

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

VAN YÜZÜNCÜ YIL ÜNİVERSİTESİ

2017

1. KURUMSAL BİLGİLER

Kalite Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Peyami BATTAL / Rektör
Telefon cep	0 505 711 43 09
Telefon İş	0 432 486 54 14-15
E-mail	pbattal@yyu.edu.tr
Adres	Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Zeve Kampüsü 65080 Tuşba/VAN

İletişim Bilgileri

Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi, 20 Temmuz 1982 tarih ve 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuştur.

Mustafa Kemal Atatürk, 1927 yılında Milli Eğitim Bakanı Mustafa Necati Bey'i, incelemeler yapmak üzere Van'a göndermiş; Mustafa Necati Bey de Van'da üniversite kurulmasını gerekli görmüştür. 1928 yılında, öğretmen Ferit Nur (Kuran) Bey Van'a gönderilmiş ve mevcut ortaokulu liseye dönüştürerek, kurulması tasarlanan üniversitenin çekirdeğini oluşturması istenmiştir. Atatürk 1 Kasım 1937' de, TBMM açış konuşmasında, “Doğu bölgesi için Van Gölü sahillerinin en güzel bir yerinde ilkokulu ve nihayet üniversitesi ile modern bir kültür şehri oluşturmak yolunda şimdiden faaliyete geçilmelidir.” demiş, bu maksatla, dönemin Milli Eğitim Bakanı Saffet Arıkan'ı, arazi tespiti için Van'a göndermiştir.

Atatürk 1938 yılı Kasım ayı başında Türkiye Büyük Millet Meclisi açılış konuşmasında, "İstanbul Üniversitesi'nin geliştirilmesi, Ankara Üniversitesi'nin tamamlanması ve Şark Üniversitesi'nin yapılan etütlerle tespit edilmiş olan esaslar dairesinde, Van Gölü civarında kurulması hızla ve önemle devam etmektedir." demiştir. 11 Haziran 1951 tarihinde, Milli Eğitim Bakanlığınca, aralarında Prof. Dr. Afet İnan'ın bulunduğu 15 kişilik bir heyet oluşturulmuş ve Doğu Üniversitesi'nin yerinin tespiti için esaslı incelemelere girilmiştir. Bu heyet, merkezi Van olacak bir Doğu Üniversitesi'nin kurulmasını; Elazığ, Erzurum ve Diyarbakır'da bazı fakülte ve enstitülerin, Doğu Üniversitesi'ne yardımcı şubeler olarak açılmasını uygun görmüştür. Ancak devam eden süreç içerisinde Ankara ve İstanbul'daki üniversitelerin sayısı artırılmış; İzmir, Erzurum, Trabzon, Elazığ, Diyarbakır, Sivas, Samsun, Malatya, Kayseri, Eskişehir, Bursa ve Edirne'de yeni üniversiteler veya bunların çekirdeğini oluşturacak fakülte, yüksekokul ve akademiler açılmış olmasına rağmen, Van'da üniversite kurulması uzun süre gerçekleşmemiştir.

Van'da bir üniversite kurulmasını hayata geçirmek için çeşitli yerel girişimler olmuştur. 1968 yılında 'Van Üniversite ve Yüksekokulları Kurma ve Yaşatma Derneği' kurulmuştur. Bu dernek Tayyar Dabbağoğlu, Dr. Özçelik Okayer ve Dr. Ertuğrul Yeğinaltay'ın başkanlığında faaliyetini sürdürmüştür. Dernek, Erzurum Atatürk Üniversitesi'ne bağlı bir fakültenin Van'da açılması ve daha sonra ayrı bir üniversite halinde dönüştürülmesi için çaba harcamıştır. Bu amaçla, 1981 yılında oluşturulan bir heyet Ankara'ya gitmiş, dönemin devlet başkanı tarafından kabul edilen dernek üyelerine, Van'da bir üniversite kurulacağı müjdesi verilmiştir. 6 Kasım 1981 tarihinde üniversitelere yeni bir düzen getiren 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun çıkarılmasından yaklaşık 8,5 ay sonra 20 Temmuz 1982 tarihinde, 41 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuş ve ilk olarak Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Edebiyat Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Eğitim Yüksekokulunda eğitim öğretime başlanmıştır.

Üniversite merkez yerleşkesinin dışında, Muş, Bitlis ve Hakkari yerleşkelerinde eğitim öğretim hizmeti vermiştir. 2007 yılında Bitlis Eren Üniversitesi ve Muş Alparslan Üniversitesi, 2008 yılında ise Hakkari Üniversitesi olmak üzere üç üniversite kurulmuş ve Üniversiteye bağlı Yüksekokul ve Fakülteler ilgili üniversitelere bağlanmıştır.

2017 yılı itibariyle Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi; 5 enstitü, 17 fakülte, 1 konservatuvar, 4 yüksekokul, 9 meslek yüksekokulu, 47 uygulama ve araştırma merkezi ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

Yüzüncü Yıl Üniversitesi şehir merkezine 15 km uzaklıkta Van Gölünün kıyısında 720 hektar alana kurulu merkez Zeve yerleşkesi ile Erciş, Gevaş ve Özalp ilçelerinde bulunan yerleşkelerinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Zeve yerleşkesinde; idari binalar ve eğitim binaları, tam teşekküllü bir araştırma uygulama hastanesi, kütüphane, kafeterya, açık ve kapalı spor tesisleri, laboratuvarlar, personel lojmanları, öğrenci yurtları, çiftlik alanları, seralar ve kültür merkezi bulunmaktadır.

Ön lisans, lisans ve lisans üstü düzeyde toplam 31.495 öğrencinin bulunduğu Üniversite, 1.594 akademik personel, 1.271 idari personel, 186 sözleşmeli idari personel, 77 daimi işçi ve 100 vizeli geçici işçi ile hizmetlerini sürdürmektedir.

1 Temmuz 2017 tarih ve 30111 sayılı kanun ile bu tarihten itibaren Yüzüncü Yıl Üniversitesi olan üniversitenin adı, “Van” ibaresi eklenerek “Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi” şeklinde değiştirilmiştir.

Tarihsel Gelişim

Misyon

Özgün araştırma ve eğitim/öğretim faaliyetleriyle bilim dünyasına katkıda bulunmak; nitelikli bireyler yetiştirerek ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar doğrultusunda toplumsal gelişime katkı sağlamak ve Van Gölü Havzasının sürdürülebilir kalkınmasına öncülük etmek.

Vizyon

Bilim ve teknoloji dünyası ile bütünleşmiş; eğitim, araştırma ve sağlık alanında öncü, bölgesinin gelişimine yön veren bir üniversite olmak.

Değerler

- Bilimsel ve etik değerlere bağlı
- Cumhuriyet değerlerine bağlı
- Ülke sorunlarına duyarlı ve girişimci
- İnsana ve çevreye saygılı
- Kentle bütünleşmiş
- Öncü, çağdaş, yenilikçi ve katılımcı
- Öğrenci merkezli ve şeffaf
- Çalışmayı ve üretimi destekleyen

Hedefler

Stratejik Amaç 1: Eğitim ve Öğretim Kalitesinin Geliştirilmesi

- Stratejik Hedef 1.1: Nitelikli öğrenci sayısının artırılması
- Stratejik Hedef 1.2: Öğretim programlarının niteliğinin geliştirilmesi
- Stratejik Hedef 1.3: Öğretim elemanlarının niteliklerinin geliştirilmesi

Stratejik Amaç 2: Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

- Stratejik Hedef 2.1: Nitelikli araştırmacı sayısının artmasına yönelik çalışmaların yapılması
- Stratejik Hedef 2.2: Araştırma ve geliştirme faaliyet ve süreçlerinin özel sektör odaklı geliştirilerek çıktılarının ekonomik faydaya dönüştürülmesi

Stratejik Amaç 3: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

- Stratejik Hedef 3.1: Mekansal altyapının geliştirilmesi
- Stratejik Hedef 3.2: Teknolojik altyapının geliştirilmesi
- Stratejik Hedef 3.3: Üniversitemiz kurumsal kimliğinin güçlendirilmesi

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Üniversite Nisan 2017 tarihi itibarıyla 5 Enstitü, 17 Fakülte, 4 Yüksekokul, 1 Konservatuvar ve 9 Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hizmeti sunmaktadır.

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Kanıtlar

- [Eğitim Öğretim Sunan Birimler.docx](#)

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri, 47 uygulama ve araştırma merkezinin yanı sıra Merkezi Laboratuvar, Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi bünyesinde gerçekleştirilmektedir.

Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Üniversitede bulunan UYGAR merkezleri; teknoloji araştırmalarının ekonomik faydaya dönüştürülmesi, arkeolojik ve tarihsel araştırmalar, sağlık alanındaki araştırmalar ve hizmetler, hayvan sağlığı ve araştırmaları, su ürünleri araştırmaları, tarımsal araştırmalar ve hizmetler, arıcılık faaliyetleri, sosyal eğitim ve hizmetler, sanatsal faaliyetler, çevre ve doğal kaynakların araştırılması alanlarında faaliyet göstermektedir.

Dursun Odabaş Tıp Merkezi

[Dursun Odabaş Tıp Merkezi](#) sağlık hizmetlerinde tıbbi etik ilkelerinden ödün vermeden, hasta haklarına saygı duyarak, gelişmiş sağlık teknolojileri ile toplumumuza kaliteli sağlık hizmeti sunulması, toplumun beden ve ruh sağlığının korunması, bireye en üst düzeyde uzmanlaşmış personel ile kaliteli tanı ve tedavi hizmetinin sunulması, çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojiyi buluşturarak evrensel standartlarda eğitim, öğretim ve araştırma yapılması ilkeleri çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Teknokent

Üniversite yerleşkesinde bulunan [Teknokent](#) bünyesinde yazılım, sağlık, telekomünikasyon ve elektronik gibi alanlarda faaliyet gösteren Ar-Ge şirketleri mevcuttur. Bu şirketler Teknokent bünyesinde yoğun etkileşim ortamını paylaşarak ortak beceriler geliştirebilmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

Her yıl hazine yardımı ve öz gelir girdisi bulunan [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi \(BAP\)](#), üniversitedeki lisansüstü, bireysel ve altyapı geliştirme projelerine finansal kaynak sağlamaktadır. Bu proje çıktıları ulusal ve uluslararası makale, kitap ve kongre/sempozyumlarda sunulan bildirimlerle bilim dünyasıyla paylaşılmaktadır. Üniversitede BAP kapsamında yürütülen işlemler [Proje Süreçleri Yönetim Sistemi \(BAPSİS\)](#) üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Merkezi Laboratuvar

[Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#), tarafından farklı üniversite, sanayi ve kamu kuruluşlarında yürütülen araştırmalar ve çalışmalar için modern cihazların yer aldığı bir bilimsel araştırma, analiz ve eğitim merkezi (Merkezi Laboratuvar) oluşturulmuştur. Analiz ve araştırma yapmak için her türlü donanımın bir yerde toplandığı, bu donanımın çalışır vaziyette araştırmacının hizmetine sunulduğu merkezin araştırma geliştirme çalışmalarına ve bölge eğitim, kamu ve sanayi kuruluşlarına büyük katkısı olmaktadır.

