KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

YÜKSEK İHTİSAS ÜNİVERSİTESİ

2025

ÖZET

Yüksek İhtisas Üniversitesi 2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), kurumun yıllık performansını Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı ölçütleri kapsamında sunmak; kurumun planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerini değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Raporda öncelikle üniversitemizin tarihçesi, misyonu, vizyonu ve stratejik hedeflerine ilişkin temel bilgiler sunulmuştur. Ardından Liderlik, Yönetişim ve Kalite; Eğitim ve Öğretim; Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı alanlarında yürütülen faaliyetlere yönelik değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarından örneklere yer verilmiştir.

2025 yılı raporu, Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonunda tüm akademik ve idari birim kalite komisyonları katkıları ile iç ve dış paydaşların katılımlarından sağlanan veriler değerlendirilerek YÖKAK tarafından belirlenen KİDR Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2.1. dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan rapor, Üniversite Kalite Komisyonu'na sunulmuş ve kapsamlı bir değerlendirme yapılmıştır. Üniversitemiz Senatosu tarafından onaylanan rapor, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Yönetim Bilgi Sistemi'ne aktarılmıştır.

Üniversitemiz Aralık 2024 tarihinde Kurumsal İzleme Programı çerçevesinde; Kasım 2025 tarihinde ise Kurumsal Akreditasyon Programı çerçevesinde dış değerlendirmeden geçmiştir. Bu değerlendirmeler sonucunda alınan geri bildirimler doğrultusunda üniversitemiz, güçlü yönlerini koruyarak, gelişmeye açık alanlarda sürekli iyileştirme anlayışıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Rektör

Prof. Dr. Şebnem KAVAKLI

E-Posta: sebnem.kavakli@yuksekihtisas.edu.tr

Tel: (+90 312) 329 1010

Rektör Yardımcıları

Prof. Dr. Özgül KISA

E-Posta: ozgul.kisa@yuksekihtisas.edu.tr

Tel: (+90 312) 329 1010

Prof. Dr. Gülay UZUN

E-Posta: gulay.uzun@yuksekihtisas.edu.tr

Tel: (+90 312) 329 1010

Genel Sekreter

Dr. Öğr. Üyesi Hasan BAYRAKTAR (Genel Sekreter Vekili)

E-Posta: hasan.bayraktar@yuksekihtisas.edu.tr

Tel: (+90 312) 329 1010

2. Tarihi Gelişimi

Yüksek İhtisas Üniversitesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine uygun olarak kurulan ve kamu tüzel kişiliğine sahip bir vakıf üniversitesidir. Üniversite 02/08/2013 tarih ve 28726 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan 6495 sayılı Kanun'un 11 inci maddesi ile yapılan değişiklik ile "Yüksek İhtisas Üniversitesi" olarak kurulmuştur. Yüksek İhtisas Üniversitesi, Türkiye Yüksek İhtisas Hastanesi Vakfı'nın (TİVAK) 2013 yılında Ankara 'da kurduğu bir vakıf üniversitesidir. Türkiye Yüksek İhtisas Hastanesi, 1964 yılında Türkiye'nin Tıp alanında lider ve Yüksek İhtisas yapmış hekim kadrosunu oluşturmak üzere kurulmuş; Türkiye'nin ve Dünya'nın pek çok yerinde 2.000'den fazla Yüksek İhtisaslı uzman yetiştirmiş ve sağlık alanında marka ve lider rolünü üstlenmiştir. Amacımız Yüksek İhtisas Hastanesinde olduğu gibi, üniversitenin dünyanın saygın sağlık bilimleri üniversitemizi arasında görmek, öğrencilerimizi ulusal ve uluslararası sahada alanlarında saygın konumlara gelmelerini desteklemektir. Üniversitemiz, 100. Yıl, Balgat, Bağlıca ve Bağlum yerleşkeleri olmak üzere dört ayrı yerleşkede idari ve akademik faaliyetlerini yürütmektedir. 100. Yıl yerleşkesinde; Rektörlük, Genel Sekreterlik, Tıp Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve Yabancı Diller Yüksekokulu; Bağlıca yerleşkesinde Sağlık Bilimleri Fakültesi yer almaktadır. Balgat yerleşkesinde; Spor Bilimleri Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu; Bağlum yerleşkesinde ise Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu faaliyet göstermektedir.

Yüksek İhtisas Üniversitesi, eğitim–öğretim faaliyetlerine 2015 yılında Tıp Fakültesi ile başlamıştır. Günümüzde; Tıp Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesinde; Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Dil ve Konuşma Terapisi, Hemşirelik, Sağlık Yönetimi, Ergoterapi ve Ebelik bölümleri bulunmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesinde Antrenörlük Eğitimi bölümü bulunmaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu; Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Biyomedikal Cihaz Teknolojisi, Optisyenlik, Elektronörofizyoloji, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Ameliyathane Hizmetleri, Fizyoterapi, İlk ve Acil Yardım, Anestezi, Tele-Sağlık Teknikerliği, Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği ve Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama ile eğitim–öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Meslek Yüksekokulu ise Bilgisayar Programcılığı, Eczane Hizmetleri, Elektrik ve Grafik Tasarım programları ile eğitim-öğretimini sürdürmektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ise 2016-2017 akademik yılında Sag˘lık Bilimleri Enstitu¨sü olarak Anatomi Tezli Yüksek Lisans Programı ile eğitime başlamıştır.

28.03.2020 tarihli ve 31082 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan deg˘isjklik ile Lisansu¨stu¨ Eg˘itim Enstitu¨su¨ olarak; Anatomi Tezli Yüksek Lisans Programı, İç Hastalıkları Hemşireliği Tezli Yüksek Lisans Programı, Psikiyatri Hemşireliği Tezli Yüksek Lisans Programı, Tıbbi Mikrobiyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı, Histoloji ve Embriyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı, Tıbbi Biyokimya Tezli Yüksek Lisans Programı, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Tezli Yüksek Lisans Programı, Tıbbi Genetik Tezli Yüksek Lisans Programları, Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı, Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Tezli Yüksek Lisans Programı, Fizyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı ve Sağlık Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans Programıyla eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Üniversitemizin Özel Ankara Medical Park Hastanesi ile afiliasyon anlaşması ve Özel Liv Hospital Ankara Hastanesi ile imzaladığı iş birliği protokolü sürmekte ve klinik dallardaki gücümüz de artarak devam etmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz

Atatürk İlke ve inkılaplarını benimseyen, Cumhuriyetimizin değerlerine sahip çıkan, sahip olduğu bilgiyi teknoloji ve inovasyona dönüştürerek geleceğe yön veren, mesleki yetkinliklerini geliştirmek için yaşam boyu öğrenme alışkanlığıyla araştıran, sorgulayan ve üreten, yüksek nitelikli akademik programlarımız sayesinde bilim ve teknolojiyi yakından takip eden, değişime ve keşfetmeye açık, girişimci, eleştirel düşünebilen; üstlendiği mesleki ve sosyal sorumlulukları başarıyla yerine getiren, etik değerlere sahip insan odaklı yaklaşımı ile farklılıkları gözeten, insan haklarına saygılı, toplumsal gelişime katkı sağlamayı amaçlayan sağlık profesyonelleri yetiştirmeyi ve sağlık alanında yaptığımız bilimsel araştırmalarla evrensel nitelikte bilgi üreterek, bilginin yayılmasını ve toplumsal fayda yaratmasını sağlamaktır.

Vizyonumuz

Sağlık bilimlerinde öncü, uzmanlığı ve yaratıcılığı ile dünyanın lider araştırma üniversitelerinden biri olmak amacıyla araştırma-geliştirme çalışmalarını destekleyen, bu alanda sunduğu eğitim öğretim hizmeti ile toplumla bütünleşmeyi amaçlayan, bilgi ve teknoloji üretimini toplum yararına kullanan, ait olduğu toplumun değerlerine sadık kalarak bilimsel bakış açısına sahip öğrenciler yetiştiren, kalite odaklı eğitim anlayışı ile uluslararası standartlarda nitelikli bilgi üreten, geleceğe yön veren, saygın bir üniversite olmaktır.

Temel Değerlerimiz

1. Adil ve eşit yaklaşım

2. Etik değerlere bağlılık

3. Topluma hizmet

4. Kalite odaklılık

5. Sosyal sorumluluk anlayışı

6. Bilimsel yaklaşım

7. Şeffaflık ve hesap verebilirlik

8. Evrensel değerlere bağlılık

9. Demokratik yönetim

Stratejik Hedeflerimiz

1. Kütüphane kaynakları ve veri tabanlarının geliştirilmesi, etkin kullanımının sağlanması

2 . Uluslararasılaşma politikası çerçevesinde akademik personel ve öğrenci hareketliliğini artırmak

3. Eğitim-Öğretim koşullarının fiziksel altyapısını artırmak

4. Üniversitenin akademik kapasitesinin geliştirilmesi

5. Araştırma faaliyetlerinin sayısını artırmak

6. Araştırma altyapısını ve iş birliklerini geliştirmek

7. Kalite güvence sisteminin yaygınlaştırılması

8. Kurumsal sürdürülebilirliğin geliştirilmesi

9. Dezavantajlı bireylere yönelik gerçekleştirilen uygulamaların niceliğini artırmak

10. Üretilen akademik bilginin kullanıldığı toplumsal katkı sağlayan faaliyetlerin sayısını artırmak

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemiz kurumsal yönetişim modeli, 2547 sayılı "Yükseköğretim Kanunu" ile 26040 sayılı "Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği" çerçevesinde oluşturulmuştur. Akademik ve idari yapılanma Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu ve Senato'ya bağlı olarak yürütülmektedir. Üniversitemizde yönetişim ve idari yapı; şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık ve sürdürülebilir yönetim ilkeleri doğrultusunda süreç temelli bir yönetim anlayışı ile yapılandırılmıştır. Kurumsal organizasyon yapısı, yetki ve sorumlulukların açık biçimde tanımlandığı organizasyon şeması ve yönetişim modeli ile ortaya konulmuştur. Organizasyon şeması doğrultusunda üniversitemizde üç fakülte, bir enstitü, bir yüksekokul, iki meslek yüksekokulu ve 10 araştırma ve uygulama merkezi faaliyetlerini yürütmektedir. Rektör ve Rektör Yardımcılarına bağlı

olarak her akademik birimden temsil esasına göre oluşturulan kurul ve komisyonlar aktif olarak çalışmaktadır. Bu kurul ve komisyonlar aracılığıyla akademik ve idari süreçlere ilişkin kararlar katılımcı bir yaklaşımla alınmakta, birimlerden gelen öneri ve geri bildirimler üst yönetim tarafından değerlendirilerek kurumsal karar süreçlerine yansıtılmaktadır. Kurul ve komisyonlara ilişkin güncellemeler Senato kararları ile yapılmakta; örgütlenme yapıları, mevzuatları, üyeleri ve faaliyetleri internet sayfasında yayınlanmaktadır [1_OD2].

Kurumsal yönetim süreçlerinin standart ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla "Değişim Yönetimi Ekibi" kurularak "Değişim Yönetimi Modeli" oluşturulmuş; risk esaslı yönetim anlayışı doğrultusunda ise "Kurumsal Risk Yönetimi Komisyonu" kurulmuştur. Kurumsal işleyişin etkin şekilde yürütülmesini desteklemek amacıyla akademik ve idari personele ait görev tanımları belirlenmiş, süreçlerin izlenebilirliğini sağlamak üzere iş akış şemaları hazırlanarak uygulamaya alınmıştır [2_OD3]. Görev tanımları ve iş akışları dâhil olmak üzere kurumsal dokümanların tamamı aktif olarak kullanılmakta ve birimler arası koordinasyonu desteklemektedir. Dokümanların uygulamadaki etkinliği Kalite Koordinatörlüğü ve ilgili birimler tarafından düzenli olarak izlenmekte; ihtiyaç duyulması halinde revizyon veya yürürlükten kaldırma işlemleri uygulanmakta ve böylece doküman iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir [3_OD4].

Üniversitemizin yönetsel işleyişi, ilgili mevzuatlar, kurum içi düzenlemeler, politika belgeleri ile kurumsal hedef ve önceliklerin belirlendiği Stratejik Plan doğrultusunda yürütülmektedir. Stratejik Plan'ın uygulanmasına yönelik izleme raporları düzenli olarak hazırlanmakta ve elde edilen sonuçlar yönetsel karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır [4_OD4]. Bunun yanı sıra paydaş katılımını güçlendirmek amacıyla hazırlanan "Danışma Kurulu Yönergesi" kapsamında karar alma ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması amacıyla Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik Birim danışma Kurulları oluşturulmuştur. [5_OD3]. Danışma kurullarından elde edilen geri bildirimler yönetsel süreçlerin geliştirilmesinde dikkate alınmaktadır [6_OD4]

Yönetişim ve idari yapıya ilişkin organizasyon şeması, görev tanımları, iş akış süreçleri ve ilgili mevzuat düzenlemeleri üniversitemiz internet sayfasında yayınlanarak paydaşların erişimine açık tutulmaktadır. Bu uygulama, kurumsal yönetimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerinin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.1-organizasyon_semalari_yonetisim_modelleri.pdf
- [2](3)A.1.1-degisim_risk_yonetimi_ve_gorev_tanimlari_is_akis_semalari.pdf
- [3](4)A.1.1-dokuman_revizyon_yururlukten_kaldirma.pdf
- [4](4)A.1.1-mevzuat_politika_proseduru_politikalarimiz_stratejik_plan.pdf
- [5](3)A.1.1-danisma_kurulu_yönergesi_ve_danisma_kurullari.pdf
- [6](4)A.1.1-universite_danisma_kurulu_toplanti_tutanaklari.pdf

2. Liderlik

Üniversitemizde üst yönetim ve süreç liderliği, kalite güvencesi sisteminin kurumsal düzeyde sahiplenilmesini desteklemek üzere 2025 yılında güncellenen Kalite Güvencesi Yönergesi kapsamında "Birim Kalite Komisyonlarının Oluşturulması ve Organizasyon Yapısı" ile tanımlanmış ve işletilmektedir [1_OD2]. Bu çerçevede akademik ve idari birimlerde kalite komisyonları kurulmuş; ilgili komisyonlar aracılığıyla birim düzeyinde liderlik anlayışı, koordinasyon ve süreç sahipliği netleştirilmiştir [2_OD3] [3_OD3]. Katılımcı yönetişimi güçlendirmek amacıyla "Öğrenci Kalite Temsilcilikleri" [4_OD3] ve "Genç Kalite Topluluğu" mevcuttur [5_OD3]. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasındaki iletişim ağını canlı tutmak için bilgilendirme ve etkileşim odaklı toplantılar ile paydaş temasları yürütülmekte; böylece kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi yönünde görünür bir liderlik sergilenmektedir [6_OD3] [7_OD3] [8_OD3].

Liderlik süreçlerinin sürekli değerlendirilmesini güçlendirmek amacıyla, rutin olarak uygulanmakta olan iç ve dış paydaş görüşlerinin alındığı memnuniyet anketlerine, liderliğe ilişkin gelişmeleri izlemeye ve personelin yönetişim süreçlerine katılımını artırmaya yönelik ölçüm ve raporlamada kullanılabilecek ifadelerin eklenecek şekilde güncellenmesi planlanmıştır [9_OD2].

Kalite kültürünün gelişimi ve kurumsal motivasyonun izlenmesi kapsamında memnuniyet/aidiyet boyutlarını içeren ölçme araçları kullanılarak geri bildirimler raporlanmakta ve kurumsal aidiyeti destekleyen faaliyetler yürütülmektedir [10_OD2] [11_OD3]. Birim yöneticilerinin görev tanımları yapılmış olup, komisyon görevleri üzerinden yetki paylaşımı ve koordinasyon düzeni somutlaştırılarak çevik karar alma anlayışı desteklenmektedir [12_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.2-kalite_guvencesi_yonergesi.pdf
- [2](3)A.1.2-akademik_birimler_kalite_komisyonu.pdf
- [3](3)A.1.2-idari_birimler_kalite_komisyonu.pdf
- [4](3)A.1.2-ogrenci_kalite_temsilcileri.pdf
- [5](3)A.1.2-genc_kalite_topluluk_tuzugu.pdf
- [6](3)A.1.2-yonetici_ve_personel_bulusmalari.pdf
- [7](3)A.1.2-yonetici_ve_ogrenci_bulusmalari.pdf
- [8](3)A.1.2-kalite_egitimleri.pdf
- [9](2)A.1.2-anket_guncelleme_planlamasi_toplanti_tutanagi.pdf
- [10](3)A.1.2-akademik_ve_idari_memnuniyet_anket_raporlari_aidiyet.pdf
- [11](3)A.1.2-kurumsal_aidiyet_kapsaminda_etkinlikler.pdf
- [12](3)A.1.2-gorev_yetki_ve_sorumluluklar.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Geleceğe hazırlık kapsamında Üniversitemiz genelinde değişim yönetimi yaklaşımı tanımlanmıştır ve bu yaklaşımın yürütülmesi için oluşturulan değişim ekipleri tarafından çalışmalar yürütülmektedir [1_OD3] [2_OD3]. Üniversitemiz bünyesinde

“Kurumsal Risk Yönetimi Komisyonu” kurulmuş olup komisyon, kurumsal faaliyet alanlarına ilişkin risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi yoluyla üniversitemizin sürdürülebilirliğini ve kurumsal dayanıklılığını desteklemeyi amaçlamaktadır [3_OD2]. Bu yapı, değişim süreçlerinin planlı ve kontrollü biçimde yürütülmesine katkı sağlamaktadır.

Kurumsal çalışmaların sürdürülebilirliğini sağlamak ve kurumsal hafızayı güçlendirmek amacıyla, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı koordinasyonunda kurumsal düzeyde Kalite Koordinatörlüğü veri havuzu oluşturulmuştur [4_OD2]. Kalite ve dönüşüm faaliyetleri kapsamında üretilen tüm dokümanlar, raporlar ve kanıtlar düzenli olarak bu havuza aktarılmakta; böylece bilgiye erişim, güncellik, izlenebilirlik ve iş sürekliliği güvence altına alınmaktadır.

Kurumsal özgünlüğü ve yenilik kapasitesini güçlendirmek amacıyla bilim iletişimi yapılanması oluşturulmuş ve yenilik/teknoloji geliştirme süreçlerini destekleyen kurumsal mekanizmalar yönergelerle güvence altına alınmıştır [5_OD3] [6_OD3]. Üniversitemizin Stratejik Planında eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve kurumsal dönüşüm alanlarında yürüttüğü faaliyetler tanımlanmıştır [7_OD2].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.3-degisim_yonetimi_ekibi_olusturulmasi_ve_toplanti_tutanagi.pdf
- [2](3)A.1.3-degisim_yonetimi_modeli.pdf
- [3](2)A.1.3-kurumsal_risk_yonetimi_yonergesi.pdf
- [4](2)A.1.3-surdurulebilirlik_veri_havuzu_sistemi.pdf
- [5](3)A.1.3-bilim_iletisim_ofisi.pdf
- [6](3)A.1.3-teknoloji_transfer_ofisi_yonergesi.pdf
- [7](2)A.1.3-stratejik_plan_kurumsal_donusum.pdf

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemizde kalite güvencesi sistemi, Rektör başkanlığındaki Kalite Komisyonu liderliğinde ve “Kalite Güvencesi Yönergesi” esas alınarak yürütülmekte; akademik ve idari birim kalite komisyonları aracılığıyla kurumsal düzeyde yaygınlaştırılmaktadır. Süreçlerin koordinasyonu ve sürekliliğinin sağlanması amacıyla oluşturulan Kalite Koordinatörlüğü, her birimden görevlendirilen temsilciler aracılığıyla birimlerle doğrudan ve organik bir bağ kurmakta; böylece kalite süreçlerinde merkezi yönlendirme ile birim düzeyinde aktif katılım ve sahiplenme birlikte sağlanmaktadır [1_OD2]. Organizasyon yapısına uygun olarak kurumsal belleği sürdürülebilir kılmak üzere; dijitalleşmeyi merkeze alan, kişilerden bağımsız bir yapıda çalışan ve kurumsal sinerji ile entegrasyonu artıran “Kalite Veri Havuzu Sistemi” geliştirilmiştir. Bu sisteme periyodik veri girişi yapılmakta; bu veriler izleme, değerlendirme ve iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır. Bu bütünleşik yapı sayesinde kalite kültürünün kurumsal düzeyde yaygınlaşması ve veri temelli sürekli iyileştirme anlayışının güçlendirilmesi desteklenmektedir [2_OD3].

Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğünün koordineli çalışmaları sonucunda "Kurumsal İzleme Raporu (2024)" bulguları sistematik biçimde değerlendirilmiş ve bu doğrultuda "Kalite İyileştirme Planı" hazırlanmıştır. İyileştirme planında yer alan aksiyonlar, sorumlu birimler ve zaman planlaması belirlenerek uygulamaya alınmıştır [3_OD3]. Buna ek olarak kurumsal risklerin sistematik biçimde yönetilmesi amacıyla hazırlanan "Kurumsal Risk Yönetimi Raporu (2025)" kapsamında risk yönetimi süreçleri ISO 31000 standardı ve iç kontrol sistemi esas alınarak kalite güvence mekanizmalarıyla bütünleşik biçimde ele alınmıştır. Bu yaklaşım doğrultusunda üniversitemizde kalite yönetimi ile risk yönetimi entegre bir perspektifle yürütülmektedir [4_OD3].

Üniversitemizde yönetişim ve iç kalite güvencesi süreçlerinin sistematik ve standart biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla "Danışma Kurulu Yönergesi", "Doküman Hazırlama ve Kontrol Yönergesi" ve "Politika Hazırlama, Güncelleme ve Gözden Geçirme Prosedürü" hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur. Bu mevzuat çerçevesinde; Üniversite Danışma Kurulu ve Akademik Birim Danışma Kurulları oluşturulmuştur. Kurumsal dokümanların standart formatta hazırlanması ve numaralandırılması süreçleri yürütülmüştür. Politikaların belirli periyotlarda gözden geçirilmesi ve güncellenmesi süreçleri tanımlanmış ve uygulamaya konmuştur [5_OD3] [Bkz. A.1.1. Kanıt 4]. Üniversitemizin birimlerinde yürütülen tüm idari ve akademik süreçlerin tanımlanması, standardizasyonunun sağlanması ve kalite güvencesi kapsamında izlenebilirliğinin artırılması amacıyla "Süreç Yönetimi El Kitabı" ve üniversitemizin kalite güvencesi sistemini açıklamak ve kurumsal süreçlerde ortak bir standart oluşturmak amacıyla "Kalite El Kitabı" hazırlanmıştır. "Kalite Güvencesi Sistemi Takvimi" güncellenmiş ve takvimle uyumlu şekilde faaliyetler yürütülmektedir [6_OD2]. Tanımlı düzenlemeler doğrultusunda yürütülen faaliyetler, kurumsal işleyişte bütünlük, izlenebilirlik ve sürdürülebilirliği güçlendirmekte; kalite güvencesi sisteminin mevzuat temelli ve sistematik bir yapıda işletilmesini desteklemektedir.

