirme mekanizmaları birlikte işletilerek izleme çıktılarının kurumsal karar alma süreçlerine girdi sağlaması hedeflenmiştir.

2024 yılında hazırlıkları başlatılan 2025–2029 Stratejik Planı oluşturulurken Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda yer alan geri bildirimler ile sürekli iyileştirme yaklaşımı temel girdi olarak alınmış; 2025 yılı itibarıyla planın uygulama ve izleme dönemi başlatılmıştır. Stratejik plan izleme sonuçları Mütevelli Heyeti toplantıları, Rektörlük bilgilendirme toplantıları ve kurumsal erişim kanalları aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmış; elde edilen çıktılar kurumsal önceliklerin güncellenmesinde ve kaynak planlamasında kullanılmıştır.

2025 yılı KİDR, Rektörlük ve Kalite Komisyonu sorumluluğunda, Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü koordinasyonunda ve akademik-idari birimlerin aktif katılımıyla hazırlanmıştır. Kalite Komisyonu'na bağlı alan bazlı alt çalışma grupları ile tematik çalışma grupları aracılığıyla yürütülen izleme faaliyetleri kurumsal düzeyde değerlendirilmiş; elde edilen bulgular iyileştirme süreçlerine sistematik biçimde yansıtılmıştır.

2024 yılında başlatılan Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) uygulaması 2025 yılında iki izleme dönemiyle sürdürülmüş; birim bazlı değerlendirme çıktıları KİDR sürecine entegre edilerek paydaş katılımı güçlendirilmiştir. Bu yapı sayesinde akademik ve idari birimlerin süreç performansları düzenli olarak izlenmiş, gelişim alanları kurumsal düzeyde ele alınmış ve iyi uygulamaların yaygınlaştırılmasına yönelik ortak bir öğrenme zemini oluşturulmuştur.

2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu, Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2.1 esas alınarak hazırlanmıştır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

- Üniversite Rektörü: Prof. Dr. Levent KANDİLLER

e-posta: levent.kandiller@yasar.edu.tr

Adres: Yaşar Üniversitesi Selçuk Yaşar Kampüsü Üniversite Caddesi, No:37-39, Ağaçlı Yol, 35100, Bornova/İzmir.

- Yaşar Üniversitesi

Telefon: 0 (232) 570 70 70 Faks: 0 (232) 570 70 00

KEP adresi: yasaruniversitesi@hs01.kep.tr

e-posta: bilgi@yasar.edu.tr kalite@yasar.edu.tr

- Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdu

Adres: 367/2 Sokak No: 9/2 Kazım Dirik Mahallesi, Bornova/İzmir

Telefon: 0 (232) 570 80 20 Faks: 0 (232) 570 70 00

e-posta: yurt@yasar.edu.tr

Tarihsel Gelişim

Yaşar Üniversitesi, Selçuk Yaşar Spor ve Eğitim Vakfı tarafından, 2547 sayılı Yükseköğretim yasası ile 10 Nisan 1991 tarihli ve 20841 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümleri uyarınca kurulan, 14 Nisan 2001 tarihli ve 4633 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun ile kamu tüzel kişiliği kazanmış, İzmir'de yer alan bir yüksek öğretim kurumudur.

Yaşar Üniversitesi, 2002–2003 Akademik yılında Alsancak Kampüsü'nde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2004–2005 Akademik yılında Bornova DYO Kampüsü'nün de devreye alınmasıyla akademik faaliyet alanını genişletmiş; 2007–2008 Akademik yılı sonuna kadar Alsancak ve Bornova DYO kampüslerinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür. 2008–2009 Akademik yılından itibaren ise Bornova'da hizmete açılan Selçuk Yaşar Kampüsü'nde faaliyetlerine devam etmektedir. Selçuk Yaşar Kampüsü, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının akademik, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayacak biçimde planlanmış; modern, yüksek teknoloji donanımlı ve uluslararası fiziki mekân standartları gözetilerek yapılandırılmıştır.

2017 yılında Selçuk Yaşar Kampüsü'nün yakın çevresinde yer alan ek kampüs binası tamamlanarak eğitim-öğretim faaliyetlerine dâhil edilmiştir. Üniversitenin stratejik planlarında yer alan tesis ve altyapıları iyileştirmeye yönelik hedefler doğrultusunda Selçuk Yaşar Kampüsü Yeniden Yapılanma Planı hayata geçirilmiş; bu kapsamda kampüs altyapısı etaplar hâlinde güçlendirilmiştir. Bu süreçte, 2024 yılında Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Binası, 2025 yılında ise 32.188 m² kapalı alana ve LEED Silver Yeşil Bina Sertifikası'na sahip Yeni Eğitim Binası tamamlanarak hizmete açılmıştır.

Yaşar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitü, 10 Fakülte (Fen-Edebiyat, İktisadi ve İdari Bilimler, İletişim, İnsan ve Toplum Bilimleri, İşletme, Mimarlık, Mühendislik, Tarım Bilimleri ve Teknolojileri, Hukuk, Sanat ve Tasarım Fakültesi), Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 2 Meslek Yüksekokulu (Adalet Meslek Yüksekokulu ve Meslek Yüksek Okulu) ile Yabancı Diller Yüksekokulu nezdinde eğitim vermektedir.

Yaşar Üniversitesinde, 2024-2025 akademik yılında 51 farklı ülkeden gelen; 23'ü Erasmus+ Değişim Programı, 16'sı Uluslararası Değişim Programı, 238 tam zamanlı olmak üzere 277 uluslararası öğrenci ile toplam 8.248 öğrenci öğrenim görmektedir. Akademik yılda ön lisans ve lisans programlarından 1.375 lisansüstü programlardan 109 olmak üzere toplam 1.484 öğrenci mezun olmuştur. Bu dönemde üniversitede eğitim gören 8.248 öğrenciden, ÖSYM bursu ve indirim ile öğrenim gören öğrenci sayısı 5.999'dur.

Üniversite'de 417 akademik, 201 idari olmak üzere toplam 618 tam zamanlı personel görev yapmaktadır. Türk akademisyenler ve alanlarında deneyimli uluslararası öğretim elemanları istihdam eden Yaşar Üniversitesi, akademik ve bilimsel katkı düzeyini güçlendirmeye devam etmektedir.

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini uluslararası ölçekte görünür kılmayı hedefleyen Yaşar Üniversitesi, Londra merkezli uluslararası yükseköğretim derecelendirme kuruluşu Times Higher Education (THE) tarafından açıklanan dünya ve alan sıralamalarında yer alarak kurumsal gelişimini sürdürmektedir. 2026 yılı THE'nın eğitim kalitesi, araştırma gücü, uluslararası görünürlük, akademik alıntılar ve endüstri ile iş birliği göstergeleri üzerinden yaptığı değerlendirmeler sonucunda üniversite, "2026 Dünya Üniversite Sıralamaları" kapsamında genel sıralamada Ege Bölgesi'nde ilk iki üniversite arasında yer almıştır. Üniversite, "2026 Alan Sıralamaları" listesinde ise İşletme-İktisat, Sosyal Bilimler ve Mühendislik olmak üzere üç alanda sıralamaya girerek kurumsal performansını sürdürmüştür. İşletme-İktisat alanında Türkiye genelinde ilk 10 üniversite arasına giren Yaşar Üniversitesi, Sosyal Bilimler alanında ise vakıf üniversiteleri arasında ilk 10'da yer almış; her iki alanda da Ege Bölgesi birinciliğini korumuştur. Alan bazlı küresel sıralamalarda, Yaşar Üniversitesi'nin İşletme-İktisat alanında 501–600 bandından 401–500 bandına yükseldiği, Sosyal Bilimler alanında ise 601–800 bandındaki konumunu sürdürdüğü görülmektedir. Bu sonuçlar, Yaşar Üniversitesi'nin eğitim-öğretim ve araştırma alanlarındaki kurumsal gelişiminin uluslararası düzeyde sürdürülebilir bir görünürlük kazandığını ortaya koymaktadır.

Vizyonu, Misyonu, Değerleri ve Hedefleri

Yaşar Üniversitesi'nin **vizyonu** "*Geleceği tasarlayan ve dönüştüren bir Dünya*

üniversitesi olmak" , **misyonu** ise "*Nitelikli eğitim ve araştırma ile sürdürülebilir değer yaratmak ve geleceğe yön veren yenilikçi bireyler yetiştirerek topluma katkıda bulunmak*" olarak belirlenmiştir. Yaşar Üniversitenin **kurumsal değerleri**, "bilimsel yaklaşım, insan odaklılık, toplumsal sorumluluk, uluslararasılık ve yenilikçilik" olarak tanımlanmaktadır.

Üniversite 2025–2029 dönemi Stratejik Planında, **stratejik yönetim (yönetişim), öğrenme, araştırma-yenilikçilik-girişimcilik ve topluma hizmet** alanlarını bütüncül bir yaklaşımla geliştirmeyi hedefleyen toplam 18 amaç belirlemiştir. Bu çerçevede üniversitenin temel hedefi; kalite güvencesiyle entegre, veri temelli ve izlenebilir bir yönetim anlayışıyla kurumsal sürdürülebilirliği güçlendirmek, ulusal ve uluslararası görünürlüğünü artırmak ve akademik mükemmeliyeti kalıcı hale getirmektir.

Bu hedef doğrultusunda **öncelikle yönetişim alanında** üniversite stratejik planlama ve kalite yönetimi süreçlerini tüm akademik ve idari birimlere yaygınlaştırmayı, YÖKAK Kurumsal Akreditasyonunu ve kalite yönetim sistemlerini sürdürülebilir biçimde işletmeyi, iç paydaş katılımını ve kurumsal iletişimi güçlendirmeyi ve çevik, dayanıklı bir yönetim yapısı oluşturmayı amaçlamaktadır.

Bu yönetişim yaklaşımını destekleyen biçimde **öğrenme alanında**, öğretme paradigmasından öğrenme paradigmasına geçiş amacı benimsenmiştir. Bu temel amaç doğrultusunda yenilikçi öğretme-öğrenme yöntemlerinin yaygınlaştırılması, CO-OP uygulamasının müfredatlara entegrasyonu, mikro dereceler, dijital rozetler ve sanal kampüs uygulamalarıyla öğrenme çeşitliliğinin artırılması, açık ve uzaktan öğrenme altyapısının güçlendirilmesi ile yapay zekâ teknolojilerinin öğrenimde etik ve kontrollü biçimde kullanımının yaygınlaştırılması önceliklendirilmiştir. Program müfredatlarının küresel eğilimler ve uluslararası iyi örnekler doğrultusunda güncellenmesi, disiplinler arası yapının güçlendirilmesi, mezun yetkinliklerine odaklı zorunlu derslerin tasarlanması ve program akreditasyonlarının artırılması eğitim-öğretim hedeflerinin ayrılmaz bir parçası olarak ele alınmaktadır.

Bu çerçeveyle uyumlu olarak **araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik alanında** sürdürülebilirlik, dijitalleşme ve gıda-tarım değer zinciri odaklı araştırma alanları üzerinden nitelikli yayın ve proje sayısının artırılması, araştırma teşvik ve geliştirme sisteminin hayata geçirilmesi, bilimsel araştırma takımları ve doktora programlarının güçlendirilmesi, teknoloji transferi, girişimcilik, ticarileştirme ara yüzlerinin yeniden yapılandırılması ve fikri sınai mülkiyet çıktılarının artırılması hedeflenmektedir.

Son olarak **topluma hizmet alanında**, sosyal girişimcilik ve etki çalışmalarının kurumsal düzeyde güçlendirilmesi, dörtlü sarmal yapı çerçevesinde yerel, ulusal ve uluslararası paydaşlarla iş birliklerinin artırılması, topluma hizmet faaliyetlerinin izlenebilirliğinin sağlanması ve sanatsal etkinliklerin görünürlüğünün artırılması amaçlanmaktadır. Bu bütüncül stratejik amaç seti; uluslararasılaşma düzeyinin yükseltilmesi, sürdürülebilir ve yeşil kampüs uygulamalarının geliştirilmesi, karbon-nötr hedefleri doğrultusunda çevresel sorumluluğun güçlendirilmesi ve ulusal-uluslararası sıralamalarda kalıcı bir yükseliş sağlanması ile desteklenmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Yaşar Üniversitesi'nin kurumsal yapısına ilişkin mevzuat çerçevesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Vakıf Üniversiteleri Yönetmeliği ve Yaşar Üniversitesi Kuruluş ve Ana Teşkilat Yönetmeliği'nde nezdinde yapılandırılmıştır [OD2] [OD2]. Bu yasal çerçevede üniversitenin **teşkilat yapısı** ise Mütevelli Heyeti, Mütevelli Heyeti Başkanı, Rektör, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Genel Sekreterlik, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu ile dekanlar, yüksekokul, enstitü ve araştırma merkezi müdürleri, bölüm başkanları ve öğretim elemanlarını kapsayan tanımlı bir kurumsal yapı çerçevesinde işletilmektedir. Bu yapı içerisinde karar alma, raporlama ve sorumluluk ilişkileri belirlenmiş olup, akademik ve idari süreçler tanımlı yetki ve görev dağılımları doğrultusunda yürütülmektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3].

Üniversite nezdinde idari yapılanmanın tanımlı ve koordineli biçimde işletilmesi, üniversitenin yönetişim ve kalite güvencesi mekanizmalarının kurumsal düzeyde yapılandırılmasını desteklemektedir. Mütevelli Heyeti ve üniversite üst yönetimi, kalite güvencesi çalışmalarını 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan Amaç 01. *Stratejik planlama ve kalite yönetimini birim/bölümlere yaygınlaştırmak* hedefi doğrultusunda ele almaktadır. Bu kapsamda, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde rektörlüğe bağlı olarak Kalite Komisyonu, görev yapmaktadır [OD3]. Bu yapı ile ilişkili olarak, üniversite bünyesinde yer alan kurul ve komisyonlar, 2025–2029 Stratejik Planı'nda karar alma süreçlerinde şeffaflık ve hesap verebilirliğin güçlendirilmesi, paylaşılan liderlik anlayışının desteklenmesi ve çevik yönetişim yaklaşımının benimsenmesi esaslarıyla tanımlanan yönetişim anlayışı doğrultusunda kurumsal kalite güvencesi sisteminin uygulanmasına katkı sağlayacak şekilde belirlenmektedir [OD4] [OD4]. Komisyon ve kurul görevlendirmelerine ilişkin bilgilendirmeler, çevrimiçi erişim sayfalarına ilaveten e-posta yoluyla da duyurulmaktadır [1_OD4].

Kurumsal yönetişim yapısının tamamlayıcı bir bileşeni olarak, **kurumsal politika** seti, stratejik planlama ve kalite güvencesi yaklaşımıyla uyumlu bir çerçevede ele alınmaktadır [OD3]. Kurumsal politika seti, 2025–2029 Stratejik Planı öncesinde Kalite Komisyonu koordinasyonunda 2024 yılında köklü bir revizyonla belirlenmiştir [2_OD3]. Politikaların uygulamaya yansımasını sağlayacak idari ve yapısal düzenlemeler doğrultusunda, mevzuat gereklilikleri ve stratejik öncelikler doğrultusunda yönerge, uygulama esasları ve politikalar oluşturulmakta; bu düzenlemeler **organizasyon yapısına** da yansıtılmaktadır [OD3] [3_OD4]. Söz konusu idari birimlerin görev ve sorumlulukları tanımlı akışlar ve görev tanımı kontrol çizelgeleri çerçevesinde yürütülmektedir [OD3] [4_OD4]. Bu çerçeve, organizasyon yapısının stratejik amaçlar doğrultusunda izlenmesi ve gerektiğinde güncellenmesine imkân sağlamaktadır. Stratejik önceliklerle uyumlu, çevik ve bütünleşik bir yönetim yapısının tesis edilmesi amacıyla üniversitenin organizasyon yapısı, stratejik amaç ve öncelikler doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen organizasyonel düzenlemeler ile, üniversitenin performans göstergelerinin izlenmesi, veri temelli karar alma süreçlerinin güçlendirilmesi ve ulusal

ve uluslararası derecelendirme kuruluşlarının değerlendirme ölçütlerine yönelik kurumsal hazırlık kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda 2024 yılında, Planın izleme, değerlendirme ve kalite güvencesi boyutlarını bütüncül biçimde yönetmek üzere Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü (SPKY) ile dijitalleşme ve büyük veri temelli yönetişim yaklaşımını kurumsal yapıya entegre etmek amacıyla Dijitalleşme ve Büyük Veri Koordinatörlüğü (DBVK) yapılandırılmıştır [5_OD4] [6_OD4]. Bir diğer organizasyonel yeniden yapılanma örneği olarak, 2025 yılında, kurumsal görünürlük, tanıtım ve iletişim kapasitesinin güçlendirilmesi hedefi doğrultusunda Rektörlük Makamına bağlı Dijital Tanıtım ve Pazarlama Koordinatörlüğü oluşturulmuş olup, Medya Merkezi Müdürlüğü bu yapı altında bütünleştirilerek Dijital Medya Yönetimi Müdürlüğü tesis edilmiştir [7_OD4].

Üniversite'nin **yönetişim modeli**, 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçlar doğrultusunda tanımlanan *sürdürülebilirlik, dayanıklılık, çeviklik, paylaşılan liderlik ve uluslararasılaşma* bileşenleri esas alınarak oluşturulmuş ve Mütevelli Heyetine sunulmuştur [OD3]. Bu model; Stratejik Plan'da yönetişim alanında ortaya konan stratejik planlama ve kalite yönetiminin birim/bölümlere yaygınlaştırılması, iç paydaşlarla periyodik değerlendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi, onay mekanizmalarının hızlandırılması ve komisyon/komite/kurul kararlarının birincil iç paydaşlarla paylaşılması gibi yönetişim uygulamalarını kurumsal yönetim standartları ve davranış normları olarak çerçevelemekte olup, üniversitenin kurumsal kimliğini oluşturan değerler ve yönetim ilkeleriyle birlikte bütüncül bir yaklaşımla ele almaktadır. Bu doğrultuda Yaşar Üniversitesi Kalite El Kitabı (YÜKEK), 2024 yılında Stratejik Plan'ın yönetişim yaklaşımı ve kalite güvencesi yapısını yansıtacak şekilde iyileştirilerek KİDR yapısına uyumlu hale getirilmiştir [OD3] [8_OD4].

Yönetişim modelinin izlenmesi ve etkinliğinin değerlendirilmesi kapsamında, **yönetişim odağı** liderlerin dış çevresel etkenler ve rekabet koşulları altında kurumsal stratejik hedeflere yönlendirilmesini destekleyen bir öncelik alanı olarak belirlenmiştir [9_OD4]. Ayrıca 2025 yılında Stratejik Plan'da yer alan yönetişim odağı doğrultusunda üniversitenin mevcut liderlik profilinin ortaya konulması ve yönetsel süreçlerin etkinliğinin artırılması amacıyla Lider Davranış Etkinliği Anketi uygulanmaya başlanmıştır [10_OD4]. Bu değerlendirmeler sonucunda, yöneticiler ile çalışanlar arasındaki iletişimin güçlendirilmesi, etkin geri bildirim mekanizmalarının işletilmesi ve hedeflerin paylaşımının artırılmasına yönelik geliştirme ve iyileştirme çalışmalarına ağırlık verilmesi amaçlanmaktadır.

Bu bütüncül yönetişim yapısını kurumsal düzeyde kalıcı ve bağlayıcı hale getirmek üzere, **yönetişim politikası**, Rektör, Rektör Yardımcıları ve Stratejik Plan Koordinasyon Yapısı katılımıyla oluşturulmuş; politika geliştirme sürecinde yönetişim odağı ve ilkeleri esas alınmıştır [11_OD4]. Yönetişim Politikası ve ilişkili politikalar yönetim tarafından düzenli olarak izlenmekte ve güncellenmekte; bu süreçler Kalite Komisyonu toplantılarında paydaş katılımı ile gözden geçirilerek paydaşlarla paylaşılmaktadır [12_OD4][13_OD4]. Yaşar Üniversitesi, Yönetişim Politikası kapsamında; stratejik planını ve tüm kurumsal faaliyetlerini sürdürülebilirlik, dayanıklılık, çeviklik, paylaşılan liderlik ve uluslararasılaşma ilkeleri doğrultusunda yönetmeyi paydaşlarına açık biçimde beyan etmektedir [OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda (KAR) yer alan değerlendirmelere istinaden, yönetişim modeli ve idari yapının işleyişi; liderlik uygulamalarının izlenmesi, geri bildirimlerin karar alma süreçlerine sistematik biçimde yansıtılması ve bu süreçlerin kurumsal düzeyde izlenebilir hale getirilmesi odağında yeniden ele alınmıştır. Bu doğrultuda yönetişim odağı tanımlanmış; kalite kültürü anketi, çalışan memnuniyeti ve akademik lider değerlendirme anketleri gibi veri toplama araçları, süreç değerlendirme toplantıları ve liderlik yetkinliklerini geliştirmeye yönelik eğitimler aracılığıyla yönetsel uygulamaların düzenli olarak izlenmesi sağlanmıştır. Elde edilen bulgular, yöneticiler ile çalışanlar arasındaki iletişimin güçlendirilmesi, geri bildirim mekanizmalarının etkinleştirilmesi ve hedeflerin daha şeffaf biçimde paylaşılması yönünde alınan iyileştirme kararlarına dönüştürülmüş; bu kararlar ilgili politika, uygulama ve eğitim süreçlerine yansıtılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.1-1_komisyon_kurul_guncel_liste_paydas_duyurusu.pdf.pdf
- [2](3)A.1.1-2_kalite_komisyonu_toplanti_tutanagi.pdf.pdf
- [3](4)A.1.1-3_organizasyon_semasi.pdf.pdf
- [4](4)A.1.1-4_gorev_tanimi_kontrol_form_sablonu.pdf.pdf
- [5](4)A.1.1-5_stratejik_planlama_ve_kalite_yonetimi_koordinatorlugu.pdf.pdf
- [6](4)A.1.1-6_dijitallesme_ve_buyuk_veri_koordinatorlugu_yazisi.pdf
- [7](4)A.1.1-7_organizasyon_yeniden_yapilandirma.pdf.pdf
- [8](4)A.1.1-8_kalite_el_kitabi.pdf.pdf
- [9](4)A.1.1-9_s4yu_yaşar üniversitesi_stratejik plan_yonetisim_odagi.pdf.pdf
- [10](4)A.1.1-10_liderlik_davranis_etkinligi_anketi_form_ve duyuru.pdf.pdf
- [11](4)A.1.1-11_yonetisim_politikasi.pdf.pdf
- [12](4)A.1.1-12_politika_revizyonları_gozdengecirme_ornek_eposta.pdf.pdf
- [13](4)A.1.1-13_kalite_komisyonu_toplantı_tutanagi.pdf

2. Liderlik

Yaşar Üniversitesi'nde liderlik anlayışı, 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan Amaç 01. *Stratejik planlama ve kalite yönetimini birim/bölümlere yaygınlaştırmak,* Amaç 03. *Kurum içi iletişimi güçlendirmek ve çevikliği desteklemek* ve Amaç 04. *İnsan kaynağımızın kurumsal aidiyetini ve çalışma motivasyonunu yükseltmek* hedefleriyle doğrudan ilişkilendirilerek yapılandırılmıştır. Bu çerçevede Yaşar Üniversitesi'nin **liderlik anlayışı** ve **kurumsal liderlik öncelikleri**, 2025–2029 Stratejik Planı'nın hazırlık sürecinde liderlerin ve paydaşların aktif katılımıyla gerçekleştirilen Odak Arama Konferansı (Strateji Çalıştayı) çıktıları üzerine inşa edilmiştir [1_OD3]. Söz konusu çalıştay aracılığıyla, yönetişim, öğrenme, araştırma-yenilikçilik-girişimcilik ve topluma hizmet olarak tanımlanan temel stratejik alanlara ilişkin ortak yön ve amaç birliği oluşturulmuş; elde edilen girdi ve çıktılar üst yönetim tarafından değerlendirilerek stratejik amaç ve önceliklerin belirlenmesinde esas alınmıştır [2_OD4].

Stratejik planda tanımlanan liderlik anlayışı ve liderlik öncelikleri, stratejik planın uygulanması sürecinde sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda liderlerin kalite önceliklerine, yönetim ilkelerine, politika ve yönergelere uyumu, kurumsal liderlik uygulamalarının değerlendirilmesinde temel ölçüt olarak ele alınmaktadır. Kurumsal **liderlik seviyesi ve etkileri**; Çalışan Memnuniyeti Anketi, Kalite Kültürü Algı Anketi ve Lider Davranış Anketi aracılığıyla izlenmektedir (A.3.2.İnsan Kaynakları Yönetimi alt başlığında detaylı olarak belirtilmektedir). [3_OD4] [OD4].

Kalite Kültürü Algı Anketlerinin liderlik boyutuna ilişkin izleme sonuçlarına göre kalite komisyonunda görüşülen iyileştirme alanları; yöneticilerin çalışanlara etkin geri bildirim sağlaması ve çalışan başarılarının takdir edilmesi olarak belirlenmiştir [4_OD4] [5_OD4]. Anket çıktıları Kalite Komisyonu'nda izlenmekte, değerlendirilmekte ve iyileştirme kararları alınarak uygulanmaktadır [6_OD4]. 2025 yılında ankete katılım oranı %27'den %32'ye yükselmiş ve katılımcı sayısı %25 artarak 202 kişiye ulaşmıştır. Genel kalite algısı %72'den %74'e yükselmiş; akademik alandaki memnuniyet %70'ten %73'e çıkarken idari alanda %77'den %74'e gerileme gözlenmiştir [7_OD4]. İzleme sonuçları üst yönetime iletilmiştir. Kalite Komisyonu ile Stratejik Planlama Komisyonu gündemine alınarak değerlendirilmektedir. Bu süreçle birlikte paydaş geri bildirimleri yalnızca ölçülmekle kalmayıp, kurumsal karar alma ve iyileştirme mekanizmalarına entegre edilmektedir. Anketlerin sonuçları ayrıca üniversite rektörü tarafından yapılan Rektörlük Bilgilendirme toplantılarında tüm akademik ve idari personel ve ayrıca öğrencilerle de paylaşılmaktadır.

Kalite Komisyonu nezdinde alınan iyileştirme ve geliştirme kararları kapsamında, akademik ve idari yöneticilere yönelik değerlendirme anketleri, liderlik davranışlarını bütüncül biçimde ele alacak şekilde Lider Davranış Anketi altında birleştirilmiş ve uygulanmaya başlanmıştır [8_OD4]. Bir diğer iyileştirme örneği olarak anket ayrıca Rektörlük Bilgilendirme Toplantıları yılda en az iki kez olacak şekilde sistematik hale getirilmiş ve ayrıca toplantı bilgilendirmelerinin kapsamı ve içeriği genişletilmiştir. [9_OD4] [10_OD4]. Bu doğrultuda Rektörlük Bilgilendirme toplantılarında; stratejik amaçlar, hedefler ve gerçekleşmeler, çalışan memnuniyeti anketi sonuçları, üniversite sıralamaları ve başarıları, iç paydaşları ve çalışma yaşamını etkileyen kampüs yaşamı, özlük haklar gibi konular da dahil edilerek kapsamlı bir içerik oluşturulmuş, 2024 yılından itibaren uygulanmaya başlanmıştır [11_OD4]. Rektörlük Bilgilendirme Toplantıları kapsamında 2023 yılında 118, 2024 yılında 1022 ve 2025 yılında 1828 iç paydaşa ulaşılmıştır [12_OD4].

Kurumsal düzeyde belirlenen bu iyileştirme adımlarını destekleyici nitelikte, 2025 yılında Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA- European University Association) tarafından yürütülen **EUA Liderlik Geliştirme Programı'**na seçilmiştir. 2026 yılında yürütülecek program kapsamında liderlerin geniş bir perspektifte bakış açısı ve liderlik yetkinliği kazanmaları hedeflenmektedir [13_OD4]. Üniversitenin liderlik yaklaşımı, bilimsel yaklaşım, "insan odaklılık, toplumsal sorumluluk, uluslararasılık ve yenilikçilik" olarak tanımlanan kurumsal değerlerle bütünleşik biçimde ele alınmaktadır[14_OD3].

Liderlik uygulamaları, Yaşar Üniversitesi'nin kalite güvencesi sistemi içinde ele alınmakta ve stratejik plan hedefleriyle ilişkili biçimde birim düzeyine

yaygınlaştırılmaktadır. Bu kapsamda Kalite İç Değerlendirme Raporu'na (KİDR) girdi sağlayan **Birim İç Değerlendirme Raporları** (BİDR) aracılığıyla, kurumsal düzeyde izlenen liderlik faaliyetleri ve önceliklerinin akademik ve idari birimlerce nasıl uygulandığı ve benimsendiği değerlendirilmektedir [15_OD4]. 2024 yılında Kalite Komisyonu'na bağlı alt çalışma gruplarının yapı, görev ve işleyişi gözden geçirilmiş; liderlik, kalite güvencesi ve stratejik planlama süreçlerinin birimler düzeyinde bütünleşik biçimde yürütülmesini destekleyecek şekilde Stratejik Planlama ve Kalite Güvencesi Yönergesi güncellenmiştir [OD4]. Bu doğrultuda BİDR süreçleri yeniden yapılandırılmış; liderlik uygulamalarının kalite güvencesi sistemi içinde ele alınması amacıyla akademik ve idari birimlerde sorumluluklar tanımlanmış, kalite temsilcileri ve birim yöneticileri aracılığıyla liderlik önceliklerinin birim iç değerlendirme, raporlama ve iyileştirme süreçlerine sistematik biçimde yansıtılması sağlanmıştır [16_OD4] [17_OD4][18_OD4][19_OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda (KAR) gelişmeye açık alanlar arasında yer alan "kalite anlayışının yayılımı ve gelişimi" ne yönelik tespit, kurumsal düzeyde ele alınarak bu alanın izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik sistematik bir mekanizma oluşturulmuştur. Bu kapsamda geliştirilen Kalite Kültürü Anketi, kalite güvencesine ilişkin uygulamaların kurum genelindeki algısını ve kurumsal kültür üzerindeki etkilerini düzenli olarak izlemeyi amaçlamakta; elde edilen bulgular Kalite Komisyonu ve ilgili yönetişim mekanizmaları tarafından değerlendirilerek kalite güvencesi süreçlerine girdi oluşturmaktadır. Bu yapı sayesinde Yaşar Üniversitesi'nde liderlik uygulamaları, kalite güvencesi sistemiyle bütünleşik biçimde ele alınmakta; liderlerin katılımı, paydaş geri bildirimleri ve izleme sonuçları doğrultusunda yönetişim süreçleri sistematik olarak gözden geçirilerek sürdürülebilir biçimde geliştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.2-1_odak_arama_konferansi.pdf.pdf
- [2](4)A.1.2-2_strateji_calistayi_degerlendirme_sonuclari.pdf.pdf
- [3](4)A.1.2-3_calisan_memnuniyeti_anketi_ic paydas_bildirimi.pdf.pdf
- [4](4)A.1.2-4_Kalite_Komisyonu_Toplantı_Tutanağı_2025.pdf.pdf
- [5](4)A.1.2-5_Kalite_Komisyonu_Toplanti_Tutanağı.1.pdf.pdf
- [6](4)A.1.2-6_kalite_kulturu_anketi_2024_sonuclari.pdf.pdf
- [7](4)A.1.2-7_kalite_kulturu_anketi_2025_sonuclari_web.pdf
- [8](4)A.1.2-8_liderlik_anketi_.pdf.pdf
- [9](4)A.1.2-9_rektorluk_bilgilendirme_toplanti_cagrisi_18.07.2025.pdf.pdf
- [10](4)A.1.2-10_rektorluk_bilgilendirme_toplanti_cagrisi_29.01.2025.pdf.pdf
- [11](4)A.1.2-11_yu2024_bahar_rektorluk_bilgilendirme_kapsam.pdf.pdf
- [12](4)A.1.2-12_paydas_katilimi_toplantilar.pdf.pdf
- [13](4)A.1.2-13_ab_liderlik_program_kabul.pdf.pdf
- [14](3)A.1.2-14_yasar_universitesi_degerleri.pdf
- [15](4)A.1.2-15_yü_kalite_yapisi_2025.1.pdf.pdf
- [16](4)A.1.2-16_bidrsemasi_2024.pdf.pdf

- [17](4)A.1.2-17_bidrsemasi_2025.pdf.pdf
- [18](4)A.1.2-18_kalite_komisyonu_sunusu.pdf
- [19](4)A.1.2-19_kalite_komisyonu_sunusu.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yaşar Üniversitesi, "*geleceği tasarlayan ve dönüştüren bir dünya üniversitesi olmak*" vizyonu doğrultusunda; sürekli değişim ve dönüşümü hedefleyen, ulusal ve uluslararası koşullara uyum ve dayanıklılığı esas alan bir kurumsal dönüşüm yaklaşımını benimsemektedir. Bu yaklaşım, üniversitenin stratejik alanlar kapsamındaki hedeflerini ve kalite yönetimi odağını paydaş katılımı temelinde yapılandırdığı bir dönüşüm profili üzerinden somutlaştırılmaktadır.

Yaşar Üniversitesi'nde 2025–2029 Stratejik Planı kapsamında tanımlanan **kurumsal dönüşüm profili**, üniversitenin stratejik amaç ve önceliklerinin, paydaş girdileriyle birlikte ele alınarak üst yönetişim düzeyinde karara bağlanması yoluyla oluşturulmaktadır [1_OD4]. Bu çerçevede **kurumsal dönüşüm profilinin temelini** üniversitenin mevcut durumu, güçlü ve gelişime açık alanları ile geleceğe yönelik önceliklerinin bütüncül biçimde değerlendirilmesi oluşturmaktadır. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında kurumsal dönüşüm profili, yükseköğretimde ortaya çıkan çok boyutlu değişim alanları dikkate alınarak, Strateji Çalıştayları, Arama Konferansı ve hazırlık sürecinde yürütülen mevcut durum analizleri ile gelecek senaryolarına dayalı değerlendirmeler çerçevesinde şekillendirilmektedir [2_OD4] [3_OD4]. Bu süreçlerde ortaya çıkan değerlendirme ve analiz çıktıları, kurumsal dönüşümün farklı boyutlarına ilişkin öncelik alanlarını görünür kılmakta; söz konusu başlıklar, stratejik plan hazırlık ve değerlendirme süreci kapsamında Mütevelli Heyeti sunumları ile Senato ve üst yönetim toplantılarında ele alınarak, stratejik amaç ve eylemlerin belirlenmesine yönelik çerçevenin oluşturulmasına girdi sağlamaktadır [4_OD4] [5_OD4]. Kurumsal dönüşüm profilinin sürekliliği ve güncelliği ise, stratejik plan kapsamında belirlenen öncelik alanlarının, yapay zekâ ve dijitalleşme örneğinde olduğu gibi, ilgili birimler tarafından gerçekleştirilen izleme ve değerlendirme toplantılarında ele alınması; bu toplantılarda ortaya çıkan değerlendirmelerin üst yönetime sunularak yönetsel karar süreçlerine girdi sağlaması yoluyla güvence altına alınmaktadır [6_OD4].

Yaşar Üniversitesi'nin **kurumsal dönüşüm öncelikleri**; öğretmeden öğrenmeye geçiş, mikro dereceler, sektörde eğitim, yapay zekâ, dijitalleşme, araştırma, girişimcilik, uluslararasılaşma, kalite, çevre, sosyal sorumluluk ve sürdürülebilirlik olarak belirlenmiştir.

Öğrenmeyi kolaylaştıran üniversite anlayışı doğrultusunda, öğrenme alanındaki **Öğretmeden Öğrenmeye Geçiş Paradigma Dönüşümünün** sağlanması amacıyla Amaç 07 .*Öğretme paradigmasından öğrenme paradigmasına geçmek,* Amaç 08.*Öğrenme çeşitliliğine geçmek,* Amaç 09. *Dijital teknolojilerden yararlanarak öğrenmeyi sağlamak,* Amaç10**.** *Yapay zekâ araçlarını öğrenime kazandırmak,* Amaç 11. *Program müfredatlarını küresel eğilimler paralelinde tasarlamak* ve Amaç 12. *Geleceği dönüştüren mezunlar yetiştirmek* amaçları ile bunlara bağlı eylem adımları oluşturulmuştur. Bu amaçlara ilişkin izlemeyi sağlayacak

anahtar göstergeler ve hedefler belirlenmiştir. Öğretmeden öğrenmeye geçiş paradigma dönüşümü kapsamında, yenilikçi öğrenme ve öğretme yöntemlerinin akademik yetkinliklere dâhil edilmesi amacıyla faaliyet gösteren Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Biriminin (YÖÖB) kadro yapısı güçlendirilmiştir [OD4]. Bu dönüşüm yaklaşımı, öğrenme paradigmasının dijitalleşme, yapay zekâ ve sektörde eğitim modelleriyle desteklenerek kurumsal düzeyde bütüncül biçimde yapılandırılmasını da kapsamaktadır. Bu kapsamda, **dijitalleşmenin artırılması ile yapay zekâ kullanımının yaygınlaştırılması**, önemli dönüşüm önceliklerinden biri olarak ele alınmıştır. Bu kapsamda Yapay Zekâ Çalışma Grubu kurularak, değişim yönetimi planı adımları uygulanmaya başlanmıştır [7_OD4]. 2025 yılında kapsamlı bir dijitalleşme ve yapay zekâ politikası oluşturulmuş ve gerekli bilgilendirme eğitimleri başlatılmıştır. Bu paradigma dönüşümünün bir diğer tamamlayıcısı olarak **İşyerinde Ortak Eğitim anlayışını yansıtan** YU-COOP modeli; stratejik plan hedefleriyle uyumlu biçimde tasarlanmış, Rektörlük koordinasyonunda oluşturulan alt komisyonlar aracılığıyla değerlendirilmiş ve pilot uygulamalar üzerinden yaygınlaştırılmasına yönelik yol haritası belirlenmiştir [8_OD4] [9_OD4]. Uygulama sürecinde öğrenci ve akademisyen geri bildirimleri ile program kazanımları düzenli olarak analiz edilmiş; elde edilen bulgular doğrultusunda değerlendirme ve iyileştirme kararları alınarak modelin kurumsal düzeyde sürdürülebilirliği güvence altına alınmıştır [10_OD4] [11_OD4] Bu öğrenme ve uygulama odaklı dönüşüm, üniversitenin uluslararasılaşma, araştırma görünürlüğü ve küresel sıralamalardaki konumunu güçlendirmeye yönelik stratejik hedefleriyle bütünleşik biçimde ele alınmaktadır. Üniversitenin katılımcı ve bütünleşik dönüşüm yaklaşımı ile paydaş katılımıyla gerçekleştirilen "Topluma Hizmet Teşvik ve Geliştirme Sistemi Model Arama Çalıştayı" yaklaşımı önemli bir örnek olarak görülmektedir [12_OD4].

İdari birimlerde kalite yönetim sistemleri dönüşümün güçlendirilmesi amacıyla, 2023 yılında ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi'nin Genel Sekreterliğe bağlı idari birimlerde yaygınlaştırılması yönünde karar alınmış ve bu doğrultuda yönetim süreçlerinde başlatılmıştır [OD4]. Karar sonrasında kalite yönetim sistemi uygulamaları birimlere yaygınlaştırılmıştır. Aralık 2023 itibarıyla tamamlanan belgelendirme süreci sonucunda gerçekleştirilen dış gözetim tetkiki ile ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Sertifikası alınmıştır [OD4]. Stratejik Planda yer alan Amaç 01. *Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimini birim/bölümlere yaygınlaştırmak* amacı doğrultusunda, 2028 yılına kadar 7 idari birimin kalite sistemi belgesi alması planlanmakta ve ilgili hedef izlenmektedir [13_OD4]. Kalite sistem belgelerinde kapsamın genişletilmesi amacıyla 2025 yılında TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi belge çalışmaları başlatılmıştır.

Çevresel sürdürülebilirlik bağlamında Yaşar Üniversitesi, Stratejik Plan'da yer alan sürdürülebilirlik amaçları doğrultusunda **Sıfır Atık Dönüşümü** çalışmalarını kurumsal düzeyde hayata geçirmiştir. Üniversite, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından verilen Sıfır Atık Belgesi'ni 2021 yılında almaya hak kazanmıştır [OD5]. 2026 yılına kadar geçerli olan belge kapsamında 2023 yılı boyunca kampüs genelinde atık ayrıştırma istasyonları kurarak kâğıt, cam, plastik ve metal gibi geri dönüştürülebilir atıkların ekonomiye kazandırılmasına katkı sağlamıştır. Bu çalışmalar, üniversitenin Yeşil Üniversite yaklaşımının önemli bir bileşeni olarak sürdürülmektedir. Yeşil Üniversite uygulamalarının kurumsal düzeyde koordinasyonu

amacıyla Yeşil Üniversite Koordinasyon Kurulu [OD4] [14_OD4] oluşturulmuştur. Kurul; yeşil kampüs planlaması, çevre kirliliğinin önlenmesi, sıfır atık uygulamaları, yenilenebilir enerji kullanımı, sürdürülebilir kaynak yönetimi ve karbon ayak izinin azaltılmasına yönelik faaliyetleri kapsamlı biçimde ele almaktadır. 2024 yılında stratejik plan eylem adımları tanımlanan karbon ayak izi çalışmalarının hazırlık süreci 2025 yılında başlatılmıştır. Bu doğrultuda üniversite kampüsünün yeniden yapılanmasına ve yeşil alanların artırılmasına yönelik çalışmalar Rektörlük koordinasyonunda tesis ve alt yapıların izlenmesi toplantılarında ele alınmaktadır [15_OD4].

Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İş Yeri Dönüşümü kapsamında Yaşar Üniversitesi, Sağlık Bakanlığı tarafından verilen "Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İş Yeri" unvanını 2022 yılında almaya hak kazanarak bu belgeyi alan ilk üniversite olmuştur [OD5]. Beslenme, fiziksel aktivite, sağlık hizmeti sunumu ve iş yerinde sağlıklı yaşamı destekleyen politika ve uygulamalar üzerinden değerlendirilen üniversite, 2025 yılı itibarıyla belgenin geçerliliğini koruyarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

Söz konusu dönüşüm öncelikleri ve uygulama alanları, 2025–2029 Stratejik Planı amaç ve eylemleriyle ilişkilendirilerek hazırlanan S4YU Dönüşüm İzleme Tablosu üzerinden üst belgelerle uyumu gözetilecek şekilde izlenmekte ve kurumsal düzeyde değerlendirilmek üzere rektörlük makamı ile kalite ve stratejik plan komisyonlarının gündemine alınmaktadır [16_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.3-1_2029_universite_donusum_profili.pdf
- [2](4)A.1.3-2_strateji_calistayi_degerlendirme_sonuclari.pdf
- [3](4)A.1.3-3_yasar_universitesi_arama_konferansı_tutanak_raporu_vf.pdf
- [4](4)A.1.3-4_S4U_sunumu.pdf.pdf
- [5](4)A.1.3-5_522sayili_senato_kararlari.pdf.pdf
- [6](4)A.1.3-6_ornek_kurumsal_donusum_izleme.pdf.pdf
- [7](4)A.1.3-7_yapayzeka_calisma_grubu.pdf
- [8](4)A.1.3-8_yucoop_stratejisi.pdf
- [9](4)A.1.3-9_yucoop_rektorluk_altkomisyon_sunumu_ozt.pdf
- [10](4)A.1.3-10_yucoop_kazanimlar.pdf
- [11](4)A.1.3-11_yucoop_degerlendirme_iyilestirme.pdf
- [12](4)A.1.3-12_topluma_hizmet_teşvik_ve_geliştirme_sistemi__arama_toplantisi.pdf
- [13](4)A.1.3-13_strateji_kalite_hedef_kontrol_gostergeleri_ornekler.pdf
- [14](4)A.1.3-14_yeşil_universite_koordinasyon_kurulu_yazisi.pdf
- [15](4)A.1.3-15_rektorluk_toplanti_tutanagi_3_tesis ve altyapıların İzlenmesi_2025.pdf
- [16](4)A.1.3-16_s4yu_donusum_izleme.pdf

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Yaşar Üniversitesi'nde iç kalite güvencesi mekanizmaları, 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan *Amaç 01. Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimini birim/bölümlere yaygınlaştırmak* ve *Amaç 03. Kurum içi iletişimi güçlendirmek ve çevikliği desteklemek* amaçları doğrultusunda; kurumsal düzeyde tanımlanmış, sistematik biçimde işletilen ve sürekli iyileştirme yaklaşımıyla izlenen bütüncül bir yapı olarak kurgulanmıştır [OD3]. Bu çerçevede kalite güvencesi sistemi; stratejik plan hedeflerinin izlenmesi, birim ve süreç performanslarının değerlendirilmesi ve kurumsal karar alma mekanizmalarının veri temelli biçimde desteklenmesine doğrudan katkı sağlayan bir yönetişim aracı olarak konumlandırılmıştır.

Yaşar Üniversitesi'nde iç kalite güvencesi mekanizmaları tanımlı, kurumsal düzeyde işletilen ve sürekli iyileştirme yaklaşımıyla izlenen bir sistem olarak **Kalite Yapısı** oluşturulmuştur [1_OD4]. Bu yapı; planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme adımlarının takvim yılı temelinde kurgulandığı ve sorumlulukların kurumsal düzeyde tanımlandığı bir işleyişe sahiptir. Bu kapsamda **Kalite Komisyonu**, kalite yapısının etkinliğini düzenli olarak gözden geçirmekte; süreçlerin stratejik plan hedefleri ve kalite yönetimi ilkeleriyle uyumunu kalite komisyonu toplantılarında değerlendirmektedir [OD3] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].

Kalite Komisyonu; Rektörlük başkanlığında, tüm akademik birim yöneticilerinin (dekan/müdür) ve idari birimlerin genel sekreter ve daire başkanlığı düzeyinde temsil edildiği, farklı disiplinlerden katılımın sağlandığı ve izleme ile gözden geçirme süreçlerinde çoklu bakış açısının kurumsal olarak güvence altına alındığı bir yapı olarak oluşturulmuştur [OD4]. Bu temsil yapısı, kalite güvencesi süreçlerinin yalnızca üst düzey karar alma ile sınırlı kalmamasını; uygulama, izleme ve geri bildirim boyutlarının kurumsal düzeyde bütüncül biçimde ele alınmasını sağlamaktadır.

Bu yapının operasyonel düzeyde etkinliğini artırmak ve kalite güvencesi süreçlerinin ana faaliyet alanları temelinde izlenmesini sağlamak amacıyla, Kalite Komisyonuna bağlı alt çalışma grupları oluşturulmuştur. Komisyona bağlı olarak görevlendirilen Yönetişim, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı Alt Çalışma Grupları, Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) ana alanları esas alınarak; üyelerin görev tanımları ve sorumluluk alanları ile ilgili alt ölçütlerde yürütülen süreçler dikkate alınmak suretiyle Rektör tarafından atanmaktadır [5_OD4]. **Kalite Temsilcileri ve Birim Sorumluları** (Liderler) Birim İç Değerlendirme Raporlarının (BİDR) gözden geçirilmesi, yıl sonlarında KİDR'in oluşturulması ve bu süreçlerde ortaya çıkan iyileştirmelerin izlenmesinden sorumludur [6_OD4] [7_OD4]. Bu yapılanma, kalite güvencesi yaklaşımının yalnızca raporlama faaliyetleriyle sınırlı kalmamasını; tematik alanlar üzerinden **Tematik Çalışma Grupları** ile yürütülen izleme ve değerlendirme mekanizmalarıyla kurumsal olarak desteklenmesini sağlamıştır [8_OD4].

Bu gelişmeler, kalite güvencesi sisteminin kurumsal düzeyde yayılımını ve izlenebilirliğini artıran yapısal bir dönüşümü beraberinde getirmiştir. Bu geçiş, kalite güvencesi süreçlerinin kurumsal düzeyde izlenebilir, karşılaştırılabilir ve süreklilik arz eden bir yapıya kavuşturulması açısından önemli bir eşik olarak değerlendirilmiştir. Kalite güvencesi yapısının yayılımını sağlamak, akademik ve idari birimlere ait süreçlerin sistematik olarak izlenmesini ve iyileştirilmesini temin etmek amacıyla 2024

yılında **Birim İç Değerlendirme Raporu** (BİDR) raporlama sistemine geçilmiştir [OD4] [9_OD4]. BİDR'in temel amacı; yaşayan, sistematik ve üniversite geneline yaygın bir kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve kalite güvencesi yaklaşımının kurumsal düzeyde bir yönetim aracı olarak benimsenmesini sağlamaktır. Bu doğrultuda Rektörlük bilgilendirme yazısı iç paydaşlarla paylaşılmış; oluşturulan BİDR formatı ve uygulamaya ilişkin açıklamalar e-posta ve internet ortamında yaygınlaştırılmıştır [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4].

Kalite temsilcileri ve ilgili birimlere yönelik olarak Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü (SPKY) tarafından, kalite güvencesi ve raporlama süreçlerine ilişkin ortak yaklaşımın güçlendirilmesi amacıyla KİDR bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir [13_OD4] [14_OD4]. Bu toplantıları takiben, yürütülen uygulamalara ilişkin değerlendirmelerin yapılması ve geri bildirimlerin paylaşılması amacıyla KİDR geri bildirim toplantıları düzenlenmiştir [15_OD4]. Ayrıca fakültelerle iş birliği içinde yürütülen dekanlık süreçleri kapsamında gerçekleştirilen BİDR toplantıları aracılığıyla, birim düzeyindeki uygulamalar ele alınmış ve raporlama süreçlerinin yerleşmesi desteklenmiştir [16_OD4]. İlgili toplantı çıktıları paydaşlarla da paylaşılmakta olup, üst yönetime raporlanarak gözden geçirilmektedir [17_OD4] [18_OD4].

Bu uygulamalarla birlikte kalite güvencesi sistemi, katılımcı ve öz değerlendirmeye dayalı bir yapıya kavuşturulmuştur. Bu süreçlerle birlikte kalite güvencesi sistemi raporlama, izleme ve değerlendirme yapısı üniversite geneline yaygınlaştırılmış; iç paydaşların katılımıyla öz değerlendirme ortamları oluşturulmuştur. Fakülte, bölüm ve birim liderleri ile kalite temsilcilerinin katılımıyla gerçekleştirilen toplantılarda süreçler gözden geçirilmiş; süreç iyileştirmeleri, risk ve fırsat değerlendirmeleri ile PUKÖ döngüleri çerçevesinde ortak akıl ile öz değerlendirmeler yapılmıştır. Toplantı tutanakları katılımcılar, Rektörlük ve ilgili Rektör Yardımcıları ile paylaşılmıştır [19_OD4]. Böylece iç paydaş katılımı ve geri bildirimleri doğrultusunda gözden geçirilmiş; kapsamı genişletilerek idari birimleri de içeren BİDR raporlamasına dönüştürülmüştür [20_OD4].

BİDR uygulamasının yerleşmesiyle birlikte raporlama yaklaşımı izleme ve iyileştirmeyi besleyen dinamik bir süreç haline gelmiştir. Bu uygulamalarla birlikte raporlama faaliyetleri, yalnızca çıktı üretmeye yönelik değil; öz değerlendirme ve iyileştirmeyi besleyen dinamik bir süreç olarak ele alınmıştır. 2025 yılında BİDR raporlama döngüsünün ikinci çevriminde **BİDR Geri Bildirim Formu** geliştirilmiş; 2025 Ocak–Haziran dönemi birinci BİDR izleme raporlarının ardından birimlere geri bildirimler verilerek kalite güvencesi farkındalığı güçlendirilmiştir [21_OD4]. BİDR raporları ve bu raporlara bağlı PUKÖ döngülerini gösteren iyileştirmelerin, raporlama yapısının yerleşmesini takiben Kurum İç Değerlendirme Sistemi (KİDS) üzerinden çevrim içi olarak oluşturulması planlanmaktadır [OD4] [22_OD4]

Bu sürecin sürdürülebilirliği ve etkin biçimde yürütülmesi, birim düzeyinde rol ve sorumlulukların netleştirilmesini gerekli kılmıştır. 2025 yılında bu toplantılara **Süreç Öz Değerlendirme Toplantıları** eklenmiştir [23_OD4]. Stratejik Planlama ve Kalite Güvencesi Yönergesine uygun olarak [24_OD4], Kalite Komisyonu izleme toplantılarında kalite güvence süreçleri ve iyileştirmeler düzenli olarak gözden

geçirilmektedir [25_OD4]. İzleme sonuçlarına ilişkin tutanaklar, kamuoyuna hesap verebilirliği sağlamak amacıyla kalite resmi erişim sayfasında yayımlanmaktadır [OD4].

Akademik süreçlerin yanı sıra idari süreçler de kalite güvencesi sistemine entegre edilmiştir. İdari birimlere ait süreçler ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında planlama, uygulama ve kontrol etme döngüsü içinde izlenmektedir. Bu kapsamda düzeltici faaliyetler, değişim yönetimi, iç tetkikler, yönetimin gözden geçirmesi ve dış tetkikler yürütülmektedir. Aynı süreçler ISO/IEC 27001:2022 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi kapsamında da izlenmektedir [OD5] [OD5]. 2024 yılında kalite sistem belgeleri ve faaliyetler iç ve dış denetimler yoluyla izlenmiş; yönetimin gözden geçirme toplantılarında ele alınarak süreç iyileştirmeleri gerçekleştirilmiştir. İdari birimlerde 2024 yılında 15, 2025 yılında 10 adet düzeltici faaliyet izlenmiştir [26_OD4].

Kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve paydaş farkındalığının artırılması amacıyla Yaşar Üniversitesi Kalite El Kitabı (YÜKEK) , 2024 ve 2025 yıllarında süreçlerdeki değişiklikler doğrultusunda gözden geçirilerek iyileştirilmiştir [OD4] [OD4] El kitabı; kalite güvencesi yönetimi ile stratejik planlama yönetiminin entegrasyonunu sağlayan süreç tanımlarını, PUKÖ çevrimleri kapsamındaki temel kavram ve prensipleri ve kalite iç değerlendirme sisteminin genel çerçevesini içeren kapsamlı bir rehber niteliği kazanmıştır.

Kalite güvencesi sisteminin çıktılarını izlemek amacıyla üniversite genelinde takip mekanizmaları geliştirilmiştir. Üniversite genelinde 2024 yılında 346 PUKÖ çevriminden 40'ı çevrimleri tamamlanarak izlemeye alınmıştır. 2025 yılında ağırlıklı olarak BİDR raporları ile açılan döngüler ile birlikte üniversite genelindeki süreçlerde farklı çevrim aşamalarında bulunan 478 adet PUKÖ çevrimi birimler tarafından izlenmekte ve kalite komisyonunda gözden geçirilmektedir [27_OD4]. Oluşturulan takip sistemi ile toplantı kararları, BİDR iyileştirmeleri ve idari kalite süreçlerinden elde edilen veriler birlikte yönetime ve Kalite Komisyonuna sunularak kontrol edilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır [28_OD4]. Bu yönetim sistemleri aracılığıyla elde edilen izleme çıktıları, üniversite genelinde yürütülen PUKÖ çevrimlerinin sayısal ve içeriksel olarak izlenmesine de zemin oluşturmuştur.

Stratejik plan ile kalite güvencesi süreçlerinin entegrasyonunu destekleyen **Anahtar Kazanım** /Temel Stratejik **Hedefleri** kapsamında GES tesisi hedefleri tanımlanmış, yenilenebilir enerji kullanımının toplam enerji tüketimi içindeki payı gösterge olarak izlenmeye başlanmıştır [29_OD4]. Bir diğer hedef olarak program akreditasyonları, önemli bir iç kalite güvencesi aracı olarak ele alınmakta; 2024 yılı itibarıyla mevcut 8 akredite programa 2029 yılı sonuna kadar 13 yeni akredite program eklenmesi hedeflenmektedir [30_OD4]. 2025 yılında SPKY tarafından gerçekleştirilen Süreç Değerlendirme Toplantılarında, akreditasyon süreçleri Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı tarafından akademik birimlerin mevcut durumu, ihtiyaçları ve hedefleri doğrultusunda izlenmiş ve gözden geçirilmiştir [31_OD4].

Yaşar Üniversitesi, kalite güvencesi yaklaşımının kurumsal kültür olarak yerleşmesini hedeflemekte; liderlerin ve çalışanların katılımıyla düzenli olarak gerçekleştirilen Kalite Kültürü Anketleri aracılığıyla sonuçları izlemekte, paydaşlarla birlikte değerlendirerek

iyileştirmektedir [32_OD4] [33_OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'da, kalite güvencesi sisteminin alt bileşenlerinin faaliyet alanları üzerinden daha görünür ve izlenebilir biçimde yapılandırılmasının yararlı olacağı; ayrıca geri bildirim mekanizmalarının ağırlıklı olarak anketler üzerinden yürütülmesinin, kurumun potansiyeli dikkate alındığında çeşitlendirilerek süreklilik kazanmasının faydalı olacağı yönünde geliştirmeye açık alanlar tespit edilmiştir. Bu değerlendirmeler doğrultusunda Üniversite, 2024 yılı itibarıyla iç kalite güvencesi sistemini tematik alanlar üzerinden izlenebilir ve karşılaştırılabilir bir yapıya kavuşturacak şekilde yeniden yapılandırmıştır. Kalite Komisyonu çatısı altında Yönetişim, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ile Sürdürülebilirlik alanlarını kapsayan alt çalışma grupları ve komisyonlar oluşturularak kalite faaliyetleri ana faaliyet alanları bazında izlenmeye başlanmıştır. Bu yapı ile kalite güvencesi sistemi; yalnızca raporlama çıktılarıyla değil, alan bazlı izleme, değerlendirme ve yaygınlaştırma mekanizmalarıyla işletilen bütüncül bir yönetişim aracına dönüştürülmüştür. Geri bildirim mekanizmalarının çeşitlendirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması amacıyla, anket temelli veri toplama yaklaşımı; BİDR raporlaması, KİDR geri bildirim toplantıları, süreç öz değerlendirme toplantıları, akademik ve idari birim bazlı izleme görüşmeleri ve yönetim gözden geçirme toplantıları ile desteklenmiştir. Bu kapsamda, geri bildirimler yalnızca veri toplama aşamasında kalmayıp, üst yönetime raporlanan, izlenen ve iyileştirme kararlarına dönüştürülen bir süreç haline getirilmiştir. Ayrıca akademik ve idari kalite güvencesi uygulamalarının kurumsal düzeyde bütünleşmesini sağlamak amacıyla; idari süreçler ISO 9001, ISO 27001 ve ISO 50001 yönetim sistemleri kapsamında izlenmeye devam edilmiş; akademik süreçler ise BİDR–KİDR bütünlüğü içinde kalite güvencesi sistemine entegre edilmiştir. Bu yaklaşım, kalite güvencesi mekanizmalarının yalnızca belirli dönemlere özgü değil, düzenli izlenen, karşılaştırılabilen ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya kavuşmasını sağlamıştır.

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.4-1_yü_kalite_yapisi_2025.1.pdf
- [2](4)A.1.4-2_kalite_komisyonu_gozden_gecirme_spky sunusu_2024.pdf
- [3](4)A.1.4-3_kalite komisyonu_toplantisi_kalite_yapisinin_gozden_gecirme_2025.pdf
- [4](4)A.1.4-4_yasar_universitesi_kalite komisyonu.pdf
- [5](4)A.1.4-5_Görevlendirme_21.08.2024.pdf
- [6](4)A.1.4-6_bidr_raporlama yapisi_2024_2025.pdf
- [7](4)A.1.4-7_stratejik_planlama_ve_kalite_guvencesi_yonergesi_s.4.pdf
- [8](4)A.1.4-8_öğrenme_alani_tematik_calisma_gruplari.pdf
- [9](4)A.1.4-9_bidr_açiklamalar.pdf
- [10](4)A.1.4-10_bidr_raporu_rektorlük_bilgilendirme yazisi.pdf
- [11](4)A.1.4-11_bidr_formati_örneği_(fakulte).pdf
- [12](4)A.1.4-12_bidr_iç paydaş bilgilendirmesii.pdf
- [13](4)A.1.4-13_2024_kalite_kidr_bilgilendirme_toplanti_sunuslari.pdf

- [14](4)A.1.4-14_2025_kalite_kidr_bidr_bilgilendirme_toplanti_sunuslari.pdf
- [15](4)A.1.4-15_kidr_geri_bildirim_toplanti_tutanagi_hıtp.pdf
- [16](4)A.1.4-16_isletme fakultesi dekanligi_bidr_toplantisi.pdf
- [17](4)A.1.4-17_bidr_2024_raporlama_sonuçlarının_ic_paydaslara_iletilmesi.pdf
- [18](4)A.1.4-18_kalite_komisyonu_toplantisi_spky sunuşu.pdf
- [19](4)A.1.4-19_dekanlık özdeğerlendirme_görüşmeleri_paydas_bildirimi.pdf
- [20](4)A.1.4-20_bidrsemasi_2025.pdf
- [21](4)A.1.4-21_bidr_geri_bildirim_formu.pdf
- [22](4)A.1.4-22_kidr_yazimi_geri_bildirim_toplantisi.pdf
- [23](4)A.1.4-23_surec_ozdegerlendirme_toplantisi_örnekleri_2025.pdf
- [24](4)A.1.4-24_stratejik_planlama_ve_kalite_guvencesi_yonergesi_s.4.pdf
- [25](4)A.1.4-25_kalite_komisyonu_izleme_toplanti_tutanaklari.pdf
- [26](4)A.1.4-26_düzeltici faaliyetler_2024_2025_yonetim_gozden_gecirme.pdf
- [27](4)A.1.4-27_yasar_universitesi_surec_cevrimleri_2025.pdf
- [28](4)A.1.4-28_kalite_komisyonu_toplantısı_sunuşu_iyilestirmeler_ornek.pdf
- [29](4)A.1.4-29_anahtar_kazanimlar_s4yu.pdf
- [30](4)A.1.4-30_strateji_kalite_hedef_kontrol_gostergeleri_ornekler.pdf
- [31](4)A.1.4-31_akreditasyon_surecleri_oz_degerlendirme_toplantisi_paydas_cagrisi_28.05.2025.pdf
- [32](4)A.1.4-32_kalite_kulturu_anketi_2024_sonuclari.pdf
- [33](4)A.1.4-33_2025_kalite_kültürü_anketi_izleme_sonuclari_rektorluk_paylasim.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Yaşar Üniversitesi'nde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik, şeffaflık, adil yönetim ve sorumluluk kavramları kurumsal yönetişim anlayışının temel ilkeleri arasında yer almaktadır. Bu yaklaşım, 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan yönetim modeli ile *Amaç 01. Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimini birim/bölümlere yaygınlaştırmak* ile *Amaç 03. Kurum içi iletişimi güçlendirmek ve çevikliği desteklemek* doğrultusunda yapılandırılmıştır. Söz konusu stratejik amaçlar kapsamında, kurumsal faaliyetlere ilişkin bilginin şeffaf, doğru, erişilebilir ve zamanında paylaşılması; iç ve dış paydaşların düzenli olarak bilgilendirilmesi ve kurumsal süreçlere ilişkin hesap verebilirliğin güçlendirilmesi öncelikli yönetişim ilkeleri arasında tanımlanmıştır. Bu çerçevede kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik uygulamaları, stratejik plan amaç ve hedefleriyle doğrudan ilişkilendirilmiş, kurumsal düzeyde izlenen bir yapı içerisinde yürütülmektedir.

Kamuoyunun bilgilendirilmesine yönelik faaliyetler; kurum içi ve kurum dışı resmî yazışmalar, e-posta duyuruları, üniversite erişim sayfaları, sosyal medya kanalları, basın haberleri, bilgilendirme ekranları, tanıtım fuarları ve etkinlikler aracılığıyla bütüncül bir iletişim yaklaşımıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı ile Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı bünyesinde oluşturulan çevrim içi erişim sayfaları aracılığıyla; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, kalite güvencesi ve kurumsal uygulamalara ilişkin güncel bilgiler kamuoyu ile düzenli ve şeffaf biçimde paylaşılmaktadır [OD3] [OD3]. Bu çok kanallı yapı, üniversitenin kamuoyu ile olan ilişkilerini sürdürülebilir ve izlenebilir

kılmaktadır.

Bu iletişim kanallarının tutarlı, planlı ve kurumsal sorumluluklar çerçevesinde işletilmesini sağlamak üzere, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçleri; **Medya İlişkileri Koordinatörlüğü (MİK) ile Halkla İlişkiler, Bilgi ve Belge Yönetimi Daire Başkanlığı koordinasyonunda; Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Müdürlüğü (HİTP), Yazı İşleri Müdürlüğü, Medya Merkezi Müdürlüğü (MMM)** ile **Dijital Tanıtım ve Pazarlama Koordinatörlüğü** tarafından, bilginin hangi kapsamda ve hangi kanallar aracılığıyla paylaşılacağına ilişkin sorumluluklar tanımlanarak yürütülmektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3]. Ayrıca Yaşar Üniversitesi çevrimiçi erişim sayfası, Medya İlişkileri Koordinatörlüğü Haber Portalı, YouTube Hesabı, HİTP erişim ve sosyal medya hesapları ile Dijital Medya Yönetimi Müdürlüğü sorumluluğunda yürütülen Facebook, X, Instagram, LinkedIn ve TikTok gibi sosyal medya kanalları ile Yaşar Üniversitesi Radyosu (radYU) aracılığıyla kamuoyu düzenli olarak bilgilendirilmektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3].

Stratejik Plan'da yer alan dijitalleşme öncelikleri doğrultusunda, 2024 yılından itibaren medya ilişkileri ve içerik yönetimi iş süreçlerine yapay zekâ teknolojileri entegre edilmiştir. Bu kapsamda geliştirilen **Yapay Zekâ 4YU Haber Bülteni**, hedef paydaşlara yönelik içeriklerin seçimi, sunumu ve izlenmesinde verimlilik sağlamaktadır [OD4]. Bu amaçla 2025 yılında, üniversitenin dijital tanıtım, iletişim ve pazarlama faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamak amacıyla Rektörlük Makamına bağlı **Dijital Tanıtım ve Pazarlama Koordinatörlüğü** yapılandırılmıştır. Medya Merkezi Müdürlüğü personeliyle birlikte koordinatörlüğe bağlanmış ve Dijital Medya Yönetimi Müdürlüğü oluşturularak personel görevlendirmeleri gerçekleştirilmiştir [1_OD4].

Ayrıca, **Medya İlişkileri Koordinatörlüğü** tarafından ilgili iletişim araçları kanalıyla kamuoyu bilgilendirme faaliyetleri kapsamında basında yer alan haberlere ilişkin ayrıca düzenli olarak iç paydaş bilgilendirmeleri de yapılmaktadır [2_OD4] [3_OD4].

Üniversitenin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik uygulamaları; Yükseköğretim Kurulu tarafından talep edilen Genel Denetim ve Öz Değerlendirme Raporları aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir [4_OD4]. Üniversite ve birim düzeyindeki yöneticiler; kurumsal haber portalı, basın-yayın faaliyetleri ve sosyal medya kanallarının erişim ve etkileşim performansını düzenli olarak takip etmektedir [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4]. Kurumsal haber portalı, basın-yayın faaliyetleri ve sosyal medya kanallarının erişim ve etkileşim performansı Birim İç Değer**lendirme Raporları (BİDR)** ve paydaş bilgilendirme sunumları gibi kurumsal raporlamalar ve izleme çıktıları aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir [8_OD4].

Üniversitenin kurumsal faaliyetlerini tüm paydaşlara doğru, açık ve etkin biçimde yansıtabilmek amacıyla; akademisyenlerin kamuoyuna yansıyabilecek haber başlıkları ve içerikleri konusunda farkındalıklarını artırmaya yönelik bilgilendirmeler ve hatırlatmalar yapılmaktadır [9_OD4]. İç ve dış paydaşlara yönelik yürütülen iletişim faaliyetlerinin etkililiği ise Türkiye Üniversite Memnuniyet Anketi sonuçları üzerinden izlenmekte ve değerlendirilmekte olup, elde edilen bulgular yönetim süreçlerine girdi oluşturmaktadır [OD4] [10_OD4].

Üniversitenin kamuoyuna yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin bir diğer kanalı olan **Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Müdürlüğü** tarafından tanımlı işleyiş prosedürleri ve kurumsal kimliği yansıtan ilkeler doğrultusunda yürütülmektedir [11_OD3]. Bu faaliyetler; "toplumsal katkı yetkinliğinin artırılması", "kurum dışı paydaşlarla iletişimin güçlendirilmesi" ve "kurumsal kimlik ve marka değerinin geliştirilmesi" amaçlarıyla doğrudan ilişkilidir. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik yaklaşımının uygulamaya yansıdığı örneklerden biri olarak, aday öğrenci ve ailelerine yönelik olarak her yıl düzenlenen Üniversite Tercih Günleri, kurumsal temsil ve şeffaf bilgilendirme uygulaması olarak yürütülmektedir. Tercih Günleri süreci, üniversitenin kamuoyuna yönelik bilgilendirme faaliyetlerinde kurumsal kimliğin tutarlı, bütüncül ve doğru biçimde yansıtılmasını esas alan Kurumsal Kimlik, Kurumsal Öğelerin Kullanımı ve Uygulanma Biçimleri Kılavuzu doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır [12_OD4]. 2024 yılında sürekli iyileştirme kapsamında Tercih Günleri hazırlık toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda aday öğrenci–veli görüşmelerinin niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılmıştır [13_OD4]. İyileştirme süreci kapsamında, fuaye alanının kullanımına ilişkin mekânsal düzenlemeler iç paydaş katılımı esasıyla, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü öğrencilerinin katılımıyla gerçekleştirilen jüri değerlendirmesi sonucunda seçilen tasarım ödüllendirilerek uygulanmıştır [14_OD4]. Seçilen tasarım ile fuaye alanında görüşme mahremiyetini, akustik konforu ve görsel düzeni güçlendiren iyileştirmeler hayata geçirilmiş; söz konusu iyileştirmeler 2024 Tercih Günleri sürecinde uygulanmış ve 2025 yılında da sürdürülmüştür [15_OD4].

Tercih Günleri kapsamında aday öğrenci ve ailelerine sunulan bilgilendirme içerikleri; üniversitenin eğitim olanakları, akademik birimleri, kampüs altyapısı ve kurumsal işleyişine ilişkin bilgileri kapsayacak şekilde hazırlanan tanıtım sunumları aracılığıyla yapılandırılmıştır. Bu sunumlar, kamuoyuna yönelik bilgilendirmede açıklık, doğruluk ve erişilebilirlik ilkeleri gözetilerek uygulanmakta; aday öğrencilere ve ailelerine üniversitenin kurumsal yapısı şeffaf bir biçimde aktarılmaktadır [16_OD4]. İlgili ziyaret talepleri, aday.yasar.edu.tr adresi üzerinden erişilebilen Ziyaret Talep Formu aracılığıyla alınmakta; talepler aynı gün içerisinde değerlendirilerek kampüs ziyaret planlarına dahil edilmektedir. Bu uygulama ile aday öğrenciler, kampüs alanlarını, akademik ve sosyal imkânları yerinde gözlemleme fırsatı bulmakta; kamuoyunu bilgilendirme süreci planlı, izlenebilir ve kayıt altına alınmış bir mekanizma üzerinden yürütülmektedir [17_OD4].

Üniversite Tercih Günleri ve ilişkili tanıtım faaliyetleri, üniversitenin "Yurt içi tanınırlığın artırılması" stratejik amacı kapsamında belirlenen eylem adımları, hedefler ve göstergeler ile ilişkilendirilmekte; kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik bu faaliyetler stratejik plan izleme mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmektedir [18_OD4]. Bu çerçevede, Tercih Günleri uygulamaları üniversitenin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine girdi oluşturmaktadır [19_OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) kapsamında yapılan değerlendirmelerde, kamuoyuyla paylaşılmasında sakınca bulunmadığı değerlendirilen bazı bilgi ve belgelere erişimin yalnızca üniversite yerel ağı, VPN bağlantısı veya e-posta talebi yoluyla sağlanmasının geliştirmeye açık bir alan olduğu belirtilmiştir. Bu

geri bildirim doğrultusunda, üniversitede kamuoyunu ilgilendiren bilgi ve içeriklerin hangi kapsamda ve hangi kanallar üzerinden paylaşılacağı gözden geçirilmiş; resmî web sayfası, kurumsal haber portalı ve dijital medya kanalları üzerinden açık erişimle paylaşılan içeriklere öncelik verilmesi yaklaşımı güçlendirilmiştir. Kurumsal işleyişe, iç süreçlere veya veri güvenliği ve yetki içeren belgelere ilişkin içeriklerin ise mevzuat ve kurumsal sorumluluk ilkeleri çerçevesinde talep esaslı ve yetkilendirilmiş erişim mekanizmaları üzerinden paylaşılmasına devam edilerek, kamuoyunu bilgilendirme ile veri güvenliği arasında dengeli ve tutarlı bir uygulama çerçevesi oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.5-1_dijital_medya_yonetimi.pdf.pdf
- [2](4)A.1.5-2_basinda_yu_platormu_ve_internet_haber_paylasim_ornekleri.pdf.pdf
- [3](4)A.1.5-3_paydas_bilgilendirme_ornegi.pdf.pdf
- [4](4)A.1.5-4_yok_ozdegerlendirme_raporları_2023_2025.pdf.pdf
- [5](4)A.1.5-5_interpress_haber_sayisi_ve_alan_sonucu_2024_2025.pdf
- [6](4)A.1.5-6_instagram_haberportali_linkedin_goruntulenme.pdf.pdf
- [7](4)A.1.5-7_yu_medya_merkezi_paydas_bilgilendirme.pdf.pdf
- [8](4)A.1.5-8_medya_iliskileri_2025_bidr_2.izleme_raporu.pdf.pdf
- [9](4)A.1.5-9_akademisyenlerin_bilgilendirilme_ornekleri_2024_2025.pdf.pdf
- [10](4)A.1.5-10_yonetisim_tüma_hedefi.pdf.pdf
- [11](3)A.1.5-11_halkla_iliskiler_tanitim_pazarlama_mudurlugu_isleyis.pdf.pdf
- [12](4)A.1.5-12_kurumsal_kimlik_kullanim_kilavuzu.pdf.pdf
- [13](4)A.1.5-13_2024_tercih_gunleri_toplantisi_kararlari.pdf.pdf
- [14](4)A.1.5-14_fuaye_tasarimi_juri_degerlendirme_ve_odul_toreni.pdf.pdf
- [15](4)A.1.5-15_iyileştirme_sonucu_fuaye_tasarimi.pdf.pdf
- [16](4)A.1.5-16_tanitim_sunumu.pdf.pdf
- [17](4)A.1.5-17_ziyaret_talep_formu.pdf.pdf
- [18](4)A.1.5-18_stratejik_plan_kalite_komisyonu_izleme_ve_degerlendirme_toplantisi.pdf.pdf
- [19](4)A.1.5-19_yurtici_taninirliği_artirmak.pdf.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Yaşar Üniversitesi'nin **misyonu, vizyonu ve politikaları**, kurumun sürdürülebilir geleceğine yön veren, çalışanlar tarafından bilinen ve paylaşılan temel yönelimler olarak tanımlanmıştır [OD3] [OD3] [OD3]. Bu çerçevede misyon, vizyon ve politikalar; eğitim, öğretim ve araştırma alanlarındaki gelişmeler, paydaş beklentileri ile sosyal, ekonomik ve çevresel dinamikler dikkate alınarak Senato nezdinde karara bağlanmaktadır [1_OD4]. 2024 yılında Rektörlük tarafından gerçekleştirilen üst yönetim ve Mütevelli Heyeti sunumları kapsamında, misyon–vizyon–stratejik yön bütünlüğü ele alınmış ve yapılan değerlendirme ve iyileştirmeler sonucunda kurumun

yönelimleri netleştirilerek kamuoyuyla paylaşılmıştır [OD3] [2_OD4].

Misyon, vizyon ve kurumsal politikaların kurumsal düzeyde anlaşılması ve ortak bir yönelim olarak benimsenmesini sağlamak amacıyla, bu çerçeve esas alınarak hazırlanan 2025–2029 Stratejik Planı sürecinde 2024 yılında "4YU – Sizin İçin Üniversite" değer önermesi yaklaşımı temel alınmış; hedeflenen üniversite profili ile paydaş profilleri tanımlanarak paydaş odaklı bir planlama yaklaşımı benimsenerek **Rektörlük Bilgilendirme Toplantılarında** kapsamlı bir içerikte paylaşılmıştır. [3_OD4]. Bu süreç, misyon, vizyon ve politika setinde tanımlanan temel yönelimlerin paydaşlarca görünür kılınması ve kurumsal düzeyde paylaşılması açısından bir araç olarak değerlendirilmiştir. Bu doğrultuda Rektörlük tarafından üst yönetim ve Mütevelli Heyeti ile yürütülen değerlendirmeler sonucunda şekillendirilen kurumsal yönelimler; akademik personel, idari personel ve öğrencilere yönelik Rektörlük bilgilendirme toplantıları ve izleme toplantılarında paydaşlarla paylaşılmıştır [4_OD4]. Ayrıca Rektör Yardımcıları ile Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü tarafından yürütülen KİDR geri bildirim toplantıları, dekanlık toplantıları ve bilgilendirme oturumlarında; misyon, vizyon ve politikalar ile kalite güvencesi sistemi arasındaki bütünlük vurgulanarak paydaş farkındalığı güçlendirilmiştir [5_OD4].

Stratejik Plan ile birlikte, misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda yürütülen **kurumsal politikaların** etkinliğinin izlenmesi ve değerlendirilmesi aynı zamanda üniversitenin temel yönetişim araçlarından biri olarak ele alınmaktadır. Bu kapsamda üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetişim alanlarını kapsayan kurumsal politika seti; Akademik Dürüstlük, Araştırma, Yenilikçilik ve Girişimcilik, Ayrımcılığı Önleme, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kapsayıcılık, Eğitim ve Öğretim, Enerji, İnsan Kaynakları, Stratejik Planlama ve Kalite Güvencesi, Sürdürülebilirlik, Topluma Hizmet, Uluslararasılaşma, Yapay Zekâ ve Yönetişim politikalarından oluşan bütüncül bir yapı olarak ele alınmaktadır [OD3]. Üniversite politikalarının, vizyon ve misyon ile bütünlük sağlayacak şekilde iyileştirilmesini sağlamak üzere Üniversitenin, "*Geleceği Tasarlayan ve Dönüştüren bir Dünya Üniversitesi*" vizyonuna ulaşmak ve *"Nitelikli eğitim ve araştırma ile sürdürülebilir değer yaratmak ve geleceğe yön veren yenilikçi bireyler yetiştirerek topluma katkıda bulunmak*" **misyonunu** yerine getirmek amacıyla, üniversite politika seti 2024 yılında gözden geçirilmiş olup, hedef–amaç bütünlüğü, kaynak ve önceliklerin açık biçimde tanımlanması esas alınarak Kalite Komisyonu toplantılarında değerlendirilmiş ve iyileştirilmiştir [6_OD4] [7_OD4]. Bu kapsamda 2024 yılında Yönetişim, 2025 yılında ise **Yapay Zekâ Politikası** politika setine eklenerek kurumsal amaçlarla uyum güçlendirilmiştir [OD4] .Yapay Zeka Politikasına ek olarak Stratejik Plan ve kalite güvencesi süreçlerinin bütüncül biçimde yönetilmesi amacıyla, 2024 yılında Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü oluşturulmuş; stratejik amaçlar ile süreç yönetimi arasındaki bütünlüğü sağlamak üzere **Stratejik Planlama ve Kalite Güvencesi Politikası** oluşturularak, Stratejik Planlama ve Kalite Güvencesi Yönergesi gözden geçirilmiş, kalite güvencesi yapısı iyileştirilmiş ve 2025 yılında güncellenmiştir [8_OD4] [OD4]. Bu doğrultuda elde edilen izleme ve değerlendirme sonuçları, misyon, vizyon ve politika çerçevesi ile 2025–2029 Stratejik Planı arasındaki uyumun güçlendirilmesine katkı sağlayacak şekilde değerlendirilmekte ve izleyen planlama dönemlerine girdi oluşturmaktadır.

Misyon, vizyon ve kurumsal politikaların paydaş katılımı ile birlikte ele alınması ve ortak bir yönelim olarak yapılandırılması amacıyla, 2025–2029 Stratejik Planı hazırlık sürecine girdi oluşturmak üzere Temmuz 2023'te iç ve dış paydaşların katılımıyla Odak Arama Konferansı (Strateji Çalıştayı) gerçekleştirilmiştir. Bu çalıştayda; üniversitenin vizyonu doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma katkı alanlarındaki küresel gelişmeler, güçlü ve gelişime açık yönler ile risk ve fırsatlar bütüncül biçimde değerlendirilmiş olup, elde edilen çıktılar, misyon, vizyon ve kurumsal politikalarla uyumlu bir yol haritasının oluşturulmasına hazırlık girdisi sağlamıştır [9_OD4].

Misyon, vizyon ve kurumsal politika çerçevesi doğrultusunda belirlenen bu ortak yönelimlerin sürekliliğinin sağlanması amacıyla, paydaş katılımı ve kalite güvencesi yaklaşımı temel alınarak izleme ve gözden geçirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda elde edilen geri bildirimler ve değerlendirme çıktıları; Kalite Komisyonu toplantıları, bilgilendirme oturumları, oryantasyon çalışmaları ve çalıştaylar aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmakta, misyon, vizyon ve politikalarla uyumun güçlendirilmesine yönelik iyileştirmelere girdi oluşturmaktadır [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4].

2023 yılı Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'da belirtilen geri bildirimler doğrultusunda misyon, vizyon ve kurumsal politikalar gözden geçirilmiş, paydaş katılımını esas alan mekanizmalarla yeniden yapılandırılmış ve stratejik planlama, yönetişim ve kalite güvencesi süreçleriyle bütünleşik biçimde ele alınmıştır. Politikalar setinin stratejik amaçlar, öncelikler ve kaynak planlamasıyla ilişkilendirilmesi; izleme ve değerlendirme sonuçlarının karar alma süreçlerine girdi oluşturacak şekilde kullanılması ve bu sürecin dijital altyapılarla desteklenmesi yoluyla, politikaların yalnızca tanımlı belgeler olarak kalmaması sağlanmış; kurumun duruşunu, önceliklerini ve yönelimlerini yansıtan, yaşayan ve işlevsel bir yönetim aracı haline getirilmesi hedeflenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.2.1-1_493 sayili_2025-2029_stratejik plan_ senato karari.pdf.pdf
- [2](4)A.2.1-2_s4yu_2025-2029_stratejik_plan_sunumu.pdf.pdf
- [3](4)A.2.1-3_yu2024bahardegerlendirme_rektörlük.pdf.pdf
- [4](4)A.2.1-4_paydas_katilimi_toplantilar.pdf.pdf
- [5](4)A.2.1-5_rektorluk_bilgilendirme_toplantisi_paydas_daveti.pdf.pdf
- [6](4)A.2.1-6_yu_politikalar.pdf.pdf
- [7](4)A.2.1-7_kalite komisyonu_toplantisi_kalite_yapisi_gozden_gecirme_2025.pdf.pdf
- [8](4)A.2.1-8_stratejik_planlama_ve_kalite_guvencesi_yonergesi.pdf.pdf
- [9](4)A.2.1-9_2025-2029_donemi_strateji_calistayi_degerlendirme_sonuclari.pdf.pdf
- [10](4)A.2.1-10_ogrenme_alanı_oryantasyon_toplantisi_spkysunusu_25..09.2025.pdf.pdf
- [11](4)A.2.1-11_topluma_hizmet_arama_toplantisi_spkysunusu.pdf.pdf

- [12](4)A.2.1-12_kalite_komisyonu_stratejik_plan_izleme.pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

Yaşar Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planında; yönetişim, öğrenme, araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik ile topluma hizmet stratejik alanlarını dikkate alarak oluşturduğu toplam 18 stratejik amaç belirlemiştir. **Stratejik amaçlar ve hedefler** tablosunda yer alan amaçların, ilgili stratejik alanlara doğrudan hizmet etmesinin yanı sıra diğer alanları da bütüncül biçimde etkilemesine özen gösterilmektedir [1_OD4] [2_OD4]. Bu yaklaşım, stratejik amaç ve hedeflerin yalnızca tanımlanmasını değil; amaç–hedef–eylem bütünlüğü içinde uygulanmasını, izlenmesini ve etki düzeyi üzerinden değerlendirilmesini sağlayan kurumsal bir çerçeve sunmaktadır.

Bu çerçevede tanımlanan stratejik amaçların izlenebilir ve ölçülebilir hale getirilmesi amacıyla, kurumsal hedefler ulusal ve uluslararası performans ve sıralama göstergeleriyle ilişkilendirilmiştir. Stratejik amaçları kapsayan kurumsal 20 hedef, "**Anahtar Kazanımlar**" başlığı altında Temel Anahtar Göstergeler yıllar bazında tanımlanmıştır [3_OD4]. Önceki stratejik plan döneminde University Rankings by Academic Performance (URAP) ve Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi gibi sınırlı sayıda performans göstergesiyle izlenen kurumsal hedefler, 2025–2029 Stratejik Planı ile birlikte üniversitenin dönüşüm profiline uygun biçimde genişletilmiş; GreenMetric, Webometrics ve THE gibi farklı sıralama ve performans göstergeleriyle ilişkilendirilerek izleme kapsamı güçlendirilmiştir. Bu hedeflerin önemli bir bölümü ile araştırma ve geliştirme, topluma hizmet stratejik alanları eşgüdümlü biçimde izlenmektedir.

Stratejik amaç ve hedeflerin farklı stratejik alanlara yansımaları, ilgili alanlara özgü göstergeler üzerinden somutlaştırılmıştır. Eğitim ve Öğretim stratejik alanında ise mevcut program akreditasyonlarının yaygınlaştırılmasına yönelik hedefler tanımlanmıştır. Bu kapsamda; yeni formasyon derslerini alan öğrenci sayısı, yeni Co-op lisans programı sayısı, yeni mikro derece sayısı ve doktoraya yeni kabul edilen öğrenci sayısı gibi göstergeler stratejik amaçları destekleyecek şekilde belirlenmiştir. Benzer şekilde, uluslararasılaşma hedeflerine yönelik performans göstergelerine yer verilmiştir. Sürdürülebilir akademik ve idari altyapının yönetimini sağlamak amacıyla 2023 yılında inşaatına başlanan ve 2025 yılında kullanıma açılan ve LEED Silver Yeşil Bina Sertifikası'na hak kazanan Yeni Eğitim Binası ile kampüs sosyal alanlarının artırılmasına yönelik stratejik plan hedefleri oluşturulmuş ve süreç izlenerek sonuçları değerlendirilmiştir [4_OD4]. Bununla birlikte Kule Oyun ve İzmir Tarım Tekmer uygulama planları ile girişimcilere yayılım hedefleri tanımlanmıştır. 2027 yılında devreye alınması planlanan GES santrali, üniversitenin sürdürülebilirlik yaklaşımının önemli göstergelerinden biri olarak stratejik planda yer almaktadır. Bu hedef seti, stratejik amaçların plan düzeyinde kalmadığını; eğitim-öğretim, altyapı, girişimcilik ve sürdürülebilirlik boyutlarıyla birlikte izlenerek uygulamaya aktarıldığını ortaya koymaktadır.

Tanımlanan stratejik amaç ve hedeflerin birbirleriyle olan ilişkilerinin yönetilebilmesi ve etki boyutuyla izlenebilmesini sağlamak amacıyla, stratejik amaç ve hedefler arasındaki ilişkiselliğin yönetilebilmesi ve etki boyutuyla izlenebilmesini sağlamak

amacıyla, stratejik planda yer alan amaç ve eylemler için üst yönetim toplantılarında **"Amaç/Eylem Etki Matrisi"** oluşturulmuştur [5_OD4]. 2025–2029 Stratejik Plan dönemi için gerçekleştirilen bu süreç iyileştirmesi ile; amaçların kendi aralarındaki ilişkileri ve amaçlar altındaki eylemlerin diğer stratejik alanlara etkileri üst yönetim tarafından değerlendirilmiş, öncelikli eylemler belirlenmiş ve kaynakların etkin yönetimi yönünde iyileştirme sağlanmıştır. Ayrıca stratejik amaçların ilgili alanlara etkileri ağırlıklandırılmıştır [6_OD4].

Bu izleme yaklaşımının kurumsal düzeyde tutarlı biçimde uygulanabilmesini sağlamak üzere, stratejik planda, kurumsal anahtar kazanımlar ile birlikte stratejik alanlardaki amaçlara bağlı eylemler ve hedefler tanımlanmıştır. Planın izlenmesini ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmesini kolaylaştıracak temel kurumsal göstergeler ile birlikte üniversitenin izlediği ve/veya yeni tanımladığı göstergelere ilişkin izleme yöntemi iyileştirilmiştir. Bu çerçevede, Kalite El Kitabı ve çevrim içi olarak paydaşlara sunulan **"Hedef Belirleme Sistematiği**" geliştirilmiştir [OD_4] [7_OD4]. Bu iyileştirme ile performansın ölçülmesi ve izlenmesinde kullanılacak göstergelere hedef belirleme sürecinde liderlerin ortak ve tutarlı bir yöntem uygulamaları amaçlanmıştır.

Stratejik amaç ve hedeflerin kurumsal düzeyde benimsenmesi ve paydaşlara yayılımının sağlanması, stratejik planlama sürecinin tamamlayıcı bir unsuru olarak ele alınmaktadır. Bu doğrultuda stratejik plan kapsamındaki amaç ve hedefler; akademik ve idari çalışanlar ile öğrencilere yönelik olarak A.4.1'de belirtilen Rektörlük Bilgilendirme Toplantıları gündeminde ele alınmakta, Stratejik Plan üniversitenin resmî erişim sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Stratejik Plan'ın yayılımını desteklemek üzere 2025 yılında geliştirilen "Senin İçin Üniversite (4YU)" podcast serisi, planın temel yönelimleri ve değer önermesini görünür kılacak bir iletişim aracı olarak Spotify ve Yaşar Üniversitesi radyo sayfası radYU üzerinden yayımlanmaktadır [8_OD4].

Stratejik amaçların dış paydaşlara yayılımı ise, 2025–2029 Stratejik Planı'nda benimsenen "Senin İçin Üniversite (4YU)" değer önermesi çerçevesinde yapılandırılan tercih dönemi iletişimi aracılığıyla desteklenmiştir. Bu kapsamda tercih dönemi iletişimi, Rektörlük düzeyinde alınan kararlar doğrultusunda Halkla İlişkiler, Tanıtım ve Pazarlama Müdürlüğü koordinasyonunda sistematik olarak yürütülmüş; 2025 YKS tercih dönemi öncesinde ve sürecinde akademik ve idari birimlerin bilgilendirilmesine yönelik iç paydaş iletişimi sağlanmıştır. Tercih Günleri kapsamında, fuaye alanı ve ilgili bloklarda yapılan düzenlemelerle rehber öğretmenler eşliğinde aday öğrenci ve ailelerine yönelik yüz yüze bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir [9_OD4]. Bu süreçte yürütülen iletişim çalışmaları, 4YU değer önermesinin stratejik alanlara ve plan hedeflerine yayılımını destekleyecek biçimde görsel materyaller, bölüm bazlı yönlendirme listeleri ve paydaş bilgilendirme dokümanları aracılığıyla sürdürülmüştür [10_OD4].

Stratejik amaç ve hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin bu yaklaşım, üniversitenin misyon ve vizyonu doğrultusunda belirlenen 2025–2029 Stratejik Planı'nın uygulanma sürecinde Kalite Komisyonu Toplantıları aracılığıyla düzenli olarak ele alınmaktadır. Bu toplantılarda, YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Raporu geri bildirimleri ve kurumsal olgunluk düzeyleri dikkate alınarak stratejik plan

uygulamaları değerlendirilmiş; süreç akışları gözden geçirilmiş ve iyileştirme alanları birimlerle birlikte ele alınmıştır [11_OD4]. Stratejik Planın uygulama ve izleme süreci ayrıca 2024 ve 2025 yıllarında gerçekleştirilen Rektörlük Stratejik Plan İzleme Toplantıları aracılığıyla üst yönetim düzeyinde değerlendirilmiştir. Bu toplantılarda stratejik eylemlerin önceliklendirilmesi, amaç–eylem etki analizleri ve temel performans göstergeleri ele alınmış; hedef–gerçekleşme durumu, sapmalar ve alınması gereken önlemler üst yönetim tarafından değerlendirilmiştir [12_OD4] [13_OD4]. Hedef gerçekleşme durumları, Rektörlük toplantılarında liderler ve paydaşlarla paylaşılmış; özellikle tesis ve altyapı yatırımları ile sürdürülebilirlik odaklı stratejik hedeflerin izlenmesine yönelik kararlar alınmıştır [14_OD4]. Kalite Komisyonu Toplantıları, Rektörlük Stratejik Plan İzleme Toplantıları ve 2025 Bahar Dönemi Paydaş Değerlendirme Toplantısında ele alınan toplantı çıktıları ile S4YU Dönüşüm İzleme Tablosu üzerinden hazırlanan raporlar aracılığıyla elde edilen geri bildirimler doğrultusunda, stratejik hedeflerdeki ilerleme durumu düzenli olarak değerlendirilmiş; hedef sapmalarına yönelik önlemler belirlenmiş ve izleme sonuçları gelecek dönem planlamalarına girdi oluşturacak biçimde kullanılmıştır [15_OD4] [16_OD4]. Stratejik plana katılımı artırmak ve yayılımı desteklemek amacıyla Rektörlük makamı tarafından akademik birimlerle "Rektörlük Performans ve Hedeflerin İzlenmesi" toplantılarında bir araya gelinmiştir. 2025 yılının yayın, atıf, proje performansları ile Stratejik Plan'da yer alan temel göstergeler, hedef beklentileri hakkında görüşülmüştür [17_OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'da Yaşar Üniversitesi'nin 2020–2025 Stratejik Planı kapsamında; paydaş katkılarının sistematik biçimde belgelendirilememesi, durum ve çevre analizlerinin plan dokümanında bütüncül olarak yer almaması, stratejik hedeflerin izlenmesi ile hedef sapmalarına yönelik iyileştirme mekanizmalarının yeterince görünür olmaması ve hedef değişikliklerinin tanımlı kurul süreçleriyle gerekçelendirilerek yönetilmemesi hususlarında gelişime açık alanlar tespit edilmiştir. Bu geri bildirimler doğrultusunda Kurum, stratejik yönetim yaklaşımını bütüncül biçimde gözden geçirerek 2025–2029 Stratejik Planını; yönetişim, öğrenme, araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik ile topluma hizmet stratejik alanları temelinde yeniden yapılandırmıştır. Yeni plan döneminde; stratejik amaç–hedef–eylem bütünlüğü güçlendirilmiş, paydaş katılımı tanımlı süreçlerle planlama ve izleme aşamalarına entegre edilmiş, amaç ve eylemler etki boyutuyla ele alınmış, izleme sonuçlarının üst yönetim ve ilgili kurullar aracılığıyla değerlendirilerek karar alma ve önlem süreçlerine girdi oluşturması sağlanmıştır. Böylece stratejik planlama, yalnızca hedef tanımlayan bir doküman olmaktan çıkarılarak; izlenen, değerlendirilen ve iyileştirilen dinamik bir kurumsal yönetim aracı haline getirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır

Kanıtlar

- [1](4)A.2.2-1_stratejik_amac_ve_hedefler_kalite_el_kitabi.pdf.pdf
- [2](4)A.2.2-2_sp_mutevelli_heyet_sunumu.pdf
- [3](4)A.2.2-3_anahtar_kazanimlar_s4yu.pdf.pdf
- [4](4)A.2.2-4_s4u_rektorluk_alt_yapı_izleme_kararlari_Leed_Sertifika.pdf

- [5](4)A.2.2-5_eylem_etki_matrisi_s4yu.pdf
- [6](4)A.2.2-6_eylem_agirliklari_s4yu.pdf
- [7](4)A.2.2-7_hedef_belirleme_sistematiği_ve_kalite_el_kitabı_paylasimi.pdf
- [8](4)A.2.2-8_senin_icin_universite_podcast_serisi_yayinda.pdf.pdf
- [9](4)A.2.2-9_4yu_senin_ icin_universite_tercih_gunleri_iç_paydaş_iletişimi.pdf
- [10](4)A.2.2-10_4yu_senin_ icin_universite_tercih_gunleri_paydaş_iletişimi.pdf
- [11](4)A.2.2-11_kalite_komisyonu_toplantilari_bidr_izleme_sunusları.pdf
- [12](4)A.2.2-12_rektorluk_izleme_toplanti_tutanaklari_2024.pdf
- [13](4)A.2.2-13_rektorluk_izleme_toplanti_tutanaklari_2025.pdf
- [14](4)A.2.2-14_rektorluk_toplanti_tutanagi7_tesis_altyapiların_izlenmesi.pdf
- [15](4)A.2.2-15_rektorluk_yu2025bahar_paydas_degerlendirme.pdf
- [16](4)A.2.2-16_s4yu_donusum_izleme.pdf
- [17](4)A.2.2-17_stratejik_plan_hedef_kartlari_bilgilendirmesi.pdf

3. Performans yönetimi

Yaşar Üniversitesi'nde performans yönetimi, 2025–2029 Stratejik Planı'nda tanımlanan vizyon, misyon, temel yönetim ilkeleri ve dört ana stratejik alan: Yönetişim, Öğrenme, Araştırma-yenilikçilik-girişimcilik ve Topluma hizmet alanları doğrultusunda kurgulanmış olup, stratejik amaçlara ulaşma düzeyinin izlenmesini esas alan kurumsal bir yönetim aracı olarak yapılandırılmıştır [OD3]. Bu çerçevede performans yönetimi, kurumun stratejik hedefleriyle uyumlu biçimde kurum geneline yayılmış, bütünsel bir yaklaşım ile ele alınmakta ve kurumsal yönetişim yapısının temel bileşenlerinden biri olarak işletilmektedir. Performans yönetimi; kurumsal düzeyde stratejik plan performansının izlenmesi ve organizasyonel düzeyde birim, bölüm ve bireysel performansın değerlendirilmesi olmak üzere iki tamamlayıcı düzeyde yapılandırılmıştır. Bu iki düzeyli yapı, performans yönetiminin hem stratejik karar alma süreçlerine hem de operasyonel uygulamalara sistematik biçimde yansıtılmasını sağlayan bütüncül bir çerçeve sunmaktadır.

Kurumsal Performans Yönetimi, 2025–2029 Stratejik Planı'nın izleme, değerlendirme ve gerektiğinde güncelleme yaklaşımıyla uyumlu olarak planın izleme süreci ile başlamakta; dört ana stratejik alanda tanımlanan 18 stratejik amaç ve bu amaçlara bağlı 75 temel eylemin, beş yıllık dönem için ayrıntılandırılmış eylem adımları üzerinden sistematik biçimde izlenmesi esas alınmaktadır [1_OD3]. Stratejik planın hazırlanma aşamasında, amaç–eylem bütünlüğü kontrol edilerek farklı stratejik alanlar arasındaki etkileşimler matris yapıda puanlanmış, her bir amacın ve eylemin stratejik plana katkı ağırlığı öngörülmüş; stratejik önceliklendirmeyi ve performansın izlenmesini güçlendiren bu yöntemle etkin performans izleme yaklaşımı benimsenmiştir [2_OD4]. Bu çerçevede, eylemlerin beş yıllık dönemsel performans seviyelerini ortaya koyan izleme ve kontrol yapısı oluşturulmuş ve stratejik amaçlara ulaşma düzeyini ölçmeye yönelik anahtar ve izleme performans göstergeleri stratejik plan ile uyumlu biçimde tanımlanmıştır [3_OD4] [4_OD4].

Stratejik plan kapsamında oluşturulan izleme yapısının kontrolü, rektörlük izleme toplantıları ve stratejik planın Mütevelli Heyeti'ne sunumları aracılığıyla

gerçekleştirilmektedir [5_OD4]. Kurumsal performansın dönem içindeki takibi, Mütevelli Heyeti toplantılarında stratejik hedefler ve gerçekleşmeler üzerinden ele alınmaktadır [6_OD4]. Aynı zamanda rektörlük izleme toplantıları aracılığıyla stratejik amaç ve eylemlerin ilerleme düzeyi düzenli olarak değerlendirilmektedir [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4]. Stratejik alanlara özgü performans sonuçları ise alan bazlı tematik toplantılarda ele alınarak ilgili göstergeler üzerinden izlenmektedir [10_OD4] [11_OD4]. Bu çok katmanlı izleme yaklaşımı, stratejik plan performansının yalnızca sayısal gerçekleşmeler üzerinden değil, yönetsel değerlendirme ve karar alma süreçleriyle birlikte ele alınmasını mümkün kılmaktadır.

İzleme süreçleri, Stratejik Planlama ve Kalite Komisyonlarının birlikte yürüttüğü toplantılar ile bütüncül bir yapıya kavuşturulmakta ve kurumsal performans değerlendirmesi eşgüdüm içinde gerçekleştirilmektedir [12_OD4] [13_OD4]. Bu yapı sayesinde stratejik plan performansına ilişkin bulgular, kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilerek kurumsal öğrenme ve iyileştirme döngülerine girdi oluşturmaktadır. Stratejik plan performansına ilişkin sonuçlar, SPKY koordinasyonunda Rektörlük Makamına sunulmakta; Rektörlük tarafından yapılan değerlendirme sonrasında Mütevelli Heyeti toplantılarında görüşülmekte ve paydaşlar, akademik dönemler itibarıyla düzenlenen Rektörlük Paydaş Bilgilendirme toplantıları aracılığıyla bilgilendirilmektedir [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4].

Kurumsal performansın izlenmesi sürecinde ayrıca, BİDR raporları üzerinden oluşan süreç iyileştirme çevrimleri Rektörlük ve Kalite Komisyonu toplantı sunuşlarında izlenmektedir [17_OD4]. Bu yaklaşım, stratejik plan performansının izleme sonuçlarının doğrudan iyileştirme kararlarına dönüştürülmesini sağlamaktadır. 2025–2029 Stratejik Planı'nın onay aşamasında Mütevelli Heyeti'ne sunularak güncellenen Kurumsal Anahtar Kazanımlar, bu kazanımlara bağlı temel göstergeler, izleme metrikleri ve hedefler ile birlikte tanımlanmış; hedeflerin izlenmesi, stratejik amaç ve eylemleri gerçekleştirecek veri sorumlularına bağlanarak ilgili birim yöneticileri ile birlikte geçmiş dönem gerçekleşmeleri dikkate alınarak yapılandırılmıştır [18_OD4] [19_OD4]. Kurumsal performans yönetiminin tamamlayıcı unsuru olarak, her yıl hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), stratejik plan performansının kalite güvencesi bakış açısıyla bütüncül biçimde değerlendirilmesini sağlayan bir araç olarak kullanılmaktadır (bkz. A.1.4).

Organizasyonel performans yönetimi ise, organizasyon şemasında yer alan akademik ve idari birimlerin performanslarının Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) ve Bölüm Karneleri aracılığıyla izlenmesi yoluyla yürütülmektedir. BİDR kapsamında, idari ve akademik birimlerde sorumlu olunan süreçler altı aylık dönemler itibarıyla KİDR alt ölçütleri dikkate alınarak izlenmekte ve değerlendirilmekte; stratejik plan hedefleri ile birim faaliyetleri arasındaki ilişki görünür kılınmaktadır. 2024 yılı itibarıyla tüm birimlerde BİDR sistemine geçilmiştir. Raporlama ve izlemenin dijitalleştirilmesi amacıyla manuel olarak başlatılan Kalite İç Değerlendirme Sistemi (KİDS)'nin yazılıma dönüştürülmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir [20_OD4] [21_OD4].

Akademik bölümlerin performans değerlendirme sürecinde ise; stratejik plan döneminde, akademik bölümler bazındaki faaliyetlere ait çıktılar değerlendirilmekte,

akademik dönem faaliyet sonuçları; araştırma, atıf performansı, proje yürütücülüğü ve yayın üretimi gibi göstergelerin yanı sıra gelirler ve maliyetler de dikkate alınarak akademik bölüm karneleri oluşturulmaktadır [22_OD4]. Bölüm karneleri, stratejik plan hedefleri doğrultusunda akademik performansın izlenmesi ve kaynak kullanımının değerlendirilmesi amacıyla üst yönetim ve Mütevelli Heyeti toplantılarında ele alınmaktadır.

Kurumsal performansın dış referanslı göstergeler üzerinden izlenmesi kapsamında üniversitenin sıralama ve etki performansı da bütüncül değerlendirme çerçevesine dâhil edilmektedir. Yaşar Üniversitesi, Times Higher Education (THE) 2025 Alan Sıralamaları'nda İşletme ve İktisat alanında dünyada 501–600 bandında, Türkiye'deki vakıf üniversiteleri arasında ilk 5 içerisinde; Sosyal Bilimler alanında dünyada 601–800 bandında ve vakıf üniversiteleri arasında ilk 8'de; Mühendislik alanında ise dünyada 1001–1250 aralığında ve vakıf üniversiteleri arasında 11'inci sırada yer almıştır. Üniversite, THE Dünya Üniversite Sıralaması'nda Ege Bölgesi birinciliğini sürdürürken, SCIMAGO Institutions Ranking 2025 sonuçlarında İşletme, İş İdaresi ve Muhasebe alanlarında dünyada ilk 1000, Türkiye'de ilk 5 içerisinde yer alarak kurumsal dönüşüm hedefleriyle uyumlu bir gelişim sergilemektedir. Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri temelinde yapılan THE Impact Ranking sonuçları, Yaşar Üniversitesi'nin bu alandaki kurumsal konumlanmasını izlemeye yönelik dış referanslı göstergeler olarak değerlendirilmektedir. Üniversite, Impact Ranking kapsamında 9 alanda sıralamaya girmiş; bu alanların 7'sinde dünyada ilk 1000 üniversite içerisinde yer alarak sürdürülebilirlik ve toplumsal katkı alanındaki dönüşüm kapasitesini görünür kılmıştır. Bu yapılanma, toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal düzeyde koordine edilmesini ve bütüncül biçimde ele alınmasını sağlamak amacıyla Toplumsal Katkı Alt Çalışma Grubu oluşturulmuş, İSGK da bu yapıya dâhil edilmiştir [OD4]. Kurumsal yapılanma çerçevesinde, Sosyal Girişimcilik ve Etki Ofisi (SoFi) öncülüğünde yürütülen "İzmir'de İyilik Var Hareketi", Yaşar Üniversitesi'nin Dünya Gazetesi tarafından verilen Toplumsal Fayda Ödülleri kapsamında "Topluma Değer Katan Projeler" kategorisinde 114 kurum arasından ödüle layık görülmesini sağlamış; bu çıktılar doğrultusunda ofisin araştırma ve uygulama merkezine dönüştürülmesi planlanmıştır [OD5]. Ayrıca Engelli Öğrenci Birimi, geliştirdiği kuruma özgü yol haritası ve uygulamalar sayesinde YÖK Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri kapsamında Mekânda Erişim, Eğitimde Erişim ve Engelsiz Program Nişanı kategorilerinde 20'den fazla bayrak kazanarak, toplumsal katkı ve erişilebilirlik alanındaki kurumsal dönüşümün somut çıktılarından birini oluşturmuştur [OD5] (bkz. KİDR. D. Toplumsal Katkı).

Bu dış referanslı performans göstergeleri, kurumsal düzeyde yapılandırılmış izleme mekanizmalarıyla desteklenmektedir. Ofisler aracılığıyla yürütülen araştırma süreçlerinin izlenmesi, desteklenmesi ve çıktıların ulusal ve uluslararası düzeyde görünürlüğünün güçlendirilmesi çalışmaları, kurumsal performansın bütüncül olarak değerlendirilmesini sağlayan izleme yapılarıyla tamamlanmaktadır. Yaşar Üniversitesi Sıralama Ofisi (YURANK), akademik mükemmeliyetin sürekli izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla üniversitenin sıralama performansını sistematik olarak takip etmektedir [OD3]. 2025 yılında araştırma çıktılarının sürdürülebilirlik boyutunda izlenerek stratejik planlama ve geliştirme süreçlerindeki amaçlara ve eylemlere girdi sağlanması amacıyla Sürdürülebilirlik Ofisi'nin kurulması için çalışmalara başlanmıştır.

Araştırma performansının iç izleme boyutu, kurumsal performans yönetimi yapısı ile bütünleşik biçimde, çok katmanlı dijital sistemler ve karneler aracılığıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda Akademik Veri Yönetim Sistemi **(**AVESİS) ve Araştırma İzleme ve Değerlendirme Sistemi (ARŞİMED) başta olmak üzere araştırma bilgi sistemleri ile Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) , Bilimsel Araştırma Takımları (BAT), araştırma-uygulama merkezleri, ofisler ve akademik birimler için oluşturulan karneler birlikte değerlendirilmekte; bireysel, birim ve kurumsal düzeylerde üretilen göstergeler stratejik plan izleme süreçlerine girdi sağlamaktadır. Araştırma, yenilikçilik–girişimcilik ve topluma hizmet alanlarında yürütülen faaliyetlerin performans boyutu, Araştırma Teşvik ve Geliştirme Sistemi (ATGS), Yenilikçilik ve Girişimcilik Teşvik ve Geliştirme Sistemi (YGTGS) ve Topluma Hizmet Teşvik ve Geliştirme Sistemi (THTGS) mekanizmaları üzerinden izlenmekte olup, bu yapıların bütüncül bir performans değerlendirme çerçevesinde konsolide edilmesi ve izlenmesi amacıyla 2025 yılında Araştırma, Yenilikçilik ve Topluma Hizmet İzleme ve Değerlendirme Komisyonu (AYTHİD) oluşturulmuştur. AYTHİD aracılığıyla farklı sistemlerde üretilen veriler entegre edilmekte; elde edilen performans çıktıları fakülte ve bölümlere sistematik biçimde aktarılmakta ve geri bildirimler karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. Bu yapı sayesinde araştırma ve toplumsal katkı alanlarına ilişkin performans göstergeleri çift yönlü bilgi akışı üzerinden değerlendirilerek kurumsal iyileştirme döngülerine dâhil edilmektedir. Fakülte ve bölümler süreçlere ilişkin görüş ve ihtiyaçlarını çevrim içi geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla iletmektedir [OD4].

Akademik ve idari birimlerin performansını desteklemek amacıyla ödül ve teşvik mekanizmaları oluşturulmuştur. Akademik ve idari personelin ödüllendirilmesi Yaşar Üniversitesi Kuruluş Yıldönümü Kutlama Töreni ve **Bilim Birlik Başarı Ödülleri** Yönergesi kapsamında yapılmaktadır [OD4]. Bu kapsamda; *Başarılı Araştırmacı Ödülü*, bilim ve sanatta ulusal ve/veya uluslararası düzeyde alanına önemli katkılar sunan tam zamanlı öğretim elemanlarına; *Eğitimde Başarı Ödülü*, son dört akademik yarıyılda kesintisiz ders vermiş tam zamanlı öğretim elemanlarının öğrenci değerlendirme anketleri ile eğitim teknolojilerini etkin ve yenilikçi kullanma performanslarına; *Eğitimde Yenilikçilik Ödülü* ise 2024 yılından itibaren derslerinde yenilikçi yöntem ve yaklaşımlar uygulayan öğretim elemanlarına verilmektedir. Başarılı İdari Birim/Personel Ödülü, görevlerinde üstün başarı gösteren idari birim veya personele; *Hizmet Onurlandırma*, üniversitede tam zamanlı olarak 5 yıl ve katları süreyle görev yapan personele üniversiteye sundukları hizmetler dolayısıyla takdim edilmektedir. *Akademik Onur Ödülü i*se Yaşar Üniversitesi'nde profesör kadrosunda tam zamanlı olarak en az on yıl görev yapmış ve üniversiteye üstün akademik katkı sağlamış öğretim üyelerine verilmektedir.

2012 yılından itibaren sistematik olarak uygulanan ödüller ile 2012-2025 döneminde 671 ödül verilmiştir. 2020 yılından itibaren kategorilerin netleştirilmesi ile her yıl ortalama 50 ödül sahibini bulmuştur. 2024 yılında, iç paydaşın katılımını sağlamak amacıyla, **Bilim Birlik Başarı Ödülleri** üniversitenin kuruluş etkinlikleri kapsamına alınarak verilmeye başlanmıştır. [23_OD4]. 2025 yılından itibaren Bilim Birlik Başarı Ödülleri, ARŞİMED, AVESİS ve APSİS verileri esas alınarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir [24_OD4]. (*Performans göstergeleri ile ödül ve teşvik mekanizmaları arasındaki ilişki, KİDR B başlığı altında yer alan B.4.1.Atama,*

yükseltme ve görevlendirme kriterleri ile B.4.3.Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme alt başlıklarında ve ilaveten C.3.1.Araştırma Performansı ve C.3.2. Araştırmacı Performansı alt başlıklarında detaylı olarak belirtilmektedir).

Yaşar Üniversitesi, Selçuk Yaşar Spor ve Eğitim Vakfı iş birliğiyle, Üniversitenin ve Vakıfın kurucusu Selçuk Yaşar'ın hayatı boyunca kendisine ilke edindiği değerleri yaşatmak, girişimcilik, yenilikçilik ve inovasyon alanlarında ülkemizin ekonomik ve teknolojik gelişimi ile bilim, sanat ve kültür alanlarında katkıda bulunan örnek ve öncü insanlar ve kurumları teşvik etmek amacıyla "Selçuk Yaşar Ödülü" nü ihdas etmiştir. Her yıl belirlenen tema kapsamında verilen Selçuk Yaşar Ödülleri, 2019 yılında, Girişimcilik, Yenilikçilik veya İnovasyon, 2020 yılında, Bilim, 2022 yılında Dijital Dönüşüm, 2023 yılında İklim Değişikliği, 2024 yılında Girişimcilik (Sosyal Girişimcilik), 2025 yılında "Bilim" temasında verilmiştir [OD4].

Bu ödül ve teşvik mekanizmaları, Yaşar Üniversitesi'nde performans yönetiminin çıktıya dayalı olarak izlenmesini destekleyen tamamlayıcı araçlar olarak ele alınmakta; stratejik plan hedefleri, akademik ve idari performans göstergeleri ile doğrudan ilişkilendirilerek kurumsal performans değerlendirme süreçlerinin bir parçası olarak kullanılmaktadır.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda (KAR) performans izleme sonuçlarının kamuoyu ile paylaşımı, izleme sonuçlarına dayalı iyileştirme kararlarının nasıl üretildiği ve bu iyileştirmelerin etki düzeyinin nasıl değerlendirildiğine ilişkin mekanizmaların görünürlüğünün artırılması gerektiği yönündeki değerlendirmeler dikkate alınmıştır. Bu kapsamda, üniversitenin stratejik plan performans izleme süreci; Stratejik Planlama ve Kalite Komisyonlarının eşgüdümünde, Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporları, KİDR ve BİDR çıktıları üzerinden bütüncül bir yapıda ele alınmış; izleme sonuçlarının Rektörlük ve Mütevelli Heyeti toplantılarında değerlendirilerek iyileştirme kararlarına dönüştürülmesi ve bu kararların ilgili birimlerce eylem planlarına yansıtılması esas alınmıştır. Ayrıca, performans göstergeleri ile stratejik amaçlara ulaşma düzeylerinin izlenmesine ilişkin çıktıların kurumsal web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşımına yönelik çalışmalar başlatılarak şeffaflığın ve izlenebilirliğin güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.2.3-1_2025_2029_stratejikplan_amaclar_ve_eylem_adımlari_ornek.pdf
- [2](4)A.2.3-2_eylem_agirliklari_s4yu.pdf
- [3](4)A.2.3-3_s4yu_izleme_kontrol_grafikler.pdf
- [4](4)A.2.3-4_gostergeler_izleme_ağırlıklari_ornek.pdf
- [5](4)A.2.3-5_rektorluk_izleme_karar_ornekleri.pdf
- [6](4)A.2.3-6_mutevelli_heyeti_gundemler.pdf
- [7](4)A.2.3-7_rektorluk_izleme_toplanti_tutanaklari_2024.pdf
- [8](4)A.2.3-8_rektorluk_izleme_toplanti_tutanaklari_2025.pdf

- [9](4)A.2.3-9_rektorluk_sp_onizleme_toplantisi_tutanagi.pdf
- [10](4)A.2.3-10_ogrenme_sp_izleme_ogenmecesitliliği_dijitallesme_toplanti_tutanagi.pdf
- [11](4)A.2.3-11_araştırma_geliştirme_alanı_sp_toplanti_tutanagi_18.08.2025.pdf
- [12](4)A.2.3-12_sp_ve_kalite_komisyonu_toplantisi_spky_sunusu.pdf
- [13](4)A.2.3-13_sp_ve_kalite_komisyonu_toplanti_tutanagi_30.09.2025.pdf
- [14](4)A.2.3-14_sp_performans_degerlendirme_sonuclari_ustyonetim_paylasimi_06.2025.pdf
- [15](4)A.2.3-15_s4YU_25_gerceklesme_izleme_mutevelli_heyeti_sunumu.pdf
- [16](4)A.2.3-16_rektorluk_yu2025bahar_paydas_degerlendirme v1.pdf
- [17](4)A.2.3-17_kalite_komisyonu_toplantilari_bidr_izleme_sunusları_2024_2025.pdf
- [18](4)A.2.3-18_yasar_universitesi_anahtar kazanımlar.pdf
- [19](4)A.2.3-19_yonetisim_stratejisi_kontrol_plani_ornek.pdf
- [20](4)A.2.3-20_kids_kurum_ic_degerlendirme_puko_donguleri_kararlar_bidr_izleme_ornekleri.pd
- [21](4)A.2.3-21_kurum_ıc_degerlendirme_sistemi_(kıds)_yazilimi_giris_ekrani.pdf
- [22](4)A.2.3-22_s4yu_bolum_karneleri_yapisi.pdf
- [23](4)A.2.3-23_bbb_odulleri_yillara_gore_dagilim_tablosu..pdf
- [24](4)A.2.3-24_bilim_birlik_basari_bilgilendirme_avesis_iletisim.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Yaşar Üniversitesi'nde **bilgi yönetim sistemi**; kurumsal faaliyetler ve temel süreçlere ilişkin verilerin toplanması, analiz edilmesi, raporlanması ve bu verilerin stratejik yönetim ile kalite güvencesi mekanizmalarında kullanılmasını sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Bu kapsamda bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi; eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine destek sağlanması, üniversitenin ihtiyaç duyduğu bilgi işlem hizmetlerinin yürütülmesi, bilgi sistemleri teknolojisi altyapısının oluşturulması, sistemlerin geliştirilmesi, işletilmesi ve yönetilmesi ile siber güvenliğin sağlanmasına yönelik tüm süreçler, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 sayılı Kanunun 34. maddesi çerçevesinde Bilgi İşlem Müdürlüğü (BİM) tarafından, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığına bağlı olarak yürütülmektedir [OD4].

Üniversitenin bilgi yönetim sistemleri; 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan *Amaç 01. Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimini birim/bölümlere yaygınlaştırmak, Amaç 03. Kurum içi iletişimi güçlendirmek ve çevikliği desteklemek* ve *Amaç 09. Dijital teknolojilerden yararlanarak öğrenmeyi sağlamak* hedefleriyle uyumlu biçimde yapılandırılmıştır. Bu çerçevede bilgi yönetimi; kurumsal karar alma süreçlerini destekleyen, veri temelli yönetişimi güçlendiren ve kalite güvencesi mekanizmalarına girdi sağlayan temel bir yönetim aracı olarak ele alınmakta; sistemlerin tasarımı, işletilmesi ve izlenmesi stratejik plan hedefleri doğrultusunda bütüncül bir yaklaşımla yürütülmektedir.

Bu yönetsel çerçevede, üniversitede bilgi yönetimi yaklaşımının temelini akademik ve idari süreçleri kapsayan **süreçlerle entegre sistem** yapıları oluşturulmaktadır. Kurumsal bilgi yönetim sistemi kapsamında; bilginin edinilmesi, saklanması, işlenmesi, paylaşılması ve değerlendirilmesini destekleyen bütünleşik bilgi sistemleri oluşturulmuş olup bu sistemler yaygın biçimde kullanılmaktadır [1_OD3]. Akademik ve idari teknolojik altyapıya ilişkin destek ihtiyaçları bütçe dönemlerinde planlanmakta; ayrılan kaynaklar, bilgi yönetim sistemi BİM Süreç Haritası üzerinden izlenerek yönetilmektedir [2_OD3].

Süreçlerle entegre sistem uygulama örneği olarak, **ERP-SAP sistemi**; muhasebe, satın alma, finans ve insan kaynakları modülleriyle bütünleşik biçimde kullanılmaktadır. Bilgi yönetim sistemine ilişkin donanım ve yazılım kaynaklarının envanteri, 2024 yılında geliştirilen BİM Envanter Sistemi üzerinden izlenmekte; sistem, toplu veri girişlerine imkân verecek şekilde iyileştirilmiştir [3_OD3]. Bu yapı, kurumsal kaynakların izlenebilirliğini ve yönetim süreçlerinin etkinliğini desteklemektedir. İlgili yapı kapsamında akademik ve idari süreçlerin entegrasyonunu sağlamak üzere, **Öğrenci Bilgi Sistemi** (OBS) nezdinde idari, akademisyen ve öğrenci modülleri entegre olarak çalışmaktadır. Öğrencilerin akademik bilgileri, ders verileri, ölçme-değerlendirme anketleri ve duyurular bu sistem üzerinden yürütülmektedir. OBS'de tutulan veriler, ilgili mevzuat ve yönergeler çerçevesinde işlenmekte; YÖKSİS ve e-Devlet sistemlerine veri akışı sağlanmaktadır. Bu sürecin bir iyileştirme örneği olarak, akademik ve idari personelin e-Devlet üzerinden OBS'ye giriş entegrasyonu hayata geçirilmiş; veri doğruluğu ve bu sayede işlem güvenliği de artırılmıştır [4_OD4] [5_OD4]. OBS yazılımı, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve ERP-SAP sistemleriyle entegre çalışmaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinin dijital ortamda sürdürülebilir biçimde yürütülmesi amacıyla, **Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS)** olarak Moodle kullanılmakta; çevrim içi ders içeriklerine erişim ve öğrenme süreçleri bu sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir [OD4] 2025 yılında yapılan süreç iyileştirmesiyle ders programlarının birimlerle daha bütünleşik çalışacak şekilde revize edilerek **Yaşar Üniversitesi Yönetim Sistemi** devreye alınmıştır [OD4]. Bu sistem aracılığıyla akademisyenlerin ders programlarının oluşturulması, ders saat ücretli akademisyenler ile kısmi zamanlı öğrencilerin puantaj takibi, Merkezi Akademik Planlama Birimi (MAP) tarafından koordine edilen ders programı revizyonları ve derslik rezervasyonları bütünsel biçimde desteklenmektedir. Tamamlayıcı bir uygulama olarak öğrenme ortamlarının dijital dönüşümünü desteklemek üzere, 2025 yılında Yeni Eğitim Binası'nda derslik, amfi ve laboratuvarlarda eski projeksiyon sistemleri yerine merkezi yönetilebilen interaktif **akıllı tahtalar** kullanılmaya başlanmıştır [6_OD4]. Bu uygulama ile ders materyallerine üniversitenin bulut sistemi üzerinden erişim sağlanmakta; öğrenciler eşzamanlı görüntüleme ve ders materyallerinin dijital olarak edinilmesine imkân bulmaktadır.

Akademik performansın izlenmesi ve kalite güvencesinin güçlendirilmesi amacıyla, **Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)** ile **Akademik Personel Değerlendirme Sistemi (APSİS)** hizmete alınmıştır [OD4] [OD4]. YÖKSİS ile entegre çalışan sistem, akademisyen bilgilerinin güncel tutulmasını kolaylaştırmakta; tekrar veri girişini azaltarak özgeçmiş oluşturma ve performans değerlendirme gibi

yönetimsel izleme süreçlerine katkı sağlamaktadır.

Mali ve idari süreçlerin dijitalleştirilmesi kapsamında ise, **Online Ödeme Sistemi** (YUPOS) aracılığıyla üniversite eğitim, yurt ve Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM) ücretleri çevrim içi olarak tahsil edilmekte ve ödemeler eş zamanlı olarak ERP sistemine aktarılmaktadır [OD4]. 2024 yılında başlatılan iyileştirme çalışmaları sonucunda 2025 Bahar Döneminden itibaren yurt ödemelerinde YUPOS kullanımı yaygınlaştırılarak paydaş etkileşimi, mobilite ve ödeme güvenliği artırılmıştır. Kurum içi ve kurum dışı yazışmalarda ise 2016 yılından bu yana **Elektronik Belge Yönetim Sistemi** kullanılmakta; belge yönetiminde dijitalleşme sağlanmaktadır [OD4],

Bilgi yönetim sistemlerinin güvenli ve sürdürülebilir biçimde işletilmesini teminen, sistemlere ilişkin iyileştirmeler bütünsel bir yaklaşımla Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmekte; ihtiyaç duyulan durumlarda kurum içi yazılım geliştirme veya dış kaynaklı çözümler kullanılmaktadır. **Bilgi Yönetim Sistemleri** hizmetleri, yasal mevzuat ve ISO/IEC 27001:2022 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi gereklilikleri doğrultusunda yürütülmektedir [7_OD4]. Bu kapsamda sistem yönetimi, ağ ve siber güvenlik, yazılım-web geliştirme ve teknik destek hizmetleri izlenmektedir. Bilgi güvenliğinin sürekliliğini sağlamak amacıyla, her yıl düzenli olarak dış firmalar tarafından sızma testleri (pentest) yapılmakta; tespit edilen zafiyetler giderildikten sonra doğrulama testleri gerçekleştirilmektedir [8_OD4]. Ayrıca bilgi güvenliği farkındalığını artırmaya yönelik çevrim içi eğitimler düzenli olarak verilmektedir [9_OD4].

Kurumsal hizmet sunumunda kullanıcı memnuniyetinin izlenmesi ve iyileştirme alanlarının belirlenmesi amacıyla, kullanıcı taleplerinin kayıt altına alınması ve analiz edilmesine yönelik destek sistemleri işletilmektedir.

Kullanıcı taleplerinin izlenmesi ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla, 2024 yılında devreye alınan web tabanlı **Bilgi İşlem Destek Talep Sistemi** üzerinden kurum içi arızalar ve talepler izlenmekte; analiz sonuçları raporlanarak iyileştirme süreçlerine girdi sağlamaktadır [10_OD4] [11_OD4]. **Öğrenci e-destek sistemi** aracılığıyla öğrenci başvuruları ve bilgi talepleri elektronik ortamda alınmakta ve kayıt altına alınmaktadır [OD3].

Akademik ve idari süreçleri destekleyen bilgi kaynaklarına erişimin etkinliğini artırmak amacıyla, kütüphane ve bilgi yönetim sistemleri bütünleşik dijital platformlar üzerinden yürütülmektedir. Kütüphane ve Bilgi Merkezi öğrencilere, akademik ve idari personele hizmet verirken **Yordam Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı, EBSCO Discovery Service (EDS) tarama sistemi** ve **DSpace** kullanılmaktadır [OD3]

Bilgi yönetim sistemlerinin güvenli, mevzuata uyumlu ve sürdürülebilir biçimde işletilmesi amacıyla, kişisel verilerin korunması ve bilgi güvenliğine yönelik kurumsal politika ve uygulamalar hayata geçirilmiştir. Kişisel verilerin korunması kapsamında (KVKK) ve mevzuat uyumu çerçevesinde, 2018 yılında KVKK mevzuat uyumluluğu sağlanmış; kişisel verilerin işlenmesine ilişkin bilgilendirmeler kurumsal internet sayfasında yayımlanmıştır [OD3]. KVKK süreci izlenmekte ve düzenli olarak gözden

geçirilmektedir [12_OD4]. Ayrıca Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi kapsamında yürütülen uyum çalışmaları tamamlanmış; 2024 yılı dış denetimi başarıyla gerçekleştirilmiş ve bulgular yönetime raporlanarak süreçler gözden geçirilmiştir [13_OD4].

Bilgi yönetim sistemlerinin kesintisiz çalışmasını güvence altına almak üzere, bilişim altyapısı yedeklemesi, iş sürekliliği ve felaket kurtarma prensipleri doğrultusunda yapılandırılmıştır. Bilgi yönetim sistemlerinin sürekliliğini destekleyen bilişim altyapısı kapsamında, üniversitede yedekli mimaride çalışan iki veri merkezi bulunmaktadır [14_OD4]. Ağ, enerji, soğutma ve güvenlik sistemleri yedekli çalışmakta; felaket kurtarma merkezi ile iş sürekliliği sağlanmaktadır. Kablosuz ağ altyapısı güvenli kimlik doğrulama mekanizmalarıyla desteklenmiş; 2025 yılı itibarıyla M Blok'ta Wi-Fi 7 teknolojisine geçilmiştir [15_OD4].

Kurumsal sistemlerin etkin ve güvenli biçimde yönetilmesi amacıyla, sunucu altyapısı, veri güvenliği, erişim kontrolü ve sistem entegrasyonu süreçleri merkezi bir yaklaşımla yürütülmektedir. Sistem topolojisinin etkin yönetimi amacıyla, sanallaştırma altyapısı kullanılarak fiziksel ve sanal sunucular yönetilmekte; **merkezi disk ve yedekleme sistemleri** ile veri güvenliği sağlanmaktadır. Log analiz yazılımları aracılığıyla ağ trafiği ve sistem erişimleri izlenmekte; anormalliklere yönelik alarm mekanizmaları işletilmektedir [16_OD4]. Tüm sistemlere erişim Single Sign-On (SSO) yapısı ile sağlanmakta; sistemler arası veri entegrasyonu kurumsal düzeyde yürütülmektedir. Kurumsal büyüme ile ilişkili teknolojik cihaz envanteri izlenmekte ve paylaşılmaktadır [17_OD4].

Son olarak, öğrenme altyapısının sürekli iyileştirilmesi yaklaşımı doğrultusunda, 2024 yılında Y Blok network laboratuvarlarının ağ hızları artırılmış, sistem disk ünitelerinde SSD kapasite iyileştirmeleri gerçekleştirilmiş; bu süreçler 2025 dönemi BİDR kapsamında izlenmiştir [18_OD4] [19_OD4]. Bu bütüncül yapı ile Yaşar Üniversitesi, bilgi yönetim sistemlerini kurumsal süreçlerle entegre eden, veri temelli karar alma ve kalite güvencesini destekleyen, güvenli, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yönetişim altyapısı oluşturmuştur.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'da üniversitede farklı alanlara yönelik geliştirilen yazılımlar aracılığıyla veri toplandığı; ancak bu sistemlerin birbirlerinden bağımsız çalıştığı ve kalite yönetim süreçlerine doğrudan ve bütünleşik bir besleme sağlamadığı yönündeki değerlendirmeler dikkate alınmıştır. Bu çerçevede, 2024 yılı itibarıyla bilgi yönetim sistemleri kurumsal süreçlerle bütünleştirilerek yeniden yapılandırılmış; OBS, ERP-SAP, EBYS, LMS, AVESİS/APSİS ve destek talep sistemleri üzerinden üretilen verilerin izlenebilirliği ve karar alma süreçlerine girdi oluşturması sağlanmıştır. Aynı dönemde, ISO/IEC 27001:2022 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi gereklilikleri doğrultusunda sistemlerin yalnızca güvenliği değil, işlevselliği ve amaca uygunluğu da düzenli izleme ve iyileştirme döngülerine dâhil edilmiş; destek talepleri, sistem performans göstergeleri ve altyapı iyileştirmeleri BİDR ve ilgili yönetim raporları aracılığıyla değerlendirilerek gerekli önlemler alınmıştır. Bu yaklaşım ile bilgi yönetim sistemlerinin kalite güvencesi süreçleriyle bütünleşmesi sağlanmış ve KAR 2023'te belirtilen gelişime açık alanlara yönelik kurumsal düzeyde iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.1-1_entegrasyon_semasi.pdf
- [2](3)A.3.1-2_bim_surec_haritasi.pdf
- [3](3)A.3.1-3_bim_envanter_sistemi.pdf
- [4](4)A.3.1-4_obs_e_devlet..pdf
- [5](4)A.3.1-5_yabanci_uyruklu_ogrenciler.pdf
- [6](4)A.3.1-6_akilli_tahta_yonetimi.pdf
- [7](4)A.3.1-7_iso27001_bgys_sertifikasi.pdf
- [8](4)A.3.1-8_sizma_testi_raporu_2024_2025.pdf
- [9](4)A.3.1-9_iso27001_bgys_farkindalik_egitimi_2024_2025.pdf
- [10](4)A.3.1-10_bilgi_islem_destek sistemi_v10.pdf
- [11](4)A.3.1-11_bidr_2024.3_bim_destek_ticket_kapatma_analizi.pdf
- [12](4)A.3.1-12_kvkk_komitesi_toplanti_kararlari.pdf
- [13](4)A.3.1-13_ddo_2024_bulgular.pdf
- [14](4)A.3.1-14_yedekli_veri_merkezi_ag_topolojisi.pdf
- [15](4)A.3.1-15_kanit_wifi7.pdf
- [16](4)A.3.1-16_log_analizi.pdf
- [17](4)A.3.1-17_teknolojik_cihaz_adetleri.pdf
- [18](4)A.3.1-18_173_bidr_y_blok_bilgisayar_lab_zabbix_izleme_10gbit.pdf
- [19](4)A.3.1-19_174_bidr_2_disk_unitesinin_ssd_disk_kapasitesinin_artirilmasi.pdf

2. İnsan kaynakları yönetimi

Yaşar Üniversitesi'nde insan kaynakları yönetimi, Genel Sekretere bağlı İnsan Kaynakları Müdürlüğü (İK) tarafından; başta 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu olmak üzere ilgili yönetmelik, yönergeler ve uygulama esasları doğrultusunda yürütülmektedir [OD3] [OD3]. İnsan Kaynakları yönetimi, 2025–2029 Stratejik Planı'nda tanımlanan Yönetişim Stratejik Alanı kapsamında ve özellikle *Amaç 04. İnsan kaynağımızın kurumsal aidiyetini ve çalışma motivasyonunu yükseltmek* amacıyla doğrudan ilişkilendirilerek yapılandırılmıştır.

İnsan Kaynakları Müdürlüğü; akademik ve idari personelin işe alım, atama ve görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi, personel özlük bilgilerinin bütüncül ve güncel biçimde izlenmesi, kurum içi ve kurum dışı eğitim faaliyetlerinin planlanması ve takibi, izin ve görevlendirme süreçlerinin yönetilmesi, ücret ve özlük işlemlerinin mevzuata uygun biçimde yürütülmesi ile insan kaynağına ilişkin idari süreçlerin koordinasyonundan sorumludur [1_OD4]. Bu yapı, insan kaynakları yönetiminin yalnızca operasyonel bir işlev olarak değil; kalite güvencesi ve stratejik planlama yaklaşımıyla bütünleşik biçimde ele alınmasını sağlamaktadır.

Organizasyonel yapılanma, insan kaynakları yönetiminin yalnızca operasyonel bir işlev olarak değil; kalite güvencesi ve stratejik planlama yaklaşımıyla bütünleşik biçimde ele alınmasını sağlayan bir çerçeve sunmaktadır. ISO 9001:2015 belgesine sahip olan İK

Müdürlüğü; nitelikli insan kaynağını kuruma kazandırmak, kurumsal aidiyeti güçlendirmek, çalışanlar tarafından tercih edilen bir eğitim kurumu olmak, insan kaynağının yetkinliğini sürekli ve sistematik biçimde geliştirmek, sosyal sorumluluk bilincini güçlendirmek ve kurum kültürünün çalışanlar tarafından içselleştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir.

İnsan kaynakları uygulamaları, kalite güvencesi yaklaşımının yanı sıra üniversitenin stratejik yönelimleriyle de doğrudan ilişkilendirilmektedir. Yaşar Üniversitesi, stratejik planında yönetişim alanında yer alan *Amaç 4. İnsan Kaynağımızın Kurumsal Aidiyetini ve Çalışma Motivasyonunu Yükseltmek* amacına ve yönetim kadroları için belirlenen *Yönetişim Politikası* önceliklerine uygun olarak insan kaynakları uygulamalarını yürütmektedir [OD4]. Bu kapsamda liderlere ve çalışanlara yönelik eğitimler, stratejik plan hedefleriyle uyumlu biçimde planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda güncellenmektedir.

Bu stratejik yaklaşımın etkinliği, tanımlı izleme ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmektedir. Üniversitede sistematik olarak **Çalışan Memnuniyet Anketi** uygulanmakta; elde edilen sonuçlar yöneticiler tarafından süreç geri bildirimleri kapsamında ve Kalite Komisyonu toplantılarında değerlendirilmekte, belirlenen iyileştirme alanlarına yönelik planlamalar yapılmaktadır [OD4] [2_OD4]. 2024 yılında gerçekleştirilen KİDR geri bildirim toplantıları kapsamında İnsan Kaynakları Süreci gözden geçirilmiş olup, 2021–2022 ve 2022–2023 dönemlerine ait Çalışan Memnuniyeti Anketleri analiz edilmiştir. Analiz sonuçları, 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan eylemlerle uyumu açısından değerlendirilmiş; bu doğrultuda 2023–2024 dönemi Çalışan Memnuniyeti Anketi formatının tutarlılığı ve önceki anketlerle karşılaştırılabilirliği ele alınarak, anket kapsamının iyileştirilmesine ve standardizasyonuna karar verilmiştir [3_OD4] [4_OD4]. Bu kapsamda elde edilen sonuçlar ve değerlendirme önerileri önce ilgili kurullarda, ardından Rektörlük akademik ve idari personel bilgilendirme toplantılarında paylaşılmış; ayrıca SPKY'nin çevrim içi erişim sayfasında da yayımlanmıştır [5_OD4] [6_OD4] [OD4]. Değerlendirme bulguları, uygulamaya dönük iyileştirme kararlarının alınmasına da katkı sağlamaktadır. 2024 yılı Çalışan Memnuniyeti Anket sonuçları doğrultusunda; kurumsal aidiyetin güçlendirilmesine ve iletişimin artırılmasına yönelik kurum içi etkinlikler ile zaman yönetimi, yönetim becerilerinin geliştirilmesi ve sözlü-yazılı-beden dili ile iletişim konularında eğitimler, anket bulgularını destekleyecek şekilde planlanarak uygulamaya alınmıştır [7_OD4]. Son anket olan 2025 yılı Çalışan Memnuniyeti Anketi ise izleme ve süreklilik yaklaşımı kapsamında 6–14 Ocak 2026 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir [8_OD4]. Anket sonuçları 23 Ocak 2026 tarihinde üst yönetime iletilmiş ve 17 Şubat 2026 tarihli Kalite Komisyonu ve Stratejik Planlama Komisyonu toplantısında değerlendirilmiştir [9_OD4]. 2025 yılı Çalışan Memnuniyeti Anketi sonuçlarına göre genel memnuniyet oranı 2024 yılında %70,2 iken 2025 yılında %75,4'e yükselmiş; ankete katılım oranı %56'dan %59'a çıkmıştır. Açık uçlu sorulara görüş bildiren katılımcı oranının %35'ten %56'ya yükselmesi, çalışanların geri bildirim süreçlerine olan güveninin ve kurumsal katılım kültürünün güçlendiğini göstermektedir [10_OD4].