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Kanıtlar

- [Ar-Ge Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimler.docx](#)

Üniversite 2017 yılı itibariyle dış değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Bu kapsamda, Yükseköğretim Kalite Kurulu Dış Değerlendirme Takımı tarafından 04 - 05 Ekim 2017 tarihleri arasında ön ziyaret ve 12 - 15 Kasım 2017 tarihleri arasında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Yükseköğretim Kalite Kurulu Dış Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanan taslak Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) Şubat 2018 tarihinde Üniversiteye gönderilmiştir. Kurumsal Geri Bildirim Raporunda belirtilen iyileşmeye açık yönlere ilişkin çalışmalara 2018 yılı içerisinde başlanılmış olup, yapılan çalışmalara 2018 yılı İç Değerlendirme Raporunda yer verilecektir.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Üniversitenin misyonu ve vizyonu, Van ilinin bölgedeki konumu ve toplumsal ihtiyaçları da dikkate alınarak belirlenmiş, bu doğrultuda [Kalite Politikası](#), [Ar-Ge Politikası](#) ve [Yönetim Politikası](#) da tanımlanmıştır.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Kanıtlar

- [Ar-Ge Politikası.pdf](#)
- [Kalite Politikası.pdf](#)

- [Yönetim Politikası.pdf](#)

Misyon ve vizyon ile ilişkili olarak [2017-2021 Stratejik Planında](#) eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi alanlarına yönelik amaç ve hedeflere yer verilmiştir.

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Kanıtlar

- [Yuzuncu_Yil_Universitesi_2017-2021_Stratejik_Plan.pdf](#)

Üniversitede misyon farklılaşması odaklı yaklaşım henüz benimsenmemiştir.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Merkez yerleşkesi ve ilçe yerleşkelerinde bulunan akademik ve idari birimlerin hizmet üretmek için ihtiyaç duydukları kaynakların dağılımı; öğrenci sayısı, personel sayısı, fiziki koşulları vb. kriterler dikkate alınarak yapılmaktadır.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

Üniversitenin Kalite Politikası aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır.

- Evrensel bilim ve etik değerlere bağlı, nitelikli insan gücü yetiştirmek
- Tüm paydaşlarımızın mevcut ve gelecekteki ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda eğitim, araştırma ve diğer hizmet süreçlerimizi iyileştirerek, bölge ve ülke kalkınmasına katkı sunmak
- Eğitim, araştırma, toplumsal sorumluluk ve çevre bilincini geliştirmek
- Tüm birim ve programlarda kalite algısını oluşturmak
- Kurumsal çalışma hayatında iş sağlığı ve güvenliğini öncelikli hale getirmek
- Öğretim programlarının ve elemanlarının niteliğini geliştirmek
- Fiziki ve teknolojik altyapıyı geliştirmek
- Üniversitemizin kurumsal kimliğini güçlendirerek, uluslararası rekabet gücünü arttırmak
- Mezunlarımızla işbirliğini arttırmak

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Kalite.png](#)

Kalite Politikası [internet sayfası](#) aracılığıyla tüm paydaşlara duyurulmuş ve birim kalite komisyonları aracılığıyla da kurum içinde yayılımı sağlanmaktadır.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kanıtlar

- [Kalite Politikası-.pdf](#)

Kalite Politikası doğrultusunda Üniversite Kalite Komisyonuna bağlı olarak kalite alt

komisyonları ([Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyonu](#), [Araştırma-geliştirme Kalite Alt Komisyonu](#) ve [Yönetim Sistemi Kalite Alt Komisyonu](#)) ve tüm birimlerde [Birim Kalite Komisyonları](#) ve Birim İç Kontrol Komisyonları ile İş Sağlığı ve Güvenliği Komisyonları oluşturulmuştur. Ayrıca [akreditasyon çalışmaları biten birimlerin](#) yanı sıra bu çalışmalara başlayan birimler de mevcuttur.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Kanıtlar

- [Yesil Alan Mudurlugu - ISO 14001-2015.pdf](#)
- [Yesil Alan Mudurlugu - ISO 9001-2015.pdf](#)
- [Bilimsel Arastirma Projeleri Koordinasyon Birimi- Kalite Yonetim Sistemi Sertifikasi.pdf](#)

Üniversitenin Kalite Politikasında yer verilen aşağıdaki hususlar misyon ve vizyonu ile uyumlu bir şekilde tanımlanmıştır:

- Evrensel bilim ve etik değerlere bağlı, nitelikli insan gücü yetiştirmek,
- Tüm paydaşlarımızın mevcut ve gelecekteki ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda eğitim, araştırma ve diğer hizmet süreçlerimizi iyileştirerek, bölge ve ülke kalkınmasına katkı sunmak,
- Eğitim, araştırma, toplumsal sorumluluk ve çevre bilincini geliştirmek,

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Üniversitede mevcut Kalite Yönetimi uygulaması olarak yürütülen İç Kontrol Sistemi çalışmaları kapsamında kullanılan [iç kontrol yazılımının](#) stratejik yönetim bölümü ile; stratejik alanların, stratejik amaçların, stratejik hedeflerin, faaliyetler ve göstergelerin veri girişi tamamlanmış, ilgili süreçlerin ve bunlara bağlı risklerin tanımlanması çalışmaları devam etmektedir. Faaliyet ve proje veri girişleri yapılırken sorumlu birimler tanımlanmış, birim iç kontrol komisyonları ve birim yöneticileri bu kapsamda yürütülecek amaç, hedef, faaliyet ve gösterge izleme işlemleri ile bunların temel ve alt süreçlerle ilişkilendirilmesi işlemlerini söz konusu yazılım üzerinden yapabilecektir.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kanıtlar

- [ickontrol.yyu.edu.tr - Stratejik Plan.pdf](#)

Üniversitenin Stratejik Planı doğrultusunda hazırlanan [Performans Programı](#) aracılığıyla, performans hedefleri, performans göstergeleri, hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetler, sorumlu birimler ve kaynak ihtiyacı belirlenerek amaç ve hedefler ile bütçe arasındaki doğal bağ kurulmakta ve bu şekilde Üniversite kaynaklarının stratejik önceliklere tahsisi ve kullanımı sağlanmaktadır.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Üniversitenin 2017-2021 Stratejik Planı ile uyumlu olarak hazırlanan Performans Programında, performans hedefleri ve performans göstergelerine ilişkin faaliyetler ve bu faaliyetlerden sorumlu birimler belirlenmiştir. Söz konusu faaliyetlerin gerçekleşme oranları yılsonlarında sorumlu

birimlerce takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Kanıtlar

- [2018 Yılı Performans Programı.pdf](#)

Kurum stratejik planında performans göstergeleri belirlenmiş, ancak anahtar performans göstergeleri tanımlanmamıştır.

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemede midir?

Kalite Güvence Sistemi çalışmaları kapsamında Kurumun mevcut kültürünün Kalite Güvence Sistemine entegrasyonunu sağlamak üzere tüm birimlerde birim kalite komisyonları kurulmuş ve bu komisyonların birimlerde mevcut olan iç kontrol komisyonları ile koordineli çalışmaları için uygun ortam hazırlanmıştır.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Üniversitenin Stratejik planında; "Üniversitemizin kurumsal kimliğini güçlendirerek, uluslararası rekabet gücünü arttırmak" ve "Öğretim programlarının ve elemanlarının niteliğini geliştirmek" hedefleri belirlenmiştir. Bu hedefler kapsamında birçok ülkeden farklı üniversitelerle [uluslararası protokol](#) yapılmış ve uygulamaya konulmuştur.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemede midir?

Değişim programlarında öğrenci veya öğretim elemanı hareketliliği gerçekleşikten sonra sonuç raporu alınmakta ayrıca destekleyici kurum tarafından anket yaptırılarak programın başarısı değerlendirilmektedir. Programın izlenmesi Erasmus koordinatörlüğü tarafından Mobility Tools sisteminden aylık olarak takip edilmektedir. Mevlana programında ise YOKSİS sistemi üzerinden öğrenci, öğretim elemanı ve proje takipleri sağlanmaktadır. Proje sonunda net veriler koordinatörlükte kayıt altına alınmaktadır. Program sonlarında öğrenciler ve öğretim elemanlarının memnuniyeti de (sosyal, kültürel, bilimsel) dikkate alınarak protokollerin yenilenmesi sağlanmaktadır.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Üniversitenin uluslararası protokoller ve işbirlikleri kapsamında yapılan faaliyetleri [Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü](#) tarafından takip edilmekte ve sonuçları değerlendirilmektedir.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Üniversitede Kalite Yönetiminden sorumlu olarak [Kalite Komisyonu](#) oluşturulmuştur. Kalite Komisyonu doğrudan üst yöneticiye bağlı olarak faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları [Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi](#) ile belirlenmiştir.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Kalite Komisyonunun yanı sıra [Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim Sistemi Alt Komisyonları](#) ile akademik ve idari birimlerde [Birim Kalite Komisyonları](#) oluşturulmuştur. Kalite Alt Komisyonları, Üniversite Kalite Komisyonunun yönlendirmesi ile Birim Kalite Komisyonları ile birlikte iç ve dış değerlendirme çalışmalarını yürütmektedir.

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Kalite Komisyonunun, Üniversitenin diğer birimleriyle iletişimi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde kurulmuş olan Kalite Yönetim Şube Müdürlüğü aracılığı ile sağlanmaktadır. Akademik ve idari birimlerde kalite çalışmaları yönerge ile belirlendiği şekilde birim bünyesinde kurulmuş olan Birim Kalite Komisyonları tarafından gerçekleştirilmektedir.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Kanıtlar

- [Kalite_Teskilat_Semasi.png](#)

Üniversite 2017 yılı itibariyle dış değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Bu kapsamda, Yükseköğretim Kalite Kurulu Dış Değerlendirme Takımı tarafından 04 - 05 Ekim 2017 tarihleri arasında ön ziyaret ve 12 - 15 Kasım 2017 tarihleri arasında saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. Yükseköğretim Kalite Kurulu Dış Değerlendirme Takımı tarafından Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) Şubat 2018 tarihinde Üniversiteye gönderilmiştir. Kurumsal Geri Bildirim Raporunda belirtilen iyileşmeye açık yönlere ilişkin çalışmalara 2018 yılı içerisinde başlanılmış olup, yapılan çalışmalara 2018 yılı İç Değerlendirme Raporunda yer verilecektir.

Üniversite bünyesinde Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi Laboratuvarı Türk Akreditasyon Kurumu TURKAK tarafından TS EN ISO/IEC 17025 Standardında çalışmalarını tamamlamış belge alma aşamasındadır. Ayrıca Üniversitenin çeşitli birimlerinde ISO kapsamında akreditasyon çalışmaları devam etmekte, bu çalışmalar sonucu kalite belgesi alan birimler [internet sayfası](#) üzerinden paylaşılmaktadır.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Kanıtlar

- [Bilimsel Arastirma Projeleri Koordinasyon Birimi - ISO 9001-2015.pdf](#)
- [Yeşil Alan Müdürlüğü - ISO 9001-2015.pdf](#)
- [Yeşil Alan Müdürlüğü - İSO 14001-2015.pdf](#)

Kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi amacıyla akademik ve idari personel ile öğrenci temsilcilerinin katılımıyla oluşturulmuş olan Üniversite Kalite Komisyonu, Kalite Alt Komisyonları ve Birim Kalite Komisyonları, kalitenin geliştirilmesine yönelik koordineli ve geniş katılımlı bir çalışma sürdürmektedir.

