

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

1. Özet

1. ÖZET

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nin kurumsal iç değerlendirme faaliyetlerini gerçekleştirirken, Kalite Komisyonumuz ve Koordinatörlüğümüz katılımcı bir yönetim modelini uygulamıştır. Bu kapsamda, tüm çalışma gruplarımız iç ve dış paydaşlarla toplantılar gerçekleştirerek kararlarını almaya çalışmışlardır. 2021 yılında gerçekleştirilen Dış paydaş Çalıştayı ile kurumumuzda dış paydaşlarla işbirliği yapmaya yönelik bir kültür oluşturmaya çalışılmıştır. Kalite Koordinatörlüğümüz, Kalite Komisyonumuz ve çalışma gruplarımız sık sık (Komisyonumuz aylık, Koordinatörlüğümüz haftalık) gündemli toplantılar gerçekleştirerek katılımcı yaklaşımın faydalarından yararlanmaya çalışmışlardır. Bu raporun hazırlanması amacıyla, Kalite Koordinatörlüğümüz gerek Kalite Komisyonumuz, gerek çalışma gruplarımız gerekse de tüm akademik ve idari birimlerimizle hem formel yazışmalar hem de yüz yüze toplantılar gerçekleştirmiştir. Bu iletişim süreçlerinde, birimlerimizin gelişmesine katkı sağlayacak öneriler kendilerine iletilmiştir.

Üniversitemizin iç değerlendirme sürecinde sadece güçlü yanları üzerinde durulmamış, aynı zamanda zayıf ve geliştirilmeye açık yanlarımız da ortaya konulmuş, üzerinde tartışılmış ve en uygun çözümlerin neler olabileceği belirlenmeye çalışılmıştır. Bu kapsamda kurumumuzda bir kalite kültürünün oluşmaya başladığını söylemek mümkündür. Bu tespitimizi, 2020 yılında gerçekleştirdiğimiz iç paydaşlara yönelik anket bulguları da desteklemektedir. Bundan sonraki süreçte amacımız, özellikle stratejik plan hedeflerimiz arasında yer alan, kalite güvence sisteminin hem teknik altyapısıyla hem de izleme ve değerlendirme süreçlerinin tümünün oluşturulmasıyla gerçekleştirilmesinin sağlanmasıdır. Başta İktisadi ve İdari Bilimler Fakültemizdeki akademik personel olmak üzere kurumumuzun diğer birimlerinde de bu çabaya destek olacak insan kaynağı potansiyelimizin olması güçlü yanlarımızdan birisini oluşturmaktadır.

Eğitim ve öğretim faaliyetleri kapsamında, 2021 yılı içerisinde, akademik birimlerimizin programların tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi konusunda kalite süreci hakkında farkındalık kazandıklarını ve iç-dış paydaş iletişimini kuvvetlendirdiklerini, ders bilgi paketlerinin işlerliğinin, öğrenci memnuniyetinin ve iş yükünün takibi gibi faaliyetler gerçekleştirdiklerini tespit etmiş bulunmaktayız. Ayrıca, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu tüm akademik birimler bazında anket sonuçları ile ölçülmüş ve değerlendirilmiştir. Bu süreçte, ders kazanımları ve AKTS gerçekleştirmeleri takip edilerek elde edilen bulgular doğrultusunda ders kazanımları ve AKTS yüklerinde güncellemeler yapılmıştır. Kurumumuz aktif öğrenme konusunda gerekli süreçleri oluşturmuş ve uygulamaya geçmiştir. Eğitim ve öğretim faaliyetleri kapsamındaki olumlu başka bir gelişme ise Üniversitemizin kendi uzaktan eğitim sistemi olan HBV-LMS'yi oluşturarak çevrimiçi dersleri gerçekleştirmiş olmasıdır. Pandemi sürecinin zorlaması sonucu kısa süre içerisinde gerçekleştirilen bu sistemin etkin bir şekilde işletilmesi önemli bir başarı olarak değerlendirilebilir. Özellikle akreditasyon faaliyetlerinin sonucunda önemli bir gündem oluşturularak akademik birimlerimizdeki eğitim ve öğretim süreçlerine paydaş katılımı sağlanmışsa da; kurulacak olan kurullarda paydaş katılımının artırılması bir ihtiyaç durumundadır.

Araştırma faaliyetleri kapsamında hali hazırda mevcut sorumlu birim ve süreçleri bulunan Üniversitemizde, stratejik plan çerçevesinde otomasyon sistemleri ve proje yazılımı destekleyen performans hedefleriyle ilerleme sağlanması önemli bir ihtiyaç durumundadır. Her ne kadar araştırma faaliyetleri çeşitli raporlarla ölçülüyorsa da, bütünsel anlamda standart uygulamaları geliştirilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda, BAP otomasyon sisteminin alınması için girişimlerde bulunulmuş ve karara varılmıştır. İzleyen süreçte bu sistemin diğer kurumsal performans yönetimi sistemleriyle entegre hale getirilmesi önceliklerimiz arasında yer almaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında, Üniversitemiz pandemiden kaynaklanan olumsuzlukları bir fırsata çevirmiş ve toplumsal hizmet faaliyetleri için bir bilgi yönetim sisteminin oluşturulması planlanmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin dijital çözümlerle izlenmesi amacıyla gerekli olan sistemin tasarımı büyük ölçüde tamamlanmıştır. Ayrıca toplumsal katkı süreçlerinin PUKÖ döngüleri ile izlenmesi kararlaştırılmış ve toplumsal katkı genel PUKÖ döngüsü oluşturulmuştur. Toplumsal katkı faaliyetlerinde, toplumsal katkı politikalarının da yönlendirmesiyle birimler arasında daha fazla işbirliği gerçekleşmeye başlamış ve dış paydaş görüşlerinin alınması da bir öncelik olarak benimsenilmeye çalışılmıştır.

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi olarak, 2021 yılında üst yönetimin liderliğinde ilk stratejik planımızı hazırlarken, iç ve dış paydaşları içeren kapsamlı bir analiz gerçekleştirilmiş ve güçlü ve zayıf yanlarımız ile potansiyel fırsat ve tehditlerin neler olduğu ortaya konulmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda akademik ve idari birimlerimizin her biri SWOT analizleri yoluyla öz-değerlendirmelerini yapmış ve bu değerlendirme sonuçları Strateji Geliştirme Kurulumuz tarafından veri olarak kullanılmıştır. Ayrıca Üniversitemizin rekabet analizi yapılmış ve ilgili kurula değerlendirilerek stratejik hedeflerimizin geliştirilmesi için kaynak olarak kullanılmıştır. Bu çerçevede, geliştirilen stratejik hedeflerin uygulanmasında rehberlik etmesi amacıyla kurum politikaları geliştirilmiş ve kurum genelinde yayılmıştır. Kalite Komisyonunun bazı üyeleri ve Kurum Kalite Koordinatörlüğümüz de Strateji Geliştirme Kurulu'nda üye olarak yer alarak, kaliteye dönük içerik ve beklentilerin stratejik hedeflerimize yansıtılması sağlanmaya çalışılmıştır.

2021 yılını, büyük ölçüde, stratejik planın oluşturulması ve rehber prensipler olan politikaların geliştirilmesi için kullanan Üniversitemiz kritik bir kararla tüm süreçlerin iyileştirilerek yönetilmesi esasına dayanan PUKÖ döngülerini süreç yönetimi tercihi olarak benimsemiştir. Kalite Koordinatörlüğümüzün bu süreç tercihinde bulunulmasında ve uygulamaya yönelik planların yapılmasında önemli katkıları olmuştur.

İzleyen süreçte Üniversite üst yönetimi Stratejik Plan hedeflerinin, vizyon ve misyon çerçevesinde kurumun geneline yaygınlaştırılarak benimsenilmesini sağlamalıdır. PUKÖ döngüleri akademik ve idari birimlerle alt birimler dâhil edilerek Üniversitemizin tamamında yaygınlaştırılmalıdır. Paydaşlarla ilişkiler geliştirilmeli ve paydaşlar karar alma süreçlerine eklenmelidir. Akademik birimler Üniversitemizin akreditasyon hedefleri doğrultusunda, çeşitli kurullar, komisyonlar ve çalışma grupları oluşturularak, birim yapılanmasını tamamlamalıdır. Uzaktan eğitim sisteminin alt yapısı kurumsal kaynaklarla desteklenmeli ve uzaktan eğitim faaliyetlerini izleyecek bir kalite güvence sistemi oluşturulmalıdır. Tüm bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için Üniversite yönetiminin gerek kaynak temini gerekse de motivasyonel /teşvik edici yöntemleri kullanarak hedeflere daha hızlı bir şekilde ulaşılmasını sağlaması gerekmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Yusuf TEKİN

Kurum Telefonu: 0 312 546 00 00

Kurum Fax: 0 312 231 38 81

Kurumsal Web Sayfası: <https://hacibayram.edu.tr/web>

Dâhili Telefon: 0 312 546 00 30/31

E-posta adresi: yusuf.tekin@hbv.edu.tr

Özel Kalem: Bircan KOLCU

Dâhili Telefon: 0 312 546 00 30/31

E-posta adresi: ozelkalem@hbv.edu.tr

Kurum Teşkilat Yapısı <https://hacibayram.edu.tr/web/teskilat-yapisi>

Kalite Komisyonu Teşkilat Yapısı <https://hacibayram.edu.tr/kalite/kalite-komisyonlari>

Kalite Koordinatörlüğü Teşkilat Yapısı <https://hacibayram.edu.tr/kalite/kalite-koordinatordlugu>

2. Tarihsel Gelişim

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi, 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 7. Maddesiyle 2809 sayılı Kanuna eklenen “Ek Madde 183” ile Ankara’da kurulmuştur. Üniversitemiz, 1934 yılına dayanan köklü bir geleneği yenilikçi fikirlerle, nitelikli akademisyenleri başarılı öğrencilerle, sosyal bilimlerdeki kuramsal bilgiyi pratikle buluşturmaktadır. Devraldığı köklü mirasla 2018 yılında kurulan Üniversitemiz, sosyal bilimler ve sanat alanında sahip olduğu konumu koruma ve daima bir adım ileri taşıma arzusunda.

Üniversitemiz 8 farklı yerleşkede 262.533,00 m² kapah alanda; 1008 akademik, 344 idari kadrolu, 48 idari sözleşmeli personel ve 272 sürekli işçi olmak üzere toplam 1672 personel ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Temel Değerleri

3.1. Üniversitemizin Misyonu

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi’nin misyonu bilim, kültür ve sanatın dönüştürücü gücünü kullanarak; güçlü akademik birikimi, öncü vizyonu, ulusal ve uluslararası iş birlikleri, disiplinler arası faaliyetler ve dijital teknolojilerin etkin kullanımı yoluyla bilgiye, kültüre ve sanatsal alanlara yönelik çalışmalar üretmek ve bunu toplumun hizmetine sunmaktır.

3.2. Üniversitemizin Vizyonu

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi’nin vizyonu; sosyal bilimler, kültür ve sanat alanlarında toplumun gelişmesine liderlik eden bir üniversite olmaktır.

3.3. Üniversitemizin Temel Değerleri

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi’nin temel değerleri;

- Araştırma odaklılık,
- Proaktif yaklaşımı benimsemek,
- Toplumsal değişimde öncü olmak,
- Sürdürülebilirliği ilke edinmek,
- Eğitim ve öğretimde yenilikçilik ve mükemmeliyetçilik,
- Öğrenci odaklılık,
- Şeffaflık,
- Yönetmel ve akademik faaliyetlerde özgürlükçü ve katılımcı olmak,
- Mesleki etik değerlerini benimsemek,
- Paydaşlarla iş birliğini önemsemek,
- Temel hak ve özgürlüklere saygılı olmak,
- Her türlü ayrımcılığa karşı duyarlılık,
- Millî ve manevî değerlere bağlılık,
- Ahlakî değerlere bağlılık,
- Doğa, çevre ve kültürel mirasa duyarlılık.