İnsan kaynakları yönetiminde liderlik boyutu, ayrı bir izleme ve değerlendirme alanı olarak ele alınmaktadır. 2025 yılında liderlik performansının değerlendirilmesine

yönelik olarak **Lider Davranış Etkinliği Anketi** yapılandırılmıştır. Anket, 2023 yılında uygulanan Akademik Yönetici Değerlendirme Anketi ile İdari Müdürleri Değerlendirme Anketinin birleştirilmesi yoluyla, liderlerden beklenen davranış profilinin bütüncül biçimde analiz edilmesi amacıyla 22 Eylül 2025–17 Ekim 2025 tarihleri arasında uygulanmıştır [11_OD4]. Anket sonuçları, üst yönetim ve İnsan Kaynakları biriminin katılımıyla ayrıntılı olarak ele alınmıştır. Liderlik davranışları iletişim etkinliği, ekip motivasyonu, geri bildirim kültürü, karar alma süreçlerine katılımın teşviki ve kurumsal hedeflerle uyum boyutlarında analiz edilmiş; özellikle yönetsel iletişim kanallarının daha sistematik işletilmesi ve geri bildirim süreçlerinin güçlendirilmesi gerekliliği tespit edilmiştir. Değerlendirme sonucunda liderlere yönelik hedefli gelişim ve eğitim programlarının planlanması, yönetsel yetkinliklerin performans değerlendirme kriterleri ile daha açık biçimde ilişkilendirilmesi, anket sonuçlarının birim bazında geri bildirim toplantılarıyla paylaşılması ve bir sonraki değerlendirme döneminde ilerlemenin karşılaştırmalı olarak izlenmesine yönelik kararlar alınmıştır [12_OD4]. Lider Davranış Etkinliği Anketi sonuçları ayrıca kurumsal düzeyde analiz edilerek raporlanmış; güçlü yönler ile gelişime açık alanlar sistematik biçimde ortaya konulmuş ve liderlik yetkinlik alanları bazında ortalama puanlar değerlendirilmiştir. Analiz raporu doğrultusunda özellikle geri bildirim kültürü, çalışan katılımının artırılması ve yönetsel şeffaflığın güçlendirilmesi başlıkları kurumsal gelişim alanı olarak tanımlanmıştır [13_OD4]. Anket bulguları birim düzeyinde de ele alınarak düzeltici ve geliştirici faaliyetlere dönüştürülmüştür. Yurt Müdürlüğü'nde gerçekleştirilen değerlendirme toplantısında liderlik anketi sonuçları birim personeli ile paylaşılmış; iletişim süreçlerinin iyileştirilmesi, görev dağılımının daha açık tanımlanması ve düzenli ekip toplantılarının planlanmasına yönelik kararlar alınmıştır [14_OD4]. Benzer şekilde Kariyer ve Mezunlar Merkezi'nde yapılan analiz sonucunda liderlik davranışlarına ilişkin geri bildirimler değerlendirilmiş; iç iletişim kanallarının güçlendirilmesi, çalışan geri bildirim mekanizmalarının daha sistematik işletilmesi ve ekip içi koordinasyonun artırılmasına yönelik iyileştirme adımları belirlenmiştir [15_OD4]. Rektörlük Makamı tarafından analiz çalışmaları sürekli olarak izlenmektedir.

Anket sonuçları doğrultusunda geliştirilen uygulamalar, kurumsal aidiyet ve motivasyonu destekleyici faaliyetlerle çeşitlendirilmektedir. Yaşar Üniversitesi, Çalışan Memnuniyeti Anketi sonuçları ve Amaç 04. stratejik amacı doğrultusunda; *çalışan bağlılığını güçlendirmek, kurumsal kültürü zenginleştirmek ve kurumsal iletişimi artırmak amacıyla* çeşitli kurum içi özel gün etkinlikleri (Anneler Günü ve Babalar Günü hediyeleri, Seramik Atölyesi, Personel Spor Turnuvaları, Kahoot Bilgi Yarışması vb.) ile farklı temalarda etkinlikler ile sosyal sorumluluk faaliyetleri düzenlemiştir [16_OD4]. Bu kapsamda gerçekleştirilen LÖSEV Mandalina Toplama Etkinliği hem kurum içi dayanışmayı güçlendirmiş hem de toplumsal ve çevresel sürdürülebilirliğe katkı sağlamıştır [17_OD4]. Etkinliklerin çalışan memnuniyetine etkisi, Çalışan Memnuniyeti Anketi'nde "*Yaşar Üniversitesi'nde çalışanların aidiyetini artırmak için gerçekleştirilen sosyal etkinlikler yeterlidir*" ifadesiyle de ölçülmüş, verilen yanıt oranlarının 2022'de %46,2, 2023'te %45,01 ve 2024'te %61,5'e yükseldiği görülmüştür. Bu artış, yürütülen uygulamaların izlenerek geliştirildiğini ve iyileştirme kararlarının sonuç verdiğini göstermektedir.

Çalışan memnuniyeti ve kurumsal aidiyete yönelik bu uygulamalar, insan kaynakları

yönetiminin yalnızca sosyal boyutla sınırlı kalmadığını; temel operasyonel süreçlerle birlikte bütüncül bir çerçevede ele alındığını ortaya koymaktadır. Bu doğrultuda İnsan Kaynakları (İK) Müdürlüğü'nün temel amacı, kadrolu ve sözleşmeli akademik ve idari personelin tüm iş ve işlemlerinin doğru, güvenilir ve mevzuata uygun biçimde yürütülmesini sağlamak olsa da sosyal ve kültürel uygulamalarla, insan kaynakları süreçlerinin operasyonel boyutuyla bütüncül bir yaklaşımla ele alındığını göstermektedir. Bu doğrultuda, İK sürecinin ana faaliyet alanlarından olan İşe Alım-Atama/Yükseltme alt süreçleri, İşe Alım, Atama ve Yükseltme Talimatı kapsamında; onaylanan bütçe doğrultusunda her akademik yıl başında personel norm kadroları ve yıl içinde oluşan ihtiyaçlar dikkate alınarak planlanmakta ve yürütülmektedir [18_OD4].

Operasyonel süreçlerin etkinliğinin artırılmasına yönelik olarak dijitalleşme öncelikleri devreye alınmıştır. İK süreçlerinin iyileştirilmesinde dijitalleşme öncelikleri dikkate alınarak akademik personel atama ve yükseltme başvurularının dijital ortama taşınmasına yönelik "Dijital Başvuru Süreci" tasarlanmıştır. 2026 yılında sistemin devreye alınmasıyla birlikte süreçlerin etkinliği, şeffaflığı ve sürdürülebilirliği artırılarak sürekli iyileştirme yaklaşımı güvence altına alınmıştır. Bu kapsamda Akademik Personel Başvuru Formu aracılığıyla aday başvuruları çevrim içi olarak alınmaya başlanmıştır [19_OD4]. Akademik kadrolar için başvurular, Bölüm Başkanı ve Dekan/Müdür ile sistem üzerinden paylaşılmaktadır [OD4]. İdari kadro ihtiyaçları için ise onaylı norm kadrolar çerçevesinde İdari Personel Başvuru Formu aracılığıyla aday başvuruları alınmakta olup, kadro ihtiyacı bulunmayan başvurular ileride değerlendirilmek üzere başvuru havuzunda arşivlenmektedir [OD3] . İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde; akademik kadroya başvuran adayların ön değerlendirme, yazılı sınav, jüri raporları vb. aşamaları takip edilerek, süreci tamamlanan öğretim üyesi adayları ile öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı adaylarının, unvana göre Fakülte/Yüksekokul/Üniversite Yönetim Kurulu ve Mütevelli Heyeti tarafından onay aşamalarını takiben, işe alım/atama ve yükseltme süreci başlatılmaktadır. İdari personel işe alımında ise özgeçmişi uygun bulunan adaylar ile ön görüşme, mülakat, referans kontrol aşamalarını takiben, istihdamı onaylanan adayın işe alım süreci başlatılmaktadır. Akademik ve idari kadro durumu izlenmektedir[20_OD4] [21_OD4].

İşe alım ve atama süreçlerinin tamamlayıcı unsuru olarak, kuruma yeni katılan personelin kurumsal uyumunun sağlanmasına yönelik yapılandırılmış uygulamalar da yürütülmektedir. Her akademik yılın başında yeni göreve başlayan akademik/idari personele yönelik İK Müdürlüğü ve Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi iş birliğinde Oryantasyon Programı düzenlenmektedir [22_OD4] [23_OD4]. Program sonrasında katılımcılara kalite farkındalık eğitimlerini içeren özet bilgiler elektronik ortamda iletilmektedir [24_OD4]. Göreve yeni başlayan idari personele görev ve sorumlulukları, Yaşar Üniversitesi İdari Personel İstihdam Usul ve Esasları ile Yaşar Üniversitesi İdari Personel Disiplin Usul Esasları hakkında bilgilendirme yapılmakta; görev tanımları İK Müdürlüğü tarafından imzalı olarak kayıt altına alınmaktadır [OD2] [OD2] [25_OD4]. Görev tanımları periyodik olarak gözden geçirilmekte ve görev değişikliği, rotasyon, atama veya terfi durumlarında görev tanıtımı kontrol formu ile güncellenmektedir [26_OD4].

Kurumsal uyum ve görev tanımlarının netleştirilmesine ek olarak, kalite ve güvenlik

kültürünün yaygınlaştırılması da insan kaynakları yönetiminin ayrılmaz bir parçası olarak ele alınmaktadır. Bu bağlamda kalite ve güvenlik kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla mevzuat zorunlu veya "Engelli Farkındalık Eğitimleri" gibi kurum nezdinde geliştirilen zorunlu Farkındalık Eğitimleri de Moodle platformu üzerinden yürütülmektedir [27_OD4] [OD4] . "İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi", "Bilgi Güvenliği Eğitim" ve "Kişisel Verilerin Korunması (KVKK)" söz konusu eğitimlere örnek teşkil etmektedir [28_OD4]. Ayrıca, göreve başlayan tüm personel işe giriş evrak listesinde yer alan sağlıkla ilgili evrakları ile birlikte İş Yeri Hekimine yönlendirilerek adına sağlık dosyası açılmakta, işe giriş muayenesi sonrası İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanına yönlendirilerek Temel İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda işbaşı eğitimi alması sağlanmaktadır. Gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerinin etkinliği, izleme ve değerlendirme mekanizmaları ile güvence altına alınmaktadır. Eğitim kayıtları Eğitim Katılım Formu ve Eğitim Değerlendirme Formu aracılığıyla izlenmekte; eğitim etkinlikleri İnsan Kaynakları Müdürlüğü veya ilgili birimler tarafından ölçülerek kayıt altına alınmakta ve yönetime raporlanmaktadır [29_OD4] [OD3]. Eğitim ve geliştirme faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve sonuçları doğrultusunda güncellenmektedir [30_OD4].

İnsan kaynakları yönetiminin akademik ve idari personelle sınırlı kalmadığı, araştırmacı insan kaynağını da kapsayacak şekilde uluslararası kalite çerçeveleriyle uyumlu biçimde genişletildiği görülmektedir. Araştırmacı insan kaynağına yönelik uygulamalar, uluslararası kalite çerçeveleriyle uyumlu biçimde yapılandırılmıştır. Yaşar Üniversitesi, 2024 yılında **Araştırmacılar İçin İnsan Kaynakları Mükemmeliyet (HRS4R) Ödülü**'nü almaya hak kazanan Türkiye'deki üçüncü üniversite olmuştur [31_OD5] [OD5]. Bu kapsamda insan kaynakları politikaları gözden geçirilmiş; mevcut durum analizi, kurumsal boşluk analizi ve araştırmacılara yönelik durum analizi anketleri gerçekleştirilerek eylem planları oluşturulmuş ve uygulamaya alınmıştır [32_OD4].

Bu çerçevede insan kaynakları yönetimi, yetkinlik temelli ve sürdürülebilir bir gelişim yaklaşımıyla ele alınmaktadır. Yetkinliklerin geliştirilmesi amacıyla araştırmacı davranış kuralları ve profiline uygun işe alım yaklaşımı benimsenmektedir. İnsan Kaynakları yönetim uygulamaları, vizyon ve stratejik amaçlar doğrultusunda paydaş katılımıyla izlenmekte, değerlendirilmekte ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda sürekli iyileştirilmektedir.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'da insan kaynakları yönetimine ilişkin olarak; kurumda insan kaynakları politikası ve süreçlerinin tanımlı olduğu, yeni göreve başlayan akademik ve idari personele yönelik oryantasyon ve eğitim faaliyetlerinin yürütüldüğü, ancak eğitimlerin verimliliğinin ve yararlılığının geri bildirim mekanizmalarıyla sistematik olarak izlenmediği tespiti yapılmıştır. Bu değerlendirme doğrultusunda Yaşar Üniversitesi'nde insan kaynakları yönetimi uygulamaları gözden geçirilmiş ve izleme–değerlendirme boyutunu güçlendirmeye yönelik iyileştirmeler hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda, İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından yürütülen eğitim ve gelişim faaliyetleri için Eğitim Katılım Formu ve Eğitim Değerlendirme Formu kullanılarak eğitimlerin etkinliği ölçülmeye başlanmış; elde edilen veriler düzenli olarak analiz edilerek yönetime raporlanmıştır. Eğitim faaliyetlerinin çıktıları, çalışan geri bildirimleri ve değerlendirme sonuçları

doğrultusunda güncellenmekte ve eğitim planları bu bulgular esas alınarak yeniden yapılandırılmaktadır. Böylece eğitimlerin yalnızca uygulanması değil, etkililiğinin izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi güvence altına alınmıştır. Ayrıca, insan kaynakları uygulamalarının izlenmesi amacıyla Çalışan Memnuniyeti Anketleri sistematik biçimde uygulanmakta; anket sonuçları Kalite Komisyonu ve üst yönetim düzeyinde değerlendirilerek kurumsal düzeyde iyileştirme kararlarına dönüştürülmektedir. Anket bulguları, 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan "İnsan Kaynağının Kurumsal Aidiyetini ve Çalışma Motivasyonunu Yükseltmek" amacıyla ilişkilendirilmekte; iletişim, eğitim ve kurumsal aidiyeti güçlendirmeye yönelik somut uygulamalar bu değerlendirmeler doğrultusunda planlanmakta ve hayata geçirilmektedir. Bu çerçevede, insan kaynakları yönetimi süreçleri yalnızca tanımlı politika ve uygulamalarla sınırlı kalmayarak; eğitim, memnuniyet ve liderlik boyutlarını kapsayan izleme, değerlendirme ve iyileştirme mekanizmalarıyla bütüncül ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.2-1_insan_kaynaklari_mudurlugu_isleyis_proseduru.pdf.pdf
- [2](4)A.3.2-2_calisan_memnuniyeti_anketi_2024_sonuclari.pdf
- [3](4)A.3.2-3_kidr_geri_bildirim_toplanti_tutanagi5_ik.pdf
- [4](4)A.3.2-4_kidr_geri_bildirim_toplani_tutanagi1_ik surecleri.pdf
- [5](4)A.3.2-5_kalite_komisyonu_toplanti_tutanagi.pdf
- [6](4)A.3.2-6_rektörlük_donemsonu_bilgilendirme_toplantisi.pdf
- [7](4)A.3.2-7_egitim_plani_ve_gerceklesen_egitimler_2024-2026.pdf
- [8](4)A.3.2-8_calisan_memnuniyeti_anketi_duyuru_2025.pdf
- [9](4)A.3.2-9_calisan_memnuniyeti_anketi_2025_izleme_ve_degerlendirme_sonucu.pdf
- [10](4)A.3.2-10_calisan_memnuniyeti_anketi_2025_sonuclarinin_degerlendririlmesi.pdf
- [11](4)A.3.2-11_liderlik_anketi_.pdf.pdf
- [12](4)A.3.2-12_liderli_anketi_analiz_sonuclari.pdf.pdf
- [13](4)A.3.2-13_liderlik_anketi_degerlendirme.pdf.pdf
- [14](4)A.3.2-14_yurt_liderlik_iyilestirme.pdf.pdf
- [15](4)A.3.2-15_kmm_liderlik_iyilestirme.pdf.pdf
- [16](4)A.3.2-16_ozelgun_ve_yilbasi_etkinliği.pdf
- [17](4)A.3.2-17_losev_mandalina_etkinliği.pdf
- [18](4)A.3.2-18_ise_alim_atama_yukseltme_talimati.pdf
- [19](4)A.3.2-19_akademik_personel_basvuru_formu_ornegi.pdf
- [20](4)A.3.2-20_2024-2025 akademik_kadrolara_atanan_personel_verileri.pdf
- [21](4)A.3.2-21_2023_2026 yabancı_uyruklu_ogretim_elemani_verileri.pdf
- [22](4)A.3.2-22_2023-2025_oryantasyon_programi_duyurusu_prorgrami.pdf
- [23](4)A.3.2-23_oryantasyon_programi_bilgi_notlari_ve_farkinalik_egitimi_duyurulari.pdf
- [24](4)A.3.2-24_gorev_tanimi_ornegi.pdf
- [25](4)A.3.2-25_gorev_tanimi_kontrol_listesi.pdf

- [26](4)A.3.2-26_cevrimici_engelli_farkindalik_egitim.pdf.pdf
- [27](4)A.3.2-27_egitim_listesi.pdf
- [28](4)A.3.2-28_100_01_FR_12_egitim_degerlendirme_formu.pdf
- [29](4)A.3.2-29_2023-2026_egitim-ogretim_yili_egitim_ve_gelistirme_faaliyetleri.pdf
- [30](4)A.3.2-30_hrs4r_arastirmada_mukemmellik_kabul_e-postasi.pdf
- [31](5)A.3.2-31_akademik_personel_arastirmaci_durum_tespiti_anketi.pdf
- [32](4)A.3.2-32_akademik_personel_arastirmaci_durum_tespit_anketi_sonuc_raporu.pdf

3. Finansal yönetim

Yaşar Üniversitesi'nde finansal yönetim, **Mali İşler Daire Başkanlığı** (MİDB) nezdinde **Muhasebe Müdürlüğü, Satın Alma Müdürlüğü** ve **Finansman Müdürlüğü** tarafından tanımlı görev ve sorumluluklar çerçevesinde yürütülmektedir [OD3]. Finansal kaynaklar; öğrenci gelirleri, sürekli eğitim gelirleri, bağış gelirleri ve eğitim dışı gelirler olarak sınıflandırılmaktadır. Gelirlerin büyük bir kısmını oluşturan öğrenci ödemeleri, dijital altyapılar aracılığıyla izlenmekte ve tahsilat süreçleri sistematik biçimde yönetilmektedir. Öğrenciler, nakit ödemelerini ilgili bankayla kurulan otomatik harç tahsilat sistemi üzerinden, kredi kartı ödemelerini ise "Online Ödeme Sistemi" ve "Sanal POS Sistemi" aracılığıyla gerçekleştirebilmektedir [OD4].

Üniversitede finansal yönetim, 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan mali sürdürülebilirliğin güçlendirilmesi, kaynakların etkin ve verimli kullanımı ile kurumsal hesap verebilirliğin artırılması hedefleri doğrultusunda yapılandırılmıştır. Bu kapsamda finansal yönetim; *Amaç 01. Stratejik planlama, kalite güvencesi ve kurumsal yönetim kapasitesini güçlendirmek, Amaç 04. Kurumsal kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak* ve *Amaç 07. Mali sürdürülebilirliği destekleyen yönetim ve izleme mekanizmalarını geliştirmek* amaçlarıyla doğrudan ilişkilendirilmiş; mali kaynakların planlanması, kullanımı, izlenmesi ve denetimi stratejik hedeflerle uyumlu, izlenebilir ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim alanı olarak ele alınmıştır.

Yaşar Üniversitesi'nde bütçeler, MİDB koordinasyonunda; Mütevelli Heyeti tarafından onaylanmaktadır [1_OD4]. Bu kapsamda her yıl mayıs ayında, akademik/idari birim temelli olarak bütçe hazırlık formları ilgili birimlere iletilmekte, önceki yılın gerçekleşmeleri, izleyen yılın öngörüleri ve ilaveten enflasyon ve döviz kuru beklentileri kapsamında bütçe talepleri MİDB'na iletilmektedir [2_OD4]. Bu süreçte, akademik ve idari birimlere bütçe taleplerini hazırlarken bir önceki yılın bütçe gerçekleşmeleri de paylaşılmakta; birimler, geçmiş dönem gerçekleşmeleri ile izleyen yıl öngörülerini birlikte değerlendirerek bütçe taleplerini oluşturmakta ve bu yolla bütçe hazırlık sürecinde izleme ve tutarlılık sağlanmaktadır [3_OD4]. Kaynakların etkin, verimli ve sürdürülebilir kullanımını sağlamak amacıyla öğrenci gelirleri tahmin aşamasından itibaren izlenmektedir. Kayıtlanacak öğrenci sayısına ilişkin öngörüler doğrultusunda yapılan bütçe tahminleri, kayıt gerçekleşmeleri oluştuğunda gelirler henüz tahakkuk etmeden karşılaştırılmakta; eksik veya fazla tahminler tespit edilerek bütçe tahminlerinin tutarlılığı gözden geçirilmektedir [4_OD4]. Bu uygulama, bütçe sürecinin yalnızca gerçekleşmelere değil, tahmin–gerçekleşme uyumunun değerlendirilmesine ve gerektiğinde iyileştirilmesine olanak sağlayan bir izleme

yaklaşımıyla yürütülmesini mümkün kılmaktadır. Önceki dönem bütçe gerçekleşme oranları ve gerçekleşme değerleri kontrol ölçütleri olarak kullanılmaktadır.

Bu kapsamda, bütçe planlama sürecinde araştırma faaliyetlerine ayrılan öz kaynaklı Ar-Ge giderleri de dikkate alınmaktadır. Örneğin, Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından bütçe dönemi başında Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında tahsis edilmesi öngörülen bütçelere ilişkin öz kaynaklı Ar-Ge kalemleri ilgili planlama süreçlerine dâhil edilmektedir. Bu uygulama, araştırma faaliyetlerinin mali boyutunun yıllık bütçe çerçevesi içinde değerlendirilmesine ve kaynak tahsisinin planlı biçimde ele alınmasına katkı sağlamaktadır

Bütçelenen değerler ile gerçekleşen değerler arasındaki farklar analiz edilerek, yıl içinde ilave dış kaynak ihtiyacı olup olmadığına ilişkin yönetsel farkındalık sağlanmaktadır. Bütçe ve gerçekleşme sonuçları düzenli olarak Mütevelli Heyeti'ne raporlanmakta ve bütçe disiplini bu mekanizma üzerinden güvence altına alınmaktadır. Her mali dönem sonunda hazırlanan mali tablolar, yeminli mali müşavirlik firması tarafından onaylanarak raporlanmaktadır [5_OD4]. Ayrıca muhasebe hesaplarının denetimi, bağımsız denetim firması aracılığıyla gerçekleştirilmekte; açık, şeffaf ve standartlara uygun kontrol ve izleme sağlanmaktadır.

Üniversitenin fonları günlük ve aylık bazda izlenmekte; fon fazlalarının değerlendirilmesi yoluyla kaynak yaratılması ve fon eksiklikleri için önleyici tedbirlerin alınması sağlanmaktadır. Aylık Nakit Akış Takip Raporlarında, gerçekleşen ay bütçesi ile takip eden ayın tahmin ve bütçeleri karşılaştırılmaktadır [6_OD4]. Günlük nakit raporları aracılığıyla fon fazlaları ve eksiklikleri tespit edilmekte; gerekli durumlarda fonların değerlendirilmesi veya finansal tedbirlerin alınması sağlanmaktadır [7_OD4].

Giderlerin izlenmesi, Mali İşler Birimi kontrolü ve yönetici onayı mekanizmaları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Üniversite bünyesindeki birimler, onaylanan bütçeleri doğrultusunda gerçekleştirdikleri seyahat harcamalarını Yolluk ve Seyahat Harcamaları Yönergesi hükümlerine uygun şekilde belgelendirerek ilgili formlar aracılığıyla Mali İşler Birimine iletmekte; kontrol süreçleri tamamlandıktan sonra ödeme işlemleri yapılmaktadır [OD2] Mali İşler Birimi, tüm birimlerin bütçe kapsamında gerçekleştirdiği harcamalar ile dış paydaşlara yönelik ödeme süreçlerini merkezi ve izlenebilir bir yapı içinde yürütmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na sunulan Öz Değerlendirme Raporlarında belirtildiği üzere; yapılan yatırımlar, taşınmazlara ilişkin mülkiyet durumları (mülkiyet, irtifak, intifa, kira) ve kullanım bilgileri ile yeni edinilen gayrimenkuller ve bu varlıklar üzerinde gerçekleştirilen yapılar, MİDB tarafından ilgili muhasebe hesaplarında izlenmektedir [OD4]. Üniversiteye alınan demirbaşlar, makine, tesis ve laboratuvar ekipmanları gibi sabit kıymetler SAP sistemi üzerinden kayıt altına alınmakta ve demirbaş saymanı tarafından zimmetlenerek izlenmektedir [8_OD4].

Satın alma işlemlerinin yönetimi ise, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 16/11/2018 tarihli ve 30597 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği'ne dayanılarak 24/02/2020 tarihli ve 31049 sayılı hazırlanmıştır. Gazete 'de yayımlanan Yaşar Üniversitesi İhale Yönetmeliği hazırlanmıştır [OD4] [9_OD3]. Yönetmelik

uyarınca alım/satım yöntemleri, alım/satım işleri esasları ve süreçleri belirlenmiştir. İhale/Satın alma yönetmeliği çerçevesinde belirlenen yasal düzenlemelere bağlı olarak, üniversite kaynaklarının etkin ve verimli şekilde kullanılması için alım satım süreci talepten onaya kadar SAP sistemi üzerinden çevrimiçi yürütülmektedir. Yönetmelik kapsamında alım–satım yöntemleri, süreçleri ve esasları tanımlanmıştır. Üniversite kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak amacıyla satın alma süreçleri, talepten onaya kadar SAP sistemi üzerinden çevrim içi olarak yürütülmektedir. Şartname, sözleşme ve ihale dokümanlarının hazırlanması aşamasında hukuki ve teknik birimlerin görüş ve onayları alınarak süreç güvence altına alınmaktadır. 2024 yılında tedarikçi katılımını artırmaya yönelik olarak ihale duyurularının kapsamı genişletilmiş; yerel gazetelerin yanı sıra ulusal gazetelerde de yayımlanarak rekabetçi ve şeffaf bir satın alma ortamı desteklenmiştir [10_OD4]. Ayrıca üniversitenin dijitalleşme hedefleri doğrultusunda ihale dosyalarının tedarikçilerle elektronik ortamda paylaşılmasına başlanmıştır.

Üniversitenin genel finansal durumu ve finansal kaynakların yönetim süreçleri; MİDB bünyesindeki Muhasebe, Finansman ve Satın Alma Müdürlüklerinin organizasyonel bütünlüğü içinde, SAP sistemi ile entegre biçimde yürütülmektedir. Süreçler; iç kontrol, dış denetim (Yeminli Mali Müşavirlik ve Bağımsız Denetim), Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Öz Değerlendirme Raporları ve üst yönetim izleme mekanizmaları aracılığıyla uygulanmakta, kontrol edilmekte ve süreç çıktıları Üst Yönetim ve Mütevelli Heyeti tarafından izlenerek gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [11_OD4].

Bu yapı kapsamında Yaşar Üniversitesi'nde finansal kaynakların planlanması, kullanımı, izlenmesi ve denetimi; tanımlı organizasyonel yapı, mevzuata dayalı süreçler, dijital sistemler ve üst yönetim izleme mekanizmaları aracılığıyla bütüncül, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yaklaşımla yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.3-1_mutevelli_heyeti_gundemler_2024_2025.pdf
- [2](4)A.3.3-2_2025-2026_butce_donemi_hazirlik.pdf
- [3](4)A.3.3-3_ornek_birim_butce_takip.pdf.pdf
- [4](4)A.3.3-4_butcelenen_gercekleşen_ogr._say_tutar_kontrol_rap..pdf
- [5](4)A.3.3-5_ymm_tasdik_raporu_formati.pdf
- [6](4)A.3.3-6_aylik_nakit_akiş_kontrolu_formati.pdf
- [7](4)A.3.3-7_gunluk_nakit_akiş_kont.tab.pdf
- [8](4)A.3.3-8_demirbas_tutanagi.pdf
- [9](3)A.3.3-9_yu-ihale-yonetmeligi.pdf
- [10](4)A.3.3-10_ihale_ilani..pdf
- [11](4)A.3.3-11_haftalik_butce_toplantisi_formati.pdf

4. Süreç yönetimi

Yaşar Üniversitesi'nde gerçekleştirilen akademik ve idari faaliyetlere sistematik bir düzen getirmek üzere **süreçlerin yönetimi** bütünsel olarak ele alınmaktadır. 2025–

2029 Stratejik Planı'nda yer alan *Amaç 01. Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimini birim/bölümlere yaygınlaştırmak* amacı doğrultusunda yürütülmektedir.

Üniversite'de, **idari birimlere ait süreçler EBYS ve Kalite Birimi** nezdinde ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında ele alınmakta; idari birimlerde işleyiş prosedürleri ve iş akışları oluşturularak süreçlerin kontrolü ve izlenebilirliği sağlanmaktadır [OD3] [OD4] [OD4]. Bu kapsamda iç ve dış paydaşlardan gelen değerlendirmeler, memnuniyet anketleri, QR kod aracılığıyla alınan görüş ve öneriler ile iç ve dış değerlendirme bulguları sistematik olarak izlenmektedir. İdari birimlerde düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanarak EBYS ve İdari Kalite Birimi tarafından izlenmektedir. Ayrıca değişim yönetimi prosedürü gereği ana süreçlere ilişkin değişiklikler, ilgili paydaşların katılımı sağlanarak yürütülmektedir [OD4]. Belgelendirme almış olan birimlerde standartlar ve mevzuat gereği her yıl iç değerlendirme yapılmakta; sonuçlar üst yönetim toplantılarında ele alınmaktadır. Kamu ve özel kuruluşlardan bağımsız dış değerlendiricilerden de geri bildirimler alınmakta ve süreçlerini bu geri bildirimler doğrultusunda geliştirmektedir. Bu yaklaşım, süreç yönetiminin yalnızca tanımlı olmasını değil, izlenen, değerlendirilen ve iyileştirilen bir yapıya dönüşmesini sağlamaktadır. Tüm bu süreçler ISO/IEC 27001:2022 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sistemi kapsamında da yürütülmektedir [OD5] [OD5].

Süreçlerin yalnızca operasyonel düzeyde değil, kalite güvencesi ve stratejik öncelikler doğrultusunda izlenebilmesi amacıyla, süreç yönetimi yapısı Birim İç Değerlendirme (BİDR) sistemi ile ilişkilendirilmiştir. 2023 yılında tanımlanan akademik ve idari süreçlere ait izleme ve değerlendirme çevrimleri, 2025–2029 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme yaklaşımıyla uyumlu biçimde 2024 yılında Birim İç Değerlendirme (BİDR) Sistemi kapsamına alınmıştır. Bu sayede kalite ve stratejik öncelikler doğrultusunda birim süreçlerindeki iyileştirmelerin izlenmesini ve Kalite Komisyonu ile üst yönetimin bütüncül değerlendirmesini sağlayan bir yapıya dönüştürülmüştür [1_OD4]. Bu yapı ile süreç performansları, süreç kartları üzerinden öz değerlendirme yaklaşımıyla ele alınmış; süreç hedefleri, riskleri ve iyileştirme alanları görünür hale getirilmiştir. 2025 yılında ise Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), 1. ve 2. İzleme Raporları aracılığıyla süreçler ve faaliyetler Kalite İzleme Değerlendirme Sistemi Raporu (KİDS) kapsamında gözden geçirilmiştir.

Bu çerçevenin uygulanması kapsamında, akademik ve idari birimlerin süreç temelli iyileştirme çalışmaları düzenli izleme ve geri bildirim mekanizmaları ile desteklenmektedir. 2024 yılında yeniden tanımlanan **Kalite Güvencesi Yapısı** 2025 yılında gözden geçirilerek sadeleştirilerek, paydaş katılımlı toplantılarda paylaşılmış, çevrimiçi erişim sayfasına da eklenmiştir [2_OD4] [3_OD4] [OD4]. Bu doğrultuda **Eğitim ve Öğretim Alanı Kalite Güvencesi Yapısı** ile **Araştırma ve Geliştirme Alanı Kalite Güvencesi Yapısı** ve bu alanlara bağlı süreçler olan "**Eğitim ve Öğretim Süreç Takvimi**" [OD4] ile "**Araştırma ve Geliştirme Süreç Takvimi**" [OD4] bütünleşik süreç yaklaşımı çerçevesinde gözden geçirilerek, güncellenmekte, Kalite Koordinatörlüğü çevrimiçi erişim sayfasında yayınlanmaktadır [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4][7_OD4] [OD4]. Söz konusu kalite güvence yapıları ile ilişkin süreçler uygulanma zamanları, sorumluları, izleme yöntemleri ve çıktıları dikkate alınarak Rektör Yardımcıları, Stratejik Planlama ve Kalite Koordinatörlüğü

nezdinde gerçekleştirilmektedir. 2025 yılında Rektörlüğe bağlı olarak oluşturulan **Kalite ve Akreditasyon Rektörlük Temsilciliği** bu sürece dahil edilmiştir [8_OD4]. Ayrıca, liderlerin sorumlu oldukları birimlere ait BİDR'leri aracılığıyla süreç izleme ve iyileştirmedeki rolü netleştirilmiş; akademik ve idari birim yöneticilerinin süreç sahipliği, kalite temsilcilerinin ise destekleyici rolü kurumsal düzeyde tanımlanmıştır.

Bu yapı kapsamında, akademik ve idari birimlerin süreç temelli iyileştirme çalışmaları düzenli izleme ve geri bildirim mekanizmaları ile desteklenmektedir. Akademik ve idari birimlerin birim temelli süreçlerine yönelik iyileştirme çalışmaları, BİDR raporları aracılığıyla ilgili birimin yöneticilerinin (liderlerinin) sorumluluğunda ve kalite temsilcilerinin desteğiyle takip etmeleri sağlanmıştır. Kalite güvencesi süreçlerinin stratejik alanlar detayında KİDR kapsamındaki takibi, Kalite Komisyonu ve tematik alt çalışma grupları tarafından izlenmektedir [OD4]. Tüm bu hususlara ilişkin olarak akademik ve idari birimlerle gerçekleştirilen KİDR geri bildirim toplantıları kapsamında da bilgilendirmeler yapılmaktadır [9_OD4]. Ayrıca 2025 yılında süreçlerde görev alan sorumlularla "Süreç Öz Değerlendirme Toplantıları" düzenlenmeye başlanmış; süreç kartları üzerinden paydaş analizi, süreç risk değerlendirmeleri ve GZFT analizleri ele alınarak iyileştirme alanları belirlenmiştir.

Tanımlanan süreç yönetimi yaklaşımının uygulamadaki karşılığını göstermek amacıyla, çıktı ve performans odaklı süreçler üzerinden örnek uygulamalar ele alınmıştır. Bu uygulamanın bir örneği olarak Uluslararası Projeler Destek Ofisi (UPDO) proje destek Süreçleri ile Bilimsel Araştırma Projeleri Destek Süreçleri ayrıntılı biçimde gözden geçirilmiş, süreç değerlendirme kartları oluşturulmuştur [10_OD4] [11_OD4]. Bir diğer uygulama örneği olarak Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) destek süreçlerinde dış hakemlik uygulaması, proje karneleri, performans göstergeleri ve maliyet analizleri ile süreç performansının izlenmesi güçlendirilmiştir [12_OD4] [13_OD4].

Süreç yönetimi yaklaşımı akademik birimlerde de öğrenme stratejik alanı çerçevesinde yapılandırılmıştır. Bu amaçla akademik birimlerde, öğrenme stratejik alanına bağlı dört ana süreç belirlenmiş ve süreç haritaları oluşturulmuştur. Bu ana süreçler; Programların Uygulanması, İzlenmesi ve Güncellenmesi, Program Tasarımı ve Onayı, Akademik Kadro Yönetimi ve Akademik Destek Süreçleri olarak tanımlanmıştır. Akademik birim temelli süreçlere ilişkin uygulama örneği olarak ise, akreditasyon süreçleri, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı koordinasyonunda [14_OD4], birimlerin kaynakları, ihtiyaçları ve hedefleri dikkate alınarak bütünleşik biçimde **Akreditasyon Süreçleri Özdeğerlendirme** toplantılarında ele alınmaktadır [15_OD4] [16_OD4]. Bu değerlendirmeler sonucunda öğrenme alanındaki temel süreçlere "Program Akreditasyonları İzleme Süreci" eklenmiş ve süreç seti güncellenmiştir [17_OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'da süreçlerin tanımlı olduğu, ancak süreç yönetimi mekanizmalarının izlenmesi, paydaşlarla değerlendirilmesi ve bu değerlendirmeler doğrultusunda iyileştirilmesine ilişkin kanıtların sınırlı olduğu yönündeki tespitler dikkate alınmıştır. Bu değerlendirme doğrultusunda, 2023 yılında tanımlanmış olan akademik ve idari süreçlere ait PUKÖ döngüleri 2024 yılında Birim İç Değerlendirme (BİDR) sistemi kapsamına alınarak süreçlerin izlenmesi ve

iyileştirilmesi kurumsal bir çerçeveye kavuşturulmuştur. Bu kapsamda süreç performansları, süreç kartları üzerinden öz değerlendirme yaklaşımıyla ele alınmış; süreç hedefleri, riskler ve iyileştirme alanları görünür hale getirilmiştir. Süreçlere ilişkin izleme sonuçları Kalite Komisyonu ve üst yönetim tarafından bütüncül olarak değerlendirilmiş; 2025 yılı itibarıyla BİDR İzleme Raporları ve KİDR kapsamında süreçlere ilişkin geri bildirim mekanizmaları sistematik hale getirilmiştir. Ayrıca süreç yönetiminin paydaş katılımı ile yürütülmesini sağlamak amacıyla 2025 yılında "Süreç Öz Değerlendirme Toplantıları" çalışmaları başlatılmış; bu toplantılarda paydaş analizi, süreç risk değerlendirmeleri ve PUKÖ çevrimleri üzerinden iyileştirme alanları belirlenmiştir. Bu uygulamalarla birlikte bütünsel süreç yönetimi yaklaşımı ile; yalnızca tanımlı süreçlerden oluşan bir yapıdan çıkarılarak, süreçlere ait iyileştirme çevrimlerini izlenen, değerlendiren ve iyileştiren kurumsal bir sistem haline getirilmiştir[18_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.4-1_kalite komisyonu toplantisi_sunusu (iyilestirmeler örnek).pdf
- [2](4)A.3.4-2_yu_kalite_yapisi..pdf
- [3](4)A.3.4-3_paydas_katilimi_toplantilar.pdf
- [4](4)A.3.4-4_egitim_ve_ogretim_kalite_guvencesi_yapisi..pdf
- [5](4)A.3.4-5_arastirma_ve_gelistirme_kalite_gucencesi_yapisi.pdf
- [6](4)A.3.4-6_egitim_ve_ogretim_surec_takvimi_rev1.pdf
- [7](4)A.3.4-7_arastirma_ve_gelistirme_surec_takvimi_rev1.pdf
- [8](4)A.3.4-8_kalite_ve_akreditasyon_rektorluk_temsilcisi.pdf
- [9](4)A.3.4-9_yokak_kidr_bilgilendirme_toplantisi.pdf
- [10](4)A.3.4-10_surec_ozdeğerlendirme_karti_updo_T1.pdf
- [11](4)A.3.4-11_surec_ozdeğerlendirme_karti_updo_T2.pdf
- [12](4)A.3.4-12_bap_surec_ozdegerlendirme_izleme.pdf
- [13](4)A.3.4-13_bap_surec_ozdegerlendirme_karti.pdf
- [14](4)A.3.4-14_akreditasyon_surecleri_oz_degerlendirme_toplantisi.pdf
- [15](4)A.3.4-15_bolum_akreditasyon surecleri_ozdegerlendirme_toplanti_sunumu.pdf
- [16](4)A.3.4-16_akreditasyon_surecleri_oz_degerlendirme_toplantisi.pdf
- [17](4)A.3.4-17_ogrenme_alani_surecler.pdf
- [18](4)A.3.4-18_yasar_universitesi_surec_cevrimleri_2025.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Yaşar Üniversitesi'nde paydaş katılımı, 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan Amaç 01. *Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimini birim/bölümlere yaygınlaştırmak* ile Amaç 03. *Kurum içi iletişimi güçlendirmek ve çevikliği desteklemek* hedefleri doğrultusunda, karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerinin ayrılmaz bir bileşeni olarak ele alınmaktadır [OD3].Yaşar Üniversitesi, karar verme süreçlerinde paydaş modelinde yer alan iç ve dış paydaşların görüşlerinin alınmasını temel bir yönetişim

ilkesi olarak benimsemektedir.

Bu doğrultuda 2023 yılında iç ve dış paydaşlar sınıflandırılmış; paydaşların türlerine ve stratejik önem düzeylerine göre önceliklendirildiği **Yaşar Üniversitesi Paydaş Modeli** oluşturulmuştur. Model, üniversitenin stratejik öncelikleri ve paydaş beklentileri dikkate alınarak 2024 yılında gözden geçirilmiş ve iyileştirilmiştir [OD3] [OD4] Paydaş modelinin güncellenmesi süreci, önceki uygulamalardan elde edilen geri bildirimlerin değerlendirilmesine dayalı olarak yürütülmüştür.

Paydaş katılımına ilişkin bu yaklaşım, üniversite genelinde **ekosistem temelli bir yaklaşım** ile ele alınmaktadır. Yaşar Üniversitesi'nde paydaş katılımı, üniversitenin etki alanında yer alan ve faaliyetleriyle doğrudan ya da dolaylı olarak etkilediği ve/veya faaliyetlerinden etkilendiği tüm paydaşları kapsayan kurumsal ekosistem yaklaşımı çerçevesinde ele alınmaktadır. Bu kapsamda üniversite ekosistemi; üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleriyle etkileşim içinde olduğu iç ve dış paydaşların oluşturduğu alan olarak tanımlanmıştır. Paydaşlar, ekosistemdeki konumlarına göre iç ve dış paydaşlar olarak; stratejik önem düzeylerine göre ise temel, stratejik ve hem temel hem stratejik paydaşlar şeklinde sınıflandırılmıştır. Paydaşların üniversite süreçlerindeki ağırlığını belirlemek amacıyla beşli etki ve önem değerlendirme ölçekleri tanımlanmıştır. Bu çerçevede *etki değerlendirmesi*, paydaşın üniversitenin ya da ilgili birimin faaliyet ve hizmetlerini olumlu veya olumsuz yönde etkileme gücünü; *önem değerlendirmesi* ise üniversite veya birim hedeflerinin gerçekleştirilmesinde paydaş beklenti ve taleplerinin karşılanmasına verilen öncelik düzeyini ifade etmektedir.

Paydaş analizinin kontrol aşamasında, tanımlı **Paydaş Analizi Değerlendirme Yöntemi** kullanılmış; paydaşların etki ve önem değerlendirmeleri, yönetişimde görevli iç paydaşlar olan üst yönetim ve Kalite Komisyonu üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Bu süreç sonucunda paydaşların toplam puanları ve üniversiteden beklentileri **Paydaş Analiz Tablosu** aracılığıyla sistematik biçimde ortaya konulmuştur.

İç paydaş değerlendirmesi sonuçlarına göre, aday öğrenciler birinci, öğrenciler ikinci sırada önceliklendirilen paydaş grupları olarak belirlenmiş; bu grupların beklentilerinin ağırlıklı olarak danışmanlık, mentörlük ve nitelikli diploma başlıklarında yoğunlaştığı tespit edilmiştir. Bu doğrultuda paydaş modeli de iyileştirilmiştir [1_OD4]. Paydaş beklentilerinin stratejik eylem adımları olarak SP'de yer almakta olduğu kontrol edilmiştir. İyileştirilen paydaş modeli, çevrim içi olarak kalite yönetimi sayfasında ve iyileştirilen Kalite El Kitabında detaylı olarak paylaşılmıştır [OD4].

Paydaş görüşlerinin stratejik amaçlarla uyumunun izlenmesi, anket temelli geri bildirim mekanizmalarıyla desteklenmektedir. 2024 yılında gerçekleştirilen **Dış Paydaş Anketi** üniversitenin "4U – Sizin İçin Üniversite" değer önermesi ile "*Geleceği Tasarlayan ve Dönüştüren bir Dünya Üniversitesi*" vizyonuna ulaşma yol haritasının ve stratejik amaçlarının gözden geçirilmesi ve kontrol edilmesi amacıyla uygulanmıştır [2_OD4]. Bu kapsamda, 2024 yılı Dış Paydaş Anketi'nde stratejik planda tanımlanan dönüşüm profili özelliklerini oluşturan 20 soruda paydaş görüşleri (algıları) değerlendirilmiştir. Genel algı puanı %71,9 olarak hesaplanmış; üniversite hakkında orta ve üst seviyede bilgi sahibi olan paydaşların değerlendirmelerine göre bu

oran %80 olarak hesaplanmıştır. Dış paydaş anketi soruları, Yönetişim, Öğrenme, Araştırma ve Geliştirme ile Topluma Hizmet alanlarına etkileri açısından gruplanarak Kalite Komisyonu tarafından gözden geçirilmiştir [3_OD4]. Direkt paydaş beklentisinin karşılanmasına yönelik soru grubunda, üniversite hakkında bilgi sahibi olduğunu ifade eden paydaş grubundaki beklentilerin %82 oranında örtüştüğü ölçülmüştür [4_OD4]. Anket bulguları, izleyen dönem uygulamalarına girdi oluşturacak şekilde değerlendirilmiştir.

Paydaş algısındaki değişimin izlenmesi amacıyla ölçüm süreçleri periyodik olarak yinelenmektedir. 2025 Aralık döneminde yenilenen Paydaş İletişim Listesi doğrultusunda, 2025 yılında Dış Paydaş Anketi'nin ikincisi uygulanmıştır [5_OD4]. Üniversitenin sahip olduğu özellikler ve faaliyetlere paydaşlar tarafından verilen önemi kapsayan soru grubunda ölçülen paydaş algısının (görüşünün) 2024 yılında %72 iken 2025 yılında %81'e yükseldiği; "Üniversitemizden beklentilerinizi hangi seçenekler tam olarak karşılamaktadır?" sorusu ile ölçülen paydaş beklentisi karşılama oranının ise 2024 yılında %74'ten 2025 yılında %82'ye yükseldiği hesaplanmıştır. Bu sonuçların, direkt paydaş beklentisine yönelik sorulara verilen cevaplarla doğrulandığı görülmüş; elde edilen sonuçlar paydaşlarla paylaşılmıştır [6_OD4] [OD4].

Paydaş katılımı yalnızca dış paydaşlarla sınırlı olmayıp, kurumsal anketler yoluyla iç paydaşları da kapsayacak şekilde genişletilmektedir. Paydaş katılımını artırmak amacıyla, 2024 yılında A.1.2 alt ölçütünde detaylı olarak açıklanan Kalite Kültürü Anketi'nin ilki ile A.3.2 alt ölçütünde açıklanan Çalışan Memnuniyeti 2024 Yılı Anketi'nin üçüncüsü gerçekleştirilmiş; böylece paydaş katılımı sağlanarak paydaş görüşleri farklı veri toplama araçlarıyla değerlendirilmiştir. 2025 yılında ise, Kalite Kültürü Anketi'nin ikincisi uygulanmıştır.

Paydaş katılımı, yapısal danışma mekanizmaları aracılığıyla da kurumsal yönetişime entegre edilmektedir. Paydaş katılımının önemli unsurlarından olan Akademik Dış Danışma Kurulları [7_OD4] ile Merkezlere ait *Dış Danışma Kurulları Danışma Kurulları Usul ve Esasları* çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir [OD3] [OD2]. Bu kurullar aracılığıyla, Yaşar Üniversitesi ve birimlerinin kamu ve özel sektör kuruluşları ile diğer paydaşları arasındaki iş birliğinin ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğinin sağlanması amaçlanmaktadır. Kurul üyeleri, ilgili akademik birimlerin akademisyenleri tarafından bağlantılı oldukları paydaşlar dikkate alınarak belirlenmekte; idari birimler de danışma kurullarının bir parçası olarak süreçlere katkı sunmaktadır.

Hizmet süreçlerinde etkisi bulunan dış paydaş grupları için geri bildirim mekanizmaları ayrıca yapılandırılmıştır. Önemli dış paydaşlar arasında yer alan tedarikçiler, özellikle hizmet süreçlerini doğrudan etkilemektedir. Bu kapsamda tedarikçiler, tedarikçi değerlendirme sistemi çerçevesinde kategoriler bazında değerlendirilmekte ve karşılıklı geri bildirimler alınmaktadır. Dış hizmet alımı sağlanan kuruluşlardan, üniversite değerlendirme formları aracılığıyla geri bildirimler toplanmaktadır [8_OD4] [9_OD4]. Bu geri bildirimler, hizmet süreçlerinin izlenmesine girdi sağlamaktadır.

Paydaşlardan gelen geri bildirimler, çok kanallı katılım araçlarıyla düzenli olarak izlenmektedir. Paydaş geri bildirimleri, üniversite genelinde yaygınlaştırılan "Görüş ve Öneri Kutuları" ile geliştirilen QR kodlu "Paydaş Katılım Panoları" aracılığıyla alınmakta; üniversitenin paydaşlarına sunduğu hizmetlere ilişkin görüşler düzenli

olarak izlenmektedir [10_OD4]. Ayrıca Hizmet Memnuniyeti Anketleri, kampüs içi paydaşlara (öğrenciler ve çalışanlar) yaygın olarak uygulanmaktadır. 2023 ve 2024 yıllarında genel memnuniyet düzeyi beşli Likert ölçeğine göre sırasıyla 3,66 ve 3,68 olarak ölçülmüştür [11_OD4]. 2025 yılı sonunda anket soruları gözden geçirilerek yenilenmiştir [12_OD4]. Bu doğrultuda Hizmet Memnuniyet Anketi sonuçları, hizmet sağlayıcı bazında ayrıntılı olarak analiz edilmiştir. Yemekhane hizmetlerine ilişkin geri bildirimler hizmet sağlayan Catering firması özelinde değerlendirilmiş; yemek kalitesi, menü çeşitliliği, hijyen koşulları, servis hızı ve fiyat-performans dengesi gibi boyutlarda iletilen paydaş görüşleri raporlanmış ve firma ile resmi yazışmalar yoluyla paylaşılmıştır [13_OD4] [14_OD4]. Değerlendirme sonucunda hizmet sunumunda standardizasyonun güçlendirilmesi, belirli hizmet alanlarında iyileştirme yapılması ve geri bildirimlerin düzenli aralıklarla izlenmesi yönünde düzeltici ve önleyici adımlar planlanmıştır. Sürecin takibi için ilgili idari birim tarafından izleme mekanizması oluşturulmuş ve firma performansının belirli periyotlarla yeniden değerlendirilmesine karar verilmiştir. Temizlik hizmetlerine yönelik geri bildirimler ilgili Temizlik firması kapsamında analiz edilmiştir. Ortak kullanım alanlarının temizlik sıklığı, hijyen uygulamaları, temizlik personelinin görünürlük ve müdahale hızı gibi başlıklarda paydaş değerlendirmeleri dikkate alınmış; tespit edilen iyileştirme alanları firma ile paylaşılmıştır [15_OD4] [16_OD4]. Bu doğrultuda temizlik planlarının gözden geçirilmesi, kontrol çizelgelerinin güncellenmesi ve hizmet kalitesinin daha sistematik izlenmesi yönünde düzenlemeler yapılmıştır. Uygulamaya alınan önlemlerin etkinliği sonraki ölçüm döneminde yeniden değerlendirilecek şekilde planlanmıştır. Kantin hizmetlerine ilişkin memnuniyet düzeyi de Kantin İşletmesi özelinde incelenmiş; ürün çeşitliliği, fiyat dengesi, hijyen koşulları ve hizmet yaklaşımı gibi boyutlarda iletilen görüşler analiz edilmiştir [17_OD4]. Elde edilen bulgular doğrultusunda ürün ve hizmet sunumuna ilişkin iyileştirme beklentileri firma ile paylaşılmış; paydaş taleplerinin daha görünür ve sistematik biçimde izlenmesi yönünde düzenleme yapılmıştır. Güvenlik hizmetlerine ilişkin geri bildirimler Güvenlik Firması kapsamında değerlendirilmiş; kampüs güvenliği algısı, personelin iletişim biçimi, yönlendirme yeterliliği ve müdahale süreçlerine ilişkin görüşler analiz edilmiştir [18_OD4]. Analiz sonuçları doğrultusunda hizmet sunum standartlarının gözden geçirilmesi, iletişim ve görünürlük boyutlarının güçlendirilmesi yönünde iyileştirici adımlar planlanmış ve firma ile paylaşılmıştır.

Elde edilen tüm paydaş geri bildirimleri, izleme ve iyileştirme süreçlerinin girdisi olarak değerlendirilmektedir. Anket sonuçları ve farklı kanallar aracılığıyla elde edilen paydaş geri bildirimleri raporlanmakta yönetim gözden geçirme toplantılarında değerlendirilmekte ve düzeltici faaliyetler izlenerek iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır [19_OD4] [20_OD4.] Bu doğrultuda hazırlanan iyileştirici faaliyetler, iyileştirici faaliyet takip listeleriyle takip edilmektedir [21_OD4]. Paydaş katılımına ilişkin tüm ölçüm ve değerlendirme sonuçları kamuoyuyla şeffaf biçimde paylaşılmaktadır. Anketler, çevrimiçi erişim sayfalarında yayınlanmaktadır. Üniversite, paydaş katılım mekanizmaları oluşturarak paydaş katılımını izlemekte ve ilgili süreçleri izleyerek iyileştirmeler gerçekleştirmektedir [OD4] [OD4].

2023 yılı Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda (KAR)'da yer alan değerlendirmeler doğrultusunda paydaşların stratejik olarak tanımlanması, paydaşlarla kurulan etkileşimin sistematik hale getirilmesi, danışma kurulları dışında kalan paydaşlardan da düzenli geri bildirim alınması ve bu geri bildirimlerin iyileştirme

süreçlerine yansıtılmasına ilişkin uygulamaların güçlendirilmesine ihtiyaç olduğu belirtilmiştir. Bu değerlendirmeler doğrultusunda üniversite; iç ve dış paydaşlarını stratejik önem ve etki düzeylerine göre sınıflandırarak Yaşar Üniversitesi Paydaş Modeli'ni oluşturmuş ve güncellemiş, modeli kalite yönetimi web sayfasında yayımlamış, paydaş katılımını 2025–2029 Stratejik Planı'na entegre etmiş ve danışma kurulları, anketler, dijital geri bildirim mekanizmaları ve çok kanallı iletişim araçlarıyla paydaş görüşlerinin sistematik biçimde alınmasını sağlamıştır. Paydaşlardan elde edilen geri bildirimler yönetim gözden geçirme toplantılarında değerlendirilerek iyileştirme süreçlerine girdi oluşturmuş, böylece önceki değerlendirmelerde belirtilen gelişime açık alanlara yönelik kurumsal düzeyde bütüncül ve izlenebilir bir yapı tesis edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştiril mektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.1-1_yasar_universitesi_paydas_modeli_iyilestirmesi.pdf
- [2](4)A.4.1-2_dis_paydas_anketi_duyurusu.pdf
- [3](4)A.4.1-3_kalite_komisyonu_toplantı_tutanağı_30.09.2025_dis_paydas_anketi.pdf
- [4](4)A.4.1-4_kalite_komisyonu_toplantisi_2024_dis_paydas_anketi_sonuclari.pdf
- [5](4)A.4.1-5_dıs_paydas_anketi_duyurusu_2025.pdf
- [6](4)A.4.1-6_dis_paydas_anketi_karsilastirmalı_sonuclar_2024_2025_web.pdf
- [7](4)A.4.1-7_dis_danisma_kurullari_ornekler.pdf
- [8](4)A.4.1-8_tedarikci_degerlendirme_tablosu.pdf
- [9](4)A.4.1-9_tedarikci_universite_degerlendirme_tablosu.pdf
- [10](4)A.4.1-10_paydas_katılım_panosu.pdf
- [11](4)A.4.1-11_hizmet_alan_memnuniyet_anketi_izleme_2023-2024.pdf
- [12](4)A.4.1-12_hizmet_memnuniyet_anketi_duyurusu_2025.pdf
- [13](4)A.4.1-13_catering_degerlendirme.pdf
- [14](4)A.4.1-14_catering_sonuc.pdf.pdf
- [15](4)A.4.1-15_temizlik_degerlendirme.pdf.pdf
- [16](4)A.4.1-16_temizlik_sonuc.pdf.pdf
- [17](4)A.4.1-17_kantin_degerlendirme.pdf.pdf
- [18](4)A.4.1-18_guvenlik_degerlendirme.pdf.pdf
- [19](4)A.4.1-19_hizmet_alan_memnuniyet_anket_analiz_raporu_2024.pdf
- [20](4)A.4.1-20_2024_yili_yonetim_gozden_gecirme_toplantisi.pdf
- [21](4)A.4.1-21_duzeltici_faaliyetler.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimlerinin sistematik biçimde alınması ve kullanılması, Yaşar Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan *Amaç 01. Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimini birim/bölümlere yaygınlaştırmak* ile *Amaç 07. "Öğretme" paradigmasından "Öğrenme" paradigmasına geçmek* hedefleri doğrultusunda, kurumsal kalite güvencesi sisteminin temel bileşenlerinden biri olarak

yapılandırılmıştır [OD3]. Bu çerçevede öğrenci görüşleri; eğitim-öğretim süreçlerinin uygulanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine girdi sağlayan kurumsal bir araç olarak ele alınmaktadır.

Öğrenci geri bildirimlerinin sistematik biçimde alınması, üniversitede eğitim-öğretim süreçlerinin temel izleme araçlarından biri olarak yapılandırılmıştır. Üniversitede her akademik dönem sonunda, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilen **Ders Değerlendirme Anketi** öğrencilerin ders deneyimlerini detaylı bir şekilde değerlendirmelerine olanak tanımaktadır [1_OD3]. Uygulama sürecinde elde edilen öğrenci geri bildirimlerinin izlenmesi, anket sonuçlarının ders sorumluları, bölüm başkanlıkları ve dekanlıklarla sistem üzerinden paylaşılması yoluyla sağlanmaktadır. Böylece geri bildirimlerin yalnızca toplanmasıyla sınırlı kalmayıp, ders ve program düzeyinde akademik karar alma süreçlerine yansıması güvence altına alınmaktadır (bkz.B.1.).

İzleme sonuçlarının değerlendirilmesi, performans yönetimi ve teşvik mekanizmalarıyla ilişkilendirilerek kurumsal düzeyde ele alınmaktadır. Ders değerlendirme anketi sonuçları, tüm akademik birimleri kapsayan performans değerlendirme sıralamalarına girdi oluşturmakta; öğretim elemanlarının akademik performansları bu veriler üzerinden değerlendirilerek ***Eğitimde Başarı Ödülü*** kapsamında ödüllendirme yapılmaktadır. Ayrıca AKTS değerlerinin öğrenci iş yükü ile uyumu da ders değerlendirme sürecinde öğrencilerden alınan geri bildirimler aracılığıyla izlenmektedir.

Geri bildirim mekanizmalarının etkinliğinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi, kurumsal düzeyde oluşturulan yapılar aracılığıyla yürütülmektedir. 2024–2025 akademik döneminde Kalite Komisyonu bünyesinde kurulan **Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu** [2_OD4], ölçme-değerlendirme uygulamalarında kullanılan öğrenci geri bildirim araçlarını incelemiştir. Bu kapsamda Ders Değerlendirme Anketi gözden geçirilmiş; öğrenci temsilcilerinin görüşleri alınarak, öğrencilerin harf notlarını görmeden önce anketi doldurmalarına imkân tanıyacak şekilde belirlenmiş olan uygulama ele alınarak süre zamana yayılmıştır. Bu düzenleme ile öğrenci katılımı artırılmış, süreç iyileştirilmiş ve uygulama üniversite genelinde yaygınlaştırılmıştır [3_OD4] [4_OD4]. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin birim düzeyinde sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, ders değerlendirme ve benzeri ölçme-değerlendirme süreçlerini izlemek üzere ***Bölüm Kalite ve Akreditasyon Kurulları*** oluşturulmuştur [5_OD4] [6_OD4]. Sürece ilişkin değişiklikler Senato'da görüşülerek yürürlüğe alınmıştır [7_OD4].

Öğrenci geri bildirimlerinin kapsamı, ders düzeyinin ötesine taşınarak kurumsal memnuniyet boyutunda ele alınmaktadır. Düzenli olarak uygulanan ***Öğrenci Memnuniyet Anketleri*** ile eğitim süreci, kampüs yaşamı ve genel öğrenci deneyimine ilişkin veriler toplanmakta; sonuçlar öğrenci odaklı iyileştirme kararlarına girdi oluşturmaktadır [OD4]**.** Bu anketler aracılığıyla ders içerikleri, öğretim elemanları, kütüphane ve kampüs olanakları, sosyal etkinlikler, iletişim kanalları ve genel hizmetlere ilişkin öğrenci görüşleri alınmakta; sonuçlar öğrenci odaklı bir yaklaşımla eğitim ve hizmet kalitesinin sürekli iyileştirilmesinde kullanılmaktadır. 2025–2026 döneminde 8.064 öğrencinin katılımıyla gerçekleştirilen Öğrenci

Memnuniyet Anketi sonuçları, bir önceki döneme göre genel memnuniyeti sorgulayan soru grubunda 4,32 puanlık artış sağlandığını göstermektedir. Akademik memnuniyet, dijital hizmet ve olanaklar, kampüs olanakları ve ulaşım, kütüphane hizmetleri, öğrenci işleri ile sağlık-kültür-spor hizmetlerinin tamamında artış eğilimi gözlenmiş; toplam memnuniyet ortalaması 69,90'dan 71,69'a yükselmiştir. Katılımcı sayısındaki %37'lik artış ile birlikte elde edilen bu sonuçlar, öğrenci geri bildirimlerinin kurumsal düzeyde izlenerek somut iyileştirmelere dönüştürüldüğünü ve alınan kararların öğrenci deneyimine ölçülebilir biçimde yansıdığını ortaya koymaktadır [8_OD4].

Destek hizmetlerine ilişkin öğrenci geri bildirimleri de aynı izleme-iyileştirme mantığıyla ele alınmakta, kampüs genelinde QR kodları ve öneri kurularıyla **Hizmet Değerlendirme Anketleri** uygulanmaktadır. Bu sisteme ek olarak, yurtlarda kalan öğrencilere yönelik YURTSİS sistemi aracılığıyla öğrenci ihtiyaçları izlenmektedir [OD4] [9_OD4]. Bu geri bildirimler doğrultusunda, öğrencilerin sağlıklı ve dengeli beslenmesini desteklemek, ekonomik ve zaman açısından tasarruf sağlamak amacıyla akşam yemeği konaklama paketine dâhil edilmiştir. Uygulamalar sonucunda memnuniyet oranı 3,70'ten 4,10'a yükselmiş ve öğrenci memnuniyetine olumlu katkı sağlandığı gözlemlenmiştir [10_OD4].

Benzer biçimde **kampüs genelinde sunulan hizmetlere ilişkin öğrenci geri bildirimleri**, tanımlı mekanizmalar aracılığıyla sistematik olarak alınmakta ve izlenmektedir. Bu kapsamda kantin hizmetlerine yönelik olarak uygulanan değerlendirme formları aracılığıyla öğrencilerin hizmet kalitesi, erişilebilirlik ve memnuniyet düzeylerine ilişkin görüşleri toplanmakta ve sonuçlar düzenli olarak analiz edilmektedir [11_OD4]. Kampüs genelinde sunulan hizmetlerin sağlık ve hijyen koşullarına uygunluğu ise ilgili mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilen sıhhi denetimler yoluyla izlenmekte; denetim sonuçları kayıt altına alınarak gerekli önlemler alınmaktadır [12_OD4].

Yemekhane hizmetlerine ilişkin öğrenci geri bildirimleri, hizmet değerlendirme formları aracılığıyla alınmakta; yemek kalitesi, çeşitlilik, fiyatlandırma ve hizmet süreçlerine yönelik öğrenci görüşleri düzenli olarak ölçülmektedir [13_OD4]. Benzer şekilde, kampüs güvenlik hizmetlerine ilişkin olarak da öğrenci geri bildirimleri yapılandırılmış değerlendirme formları üzerinden toplanmakta ve güvenli öğrenme ortamının sürdürülebilirliği izlenmektedir [14_OD4].

Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda belirlenen ihtiyaçlar, somut iyileştirme kararlarına dönüştürülmektedir. Spor alanlarının kullanımına ilişkin geri bildirimler doğrultusunda spor salonunun fiziki koşulları iyileştirilmiş ve ekipmanlar yenilenmiştir [15_OD4]. Yemekhane hizmetlerine ilişkin geri bildirimler kapsamında yemek ücretlerinin ayrıştırılmasına yönelik düzenlemeler yapılmıştır [16_OD4]. Yurt hizmetlerine ilişkin geri bildirimler ise düzeltici ve önleyici faaliyet formları aracılığıyla ele alınmakta; uygulama sonuçları izlenmektedir [17_OD4].

Öğrenci geri bildirimlerinin sürekliliğini sağlamak amacıyla mezuniyet sonrasını kapsayacak şekilde genişletilmiştir. 2024 yılı iyileştirme çalışmaları kapsamında **Mezun Memnuniyet Anketi** uygulanmış, anket 2025 yılında tekrarlanmıştır. Bu uygulama ile öğrenim süreci sonunda ve/veya mezuniyet sonrasında öğrencilerin bütüncül geri bildirimlerinin ve değerlendirmelerinin alınması amaçlanmaktadır

[18_OD4].

Kurumsal düzeyde öğrenci memnuniyeti göstergeleri, ulusal karşılaştırmalar yoluyla da izlenmektedir. Yaşar Üniversitesi, faaliyetlerinin sonuçlarını yansıtan genel memnuniyet düzeyini stratejik planında temel kontrol göstergeleri arasında değerlendirmektedir. Bu kapsamda Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı (ÜniAr) tarafından yürütülen 2028 TÜMA Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması sonuçlarına göre Yaşar Üniversitesi, vakıf üniversiteleri arasında 16. sırada yer almıştır [19_OD4] [20_OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) değerlendirmesinde; öğrenci görüşlerinin ağırlıklı olarak ders değerlendirme anketleri yoluyla alındığı, geri bildirimlerin karar alma süreçlerine sistematik ve izlenebilir biçimde nasıl yansıtıldığına ve sürecin nasıl kapatıldığına ilişkin kanıtların sınırlı olduğu ifade edilmiştir. Bu tespitler doğrultusunda Yaşar Üniversitesi, öğrenci geri bildirimlerinin yalnızca toplanmasına değil; karar alma, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine bütüncül biçimde entegre edilmesine yönelik kurumsal düzenlemeler gerçekleştirmiştir.

Bu kapsamda, öğrenci geri bildirimlerinin temel aracı olan Ders Değerlendirme Anketleri yapısı gözden geçirilmiş; öğrenci temsilcilerinin görüşleri alınarak uygulama yöntemi revize edilmiş ve anketlerin öğrencilerin harf notlarını görmeden önce doldurulmasına imkân tanıyacak şekilde zamana yayılması sağlanmıştır. Ayrıca ölçme ve değerlendirme uygulamalarının etkinliğini izlemek üzere Kalite Komisyonu bünyesinde Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu yapılandırılmış; öğrenci geri bildirimlerinin nasıl değerlendirileceği ve iyileştirme kararlarına nasıl dönüştürüleceği kurumsal düzeyde ele alınmıştır. Öğrenci geri bildirimlerinin ders düzeyiyle sınırlı kalmaması amacıyla; Öğrenci Memnuniyet Anketleri, yurt ve kampüs hizmetlerine yönelik Hizmet Değerlendirme Anketleri, QR kodlu geri bildirim mekanizmaları ve YURTSİS sistemi aracılığıyla alınan veriler izlenebilir hâle getirilmiş; bu veriler doğrultusunda alınan iyileştirme kararları somut uygulamalarla hayata geçirilmiştir. Yemek hizmetlerinin yeniden yapılandırılması, spor alanlarının iyileştirilmesi ve yurt hizmetlerine yönelik düzeltici faaliyetler bu sürecin örnek çıktılarıdır. Ayrıca öğrenci geri bildirimlerinin kurumsal karar alma süreçlerine katılımını güçlendirmek amacıyla, ders değerlendirme ve kalite süreçlerinin akademik birimler düzeyinde izlenmesini sağlayan Bölüm Kalite ve Akreditasyon Kurulları oluşturulmuş; uygulamaya ilişkin değişiklikler Senato kararlarıyla yürürlüğe alınmıştır. Öğrenci geri bildirimlerinin kapsamı mezuniyet sonrasını da içerecek şekilde genişletilerek Mezun Memnuniyet Anketleri düzenli hâle getirilmiştir.

Bu iyileştirmeler sonucunda öğrenci geri bildirimleri, 2025–2029 Stratejik Planı'nın hazırlanması ve güncellenmesinde doğrudan girdi oluşturan, izlenebilir ve kapatılabilir bir kurumsal mekanizma hâline getirilmiştir. Öğrenci geri bildirimlerine dayalı kararların uygulanması, etkilerinin izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi stratejik plan dönemi boyunca sürdürülecektir.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.2-1_ders dsyasi_degerlendirme_formu_ihtiyac_analiz_anketi_paylasimi.pdf
- [2](4)A.4.2-2_olcme_ve degerlendirme_calisma_grubu.pdf
- [3](4)A.4.2-3_olcme_degerlendirme_toplanti_tutanagi2.pdf
- [4](4)A.4.2-4_olcme_degerlendirme_toplanti_tutanagi3.pdf
- [5](4)A.4.2-5_olcme_degerlendirme_toplanti_tutanagi6.pdf
- [6](4)A.4.2-6_bolum_kalite_ve_akreditasyon_kurulu.pdf
- [7](4)A.4.2-7_516_sayili_senato_toplantisi_kararlari.pdf
- [8](4)A.4.2-8_ogrenci_memnuniyeti_anketi_2025_degerlendirilmesi.pdf.pdf
- [9](4)A.4.2-9_ogrenci_yurdu_degerlendirme_formu_ve_yurtsis_bilgilendirme.pdf
- [10](4)A.4.2-10_yurt_anket_raporlari.pdf
- [11](4)A.4.2-11_kantin_degerlendirme_formu_ve_sonuclari.pdf
- [12](4)A.4.2-12_sihhi_denetim_raporu_2024_2025.pdf
- [13](4)A.4.2-13_yemekhane_degerlendirme_formu_ve_sonuclari.pdf
- [14](4)A.4.2-14_guvenlik_degerlendirme_formu_ve_sonuclari.pdf
- [15](4)A.4.2-15_ogrenci_geri_bildirimi_iyileştirme_basketbol.pdf
- [16](4)A.4.2-16_ogrenci_geri_bildirimi_iyileştirme_yemekhane_yemek_ucretleri_karar.pdf
- [17](4)A.4.2-17_yurt_duzeltici faaliyet formu_yemek.pdf
- [18](4)A.4.2-18_mezun memnuniyet anketi.pdf
- [19](4)A.4.2-19_tuma_2025.pdf
- [20](4)A.4.2-20_tuma_siralama.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Yaşar Üniversitesi **Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü (KMMM)**, üniversitenin 2025-2029 Stratejik Planı'nda yer alan *Amaç 12. Geleceği dönüştüren mezunlar yetiştirmek* amacını esas alarak, mezunlarla ilişkilerini geliştirerek sürdürmek amacıyla sosyal ve kültürel faaliyetler, iş ilanları duyurma, youtube kanalında seminerler, kariyer günleri düzenleme, mülakatlar organize etme, mezunlar buluşması, kariyer danışmanlığı, mezun bilgi sisteminden mezun takibi, mezuniyet töreni planlaması ve organizasyonu görevlerini yerine getirmektedir [OD3] [OD3]. Bu faaliyetler, mezun ilişkilerinin planlı biçimde sürdürülmesini ve mezunlarla bağın kurumsal düzeyde devamlılığını sağlamayı amaçlamaktadır.

KMMM, Genel Sekreterliğe bağlı idari birimler kapsamında 2023 yılında ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi almıştır [OD4]. Müdürlüğe ait iş akışları ve işleyiş prosedürü hazırlanmış ve yayımlanmıştır [OD4]. Bu çerçeve, mezun ilişkileri yönetimine ilişkin faaliyetlerin tanımlı süreçler üzerinden yürütülmesini ve uygulamaların izlenebilirliğini desteklemektedir.

Mezun ilişkilerinin sürekliliği ve izlenebilirliği, dijital sistemler aracılığıyla güvence altına alınmaktadır. Mezunların takibi **Mezun Bilgi Sistemi** ile yapılmaktadır. Gerekli bilgiler (iletişim bilgileri, çalışma durumu vb.) sistem üzerinden sağlanmaktadır. Mezun bilgi sistemindeki mezunlara ait bilgiler, iki yılda bir Öğrenci

İşleri Müdürlüğü (ÖİM) ile Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) kullanılarak gözden geçirilmektedir. Mezunların bilgi güncellemeleri iş akış sisteminde olduğu gibi sistemde kayıtlı olan telefonları ile kontrol edilmekte, iletişim bilgileri değişmiş, ulaşılamayan mezunlara Müdürlüğün LinkedIn sayfası [1_OD4] üzerinden duyuru iletilmektedir. Bu uygulamalar, mezun ilişkilerinin planlı biçimde izlenmesi ve elde edilen verilerin karar alma ve iyileştirme süreçlerine girdi oluşturması amacıyla yürütülmektedir.

Mezun adaylarının kariyer gelişiminin desteklenmesi, mezun ilişkileri yönetiminin ayrılmaz bir parçası olarak ele alınmaktadır. Mezunlarla iletişimin sürekliliği, düzenli bilgilendirme ve duyuru faaliyetleri aracılığıyla sağlanmaktadır [2_OD4]. Bu kapsamda mezunlara e-posta yoluyla iş ve staj ilanları ile kariyer etkinliklerine ilişkin duyurular iletilmektedir. Mezun adaylarının da kariyer desteği almasına yönelik, her akademik dönemde Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü öğrencilerine "Geleceğine Yön Ver!" başlıklı seminer düzenlenmektedir. Bu seminer için akademik personele e-posta gönderilmekte ve akademik personelden gelen davet sonrasında derslere konuk olunmaktadır [3_OD4]. Seminerde: Kariyer Planlama, bireysel GZFT Analizi, İş ilanı nasıl okunmalı? İş İlanı İnceleme, Yetkinlikler, Özgeçmiş ve Kapak Mektubu Hazırlama, Mülakata Hazırlık, Mülakat Çeşitleri, Mülakat Süreci gibi konularda değinilmektedir. 2025 yılında Ocak-Haziran ayları arasında 16 seminer gerçekleştirilmiştir [4_OD4]. Eğitime katılan öğrenciler **Eğitim Değerlendirme Formu'nu** doldurmaktadır [5_OD4]. Ocak-Haziran döneminde toplam 178 öğrenci seminerlere katılmış ve eğitim değerlendirme formları sonuçlarına göre seminerin değerlendirme sonucu 5'li likert üzerinden 4,7 olarak belirlenmiştir. [6_OD4]. Bu sonuçlar, kariyer seminerlerinin mezun adaylarının ihtiyaçlarıyla uyumlu olduğunu ve sonraki dönem uygulamalarına girdi oluşturduğunu göstermektedir.

Sektörle doğrudan etkileşim kurulmasını hedefleyen **Kariyer Günleri** uygulaması, mezun ve öğrenci istihdamını destekleyen temel araçlardan biri olarak yürütülmektedir. Üniversitede 14 yıldır düzenlenen Kariyer Günleri kapsamında ağırlıklı olarak staj ve işe alım mülakatları gerçekleştirilmektedir [7_OD4]. "Kariyer Günleri'25" kapsamında 06 Mart–30 Mayıs 2025 tarihleri arasında firmalar tarafından belirlenen tarih ve saat aralıklarında yüz yüze ve çevrim içi staj ve işe alım mülakatları yapılmış; etkinliğe 42 firma katılmış ve ilanlara toplam 2802 başvuru gerçekleştirilmiştir [8_OD4]. Kariyer Günleri uygulaması, katılım düzeyi ve başvuru sayıları üzerinden düzenli olarak izlenmekte, yıllar arası karşılaştırmalarla gelişim eğilimleri değerlendirilmektedir. Bu izleme çerçevesinde 2023 yılında 28 firma, 2024 yılında ise 49 firmanın katılımıyla kapsamda artış sağlandığı görülmektedir. Elde edilen bulgular doğrultusunda, uygulamanın kapsamının çeşitlendirilmesine yönelik bir adım olarak 2025 yılında ilk kez Kariyer Günleri dışında **"Kariyer Günleri'25 Firma Buluşmaları"** etkinliği düzenlenmiş ve bu etkinliğe 32 firma katılım göstermiştir [9_OD4] [10_OD4]. Firmalardan etkinliğe ilişkin olumlu geri bildirimler alınmıştır [11_OD4].

Kariyer Günleri sürecinin yürütülmesine ilişkin işleyiş, süreç sırasında ortaya çıkan ihtiyaçlar ve operasyonel yükler açısından da izlenmektedir. Bu kapsamda, ilanların ve öğrenci/mezun başvurularının e-posta adresleri üzerinden yürütülmesinin hem zaman kaybına hem de çok sayıda e-posta trafiğine yol açtığı gözlenmiştir. 2024 yılında yapılan değerlendirmelerde bu durumun iyileştirme gerektirdiği belirlenmiş; 2025

yılında iyileştirme çalışmaları devam ettirilmiştir. Bu doğrultuda ilan duyurusu ve öğrenci/mezun başvuru süreçlerinin Bilgi İşlem Müdürlüğü (BİM) tarafından geliştirilecek bir yazılım üzerinden yürütülmesi için çalışılmaktadır. Firmaların başvuran adayların özgeçmişlerine ulaşmalarını sağlayacak bir bağlantı adresi üzerinden sınırlı süreyle erişimi sağlayacak altyapının geliştirilmesi amacıyla BİM ile çalışmalar başlatılmıştır [12_OD4]. Bu iyileştirme adımının ilk çıktısı olarak Kariyer Günleri'nde kullanılmak üzere özgeçmiş toplama sitemi geliştirilmiştir [13_OD4].

Uygulamanın paydaş memnuniyeti açısından değerlendirilmesi amacıyla Kariyer Günleri'ne katılan 42 firmaya "Kariyer Günleri'25 Staj ve İşe Alım Mülakatları Katılımcı Firma Anketi" uygulanmış ve 17 firma katılım göstermiştir. Anket sonuçlarına göre firmaların etkinlikten yüksek düzeyde memnuniyet duyduğu görülmüş; memnuniyet ortalamaları 5'li likert üzerinden 3,58 ile 4,88 arasında dağılım göstermiş ve genel ortalama 4,44 (%89) olarak hesaplanmıştır [14_OD4]. Anket bulguları içinde görece düşük puan alan "*Öğrenciler ve mezunlar mülakata firmamız hakkında araştırma yaparak gelmişti*" ifadesine yönelik olarak, mülakat daveti gönderilen öğrenci/mezunlara bilgilendirici sunum ve hatırlatma gönderilmesi şeklinde iyileştirme uygulanmıştır.

KMMM, Kariyer Günleri dışında gelen staj ve işe alım ilanlarına yönelik ayrı bir süreç oluşturmuştur. Staj ve/veya iş ilanı ile proje duyurusu ileten firmaların ilanları, kurum içi bilgilendirme ekranları ve e-posta yoluyla öğrencilere ve mezunlara duyurulmaktadır [OD3]. 2025 Ocak–Aralık döneminde e-posta ile 39 iş ilanı ve etkinlik duyurusu mezunlara gönderilmiştir. Bu süreç de iletişim yükü ve erişim etkinliği açısından izlenmiş; e-posta trafiğinin artması nedeniyle iyileştirme gerekli görülmüştür. Bu doğrultuda ilan duyurularının ve öğrenci/mezun başvurularının bir sistem üzerinden yürütülmesi kararlaştırılmış; öğrencilerin ve mezunların üniversite sistemindeki özel ilanlara daha kolay erişebilmesi ve başvuru sayılarına sağlıklı biçimde ulaşılabilmesi amacıyla BİM tarafından geliştirilecek yazılım iç paydaşlarla çalışılmaktadır.

İlan duyurularının yaygınlaştırılmasında ulusal platformlar da kullanılmaktadır. T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı (CBİKO) "Yetenek Kapısı" platformunda bulunan Yaşar Üniversitesi sayfasında Ocak–Aralık 2025 döneminde toplam 61 staj ve iş ilanı duyurulmuştur. Yetenek Kapısı'nda kayıtlı öğrenci ve mezun sayısı 6657'dir.

Mezun memnuniyetinin izlenmesi, yürütülen ilişki yönetimi uygulamalarının değerlendirilmesinde temel girdi olarak ele alınmaktadır. Bu kapsamda KMMM tarafından her yıl düzenli olarak **"Mezun Memnuniyet Anketi"** uygulanmakta olup, 2023–2024 akademik yılında 378 mezunun katılımıyla gerçekleştirilen ankette genel memnuniyet puanı 3,56 olarak ölçülmüştür [OD4][15_OD4] [16_OD4]. 2025–2026 akademik yılında ise ankete 243 mezun katılmış; genel memnuniyet puanı 3,59'a yükselmiştir[OD4][17_OD4]. Anket sonuçları çevrim içi olarak paydaşlar ile paylaşılmaktadır [OD4]. Elde edilen bulgular; mezunların eğitim kalitesi, üniversiteyi tavsiye etme eğilimi ve Yaşar mezunu olmaktan duyulan gurur göstergelerinde istikrarlı bir memnuniyet düzeyine işaret etmekte; sonuçlar KMMM tarafından değerlendirilerek mezun iletişimi ve ilişki yönetimi süreçlerinin geliştirilmesine yönelik

iyileştirme çalışmalarına girdi oluşturmaktadır.

Mezun–öğrenci etkileşimini güçlendirmeye yönelik uygulamalar öğrenci yaşamı ve kariyer gelişimiyle bütünleşik biçimde desteklenmektedir. Bu doğrultuda Sağlık Kültür Spor Müdürlüğü (SKS) bünyesinde "**Kariyer Topluluğu**" kurulmuştur. İlk etkinlik 08 Ocak 2025 tarihinde "Kariyer Yolculuğu: Mezunlarla Buluşma" adıyla gerçekleştirilmiş; çeşitli sektörlerden konuşmacılar davet edilmiştir [18_OD4].

KMMM tarafından bölgesel ve İzmir özelinde **Kariyer Fuarları** da takip edilmekte ve fuarlara katılım sağlanmaktadır. Bornova Belediyesi tarafından 17–19 Şubat 2025 tarihlerinde Bornova Büyük Park'ta düzenlenen İstihdam Fuarı'na üniversitemiz KMMM ve İnsan Kaynakları Müdürlüğü ile katılım göstermiştir. CBİKO koordinasyonunda Manisa Celal Bayar Üniversitesi ev sahipliğinde 26–27 Şubat 2025 tarihlerinde Manisa Celal Bayar Üniversitesi Şehzadeler Yerleşkesi'nde 15 paydaş üniversitenin katılımıyla Ege Kariyer Fuarı (EGEKAF'25) gerçekleştirilmiştir [19_OD4]. Fuar kapsamında "Sürükleyici Öğrenme Teknolojileri", "Toplum 5.0 Perspektifinden Gıda-Tarım Ekosistemi: Döngüsel Üretimle Sürdürülebilir Gelecek" ile "İş İlanı İnceleme, CV Hazırlama ve Mülakat" başlıklı seminerler düzenlenmiştir.

KMMM ile iş birliği içerisinde Medya İlişkileri Koordinatörlüğü tarafından "**Mezun Haberleri**", Medya Merkezi Müdürlüğü tarafından da "**Mezundan Tavsiyeler**" videoları yapılmaktadır [OD3] [OD3]. Mezunlarla bir arada olabilmek için her yıl düzenlenen "**Mezunlar Buluşması**" **2025 yılında "Bahar Şenlikleri"** kapsamında yapılmaktadır.

Mezunlarla ilişkiler, Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü koordinasyonunda yürütülmekle birlikte, akademik birimler tarafından gerçekleştirilen mezun anketleri ve mezun ilişkileri komitesi çalışmalarıyla da desteklenmekte; böylece mezun ilişkileri yönetimi kurumsal ve akademik düzeyde bütüncül biçimde sürdürülmektedir. Bu çerçevede Yaşar Üniversitesi Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü, mezun ilişkileri yönetimini yalnızca iletişim ve etkinlik odaklı bir alan olarak değil, izlenebilir, değerlendirilebilir ve iyileştirilebilir bir kurumsal süreç olarak ele almaktadır. Kariyer ve staj aşamasındaki öğrencilere yönelik süreçlerde öğrencilerin memnuniyetini ve iş akışlarının verimliğini sürekli kılmak amacıyla, KMMM süreçlerine girdi sağlayan, idari ve akademik paydaşlara yönelik farkındalık toplantıları ve bilgilendirmeler gerçekleştirilmekte, izleme sonuçları değerlendirilerek yönetimle paylaşılmaktadır [20_OD4][21_OD4][22_OD4]. Dijital mezun takip sistemleri, düzenli memnuniyet ölçümleri, sektör geri bildirimleri ve iç paydaşlarla yürütülen iyileştirme çalışmaları aracılığıyla mezunlarla sürdürülebilir bağlantı kurulmakta; elde edilen veriler, kariyer destek hizmetlerinin kapsamının ve etkinliğinin artırılmasında kullanılmaktadır.

2023 yılı Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) değerlendirmeleri doğrultusunda, mezun ilişkilerinin yalnızca iletişim ve etkinlik temelli değil, izlenebilir ve sistematik bir süreç olarak yapılandırılmasına yönelik iyileştirme adımları hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda mezunlara ilişkin verilerin güncelliğinin artırılması amacıyla Mezun Bilgi Sistemi ile Öğrenci Bilgi Sistemi verilerinin iki yılda bir karşılaştırmalı olarak gözden geçirilmesi uygulaması başlatılmış; iletişim bilgilerine ulaşılamayan mezunlara yönelik alternatif dijital iletişim kanalları devreye alınmıştır. Kariyer Günleri ve staj/iş ilanı süreçlerinde yaşanan operasyonel yoğunluk ve e-posta trafiği, KAR geri

bildirimleri çerçevesinde değerlendirilmiş; ilan duyurusu ve başvuru süreçlerinin dijital bir sistem üzerinden yürütülmesine yönelik yazılım geliştirme çalışmaları başlatılmış ve ilk modül olarak özgeçmiş toplama sistemi devreye alınmıştır. Ayrıca kariyer etkinliklerine ilişkin paydaş memnuniyetinin izlenmesi amacıyla firma anketleri sistematik hale getirilmiş; anket sonuçlarında gelişime açık alan olarak belirlenen öğrenci ve mezunların firma bilgilendirme düzeyine yönelik olarak mülakat öncesi bilgilendirme içerikleri uygulanmaya başlanmıştır. Mezun memnuniyetinin ölçülmesine yönelik anket sonuçları da düzenli olarak değerlendirilerek kariyer destek hizmetlerinin kapsamının ve içeriğinin güncellenmesine girdi oluşturacak şekilde ele alınmıştır. Bu iyileştirme adımlarıyla mezun ilişkileri yönetimi, KAR değerlendirmeleri doğrultusunda daha bütüncül, izlenebilir ve iyileştirmeye açık bir kurumsal süreç haline getirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.3-1_linkedin_duyurusu.pdf
- [2](4)A.4.3-2_mezunlara_duyurular.pdf
- [3](4)A.4.3-3_gelecegine_yonver_seminer_duyurusu.pdf
- [4](4)A.4.3-4_kurumici_kurumdisi_seminer_listesi.pdf
- [5](4)A.4.3-5_gelecegine_yonver_seminer_degerlendirmesi.pdf
- [6](4)A.4.3-6_gelecegine_yonver_seminer_degerlendirme_sonucu.pdf
- [7](4)A.4.3-7_kariyer_gunleri_afis25.pdf
- [8](4)A.4.3-8_kariyer_gunleri_ornek.pdf
- [9](4)A.4.3-9_kariyer_gunleri_firma_bulusmalari_afis.pdf
- [10](4)A.4.3-10_kariyer_gunleri_firma_bulusmalari_fotograf.pdf
- [11](4)A.4.3-11_kariyer_gunleri_eposta.pdf
- [12](4)A.4.3-12_sistem_yazismalari.pdf
- [13](4)A.4.3-13_sistem_ekran_gorseli.pdf
- [14](4)A.4.3-14_kariyer_gunleri_katilimci_firma_anket_sonuc.pdf
- [15](4)A.4.3-15_mezun_memnuniyet_anketi_duyurusu.pdf
- [16](4)A.4.3-16_mezun_memnuniyet_anketi.2024.pdf.pdf
- [17](4)A.4.3-17_mezun_memnuniyet_anketi.2025.pdf.pdf
- [18](4)A.4.3-18_kariyer_yolculugu_mezunlarla_bulusma_afis.pdf
- [19](4)A.4.3-19_egekaf_2025_afis.pdf
- [20](4)A.4.3-20_staj_danismanlari_bilgilendirme_ornegi.pdf
- [21](4)A.4.3-21_staj_danışmanlari_toplantisi_sonuçlari.pdf
- [22](4)A.4.3-22_staj_iyilestirmeleri.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Yaşar Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda uluslararasılaşma, yönetişim alanı kapsamında yer alan *Amaç 02. Uluslararasılaşma düzeyimizi artırmak* stratejik amacı doğrultusunda, kurumun eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini

destekleyen bütüncül bir yönetsel öncelik olarak ele alınmaktadır [OD3]. Bu kapsamda uluslararasılaşma; stratejik plan hedefleri, kurumsal politika belgeleri ve tanımlı organizasyonel yapılarla ilişkilendirilerek, izlenebilir ve geliştirilebilir bir yönetim çerçevesi içinde yapılandırılmıştır.

Bu stratejik çerçevenin güncel ihtiyaçlar doğrultusunda etkinliğini korumasını sağlamak amacıyla, 2024 yılında gerçekleştirilen değerlendirmeler sonucunda uluslararasılaşmada gelinen aşama dikkate alınarak Stratejik Planın ilgili eylem adımları gözden geçirilmiş ve güncellenmiştir. Güncelleme sürecinde; "Görünürlüğümüzü ve Tanınırlığımızı Artırmak", "Uluslararası Rekabetten Sorumlu Rektör Danışmanlığını Oluşturmak", "Uluslararası Öğrenci ve Akademisyen Sayısını Artırmak", "Kampüste Çift Dilliliğin Yaygınlaştırılmasını Sağlamak", "Yurt Dışındaki Öğrenci Kulüpleri ile İlişkiler Kurmak" ve "Uluslararası Yaz Okulu Uygulamasına Başlamak" başlıkları altında alt amaçlar ve bunlara bağlı eylem adımları tanımlanmıştır [OD3]. Üniversite, paydaşlarına yönelik "4U – Sizin İçin Üniversite" değer önermesi kapsamında uluslararasılaşma yaklaşımını *"Uluslararası Ortak Geleceği Tasarlayan Üniversite*" ifadesiyle beyan etmiş; bu yaklaşım, kurumsal politika seti ile ilişkilendirilerek **Uluslararasılaşma Politikası**, Stratejik Plan önceliklerini kapsayacak biçimde revize edilmiş ve çevrimiçi erişim sayfalarında beyan edilmiştir [1_OD4] [OD3].

Stratejik yönelimin somut biçimde izlenebilmesi amacıyla, aynı yıl içerisinde uluslararasılaşma alanına ilişkin performans göstergeleri de gözden geçirilmiştir. Bu kapsamda Stratejik Plan'da yer alan hedefler güncellenmiş; amaçlara ulaşmayı destekleyen anahtar/temel göstergeler ile izleme göstergeleri tanımlanmıştır [2_OD4]. Uluslararası öğrenci oranı, uluslararası akademisyen oranı, uluslararası iş birlikleriyle yürütülen yayın ve proje sayısı, aktif MoU sayısı ve uluslararası değişim programlarından yararlanma oranı gibi göstergeler düzenli olarak izlenmektedir. Bütünsel uluslararasılaşma faaliyet planı stratejik planda mütevelli heyeti tarafından gözden geçirilmiştir. Bu öncelikler dikkate alınarak Uluslararasılaşma Politikası da 2025 yılında Kalite Komisyonu tarafından gözden geçirilmiştir. [3_OD4].

Stratejik hedeflerin uygulanmasında, koordinasyon ve bütüncül değerlendirme mekanizmalarının işletilmesi temel bir yönetim ilkesi olarak benimsenmiştir. Bu doğrultuda, stratejik hedeflerin koordineli biçimde yürütülmesini sağlamak üzere 2024 yılında Uluslararası Rekabetten Sorumlu Rektör Danışmanlığı oluşturulmuş; uluslararasılaşma süreçleri kalite yönetimi kapsamında düzenlenen **Uluslararasılaşma Çalıştayı** aracılığıyla bütüncül olarak değerlendirilmiş ve çalıştay çıktıları raporlanmıştır [4_OD4].

Üniversitenin uluslararasılaşmaya ilişkin temel süreçleri, tanımlı organizasyonel yapılar üzerinden yürütülmektedir. Üniversite bünyesinde birim odak konularında araştırma kapsamında faaliyet gösteren **AB Merkezi, Akdeniz Araştırma ve Uygulama Merkezi, Uluslararası Hukuk Araştırma ve Uygulama Merkezi ile UNESCO Kürsüsü**, uluslararasılaşmaya verilen önemin yapısal göstergeleri arasında yer almaktadır [OD3] [OD3] [OD3]. Araştırma merkezleri üzerinden yürütülen uluslararası iş birliklerinin ileri bir örneği olarak, Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi organizasyonuyla Avrupa-Akdeniz Yüksek Araştırmalar Enstitüsü (IASEM)

ile İyi Niyet Sözleşmesi (MoU) imzalanmış; Uluslararası Ekonomik İlişkiler Enstitüsü (ΙΔΟΣ) ile iş birliği protokolü gerçekleştirilmiş; ayrıca Tohumluk Sosyal Yardımlaşma, Eğitim, Kültür ve Sanat Vakfı ile toplumsal gelişmeye yönelik iş birliği tesis edilmiştir. Merkez Müdürü'nün İzmir Akdeniz Akademisi Akademik Kurulu'na seçilmesi, yerel yönetim-akademi iş birliğinin yapısal bir göstergesi niteliğindedir. Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi, Avrupa Komisyonu tarafından Jean Monnet Center of Excellence (Mükemmeliyet Merkezi) statüsü almaya hak kazanmış olup, Türkiye'den bu unvanı elde eden ilk araştırma merkezidir. Bu statü, merkezin araştırma ve eğitim faaliyetlerinin Avrupa Komisyonu tarafından değerlendirilmesi sonucunda verilmiş prestijli bir kurumsal etiket niteliğindedir. Merkez bünyesinde disiplinlerarası akademik yapı ile Avrupa ve Amerika'daki üniversitelerden araştırmacıların yer aldığı uluslararası danışma kurulu aracılığıyla ortak araştırma ağları kurumsal düzeyde işletilmektedir.

Ayrıca üniversitenin araştırma kapasitesini artırmak, uluslararası fonlara erişimi desteklemek ve araştırma politikalarının koordinasyonunu sağlamak amacıyla **Uluslararası Proje Destek Ofisi Müdürlüğü (UPDO)**; yurt dışı tanıtım faaliyetlerini yürütmek, uluslararası öğrenci teminini sağlamak, uluslararası etkinlikleri koordine etmek, öğrencilerin uluslararası eğitim olanaklarını artırmak ve kampüs içi kültürler arası etkileşimi desteklemek amacıyla da **Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü (UİPOM)** faaliyet göstermektedir [OD3] [OD3]. Bu yapı ortak programlar ve araştırma birimlerine ilişkin ikili ve çoklu iş birlikleri resmi sözleşmeler ve protokoller ile desteklenmekte; ülke temelli uluslararası proje ortakları ve aktif iş birlikleri üniversitenin çevrim içi proje sayfalarında kamuya açık biçimde paylaşılmaktadır [OD4].

Bu yapısal çerçeve içinde Araştırma ve proje temelli uluslararasılaşma faaliyetleri tanımlı süreçler ve kalite güvencesi yaklaşımıyla yönetilmektedir. **Uluslararası Proje Destek Ofisi Müdürlüğü (UPDO),** üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda uluslararası eğitim, öğretim ve araştırma projeleri aracılığıyla küresel araştırma kurumlarıyla iş birliklerinin geliştirilmesini desteklemekte; uluslararası fon fırsatlarını sistematik biçimde izleyerek üniversitenin araştırma odaklarıyla uyumlu çağrıların paydaşlara kazandırılmasını sağlamaktadır. Bu kapsamda fon çağrılarının belirlenmesi, ön değerlendirilmesi, duyurulması, başvurularının ve sonuçlarının izlenmesi süreçleri tanımlı iş akışları çerçevesinde yürütülmekte; proje çıktıları ve sonuçları kurumsal izleme ve değerlendirme mekanizmalarına girdi oluşturmaktadır [5_OD4] [6_OD4]. UPDO'ya ilişkin süreçler, iç kalite güvence sistemiyle bütünleşik bir yapı içinde, planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme aşamalarını kapsayan bir yönetim anlayışıyla yürütülmektedir [7_OD4]. Bu bağlamda planlama aşamasında AB ve uluslararası hibe fırsatları kurumsal öncelikler doğrultusunda belirlenmekte, uygulama aşamasında projeler, tanımlı süreç haritaları doğrultusunda yürütülmektedir [8_OD3]. Proje bütçeleri, faaliyetler, ara ve nihai raporlamalar ile satın alma ve personel ödeme süreçleri proje bazlı izleme araçları üzerinden takip edilmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bu yapı, uluslararasılaşma yönetişiminin stratejik hedeflerle uyumlu, şeffaf ve hesap verebilir biçimde yürütülmesini sağlamaktadır. Proje yetkinliklerinin geliştirilmesi ve uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesine yönelik eğitim, bilgilendirme ve iletişim faaliyetleri UPDO tarafından düzenli olarak yürütülmektedir [9_OD4]. Bu kapsamda

akademik ve idari personele yönelik bilgilendirme toplantıları, çevrim içi ve yüz yüze etkinlikler gerçekleştirilmekte; yıllık olarak yayımlanan proje bültenleri ve hedefli duyurular aracılığıyla yeni çağrılar ve iş birliği fırsatları paydaşlarla paylaşılmaktadır [10_OD4]. Uluslararası proje süreçlerinde finansal raporlama, ara ve nihai rapor hatırlatmaları, paydaş takibi ve belge yönetimi düzenli olarak yürütülmekte, üniversitenin yürüttüğü uluslararası proje ortaklıkları ve paydaş ağı kurumsal çevrimiçi erişim sayfasında şeffaf biçimde paylaşılmaktadır [11_OD4] [12_OD4] [OD4]. Süreçlerin etkililiği, geri bildirim anketleri ve düzenli toplantılar yoluyla izlenmekte elde edilen geri bildirimler doğrultusunda süreçlerde iyileştirmeler yapılmaktadır [13_OD4]. Bu uygulamalar, uluslararası proje destek süreçlerinin kurumsallaştığını ve sürdürülebilir örnek uygulamalarla yürütüldüğünü göstermektedir [14_OD4].

Uluslararasılaşmanın bir diğer boyutu olarak tanıtım, öğrenci temini ve kampüs içi etkileşime yönelik uluslararasılaşma faaliyetleri ayrı bir yönetsel yapı üzerinden yürütülmektedir. Üniversitenin uluslararasılaşma politikası doğrultusunda; yurt dışı tanıtım, uluslararası öğrenci temini, uluslararası etkinliklerin düzenlenmesi, öğrencilerin uluslararası eğitim olanaklarının artırılması ve kampüs içi kültürler arası etkileşimin güçlendirilmesine yönelik faaliyetler ise **Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü (UİPOM)** tarafından stratejik amaçlarla uyumlu ve sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda yurt dışındaki üniversiteler, uluslararası eğitim fuarları, tanıtım etkinlikleri ile farklı ülkelerin kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birlikleri geliştirilmektedir. UİPOM, 2025 yılında 11 yurt dışı eğitim fuarı ve tanıtım etkinliğine katılım sağlamıştır.

Uluslararasılaşma politikası ve stratejik plan öncelikleri doğrultusunda, akademik personelin yurt dışı görevlendirmeleri ile üniversiteye gelen uluslararası öğretim üyelerine ilişkin süreçler de kurumsal düzeyde tanımlı mekanizmalar üzerinden yönetilmektedir. Bu kapsamda kısa ve uzun süreli akademik görevlendirmeler, uluslararası öğretim üyesi değişimleri ve Erasmus+ Programı başta olmak üzere farklı uluslararası programlar aracılığıyla yürütülen personel hareketliliği gibi akademik personelin uluslararası deneyim kazanmasını, kurumsal iş birliklerinin güçlendirilmesini ve uluslararası ağlara katılımın artırılmasını hedefleyen bu uygulamalar, "*Yaşar Üniversitesi Akademik Personel Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi*" nezdinde yürütülmekte olup, özellikle araştırma potansiyelini geliştirmek üzere yurtdışından akademisyenlerin daveti de teşvik edilmektedir [OD2].

Uluslararası öğrenci kabul süreçleri de uluslararasılaşma politikasının önemli bir bileşeni olarak mevzuatla uyumlu ve izlenebilir biçimde yönetilmektedir. Uluslararası öğrenci kabul süreçleri, Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan "Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar" doğrultusunda planlanmakta ve kurumsal düzeyde tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmektedir [OD3]. Bu kapsamda "Ön Lisans ve Lisans Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi" güncellenmiş; uluslararası öğrenci kabulünde talep edilen denklik belgesi uygulamadan kaldırılarak yönergede iyileştirme sağlanmıştır [OD4]. Güncelleme süreci, YÖK mevzuatı ile yabancı dil yeterlik şartlarında yapılan değişiklikler esas alınarak gerçekleştirilmiş; ilgili değişikliklere ilişkin bilgilendirme notu akademik ve idari paydaşlarla paylaşılmıştır [15_OD4]. Güncellenen uygulamaların başvuru ve kayıt süreçlerine etkileri 2025 yılı itibarıyla

izlenmeye başlanmış olup, elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Uluslararası hareketlilik faaliyetleri, Erasmus+ Programı kapsamında yürütülen uygulamalar aracılığıyla desteklenmektedir. Bu kapsamda yenilikçi eğitim-öğretim yaklaşımlarını destekleyen Karma Yoğun Programlar (Blended Intensive Program – BIP) uygulanmaktadır. Programların seçimi ve yürütülmesine ilişkin kararlar BIP Değerlendirme Komisyonu tarafından alınmıştır [16_OD4]. En az üç program ülkesinden üç yükseköğretim kurumunun katılımıyla yürütülen bu programlar, fiziksel hareketlilik ve çevrimiçi bileşenleri birleştirerek disiplinler arası ve çok uluslu öğrenmeyi desteklemektedir. Bu kapsamda 2024 yılı sözleşme döneminde üniversiteye bir adet BIP yürütme bütçesi tahsis edilmiş; programın uygulanmasına ilişkin süreçler 2025 yılında izlenmiş ve yaygınlaştırma çalışmaları planlanmıştır. Program seçimi amacıyla oluşturulan BIP Değerlendirme Komisyonu tarafından iki fakülte tarafından sunulan proje önerileri değerlendirilerek karar alınmıştır.

Uluslararası hareketlilik süreçleri, denetim ve izleme mekanizmalarıyla güvence altına alınmaktadır. Erasmus+ Programı kapsamında yürütülen projelerde, Avrupa Komisyonu Program Rehberi ile Türkiye Ulusal Ajansı Uygulama El Kitabı esas alınarak süreçler planlanmakta ve uygulanmaktadır [17_OD4]. Hibe projeleri, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yürütülen standart denetim süreçleri ile de kontrol edilmektedir. Denetim ve izleme sonuçları doğrultusunda gerekli önleyici ve iyileştirici tedbirler alınarak süreçlerin sürekliliği ve mevzuata uyumu güvence altına alınmaktadır.

Uluslararası hareketlilik süreçleri, denetim, izleme ve iyileştirme mekanizmalarıyla güvence altına alınmaktadır. Erasmus+ Programı Ana Eylem 1 – Bireylerin Öğrenme Hareketliliği faaliyetleri kapsamında, Ulusal Ajans tarafından gerçekleştirilen Sistem Kontrolü ve Erasmus Hibe Beyannamesi (ECHE) İzleme Ziyareti sonucunda üniversiteye denetim raporu iletilmiştir. Denetim bulguları doğrultusunda iyileştirme alanları belirlenmiş; Erasmus Programı Yönergesi hazırlanarak uygulamaya alınmış, Erasmus internet sayfası güncellenmiş ve staj hareketliliğine katılan öğrencilere akademik tanınma sağlanmasına yönelik düzenlemeler yapılmıştır. Uygulamaya alınan iyileştirmelerin etkileri 2025 yılı boyunca izlenmekte olup, izleme sonuçları ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda gerekli önleyici ve iyileştirici düzenlemelerin yapılması planlanmaktadır [18_OD4] [OD4].

Sonuç olarak, Yaşar Üniversitesi'nde uluslararasılaşma süreçleri; stratejik plan, politika belgeleri ve tanımlı organizasyonel yapılarla bütünleşik biçimde yönetilmekte; süreçler, belirlenen göstergeler, komisyonlar ve denetim mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirilmektedir. Bu yönetimsel yapı, Erasmus+ Programı kapsamında yürütülen öğrenci ve personel hareketliliği dâhil olmak üzere uluslararasılaşma faaliyetlerinin tanımlı süreçler ve kurumsal sorumluluklar üzerinden yönetilmesini desteklemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.1-1_uluslararasilasma_politikasi.pdf
- [2](4)A.5.1-2_uluslararasilasma_kontrol_plani.pdf
- [3](4)A.5.1-3_kalite Komisyonu Toplantısı_ SPKY Sunuşu_ 30.09.2025.pdf
- [4](4)A.5.1-4_uluslararasilasma_kalite_calistayi_raporu.pdf
- [5](4)A.5.1-5_updo_projeciktilari.pdf
- [6](4)A.5.1-6_updo_duyuru.pdf
- [7](4)A.5.1-7_updo_puko_kalite.pdf
- [8](3)A.5.1-8_updo_issurecleri_takip.pdf
- [9](4)A.5.1-9_updo_egitim_bilgilendirme.pdf
- [10](4)A.5.1-10_updo_bilgilendirme_paylasim.pdf
- [11](4)A.5.1-11_updo_raporlama_hatirlatma.pdf.pdf
- [12](4)A.5.1-12_updo_ortaklik_listesi.pdf.pdf
- [13](4)A.5.1-13_updo_anket_toplanti.pdf
- [14](4)A.5.1-14_updo_yurutulen_ornek_uygulamalar.pdf
- [15](4)A.5.1-15_uipom_uluslararası_ogrenci_kabul_guncelleme.pdf
- [16](4)A.5.1-16_uipom_erasmus_bip_degerlendirme_komisyon_karari.pdf
- [17](4)A.5.1-17_uipom_erasmus_programi_eche_izleme_ziyareti_raporlari.pdf
- [18](4)A.5.1-18_uipom_erasmus_uygulama_el_kitabi.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Yaşar Üniversitesi'nin 2025–2029 Stratejik Planı doğrultusunda, uluslararasılaşma faaliyetlerinin sürdürülebilir biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla gerekli mali ve insan kaynakları planlanmakta, izlenmekte ve yönetilmektedir. Kaynak yönetimi Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığına bağlı olarak, Mali İşler Daire Başkanlığı ile İnsan Kaynakları Müdürlüğü nezdinde gerçekleştirilmektedir [OD3] [OD3] [OD3]. Uluslararasılaşma kaynakları; AB kaynaklı fonlar ve diğer fon veren uluslararası kurumlardan sağlanan fonlar olmak üzere ikiye ayrılmaktadır.

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin sürdürülebilirliği için her yıl Mütevelli Heyeti tarafından uluslararası faaliyetler için bütçe tahsis edilmekte, tahsis edilen bütçenin kullanımı her akademik yıl sonunda değerlendirilmekte; izleme sonuçları doğrultusunda hazırlanan faaliyet planı bir sonraki akademik yıl için Mütevelli Heyeti onayına sunulmaktadır. Bütçe; yurtdışı tanıtım etkinlikleri, çevrim içi ve dijital tanıtım faaliyetleri, partner acente ve üniversite ziyaretleri, kampüs içinde uluslararası öğrencilere yönelik etkinlikler, tanıtım materyallerinin temini, başvuru sistemi hizmet alımı ve uluslararası ağlara üyelik giderleri için kullanılmaktadır.

Uluslararasılaşma kaynak yönetimi, yalnızca tanıtım ve uluslararası öğrenci temini faaliyetleriyle sınırlı olmayıp, araştırma ve eğitim faaliyetlerinin uluslararası boyutunun güçlendirilmesini de kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır. Bu doğrultuda, Yaşar Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik hedefleriyle uyumlu olarak, **Uluslararası Proje Destek Ofisi Müdürlüğü (UPDO)** tarafından araştırma ve eğitim faaliyetlerinin uluslararasılaşmasına yönelik süreçler kurumsal düzeyde yönetilmektedir. Bu doğrultuda, Yaşar Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik hedefleriyle uyumlu olarak, Uluslararası Proje Destek Ofisi Müdürlüğü (UPDO) tarafından uluslararası araştırma ve eğitim projelerine ilişkin mali

ve idari süreçler kurumsal düzeyde yönetilmektedir. Uluslararası projelerin finansmanına ilişkin süreçler; tanımlı finansman iş akışları, insan kaynakları iş akışları ve yazılı görev tanımları çerçevesinde yürütülmekte; bu sayede uluslararasılaşma kapsamında yürütülen mali ve idari işlemler standart, izlenebilir ve denetlenebilir bir yapı içinde işletilmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4]. Avrupa Birliği ve diğer uluslararası hibe programları kapsamında yürütülen projelerde, ilgili program rehberleri ve uygulama esasları temel alınmakta; proje başvuru, yürütme ve raporlama süreçleri kurumsal olarak tanımlanmış iş akışları üzerinden izlenmektedir [4_OD4] [5_OD4]. Bu kapsamda fon sağlayan kurumlarla iletişim, resmi yazışmalar ve kayıtlı kanallar aracılığıyla yürütülmekte; proje süreçlerine ilişkin teknik, idari ve mali konulara ilişkin koordinasyon UPDO tarafından sağlanmaktadır [6_OD3]. Uluslararası projelere ilişkin mali ve idari işlemler; avans, harcama ve satın alma taleplerine yönelik standart iş formları, proje faaliyetlerine ilişkin zaman çizelgeleri ve mali kapanış süreçlerine ilişkin hesap kapatma formları aracılığıyla izlenmekte ve kontrol edilmektedir [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4]. Proje süreçlerine ilişkin geri bildirimler tanımlı formlar üzerinden alınarak kayıt altına alınmakta; tüm proje ve mali işlemler iş takip sistemi aracılığıyla bütüncül biçimde izlenmektedir [10_OD4] [11_OD4]. Bu bütüncül yapı sayesinde uluslararası projelere ilişkin bütçe kullanımı, faaliyetlerin ilerleme durumu ve idari talepler düzenli olarak takip edilmekte; mali ve idari süreçlerin şeffaf, hesap verebilir ve denetlenebilir biçimde yürütülmesi güvence altına alınmaktadır.

Yaşar Üniversitesi'nin yurtdışı tanıtım faaliyetlerinin yürütülmesi, uluslararası öğrenci temini, uluslararası etkinliklerin planlanması, öğrencilere yönelik uluslararası eğitim olanaklarının artırılması, kampüs içi kültürlerarası etkileşimin desteklenmesi ve hareketlilik programlarının etkin şekilde yürütülmesine yönelik gerekli kaynaklar bütçelenmekte ve **Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi (UİPOM)** tarafından izlenmektedir. Üniversitenin uluslararası görünürlüğünün artırılması ve uluslararası öğrenci teminine katkı sağlanması amacıyla 2025 yılı Ocak–Aralık döneminde toplam 11 adet yurt dışı eğitim fuarına ve tanıtım etkinliğine katılım sağlanmış; bu süreçlerde edinilen öğrenmeler doğrultusunda başvuru ve tanıtım süreçleri izlenerek iyileştirilmektedir. Uluslararası öğrenci başvurularının etkin ve sürdürülebilir biçimde yönetilmesi amacıyla çevrim içi başvuru portalı olarak Salesforce sistemi kullanılmakta [12_OD4], sistem üzerinden yapılan tüm başvuruların izlenebilirliğini ve raporlanabilirliğini artırmak üzere gösterge panelleri (dashboard) oluşturulmaktadır [13_OD4]. Süreçlerin verimliliğini artırmaya yönelik olarak daha önce manuel olarak yürütülen şartlı kabul mektuplarının hazırlanması ve iletilmesi Salesforce sistemine entegre edilmiş; kabul mektuplarının otomatik olarak üretilmesi ve aday öğrencilere sistem üzerinden iletilmesi sağlanmıştır [14_OD4]. Üniversitenin uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda uluslararası ağ ve hareketlilik olanaklarını çeşitlendirmek amacıyla ISEP Uluslararası Öğrenci Değişim Programı üyeliği sürdürülmektedir [15_OD4].

Uluslararası öğrenci teminine yönelik bu operasyonel ve dijital süreçler, öğrenci kabulüne ilişkin mevzuat çerçevesi ve bütçe planlamasıyla bütüncül biçimde ele alınmaktadır. **Uluslararası öğrenci kabul süreçleri**ne istinaden "*Ön Lisans ve Lisans Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi güncellenmiş*" ve denklik belgesi şartının kaldırılmasına yönelik düzenleme uygulanmıştır [16_OD4]. Bu düzenlemeler ile kabul

süreçlerinin erişilebilirliği artırılmıştır. Uluslararası öğrenci teminine yönelik bütçe planlaması ise, ülke bazlı talep analizleri doğrultusunda yapılandırılmaktadır. Öğrencilerin geldikleri ülkeler, tercih ettikleri dil ve program türleri dikkate alınarak dijital pazarlama stratejileri geliştirilmiştir. Bu kapsamda Orta Asya, Afrika, Güney Asya ve Arap coğrafyasına yönelik sosyal medya reklam çalışmaları yürütülmüş; Facebook, Instagram ve Google platformları üzerinden sürdürülen dijital tanıtım faaliyetleri ile üniversitenin bilinirliği ve görünürlüğü artırılmıştır. Ayrıca aday iletişim formları aracılığıyla potansiyel öğrencilerle doğrudan iletişim kurulması sağlanmıştır.

Uluslararasılaşma kaynak yönetimi kapsamında öğrenci kabulü ve tanıtım faaliyetlerinin yanı sıra, öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik programlar için tahsis edilen kaynaklar da ayrı bir izleme ve raporlama çerçevesinde yönetilmektedir. **Erasmus+** bütçesi, Türkiye Ulusal Ajansı mevzuatına uygun olarak yönetilmekte ve periyodik olarak raporlanmaktadır. Bütçenin etkin kullanımı, ilgili kurum tarafından gerçekleştirilen değerlendirme ve denetim süreçleri ile izlenmektedir. Tahsis edilen kaynaklar; Erasmus Öğrenci Öğrenim Hareketliliği, Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliği ve Erasmus Personel Hareketliliği (ders verme ve eğitim alma) faaliyetleri için kullanılmakta; ayrıca tahsis edilmesi halinde Karma Yoğun Programlar (BIP) için bütçe ayrılmaktadır. Erasmus+ Programı Ana Eylem 1 kapsamında gerçekleştirilen Sistem Kontrolü ve ECHE İzleme Ziyareti sonrasında üniversiteye iletilen denetim raporu doğrultusunda iyileştirmeye açık alanlara yönelik önlemler alınmıştır [17_OD4]. Bu kapsamda Erasmus Programı Yönergesi hazırlanmış, Erasmus internet sayfasında bilgilendirici düzenlemeler yapılmış ve staj hareketliliğine katılan öğrencilere akademik tanınma sağlanmasına yönelik uygulamalar başlatılmıştır.

Üniversitesi'nin uluslararasılaşma kaynakları, stratejik plan hedefleri doğrultusunda yönetilmektedir. Finansal kaynakların çeşitlendirilmesi, dijital altyapı (Sales force) yatırımları ve denetim raporları sonrası gerçekleştirilen mevzuat güncellemeleri, sürecin sürekli iyileştirildiğini göstermektedir. Kurumsal düzeyde sağlanan idari ve mali destek mekanizmaları, uluslararasılaşma faaliyetlerinin ve kaynaklarının şeffaf, izlenebilir ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi altında yürütülmesini sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.2-1_updo_finansman_is_akisi.pdf
- [2](4)A.5.2-2_updo_insankaynaklari_is_akisi.pdf
- [3](4)A.5.2-3_updo_gorev_tanimlari.pdf
- [4](4)A.5.2-4_updo_erasmus_2026rehberi.pdf
- [5](4)A.5.2-5_updo_is_surecleri.pdf
- [6](3)A.5.2-6_updo_hibe_saglayan_kurum_iletisim.pdf
- [7](4)A.5.2-7_updo_is_formlari.pdf
- [8](4)A.5.2-8_updo_zaman_cizelgesi.pdf
- [9](4)A.5.2-9_updo_hesap_kapatma_formu.pdf
- [10](4)A.5.2-10_updo_proje_bildirim_formu.pdf
- [11](4)A.5.2-11_updo_is_takip_sistemi.pdf

- [12](4)A.5.2-12_uipom_sales_force.pdf
- [13](4)A.5.2-13_uipom_gosterge_panelleri_dashboard.pdf
- [14](4)A.5.2-14_uipom_uluslararasi_ogrenci_sartli_kabul_mektubu.pdf
- [15](4)A.5.2-15_uipom_isep_programi_uyelik.pdf
- [16](4)A.5.2-16_ uluslararası_ogrenci_kabul_yonergesi_degisiklik_bilgi_notu.pdf
- [17](4)A.5.2-17_islem_ziyaret_kontrol_raporu.pdf

3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararası eğitim, öğretim ve araştırma projeleri yoluyla küresel araştırma kurumlarıyla iş birliklerini desteklemekte ve üniversitenin uluslararasılaşma performansını sistematik ve kanıta dayalı olarak izlemektedir. Uluslararasılaşma süreçleri, Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığına bağlı olarak yürütülmekte; performans göstergeleri düzenli raporlamalar aracılığıyla üst yönetime sunulmaktadır.

Uluslararasılaşma performansının uluslararası projeler boyutuna ilişkin izleme ve değerlendirme süreçleri, Yaşar Üniversitesi'nde **Uluslararası Proje Destek Ofisi Müdürlüğü (UPDO)** koordinasyonunda yürütülmektedir. Bu kapsamda uluslararası proje performansı; başvuru ve fonlanma oranları, yürütülen proje sayısı, uluslararası ortaklık sayısı, akademik yayınların uluslararası niteliği, koordinatörlük ve ortaklık rolleri ile elde edilen kurumsal hibe tutarları gibi nicel göstergeler üzerinden izlenmektedir [1_OD4]. Bu göstergeler aracılığıyla proje temelli uluslararasılaşma performansı ölçülebilir hale getirilmekte; kalite yönetim sisteminin bu alandaki etkinliği değerlendirilebilmekte, eğilimler izlenebilmekte ve iyileştirme çalışmaları kanıta dayalı olarak planlanabilmektedir. Bu izleme yaklaşımını desteklemek üzere, üniversitede AB kaynaklı ve diğer uluslararası projeleri izlemek amacıyla oluşturulan dijital izleme sistemleri aracılığıyla proje verileri düzenli olarak analiz edilmekte ve raporlanmaktadır [2_OD4].

Uluslararası projelere ilişkin performansın izlenmesine yönelik süreçler kapsamında, Rektörlük makamına arz edilmek üzere gerçekleştirilen aylık koordinasyon toplantıları aracılığıyla düzenli izleme yapılmaktadır [3_OD4]. Bu izleme süreci, Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı'na sunulan üç aylık faaliyet raporları yoluyla dönemsel hale getirilmekte; rapor döneminde yapılan başvurular, devam eden ve tamamlanan projeler ile yürütülen uluslararası proje faaliyetleri üst yönetime düzenli olarak raporlanmaktadır [4_OD4]. Uluslararası projelere ilişkin kurumsal performans görünümü; devam eden ve tamamlanan projelerin program türü, kurumsal rolü ve bütçe büyüklüklerini içeren konsolide veri setleri üzerinden izlenmekte ve raporlanmaktadır [5_OD4]. Bu veriler, yıllık faaliyet raporları aracılığıyla yıl sonu itibarıyla bütüncül biçimde değerlendirilmekte ve uluslararası proje performansına ilişkin çıktılar kurumsal hafızaya aktarılmaktadır [6_OD4].

Uluslararası proje başvuruları, ilgili akademik ve idari birimlerin bilgilendirilmesi ve Proje Değerlendirme Komisyonu (PDK) süreçleri kapsamında ele alınmakta; alınan karar özetleri kurumsal yönetişim mekanizmalarıyla ilişkilendirilmektedir [7_OD4]. Süreçlerin performansları dış danışma kurulu toplantılarıyla kıyaslanmaktadır [OD4]

UPDO için tanımlanan aylık toplantılar, üç aylık raporlamalar ve yıllık rapor sunumlarını içeren toplantı ve raporlama takvimi, bu süreçlerin düzenli ve izlenebilir biçimde Rektörlük makamına raporlanmasını güvence altına almaktadır [8_OD4]. Hazırlanan Birim Faaliyet Raporları, Merkezin resmî erişim sayfasında paydaşların bilgisine sunulmakta; böylece şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda paylaşım sağlanmaktadır [OD4] [9_OD4]. Bu uygulamalar ile uluslararası projelere ilişkin performans hem kurum içi hem de dış paydaşlar tarafından izlenebilir ve doğrulanabilir hale getirilmektedir.

Uluslararası proje performansının değerlendirilmesinde yalnızca kurumsal veriler değil, paydaş geri bildirimleri de dikkate alınmaktadır. Uluslararası projelere ilişkin kalite güvencesi, paydaşlardan alınan geri bildirimler ve dış danışma kurulunun önerileri doğrultusunda desteklenmekte; elde edilen girdiler proje önceliklendirme, başvuru stratejileri ve iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır [10_OD4] [11_OD4]. Bu yaklaşım, uluslararası projeler yoluyla yürütülen uluslararasılaşma performansının yalnızca nicel göstergelerle değil, dış değerlendirme ve sürekli iyileştirme perspektifiyle de ele alındığını göstermektedir.

Bu çerçevede uluslararası projelerin nitelikli biçimde yürütülmesi, proje temelli uluslararasılaşma performansının sürdürülebilirliğinde temel bir unsur olarak ele alınmaktadır. Uluslararası projelerin desteklenmesine yönelik olarak UPDO tarafından yürütülen bilgilendirme, teknik destek, mali uygulama ve raporlama faaliyetleri, projelerin uygulama kalitesini artırmakta ve üniversitenin uluslararası proje performansını doğrudan desteklemektedir. Bu kapsamda rapor döneminde üniversite 24 projede koordinatör veya ortak olarak yer almıştır. Yıl sonu itibarıyla toplam proje sayısı 154'e ulaşmış, kurumsal hibe tutarlarında artış sağlanmıştır. Elde edilen bu çıktılar, uluslararası projeler yoluyla yürütülen uluslararasılaşma stratejisinin somut sonuçlar ürettiğini ve süreçlerin kalite yönetimi çerçevesinde etkin biçimde izlendiğini ortaya koymaktadır. Uluslararasılaşma performansı, yalnızca proje boyutuyla değil, görünürlük ve tanıtım faaliyetleri üzerinden de izlenmektedir. Uluslararasılaşma performansı, ağ temelli kurumsal üyelikler ve tematik iş birlikleri üzerinden de izlenmektedir. Sanat ve Tasarım Fakültesi Müzik Bölümü, Avrupa yüksek müzik eğitimi ağı olan AEC – European Association of Conservatoires üyeliğini 2010 yılından bu yana sürdürmekte; Erasmus hareketlilikleri ve Avrupa projeleri aracılığıyla aktif katılım sağlamaktadır. İnsan hakları, demokrasi ve hukukun üstünlüğü alanında faaliyet gösteren Avrupa Konseyi Açık Akademik Ağı (OCEAN) üyeliği sayesinde HELP çevrim içi derslerine erişim sağlanmaktadır. İşletme Fakültesi CEEMAN üyeliği ile yönetim geliştirme alanında küresel akademik ağlara dahil olmaktadır. Endüstriyel Tasarım Bölümü WDO üyeliği; Lojistik alanında EFLE üyeliği, SILKWAY Network üyeliği ile sürdürülebilir kalkınma temelli çok disiplinli araştırmalar desteklenmektedir. Yaşar Üniversitesi, Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü (EIT) iş birlikleri kapsamında TÜBİTAK "2028 – Ağlara Üyelik Desteği" programından iki yıl destek almıştır. EIT Food konsorsiyumu kapsamında Türkiye'den üyeliğe hak kazanan ilk üniversite olmuş; 2024-2025 döneminde gıda ve tarım alanında kapasite geliştirme eğitimleri düzenlemiştir. FoodEducators programı kapsamında yaklaşık 200 öğretmen aracılığıyla 14.000'den fazla öğrenciye erişim sağlanmış; Waste-to-Value temalı EIT-Food Solutions inovasyon programı Foodback, Polonya Bilimler Akademisi Gıda Araştırma Enstitüsü ve İzmir Tarım Teknolojileri Merkezi iş birliğiyle uygulanmıştır.

Avrupa Dijital İnovasyon Merkezleri Ağı (ADİM) kapsamında yürütülen AGRINNOVATE projesinde konsorsiyum ortağı olarak yer alınmakta; yapay zekâ, IoT ve yüksek performanslı bilgi işlem teknolojileri aracılığıyla tarım-gıda sektörünün dijital dönüşümüne katkı sağlanmaktadır. Üniversite bu kapsamda KOBİ'lerin dijital olgunluğunu güçlendirmeye yönelik eğitim içerikleri üretmektedir. EUA Doctoral Education Council (EUA-CDE), European University Association (EUA), EUCEN, FEMISE ve Global Design Thinking Alliance (GDTA) üyelikleri; UNESCO Göç Kürsüsü'nün 2028 yılına kadar onaylanmış faaliyet yapısı, uluslararasılaşmanın sürdürülebilir ve yapısal nitelikte yürütüldüğünü göstermektedir.

Üniversitenin uluslararası görünürlüğünü ve marka değerini artırmak amacıyla yurt dışı tanıtım fuarlarına ve uluslararası etkinliklere düzenli katılım sağlanmaktadır. Bu faaliyetler; tam zamanlı uluslararası öğrenci sayısının artırılmasını, acente ve partner üniversite ağının genişletilmesini hedeflemektedir. Yürütülen bu çalışmalar, akademik iş birliklerinin güçlendirilmesinin yanı sıra kurumun uluslararası hareketlilik hacmine de doğrudan katkı sunmaktadır.

Uluslararası iş birlikleri, hareketlilik ve uluslararası öğrenci teminine ilişkin süreçler; Yaşar Üniversitesi'nde **Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü (UİPOM)** koordinasyonunda yürütülmekte olup, bu alanlara ilişkin performans göstergeleri sistematik olarak izlenmektedir. Bu kapsamda üniversitenin uluslararası iş birliği ağı; Erasmus+ Programı, ISEP ve ikili iş birliği protokolleri (MoU) aracılığıyla yapılandırılmakta ve sürdürülebilir biçimde genişletilmektedir. Erasmus+ kapsamında 27 AB ülkesinden 226 üniversiteyle, ISEP kapsamında ise 318 kurumla aktif değişim protokolü yürütülmektedir [OD4] [12_OD4] [13_OD4]. Ayrıca 20 farklı ülkeden 48 ikili anlaşma (MoU) bulunmakta olup, bu anlaşmaların 6'sı 2025 yılı ilk yarısında imzalanmıştır [14_OD4] [15_OD4]. Toplamda 594 partnerlik anlaşmasına ulaşan bu ağ, üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilerek güncel tutulmaktadır. Erasmus+ programı kapsamındaki bölüm bazlı anlaşmalar, akademik uyum ve nitelik öncelikleri çerçevesinde periyodik olarak güncellenmekte; partner sayısının nicel artışından ziyade mevcut iş birliklerinin etkinliği ve ağın sürdürülebilirliği önceliklendirilmektedir. Ayrıca ikili iş birliği protokolleri kapsamında yürütülen ortak yazarlı akademik çalışmalar, uluslararası iş birliklerinin araştırma ve geliştirme boyutunu güçlendirmekte ve kurumsal stratejik hedeflerle uyumlu biçimde sürdürülmektedir.

Uluslararası öğrenci hareketliliği ve temini süreçleri de UİPOM tarafından yürütülmekte olup, bu alanlar performans izleme kapsamında değerlendirilmektedir. Uluslararası öğrenci temini süreçlerinde, eğitim acenteleri ile yapılan kurumsal sözleşmeler aracılığıyla sistematik iş birlikleri kurulmaktadır [16_OD4]. Ocak 2025 itibarıyla aktif olarak çalışılan 50 eğitim acentesi, öğrenci başvuru havuzunun çeşitlendirilmesine ve hedef pazar odaklı erişilebilirliğin artırılmasına katkı sağlamaktadır. Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik öğrenci farkındalığını artırmak ve performansı iyileştirmek amacıyla her akademik yıl düzenli bilgilendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda her yıl Aralık ayında Erasmus+ (Öğrenim/Staj) ve ISEP programlarını kapsayan bilgilendirme seminerleri ile yüz yüze danışmanlık toplantıları düzenlenmekte; söz konusu süreçlere ilişkin duyurular ve takvimler çeşitli görsel materyaller ve ilanlar aracılığıyla tüm öğrencilere

ulaştırılmaktadır [OD4][[17_OD4].

Üniversite bünyesinde birim odaklı tematik alanlarda araştırma ve uygulama faaliyetleri yürüten **AB Merkezi**, **Akdeniz Araştırma ve Uygulama Merkezi**, **Uluslararası Hukuk Araştırma ve Uygulama Merkezi** ile **UNESCO Kürsüsü**, Yaşar Üniversitesi'nin uluslararasılaşmaya verdiği önemin yapısal ve sürdürülebilir göstergeleri arasında yer almaktadır. Bu merkezlerin faaliyetleri, yıllık faaliyet raporları ve araştırma merkezleri performans karneleri aracılığıyla izlenmekte, merkez bazında yürütülen uluslararası proje, etkinlik, yayın, iş birliği ve görünürlük çıktıları düzenli olarak değerlendirilmektedir. Elde edilen bulgular, merkezlerin faaliyet önceliklerinin gözden geçirilmesi ve uluslararasılaşma performansının güçlendirilmesine yönelik karar süreçlerine girdi sağlamaktadır.

Sonuç olarak Üniversite, uluslararası iş birliklerinin niteliksel gelişimini, uluslararası öğrenci sayılarının artırılmasını ve kurumun uluslararasılaşma performansını sistematik olarak izlemekte ve iyileştirmektedir. İlgili süreçler izlenebilir veriler ve düzenli raporlamalar yoluyla kalite güvence sistemi kapsamında takip edilmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda sürekli iyileştirme yaklaşımıyla güncellenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.3-1_updo_proje_ciktilari.pdf
- [2](4)A.5.3-2_updo_is_takip_sistemi.pdf
- [3](4)A.5.3-3_updo_aysry_toplanti_tutanagi.pdf
- [4](4)A.5.3-4_updo_mutevelli_heyeti_raporu.pdf
- [5](4)A.5.3-5_updo_ucaylik_aysry_raporu.pdf
- [6](4)A.5.3-6_updo_yillik_faaliyet_raporu.pdf
- [7](4)A.5.3-7_updo_pdk_bildirimleri.pdf
- [8](4)A.5.3-8_updo_toplanti_raporlama_takvimi.pdf
- [9](4)A.5.3-9_updo_yillik_faaliyet_raporu.pdf
- [10](4)A.5.3-10_updo_anket.pdf
- [11](4)A.5.3-11_updo_dis_danisma_kurulu_tutanagi.pdf
- [12](4)A.5.3-12_uipom_erasmus_programi_anlasmali_universite_listesi.pdf
- [13](4)A.5.3-13_uipom_isep_uye_universiteler_listesi.pdf
- [14](4)A.5.3-14_uipom_kuresel_degisim_anlasmasi.pdf
- [15](4)A.5.3-15_uipom_mou_ornek.pdf
- [16](4)A.5.3-16_uipom_acente_sozlesmesi_ornek.pdf
- [17](4)A.5.3-17_uipom_ogrenim_hareketliligi_seminer_duyurusu.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Yaşar Üniversitesi'nde eğitim-öğretim süreçleri Yükseköğretim Kurulu tarafından

yayımlanan ilgili yönetmelik ve yönergeler ile yükseköğretim mevzuatının belirlediği çerçeve esas alınarak üniversite bünyesinde hazırlanan yönetmelik ve yönergeler, uygulama esasları ile yapılandırılmaktadır. Bu çerçeve doğrultusunda ve kurumsal politikalar; Eğitim ve Öğretim Politikası başta olmak üzere Akademik Dürüstlük, Ayrımcılığı Önleme, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kapsayıcılık, Uluslararasılaşma, Yapay Zekâ ve Topluma Hizmet Politikaları eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesine temel teşkil etmektedir [OD4]. Eğitim-öğretim süreçlerinin kalite güvencesi, kurumsal politikaların yanı sıra üniversitenin dahil olduğu ulusal ve uluslararası akreditasyon süreçlerinin kalite ölçütleriyle de desteklenmektedir [OD5]. Bu düzenleyici yapı, üniversitenin 2025–2029 Stratejik Planı ile ilişkilendirilerek eğitim-öğretim süreçlerinin kurumsal amaçlar doğrultusunda bütüncül ve sistematik biçimde yürütülmesini sağlamaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kurumsal yapı; Eğitim ve Öğretim Kalite Yapısı, Eğitim ve Öğretim Süreç Takvimi, Eğitim ve Öğretim Stratejisi Eylem Planı Uygulama Çerçevesi ile Eğitim ve Öğretim Süreçler Haritası doğrultusunda oluşturulmuş olup bu yapı, üniversitenin Stratejik Planda tanımlanan öğrenme alanı amaçlarıyla uyumlu biçimde işletilmektedir [OD4]. Bu yapı aracılığıyla eğitim-öğretim süreçleri, geri bildirim mekanizmalarıyla sürekli olarak gözden geçirilmekte ve geliştirilmektedir.

Üniversitenin eğitim-öğretim yaklaşımı, “öğretme” paradigmasından “öğrenme paradigmasına” geçişi esas alan bir dönüşüm anlayışı üzerine kuruludur. Öğretim programları, öğrenci merkezli öğrenme anlayışı, yetkinlik temelli eğitim yaklaşımı ve yaşam boyu öğrenme ilkeleri esas alınarak ve ulusal/uluslararası kalite standartları, akreditasyon gereklilikleri ve küresel yükseköğretim eğilimleri dikkate alınarak tasarlanmaktadır. Bu kapsamda öğretim programları; analitik ve eleştirel düşünme, problem çözme, girişimcilik, dijital okuryazarlık ve disiplinler arası çalışma becerilerini geliştirecek biçimde yapılandırılmakta; dijital teknolojilerin öğrenme süreçlerine entegrasyonu desteklenmektedir. Bu paradigma değişimi, üniversite genelinde kabul edilen Yapay Zekâ Politikası ile kurumsal düzeyde çerçevelenmiş; yapay zekâ temelli öğrenme tasarımı, ölçme-değerlendirme, içerik üretimi ve öğrenme analitiği uygulamaları eğitim-öğretim süreçlerinin bir parçası olarak ele alınmıştır. Bu uygulamaların pedagojik, etik ve erişilebilirlik boyutları, ilgili kurumsal destek yapıları ve uzmanlaşmış birimler aracılığıyla koordine edilmekte; öğretim programlarının tasarım süreçlerine rehberlik etmektedir [OD4]. Bu kapsamda, öğrenme odaklı dönüşümün desteklenmesi, öğretim tasarımının geliştirilmesi ve yenilikçi pedagojik yaklaşımların yaygınlaştırılması amacıyla oluşturulan Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi, öğretim elemanlarına ve program tasarım süreçlerine kurumsal düzeyde rehberlik etmektedir [OD4]. Bu dönüşüm anlayışı, üniversitenin kalite güvencesi sistemi ve stratejik amaçlarıyla uyumlu biçimde kurumsal düzeyde sahiplenilmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetleri, öğrenme sürecini destekleyen kurumsal birimler aracılığıyla bütüncül bir yaklaşımla yürütülmektedir. Engelli Öğrenci Birimi, Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Kariyer ve Mezunlar Merkezi, Öğrenci İşleri, Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi ile Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü öğrencilerin akademik, kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyen öğrenme ekosisteminin ayrılmaz bileşenleri olarak yapılandırılmıştır

[OD2] [OD2] [OD2] [OD2] [OD2] [OD2] [OD2].

Eğitim-öğretim süreçlerinin kalite güvencesi kapsamında, Kalite Yönetiminde Eğitim ve Öğretim Alt Sistemi bünyesinde çalışma grupları oluşturulmuştur. Bu çalışma grupları aracılığıyla, ölçme-değerlendirme, öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması, yatay ve dikey geçişler, intibak süreçleri, yetkinliklerin sertifikalandırılması, yapay zeka uygulamaları ve uzun dönemli ortak eğitim programı (YU-COOP) başta olmak üzere eğitim-öğretim süreçlerinin farklı boyutları düzenli olarak ele alınmaktadır. Bu çalışma gruplarında yürütülen değerlendirmeler, eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik kurumsal karar alma mekanizmalarına girdi sağlamaktadır [OD4].

Yaşar Üniversitesi, Eğitim ve Öğretim Politikası doğrultusunda tüm öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olarak tasarlamakta, programlara ilişkin öğretim amaçları, program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarını çevrimiçi erişim sayfaları aracılığıyla paydaşların erişimine sunmaktadır. Öğretim programları, öğretim amaçları, program çıktıları ve ders öğrenme çıktıları arasında bütünlük sağlayacak şekilde yapılandırılmakta olup, programlara ilişkin tasarım, değerlendirme ve güncelleme faaliyetleri kurumsal kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde ele alınmaktadır.

Program tasarımı süreçleri, üniversitenin 2025–2029 Stratejik Plan amaçları ile bütüncül biçimde ilişkilendirilmiştir [OD2]. Bu doğrultuda program tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetleri, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımını, öğrenme çeşitliliğini ve dijitalleşmeyi esas alan dinamik bir kalite güvencesi süreci olarak ele alınmaktadır. Bu tasarım yaklaşımı kapsamında, dijitalleşme ve yapay zekâ temelli öğrenme yaklaşımlarının program tasarım süreçlerine entegrasyonu, üniversite genelinde belirlenen etik ve pedagojik ilkeler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir [OD4].

Program tasarım süreçleri; mikro yeterlilikler, uygulama temelli öğrenme ve dijital öğrenme ortamları gibi yenilikçi öğretme ve öğrenme yaklaşımlarının pedagojik rehberlik yoluyla tasarıma yansıtılmasını sağlayan Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi (AUOM) ve Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi (YÖÖB) tarafından desteklenmektedir [OD2], [OD2]. Program tasarım yaklaşımlarının geliştirilmesine girdi sağlamak amacıyla Yaşar Üniversitesi, Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) tarafından yürütülen tematik öğrenme gruplarına katılım sağlamakta; bu kapsamda öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımlarının geliştirilmesine yönelik uluslararası deneyim paylaşımına dayalı öğrenme ortamlarında yer almaktadır [OD4].

Yaşar Üniversitesi'nde öğretim programlarının tasarımı ve onayı süreçleri, üniversitenin Eğitim Öğretim Politikaları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Bologna süreci ilkeleri ve 2025–2029 Stratejik Plan amaçları doğrultusunda, çıktı temelli bir yaklaşımla yapılandırılmaktadır [OD2]. Bu çerçevede program amaçları, program öğrenme çıktıları ve ders öğrenme kazanımları arasında uyum gözetilerek müfredatlar tasarlanmaktadır. Programların tasarım süreci, Stratejik Plan'da belirtilen özellikle Amaç 07. *"Öğretme" Paradigmasından "Öğrenme" Paradigmasına Geçmek*, Amaç 08. *Öğrenme Çeşitliliğine Geçmek*, Amaç 10. *Yapay Zekâ Araçlarını Öğrenime Kazandırmak*, Amaç 11. *Program müfredatlarını küresel*

eğilimler paralelinde tasarlamak amaçlarını içerecek biçimde ele alınmaktadır.