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Üniversitede yöneticiler, birimlerinde mutad olarak yaptıkları toplantılarla kurumun amaç ve hedeflerini çalışanlarla paylaşarak stratejik plan ve iç kontrol standartlarına uyum eylem planı çerçevesinde değerlendirmeler yapmakta bu doğrultuda hedef birlikteliğinin sağlanması için uygun zemin hazırlamaktadır.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Eğitim-öğretim süreçlerinde birim/bölüm kurullarında eğitim-öğretim yılı başında düzenli olarak planlama yapılmaktadır. Uygulamada derslerin düzenli olarak yapılmasına, öğrencilerin derse devamının sağlanmasına, eğitim teknolojilerinden etkin olarak faydalanılmasına özen gösterilmektedir. Devam takip çizelgeleri ve dönemsel olarak yapılan sınavlarla öğrenci başarı durumları takip edilmektedir. Eğitim-öğretimde görülen aksaklıklar birim/bölüm kurullarında yeniden görüşülerek gerekli önlemler alınmaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Araştırma ve geliştirme süreçlerinde Üniversitenin belirlemiş olduğu öncelikli alanlar çerçevesinde Ar-Ge planlamaları yapılmaktadır. Akademik birimler de hazırlanan projeler ile kurum içi ve kurum dışı alınan destekler doğrultusunda yapılan projeler ile planlanan ar-ge faaliyetleri hayata geçirilmektedir. Projelerin çıktılarını [Akademik Veri Yönetim sistemi \(AVESİS\)](#) üzerinden takip edilmekte takipler sonucu görülen eksiklikler tüm birim amirlerinin katıldığı senato toplantılarında gündeme alınarak gerekli önlemler alınmaktadır.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Toplumsal katkı süreçlerinde projelerin geliştirilmesinde toplumdan gelen talepler dikkate alınmaktadır. Gelen talepler doğrultusunda ilgili birimler tarafından geliştirilen projelerle hayata geçirilmektedir.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Yönetsel ve idari süreçler, Üniversite Yönetim Kurulu, Senato ve Akademik Birim Yönetim Kurulları ve birim yöneticileri tarafından planlanmaktadır. Planlar mevzuat çerçevesinde hayata geçirilir. Süreçler iç ve dış denetimle değerlendirilmekte ve gerekli tedbirler alınmaktadır.

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Üniversite Stratejik Planı hazırlanırken, stratejik plana temel oluşturan paydaş belirleme ve paydaş önceliği belirleme çalışmalarına ildeki iç ve dış paydaşlarla stratejik plan bilgilendirme toplantı faaliyetleri yürütülmüştür. Bu bilgilendirme toplantıları sonrası yapılan anket uygulamaları ile paydaş görüşleri alınmış, elde edilen veriler ışığında paydaş tipi-önceliği listesi, paydaş-faaliyet alanı matrisi ve önem-etki matrisi belirlenmiştir.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Kanıtlar

- [Stratejik Plan Dış Paydaş Anketi Üstyazı.pdf](#)
- [Stratejik Plan İç Paydaş Üstyazı.pdf](#)

İç paydaşların yönetim süreçlerine katılımının sağlanması amacıyla [Üniversite Anket Sistemi](#) üzerinden anket uygulamaları başlatılmıştır. Tüm birimlerde birim kalite komisyonları oluşturulmuş, bu komisyonlarda akademik ve idari personelin yanı sıra öğrenci temsilcilerinin de bulunması sağlanmıştır. Ayrıca Birimlerde akademik ve idari personelinden oluşan Birim İç Kontrol Komisyonları kurulmuştur. Dönemsel olarak Rektör ve öğrenci temsilcilerinin katılımı ile Öğrenci Senatosu gerçekleştirilmekte ve dile getirilen sorunlar bir sonraki üniversite senatosunda görüşülerek değerlendirilmektedir.

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Kurumda alınan kararlar EBYS üzerinden birimler aracılığıyla personele iletilmektedir. Kalite çalışmaları kapsamında alınan komisyon kararları [kalite internet sitesi](#) üzerinden yayınlanmakta, uygulamaya ilişkin kararlar ise Kalite Yönetim Şube Müdürlüğü tarafından EBYS aracılığıyla tüm birimlere iletilmektedir.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Üniversitede iç paydaşların geri bildirimlerini almak üzere düzenlenen anketler, Anket Sisteminde yayınlanmaktadır. Örnek olarak üniversitemiz yemekhane hizmetlerine ilişkin olarak öğrenci ve personele yönelik düzenli olarak anket düzenlenmektedir. Yine Dursun Odabaş Tıp Merkezinde hasta ve hasta yakınlarına uygulanmak üzere memnuniyet anketleri uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır. Ayrıca Doçentlik sınavında yapılan yasal düzenlemelerle ilgili Doçent kadrosuna atamalarda aranacak şartların belirlenmesi konusunda akademik kurullardan görüş alınmıştır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Karar alma ve iyileştirme süreçlerine dış paydaşların katılımının sağlanması amacıyla gerekli [protokoller](#) yapılarak internet sayfası üzerinden duyurulmaktadır. Protokoller kapsamında gerekli toplantılar yapılmaktadır. Ayrıca kurulan danışma kurullarında dış paydaş bulundurma zorunluluğu getirilmiştir. Yeni bölüm veya program önerilerinde dış paydaşların görüşü alınmaktadır.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Dış paydaşların Üniversitede alınan kararlar ve yürütülen uygulamalar konusunda ilgilendiren kararlar ve uygulamalar resmi yazışma ile bildirilmekte, ayrıca [üniversitenin internet sayfasından](#) yayımlanmaktadır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda dış paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere Üniversite anket sistemi üzerinden anket uygulamaları mevcuttur.

Kurumda dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Kanıtlar

- [Yüzüncü Yıl Üniversitesi Anket Sistemi.pdf](#)

Kalite süreçlerde dış paydaşların katılımının sağlanması amacıyla gerekli [protokoller](#) yapılarak web sayfasında duyurulmaktadır. Protokoller kapsamında gerekli toplantılar yapılmaktadır.

Kalite komisyonu çalışmalarına dış paydaşların katılımı nasıl sağlanmaktadır?

Üniversitenin mezunlarını izlemesi ve mezun ilişkilerinin yönetilmesi amacıyla [Mezun Bilgi Sistemi \(MBS\)](#) aktif hale getirilmiştir. Mezun Bilgi Sistemi üzerinden mezunların güncel bilgilerinin alınması işlemlerine başlanmıştır.

Mezunlarla ilişkilerin yönetilmesi amacıyla kurumda geçerli olan yaklaşım, süreç ve sistemler nelerdir? Bunlarla elde edilen geri bildirimler tüm süreçlerde nasıl kullanılmaktadır?

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımının sağlanması amacıyla dönemsel olarak Rektör ve öğrenci temsilcilerinin katılımı ile Öğrenci Senatosu gerçekleştirilmekte ve dile getirilen sorunlar bir sonraki üniversite senatosunda görüşülerek değerlendirilmektedir. Ayrıca tüm birimlerde oluşturulmuş olan birim kalite komisyonlarında ve danışma kurullarında öğrenci temsilcilerinin bulunması sağlanmıştır.

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı hangi ortamlarda, hangi araçlarla ve mekanizmalarla sağlanmaktadır?

Üniversitenin kurumsal gelişimine katkı sağlamak amacıyla sivil toplum örgütleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile birçok alanda [iş birliği protokolleri](#) yapılmıştır. Protokoller kapsamında gerekli toplantılar yapılmakta ve kurumsal katkıları değerlendirilmektedir.

Yerel yönetimler, sivil toplum örgütleri, ilgili bakanlıklar gibi kurumlar, kurumsal gelişime nasıl katkıda bulunmaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversite akademik birimleri, eğitim programlarının belirlenmesinde ve tasarımında kendi kurumsal yaklaşımlarının yanı sıra ulusal düzeyde dış paydaşlar ve benzer eğitim programlarını da göz önünde bulundurarak hazırladıkları programlarını Üniversite Senatosunun onayına sunarlar. Eğitim programlarının tasarlanması sürecinin sürekliliğinin, [İç Kontrol Sistemi](#) süreç yönetimi kapsamında "Akademik Faaliyetlerin Yönetilmesi" süreci altında belirlenen alt süreç ve iş akış şemaları ile sağlanması çalışmalarını devam ettirmektedir.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kanıtlar

- [1- Akademik Faaliyetlerin Yönetilmesi Süreci.pdf](#)

Programların tasarımında ülkenin ve bölgenin öncelikleri göz önünde bulundurularak iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda yeni fakülteler, yüksekokullar ve programlar açılmıştır. Konuyla ilgili, Van Valiliği, Van Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyeleri, Van Tarım İl Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Turizm İl Müdürlüğü, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, AFAD İl Müdürlüğü, Ticaret Odası, Van Ticaret Borsası, KOSGEB, İŞGEM, Organize Sanayi Bölgesi ve Sivil Toplum Kuruluşları ile [protokoller](#) yapılmıştır. Eğitim programlarının belirlenmesi ve tasarımına örnek olarak: Eğitim Fakültesi dış paydaş katılımını bakanlık düzeyinde gerçekleştirmiş, Tıp Fakültesi ise eğitim müfredatını ulusal Çekirdek Eğitim Programına (UÇEP) uyumlu hale getirmiştir. Üniversite bünyesindeki fakülteler kendi program yeterliliklerini Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında güncellenmektedir. Ayrıca program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme Bologna sürecinde belirtilen kriterlere göre belirlenmektedir. [Bologna ders bilgi paketleri](#) üniversite ve ilgili birimlerin internet sayfalarında yayınlanmaktadır. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları her programa ait Program Çıktıları, Ders-Program Çıktıları Matrisi ve TYYÇ-Program Temel Öğrenme Çıktıları çerçevesinde güvence altına alınmaktadır.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Kanıtlar

- [Yurt İcindeki Bazı Kurumlarla Yapılan İş Birliği Protokolleri.pdf](#)

Tasarlanan programların açılması ile ilgili izin YÖK'ten alındıktan sonra ilgili programlara öğrenci alımının gerçekleşmesi durumunda internet sayfamızdan yapılan duyuru ile dış paydaşlar bilgilendirilmektedir.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere BAP yönergesinde yer alan ilgili madde gereği lisans ve lisansüstü öğrenciler projelerde araştırmacı olarak yer alabilmekte, böylece eğitim-öğretimin lisans ve lisansüstü seviyesindeki öğrencilere araştırma olanağı sunulmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Üniversite bünyesindeki fakülteler kendi program yeterliliklerini Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında güncellenmektedir. Ayrıca program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme Bologna sürecinde belirtilen kriterlere göre belirlenmektedir. [Bologna ders bilgi paketleri](#) üniversite ve ilgili birimlerin internet sayfalarında yayınlanmaktadır.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Kanıtlar

- bologna.yyu.edu.tr.pdf

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları her programa ait Program Çıktıları, Ders-Program Çıktıları Matrisi ve TYYÇ-Program Temel Öğrenme Çıktıları çerçevesinde güvence altına alınmaktadır.