4. Üniversitemizin Organizasyonel Yapısı

Üniversitemiz 9 Fakülte, 1 Türk Müziği Devlet Konservatuarı, 1 Enstitü, 3 Yüksekokul, 4 Meslek Yüksekokulu ve 31 Uygulama ve Araştırma Merkezi vasıtasıyla eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürmektedir. Bunlar;

4.1. Fakülteler

[Edebiyat Fakültesi](#)

[Güzel Sanatlar Fakültesi](#)

[Hukuk Fakültesi](#)

[İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi](#)

[İletişim Fakültesi](#)

[İslami İlimler Fakültesi](#)

[Polatlı Fen Edebiyat Fakültesi](#)

[Sanat ve Tasarım Fakültesi](#)

[Turizm Fakültesi](#)

4.2. Konservatuar

[Türk Müziği Devlet Konservatuarı](#)

4.3. Yüksekokullar

[Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu](#)

[Tapu Kadastro Yüksekokulu](#)

[Yabancı Diller Yüksekokulu](#)

4.4. Meslek Yüksekokulları

[Adalet Meslek Yüksekokulu](#)

[Gölbasi Meslek Yüksekokulu](#)

[Polatlı Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu](#)

[Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu](#)

4.5. Enstitü

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü](#)

4.6. Uygulama ve Araştırma Merkezleri

[Akdeniz Havzası ve Afrika Medeniyetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Arkeolojik Çevre Değerleri Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Asya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Avrasya ve Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Avrupa Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Çeviribilim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Dil Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(DİLMER\)](#)

[Değer Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Engelli Bireyler İçin Görsel Sanatlar Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Geleneksel Sporlar ve Oyunlar Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Gençlik Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Göç Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[İnsan Hakları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[İslam Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Kariyer Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Stratejik Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Turizm Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Türkiyat Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Türk Ceza Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Türk El Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Türk Halkbilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Türk Kültürü Açısından Hacı Bektaş-ı Veli Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Türk Mutfak Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Yaşlılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Yurtdışı Eğitim Faaliyetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

4.7. İdari Birimler

Üniversitemizin idari birimleri bünyesinde 13 daire başkanlığı ve rektörlüğe bağlı birimler yer almaktadır. Bunlar;

[Genel Sekreterlik](#)

[Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)

[Hukuk Müşavirliği](#)

[İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı](#)

[Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)

[Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)

[Personel Daire Başkanlığı](#)

[Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)

[Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı](#)

[Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı](#)

[Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü](#)

[Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği](#)

[İç Denetim Birimi](#)

4.8. Komisyon, Kurul, Koordinatörlükler ve Topluluklar

Üniversitemizde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı vb alanlarda birçok konuda faaliyet gösteren çeşitli komisyon, kurul, koordinatörlükler ve öğrenci toplulukları yer almaktadır. Bunlar;

Koordinatörlükler

1. [Erasmus Kurum Koordinatörlüğü](#)
2. [Mevlana Değişim Programı Kurum Koordinatörlüğü](#)
3. [Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü](#)
4. [ÖYP Kurum Koordinatörlüğü](#)
5. [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi \(BAP\)](#)
6. [Yabancı Öğrenci Kurum Koordinatörlüğü](#)
7. [Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)
8. [YLYS Burs Koordinatörlüğü](#)
9. [Bilimsel Yayınlar ve Dergiler Koordinatörlüğü](#)
10. [Bologna-AKTS Koordinatörlüğü](#)
11. [Doktora Sonrası Araştırma Programı Uygulama \(DOSAP\) Koordinatörlüğü](#)
12. [Gölbaşı Yerleşkesi Koordinatörlüğü](#)
13. [100/2000 YÖK Doktora Burs Programı Koordinatörlüğü](#)

Komisyonlar

1. [Etik Komisyonu](#)
2. [Kalite Komisyonu](#)
3. [Eğitim Komisyonu](#)
4. Akademik Atanma ve Yükseltme Kriter Değerlendirme Komisyonu
5. Akademik Atanma ve Yükseltme Kriter Değerlendirme Komisyonu İtiraz Kurulu
6. Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu
7. Engelli Danışma Birimi Komisyonu

8. Döner Sermaye İşlemleri Proje ve Faaliyet Değerlendirme Komisyonu
9. Merkez Kütüphane Komisyonu
10. Merkez Yayın Komisyonu
11. Uluslararası Yayınları Teşvik Ödülleri Komisyonu
12. Üniversitemiz ile Diğer Kamu Kurumları Arasındaki Protokollerin İncelenmesi ve Düzenlenmesi Komisyonu
13. Yurtdışı Lisansüstü Eğitim-Öğretim Takip Komisyonu

Kurullar

1. Etik Kurul
2. Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu
3. [Strateji Geliştirme Kurulu](#)
4. [Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu](#)
5. Sendika Kurum İdari Kurulu
6. YÖK 5(İ) Dersleri İçin "Eğitim ve Sınav Koordinatörü"

Öğrenci Toplulukları <https://meydan.hacibayram.edu.tr/>

5. Kurumsal İmaj ve Kurumsal Kimlik

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi, ismiyle yeni olmasına karşın, içinde bulunduğu gelenek itibarıyla köklü bir geçmişe sahiptir. Bu geçmişten aldığı güçle yarınlara dünyasına hazırlanan üniversitemiz, sosyal bilimlere ve sanat alanında ihtisaslaşmış öncü bir üniversite olma ideali ile çalışmalarını aralıksız bir şekilde sürdürmektedir.

Üniversitemizin bu idealine ulaşabilmesi için gerek akademik çalışmaları ve insan kaynağı açısından gerekse kurumsal kimliği ve kültürü bakımından ulusal ve uluslararası düzeyde kabul gören olumlu bir imaja sahip olması büyük bir önem taşımaktadır. Bu nedenle, üniversitemizin görsel bütünlüğünü oluşturan kurumsal kimliğimizin tüm iletişim ortamlarında doğru ve standart bir şekilde kullanılması gerekmektedir. Kurumsal kimliğimizi oluşturan her bir görsel öğe, Üniversitemizin örgütsel imajının ve kurumsal bütünlüğünün vazgeçilmez bir parçasıdır. Kurum içi ve kurum dışı tüm iletişim ortamlarında üniversitemizin marka, logo, amblem ya da diğer görsel anlatım biçimlerinin doğru bir şekilde kullanılması hususunda gerekli özenin gösterilmesi son derece önemlidir.

6. İyileştirme Alanları

-PUKÖ faaliyetleri kurumun tamamına akademik ve idari birimlerle alt birimler dahil edilerek yaygınlaştırılmalı

-Stratejik Plan hedefleri, vizyon ve misyon çerçevesinde kurumun geneline yaygınlaştırılarak benimsenmeli

-Paydaşlarla ilişkiler geliştirilmeli

-Karar alma mekanizmalarına paydaşlar eklenmeli

-Akademik birimler kurumun akreditasyon hedefleri doğrultusunda birim yapılanmasını tam olarak gerçekleştirmeli (Kurullar, komisyonlar, çalışma grupları vb.) ve süreçlerini bu doğrultuda oluşturmali

-Uzaktan eğitim sisteminin alt yapısı kurumsal kaynaklarla desteklenmeli ve uzaktan eğitim faaliyetlerini izleyecek bir kalite güvence sistemi oluşturulmalı

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

A.LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1.Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir. Aralık 2020 tarihinde Üniversitemiz Senatosunda onaylanan vizyon-misyon ve temel değerlerimiz ışığında kurumun hedeflerine ulaşmasının güvence altına alınması için ilk adımlar atılmıştır. Kurumun yönetim modeli ve idari yapılanması kapsamında süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir. Bu vizyon-misyon ve temel değerlerimiz doğrultusunda kurumumuzun 2022-2026 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları tamamlanmış ve Üniversitemizin ilk stratejik planı oluşturulmuştur. (Kanit 1-AHBVÜ Organizasyon Şeması <https://hacibayram.edu.tr/web/teskilat-yapisi>) (Kanit 2-AHBVÜ Yönetimi: <https://hacibayram.edu.tr/web/yonetim>) (Kanit 3- AHBVÜ İdari Birimler: <https://hacibayram.edu.tr/web/idari-birimler>).

A.1.2.Liderlik

Üniversitemizin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır. AHBÜ Kalite "Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi" bulunmaktadır ve bu yönerge doğrultusunda tüm kalite çalışmaları Rektör/Rektör yardımcısı aktif olarak katılmıştır (Kanit 2: <https://hacibayram.edu.tr/kalite/2021-kalite-komisyonu-toplantilari?lang=tr-TR>). Ayrıca kalite güvencesi ile ilgili veri toplama, görevlendirme gibi konulardan üst yönetimin desteği alınmıştır. Üniversitemiz akademik personelinin aldığı ödül ve toplumsal katkı organizasyonları (Kanit 3: <https://www.hacibayram.edu.tr/web/universitemiz-2020-yili-uluslararası-yayinsanat-tesvik-odulleri-verildi>) (Kanit 4: <https://www.hacibayram.edu.tr/web/haberler>).

A.1.3.Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Üniversitemizde değişim ve dönüşüm ihtiyacı belirlenmiştir. 2022-2026 AHBVÜ Stratejik Planı'yla Ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynaklarını karşılayabilmek ve gelecek nesillere hitap edebilecek etkinliğe ulaşabilmek için benimsemiş olduğu amaç ve hedeflerle; eğitim-öğretim, bilimsel faaliyetler ve kurumsal altyapısını geliştirecek dönüşümleri belirlemiş ve 2022 yılında stratejik planını uygulamaya geçirmiştir. Stratejik planın yanı sıra Üniversitemizin politikalarında ve temel değerlerinde de dönüşüm odaklı politikalar belirlenmiştir.

A.1.4.İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Üniversitemizde iç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları yönergelerle belirlenmiş ve tüm kalite çalışmaları Kalite Komisyonu web sayfası aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmıştır (Kanıt 5-Kalite Komisyonu web sayfası: <https://www.hacibayram.edu.tr/kalite>). Kalite Koordinatörlüğü de ihtiyaç duyulan konularda kalite süreçlerinin yönetimiyle ilgili eğitim toplantıları gerçekleştirmiştir (Kanıt 6: <https://www.hacibayram.edu.tr/kalite/koordinatörlük-dis-değerlendirme-sureci-bilgilendirme-toplantisi>). Kalite Komisyonumuz Akreditasyon Değerlendirme Çalışma Grubu ile program akreditasyonu, süreçlerine de destek vermektedir. Buna ilaveten oluşturulan Öneri-Şikayet Sistemi Çalışma Grubu ile Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi resmi web sitesine entegre bir şekilde çalışan, üniversitenin tüm paydaşlarının ilgili birimlere öneri ve şikayetlerini bildirmelerine olanak sağlayan, online bir "Öneri-Şikayet Sistemi"ni geliştirmeyi ve bu sistemi tüm paydaşların kullanımına sunmayı planlamaktadır. Ölçme Değerlendirme ve İzleme Çalışma Grubu ile de Üniversitemiz iç kalite güvence sistemi bağlamında yapılacak araştırmaların ölçeklerini geliştirme, bu ölçekleri değerlendirme ve izlemeden sorumlu bir yapıyla çalışmalarına başlamıştır.

A.1.5.Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Üniversitemizde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. Üniversitemiz web sayfaları kontrol edilerek güncellenmekte ve bu sayfalar aracılığıyla kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Üniversitemizde kurum bünyesinde tanımlı bir öneri şikayet mekanizması bulunmamaktadır. Ancak Oluşturulan Öneri-Şikayet Sistemi Çalışma Grubu kurumumuza özgü öneri-şikayet mekanizmasının kurulması için çalışmalarını yürütmektedir. Bu mekanizma kuruluncaya kadar Üniversitemizde öneri-şikayet mekanizması CİMER üzerinden yürütülmektedir. 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 35. maddesi uyarınca, Bilgi edinme başvuruları ile ilgili iş ve işlemlerin takibi ve şikayet ve itirazların cevaplandırılması, Üniversitemiz Hukuk Müşavirliğinin görevleri kapsamındadır. Bu çerçevede, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında, üniversitemiz ana web sayfasında Bilgi Edinme sekmesi yer almaktadır. Buraya yapılan başvurular CİMER üzerinden değerlendirilmektedir. CİMER'den üniversitemize gelen bilgi edinme başvuruları Hukuk Müşavirliğimizin idari hizmetler iş akış şeması çerçevesinde sonlandırılmaktadır. Bu sayede hesap verebilirlik sağlanmaktadır (Kanıt 7: <https://hacibayram.edu.tr/hukukms/sorusturma-birimi>).