Program tasarım süreçleri, ilgili yönetmelik, yönerge ve uygulama esasları çerçevesinde tanımlanmış olup, onayı, yürütülmesi ve güncellenmesine ilişkin karar alma mekanizmaları çok katmanlı akademik yapılar aracılığıyla kurumsal güvence altına alınmıştır [OD2]. Bologna süreci ilkeleri doğrultusunda yapılandırılan programlar; öğrenme çıktıları, ders içerikleri ve ölçme-değerlendirme yaklaşımları bakımından şeffaf ve karşılaştırılabilir bir yapı sunmaktadır. Üniversite'de Eğitim ve Öğretim/Öğrenme Alanı Süreç Takvimi program tasarım süreçlerine çerçeve teşkil eden bir yol haritası niteliğindedir [1_OD4]. Program tasarım süreçleri, "*Yaşar Üniversitesi Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitimde Bölüm ve Program Açma–Müfredat Güncelleme Yönergesi*" kapsamında tanımlanan *kapsamlı müfredat değişikliği* esasları doğrultusunda ele alınmıştır [OD2]. Söz konusu yönerge uyarınca ön lisans programlarında iki yılda, lisans programlarında dört yılda, lisansüstü programlarda ise iki yılda bir yapılabilen kapsamlı müfredat değişikliği çerçevesinde tüm programlar gözden geçirilerek güncellenmiştir [2_OD4]. Program tasarım süreçlerinde etik ve pedagojik ilkeler de tasarım girdisi olarak dikkate alınmakta; yapay zekâ destekli öğrenme yaklaşımlarına ilişkin pedagojik rehberlik ise Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi (YÖÖB) tarafından sağlanmaktadır.

Program tasarımına ilişkin değerlendirmelerde, program öğrenme çıktılarının açık, ölçülebilir ve program amaçlarıyla tutarlı biçimde tanımlanması temel ilke olarak benimsenmekte; ders içerikleri, öğrenme kazanımları ve ölçme–değerlendirme yaklaşımları bu bütüncül tasarım anlayışı çerçevesinde yapılandırılmaktadır. Program çıktılarının TYYÇ ve ilgili temel alan yeterlilikleriyle uyumu esas alınmakta; akreditasyon ölçütleri, ulusal ve uluslararası iyi uygulama örnekleri ile disipline özgü gereklilikler program tasarımının temel girdileri arasında yer almaktadır. İlaveten, ilgili ulusal ve uluslararası akreditasyon ölçütleri ile dış değerlendirme geri bildirimleri, program amaçları ve öğrenme çıktılarının belirlenmesinde tasarım girdisi olarak dikkate alınmaktadır. Ayrıca program tasarım ve revizyon kararlarına yön vermek üzere; öğrenme stratejileri, KİDR öğrenme alanı olgunluk düzeyleri, B.1 Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi ölçütü olgunluk seviyeleri ile karar süreçlerinde dikkate alınması gereken iç ve dış planlama unsurları akademik birimlerle paylaşılmıştır [3_OD4].

Üniversitenin 2025-2029 Stratejik Planı kapsamında da yer alan en önemli yeni programlardan biri 2024 yılında hazırlıkları tamamlanarak pilot uygulama ile hayata geçirilen ve 2025 yılından itibaren de yaygınlaşarak uygulaması devam eden Yaşar Üniversitesi Ortak Eğitim Programı (Yaşar University COOperative Education Programme (YU-COOP)'dır. Programın tasarım, onay ve uygulama süreçleri kalite döngüsü kapsamında ele alınarak şekillendirilmiş ve geri bildirimlerle her sene sürekli iyileştirilerek yaygınlaşması hedeflenmiştir. Program tasarlanırken yurt içi ve yurt dışındaki iyi uygulama örnekleri iç ve dış paydaş görüşleri, öğrenci ve mezun geri bildirimleri doğrultusunda sektör ve meslek kuruluşlarının beklentileri ile mevzuat ve mesleki düzenlemeleri dikkate alınmış ve programın şekillenmesinde etkin katkı sağlamıştır [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4]. Bu yeni uygulamanın en çarpıcı özelliği, Yaşar Üniversitesi Ön Lisans, Lisans öğrencilerinin eğitimleri devam ederken özel veya kamu kurumlarında çalışarak yürüttükleri, Üniversite – Sektör iş birliğine dayalı eğitim

modeli olmasıdır. Öğrencilerin, aldıkları akademik eğitimi sektörde tam zamanlı deneyimleme, uygulama fırsatı bulduğu, belirli süreli bir iş deneyimleme modeli olmasıdır. Programın temel amacı; öğrencilerin eğitim hayatlarını sektörle bütünleştirerek ve sektör üniversite arasında kuvvetli köprüler kurarak öğrencilerin bu sayede edinecekleri deneyimlerle mezun olduklarında istihdama yönelik rekabet güçlerini artırıcı ve sektörün ihtiyaçlarına yönelik beceriler ve yetkinlikler kazandırmaktır. Bu süreçte yukarıda belirtilen katkılarla "YU-COOP Yönergesi" oluşturulmuştur [OD4] ve programın yürütülmesinde rol alacak YU-COOP komisyonu gibi katılımcı karar alma organları ve akademik birimlerde YU-COOP sürecini yürütecek olan YU-COOP koordinatörleri ve YU-COOP sorumlularının görevleri tanımlanmıştır. YU-COOP Komisyonu koordinasyonunda; programların sektörle etkileşim düzeyi, mezun yeterlilikleri ve uygulama temelli kazanımlar dikkate alınarak firma havuzunun oluşturulması, kurum–program eşleşmelerinin yapılması, iş birliği protokollerinin hazırlanması, uygulama takvimi ve iş akışlarının belirlenmesi ile öğrenciye yönelik rehber ve bilgilendirme dokümanlarının geliştirilmesine yönelik kararlar alınarak, komisyon çevrimiçi erişim sayfasında yayınlanmıştır [OD4]. Bu bütüncül yaklaşım doğrultusunda YU-COOP, programların tasarımında istihdam ve sektörle iş birliği odaklı bir yaklaşımın kurumsal karşılığı olarak işletilmektedir. YU-COOP kapsamında öğrenciler, eğitimleri devam ederken özel veya kamu kurumlarında çalışarak yürüttükleri uygulama temelli öğrenme süreçleri aracılığıyla beceri ve yetkinlikleri doğrudan iş ortamında geliştirme imkânı bulmaktadır. Bu doğrultuda, programların mezun yeterliliklerinin sektör beklentileriyle uyumlu biçimde tasarlanmasına katkı sağlayan, sürdürülebilir ve kurumsallaşmış bir program tasarım bileşeni olarak değerlendirilmektedir.

Programların tasarım ve onayına ilişkin karar alma süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeye göre Bölüm Kurulu, Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Kurulu, Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu ile Senato aşamalarından oluşan çok kademeli bir yapı üzerinden, tanımlı süreçlere bağlı olarak yürütülmektedir. Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu kararları aynı zamanda komisyonun çevrimiçi erişim sayfalarından da kamuoyuna açık bir şekilde yayınlanmaktadır [OD3]. Bu yapı sayesinde program tasarımına ilişkin öneriler, akademik ve kurumsal değerlendirme süreçlerinden geçirilerek olgunlaştırılmakta ve kurumsal düzeyde güvence altına alınmaktadır. Program tasarımına dayalı müfredat düzenlemeleri ve içerik değişiklikleri, bu tanımlı karar alma ve onay mekanizmaları çerçevesinde ele alınarak yürürlüğe konulmaktadır. Bu durum, program tasarım sürecinin kurumsal olarak işletildiğini ve kararların tanımlı onay süreçleri üzerinden alındığını göstermektedir.

Yaşar Üniversitesi'nde programların yeniden tasarımı kapsamında, Temmuz 2024 tarihinde "Müfredat Revizyonu Genel Prensipleri" taslak dokümanı dekanlar, müdürler, dekan yardımcıları ve bölüm başkanlarının katılımıyla gerçekleştirilen toplantılarda görüşülmüş; akademik iç paydaşların görüş ve beklentileri alınarak program tasarım süreçlerine girdi oluşturmuştur. Bu prensipler, Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu ile Üniversite Senatosu gündemlerinde ele alınarak **"Müfredat Revizyonu Genel Prensipleri"** başlığıyla yeni ve revize edilmiş nihai karar metni oluşturulmuştur [7_OD4] [8_OD4]. Müfredat Revizyonu Genel Prensipleri ile akademik bölümlerin özellikle akreditasyon süreçlerinde ortaya çıkan ihtiyaçları dikkate alarak, müfredat oluşturma sürecinde iç ve dış paydaş değerlendirmelerine

dayalı, esnek, öğrenci ders yükü odaklı ve üniversitenin 2025–2029 Stratejik Planı'nda tanımlanan "öğrenme" paradigmasındaki dönüşümü yansıtan bir program tasarım yaklaşımı benimsenmiştir. Bu çerçevede programların, hedeflenen mezun yetkinliklerine odaklanan, öğrenme çıktılarıyla uyumlu ve sürdürülebilir bir yapıda tasarlanması esas alınmıştır. Bu süreçte akademik birimlere; müfredat revizyonu genel prensipleri aktarılmış, Stratejik Planda öngörülen öğrenme stratejileri ve mezun yetkinlikleri doğrultusunda yapılandırılan Kurumsal Zorunlu Temel Dersler (UMFD kodlu Analitik Düşünme, Tasarım Düşüncesi, Girişimcilik ve Kariyer planlaması dersleri) hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Program tasarımında AKTS değerlerinin öğrenci ders yükü esas alınarak belirlenmesi, lisans programlarında staj dersleri hariç ders sayısına ilişkin sınırlamanın kaldırılması, alan dersleri ve zorunlu YÖK dersleri dışında kalan derslerin en az %20'sinin alan seçmeli derslerden oluşturulması ve öğrencilerin fakülte ve bölüm seçmeli ders havuzlarından ders seçebilmesine imkân tanınması ilkeleri de benimsenmiştir. Müfredatların bu prensipler doğrultusunda güncellenmesi ile gerekli iyileştirmeler sağlanmıştır [9_OD4].

Üniversite genelinde program tasarımında, öğrencilerin alan dışı öğrenme, kültürel derinlik ve disiplinler arası bakış açılarını desteklemek amacıyla Temel Dersler Programı; Zorunlu Kurumsal Temel Dersler (UMFD), Seçmeli Kurumsal Temel Dersler (UFND) ve Üniversite Seçmeli Dersleri gibi kurumsal ders havuzları tasarım girdisi olarak kullanılmaktadır [OD4]. İlaveten disiplinlere özgü gereklilikler doğrultusunda, fakültelerde ve yüksekokullarda program tasarımı sürecinde akreditasyon çerçeveleri, mesleki standartlar ve ulusal düzenlemeler de belirleyici rol oynamakta; bu unsurlar program çıktılarının ve müfredat yapılarının tasarlanmasında referans alınmaktadır. Program çeşitliliğini ve esnekliği artırmaya yönelik olarak çift anadal ve yan dal benzeri program yapılarının tasarımı da aynı kurumsal tasarım ve onay mekanizmaları kapsamında ele alınmakta; belirtildiği üzere çok katmanlı akademik kurul/komisyon kararlarıyla kurumsal güvence sağlanmaktadır. Program tasarım kapsamında ihtiyaç ve gerekçelerin dünya eğilimleri, süreç iyileştirme gereksinimleri, iç ve dış paydaşların objektif analizine dayalı olarak sunulması prensipleri benimsenmiştir.

Aşağıda yer verilen fakülte ve birim örnekleri, Yaşar Üniversitesi'nde belirlenen **Müfredat Revizyonu Genel Prensipleri** doğrultusunda programların, disiplinlerin kendi doğası ve ihtiyaçları gözetilerek tasarlandığını ve güncellendiğini göstermektedir. Bu çerçevede akademik birimler ve bölümler, ortak kurumsal ilke ve mekanizmalar esas alınarak müfredatlarını revize etmiş, söz konusu programlar yürürlüğe alındıktan sonra izleme çalışmaları kapsamında paydaş geri bildirimleri dikkate alınmıştır. İzleme sürecinde elde edilen bulgular, program tasarım süreçlerine katkı sağlayacak biçimde değerlendirilerek, programların vizyon ve misyonlarını da yansıtacak şekilde iyileştirilmesine yönelik çalışmalarda kullanılmıştır. Bu uygulamalar, eğitim-öğretim süreçlerinin bütüncül bir kalite güvencesi sistemi içinde işletildiğini ortaya koymaktadır.

Bu kurumsal yaklaşımın lisansüstü eğitim düzeyindeki yansıması, **Lisansüstü Eğitim Enstitüsü** bünyesinde yürütülen programların tasarımı ve onayı süreçlerinde açık biçimde görülmektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yürütülen programların tasarımı ve onayı süreçleri, üniversitenin kurumsal politika belgeleri, stratejik yönelimleri ve ulusal düzenleyici çerçevelerle uyumlu biçimde

yapılandırılmaktadır. Lisansüstü programların açılması ve tasarımına ilişkin kararlar, Enstitü bünyesinde tanımlı çok aşamalı kurumsal onay mekanizmaları aracılığıyla yürütülmektedir. Program önerileri, Anabilim/Anasanat dalı ve Enstitü Kurulu düzeylerinde akademik yeterlilik, alan uyumu ve stratejik hedeflerle tutarlılık açısından değerlendirilmekte; uygun bulunan programlar Senato onayıyla YÖK'e arz edilmekte, YÖK onayı sonrasında işlerlik kazanmaktadır. Bu yapı sayesinde lisansüstü program tasarımı ve onayı süreçleri, kurumsal planlama, akademik kalite güvencesi ve mevzuata uyum ilkeleriyle bütünleşik ve izlenebilir bir çerçevede yönetilmektedir. Böylece Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde programların tasarımı ve onayı, kurumsal strateji, akademik yeterlilik ve ulusal mevzuatla uyumlu biçimde yürütülen olgun bir yönetişim modeli çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Enstitüye bağlı lisansüstü programlar; Yaşar Üniversitesi'nin 2025–2029 Stratejik Planı'nda tanımlanan araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi, lisansüstü eğitim niteliğinin artırılması ve uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda tasarlanmaktadır. Stratejik amaçlarla uyumlu program tasarımına örnek olarak, 2025 yılında YÖK tarafından onaylanan Ekonomi ABD Döngüsel Ekonomi Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programları gösterilebilir. Söz konusu program, üniversitenin sürdürülebilirlik, yeşil dönüşüm ve disiplinler arası araştırma kapasitesini geliştirmeye yönelik hedefleri doğrultusunda yapılandırılmış; program çıktıları bu hedeflerle doğrudan ilişkilendirilmiştir. Kontenjan, başvuru ve burs koşulları belirlenecek 2026-2027 Güz dönemi öğrenci alımına başlayacaktır. Lisansüstünde program amaçları ve program çıktıları, disiplinlerin özgün akademik gereklilikleri ve TYYÇ esas alınarak tanımlanmaktadır.

Stratejik planlama yaklaşımının lisansüstü düzeyinde program tasarımına yansıdığı iyi uygulama örneklerinden biri, **İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı ABD İç Mimarlık Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programları**nın yeniden yapılandırılması sürecidir. Her iki program için ayrı ayrı olmak üzere programlara özgü vizyon ve misyon tanımlanmıştır [10_OD4]. Bu doğrultuda program tasarımına ilişkin bu çalışmalar, anabilim dalı düzeyinde yürütülen akademik değerlendirmeler ve paydaş katkıları dikkate alınarak hazırlanmış; program öneri dosyaları Enstitü Kurulu tarafından değerlendirilerek kurumsal onay sürecine alınmıştır. Her program, zorunlu yasal çerçevenin ötesinde kendi iç dinamiklerine ve alanının ihtiyaçlarına göre tasarım uygulamaları geliştirmektedir. İlgili İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı ABD İç Mimarlık Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans programlarına özgü bir uygulama olarak, TYYÇ'ye uyumlu öğrenme çıktılarına dayalı üç ana eğitim alanı oluşturulmuş olup, programların alan koordinatörleri vasıtasıyla yeterlilik kazanımı dinamik olarak sürdürülmektedir [11_OD4].

Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü 3 Ekim 2025 – 3 Ekim 2031 tarihleri arasında -6- yıl olmak üzere Mimarlık Akreditasyonu (MİAK) ile İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü ise 2023-2028 yılları arasında Tasarım ve Planlama Akreditasyon Derneği (TAPLAK) akreditasyonunu -5- yıl için alan ilk iki ulusal bölümden biri olup, **Mimarlık Fakültesi'**nde, bu bağlamda çıktı-odaklı program tasarımını yaygın ve sistematik biçimde uygulayan olgunluk düzeyi yüksek ve kurumsallaşmış bir iyi uygulama alanı oluşturmaktadır. Mimarlık Fakültesi bünyesinde yürütülen **Mimarlık ile İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı** programlarının 2025–2029 Stratejik Plan

amaçları doğrultusunda tasarlanmış olup, misyon ve vizyonu senato kararıyla onaylanmıştır [12_OD4]. Stratejik Plan ile uyumlu olarak oluşturulan bölümün misyon ve vizyonu doğrultusunda, **İç Mimarlık Bölümünde** programın eğitim alanları oluşturularak program yeniden tasarlanmıştır [13_OD4]. Bu kapsamda, belirlenen eğitim alanları da esas alınarak 20 Mayıs 2025 tarihli Bölüm Kurulu'nda TYYÇ ile uyumlu biçimde program çıktıları güncellenmiş, güncellenen program çıktıları doğrultusunda ders–program çıktıları öğrenme matrisi oluşturulmuştur [14_OD4] [15_OD4]. **Mimarlık Bölümü** örneğinde olduğu üzere, programların tasarımında MİAK geri bildirim raporunda yer alan değerlendirme ve öneriler, program tasarım yaklaşımlarının geliştirilmesinde referans alınmaktadır [16_OD4]. Bölüm özdeğerlendirme raporu ise program öğrenme çıktıları ve ders içeriklerine ilişkin iç değerlendirme girdisi sağlayarak bu süreci desteklemektedir [17_OD4]. İlaveten ders temelli iç paydaş değerlendirmeleri de program tasarım süreçlerine katkı sağlamaktadır [18_OD4].

Bir diğer iyi uygulama örneği olarak **Mühendislik Fakültesi** bünyesinde yürütülen lisans programlarında program tasarımı ve onayı süreçlerinin sistematik ve bütüncül bir yaklaşımla ele alınmasıdır. Fakültenin tüm lisans programlarında program çıktıları, Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MÜDEK) tarafından akredite olup, akreditasyon ile ilgili kriterlerle uyumlu olarak yapılandırılmıştır. İlaveten programlar TYYÇ ve ilgili Temel Alan Yeterlilikleri ile ilişkilendirilerek alt bileşenlerine ayrılmış ve bu yapı, kurul kararları esas alınarak yapılandırılmıştır. Program çıktılarının alt bileşenler düzeyinde tanımlanması, tasarım sürecinde her bir yeterliliğin hangi dersler ve öğrenme kazanımları aracılığıyla desteklendiğinin açık biçimde izlenmesine imkân sağlamaktadır. Mühendislik Fakültesi lisans programlarının tasarımında, MÜDEK kriterleri ile dış danışma kurulu görüşleri tasarım katkı sağlayan unsurlar olarak değerlendirilmektedir. Bu uygulamanın bir örneği olarak **Enerji Sistemleri Mühendisliği** Bölümü'nde, dış danışma kuruluyla birlikte programın kapsamı, eğitim amaçları özellikle de YU-COOP programı yeniden değerlendirilmiştir [19_OD4]. Bu kapsamda program çıktılarının Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (BMSKA) ile eşleştirilmesi, diğer bir ifadeyle sürdürülebilirlik odaklı program tasarımı, dış danışma kurulunun görüşleri de dikkate alınarak değerlendirilmektedir. **Endüstri Mühendisliği Bölümü** örneğinde olduğu üzere mühendislik eğitiminin toplumsal, çevresel ve etik sorumluluk boyutları da program yapısına yansıtılmaktadır. Dış paydaş görüşleri ve değerlendirmeler, ilgili kurul süreçleri aracılığıyla tasarım kararlarının oluşturulmasında dikkate alınmakta, TYYÇ ile de uyumlu olarak program çıktıları güncellenmektedir [20_OD4]. Böylece Mühendislik Fakültesi bölüm örneklerinde görüleceği üzere tasarım ve onay süreçleri, akreditasyon ölçütleri, ulusal yeterlilik çerçeveleri ve sürdürülebilirlik hedefleriyle bütünleşik bir yapı içinde yürütülmektedir.

Bu kurumsal yaklaşımın olgunluk düzeyi yüksek uygulamaları, farklı fakültelerde programların tasarımı ve onayı süreçlerinin disipline özgü çerçevelerle sistematik biçimde yürütülmesiyle görünür hale gelmektedir. Bu kapsamda **İşletme Fakültesi**, program tasarımı ve onayı süreçlerini kurumsal ilke ve mekanizmalarla bütünleşik biçimde uygulayan bir iyi uygulama alanını oluşturmaktadır. Fakülte programlarında program tasarımı; bölüm amaçları, program öğrenme çıktıları, yeterlilik–ders matrisleri ve TYYÇ ile uyum esas alınarak yapılandırılmaktadır [21_OD4]. Programlar

bütüncül bir yaklaşımla yalnızca çıktı odaklı değil, müfredat yapısı, eğitim amaçları vb. çok katmanlı olarak değerlendirilmektedir. Bu bağlamda **Lojistik Yönetimi Bölümü** örneğinde olduğu üzere, sektör-sanayi iş birliği gibi üniversitenin stratejik planına da uyumlu amaçlar doğrultusunda programlar yeniden tasarlanmakta; program tasarımına ilişkin kararlar kurumsal onay süreçlerinin bir parçası olarak bölüm kurullarında karara bağlanmaktadır [22_OD4]. İlgili örneklerde görüldüğü üzere İşletme Fakültesi programlarının tasarımına ilişkin süreçler 2026 yılında başvurusu planlanan, *Sosyal, Beşerî ve Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneği (STAR) kapsamında da İşletme Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Komitesi ile bağlı bulunan Kurum Dışı İşbirlikleri Komitesi, Mezun İlişkileri Komitesi, Öğrenci İlişkileri Komitesi gibi alt komitelerle de çok katmanlı bir yaklaşımla değerlendirilerek iyileştirilmektedir* [OD4].

Bu kurumsal tasarım yaklaşımının sosyal bilimler alanındaki bir diğer yansıması, **İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi** bünyesinde görülmektedir. Fakültede program tasarımı ve onayı süreçleri bölüm amaçları, program öğrenme çıktıları ve TYYÇ ile uyum esas alınarak, Yaşar Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda tanımlanan öğretme paradigmasından öğrenme paradigmasına geçiş hedefi doğrultusunda yapılandırılmaktadır. Fakülte bünyesinde yer alan İngiliz Dili ve Edebiyatı, İngilizce Mütercim Tercümanlık, Uluslararası İlişkiler ve Psikoloji programlarının çıktıları bilgi, beceri ve yetkinlik bileşenlerini kapsayacak şekilde, ilgili akreditasyon gereklilikleri FEDEK (*Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği),* TPD *(Türk Psikologlar Derneği ve STAR)* ve Senato tarafından belirlenen Müfredat Revizyonu Prensipleri esas alınarak tasarlanmakta ve güncellenmektedir. Program tasarımına ilişkin kararlar, bölüm ve fakülte kurullarında değerlendirilerek kurul kararlarıyla kayıt altına alınmakta ve kurumsal onay süreçlerinden geçirilerek yürürlüğe konulmaktadır [23_OD4] [24_OD4].

Program tasarım süreçlerinin mevzuat ve mesleki standartlarla bütünleştiği alanlardan biri **Hukuk Fakültesi**'dir. Fakültede eğitim-öğretim programlarının tasarımı; fakülte misyonu, Yaşar Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan öğrenci merkezli ve toplumsal etki odaklı eğitim yaklaşımı ile uyumlu biçimde yürütülmektedir. Özgün bir uygulama olarak modüler yapıda kurgulanan Hukuk Lisans Yan Dal Programı, disiplinler arası ve esnek program tasarımına yönelik kurumsal yaklaşımın bir yansımasıdır. Yan dal programının tasarımı ve onayı, üniversitenin yan dal programlarını tematik olarak yapılandırma hedefi doğrultusunda Fakülte Kurul kararlarıyla iyileştirmeler gerçekleştirilmiş; program çeşitliliği ve esnekliği kurumsal onay süreçleriyle güvence altına alınmıştır. 2024-2025 akademik yılında kabul edilen modüler yan dal yapısı ile eğitime başlanmıştır [25_OD4].

Benzer şekilde **İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyonu (İLEDAK)** ile akredite **İletişim Fakültesi** programlarında da tasarımı ve onayı süreçleri ise, iletişim alanının doğası gereği medya üretim pratikleri, uygulama temelli öğrenme yapısı ve sektörel standartlarla eş zamanlı olarak ele alınmaktadır. Böylece İletişim Fakültesinde program tasarımı ve onayı süreçleri, kuramsal bilgi ile uygulama altyapısını bütünleştiren, dinamik, izlenebilir ve alan özgünlüğünü gözeten **Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü** örneğinde olduğu üzere iç paydaş ve **Görsel**

İletişim Tasarımı Bölümü örneğinde olduğu üzere dış paydaş görüşleriyle şekillenen bir tasarım modeli çerçevesinde yürütülmektedir [26_OD4] [27_OD4].

Uygulama ve istihdam odaklı tasarım yaklaşımı, **Meslek Yüksekokulu** ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde yürütülen programlarda da belirgin biçimde öne çıkmaktadır. Meslek Yüksekokulu'nda yer alan ön lisans programları, TYYÇ ile uyumlu olarak yapılandırılmakta; program amaçları ve öğrenme çıktıları, öğrencilerin mesleki becerilerinin geliştirilmesini ve istihdama geçişlerini destekleyecek biçimde tasarlanmaktadır. Bu yaklaşımın bir örneği olarak **Gıda Teknolojisi Programı**, program tasarımının öğrenci temsilcileri ile dış paydaş görüşleri doğrultusunda CO-OP uygulamasının da değerlendirildiği, iş gücü piyasasının güncel ihtiyaçlarına duyarlı ve dinamik bir yapıda kurgulanmasını sağlamaktadır [28_OD4].

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde yürütülen **Gastronomi, Yönetim Bilişim Sistemleri ve Turizm Rehberliği** programlarında ise, program tasarımı ve onayı süreçleri benzer şekilde program çıktıları, ders–program yeterlilik matrisleri ve dış danışma kurulu görüşleri esas alınarak yapılandırılmaktadır. Program çıktılarının derslerle ilişkilendirilmesi yoluyla oluşturulan bu yapı, uygulama ağırlıklı alanlarda öğrencilerin mesleki yetkinliklerinin sistematik biçimde geliştirilmesine imkân tanımaktadır [29_OD4]. Her iki birimde de program tasarımına ilişkin kararlar, ilgili kurul ve onay süreçlerinden geçirilerek yürürlüğe konulmakta; böylece Meslek Yüksekokulu ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda program tasarımı ve onayı süreçleri, uygulama temelli öğrenme ve istihdam odaklılık ilkeleri doğrultusunda kurumsal güvence altına alınmaktadır.

Sanatsal ve yaratıcı alanlarda program tasarımına ilişkin özgün bir yaklaşım, **Sanat ve Tasarım Fakültesi** bünyesinde yürütülen programlarda görülmektedir. Fakültede çıktı odaklı öğretim modeli benimsenmiş; program eğitim amaçları ve ders öğrenme çıktıları, alanın uygulama ve yaratıcılık temelli doğası gözetilerek yapılandırılmıştır. Program tasarımına ilişkin değerlendirmeler, ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu esas alınarak ele alınmakta; bu değerlendirmeler doğrultusunda program eğitim amaçları ve ders öğrenme çıktıları kurul kararlarıyla yeniden yapılandırılmaktadır. Bu yaklaşım, sanatsal üretim süreçlerinin niteliğini artırmayı hedefleyen, esnek ve uygulama temelli bir program tasarım anlayışının alana ilişkin akreditasyon gerekliliklerine göre de işletildiğini göstermektedir [30_OD4].

Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi programlarında ise müfredat tasarımı ve onayı süreçleri; TYYÇ uyumu, yeterlilik–ders–öğretim yöntemi matrisleri ve öğrenci ile paydaş görüşleri temelinde yürütülmektedir. Program çıktılarının dersler ve öğretim yöntemleriyle ilişkilendirilmesi yoluyla oluşturulan bu yapı, müfredat tasarımının kurumsal düzeyde ele alınmasına olanak sağlamaktadır [31_OD4]. Fakülte bünyesinde müfredata ilişkin alınan tasarım kararları, AKTS iş yükü hesaplamaları ve ders havuzu düzenlemeleri ile değerlendirilmekte, bu düzenlemeler kurul kararlarıyla kayıt altına alınmaktadır. Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi bünyesinde programların tasarımı, kuramsal dersler ile uygulama temelli öğrenmeyi dengeleyecek bir yapı esas alınarak gerçekleştirilmiştir. Program yapısında son sınıf, öğrencilerin sektörel deneyim kazanmalarını sağlamak amacıyla bir akademik yıl boyunca yürütülen uzun dönem sektör stajına ayrılmıştır. Bu tasarım yaklaşımı, sektör

beklentileri ve akademik değerlendirmeler dikkate alınarak ilgili akademik kurullarda ele alınmış ve kurumsal onay süreçlerinden geçirilerek yürürlüğe konulmaktadır. Böylece Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesinde program tasarımı ve onayı süreçleri, uygulama, yeterlilik ve paydaş katkısını bütünleştiren olgun bir kurumsal yapı içerisinde yürütülmektedir [32_OD4].

Dil eğitimine özgü yapılandırılmış bir tasarım modeli, yükseköğretimde dil öğretimi kalite kuruluşu Commission on English Language Program Accreditation (CEA) (İngilizce Dil Programları Akreditasyon Kurulu) ile akredite **Yabancı Diller Yüksekokulu**'nda uygulanmaktadır. Yüksekokul bünyesinde program tasarımı, Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi (CEFR) düzey göstergeleri esas alınarak yapılandırılmakta; program amaçları, öğrenme çıktıları ve ölçme–değerlendirme yaklaşımları bu çerçeveyle uyumlu biçimde tanımlanmaktadır [33_OD4]. Bu kapsamda program tasarımı, müfredat ve öğretim materyallerinin ele alınması yoluyla bütüncül bir çerçevede yürütülmekte; öğrencilerden, öğretim elemanlarından ve ilgili paydaşlardan elde edilen görüşler tasarım sürecine girdi oluşturmaktadır [34_OD4]. Bu yapı sayesinde Yabancı Diller Yüksekokulunda program tasarımı ve onayı süreçleri, standartlara dayalı ve kurumsal olarak tanımlı bir çerçevede yürütülmektedir.

Bu ilkeler doğrultusunda yeniden tasarlanan programlar, Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu ile Üniversite Senatosu kararları sonrasında izleme ve geri bildirim mekanizmalarıyla sistematik olarak gözden geçirilmiştir. Bu kapsamda, Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu (ÖDÇG) koordinasyonunda öğrencilere, öğretim elemanlarına ve mezunlara yönelik **Müfredat Algı Anketleri** geliştirilmiş ve uygulanmıştır [35_OD4]. Anket sonuçları, program tasarım revizyonu kapsamında yapılan değişikliklerin paydaşlar tarafından genel olarak olumlu algılandığını, özellikle alan seçmeli ders oranlarının artırılması, üniversite seçmeli ders esnekliği, disiplinler arası ders yapısının güçlendirilmesi ve öğrenci iş yüküne dayalı AKTS düzenlemelerinin yüksek düzeyde faydalı bulunduğunu ortaya koymuştur. Öğrenci, öğretim elemanı ve mezun gruplarından elde edilen bulgular, müfredat revizyon sürecinde alınan kararların doğruluğunu destekleyen bir geri bildirim seti olarak değerlendirilmiş; özellikle kurumsal temel derslere vurgu yapan söz konusu çıktılar, izleyen dönem program tasarımı ve güncelleme çalışmalarında girdi olarak kullanılmak üzere kurumsal düzeyde kayıt altına alınmıştır [36_OD4] [37_OD4]. Bu süreçte, anket çıktıları doğrultusunda Müfredat Algı Anket tasarımı da ÖDÇG tarafından daha rasyonel sonuç almak üzere yeniden değerlendirilmiştir.

Bu kapsamda Yaşar Üniversitesi'nde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde **programların tasarımı ve onayı**; bölüm ve fakülte kurullarında oluşturulan program taslaklarının **Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu** tarafından değerlendirilmesi ve **Senato onayı** ile yürürlüğe alınması şeklinde tanımlı ve çok katmanlı bir kurumsal yapı üzerinden yürütülmektedir [38_OD4] [39_OD4] [40_OD4] [41_OD4]. Bu yapı, programların tasarım, onay, izleme ve değerlendirme süreçlerinin kurumsal düzeyde tutarlı, şeffaf ve izlenebilir biçimde işletilmesini güvence altına almaktadır.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'da gelişmeye açık yön olarak belirtilen *"geçmiş akademik yıllara ait Bologna Bilgi Paketlerinin sistem üzerinde yer*

almaması" hususu doğrultusunda genelinde öncelikle Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu kararıyla Bologna ders izlence formları iyileştirilerek, Bologna Ders Bilgi Paketleri gözden geçirilmiş; üniversite çevrimiçi erişim sayfalarında güncellenmiş bulunmaktadır [42_OD4] [43_OD4]. Akabinde ise tüm program tasarımı ve güncellenmesine ilişkin değişen, eklenen ve kaldırılan derslerin izlenebilirliğini ve kurumsal hafızanın sürekliliğini sağlamak amacıyla söz konusu bilgiler elektronik dosya arşivi olarak oluşturularak Öğrenci İşleri Müdürlüğü ortak alanında arşivlenmiştir [44_OD4]. KAR 2023'te gelişmeye açık yön olarak ifade edilen *"programların tasarlanması, uygulanması ve güncellenmesi süreçlerinde iç ve dış paydaş görüşlerinin alınması"* hususuna yönelik olarak, iç ve dış paydaş katkısı güçlendirilerek, öğrenciler, mezunlar, sektör temsilcileri ve ilgili meslek kuruluşlarından alınan geri bildirimlerin program tasarım süreçlerine katkı sağlaması sistematik hale getirilmiştir. Bu çerçevede, programlarda gerçekleştirilen değişikliklerin karşılaştırmalı olarak izlenebilmesi, amacıyla, ilgili Fakülte Kurul kararları ekinde eski ve yeni müfredatların karşılaştırmalı olarak sunulduğu tablolar oluşturulmuş; ders ekleme, kaldırma ve güncelleme kararlarının gerekçeleri bu karşılaştırmalar üzerinden kayıt altına alınmıştır [45_OD4]. Bölüm bazında hazırlanan bu karşılaştırmalı müfredat dokümanları, program değişikliklerinin izlenebilirliğini güçlendirecek şekilde elektronik arşiv yapısı içinde muhafaza edilmiştir. Bu yaklaşım doğrultusunda ilgili süreçler 2025–2029 Stratejik Plan amaçları ile program tasarımlarının ve özellikle ilgili ulusal ve uluslararası akreditasyon kriterleri ve küresel eğilimler ile uyumlu biçimde yürütülmesine ağırlık verilmiştir.

Sonuç olarak Yaşar Üniversitesi'nde programların tasarımı ve onayı süreçleri; kurumsal politika ve mevzuatla uyumlu, çıktı odaklı ve paydaş katkısını esas alan bir çerçevede yürütülmektedir. Farklı akademik birimlerde disipline özgü gereklilikler doğrultusunda yapılandırılan program tasarım uygulamaları, üniversite genelinde ortak ilke ve mekanizmalarla bütünleşik biçimde yürütülmekte; böylece programların tasarımı ve onayı süreçleri, sürdürülebilir ve yaygınlaştırılmış bir kalite güvencesi anlayışı içinde işletilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.1-1_yu_egitim_ogretim_surecler.pdf.pdf
- [2](4)B.1.1-2_505_sayili_senato_kapsamli_mufredat_revizyonu.pdf.pdf
- [3](4)B.1.1-3_yokak_program_tasarim_degerlendirme.pdf.pdf
- [4](4)B.1.1-4_yucoop_sunum.pdf.pdf
- [5](4)B.1.1-5_yucoop_ornek_sektor_toplanti_raporu.pdf.pdf
- [6](4)B.1.1-6_yucoop_geribildirim_degerlendirme.pdf.pdf
- [7](4)B.1.1-7_mufredat_genel_prensipleri.pdf.pdf
- [8](4)B.1.1-8_egitim_komisyonu_mufredat_guncelleme.2024.pdf.pdf
- [9](4)B.1.1-9_507_sayili_senato_ornek_mufredat_revizyon_karari.pdf.pdf
- [10](4)B.1.1-10_lee_inar_misyon_vizyon.pdf.pdf
- [11](4)B.1.1-11_lee_inar_program_tasarim_alanlar.pdf.pdf
- [12](4)B.1.1-12_inar_senato_karari_misyon_vizyon.pdf.pdf

- [13](4)B.1.1-13_inar_egitim_alanlari.pdf.pdf
- [14](4)B.1.1-14_inar_tyyc_program_guncelleme_bolum_kurul.pdf.pdf
- [15](4)B.1.1-15_inar_ogrenme_ciktilari_matrisi.pdf.pdf
- [16](4)B.1.1-16_miak_geribildirim_raporu.pdf.pdf
- [17](4)B.1.1-17_miak_mak_akreditasyon_ozdegerlendirme.pdf.pdf
- [18](4)B.1.1-18_arch_ic_paydas_degerlendirme_raporu.pdf.pdf
- [19](4)B.1.1-19_ese_dis_danisma_program_degerlendirme.pdf.pdf
- [20](4)B.1.1-20_em_program_ciktilari_guncelleme.pdf.pdf
- [21](4)B.1.1-21_ib_program_tasarimi_bolum_kurulu_onay_karari.pdf.pdf
- [22](4)B.1.1-22_lyb_mufredat_revizyonu.pdf.pdf
- [23](4)B.1.1-23_itbf_program_tasarimi_fakulte_kurulu_onay_karari.pdf.pdf
- [24](4)B.1.1-24_itbf_program_ciktilarinin_tyyc_ve_akreditasyon_uyumu.pdf.pdf
- [25](4)B.1.1-25_hkuk_yandal_program_tasarmi.pdf.pdf
- [26](4)B.1.1-26_ilef_icpaydas_degerlendirme.pdf.pdf
- [27](4)B.1.1-27_ilef_ders_plani_degerlendirme.pdf.pdf
- [28](4)B.1.1-28_myo_dis_danisma_kurulu_program_tasarimi_geri_bildirimi.pdf.pdf
- [29](4)B.1.1-29_gmsb_tyyc_uyumlu_program_tasarimi.pdf.pdf
- [30](4)B.1.1-30_id_60_bolum_kurulu_toplanti_tutanak.pdf.pdf
- [31](4)B.1.1-31_tmtf_programlarin.izlenmesi.pdf.pdf
- [32](4)B.1.1-32_tmtm_paydas_gorus.pdf.pdf
- [33](4)B.1.1-33_ydyo_cefr_tabanli_program_tasarimi.pdf.pdf
- [34](4)B.1.1-34_ydyo_mufredat_ve_materyal_gelistirme_degerlendirmesi.pdf.pdf
- [35](4)B.1.1-35_odcg_mufredat_algi_anketi.pdf.pdf
- [36](4)B.1.1-36_mufredat_algi_anketi_sonucu.pdf.pdf
- [37](4)B.1.1-37_odcg_mufredat_algi_anketi_sonuc_revize.pdf.pdf
- [38](4)B.1.1-38_egitim_komisyonu_lisans_mufredat_guncelleme_karar.pdf.pdf
- [39](4)B.1.1-39_egitim_komisyonu_lisansustu_mufredat_guncelleme_karar.pdf.pdf
- [40](4)B.1.1-40_530_senato_lisans_mufredat_guncelleme_karar.pdf.pdf
- [41](4)B.1.1-41_528_senato_lisansustu_mufredat_guncelleme_karar.pdf.pdf
- [42](4)B.1.1-42_egitim_komisyonu_ders_izlence_formu_guncelleme.pdf.pdf
- [43](4)B.1.1-43_egitim_komisyonu_ders_bilgi_paketi_guncelleme.pdf
- [44](4)B.1.1-44_oim_ders_arsivleme.pdf.pdf
- [45](4)B.1.1-45_ornek_fakulte_kurul_karari.pdf.pdf

2. Programın ders dağılım dengesi

Yaşar Üniversitesi'nde programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler; öğrenci iş yükünün dengelenmesi, öğrenme çıktılarının etkin biçimde gerçekleştirilmesi ve disiplinler arası esnekliğin güçlendirilmesi ilkeleri doğrultusunda, kurumsal olarak tanımlı, izlenebilir ve sürekli iyileştirilen süreçler çerçevesinde yürütülmektedir. Bu yaklaşım, üniversitenin 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan "*öğrenci merkezli, yetkinlik temelli ve uygulama ağırlıklı eğitim yapılarının güçlendirilmesi*" hedefiyle bütünleşik biçimde ele alınmaktadır.

Üniversite genelinde ders dağılımı; program müfredat alanları, zorunlu–seçmeli ders dengesi, alan içi–alan dışı dağılım, teorik–uygulamalı ders oranları ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) gerekleri esas alınarak planlanmaktadır. Müfredat ve ders dağılımına ilişkin planlama süreçleri iki düzeyde ele alınmaktadır. Müfredat ders dağılımına ilişkin planlama süreçlerinde; program çıktıları ve zorunlu–seçmeli ders dengesi ile öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve ayrıca akreditasyon gereklilikleri dikkate alınmaktadır. Haftalık ders programı temelli dağılımlarda ise ilaveten öğretim elemanlarının akademik ve idari iş yükleri ile öğrenci talepleri de değerlendirilmektedir. Ders planları her akademik dönem başında ön lisans ve lisans programlarında Bölüm/Program Kurulları akabinde Fakülte/Yüksekokul Kurullarında, lisansüstünde ise ABD/ASD Kurulu akabinde Enstitü Kurulu'nda karara bağlanarak Rektörlük Makamına arz edilmektedir. Yaşar Üniversitesinde müfredat–ders dağılım dengesi, "*Yaşar Üniversitesi Ön Lisans, Lisans, Lisansüstü Eğitiminde Bölüm ve Program Açma, Müfredat Güncelleme Yönergesi*" kapsamında gözden geçirilerek güncellenmiştir [OD4].

2024 yılında yürütülen Müfredat Revizyonu Genel Prensipleri çalışmaları kapsamında, Yaşar Üniversitesi programlarının ders dağılımına ilişkin ilke ve kurallar kurumsal düzeyde tanımlanmış; program yapılarının dengeli, esnek ve disiplinlerin doğasına uygun biçimde tasarlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda alınan kararlar, programlarda zorunlu–seçmeli ders dengesi, alan dersleri–alan dışı ders dengesi ve disiplinler arası geçişkenlik esas alınarak yapılandırılmıştır [1_OD4]. Bu doğrultuda:

- Programlarda alan dersleri ve zorunlu YÖK dersleri dışında kalan derslerin en az %20'sinin alan seçmeli derslerden oluşması ilke olarak benimsenmiştir. Bu düzenleme ile öğrencilerin program içinde yönelim geliştirebilmesine ve alan derinliği kazanmasına imkân sağlayan dengeli bir ders dağılımı hedeflenmiştir.
- Öğrencilerin yalnızca bölüm içi derslerle sınırlı kalmaması amacıyla, fakülte ve bölüm seçmeli ders havuzlarından ders seçebilmelerine olanak tanınması kararlaştırılmış; böylece programlarda alan içi uzmanlaşma ile disiplinler arası tanınırlığı birlikte destekleyen bir yapı oluşturulmuştur.
- Lisans programlarında staj dersleri dışında ders sayısına ilişkin üst sınırın kaldırılması, programların içerik yoğunluğu ve öğrenme hedefleri doğrultusunda daha esnek ve dengeli biçimde yapılandırılmasına imkân tanımıştır. Bu karar, ders dağılımının sayısal sınırlamalardan ziyade program amaçları ve kazanımları temelinde kurgulanmasını sağlamıştır.
- Alan dersleri tanımının kurumsal düzeyde netleştirilmesine karar verilmiş; bu tanımın programların ders dağılımında alan dersleri ile alan dışı dersler arasındaki dengenin tutarlı biçimde kurulmasına rehberlik etmesi amaçlanmıştır.
- Paydaş geri bildirimleri doğrultusunda, diğer üniversitelerde uygulanan %25 alan seçmeli ders oranı örnekleri incelenmek üzere gündeme alınmış; bu uygulamaların Yaşar Üniversitesi program yapılarıyla uyumu değerlendirme kapsamına alınmıştır.
- Bölümlerin, "Geleceği dönüştüren mezunlar yetiştirme" kurumsal hedefi doğrultusunda alan seçmeli derslerini esnek ve amaç odaklı biçimde belirlemeleri, ders dağılımını mezun profili ve program yeterlilikleriyle uyumlu şekilde kurgulamaları beklenmiştir.

Bu kararlar doğrultusunda programların ders dağılımları; zorunlu–seçmeli ders dengesi, alan–alan dışı ders oranları ve disiplinler arası derslere erişim boyutları birlikte gözetilerek tasarlanmış ve uygulanmış; söz konusu yapı, akademik birimler tarafından sistematik biçimde izlenerek iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda değerlendirilmiş ve gerektiğinde güncellenmiştir.

Lisans programları 240 AKTS, ön lisans programları 120 AKTS temelinde yapılandırılmakta; öğrencilerin dönemlik ders yükleri üniversite genelinde 30±1 AKTS olacak şekilde düzenlenmektedir. Lisansüstü programlarda ders dağılımı ve AKTS yükleri; tezli yüksek lisans programlarında 120 AKTS, tezsiz yüksek lisans programlarında 90 AKTS ve doktora programlarında 240 AKTS olacak şekilde, program türlerinin amaçları, alan yeterlilikleri ve öğrencilerin araştırma süreçlerini destekleyecek biçimde yapılandırılmaktadır. Programlara ilişkin ders dağılım dengeleri, ders programları ve müfredat akış çizelgeleri şeffaflık ilkesi doğrultusunda akademik birimlerin çevrimiçi erişim sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversite nezdinde ders dağılım dengeleri ise, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile öğretim elemanı temelli ders dağılım dengelerinin görülebildiği Yaşar Üniversitesi Yönetim Sistemi (YUMS/DSPG) ile de izlenmektedir. Her dönem ders ekleme/çıkarma haftası sonrasında öğretim elemanlarının mevcut ve olması gereken ders yükleri ile öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları değerlendirilerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Programların zorunlu–seçmeli ders dengesi, alan–alan dışı ders dağılımı ve seçmeli ders çeşitliliği; öğrenci memnuniyet anketleri, ders değerlendirme anketleri, mezun geri bildirimleri ve akreditasyon ölçütleri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Bu doğrultuda seçmeli ders havuzlarının geliştirilmesi, yan dal müfredatlarının güncellenmesi ve disiplinler arası derslerin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar planlanmaktadır. Öğretim elemanlarının ders yükü ve görevlendirme planlaması, üniversite genelinde tanımlı ilke ve kurallar çerçevesinde, programların ders dağılım dengesini ve öğretim elemanı uzmanlık alanlarını gözeten bütüncül bir yaklaşımla yürütülmektedir [2_OD4]. Bu kapsamda öğretim elemanları haftada asgari 12 saat, öğretim görevlileri 16 saat, Yabancı Diller Yüksekokulu'nda görev yapan öğretim görevlileri ise 20 saat ders vermekle yükümlüdür. Doktora derecesine veya sanatta yeterlik derecesine sahip araştırma görevlilerine, kendi talepleri ve üniversite yönetim kurulunun uygun görmesi hâlinde haftada asgari 12 saat ders yükü verilebilmektedir. İdari görevleri bulunan öğretim elemanlarının ders yükleri, görev kapsamları dikkate alınarak müdür/dekan unvanı için 6 saat, bölüm/program başkanı ile dekan yardımcılığı/müdür yardımcılığı görevleri için 9 saat olarak düzenlenmektedir. Ders yükü ve görevlendirme planlaması, ders kayıtları sonrasında derslerin açılması veya kapatılmasına ilişkin kararlarla birlikte değerlendirilmekte; bu süreç Bologna Eğitim ve Eşgüdüm Komisyonu tarafından program bazında kontrol edilerek yeterli kayıt oluşmayan derslerin kapatılması veya açılması öngörülen dersler için gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Böylece öğretim elemanı iş yükü, ders sayısı ve ders dağılım dengesi, tanımlı süreçler aracılığıyla kurumsal düzeyde uygulanmakta ve programların sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Yaşar Üniversitesi'nde öğretim programları, yalnızca mevzuat ve alan yeterliliklerinin karşılanmasını değil; öğrencilerin kültürel derinlik kazanmalarını, farklı disiplinleri tanımalarını ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirmelerini destekleyecek biçimde bütüncül bir ders dağılım anlayışıyla yapılandırılmaktadır. Bu kapsamda ders

dağılımının kültürel derinlik, disiplinler arası tanıma ve alan dışı öğrenme olanaklarını destekleyecek biçimde yapılandırılması amacıyla Temel Dersler Programı; Zorunlu Kurumsal Temel Dersler (UMFD), Seçmeli Kurumsal Temel Dersler ve Üniversite Seçmeli Dersleri kapsamında bütüncül bir ders havuzu olarak uygulanmaktadır. Zorunlu Kurumsal ders havuzu kapsamında, UMFD 1010 Eleştirel ve Analitik Düşünmenin Temelleri ve UMFD 1110 Girişimciliğin Temelleri gibi derslerle tüm lisans programlarında ortak öğrenme çıktılarının desteklenmesini amaçlamaktadır. Seçmeli Kurumsal Temel Dersler arasında yer alan UFND 6210 Sürdürülebilirlik ve UFND 3010 Tasarım Kültürü gibi dersler öğrencilerin farklı disiplinlerle etkileşimini güçlendirmektedir. Üniversite Seçmeli Dersleri kapsamında sunulan SCUL 0711 Sosyal Girişimcilik ve SCUL 0710 Meslek Etiği gibi dersler ise alan dışı öğrenme ve kültürel farkındalık kazandırmayı hedeflemektedir [OD4]. Söz konusu dersler, programların zorunlu–seçmeli ders dengesi içinde konumlandırılarak öğrencilerin farklı disiplinleri tanımalarına ve öğrenme deneyimlerini çeşitlendirmelerine imkân sağlamaktadır.

Haftalık ders programları, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere ve sosyal–kültürel gelişimlerine zaman ayırabilmelerini destekleyecek biçimde dengeli olarak oluşturulmakta; bu uygulamalar dönem sonlarında öğrenci anketleri aracılığıyla izlenmekte ve gerekli görülen durumlarda iyileştirmeler yapılmaktadır. Ders dağılımının değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesine ilişkin sonuçlar akademik kurullar ile Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu tarafından ele alınarak ders planlamalarına katkı sağlamaktadır. Bu çerçevede Yaşar Üniversitesi'nde programların ders dağılım dengesi; veri temelli, şeffaf, izlenebilir ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi sistemi içinde yönetilmektedir.

Bu kurumsal yapı içinde, **Lisansüstü Eğitim Enstitüsü** (LEE) bünyesinde yürütülen yüksek lisans ve doktora programlarında ders dağılımı, lisans programlarından farklılaşan bir şekilde araştırma ve tez odaklı yapı gözetilerek planlanmaktadır. Bu doğrultuda ders yükleri ve AKTS dağılımları; tezli ve tezsiz programların amaçları, alan yeterlilikleri ve öğrencilerin araştırma süreçlerini destekleyecek biçimde yapılandırılmaktadır [3_OD4]. Lisansüstü programlarda bu kapsamda kararlar, mevzuat gereği ABD/ASD Kurulu, Enstitü Kurulu, Bologna Eşgüdüm ve Eğitim komisyonu ve nihai aşamada Senato nezdinde değerlendirmeler sonrasında yürürlüğe girmektedir. LEE'de **İç Mimarlık ABD** örneğinde olduğu üzere öğrencilerin haftalık ders yükü dağılımı ile öğretim üyelerinin uzmanlık alanları, araştırma profilleri ve danışmanlık yükleri dikkate alınmaktadır [4_OD4] [5_OD4]. Ders dağılımına ilişkin uygulamalar, **Lojistik Mühendisliği ABD** disiplinler arası çalışmaları destekleyecek şekilde ders havuzlarının oluşturulması veya **İşletme ABD** öğrenci odak grup çalışması gibi farklılaşan uygulamalar aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte; elde edilen bulgular bir sonraki akademik yılın ders planlamalarına katkı sağlamaktadır. Bu doğrultuda araştırma yöntemleri dersi dışındaki zorunlu derslerin ağırlığı azaltılarak, öğrencilerin uzmanlaşmak istedikleri alanlara yönelik seçmeli ders tercih alanları genişletilmiştir. Ayrıca seçmeli derslerin açılma sıklığı ve Türkçe–İngilizce programlar arasındaki ders erişimi, bir sonraki akademik yılın ders planlamasında iyileştirme odağıyla ele alınmıştır [6_OD4] [7_OD4]. Bu yönüyle LEE'de dağılımı uygulamaları, araştırma–eğitim bütünlüğünü gözeten ve sürekli iyileştirmeye dayalı bir yaklaşım çerçevesinde yönetilmektedir.

Bu çerçevede, lisans programlarında da ders dağılımının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik olgunluk düzeyi yüksek ve farklılaşan uygulamalar öne çıkmaktadır. **Mimarlık Fakültes**i'nde **Mimarlık ve İç Mimarlık** öğrencilerin farklı disiplinlerle etkileşimini desteklemek amacıyla fakülte ve üniversite seçmeli ders havuzlarından ders alma imkânı sağlanmakta, bölümler arası eşgüdüm gözetilmektedir. Bu model, öğrencilerin birlikte çalışma pratiğini deneyimlemelerini ve tasarım süreçlerini ortak şekilde yürütmelerini amaçlamaktadır. **Mimarlık Bölümü** lisans programında ders dağılımı, müfredat akış çizelgesi üzerinden stüdyo, kuramsal, teknik ve seçmeli derslerin yarıyıllara dengeli biçimde dağıtılması esasına göre yapılandırılmıştır. Programda mimari tasarım stüdyoları çekirdek alan dersleri olarak her yarıyıla yayılırken, yapı bilgisi, yapı teknolojileri, tarih–kuram ve şehircilik dersleri alan derinliğini destekleyecek biçimde kademeli olarak konumlandırılmış, fakülte ve üniversite seçmeli dersleri aracılığıyla alan dışı disiplinlerle etkileşim sağlanmıştır. Müfredat akış çizelgesi programın zorunlu–seçmeli ders dengesi ile ders yoğunluğunu şeffaf biçimde ortaya koymaktadır [8_OD4]. **İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü** lisans programında ders dağılım dengesi, tasarım stüdyoları, kuramsal dersler, uygulama dersleri ve mesleki deneyim derslerinin program süresine yayılması esasına göre düzenlenmiştir. Ders atamalarında, stüdyo ve uygulama ağırlıklı dersler; ders koordinatörü ve alan koordinatörü eşgüdümünde, birden fazla öğretim elemanının ortak yürütücülüğünde yürütülerek öğretim elemanı başına düşen ders ve öğrenci yükü dengelenmekte; kuramsal ve alan bilgisi dersleri ise ilgili uzmanlık alanlarına sahip öğretim elemanlarına atanarak ders yükü dağılımının iyileştirilmesine katkı sağlayacak şekilde yürütülmektedir. [9_OD4]. Haftalık ders saatleri ve ders sayıları öğretim elemanları arasında dengeli biçimde dağıtılmakta, bölüm çevrimiçi erişim sayfasından yayınlanmaktadır [OD4]. Bu yapı, programın ders dağılım dengesinin öğretim elemanı uzmanlığı ve iş yükü gözetilerek sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır [10_OD4].

Bu kurumsal çerçeve doğrultusunda, ders dağılım dengesi yalnızca program düzeyinde zorunlu–seçmeli ve alan–alan dışı ders yapıları üzerinden değil, aynı zamanda ders bazında içerik, uygulama ağırlığı dikkate alınarak da ele alınmaktadır. Bu yaklaşımın somut bir örneği olarak, 2024–2025 Akademik Yılı itibarıyla yürürlüğe giren yeni müfredat kapsamında **Mühendislik Fakültesi Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Bölümü'nde** ilk kez açılan EEE 3435 Digital Electronics (Dijital Elektronikler) dersinin ders saati ve uygulama bileşenleri, programın teknik uzmanlık alanları ve öğrenme çıktıları gözetilerek değerlendirilmiş; dersin mevcut yapısının (3+0), uygun laboratuvar altyapısının oluşturulması hâlinde laboratuvarlı ders yapısına (3+2) dönüştürülmesine yönelik iyileştirme önerileri Bölüm Kurulunda ele alınmıştır [11_OD4]. Laboratuvar altyapısı oluşturulana kadar geçen süreçte ise simülasyon temelli uygulamaların artırılması ve ders materyallerinin çeşitlendirilmesi yoluyla dersin uygulama boyutunun güçlendirilmesi planlanmıştır. Böylece ders temelli dağılım ile programın genel ders yükü ve uygulama dengesi arasında uyum sağlanması hedeflenmektedir. Benzer şekilde, Mühendislik Fakültesi'nde yürütülen diğer programlarda da ders dağılımı, Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Bölümü kurul toplantı tutanaklarında da görüldüğü üzere, üniversite genelinde tanımlı ilke ve süreçlerle uyumlu olarak fakültenin disiplin temelli yapısı ve programların teknik uzmanlık alanları dikkate alınarak izlenmekte ve planlanmaktadır. Bu kapsamda

dersler; temel mühendislik yeterlikleri, alan uzmanlaşması ve uygulama ağırlığı gözetilerek yapılandırılmakta, zorunlu ve seçmeli dersler ile alan içi ve alan dışı dersler arasında denge sağlanmaktadır. Program müfredatları, öğrencilerin mühendislik alanlarında derinlik kazanmalarını desteklerken, fakülte ve üniversite seçmeli dersleri aracılığıyla farklı disiplinlerle etkileşim kurabilmelerine imkân verecek biçimde düzenlenmekte; ders planlamaları program bütünlüğünü ve öğrenme çıktılarının tutarlılığını esas alan kurul kararları çerçevesinde yürütülmekte ve ders içerikleri ile dağılımları mühendislik disiplinlerinin güncel gereklilikleri doğrultusunda ele alınmaktadır.

Bu yapı, Hukuk Fakültesi ve İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi programlarında mesleki ve akademik gerekliliklerle bütünleşmektedir. **Hukuk Fakültesi**'nde ders dağılımı ve AKTS yükleri, Hukuk Mesleklerine Giriş Sınavı (HMGS) kapsamı, öğrenci geri bildirimleri ve meslek kuruluşlarının beklentileri doğrultusunda yeniden düzenlenmiş, müfredat ders dağılımında özellikle %30 İngilizce programlar için seçmeli ders havuzları genişletilmiştir [12_OD4]. **İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi** bünyesinde yürütülen programlarda ders dağılımı, Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği **(FEDEK)** akreditasyon ölçütleri doğrultusunda, zorunlu–seçmeli ders dengesi ile alan–alan dışı ders dağılımı esas alınarak yapılandırılmaktadır. **Mütercim ve Tercümanlık Bölümü** programında ders dağılımı; alan zorunlu, alan seçmeli, temel alan zorunlu ve temel alan seçmeli derslerin yüzdelik dağılım oranları gözetilerek düzenlenmiştir. Güncellenen FEDEK kriterlerine uyum sağlamak amacıyla, daha önce seçmeli olarak sunulan bazı dersler ilgili yarıyıllarda bölüm zorunlu dersleri olarak yeniden konumlandırılmış; teknoloji ve uygulama ağırlığı bulunan derslerin haftalık ders saatleri ve AKTS değerleri dersin niteliği ve öğrenci iş yükü dikkate alınarak güncellenmiştir [13_OD4]. Ayrıca seçmeli ders havuzu, öğrencilerin farklı çeviri alanlarında uzmanlaşmalarını destekleyecek biçimde genişletilmiş ve derslerin yarıyıllara dağılımı program bütünlüğü korunacak şekilde yeniden düzenlenmiştir. **Uluslararası İlişkiler Bölümü** programında ise ders dağılımı; zorunlu–seçmeli ders dengesi ile alan dersleri ve alan dışı (fakülte ve üniversite seçmeli) derslerin program süresine dengeli biçimde yayılması esas alınarak planlanmaktadır. Bölüm müfredatında, öğrencilerin alan bilgisini derinleştirmelerini sağlayan zorunlu dersler ile farklı disiplinlerle etkileşim kurmalarına imkân veren seçmeli dersler arasında denge gözetilmekte; derslerin yarıyıllara dağılımı ve AKTS değerleri bölüm kurulu kararları doğrultusunda düzenlenmektedir. Ders dağılımına ilişkin bu yapı, öğrenci talepleri ve programın hedeflenen yeterlilikleri dikkate alınarak uygulanmaktadır [14_OD4].

İşletme Fakültesi Ekonomi Bölümü lisans programında ders dağılımı, temel iktisat dersleri üzerine inşa edilen çekirdek müfredat ile öğrencilerin ilgi ve kariyer hedeflerine göre uzmanlaşmalarına imkân veren track (uzmanlık alanı) yapısı birlikte gözetilerek yapılandırılmaktadır. Programda beşinci yarıyıldan itibaren ders dağılımı; Ekonomi ve Finans, Üretim ve Ticaret, Ekonomi ve İşletme, Ekonomi Politik ve Kamu Sektörü ile Akademik Alan olmak üzere beş ayrı uzmanlık alanı üzerinden yürütülmekte; her bir uzmanlık alanı kapsamında öğrencilerin alan uzmanlığını desteklemek üzere önerilen dersler arasından en az altısı alan zorunlu, dördü alan seçmeli olmak üzere en az on ders tamamlamaları beklenmektedir [15_OD4]. Bu yapı sayesinde ders dağılımı; zorunlu–seçmeli ders dengesi ile alan içi ve alan dışı dersler

arasında bütünlük sağlayacak şekilde kurgulanmakta, öğrencilerin ister belirli bir uzmanlık alanında derinleşmelerine isterlerse farklı uzmanlık alanlarından dersler alarak kendi genel uzmanlık profillerini oluşturmalarına imkân tanımaktadır. Uzmanlık derslerinin açılması, ders açılma koşulları ve öğrenci kayıt sayıları dikkate alınarak bölüm başkanlığı onayıyla gerçekleştirilmekte; ders dağılım dengesi, öğrenci tercihleri ve programın akademik hedefleri doğrultusunda izlenmekte ve sürekli iyileştirme anlayışıyla ele alınmaktadır. Ayrıca haftalık ders programlarının oluşturulmasında, çok şubeli olarak yürütülen derslerin şubeleri haftanın farklı günlerine dengeli biçimde dağıtılmakta; bu yolla derslik kullanımı, öğretim elemanı iş yükü ve öğrenci ders çakışmaları gözetilerek haftalık ders dağılım dengesi sağlanmaktadır [16_OD4] [OD4]. İlaveten öğrencilerin gün içi akademik yoğunluğunu azaltacak biçimde yapılandırılmakta; derslerin günlere dengeli dağıtılması ve yarı zamanlı gün uygulamalarıyla akademik yük yönetimi desteklenmektedir [OD4].

Uygulama temelli öğrenme yaklaşımı **Sanat ve Tasarım Fakültesi** programlarında belirginleşmektedir. Üniversite genelinde tanımlı ders planlama ilkeleri esas alınmakla birlikte, Sanat ve Tasarım Fakültesi'nde ders dağılımı; uygulama yoğunluğu, bireysel üretim süreçleri ve disipline özgü pedagojik gereklilikler doğrultusunda fakülteye özgü bir yaklaşımla yapılandırılmaktadır. Endüstriyel Tasarım, Çizgi Film ve Animasyon ile Müzik Bölümlerinde dersler; öğrenci iş yükü, uygulama–kuram dengesi ve bölüm hedefleri gözetilerek planlanmakta, stüdyo, üretim ve performans temelli dersler müfredatın temel bileşenlerini oluşturmaktadır. Sanat ve Tasarım Fakültesi'nde stüdyo ve üretim ağırlıklı derslerin sayısı artırılmış; müzik, tasarım ve animasyon programlarında bireysel ve grup temelli dersler dengelenerek, iyileştirilmiştir [OD4].

Üniversite genelinde programların ders dağılımı; zorunlu–seçmeli ders dengesi, kuramsal ve uygulama temelli derslerin oranı, öğrenci iş yükü ve sektörle etkileşimi destekleyen öğrenme modelleri dikkate alınarak tanımlı ilke ve kurallar çerçevesinde yapılandırılmaktadır. **Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi** bünyesinde programların ders dağılımı, kuramsal dersler ile uygulama temelli öğrenmeyi dengeleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Programlarda son sınıf ise bir akademik yıl boyunca yürütülen uzun dönem sektör stajına ayrılmaktadır. Program ders dağılımlarında YU-COOP yapısı da dikkate alınmakta, CO-OP bağlantısına uygun dağılım yaklaşımı benimsenmektedir [17_OD4]. Bu yaklaşım, **Gıda İşleme Programı** gibi **Meslek Yüksekokulu** programlarında da işyeri temelli öğrenme uygulamalarıyla desteklenmektedir. MYO programlarında ders dağılımı; sektör ihtiyaçları, öğrenci iş yükü ve YU-COOP uygulamaları dikkate alınarak güncellenmiştir [18_OD4]. **Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu**'nda ise, bünyesinde yürütülen programlarda ders dağılım dengesi, zorunlu–seçmeli ders yapıları ve AKTS oranları gözetilerek güncellenmiştir. Bu dağılım, programın alan yeterliliklerini destekleyen çekirdek derslerin ağırlığını korurken, öğrencilerin farklı ilgi ve uzmanlık alanlarına yönelmelerine imkân tanıyacak seçmeli ders havuzunu da dengeli biçimde içermektedir [19_OD4]. Müfredat ders dağılımında AKTS değerlerinde yapılan güncellemelerle teorik ve uygulamalı ders yükleri arasında denge gözetilmiştir. Böylece ders sayısı, AKTS yükü ve ders türleri arasındaki oranlar tanımlı ilke ve kurallar çerçevesinde izlenerek program genelinde sürdürülebilir bir ders dağılım dengesi sağlanmış ve gerekli iyileştirme yapılmıştır.

Bu kurumsal yapı nezdinde **Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Programı'**nda ders dağılımı; programın amaçları, öğrencilerin dil yeterlilik düzeyleri ve öğrenme çıktıları dikkate alınarak tanımlı, dengeli ve bütüncül bir yapı içerisinde kurgulanmıştır. Programda yer alan dersler; bütünleşik dil becerileri okuma, yazma, dinleme ve konuşma ile IS Portfolio bileşenlerinden oluşmakta; dört temel dil becerisinin dengeli biçimde geliştirilmesi hedeflenmektedir. Hazırlık Programı'nda derslerin haftalık saat dağılımları; Başlangıç, Alt-orta, Orta, Üst-orta ve İleri düzeyleri için ayrı ayrı tanımlanmış olup, her düzeyde öğrencilerin bilişsel yükü ve öğrenme gereksinimleri gözetilmiştir. Alt düzeylerde bütünleşik dl becerileri ile okuma ve konuşma dersleri bütünleşik olarak yapılandırılarak temel dil girdisinin güçlendirilmesi sağlanırken; üst düzeylerde okuma-yazma bileşenleri bütünleşik bir yapıya dönüştürülerek akademik dil yeterliğinin geliştirilmesine ağırlık verilmiştir. Bu yapı, ders türleri arasında nicel ve nitel dengeyi güvence altına almaktadır. Program kapsamında haftalık ders yükü, öğrencilerin öğrenme süreçlerini destekleyecek şekilde haftanın beş gününe dengeli biçimde dağıtılmış; Pazartesi–perşembe günleri günde 5 saat, cuma günleri ise 4 saat olacak biçimde planlanmıştır. Ayrıca her düzeyde IS (Bütünleşik Beceriler) Portfolyo çalışmaları haftalık programa entegre edilerek öğrencilerin bireysel gelişimlerinin izlenmesi ve desteklenmesi sağlanmıştır [OD4]. Bu yaklaşım, ders dağılımının yalnızca saat bazında değil, öğrenci iş yükü ve öğrenme süreci bütünlüğü açısından da dengeli biçimde ele alındığını göstermektedir. Bu ders dağılım yapısı, İngilizce Hazırlık Programı EEL (English Education Level)Öğrenci El Kitabı'nda tanımlı olarak yer almakta; ders türleri, haftalık ders saatleri ve düzeylere göre dağılımlar söz konusu el kitabı aracılığıyla standartlaştırılmış ve kamuoyuyla paylaşılmıştır [20_OD4] [OD4]. Sonuç olarak İngilizce Hazırlık Programı'nda ders dağılımı; ders türleri, haftalık saatler, düzey temelli bütünleşme yaklaşımları ve öğrenci iş yükü dikkate alınarak tanımlı ve standart bir kurumsal çerçeve içerisinde yürütülmekte; program genelinde zorunlu ders bileşenleri arasında tutarlı bir denge sağlanmaktadır.

Bu doğrultuda programların ders dağılımı dengesi, ders temelli değerlendirmeler üzerinden ele alınmakta; derslere ilişkin düzenleme ve dengeleme kararları Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu tarafından program bütünlüğü açısından değerlendirilmekte ve Senato onayı ile karara bağlanmaktadır [21_OD4] [22_OD4]. Bu mekanizma, ders dağılımına ilişkin uygulamaların kurumsal düzeyde tutarlı ve izlenebilir biçimde yürütülmesini güvence altına almaktadır.

2023 Kurumsal Akreditasyon (KAR)'da üniversitede programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemlerin tanımlı olduğu; zorunlu–seçmeli ve alan/alan dışı ders dengesinin gözetildiği ve seçmeli ders havuzlarının zenginleştirildiği olumlu bir uygulama alanı olarak değerlendirilmiştir. Bununla birlikte, 2022–2023 Akademik Yılı haftalık ders programlarının ilgili web sayfaları üzerinden erişilebilir olmaması nedeniyle haftalık ders saatlerinin öğrencilerin ders çalışmasına ve sosyal–kültürel etkinliklere zaman ayırabilmesine olanak sağlayıp sağlamadığına ilişkin değerlendirmenin yapılamadığı ifade edilmiştir. Bu geri bildirim doğrultusunda haftalık ders programlarının hazırlanması, yayımlanması ve izlenmesine ilişkin süreçler kurumsal düzeyde gözden geçirilmiş ve iyileştirilmiştir. Haftalık ders programları; Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve ilgili akademik birimlerin web sayfaları üzerinden erişilebilir olacak şekilde standartlaştırılmış; derslerin gün ve saatlere dengeli

dağıtılması, çok şubeli derslerin haftanın farklı günlerine yayılması ve öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel faaliyetlere zaman ayırabilmelerini destekleyen bir yapı esas alınmıştır. Haftalık ders dağılımına ilişkin bu uygulamaların etkililiği, öğrenci memnuniyet ve ders değerlendirme anketleri aracılığıyla izlenmekte; elde edilen veriler Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu ile akademik kurullarda değerlendirilerek izleyen dönemlerin ders planlamalarına girdi oluşturmaktadır. Böylece haftalık ders dağılımı, yalnızca planlama aşamasında kalan bir uygulama olmaktan çıkarılarak, izlenen ve geri bildirimlere dayalı olarak iyileştirilen kurumsal bir süreç hâline getirilmiştir. Bu iyileştirmelerle birlikte Yaşar Üniversitesi'nde programların ders dağılım dengesi; müfredat düzeyi (zorunlu–seçmeli, alan–alan dışı, AKTS dengesi) ve haftalık ders programı düzeyi birlikte ele alınarak, veri temelli, şeffaf ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi yaklaşımı içinde yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.2-1_mufredat_ilke_kararlari.pdf.pdf
- [2](4)B.1.2-2_ornek_ders_ogretim_elamani_dagilim_fakulte_kurul_karari.pdf
- [3](4)B.1.2-3_lee_ders_dagilimlari.pdf.pdf
- [4](4)B.1.2-4_inar_ogretim_elemani_odakli_ders_dagilimlari.pdf.pdf
- [5](4)B.1.2-5_lee_inar_ders_programi.pdf.pdf
- [6](4)B.1.2-6_lee_mufredat_farkli_alanlar.pdf.pdf
- [7](4)B.1.2-7_lee_ders_dagilimi_ogrenci_odakli_izleme.pdf.pdf
- [8](4)B.1.2-8_arch_mufredat_akis_cizelgesi.pdf.pdf
- [9](4)B.1.2-9_inar_bolum_ders_atamalari.pdf.pdf
- [10](4)B.1.2-10_inar_ders_dagilim_fakulte_karar.pdf.pdf
- [11](4)B.1.2-11_eem_ders_dagiliminin_surekliligi_ve_iyilestirilmesi.pdf.pdf
- [12](4)B.1.2-12_hkuk_mufredat_ve_akts_dagilimi_mesleki_uyum.pdf.pdf
- [13](4)B.1.2-13_itbf_mufredat_cevrimi_bolum_kararlari.pdf.pdf
- [14](4)B.1.2-14_itbf_ders_dagilimi_ogrenci_geri_bildirimleri.pdf.pdf
- [15](4)B.1.2-15_ekon_haftalik_ders_dagilimi.pdf.pdf
- [16](4)B.1.2-16_econ_uzmanlik_alanlari.pdf.pdf
- [17](4)B.1.2-17_tbtf_yu_coop_dagilim.pdf.pdf
- [18](4)B.1.2-18_myo_sektor_ihtiyaclarina_dayali_ders_dagilimi.pdf.pdf
- [19](4)B.1.2-19_ubyo_ogretim_elemani_is_yuku_dengesi.pdf.pdf
- [20](4)B.1.2-20_ydyo_dil_becerileri_ders_saatleri_optimizasyonu.pdf.pdf
- [21](4)B.1.2-21_egitim_komisyonu_ders_temelli_guncelleme_karar.pdf.pdf
- [22](4)B.1.2-22_535_senato_ders_temelli_guncelleme_karar.pdf.pdf

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Yaşar Üniversitesinde tüm derslerin öğrenme kazanımları, örgün, karma ve uzaktan eğitim uygulamaları dâhil olmak üzere tanımlanmış; bu kazanımlar Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), ilgili alan yeterlilikleri ve program amaçları esas alınarak program çıktılarıyla sistematik ve bütüncül biçimde eşleştirilmiştir. Ders öğrenme kazanımlarının yazımı ve yapılandırılmasında,

kazanımların öğrencide geliştirmesi hedeflenen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel düzeyleri açık biçimde ifade etmesi temel ilke olarak benimsenmiştir.

Ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumlandırılmasına ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamalar üniversite genelinde tanımlıdır. Bu çerçevede, tüm programlarda ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla eşleştirilmesi süreci ortak bir yaklaşım doğrultusunda yürütülmekte; ders tanıtım formları, program çıktıları ve eşleştirme tabloları standart bir formatta hazırlanarak Bologna Bilgi Paketleri üzerinden paydaşların erişimine sunulmaktadır [OD2]. Böylece ders–program çıktıları uyumu, yalnızca tanımlı bir ilişki olarak değil, aynı zamanda üniversite genelinde tutarlı ve karşılaştırılabilir bir yapı içinde görünür kılınmaktadır. Her bir ders için oluşturulan ders–program çıktıları eşleştirmeleri, program düzeyinde belirlenmiş çıktılarla ders düzeyindeki kazanımlar arasındaki katkı ilişkisini açıkça ortaya koyacak şekilde matris yapıda gösterilmektedir [OD4]. Bu matrislerde, ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarına katkı düzeyi 1–5 aralığında tanımlanan katkı ölçeği kullanılarak ifade edilmekte ve üniversite genelinde ortak bir gösterim yöntemi uygulanmaktadır. Alana özgü olmayan (genel) kazanımlar ile alana özgü program çıktıları arasındaki ilişki de bu bütüncül eşleştirme yaklaşımının bir parçası olarak ele alınmaktadır. Üniversite genelinde sunulan ortak zorunlu dersler, üniversite seçmeli dersleri ve programa özgü dersler aracılığıyla kazandırılması hedeflenen temel yetkinlikler, ilgili program çıktılarıyla ilişkilendirilmekte; bu ilişki ders öğrenme kazanımları üzerinden açık biçimde tanımlanmaktadır. Böylece öğrencilerin eleştirel düşünme, iletişim, etik farkındalık, takım çalışması ve toplumsal sorumluluk gibi temel yetkinlikleri ile program düzeyinde hedeflenen çıktılar arasındaki bağ ders düzeyinde somutlaştırılmaktadır.

Üniversite genelinde ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, ders düzeyinde standartlaştırılmış dokümantasyon ve **Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu** (ÖDÇG) tarafından yürütülen çok paydaşlı değerlendirme süreçleri üzerinden sağlanmaktadır. Bu kapsamda her ders için öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişki, ders değerlendirme formları ve ders değerlendirme dosyalarında yer alan "Öğrenme Çıktıları – Program Çıktıları Matrisi" aracılığıyla tanımlanmakta; derslerin program çıktılarına katkı düzeyi bu matrisler üzerinden açık biçimde ortaya konulmaktadır. Ders değerlendirme formlarına dayalı incelemelerde bazı derslerde öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla katkı düzeyinin düşük kaldığı veya kazanımların aşırı spesifik biçimde tanımlandığı tespit edilerek, kazanımların kapsayıcı ve ölçülebilir bir dilde yeniden ele alınması gerekliliği ortaya konulmuştu. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesinde kullanılan ders değerlendirme formlarına ilişkin olarak, paydaşlardan alınan geri bildirimler ve KAR 2023'te gelişmeye açık alanlardan biri olarak belirtilen değerlendirme zamanlaması dikkate alınarak Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu'nda uygulama takvimi ele alınmıştır. Bu kapsamda, ders değerlendirme anketlerinin final sınavlarının tamamlanmasının ardından açılması ve izleyen akademik dönemdeki ders kayıt sürecine kadar erişime açık tutulması, böylece öğrencilerin ders kazanımlarını bütüncül biçimde değerlendirebilmelerine imkân sağlanması yönünde uygulama kararı alınmıştır [1_OD4]. Ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun paydaş algıları üzerinden de değerlendirilmesi amacıyla öğrenci, öğretim elemanı ve mezunlara yönelik müfredat algı anketleri ÖDÇG tarafından hazırlanmakta,

uygulanmakta ve analiz edilmektedir [2_OD4]. Bu anketler aracılığıyla derslerin hedeflenen program çıktılarıyla uyumu ve yeterlilik kazandırma düzeyine ilişkin paydaş algıları bütüncül biçimde ele alınmakta; elde edilen bulgular ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla ilişkisinin değerlendirilmesine katkı sağlamaktadır. Yeni müfredata geçiş sürecinde öğrenme çıktılarının müfredat ilkeleriyle uyumlu biçimde yazılmasını desteklemek amacıyla YÖÖB tarafından çevrim içi eğitimler planlanmış; izleyen süreçte program çıktılarının izlenmesi, müfredat algı anketleri aracılığıyla paydaş geri bildirimleri temelinde yürütülmüştür. Elde edilen bulgular, öğrenme çıktıları–program çıktıları uyumunun değerlendirilmesi ve program tasarımlarının güncellenmesi çalışmalarında katkı sağlamıştır [3_OD4]. Ayrıca çok şubeli derslerde öğrenme kazanımları–program çıktıları eşleştirmelerinin tüm şubelerde tutarlı biçimde uygulanmasına yönelik düzenlemeler yapılmakta; bu uygulamalar ÖDÇG tarafından yürütülen değerlendirmelerle izlenmekte ve gerekli görülen iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir [4_OD4].

Bu yapı sayesinde Yaşar Üniversitesinde ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu; tanımlı ilke ve yöntemlere dayalı, üniversite genelinde standartlaştırılmış, Bologna Ders Bilgi Paketi aracılığıyla çevrimiçi erişim sayfalarında paylaşılan ve tüm programlarda ortak bir eşleştirme diliyle yürütülen kurumsal bir uygulama olarak güvence altına alınmıştır [OD2].

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE) tarafından tezli/tezsiz yüksek lisans ile doktora/sanatta yeterlik programlarında ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyum, program temelli ve disipline duyarlı eşleştirme araçlarıyla somutlaştırılmaktadır. Bu bağlamda LEE'de Anabilim/Anasanat dalı bazında geliştirilen formlar aracılığıyla ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki eşleştirmeler yapılmakta, programlara özgü öğrenme kazanımları program çıktılarıyla ilişkilendirilerek ele alınmaktadır. LEE tarafından, 2025–2026 Güz dönemi itibarıyla tüm tezli ve tezsiz yüksek lisans ile doktora programlarına ait ders izlencelerinin gözden geçirilmesi ve gerekiyorsa yenilenmesi planlanmış; bu kapsamda 49 lisansüstü programın öğrenme çıktıları TYYÇ ve Bloom Taksonomisi çerçevesinde ölçülebilir şekilde yeniden oluşturulmuştur [5_OD4]. Bu düzenlemeler, lisansüstü düzeyde ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyumun planlı ve enstitüye özgü bir eşleştirme çerçevesi içinde ele alındığını göstermektedir [6_OD4]. LEE düzeyinde yürütülen bu süreçler, Anabilim/Anasanat Dalı Kurulları, Enstitü Kurulu ve Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu tarafından eşleştirme esasları çerçevesinde ele alınmakta ve Senato onayı ile yürürlüğe girmektedir.

Bu kurumsal çerçeve, lisansüstü düzeyde programların disiplin özelliklerini dikkate alan eşleştirme araçlarıyla uygulanmaktadır. LEE düzeyinde ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, farklı disiplinlerin pedagojik ve içerik özelliklerine uygun araçlarla sağlanmaktadır. Bu kapsamda **Mühendislik Anabilim Dalı'nda** ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki eşleştirme, ders dosyası değerlendirme formlarında yer alan ders–program çıktıları matrisleri üzerinden ortaya konulmaktadır [7_OD4]. **İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı'nda** ise mevcut program çıktıları ile önerilen program çıktıları arasındaki ilişki, gerekçeleriyle birlikte tanımlanarak ders–program çıktıları uyumu sağlanmaktadır [8_OD4]. Akreditasyon alan programlarda ders öğrenme kazanımları ile program

çıktıları arasındaki uyum, ilgili akreditasyon ölçütleriyle uyumlu biçimde kurgulanan eşleştirme tabloları aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu kapsamda Mimarlık Anabilim Dalı lisansüstü programlarında, ders öğrenme kazanımları Mimarlık Akreditasyon Kurulu (MiAK) kriterleri dikkate alınarak program çıktılarıyla eşleştirilmiştir [9_OD4].

Lisansüstü düzeyde kurulan bu eşleştirme yaklaşımı, lisans programlarında da fakülte temelli uygulamalarla sürdürülmektedir. Kurumsal düzeyde tanımlanan eşleştirme yaklaşımının lisans düzeyindeki yansımalarından biri, **Fen Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü**'nde ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla Bölüm Kurulu tarafından tanımlanmış ders dosyası değerlendirme, iyileştirme ve raporlama süreç haritası üzerinden, adımları belirlenmiş bir eşleştirme çerçevesinde ilişkilendirilmesidir [10_OD4].

Uygulama ve Yaratıcılığın öne çıktığı **İletişim Fakültesi** bünyesinde ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, bölüm düzeyinde yürütülen somut ve izlenebilir uygulamalar üzerinden güvence altına alınmaktadır. **Görsel İletişim Tasarımı Bölümü**'nde ders öğrenme kazanımları–program çıktıları ilişkisi, 2025 yılı müfredat güncelleme sürecinde ders koordinatörleri tarafından yeniden değerlendirilmiş; program çıktıları 20 Mayıs 2025 tarihli Bölüm Kurulu kararıyla onaylanarak tüm ders izlencelerine entegre edilmiştir [11_OD4]. Bu süreçte ders öğrenme kazanımları, **Yeni Medya ve İletişim Bölümü** örneğinde görüleceği üzere ders Bilgi Paketi Sistemi üzerinden program çıktılarıyla matris yapıda eşleştirilmiş; öğrenci anketleri ve İletişim Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (İLEDAK) raporları doğrultusunda bölüm öğretim üyelerinin katılımıyla Bölüm Kurulu kararı kapsamında program çıktıları yenilenmiştir [12_OD4].

Akreditasyona sahip bazı bölümleri olan **Mühendislik Fakültesi** bünyesinde program çıktılarının sağlanma düzeyi ise program çıktılarının ders bileşenleriyle ölçülmesi ile öğrenci bazında ders notlarıyla ölçülmesi yöntemleriyle izlenmektedir. Bu yöntemler Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MÜDEK) değerlendiricileriyle birlikte geliştirilmiş ve bölüm MÜDEK komisyonları tarafından düzenli olarak raporlanmaktadır. Bu yıl Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri (BMSKH) de gözetilerek program çıktıları güncellenmiş; ders sorumluları tarafından ders çıktıları–program çıktıları eşleştirme tabloları revize edilerek ders tanıtım dosyalarına yansıtılmıştır [13_OD4]. Bu uygulamalar, ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyumun fakülte düzeyinde izlenen, doğrulanan ve sürdürülebilir biçimde geliştirilen bir yapı içerisinde yürütüldüğünü göstermektedir.

Beşerî ve sosyal bilimlerde ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyum, ölçülebilirlik ve tutarlılık ilkeleri doğrultusunda yapılandırılmaktadır. **İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi** bünyesindeki bölümlerde ise bu süreci desteklemek üzere, 2024 yılında düzenlenen "Etkili Öğrenme Çıktısı Yazımı Çalıştayı" ve 2025 Mayıs ayında gerçekleştirilen "Bologna Ders Bilgi Paketlerinin Yapay Zekâ Desteği ile Güncellenmesi Eğitimi" sonucunda, program çıktılarında kullanılan eylem fiillerinin ölçülebilir ve tutarlı şekilde yapılandırılması sağlanmıştır [14_OD4] Ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyum, **İngilizce Mütercim Tercümanlık Bölümü** uygulamasında olduğu gibi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)

üzerinden yürütülen öğrenci ders değerlendirme anketlerine ilaveten iç paydaş görüşleri nezdinde akran değerlendirmeleri alınarak desteklenmektedir [15_OD4]. Ayrıca **Psikoloji Bölümü** örneğinde olduğu üzere ders öğrenme kazanımları-program çıktıları uyumunun izlenmesinde iç paydaş değerlendirmelerine ek olarak, izleyen aşamada Türk Psikologlar Derneği (TPD) akreditasyon uyumu da gözetilmekte, nihai aşmada ise müfredatlara yansıtılmaktadır [16_OD4].

Akademik formasyonun mesleki yeterliliklerle diğer bölümlere göre daha doğrudan ilişkilendiği alanlarda ise eşleştirme yaklaşımı meslek standartlarıyla bütünleştirilmektedir. **Hukuk Fakültesi**'nde ders öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, alan yeterlilikleri ve mesleki standartlarla güçlü biçimde örtüşen bir eşleştirme yaklaşımıyla sağlanmaktadır. Ders kazanımları; hukuk mesleğine özgü bilgi, yorumlama, muhakeme ve uygulama yetkinliklerini yansıtan program çıktılarıyla birebir ilişkilendirilmiş; bu ilişki Bologna ders tanıtım formlarında açık ve sistematik bir matris yapısıyla sunulmuş, Fakülte Kurul kararıyla güvence altına alınmıştır [17_OD4]. Bu yönüyle fakülte, mesleki yeterlilik odaklı programlarda yüksek olgunluk düzeyine sahip bir eşleştirme örneği sunmaktadır.

Analitik ve disiplinler arası yetkinliklerin ön planda olduğu fakültelerde ders öğrenme kazanımları, program çıktılarıyla ortak bir eşleştirme dili çerçevesinde ilişkilendirilmektedir. **İşletme Fakültesi** gibi analitik ağırlığı yüksek bir fakültede ise, ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyumun nesnel verilerle izlenen ve iyileştirilen bir yapı içerisinde yürütüldüğünü göstermektedir. Bu uyum ortak bir eşleştirme diliyle sağlanmaktadır. Bu yıl Sosyal Beşerî ve Temel Bilimler Akreditasyon ve Rating Derneği (STAR) akreditasyon başvuru sürecinde olan Fakültede iyi uygulama örneklerinden biri olarak, **Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü**'nde ders öğrenme kazanımları, Bloom'un revize edilmiş taksonomisi esas alınarak her ders için hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinlik düzeylerini açık biçimde gösterecek şekilde program çıktılarıyla ilişkilendirilmektedir. Program çıktıları Bölüm Dış Danışma Kurulu'ndan alınan geri bildirimlerle düzenli olarak değerlendirilerek elde edilen sonuçlar ışığında olup program çıktıları ve ders kazanımları izlenerek güncellenmektedir [18_OD4].

Tasarım ve uygulama temelli programların yer aldığı fakültelerde ders öğrenme kazanımları, program çıktılarıyla matris yapıda ve alanın özgün gerekliliklerini yansıtan biçimde eşleştirilmektedir. **Mimarlık Fakültesi**'nde ders öğrenme kazanımları ders izlencelerinde tanımlanmış ve program çıktılarıyla eşleştirilerek Bologna ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden ilan edilmiştir. **İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü**'nde ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, her dönem başında Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu tarafından planlanmakta ve öğretim elemanlarının yaptığı güncellemeler sistematik olarak izlenmektedir. Bu süreçte, 2024–2025 Bahar döneminde açılan INAR 3072 İç Mekânda Algı dersinin bir öğrenme çıktısı, program çıktılarına katkısının yetersiz olduğu gerekçesiyle ders sorumlusu ve iç paydaş görüşleri doğrultusunda yenilenmiştir. Güncellenen ders öğrenme kazanımları bölüm kurulu onayıyla yürürlüğe girmiş ve yeni öğrenme kazanımları–program çıktıları matrisi oluşturulmuştur [19_OD4] [20_OD4]. Bu uygulamalar, ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyumun somut örnekler üzerinden izlenen, değerlendirilen ve geliştirilen bir yapı içinde sürdürüldüğünü göstermektedir.

Uygulamalı ve sektörel alanlarda ise, **Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Gastronomi ve Mutfak Sanatları Programı** örneğinde ise Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (TURAK) ve STAR akreditasyonu gibi kurumsal standartlarla desteklenmektedir. Bu bağlamda ders öğrenme kazanımları; uygulama, mesleki yetkinlik ve sektörel beceriler odaklı program çıktılarıyla sistematik biçimde eşleştirilmektedir. Ders–program çıktıları matrisleri Bologna Ders Bilgi Paketi üzerinden bütüncül olarak sunulmakta; tüm programlarda ortak bir eşleştirme yöntemi kullanılmaktadır [21_OD4]. Bu yapı, uygulamalı alanlarda kurumsal standartlaşmanın güçlü bir göstergesi niteliğindedir.

Yaşar Üniversitesi genelinde ders öğrenme kazanımları, program çıktılarıyla sistematik biçimde eşleştirilmekte ve bu uyum Bologna Ders Tanıtım Formları, ders–program çıktısı matrisleri ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden paylaşılmaktadır. Öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyi ölçme–değerlendirme araçları ve öğrenci geri bildirimleriyle düzenli olarak değerlendirilmekte, elde edilen bulgular doğrultusunda ders içerikleri ve öğrenme kazanımları güncellenmektedir. Sonuç olarak, ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyum üniversite genelinde tanımlı, izlenen ve güncellenen bir yapı içerisinde güvence altına alınmış, uygulama kurumsal düzeyde içselleştirilmiş ve sürdürülebilir hale getirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [5](4)B.1.3-5_lee_program_ciktilarinin_revize_planlamasi.pdf.pdf
- [1](4)B.1.3-1_odcg_ders_kazanimlari_program_ciktilari_uyumu.pdf.pdf
- [2](4)B.1.3-2_odcg_ders_kazanimlari_program_ciktilari_iyilestirme_kararlari.pdf.pdf
- [3](4)B.1.3-3_odcg_ders_kazanim_cikti_tutarliligi.pdf.pdf
- [4](4)B.1.3-4_odcg_ders_kazanimlari_program_ciktilari_matrisi_analizi.pdf.pdf
- [6](4)B.1.3-6_534s_senato_lee_program_ciktilari_guncelleme.pdf.pdf
- [7](4)B.1.3-7_lee_ders_degerlendirme.pdf.pdf
- [8](4)B.1.3-8_lee_program_cikti_revizyonu.pdf.pdf
- [9](4)B.1.3-9_arch_coklu_degerlendirme.pdf.pdf
- [10](4)B.1.3-10_fef_ders_kazanim_degerlendirme_sureci.pdf.pdf
- [11](4)B.1.3-11_ilef_vcd_program_ciktlari.pdf.pdf
- [12](4)B.1.3-12_ilef_nmed_program_ciktilari_revizesi_bolum_kurulu.pdf.pdf
- [13](4)B.1.3-13_em_program_ciktilari_guncelleme_bmskh.pdf.pdf
- [14](4)B.1.3-14_itbf_yapay_zeka_ogrenme_ciktilari.pdf.pdf
- [15](4)B.1.3-15_itbf_dti_bologna_akran_degerlendirmesi_raporu.pdf.pdf
- [16](4)B.1.3-16_itbf_psy_program_ciktilari.pdf.pdf
- [17](4)B.1.3-17_hkuk_program_ciktilari_revizesi_fakulte_kurulu.pdf.pdf
- [18](4)B.1.3-18_if_dis_danisma_kurulu_degerlendirme.pdf.pdf
- [19](4)B.1.3-19_inar_program_ogrenme_ciktilari_matrisi.pdf.pdf
- [20](4)B.1.3-20_inar_ogrenme_ciktilari_revize.pdf.pdf
- [21](4)B.1.3-21_gmsb_turak_star_guncellenen_program_ciktilarii.pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Yaşar Üniversitesi'nde derslerin Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) değerleri, öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı yaklaşımı çerçevesinde belirlenmektedir. Tüm programlara ait haftalık ders saatleri, AKTS kredileri ve iş yükü bileşenleri Bologna Ders Bilgi Paketi, program sayfaları ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden çevrim içi olarak sunulmaktadır [OD2].

Yaşar Üniversitesi'nde derslerin öğrenci iş yüküne dayalı tasarımı, **Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu (ÖDÇG)** koordinasyonunda yürütülen ders değerlendirme süreçleri aracılığıyla ele alınmaktadır. Üniversite genelinde öğrenci iş yükünün izlenmesi, Bologna İş Yükü Anketleri ve Ders Dosyası Değerlendirme Formları aracılığıyla her akademik dönem sonunda sistematik olarak yürütülmektedir [1_OD4] [2_OD4]. Öğrenciler, tamamladıkları her ders için haftalık çalışma sürelerini, ödev ve proje yüklerini ile sınav hazırlık sürelerini bireysel olarak beyan etmekte; elde edilen veriler dersin öngörülen AKTS iş yükü ile karşılaştırılmaktadır. Bu kapsamda ders değerlendirme formları ve ders değerlendirme dosyaları üzerinden derslere ilişkin öngörülen iş yükleri ile öğrencilerin fiili iş yükleri karşılaştırılmakta; iş yükü–AKTS uyumsuzluğu tespit edilen dersler için ders izlenceleri ve ölçme-değerlendirme yöntemleri yeniden değerlendirilmektedir [3_OD4]. Yapılan analizlerde bazı derslerde izlence notları ile iş yükü arasında uyumsuzluk bulunduğu belirlenmiş; bu tür derslerde öğrenciyi sınıf dışı çalışmaya yönlendirecek ek ödev, quiz ve uygulama gibi ölçme araçlarının ders tasarımına dahil edilmesi gerektiği ifade edilmiştir.

Fakülte ve birim bazlı değerlendirmelerde, özellikle proje ve araştırma temelli derslerde beklenenin üzerinde iş yükü oluştuğu ve bazı derslerde AKTS kredilerinin fiili iş yükünü yeterince yansıtmadığı da tespit edilmiştir. Bu bulgular, ÖDÇG tarafından yürütülen değerlendirmeler aracılığıyla ders tasarımlarının öğrenci merkezli bir yaklaşımla yeniden ele alınmasına yönelik katkı sağlamıştır [4_OD4]. Ayrıca ÖDÇG tarafından hazırlanan ve uygulanan müfredat algı anketleri yoluyla elde edilen öğrenci ve mezun görüşleri, derslerin iş yükü ve işlenişine ilişkin değerlendirmelerde destekleyici veri kaynağı olarak kullanılmaktadır

Derslerin öğrenci iş yüküne uygunluğu ayrıca; ders izlencelerinde tanımlanan haftalık faaliyet dağılımları, sınav, ödev, proje, sunum ve uygulama süreleri ile ders sorumlusu öğretim elemanlarının dönem sonu değerlendirmeleri üzerinden **çoklu veri kaynağı** kullanılarak izlenmektedir. Bu kapsamda elde edilen veriler Bölüm/Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Kurulları ile Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilmekte, öğrenci iş yükü–AKTS uyumuna ilişkin alınan kararlar doğrultusunda gerekli görülen durumlarda ders içerikleri, haftalık ders saatleri ve AKTS değerleri güncellenmekte ve tespit edilen sapmalar ilgili akademik kurulların kararları doğrultusunda iyileştirilmektedir [5_OD4]

Uzaktan ve harmanlanmış öğrenme uygulamalarında ortaya çıkan iş yükü farklılıkları; çevrim içi dersler, ödevler, forumlar, ters yüz sınıf uygulamaları ve danışmanlık süreçleri üzerinden ayrıca izlenmekte; dijital öğrenme ortamları öğrenci iş yükünü dengeleyici biçimde tasarlanmaktadır. **Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi'**nin koordinasyonunda yürütülen proje tabanlı öğrenme uygulamaları ile öğrencilerin gerçek yaşam problemleri üzerinden öğrenmeleri desteklenmektedir [OD2]. Bu

çerçevede, fakülteler ve akademik birimler kendi disiplinlerinin doğasına uygun biçimde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımını uygulamakta ve izlemektedir.

Öğrencilerin mesleki uygulama, staj ve saha temelli öğrenme faaliyetleri de öğrenci iş yükü ve AKTS kapsamında kredilendirilen öğrenme çıktıları olarak değerlendirilmekte; staj ve uygulamalı öğrenme süreçleri ilgili komisyonlar ve danışman öğretim elemanları tarafından düzenli biçimde izlenmektedir. Ulusal ve uluslararası öğrenci hareketlilikleri (Erasmus+ öğrenim ve staj hareketlilikleri dâhil) kapsamında edinilen kazanımlar da AKTS ile eşleştirilerek programlara entegre edilmektedir.

Mühendislik Fakültesi'nde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı; ders izlenceleri, ders dosyaları, dönem sonu ders değerlendirme anketleri ve akreditasyon temelli izleme mekanizmaları aracılığıyla yürütülmektedir. Programlarda her ders için belirlenen AKTS değerleri, öğrencilerin ders kapsamında yürüttüğü teorik çalışmalar, laboratuvar uygulamaları, ödevler, projeler ve sınav hazırlıklarını kapsayan toplam iş yükü esas alınarak hesaplanmaktadır. **Elektrik ve Elektronik Mühendisliği Bölümü'**nde gerçekleştirilen müfredat gözden geçirme sürecinde, bazı temel derslerde öğrenme çıktıları ile öğrenciler tarafından raporlanan fiili iş yükü arasında uyumsuzluklar tespit edilmiş; bu bulgular doğrultusunda öğrenme çıktıları sadeleştirilmiş, uygulama–teori dengesi yeniden güncellenmiştir [6_OD4].

Mühendislik Fakültesinde yürütülen bu yapılandırılmış yaklaşım, uygulamalı öğrenmenin yoğun olduğu fakültelerde daha farklı boyutlar kazanarak sürdürülmektedir. **Mimarlık Fakültesi** bünyesindeki **Mimarlık** ile **İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı** Bölümlerinde öğrenci iş yükü; stüdyo dersleri, uygulamalı çalışmalar ve mesleki staj süreçleri birlikte ele alınarak izlenmektedir. Dönem sonunda toplanan ders değerlendirme formları ve öğrenci anketleri doğrultusunda derslerin iş yükleri gözden geçirilmekte; staj süreleri ve staj içerikleri öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak iyileştirilmektedir [7_OD4] [8_OD4]. Fakülte müfredatına eklenen "Mesleki Alan Stajı" dersi ile uygulamalı öğrenme süreçleri AKTS kapsamında kredilendirilmiş; öğrencilerin saha deneyimleri ders tasarımının planlı bir parçası haline getirilmiştir [9_OD4].

Uygulama ve üretim temelli öğrenmenin öne çıktığı alanlardan biri olan **Sanat ve Tasarım Fakültesi**'nde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı, süreç odaklı bir yaklaşımla yürütülmektedir. Fakülte bünyesindeki **Endüstriyel Tasarım Bölümü**'nde derslerin tasarımı, öğrencilerin ders kapsamında yürüttükleri ödev, proje, araştırma, uygulama ve sınav hazırlıklarının oluşturduğu toplam iş yükü dikkate alınarak yapılandırılmaktadır [10_OD4]. Ders izlencelerinde yer alan değerlendirme sistemleri, öğrencilerin dönem boyunca gerçekleştirdikleri öğrenme faaliyetlerinin yoğunluğunu ve zaman gereksinimini yansıtacak biçimde kurgulanmaktadır. Bu kapsamda, uygulama ve proje ağırlığı yüksek derslerde öğrenci iş yükü; birden fazla aşamaya yayılan ödevler, araştırma ve analiz çalışmaları, problem tanımlama, tasarım ve uygulama süreçleri ile sunum faaliyetleri üzerinden planlanmaktadır. Değerlendirme yapısında ödev ve proje çalışmalarının ağırlıklı olması, öğrencilerin dönem boyunca sürdürülebilir, dengeli ve kademeli bir iş yüküyle çalışmasını desteklemektedir. Benzer şekilde, portfolyo ve ürün geliştirme odaklı derslerde öğrencilerin önceki çalışmalarını analiz etme, yeniden yapılandırma ve profesyonel sunumlara dönüştürme süreçleri

ders iş yükünün temel bileşenleri arasında yer almaktadır. Bu yapı sayesinde öğrenciler, dönem boyunca düzenli biçimde emek harcadıkları, süreç içinde ilerleyen ve çıktı odaklı bir öğrenme deneyimi yaşamaktadır. Bu çerçevede Sanat ve Tasarım Fakültesi'nde dersler; öğrencilerin ders içi ve ders dışı öğrenme faaliyetleri kapsamında harcadıkları emek ve zaman gözetilerek, öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı anlayışı doğrultusunda sürekli izlenerek iyileştirilmektedir.

Benzer biçimde uygulamalı öğrenme ve sektörle etkileşimin güçlü olduğu **İletişim Fakültesi'**nde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı, işyeri temelli öğrenme boyutunu da içerecek şekilde ele alınmaktadır. **Radyo, Televizyon ve Sinema**, **Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Görsel İletişim Tasarımı** ile **Yeni Medya ve İletişim** Bölümlerinde AKTS değerleri, ders değerlendirme anketleri ve bölüm kurulu kararları doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmiştir. Bazı derslerde öğrenci iş yükü ile AKTS uyumu yeniden değerlendirilmiş; içerik güncellemeleri ve kredi revizyonları yapılmıştır [11_OD4] [12_OD4]. Ayrıca staj, YU-COOP ve mentorluk uygulamaları kredi karşılığı yapılandırılarak ders tasarımının bütüncül bir parçası haline getirilmiştir. Bu yaklaşım sayesinde İletişim Fakültesinde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı, ortak bir çerçeve içinde ancak bölümün pedagojik ve sektörel gerekliliklerine duyarlı biçimde yürütülmektedir.

Kuramsal derslerin ağırlıklı olduğu fakültelerde de öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı sistematik ve veri temelli biçimde ele alınmaktadır. **İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi**'nde bu süreç, bölüm bazında hazırlanan ve fakülte düzeyinde konsolide edilen Bologna ders değerlendirme ve iş yükü raporları aracılığıyla yürütülmektedir. Bu raporlarda derslere ilişkin öğrenci iş yükü; haftalık ders saati, okuma ve literatür çalışmaları, ödev ve proje hazırlıkları, bireysel çalışma süreleri ve sınav hazırlıkları gibi bileşenler ayrıştırılarak analiz edilmekte; dersler için öngörülen AKTS değerleri ile fiili öğrenci iş yükü karşılaştırılmaktadır [13_OD4]. **Uluslararası İlişkiler Bölümü** ile **İngilizce Mütercim ve Tercümanlık Bölümü**'nde yapılan bu analizler sonucunda, özellikle uygulamalı, proje ve staj niteliği taşıyan derslerde öğrenci iş yükü ile AKTS değerleri arasında uyumsuzluklar tespit edilmiş; söz konusu dersler için iş yükü bileşenleri yeniden ele alınmıştır. Bu kapsamda derslerin uygulama yoğunluğu, öğrencilerden beklenen çıktı türleri ve harcanan zaman dikkate alınarak AKTS değerlerinde düzenlemeye gidilmiştir. Güncelleme süreçlerinde bölüm öğretim elemanlarının katılımıyla gerçekleştirilen iç paydaş toplantılarında dile getirilen değerlendirmeler ile derslerin mesleki yeterliliklere katkısına ilişkin görüşler birlikte değerlendirilmiştir [14_OD4] [15_OD4]. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi örneğinde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı süreçleri aynı zamanda Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon (FEDEK) çerçevesinde ele alınmaktadır. Bologna iş yükü raporlarında ortaya çıkan bulgular ve iç paydaş değerlendirmeleri, akreditasyon ölçütleriyle birlikte değerlendirilerek müfredat ve ders iş yüklerine ilişkin değişiklik önerilerine dönüştürülmektedir. Bu öneriler, öğrenci **iş yükü–AKTS uyumunu sağlama gerekçesiyle** Fakülte Kurulu gündemine alınmakta ve kurul kararları doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [16_OD4].

Benzer biçimde çok disiplinli yapıya sahip fakültelerde öğrenci iş yükü, farklı öğretim türlerinin birlikte yürütülmesi dikkate alınarak ele alınmaktadır. **İşletme Fakültesi**

Lojistik Yönetimi Lisans Programı'nda derslerin tasarımı, öğrenci iş yükü dikkate alınarak ele alınmaktadır. Program kapsamında yer alan lojistik alan derslerinde, öğrencilerden beklenen ders içi ve ders dışı faaliyetlerin kapsamı ile bu faaliyetler için harcanan zaman, derslerin kredi ve yapılandırmalarında belirleyici olmaktadır. Bu çerçevede LM 4403 Lojistikte Karar Verme dersine ilişkin olarak, dersin içeriği, öğrencilerden beklenen bireysel ve grup çalışmaları ile ders kapsamında yürütülen faaliyetlerin oluşturduğu toplam iş yükü değerlendirilmiş; öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda dersin kredi değeri, öğrenci iş yüküyle daha uyumlu olacak biçimde yeniden düzenlenmiştir. Söz konusu düzenlemede, dersin uygulama ve analiz ağırlıklı yapısının öğrenci iş yükünü artırdığı dikkate alınmıştır. Benzer biçimde LM 4000 Staj dersi kapsamında öğrencilerin staj süresince yürüttükleri faaliyetler, raporlama çalışmaları ve saha temelli öğrenme süreçlerinin oluşturduğu iş yükü ele alınmış; dersin kredi yapısı, öğrencilerin staj sürecinde harcadıkları emek ve zamanla uyumlu olacak şekilde iyileştirilmiştir [17_OD4]. Böylece staj dersi, öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı anlayışı doğrultusunda yeniden yapılandırılmıştır. Lojistik Yönetimi Lisans Programı'nda ders iş yüküne dayalı bu yaklaşım, program müfredat planlaması sürecinde alınan kararlarla güvence altına alınmış; lojistik alan derslerinin kredi ve içerik düzenlemeleri, öğrencilerin dersler kapsamında üstlendikleri iş yükü dikkate alınarak ele alınmıştır [18_OD4]. Bu doğrultuda programda yer alan lojistik dersleri, öğrenci iş yükü ile ders tasarımı arasında uyum gözetilerek yapılandırılmaktadır. Fakültenin bir diğer bölümü **İşletme Bölümü**'nde 2024–2025 Güz Dönemi derslerine ilişkin hazırlanan AKTS Yükleri ve Akran Değerlendirme Genel Raporu'nda, bazı araştırma ve proje temelli derslerde öğrencilerin ifade ettiği iş yükü ile tanımlı AKTS kredileri arasında uyumsuzluklar tespit edilmiştir. Ayrıca sınırlı anket sayısı ve bazı ders izlencelerindeki eksikliklerin iş yükü değerlendirmesini zorlaştırdığı belirlenmiş; bu doğrultuda ders izlencelerinin gözden geçirilmesi ve AKTS hesaplamalarının öğrenci merkezli ve veri temelli biçimde yeniden ele alınmasına karar verilmiştir [19_OD4].

Uygulamaya dayalı mesleki eğitim sunan birimlerde ise öğrenci iş yükü, zorunlu stajlar ve saha uygulamaları üzerinden yapılandırılmaktadır. **Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu** uygulama örneği **Gastronomi ve Mutfak Sanatları Programı**'nda da öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı ise, öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda revize edilmiş; uygulama ağırlıklı derslerin iş yükleri AKTS değerlerine yansıtılarak ders tasarımları iyileştirilmiştir [20_OD4]. Bu süreçler bölüm kurulu kararları ve ders izlenceleriyle kayıt altına alınmaktadır. Benzer şekilde gelişmekte olan fakülte olan **Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi** bünyesinde **Tarım Ekonomisi** ile **Tarım Makineleri ve Teknolojileri Mühendisliği Bölümler**inde de öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı bütüncül biçimde ele alınmakta, kurumsal süreçlerin bir parçası olarak Fakülte Kurulu'nda karara bağlanmaktadır. Bu doğrultuda uygulama ağırlığı yüksek bir derste öğrencilerin saha çalışmaları ve uygulamalı faaliyetler kapsamında harcadıkları zamanın, mevcut teori–uygulama dağılımı ve AKTS değeriyle tam uyumlu olmadığı tespit edilmiştir. Bu doğrultuda söz konusu dersin uygulama oranı ve AKTS değeri, öğrencilerin fiili ders iş yükünü daha doğru yansıtacak biçimde yeniden ele alınmıştır. Benzer şekilde, fakülte seçmeli ders havuzuna eklenen bazı derslerde de öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirecekleri teorik ve uygulamalı çalışmaların oluşturduğu iş yükü dikkate alınarak ders saatleri ve AKTS değerleri belirlenmiştir [21_OD4].

Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Sınıfı programında ders öğrenme kazanımları Avrupa Dilleri Ortak Çerçevesi (CEFR) esas alınarak tanımlanmış; program çıktılarının gerçekleşme düzeyi İngilizce Yeterlik Sınavı (FLAT) aracılığıyla standartlaştırılmış biçimde ölçülmektedir. Veri temelli değerlendirmeler sonucunda kur geçme puanları güncellenmiş; uygulamanın etkileri çok yıllı başarı istatistikleri aracılığıyla izlenmiş ve elde edilen bulgular doğrultusunda mevcut uygulamanın sürdürülmesine karar verilmiştir. YDY'de ikinci yabancı dil derslerine ilişkin öğrenci iş yükü incelenmiş; derslerin haftalık ders saati ile öğrencilerin fiili iş yükü arasında uyum sağlanması amacıyla kredi değerleri gözden geçirilmiştir. Yapılan değerlendirmelerde, mevcut kredi yapısının öğrencilerin ders kapsamında üstlendikleri iş yükünü tam olarak yansıtmadığı belirlenmiş ve kredi değerlerinde düzenlemeye gidilmesine karar verilmiştir. Bu düzenleme ile derslerin kredi yapısının üniversite genelindeki ders yapılarıyla daha tutarlı hale getirilmiş ve öğrencilerin iş yükü daha dengeli hesaplanarak iyileştirilmiştir [22_OD4].

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı ve AKTS uyumunun kurumsal düzeyde güvence altına alınması, Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu tarafından yürütülen değerlendirme ve karar süreçleriyle desteklenmektedir. Derslere ilişkin öğrenci iş yükü, AKTS kredileri ve intibak uygulamalarında ortaya çıkan güncelleme ihtiyaçları; akademik birimlerden gelen izleme bulguları doğrultusunda Komisyon gündemine alınmakta, yapılan değerlendirmeler sonucunda uygun bulunan düzenlemeler Senato onay süreçlerine taşınarak yürürlüğe konulmaktadır. Bu mekanizma aracılığıyla derslerin öğrenci iş yükü ile AKTS değerleri arasındaki uyum, tanımlı kurul yapıları ve resmî karar süreçleri yoluyla sistematik biçimde izlenmekte ve güvence altına alınmaktadır [23_OD4].

Bu kurumsal izleme, değerlendirme ve karar alma süreçleri ders tasarımlarında öğrenci iş yükü odağının güçlenmesine yönelik somut çıktılar üretmiş ve bu çıktılar uluslararası platformlarda da görünürlük kazanmıştır. 2024 yılı raporunda detaylı anlatılan bir diğer çalışmamız olan, Avrupa Üniversiteler Birliği'nin (EUA) 2024 yılı tematik akran gruplarından biri olan Teaching and Learning to Empower Students (Eğitim Öğretim Faaliyetleri ile Öğrencileri Güçlü Kılmak) grubunda yer alma sürecimiz sonunda üniversitedeki UFND070 Sosyal Sorumluluk dersi EUA'nin çevrimiçi erişim sayfasında paylaşılan güncel raporda örnek olarak gösterilmiştir [24_OD4] [OD4].

Son olarak, lisansüstü düzeyde öğrenci iş yükü, akademik derinlik ve bireysel araştırma yoğunluğu dikkate alınarak ele alınmaktadır. Lisansüstü programlarda akademik ağırlık dolayısıyla **Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne** bağlı tezli ve tezsiz programlarda da öğrencinin daha ziyade teorik iş yüküne dayalı ders tasarımı esas alınmaktadır. Lisansüstü derslerde bireysel araştırma, literatür taraması, seminer sunumları ve proje çalışmaları AKTS iş yükü hesaplamalarına dâhil edilmekte; tez çalışmalarının iş yükü danışmanlık, tez izleme komiteleri ve dönemsel değerlendirme süreçleriyle izlenmektedir. Enstitü kurulları ve anabilim dalları tarafından yapılan değerlendirmeler doğrultusunda lisansüstü ders ve tez AKTS değerleri güvence altına alınmaktadır.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda (KAR) belirtilen, dersler arasında öğrenci iş yükü hesaplamasına ilişkin farklılıklar tespit edilmiş; bu doğrultuda üniversite genelinde tüm ders öğretim planları gözden geçirilmiştir. Yapılan güncelleme ile öğrenci iş yükü, dersin niteliğine uygun olarak ders içi ve ders dışı tüm öğrenme faaliyetlerini kapsayacak biçimde standartlaştırılmış; iş yükü bileşenleri eksik veya sınırlı tanımlanan derslerin tüm izlenceleri güncellenmiştir. Böylece öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımında belirtilen gelişmeye açık alanla ilgili gerekli önlemler alınmıştır. Bu kapsamda, Yaşar Üniversitesinde öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı tanımlı süreçler, çoklu veri kaynakları, kurul kararları ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla izlenmekte, değerlendirilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda sürekli iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [2](4)B.1.4-2_ders_degerlendirme_sureci_ve_formu.pdf.pdf
- [3](4)B.1.4-3_odcg_is_yuku_degerlendirme.pdf.pdf
- [4](4)B.1.4-4_odcg_is_yuku_degerlendirme_sonuc.pdf.pdf
- [1](4)B.1.4-1_ornek_bologna_is_yuku_anket.pdf.pdf
- [5](4)B.1.4-5_egitim_komisyonu_ornek_akts_degisiklik_karari.pdf.pdf
- [6](4)B.1.4-6_eem_ogrenci_is_yuku_analizleri.pdf.pdf
- [7](4)B.1.4-7_arch_ders_degerlendirme_anketleri_ve_staj_izleme_belgeleri.pdf.pdf
- [8](4)B.1.4-8_inar_ogrenci_anket_sonuclari.pdf.pdf
- [9](4)B.1.4-9_inar_mesleki_alan_staj_esaslari.pdf.pdf
- [10](4)B.1.4-10_id_ders_yuku_belirleme_pdf.pdf
- [11](4)B.1.4-11_ilef_akts_revizyon_kararlari_ve_bolum_kurulu_tutanaklari.pdf.pdf
- [12](4)B.1.4-12_ilef_vcd_tipografi_mufredat_guncelleme_karari.pdf.pdf
- [13](4)B.1.4-13_itbf_dti_mufredat_degisikligi_bolum_kurulu_is_yuku_maddesi.pdf.pdf
- [14](4)B.1.4-14_itbf_bologna_is_yuku_konsolide_raporu.pdf.pdf
- [15](4)B.1.4-15_itbf_psy_ic_paydas_toplantisi_tutanagi.pdf.pdf
- [16](4)B.1.4-16_itbf_mufredat_degisikligi_isyuku_degisiklik_maddesi.pdf.pdf
- [17](4)B.1.4-17_lyb_müfredat_planlamasi.pdf.pdf
- [18](4)B.1.4-18_lyb_ogrenci_is_yuku_karar.pdf.pdf
- [19](4)B.1.4-19_IB_bolum_baskanligi_ders_degerlendirme_raporu.pdf.pdf
- [20](4)B.1.4-20_gmsb_obs_is_yuku_ogrenci_anketi_ornegi.pdf.pdf
- [21](4)B.1.4-21_tmtf_mufredat_guncellemesi.pdf.pdf
- [22](4)B.1.4-22_ydyo_modern_diller_toplanti_tutanagi.pdf.pdf
- [23](4)B.1.4-23_egitim_komisyonu_akts_degisiklik_karari.pdf.pdf
- [24](4)B.1.4-24_yoob_eua_tpg_report_student_empowerment.pdf

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Yaşar Üniversitesi'nde programların amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi ve

güncellenmesi, üniversitenin 2025–2029 Stratejik Planı'nda benimsenen öğrenme odaklı yaklaşım ve kalite güvencesi politikaları doğrultusunda, kurumsal düzeyde tanımlanmış süreçler aracılığıyla yürütülmektedir. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin karar alma ve uygulama süreçleri, "*Yaşar Üniversitesi Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitiminde Bölüm ve Program Açma, Müfredat Güncelleme Yönergesi*" kapsamında tanımlı ilke ve usuller doğrultusunda yürütülmektedir [OD2]. Bu yönerge ile program açma, kapatma, müfredat güncelleme ve ders planlarında değişiklik yapılmasına ilişkin süreçler; Bölüm, Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Kurulları ile Senato yetki ve sorumlulukları çerçevesinde yapılandırılmıştır [1_OD4]. Böylece programlara ilişkin izleme bulgularına dayalı güncelleme önerileri, tanımlı akademik ve yönetsel karar mekanizmaları aracılığıyla değerlendirilmekte ve kurumsal onay süreçlerinden geçirilerek yürürlüğe konulmaktadır.

Yaşar Üniversitesi'nde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri, Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu tarafından yürütülen kurumsal değerlendirme ve karar mekanizmaları aracılığıyla güvence altına alınmaktadır. Akademik birimlerden gelen program izleme bulguları ve müfredat güncelleme önerileri, Komisyon gündeminde ele alınmakta; öğrenme çıktıları, öğrenci iş yükü, AKTS uyumu, disiplinler arası yapı, stratejik plan amaçları ve akreditasyon gereklilikleri çerçevesinde değerlendirilerek karara bağlanmaktadır. Bu kapsamda 2025–2026 akademik yılından itibaren geçerli olmak üzere üniversite genelinde müfredat güncellemeleri Komisyon kararıyla uygun bulunmuş ve Senato onay süreçlerine taşınarak yürürlüğe konulmuştur.

Program izleme, değerlendirme ve güncelleme faaliyetleri; akademik birimler, **Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu, Kalite Komisyonu, Eğitim ve Öğretim Alt Çalışma Grupları** ile ilgili diğer tematik çalışma gruplarının eşgüdümü içinde, kurumsal düzeyde tanımlı ve bütüncül bir çerçevede yürütülmektedir.

Yaşar Üniversitesi'nde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri, müfredat, ders ve program çıktıları düzeylerini birlikte kapsayan bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde yürütülmektedir. Program çıktıları; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), ilgili alan yeterlilikleri ve program amaçları esas alınarak tanımlanmakta; bu çıktılara katkı sağlayan ders öğrenme kazanımları ve ders içerikleri program bütünlüğü içinde izlenmektedir. Bu kapsamda programların izlenmesi yalnızca program çıktıları düzeyinde değil, ders öğrenme kazanımları, ders içerikleri, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve öğrenci iş yükü bileşenlerini içerecek şekilde ele alınmaktadır.

Program ve ders düzeyindeki izleme faaliyetleri, **Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu** (ÖDÇG) koordinasyonunda yürütülmektedir. ÖDÇG toplantılarında program izleme sürecinin kapsamı, kullanılacak veri kaynakları ve değerlendirme başlıkları tanımlanmakta; ders değerlendirme formları, ders değerlendirme dosyaları, müfredat algı anketleri ve çok şubeli derslere ilişkin tutarlılık incelemeleri birlikte ele alınmaktadır [2_OD4] [3_OD4].

İzleme sürecinde elde edilen veriler doğrultusunda, program ve ders düzeyinde çeşitli sorun alanları tespit edilmektedir. Bu kapsamda bazı derslerde öğrenme kazanımlarının program çıktılarıyla katkı düzeyinin düşük kaldığı, kazanımların aşırı

spesifik tanımlandığı, ölçme-değerlendirme yöntemlerinin öğrenme kazanımlarını yeterince yansıtmadığı veya ders içeriklerinin güncel program hedefleriyle uyumunun güçlendirilmesi gerektiği belirlenmiştir [4_OD4] [5_OD4]. Ayrıca öğrenci, öğretim elemanı ve mezunlara yönelik olarak ÖDÇG tarafından hazırlanan ve uygulanan müfredat algı anketleri aracılığıyla, program çıktılarının dersler yoluyla kazandırılma düzeyine ilişkin paydaş algıları değerlendirilmekte; bu algı verileri programların izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçlerine katkı sağlamaktadır [6_OD4].

İzleme sonuçları, program ve ders düzeyinde güncelleme kararlarının alınmasında doğrudan kullanılmaktadır. Bu doğrultuda program amaçlarının ve ders öğrenme kazanımlarının gözden geçirilmesi, ders içeriklerinin güncellenmesi, ölçme-değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesi, ders izlencelerinin yenilenmesi ve çok şubeli derslerde uygulama tutarlılığını artırmaya yönelik düzenlemeler karara bağlanmaktadır [7_OD4]. Alınan kararlar, Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu ve ilgili kurul süreçleriyle ilişkilendirilerek program ve ders güncellemelerine yansıtılmaktadır. Böylece programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci müfredat, ders ve program çıktıları düzeylerini birlikte kapsayan, tanımlı, veri temelli ve kurumsal olarak koordine edilen sürdürülebilir bir yapı içerisinde yürütülmektedir.

Programların izleme ve güncelleme süreçlerinin önemli bir bileşeni olarak, her akademik dönem öncesinde Bölüm/Fakülte/Yüksekokul Akademik Kurullarında ders planları, zorunlu–seçmeli ders dengeleri, şube sayıları ve öğretim yükleri belirlenmekte, dönem sonunda ise öğrenci değerlendirmeleri ve başarı istatistikleri dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Programların ders düzeyindeki izleme faaliyetleri, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yürütülen ders değerlendirme anketleri ile ders bilgi paketlerinin periyodik olarak güncellenmesi yoluyla sağlanmaktır. Derslerin amaçları, içerikleri, haftalık akışları, öğrenci iş yükleri ve program çıktılarıyla ilişkileri her akademik dönem başında gözden geçirilmekte ders içerikleri ve müfredat yapılarında gerekli revizyonlar yapılmaktadır.

Program izleme ve güncelleme süreçleri, aynı zamanda program akreditasyonları yoluyla kurumsal düzeyde güvence altına alınmaktadır. Üniversite, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından tanınan akreditasyon kuruluşlarını esas alan bir akreditasyon politikası izlemekte; mevcut akreditasyonların sürdürülmesi ve yeni akreditasyonların kazanılması stratejik hedefler arasında yer almaktadır. Akreditasyon süreçlerinden elde edilen geri bildirimler, program düzeyinde alınan iyileştirme kararlarına doğrudan yansıtılmaktadır

Programlara ilişkin nicel göstergeler ise, (aktif/pasif öğrenci sayıları, ders kayıtlanma, çeşitliliği, birim temelli mezun verileri gibi) üst yönetim tarafından düzenli olarak izlenmekte; elde edilen veriler karşılaştırmalı analizler yoluyla değerlendirilerek programların sürdürülebilirliği, tercih edilebilirliği ve kaynak kullanım etkinliği açısından değerlendirilmektedir [8_OD4] [9_OD4].

Bu bütüncül yapı sayesinde Yaşar Üniversitesinde programların izlenmesi ve güncellenmesi; veriye dayalı değerlendirmelerin karar süreçlerine aktarıldığı, paydaş katılımının sağlandığı ve süreklilik arz eden kurumsal bir kalite güvencesi çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kurumsal yaklaşım, farklı disiplinlerde aynı amaca yönelen ancak birimlerin alan dinamiklerine göre farklılaşan güçlü uygulamalarla derinleşmektedir.

Aşağıda yer alan akademik birim örnekleri, üniversite genelindeki izleme araçlarının birim düzeyinde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde somut karar ve güncellemelere nasıl dönüştürüldüğünü göstermektedir.

Bu ortak çerçeve doğrultusunda, izleme ve değerlendirme araçlarının fakülte ve program düzeyinde nasıl bütünleşik biçimde kullanıldığı ve elde edilen bulguların somut akademik kararlara nasıl dönüştürüldüğü, **İşletme Fakültesi İşletme Bölümü** örneği üzerinden ortaya konulmaktadır. İşletme Bölümü'nde amaç ve öğrenme çıktılarının izlenmesi, 2024–2025 Bahar ve 2025–2026 Güz dönemlerinde birbirini tamamlayan çoklu yöntemlerle yürütülmektedir. İşletme Bölümü paydaşlığıyla düzenlenen 24**.** Uluslararası İşletmecilik Kongresi kapsamında gerçekleştirilen paneller aracılığıyla akademik ve sektör paydaşlarından programın güncel gereksinimlerine ilişkin geri bildirimler alınmıştır. Söz konusu geribildirimler üniversitenin stratejik hedefleriyle uyumlu olarak dijital dönüşüm, veri bilimi, yapay zekâ, inovasyon ve teknoloji yönetimi gibi temaların müfredatta güçlendirilmesine yönelik kararlar için girdi oluşturulmuştur. Bu süreci tamamlayacak biçimde, program öğrenme çıktılarının ölçülmesine yönelik öğrenci anketleri ile öğrenci ve mezun odak grup görüşmeleri aracılığıyla programın güçlü yönleri ve geliştirmeye açık alanları tespit edilmiştir [10_OD4] [11_OD4]. Bu bütünleşik yapı, izleme bulgularının dönemsel ders açma planları ile dış danışma kurul üyelerinde değişiklik kararlarını içeren Bölüm Kurul kararlarına somut biçimde yansıdığını göstermektedir [12_OD4].

Benzer bir şekilde, **Mimarlık Fakültesi**'nde **Mimarlık ile İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı** bölümlerinde program amaçları ve öğrenme çıktılarının izlenmesi; iç kalite güvencesi araçları, paydaş katılımı, veri temelli analiz, müfredat revizyonları ve akreditasyon geri bildirimlerinin birlikte kullanıldığı çok katmanlı bir yapı içinde yürütülmektedir. **İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü'nde**, bölüm akreditasyon komisyonu koordinasyonunda Ders Değerlendirme Formları ve yapılandırılmış akran görüşleri aracılığıyla derslerin program amaçları ve öğrenme çıktılarına katkısı izlenmekte; elde edilen bulgular bölüm kurulu gündemine taşınarak kayıt altına alınmaktadır [13_OD4]. Bu süreç, belirli derslerde format ve uygulama düzeyinde somut iyileştirmelere dönüşmüş; yapılan değişikliklerin bir sonraki izleme çevriminde yeniden değerlendirilmesi planlanmıştır. Bölümde tematik dış danışma kurulu toplantıları ise iki yıllık tema planlamasıyla yürütülmekte; müfredat çevrimlerinde yapılan değişiklikler öğretim elemanı görüşleri ve dış paydaş girdileri birlikte değerlendirilerek karar süreçlerine bağlanmaktadır [14_OD4]. Ayrıca 4. Sınıf öğrenci ve mezun öğrenci anketleri düzenli olarak uygulanmakta; sonuçlar bölüm kurulunda değerlendirilerek program izleme ve güncelleme sürecine katkı sağlamaktadır [15_OD4]. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü'nde Tasarım ve Planlama Akreditasyon derneği (TAPLAK) akreditasyon belgesi ile yıllık raporlama yükümlülükleri, program izleme ve güncelleme pratiğini süreklileştiren bir dış güvence boyutu oluşturmaktadır. Fakülte'nin **Mimarlık Bölümü**'nde ise, ders öğrenme çıktıları dijital platformlarda da ilan edilmekte; dönem sonu değerlendirmeleri, öğretim elemanı gözlemleri ve MiAK kriterlerine dayalı sınıf düzeyi öğrenci anketleriyle müfredatın üç ana ekseni çerçevesinde bütüncül olarak değerlendirilmektedir [16_OD4] [17_OD5].

Mühendislik Fakültesi'nde ise, program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi;

alan yeterlilikleri ve Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MÜDEK) ölçütleriyle uyumlu bir değerlendirme sistematiği içinde, paydaş anketleri, Ders Değerlendirme Formları, ders dosyaları ve başarı istatistikleri üzerinden yürütülmektedir. **Elektrik–Elektronik Mühendisliği**'nde dört yıllık çevrim yaklaşımının tamamlanmasıyla mezun ve işveren anketlerinden elde edilen bulgular bölüm kurulunda değerlendirilmiş; program çıktılarında iyileştirmeye yönelik kararlar alınmıştır [18_OD5]. Dönem sonu öğrenci anketleri ve ders değerlendirme formlarından üretilen istatistiksel veriler, ders yükleri ve öğrenme çıktılarının uygunluğu açısından analiz edilerek iyileştirme önerilerine dönüştürülmüştür [19_OD4]. **Endüstri Mühendisliği**'nde program çıktılarının sağlanma düzeyi; ana metot olarak ders değerlendirme çalışmaları ile destekleyici metot olarak da yeni mezun anketleri üzerinden izlenmekte; ders dosyaları, not dökümleri ve başarı istatistikleri temelinde yapılan analizler doğrultusunda ilave ders şubesi ihtiyaçları ve öğretim elemanı görevlendirmeleri planlanmaktadır. Bu yaklaşım, MÜDEK öz değerlendirme raporuna dayalı biçimde sistematik olarak sürdürülmektedir [20_OD5]. **Enerji Sistemleri Mühendisliği**'nde akreditasyon hazırlıklarının başlatılmasıyla birlikte program izleme ve güncelleme metodolojisi yapılandırılmış; Dış Danışma Kurulu görüşleri ve bölüm kurulu kararları doğrultusunda ihtiyaç duyulan derslerin programa dâhil edilmesi sağlanmıştır [21_OD4]. **Yazılım Mühendisliği**'nde uluslararası kılavuzlar ve alan ölçütleri esas alınarak eğitim amaçları belirli periyotlarla gözden geçirilmekte; bu kapsamda belirli derslerin müfredata eklenmesi ve sürdürülebilirlik temalı bir dersin fakülte ölçeğinde yürürlüğe alınması, izleme çıktılarının somut program güncellemelerine dönüştürüldüğünü göstermektedir [22_OD4].

Sosyal Bilimler alanında **Hukuk Fakültesi**'nde ise her akademik dönemde müfredatın izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin ihtiyaçlar; meslek kuruluşlarının talepleri, mevzuat değişiklikleri, Hukuk Mesleklerine Giriş Sınavı (HMGS) düzenlemeleri, stratejik yönelimler, öğretim elemanı önerileri ve öğrenci talepleri birlikte değerlendirilerek Fakülte Kurulu gündeminde ele alınmaktadır. 2025–2026 akademik yılı başlangıcında yeni müfredat ve ders onaylarında dikkate alınacak hususlar öğretim üyeleriyle değerlendirilmiş; müfredatı tanıtan öğrenci toplantısının yapılmasına karar verilmiş ve uygulamaya geçirilmiştir [23_OD4]. Dış paydaş katkıları kapsamında, dış danışma kurulu yılda en az bir kez toplanmakta; 25 Haziran 2025 tarihli toplantıda yeni müfredat ve programın genel yapısı dış paydaş görüşleriyle değerlendirilerek öneriler karar süreçlerine dâhil edilmiştir [24_OD4]. Müfredatta yapılan sınırlı değişikliklerde öğrenci geri bildirimleri, öğretim elemanı talepleri ve HMGS kapsamındaki ders dağılımları birlikte dikkate alınmış; seçmeli ders havuzunun genişletilmesi, bazı derslerin zorunlu statüye alınması ve mesleki İngilizce derslerinin yeniden konumlandırılması gibi kararlar alınarak uygulanmıştır. Ayrıca ders düzeyinde izleme kapsamında, çok üniversiteli ders uygulamasına ilişkin öğrenci geri bildirimleri değerlendirilmiş ve dersin yürütülme biçimine yönelik iyileştirmeler yapılmıştır. Bu uygulamalar, izleme bulgularının ders ve program düzeyinde somut güncellemelere dönüştüğünü göstermektedir.

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi genelinde programların izlenmesi ve güncellenmesi; Bologna ders değerlendirme süreci, danışman–öğrenci görüşmeleri, dış danışma kurulları ve akreditasyon hazırlıklarıyla bütünleşik biçimde yürütülmekte;

izleme bulgularına dayalı olarak önlem ve güncelleme kararları alınmaktadır [25_OD4].

Ağırlıklı olarak çevrimiçi derslerin yürütüldüğü **Fen Edebiyat Fakültesi Bilim Kültürü Bölümü**'nde ders amaç ve öğrenme çıktıları yarıyıl başı/sonu bölüm toplantılarında gözden geçirilmekte; öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda güncellenmektedir. İzleme sürecinde öğrenci anketleri, sınav istatistikleri ve öğretim elemanı raporları temel veri kaynağı olarak kullanılmış; başarı oranı düşük derslerde ölçme araçları çeşitlendirilmiş, değerlendirme yapıları güncellenmiş ve ders içi etkinlikler yeniden düzenlenmiştir. Eski ve güncellenmiş değerlendirme ekranlarının karşılaştırmalı hazırlanması, yapılan güncellemelerin kayıt altına alındığını göstermektedir [26_OD4] [27_OD4].

Bu kurumsal izleme ve güncelleme yaklaşımının fakülte düzeyinde nasıl uygulamaya geçirildiği, tasarım temelli programların özgün yapısını yansıtacak biçimde **Sanat ve Tasarım Fakültesi Endüstriyel Tasarım Bölümü** örneği üzerinden somutlaştırılmaktadır. Endüstriyel Tasarım Bölümü'nde programların izlenmesi ve güncellenmesi, bölüm faaliyet raporları aracılığıyla sistematik ve kayıt altına alınmış bir süreç olarak yürütülmektedir. Faaliyet raporlarında yer alan müfredat ve program çıktıları güncellemeleri, stüdyo ve proje derslerine ilişkin ders öğrenme çıktılarının gözden geçirilmesi, rubriklerin güncellenmesi, ders değerlendirme toplantıları, öğrenci geri bildirimleri ve akreditasyon hazırlıklarına yönelik çalışmalar; program amaçları ve öğrenme çıktılarının düzenli olarak izlendiğini göstermektedir. İzleme bulguları doğrultusunda ders izlenceleri, ölçme-değerlendirme araçları ve müfredat yapıları güncellenmekte; bu güncellemeler bölüm kurulu kararları ve fakülte kalite süreçleri kapsamında karara bağlanarak uygulamaya aktarılmaktadır. Bu çerçevede Endüstriyel Tasarım Bölümü'nde programların izlenmesi ve güncellenmesi, veri temelli, kayıtlı ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi yaklaşımıyla yürütülmektedir [28_OD4].

Mesleki ve uygulamalı eğitimin ağırlıklı olduğu **Meslek Yüksekokulu**'nda (MYO) programların izlenmesi ve güncellenmesi; örgün, uzaktan ve hibrit öğretim türlerini kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır. Bu kapsamda programlar, ders bazlı izleme yaklaşımıyla; öğrenme kazanımları, öğrenci geri bildirimleri ve başarı oranları üzerinden düzenli olarak değerlendirilmektedir. İzleme sürecinde mevcut (eski) müfredat yapıları ile güncellenen (yeni) müfredat düzenlemeleri karşılaştırmalı olarak ele alınmakta; elde edilen bulgular öğrenci temsilcilerinin de katılım sağladığı, yüz yüze ve sözlü (şifahi) ders değerlendirme toplantılarında tartışılmaktadır [29_OD4] [30_OD4]. Program izleme süreçlerine iç paydaş olarak öğrenciler, dış paydaş olarak ise dış danışma kurulları dâhil edilmekte ve izleme bulguları akademik kurullar aracılığıyla değerlendirilerek programların güncellenmesine yönelik kararlar alınmaktadır.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde, **Tarım ve Teknoloji Bilimleri** Fakültesi'nde ilgili alanlardaki yurt içi ve yurt dışı program örnekleriyle yapılan karşılaştırmalı incelemeler temel alınarak yürütülmektedir. Bu kapsamda program yapıları, ders içerikleri ve program çıktıları; ulusal ve uluslararası iyi uygulama örnekleri dikkate alınarak değerlendirilmekte, elde edilen bulgular fakülte ve dekanlık düzeyindeki değerlendirme süreçlerinde ele alınarak müfredat güncellemelerine yansıtılmaktadır. Böylece programların izlenmesi ve güncellenmesi,

alanın güncel akademik ve mesleki gelişmeleriyle uyumlu biçimde sürdürülmektedir [31_OD4].

Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin bu kurumsal yaklaşım, farklı öğrenci profillerine ve öğrenme düzeylerine hizmet eden **Yabancı Diller Yüksekokulu** bünyesinde yürütülen hazırlık, lisans ve ön lisans düzeyindeki yabancı dil programları üzerinden somutlaştırılmaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulu'nda hazırlık programı ile lisans ve ön lisans düzeyindeki İngilizce ve ikinci yabancı dil derslerinin müfredatları, öğretim materyalleri ve ölçme–değerlendirme sistemleri düzenli olarak izlenmekte ve güncellenmektedir. İzleme sürecinde öğrenci başarı verileri, derse katılım oranları ve istatistiksel kayıtlar analiz edilerek alınan kararların program çıktıları üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir. Hazırlık programında izleme ve güncelleme süreçleri tanımlı yönergeler kapsamında yürütülmekte; her akademik yıl sonunda gerçekleştirilen iki günlük yıllık program değerlendirme toplantısında müfredat, öğretim yöntemleri, ölçme araçları ve uygulama sonuçları paydaş katılımıyla ele alınmaktadır. Bir önceki yıla ait eylem planları, anket sonuçları ve iyileştirme önerileri bu toplantılarda değerlendirilmekte; yeterli veriye dayalı bulunan öneriler izleyen akademik yılın eylem planına dâhil edilmektedir. Hazırlık programının uluslararası akreditasyonu kapsamında yürütülen düzenli raporlama ve yeniden akreditasyon hazırlıkları da program izleme ve güncelleme süreçlerine katkı sağlamakta ve bu kapsamda hazırlanan planlar ve bilgilendirme sunumları ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır [32_OD4].