Üniversitemizde kalite güvencesi sisteminin kurumsal düzeyde benimsenmesini ve kalite kültürünün tüm paydaşlara yaygınlaştırılmasını sağlamak amacıyla akademik ve idari personele yönelik "Kalite Güvencesi Sistemleri" konulu eğitimler tüm yerleşkelerimizde gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerde kalite ve akreditasyon bilincinin erken dönemde oluşturulması amacıyla Kalite Komisyonu öğrenci temsilcisi önerisiyle oryantasyon haftası programına "Kalite ve Akreditasyon" başlıklı bilgilendirme dersi eklenmiştir. Bu uygulamalar, kalite güvencesi süreçlerine ilişkin farkındalığın artırılmasını ve paydaşların sürece aktif katılımının desteklenmesini hedeflemektedir [7_OD4].

Öğrenci katılımını güçlendirmek ve kalite kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla akademik birimlerde Kalite Öğrenci Temsilcileri, yeni kayıtlı öğrencileri de kapsayacak şekilde güncellenmiştir. Genç Kalite Öğrenci Topluluğu ile toplantılar gerçekleştirilerek yürütülen ve planlanan faaliyetlere ilişkin görüş alışverişinde bulunulmuş, öğrencilerin kalite süreçlerine aktif katılımı desteklenmiştir. Topluluğun faaliyetlerinin etkin biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla Kalite Koordinatörlüğünden bir öğretim elemanı danışman olarak görevlendirilmiştir. Ayrıca YÖKAK Kalite Elçisi Eğitimine dokuz öğrencimiz katılım sağlamış; bu öğrencilerden ikisi 2025 Yılı Değerlendirici Başlangıç Eğitimini tamamlayarak YÖKAK Öğrenci Değerlendiricisi olmaya hak

kazanmıştır. Bu gelişmeler, öğrencilerin kalite güvencesi süreçlerinde etkin rol almasını ve kurumsal kalite kültürünün güçlenmesini desteklemektedir [8_OD3].

Akademik birimlerce Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlanması süreçlerinin yanı sıra, program akreditasyonuna hazırlık perspektifiyle bölüm/program düzeyinde Birim Öz Değerlendirme Raporu (BÖDR) yazımının kurum geneline yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Bölüm/program düzeyinde hazırlanan raporlar üzerinden akran değerlendirme süreci başlatılmış Nisan ayında pilot olarak uygulanmış, elde edilen geri bildirimler doğrultusunda Kalite Koordinatörlüğü tarafından kılavuz, değerlendirme formu, geri bildirim rapor taslağı ve eylem planı taslağı hazırlanarak birimlerde yaygınlaştırma süreci başlatılmış ve akran değerlendirme çalışmaları oluşturulan değerlendirme takımlarıyla akademik birimlerde yürütülmüştür. Değerlendirme takımlarına öğrenciler de dahil edilmiş olup, yer alacak öğrencilere süreç öncesinde eğitim verilerek değerlendirmelerin etkin ve bilinçli yürütülmesi sağlanmıştır [9_OD4].

Kalite Koordinatörlüğünce; akademik personel, idari personel, öğrenci ve dış paydaş memnuniyet anketleri düzenli olarak uygulanmakta, sonuçları analiz edilerek raporlanmaktadır. Anket bulguları doğrultusunda eylem planları hazırlanmakta, planlanan iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleşme durumları izlenerek takip edilmektedir. Bunun yanı sıra paydaşların öneri ve beklentilerinin kalite geliştirme süreçlerine etkin şekilde yansıtılmasını sağlamak amacıyla yıl boyunca erişime açık "Paydaş Görüş Bildirme Formu" oluşturularak internet sayfasında yayınlanmış ve tüm yerleşkelerimizde erişime sunulmuştur. Form aracılığıyla iletilen görüş ve öneriler de düzenli olarak iyileştirme süreçlerinde kullanılması üzere toplanmaktadır [10_OD4] [Bkz. B.1.5. Kanıt 5].

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.4-kalite_organizasyon_semasi.pdf
- [2](3)A.1.4-yonerge_ve_kalite_dijital_veri_havuzu.pdf
- [3](3)A.1.4-kalite_iyilestirme_plani_toplantilari.pdf
- [4](3)A.1.4-kurumsal_risk_yonetimi_raporu_2025.pdf
- [5](3)A.1.4-kalite_mevzuat.pdf
- [6](2)A.1.4-kalite_el_kitaplari.pdf
- [7](4)A.1.4-kalite_egitimleri.pdf
- [8](3)A.1.4-akademik_birim_kalite_ogrenci_temsilcileri_genc_kalite_toplulugu_kalite_elcisi.pdf
- [9](4)A.1.4-akran_degerlendirme_surecleri.pdf
- [10](4)A.1.4-anketler_ve_eylem_planlari.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemizde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçleri, "Hesap Verebilirlik Politikası" doğrultusunda şeffaflık, doğruluk, güncellik ve erişilebilirlik ilkeleri esas alınarak yürütülmekte ve tanımlı mekanizmalar aracılığıyla sistematik

olarak yönetilmektedir [1_OD2] (OD2). Kurumsal faaliyetlere ilişkin duyurular, eğitim-öğretim süreçleri, akademik takvimler, kalite çalışmaları, etkinlikler, raporlar ve diğer kurumsal bilgiler kamuoyunun erişimine açık olacak şekilde kurumsal internet sitesi üzerinden düzenli olarak paylaşılmaktadır [2_OD3]. İnternet sitesi aracılığıyla sunulan bilgilerin güncel, doğru, izlenebilir ve erişilebilir olması güvence altına alınmakta; gerekli güncellemeler tanımlı süreçler kapsamında gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda Üniversitemizde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçleri tanımlı, sistematik, sürdürülebilir ve izlenebilir bir yapı içerisinde yürütülmekte; kurumsal faaliyetlerin şeffaflığı ve hesap verebilirliği güvence altına alınmaktadır.

Kurumsal bilgilendirme süreçlerimiz yalnızca internet sayfamız ile sınırlı olmayıp, sosyal medya platformlarımız aracılığıyla da desteklenmektedir. Üniversitemizin resmi sosyal medya hesapları üzerinden akademik faaliyetler, bilimsel etkinlikler, kalite çalışmaları, öğrenci bilgilendirmeleri ve kurumsal gelişmeler düzenli olarak paylaşılmaktadır. Böylece kamuoyunun kurumsal faaliyetlerimize ilişkin güncel bilgilere hızlı ve kolay erişimi sağlanmaktadır [3_OD3].

Üniversitemizde hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda akademik ve idari süreçlere ilişkin takvimler, başvuru süreçleri, sınav süreçleri ve diğer kurumsal uygulamalar önceden ilan edilmekte ve ilan edilen takvime uygun şekilde yürütülmektedir. Bu uygulamalar kurumsal süreçlerin şeffaflığını güçlendirmekte ve hesap verebilirlik mekanizmalarının etkin şekilde işletilmesini sağlamaktadır [4_OD3].

Kalite güvencesi sistemlerimiz kapsamında yürütülen faaliyetler, alınan kararlar ve kalite geliştirme çalışmaları da kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Kalite komisyonları, kalite toplantıları, bilgilendirme toplantıları ve farkındalık etkinlikleri aracılığıyla kalite süreçlerinin şeffaflığı ve görünürlüğü sağlanmaktadır. Bu kapsamda kalite güvencesi süreçlerine ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yürütülmekte, kalite kültürünün kurumumuz genelinde yaygınlaştırılması desteklenmektedir [2_OD3].

İç ve dış paydaşlarımızın Üniversitemize kolay erişimini sağlamak amacıyla kurumsal iletişim kanalları tanımlanmış ve paydaş geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar oluşturulmuştur. Kurumsal iletişim sayfaları, sosyal medya platformları ve diğer iletişim araçları aracılığıyla paydaşların görüş, öneri ve geri bildirimlerini iletebilecekleri yapı oluşturulmuş olup, bu geri bildirimler kurumsal gelişim süreçlerine katkı sağlamaktadır [5_OD3].

Üniversitemizde hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda yürütülen akademik ve idari faaliyetlere ilişkin sonuçlar, düzenli olarak hazırlanan faaliyet raporları aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve kamuoyunun erişimine sunulmaktadır. Faaliyet raporlarında Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçlerine ilişkin gerçekleştirilen faaliyetler, performans göstergeleri ve kurumsal gelişim çalışmaları bütüncül olarak sunulmaktadır. Bu raporlar kurumsal internet sayfası üzerinden paylaşılmakta, böylece Üniversitemizin faaliyetlerine ilişkin şeffaflık, izlenebilirlik ve hesap verebilirlik ilkeleri güçlendirmekte ve kamuoyunun doğru ve güncel bilgiye erişimi güvence altına alınmaktadır [6_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme

ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.1.5-hesapverilebilirlik_politikasi.pdf
- [2](3)A.1.5-universite_internet_sayfaları.pdf
- [3](3)A.1.5-sosyal_medya_hesaplari.pdf
- [4](3)A.1.5-duyurular.pdf
- [5](3)A.1.5-paydas_gorus_bildirme_formu.pdf
- [6](3)A.1.5-faaliyet_raporlari.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitemizin misyonu ve vizyonu tanımlanmış, kurumsal internet sayfasında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır [1_OD2]. Bu misyon ve vizyon doğrultusunda hazırlanan Stratejik Plan ile stratejik amaç ve hedefler somutlaştırılmış; kurumsal öncelikler misyon ve vizyonla doğrudan ilişkilendirilerek planlama süreçlerine yön verilmiştir. Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarındaki temel yönelimini ortaya koyan üst politikalar yine Stratejik Plan'da tanımlanmıştır [2_OD2] (s. 17). Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (SGDB) koordinasyonunda yürütülen planlama süreçleri ve "Stratejik Plan Yönergesi" çerçevesinde kalite güvencesi, eğitim-öğretim (uzaktan eğitim dâhil), araştırma, toplumsal katkı, yönetişim ve uluslararasılaşma politikaları misyon ve vizyonla uyumlu biçimde yapılandırılmıştır [2_OD2] (s. 13-15). Bu yönüyle üniversitemizin tanımlanmış, kuruma özgü ve planlama süreçlerine rehberlik eden bütüncül misyon, vizyon ve politika çerçevesi bulunmaktadır.

Tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar, üniversitemizin akademik birimlerinin, kalite güvencesi, eğitim-öğretim (uzaktan eğitim dâhil), araştırma, toplumsal katkı, yönetişim ve uluslararasılaşma kapsamında tanımladığı misyon, vizyon ve politikalarının oluşturulmasına, iç ve dış paydaşlarla paylaşılmasına yön vermektedir [3_OD3]. Üniversitemizin liderlik, eğitim ve öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı başlıkları altında misyon, vizyon ve politikalarının akademik ve idari birimlerde uygulama örnekleri bulunmaktadır [4_OD3].

2025 yılında politikalar, uygulanabilirlik ve paydaş katılımı açısından gözden geçirilmiş; politika görüş ve iyileştirme formları aracılığıyla izlenebilir şekilde yapılandırılmıştır. Bu kapsamda Kalite Koordinatörlüğü birimlerin misyon, vizyon ve politikalarını gözden geçirmesi, eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında program bilgi notlarının hazırlanması vb. süreçlerin işletilmesi, iç ve dış paydaşlarla paylaşılmasına ilişkin tavsiye kararları almıştır [5_OD4]. Akademik birimlerin Danışma Kurulları ve Üniversite Danışma Kurulu aracılığı ile iç ve dış paydaş katılımı sağlanmış, misyon, vizyon ve politikalar gözden geçirilmiştir [6_OD4] [7_OD4]. Ayrıca SGDB'nin gerçekleştirdiği periyodik toplantılarda dış paydaş anketinin gerçekleştirilmesine yönelik karar almıştır [8_OD4]. Vizyon, misyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamaların izlenmesi "Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu" ile sağlanmaktadır [9_OD4] (s.12-21).

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [7](4)A.2.1-akademik_birimler_danisma_kurulu_uyeler.pdf
- [8](4)A.2.1-danisma_kurullari_ve_SGDB_toplanti_tutanak_ve_kararlari.pdf
- [9](4)A.2.1-2024_2028_stratejik_plan_izleme_raporu.pdf
- [1](2)A.2.1-misyon_ve_vizyon_ifadeleri_resmi_internet_sayfasi.pdf
- [2](2)A.2.1-2024_2028_stratejik_plani.pdf
- [3](3)A.2.1-akademik_birimlerin_misyon_vizyon_ve_politikalari.pdf
- [4](3)A.2.1-birimlerde_misyona_ve_vizyona_yonelik_ornek_uygulamalar.pdf
- [5](4)A.2.1-kalite_koordinatorlugu_bilgi_notu_hazirlama_danisma_kurulu_kurma_tavsiye_karari.
- [6](4)A.2.1-universite_danisma_kurulu_uyeler.pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemizde, SGDB bünyesinde kurulan, farklı akademik ve idari birimlerin temsil edildiği Stratejik Plan Hazırlama Çalışma Grubu tarafından her beş yılda bir olmak üzere stratejik plan hazırlanmaktadır [1_OD2]. Plan üniversitenin kurumsal internet sayfasında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır. Stratejik Plan hazırlanırken "2019-2023 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu" esas alınmış; Üst Politika Belgeleri Analizi, Program – Alt Program Analizi, Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi, Paydaş Analizi, hedef kartları, maliyet öngörüleri ve sorumlular belirtilmiştir [2_OD2] (s. 17-22, 51-64).

Stratejik Plan'da amaçlar "A.1 Eğitim ve Öğretim Kapasitesini Geliştirmek, A.2 Araştırma-Geliştirme Faaliyetlerinin Niteliğini ve Niceliğini Artırmak, A.3 Üniversitenin Yönetim Kapasitesini Geliştirmek, A.4 Toplumsal Katkı Sağlayan İşbirliklerini Artırmak" şeklinde tanımlanmıştır. Hedefler ise "A.1.1 Kütüphane Kaynakları ve Veri Tabanlarının Geliştirilmesi, Etkin Kullanımının Sağlanması, A.1.2 Uluslararasılaşma Politikası Çerçevesinde Akademik Personel ve Öğrenci Hareketliliğini Artırmak, A.1.3 Eğitim-Öğretim Koşullarının Fiziksel Altyapısını Artırmak, A.1.4 Üniversitenin Akademik Kapasitesinin Geliştirilmesi, A.2.1 Araştırma Faaliyetlerinin Sayısını Artırmak, A.2.2 Araştırma Altyapısını ve İşbirliklerini Geliştirmek, A.3.1 Sürdürülebilir Bir Yükseköğretim Kalite Güvence Ekosisteminin Oluşturulması, A.3.2 Kurumsal Sürdürülebilirliğin Geliştirilmesi, A.4.1 Dezavantajlı Bireylere Yönelik Gerçekleştirilen Uygulamaların Niceliğini Artırmak, A.4.2 Üretilen Akademik Bilginin Kullanıldığı Toplumsal Katkı Sağlayan Faaliyetlerin Sayısını Artırmak" şeklinde belirlenmiştir.

Üniversitemizin akademik ve idari birimlerinde yürütülen çalışmaların planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesinde Stratejik Plan'ın amaç ve hedefleri ile ilgili performans göstergeleri esas alınmaktadır [3_OD3].

Üniversitemizin stratejik planının uygulamaları, her yıl "Stratejik Plan İzleme ve

Değerlendirme Raporu" ile izlenmektedir. Hazırlanan "Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu" Üniversitemizin kurumsal internet sitesinden yayınlanarak iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır. "Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu"nda ilgili performans göstergeleri doğrultusunda hedefler ile hedefe ulaşma yüzdeleri değerlendirilmekte, öneri niteliğinde iyileştirme planları ile uygulamalarına yer verilmektedir [4_OD4] (s.12, 22).

Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler ayrıca sorumlu birimler tarafından da izlenmekte ve değerlendirilmektedir [4_OD4] [5_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır

Kanıtlar

- [1](2)A.2.2-stratejik_plan_calisma_grubu_resmi_internet_sayfasi.pdf
- [2](2)A.2.2-2024-2028_stratejik_plani.pdf
- [3](3)A.2.2-amac_hedef_ve_performans_gostergeleri_uygulama_ornekleri.pdf
- [4](4)A.2.2-2024-2028_stratejik_plan_izleme_raporu.pdf
- [5](4)A.2.2-2024-2028_ornek_birim_izleme_degerlendirme_raporu_ve_verileri.pdf.pdf

3. Performans yönetimi

Performans yönetimi kapsamında üniversitemizde performans göstergeleri tanımlanmıştır. Stratejik Plan'da stratejik amaç ve hedeflere bağlı olarak ölçülebilir performans göstergeleri belirlenmiştir. Her bir hedef kartı için sorumlu birimler, performans göstergeleri ve izleme periyodu açık biçimde ifade edilmiştir ve kurumsal internet sayfasında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır [1_OD2] (s. 5–6). Stratejik Plan'da eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetişim alanlarını kapsayan göstergeler bütünsel bir yaklaşımla yapılandırılmış; hedef – performans göstergesi – sorumlu birim eşleştirmesi kurumsal düzeyde tanımlanmıştır [1_OD2] (s.5-6) [2_OD2].

Üniversitemizde; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetişim alanlarında gerçekleştirilen faaliyetlerin yürütülmesinde Stratejik Plan'da belirlenen stratejik amaç ve hedeflere bağlı performans göstergeleri temel alınmaktadır. Stratejik planda tanımlanan hedef – performans göstergesi – sorumlu birim eşleştirmesi doğrultusunda akademik ve idari birimler kendi faaliyetlerini performans göstergeleriyle ilişkilendirerek uygulamaya yansıtmaktadır [3_OD3].

Üniversitemizde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetişim alanlarında gerçekleştirilen faaliyetler, Stratejik Plan'da belirtilen performans göstergeleri ve hedefler doğrultusunda izlenmekte ve değerlendirilmektedir [4_OD4] (s.12-21). Ayrıca Kalite Koordinatörlüğü periyodik olarak gerçekleştirdiği memnuniyet anketleri ile performans izleme ve değerlendirme süreçlerini işletmekte ve her memnuniyet anketinden elde edilen veriler doğrultusunda raporlar hazırlanmaktadır. Memnuniyet anket raporları doğrultusunda eylem planları oluşturulmaktadır [5_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.2.3-2024-2028_stratejik_plani.pdf
- [2](2)A.2.3-akademik_tesvik_yonergesi.pdf
- [3](3)A.2.3-ornek_birim_uygulamalari.pdf
- [4](4)A.2.3-2024-2028_stratejik_plani_izleme_ve_degerlendirme_raporu.pdf
- [5](4)A.2.3-memnuniyet_anket_talepleri_raporlari_ve_eylem_planlari.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizde Bilgi Yönetim Sistemi; kurumsal süreçlerin bütünlüğünü, güvenliğini, erişilebilirliğini ve sürekliliğini sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Bilginin üretilmesi, saklanması, paylaşılması ve korunmasına yönelik süreçler; politika belgeleri ve bilişim alt yapısına yönelik yönerge çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda bilgi güvenliği yönetim sistemi ISO 27001:2013 standardı esas alınarak oluşturulmuş olup bilgi varlıklarının korunmasına yönelik uygulamalar bu doğrultuda işletilmektedir [1_OD2]. Stratejik Plan dikkate alınarak ve "Kurumsal Akreditasyon Programı (2025)" kapsamında edinilen izlenim ve öneriler doğrultusunda bilgi güvenliği ve yönetim süreçlerine yönelik iyileştirme ihtiyaçları belirlenmiş ve bu doğrultuda daha güvenli, entegre bir yapıya kavuşmak amacıyla alt yapı çalışmaları yapılması planlanmaktadır [2_OD2].

Kurumsal işleyişte kullanılan EBYS Elektronik Belge Yönetim Sistemi, DAYS Kurumsal Arşiv, Proliz Öğrenci Bilgi Sistemi, MEDU Uzaktan Eğitim Yönetim Sistemi, KOHA Kütüphane Otomasyon Sistemi, Zirve Müşavir ve Logo Muhasebe Programı gibi bilgi sistemleri aracılığıyla akademik ve idari süreçler dijital ortamda yürütülmektedir. Söz konusu yazılımlara girilen verilerin doğruluğu ve güncelliği ilgili birimler tarafından düzenli olarak kontrol edilmektedir. Ayrıca yazılımlar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve hizmet alınan firmalar tarafından düzenli olarak yedeklenmekte ve veri güvenliğine yönelik kontroller gerçekleştirilmektedir. Bu uygulamalar, kurumsal bilgi yönetim süreçlerinin güvenli ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesini desteklemektedir [Bkz. KİDR 2024 A.3.1. Kanıt 2-3].

Üniversitemiz bünyesinde akademik ve idari personel ile öğrencilerin bilgi yönetim sistemlerini etkin kullanabilmelerini desteklemek amacıyla eğitimler düzenlenmektedir. Bu kapsamda EBYS ve MEDU gibi eğitimlerin kayıtları Üniversitemiz personelinin erişimine sunulmakta ve böylelikle bilgi yönetim sistemimiz yalnızca doküman yönetimiyle sınırlı kalmayıp sürekli eğitim ve kurumsal öğrenme süreçlerini destekleyen bir yapıda kurgulanmaktadır [3_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.1-bilgi_islem_mevzuat_politikalar.pdf
- [2](2)A.3.1-bilgi_sistemleri_entegrasyonu.pdf
- [3](3)A.3.1-ebys_medu_proliz_egitim_dokumanlari.pdf

2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemizde insan kaynakları yönetimi, yazılı politika ve yönergeler doğrultusunda yürütülmekte olup süreçler şeffaf ve tanımlı iş akışları ile güvence altına alınmıştır [1_OD2] (OD2) [2_OD3]. Tüm birimlerde, görev, yetki ve sorumlulukların yazılı olarak tanımlanmış, süreçlerin kurumsallaştırılması sağlanmıştır [3_OD3].