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların geneline kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [REKTÖR YARDIMCIMIZ PROF. DR. AHMET KİBAR ÇETİN'İN KATILIMIYLA GERŞEKLEŞEN KALİTE KOMİSYONU TOPLANTILARIN ÖRNEKLER.docx](#)
- [Üniversitemiz 2020 Yılı Uluslararası Yayın Sanat Teşvik Ödülleri.docx](#)
- [AHBV Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [AHBVÜ PUKÖ Çalışmalarını Başlatma Kararı.docx](#)
- [AHBVÜ Politikaları.pdf](#)

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

Kanıtlar

- [AHBVÜ Vizyon Misyon Politikalar.pdf](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1.Vizyon, misyon ve politikalar

Üniversitemiz Kalite Komisyonu'nun hazırladığı vizyon, misyon ve temel değerler 24 Aralık 2020 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulu'na onaylanmış ve web sayfamızda 29 Aralık 2020 tarihinde paydaşlarla paylaşılmıştır. Stratejik amaçlar çerçevesinde 30.12.2020'de "Üniversitemiz Kalite Politikası" belirlenmiş ve web sayfamızda yayınlanmıştır. Üniversitemiz Kalite Komisyonu uhdesinde çalışmalar yürüten Eğitim-Öğretim Çalışma Grubu, Kalite Güvence Sistemi Çalışma Grubu, Araştırma-Geliştirme Çalışma Grubu, Yönetim Sistemi Çalışma Grubu, Toplumsal Katkı Çalışma Grubu tarafından paydaş katılımları da sağlanarak çalışma alanlarına ilişkin politikalar hazırlanmıştır (Kanıt 1: <https://hacibayram.edu.tr/kalite/yonetim-sistemi-politikalari-olusturma-toplantisi>) (Kanıt 2 : <https://hacibayram.edu.tr/kalite/yonetim-sistemi-calisma-grubu-paydas-toplantisi-yapildi>). Uzaktan eğitim politikaları da ayrı bir başlıkta AHBV Üniversitesi'nin vizyonu, misyonu, stratejik hedefleri, kalite politikaları, genel eğitim-öğretim politikası çerçevesinde oluşturulmuştur. Tüm politikalar değerlendirilmek üzere Senato'nun onayına sunulmuştur. Hazırlanan politikalar, 30 Aralık 2021 tarihinde Üniversitemiz Senatosu tarafından onaylanmış ve web sayfamızda duyurusu da yapılarak paydaşlarla paylaşılmıştır (Kanıt 3- AHBVÜ web sayfasında politikalar: <https://hacibayram.edu.tr/kalite/politikalar>).

Üniversitemiz politikalarının paydaşlarımız tarafından bilinirliğinin artırılması amacıyla broşürler hazırlanmaktadır ve bu broşürlerin Nisan ayında dağıtımına başlanılması planlanmaktadır. Üniversitemizin tüm politikalarının vizyon, misyon, temel değerler doğrultusunda, eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal hizmet ve yönetim süreçleri için temel değerlerden ödün vermeden, evrensel değerlere ve etik ilkelere dayalı ölçme, izleme ve sürekli iyileştirme hedefi doğrultusunda oluşturulması konusunda gerekli hassasiyet gösterilmiştir.

A.2.2.Stratejik amaç ve hedefler

Kasım 2020'de Strateji Planlama Müdürlüğü'nün başlattığı hazırlık çalışmalarına 2021 yılında da devam edilerek "Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı" tamamlanmıştır. Stratejik Plan, 30 Haziran 2021 tarihinde Üniversitemiz web sayfasında duyurusu yapılarak yayınlanmış ve ilgili kurumlara gönderilmiştir (Kanit 4-AHBVÜ Stratejik Planı: [https://hacibayram.edu.tr/api/files/1/Hac%C4%B1bayram%20AHBV/web\(tr-TR\)/Stratejik%20Plan/Stratejik%20Plan-son.pdf](https://hacibayram.edu.tr/api/files/1/Hac%C4%B1bayram%20AHBV/web(tr-TR)/Stratejik%20Plan/Stratejik%20Plan-son.pdf)). Üniversitemiz 2022- 2026 Stratejik Planı ile kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve temel ilkeler doğrultusunda belirlenen misyon ve vizyonu, stratejik amaçları ve ölçülebilir hedefleri, belirlenen göstergeler ışığında performansları ölçerek sürecin bütününe izlemeyi ve değerlendirmeyi amaçlamaktadır. Stratejik Planımız Ülkemizin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynaklarını karşılayabilmek ve gelecek nesillere hitap edebilecek etkinliğe ulaşabilmek için benimsemiş olduğu amaç ve hedeflerle; eğitim-öğretim, bilimsel faaliyetler ve kurumsal altyapısını geliştirecek dönüşümleri başlatmıştır. Üniversitemiz, hesap verebilirlik, şeffaflık, kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanımını sağlamak amacıyla stratejik planlamayı temel bir araç olarak benimsemiştir. Üniversitemizin ilk stratejik planı olan 2022-2026 Stratejik Planıyla devraldığımız köklü eğitim-öğretim geçmişimizle gelecek nesillerin ihtiyaç duyacakları yeni eğitim-öğretim yöntemleri arasında bir köprü kurulması hedeflenmiştir. Başlatmış olduğumuz dijital dönüşümle eğitim-öğretimde dijitalleşme ve yenilikçi yöntemler benimsemiştir. Yabancı dil öğretiminde dijital öğrenme yöntemlerinin kullanılmasıyla Üniversitemize gelen tüm öğrencilere birinci sınıfta temel düzeyde İngilizce, sonraki yıllarda kontenjan sınırlaması olmadan seçmeli ve zorunlu yabancı dil dersleriyle ileri düzey yabancı dil öğrenme ortamı oluşturulacaktır. Eğitim-öğretimde girişimcilik özelliklerinin geliştirilmesine odaklanılarak öğrenmeyi öğrenme yaklaşımları benimsenmiştir. Lisansüstü programlarımızın süreç iyileştirmeleri ve nitelikli araştırmacıların teşvik edilmesiyle hem nitelikli genç araştırmacıların yetiştirilmesi hem de Üniversitemizin araştırma kapasitesinin çok daha güçlendirilmesi sağlanacaktır. Stratejik Plan hedeflerine yönelik hazırlıklar kapsamında 2021 yılı Haziran ayı olağan Kalite Komisyonu toplantısında tüm çalışma gruplarının kendi çalışma alanlarına ilişkin stratejik plan hedefleri doğrultusunda PUKÖ döngülerini hazırlamaları için karar alınmıştır (Kanit 5-7 Nisan 2021 tarihli Kalite Koordinatörlüğü Kararı:<https://hacibayram.edu.tr/kalite/2021-yili-kalite-koordinatörlüğü-toplantıları?lang=tr-TR>). Bu karar doğrultusunda Eğitim-Öğretim, Yönetim Sistemi, Araştırma-Geliştirme, Kalite Güvence Sistemi, Toplumsal Katkı genel PUKÖ döngülerini hazırlanmıştır (Kanit 6: <https://hacibayram.edu.tr/kalite/stratejik-plan-hedefleri-puko-toplantisi>). Stratejik Plan hedef kartları doğrultusunda çalışma grupları kendi sorumluluk alanlarına ilişkin PUKÖ döngülerinin hazırlanması çalışmalarına devam etmektedirler (Kanit 7-Çalışma Grupları Genel PUKÖ Döngüleri: <https://hacibayram.edu.tr/kalite/genel-puko-semalari>).

A.2.3.Performans yönetimi

Üniversitemizde kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır ve performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu kapsamda Üniversitemiz Stratejik Planının uygulanmasına yönelik hazırlık çalışmaları kapsamında 2021-2022 Eğitim Öğretim yılı Güz Döneminde aktif öğrenme yöntemlerinin kullanımı için pilot uygulama başlatılmıştır. Bu kapsamda aktif öğrenme kullanılacak dersleri verecek öğretim elemanlarına yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. 21-23 Eylül 2021 tarihlerinde, yüz yüze beş farklı oturum şeklinde gerçekleşen bu toplantılara Üniversitemizin her bölümünden/programından pilot uygulama ders sorumluları ve gönüllü katılımcılar olmak üzere toplam 74 öğretim elemanı katılmıştır. Üniversitemiz çeşitli birimlerinden gelen talepler doğrultusunda pilot uygulama ders sorumlularının haricindeki öğretim elemanları için de 24 Eylül 2021 tarihinde aktif öğrenme yöntemleriyle ilgili çevrimiçi toplantı yapılmıştır. 12 Kasım 2021 tarihinde aktif öğrenme yöntemlerini kullanarak ders veren öğretim elemanlarıyla, 23 Aralık 2021 tarihinde ise aktif öğrenme yöntemlerini deneyimleyen öğrencilerle ara değerlendirme toplantıları yapılmıştır. Aktif öğrenme yöntemi uygulaması 2022 yılında tüm bölüm ve programlarda Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda uygulamaya konulmuştur. Yönelik bilgilendirme toplantısı düzenlendi (Kanit 7: <https://hacibayram.edu.tr/web/aktif-ogrenme-pilot-uygulama-calismasi?lang=tr-TR>) (Kanit 8: <https://hacibayram.edu.tr/web/aktif-ogrenme-sureci-bilgilendirme-toplantilari-yapildi?lang=tr-TR>) (Kanit 9: <https://hacibayram.edu.tr/web/aktif-ogrenme-sureci-ogrenci-degerlendirme-toplantisi-yapildi?lang=tr-TR>) (Kanit 10: <https://hacibayram.edu.tr/web/aktif-ogrenme-pilot-uygulamasi-ara-degerlendirme-toplantisi-yapildi?lang=tr-TR>).

Üniversitemizde performans yönetim sistemi uygulamaları kapsamında Stratejik Planın başarılı olarak uygulanması ve hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından izleme ve değerlendirme süreci önem arz ettiğinden 1 Ocak 2022 tarihinde uygulamaya girecek olan stratejik planımızın izleme ve değerlendirme sürecini yürütmek üzere "Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu" oluşturulmuştur.

Uzaktan eğitim performansını stratejik plan kapsamındaki hedef kartlarında yer alan performans göstergeleri üzerinden izlenmektedir. İlgili performans göstergeleri aşağıda sunulmaktadır.

- Yüz yüze derslerde uzaktan öğretim için kullanılan LMS sisteminin materyal paylaşımı, tanıtım, duyuru ve ödev teslim amaçlı kullanılması,
- Öğretim elemanlarının ders malzemelerini derslerde açık bir şekilde paylaşması,
- Dijital öğreticilik eğitimi alan öğretim elemanı sayısının belirlenmesi,
- Yüz yüze derslerde uzaktan öğretim uygulaması yapılan derslerin sayısının belirlenmesi.

Ayrıca uzaktan eğitim performansının iyileştirilmesi amacıyla, dönem sonunda kalite komisyonu ile işbirliği içerisinde öğrenci değerlendirme anketi ve öğretim üyeleri değerlendirme anketleri yapılarak AHBV UZEM web sayfasında yayınlanmaktadır.

Uzaktan eğitim sürecinde öğretim elemanlarından HBVLMS kullanımına yönelik geri bildirimlerinin alınması amacıyla uzaktan eğitim anketi uygulanmıştır. Anket sonuçları HBV UZEM web sayfasında yayınlanmıştır.

Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [AHBVÜ Politika Belgeleri.pdf](#)
- [AHBVÜ Kalite Politikası.pdf](#)
- [AHBVÜ Vizyon ve Misyon Karar Tutanağı.pdf](#)
- [Araştırma Geliştirme Çalışma Grubu Politika Belirleme Paydaş Katılımı.pptx](#)

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1-Strateji Geliştirme Kurulu Üyeleri.pdf](#)
- [2-Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri.docx.pdf](#)
- [4-Stratejik Plan Zaman Çizelgesi.pdf](#)
- [5-SP Genelge 2020-1 \(9.11.2020\).pdf](#)
- [6-SP Genelge 2020-2 \(4.1.2021\).pdf](#)
- [AHBVÜ Kalite Komisyonu PUKÖ Çalışmalarını Başlatma Kararı.docx](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [AHBVÜ 2021 Uzaktan Eğitim Raporu.docx](#)
- [Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

A.3.Yönetim Sistemleri

A.3.1.Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizin bilgi yönetim sistemi kapsamında operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetilmesi amacıyla gerekli bilgi ve veriler Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca periyodik olarak toplanmakta, saklanmakta, analiz edilmekte ve kullanılmaktadır. Bu kapsamda Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızın;

Misyonu, üniversitemizin tüm akademik ve idari birimlerinin planladıkları çalışmalar için ihtiyaç duyacakları teknik altyapı ve hizmet ihtiyaçlarının zamanında, tutarlı, güncel ve sorunsuz çözülmesi ve işletilmesidir.