Bu çerçevede izleme ve güncelleme süreçlerinin lisansüstü düzeyde nasıl yapılandırıldığı ise, **Lisansüstü Eğitim Enstitüsü** bünyesindeki programlara yönelik merkezi, sistematik ve veri temelli izleme mekanizmaları örneği üzerinden ortaya konulmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde 2025 yılı itibarıyla öğrenci alımına açık 65 lisansüstü program bulunmakta; bu programların izlenmesi ve güncellenmesi, aday başvurudan mezuniyete uzanan tüm akademik süreçleri kapsayan merkezi ve sistematik bir izleme mekanizması aracılığıyla yürütülmektedir. Programlara ilişkin başvuru, kayıt, ilişik kesme, mezuniyet ve bursluluk gibi temel göstergeler periyodik olarak izlenmekte ve Enstitü Kurulu ile Rektörlük düzeyinde değerlendirilerek programların sürdürülebilirliği ve yeterliliğine ilişkin karar süreçlerine katkı sağlamaktadır [33_OD4]. Bu merkezi izleme yapısı, anabilim dallarının kendi akademik bağlamlarına özgü mikro değerlendirmeleriyle tamamlanmaktadır. Bu kapsamda **İşletme Anabilim Dalı**, son beş yıla ait yeni kayıt ve mezuniyet verilerini analiz ederek sürdürülebilirliği zayıflayan bazı programlar için kapatılma/pasife alma yönünde karar almış; söz konusu kararlar Enstitü ve Rektörlük düzeyinde yeniden değerlendirilmiştir [34_OD4]. Bu örnek, izleme sonuçlarının doğrudan stratejik ve geri döndürülemez kararlara dönüştürüldüğünü göstermektedir. Paydaş geri bildirimlerinin sisteme alınması amacıyla geliştirilen Lisansüstü Öğrenci ve Mezun Değerlendirme Anketi, izleme sürecinin bir parçası olarak uygulanmış; düşük geri dönüş oranı tespit edilmesi üzerine katılımı artırmaya yönelik somut önlemler planlanarak bir sonraki uygulama döngüsüne aktarılmıştır [35_OD4] [36_OD4].

İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı özelinde izleme ve güncelleme süreci çok boyutlu biçimde işletilmektedir. Ders havuzunun alanın güncel yönelimleriyle uyumunu değerlendirmek üzere "Dijital Beşeri Bilimler" alanında ortaya çıkan yetkinlik ihtiyacı

bölüm kurulunda ele alınmış ve 2025–2026 akademik yılı müfredat revizyon planına dâhil edilmiştir Aynı anabilim dalında, tez aşamasındaki öğrencilerin akademik ilerlemesini daha şeffaf ve düzenli izlemek amacıyla danışman onaylı "Tez İlerleme Bilgilendirmesi" uygulaması başlatılarak erken müdahaleye imkân tanıyan yeni bir izleme mekanizması oluşturulmuştur [37_OD4]. Müfredatın güncellenmesi boyutunda, 2025–2026 akademik yılı itibarıyla tüm lisansüstü programlarda program çıktıları Bloom taksonomisine uygun ve ölçülebilir biçimde yeniden yapılandırılmış; bu çıktılarla uyumlu ders izlenceleri güncellenerek OBS ve ortak dijital ortamlarda izlenebilir hâle getirilmiştir [38_OD4]. Bu örnekler, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin süreçlerin yalnızca veri toplayan değil; veriye dayalı karar üreten, iyileştirmeye dönüşen ve kurumsal düzeyde içselleştirilmiş bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir.

Bu kapsamda programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin olarak ders, müfredat ve program düzeyinde üretilen değerlendirme çıktıları; akreditasyon süreçlerinde hazırlanan program değerlendirme raporlarında girdi olarak kullanılmakta, lisans ve lisansüstü programlara ilişkin kararlar Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu tarafından ele alınmakta ve Senato kararları ile karara bağlanmaktadır [39_OD4] [40_OD4] [41_OD4] [42_OD4] [43_OD4] [44_OD4] [45_OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda (KAR) gelişmeye açık yön olarak belirtilen alanlara yönelik olarak da somut iyileştirmelere dönüştürülmüş; uluslararası öğrencilerin YÖK zorunlu derslerine ilişkin Türkçe içeriklerin yeniden yapılandırılması gibi ihtiyaçlar, izleme bulgularına dayalı biçimde ele alınarak destekleyici uygulamalarla güçlendirilmiştir. Bu kapsamda ihtiyaç durumuna göre öğrencilerin A1 düzeyinde Türkçe kazanımları için Üniversitenin sunduğu Türkçe Öğreniyorum" Programı üzerinden ek destek sağlanmaktadır [OD4]. Ayrıca programların izlenmesi ve güncellenmesine yönelik olarak uygulanan Müfredat Algı Anketi, öğrencilere, mezunlara ve öğretim elemanlarına yönelik olarak gerçekleştirilmiş; bu yolla müfredatın program amaçları, öğrenme çıktıları, disiplinler arası yapı, seçmeli ders dengesi ve güncel gereksinimlere yanıt verme düzeyi, farklı paydaş perspektiflerinden sistematik biçimde değerlendirilmiştir.

Sonuç olarak, Yaşar Üniversitesi'nde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçleri; tanımlı kurumsal mekanizmalar, çoklu veri kaynakları ve akademik kurul yapıları aracılığıyla sistematik biçimde yürütülmektedir. Öğrenci geri bildirimleri, ölçme–değerlendirme çıktıları, iş yükü analizleri, akreditasyon süreçleri ve paydaş katkıları yoluyla elde edilen veriler, ilgili akademik birimler ve komisyonlar tarafından değerlendirilmekte; bu değerlendirmeler program müfredatlarının, ders içeriklerinin ve öğrenme tasarımlarının güncellenmesine doğrudan yansıtılmaktadır. Program izleme ve güncelleme kararlarının tanımlı kurul ve onay süreçleriyle güvence altına alınması, izleme bulgularının kurumsal öğrenmeye dönüşmesini sağlamaktadır. Bu bütüncül yapı sayesinde Yaşar Üniversitesi'nde programların izlenmesi ve güncellenmesi, üniversite genelinde yaygınlaştırılmış, sürdürülebilir ve veri temelli bir kalite güvencesi yaklaşımı içerisinde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.5-1_yu_programlarin_izlenmesi_guncellenmesi_surecler.pdf.pdf
- [2](4)B.1.5-2_odcg_mufredat_algi_anketi.pdf.pdf
- [3](4)B.1.5-3_odcg_ders_degerlendirme_kapsam.pdf.pdf
- [4](4)B.1.5-4_odcg_gozden_gecirme_degerlendirme_basliklari.pdf.pdf
- [5](4)B.1.5-5_mufredat_algi_anketi_sonucu.pdf.pdf
- [6](4)B.1.5-6_odcg_ders_degerlendirme_formlari_ve_gozden_gecirme_sunumlari.pdf.pdf
- [7](4)B.1.5-7_odcg_cok_subeli_dersler_tutarlilik_uygulamalari.pdf.pdf
- [8](4)B.1.5-8_dv_ornek_birim_mezun_istatistikleri.pdf.pdf
- [9](4)B.1.5-9_dv_ders_ogrenci_sayisi_izleme.pdf.pdf
- [10](4)B.1.5-10_ib_ogrenci_gorusme_kararlari.pdf.pdf
- [11](4)B.1.5-11_ib_bahar_mezunlar_toplantisi_kararlari.pdf.pdf
- [12](4)B.1.5-12_ib_bolum_kurulu_kararlari.pdf.pdf
- [13](4)B.1.5-13_inar_ders_degerlendirme_formu.pdf.pdf
- [14](4)B.1.5-14_inar_dis_danisma_kurulu_toplanti_tutanagi.pdf.pdf
- [15](4)B.1.5-15_inar_bolum_kurulu_tutanagi.pdf.pdf
- [16](4)B.1.5-16_arch_ogrenci_anketleri.pdf.pdf
- [17](5)B.1.5-17_arch_mufredat_ana_eksenler.pdf.pdf
- [18](5)B.1.5-18_eem_egitim_amaclari_4_yillik_cevrim_kararlari.pdf.pdf
- [19](4)B.1.5-19_eem_ders_degerlendirme_kararlari.pdf.pdf
- [20](5)B.1.5-20_em_mudek_ie_ozdegerlendirme_raporu.pdf.pdf
- [21](4)B.1.5-21_ese_bolum_toplantisi_kararlari.pdf.pdf
- [22](4)B.1.5-22_ymb_bolum_akademik_kurul_tutanagi.pdf.pdf
- [23](4)B.1.5-23_hkuk_mufredat_tanitimi_fakulte_genel_kurulu.pdf.pdf
- [24](4)B.1.5-24_hkuk_dis_danisma_kurulu_toplanti_tutanagi.pdf.pdf
- [25](4)B.1.5-25_itbf_dti_mufredat_cevrimi_bolum_toplantisi_kararlari.pdf.pdf
- [26](4)B.1.5-26_fef_bkb_isg_eski_mufredat_yapisi.pdf.pdf
- [27](4)B.1.5-27_fef_bkb_isg_yeni_mufredat_yapisi.pdf.pdf
- [28](4)B.1.5-28_id_faaliyet_raporu.pdf.pdf
- [29](4)B.1.5-29_myo_yeni_mufredat_taslagi_ve_mevcut_mufredat.pdf.pdf
- [30](4)B.1.5-30_myo_ogrenci_katilimli_dis_danisma_kurulu_tutanagi.pdf.pdf
- [31](4)B.1.5-31_tbtf_mufredat_incelemesi.pdf.pdf
- [32](4)B.1.5-32_ydyo_cea_raporu.pdf.pdf
- [33](4)B.1.5-33_lee_ogrenci_istatistikleri.pdf.pdf
- [34](4)B.1.5-34_lee_mufredat_ogrenci_izleme.pdf.pdf
- [35](4)B.1.5-35_lee_lisansustu_ogrenci_memnuniyet_anketi.pdf.pdf
- [36](4)B.1.5-36_lee_memnuniyet.raporu.pdf.pdf
- [37](4)B.1.5-37_lee_cok_boyutlu_program_izleme.pdf.pdf
- [38](4)B.1.5-38_lee_ders_izlence_guncelleme.pdf.pdf
- [39](4)B.1.5-39_egitim_komisyonu_ders_temelli_guncelleme_karar.pdf.pdf
- [40](4)B.1.5-40_egitim_komisyonu_lisans_mufredat_guncelleme_karar.pdf.pdf
- [41](4)B.1.5-41_egitim_komisyonu_lisansustu_mufredat_guncelleme_karar.pdf.pdf
- [42](4)B.1.5-42_535_senato_ders_temelli_guncelleme_karar.pdf.pdf
- [43](4)B.1.5-43_530_senato_lisans_mufredat_guncelleme_karar.pdf.pdf
- [44](4)B.1.5-44_528_senato_lisansustu_mufredat_guncelleme_karar.pdf.pdf

- [45](4)B.1.5-45_egitim_komisyonu_akreditasyon_degerlendirme.pdf.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitenin eğitim-öğretim yaklaşımı, 2025-2029 Stratejik Plan'da belirtildiği üzere "öğretme" odaklı eğitim anlayışından "öğrenme" odaklı yapıya geçişi esas alan kurumsal bir dönüşüm anlayışı üzerine kuruludur [OD3]. Öğretim programları; öğrenci merkezli öğrenme, yetkinlik temelli eğitim ve yaşam boyu öğrenme ilkeleri doğrultusunda tasarlanmakta; analitik ve eleştirel düşünme, problem çözme, girişimcilik, dijital okuryazarlık ve disiplinler arası çalışma becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu bağlamda dijital teknolojilerin eğitim ve öğretim süreçlerine entegrasyonu sistematik olarak desteklenmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçleri; üniversitenin Eğitim ve Öğretim Politikası başta olmak üzere Akademik Dürüstlük Politikası, Ayrımcılığı Önleme Politikası, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kapsayıcılık Politikası, Uluslararasılaşma Politikası, Yapay Zekâ Politikası ve Topluma Hizmet Politikası doğrultusunda güncellenmiş bütüncül bir çerçevede ele alınmaktadır [OD4]. Bu politikalar, üniversitenin kalite güvencesi yaklaşımıyla uyumlu biçimde tanımlanmış olup, eğitim ve öğretim süreçlerinin planlanmasına, yürütülmesine ve geliştirilmesine yön veren politikalardır. Eğitim-öğretim süreçlerinin kalite güvencesi, kurumsal politikaların yanı sıra üniversitenin dâhil olduğu ulusal ve uluslararası akreditasyon süreçleri aracılığıyla, diğer bir ifadeyle dış kalite ölçütleriyle de desteklenmektedir [OD4]. Eğitim ve öğretim süreçlerinin planlanması, uygulanması ve izlenmesine ilişkin kurumsal yapı; üniversitenin Eğitim ve Öğretim Kalite Yapısı, Eğitim ve Öğretim Süreç Takvimi, Eğitim ve Öğretim Stratejisi Eylem Planı Uygulama Çerçevesi ile Eğitim ve Öğretim Süreç Haritası doğrultusunda tanımlanmış olup, üniversitenin 2025–2029 Stratejik Planı ile uyumlu biçimde işletilmektedir [OD4].

Üniversite nezdinde öğrenme ve öğretim yaklaşımının etkin biçimde uygulanabilmesi, tanımlı bir yönetsel yapı ile güvence altına alınmıştır. Yaşar Üniversitesi'nde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı tarafından yürütülmekte; görev, yetki ve sorumluluklar organizasyon şeması, ilgili yönergeler ve kurul yapıları aracılığıyla açık ve tanımlı biçimde belirlenmektedir [OD3]. Eğitim ve öğretime ilişkin temel kararlar Bölüm/Fakülte/Yüksekokul Kurulları, Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu, Senato ve diğer ilgili akademik kurullar üzerinden alınmakta; süreçler bütüncül bir yönetişim anlayışı çerçevesinde yürütülmektedir. Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu kararları çevrimiçi erişim sayfaları aracılığıyla paydaşların erişimine sunulmaktadır [OD3].

Yaşar Üniversitesinde eğitim ve öğretim süreçlerinin kurumsal düzeyde eşgüdümü, **Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu** aracılığıyla sağlanmaktadır. Komisyon, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olarak tanımlanan süreçler doğrultusunda eğitim planlarının yürütülmesini koordine eden temel kurumsal yapı olarak görev yapmakta; komisyon nezdinde uygun görülen hususlar akabinde Senato gündemine taşınmaktadır. Bu süreçler aracılığıyla eğitim ve öğretim programlarına ilişkin akademik kararlar tanımlı, izlenebilir ve kurumsal onay mekanizmalarıyla bütünleşik biçimde yönetilmektedir. Bu kapsamda eğitim-öğretim

süreçlerine ilişkin tüm kurul, komisyon, politika ve yönetsel düzenlemeler ve kararlar şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı'nın 2025 yılında yenilenen çevrim içi erişim sayfasına entegre edilerek, paydaşların erişimine açık biçimde sunulmaktadır [OD4].

Eğitim ve öğretim süreçlerinin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik olarak üniversite bünyesinde ayrıca **Kalite Komisyonu Alt Çalışma Grupları** oluşturulmuştur. Bu gruplar; ölçme ve değerlendirme, öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması, geçiş ve intibak süreçleri, yetkinliklerin sertifikalandırılması, yapay zekâ uygulamaları ve iş yerinde öğrenme modelleri gibi tematik alanlarda izleme ve geliştirme faaliyetleri yürütmekte; elde edilen bulgular kurumsal karar alma süreçlerine katkı sağlamaktadır [OD4]. Programlarda öğrenme kazanımları, müfredat yapısı, öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme süreçleri arasındaki uyum üst yönetim tarafından düzenli olarak izlenmekte; dış akreditasyon ve dış değerlendirme süreçlerinden elde edilen geri bildirimler eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine sistematik biçimde yansıtılmaktadır.

Eğitim ve öğretim süreçleri, akademik birimlerin yanı sıra çok sayıda destek birimiyle bütüncül bir ekosistem içinde yürütülmektedir. Eğitim ve öğretim faaliyetleri; Engelli Öğrenci Birimi, Açık ve Uzaktan Öğrenme Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Kariyer ve Mezunlar Merkezi, Öğrenci İşleri Müdürlüğü, Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi ile Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü aracılığıyla bütüncül bir öğrenme ekosistemi içinde yürütülmektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3]. Fakülte, yüksekokul ve enstitüde eğitim ve öğretim süreçleri; kurul, komisyon ve koordinatörlük yapıları aracılığıyla yönetilmekte; görev tanımları ve iş akışları birimlerin çevrimiçi erişim sayfalarında şeffaf biçimde ilan edilmektedir [OD3]. Bu kapsamda **Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi**, öğretim elemanlarına ve program tasarım süreçlerine kurumsal düzeyde rehberlik eden (YÖÖB) bir birim olarak da görev yapmaktadır [OD3]. **Açık ve Uzaktan Öğretim Merkezi** (AUÖM) uzaktan eğitim süreçlerini özellikle çevrimiçi eğitim platformu kapsamında yürütmekte ve destek sunmaktadır [OD3]. Bilgi İşlem Müdürlüğü ise yine tüm bu eğitim ve öğretim süreçlerine tesis ve alt yapı bağlamında teknik destek sunmaktadır [OD3]. Öğrenciler de derslerinde ve projelerinde kullanacakları teknik ekipman, stüdyo ve laboratuvarları mevcut ödünç sistemi üzerinden kullanabilmekte ve Medya Merkezinden teknik destek de alabilmektedir [OD3].

Eğitim-öğretim süreçlerinin operasyonel yönetimi, entegre bilgi sistemleri aracılığıyla yürütülmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin etkin, izlenebilir ve veri temelli biçimde yönetilebilmesi amacıyla üniversite genelinde Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (OİBS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Yaşar Üniversitesi Yönetim Sistemi (YUMS/DSPG) kullanılmaktadır. 2025 yılından itibaren de kurumun eğitim ve öğretim süreçlerine bütüncül olarak yönetmesi ve izleme/iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması amacıyla Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) ve Akademik Personel Süreçleri İzleme Sistemi (APSİS) gibi entegre bilgi yönetim sistemleri kullanılmaya başlanmıştır [1_OD3] [OD4] [OD4]. Bu sistemler aracılığıyla ders planlamaları, öğretim elemanı görevlendirmeleri, öğrenci hareketliliği ve akademik performansa ilişkin veriler düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Bu dijital altyapı, ders ve sınav programlarının merkezi ve etkin yönetimini desteklemektedir. Her akademik dönemde ders ve sınav programlarının hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçleri; **Merkezi Akademik Planlama** Birimi (MAP) koordinasyonunda, ders ve sınav program sorumluları tarafından tanımlı süreçlerle yürütülmektedir [2_OD4]. Ders ve sınav programlarının planlanması ve yürütülmesi süreçleri Ders Sınav Program ve Yönetim Sistemi (DSPG) üzerinden sağlanmaktadır. DSPG aracılığıyla öğrenme mekânlarının verimli kullanımı gözetilmekte; dersin niteliği ve gereksinimleriyle uyumlu biçimde eşleştirme yapılarak zamanlama ve mekân çakışmalarının önüne geçilmektedir. Bu sayede ders, derslik ve öğretim elemanı eşleşmeleri sistem üzerinden kontrol edilmekte; öğrenme ortamlarının erişilebilirliği ve uygunluğu düzenli olarak izlenmektedir. MAP koordinasyonunda DSPG sistemi üzerinden yürütülen ders programı girişleri ve derslik rezervasyonları süreçlerini iyileştirmek üzere, 2025–2026 Akademik Yılı Güz Dönemi'nde yeni bir rezervasyon sistemi (yu.yasar.edu.tr) devreye alınmıştır [3_OD4]. Bu yapı sayesinde, 2025–2026 Akademik Yılı itibarıyla Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden girilen ders programları ile derslik rezervasyonlarının sistemler arası bütünleşmiş biçimde yürütülmesi sağlanmıştır. Bu uygulama ile öğrenciler de derslere ilişkin akademik ve idari bilgilere ilaveten ders programlarına OBS üzerinden erişebilmektedir. Öğrenciler ders bilgi paketlerine OBS üzerinden ve ayıca Moodle tabanlı Öğrenme Yönetim Sistemi aracılığıyla da ulaşabilmektedir. Ders izlenceleri, öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme yaklaşımları ile öğretim elemanlarının sorumlulukları bu çevrimiçi erişim sayfalar aracılığıyla şeffaf biçimde öğrencilerle paylaşılmaktadır.

Lisansüstü eğitim süreçleri, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü koordinasyonunda; başvuru, kabul, ders, danışmanlık, tez, yeterlik ve mezuniyet aşamalarını kapsayan tanımlı süreç şemaları ve akademik takvimler çerçevesinde yürütülmektedir. Standart formlar ile başvuru ve değerlendirme takvimleri aracılığıyla lisansüstü eğitim süreçlerinin tüm aşamaları izlenebilir ve şeffaf bir yapı içinde yönetilmektedir [OD3].

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde eğitim ve öğretim süreçleri, Enstitü Müdürü ve Müdür Yardımcıları koordinasyonunda, Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlarının program düzeyindeki sorumluluklarıyla birlikte bütüncül bir yapıda yönetilmektedir. Doktora, sanatta yeterlik, tezli yüksek lisans ve tezsiz yüksek lisans süreçleri; programa kabulden mezuniyete kadar olan aşamaları kapsayacak biçimde şemalaştırılmış, paydaşları ve iş akışları tanımlanmıştır [OD4] [OD3] [OD3] [OD3]. Enstitü organizasyon yapısı ve görev dağılımı isimlerden bağımsız olarak belirlenmiş; bu yapı ile süreçlerin izlenebilirliği ve sürdürülebilirliği güvence altına alınmıştır [4_OD4]. Enstitü nezdinde programlara başvuru ve kabul sayıları da sistematik olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır [5_OD4]. Eğitim ve öğretim ile ölçme-değerlendirme süreçlerinin yönetimi, Senato onaylı akademik takvimler ve standart lisansüstü formlar aracılığıyla yürütülmekte; Enstitü Yönetim Kurulu kararları kısa sürede sonuçlandırılarak süreçlerin aksamadan işlemesi sağlanmaktadır. Program düzeyinde izleme ve iyileştirmeye yönelik somut uygulamalar bulunmaktadır [OD4].

Bu bütüncül yönetim ve izleme yapısının program düzeyinde nasıl işletildiği, lisansüstü tasarım eğitiminin özgün dinamiklerini yansıtan İç Mimarlık Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programları örneği üzerinden somutlaştırılmaktadır. İç Mimarlık Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programlarında, görev alanları tanımlı komisyonlar dönem başında

planlama yapmakta, dönem sonunda gerçekleşmeleri değerlendirerek sapmaları analiz etmekte ve bir sonraki dönem için iyileştirilmiş iş akışları oluşturmaktadır [6_OD4] [7_OD4]. Ders Değerlendirme Formları, öğretim elemanı görüşmeleri ve OBS üzerinden alınan öğrenci geri bildirimleri bu sürecin temel girdilerini oluşturmaktadır [8_OD3]. İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı'nda ise eğitim ve öğretim süreçleri, ders dışı akademik etkinliklerle desteklenmektedir. 2024'te planlanan ve 2025 boyunca sürdürülen etkinlikler (Literary Table Talks, ASAT Konferansı vb.) planlandığı şekilde yürütülmüş; katılımcı geri bildirimleri alınarak sonraki dönem etkinlik planlamalarında geliştirilebilecek alanlar belirlenmiştir [9_OD4] [10_OD4]. Program düzeyindeki bu izleme ve iyileştirme uygulamaları, Enstitü genelinde geliştirilen destekleyici araçlar ve dijital çözümlerle de güçlendirilmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliğini artırmaya yönelik olarak, öğrencilerin etik farkındalıkla öğrenme süreçlerine katılımını desteklemek amacıyla geliştirilen Yaşar Yapay Zeka Rehber ve Aracı (Yaşar AI Ethics Guide Assistant), tez ve araştırma süreçlerinde rehberlik sağlayacak şekilde Enstitü çevrimiçi erişim sayfası üzerinden erişime açılmıştır [OD4]. Enstitüde eğitim öğretim izleme süreçlerinin etkinliğini sağlamak ve katılımı attırmak üzere memnuniyet anketi çevrimiçi erişim sayfasından da yayınlanmaktadır [OD4].

Lisansüstünde olduğu üzere lisans düzeyinde de eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde görev ve süreç tanımlı bütüncül yaklaşımın fakülte düzeyinde nasıl işletildiği, İşletme Fakültesi örneği üzerinden ortaya konulmaktadır. Bu kurumsal çerçeve doğrultusunda, İşletme Fakültesi'nde eğitim ve öğretim süreçlerinin etkin ve bütüncül biçimde yönetilmesini desteklemek amacıyla; Dış Danışma Kurulu, Kalite ve Akreditasyon Komitesi, Kurum Dışı İş Birlikleri Komitesi, Mezunlarla İlişkiler Komitesi, Öğrenci İlişkileri Komitesi ve Sosyal Medya Komitesi gibi görev ve sorumlulukları tanımlı kurul ve komiteler yapılandırılmıştır [OD4]. Bu yapılar aracılığıyla eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin planlama, izleme ve geliştirme faaliyetleri fakülte düzeyinde eşgüdüm içinde yürütülmektedir.

Bu yaklaşımın uygulamalı ve stüdyo temelli eğitim yapısına sahip fakültelerde nasıl yapılandırıldığı ise **Mimarlık Fakültesi** örneği üzerinden somutlaştırılmaktadır. Mimarlık Fakültesi'nde eğitim ve öğretim süreçleri, üniversite üst yönetimi tarafından tanımlanan görev ve sorumluluklar çerçevesinde yürütülmekte; bölüm düzeyinde ise bu süreçlerin koordinasyonu bölüm başkanlığı ve oluşturulan komisyonlar aracılığıyla sağlanmaktadır. **İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü**'nde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, komisyon sistemi üzerinden yapılandırılmıştır. En az bir öğretim elemanı ve bir araştırma görevlisinden oluşan komisyonlar belirlenmiş; görev alanları ve iletişim bilgileri öğrencilerin erişimine açık olacak şekilde bölüm çevrimiçi erişim sayfasında yayımlanmış ve güncel tutulmuştur [OD4]. 2024–2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi'nde, süreçlerin daha yakından izlenebilmesi amacıyla bölüm başkanı tarafından komisyon üyelerinin dönemlik sorumluluklarını haftalık düzeyde tanımlayan bir iş yükü tablosu hazırlanmış ve uygulanmıştır [11_OD4]. Aynı dönemde komisyon toplantı tarihleri ve gündemler düzenli olarak paylaşılmıştır [12_OD4]. Dönem sonunda ise bölüm başkanı, her öğretim elemanı ile birebir görüşmeler yaparak derslerin yürütülmesine ilişkin değerlendirmeler gerçekleştirmiş; bu görüşmelerde ortaya çıkan hususlar bir sonraki dönem planlamalarına yansıtılmıştır [13_OD4]. Öğrenci görüşlerinin yönetsel sürece doğrudan girdi oluşturması amacıyla, bölüm başkanı

tarafından tüm öğrencilerle ve ayrıca sınıf temsilcileriyle toplantılar yapılmış; bu toplantılarda dile getirilen geri bildirimler eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin düzenlemelerde dikkate alınmıştır [14_OD4]. **Mimarlık Bölümü'**nde de İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü'nde olduğu gibi eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, görev alanları tanımlı komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir. Komisyon sorumlulukları yıllık olarak gözden geçirilmekte ve gerekli görülmesi halinde güncellenmektedir. Araştırma görevlileri de eğitim ve öğretim süreçlerini desteklemek üzere dönemlik ve yıllık görevler üstlenmekte; bu görevler düzenli olarak değerlendirilerek süreç yönetimine katkı sağlamaktadır [15_OD4]. Bu yapı sayesinde programların yürütülmesi, ders dosyalarının takibi ve kaliteye ilişkin geri bildirimlerin ele alınması bölüm düzeyinde koordineli biçimde gerçekleştirilmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin süreç temelli ve katılımcı yaklaşımın sosyal bilimler alanında nasıl hayata geçirildiği, **İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi** örneği üzerinden sunulmaktadır. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi'nin süreç temelli yaklaşımıdır. Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin eşgüdüm ve bilgilendirme, Fakülte Genel Kurulu toplantıları aracılığıyla sağlanmakta; fakültenin öncelikleri, yürütülen uygulamalar ve kalite güvencesine ilişkin gelişmeler öğretim elemanlarıyla paylaşılmaktadır [16_OD4]. Süreçlerin fakülte düzeyinde etkin yönetimi amacıyla bölümler bünyesinde yapılandırılmış intibak, staj ve müfredat çevrimi komisyonları aktif olarak çalışmakta; bu komisyonlarda alınan kararlar **Psikoloji Bölümü** ile **İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü** örneklerinde olduğu üzere, Bölüm Kurullarında görüşülerek karara bağlanmakta ve böylece öğretim elemanlarının karar alma süreçlerine katılımı sağlanmaktadır [17_OD4] [18_OD4]. Programların izlenmesi ve iyileştirilmesi süreci ayrıca öğrenci geri bildirimleri ve iç paydaş görüşleriyle desteklenmektedir. Fakülte iç paydaş toplantılarında danışman-öğrenci etkileşimine ilişkin tespitler paylaşılmış ve bu doğrultuda iyileştirme önlemleri planlanmıştır [19_OD4] [20_OD4]. Eğitim-öğretim süreçlerinin adil ve tutarlı biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla telafi sınavlarında kabul edilecek sağlık raporlarının niteliğine ilişkin standartlar belirlenmiştir [21_OD4]. Ayrıca fakültenin kalite güvencesi yaklaşımı kapsamında, YÖKAK akreditasyon sürecine ilişkin gelişmeler ile Birim İç Değerlendirme Raporunda yer alan iyi uygulamalar ve gelişmeye açık alanlar Fakülte Kalite Kurulu ve Fakülte Akademik Genel Kurulu gündemlerinde düzenli olarak izlenmektedir [22_OD4].

Mesleki düzenlemeler, mevzuat dinamikleri ve yoğun öğrenci profili gibi alana özgü değişkenlerin eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine nasıl entegre edildiği ise **Hukuk Fakültesi** örneği üzerinden ele alınmaktadır. Hukuk Fakültesi'nde öğretim elemanı önerileri ve öğrenci talepleri yanında meslek kuruluşları ve uygulayıcıların talepleri, mevzuat değişiklikleri, Hukuk Mesleklerine Giriş Sınavı gibi mesleki düzenlemeler de eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminde dikkate alınmaktadır. İlaveten, fakültede öğrenci sayısının yüksekliği ve buna bağlı öğretim elemanı iş yükü, eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminde özel bir odak alanı oluşturmaktadır. Bu kapsamda 2024–2025 öğretim yılında, kalabalık sınıfların öğrenme verimini düşürmesi riskine karşı İngilizce seçmeli derslerde şubeleşmeye gidilmiş ve bazı zorunlu dersler öğretim elemanı imkânları ölçüsünde farklı dönemlerde açılmıştır. Bu düzenlemeler sonucunda derslere ilişkin öğrenci memnuniyetinin yükseldiği, ders değerlendirme anketleri ve öğretim elemanı geri bildirimleriyle teyit edilmiştir [23_OD4]. 2025–2026

döneminde öğretim üyesi sayısının yeterli olduğu derslerde şubeleşmenin artırılması ve yoğunluğu azaltmaya yönelik yeni akademik kadro taleplerinin üst yönetime iletilmesi planlanmaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinin sürdürülebilir ve çağdaş biçimde yönetilmesi amacıyla, Fakülte Kurulu kararıyla lisans programında **Bilişim ve Teknoloji Hukuku Anabilim Dalı** ile **İnsan Hakları Hukuku Anabilim Dalı** kurulmasına karar verilmiş; bu karar Senato onayı ile yürürlüğe girmiştir [24_OD4]. Söz konusu yapılanma, program çıktılarının güncellenmesi ve müfredatın güncel ihtiyaçlara uyumlu biçimde yeniden tasarlanması süreciyle entegre biçimde yürütülmektedir.

Uygulama ağırlıklı ve proje temelli öğretim yapısına sahip programlarda eğitim ve öğretim süreçlerinin nasıl yönetildiği, **İletişim Fakültesi** bünyesindeki iyi uygulama örnekleri üzerinden gösterilmektedir. İletişim Fakültesi nezdinde de bölüm düzeyinde eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin özgün uygulamalar bulunmaktadır. Fakülte nezdinde iyi uygulama örneği olarak **Radyo, Televizyon ve Sinema Bölümü**'nde eğitim ve öğretim süreçleri, derslerin yürütülmesine ilişkin verilerin sistematik biçimde değerlendirilmesi ve bu değerlendirmelerin karar süreçlerine yansıtılması yoluyla yönetilmektedir. Bu kapsamda tüm dersler için öğretim elemanları tarafından doldurulan ders değerlendirme formları iç paydaşlar tarafından incelenmiş olup, elde edilen bulgular akreditasyon komisyonu tarafından raporlanarak bölüm kurulu gündemine taşınmıştır. Yapılan değerlendirmeler doğrultusunda öğrenme çıktılarının gözden geçirilmesi, öğrenci iş yüküne bağlı AKTS değerlerinin yeniden ele alınması ve ders değerlendirme yöntemlerinin güncellenmesine yönelik kararlar alınmıştır. Ayrıca öğrenci geri bildirimleri temel alınarak dersler arası eşgüdümün güçlendirilmesi ve grup çalışmalarının yer aldığı derslerde ölçme-değerlendirme yaklaşımlarının yeniden yapılandırılması kararlaştırılmıştır [25_OD4]. Eğitim süreçlerinin yönetimi, öğretim faaliyetlerinin planlanması ile bölüm içi iş yükü ve görev dağılımının birlikte ele alındığı bir anlayışla sürdürülmektedir. Bu çerçevede Bölüm Kurulu'nda alınan kararlar, eğitim öğretim süreçlerinin izlenebilmesi süreçlerine girdi sağlamak üzere karara bağlanmıştır [26_OD4].

Yabancı Diller Yüksekokulu'nda (YDY) eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi; tanımlı ilke ve esaslar, yazılı görev tanımları ve uzmanlaşmış birim yapılanmaları aracılığıyla sistematik ve sürdürülebilir bir yapı içinde yürütülmektedir. YDY eğitim ve öğretim süreçleri; Müdür, müdür yardımcıları, koordinatörler ve ekip liderleri ile program ve materyal geliştirme, ölçme ve değerlendirme, mesleki gelişim ve öğrenci etkinlikleri gibi uzmanlaşmış birimlerden oluşan tanımlı bir organizasyon yapısı çerçevesinde bütüncül olarak yönetilmektedir [27_OD4]. Bu yapı, Hazırlık Sınıfı Programı ile üniversite genelinde yürütülen Akademik İngilizce derslerine ilişkin planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerinin eşgüdüm içinde yürütülmesini sağlamaktadır. YDY bünyesinde görev yapan tüm öğretim görevlilerinin ve birimlerde sorumluluk üstlenen personelin görev, yetki ve raporlama ilişkileri yazılı iş tanımlarıyla açık biçimde tanımlanmıştır [28_OD4]. Görev tanımlarında; müfredat ve materyal geliştirme, ders izlencelerinin güncellenmesi, ölçme araçlarının hazırlanması, anket ve odak grup çalışmalarının yürütülmesi, öğretim görevlilerine yönelik akademik ve mesleki gelişim faaliyetlerinin planlanması gibi süreçlere ilişkin sorumluluklar net olarak belirlenmiştir. Bu sayede süreçlerin kimler tarafından, hangi araçlarla ve hangi koordinasyon ilişkileri içinde yürütüleceği kurumsal düzeyde şeffaflık kazanmıştır.

Program ve materyal geliştirme süreçleri, ilgili uzman birim tarafından Hazırlık Sınıfı Programı ve Akademik İngilizce dersleri özelinde periyodik olarak yürütülmekte; ders izlenceleri, materyaller ve kitap seçimleri tanımlı usuller doğrultusunda gözden geçirilmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçleri ise ayrı bir uzman birim tarafından yürütülmekte; sınavlar, ölçme araçları ve öğrenci geri bildirimleri sistematik biçimde analiz edilerek elde edilen bulgular YDY yönetimine raporlanmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen yıllık değerlendirme toplantılarında, öğretim görevlileri ve öğrenci temsilcilerinin katılımıyla elde edilen veriler ele alınmakta ve uygulamalara yön verecek kararlar alınmaktadır.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'da eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin olarak vurgulanan hususlar, kurumun mevcut yönetsel ve izleme yapıları çerçevesinde ele alınmaktadır. Değerlendirme ekibi tarafından, öğrenci memnuniyet anketleri ve paydaş geri bildirimlerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde ne tür değişimlere yol açtığının Kalite İzleme Değerlendirme Raporu (KİDR)'de yeterince görünür olmadığı belirtilmiştir. Bu kapsamda fakülte, yüksekokul ve enstitü örnekleri; ders değerlendirme formları, OBS üzerinden alınan öğrenci geri bildirimleri, öğretim elemanı görüşmeleri ve kurul kararları aracılığıyla elde edilen verilerin program ve ders düzeyinde karar alma süreçlerine girdi oluşturduğu izleyen raporlarda gösterilmektedir. Metinde yer alan mikro örneklerde; Hukuk Fakültesi'nde kalabalık sınıflara yönelik şubeleşme kararları, Mimarlık Fakültesi'nde komisyonlar aracılığıyla yürütülen dönemlik izleme ve planlama uygulamaları, İletişim Fakültesi'nde ders değerlendirme sonuçlarına dayalı müfredat ve ölçme-değerlendirme güncellemeleri ile Yabancı Diller Yüksekokulu'nda ölçme-değerlendirme ve program geliştirme birimleri tarafından yürütülen yıllık değerlendirme süreçleri, geri bildirimlerin uygulamaya yansıtıldığı somut örnekler olarak sunulmaktadır. Anketlere katılım oranlarının artırılması ve izleme verilerinin daha sistematik kullanılmasına yönelik ihtiyaç ise, entegre bilgi sistemleri ve çevrim içi erişim sayfaları aracılığıyla yürütülen izleme ve raporlama mekanizmaları üzerinden ele alınmakta; elde edilen verilerin kurul ve komisyon gündemlerine taşınması yoluyla kurumsal karar alma süreçleri desteklenmektedir.

Sonuç olarak Yaşar Üniversitesi'nde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi; değerlendirme ekibi geri bildirimlerini dikkate alan, mevcut uygulamaların görünürlüğünü artırmaya odaklanan ve birim düzeyinde somut örneklerle desteklenen bütüncül bir yapı içinde yürütülmektedir. Bu yaklaşım, eğitim ve öğretim süreçlerinin üniversite genelinde izlenebilir, geliştirilebilir ve sürdürülebilir biçimde yönetildiğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.6-1_yu_yonetim_sistemleri.pdf.pdf
- [2](4)B.1.6-2_ders_program_is_akıs_plani.pdf.pdf
- [3](4)B.1.6-3_yu_rezervasyon_sistemi.pdf.pdf
- [4](4)B.1.6-4_lee_gorev_dagilimlari.pddf.pdf
- [5](4)B.1.6-5_lee_istatistikler.pdf.pdf

- [6](4)B.1.6-6_lee_ic_mimarlik_lisansüstü.planlama.pdf.pdf
- [7](4)B.1.6-7_lee_ic_mimarlik_is_plani.pdf.pdf
- [8](3)B.1.6-8_lee_ir_obs_ders_degerlendirme_form_sonuc_ornegi.pdf.pdf
- [9](4)B.1.6-9_lee_engy_etkinlik_degerlendirme_raporu.pdf.pdf
- [10](4)B.1.6-10_lee_engy_seminer_iyilestirme_raporu.pdf.pdf
- [11](4)B.1.6-11_inar_komisyon_is_yuku_tablosu.pdf.pdf
- [12](4)B.1.6-12_inar_ornek_komisyon_toplanti_listesi.pdf.pdf
- [13](4)B.1.6-13_inar_birebir_toplanti_takvimi_ve_tutanak_ornegi.pdf.pdf
- [14](4)B.1.6-14_inar_bolum_baskani_sinif_temsilcileri_toplanti_tutanagi.pdf.pdf
- [15](4)B.1.6-15_arch_komisyon_gorevlendirme_tablosu.pdf.pdf
- [16](4)B.1.6-16_itbf_fakulte_genel_kurulu_raporu.pdf.pdf
- [17](4)B.1.6-17_itbf_dti_staj_komisyonu_toplantı_tutanagi.pdf.pdf
- [18](4)B.1.6-18_itbf_ir_tarihli_bolum_kurul_karar_tutanagi.pdf.pdf
- [19](4)B.1.6-19_itbffakulte_ic_paydas_danisma_kurulu_kararlari_revize.pdf.pdf
- [20](4)B.1.6-20_itbf_ell_seminer_iyilestirme_raporu.pdf.pdf
- [21](4)B.1.6-21_itbf_saglik_raporu_fakulte_karari.pdf.pdf
- [22](4)B.1.6-22_itbf_fakulte_kalite_kurulu.pdf.pdf
- [23](4)B.1.6-23_hkuk_contract_law_anketi.pdf.pdf
- [24](4)B.1.6-24_hkuk_yeni_yapilanma_senato_kurulu_karari.pdf.pdf
- [25](4)B.1.6-25_ilef_rts_egitim_temelli_planlama.pdf.pdf
- [26](4)B.1.6-26_ilef_rts_is_planlama.pdf.pdf
- [27](4)B.1.6-27_ydyo_gorev_tanimlari.pdf.pdf
- [28](4)B.1.6-28_sofl_organizasyon_tablosu.pdf.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Yaşar Üniversitesi'nde eğitim ve öğretim süreçleri; öğrenci merkezlilik, öğrenme kazanımlarıyla uyum, şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleri doğrultusunda, kurumsal düzeyde tanımlı ilke, kural ve mekanizmalar çerçevesinde yapılandırılmaktadır. Bu yapı; Eğitim ve Öğretim Politikası başta olmak üzere Akademik Dürüstlük, Ayrımcılığı Önleme, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kapsayıcılık, Uluslararasılaşma, Yapay Zekâ ve Topluma Hizmet Politikaları ile desteklenen bütüncül bir politika çerçevesine dayanmaktadır. Öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme uygulamaları, öğrenci kabulü ile önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi süreçleri; farklı öğrenme biçimlerini (örgün, uzaktan, karma) ve disiplinlerin özgün gereksinimlerini dikkate alan bütüncül bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu süreçler, ulusal ve uluslararası kalite standartları ile akreditasyon gereklilikleri de gözetilerek tasarlanmakta ve yürütülmektedir. Bu süreçler, ilgili mevzuat, yönerge ve uygulama esaslarıyla güvence altına alınırken; ders, program, fakülte ve üniversite düzeyinde tanımlı kurullar ve çalışma grupları aracılığıyla eşgüdüm içinde yürütülmektedir.

Bu çerçevede üniversite genelinde öğretim süreçleri; aktif, etkileşimli ve yetkinlik temelli öğrenmeyi destekleyen yöntemlerle zenginleştirilmekte; öğrenci merkezli

öğrenme anlayışı doğrultusunda analitik ve eleştirel düşünme, problem çözme, dijital okuryazarlık ve disiplinler arası çalışma becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Ölçme ve değerlendirme uygulamaları öğrenme kazanımlarıyla uyumlu, çoklu araçlara dayalı ve öğrenci gelişimini destekleyici bir yapı içinde uygulanmaktadır. Öğrenci kabulü, geçişler, çift anadal ve yan dal uygulamaları ile önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler ise şeffaf, izlenebilir ve öğrenci lehine işletilen mekanizmalar aracılığıyla yönetilmektedir. Bu süreçlerin izlenmesi ve geliştirilmesi, Kalite Yönetiminde Eğitim ve Öğretim Alt Sistemi bünyesinde yapılandırılan çalışma grupları aracılığıyla kurumsal düzeyde ele alınmaktadır. Eğitim ve öğretime ilişkin bu bütüncül yapı sayesinde Yaşar Üniversitesi'nde B.2 kapsamındaki süreçler; kurumsal düzeyde izlenen, geri bildirimlerle beslenen ve sürdürülebilir biçimde geliştirilen bir kalite güvencesi anlayışı içinde yürütülmektedir.

Yaşar Üniversitesinde öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin yaklaşım, 10 Aralık 2024 tarihinde güncellenen Eğitim ve Öğretim Politikası [OD4] ile 2025–2029 Stratejik Planı'nda tanımlanan "öğretme" paradigmasından "öğrenme" paradigmasına geçiş hedefi doğrultusunda yapılandırılmaktadır [OD4]. Bu çerçevede öğretim süreçleri; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, aktif ve etkileşimli öğrenmeyi önceleyen, dijital teknolojiler ve yapay zekâ destekli öğrenme yaklaşımlarıyla bütünleşik bir yapı içinde tasarlanmakta ve yürütülmektedir.

Üniversite genelinde öğretim yöntem ve tekniklerinin geliştirilmesi, uygulanması ve gözden geçirilmesi kurumsal düzeyde tanımlı süreçler aracılığıyla yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının öğrenen merkezli öğretim yaklaşımlarını derslerine yansıtmaları; ders izlenceleri, ders değerlendirme formları ve öğrenci geri bildirimleri üzerinden izlenmektedir. Bu kapsamda elde edilen bulgular doğrultusunda öğretim yöntemlerine yönelik düzenlemeler bütüncül bir anlayışla ele alınmaktadır.

Öğrenci merkezli ve yenilikçi öğretim yaklaşımlarının yaygınlaştırılması amacıyla akademik birimler, Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi (YÖÖB), Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi (AUÖM) tarafından da desteklenmektedir. Bu birimler aracılığıyla ders ve program kazanımlarına uygun öğretim yöntemlerinin belirlenmesi, dijital ve uzaktan öğrenme ortamlarının tasarlanması ve öğretim elemanlarının pedagojik yetkinliklerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır.

YÖÖB, üniversitede öğretim yöntem ve tekniklerinin ders düzeyinde çeşitlendirilmesini ve öğrenci merkezli öğrenmeyi destekleyecek biçimde uygulanmasını destekleyen bir birimdir. Bu kapsamda, birim tarafından geliştirilen pedagojik yaklaşımlar ve dijital araçlar, öğretim elemanlarının derslerinde aktif, etkileşimli ve uygulamaya dayalı öğretim yöntemlerini kullanmalarını teşvik edecek biçimde öğretim süreçlerine yansıtılmaktadır. Öğretim yöntem ve tekniklerinin öğrenme kazanımlarıyla uyumunun güçlendirilmesi amacıyla, ders tasarımı ve ders içi uygulamalarda analitik düşünme, problem çözme, iş birliği ve yaratıcılığı destekleyen öğretim yaklaşımlarının kullanımı teşvik edilmektedir. Bu doğrultuda derslerde kullanılan yöntem ve tekniklerin, öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını sağlayacak biçimde yapılandırılması hedeflenmektedir.

Bu çerçevede Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi tarafından yürütülen çalışmalar, öğretim yöntem ve tekniklerinin ders içi uygulamalarına rehberlik eden bir destek

mekanizması olarak ele alınmakta; öğretim elemanlarının pedagojik ve mesleki gelişimine yönelik faaliyetler ise öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi (B.4.2.) kapsamında değerlendirilmektedir.

Bu kurumsal çerçeve doğrultusunda, akademik birimlerin disiplin temelli özellikleri ve program çıktıları dikkate alınarak vaka ve tartışma temelli öğrenme, problem çözmeye dayalı öğretim, proje ve uygulama odaklı yaklaşımlar, akran öğrenmesi, ters yüz sınıf (flipped classroom) ve dijital destekli öğretim yöntemleri gibi öğretim yöntemleri yaygın biçimde uygulanmaktadır. Bu bağlamda disiplinler arası yapıya sahip **Bilim Kültürü Bölümü** kapsamındaki derslerde eleştirel düşünmeyi destekleyen aktif öğrenme yaklaşımları öne çıkarken; **Matematik** gibi temel bilimler alanlarında problem çözme, akran etkileşimi ve çevrilmiş sınıf uygulamalarıyla öğrencinin öğrenme sürecine aktif katılımı desteklenmektedir. Hukuk ve diğer sosyal bilimler alanlarında analitik düşünme ve tartışma kültürünü güçlendiren yöntemler, mühendislik ve mimarlık alanlarında ise uygulama ve tasarım temelli öğrenme yaklaşımları önceliklendirilmektedir. Kurumsal düzeyde tanımlanan bu öğretim yaklaşımı, alanların epistemolojik yapısı ve program çıktıları doğrultusunda farklı öğretim yöntem ve teknikleriyle somutlaşmakta; izleyen bölümde öğretim süreçlerinin alan temelli olarak nasıl çeşitlendirildiği ve uygulamaya yansıtıldığı örneklerle sunulmaktadır.

Mimarlık Fakültesi'nde öğretim yöntem ve teknikleri, öğrenciyi aktif hâle getiren ve etkileşimli öğrenmeyi merkeze alan bir yaklaşımla öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı; disiplinler arası, bütünleyici ve vaka/uygulama temelli öğrenme yöntemleri uygulanmaktadır. Bu yaklaşımda bilgi aktarımından çok derin öğrenme, öğrencinin ilgi, motivasyon ve öğrenme sürecine aktif katılımı önceliklendirilmektedir. Fakülte düzeyinde düzenlenen akademik ve uygulamalı etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin ders dışı öğrenme alanları oluşturması desteklenmektedir. Bu kapsamda 2021 yılından beri her yıl farklı bir tema çerçevesinde gerçekleştirilen **Design Fest** etkinliklerinde, öğrenciler ilgi alanlarına göre seminer ve atölyelere katılım sağlayarak öğrenme süreçlerine aktif biçimde dahil olmaktadır [1_OD4]. **İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü'**nde öğretim yöntemleri, tasarım eğitiminin doğasına uygun olarak öğrenci merkezli ve uygulama ağırlıklı biçimde yapılandırılmaktadır. Öğrencilerin eğitim süreçlerine katılımı, bölüm başkanı–öğrenci toplantıları ve öğrenci temsilcilerinin yer aldığı bölüm kurulları aracılığıyla sağlanmaktadır [2_OD4]. Sektörel iş birlikleri, mesleki geziler, mentor-öğrenci seminerleri ve atölye çalışmaları yoluyla öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamayla ilişkilendirmeleri desteklenmektedir [3_OD4]. Bu kapsamda, öğrencilerin aynı mekânlara ilişkin tekrar eden çalışmalarını önlemek ve öğrenme deneyimini çeşitlendirmek amacıyla 2023–2024 Akademik Yılında **"Gezi Matrisi"** uygulaması başlatılmış ve sistematik olarak devam ettirilmektedir [4_OD4]. Bölümde yenilikçi öğrenme yöntemlerinin derslere entegrasyonu, ders değerlendirme formları ve öğrenci ürünleri üzerinden izlenmektedir. 2024–2025 Bahar Dönemi'nde yürütülen çeşitli stüdyo tabanlı ve teorik derslerde yapay zekâ tabanlı araçlar, öğrencilerin tasarım fikirlerini geliştirme, görselleştirme ve yaratıcı düşünme süreçlerini desteklemek amacıyla kullanılmaktadır [5_OD4]. Bu uygulamaların sonuçları, dönem sonunda bölüm akreditasyon komisyonuna sunulan CEF dosyalarında değerlendirilmiş; elde edilen bulgular doğrultusunda derslerde uygulanmak üzere iyileştirme kararları alınmıştır [6_OD4]. Bölümde ders dışı öğrenme ortamlarını destekleyen özgün

uygulamalardan biri de **CII Current Issues in Interiors Sempozyumu (**İç Mekânlarda Güncel Konular Sempozyumu)'dur. İlki 2024 yılında gerçekleştirilen ve ikincisi 15–17 Nisan 2026 tarihlerinde düzenlenecek olan CII sempozyumu, öğrencilerin güncel mesleki ve akademik tartışmalarla etkileşim kurmasını, alan uzmanlarıyla doğrudan iletişim geliştirmesini ve eleştirel düşünme becerilerini güçlendirmesini amaçlamaktadır. Etkinlik süreci, görevlendirilmiş öğretim elemanları tarafından planlanmakta ve geribildirimler raporlanmaktadır [7_OD4] [8_OD4]. **Mimarlık Bölümü**'nde de öğrencilerin uygulamalı öğrenme deneyimleri, **Yaşar Üniversitesi Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜTAM)** tarafından sağlanan fiziksel üretim ve prototipleme olanakları aracılığıyla da desteklenmektedir. Bu sayede 3D yazıcılar, lazer kesiciler ve CNC makineleri gibi teknolojiler kullanılarak öğrencilerin tasarım süreçlerini somut çıktılara dönüştürmeleri sağlanmaktadır. YÜTAM süreçleri dönem başında planlanmakta ve sistematik biçimde yürütülmektedir [9_OD4].

Mimarlık Fakültesi'nde stüdyo, proje ve uygulama temelli öğretim yöntemleriyle yürütülen öğrenci merkezli ve etkileşimli öğrenme yaklaşımı, **Hukuk Fakültesi**'nde de alanın doğasına uygun biçimde vaka analizi, simülasyon, münazara ve uygulamalı çalışmalarla sürdürülmektedir. Bu çerçevede Hukuk Fakültesi'nde öğretim yöntem ve teknikleri, öğrenciyi aktif kılan ve gerçek hayat bağlamlarıyla ilişkilendirilen öğretim uygulamaları temelinde yapılandırılmıştır. Fakülte bünyesinde derslerde kullanılan öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi amacıyla öğretim elemanları yenilikçi öğretim tekniklerine ilişkin eğitimlere katılmış; Fakülte Kurulu ve Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu kararları doğrultusunda ders içerikleri bu yaklaşımlarla uyumlu hâle getirilmiştir. Üniversitenin diğer akademik birimlerinde olduğu gibi Hukuk Fakültesi'nde de tüm yüz yüze dersler çevrimiçi eğitim platformu olan Moodle üzerinden dijital materyallere dönüştürülerek de desteklenmektedir. Bu kapsama ders sunumları, okuma parçaları ve ödev yönergeleri öğrencilerin ders dışı etkileşimini artıracak şekilde çevrimiçi erişime açılmaktadır. Hukuk Fakültesi'nde, hukuk disiplininin gereksinimlerine uygun olarak **vaka analizi ve pratik çalışma** yöntemi yaygın biçimde kullanılmaktadır. Öğrencilere gerçek veya gerçeğe yakın hukuki uyuşmazlıklar sunularak, ilgili mevzuat ve içtihatlar çerçevesinde çözüm üretmeleri beklenmektedir. Bu yöntemle öğrencilerin kendilerini avukat veya hâkim rolünde konumlandırarak hukuki sorunları analiz etmeleri sağlanmaktadır. Vaka temelli uygulamalar ders akışı içinde süreklilik arz edecek şekilde planlanmakta ve güncel içtihatlar ders içeriklerine entegre edilmektedir [10_OD4]. **Kurgusal Mahkeme (Moot Court)** uygulamaları fakültenin öne çıkan öğretim yöntemleri arasında yer almaktadır. HKUK 3564 *Kurgusal Mahkeme – II* dersi kapsamında öğrenciler, dava açılması, yargılama süreci, geçici hukuki koruma tedbirleri, kanun yolları ve kararın icrası gibi hukuk yargılamasının tüm safhalarını uygulamalı olarak deneyimlemektedir. Dersler, fakülte bünyesinde bulunan kurgusal mahkeme salonunda yürütülmekte; zaman zaman farklı hukuk meslek gruplarından uygulayıcıların da katılımıyla etkileşimli bir öğrenme ortamı oluşturulmaktadır [11_OD4]. Ayrıca LAWS 3501 *Contract Law (Sözleşme Hukuku)* dersinde İngilizce dilinde duruşma simülasyonları gerçekleştirilmektedir. **Münazara (debate)** uygulamaları ile öğrencilerin eleştirel düşünme, karşıt görüşleri değerlendirme ve ikna becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda HKUK 2004 *Ceza Hukuku Genel Hükümler II* dersinde münazara etkinlikleri düzenlenmekte; ayrıca Yaşar Üniversitesi Münazara

Topluluğu tarafından yürütülen etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin kürsü hâkimiyeti ve analitik değerlendirme yetkinlikleri desteklenmektedir. **Hukuki atölye ve uygulayıcı buluşmaları** da öğretim süreçlerini zenginleştiren yöntemler arasında yer almaktadır. 2024–2025 Akademik Yılı Bahar Döneminde, yürütülen bir BAP projesi kapsamında "AI Act: Legal Certainty and Innovation" (Yapay Zekâ Yasası (AI Act): Hukuki Belirlilik ve Yenilik) başlıklı konferans düzenlenmiş; öğrenciler Avrupa Birliği bağlamında yapay zekâ düzenlemelerine ilişkin güncel hukuki tartışmalarla doğrudan etkileşim kurma imkânı bulmuştur [12_OD4]. Konferansa yüksek katılım sağlanmış olup benzer etkinliklerin sürekliliği planlanmaktadır. Ayrıca HKUK 2518 *Ceza İnfaz Hukuku* dersi kapsamında uygulayıcıların derse davet edilmesi yoluyla öğrencilerin mesleki deneyimlerle buluşturulması sağlanmış; bu tür etkinliklerin devam ettirilmesi hedeflenmiştir [13_OD4]. Özellikle vaka çözümü, münazara ve simülasyon içeren derslerin öğrenci katılımını ve öğrenme etkililiğini artırdığı görülmüş; izleme sonuçları doğrultusunda bazı derslerde bu tür yöntemlerin daha yaygın kullanılması planlanmıştır. Ayrıca öğretim elemanlarının yenilikçi öğretim tekniklerine yönelik eğitim ve çalıştaylara katılımının 2025–2026 döneminde artırılması hedeflenmektedir.

İletişim Fakültesi'nde ise, alanın doğasına uygun biçimde uygulama, üretim ve proje temelli öğretim yöntemleriyle sürdürülmektedir. Bu çerçevede fakülteye bağlı bölümlerde öğretim süreçleri, öğrencinin aktif katılımını esas alan ve gerçek üretim ortamlarıyla ilişkilendirilen yöntemlerle yürütülmektedir. Programlarda bilgi aktarımına dayalı öğretim yerine, öğrencilerin eleştirel düşünme, problem çözme, üretim yapma ve öğrendiklerini gerçek bağlamlarda kullanma becerilerini geliştiren yöntemler esas alınmaktadır. Bu yaklaşım, program düzeyinde tanımlı olup müfredat tasarımlarına sistematik biçimde yansıtılmaktadır [14_OD4]. **Görsel İletişim Tasarımı** başta olmak üzere fakülte programlarında, kuramsal dersler dâhil olmak üzere proje temelli ve süreç–performans odaklı öğretim yöntemleri uygulanmaktadır. Örneğin VCD1108 Görsel İletişim Tarihi dersi proje uygulaması kapsamında öğrenciler, tarihsel bir kırılma anından hareketle alternatif **görsel kültür senaryoları** geliştirmekte; kuramsal bilgiyi yaratıcı üretime dönüştürmektedir [15_OD4] Bu uygulamalar, ezbere dayalı öğrenme yerine anlamlı ve kalıcı öğrenmeyi desteklemektedir. Programlarda öğrenci kazanımlarının bütüncül biçimde ortaya konduğu dersler de bulunmaktadır. VCDS4114 Capstone Project dersi, öğrencilerin program boyunca edindikleri kuramsal ve teknik bilgileri bir araya getirerek toplumsal bir iletişim problemine yönelik özgün çözümler geliştirdikleri kapsamlı bir öğrenme süreci sunmaktadır [16_OD4]. Bu ders, proje tabanlı öğrenmenin fakülte genelinde içselleştirildiğini göstermektedir. Öğrenci merkezli ve deneyimsel öğrenme uygulamalarının yalnızca ders içi faaliyetlerle sınırlı kalmadığı, akademik çıktı üretecek düzeye ulaştığı da görülmektedir. **Müze** mekânında yürütülen tasarım temelli öğrenme uygulamaları, uluslararası hakemli bir akademik makale ile paylaşılmış; bu uygulama fakülte bünyesinde geliştirilen iyi bir öğretim pratiğinin örneklenebildiğini ortaya koymuştur [17_OD4]. Öğrenci üretimlerinin görünür kılınması ve öğrenme motivasyonunun artırılması amacıyla, ders çıktıları sergi yoluyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır. **COMM Unite Fotoğraf Sergisi**, öğrencilerin ürettikleri çalışmaların geri bildirim almasını sağlayan ve öğrenme sürecini güçlendiren kalıcı bir uygulama hâline gelmiştir [18_OD4]. Öğretim yöntemlerinin etkililiği, öğrenci geri

bildirimleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir. Ders değerlendirme anketleri ve dönemsel öğrenci geri bildirim raporları, öğretim elemanları ve bölüm yönetimleri tarafından değerlendirilmekte; elde edilen bulgular ders içerikleri ve yöntemlerinde güncellemeler yapılmasına katkı sağlamaktadır [19_OD4] [20_OD4]. Öğrenci merkezli öğrenmeyi destekleyen özgün bir uygulama olarak, Görsel İletişim Tasarımı öğrencilerinin ders saatleri dışında stüdyo ve atölye kullanımına imkân tanıyan dijital stüdyo erişim sistemi geliştirilmiştir. Bu uygulama, öğrencilerin birlikte üretim yapmalarını, disiplinler arası etkileşim kurmalarını ve öğrenme sürecini ders dışına taşıyarak derinleştirmelerini sağlamaktadır [21_OD4]. Sonuç olarak, İletişim Fakültesi programlarında öğretim yöntem ve teknikleri; program düzeyinde tanımlı, derslere sistematik biçimde yansıtılan, öğrenci merkezli ve proje temelli bir yapı içinde yürütülmektedir. Öğrenci üretimleri, akademik çıktılar ve geri bildirim mekanizmalarıyla desteklenen bu yaklaşım, fakültede içselleştirilmiş, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir bir öğretim uygulaması düzeyine ulaşmıştır.

Bir diğer çoklu öğrenme iyi uygulama örneği olarak **İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi** bünyesinde yer alan programlarda öğretim süreçleri; vaka analizi, proje temelli öğrenme, araştırma odaklı ödevler, sunumlar, tartışma temelli etkinlikler ve bireysel/grup çalışmaları gibi aktif ve etkileşimli yöntemlerin bütüncül kullanımıyla yürütülmektedir. Bu yöntemler ders izlencelerinde açık biçimde tanımlanmakta ve öğretim sürecinin ayrılmaz bir parçası olarak uygulanmaktadır. **Psikoloji Bölümü**'nde öğrencilerin nitel araştırma becerilerini geliştirmeye yönelik olarak **röportaj, saha çalışması ve uygulamaya dayalı ödevler** sistematik biçimde kullanılmakta; bu çalışmalar dersin ölçme-değerlendirme süreciyle doğrudan ilişkilendirilmektedir [22_OD4]. Öğrenme kazanımlarına dayalı olarak uygulanan bu yöntemlerin etkililiği, ön test–son test ve yapılandırılmış değerlendirme araçlarıyla izlenmektedir [23_OD4]. Proje temelli derslerde ise öğrenciler, özgün araştırma konuları belirleyerek bireysel veya grup projeleri üretmekte ve çıktıları yapılandırılmış sunumlar aracılığıyla paylaşmaktadır [24_OD4]. Fakülte genelinde öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi ve güncel pedagojik yaklaşımlarla desteklenmesi amacıyla poster sergileri, seminerler ve akademik paylaşım etkinlikleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Bu etkinlikler, öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını artıran ve ders dışı öğrenmeyi destekleyen tamamlayıcı uygulamalar olarak yapılandırılmıştır [25_OD4] [26_OD4]. Bu çerçevede yürütülen öğretim uygulamaları, öğrencilerin aktif katılımını ve akademik üretimini merkeze alan, farklı yöntemlerin bilinçli ve amaç odaklı biçimde bir arada kullanıldığı olgun bir öğretim ekosisteminin oluştuğuna işaret etmektedir.

Mühendislik Fakültesi'nde ise, öğretim yöntem ve teknikleri; yerinde öğrenme, proje ve uygulama temelli ders tasarımları odağında, mühendislik programlarının mesleki yeterlik kazandırma hedefleri doğrultusunda yapılandırılmış ve fakülte düzeyinde içselleştirilmiş bir öğretim yaklaşımı olarak yürütülmektedir. **Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü**'nde derslere ilişkin öğretim yöntemleri, ders değerlendirme odaklı iyileştirme döngüleri kapsamında sistematik biçimde gözden geçirilmekte ve geliştirilmektedir. Bu çerçevede EEE 3435 Digital Electronics (Dijital Elektronikler) gibi temel mühendislik dersleri **simülasyon** destekli uygulamalarla zenginleştirilmiş; dersin uygulama altyapısına yönelik iyileştirme kararları Bölüm Akademik Kurulu tarafından alınarak hayata geçirilmiştir [27_OD4]. Uygulamalar

bölüm kurulu kararlarıyla izlenmekte ve ders bazlı sürdürülebilir iyileştirme sürecinin parçası olarak yürütülmektedir. Aynı bölümde, **YU-COOP** programının müfredata dâhil edilmesiyle birlikte EEE 4851 Endüstriyel Deneyim I ve EEE 4851 Endüstriyel Deneyim II dersleri aracılığıyla yerinde öğrenme modeli uygulanmaya başlanmıştır. Öğrenciler, iş dünyasında gerçek proje geliştirme süreçlerine dâhil edilmekte; dersler danışman eşliğinde yürütülerek öğrenme süreci sistematik biçimde yapılandırılmaktadır. Bu uygulamalar bölüm kurulu kararlarıyla güvence altına alınmıştır [28_OD4]. Benzer şekilde **Endüstri Mühendisliği Bölümü**'nde de öğretim yöntemleri, YU-COOP programı kapsamında uygulamaya ve **gerçek iş süreçlerine** dayalı olarak yürütülmektedir. Bu derslere ve uygulamalara ilişkin geri bildirimler, dış danışma kurulu tutanakları ve öğrenci görüşmeleri aracılığıyla düzenli olarak alınmakta ve bölüm akademik kurullarında değerlendirilerek öğretim yöntemlerinin geliştirilmesine yön vermektedir [29_OD4] [30_OD4]. **Yazılım Mühendisliği Bölümü**'nde mezuniyet projeleri kapsamında öğretim yöntemleri, **proje yönetimi ve yazılım geliştirme** yaşam döngüsünü kapsayacak biçimde yapılandırılmıştır. Mezuniyet Projesi I–II derslerinde öğrencilerin planlama, uygulama, test ve revizyon süreçleri proje yönetim yazılımları aracılığıyla izlenmekte; takım çalışması ve proje yönetimi yetkinlikleri sistematik biçimde geliştirilmektedir. Uygulamanın etkililiği bölüm akademik kurullarında öğrenci geribildirimleriyle değerlendirilerek iyileştirme kararları alınmaktadır [31_OD4].

Bu doğrultuda Mühendislik Fakültesi'nde yerinde öğrenme, etkinlik ve uygulama temelli öğretim yaklaşımı; mühendislik disiplinlerine özgü ders, proje ve altyapı düzenlemeleriyle somutlaşmış olup, benzer nitelikteki uygulamaların Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi ile uygulama ağırlıklı yapısıyla öne çıkan Uygulamalı Bilimler Fakültesi bünyesindeki Meslek Yüksekokulu gibi farklı fakülte bağlamlarında da karşılık bulabildiğini göstermektedir.

Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde yürütülen öğretim süreçlerinde de öğrenci merkezli ve etkileşimli öğretim yöntemleri esas alınmaktadır. Fakülte bünyesinde **Matematik Bölümü** tarafından yürütülen servis derslerinde ise, öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımını destekleyen yöntemler uygulanmaktadır. Derslerde problem çözme temelli etkinlikler ve **akran öğrenmesine** dayalı sınıf içi uygulamalar yoluyla öğrencilerin birbirlerinden öğrenmeleri ve matematiksel düşünme becerilerini geliştirmeleri teşvik edilmektedir. Bu yaklaşım, öğrencinin derse pasif dinleyici olarak değil, öğrenme sürecinin aktif bir bileşeni olarak katılımını destekleyen bir öğretim ortamı sunmaktadır [32_OD4].

Yaşar Üniversitesi'nin öğrenci merkezli öğretim anlayışı doğrultusunda, **İşletme Fakültesi**'nde öğretim yöntem ve teknikleri aktif, etkileşimli ve uygulama temelli öğrenmeyi destekleyecek şekilde yapılandırılmaktadır. Fakültede **Ekonomi, Uluslararası Ticaret ve Finansman, Lojistik Yönetimi** ve **İşletme** olmak üzere tüm bölümlerde son sınıfta **proje** dersi bulunmakta, öğrenciler projelerini, poster sunumlarıyla desteklemektedir. Bu uygulamanın bir iyi örneği olarak müfredatı yenilenen İşletme Bölümü'nde BA 4477 İşletmede Proje Tasarımı ve BA 4482 İşletmede Proje Uygulaması dersleri, tamamen uygulama temelli bir öğretim anlayışıyla yapılandırılmıştır. Öğrenciler bu derslerde gerçek işletme problemleri üzerinden çalışmakta; veri toplama, analiz etme, çözüm üretme ve çıktıları sunma

süreçlerini doğrudan deneyimlemektedir [33_OD4]. Aktif ve etkileşimli öğrenmeyi destekleyen bir diğer örnek, BA 4481 Dijital Girişimcilik dersidir. Derste **sınıf içi grup etkinlikleri**, görsel ve etkileşimli materyaller ile desteklenen uygulamalar yoluyla öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımı sağlanmaktadır [34_OD4]. Öğrenciler, ders süresince özgün bir **dijital iş fikri** geliştirerek bu fikri uygulanabilir bir iş planına dönüştürmekte; böylece yaratıcı ve uygulama temelli öğrenme deneyimi kazanmaktadır [35_OD4]. Bu derslerde elde edilen deneyimlerin gerçek iş pratikleriyle bağını güçlendirmek amacıyla, Bölüm Dış Paydaş Kurulu üyelerinin dönem sonu sunumlarına paydaş katılımı ve geribildirimleriyle müfredatın geliştirilmesine yönelik kurumsal bir yaklaşımın benimsendiğini göstermektedir [36_OD4].

Dil öğretiminin doğası gereği etkileşim, aktif katılım ve öğrenen merkezli yaklaşımın ön planda olduğu **Yabancı Diller Yüksekokulu'nda**, öğretim yöntem ve teknikleri öğrencilerin öğrenme süreçlerine aktif biçimde katılımını destekleyecek şekilde kurgulanmaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulu'nda öğretim yöntem ve teknikleri, öğrencinin aktif olduğu, öğretim elemanının ise öğrenme sürecinde yol gösterici rol üstlendiği öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı doğrultusunda yapılandırılmış ve yüksekokul düzeyinde içselleştirilmiş bir öğretim pratiği olarak yürütülmektedir. Yüksekokulda haftalık 20 saat ders veren öğretim görevlilerinin büyük çoğunluğunun pedagojik formasyona veya uluslararası geçerliliğe sahip öğretmenlik sertifikalarına (TESOL, CELTA, DELTA) sahip olması, öğretim süreçlerinde **aktif, etkileşimli ve iletişim temelli yöntemler**in bilinçli ve tutarlı biçimde uygulanmasını desteklemektedir. Bu yetkinlikler, öğretim görevlilerinin öğrencilerin motivasyonunu artıran, derse katılımı teşvik eden ve öğrenme sorumluluğunu öğrencilerle paylaşan yöntemleri etkin biçimde kullanmalarına olanak sağlamaktadır. Yüksekokul bünyesinde faaliyet gösteren **Mesleki Gelişim Birimi**, üniversitenin öğretmeden öğrenmeye geçiş stratejik hedefleriyle uyumlu olarak öğretim elemanlarının pedagojik yetkinliklerini sürekli geliştirmeye yönelik yapılandırılmış bir rol üstlenmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin derse aktif katılımını artırmaya, öğretmen konuşma süresini azaltmaya ve etkileşimli öğrenme ortamları oluşturmaya odaklanan eğitimler düzenlenmekte; ayrıca **yapay zekâ araçları**nın dil öğretimi, ders planı ve öğretim materyali geliştirme süreçlerinde kullanımına yönelik güncel eğitimler sunulmaktadır. Mesleki Gelişim Birimi tarafından akademik yıl başında düzenlenen iki günlük mesleki gelişim konferansı ile yıl boyunca gerçekleştirilen çalıştaylar, hem kurum içi öğretim görevlileri hem de davetli eğitmenler aracılığıyla yürütülmekte; öğretim yöntemlerinin paylaşılması ve iyi uygulamaların yaygınlaştırılması sağlanmaktadır [37_OD4]. Bunun yanı sıra, kurum dışındaki ulusal ve uluslararası dil eğitimi etkinlikleri düzenli olarak öğretim görevlilerine duyurularak mesleki gelişim fırsatlarına erişim sistematik biçimde desteklenmektedir. Öğretim yöntemlerinin uygulama düzeyindeki etkililiği, Yüksekokul yönetimi tarafından yürütülen tanımlı usul ve esaslara dayalı ders gözlemleri aracılığıyla izlenmektedir. Müdür, müdür yardımcıları ve hazırlık sınıfı koordinatörü tarafından gerçekleştirilen bu gözlemlerde, derslerin öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenmeyi merkeze alan yöntemlerle yürütülüp yürütülmediği temel değerlendirme odağını oluşturmaktadır. [38_OD4]. 2025–2026 akademik yılından itibaren öğretim görevlisi oryantasyon programına örnek ders anlatımlarının dâhil edilmesi kararlaştırılmış; özellikle kuruma yeni katılan ve deneyimi sınırlı öğretim görevlilerinin aktif öğrenme yaklaşımına uyumunu güçlendirecek yapılandırılmış bir uygulama başlatılmıştır [39_OD4]. Bu uygulamanın etkililiği, katılımcı ve öğrenci geri

bildirimleri ile izlenecek; elde edilen bulgular öğretim yöntemlerinin geliştirilmesinde kullanılacaktır. Ders gözlemleri ve performans değerlendirme süreçleri, öğretim yöntemlerindeki gelişimin izlenmesinde tamamlayıcı araçlar olarak kullanılmaya devam etmektedir.

Öğretim yöntem ve tekniklerinin öğrenci merkezli ve kapsayıcı biçimde yürütülmesi, dezavantajlı öğrencilerin öğrenme süreçlerine eşit ve etkin katılımının sağlanmasını da içeren bütüncül bir yaklaşım olarak ele alınmaktadır. Engelli öğrenciler başta olmak üzere dezavantajlı grupların öğrenme süreçlerine etkin katılımının sağlanması amacıyla, öğretim yöntem ve teknikleri öğrenci temelli bir yaklaşımla ele alınmakta; bireysel gereksinimler doğrultusunda makul uyarlama kararları alınarak ders materyalleri, öğretim uygulamaları ve öğrenme ortamları erişilebilirlik ilkeleri çerçevesinde uyarlanmaktadır [40_OD4]. Bu alan temelli ve kapsayıcı öğretim yaklaşımının ders düzeyindeki yansımaları ise öğretim yöntem ve tekniklerinin planlanması, belgelenmesi ve izlenmesi süreçleri üzerinden değerlendirilmektedir.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'da farklı düzey ve programlardaki ders öğretim planları incelendiğinde üniversite genelinde öğrenci merkezli öğretim yaklaşımının benimsendiği; ancak bu yaklaşımın bazı derslerde ders bilgi paketlerine yeterince yansıtılamadığı değerlendirilmiştir. Derslere ilişkin öğretim yöntem ve teknikleri, Bologna Ders Bilgi Paketi altında yer alan ders öğretim planlarında değerlendirme ve iş yükü hesaplaması bölümleriyle birlikte tanımlanmaktadır. Bu kapsamda Yaşar Üniversitesi'nde öğretim yöntem ve teknikleri; öğrenci merkezli, aktif ve etkileşimli öğrenmeyi esas alan, disiplinlerin doğasına uygun biçimde çeşitlendirilen ve kurumsal düzeyde izlenerek geliştirilen bir yapı içinde yürütülmektedir. Fakülte ve program düzeyinde uygulanan vaka, proje, stüdyo, simülasyon, yerinde öğrenme, dijital destekli ve deneyimsel öğretim yaklaşımları; öğrenme kazanımlarını destekleyen, öğrencinin öğrenme sürecine aktif katılımını güçlendiren bütüncül bir öğretim ekosistemi oluşturmuştur. Öğretim yöntemlerine ilişkin geri bildirimlerin ve izleme sonuçlarının düzenli olarak değerlendirilmesi ve iyileştirilmelere katkı sağlaması, bu ekosistemin sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir kalite güvencesi anlayışıyla işletildiğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.1-1_arch_design_fest_poster.pdf.pdf
- [2](4)B.2.1-2_inar_egitim_sureci_ogrenci_geribildirim.pdf.pdf
- [3](4)B.2.1-3_inar_mentor_ogrenci_semilerleri.pdf.pdf
- [4](4)B.2.1-4_inar_gezi_matrisi.pdf.pdf
- [5](4)B.2.1-5_inar_ornek_odev_teslimleri.pdf.pdf
- [6](4)B.2.1-6_inar_cef_ornegi.pdf.pdf
- [7](4)B.2.1-7_inar_cii_planlama.pdf.pdf
- [8](4)B.2.1-8_inar_cii_geri_bildirim_raporu.pdf.pdf
- [9](4)B.2.1-9_arch_yutam_kullanim_formu.pdf.pdf
- [10](4)B.2.1-10_hkuk_vergi_hukuku_dersi_pratik_calisma_ornegi.pdf.pdf
- [11](4)B.2.1-11_hkuk_kurgusal_mahkeme.pdf.pdf

- [12](4)B.2.1-12_hkuk_vassilios_kondylis_konferans_afisi.pdf.pdf
- [13](4)B.2.1-13_hkuk_denetimli_serbestlik_gorevlendirme_belgesi.pdf.pdf
- [14](4)B.2.1-14_ilef_prad_mufredat.pdf.pdf
- [15](4)B.2.1-15_ilef_vcd_gorsel_iletisim_tarihi_final_projesi.pdf.pdf
- [16](4)B.2.1-16_ilef_vcd_capstone_project_brief.pdf.pdf
- [17](4)B.2.1-17_ilef_makale_novice_designers_in_museums.pdf.pdf
- [18](4)B.2.1-18_ilef_comm-unite_fotograf_sergisi_afis.pdf.pdf
- [19](4)B.2.1-19_ilef_ornek_degerlendirme_anketi_raporu.pdf.pdf
- [20](4)B.2.1-20_ilef_vcd_bahar_ogrenci_anketleri.pdf.pdf
- [21](4)B.2.1-21_ilef_studio_access_form.pdf.pdf
- [22](4)B.2.1-22_itbf_psy_3068_menopoz_roportaj.pdf.pdf
- [23](4)B.2.1-23_fhss_psyc_4030_ontest_sontest_degerlendirme.pdf.pdf
- [24](4)B.2.1-24_itbf_dti_ornek_proje_gorevi.pdf.pdf
- [25](4)B.2.1-25_itbf_ell_poster_sergisinden_ornekler.pdf.pdf
- [26](4)B.2.1-26_itbf_dti_bolum_seminerleri.pdf.pdf
- [27](4)B.2.1-27_eem_bolum_kurulu_iyilestirme_raporu.pdf.pdf
- [28](4)B.2.1-28_eem_YUCOOP_uygulama_kararları.pdf.pdf
- [29](4)B.2.1-29_em_ogrenci_gorusmeleri.pdf.pdf
- [30](4)B.2.1-30_em_dis_danisma_kurulu_tutanak.pdf.pdf
- [31](4)B.2.1-31_ymb_bolum_akademik_kurul.iyilestirme.pdf.pdf
- [32](4)B.2.1-32_fef_akran_ogrenmesi.pdf.pdf
- [33](4)B.2.1-33_ib_ba4482_proje_tabanli_ogretim_poster_sunum_gorselleri.pdf.pdf
- [34](4)B.2.1-34_ib_ba4481_sinif_ici_grup_etkilesimli_ogrenme_ornekleri.pdf.pdf
- [35](4)B.2.1-35_ib_ba4481_is_plani_degerlendirme_formati.pdf.pdf
- [36](4)B.2.1-36_ib_ba4481_is_plani_taslagi_ogrenci_calismalari.pdf.pdf
- [37](4)B.2.1-37_ib_bollum_kurulu_mufredat_iyilestirme.pdf.pdf
- [38](4)B.2.1-38_ydyo_ders_gozlem_formu_ornegi.pdf
- [39](4)B.2.1-39_ydyo_mesleki_gelişim_birimi_ic_etkinlikler.pdf.pdf
- [40](4)B.2.1-40_eob_engelli_ogrenci_ogretim_makul_uyarlama_karari.pdf.pdf

2. Ölçme ve değerlendirme

Yaşar Üniversitesi'nde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı; "*Yaşar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*", "*Yaşar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği*", "*Yaşar Üniversitesi Özel Yetenek Sınavı Yönergesi*" ile "*Yaşar Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi*" ile diğer ilgili usul ve esaslar kapsamında tanımlanan ilke, kural ve süreçler doğrultusunda kurumsal düzeyde yapılandırılmıştır [OD2] [OD2] [OD2] [OD2]. Bu düzenleyici çerçeve; ölçme ve değerlendirmenin ders öğrenme kazanımları ve program yeterlilikleriyle uyumlu, öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli olarak planlanmasını; örgün, uzaktan ve karma öğretim biçimlerine uygun farklı ölçme araçlarının kullanılmasını ve süreç odaklı (formatif) yaklaşımlarla desteklenmesini güvence altına almaktadır.

Üniversite genelinde ölçme ve değerlendirme uygulamalarının adil, şeffaf, tutarlı ve

güvenilir biçimde yürütülmesi; sınav türleri, değerlendirme ölçütleri, başarı notlarının hesaplanması, itiraz süreçleri, çevrimiçi sınav uygulamaları ve özel ölçme türlerine ilişkin tanımlı kurallar aracılığıyla sağlanmaktadır. Engelli ve özel gereksinimli öğrenciler de ölçme ve değerlendirme süreçlerinde gözetilerek, birey temelli makul uyarlamalar yapılır. Bu uyarlamalar, "*Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Usul Esasları*" kapsamında; sınav süresi ve ortamına ilişkin düzenlemeler, alternatif ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin kullanımı ile erişilebilirlik tedbirlerini kapsayacak şekilde planlanır ve uygulanır [OD3].

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının öğrenme kazanımlarıyla uyumunun sağlanması, birimler arası tutarlılığın güçlendirilmesi ve sürekli iyileştirme yaklaşımının kurumsal düzeyde işletilmesi amacıyla Yaşar Üniversitesi'nde Kalite Komisyonu'na bağlı olarak Öğrenme Alanı **Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu** (ÖDÇG) yapılandırılmıştır [1_OD4]. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin güvenilirliğini artırmak amacıyla, kurumsal düzeyde yürütülen izleme ve değerlendirme çalışmaları doğrultusunda, 2025 yılı ikinci yarısında Moodle sistemi altyapı iyileştirmelerine başlanmıştır. Özellikle dijital ortamda veya laboratuvarlarda yürütülen sınavlarda, akademisyenlerimizin güvenlik endişelerini içeren talepleri doğrultusunda [2_OD4], akademik dürüstlüğü ve sınav güvenliğini en üst düzeye çıkarmak maksadıyla Safe Exam Browser (SEB) (Sınav Güvenlik Sistemi) sisteminin kurum genelinde kurulumu için teknik gereklilikler belirlenmiştir [3_OD4].

Bu teknik güvenlik önlemlerinin pedagojik boyutla desteklenmesi amacıyla, Moodle içerisinde yer alan sınav yaratma ve soru bankası araçlarının pedagojik olarak doğru kullanımına ilişkin öğretim elemanlarına "Dijital Sınav Tasarımı: Moodle'da Quiz ve Soru Bankası" başlıklı uygulamalı eğitimler verilerek ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesi amaçlanmıştır [4_OD4]. Bununla birlikte, sınav güvenliği süreçlerinde yazılımsal iyileştirmelere ek olarak, şüpheli durumlara karşı sistem logları (IP adresi, erişim zaman damgaları) üzerinden analiz yapılarak akademik dürüstlüğün güvence altına alınması hedeflenmiştir [5_OD4].

Dijital ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yaygınlaşmasıyla birlikte ortaya çıkabilecek yeni risk alanları da değerlendirme kapsamına alınmıştır. Yapay zekâ kaynaklı riskleri yönetmek amacıyla "AI Integrity Syllabus Adviser" (Yapay Zekâ Destekli Akademik Dürüstlük İzlence Danışmanı) aracı geliştirilerek öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuştur. Bu araç sayesinde, ders izlencelerindeki değerlendirme kriterleri analiz edilerek, yapay zekanın kötüye kullanımına açık noktalar tespit edilmiş ve önleyici yönergeler oluşturulmuştur. Aynı zamanda öğrenme çıktıları ile ölçme araçları arasındaki uyumu güçlendirmek için "Geriye Dönük Tasarım GPT" (Backward Design GPT) aracı aktif olarak kullanılmıştır [6_OD4]. Bu araç, öğretim elemanlarına klasik sınavların ötesinde; portfolyo, proje ve reflektif değerlendirme gibi öğrenci üretimini merkeze alan alternatif ölçme yöntemleri önermiş ve bu yöntemlerin rubriklerinin hazırlanmasında asistanlık yapmıştır [7_OD4] [8_OD4].

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yalnızca notlandırma işleviyle sınırlı kalmaması, öğrenmeyi destekleyici ve geliştirici bir geri bildirim mekanizmasına dönüştürülmesi hedefi doğrultusunda iyileştirme çalışmalarına başlanmıştır. Bu amaçla, öğretim elemanlarından alınan geribildirimler [9_OD4] doğrultusunda mevcut Turnitin intihal

tespit yazılımının içeriğinin ve kapsamının artırılmasına yönelik iyileştirme çalışmalarına başlatılmıştır. 19 Kasım 2025 tarihli toplantı kararları [10_OD4] doğrultusunda, öğretim elemanlarının öğrenci ödevlerine dosya üzerinden doğrudan ve detaylı geri bildirim verebilmelerini sağlayan Turnitin Feedback Studio ve Grade Mark özelliklerinin sisteme kazandırılması için maliyet analizleri ve teknik fizibilite raporları hazırlanarak yönetim onayına sunulmuştur [11_OD4].

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin şeffaflığı ve adaletini güçlendirmek amacıyla, uzaktan eğitim kapsamındaki zorunlu derslerde (İSG, Enerji Yönetimi, Bilgi Güvenliği ve Engelli Eğitimi) yaşanan ders tamamlama sorunları, öğrenci ve akademisyen beyanlarının ötesine geçilerek, sistem logları ve erişim kayıtları üzerinden veri temelli analizlere tabi tutulmuştur. Yapılan incelemeler neticesinde, kullanıcıların hangi kaynakları görüntüledikleri ve hangi modülleri eksik bıraktıkları somut verilerle tespit edilerek kanıta dayalı geri bildirimler sağlanmış; böylece ölçme ve değerlendirme sürecinin şeffaflığı ve adaleti güvence altına alınmıştır. Bu analizler sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda 13 Ekim 2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda yeni akademik takvim ile yürütülecek olan eğitim, atölye ve seminerlerin planlanması, önceki eğitimler ve atölyelere gelen geribildirimlerin değerlendirilmesi ve ihtiyaç duyulan araçların belirlenmesiyle birlikte, yeni bir eğitim takvimi oluşturulmuştur [12_OD4].

Ölçme ve değerlendirme yöntemlerini çeşitlendirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla, etkileşimli video aracı Edpuzzle Moodle sistemindeki entegrasyonu güncellenerek ders içi anlık ölçme imkanları artırılmıştır [13_OD4]. Bu doğrultuda, öğretim elemanlarının kullanımına sunmak, bilgilendirmek ve yaygınlaştırma çalışmaları kapsamında, Edpuzzle ile Etkileşimli Öğrenme Atölyesinin tekrar oturumu 15 Aralık 2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir [14_OD4]. Atölyeye katılan ve daha öncesinde Edpuzzle aracını Moodle sistemi üzerinden kullanırken sorun yaşayan akademisyenimizin sorununa yönelik çözüm önerileri sunulmuş ve çözüme kavuşturulmuştur [15_OD4].

Alternatif ölçme-değerlendirme araçlarının tanıtımı da bu yaygınlaştırma sürecinin bir parçası olarak ele alınmıştır. Bu kapsamda Gamma ve Wooclap araçlarının tanıtımı ise yine Etkileşimli Öğrenme Atölyesinde gerçekleştirilmiştir [16_OD4]. Bu atölyede, öğretim elemanlarına hızlı ve etkili sunum yaratma, ders içi anlık oylama ve kelime bulutu teknikleri aktarılmıştır. Bu araçların derslere uygulanma süreci sonrası alınan katılımcı geri bildirimleri [17_OD4] bu araçların öğrenci ilgisini artırdığını göstermiştir. Ayrıca atölyenin hemen sonrasında alınan geribildirimler de düzenlenecek atölyelerin planlanması için incelenmiştir [18_OD4].

Farklı disiplinlerin özgün ihtiyaçlarına yönelik olarak, üniversite bünyesinde bulunan ve kurumsal aboneliği mevcut olan, Matlab Grader aracının Moodle öğrenme yönetim sistemine entegrasyonu için teknik çalışmalar başlatılmıştır [19_OD4]. Kalabalık derslerdeki operasyonel yükü azaltmak adına notların ve geri bildirimlerin Excel aracılığıyla toplu yüklenmesine (Çevrimdışı Puanlama) olanak tanıyan altyapı test edilmiştir [20_OD4] ve ilgili firma ile görüşmelere başlanmıştır [21_OD4]. Tüm bu süreçlerde kurumsal standardizasyonu sağlamak adına kapsamlı 'Moodle Rehberleri' hazırlanarak birim çevrimiçi erişim sayfası üzerinden akademisyenlerimizin kullanımına sunulmuştur [OD4]. Bu web sitesine ise, düzenlenen “Dijital Sınıfta

Etkileşimin Gücü (DISEG)" çevrimiçi eğitim serisinde anlatılan araçların rehberleri eklenerek güncellenmesine devam edilmiştir.

Üniversite genelinde ölçme ve değerlendirme; yazılı sınavlar, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, uygulamalar, portfolyolar ve performans değerlendirmeleri gibi çoklu ve dersin niteliğine uygun araçlar kullanılarak yürütülmektedir. Ölçme araçlarının ders öğrenme kazanımları ve program çıktılarıyla uyumu esas alınmakta; geçerlik, güvenirlik ve şeffaflık ders izlenceleri, rubrikler ve yazılı prosedürler aracılığıyla güvence altına alınmaktadır. Değerlendirme ölçütleri dönem başında ders izlenceleri aracılığıyla öğrencilere duyurulmakta, sınav sonuçları ve değerlendirme çıktıları şeffaf biçimde Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) kanalıyla öğrencilerle paylaşılmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin adil, tutarlı ve güvenilir biçimde yürütülmesini teminen, ders, ara sınav ve final sınavı planlamaları **Merkezi Akademik Planlama Birimi** koordinasyonunda, tanımlı takvimler ve dijital sistemler aracılığıyla yürütülmektedir. Sınav planlamalarında derslik kapasitesi, sınav çakışmalarının önlenmesi, örgün/uzaktan/karma öğretim türlerinin gereklilikleri ve erişilebilirlik ilkeleri gözetilmektedir. Bu kapsamda ders ve sınav programları, akademik birimlerin ihtiyaçları dikkate alınarak planlanmakta; program sorumluları her akademik dönemde planlama takvimi ve uygulama esasları hakkında kurumsal iletişim kanalları üzerinden bilgilendirilmektedir [22_OD4] [23_OD4]. Ders ve sınavlara ilişkin planlama ve rezervasyon süreçleri, dijital platformlar üzerinden bütünleşmiş biçimde yürütülerek uygulama birliği ve izlenebilirlik sağlanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının tutarlılığı, Matematik gibi özellikle çok şubeli derslerde geliştirilen koordinasyon, ortak soru havuzu, rubrik, kalibrasyon ve akran değerlendirme **mekanizmaları** ile sağlanmaktadır. Sınav güvenliği; öğrenci kimlik doğrulama, gözetmen görevlendirmeleri, sınav ortamının denetlenmesi ve yazılı sınav uygulama esasları ile güvence altına alınmaktadır. Uzaktan eğitimle yürütülen derslerde ise çevrim içi sınavlara ilişkin teknik güvenlik önlemleri alınmakta, sınav uygulama esasları öğrencilere yazılı olarak paylaşılmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin izlenmesinde; ders değerlendirme anketleri, öğrenci başarı verileri, OBS kayıtları, mezun ve paydaş geri bildirimleri ile akreditasyon raporları temel veri kaynakları olarak kullanılmaktadır. Elde edilen veriler akademik birimler ile sistematik biçimde değerlendirilmekte; sonuçlar ders içerikleri, ölçme araçları ve öğretim yöntemlerinde somut iyileştirme kararlarına katkı sağlamaktadır. Ölçme ve değerlendirme sistemlerinin dijital altyapısının güçlendirilmesi, OBS yetkilendirme ve raporlama modüllerinin geliştirilmesi ve veri temelli karar alma kapasitesinin artırılması üniversitenin sürekli iyileştirme hedefleri arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda ÖDÇG, akredite programlardaki iyi uygulamaları ve akreditasyon dışındaki örnekleri analiz ederek üniversite genelinde yaygınlaştırmakta, birimler arası uyumu gözeterek standartlar ve öneriler geliştirmektedir

Dezavantajlı ve özel gereksinimli öğrenciler için ölçme ve değerlendirme süreçlerinde gözetilmekte öğrenci temelli olarak makul uyarlamalar yapılmaktadır. Bu uygulamalar Engelli Öğrenci Birimi (EÖB) koordinasyonunda planlı ve izlenebilir biçimde

yürütülmektedir. Sınavlarda ek süre, farklı sınav ortamı, okuyucu/işaretleyici görevlendirilmesi, uyarlanmış sınav uygulaması gibi düzenlemeler öğrencimizin öğenim gördüğü akademik birimlerle koordinasyon içinde uygulanmaktadır. Özel öğrencilerimizin farklı bir mekânda sınav alması veya okuyucu/işaretleyici desteği alması durumunda, gözetmen tarafından Sınav Taahhüt Formu doldurulmakta ve dersin öğretim elemanı tarafından sınav zarf evraklarına eklenmektedir [OD5]. Özel öğrencilerimizin ayrı bir mekânda sınav olması durumunda, görevlendirilen gözetmenin dersin terminolojisine hâkim olmasına dikkat edilmektedir. Engelli öğrencilerin sınav uygulamalarına ilişkin bilgi ve farkındalığın, her akademik yıl başında düzenlenen öğretim elemanı oryantasyon programları ile 2025 yılında uygulamaya başlanan ve çevrimiçin eğitim platformu Moodle üzerinden tüm akademik ve idari personelin katılımı zorunlu "Engelli Farkındalık" eğitimi ile attırılması hedeflenmektedir. İlaveten ara sınav ve final sınavları öncesinde özel gereksinimli öğrencilere ilişkin olarak sınav program sorumlularına hatırlatmada bulunulmaktadır [24_OD5]. Raporun B.3.2. bölümünde detayları verileceği üzere üniversitede her akademik birimde bulunan ders/program sorumluları aynı zamanda bölümlerinin engelli öğrenci temsilcisi olarak görev yapmaktadır. Bu sayede özel öğrencilerin sınav süreçleri de güvence altına alınmış olup, bu doğrultuda planlama yapılmaktadır. Engelli öğrenci akademik temsilcisi sınav haftası öncesinde, sorumlu olduğu özel gereksinimli öğrenci ile görüşerek öğrencinin makul uyarlamalarını değerlendirmekte ve EÖB'ye raporlamaktadır [25_OD4]. Bu sayede olası yeni makul uyarlama gereksinimlerine önlem olarak, öğrencinin durumunun değerlendirilmesi gerekiyorsa revize makul uyarlama kararlarının sınav öncesinde alınması sağlanmaktadır [26_OD5] [27_OD5]. Tüm bu uygulamalara ilişkin engelli öğrencilerden geribildirim de alınarak sistematik olarak raporlanmaktadır [28_OD5]. Yaşar Üniversitesi YÖK Engelsiz Üniversite eğitimde erişim (yeşil bayrak) ve mekânda erişim (turuncu bayrak) ile Hukuk Fakültesi ve Sanat ve Tasarım Fakültesi Müzik Bölümü için Engelsiz Program Nişanlarına sahiptir [OD5].

Üniversite genelinde tanımlı ölçme ve değerlendirme yaklaşımı; öğrenci merkezlilik, öğrenme kazanımlarıyla uyum, çoklu değerlendirme araçları, şeffaflık ve geri bildirimlere dayalı iyileştirme ilkeleri çerçevesinde fakülte ve birimlerin disiplinlerine özgü uygulamalarla hayata geçirilmektedir. Aşağıda sunulan akademik birim örnekleri, Yaşar Üniversitesi'nde ölçme ve değerlendirme süreçlerinin tek tip bir uygulamaya indirgenmeden, alanların doğasına uygun biçimde çeşitlendirildiğini; buna karşın kurumsal ilke, standart ve izleme mekanizmalarıyla bütüncül bir yapı içinde yürütüldüğünü göstermektedir.

Yaşar Üniversitesi'nde benimsenen öğrenci merkezli, öğrenme kazanımlarıyla uyumlu ve geri bildirimlere dayalı ölçme ve değerlendirme yaklaşımı, fakültelerin kendi disiplinlerine özgü uygulamalarla somutlaştırılmakta ve izlenmektedir. Bu çerçevede **Mimarlık Fakültesi**'nde ölçme ve değerlendirme süreçleri aşağıda sunulan uygulamalar aracılığıyla yürütülmektedir. Fakültede ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği, **uygulamalı derslerde süreç odaklı (formatif) ödev, proje ve portfolyo; teorik derslerde ise yazılı sınav ve dönem ödevi** gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Fakülte düzeyinde benimsenen ilke doğrultusunda, derslerde kullanılan hiçbir değerlendirme kriterinin toplam başarıya katkısının %30'dan fazla olmaması beklenmekte; bu ilke ölçme ve değerlendirme süreçlerinde denge, şeffaflık ve

adaletin sağlanmasına yönelik kurumsal bir çerçeve oluşturmaktadır. Söz konusu ilke, rehber belge aracılığıyla her akademik dönem başında bölüm Bologna komisyonu tarafından öğretim elemanlarına sistematik biçimde iletilmektedir [29_OD4]. Stüdyo dersleri ve uygulamalı seçmeli derslerde, farklı alan ve kurumlardan davet edilen uzmanların katılımıyla jüri değerlendirmeleri yapılmakta; bu uygulama sayesinde ölçme ve değerlendirme süreçleri sektör uzmanlarının katkılarıyla güçlendirilmektedir [30_OD4]. Bölüm, ölçme ve değerlendirme uygulamalarına ilişkin geribildirimleri ise yalnızca standart OBS ders değerlendirme anketleriyle sınırlı tutmamak amacıyla ders bazlı geri bildirimlerin sistematik biçimde toplanabilmesi hedefine yönelik geliştirilen anket uygulamasını, 2026 yılında hayata geçirmeyi planlamaktadır [31_OD4].

Mimarlık Fakültesi'nde ölçme ve değerlendirme uygulamalarının disipline özgü yapılarla yürütülmesinin ardından, mühendislik eğitiminin uygulama ve proje temelli niteliği doğrultusunda ölçme ve değerlendirme süreçleri **Mühendislik Fakültesi**'nde derslerin öğrenme kazanımlarını doğrudan ölçmeye yönelik, öğrenci merkezli ve performans temelli yöntemler kullanılarak yürütülmektedir. Bu doğrultuda ölçme-değerlendirme tek bir sınav türüne dayanmamakta; öğrencilerin bilgi, uygulama ve problem çözme becerilerini ortaya koymalarına imkân tanıyan farklı araçlar birlikte kullanılmaktadır. Bu uygulamanın bir örneği olarak **Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü**'nde ölçme ve değerlendirme; **yazılı sınavlar, proje çalışmaları, teknik raporlar ve simülasyon temelli uygulamalar** yoluyla gerçekleştirilmektedir. Özellikle bitirme projeleri kapsamında öğrencilerin teknik yeterlilikleri, proje ara çıktıları ve nihai ürünleri üzerinden çoklu değerlendirme kriterleriyle değerlendirilmektedir [32_OD4].

Benzer biçimde, **İşletme Fakültesi Ekonomi Bölümü'**nde de bitirme projeleri çoklu değerlendirme araçları kullanılarak değerlendirilmektedir. Ekonomi Bölümü'nde **bitirme projeleri**; **yazılı rapor değerlendirmesi, poster sunumu, sözlü sunum ve akran değerlendirmesi** bileşenlerinden oluşan bütüncül bir ölçme-değerlendirme sistemiyle ele alınmaktadır. Bu yapı sayesinde öğrencilerin yalnızca akademik içerik üretme becerileri değil; analitik düşünme, sunum, savunma ve eleştirel değerlendirme yetkinlikleri de sistematik biçimde ölçülmektedir. Akran değerlendirmesi uygulamalarıyla öğrenciler değerlendirme sürecine aktif olarak dâhil edilmekte; böylece ölçme-değerlendirme süreçleri şeffaf, katılımcı ve öğrenmeyi destekleyici bir nitelik kazanmaktadır [OD4].

İşletme Fakültesi'nde ölçme ve değerlendirme süreçlerinin proje temelli yapılar üzerinden de ele alınmasının ardından, sosyal bilimler alanının disipline özgü öğrenme çıktıları doğrultusunda ölçme ve değerlendirme uygulamaları **İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi'nde** öğrenci merkezli bir anlayışla yapılandırılmakta; yetkinlik ve performansa dayalı yöntemlerle çeşitlendirilmekte ve değerlendirme sonuçları öğrenci geri bildirimleri temelinde ele alınmaktadır. **Psikoloji Bölümü**'nde ders dosyası değerlendirme süreci sonucunda elde edilen iç paydaş geri bildirimleri doğrultusunda Bölüm Kurulu'nda karar alınmış; özellikle sunum gibi ölçme yöntemlerinin etkililiğinin artırılmasına yönelik iyileştirici önlemler planlanmıştır. Bu süreç, ölçme-değerlendirme araçlarının öğrenci öğrenmesini destekleyecek biçimde gözden geçirildiğini göstermektedir [33_OD4]. Benzer şekilde **Uluslararası İlişkiler Bölümü'**nde ders dosyası değerlendirme sürecinde ortaya çıkan iç paydaş geri

bildirimleri doğrultusunda bazı ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin yeniden ele alınması planlanmış; özellikle yapay zekâ teknolojilerinin etik dışı kullanımını önlemeye yönelik düzenlemelerin değerlendirme süreçlerine yansıtılması gündeme alınmıştır [34_OD4]. Bu örnekler, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının bölüm düzeyinde izlenerek iç paydaş katılımıyla geliştirildiğini ortaya koymaktadır. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği, çoklu sınav ve değerlendirme olanaklarıyla sağlanmakta; **süreç odaklı proje, ödev ve portfolyo** gibi yöntemler fakülte genelinde yaygın olarak kullanılmaktadır. Bu değerlendirme araçları aracılığıyla öğrencilerin yalnızca bilgi düzeyleri değil, aynı zamanda analiz, uygulama ve iletişim becerileri de ölçülmektedir [35_OD4]. Ders kazanımlarına ve eğitim türüne uygun ölçme yöntemleri, rubrikler aracılığıyla yapılandırılmaktadır. Rubrikler sayesinde değerlendirme ölçütleri önceden tanımlı, objektif ve öğrenme hedefleriyle uyumlu biçimde uygulanmakta; bu uygulama öğretim elemanları arasında tutarlılığı artırarak ölçme ve değerlendirme süreçlerinin güvenilirliğini güçlendirmektedir [36_OD4].

Üniversite genelinde tanımlı ölçme ve değerlendirme yaklaşımı çerçevesinde, **Hukuk Fakültesi**'nde ölçme ve değerlendirme süreçleri program yeterlilikleri ve öğrenme çıktıları ile uyumlu biçimde yürütülmektedir. Yaşar Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nde ölçme ve değerlendirme süreçleri, program yeterlilikleri ve ders öğrenme çıktıları ile tutarlı olacak şekilde yapılandırılmıştır. Fakültede uygulanan ölçme ve değerlendirme yöntemleri; öğrencilerin eleştirel düşünme, analitik muhakeme, hukuki argümantasyon ve yazılı ifade becerilerini geliştirmeyi hedefleyecek biçimde çeşitlendirilmektedir. Hukuk lisans eğitiminin doğasına uygun olarak klasik yazılı sınavların yanı sıra, bazı derslerde ara sınav yerine yazılı ödev, sözlü sunum, dönem içi kısa sınavlar ve sınıf içi tartışmalar gibi alternatif ölçme araçları da kullanılmaktadır. Öğrenci katılımını artırmak ve öğrenme kazanımlarını daha etkileşimli biçimde ölçmek amacıyla **Kahoot, Quizizz ve Mentimeter** gibi dijital ve biçimlendirici değerlendirme araçları örneğin LAWS 3505 Film and the Law (Film ve Hukuk), SOFL 1513 Legal English (Hukuk İngilizcesi), LAWS 4005 American Constitutional Law (Amerikan Anayasa Hukuku) derslerinde uygulanmıştır [37_OD4]. Bu uygulamalardan elde edilen veri raporları aracılığıyla öğrencilerin bireysel performansları ve sınıf düzeyindeki öğrenme kazanımları analiz edilmektedir. Fakültede etkileşimli değerlendirme araçlarının daha fazla derse yaygınlaştırılması planlanmakta olup, bu amaçla Yenilikçi Öğretme ve Öğretme Birimi (YÖÖB) tarafından düzenlenen, "Gamma & Wooclap ile Etkileşimli Öğrenme Atölyesi" gibi bilgilendirme çalışmalarına katılım sağlanmaktadır [38_OD4].

Yaşar Üniversitesi **İletişim Fakültesi** bünyesindeki **Halkla İlişkiler ve Reklamcılık**, **Radyo, Televizyon ve Sinema, Görsel İletişim Tasarımı** ile **Yeni Medya ve İletişim** programlarında ölçme ve değerlendirme süreçleri ise alanın uygulama, üretim ve performans temelli yapısı dikkate alınarak öğrenci merkezli bir anlayışla yürütülmektedir. Ölçme ve değerlendirme yaklaşımı, öğrencilerin yalnızca bilgi düzeylerini değil; yaratıcı üretim süreçlerini, ifade ve savunma becerilerini, mesleki yetkinliklerini ve gelişimlerini ortaya koyabilecek çoklu araçlara dayanmaktadır. Programlarda kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri, derslerin öğrenme kazanımlarıyla uyumlu biçimde önceden tanımlanmakta ve ders izlencelerinde açıkça belirtilmektedir. Uygulama ağırlıklı derslerde **proje üretimi, portfolyo** çalışmaları, **sunum**lar ve ara değerlendirmeler yoluyla öğrencilerin dönem boyunca gelişimleri izlenmekte; dönem sonunda ise jüri temelli değerlendirmelerle

öğrencilerin bütüncül performansları değerlendirilmektedir [39_OD4] [40_OD4]. Final proje sunumları ve jüri değerlendirmeleri, öğrencilerin mesleki ifade, savunma ve eleştirel düşünme becerilerini ortaya koymalarına olanak tanımaktadır. Bu doğrultuda proje değerlendirmelerinde; kavramsallaştırma (fikrin açıklığı, gücü ve özgünlüğü), uygulama (çalışmanın niteliği, bütünlüğü ve teknik yeterliliği) ve sunum (anlatı kurgusu ve iletişim etkinliği) ölçütleri esas alınmaktadır [41_OD4]. Ölçme ve değerlendirme ağırlıkları iş yükü temelli olarak da belirlenmektedir. Bu değerlendirmeler, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının geliştirilmesine yönelik karar alma süreçlerine girdi oluşturmakta, Fakülte Kurul toplantılarında değerlendirilmektedir [42_OD4]

Üniversite nezdinde çok şubeli derslerin ağırlıklı olarak yer aldığı **Fen-Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümü**'nde dersin çok şubeli olması dolayısıyla ölçme ve değerlendirmenin bütüncül bir yaklaşımla ele alınması amacıyla koordinasyon toplantıları düzenlenmekte, alternatif soru örnekleri değerlendirilmektedir [43_OD4].

Dil yetkinliğini ölçmek üzere Yaşar Üniversitesi **Yabancı Diller Yüksekokulu**'nda ölçme ve değerlendirme uygulamaları, dört temel dil becerisini (**dinleme, okuma, yazma ve konuşma**) kapsayacak biçimde yapılandırılmakta; kullanılan ölçme araçlarının müfredat, ders hedefleri ve öğrenme çıktıları ile uyumu düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Hazırlık Sınıfı programındaki ölçme ve değerlendirme süreçleri, sınav hazırlama ve sınav uygulama görevlerinden sorumlu yedi kişilik bir ölçme-değerlendirme birimi tarafından merkezi olarak yürütülmekte olup, standart sağlamak üzere değerlendirme ölçütleri belirlenmektedir [44_OD4]. Lisans ve ön lisans düzeyindeki çok şubeli derslerde de sınavların hazırlanması, uygulanması, güvenliğinin sağlanması ve değerlendirme süreçlerinin standardizasyonu belirlenmiş ekipler aracılığıyla sağlanmakta; bu ekiplerin görev ve sorumlulukları yazılı olarak tanımlanmaktadır [45_OD4]. Yabancı Diller Yüksekokulu'nda her programda öğrenci başarısı, çok yönlü ve çeşitli değerlendirme yöntemleri ile izlenmektedir. Sınıf içi değerlendirmelerin yanı sıra süreç odaklı (formatif) ödevler, projeler, sunumlar ve portfolyolar ölçme-değerlendirme sürecinin ayrılmaz bir parçasıdır. 2019 yılından itibaren Hazırlık programında **biçimlendirici değerlendirme** (formative assessment) uygulamaları sistematik olarak hayata geçirilmiştir [46_OD4]. Bu uygulamalar, öğrencilerin sınav baskısı dışında bireysel geri bildirim almalarını ve öğrenme süreçlerini izleyebilmelerini sağlamaktadır. Özellikle yazma ve konuşma derslerinde kullanılan biçimlendirici değerlendirme araçları, öğrencilerin öz değerlendirme yapmalarına ve öğretim elemanlarından yapılandırılmış geri bildirim almalarına imkân tanımaktadır. Çok şubeli olarak yürütülen SOFL1101 Academic English-I (Akademik İngilizce-I) ve SOFL1102 Academic English-II (Akademik İngilizce-II) dersleri ile Hazırlık programında ölçme ve değerlendirme uygulamalarında tutarlılığın sağlanması amacıyla düzenli toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantılarda sözlü sınav rubriği, tartışma rubriği gibi rubrikler, sınav yönergeleri ve değerlendirme içerikleri gözden geçirilmekte; gerekli görülen durumlarda iyileştirmeler yapılmaktadır [47_OD4] [48_OD4] [49_OD4]. Ayrıca kalibrasyon (standardizasyon) toplantıları aracılığıyla öğretim elemanlarının aynı değerlendirme kriterlerini kullanmaları sağlanmakta ve puanlama farklılıkları azaltılmaktadır. İngilizce Hazırlık Programı'nda yüksek etkili sınavların yazma ve konuşma bölümleri iki bağımsız değerlendirici tarafından değerlendirilmektedir. Değerlendirmelerde öğretim elemanlarına yol

gösterici not kılavuzu, sözlü sınav kılavuzu gibi değerlendirme kılavuzları kullanılmaktadır [50_OD4] [51_OD4].

Bu kapsamda Yaşar Üniversitesi'nde ölçme ve değerlendirme süreçleri; öğrenci merkezli, öğrenme kazanımlarıyla uyumlu, çoklu araçlara dayalı ve şeffaf bir yapı içinde yürütülmektedir. Kurumsal düzeyde tanımlı ilke, prosedür ve izleme mekanizmaları; fakülte ve birimlerde disipline özgü uygulamalarla bütünleşmekte, elde edilen veri ve geri bildirimler doğrultusunda ölçme ve değerlendirme yöntemleri düzenli olarak gözden geçirilmekte ve geliştirilmektedir. Bu yapı, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının yalnızca uygulanmasını değil, sistematik biçimde izlenmesini ve iyileştirilmesini güvence altına alan, içselleştirilmiş ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi yaklaşımının üniversite genelinde işletildiğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.2-1_ogrenme_alani_olcme_degerlendirme_cg.pdf.pdf
- [2](4)B.2.2-2_yoob_moodle_sinav_guvenligi_talepleri.pdf.pdf
- [3](4)B.2.2-3_yoob_seb_teknik_gereklilikler.pdf.pdf
- [4](4)B.2.2-4_yoob_moodle_dijital_sinav_tasarimi_egitimi_duyurusu.pdf.pdf
- [5](4)B.2.2-5_yoob_ogrenci_log_kayitlari_analizi.pdf.pdf
- [6](4)B.2.2-6_yoob_backward_design_gpt.pdf.pdf
- [7](4)B.2.2-7_yoob_ai_integrity_syllabus_adviser.pdf.pdf
- [8](4)B.2.2-8_yoob_backward_design_gpt_cikti_sonuclari.pdf.pdf
- [9](4)B.2.2-9_yoob_turnitin_araci_geribildirimleri.pdf.pdf
- [10](4)B.2.2-10_yoob_19_11_25_moodle_degerlendirme_toplantisi.pdf.pdf
- [11](4)B.2.2-11_yoob_turnitin_maliyet_fizibilite_raporu.pdf.pdf
- [12](4)B.2.2-12_yoob_13_10_25_egitim_takvimi_toplantisi.pdf.pdf
- [13](4)B.2.2-13_yoob_moodle_edpuzzle_guncelleme.pdf.pdf
- [14](4)B.2.2-14_yoob_edpuzzle_atolye_duyurusu.pdf.pdf
- [15](4)B.2.2-15_yoob_edpuzzle_araci_yasanan_sorun_ve_cozumu.pdf.pdf
- [16](4)B.2.2-16_yoob_gamma_wooclap_atolye_duyurusu.pdf.pdf
- [17](4)B.2.2-17_yoob_gamma_wooclap_geribildirim_takip_anketi.pdf
- [18](4)B.2.2-18_yoob_gamma_wooclap_atolye_geri_bildirimleri.pdf.pdf
- [19](4)B.2.2-19_yoob_moodle_matlab_grader_entegrasyonu.pdf.pdf
- [20](4)B.2.2-20_yoob_moodle_excel_toplu_geribildirim_yukleme_talebi.pdf.pdf
- [21](4)B.2.2-21_yoob_moodle_toplu_geribildirim_yukleme_gorusmeleri.pdf.pdf
- [22](4)B.2.2-22_map_bilgilendirme.pdf.pdf
- [23](4)B.2.2-23_map_final_sinav_is_akislari.pdf.pdf
- [24](5)B.2.2-24_eob_sinav_uygulamalari_hatırlatma.pdf.pdf
- [25](4)B.2.2-25_eob_temsilci_sinav_oncesi_gorusme.pdf.pdf
- [26](5)B.2.2-26_eob_ornek_makul_uyarlama_karari.pdf.pdf
- [27](5)B.2.2-27_eob_revize_makul_uyarlama_karari.pdf.pdf
- [28](5)B.2.2-28_eob_engelli_ogrenci_geribildirim_anket_raporu.pdf.pdf
- [29](4)B.2.2-29_inar_degerlendirme_olcut_epostasi.pdf.pdf

- [30](4)B.2.2-30_inar_juri_uyeleri_degerlendirme_ornegi.pdf.pdf
- [31](4)B.2.2-31_inar_ders_bazli_anket_hazirliklari.pdf.pdf
- [32](4)B.2.2-32_ese_bitirme_projesi_degerlendirme_formu.pdf.pdf
- [33](4)B.2.2-33_itbf_psy_ders_degerlendirme_ogrenci_geribildirim.pdf.pdf
- [34](4)B.2.2-34_itbf_ir_bologna_ders_degerlendirme_sureci_raporu.pdf.pdf
- [35](4)B.2.2-35_itbf_ell_alternatif_olcme_degerlendirme_ornekleri.pdf.pdf
- [36](4)B.2.2-36_itbf_ell_ornek_rubric.pdf.pdf
- [37](4)B.2.2-37_hkuk_kahoot_uygulama_ornegi.pdf.pdf
- [38](4)B.2.2-38_hkuk_yenilikci_ogrenme_atolye_katilim_eposta.pdf.pdf
- [39](4)B.2.2-39_ilef_nmed_juri_davet_maili.pdf.pdf
- [40](4)B.2.2-40_ilef_vcds4112_final_jury_evaluation_sheet.pdf.pdf
- [41](4)B.2.2-41_ilef_prad4122_ders_degerlendirme_olcutleri.pdf.pdf
- [42](4)B.2.2-42_ilef_nmed_020725_bolum_kurulu.pdf.pdf
- [43](4)B.2.2-43_fef_mb_koordinasyon_toplantisi.pdf.pdf
- [44](4)B.2.2-44_ydyo_test_degerlendirme_olcutleri.pdf.pdf
- [45](4)B.2.2-45_ydyo_eap_koordinasyon_takimi.pdf.pdf
- [46](4)B.2.2-46_ydyo_degerlendirme_proseduru.pdf.pdf
- [47](4)B.2.2-47_ydyo_1101_sozlu_sunum_rubrik.pdf.pdf
- [48](4)B.2.2-48_ydyo_sofl1102_tartisma_rubrik.pdf.pdf
- [49](4)B.2.2-49_tao_odak_grup_toplanti_ajandasi.pdf.pdf
- [50](4)B.2.2-50_ydyo_eap_not_kilavuzu.pdf.pdf
- [51](4)B.2.2-51_ydyo.pdf_sozlu_sinav_klavuz_ornegi.pdf.pdf

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Yaşar Üniversitesi'nde öğrenci kabulüne, geçişlere, çift anadal ve yan dal uygulamalarına, ulusal ve uluslararası öğrenci kabullerine, muafiyet ve intibak işlemleri ile önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tüm süreçler; birbirini tamamlayan, bütüncül ve entegre bir mevzuat çerçevesi içinde tanımlanmış olup, bu süreçler üniversite genelinde tekil ve parçalı uygulamalar yerine kurumsal düzeyde uyumlu ve standartlaştırılmış bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Merkezi yerleştirme ile gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dâhil olmak üzere öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar; "*Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*", "*Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği*", "*Yaz Öğretimi Yönetmeliği*" ve "*Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik*" hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Bu yönetmeliklere bağlı olarak süreçlerin uygulanmasına yön veren "*Ön Lisans ve Lisans Yönetmeliği Uygulama Esasları*", "*Lisansüstü Programları Uygulama Esasları", "Çift Anadal ve Yan Dal Eğitim-Öğretim Yönergesi", "Ön Lisans ve Lisans Uluslararası Öğrenci Kabulü Yönergesi", "Lisansüstü Programlara Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi", "Özel Yetenek Sınavı Yönergesi", "Staj Yönergesi", "Uzaktan Eğitim Yönergesi", "Muafiyet Sınavı, Muafiyet ve İntibak Usul ve Esasları", "Önceki Öğrenmelerin Tanınması ve Kalite Güvencesinin Sağlanmasına İlişkin Usul ve Esaslar"* ile *"Yatay Geçiş, Çift Anadal ve Yan Dal Değerlendirme Komisyonunun Kuruluşu ve Faaliyetine İlişkin Usul ve Esaslar*" kapsamında; öğrenci kabulü, yatay ve dikey geçişler, çift anadal ve yan dal

uygulamaları, ulusal ve uluslararası öğrenci kabulleri, muafiyet ve intibak işlemleri ile önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler kurumsal düzeyde tanımlı, ilan edilmiş ve standartlaştırılmış bir yapı içinde yürütülmektedir. Bu yönetmelik, yönerge ve uygulama esasları, Yaşar Üniversitesi'nin çevrim içi erişime açık mevzuat sayfası üzerinden kamuoyuna açık şekilde yayımlanmakta, süreçlere temel teşkil etmektedir [OD2] [OD2].

Bu bütüncül ve entegre mevzuat çerçevesi içinde, öğrenci kabulü ve öğrenme kazanımlarının korunmasına ilişkin süreçlerin merkezinde yer alan önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik uygulamalar, üniversite genelinde standartlaştırılmış bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin standart uygulamaların oluşturulması ve yaygınlaştırılması amacıyla 20 Ağustos 2024 tarihi itibarıyla **Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması Çalışma Grubu** oluşturulmuştur. Çalışma Grubu, YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında iletilen geri bildirimler doğrultusunda; öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamaların bütüncül ve tutarlı biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla oluşturulmuştur. Çalışma Grubu; Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu kapsamında yürütülen yatay ve dikey geçiş uygulamalarını tek bir çatı altında ele almak, bu süreçlerin sonuçlarını sistematik olarak gözden geçirmek, önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin standart uygulamaları geliştirmek ve yaygınlaştırmakla görevlidir. Bu kapsamda çalışma grubu, öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin sonuçları akademik dönemler bazında izlemekte; değerlendirme süreçlerinde tanınmayan önceki öğrenme durumlarını analiz ederek gerekli iyileştirme kararlarının alınmasını ve kurumsal düzeyde yaygınlaştırılmasını sağlamaktadır. İlaveten öğrenci kabulü ile örgün, uzaktan ve serbest öğrenme yoluyla edinilen önceki öğrenmelerin, kazanımların ve yetkinliklerin öğrenci lehine tanınmasına ilişkin ilke ve usulleri belirlemek, uygulamaların tutarlılığını sağlamak, diploma ve sertifikalandırma süreçlerini gözden geçirmek, akademik standartlara uygun uygulamalar geliştirmek, süreçleri izlemek ve iyileştirmek amacıyla görev yapmaktadır [1_OD4].

Önceki öğrenmenin tanınmasının öğrenme kazanımları temelli ve program çıktılarıyla uyumlu biçimde yapılandırılması amacıyla; ulaştırma hizmetleri, tarım teknolojileri, kalite sistemleri, halk eğitim faaliyetleri, meslek kuruluşları ile Amazon, Microsoft, Suzuki gibi ulusal ve uluslararası sektör sertifikasyonları kapsamındaki öğrenmelerin incelenmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Bu kapsamda Coursera, EdX ve Udemy gibi çevrim içi öğrenme platformları ile YÜSEM ve YULEARN çatısı altında sunulan eğitimlerin, öğrenme kazanımları, öğrenci iş yükü ve AKTS temelli kredilendirme yaklaşımı doğrultusunda önceki öğrenmenin tanınmasına esas teşkil edecek biçimde değerlendirilmesi kararlaştırılmıştır [2_OD4]. Bu kapsamda Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması Çalışma Grubu tarafından; OCEAN (Open Council of Europe Academic Networks) platformu kapsamındaki derslerin içerik ve uygunluklarının değerlendirilmesi, Yaşar Üniversitesi genelinde YULEARN kapsamında yürütülen ulusal ve uluslararası projelerde yer alan eğitim modülü içeriklerinin önceki öğrenmenin tanınması açısından ele alınması, fakülte ve yüksekokullar tarafından kabul edilmesi öngörülen dersler için ortak ders kodu ve AKTS değerlerinin belirlenmesi, YÜSEM kapsamında sunulan derslerin – özellikle mini MBA programlarının – kredilendirilerek uyarlanmasına yönelik çalışmaların başlatılması

kararlaştırılmıştır [3_OD4].

Bu çerçevede, öğrenme çeşitliliğinin artırılması hedefiyle önceki öğrenmenin tanınması, mikro derecelendirme ve ilerleyen aşamada sosyal transkriptlerde kullanılabilecek uygulamalara temel oluşturmak üzere, ders içeriklerine göre çeşitlenen bir "**AKTS Çevrim Tablosu**" geliştirilmiş ve Çalışma Grubu üyeleriyle paylaşılmıştır [4_OD4]. Sunuş kapsamında; öğrenme ve inovasyon becerilerinin aktarılmasına yönelik yaklaşım, mikro derecelendirme aşamaları, mevcut UFND derslerinin bu yapı içerisindeki konumu, AKTS çevrim hesaplama türleri ve uygulama süreci bütüncül biçimde ele alınmıştır. Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında akademik bölümlerde Anabilim/Ana Sanat Dalı uygulamalarının tutarlılığını sağlamak ve iyileştirmelerin sürekliliğini güvence altına almak, öğrenci kabul süreçlerinde mevzuata uygunluğu gözden geçirmek amacıyla Bölüm İntibak Komisyonları kurulmasına karar verilmiştir [5_OD4]. Bu doğrultuda Çalışma Grubu tarafından, önceki öğrenmenin tanınması ve kalite güvencesinin sağlanmasına ilişkin usul ve esasların oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir [6_OD4]. Mimarlık Fakültesi ve Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi örneğinde, önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin olarak belgeli eğitim, sertifika, staj, proje ve portfolyo temelli kazanımların program çıktıları ve AKTS uyumu esas alınarak değerlendirilmesi ve sürecin intibak komisyonları aracılığıyla yürütülmesi vurgulanmıştır [7_OD4] [8_OD4]. İşletme Fakültesi örneğinde ise uygun görülen önceki öğrenmelerin ortak ders kodları ve sınırlı AKTS aralıkları ile müfredata yansıtılması yaklaşımı öne çıkmıştır [9_OD4]. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü örneğinde, kredi yapısının farklılığı dikkate alınarak önceki öğrenmenin tanınmasına yönelik ayrı ve tanımlı bir uygulama esasının geliştirilmesi gerektiği ifade edilmiştir [10_OD4].

Merkezi yerleştirme puanı ile kurumlararası **yatay geçiş** başvurusu, öğrencinin üniversiteye kaydolduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, yatay geçiş yapmak istediği lisans veya ön lisans programının ilgili yıldaki taban puanına eşit veya yüksek olması koşuluyla gerçekleştirilir. Başvuruların kontenjanı aşması hâlinde, adaylar ÖSYM puanları esas alınarak en yüksek puandan başlamak üzere sıralanır ve kontenjan dâhilinde kabul edilir. Başarı koşuluna göre yatay geçişte, yurt içi ve KKTC'de yer alan üniversitelerden aynı bölüm/programlar arasında yapılabilmektedir. Bu kapsamda adayların genel not ortalamasının asgari 4,00 üzerinden 2,29 veya 100 üzerinden 60 olması gerekmektedir. Ön lisans programlarında birinci ve ikinci yarıyıl sonunda, lisans programlarında ise birinci ve ikinci sınıf sonunda başvuru yapılabilmektedir. Değerlendirmede adayların genel not ortalamasının %60'ı ile YKS puanının %40'ı dahil edilmekte, adaylar bu bileşik puana göre sıralanarak kontenjan dâhilinde kabul edilmektedir. **Kurum içi yatay geçiş** ise, öğrencinin kayıtlı olduğu ikinci yarıyıldan başlamak ve beşinci yarıyıl dâhil olmak üzere, belirlenen kontenjanlar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Yaşar Üniversitesi öğrencileri, kayıtlı oldukları programın eşdeğeri olan bölümlere yatay geçiş başvurusunda bulunabilmektedir. Bu kapsamda öğrencinin kaydolduğu yıl aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçiş yapılmak istenen program için ilgili yılda ÖSYM tarafından ilan edilen en düşük puana eşit veya yüksek olması koşulu aranmaktadır. **Yurt dışındaki üniversitelerden yatay geçiş**, aynı bölüm/programlar arasında; ön lisans programlarında birinci ve ikinci yarıyıl sonunda, lisans programlarında ise birinci ve ikinci sınıf sonunda yapılabilmektedir. Adayların genel not ortalamasının asgari 4,00 üzerinden 2,29 veya 100 üzerinden 60 olması; ayrıca YKS sınavlarında asgari puan veya başarı sıralaması

kriterini sağlaması gerekmektedir. Alternatif olarak, öğrencinin yükseköğrenime başladığı yıl kayıtlı olduğu üniversitenin, YÖK tarafından esas alınan sıralama kuruluşlarının (THE, QS, ARWU, CWTS Leiden) en az üçünde ilk dört yüzlük dilim içerisinde yer alması şartı aranmaktadır.

Yatay ve dikey geçiş süreçlerinin bütüncül, tutarlı ve standart biçimde yürütülmesini sağlamak; süreç sonuçlarını sistematik olarak gözden geçirmek, iyileştirme alanlarını belirlemek ve önceki öğrenmeye ilişkin standart uygulamaları oluşturup yaygınlaştırmak amacıyla 9 Eylül 2024 tarihi itibarıyla **Yatay-Dikey Geçiş Komisyonu (YDGK)** kurulmuş ve ilgili sürece istinaden akış şemaları oluşturulmuştur [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4]. Tüm değerlendirme süreçleri YDGK bünyesinde planlanarak yürütülmekte, iyileştirme kararları alınmaktadır [OD4]. Komisyonun tüm kararları, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı çevrimiçi erişim sayfasında yayınlanmaktadır [OD3]. Yatay ve dikey geçiş başvuruları, iyileştirme faaliyetleri kapsamında 2025–2026 Akademik Yılı itibarıyla Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden, satın alınan Yatay Geçiş Başvuru Modülü aracılığıyla alınmaya başlanmıştır [14_OD4]. OBS üzerinde aktif hale getirilen bu modül aracılığıyla yatay geçiş başvurularında ÖSYM puan kontrolleri otomatik olarak gerçekleştirilmekte, böylece değerlendirme süreçlerinde hata ve riskler en aza indirilmektedir. Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulları, ilgili mevzuat çerçevesinde kontenjanları ve başvuruları değerlendirmekte; kabul ve reddedilen öğrenci başvurularını asil ve yedek adaylar şeklinde karara bağlamaktadır. Alınan kararlar YDGK'ya iletilerek onaylanmaktadır [15_OD4] [16_OD3] [17_OD3]. Başvuru sonuçları Öğrenci İşleri Müdürlüğü (ÖİM) çevrimiçi erişim sayfasında yer alan kişisel sorgulama ekranı üzerinden veri tabanı sorgulaması yoluyla ilan edilmektedir [18_OD4].

Öğrencilerin programlar arası hareketliliğini düzenleyen bu geçiş mekanizmaları, disiplinler arası öğrenme olanaklarını artırmayı amaçlayan **Çift Anadal ve Yan Dal** uygulamaları ile tamamlayıcı bir yapı oluşturmaktadır. **Çift Anadal** programına öğrenciler, anadal lisans programının en erken üçüncü yarıyılının başında, en geç beşinci yarıyılının başında başvurabilmektedir. Başvuru koşulları kapsamında öğrencinin anadal programındaki genel not ortalamasının asgari 4,00 üzerinden 3,00 olması ve bulunduğu sınıf itibarıyla başarı sıralamasında ilk %20 içinde yer alması gerekmektedir. İlk %20 dilimde yer almayan öğrenciler için ise, çift anadal yapılmak istenen programın ilgili yıldaki merkezi yerleştirme taban puanının sağlanması şartı aranmaktadır. Ayrıca öğrencinin, başvurduğu yarıyıla kadar anadal programı müfredatında yer alan tüm dersleri başarıyla tamamlamış ve asgari AKTS yükünü de karşılamış olması gerekmektedir. Hukuk, Mimarlık ve Mühendislik programlarında Çift Anadal yapacak öğrenciler için ayrıca YKS başarı sıralaması koşulu aranmaktadır. **Yan Dal** programına başvurular ise, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılının başında yapılabilmektedir. Bu kapsamda öğrencinin anadal programındaki genel not ortalamasının asgari 4,00 üzerinden 2,50 olması; başvurduğu yarıyıla kadar anadal müfredatında yer alan tüm dersleri başarıyla tamamlamış ve gerekli asgari AKTS yükünü sağlamış olması gerekmektedir. Çift Anadal ve Yan Dal programlarına öğrenci kabulleri ise, Bologna Eşgüdüm ve Eğitim Komisyonu'nun ön incelemesi akabinde ilgili Fakülte/Yüksekokula iletilmektedir [19_OD4]. Başvurular Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurul kararlarında görüşülerek karara bağlanmaktadır

[20_OD3] [21_OD3]. Kabulü uygun bulunan öğrencilerin kayıt işlemleri ÖİM tarafından gerçekleştirilmekte, program ve süreçlere istinaden bilgilendirme ile akademik danışman atamasını da içeren başvuru sonuçları adaylara eposta ile iletilmektedir [22_OD4].

2025-2029 Stratejik Planı'nın da amacı olarak öğrencilerin farklı disiplinlerde Çift Anadal veya Yan Dal yapması teşvik edilmektedir. Bu kapsamda 2024 yılında üniversite genelinde Yan Dal programlarının tematik, esnek ve modüler yapıda olması hususu Senato nezdinde karara bağlanmıştır [23_OD4]. Bu yaklaşımın somut bir örneği olarak, 2025 yılında modüler eğitim esasına dayalı ve Türkiye'deki ilk ve tek hukuk lisans Yan Dal programı olan Yaşar Üniversitesi Hukuk Fakültesi **Hukuk Lisans Yan Dal Programı** öğrenci kabulüne başlamıştır. Program öğrencileri, yandal modüllerine ortak zorunlu dersler listesinde yer alan derslerin yanı sıra Ticaret Hukuku, Anayasa Hukuku ve İnsan Hakları Hukuku, Medeni Hukuk, Ceza Hukuku, İdare Hukuku, İş Hukuku, Uluslararası Hukuk ve Borçlar Hukuku modülleri arasından en az üç modül seçerek, modüller kapsamında belirlenen dersleri başarıyla tamamlamaları gerekmektedir. Hukuk Lisans Yan Dal Sertifikası öğrencilerin tamamladıkları modül veya modülleri gösteren ayrı bir sertifika ile düzenlenmektedir [24_OD4]. Bu uygulama, 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan disiplinler arası öğrenmenin teşviki hedefi doğrultusunda geliştirilen iyi uygulama örneklerinden biri olarak değerlendirilmektedir.

Ulusal öğrenci kabul ve geçiş süreçleriyle uyumlu biçimde, uluslararası öğrenci kabulüne ilişkin uygulamalar da tanımlı mevzuat ve şeffaf değerlendirme ilkeleri çerçevesinde yapılandırılmıştır. **Yabancı uyruklu öğrenci kabul süreçleri**, "*Yaşar Üniversitesi Lisansüstü Programlara Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi*" ile diğer ilgili mevzuat kapsamında yürütülmektedir [OD2] [OD2]. 2025 yılı itibarıyla uluslararası öğrenci kabul ve kayıt süreçlerinde yapılan mevzuat güncellemeleri ile yeterliliklerin belgelendirilmesi ve mezuniyet süreçlerine ilişkin uygulamalar daha da netleştirilmiştir. Bu kapsamda denklik belgesinin yalnızca T.C. vatandaşlarından talep edilmesi hükme bağlanmış; diğer adaylar için lise mezuniyet durumunun sunulan belgeler üzerinden tespit edilemediği hâllerde denklik belgesi istenmesi uygulaması benimsenmiştir. Apostilli diploma sunan öğrencilerin mezuniyet dönemine kadar denklik belgesini tamamlama yükümlülüğü getirilmiş; aksi durumda kayıtlarının silineceği açıkça düzenlenmiştir. Ayrıca kesin kayıtların belge asılları ile şahsen yapılması, kayıt belgelerinin mezuniyete kadar üniversite nezdinde muhafaza edilmesi ve dil yeterliği ile hazırlık süreçlerine ilişkin koşulların netleştirilmesi yoluyla, mezuniyet ve diploma süreçlerinin belge bütünlüğü, şeffaflık ve izlenebilirlik esasları doğrultusunda yürütülmesi güvence altına alınmıştır. Bu kapsamda yabancı uyruklu adaylar, ilgili mevzuat çerçevesinde çevrim içi başvuru sistemi (DreamApply) üzerinden başvurularını gerçekleştirmektedir. Adaylar tarafından sisteme yüklenen belgeler, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden kontrol ve onay süreçlerinden geçirilmekte; uygun bulunan başvurular, Uluslararası Öğrenci Kabul ve Bursluluk Komitesi kararı ile onaylanmaktadır. Kabul edilen adaylara ilişkin kabul mektupları, alınan kurul kararları doğrultusunda adaylara iletilmekte; kayıt işlemleri ise akademik takvimde ilan edilen süreler içinde tamamlanmaktadır. Uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda yapılan en önemli iyileştirmelerden biri, ulusal öğrenci kabul süreçleriyle uyumlu ancak uluslararası adayların özgün koşullarını dikkate alan ayrı bir

başvuru ve değerlendirme yapısı oluşturulmuştur. Tam zamanlı **Uluslararası Öğrenci** adaylarının başvuruları da çevrim içi sistemler üzerinden alınmaktadır [25_OD4]. Adaylar, profil oluşturarak gerekli belgeleri sisteme yüklemek suretiyle başvurularını tamamlamakla yükümlüdür. Başvurusu alınan adayların belge ve başvuru kriterlerine uygunluk kontrolleri yapılmaktadır [26_OD3]. 2023 yılı KAR'da da belirtilen hususlara istinaden, 2024 yılında Uluslararasılaşma ve öğrenci kabul süreçlerine ilişkin iyileştirmeler kapsamında, tam zamanlı öğrenci kabulüne yönelik talimat ve iş akışları oluşturulmuştur [27_OD4] [28_OD4]. Ayrıca Erasmus+ Programı kapsamında öğrenci öğrenim ve staj hareketliliklerinin tanınmasına ilişkin uygulamaların yeniden düzenlenmesine yönelik çalışmalar yürütülmüş; Erasmus öğrenci ve personel hareketliliklerinde başvuru şartları arasında yer alan dil puanı kuralına ilişkin düzenlemeler yapılarak Senato kararı alınmıştır [29_OD4]. Bu düzenlemeler, önceki öğrenmenin tanınması, yeterliliklerin belgelendirilmesi ve mezuniyet süreçlerinin izlenebilirliği açısından kurumsal bütünlüğü güçlendirmektedir.

Öğrenci kabulü, geçiş ve programlar arası hareketliliğe ilişkin süreçlerin tamamlayıcı bir unsuru olarak önceki eğitimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları, kredi kaybının önlenmesi ve öğrenme sürekliliğinin sağlanması ilkeleri doğrultusunda yapılandırılmıştır. Önceki eğitimin tanınması kapsamında **ders temelli muafiyet ve intibak işlemleri**, akademik birimler düzeyinde yürütülmekle birlikte, tanımlı kurallar ve üst onay mekanizmaları aracılığıyla kurumsal bütünlük içinde sonuçlandırılmaktadır. Öğrencilerin önceki eğitimlerinin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin yeni yönerge çalışmalarına başlanmış; ilgili taslak metinler oluşturulmuştur. Söz konusu düzenlemelerin 2026–2027 Akademik Yılı itibarıyla sonuçlandırılarak uygulamaya alınması planlanmaktadır [30_OD3]. Bu süreçlerin etkinliğinin artırılması ve iyileştirilmesi amacıyla, Proliz Firması tarafından geliştirilen Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) İntibak Modülü temin edilmiş olup gerekli pilot çalışmalar yürütülmektedir. 2026 yılı içerisinde söz konusu modüle ilişkin kullanıcı eğitimlerinin tamamlanması ve satın alınan modülün aktif kullanıma alınmasıyla birlikte, intibak işlemlerinin dijital ve izlenebilir bir işleyiş içinde yürütülmesi planlanmaktadır.