Akademik personelin atanma ve yükseltilme süreçleri eğitim, liyakat ve performans esaslı kriterler doğrultusunda düzenlenmiş olup puanlama sistemleri ve başvuru esasları açık şekilde tanımlanmıştır [2_OD3]. Akademik ve idari personel alım süreçleri ilan, başvuru, değerlendirme ve sonuçlandırma aşamalarını içeren iş akış şemaları ile yürütülmektedir [4_OD3]. Bu kapsamda Üniversitemize göreve başlayan akademik ve idari personele yönelik olarak kurumsal uyumun sağlanması amacıyla oryantasyon eğitimleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir[5_OD3]

Personelin mesleki ve akademik gelişiminin desteklenmesi amacıyla "Hizmet İçi Eğitim Yönergesi" çerçevesinde ihtiyaç analizi yapılmakta, yıllık eğitim takvimleri oluşturulmakta ve uygulama sonrasında geri bildirimler değerlendirilmektedir [6_OD4]. Eğitim süreçlerinin etkililiği ön test–son test uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca dönemlik olarak uygulanan personel memnuniyet anketleriyle de izlenmekte ve iyileştirmeye yönelik eylem planları hazırlanmaktadır [7_OD4].

Akademik ve idari personelin memnuniyet düzeyleri düzenli olarak anketler aracılığıyla ölçülmekte, sonuçlar raporlanmakta ve gerekli iyileştirme adımları planlanmaktadır [8_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.2-insan_kaynaklari_politikasi.pdf
- [2](3)A.3.2-akademik_yukseltilme_ve_atanma_yonergeleri_puan_tablolari.pdf
- [3](3)A.3.2-gorev_yetki_ve_sorumluluklar.pdf
- [4](3)A.3.2-personel_is_akislari.pdf
- [5](3)A.3.2-oryantasyon_egitimi.pdf
- [6](4)A.3.2-hizmet_ici_egitim_sistemi_belgeleri.pdf
- [7](4)A.3.2-kalite_egitimi_ontest–sontest_ve_memnuniyet_sonuclari.pdf
- [8](3)A.3.2-personel_memnuniyet_anket_raporlari.pdf

3. Finansal yönetim

Üniversitemizde finansal süreçlerin ve mali kaynakların yönetimi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde, Mütevelli Heyeti onayı doğrultusunda İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Kurumun mali sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla birimlerin Stratejik Plan hedefleri ve yıllık faaliyetleri dikkate alınarak her yıl bir sonraki döneme ait bütçe planlaması yapılmaktadır [1_OD2].

Üniversitemiz finansal yönetimin etkinliğini artırmak amacıyla temel gelir ve gider kalemlerini tanımlamış ve bu kalemleri düzenli olarak izlemektedir [2_OD3]. Mal ve hizmet alımlarına ilişkin süreçler Satın Alma Birimi tarafından yürütülmekte, ihaleler kurumun ihale yönetmeliği doğrultusunda gerçekleştirilmekte ve Üniversitemizin internet sayfası üzerinden duyurularak şeffaflık sağlanmaktadır [3_OD3][4_OD3]. Mali süreçlere ilişkin kayıtlar LOGO yazılım sistemi üzerinden takip edilmektedir [5_OD3].

Finansal süreçler "Yüksek İhtisas Üniversitesi Ana Yönetmeliği" kapsamında izlenmekte; gelir ve gider kalemleri düzenli olarak değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmakta ve Üniversitemizin sürdürülebilir büyümesini desteklemek amacıyla yeni finansal kaynaklar geliştirilmektedir [6_OD2].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.3-yiu_stratejik_plan.pdf
- [2](3)A.3.3-imidb_faaliyet_raporu.pdf
- [3](3)A.3.3-internet_sayfasi_ihaleleri.pdf
- [4](3)A.3.3-yiu_ihale_yonetmeligi.pdf
- [5](3)A.3.3-logo_yazilim_sistemi.pdf
- [6](2)A.3.3-yiu_ana_yonetmeligi.pdf

4. Süreç yönetimi

Üniversitemizde süreç yönetimi; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim alanlarını kapsayacak biçimde bütüncül bir yaklaşımla yapılandırılmıştır. Kurumsal süreçler, "Süreç Yönetimi El Kitabı" ile tanımlanmış ve ilgili kurul kararıyla yürürlüğe alınarak standart hâle getirilmiştir [1_OD2] [2_OD2]. Süreçlerin stratejik hedeflerle uyumu gözetilmiş, özellikle toplumsal katkı süreçleri için ayrı bir yönetim planı oluşturulmuştur [3_OD2].

Tanımlanan süreçlerin uygulanabilirliğini artırmak amacıyla iş akış şemaları, kılavuzlar ve yönergeler hazırlanmış; süreçlerde yer alan personelin görev ve sorumlulukları görev tanımları ile netleştirilmiştir [4_ OD2] [5_OD3] [6_OD2]. Süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi, düzenli olarak hazırlanan öz değerlendirme raporları aracılığıyla gerçekleştirilmekte; süreçlere ilişkin veriler dijital süreç yönetim sistemleri üzerinden takip edilmektedir [7_ OD3] [8_OD2].

Süreçlerin etkinliğini artırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak amacıyla olası riskler

belirlenmiş; bu kapsamda risk raporları ve "Risk Yönetimi Kılavuzu" hazırlanmıştır [9_OD3]. İzleme ve değerlendirme sonuçlarına dayalı olarak iyileştirme ve eylem planları oluşturulmakta; süreçlerde yapılan değişiklikler ve iyileştirmeler somut örneklerle kayıt altına alınmakta [10_OD4] [11_OD3] ve süreçlere ilişkin işlemler dijital portallar üzerinden yürütülmektedir [12_OD3]. Bu yapı, süreç yönetiminin sürekli iyileştirme anlayışıyla kurumsal düzeyde işletilmesini sağlamaktadır. Bu yapıya uygun olarak kurumsal belleği sürdürülebilir kılmak üzere; dijitalleşmeyi merkeze alan, kişilerden bağımsız bir yapıda çalışan ve kurumsal sinerji ile entegrasyonu artıran "Kalite Veri Havuzu Sistemi" geliştirilmiştir. Bu sisteme periyodik veri girişi yapılmakta; bu veriler izleme, değerlendirme ve iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır [13_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.3.4-surec_yonetimi_el_kitabi.pdf
- [2](2)A.3.4-su ̈rec_yonetimi_el_kitabi_karari.pdf
- [3](2)A.3.4-toplumsal_katki_sureclerinin_yonetim_plani.pdf
- [4](2)A.3.4-sureclere_ait_is_akis_semalari.pdf
- [5](3)A.3.4-sureclere_iliskin_kılavuz_ve_yonergeler.pdf
- [6](2)A.3.4-gorev_tanimlari.pdf
- [7](3)A.3.4-oz_degerlendirme_raporlari.pdf
- [8](2)A.3.4-dijital_surec_yonetim_sistemleri.pdf
- [9](3)A.3.4-sureclere_iliskin_risk_raporlari_ve_kılavuz.pdf
- [10](4)A.3.4-iyilestirme_ornekleri.pdf
- [11](3)A.3.4-surec_iyilestirme_ve_degisiklik_ornekleri.pdf
- [12](3)A.3.4-dijital_surec_yonetimi_portal.pdf
- [13](3)A.3.4-dijital_veri_havuzu.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemiz genelinde iç ve dış paydaş katılımının sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla üniversite düzeyinde ve tüm akademik birimler bünyesinde danışma kurulları oluşturulmuş, bu kurulların görev, yetki ve çalışma esasları "Danışma Kurulu Yönergesi" ile tanımlanmıştır [1_OD3]. Danışma kurulları aracılığıyla dış paydaşların görüş ve önerileri alınmakta ve üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve liderlik süreçlerinin geliştirilmesinde faydalanılmaktadır [2_OD3].

İç paydaş katılımı kapsamında akademik ve idari personel ile öğrencilerin kurul ve komisyonlarda temsil edilmesi sağlanmakta ve karar alma süreçlerine katılımları güvence altına alınmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde yer alan kurul ve komisyonlarda akademik personel aktif görev almaktadır [3_OD3]. Birim kalite komisyonları başta olmak üzere çeşitli kurul ve komisyonlarda öğrenci temsilcileri yer alarak süreçlere katkı sunmaktadır [4_OD3][5_OD3][6_OD3].

Paydaş görüşlerinin sistematik olarak alınması amacıyla öğrenci, akademik personel,

idari personel ve dış paydaşlara yönelik anketler, toplantılar ve odak grup görüşmeleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda akademik personel memnuniyet anketleri, öğrenci memnuniyet anketleri, idari personel memnuniyet anketleri, öğrenci odak grup görüşmeleri, öğrenci–yönetim buluşmaları ve paydaş görüş bildirme mekanizmaları uygulanmakta ve elde edilen veriler ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilerek raporlanmaktadır. Bununla birlikte tüm paydaş gruplarına yönelik uygulanan memnuniyet anketlerinden elde edilen veriler sistematik olarak analiz edilmekte, değerlendirme raporları hazırlanmakta, iyileştirmeye açık alanlar belirlenmekte ve bu alanlara yönelik eylem planları oluşturulmaktadır [7_OD4].

Dış paydaş katılımı kapsamında sektör temsilcileri, mezunlar ve ilgili kurumların görüşleri anketler, toplantılar, saha uygulaması değerlendirmeleri ve resmi yazışmalar aracılığıyla alınmaktadır. Bu doğrultuda saha uygulamalarına yönelik dış paydaş geri bildirimleri toplanmakta ve analiz edilerek kurumsal süreçlerin geliştirilmesinde kullanılmaktadır [8_OD4].

Paydaşlardan elde edilen geri bildirimler analiz edilerek başta eğitim-öğretim olmak üzere kurumsal süreçlerin geliştirilmesi amacıyla kullanılmakta ve iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda dış paydaş görüşlerinin müfredat geliştirme süreçlerine yansıtıldığı, paydaş geri bildirimlerinin analiz edilerek iyileştirme planlarının oluşturulduğu ve ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirildiği görülmektedir [9_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştiril mektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.4.1-danisma_kurulu_yonergesi_ve_danisma_kurullari.pdf
- [2](3)A.4.1-danisma_kurullari_toplanti_tutanaklari.pdf
- [3](3)A.4.1-kurul_ve_komisyonlar.pdf
- [4](3)A.4.1-ogrenci_temsilcileri.pdf
- [5](3)A.4.1-komisyon_toplanti_tutanaklari.pdf
- [6](3)A.4.1-ic_paydas_ogrenci_gorusleri_alinmasi.pdf
- [7](4)A.4.1-paydas_memnuniyet_anketleri_raporlari_eylem_planlari.pdf
- [8](4)A.4.1-sektor_temsilcileri_dis_paydas_gorusleri.pdf
- [9](4)A.4.1-paydas_gorusleri_ve_iyilestirme_calismalari.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimlerinin sistematik, katılımcı ve sürdürülebilir bir anlayışla alınmasına yönelik anket uygulamaları, öğrenci buluşmaları ve danışmanlık mekanizmaları planlanmış; söz konusu uygulamalar kurumsal kalite güvencesi süreçlerine entegre edilerek yapılandırılmıştır [1_OD2] [2_OD2]. Bu kapsamda öğrenci memnuniyetini izlemeye yönelik anketler belirli periyotlarda düzenli olarak uygulanmakta; derslerin işleyişi, öğretim yöntem ve teknikleri ile öğretim elemanlarının performansına ilişkin geri bildirimler her akademik dönem sonunda sistematik biçimde toplanmaktadır. Uygulanan öğrenci memnuniyet anketlerinden elde edilen nicel ve nitel veriler sistematik analiz süreçlerinden geçirilmekte; ortaya çıkan

bulgular doğrultusunda iyileştirmeye yönelik somut eylem planları hazırlanarak ilgili kurul ve komisyonlarda görüşülmektedir [3_OD3] [4_OD4].

Elde edilen geri bildirimler yalnızca veri toplama amacıyla sınırlı kalmamakta; aynı zamanda karar alma ve iyileştirme süreçlerinin temel girdisini oluşturmaktadır. Bu doğrultuda Rektörlük, Dekanlık ve Müdürlük düzeyinde gerçekleştirilen öğrenci buluşmaları aracılığıyla öğrencilerin talep, beklenti ve önerileri doğrudan üst yönetimle paylaşılmakta; böylece şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcı yönetim anlayışı güçlendirilmektedir [5_OD4] [6_OD3] [7_OD3] [8_OD3]. Bu toplantılar sayesinde öğrenciler kurumsal süreçlerin aktif paydaşı haline gelmekte ve yönetsel kararların şekillenmesine katkı sunmaktadır.

Bunun yanı sıra akademik danışmanlık sistemi kapsamında yürütülen ofis saatleri uygulamaları aracılığıyla öğrenciler bireysel düzeyde görüş ve önerilerini iletebilmekte; iletilen geri bildirimler kayıt altına alınarak ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilmektedir [9_OD3]. Böylece hem akademik hem de idari süreçlere ilişkin sorunlar erken aşamada tespit edilmekte ve çözüm odaklı yaklaşımlar geliştirilmektedir.

Program geliştirme ve değerlendirme toplantılarında öğrencilerden gelen geri bildirimler özellikle seçmeli derslerin çeşitliliği, içerik güncelliği, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile sınav süreçlerine ilişkin uygulamalar bağlamında ele alınmakta; bu görüşler doğrultusunda gerekli düzenlemeler planlanmaktadır [10_OD3] [11_OD3]. Öğrenci merkezli eğitim anlayışının güçlendirilmesi amacıyla geri bildirimler yalnızca değerlendirme aşamasında değil, aynı zamanda program tasarımı ve güncelleme süreçlerinde de aktif biçimde kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)A.4.2-ogrenci_geri_bildirim_planlama.pdf
- [2](2)A.4.2-ogrenci_anket_uygulamasi_planlama.pdf
- [3](3)A.4.2-ogretim_elemani_degerlendirme_anketi.pdf
- [4](4)A.4.2-anketler_ve_eylem_planlari.pdf
- [5](4)A.4.2-sbf_dekan_ogrenci_bulusmalari.pdf
- [6](3)A.4.2-shmyo_mudur_ogrenci_bulusmalari.pdf
- [10](4)A.4.2-mufredat_ogrenci_geri_bildirim.pdf
- [11](3)A.4.2-sinav_sonrasi_geri_bildirim_rapor_ornegi.pdf
- [7](3)A.4.2-spor_bilimleri_ogrenci_bulusmasi.pdf
- [8](3)A.4.2-tip_dekan_ogrenci_bulusmasi.pdf
- [9](3)A.4.2-akademik_danismanlik.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemizde mezun ilişkilerinin yönetimi; mezunların istihdam durumlarının, kariyer gelişimlerinin ve memnuniyet düzeylerinin izlenmesi ile elde edilen verilerin

kalite güvencesi ve kurumsal gelişim süreçlerinde kullanılmasını sağlayacak şekilde kurumsal düzeyde yapılandırılmıştır. Bu kapsamda "Mezun İzleme Yönergesi" doğrultusunda tanımlı bir sistem oluşturulmuş olup, mezun ilişkileri Mezun İzleme Birimi koordinasyonunda yürütülmektedir [1_OD2]. Mezun Bilgi Sistemi aracılığıyla mezunlarımızın iletişim bilgilerinin güncel tutulması, istihdam ve kariyer gelişimlerinin sistematik olarak izlenmesi ve mezun–üniversite etkileşiminin sürdürülebilir biçimde sürdürülmesi sağlanmaktadır [2_OD3].

Elde edilen veriler eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve liderlik süreçlerinin geliştirilmesi ile kurumsal karar alma mekanizmalarının desteklenmesi amacıyla değerlendirilmekte; mezun ilişkileri tanımlı, sistematik ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde yönetilmektedir. Mezunlarımızın kariyer gelişimleri incelendiğinde Üniversitemiz bünyesinde akademik ve idari kadrolarda görev alarak kurumsal insan kaynağına katkı sağladıkları görülmektedir [3_OD3]. Bu durum, mezun gelişiminin izlendiğini ve kurumsal aidiyetin sürdürülebilir biçimde güçlendirdiğini göstermektedir.

Mezunlara yönelik oluşturulan kariyer olanakları paylaşım alanları aracılığıyla mezunların mesleki gelişimleri desteklenmekte ve istihdam fırsatlarına erişimleri artırılmaktadır [4_OD3].

Mezunlarımızın kalite güvencesi süreçlerine aktif katılımı mezun buluşmaları, mezun toplantıları ve mezun anketleri aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu uygulamalar kapsamında mezunlarımızın kurumsal süreçlere ilişkin görüş ve geri bildirimleri sistematik olarak alınmakta; elde edilen veriler eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve liderlik süreçlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesinde kullanılmaktadır [2_OD3][5_OD2].

Mezun memnuniyeti anketler aracılığıyla düzenli olarak toplanmakta ve analiz edilmektedir. Bu kapsamda mezunların aldıkları eğitime ilişkin memnuniyet düzeyleri, güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenmekte; sonuçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır [6_OD4]. Ayrıca mezunların görev yaptıkları kurumlara gerçekleştirilen ziyaretler ve doğrudan görüşmeler aracılığıyla mezun deneyimleri değerlendirilmekte ve kalite güvencesi süreçlerine katkı sağlanmaktadır [7_OD3].

Mezun izleme süreçlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla Mezun İzleme Birimleri oluşturulmuş ve sorumlu personel görevlendirilmiştir [8_OD2]. Mezunların kariyer gelişimlerine ilişkin veriler sistematik olarak izlenmekte ve kurumsal iletişim kanalları aracılığıyla paylaşılmaktadır [9_OD3]. Ayrıca mezun–üniversite etkileşimini güçlendirmek ve mezun katılımını kurumsal bir yapıya kavuşturmak amacıyla "Mezunlar Kulübü" kurulmuş ve kuruluş kararı ile tanımlı bir yapı oluşturulmuştur [10_OD2]. "Mezunlar Kulübü" aracılığıyla mezunların kurumsal faaliyetlere katılımı teşvik edilmekte, mesleki dayanışma ve iletişim güçlendirmektedir. Kulüp faaliyetlerine ilişkin memnuniyet düzeyi ayrıca anketler aracılığıyla ölçülmekte; elde edilen veriler doğrultusunda faaliyetler değerlendirilmekte ve iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Mezunlarla sürekli etkileşim sağlamak amacıyla sosyal medya ve dijital iletişim kanalları aktif olarak kullanılmaktadır [11_OD2], [6_OD4].

Mezunların kalite güvencesi süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak amacıyla mezun

temsilcilerinin danışma kurullarında yer alması sağlanmış ve mezun görüşlerinin karar alma süreçlerine yansıtılması güvence altına alınmıştır [12_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [1](2)A.4.3-mezun_yonerge.pdf
- [2](3)A.4.3-mezun_bilgi_sistemi.pdf
- [3](3)A.4.3-mezunlarin_kurum_ici_istihdami.pdf
- [4](3)A.4.3-mezun_bulusmalari.pdf
- [5](2)A.4.3-mezun_toplanti_tutanaklari.pdf
- [6](4)A.4.3-mezun_anket_sonuclari.pdf
- [7](3)A.4.3-mezun_ziyaretleri.pdf
- [8](2)A.4.3-mezun_izleme.pdf
- [9](3)A.4.3-mezun_bilgilerinin_paylasimi.pdf
- [10](2)A.4.3-mezun_klubu_karari.pdf
- [11](2)A.4.3-mezun_klubu_sosyal_medya.pdf
- [12](3)A.4.3-danisma_kurulu_mezun_katilimi.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz Stratejik Planı'nda uluslararasılaşma stratejisi "Uluslararasılaşma Politikası Çerçevesinde Akademik Personel ve Öğrenci Hareketliliğini Artırmak" olarak belirlenmiştir. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve yürütülmesine ilişkin olarak "Uluslararası İlişkiler ve Değişim Programları Koordinatörlüğü" kurulmuştur. Bünyesinde Erasmus Koordinatörlüğü ile Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü bulunmaktadır [1_OD2]. Koordinatörlüğe ait organizasyon şeması ve iş akışları tanımlanmış, görev tanımları belirtilmiş, yönergeleri oluşturulmuş, koordinatörlüğün internet sayfasında iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır [2_OD2]. Erasmus Koordinatörlüğü'nün çalışma usul ve esaslarını içeren yönerge ilgili internet sayfası aracılığı ile iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır [3_OD2].