Vizyonu, ulusal ve uluslararası bilgi işlem standartlarına uygun olarak, iş süreçleri tanımlanmış, bilgi güvenliği ve iş sürekliliği sağlanmış, hizmet yönetim seviyeleri belirlenmiş ve tüm bu standardizasyonun kurumsal ihtiyaçları karşıladığı hedefler gerçekleştirilmiş bir seviyede çalışmaktadır.

Yetkisi, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamesininin 34.maddesi kapsamında hizmet verilmektedir.

Görevi, Genel Sekreterliğin kontrol ve koordinesinde Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesine bağlı tüm eğitimöğretim, yönetim ve idari birimlerinin yürüttükleri hizmet süreçlerinde, verimi artırmak amacıyla çağdaş bilişim teknolojilerinin kullanımını sağlamak, bilgisayar alt yapısını oluşturmak, bilgi işlem hizmetlerini düzenli bir şekilde yürütmek, uygulamaları koordine etmek, teknik gelişmeleri takip ederek yeniliklerin üniversitede uygulanmasını sağlamak, görevleri ile çalışmaktadır.

Sorumluluk alanı, yönettiği bilişim sistemlerinde belirlenmiş yetkiler ve sorumluluklar kapsamında kişisel verilerin korunumu, bilgi güvenliği politikası işletilmesi ve şeffaf iş süreçleri işletilmesinden sorumludur.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari ve Teknik Hizmetler Birimi, Yazılım ve İnternet Hizmetleri Şubesi, Sistem ve Ağ Yönetimi Şubesi aracılığıyla faaliyetlerini yürütmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından şimdiye kadar aşağıdaki sistemler devreye alınmış, birbirleri ile entegre edilmiştir. Standart bir altyapı planlaması ile ortak hizmet sunmaya devam edilmektedir.

- AHBV Web Portalı - Ana Hizmet Sunumu Portalı
- Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi ve Mobil Uygulaması
- Uzaktan Eğitim Yönetim Sistemi ve Canlı Ders Sistemi - HBV LMS ve Zoom
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi EBYS
- Kütüphane Bilgi Sistemi ve Proxy Uygulaması
- Açık Arşiv Sistemi
- Akademik Yayınlar Platformu - Dergiler için OJS Sistemi
- Tüm Personel ve Öğrenciler İçin Merkezi Yardım Masası Sistemi
- Öğrenciler İçin Sosyal Platform – Meydan

2021 yılında Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızın gerçekleştirdiği faaliyetler aşağıdaki gibidir:

- Kurumsal web sitesi yenilenmiştir.
- Web sitesi için senelik önemli günlere yönelik hazır görseller üretilmiştir.
- Öğrenci ve personele yönelik Destek/Yardım Masası uygulaması genişletilmiştir.
- Uzaktan eğitim sistemi geliştirilmiş, Zoom ile entegre edilerek devreye alınmıştır.
- 85 civarında sınıfa Hibrit Eğitim sınıfları altyapısı kuruldu.
- 2021 yılı içerisinde Kuzey Ankara, Beşevler, Gölbaşı ve Oran yerleşkelerinde Kablosuz Ağ kurulum çalışmaları tamamlandı.
- İletişim Fakültesi ve Turizm fakültelerine 50'şer bilgisayarlı yeni laboratuvarlar kuruldu.
- Gölbaşı, Polatlı ve TOKİ Bloklarında yer alan tüm telefon sistemleri güncellenerek üniversite merkez santraline bağlandı.
- Bilgi Güvenliği Yönetim sistemi kurulmasına başlandı. Sızma testleri yapılarak eksikler tespit edildi.
- Üniversite yerleşke girişlerine HES Kodu kontrol cihazları alınarak kuruldu. Güvenlik personeline HES kodu kontrol tabletleri alınarak dağıtıldı.
- İletişim Fakültesine Kurgu Atölyesi kurulumu yapıldı.
- Güzel Sanatlar Fakültesine Mac bilgisayar laboratuvarı kuruldu.
- SKS Dairesine Canlı Yayın sistemi kuruldu, eğitimi verildi.
- Kimlik Yönetim Sistemi altyapısı yenilendi.
- Etik Komisyon çalışmaları için otomasyon uygulaması geliştirildi.
- Elektronik Mühür ve Kurumsal Sertifika sistemlerine geçiş yapıldı.
- Kalite birimi anketleri yapılarak sonuçları ilgililer ile paylaşıldı.

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nde dersler tamamen yüz yüze, tamamen uzaktan veya hibrit eğitim formlarında yürütülmektedir. Uzaktan ve hibrit eğitim formlarındaki derslerin yürütülmesinde Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Uzaktan Eğitim Platformu (HBV-LMS) Zoom altyapısı ile entegre edilerek kullanılmaya başlamıştır. İlk defa 2021-2022 Eğitim ve Öğretim yılı Güz döneminde kullanılmaya başlanan yeni AHBV-LMS platformunun temel kullanım süreci ile ilgili bilgilendirmeler klavuz şeklinde hazırlanarak ilgililere duyurulmuştur.

Üniversitemizde Uzaktan eğitim süreçleriyle ilgili çok sayıda sistem bulunmaktadır. Bu sistemlere tek noktadan kurumsal e-posta adresi ve şifreleriyle giriş yapılabilmektedir. AHBV uzaktan eğitim sisteminin yönetsel bileşenleri arasında

- Öğretim elemanları ve öğrencilerin eğitim süreçlerinde yaşadığı sorunları ilettiği ve söz konusu sorunlara çözümlerin sunulduğu çevrimiçi destek sistemi,
- Öğretim elemanları ve öğrencilerin ders eşleştirmelerininin yapıldığı ve değerlendirme sonuçlarının girildiği ÖBS,

- Uzaktan eğitim süreçlerinin etkili bir şekilde yürütüldüğü LMS,
- Ağ, güvenlik, bilişim ve teknoloji altyapısı vb. gerekliliklerin sağlandığı bilgi işlem birimi,
- Kullanıcıların çevrimiçi sistemlere giriş yaparken kimlik doğrulamalarının yapıldığı servis,
- Etkileşimli canlı derslerin yapıldığı Zoom platformu,
- Üniversite portal girişi,
- Sistem gereksinimleri ve çeşitli yazılımsal desteklerin temin edildiği ve geliştirildiği yazılım firması,

bulunmaktadır.

Uzaktan eğitim sistemimizde bulunan e-öğrenme verilerinin; bilgi güvenliği, gizlilik ve bilişim etiği boyutları göz önünde bulundurularak saklanması önceliklendirilmiştir. Öğretim elemanları ve öğrencilerimiz sistemleri kullanmak için giriş yaptıklarında SSO üzerinden bir kimlik doğrulaması yapılmaktadır. Sistemler üzerinde rol, yetki ve sorumluluk tanımlamaları yapılarak kullanıcıların erişebileceği içerik, doküman, fonksiyon ve işlemler sınırlandırılmıştır. Bunun yanında 6698 sayılı “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” kapsamında gerekli aydınlatma ve bilgilendirme faaliyetleri yürütülmektedir.

Bilgi Güvenliği ile bağlantılı olarak KVKK Uyum Süreci çalışmaları tamamlanmış ve VERBİS kaydı yapılmıştır. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmaları hazırlanmış ve İç Tetkik aşamasına gelinmiştir. Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği standardına uyum çalışması Temmuz 2022'de tamamlanacaktır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemizde insan kaynakları yönetimine ilişkin uygulamalar mevcut olup, bu uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir şekilde yürütülmektedir. 2021 yılı içerisinde ilk kez oluşturulan Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı'nda insan kaynaklarının yönetimi kapsamında önemli planlamalar yapılmıştır. Bu planların bazıları insan kaynaklarının etkin yönetimine yönelik teknolojik çözümlerini içermekte olup diğerlerini insan kaynaklarının çeşitli faaliyetlerle geliştirilmesi oluşturmaktadır. Daha spesifik olarak Üniversitemizin 2022-2026 yıllarını kapsayan stratejik planında insan kaynakları yönetimi ile ilgili hedefler şunlardır:

- Akademik personele verilen eğitim sayısı (kümülatif sayı olarak)
- İdari personele verilen eğitim sayısı (kümülatif sayı olarak)
- Birim yöneticilerinin yöneticilik yetkinliklerinin artırılmasına yönelik eğitim sayısı (kümülatif sayı olarak)
- İnsan kaynakları performans değerlendirme sisteminin tamamlanma oranı (% olarak)
- Personel ve yöneticilere dijital ortamda verilen eğitimlerin toplam eğitime oranı (% olarak)
- Dijital öğreticilik eğitimi alan öğretim elemanı oranı (% olarak)
- Öğretim elemanlarının Mobil/Web Kurumsal Yönetim Sistemlerini yıllık ortalama kullanım oranı (% olarak)

Üniversitemiz stratejik planındaki yukarıda belirtilen hedeflere ek olarak, 2021 yılı içerisinde Üniversitemiz Yönetim Politikaları ilgili paydaşların katılımı sağlanarak oluşturulmuş ve “insan kaynakları başta olmak üzere tüm kurumsal kaynakların etkin yönetilmesini sağlayacak kalite sistemini oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak” şeklinde politika hedefi ortaya konulmuştur. Üniversitemiz personelinin eğitim ihtiyacını karşılamak üzere tüm birimleri kapsayan 2021-2026 yılları arasında kapsayan hizmet içi eğitim planlamaları yapılmış ve uygulamalar stratejik plan hedefleri çerçevesinde bütünlük olarak uygulanmakta ve gerekli değerlendirmeler yapılarak revizyonlarda bulunulmaktadır.

2021 yılında, akademik personelimizin kadro ve istihdam durumuna göre 298 Profesör, 160 Doçent, 188 Dr. Öğr. Üyesi, 154 Öğretim Görevlisi ve 230 Araştırma görevlisi görev yapmaktadır. 2020 yılına göre 2021 yılındaki akademik personel sayısındaki artış oranı %2.48 olarak gerçekleşmiştir. Yabancı uyruklu akademik personel sayımız 3 olup, Edebiyat Fakültesinde Kırgızistan'dan, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde Endonezya'dan ve Yabancı Diller Yüksek Okulu'nda ise Kazakistan'dan gelen akademisyenler Üniversitemizde görev yapmaktadır. 1 adet akademik personelimiz ise Mevlana değişim programından faydalanmaktadır. 2021 yılında idari personelimizin dağılımı ise şu şekildedir: Genel idari hizmetler 296, sözleşmeli idari personel 46, teknik hizmetler 28, avukatlık hizmetleri 1 ve yardımcı hizmetlerde 21 olmak üzere toplam 392 idari personel mevcuttur. 2020 yılı ile karşılaştığımızda 2021 yılında idari personelimizin %0,58 arttığı ve sözleşmeli idari personelin ise %4,16 azaldığı görülmektedir.

Üniversitemizde akademik ve idari insan kaynakları yönetimi faaliyetleri aşağıda belirtilen yönetmelikler çerçevesinde yürütülmektedir:

[2547 Sayılı Kanun](#)

[2914 Sayılı Kanun](#)

[657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu](#)

[Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği](#)

[Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği](#)

[Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)

[Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)

[Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik](#)

[Doçentlik Yönetmeliği](#)

[Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik](#)

[Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#)

[Yurtiçinde ve Dışında Görevlendirmelerde Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönetmelik](#)

[Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi](#)

[Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik](#)

[Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği](#)

Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı'nın misyonu; Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının idari teşkilatı hakkında 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 29.maddesinde Başkanlığımızın görevleri tanımlanmış olup, dört temel görev alanı şunlardır:

1. Üniversitelerin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
2. Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
3. İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
4. Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Personel Daire Başkanlığı'mızın vizyonu; Görev tanımı kapsamında verdiği hizmetlerde kaliteyi sürekli iyileştirebilen, çevreye duyarlı (tasarruflu), en üst teknolojik olanakları ile hizmet verebilen girişimci, dinamik bir Başkanlık olmaktadır. Personel Daire Başkanlığı'mızın misyonu ise ahlaki değerlere bağlı, gizlilik ilkelerini gözeterek, ortak akılla hareket eden bir takım çalışması ile personelin her türlü özlük haklarının en kısa zamanda eksiksiz ve doğru olarak uygulanması, insan kaynağının planlanması, temini ve eğitimini sağlamak, personelimizin yüksek moral ve motivasyonla çalışmalarına yardımcı olmaktadır. Bu vizyon ve misyon çerçevesinde, insan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar aşağıdaki şube müdürlükleri aracılığıyla yürütülmektedir:

[Akademik Personel Atama, Tayin, Nakil Birimi Şube Müdürlüğü](#)

[Akademik Personel Kadro, İlan ve İstatistik Birimi Şube Müdürlüğü](#)

[Akademik Personel Terfi, İntibak, Görev Süresi ve Emeklilik Birimi Şube Müdürlüğü](#)

[Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Birimi Şube Müdürlüğü](#)

[İdari Personel Şube Müdürlüğü](#)

Bu şube müdürlüklerine ek olarak 2022 yılı içerisinde, stratejik planımızdaki insan kaynaklarına yönelik hedeflere ulaşılabilmesi amacıyla Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü kurulabilmesi için gerekli girişimler başlatılmıştır.