Kurumsal düzeyde tanımlı öğrenci kabulü ve önceki eğitimin tanınmasına ilişkin çerçeve doğrultusunda, **Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE)** bünyesinde yürütülen lisansüstü programlara öğrenci kabulü, geçiş, intibak ve kredilendirme süreçleri aşağıda ayrıntılandırılmaktadır. **Lisansüstü Eğitim Enstitüsü** bünyesinde yürütülen **Doktora ve Sanatta Yeterlik**, **Tezli Yüksek Lisans** ve **Tezsiz Yüksek Lisans** programlarına öğrenci kabulü; **ulusal ve yabancı uyruklu adaylar** için programa özgü başvuru, kabul, bursluluk ve diğer koşullar enstitünün çevrimiçi erişim sayfasında yer almaktadır [OD3]. Başvurular çevrim içi sistemler üzerinden alınmakta; adaylar profil oluşturarak gerekli bilgi ve belgeleri sisteme yüklemek suretiyle başvurularını tamamlamaktadır [OD3] [OD3]. Ulusal adaylara ilişkin lisansüstü başvurular kapsamında; başvurusu alınan adayların belge ve başvuru kriterlerine uygunluk kontrolleri yapılmakta, başvurular sırasıyla Öğrenci İşleri Müdürlüğü, ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı ve LEE onay süreçlerinden geçirilerek sonuçlandırılmaktadır [31_OD3] [32_OD3] [33_OD3] [34_OD3] [35_OD3]. Değerlendirme süreci tamamlanan başvurulara ilişkin sonuçlar Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından adaylara bildirilmektedir. Uluslararası (yabancı uyruklu) adaylara ilişkin lisansüstü başvurular, tanımlı başvuru ve kabul koşulları çerçevesinde

çevrim içi sistemler üzerinden alınmaktadır. Adaylar tarafından sisteme yüklenen belgeler, Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi tarafından gerekli kontroller yapıldıktan sonra; sırasıyla Öğrenci İşleri Müdürlüğü, ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı ve LEE onayına sunulmaktadır [36_OD3] [37_OD3]. Uluslararası adaylar için değerlendirme süreci sonucunda kabulü uygun bulunan öğrencilere "Şartlı Kabul Mektubu" gönderilmekte; kayıt sürecini tamamlayan adaylara ise "Kabul Mektubu" iletilmektedir. Lisansüstü programlara yatay ve dikey geçiş yoluyla kabul edilecek ulusal ve uluslararası adayların başvuruları, ilgili mevzuat ve tanımlı usul ve esaslar çerçevesinde değerlendirilmekte; adayların önceki öğrenmelerine ilişkin ders, kredi ve öğrenme kazanımları esas alınarak karar verilmektedir [38_OD3] [39_OD3]. Bu değerlendirmelerde kredi kaybının önlenmesi ve öğrenme sürekliliğinin sağlanması hedeflenmektedir. Ders muafiyeti ve intibak kararları ilgili Anabilim/Anasanat Dalı akabinde LEE Yönetimi Kurulu tarafından alınmakta; kararlar ÖİM tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi'ne işlenerek izlenebilir biçimde kayıt altına alınmaktadır [40_OD3]. Bu süreçlerin kurumsal düzeyde etkinliğinin ve güncelliğinin güvence altına alınması amacıyla, LEE bünyesinde YÖKAK kalite çalışmaları, başvuru ve kabul koşulları, önceki öğrenmelerin tanınması, yatay ve dikey geçiş uygulamaları ile ilgili süreçler süreç özdeğerlendirme toplantıları aracılığıyla gözden geçirilmektedir. 7 Temmuz 2025 tarihli LEE Süreç Özdeğerlendirme Toplantısı'nda; doktora, sanatta yeterlik, tezli ve tezsiz yüksek lisans süreçleri ile başvuru ve değerlendirme koşulları bütüncül biçimde ele alınmış; öğrenci lehine yapılan iyileştirmeler, kredi kaybının önlenmesine yönelik uygulamalar ve sistemsel izleme mekanizmalarının işleyişi değerlendirilmiştir. Bu kapsamda belirlenen hususlar, Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü ile paylaşılmakta ve ilgili süreçlerde gerekli güncellemeler kurumsal düzeyde izlenmektedir [41_OD4].

Yaşar Üniversitesi'nde öğrenci kabulü, geçişler, çift anadal ve yan dal uygulamaları ile önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler; ulusal mevzuat, kurumsal yönetmelik ve yönergelerle uyumlu, tanımlı ve kamuoyuna açık bir çerçeve içinde yürütülmektedir. Bu süreçler, üniversite genelinde tekil ve parçalı uygulamalar yerine, ortak ilke ve kurallara dayalı, standartlaştırılmış ve bütüncül bir yapı içerisinde ele alınmaktadır. Yatay ve dikey geçişler, çift anadal ve yan dal başvuruları ile ders muafiyeti ve intibak işlemleri; tanımlı kurul ve komisyon yapıları, şeffaf değerlendirme ölçütleri ve dijital başvuru–izleme sistemleri aracılığıyla yönetilmektedir.

2025-2029 Stratejik Plan'ın önemli bir amacı olan "Önceki Öğrenmelerin Tanınması" konusu, dünyada giderek esnekleşen öğrenme modellerinden de esinlenerek yalnızca daha önce örgün yükseköğretim programlarında edinilen kazanımlarla sınırlı olmayıp; bireylerin örgün eğitim dışındaki öğrenme ortamlarında (yaygın eğitim, sertifika programları, mesleki deneyim ve hayat boyu öğrenme kapsamında edinilen bilgi ve beceriler) kazandıkları öğrenme çıktılarının da değerlendirilmesini kapsayan bir yaklaşım olarak ele alınmaktadır. 2025 yılı içinde Yaz döneminde bir Jean Monnet Module kapsamında öğrencilerin aldığı dersler ise kazanım olarak değerlendirilip AKTS kredileri belirlenerek intibakları yapılmıştır [42_OD4]. Bu kapsamda önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin olarak tanınma süreçlerini kolaylaştırma amacıyla daha kapsamlı AKTS çevrim tabloları hazırlanmış olup, 2026 yılı Bahar döneminden itibaren de önceki öğrenme kazanımlarının YUPL koduyla müfredatlarda yer alacak derslere intibak ettirilebilmesi için gerekli çalışmalar yapılmıştır [43_OD4] [44_OD4].

Önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin uygulamalar, kredi kaybının önlenmesi ve öğrenme sürekliliğinin sağlanması ilkeleri doğrultusunda ele alınmakta; değerlendirme sonuçları düzenli olarak gözden geçirilerek gerekli iyileştirmeler kurumsal düzeyde yaygınlaştırılmaktadır. Ulusal süreçlerle uyumlu biçimde yapılandırılan uluslararası öğrenci kabulü ve lisansüstü başvuru-değerlendirme süreçleri de tanımlı iş akışları ve çok kademeli onay mekanizmalarıyla yürütülmekte; kabul, kayıt, intibak ve kredilendirme kararları izlenebilir ve belgelenebilir şekilde kayıt altına alınmaktadır. Bu bütüncül yapı sayesinde öğrenci kabulü ve programlar arası hareketlilik süreçleri şeffaflık, tutarlılık ve öğrenci lehine işletilen bir kalite güvencesi anlayışı çerçevesinde sürdürülebilir biçimde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.3-1_oot_gorev_kapsami.pdf.pdf
- [2](4)B.2.3-2_oot_kapsam_toplanti_karar.pdf.pdf
- [3](4)B.2.3-3-oot_toplanti_karar.pdf.pdf
- [4](4)B.2.3-4_oot_kredilendirme_sunum.pdf.pdf
- [5](4)B.2.3-5_oot_kalite_guvence_karar.pdf.pdf
- [6](4)B.2.3-6_oot_usul_esas_taslak.pdf.pdf
- [7](4)B.2.3-7_oot_mimarlik_gorus.pdf.pdf
- [8](4)B.2.3-8_oot_tarim_bilimleri_gorus.pdf.pdf
- [9](4)B.2.3-9_oot_isletme_gorus.pdf.pdf
- [10](4)B.2.3-10_oot_lee_gorus.pdf.pdf
- [11](4)B.2.3-11_yatay_dikey_gecis_komisyon_gorevlendirmeler.pdf
- [12](4)B.2.3-12_yatay_gecis_surec_semasi.pdf
- [13](4)B.2.3-13_dikey_gecis_intibak_surec_semasi.pdf
- [14](4)B.2.3-14_yeni_obs_yatay_gecis_modul_ekrani.pdf.pdf
- [15](4)B.2.3-15_oim_fakulte_yatay_gecis_iletimi.pdf.pdf
- [16](3)B.2.3-16_mimarlik_yatay_gecis_karari.pdf.pdf
- [17](3)B.2.3-17_yatay_gecis_sonuc_komisyon_karari.pdf.pdf
- [18](4)B.2.3-18_yatay_gecis_sonuc_ekrani.pdf.pdf
- [19](4)B.2.3-19_bologna_egitim_komisyonu_cap_yandal_karar.pdf.pdf
- [20](3)B.2.3-20_fakulteye_cap_yandal_basvurusunun_bildirilmesi.pdf.pdf
- [21](3)B.2.3-21_fakulte_yonetim_kurulu_karari_cap_yandal.pdf.pdf
- [22](4)B.2.3-24_hukuk_fyk_modul_yandal_mufredati.pdf.pdf
- [23](4)B.2.3-23_510_sayili_senato_yandal_kararlari.pdf.pdf
- [24](4)B.2.3-24_hukuk_fyk_modul_yandal_mufredati.pdf.pdf
- [25](4)B.2.3-25_uluslararasi_ogrenci_basvuru_ekrani.pdf.pdf
- [26](3)B.2.3-26_uluslararasi_ogrenci_basvuru_listesi_ekrani.pdf.pdf
- [27](4)B.2.3-27_tam_zamanli_ogrenci_kabul_talimati.pdf.pdf
- [28](4)B.2.3-28_tam_zamanli_ogrenci_kabul_is_akisi.pdf
- [29](4)B.2.3-29_erasmus_dil_baraji_senato_karari.pdf.pdf
- [30](3)B.2.3-30_onceki_ogrenm_derrs_muafiyet_yonerge_taslaak.pf.pdf
- [31](3)B.2.3-31_lee_ogrenci_basvuru_kabul_ve_kayit_verileri.pdf.pdf

- [32](3)B.2.3-32_lee_enstitu_basvuru_abd_iletimi.pdf.pdf
- [33](3)B.2.3-33_lee_basvuru_sonuc_abd_karar_istemi.pdf.pdf
- [34](3)B.2.3-34_lee_basvuru_abd_karar.pdf.pdf
- [35](3)B.2.3-35_lee_kabul_karari.pdf.pdf
- [36](3)B.2.3-36_lee_uluslararasi_ogrenci_degerlendirme_formu.pdf.pdf
- [37](3)B.2.3-37_lee_uluslararasi_ogrenci_kabul_karari.pdf.pdf
- [38](3)B.2.3-38_lee_yatay_gecis_basvuru.pdf.pdf
- [39](3)B.2.3-39_lee_abd_yatay_gecis_karari.pdf.pdf
- [40](3)B.2.3-40_lee_yatay_gecis_intibak_karari.pdf.pdf
- [41](4)B.2.3-41_lee_ozdegerlendirme_toplantisi.pdf.pdf
- [42](4)B.2.3-42_jeanmonnet_onceki_ogrenme_karari.pdf.pdf
- [43](4)B.2.3-43_onceki_ogrenmenin_taninmasi_akts_toplantisi.pdf.pdf
- [44](4)B.2.3-44_onceki_ogrenmenin_taninmasi_akts_calismasi.pdf.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yaşar Üniversitesi'nde yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma süreçleri; *Yaşar Üniversitesi Mezuniyet Belgeleri, Diploma, Diploma Defterleri ve Sertifikalarının Düzenlenmesinde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönerge*" ile tanımlanan esaslar doğrultusunda yürütülmektedir [OD2]. İlgili yönergeye ek olarak, "*Yaşar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği*", "*Yaşar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği*" ile ilgili yönetmeliklerin uygulama usul ve esasları kapsamında düzenlenmiştir [OD2] [OD2] [OD2].

Bununla birlikte, "*Yaşar Üniversitesi Muafiyet Sınavı, Muafiyet ve İntibak Usul ve Esasları" ile* 16 Eylül 2025 tarihinde yürürlüğe giren "*Yaşar Üniversitesi Önceki Öğrenmelerin Tanınması ve Kalite Güvencesinin Sağlanmasına İlişkin Usul ve Esaslar"* doğrultusunda, farklı öğrenme yollarıyla kazanılan yeterliliklerin tanınması, AKTS ve öğrenci iş yükü uyumu gözetilerek kredilendirilmesi ve mezuniyet süreçlerine yansıtılması güvence altına alınmıştır [OD2] [OD4]. Bu bütüncül mevzuat ve uygulama çerçevesi doğrultusunda mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri ile diploma, diploma eki ve sertifikaların düzenlenmesine ilişkin ilke, usul ve sorumluluklar kurumsal düzeyde tanımlanmış ve güvence altına alınmıştır.

Bu genel çerçeve, program düzeyindeki uygulamaların farklı öğrenim kademelerine özgü biçimde yapılandırılmasına da temel oluşturmaktadır. Ön lisans ve lisans programlarına ek olarak, lisansüstü programlarda mezuniyet süreçleri program türüne özgü olarak ayrıca yapılandırılmıştır. Lisansüstü öğrenciler ve danışmanlar için mezuniyet aşamaları düzey temelli olarak ayrı ayrı tanımlanmış ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE) çevrimiçi erişim sayfasında *yönetmelik ve süreçler – tez süreçleri ve şablonları* başlığı altında doktora süreci, sanatta yeterlilik süreci ve tezli/ tezsiz yüksek lisans süreçleri ile (varsa) mezuniyet yayın koşulları açık ve izlenebilir biçimde sunulmaktadır [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3].

Mevzuat ve uygulama bütünlüğünün sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma süreçleri kurumsal düzeyde izleme ve iyileştirme mekanizmalarıyla desteklenmektedir. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma süreçlerinin kurumsal düzeyde yürütülmesini sağlamak üzere 24 Eylül 2024

tarihinde Kalite Komisyonu'na bağlı **Yetkinliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma Çalışma Grubu** kurulmuştur [1_OD4]. Çalışma Grubu; öğrenim yeterliliklerinin onayı, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar süreçlerinin tanımlanması ile mikro derecelendirme, sertifikalandırma ve diploma işlemlerine ilişkin süreçleri bütüncül biçimde gözden geçirmek amacıyla yapılandırılmıştır. Üniversitenin 2025-2029 Stratejik Planında "Öğrenme Çeşitliliği"ne Geçmek Amacı altında yer alan en önemli eylemlerden biri de "Mikrodereceler ve Dijital Rozetler Tasarlamak" başlığıdır. Bu doğrultuda **Mikro Yeterlilikler**, yükseköğretim programlarının yerine geçen bir yapı olarak değil, program öğrenme çıktılarının tamamlayıcısı, öğrenme çıktısı temelli, modüler ve biriktirilebilir bir sertifikalandırma yaklaşımı olarak ele alınmaktadır [OD4] [2_OD4]. Dolayısıyla mikro yeterliliklerin kavramsal çerçevesi oluşturulurken yurt dışı uygulama örnekleri, kişiselleştirilmiş öğrenme yaklaşımları, sektör beklentileri, mezun profili, Europass platformuna eklenme gereklilikleri ve Mesleki Yeterlilikler Kurumu (MYK) tavsiyeleri dikkate alınmaktadır [3_OD4]. Bu değerlendirmeler mikro yeterliliklerin sertifikalandırılmasına yönelik kurumsal bir yol haritasının oluşturulmasına katkı sağlamış bulunmaktadır. Söz konusu yol haritası kapsamında sertifikalandırma süreçlerinde kullanılmak üzere kuruma özgü elektronik damga oluşturulmasına karar verilmiştir. Ayrıca Europass ile entegrasyonun sağlanması ve Stratejik Plan'da tanımlanan beceri setlerinin mikro derecelerle eşleştirilmesi hususları benimsenmiştir [4_OD4]. Bu kapsamda 2025 yılı Bahar dönemi sonunda tüm 1. Sınıfların alması zorunlu olan Üniversite Kurumsal Zorunlu Dersleri (UMFD) alan öğrencilere kazandıkları yetkinlikleri belgelemek amacıyla Dijital Rozetleri verilmiştir [5_OD4].

Bu derslerin yanı sıra, Jean Monnet gibi uluslararası proje çıktılarının mikro derecelendirme kapsamında değerlendirilmesi, sosyal transkript tasarlanması ve sosyal sorumluluk faaliyetlerinin dijital rozetler yoluyla belgelendirilmesi de uygulama başlıkları arasında yer almıştır. Dijital rozet verilmesi uygulamasının ilk aşamada Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi etkinliklerine katılan öğretim elemanlarına verilmesine karar verilmiştir. Söz konusu karar Senato tarafından da onaylanmıştır [6_OD4]. Son olarak yurtdışı mikro derecelendirme uygulamalarının incelenmesi, fakültelere iyi uygulama örnekleri sunularak mikro derece programları tasarlamalarının teşvik edilmesi ve mikro derecelendirmeye ilişkin yöntem, usul ve esasların oluşturulması yönünde kararlar alınmıştır [7_OD4]. Yetkinlik belgeleri ve sertifikalar; doğrulanabilirlik, izlenebilirlik ve belge bütünlüğü ilkeleri doğrultusunda kuruma özgü elektronik damga ve dijital kayıt mekanizmaları ile desteklenmektedir. Önceki öğrenmenin tanınması kapsamının genişletilmesi amacıyla, üniversitenin stratejik hedeflerinden biri olan "öğrenme çeşitliliğine geçmek" hedefi doğrultusunda mikro dereceler ve dijital rozetlerin tasarlanması hedeflenmiştir.

Bir başka önemli yetkinlik sertifikalandırma alanı ise YU-COOP'dur. Bu kapsamda 2025 yılı boyunca yürütülen çalışmalar ve verilen YU-COOP sertifikalarını takip eden süreçte, YU-COOP uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme süreci, 17 Eylül 2025 tarihli Komisyon Toplantısı'nda öğrenci ve akademisyen geri bildirimleri üzerinden ayrıntılı biçimde değerlendirilmiş; uygulama rehberi hazırlanması, paydaş bilgilendirmelerinin artırılması ve değerlendirme formlarının standartlaştırılması yönünde iyileştirme kararları alınmıştır [8_OD4]. 27 Kasım 2025 tarihinde gerçekleştirilen Yetkinliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma Çalışma Grubu izleme

toplantısında ise, 2025 yılı içerisinde yürütülen sertifikalandırma uygulamaları bütüncül biçimde ele alınmış; YU-COOP programı kapsamında ilk sertifikasyon çevriminin tamamlandığı, 14 öğrencinin yeterlilik belgelerini aldığı ve akademisyen ile öğrenci paydaşlardan alınan geri bildirimlerin değerlendirilerek sürece katkı sağladığı tespit edilmiştir [9_OD4]. Bu kararlar doğrultusunda yılın son **YU-COOP Komisyonu** Toplantısı'nda programın uygulanacağı ve yaygınlaştırılacağı bölüm ve programlar belirlenmiş; YU-COOP'un 2025–2026 ve izleyen akademik yıllarda farklı fakültelere genişletilmesi kararlaştırılarak, yeterliliklerin sertifikalandırılması uygulamalarının kurumsal ölçekte yaygınlaştırılması güvence altına alınmıştır [10_OD4].

Mezuniyet kararlarının kesinleşmesini takiben diploma ve mezuniyet belgelerinin düzenlenmesi ve teslimi süreçleri de ilgili mevzuat ve akademik takvim doğrultusunda yürütülmektedir. Mezuniyet süreçleri, her akademik dönem öncesinde ilgili mevzuatta tanımlanan süreler içerisinde, Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen ön inceleme akabinde akademik danışmanlar ve Program/Bölüm Başkanlarının ayrıntılı kontrol ve onayı ile yürütülmektedir. Mezuniyet kararları, akademik danışman ve Program/Bölüm Başkanlığı onaylarının ardından ilgili akademik birim ve üniversite yönetim yapıları çerçevesinde kesinleştirilmektedir. Bu kapsamda "Muhtemel Mezunlar" dönem sonu sınavları öncesinde belirlenmekte ve sınav notlarının ilanını takiben mezuniyet kararları alınmaktadır. 2024 yılı itibarıyla mezuniyet inceleme süreçlerinde manuel kontrolden çevrimiçi sistem üzerinden yürütülen kontrole geçilmiştir [11_OD4]. Mezuniyeti kesinleşen öğrenciler için talebe istinaden bir başvuru gerekmeksizin geçici mezuniyet belgeleri ve diploma hazırlanmaktadır. Diplomasını almak isteyen mezun öğrenci Diploma Sorgulama Ekranı'ndan durumunu sorgulayabilmektedir [12_OD4].

Mezun öğrencilerin diploma dosyaları akademik takvimde belirlenen tarihlerde düzenlenen mezuniyet törenlerinde, o yılın mezunlarının diplomaları, diploma ekleri ve transkriptten oluşan diploma dosyası (varsa) **Yan Dal program sertifikaları** ile verilmektedir. Bu yaklaşımın somut bir örneği olarak, 2025 yılında modüler eğitim esasına dayalı ve Türkiye'deki ilk ve tek hukuk lisans Yan Dal programı olan Yaşar Üniversitesi Hukuk Fakültesi **Hukuk Lisans Yan Dal Programı** öğrencileri, yandal modüllerine ortak zorunlu dersler listesinde yer alan derslerin yanı sıra Ticaret Hukuku, Anayasa Hukuku ve İnsan Hakları Hukuku, Medeni Hukuk, Ceza Hukuku, İdare Hukuku, İş Hukuku, Uluslararası Hukuk ve Borçlar Hukuku modülleri arasından en az üç modül seçerek, modüller kapsamında belirlenen dersleri başarıyla tamamlamalarına koşuluyla Hukuk Lisans Yan Dal Sertifikasına ilaveten öğrencilerin tamamladıkları **modül** veya modülleri gösteren ayrı bir sertifika ile düzenlenmesi öngörülmüştür [13_OD4].

Bu yaklaşım ile yan dal yoluyla kazanılan yeterliliklerin, diploma eki ve mezuniyet belgeleriyle bütünleşik biçimde belgelendirilmesi ve kamuya açık, güvenilir bir sertifikalandırma sistemi içinde sunulması güvence altına alınmaktadır. **Diploma Eki**, mezunların program kapsamında kazandıkları yeterliliklerin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığını destekleyecek biçimde, AKTS ve Bologna ilkeleri doğrultusunda düzenlenmektedir. Halihazırda törene katılamayan ya da farklı Akademik dönemlerde mezun olan öğrenciler, diplomalarını üniversitenin randevu sisteminden randevu

oluşturarak alabilmektedir [OD3]. Randevu gününde diplomasını, Not dökümünü, Diploma ekini ve 3 adet Diploma aslı gibidir örneğini ilgili sorumludan teslim alır. Ön lisans ve lisans programlarında mezuniyet süreci; diploma, diploma eki, yandal sertifikası, geçici mezuniyet belgesi, mezuniyet töreni ve mezuniyet derecesine ilişkin işlemleri kapsayacak şekilde ÖİM'nin çevrimiçi erişim sayfası üzerinden şeffaf ve izlenebilir biçimde yürütülmektedir [OD3]. Diploma, diploma eki ve sertifikalara ilişkin hata tespiti, iptal ve yeniden düzenleme işlemleri ilgili yönerge hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir.

Önceki öğrenmenin tanınması ilkesinin sertifikalandırma ve diploma süreçlerine yansıtılmasına yönelik olarak, Çift Anadal (ÇAP) programına kayıtlı iken ana dal programından mezun olan ancak ÇAP programını tamamlamadan kaydını sildiren öğrencilerin, ikinci anadal kapsamında almış ve başarılı oldukları derslerin değerlendirilmesine ilişkin esaslar Senato kararıyla belirlenmiştir. Bu kapsamda, ana dal programında kabul edilmeyen ancak ÇAP kapsamında başarılı olunan dersler, genel not ortalamasına dâhil edilmeksizin öğrencinin transkripti ve diploma ekinde gösterilmekte; söz konusu dersler, önceki öğrenmenin tanınması ilkesi doğrultusunda Yan Dal Sertifika Programı kapsamında sertifikalandırılabilmektedir. Bu uygulama ile tamamlanmamış programlarda dahi kazanılmış öğrenme çıktılarının belgelendirilmesi, akademik emeğin korunması ve yeterliliklerin görünür kılınması kurumsal güvence altına alınmıştır [14_OD4].

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma süreçleri; tanımlı mevzuat, ilan edilmiş kurallar ve dijital sistemlerle desteklenen kurumsal bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Mezuniyet koşulları, mezuniyet kararları, diploma, diploma eki ve sertifikaların düzenlenmesi; öğrenim kademelerine özgü olarak açık biçimde tanımlanmış, izlenebilir ve doğrulanabilir süreçlerle güvence altına alınmıştır. Önceki öğrenmelerin tanınması, AKTS ve öğrenci iş yükü uyumu gözetilerek mezuniyet süreçlerine entegre edilmekte; mikro yeterlilikler, dijital rozetler ve modüler sertifikalar program yeterliliklerini tamamlayıcı bir yaklaşım olarak ele alınmaktadır. Bu kapsamda, kazanılan dijital rozetlerin (Badges) ön plana çıkarıldığı bir ara yüz tasarımı geliştirilerek Moodle ana sayfasına entegre edilmiştir [15_OD4]. Mezuniyet incelemelerinin dijitalleştirilmesi, diploma ve belge teslim süreçlerinin standartlaştırılması ve diploma eki uygulamaları sayesinde yeterliliklerin belgelendirilmesi şeffaf, güvenilir ve ulusal-uluslararası tanınırlığı destekleyen bir yapı içinde sürdürülebilir biçimde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [1](4)B.2.4-1_yetkinliklerin_sertifikalandirilmasi_diploma_kurulus.pdf.pdf
- [2](4)B.2.4-2_mikro_yeterlilikler_kapsami.pdf.pdf
- [3](4)B.2.4-3_2.sayili_ysdcg_toplanti_tutanak.pdf.pdf
- [4](4)B.2.4-4_3.sayili_ydscg_toplant_tutanak.pdf.pdf
- [5](4)B.2.4-5_umfd_ornek_dijital_rozet.pdf.pdf
- [6](4)B.2.4-6_527_senato_dijital_ozet_karari.pdf.pdf
- [7](4)B.2.4-7_oot_calisma_grubu_toplanti.pdf.pdf
- [8](4)B.2.4-8_5.sayilli_yucop_toplanti_tutank.pdf.pdf

- [9](4)B.2.4-9_1.sayili_ydscg_toplanti_tutanak.pdf.pdf
- [10](4)B.2.4-10_1.yucoop_toplanti_tutanak.pdf.pdf
- [11](4)B.2.4-11_mezuniyet_dijital_kontrol_ekrani.pdf.pdf
- [12](4)B.2.4-12_diploma sorgu_ekrani.pdf.pdf
- [13](4)B.2.4-13_hukuk_yandal_moduler_yapi.pdf.pdf
- [14](4)B.2.4-14_egitim_komisyonu_yandal_sertifika_karari.pdf.pdf
- [15](4)B.2.4-15_yoob_moodle_rozet_arayuz_tasarimi.pdf.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Yaşar Üniversitesi'nde öğrenme ortam ve kaynakları; 2025–2029 Stratejik Plan ile uyumlu biçimde, fiziki ve dijital altyapı bileşenleri birlikte ele alınarak kurumsal düzeyde planlanmakta, izlenmekte ve geliştirilmektedir. Master Plan yaklaşımıyla yürütülen kampüs ve eğitim yapıları yatırımları, programların öğrenme çıktıları ve uygulama temelli gereksinimleriyle uyumlu olarak kademeli biçimde hayata geçirilmiştir. Dijital öğrenme ekosistemi ile yapılandırılmış; erişilebilirlik, öğrenme çeşitliliği ve pedagojik destek mekanizmaları güçlendirilmiştir. Akademik destek, dezavantajlı gruplar ile sosyal–kültürel–sportif faaliyetler alanlarında tanımlı süreçler, dijital izleme araçları ve geri bildirimler yoluyla işletilmiştir. Bu bütüncül yapı, öğrenme ortam ve kaynaklarının etkin kullanımını güvence altına alırken, izleme sonuçlarının karar alma ve iyileştirmeye sistematik biçimde yansıtılmasını sağlamaktadır.

Öğrenme ortam ve kaynaklarının yeterliliği, erişilebilirliği ve öğrenme çıktılarıyla uyumu; 2025–2029 Stratejik Planı kapsamında kurumsal düzeyde izlenmektedir. Bu kapsamda üniversitenin öğrenme-öğretim faaliyetlerini destekleyen fiziki öğrenme alanlarına ilişkin planlama ve geliştirme süreçleri, kurumsal Master Plan yaklaşımı doğrultusunda ele alınmakta; yeni kampüs alanı ve eğitim yapılarının inşaatı kademeli biçimde sürdürülmektedir. Kısmen tamamlanarak kullanıma açılan alanlara ek olarak, devam eden inşaat ve planlama aşamalarıyla birlikte öğrenme ortamlarının nitelik ve niceliğinin artırılması hedeflenmekte; bu süreç, öğrenme çıktıları ve uygulama temelli eğitim gereksinimleriyle uyumlu biçimde yürütülmektedir [1_OD4]. Öğrenme ortamlarının fiziki ve işlevsel yeterliliğine ilişkin değerlendirmeler ise Rektörlük Tesis ve Altyapıların İzlenmesi toplantılarında ele alınmış; derslikler, laboratuvarlar, atölyeler, stüdyolar ve ortak öğrenme alanlarının öğrenme süreçlerini destekleme kapasitesi, erişilebilirliği ve kullanım etkinliği gözden geçirilerek, uygulama ve araştırma temelli öğrenmeyi destekleyen öğrenme ortamlarının geliştirilmesine yönelik kurumsal kararlar alınmıştır [2_OD4] [3_OD4]. Bu toplantılar kapsamında özellikle yeni eğitim binasında yer alan öğrenme ortamlarının programların öğrenme çıktılarıyla uyumu değerlendirilmiş; farklı disiplinlerin öğrenme gereksinimlerine yanıt verecek biçimde öğrenme ortam ve kaynaklarının bütüncül bir yaklaşımla planlandığı, kullanıldığı ve düzenli olarak izlendiği güvence altına alınmıştır.

22 Eylül 2025 tarihinde tamamlanan ve detayları raporun B.3.3. Tesis ve Altyapılar Bölümü'nde yer alan **Yeni Eğitim Binası** ile öğrenme ortamları, yalnızca fiziksel mekânlar olarak değil uygulama, deneyim ve araştırma temelli öğrenmeyi destekleyen pedagojik ortamlar olarak yapılandırılmıştır [4_OD4]. Mimarlık ve tasarım ağırlıklı

programlarda, stüdyo temelli öğrenme yaklaşımı çerçevesinde öğrencilerin proje, tasarım ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirmeye yönelik öğrenme ortamları kullanılmakta, mühendislik programlarında ise laboratuvar ve atölye temelli öğrenme ortamları aracılığıyla problem çözme, uygulama ve disiplinler arası çalışma becerileri desteklenmektedir. Sosyal bilimler ve ilgili alanlarda öğrenme ortamları, etkileşimli sınıf uygulamaları ile proje ve araştırma temelli öğrenme etkinliklerini destekleyecek biçimde yapılandırılmaktadır. Bu çeşitlilik, öğrenme ortamlarının program çıktılarıyla uyumlu olarak farklılaştırıldığını göstermektedir.

Dijital öğrenme ortamlarının geliştirilmesi ve öğrenme çeşitliliğinin artırılmasına yönelik uygulamalar, 2025–2029 Stratejik Planı'nın Amaç 08. *Öğrenme Çeşitliliğine Geçmek* ve tamamlayıcı olarak *A09.Dijital Teknolojilerden Yararlanarak Öğrenmeyi Sağlamak* amaçları kapsamında kurumsal düzeyde izlenmektedir. Bu doğrultuda 18 Mart 2025 tarihinde gerçekleştirilen Öğrenme Alanı Stratejik Plan İzleme Toplantısı'nda sanal sınıf ortamlarının geliştirilmesine yönelik eylemlerin gerçekleşme düzeyi değerlendirilmiş, Moodle sisteminin öğrenme ortamı olarak, Sakai sisteminin ise eğitim teknolojileri Ar-Ge platformu olarak konumlandırılması kararlaştırılmıştır [5_OD4].

Öğrenme ortam ve kaynaklarının dijital boyutu, eğitim-öğretim süreçlerini destekleyecek şekilde iyileştirilerek yeniden yapılandırılmıştır. Dersliklerde kullanılan **akıllı tahta** (view board) sistemleri aracılığıyla öğretim elemanları bulut tabanlı ders materyallerine doğrudan erişebilmekte; öğrenciler ders içeriklerini eş zamanlı olarak kendi cihazları üzerinden takip edebilmekte ve ders sonunda paylaşılan dijital çıktılara erişebilmektedir. Akıllı tahta kullanımına ilişkin rehberlerin çevrim içi erişime açık olması, dijital öğrenme ortamlarının etkin kullanımını desteklemekte ve öğrenme süreçlerinin sürekliliğine katkı sağlamaktadır [OD3].

Üniversitede kurumsal olarak öğrenme ve öğretme süreçlerinin desteklenmesi ve esnek erişim fırsatları sunmak amacıyla **Moodle Öğrenme Yönetim Sistemi (Moodle)** kullanılmakta ve aşağıda ayrıntılı açıklandığı gibi kullanıcı geribildirimleriyle sürekli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir [OD3]. Öğrenme çeşitliliğini destekleyen kapsayıcı ve etkili bir eğitim ortamı yaratma potansiyeline sahip olan platform üzerinden farklı öğrenme-öğretme fırsatları (görsel, işitsel, okuma/yazma, kinestetik) metin, video, ses ve etkileşimli simülasyonlar gibi çeşitli biçimlerde ders materyalleri ve etkinlikleriyle sunulmaktadır. Öğrencilerin kendi hızlarında ilerlemesine imkân veren esnek yapısı, farklı gereksinimlere ihtiyaç duyan öğrenciler için önemli bir avantaj sağlamaktadır. Forumlar, sohbet odaları ve grup çalışmaları gibi araçlar aracılığıyla farklı iletişim ve iş birliği tercihleri desteklenirken; çoktan seçmeli sınavlar, açık uçlu sorular, proje yüklemeleri ve akran değerlendirmeleri gibi çeşitli değerlendirme yöntemleri ile öğrenenlerin bilgi ve becerilerinin farklı yollarla gözlemlenebilmesi sağlanmaktadır. Erişilebilirlik standartlarına uyumlu olarak yapılandırıldığında (örneğin ekran okuyucularla uyumluluk ve alt metinler), özel gereksinimli öğrencilerin de öğrenme süreçlerine tam katılımı teşvik edilmektedir. Bu yönüyle Moodle, öğretim elemanlarına öğrenme deneyimlerini farklılaştırılmış ihtiyaçlara göre uyarlama araçları sunarak tüm öğrenciler için adil, ilgi çekici ve kapsayıcı bir öğrenme ortamı oluşturulmasına katkı sağlamaktadır.

2025 yılında yapımı tamamlanan Yeni Eğitim Binası ile güçlendirilen fiziki altyapının yanı sıra, öğrenme ortamları programların uygulama, deneyim ve simülasyon temelli öğrenme gereksinimleri doğrultusunda çeşitlendirilmiştir. Bu kapsamda eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilmesi amacıyla; **sanal mahkeme salonu, hidrolik laboratuvarı, siber güvenlik laboratuvarı, medya merkezi, multimedya laboratuvarı (X-Lab), yaratıcı fikir atölyesi (YAFA), cep sinema salonu, Trados Studio 2021 ve Phrase (Memsource)** lisanslı çeviri araçlarının ücretsiz olarak öğrenci kullanımına sunulduğu yazılı ve sözlü çeviri laboratuvarı ile sanal laboratuvarlar gibi simülatör niteliğindeki öğrenme ortamları kurulmuştur. Söz konusu uygulama temelli öğrenme ortamları, uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının birimler arasında dengeli ve erişilebilir biçimde dağıtıldığını göstermektedir.

Eğitim teknolojileri alanındaki Ar-Ge çalışmalarının merkezi bir platformu olarak **Sakai CLE** öğrenme ekosistemi konumlandırılmıştır [OD3]. Eğitim içeriklerini sunmanın ötesinde bu platform üzerinde yürütülen projeler aracılığıyla yenilikçi eğitim teknolojileri çözümleri tasarlanmakta, geliştirilmekte ve doğrudan öğrenenler, araştırmacılar ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulmaktadır. Sakai CLE'nin esnek ve geliştirilebilir yapısı; işbirlikçi çalışma alanları, multimedya entegrasyonları, kişiselleştirilmiş geri bildirim mekanizmaları ve erişilebilirlik özellikleri gibi araçların entegre edilmesine olanak tanıyarak öğrenme çeşitliliğini desteklemektedir. Bu yönüyle Sakai CLE, eğitim teknolojileri inovasyonunun doğrudan öğrenme süreçlerine entegre edilmesini sağlayan stratejik bir Ar-Ge ve uygulama platformu olarak konumlanmaktadır.

Üniversite genelinde öğrenme ortam ve kaynaklarına erişim, dijital altyapı ve teknik donanımlar aracılığıyla bütüncül biçimde desteklenmektedir. Bu kapsamda kurumsal dokümanlar Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün çevrimiçi erişim sayfası üzerinden erişime sunulmakta; kullanıcılar YASARID aracılığıyla kurumsal e-posta hesaplarına, Kütüphane ve Bilgi Merkezi veri tabanlarına, kampüs ve öğrenci yurdu genelinde kablosuz internete, laboratuvar ve ortak kullanım alanlarındaki bilgisayarlardan internete, **EDUROAM** ağına ve **Çevrimiçi Eğitim Merkezi** sistemine erişim sağlayabilmektedir. Ayrıca Medya Merkezi bünyesinde bulunan **kamera, fotoğraf makinesi, ses kayıt cihazı, ışık, monitör ve benzeri teknik ekipmanlar**, ilgili programlarda öğrenim gören Kurum ve diğer üniversite öğrencilerinin akademik ve uygulama temelli projelerinde kullanılmak üzere **Ödünç Cihaz Sistemi** aracılığıyla belirli süreler dâhilinde temin edilebilmektedir. **Televizyon, ses kayıt ve fotoğraf stüdyoları** ise ilgili bölümlerin ders projeleri öncelikli olmak üzere Kurum öğrencilerinin tümünün kullanımına açık tutulmaktadır.

Üniversitenin Stratejik Planıyla uyumlu olarak yürütülen "**Sanal Kampüs**" uygulamaları kapsamında "**Dijital İkiz**" ön çalışması olarak geliştirilmesi devam eden **Edu-Verse platformu** mevcut öğrenme yönetim sistemlerini sanal kampüslerle bütünleştirerek ve bu ortamı VR, AR ve XR gibi sürükleyici teknolojilerle zenginleştirerek öğrenme çeşitliliğine katkı sunmayı hedeflemektedir [OD3]. **Meta verse ve sanal/genişletilmiş gerçeklik uygulamaları** aracılığıyla öğrencilerin ders içerikleriyle daha derin ve etkileşimli bağ kurmaları, farklı öğrenme biçimlerine hitap eden zaman ve mekândan bağımsız öğrenme deneyimlerinin geliştirilmesi

amaçlanmaktadır. Açık kaynak odaklı teknolojik altyapı, akademik personel eğitimi ve öğrenci geri bildirimleriyle sürekli iyileştirme süreçlerinin işletilmesi, bu dijital öğrenme ortamının sürdürülebilirliği açısından kritik görülmektedir.

Üniversitede öğrenme ortamları, fakülte ve programların özgün ihtiyaçları doğrultusunda ele alınarak öğrenme süreçlerini zenginleştirecek biçimde planlanmaktadır. Bu hedefe örnek teşkil eden Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi programlarının uygulama temelli öğrenme çıktıları doğrultusunda **teknolojik sera, tarım drone laboratuvarı** ve **düşey tarım uygulama alanları** gibi özgün öğrenme ortamlarının planlanmasına karar verilmiş; öğrencilerin teorik bilgiyi sahaya ve uygulamaya aktarmalarını destekleyen öğrenme deneyimleri tasarlanmıştır. Bu çerçeve, uygulama ağırlıklı disiplinlerin yanı sıra insan davranışı, bilişsel süreçler ve deneysel analiz temelli alanlarda da öğrenme ortamlarının program öğrenme çıktılarıyla bütünleşik biçimde tasarlanmasını gerektirmektedir. Bu bağlamda Psikoloji Bölümü öğrenme çıktılarıyla uyumlu olarak Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜTAM) iş birliğiyle geliştirilen **sinir bilim laboratuvarı** aracılığıyla deneysel ve araştırma temelli öğrenme olanaklarının güçlendirilmesi hedeflenmektedir [6_OD4].

Yaşar Üniversitesi'nde sınıf, laboratuvar ve stüdyo temelli öğrenme ortamlarının etkin, dengeli ve amacına uygun biçimde kullanılması, ders ve sınav programlarının planlanması ve yürütülmesi süreçleri **Ders Sınav Program ve Yönetim Sistemi (DSPG)** üzerinden sağlanmaktadır [7_OD3]. DSPG aracılığıyla öğrenme mekanlarının verimli kullanımı gözetilmekte, dersin niteliği ve gereksinimleriyle uyumlu biçimde eşleştirilmesi yoluyla zamanlama ve mekân çakışmalarının önüne geçilmektedir. DSPG üzerinden yürütülen planlama süreçleri; ders ve sınav takvimlerinin oluşturulması, mekân taleplerinin alınması ve öğrenme ortamlarının uygunluk durumlarının değerlendirilmesi aşamalarını içeren tekrar eden planlama döngüleri çerçevesinde işletilmektedir. Bu süreçte ders, derslik ve öğretim elemanı eşleşmeleri sistem üzerinden kontrol edilmekte; öğrenme ortamlarının erişilebilirliği ve uygunluğu düzenli olarak izlenmektedir [8_OD4]. Merkezi Akademik Planlama Birimi tarafından DSPG sistemi üzerinden yürütülen ders programı girişleri ve derslik rezervasyonları için, 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi'nde kullanılmak üzere yeni bir rezervasyon sistemi (**yu.yasar.edu.tr**) sistemi devreye alınmıştır [9_OD4]. Bu yeni iyileştirilmiş yapı sayesinde, 2025-2026 Akademik Yılı itibarıyla Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden girilecek ders programları ile sistem üzerinden yapılacak derslik rezervasyonlarının entegre bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Öğrenme ortam ve kaynakları kurumsal düzeyde önemli bir öğrenme kaynağı olan **Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi** örneği üzerinden sunulmaktadır. Yaşar Üniversitesi'nde öğrenme ortam ve kaynakları, öğrencilerin ve akademik personelin bilgiye erişimini, bilgi okuryazarlığını ve öğrenme süreçlerine etkin katılımını destekleyecek biçimde planlanmakta ve geliştirilmektedir. Bu kapsamda Kütüphane ve Bilgi Merkezi, öğrenme ve araştırma faaliyetlerini destekleyen 63.888 adet basılı kitap, 1.146.748 adet elektronik kitap, 29 başlıkta basılı dergi, 82.640 başlıkta elektronik dergi, 2.651 adet görsel-işitsel materyal ve 84 adet veri tabanı ile zengin ve çok boyutlu bir öğrenme kaynağı altyapısı sunmaktadır.

Zengin koleksiyon altyapısına ek olarak, Kütüphane ve Bilgi Merkezi'nde sunulan

öğrenme ortamları ve hizmetler, kullanıcıların farklı öğrenme ve araştırma gereksinimlerini destekleyecek biçimde bütüncül olarak yapılandırılmıştır. Bu kapsamda kitap okuma, araştırma yapma, internet erişimi, görsel-işitsel koleksiyonlardan (multimedya odası) yararlanma, müzik dinleme ve film izleme olanakları sağlanmakta; bibliyografik künye bilgilerinin bilgisayar ortamında anlaşılır biçimde tutulması ve uluslararası standartlara uygunluğu güvence altına alınmaktadır. Kütüphane hizmetleri; kataloglama ve tarama işlemleri, ödünç alıp verme (Self Check), otomatik sayım, yerinde olmayan kitapların tespiti gibi süreçleri destekleyen ve kitapların izinsiz olarak kütüphane dışına çıkarılmasını engelleyen güvenlik sistemini de içeren **Akıllı Kütüphane Sistemi (RFID)** üzerinden yürütülmektedir. Ayrıca kitap sterilizasyon cihazı kullanılarak koleksiyonun hijyen ve kullanım güvenliği desteklenmektedir

Kütüphane ve Bilgi Merkezi'nin sunduğu öğrenme ortamları, kullanıcıların akademik dönem içinde ve tatil dönemlerinde kesintisiz biçimde yararlanabilmelerini destekleyecek şekilde planlanmıştır. Bu kapsamda kütüphaneye fiziki erişim belirlenen saat aralıklarında sağlanmakta; kataloglara çevrimiçi ortamda 7/24 erişim imkânı sunulmaktadır. Ayrıca kütüphane bünyesinde yer alan 20 adet masaüstü bilgisayar ile birlikte toplam 70 kişilik çalışma alanı, öğrencilerin bireysel ve grup çalışmalarını desteklemek amacıyla 7/24 hizmet vermektedir. Bu yapı, öğrenme ortamlarının erişilebilirliği ve kullanım sürekliliğinin kurumsal düzeyde gözetildiğini göstermektedir

Öğrenme kaynaklarının etkin ve doğru kullanımını desteklemek amacıyla, kütüphane hizmetleri, kaynak erişim yolları ve kullanıcı kurallarına ilişkin bilgi okuryazarlığı ve oryantasyon faaliyetleri de yürütülmektedir. 2024 yılında gerçekleştirilen "Oyunlaştırıcı Oryantasyon Etkinliği" uygulamasının ardından, kütüphane hizmetlerinin tanıtımında etkileşimli yöntemlerin etkili olduğu ve kullanıcıların dikkatini çektiği gözlemlenmiştir. Bu çerçevede, 2025 yılı 61. Kütüphane Haftası kapsamında 10 Nisan 2025 tarihinde "Bilgi Hızda, Ödül Oyunda, Yaşarlılar Bu Yarışta!" adlı dijital Kahoot bilgi yarışması düzenlenmiş; yarışma kütüphane hizmetleri, koleksiyon kullanımı, kaynak erişimi ve kullanıcı kurallarını kapsayan 25 soru ve 9 bilgilendirici slayt ile yapılandırılmıştır [10_OD4] [11_OD4]. Etkinliğin afiş, e-posta ve dijital kanallar üzerinden çok kanallı duyuruları yapılmış olup, yarışmaya 114 kullanıcı katılım sağlamıştır [12_OD4]. Yarışma sonuçlarının analizinde, LC (Library of Congress) kataloglama sistemine ilişkin soruda doğru yanıt oranının %53 olduğu belirlenmiştir. Bu bulgu, öğrenme kaynaklarının kullanımına yönelik kullanıcı farkındalığını artırmaya dönük iyileştirme alanlarını ortaya koymuştur [13_OD4].

Öğrenme ortam ve kaynaklarına uyumu desteklemek amacıyla akademik personele yönelik oryantasyon ve veri tabanı eğitimleri de düzenlenmektedir. Bu kapsamda yeni başlayan öğretim elemanlarına yönelik kütüphane oryantasyonu talep üzerine planlanmakta ve yıllık takvim çerçevesinde yürütülmektedir [14_OD3]. Ayrıca Clarivate (Incites, JCR, ESI) ve EBSCO veri tabanlarına yönelik eğitimler duyurulmakta ve katılım kayıtlarıyla belgelendirilmektedir [15_OD3] [16_OD3]. Bu eğitimlere ilaveten bölüm bazlı ihtiyaçlar doğrultusunda hedef gruplara özel bilgilendirme toplantıları da gerçekleştirilmektedir [17_OD3].

Söz konusu bilgilendirme toplantıları neticesinde öğrenme kaynaklarının güncelliği,

çeşitliliği ve akademik müfredata uyumu doğrultusunda 2025 yılı itibarıyla kaynak materyal talep süreçleri yeniden yapılandırılmıştır. Koleksiyon geliştirme çalışmaları kapsamında, 2023–2024 döneminde satın alımı gerçekleştirilen 489 kitabın ardından, 2024–2025 döneminde bu sayının 650'nin üzerine çıkarılması hedeflenmiştir. Bu hedef doğrultusunda yapılan düzenleme sayesinde, kullanıcı talepleri daha sistematik ve düzenli şekilde dijital formlarla toplanmakta, kütüphane otomasyon sistemine düşen taleplerin durumu takip edilmekte, satın alma süreci yürütülmekte, kullanıcılara düzenli bilgi verilmektedir [18_OD4] [19_OD4]. Bu sayede talep sıklığında artış sağlanarak koleksiyonun daha güncel, kapsayıcı ve akademik müfredata uyumlu bir yapıya kavuşmasına olanak sağlanmıştır. Kaynak talep periyodunun artırılması, akademik ihtiyaçların ortaya çıktığı anlarda iletilmesine olanak tanımış ve talep sıklığında belirgin bir artış yaratmıştır. Bu iyileştirmelerin somut sonucu olarak, 2024–2025 dönemi sonunda kullanıcı talepleri doğrultusunda satın alımı gerçekleştirilen kitap sayısı 726'ya ulaşmıştır [20_OD4]. Kaynak teminindeki artış, kütüphane kaynaklarına yönelik ödünç alma ve iade sayılarında da yansımıştır. 2025 yılı verileri incelendiğinde, Kütüphane ve Bilgi Merkezi aracılığıyla toplam 4.162 ödünç alma ve 4.008 iade işleminin gerçekleştirildiği görülmektedir [21_OD4]. Bununla birlikte, öğrenme kaynaklarına erişimin kurum dışı kaynaklarla da desteklendiği; **Kütüphaneler arası Ödünç Verme Sistemi** (ILL) uygulaması kapsamında aynı yıl içerisinde 255 yayının ödünç alındığı, 24 yayının ise diğer kurumlara ödünç verildiği tespit edilmiştir [22_OD4]. Bu veriler, öğrenme kaynaklarının çeşitlendirilmesine ve ihtiyaç duyulan akademik materyallere erişimin sürekliliğinin sağlanmasına yönelik uygulamaların etkin biçimde yürütüldüğünü göstermektedir. Böylece belirlenen hedefin üzerine çıkılarak koleksiyonun daha güncel, kapsayıcı ve akademik müfredatla uyumlu bir yapıya kavuşması sağlanmıştır. Sürecin şeffaflığını ve erişilebilirliğini desteklemek amacıyla "Kaynak Materyal ve Ders Kitabı Talebi İstek Kılavuzu" hazırlanarak erişime açılmıştır [23_OD4].

Yürütülen bilgilendirme, oryantasyon ve süreç iyileştirme çalışmalarının etkisi, Kahoot bilgi yarışmasında "Kütüphanede olmayan bir kitabın satın alınmasını talep edebilir miyim?" sorusuna %77 oranında doğru yanıt verilmesiyle de doğrulanmıştır [24_OD4]. Bu bütüncül yapı, öğrenme ortam ve kaynaklarının yalnızca sunulmasını değil, kullanım verileri ve geri bildirimler doğrultusunda izlenerek geliştirilmesini de güvence altına almaktadır. Bu gelişimin bir örneği olarak üniversitenin sınav dönemlerinde Kütüphane ve Bilgi Merkezi çalışma saatleri uzatılmakta ve ek sınıf talepleri gerçekleştirilerek öğrencilere daha fazla çalışma alanı oluşturulmaktadır. Bu noktada ilgili duyurularımız e-posta yoluyla, sosyal medya aracılığıyla, web sayfamızın duyurular alanında, bilgilendirme ekranlarında ve basılı afişlerle öğrencilerimize bildirilmektedir.

Yaşar Üniversitesi'nde öğrenme ortam ve kaynakları; örgün öğretimin yanı sıra açık, uzaktan ve karma öğrenme biçimlerini destekleyecek şekilde dijital öğrenme platformları üzerinden yapılandırılmaktadır. Bu kapsamda, **Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi**; amaç ve faaliyet alanları ile ilgili yönetmelik doğrultusunda, üniversite genelinde açık ve uzaktan öğrenme ortamlarının geliştirilmesi ile eğitim teknolojileriyle zenginleştirilmiş öğrenme içeriklerinin tasarımı, sunumu ve değerlendirilmesine yönelik süreçleri yürüten birim olarak yapılandırılmıştır [OD2]. Merkez koordinasyonunda, öğrenme ortamlarının içerik boyutunu güçlendirmek amacıyla, Fen-Edebiyat Fakültesi Bilim Kültürü Bölümü

tarafından yürütülen Kurumsal Temel Dersler Programı kapsamında talep edilen derslere yönelik çevrimiçi ders içeriklerinin üretimi yapılmaktadır. Bu kapsamda bağımlılık farkındalığı, çevre ve kalkınma, doğa esaslı çözümler ve kariyer planlama gibi tematik alanlarda Türkçe ve İngilizce olmak üzere toplam 12 ders için dijital içerik üretim süreçleri yürütülmüş; ders materyalleri çevrimiçi öğrenme ortamlarında erişilebilir hale getirilmiştir. İçerik üretim süreçleri, "*Yaşar Üniversitesi Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları ile Telif Hakları Yönergesi*" çerçevesinde yürütülerek öğrenme materyallerinin akademik ve hukuki güvencesi sağlanmıştır [OD2].

Üniversitede kullanılan öğrenme yönetim sistemlerinin erişilebilirliği ve kullanıcı deneyimini geliştirmek amacıyla planlı bakım ve güncelleme çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda Sakai Öğrenim Yönetim Sistemi, Sakai 21 sürümünden **Sakai 25** sürümüne güncellenmiş olup, kullanıcı arayüzü, performans, mobil kullanım ve güvenlik bileşenleri iyileştirilmiştir. Güncelleme sürecinde mevcut ders içerikleri ve kullanıcı verileri korunmuş; böylece öğrenme kaynaklarına kesintisiz erişim sağlanmıştır [25_OD4]. Üniversitenin stratejik planı doğrultusunda, açık ve uzaktan öğrenme ortamlarının öğrenme kaynaklarını çeşitlendirecek biçimde kullanılması amacıyla, üniversitenin dâhil olduğu ulusal ve uluslararası projeler kapsamında geliştirilen dijital öğrenme içerikleri, modüller ve çevrimiçi öğrenme alanları da öğrenme ortamları içerisinde kullanılmaktadır. Bu projeler kapsamında geliştirilen mobil öğrenme içerikleri, sanal ve artırılmış gerçeklik tabanlı öğrenme uygulamaları, etkileşimli dijital materyaller ve çevrimiçi öğrenme platformları, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulmuştur.

Yaşar Üniversitesi'nde öğrenme ortam ve kaynaklarının pedagojik açıdan etkin ve yenilikçi biçimde kullanımı; öğretim elemanlarını destekleyen dijital araçlar, rehberlik materyalleri ve iyi uygulama örnekleri aracılığıyla Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi (YÖÖB) koordinasyonunda güçlendirilmektedir [OD3]. Bu yaklaşım, öğrenme ortam ve kaynaklarının yalnızca teknik altyapı unsurları olarak değil, öğrenme çıktılarıyla doğrudan ilişkili pedagojik bileşenler olarak ele alındığını ortaya koymaktadır. Kurumun öğrenme yönetim sistemi olan Moodle, YÖÖB tarafından yürütülen çalışmalar kapsamında paydaş ihtiyaçları doğrultusunda sürekli olarak geliştirilmektedir. Bu doğrultuda 2024–2025 akademik yılı bahar dönem boyunca sistemin mevcut kullanım durumunu analiz etmek ve gelişim alanlarını belirlemek amacıyla Rektörlük nezdinde değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir [26_OD4] [27_OD4]. Bu toplantılar, öğrenme ortamlarının kurumsal düzeyde izlenmesi ve karar alma süreçlerine katkı sağlanması açısından önemli bir iyileştirme mekanizması olarak işlev görmektedir. Toplantılarda ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda Moodle hizmet sağlayıcısı Kliksoft ile sistemin öğrenme ortamı olarak etkililiğini artırmaya yönelik görüşmeler yapılmış olup, bu talepler Rektörlük nezdinde bütçe olanakları ve öncelikler kapsamında değerlendirilmiştir [28_OD4] [29_OD4] [30_OD4]. Süreç boyunca firma ile düzenli aralıklarla gerçekleştirilen toplantılar aracılığıyla iyileştirme talepleri iletilmiş ve gerçekleşme süreci izlenmiştir [31_OD4]. Belirlenen bütçe ve geliştirme talepleri doğrultusunda firma ile 11 Temmuz 2025 tarihinde sözleşme imzalanarak süreç tamamlanmıştır [32_OD4]. Bu süreç, öğrenme ortamlarının geliştirilmesinin kurumsal yönetişim ve kaynak planlaması ile paralellik içinde yürütüldüğünü göstermektedir.

Öğrenme ortamlarının etkin kullanımını desteklemek amacıyla öğretim elemanları ve

öğrenciler için bilgilendirici içerikler ve kullanıcı destek materyalleri düzenli olarak geliştirilmektedir. Bu kapsamda her dönem yayımlanan elektronik bültenlerin 12 Mayıs 2025 tarihli sayısında Moodle kullanımına yönelik pratik bilgilere yer verilmiştir [33_OD4]. Ayrıca öğretim elemanlarından gelen anlık talepler ve sıkça sorulan sorular doğrultusunda teknik konulara odaklanan kullanıcı destekleri sağlanmıştır [34_OD4]. Bu destekler, öğrenme ortamlarının sadece sunulması değil, etkin ve doğru kullanımının da güvence altına alınmasına yönelik tamamlayıcı bir yaklaşımın benimsendiğini göstermektedir. Alınan geri bildirimler ve gözlemler doğrultusunda Moodle platformunda yapı, dil ve ders tasarımı süreçlerini kullanıcı deneyimini destekleyecek biçimde kolaylaştırmaya yönelik kapsamlı bir iyileştirme eylem planı oluşturulmuştur. Bu kapsamda İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi öğretim elemanları tarafından iletilen geri bildirim ve öneriler birim bünyesinde incelenmiş; öncelikli sorunların giderilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüş ve sistemsel konular için hizmet sağlayıcı firma ile teknik görüşmeler gerçekleştirilmiştir [35_OD4] [36_OD4]. Bu uygulama, fakülte temelli geri bildirimlerin kurumsal çözümlere dönüştürüldüğünü ortaya koymaktadır.

Kurumun çevrimiçi öğrenme yönetim sistemi olan Moodle, YÖÖB tarafından yürütülen çalışmalarla yalnızca teknik bir altyapı olarak değil, paydaşlardan alınan geri bildirimlerle sürekli geliştirilen ve izlenen bir sistem olarak yönetilmektedir. 06 Ağustos 2025 ve 20 Ağustos 2025 tarihlerinde Rektörlük düzeyinde gerçekleştirilen planlama toplantıları [37_OD4] [38_OD4] neticesinde sistemin sürdürülebilirliği, güvenliği ve kullanıcı deneyimi odaklı kapsamlı iyileştirmeler başlatılmıştır. Sistem performansını ve karbon ayak izinin optimize edilebilmesi amacıyla 'Veri Yönetimi ve Arşivleme Politikası' yürürlüğe konmuştur. 19 Kasım 2025 tarihli değerlendirme toplantısında son durumu incelenen bu politika kapsamında [39_OD4], Moodle yetkili firması ile yapılan görüşmeler doğrultusunda, geçmiş akademik yıllara ait verilerin ana sunucudan arındırılarak sadece son iki akademik yılın aktif tutulması sağlanmıştır [40_OD4]. Silinen veriler ise kurumsal hafızanın korunması adına kurulan 'Moodle Arşiv Sistemi' (online-archive.yasar.edu.tr) üzerine taşınmıştır [OD4]. Tüm bu süreçte yaşanan gelişmelerin ve Moodle sistemini bekleyen değişikliklerin akademisyenlere anlatılması amacıyla ise 17, 18, 22 ve 26 Eylül tarihlerinde toplamda 4 farklı oturum şeklinde çevrimiçi bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiş ve hatırlatma duyuruları gönderilmiştir [41_OD4].

Öğrenme ortamlarının etkin kullanımını desteklemek ve eğitici eğitimlerinin kurumsal hafızaya dönüşmesini sağlamak amacıyla dijital öğrenme kaynaklarının bütünleştirilmesi hedeflenmiştir. Eğitici eğitimlerine dair gerçekleştirilen tüm eğitimlerin kayıtlarını ve kaynakları tek bir ortamda toplamak ve tüm paydaşların erişimine sunmak amacıyla Moodle üzerinde “Mesleki Gelişim Eğitimleri" ismi ile tüm eğitim içeriklerinin yer aldığı bir kurs ortamı oluşturulmuştur. Bu platformda birim tarafından düzenlenen tüm atölye/seminer materyalleri sistematik olarak arşivlenerek paydaşların erişimine açılması planlanmaktadır. Böylece, birim tarafından üniversite genelinde gerçekleştirilen tüm çevrimiçi eğitimlerin bir platformda toplanması ve sürdürülebilir bir öğrenme kaynağına dönüşmesi ve eğitimlere katılamayan ve kendi hızında takip etmek isteyen öğretim elemanları bu ders üzerinden takibini yapabilmeleri hedeflenmektedir [42_OD4].

Öğrenme ortamlarının güvenilirliği ve sürekliliği, bilgi güvenliği standartları ve kullanıcı geri bildirimleri doğrultusunda destekleyici teknik önlemlerle güçlendirilmektedir. Bilgi güvenliği yönetim sistemi standartlarına (ISO 27001) tam uyum sağlama hedefiyle, dış paydaş iş birliğiyle gerçekleştirilen sızma testleri (Pentest) sonucunda tespit edilen zafiyetler giderilmiş ve SSL sertifikaları yenilenmiştir [43_OD4]. Ayrıca, akademisyenlerin ve öğrencilerin geribildirimleri doğrultusunda, e-posta sisteminde yaşanan sorun tespit edilmiştir. Bu geribildirimler ve yaşanan sorunların giderilmesi adına hızlı bir şekilde kontroller yapılmış, Bilgi İşlem Müdürlüğü koordinasyonunda Microsoft server sunucularında yer alan güncellemelerin, üniversite e-posta ağımıza da dahil edilmesi üzerine ilk denemelere başlamıştır. [44_OD4]. Ardından düzenli aralıklarla bir hafta boyunca yapılan e-posta gönderimlerinin iletim kontrolünün ve akademisyenler ile öğrencilerin vermiş oldukları geribildirimlerinin sonucunda elde edilen verilerle birlikte, Moodle sisteminde yaşanan bildirim sorununun kısa sürede giderildiği tespit edilmiştir [45_OD4]. Bu iyileştirmeye yönelik ise akademisyenlerimize Moodle Destek Hizmeti Hakkında Geribildirim Formu paylaşılmış akademisyenlerden gelen geribildirimler analiz edilmiştir [46_OD4].

Öğrenme ortamlarına ilişkin destek süreçlerinin izlenebilirliğini ve kurumsal raporlanabilirliğini artırmaya yönelik dijital mekanizmalar geliştirilmektedir. Destek süreçlerini izlenebilir kılmak adına ve yapılan çalışmaların raporlanabilmesi adına 'Moodle Ticket Sistemi' projelendirilerek yönetim onayına sunulmuştur [47_OD4]. Ticket sisteminin amacı, yapılan iyileştirmelere dair geribildirimleri derleyebilmek, raporlaştırabilmek ve aynı zamanda akademisyenlerimizin ve öğrencilerimizin yaşamış olduğu benzer sorunların gruplandırılarak, Ticket Otomatik Yanıt Sistemiyle birlikte hızlıca destek sağlamak süreci hızlandırmaktır. Bu durum aynı zamanda önemli ve aciliyet derecesi yüksek işlerin ön plana çıkartılarak hızlıca destek sağlanabilmesini de sağlayacağı öngörülmektedir. Bu kapsam da üniversite bünyesinde bulunan Ticket sistemleri üzerine Bilgi İşlem Müdürlüğü ile görüşmeler gerçekleştirilmiş, gereksinimler ve teknik imkanlar belirlenmiştir [48_OD4].

Öğrenme ortamlarının kullanıcı deneyimini artırmaya yönelik arayüz ve terminoloji düzenlemeleri pedagojik tasarım yaklaşımıyla ele alınmaktadır. Öğrenme ortamının kullanıcı deneyimini (UX) iyileştirmek amacıyla arayüz tasarımında stratejik değişiklikler yapılmıştır. 06 Ağustos 2025 tarihli toplantıda kararlaştırılan tasarım ilkeleri ve 20 Ağustos 2025 tarihli toplantıda planlanan rehber içerikleri doğrultusunda [49_OD4], [50_OD4] 'Kurs' yerine 'Ders' gibi yerelleştirilmiş terminolojiye geçilmiş [51_OD4]; Kontrol Paneli (Dashboard) akademisyenlerin ve öğrencilerin hem rehberlere ve duyurulara en hızlı şekilde erişebilecekleri hem de rozetlerinin yaklaşan etkinliklerin veya ödevlerin tarihlerini takip edebilecekleri ergonomik bir yapıya kavuşturulmuştur [52_OD4].

Yapılan tüm iyileştirmeler, izleme sonuçları doğrultusunda kurumsal karar alma mekanizmalarına taşınarak gelecek dönem planlamalarına girdi oluşturmaktadır. Yapılan çalışmalar, güncelleştirmeler ve planlanan tüm Moodle yenilikleri, 12 Aralık 2025 tarihli Moodle Yıl Sonu Raporu toplantısında Rektörlük makamı ile paylaşılmıştır [53_OD4]. Toplantı içerisinde görüşülen konularla doğrultusunda, Moodle sisteminine ait yeni yıla ait yol haritası belirlenmiş, planlanan Ticket sisteminin kurulması, Moodle LMS altyapısına uygun ve akademisyenlerimizin yaşamış olduğu benzeri sorunların

7/24 hızlı ve etkili bir şekilde destek sunması hedeflenen “M4U – Online” yapay zekâ aracının pilot versiyonunun tanıtımı yapılarak, hayata geçirilmesi konusunda kararlar alınmıştır [54_OD4].

Öğrenme ortamlarının yalnızca dijital değil, fiziksel boyutları da öğretim elemanlarını destekleyecek biçimde yapılandırılmaktadır. YÖÖB fiziksel öğrenme alanlarının güçlendirilmesi hedefiyle, öğretim elemanlarına sunduğu hizmet kalitesini artırmak ve iş birlikli çalışma olanaklarını geliştirmek amacıyla fiziksel ortam ve dijital altyapısında stratejik iyileştirmeler yapmıştır. Birim ofisi, erişilebilirliği artırmak ve merkezi bir yapı oluşturmak amacıyla yeni ofisine taşınmıştır. Yeni ofis ortamında, öğretim elemanlarıyla birebir danışmanlık ve küçük grup çalışmaları yapabilmek adına özel bir "Toplantı ve Eğitim Odası" tasarlanmış, projeksiyon ve donanım ihtiyaçları giderilerek toplantı ve etkileşimli atölyelerin gerçekleştirildiği bir alana dönüştürülmüştür [55_OD4]. Ayrıca, eğitim içeriklerinin ve kaynakların geliştirilmesi amacıyla Monica, Canva, Heyzine, ChatGPT Plus gibi araçların lisansları birime temin edilerek eğitimlerin veya etkinliklerin verimliliğinin arttırılması hedeflenmiştir [56_OD4].

Dijital öğrenme ortamlarının sürekliliği, yapay zekâ araçlarının erişilebilirliği ve pedagojik uyumu gözetilerek teknik düzeyde desteklenmektedir. Dijital öğrenme ortamlarının altyapısını güçlendirmek ve öğretim elemanlarının yapay zekâ araçlarına kesintisiz erişimini sağlamak amacıyla teknik iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Yabancı Diller Yüksekokulu'ndan gelen geri bildirimlerde, ücretsiz Chat GPT hesaplarında yaşanan "token limiti ve erişim kısıtlaması" sorunu tespit edilmiştir. Bu geri bildirim üzerine teknik ekip tarafından Backward Design GPT aracı iyileştirilerek v1.1 sürümüne yükseltilmiştir. Yeni sürümde işlem yükü optimize edilerek, ücretsiz hesap kullanan öğretim elemanlarının da kesintisiz hizmet alması sağlanmış ve teknik bir kısıtın pedagojik süreci aksatması engellenmiştir [57_OD4].

Öğrenme ekosisteminin ulusal ve uluslararası görünürlüğünü artırmaya yönelik ağlar ve etkinlikler de öğrenme ortamlarının tamamlayıcı bir bileşeni olarak değerlendirilmektedir. Ek olarak, kurumun uluslararası görünürlüğünü artırmak amacıyla, Global Design Thinking Alliance ağının düzenlediği ve üniversitenin ev sahipliği yaptığı "D. Conference 2025" etkinliğine birim olarak aktif katılım sağlanmıştır. Etkinlik alanında kurulan stant ve özel tasarım Roll-Up Bannerlar ile uluslararası konuklara birim faaliyetleri tanıtılmış ve inovasyon ağları ile etkileşim kurulmuştur.

Üniversitenin Stratejik Planı doğrultusunda, Yapay zekâ teknolojileri de üniversitenin öğrenme ekosisteminin bir bileşeni olarak ele alınmaktadır. Bu doğrultuda eğitim-öğretim süreçlerinde yapay zekâ teknolojilerinin etik ve kontrollü kullanımına yönelik kurumsal farkındalık çalışmaları yürütülmüştür. Stratejik Plan’da yer alan “Yapay Zekâ Teknolojisinin Etik Boyutu Hakkında Farkındalık Yaratma” eylem adımı kapsamında, yapay zekâ politikalarına ilişkin yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde iyi uygulama örneklerini içeren bir analiz gerçekleştirilmiş; elde edilen çıktılar doğrultusunda Yaşar Üniversitesi Yapay Zekâ Politikası hazırlanarak Rektörlük, Senato ve üst yönetime sunulmuş ve yayımlanmıştır [58_OD4] [59_OD4]. Politika metnini destekleyici bir öğrenme kaynağı olarak, yapay zekâ destekli araçların etik kullanımına ilişkin rehberlik sunmak amacıyla Yaşar AI Ethics Guide Assistant v1.0

(Yapay Zekâ Etik Rehber Asistanı) geliştirilmiştir [60_OD4]. Bu araç, öğretim elemanları ve öğrencilerin yapay zekâ uygulamalarını öğrenme süreçlerinde etik ilkelere uygun biçimde kullanabilmelerini destekleyen, hızlı ve erişilebilir dijital bir öğrenme kaynağı olarak tasarlanmıştır. Ayrıca, rehber asistanın içeriği ve kullanım amacına ilişkin bilgilendirici podcast serisi yayımlanarak öğrenme ortamlarının çoklu erişim kanallarıyla zenginleştirilmesi sağlanmıştır. Yapay zekâ destekli öğrenme kaynaklarının kullanımı, 2025 yıl sonu itibarıyla gerçekleştirilen Yapay Zekâ Çalışma Grubu toplantısında değerlendirilmiş; bu kapsamda öğrenme ortamlarının pedagojik uyumu, kullanım alanları ve gelişmeye açık yönleri ele alınarak izleyen dönemlere yönelik planlama ve önceliklendirmeler yapılmıştır [61_OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'da öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin olarak; öğrenci geri bildirimlerinin ağırlıklı olarak anketlerle sınırlı kaldığı, izleme ve iyileştirme mekanizmalarının sistematikliğinin güçlendirilmesi gerektiği, KİDR'de yer alan istatistiki veriler ile YÖK Atlas verileri arasında farklılıklar bulunduğu ve bazı akademik birimlerin Eğitim ve Öğretim Kalite Güvencesi Raporlarında öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin bilgilerin sınırlı düzeyde yer aldığı yönünde tespitler yapılmıştır. Bu değerlendirmeler doğrultusunda, öğrenme ortam ve kaynaklarının izlenmesine ilişkin süreçler gözden geçirilmiş; fiziki ve dijital öğrenme ortamlarının kullanımına ilişkin veriler, kütüphane otomasyon sistemi, dijital öğrenme platformları, derslik ve mekân planlama sistemleri ile kullanıcı geri bildirimleri birlikte ele alınarak bütüncül bir izleme yaklaşımı benimsenmiştir. Ayrıca KAR 2023'te gelişmeye açık yön olarak belirtilen KİDR ve YÖK Atlas verileri arasındaki farklılık hususu incelenmiş; bu farklılığın temel nedeninin veri güncelleme tarihleri ve kullanılan veri kaynaklarının farklılığı olduğu değerlendirilmiştir. Bu kapsamda 2025 KİDR'de öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin tüm nicel veriler için veri kaynağı ve veri yılı açıkça belirtilmiş, raporlamada şeffaflık ve karşılaştırılabilirlik güçlendirilmiştir. Akademik birim raporlarında öğrenme ortam ve kaynaklarına ilişkin bilgilere daha sistematik biçimde yer verilmesini sağlamak amacıyla raporlama çerçeveleri güncellenmiş; özellikle yoğun kullanım dönemlerinde ek çalışma alanlarının açılması, kütüphane hizmet saatlerinin genişletilmesi ve dijital erişim olanaklarının çeşitlendirilmesi gibi uygulamalar izleme bulgularının karar alma süreçlerine yansıtıldığı somut örnekler olarak hayata geçirilmiştir.

Bu bütüncül yapı çerçevesinde Yaşar Üniversitesi'nde öğrenme ortam ve kaynakları; dijital öğrenme yönetim sistemi, çevrimiçi rehberlik içerikleri, kullanıcı destek dokümanları ve pedagojik destek mekanizmaları aracılığıyla erişilebilir kılınmakta; kullanıcı geri bildirimleri doğrultusunda izlenmekte ve sürekli olarak geliştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.1-1_selcuk_yasar_kampus_master_plan.pdf.pdf
- [2](4)B.3.1-2_2.rektorluk_tesis_altyapi_izleme.pddf.pdf
- [3](4)B.3.1-3_3.rektorluk_tesis_altyapi_izleme.pdf.pdf
- [4](4)B.3.1-4_yeni_egitim_binasi_egitim_alanlari.pdf.pdf
- [5](4)B.3.1-5_ogrenme_alani_sp_izleme_toplantisi.pdf.pdf

- [6](4)B.3.1-6_yeni_egitim_binasi_sonrasi_planlama.pdf.pdf
- [7](3)B.3.1-7_yu_yonetim_sistemi.pdf.pdf
- [8](4)B.3.1-8_ders_program_listesi.pdf.pdf
- [9](4)B.3.1-9_yu_rezervasyon_sistemi.pdf.pdf
- [10](4)B.3.1-10_kbbm_kahoot_etkinlik_afisi.pdf.pdf
- [11](4)B.3.1-11_kbbm_kahoot_sorular.pdf.pdf
- [12](4)B.3.1-12_kbbm_kahoot_katilim_durumu.pdf.pdf
- [13](4)B.3.1-13_kbbm_kitap_siniflandirma_cevap_degerlendirme.pdf.pdf
- [14](3)B.3.1-14_2025_kbb_ogretim_elemani_oryantasyon_programi.pdf.pdf
- [15](3)B.3.1-15_kbbm_clarivate_incites_JCR_ESI_veri_tabani_egitimleri.pdf.pdf
- [16](3)B.3.1-16_kbbm_EBSCO_egitim_duyurusu.pdf.pdf
- [17](3)B.3.1-17_kbbm_ingilizce_müutercim_tercumanlik_oryantasyon_talebi.pdf.pdf
- [18](4)B.3.1-18_kbbm_kaynak_talep_e-posta_duyuru.pdf.pdf
- [19](4)B.3.1-19_kbbm_kaynak_materyal_temin_maili.pdf.pdf
- [20](4)B.3.1-20_otomasyon_siparis_modulu_talepleri.pdf.pdf
- [21](4)B.3.1-21_kbmm_kutuphane_odunc_iade_sayilari.pdf.pdf
- [22](4)B.3.1-22_ill_odunc_iade_sayilari.pdf.pdf
- [23](4)B.3.1-23_kitap_istek_kullanici_kilavuzu.pdf.pdf
- [24](4)B.3.1-24_kbbm_kahoot_cevap_gorseli.pdf.pdf
- [25](4)B.3.1-25_aum_sakai25_guncelleme.pdf.pdf
- [26](4)B.3.1-26_yoob_21.02.25_yol_haritasi_toplanti_notlari.pdf.pdf
- [27](4)B.3.1-27_yoob_18.03.25_moodle_gelistirme_toplanti_notlari.pdf.pdf
- [28](4)B.3.1-28_yoob_06.05.25_kliksoft_rektorluk_toplanti_notlari.pdf.pdf
- [29](4)B.3.1-29_yoob_02.06.2025_moodle_guncellestirme_toplanti_notlari.pdf.pdf
- [30](4)B.3.1-30_yoob_03.06.25_moodle_butce_toplanti_notlari.pdf.pdf
- [31](4)B.3.1-31_yoob_kliksoft_moodle_gelistirme_talepleri.pdf.pdf
- [32](4)B.3.1-32_yoob_moodle_sozlesme_bildirimi.pdf.pdf
- [34](4)B.3.1-34_yoob_moodle_destek.pdf.pdf
- [35](4)B.3.1-35_yoob_moodle_sistemine_yonelik_oneri_ve_talepler.pdf.pdf
- [36](4)B.3.1-36_yoob_moodle_teknik_sorun_gorusmeleri.pdf.pdf
- [37](4)B.3.1-37_yoob_06_08_25_moodle_planlama_toplantisi.pdf.pdf
- [38](4)B.3.1-38_yoob_20_08_25_web_ve_rehber_toplantisi.pdf.pdf
- [39](4)B.3.1-39_yoob_19_11_25_moodle_degerlendirme_toplantisi.pdf.pdf
- [33](4)B.3.1-33_yoob_moodle_bulteni_2025.pdf.pdf
- [40](4)B.3.1-40_yoob_moodle_veri_silme_politikasi_su¨reci.pdf.pdf
- [41](4)B.3.1-41_yoob_moodle_arsiv_sistemi_kurulumu.pdf.pdf
- [42](4)B.3.1-42_yoob_moodle_bilgilendirme_toplantisi.pdf.pdf
- [43](4)B.3.1-43_yoob_moodle_mesleki_gelisim_egitimleri_dersi_yapisi.pdf.pdf
- [44](4)B.3.1-44_yoob_moodle_pentest_guvenlik_raporu.pdf.pdf
- [45](4)B.3.1-45_yoob_moodle_ssl_sertifika_guncellemesi.pdf.pdf
- [46](4)B.3.1-46_yoob_moodle_stps_mail_gu¨ncelleme_calismalari.pdf.pdf
- [47](4)B.3.1-47_yoob_moodle_mail_sistemi_geribildirimleri.pdf.pdf
- [48](4)B.3.1-48_yoob_moodle_hizmet_geribildirim_formu_analizi.pdf.pdf
- [49](4)B.3.1-49_yoob_moodle_ticket_sistemi_onerisi.pdf.pdf

- [50](4)B.3.1-50_yoob_moodle_ticket_sistemi_bim_gorusmesi.pdf.pdf
- [51](4)B.3.1-51_yoob_moodle_arayuz_yerellestirme_calismasi.pdf.pdf
- [52](4)B.3.1-52_yoob_moodle_kontrol_paneli_tasarimi.pdf.pdf
- [53](4)B.3.1-53_yoob_12_12_2025_moodle_yil_sonu_toplantisi.pdf.pdf
- [54](4)B.3.1-54_yoob_m4u_yapay_zeka_araci.pdf.pdf
- [55](4)B.3.1-55_yoob_yeni_ofis_yerlesimi.pdf.pdf
- [56](4)B.3.1-56_yoob_dijital_arac_lisans_listesi.pdf.pdf
- [57](4)B.3.1-57_yoob_backward_design_gpt_guncellemesi.pdf.pdf
- [58](4)B.3.1-58_yzcg_yapay_zeka_benchmark_sunumu.pdf.pdf
- [59](4)B.3.1-59_yzcg_yapay_zeka_politikasi.pdf.pdf
- [60](4)B.3.1-60_yzcg_yapay_zeka_etik_kullanim_asistani.pdf.pdf
- [61](4)B.3.1-61_yzcg_yil_sonu_degerlendirme.pdf.pdf

2. Akademik destek hizmetleri

Yaşar Üniversitesi'nde akademik destek hizmetleri; 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan *Amaç 12. Geleceği Dönüştüren Mezunlar Yetiştirmek* doğrultusunda, öğrencilerin akademik gelişimlerinin izlenmesi, akademik yaşama uyumlarının sağlanması ve kariyer planlamalarının desteklenmesini amaçlayan bütüncül bir yapı içinde ele alınmaktadır [OD2]. Bu doğrultuda akademik destek hizmetleri, öğrencilerin üniversiteye girişlerinden mezuniyetlerine kadar uzanan öğrenim süreçlerini kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır. Akademik destek hizmetleri; öğrencilerin akademik, yönetsel ve kişisel gelişimlerini desteklemeye yönelik olarak akademik danışmanlık, oryantasyon, rehberlik ve kariyer destek hizmetlerini bütüncül bir çerçevede içermektedir.

Bu çerçevede akademik danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin ders kayıt süreçlerinden başlayarak akademik ilerlemelerinin izlenmesi, muhtemel mezuniyet durumlarının takibi, karşılaşılan akademik sorunların çözümü ve kariyer planlamalarına rehberlik edilmesini kapsayacak biçimde yürütülmektedir. Üniversitede her öğrencinin akademik gelişimini takip eden, akademik sorunlarında yön gösteren ve kariyer planlamasına destek olan bir akademik danışmanı bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlık uygulamaları rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri ile desteklenmektedir.

Akademik danışmanlık faaliyetleri, *"Yaşar Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi"* kapsamında yürütülmekte; her öğrenci için atanan akademik danışman bilgileri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden izlenebilmektedir [OD2] [1_OD3]. Ders kayıt haftalarında ders seçimlerinin kontrolü, ders ekleme–bırakma taleplerinin değerlendirilmesi, muhtemel mezun durumundaki öğrencilerin takibi ve diğer akademik rehberlik faaliyetleri danışman öğretim üyeleri tarafından süreç temelli olarak yürütülmektedir. Akademik danışmanlık hizmetlerinin erişilebilirliğini artırmak amacıyla, bazı akademik birimlerde yüz yüze ve dijital danışmanlık uygulamaları birlikte kullanılmaktadır. Akademik danışmanlar, öğrencilerle e-posta, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve Moodle üzerinden düzenli iletişim kurmakta ve bu entegre bilgi sistemlerinin yukarda belirtildiği şekilde iyileştirilmesiyle ders kaydı, ders saati çakışmaları, kontenjan sorunları ve müfredatla ilgili konularda rehberlik sağlamaktadır [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4]. Öğrencilerin bireysel talepleri, danışmanlar tarafından

doğrudan dijital ortamda yanıtlanmakta ve çözüme kavuşturulmaktadır. Ayrıca akademik destek hizmetlerinin erişilebilirliğini güçlendirmek amacıyla öğretim elemanlarının ofis saatleri düzenli olarak belirlenmekte ve öğrencilere ilan edilmektedir [5_OD4] [6_OD4]. Öğrenciler, belirlenen ofis saatleri kapsamında danışmanlarıyla yüz yüze görüşerek akademik süreçlerine ilişkin bireysel destek alabilmektedir.

Engelli öğrencilerin ise, akademik danışmanlara ek olarak, öğrenim gördükleri akademik birimden Engelli Öğrenci Temsilcisi de öğrencilerin akademik danışmanlık süreçlerinde destek rol üstlenmektedir. Bu bağamda temsilciler, raporun B.3.4. Dezavantajlı Gruplar bölümünde daha detaylı belirtileceği üzere, özel gereksinimli öğrencilerimize ders, sınav uygulamaları dışında olası acil durumlarda destek olmak gibi öğrencilerimizin eğitim süreçlerinde ihtiyaç duyabilecekleri süreçlerde Engelli Öğrenci Birimi ile koordineli olarak destek sağlamaktadır.

Akademik danışmanlığa ek olarak, bölümlerde öğrencilere farklı akademik süreçlerde destek sunan görev tanımlı sorumlular bulunmaktadır. Bu kapsamda **Staj Koordinatörleri, Çift Anadal/Yan Dal Sorumluları, Ders ve Sınav Program Sorumluları, Erasmus+ Koordinatörleri, Uluslararası Öğrenci Danışmanları, İntibak (Yatay–Dikey Geçiş ve Muafiyet) Sorumluları** ve **Engelli Öğrenci Temsilcileri** aracılığıyla öğrencilere bütüncül bir akademik destek sağlanmaktadır. Bazı bölümlerde sektör temsilcileriyle iş birliği içinde yürütülen mentorluk uygulamaları da akademik destek hizmetlerini çeşitlendiren iyi uygulama örnekleri arasında yer almaktadır.

Akademik destek hizmetleri kapsamında, birinci sınıf öğrencilerinin üniversite yaşamına ve akademik süreçlere uyumlarını desteklemek amacıyla her akademik yıl başında oryantasyon faaliyetleri yürütülmektedir [7_OD4]. Oryantasyon sürecinde öğrencilere; akademik danışmanlık sistemi, ders kayıt ve değerlendirme süreçleri, müfredat yapısı, üniversitenin akademik ve idari destek birimleri, kariyer destek olanakları ve kampüs kaynakları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Bu faaliyetler, öğrencilerin akademik yaşama erken aşamada uyum sağlamalarını, öğretim elemanlarıyla erken dönemde etkileşim kurmalarını ve akademik danışmanlık ilişkisini güçlendirmelerini desteklemektedir. Oryantasyon uygulamaları, genellikle bölüm düzeyinde planlanmakta ve geri bildirimler aracılığıyla değerlendirilerek akademik destek hizmetlerinin etkililiği güçlendirilmektedir [8_OD4].

Bu yaklaşım doğrultusunda, bazı akademik birimlerde danışmanlık süreçlerinin izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla **danışmanlık portfolyosu** uygulamaları hayata geçirilmiştir [9_OD4]. Bu uygulamalar kapsamında akademik danışmanlar, danışmanı oldukları öğrencilerin akademik performanslarına, başarı–başarısızlık durumlarına ve mezuniyete uygunluklarına ilişkin değerlendirmeleri içeren portfolyolar oluşturmakta; bu veriler ortak alanlarda saklanarak birim düzeyinde değerlendirilmektedir [10_OD4]. Portfolyo temelli bu izleme yaklaşımı, öğrenciye özgü ihtiyaçların daha etkin biçimde takip edilmesine ve danışmanlık süreçlerinin geliştirilmesine katkı sağlamaktadır. Danışmanlık süreçlerini desteklemek amacıyla, bazı birimlerde **mezuniyet izleme araçları** da kullanılmaktadır. Bu kapsamda danışmanlar, öğrencilerle paylaşılan mezuniyet kontrol formları aracılığıyla ders seçimleri sırasında mezuniyet durumlarının erken aşamada fark edilmesini sağlamakta; dönem sonunda

bu formlar, Öğrenci İşleri tarafından iletilen muhtemel mezun listeleri doğrultusunda yeniden değerlendirilmektedir [11_OD2]. Ayrıca son sınıf öğrencilerine yönelik olarak yürütülen bire bir danışmanlık görüşmeleri ile akademik ilerleme ve mezuniyet planları ele alınmaktadır.

Yaşar Üniversitesi'nde akademik destek hizmetlerinin güçlendirilmesine yönelik olarak, **Yabancı Diller Yüksekokulu'nda** öğrenci başarısını desteklemeye odaklanan özgün uygulamalar yürütülmektedir. Bu kapsamda Yüksekokul bünyesinde yapılandırılan **Öğrenci Destek ve Başarı Ofisi**, öğrencilerin akademik uyum, öğrenme süreçleri ve başarılarının desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütmektedir [12_OD4] [13_OD4]. Ofis, akademik danışmanlık süreçlerini tamamlayıcı nitelikte yapılandırılmış olup, öğrenciye yönelik rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri aracılığıyla akademik gelişimin izlenmesine katkı sağlamaktadır. Bu uygulamayı desteklemek amacıyla, Yabancı Diller Yüksekokulu öğrencilerine yönelik olarak hazırlanan **Öğrenci El Kitabı**, akademik süreçler, öğrenme stratejileri, başarıyı destekleyici öneriler ve üniversite bünyesindeki destek mekanizmalarına ilişkin yönlendirici bilgiler içermektedir [14_OD4]. Öğrenci El Kitabı, Öğrenci Destek ve Başarı Ofisi tarafından yürütülen çalışmalarda başvuru kaynağı olarak kullanılmakta ve öğrencilerin akademik yaşama uyumlarını desteklemektedir.

Yaşar Üniversitesi'nde fakülte ve bölümler bu kurumsal çerçeveye, kendi akademik yapılanmaları ve öğrenci profilleri doğrultusunda yürüttükleri uygulamalarla katkı sağlamaktadır. Akademik danışmanlık süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla, danışmanlık uygulamalarına ilişkin **bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları** düzenlenmekte; bu toplantılarda mevcut uygulamalar gözden geçirilmekte ve iyileştirmeye yönelik **kurul kararları** alınmaktadır [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4]. Toplantılar kapsamında, danışman–öğrenci etkileşiminin güçlendirilmesi, danışmanlık süreçlerinin daha sistematik ve erişilebilir yürütülmesi ile uygulama birliğinin sağlanmasına yönelik düzenlemeler karara bağlanmakta; alınan kararlar ilgili akademik birimler aracılığıyla uygulamaya yansıtılmaktadır. Akademik danışmanlık uygulamalarında farkındalığı ve uygulama birliğini artırmak amacıyla, İletişim Fakültesi'nde akademik danışmanlara yönelik bir danışmanlık rehberi hazırlanmış ve danışmanlık süreçlerinde destekleyici bir araç olarak kullanılmaya başlanmıştır [19_OD4]. Danışmanlık rehberini tamamlayıcı nitelikte olarak, aynı akademik birimde mentorluk yaklaşımı da desteklenmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanları, öğrencilerin akademik uyumlarının güçlendirilmesi, öğrenme süreçlerinin desteklenmesi ve mesleki farkındalıklarının artırılması amacıyla mentorluk rolü üstlenmektedir [20_OD4]. Bir diğer uygulama örneği İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi'nde ise, akademik danışmanlık hizmetleri; öğrencilerin akademik planlama, ÇAP/Yan Dal olanakları ve ders seçim süreçlerine ilişkin bilgilendirilmesini kapsayacak biçimde, yüz yüze ve çevrim içi ortamda yürütülmekte; danışmanlar aracılığıyla gerçekleştirilen toplantılar ve bilgilendirme etkinlikleri yoluyla öğrenci görüş ve geri bildirimleri düzenli olarak alınmaktadır [21_OD4].

Akademik destek hizmetleri, üniversite genelinde yürütülen akademik danışmanlık ve rehberlik uygulamalarını tamamlayıcı nitelikte destek mekanizmalarıyla bütüncül bir yapı içinde ele alınmaktadır. Bu bütüncül yapı kapsamında psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri, öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimlerini destekleyen önemli

bir bileşen olarak yapılandırılmıştır. Bu kapsamda Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) bünyesinde faaliyet gösteren **Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi (PDR)** aracılığıyla öğrencilere psikolojik danışmanlık ve rehberlik desteği sunulmaktadır [OD2]. PDR Birimi; öğrencilerin akademik, sosyal ve kişisel alanlarda karşılaştıkları sorunlarla başa çıkabilmelerini, kişisel gelişimlerini desteklemeyi ve günlük yaşamın getirdiği streslerle baş etme becerilerini geliştirmeyi amaçlayan hizmetler yürütmektedir. Psikolojik danışmanlık ve rehberlik desteğinden yararlanmak isteyen öğrenciler; e-posta yoluyla, çevrim içi PDR Görüşme Talep Formu aracılığıyla, telefonla ya da doğrudan birime başvurarak hizmetlere erişebilmektedir. Bu çoklu erişim kanalları, danışmanlık hizmetlerinin öğrenciler için erişilebilirliğini desteklemektedir. Bireysel danışmanlık hizmetlerine ek olarak, PDR Birimi tarafından öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimlerini desteklemeye yönelik bilgilendirici seminerler ve atölye çalışmaları düzenlenmektedir [OD2]. Bu kapsamda verimli ders çalışma yöntemleri, sınav kaygısı, zaman yönetimi, kaygı yönetimi ve psikolojik dayanıklılık gibi konularda bilgilendirme faaliyetleri yürütülmektedir. 2025 yılı içerisinde, öğrencilerin duygularını ifade etmelerini ve kendilerine ilişkin farkındalık kazanmalarını desteklemek amacıyla yapılan iyileştirmeler kapsamında "Sanat Terapisi Atölyesi", stres, zorluklar ve değişimlerle başa çıkma becerilerini geliştirmeye yönelik "Psikolojik Dayanıklılık" konulu seminerler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Kasım 2025 itibarıyla, öğrencilerin duygusal deneyimlerine yönelik kısa ve çözüm odaklı içerikler sunmak amacıyla "Psiko-mola" adlı podcast serisi başlatılmıştır [OD2].

Yaşar Üniversitesi'nde akademik destek hizmetleri, öğrencilerin akademik yaşamlarıyla bütünleşik biçimde kariyer gelişimlerinin desteklenmesini amaçlayan kurumsal bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Yaşar Üniversitesi'nde akademik destek hizmetleri, öğrencilerin akademik yaşamlarıyla bütünleşik biçimde kariyer gelişimlerinin desteklenmesini amaçlayan kurumsal bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Bu kapsamda merkezi yapı **Kariyer ve Mezunlar Merkezi Müdürlüğü (KMMM)** olup, öğrencilerin ve mezunların kariyer planlama süreçlerine yönelik destekleyici hizmetler sunmaktadır. KMMM tarafından yürütülen çalışmalar; öğrencilerin ve mezunların yüz yüze, çevrim içi ve e-posta yoluyla ilettikleri talep ve ihtiyaçlar doğrultusunda planlanmakta ve çeşitlendirilmektedir. Bu kapsamda kariyer planlama, özgeçmiş ve mülakat hazırlığı, staj ve iş başvuru süreçleri, kısmi zamanlı çalışma olanakları ile kariyer etkinliklerine ilişkin bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri düzenli olarak yürütülmektedir [22_OD3]. KMMM'ye ait iş akışları ve süreçler tanımlanmış olup, müdürlük 2023 yılında ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alarak hizmetlerini kalite güvencesi altında sürdürmektedir. Öğrencilerin ve mezunların kariyer farkındalıklarını artırmaya yönelik olarak, akademik dönemler boyunca çeşitli kariyer bilgilendirme ve farkındalık faaliyetleri yürütülmekte; bu faaliyetler aracılığıyla öğrencilerin iş dünyasına hazırlık süreçleri desteklenmektedir [23_OD3]. Bu faaliyetlere ilişkin katılımcı geri bildirimleri alınmaktadır [24_OD3]. Bireysel kariyer desteği kapsamında öğrenciler ve mezunlara; kariyer planlama, özgeçmiş değerlendirme ve mülakat hazırlığı konularında yüz yüze ve çevrim içi danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır [25_OD3]. Bunun yanı sıra, KMMM koordinasyonunda uzun yıllardır sürdürülen kariyer etkinlikleri aracılığıyla öğrenciler ve mezunların staj ve işe alım süreçlerine doğrudan erişimleri desteklenmektedir [26_OD3]. Süreçlere ilişkin firma geri bildirimleri ve memnuniyet verileri izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda duyuru ve başvuru süreçlerinin

dijital ortamda daha etkin yürütülmesine yönelik iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır [27_OD4]. Kariyer etkinlikleri dışında gelen staj ve iş ilanları için ayrı bir süreç işletilmekte; ilanlar öğrenciler ve mezunlarla düzenli olarak paylaşılmaktadır. Bu süreçte erişilebilirliği artırmak ve e-posta yoğunluğunu azaltmak amacıyla, ilan ve başvuruların kapalı bir sistem üzerinden yürütülmesine yönelik dijital dönüşüm çalışmaları devam etmektedir. Staj süreçleri, Çevrimiçi Staj Sistemi aracılığıyla yürütülmekte; sisteme ilişkin iş akışları tanımlanarak öğrenciler düzenli biçimde bilgilendirilmektedir [28_OD3] [29_OD3]. Ulusal kariyer politikalarıyla uyumlu biçimde, T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) koordinasyonunda yürütülen Ulusal Staj Programı ve Yetenek Kapısı uygulamaları kariyer destek hizmetlerine entegre edilmiştir. Ayrıca CBİKO'nun önerisi doğrultusunda yürütülen "UFND 1710 Kariyer Planlama" dersi, öğrencilerin kariyer farkındalıklarını artıran destekleyici bir uygulama olarak sürdürülmektedir [30_OD4]. 2025 yılında üniversite stratejik planı doğrultusunda Kariyer Planlama Dersi UMFD 1710 (Türkçe) ve UMFD 1720 (İngilizce) olarak zorunlu temel ders haline getirilmiş ve tüm son sınıf öğrencilerinin alacağı şekilde müfredatlara eklenerek gerekli iyileştirmeler yapılmıştır [OD4].

Yaşar Üniversitesi'nde akademik destek hizmetleri; öğrencilerin üniversiteye girişlerinden mezuniyetlerine kadar uzanan tüm öğrenim süreçlerini kapsayan, tanımlı, erişilebilir ve bütüncül bir kurumsal yapı içinde yürütülmektedir. Akademik danışmanlık, oryantasyon, psikolojik danışmanlık ve kariyer destek hizmetleri; mevzuatla güvence altına alınmış, dijital sistemlerle izlenebilir kılınmış ve birimler arası koordinasyonla desteklenen uygulamalarla hayata geçirilmektedir. Akademik danışmanlık süreçlerinin OBS, Moodle ve diğer dijital kanallar üzerinden yürütülmesi; ofis saatleri, portfolyo temelli izleme, mezuniyet kontrol araçları ve düzenli değerlendirme toplantılarıyla desteklenmesi, hizmetlerin sistematik ve öğrenci odaklı biçimde işletildiğini göstermektedir. Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ile kariyer destek hizmetlerinin akademik danışmanlıkla bütünleşik biçimde sunulması; çoklu erişim kanalları, geri bildirim mekanizmaları ve dijitalleşme odaklı iyileştirmelerle güçlendirilmiştir. Fakülte ve bölüm düzeyinde geliştirilen mentorluk, danışmanlık rehberleri ve özgün destek ofisleri, kurumsal çerçevenin birim ihtiyaçlarına uyarlanabildiğini ortaya koymaktadır. Bu bütüncül yapı sayesinde akademik destek hizmetleri; izlenen, geri bildirimlerle geliştirilen ve sürdürülebilir bir kurumsal uygulama niteliği kazanmış olup, ölçütün OD4 düzeyinde karşılandığı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2](4)B.3.2-2_itbf_dti_obs_danisman_bilgilendirme_mesaji.pdf.pdf
- [3](4)B.3.2-3_ymb_obs_ile_danismanlik.pdf.pdf
- [4](4)B.3.2-4_ymb_moodle_ile_danismanlik.pdf.pdf
- [5](4)B.3.2-5_itbf_ir_ofis_saatleri.pdf.pdf
- [6](4)B.3.2-6_cie_ofis_saatleri.pdf.pdf

- [7](4)B.3.2-7_lm bolum_oryantasyonu.pdf.pdf
- [8](4)B.3.2-8_lm_bolum_oryantasyonu_degerlendirme_raporu.pdf.pdf
- [9](4)B.3.2-9_inar_danismanlik_portfolyosu.pdf.pdf
- [10](4)B.3.2-10_inar_danismanlik_toplantisi_notlari.pdf.pdf
- [11](2)B.3.2-11_arch_mezuniyet_kontrol_listesi.pdf.pdf
- [12](4)B.3.2-12_ydyo_ebys_yazisi_ogrenci_destek_program.pdf.pdf
- [13](4)B.3.2-13_ydyo_ogrenci_destek_basari_ofisi_gorev_tanimi.pdf.pdf
- [14](4)B.3.2-14_ydyo_ogrenci_el_kitabi.pdf.pdf
- [15](4)B.3.2-15_hkuk_etkin_akademik_danismanlik_toplanti_tutanagi.pdf.pdf
- [16](4)B.3.2-16_itbf_psy_danismanlik_toplantisi.pdf.pdf
- [17](4)B.3.2-17_hkuk_etkin_akademik_danismanlik_toplanti..pdf.pdf
- [18](4)B.3.2-18_isletme_fakultesi_akademik_danismanlik_toplantisi.pdf.pdf
- [19](4)B.3.2-19_ilef_prad_danisman_kilavuzu.pdf.pdf
- [20](4)B.3.2-20_ilef_mentorluk_programi.pdf.pdf
- [21](4)B.3.2-21_itbf_dti_danisman_ogrenci_gorusme_ozet_raporu.pff.pdf
- [22](3)B.3.2-22__kmmm_seminer.pdf.pdf
- [23](3)B.3.2-23_kmmm_kurumici_disi_seminer.pdf.pdf
- [24](3)B.3.2-24_kurumdisi_semner_degerlendrme_sonuc.pdf.pdf
- [25](3)B.3.2-25_kmmm_ogrenci_talebi.pddf.pdf
- [26](3)B.3.2-26_kmmm_kariyer_gunleri.pdf.pdf
- [27](4)B.3.2-27_kmmm_kariyer gunleri_degerlendirme_sonuc.pdf.pdf
- [28](3)B.3.2-28_kmmm_adaylara_mulakat_duyuru.pdf.pdf
- [29](3)B.3.2-29_kmmm_staj_bilgilendirme.pdf.pdf
- [30](4)B.3.2-30_kmmm_ders_bilgi.pdf.pdf
- [1](3)B.3.2-1_obs_akademik_danismanlik_ekrani.pdf.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan fiziki kapasitenin planlı, yeterli ve sürdürülebilir biçimde sağlanması amacıyla, tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin hususlarda akademik birimler, tesis ve altyapıya ilişkin ihtiyaç ve taleplerini Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı ile fiziki altyapı planında yer almak üzere İnşaat Bakım Onarım Yatırım Daire Başkanlığı (İBOYDB) ve diğer ilgili idari birimlere iletmektedir. İlgili talep ve ihtiyaçlar değerlendirilerek üst yönetim toplantılarında görüşülmekte ve ihtiyaçlar Stratejik Plan ile bütçe formatlarında Mütevelli Heyeti onayına sunularak planlama aşaması tamamlanmaktadır. Uygulama aşamasında ortaya çıkan ihtiyaçlar yine ilgili idari birimler ve Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı aracılığıyla ele alınmaktadır.

Yaşar Üniversitesi'nde tesis ve altyapılara ilişkin planlama ve iyileştirme çalışmaları, 2025–2029 Stratejik Planı doğrultusunda ele alınmış; öğretim altyapısının geliştirilmesi, sosyal donatıların güçlendirilmesi ve derslik ile laboratuvar kapasitesinin artırılması hedefleri çerçevesinde değerlendirilmiştir. Bu kapsamda, eğitimin YÖK asgari mekân standartlarına uyumu da dikkate alınarak, tesis ve altyapıların etaplar hâlinde geliştirilmesini öngören bir **Master Plan** hazırlanmıştır [1_OD4]. Söz konusu planlama yaklaşımı, eğitim-öğretim faaliyetlerinin fiziksel kapasite ve kalite açısından sürdürülebilir biçimde desteklenmesini amaçlamaktadır. Zira üniversitede mekânsal

izleme sonuçları; öğrenci başına düşen ders alanları ile ders dışı spor ve kültürel etkinlik alanlarının yıllara göre azaldığını ortaya koymuştur. Bu çerçevede ders alanlarında öğrenci yoğunluğunun 2022–2023 Akademik Yılında 2,69 öğrenci/m² iken 2023–2024 Akademik Yılında 1,99 öğrenci/m² seviyesine; ders dışı spor ve kültürel faaliyet alanlarında ise aynı dönemler itibarıyla 0,52 öğrenci/m²'den 0,15 öğrenci/m²'ye düştüğü tespit edilmiştir. Elde edilen bu veriler doğrultusunda, 14 Kasım 2024 tarihli ve 2024/7 sayılı "Tesis ve Altyapıların İzlenmesi" konulu Rektörlük toplantısında söz konusu göstergeler değerlendirilmiş; tesis ve altyapılara ilişkin iyileştirme kararları alınmıştır [2_OD4]. Üniversite kampüsünde eğitim-öğretim faaliyetlerinin fiziki kapasite, erişilebilirlik ve kalite boyutlarıyla güçlendirilmesi amacıyla, kampüs bütününü kapsayan etaplı bir yeniden yapılanma yaklaşımı benimsenmiştir.

Yeniden yapılanma yaklaşımı kapsamında hazırlanan yerleşke yeniden yapılanma planı; öğretim, öğrenme, sosyal etkileşim ve öğrenci yaşamını destekleyen alanların bütüncül biçimde ele alınmasını hedeflemektedir. Planın Etap 1 aşamasında, eğitim-öğretim süreçlerini tamamlayıcı nitelikteki sportif ve sosyal faaliyetlerin daha nitelikli ortamlarda yürütülmesini sağlamak üzere **Yeni Spor Salonu** ve **Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü (SKS) binası** inşa edilmiştir. Bu yapı, hem ders dışı öğrenme ve sosyal gelişimi destekleyen alanlar sunmakta hem de öğrenci toplulukları ile sportif faaliyetlerin fiziki altyapısını güçlendirmektedir. Planın Etap 2 aşamasında, artan öğrenci sayısı ve program çeşitliliği dikkate alınarak **Yeni Eğitim Binası** inşaat süreci 2025-2026 Güz Döneminde tamamlanarak, eğitime açılmıştır. Bu etap, derslik ve laboratuvar kapasitesinin artırılmasını, eğitim-öğretim faaliyetlerinin mekânsal yoğunluk açısından daha dengeli biçimde yürütülmesini ve öğrenme ortamlarının niteliğinin yükseltilmesi sağlanmıştır. Planın Etap 3 aşamasında ise, akademik öğrenme ve araştırma süreçlerini desteklemek üzere Yeni Kütüphane Katı oluşturulması öngörülmektedir. Bu düzenleme ile bireysel ve grup çalışmasına uygun alanların artırılması, sessiz çalışma ortamlarının güçlendirilmesi ve kütüphane hizmetlerinin eğitim-öğretim süreçleriyle daha güçlü biçimde bütünleştirilmesi hedeflenmektedir. Son olarak Etap 4 aşamasında ise, öğrencilerin akademik yaşamla sosyal yaşam arasındaki etkileşimini desteklemek amacıyla Kafeterya ve Sosyal Alanlar planlanmıştır. Bu alanlar, ders dışı zamanlarda öğrencilerin bir araya gelmesini, sosyal bütünleşmeyi ve kampüs yaşamının sürdürülebilir biçimde desteklenmesini sağlayacak şekilde kurgulanmıştır. Yeni kampüs inşaatı tasarım erişilebilirlik ilkeleri esas alınarak yapılmıştır [3_OD4] [4_OD4].

Master Plan'ın ilk etabı olarak kampüs alanında üç yapının yıkılmasıyla oluşturulan alanda, 3.200 m² kapalı alana sahip spor salonları, revir, öğrenci topluluk etkinlik alanlarını içeren SKS binasının inşaatı tamamlanarak, Eylül 2024'te hizmete açılmıştır.

Yeni SKS binasının hizmete girmesi akabinde, Master Plan'ın ikinci etabı olarak, toplam 32.000 m² kapalı alana sahip yeni bir Eğitim Binasının 22 Eylül 2025 tarihinde tamamlanmasıyla Mühendislik Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi, Gastronomi Bölümü buraya taşınmıştır. Yeni Eğitim Binası; 63 adet laboratuvar ve atölye, 12 adet amfi ve mimarlık stüdyosu, 18 adet ortak derslik ve 128 adet akademik ofisi kapsamaktadır [5_OD4]. Yeni Eğitim Binasının tamamlanmasıyla, derslik, stüdyo, atölye ve laboratuvarları içeren eğitim alanının

öğrenci sayısına oranının 26.636 m² / (*) 7.299 = 3,65'e yükselmiştir (*Tam zamanlı öğrenci birimi: Lisansüstü program öğrencileri haricinde örgün eğitim alan ön lisans ve lisans öğrencileri). Yeni Eğitim Binası, yalnızca derslik ve laboratuvar kapasitesinin artırılması amacıyla değil, aynı zamanda disiplinler arası ve yenilikçi öğrenme ortamlarının geliştirilmesini destekleyecek biçimde tasarlanmıştır. Bu amaçla 25 Kasım 2025 rektörlük nezdinde gerçekleşen Tesis ve Altyapıların İzlenmesi Toplantısı'nda Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi kullanımına yönelik Teknolojik Sera, Tarım Drone Laboratuvarı ve düşey tarım uygulama alanları planlanmıştır. Ayrıca Psikoloji Bölümü ve Yaşar Üniversitesi Tasarım Araştırma ve Uygulama Merkezi (YUTAM) iş birliğiyle Sinir Bilim Laboratuvarı kurulmasına yönelik kararlar da alınmıştır. Toplantı kapsamında ayrıca tesis ve altyapıların yalnızca niceliksel büyüme değil, çevresel sürdürülebilirlik ve enerji verimliliği boyutlarıyla da ele alınması amacıyla, Yaşar Üniversitesi'nde tesis ve altyapı yatırımları yeşil kampüs yaklaşımı çerçevesinde izlenmekte ve geliştirilmektedir. Aynı toplantıda, Yeni Eğitim Binası için LEED Sertifikasyonu süreci başlatılmış; sertifikasyon gereklerinin yerine getirilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmıştır. Bu uygulamalarla tesis ve altyapıların uzun vadeli sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir [6_OD4].

Fiziksel kapasite artışına ek olarak, öğrenme ortamlarının niteliğinin güçlendirilmesine yönelik teknolojik donanım yatırımları da eş zamanlı olarak ele alınmıştır. Yeni Eğitim Binası'nda akıllı tahta (view board) kullanılmakta olup, cihazı kullanmak isteyen akademisyenlerimiz derse giderken yanlarında bilgisayarlarını götürmeden akıllı tahta üzerinden kurumumuzun kullandığı bulut sistemine bağlanıp ders materyallerine erişebilmektedir. Ayrıca öğrenciler akıllı tahta üzerindeki kodu kullanarak kendi bilgisayar veya mobil cihazları üzerinden ekrandaki görüntüyü bire bir eş zamanlı izleyebilmektedir. Dersin bitiminde akademisyenlerimizin oluşturacağı QR code üzerinden ders boyunca akıllı tahtada yapılan bütün işlemleri öğrencilerimiz kendi cihazlarına indirebilmektedir. Akıllı tahta kullanım rehberi Bilgi İşlem Müdürlüğü (BİM) çevrimiçi erişim sayfasında da yayınlanmaktadır [OD4]. Bu uygulamalar, eğitim-öğretim altyapısının programların özgün ihtiyaçları doğrultusunda çeşitlendirilmesini sağlamaktadır.

Ayrıca bina inşaat sürecinde geçici olarak kullanılan şantiye binasının (L Blok) öğrencilerin sosyalleşme ihtiyaçlarını destekleyecek şekilde kafe, kantin ve sosyal alanlardan oluşan kapalı bir mekân olarak yeniden düzenlenmesine yönelik planlama yapılmıştır. Yeni Eğitim Binası çevresindeki peyzaj düzenlemelerine paralel olarak kampüs genelinde sosyal donatı alanlarının oluşturulmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Söz konusu uygulamalarla daralan açık alanların telafi edilmesi, öğrencilerin ortak kullanım alanlarına erişiminin artırılması ve eğitim-öğretimi destekleyen kampüs altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir [7_OD4].

Yaşar Üniversitesi'nde eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen tesis ve altyapılar, öğrencilerin bireysel ve grup çalışmalarını, öğrenme süreçlerini ve dijital çalışma ihtiyaçlarını karşılayacak biçimde planlanmakta ve işletilmektedir. Bu kapsamda **Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi**, 1200 m² kullanım alanı içinde 4 adet grup çalışma odası ve 500 kişilik oturma kapasitesi ile öğrenme faaliyetlerine hizmet veren temel fiziki altyapılardan biridir. Merkezde yer alan 20 adet masaüstü bilgisayar laboratuvarı ve 50 adet dizüstü bilgisayar ile kaynak materyal ve dizüstü

bilgisayar ödünç hizmeti ise öğrenme-öğretme süreçlerinin dijital altyapı boyutunu desteklemektedir. Kütüphanede ayrıca engelli öğrencilere ayrılmış "sessiz oda" ve bilgisayar da yer almaktadır. Tesislerin planlı, adil ve etkin kullanımını sağlayacak iyileştirmeler kapsamında 4 Kasım 2024 tarihinde Çalışma Odası Rezervasyon Sistemi devreye alınmış; kullanıcıların grup çalışma alanlarını çevrim içi olarak planlı biçimde kullanabilmesi sağlanmış ve bu sayede yoğun dönemlerde kapasitenin dengeli kullanımı desteklenmiştir [OD4] [OD4]. Söz konusu uygulama, 21 Ocak 2025 tarihi itibarıyla güncellenen "*Yaşar Üniversitesi Kütüphane ve Bilgi Merkezi Kullanım Usul ve Esasları*'na *Madde 7(1")* olarak eklenerek tesis kullanımına ilişkin kurumsal bir standart haline getirilmiştir [OD4]. Ayrıca tesis içinde yön bulmayı ve raf alanlarının etkin kullanımını desteklemek amacıyla LC konu sınıflamalarını içeren yönlendirici tabelalar hazırlanarak kitaplıklara yerleştirilmiş; bu düzenleme tesis içi kullanım kolaylığını güçlendirmiştir [8_OD4]. Tesis ve altyapıların kullanımı düzenli olarak izlenmekte; kullanım yoğunluğu ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda planlama ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Çalışma alanlarının verimli kullanımını desteklemek amacıyla devreye alınan çevrim içi rezervasyon sistemi ve buna ilişkin düzenlemeler, tesis kullanımının dengeli ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesine katkı sağlamaktadır. Yeni Eğitim Binası'nın tamamlanmasını takiben, mevcut Y Blok 6. kattaki alanların kütüphaneye tahsis edilmesi ve kütüphanenin yaklaşık 3.000 m² kapalı alanda hizmet vermesi planlanmaktadır. Bu düzenleme sonrasında mevcut kütüphane binasının yaz aylarında yıkılarak alanın yeşil alan olarak değerlendirilmesi öngörülmektedir.

Açık, uzaktan ve aynı zamanda karma öğrenme biçimlerinin etkin biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla Yaşar Üniversitesi'nde dijital öğrenme ortamları ile bu ortamlara yönelik içerik ve üretim altyapısı kurumsal düzeyde yapılandırılmıştır. Bu doğrultuda **Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi** bünyesinde, dijital öğrenme içeriklerinin planlanması, üretilmesi ve sunumuna yönelik olarak üretim ve planlama ofisleri yapılandırılmıştır. Bu kapsamda planlama ve yönetim, içerik geliştirme, teknoloji geliştirme, kurgu, tasarım ve destek ofisleri ile toplantı odası, hazırlık odası ve depo alanları bulunmaktadır. Merkezde yer alan Video Üretim Stüdyosu (Green Screen Chroma Key Video Production Studio), 150 m² büyüklüğe ve 6 metre tavan yüksekliğine sahip olup, zeminden tavana uzanan (12×12 metre – 4 metre) yeşil sonsuz mekân yapısı ve 5600K aydınlatma sistemi ile yüksek nitelikli dijital içerik üretimine olanak sağlamaktadır. Kurgu odasında Mac iş istasyonları ve üç adet Apple Thunderbolt ekran ile 2B ve 3B animasyon ve görsel efekt işlemlerine yönelik render altyapısı yer almaktadır. Ayrıca video kameralar, aydınlatma setleri, kablolar, mikrofonlar, tripodlar, TV ekranları, şeffaf tahta ve prompter gibi üretim ekipmanlarıyla donatılmış olan merkez, tamamen mobil yapısıyla kampüsün farklı noktalarında çekim yapılmasına imkân tanımaktadır.

Eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen tesis ve altyapılar yalnızca akademik ve sosyal öğrenme alanlarıyla sınırlı olmayıp, öğrencilerin barınma, güvenlik ve günlük yaşam gereksinimlerini karşılayan yurt hizmetlerini de kapsayan bütüncül bir yapı içinde ele alınmaktadır. Bu çerçevede **Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdu Müdürlüğü**, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı'na (DHDB) bağlıdır. Üniversiteye yürüme mesafesinde konumlanan ve Kuruma ait kız ve erkek öğrenci yurtları, öğrencilerin barınma ihtiyaçlarını eğitim-öğretim yaşamıyla bütüncül biçimde karşılayacak şekilde yapılandırılmıştır. İki ayrı blokta farklı oda tipleriyle toplam 358

öğrenciye hizmet veren yurtlarda, 178'i kız ve 180'i erkek öğrenci barınmaktadır. Yurt odalarında duş, tuvalet, çalışma ünitesi, mini buzdolabı, ayakkabılık, telefon, 24 saat sıcak su ve kablosuz internet bağlantısı gibi donatılar bulunmakta; binalarda etüt odaları, yemekhane, çamaşırhane, spor ve oyun salonları ile TV izleme alanları yer almaktadır. Yaşar Üniversitesi Öğrenci Yurdu, "*Yükseköğrenim Özel Barınma Hizmetleri Yönetmeliği*", "*Yükseköğrenim Özel Barınma Hizmetleri Yönergesi*" ile üniversite nezdinde hazırlanan "*Yaşar Üniversitesi Yükseköğretim Kız ve Erkek Özel Öğrenci Yurtları Çalışma Usul ve Esasları*" kapsamında faaliyet göstermektedir [OD2]. Öğrenci yurduna ilişkin süreçler, 2025 yılında güncellenen "*Yükseköğretim Kız ve Erkek Özel Öğrenci Yurtları Çalışma Usul ve Esasları*" doğrultusunda yeniden yapılandırılmıştır. Bu kapsamda yurtların 24 saat hizmet esasına göre işletilmesi, giriş-çıkış ve izin süreçlerinin standartlaştırılması, ortak alanların güvenli ve düzenli kullanımına ilişkin kuralların netleştirilmesi ve bilişim altyapısının üniversitenin bilgi güvenliği yaklaşımıyla uyumlu şekilde yönetilmesi sağlanmıştır. Ayrıca barınma süresi, ilişik kesme, depozito ve ücretlendirme süreçleri şeffaf biçimde tanımlanmış; güvenlik, temizlik, yemek ve bakım hizmetlerinin izlenmesine yönelik mekanizmalar güçlendirilmiştir. Bu düzenlemelerle öğrenci yurtlarının fiziksel altyapı, güvenlik, bilişim ve hizmet sürekliliği boyutlarıyla eğitim-öğretim süreçlerini destekleyen bütüncül bir tesis yapısı içinde izlenmesi ve iyileştirilmesi sağlanmıştır [OD3]. Öğrenci Yurdu engelli erişilebilirliğine uygun olup, engelsiz yurt odası da bulunmaktadır.

Öğrenci yurduna ilişkin temel süreçler; öğrencinin yurda kayıtlanması, oda değişikliği, kesin ayrılış işlemleri ile sağlık, teknik ve güvenlik konularında ortaya çıkabilecek durumlara müdahaleyi kapsayacak şekilde tanımlanmıştır. Söz konusu süreçlere ilişkin talimatlar, yurt hizmetlerinin standart, güvenli ve kesintisiz biçimde sunulmasını sağlamak amacıyla oluşturulmuş; her bir sürecin nasıl yürütüleceği, sorumluluklar ve müdahale yöntemleri açık biçimde belirlenmiştir. Yurtta sunulan hizmetlerin etkinliğini ve sürekliliğini sağlamak üzere, bu talimatlara paralel iş akışları tanımlanmış; öğrencinin yurda kabulünden ayrılışına kadar geçen sürede karşılaşılabilecek olağan ve olağanüstü durumların yönetimi sistematik bir yapı içerisinde ele alınmıştır. Sağlık sorunları, teknik arızalar ve güvenlik ile ilgili durumlara yönelik müdahale süreçleri, yurt tesislerinin fiziksel güvenliği, yaşanabilirliği ve hizmet kalitesinin korunmasını destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Tanımlı kalite politikası ve süreç dokümantasyonu çerçevesinde yürütülen bu uygulamalar, öğrenci yurdu altyapısının yalnızca barınma hizmeti sunan bir alan olarak değil; güvenli, sürdürülebilir ve eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen bütüncül bir yaşam alanı olarak yönetilmesini sağlamaktadır. Bu yapı, yurt tesislerinin kullanımının izlenmesine, ortaya çıkan ihtiyaçlara zamanında müdahale edilmesine ve hizmet sunumunun sürekliliğine katkı sağlamaktadır [OD4].

Öğrenci yurdu ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında çalışmalarını sürdürmektedir. Öğrenci Yurdu'nun etkin ve verimli bir şekilde işletilmesi, öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanması ve hizmetlerin düzenli bir biçimde sunulması amacıyla Öğrenci Yurdu idari personeli için görev, yetki ve sorumluluk tanımları yapılmış ve her bir personelin yapması gereken işler bu belgede tanımlanmıştır [9_OD3]. Öğrenci Yurdu'nda beslenme, sağlık, güvenlik, temizlik vb. hizmetlerin koordinasyonu ve takibi birim personelleri tarafından yapılmaktadır. Öğrencilerin yurdun hizmet ve

olanaklarını anlık değerlendirip (beslenme, güvenlik ve temizlik) görüş, istek ve önerilerini bildirebilecekleri QR kodlu bir değerlendirme formu uygulaması bulunmaktadır [10_OD4]. Bu değerlendirme formu verileri ilgili birimler tarafından takip edilmekte ve gerekli iyileştirme çalışmaları ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Örnek teşkil etmek üzere, 2024 yılında akşam yemeğinin konaklama paketine dâhil edilmesi uygulamaya alınmış; ancak uygulama sonrasında gerçekleştirilen akşam yemeği memnuniyet anketi sonuçları doğrultusunda, söz konusu hizmetin öğrenci beklentilerini yeterli düzeyde karşılamadığı değerlendirilmiş olup, 28 Mart 2025 tarihli Yönetim Kurulu kararıyla akşam yemeği konaklama paketinden çıkarılmış ve talebe bağlı kılınmıştır [11_OD4] [12_OD4]. 2025 yılında yapılan bir diğer iyileştirme örneği ise, yurt içinde çeşitli hizmetler karşılığında yapılan nakit ödemelerin yarattığı operasyonel güçlüklerin giderilmesi amacıyla dijital altyapı iyileştirmesine gidilmiştir. Bu doğrultuda Yurt Hizmetleri Sistemi (YURTSİS) adlı çevrim içi yurt yönetim ve ödeme sistemi kurulmuş; öğrencilerin yurt hizmetlerine ilişkin ödemelerini çevrim içi olarak gerçekleştirmeleri sağlanmıştır [OD4].

Üniversitede barınma altyapısının yeterliliği, erişilebilirliği ve kullanım memnuniyeti düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda Üniversiteye bağlı Kız/Erkek Öğrenci Yurdu'nda sunulan barınma, fiziki koşullar, internet altyapısı, etüt ve sosyal alanlar ile destek hizmetlerine ilişkin öğrenci memnuniyeti, her akademik yıl sonunda uygulanan anketler aracılığıyla sistematik biçimde değerlendirilmektedir. Öğrenci Yurdunda sistematik olarak gerçekleştirilen değerlendirme anket sonuçları incelendiğinde; yurdun barınma olanakları, güvenlik hizmetleri, personel erişilebilirliği ve genel fiziki koşullarına ilişkin memnuniyet düzeylerinin yüksek olduğu; buna karşılık internet altyapısı, yemek hizmetleri ve bazı fiziki alanlara ilişkin göstergelerin görece iyileştirmeye açık alanlar olarak öne çıktığı görülmektedir [13_OD4]. Bu yaklaşım çerçevesinde, öğrenci yurdu tesis ve altyapılarına ilişkin kararlar yalnızca fiziki kapasite ve donanım göstergelerine dayalı olarak değil; kullanıcı geri bildirimleri ve memnuniyet verileri temel alınarak alınmakta, böylece barınma altyapısının eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyecek şekilde sürdürülebilir ve öğrenci odaklı biçimde geliştirilmesi sağlanmaktadır.

Yaşar Üniversitesi'nde eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen tesis ve altyapılar, öğrencilerin ve çalışanların fiziksel ve psikolojik iyilik hâlini bütüncül biçimde destekleyecek şekilde planlanmakta ve işletilmektedir. Bu kapsamda yemekhane, beslenme, sağlık, psikolojik danışmanlık, yurt ile ulaşım, temizlik ve güvenlik gibi destek hizmetleri; Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü (SKS) ile DHDB koordinasyonunda, tanımlı mekânlar, donanımlar ve dijital altyapılar aracılığıyla yürütülmektedir.

Üniversite yerleşkesinde hizmet veren **yemekhane,** öğrencilerin ve personelin sağlıklı, dengeli ve güvenli beslenme gereksinimlerini karşılayacak fiziksel kapasite ve donanıma sahip olup hizmet sunumuna ilişkin süreçler düzenli olarak izlenmekte, DHDB nezdinde yapılan toplantılarla karara bağlanmaktadır [14_OD4]. Yemek hizmetleri kapsamında aylık menüler, öğrenci temsilcisinin de yer aldığı komisyon tarafından belirlenmekte; üzerinde mutabakat sağlanan menüler üniversitenin resmî

internet sayfasında yayımlanmaktadır [15_OD4] [OD3]. Yemekhane hizmetleri kapsamında gıda güvenliği, hijyen koşulları ve su analizleri; Sağlık Merkezi ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu (İSGK) iş birliğinde yürütülmekte, fiziksel ortam ve ekipmanlar periyodik olarak denetlenmekte, sıhhi denetim raporları hazırlanmaktadır [16_OD3]. Üniversite, beslenme ve fiziksel aktiviteyi destekleyen uygulamaları doğrultusunda 2022 yılından bu yana *"Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri"* belgesine sahiptir [17_OD5].

Ayrıca üniversite, 2021 yılında İzmir Valiliği Çevre, Şehircilik İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından verilen "Sıfır Atık Belgesi"ne sahip olup kampüsün farklı noktalarında atık ayrıştırmaya yönelik toplama istasyonları kurulmuş; bu uygulamalar kampüs genelinde sürdürülebilirlik yaklaşımı çerçevesinde yürütülmektedir [18_OD5].

Yaşar Üniversitesi Sağlık Merkezi, akademik ve idari personel ile öğrencilere temel sağlık hizmetlerinin sunulduğu, gerekli tıbbi donanım ve altyapıya sahip bir birim olarak faaliyet göstermektedir. Sağlık Merkezi revirinde hafta içi mesai saatleri içerisinde bir işyeri hekimi ve bir işyeri hemşiresi tarafından kurum öğrencileri ve personeline ücretsiz koruyucu sağlık hizmetleri ile birinci basamak tanı, tedavi, rehabilitasyon ve benzeri temel sağlık hizmetleri sunulmaktadır. Sağlık Merkezi'nde gerçekleştirilen tüm işlemler Muayenehane Bilgi Yönetim Sistemi (NBYS) üzerinden kayıt altına alınmakta; hizmetlere ilişkin veriler düzenli olarak raporlanmaktadır. Üniversitenin risk sınıflandırmasına uygun olarak personelin periyodik sağlık kontrolleri planlı biçimde izlenmekte; ilkyardım dolapları ve sağlık odalarında bulunan tıbbi malzemeler belirli aralıklarla kontrol edilerek eksikliklerin giderilmesi için İSGK'de karara bağlanmaktadır [19_OD4] [20_OD4]. Ayrıca kampüsün açık ve kapalı alanlarında "Dumansız Hava Sahası" ilkesi uygulanmaktadır.

Öğrencilerin psikolojik iyilik hâlini desteklemek amacıyla SKS bünyesinde faaliyet gösteren **Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi (PDR)**, tanımlı fiziki mekânlarda ve çevrim içi başvuru altyapıları üzerinden hizmet sunmaktadır. Öğrenciler PDR hizmetlerine e-posta, çevrim içi görüşme talep formu, telefon veya yüz yüze başvuru kanalları aracılığıyla erişebilmektedir [OD2]. Birim, bireysel danışmanlık hizmetlerinin yanı sıra zaman yönetimi, sınav kaygısı, psikolojik dayanıklılık ve duygusal farkındalık gibi konularda seminer ve atölye çalışmaları düzenlemektedir. 2025 yılı itibarıyla yapılan iyileştirmeler kapsamında da "Sanat Terapisi Atölyesi", "Psikolojik Dayanıklılık" temalı etkinlikler ile öğrencilere yönelik kısa bilgilendirmeler sunan "Psikomola" podcast serisi hayata geçirilmiştir [OD4].

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin sağlıklı, güvenli ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesini destekleyen tesis ve altyapılar kapsamında **ulaşım, temizlik ve güvenlik hizmetleri**, **taşıma, araç ve teknik destek** taleplerinin ilgili birimlere iletilebilmesi amacıyla EBYS üzerinden Taşıma-Temizlik Talep Formu, Araç Talep Formu ve Teknik İş İstek Formu gibi standart başvuru mekanizmaları kullanılmakta; acil durumlarda ilgili e-posta adresleri üzerinden hızlı iletişim sağlanmaktadır. Güvenlik, kantin, temizlik ve yemekhane hizmetlerine ilişkin görüş ve önerilerin alınabilmesi amacıyla ortak alanlarda değerlendirme formları uygulanmakta; geri bildirimler düzenli olarak izlenmekte, daha önce örneklendirilen ilgili birim kararlarına ilaveten "Temizlik Düzenleyici Faaliyet Formu" örneğindeki gibi düzenleyici faaliyet formları aracılığıyla

hayata geçirilmektedir [21_OD4]. (*Hizmet değerlendirme anketleri, geribildirim ve iyileştirme faaliyetleri raporun* A.4.2.*Öğrenci Geribildirimleri bölümünde detaylı olarak belirtilmektedir*).

Eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen tesis ve altyapıların ayrılmaz bir bileşeni olarak bilişim altyapısı, üniversitenin eğitim, öğretim ve idari süreçlerinin etkin, güvenli ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesini sağlayacak şekilde yapılandırılmakta ve işletilmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen bilişim altyapısının güvenli, erişilebilir ve sürdürülebilir biçimde işletilmesini sağlamak amacıyla Yaşar Üniversitesi'nde Bilgi Güvenliğine ilişkin ilke ve uygulamalar kurumsal düzeyde tanımlı politika setleri ile yönetilmektedir [OD4]. Bu politika ve uygulamaların hayata geçirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması kapsamında Bilişim Hizmetleri, DHDB'na bağlı olarak görev yapan **Bilgi İşlem Müdürlüğü** tarafından sağlanmaktadır [OD2]. Müdürlük, üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak, üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek, bilgi sistemleri teknolojisi altyapısının oluşturulması, siber güvenliğinin sağlanması, sistemlerinin geliştirilmesi, işletilmesi ve yönetilmesinden sorumludur. Bilgi güvenliğinin kurumsal düzeyde sağlanması amacıyla ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi uygulanmakta olup sertifikasyon süreci 25 Nisan 2025 tarihinde yenilenmiştir [22_OD5]. Bu doğrultuda ayrıca Bilgi Güvenliği farkındalık eğitimi de verilmektedir [23_OD4]. Güvenlik sıkılaştırmaları kapsamında her yıl düzenli olarak dış firmalar tarafından sızma testleri (pentest) yapılmakta ve raporlanmakta; tespit edilen zafiyetlerin giderilmesinin ardından doğrulama testleri gerçekleştirilerek gerekli iyileştirmeler sağlanmaktadır [24_OD4]. İlaveten bu kapsamda üniversitede Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) mevzuatına da uyum sağlanmış olup, kişisel verilerin işlenmesine ilişkin bilgilendirmeleri içeren "Yaşar Üniversitesi Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Aydınlatma Metni" kurumsal çevrimiçi erişim sayfasında yayınlanmaktadır [OD3].

Yaşar Üniversitesi'nde eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen teknolojik cihazların sayısı 2025 yılı için yaklaşık olarak 1014 masaüstü bilgisayar, 1091 taşınabilir bilgisayar, 267 interaktif ve normal projeksiyon, 70 çok fonksiyonlu yazıcı, 400 kablosuz ağ cihazı, 160 akıllı switch, 1155 ip telefon olarak görünmektedir. Ayrıca 5 adet fiziksel sunucu ile 520CPU (Logical Processors) ve 7.7TB bellek (memory) kullanılmaktadır. Sanallaştırma sistemine ait disk ünitesinde 188TB, yedekleme sisteminde ise 100TB disk kapasitesi bulunmaktadır. Sunucular altyapısında sanallaştırma altyapısı kullanılmakta olup 155 adet sanal sunucu bulunmaktadır. Söz konusu donanımların arıza, bakım ve teknik destek hizmetleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmekte; kampüs içi kamera sistemleri, otomatik kontrollü kapılar ile öğrenci-personel geçiş otomasyon sistemlerinin işletimi ve sürekliliği de aynı birim tarafından sağlanmaktadır. Garanti kapsamındaki ve garanti dışındaki cihazlara ilişkin bakım-onarım süreçleri, birim tarafından geliştirilen servis takip programı aracılığıyla izlenmekte; bu sistem üzerinden cihazların servis geçmişi ve demirbaş envanteri bütüncül biçimde yönetilmektedir. Eğitim-öğretim süreçlerinde kullanılan bilgisayarlara ait işletim sistemleri, ofis yazılımları ve antivirüs programları Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından kurulmakta; yazılım güncellemeleri düzenli olarak gerçekleştirilerek bilişim altyapısının güvenli, güncel ve kesintisiz biçimde çalışması sağlanmaktadır [OD3].

Üniversitedeki etkinliklere ve süreçlere ilişkin verilerin toplanması amacıyla yönetim bilgi sistemleri yazılımları da Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından geliştirilmekte veya dış kaynak tedarik yazılımları kullanılmaktadır. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), kurum içi ve kurum dışı yazışmalarda 18 Nisan 2016 tarihinden itibaren kullanılmaktadır. Online Ödeme Sistemi (YUPOS), çevrim içi ödeme sistemi olarak kullanılmakta; eğitim, yurt ve Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM) ücretleri internet üzerinden tahsil edilmekte ve başarılı ödemeler eş zamanlı olarak Kurumsal Kaynak Planlama (ERP) sistemine kaydedilmektedir [OD3].

Bilişim Hizmetleri kapsamında ayrıca Bilgi İşlem Envanter Sistemi, Bilgi İşlem Müdürlüğü kontrolünde bulunan tüm bilgisayar, yazıcı, sunucu, yazılım ve sarf malzemelerinin kayıtlı olduğu erişim sistemi olarak kullanılmakta; ERP sistemi ile entegre çalışarak kişi ve unvan bilgilerini otomatik güncellemekte, ayniyat kayıtları ile teknik servis kayıtlarının sistem üzerinden izlenmesini sağlamaktadır. Ders Sınav Program ve Yönetim Sistemi (DSPG), akademisyenlerin ders programlarının düzenlenmesine destek sağlayan bir arayüz olup dersliklerin uygunluk durumlarını gün ve saat bazında kontrol ederek planlama süreçlerine katkı sunmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ise, öğrencilere ait bilgiler ile ders verilerinin tutulduğu; akademisyen ve ders bilgileri dâhil olmak üzere eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin tüm verilerin işlendiği ve ölçme-değerlendirme anketleri ile duyuruların yapıldığı bir sistem olarak kullanılmaktadır. Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS), Moodle altyapısı üzerinden çevrim içi eğitim kapsamında ders içeriklerine erişimi sağlamakta ve öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini yürütmelerine imkân tanımaktadır. 2025 yılında iyileştirmeler kapsamında hizmete giren Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), akademik performans yönetim modeli kapsamında akademik etkinliklerin envanterini çıkaran, performans ölçümü ve kalite güvencesine katkı sağlayan bir yazılım olup YÖKSİS ile entegre çalışarak akademisyen bilgilerinin güncel tutulmasını kolaylaştırmakta, tekrar veri girişini azaltmakta ve özgeçmiş hazırlama ile performans değerlendirme gibi yönetimsel süreçleri desteklemektedir [OD3]. Bilişim altyapısının eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyecek yeterlilikte olup olmadığı; donanım kapasitesi, kullanım yoğunluğu ve hizmet sürekliliği göstergeleri üzerinden izlenmekte, teknolojik cihaz adetleri ve destek hizmetlerine ilişkin veriler periyodik olarak değerlendirilerek tesis ve altyapıların kurumsal büyüme ile uyumu gözetilmektedir [25_OD4]. Bilgi işlem destek taleplerinin standart, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapı içinde yönetilmesini sağlamak amacıyla, daha önce EBYS üzerinden iletilen bilgi işlem talep formları yerine, taleplerin çevrim içi erişime açık BİM Destek Sistemi üzerinden alınması ve düzenli olarak izlenmesi uygulamasına geçilmiştir [26_OD4] [OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'da tesis ve altyapıların kullanımı ile bu kullanımın öğrencilere sağladığı katkının PUKÖ döngüsü kapsamında ele alınarak sürdürülebilirliğinin değerlendirilmesine ihtiyaç duyulduğu; ayrıca finansal kaynakların stratejik hedefler doğrultusunda dengeli kullanıldığına ilişkin sözlü bilgilere rağmen, bütçe kullanım oranlarını gösteren yazılı ve raporlanmış kanıtların yeterince görünür olmadığı ifade edilmiştir. Bu tespitler doğrultusunda kurumda tesis ve altyapıların eğitim-öğretime katkısını ortaya koyan mekânsal kapasite göstergeleri, kullanım yoğunlukları ve ortaya çıkan ihtiyaçlar üst yönetim toplantılarında düzenli olarak ele alınmakta; değerlendirme sonuçları planlama ve iyileştirme kararlarına yansıtılmaktadır. Finansal kaynakların kullanımına ilişkin süreçler ise 2025–2029

Stratejik Plan hedefleri çerçevesinde ele alınmakta; tesis ve altyapı yatırımları eğitim-öğretim öncelikleriyle uyumlu biçimde planlanmaktadır.

Bu değerlendirmeler doğrultusunda, izleme bulgularının karar alma süreçlerine yansıtılmasına yönelik somut adımlar atılmıştır (*bkz. A.4.2.Öğrenci Geribildirimleri*). Tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin izleme sonuçlarının karar alma süreçlerine yansıtılması amacıyla "Tesis ve Altyapıların İzlenmesi" konulu toplantılar gerçekleştirilmiş; öğrenci başına düşen alan göstergeleri, kullanım yoğunlukları ve ortaya çıkan ihtiyaçlar değerlendirilerek t iyileştirme kararları alınmıştır. Söz konusu kararlar, 2025–2029 Stratejik Plan hedefleri ile ilişkilendirilerek etaplı gelişim yaklaşımı kapsamında Master Plan'a yansıtılarak kurumsal bir uygulama hayata geçirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [16](3)B.3.3-16_yemehane_sıhhi_denetim_raporlari.pdf.pdf
- [18](5)B.3.3-18_yu_sifir_atik_belgesi.pdf.pdf
- [19](4)B.3.3-19_isgk_ecza_dolabi_kontrol.pdf.pdf
- [20](4)B.3.3-20_isgk_saglik_toplanti_gundemi.pdf.pdf
- [21](4)B.3.3-21_temizlik_duzeltici_faaliyet_formu.pdf.pdf
- [22](5)B.3.3-22_iso27001_bgys_sertifikasi.pdf.pdf
- [23](4)B.3.3-23_iso27001_bgys_farkindalik_egitimi.pdf.pdf
- [24](4)B.3.3-24_sizma_testi_raporu.pdf.pdf
- [25](4)B.3.3-25_teknolojik_cihaz_adetleri.pdf.pdf
- [26](4)B.3.3-26_bim_ticket_sistemi_destek_analizi.pdf.pdf
- [17](5)B.3.3-17_beslenme_dostu_isyeri_belgesi.pdf.pdf
- [1](4)B.3.3-1_selcuk_yasar_kampus_master_plan.pdf.pdf
- [2](4)B.3.3-2_7sayili_rektorluk_tesis_ve_altyapilarin_izleme_toplantisi.pdf.pdf
- [3](4)B.3.3-3_2sayili_rekorluk_tesis_ve_altypilarin_izlenmesi_toplantisi.pdf.pdf
- [4](4)B.3.3-4_yeni_sks_binasi_ozellikleri.pdf.pdf
- [5](4)B.3.3-5_yeni_egitim_binasi_egitim_alanlari.pdf.pdf
- [6](4)B.3.3-6_3sayili_rekorluk_tesis_ve_altypilarin_izlenmesi_toplantisi.pdf.pdf
- [7](4)B.3.3-7_yeni_egitim_binasi_sonrasi_planlama.pdf.pdf
- [8](4)B.3.3-8_kutuphane_yonlendirme_tabelalari.pdf.pdf
- [9](3)B.3.3-9_ogrenci_yurdu_gorev_tanimlari.pdf.pdf
- [10](4)B.3.3-10_ogrenci_yurdu_degerlendirme_formu.pdf.pdf
- [11](4)B.3.3-11_ogrenci_yurdu_memnuniyet_anketi.pdf.pdf
- [12](4)B.3.3-12_ogrenci_yurdu_ankete_ilskin_yk_toplanti_karari.pdf.pdf
- [13](4)B.3.3-13_ogrenci_yurdu_anket_raporlari.pdf.pdf
- [14](4)B.3.3-14_dhm_yemekhane_degerlendirme_toplantisi.pdf.pdf
- [15](4)B.3.3-15_yemekhane_aylik_menu_toplantisi.pdf.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

Yaşar Üniversitesi'nde dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli ve özel gereksinimli öğrenciler, kadınlar, göçmenler vb.) eğitim olanaklarına erişimi; eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri doğrultusunda sağlanmakta; bu grupların ihtiyaçları dikkate alınarak kurumsal düzeyde planlanan uygulamalar yürütülmekte, izlenmekte ve geri bildirimler doğrultusunda iyileştirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen uygulamalar, üniversitenin 2025–2029 Stratejik Planı ile ilişkilendirilmiş olup özellikle erişilebilir yerleşke, öğrenme deneyimi, sosyal etki ve paydaş iş birlikleri hedefleriyle doğrudan uyumlu biçimde yapılandırılmaktadır [OD3]. Bu çerçevede, dezavantajlı gruplara yönelik uygulamalar üniversite genelinde tekil faaliyetler olarak değil; kurumsal düzeyde tanımlı bir yaklaşımın, farklı birimler aracılığıyla hayata geçirilen tamamlayıcı bileşenleri olarak ele alınmaktadır.

Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler; Engelli Öğrenci Birimi (EÖB), Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜKAM) ve UNESCO Uluslararası Göç Kürsüsü başta olmak üzere ilgili kurumsal birimler koordinasyonunda yürütülmektedir [OD2] [OD2] [OD2]. Bu çerçevede geliştirilen uygulamalar; erişilebilirlik, farkındalık geliştirme, eğitim-öğretim süreçlerine katılım ve sosyal bütünleşmeyi desteklemekte olup, üniversitenin tüm akademik ve idari birimleri bu süreçlere hem paydaş olarak dâhil olmakta hem de yürütülen çalışmalara katkı sunmaktadır. Böylece dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler kurumsal düzeyde yaygınlaşmakta ve bütüncül bir yaklaşımla sürdürülebilir biçimde yürütülmektedir. Engelli ve özel gereksinimli öğrencilere yönelik uygulamalar temel olarak Engelli Öğrenci Birimi (EÖB) üzerinden; kadınlara yönelik faaliyetler Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜKAM) aracılığıyla; göçmenlere yönelik çalışmalar ise UNESCO Uluslararası Göç Kürsüsü üzerinden yürütülmekte olup, her bir yapı dezavantajlı grupların eğitim ve toplumsal yaşama erişimini güçlendirmeyi hedeflemektedir. Söz konusu birimler aracılığıyla yürütülen uygulamalar; erişilebilirlik, kapsayıcılık, farkındalık geliştirme ve sosyal bütünleşme boyutlarında farklılaşmakla birlikte, üniversitenin Stratejik Plan hedefleriyle ilişkilendirilmiş ortak bir çerçeve içinde planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Dezavantajlı gruplar içinde engelli ve özel gereksinimli öğrencilerimizin eğitim süreçlerinin kapsayıcı biçimde yürütülmesi **Engelli Öğrenci Birimi (EÖB)** tarafından sağlanmaktadır. 2025 yılında "*Engelli Öğrenci Birimi (EÖB) Kalite Politikası*" hazırlanmış olup; engellilikle ilgili mevzuat, faaliyet raporları, projeler, faaliyetler, süreç ve yol haritası, formlar gibi tüm belge ve bilgilerle birlikte birimin "erişilebilir" (renk kontrastı, text boyutu vb. gözetildiği, engelli bireylerin kullanımına uygun tasarım) çevrimiçi sayfalarında yayınlanmıştır [OD5] [OD5]. Birim; özel gereksinimli öğrencilerimizin eğitim süreçlerinde gereksinim duyabilecekleri makul uyarlamaların öğrenci temelli olarak belirlenmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla kuruma özgü olarak geliştirilen "*Yaşar Üniversitesi Engelli Öğrenci Ders ve Sınav Uygulamaları Usul ve Esasları*" çerçevesinde yürütülmektedir [OD5]. Birimin işleyişi yine kuruma özgü olarak hazırlanan Engelli Öğrenci Yol Haritası çerçevesinde yürütülmektedir [OD5]. EÖB'de engelli öğrenci temsilcisi de üye olarak yer almakta olup, birim toplantılarına iştirak etmektedir.

Engelli öğrencilerimizi üniversiteye ilk kayıt aşamasında tespit etmek üzere, kayıt formunda özel gereksinim/engel durumunun olup olmadığına ilişkin soru yer

almaktadır. Akademik yıl kayıt dönemi akabinde, ilgili soruyu yanıtlayan öğrencilere, EÖB tarafından birimle ilgili bilgilendirme yapılmaktadır. Bu sayede henüz ilk kayıt aşamasında özel gereksinimi olan öğrencilerin tespit edilerek, vakit kaybetmeksizin eğitim öğretim süreçlerinde destek olunması amaçlanmaktadır. EÖB'ye geçerli ve resmi engel belirtir raporla kayıtlanma, öğrencilerimizin takdiri ile gerçekleşmektedir. Birime kayıt akabinde engelli öğrencilerimizin makul uyarlamaları öğrenci temelli olarak "*Uyarlama Değerlendirme ve Öneri Formları*" ile uzman tarafından belirlenmekte, birimde karara bağlanmakta ve akabinde rektörlük EBYS sevki üzerinden ilgili akademik birime (dekanlık/müdürlük ile bölüm/program başkanlığı) iletilmektedir [1_OD5]. Kuruma özgü uygulamalardan biri olarak, özel gereksinimli öğrencilerimizin mezuniyetlerine kadar olan süreçlerini takip etmek, makul uyarlama kararlarının uygulanmasına destek olmak ve değişen/gelişen ihtiyaçlarını tespit ederek makul uyarlamalarını gerekiyorsa güncellenmesi amacıyla her akademik birimde Engelli Öğrenci Akademik Birim Temsilcisi görev almaktadır. Bu amaçla temsilciler, her akademik dönemde iki kez özel öğrencilerimizle görüşerek, söz konusu görüşme ve değerlendirmelerini "*Engelli Öğrenci Temsilcisi Görüşme Formu"* ile birimimize iletilmektedir [2_OD5]. Birim uzmanımız tarafından değerlendirilen görüşme formları raporlanmaktadır [3_OD5]. Raporda öğrencilerimizde olası yeni uyarlama gereksinimi var ise yine birimde değerlendirerek gerekiyorsa yeni makul uyarlama kararı alınmaktadır [4_OD5]. Söz konusu uygulamayla amaçlardan biri, öğrencilerimizin varsa değişen durumlarını tekrar tekrar paylaşmalarına gereksinim bırakmadan, mezuniyetlerine dek engelli öğrenci akademik birim temsilcisiyle birlikte eğitim süreçlerini etkin bir şekilde yürütmelerini sağlamaktır. Bu uygulamayla öğrencilerimizin hassasiyeti ön planda tutulmuştur. Engelli Öğrenci Akademik Birim Temsilcisinin öncelikli rolü, öğrencimizin ders aldığı öğretim elemanlarına öğrencimizin durumu ve makul uyarlamalarıyla ilgili bilgi vermektir. İlaveten Engelli Öğrenci Akademik Birim Temsilcisi aynı zamanda ilgili akademik birimin ders ve program sorumlusu olduğundan, ders ve sınav programlama süreçlerinde ek süre/ayrılmış mekân/okuyucu/işaretleyici gibi uyarlamaların yapılması ve takibi de sağlanmaktadır. Sınavlarda ayrılmış mekan/okuyucu/işaretleyici kullanılması durumunda, dersin terminolojisine hâkim öğretim elemanı görevlendirilmektedir. Bu kapsamda yapılan sınavlarda "*Engelli Bireylere Yönelik Sınav Uygulamaları Taahhüt Formu*" doldurularak, dersin öğretim elemanı tarafından sınav evrak teslim zarflarına eklenmektedir [OD5]. Engelli öğrenci sınav uygulamalarına ilişkin olarak her sınav döneminde engelli öğrenci temsilcileri ve akademik birim yöneticilerinin de yer aldığı Program Sorumluları Eposta Grubuna hatırlatma, Engelli Öğrenci Birimi tarafından hatırlatma epostası iletilmektedir [5_OD5].

Engelli öğrencilerimizin eğitim ve öğrenme ortamlarına erişimini desteklemek amacıyla, üniversite bünyesindeki fiziksel ve dijital altyapılarda erişilebilirlik odaklı düzenlemeler yapılmıştır. Bu kapsamda kütüphane bünyesinde engelli öğrencilerin bireysel ve dikkat gerektiren çalışmalarını sürdürebilmeleri için sessiz oda uygulaması ile engelli öğrencilerin kullanımına ayrılmış bilgisayarlar sunulmaktadır. Ayrıca laboratuvarlarda engelli öğrencilerin öğrenme süreçlerine eşit erişimini sağlamak amacıyla kullanımına tahsis edilmiş bilgisayarlar bulunmaktadır. Konferans salonları ve amfilerde tekerlekli sandalye kullanan öğrencilerin ders, etkinlik ve akademik faaliyetlere katılımını mümkün kılacak şekilde uygun alanlar ayrılmış; yerleşke genelinde kadın ve erkekler için ayrı ayrı düzenlenmiş erişilebilir engelli tuvaletleri ile

mekânsal erişim desteklenmiştir.

Bir diğer kuruma özgü uygulama olarak, engelli öğrencilerimizin eğitim süreçlerine güvenli ve kesintisiz erişimini sağlamak amacıyla olası acil durumlara yönelik destek mekanizmaları oluşturulmuştur. Her bir engelli öğrencimiz için bir Acil Durum Engelli Öğrencisi Sorumlusu atanmış olup, öğrencimiz farklı (akraba, akran vb.) bir talepte bulunmadığı takdirde Engelli Öğrenci Akademik Birim Temsilcilerimiz aynı zamanda ilgili öğrencinin acil durum sorumlusu olarak görev yapmaktadır. Öğrencilerimizin talebine göre akran veya başka bir öğretim görevlisi de acil durum engelli öğrenci sorumlusu olarak görevlendirilebilmekte; olası bir acil durumda öğrencinin hangi derslikte/nerede olabileceğini bilerek kendisine ivedilikle ulaşma esası gözetilmektedir. Süreç, **İş Sağlığı Güvenliği Kurulu (İSG)** ile koordineli yürütülmektedir. Öte yandan EÖB üyelerimizden biri aynı zamanda İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'nda da üyedir. Engelli öğrencilerimize olası acil durumlarda destek olunması hususu "*Engelli Öğrenci Acil Durum Bilgi Formu*" ile takip edilmektedir [6_OD5]. Yaşar Üniversitesi'nde, engelli ve özel gereksinimli öğrenci ve personelin olası acil durumlarda güvenli biçimde tahliye edilmesi amacıyla, önceden belirlenen Acil Durum Görevlileri, yardım bekleme alanları, toplanma alanları ve sayım süreçlerini içeren kuruma özgü bir acil durum yol haritası tanımlanmış ve uygulanmaktadır [7_OD5].

Engellilik ile ilgili düzeyini artırmak, farkındalık yaratmak ve bu sayede engelli öğrencilerimizin eğitim öğretim süreçlerine de daha etkin katkı sağlamak üzere, üniversiteye yeni başlayan öğrenci ve akademik personelin oryantasyon toplantılarında EÖB tarafından bilgilendirme sunumu yapılmaktadır [8_OD5].

2024 yılında akademik ve idari personelin engellilik ve erişilebilirlik ile ilgili bilgi/farkındalık seviyelerinin artırılması ihtiyacı kapsamında, aşağıda yer alan -5- ayrı konu başlığında uzmanlar tarafından, tümü erişilebilirlik kapsamında ses eklentisine sahip çevrimiçi "*Engelli Farkındalık Eğitimi*" hazırlanmıştır. Eğitim modülleri birim üyeleri tarafından hazırlanmış olup özel eğitim uzmanı tarafından kontrolü sağlanmıştır. Eğitim, 2025 yılı Bahar dönemi itibarıyla üniversitenin Moodle çevrimiçi eğitim platformuna entegre edilmiş olup tüm akademik ve idari personelin aşağıda başlıkları yer alan eğitimi alması zorunludur [9_OD5]:

- Modül 1: Haklar, Sorumluluklar ve Kapsayıcılık
- Modül 2: Engellilik Kavramı ve Erişilebilirlik [10_OD5]
- Modül 3: Evrensel Tasarımın İlkeleri ve Uygulamaları
- Modül 4: Erişilebilir ve Kapsayıcı Ders Oluşturma
- Modül 5: Engel Türleri ve Makul Uyarlamalar

Engelli ve özel gereksinimli öğrencilerimizin eğitim süreçlerine erişimini desteklemek amacıyla, ihtiyaç duyulması halinde dış paydaşlardan uzman desteği de alınmakta ve akademik birimlerin talepleri doğrultusunda engellilik alanında farkındalık ve bilgilendirme seminerleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda, birimlere özgü gereksinimler dikkate alınarak daha spesifik içeriklerle planlanan bilgilendirme faaliyetleri yürütülmekte; örnek olarak Yabancı Diller Yüksekokulu (İngilizce Hazırlık Okulu) bünyesinde, özel eğitim uzmanı desteğiyle engelli öğrencilerin öğrenme süreçlerine yönelik bilgilendirme semineri gerçekleştirilmiştir [11_OD5] [12_OD5].

EÖB'nin erişilebilirlik ve kapsayıcılık alanındaki uygulamaları dış paydaşlar tarafından da tanınmış olup, birim 2018 yılında YÖK Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri'nden eğitimde erişim (yeşil bayrak) ve mekânda erişim (turuncu bayrak) kategorilerinde toplam -14- bayrak ödülü almıştır. 2023 yılında T ve Y Blokta yer alan -8- akademik birim için mekânda erişim (turuncu bayrak) ile 2024 yılında Hukuk Fakültesi ve Sanat ve Tasarım Fakültesi Müzik Bölümü için Engelsiz Program Nişanlarını almaya hak kazanmıştır [OD5]. 2025 yılında ise süresi dolan ödüller ve yeni ödül kategorileri için T ve Y Bloklarda yer alan akademik birimler (İşletme Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Uygulamalı Bilimler Fakültesi ve Meslek Yüksekokulu) için Eğitimde Erişim, Kampüs Mekânda Erişim, Sosyo-kültürel Faaliyetlerde Erişim bayrak ödülleri ile Lojistik Yönetimi Bölümü için engelsiz program nişanlarına başvuruda bulunulmuş olup, Eğitim Erişim ve Sosyo-kültürel Faaliyetlerde Erişim bayrak adaylığı alınmıştır [OD5]. 2026 yılında yeni kampüs inşaatının tamamlanmasıyla birlikte gerek kampüs gerekse daha önce ödül almamış akademik birimler için hem mekânda erişim hem de eğitimde erişim bayrak ödüllerine başvuru yapılması planlanmaktadır.

YÖK Engelsiz Bayrak Ödülleri ile de güvence altına alındığı üzere, eğitim-öğretim süreçlerine eşit ve sürdürülebilir erişimin sağlanması amacıyla, kampüs genelinde iç ve dış mekânlar engelli erişimine uygun biçimde düzenlenmiş; bu düzenlemeler özellikle öğrenme, ders çalışma ve akademik katılım odaklı olarak yapılandırılmıştır. Bu kapsamda öğrenci yurdunda engelli öğrencilerin barınma sürecini eğitim-öğretim yaşamıyla bütüncül biçimde sürdürebilmelerine imkân tanıyan erişilebilir bir yurt odası bulunmaktadır [OD5]. Kütüphanede, engelli bireylerin bireysel ve dikkat gerektiren akademik çalışmalarını desteklemek üzere kullanım önceliğine sahip sessiz çalışma odası ile ayrılmış bilgisayar sunulmakta; laboratuvarlarda ise engelli öğrencilerin uygulamalı ders ve öğrenme faaliyetlerine eşit katılımını destekleyecek şekilde öncelikli ve ayrılmış bilgisayarlar bulunmaktadır [OD5]. Söz konusu örnek düzenlemeler, yalnızca mekânda erişimi değil; engelli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine etkin katılımını destekleyen kapsayıcı öğrenme ortamlarıdır.

Engelli öğrencilerimizin birimimizi ve uygulamalarımızı değerlendirmesi ve bu sayede birim etkinliğinin arttırılması amacıyla "*Engelli Öğrenci Geri Bildirim Anketleri*" uygulanmaktadır [13_OD3]. Geribildirim anketleri izlenmekte olup sonuçların birimin sürekli iyileştirilmesi süreçlerinde de kullanılmaktadır [14_OD4]. 2026 yılında ayrıca 2025 yılında başlanan "*Engelli Öğrenci Birim Stratejik Planı*"nın tamamlanması amaçlanmaktadır.

Dezavantajlı gruplardan kadınlara odaklı faaliyetlerin planlanması ve uygulanması ise **Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi (YÜKAM)** tarafından yürütülmekte; merkez, BMSKH'de 5. Hedef Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve 10. Hedef Eşitsizliklerin Azaltılması kapsamında faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Merkez, bu amaçlara hizmet ederken öğrencilere toplumsal cinsiyet eşitliği bilinci kazandırmak üzere "PRAD0040 Ayrımcılık" (3 AKTS) ve "SCUL0705 Toplumsal Cinsiyet" (5 AKTS) derslerine katkı sunmaktadır [OD4] [OD4]. Merkezin, işleyiş ve faaliyetlerini içeren bilgi, ayrıca raporun D. Toplumsal Katkı bölümünde detayları olarak verilecektir.

Dezavantajlı gruplardan göçmenlere yönelik olarak ise **UNESCO Uluslararası Göç Kürsüsü**; uluslararası göç konusu üzerine bilimsel araştırma ve politika önerileri yanında göç konusunda bilgi ve farkındalığı artırmak üzere İngilizce dilinde lisans düzeyinde "IR 4457 Göç Politikaları" (6 AKTS), "IR 0111 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve Çapraz Beceriler" (5 AKTS) dersleri ile lisansüstü düzeyde "INRL 5028 Uluslararası Göç ve AB" (8 AKTS) dersi verilmektedir [OD3]. UNESCO Göç Kürsüsü'nün üyeliği 31 Aralık 2028 tarihine kadar devam etmektedir [OD4]. UNESCO Göç Kürsüsü'nün de işleyiş ve faaliyetlerini içeren bilgi, ayrıca raporun D. Toplumsal Katkı bölümünde detayları olarak verilecektir

Yaşar Üniversitesi'nde diğer dezavantajlı öğrenci gruplarının yükseköğretime erişimini desteklemek amacıyla mali destek mekanizmaları tanımlanmıştır. Bu kapsamda uygulamalar, "*Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Burs ve İndirim Yönergesi*" çerçevesinde yürütülmekte olup, dezavantajlı koşullara sahip öğrencilerin üniversitede öğrenimlerini sürdürebilmelerine yönelik olarak Şehit ve Malul Gazi Bursu, Barınma Bursu ve Deprem Bursu gibi destekler sağlanmaktadır [OD2].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda (KAR) belirtildiği üzere, engelli bireyler dışındaki dezavantajlı gruplara (yoksul, göçmen, az temsil edilen gruplar vb.) yönelik faaliyetlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kurumsal bir mekanizmanın yeterince görünür olmadığı yönündeki tespit, Üniversite tarafından gelişime açık alan olarak kabul edilmiştir. Bu doğrultuda dezavantajlı gruplara yönelik uygulamalar, yalnızca tekil faaliyetler olarak değil; Engelli Öğrenci Birimi, Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve UNESCO Uluslararası Göç Kürsüsü koordinasyonunda, tüm akademik ve idari birimlerin paydaşlığıyla yürütülen bütüncül bir kurumsal yaklaşım çerçevesinde ele alınmış; erişilebilirlik, farkındalık geliştirme, eğitim-öğretim süreçlerine katılım ve sosyal bütünleşme boyutlarında planlı biçimde yapılandırılmıştır. Bu kapsamda üniversite nezdinde Araştırma, Yenilikçilik ve Topluma Hizmet İzleme ve Değerlendirme Komisyonu (AYTHİD) kurulmuş; dezavantajlı gruplara yönelik eğitim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetlerinin sistematik biçimde izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik kurumsal bir çerçeve oluşturulmuştur. Bu yaklaşımın üniversite genelinde görünür kılınması ve yaygınlaştırılması amacıyla düzenlenen "Topluma Hizmet Teşvik Geliştirme Sistemi Model Tasarımı Arama Toplantısı Raporu" aracılığıyla, iç ve dış paydaşların katılımıyla mevcut uygulamalar değerlendirilmiş, ihtiyaç alanları belirlenmiş ve izleyen dönemlere yönelik önceliklendirme ve geliştirme alanları ortak akıl doğrultusunda ele alınmıştır [15_OD4].

Yaşar Üniversitesi Ayrımcılığı Önleme Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kapsayıcılık Politikası [OD4] güncellenerek, ayrımcılığa taviz vermeden dezavantajlı gruplara (engelliler, azınlıklar, düşük gelirli insanlar, göçmen ve mülteciler, kadınlar, çocuklar, yaşlılar, doğal afet mağdurları) eşit, adil fırsatlar yaratma amacı belirlenmiş, dezavantajlı grup tanımı ve çerçevesi oluşturularak, paydaşlara beyan edilmiştir.

Bu yaklaşım kapsamında Yaşar Üniversitesi, dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalarını kurumsal düzeyde yaygınlaştırarak, izleme ve geri bildirimlere dayalı biçimde geliştirmeyi ve sürdürülebilir hâle getirmeyi hedeflemektedir. Üniversite genelinde akademik ve idari birimlerin sürece aktif katılımı ile dezavantajlı gruplara ilişkin

uygulamalar sistematik bir çerçeveye kavuşturulmakta; kapsayıcılık ve fırsat eşitliği ilkeleri doğrultusunda içselleştirilmiş ve örnek gösterilebilir bir yapı oluşturulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [15](4)B.3.4-15_aythid_arama_toplantisi.pdf.pdf
- [14](4)B.3.4-14_eob_engelli_ogrenci_geribildirim_anket_raporu.pdf.pdf
- [13](3)B.3.4-13_eob_engelli_ogrenci_geribildirim_anketi.pdf.pdf
- [12](5)B.3.4-12_ydyo_engelli_bilgilendirme.egitimi.pdf.pdf
- [11](5)B.3.4-11_eob_ydyo_engelli_bilgilendirme_talebi.pdf.pdf
- [10](5)B.3.4-10_eob_engelli_farkindalik_egitimi_ornek_modul.pdf.pdf
- [9](5)B.3.4-9_eob_engelli_farkindalik_cevrimici_egitimi.pdf.pdf
- [8](5)B.3.4-8_oryantasyon_programi.pdf.pdf
- [7](5)B.3.4-7_isg_engelli_ogrenci_acil_durum_yol_haritasi.pdf.pdf
- [6](5)B.3.4-6_isg_ornek_engelli_acil_durum_formu.pdf.pdf
- [5](5)B.3.4-5_eob_sinav_uygulamalari_hatırlatma.pdf.pdf
- [4](5)B.3.4-4_eob_revize_makul_uyarlama_karari.pdf.pdf
- [2](5)B.3.4-2_eob_ornek_temsilci_gorusme_formu.pdf.pdf
- [3](5)B.3.4-3_eob_temsilci_gorusmeleri_birim_raporu.pdf.pdf
- [1](5)B.3.4-1_eob_ornek_makul_uyarlama_karari.pdf.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Yaşar Üniversitesi, öğrencilerinin akademik faaliyetleri dışında kalan zamanlarda bireysel yeteneklerini geliştirmelerini, takım halinde çalışabilmelerini, sosyal, kültürel ve sportif gereksinimlerini karşılamayı ve bu alanlarda imkânlar sunmayı kurumsal bir hedef olarak benimsemektedir. Bu hedef doğrultusunda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler; Öğrenci Etkinlikleri Daire Başkanlığı'na (ÖEDB) bağlı olarak çalışmalarını yürüten **Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü (SKS)** bünyesinde yürütülmektedir [OD3]. Müdürlük, "*Yaşar Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü Uygulama Yönergesi*" ile "*Yaşar Üniversitesi Sağlık, Kültür, Spor Müdürlüğü İşleyiş Prosedürü*" nezdinde faaliyet göstermektedir [OD2] [OD3]. Bu yapı, 2025–2029 Stratejik Planı'nda benimsenen yaşayan kampüs yaklaşımıyla uyumlu biçimde, öğrenci katılımını artıran sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin planlı ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır [OD3].

Sosyal ve kültürel etkinliklerin en önemli yürütücülerinden olan öğrenci topluluklarının tamamı öğrencilerin girişimleri ile kurulmuş olup faaliyetler öğrenciler tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda gerek öğrenci toplulukları gerekse öğrenci topluluklarının faaliyetleri, Müdürlüğün çevrimiçi erişim sayfasında yayınlanmaktadır [OD3]. Her topluluk, üniversitenin öğretim elemanları ya da tam zamanlı idari personeli danışmanlığında çalışmalarını sürdürmektedir. **Öğrenci Topluluklarına** ilişkin süreçler; toplulukların kuruluşu, faaliyetlerin planlanması ve uygulanması, bütçe

ve kaynak yönetimi, etkinliklerin izlenmesi ve değerlendirilmesi ile diğer destek süreçleri "*Yaşar Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Yönergesi*" ile daha etkin bir süreç yönetimi için 21 Mayıs 2025 tarihinde yürürlüğe giren ilgili uygulama esasları "*Yaşar Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Kurulma ve Çalışma İlkeleri Uygulama Esasları"* çerçevesinde tanımlı aşamalardan oluşmaktadır [OD3] [OD3].

İlgili mevzuata ilaveten yapılan iyileştirmeler kapsamında, öğrenci topluluklarına ilişkin tüm süreçler, SKS'nin çevrimiçi erişim sayfasında yer almaktadır [OD4]. Öğrenci topluluğu kurmak isteyen öğrenciler, belirli sayıda kurucu üye (asgari 12 öğrenci) ve bir akademik personel ya da idari personel danışman belirleyerek topluluk amaç ve hedeflerinin belirtildiği "Topluluk Kuruluş Başvuru Formu" ile SKS Müdürlüğü'ne başvurmaktadır [OD4] [1_OD4]. Topluluk danışmanları, toplulukların faaliyetlerini yönlendirmek ve desteklemek üzere görev almakta olup, SKS Müdürlüğü süreç yönetimi ve üniversite içi prosedürler konusunda da rehberlik sağlamaktadır. Öğrenci toplulukları kuruluşları ile ayrıca faaliyet planı ve tahmini bütçelerini de Faaliyetlerine Devam Eden Topluluk Dilekçe Formu ile SKS Müdürlüğü'ne sunmaktadır [2_OD4]. Mevcut akademik yılda da faaliyeti devam edecek topluluklar ise topluluk devam dilekçesi ile başvurularını yapmaktadır [3_OD4]. Dolayısıyla yalnızca yeni kurulan topluluklar değil tüm öğrenci toplulukları, akademik yıl başında bir faaliyet planı oluşturarak SKS Müdürlüğü'ne sunmaktadır [4_OD4]. Akademik yıl başında belirlenen süreler içinde devam belgelerini teslim etmeyen öğrenci toplulukları askıya alınmak üzere İdari Kurula sunulmaktadır. Öğrenci topluluklarının iç tüzüklerini hazırlamaları ve genel kurul toplantılarını tanımlı süreler içinde gerçekleştirmeleri zorunlu olup, ilgili süreçler SKS Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Öğrenci toplulukları etkinlikleri sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler, seminerler, paneller, atölye çalışmaları ve turnuvalar gibi çeşitli faaliyetleri içermektedir. Etkinlik düzenlemek isteyen topluluklar, etkinlik detaylarını (tarih, yer, katılımcılar, bütçe ihtiyacı) içeren başvuru formları ile Müdürlüğe müracaat etmektedir. Öğrenci topluluklarının etkinlikleri uygunluk açısından değerlendirilmekte olup, gerekli görülmesi halinde revizyon talep edilmekte ve ardından rektörlük makamının onayına sunulmaktadır [5_OD4]. Üniversite, toplulukların yıllık faaliyetleri için belirli bir bütçe ayırmaktadır. Bu kapsamda topluluklar etkinlik bazında bütçe talebinde bulunabilmekte ve/veya üniversitenin izni ile sponsorluk desteği de alınabilmektedir [6_OD3]. Etkinlik başvuruları yüz yüze ve çevrimiçi etkinlik türlerine göre ayrıştırılmış başvuru formları, standart etkinlik dilekçesi ve tanımlı başvuru şeması çerçevesinde yürütülmekte; başvurular etkinlik tarihinden en az 15 iş günü önce SKS Müdürlüğü'ne yapılmaktadır [OD4]. Onaylanan etkinlikler için mekân tahsisi yapılmakta ve ayrıca ihtiyaca göre teknik, lojistik ve bütçe desteği sağlanmaktadır. Üniversitede, öğrenci topluluklarının kullanımına yönelik modern ve donanımlı tesisler sunmaktadır. Bu kapsamda konferans ve seminer salonları, spor salonları, açık hava spor alanları, stüdyolar, cep sineması, simülasyon odaları, atölye ve çalışma alanları bulunmaktadır. Topluluk etkinlikleri için tahsis edilmekte; tahsis sürecinde tarih ve öncelik kriterleri dikkate alınarak dijital sistem üzerinden yapılmaktadır [7_OD4]. Her etkinlik sonrası topluluklar, etkinliğin kapsamı, paydaş anket soru ve cevaplarını içeren paydaş değerlendirme ve faaliyet raporlarını SKS'ye iletilmektedir [8_OD4] [9_OD4]. Yıl içinde SKS Müdürlüğü ve topluluk temsilcileri bir araya gelerek yapılan faaliyetlerin

sonuçları ve geliştirme alanlarını değerlendirilmektedirler [10_OD4].

Yaşar Üniversitesi'nde öğrenci topluluklarının nicel ve nitel göstergelerle izlenmesi yoluyla düzenli olarak değerlendirilmektedir. 2025–2026 akademik yılında ise farklı ilgi alanlarına hitap eden 58 aktif öğrenci topluluğu faaliyet göstermektedir. 2023–2024 ve 2024–2025 akademik yılları karşılaştırıldığında, öğrenci topluluğu sayısının 52'den 56'ya, kulüplere üye olan öğrenci sayısının ise 5.490'dan 5.737'ye yükseldiği; kulüpler tarafından gerçekleştirilen etkinlik sayısının 277'den 279'a çıktığı izlenmekte ve topluluk yapısı düzenli olarak gözden geçirilmekte, etkinliği ve sürdürülebilirliği azalan öğrenci topluluğu kapatılmaktadır [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4]. 2025–2026 yılına ilişkin üye ve etkinlik verilerinin yıl sonunda netleşecek olması nedeniyle izleme süreci devam etmektedir. Dijitalleşme sürecinde 2024–2025 Akademik Yılına kadar elden üyelik formu ile yürütülen öğrenci topluluğu üye kayıt işlemleri, 2024–2025 Akademik Yılından itibaren QR tabanlı dijital ortama taşınmıştır [14_OD3]. Bu kapsamda elden doldurulan formlar yerine dijital üyelik formu tasarlanmış; Bilgi İşlem Müdürlüğü ile iş birliği yapılarak WordPress altyapısı üzerinden dijital bir sistem kurulmuştur. Üyelik bilgileri (öğrenci adı, topluluk adı, fakülte, bölüm vb.) sistemde güvenli şekilde saklanmakta; üyeler anlık olarak sisteme eklenmekte ve bilgiler sistem üzerinden saniyeler içinde görüntülenebilmektedir. Bu yaklaşım, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yalnızca yaygınlığının değil, etkinliğinin ve sürdürülebilirliğinin de sistematik biçimde izlenmesini sağlamaktadır. Öğrenci topluluğu etkinlikleri, daha fazla öğrenciye ulaşmak ve verimlilik sağlanması amacıyla sosyal medya kanallarından da paylaşılmaktadır [15_OD4]. Öğrenci toplulukları tarafından hazırlanan afiş ve tanıtım materyalleri, üniversitenin kurumsal tasarım rehberi doğrultusunda hazırlanmakta; tanıtım süreçlerinde tüm topluluklara eşit görünürlük sağlanmaktadır.

Öğrenci Topluluklarının 2025-2026 akademik yılı sosyal, kültürel ve sportif etkinlikleri analiz edildiğinde, yürütülen 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan öğrenci merkezli öğrenme, çok yönlü yetkinlik gelişimi, dijital dönüşüm, sürdürülebilirlik, kapsayıcılık ve toplumsal katkı ekseninde planlandığı ve uygulandığı görülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen etkinlikler; teknoloji, yazılım, yapay zekâ, oyun tasarımı ve dijital becerilere yönelik atölye ve çalıştaylar yoluyla öğrencilerin 21. yüzyıl yetkinliklerini geliştirmeyi; konferans, panel, söyleşi ve kariyer günleri aracılığıyla mesleki farkındalık ve istihdam edilebilirliği artırmayı; film gösterimleri, tiyatro etkinlikleri, edebiyat ve sanat temelli faaliyetler yoluyla kültürel ve sanatsal gelişimi desteklemeyi; doğa yürüyüşleri ve sportif etkinliklerle sağlıklı yaşam ve sosyal etkileşimi teşvik etmeyi; insan hakları, toplumsal cinsiyet eşitliği, engellilik ve hayvan hakları temalı faaliyetlerle kapsayıcı ve duyarlı bir üniversite kültürü oluşturma ekseninde yer almakta, Stratejik Planında bir nevi destekleyicisi niteliğindedir [16_OD4].

Öğrenci Topluluklarına benzer şekilde üniversite bünyesinde sportif faaliyetler de SKS Müdürlüğü koordinasyonunda yürütülmektedir. **Spor** faaliyetleri; sporcu seçimi ve başvuru süreci, iletişim ve danışma hizmetleri, takım seçimi ve organizasyon, lojistik planlama ve katılım, değerlendirme ve raporlama aşamalarından oluşan tanımlı süreçler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversite spor takımları için düzenli olarak seçmeler yapılmakta; seçme bilgilendirmeleri sosyal medya ve üniversite ekranları aracılığıyla tüm üniversiteye duyurulmaktadır [17_OD4]. İyileştirme faaliyetleri kapsamında yürütülen bir diğer işleyiş ise spor takımı seçmeleri başvuru

süreçlerinin dijitalleştirilmesidir. Bu proje, başvuru sürecinde zaman kaybını önlemek, verimliliği artırmak, daha fazla öğrenciye ulaşmak ve şeffaflığı sağlamak amacıyla kurgulanmıştır. Öğrenciler internet üzerinden başvuru formlarını doldurarak başvurularını kolayca iletebilmekte, yönetim ekibi başvuruları merkezi bir sistem üzerinden takip edebilmektedir [18_OD4]. İzleyen aşamada antrenörler tarafından takıma seçilen öğrenciler belirlenmekte; federasyon müsabakalarına katılım için sporcu lisansları çıkarılmaktadır. Federasyon takvimine göre müsabakalarda yer alacak takımların konaklama, beslenme ve ulaşım vb. ihtiyaçları tahmini bütçeler nezdinde detaylı olarak planlanmakta; EBYS üzerinden resmi yazışmalar yürütülmekte ve onaylanan harcırahlar alınarak müsabakalara katılım sağlanmaktadır [19_OD3]. Her turnuva sonrası antrenörlerden faaliyet raporları alınarak, gözden geçirilmektedir [20_OD4] [21_OD4]. Antrenör değerlendirme rapor sonuçları iyileştirme süreçlerinde de kullanılmaktadır. Bu durumun iyi uygulama örnekleri olarak, kadın voleybol takımının libero ve üst seviye oyuncu ihtiyacı "*Yaşar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Burs ve İndirim Yönergesi*" nezdinde yer alan Yetenek Bursu kapsamında spor bursu desteğiyle karşılanmıştır [OD4]. Benzer şekilde, erkek basketbol takımındaki 5 numara pozisyonu için ihtiyaç duyulan oyuncu yine sporcu bursu desteğiyle takıma kazandırılmıştır. Yetenek bursu başvuru formu ile yapılan müracaatlar tercih dönemi bitmeden burs seçici komisyonuna iletilmekte; komisyon kararları başvuru sahiplerine telefon veya e-posta yoluyla bildirilmektedir [22_OD4].

Üniversitenin Stratejik Planı doğrultusunda tamamlanan SKS Binası; spor salonları, çok amaçlı spor salonu, fitness alanları, dans ve etkinlik stüdyoları, tırmanma duvarı ve açık spor alanları ile öğrenci topluluklarının ve bireysel kullanıcıların kullanımına sunulmuş; engelli bireylerin erişimini destekleyen mekânsal erişilebilirlik uygulamalarıyla kapsayıcı bir kullanım ortamı sağlanmıştır [23_OD4]. Üniversitenin 2025–2029 Stratejik Planı doğrultusunda 2024 yılında tamamlanan bu bina, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik gerçekleştirilen en önemli iyileştirmelerden biri olup; modern, güvenli ve donanımlı fiziksel altyapısında akıllı bina teknolojileri (ısıtma, soğutma ve aydınlatma sistemleri) kullanılmaktadır.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin güvenli, düzenli ve eşit erişim esasına dayalı biçimde yürütülmesi amacıyla tesis kullanımına ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış; fitness salonu, spor salonları ve tırmanma duvarı kullanımına yönelik yönergeler oluşturulmuştur [24_OD4]. Faaliyetlerin planlanması ve mekân tahsisi süreçleri, SKS Müdürlüğü tarafından yürütülen rezervasyon ve takip sistemi üzerinden izlenmekte; salon, stüdyo ve spor alanlarının kullanım sıklığı, gün bazlı kullanım süreleri ve kullanıcı sayıları düzenli olarak raporlanmaktadır [25_OD4]. Bu kapsamda hazırlanan kullanım raporları incelendiğinde; stüdyo, strateji oyunları odası ve çok amaçlı spor salonlarının hem öğrenci toplulukları hem de bireysel kullanıcılar tarafından yoğun biçimde kullanıldığı, farklı disiplin ve ilgi alanlarına hitap eden etkinliklerin yıl geneline yayıldığı izlenmektedir [26_OD4].

Akademik yıl sonunda SKS Müdürlüğü tarafından tüm sosyal, kültürel ve sağlık faaliyetlerini içeren Yönetici Özeti Raporu, ÖEDB'ye sunulmaktadır [27_OD4]. ÖEDB ise, geribildirim ve önerileri içeren Değerlendirme Raporu ile dönüş sağlamaktadır [28_OD4]. Tüm bu iç ve dış paydaş izleme verileri sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlama ve geliştirilmesine girdi oluşturmakta; böylece izleme sonuçlarına

dayalı olarak iyileştirilen bir yapı içinde yönetilmektedir.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda (KAR) sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yaygınlığına rağmen bu faaliyetlerin tesis kullanım sıklığı, performans analizi ve izleme değerlendirme boyutunda PUKÖ döngüsünü tamamlayan kanıtların sınırlı olduğu gelişmeye açık alan olarak değerlendirilmiştir. Bu geri bildirim doğrultusunda Yaşar Üniversitesi'nde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yönetimi; tanımlı iş akışları, dijital başvuru ve takip sistemleri, etkinlik sonrası faaliyet ve paydaş geri bildirim raporları ile düzenli değerlendirme toplantıları aracılığıyla kurumsal düzeyde izlenir hâle getirilmiştir. SKS Müdürlüğü koordinasyonunda yürütülen rezervasyon ve takip sistemi üzerinden tesislerin kullanım sıklığı, gün bazlı kullanım süreleri ve kullanıcı sayıları raporlanmakta; turnuva ve etkinlikler sonrasında alınan antrenör ve faaliyet raporları iyileştirme süreçlerine girdi oluşturmaktadır. Ayrıca 2024 yılında tamamlanarak hizmete alınan yeni SKS Binası ile fiziki altyapı eksikliğine bağlı memnuniyet düşüşlerinin giderilmesine yönelik somut bir iyileştirme gerçekleştirilmiş; sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi izlenen ve geliştirilen bir yapıya kavuşturulmuştur.

Sonuç olarak, Yaşar Üniversitesi'nde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler; öğrenci toplulukları, sportif takımlar ve kurumsal organizasyonlar aracılığıyla geniş katılımlı, çeşitlendirilmiş ve öğrenci merkezli bir yaklaşımla yürütülmektedir. Faaliyetlerin planlanması, uygulanması ve izlenmesi; tanımlı mevzuat, dijital sistemler, düzenli raporlama ve geri bildirim mekanizmalarıyla kurumsal güvence altına alınmış; stratejik plan hedefleriyle uyumlu biçimde sürdürülebilir hâle getirilmiştir. Fiziki altyapının güçlendirilmesi, tesis kullanımına ilişkin veriye dayalı izleme uygulamaları ve faaliyet sonrası değerlendirme raporları sayesinde sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin yalnızca sayısal yaygınlığı değil, etkililiği ve katkı düzeyi de sistematik olarak izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [8](4)B.3.5-8_topluluk_etkinlik_faaliyet_geribildrim_raporu.pdf.pdf
- [9](4)B.3.5-9_paydas_degerlendirme_raporu.pdf.pdf
- [10](4)B.3.5-10_topluluk_etkinlik_degerlendirme_toplantisi_raporu.pdf.pdf
- [11](4)B.3.5-11_2024_25_ogrenci_topluluklari_sayisi.pdf.pdf
- [12](4)B.3.5-12_2025_26_ogrenci_topluluklari_sayisi.pdf.pdf
- [13](4)B.3.5-13_ogrenci_topluluklari_uye_sayisı.pdf.pdf
- [14](3)B.3.5-14_dijital_uyelik_formu_QR.pdf.pdf
- [15](4)B.3.5-15_toplumsal_dayanisma_toplulugu_sosyal_medya_paylasimi.pdf.pdf
- [16](4)B.3.5-16_ogrenci_topluluklari_yapilan_etkinlik_listesi.pdf.pdf
- [17](4)B.3.5-17_spor_takim_secmeleri_duyurusu_instagram_paylasimi.pdf.pdf
- [18](4)B.3.5-18_spor_takim_secmeleri_basvuru_formu.pdf.pdf
- [19](3)B.3.5-19_ebys_resmi_musabaka_yazısı.pdf.pdf
- [20](4)B.3.5-20_antrenor_raporlari.pdf.pdf
- [21](4)B.3.5-21_korumali_futbol_2025_sezon_sonu_raporu.pdf.pdf

- [22](4)B.3.5-22_yetenek_bursu_basvuru_formu.pdf.pdf
- [23](4)B.3.5-23_yeni_sks_binasi_detay.pdf.pdf
- [24](4)B.3.5-24_tesis_kullanim_kurallari.pdf.pdf
- [25](4)B.3.5-25_sks_rezervasyon_takip_sistemi_ekran_goruntusu.pdf
- [26](4)B.3.5-26_sks_binası_kullanim_alanlari_raporu.pdf.pdf
- [27](4)B.3.5-27_sks_yönetici_ozeti_raporu.pdf.pdf
- [28](4)B.3.5-28_sks_faaliyetleri_değerlendirme_raporu_2025.pdf
- [2](4)B.3.5-2_topluluk_yillik_faaliyet_plani.pdf.pdf
- [3](4)B.3.5-3_topluluk_devam_dilekçesi.pdf.pdf
- [4](4)B.3.5-4_topluluk_faaliyet_plani.pdf.pdf
- [6](3)B.3.5-6_topluluk_etkinlik_sponsorluk_belgesi.pdf.pdf
- [7](4)B.3.5-7_topluluk_etkkinlik_mekan_talebi_örnegi.pdf.pdf
- [5](4)B.3.5-5_topluluk_etkinlik_basvuru.pdf.pdf
- [1](4)B.3.5-1_topluluk_kurulus_basvuru_formu_.pdf.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Yaşar Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının pedagojik, dijital ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi; 2025–2029 Stratejik Planı, güncellenen eğitim-öğretim politikaları ve kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda kurumsal düzeyde ele alınmaktadır. Öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler; tanımlı kurumsal birimler, planlı eğitici eğitimleri, geri bildirim temelli izleme-değerlendirme mekanizmaları ve dijital öğrenme altyapıları aracılığıyla sistematik biçimde yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli, etkileşimli, dijital ve yapay zekâ destekli öğretim uygulamalarını etkin biçimde kullanabilmeleri hedeflenmekte; elde edilen izleme çıktıları doğrultusunda eğitim içerikleri, yöntemler ve destek mekanizmaları düzenli olarak güncellenmektedir. Bu bütüncül yapı sayesinde öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurumsal düzeyde içselleştirilmiş, izlenen, iyileştirilen ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi süreci olarak işletilmektedir.

Yaşar Üniversitesi, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirilmesine ilişkin tüm süreçlerini mevzuata uygun, liyakat, fırsat eşitliği, şeffaflık ve kamuya açıklık ilkeleri doğrultusunda yürütmeyi kurumsal bir ilke olarak benimsemektedir. Üniversite, bu süreçlerde alan–ders uyumunu ve akademik yetkinliği esas alarak nitelikli insan kaynağını güvence altına almayı hedeflemektedir.

Bu kurumsal ilke setinin hayata geçirilmesinde temel referans noktası olarak, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile yükseköğretim mevzuatında öngörülen asgari koşulların sağlanması esas alınmaktadır. Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri; akademik liyakati esas alan, fırsat eşitliğini gözeten ve kamuoyuna açık şekilde yürütülen "*Yaşar Üniversitesi Akademik Kadrolara Atama ve Yükseltmeler Hakkında Yönerge*", "*Yaşar Üniversitesi Akademik Personel İstihdam ve Değerlendirme Yönergesi*" ile "*Yaşar Üniversitesi Akademik Kadrolara Atamalar Hakkında Usul ve Esaslar"* kapsamında düzenlenmektedir [OD2] [OD2] [OD2].

Üniversitede tanımlı mevzuat ve iş akışları çerçevesinde, **atama ve yükseltme**

süreçleri kapsamında akademik kadro ihtiyaçları her akademik dönem öncesinde norm kadrolar ve akademik yıl içerisinde ise eksilen kadrolar dikkate alınarak planlanmaktadır. Fakülte/Yüksekokullar tarafından iletilen akademik kadro talepleri doğrultusunda akademik personel ilanları oluşturulmaktadır. İlgili ilanlar, Resmî Gazete ve ayrıca İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nün çevrimiçi erişim sayfasında yayımlanmakta olup, posta veya şahsen başvuru yapılabilmektedir. Yaşar Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının atama, görevlendirme ve jüri süreçlerine ilişkin başvuru ve değerlendirme standartlaştırılmış başvuru formları üzerinden yürütülmektedir. Bu kapsamda, Araştırma Görevlisi ve Öğretim Görevlisi kadroları için başvuru dilekçesi ve aday başvuru formları, öğretim üyesi kadrolarına yönelik başvuru dilekçesi ve aday başvuru formu, ders saat ücretli (yarı zamanlı) öğretim elemanı bilgi formu, 40/a maddesi kapsamında görevlendirilen öğretim elemanı bilgi formu ile profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi atama jürileri ile doçentlik sınav jürilerinde görev alan öğretim üyelerine ilişkin bilgi formu olmak üzere tüm formlar atama ve yükseltme süreçlerinin iyileştirilmesi amacıyla İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nün çevrim içi ortamında erişime sunulmuştur [OD4].

Aynı şekilde, mevzuat hükümleri çerçevesinde akademik kadroya başvuran adaylar; ön değerlendirme, yazılı sınav, jüri raporları ve diğer ilgili aşamalardan geçirilmekte; süreci tamamlanan öğretim elemanı adaylarının atama ve yükseltmeleri (onay birim/süreçleri unvan temelli olmak üzere) Fakülte/Yüksekokul/Üniversite Yönetim Kurulu ve Mütevelli Heyeti onaylarının ardından tamamlanmaktadır. Bu çerçevenin kamuoyuna açık biçimde izlenebilirliği ve süreçlerin kurumsal düzeyde tanımlanması, İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından yayımlanan İşe Alım ve Atama-Yükseltme Talimatı, Personel Özlük İşleri Talimatı ve Personel Maaş Tahakkuk Talimatı gibi tanımlı iş akış süreçleri ile desteklenmekte olup, müdürlüğün çevrimiçi erişim sayfasında yayınlanmaktadır [OD4]. Bu husus akademik personelin atama ve yükseltme süreçlerinin planlama, değerlendirme ve onay aşamalarının standart bir iş akışı çerçevesinde yürütüldüğünü göstermektedir.

Atama ve yükseltme süreçlerinin tamamlayıcı bir boyutu olarak, eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamak üzere ders temelli akademik görevlendirmeler de tanımlı ilke ve süreçler çerçevesinde yürütülmektedir. Kurum dışından ders saat ücretli veya yarı zamanlı (kısmi süreli) öğretim elemanı talepleri yılda iki kez değerlendirilmek üzere ilgili yarıyıl öncesinde Rektörlük tarafından belirlenen tarihlerde yapılmaktadır. Mevzuat gereği öğretim elemanlarının görevlendirmeleri, bölüm/program başkanlığı talep iletimi akabinde Fakülte Dekanlığı/Yüksekokul Müdürlüğü ve Rektörlük Makamının onayını içeren çok katmanlı ve tanımlı bir kontrol ve onay sürecine tabidir. **Ders görevlendirme** taleplerine; öğretim elemanı temelli Ders Görevlendirme Formu, YÖK formatlı özgeçmiş, diploma ve yabancı dil belge örnekleri eklenmektedir. Onaylanan görevlendirmeler doğrultusunda ilgili yükseköğretim kurumları veya görev yapılan resmî/özel kurumlarla yazışmalar, Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) giriş işlemleri ve sözleşme süreçleri olmak üzere istihdam süreçleri İnsan Kaynakları tarafından yürütülmektedir. Bu süreçlerde etkinliği artırmak amacıyla öğretim elemanı ders görevlendirme başvuru ve onay süreçleri dijitalleştirilerek çevrimiçi Yaşar Üniversitesi Yönetim Sistemi (YUMS/DSPG) taşınmıştır [1_OD4]. Akademik personel görevlendirme süreçlerinin önemli bir boyutunu oluşturan, ders görevlendirmelerinde, öğretim elemanlarının uzmanlık alanı,

ders yükü ve ders dağılım dengesi dikkate alınmaktadır. Her akademik yıl öncesinde Fakülte/Yüksekokullar tarafından akademik kadro talepleri ile olası atama/yükseltmeler, ayrıca her yıl mayıs ayında Mali İşler Müdürlüğü'ne iletilen bütçe formlarında da belirtilmektedir [2_OD3]

Öğretim elemanı ders görevlendirmeleri ayrıca güncellenmiş olan "Y*aşar Üniversitesi Akademik Dürüstlük Politikası*" nezdinde yürütülmektedir [OD4]. Bu yaklaşım, alan–ders uyumunun sağlanması ve görevlendirmelerde liyakat ilkesinin güçlendirilmesi açısından temel bir güvence oluşturmaktadır. 2547 sayılı Kanun'un 13. maddesinin (b) fıkrasının (4) bendi kapsamında, eğitim-öğretim ihtiyaçları doğrultusunda rektörlük yetkisine dayalı geçici akademik görevlendirmeler de yapılabilmektedir [3_OD4]. Öğretim elemanları, üniversite nezdinde haftada asgari 12 saat; öğretim görevlileri 16 saat, Yabancı Diller Yüksekokulu'nda ise 20 saat ders vermekle yükümlüdür. Doktora derecesine sahip veya sanat dallarının birinde sanatta yeterlik derecesi almış, araştırma görevlilerine, kendi talepleri üzerine ve üniversite yönetim kurulunun uygun görmesi hâlinde haftada asgari 12 saat ders yükü verilebilmektedir. Öğretim elemanlarının müdür/dekan unvanıyla idari görevlerinin olması durumunda ders yükleri 6 saat, bölüm başkanlığı ile dekan yardımcılığı/müdür yardımcılığı idari görevi bulunan öğretim elemanlarının ise 9 saattir. Öğretim elemanı ders yükü ve görevlendirme planlaması, ders kayıtları sonrasında derslerin açılması veya kapatılmasına ilişkin kararlarla birlikte değerlendirilerek, gerekirse beklenen ders yükü kapsamında ders görevlendirmeleri güncellenerek nihayetlendirilmektedir. Bu kapsamda ders kayıtları sonrasında Bologna Eğitim ve Eşgüdüm Komisyonu tarafından açılması gereken veya yeterli kaydolmaması nedeniyle kapatılması öngörülen dersler kontrol edilmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır [4_OD3].

Akademik personel atama/yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde yalnızca tanımlı olmasıyla yetinilmeyerek, uygulamaların sonuçları kurumsal düzeyde düzenli biçimde izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamaları; Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı ile İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından periyodik aralıklarla gerçekleştirilen toplantılar aracılığıyla değerlendirilmektedir [5_OD4]. Örnek teşkil etmek üzere öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerinde eğitim programı temelli asgari yabancı dil puanları güncellenerek, 22 Ekim 2025 tarihli Senato toplantısında karara bağlanmıştır [6_OD4].

İzleme ve değerlendirme bulguları, ihtiyaç duyulan alanlarda politika ve kriter güncellemelerine yansıtılmakta; üst yönetim tarafından karar altına alınmaktadır. Bu kapsamda Üniversite Yönetim Kurulu'nda Emeritus Pozisyonu ile doktora/sanatta yeterlik programlarını bitiren mezunların istihdam politikası görüşülerek karara bağlanmıştır [7_OD4]. Politika kapsamında akademik kadronun içten beslenmenin önlenmesi, doktora sonrası geçiş döneminde Dr. Araştırma Görevlisi statüsüyle ders verme imkânı tanınması ve akademik performans koşullarına dayalı istisnai uygulamalar yoluyla öğretim yetkinliğinin gelişiminin izlenebilir ve ölçülebilir kriterlerle desteklenmesi yönünde kararlar alınmıştır [8_OD4]. Öte yandan, akademik birikimi yüksek ve kurumsal katkılarıyla öne çıkan öğretim elemanlarının bilgi ve deneyimlerinin üniversite bünyesinde korunması amacıyla uygulamaya alınan Emeritus Pozisyonu; mentorluk, araştırma, lisansüstü tez yürütücülüğü ve akademik

üretkenlik gibi alanlarda öğretim yetkinliğinin kuşaklar arası aktarımını destekleyen yapılandırılmış bir uygulama sunmaktadır [9_OD4].

İzleme ve değerlendirme çıktılarının uygulamaya yansıtılmasının tamamlayıcı bir unsuru olarak, akademik personelden beklenen görev, yetki ve sorumluluklar da kurumsal düzeyde açık biçimde tanımlanmaktadır. Üniversitenin öğretim üyelerinden beklentilerini açık biçimde ortaya koymak ve akademik personeli görev, hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek amacıyla Yaşar Üniversitesi **Akademik Personel El Kitabı** 23 Ekim 2025'te güncellenmiştir [10_OD4]. Yarı zamanlı öğretim elemanları da Akademik Personel El Kitabı aracılığıyla görev, hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirilmektedir. Bu kapsamda akademik personelin üstlenebileceği idari ve akademik görevler tanımlanmış; öğretim elemanlarından beklentiler akademik personel belirli/belirsiz süreli iş sözleşmelerinde de açıkça belirtilmiştir [11_OD3] [12_OD3].

Yine bu kapsamda, 2025 yılı Güz döneminden itibaren Akademik Personel atama ve yükseltme kriterlerinin performans temelli olarak yeniden gözden geçirilmesine ve iyileştirilmesine karar verilmiştir. Akademik atama ve yükseltme kriterlerinin gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin önerilerin hazırlanması süreci katılımcı ve kapsayıcı bir yaklaşımla oluşturulan APSİS Çalışma Grubu tarafından yürütülmekte, Çalışma Grubu üyeleri tarafından alınan geri bildirimlerle taslak çalışmada iyileştirmeler yapılarak Üniversite Yönetim Kurulu'na arz edilmesine karar verilmiştir. Bu doğrultuda Akademik atama ve yükseltme kriterlerinin performans temelli olarak yeniden yapılandırılması süreci kapsamında alan ve disiplin bazlı performans kategorizasyonu, puanlama ağırlıkları, teşvik–ödül ayrımı ile akreditasyon ve yönetsel faaliyetlerin ayrı bir kategori altında ele alınmasına yönelik sistem tasarımı değerlendirilmiş ve bu çerçevede iyileştirmece çalışmalarının sürdürülmesine karar verilmiştir [13_OD4]. Bu süreçte, profil temelli (Lecturer, Researcher, Hybrid) performans değerlendirme modelinin uygulanması, pilot çalışma yapılması ve Atama ve Yükseltme Yönergesi'nin APSİS doğrultusunda güncellenmesine yönelik kararlar alınarak performans temelli atama ve yükseltme yaklaşımının kurumsal düzeyde hayata geçirilmesi de güvence altına alınmıştır [14_OD4].

Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin bu yapının sürdürülebilirliği Stratejik Plan'da yer alan dijital dönüşüm öncelikleri doğrultusunda dijital izleme araçlarıyla güçlendirilmektedir. Bu amaçla Dijitalleşme ve Büyük Veri Koordinatörlüğü oluşturulmuş; Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESIS) ve Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) gibi entegre bilgi sistemlerinin kurulumu ile desteklenmesi süreci başlamıştır [OD4] [OD4].

Söz konusu süreçlere ilişkin dijitalleşme çalışmaları, İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından yürütülen iyileştirme faaliyetleri kapsamında da ele alınmıştır. Bu çerçevede akademik personel atama ve yükseltme başvurularının dijital ortama taşınmasına yönelik bir süreç başlatılmış; Bilgi İşlem Müdürlüğü (BİM) iş birliğiyle çevrim içi başvuru ve onay mekanizmalarını içeren yeni bir sistem tasarlanmıştır [OD4] [15_OD4] [16_OD4]. Geliştirilen sistem aracılığıyla adayların özgeçmiş, yayın bilgileri, yabancı dil belgeleri ve diğer başvuru evraklarını dijital ortamda yükleyebilmesi, onay süreçlerinin ise Bölüm/Program Başkanı, Fakülte Dekanı/Yüksekokul Müdürü ile

Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından elektronik ortamda yürütülmesi hedeflenmektedir. Bu sayede süreçlerin şeffaf, izlenebilir ve raporlanabilir bir yapıya kavuşturulması amaçlanmaktadır. Sistemin bütünüyle devreye girmesiyle birlikte zaman yönetiminin iyileştirilmesi, belge kayıplarının önlenmesi ve süreç verimliliğinin artırılması beklenmektedir. Yürütülen bu dijital dönüşüm çalışmaları, atama ve yükseltme süreçlerinin sürdürülebilirliğini güçlendirmekte; insan kaynakları yönetiminin uluslararası standartlarla uyumunu desteklemektedir. Tüm bu çalışmalarla İnsan Kaynakları Müdürlüğü, söz konusu iyileştirme uygulamaları nedeniyle 2024–2025 yılı "Başarılı Birim Ödülü"ne layık görülmüştür [17_OD5].

Dijital sistemler aracılığıyla sağlanan bu izlenebilirliğin, akademik personelin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri, öğretim elemanı ve öğretim üyesi dağılımına ilişkin nicel göstergelerin düzenli olarak izlenmesine de katkı sağlaması beklenmektedir. Halihazırda hazırlık öğretim elemanları hariç olmak üzere ön lisans ve lisans öğrencisi başına düşen öğretim elemanı sayısı 2021–2022 akademik yılında 14,76 iken 2024–2025'te 20,87'e; lisans öğrencisi başına düşen öğretim elemanı sayısı aynı dönemlerde 11,83'ten 15,88 ve lisans öğrencisi başına düşen öğretim üyesi sayısı ise 20,64'ten 24,39'a yükselerek iyileşme kaydedilmiştir [18_OD4]. Akademik yıllar boyunca izlenen bu göstergeler, kadro planlama ile atama ve görevlendirme kararlarında kurumsal düzeyde katkı sağlamaktadır.

Dijital sistemler aracılığıyla sağlanan bu izlenebilirlik aynı zamanda kurumun insan kaynağı politikalarının Stratejik Plan hedefleriyle uyumlu biçimde yönetilmesini de desteklemektedir. Bu kapsamda planın "Uluslararasılaşma Düzeyini Artırmak" ana amacı kapsamında uluslararası akademisyen oranının artırılması temel göstergelerden biri olarak tanımlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda doktora derecesine sahip nitelikli ve özellikle yabancı uyruklu akademik insan kaynağının istihdamını destekleyen uygulamalar yürütülmektedir. Üniversitede uluslararası öğretim elemanlarının toplam öğretim elemanına oranı ve ülke dağılımları kurumsal düzeyde izlenmekte olup, bu oran yaklaşık %6 seviyesinde seyretmektedir [19_OD4]. Uluslararası öğretim elemanları dışında, kurum içi atama ve yükseltme verileri de aynı şekilde kaydedilmektedir [20_OD4].

Söz konusu kurumsal düzeyde geliştirilen insan kaynağı yönetimi ve izleme yaklaşımı, uluslararası standartlarla uyumlu kalite güvencesi çıktılarıyla da doğrulanmaktadır. Yaşar Üniversitesi, 2024 yılında AB Jean Monnet Mükemmeliyet Merkezi tarafından İnsan Kaynakları Müdürlüğü ekibinin bilgi desteğiyle yapılan başvuru sonucunda, Avrupa Komisyonu'nun Araştırmacılar İçin İnsan Kaynakları Stratejisi (HRS4R) Araştırmada İnsan Kaynakları Mükemmellik Ödülü'ne layık görülmüş ve Türkiye'de bu ödülü alan üç üniversiteden biri olmuştur. HRS4R süreci kapsamında Avrupa Araştırmacılar Şartı ve Araştırmacıların İşe Alımına İlişkin Davranış Kuralları kurumsal olarak taahhüt edilmiştir. Bu ödül, Avrupa Araştırmacılar Şartı ile Araştırmacıların İşe Alımına İlişkin Davranış Kurallarının kurumsal düzeyde uygulanmasına dayanan, içselleştirilmiş ve örnek gösterilebilir bir kalite güvencesi uygulamasını temsil etmektedir [OD5].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda (KAR) sürecinde atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerine ilişkin olarak mevzuat temelli yapı, ders yükleri, kurum

dışından yapılan ders görevlendirmeleri, akademik performansın izlenmesi, idari personele yönelik süreç tanımları ve ücret politikalarının uygulama esasları başlıklarında tespit edilen hususlar dikkate alınarak, bu ölçüte ilişkin uygulamalar bütüncül bir çerçevede yeniden ele alınmış, Stratejik Plan amaçları ile ilişkisi de ayrıntılı biçimde değerlendirilmiştir. Akademik performansın izlenmesi ve insan kaynağına ilişkin nicel göstergelerin karar alma süreçlerine yansıtılmasına yönelik ihtiyaçlar açık biçimde ortaya konulmuş; akademik personel süreçlerine yönelik değerlendirmeler yapılmıştır. Bu doğrultuda 2024 ve 2025 yıllarında ücret politikası gözden geçirilmiş; personelin kıdemi, görev ve sorumlulukları ile hizmet süresi dikkate alınarak ücretlendirme esaslarında düzenlemeye gidilmiştir.

Özetle, Yaşar Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri; mevzuat temelli yapı, tanımlı yönergeler, dijital izleme sistemleri ve çok katmanlı kurul/onay mekanizmaları aracılığıyla liyakat, şeffaflık, kamuya açıklık ve alan–ders uyumu ilkeleri doğrultusunda bütüncül biçimde yönetilmektedir. Süreçlerin yalnızca tanımlı olmasıyla yetinilmeyerek; İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı, Senato ve ilgili kurullar aracılığıyla düzenli olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve gerekli görülen alanlarda güncellenmesi sağlanmaktadır. Dijital başvuru ve izleme altyapıları, nicel göstergeler, stratejik plan hedefleri, uluslararasılaşma göstergeleri ve performans verileri karar alma süreçlerine sistematik biçimde yansıtılmakta; elde edilen çıktılar doğrultusunda politika, kriter ve uygulamalarda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bu yapı sayesinde atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri kurumsal düzeyde içselleştirilmiş, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir bir kalite güvencesi yaklaşımı içinde yürütülmekte; tanımlı, izlenen ve iyileştirilen bir sistem olarak güvence altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.1-1_ik_ogretim_elemani_ders_gorevlendirme_sureci.pdf.pdf
- [2](3)B.4.1-2_akademik_kadro_butce_plani.pdf.pdf
- [3](4)B.4.1-3_md.13b_4_kapsaminda_gorevlendirme.pdf.pdf
- [4](3)B.4.1-4_oim_kapatilan_dersler.pdf.pdf
- [5](4)B.4.1-5_airy_ik_surec_degerlendirme_toplanti_tutanagi.pdf.pdf
- [6](4)B.4.1-6_ogretim_elamani_dil_kosulu_senato_karari.pdf.pdf
- [7](4)B.4.1-7_492uyk_emeritus_dr_istihdam_karari.pdf.pdf
- [8](4)B.4.1-8_doktora_sonrasi_istihdam.pdf.pdf
- [9](4)B.4.1-9_emeritus_pozisyonu.pdf.pdf
- [10](4)B.4.1-10_akademik_personel_el_kitabi_2025_revizyon.pdf.pdf
- [11](3)B.4.1-11_akademik_personel_belirli_sureli_is_sozlesmesi.pdf.pdf
- [12](3)B.4.1-12_akademik_personel_belirsiz_sureli_hizmet_sozlesmesi.pdf.pdf
- [13](4)B.4.1-13_apsis_calisma_grubu_performans_kriterleri_tasarimi.pdf.pdf
- [14](4)B.4.1-14_apsis_calisma_grubu_atama_yukseltme_kararlari.pdf.pdf
- [15](4)B.4.1-15_atama_yukseltme_dijital_onay_ekrani.pdf.pdf
- [16](4)B.4.1-16_akademik_personel_dijital_surec_planlama.pdf.pdf

- [17](5)B.4.1-17_basarili_birim_odulu_fotograf.pdf.pdf
- [18](4)B.4.1-18_ogrenci_sayisi_ogretim_elemani_sayilari.pdf.pdf
- [19](4)B.4.1-19_yabanci_uyruklu_ogretim_elemanlari_verileri.pdf.pdf
- [20](4)B.4.1-20_akademik_kadrolara_atanan_personel_verileri.pdf.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim kadrolarının yetkinliklerinin geliştirilmesi, Yaşar Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı kapsamında öncelikli alanlardan biri olarak ele alınmaktadır. Stratejik Plan'ın "Amaç 07. Öğretme paradigmasından öğrenme paradigmasına geçiş" ana amacı doğrultusunda; Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi'nin güçlendirilmesi, yenilikçi öğretme ve öğrenme yöntemlerinin yaygınlaştırılması, eğitici eğitimlerinin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması temel eylem adımları olarak tanımlanmıştır [OD3]. Bu yaklaşımı yansıtan ve 10 Aralık 2024 tarihinde güncellenen Eğitim-Öğretim Politikası kapsamında yenilikçi öğrenme yöntemlerinin uygulanması, dijital teknolojiler ve yapay zekâdan yararlanılması, öğrenme ortam ve kaynaklarının sürekli iyileştirilmesi ile akademisyenlerin pedagojik ve teknolojik yetkinliklerinin sürekli gelişiminin sağlanması hedeflenmektedir [OD4].

Yaşar Üniversitesi genelinde öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler, tanımlı kurumsal yapılar aracılığıyla yürütülmektedir. **Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi, Kütüphane ve Bilgi Merkezi, Yaşar Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi** başta olmak üzere ilgili birimler tarafından düzenlenen eğitim ve seminerler aracılığıyla, öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme ve değerlendirme ile ders materyali geliştirme gibi alanlarda öğretim elemanlarının yetkinliklerinin geliştirilmesini hedeflemektedir [OD3] [OD3] [OD3]. Bu kurumsal yapıların yanı sıra akademik birimler de kendi disiplinlerinin ihtiyaçları doğrultusunda öğretim elemanlarının öğretim yetkinlikleri ve gelişimine yönelik atölye çalışmaları, seminerler ve deneyim paylaşımı odaklı etkinlikler düzenleyerek öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine katkı sunmaktadır.

Öğretim elemanlarının pedagojik ve tekno-pedagojik yetkinliklerinin geliştirilmesi, ulusal ve uluslararası iyi uygulamalarla beslenen bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde özellikle **Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi** (YÖÖB) tarafından ele alınmaktadır. YÖÖB Yaşar Üniversitesi'nin stratejik amaçları arasında yer alan "Öğretmeden Öğrenmeye Geçiş" paradigmasının hayata geçirilmesinde kurumsal düzeyde aktif rol üstlenen temel birimlerden biridir. Birim; öğretim elemanlarını öğrenci merkezli öğrenme felsefesine hazırlamak, güncel pedagojik yaklaşımlar ve dijital öğretim araçları konusunda yetkinliklerini geliştirmek ve bu yolla öğrencilerin eleştirel düşünme, problem çözme, iş birliği ve yaratıcılık gibi 21. yüzyıl becerilerini kazanmalarına katkı sağlamak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu doğrultuda, 2025–2029 Stratejik Planı'nda tanımlanan amaçlar çerçevesinde birimin kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi, öğretim elemanlarına yönelik eğitici eğitimlerinin düzenlenmesi, mesleki gelişimlerinin desteklenmesi ve yenilikçi, etkileşimli öğrenme ortamlarının yaygınlaştırılması temel öncelikler arasında yer almaktadır. YÖÖB, kalite politikası doğrultusunda çalışmalarını düzenli planlama, paydaş geri bildirimlerinin alınması ve bu geri bildirimlere dayalı iyileştirmeler yoluyla yürütmekte; mesleki

gelişim eğitimleri, seminer ve atölyeler, oryantasyon programları, bilgilendirici kaynak ve içerikler ile ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi öğretim uygulamalarının izlenmesi ve kuruma aktarılmasına yönelik faaliyetlerini bütüncül bir yaklaşım çerçevesinde sürdürmektedir [OD4].

YÖÖB öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerine destek olmak amacıyla eğitici eğitimlerine düzenli bir şekilde devam etmektedir. Bu kapsamda, daha önce 5 oturum gerçekleştirilen "Caring & Sharing" (Deneyim Paylaşımına Dayalı Eğitici Gelişimi Yaklaşımı) seminer serisinin, 24 Kasım 2025 tarihinde 6. oturumu düzenlenmiştir [1_OD4]. Bu seminerde, önceki seminerlerden farklı olarak öğretim elemanlarının önceki seminerlerde verdikleri geribildirimler doğrultusunda, "disiplinler arası uygulamaları görme" talebi dikkate alınmış olup, Mühendislik Fakültesi ve Meslek Yüksekokulu'ndan öğretim üyeleri bir araya getirilerek yenilikçi proje tabanlı öğrenme ve yapay zekâ destekli öğretim modellerini paylaşmışlardır [2_OD4] [3_OD4]. Etkinlik sonrası geri bildirimlerde "gerçek hayat örneklerinin paylaşılması" en beğenilen unsur olarak öne çıkmıştır [4_OD4].

Seminer temelli bu çalışmalar, öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler doğrultusunda uygulama ağırlıklı atölye çalışmalarına doğru çeşitlendirilmiştir. "Edpuzzle ile Etkileşimli Öğrenme Atölyesi" sonrasında yapılan ihtiyaç analizlerinde, öğretim elemanlarının anlık etkileşim ve oyunlaştırma araçlarına yönelik yoğun bir talebi olduğu tespit edilmiştir [5_OD4]. Bu talebe yönelik bir iyileştirme olarak, 24 ve 30 Temmuz 2025 tarihlerinde toplam 4 oturumdan oluşan "Gamma ve Wooclap ile Etkileşimli Öğrenme Atölyesi" gerçekleştirilmiştir [6_OD4]. Atölye çalışması, yapay zekâ destekli sunum ve anlık oylama araçlarının kullanımı uygulamalı olarak gösterilmiştir. Atölye sonu anketlerinde katılımcılar, "öğrencileri sınıfta aktif tutmak için yeni fikirler edindiklerini" belirterek memnuniyetlerini ifade etmişlerdir [7_OD4].

Elde edilen bu geri bildirimler doğrultusunda, öğretim elemanlarının tekil araç kullanımının ötesine geçerek dijital pedagojik yetkinliklerini bütüncül biçimde geliştirmelerini hedefleyen daha sistematik bir eğitim modeli tasarlanmıştır. Öğretim elemanlarının teknopedagojik yetkinliklerini geliştirme çalışmaları, 06 Ağustos 2025 ve 20 Ağustos 2025 tarihli stratejik planlama toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda sistematik bir yapıda ilerlemesi hedeflenmiştir [8_OD4] [9_OD4]. Bu vizyon çerçevesinde hayata geçirilen "Dijital Sınıfta Etkileşimin Gücü (DİSEG)" başlıklı modüler eğitim serisi, "Öğrenci Etkileşimini Arttırma", "Dijital Ölçme ve Değerlendirme" ve "Senaryolu İçerik Sunma" temalarıyla öğretim elemanlarına uygulamalı olarak yetkinlik kazandırmayı hedeflemiştir [10_OD4]. Moodle sistemi üzerinde tasarlanan Dijital Sınıfta Etkileşimin Gücü kurs yapısında, Moodle sistemi ile ilgili eğitici eğitimlerinin etkileşimli bir şekilde gerçekleştiği ve katılamayan öğretim üyeleri için kayıt altına alındığı çevrimiçi ders modülleri oluşturulmuştur [11_OD4] [12_OD4] Gerçekleştirilen bu çevrimiçi eğitimler sonrasında, ilgili eğitime ilişkin açıklamaların olduğu detaylı rehber ve öğretim elemanlarının ilgili eğitimi değerlendirebilecekleri soruların yer aldığı geribildirim anketi sunulmaktadır [13_OD4] [14_OD4]. Tüm bunlara ek olarak, kurs içerisinde öğretim elemanlarının iş birlikli ve destekleyici bir tartışma ortamında deneyimlerini ve derslerinde gerçekleştirdikleri farklı uygulamaları paylaşabilecekleri "Birlikte Öğreniyoruz" dijital tartışma forumu oluşturulmuştur [15_OD4]. Eğitim serisine toplam 417 kullanıcı kayıtlanmış olup,

katılımcı profilinin çeşitliliği (Prof., Doç., Dr. Öğr. Üyesi) ve anket sonuçlarında yüksek memnuniyet düzeyi çalışmaların tüm akademik kadro tarafından benimsendiğini göstermektedir [16_OD4] [17_OD4].

Eğitim faaliyetlerinin sürekliliğini ve kurumsal hafızaya dönüşmesini sağlamak amacıyla destekleyici dijital erişim mekanizmaları da yapılandırılmıştır. YÖÖB'nin çevrimiçi erişim sayfası bünyesinde kapsamlı bir 'Dijital Rehber ve Kaynak Kütüphanesi' oluşturulmuştur [OD4]. 20 Ağustos 2025 tarihli toplantıda içeriği ve yapısı belirlenen bu platformda 'A'dan Z'ye Moodle Kullanımı' ve 'Eklenti Rehberleri' gibi materyaller sunulmaktadır [18_OD4]. Moodle'da "Mesleki Gelişim Eğitimleri" kursu oluşturularak tüm eğitim kayıtları ve materyalleri tek bir yerde toplanmıştır. Böylece öğretim elemanları içeriklere diledikleri zaman erişip kendi hızlarında takip edebilecekleri "Video Arşiv Kütüphanesi" olarak kullanılması hedeflenmektedir [19_OD4].

İlaveten kurum içinde bir "Öğrenme Topluluğu" oluşturmak amacıyla Moodle üzerinde "Birlikte Öğreniyoruz" tartışma forumu duyurusu yapılarak akademik geribildirimler takip edilmiştir [20_OD4]. Kitlesel eğitimlerin yanı sıra, öğretim elemanlarının özgün ihtiyaçları için e-posta ve çevrimiçi görüşmeler üzerinden 'Birebir Öğretim Tasarımı Danışmanlığı' verilmektedir [21_OD4]. 2025 yılının ikinci yarısında gerçekleştirilen 19 Kasım 2025 tarihli değerlendirme toplantısında eğitici eğitimlerine ve Moodle sisteminin iyileştirmelerine yönelik değerlendirme yapılmıştır [22_OD4].

Kurumsal çerçevede yürütülen bu çalışmalar, öğretim elemanlarının bireysel ihtiyaçlarına doğrudan yanıt veren destek mekanizmalarıyla tamamlanmıştır. Öğretim elemanlarının yapay zekâ okuryazarlığını artırmak ve araçların derslere pedagojik entegrasyonunu desteklemek amacıyla "Birebir Danışmanlık ve Mentorluk" modeli uygulanmıştır. Ağustos–Ekim 2025 döneminde Mühendislik, Fen-Edebiyat ve İletişim Fakültelerinden öğretim üyeleriyle birebir seanslar gerçekleştirilmiştir [23_OD4]. Bu görüşmelerde öğretim elemanlarının kendi ders materyalleri üzerinde "Prompt Craft Coach" ve "Visible Reasoning Generator" gibi araçlar uygulamalı olarak kullanılmış; derse özgü çözümler geliştirilmiştir [24_OD4].

Üniversitede dijital pedagojik yetkinliklerin kurumsal düzeyde güçlendirilmesi ve yapay zekâ destekli öğretim uygulamalarının **etik ve pedagojik ilkeler çerçevesinde** yaygınlaştırılması amacıyla **Yapay Zekâ Çalışma Grubu**, 28 Şubat 2025 tarihinde Rektörlük koordinasyonunda yapılandırılmıştır. Çalışma Grubu'nun 6 Ağustos 2025 tarihli toplantısında, yapay zekâ araçlarının eğitim süreçlerinde yaygınlaştırılması ve derslerde kullanımına ilişkin mevcut durumun analiz edilmesine karar verilmiştir [25_OD4]. Bu doğrultuda Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi tarafından öğretim elemanlarına yönelik bir yapay zekâ kullanım durum analizi anketi uygulanmıştır. Anket sonuçlarına göre öğretim elemanlarının çoğunluğunun GPT tabanlı platformları kullandığı; buna ek olarak Monica AI, GitHub Copilot ve Claude gibi farklı araçlardan da yararlandığı tespit edilmiştir. Bu araçların ağırlıklı olarak ders tasarımı, planlama ve materyal uyarlama amacıyla kullanıldığı görülmüştür. Bununla birlikte öğretim elemanlarının güvenilirlik, öğrenci kullanımı ve akademik dürüstlük konularında çekinceleri bulunduğu; ayrıca yapay zekâ araçlarının pedagojik kullanımına yönelik pratik eğitim ve yapılandırılmış desteğe ihtiyaç duyulduğu belirlenmiştir

[26_OD4].

Değerlendirme anketleri doğrultusunda, daha önce planlanan yapay zekâ eğitim içerikleri güncellenmiş ve “AI Teaching Training Series” (AI Öğretme Eğitim Serisi) başlığı altında altı oturumdan oluşan bir eğitici eğitimi serisi başlatılmıştır [27_OD4]. Bu eğitimlerde “Teaching-with-AI” (AI ile Öğretme), “Feedback GPT” (GPT Geribildirim) ve “Research Design GPT” (GPT Araştırma Tasarımı) gibi araçların kullanımı uygulamalı olarak ele alınmıştır. Ayrıca kalite güvence süreçlerini desteklemek amacıyla geliştirilen “MEK Accreditation GPT” prototipi, akreditasyon süreçlerindeki belge analiz yükünü azaltmak üzere ilgili birimlerin test kullanımına açılmıştır. Eğitim oturumları sonrasında öğretim elemanlarından geri bildirimler alınmış; tüm anket sonuçlarının toplu analizi yapılarak izleyen dönem planlamaları bu analizler doğrultusunda şekillendirilmiştir [28_OD4] [29_OD4].

Birim bünyesinde daha önce başlatılan LOTUS Projesi kapsamında ise, aktif öğrenme uygulamalarına yönelik odak grup görüşmeleri planlanmış; ancak koordinatör değişikliği nedeniyle bu süreç eğitici eğitimlerine katılan öğretim elemanlarıyla yürütülen odak grup çalışmaları üzerinden sürdürülmüştür. Dört ayrı oturumda toplam 16 öğretim elemanıyla gerçekleştirilen bu görüşmelerde etkileşimli öğrenme yöntemleri, kullanılan dijital araçlar ve disiplinlere özgü ihtiyaçlar ele alınmış; elde edilen bulgular akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcılığı’na sunulmuştur [30_OD4].

Bu doğrultuda 2025–2026 akademik yılında, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen akademik takvim esas alınarak Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi koordinasyonunda öğretim elemanlarına yönelik eğitici eğitimleri planlanmış, onaylanan eğitim takvimi kapsamında uygulamaya alınmış ve öngörüldüğü şekilde tamamlanmıştır [31_OD4] [32_OD4]. Söz konusu eğitimler; öğretim elemanlarının pedagojik, dijital ve yapay zekâ destekli öğretim yetkinliklerini geliştirmeyi hedefleyen bütüncül bir çerçevede yürütülmüş; üniversitenin öğretimden öğrenmeye geçiş yaklaşımını destekleyen kurumsal uygulamalar olarak hayata geçirilmiştir.

Bu kapsamda, öğretim elemanlarının pedagojik ve öğrenme odaklı öğretim yetkinliklerini geliştirmeye yönelik olarak planlanan eğitici eğitimleri, disiplinlere ve eğitim diline özgü ihtiyaçları gözeten uygulama örnekleriyle desteklenmiştir. 2025–2026 akademik yılı başında Üniversite, İngiltere’nin saygın dil eğitimi kurumlarından Norwich Institute for Language Education (NILE) ile iş birliği yaparak farklı fakültelerde eğitim dili İngilizce olan bölümlerde eğitim veren öğretim üyelerine yönelik beş günlük yoğun bir eğitim programı düzenlemiştir [33_OD4]. 8–12 Eylül 2025 tarihleri arasında gerçekleştirilen *“Effective English Medium Instruction – tools and principles for academic faculty teaching staff” (Ö*ğretim Elemanları için Etkili İngilizce Eğitim Dili Uygulamaları: Araçlar ve İlkeler) başlıklı bu eğitim programına Üniversitenin eğitim dili İngilizce olan 25 farklı bölümünden 40 öğretim üyesi katılmıştır. Eğitim, NILE’ın iki deneyimli eğitmeni tarafından eşzamanlı iki ayrı grup halinde yürütülmüştür. Eğitim programının içeriği, Üniversitenin kurumsal öncelikleri ile iki grubun (sosyal bilimler grubu ve fen bilimleri grubu) farklı pedagojik ihtiyaçları dikkate alınarak yapılandırılmıştır. Eğitim sürecinde teori–uygulama dengesi gözetilmiş; öğretim üyelerinin öğrendiklerini doğrudan uygulamaya aktarabilecekleri

çalışmalarla aktif katılımları desteklenmiştir. Yabancı Diller Yüksekokulu koordinasyonunda yürütülen bu eğitici eğitimi, Üniversitenin öğretme paradigmasından öğrenme paradigmasına geçiş stratejisi ile yenilikçi öğretme–öğrenme yöntemlerini yaygınlaştırma hedefinin somut bir uygulaması niteliğindedir. Ayrıca bu eğitim programı, İngilizce dil yeterlilikleri yüksek düzeyde olan öğretim üyelerinin, İngilizceyi eğitim dili olarak kullanırken öğrencilerin aktif katılımını artırmalarını ve öğrenme süreçlerini daha etkili biçimde yönetmelerini desteklemeyi amaçlamaktadır. Eğitim bitiminde her iki gruba da kapsamlı bir eğitim değerlendirme anketi uygulanmıştır [34_OD4] [35_OD4]. Bu kapsamda elde edilen bulgular, ileride gerçekleştirilecek eğitimlerin öğretim elemanlarının ve kurumun ihtiyaçlarına daha iyi yanıt verecek şekilde iyileştirilmesi amacıyla eğitmenlerle paylaşılmış ve iyileştirme önerileri raporlanmıştır [36_OD4]. Katılımcı geri bildirimleri, eğitimin genel olarak faydalı bulunduğunu ve öğretim üyelerinin bu kazanımları ders uygulamalarına yansıtabileceklerini göstermektedir. Eğitim öncesi ve sonrası görüşlerin karşılaştırıldığı değerlendirme raporunda da belirtildiği üzere, söz konusu eğitimin katılımcılar üzerinde olumlu bir fark yarattığı ortaya konulmuştur [37_OD4]. Bu doğrultuda, geliştirilmeye açık yönleri bulunmakla birlikte, söz konusu yoğun ve uygulamalı eğitici eğitiminin 2026–2027 akademik yılı itibarıyla kurum geneline yaygınlaştırılması ve İngilizcenin eğitim dili olarak kullanıldığı tüm bölüm ve programlarda ders veren öğretim elemanlarının bu veya benzeri eğitim programlarına dâhil edilmesi hedeflenmektedir.

Söz konusu planlı eğitimlere ek olarak öğretim yöntem ve teknikleri (B.2.1) ile öğrenme ortam ve kaynaklarının geliştirilmesi (B.3.1) süreçlerine katkı sağlamak üzere birebir danışmanlık hizmetleri de sunulmakta olup, akademik personel yenilikçi öğretme yöntemlerinin kullanımı için teşvik de edilmektedir. Bu kapsamda, öğretim elemanlarının yenilikçi öğretim yaklaşımlarını derslerine yansıtmalarını teşvik etmek ve iyi uygulamaların kurumsal düzeyde görünür kılınmasını sağlamak amacıyla, 2024 Bahar Dönemi'nde "Eğitimde Yenilikçilik Ödülü" uygulaması başlatılmıştır [38_OD4].

Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi tarafından yürütülen eğitici eğitimleri ve destek faaliyetlerini tamamlayıcı nitelikte olarak, öğretim elemanlarının ders tasarımı, akademik kaynak kullanımı ve araştırma–öğretim entegrasyonuna yönelik yetkinliklerini geliştirmek amacıyla akademik personele yönelik **Kütüphane ve Bilgi Merkezi** tarafından eğitimler de düzenlenmektedir. Söz konusu eğitimler, yeni başlayan öğretim elemanlarına oryantasyonları sürecinde de yapılmaktadır [39_OD4]. Ayrıca öğretim elemanlarının bilimsel yayın süreçlerin ek olarak ders içeriklerinde nitelikli akademik kaynaklardan etkin biçimde yararlanabilmelerini desteklemek amacıyla Clarivate (InCites, JCR, ESI) ve EBSCO veri tabanlarına yönelik eğitimler düzenlenmekte, bu eğitimler duyuru ve katılım kayıtlarıyla izlenmektedir [40_OD4] [41_OD4]. Genele hitap eden bu eğitimlere tamamlayıcı olarak, bölüm/programların özgün ihtiyaçları doğrultusunda da hedef gruplara özel eğitimler de gerçekleştirilerek öğretim elemanlarının alanlarına özgü akademik kaynak kullanım yetkinlikleri desteklenmektedir [42_OD4].

Kütüphane ve Bilgi Merkezi tarafından sağlanan akademik kaynaklara erişim ve kullanım desteğini tamamlayıcı nitelikte olarak, **Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi** tarafından öğretim elemanlarının açık, uzaktan

ve karma öğrenme bağlamlarında ders tasarımı, dijital pedagojik yaklaşım geliştirme ve öğretim materyali üretme yetkinliklerinin güçlendirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir [OD2]. Bu kapsamda öğretim elemanları, çevrimiçi ders içeriklerinin planlanması, yapılandırılması ve değerlendirilmesi süreçlerine aktif olarak dâhil edilmekte olup, öğrenme çıktılarıyla uyumlu içerik geliştirme, ölçme-değerlendirme araçlarının dijital öğretime uyarlanması ve öğrenci etkileşimini artırmaya yönelik öğretim yöntemleri konusunda uygulamalı deneyim kazanmaktadır. Üniversitenin Stratejik Planı doğrultusunda oluşturulan Kurumsal Temel Dersler bu doğrultuda hazırlanarak öğrencilere sunulmaya başlanmıştır.

Öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik kurumsal yaklaşım, eğitici eğitimleri ve destek faaliyetleriyle sınırlı kalmayıp, öğretim elemanlarının öğretim performanslarının izlenmesi ve gelişime açık alanlara yönelik kurumsal düzeyde alınan kararlarla bütüncül bir yapıya kavuşturulmuştur. Eğitim-öğretim performansının Bölüm Başkanlıkları tarafından izlenmesinin yaygınlaştırılması amacıyla, 2024–2025 Güz Dönemi sonunda uygulanmaya başlanmak üzere Üniversite genelinde Ders Değerlendirme Formları hazırlanarak, bilgilendirme sunumuyla birlikte, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı koordinasyonunda tüm akademik birimlere iletilmiştir [43_OD4] [44_OD4].

Üniversitede öğretim yöntem ve teknikleri çok katmanlı ve bütüncül olarak ele alınmaktadır. Bu doğrultuda kuruma yeni başlayan akademik personellerin kuruma uyumlarını hızlandırmak ve üniversitenin idari ve akademik birimleriyle ilgili bilgilendirme yapmak amacıyla 25 Ekim 2025 tarihinde "2025-2026 Akademik Yılı Oryantasyon Programı" düzenlenmiştir. 2024-2025 yılı oryantasyon programı sonunda alınan geribildirimlerde, oryantasyon programının kısaltılmasına ve daha geniş bir fiziksel mekânda yapılmasına ilişkin yorumların bulunması nedeniyle [45_OD4] [46_OD4]. 2025-2026 oryantasyon programı tek bir günde ancak sunum sürelerinin daha dinleyici dostu hale getirilmesiyle iyileştirilmiştir. Oryantasyon programı sonrası katılımcılardan alınan geribildirimlere göre, katılımcılar sunulan içeriklerin genel olarak faydalı olduğunu belirtmişler ancak, birimlerin fiziksel konumlarının anlaşılması konusunda iyileştirme önerisinde bulunmuşlardır. Bu geri bildirimin gelecek yılın planlamasına dahil edilecektir [47_OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda (KAR) öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin sistematik, izlenen ve PUKÖ döngüsünü tamamlayan bir yapıya kavuşturulması gereğine işaret edilmiştir. Bu değerlendirme doğrultusunda Yaşar Üniversitesi'nde öğretim yetkinlikleri ve mesleki gelişim süreçleri; 2025–2029 Stratejik Planı, güncellenen eğitim-öğretim politikaları ve kurumsal geri bildirimler doğrultusunda bütüncül bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi, Kütüphane ve Bilgi Merkezi ile Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi başta olmak üzere ilgili birimler aracılığıyla yürütülen faaliyetler; öğretim elemanlarının öğrenci merkezli, etkileşimli ve dijital destekli öğretim uygulamalarını güçlendirmeyi hedeflemektedir. Öğretim performansının izlenmesine yönelik ders değerlendirme formları, yapılandırılmış geri bildirim mekanizmaları ve Senato kararlarıyla desteklenen uygulamalar sayesinde öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri tanımlı, izlenebilir ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya kavuşturulmuştur. Bu çerçevede öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi, yalnızca

bireysel mesleki gelişimi değil, eğitim-öğretim kalitesinin kurumsal düzeyde sürekli iyileştirilmesini hedefleyen temel bir kalite güvencesi unsuru olarak ele alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [21](4)B.4.2-21_yoob_birebir_ogretim_tasarimi_danismanligi.pdf.pdf
- [20](4)B.4.2-20_yoob_birlikte_ogreniyoruz_forum_ornekleri.pdf.pdf
- [19](4)B.4.2-19_yoob_moodle_mesleki_gelisim_egitimleri_dersi_yapisi.pdf.pdf
- [22](4)B.4.2-22_yoob_19_11_25_moodle_degerlendirme_toplantisi.pdf.pdf
- [23](4)B.4.2-23_yoob_birebir_danismanlik_ve_mentorluk.pdf.pdf
- [24](4)B.4.2-24_yoob_promptcraft_ve_visible_reasoning_generator_gpt_araclari.pdf.pdf
- [25](4)B.4.2-25_yoob_yapay_zeka_calisma_grubu_tutanagi.pdf.pdf
- [26](4)B.4.2-26_yoob_yapay_zeka_kullanim_anketi_sonuclari.pdf.pdf
- [27](4)B.4.2-27_yoob_ai_teaching_training_series.pdf.pdf
- [28](4)B.4.2-28_yoob_ai_teaching_training_series_geribildirimleri.pdf.pdf
- [29](4)B.4.2-29_yoob_ai_teaching_training_series_geribildirim_analizi.pdf.pdf
- [30](4)B.4.2-30_yoob_31_07_25_atolye_degerlendirme_toplantisi.pdf.pdf
- [31](4)B.4.2-31_yoob_13_10_25_egitim_takvimi_toplantisi.pdf
- [32](4)B.4.2-32_yoob_2025_2026_yili_duzenlenen_egitim_ve_etkinlik_takvimi.pdf.pdf
- [33](4)B.4.2-33_ydyo_nile_rektorluk_egitim_programi_daveti.pdf.pdf
- [34](4)B.4.2-34_ydyo_nile_emi_egitim_degerlendirme_anket_sonuclari_sosyal_bilimler.pdf.pdf
- [35](4)B.4.2-35_ydyo_nile_emi_egitim_degerlendirme_anket_sonuclari_fen_bilimleri.pdf.pdf
- [36](4)B.4.2-36_ydyo_nile_iyilestirme_onerilerini_iceren_egitim_raporu.pdf.pdf
- [37](4)B.4.2-37_ydyo_nile_katilimci_oncesi_sonrasi_degerlendirmeleri_ozeti.pdf.pdf
- [38](4)B.4.2-38_yoob_egitimde_yenilikcilik_odulu.pdf.pdf
- [39](4)B.4.2-39_2025_kbb_ogretim_elemani_oryantasyon_programi.pdf.pdf
- [40](4)B.4.2-40_kbbm_EBSCO_egitim_duyurusu.pdf.pdf
- [41](4)B.4.2-41_kbbm_clarivate_incites_JCR_ESI_veri_tabani_egitimleri.pdf.pdf
- [42](4)B.4.2-42_kbbm_ingilizce_mütercim_tercümanlık_destek_talebi.pdf.pdf
- [43](4)B.4.2-43_ders_dosyasi_degerlendirme_form_detaylari.pdf.pdf
- [44](4)B.4.2-44_ders_dosyasi_degerlendirme_sunum.pdf.pdf
- [45](4)B.4.2-45_yoob_2025_2026_akademisyen_oryantasyon_etkinligi_duyurusu.pdf.pdf
- [46](4)B.4.2-46_yoob_2024_2025_oryantasyonu_geribildirimleri.pdf.pdf
- [47](4)B.4.2-47_yoob_2025_2026_oryantasyon_degerlendirme_raporu.pdf.pdf
- [1](4)B.4.2-1_yoob_caring_sharing_6_duyurusu.pdf.pdf
- [2](4)B.4.2-2_yoob_caring_sharing_5_geribildirimleri.pdf.pdf

- [3](4)B.4.2-3_yoob_caring_sharing_6_sunumlari.pdf.pdf
- [4](4)B.4.2-4_yoob_caring_sharing_6_geribildirimleri.pdf.pdf
- [5](4)B.4.2-5_yoob_edpuzzle_atolyesi_geribildirimleri.pdf.pdf
- [6](4)B.4.2-6_yoob_gamma_wooclap_atolye_duyurusu.pdf.pdf
- [7](4)B.4.2-7_yoob_gamma_wooclap_atolye_geri_bildirimleri.pdf.pdf
- [8](4)B.4.2-8_yoob_06_08_25_moodle_planlama_toplantisi.pdf.pdf
- [9](4)B.4.2-9_yoob_20_08_25_web_ve_rehber_toplantisi.pdf.pdf
- [10](4)B.4.2-10_yoob_diseg_egitim_serisi_duyurusu.pdf.pdf
- [11](4)B.4.2-11_yoob_diges_egitim_sablonu.pdf.pdf
- [12](4)B.4.2-12_yoob_diseg_egitim_serisi_canli_ders.pdf.pdf
- [13](4)B.4.2-13_yoob_diseg_egitim_serisi_rehber.pdf.pdf
- [14](4)B.4.2-14_yoob_diseg_egitim_serisi_anket_sorulari.pdf.pdf
- [15](4)B.4.2-15_yoob_diseg_egitim_serisi_birlikte_ogreniyoruz.pdf.pdf
- [16](4)B.4.2-16_yo¨o¨b_diseg_egitim_katilim_istatistikleri.pdf.pdf
- [17](4)B.4.2-16_yo¨o¨b_diseg_egitim_katilim_istatistikleri.pdf.pdf
- [18](4)B.4.2-18_yoob_moodle_cevrimici_sayfası_rehberleri.pdf.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Yaşar Üniversitesi, akademik kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesini ve öğretim elemanlarının yenilikçi ve yaratıcı eğitim uygulamalarını teşvik etmek amacıyla kurumsal düzeyde tanımlı teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları yürütmektedir. Bu kapsamda her akademik yılın Bahar Döneminde gerçekleştirilen Yaşar Üniversitesi Kuruluş Yıldönümü kutlama töreninde, "*Yaşar Üniversitesi Kuruluş Yıldönümü Kutlama Töreni ve "Bilim Birlik Başarı Ödülleri Yönergesi*" çerçevesinde belirlenen beş ayrı kategoride ödül verilmektedir [OD3]. Söz konusu ödül kategorileri eğitim ve öğretim faaliyetleri başta olmak üzere akademik ve kurumsal katkıları teşvik etmek amacıyla Başarılı Araştırmacı Ödülü, Eğitimde Başarı Ödülü, Başarılı İdari Birim/Personel Ödülü, Hizmet Onurlandırma ve Akademik Onur Ödülü olmak üzere farklı kategorilerde yapılandırılmış Bilim Birlik Başarı Ödülleridir (BBB).

Bu teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları, Yaşar Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan "insan kaynağının kurumsal aidiyetinin ve çalışma motivasyonunun artırılması", "öğretme paradigmasından öğrenme paradigmasına geçiş", "öğrenme çeşitliliğinin ve dijital öğrenme uygulamalarının yaygınlaştırılması" ile "yetkinlik geliştirme ve performans izleme sistemleri yoluyla yıldız akademisyenler ve birimler yaratılması" hedefleriyle doğrudan ilişkilendirilmiştir [OD2]. Bu çerçevede BBB Ödülleri, üniversitenin öğrenme, yönetişim ve sürdürülebilirlik odaklı stratejik önceliklerinin eğitim-öğretim ve insan kaynağı politikalarına yansıtıldığı temel kurumsal araçlardan biri olarak konumlandırılmıştır.

2025 yılında "Yaşar Üniversitesi *Kuruluş Yıldönümü Kutlama Töreni ve "Bilim Birlik Başarı" Ödülleri Yönergesi*" güçlendirilerek tanımlı bir takvim oluşturulmuş; ödül süreçlerinin her yıl Şubat ayı içinde başlatılması ve akademik takvime uygun olarak Mart veya Nisan aylarında tamamlanması hüküm altına alınmıştır. Aynı düzenleme ile Başarılı Araştırmacı Ödülü ve Hizmet Onurlandırma başta olmak üzere BBB ödül kategorileri güncellenmiş; hizmet onurlandırma uygulaması BBB Ormanı'na fidan dikilmesi ve teşekkür belgesi verilmesi yoluyla kurumsallaştırılmıştır. Bu

düzenlemelerle eğitim ve akademik faaliyetlere yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçleri kurumsal, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmuştur [OD4].

Özellikle eğitim-öğretim alanına özgü olarak Eğitimde Başarı Ödülü kriterleri 2025 yılı itibarıyla güncellenmiş; öğretim elemanlarının eğitim teknolojilerini etkin ve yenilikçi biçimde kullanmaları, öğrenci merkezli öğretim yaklaşımlarını benimsemeleri ve sürdürülebilir öğrenme tasarımları geliştirmeleri ödüllendirme sürecinin temel bileşenleri hâline getirilmiştir. Bu amaçla 2024 yılından itibaren derslerinde yenilikçi yöntem ve yaklaşımları uygulayan öğretim elemanlarına **Eğitimde Yenilikçilik Ödülü** de verilmeye başlanmıştır [1_OD4]. 2025 yılında Eğitimde Yenilikçilik Ödülü başvuruları, Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi çevrimiçi erişim sayfasından öğretim üyeleri tarafından doğrudan yapılması uygulamasına geçilmiştir [2_OD4] [OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda (KAR) özellikle eğitimde başarıya dayalı ödüllendirme süreçlerinde kullanılan öğrenci değerlendirme anketlerinin uygulama biçimi ve zamanlamasının ölçme sonuçlarının güvenilirliği üzerinde etkiler yaratabileceği hususu gelişmeye açık alan olarak değerlendirilmiştir. Bu geri bildirim doğrultusunda, eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sisteminin ölçme araçları ve süreçleri kurumsal düzeyde yeniden ele alınmış; öğrenci ders değerlendirme anketlerinin uygulanma zamanı ve erişim süresi yeniden düzenlenerek öğrencilerin ders kazanımlarını bütüncül biçimde değerlendirebilmelerine imkân tanıyan bir yapı oluşturulmuştur.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sisteminin adillik, güvenilirlik ve ölçme niteliğinin güçlendirilmesi amacıyla, Eğitimde Başarı Ödül süreçlerinde kullanılan, entegre ders temelli öğrenci değerlendirme anketlerinin uygulanma biçimi kurumsal düzeyde yeniden ele alınmıştır. Söz konusu anket, eğitim süreçlerini takip ettikleri sistem olan Öğrenci Bilgi Sistemine (OBS) entegre olup, öğrencilerin hem ders hem de dersin öğretim elemanını değerlendirmelerine yönelik sorular içermektedir. Anket sonuçları sonucunda dersin öğretim elemanının 4'lü ölçekte Bölüm/Fakülte ve Üniversite ölçeğinde puanlarını ortaya koymaktadır. Ölçme sonuçlarının ödül sistemleri üzerindeki belirleyici rolü dikkate alınarak iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiştir. İlk adım olarak, 20 Ocak 2025 tarihinde öğrenci değerlendirme anketlerinin uygulanma sürecine ilişkin öğrenci görüşleri üniversite Rektörü, Akademik İşlerden Sorumlu Rektör Yardımcısı, Öğrenci Etkinlikleri Daire Başkanı ve Öğrenci Konseyi temsilcileri ile yapılan toplantıda değerlendirilmiştir. Toplantıda öğrenci değerlendirme anketlerin zorunlu tutulması ve uygulama zamanlamasının dönem sonu ders notlarının görüntülenme zamanıyla eşanlı olması dolayısıyla öğrenci yanıtlarının niteliği üzerindeki etkisi değerlendirilmiştir. Bu durumun yanıtların niteliği üzerindeki etkisi ve daha esnek bir uygulama takvimi ihtiyacı olduğu sonucuna varılmıştır. Bu doğrultuda öğrenci değerlendirme anket uygulama zamanının öğrencilerin ders kazanımlarını daha sağlıklı değerlendirebilecekleri bir döneme yayılması gerektiği vurgulanmış ve bu doğrultuda çalışma başlatılması kararlaştırılmıştır [3_OD4]. Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda konu, 22 Ocak 2025 tarihinde Öğrenme Alanı Ölçme ve Değerlendirme Çalışma Grubu'nda ayrıntılı biçimde yeniden ele alınmıştır. Yapılan değerlendirmeler sonucunda, öğrenci değerlendirme anketlerinin final sınavlarının ardından aktif hâle getirilmesi ve bir sonraki dönemin ders seçimlerine kadar açık tutulması, böylece

öğrencilerin gerek dersin öğretim elemanı gerekse ders kazanımlarını bütüncül bir biçimde değerlendirebilmelerine daha fazla süre tanınması yönünde öneri geliştirilmiş ve bu önerinin Senato'ya sunulmasına karar verilmiştir [4_OD4]. Söz konusu iyileştirme önerisi, 29 Ocak 2025 tarihli Senato toplantısında görüşülmüş ve oy birliğiyle kabul edilerek kurumsal karara bağlanmıştır. Alınan Senato kararıyla, eğitimde başarıya yönelik ödüllendirme süreçlerinde kullanılan öğrenci ders değerlendirme anketlerinin uygulanma biçimi yeniden düzenlenmiş; ölçme sonuçlarının güvenilirliğinin ve ödül sisteminin adilliğinin güçlendirilmesi hedeflenmiştir [5_OD4].

Sonuç olarak, Yaşar Üniversitesi'nde eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sistemi; tanımlı mevzuat, güncellenen uygulama esasları, paydaş geri bildirimlerine dayalı iyileştirmeler ve Senato kararlarıyla kurumsal güvence altına alınmış bir yapı içinde yürütülmektedir. Bu yaklaşım sayesinde teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları yalnızca bireysel başarıları takdir eden bir yapı olmaktan çıkarılarak, eğitim-öğretim kalitesini artırmayı hedefleyen, izlenen, güncellenen ve sürdürülebilir bir kurumsal araç hâline getirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.3-1_yenilikci_egitim_odulu_kriterleri.pdf.pdf
- [2](4)B.4.3-2_egitimde_yenilikcilik_odulu_basvuru_formlari.pdf.pdf
- [3](4)B.4.3-3_anket_ogrenci_konseyi_ile_toplanti_tutanagi.pdf.pdf
- [4](4)B.4.3-4_anket_olcme_degerlendirme_toplanti_tutanagi.pdf
- [5](4)B.4.3-5_anket_senato_toplantisi_kararlari.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Yaşar Üniversitesi'nde araştırma süreçlerinin yönetimi, 2025–2029 Stratejik Planı'nda tanımlanan *Araştırma, Yenilikçilik ve Girişimcilik* stratejik alanı doğrultusunda yapılandırılmaktadır. Bu kapsamda Stratejik Plan'da yer alan Amaç 13. *Akademik yayın, desteklenen proje sayısı ve niteliğini artırmak* ile Amaç 14. *Girişimcilik ekosistemini geliştirmek hedefleri* doğrultusunda araştırma teşvik mekanizmalarının hayata geçirilmesi ve üniversitenin araştırma odaklarının belirlenmesi kurumsal öncelik olarak tanımlanmıştır [OD3]. Bu hedefler doğrultusunda araştırma faaliyetleri planlanmakta; süreçler tanımlı organizasyonel yapı üzerinden yürütülmekte ve araştırma çıktıları Stratejik Plan izleme-değerlendirme sistemi kapsamında düzenli olarak izlenmektedir. İzleme sonuçları ilgili kurullarda ele alınarak araştırma süreçlerine yönelik gerekli düzenlemeler yapılmakta ve uygulamalar güncellenmektedir [OD3]. Üniversitenin araştırma-girişimcilik-yenilikçilik ekosisteminin bütün bileşenleri çevrimiçi araştırma portalı üzerinden kamu ile paylaşılmaktadır [OD3].

Üniversitenin **Araştırma, Yenilikçilik ve Girişimcilik Politikasını**

[OD4] bilimsel üretimin niteliğini artıran, toplumsal ve ekonomik fayda üreten ve ulusal/uluslararası düzeyde rekabet gücünü destekleyen bütüncül bir yaklaşım üzerine yapılandırmıştır. Bu çerçevede Stratejik Plan'da araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik stratejik öncelik alanı olarak ele alınmış; akademik yayın sayısı ve niteliğinin artırılması, desteklenen proje sayılarının güçlendirilmesi, girişimcilik ekosisteminin geliştirilmesi ve ulusal/uluslararası derecelendirme kuruluşlarının sıralamalarında üst sıralarda yer alma hedeflerine yönelik eylem planları ile ölçüm kriterleri tanımlanmıştır. Araştırma faaliyetleri beş temel **araştırma boyutunda** yapılandırılmıştır: bilimsel ve teknolojik araştırma yetkinliği, fikri mülkiyet havuzu, iş birliği ve etkileşim, girişimcilik ve yenilikçilik kültürü ile ekonomik katkı ve ticarileşme. Politika kapsamında; odak alanlarda öncülük edilmesi, araştırma süreçlerinin paydaş katılımıyla sürekli iyileştirilmesi, araştırma yöntem ve ara yüzlerinin geliştirilmesi ve uygulamaların etkinliğinin ölçülmesi temel ilkeler olarak benimsenmiştir.

Bu politika doğrultusunda Araştırma, Yenilikçilik ve Girişimcilik Yönetim Modeli geliştirilmiş, modelde Ar-Ge faaliyetleri "bilgi oluşturma", girişimcilik faaliyetleri ise "bilgi transferi" olarak tanımlanmıştır [1_OD4]. Bilgi oluşturma süreci yayın ve proje faaliyetlerinin stratejik hedefler doğrultusunda planlanmasını, yürütülmesini ve çıktılarının izlenmesini kapsarken, bilgi transferi süreci ise üretilen akademik bilginin paydaşlara aktarılması, girişimcilik yoluyla ticarileştirilmesi ve toplumsal faydaya dönüştürülmesine odaklanmaktadır. Bu bütünleşik yapı aracılığıyla akademik bilginin ekonomik ve toplumsal değere dönüşümü kurumsal düzeyde yönetilmekte olup, benimsenen yaklaşım **Girişimciliği Geliştirme ve Bilgiyi Transfer Etme Modeli Akış Şeması** ile tanımlanmıştır [2_OD4].

Bu yönetim modelinin temel dayanağını oluşturan odak araştırma alanları ise, 2025–2029 Stratejik Planı'nda **Gıda-Tarım Değer Zinciri, Dijitalleşme (Yapay Zekâ), Sürdürülebilirlik (Enerji Verimliliği, Döngüsel Ekonomi), Tedarik Zinciri Yönetimi & Lojistik** olarak tanımlanmıştır [OD3]. Odak alanların belirlenmesinde Araştırma İzleme ve Değerlendirme Sistemi (ARŞİMED) raporları ile TÜBİTAK Üniversite Yetkinlik Raporu ve Analizi temel alınmış; alan bazlı yayın sayıları, atıf etkisi, Q1 dergiler, CNCI ve JNCI göstergeleri üzerinden üniversitenin araştırma kapasitesi çok boyutlu olarak analiz edilmiştir [3_OD4] 4_OD4] [5_OD4]. Odak alanlar kapsamında üniversitenin araştırma ve yaygınlaştırma faaliyetleri örnek uygulamalar ile desteklenmektedir. **Gıda-Tarım değer zinciri** alanında Yaşar Üniversitesi, Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü (EIT) Food'a Türkiye'den üye olan ilk ve tek üniversite olmuş; bu üyelik kapsamında eğitimler, çalıştaylar ve uluslararası iş birlikleri yürütmektedir [OD5]. Hollanda Wageningen Üniversitesi iş birliğiyle kurulan Tarım Bilimleri ve Teknoloji Fakültesi, lisans eğitimi ve Erasmus+ destekli dijital tarım, yapay zekâ ve tarım-gıda ekosistemine yönelik uygulamalı kapasite geliştirme projeleri yoluyla bu alanın kurumsal sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4]. Bir diğer araştırma odağı olan **dijitalleşme (yapay zekâ)** alanında üniversite Kuzey İzmir TEKMER ve İzmir Tarım Teknolojileri Merkezi'nin kurucu ortakları arasında yer almakta olup, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE) nezdinde Yapay Zekâ Mühendisliği İngilizce Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans Programları ile bu alanın akademik altyapısını güçlendirmektedir [OD4]. Odak alan yaklaşımının kurumsal düzeyde güçlendirilmesi

amacıyla, 2025–2029 Stratejik Plan kapsamında Bilimsel Araştırma Takımlarının (BAT) bu alanlarda yaygınlaştırılması hedeflenmiştir [OD3]. Bu bağlamda mevcut dört BAT'tan birinin Sürdürülebilirlik, Döngüsel Ekonomi ve **Tedarik Zinciri Yönetimi ve Lojistik** temasıyla faaliyet göstermesi sağlanmış olup, odak alanlarla örtüşen yeni BAT'ların oluşturulmasına yönelik planlama çalışmaları da başlatılmıştır. İlaveten 2025 yılında Ekonomi ABD Döngüsel Ekonomi Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programları YÖK tarafından onaylanmış olup, 2026-2027 akademik yılında öğrenci kabulüne başlanacaktır.

Odak alan temelli bu araştırma yaklaşımı, üniversitenin kurumsal **araştırma organizasyon yapısı** ile desteklenmektedir [9_OD4]. Araştırma faaliyetleri fakülte ve yüksekokul bölümleri, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü anabilim dalları ve araştırma-uygulama merkezleri/ofisleri aracılığıyla yürütülmektedir. Araştırma-uygulama merkezleri ise **Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi (YAÖM), Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi (AUAM), Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi (AB Merkezi), Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜKAM), Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜTAM), Uluslararası Huku**k **Uygulama ve Araştırma Merkezi (UHUAM)** üzerinden yapılandırılmış olup, her bir merkez kendi tematik öncelikleri doğrultusunda projeler, yayınlar ve paydaş etkileşimleri yürütmektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3]. Ofisler ise **Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi, Bilimsel Araştırma Projeleri Destek Ofisi** v e **Uluslararası Proje Destek Ofisi** olarak yapılandırılmış olup, bu birimler aracılığıyla araştırma projelerinin geliştirilmesi, fon kaynaklarına erişimin desteklenmesi, ulusal ve uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi ile araştırma çıktılarının ticarileştirilmesine yönelik süreçler kurumsal düzeyde koordine edilmektedir [OD3] [OD3] [OD3]. Ayrıca **Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi** (YÜSEM) aracılığıyla araştırma temelli eğitim ve yaygınlaştırma faaliyetleri yürütülmekte; **Sürdürülebilirlik Ofisi (YÜSO)** ve **Sıralama Ofisi (YURANK)** üzerinden ise araştırma çıktılarının sürdürülebilirlik performansı ve ulusal/uluslararası görünürlüğü izlenerek kurumsal etki boyutu desteklenmektedir [OD3] [OD3].

Bu kurumsal araştırma yönetim çerçevesi, araştırma-uygulama merkezleri aracılığıyla tematik alanlara özgü süreç yönetimi modelleriyle sahaya yansıtılmaktadır. Bu kapsamda **Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi**'nde araştırma süreçlerinin yönetimi, "*Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği* ve *Uzaktan Eğitim Yönergesi*" kapsamında yürütülmektedir [OD3] [OD3]. Akademik birim talepleriyle ilişkilendirilen eğitim teknolojileri geliştirme ve sunma faaliyetleri kapsamında ders üretim planlamaları yapılmakta; yürürlükteki projelerin tanımlı iş paketleri doğrultusunda sürükleyici teknolojiler ve veri analitiği temelli Ar-Ge çalışmaları sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu çerçevede üniversitede Kurumsal Temel Dersler Programı kapsamında talep edilen 10 dersin üretim süreçleri koordine edilmiştir [OD4]. Ayrıca öğrencilerin mevcut eğitimlerine devam ederken iş dünyasının ihtiyaç duyduğu yetkinlikleri esnek ve etkili biçimde kazanmaları hedefine yönelik olarak çevrimiçi ve karma eğitim modellerinde kullanılabilecek öğrenme ortamı "YUlearn" geliştirilmiştir [10_OD4]. Bir diğer öğrenme ortamı olarak Sakai Öğrenim Yönetim Sistemi, iyileştirme kapsamında Sakai 21 sürümünden Sakai 25 sürümüne güncellenmiştir [11_OD4]. Bu güncelleme ile

kullanıcı arayüzü daha modern, hızlı ve erişilebilir hale getirilmiş; performans artışı sağlanarak sayfa yükleme süreleri iyileştirilmiş; en güncel güvenlik yamaları uygulanmış ve sistem genelinde güvenlik seviyesi yükseltilmiştir. Ödev, Not Defteri (Gradebook), SCORM ve Test–Ölçme araçlarında çeşitli işlevsel geliştirmeler yapılmış, mobil cihazlarda daha kararlı kullanım sağlanmış ve önceki sürümlerde tespit edilen hatalar giderilmiştir. Güncelleme sürecinde tüm ders içerikleri, ödevler ve kullanıcı verileri eksiksiz şekilde korunmuştur. Bu iyileştirmeler, merkez bünyesinde yürütülen öğrenme analitikleri ve dijital pedagojiye yönelik araştırma çıktılarının uygulamaya yansıtılması yoluyla gerçekleştirilmiştir.

Kurumsal düzeyde tanımlanan araştırma öncelikleri doğrultusunda, uluslararası proje ve politika odaklı araştırmalara örnek teşkil etmek üzere **Avrupa Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi (AB Merkezi)**, araştırma süreçlerini kurumsal yönetişim ilkeleri çerçevesinde yapılandırılmış, "*AB Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönergesi*" doğrultusunda tanımlanmıştır [OD3]. Merkez, AB araştırma öncelikleri kapsamında araştırma faaliyetleri gerçekleştirmektedir [12_OD4] [13_OD4]. Avrupa Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde merkezin araştırma öncelikleri ve yıllık faaliyet hedefleri hazırlanan Stratejik Plan Sunumu aracılığıyla üst yönetime aktarılmış; alınan geri bildirimler doğrultusunda uygulama öncelikleri güncellenmiştir [14_OD4]. Araştırma gündeminin kurumsal ve dış paydaş beklentileriyle uyumunun güçlendirilmesi amacıyla iç ve dış paydaşların katılımıyla paydaş toplantıları gerçekleştirilmiş, bu toplantılarda proje odakları, ulusal/uluslararası iş birlikleri ve çıktı beklentileri birlikte değerlendirilmiştir [15_OD4]. Stratejik plan sunumu ve paydaş görüşleri doğrultusunda, merkezin yürüttüğü araştırma faaliyetlerine ilişkin Faaliyet Planını da içeren İzleme ve İyileştirme Planı oluşturulmuş; faaliyet ilerlemeleri, çıktı üretimi ve kaynak kullanımı bu plan çerçevesinde düzenli olarak izlenmeye başlanmıştır [16_OD4]. İzleme sonuçları doğrultusunda merkez faaliyetleri, proje öncelikleri ve araştırma odakları güncellenerek araştırma süreçleri sürekli iyileştirme yaklaşımıyla sürdürülmektedir.

Toplumsal etki boyutu güçlü araştırma alanları ise tematik merkezler üzerinden yönetilmektedir. **Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi (YÜKAM)** ise, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri (BMSKH)'de 5. Hedef Toplumsal Cinsiyet Esjtlig˘i ve 10. Hedef Esjtsizliklerin Azaltılması kapsamında faaliyetlerini yürütmektedir. Yu¨ru¨tu¨len faaliyetlerin tamamında "*Yaşar Üniversitesi Toplumsal Cinsiyet Esjtlig˘i Planı*", "*Yaşar Üniversitesi Cinsiyete Dayalı Ayrımcılık, Sjddet ve Cinsel Tacizin O¨nlenmesine Ilisjkin Yo¨nerge*" ve "*Yasar U¨niversitesi Cinsiyet Temelli Ayrımcılık, Sjddet ve Cinsel Tacizin O¨nlenmesine Ilisjkin Politika Beyanı*" kaynak alınmaktadır [OD3] [OD3] [OD3]. YÜKAM, toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda çözümler üretmek, kadınların karşılaştığı cinsiyete dayalı ayrımcılık, şiddet ve tacizle mücadele etmek, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yaparak toplumsal cinsiyet eşitliği alanındaki bilgi ve deneyimleri paylaşmak ve toplumsal farkındalık yaratmak amaçlarıyla etkinlikler, bilimsel çalışmalar ve projeler geliştirmektedir [OD4] [OD4] [OD4]. Ayrıca cinsiyet odağında üniversitemizde yapılan çalışmalar ve bu alanda çalışan araştırmacılar da izlenmektedir [OD4] [OD4]. Bu faaliyetler, öğretim elemanlarının ve araştırma ekibinin araştırma yetkinliklerini destekleyen bir yapı oluşturmaktadır.

Uygulama temelli ve disiplinler arası araştırmaların yönetimi örneği olarak **Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜTAM),** 2025 yılı itibariyle araştırma süreçlerini *Tasarım Uygulama Araştırma Merkezi Yönetmeliği* ile merkez bünyesinde yapılandırılmış çalışma grubu temelli yönetişim modeli çerçevesinde yürütmektedir [OD3]. Merkez, Design Thinking, FabLab, Dijital Oyun, NFT ve YuXLab çalışma grupları etrafında örgütlenmiş olup, bu yapılanma tematik alanlarda uzmanlaşmış grupların disiplinler arası etkileşim içinde yönlendirilmesini mümkün kılmaktadır [OD4]. Çalışma gruplarının görev tanımları merkez içi koordinasyon toplantılarında netleştirilmiş; her grup için öncelikli araştırma alanları üniversitenin stratejik planı ile uyumlu biçimde belirlenmiştir. Bu yönetişim modeli, Çalışma Grupları Koordinasyon Toplantıları ile somutlaştırılmıştır [17_OD4] [18_OD4]. 2025 yılı için yapılan planlama kapsamında söz konusu toplantılarda; her çalışma grubu için kısa ve orta vadeli hedeflerin tanımlanması, disiplinler arası ortak proje alanlarının belirlenmesi, stratejik plan ile uyumlu yıllık faaliyet planının oluşturulması, çalışma grubu modelinin kurumsallaştırılması, Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO) ve YÜSEM ile sektör iş birliklerinin sistematik hale getirilmesi, Bilimsel Araştırma Projesi (BAP)–Avrupa Birliği (AB)–TÜBİTAK projeleri yoluyla kaynak yaratılması ile uluslararası görünürlüğün artırılması ve merkez faaliyetlerinin kurum içi ve dışı paydaşlara yönelik görünürlüğünün güçlendirilmesi yönünde kararlar alınmıştır. Bu kararlar doğrultusunda 2025 yılı boyunca yürütülen araştırma ve uygulama faaliyetleri yönlendirilmiş ve belirlenen hedefler çalışma grupları düzeyinde somut eylem başlıklarına dönüştürülmüştür. Koordinasyon toplantılarının somut çıktılarına örnek teşkil etmek üzere Design Thinking (Tasarım Düşüncesi) Çalışma Grubu tarafından, üniversitenin kurumsal temel dersleri içinde yer alan UMFD 1220 Tasarım Düşüncesinin İlkeleri dersi çevrim içi araştırma destekli modele dönüştürülmüş ve D. Conference organizasyonu için stratejik planlama süreci başlatılmıştır. Kullanıcı Deneyimi Grubu, laboratuvar altyapısının kurulmasına yönelik çalışmalar ile TÜBİTAK 3501 proje geliştirme sürecini yürütmüştür. Dijital Oyun Çalışma Grubu, prototipleme süreci için BAP başvurusu gerçekleştirmiş ve Global Game Jam etkinliğini üniversite ev sahipliğinde yürütmüştür. FabLab Grubu ise BAP ve BAT destekli projelere altyapı sağlamış, KUKA Robot üretim altyapısının yeniden yapılandırılmasına yönelik BAP projesi hazırlamıştır. YÜTAM'da araştırma süreçlerinin işlerliği; Yönetim Kurulu değerlendirmeleri, akademik performans izleme verileri ile kullanıcı ve paydaş geri bildirimleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir [19_OD4]. Bu yaklaşım doğrultusunda, D. Conference 2025, İyi Tasarım İzmir_10: Dirlik, III. BALEV Eğitim Sempozyumu, TUBORG Fabrika Ziyareti ile Oyun Prototipleme ve Öğrenme Deneyimi Tasarımı projelerinin geliştirilmesi, çalışma grubu modelinin olgunlaştığını ve araştırma süreçlerinin kent, sektör ve eğitim ekosistemiyle bütünleştiğini ortaya koymuştur.

Hukuk alanında ise, **Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi (UHUAM)** araştırma süreçlerini merkez yönetmeliği kapsamında yer alan akademik ve uluslararası bir çerçevede planlamakta; uluslararası hukukun dinamik doğasına uygun ve etkin faaliyetler yürütmektedir [OD3]. Bu bağlamda merkez faaliyetleri başta uluslararası özel hukuk, göç ve vatandaşlık hukuku, insan hakları, uluslararası idare hukuku ve uluslararası uyuşmazlık çözümü olmak üzere çeşitli alt disiplinlerde şekillendirilmektedir. Araştırma süreçlerinin planlama ve uygulanmasında hem

üniversite içi hem de dış paydaşlarla sürdürülebilir iletişim ve iş birliği mekanizmaları oluşturulmuştur. Planlı etkinlikler kapsamında; 5-6 Mayıs 2025 tarihinde Bakırçay Üniversitesi ile ortak düzenlenen "İdari Uluslararası Hukuk Sempozyumu", lisansüstü ve akademisyen düzeyinde hazırlanan teorik verileri uygulamadaki sorunlar ile birleştirerek uluslararası hukukun gelişmesine katkıda bulunmayı hedeflemiştir [20_OD4]. Merkez toplantılarında, fon kaynakları ve akademik ihtiyaçlara ilişkin stratejik değerlendirmeler yapmakta olup, bu toplantılar faaliyetlerin yönünü belirlemede ve akademik ağı genişletmede önemli bir rol oynamaktadır [21_OD4]. Araştırma süreçlerinde merkez, üniversitemizin uluslararasılaşma vizyonuna katkıda bulunmakta ve bilimsel üretimin erişilebilirliğini artırmaktadır. Bu ölçüt dikkate alınarak 2024 yılında raporlanan dış paydaşları geliştirme çalışması altında gerçekleştirilen konferans neticesinde Bremen Üniversitesi'nden Prof. Dr. Lorenz Kähler 2025 yılında öğrencilerle ve katılımcılarla buluşmuştur. "Reasons or Norms at the Foundation of Law" (Hukukun Temelinde Gerekçeler ve Normlar Sorunu) konulu dersin verildiği etkinlik, öğrenciler ve akademisyenlerin ilgisiyle karşılanmış, katılımcılara sertifika dağıtılmıştır [22_OD4]. Merkez tüm bu faaliyetlerle birlikte planlama, izleme ve iyileştirme süreçlerini sistematik bir şekilde yürütmektedir [23_OD4].

Bölgesel ve tematik araştırma alanlarında ise süreçler ilgili merkezlerin kendi yönetişim mekanizmaları aracılığıyla işletilmektedir. Bu kapsamda **Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi (AUAM)**, *Yaşar Üniversitesi Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkez Yönetmeliği* çerçevesinde yürütülmektedir [OD3]. Merkezin araştırma gündemi; geniş Akdeniz havzasına ilişkin siyasi, sosyal, ekonomik, kültürel ve ekolojik konuları kapsayan disiplinlerarası bir çerçevede yapılandırılmış olup, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri (Enerji, İklim, Tarım ve Barış) ile uyumlu şekilde planlanmaktadır [24_OD3]. Merkezin araştırma yönetişiminin bir yansıması olarak, 5 Şubat 2025 tarihlerinde gerçekleştirilen, dış danışma ve yönetim kurulu toplantılarında uluslararası projelerin durumu, Akdeniz Havzası odaklı araştırma başlıkları, söyleşi ve çalıştay gündemleri ile gelecek dönem stratejik öncelikleri değerlendirilmektedir [25_OD4] [26_OD4]. Araştırma süreçleri, BAP, BAT ve BİDEB vb mekanizmalarıyla desteklenmekte olup, bu kapsamda Akdeniz'de sürdürülebilir barışı destekleyen disiplinler arası çalışmalar da koordine edilmektedir [27_OD4] [28_OD4] [29_OD4]. Merkez bünyesinde geliştirilen projeler ile aştırma çıktıları çalıştaylar, kongreler ve tematik toplantılar yoluyla da paylaşılmaktadır [30_OD4]. Interreg Euro-Med, COST Actions ve Open Council of Europe Academic Networks (OCEAN) gibi ağlara katılım sağlanarak araştırma kapsamı genişletilmektedir [OD4].

Yaşam boyu öğrenme kapsamında faaliyet gösteren **Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM)** ise, eğitim faaliyetlerini, *Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkez Yönetmeliği* nezdinde sürdürmektedir [OD3]. YÜSEM'de eğitim programları tasarım sürecinde de yapay zekâ, sürdürülebilirlik gibi güncel gelişmeler takip edilmekte, paydaş görüşleri alınmaktadır. 2025 yılında düzenlenen başlıca eğitimler: yapay zekâ okur yazarlığı, seramik atölyesi, sosyal etki okur-yazarlığı, ISO9001 Kalite Yönetim Sistemi'dir. Yaşam boyu öğrenme, yapay zekâ okur-yazarlığı ve güncel odaklı eğitimler Stratejik Plan'ın öğrenme çeşitliliği ve dijital dönüşüm hedefleriyle uyumludur. YÜSEM, toplumsal katkı misyonu bağlamında ücretsiz webinar ve seminerler de düzenlemektedir. YÜSEM eğitim programları dış danışma

kurul toplantıları, anket sonuçları ile piyasa değerlendirmeleri ışığında merkezin haftalık toplantılarında değerlendirilerek, belirlenmektedir [31_OD4] [32_OD4] [33_OD4] [34_OD4].

Araştırma-uygulama merkezleri aracılığıyla tematik alanlarda yürütülen araştırma süreçleri; proje geliştirme, fon kaynaklarına erişim, çıktıların ticarileştirilmesi ve uluslararasılaşma boyutlarında ise üniversite bünyesinde yapılandırılmış **destek ofisleri** üzerinden bütüncül bir yönetişim yaklaşımıyla tamamlanmaktadır. Bu kapsamda **Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO), Bilimsel Araştırma Projeleri Destek Ofisi (BAP)** ve **Uluslararası Proje Destek Ofisi (UPDO)** araştırma ekosisteminin sürdürülebilirliğini sağlayan tamamlayıcı kurumsal mekanizmalar olarak işlev görmektedir.

Merkezlerde geliştirilen araştırma çıktılarının ekonomik değere dönüşmesi ve sanayi ile buluşturulması amacıyla yapılandırılan **Yaşar Üniversitesi Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO**), üniversitenin araştırma kalitesini ve kapasitesini artırma, akademik bilgiye ekonomik değer kazandırma ve bu bilgiyi sanayiye aktarma misyonuyla, girişimcilik, fikri mülkiyet ve üniversite sanayi iş birliğini ele alarak *Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi ve Proje Destek Ofisi Yönetmeliği* nezdinde talep odaklı özgün bir teknoloji transfer modeli uygulamaktadır [OD3]. Stratejisini; sanayi tarafında etkin ihtiyaç analizi, ortak yaratım ve projelendirme, geçerleme-doğrulama süreçleri üzerine inşa eden BTTO, bu aşamaları sürekli izleyip ekosistem paydaşlarından gelen geri bildirimlerle iyileştirmektedir. Bu sisteme örnek teşkil etmek üzere, 2024 yılı raporunda da belirtilen "DAPSİS" proje yönetim sistemine geçiş süreci, 2025 yılında da devam etmektedir. İlaveten 2025 Haziran itibariyle BTTO, Minerva ve üniversitemizin ara yüzleri kapsamında dahil olunan girişimcilik organizasyonları için karne örnekleri geliştirilerek birim ve girişimci ilerlemeleri izlenebilir hale gelmesi için çalışmalar başlatılmıştır.

Araştırma faaliyetlerinin kurum içi fon mekanizmalarıyla desteklenmesi ve bilimsel çıktı üretiminin sistematik biçimde izlenmesi amacıyla yapılandırılan **Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Destek Ofisi,** bilimsel araştırma projeleri (BAP) ile bilimsel araştırma takımlarına (BAT) ilişkin faaliyetlerini *Yaşar Üniversitesi Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi* ve Yaşar Üniversitesi BAP İş Akış Süreçleri'ne göre yürütmektedir. [OD3] [OD3]. Araştırma süreçlerinin yönetiminde uygulanacak kısa ve uzun vadeli hedeflerin belirlenebilmesi için her yıl bir faaliyet raporu hazırlanmaktadır [35_OD4]. BAP süreçleri ise, başvuru formunun doldurulması, kontrolü, proje çıktılarına göre puanlandırılarak karne oluşturulması, hakemlik değerlendirmesi, Proje Değerlendirme Komisyonu (PDK) üyelerine sunulması aşamalarından oluşmaktadır [36_OD4]. Hakemlik değerlendirmesi ile bağımsız dış değerlendirici sürece dahil edilmiştir. Bilimsel araştırma projelerine dair süreçler PDK oluşumu ile bilimsel araştırma projeleri karneleri nezdinde izlenmekte ve iyileştirilmektedir [37_OD4]. İzleme ve iyileştirme süreçlerinde kullanılan BAP karnelerinde taahhüt edilen ve edilmeyen çıktılar oranlanarak projelerin başarı sıralaması oluşturulmakta, bu sayede somut bir hedef-çıktı ölçümü gerçekleşebilmektedir. 2025 yılında ise, BAP faaliyetleri, öz değerlendirme toplantıları ile gözden geçirilerek BAP öz değerlendirme süreç özdeğerlendirme kartı oluşturulmuştur [38_OD4]. Süreç özdeğerlendirme kartı, kalite

güvencesi kapsamında süreçlerin izlenmesi, kanıtlanması ve sürekli iyileştirilmesi için bir rehber görevi görmektedir. [OD4]. Bu revizyon ile BAP başvuru ve izleme süreçleri iyileştirilmiş olup, projelerin taahhüt edilen çıktılarının somutlaştırılması, yürütme sürecinde hedeflere ne kadar yaklaşıldığının ölçülmesi ve gerektiğinde önleyici tedbirlerin alınması amacıyla kurgulanmıştır. Böylece, proje çıktılarının katma değer açısından değerlendirilmesi, fonların daha özgün projelere yönlendirilmesi ve farklı disiplinlerden daha geniş bir akademik katılımın sağlanması hedeflenmiştir.

Uluslararası fonlara erişimin güçlendirilmesi, proje geliştirme kapasitesinin artırılması ve araştırma politikalarının kurumsal düzeyde eşgüdüm içinde yürütülmesi amacıyla kurulan **Uluslararası Proje Destek Ofisi (UPDO),** *Avrupa Birliği ve Diğer Uluslararası Hibe Programları Kapsamında Desteklenen Projelerde Başvuru Proje Yönetim Usul ve Esasları* ve tanımlı iş akış süreçleri nezdinde faaliyet göstermektedir [OD3] [OD4]. UPDO'da müdür ve destek elemanları arasındaki tanımlı iş bölümü kapsamında yürütülen haftalık koordinasyon toplantıları ile Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı (AYRY) ile gerçekleştirilen düzenli aylık toplantılar ve Dış Danışma Kurulu aracılığıyla, ofis içi süreç yönetimi ile üst yönetim ve paydaş katılımı bütüncül biçimde işletilerek paydaş temelli yönetişim kültürü kurumsallaştırılmaktadır [39_OD4] [40_OD4] [41_OD4]. UPDO bünyesinde araştırma kapasitesinin ve yayın niteliğinin geliştirilmesine yönelik uluslararası uzman katılımlı etkinlikler ve farkındalık çalışmaları yürütülürken, bu süreçler Stratejik Plan'da yer alan, uluslararasılaşma düzeyinin artırılması, akademik yayın ve proje çıktı sayısının ve niteliğinin yükseltilmesi, sosyal etki odaklı faaliyetlerin geliştirilmesi ve uluslararası sıralamalarda kurumsal görünürlüğün artırılması ile bölgesel dörtlü sarmal yapıya dayalı iş birliklerinin güçlendirilmesine amaçlarına doğrudan katkı sunmaktadır [42_OD4] [43_OD4]. UPDO, araştırma süreçlerinin yönetiminde kalite ve izlenebilirlik temelli bir yaklaşım benimsemekte; sürekli gelişime odaklı bir sistem yürütmektedir [44_OD4] [45_OD4]. Bu sistem yalnızca işlem süreçlerini değil, aynı zamanda akademik farkındalık, yönlendirme ve özelleştirilmiş destek mekanizmalarını da kapsamaktadır [46_OD4]. Akademisyenlerin araştırma fırsatlarına erişimi, çevrim içi duyuru sistemleri Bilgi Günü etkinlikleri ve rehberlik araçları ile desteklenmektedir [47_OD4] [48_OD4]. Bu yapının motivasyon artırıcı yönü, bireysel ihtiyaçlara göre şekillendirilen danışmanlık hatları ve geri bildirim odaklı özelleştirilmiş yönlendirme sistemleriyle güçlendirilmiştir [49_OD4]. Bu projeler aracılığıyla akademisyenler ve öğrencilerin uluslararası alanda iş birliği ve eğitim tecrübesi edinebilmesinin yanı sıra üniversitenin yüksek kalitede bilgi üretebilmesine olanak vermekte, kurumsal araştırma politikasının da gelişebilmesine katkı sağlamaktadır [50_OD4] [51_OD4]. Fonlanan proje sayısı, başvuru başına başarı oranı gibi göstergeler üzerinden yapılan performans analizleri hem UPDO'nun hem de üniversitenin genel araştırma ekosisteminin etkililiğini ortaya koymaktadır [52_OD4]. UPDO tarafından geliştirilen Bütçe Takip ve Proje Yönetim Excel dosyaları kurumsal dijitalleşme stratejisiyle uyumlu özgün araçlar olarak hem izlenebilirlik hem de süreç verimliliği sağlamaktadır [53_OD4]. 2025 yılında iyileştirme kapsamında dış paydaşlarla ortak proje çağrıları, danışmanlık toplantıları, iki dilli (Türkçe/İngilizce) internet sayfası tasarımı, Dış Danışma Kurulu toplantısı, Uygulama ve Araştırma Merkezleri toplantıları, Lisansüstü Öğrenciler için projede görevlendirilme başvuru formları, başarı hikayeleri videoları yayınlanmasına başlanmıştır [OD4] [OD4].

Ofisler aracılığıyla yürütülen araştırma süreçlerinin izlenmesi, desteklenmesi ve çıktıların ulusal ve uluslararası düzeyde görünürlüğünün güçlendirilmesi çalışmaları, kurumsal performansın bütüncül olarak değerlendirilmesini sağlayan izleme yapılarıyla tamamlanmaktadır. Bu kapsamda Yaşar Üniversitesi Sıralama Ofisi (YURANK), akademik mükemmeliyetin sürekli izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla üniversitenin ulusal ve uluslararası sıralamalardaki performansını sistematik olarak takip etmektedir.

Bununla birlikte, Yeşil Üniversite yaklaşımı doğrultusunda sürdürülebilirlik odaklı kurumsal yapılanma da güçlendirilmiştir. Bu kapsamda Yeşil Üniversite Koordinasyon Kurulu yapılandırılmış ve Sürdürülebilirlik Ofisi'nin (YÜSO) kurulum süreci başlatılmıştır. YÜSO aracılığıyla araştırma çıktılarının sürdürülebilirlik boyutunda izlenmesi, kurumsal karbon ayak izinin hesaplanması ve elde edilen verilerin stratejik planlama ve sürekli iyileştirme süreçlerine entegre edilmesi hedeflenmektedir.

Bu yapı sayesinde araştırma performansı yalnızca akademik çıktı ve sıralama göstergeleri üzerinden değil, aynı zamanda sürdürülebilirlik ve toplumsal katkı boyutlarıyla birlikte çok boyutlu olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. [OD4] [OD4]

Araştırma çıktılarının kamuoyu ile paylaşılması, bilimsel bilginin toplumla buluşturulması ve üniversitenin araştırma görünürlüğünün güçlendirilmesi amacıyla Mart 2025 tarihinde Yükseköğretim Kurulu tarafından iletilen yazı doğrultusunda **Yaşar Üniversitesi Bilim İletişimi Ofisi (YUBİO)** kurulmuştur. Söz konusu ofis, üniversitede üretilen bilimsel bilginin toplumla paylaşılmasını desteklemek, araştırma faaliyetlerinin görünürlüğünü artırmak ve bilimsel çıktıları farklı hedef kitlelere erişilebilir biçimde aktaracak iletişim süreçlerini geliştirmek amacıyla yapılandırılmıştır. Ofisin faaliyet alanları ve çalışma planı ilgili kurul tarafından değerlendirilmekte olup, birimin faaliyet planının oluşturulmasına yönelik hazırlık ve planlama çalışmaları devam etmektedir [54_OD3].

Araştırma ve yenilikçilik kapsamında faaliyet gösteren birimlere ilişkin toplantı notları ve süreç bilgileri, UPDO örneğinde olduğu gibi dijital arşivlerde sistematik biçimde saklanmakta ve kayıt altına alınmaktadır [55_OD4].