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Kanıtlar

- [6- Ders & Program Çıktıları Matrisi.pdf](#)

Üniversitenin staj uygulaması olan akademik birimlerinde, yurt içi veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirilen uygulama ve stajlar toplam iş yüküne dahil edilmektedir. Staj uygulaması olan birimlerin öğrenci staj yönergeleri mevcut olup, birim internet sayfalarında yayınlanmaktadır.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesine yönelik olarak Üniversite iç ve dış paydaşlarının sürece katılımı sağlanması için kariyer günleri toplantıları ve sanayi kuruluşları ile meslek örgütleri temsilcilerinin katıldığı akademik iş birliği toplantıları yapılmaktadır. Bu toplantılarda güncel eğitim-öğretim programlarının iş ve sosyal yaşama uygulanabilirliği değerlendirilmektedir.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Değerlendirme sonuçları, eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce bölüm akademik kurullarında öğretim elemanlarının katılımıyla programların içeriği gözden geçirilmek suretiyle mevcut koşullara göre güncelleme ve iyileştirme yapılmaktadır.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedefleri, paydaşlardan gelen dönüşler neticesinde değerlendirilmekte gerekli görüldüğü hallerde müfredatlar ilgili akademik birimler tarafından güncellenmektedir. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarının taahhütleri dönem sonunda yapılan Akademik Genel Kurullarında ilgili öğretim elemanlarından geri bildirim alınmak suretiyle güvence altına alınmaktadır.

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı akademik kurullarda dönemsel yapılan toplantılarla değerlendirilmektedir.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Akademik kurullarda yapılan değerlendirmeler sonucu gerekli görülen iyileştirmeler kurul kararları ile gerçekleştirilmektedir. Örneğin ilgili dış paydaşlar ile yapılan görüşmeler sonucunda ihtiyaç duyulan teorik ve uygulamalı dersler seçmeli ders havuzuna alınmaktadır.

Program ıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Programlarda yapılan iyileştirmeler ve değişikliklerin i ve dış paydaşlar ile paylaşılması ilgili birimler tarafından sağlanmaktadır.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Akredite olmak isteyen birimlere bütçe imkanları doğrultusunda destek verilmektedir.

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Kurumda bulunan tüm öğretim elemanları tarafından uygulanmakta olan öğrenci merkezli öğrenme politikası Bologna süreci kapsamında sürdürülmektedir. Derslerde yapılan uygulama, araştırma ve inceleme ödevleri vb. yöntemler ile öğrenci merkezli öğrenme gerçekleştirilmektedir.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Bologna süreci çerçevesinde sürdürülen öğrenci merkezli eğitim politikası kurumun tüm birimlerinde uygulanmaktadır. Ayrıca, Eğitimcilerin Eğitimi programlarının tüm öğretim elemanları tarafından zorunlu olarak alınması kararlaştırılmış ve uygulama hazırlıklarına başlanmıştır. Eğitimcilerin eğitimi ardından, öğrenciler tarafından dönem sonlarında yapılacak olan ders değerlendirmeleri ile öğrenci merkezli eğitimin tanınırlığı ve ne düzeyde uygulandığı değerlendirilebilecektir. Bologna sürecine yönelik güncel bilgiler <http://bilgipaketi.yyu.edu.tr/> adresinde yer almaktadır.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Öğretim üyelerinin yetkinliklerinin öğrenci merkezli öğrenme konusunda geliştirilmesine yönelik olarak [Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Eğitimcilerin Eğitimi Yönergesi](#) yayınlanmış ve yönerge ile uygulanan programın etkililiğinin değerlendirilmesi ve alınan dönüşlerle programın iyileştirilmesi çalışmalarının yürütülmesi güvence altına alınmıştır.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesi ile ilgili olarak verilen her dersin hem ulusal hem de AKTS kredisi mevcuttur. Bir dersin ulusal kredisi, haftalık teorik ders saati ile uygulama ders saatinin yarısından oluşur. AKTS kredisinin belirlenmesinde ise öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdikleri tüm aktiviteler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final vb.) dikkate alınmaktadır. Üniversitede ders programları Bologna Sürecinde belirlenen kriterlere uygun olarak güncellenmiştir. Bu süreç dahilinde AKTS kredileri tüm dersler için belirlenmiş ve ilgili birimlerin internet sayfasında yayınlanmıştır.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri ilgili akademik kurullarda belirlenmekte olup, bu kurullarda öğrencilerinden gelen talepler dikkate alınmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Üniversitede öğrenci hareketliliğini sağlamak için 2006 yılından beri uygulanan [Erasmus](#), 2547 sayılı YÖK Kanunu'nun 10. Maddesi kapsamında 23.08.2011'de resmi gazetede yayınlanan [Mevlana](#) ve 25.06.2009 tarihli 5917 sayılı Kanunu'nun 19. Maddesi değişik 10'uncu Maddesi hükmüne dayanılarak hazırlanan [Farabi](#) programları üniversite tarafından titizlikle yürütülmektedir. Ayrıca hareketlilik programlarına katılan öğrencilerin kredileri kabul edilmekte ve işlenmektedir.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Üniversitenin, staj ve işyeri eğitimi uygulaması olan akademik birimlerinde, yurt içi veya yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleştirilen uygulama ve stajlar toplam iş yüküne dahil edilmektedir. Staj uygulaması olan birimlerin öğrenci staj yönergeleri mevcut olup, ilgili birim internet sayfalarında yayınlanmaktadır.

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Tüm akademik birimlerin eğitim müfredatlarında en az % 25 oranında seçmeli derslerin yanında Fakülte ve Üniversite seçmeli ders havuzunda farklı disiplinlerde seçmeli dersler mevcut olup, öğrencilerin Üniversite ortak seçmeli ders havuzundan en az iki kredilik bir ders almaları zorunludur.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Üniversitede öğrencilere farklı disiplinlerden seçmeli ders alma imkanı sağlanmakta, gerekli yönlendirmeler öğrenci danışmanları tarafından yapılmaktadır. Kurum içi seçmeli derslerin yönetimi ilgili birimlerde kurulan komisyonlar tarafından yürütülmektedir.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Üniversite öğrenci danışmanlık sistemi kapsamında öğrencilerine kayıt yaptırmalarını takiben bir danışman öğretim üyesi atanmakta ve öğrencilere mezuniyetlerine kadar danışmanlık hizmeti verilmektedir. Ayrıca danışmanlara belirli aralıklarla danışmanlık eğitimi verilmektedir. Danışmanlara yönelik "Eğiticilerin Eğitimi" programı için senato tarafından [karar](#) alınmış olup, bu konuda Eğitim Fakültesi ve Sürekli Eğitim Merkezi görevlendirilmiştir. Üniversitenin akademik birimlerinde, yürütülen danışmanlık sisteminin iyileştirilmesi faaliyetlerine ağırlık verilerek danışmanlık uygulamalarının anket çalışmaları ile takip edilmesi ve sonuçlarının Kalite Komisyonuna bildirilmesi için [komisyon kararı](#) alınmış, ilgili birimlere gerekli yazışmalar yapılmış olup süreç Kalite Komisyonu tarafından takip edilecektir.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Öğrenci başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi kapsamında ders başarı durumu, laboratuvar ve diğer uygulamalı çalışmalar ile ara sınav ve yarıyıl/yılsonu veya bütünleme sınavlarının birlikte değerlendirilmesi sonucu oluşan ders başarı notu ile belirlenir. Sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Bir dersin ara sınav, yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınav sonuçları sayısal ya da harf sistemi ile gösterilir. Ders başarı puanının hesaplanmasında, ara sınavın ağırlığı %40, yarıyıl/yılsonu veya bütünleme sınavlarının ağırlığı %60'tır. Bu oranların hesabında kesirler aynen korunur, ancak ders başarı puanının hesabında ondalıklı sayılar tam sayıya tamamlanır. Ders ve uygulamalardan zorunlu devam süresini sağlamış olup, sınavlarda başarı için yeterli notu alamayan öğrenci başarısız sayılır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitede öğrencilerin mezuniyet süreci kapsamında alınan notlar otomasyon sistemine girilmekte ve sonrasında istenildiğinde objektif bir süreçle incelenebilmektedir. Notlandırma ile ilgili öğrencilerin itirazları söz konusu olduğunda Önlisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliğindeki ilgili maddelere dayanarak öğrencilerin belirtilen sürelerde itiraz hakkı bulunmaktadır. Öğrencilere üniversiteye girdikleri andan itibaren hangi sınav türü, notlandırma sistemi, mezuniyet koşulları ile karşı karşıya bulunacakları bilgileri oryantasyon eğitimleri ile verilmektedir.

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmeleri Bologna sürecinde belirtilen kriterlere göre gerçekleştirilmektedir. Buna göre; Bir dersin öğrenme çıktıları başarı notu ile belirlenir. Başarı notu; uygulamalı çalışmalar, ara sınav, yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavlarının birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Sınav sonuçlarının ilanında puan ve harf sistemi kullanılmaktadır.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Başarı ölçme ve değerlendirme yönteminin öğretim elemanları tarafından anlaşılması ve uygulama desteğinin sağlanmasına Eğitimcilerin Eğitimi Programı kapsamında başlanmış ve Üniversite genelinde yaygınlaştırılması için gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Öğrenciler sağlık ya da aile bireylerinin vefatı gibi haklı mazeretler sunabildikleri durumlarda bu durum devam veya sınava girmeyi engelleyici haklı ve geçerli neden olarak kabul edilmektedir. Sadece bütünleme sınavı final sınavının bir mazereti olarak değerlendirildiği için bütünleme sınavının ayrıca mazereti kabul edilmemektedir. Önlisans ve Lisans Öğretim Yönetmeliğinde devam/devamsızlık durumu ile ilgili hükümler açık olarak yer almaktadır.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenciler her konudaki şikayet ve taleplerini bağlı buldukları birimlere yazılı olarak bildirmektedirler. İlgili birim konu hakkında gerekli işlemleri başlatmaktadır.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Öğrencilerin alana özgü olmayan program kazanımları, Üniversite seçmeli ders havuzundan almış oldukları dersler ile karşılanmaktadır.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Öğrenci kabulü sürecinde ÖSYM kuralları çerçevesinde , öğrencinin başvuru unsurları ve bilgilendirilmesinde gerekli tüm kriterler titizlikle uygulanmaktadır. Buna ek olarak, [Türk Müziği Devlet Konservatuvarı](#), [Güzel Sanatlar Fakültesi](#), [Eğitim Fakültesi Resim ve Müzik Bölümleri](#) [Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu](#) gibi özel yetenek sınavı gerektiren eğitim programlarının duyuru, başvuru ve yönlendirme kriterleri, seçme ve değerlendirme yöntemleri Üniversite Senatosunca belirlenmekte ve Üniversite internet sayfasında yayınlanmaktadır. Lisans ve önlisans programlarına başvurmak isteyen yabancı uyruklu öğrenciler için Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) yapılmakta, lisansüstü öğrencilerin alımı ise Üniversite senatosu tarafından belirlenen kurallar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Süreçle ilgili tüm bilgilendirmeler web sayfası üzerinden yapılmaktadır.

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Üniversitede öğrenci hareketliliğini sağlamak için 2006 yılından beri uygulanan [Erasmus](#), 2547 sayılı YÖK Kanununun 10. Maddesi kapsamında 23.08.2011’de resmi gazetede yayınlanan [Mevlana](#) ve 25.06.2009 tarihli 5917 sayılı Kanununun 19. Maddesi değişik 10’uncu Maddesi hükmüne dayanılarak hazırlanan [Farabi](#) programları üniversite tarafından titizlikle yürütülmektedir. Ayrıca hareketlilik programlarına katılan öğrencilerin kredileri kabul edilmekte ve işlenmektedir. Yatay ve dikey geçişler, özel öğrenci ve yurt dışından öğrenci kabulleri, ve [Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yurt dışından Öğrenci Başvuru ve Kabul İşlemleri Yönergesi](#) gereğince yapılmaktadır.