Üniversitemiz insan kaynakları yönetiminde etkinliği sağlayabilmek ve faaliyetleri planlı bir şekilde yürütebilmek amacıyla Personel Daire Başkanlığı bünyesindeki tüm şube müdürlüklerinin faaliyetlerini planlı bir şekilde gerçekleştirebilmeleri amacıyla iş akış süreçleri oluşturulmuş ve dairemizin web sayfasında yayınlanmıştır. İlgili iş akış şemalarına aşağıdaki linklerden ulaşılabilir:

[Akademik Personel Atama, Tayin, Nakil Birimi İş Akış Şemaları](#)

[Akademik Personel Kadro, İlan ve İstatistik Birimi İş Akış Şemaları](#)

[Akademik Personel Terfi, İntibak, Görev Süresi ve Emeklilik Birimi İş Akış Şemaları](#)

[Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Birimi İş Akış Şemaları](#)

[İdari Personel Şube İş Akış Şemaları](#)

Üniversitemiz akademik ve idari personeline yönelik memnuniyeti anketleri, 2020 yılı sonunda kurumsal mail adreslerine anket linki gönderilmek suretiyle uygulanmış ve anket sonuçları analiz edilerek rapor haline getirilmiştir. Genel itibariyle akademik ve idari personelimizin 2020 yılı memnuniyet düzeyleri oldukça tatmin edici bir düzeyde gerçekleşmiş olup; 2022 yılında yeni bir memnuniyet anketi düzenlenmesi planlanmaktadır.

A.3.3.Finansal yönetim

Üniversitemiz, 5018 sayılı Kanuna ekli II Sayılı Özel Bütçeli İdareler Cetvelinin A bendinde Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde sayılan, "Özel Bütçe" li bir kurumdur. Gelirlerimiz, Özel Bütçe ve Bütçe Dışı Kaynaklardan oluşmaktadır. Üniversitemizde, yatırımların finansman kaynaklarının yasal dayanakları; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 3843 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi Hakkında Kanun, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunu çerçevesinde yürütülmektedir.

Bu çerçevede, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 2021 yılı mali tabloları hazırlanmış olup web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmıştır. (<https://hacibayram.edu.tr/sgdb/2021-yili-mali-tablolar>). Ayrıca, 2021 yılı için Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmış olup birim web sayfasında yayınlanmıştır [https://hacibayram.edu.tr/api/files/1/Hac%20C4%B1bayram%20AHBV/sgdb\(tr-TR\)/KURUMSAL%20MAL%20C4%B0%20DURUM%20VE%20BEKLENTI%20C4%B0LER%20RAPORU/AHBV%202021%20Y%20C4%B1%20C4%B1%20Kurum](https://hacibayram.edu.tr/api/files/1/Hac%20C4%B1bayram%20AHBV/sgdb(tr-TR)/KURUMSAL%20MAL%20C4%B0%20DURUM%20VE%20BEKLENTI%20C4%B0LER%20RAPORU/AHBV%202021%20Y%20C4%B1%20C4%B1%20Kurum). Üniversitemizde 2021 yılında yapılan yatırımlara ilişkin izleme ve değerlendirme raporu da hazırlanmış ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır ([https://hacibayram.edu.tr/api/files/1/Hac%20C4%B1bayram%20AHBV/sgdb\(tr-TR\)/YATIRIM%20PROGRAMI%20C4%B0ZLEME%20VE%20DE%20C4%B0RME%20RAPORU/2021%20YIL%20YATIRIM%20PRO](https://hacibayram.edu.tr/api/files/1/Hac%20C4%B1bayram%20AHBV/sgdb(tr-TR)/YATIRIM%20PROGRAMI%20C4%B0ZLEME%20VE%20DE%20C4%B0RME%20RAPORU/2021%20YIL%20YATIRIM%20PRO)). Ayrıca, Daire Başkanlığımız iş akış süreçlerine ilişkin çalışmalarını tamamlamış olup bunlardan Bütçe ve Performans Müdürlüğü Bütçe Hazırlık şeması ile Ön Mali Kontrol İşlemleri iş akış şeması kanıtlar kısmında paylaşılmıştır. Benzer şekilde, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığımız birim görev tanım formları oluşturularak temel iş ve sorumluluklar belirlenmiştir. 28 adet iş akış şeması oluşturularak faaliyetlerin hangi süreçleri izleyeceği belirlenmiştir. Birimde, görev tanımları gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda revize edilmiş olup kanıtlarda sunulmaktadır.

A.3.4.Süreç yönetimi

Üniversitemizde tüm süreçlerin oluşturulması ve uygulanmasına yön vermek amacıyla Eğitim Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Yönetim Sistemi, Kalite Güvence Sistemi, Toplumsal Katkı, Uzaktan Eğitim, Uluslar arasılaşma ve Kalite politikaları oluşturulmuş ve Senato onayından sonra kurum içi duyurularla ve Kalite Komisyonu web sayfasından kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu politikaların yayılmasını sağlamak için bir broşür oluşturulması ve posterler hazırlanması da planlanmaktadır.

Belirtilen politikalar doğrultusunda kurumsal hedeflerimize ulaşılması amacıyla, 2021 yılında süreç yönetimi kapsamında; sonuçları iyileştirmeye dayalı Planlama-Uygulama-Kontrol etme ve Önlem alma adımlarından oluşan PUKÖ döngüleri, süreç oluşturma ve iyileştirmelerin yapılabilmesi amacıyla benimsenmiştir. Bu çerçevede öncelikle paydaş katılımıyla Kalite Yönetim Sistemimize ilişkin genel Pukö oluşturulmuştur. Kalite Yönetim Sistemi dışında Eğitim Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Yönetim Sistemi, Kalite Güvence Sistemi ve Toplumsal Katkı alanlarında Genel Pukö şemaları oluşturulmuş ve Kalite Komisyonu web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır.

İş süreçlerinin standartlaştırılmasını sağlamak amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesindeki Raporlama ve İç Kontrol Şube Müdürlüğü sorumluluğunda, Üniversitemiz birimlerinin tümünün gerçekleştirdikleri faaliyetler kapsamında aş akış süreçleri belirlenmiş, şema olarak çizilmiş ve birimlerin web sayfalarında paylaşılmıştır. Akademik ve idari birimlerin faaliyetleri için oluşturulan iş akış şemaları dışında, birimlerin ortak faaliyetleri için de süreçler belirlenmiş ve şema şeklinde oluşturularak yayınlanmıştır. Bu iş akış şemaları için kapsamlı örnekler raporumuza eklenmiştir.

Üniversitemizde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvence sistemi ve yönetim sistemi süreçleri kapsamında faaliyetleri koordine etmek amacıyla çalışma grupları oluşturulmuştur. Bu çalışma gruplarına ek olarak, Üniversite içi ve dışı iletişimi artırmak, geribildirimleri almak ve gerekli iyileştirmeleri yapmak amacıyla bir Öneri-Şikayet sistemi kurulması için gerekli faaliyetleri koordine etmek üzere **Öneri-Şikayet Çalışma Grubu** oluşturulmuştur. 2021 yılında, Üniversitemiz bölüm ve programlarının akredite olmasını sağlamakla ilgili koordinasyonu sağlamak üzere **Akreditasyon Değerlendirme Çalışma Grubu** oluşturulmuştur. Bu çalışma grubumuzun belirlenen takvim çerçevesinde Üniversitemiz bölümleriyle her hafta akreditasyon değerlendirme toplantıları gerçekleştirmektedir. Kalite güvence sisteminin bir parçası olarak düşünülen ve kararları almak için gerekli olan kurumsal verilerin doğru, zamanlı ve profesyonel bir şekilde toplanması, analiz edilmesi ve izlenmesi amacıyla **Ölçme, Değerlendirme ve İzleme Çalışma Grubu** oluşturulmuştur. Bu çalışma grubumuzun kalite süreçlerinin izlenmesi ve planlanması için gerekli bulguları karar alıcılara temin etmesi amaçlanmıştır. Ayrıca, akademik personelimizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla, BAP Koordinatörlüğü, Bilimsel Yayınlar ve Dergiler Koordinatörlüğü gibi koordinatörlükler oluşturulmuş olup faaliyetlerine devam etmektedirler. Üniversitemizin toplumsal katkı süreçlerinin diğer bir kısmını da araştırma ve uygulama merkezleri ve öğrenci kulüpleri/topluluklarımız yerine getirmektedir.

[Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Öğrenci Toplulukları](#)

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri

[Akdeniz Havzası ve Afrika Medeniyetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Arkeolojik Çevre Değerleri Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Asya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Avrasya ve Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Çeviribilim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Dil Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(DİLMER\)](#)

[Değer Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Engelli Bireyler İçin Görsel Sanatlar Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Geleneksel Sporlar ve Oyunlar Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Gençlik Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Göç Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[İnsan Hakları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[İslam Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Karadeniz Ülkeleri ve Türk Cumhuriyetleri Ekonomik ve Sosyal Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Kariyer Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Stratejik Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Şiddet ve Suçla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Turizm Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Türkiyat Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Türk Ceza Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Türk El Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Türk Halkbilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Türk Kültürü Açısından Hacı Bektaş-ı Veli Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Türk Mutfak Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Yaşlılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Yurtdışı Eğitim Faaliyetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

Üniversitemiz Senatosu'nun 11.09.2020 tarihli kararı ile 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz yarıyılında eğitimin uzaktan eğitim olarak yürütülmesine karar verilmiş ve "Anadolu Üniversitesi Öğrenme Yönetim Sistemi (MERGEN)"nin kullanılmasına başlanmıştır. 2021-2022 Eğitim ve Öğretim yılı Güz döneminden başlayarak Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Uzaktan Eğitim Platformu (AHBV-LMS) Sistemi Zoom ile entegre edilerek oluşturulmuş ve kullanılmaya başlamıştır. Sistem başarılı bir şekilde kullanılmaktadır. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezimiz tarafından Üniversitemiz AHBV-LMS platformunun kullanım süreci ile ilgili bilgilendirmeler öğrenci ve öğretim elemanları için ayrı klavuzlar ve videolar hazırlanarak yapılmıştır. Bu bilgilendirmeler arasında sisteme giriş, ders girişi, ders malzemeleri sayfası, ders malzemeleri sayfasının düzenlenmesi, metin girişi, video linki paylaşımı, link paylaşımı, dosya paylaşımı, tartışma forumu, tartışma forumu düzenleme, ödev, ödev sayfası düzenleme, dersin, modüllerin ve sayfaların yayınlanması duyuru yapılması, ödevlerin okunması, ders içeriğinin nasıl düzenleneceği, ödev veya ders içeriğine nasıl dosya yüklemesi yapılabileceği, metin girişi şeklinde nasıl ödev yüklenebileceği gibi konularda bilgilendirme yapılmıştır.

HBV-LMS Sistemi üzerinden yürütülecek olan derslerin her türlü takip ve sistem kontrolleri Fakülte/Yüksekökol/ Konservatuar ve Meslek Yüksekokulu tarafından yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının ve üniversitemiz öğrencilerinin karşılaştıkları sorunlar bu sorumlulara bildirilmekte ve çözümleri sağlanmaktadır. Sistemde karşılaşılan sorunların hızlı bir şekilde çözümlenebilmesi amacıyla online bir destek sistemi oluşturulmuş ve Üniversitemiz bünyesindeki tüm ilgililere yapılan duyurularla bildirilmiştir.

Uzaktan eğitimin organizasyonel yapılanması tanımlanmış ve önemli ölçüde gerçekleştirilmiştir. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Müdür ve Müdür Yardımcılarının yanında 5 akademik personel ve 3 idari personel yer almaktadır. Merkez bünyesinde içerik oluşturma birimi, sistem birimi, destek birimi, tasarım birimleri ve akademik birimlerde HBV-LMS üzerinde akademik birim yöneticisi rolüyle yetkilendirilen birim temsilcileri bulunmaktadır. Ayrıca merkezde komisyon ve kurullar oluşturulmuştur.