Üniversitede araştırma, yenilikçilik–girişimcilik ve topluma hizmet alanlarında yürütülen faaliyetler **Araştırma Teşvik Geliştirme Sistemi (ATGS), Yenilikçilik ve Girişimcilik Teşvik ve Geliştirme Sistemi (YGTGS)** ile **Topluma Hizmet Teşvik ve Geliştirme Sistemi (THTGS)** aracılığıyla desteklenmekte ve izlenmektedir. Bu mevcut teşvik ve geliştirme yapılarının bütüncül bir izleme–değerlendirme çerçevesi altında konsolide edilmesi amacıyla 2025 yılında **Araştırma, Yenilikçilik ve Topluma Hizmet İzleme ve Değerlendirme Komisyonu (AYTHİD)** kurulmuştur. AYTHİD; halihazırda uygulanmakta olan ATGS, YGTGS ve THTGS kapsamında üretilen verileri entegre eden, üniversitenin "Araştırma", "Yenilikçilik ve Girişimcilik" ile "Topluma Hizmet" alanlarındaki faaliyetlerini bütüncül bir yaklaşımla izleyen, değerlendiren ve bu alanlarda yürütülen çalışmaların fakülteler ve bölümlere sistematik biçimde aktarılmasını sağlayan kurumsal bir mekanizma olarak yapılandırılmıştır. Komisyon, akademik birim ile araştırma merkez ve ofislerinden alınan geri bildirimleri AYTHİD

üyeleri aracılığıyla değerlendirerek ilgili süreçlere entegre etmekte; böylece çift yönlü bilgi akışı üzerinden sürekli iyileştirmeye dayalı sürdürülebilir bir araştırma ekosistemi oluşturmaktadır [56_OD4]. Akademik birim, merkez ve ofislerde süreçlere ilişkin görüş ve ihtiyaçlarını üniversitenin çevrim içi geri bildirim formu üzerinden iletmektedir [OD4]. Böylece araştırma ve toplumsal katkı süreçleri yalnızca performans çıktıları üzerinden değil; organizasyonel yapı, veri akışı ve yönetişim boyutuyla birlikte sistematik biçimde yönetilmektedir [57_OD4].

Bu kurumsal izleme yapısını desteklemek üzere araştırma insan kaynağının sistematik biçimde teşvik edilmesi ve geliştirilmesini sağlayan **Araştırma Teşvik ve Geliştirme Sistemi (ATGS)** ile desteklenmektedir. Üniversitenin araştırma süreçleri, 2024 yılında yürürlüğe alınan *Araştırma Teşvik ve Geliştirme Sistemi (ATGS) Usul ve Esasları* çerçevesinde yapılandırılmış olup, araştırma performansının izlenmesi, teşvik edilmesi ve geliştirilmesini kapsayan kurumsal bir mekanizma olarak işletilmektedir [OD3]. ATGS; Bilimsel ve Sanatsal Çalışmalar Teşvik Sistemi, Akademik İngilizce Yazım Merkezi, Deneyim Paylaşımı, Uluslararasılaşma ve Disiplinlerarası paylaşım bileşenlerinden oluşan bütüncül yapısıyla araştırma ekosisteminin farklı boyutlarını entegre eden bir model olarak tasarlanmıştır [OD4]. Sistem, üniversitenin yayın ve proje performansı yüksek akademisyenlerinden oluşan ATGS Çalışma Grubu tarafından geliştirilmiş; akademik üretimi artırmaya yönelik teşvik mekanizmaları ile araştırma yetkinliklerini güçlendirmeye odaklanan geliştirme uygulamaları birlikte kurgulanmıştır [OD4] [OD4]. ATGS kapsamında akademik üretimi doğrudan destekleyen **Teşvik (T)** bileşenleri; yayın teşvik oranları, BAP sistemi iyileştirmeleri, akademik etkinliklere katılım teşviki, uluslararası araştırma iş birlikleri için seyahat desteği, doktora sürecinde veya sonrasında araştırma izni ve uzun süreli ek ücretli izin gibi uygulamaları içermekte, **Geliştirme (G)** bileşenleri ise akademik yayın hazırlama süreçlerine destek, akademik İngilizce eğitimi, yazım düzeltme hizmetleri, yayın ve proje deneyim paylaşımı, proje önerisi hazırlama eğitimleri, davetli/misafir akademisyen programları ve disiplinler arası etkileşimi güçlendiren uygulamalar yoluyla araştırmacıların kapasitesini artırmayı hedeflemektedir. Bu yapı ile özellikle genç akademisyenler ve doktora öğrencileri önceliğinde araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi, sürdürülebilir insan kaynağı oluşturulması ve geleceğin araştırmacılarının yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Başvurular, 2025 yılı iyileştirme faaliyetleri ve ayrıca üniversitenin dijitalleşme dönüşümü kapsamında çevrimiçi olarak alınmaktadır [OD4]. ATGS'nin teşviklerin ölçütlere bağlanması, geliştirme odaklı destek mekanizmalarının tanımlanması ve kaynak tahsisiyle birlikte işletilmesi; üniversitenin araştırma çıktılarının niteliğini artırmaya, disiplinler arası iş birliklerini güçlendirmeye ve araştırma sonuçlarının endüstriye aktarımını desteklemeye yönelik stratejik yaklaşımını yansıtmaktadır. Bu yönüyle ATGS, araştırma süreçlerinin yönetiminde insan kaynağını merkeze alan, teşvik ve gelişimi birlikte ele alan ve kurumsal araştırma politikasını güçlendiren bütüncül bir iyileştirme uygulaması olarak konumlandırılmıştır.

Üniversitenin yenilikçilik ve girişimcilik süreçleri **Yenilikçilik ve Girişimcilik Teşvik ve Geliştirme Sistemi (YGTGS)** üzerinden yürütülmeye devam edilmekte; bilimsel çıktılar patent, faydalı model ve telif hakları gibi fikri ve sınai mülkiyet araçlarıyla korunarak girişimcilik faaliyetleri desteklenmektedir. Bu yapı, üniversitenin yenilikçilik ve girişimcilik performansının artırılmasına yönelik kurumsal

bir mekanizma olarak işletilmektedir.

Topluma hizmet alanındaki çalışmalar ise **Topluma Hizmet Teşvik ve Geliştirme Sistemi (THTGS)** kapsamında sürdürülmekte; üniversitenin merkezi ve yerel yönetimler, üniversiteler, araştırma kuruluşları, mesleki örgütler, sivil toplum kuruluşları, kamu kurumları ve reel sektörle iş birlikleri güçlendirilerek ulusal ve uluslararası ölçekte sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlerin yaygın etkisinin artırılması hedeflenmektedir.

Araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik faaliyetlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi süreçlerinde **araştırma ve araştırmacı performansı Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Araştırma İzleme ve Değerlendirme Sistemi (ARŞİMED)** sistemlerinden elde edilen veriler kullanılmaktadır. Bu bütüncül izleme yapısı içerisinde, araştırma faaliyetlerine ilişkin bireysel ve birim bazlı akademik performansın güncel, doğrulanabilir ve karşılaştırılabilir veriler üzerinden izlenmesi amacıyla **Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)** kullanılmaktadır [OD3]. AVESİS; akademik faaliyetlerin envanterinin çıkarılması, kurum, birim, bölüm ve araştırmacı düzeyinde performans göstergelerinin ölçülmesi ve raporlanması yoluyla araştırma süreçlerinin veri temelli yönetilmesini sağlayan bütüncül bir akademik performans yönetim sistemi olarak yapılandırılmıştır. Sistem üzerinden araştırmacı faaliyet sayıları ve faaliyet listeleri, bölüm/fakülte/üniversite bazlı yayın, atıf, proje ve patent istatistikleri, akademik performans analizleri ile ulusal ve uluslararası iş birliği göstergeleri düzenli olarak izlenebilmekte; sürdürülebilirlik raporları, sıralama sistemleri raporları ve akademik personel performans raporları üretilebilmektedir. Bu yönüyle AVESİS, araştırma çıktılarının niceliksel ve niteliksel boyutlarıyla birlikte değerlendirilmesini mümkün kılarak stratejik plan izleme-değerlendirme süreçlerine doğrudan veri sağlamaktadır. AVESİS'te yer alan veriler öğretim elemanlarının kontrolünde güncellenebilir nitelikte olup, araştırmacıların kişisel alanlarını güncel tutmaları yönünde düzenli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Sistem, YÖKSİS ile entegrasyon özelliği sayesinde izin verilen verilerin otomatik aktarımını sağlayarak mükerrer veri girişini azaltmakta ve süreç verimliliğini artırmaktadır.

Araştırma performansının kurumsal düzeyde sistematik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla, 2024 yılında InCites Benchmarking & Analytics verilerinden yararlanılarak **Araştırma İzleme ve Değerlendirme Sistemi (ARŞİMED)** yapılandırılmıştır [OD3]. InCites veri tabanının sağladığı yayın ve atıf istatistiklerinin üniversitenin bilimsel üretkenliğini, araştırma altyapısını ve ulusal-uluslararası konumunu bütüncül biçimde değerlendirmek için tek başına yeterli olmadığı görülmüş; bu doğrultuda ARŞİMED, kuruma özgü bir izleme-değerlendirme modeli olarak geliştirilmiştir. Üniversitenin kendi imkânlarıyla tasarlanan ARŞİMED, Yaşar Üniversitesi'nin araştırma performansını objektif veriler üzerinden analiz etmeyi, akademik çıktıları niteliksel ve niceliksel boyutlarıyla değerlendirmeyi ve rekabet gücünü artırmaya yönelik stratejik yönelimleri belirlemeyi amaçlayan kapsamlı bir kurumsal gelişim sistemi olarak işletilmektedir. Sistem aracılığıyla üniversitenin akademik üretkenliği düzenli olarak incelenmekte; benzer ölçekte ancak sıralamalarda daha başarılı olan ulusal ve uluslararası yükseköğretim kurumlarının uygulamaları karşılaştırmalı olarak analiz edilmekte ve elde edilen bulgular araştırma politikalarının geliştirilmesine girdi sağlamaktadır. ARŞİMED'in kurumsal rapor

bileşenlerinden biri olan Araştırma Yetkinlikleri Raporu aracılığıyla üniversitenin araştırma kapasitesi, çıktıları ve gelişim potansiyeli bütüncül biçimde analiz edilmekte; bilimsel üretkenlik, araştırma altyapısı ve ulusal-uluslararası konum düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Üniversitede, fakülte ve bölüm düzeyindeki araştırmacı ve araştırma alanı izleme raporlarına ek olarak, araştırma ve uygulama odaklı birimlerde yürütülen faaliyetler; proje sayıları, yayın çıktıları, dış fon performansı ve iş birliği göstergeleri üzerinden oluşturulan **karneler** aracılığıyla izlenmektedir. Bu doğrultuda BAP karneleri ve BAT karneleri, araştırma-uygulama merkez karneleri ve akademik birim (fakülte/yüksekokul ile bölüm/program) karneleri ile yenilikçilik ve girişimcilik performansı ise BTTO Karneleri, Girişimci Karneleri, Girişimci Arayüz Karneleri aracılığıyla birey, birim ve kurumsal düzeylerde çok boyutlu göstergeler üzerinden sistematik biçimde takip etmektedir. Söz konusu girişimcilik arayüz karneleri paydaşı olunan Kuzey İzmir TEKMER bünyesinde yer alan girişimcilere de uygulanarak girişimlerin gelişmeleri gözlemlenecektir. TEKMER karneleri, TEKMER Portala eklenmekte olup, portal güncellemesi devam etmektedir. Bu karneler Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı tarafından periyodik olarak değerlendirilerek kaynak etkinliğinin analizinde ve önceliklendirme kararlarında kullanılmaktadır. Bu uygulama, merkezlerin yalnızca faaliyet üretmesini değil, kullandıkları iç ve dış kaynakların stratejik hedeflerle uyumunu da izlenebilir kılmaktadır. Bu analizler, araştırma teşvik mekanizmalarının güncellenmesi, öncelikli alanların desteklenmesi ve yeni kaynak geliştirme stratejilerinin belirlenmesi süreçlerine girdi sağlamaktadır. Böylece kaynak yönetimi, statik bir bütçe dağılımı yaklaşımının ötesine geçerek, veri temelli bir yönetişim modeli içerisinde ele alınmaktadır.

Bu kapsamda iki aşamalı bir sistematik benimsenmiş olup, araştırma ve yenilikçilik süreçlerinin planlı ve koordineli biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla birim komisyonlarına ilişkin görev, sorumluluklar AYRY tarafından belirlenen çalışma ve raporlama takvimi yapılandırılmıştır [58_OD4] [59_OD4]. Her bir birim için irtibat/koordinasyon sorumluları tanımlanmış; yıllık toplantı sayısı, toplantı sıklığı ve gerçekleştirileceği aylar belirlenmiştir. Ayrıca yıllık rapor adedi, raporlama sıklığı ve raporların hangi sorumlu tarafından hazırlanacağı açık biçimde planlanmıştır. Söz konusu bilgiler Excel tablosu formatında kayıt altına alınarak izleme ve değerlendirme mekanizmasına entegre edilmiştir. Bu uygulama, araştırma süreçlerinin kişilere bağlı olmaksızın tanımlı, periyodik ve izlenebilir bir yönetim modeliyle yürütüldüğünü göstermektedir. Bu doğrultuda raporlamalar, süreç etkinliklerinin değerlendirilerek belirlenen iyileştirme ve politika önerileri planlamalara da girdi oluşturmuştur [60_OD4]. (Üniversitenin araştırma ve araştırmacı performansına ilişkin süreçler raporun 3.1. ve 3.2. bölümlerinde ayrıca detaylı olarak yer almaktadır).

Bu çerçevede üniversitenin 2024 yılında elde ettiği öne çıkan uluslararası başarılar anahtar izleme göstergeleri olarak kabul edilmektedir. Yaşar Üniversitesi, Times Higher Education (THE) 2025 Alan Sıralamaları'nda İşletme ve İktisat alanında dünyada 501–600 bandında, Türkiye'deki vakıf üniversiteleri arasında ilk 5 içerisinde; Sosyal Bilimler alanında dünyada 601–800 bandında ve vakıf üniversiteleri arasında ilk 8'de; Mühendislik alanında ise dünyada 1001–1250 aralığında ve vakıf

üniversiteleri arasında 11'inci sırada yer almıştır. Üniversite, THE Dünya Üniversite Sıralaması'nda Ege Bölgesi birinciliğini sürdürürken, SCIMAGO Institutions Ranking 2025 sonuçlarında İşletme, İş İdaresi ve Muhasebe alanlarında dünyada ilk 1000, Türkiye'de ilk 5 içerisinde yer alarak kurumsal dönüşüm hedefleriyle uyumlu bir gelişim sergilemektedir. Ayrıca Yaşar Üniversitesi, Avrupa Komisyonu tarafından verilen "Araştırmada İnsan Kaynakları Mükemmellik Ödülü"nü almaya hak kazanarak Türkiye'de bu ödülü alan üç üniversiteden biri olmuştur. Bu ödül, Avrupa Araştırmacılar Şartı ve Araştırmacıların İşe Alımına İlişkin Davranış Kurallarını uygulayan kurumlara verilen bir kalite onayıdır. Üniversite, kurumsal ihtiyaç analizini ve eylem planını sunmuş, bu stratejiyi uygulamaya başlayarak araştırmacı dostu insan kaynakları politikasını tescillemiştir [OD3].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) değerlendirmelerinde öne çıkan araştırma politikasının yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle yeterince ilişkilendirilememesi, araştırma faaliyetlerinin kurum hedefleriyle uyumunun açık biçimde tanımlanmaması, sistematik izleme mekanizmalarının bulunmaması, birim düzeyinde hedef–izleme–önlem yapısının kurulamaması, akademik yetkinlik analizlerinin yapılmamış olması ve öncelikli alan yaklaşımının fakültelere yaygınlaştırılamaması yönündeki geri bildirimler doğrultusunda Yaşar Üniversitesi araştırma süreçlerini bütüncül biçimde yeniden yapılandırmıştır. Bu kapsamda araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik faaliyetleri Stratejik Plan amaç ve hedefleriyle doğrudan ilişkilendirilmiş; kurumsal odak araştırma alanları veriye dayalı yayın ve etki analizleriyle belirlenmiş; akademik üretim, projeler ve merkez faaliyetleri bireysel, birim ve kurumsal düzeylerde izlenebilir hale getirilmiştir. Araştırma performansının yalnızca çıktı bazlı değil, süreç ve kapasite boyutlarıyla da değerlendirilmesini sağlayan bütünleşik izleme yapıları kurulmuş; proje, araştırma takımı ve merkez temelli performans sistemleri devreye alınarak hedef–çıktı ilişkisi somutlaştırılmıştır. Araştırma yönetimi, tanımlı organizasyon yapıları, merkezler ve destek ofisleri üzerinden yürütülen koordineli bir modele dönüştürülmüş; araştırma çıktılarının ticarileşmesi, toplumsal faydaya dönüşmesi ve uluslararasılaşması aynı yönetişim çerçevesi içinde ele alınmıştır. Akademik insan kaynağının geliştirilmesi amacıyla teşvik ve kapasite artırma mekanizmaları birlikte kurgulanmış; genç araştırmacılar ve doktora düzeyi önceliklendirilerek sürdürülebilir araştırma ekosistemi güçlendirilmiştir. Bu yaklaşımla birlikte araştırma faaliyetleri artık yalnızca kurumsal düzeyde değil, merkezler, takımlar ve akademisyenler bazında düzenli olarak izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda öncelikler güncellenmekte ve iyileştirme kararları alınmaktadır. Böylece KAR'da belirtilen politika belirsizliği, izleme eksikliği, yetkinlik analizi boşluğu ve yaygınlaştırma sorunları sistematik bir yönetim modeliyle ele alınmış; araştırma süreçleri stratejik hedeflerle uyumlu, ölçülebilir ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [24](3)C.1.1-24_aum_stratejik_planlama.pdf.pdf
- [25](4)C.1.1-25_auam_paydas_toplanti.pdf.pdf

- [26](4)C.1.1-26_auam_planlama_toplanti.pdf.pdf
- [27](4)C.1.1-27_auam_bat_sunum.pdf
- [28](4)C.1.1-28_bideb_destek_kanit.pdf.pdf
- [29](4)C.1.1-29_auam_bap.pdf.pdf
- [30](4)C.1.1-30_auam-uyelikler.pdf.pdf
- [31](4)C.1.1-31_yusem_egitim_degerlendirme_formları_konsolide.pdf
- [32](4)C.1.1-32_yusem_egitim_degerlendirme_tutanagi.pdf
- [33](4)C.1.1-33_yusem_dis_danisma_kurulu_davet_mektubu.pdf
- [34](4)C.1.1-34_yusem_dis_danisma_kurulu_toplanti_tutanagi.pdf
- [35](4)C.1.1-35_pdo_faaliyet_raporu.pdf.pdf
- [36](4)C.1.1-36_ornek_pdk_kararlari.pdf
- [37](4)C.1.1-37_bap_karneleri_raporu.pdf.pdf
- [38](4)C.1.1-38_surec_ozdegerlendirme_karti.pdf.pdf
- [39](4)C.1.1-39_updo_ofis_toplantilari.pdf.pdf
- [40](4)C.1.1-40_updo_ayry_toplanti_tutanagi.pdf.pdf
- [41](4)C.1.1-41_updo_dis_danisma_kurulu_tutanagi.pdf.pdf
- [42](4)C.1.1-42_updo_yayin_cikti_nitelik_gelistirme.pdf
- [43](4)C.1.1-43_updo_dortlu_sarmal_yapi.pdf.pdf
- [44](4)C.1.1-44_updo_puko_semasi.pdf.pdf
- [45](4)C.1.1-45_updo_ihtiyac_analizi_raporu.pdf
- [46](4)C.1.1-46_updo_ozellestirilmis_destek_mekanizmalari.pdf
- [47](4)C.1.1-47_updo_duyuru.pdf
- [48](4)C.1.1-48_updo_bilgi_gunleri.pdf
- [49](4)C.1.1-49_updo_anket.pdf
- [50](4)C.1.1-50_updo_ogrencilerin_projelere_katilimi.pdf
- [51](4)C.1.1-51_updo_proje_ciktilari.pdf
- [52](4)C.1.1-52_updo_ucaylik_aysry_raporu.pdf
- [53](4)C.1.1-53_updo_is_takip_sistemi.pdf
- [54](3)C.1.1-54_yubio_karar_faaliyet.pdf.pdf
- [55](4)C.1.1-55_dosyalama_standartlari_ornegi_updo.pdf
- [56](4)C.1.1-56_yonetim_modeli.pdf.pdf
- [57](4)C.1.1-57-arastirma_tesvik_gelistirme_sistemi_tesvikler_gelistirmeler.pdf
- [58](4)C.1.1-58_calisma_takvimi.pdf
- [59](4)C.1.1-59_rapor_takvimi.pdf.pdf
- [60](4)C.1.1-60_9 no.lu_agkbacc_toplanti_karari.pdf
- [1](4)C.1.1-1-ayg_yonetim_modeli.pdf.pdf
- [2](4)C.1.1-2-girisimciligi_gelistirme_ve_bilgiyi_transfer_etme_modeli.pdf.pdf
- [3](4)C.1.1-3_arsimed_odak_arastirma_alanlari.pdf.pdf
- [4](4)C.1.1-4_tubitak_yetkinlik_raporu.pdf.pdf
- [5](4)C.1.1-5-2023_tubitak_universite_yetkinlik_analizi.pdf
- [6](4)C.1.1-6-agrieu_ornek_proje.pdf.pdf
- [7](4)C.1.1-7_aggrinovate_ornek_proje.pdf.pdf
- [8](4)C.1.1-8_deep_farm_ornek_proje.pdf.pdf
- [9](4)C.1.1-9-arastirma_gelistirme_organizasyon_yapisi.pdf.pdf
- [10](4)C.1.1-10_yulearn.pdf.pdf
- [11](4)C.1.1-11_sakai25_guncelleme.pdf.pdf

- [12](4)C.1.1-12_ab_konseyi_arastirma_oncelikleri_karari.pdf.pdf
- [13](4)C.1.1-13_ab_era_arastirma_oncelikleri_politika_belgesi.pdf.pdf
- [14](4)C.1.1-14_ab_merkez_yapilanma_sunumu.pdf.pdf
- [15](4)C.1.1-15_dis_paydas_toplanti_tutanagi.pdf.pdf
- [16](4)C.1.1-16_ab_merkezi_faaliyet_izleme_iyilestirme.pdf.pdf
- [17](4)C.1.1-17_yutam_planlama_faaliyet_rapor.1.pdf.pdf
- [18](4)C.1.1-18_yutam_planlama_faaliyet_rapor.2.pdf.pdf
- [19](4)C.1.1-19_yutam_puko_raporu.pdf.pdf
- [20](4)C.1.1-20_uhm_uluslararasi_hukuk_sempozyumu.pdf
- [21](4)C.1.1-21_uhm_toplanti_tutanagi.pdf.pdf
- [22](4)C.1.1-22_uhm_reasons_or_norms_at_the_foundation_of_law_dersi.pdf.pdf
- [23](4)C.1.1-23_uhm_faaliyet_plani_raporu.pdf.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Yaşar Üniversitesi'nde araştırma faaliyetlerine yönelik iç ve dış kaynakların planlanması, çeşitlendirilmesi ve etkin kullanımına ilişkin süreçler, 2025–2029 Stratejik Planı kapsamında Amaç 13. *Akademik yayın, desteklenen proje sayısı ve niteliğini artırmak* amacı doğrultusunda yapılandırılmıştır. Bu doğrultuda araştırma kaynaklarının yalnızca artırılması değil; stratejik önceliklerle uyumlu biçimde yönetilmesi, birimler arası dengeli dağılımının sağlanması ve sürdürülebilir bir araştırma ekosisteminin oluşturulması temel yaklaşım olarak benimsenmiştir. Bu yaklaşım, "*Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi*", "*Akademik Personelin Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi*" ile "*Araştırma, Geliştirme, Uygulama, Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Yönergesi*" gibi kurumsal düzenlemeler aracılığıyla somutlaştırılmakta; araştırma faaliyetlerine yönelik mali destekler, akademik hareketlilik ve proje geliştirme süreçleri tanımlı mevzuat çerçevesinde bütüncül biçimde yönetilmektedir [OD3] [OD3] [OD3].

Bu yaklaşım doğrultusunda üniversitenin araştırma kaynakları yalnızca mali destek mekanizmalarıyla sınırlı olmayıp; fiziki ve teknik altyapılar, araştırma merkezleri, ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile akademik ağ üyeliklerini kapsayan bütüncül bir ekosistem olarak ele alınmaktadır. İç kaynaklar ile dış kaynaklar arasındaki etkileşim, araştırma kapasitesini artıran tamamlayıcı unsurlar olarak yapılandırılmakta; altyapı yatırımları, kurumsal iş birlikleri ve ağ temelli ilişkiler dış fonlara erişimi kolaylaştıran bir zemin oluşturmaktadır.

Bu stratejik çerçeve doğrultusunda iç kaynakların temel bileşenlerinden biri olarak **Bilimsel Araştırma Fonu (BAF)** yapılandırılmıştır. Mütevelli Heyeti tarafından bütçe döneminde belirlenen oran çerçevesinde üniversite gelirlerinin belirli bir bölümü BAF'a tahsis edilmekte; böylece araştırma faaliyetlerinin öz kaynaklarla sürdürülebilir biçimde desteklenmesi sağlanmaktadır. Fon büyüklüğü belirlenirken önceki dönem gerçekleşmeleri, BAF harcama kalemleri, potansiyel proje başvuruları ve stratejik planda hedeflenen proje sayıları dikkate alınmakta; bütçe talebi bu veri seti üzerinden oluşturulmaktadır [1_OD3]. Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından her bütçe dönemi başında BAP'lara tahsis edilen bütçelerin karşılandığı öz kaynaklı Ar-Ge giderleri bütçeleri son dört yıl bütçe örneğinde olduğu üzere resmi yazı ile iletilmektedir

[2_OD4]. Ayrıca fon yönetimi kapsamında akademik ve takvim yılı bazında BAF fonu, projelere tahsis edilen bütçe tutarları ve gerçekleşen harcama oranlarını gösteren son üç yıla ait bütçe tabloları da oluşturulmaktadır [3_OD4]. Bu kapsamda son üç yılda BAP proje sayılarında ve bütçelerinde artış olduğu görülmektedir (bkz.3.1. Araştırma Performansı).

BAP projelerinin idari ve mali işleyişi ise "Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) İş Akış Süreçleri Talimatı" ile tanımlanmıştır [OD3]. BAF yalnızca yıllık kurumsal bütçe ile sınırlı kalmamakta; Sürekli Eğitim Merkezi gelirleri, TÜBİTAK ve Avrupa Birliği projelerinden elde edilen kurum payları ile BTTO proje ve ticarileştirme gelirleri de bulunmaktadır. Bu yaklaşım, iç kaynakların çeşitlendirilmesini ve araştırma fonunun sürdürülebilirliğini güçlendirmektedir. Kaynak tahsis kararlarında yalnızca mali destek sağlamak değil, araştırma altyapısını geliştirmek de gözetilmektedir. Özellikle makine-teçhizat ve yazılım yatırımları ile altyapı kapasitesini artıracak projelerin desteklenmesi teşvik edilmekte; BAP destekleri makine-teçhizat ve yazılım alımlarının yanı sıra hizmet alımları, bursiyer ödemeleri, seyahat giderleri ve bilimsel etkinlik katılımlarını da kapsamaktadır [4_OD3]. Projelerde görevlendirilen bursiyerler ve kısmi zamanlı proje asistanları aracılığıyla mali kaynağın yanında insan kaynağı desteği de sağlanmakta; araştırma ekipleri danışman ve araştırmacılarla zenginleştirilerek kapasite artırımı hedeflenmektedir. İç kaynakların verimli kullanımını teşvik etmek amacıyla proje bütçeleri beklenen bilimsel çıktı ile ilişkilendirilerek değerlendirilmektedir. Makine-teçhizat ve yazılım giderleri düşüldükten sonra kalan bütçe, proje kapsamında öngörülen bilimsel çıktılar üzerinden hesaplanan karne puanı ile ilişkilendirilmekte; çıktı başına düşen bütçe miktarı ek değerlendirme kriteri olarak kullanılmaktadır. Böylece fon tahsisi performans ve çıktı odaklı bir değerlendirme sistemi içerisinde ele alınmakta; kaynakların stratejik hedeflerle uyumlu biçimde yönlendirilmesi sağlanmaktadır. Kaynak planlamasında talep temelli yaklaşım esas alınmakta; akademik birim, araştırma merkez ve ofislerinden gelen altyapı, yazılım ve teknik destek ihtiyaçları üniversite genelinde kullanılan çevrim içi geri bildirim formu aracılığıyla toplanmaktadır [OD4]. Düzenli olarak takip edilen bu geri bildirimler üzerinden önceliklendirme yapılmakta; belirlenen ihtiyaçlar altyapı yatırım kararlarına girdi oluşturmaktadır. Böylece iç kaynak tahsisi yalnızca bütçe imkânlarıyla değil, sahadan gelen yapılandırılmış talepler ve stratejik öncelikler doğrultusunda şekillendirilmekte; araştırma altyapısının geliştirilmesi kurumsal düzeyde veri temelli bir planlama süreciyle yürütülmektedir.

Bu bütüncül yapı içinde araştırma ve uygulama merkezlerinde yürütülen araştırma faaliyetleri, İç kaynaklar kapsamında **BAP** aracılığıyla sağlanan kurumsal araştırma fonları merkezlerin araştırma süreçlerine yönlendirilmektedir. İç kaynakların araştırma süreçlerinde kullanımına örnek olarak, Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi (AUAM**)** bünyesinde yürütülen BAP 149 Strategic Autonomy, Economic Pragmatism, or Regime Survival? Analyzing Türkiye's Middle-Power Agency in a Post-Western World (Stratejik Özerklik, Ekonomik Pragmatizm veya Rejim Sürdürme? Batı Sonrası Uluslararası Düzende Türkiye'nin Orta Ölçekli Güç Olarak Aktörlüğünün Analizi) ve BAP 151 Civil Society and The Rule of Law: The Role of Bar Associations in Türkiye (Sivil Toplum ve Hukuk Devleti: Türkiye'de Baro Kurumunun İşlevi) ve benzeri projeler aracılığıyla araştırma faaliyetleri ve insan kaynağı desteklenmektedir [OD4]. Bu kapsamda 2025 yılında ayrıca farklı tematik alanlarda

altyapı ve uygulama kapasitesini güçlendirmeye yönelik olarak Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (YUTAM) bünyesinde FabLab'da KUKA Robot Kolunun Yeniden Üretime Entegrasyonu" başlıklı BAP geliştirilmiş; Oyun Grubu tarafından "Oyun Prototipleme" başlıklı araştırma önerisi hazırlanmıştır. Ayrıca Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezi (UHUM) tarafından yürütülen "Assessment of the Application of Migration Law: From Legal Awareness to Practice" başlıklı proje için hazırlık süreci tamamlanmış olup, araştırma ekibi yapılandırılmış ve süreç BAP Destek Ofisi koordinasyonunda ilerletilmiştir. Dış kaynakların geliştirilmesi amacıyla merkezler **TÜBİTAK** destekleri, Avrupa Birliği araştırma programları ve **Erasmus+** gibi uluslararası fon mekanizmalarına yönelmekte; çok paydaşlı proje başvuruları ve üniversiteler arası iş birlikleri yoluyla dış kaynak üretim kapasitesini artırmaktadır [5_OD4]. Bununla birlikte merkezlerin **ulusal ve uluslararası akademik ağlara üyelikleri** ile farklı kurumlarla geliştirilen iş birliği protokolleri, dış kaynak oluşturulmasına zemin hazırlayan sürdürülebilir araştırma ekosisteminin önemli bileşenleri arasında yer almaktadır [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4]. Böylece dış kaynak üretimi yalnızca tekil proje başvurularına dayanmamakta, sürdürülebilir bir iş birliği ve ağ geliştirme stratejisi içerisinde ele alınmaktadır. Bu kapsamda merkezlerin dış fonlara yöneliminde tematik odak alanları dikkate alınmakta; potansiyel fon çağrıları bu odaklar çerçevesinde değerlendirilerek dönemsel başvuru takvimleri doğrultusunda hareket planları oluşturulmaktadır [9_OD4]. İç ve dış kaynak kullanımına ilişkin öncelikler merkezlerin yönetimleri tarafından bütçe kararına yansıtılmaktadır [10_OD4]. Merkez bütçeleri kalite alt çalışma grubu kararına istinaden merkez karnelerine bağlı olarak belirlenmektedir. Bu yaklaşım sayesinde araştırma uygulama merkezlerinde kaynak çeşitliliği artırılmakta, finansman yapısı güçlendirilmekte ve araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliği kurumsal düzeyde güvence altına alınmaktadır.

Araştırma ve uygulama merkezlerinde **fiziki ve teknik araştırma altyapısı**, merkezlerin tematik ihtiyaçları doğrultusunda planlanmakta ve kademeli olarak geliştirilmektedir. Bu kapsamda, örnek teşkil etmek üzere, Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi (YUTAM) bünyesinde yer alan FabLab altyapısı; 3D yazıcılar, CNC üretim araçları ve lazer kesiciler gibi donanımlarla araştırma ve prototipleme süreçlerine doğrudan destek sağlamaktadır. Buna ek olarak, Kullanıcı Deneyimi (UX) Çalışma Grubu tarafından yeni bir araştırma laboratuvarı kurulumu yapılmış, göz izleme ve biyometrik veri toplama sistemlerine yönelik donanım ihtiyaçları tanımlanarak mekânsal altyapı planlaması ve bütçe süreçlerine entegre edilmiştir. Odak araştırma alanları doğrultusunda disiplinler arası hizmet sunmak üzere üç yeni **Disiplinlerarası Araştırma Laboratuvarı (DAAL)** kurma çalışmaları devam etmektedir. Dijitalleşme araştırma odağı kapsamında Yüksek Başarımlı Hesaplama Laboratuvarı, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ve Bilimsel Araştırma Altyapısı Fonu (BAF) bütçeleri ile finanse edilerek araştırmacıların ileri düzey veri analizi ve hesaplama gerektiren çalışmalarına destek sağlamaktadır. Sürdürebilirlik ve Gıda-Tarım Değer Zinciri araştırma odağında, Bitki Araştırma Laboratuvarı, kuruluş çalışmaları devam etmekte olup tarım ve biyoteknoloji alanlarında uygulamalı araştırmalara altyapı sunmaktadır. Ayrıca iklim değişikliği dolayısıyla alternatif bitkilerin yöremizde yetiştirilmesi ve bu bitkilerin adaptasyon mekanizmalarının anlaşılması için Tarım Bilimleri ve Teknolojileri bünyesinde bir diğer yeni laboratuvar kurulum çalışmaları devam etmektedir. NEXUS Psikoloji Laboratuvarı ise dijitalleşme

odağında insan-makine etkileşimini esas alan ve üniversitenin öz kaynakları ile kurulmuş olup deneysel psikoloji ve davranış araştırmalarına yönelik teknik donanım ve araştırma ortamı sağlamaktadır. Bu örnekler, üniversitenin araştırma merkezlerinde altyapı kaynaklarını ihtiyaç temelli ve disiplinler arası araştırma alanları gözetilecek biçimde geliştirdiğini göstermektedir.

İnsan kaynağı kapasitesinin güçlendirilmesi amacıyla da proje asistanı, misafir araştırmacı ve yarı zamanlı destek modellerinden yararlanılmaktadır [OD4]. Bu kapsamda, Yaşar Üniversitesi Araştırma, Teşvik ve Geliştirme Sistemi Usul ve Esasları'nın "BAT'ın Önceliklendirilmesi ve Yaygınlaştırılması" başlıklı altıncı maddesi uyarınca, BAT üyesi olan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE) öğrencilerine saat ücretli yardımcı öğretim elemanı görevlendirme imkânı tanımlanmıştır. Söz konusu düzenleme kapsamında bir LEE öğrencisinin görevlendirilmesine ilişkin uygunluk yazısı kanıt olarak sunulmuştur [11_OD4]. Ayrıca 9 no.lu Araştırma ve Geliştirme Kalite Birimi Alt Çalıma Grubu toplantısının 2. kararı kapsamında, araştırma merkezlerinin yürüttükleri projelerde ihtiyaç duyulan insan kaynağının lisansüstü öğrencilerden karşılanması amacıyla Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile koordinasyonun artırılması yönünde karar alınmış; böylece merkez projeleri ile lisansüstü eğitim süreçleri arasında sistematik bir bağ kurulmuştur [12_OD4].

Kaynak kullanımına ilişkin olarak BTTO, BDO ve UPDO nezdinde kurum içi araştırma destekleri ile ulusal ve uluslararası dış fonlardan sağlanan araştırma kaynaklarının yönetişimi ve izlenebilirliği dijital bütçe takip ve proje yönetim dosyaları aracılığıyla yürütülmektedir. Bu uygulamalar, hem araştırmacıların kaynak yönetiminde etkinliğini artırmakta hem de destek personeli ile iletişimde bütünleşik bir yapı sunmaktadır. Fonların kullanımı ve performansa dayalı yönlendirilmesi, üniversitenin kaynak kullanım stratejisine uygun şekilde yürütülmektedir. Bu süreçler, UPDO örneğinde olduğu gibi dijital iş takip sistemleri ve proje izleme araçları aracılığıyla sistematik biçimde kayıt altına alınmakta ve izlenebilirliği sağlanmaktadır [13_OD4]. Araştırma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili kontrol faaliyetleri kapsamında proje koordinatörleri ile düzenli iletişim kurularak proje faaliyetlerinin takvimine uyumu, proje çıktılarının geliştirilme süreçleri ve proje bütçelerinin kullanımı izlenmektedir. İzleme faaliyetleri sonucunda gerekli görülen durumlarda birim sorumluları ilgili proje koordinatörleri ile iletişime geçerek uygulanabilecek önlemler konusunda bilgilendirme yapmaktadır. Proje süreçlerine ilişkin yazışmalar ve geri bildirimler kayıt altına alınarak süreçlerin izlenebilirliği sağlanmaktadır [14_OD4]. Araştırma faaliyetlerine ilişkin kaynak kullanımı ve proje süreçleri belirli periyotlarla sistematik olarak izlenmekte ve elde edilen veriler raporlanarak üst yönetime sunulmaktadır. Bu kapsamda proje faaliyetlerine ilişkin gelişmeler ve uluslararası fonlara yönelik çalışmalar düzenli raporlar aracılığıyla ilgili yönetim organları ile paylaşılmaktadır [15_OD4]. Ayrıca araştırma faaliyetlerine ilişkin göstergeler birimler tarafından üç aylık periyotlarla Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığına raporlanmakta ve kaynak kullanımına ilişkin değerlendirme süreçlerinde kullanılmaktadır [16_OD4]. Bu sayede araştırma fonlarının kullanımına ilişkin veriler düzenli olarak izlenmekte ve kaynakların etkin ve verimli kullanımına yönelik kurumsal karar alma süreçleri desteklenmektedir.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) geri bildirimlerinde; üniversitenin

Ar-Ge faaliyetlerine yönelik mali kaynak ayırma kapasitesi, fiziki ve teknik altyapı yatırımları, BAF oluşturulması, BAP desteklerinin yaygınlığı, BTTO–PDO–UPDO aracılığıyla yürütülen dış fon faaliyetleri ve akademik atama-yükseltme süreçlerinde araştırma performansının gözetilmesi güçlü yönler olarak değerlendirilmiş; buna karşılık kaynak dağıtımına ilişkin net bir politika çerçevesinin bulunmaması, BAP desteklerinin etkililiğine yönelik sistematik izleme-iyileştirme mekanizmalarının yeterince işletilmemesi, dış kaynakların stratejik hedeflerle eşleştirilmesine yönelik bütüncül performans göstergelerinin sınırlı olması ve bağımsız dış değerlendirici hakem kullanımının gelişmeye açık alanlar arasında yer aldığı ifade edilmiştir. Bu geri bildirimler doğrultusunda üniversitede iç ve dış kaynak yönetimi yaklaşımı yeniden yapılandırılmış; BAF ve BAP süreçleri performans ve çıktı odaklı değerlendirme ölçütleriyle ilişkilendirilmiş, AYTHİD geri bildirim formu üzerinden yürütülen talep temelli altyapı planlaması devreye alınmış, dış fonların proje sayısı, bütçe büyüklüğü, başarı oranı ve çok ortaklılık gibi göstergeler üzerinden düzenli izlenmesi sağlanmış ve araştırma merkezleri için merkez karneleri oluşturularak kaynak kullanımının stratejik hedeflerle uyumu görünür hale getirilmiştir. Ayrıca dış kaynaklı projelerin tematik dağılımı Stratejik Plan odak alanlarıyla ilişkilendirilmiş; elde edilen veriler üç aylık raporlamalar aracılığıyla Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığına sunularak yeniden planlama süreçlerine girdi sağlamaya başlamıştır.

Bu bütünleşik yapı ile araştırma kaynaklarının yönetimi, yalnızca bütçe tahsisine dayalı bir yaklaşımdan çıkarılarak; sahadan gelen yapılandırılmış talepler, merkez bazlı performans göstergeleri, dijital bütçe izleme araçları ve stratejik önceliklerle ilişkilendirilmiş çok katmanlı bir yönetişim modeline dönüştürülmüş; böylece iç ve dış kaynakların planlanması, izlenmesi ve iyileştirilmesi kurumsal düzeyde sistematik ve sürdürülebilir bir süreç haline getirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.2-1_bap_butce_donemi_hazirlik_calismalari.pdf
- [2](4)C.1.2-2_2022-2026_ar_ge_butce_izleme.pdf.pdf
- [3](4)C.1.2-3_baf_butce_yapisi.pdf.pdf
- [4](3)C.1.2-4_bap_kaynak_dagilimi.pdf.pdf
- [5](4)C.1.2-5_auam_bideb_destek_kanit.pdf.pdf
- [6](4)C.1.2-6_auam-uyelikler.pdf.pdf
- [7](4)C.1.2-7_uhum_europa_institute.pdf.pdf
- [8](4)C.1.2-8_ab_cost_aksiyon_uyelik.pdf.pdf
- [9](4)C.1.2-9_auam_uluslararasi_fon_temalar.pdf.pdf
- [10](4)C.1.2-10_auam_merkez_butce_karari.pdf.pdf
- [11](4)C.1.2-11_lee_ogrenci_istihdam_karari.pdf
- [12](4)C.1.2-11_lee_ogrenci_istihdam_karari.pdf
- [13](4)C.1.2-13_ornek_istakip_sistemi_updo.pdf
- [14](4)C.1.2-14_ornek_proje_takip_epostasi_updo.pdf
- [15](4)C.1.2-15_ornek_mutevelli_heyeti_raporu.pdf
- [16](4)C.1.2-16_ornek_ucaylik_aysry_raporu_updo.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Yaşar Üniversitesi'nde doktora programları **Lisansüstü Eğitim Enstitüsü** (LEE) nezdinde "*Yükseköğretim Kurulu Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Çerçeve Yönetmeliği*" esas alınarak, üniversitenin "*Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği*" ile "*Lisansüstü Programlar Uygulama Esasları*" doğrultusunda yürütülmektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3]. Bu çerçevede doktora eğitimi; öğrenci kabulü, kayıt süreçleri, ders ve tez aşamaları ile mezuniyet koşulları tanımlı akademik mevzuat kapsamında yapılandırılmakta; tüm süreçler üniversitenin eğitim-öğretim politikalarıyla uyumlu biçimde uygulanmaktadır [OD4] [OD4]. Doktora öğrencileri ayrıca "*Yaşar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Burs ve İndirim Yönergesi*" kapsamında tanımlanan burs ve indirim olanaklarından yararlanabilmekte; bu destek mekanizmaları aracılığıyla nitelikli araştırmacı yetiştirilmesi kurumsal düzeyde teşvik edilmektedir [OD3].

Üniversite'de doktora programları ve doktora sonrası araştırmacı imkanları, 2025–2029 Stratejik Planı kapsamında "Araştırma, Yenilikçilik ve Girişimcilik" ana stratejik alanı içinde ele alınmakta; üniversitenin araştırma kapasitesini güçlendirmeye yönelik yapısal bir öncelik olarak konumlandırılmaktadır. Bu çerçevede Stratejik Plan'da Araştırma, Yenilikçilik, Girişim başlığı altında **Amaç 13.** *Akademik yayın, desteklenen proje sayısı ve niteliğini artırmak* amacı doğrultusunda; doktora programı sayısının, doktora öğrenci sayısının ve doktora eğitiminin niteliğinin artırılması açık bir kurumsal hedef olarak tanımlanmıştır [OD4]. Bu yaklaşım, araştırma teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi, odak araştırma alanlarının belirlenmesi ve bilimsel araştırma takımları yapısının güçlendirilmesi ile birlikte bütüncül biçimde ele alınmakta; doktora eğitimi üniversitenin araştırma ekosisteminin temel bileşenlerinden biri olarak değerlendirilmektedir. Aynı stratejik çerçeve içinde doktora programlarının geliştirilmesi; uluslararasılaşma, araştırma kalitesi ve sürdürülebilir akademik insan kaynağı hedefleriyle ilişkilendirilmekte, üniversitenin "*Geleceği Tasarlayan ve Dönüştüren bir Dünya Üniversitesi*" vizyonu doğrultusunda araştırmacı yetiştirme kapasitesinin artırılması amaçlanmaktadır [OD4]. Stratejik Plan'da doktora öğrenci sayısına ilişkin yıllık artış hedeflerinin tanımlanmış olması da bu alanın ölçülebilir performans göstergeleriyle izlenen kurumsal bir öncelik olarak ele alındığını göstermektedir.

Doktora eğitiminin kalite güvencesi, yönetişimi ve uluslararası görünürlüğünü güçlendirmek amacıyla Yaşar Üniversitesi, European University Association bünyesinde yapılandırılan **Council for Doctoral Education (EUA-CDE)** ağına bireysel tam üyelik başvurusunda bulunmuştur. Bu başvuru ile üniversitenin doktora programlarının Avrupa düzeyindeki iyi uygulamalarla uyumlandırılması, politika geliştirme süreçlerine dâhil olunması ve doktora eğitimine ilişkin kurumsal kapasitenin sistematik biçimde güçlendirilmesi hedeflenmektedir [1_OD4]. Üniversite, EUA-CDE'ye Türkiye'den üye olan 2 üniversiteden biridir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde on bir (11) doktora ve bir (1) sanatta yeterlik programı bulunmaktadır [2_OD3]. Her bir program için ulusal ve uluslararası öğrenci temelli olarak Başvuru İçin Gerekli Belgeler, Başvuru Koşulları (Ulusal/Uluslararası Öğrenci), Ulusal Öğrenci Burs Koşulları, Değerlendirme Ölçütleri, Kontenjan ve

Burslar, Yaşar Doktora/Sanatta Yeterlik Bursu Başvuru Koşulları ve Ücretler başlıkları altında yapılandırılmış olup, söz konusu bilgiler LEE çevrimiçi erişim sayfası üzerinden şeffaf ve güncel biçimde paydaşların erişimine sunulmaktadır [OD4] [OD4] [OD4] [OD4] [OD4] [OD4] [OD4] [OD4] Başvuruların tümü çevrimiçi olarak yapılmaktadır [OD4] [OD4].

Doktora/sanatta yeterlik programlarına ilişkin izleme çalışmaları, Stratejik Plan hedefleri ile ilişkilendirilerek nicel göstergeler üzerinden yürütülmektedir. Bu doğrultuda "Amaç 13(4): lisansüstü doktora seviyesinde öğrenci sayısını ve kalitesini artırmak" hedefi kapsamında doktora/sanatta yeterlik öğrenci sayısı ve mezun sayısı metrikleri takip edilmektedir. Doktora öğrencilerinin yıllara göre gelişim eğilimi izlenmekte olup bu sayı 2022 yılında 149, 2023 yılında 133, 2024 yılında 105 ve 2025 yılında ise 101 olarak gerileyen bir eğilim gösterdiği görülmektedir [3_OD4].

Bu eğilim değerlendirilerek doktora programlarının öğrenci kaynağını güçlendirmeye yönelik farklı kapsamlarda iyileştirme uygulamalarına başlanmıştır. Bu iyileştirmelere bir örnek olarak **yüksek lisans havuzunun artırılmasına** yönelinmiştir. Zira doktora programlarının öğrenci kaynağı büyük oranda, üniversitemizde yüksek lisans yapan öğrencilerdir. Yüksek lisans öğrenci sayısını artırmaya yönelik öğrencilerin akademik ve kariyer planlamalarını desteklemek amacıyla LEE tarafından fakültelerde ve çevrim içi ortamlarda yüksek lisans programlarının tanıtımı yapılarak, öğrencilerin soruları yanıtlanmıştır [4_OD4] [5_OD4]. Bu uygulamaya ilaveten Üniversite Tanıtım Fuarlarında genellikle lisans tanıtımı yapılıyor olmasına karşın, LEE broşürleri de bastırılarak, tanıtım faaliyetlerine eklenmiştir. Kurum dışı paydaşlarla lisansüstü eğitim sürecine ilişkin bilgilendirme yapmak üzere çevrimiçi ve yüz yüze toplantılar düzenlenmiştir [6_OD4]. İçerik yönetimiyle de LEE'nin çevrimiçi erişim sayfası dışında ayrıca, sosyal medya hesapları üzerinden görünürlük artırılmasına ilişkin çalışmalar yapılmıştır [7_OD4].

Yüksek lisans öğrenci sayısını beslemek iyileştirme faaliyetini desteklemek üzere, ayrıca yüksek lisans verileri de izlenmiş, paydaş geri bildirimleri değerlendirilmiştir. İzleme sonuçlarına göre, 2025-2026 akademik yılı Güz dönemi için tezli programlara yapılan birinci başvuru sayısında, bir önceki yıla kıyasla %13 oranında bir düşüş olduğu görülmektedir. Paydaş geri bildirimlerine göre bu düşüşün nedenlerinden biri olarak, protokol kapsamında olan lisansüstü program ücretlerinin başvuru sürecinin sonunda ilan edilmesi olduğu belirlenmiş ve önlem olarak ücretlerin görece daha önceden ilanına başlanmıştır [8_OD4]. LEE, tarafından lisansüstü nitelikli öğrenci potansiyeli teşkil eden dış paydaşlarla, söz konusu paydaş kurumlarda görevli adayın (ayrıca eş, çocuk ve kardeşlerinin) lisansüstü programı kazanması halinde protokol kapsamında okul ücretinde indirim sağlanmaktadır. Protokol listesi, LEE çevrimiçi erişim sayfasında ayrıca açık erişim olarak yer almaktadır [OD4]. Alınan iyileştirme faaliyetin2025 Güz dönemi ikinci başvuru sürecinde ise, bir önceki yıla kıyasla %10 oranında artış gözlenmiştir [9_OD4]. Bu artış, dönem başında ücret bilgisinin daha erken ve şeffaf biçimde duyurulmasının etkili olduğunu göstermekte; alınan iyileştirici önlemlerin başvuru davranışı üzerinde olumlu sonuç verdiğini ortaya koymaktadır.

Doktora programlarındaki öğrenci sayısını kısıtlayan bir diğer durumun da, mevcut burs koşulları olduğu değerlendirilmiş, iyileştirilmek üzere kurumsal karar süreçleri

işletilmiştir. Bu doğrultuda yalnızca doktora değil yüksek lisansta da mevcut burs alma koşullarını hafifletecek şekilde doktora başvuru, değerlendirme ve burs koşullarına ilişkin iyileştirme önerileri 21 Kasım 2024 tarihli LEE Enstitü Kurulu tarafından kabul edilmiş; akabinde Senato ve Mütevelli Heyeti tarafından da onaylanmıştır [10_OD4] [11_OD4]. 2025-2026 akademik yılında Doktora programları başvuru sayısı, iki başvuru dönemi karşılaştırıldığında yaklaşık değerlerle başvuru oranında %47, aday kabul oranında ise %60 artış gerçekleşmiştir [12_OD4]. Bir önceki yıl esas alındığında ise yine yaklaşık değerlerle başvuru oranında %166, aday kabul oranında ise %300 artış kaydedilmiştir [13_OD4]. Mevcut veriler, iyileştirme faaliyetlerinin olumlu katkısını ortaya koymaktadır.

Doktora öğrencilerinin araştırma üretkenliğinin artırılması ve doktora sonrası akademik gelişimin sürekliliğinin sağlanması amacıyla "*Yaşar Üniversitesi Araştırma, Teşvik ve Geliştirme Sistemi Usul ve Esasları*" (ATGS) kapsamında yapılandırılmış bütüncül destek mekanizmaları işletilmektedir [OD3]. Bu kapsamda doktora süresince belirlenen yayın performansı eşiklerini sağlayan araştırmacılara yurt içi/yurt dışı ücretli araştırma izni verilmekte; doktora sonrası dönemde nitelikli yayın üretimini sürdüren akademisyenler için ilave araştırma izinleri tanımlanmaktadır. ATGS kapsamında ayrıca yayın teşvikleri, akademik etkinlik katılım destekleri, ders yükü indirimi, akademik yazım ve İngilizce destekleri, proje geliştirme eğitimleri ve uluslararası iş birliklerine yönelik seyahat destekleri sunulmakta; Bilimsel Araştırma Takımları (BAT) yapısı aracılığıyla doktora öğrencilerinin disiplinlerarası araştırma ekiplerine dâhil olması teşvik edilmektedir. Bu bütünleşik yapı ile doktora öğrencileri ve erken kariyer araştırmacıların araştırma yetkinlikleri sistematik biçimde geliştirilmekte ve üniversitenin sürdürülebilir akademik insan kaynağı hedefi desteklenmektedir.

Üniversitede doktora ve sanatta yeterlik programlarına öğrenci ilgisini artırmak ve nitelikli başvuruları teşvik etmek amacıyla 2024-2025 akademik yılında uygulamaya başlanan "**Yaşar Üniversitesi Doktora/Sanatta Yeterlik Bursu**"dur [OD4]. 2024-2025 akademik yılı güz başvuru döneminde koşulları yalnızca bir aday sağlayabilmiş ve burs hakkı kazanmıştır. Bursun öngörülen başvuru sayısına ulaşmadığı, koşulları sağlayan öğrenci sayısının oldukça düşük kaldığı gözlemlenmiştir. Bursun daha geniş bir öğrenci kitlesine ulaştırılması ve doktora programları için bir çekim unsuru olarak konumlandırılması amacıyla 2025 yılında iyileştirme odaklı planlamalar yapılmış ve uygulanmıştır. Bu kapsamda bursun sosyal medya ve dijital kanallar üzerinden daha sık ve etkili şekilde duyurulması sağlanmıştır [14_OD4]. Ayrıca çevrimiçi erişim sayfasında burs içeriği güncellenerek daha görsel ve açıklayıcı hale getirilmiş, Enstitü'nün katıldığı tanıtım etkinliklerinde burs ön plana çıkarılmış ve danışman öğretim elemanlarının potansiyel aday öğrencileri bu burs hakkında yönlendirmeleri ve teşvik etmeleri talep edilmiştir. Gerçekleştirilen bu iyileştirmeler sonrasında, 2025 yılı itibarıyla Yaşar Doktora/Sanatta Yeterlik Bursu, 3 Sanatta Yeterlik öğrencisine verilmiştir.

Doktora programlarındaki öğrenci sayısının artırılmasına yönelik iyileştirme çalışmalarının **Anabilim/Anasanat Dalı** düzeyinde de yürütülmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda, Endüstri Mühendisliği ABD örneğinde olduğu üzere lisansüstü ve doktora programlarına ilişkin başvuru ve kayıtlanma sayılarının izlenmesine

başlanmıştır [15_OD4]. İyileştirme kapsamında ise, ABD temelli olarak, doktora programının lisans ve yüksek lisans düzeyindeki potansiyel adaylara tanıtılması, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerle programın ve araştırma olanaklarının duyurulması, Ar-Ge birimleri bulunan özel sektör kuruluşlarıyla iletişime geçilerek çalışanlara yönelik doktora teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi, mezunların istihdam ve başarı durumlarının izlenerek adaylarla paylaşılması, öğrencilerin eğitim ve araştırma faaliyetlerine aktif katılımının desteklenmesi ve çalışan öğrenciler için mesai saatlerine uyumlu haftalık ders programı hazırlanması yönünde eylemlerin hayata geçirilmesi düşünülmektedir.

Üniversitenin doktoralı insan kaynağını artırma hedefi, araştırma kültürünün zenginleştirilmesi ve akademik kapasitenin geliştirilmesi amacıyla, Uluslararası İlişkiler ABD Doktora Programı açılması önerisi Enstitü Kurulu, Senato ve Mütevelli Heyeti tarafından onaylanarak Yükseköğretim Kurulu (YÖK)'e iletilmiş ancak öneri Temmuz 2025'te gerekçesiz reddedilmiştir [16_OD4].

Doktora programlarının çıktıları, mezunların sektör ve akademideki konumlanmaları ile görünür kılınmakta; akademik üretkenlik örnekleri izlenmektedir. İşletme ABD örneğinde olduğu üzere, sektörde çalışırken akademik faaliyetlerini sürdüren mezunlar bulunmakta olup, 2020 yılında mezun olan bir öğrencinin kamuda görev yaparken danışman öğretim üyesi ile birlikte her yıl nitelikli dergilerde yayımlanan çalışmaları aracılığıyla akademiye katkı sunduğu görülmektedir [17_OD4] [18_OD4] [19_OD4]. Ayrıca üniversitenin fakülte ve meslek yüksekokulunda öğretim üyesi olarak görev yapan mezunlar bulunmaktadır. Mezunların sektörel ve akademik konumlarına ilişkin verilerin bütüncül biçimde izlenebilmesi amacıyla kurumsal bir veri tabanı oluşturulmasına yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Ayrıca, Ekim 2025 tarihinde, bölümümüzden iki öğretim üyesi, bir mezun ve iki doktora öğrencisinin yer aldığı ekip, Horizon Europe kapsamında açılan "Researchers' Night" çağrısına yönelik bir proje başvurusu gerçekleştirmiştir [20_OD4].

Üniversitede **doktora sonrası araştırmacı istihdamı** da doktora ve sanatta yeterlik süreçleri gibi kurumsal insan kaynağının niteliğini artırmak, araştırma kültürünü güçlendirmek ve sürdürülebilir akademik kapasite oluşturmak amacıyla tanımlı politika, mevzuat ve izleme mekanizmaları çerçevesinde yürütülmektedir. Doktora sonrası araştırmacı ve doktora mezunu araştırma görevlisi istihdamına yönelik düzenlemeler öncelikle "*Yaşar Üniversitesi Akademik Personel İstihdam ve Değerlendirme Yönergesi*"'nde belirtilmektedir [OD3]. Ayrıca bu kapsamda kurumun kendi mezunlarını istihdamına ilişkin Doktora Sonrası İstihdam Politikası da bulunmaktadır [21_OD4]. İlgili yönergeye istinaden Doktora/ sanatta yeterlik derecesini almış olan araştırma görevlileri, mevzuatın izin verdiği ölçüde, yönetim kurulunun da onayıyla Ar. Gör. Dr. Statüsünde ders vermeleri sağlanmaktadır. Ar. Gör. Dr. statüsünde çalışmasına izin verilen mezun, diğer lisansüstü öğrenciler ve öğretim elemanları ile ortak bilimsel çalışmalar ve yayınlar da yapmaktadır

Doktora sonrası imkanlardan bir diğeri de doktorası tamamlanmış olsa bile devam eden TÜBİTAK vb. projelerde görev alan araştırmacıların buradaki çalışmalarına doktora sonrası da kurumda ve kurumun imkanlarından faydalanarak devam etmesidir. Bu bağlamda üniversitenin doktora sonrası imkanları sadece kendi doktora mezunlarına

değil, başka kurumlardaki araştırmacılara da açıktır. Bu uygulamaya örnek teşkil etmek üzere, TÜBİTAK 2218 Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı kapsamında gelip projelerinde kurumun imkanlarından faydalanarak araştırmalarını sürdüren araştırmacılarımız bulunmaktadır [22_OD4].

Yaşar Üniversitesi, sadece doktora sonrası değil doktora sırasında da öğrencilere projelerde çalışma imkanları vermektedir. Özellikle Yaşar Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından desteklenen projelerde doktora öğrencilerine bursiyer veya araştırmacı olarak görev verilebilmekte, öğrencilerimiz Bilimsel Araştırma Takımları (BAT)'da araştırmalarına devam edebilmektedir [23_OD4]. Doktora düzeyindeki araştırma kapasitesinin desteklenmesi amacıyla, Yaşar Üniversitesi Araştırma, Teşvik ve Geliştirme Sistemi Usul ve Esasları kapsamında BAT üyesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öğrencilerine saat ücretli yardımcı öğretim elemanı olarak araştırma projelerinde görev alma imkânı sağlanmaktadır. Bu sayede hem araştırma yetkinliklerinin gelişmesine destek olunmakta hem de maddi destek de sağlanmaktadır. Ayrıca, doktora öğrencileri üniversite bünyesindeki Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO) desteklerinden de faydalanabilmektedir. BTTO, öğrencilerin projelerini ticarileştirme, sanayi iş birlikleri kurma ve dış kaynaklı proje başvuruları yapma süreçlerinde rehberlik sunmaktadır [24_OD4]. Ayrıca araştırma merkezlerinin yürüttüğü projelerde ihtiyaç duyulan insan kaynağının lisansüstü öğrencilerden karşılanmasına yönelik koordinasyon mekanizmaları işletilmektedir.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) değerlendirmeleri kapsamında, doktora programlarının açılmasına ilişkin süreçlerin araştırma stratejisiyle daha doğrudan ilişkilendirilmesi ve doktora sonrası (post-doc) araştırmacı istihdamına yönelik kurumsal bir çerçevenin oluşturulması gelişmeye açık alan olarak tanımlanmıştır. Bu geri bildirim doğrultusunda üniversitede doktora programlarının niceliksel artışının ötesinde nitelik ve sürdürülebilirlik odağı güçlendirilmiş; Stratejik Plan kapsamında doktora öğrenci sayısı, doktora eğitiminin niteliği ve araştırma kapasitesinin artırılması hedefleri açık performans göstergeleriyle ilişkilendirilmiştir. Aynı süreçte bursluluk koşullarının iyileştirilmesi, başvuru ve kabul süreçlerinin yeniden yapılandırılması ve tanıtım faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi yoluyla doktora öğrenci havuzunun güçlendirilmesine yönelik somut adımlar atılmıştır. Doktora sonrası araştırmacı istihdamına ilişkin olarak ise, mevcut durumda akademik personel istihdam ve değerlendirme yönergesi, doktora sonrası istihdam politikası, Ar. Gör. Dr. statüsü uygulamaları ile TÜBİTAK 2218 ve benzeri dış kaynaklı post-doc mekanizmaları üzerinden uygulama temelli bir yapı işletilmektedir. Bununla birlikte, 2022 KAR geri bildirimi esas alınarak doktora sonrası araştırmacıların kurumsal araştırma ekosistemine entegrasyonunu daha sistematik hale getirecek bütüncül bir post-doc çerçevesinin oluşturulmasına yönelik çalışmalar başlatılmış; bu alan, üniversitenin araştırma stratejisi ve sürdürülebilir akademik insan kaynağı hedefleriyle ilişkilendirilerek gelişim gündemine alınmıştır. Bu yaklaşım, doktora ve doktora sonrası süreçlerin kurumsal düzeyde planlanan, izlenen ve iyileştirilen bir araştırma kapasitesi bileşeni olarak ele alındığını göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.3-1_eua_cde_application.pdf.pdf
- [2](3)C.1.3-2_lee_doktora_programlari.pdf.pdf
- [3](4)C.1.3-3_lee_doktora_sanatta_yeterlilik_ogrenci_sayisi.pdf.pdf
- [4](4)C.1.3-4_lee_ornek_4._sinif_tanitim.pdf.pdf
- [5](4)C.1.3-5_lee_ornek_bilgilendirme_toplantisi.pdf
- [6](4)C.1.3-6_lee_kosbi_bilgilendirme.pdf.pdf
- [7](4)C.1.3-7_lee_sosyal_medya_tanitim.pdf.pdf
- [8](4)C.1.3-8_lee_protokol_geribildirim.pdf.pdf
- [9](4)C.1.3-9_lee_tezli_basvuru_sayilari_izleme.pdf.pdf
- [10](4)C.1.3-10_lee_ek_burs_kosullari_degerlendirme_olcut.pdf.pdf
- [11](4)C.1.3-11-lee_senato_burs_kosullari_degerlendirme_olcutleri.pdf.pdf
- [12](4)C.1.3-12_lee_doktora_basvuru_oranlari.pdf.pdf
- [13](4)C.1.3-13_lee_doktora_basvuru_ve_kayit_sayisi.pdf.pdf
- [14](4)C.1.3-14_lee_yasar_bursu_ornek_duyuru.pdf.pdf
- [15](4)C.1.3-15_lee_em_doktora_basvuru_ve_kayitlanma_durumlari.pdf.pdf
- [16](4)C.1.3-16_lee_ir_doktora_programi_basvuru_dosyası.pdf.pdf
- [17](4)C.1.3-17_lee_busn_ornek_mezun_yayin.1.pdf.pdf
- [18](4)C.1.3-18_lee_busn_ornek_mezun_yayin.2.pdf
- [19](4)C.1.3-19_lee_busn_ornek_mezun_yayin.3.pdf.pdf
- [20](4)C.1.3-20_lee_busn_horizon_researchers_night_proje_basvuru.pdf.pdf
- [21](4)C.1.3-21_yu_doktora_sonrasi_istihdam_politikasi.pdf.pdf
- [22](4)C.1.3-22_tubitak_yurtici_doktora_sonrasi_arastirma_burs_programi_sözlesmesi.pdf.pdf
- [23](4)C.1.3-23_lee_bat_ogrenci_sayilari.pdf.pdf
- [24](4)C.1.3-24__no.lu_agkbcc.2pdf.pdf

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Yaşar Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik süreçler, 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan Amaç 13. *Akademik yayın, desteklenen proje sayısı ve niteliğini artırmak* doğrultusunda yapılandırılmıştır. Bu amaç kapsamında araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi, nitelikli yayın üretiminin artırılması, ulusal ve uluslararası proje performansının geliştirilmesi ve araştırmacı yetkinliklerinin sürdürülebilir biçimde desteklenmesi kurumsal öncelik olarak ele alınmaktadır. Bu stratejik çerçeve doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmaya yönelik süreçler; "*Akademik Araştırma Geliştirme, Uygulama, Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Usul ve Esasları*", "*Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi", "Akademik Personel Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi" ile "Akademik Araştırma Geliştirme ve Teşvik Sistemi Uygulama Esasları*" kapsamında yürütülmektedir [OD3] [OD3] [OD3] [OD3] [OD3]. Söz konusu düzenlemeler aracılığıyla öğretim elemanlarının araştırma projeleri geliştirmeleri, uluslararası iş birliklerine katılımları, akademik yayın üretimleri ve bilimsel etkinliklere erişimleri kurumsal olarak desteklenmekte; araştırma temelli hizmet ve danışmanlık faaliyetleri teşvik edilmektedir. Bu bütüncül yapı ile

araştırmacıların bireysel gelişim süreçleri kurumsal destek mekanizmalarıyla güçlendirilmekte, araştırma çıktıları ve gelişim eğilimleri üniversitenin bilgi sistemleri üzerinden izlenmekte ve elde edilen veriler doğrultusunda teşvik ve destek uygulamaları düzenli olarak gözden geçirilerek güncellenmektedir. Böylece öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin yalnızca desteklenmesi değil, aynı zamanda sistematik biçimde izlenmesi ve sürdürülebilir bir araştırma ekosistemi içinde geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Bu mekanizma **Araştırma Teşvik Geliştirme Sistemi (ATGS)**, üzerinden bütüncül bir mekanizma çerçevesinde yürütülmektedir. ATGS, üniversitenin araştırma ortamının iyileştirilmesi amacıyla araştırma performansını çok boyutlu biçimde teşvik etmeye ve geliştirmeye yönelik olarak oluşturulmuş; bilimsel ve sanatsal üretimi bulunan akademik personelin desteklenmesi, ödüllendirilmesi ve araştırma faaliyetlerine yönlendirilmesi yoluyla üniversitenin bilimsel katkısının artırılması hedeflenmiştir [OD3]. Sistem özellikle genç akademisyenler ile doktora öğrencilerine odaklanarak araştırmacı gelişimini desteklemekte ve geleceğin bilim insanlarının yetiştirilmesini kurumsal bir öncelik olarak ele almaktadır. ATGS aynı zamanda akademik yayınların ve iş birliklerinin nicelik ve niteliğini artırarak üniversitenin ulusal ve uluslararası görünürlüğünü güçlendirmeyi, disiplinler arası projeleri teşvik etmeyi, araştırma çıktılarının toplumsal ve endüstriyel etki yaratacak biçimde yaygınlaştırılmasını sağlamayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda teşviklerin tanımlı ölçütlere bağlanması, genç akademisyenlerin araştırma yetkinliklerinin artırılması, sürekli gelişimi destekleyen kuralların oluşturulması ve kaynak tahsisi yapılması, araştırma kapasitesinin sistematik biçimde güçlendirilmesine yönelik kurumsal kararlılığın bir göstergesi olarak ele alınmaktadır.

ATGS, yalnızca bir teşvik mekanizması değil; "Teşvik (T)" ve "Geliştirme (G)" bileşenlerinden oluşan bütünleşik bir araştırma kapasite geliştirme modeli olarak kurgulanmıştır. Sistem; **Bilimsel ve Sanatsal Çalışmalar Teşvik Sistemi (BSÇTS), Akademik İngilizce Yazım Merkezi, Deneyim Paylaşımı, Uluslararasılaşma ve Disiplinler Arası Paylaşım** alt yapıları üzerinden çok katmanlı bir yapı sunmaktadır [1_OD4] [OD4]. Bu kapsamda sistem, T1–T9 başlıkları altında yayın teşvik oranları, BAP sisteminin iyileştirilmesi, akademik etkinlik katılım teşviki, BAT'ın önceliklendirilmesi, araştırma için idari görevlendirme, uluslararası seyahat desteği, doktora süresince veya sonrasında araştırma izinleri, uzun süreli akademik izinler ve ders yükü indirimi gibi doğrudan performans destekleyici mekanizmaları içermektedir. Buna paralel olarak G1–G8 başlıkları altında akademik yayın hazırlama süreçlerinin geliştirilmesi, akademik İngilizce eğitimi ve yazım düzeltme desteği, yayın ve proje deneyim paylaşımı, uzun süreli metot kursları, proje önerisi hazırlama ve bilgilendirme eğitimleri, davetli/misafir akademisyen uygulamaları ve WoS atıf indeksinde taranan dergilerin yayın kurullarına katılımın teşviki gibi kapasite artırıcı geliştirme araçları tanımlanmıştır. Teşvik (T) ve Geliştirme (G) bileşenlerinin birbirini besleyen bir yapıda tasarlanmış olması, sistemin yalnızca çıktı odaklı değil, aynı zamanda süreç ve yetkinlik geliştirme odaklı olarak işletildiğini göstermektedir. Sistem şeması, T ve G maddeleri arasındaki etkileşimleri ve çapraz destek mekanizmalarını ortaya koymakta; örneğin yayın teşvik oranlarının (T1) editörlük teşviki (G8) ile, BAP sisteminin iyileştirilmesinin (T2) proje hazırlama eğitimleri (G6) ile, akademik etkinlik teşviklerinin (T3) deneyim paylaşımı (G4) ve

metot kursları (G5) ile bağlantılı biçimde kurgulandığını göstermektedir. Bu bütünleşik tasarım, araştırma ekosisteminin yalnızca bireysel performansa değil, kurumsal öğrenmeye dayalı olarak güçlendirilmesini hedeflemektedir [2_OD4] [OD4].

ATGS kapsamında araştırmacıların uluslararası akademik ağlara erişiminin güçlendirilmesi ve araştırma yetkinliklerinin küresel ölçekte geliştirilmesi amacıyla **davetli/misafir akademisyen** mekanizması yapılandırılmıştır. Bu çerçevede Q1–Q2 dergilerde editörlük yapan, Stanford Elsevier %2 Atıf Endeksi'nde yer alan veya ulusal ve uluslararası üniversitelerde görev yapan akademisyenler kısa dönem ders, seminer, eğitim ile yayın ve proje deneyim paylaşımı amacıyla üniversiteye davet edilmekte; bu kapsamda konaklama ve ulaşım giderleri kurum tarafından karşılanmaktadır. Buna paralel olarak, uluslararası yüksek sıralamalı üniversitelerden araştırmacılarla ortak çalışmalar başlatılması veya geliştirilmesi amacıyla öğretim elemanlarına yurt dışı seyahat desteği sağlanmakta; ayrıca yüksek yayın performansına sahip akademisyenler için uzun süreli yurt dışı ücretli **araştırma izinleri** tanımlanmaktadır. Bu bütünleşik yapı ile araştırmacıların yalnızca bireysel yetkinliklerinin değil, uluslararası iş birliği ağlarının da sistematik biçimde geliştirilmesi hedeflenmektedir.

ATGS'nin geliştirilme süreci 2023 yılı Kasım ayında başlatılmış; 2024 yılı şubat ayında akademik ve idari personelin katılımıyla ATGS Çalışma Grubu yapılandırılmıştır [OD4] [OD4]. Ortak akıl yaklaşımıyla olgunlaştırılan sistem 2024 yılı mayıs ayında Senato'ya sunulmuş, ardından hazırlanan "*Yaşar Üniversitesi Araştırma Geliştirme Teşvik Sistemi Usul ve Esasları*" 2024 yılı Ekim ayında Senato tarafından onaylanarak yürürlüğe alınmıştır. Bu çerçevede ATGS, mevcut akademik teşvik düzenlemelerini tamamlayıcı nitelikte kurgulanmış; araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi, izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik kurumsal bir çatı mekanizma olarak işletilmeye başlanmıştır. Uygulama sürecinde elde edilen geri bildirimler ve izleme sonuçları doğrultusunda sistem 2025 yılında yeniden değerlendirilmiş olup, usul ve esasları güncellenerek teşvik ölçütleri, destek kapsamları ve uygulama süreçleri iyileştirilmiştir [OD3].

Bu iyileştirme sürecinden önce araştırma teşvik ve destek başvuruları, ilgili akademik birimler ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülmekte olup, başvuruların iletilmesi, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması çok aşamalı ve zaman alan bir iş akışı gerektirmekteydi. Uygulama sürecinde elde edilen geri bildirimler doğrultusunda başvuru mekanizmalarının sadeleştirilmesi ve dijitalleştirilmesine yönelik bir iyileştirme ihtiyacı ortaya çıkmış; bu kapsamda ATGS çerçevesinde araştırmacı destek süreçleri yeniden tasarlanarak Kütüphane ve Bilgi Merkezi koordinasyonunda çevrim içi başvuru altyapısı oluşturulmuştur. Bu yapı ile ATGS kapsamında yer alan teşvik mekanizmalarına ilişkin başvurular dijital ortamda erişilebilir hale getirilmiş ve aşağıdaki başvuru türleri çevrim içi sistem üzerinden yürütülmeye başlanmıştır [OD4]:

- Araştırma Teşvik ve Geliştirme Sistemi (ATGS) Usul ve Esasları kapsamında teşvik başvuruları,
- Araştırma çalışmaları için idari görevlendirme başvuruları,

- BAT bilimsel etkinlik katılım başvuruları,
- BAT bilimsel etkinlik düzenleme başvuruları,
- Doktora süresince veya sonrasında araştırma amacıyla ek ücretli ya da uzun süreli ek ücretli izin başvuruları,
- Ders yükü indirimi başvuruları,
- Uluslararası araştırma veya iş birlikleri için seyahat desteği başvuruları,
- Web of Science (WoS) atıf indeksinde taranan dergilerin yayın kurullarına katılıma yönelik teşvik başvuruları,
- Akademik İngilizce yazım düzeltme başvuruları.

Bu dijitalleşme adımı ile araştırmacıların destek mekanizmalarına erişimi kolaylaştırılmış, başvuru ve değerlendirme süreçlerinde şeffaflık artırılmış ve izlenebilir bir dijital kayıt altyapısı oluşturulmuştur. Böylece araştırma teşvik süreçleri yalnızca mevzuat düzeyinde değil, süreç yönetimi ve operasyonel etkinlik bakımından da geliştirilerek araştırmacı deneyimini merkeze alan kurumsal bir iyileştirme uygulaması hayata geçirilmiştir. Bu dijital altyapı ile toplanan başvurular, ATGS kapsamında oluşturulan ilgili çalışma ve koordinasyon yapıları aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmektedir. Teşvik ve destek başvuruları haftalık periyotlarla gerçekleştirilen kurumsal toplantılarda ele alınmakta; değerlendirme sonuçları doğrultusunda kararlar alınmakta ve uygulamaya aktarılmaktadır. Bu düzenli değerlendirme yapısı sayesinde başvuruların zamanında sonuçlandırılması sağlanmakta, destek mekanizmaları dinamik biçimde işletilmekte ve araştırmacı geri bildirimleri sürece yansıtılarak teşvik uygulamalarının etkinliği sürekli olarak güçlendirilmektedir.

ATGS'nin geliştirme bileşeni kapsamında öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitim ve deneyim paylaşımı temelli uygulamalar yapılandırılmıştır. Bu çerçevede **araştırma odaklı eğitimler** ve **metodoloji temelli eğitimler** olmak üzere iki ana eksende ilerleyen bir kapasite geliştirme yaklaşımı benimsenmiştir. Araştırma odaklı eğitimlerde literatür tarama teknikleri, akademik yayın hazırlama süreçleri, dergi seçimi, hakemlik aşamaları, açık erişim politikaları ve akademik yazım pratikleri gibi konular ele alınırken, metodoloji temelli eğitimlerde uzun süreli yöntem kursları ile proje önerisi hazırlama ve fon başvuru süreçlerine yönelik içerikler sunulmaktadır [OD4] [OD4]. İlaveten araştırma süreçlerinin niteliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla Scite, SciSpace, Grammarly ve Elicit gibi yapay zekâ destekli araştırma araçlarına kurumsal abonelik sağlanmıştır. Bu araçlar literatür taraması, atıf analizinin bağlamsal değerlendirilmesi, yöntem ve bulguların sistematik incelenmesi, akademik yazım ve yayın hazırlık süreçlerinin iyileştirilmesi gibi araştırmanın farklı aşamalarında öğretim elemanlarına destek sunmaktadır. Yapay zekâ destekli dijital araştırma altyapısının kurumsal düzeyde erişime açılması, araştırmacıların analitik değerlendirme yetkinliklerini güçlendirmekte ve bilimsel üretkenliğin sürdürülebilir biçimde artırılmasına katkı sağlamaktadır. Buna paralel olarak **seminer ve deneyim paylaşımı** oturumları aracılığıyla dergi editörleri (meet the editors) ile araştırmacıların bir araya gelmesi, yayın süreçlerine ilişkin doğrudan geri bildirim alınması ve deneyimli araştırmacılarla proje geliştirme pratiklerinin paylaşılması sağlanmaktadır [OD4] . **Araştırma uzmanları ile gerçekleştirilen buluşmalar** yoluyla disiplinler arası etkileşim ve ortak çalışma kültürü desteklenmektedir. Bu bütünleşik yapı sayesinde öğretim elemanlarının

yalnızca bireysel yayın performanslarının değil, araştırma tasarımı, yöntem bilgisi ve akademik ağlara erişim yetkinliklerinin de sistematik biçimde geliştirilmesi hedeflenmektedir [OD4].

Bu eğitim ve seminerlere öğretim elemanlarının yanı sıra araştırma merkezlerinde görev yapan araştırma uzmanları da katılım sağlamakta; ayrıca merkez personeli ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen araştırma **odaklı eğitimler, metodoloji çalıştayları** ve **proje geliştirme workshoplarına** yönlendirilerek kurumsal kapasite dış paydaş öğrenme ortamlarıyla da desteklenmektedir. Böylece merkez temelli araştırma faaliyetleri ile bireysel akademik gelişim süreçleri bütünleştirilerek disiplinler arası etkileşim güçlendirilmektedir.

ATGS kapsamında araştırma faaliyetlerinin araştırma grupları aracılığıyla yapılandırılması amacıyla **Bilimsel Araştırma Takımları (BAT)** oluşturulmuştur [OD4]. BAT'lar, üniversitenin araştırma kapasitesinin geliştirilmesine katkı sağlamak üzere kurulan ve desteklenen; en az iki tam zamanlı öğretim üyesinin yer aldığı, Yaşar Üniversitesi'nde görev yapan tam zamanlı akademik personel ile araştırma merkezlerinde görevli araştırma uzmanları ve Yaşar Üniversitesi yüksek lisans veya doktora öğrencisi ya da mezunlarının dâhil olduğu araştırma gruplarıdır [OD4]. Bu yapılarda lisansüstü öğrenci veya mezun oranının en az %50 olması esas alınarak genç araştırmacıların araştırma süreçlerine aktif katılımı sağlanmakta; akademik personel, araştırma uzmanları ve lisansüstü araştırmacılar arasında bilgi paylaşımı ve mentorluk ilişkileri desteklenmektedir. Bu model ile araştırma faaliyetlerinin bireysel düzeyin ötesine taşınarak disiplinler arası etkileşim, deneyim aktarımı ve ortak üretim kültürü çerçevesinde sürdürülebilir biçimde yürütülmesi amaçlanmaktadır. Bu yapı kapsamında Bilimsel Araştırma Takımları için deneyimli öğretim elemanları tarafından düzenli olarak **BAT workshopları** gerçekleştirilmekte; bu atölyelerde araştırma tasarımı, yayın stratejileri, proje geliştirme ve disiplinler arası çalışma yöntemleri paylaşılmaktadır [3_OD4]. Workshoplar aracılığıyla lisansüstü öğrencilerinin ve erken kariyer araştırmacıların bilimsel üretim süreçlerine yönelik farkındalıkları artırılmakta, mentorluk temelli bilgi aktarımı desteklenmekte ve BAT ekiplerinin araştırma performansının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Bilimsel Araştırma Takımlarının kurulması, izlenmesi ve desteklenmesine ilişkin süreçler, "*Bilimsel Araştırma Takımları Hakkında Usul ve Esasları*" çerçevesinde yürütülmekte olup, başvurular çevrim içi başvuru formu aracılığıyla alınmaktadır [OD3] [OD3]. Böylece BAT oluşumları tanımlı ölçütlere dayalı olarak değerlendirilmektedir. Bu yapı sayesinde araştırma gruplarının kurulması, geliştirilmesi ve ATGS kapsamındaki teşvik mekanizmalarıyla ilişkilendirilmesi şeffaf ve izlenebilir bir süreç üzerinden yürütülmekte; araştırma faaliyetleri kurumsal düzeyde planlanan, dijital ortamda başvurusu alınan ve düzenli olarak gözden geçirilen bir sistem içinde desteklenmektedir [OD4].

Bu bütünleşik yapı içinde araştırma kapasitesinin sürdürülebilirliği, erken kariyer araştırmacıların sistematik biçimde yetiştirilmesi ile desteklenmektedir. Bu kapsamda Yaşar Üniversitesi'nde doktora programları, araştırma yetkinliğinin geliştirilmesinde temel insan kaynağı yetiştirme mekanizması olarak konumlandırılmıştır. Doktora öğrencilerine sağlanan burs ve destekler aracılığıyla tam zamanlı araştırma

faaliyetlerine odaklanmaları teşvik edilmekte; bu kapsamda lisansüstü araştırmacıların projelerde aktif rol almaları, yayın üretim süreçlerine katılmaları ve ulusal/uluslararası araştırma ağlarına entegre olmaları desteklenmektedir. Doktora bursları yalnızca finansal destek aracı olarak değil, araştırma performansını ve akademik üretkenliği artırmaya yönelik bir kapasite geliştirme unsuru olarak ele alınmaktadır. Bu yapı ile erken kariyer araştırmacıların yetiştirilmesi ve kurumsal araştırma ekosistemine sürdürülebilir katkı sağlamaları hedeflenmektedir.

Yaşar Üniversitesi'nde **doktora programları**, araştırma yetkinliğinin geliştirilmesinde temel insan kaynağı yetiştirme mekanizması olarak konumlandırılmıştır. Doktora öğrencilerine sağlanan burs ve destekler aracılığıyla tam zamanlı araştırma faaliyetlerine odaklanmaları teşvik edilmekte; bu kapsamda lisansüstü araştırmacıların projelerde aktif rol almaları, yayın üretim süreçlerine katılmaları ve ulusal/uluslararası araştırma ağlarına entegre olmaları desteklenmektedir. Doktora bursları yalnızca finansal destek aracı olarak değil, araştırma performansını ve akademik üretkenliği artırmaya yönelik bir kapasite geliştirme unsuru olarak ele alınmaktadır. Bu yapı ile erken kariyer araştırmacıların araştırma kültürü içinde yetiştirilmesi ve kurumsal araştırma ekosistemine sürdürülebilir katkı sağlamaları hedeflenmektedir.

Bu yapı aracılığıyla öğretim elemanlarının araştırma performansları kurumsal bilgi sistemleri üzerinden izlenmekte; elde edilen çıktılar doğrultusunda teşvik ve destek uygulamaları düzenli olarak gözden geçirilmekte ve araştırmacı ihtiyaçlarına göre güncellenmektedir. Böylece araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi, yalnızca teşvik edilen bir faaliyet alanı olarak değil, planlanan, uygulanan, izlenen ve iyileştirilen sürdürülebilir bir kurumsal süreç olarak ele alınmaktadır. Araştırma Teşvik Geliştirme Sistemi (ATGS) Çalışma Grubu toplantısında etik kurul başvuru formlarının incelenmesi sonucunda bazı çalışmalarda yöntem bölümüne ilişkin geliştirilmesi gereken alanlar olduğu tespit edilmiş; özellikle multidisipliner araştırma becerilerini güçlendirmek amacıyla sosyal bilimlerde niceliksel araştırma yöntemlerine odaklanan ve araştırma probleminin geliştirilmesinden proje tasarımına uzanan süreci kapsayan üç oturumluk bir eğitim programının hazırlanmasına karar verilmiştir. Ayrıca lisansüstü öğrencilerin araştırma ve yayın üretme yetkinliklerini geliştirmek amacıyla "yayın yazma teknikleri" konulu bir eğitim planlanması ve bu kapsamda TÜBİTAK'ın lisansüstü öğrencilere yönelik programlarından yararlanılması veya kurum içinde deneyim paylaşımına dayalı eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi yönünde değerlendirmeler yapılmıştır [4_OD4]. Buna ek olarak Araştırma, Yenilikçilik ile Topluma Hizmet İzleme ve Değerlendirme (AYTHİD) Komisyonu üyelerinden, fakültelerinde yer alan ilgili alt komisyon grupları ile görüşerek üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşabilmesi için araştırma süreçlerine ilişkin ihtiyaçlar ve iyileştirme önerilerini içeren raporlar hazırlamaları talep edilmiştir. Bu kapsamda metodoloji eğitimi, makale yazma eğitimi, proje önerisi yazma eğitimi ile yazılım, veri tabanı ve bilgi kaynaklarına yönelik ihtiyaçlar belirlenerek araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik planlamalarda girdi olarak kullanılmaktadır [5_OD4].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) değerlendirmelerinde; araştırma takımlarının kurulması, BAP destekleri, bilgilendirme etkinlikleri, atama ve yükseltme eşiklerinin güncellenmesi ile Araştırma Takımı Yetiştirme Programı gibi uygulamalar

iyi uygulama olarak değerlendirilmiş; ancak öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin belirlenmesi, sistematik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kurumsal süreçlerin henüz tamamlanmadığı gelişmeye açık alan olarak ifade edilmiştir. Bu geri bildirim doğrultusunda üniversitede araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik yapı, bireysel teşvik uygulamalarının ötesine taşınarak Araştırma, Teşvik ve Geliştirme Sistemi (ATGS) çatısı altında bütüncül bir kurumsal modele dönüştürülmüştür. ATGS kapsamında tanımlanan teşvik–geliştirme bileşenleri, dijital başvuru altyapısı, düzenli değerlendirme toplantıları, araştırma odaklı eğitimler, BAT yapılanması ve mentorluk temelli workshoplar aracılığıyla araştırmacı gelişimi sistematik biçimde izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda teşvik ölçütleri ve destek mekanizmaları düzenli olarak güncellenmektedir. Böylece araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi, tekil faaliyetlere dayalı bir yapıdan çıkarılarak planlanan, uygulanan, izlenen ve geri bildirimlerle iyileştirilen kurumsal bir süreç haline getirilmiş; üniversitenin araştırma kapasitesinin sürdürülebilir biçimde güçlendirilmesi yönünde bütünleşik bir yönetişim modeli oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)C.2.1-1_atgs_genel_yapisi.pdf.pdf
- [2](4)C.2.1-2_atgs_alt_detay.pdf.pdf
- [3](4)C.2.1-3-bat_workshop_cagri_metni.pdf
- [4](4)C.2.1-4_atgs_egitim_karari.pdf.pdf
- [5](4)C.2.1-5_aythid_arastirma_gelistirme_karar.pdf.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Yaşar Üniversitesi'nde ulusal ve uluslararası ortak programlar ile ortak araştırma birimlerinin geliştirilmesi; 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan Amaç 13. *Akademik yayın, desteklenen proje sayısı ve niteliğini artırmak,* Amaç 14. *Araştırma kapasitesini güçlendirmek ve uluslararası fon kaynaklarından yararlanma düzeyini yükseltmek* ve Amaç 15. *Uluslararasılaşma düzeyini artırmak* hedefleri doğrultusunda yapılandırılmıştır. Bu kapsamda üniversite; uluslararası araştırma ağlarına katılımın artırılması, kurumlararası ortak proje geliştirme kültürünün yaygınlaştırılması, tematik araştırma alanlarında ortak girişimlerin desteklenmesi ve uluslararası merkezlerle iş birliklerinin derinleştirilmesini kurumsal öncelik alanları olarak tanımlamıştır [OD3]. Söz konusu amaçlar doğrultusunda yürütülen ortak araştırma faaliyetleri; ulusal ve uluslararası ortak projeler, disiplinler arası araştırma girişimleri, araştırma merkezleri aracılığıyla geliştirilen tematik iş birlikleri ve uluslararası fon mekanizmalarına yönelik koordineli başvurular üzerinden sistematik biçimde desteklenmektedir. Uluslararası araştırma iş birlikleri ve ortaklıklarına ilişkin faaliyetler kurumsal düzeyde yürütülen iş birliği ağları ve ortak proje girişimleri aracılığıyla desteklenmekte olup ilgili iş birliklerine ilişkin bilgiler kamuya açık olarak paylaşılmaktadır [OD3]. Ortak programlar ve araştırma birimlerine ilişkin çıktılar, araştırma performans izleme mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmekte ve elde edilen bulgular

stratejik plan izleme süreçlerine girdi sağlayarak iş birliklerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirmeleri beslemektedir.

Bu stratejik çerçeve doğrultusunda, uluslararası fonlara erişimin artırılması ve kurumlar arası araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi amacıyla operasyonel koordinasyon mekanizmaları yapılandırılmıştır. **Uluslararası Proje Destek Ofisi (UPDO)**, kurumlar arası iş birliklerini geliştirmek ve disiplinler arası sinerji yaratacak ortak girişimleri teşvik etmek üzere etkin mekanizmalar kurmuş ve sürdürmektedir [OD3]. Bu kapsamda, UPDO koordinasyonunda yürütülen ortaklık geliştirme toplantıları ve dış danışma kurulu, çok paydaşlı iş birliklerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesi süreçlerinde kritik rol oynamaktadır [1_OD4] [2_OD3]. Bu iş birlikleri hem bilimsel çıktıların hem de üniversitenin stratejik araştırma hedefleriyle uyumlu ortak proje ve programların artırılması amacını taşımaktadır. Kurumun dahil olduğu uluslararası araştırma ağları, ortak programların etkinliğinin ve görünürlüğünün artırılmasına katkı sağlamaktadır [3_OD4] [4_OD4]. Ortak programlar kapsamında üretilen akademik yayınlar ve projeler düzenli olarak izlenmekte; paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme adımları planlanmaktadır [5_OD4]. Ayrıca ülke temelli uluslararası proje ortakları ve aktif iş birlikleri, üniversitenin çevrim içi proje sayfaları üzerinden kamuya açık biçimde paylaşılmakta; böylece ortaklık yapısının şeffaflığı ve izlenebilirliği güçlendirilmektedir [OD4]. Bu sistemler sayesinde iş birliklerinin performansı ve etki düzeyi periyodik olarak değerlendirilmektedir [6_OD4]. UPDO, bilgi günleri ve duyurular ile ortaklık fırsatlarının yaygınlaştırılmasına katkıda bulunmaktadır [7_OD3] [8_OD3]. Bu uygulamalar, hem yeni iş birliklerinin ortaya çıkmasını desteklemekte hem de mevcut ortaklıkların etkinliğinin artırılmasına yönelik stratejik katkılar sunmaktadır. Ayrıca, uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda, prestijli akademik platformlarda yayın yapmaya yönelik destek programları ile öğretim elemanlarının görünürlüğü artırılmaktadır [9_OD3].

Bu kurumsal çerçeve, ortak araştırma girişimlerinin yanı sıra ortak program ve akademik iş birliklerinin geliştirilmesi boyutunda **Uluslararası İlişkiler ve Programlar Ofisi Müdürlüğü** (UİPOM) tarafından tamamlanmaktadır [OD3]. UİPOM, uluslararası düzeyde ortak programlar ve kurumlar arası iş birlikleri geliştirmesine yönelik süreçleri koordine etmekte; yükseköğretim kurumlarıyla kurulan ikili ve çok taraflı anlaşmalar aracılığıyla ortak eğitim ve araştırma faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamaktadır. Bu kapsamda Erasmus+ Programı çerçevesinde yapılandırılan Karma Yoğun Programlar (Blended Intensive Programme – BIP), en az üç program ülkesinden yükseköğretim kurumlarının katılımıyla gerçekleştirilen, disiplinler arası ve çok uluslu öğretim ve öğrenmeyi destekleyen ortak program uygulamaları olarak hayata geçirilmektedir. Bu uygulamaya örnek teşkil etmek üzere 2025 yılında Mimarlık Fakültesi BİP başvurusu kabul edilmiştir [10_OD3]. Üniversitenin ortak program ve kurumlar arası iş birliği altyapısı temelinde Erasmus+ Programı nezdinde öğrenci, akademik/idari personel değişimi ile staj hareketliliği kapsamında 27 farklı AB ülkesinden 226 üniversite ile yürütülen anlaşmalar aracılığıyla yapılandırılmıştır [OD3]. İlaveten, Global Exchange Program kapsamında öğrenciler 20 farklı ülkedeki 48 değişim programı aracılığıyla bir veya iki akademik dönem boyunca tercih ettikleri üniversitelerde eğitim alabilmektedir [11_OD3]. Ayrıca International Student Exchange Program (ISEP) ağı sayesinde Amerika Birleşik Devletleri başta olmak üzere 50'den fazla ülkede yaklaşık 300

üniversiteyi kapsayan küresel bir değişim ekosistemine dâhil olunmaktadır [OD4] [12_OD3] [13_OD3]. İkili anlaşmalar yoluyla ise 20 farklı ülkeden 48 İyi Niyet Sözleşmesi (MoU) ve değişim programı protokolü hayata geçirilmiştir [14_OD3]. Toplam 594 uluslararası partnerlik anlaşması aracılığıyla Yaşar Üniversitesi, ortak programlar, akademik değişim ve çok taraflı iş birliklerini kurumsal düzeyde sürdürülebilir bir yapı içinde yürütmektedir. Bu hareketlilik yapıları, yalnızca eğitim amaçlı değişimle sınırlı kalmayıp, öğretim elemanı temasları, ortak yayın girişimleri ve disiplinler arası araştırma bağlantılarının gelişmesine de zemin hazırlamaktadır.

Kurumlar arası iş birliklerinin lisansüstü eğitim boyutunda sürdürülebilir biçimde işletilebilmesi amacıyla, **Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE)** nezdinde çeşitli kurum ve kuruluşlarla imzalanan iş birliği protokolleri kapsamında karşılıklı öğrenci kabul mekanizmaları yapılandırılmıştır [OD4]. Bu protokoller çerçevesinde ilgili kurumlardan lisansüstü programlara kabul edilen öğrencilere eğitim ücretinde indirim uygulanmakta; böylece kurumsal ortaklıkların somut akademik çıktıya dönüşmesi sağlanmaktadır. Bu mekanizma aynı zamanda lisansüstü düzeyde ortak araştırma yürütülmesini, tez ve yayın üretiminde kurumlar arası etkileşimi ve insan kaynağı paylaşımını destekleyen yapısal bir girdi oluşturmaktadır.

Üniversitenin kurumlar arası iş birliği yaklaşımının lisans bölümlerinde yansıması ise **YU-COOP modeli** aracılığıyla yapılandırılan üniversite–sektör ortak eğitim programı uygulamalarıdır. YU-COOP kapsamında öğrenciler, program müfredatına entegre edilen iş yeri deneyimi yoluyla özel sektör ve kamu kurumları ile eşleştirilmekte; bu süreç hem eğitim hem de uygulama boyutunda karşılıklı kurumsal etkileşime dayalı olarak yürütülmektedir. Tarım Bilimleri ve Teknolojileri Fakültesi örneğinde olduğu üzere, iş birliği yapılan kurumlarla sürdürülebilir protokoller çerçevesinde gerçekleştirilen bu model, ortak program anlayışının yalnızca akademik kurumlarla değil, araştırma ve uygulama odaklı dış paydaşlarla da bütünleşik biçimde işletildiğini göstermektedir [OD4]. Bu kurumsal iş birliği yaklaşımı, İzmir Sanayi Odası (EBSO) ile imzalanan geniş kapsamlı protokol ile araştırma odaklı biçimde derinleştirilmiştir. Protokol kapsamında YU-COOP Ortak Eğitim Programı araştırma temelli uygulamalarla ilişkilendirilmiş; ortak Ar-Ge ve bilimsel projeler ile danışmanlık faaliyetleri bütünleşik bir üniversite–sanayi araştırma modeli çerçevesinde yapılandırılmıştır. Bu yapı aracılığıyla üniversitenin araştırma kapasitesi sektör ihtiyaçlarıyla eşleştirilmekte; EBSO üyesi işletmelerle geliştirilen ortak proje başvuruları, uygulamalı araştırmalar ve bilgi transferi mekanizmaları yoluyla araştırma çıktılarının toplumsal ve endüstriyel etkiye dönüştürülmesi hedeflenmektedir. Böylece YU-COOP modeli, yalnızca uygulamalı öğrenme değil, aynı zamanda sürdürülebilir üniversite–sanayi araştırma iş birliklerini ve ortak Ar-Ge üretimini destekleyen örnek bir ortak program yapısı olarak işletilmektedir.

Kurumsal düzeyde yürütülen ortaklık geliştirme ve çok taraflı iş birliği mekanizmalarını tamamlayıcı biçimde, üniversite bünyesindeki araştırma merkezleri aracılığıyla da tematik alanlarda ulusal ve uluslararası araştırma iş birlikleri yapılandırılmaktadır. Söz konusu iş birliklerine örnek teşkil etmek üzere, **Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi** organizasyonuyla, Avrupa-Akdeniz Yüksek Araştırmalar Enstitüsü (IASEM) ile Yaşar Üniversitesi arasında İyi Niyet Sözleşmesi (MoU) imzalanmıştır [OD3]. Benzer şekilde, Uluslararası Ekonomik İlişkiler Enstitüsü

(ΙΔΟΣ) ile Yaşar Üniversitesi arasında da İyi Niyet Sözleşmesi (MoU) imzalanmıştır [OD3]. Uluslararası iş birliklerine paralel olarak ulusal düzeyde de ortaklıklar geliştirilmekte; Akdeniz Uygulama ve Araştırma Merkezi organizasyonuyla Yaşar Üniversitesi ile Tohumluk Sosyal Yardımlaşma, Eğitim, Kültür ve Sanat Vakfı arasında toplumsal gelişmeye yönelik iş birliği protokolü imzalanmıştır [OD3]. Ayrıca Merkez Müdürü İzmir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde faaliyet gösteren İzmir Akdeniz Akademisi Akademik Kurulu'na üye olarak seçilmesi, üniversitenin yerel yönetimler ve akademik platformlarla kurduğu etkileşimi güçlendiren yapısal bir iş birliği göstergesi niteliğindedir [OD3].

Araştırma merkezleri üzerinden yürütülen uluslararası iş birliklerinin kurumsal görünürlüğünü güçlendiren önemli bir gelişme olarak, Yaşar Üniversitesi **Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi (AB Merkezi)**, Avrupa Komisyonu tarafından Jean Monnet Center of Excellence (Mükemmeliyet Merkezi) olarak kabul edilmiş olup, merkez Türkiye'den bu unvanı almaya hak kazanan ilk araştırma merkezidir. Mükemmeliyet Merkezi statüsü, merkezin yürüttüğü araştırma ve eğitim faaliyetleri ile ileriye dönük çalışma planlarının Avrupa Komisyonu tarafından değerlendirilmesi sonucunda verilmiş olup, AB temalı araştırmalar için prestijli bir kurumsal etiket ve destek mekanizması niteliği taşımaktadır. Merkez bünyesinde farklı fakültelerden akademisyenlerin yer aldığı disiplinler arası yapı ile birlikte Avrupa ve Amerika'daki üniversitelerden araştırmacıların dahil olduğu uluslararası danışma kurulu aracılığıyla ortak araştırma ağları güçlendirilmekte ve kurumsal iş birliklerinin somut bir çıktısı olarak kurumsal düzeyde işletilmektedir [OD5].

Araştırma merkezleri üzerinden yürütülen uluslararası ağlara katılımın bir diğer örneği olarak, Yaşar Üniversitesi ev sahipliğinde Birleşmiş Milletler Eğitim, Kültür ve Bilim Örgütü (UNESCO) bünyesinde **UNESCO Göç Kürsüsü** kurulmuş ve kürsünün faaliyetleri 2028 yılına kadar onaylanmıştır [OD5]. Türkiye'de bu alanda kurulan ilk ve tek UNESCO Kürsüsü olma niteliği taşıyan yapı, uluslararası göç alanında araştırma, eğitim ve yayın faaliyetlerini bütünleşik biçimde yürüterek ulusal ve uluslararası kurumlar arasında iş birliğini güçlendirmeyi amaçlamaktadır. Kürsü, Uluslararası İlişkiler Bölümü koordinasyonunda ulusal ve uluslararası kurum ortaklıklarıyla yürütülmektedir. Kürsü kapsamında yürütülen çalışmaların politika yapıcılara yönelik çıktı üretmesi hedeflenmekte olup, uluslararası danışma yapısı aracılığıyla Avrupa ve Amerika'daki üniversitelerden araştırmacılar sürece dahil edilmektedir [OD4]. UNESCO'nun küresel UNITWIN ağı içinde konumlanan bu yapı, Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olarak özellikle "herkes için kapsayıcı ve nitelikli eğitim" odağında göç ve eğitim ilişkisini merkeze almakta; böylece uluslararası ortak araştırma birimleri ve ağ temelli iş birliklerinin kurumsal düzeyde içselleştirildiğini göstermektedir.

Bu yapı içerisinde, araştırma çıktılarının ekonomik ve toplumsal değere dönüştürülmesini destekleyen kurumsal mekanizmalardan biri olarak üniversite-sanayi ve sektör iş birlikleri yapılmaktadır. Ulusal boyutta **Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi (BTTO)** nezdinde sanayi ve sektör iş birlikleri resmi süreç ve protokollerle yapılandırılmaktadır [OD3]. BTTO, Yaşar Üniversitesi bünyesinde üretilen bilginin topluma aktarılması amacıyla; konferanslar, kurslar, sunumlar, seminerler ve eğitimler düzenlemekte, danışmanlık hizmetleri sunmakta, kamu ve özel

sektör kuruluşları ile ortak yürütülen sözleşmeli veya hibe destekli Ar-Ge projelerini koordine etmektedir. Ayrıca patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım tescilleri ile teknoloji transferi ve lisanslama süreçlerini yönetmekte; spin-off ve start-up şirketler aracılığıyla üniversite kaynaklı araştırma çıktılarının ticarileştirilmesini desteklemektedir. BTTO bu süreçleri, ulusal düzeyde iş birliği geliştirilen Kuzey İzmir Teknoloji Geliştirme Merkezi (TEKMER), Karşıyaka Belediyesi Kolektif Girişimcilik Merkezi, Girişimcilik Merkezi (İŞGEM), İzmir ve İzmir Tarım Teknoloji Merkezi (İTTM) gibi ekosistem paydaşları ile eşgüdümlü biçimde yürütmekte; üniversite–sanayi–girişimcilik hattında ortak uygulama alanları oluşturmaktadır. TEKMER, 2021 yılında KOSGEB İŞGEM/TEKMER Destek Programı kapsamında İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi, Yaşar Üniversitesi ve Karşıyaka Belediyesi–Kent A.Ş. ortaklığıyla kurulan bir teknoloji geliştirme merkezidir. Bir devlet üniversitesi, bir vakıf üniversitesi ve bir yerel yönetim ortaklığıyla kurulması bakımından Türkiye'de öncü bir model niteliği taşımaktadır. Yaşar Üniversitesi bu yapı içerisinde yönetim ve icra kurullarında aktif rol almakta olup merkezin odak alanı "Akıllı Şehirler" olarak belirlenmiştir. Karşıyaka Belediyesi tarafından açılan Karşıyaka Kolektif Girişimcilik Merkezi ise Yaşar Üniversitesi ve İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi iş birliğiyle yerel girişimcilik ekosistemini güçlendirmeyi amaçlayan bir girişimcilik ve kuluçka merkezidir. Merkez kapsamında girişimcilere eğitim, mentorluk, atölye ve hızlandırma programları sunulmakta; BTTO ise girişim değerlendirme kurul üyeliği ve mentorluk faaliyetleri ile sürece katkı sağlamaktadır. Merkezin tematik odağı "Akıllı ve Sürdürülebilir Şehirler" olarak belirlenmiştir. Yaşar Üniversitesi'nin stratejik partner olarak yer aldığı İTTM, KOSGEB TEKMER Destek Programı çerçevesinde İzmir Menemen'de T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü'ne (TAGEM) bağlı Uluslararası Tarımsal Araştırma ve Eğitim Merkezi Müdürlüğü (UTAEM) kampüsü sınırları içerisinde; tarımı teknoloji ile buluşturmayı hedefleyen bir Teknoloji Geliştirme Merkezi olarak kurulmuştur. İTTM, İzmir Ticaret Borsası öncülüğünde ve İzmir Kalkınma Ajansı'nın güdümlü proje desteği ile kurulan; Ar-Ge faaliyetlerini, üniversite–sanayi iş birliklerini ve sürdürülebilir tarım teknolojilerinin geliştirilmesini destekleyen bir inovasyon merkezidir. Yaşar Üniversitesi bu yapıda kurumsal ortak olarak yer almaktadır.

Uluslararası iş birlikleri kapsamında ise Yaşar Üniversitesi, Avrupa Patent Ofisi tarafından yürütülen "European Patent Office Knowledge Transfer to Africa Initiative Twinning Programı"na Türk Patent ve Marka Kurumu koordinasyonundaki PATLIB ağı aracılığıyla kabul edilen Türkiye'den üçüncü üniversite olmuştur. Program kapsamında Mekelle Üniversitesi ile eşleştirilen Yaşar Üniversitesi, fikri mülkiyet ve teknoloji transferi alanındaki deneyimini partner kurumla paylaşarak bilgi ve kapasite aktarımı sağlamayı hedeflemektedir.

Girişimcilik ve teknoloji ticarileştirme faaliyetleri ise ulusal programlar aracılığıyla da desteklenmektedir. Bu kapsamda TÜBİTAK 1812 – Yatırım Tabanlı Girişimcilik Destek Programı (BiGG) kapsamında yürütülen 2026-1 Tohum Öncesi Yatırım Çağrısı çerçevesinde oluşturulan BiGG SİNERJİ Konsorsiyumu uygulayıcı kuruluş olarak yetkilendirilmiştir. Yaşar Üniversitesi BTTO'nun DEPARK, İzmir Biyotıp ve Genom Merkezi ve İzmir Bakırçay TEKMER ile birlikte yürüttüğü program kapsamında girişimcilere hızlandırma programı, mentorluk, iş modeli geliştirme ve yatırım hazırlık süreçlerinde destek sunulmakta; Mükemmeliyet Mührü alan girişimlerin TÜBİTAK

BiGG Fonu aracılığıyla yatırım desteğine erişimi sağlanmaktadır. Bu yapı aracılığıyla ortak araştırma faaliyetlerinden doğan bilginin uygulamaya aktarılması sağlanmakta ve üniversitenin araştırma temelli iş birlikleri güçlendirilmektedir.

Yaşar Üniversitesi'nde kurumlar arası ortak program ve ortak araştırma birimlerini güçlendiren tamamlayıcı bir boyut olarak, üniversitenin farklı akademik birimleri tematik alanlara göre uluslararası kuruluşlara üye olarak ağ-temelli iş birliklerini kurumsal düzeyde yapılandırmaktadır [OD4]. Bu kapsamda Sanat ve Tasarım Fakültesi Müzik Bölümü, Avrupa'da yüksek müzik eğitiminin önde gelen kurumsal ağı olan **AEC – European Association of Conservatoires** üyeliğini 2010 yılından bu yana aktif biçimde sürdürmekte; üyelik kapsamında farklı ülkelerden partnerlerle Erasmus değişim hareketlilikleri gerçekleştirmekte, çok sayıda Avrupa projesine koordinatör ve/veya partner olarak katılmakta ve organizasyon bünyesinde düzenlenen çalıştaylarda aktif yer almaktadır. İnsan hakları, demokrasi ve hukukun üstünlüğü ortak hedefleri etrafında üniversiteler, araştırma merkezleri ve akademisyenleri bir araya getiren **Avrupa Konseyi Açık Akademik Ağı (OCEAN)** üyeliği aracılığıyla; eğitim materyallerinin dolaşımı ve Avrupa Konseyi kaynaklarına erişim güçlendirilmekte; üyelik sayesinde Avrupa Konseyi HELP çevrim içi derslerine ücretsiz erişim sağlanmaktadır. İşletme Fakültesi, yönetim geliştirme alanında küresel ölçekte önde gelen yapılardan biri olan **CEEMAN – International Association for Management Development in Dynamic Societies** üyeliği ile çok uluslu akademik ağ içinde konferanslar, seminerler ve yayınlar aracılığıyla karşılıklı öğrenme süreçlerini desteklemektedir. Endüstriyel tasarım disiplininin toplumsal ve çevresel yaşam kalitesini artırma gücünü teşvik eden **World Design Organization (WDO)** üyeliği kapsamında Yaşar Üniversitesi Endüstriyel Tasarım Bölümü 2018 yılında üyelik hakkı kazanmıştır. Lojistik eğitimine yönelik uluslararası iş birliklerini destekleyen **European Forum of Logistics Education (EFLE)** derneğine 2023 yılında üye olunmuştur. **Avrupa İnovasyon ve Teknoloji Enstitüsü (EIT),** Avrupa'nın yenilik kapasitesini güçlendirmek için 2008 yılında Avrupa Birliği tarafından oluşturulan bir AB organıdır. Girişimci yetenekleri besleyerek ve yeni fikirleri destekleyerek Avrupa'nın yenilik yapma kabiliyetini arttırmaktadır. Yaşar Üniversitesi EIT iş birliği ile yapılan çalışmaları sayesinde **TUBİTAK** tarafından iki yıl boyunca "**2028 – Ağlara Üyelik Desteği**" kapsamında destek almıştır. **EIT Food**, tarım ve gıda sektörlerinde girişimcilik ve yenilikçilik alanında çalışan bir konsorsiyumdur. EIT Food'un amacı, yemeğimizi üretme, sunma, tüketme ve geri dönüştürme yolunu yeniden tasarlamak ve sürdürülebilir ve döngüsel bir biyo-ekonomiyi destekleyen geleceğe yönelik ve etkili bir gıda sektörü oluşturmaktır. Türkiye'den EIT Food konsorsiyumuna **üye olmaya hak kazanan ilk üniversite Yaşar Üniversitesi'dir**. Yaşar Üniversitesi'nin 2024-2025 EIT Food Hub faaliyetleri arasında; tarım ve gıda alanlarında girişimcilik becerilerini geliştirmek isteyen öğrenciler, araştırmacılar, Ar-Ge uzmanları ve potansiyel paydaşlar için kapasite geliştirme eğitimleri düzenlemek ve bu paydaşları EIT Food faaliyetlerine yönlendirmek yer almaktadır. Bu kapsamda, Yaşar Üniversitesi yürütücülüğünde **"Gıda ve Tarım Sektöründe Etki Odaklı Kariyer Geliştirme"** eğitimi 2024 ve 2025 yıllarında düzenlenmiştir. **EIT-FoodEducators** projesi, genç nesiller arasında gıda okuryazarlığını artırmak, sürdürülebilir gıda tüketimi konusunda farkındalığı geliştirmek ve sağlıklı beslenme alışkanlıklarını teşvik etmek amacıyla uygulanmaktadır. Proje, öğretmenler, öğrenciler ve yerel paydaşlar arasında etkileşimli

öğrenme deneyimleri oluşturarak gıda zincirinin sürdürülebilirliğine dair anlayışı güçlendirmeyi amaçlamaktadır. 2024-2025 yılları boyunca uygulanan faaliyetler kapsamında, eğitimlere katılan yaklaşık **200 öğretmen** aracılığıyla 7-18 yaş arası **14 binden fazla öğrenci FoodEducators Ders Planları'na** katılım göstermiştir. **EIT- Food Solutions,** üniversite öğrencileri ile genç profesyonelleri gıda sektöründeki gerçek problemlere sürdürülebilir çözümler üretmek amacıyla bir araya getiren bir inovasyon programıdır. 2025 yılı içinde Yaşar Üniversitesi, Foodback, Polonya Bilimler Akademisi Gıda Araştırma Enstitüsü ve İzmir Tarım Teknolojileri Merkezi iş birliğiyle **'Waste-to-Value'** (Atıktan Değere) teması kapsamında uygulanmıştır. Türkiye'den ve çeşitli ülkelerden üniversite öğrencileri, 7 ay boyunca mentorlarla çalışan takımlar prototip üreterek Kasım ayında İstanbul'da düzenlenen Demo Day'de yarışmışlardır. Gıda ve tarım kapsamında ayrıca Yaşar Üniversitesi, **Avrupa Dijital İnovasyon Merkezleri (ADİM)** Ağı – Dijital Avrupa Programı kapsamında finanse edilen AGRINNOVATE: Tarım ve Gıda Odaklı Avrupa Dijital İnovasyon Merkezi projesinde konsorsiyum ortağıdır. AGRINNOVATE, yapay zeka (YZ), Nesnelerin İnterneti (IoT) ve yüksek performanslı bilgi işlem gibi ileri teknolojiler aracılığıyla Türkiye'nin tarım-gıda sektöründe dijital ve ekolojik dönüşümü geliştirmeyi amaçlamaktadır. Türkiye'nin Tarım-Gıda 4.0 sürecine entegrasyonunu hızlandırarak, KOBİ'lerin dijital olgunluğunu güçlendiren, inovasyonu teşvik eden ve sürdürülebilir kalkınmayı sağlayan sağlam bir ekosistem oluşturmayı hedeflemektedir. Yaşar Üniversitesi ADİM kapsamında KOBİ'lerin dijital olgunluğunu güçlendirmek adına eğitim içerikleri hazırlama konusunda destek vermektedir. Enerji, çevre, bağlantısallık ve insan odağında çok disiplinli araştırmaları teşvik eden **SILKWAY Network** üyeliği ile sürdürülebilir kalkınma temelli uluslararası araştırma bağlantıları güçlendirilmiştir. Doktora eğitimi alanında Avrupa'nın en geniş ağlarından biri olan **EUA Doctoral Education Council (EUA-CDE)** üyeliği Aralık 2025 itibarıyla tesis edilmiştir. Yaşar Üniversitesi ayrıca **European University Association (EUA)** bireysel tam üyeliğini sürdürmektedir. Yaşam boyu öğrenme alanında Avrupa'daki sürekli eğitim yapılarının oluşturduğu **European University Continuing Education Network (EUCEN)** üyeliği 2011 yılından bu yana devam etmektedir. Akdeniz havzasında ekonomi bilimleri enstitülerini buluşturan **FEMISE – Forum EuroMéditerranéen des Instituts de Sciences Economiques** üyeliği 2019 yılından itibaren aktiftir. Tasarım odaklı küresel akademik iş birliklerini destekleyen **Global Design Thinking Alliance (GDTA)** üyeliği Şubat 2023 itibarıyla kazanılmış olup üniversite bu ağın Türkiye'deki tek temsilcisidir.

Bu bütüncül yapı kapsamında Yaşar Üniversitesi'nde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri; merkezi koordinasyon mekanizmaları, araştırma merkezleri ve uluslararası ağ temelli iş birlikleri aracılığıyla sistematik biçimde yapılandırılmakta, yürütülmekte ve izlenmektedir. Kurumlar arası ortaklıklar yalnızca niceliksel anlaşma sayılarıyla sınırlı kalmayıp; ortak müfredat geliştirme, araştırma çıktısı üretme, uluslararası fonlara erişim ve tematik uzmanlaşma boyutlarıyla ele alınmaktadır. Elde edilen çıktılar araştırma performans izleme sistemleri üzerinden değerlendirilerek stratejik plan izleme süreçlerine girdi sağlamakta; bu sayede ortak program ve araştırma birimlerinin kurumsal öncelikler doğrultusunda sürdürülebilir biçimde geliştirilmesi güvence altına alınmaktadır. Bu bütünleşik yapı, ortak programlar ile araştırma birimlerinin yalnızca proje bazlı değil, kurumsal hafızaya yerleşmiş,

sistematik ve sürdürülebilir bir iş birliği modeli olarak işletildiğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.2.2-1_updo_ortaklik_toplanti.pdf
- [2](3)C.2.2-2_updo_dis_danisma_kurulu.pdf
- [3](4)C.2.2-3_updo_uluslararasi_programlar.pdf
- [4](4)C.2.2-4_updo_sosyal_medya.pdf
- [5](4)C.2.2-5_updo_proje_profili.pdf
- [6](4)C.2.2-6_updo_funding_and_tenders.pdf
- [7](3)C.2.2-7_updo_bilgi_gunu.pdf
- [8](3)C.2.2-8_updo_duyuru.pdf
- [9](3)C.2.2-9_updo_meet_the_editors.pdf
- [10](3)C.2.2-10_uipom_bip_basvuru.pdf.pdf
- [11](3)C.2.2-11_uipom_global_exchange_programs.pdf.pdf
- [12](3)C.2.2-12_uipom_isep_programi_uyelik.pdf.pdf
- [13](3)C.2.2-13_uipom_isep_uye_universiteler_listesi.pdf.pdf
- [14](3)C.2.2-14_uipom_mou_ornek.pdf.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yaşar Üniversitesi'nde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan *"Akademik yayın, desteklenen proje sayısı ve niteliğini artırmak"* amacı doğrultusunda yapılandırılmıştır [OD3]. Bu kapsamda üniversitenin araştırma çıktıları; yayın üretimi, proje performansı ve araştırma kapasitesi göstergeleri üzerinden kurumsal düzeyde ele alınmakta; elde edilen veriler stratejik hedeflerle ilişkilendirilerek değerlendirilmektedir. Araştırma performansı; üniversitenin öncelikli araştırma alanları, ulusal ve uluslararası görünürlük hedefleri ve kurumsal gelişim öncelikleri doğrultusunda izlenmekte; yıllık değerlendirmeler yoluyla güçlü alanlar ve gelişime açık boyutlar belirlenmektedir. Bu süreçte performans sonuçları, üniversitenin araştırma politikalarının yönlendirilmesi ve kaynakların stratejik önceliklere göre planlanmasına girdi sağlayacak şekilde kullanılmaktadır. Bu yaklaşım sayesinde araştırma faaliyetleri yalnızca çıktı düzeyinde değil; stratejik hedeflerle uyum, sürdürülebilir araştırma kapasitesi oluşturma ve kurumsal gelişimi destekleme perspektifiyle bütüncül olarak ele alınmaktadır.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin genel yapı; **Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Akademik Performans Değerlendirme ve Süreç Sistemi (APSİS), Araştırma Geliştirme ve İzleme Sistemi (ARŞİMED)** nezdinde yürütülmektedir.

Araştırma ve yenilikçilik süreç ve çıktılarının sistematik biçimde izlenmesi amacıyla oluşturulan sistemlerden **AVESİS**, üniversitede gerçekleştirilen akademik faaliyetleri

bütüncül biçimde derleyen, performansı görünür kılan ve stratejik karar süreçlerini destekleyen kurumsal bir araçtır. Sistem, dünya genelinde yaygın kullanılan Balanced Scorecard yaklaşımıyla uyumlu olarak kurulmuş bir performans yönetim modeli sunmakta ve Stratejik Plan'ın araştırma metrikleriyle doğrudan ilişkilendirilebilir çıktılar üretmektedir. AVESİS aracılığıyla kurumun genel performansı, araştırma alanlarına göre yayınlar, bilimsel iş birlikleri, araştırmacı faaliyetleri, hakemlik vd. tüm faaliyetleri gösteren izleme raporları elde edilmekte; üniversitenin yıllara göre yayın sayıları ve birim bazlı faaliyet yoğunlukları düzenli olarak izlenmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4].

ARŞİMED, araştırma performansının sistematik olarak değerlendirilmesi amacıyla oluşturulmuş kuruma özgü bir model olup, üniversitenin yayın kalitesi, etki alanı, iş birlikleri ve araştırma alanı bazlı performansını dört ana kategori altında toplam 82 alt kırılım üzerinden analiz etmektedir. Bu raporlar kurumsal raporlar, araştırma alanı bazlı yayın performansı, araştırmacı bazlı yayın performansı ve benchmarking raporlarından oluşmaktadır. Kurumsal raporlar mevcut yayınların kalite ve etki analizlerini ve ulusal-uluslararası iş birliklerini izlerken; araştırma alanı ve araştırmacı bazlı raporlar üretkenliğin detaylı incelenmesini sağlamaktadır [4_OD4]. Bu kapsamda üniversitenin dijitalleşme, enerji etkinliği ve döngüsel ekonomi gibi odak araştırma alanları doğrultusunda WoS veri tabanı üzerinden gerçekleştirilen yayın analizleri ile alan bazlı üretkenlik, etki ve eğilimler değerlendirilmekte; elde edilen bulgular araştırma performansının stratejik öncelikler çerçevesinde izlenmesine katkı sağlamaktadır [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4]. Benchmarking raporları ise başarılı örneklerin analizi yoluyla Yaşar Üniversitesi araştırma stratejilerinin geliştirilmesine girdi üretmektedir [8_OD4]. ARŞİMED raporları THE ve QS gibi uluslararası sıralama metodolojilerindeki göstergelerle ilişkilendirilerek ATGS ve AYTHİD toplantılarında da değerlendirilmekte ve Stratejik Plan'da tanımlanan odak araştırma alanlarının izlenmesine temel oluşturmaktadır. 2024 yılında oluşturulan ARŞİMED raporları altı aylık periyotlarla Araştırma Teşvik ve Geliştirme Sistemi Çalışma Grubu ile değerlendirilmekte, araştırma alan çalışmaları yapılmakta, izleme ve önlem faaliyetleri bu toplantılar kapsamında ele alınmaktadır. Araştırma Portalı üzerinden A ve B kategorilerindeki analizler herkese açık olarak paylaşılırken, C ve D kategorilerindeki analizler bölüm başkanı, dekan ve müdür düzeyindeki yöneticilerle şifreli erişim yoluyla paylaşılmaktadır [9_OD4].

Üniversitede, dış fon performansı ve iş birliği göstergeleri üzerinden oluşturulan **karneler** aracılığıyla izlenmektedir. Bu doğrultuda BAP karneleri ve BAT karneleri, araştırma-uygulama merkez karneleri ve akademik birim (fakülte/yüksekokul ile bölüm/program) karneleri ile yenilikçilik ve girişimcilik performansı ise BTTO Karneleri, Girişimci Karneleri, Girişimci Arayüz Karneleri aracılığıyla birey, birim ve kurumsal düzeylerde çok boyutlu göstergeler üzerinden sistematik biçimde takip etmektedir. Söz konusu girişimcilik arayüz karneleri paydaşı olunan Kuzey İzmir TEKMER bünyesinde yer alan girişimcilere de uygulanarak girişimlerin gelişmeleri gözlemlenecektir. TEKMER karneleri, TEKMER Portala eklenmekte olup, portal güncellemesi devam etmektedir. Bu doğrultuda üniversite alt yapısı içinde:

- Bilimsel Araştırma Projeleri Karneleri (BAP Karneleri),
- Bilimsel Araştırma Takımları Karneleri (BAT Karneleri),

- Araştırma ve Uygulama Merkezleri Karneleri,
- Girişimcilik ve Bilgi Transferi Yapılarının Karneleri ile
- Fakülte/YO ile Bölüm/Program karneleri üzerinden yürütülmektedir.

Bilimsel Araştırma Takımları (BAT) nezdinde araştırma takımlarının performanslarının izlenmesi amacıyla ise **BAT Karneleri** hayata geçirilmiştir [10_OD4]. BAT karneleri, takım üyelerinin Yaşar Üniversitesi adresli çok yazarlı yayınları, proje çıktıları ve araştırma etkinlikleri üzerinden puanlandırılarak performanslarının niceliksel ve niteliksel değerlendirmesini yapmaktadır. BAT karneleri, BAT tarafından gerçekleştirilen yayınlar, projeler, konferanslar ve tezler tek bir çerçevede izlenmekte; bilimsel değerleri metrik ve endeksler dikkate alınarak puanlanmaktadır. BAT Karneleri, tanımlı puanlama kriterleri üzerinden takımların üretkenliğini ölçen sistematik bir takip mekanizması sunmaktadır. Bu raporlar, Araştırma ve Yenilikçilikten Sorumlu Rektör Yardımcılığı'na sunulmakta, takip edilmekte ve gerekli görüldüğünde takım liderleri ile paylaşılmaktadır. Bu süreç, somut çıktı hedeflerinin belirlenmesine ve araştırma takımlarının performanslarının iyileştirilmesine katkı sağlar.

BAP Karneleri ise projelerin başlangıcından kapanışına kadar bilimsel çıktı üretme kapasitesini değerlendiren bir yapı olarak tasarlanmıştır [11_OD4]. Projeler, taahhüt edilen çıktılarla gerçekleşen çıktılar karşılaştırılarak başarı sıralamasına tabi tutulmakta; karne puanı hesaplama cetveli Stratejik Plan'da yer alan uluslararası sıralamalarda üst sıralarda yer alma hedefi doğrultusunda ağırlıklandırılmaktadır. BAP Karneleri iki aşamada kullanılmaktadır: başvuru aşamasında taahhüt puanı olarak, izleme aşamasında ise proje performansının değerlendirilmesi amacıyla. Bu karneler aynı zamanda Bilimsel Araştırma Takımları ve Proje Değerlendirme Komisyonu gündemine taşınarak gerektiğinde önlem ve destek kararlarının alınmasına altyapı oluşturmaktadır. **2**025 yılı BAP Proje Karneleri sonuçlarına göre; 8 proje hedeflenen taahhütleri karşılayarak tamamlanmış, 11 proje ise devam etmektedir. Tamamlanan projeler kapsamında 52 taahhüt edilen çıktının 37'si karşılanmış; taahhüt edilmeden gerçekleştirilen 3 çıktı ile birlikte toplam 40 çıktının 31 adedi (%84) somut çıktılara (yayın, bildiri, prototip vb.) dönüşmüştür. Tamamlanan projelerde taahhüt edilen 28 makalenin 9'u (%32) yayına dönüşmüş; ayrıca taahhüt dışı 1 ULAKBİM makalesi yayımlanmıştır. Yayınlanan çalışmalar arasında 4 WoS Q1, 1 WoS Q2, 1 Scopus ve 3 ULAKBİM makalesi yer almaktadır. Konferans çıktıları kapsamında ise taahhüt edilen 10 bildirinin tamamı gerçekleştirilmiş (5 ulusal, 5 uluslararası). Aynı dönemde tamamlanan projelere toplam 1.656.996,05 TL bütçe tahsis edilmiş, bunun 679.810,55 TL'si makine-teçhizat giderlerine ayrılmıştır. Tamamlanan projelerde ortalama karne puanı 78,75 olarak gerçekleşmiş; karne puanı 70 ve üzeri olan projelerde bütçe/karne puanı ortalaması 1.497,74 TL iken, 70 altındaki projelerde bu değer 8.851,31 TL olmuştur. Tüm projeler (tamamlanan + devam eden) dikkate alındığında ise toplam 19 proje için 5.034.189,85 TL kaynak kullanılmış, 81 taahhüt edilen çıktının 32'si (%38) yayına veya somut çıktıya dönüşmüştür. Devam eden projeler kapsamında 49 ek çıktı taahhüdü bulunmaktadır [12_OD4]. BAP kapsamında yürütülen projelerin sayısal dağılımı ve süreç performansı da düzenli olarak izlenmektedir. Yıllar itibarıyla yeni proje başvuru sayıları, kabul oranları, başlayan ve kapatılan projeler ile başarıyla tamamlanan proje sayıları akademik yıl bazında analiz edilmektedir. Bu veriler, proje döngüsünün etkinliğini ve araştırma kapasitesindeki gelişimi ortaya koymaktadır

[13_OD4].

Dış kaynaklı araştırma performansı da kurumsal düzeyde izlenmekte olup bu süreç Uluslararası Proje Destek Ofisi (UPDO) koordinasyonunda yürütülmektedir. Rapor dönemi itibarıyla üniversite toplam 24 projede koordinatör veya ortak olarak yer almış; üniversitede yürütülen uluslararası proje sayısı 154'e ulaşmış ve elde edilen toplam kurumsal hibe miktarı 4.811.647,94 Avro olarak gerçekleşmiştir [14_OD4]. Elde edilen veriler, kaynakların dağılımı ve yeterliliğinin değerlendirilmesinde kullanılmakta; dış kaynaklara yönelim açısından proje sayıları ve kurumsal bütçe büyüklükleri birimin resmi internet sayfası üzerinden paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin performansı da **Merkez Karneleri** aracılığıyla izlenmektedir. Merkez Karneleri; yıllık faaliyet raporları, bilimsel yayınlar, proje başarıları ile akademik ve toplumsal etki göstergelerini dikkate alarak merkezlerin stratejik hedeflere erişim düzeyini ortaya koymakta ve güçlü ile gelişime açık yönlerin belirlenmesi ile bütçe belirlenmesine imkân sağlamaktadır [15_OD4]. Bu yapı, merkezlerin akademik çıktılarını artırmaya ve üniversitenin genel araştırma performansını desteklemeye yönelik bir karar destek aracı olarak kullanılmaya başlanmıştır. Araştırma performansının bütüncül biçimde izlenmesi amacıyla Merkez Karnelerine ek olarak **girişimcilik ve bilgi transferi** yapılarının performansı da karne mekanizmaları aracılığıyla değerlendirilmektedir. BTTO'ya ilişkin karne örneklerinde olduğu gibi bu yapılara ait performans karnelerinde belirlenen hedefler ile dönemsel gerçekleşmeler karşılaştırmalı olarak izlenmekte ve performans değerlendirmeleri bu çerçevede yapılmaktadır [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4] [19_OD4] [20_OD4]. 2025 yılı ve sonrasında kuluçka merkezleri, TEKMER yapıları ve inovasyon odaklı birimler için de performans karnelerinin oluşturulması planlanmakta; bu yapıların destekledikleri girişim sayısı, ticarileşme ve patent çıktıları ile mentorluk ve eğitim faaliyetleri dikkate alınarak değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Karne hazırlıkları için veriler, 6 aylık periyodlarla iki kez temin edilmekte, ancak yıllık bazda karne oluşturulmaktadır.

Akademik birimler nezdinde ise, **Fakülte/Yüksekokul** ve **Bölüm/Program Karneleri** aracılığıyla araştırma performansı birim bazında stratejik hedef kırılımları üzerinden izlenmektedir [21_OD4]. 2025–2029 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenen 2026 yılı hedef değerleri; yayın, atıf, proje, ekonomik sürdürülebilirlik ve kişi başı performans göstergeleri temelinde 5'li kategori sistemi kullanılarak analiz edilmektedir [22_OD4]. Bölüm karnelerinde toplam puan ve kişi başı puan kırılımları esas alınarak birimler arası karşılaştırmalar yapılmakta; yayın–makale hedef kırılımları fakülte dağılımları ile ilişkilendirilerek hedef gerçekleşme düzeyleri değerlendirilmektedir [23_OD4]. Bu yapı sayesinde üniversitenin 2026 yılı yayın ve makale hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik olarak fakülte ve bölüm düzeyinde performans hedefleri önceden tanımlanmakta; AVESİS üzerinden altı aylık periyotlarla oluşturulan raporlar aracılığıyla hedef gerçekleşme düzeyleri fakülte ve bölüm kırılımlarında izlenmekte ve elde edilen sonuçlar değerlendirilmek üzere ilgili dekan ve dekan yardımcıları ile paylaşılmaktadır.

Bunun yanı sıra araştırma merkezleri tarafından her yıl, merkez faaliyetlerinin değerlendirilmesi ile önlem ve iyileştirme önerilerini ve ayrıca bir sonraki akademik

yıla ilişkin amaç, kapsam, kaynak ve takvim bilgilerini içeren faaliyet planlarını içeren raporlar oluşturulmaktadır [24_OD4] [25_OD4] [26_OD4] [27_OD4] [28_OD4] [29_OD4]. Hazırlanan bu dokümanlar ilgili rektör yardımcılığına sunularak üst yönetim düzeyinde değerlendirilmektedir [30_OD4]. Bu süreç, araştırma merkezlerinin faaliyetlerinin kurumsal düzeyde izlenmesine ve gerekli iyileştirme kararlarının alınmasına katkı sağlamaktadır.

2025 yılı izleme ve değerlendirme sürecinin kurumsal düzeyde işletildiğini gösteren bir diğer uygulama ise, 05 Aralık 2025 tarihinde gerçekleştirilen AYTHİD toplantısıdır [31_OD4]. Toplantıda ATGS sistemi kapsamında araştırma teşvik ve geliştirme süreçlerindeki iyileştirmeler ele alınmış; üniversitenin yetkinlik analizi sonucunda belirlenen odak araştırma alanları (Gıda-Tarım Değer Zinciri, Dijitalleşme (Yapay Zekâ), Sürdürülebilirlik, Tedarik Zinciri Yönetimi ve Lojistik) doğrultusunda devam eden altyapı yatırımları değerlendirilmiştir. Bu kapsamda Tarım Laboratuvarı, Psikoloji Laboratuvarı ve Yüksek Performanslı Bilgisayar Laboratuvarı yatırımlarının bölüm düzeyinde etkin kullanımı ve yaygınlaştırılması için bilgilendirme ve yönlendirme kararları alınmıştır. Aynı toplantıda ARŞİMED raporları üzerinden Q1–Q2 yayın performansı, CNCI değerleri, alan eğilimleri, uluslararası iş birlikleri ve benchmarking analizleri değerlendirilmiş; birim bazlı performans kırılımları stratejik hedeflerle ilişkilendirilmiştir. AVESİS verilerinin güncelliği ve güvenilirliği vurgulanarak akademik personelin veri doğrulama süreci başlatılmış; stratejik plan hedeflerinin fakülte ve bölüm bazlı dağılımına ilişkin hazırlık çalışmaları karara bağlanmıştır. Bu uygulama, araştırma performansının yalnızca raporlanmadığını; üst yönetim koordinasyonunda değerlendirilerek altyapı yatırımları, veri yönetimi, hedef dağılımı ve destek mekanizmaları ile ilişkilendirildiğini göstermektedir. Bu kapsamda yapılan analizlerin bir bölümü Yaşar Üniversitesi Araştırma Portalı üzerinden paydaşlarla paylaşılmaktadır [OD3].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR) araştırma faaliyetlerinin kamuoyuyla paylaşıldığı ancak sonuçların Stratejik Plan hedefleri ile doğrudan ilişkisinin yeterince görünür olmadığı ve performansın hedeflere ulaşmadaki yeterlilik düzeyinin sistematik olarak gözden geçirilmesine ilişkin çevrimin net tanımlanmadığı belirtilmiştir. Bu geri bildirim doğrultusunda araştırma performansı izleme yaklaşımı yeniden yapılandırılmıştır. Bu kapsamda araştırma çıktıları; AVESİS, ARŞİMED sistem verileri üzerinden oluşturulan karneler ile doğrudan 2025–2029 Stratejik Plan göstergeleri ile eşleştirilmekte; yayın, atıf, proje, iş birliği ve ticarileşme göstergeleri hedef kırılımları bazında analiz edilmektedir. ARŞİMED kapsamında üretilen kurumsal, alan bazlı ve araştırmacı bazlı raporlar altı aylık periyotlarla Araştırma Teşvik ve Geliştirme Sistemi Çalışma Grubu tarafından değerlendirilmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda öncelikli araştırma alanları, destek mekanizmaları ve kaynak tahsis kararları güncellenmektedir. Bu yapı sayesinde araştırma performansı yalnızca raporlanan bir çıktı olmaktan çıkarılmış; stratejik hedeflere erişim düzeyinin sistematik olarak gözden geçirildiği, iyileştirme kararlarının alındığı ve sonuçların bir sonraki planlama dönemine aktarıldığı kurumsal bir geri bildirim çevrimi oluşturulmuştur. Böylece araştırma performansının izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi üniversite geneline yaygınlaştırılmış, dinamik ve bütünleşik bir sistem haline getirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.3.1-1-avesis_kurumsal_raporlar.pdf
- [2](4)C.3.1-2-avesis_yillara_gore_yayinlar.pdf
- [3](4)C.3.1-3-avesis_birimlerin_faaliyet_sayilari.pdf
- [4](4)C.3.1-4-arsimed_kurumsal_raporlar.pdf
- [5](4)C.3.1-5-wos_yayin_sayisi_surdurulebilirlik_analiz.pdf.pdf
- [6](4)C.3.1-6-wos_yayin_dijitallesme_analiz.pdf.pdf
- [7](4)C.3.1-7-wos_yayin_sayisi_enerji_etkinligi_analiz.pdf.pdf
- [8](4)C.3.1-8-arsimed_benchmarking-raporlari.pdf
- [9](4)C.3.1-9-arsimed_c_bolumu_raporlari.pdf
- [10](4)C.3.1-10-bat_proje_karneleri_raporu.pdf
- [11](4)C.3.1-11_2025_bap_proje_karneleri_sunumu.pdf
- [12](4)C.3.1-12_bap_karneleri_raporu.pdf.pdf
- [13](4)C.3.1-13_yillara_gore_bap_sayilari.pdf
- [14](4)C.3.1-14_updo_mutevelli_heyeti_raporu.pdf
- [15](4)C.3.1-15_uam_merkez_karneleri.pdf
- [16](4)C.3.1-16_btto_kuzey_izmir_tekmer_girisimci_arayuz_karnesi.pdf
- [17](4)C.3.1-17_btto_kuzey_izmir_tekmer_girisimci_karnesi.pdf
- [18](4)C.3.1-18_btto_minerva_girişimci_arayuz_karnesi.pdf
- [19](4)C.3.1-19_btto_minevra_girişimci_karnesi_ornegi.pdf
- [20](4)C.3.1-20_btto_karnesi.pdf.pdf
- [21](4)C.3.1-21_ornek_bolum_karnesi.pdf
- [22](4)C.3.1-22_bolum_karneleri_yayin_atif_bilgileri.pdf
- [23](4)C.3.1-23_yayın_hedef_kirilimlar.pdf
- [24](4)C.3.1-24_ab_merkezi_faaliyet_plani.pdf
- [25](4)C.3.1-25_auam_faaliyet_plani.pdf
- [26](4)C.3.1-26_yukam_faaliyet_plani.pdf
- [27](4)C.3.1-27_auöm_faaliyet_plani.pdf
- [28](4)C.3.1-28_uhuam_faaliyet_plani..pdf
- [29](4)C.3.1-29_yutam_faaliyet_plani.pdf
- [30](4)C.3.1-30_ayry_faaliyet_plani.pdf
- [31](4)C.3.1-31_aythid_toplanti.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Yaşar Üniversitesi'nde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, 2025–2029 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenen araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi, nitelikli yayın üretiminin artırılması ve ulusal/uluslararası proje performansının geliştirilmesine yönelik kurumsal hedeflerle ilişkilendirilmiş bütünleşik bir performans yönetimi yaklaşımı çerçevesinde yürütülmektedir [OD3]. Bu kapsamda bireysel araştırmacı performansı, üniversitenin araştırma öncelikleri ve stratejik göstergeleriyle uyumlu olarak ele alınmakta; değerlendirme sonuçları kurumsal karar alma süreçlerine girdi sağlayacak şekilde yapılandırılmaktadır.