Erasmus Koordinatörlüğü'nün ilgili internet sayfasında iş akış şemaları, PUKÖ döngüleri, görev tanımları gibi yönetsel tanımlar iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır [4_OD3]. Erasmus Koordinatörlüğü bünyesinde her akademik birim temsil edilmekte, her birimden üyeler bulunmakta, bu üyeler kendi aralarında öğrenci hareketliliği ve personel hareketliliğine ait süreçlerin sorumluluğunu üstlenmektedir [5_OD3]. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve değerlendirme, uluslararası öğrenci anketleri, kurumsal internet sayfasında yayınlanmak üzere gönderilen Erasmus yararlanıcı deneyimleri ve Erasmus'un kurumsal dijital platformu üzerinden gerçekleştirilen "Yararlanıcı Anketi" aracılığıyla sağlanmaktadır [6_OD4] [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.5.1-uluslararasi_iliskiler_ve_degisim_programlari_internet_sayfasi.pdf
- [2](2)A.5.1-uluslararasi_iliskiler_ve_degisim_programlari_organizasyon_semasi_is_akislari_gorev_
- [3](2)A.5.1-erasmus_yonergesi.pdf
- [4](3)A.5.1-erasmus_koordinatorlugu_internet_sayfasi.pdf
- [5](3)A.5.1-erasmus_koordinatorlugu_hareketlilik_sorumlulari.pdf
- [6](4)A.5.1-uluslararasi_ogrenci_anket_raporlari_ve_iyilestirme_planlari.pdf
- [7](4)A.5.1-erasmus_yararlanici_anket_raporlari_geribildirimleri.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı'nda "Eğitim ve Öğretim Kapasitesini Geliştirmek" şeklinde belirlenen stratejik amaç ve "Uluslararasılaşma Politikası Çerçevesinde Akademik Personel ve Öğrenci Hareketliliğini Artırmak" şeklinde belirlenen hedef doğrultusunda, uluslararası öğrenci kabulü ve Erasmus yolu ile kaynak temin edilmektedir. Üniversitemiz Erasmus+ KA131 Öğrenci ve Personel Hareketliliğini sürdürmek üzere her yıl Ulusal Ajans tarafından belirlenen miktarda hibelendirilmektedir. Hibenin, hesap verilebilirlik ilkesi gereği, adil ve şeffaf kullanımı için her akademik birim Erasmus Koordinatörlüğü bünyesinde temsil edilmekte, mali kaynaklar ile kontenjanların kullanımına ilişkin planlamalar her proje dönemi için imzalanan sözleşme ile belirlenmektedir [1_OD2]. Her başvuru döneminde Öğrenci Hareketliliği kontenjanları birimler arasında eşit şekilde dağıtılarak denge gözetilmektedir [2_OD3]. Kontenjanların hangi birim tarafından hangi oranda kullanıldığı izlenmekte ve gereken iyileştirmelere ilişkin kararlar alınmaktadır. Örneğin boş kalan birim kontenjanları ihtiyaç halinde diğer birimlere aktarılabilmektedir [3_OD4]. Ayrıca öğrenci hareketliliği için ayrılan kontenjanların dolmaması nedeniyle personel hareketliliğinden yararlanırken öğrenci için kabul mektubu temin eden personele artı puan uygulamasına geçilmiştir [4_OD4]. Yine kontenjanların verimli kullanımına yönelik olarak hibelendirildiği halde hareketliliğini gerçekleştirmeyecek olan ve bu durumu Erasmus Koordinatörlüğü'ne bildirmeyen yararlanıcılara eksi puan uygulaması mevcuttur [5_OD4]. Kontenjanların ve kaynakların etkin kullanımı ve kullanılan kontenjanların artırılması için öğrenci hareketliliğinin tanıtım çalışmaları farklılaştırılmıştır. Bunun için her eğitim-öğretim yılı başında düzenlenen "Üniversite Hayatına Uyum" oryantasyon programı kapsamında gerçekleştirilen "Erasmus Tanıtım Saati"ne yararlanıcı öğrenci davet edilmiş, öğrencilerle soru-cevap şeklinde bir sunum gerçekleştirilmiştir. Bu çözüm, Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü'nün örnek gösterilebilir bir iyi uygulama örneği teşkil etmektedir [6_OD4]. İlgili Erasmus projesi ile temin edilen kontenjanların kullanım oranları ile uluslararası öğrenci oranları her yıl Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu ile izlenmektedir [7_OD4]. Ayrıca mali açıdan yapılan izleme ve değerlendirmeler sonucunda Erasmus kuralları çerçevesinde bütçe aktarımı ve güncellemesi yapılmıştır [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.5.2-erasmus_sozlesmesi_ve_ikili_anlasma.pdf
- [2](3)A.5.2-erasmus_kontenjanlarin_esit_dagilimi.pdf
- [3](4)A.5.2-erasmus_kontenjan_aktarimi_karari.pdf
- [4](4)A.5.2-erasmus_basvuru_ilaninda_arti_puan_uygulamasi.pdf
- [5](4)A.5.2-erasmus_basvuru_ilaninda_eksi_puan_uygulamasi.pdf
- [6](4)A.5.2-yararlanici_ogrenci_davet_edilen_oryantasyon_programi.pdf.pdf
- [7](4)A.5.2-2024-2028_stratejik_plan_izleme_raporu.pdf
- [8](4)A.5.2-erasmus_butce_aktarimi_karari_ve_ek_sozlesme.pdf

3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemizin uluslararasılaşma hedefleri 2024-2028 Stratejik Planı'nda "A.1.2 Uluslararasılaşma Politikası Çerçevesinde Akademik Personel ve Öğrenci Hareketliliğini Artırmak" şeklinde verilmiştir [1_OD2] (s.4-6). Performans göstergeleri "P.G.1.2.1 Uluslararası Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı P.G.1.2.2 Uluslararası Değişim Programlarından Yararlanan Akademik Personel Sayısı P.G.1.2.3 Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı (Toplam Öğrenci Sayısına Oranı) P.G.1.2.4 Uluslararası İş Birliğine Dayanan Araştırma Projeleri Kapsamında Farklı Ülkelere Giden Öğretim Elemanı Sayısı" olarak belirtilmiştir [1_OD2] (s.5). Bu doğrultuda hedef kartı oluşturulmuştur [1_OD2] (s.4-6, 51-54, 56). İlgili stratejik hedef ve performans göstergesi doğrultusunda uluslararasılaşma faaliyetleri planlanmıştır. Bu faaliyetlerden biri uluslararası öğrenci kabulüdür [2_OD2]. Diğeri ise Erasmus+' dır [3_OD2].

Erasmus+ kapsamında öğrenci ve personel hareketlilikleri planlandığı şekilde yürütülmektedir [4_OD3]. Ayrıca Koordinatörlük bünyesinde hareketlilik sorumluları, Koordinatörlüğe gelen tüm mailleri titizlikle cevaplamakta, adaylarla görüşmeler sağlamakta ve yönlendirmektedir [5_OD3].

Erasmus+ projesi kapsamında gerçekleştirilen hareketliliklerin sonuçları yararlanıcı anketleri, 2024-2028 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4]. Erasmus kapsamında kullanılan hibe oranları, kontenjanlar, gerçekleştirilen hareketliliklerin izleme ve değerlendirme sonuçları, iyileştirme çalışmalarına temel oluşturmaktadır. Örneğin Erasmus Koordinatörlüğü'nün talebi ile Yabancı Diller Yüksekokulu'nun Dil Seviye Tespit Sınavı'na katılacağını belirten ancak katılmayan adayların ciddi bir zaman ve emek kaybına yol açtığı tespit edilmiş ve katılacağını belirtmesine rağmen katılmayan adaylara başvuru değerlendirmesinde eksi puan uygulamasına başlanmıştır [9_OD4]. Hareketlilik başvurusu kabul edilen, hibelendirilen, hakkını kullanmaktan vazgeçip Feragat Haftası içinde Feragat Dilekçesi vermeyen adaylara bir sonraki başvuru değerlendirmesinde eksi puan uygulanmaktadır [10_OD4]. Öğrenci hareketliliği için verilen kontenjanların dolmamasına yönelik bir iyileştirme olarak 2025 yılı oryantasyon programlarında, öğrenci hareketliliğinden yararlanan öğrenciler konuk edilmiş ve "Erasmus Tanıtım Saati"nde bu öğrencilerle soru-cevap şeklinde oturum gerçekleştirilmiştir. Yine öğrenci hareketliliği kontenjanlarının etkin kullanımı ve öğrencilerin hareketlilikten yararlanmalarını kolaylaştırmaya yönelik olarak, öğrenci için kabul mektubu temin eden personel için "Personel Hareketliliği Değerlendirme Tablosu"nda pozitif puan uygulamasına başlanmıştır. Bu uygulamalar üniversitemiz

Erasmus Koordinatörlüğü'ne has uygulamalar olup 2025 yılı boyunca rutin uygulamada yer verilmiştir [11_OD4] [12_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)A.5.3-2024-2028_stratejik_plan.pdf
- [2](2)A.5.3-uluslararasi_ogrenci_kabul_yonergesi.pdf
- [3](2)A.5.3-erasmus_2025_sozlesmesi.pdf
- [4](3)A.5.3-erasmus_ornek_basvuru_ilani_ve_sonucu.pdf
- [5](3)A.5.3-erasmus_ornek_yararlanici_sorulari_ve_cevaplari.pdf
- [6](4)A.5.3-erasmus_ornek_yararlanici_anketi.pdf
- [7](4)A.5.3-erasmus_yararlanici_deneyimleri_sayfasi.pdf
- [8](4)A.5.3-2024-2028_stratejik_plan_izleme_raporu.pdf
- [9](4)A.5.3-erasmus_dil_sinavina_katilmayan_adaya_eksi_puan_duyurusu.pdf
- [10](4)A.5.3-erasmus_feragat_haftasinda_dilekce_vermeyen_adaya_eksi_puan_duyurusu.pdf
- [11](4)A.5.3-erasmus_oryantasyon_haftasi_hibeli_ogrenci_konuk.pdf
- [12](4)A.5.3-erasmus_kabul_mektubu_teminine_pozitif_puan_uygulamasi.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemizde eğitim-öğretim programlarının tasarımı ve onay süreçleri, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen ilke ve esaslar doğrultusunda yürütülmekte olup, yeni açılması planlanan programlara ilişkin öneriler ilgili birim kurullarında değerlendirilerek Senato kararı ile yürürlüğe alınmaktadır [1_OD2].

Açılacak programa ilişkin gerekçe, ulusal ve uluslararası örnekler, program çıktılarının TYÇ uyumu, dersler ve içerikleri, programın faydası, öğretim elemanı altyapısı, öğrenci kabul koşulları vb. bilgileri içeren çalışma Üniversitemiz Senatosunda değerlendirilerek Mütevelli Heyeti tarafından karara bağlanmakta ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına ABAYS sistemi üzerinden teklif sunulmaktadır. Üniversitemiz "Süreç Yönetimi El Kitabı"nda (s.3); Program Geliştirme (Program Açma ve Kapatma, Müfredat Hazırlama ve Güncelleme, Ders Planları ve Öğrenme Çıktıları, Sınav Takvimlerinin Hazırlanması) başta olmak üzere eğitim-öğretim süreçleri ve sorumluları tanımlanmıştır [2_OD3].

Programların oluşturulması sürecinde ulusal yeterlilikler çerçevesi, alan yeterlilikleri ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) standartları dikkate alınmakta; program amaç ve öğrenme çıktılarının Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile uyumu gözetilmektedir. Üniversitemizin 2024–2028 Stratejik Planı'nda "Üniversitenin Akademik Kapasitesinin Geliştirilmesi" hedef kartı içerisinde performans göstergesi olarak yer alan "Yeni Fakülte, Bölüm ve Programların Sayısı" [3_OD2] (s.58)

kapsamında yeni program önerileri; Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Çekirdek Eğitim Programları (ÇEP), alan yeterlilikleri ile ülke ve sektör ihtiyaçları dikkate alınarak ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen mevzuat doğrultusunda tasarlanmakta ve güncellenmektedir.

Üniversitemizin akademik birimlerinde; TYÇ, Ulusal Çekirdek Programlar ve program akreditasyonu ölçütleri dikkate alınarak program bilgi paketleri tanımlanmıştır. Program bilgi paketleri ve bilgi notlarında; derslere ilişkin haftalık içerikler, öğrenci kabul koşulları, önceki öğrenmelerin tanınması, üst derece programlara geçiş, ölçme ve değerlendirme süreçleri, mezuniyet koşulları, istihdam olanakları, program yeterlilikleri ile TYÇ ilişkilendirme matrisleri gibi bilgilere erişilebilmektedir. Programların bilgi paketleri, akademik birimlerin internet sayfası üzerinden yayınlanarak şeffaf bir şekilde duyurulmaktadır [4_OD3] [B.1.3. Kanıt 1].

Her akademik birimde, aktif programlara yönelik olarak yeni eğitim-öğretim yılı öncesinde müfredat tasarım çalışmaları yürütülmekte; ihtiyaç doğrultusunda iç ve dış paydaş görüşleri alınarak güncellemeler yapılmaktadır. Programların tasarımı ve güncellenmesi süreci, ilgili kurul ve komisyonların değerlendirmeleri doğrultusunda gerçekleştirilmekte ve müfredatlar düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Yapılan değişiklikler akademik kurullarda değerlendirilmekte ve Senato onayı ile yürürlüğe alınmaktadır [5_OD4] [Bkz. B.1.5. Kanıt 7].

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.1-yeni_bolum_program_acma.pdf
- [2](3)B.1.1-surec_yonetimi_el_kitabi.pdf
- [3](2)B.1.1-2024_2028_stratejik_plan.pdf
- [4](3)B.1.1-bilgi_paketleri_ve_ders_icerikleri.pdf
- [5](4)B.1.1-mufredat_guncellemeleri.pdf

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemizde; ön lisans, lisans ve lisansüstü programlara ait ders programları, ilgili komisyonlar tarafından belirlenen yönergeler doğrultusunda hazırlanmakta olup; teorik-uygulamalı, zorunlu-seçmeli, alan-alan dışı ders dağılımı açısından eğitim alanının gerekliliklerine uygun bir denge gözetilerek ve kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkanı gözetilerek kurgulanmaktadır [1_OD2]. Örgün eğitimin yanı sıra uzaktan eğitim politikası mevcut olup, bu kapsamda bölüm/program bazlı uygulamalar yapılmaktadır. Bu doğrultuda, 2024 yılı KİDR raporunda belirtilen yasal dayanaklar doğrultusunda uzaktan eğitim süreçleri sürdürülmekte ve geliştirilmektedir [Bkz. B.1.2. Kanıt 2-4]. Ders sayıları ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilecekleri şekilde düzenlenmektedir. Akademik birimlerimiz bünyesinde eğitim-öğretime devam eden tüm bölüm ve programlara ait haftalık ders programlarına üniversitemiz internet sayfası üzerinden erişilebilmektedir [2_OD3]. Bu kapsamda derslerin etkin ve dengeli şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla öğretim elemanlarının ders görevlendirme

süreçlerinde uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkate alınmaktadır [3_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- [1](2)B.1.2-mufredatlar_ve_secmeli_dersler.pdf
- [2](3)B.1.2-ders_programlari.pdf
- [3](3)B.1.2-ornek_ogretim_elemani_is_yuku_takibi.pdf

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemizde ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki tutarlılık, müfredatın bütüncül yapısı ve eğitim-öğretim süreçlerinin etkililiği açısından temel bir kalite göstergesi olarak ele alınmaktadır. Bu kapsamda, Üniversitemiz genelinde tüm bölüm ve programlarda programın amacı, programın eğitim öğretim yöntemi, misyon ve vizyonu, program yeterlilikleri ve program çıktıları program bilgi notlarında açık biçimde tanımlanmış ve birimlerin internet sayfalarında ilan edilmiştir [1_OD2]. Program çıktılarının tanımlanmasının ardından, öğretim elemanları tarafından ders öğrenme çıktıları bu çıktılarla uyumlu olacak şekilde yapılandırılmış ve ilan edilmiştir [2_OD2]. Ayrıca program çıktıları dış paydaş görüşleri de alınarak izlenmektedir [3_OD4].

Ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişkiyi göstermek üzere ders–program matrisi ve kazanım–çıktı uyum eşleştirmeleri hazırlanmış ve program bazında görünür kılınmıştır [4_OD3]. Kazanımların gerçekleşmesi; sınav istatistikleri, soru başarı analizleri, kapsam geçerliği ve soru–hedef ilişkilendirme gibi analizlerle izlenmekte ve ölçme sonuçları raporlanmaktadır [5_OD3]. Alınan geri bildirimler doğrultusunda öğrenim hedefleri bilgi, tutum ve beceri kapsamında güncellenmektedir [6_OD4].

Hazırlık programının etkililiği; öğrenci başarı verileri, dijital öğrenme platformlarından elde edilen çıktılar ve öğrenci geri bildirimleri aracılığıyla izlenmektedir [7_OD3]. MyEnglishLab (Pearson) ve Google Classroom üzerinden elde edilen veriler, ders içeriği ve öğrenme etkinliklerinin gözden geçirilmesinde kullanılmaktadır. Bu veriler doğrultusunda programın uygulanmasına yönelik düzenlemeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.3-program_bilgi_notlari.pdf
- [2](2)B.1.3-ders_bilgi_paket_ogrenme_ciktisi.pdf
- [3](4)B.1.3-program_ciktilari_dis_paydas_gorusleri.pdf
- [4](3)B.1.3-dersin_ogrenme_ciktilarinin_programn_ogrenme_ciktilarina_katkilari.pdf
- [5](3)B.1.3-ogrenim_hedefleri_soru_analizi_ve_sinav_basari_analizleri.pdf
- [6](4)B.1.3-ogrenim_hedefi_yazma.pdf

- [7](3)B.1.3-dijital_ogrenme_platformlari.pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Derslerin öğrenci iş yüküne dayalı olarak yapılandırılmasında, internet sayfasında yayınlanmış olan "Ders AKTS Değeri Belirleme Kılavuzu" esas alınmaktadır [1_OD2]. Tüm derslerin AKTS değerleri ve ders bilgi paketleri resmi internet sayfaları ve ÖBS üzerinden ilan edilmektedir [2_OD3]. AKTS hesaplamalarında; teorik ve uygulamalı ders saatleri temel alınmakta, buna ek olarak derse ve sınavlara hazırlık süreleri ile proje, ödev ve sunum gibi öğrenme etkinlikleri de dikkate alınmaktadır. AKTS belirleme sürecinin öğrenci görüşleriyle desteklenmesi amacıyla ÖBS üzerinden öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır [3_OD4]. Gerek duyulması halinde AKTS değerlerinde kurul kararı ile çeşitli güncellemeler yapılmaktadır [4_OD4]. Uygulamalı eğitim bileşenlerinin (staj, mesleki uygulama ve ders uygulamaları) yürütülmesi ilgili mevzuata uygun biçimde gerçekleştirilmektedir [5_OD2][6_OD2]. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin çerçeve, diploma eki ve buna ilişkin yönerge ile güvence altına alınmakta; programlar arası tanınma süreçleri belge temelli yürütülmektedir [7_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.4-akts_belirleme_kilavuzu.pdf
- [2](3)B.1.4-ders_bilgi_paketi_akts_hesaplama_icerigi.pdf
- [3](4)B.1.4-obs_akts_is_yuku_degerlendirme_anketi.pdf
- [4](4)B.1.4-akts_guncelleme_kurul_karari.pdf
- [5](2)B.1.4-yuksekogretimde_uygulamali_egitimler_cerceve_yonetmeligi.pdf
- [6](2)B.1.4-uygulamali_egitimler_yonergeleri.pdf
- [7](3)B.1.4-diploma_eki_ve_yonergesi.pdf

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemizde eğitim programlarının izlenmesi ve güncellenmesi, planlı ve sistematik bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Program güncelleme süreci; tanımlı iş akış şemaları ve PUKÖ döngüsü doğrultusunda işletilmekte, karar alma ve uygulama aşamaları yazılı olarak kayıt altına alınmaktadır [1_OD2]. Bu yapı, programların güncelliğinin korunmasını ve program çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki uyumun sürdürülebilir biçimde izlenmesini sağlamaktadır.

Programların izlenmesi sürecinde farklı veri kaynaklarından yararlanılmaktadır. İç ve dış paydaş görüşleri, mezun öğrenci anketleri ve mezun takip formları aracılığıyla elde edilen geri bildirimler düzenli olarak değerlendirilmekte; mezunların iş yaşamındaki deneyimleri ve program çıktılarının mesleki yeterliklere katkısı analiz edilmektedir [2_OD3] [3_OD2]. Bunun yanı sıra ders yüküne ilişkin anketler ve öğrenci başarı oranları da programın işleyişine ilişkin önemli veri kaynakları arasında yer almakta; bu veriler derslerin yoğunluğu, öğrenme çıktılarıyla uyumu ve öğrencilerin akademik

performansları açısından değerlendirilmektedir [4_OD2] [5_OD3].

Program yeterlilikleri ve müfredat yapısı, ilgili akademik kurullar tarafından periyodik olarak gözden geçirilmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda paydaşlardan alınan geri bildirimler değerlendirilmekte ve program yeterliliklerine ilişkin alınan kararlar doğrultusunda müfredatta düzenlemeler gerçekleştirilmektedir [6_OD2] [7_OD3] [8_OD3].

Program izleme ve güncelleme sürecinde ayrıca akran değerlendirmesi ve öz değerlendirme yöntemlerinden yararlanılmaktadır. Bu kapsamda ders içerikleri, öğrenme çıktıları, ölçme–değerlendirme yöntemleri ve ders materyalleri, alan uzmanı öğretim elemanları tarafından değerlendirilmekte; mevcut müfredatın güçlü yönleri ile geliştirilmesi gereken yönleri belirlenmektedir. Elde edilen bulgular doğrultusunda programın niteliğini artırmaya yönelik iyileştirme önerileri geliştirilmekte ve müfredat güncellemelerine yansıtılmaktadır [9_OD4].

Bunun yanı sıra yürütülen akreditasyon süreçleri ve kalite güvence çalışmaları da programların ulusal ve uluslararası kalite standartlarıyla uyumunun izlenmesine katkı sağlamaktadır [10_OD3]. Ayrıca uzaktan eğitim uygulamalarına ilişkin politika ve düzenlemeler de programların güncellenmesi sürecinde dikkate alınmakta, öğretim süreçlerinin farklı öğrenme ortamlarında sürdürülebilir biçimde yürütülmesi sağlanmaktadır [11_OD2].

Bu bütüncül yaklaşım sayesinde eğitim programları; paydaş geri bildirimlerine dayalı, veri temelli, izlenebilir ve sürekli iyileştirmeye açık bir kalite güvencesi anlayışı çerçevesinde düzenli olarak izlenmekte ve güncellenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.5-mufredat_guncelleme_is_akıs_semasi_ve_puko_dongusu.pdf
- [2](3)B.1.5-mezun_ogrenci_anketi_raporu.pdf
- [3](2)B.1.5-mezun_ogrenci_takip_formu.pdf
- [4](2)B.1.5-ders_yuku_belirleme_anketi.pdf
- [5](3)B.1.5-ogrenci_basari_oranlari.pdf
- [6](2)B.1.5-program_yeterlilikleri_karari.pdf
- [7](3)B.1.5-mufredat_paydas_gorusleri_kararlari_ve_geri_bildirimleri.pdf
- [8](3)B.1.5-program_ciktilari.pdf
- [9](4)B.1.5-akran_ve_oz_degerlendirme_surecleri.pdf
- [10](3)B.1.5-akreditasyon_sureci_dokumanlari.pdf
- [11](2)B.1.5-uzaktan_egitim_politikasi.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde eğitim ve öğretim süreçleri, kurumsal organizasyon yapısı ve tanımlı mevzuat çerçevesinde, eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda, PUKÖ döngüsü esas alınarak yapılandırılmıştır. Bu kapsamda

lisansüstü, lisans, ön lisans ve mezuniyet sonrası tıp eğitimi kapsamında yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri bütüncül bir anlayışla yönetilmektedir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin planlanması ve koordinasyonu, eğitim komisyonları, ölçme ve değerlendirme kurulları, koordinatörler kurulu ile bölüm/program düzeyinde oluşturulan komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir [1_OD2]. Her akademik birimde eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik kurul ve komisyonların görev, yetki ve sorumlulukları yönerge, mevzuat ve tanımlı iş akışları ile belirlenmekte, kurumsal internet sisteminin aracılığıyla iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır [2_OD2] [3_OD2]. Ayrıca eğitim-öğretim bilgi yönetim sistemleri (ÖBS, MEDU vb.) ile sağlanan dijital öğrenme altyapısı aracılığıyla süreçlerin kurumsal düzeyde eşgüdüm içinde yürütülmesine yönelik sistemsel düzenek oluşturulmuştur [4_OD2]. Bu yönüyle Üniversitemizde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmeye yönelik sistem, ilke ve kurallar tanımlıdır.