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Üniversitede eğitimcilerin eğitimi kapsamında Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi Eğitimcilerin Eğitimi Yönergesi bulunmakta ve yönerge ile uygulanan programın etkililiğinin değerlendirilmesi ve alınan dönüşlerle programın iyileştirilmesi çalışmalarının yürütülmesi güvence altına alınmıştır. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürme ve öğretim becerilerini iyileştirme faaliyetleri [Sürekli Eğitim Merkezi](#) aracılığıyla çeşitli mesleki eğitim kursları düzenlenmektedir. Kurum bütçesi ve BAP destekli projeler ile öğretim üyelerinin ulusal/uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı desteklenmektedir. Ayrıca, öğretim elemanları üniversite tarafından imzalanarak yürürlüğe giren Erasmus, Mevlana, Farabi ve AB Projeleri gibi değişim programları ile yurt içi ve yurt dışında dolaşım programlarına katılabilmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Okutulan dersler sahasında doktora yaparak öğretim üyeliği statüsü kazanmış Öğretim Elemanları

tarafından ilgili Anabilim Dalı Kurulu teklifi, ilgili bölüm kurulunun kabulü ve Üniversite Senatosunun onayı ile verilmektedir.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Ders görevlendirmeleri; 2547 Sayılı Kanununun 31. maddesi Öğretim görevlileri; üniversitelerde ve bağlı birimlerinde bu Kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim-öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler. Öğretim görevlileri, ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak fakültelerde dekanların, rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanlarının önerileri üzerine ve rektörün onayı ile öğretim üyesi, öğretim üye yardımcısı ve öğretim görevlisi kadrolarına atanabilirler veya kadro şartı aranmaksızın ders saati ücreti veya sözleşmeli olarak istihdam edilebilirler. Öğretim üyesi kadrolarına öğretim görevlileri en çok iki yıl süre ile atanabilirler; bu süre sonunda işgal ettikleri kadroya başvuran öğretim üyesi bulunmadığı ve görevlerine devamda yarar görüldüğü takdirde aynı usulle yeniden atanabilirler. Atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Bunların yeniden atanmaları mümkündür. Bu takdirde ilk atama usulü uygulanır. Konservatuvar ile meslek yüksekokullarına gerektiğinde sürekli olarak öğretim görevlisi atanabilir. 2547 Sayılı Kanununun 40/b Maddesi öğretim üyeleri, ihtiyacı olan üniversitenin isteği ve kendi arzusu üzerine ve ilgili yönetim kurullarının görüşü, rektörün önerisi ile Yükseköğretim Kurulu tarafından, istekte bulunan üniversitenin birimlerinde en az bir eğitim-öğretim yılı için görevlendirilebilirler. Bu şekilde görevlendirilenlerin kadroları beş yıl süre ile saklı tutulur. Açık bulunan bir öğretim üyeliği kadrosuna yapılacak atamada adayların niteliklerinde eşitlik olduğu durumlarda gelişmekte olan bölgelerdeki yükseköğretim kurumlarında toplam en az beş yıl bu şekilde veya kadrolu olarak hizmet yapan öğretim üyelerine öncelik verilir.

2547 Sayılı Kanununun 40/d Maddesi (a) fıkrası uyarınca, kendi üniversitelerinin aynı şehirdeki diğer birimlerinden veya aynı şehirdeki diğer yükseköğretim kurumlarından görevlendirilebilecek öğretim elemanı bulunmaması halinde, başka şehirlerdeki yükseköğretim kurumlarından ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanlarına 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre geçici görev yolluğu ve anılan fıkradaki esaslara göre iki katı ek ders ücreti ödenir. Diğer Üniversitelerden Üniversitemize görevlendirme, Üniversitemizden diğer üniversitelere görevlendirme durumlarında ilgili, görevlendirilme isteğini içeren dilekçesini Rektörlüğe gönderir. İlgilinin görevlendirileceği Üniversiteden gelen görevlendirme teklif yazısı ve yönetim kurulu kararı incelenir. Görevlendirme yapılacak birime konu hakkında görüş sorulur. Kişinin görev yaptığı birime görüş sorulur. Görüşün olumlu olması halinde Üniversite Yönetim Kuruluna sunulur. Karara istinaden Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına ve görevlendirilecek Üniversiteye yazılır. Üniversite Yönetim Kurulu Kararına istinaden Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gereği için, ilginin Üniversitesine ise bilgi için yazılır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının uygundur yazısına istinaden ilginin kurumundan ayrılış, Üniversitede göreve başlayacağı birimden başlayış tarihleri yazı ile istenir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından gelen uygundur yazısıyla ilginin görev yaptığı birime ayrılış tarihinin bildirilmesi için yazılır. Ayrılış tarihi görevlendirileceği Üniversiteye bildirilir ve aynı yazıda başlayış tarihi istenir. Ayrılış ve başlayış yazıları geldiğinde ilgiliye ait yazılar ekleri ile birlikte dosyasına, kaldırılır. İlgiliye ait yazılar ekleri ile birlikte dosyasına kaldırılır.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Öğrencilerin kullanımına yönelik mevcut tesis ve altyapılar aşağıda verilmiştir.

Yemekhane Hizmeti:

2017 yılında tamamlanarak hizmete alınan 7.500 m2 yemekhane binası ve önce kullanımda olan 3.218 m2 yemekhane binası ile birlikte toplamda 10.718 m2 kapalı alanda öğrencilere yemek hizmeti verilmektedir.

Barınma Hizmeti:

Öğrencilerin barınma hizmetlerinin büyük bir kısmı üniversite yerleşkesinde bulunan Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından sağlanmaktadır. Ayrıca üniversite bünyesinde bulunan toplam 675 yatak kapasiteli kız ve erkek öğrenci yurtları mevcuttur.

Spor Hizmetleri:

Üniversitede bulunan spor tesislerine ilişkin bilgiye aşağıda verilmiştir.

- 500 kişilik kapalı spor salonu
- 6 Kulvarlı Açık Atletizm Sahası
- Kapalı Halı Saha
- Açık Tenis Kortları
- Su Sporları Merkezi
- Kondisyon Salonları
- 2018 yılında tamamlanacak olan 21.000 m2 alana sahip Spor Salonu Kompleksi

Kütüphane Hizmetleri:

2015 yılında proje ihalesi yapılarak yapım ihalesi gerçekleştirilen ve 2018 yılında hizmete açılması planlanan, en son modern kütüphanecilik mimarisine göre akıllı bina formatında bilgi teknolojileri alt yapısıyla hazırlanmış olan 10.718 m2 kapalı alana sahip kütüphane binası; 500 kişilik oturma kapasitesine 800 m2'lik fuaye alanına ve 3 adet toplam 120 kişilik seminer odasına sahiptir. Ayrıca merkez kütüphane, genel olarak 300.000 kitap hizmete sunulacak şekilde bireysel ve grup çalışma alanlarından oluşan 2.000 kişilik oturma kapasitesinde dört adet okuma salonu, 6 adet bilgi teknolojileri ile donatılmış yüksek teknolojili araştırma ve uygulama bölümü, idari ve teknik çalışma alanları, nadir eserler bölümü, sergi alanları, elektronik kaynaklar bölümü, dinlenme alanları, teras, sistem odaları, 5 adet kitap deposundan oluşmaktadır.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan öğrenci topluluklarının müracaatı sonrası değerlendirilerek bütçe imkanları doğrultusunda desteklenmektedir.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl desteklenmektedir?

Kanıtlar

- [Öğrenci Toplulukları Tarafından Düzenlenen Etkinlikler.docx](#)

Öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerine ilişkin her yıl Üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrencilere oryantasyon eğitimi verilmektedir. Ayrıca öğrencilere, [Psikolojik](#)

[Danışmanlık ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezi](#) tarafından psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilmektedir. Gerekli durumlarda danışmanlar, öğrencilerle birebir görüşmeler yaparak öğrenci sorunlarını dinlenmekte ve çözüm önerileri sunmaktadır.

**Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir?
Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?**

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik düzenlemeler kapsamında, engelli öğrenciler için Rektörlük koordinasyonu ile çeşitli tedbirler geliştirilmiş ve Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde “Engelsiz Üniversite Birimi” kurulmuş, Üniversitede engelli öğrencilerin Üniversite içindeki hayatlarının kolaylaştırılması konusunda faaliyetlerde bulunmaktadır.

Engelliler Araştırma ve Uygulama Merkezi ve Engelsiz Üniversite Birimi, üniversitede bulunan engelli öğrencilerin birim bazında tespit edilmesi, öğrencilerin ihtiyaçlarının tanımlanması ve takip edilmesi, bu öğrencilerin ihtiyaç duymaları durumunda burs ve kısmi zamanlı iş imkanı sağlamak için aktif faaliyetler yürütmektedir. Ayrıca, üniversite çevre düzenlemesinde engelsiz üniversite haline getirilmesi yönünde; ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmış olup, eksikliklerin giderilmesi için ise çalışmalar devam etmektedir. Engelli öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetler rektörlüğümüz tarafından desteklenmektedir.

Üniversite bünyesindeki yabancı öğrenci ofisi yabancı öğrencilerin konaklama, yurt ve diğer ihtiyaç duydukları konularda hizmet sunmaktadır. Yabancı öğrencilerin ihtiyaç duyabileceği konularda Üniversite bir [internet sayfası](#) da oluşturmuştur. Üniversitede uluslararası öğrencilerin intibakının kolaylaştırılması için [Sürekli Eğitim Merkezi \(YÜSEM\)](#) tarafından Türkçe dil kursları düzenlenmektedir.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Üniversitenin araştırma stratejisi ve hedefleri, Rektörlük Makamınca oluşturulan stratejik planlama ekibi tarafından hazırlanan 2017-2021 Stratejik Planı ile kurumun misyon ve vizyonuna uygun olarak belirlenerek uygulanmaktadır. Bu doğrultuda Araştırma –Geliştirme Politikasını da hazırlayarak ilan etmiştir.