Araştırmacı performansının değerlendirilmesine yönelik kurumsal çerçeve; "*Akademik Teşvik ve Geliştirme Sistemi Usul ve Esasları*", "*Akademik Araştırma Geliştirme, Uygulama, Hizmet ve Danışmanlık Projeleri Usul ve Esasları*", "*Akademik Etkinliklere Katılımı Teşvik ve Yayın Ödülü Yönergesi*", "*Akademik Personel Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi*" ile atama ve yükseltme kriterleri doğrultusunda tanımlanmıştır [OD3] [OD3] [OD3] [OD3]. Bu düzenlemeler aracılığıyla öğretim elemanlarının araştırma çıktılarının nasıl izleneceği, değerlendirileceği ve teşvik mekanizmaları ile ilişkilendirileceği açık biçimde belirlenmiş; araştırmacı performansının yalnızca ölçülmesi değil, aynı zamanda gelişim odaklı desteklenmesi esas alınmıştır.

Araştırmacı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci, üniversite genelinde bütünleşik bir dijital altyapı üzerinden yürütülmektedir. Bu kapsamda **Araştırma İzleme ve Değerlendirme Sistemi (ARŞİMED), Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)** ve **Akademik Personel Değerlendirme Sistemi (APSİS)** birlikte kullanılarak öğretim elemanlarının araştırma süreçleri, akademik çıktıları ve proje faaliyetleri düzenli olarak kaydedilmekte ve izlenmektedir [OD4] [OD4] [OD4].

Araştırmacı performansının veri temelli izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla geliştirilen **ARŞİMED (Araştırma İzleme ve Değerlendirme) Sistemi**, Yaşar Üniversitesi'nin araştırma çıktılarının nesnel göstergeler üzerinden analiz edilmesini, mevcut durumun belirlenmesini ve rekabet gücünü artırmaya yönelik stratejik iyileştirme alanlarının tanımlanmasını sağlayan kurumsal bir gelişim aracıdır. Üniversitenin kendi imkânlarıyla geliştirilen sistemde akademik üretkenlik, elektronik kaynak kullanımı ve araştırma çıktıları bütüncül biçimde izlenmekte; benzer ölçekte ancak sıralamalarda daha başarılı olan ulusal ve uluslararası yükseköğretim kurumlarıyla karşılaştırmalı analizler yürütülmektedir. Bu yapı içinde dört ana kategori (A) **Kurumsal Raporlar** başlığı altında yayınların kalite ve etki analizleri ile ulusal ve uluslararası iş birliklerinin takibini, (B) **Araştırma Alanı Bazlı Performans** kapsamında disiplin ve tematik alanlara göre yayın üretkenliğinin gözlemlenmesini, (C) **Araştırmacı Bazlı Performans** çerçevesinde bireysel akademik çıktılarının izlenmesini ve (D) **Benchmarking Raporları** ve 82 alt kırılım üzerinden gerçekleştirilen değerlendirmeler aracılığıyla benzer ölçekteki ulusal ve uluslararası kurumlarla karşılaştırmalı analizlerini içermektedir. ARŞİMED kapsamında **araştırmacı bazlı performans**, bireysel öğretim elemanlarının yayın üretkenliği, atıf etkisi, iş birliği profilleri ve uzmanlık alanlarına göre çıktı yoğunluklarının izlenmesine odaklanmaktadır. Bu çerçevede her bir araştırmacının akademik üretimi disiplin bazında analiz edilmekte; yayın sayısı, atıf düzeyi, araştırma alanı dağılımı ve iş birliği ağları gibi göstergeler üzerinden bireysel performans profilleri oluşturulmaktadır. Bu rapor setleri yayın performansı, atıf etkisi, iş birliği ağları ve araştırma alanı yoğunlukları gibi göstergeleri bütüncül biçimde ele alarak akademik yöneticilere karar destek girdileri üretmekte, elde edilen bulgular araştırma stratejilerinin geliştirilmesine ve iyileştirme alanlarının belirlenmesine doğrudan katkı sağlamaktadır [1_OD4]. Bu yapı sayesinde araştırmacı performansı yalnızca çıktı düzeyinde izlenmemekte, aynı zamanda veriye dayalı değerlendirmeler yoluyla niteliksel ve niceliksel ölçütler çerçevesinde ele alınarak iyileştirme süreçlerine entegre edilmektedir. ARŞİMED kapsamında üretilen analiz raporları üniversitenin çevrim içi erişim sayfası üzerinden paydaşların erişimine açık biçimde yayımlanmakta, böylece

araştırma performansına ilişkin kurumsal değerlendirmelerin şeffaf biçimde paylaşılması sağlanmaktadır [OD4].

Araştırma envanterinin araştırmacı, bölüm, fakülte ve kurum düzeyinde takibinin sağlandığı bir süreç yönetim programı olarak **Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)** kullanılmaktadır [OD4]. AVESİS; kurum, birim, bölüm ve araştırmacı düzeyinde yayın, atıf, H-indeks, proje, tez danışmanlığı, açık erişim çıktıları ve araştırma alanlarına ilişkin göstergeleri bütünleşik biçimde sunarak bireysel araştırmacı performans profillerinin oluşturulmasını sağlamaktadır [2_OD4]. Sistem üzerinden WoS, Scopus ve Google Scholar kaynaklı metrikler tek araştırmacı sayfasında karşılaştırmalı olarak izlenebilmekte; yıllara göre yayın ve atıf eğilimleri, araştırma alanlarına göre yayın dağılımları, en çok yayın yapılan dergiler, yayın ve proje türlerine göre çıktı profilleri ile Web of Science çeyreklik dilimlerine (Q1–Q4) göre yayın sayıları analiz edilebilmektedir. Bu yapı sayesinde her bir öğretim elemanının yayın üretkenliği, bilimsel etki düzeyi ve araştırma niteliği fakülte ve bölüm bazında karşılaştırmalı olarak değerlendirilmektedir [3_OD4]. Elde edilen çıktılar Araştırma Teşvik Geliştirme Sistemi (ATGS) kapsamında yürütülen değerlendirme ve teşvik süreçlerine girdi oluşturmakta; araştırmacı performansının geliştirilmesine yönelik karar süreçlerini desteklemektedir. AVESİS'te yer alan veriler öğretim elemanlarının kontrolünde güncellenebilmekte olup YÖKSİS entegrasyonu sayesinde izin verilen verilerin otomatik aktarımı sağlanarak mükerrer veri girişi azaltılmakta ve süreç verimliliği artırılmaktadır.

Araştırmacı performansının bütüncül biçimde yönetilmesini desteklemek üzere **Akademik Performans Değerlendirme ve Süreç Sistemi (APSİS)** kullanıma geçiş aşamasındadır. APSİS, akademik personelin araştırma çıktıları ve faaliyetlerine ilişkin verilerin yapılandırılmış biçimde değerlendirilmesini, performans göstergelerinin standartlaştırılmasını, bu göstergelerin teşvik mekanizmalarıyla ilişkilendirilmesini ve atama yükseltme süreçlerinin şeffaf ve ölçülebilir biçimde yürütülmesini amaçlayan kurumsal bir süreç yönetim aracıdır.

Ayrıca öğretim elemanlarının yer aldığı bilimsel araştırma projeleri ve takım temelli çalışmaların çıktıları **Bilimsel Araştırma Takımları (BAT)** ve **Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP**) performans karneleri aracılığıyla izlenmekte; bu çıktılar bireysel araştırmacı performans profillerine girdi oluşturmakta ve C.3.1 kapsamında ele alınan kurumsal araştırma performans değerlendirmelerine entegre edilmektedir. Bu kapsamda BAP Karneleri üzerinden izlenen yayın, bildiri, proje, patent ve benzeri bilimsel çıktılar araştırmacı bazlı performans profillerine otomatik olarak yansıtılmaktadır. Böylece BAP projeleri yalnızca kurumsal çıktı üretimi açısından değil, aynı zamanda bireysel araştırmacı performansının ölçülmesi ve geliştirilmesi açısından da aktif bir izleme bileşeni olarak kullanılmaktadır.

Araştırmacı performansının değerlendirilmesinde patent, faydalı model ve tasarım başvuruları gibi **fikrî ve sınai mülkiyet çıktıları** Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Kurulu üzerinden izlenmekte, ATGS ve AYTHİD kapsamında yürütülen teşvik süreçlerine entegre edilmektedir [4_OD4] [OD3]. İlgili süreçler Yenilikçilik ve Girişimcilik Teşvik ve Geliştirme Sistemi (YGTGS) çalışma grubu tarafından belirlenerek, geliştirilmektedir.

ARŞİMED ve AVESİS aracılığıyla elde edilen veriler altı ayda bir analiz edilmekte; performans göstergeleri fakülte ve bölüm düzeyinde değerlendirilerek akademik birimler ve öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Elde edilen çıktılar, **Araştırma Teşvik Geliştirme Sistemi (ATGS)** kapsamında yürütülen değerlendirme ve teşvik süreçlerine girdi oluşturmaktadır [OD3]. Bu süreçte ATGS Çalışma Grubu aracılığıyla performans verileri bütüncül biçimde ele alınarak teşvik kriterleri, destek mekanizmaları ve süreç iyileştirmelerine ilişkin öneriler geliştirilmekte ve ilgili kurullara sunulmaktadır [OD4] [OD4]. Böylece araştırmacı performansına ilişkin nicel ve nitel veriler yalnızca izlenmekle kalmamakta, aynı zamanda kurumsal karar alma süreçlerine sistematik biçimde entegre edilmektedir. Dolayısıyla bu kurumsal yapı içerisinde ATGS öğretim elemanlarının araştırma performansının değerlendirilmesinde temel mekanizma olarak konumlandırılmış; yayın, proje ve diğer araştırma çıktılarının analiz edilerek teşvik ve destek süreçlerine entegre edilmesi sağlanmıştır.

Bu çerçevede akademik çıktılar yalnızca izlenmekle kalmamakta; yayın, proje, patent, sanat eseri ve akademik etkinlik katılımı gibi performans göstergeleri **teşvik ve ödül mekanizmaları** aracılığıyla doğrudan desteklenmektedir. Bu kapsamda yürürlükte olan "***Akademik Teşvik Geliştirme Sistemi"*** aracılığıyla öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası akademik etkinliklere katılımı mali olarak desteklenmekte; WoS ve Scopus kapsamındaki yayınlar, kitaplar, kitap bölümleri, sanat eserleri ile fikrî ve sınai mülkiyet çıktıları (uluslararası/ulusal patent, faydalı model) teşvik ödüllerine konu edilmektedir [OD3]. Teşvik miktarları yayın türü, WoS çeyreklik dilimi (Q1–Q4), kişisel katkı payı ve çıktı niteliğine göre farklılaştırılarak belirlenmekte; özellikle Q1–Q2 yayınlar önceliklendirilmektedir. Sistem iyileştirme kapsamında başvurular elektronik ortamda alınmakta, otomatik olarak Teşvik ve Ödül Komisyonu raportörüne yönlendirilmekte ve eş zamanlı olarak Dekanlıklar ile Bölüm Başkanlıkları bilgilendirilmektedir. Yayın teşvikle enflasyona karşı güncellenmiş; özellikle Q1–Q2 makalelere verilen desteklerde %68 oranında artış yapılmıştır [OD4] [5_OD4]. Bu yapı sayesinde araştırmacı performansı; AVESİS ve ARŞİMED üzerinden izlenen göstergeler ile ATGS kapsamında yürütülen teşvik–ödül süreçleri birlikte değerlendirilmektedir.

Bu bütünleşik performans izleme ve teşvik yapısının uluslararası bilimsel etki çıktıları arasında, akademik personelin **Stanford University ve Elsevier** iş birliğiyle hazırlanan ***Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları*** *(Top %2 Scientists)* listesinde yer alması önemli bir göstergedir. Kariyer boyu atıf, yayın sayısı ve alan bazlı etki metriklerine dayalı olarak oluşturulan bu liste kapsamında üniversiteden araştırmacıların yer alması; bireysel araştırmacı performansının uluslararası ölçekte görünürlük kazandığını, yürütülen izleme–teşvik–iyileştirme mekanizmalarının bilimsel etki üretimine yansıdığını ve kurumsal araştırma stratejisinin küresel performans göstergeleriyle uyumlu biçimde ilerlediğini ortaya koymaktadır [OD4].

Araştırmacı performansının yalnızca teşvik mekanizmalarıyla desteklenmesi değil, aynı zamanda kurumsal düzeyde görünür kılınması ve takdir edilmesi amacıyla yayın teşvik sistemine ek olarak **Bilim Birlik Başarı Ödülleri** programı uygulanmaktadır. Araştırmacıların ödüllendirilmesi "*Yaşar Üniversitesi Kuruluş Yıldönümü Kutlama Töreni ve Bilim Birlik Başarı Ödülleri* Yönergesi" kapsamında yapılmaktadır [OD4]. Üniversitenin kuruluş yıl dönümü kapsamında gerçekleştirilen törende verilen bu

ödüller; araştırmacıların yıl içinde göstermiş oldukları akademik performans göstergelerine dayalı olarak belirlenmektedir. Bu çerçevede özellikle **Web of Science** kapsamındaki yayın sayısı en yüksek araştırmacılar ile **TÜBİTAK**, **Avrupa Birliği** ve **Erasmus+** projelerinde yürütücülük veya araştırmacılık performansı en yüksek araştırmacılar ödüllendirilmektedir [OD4]. Bu uygulama ile yüksek nitelikli yayın üretimi, ulusal ve uluslararası fon kaynaklı proje başarısı ve bilimsel etki düzeyi kurumsal ölçekte görünür kılınmakta; araştırmacı performansı hem nicel çıktılar hem de bilimsel etki göstergeleri üzerinden değerlendirilerek ödül mekanizmalarıyla desteklenmektedir.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'da belirtilen araştırmacı performansının öğretim elemanlarıyla birlikte değerlendirilerek iyileştirildiğine ilişkin kanıt eksikliği ile kurumlararası karşılaştırma mekanizması bulunmadığı yönündeki geri bildirimler doğrultusunda, Yaşar Üniversitesi'nde araştırmacı performansı izleme yaklaşımı yalnızca veri toplama düzeyinde bırakılmamış; ARŞİMED, AVESİS ve APSİS üzerinden elde edilen çıktılar ATGS ve AYTHİD Çalışma Grupları aracılığıyla düzenli olarak analiz edilerek öğretim elemanlarıyla paylaşılmakta ve iyileştirme odaklı geri bildirim süreçlerine dönüştürülmektedir. Bu kapsamda AVESİS temelli araştırmacı bazlı performans raporları yılda iki kez fakülte ve bölüm düzeyinde değerlendirilmekte; yayın niteliği, atıf etkisi, proje katılımı ve iş birliği profilleri üzerinden bireysel gelişim alanları belirlenerek teşvik mekanizmaları ve destek araçları yeniden yapılandırılmaktadır. Ayrıca KAR'da vurgulanan kurumlararası karşılaştırma eksikliği, ARŞİMED bünyesinde geliştirilen Benchmarking modülü ile giderilmiş; 82 alt gösterge üzerinden benzer ölçekteki ulusal ve uluslararası üniversitelerle karşılaştırmalı analizler yapılmaya başlanmıştır. Bu analizler aracılığıyla Yaşar Üniversitesi'nin yayın performansı, atıf etkisi, araştırma alanı yoğunlukları ve iş birliği profilleri düzenli olarak izlenmekte; elde edilen bulgular stratejik plan göstergeleriyle ilişkilendirilerek araştırma politikalarının güncellenmesine girdi sağlamaktadır. Böylece araştırmacı performansı yalnızca izlenen bir çıktı olmaktan çıkarılarak, öğretim elemanlarıyla birlikte değerlendirilen, karşılaştırmalı verilerle desteklenen ve sürekli iyileştirme döngüsüne entegre edilen kurumsal bir yönetişim sürecine dönüştürülmüştür.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.3.2-1_arsimed_bilgi.pdf.pdf
- [2](4)C.3.2-2_avesis_arastirmaci_profili.pdf.pdf
- [3](4)C.3.2-3_avesis_yillara_gore_arastirmaci_performansi.pdf
- [4](4)C.3.2-4_ygtgs_calisma_grubu.pdf
- [5](4)C.3.2-5_tok_iyilesitrmeler.pdf.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Yaşar Üniversitesi'nin "*nitelikli eğitim ve araştırma ile sürdürülebilir değer yaratmak ve topluma katkı sağlamak*" misyonu doğrultusunda toplumsal katkı, 2025–2029 Stratejik Planı'nın ana eksenlerinden biri olarak konumlandırılmıştır. Üniversitenin toplumsal katkı yaklaşımı, 2025–2029 Stratejik Planı doğrultusunda *Amaç 16. Sosyal etkiyi artırıcı faaliyetlerde bulunmak* kapsamında şekillenen bütüncül bir çerçeveye sahiptir [OD3]. Bu amaç doğrultusunda, üniversitenin toplumsal katkı misyonunu güçlendirmek ve sosyal etki alanındaki görünürlüğünü artırmak amacıyla sosyal etki ve sosyal girişimcilik odaklı faaliyetlerin yaygınlaştırılması; ulusal ve uluslararası fonlara yönelik proje başvurularının artırılması; öğrencilerin sosyal etki temelli çalışmalara katılımının desteklenmesi ve topluma hizmet faaliyetlerinin izlenebilir ve raporlanabilir bir yapıya kavuşturulması amaçlanmaktadır. Bu çalışmalar yoluyla üniversitenin sosyal etki performansının güçlendirilmesi ve ulusal ve uluslararası sıralamalardaki görünürlüğünün artırılması hedeflenmektedir.

Toplumsal katkı yaklaşımının bir diğer boyutunu, *Amaç 17. Bölgedeki dörtlü sarmal yapı yerel ve merkezi yönetim, üniversite ve araştırma kuruluşları, mesleki örgütler, STK'lar ve reel sektör kuruluşları ile proje işbirliklerini artırmak* stratejik amacı oluşturmaktadır. Bu hedef kapsamında, üniversitenin bölgesel kalkınmaya katkısını artırmak amacıyla yerel ve merkezi yönetimler, üniversiteler ve araştırma kuruluşları, mesleki örgütler, sivil toplum kuruluşları ve reel sektör ile yürütülen proje temelli iş birliklerinin güçlendirilmesi; ortak proje geliştirme çalışmalarının artırılması; ulusal ve uluslararası fon programlarına yönelik ortak başvuruların teşvik edilmesi ve akademik bilgi birikiminin bölgesel ihtiyaçlara yönelik uygulamalara dönüştürülmesi amaçlanmaktadır. Yürütülen iş birliklerinin izlenmesi ve çıktılarının değerlendirilmesi yoluyla bölgesel kalkınmaya sağlanan katkının sürdürülebilirliği hedeflenmektedir.

Üniversitenin toplumsal katkı kapasitesini tamamlayan bir diğer unsur ise A18. *Sanatsal etkinlikleri daha görünür kılmak; Senfoni Orkestrası konserleri ile görünürlüğü desteklemek* hedefidir. Bu hedef doğrultusunda üniversitenin kültürel ve sanatsal katkı alanındaki görünürlüğünü artırmak amacıyla sanatsal etkinliklerin daha geniş kitlelere ulaştırılması; Senfoni Orkestrası konserleri aracılığıyla sanatsal görünürlüğün desteklenmesi; ulusal ve uluslararası sergilere ev sahipliği yapma kapasitesinin güçlendirilmesi ve sanatsal mekânların üniversitenin kültürel faaliyetlerine etkin biçimde entegre edilmesi planlanmaktadır. Bu çalışmalarla üniversitenin sanatsal faaliyetlerinin sürdürülebilir biçimde artırılması ve kültürel yaşama katkısının güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Bu bağlamda, Topluma Hizmet Politikası [OD3] , Stratejik Plan'ın toplumsal katkı ekseninde tanımlanan dokuz ana hedef ile uyumlu olup, sosyal sorumluluk, yaşam kalitesi, dezavantajlı gruplara erişim, kültürel ve sanatsal gelişim gibi alanlara odaklanmaktadır. Toplumsal Katkı Birimlerinin Stratejik Plan Entegrasyonu kapsamında **Sosyal Girişimcilik ve Etki Ofisi (SoFİ)** , *Amaç 16, Sosyal Etki*, *Amaç 17. İş Birliği* ve *Amaç 14. Girişimcilik Ekosistemi* stratejik amaçlarıyla ilişkilendirilirken; **Engelli Öğrenci Birimi (EÖB)** *Amaç 06. Erişilebilir Yerleşke* ve *Amaç 12. Öğrenme Deneyimi* amaçları ile kapsayıcılık değerleri doğrultusunda faaliyet göstermektedir. **Yaşar Üniversitesi Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜKAM)**, *Amaç 16. Sosyal Etki ve Amaç 12. Öğrenme deneyiminin* farkındalık geliştirme amaçlarıyla ve eşitlik/kapsayıcılık değerleri

çerçevesinde yapılandırılmıştır. **UNESCO Göç Kürsüsü**, *Amaç 17. Uluslararası işbirliği* ve *Amaç 16. Sosyal etki* amaçlarına doğrudan katkı sunarken; Yaşar **Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM)** *Amaç 12. Yaşam Boyu Öğrenme* v e *Amaç 09*, *Amaç 10'u* kapsayan, *Dijital Eğitim ve Yapay Zekâ* entegrasyonu stratejik amaçları doğrultusunda hizmet üretmektedir. **Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı (SKS)** ve SKS bünyesinde yürütülen **Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik (PDR)** hizmetleri *Amaç 04* kapsamında görülen, öğrenci ve çalışan paydaşlarının iyilik hâli ile *Amaç 12*'de farkındalık geliştirme hedeflerini desteklemektedir. İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) ile **Yaşar Üniversitesi Arama ve Kurtarma Birimi (YAKUT)** yapılanmaları *Amaç 06*'nın yerleşke yönetimi ve *Amaç17*'nin paydaş iş birliği amaçlarıyla ilişkilendirilirken; **Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu (BMK)** *Amaç 04* ile bağlantılı paydaşların iyilik hâli ve farkındalık hedefleri kapsamında faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu bütünleşik yapı sayesinde toplumsal katkı birimleri yalnızca operasyonel düzeyde değil, aynı zamanda stratejik amaçlarla hizalanmış kurumsal bir çerçevede ele alınmakta; sosyal etki, kapsayıcılık, yaşam boyu öğrenme ve paydaş işbirlikleri odağında sürdürülebilir katkı üretmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinde çevresel, sosyal ve ekonomik başta olmak üzere sürdürülebilirlik esasları temel alınmaktadır. Yaşar Üniversitesi, tanımlı "*Topluma Hizmet Politikası*" ile;

- Kuruluş amacına bağlı olarak, etki alanındaki yerel, bölgesel ve uluslararası gelişmeleri ve ihtiyaçları dikkate alarak, topluma, eğitim, araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik alanındaki çalışmalarla katkı sağlayacağını,
- Sosyal, çevresel, ekonomik ve sanatsal yönden paydaşlar ve toplumun sürekli gelişimi için destek olacağını,
- Dezavantajlı grupların iş hayatında etkin rol almasına katkıda bulunarak, eşit işe eşit ücret ilkesini benimseyeceğini,
- Dil, din, cinsiyet ve ırk ayrımı gözetmeksizin, tüm çalışanlara insana yakışır uygun çalışma ortamı sağlayacağını,
- Toplumsal cinsiyet eşitliği ve toplumsal çeşitliliğe saygı göstermeye yönelik farkındalığı artırmak için çalışacağını,
- Toplumun yaşam kalitesini artırmak amacıyla, gerekli kaynakları paydaşların ihtiyaçlarına göre belirleyerek önceliklendireceğini beyan eder [OD4].

Üniversite, "Toplumsal Katkı Politika Belgesi"'nde yer aldığı üzere, Üniversite Stratejik Planında toplumsal katkı hedefi kapsamında, Toplumsal Katkı yetkinliğini arttırmak üzere sanatsal, kültürel, sportif, kariyer odaklı ve dezavantajlı gruplara yönelik etkinlikler, hayat boyu öğrenme kapsamında sürekli eğitim faaliyetleri, sosyal sorumluluk projeleri ile mezun ve diğer kurum içi ve dışı paydaşları esas alan, somut ve ölçülebilir dokuz ana hedef alanı belirlenmiştir:

- Sosyal sorumluluk projelerini yaygınlaştırması,
- Öğrencilerin sportif ve kültürel faaliyetlere katılımının artırılması,
- Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal bütünleşmenin artırılması,
- Tüm bireyler için güvenli, işlevsel, erişilebilir ve saygın yaşam ortamlarının oluşmasına katkı sağlanması,

- Sürekli eğitim faaliyetlerinin artırılması,
- Mesleki kariyer gelişim desteğinin artırılması,
- Mezunlarla ilişkilerin güçlendirilmesi,
- Gerçek ve tüzel kişilerle iletişimin artırılması,
- Sanatsal etkinlik sayısının artırılması [OD4]

2025 yılında toplumsal katkı misyonunun bütüncül bir yaklaşımla ele alınması, proje, araştırma, yayın gibi faaliyetlerin de toplumsal katkıya dokunan faaliyet ve çıktılarının da belirlenerek çarpan etkisi sağlanması amacıyla Yaşar Üniversitesi Araştırma, Yenilikçilik ve Topluma Hizmet İzleme ve Değerlendirme Komisyonu (AYTHİD) kurulmuştur. Üniversite geneli yaygınlaşmanın sağlanması amacıyla da AYTHİD Alt Komisyonu kurulmuş olup, her akademik birimden araştırma ve yenilikçilik ile topluma hizmet alt başlıklarından sorumlu toplam iki öğretim üyesi görevlendirilmiş bulunmaktadır [1_OD4]. Yine 2025 yılında Topluma Hizmet Teşvik Geliştirme Sistemi (THTGS) Çalışma Grubu kurulmuştur. İlaveten, üniversitede toplumsal katkı algısının güçlendirilmesi, faaliyetlerin kurumsal çerçevede bütüncül olarak ele alınması ve teşvik mekanizmalarının sistematik biçimde belirlenmesi amacıyla akademik ve idari birim temsilcilerinin katılımıyla 17 Eylül 2025 tarihinde "Topluma Hizmet Teşvik Geliştirme Sistemi Model Tasarımı Arama Toplantısı" gerçekleştirilmiştir. Ortak akıl yaklaşımıyla yapılandırılan bu toplantı; mevcut durum analizi (GZFT), iyi uygulama örneklerinin değerlendirilmesi, model tasarımı ve teşvik sisteminin çerçevelendirilmesi aşamalarını içeren katılımcı bir süreç olarak yürütülmüştür. Bu süreç sonucunda toplumsal katkı faaliyetlerinin stratejik plan ile uyumlu, ölçülebilir göstergelere dayalı ve sürdürülebilir bir yönetişim modeli çerçevesinde yürütülmesine yönelik kurumsal bir taslak model geliştirilmiştir. Model kapsamında bürokrasinin azaltılması, karar alma süreçlerinin hızlandırılması, yatay örgütlenmenin güçlendirilmesi ve faaliyetlerin dijital bir platform üzerinden izlenmesi temel ilkeler olarak benimsenmiştir. Toplantı çıktıları doğrultusunda esnek ve kapsayıcı bir teşvik sistemi önerileri gelmiştir. Bu amaçla teşekkür belgeleri, sertifikasyon ve mikro kredi uygulamaları, izin hakları, maddi ve manevi ödüller ile 360° geri bildirim mekanizmalarını içeren çok boyutlu bir yapı önerilmiştir. Bu sayede yalnızca ilgili birimlerin değil, tüm akademik ve idari personelin toplumsal katkı faaliyetlerine katılımının teşvik edilmesi ve gönüllülük kültürünün kurumsallaştırılması hedeflenmektedir. Ayrıca toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla performans göstergeleri belirlenmiş; katılım sayıları, etki düzeyi, paydaş memnuniyeti, çıktı ve yaygın etki göstergeleri ile düzenli raporlama ve geri bildirim mekanizmalarının oluşturulması planlanmıştır [2_OD4] [3_OD4].

Üniversite nezdinde toplumsal katkı faaliyetleri esas olarak aşağıda yer alan Toplumsal Katkı Alt Çalışma Grubu birimleri tarafından yürütülmektedir:

- Sosyal Girişimcilik ve Etki Ofisi (SoFİ),
- Engelli Öğrenci Birimi (EÖB),
- Kadın ve Aile Çalışmaları, Uygulama ve Araştırma Merkezi (YÜKAM),
- UNESCO Göç Kürsüsü,
- Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü (SKS),
- Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM),
- Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu (BMK),
- İş Sağlık ve Güvenlik Birimi (İSG),

- Yaşar Üniversitesi Afet ve Acil Durum Arama Kurtarma Birimi (YAKUT)'dan oluşmaktadır.

Yaşar Üniversitesi, üniversiteleri Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri (BMSKH)'ne göre değerlendiren "*Times Higher Education (THE)- Impact Ranking*" (Etki Sıralaması)'nda 2025 yılı sonuçlarına göre en iyi performans gösterdiği alanlar dünya genelinde sıralamaya giren 1500 üniversite arasından; "*Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar*" alanında 201-300 sıralamasında, "*Sorumlu Tüketim ve Üretim*" ile "*İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme*" alanlarında ise 401-600 sıralamasında yer almış bulunmaktadır [OD5]. Tüm akademik faaliyetler ayrıca, Yaşar Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)'te BMSKH temelli olarak yer almaktadır [OD3].

Üniversite, sosyal sorumluluklarını yerine getirirken merkezi ve yerel yönetimler, üniversiteler, araştırma kuruluşları, mesleki örgütler, sivil toplum kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları ile reel sektör kuruluşları başta olmak üzere, paydaş iş birliklerini artırmayı ve bu sayede yaygın, etki düzeyi yüksek ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerle topluma hizmet etmeyi hedeflemektedir.

BMSKH kapsamında, üniversitenin toplumsal politika hedefleriyle uyumlu olarak, iç ve dış paydaşlarla sosyal sorumluluk faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi ve özellikle Ege Bölgesinde Sosyal Girişimcilik ekosisteminin özendirilmesi, geliştirilmesi, yaygınlaştırılması "***Sosyal Girişimcilik ve Etki Ofisi***" **(SoFİ)** tarafından yürütülmektedir. Ofis, "*Sosyal Girişimcilik ve Sosyal Etki Uygulama, Usul ve Esasları*" ve "*Sosyal Girişimcilik ve Sosyal Etki Ofisi Katkı Politikası*" doğrultusunda faaliyet göstermektedir [OD3] [OD3]. İlaveten Ofisin, kendine özgü tanımlı İş Akışları ve Çalışma İlkeleri de bulunmakta olup, çevrimiçi erişim sayfalarında açık erişimle yer almaktadır [OD3] [OD3]. Bu çerçevede, SoFi'nin temel amaçları şöyle özetlenebilir:

- Türkiye'de ve özellikle Ege Bölgesinde mevcut sosyal ve kültürel sorunları tespit etmek, bu sorunların üniversite akademik kadrosunun ile sosyal girişimlerin katkı ve iş birliği ile çözüme kavuşturulmasını sağlama amacıyla çalışmalar gerçekleştirmek,
- Toplumsal sorunların çözümü için resmi kurum ve kuruluşların, özel sektörün ayrıca sivil toplum kuruluşlarının politika geliştirmelerine katkıda bulunmak,
- Üniversitenin iç ve dış paydaşlarına, Sivil Toplum Kuruluşları (STK)'lara, sosyal girişimlere ve toplumun ilgili tüm kesimlerine, sosyal girişimcilik ve etki yönetimi konusunda bilgi ve hizmet vermek, içerik geliştirmek,
- Sosyal girişimciliğin anlaşılması, etkisi ölçülebilen ve veriye dayalı etkinliğinin yaygınlaşmasını sağlayarak sosyal girişimcilik ekosistemini güçlendirmektir.

SoFi, çeşitli kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği yaparak eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık gibi faaliyetlerde bulunmaktadır. Birimin faaliyetleri yıl temelli olarak raporlanmakta olup, birim erişim sayfalarında yer almaktadır [OD3].

İlaveten SoFİ tarafından, Fen-Edebiyat Fakültesi Bilim Kültürü Bölüm Başkanlığı nezdinde öğrencilere toplumsal katkı ve gönüllülük bilincinin yerleştirilmesi amacıyla tüm programlarda zorunlu "*UFND 7010 Sosyal Sorumluluk*" (1 AKTS) ve üniversite seçmeli olarak "*SCUL 700 Sosyal Girişimcilik*" (5 AKTS) dersleri sunulmaktadır. Yaşar

Üniversitesi, öğrencilerine oryantasyon toplantısında sosyal sorumluluk ile ilgili bilgilendirme yapılmakta olup, UFND 7010 Sosyal Sorumluluk dersinde öğrenciler kendi bireysel ya da grup tercihleri doğrultusunda toplumsal katkı konularında sivil toplum kuruluşları veya kamu kurumları ile birlikte sosyal sorumluluk projesi geliştirmekte ve yürütmektedir. UFND 7010 Sosyal Sorumluluk dersinin uygulamaları önce "*Kampüste İyilik Var*" başlıklı faaliyetler ile başlamış, 2016 yılında ise "*İzmir'de İyilik Var*" adıyla tüm kente yayılarak her yıl 5 Aralık Dünya Gönüllüler Günü'nde gerçekleşen kapsamlı bir etkinliğe dönüşmüştür. "*İzmir'de İyilik Var Hareketi*" ile Yaşar Üniversitesi Dünya Gazetesi tarafından verilen "*Toplumsal Fayda Ödülü*"nde "*Topluma Değer Katan Projeler*" kategorisinde 114 kurum arasından ödüle layık görülmüştür [OD5]. 2025 yılında ise "*İzmir'de iyilik Var*" organizasyon komitesinde bulunan 13 farklı kurum temsilcisi ve ayrıca 45 kurum katılımı ile gerçekleştirilmiş bulunmaktadır [OD5]:

- İzmir Büyükşehir Belediyesi
- Yaşar Üniversitesi
- Konak Belediyesi
- Tülay Aktaş Gönüllü Kuruluşlar Güç Birliği
- Barış Çocuk Orkestrası Derneği
- Cevdet İnci Eğitim Vakfı
- Ege Orman Vakfı
- Geleceği Paylaş Sivil İnisiyatifi
- SAĞKAL
- Türk Kadınlar Birliği Bayraklı Şubesi
- Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı (TEGV)
- TEMA Vakfı İzmir İl Temsilciliği
- Toplum Gönüllüleri Vakfı

Paydaşlar ile gerçekleştirilen iyileştirme çalışmaları sonucunda 2025 İzmir'de İyilik "*İzmir'de İyilik Var'*" etkinliğine ait tüm bilgiler, etkinliğin kendi adını taşıyan çevrimiçi sayfasından yer almaktadır [OD3].

Dezavantajlı gruplardan, engelli ve özel gereksinimli öğrencilere odaklanan **Engelli Öğrenci Birimi (EÖB)**, faaliyetleri BMSKH'NİN 10 numaralı hedefi olan "*Eşitsizliklerin Giderilmesi*" hedefine doğrudan dokunmaktadır. 2025 yılında, "*Engelli Öğrenci Birimi (EÖB) Kalite Politikası*" hazırlanmış olup, engellilikle ilgili mevzuat, faaliyet raporları, projeler, faaliyetler, süreç ve yol haritası, formlar gibi tüm belge ve bilgilerle birlikte birimin "erişilebilir" (renk kontrastı, text boyutu vb. gözetildiği, engelli bireylerin kullanımına uygun tasarım) çevrimiçi sayfalarında yayınlanmıştır [OD5] [OD5]. Birim, özel gereksinimli öğrencilerimizin eğitim süreçlerinde gereksinim duyabilecekleri makul uyarlamaların öğrenci temelli olarak belirlenmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla kuruma özgü olarak geliştirilen "*Engelli Öğrenci Yol Haritası*" esasına dayalı, "*Yaşar Üniversitesi Engelli Öğrenci Ders ve Sınav Uygulamaları Usul ve Esasları*" çerçevesinde yürütülmektedir [OD3] [OD5]. Birimin, işleyişi kuruma özgü yol haritası çerçevesinde yürütülmektedir [OD5]. EÖB'de engelli öğrenci temsilcisi de yer almakta olup, birim toplantılarına iştirak etmektedir. Engelli öğrencilerimizin makul uyarlamaları öğrenci temelli olarak "*Uyarlama Değerlendirme ve Öneri Formları*" ile uzman tarafından belirlenmekte, birimde karara bağlanmakta olup,

akabinde hazırlanan "*Uyarlama Mektupları*" ile rektörlük EBYS sevki ile ilgili akademik birime iletilmektedir [4_OD5]. Kuruma özgü uygulamalardan biri olarak, özel gereksinimli öğrencilerimizin mezuniyetlerine kadar olan süreçlerini takip etmek, makul uyarlama kararlarının uygulanmasına destek olmak ve değişen/gelişen ihtiyaçlarını tespit ederek sürekli iyileştirmek amacıyla akademik birimlerde "*Engelli Öğrenci Akademik Birim Temsilcisi*" görev almaktadır. Bu amaçla temsilciler, her akademik dönemde, iki kez özel öğrencilerimizle görüşerek, "*Engelli Öğrenci Temsilcisi Görüşme Formuyla*" birlikte birimimize iletmektedir [5_OD5]. Birim uzmanımız tarafından değerlendirilen görüşme formları ise raporlanmaktadır [6_OD5]. Raporda öğrencilerimizde olası yeni uyarlama gereksinimi var ise, birimde değerlendirerek gerekiyorsa yeni makul uyarlama kararı alınmaktadır [7_OD5]. Söz konusu uygulamayla bir diğer amacımız ise, öğrencilerimizin durumlarını yinelenen bir şekilde paylaşmalarına gereksinim bırakmadan, mezuniyetlerine kadar akademik birim temsilcisiyle birlikte eğitim süreçlerini etkin bir şekilde yürütmelerini sağlamaktır. İlaveten "*Engelli Öğrenci Akademik Birim Temsilcisi*" aynı zamanda ilgili akademik birimin ders ve program sorumlusu olduğundan, ders ve sınav programlama süreçlerinde ek süre/ayrılmış mekan/okuyucu/işaretleyici gibi uyarlamaların yapılması ve takibi sağlanmaktadır. Nihai durumda, engelli öğrencilerimizin birimi ve uygulamaları değerlendirmesi ve bu sayede birim etkinliğinin artırılması amacıyla "*Engelli Öğrenci Geri Bildirim Anketleri*" uygulamaktadır [8_OD3]. Geribildirim anketleri izlenmekte olup, sonuçların birimin sürekli iyileştirilmesi süreçlerinde de kullanılmaktadır [9_OD3].

Özel gereksinimli öğrencilerimiz olası acil durumlarda destek olmak üzere, kuruma özgü önlemler alınmaktadır.Her bir engelli öğrencimiz için bir "Acil Durum Engelli Öğrencisi Sorumlusu" atanmış bulunmaktadır. Engelli öğrenci akademik birim temsilcilerimiz, aynı zamanda ilgili öğrencinin acil durum sorumlusu olup, bu süreç ise "*İş Sağlığı Güvenliği Kurulu*" (İSG) ile koordineli olarak yürütülmektedir. EÖB üyelerimizden biri aynı zamanda İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'nda da üyedir. Özel öğrencilerimize olası acil durumlarda destek olunması hususu "*Engelli Öğrenci Acil Durum Bilgi Formuyla*" takip edilmektedir [10_OD5]. Form hem EÖB hem de ISG birimlerinin çevrimiçi erişim sayfalarında yer almaktadır [OD5]. Öğrencilerimizin talebine göre, akran veya başka bir öğretim görevlisi de acil durum engelli öğrenci sorumlusu olarak görevlendirilebilmektedir. Zira öğrencilerimizin olası bir acil durumda hangi derslikte veya nerede olabileceklerini de bilmekte olan sorumlular, kendilerine ivedilikle ulaşmaları esas alınmıştır.

Üniversitede disleksi bireylere girişimcilik eğitimi, kapsayıcı işyeri, erişilebilir havayolu ulaşımı gibi engelli odağında uluslararası projeler de yürütmektedir [OD3]. Özel öğrencilerimizi de temsil etmek üzere kurulan "Engelsiz Yaşam Öğrenci Topluluğu" da farkındalık amacıyla faaliyetler yürütmektedir [OD3]. Bilgi düzeyini artırmak ve farkındalık yaratmak üzere, üniversiteye yeni başlayan öğrenci ile personelin oryantasyon toplantılarında birimimiz bilgilendirme sunumu yapmaktadır. Ayrıca 2025 yılında engellik konusunda birim üyeleri tarafından hazırlanan ve erişilebilirlik hedefi kapsamında her bir modülü ses eklentisine sahip 5 ayrı çevrimiçi eğitimi tüm akademik ve idari personelin alması zorunlu olup, eğitim sonunda geri bildirim de alınmaktadır [11_OD4] [12_OD4]. Bu sayede farkındalık bilgilendirmelerinin sürekli güncel tutulması amaçlanmaktadır.

Engelli Öğrenci Birimi, 2018 yılında, YÖK Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri'nden eğitimde erişim (yeşil bayrak) ve mekânda erişim (turuncu bayrak kategorilerinde -14- bayrak ödülünün sahibidir. 2023 yılında, T ve Y Blokta yer alan -8- akademik birim için mekânda erişim (turuncu bayrak) ile 2024 yılında ise, Hukuk Fakültesi ve Sanat ve Tasarım Fakültesi Müzik Bölümü için Engelsiz Program Nişanlarını almaya hak kazandı [OD5][OD5]. 2025 yılında ise Eğitimde Erişim ve Sosyo-kültürel Faaliyetlerde Erişim bayrak adaylığı alınmıştır [OD5]. 2026 yılında yeni kampüs inşaatının tamamlanmasıyla birlikte gerek kampüs gerekse daha önce ödül almamış olan akademik birimlerimiz için hem mekânda erişim hem de eğitimde erişim bayrak ödüllerine başvuru yapılması planlanmaktadır. 2026 yılında, 2025 yılında başlanan "*Engelli Öğrenci Birim Stratejik Planı*"nın tamamlanması amaçlanmaktadır.

Bir diğer dezavantajlı grup olan kadın odaklı faaliyetlerin planlanması ve uygulanmasına odaklanan **Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi (YÜKAM)** ise, BMSKH'de 5. Hedef Toplumsal Cinsiyet Esjtlig˘i ve 10. Hedef Esjtsizliklerin Azaltılması kapsamında faaliyetlerini yürütmektedir. Yu¨ru¨tu¨len faaliyetlerin tamamında "*Yaşar Üniversitesi Toplumsal Cinsiyet Esjtlig˘i Planı*", "*Yaşar Üniversitesi Cinsiyete Dayalı Ayrımcılık, Sjddet ve Cinsel Tacizin O¨nlenmesine Ilisjkin Yo¨nerge*" ve "*Yasar U¨niversitesi Cinsiyet Temelli Ayrımcılık, Sjddet ve Cinsel Tacizin O¨nlenmesine Ilisjkin Politika Beyanı*" kaynak alınmaktadır [OD3] [OD3] [OD3]. YÜKAM, toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda çözümler üretmek, kadınların karşılaştığı cinsiyete dayalı ayrımcılık, şiddet ve tacizle mücadele etmek, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yaparak toplumsal cinsiyet eşitliği alanındaki bilgi ve deneyimleri paylaşmak ve toplumsal farkındalık yaratmak amaçlarıyla eğitim/etkinlikler düzenlemekte ve katılmaktadır. Merkez, proje ve etkinlikler ile amaçlarına ulaşmaya çalışırken, bir yandan da öğrencilere toplumsal cinsiyet eşitliği bilincini kazandırmak üzere "*PRAD0040 Ayrımcılık (3 AKTS)*" ve "*SCUL0705 Toplumsal Cinsiyet (5 AKTS)*" derslerine katkı sunmaktadır [OD3] [OD3]. Toplumsal katkı faaliyetlerine çevrimiçi platformları üzerinden erişilebilir kılarak daha geniş bir etki alanı sağlamak üzere merkezin eğitim, etkinlik ve projelerine YÜKAM'ın çevrimiçi sayfaları üzerinden erişim sağlanmaktadır [OD3] [OD3]. İlaveten merkezin, "*Association for Women's Rights in Development (AWID)*", "*OWSD-Organization for Women in Science for the Developing World*", "*YÖK Akademide Kadın Çalışmaları*", "*Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon İzleme ve Değerlendirme Kurulu*" üyelikleri bulunmaktadır.

Dezavantajlı gruplardan göçmenlere yönelik olarak ise, **UNESCO Uluslararası Göç Kürsüsü**, uluslararası göç konusu üzerine bilimsel araştırma, eğitim, politika önerileri ile yayın odaklı bir sistem oluşturmak, göç konusunda ulusal ve uluslararası kurumlar arasındaki işbirliğini geliştirmek amacıyla Türkiye'de kurulan ilk ve tek UNESCO Kürsüsü olma özelliğini taşımaktadır. Kürsü, bu kapsamda, göçmenlerin eğitim, barınma, çalışma ve sağlık hizmetlerine erişimlerinin iyileştirilerek topluma entegrasyonlarının sağlanması ile göçmen kaçakçılığının farklı boyutları ile bu olgunun göçmenler ve göç alan topluma etkileri ve cinsiyet eşitliğine odaklanan ulusal/uluslararası projelere de ağırlık vermektedir. Yaşar Üniversitesi'nde göç konusunda bilgi ve farkındalığı artırmak üzere, İngilizce dilinde lisans düzeyinde "*IR 4457 Göç Politikaları (6 AKTS)*" , "*IR 0111 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve Çapraz Beceriler (5 AKTS)*" dersleri ile lisansüstü "*INRL 5028 Uluslararası Göç ve AB*

(8 AKTS)" dersi verilmektedir [OD3]. Kürsü tarafından sunulan politika önerileri, Uluslararası Standart Süreli Yayın Numarası (ISSN) ile "*UNESCO Uluslararası Göç Politika Önerileri Serisi*" (UNESCO Chair on International Policy Brief Series) kapsamında açık erişimle paylaşılmaktadır [OD3]. Kürsü bünyesinde yapılan tüm çalışmalar, kürsünün çevrimiçi erişim sayfalarında açık erişimle yayınlanmaktadır [OD3]. Kürsü, 31 Aralık 2028 tarihine kadar UNESCO Uluslararası Göç Kürsüsü üyesidir [OD4].

Hayat boyu öğrenme kapsamında, **Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM)**, "*Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi Yönetmeliği*" çerçevesinde faaliyet göstermektedir [OD3].Merkez *"Farklı, güncel ve nitelikli eğitimleri ile İzmir ve Ege Bölgesi'nin önde gelen sürekli eğitim merkezi olmak" vizyonu ile üniversite-sanayi kurum işbirlikleri* çerçevesinde kurumlara öz toplumun tümüne yönelik yenilikçi eğitim ve sertifika programları tasarlamakta, yerel yönetimlerle ortak projelerde yer almaktadır. İlgili programlar, Merkez çevrimiçi sayfalarında da yer alan "*YÜSEM Kurumsal Eğitim Programları İş Akış Şeması*" ile "*YÜSEM Genel Katılıma Açık Eğitim Programları İş Akış Şeması*" doğrultusunda hazırlanmaktadır [OD3]. Eğitim alanları belirlenirken Dış Danışma Kurulu'nun önerileri ve güncel piyasa dinamiklerinin takibi dikkate alınmaktadır. Bu bağlamda eğitim talepleri, kurumun ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda planlanarak, eğitim uzmanlarının kurumlarla görüşmeleri de sağlanmakta, akabinde ise eğitim teklifi hazırlanmaktadır [13_OD4]. Eğitim taleplerini belirlemek üzere "*Eğitim Talep Formu*" ve "*Gastronomi Eğitim Talep Formu*" olmak üzere iki başlıkta talep formları merkezin çevrimiçi erişim sayfalarında yer almaktadır [OD3]. Ayrıca YÜSEM eğitmeni olmak isteyen eğitmenler de yine çevrimiçi sayfadan başvuruda bulunabilmektedir [OD3]. Eğitim kapsamında eğitmen ve eğitim programı anket yöntemiyle değerlendirilmektedir. Tüm süreçler, merkezin "*YÜSEM Kalite Politikası*"na uygun olarak tasarlanmakta, yürütülmekte ve geliştirilmektedir [OD3]. Merkezde, Gastronomi Atölyeleri, Finans Akademisi, Yazılım Akademisi gibi farklılaşan içeriklere odaklanan eğitimler düzenlenmektedir. Ayrıca üniversite personeline yönelik, kurum içi genel katılıma açık eğitim programları, mezun güncelleme eğitim programları, kurumsal mini-MBA eğitim programları ve çocuk seramik atölyesi gibi rutin olarak verilen eğitim programları da bulunmaktadır. YÜSEM'in tüm eğitim programları müdürlüğün çevrimiçi erişim sayfalarından da duyurulmakta olup, ücretsiz seminerler/webinarlar da düzenlenmektedir [OD2]. Müzik Akademisi gibi kimi odak eğitimlere özgü ve "*YÜSEM Müzik Akademisi Faaliyet Usul ve Esasları*" gibi odak uygulama esası da bulunmaktadır [OD3].

Öğrenci Etkinlikleri Daire Başkanlığı'na bağlı olarak çalışmalarını yürüten **Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü (SKS)** ise, öğrencilerinin akademik yaşantılarının dışında kalan zamanlarda, sosyal, kültürel ve sportif gereksinimleri karşılamayı hedeflemektedir. Müdürlük, "*Yaşar Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü Uygulama Yönergesi*" nezdinde faaliyet göstermektedir [OD2]. SKS bünyesinde, öğrenci toplulukları ve spor dışında "*Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi*" ile "*Sağlık Merkezi*" de faaliyet göstermektedir. (SKS ve faaliyetlerine ilişkin detaylı bilgiler, ayrıca raporun B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler bölümünde detaylı olarak belirtilmektedir).

Öğrenci etkinliklerinin ana kaynağı olan öğrenci toplulukları, *"Öğrenci Toplulukları*

Kurulma ve Çalışma İlkeleri Uygulama Esasları" doğrultusunda her akademik yılın ilk dört haftası içerisinde topluluk kuruluş başvurusunda bulunabilir. Başvuru SKS Müdürlüğü ve Öğrenci Etkinlikleri Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilir [OD3]. Etkinliklere ilişkin olarak, etkinlik işleyiş süreçleri tanımlanmış olup, tüm süreçler ve ilgili formlar SKS'nin çevrimiçi erişim sayfalarında yayınlanmaktadır [OD3]. Öğrenci topluluklarının etkinlikleri üniversitenin resmi sosyal medya hesapları ve resmi erişim sayfasında da duyurulmaktadır.

Üniversite spor takımları ise "Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu (TUSF)"nun düzenlemiş olduğu turnuvalara, şampiyona ve liglere katılım sağlamaktadırlar. Spor takımlarının kurulması müdürlüğün önerisi, öğrencilerden gelen talep sonrası yapılan fiziki altyapı ve branş antrenörü vb. insan kaynağı araştırmaları sonrası üst yönetime iletilir ve uygunluk alınır. İzleyen süreçte ise, antrenörün organize edeceği oyuncu seçmeleri, spor sosyal medya hesapları, LCD monitörlerde ve ilan panolarına asılan afişlerde süreç ve takvim ile duyurulur. SKS, akademik yıl içinde öğrenci ve personele yönelik olarak çeşitli sportif organizasyonlar da düzenlemektedir [OD4].

SKS bünyesinde faaliyet gösteren, **Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Birimi (PDR)** ise, öğrencilerin kişisel gelişimini desteklemeyi, akademik, sosyal, kişisel sorunları ve günlük yaşamın stresleri ile baş edebilmelerini sağlayacak bilgi ve beceriyi edinmelerinde destek olmaktadır. Danışma ve rehberlik desteği almak isteyen öğrenciler e-posta yoluyla veya çevrim içi PDR Görüşme Talep Formu doldurarak ya da telefonla veya şahsen birime gelmek suretiyle başvuruda bulunabilirler [OD2]. PDR özellikle verimli ders çalışma yöntemleri, sınav kaygısı vb. konularda bilgilendirme seminerleri de düzenlemektedir [OD2].

Yine SKS çatısı altında **Yaşar Üniversitesi Sağlık Merkezi**, akademik ve idari personel ile öğrencilere temel sağlık hizmeti sunmaktadır [OD2]. Sağlık Merkezi İşleyişi kapsamında yapılan işlemlerin tümü Muayenehane Bilgi Yönetim Sistemi (NBYS)'ye kaydedilmektedir. Yaşar Üniversitesi genel itibarıyla az tehlikeli sınıfta görünmekte olduğundan, personelin -5- yılda bir rutin sağlık kontrolü izlenmekte olup, orta tehlikeli sınıfta yer alan teknik personelin ise her yıl rutin sağlık kontrolü izlenmektedir. Ayrıca, Sağlık Merkezi ile İş Sağlığı ve Güvenlik Kurulu koordinasyonunda rutin yemekhane gıda kontrol ve su analizleri de yapılmaktadır.

Yaşar Üniversitesi kapsamında bulunan akademik, idari ve teknik birimlerinde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini yürüten, **İş Yeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (ISG)** de üniversitenin toplumsal katkı politikalarıyla doğrudan ilişkilidir. İSG, "*İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik*" çerçevesinde *"Yaşar Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Usul ve Esasları"* doğrultusunda faaliyet göstermektedir [OD2]. Üniversitenin tüm personelinin zorunlu *"Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri"*, etkinlik sağlamak üzere, üniversitenin çevrimiçi eğitim platformu (MOODLE) üzerinden verilmektedir [14_OD4]. Üniversite bünyesinde özellikle hassas alanlar (örneğin öğrenci yurtları, laboratuvarlar, yemekhane vb.) düzenli olarak denetlenmektedir. ISG, erişilebilirlik ve kapsayıcılık kapsamında, EÖB ile birlikte de çalışmalarını sürdürmekte olup, bu doğrultuda ISG kurulunda ayrıca Engelli öğrenci Birim üyesi/temsilcisi de yer almaktadır. İSG Birimi ile Engelli Öğrenci Biriminin iş birliğiyle geliştirilen acil durum yönetimi sistemi, kurumun toplumsal katkı

süreçlerinin önemli bir parçasıdır. Engelli Öğrenci Birimi, her bir özel gereksinimli öğrenci için, acil durumlarda öğrenciye ulaşması muhtemel öğrencinin tercih edeceği akran/öğretim elemanı/akraba vb. "engelli öğrenci acil durum sorumlusu" belirlemekte ve "*Engelli ÖğrenciAcil Durum Bilgi Formu*" ile ISG ile paylaşmaktadır. 2025 yılında ayrıca ISG tarafından "*Engelli Öğrenci Acil Durum Yol Haritası*" oluşturulmuştur [15_OD5].

Afet sırasında duyulan ihtiyaçtan yola çıkarak, gönüllü akademik ve idari personelin görev aldığı ve "kriz koordinasyon ekibi", "arama kurtarma ekibi" ve "sosyal yardım ekibi"nden oluşan **Yaşar Üniversitesi Afet ve Acil Durum Arama Kurtarma Birimi (YAKUT)** görev yapmaktadır [OD2]. Birim, oluşmakta olup, "*Yaşar Üniversitesi Afet ve Acil Durum Arama-Kurtarma Birimi Yönergesi*" nezdinde faaliyet göstermektedir [OD2]. YAKUT İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı (AFAD) tarafından akreditedir [OD5].

Üniversite nezdinde toplumsal ve sosyal sorumluluk gereği, 2022 yılında "*Bağımlılıkla Mücadele Eylem Planı*" kapsamında kurulan **Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu (BMK)**'nin Madde Bağımlılığı ve Davranışsal Bağımlılıklar kapsamında (dijital, alkol, madde, tütün, kumar ve davranışsal gibi) güncel gelişmeleri takip ederek, başta çocuklar ve gençler olmak üzere, toplumun tamamına yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetleri düzenlenmektedir. Sağlık Bakanlığı, Yüksek Öğretim Kurulu, Valilik, İl Sağlık Müdürlüğü'nün bağımlılıklarla mücadele konusunda hazırladığı eylem planları, kararları, faaliyetler, eğitimler ile bilgilendirme dokümanlarına ilişkin gerekli çalışmaları da yapmaktadır. Komisyonun yıl boyu süren farkındalık faaliyetleri yanında her yıl üniversiteye yeni kayıtlanan öğrencilere ise, üniversitenin resmi youtube kanalından "*Bağımlılıkla Mücadele Oryantasyon Semineri*" verilmektedir [OD3]. Üniversite ayrıca, İlçe Sağlık Müdürlüğü tarafından verilen "*Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri*" Belgesine sahiptir [16_OD5]. Komisyon'un çalışmaları, faaliyetleri ve ilgili bilgilendirmeler SKS'nin çevrimiçi erişim sayfalarında sunulmaktadır [OD2].

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporundaki (KAR) değerlendirmelere göre, üniversitede toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının yeterince kurumsallaşmadığı, müstakil bir yönetişim modelinin bulunmadığı ve toplumsal katkı politikasının öncelik, kaynak planlaması ve uygulama esasları açısından yeterince somutlaştırılmadığı ifade edilmiştir. Bu değerlendirmeler doğrultusunda üniversite; toplumsal katkı süreçlerini stratejik planla bütünleşik, ölçülebilir ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturmak amacıyla önemli yapısal adımlar atmıştır. Öncelikle, 2025–2029 Stratejik Planı'nda toplumsal katkı Amaç 16 (Sosyal Etki), Amaç 17 (Dörtlü Sarmal İş Birliği) ve Amaç 18 (Sanatsal Görünürlük) başlıkları altında açık hedef ve performans göstergeleri ile yapılandırılmış; toplumsal katkı üniversitenin ana eksenlerinden biri olarak konumlandırılmıştır. Böylece toplumsal katkı faaliyetleri ilk kez stratejik amaç–hedef–gösterge ilişkisi içinde tanımlı bir çerçeveye kavuşturulmuştur. Organizasyonel yapı bakımından 2025 yılında Araştırma, Yenilikçilik ve Topluma Hizmet İzleme ve Değerlendirme Komisyonu (AYTHİD) kurulmuş; her akademik birimden görevlendirilen öğretim üyeleri aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve birim bazlı yaygınlaştırılması sağlanmıştır. Bu yapı ile toplumsal katkı faaliyetleri yalnızca uygulama düzeyinde değil, izleme ve

değerlendirme boyutuyla da ele alınmaya başlanmıştır. İlaveten, 2025 yılında Topluma Hizmet Teşvik Geliştirme Sistemi (THTGS) Çalışma Grubu oluşturulmuş ve 17 Eylül 2025 tarihinde gerçekleştirilen Model Tasarımı Arama Toplantısı ile toplumsal katkı süreçlerinin bütüncül bir yönetişim modeli çerçevesinde ele alınması sağlanmıştır. Bu toplantıda mevcut durum analizi yapılmış, stratejik plan ile uyumlu bir model taslağı geliştirilmiş, performans göstergeleri belirlenmiş ve teşvik sistemine ilişkin öneriler ortaya konmuştur. Böylece toplumsal katkı faaliyetleri için planlama–uygulama–izleme–iyileştirme boyutlarını içeren kurumsal bir çerçeve oluşturulmuştur. Toplumsal katkı politikası da bu süreçte Stratejik Plan ile hizalanmış; sosyal sorumluluk, dezavantajlı gruplara erişim, yaşam boyu öğrenme, kültürel ve sanatsal gelişim gibi dokuz ana hedef alanı ile somutlaştırılmıştır. Kaynakların paydaş ihtiyaçlarına göre önceliklendirilmesi ve faaliyetlerin ölçülebilir göstergelerle izlenmesi politika metninde açık biçimde ifade edilmiştir. Bu yapı sayesinde toplumsal katkı süreçleri dağınık bir faaliyet alanı olmaktan çıkarılmış; stratejik amaçlarla hizalanmış, birimler arası koordinasyonla yürütülen ve izleme mekanizmaları bulunan bir sisteme dönüştürülmüştür. Ayrıca AVESİS üzerinden BMSKH temelli veri takibi yapılmakta; THE Impact Ranking sonuçları ile uluslararası düzeyde sosyal etki performansı görünür kılınmaktadır. Bu göstergeler, toplumsal katkı faaliyetlerinin ölçülebilir ve raporlanabilir hale geldiğini göstermektedir.

Sonuç olarak, 2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda belirtilen organizasyonel yapı ve yönetişim modeli eksikliğine yönelik olarak, stratejik plan entegrasyonu, komisyon yapılanması, model geliştirme süreci, performans göstergelerinin tanımlanması ve dijital izleme mekanizmaları ile kurumsal düzeyde önemli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Toplumsal katkı süreçleri artık tanımlı politika, stratejik hedef, organizasyonel yapı ve izleme–değerlendirme mekanizmaları ile bütünleşik biçimde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)D.1.1-1_aythid_toplanti_tutanağı.pdf.pdf
- [2](4)D.1.1-2_thtgs_arama_toplantisi.pdf.pdf
- [3](4)D.1.1-3_thtgs_sunum.pdf.pdf
- [4](5)D.1.1-4_eob_ornek_makul_uyarlama.pdf..pdf
- [5](5)D.1.1-5_eob_ornek_temsilci_gorusme_formu.pdf.pdf
- [6](5)D.1.1-6_eob_temsilci_gorusmeleri_birim_raporu.pdf.pdf
- [7](5)D.1.1-7_eob_revize_makul_uyarlama.pdf.pdf
- [8](3)D.1.1-8_eob_engelli_ogrenci_geribildirim_anketi.pdf.pdf
- [9](3)D.1.1-9_eob_engelli_ogrenci_geribildirim_anket_raporu.pdf.pdf
- [10](5)D.1.1-10_isg_ornek_engelli_acil_durum_formu.pdf.pdf
- [11](4)D.1.1-11_eob_engelli_farkindalik_cevrimici_egitimi.pdf.pdf
- [12](4)D.1.1-12_eob_engelli_farkindalik_egitimi_ornek_modul.pdf.pdf
- [13](4)D.1.1-13_yusem_yapay_zeka_egitimi_teklifi.pdf
- [14](4)D.1.1-14_isg_temel_is_sagligi_ve_guvenligi_egitimi.pdf.pdf
- [15](5)D.1.1-15_isg_engelli_ogrenci_acil_durum_yol_haritasi.pdf.pdf

- [16](5)D.1.1-16_bmk_beslenme_aktivite_destekleyen_isyeri_belgesi.pdf.pdf

2. Kaynaklar

Yaşar Üniversitesi'nde toplumsal katkı faaliyetleri etkin kaynak kullanımı yaklaşımıyla ele alınmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten tüm birimlerde, faaliyet alanlarına uygun olarak yarı zamanlı uzman, öğrenci, araştırmacı, antrenör vb. insan kaynağı istihdam edilmekte, ilgili kapsamda maliyet çalışmaları yapılmaktadır [1_OD3]. Toplumsal katkı faaliyetleri için yürütülen kaynak planlama süreçleri, Stratejik Plan'ın A05 Ekonomik Sürdürülebilirlik ve A06 Sürdürülebilir Yerleşke hedefleriyle uyumludur. Birimlerin insan kaynağı, maliyet analizleri, bütçe planları ve fon kaynaklarının etkin kullanımı, hesap verebilirlik ve sürdürülebilir yönetim ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir.

Üniversitenin diğer akademik ve idari birimlerinde olduğu gibi, toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimlerde de her yıl mayıs ayında, akademik yıl esasında geçmiş yılın ortalama harcama alemleri, izleyen yılın döviz kuru ile Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE) beklentileri dikkate alınarak tahmini bütçe kalemlerinin yer aldığı birim temelli bütçe plan taslakları hazırlanmaktadır [2_OD3]. Hazırlanan bütçe taslakları Mali İşler Müdürlüğüne iletilmekte, rektörlük nezdinde değerlendirilerek, Mütevelli Heyeti onayı sonrasında yürürlüğe girmektedir. Onaylanan bütçelerin gerçekleşmeleri, Mali İşler Müdürlüğü tarafından periyodik olarak birimlere iletilen mali raporlar aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir [3_OD4]. Ayrıca, toplumsal katkı faaliyetlerinde ulusal ve uluslararası hibe ve fon destekleri, proje gelirleri, sponsorluklar ve kalkınma ajansı destekleri gibi farklı fon kaynakları da etkin biçimde kullanılmaktadır. Toplumsal katkı birimleri, etkin kaynak kullanımı doğrultusunda iç paydaşlarıyla da birlikte karar alabilmektedir. Üniversiteye 4 adet EVAC Chair engelli/hasta taşıma sandalyesi alınması konusu, EÖB ve İSG paydaşlığıyla gündeme gelmiş ve alım onayı karara bağlanmıştır [4_OD3]. Toplumsal katkı faaliyetleri üniversitenin fiziki, mali ve insan kaynakları, paydaş ekosistemi ve topluma yönelik sürdürülebilirlik hedefleri ile uyumlu şekilde planlanmaktadır.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporundaki (KAR)'da yapılan değerlendirmede, toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan mali, fiziksel ve insan kaynaklarının sistematik biçimde belirlenmesi, dağıtılması ve izlenmesine ilişkin kurumsal ve bütüncül bir yapının yeterince ortaya konulamadığı ifade edilmiştir. Bu değerlendirme dikkate alınarak, üniversitede toplumsal katkı kaynaklarının planlanması, tahsisi ve kullanım süreçleri stratejik plan hedefleriyle uyumlu, birim temelli bütçe yaklaşımına dayalı ve kurumsal yönetim sistemiyle entegre bir çerçevede yürütülmektedir. Kaynaklar öncelik alanları ve ihtiyaç analizleri doğrultusunda belirlenmekte, uygulama ve gerçekleşme süreçleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Böylece toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan kaynakların dengeli dağılımı, verimli kullanımı ve sürdürülebilirliği güvence altına alınmış; süreçler kurumsallaşmış ve sistematik bir yönetim anlayışı içerisinde işletilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)D.1.2-1_yusem_maliyet_analizi.pdf.pdf
- [2](3)D.1.2-2_ornek_butçe_talepve_gerceklesmeler.pdf.pdf
- [3](4)D.1.2-3_ornek_butçe_yazisi.pdf.pdf
- [4](3)D.1.2-4_isg_evac_chair_karari.pdf.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yaşar Üniversitesi'nin toplumsal katkı performansı, 2025-2029 Stratejik Planı'nda da belirtilen somut hedefler doğrultusunda izlenmekte ve geliştirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri, BMSKH uyumu, ayrıca Yaşar Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) üzerinden de izlenebilmektedir. 2025 yılı itibarıyla toplumsal katkı faaliyetlerinin daha bütüncül, ölçülebilir ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması amacıyla Rektörlük koordinasyonunda **Topluma Hizmet Teşvik Geliştirme Sistemi (THTGS) Çalışma Grubu** oluşturulmuştur. 3 Haziran 2025 tarihinde gerçekleştirilen ilk toplantıda, toplumsal fayda çalışmalarının stratejik plan ve kalite sistemi ile entegre biçimde yürütülebileceği bütüncül bir modelin geliştirilmesi kararlaştırılmıştır [1_OD4]. Bu doğrultuda 12 Ağustos ve 27 Ağustos 2025 tarihli toplantılarda modelin ortak akıl ile tasarlanması amacıyla bir **Toplumsal Fayda Durum Analiz Anketi** hazırlanmasına ve geniş katılımlı bir arama toplantısı gerçekleştirilmesine karar verilmiştir [2_OD4]. 17 Eylül 2025 tarihinde 34 akademik ve idari personelin katılımıyla düzenlenen **Topluma Hizmet Teşvik Geliştirme Sistemi Model Tasarımı Arama Toplantısı** kapsamında GZFT analizi yapılmış; stratejik uyum, paydaş yönetimi, teşvik mekanizmaları, dijital veritabanı oluşturulması ve ölçülebilir performans göstergelerinin tanımlanması konularında ortak taslak model geliştirilmiştir. Arama toplantısı çıktılarında; model tasarımında izleme ve değerlendirme boyutu yapılandırılmıştır (bkz.D.1.1.Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi). THTGS sürecinde toplumsal fayda çalışmalarının tek bir dijital veritabanında toplanması, raporlanması ve görünürlüğünün artırılması amacıyla web tabanlı bir "Society Platformu" kurulması önerilmiş; bu kapsamda AVESİS ve mevcut performans sistemleri ile entegrasyon çalışmaları başlatılmıştır. Sonuç olarak, Yaşar Üniversitesi'nde toplumsal katkı faaliyetleri stratejik plan ile uyumlu, ölçülebilir göstergelere dayalı, dijital altyapı ile desteklenen ve performans sistemleriyle entegre edilmiş kurumsal bir modele dönüştürülmüştür. Bu yapı, izleme sonuçlarına dayalı sürekli iyileştirme mekanizmalarıyla desteklenmekte ve kurumsal düzeyde içselleştirilmiş sürdürülebilir bir toplumsal katkı sistemi ortaya koymaktadır.

Yaşar Üniversitesi'nde **Sosyal Girişimcilik ve Etki Ofisi (SoFİ)'**de sosyal girişimcilik, gönüllülük, sosyal etki odaklı projeler Stratejik plan Amaç 16 ve Amaç 17 doğrultusunda yürütülmekte; "İzmir'de İyilik Var" hareketi, İzmir Sosyal Girişimcilik Programı ve "Enerjinle Gelecek Senin" projesi çok paydaşlı etki yaklaşımının Stratejik Plan'daki karşılığını oluşturmaktadır. SoFİ tarafından; sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler, merkezi yönetimler, öğrenciler, öğrenci toplulukları ve diğer akademik ve idari birimler ile fon ve hibe veren kurumlar, AB Başkanlığı, Sivil Toplum ile İlişkiler Genel Müdürlüğü, İzmir Kalkınma Ajansı (İZKA) vb. ile iş birliği içerisinde kapsamlı

sosyal sorumluluk faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. SoFİ'nin temel paydaşları öğrenciler, diğer idari ve akademik birimler, özel sektör, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarıdır. SoFi hazırladığı paydaş haritalarıyla proje ve etkinlik planları yapmaktadır.

2016 yılı itibarıyla "*İzmir'de İyilik Var*" adıyla başlayan ve akabinde İzmir geneline ve daha sonra ülke çapına yayılan etkinlik birimin en kapsamlı faaliyetlerinden biridir [OD5] [OD5]. Her yıl aralık ayının ilk cumartesi günü farklı temalarla düzenlenen "*İzmir'de İyilik Var*" etkinlikleri, öncesinde gerçekleştirilen "*İyilik Haftası"* ile şehrin dört bir yanında atölyeler, seminerler, konserler ve dinletiler gibi farkındalık çalışmaları ile desteklenmektedir. Bu etkinliklere şimdiye kadar 150'yi aşkın kurum katkı sağlamış ve 5000'den fazla fidan bağışı ile "*İzmir'de İyilik Var Ormanı*" oluşturulmuştur [OD5]. 2025 yılında "İzmir'de İyilik Var" hareketinin yapısı, işleyişi ve gelecek vizyonuna ilişkin kapsamlı bir değerlendirme ve yeniden yapılandırma süreci başlatılmıştır. 2025 yılı etkinlik planlaması amacıyla çalışmalar Nisan ayında başlamış; üniversitemizin de dahil olduğu toplam 13 kurumdan oluşan Organizasyon Komitesi tarafından Nisan–Kasım 2025 tarihleri arasında toplam 10 çalışma toplantısı gerçekleştirilmiştir. Süreç, kurumlar arası koordinasyon ve ortak karar mekanizması çerçevesinde yürütülmüştür. 2025 yılı etkinlikleri, Birleşmiş Milletler'in 2026 yılını "Sürdürülebilir Kalkınma İçin Uluslararası Gönüllülük Yılı" ilan etmesi doğrultusunda "2026'ya Doğru Gönüllülük" temasıyla planlanmıştır. 2025 yılı sonunda farklı kurumlar tarafından eş zamanlı etkinlikler gerçekleştirilmiş; 2 Aralık 2025 tarihi itibarıyla sosyal medya kampanyası başlatılmıştır. Bu kapsamda İzmir'de İyilik Var ana etkinliği ile birlikte 7 ön etkinlik düzenlenmiş; 11 vapur etkinliği, 8 sahne etkinliği ve 18 atölye gerçekleştirilmiş; ayrıca 8 gönüllünün hikâyesi kamuoyu ile paylaşılmıştır. Tüm etkinliklere 54 kişi ve kurum katkı sağlamış; 200'ün üzerinde gönüllü destek vermiş ve 2000'in üzerinde katılımcıya ulaşılmıştır. Bu gelişim, "İzmir'de İyilik Var" modelinin yalnızca süreklilik gösteren bir sosyal sorumluluk etkinliği değil; planlama, çok paydaşlı organizasyon yapısı, kurumsal kimlik çalışmaları, tema uyumu, görünürlük ve nicel etki göstergeleri ile sistematik biçimde yönetilen bir toplumsal katkı modeli olduğunu ortaya koymaktadır. İzmir'de İyilik Var Hareketi ile Yaşar Üniversitesi Dünya Gazetesi tarafından verilen Toplumsal Fayda Ödülü "*Topluma Değer Katan Projeler*" kategorisinde 114 kurum arasından ödüle layık görülmüştür [OD5].

Sosyal girişimcilik kapsamında ise, "*İzmir Sosyal Girişimcilik Programı*" İzmir Büyükşehir Belediyesi ile İzmir'in sosyal girişimcilik ekosistemini güçlendirmeyi, sosyal girişimcilerin ihtiyaçlarını belirleyerek bu ihtiyaçlara yönelik araçlar ve faaliyetler geliştirme hedefine yönelik olarak 2024 yılından beri devam etmektedir [OD3]. Program kapsamında "*İzmir Sosyal Girişimcilik Yerel Eylem Planı*" da yayınlanmış bulunmaktadır [OD3]. 2024 yılında başlayan ve 2025 yılında devam eden "*Enerjinle Gelecek Senin"* sürdürülebilirlik projesi meslek lisesi öğrencilerinin sürdürülebilirlik odağında bilgi, beceri ve toplumsal sorumluluk algılarını geliştirmelerini amaçlayan; çok paydaşlı bir yapıyla tasarlanan, eğitimin ardından sahada uygulama fırsatı sunan bütüncül bir süreçtir. Yaşar Üniversitesi, YUTECH, Aydem Perakende ve Gediz Perakende iş birliğiyle hayata geçirdiği program, lise öğrencilerinin sosyal girişimcilik, enerji verimliliği ve akıllı şehirler gibi güncel ve küresel ölçekte önem taşıyan temalar üzerine, içinde yaşadıkları alanlara dair sorunları

tespit edip, çözüm odaklı düşünmeyle bu alanlarda kendi projelerini geliştirmeye teşvik etmektedir. Proje kapsamında bir dış göz olması amacıyla sosyal etki uzmanı tarafından "*Sosyal Etki Raporu*" hazırlanmıştır [3_OD3]. SoFi ve Goodsted iş birliğinde yürütülen "*Gönüllü Yönetişimi Kapasite Geliştirme Programı*" ise uygulama, danışmanlık ve iyi örnekler deneyim aktarımları olmak üzere üç bölümden oluşmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen özgün sivil toplum kuruluşları, sosyal girişimler ve gönüllülerle çalışan yerel yönetimlerin ilgili birimlerinin gönüllü yönetimi alanındaki kurumsal kapasitelerini artırmayı amaçlamaktadır. Program, Türkiye Eğitim Gönüllüleri Vakfı, KEP Tekstil Atölyesi ve LÖSEV gibi alanlarda öncü sivil toplum kuruluşları ve sosyal girişimlerin deneyim aktarımlarıyla zenginleştirilmektedir. Ayrıca kurumların gönüllü süreçlerini daha etkin yönetebilmelerini destekleyecek dijital araçlar sunulmakta ve "*Gönüllülük El Kitabı*" hazırlanması da program içeriğinde yer almaktadır. 2025 yılında uygulanmaya başlayan programda katılıma istinaden geribildirim ve değerlendirmeler, ofisin çevrimiçi erişim sayfasında açık erişimle yayınlanmış bulunmaktadır [OD3]. SoFİ'nn 2025 yılına ait diğer tüm faaliyetlerine ilişkin detaylı bilgiler, ofisin yıl temelli faaliyet raporlarında çevrimiçi erişim sayfalarında yayınlanmaktadır [OD3].

2025 yılında SoFi'nin toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda yürütülen projelerinin izlenmesi ve bu projelerin hedeflerle uyumunun raporlanması, faaliyetlerin etkililiği, geri bildirimler ile değerlendirilmesi, iyileştirme adımlarının atılmasını sağlamak üzere sürdürülebilir bir süreç yürütmek üzere ofise özgü "*İzleme, Değerlendirme ve İyileştirme Süreci Rehberi*" hazırlanarak, ofisin çevrimiçi erişim sayfasına eklenmiştir [OD3]. SoFi, 2025 yılı itibarıyla, üniversite nezdinde bütüncül bir "Toplumsal Fayda Modeli" oluşturmak için çalışmalarına başlamış olup, çalışmaların 2026 yılında tamamlanması planlanmaktadır.

Engelsiz Üniversite amacıyla örnek uygulamalara sahip, **Engelli Öğrenci Birimi (EÖB)**'de ise makul uyarlamalar, engelli öğrenci temsilciliği, erişilebilirlik standartları gibi tüm uygulamalar Stratejik Plan Amaç 06 kapsamında (erişilebilir kampüs) ve Stratejik Plan Amaç 12 kapsamında (öğrenciyi merkeze alan öğrenme) sürdürülebilir şekilde izlenmekte, sürekli iyileştirme döngüsüne bağlı olarak güncellenmektedir. Birimin tüm süreçleri, sürekli izleme, değerlendirme ve iyileştirme temeline dayanmaktadır. D.1.1.'de belirtildiği üzere, EÖB'de belirlenerek, öğrencinin eğitim gördüğü akademik birime iletilen makul uyarlama kararlarının öğrencinin ders aldığı öğretim elemanlarına iletilmesi, uygulanması, öğrencinin olası değişen gereksinimlerinin belirlenerek, makul uyarlama kararlarının gerekiyorsa yenilenmesi gibi kuruma özgü iş akışı ile, sürekli izleme ve iyileştirme süreci bulunmaktadır [OD5]. Süreç, her akademik birimde yer alan ve özellikle ilgili akademik birimin ders/program sorumlusu olarak belirlenen "*Engelli Öğrenci Akademik Birim Temsilcisi*" ve EÖB nezdinde yürütülmektedir. Temsilciler, sürekli iyileştirme kapsamında her akademik dönemde iki kez, özel öğrencilerin mevcut eğitim süreçlerini değerlendirmek, olası yeni veya değişen uyarlamalarını belirlemek üzere "*Engelli Öğrenci Sorumlusu Görüşme Formu*" ile birime iletmektedir [4_OD5]. Görüşme formları Engelli Öğrenci Birimi uzmanı tarafından değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır [5_OD4]. Değerlendirme sonucu, ilave makul uyarlama veya mevcut makul uyarlamada değişiklik gerekiyorsa, öğrenciyle yeniden görüşülerek makul uyarlamaların yenilenmesi sağlanmaktadır [6_OD4] [7_OD4]. Bu sayede öğrencilerimizin eğitim-öğretim süreçlerinin etkin bir

şekilde takip edilmesi sağlanmaktadır. 2025 yılında değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesi kapsamında, özellikle ek süre/okuyucu/işaretleyici/ayrı mekân gibi sınav uyarlamalarında etkinliğin sağlanması amacıyla, engelli öğrenci görüşmelerinin vize ve final sınavı planlama dönemlerinde yapılması esası belirlenmiştir. Ayrıca birimin geliştirilmesi kapsamında, engelli öğrencilerimizin birimimizi ve uygulamalarımızı değerlendirmesi amacıyla engelli öğrenci geri bildirim anketi uygulamakta ve raporlanmaktadır [8_OD4] [9_OD4]. Bir diğer uygulama ise, yine D.1.1'de detayları belirtildiği üzere, her bir engelli öğrenci için, olası acil durumlarda öğrencilerimize destek olabilecek acil durum engelli öğrenci temsilcileri belirlenmektedir. Engelli öğrenci ve temsilci eşleşmeleri, her akademik dönem öğrencilerin mezuniyet/yeni kayıtlanma durumları ile temsilcilerin olası görev değişimleri dikkate alınarak kontrol edilmekte, ihtiyaç halinde yeni atamalar yapılmaktadır.

2024 yılında engellilik ve erişilebilirlik eğitimleri akademik ve idari personelin engellilik ve erişilebilirlik ile ilgili bilgi/farkındalık seviyelerinin artırılması ihtiyacı gereği, aşağıda yer alan 5 ayrı konu başlığında uzmanlar tarafından, tümü erişilebilirlik kapsamında ses eklentisine sahip çevrimiçi "*Engelli Öğrenci Farkındalık Eğitimi*" hazırlanmıştır. Eğitim modülleri birim üyeleri tarafından hazırlanmış olup, özel eğitim uzmanı tarafından kontrolü sağlanmıştır. Eğitim, 2025 yılı Bahar dönemi itibarıyla çevrimiçi eğitim platformuna entegre edilmiş olup, tüm akademik ve idari birim personelinin söz konusu eğitimi alması zorunludur.

- Modül.1: Haklar, Sorumluluklar ve Kapsayıcılık,
- Modül.2: Engellilik Kavramı ve Erişilebilirlik [10_OD5],
- Modül.3: Evrensel Tasarımın İlkeleri ve Uygulamaları,
- Modül.4: Erişilebilir ve Kapsayıcı Ders Oluşturma,
- Modül.5: Engel Türleri ve Makul Uyarlamalar

Üniversite, engellilik konusunda AB Erasmus+ projeleri nezdinde de önemli çalışmalara imza atmış bulunmaktadır. "*INCLAVI- Inclusive Aviation*" isimli Erasmus+ Partnership for Innovation Alliances projesi; Finlandiya'dan HAAGA-Helia Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Koordinatörlüğü'nde aralarında IGA-Istanbul Havalimanı İşletmesi A.Ş. ve IATA'nın da bulunduğu, 11 partner kurum yaklaşık 1,5 milyon Euro hibe destekli, havalimanlarının erişilebilirliğine odaklanan proje 2025 yılı haziran ayında tamamlanmıştır [OD3] [OD3].

YÖK Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri'nden en fazla bayrak ödülü alan üniversitelerden biri olan üniversite, süresi dolan ödüller ve yeni ödül kategorileri için 2025 yılında yine T ve Y Bloklarda yer alan akademik birimler -İşletme Fakültesi, Mimarlık Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Uygulamalı Bilimler Fakültesi ve Meslek Yüksekokulu Eğitimde Erişim, Kampüs Mekanda Erişim, Sosyo-kültürel Faaliyetlerde Erişim bayrak ödülleri ile Lojistik Yönetimi Bölümü için engelsiz program nişanlarına başvuruda bulunulmuş olup, Eğitim Erişim ve Sosyo-kültürel Faaliyetlerde Erişim bayrak adaylığı alınmıştır [OD5] [OD5]. 2026 yılında tamamlanması planlanan yeni eğitim binası inşaatı ve kampüs revizyonuyla birlikte gerek kampüs gerekse daha önce ödülü bulunmayan akademik birimler için YÖK Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri'ne

başvuru planlanmaktadır.

Yaşar Üniversitesi Kadın Araştırmaları Merkezi (YÜKAM)'da toplumsal cinsiyet eşitliği odaklı faaliyetler ve öğrenci ders içeriklerinin geri bildirimlere göre güncellenmesi Stratejik Plan Amaç 16'nın (sosyal etki) ve Amaç 12'nin (öğrenme deneyimi) gereklilikleriyle uyumludur. YÜKAM tarafından toplumsal cinsiyet eşitliği ve ayrımcılıkla mücadele kapsamında planlanan faaliyetler 2025 yılı içinde uygulanmıştır. Bu kapsamda, WE ACT Programı çerçevesinde yürütülen "*Kadınım, Haklarımla Varım"* projesi ile kırsalda yaşayan kadınlara yönelik hak temelli toplumsal cinsiyet eşitliği okuryazarlığı eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, T.C. İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü destekli "*Sürdürülebilir Kalkınma İçin Kültürel Mirasına Sahip Çıkan Genç Kadınlar*" projesi kapsamında genç kadınların kültürel üretimlerini desteklemeye yönelik metin yazımı eğitimleri, paneller ve tanıtım toplantıları düzenlenmiştir. Yürütülen faaliyetler ile genç kadınların toplumsal yaşama katılımının güçlendirilmesi ve görünürlüklerinin artırılması amaçlanmıştır. Merkez faaliyetleri üniversitenin eğitim-öğretim süreçleri ile de bütünleştirilmiş; PRAD0040 Ayrımcılık (3 AKTS) ve SCUL0705 Toplumsal Cinsiyet (5 AKTS) derslerinden elde edilen öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda ders içerikleri ve etkinlik uygulamaları güncellenmiştir. Uygulama ve izleme sonuçları, bir sonraki dönem faaliyetlerinin planlanmasında girdi olarak kullanılmaktadır. Merkezin tüm etkinlikleri ve projeleri üniversitenin çevrimiçi erişim sayfaları üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır [OD3]. (*YÜKAM, izleme ve değerlendirme süreçleri, Merkez Karneleri yöntemi ile yapılmakta olup, raporun C.3.1. Araştırma Performansı bölümünde ayrıca detaylı olarak belirtilmiştir).*

Göçmenlere odaklanan **UNESCO Göç Kürsüsü'**nde uluslararası politika önerileri, webinarlar, fon çağrılarına hazırlık gibi faaliyetler Stratejik Plan Amaç 17 çerçevesinde ulusal ve uluslararası kurumlarla sürdürülen iş birliği yapısını güçlendirmektedir. Kürsü tarafından yürütülen projeler Yaşar Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE) ve Yaşar Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Bölümü iç paydaşlığı ile çevrimiçi erişim sayfalarında paylaşılmaktadır. Kürsü'nün ulusal ve uluslararası paydaşları ile yürüttüğü ortak çalışmalar "*UNESCO Uluslararası Göç Politika Önerileri Serisi*" (*UNESCO Chair on International Policy Brief Series)* kapsamında yayımlanmaktadır [OD3]. UNESCO Göç Kürsüsü tarafından düzenlenen çevrimiçi etkinlikler, webinar formatında gerçekleştirilmiş olup, bu sayede göç alanına ilgi duyan hedef kitlenin etkinliklere erişimi güçlendirilmiştir. Kürsü'nün paydaş yapısı ve etki alanı gözden geçirilmiş olup, "*UNESCO Türkiye Millî Komisyonu",* İltica *ve "Göç Araştırmaları Merkezi (İGAM)*" ve göç alanında çalışan öğretim üyeleri ile yürütülen görüşmeler sonucunda yeni iş birliği alanlarına yönelik iyileştirme ve genişleme çalışmaları başlatılmıştır. Ayrıca ulusal ve uluslararası fon çağrıları izlenerek yeni proje başvurularının hazırlıklarına başlanmış ve yeni kurumsal işbirliği protokolleri için girişimler de sürdürülmüştür. UNESCO Göç Kürsüsü'nün üyeliği ise, 31 Aralık 2028 tarihine kadar devam etmektedir [OD5].

Yaşam boyu öğrenme kapsamında faaliyet gösteren **Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM)** ise**,** eğitim faaliyetlerini, BMSKH'NİN 4 numaralı "*Nitelikli Eğitim*" amacına katkı sağlamak amacıyla sürdürmektedir. YÜSEM'de eğitim programları tasarım sürecinde de yapay zekâ, sürdürülebilirlik gibi güncel gelişmeler

takip edilmekte, paydaş görüşleri alınmaktadır. İzleyen süreçte kurumların beklenti ve ihtiyaçları değerlendirilmekte, etkin eğitim amacıyla kurumlarla eğiticilerin görüşmeleri doğrultusunda eğitim programları oluşturulmaktadır. Sürekli izleme ve iyileştirme kapsamında, "*Eğitici Değerlendirme Formu"* ve "*Eğitim Değerlendirme Formu*" ile eğitim ve eğitici ayrı ayrı değerlendirilmektedir [11_OD3] [12_OD3]. Değerlendirme sonuçlarıyla izleyen eğitimlerin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. 2025 yılında düzenlenen başlıca eğitimler: yapay zekâ okuryazarlığı, seramik atölyesi, sosyal etki okuryazarlığı, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi'dir. Yaşam boyu öğrenme, yapay zekâ okuryazarlığı ve güncel odaklı eğitimler Stratejik Plan'ın öğrenme çeşitliliği ve dijital dönüşüm hedefleriyle uyumludur. YÜSEM, toplumsal katkı misyonu bağlamında ücretsiz webinar ve seminerler de düzenlemektedir. 2026 yılında eğitici ve eğitim değerlendirme anketlerinin olası eğitimlerle ilgili geri bildirim edinilecek şekilde geliştirilmesi planlanmaktadır. Şu ana dek, dış danışmanlarla birebir görüşmeler yoluyla süreç yönetimi sağlanmış olup, 2026 yılında rutin toplantıların yapılması planlanmaktadır. (*YÜSEM, izleme ve değerlendirme süreçleri, Merkez Karneleri yöntemi ile yapılmakta olup, raporun C.3.1. Araştırma Performansı bölümünde ayrıca detaylı olarak belirtilmiştir)*

Sürekli izleme ve iyileştirme amacıyla **Sağlık, Kültür ve Spor Müdürlüğü (SKS)** nezdinde gerçekleşecek tüm faaliyetler, faaliyet türü ve takvimiyle birlikte planlanmaktadır [13_OD4]. SKS'de faaliyet gösteren öğrenci toplulukları, *"Etkinlik İşleyiş Süreçleri*" kapsamında çalışmalarını sürdürmekte; faaliyetler izleme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda yürütülmektedir [OD2]. Düzenlenen etkinliklerin YouTube üzerinden yayımlanması yoluyla izlenme sayıları, yorumlar ve etkileşim oranları takip edilmekte; bu veriler aracılığıyla etkinliklerin erişimi ve görünürlüğü ölçülmektedir. Etkinliği gerçekleştiren öğrenci toplulukları, etkinlik sonrası faaliyet raporu hazırlayarak SKS'ye iletmektedir [14_OD4]. İzleyen süreçte ise, topluluklar ile birlikte değerlendirme toplantıları yapılmakta ve paydaşlara uygulanan geri bildirim anketleri analiz edilmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda, gelecekte gerçekleştirilecek etkinlikler için yol haritaları oluşturulmakta ve iyileştirme kararları alınmaktadır [15_OD4]. Spor faaliyetleri kapsamında ise, turnuvalar sonrasında spor takımlarına ilişkin genel sıralama, sporcu-antrenör uyumu, sporcu ve antrenör geri bildirimleri, üniversite tarafından sağlanan imkânların yeterliliği, antrenörün mesleki yeterliliği, ilgili branşa yönelik öğrenci talebi ve başarının sürdürülebilirliği gibi göstergeler dikkate alınarak değerlendirme yapılmaktadır. Bu kapsamda takım antrenörlerinden turnuva faaliyet raporu talep edilmekte, hazırlanan raporlar doğrultusunda bir sonraki akademik yıla ilişkin planlama, hazırlık ve iyileştirme süreçleri yürütülmektedir. Ayrıca, spor takımlarının antrenörlerinden periyodik antrenör değerlendirme raporları alınmaktadır [16_OD3]. SKS'nin her yıl düzenlediği personel spor turnuvası gibi tüm faaliyetlerde de yine memnuniyet anketleri yapılarak, raporlanmaktadır [17_OD5]. SKS, bütüncül bir yaklaşımla söz konusu tüm işleyiş ve faaliyetlerini yönetici özeti çerçevesinde periyodik olarak raporlamaktadır [18_OD4].

SKS bünyesinde yer alan, **Rehberlik ve Psikolojik Danışma Birimi**'nde, öğrencilere, psikolojik danışmanlık ve rehberlik desteği sağlanmasının yanı sıra zaman yönetimi, kaygı yönetimi, psikolojik dayanıklılık gibi konularda bilgilendirici seminerler ve atölye çalışmaları da yapılmaktadır. 2025 yılında öğrencilerin

duygularını ifade etmeleri ve kendileriyle ilgili farkındalık kazanmalarını desteklemek amacıyla "*Sanat Terapisi Atölyesi*", stres, zorluklar ve değişimlerle başa çıkma becerilerini geliştirmelerine yönelik de "Psikolojik Dayanıklılık" konulu seminerler düzenlenmiştir [OD3]. 2025 Kasım itibarıyla, duygusal deneyimlere yönelik kısa ve çözüm odaklı bilgilendirmeler sunmak amacıyla "Psikomola" adlı podcast serisi başlatılmıştır [OD3]. **Sağlık Merkezi**'nde ise ilgili tüm hizmetlerin kaydı tutulmakta olup, aylık raporlar şeklinde SKS'ye bildirilmektedir.

Bağımlılıklar (teknoloji, alkol, madde, tütün, kumar) ve bunlarla mücadele konusunda **Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu (BMK),** T.C. Sağlık Bakanlığı, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), İzmir Valiliği, İl Sağlık Müdürlüğü, Bornova Kaymakamlığı tarafından hazırlanan politika belgeleri kapsamında farkındalık ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirmektedir. Bağımlılıkla mücadele çalıştayları, oryantasyon programları, farkındalık içerikleri A04 kapsamında öğrencilerin iyi oluşunu destekleyen toplumsal katkı niteliği taşımaktadır. Komisyon, sosyal medya hesapları, e-posta, kampüs içerisinde bilgilendirme ekranlarında ve duyuru panolarında her ay farklı konularda YEŞİLAY bilgilendirme broşürleri, kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen etkinlik duyuruları da yayınlanmaktadır. Üniversitemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından tüm personele çevrimiçi eğitim platformu (Moodle) üzerinden "*Bilgi Güvenliği ve Farkındalık Eğitimi*" verilmektedir. Üniversiteye yeni kayıtlanan öğrencilere ise, üniversitenin resmi youtube kanalından "*Bağımlılıkla Mücadele Oryantasyon Semineri*" verilmekte, izlenme sayıları ayrıca raporlanmaktadır [OD3]. Seminer, 2024-2025 Akademik Yılı Ekim-Kasım aylarında toplam 1436 öğrenci, 2025–2026 Akademik yılı Ekim-Kasım aylarında toplam 1709 öğrenci tarafından izlemiştir. 2025 yılında ayrıca BMK ve İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümü iç paydaşlığıyla dördüncüsü düzenlenen "*Bağımlılıkla Mücadele Çalıştayı*"nın bu yılki teması "*Dijital Kumar Bağımlılığı*" olup, çalıştay sonrası seminer, afiş atölyesi ve afiş sergisi yapılmış olup, ödül töreniyle sonlanan etkinlik basında da yer almıştır. İzmir Projesi "*Bağımlılıkla Mücadele İşbirliği Protokolü*" kapsamında Halkla İlişkiler Tanıtım Pazarlama Müdürlüğü ile Meslek Yüksekokulu iç paydaşlığıyla, Bayraklı Ertuğrul Gazi İmam Hatip Ortaokulu ve Osman Çınar Ortaokulu'na bağımlılıkla mücadele ve farklı alanlarda öğrencilere eğitimler verilmiştir. 2025 yılında gerçekleşen bir diğer seminer ise "*Teknoloji Bağımlılığı ve Sosyal Medya Bağımlılığı"* konusunda olup, BMK'nin tüm faaliyetleri ayrıca SKS'nin çevrimiçi erişim sayfalarında yer almaktadır [OD2].

2022 yılından beri İlçe Sağlık Müdürlüğü tarafından verilen "*Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri*" belgesine sahiptir [19_OD5]. 2025-2026 akademik yılı Bahar yarıyılında ise, Bağımlılıkla Mücadele kapsamında *"UFND 4110 Bağımlılık Farkındalığı*" üniversite seçmeli dersi açılması planlanmaktadır

Üniversitenin tüm personeline "Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri", İş Sağlığı ve Güvenlik Birimi (İSG) koordinasyonunda üniversitenin çevrimiçi eğitim platformunda (Moodle) tüm personelimize zorunlu olarak verilmektedir. İşyeri sağlığı ve güvenliği kapsamında öncelikle olası risk unsurlarını tespit ederek, önlemler almak üzere "*ramak kala"* ve *"tehlikeli durum bildirim formu*" ISG'nin çevrimi sayfalarında yer alan formlar kullanılmaktadır [OD3]. Ramak Kala/tehlike gördüm formları, olay yeri incelemesi akabinde, birimde incelenerek, önlemler alınmakta ve uygulanmakta olup, söz konusu

süreç SGK toplantılarında karara bağlanmaktadır. 2025 yılında formlara ilişkin bilgi ve farkındalığı artırmak üzere form erişimi kare kodları da oluşturularak, ortak alanlara asılmıştır. Güvenlik, acil durum yönetimi ve risk azaltma uygulamaları Stratejik Plan'ın "Dayanıklı Yerleşke ve Güvenlik" hedefiyle birebir uyumludur.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR)'nda yapılan değerlendirmede, toplumsal katkı performansının göstergeler üzerinden izlendiği belirtilmekle birlikte, anahtar performans göstergelerinin netleştirilmesi, gerçekleşmelerin hedeflerle karşılaştırılması, sapmalara yönelik önlemlerin görünür kılınması ve izleme sonuçlarının kurumsal iyileştirme mekanizmalarına sistematik biçimde yansıtılması konularında yerleşik bir yapının yeterince ortaya konulamadığı ifade edilmiştir. Bu değerlendirme doğrultusunda Yaşar Üniversitesi'nde toplumsal katkı performansı 2025–2029 Stratejik Planı'nda tanımlı amaç, hedef ve göstergeler doğrultusunda izlenmekte; BMSKH uyumu ve AVESİS veri altyapısı üzerinden faaliyetler farklı ortamlarda, toplantılarda, ilgili süreçler birim BİDR'leriyle takip edilmektedir. 2025 yılı itibarıyla Rektörlük koordinasyonunda başlatılan Topluma Hizmet Teşvik Geliştirme Sistemi (THTGS) çalışmaları ile izleme ve değerlendirme boyutu bütüncül bir model çerçevesinde ele alınmış; performans göstergelerinin tanımlanması, dijital veritabanında toplanması ve kurumsal raporlama süreçleriyle ilişkilendirilmesi yönünde yapısal adımlar atılmıştır. İlgili birimlerde yürütülen faaliyetler, stratejik plan hedefleriyle uyumlu olarak izlenmekte, faaliyet raporları, geri bildirim mekanizmaları ve değerlendirme araçları aracılığıyla analiz edilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme kararları alınmaktadır. "İzmir'de İyilik Var" hareketi, sosyal girişimcilik programları, engellilik ve erişilebilirlik uygulamaları, yaşam boyu öğrenme faaliyetleri ve öğrenci odaklı sosyal sorumluluk çalışmaları; planlama, uygulama, izleme ve geri bildirim süreçleri tanımlı biçimde yürütülen örnek uygulamalar olarak kurumsal performans sistemine entegre edilmiştir. 2025 yılında, Yaşar Üniversitesi'nin topluma hizmet faaliyetlerinin toplum üzerindeki etkisini ölçmek üzere "Toplumsal Fayda Durum Analizi" anket uygulaması gerçekleştirilmiştir [20_OD4].

Sonuç olarak, toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri stratejik plan, kalite güvence yönergeleri ve dijital veri altyapısı ile bütünleşik bir yapıda yürütülmekte; izleme bulguları karar alma ve iyileştirme süreçlerine girdi oluşturmaktadır. Bu çerçevede toplumsal katkı performansı, ölçülebilir göstergelere dayalı, çok paydaşlı, düzenli izlenen ve sürekli iyileştirme yaklaşımıyla desteklenen kurumsallaşmış bir sistem içerisinde yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)D.2.1-1_thtgs_toplanti.1.pdf.pdf
- [2](4)D.2.1-2_thtgs_toplanti.3.pdf.pdf
- [3](3)D.2.1-3_enerjinle_gelecek_senin_sosyal_etki_raporu.pdf.pdf
- [4](5)D.2.1-4_eob_ornek_temsilci_gorusme_formu.pdf.pdf

- [5](4)D.2.1-5_eob_temsilci_gorusmeleri_birim_raporu.pdf.pdf
- [6](4)D.2.1-6_eob_ornek_makul_uyarlama.pdf..pdf
- [7](4)D.2.1-7_eob_revize_makul_uyarlama.pdf.pdf
- [8](4)D.2.1-8_eob_engelli_ogrenci_geribildirim_anketi.pdf.pdf
- [9](4)D.2.1-9_eob_engelli_ogrenci_geribildirim_anket_raporu.pdf.pdf
- [10](5)D.2.1-10_eob_engelli_farkindalik_egitimi_ornek_modul.pdf.pdf
- [11](3)D.2.1-11_yusem_egitmen_degerlendirme_formu.pdf.pdf
- [12](3)D.2.1-12_yusem_konsolide_egitmen_degerlendirme_formu.pdf.pdf
- [13](4)D.2.1-13_sks_faaliyet_planli.pdf.pdf
- [14](4)D.2.1-14_sks_etkinlik_faaliyet_raporu.pdf.pdf
- [15](4)D.2.1-15_sks_etkinlik_degerlendirme_toplantisi_raporu.pdf.pdf
- [16](3)D.2.1-16_korumali_futbol_2025_antrenor_raporu.pdf.pdf
- [17](5)D.2.1-17_sks__personel_spor_turnuvasi_memnuniyet_anket_raporu.pdf.pdf
- [18](4)D.2.1-18_sks_yil_sonu_raporu.pdf.pdf
- [19](5)D.2.1-19_bmk_beslenme_aktivite_destekleyen_isyeri_belgesi.pdf.pdf
- [20](4)D.2.1-20_yu_toplumsal_fayda_durum_analiz_anketi.pdf

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitenin kalite güvencesi sistemi; yönetişim ve liderlik, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında yürütülen faaliyetlerin bütüncül bir yaklaşımla planlanması, uygulanması, izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesini esas almaktadır. Bu bütüncül yapı içerisinde yönetişim ve liderlik süreçleri, kurumsal stratejilerin belirlenmesi, kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve tüm temel faaliyet alanlarının koordineli biçimde yönetilmesinde belirleyici bir rol üstlenmektedir.

Yaşar Üniversitesinde yönetişim, liderlik ve kalite güvencesi süreçleri stratejik plan, kurumsal politikalar ve kalite güvence sistemi çerçevesinde bütünleşik bir anlayışla yürütülmektedir. 2023 Kurumsal Akreditasyon Raporunda belirtilen gelişim alanları doğrultusunda özellikle geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi, kalite kültürünün kurum genelinde yaygınlaştırılması, stratejik planlama ile kalite yönetimi süreçlerinin bütünleştirilmesi ve paydaş katılımının artırılması yönünde çeşitli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. İç paydaş katılımlı, KİDR geri bildirim, süreç öz değerlendirme, stratejik plan izleme, Rektörlük Bilgilendirme toplantıları ile artırılmıştır. **2024 yılında Dış Paydaş Anketi** üniversitenin "4U – Sizin İçin Üniversite" değer önermesi ile "Geleceği Tasarlayan ve Dönüştüren bir Dünya Üniversitesi" vizyonuna ulaşma yol haritasının ve stratejik amaçlarının gözden geçirilmesi ve kontrol edilmesi amacıyla uygulanmıştır. Stratejik planda tanımlanan dönüşüm profili özelliklerini oluşturan 20 soruda paydaş görüşleri (algıları) değerlendirilmiştir. Üniversitenin sahip olduğu özellikler ve faaliyetlere paydaşlar tarafından verilen önemi kapsayan soru grubunda ölçülen genel paydaş algısı (görüşü) 2024 yılında %72 olarak hesaplanmış, 2025 yılında 2. Çevrimi gerçekleştirilen ankette oran %81'e yükselmiştir. "Üniversitemizden beklentilerinizi hangi seçenekler tam olarak karşılamaktadır?" sorusu ile ölçülen paydaş beklentisi karşılama oranı ise 2024 yılında %74'ten 2025 yılında %82'ye yükselmiştir.

Bu kapsamda öncelikle çalışan geri bildirimlerinin değerlendirilmesi ve iyileştirme

süreçlerine yansıtılması amacıyla Çalışan Memnuniyeti Anketleri yeniden ele alınmıştır. 2022 ve 2023 yıllarında gerçekleştirilen anketler İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü tarafından KİDR süreç geri bildirim toplantılarında değerlendirilmiş ve sonuçlar üst yönetime raporlanmıştır. Bu değerlendirmeler sonucunda yöneticilerin kurum içi iletişim ve geri bildirim süreçlerinin geliştirilmesi önemli bir iyileştirme alanı olarak belirlenmiş ve İnsan Kaynakları eğitim planına dahil edilerek "İlham Veren Liderlik" semineri gibi uygulamalar başlatılmıştır. Yapılan analizlerde çalışan memnuniyeti anketine katılım oranının 2023 yılında %37,2'ye düştüğü görülmüş ve anket süreçlerinde yapılan iyileştirmeler sonucunda, katılım oranı 2024 yılında %56'ya 2025 yılında %59'a yükselmiştir. Ayrıca anket sonuçlarının daha geniş paydaş grupları ile paylaşılması amacıyla sonuçlar Kalite Komisyonu ve Rektörlük bilgilendirme toplantılarında gündeme alınmış ve farklı oturumlarda 2024 ve 2025 yıllarında 1000'in üzerinde katılım ile paylaşılmıştır. Bu süreç sonucunda çalışan memnuniyet oranı 2022 yılında %66,4, 2023 yılında %66,6 iken 2024 yılında %70,2'ye, 2025 yılında ise %75,4'e yükselmiştir.

Kalite güvencesi süreçlerinin daha sistematik biçimde yürütülmesi amacıyla akademik ve idari birimlerde planlama, uygulama, kontrol ve önlem (PUKÖ) döngüsünün işletilmesine yönelik uygulamalar güçlendirilmiştir. Bu doğrultuda Bölüm İç Değerlendirme Raporu uygulamasına geçilmiş ve akademik ve idari birimlerde yöneticilerin kalite temsilcileri ile birlikte çalışmalara aktif katılımı sağlanmıştır. Sürecin daha etkin izlenebilmesi amacıyla uygulamanın dijital ortama taşınmasına yönelik çalışmalar başlatılmış ve Kurum İç Değerlendirme Sistemi yazılımının geliştirilmesi planlanmıştır.

Kurumsal kalite güvencesi sisteminin yaygınlaşması ve kalite kültürünün kurum genelinde izlenebilmesi amacıyla kurumsal kalite yönetimi yapısı da gözden geçirilmiştir. Bu kapsamda kalite alt çalışma gruplarının görev ve sorumlulukları yeniden tanımlanmış, stratejik planlama ve kalite yönetimi süreçlerinin bütünleşik bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü kurulmuştur. Hazırlanan Stratejik Planlama ve Kalite Yönetimi Yönergesi ile kalite güvence sistemi ile stratejik planlama süreçlerindeki görev ve sorumluluklar yeniden düzenlenmiştir. Koordinatörlük tarafından kurum genelinde kalite bilgilendirme toplantıları ile KİDR geri bildirim ve süreç öz değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiş ve elde edilen sonuçlar yönetim ve paydaşlarla paylaşılmıştır.

Kalite kültürünün kurum genelindeki gelişimini izlemek amacıyla 2024 yılında ilk kez Kalite Kültürü Anketi uygulanmıştır. Anket sonucunda kalite algı oranı %72 olarak ölçülmüş, 2025 yılı ikinci çevirim sonucu %74' e ulaşılmıştır. Bu gösterge stratejik planın ve kalite güvencesi kültürünün yayılımına önemli bir kriter olarak izlenmektedir. Anket sonuçlarında çalışanların stratejilere katılımının artırılması, strateji ve vizyon belirleme süreçlerinde çalışan görüşlerinin yaygınlaştırılması, akademik birimler arası iletişim ve iş birliğinin geliştirilmesi, yöneticilerin çalışanlara daha etkin geri bildirim sağlaması ve çalışan başarılarının takdir edilmesi gibi konular öne çıkmıştır. Bu bulgular daha sonra gerçekleştirilen Çalışan Memnuniyeti Anketi sonuçları ile karşılaştırılmış ve bulguların uyumlu olduğu görülmüştür. Anket sonuçları

iç paydaşlarla ve kurumun internet ortamında paylaşılmıştır. Ayrıca stratejik plan ve kalite kültürünün üniversite içinde daha geniş katılım ile yürütülmesini sağlamak amacıyla iç paydaş toplantıları düzenlenmiş ve bu toplantılar aracılığıyla yaklaşık 1700 katılıma ulaşılmıştır.

Stratejik planlama ve kurumsal politika belgeleri de geri bildirimler doğrultusunda gözden geçirilmiştir. Kurumsal politika belgeleri içerik açısından güncellenmiş ve kurumun öncelikleri, kaynak kullanımı, paydaş yaklaşımı ve uygulama esasları daha açık biçimde tanımlanmıştır. Güncellenen politikalar Kalite El Kitabında yer alacak şekilde düzenlenmiş ve paydaşlarla çevrim içi ortamda paylaşılmıştır. Ayrıca stratejik planlama ve kalite güvencesi süreçlerinin bütünleşik bir yaklaşımla yürütülmesini sağlamak amacıyla Stratejik Planlama ve Kalite Güvencesi Politikası oluşturulmuştur. Bu süreçte yöneticilerin stratejik hedeflere ulaşma süreçlerinde temel yönetim ilkeleri doğrultusunda hareket etmelerini desteklemek amacıyla Yönetişim Politikası hazırlanmıştır. Bunun yanı sıra yapay zekâ alanındaki gelişmeler doğrultusunda Yapay Zekâ Çalışma Grubu kurulmuş ve dijitalleşme ve yapay zekâ politikası çalışmalarına başlanmıştır.

Stratejik planlama sürecinde paydaş katılımını güçlendirmek amacıyla paydaş analizi ve dış paydaş görüşleri de sistematik biçimde değerlendirilmiştir. Stratejik plan hazırlık sürecinde gerçekleştirilen çalıştaylar ve analizler KİDR raporunda ayrıntılı biçimde sunulmuş, ayrıca 2024 yılında ilk kez dış paydaş anketi uygulanarak paydaş beklentileri değerlendirilmiştir. Paydaş modeli de güncellenerek paydaşların etki ve öncelik düzeylerini içeren bir yapı oluşturulmuş ve bu sonuçlar stratejik plan hedefleri ile ilişkilendirilmiştir.

Stratejik hedeflerin izlenmesi ve performans yönetimi süreçlerinde de çeşitli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Stratejik amaçlara bağlı eylem planları ve süreç sorumlulukları belirlenmiş, eylem-etki matrisi kullanılarak eylemlerin stratejik amaçlara katkısı değerlendirilmiş ve kaynak önceliklendirmesi yapılmıştır. Ayrıca stratejik hedeflerin sistematik biçimde belirlenmesini desteklemek amacıyla hedef belirleme sistematiği oluşturulmuştur.

Bilgi yönetimi ve kurumsal veri altyapısının güçlendirilmesi amacıyla idari ve akademik bilgi sistemlerinin entegrasyonu geliştirilmiştir. SAP sistemi üzerinden muhasebe, finans ve satın alma süreçleri entegre biçimde yürütülmekte, akademik bilgi sistemlerinde ise ARŞİMED, AVESİS ve APSİS yazılımları aracılığıyla performans verileri bütünleşik biçimde izlenmektedir. Ayrıca akademik bilgi altyapısındaki farklı uygulamaların entegrasyonunu göstermek amacıyla BİM Entegrasyon Şeması oluşturulmuştur. Kurumsal verilerin daha sistematik biçimde yönetilmesi amacıyla Dijitalleşme ve Büyük Veri Yönetimi Koordinatörlüğü kurulmuştur.

İnsan kaynaklarının dengeli dağılımını sağlamak amacıyla akademik birimlerde norm kadro çalışmaları gerçekleştirilmiş ve eksiklikler değerlendirilmiştir. Bu kapsamda oluşturulan bölüm karneleri aracılığıyla akademik kadro yapısı ve norm kadro çıktıları izlenmeye başlanmıştır.

Süreç yönetiminin geliştirilmesi amacıyla KİDR geri bildirim ve süreç değerlendirme toplantıları gerçekleştirilmiş ve süreçler kalite güvencesi yaklaşımı ile gözden geçirilmiştir. Bu kapsamda belirlenen iyileştirme kararları BİDR raporlamasında PUKÖ aşamaları çerçevesinde izlenmeye başlanmış ve Kurum İç Değerlendirme Sistemi dosyaları üzerinden takip edilmektedir. Üniversite genelinde 2024 yılında 346 PUKÖ çevriminden 40'ı çevrimleri tamamlanarak izlemeye alınmıştır. 2025 yılında ağırlıklı olarak BİDR raporları ile açılan döngüler ile birlikte üniversite genelindeki süreçlerde farklı çevrim aşamalarında bulunan 478 adet PUKÖ çevrimi birimler ve kalite komisyonu tarafından izlenmektedir.

Paydaş katılımının artırılması amacıyla çalışan memnuniyeti ve kalite kültürü anketlerinin yanı sıra iç paydaş bilgilendirme toplantıları, süreç değerlendirme toplantıları ve dış paydaş anketleri uygulanmıştır. Mezun ilişkileri yönetimi süreci de üst yönetim düzeyinde değerlendirilmiş ve 2025–2029 Stratejik Planında mezunlara yönelik hedef ve eylemler tanımlanmıştır. Üniversitenin 2029 yılı mezun profili "uluslararası akredite diplomalı, becerileri mikro derecelendirilmiş ve sektörlerinde tercih edilen mezunlar" olarak belirlenmiş ve mezunlara yönelik uygulamalar stratejik plan kapsamında izlenmeye başlanmıştır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin daha sistematik biçimde izlenmesi amacıyla uluslararası rekabetten sorumlu rektör danışmanlığı oluşturulmuş ve uluslararasılaşma politikası güncellenmiştir. Bu sayede uluslararasılaşma faaliyetlerinin stratejik plan hedefleri doğrultusunda izlenmesi ve geliştirilmesi hedeflenmiştir.

Sonuç olarak Yaşar Üniversitesinde yönetişim, liderlik ve kalite güvencesi süreçleri üniversitenin stratejik planı, kalite politikaları ve kurumsal değerleri doğrultusunda bütüncül bir yaklaşımla yürütülmektedir. Kurumsal yönetim yapısı görev, yetki ve sorumlulukların tanımlandığı organizasyonel yapı, ilgili kurullar ve karar alma mekanizmaları aracılığıyla sistematik biçimde işletilmekte; yönetsel süreçlerde şeffaflık, katılımcılık ve hesap verebilirlik ilkeleri gözetilmektedir. Bu yapı sayesinde stratejik planlama, performans izleme ve kalite güvencesi süreçleri birbirini tamamlayan bir sistem içerisinde yürütülmekte ve elde edilen veriler doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Bu yönetişim ve liderlik yapısı, üniversitede eğitim-öğretim süreçlerinin kalite güvencesi yaklaşımıyla planlanmasını, uygulanmasını ve sürekli iyileştirilmesini destekleyen temel kurumsal çerçeveyi oluşturmaktadır. **Yaşar Üniversitesi'nde eğitim ve öğretim** faaliyetleri, kalite güvencesi sistemi ve 2025–2029 Stratejik Planı doğrultusunda planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme aşamalarını içeren PUKÖ yaklaşımı çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim süreçlerinin tüm bileşenleri program tasarımı, programların uygulanması, öğrenme ortamlarının geliştirilmesi, öğretim elemanlarının yetkinliklerinin desteklenmesi ve öğrenci geri bildirimlerinin değerlendirilmesi gibi alanlarda sistematik izleme mekanizmaları ile ele alınmakta ve elde edilen bulgular doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Programların tasarımı ve güncellenmesine ilişkin süreçlerde önemli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Bologna ders bilgi paketleri yeniden gözden geçirilmiş, geçmiş akademik yıllara ait ders bilgi paketleri çevrimiçi sistemlerde erişilebilir hale getirilmiş

ve müfredat değişikliklerinin daha etkin biçimde izlenebilmesi amacıyla elektronik arşivleme yapısı oluşturulmuştur. Ders izlenceleri, öğrenme çıktıları ve ölçme-değerlendirme yaklaşımları yeniden değerlendirilmiştir. Ders Dosyası Değerlendirme Formları aracılığıyla programlarda öğrenci merkezli öğrenme ve ölçme-değerlendirme uygulamalarının izlenmesi sağlanmıştır. Müfredat güncellemelerinde ulusal ve uluslararası eğilimler dikkate alınarak sistematik kıyaslama çalışmaları yapılmış, iç ve dış paydaşların görüşleri program geliştirme süreçlerine daha güçlü biçimde dahil edilmiştir.

Eğitim programlarının planlanması ve uygulanmasına ilişkin süreçlerde öğrencilerin öğrenme deneyimlerini destekleyecek düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Haftalık ders programlarının web sayfalarında yayımlanması sağlanmış, ders planlamalarında öğrencilerin akademik ve sosyal faaliyetlerine zaman ayırabilmelerine imkân sağlayacak dengeli planlamalar yapılmıştır. Program çıktılarının ve ders öğrenme kazanımlarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumunun izlenmesine yönelik mekanizmalar geliştirilmiş, programların amaç ve çıktılar doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmesi sağlanmıştır. Öğrenci geri bildirimlerinin daha sağlıklı alınabilmesi amacıyla ders değerlendirme anketlerinin uygulanma zamanları yeniden düzenlenmiş ve öğrenci temsilcilerinin görüşleri bu süreçlere daha aktif biçimde dahil edilmiştir.

Programların geliştirilmesinde paydaş katılımının güçlendirilmesi önemli bir iyileştirme alanı olarak ele alınmıştır. İç ve dış danışma kurullarının düzenli olarak toplanması sağlanmış, öğrenciler, mezunlar ve sektör temsilcilerinden alınan geri bildirimler müfredat geliştirme süreçlerine yansıtılmıştır. Özellikle lisansüstü programların tasarımında dış paydaş görüşlerinin dikkate alınmasına özen gösterilmiş ve yeni programların oluşturulması sürecinde bu katkılar sistematik biçimde değerlendirilmiştir.

Öğrenci temsilciliği mekanizmalarının güçlendirilmesi de eğitim-öğretim süreçlerinin geliştirilmesine katkı sağlayan önemli uygulamalardan biri olmuştur. Öğrenci temsilcilerinin fakülte veya bölüm kurulları ile Senato toplantılarına katılımı sağlanarak öğrencilerin görüş ve önerilerinin karar alma süreçlerine doğrudan yansıması desteklenmiştir. Bunun yanında ikinci dil eğitiminin müfredatlarda daha geniş yer alması sağlanmış ve öğrencilerin küresel rekabet gücünü destekleyen eğitim içerikleri geliştirilmiştir.

Öğrenme ortamları ve kaynaklarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar da sistematik biçimde yürütülmüştür. Kütüphane hizmetlerine ilişkin tanımlı iş akışları oluşturulmuş, öğrenme kaynaklarının kullanımına ilişkin izleme mekanizmaları güçlendirilmiştir. Öğrencilerin kariyer gelişimini desteklemek amacıyla Kariyer ve Mezunlar Merkezi'nin dijital erişim olanakları artırılmış ve öğrencilerin hızlı erişebileceği menüler aracılığıyla hizmetlere ulaşmaları kolaylaştırılmıştır. Öğrenme ortamlarının geliştirilmesine yönelik fiziki altyapı yatırımları kapsamında 2024 yılında, yeni Spor Kültür Merkezi binası ve 2025 yılında Yeni Eğitim binası hizmete alınmış, spor tesisleri ve kampüs sosyal alanları geliştirilmiştir. Ayrıca yeni eğitim binası ve eğitim alanlarının planlanması sürecinde öğrencilerin eğitim ve sosyal ihtiyaçları dikkate alınmış ve bu süreçler izleme toplantıları aracılığıyla değerlendirilmiştir.

Öğrenci destek hizmetlerinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar da eğitim-öğretim süreçlerinin önemli bir parçası olarak ele alınmıştır. Psikolojik Danışma ve Rehberlik hizmetleri kalite güvencesi sistemi kapsamında izlenmeye başlanmış, akademik danışmanlık süreçleri özellikle ders kayıt dönemlerinde gerçekleştirilen periyodik toplantılarla desteklenmiştir. Üniversitenin stratejik planında yer alan "Geleceği Dönüştüren Mezunlar Yetiştirmek" amacı doğrultusunda akademik danışmanlık sisteminin kariyer planlama ve mentorluk boyutunun güçlendirilmesine yönelik çalışmalar planlanmıştır.

Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerinin desteklenmesi de eğitim kalitesinin artırılması açısından önemli bir odak alanı olmuştur. Öğretim elemanlarının yetkinliklerini geliştirmeye yönelik eğitim ve etkinlikler düzenlenmiş, yenilikçi öğretme ve öğrenme yöntemlerinin yaygınlaştırılması amacıyla "Eğitimde Yenilikçilik" ödülü uygulaması başlatılmıştır. Ayrıca öğretim elemanlarının yabancı dil yeterliliklerine ilişkin kriterler Senato kararıyla güncellenmiş ve üniversite genelinde uygulanmaya başlanmıştır.

Eğitimde yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla çeşitli kurumsal girişimler de hayata geçirilmiştir. Yenilikçi Öğretme ve Öğrenme Birimi kurumsal bir yapıya kavuşturularak yeni ofisleri, personeli ve dijital görünürlüğü ile eğitimde yenilikçi uygulamaların geliştirilmesine destek sağlamaya başlamıştır. Bu kapsamda gerçekleştirilen mesleki gelişim etkinlikleri öğretim elemanlarının pedagojik yetkinliklerini geliştirmeyi hedeflemiş ve alınan geri bildirimler doğrultusunda eğitici eğitimlerinin içerikleri güncellenmiştir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde esnek öğrenme modellerinin geliştirilmesi de üniversitenin stratejik öncelikleri arasında yer almaktadır. 2025–2029 Stratejik Planı kapsamında öğrenme çeşitliliğinin artırılması amacıyla **mikro dereceler** ve dijital rozet uygulamaları hayata geçirilmiş, önceki öğrenmelerin tanınması ve esnek öğrenme fırsatlarının geliştirilmesi hedeflenmiştir. Yandal programlarının yeniden yapılandırılması ve sertifikalandırılabilir yapıya kavuşturulması bu yaklaşımın önemli adımlarından biri olmuştur. 2025 yılından itibaren yaygınlaşarak uygulaması devam eden Yaşar Üniversitesi Ortak Eğitim Programı (Yaşar University COOperative Education Programme (YU-COOP) Programın tasarım, onay ve uygulama süreçleri kalite döngüsü kapsamında ele alınarak şekillendirilmiş ve geri bildirimlerle her sene sürekli iyileştirilerek yaygınlaşması hedeflenmiştir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde uluslararası iş birliklerinin ve iyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılması da önemli bir gelişim alanı olarak ele alınmıştır. Akreditasyon almış programların iyi uygulamalarının diğer fakülte ve bölümlere yaygınlaştırılması hedeflenmiş, üniversitenin üyesi olduğu uluslararası akreditasyon süreçlerinin sürdürülmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Tüm bu çalışmalar doğrultusunda Yaşar Üniversitesi, eğitim ve öğretim süreçlerini sürekli izleyen, paydaş geri bildirimlerini karar alma süreçlerine yansıtan ve elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirme faaliyetlerini sürdüren bütüncül bir kalite güvencesi yaklaşımını uygulamaya devam etmektedir. Üniversite, öğrencilerin akademik, mesleki ve kişisel gelişimlerini destekleyen öğrenme ortamlarını güçlendirerek ve öğretim süreçlerini yenilikçi yaklaşımlarla geliştirmeyi sürdürerek "Geleceği dönüştüren

mezunlar yetiştirme" hedefi doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerini geliştirmeye kararlılıkla devam etmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde elde edilen bilgi birikimi ve akademik kapasite, üniversitenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini besleyen ve bilimsel üretkenliği güçlendiren önemli bir temel oluşturmaktadır. **Yaşar Üniversitesi'nde araştırma ve geliştirme** faaliyetleri, 2025–2029 Stratejik Planı doğrultusunda araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik stratejik alanı temelinde bütüncül bir yönetişim yaklaşımı ile yönetilmektedir. Üniversitede araştırma süreçleri; politika belgeleri, tanımlı organizasyon yapısı, araştırma merkezleri, destek ofisleri, teşvik sistemleri ve veri temelli izleme mekanizmaları aracılığıyla planlanmakta, uygulanmakta ve sürekli iyileştirme anlayışıyla geliştirilmektedir. Bu yapı, araştırma faaliyetlerinin yalnızca akademik çıktı üretimine odaklanmakla kalmayıp aynı zamanda toplumsal fayda, ekonomik katkı ve uluslararası görünürlük boyutlarını da kapsayan entegre bir araştırma ekosistemi içerisinde yürütülmesini sağlamaktadır.

Araştırma yönetimi, üniversitenin Araştırma, Yenilikçilik ve Girişimcilik Politikası ile uyumlu biçimde yapılandırılmış olup akademik bilginin üretilmesi ve paydaşlara aktarılması süreçlerini birlikte ele alan bir yönetim modeli üzerinden yürütülmektedir. Bu kapsamda araştırma faaliyetleri "bilgi oluşturma" ve "bilgi transferi" süreçleri olarak ele alınmakta; yayın ve proje çıktıları ile girişimcilik ve ticarileşme faaliyetleri bütünleşik bir çerçevede yönetilmektedir. Bu yaklaşım doğrultusunda üniversitenin araştırma öncelikleri veri temelli analizler aracılığıyla belirlenmiş; Gıda-Tarım Değer Zinciri, Dijitalleşme (Yapay Zekâ), Sürdürülebilirlik (Enerji Verimliliği ve Döngüsel Ekonomi) ile Tedarik Zinciri Yönetimi ve Lojistik alanları kurumsal odak araştırma alanları olarak tanımlanmıştır.

Araştırma faaliyetlerinin kurumsal düzeyde etkin biçimde yürütülmesi amacıyla fakülteler, lisansüstü programlar, araştırma-uygulama merkezleri ve araştırma destek ofislerinden oluşan çok katmanlı bir organizasyon yapısı oluşturulmuştur. Bu yapı içerisinde araştırma merkezleri tematik araştırma alanlarının geliştirilmesinde önemli rol üstlenirken, Bilgi ve Teknoloji Transfer Ofisi, Bilimsel Araştırma Projeleri Destek Ofisi ve Uluslararası Proje Destek Ofisi gibi birimler proje geliştirme, fonlara erişim, ticarileştirme ve uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi süreçlerini kurumsal düzeyde desteklemektedir. Böylece araştırma süreçleri yalnızca akademik üretimle sınırlı kalmayıp girişimcilik, yenilikçilik ve toplumsal katkı boyutlarını da kapsayan bütüncül bir ekosistem içerisinde yürütülmektedir.

Araştırma merkezlerinde yürütülen faaliyetler tematik araştırma alanlarına göre yapılandırılmış olup her merkez kendi yönetmelikleri ve yönetişim mekanizmaları doğrultusunda araştırma faaliyetlerini planlamakta ve yürütmektedir. Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi dijital öğrenme teknolojileri ve öğrenme analitiği alanlarında Ar-Ge faaliyetleri yürütürken, Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi uluslararası araştırma öncelikleri doğrultusunda proje geliştirme ve politika analizlerine odaklanmaktadır. Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma Merkezi toplumsal cinsiyet eşitliği alanında araştırma ve farkındalık faaliyetleri yürütürken, Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi disiplinler arası araştırma ve uygulama temelli projeler aracılığıyla tasarım ve inovasyon ekosistemine katkı sağlamaktadır.

Uluslararası Hukuk Araştırma Merkezi ve Akdeniz Araştırma Merkezi ise uluslararası hukuk, bölgesel araştırmalar ve politika analizleri alanlarında akademik üretim ve iş birliklerini geliştirmektedir.

Araştırma süreçlerinin desteklenmesi amacıyla üniversitede iç ve dış kaynakların planlanması ve yönetimi stratejik öncelikler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. İç kaynaklar kapsamında Bilimsel Araştırma Fonu aracılığıyla araştırma projeleri desteklenirken, araştırma merkezleri ve akademik birimlerin altyapı ihtiyaçları veri temelli planlama süreçleriyle karşılanmaktadır. Dış kaynakların geliştirilmesi amacıyla ise ulusal ve uluslararası fon programlarına yönelik proje geliştirme faaliyetleri yürütülmekte, araştırmacıların proje hazırlama ve yürütme kapasiteleri desteklenmektedir. Bu yaklaşım sayesinde araştırma faaliyetleri yalnızca kurumsal bütçeye dayalı bir yapıdan çıkarılarak uluslararası fonlara erişim ve çok paydaşlı iş birlikleri ile güçlendirilmektedir.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla üniversitede veri temelli izleme mekanizmaları geliştirilmiştir. Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) aracılığıyla akademik faaliyetler bireysel ve birim düzeyinde izlenirken, Araştırma İzleme ve Değerlendirme Sistemi (ARŞİMED) üniversitenin araştırma kapasitesi ve bilimsel üretkenliğini ulusal ve uluslararası göstergeler üzerinden analiz etmektedir. Bunun yanında araştırma merkezleri, araştırma takımları ve akademik birimlere ilişkin performans göstergeleri karneler aracılığıyla takip edilmekte ve elde edilen bulgular stratejik plan izleme süreçlerine girdi sağlamaktadır.

Araştırma faaliyetlerinin teşvik edilmesi ve insan kaynağının geliştirilmesi amacıyla Araştırma Teşvik ve Geliştirme Sistemi (ATGS), Yenilikçilik ve Girişimcilik Teşvik ve Geliştirme Sistemi (YGTGS) ve Topluma Hizmet Teşvik ve Geliştirme Sistemi (THTGS) uygulanmaktadır. Bu sistemler aracılığıyla akademik yayın, proje geliştirme, uluslararası iş birliği, girişimcilik faaliyetleri ve toplumsal katkı çalışmaları teşvik edilmekte; araştırmacıların kapasitesini artırmaya yönelik eğitim ve destek mekanizmaları uygulanmaktadır. Ayrıca bu teşvik sistemlerinin bütüncül biçimde izlenmesi amacıyla Araştırma, Yenilikçilik ve Topluma Hizmet İzleme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuş ve veri temelli değerlendirme süreçleri kurumsallaştırılmıştır.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporunda belirtilen araştırma politikasının hedeflerle ilişkilendirilmesi, izleme mekanizmalarının güçlendirilmesi ve öncelikli araştırma alanlarının belirlenmesi gibi gelişmeye açık alanlara yönelik geri bildirimler doğrultusunda üniversitede araştırma süreçleri kapsamlı biçimde yeniden yapılandırılmıştır. Bu kapsamda odak araştırma alanları veri temelli analizlerle belirlenmiş, araştırma performansı çok boyutlu göstergelerle izlenebilir hale getirilmiş ve araştırma yönetimi merkezler, araştırma takımları ve destek ofisleri üzerinden koordineli bir modele dönüştürülmüştür.

Sonuç olarak Yaşar Üniversitesi'nde araştırma ve geliştirme faaliyetleri; stratejik plan ile uyumlu politika ve yönetim modeli, tematik araştırma alanları, güçlü araştırma altyapısı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri, teşvik sistemleri ve veri temelli performans izleme mekanizmaları ile desteklenen bütünleşik bir araştırma ekosistemi içerisinde yürütülmektedir. Bu yapı sayesinde araştırma faaliyetleri yalnızca akademik çıktı

üretimine değil aynı zamanda toplumsal fayda oluşturulmasına, yenilikçilik ve girişimcilik kültürünün geliştirilmesine ve üniversitenin ulusal ve uluslararası araştırma görünürlüğünün artırılmasına katkı sağlamaktadır.

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri sonucunda üretilen bilimsel bilgi, üniversitenin toplumsal katkı faaliyetleri aracılığıyla toplumla paylaşılmakta ve sosyal, ekonomik ve kültürel gelişime katkı sağlayan uygulamalara dönüştürülmektedir. **Yaşar Üniversitesi'nde toplumsal katkı** faaliyetleri, üniversitenin "nitelikli eğitim ve araştırma ile sürdürülebilir değer yaratmak ve topluma katkı sağlamak" misyonu doğrultusunda 2025–2029 Stratejik Planı ile uyumlu şekilde bütüncül bir yönetim anlayışı içerisinde yürütülmektedir. Toplumsal katkı süreçleri Stratejik Plan'da Amaç 16 (Sosyal Etki), Amaç 17 (Dörtlü Sarmal İş Birliği) ve Amaç 18 (Sanatsal Görünürlük) başlıkları altında tanımlanan hedefler doğrultusunda planlanmakta; sosyal sorumluluk, yaşam boyu öğrenme, kapsayıcılık, dezavantajlı gruplara erişim, kültürel ve sanatsal faaliyetler ile paydaş iş birlikleri üzerinden çok boyutlu bir toplumsal katkı ekosistemi oluşturulmaktadır.

Bu çerçevede üniversitede toplumsal katkı faaliyetleri; Sosyal Girişimcilik ve Etki Ofisi (SoFİ), Engelli Öğrenci Birimi, Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma Merkezi (YÜKAM), UNESCO Uluslararası Göç Kürsüsü, Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM), Sağlık Kültür Spor Müdürlüğü, İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi, Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu ve Yaşar Üniversitesi Arama Kurtarma Birimi gibi çok sayıda birimin koordineli çalışmasıyla yürütülmektedir. Bu yapı sayesinde toplumsal katkı faaliyetleri yalnızca sosyal sorumluluk etkinlikleri ile sınırlı kalmayıp eğitim, araştırma, girişimcilik, gönüllülük, kültür, sanat ve toplumsal farkındalık alanlarını kapsayan geniş bir etki alanına ulaşmaktadır.

Üniversitenin toplumsal katkı yaklaşımının önemli bileşenlerinden biri sosyal girişimcilik ve gönüllülük faaliyetleridir. Bu kapsamda Sosyal Girişimcilik ve Etki Ofisi tarafından yürütülen "İzmir'de İyilik Var" hareketi çok paydaşlı bir sosyal etki modeli olarak gelişimini sürdürmektedir. 2025 yılı itibarıyla çok sayıda kurum ve gönüllünün katkısıyla gerçekleştirilen etkinlikler aracılığıyla binlerce katılımcıya ulaşılmış; sosyal sorumluluk faaliyetlerinin kent ölçeğinde yaygınlaşması sağlanmıştır. Aynı zamanda sosyal girişimcilik alanında yürütülen İzmir Sosyal Girişimcilik Programı ve sürdürülebilirlik temelli projeler aracılığıyla üniversitenin sosyal etki kapasitesi güçlendirilmiştir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin önemli bir boyutunu kapsayıcılık ve dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalar oluşturmaktadır. Engelli Öğrenci Birimi tarafından yürütülen makul uyarlama uygulamaları, erişilebilirlik çalışmaları, akademik birim temsilciliği sistemi ve farkındalık eğitimleri sayesinde özel gereksinimli öğrencilerin eğitim süreçleri sistematik biçimde izlenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Benzer şekilde Kadın ve Aile Çalışmaları Araştırma Merkezi toplumsal cinsiyet eşitliği alanında yürüttüğü projeler ve eğitim faaliyetleri ile toplumsal farkındalığın artırılmasına katkı sağlamaktadır. UNESCO Uluslararası Göç Kürsüsü ise göç alanında yürüttüğü araştırmalar, politika önerileri ve uluslararası iş birlikleri aracılığıyla üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini küresel düzeye taşımaktadır.

Toplumsal katkının sürdürülebilirliğini destekleyen bir diğer önemli alan yaşam boyu

öğrenme faaliyetleridir. Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi tarafından yürütülen sertifika programları, eğitimler ve topluma açık etkinlikler aracılığıyla üniversite bilgi birikimi toplumun farklı kesimleriyle paylaşılmaktadır. Yapay zekâ, sürdürülebilirlik ve sosyal etki gibi güncel alanlarda düzenlenen eğitim programları üniversitenin bölgesel kalkınmaya ve toplumsal gelişime katkı sağlama misyonunu güçlendirmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetleri aynı zamanda öğrenci toplulukları, spor etkinlikleri, psikolojik danışmanlık hizmetleri ve sağlık hizmetleri aracılığıyla öğrencilerin ve çalışanların sosyal ve kültürel gelişimini destekleyen bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Sağlık Kültür Spor Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri öğrencilerin iyilik halini destekleyen önemli uygulamalar arasında yer almaktadır. Bunun yanında İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi, Afet ve Acil Durum Arama Kurtarma Birimi ve Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu gibi yapılanmalar üniversitenin toplumsal sorumluluk yaklaşımını güvenli yaşam, afet farkındalığı ve sağlıklı toplum hedefleri doğrultusunda güçlendirmektedir.

2023 Kurumsal Akreditasyon Raporunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetişim yapısının yeterince kurumsallaşmadığına ilişkin geri bildirimler doğrultusunda üniversitede önemli yapısal iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda toplumsal katkı faaliyetleri ilk kez stratejik plan hedefleri ile açık biçimde ilişkilendirilmiş; Araştırma, Yenilikçilik ve Topluma Hizmet İzleme ve Değerlendirme Komisyonu (AYTHİD) kurulmuş ve akademik birimler aracılığıyla faaliyetlerin sistematik biçimde izlenmesi sağlanmıştır. Ayrıca Topluma Hizmet Teşvik Geliştirme Sistemi (THTGS) için gerçekleştirilen model tasarımı çalışmaları ile toplumsal katkı faaliyetlerinin planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme boyutlarını içeren kurumsal bir yönetişim modeli geliştirilmiştir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla AVESİS üzerinden Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ile uyumlu veri takibi yapılmakta; faaliyetlerin yaygın etkisi ve görünürlüğü ulusal ve uluslararası sıralama sistemleri aracılığıyla da izlenmektedir. Üniversitenin THE Impact Ranking sonuçları bu çalışmaların uluslararası düzeyde görünürlük kazandığını göstermektedir. Bu veri temelli yaklaşım sayesinde toplumsal katkı faaliyetleri ölçülebilir, raporlanabilir ve sürdürülebilir bir kurumsal yapı içerisinde yönetilmektedir.

Yaşar Üniversitesi'nde toplumsal katkı faaliyetleri; stratejik plan ile uyumlu hedefler, tanımlı politika belgeleri, çok paydaşlı iş birlikleri, kapsayıcı sosyal sorumluluk uygulamaları ve dijital izleme mekanizmaları ile desteklenen bütünleşik bir yönetişim modeli içerisinde yürütülmektedir. 2023 Kurumsal Akreditasyon Raporu'nda belirtilen organizasyonel yapı ve yönetişim eksikliklerine yönelik olarak gerçekleştirilen iyileştirmeler sayesinde toplumsal katkı faaliyetleri kurumsal düzeyde daha sistematik, ölçülebilir ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmuş; üniversitenin sosyal etki kapasitesi hem bölgesel hem de uluslararası düzeyde güçlendirilmiştir

Sonuç olarak Yaşar Üniversitesi'nde **yönetişim ve liderlik, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı** süreçleri stratejik plan ve kalite güvencesi sistemi ile uyumlu, birbirini tamamlayan bütünleşik bir yapı içerisinde

yürütülmektedir. Üniversite, veri temelli izleme mekanizmaları, paydaş katılımı ve sürekli iyileştirme yaklaşımı sayesinde tüm temel faaliyet alanlarında kurumsal gelişimini sürdürmekte ve ürettiği bilgi, eğitim ve toplumsal katkı faaliyetleri ile sürdürülebilir değer yaratmayı hedeflemektedir.