Enstitü, fakülte ve yüksekokullarda süreçler; ilgili komisyonları, ölçme ve değerlendirme kurulları, koordinatörler kurulu ile bölüm/program komisyonları gibi yönetsel yapılar aracılığıyla mevzuat, yönergeler ve tanımlı iş akışları çerçevesinde uygulanmaktadır [5_OD3][6_OD3]

Eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar, tanımlı kurul ve komisyon yapıları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Değerlendirme süreçlerinde elde edilen veriler doğrultusunda programlara yönelik (eğitim-öğretim, ölçme-değerlendirme vb.) iyileştirme kararları alınmakta ve uygulamaya yansıtılmaktadır [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)B.1.6-akademik_birim_ornek_yonergeleri.pdf
- [2](2)B.1.6-ornek_kurul_komisyon_is_akislari.pdf
- [3](2)B.1.6-ornek_akademik_birim_kurul_komisyonlari.pdf
- [4](2)B.1.6-ornek_obs_medu_kullanici_menuleri.pdf
- [5](3)B.1.6-ornek_egitim_ve_ogretim_komisyon_toplanti_tutanaklari.pdf
- [6](3)B.1.6-ornek_akademik_danismanlik_tutanagi.pdf
- [7](4)B.1.6-ornek_akademik_birim_kurul_komisyon_iyilestirme_kararlari.pdf.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemiz Stratejik Planı'nda yer alan misyon ve vizyon, "Eğitim-Öğretim Kapasitesini Geliştirmek" stratejik amacı, "Eğitim-Öğretim Koşullarının Fiziksel Altyapısını Artırmak" hedefi doğrultusunda, öğrenci odaklı, yetkinlik temelli ve kalite güvencesiyle desteklenen öğretim yöntem ve tekniklerinin tüm akademik birimlerde yaygınlaştırılması hedeflenmiş; bu yaklaşım üniversitemizde öğretim yöntem ve

tekniklerine ilişkin planlama süreçlerinin temelini oluşturmuştur [1_OD2] (s. 2, 4, 20, 51, 52, 53, 57).

Tüm akademik birimlerde ders bilgi paketleri; öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme araçları arasında yapıcı uyumu gözeterek hazırlanmakta ve TYÇ ile uyumlu şekilde tanımlanmaktadır [2_OD2]. Tıp Fakültesinde entegre (kurul tipi) eğitim modeli uygulanmakta; teorik dersler, laboratuvar uygulamaları, klinik beceri eğitimleri ve stajlar bütüncül bir yapı içerisinde yürütülmektedir [3_OD3]. Sağlık Bilimleri ve Spor Bilimleri Fakültelerinde teorik ve uygulamalı dersler birlikte planlanarak öğrencilerin yaparak ve yaşayarak öğrenmeleri desteklenmektedir [4_OD3] [5_OD3]. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda ve Meslek Yüksekokulunda vaka temelli öğrenme, proje temelli öğrenme ve uygulamalı eğitim süreçleri aktif biçimde uygulanmaktadır [6_OD3] [7_OD3]. Yabancı Diller Yüksekokulunda görev temelli, iletişim odaklı ve dijital platform destekli öğretim yöntemleri kullanılmaktadır [8_OD3]. Bu uygulamalar; analiz, problem çözme, eleştirel düşünme, iletişim ve mesleki uygulama becerilerini geliştirmeyi hedefleyen disiplinler arası ve bütüncül bir öğretim yaklaşımını yansıtmaktadır.

Öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif katılımı; seminer dersleri, proje tabanlı öğrenme uygulamaları ve TÜBİTAK 2209 öğrenci projeleri aracılığıyla desteklenmektedir [9_OD3]. Tıp Fakültesinde Kanıta Dayalı Tıp uygulamaları, klinik beceri eğitimleri ve hasta başı uygulamalar ile öğrencilerin erken dönemden itibaren uygulama ve araştırma temelli öğrenme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır [10_OD3].

Bilgisayar temelli bazı derslerde dersin öğretim elemanı tarafından derse özel uygulamalar geliştirilerek öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımı sağlanmaktadır [11_OD3]. Uzaktan öğretim süreçlerinde; dijital öğrenme materyalleri, senkron ve asenkron ders uygulamaları ve çevrim içi etkileşim araçları kullanılmaktadır. Öğrenci erişimi ve öğretim materyali geliştirme süreçleri tanımlı ilke ve kılavuzlar doğrultusunda yürütülmektedir. Üniversitemizde MEDU sistemi ve Microsoft Teams gibi dijital platformlar aracılığıyla ders içerikleri, öğrenme hedefleri ve duyurular öğrencilere sistematik olarak sunulmaktadır [12_OD3]. Öğrenme-öğretme süreçlerinin etkililiği; öğrenci geri bildirimleri, ders ve kurul sonu değerlendirmeleri, sınav analizleri kurul/komisyon kararları aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir [13_OD3] [14_OD4]. Ayrıca her dönem sonunda öğrencilerden dersler ve öğretim elemanlarına yönelik geri bildirimler sistematik olarak toplanmaktadır. Ders değerlendirme ve öğretim elemanı değerlendirme formları aracılığıyla elde edilen bu geri bildirimler ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmekte; öğretim süreçlerinin geliştirilmesi, öğretim yöntemlerinin iyileştirilmesi ve eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır [15_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.2.1-stratejik_plan_2024_2028.pdf
- [2](2)B.2.1-bilgi_paketleri.pdf

- [3](3)B.2.1-tip_hekimlige_uyum_kbe_kdt_uygulama_ornekleri.pdf
- [4](3)B.2.1-sbf_farklı_ogretim_teknigi.pdf
- [5](3)B.2.1-spor_uygulamali_ders_proje_ornekleri.pdf
- [6](3)B.2.1-shmyo_uygulamali_ogrenme_kanitlari.pdf
- [7](3)B.2.1-myo_farklı_ogretim_teknigi.pdf
- [8](3)B.2.1-ydyo_gorev_temelli_ogrenme_speaking_task.pdf
- [9](3)B.2.1-2209_ogrenci_projeleri.pdf
- [10](3)B.2.1-tip_kanita_dayali.pdf
- [11](3)B.2.1-shmyo_klavye_yazim_teknikleri_ders_icerigi.pdf
- [12](3)B.2.1-uzaktan_egitim.pdf
- [13](3)B.2.1-kurul_degerlendirme_toplantisi_tutanagi.pdf
- [14](4)B.2.1-fakulte_kurul_karari_iyilestirme_ornegi.pdf
- [15](4)B.2.1-ders_degerlendirme_anketi.pdf

2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenci merkezli yaklaşımı esas alan eğitim-öğretim ve sınav mevzuatları ile tanımlanmakta ve yürütülmektedir [1_OD2]. Ölçme-değerlendirmede yetkinlik ve performans temelli uygulamalar desteklenmekte; özellikle uygulamalı alanlarda değerlendirme formları, puanlama cetvelleri ve sınav programları gibi araçlarla beceri temelli ölçme güvence altına alınmaktadır [2_OD3]. Öğrencilerin kendini ifade etme olanaklarını çeşitlendirmek amacıyla proje/seminer, süreç odaklı ödev, akran değerlendirme ve sosyal sorumluluk temelli uygulamalar gibi alternatif ölçme yöntemleri kullanılmaktadır [3_OD3] [4_OD3][5_OD3][6_OD3]. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği; kısa sınavlar (pop-quiz), ödev/uygulama çıktıları ve çoklu değerlendirme bileşenleri ile desteklenerek dönem içi izleme güçlendirilmektedir [7_OD3]. Örgün/uzaktan eğitim türlerine uygun sınav ve değerlendirme uygulamaları; çevrimiçi ölçme platformları, örnek sınavlar, rubrikler ve gradebook/notlandırma mekanizmaları üzerinden planlanıp uygulanmaktadır [8_OD3] [9_OD3]. Sınav uygulama ve güvenliği; sınav kuralları, sınav merkezi/organizasyon yapıları, sınav evrakı teslim tutanakları ile izlenebilir ve güvenli biçimde yürütülmektedir [10_OD2]. Ölçme-değerlendirme uygulamalarının tutarlılığı ve güvenilirliği; sınav istatistikleri, soru başarı analizleri, soru yazarı analizleri, sistem üzerinden üretilen sınav/soru analiz raporları ve sınav sonrası soru tartışma–itiraz/iptal süreçleriyle ile düzenli olarak izlenmektedir [11_OD3]. Üniversitemiz, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimine dayalı olarak iyileştirmekte; muafiyet sınavı gibi çeşitli sınav uygulamalarındaki güncellemeler, kurul/komisyon kararları ve geri bildirim raporları ile bu iyileştirmeleri kayıt altına almaktadır [12_OD4] [13_OD3]. Dezavantajlı gruplara yönelik ölçme süreçleri ise fırsat eşitliği yönergesi ile güvence altına alınmaktadır [14_OD2].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.2.2-mevzuat_egitim_ogretim_ve_sinav_yonergeleri.pdf

- [2](3)B.2.2-degerlendirme_cizelgesi_ornekleri.pdf
- [3](3)B.2.2-proje_ve_seminer_ders_icerikleri.pdf
- [4](3)B.2.2-akran_degerlendirme_ornekleri.pdf
- [5](3)B.2.2-alternatif_olcme_ornekleri.pdf
- [6](3)B.2.2-alternatif_degerlendirme_ornekleri.pdf
- [7](3)B.2.2-cesitli_degerlendirme_olcutleri.pdf
- [8](3)B.2.2-rubrik_degerlendirme_ornekleri.pdf
- [9](3)B.2.2-cevrimici_olcme_platformlari.pdf
- [10](2)B.2.2-sinav_guvenligi.pdf
- [11](3)B.2.2-sinav_sorulari_basari_analizleri_ve_geri_bildirimler.pdf
- [12](4)B.2.2-olcme_degerlendirme_kurulu_iyilestirme.pdf
- [13](3)B.2.2-olcme_degerledirme_kurulu_toplanti_ornekleri.pdf
- [14](2)B.2.2-ozel_gereksinimli_ogrenciler_icin_firsat_esitligi_yonergesi.pdf

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde öğrenci kabulüne ilişkin süreçler; ön lisans ve lisans programlarında akademik birimler ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonu ile lisansüstü programlarda ise Enstitü tarafından yürütülmekte olup, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen esaslar doğrultusunda Üniversitemiz yönetmelik ve yönergelerine göre gerçekleştirilmektedir [1_OD2].

ÖSYM tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) kayıt ve kabul koşullarına ilişkin tüm kriterler aday öğrenci sayfasında ilan edilmekte, süreçler kamuoyuna açık ve şeffaf biçimde yürütülmektedir [2_OD3].

Her eğitim-öğretim yılı öncesinde kontenjanlar belirlenmekte; başvuru koşulları ve kabul esasları ilgili yönetim birimlerince değerlendirilerek Senato onayı ile yürürlüğe girmektedir. Öğrenci kabulüne ilişkin tüm kriterler, “Yüksek İhtisas Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ile tanımlanmıştır [3_OD2].

Program Türlerine Göre Kabul Süreçleri;

- Lisansüstü programlarda başvurular belirlenen kontenjanlar doğrultusunda alınmakta; bilim ve/veya mülakat sınavları gerçekleştirilmekte ve asil/yedek yerleştirme işlemleri ilgili kurul kararları ile kesinleşmektedir [4_OD3].
- Lisans ve ön lisans programlarında öğrenci kabulü; merkezi yerleştirme, yatay geçiş, dikey geçiş, uluslararası öğrenci kabulü ve çift anadal programları yoluyla gerçekleştirilmektedir [5_OD3], [6_OD3].
- Ayrıca ÖSYM tarafından gerçekleştirilen Tıpta Uzmanlık Sınavı (TUS) sonucuna göre uzmanlık öğrencileri ilgili mevzuat çerçevesinde kabul edilmekte ve eğitimlerini Tıpta Uzmanlık Kurulu düzenlemeleri doğrultusunda sürdürmektedir. Kabul edilen uzmanlık öğrencileri, Tıpta Uzmanlık Kurulu’nun ilgili yönergesi ve diğer mevzuat doğrultusunda eğitimlerini sürdürmektedirler [7_OD2].
- Ek olarak Spor Bilimleri Fakültesinde öğrenci kabulü iki aşamalı bir sistemle yürütülmektedir. Birinci aşamada adayların, YKS’ye katılmaları ve Temel Yeterlilik Testi (TYT) kapsamında ilgili baraj puanını sağlamaları gerekmektedir.

İkinci aşamada ise baraj puanını geçen adaylar, ilgili yükseköğretim kurumu tarafından yürütülen Özel Yetenek Sınavı (ÖZYES) sürecine dâhil edilmektedir. Yerleştirme işlemleri, YKS puanı ile ÖZYES puanının belirlenen oranlarda birleştirilmesi esasına göre yapılmaktadır [8_OD2].

Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi; yatay geçiş, dikey geçiş, öğrenci hareketlilikleri ve ders muafiyetleri kapsamında ilgili akademik kurullar tarafından değerlendirilmekte; Enstitü Yönetim Kurulu ve Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu kararları ile yürürlüğe girmektedir.

Üniversitemizde tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarda öğrenci iş yüküne dayalı kredi sistemi uygulanmakta olup Bologno ilkeleri doğrultusunda "Ders AKTS Değeri Belirleme Kılavuzu" esas alınarak ilgili akademik birim yönetim kurulu kararı ile belirlenmektedir. Ayrıca muafiyet ve intibak işlemlerinde ders içerikleri ve AKTS yükü esas alınmaktadır [9_OD4]. Yabancı dil hazırlık programlarına ilişkin muafiyet sınavları, Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yürütülmektedir [10_OD3].

Diploma ve mezuniyet belgeleri; diploma, diploma eki ve diğer mezuniyet belgelerinin düzenlenmesi "Yüksek İhtisas Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi" doğrultusunda yürütülmekte olup ilgili mevzuat Üniversitemiz internet sayfasında yayınlanmaktadır. Belge talepleri internet sayfasında yer alan başvuru formları aracılığıyla alınmakta ve sonuçlandırılmaktadır [11_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.2.3-yonergeler.pdf
- [2](3)B.2.3-kayit_kabul_kosullari.pdf
- [3](2)B.2.3-basvuru_kabul_kriterleri.pdf
- [4](3)B.2.3-lisansustu_basvuru.pdf
- [5](3)B.2.3-lisans_on_lisans_ogrenci_kabulu.pdf
- [6](3)B.2.3-cift_anadal.pdf
- [7](2)B.2.3-tus_basvuru.pdf
- [8](2)B.2.3-spor_ozyes.pdf
- [9](4)B.2.3-muafiyet_islemleri_ve_is_akıslari_semalari.pdf
- [10](3)B.2.3-yabanci_diller_yonerge.pdf
- [11](3)B.2.3-diploma_eki_is_akis_semasi.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitemizde mezuniyet koşulları ve yeterliliklerin onay süreci, eğitim-öğretim ve sınav yönetmelikleri ile açık, anlaşılır ve kapsamlı şekilde tanımlanmış olup kamuoyu ile paylaşılmaktadır [1_OD2].

Program bazlı mezuniyet kriterleri ve başarı koşulları ilgili akademik birimlerin yönergelerinde ayrıntılı olarak düzenlenmiştir [2_OD2]. Mezuniyet süreçlerine ilişkin

iş akış şemaları ve PUKÖ döngüleri ilgili birimlerde tanımlanmış olup uygulamalar bu çerçevede yürütülmektedir [3_OD2].

Üniversitemizde Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) uygulanmakta olup programlara ilişkin yeterlilikler, mezuniyet koşulları ve kazanılan dereceler üniversitenin internet sayfasında yer alan Bilgi Paketi aracılığıyla iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır [4_OD2].

Diploma, diploma eki ve diğer mezuniyet belgelerinin düzenlenmesi "Diploma, Diploma Eki ve Diğer Mezuniyet Belgeleri Yönergesi" kapsamında gerçekleştirilmektedir [5_OD2]. Diploma kayıt süreçleri diploma defteri üzerinden izlenmekte ve arşivlenmektedir [6_OD3].

Bologna Süreci kapsamında AKTS, diploma eki, tanınma, kalite güvencesi ve öğrenim çıktıları gibi alanlardaki çalışmalar Üniversitemizin "Bologna Eşgüdüm Komisyonu" aracılığıyla yürütülmekte ve ilgili yönerge üniversitenin web sayfasında paydaşlarla paylaşılmaktadır [7_OD2].

Yatay geçiş, çift anadal ve yandal uygulamalarına ilişkin kriterler ilgili yönergeler ile belirlenmiştir ve uygulama örnekleri mevcuttur [8_OD3]. Çift anadal, yatay geçiş, dikey geçiş ve yabancı uyruklu öğrenci kabulü gibi merkezi yerleştirme dışındaki kayıt süreçleri ilgili komisyon kararları doğrultusunda yürütülmekte ve kayıt hakkı kazanan öğrencilere ilişkin duyurular üniversitenin internet sayfası üzerinden ilan edilmektedir [9_OD3].

Öğrencilerin akademik gelişimi ve mezuniyet sonrası izlenmesi "Mezunlar Birimi Yönergesi" kapsamında yürütülmektedir [10_OD2]. Ayrıca mezunlarla iletişim ve izleme süreçleri kurumsal düzeyde mezun izleme birimi ile yürütülmekte olup mezun bilgi sistemi aracılığıyla mezunlara ilişkin veriler kayıt altına alınmakta ve güncellenmektedir. Mezunlarla toplantılar gerçekleştirilmekte, mezun memnuniyet anketleri uygulanmakta ve mezun ziyaretleri yapılmaktadır. Bununla birlikte mezunlara ilişkin bilgiler üniversite kapsamında ilgili platformlar aracılığıyla paylaşılmaktadır [11_OD4], [Bkz. A.4.3].

Üniversitemizde öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, kültürel, sportif ve gönüllülük faaliyetlerine katılımlarının izlenmesi amacıyla Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) üzerinden yürütülen sosyal transkript uygulaması bulunmaktadır. Bu uygulama ile öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları kayıt altına alınmakta ve öğrencilerin çok yönlü gelişimlerinin izlenmesine katkı sağlanmaktadır [12_OD3].

Sertifikalandırma süreçleri kapsamında iş sağlığı ve güvenliği gibi alanlarda verilen belgeler ilgili mevzuat çerçevesinde düzenlenmektedir [13_OD2].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasın a ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)B.2.4-mevzuat_egitim_ogretim_ve_sinav_yonergeleri.pdf
- [2](2)B.2.4-program_bazli_yonergeler.pdf

- [3](2)B.2.4-mezuniyet_islemleri_puko_dongusu.pdf
- [4](2)B.2.4-program_bilgi_paketleri.pdf
- [5](2)B.2.4-diploma_yonergesi.pdf
- [6](3)B.2.4-diploma_defter_ornegi.pdf
- [7](2)B.2.4-bologna_diploma_eki.pdf
- [8](3)B.2.4-yatay_gecis_cift_anadal_ve_yandal_yonergesi.pdf
- [9](3)B.2.4-yabanci_ogrenci_yonerge_basvuru_degerlendirme.pdf
- [10](2)B.2.4-mezunlar_birimi_yonergesi.pdf
- [11](4)B.2.4-mezun_faaliyetleri.pdf
- [12](3)B.2.4-obs_sosyal_transkript.pdf
- [13](2)B.2.4-is_sagligi_ve_guvenligi_is_akis_semasi.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemizin öğrenme ortamları ve kaynakları, bölümlerin ve programların öğrenme kazanımlarını destekleyecek şekilde fiziksel ve dijital altyapı olanaklarıyla planlanmaktadır. Teorik eğitim ve uygulamalı eğitim ile uzaktan eğitim yönetimine ilişkin planlamalar ilgili yönergeler, el kitapları ve kılavuzlar ile sağlanmaktadır [1_OD2] [2_OD2] [3_OD2].

İlgili yönergeler, kılavuzlar ve el kitapları ile belirlenen eğitim-öğretim planları kapsamında derslikler, bilgisayar ve uygulama laboratuvarları, simülasyon laboratuvarları, konferans salonları ve amfiler, kütüphane ve çok amaçlı çalışma alanları öğrencilerin kullanımına sunulmakta; teorik ve uygulamalı eğitim öğretim faaliyetleri bütüncül bir biçimde desteklenmektedir. Programların niteliğine uygun olarak yapılandırılan bu ortamlar, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmelerine katkı sağlayacak donanım ve teknik altyapı ile desteklenmektedir. Özellikle mesleki uygulama gerektiren programlarda laboratuvar ve uygulama ortamları aracılığıyla öğrencilerin teknik beceri ve mesleki yetkinlik kazanmalarına yönelik uygulama temelli öğrenme süreçleri yürütülmektedir. Spor bilimleri alanında uygulamalı derslerin yürütülmesi amacıyla spor salonu ve yüzme havuzu gibi özel öğrenme ortamları kullanılmakta; bu ortamlar öğrencilerin branşa özgü temel teknik ve becerileri uygulama yoluyla deneyimleyerek öğrenmelerine katkı sağlamaktadır. Ayrıca bazı programlarda öğrenci terapi ve uygulama hizmetleri gibi uygulama temelli faaliyetler aracılığıyla öğrencilerin mesleki deneyim kazanmaları desteklenmektedir [4_OD3] [5_OD3].

Fiziksel öğrenme ortamlarının yanı sıra, dijital öğrenme kaynakları ve teknolojik araçlar da eğitim süreçlerinde etkin biçimde kullanılmaktadır. Çevrimiçi derslerin yürütülmesi, öğrencilerin ders kayıt işlemleri, sınav sonuçlarının ilanı, geri bildirimler, ders duyuruları, öğretim elemanı ders programları, danışmanlık hizmetlerinin takibi ve öğrenci devam durumlarının izlenmesi gibi akademik süreçlerde ÖBS, MEDU ve Microsoft Teams sistemleri etkin biçimde kullanılmaktadır. MEDU sistemi aracılığıyla öğrenciler ders programları, sınav takvimleri, derslerin öğrenme hedefleri, öğretim elemanları tarafından yüklenen ders materyalleri, yoklama bilgileri ve duyurular gibi birçok akademik bilgiye kolaylıkla erişebilmektedir. Ayrıca sistem üzerinden uygulanan

anketler ve gerçekleştirilen soru analizleri sayesinde hem öğrenciler hem de öğretim elemanları eğitim-öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerini izlenebilmekte ve değerlendirebilmektedir [6_OD3].

Öğrencilerin akademik kaynaklara erişimini desteklemek amacıyla üniversite kütüphanesi aracılığıyla basılı ve elektronik kaynaklara erişim imkânı sağlanmakta; akademik veritabanları ve dijital kütüphane hizmetleri öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Ayrıca öğrencilerin ve akademisyenlerin dijital kaynakları etkin ve doğru biçimde kullanabilmelerini desteklemek amacıyla kullanıcı eğitimleri de düzenlenmektedir [7_OD2] [8_OD3] [9_OD3] [10_OD3].