Üniversitenin 2017-2021 Stratejik planında araştırma hedefleri ve faaliyetleri aşağıda ki şekilde belirlenmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 2: ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	
Hedef 2.1	Nitelikli araştırmacı sayısının artmasına yönelik çalışmaların yapılması
Faaliyet 1	Araştırma ve geliştirme süreçlerini iyileştirmek

Faaliyet 2	Bilimsel araştırma proje desteklerini arttırmak
Faaliyet 3	Bilimsel araştırma çalışmalarını teşvik edici faaliyetler yapmak
Hedef 2.2	Araştırma ve geliştirme faaliyet ve süreçlerinin özel sektör odaklı geliştirilerek çıktılarının ekonomik faydaya dönüştürülmesi
Faaliyet 1	Üniversitemizin öncelikli alanlarının belirlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.
Faaliyet 2	Kamu finansmanlı araştırma projesi sayısını artırmak
Faaliyet 3	AR-GE çalışmalarının başvuru sayısının arttırılmasına yönelik BAP tarafından akademik performansı geliştirme desteği kapsamında teşvik vermek.
Faaliyet 4	Proje süreçleri yönetim / takip sistemi aracılığı ile BAP destekli projelerin bilimsel/sanatsal/sportif çıktıların yayına dönüşmesine yönelik çalışmalar yapmak.
Faaliyet 5	Üniversite - iş dünyası işbirliğini teşvik etmek
Faaliyet 6	Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetlerinin yoğunlaştırılarak Üniversitemiz öğrencilerinin, akademisyenlerinin ve özel sektör firmalarının ihtiyaç duyduğu danışmanlık ve analiz hizmetlerini arttırmak
Faaliyet 7	Üniversitemizin öncelikli alanlarının belirlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.
Faaliyet 8	Kamu finansmanlı araştırma projesi sayısını artırmak

Stratejik Plan ile belirlenmiş amaç ve hedefler doğrultusunda [Ar-Ge Politikası](#) belirlenerek kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

İç ve dış destekli projelerde görev alan lisans ve lisansüstü öğrenciler Ar-Ge süreçlerinde aktif görev almaktadır. Proje çıktıları lisans öğrencilerinin de katılımına açık olan çeşitli seminerlerle lisansüstü öğrencileri ile paylaşılmaktadır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda belirlemiş olduğumuz Ar-Ge politikamız çerçevesinde, araştırma-geliştirme süreç çıktıları ile elde edilen bilgiyi toplumun farklı katmanlarına yayarak ekonomik faydaya dönüştürecek, bölgesel ve ulusal kalkınmaya yönelik farkındalık oluşturacak ve Van Gölü Havzasını da kapsayan sürdürülebilir kalkınmaya öncülük edecek projeler teşvik edilmektedir. Örneğin, Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı ile yapılan iş birlikteliği sonucu üretilen projeler ile kurulan güneş enerji santrali ve [çiftçi eğitim merkezi](#) ulusal ve bölgesel kalkınma stratejilerine önemli katkı sağlamaktadır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Kurum, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyet ve süreçlerinin özel sektör odaklı geliştirilerek, çıktılarının ekonomik faydaya dönüştürülmesini stratejik hedef edinmiştir. Sınır kentinde bulunmasından dolayı komşu ülkelerden gelen talepler doğrultusunda öncelikle sağlık ve eğitim alanlarında araştırma faaliyetleri geliştiren etkin bir yapıya sahiptir. Dursun Odabaş Tıp Merkezinde özellikle organ nakli alanında önemli hizmetler sunulmaktadır.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Üniversite bünyesinde kurulu olan araştırma merkezlerinde yapılan araştırmalar, hem bölgesel hem de ulusal sosyo-kültürel ve ekonomik öncelikler gözetilerek geliştirilmiş araştırma stratejileri kapsamında olduğundan, bu merkezlerde yapılan araştırmalar ve bu araştırmaların çıktıları, bölgesel ve ulusal olarak ekonomik ve sosyo-kültürel yaşama katkılar sunmaktadır.

Kurum bünyesinde yürütülen arkeolojik kazılar, Dursun Odabaşı Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Üniversite Dış Hekimliği Fakültesi, tarım ve hayvancılık uygulamaları eğitiminin yapıldığı Çiftçi Eğitim Merkezi, Van Kedisi Evi, İnci Kefali Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sert Kabuklu Meyve Türleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, TEKNOKENT'te kurulan şirketler, Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde yürütülen projeler ve bunların çıktılarının kamu yararına kullanımı sağlanan katkılara yönelik verilebilecek örneklerden bazılarıdır.

Kurum bünyesindeki araştırma merkezlerinde yapılan çalışmalar, kurumun araştırma stratejileri kapsamında bölgesel ve ulusal öncelikler gözetilerek geliştirilmektedir. Kurum, bölgedeki çeşitli sivil toplum kuruluşları, kamu kurumları ve özel sektör ile işbirliği yaparak, Teknokent ve UYGAR merkezleri aracılığı ile bölgesel/ulusal ekonomik ve sosyo-kültürel alanlarda katkı sağlamaktadır. Söz konusu AR-GE faaliyetleri ve ilgili merkezler aşağıda tablo olarak verilmiştir.

AR-GE FAALİYETLERİ	İLGİLİ AR-GE MERKEZLERİ
Teknoloji araştırmalarının ekonomik faydaya dönüştürülmesi	<ul style="list-style-type: none">• Teknokent• Bilim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Arkeolojik ve tarihsel araştırmalar	<ul style="list-style-type: none">• Urartu Kültürü Araştırma ve Uygulama Merkezi• Anadolu ve Avrasya Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
Sağlık alanındaki araştırmalar ve hizmetler	<ul style="list-style-type: none">• Dursun Odabaşı Eğitim ve Araştırma Hastanesi• Dış Hekimliği Fakültesi
Hayvan sağlığı ve	<ul style="list-style-type: none">• Veteriner Fakültesi klinikleri• Van Kedisi Evi Araştırma ve Uygulama Çiftlik Müdürlüğü

araştırmaları	
Su ürünleri araştırmaları	<ul style="list-style-type: none"> • İnci Kefali Uygulama ve Araştırma Merkezi
Tarımsal araştırmalar ve hizmetler	<ul style="list-style-type: none"> • Sert Kabuklu Meyve Türleri Araştırma ve Uygulama Merkezi • Çiftçi Eğitim Merkezi
Arıcılık faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Arıcılık Araştırma ve Uygulama merkezi
Sosyal Eğitim ve Hizmetler	<ul style="list-style-type: none"> • Aile Araştırmaları Eğitim Merkezi • Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi • Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Araştırma ve Uygulama Merkezi • Engelliler Araştırma ve Uygulama Merkezi
Sanatsal Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> • Türk El Sanatları Araştırma ve Uygulama Merkezi • Seramik Uygulama ve Araştırma Merkezi
Çevre ve doğal kaynakların araştırılması	<ul style="list-style-type: none"> • Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi • Van Gölü Havzası Doğal Kaynakları Araştırma ve Uygulama Merkezi

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

[Kalite](#) ve [Ar-Ge politikası](#) çerçevesinde, öncelikle kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri dikkate alınarak, araştırma-geliştirme faaliyetlerinde ihtiyaç duyulan fiziki ve teknik altyapı için mali kaynaklar; hazine yardımı, döner sermaye ve kurum dışı projelerden aktarılmaktadır.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Araştırma-geliştirme faaliyetlerine iç ve dış paydaşların katılımını sağlamak üzere ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay, sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmektedir.

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Düzenlenen etkinliklere ilişkin istatistikler [Akademik Veri Yönetim sistemi \(AVESİS\)](#) aracılığıyla takip edilebilmekte, değerlendirme yılı içinde tamamlanan veya devam eden araştırma faaliyetlerinin sonuçları değerlendirilmektedir.

Kurumun araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu

sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların teşviki ve miktarının artırılmasına yönelik olarak [Yüzüncü Yıl Üniversitesi Teknokent Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi](#) hazırlanmış ve Senato tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Araştırmacıları, kurum dışı araştırma fonlarını kullanmaları için teşvik etmek üzere Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) yönergesinde yer alan ilgili madde gereği kurum dışı fonlara başvuruyu kolaylaştıracak eğitim programları düzenlenecektir. Ayrıca [Yüzüncü Yıl Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Yönergesinde](#) dış fonlara başvurmayı teşvik edici hükümler bulunmaktadır.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Dış paydaşlardan elde edilen proje destekleri üniversitenin stratejik hedefleri ve Ar-Ge politikalarıyla uyumludur. Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından desteklenen projeler ile kurulan Güneş Enerji Santrali ve Çiftçi Eğitim Merkezi buna örnek teşkil etmektedir.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Üniversite, YÖK'ün belirlediği kriterlere ek olarak [YYÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri ile İlgili Esaslar Yönergesi](#) çerçevesinde akademik personel seçimi yapmaktadır. Bu doğrultuda atama yaparak araştırmacıların gerekli yetkinliğe sahip olmasını güvence altına almaktadır.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Araştırmacıların yetkinliği aşağıdaki faaliyetler doğrultusunda belirlenmekte ve ölçülmektedir.

- Bilimsel Yayınlar ve Atıflar
- Proje, Patent ve Sanat Eserleri
- Başarılar ve Tanınırlık
- Bilimsel ve Mesleki Etkinlikler

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Üniversite özellikle araştırma merkezlerinde görevlendirilecek personelle ilgili olarak çalışma alanı veya bölümüne özel şartlar belirleyebilmektedir. Gerekli görüldüğünde bu personel ileri düzey eğitim için ulusal ya da uluslararası uzman bilimsel kuruluşlara gönderilmektedir. Uzaktan Eğitim ve Sürekli Eğitim Merkezleri aracılığı ile kişilerarası iletişim becerileri, bilgisayar uygulamalı bilimsel araştırma yöntemleri, bilgi güvenliği, stresle başa çıkma yöntemleri, yetenek ve yabancı dil kursları vermektedir. Bunların yanı sıra Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü akademik personele aşağıdaki destekleri sunmaktadır.

- Bilimsel/sanatsal/sportif etkinliklere katılım desteği
- Bilimsel/sanatsal/sportif toplantı düzenleme desteği
- Uluslararası bilimsel/sanatsal/sportif deneyim geliştirme desteği
- Mülkiyet hakları ve patent desteği
- Araştırma altyapısı bakım ve onarım desteği
- Bilimsel literatüre katkı desteği
- Araştırmacı potansiyelinin geliştirilmesi desteği

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Araştırma kadrosunun araştırma, teknoloji geliştirme faaliyetlerini teşvik etmek üzere [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Uygulama İlkeleri](#) ile buna yönelik hususlar belirlenmiş ve araştırmacılara ölçülebilir ve objektif kriterler doğrultusunda teşvikler verilmektedir.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Üniversitenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin performansının değerlendirilmesine yönelik olarak tüm birimlerden her yılın başında bir önceki yılda yapılan çalışmalarla ilgili bilgi istenmekte ve toplanan bilgiler faaliyet raporu olarak düzenlenmektedir. Ayrıca birimler yıllık olarak hazırladıkları faaliyet raporlarını birim internet sayfalarında yayınlamaktadır. Bu raporlarda, birimlerde, bir yılda gerçekleştirilen ve bildiri veya yayına dönüştürülen bilimsel çalışma ve tez sayıları, proje desteği alınarak yapılan bilimsel araştırma ve tez sayıları, Web of Science (WOS) kapsamına giren ve girmeyen yayın sayıları, ulusal ve uluslararası yayınlara yapılan atıf sayıları, etki katsayısı yüksek dergilerdeki yayın sayıları yer almaktadır.

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı nasıl ölçülmekte ve değerlendirilmektedir?

Söz konusu performans verileri bir önceki yılın verileri ile karşılaştırmalı olarak gösterilmekte ve bir önceki yıla göre değişim oranları hesaplanmaktadır. Birimlerin faaliyet raporları birleştirilerek Üniversite İdare Faaliyet Raporu oluşturulmaktadır.

Kurum, araştırma performansının kurumun hedeflerine ulaşmasındaki yeterliliğini nasıl gözden geçirmekte ve iyileştirilmesini sağlamaktadır?

Araştırma faaliyetlerine yönelik verilere [Proje Süreçleri Yönetim Sistemi \(BAPSİS\)](#) ve [Akademik Veri Yönetim Sistemi \(AVESİS\)](#) üzerinden ulaşılabilmektedir.

Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları nasıl yayımlanmaktadır?

Kurumun yakın çevresinden başlayarak, yerel, bölgesel, ulusal ve küresel kalkınmayı geliştirecek katkıları, [Stratejik Plan](#) ve [Ar-Ge Politikası](#) ile belirlenmiş, araştırma performansları AVESİS üzerinden izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkıların yeterliliği nasıl değerlendirilmektedir?

Kurum Stratejik Planı kapsamında bölge, ülke ve dünya ekonomisine araştırma ve eğitim çalışmaları ile katkı sağlamakta, 2017 yılı için [URAP verilerine](#) göre dünya sıralamasında 1.573 üncü sırada bulunmaktadır.