Uzaktan eğitim süreçleri önemli ölçüde tanımlanmıştır. Uzaktan eğitim süreçlerinde program teklifi, öğretim elemanı bilgilendirme, canlı ders izleme ve değerlendirme, materyal geliştirme, ücret ödeme gibi süreçler tanımlanmış, uygulama esaslarına dönüştürülmek üzere çalışmalar devam etmektedir. Ayrıca Yüzyüze derslerde devam eden uzaktan eğitim faaliyetleri için izleme, değerlendirme ve destek hizmetleri ve bunlardan nasıl yararlanılacağı öğretim elemanı, yöneticiler ve ilgili birimlerle paylaşılmıştır. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde yürütülen faaliyetlere ilişkin PUKÖ planları tanımlanmıştır.

Uzaktan eğitimde destek faaliyetleri tanımlanmış ve gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanları ve öğrenciler için ayrı olarak hazırlanmış olan klavuzlar ve video rehberler aracılığıyla HBV-LMS kullanımına ilişkin bilgilendirmeler yapılmaktadır. HBV-LMS'de öğrenciler karşılaştıkları sorunlar ile ilgili dersi veren öğretim üyelerine mesajlaşma modülü aracılığı ile sistem üzerinden ulaşabilmekte, ayrıca kurumsal olarak uzem@hbv.edu.tr adresine gelen postalara hızlı bir şekilde dönüş yapılmaktadır. Bunun yanı sıra üniversitemiz çevrimiçi destek portalı olan destek.hacibayram.edu.tr adresi üzerinden destek hizmeti verilmektedir.

Yukarıda belirtildiği üzere Kalite Güvence süreçleri kapsamında, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, akreditasyon, öneri-şikayet ve ölçme değerlendirme faaliyetleri kapsamlarında oluşturduğumuz çalışma gruplarının kalite süreçlerine katkı sağlayacak şekilde görev tanımları yapılarak çalışmaları sağlanmıştır. Çalışma gruplarımız aynı zamanda, Üniversitemiz 2022-2026 stratejik planındaki hedeflere ulaşılması amacıyla bir çok performans hedefi çerçevesinde aktif olarak çalışmalar da bulunmaktadır. Çalışma gruplarımızın üye kompozisyonu aşağıdaki gibidir:

Araştırma-Geliştirme Çalışma Grubu

Arş. Gör. Fulden Nuray KÜÇÜKERGİN (Başkan)

Doç. Dr. Emine ÖNER KAYA

Doç. Dr. Fatih YILMAZ

Liderlik, Yönetim ve Kalite Sistemi Çalışma Grubu

Prof. Dr. Kazım DEVELİOĞLU (Başkan)

Doç. Dr. Aykut GÖKSEL

Dr. Öğr. Üyesi Emine BALCI

Eğitim-Öğretim Çalışma Grubu

Prof. Dr. Emine KOCA (Başkan)

Doç. Dr. Pelin ÖZTÜRK GÖÇMEN

Dr. Öğr. Üyesi Bengi Sermet SAYIN KORKMAZ

Dr. Öğr. Üyesi Serra ERDEM

Öğr. Gör. Cihan YAZGI

Toplumsal Katkı Çalışma Grubu

Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gökçen ATUK

Öğr. Gör. Serap MUTLU

Akreditasyon Çalışma Grubu

Doç. Dr. Cevdet Merih EREK (Başkan)

Öğr. Gör. Dr. Cemre Eda ERKILIÇ (Başkan Yardımcısı)

Prof. Dr. Ali YAYLI

Prof. Dr. Fügen DURLU ÖZKAYA

Prof. Dr. Selma MEYDAN UYGUR

Prof. Dr. Semra ŞAHİNGÖZ

Prof. Dr. Ayten ER

Doç. Dr. Tülin KARTAL GÜNGÖR

Doç. Dr. Aybüke Elif CEYHUN SEZGİN

Doç. Dr. Yalçın ARSLANTÜRK

Öğr. Gör. Dr. Hatice Gül ÖNDER

Naci SARIASLAN

Öneri-Şikayet Çalışma Grubu

Dr. Öğr. Üyesi Güler KARAMAN (Başkan)

Prof. Dr. Kazım DEVELİOĞLU

Dr. Öğr. Üyesi Sümeyye Hilal ÜÇÜNCÜ

Öğr. Gör. Adalet GÖRGÜLÜ

Uğur Yalçın KARA

Naci SARIASLAN

Köksal BAŞAR

Ölçme, Değerlendirme ve İzleme Çalışma Grubu

Prof. Dr. Murat ATAN (Başkan)

Prof. Dr. Saliha AĞAÇ

Doç. Dr. Hasan TÜRE

Doç. Dr. Müjdat ERTÜRK

Doç. Dr. Hakan AKÇA

Doç. Dr. Esra İlkay İŞLER

Dr. Öğretim Üyesi Emine BALCI

Dr. Öğretim Üyesi Fulya SARPER

Dr. Öğretim Üyesi Ayşegül ERMEÇ

Dr. Öğretim Üyesi Nesli Tuğban YABAN

Dr. Öğretim Üyesi Hülya YİĞİT ÖZÜDOĞRU

Arş. Gör. Dr. Şeyda KOÇAK KURT

Arş. Gör. Dr. Merve YALÇINKAYA

Arş. Gör. Dr. Burcu BAYTEMİR KONTACI

Arş. Gör. Dr. Savaş GAYAKER

Arş. Gör. Dr. Cihat ERBİL

Arş. Gör. Dr. Seval KURT

Arş. Gör. Ece DOĞUÇ

Arş. Gör. Gamze ARIKAN

Tuncay ZENGİNALOĞLU

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıtlar

- [AHBVÜ Destek Sistemi.png](#)
- [AHBVÜ Yeni Uzaktan Eğitim SİStemi.png](#)
- [AHBVÜ Yeni Web Sitesi.png](#)
- [TELİF HAKKI FORMU-AHBV-2020.docx](#)
- [AHBVÜ 2021-Uzaktan Eğitim Raporu_v2.docx](#)

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [TÜM BİRİMLER HİZMETİÇİ EĞİTİM 2021-2026 EĞİTİM PLANLAMALARI.docx](#)
- [Stratejik Plan İnsan Kaynakları Hedefleri 1.pdf](#)
- [Stratejik Plan İnsan Kaynakları Hedefleri 2.pdf](#)
- [Stratejik Plan İnsan Kaynakları Hedefleri 3.pdf](#)
- [Stratejik Plan İnsan Kaynakları Hedefleri 4.pdf](#)
- [AHBVÜ YÖNETİM POLİTİKASI.docx](#)

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [tuketim-istek-belgesi.docx](#)
- [AracTalep Formu.pdf](#)
- [imid_personel.png](#)
- [2020 YILI YATIRIM PROGRAMI İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU.pdf](#)
- [İMİDİŞAKIŞ-\(4\).pdf](#)
- [REVİZE EDİLMİS-BİRİM GÖREV TANIM FORMU-IDARI VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI 19.01.2022.docx](#)
- [REVİZE GÖREV TANIMI.xlsx](#)
- [Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Ön Mali Kontrol İşlemleri İş Akış Şeması.pdf](#)
- [2021 YILI YATIRIM PROGRAMI İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU.pdf](#)
- [AHBV 2021 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu.pdf](#)
- [AHBVU 2021 Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [2021 YILI SGDB BİRİM FAALİYET RAPORU.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [BAPKilavuz.docx](#)
- [AHBVU Eğitim Öğretim PUKO Dongusu \(Genel\).pdf](#)
- [AHBVU Kalite Yönetim PUKO Dongusu.pdf](#)
- [AHBVU KGS PUKO Dongusu \(Genel\).pdf](#)
- [AHBVU Yönetim Sistemi PUKO Dongusu \(Genel\).pdf](#)
- [2021 - 2022 Guz Öğretim Uyeleri Degerlendirme Raporu.pdf](#)
- [ADIM ADIM AHBV-LMS.pdf](#)
- [AHBVÜ EĞİTİM ÖĞRETİM POLİTİKASI.docx](#)
- [AHBVÜ KALİTE POLİTİKASI.docx](#)
- [AHBVÜ KGS POLİTİKASI.docx](#)
- [AHBVÜ TOPLUMSAL KATKI POLİTİKASI.docx](#)
- [AHBVÜ ULUSLARARASI LAŞMA POLİTİKASI.docx](#)
- [AHBVÜ UZAKTAN EĞİTİM POLİTİKASI.docx](#)
- [AHBV AR-GE PUKÖ Döngüsü.docx](#)
- [AHBVÜ Toplumsal Katkı PUKÖ Döngüsü.docx](#)
- [AHBVÜ ARAŞTIRMA POLİTİKASI.docx](#)
- [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı İş Akış Şemaları.pdf](#)
- [İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı İş Akışı Şeması.pdf](#)
- [Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Personel İşleri Birimi İşlemlerine Ait İş Akış Şemaları.pdf](#)
- [Personel Daire Başkanlığı Akademik Personel Malulen Emeklilik İşlemleri.pdf](#)
- [SGDB Bütçe ve Performans Müdürlüğü BÜTÇE HAZIRLIK.pdf](#)
- [Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Maaş Ödemesi İş Akış .pdf](#)
- [40-A-B-C-D GÖREVLENDİRME .pdf](#)

- [AKADEMİK PERSONELİN GÖREVLENDİRMESİ.pdf](#)
- [ANABİLİM DALI-BÖLÜM BAŞKANI ATAMASI .pdf](#)
- [ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ ALIMI.pdf](#)
- [ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV SÜRESİ UZATMA.pdf](#)
- [DERS GÖREVLENDİRMESİ.pdf](#)
- [Ekders Ücreti İş Akış.pdf](#)
- [FAKÜLTE KURULUNA TEMSİLCİ ÜYE SEÇİMİ .pdf](#)
- [Adalet Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü Mezuniyet İşlemleri .pdf](#)
- [Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu Müdürlüğü Mal ve Hizmet Alımı İş Akış.pdf](#)
- [Güzel Sanatlar Fakültesi.pdf](#)
- [Hukuk Fakültesi Jüri Ücreti İş Akış Şeması.pdf](#)
- [İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı İŞ AKIŞ ŞEMALARI.pdf](#)
- [İletişim Fakültesi Dekanlığı MADDİ HATA DİLEKÇESİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI.pdf](#)
- [İslami İlimler Fakültesi Dekanlığı BİLİRKİŞİ GÖREVLENDİRME.pdf](#)
- [Sanat ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı MAZERET SINAVI.pdf](#)
- [AHBV 2020-Uzaktan Eğitim Raporu.pdf](#)
- [AHBV 2021-Uzaktan Eğitim Raporu_v2.docx](#)

4. Paydaş Katılımı

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların üniversitemiz süreçlerine katılımını sağlamak üzere paydaş anketlerinin uygulanması ve staj değerlendirme raporlarının incelenmesi gibi uygulamalar yapılmıştır. Kalite komisyonu çalışmaları kapsamında süreçlerin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar yapılmaktadır. Bu uygulamalar kapsamında öğrenci memnuniyet anketi, uzaktan eğitim anketi, mezun memnuniyet anketi, dış paydaş memnuniyet anketi gibi anketler aracılığıyla paydaş görüşleri alınmıştır. Güzel Sanatlar Fakültesi ve Edebiyat Fakültesi'nde iç ve dış paydaş anketlerinin sonuçları izlenerek ders içeriklerinin güncellenmesine karar verilmiş ve sürekli iyileştirme programı içinde program çıktıları değerlendirme anketi uygulanarak sonuçları izlenmiştir. Toplanan veriler raporlanarak yine paydaşlarla paylaşılmıştır. Bu sonuçların stratejik planlama çalışmalarına yön vermesi için çalışmalara başlanmıştır. Kurumda iç ve dış paydaşların karar alma mekanizmasına aktif katılımının sağlanabilmesi için Danışma Kurulları kurulmasına ilişkin karar alınmıştır ve bu hususta Danışma Kurulları Yönergesi taslağının oluşturulması için çalışmalar devam etmektedir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerin iç paydaş olarak görüşlerinin alınması amacıyla öğrenci memnuniyet anketleri yapılmış ve sonuçları izlenilmiştir. Anket sonuçları ve öğrenci geri bildirimleri ilgili birimlerle paylaşılmıştır. Toplanan veriler sonucunda bazı bölümlerde ders içeriklerinin güncellenmesine karar verilmiştir.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Kurumda mezunlarla ilişkiler kapsamında mezunların görüşleri alınmış, bazı bölümlerde mezunlar ile toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda mezun memnuniyet anketi yapılmıştır. Aynı zamanda Kurumda mezun izleme sistemi kurulmuştur.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [program çıktıları anketleri Fransız Dili ABD.docx](#)
- [TABLO 4 GSF Birimlerden Talep Edilen Programların Tasarımı ve Onayı Tablosu.docx](#)
- [PUKÖ Şemaları.docx](#)
- [Dış Paydaş Anketi.docx](#)
- [KALİTE KOMİSYONU \(7\) 29 HAZİRAN 2021 KARARI.docx](#)
- [Uzaktan Eğitim Değerlendirme Raporu.docx](#)
- [Görsel İletişim Bölümü Anket Sonuçları.pdf](#)
- [Güzel Sanatlar Fakültesi Eğitim Komisyonu Kararları.pdf](#)
- [Güzel Sanatlar Fakültesi Kararları.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- [İngiliz Dili ve Edebiyatı Kararları.pdf](#)
- [İngiliz Dili ve Edebiyatı Öğrenci Temsilcisi Kararı.pdf](#)
- [İngiliz Dili ve Edebiyatı Öğrencilere Anket Uygulanması Kararı.pdf](#)
- [EDE 102 FRANSIZCANIN GRAMERİ -II.docx](#)
- [Öğrenci memnuniyet anketi.pdf](#)
- [sonuç talebi.pdf](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı -Ek Bilgi Belge Talebi.pdf](#)