Öğrenme ortamları ile fiziksel ve dijital kaynakların etkinliği düzenli olarak izlenmekte; derslerin yürütülmesi sırasında ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda ders materyalleri, dijital içerikler ve öğrenme ortamlarının geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [13](4)B.3.1-eylem_planlari.pdf
- [1](2)B.3.1-ornek_egitim_yonetmelik_ve_yonergeleri.pdf
- [2](2)B.3.1-ornek_ogrenci_uygulama_el_kitabi.pdf
- [3](2)B.3.1-ornek_kullanici_kilavuzlari.pdf
- [4](3)B.3.1-ornek_derslik_ve_laboratuvarlar_gorselleri.pdf
- [5](3)B.3.1-ornek_ders_programlari.pdf
- [6](3)B.3.1-ornek_medu_obs_menuleri.pdf
- [7](2)B.3.1-kutuphane_ve_dokumantasyon_daire_baskanligi_yonergesi.pdf
- [8](3)B.3.1-kutuphane_gorselleri.pdf
- [9](3)B.3.1-kutuphane_basili_ve_elektronik_kaynaklari.pdf
- [10](3)B.3.1-dijital_veritabani_kullanici_egitimleri.pdf
- [11](4)B.3.1-medu_kurul_sonu_anket_sonuclari.pdf
- [12](4)B.3.1-ogrenci_memnuniyet_anket_raporu.pdf

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitemizde öğrencilerin akademik gelişimlerinin izlenmesi, akademik süreçlere uyumlarının desteklenmesi ve kariyer planlamalarına katkı sağlanması amacıyla akademik destek hizmetleri tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülmekte olup bu süreçlere ilişkin PUKÖ çevrimleri oluşturulmuştur [1_OD2]. Bu kapsamda akademik danışmanlık sistemi, üniversite genelinde ilgili yönerge ve mevzuat doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır [2_OD2]. Lisans ve ön lisans programlarında öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek üzere eğitim-öğretim yılı başlamadan önce ilgili birim yönetim kurulları tarafından öğretim elemanları arasından akademik danışmanlar görevlendirilmekte; lisansüstü programlarda ise danışman atamaları ilgili anabilim dalı kurullarının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. [3_OD2] [4_OD2].

Akademik danışmanlar, öğrencilerin ders seçimi, akademik başarı durumlarının izlenmesi, staj ve uygulama süreçleri, mezuniyet planlaması, tez konularının belirlenmesi ve yürütülmesi gibi akademik süreçlerde öğrencilere rehberlik etmektedir. Danışmanlık hizmetlerinin etkin şekilde yürütülmesi amacıyla öğretim elemanlarına ait danışmanlık/ofis saatleri planlanmakta ve öğrencilerin erişimine açık olacak şekilde duyurulmaktadır. Ayrıca danışmanlık sürecinde bireysel görüşmeler, toplu bilgilendirme toplantıları ve çevrimiçi iletişim araçları gibi farklı yöntemler kullanılmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimini kolaylaştırmak amacıyla ÖBS, kurumsal e-posta ve diğer dijital iletişim kanalları etkin biçimde kullanılmakta; böylece öğrencilerin akademik danışmanlarına yüz yüze ve çevrimiçi ortamlar aracılığıyla ulaşabilmeleri sağlanmaktadır [5_OD3].

Akademik danışmanlık hizmetlerine ek olarak öğrencilerin psikolojik iyi oluşlarının ve kariyer gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla üniversite bünyesinde psikolojik danışmanlık ve kariyer planlama hizmetleri sunulmaktadır [6_OD3]. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren psikolojik danışmanlık birimi aracılığıyla, birim sorumlusu klinik psikolog tarafından yürütülen hizmetler kapsamında öğrenciler psikolojik danışmanlık hizmetlerinden yararlanabilmektedir. Destek almak isteyen öğrenciler, psikolojik danışma ve rehberlik görüşmeleri iş akış şemasında belirtilen adımları izleyerek hizmetten faydalanabilmektedirler [7_OD3] [8_OD3]. Psikolojik danışmanlık hizmeti dışında öğrencilerin psikolojik iyilik halini destekleyecek ve çeşitli konularda düzenlenecek seminerler ve hazırlanacak paylaşımlar konusunda üniversite genelinde uygulanan anket ile öğrencilerden görüş alınmıştır [9_OD3]. Sonrasında ise bu görüşler doğrultusunda çeşitli konularda (Örn: dijital bağımlılık, psikolojik iyilik halini korumu, flört şiddeti) bilgi vermek ve farkındalık yaratmak amacıyla içerik paylaşımları yapılmıştır [10_ OD3].

Kariyer destek hizmetleri ise “Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi” aracılığıyla yürütülmekte; öğrencilere kariyer farkındalığı kazandırmaya yönelik etkinlikler ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir [11_OD3]. Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda, bazı programlarda “Kariyer Planlama” seçmeli dersi sunularak öğrencilerin kişisel yetkinliklerini tanımaları ve iş yaşamına hazırlanmaları desteklenmektedir [12_OD4]. Yürütülen kariyer planlama ve kariyer gelişimi faaliyetlerine ilişkin öğrenci geri bildirimleri “Öğrenci Memnuniyet Anketi” aracılığıyla izlenmektedir [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [7](3)B.3.2-pdr_gorev_yetki_ve_sorumluluklar_ve_is_akislari.pdf
- [8](3)B.3.2-sks_faaliyet_raporu.pdf
- [9](3)B.3.2-pdr_birimi_egitim_icerik_talep_toplama_anketi.pdf
- [10](3)B.3.2-pdr_birimi_paylasim.pdf
- [11](3)B.3.2-kpuam.pdf
- [12](4)B.3.2-kariyer_planlama_ders_talebi_ve_iyilestirme.pdf
- [13](4)B.3.2-ogrenci_memnuniyet_anket.pdf
- [1](2)B.3.2-akademik_danismanlik_PUKO_dongusu.pdf

- [2](2)B.3.2-yiu_akademik_danismanlik_yonergesi.pdf.pdf
- [3](2)B.3.2-akademik_danismanlik_kurul_kararlari.pdf
- [4](2)B.3.2-akademik_danismanlik_ebys_yazisi.pdf.pdf
- [5](3)B.3.2-akademik_danismanlik.pdf
- [6](3)B.3.2-pdr_birimi_internet_sitesi.pdf

3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemizde öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini ve kampüs yaşamını destekleyen tesis ve altyapılar (yemekhane/kantin hizmetleri, teknoloji donanımlı çalışma ve uygulama alanları, bilişim hizmetleri, ulaşım düzenlemeleri ve ortak kullanım alanları) ihtiyaçlara uygun nitelik ve nicelikte planlanmakta; erişilebilirlik ve öğrenci kullanımına sunulmaktadır. Tesis ve altyapı hizmetlerinin yönetim, denetim ve iyileştirme süreçlerinde ilgili idari birimlerin (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı vb.) görev ve sorumlulukları tanımlanmış yönergeler çerçevesinde işletilmektedir [1_OD2][2_OD3].

Kurumsal büyüme ve artan öğrenci/akademik-idari personel kapasitesi ile uyumlu biçimde fiziki alanlar geliştirilmektedir. Bu kapsamda yerleşkelerin kapasite ve kullanım ihtiyaçlarına göre düzenlenmesi, kat planları/yerleşim düzenleri ve ek bina uygulamaları izlenebilir biçimde ortaya konulmaktadır. Büyüme kapsamında Bağlıca Yerleşkesi Üniversitemiz bünyesinde kullanıma açılmıştır [3_OD4].

Öğrencilerin beslenme ve sosyal ihtiyaçlarına yönelik olarak yerleşkelerde yemekhane ve kantin hizmetleri sunulmaktadır. Öğrencilerden olanakların geliştirilmesi ve ihtiyaçların belirlenmesi amacıyla program bazlı öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır. Bu doğrultuda kapasite, hizmet saatleri ve hizmet çeşitliliğine ilişkin düzenlemeler yapılmakta; bazı birimlerde kantin ihtiyacının anket bulguları ile tespit edilerek planlandığı ve uygulamaya alındığı görülmektedir [4_OD4].

Bilişim altyapısı kapsamında yerleşkelerde kablosuz internet erişimi sağlanmakta; öğrenci ve personelin kullanımına açık bir yapı ile dijital kaynaklara erişim desteklenmektedir. Buna ek olarak kütüphane/çalışma alanlarında öğrencilerin e-kaynaklara erişimini güçlendiren bilgisayar donanımları bulunmaktadır [5_OD3].

Ulaşım altyapısı kapsamında, öğrencilerin yerleşkelere erişimini kolaylaştırmaya dönük ücretsiz servis uygulamaları planlanmakta ve yürütülmektedir. Servis güzergâh ve saatlerinin öğrenci ve ders saatleriyle uyumlu olacak şekilde duyurulması ve kullanım/öğrenci sayısı gibi veriler dikkate alınarak güncellenmesi, hizmetin izlenmesine dayalı bir yaklaşımı göstermektedir [6_OD3].

Akademik ve sosyal etkinlikleri desteklemek amacıyla bazı yerleşkelerde konferans salonları yer almakta ve spor salonu, yüzme havuzu gibi çok amaçlı alanların kullanımına dair protokoller bulunmaktadır. Kafeterya ve kütüphane imkanları öğrencilerin ve personelin kullanımına sunulmaktadır. Ayrıca yerleşkelere yakın konumlu yurtlarla anlaşmalar yapılarak özellikle şehir dışından Üniversitemize okumak için gelen öğrencilerimize daha uygun fiyatlara konaklama imkanı sağlanmaktadır. Bu alanların hem yüz yüze hem de çevrimiçi etkinliklere olanak verecek teknik donanımlarla desteklenmesi, altyapının çeşitlendirilmesine yönelik uygulamalar

arasındadır [7_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.3-gorev_sorumluluk_ve_yonergeler.pdf
- [2](3)B.3.3-yerleskeler_ve_ortak_kullanim_alanlari.pdf
- [3](4)B.3.3-baglica_yerleskesi.pdf
- [4](4)B.3.3-yemekhane_ve_kantin_hizmetlerinin_sunumu_denetimi_ve_iyilestirilmesi.pdf
- [5](3)B.3.3-kablosuz_ag_ve_dijital_kaynaklara_erisim_altyapisi.pdf
- [6](3)B.3.3-yerleskelere_erisim.pdf
- [7](3)B.3.3-fiziki_alt_yapi_olanaklari.pdf

4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitemizde dezavantajlı gruplara yönelik süreçler yazılı ve tanımlı planlama dokümanları aracılığıyla sistematik olarak güvence altına alınmıştır. Bu kapsamda "Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi" ile "Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Fırsat Eşitliği Yönergesi" yürürlüktedir. Ayrıca engelli öğrencilere yönelik hizmetlerin etkin şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla görev tanımları, organizasyon şeması ve iş akış süreçleri oluşturulmuştur. Bu düzenlemeler doğrultusunda derslere erişim, ölçme-değerlendirme uygulamaları, akademik destek ve kampüs yaşamına katılım konularında gerekli düzenlemeler yapılmaktadır [1_OD2]. Özel gereksinimli öğrencilere yönelik olarak derslere erişim, ölçme-değerlendirme uygulamaları, akademik destek ve kampüs yaşamına katılım başlıklarında "Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Fırsat Eşitliği Yönergesi" doğrultusunda düzenlemeler yapılmaktadır. Üniversitemiz "2024–2028 Stratejik Plan'ı İzleme ve Değerlendirme Raporu" Hedef Kartı-9 kapsamında "Dezavantajlı Bireylere Yönelik Gerçekleştirilen Uygulamaların Niceliğini Artırmak" hedefini belirlemiş olup bu doğrultuda dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler planlı bir şekilde yürütülmektedir [2_OD3].

Gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin katılımcı geri bildirimleri ve analiz raporları doğrultusunda uygulamaların etkililiği düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda "2024-2025 Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu" sonuçları analiz edilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda geliştirme alanları belirlenmektedir. Ayrıca dezavantajlı öğrencilerin bilgi kaynaklarına erişimini değerlendirmek amacıyla "2024-2025 Kütüphane Hizmetlerine Erişim Raporu" hazırlanmakta, uzaktan eğitim süreçlerine katılım durumları ise "2024-2025 Uzaktan Eğitim Erişim Analiz Raporu" aracılığıyla izlenmektedir. Elde edilen veriler doğrultusunda "2024-2025 Birim İyileştirme Raporu" hazırlanarak iyileştirme faaliyetleri planlanmakta ve uygulamaya alınmaktadır. Bunun yanı sıra dezavantajlı gruplara yönelik gerçekleştirilen sosyal sorumluluk ve destek faaliyetleri "2024-2025 Toplumsal Katkı Faaliyet Raporu" aracılığıyla izlenmekte, planlar ve kılavuzlar hazırlanmakta ve değerlendirilmektedir [3_OD3].

Kapsayıcı üniversite kültürünün güçlendirilmesi amacıyla dezavantajlı öğrencilere

yönelik çeşitli farkındalık ve destek faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda "Engelsiz Hayat Topluluğu" faaliyetlerini sürdürmekte ve dezavantajlı öğrencilere yönelik oryantasyon programları uygulanmaktadır. Yürütülen faaliyetler ilgili birimler tarafından hazırlanan faaliyet raporları aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir [4_OD3].

Engelli bireylerin eğitim süreçlerine katılımını desteklemek amacıyla bazı programlarda engelli bireylere yönelik seçmeli ders içerikleri bulunmaktadır. Bu dersler aracılığıyla öğrencilerde engellilik konusunda farkındalık oluşturulması ve kapsayıcı eğitim ortamlarının desteklenmesi hedeflenmektedir [5_OD3].

Fiziksel erişilebilirliğin sağlanması amacıyla kampüs mekânlarında çeşitli düzenlemeler yapılmıştır. Bu kapsamda binalarda asansörler, bina girişlerinde ve gerekli alanlarda rampalar ve korkuluklar ile merdivenlerde hissedilebilir yüzeyler gibi erişilebilirlik düzenlemeleri bulunmaktadır. Bu düzenlemeler düzenli olarak izlenmekte ve erişilebilirlik çalışmalarına ilişkin değerlendirmeler yapılmaktadır [6_OD3].

Üniversitemiz ayrıca fiziksel erişilebilirlik çalışmalarının geliştirilmesi ve engelli bireylerin kampüs mekânlarına erişiminin artırılması amacıyla "2024–2025 Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülleri" kapsamında "Mekânda Erişim (Turuncu Bayrak)" kategorisinde başvuruda bulunmuştur. Bu başvuru süreci erişilebilirlik çalışmalarının kurumsal düzeyde geliştirilmesine katkı sağlamaktadır [7_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.4-engelli_ogrenci_birimi_dokumanlari.pdf
- [2](3)B.3.4-stratejik_plan_hedef_kart.pdf
- [3](3)B.3.4-engelli_ogrenci_birimi_faaliyet_raporlar_planlar_kılavuz.pdf
- [4](3)B.3.4-dezavantajli_ogrenci_oryantasyon_programi.pdf
- [5](3)B.3.4-engelli_ogrenci_secmeli_ders_icerigi.pdf
- [6](3)B.3.4-fiziki_erisilebilirlik.pdf
- [7](3)B.3.4-engelsiz_universite_bayrak_odulleri_basvurusu.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizde öğrencilerin bilimsel, kültürel, teknik ve sportif faaliyetlere katılımını desteklemek amacıyla sunulan ulaşım hizmetleri, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmekte; öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için üniversiteye ait tüm tesisler sürekli olarak öğrencilerin kullanımına açık tutulmaktadır. Bu hizmetler, Üniversitemiz Stratejik Planı'nda yer alan hedef ve stratejiler doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir [1_OD2] (s. 48). Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, topluluk kurmayı amaçlayan öğrenciler için öğrenci toplulukları kurulma iş akış şemasına göre süreci yönetmektedir [2_OD2]. Bu kapsamda Balgat, Yüzüncü Yıl, Bağlıca ve Bağlum yerleşkelerinde öğrencilerin sportif ve sosyal gereksinimlerini karşılamaya yönelik olarak donanımlı spor ve sosyal alanlar bulunmaktadır. Spor tesisleri bünyesinde 12 adet fitness istasyonu, 5 reformer

aletle donatılmış kule pilates alanı, 4 yürüyüş bandı, 3 bisiklet ve 1 eliptik bisikletten oluşan kardiyo alanı ile 1 adet EMS antrenman istasyonu yer almakta; ayrıca atletik performans ve crossfit çalışmaları için özel performans alanları ile 2 dans stüdyosu ve 1 yoga stüdyosundan oluşan stüdyo alanları öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Bunun yanı sıra öğrenci toplulukları ve müzik kulübü faaliyetlerine yönelik olarak oluşturulan özel faaliyet ve toplantı alanları ile öğrencilerin sosyal etkileşimlerinin artırılması ve kişisel gelişimlerinin desteklenmesi hedeflenmektedir.

Üniversitemizde öğrenci kulüplerinin kurulması, faaliyetlerinin yürütülmesi, desteklenmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri "Öğrenci Toplulukları Yönergesi" doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede Üniversitemiz bünyesinde 23 öğrenci topluluğu aktif olarak faaliyetlerini sürdürmektedir [3_OD2]. SKS tarafından topluluk faaliyetleri yıllık rapor halinde sunulmaktadır [4_OD3]. Buna ek olarak birimlerde öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyici çeşitli sosyal ve kültürel faaliyetler hayata geçirilmektedir [5_OD3]. Etkinlikler sonrasında öğrencilerden geri bildirimler alınmakta ve elde edilen geri bildirimler raporlanmaktadır [6_OD3].

Öğrencilerin bilimsel faaliyetler aracılığıyla sosyalleşmelerini desteklemek amacıyla 2024–2025 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde "I. Yüksek İhtisas Sağlık Bilimleri Öğrenci Kongresi (YİSBÖK 2025)" düzenlenmiş, kongrede sözlü ve poster bildiriler sunulmuş, çalışmalar çift kör hakemlik süreci ile değerlendirilmiş ve kabul edilen bildiriler hakemli bir dergide yayımlanmak üzere ele alınmıştır. Ayrıca başarılı bildiriler için ödüller verilmiştir [7_OD4]. Öğrenci topluluklarımızın gerçekleştirdiği tüm etkinlikler ve bu etkinlikler dışında Üniversitemizde yapılan tüm faaliyetler Üniversitemizin ve akademik birimlerinin sosyal medya hesaplarında düzenli olarak duyurulmakta ve paylaşılmaktadır. Ayrıca mezun paylaşımları da hem mezunlar kulübüne ait sosyal medya hesaplarında hem de üniversite bünyesindeki sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır [8_OD3]. Bunun yanı sıra Üniversitemizde öğrencilerin eğitim süreçlerini desteklemek ve çalışma deneyimi kazanmalarını sağlamak amacıyla kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma uygulaması da yürütülmektedir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda gerçekleştirilen bu uygulama kapsamında öğrenciler, üniversitenin farklı birimlerinde kısmi zamanlı olarak görev almakta; böylece hem ekonomik destek sağlanmakta hem de öğrencilerin kurumsal işleyişi tanımaları ve mesleki becerilerini geliştirmeleri desteklenmektedir. [9_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)B.3.5-yiu_2024_2028_donemi_stratejik_plani.pdf
- [2](2)B.3.5-ogrenci_topluluklari_kurulma_is_akis_semasi.pdf
- [3](2)B.3.5-2025_ogrenci_toplulukları_guncel_listesi.pdf
- [4](3)B.3.5-uygulama_sks_faaliyet_raporu_2024_2025.pdf
- [5](3)B.3.5-ogrenci_etkinlikleri.pdf
- [6](3)B.3.5-ogrenci_geri_bildirim.pdf
- [7](4)B.3.5-ogrenci_kongresi_geri_bildirim_raporu.pdf
- [8](3)B.3.5-sosyal_medya_hesaplari.pdf

- [9](3)B.3.5-kismi_zamanli_ogrenci_alimi.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemizde akademik personelin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri; güncel mevzuat, nesnel ölçütler ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Süreçlerin esasları, "Akademik Yükseltilme ve Atanma Yönergesi" ile tanımlanmış; değerlendirme ölçütleri ve puan tabloları aracılığıyla standart hâle getirilmiştir [1_OD3] [2_OD3]

Atama ve yükseltme süreçleri, iş akış şemaları ile açık biçimde yapılandırılmış; başvuru koşulları, gerekli belgeler ve değerlendirme aşamaları kontrol listeleri ile izlenebilir kılınmıştır [3_OD2] [4_OD2]. Akademik kadro ilanları ile ilan sonuçları kamuoyuna açık şekilde duyurulmakta; ilgili bilgiler kurumsal internet sayfaları aracılığıyla erişime sunulmaktadır [5_OD2] [6_OD2]. Bu uygulamalar, hesap verebilirlik ve şeffaflık politikası ile güvence altına alınmıştır [7_OD2].

Atama ve yükseltme süreçlerine ilişkin tutanaklar ve kararlar yetkili kurullar tarafından kayıt altına alınmaktadır [8_OD3]. Akademik insan kaynağının planlanması, stratejik plan hedef kartları (s.15 ve s.19) ile ilişkilendirilmekte; personele ilişkin veriler istatistikler ve faaliyet raporları (s.8-10) aracılığıyla izlenmektedir [9_OD4] [10_OD3]. Görevlendirmeler ise belirlenen görevlendirme kriterleri çerçevesinde gerçekleştirilerek kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda yönetilmektedir [11_OD2].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır

Kanıtlar

- [1](3)B.4.1-akademik_yukseltilme_ve_atanma_yonergesi.pdf
- [2](3)B.4.1-akademik_yukseltilme_ve_atanma_puan_tablosu.pdf
- [3](2)B.4.1-akademik_personel_atama_is_akis_semalari.pdf
- [4](2)B.4.1-basvuru_belgeleri_kontrol_listesi.pdf
- [5](2)B.4.1-akademik_kadro_ilanlari_ve_sonuclari_duyuru.pdf
- [6](2)B.4.1-akademik_yukseltilme_ve_atanma_kurulu_internet_sitesi.pdf
- [7](2)B.4.1-kamuoyu_bilgilendirme_hesap_verebilirlik_ve_seffaflik_politikasi.pdf
- [8](3)B.4.1-atanma_ve_yukseltilme_tutanaklari_ve_kararlari.pdf
- [9](4)B.4.1-akademik_personele_iliskin_stratejik_plan_hedef_kartlari.pdf
- [10](3)B.4.1-akademik_personel_istatistik_pdb_faaliyet_raporu.pdf
- [11](2)B.4.1-gorevlendirme_kriterleri.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi, planlı ve

sistematik bir hizmet içi eğitim yapısı içerisinde yürütülmektedir. Bu kapsamda eğitim ihtiyaçları, ihtiyaç belirleme anketleri ve bu anketlere dayalı hazırlanan analiz raporları aracılığıyla belirlenmekte; süreç "Hizmet İçi Eğitim Yönergesi" çerçevesinde yapılandırılmaktadır [1_OD4] [2_OD2]. Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirilecek eğitimlere ilişkin görevlendirmeler yapılmakta ve uygulamalar kayıt altına alınmaktadır [3_OD3] [4_OD4] [5_OD3].