Kurum, bölge, ülke ve dünya ekonomisine nasıl katkı sağlanmaktadır (Ranking sistemleri-QS, Times Higher Education URAP vb.)?

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Üniversitenin, yönetimi ve idari yapısı tüm devlet üniversitelerinde olduğu gibi [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) ve [Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğine](#) uygun olarak yapılandırılmıştır. En yüksek karar verme organı, Üniversite Senatosu'dur. Üniversite Senatosu, 2547 sayılı Kanununun 14 üncü maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmektedir. Üniversitenin ikinci üst düzey karar organı Üniversite Yönetim Kurulu'dur. Üniversite Yönetim Kurulu 2547 sayılı Kanununun 15 inci maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmektedir. Üniversitenin yönetim ve idari yapısı rektör, rektör yardımcıları, genel sekreter, senato, yönetim kurulu, fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları, koordinatörlükler, daire başkanlıkları, araştırma merkezleri ve başhekimlikler şeklinde hiyerarşik bir yapılanma üzerine kurulmuş olmakla birlikte çalışanların karar alma süreçlerine aktif katıldığı bir katılımcı yönetim modeli benimsenmiştir.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

Kanıtlar

- [1- YÖK Kanunu.pdf](#)
- [1- Akademik Teşkilat Yönetmeliği.pdf](#)
- [Teşkilat Şeması.pdf](#)

Üniversitede iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde kurulması ve uygulanması için Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlık çalışmaları kapsamında, yönetici ve çalışanlara yönelik seminer ve eğitimler düzenlenerek tüm çalışanlarımız için farkındalık oluşturulması sağlanmış ve tüm birimlerimizin katılımıyla [Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı](#) hazırlanmıştır. İç kontrol Uyum Eylem Planı'nda yer alan eylemler için sorumlu birimler belirlenmiş olup 31 Aralık 2018 tarihine kadar eylemlerin tamamlanması öngörülmüştür. İç kontrol standartlarında da sorgulanan, idari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlayacak olan iş süreçleri ile iş/görev tanımları ve birimlerin teşkilat şemalarının yapılması ve bunların internet sayfasında paylaşılması konusunda çalışmalara başlanılmıştır. Bu çerçevede tüm birimlerdeki iş/görev tanımları [birimlerin internet sayfalarında](#) gösterilmiştir.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

Kanıtlar

- [2- Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı.pdf](#)
- [2- Van Yüzüncü Yıl Üniversitesi.pdf](#)

2. Kaynakların Yönetimi

Üniversitenin insan kaynakları akademik, idari ve destek hizmetleri personelinden oluşmakta ve insan kaynakları yönetimi Personel Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmektedir. Üniversitede istihdam edilen akademik ve idari personelin atama karar ve işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'na uygun olarak yapılmaktadır. İdari kadroda görev yapan personel, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu gereğince istihdam edilmektedir. İşçi statüsünde görev yapan personel ise 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri gereğince görev yapmaktadır. Bunun yanı sıra çeşitli hizmetlerin gerçekleştirilmesi için, ihale sureti ile hizmet alımı şeklinde personel de istihdam edilmektedir. Üniversitede 1.594 akademik, 1.271 idari, 77 sürekli işçi, 100 geçici işçi, 186 sözleşmeli personel (4 B) ve 18 yabancı uyruklu akademik sözleşmeli personel olmak üzere toplam 3.228 personel görev yapmaktadır.

Üniversitede idari personel kadroları birimlerin ihtiyacına göre belirlenmekte ve birimler tarafından Personel Daire Başkanlığına bildirilmektedir. Personel Daire Başkanlığı ihtiyaç fazlası olan birimlerden ihtiyaç duyulan birimlere kurum içi görevlendirme yaparak ihtiyacı karşılamaya çalışmaktadır. Bunun dışında ihtiyaç duyulan kadro ve unvanlar her yıl Devlet Personel Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı'ndan talep edilerek bu doğrultuda gerekli planlama yapılmaktadır.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Akademik ve idari personel; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile işe alınmakta ve [Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği](#) ile belirlenmiş atama ve yükseltme kriterlerine uygun olarak işlem yapılmaktadır.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversitenin idari ve destek hizmeti sunan birimlerinde görev alacak personel 12 Nisan 2014 tarihli ve 28970 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümlerine göre yapılan sınavlar sonucu belirlenmektedir. İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere [Yüzüncü Yıl Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi](#) ile belirlenen eğitimler verilmekte ve göreve yeni başlayan memur adaylarına [Aday Memurların Yetiştirilmesine Yönelik Genel Yönetmelik](#) kapsamında hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Üniversitede Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri uyarınca, liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları da yapılmaktadır.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Kanıtlar

- [3- Aday Memurların Yetiştirilmesine Yönelik Yönetmelik.pdf](#)
- [3- Hizmet İçi Eğitim Yönergesi.pdf](#)

- [3- Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değ.pdf](#)

Mali kaynakların yönetiminde, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, ilgili bütçe mevzuatı hükümleri ve üniversite stratejik planı ile performans programında belirlenen amaç ve hedeflere ulaşılmak üzere üniversite bütçesi üç yıllık olarak hazırlanmakta ve bütçe uygulamaları buna göre gerçekleştirilmektedir. Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Plan da belirlenen politika ve öncelikler doğrultusunda hareket edilerek tahsis edilen ödenekler aşılardan etkili, ekonomik ve verimli kullanılması sağlanmaktadır. Mevcut harcama programları gözden geçirilerek önceliğini yitirmiş faaliyet ve projeler sonlandırılmaktadır. Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sisteminde bulunan Harcama Yönetim Sistemi, Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi ile Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün E-Bütçe sistemleri kullanılmaktadır. Söz konusu sistemler ile mali kaynakların kullanımına ilişkin doğru ve güncel bilgiler devlet muhasebesi standartlarında kayıt altına alınmakta ve izlenmektedir.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Üniversitenin taşınmaları, Maliye Bakanlığı tarafından kamu idarelerinin kullanımına açılan Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) içerisinde bulunan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) kullanılarak takip edilmektedir. Kullanılmakta olan sistem ile tüm birimlerin taşınır giriş ve çıkışları, devir işlemleri, stok durumları takip edilebilmektedir. Ayrıca sistem Maliye Bakanlığı Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi ile de entegre çalışarak kayıt ve raporların güvenilirliği sağlanmaktadır. Üniversitenin taşınmazları 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kabul edilen [Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik](#) hükümlerince envanter kayıtları Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sisteminde bulunan Devlet Muhasebesi Bilişim Sisteminde takip edilmektedir. Mevcut binaların ruhsatlandırma çalışmaları devam etmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Kanıtlar

- [5- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik.pdf](#)

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Üniversitenin faaliyetlerine ilişkin veriler, Yüzüncü Yıl Üniversitesi <http://kimlik.yyu.edu.tr> linkinde farklı 16 başlık altında (ABİS, AVESİS, OBS, BAPSİS, EDUHEP, vb.), kurum içi ve dışı yazışmalar Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülmektedir. Ayrıca Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde tüm faaliyetler Hastane Bilgi Yönetim Sistemi üzerinden yürütülmektedir. Diğer yazılımlar üzerinden raporlanıp değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik olarak aşağıdaki konular izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

- Demografik bilgiler
- Gelişim ve başarı oranı
- Program memnuniyeti
- Diğer demografik bilgiler

[AVESİS](#) ve [BAPSİS](#) yazılım sistemleri üzerinden, araştırma kadrosunun; ulusal/uluslararası dış kaynaklı proje sayısı ve bütçesi, yayımlarının nicelik ve niteliği, aldığı patentler, sanat eserleri

ayrıntılı olarak analiz edilmektedir. Üniversitede yeni kurulmuş olan [Mezun Bilgi Sistemi \(MBS\)](#) aracılığıyla mezunların istihdam oranları ve istihdamın sektörel dağılımı, nitelikleri takip edilmeye başlanmıştır. İç paydaşlara dair bilgiler farklı başlıklarda yılda 4 kez, dış paydaşlarda ise yılda iki kez e-anket yöntemi ile toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Kurum her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere Bilgi Yönetim Sistemi kullanmaktadır. Kurum faaliyetlerine ilişkin veriler [Bilgi Yönetim Sistemi](#) içerisinde;

- Akademik Bilgi Sistemi (ABİS)
- Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVENSİS)
- Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)
- Ek Ders Bildirim Hesaplama Sistemi (EDUHEP)
- Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS)
- Ders Program Sistemi (DEPSİS)
- Mezun Bilgi Sistemi (MBS)

gibi yazılımların yanı sıra, Arıza Takip, Özlük Hakları, Envanter Bilgi sistemi, Yazılım Deposu, Tez, E-Posta gibi yazılımları da bünyesinde bulundurmaktadır. Kurum içi ve dışı yazışmalar [Elektronik Belge Yönetim Sistemi \(EBYS\)](#) üzerinden yürütülmektedir. Ayrıca Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde tüm faaliyetler [Hastane Bilgi Yönetim Sistemi](#) üzerinden yürütülmektedir. Bunun yanı sıra geri dönüşlerin değerlendirilmesine yönelik [Anket Yönetim Sistemi](#) kullanılmaktadır.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Kanıtlar

- [Merkezi Kimlik Sistemi.pdf](#)

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Bilgi Yönetim Sistemi kalite süreçleri ile ilişkilendirilmiş ve sistemde insan kaynakları, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin entegrasyonunun sağlanmasına yönelik çalışmalar kalite yönetim süreciyle ilişkilendirilerek sürdürülmektedir.

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik olmak üzere kalite komisyonu ve alt komisyonlar oluşturulmuştur. Gerek kalite komisyonu gerekse de alt komisyonlar ve birim komisyonları çeşitli periyotlarda toplantılar yapmaktadırlar.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Veri güvenliği ve gizliliği ile ilgili olarak gerekli önlemler alınmıştır. Anketler anonim yürütülmekte, ihale duyuruları dijital ortamda yapılmaktadır. Veri yedekleme, sistem odasına parmak iziyle giriş, yetkisiz erişimleri önlemek için Güvenlik Duvarı Sistemi bulunmaktadır. Geliştirilen yazılımlarda, verilere yetkisiz erişimi engellemek amacıyla yetkilendirme yapılmakta ve sadece yetkililer veri girişi yapabilmektedir.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Üniversiteye kurum dışından hizmet veya mal alımları 5018 ve 4734 sayılı ve diğer ilgili yasal mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır. Kurum dışından alınan hizmetler; 5018, 4734,4735 sayılı kanunlar çerçevesinde, sözleşme ve şartname hükümlerine göre yapılmakta olup, ayrıca kurumumuzda iç denetim birimi ve iç kontrol sistemi ile söz konusu faaliyetlerin kalitesi güvence altına alınmaktadır. Sonuç olarak, Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri belirlenmiş ve Kurum dışından alınan hizmetlerin kalitesi mevzuata uygun ihale, teknik şartname ve sözleşme süreçleriyle güvence altına alınmıştır.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğunun, kalitesinin ve sürekliliğinin; kurum içi paydaşların görüşlerinin değerlendirildiği (anket ve diğer) işbirliği süreci başlatılmıştır.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Üniversite, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Üniversite-kent ve üniversite-iş dünyası işbirliği kapsamında seminer, panel, sempozyum ve konferanslar düzenlenmekte ve üst yönetim bu etkinliklere katılım sağlamaktadır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini içeren güncel duyurular periyodik olarak, ihtiyaca göre anlık olarak, faaliyet raporu ise her yıl Şubat ayı sonuna kadar üniversite internet sayfası aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Kamuoyuna sunulan mali raporlar Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) altında bulunan Harcama Yönetim Sistemi (HYS) ile kamuoyuna sunulması gereken diğer bilgiler ise üniversite tarafından daha önce yukarıda belirtilen yazılım sistemleri ile güvence altına alınmaktadır.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Kurum, kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izleme imkanı sağlayacak şekilde tasarlamıştır. Ayrıca, İç Denetim ve Dış Denetim (Sayıştay) tarafından periyodik olarak izlenmekte ve ilgili raporlar tutulmaktadır.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

Üniversite, Stratejik Plan ve Kamu İç Kontrol Uyum Eylem Planı ile kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik şeffaf politikalar belirlemiştir. Bu bağlamda idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası oluşturulmuştur. Ayrıca web sayfası oluşturmak, yönerge ve yönetmelik çıkarmanın yanı sıra kalite güvence sistemi süreciyle birlikte etki analizi çalışmalarına başlanmıştır. Öğrencilerin ve diğer iç ve dış paydaşların [facebook](#), [twitter](#), [youtube](#) gibi sosyal medya kanallarından üniversiteyle iletişime geçme imkanları bulunmaktadır. Öğrenci Senatosu uygulaması ise öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımını sağlamak üzere geliştirilen bir uygulama olup yönetimin etkinliği ve hesap verebilirliğine katkı sunmaktadır.