- [Mezun Bilgi Sistemi.docx](#)
- [Mezun anketi Fransız Dili ABD.docx](#)
- [Mezun Öğrencilerle Rekreasyon Fırsatları.docx](#)
- [Mezunlar ile toplantı Fransız Dili ABD.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde, uluslararasılaşma politikaları 2021 yılı içerisindeki uluslararası faaliyetler, stratejik planlama çalışmaları kapsamındaki vizyon ve misyon ile stratejik hedeflerle uyumlu bir şekilde yürütülmektedir.

Eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında; milli kültürü evrensel bir boyutla ele alarak, kültürel farklılıkları zenginlik olarak kabul eden bir anlayış çerçevesinde uluslararası faaliyetlerini arttırmayı hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda Üniversitemizin uluslararasılaşma politikasının ana unsurları şunlardır:

- Uluslararası öğrenci, akademik ve idari personel hareketliliğini arttırarak etkili hale getirmek
- Uluslararası paydaşlarıyla iş birlikleri geliştirerek ortak programlar açmak, bilimsel, kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlemek, araştırmalar yapmak ve projeler geliştirmek,
- Ülkemizin stratejik öncelikleri çerçevesinde gerçekleştirilecek uluslararası iş birliklerini arttırmak amacıyla ilgili araştırma ve uygulama merkezlerimizin etkililiğini arttırmak,
- Üniversitemizde yabancı dille öğretim yapan program sayısını ve yabancı dille yürütülen ders sayısını arttırmak,
- Uluslararası paydaşlarıyla iş birliklerini yüz yüze ve dijital teknolojilerle destekleyerek arttırmak.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumumuzun amaç ve hedefleriyle uyumlu, kamuoyu ile paylaşılmış, sürdürülebilir, izlenebilir ve erişimi kolay bir uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. Yeniliğe ve inovasyona açık, bilime dayalı gelişmeyi önemseyen ve tüm kaynakları etkili ve verimli kullanma anlayışıyla sistematik olarak geliştirilmektedir.

Üniversitemizin uluslararasılaşma faaliyetleri için yeterli kaynağı bulunmakta ve bu kaynakların birimler arasındaki paylaşımı denge gözetilerek yapılmaktadır. Dış İlişkiler Ofisi, Erasmus Ofisi ve Mevlana Ofisi'nin idari yapılanması bu süreçleri temsil etmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Erasmus projesi kapsamında Almanya, Avusturya, İtalya ve Çekya ülkelerinde eğitim veren 4 üniversite ile anlaşma yapılmış; program kapsamında 4 öğrenci yabancı öğrenci kabulü gerçekleşmiştir. 2021-2027 Erasmus Proje Dönemi yenilikleri ve Üniversitemizin başvuru takvimi hakkında bilgilendirme toplantısı ve "Education For Sustainable Development Goals" toplantıları kapsamında farklı üniversitelerden Uluslararası katılımcılarla "Competencies to make difference" isimli toplantı düzenlenmiştir.

2021 yılında Mevlana Değişim Programı kapsamında; Abay Kazak Pedagoji Üniversitesi (13/10/2021-13/10/2026) ile protokol imzalanmıştır. Özbekistan(2), Kazakistan(1) ve Ukrayna(1) olmak üzere 4 üniversiteden gelen talep doğrultusunda protokol hazırlığı yapılmış ve ilgili üniversitelere protokoller imzalanmak üzere gönderilmiştir.

Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmakta olup uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [ERASMUS KOORDİNATÖRLÜĞÜ.pdf](#)
- [MEVLANA OFİSİ.pdf](#)
- [mevlana_anlaşmalı_.png](#)
- [uluslararasılaşma.png](#)
- [erasmus_koord.png](#)
- [erasmus_anlaşmalar_.pdf](#)
- [erasmus_bilgilendirme_2021.png](#)
- [erasmus_days_2021.png](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI YAZISI.pdf](#)
- [HBVÜ 2021 Faaliyet Raporu_08032022_V4\(imzalı\)\(web\).pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Eğitim-Öğretim İzleme \(1\).pdf](#)
- [Eğitim-Öğretim İzleme \(2\).pdf](#)
- [Eğitim-Öğretim İzleme \(3\).pdf](#)
- [Eğitim-Öğretim İzleme \(4\).pdf](#)
- [Eğitim-Öğretim İzleme \(5\).pdf](#)
- [ali_sir_.png](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemizde programların tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri ve Eğitim Komisyonu'nuna ilişkin mevzuat ile şeffaf bir biçimde tanımlanmıştır. 2020-2021 akademik yılı sonu itibarıyla tüm ders bilgi paketleri Bologna ilke, esas ve ölçütleri doğrultusunda oluşturulmuş, güncellenmiş ve Üniversitemiz ana sayfasından kamuoyuna ilan edilmiştir. Bilgi paketleri dahilinde, tüm programların amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturulmuş ve TYYÇ ile uyumu belirtilmiştir. Ayrıca, tüm programlarda, program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur ve kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinişsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

- Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir.

Kant1: Tüm programlar için bilgilerin yer aldığı Bilgi Paketi ana sayfası için [tıklayınız](#). Bu sayfa, Üniversitemiz web sitesi ana sayfasında bir link olarak kamuoyunun erişimine açıktır.

Kant2: Programların amaçları ve öğrenme çıktılarının oluşturulduğuna ve TYYÇ ile uyumlarının belirtilmiş olduğuna dair örnekler:

Örnek Lisans Programı	Ön	Örnek Lisans Programı	Örnek Yüksek Lisans Programı	Örnek Doktora Programı
Ceza İnfaz ve Güv. Hiz.		Çalgı Eğitimi	Biyoloji	Sanat Tarihi
Amaçlar		Amaçlar	Amaçlar	Amaçlar
Program çıktıları		Program çıktıları	Program çıktıları	Program çıktıları
TYYÇ ile uyum		TYYÇ ile uyum	TYYÇ ile uyum	TYYÇ ile uyum

- Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur

Kant3: Üniversitemiz [Miyon ve Vizyonu](#) aşağıda verilmiştir. Devamında ise örnek olarak seçilmiş [\(İİBE\) Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi programının program yeterliliklerinden](#) seçkiler sunulmaktadır. Misyon ve Vizyon altında bahsedilen ifadelerin yanında yer alan parantez içerisindeki sayılarla, hangi Heykel programı yeterliliği ile eşleşmekte olduğu gösterilmiştir.

MİSYON Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nin misyonu bilim, kültür ve sanatın dönüştürücü gücünü kullanarak; güçlü akademik birikimi, öncü vizyonu, ulusal ve uluslararası iş birlikleri ⁽⁸⁾ , disiplinler arası faaliyetler ⁽³⁾ ve dijital teknolojilerin ⁽⁵⁾ etkin kullanımı yoluyla bilgiye, kültüre ve sanatsal alanlara yönelik çalışmalar üretmek ^(9, 12, 13) ve bunu toplumun hizmetine ^(2, 4) sunmaktır.
VİZYON Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nin vizyonu; sosyal bilimler, kültür ve sanat alanlarında toplumun gelişmesine ^(4, 5, 9) liderlik eden bir üniversite olmaktır.
2 Kaymakamlık, idari yargı hakimliği, müfettişlik veya uzman yardımcılığı gibi meslek dallarında kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarında çalışabilmek için mesleki yetkinlik kazanır.
3 Kamu yönetimini ilgilendiren iktisat, işletme, muhasebe, uluslararası ilişkiler ve hukuk gibi diğer disiplinlerle ilgili bilgi sahibi olur.
4 Kamu yönetimi alanında kazandığı bilgi ve becerileri çalışma ve sosyal hayatında uygular; toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket eder.
5 Akademik hayatta ve iş hayatında yabancı dil, bilişim teknolojileri ve temel bilgisayar programları ile ilgili konularda beceri sahibi olur.
8 Kamu yönetimi alanında ulusal ve uluslararası projelerdeki ekip çalışmasına katılır.
9 Türkiye'nin siyasal, toplumsal ve ekonomik yapısını biçimlendiren veya etkileyen olayları anlama ve yorumlama konusunda bilgi ve yetenek sahibi olur.
12 Türkiye ve dünyada yaşanan siyasi olayları analiz eder.
13 Sosyoloji ile ilgili temel kavramları, bilimsel yöntem ve araştırma tekniklerini, sosyolojide yeni yaklaşımları kavrar; genel olarak ve Türkiye özelinde toplumsal olayları yorumlar.

- Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Kant4: Üniversitemizin; Bologna ölçütlerine göre hazırlanmış, 2021 yılı içerisinde güncellenen ve şu an aktif olarak müfredatta olan ders bilgi paketleri için [tıklayınız](#).

- Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinişsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Kant5: Örnek olarak (İletişimFakültesi)[Gazetecilik programı yeterlilikleri](#) incelenebilir. Görülebileceği üzere 1, 2, 3, 6, 8, 10, 11, 12 ve 14 kazanımları öngörülen bilişsel öğrenme basamaklarından bilgi, kavrama, uygulama, analiz, sentez ve değerlendirme seviyelerini taksonomik olarak belirtecek şekilde ifade edilmiştir. Aynı şekilde, 9, 11 ve 13 duyuşsal; ve 4, 5, 7, 9 ve 13 de devinişsel seviyeleri belirtecek şekilde ifade edilmiştir.

1 Gazetecilik alanıyla ilgili kuram, yöntem, kavram ve kavramlararası ilişkileri açıklar.

2	Gazetecilik alanına ilişkin bilimsel bilginin üretimiyle ilgili süreç, yöntem ve teknikleri teşhis eder.
3	Medyanın ulusal, uluslararası, kültürel ve toplumsal etkilerini analiz eder.
4	Gazetecilik alanının gerektirdiği yeni iletişim teknolojilerini yetkin olarak kullanır.
5	Haber toplama ve yazma süreçlerini bilir ve uygular.
6	Medya metinlerini eleştirel bakış açısıyla yorumlar.
7	Bilişim teknolojilerini etkin olarak kullanır.
8	Sosyal bilimlerin diğer disiplinlerindeki bilgiyi kendi uzmanlık alanında kullanabileceği şekilde yeniden düzenler.
9	Bireysel ve grup içinde sorumluluk alarak, gazetecilik alanıyla ilgili çalışmalar yapar.
10	Gazetecilik alanında bilgiye ulaşma yollarını bulur.
11	Medya okuryazarlığı ilkelerine bağlı olarak, yazılı, görsel ve işitsel ortamlardaki iletilere ulaşma, bunları çözümlenme, değerlendirme ve iletme yeteneğine sahiptir.
12	Gazetecilik mesleğinin tarihsel ve teknolojik gelişimini bilir.
13	Toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket ederek gazetecilik alanına ilişkin etik kodlar ile birlikte yasa, yönetmelik ve mevzuata uygun çalışmalar yürütür.
14	Gazetecilik alanıyla ilgili bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip ederek mesleki gelişimini sürdürür.