Hizmet içi eğitim faaliyetleri, ilan edilen eğitim takvimi doğrultusunda yürütülmekte; sürecin etkililiği memnuniyet anketleri, ön test–son test uygulamaları ve PUKÖ döngüsü kapsamında düzenli olarak izlenmektedir [6_OD2] [7_OD3] [8_OD3].

Öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi sürecine kurumsal bir yapı kazandırılması amacıyla "Öğrenme-Öğretme Merkezi" kurulması için çalışmalar yapılmıştır. Buna ek olarak çeşitli seminer, eğitim ve çalıştaylar yoluyla öğretim elemanlarının mesleki gelişimleri desteklenmiştir [9_OD2] [10_OD3]. Ayrıca öğretim yetkinliğinin niteliğini artırmaya yönelik olarak öğretim elemanlarına yönelik geri bildirimler alınmaktadır. [11_OD3]. Bu bütüncül yaklaşım sayesinde öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi, düzenli izleme, geri bildirim ve iyileştirme mekanizmalarıyla sürdürülebilir bir süreç olarak yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- [1](4)B.4.2-hizmet_ici_egitim_ihtiyac_belirleme_anketi_raporu.pdf
- [2](2)B.4.2-hizmet_ici_egitim_yonergesi.pdf
- [3](3)B.4.2-hizmet_ici_egitim_gorevlendirmeleri.pdf
- [4](4)B.4.2-hizmet_ici_egitim_memnuniyet_anketi_raporu.pdf
- [5](3)B.4.2-hizmet_ici_egitim_uygulamalari_ve_tutanaklari.pdf
- [6](2)B.4.2-hizmet_ici_egitim_sureci_puko_dongusu.pdf
- [7](3)B.4.2-hizmet_ici_egitim_takvimi.pdf
- [8](3)B.4.2-egitimlere_ait_ontest_ve_sontestler.pdf
- [9](2)B.4.2-ogrenme_ogretme_merkezi_hazirlik_ve_ihtiyac_analizi_karari.pdf
- [10](3)B.4.2-seminer_egitim_calistaylar.pdf
- [11](3)B.4.2-ogretim_elemani_geri_bildirimleri.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizde akademik personelin bilimsel üretkenliğini artırmak, nitelikli araştırma ve yayın faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla teşvik ve ödüllendirme süreçleri tanımlı yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirdikleri akademik ve bilimsel çalışmalar "Akademik Teşvik Değerlendirme Yönergesi" doğrultusunda değerlendirilmektedir [1_OD2].

Akademik teşvik başvurularına ilişkin takvim, başvuru koşulları ve değerlendirme esasları kurumsal iletişim kanalları aracılığıyla akademik personel ile paylaşılmakta; başvurular belirlenen ölçütler doğrultusunda değerlendirilerek öğretim elemanlarının

yayın, proje, bildiri ve diğer akademik faaliyetleri nesnel kriterler temelinde puanlandırılmaktadır. Bu süreçler aracılığıyla akademik performansın şeffaf, izlenebilir ve karşılaştırılabilir biçimde değerlendirilmesi sağlanmakta; değerlendirme sonuçlarına göre akademik personele teşvik ve ödüllendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının akademik başarıları ve örnek uygulamaları üniversitenin resmî internet sitesi ve sosyal medya kanalları aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmakta, böylece akademik motivasyonun artırılmasına katkı sağlanmaktadır [2_OD2][3_OD3] [4_OD2] [5_OD4] [6_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- [1](2)B.4.3-yiu_akademik_tesvik_degerlendirme_yonergesi_senato_karari.pdf
- [2](2)B.4.3-yiu_akademik_tesvik_degerlendirme_yonergesi.pdf
- [3](3)B.4.3-akademik_tesvik_basvuru_bilgilendirme_ebys_yazisi.pdf
- [4](2)B.4.3-akademik_tesvik_basvuru_takvimi.pdf
- [5](4)B.4.3-akademik_tesvik_odemesi.pdf
- [6](3)B.4.3-yiu_internet_sitesi_akademik_basari_ekran_goruntuleri.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz Stratejik Planı'nda yer alan "Araştırma Faaliyetlerinin Sayısını Artırmak" başlıklı hedef kartı doğrultusunda, akademik araştırma çıktılarının güçlendirilmesine yönelik faaliyetler izlenmekte ve değerlendirilmektedir [1_OD2] (s. 60). "Araştırma Altyapısını ve İşbirliklerini Geliştirmek" hedefi kapsamında ise, araştırma olanaklarını güçlendiren, kurum içi ve kurum dışı iş birliklerini artıran iş birliklerine yönelik çeşitli adımlar atılmakta ve bu doğrultuda kapasite sistematik biçimde geliştirmeye devam edilmektedir. Söz konusu çalışmalar ile; öğrenci ve öğretim elemanı değişimi, ortak bilimsel çalışmalar ve kültürel etkinlikler başta olmak üzere eğitim ve araştırma alanlarında iş birliğinin geliştirilmesini amaçlamaktadır [2_OD3].

Araştırma faaliyetlerinin planlanması, izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar; Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Proje Ofisi, Etik Kurul ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri tarafından ilgili birimlerin koordinasyonu ile yürütülmektedir. Araştırma süreçlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesine yönelik sorumluluk ve koordinasyon mekanizmalarını ortaya koyan araştırma süreçlerine ilişkin yönetişim modeli oluşturulmuş olup ilgili birimler arasındaki işbirliği bu model doğrultusunda sürdürülmektedir [3_OD3].

Akademik personelin bilimsel çalışmalarının üniversitemizin internet sayfası ve sosyal medya hesaplarında duyurulması yoluyla kurumsal görünürlük artırılmakta ve araştırma motivasyonu desteklenmektedir [Bkz. B.4.3. Kanıt 6]. Ayrıca yıllık olarak uygulanan memnuniyet anketleri kapsamında akademik personelden araştırma

faaliyetlerine ilişkin geri bildirimler alınmakta; elde edilen veriler araştırma süreçlerinin geliştirilmesine yönelik değerlendirmelerde kullanılmaktadır [4_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)C.1.1-2024_2028_stratejik_plan.pdf
- [2](3)C.1.1-is_birlikleri_gelisimi.pdf
- [3](3)C.1.1-birimler_ve_yonetisim_modeli.pdf
- [4](3)C.1.1-anket_raporu.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemizde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla iç ve dış kaynakların planlanması, etkin kullanımı, izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik sistematik bir yapı oluşturulmuştur. Araştırma faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik iç kaynaklar kapsamında "Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi" doğrultusunda akademik personelin ve öğrencilerin araştırma projeleri desteklenmekte ve bilimsel üretim teşvik edilmektedir [1_OD3]. Ayrıca akademik personelin dış kaynaklar aracılığıyla yürütülen hareketlilik programlarına katılımı teşvik edilmekte; böylece yurtdışındaki üniversite ve araştırma kurumlarındaki bilim insanlarıyla etkileşim kurmaları ve bilgi ile deneyim paylaşmaları desteklenmektedir. Erasmus hareketliliği kapsamında öğretim elemanlarının yurt dışındaki üniversite ve araştırma kurumlarında bulunan bilim insanlarıyla bir araya gelerek akademik etkileşim kurmaları, bilgi ve deneyim paylaşımında bulunmaları desteklenmekte; bu süreçlerin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine katkı sağlaması amaçlanmaktadır [2_OD3].

Araştırma altyapısını güçlendirme hedefi doğrultusunda, Üniversitemiz genelinde fiziksel ve teknik olanaklar araştırma süreçlerini destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Mevcut laboratuvarlarda yenileme, modernizasyon ve teknik kapasite artırımı çalışmaları gerçekleştirilmiş; ölçüm ve analiz cihazları ile teknik donanımlar güncellenerek daha nitelikli ve etkin bir araştırma ortamı oluşturulmuştur. Laboratuvar altyapıları, araştırma faaliyetlerinde etkin olarak kullanılmakta ve ihtiyaçlar doğrultusunda sürekli geliştirilmektedir [3_OD3]. Ayrıca akademik personelin uluslararası deneyim kazanmasına katkı sağlamak amacıyla Erasmus hareketlilikleri kapsamında farklı yükseköğretim kurumlarının laboratuvar altyapıları yerinde incelenmekte ve bu deneyimlerin üniversitemizde yürütülen araştırma faaliyetlerine katkı sağlaması amaçlanmaktadır [2_OD3].

Araştırma projelerinin başvuru, değerlendirme ve yürütme süreçleri BAP süreçlerine ilişkin tanımlı iş akışları doğrultusunda yürütülmekte olup, proje geliştirme ve yürütme süreçleri kurumlar arası işbirlikleri ile desteklenmektedir [4_OD2]. Bu kapsamda araştırma altyapısının güçlendirilmesi ve araştırma faaliyetlerinin artırılması amacıyla üniversitemizin stratejik planında yer alan hedef kartları ve maliyet tahminleri doğrultusunda araştırma faaliyetlerine yönelik kaynak planlamaları yapılmaktadır [5_OD2].

Araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi amacıyla akademik personelimiz ve öğrencilerimiz dış kaynaklı projelere yönlendirilmekte ve özellikle TÜBİTAK projelerine katılım teşvik edilmektedir. Bu projeler aracılığıyla öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif katılımı sağlanmakta ve üniversitemizin araştırma kapasitesi güçlendirmektedir [6_OD3]. Bunun yanı sıra akademik teşvik uygulamaları kapsamında araştırma performansı izlenmekte ve teşvik edilmekte; süreçler ilgili mevzuat ve "Akademik Teşvik Değerlendirme Yönergesi" çerçevesinde yürütülmektedir (Bkz. C.3.2. Kanıt 8). Üniversitemizde yürütülen güncel bilimsel araştırma projeleri ise ilgili birimler tarafından izlenmekte ve proje listeleri aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır [7_OD3].

Bu doğrultuda Üniversitemizde araştırma kaynaklarının planlanması, kullanımı, izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçleri tanımlı mekanizmalar çerçevesinde yürütülmekte; iç ve dış kaynaklar aracılığıyla araştırma faaliyetleri sistematik olarak desteklenmekte ve sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda geliştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.1.2-bap_yonergesi_ve_kararlar.pdf
- [2](3)C.1.2-erasmus_programi_hibe_sozlesmesi_ve_personel_hareketliligi.pdf
- [3](3)C.1.2-arastirma_altyapisi.pdf
- [4](2)C.1.2-bap_is_akis.pdf
- [5](2)C.1.2-stratejik_plan_hedef_kart.pdf
- [6](3)C.1.2-tubitak_projeleri.pdf
- [7](3)C.1.2-bap_liste.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemiz bünyesinde yürürlükte olan bir doktora programı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde akademik personelin bilimsel araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler, kurumsal stratejik hedefler doğrultusunda planlı, sistematik ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Stratejik Plan kapsamında araştırma faaliyetlerinin artırılması, araştırma altyapısının geliştirilmesi ve araştırma iş birliklerinin güçlendirilmesi temel hedefler arasında yer almakta; bu doğrultuda araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar kurumsal düzeyde güvence altına alınmaktadır [1_OD2].

Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla araştırmacılara yönelik bilimsel

araştırma, proje geliştirme, akademik yazım, etik ilkeler ve araştırma yöntemleri konularında eğitimler düzenlenmektedir. Bu kapsamda lisansüstü seminerler, bilimsel toplantılar, proje tanıtım eğitimleri ve araştırma geliştirme eğitimleri gerçekleştirilmekte; akademik personelin ve öğrencilerin araştırma becerilerinin geliştirilmesine katkı sağlanmaktadır [2_OD3].

Ayrıca akademik ve idari personele yönelik olarak gerçekleştirilen hizmet içi eğitim ihtiyaç analizleri kapsamında akademik personelin bilimsel araştırma süreçlerine ilişkin eğitim talepleri belirlenmektedir. Yapılan anket sonuçlarında yer alan proje yazımı, bilimsel araştırma yöntemleri ve yayın süreçlerine yönelik eğitim ihtiyaçları doğrultusunda araştırma yetkinliğini destekleyici eğitim faaliyetlerinin planlanmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir [3_OD2].

Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla araştırma altyapısına yönelik teknik eğitimler de düzenlenmekte ve akademik personelin ileri düzey araştırma tekniklerine yönelik bilgi ve becerilerinin arttırılması sağlanmaktadır. Bu kapsamda laboratuvar altyapısı ve araştırma cihazlarına yönelik uygulamalı eğitimler gerçekleştirilmekte, araştırma süreçlerinde kullanılan teknik yöntemlerin etkin kullanımı desteklenmektedir [4_OD3].

Üniversitemizde araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi süreci, BAP Birimi, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve araştırma merkezleri aracılığıyla desteklenmektedir. Bu kapsamda proje çağrıları, araştırma destek mekanizmaları ve akademik teşvik uygulamaları yoluyla akademik personelin araştırma faaliyetlerine katılımı teşvik edilmektedir [5_OD2][6_OD3].

Araştırma–Geliştirme faaliyetleri kapsamında üniversitemizde çeşitli bilimsel etkinlikler (sempozyum, kongre ve benzeri akademik toplantılar) düzenlenmektedir. Bu etkinlikler aracılığıyla akademik üretkenlik arttırmakta ve üniversitenin bilimsel görünürlüğü güçlendirmektedir. Bu kapsamda **"**I. Yüksek İhtisas Sağlık Bilimleri Öğrenci Kongresi" gerçekleştirilmiş ve öğrencilerin bilimsel araştırma kültürünü destekleyen etkinlikler düzenlenmiştir [7_OD3].

Araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak akademik personelin ulusal ve uluslararası işbirliklerine katılımı, mesleki gelişim faaliyetleri, eğitimler ve görevlendirmeler desteklenmektedir. Bu kapsamda akademik personelin bilimsel etkinliklere, eğitimlere ve işbirliği faaliyetlerine katılımı sağlanarak araştırma kapasitelerinin geliştirilmesine katkı sunulmaktadır [8_OD2].

Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamaların etkinliği düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda araştırma projeleri, akademik teşvik verileri, eğitim katılım kayıtları ve araştırma performans göstergeleri izlenmekte; elde edilen veriler doğrultusunda araştırma destek mekanizmaları ve eğitim faaliyetleri geliştirilmektedir [9_OD4].

Bu kapsamda yürütülen uygulamalar sonucunda üniversite genelinde akademik personelin bilimsel araştırma projelerine katılımı artmış, bilimsel etkinliklere katılım yaygınlaşmış ve araştırma performansı gelişim göstermiştir [10_OD3]. Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte, değerlendirilmekte ve

elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)C.2.1-stratejik_plan_ve_arastirma_hedefleri.pdf
- [2](3)C.2.1-arastirma_yetkinligi_egitim_kanitlari.pdf
- [3](2)C.2.1-sinav_yonetmeligi.pdf
- [4](3)C.2.1-bap_altyapi_cihaz_kullanim_egitimleri.pdf
- [5](2)C.2.1-arastirma_merkezleri_ve_proje_cagri_sureci.pdf
- [6](3)C.2.1-akademik_tesvik_uygulamalari.pdf
- [7](3)C.2.1-sbf_ogrenci_kongresi.pdf
- [8](2)C.2.1-egitim_faaliyetleri.pdf
- [9](4)C.2.1-arastirma_yetkinligi_surecleri.pdf
- [10](3)C.2.1-bap_destek_kayitlari.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemiz, ulusal ve uluslararası düzeyde kurumlararası iş birliklerini, disiplinlerarası girişimleri ve sinerji oluşturacak ortak araştırma faaliyetlerini teşvik eden tanımlı mekanizmalara sahiptir. Bu kapsamda üniversite bünyesinde farklı akademik birimler aracılığıyla ortak araştırma faaliyetleri yürütülmekte; ilgili sözleşme ve protokollerle iş birliklerinin sürdürülebilirliği güvence altına alınmaktadır [1_OD3] [Bkz. C.1.1. Kanıt 2].

Ulusal ve uluslararası işbirlikleri; ikili protokoller, Erasmus+ faaliyetleri ve araştırma sözleşmeleri aracılığıyla sistematik bir çerçevede yürütülmektedir. Erasmus+ katılım belgeleri ve katılımcı memnuniyet anketleri, bu faaliyetlerin uygulama ve izleme boyutunu destekleyen kanıtlar sunmaktadır [2_OD3] [Bkz. A.5.3. Kanıt 6,7].

Üniversitemizde öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif katılımı teşvik edilmekte olup, özellikle TÜBİTAK 2209-A programları kapsamında kabul edilen projeler aracılığıyla öğrenciler proje temelli araştırmalara dâhil edilmektedir. Bu uygulama, araştırma kültürünün yaygınlaştırılmasına ve öğrencilerin proje geliştirme ve yönetme becerilerinin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır [3_OD3].

Akademik birimler düzeyinde ise ulusal ve uluslararası ortak program ve araştırma birimlerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler, paydaş iş birliğini artırmaya odaklı bir yaklaşım çerçevesinde planlanmaktadır. Ortak akademik platformlar ve kongre organizasyonları, yeni araştırma konularının belirlenmesi ve işbirliklerinin başlatılması açısından önemli araçlar olarak kullanılmaktadır. Bu kapsamda düzenlenen bilimsel kongreler sonrasında değerlendirme anketleri uygulanmakta ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda sonraki faaliyetlere yönelik planlamalar yapılmaktadır [4_OD3].

Üniversitemiz, ulusal ve uluslararası işbirliklerini teşvik eden mekanizmalara sahip olup, bu kapsamda çeşitli ortak araştırma ve eğitim faaliyetleri yürütülerek

akademisyenler farklı kurumlarla disiplinlerarası çalışmalar gerçekleştirmektedir [5_OD3].

Bununla birlikte uluslararasılaşma ve araştırma odaklılık hedefleri doğrultusunda, öğretim elemanlarının uluslararası araştırma ağlarına katılımı ve doktora sonrası araştırma faaliyetleri kurumsal düzeyde desteklenmektedir. Bu uygulamalar, üniversitenin uluslararası akademik ağlarla entegrasyonunu güçlendirmekte ve araştırma kapasitesinin gelişimine katkı sağlamaktadır [6_OD3]. Ayrıca Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren yaşlılık çalışmaları uygulama ve araştırma merkezi aracılığıyla ilgili alanlarda araştırma, eğitim ve işbirliği faaliyetleri yürütülmektedir [7_OD3].

Stratejik Plan kapsamında eğitim-öğretim kapasitesinin geliştirilmesi, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin niteliği ve niceliğinin artırılması, yönetim kapasitesinin güçlendirilmesi ve toplumsal katkı sağlayan iş birliklerinin artırılması temel amaçlar olarak belirlenmiş; bu amaçlara ulaşmak doğrultusunda eğitim altyapısının geliştirilmesi, uluslararasılaşma ve akademik hareketliliğin artırılması, araştırma faaliyetleri ve iş birliklerinin güçlendirilmesi, kurumsal kalite güvencesi ve sürdürülebilirliğin desteklenmesi ile toplumsal katkı faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik çeşitli hedefler tanımlanmış ve izlenmektedir [8_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)C.2.2-ulusal_ve_uluslararasi_isbirligi_protokolleri.pdf
- [2](3)C.2.2-erasmus_faaliyetleri_izleme_surecleri.pdf
- [3](3)C.2.2-ogrenci_katilimli_arastirma_projeleri.pdf
- [4](3)C.2.2-bilimsel_kongreler_ve_geri_bildirim.pdf
- [5](3)C.2.2-isbirlikli_ortak_calismalar.pdf
- [6](3)C.2.2-uluslararasi_arastirma_aglari_ve_doktora_sonrasi_faaliyetler.pdf
- [7](3)C.2.2-yaslilik_calismalari_uygulama_ve_arastirma_merkezi.pdf
- [8](3)C.2.2-2024_2028_stratejik_plani_ve_izleme.pdf
- [9](3)C.2.2-2024_2028_stratejik_plani_ve_izleme.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizde araştırma performansı, 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda tanımlanan amaç, hedef ve performans göstergeleri üzerinden yıllık olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2024 yılına ait “Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu” (s.16-17) incelendiğinde, araştırma altyapısının geliştirilmesi ve araştırma faaliyetlerinin artırılmasına yönelik belirlenen hedeflerde yüksek gerçekleşme oranlarına ulaşıldığı görülmektedir. Hedef Kartı 5 (Araştırma Faaliyetlerinin Sayısını Artırmak) kapsamında belirlenen göstergelerde değerlendirme dönemi performansı %60 olarak gerçekleşmiştir. SCI/SCI-Expanded, SSCI, AHCI ve diğer uluslararası indekslerde yer alan yayın sayılarında hedeflerin üzerine çıkılmış; patent, faydalı model

ve tasarım başvurularında hedeflere ulaşılmıştır. Ulusal indeksli yayın göstergelerinde ise hedef sapmaları analiz edilmiş ve iyileştirme alanları belirlenmiştir. Hedef Kartı 6 (Araştırma Altyapısını ve İşbirliklerini Geliştirmek) kapsamında ise araştırma altyapısını destekleyen proje sayısı, ulusal ve uluslararası işbirliği göstergelerinde %100 gerçekleşme oranına ulaşmıştır. Laboratuvar altyapısının güçlendirilmesine yönelik göstergelerde planlanan hedeflerin üzerine çıkıldığı görülmektedir [1_OD3]

Araştırma performansına dayalı teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları kurumsal düzeyde işletilmektedir. "Akademik Teşvik Yönergesi", 31/07/2025 tarih ve 2025/74 sayılı Senato Kararı ile güncellenmiş olup performans göstergeleri doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma çıktıları teşvik edilmektedir. Yönergenin güncellenmesi, performans değerlendirme sisteminin dinamik ve iyileştirmeye açık olduğunu göstermektedir [2_OD2] [3_OD3]

Araştırma performansının sistematik biçimde izlenmesi amacıyla BAP destekli projeler izlenmekte ve [4_OD3] akademik faaliyet takip formu [5_OD3], akademik teşvik değerlendirme [6_OD3] süreçleri yürütülmektedir.

Ayrıca Üniversitemiz bünyesinde kurulan "Teknoloji Transfer Ofisi (TTO)", araştırma çıktılarının ticarileştirilmesi, proje geliştirme kapasitesinin artırılması ve dış paydaşlarla işbirliğinin güçlendirilmesi süreçlerinde aktif rol almaktadır. TTO aracılığıyla proje çağrılarının duyurulması, araştırmacılara danışmanlık verilmesi, ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına erişimin artırılması sağlanmaktadır [7_OD2].