Kurumun hesap verebilirlik ve şeffaflık konusunda izlediği politikası ve uygulamaları nelerdir?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kurum 2017 yılı itibariyle dış değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Yükseköğretim Kalite Kurulu Dış Değerlendirme Takımı tarafından hazırlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) Şubat 2018 tarihinde kuruma gönderilmiştir.

Kurumsal Geri Bildirim Raporunda belirtilen iyileşmeye açık yönler ile ilgili çalışmalarına 2018 yılı içerisinde başlanılmış, iyileşmeye açık yönlerin giderilmesi yönünde alınan önlemler ve gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin bilgilere aşağıda yer verilmiştir.

Kalite Güvencesi

- Üniversitede kalite göstergelerinden biri olan akreditasyon çalışmaları devam eden birimlerin yanı sıra tüm birimlerinde akreditasyon çalışmalarına başlanması ve kalitenin bir yaşam biçimi ve kültür haline gelmesi yönünde çalışmalarına yapılması hususlarında komisyon kararları alınmıştır.
- Üniversitenin 2017-2021 Stratejik Planında eğitim-öğretim, ar-ge ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi alanlarına yönelik stratejik amaç ve hedefleri ortaya konulmuştur.
- Stratejik Plan hedeflerinin izlenmesi amacıyla “Stratejik Plan İzleme Yazılımı” tamamlanmak üzere olup en kısa sürede kullanıma açılacaktır. Her dönem sonunda stratejik planda yer alan hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı değerlendirilerek gerekli önlemler alınmaktadır.
- Birimlerde oluşturulan kalite komisyonlarının Üniversite kalite komisyonu ile eşgüdümlü çalışmasının sağlanması amacıyla 2018 yılında tüm birimlerin 2017 yılı birim iç değerlendirme raporlarını hazırlamaları, internet sayfalarında yayınlamaları ve kurum iç değerlendirme raporu hazırlık çalışmalarında yararlanılmak üzere Kalite Komisyonuna gönderilmesi konusunda yazışmalar yapılmış ve uygulamaya başlanmıştır.
- Stratejik Plan hedeflerinin izlenmesine yönelik Stratejik Plan İzleme Yazılımının 2018 yılı içerisinde kullanıma açılması planlanmaktadır. Yazılım desteği ile birlikte her dönem sonunda stratejik planda yer alan hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı değerlendirilerek gerekli önlemler alınacaktır.
- Stratejik planın akademik ve idari birimler tarafından içselleştirilmesinin yönünde ilgili birimlerle belirli periyotlarda bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.
- Birimlerin teşkilat şemaları, görev ve unvan tanımları yapılmış ve birimlerin internet sayfalarında yayınlanması sağlanmıştır. Çalışmaları sürdürülen süreç yönetimi kapsamında ana ve alt süreçlerin belirlenmesi ile iş akışı şemalarının oluşturulması faaliyetlerinin 2018 yılında tamamlanarak birimlerin internet sayfalarında yayınlanması sağlanacaktır.

Eğitim Öğretim

- Bologna ders bilgi paketleri üniversite internet sayfasında yayımlanmaktadır.
- Ayrıca tüm akademik birimlerin ders bilgi paketlerini internet sayfalarında yayınlaması amacıyla 2017/3 sayılı komisyon kararı alınmış ve gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- İç ve dış paydaşların görüşleri alınmakta ve bununla ilgili belirli periyotlarda toplantılar yapılmaktadır. Toplantılar sonucunda çıkan kararlar ivedilikle uygulanmaktadır. Dış Paydaşlarla çeşitli protokoller imzalanarak yürürlüğe konulmuştur. Ayrıca Van Merkezde ve İlçelerinde dış paydaşların görüşleri doğrultusunda yeni fakülteler, yüksekokullar ve programlar açılmıştır. (Dış Paydaş olarak; Van Valiliği, Van Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyeleri, Van Tarım İl Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Turizm İl Müdürlüğü, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, AFAD İl Müdürlüğü, Ticaret Odası, Van Ticaret Borsası, KOSGEB, İŞGEM, Organize Sanayi Bölgesi ve Sivil Toplum Kuruluşları)
- Tüm akademik personel ve danışmanlara yönelik “Eğiticilerin Eğitimi” programı için senato tarafından karar alınmış olup, bu konuda Eğitim Fakültesi ve Sürekli Eğitim Merkezi görevlendirilmiştir.
- Üniversitenin tüm akademik birimlerinde öğrenci temsilcileri seçilmiştir. Ayrıca öğrenci temsilcileri üniversitenin ilgili komisyonlarında ve üniversite senatosunda görev almaktadır. Bologna sürecinde ön görülen öğrenci merkezli eğitim ile ilgili farkındalığın artırılması, eğiticilerin eğitimi programına dahil edilmiştir.
- Üniversitenin Mezun Bilgi Sistemi (MBS) aktif hale getirilmiş olup, mezunların bu sisteme girişinin sağlanması için kurum ve kuruluşlarla ilgili yazışmalara başlanmıştır.
- SKS ve öğrencilerin yapmış olduğu Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler bütçe imkanları ölçüsünde desteklenmektedir. Ayrıca ulusal ve uluslararası faaliyetler ile toplulukların yapmış olduğu kültürel faaliyetler desteklenmektedir.
- İlimizde 2011 yılında yaşanan deprem sonrası üniversitenin tüm binalarının güçlendirilmesi, bina giydirmeleri ve tadilatları yapılmıştır. Yeni bina yapımları devam etmekte olup, üniversite bütçesi kapsamında söz konusu fiziki şartların iyileştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.
- Üniversite öğrencilerine yönelik yurt hizmetleri Kredi ve Yurtlar Kurumu tarafından sağlanmaktadır. Üniversite bünyesinde bulunan yurt kapasitesi sınırlı sayıda olduğundan kız ve erkek öğrenci yurtları talepler doğrultusunda belirlenmiştir.
- Tüm akademik personel ve danışmanlara yönelik “Eğiticilerin Eğitimi” programı sonuçları Kalite Komisyonu tarafından takip edilecektir.
- Üniversitenin akademik birimlerinde, yürütülen danışmanlık sisteminin iyileştirilmesi faaliyetlerine ağırlık verilerek danışmanlık uygulamalarının anket çalışmaları ile takip edilmesi ve sonuçlarının Kalite Komisyonuna bildirilmesi için komisyon kararı alınmış, ilgili birimlere gerekli yazışmalar yapılmış olup süreç Kalite Komisyonu tarafından takip edilecektir.
- Uluslararası öğrencilere yönelik bazı yönetmelik ve yönergelerin İngilizceye çevrilmesi ve web sayfasında bu haliyle yer alması çalışmalarına başlanılmıştır. Ayrıca Üniversite internet sayfası ile bu sayfada yayınlanan yönetmelik ve yönergelerin İngilizce başta olmak üzere diğer dillere çevirilerinin yapılması amacıyla komisyon kararı alınmış ve gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- Mezun Bilgi Sisteminde mezunlara ve işverenlere yönelik anket çalışmalarına başlanması amacıyla komisyon kararı alınmış ve gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sağlanan olanaklar, fiziksel düzenlemeler (kabartma yollar, asansör vb.) ve sunulan hizmetlere yönelik memnuniyetlerinin değerlendirilmesi amacıyla anket hazırlanması yönünde komisyon kararı alınarak çalışmalara başlanılmış ve engelsiz üniversite koşullarının daha iyi hale getirilmesine ilişkin çalışmalara başlanmıştır.
- Üniversite bünyesindeki Spor Kompleksi ve Kütüphane 2018 yılı içerisinde hizmete açılacaktır.

Araştırma Geliştirme

- Araştırma Politikasının/stratejilerinin iç ve dış paydaşlarca farkındalığının artırılması için

- gerekli çalışmalar yapılarak Ar-Ge Politikası tanımlanmış ve internet sitesinde yayınlanmıştır.
- Araştırma performansının, kurumun Ar-Ge hedeflerine ulaşmasındaki yeterlilik düzeyinin değerlendirilmesine yönelik olarak her dönem sonunda hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının; Stratejik Plan İzleme Yazılımı bünyesinde bulunan verilerin ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından üretilen raporların, her yıl Ocak ayı içinde Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmesine yönelik komisyon kararı alınmıştır.
 - UYGAR Merkezlerince her yıl hazırlanan birim faaliyet raporlarının bir sonraki yılın hedeflerini de kapsayacak şekilde düzenlenmesi, hazırlanan faaliyet raporlarının kendi internet sitelerinde tüm paydaşlara duyurulması ve internet sitelerinin güncel tutulmasına ilişkin komisyon kararları alınmış ve gerekli yazışmalar yapılmış olup, komisyon tarafından takip edilmektedir.

Yönetim Sistemi

- Üniversitenin Yönetim Politikası internet sayfasında yayınlanmıştır.
- Üniversitenin anket sisteminde Kalite Güvence sisteminin etkinliğinin saptanmasına yönelik olarak yayınlanan anket çalışmasının ve dış paydaş görüşlerinin saptanmasına yönelik olarak yayınlanan anket çalışmasının sonuçlarının değerlendirilmesi için gerekli çalışmalar başlatılmıştır.
- Üniversitenin dışarıdan tedarik ettiği hizmetlerden yemek hizmetinin uygunluğuna ve kalitesine yönelik iç paydaş görüşlerinin alınması için anket çalışmaları başlatılmıştır.
- Üniversitede iç kontrol sistemi organizasyon yönetimi kapsamında tüm birim, kurul ve komisyonların teşkilat şemaları ile personelin eğitim ve liyakatlerinin, üstlendikleri görevlerle uyumunun güvence altına alındığı iş ve görev tanımları yapılmış, süreç yönetimi kapsamında ana ve alt süreçler ile bunlara yönelik iş akış şemalarının oluşturulması çalışmalarına başlanmıştır. İç kontrol sistemine yönelik bütün dokümanlar internet sayfası aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmaktadır.
- Bilgi Yönetim Sistemlerinin entegrasyonu ile ilgili gerekli çalışmalar başlatılmıştır.