Üniversitemiz, araştırma performansını düzenli olarak izlemekte ve ulusal-uluslararası paydaşlarla değerlendirerek geliştirmektedir. Bu kapsamda 2025 Erasmus+ Projesine başvurulmuş, başarılı bulunarak Ulusal Ajans ile sözleşme imzalanmış ve geçen yıla göre daha yüksek bir bütçe elde edilmiştir. Bu gelişme, Üniversitemizin uluslararası görünürlüğünü artırarak araştırma iş birliklerini güçlendirmekte ve akademik hareketliliği desteklemektedir. Ulusal Ajans gibi dış paydaşlarla yürütülen bu süreç, araştırma performansının sürdürülebilir şekilde iyileştirilmesine katkı sağlamaktadır [8_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)C.3.1-stratejik_plan_izleme.pdf
- [2](2)C.3.1-akademik_tesvik_degerlendirme_yonergesi.pdf
- [3](3)C.3.1-akademik_tesvik_ic_yazi.pdf
- [4](3)C.3.1-bap_izleme.pdf
- [5](3)C.3.1-akademik_faaliyet_takip_formu.pdf
- [6](3)C.3.1-akademik_tesvik_degerlendirme_tablosu.pdf
- [7](2)C.3.1-tekonolji_transfer_ofisi_yonergesi.pdf
- [8](3)C.3.1-erasmus+_2025_sozlesmesi.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversitemizde öğretim elemanı ve araştırmacı performansının değerlendirilmesi; nesnel ölçütlere dayalı, izlenebilir ve şeffaf bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Performans değerlendirme sürecinin temel çerçevesi "Akademik Teşvik Değerlendirme Yönergesi" ve başvuru esasları ile belirlenmiş; başvuru ve değerlendirme süreçleri standart formlar ve değerlendirme tabloları aracılığıyla yürütülmektedir [1_OD2] [2_OD2] [3_OD2] [4_OD2].

Değerlendirme süreci, "Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu "tarafından ilan edilen değerlendirme takvimi doğrultusunda işletilmekte; sonuçlar resmî yazılarla kayıt altına alınmaktadır [5_OD2] [6_OD3] [7_OD4]. Sürece ilişkin uygulamalar akademik teşvik raporları ile belgelenmekte, itiraz ve denetim mekanizmalarıyla süreç güvencesi sağlanmaktadır.

Akademik performansın teşvik edilmesi amacıyla bilimsel yayın ve araştırma faaliyetlerine yönelik teşvik programları uygulanmakta; başarılı akademik çalışmalar tebrik ve duyuru yoluyla görünür kılınmaktadır [8_OD3]. Öğretim elemanı ve araştırmacıların performansı, Üniversitemizin stratejik planında yer alan araştırma hedefleri ile ilişkilendirilmekte; bu kapsamda hazırlanan izleme ve değerlendirme raporları (s.16), akademik faaliyet takip formları aracılığıyla ve ORCID sistemi ile düzenli olarak izlenmektedir [9_OD3] [10_OD3] [11_OD3] [12_OD2].

Bu yapı sayesinde akademik performansın değerlendirilmesi, kurumsal hedeflerle uyumlu, sürekli izleme ve iyileştirmeye açık bir süreç olarak yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)C.3.2-akademik_tesvik_degerlendirme_yonergesi.pdf
- [2](2)C.3.2-akademik_tesvik_basvuru_esaslari.pdf
- [3](2)C.3.2-akademik_tesvik_basvuru_dilekcesi.pdf
- [4](2)C.3.2-akademik_tesvik_degerlendirme_tablosu.pdf
- [5](2)C.3.2-akademik_tesvik_duzenleme_denetleme_ve_itiraz_komisyonu.pdf
- [6](3)C.3.2-akademik_tesvik_degerlendirme_takvimi.pdf
- [7](4)C.3.2-akademik_tesvik_kararlari_resmi_yazilar.pdf
- [8](3)C.3.2-akademik_basarı_tebrik_duyurulari.pdf
- [9](3)C.3.2-stratejik_plan_arastirma_faaliyetleri_hedef_karti.pdf
- [10](3)C.3.2-izleme_ve_degerlendirme_raporu_arastirma_faaliyetleri.pdf
- [11](3)C.3.2-akademik_faaliyet_takip_formu_ve_cevaplar.pdf
- [12](2)C.3.2-arastirmaci_orcid.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerinin yönetimine ilişkin esaslar "Toplumsal Katkı Yönergesi" ile tanımlanarak süreçlerin yönetimi kamuoyuna açık bir şekilde paylaşılmakta olup, planlama, uygulama, izleme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme süreçleri kurumsal güvence altına alınmıştır. "Yükseköğretim Kanunu" ve "Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği" dayanağı ile hazırlanmış olan bu yönergenin toplumsal katkı faaliyetlerinin stratejik amaçlarla uyumlu biçimde yürütülmesini düzenlemektedir [1_OD2].

Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü bünyesinde "şeffaflık", "güvenilirlik", "yenilikçilik", "katılımcılık", "sürdürülebilirlik" ve "topluma hizmet" olmak üzere 6 temel değer başlığı altında birleşmiş bir organizasyonel yapı oluşturulmuştur [2_OD2]. Toplumsal katkı kültürünün üniversitemizde yaygınlaşması ve yürütülmesi için PUKÖ döngüsü oluşturulmuştur. Tüm birimlerde bu döngünün kullanılması sayesinde kalite güvence sistemi ile entegre bir biçimde süreç sürdürülmektedir [3_OD4]. "Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü" bünyesinde organizasyonel yapıyı yürüten birimler için organizasyon şeması mevcuttur [4_OD3]. Üniversitemiz "Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü" bünyesinde, her birimden akademik personeller belirlenmiş koordinatörlüğün internet sitesinde paylaşılmıştır [5_OD3]. Akademik birimlerde internet sitesinde toplumsal katkı için görevlendirilmiş akademik personeller paylaşılmıştır [6_OD3]. Bu akademik personeller, toplumsal katkı süreçlerini takip etmek ve kendi birimlerindeki organizasyonel yapının işlerliğini izlemek için görevlendirilmiştir [7_OD4]. Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü görev, yetki ve sorumluluk bilinci "Görev Tanımları" başlığı altında belirlenmiştir. Görev, yetki ve sorumluluklar yazılı olarak tanımlanmış; Koordinatörün bağlı olduğu birim, sorumluluk alanları ve raporlama süreçleri belirlenmiştir. Bu durum süreçlerin kişiye değil kurumsal yapıya bağlı olduğunu göstermektedir [8_OD3].

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı 2024 yılında başlatılan "2024-2028 Stratejik Planı" ile ilişkili olarak planlanmakta ve yürütülmektedir. Stratejik Plan'da toplumsal katkı amacı kapsamında "A.4.1 Dezavantajlı Bireylere Yönelik Gerçekleştirilen Uygulamaların Niceliğini Artırmak", "A.4.2 Üretilen Akademik Bilginin Kullanıldığı Toplumsal Katkı Sağlayan Faaliyetlerin Sayısını Artırmak" amaçları toplumsal katkı süreçlerinin kurumsal hedeflerle entegre yürütüldüğünü göstermektedir [9_OD2] (s.63-64). Toplumsal Katkı Koordinatörlüğümüzde temel değerler, PUKÖ döngüsü, organizasyon şeması gibi organizasyonel yapılarda iyileştirme sağlanmıştır ve yapılan iyileştirmeler izleme ve değerlendirme raporundaki hedefler doğrultusunda takip edilmektedir. [10_OD3] (s.20-21).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)D.1.1-toplumsal_katki_yonergesi.pdf
- [2](2)D.1.1-toplumsal_katki_koordinatorlugu_temel_degerler.pdf
- [3](4)D.1.1-toplumsal_katki_koordinatorlugu_puko_dongusu.pdf
- [4](3)D.1.1-organizasyon_semasi.pdf
- [5](3)D.1.1-toplumsal_katki_birim_personelleri.pdf
- [6](3)D.1.1-toplumsal_katki_birimlere go¨re_personeller.pdf

- [7](4)D.1.1-gorevlendirme_yazisi.pdf
- [8](3)D.1.1-gorev_tanimi.pdf
- [9](2)D.1.1-24-28_stratejik_plan.pdf
- [10](3)D.1.1-24-28_izleme_ve_degerlendirme_raporu.pdf

2. Kaynaklar

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliği; insan kaynağı, mali kaynaklar, fiziksel altyapı ve yönetsel destek mekanizmaları Stratejik Plan çerçevesinde belirlenen stratejik amaç ve performans göstergeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Stratejik Plan'da yer alan "Toplumsal Katkı Sağlayan İş Birliklerini Artırmak" amacı doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan kaynaklar planlı ve izlenebilir biçimde yönetilmektedir. Stratejik Plan'da yer alan fiziksel altyapı geliştirme hedefleri doğrultusunda öğrenci başına düşen alan, laboratuvar kapasitesi ve teknolojik kaynaklar düzenli olarak izlenmektedir. Bu durum toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal altyapı ile desteklenen faaliyetler olduğunu göstermektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması sürecinde gerekli kaynaklara ilişkin düzenlemeler yapılmış, stratejik planda yer alan hedef kartlarında bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesine yönelik kaynak unsurlarına yer verilmiştir. [1_OD2] (s.63). Ayrıca "Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu" kapsamında performans göstergeleri sorumlu birimler tarafından takip edilmekte ve "Strateji Geliştirme Kurulu" onayına sunulmaktadır. Bu yapı, insan kaynağının performans temelli yönetildiğini göstermektedir [2_OD3]. Toplumsal katkı faaliyetleri üniversitenin genel bütçesi ve ilgili birimlerin kaynak planlaması çerçevesinde öğrencilerin, akademik-idari personelin aktif katılımıyla yürütülmektedir. Ayrıca dış paydaş işbirlikleri (TÜSİAV, belediyeler, vakıflar vb.) aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetlerinin etki alanı genişletilmekte ve kaynak çeşitliliği sağlanmaktadır. Kurumsal bütçe desteği, paydaş katkısı, işbirliği mekanizmaları ile çok boyutlu bir kaynak yapısının oluşturulduğunu göstermektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri konferans salonları, laboratuvarlar, eğitim materyalleri, dijital içerik üretim altyapısı kullanılarak yürütülmektedir. Üniversitemizde görevlendirmeler Rektörlük onayı ile yürütülmektedir ve resmi görevlendirme yazıları ile ilgili personele bildirilmektedir. Bu durum insan kaynağı planlamasının resmi yazışma ve onay mekanizmaları ile güvence altına alındığını, akademik personelin toplumsal katkı süreçlerine entegre edildiğini göstermektedir [3_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [1](2)D.1.2-24-28_stratejik_plan.pdf
- [2](3)D.1.2-24-28_izleme_ve_degerlendirme_raporu.pdf
- [3](3)D.1.2-gorevlendirme_yazilari.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri, "Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü" bünyesinde planlı, sistematik ve sürdürülebilir bir yaklaşımla yürütülmektedir. Bu çalışmalar öğrenciler, akademik personel ve idari birimlerin iş birliği ile gerçekleştirilmekte ve üniversitenin internet sayfası üzerinden düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır [1_OD3]. Üniversitemizde ilkokul öğrencilerinde sağlık bilincini geliştirmek amacıyla "Minik Sağlıkçılar Akademisi" ve "Güdül Toplum Sağlığı Akademisi" programları yürütülmektedir. Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve ilgili okul yönetimleri ile yapılan iş birlikleri kapsamında pilot uygulamalar Keçiören ilçesindeki ilkokullarda gerçekleştirilmiştir [2_OD4]. Minik Sağlıkçılar Akademisi kapsamında öğrencilerin yaş düzeylerine uygun eğitimler verilmiş; anatomi maketleri, mikroskop incelemeleri ve görsel materyaller kullanılarak hijyen, sağlıklı beslenme, organ sistemleri ve mikroorganizmalar gibi konular uygulamalı yöntemlerle anlatılmıştır. Program sonunda yapılan geri bildirim anketleri öğrencilerin sağlık bilgisi ve el hijyeni alışkanlıklarında belirgin gelişme olduğunu göstermiştir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda program içeriklerinin geliştirilmesi ve farklı okullarda yaygınlaştırılması planlanmıştır [3_OD2].

Toplumsal katkı faaliyetleri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda faaliyet gösteren öğrenci toplulukları aracılığıyla da desteklenmektedir. Üniversitemizde faaliyet gösteren 23 öğrenci topluluğu tarafından 2024-2025 eğitim-öğretim yılında 88 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bu etkinlikler sağlık farkındalığı, sosyal sorumluluk, çevre bilinci ve dezavantajlı gruplara destek gibi alanları kapsamaktadır. Özellikle meme kanseri farkındalık etkinlikleri, sağlıklı yaşam seminerleri, Engelliler Haftası faaliyetleri, kan bağışı kampanyaları ve çevre etkinlikleri toplumsal farkındalık oluşturmayı amaçlamaktadır [4_OD4]. Toplumsal katkı süreçleri eğitim faaliyetleri, farkındalık çalışmaları, gönüllülük uygulamaları ve dış paydaş iş birlikleri kapsamında yürütülmekte ve PUKÖ döngüsü doğrultusunda izlenmektedir (Bkz. D.1.1. Kanıt 3). Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler kapsamında Engelli Öğrenci Birimi tarafından erişilebilirlik çalışmaları ve farkındalık etkinlikleri yürütülmektedir [5_OD4].

Üniversitemiz ayrıca dış paydaşlarla yapılan işbirlikleri ile toplumsal katkı faaliyetlerini güçlendirmektedir. ZİÇEV ve İlgi Otizm Derneği ile gerçekleştirilen iş birlikleri kapsamında öğretmen eğitimleri, aile bilgilendirme programları ve farkındalık etkinlikleri planlanmıştır [6_OD4][7_OD3]. Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından yürütülen Minik Sağlıkçılar Akademisi ve Güdül Toplum Sağlığı Akademisi kapsamında ilkokul öğrencilerine yönelik sağlık okuryazarlığını artırmayı hedefleyen uygulamalı eğitimler düzenlenmiştir. Bu eğitimlerde temel anatomi bilgisi, hijyen, sağlıklı beslenme ve mikroorganizmalar gibi konular ele alınmış; uygulamalı etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin sağlık konularına ilişkin farkındalıklarının artırılması amaçlanmıştır [8_OD4]. Üniversitemizde bağımlılıkla mücadele, ilk yardım ve dil-konuşma gelişimi gibi konularda toplum temelli eğitim faaliyetleri de yürütülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen eğitimlerde katılımcı geri bildirimleri alınarak faaliyetlerin etki değerlendirmesi yapılmaktadır [9_OD4]. TÜSİAV işbirliği ile düzenlenen "Stres Yönetimi Sempozyumu" kapsamında katılımcı geri bildirimleri alınmış ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirme planları hazırlanmıştır [10_OD4].

Tıp Fakültesi tarafından gerçekleştirilen etkinlikler de üniversitenin akademik bilgi

birikiminin toplum yararına sunulmasına katkı sağlamaktadır. Ulucanlar Cezaevi'nde düzenlenen Bilim Kafe etkinliği ile toplumun farklı kesimlerine yönelik sağlık ve stres yönetimi konularında bilgilendirme yapılmıştır. Ayrıca NTV, CNN Türk ve TRT Ankara Radyosu gibi ulusal medya platformlarında gerçekleştirilen programlar aracılığıyla üniversitenin akademik birikimi geniş kitlelere aktarılmıştır. TRT Türk ekranlarında yayınlanan "Sağlık Olsun" programına akademisyenlerin katılımı ile diyabet, obezite ve stres gibi konularda toplumsal farkındalık oluşturulmuştur [11_OD4].

Üniversitemiz ayrıca Türk Kanser Araştırma ve Savaş Kurumu ile iş birliği içerisinde düzenlenen "Umut Koşusu" etkinliği ile kanser araştırmalarına dikkat çekmeyi ve toplumda farkındalık oluşturmayı hedeflemiştir. Eymir Gölü'nde gerçekleştirilen etkinlikte koşu, yürüyüş ve bisiklet faaliyetleri ile geniş katılımlı bir farkındalık organizasyonu düzenlenmiştir [12_OD4].

Öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilincini geliştirmek amacıyla müfredatta yer alan Gönüllülük Çalışmaları dersi kapsamında LÖSEV ve Kızılay işbirliği ile farkındalık etkinlikleri, kan bağışı kampanyaları, huzurevi ziyaretleri ve çevre temizlik faaliyetleri gerçekleştirilmiştir [13_OD4]. Ayrıca SHMYO Optisyenlik Programı tarafından "Sağlıklı Görelim Başarıyı Artıralım" adlı sosyal sorumluluk faaliyeti ile Arif Nihat Asya İlkokulu'nda eğitim gören ve görme problemi olabileceği öngörülen öğrencilerin, ücretsiz göz muayenesi yaptırılmış ve 9 öğrenci için Optisyenlik Programı öğrencileri ve öğretim elemanları tarafından reçeteye uygun olarak gözlükler yapılmıştır [14_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)D.2.1-toplumsal_katki_koordinatorlugu_faaliyet_ve_etkinlikler.pdf
- [2](4)D.2.1-minik_saglikcilar_ve_gudul_toplum_saglıgı_akademisi_onay.pdf
- [3](2)D.2.1-toplumsal_katki_faaliyet_plani.pdf
- [4](4)D.2.1-sks_faaliyet_raporu.pdf
- [5](4)D.2.1-eob_2024-2025_toplumsal_katki_faaliyet_raporu.pdf
- [6](4)D.2.1-zicev_isbirligi_protokolu.pdf
- [7](3)D.2.1-ilgi_otizm_isbirligi.pdf
- [8](4)D.2.1-minik_saglikcilar_ve_gudul_toplum_saglıgı_akademisi_faaliyetler.pdf
- [9](4)D.2.1-sosyal_sorumluluk_faaliyetleri.pdf
- [10](4)D.2.1-stres_yonetimi_etkinligi.pdf
- [11](4)D.2.1-tip_faku¨ltesi_2025_etkinlikleri.pdf
- [12](4)D.2.1-umut_kosusu_etkinligi.pdf
- [13](4)D.2.1-gonulluluk_calismalari_dersi_uygulanan_etkinlikler.pdf
- [14](3)D.2.1-saglikli_gorelim_basariyi_artiralim.pdf

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yüksek İhtisas Üniversitesi, 2025 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu kapsamında yürüttüğü öz değerlendirme süreci ile kurumsal kapasitesini ve süreçlerini mevcut

durumuna göre gözden geçirmiştir. Bu kapsamda, yükseköğretim kalite güvencesi sistemine uygun şekilde yürütülen faaliyetlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik sistematik yaklaşımlar kurumsallaşmakta ve sürdürülebilir bir yapı kazanmaktadır.

Liderlik ve yönetişim alanında, kurul ve komisyonların etkinliği sürdürülürken, kalite süreçlerinin daha geniş katılımla yürütülmesine yönelik uygulamalar güçlendirilmiştir. Özellikle Kalite Koordinatörlüğünün faaliyet alanının genişletilmesi, düzenlenen eğitimler ve bilgilendirme çalışmaları aracılığıyla kalite farkındalığının hem akademik ve idari personel hem de öğrenciler düzeyinde artırılması hedeflenmiştir. Gerçekleştirilen akran değerlendirme çalışmaları sayesinde, kalite süreçlerine öğrencilerin ve akademik personelin daha etkin katılımı teşvik edilmekte; böylece kalite güvencesi anlayışının kurum geneline yayılımı açısından önemli bir gelişim sağlanmaktadır. Kurumsal belleği sürdürülebilir kılmak üzere; dijitalleşmeyi merkeze alan, kişilerden bağımsız bir yapıda çalışan ve kurumsal sinerji ile entegrasyonu artıran "Kalite Veri Havuzu Sistemi" geliştirilmiştir. Bu bütünleşik yapı sayesinde kalite kültürünün kurumsal düzeyde yaygınlaşması ve veri temelli sürekli iyileştirme anlayışının güçlendirilmesi desteklenmektedir. Bunun yanı sıra, kurumsal işleyişin standardizasyonu ve izlenebilirliğinin artırılması amacıyla, dokümanlar numaralandırılarak kayıt altına alınmakta; belge yönetimi, kurumsal hafıza ve süreç güvenilirliği açısından önemli bir ilerleme olarak değerlendirilmektedir. Bu uygulama, kalite yönetim sisteminin temel unsurlarından biri olan dokümantasyon altyapısının güçlendirilmesine ve süreçlerin daha düzenli, erişilebilir ve denetlenebilir biçimde yürütülmesine katkı sağlamaktadır.

Eğitim ve öğretim süreçlerinde, program çıktılarına dayalı değerlendirme faaliyetleri yürütülmekte; öğrenci memnuniyeti, öğretim elemanı değerlendirmeleri ve danışmanlık sistemi aracılığıyla elde edilen veriler iyileştirme amaçlı kullanılmaktadır. Kalite temelli ders içeriklerinin geliştirilmesi ve oryantasyon haftasında öğrencilerin kalite ve akreditasyon kavramları ile tanıştırılması öğrencilere kalite bilinci kazandırma yönünde önemli bir adımdır. Tüm akademik birimlerde bu süreçlerin aynı ölçüde uygulanması sağlanmıştır. Bunun yanı sıra ölçme ve değerlendirme ile öğretim yöntem ve tekniklerinde sağlanan çeşitlilik, eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliğini artırarak öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımının güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Araştırma ve geliştirme alanında, öğretim elemanlarının bilimsel faaliyetlerinin izlendiği ve akademik teşvik sistemlerinin daha aktif şekilde yürürlüğe konulduğu bir yapı mevcuttur. Proje başvuruları ve bilimsel yayın faaliyetleri düzenli olarak sürdürülmekte olup bu alanlardaki akademik üretkenliğin desteklenmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Toplumsal katkı alanında ise, Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün kurulması önemli bir yapısal adım olmuş; dış paydaşlarla yapılan işbirlikleri ile toplumsal katkı faaliyetleri güçlendirilmiştir. Koordinatörlük aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetlerinin daha planlı, görünür ve kurumsal bir çerçevede yürütülmesi sağlanmıştır. Gerçekleştirilen çok sayıda toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk faaliyeti, üniversitemizin toplumla etkileşimini güçlendirmekte ve bu alanın stratejik öncelik olarak daha belirgin hale geldiğini ortaya koymaktadır.

Tüm bu değerlendirmeler ışığında; Üniversitemiz, güçlü yönlerini koruyarak geliştirmeyi, iyileştirmeye açık alanlarda ise planlı ve kanıta dayalı adımlar atmayı sürdüren bir gelişim perspektifi benimsemektedir. Kalite güvence sisteminin kurumsal düzeyde yaygın, bütüncül ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması; paydaş katılım mekanizmalarının güçlendirilmesi, dokümantasyon altyapısının geliştirilmesi, toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsallaştırılması ve dijital dönüşüm uygulamalarıyla süreçlerin izlenebilirliğinin artırılması yoluyla desteklenmektedir. Sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda üniversitemiz, kalite kültürünü tüm birimlerde daha da güçlendirerek yükseköğretim sistemine nitelikli katkı sunma hedefiyle çalışmalarına kararlılıkla devam etmektedir.