- Program çıktılarının gerçekleştirildiğinin nasıl izleneceğine dair 2021 yılı içinde bazı programların yapmış oldukları ve uyguladıkları planlar mevcuttur. Ancak uygulamaların üniversite genelinde yayılması için tarih olarak 2022 yılı öngörülmektedir. Buna ek olarak, kurumun ortak (generic) çıktılarının irdelenmesine yönelik memnuniyet anketleri planlanmış, uygulanmış ve Kalite Komisyonu tarafından raporlaştırılmıştır. Sürecin takibi için Ölçme, Değerlendirme ve İzleme Çalışma grubu kurulmuştur. Ayrıca Mezun Bilgi Sistemi kullanıma sokulmuştur.

Kant6: Fransız Dili ve Edebiyatı Programı tarafından yapılan program çıktılarının izlenmesi çalışmaları - 6 sayfa (1-3 Program çıktıları anketi soruları ve sonuçları) (4- Anket uygulanmasına ilişkin Whatsapp yazışması) (5- Mezunlarla yapılan toplantıya ilişkin yazı) (6- Mezun anketi soruları ve sonuçları)

Kant7: Felsefe Bölümü Akademik Kurul Kararları - 4 sayfa (ilgili kararlar işaretlenmiştir)

Kant8: Arkeoloji bölümü program çıktılarının izlenmesi çalışmaları - 3 sayfa (1- Ders değerlendirme anketi örneği) (2- Mezun anketi örneği) (3- Mezun anketi ön değerlendirmesi)

Kant9: [Öğrenci Memnuniyet Anketi](#) ve [Anket Raporu](#)

Kant10: [Dış Paydaş Memnuniyet Anketi](#) ve [Anket Raporu](#)

Kant11: [Ölçme, Değerlendirme ve İzleme Çalışma Grubu](#)

Kant12: [Mezun Bilgi Sistemi](#)

- Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar ilgili bilgi paketlerinde Program Hedefleri çerçevesinde belirlenmiş ve yayınlanmıştır. Bunun dışında, Üniversitemiz genelinde akreditasyon çalışmaları başlatıldığından Akreditasyon ölçütlerine uygunluk, İç-Dış paydaş görüşlerinin alınmış olması, Memnuniyet anketi sonuçlarının göz önünde bulundurulmuş olması, ilgili iş/sanat/bilim sektöründeki gelişmelere uygunluk, mezun görüşlerinin alınmış olması gibi ilkeler de bulunmaktadır. Bu ilkeler doğrultusunda programların hedeflerine ilişkin süreçler izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kant9: [Öğrenci Memnuniyet Anketi](#) ve [Anket Raporu](#)

Kant10: [Dış Paydaş Memnuniyet Anketi](#) ve [Anket Raporu](#)

Kant13: Yayınlanmış program hedeflerine örnek olarak: [Tarih](#), [Sanat Tarihi](#), [İktisat Politikası](#)

Kant14: Güzel Sanatlar Fakültesi paydaş katılımı; izleme ve iyileştirme çalışmaları - 13 sayfa

Kant15: Batı Dilleri ve Edebiyatları ve Türk Halk Bilimi Bölümleri paydaş katılımı; izleme ve iyileştirme çalışmaları - 140 sayfa

Kant16: Arkeoloji Bölümü ilke ve kurallar; izleme ve iyileştirme çalışmaları - 8 sayfa

- Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı yeterlilik-ders matrisleri ile belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Bunlar belirlenirken, fiziksel ve teknolojik olanaklar da dikkate alınmaktadır. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimler ihtiyaçları doğrultusunda özgün yaklaşımlar geliştirmekte ve uygulamaktadır.

Kant17: Örnek yeterlik-ders matrisleri

Örnek Lisans Programı	Ön	Örnek Lisans Programı	Örnek Yüksek Lisans Programı	Örnek Doktora Programı
Saç Bakım ve Güz. Hiz.		Sigortacılık	Yönetim Bilimleri	Bileşik Sanatlar

Kant18: İlgili Senato kararları ve yazışmalar - 28 sayfa

Kant19: Fiziksel ve teknolojik olanakların göz önünde bulundurulmasıyla, örgün, karma ve uzaktan eğitim ile ilgili akademik birimlerin almış olduğu kararlara örnekler (ilgili yerler işaretlenmiştir) - 19 sayfa (1- Felsefe Böl.) (2-3 Batı Dilleri ve Ed. Böl.) (4-7 İletişim Fak.) (8-18 Batı Dilleri ve Ed. Böl.) (19- Güzel Sanatlar Fak.)

Kant20: Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yaptığı özgün uygulamalara örnekler - 34 sayfa (1-14 Aktif öğrenme duyuru ve haberleri) (15-29 Aktif öğrenme resmi yazışma ve kararlar) (30-34 GSF ve Tarih Bölümü uygulamaları)

- Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.) tanımlıdır.

Kant21: İlgili süreçler öncelikle [AHBVÜ Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) 7. maddesinin ilgili bentlerinde tanımlanmıştır.

Kant22: Eğitim Komisyonu'nun yapısını, çalışma esaslarını ve görevlerini belirleyen [Eğitim Komisyonu Yönergesi](#) incelenmiştir.

Kant23: Bologna Eşgüdüm Komisyonunca ders tanımlama formu hazırlama kılavuzu hazırlanmış ve kullanıma sokulmuştur - 12 sayfa

B.1.2. Programın ders dağılımı dengesi

Üniversitemizde, programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri ile tanımlanmıştır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Bu doğrultuda alan dışı seçmeli dersler havuzu oluşturulmuş ve ilgili süreçler Alan Dışı Seçmeli Ders Yönergesi ile tanımlanmıştır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Programlarda ders dağılım dengesi, memnuniyet anketleri, mezun takip sistemleri ve ders değerlendirme anketleri ile izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır.

Kant1: İlgili kural ve yöntemler Üniversitemiz mevzuatında tanımlanmıştır. [AHBVÜ Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) 7. maddesinin 3. bendi incelenebilir.

- Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir.
- **Kant2:** Her program [AHBVÜ Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) 7. maddesinin 3. bendi doğrultusunda zorunlu-seçmeli ders, alan- alan dışı ders dengesini gözeterek şekilde Bologna ilkeleriyle de uyumlu olarak tasarlanmıştır. Örnek bir program ders dağılımı [buradan](#) incelenebilir.
- **Kant3:** Tüm programlar için, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı verecek şekilde Bologna ilkeleriyle de uyumlu olarak alan dışı seçmeli dersler havuzu tasarlanmıştır. İlgili süreçler Üniversitemiz [Alan Dışı Seçmeli Ders Yönergesi](#) ile tanımlanmıştır.
- **Kant4:** Ders dengesinin gözetilme olduğu, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı yaratıldığı, ve bu amaçlara uygun olarak izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapıldığına dair akademik birimlerden örnekler - 53 sayfa (1-11 Edebiyat Fak.) (12-36 İslami İlimler Fak.) (37-45 Güzel Sanatlar Fak.) (46-53 Hukuk Fak.)
- Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.
- **Kant5:** Bologna çalışmalarına ilişkin yazışmalar, çalışma dokümanları ve toplantı kanıtları - 10 sayfa (1-3 İslami İlimler Fak) (4- Arkeoloji Böl.) (5- İletişim Fak.) (6-8 Kimya Böl. çalışma dokümanları) (9-10 Yazışmalar
- **Kant6:** Bologna Eşgüdüm Komisyonunun ders bilgi paketlerinin güncellenmesine ve güncellenmelerin kontrolüne ilişkin çalışmalarını, görev dağılımını ve çalışma takvimini gösterir örnek kanıtlar - 7 sayfa
- Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.
- **Kant7:** Ders sayıları ve iş yükleri Bologna AKTS ilkeleri doğrultusunda, ilgili Yükseköğretim mevzuatı ve [AHBVÜ Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) 7. maddesinin 5. bendinde belirlenmiştir.
- **Kant8:** Haftalık ders saatleri öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmesi için boşluklar barındıracak şekilde hazırlanmaktadır. Akademik birimlerden örnekler, açıklamaları ile birlikte sunulmuştur - 16 sayfa (1-4 Sanat Tarihi Böl.) (5-7 Arkeoloji Böl.) (8-10 Polatlı Fen Edebiyat Fak.) (11-14 Güzel Sanatlar Fak.) (15-16 İslami İlimler Fak.)
- Tüm akademik birimler için geçerli olmasa da bazı birimlerde standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra, birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar mevcuttur
- **Kant9:** Görsel İletişim Tasarımı Bölümü, Arkeoloji Bölümü, ve Adalet Bölümü'nden örnekler sunulmuştur - 4 sayfa

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemizde ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. İç ve dış paydaşların programların amaçlarının ve çıktılarının belirlenmesinde katkıda bulunması için anketler uygulanmış, bu anketler raporlaştırılmış ve Kalite Komisyonu sayfasında yayınlanarak tüm Birimlerimizin ve paydaşların bilgisine sunulmuştur.

- Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur.
- **Kant1:** Tanımlanmış ders öğrenme kazanımları ve ders kazanımları/program çıktıları eşleştirme matrisleri, tüm programlar için [Bilgi Paketi](#) sayfasında bulunabilir.
- **Kant2:** Örnek bir ders öğrenme kazanımları sayfası için [tıklayınız](#).
- **Kant3:** Örnek bir ders öğrenme kazanımları/program çıktıları matrisi için [tıklayınız](#). (Sanat ve Tasarım Fakültesi-El Sanatları lisans programı)
- Kazanımların ifade şekli ön görülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.
- **Kant4:** Örnek olarak (Edebiyat Fakültesi Psikoloji programı) [Sosyal Psikoloji I dersi öğrenme kazanımları](#) incelenebilir. Görülebileceği üzere tüm kazanımlar, öngörülen bilişsel öğrenme basamaklarından bilgi, kavrama, uygulama, analiz, sentez ve değerlendirme seviyelerini taksonomik olarak belirtecek şekilde ifade edilmiştir.

1	Sosyal psikoloji alanındaki temel teorik bakış açılarını, kavramları ve araştırmaları açıklar.
2	Sosyal psikoloji kuramlarının temel ilkelerini ve kuramların birbirlerinden nasıl farklılaştıklarını açıklar.
3	Sosyal psikolojinin temel alanlarını inceleyen araştırmaları değerlendirir.
4	Sosyal psikoloji teorilerinin gerçek hayatta ilişkisini kurar ve gündelik yaşamdan uygun örnekler sunar.
5	İnsanların davranışlarına, düşüncelerine ve duygularına etki eden sosyal faktörleri yorumlar.
6	Grup, örgüt ve toplum düzeyindeki çeşitli sosyal problemleri anlamakta sosyal psikoloji kuramlarını kullanır.

- Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair Kalite Komisyonu'nca planlama yapılmıştır ve bu amaçla dönem sonlarında ders değerlendirme anketleri uygulanmakta, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı ve Ölçme, Değerlendirme ve İzleme Çalışma Grubu tarafından takip edilmekte ve ilgili Birim Kurullarında görüşülmektedir.
- **Kant5:** Ders Değerlendirme Anketi ve Üniversite geneli sonuçlar- 2 sayfa
- **Kant6:** Örnek Ders Değerlendirme Sonuçları - 5 sayfa
- Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumu tüm programlarımızda Bilgi Paketlerinde verilmiştir.
- **Kant7:** Kodu AD ile başlayan Alan Dışı Seçmeli Dersler havuzundan alınacak derslerin [Hukuk](#) programında program çıktılarıyla eşleştirilmesi örnek olarak sunulmuştur.
- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesi ve iyileştirilmesi Birimlerin Eğitim Komisyonları'nca Ders Değerlendirme Anketleri, Öğrenci Memnuniyet Anketleri, Dış Paydaş Memnuniyet Anketleri, Mezun takibi, ve Birim/Öğretim Elemanları'nca yapılmış diğer anketler ile takip edilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.
- **Kant8:** Güzel Sanatlar Fakültesi'nin konuyla ilgili Kurul kararları ve ilgili anket sonuçları - sayfa
- **Kant9:** Hukuk Fakültesinin mezun başarı takibi - 1 sayfa
- **Kant10:** Felsefe Bölümü Kurul Kararı - 2 sayfa
- **Kant11:** Fransız Dili ve Edebiyatı Bölümü tarafından uygulanmış Ders Değerlendirme anketleri ve sonuçları

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Programların yeterlilikleri ile ders öğrenme kazanımları arasındaki ilişkilendirmeler yapılmış ve derslerin haftalık konulara göre öğrenme-öğretme, ölçme ve değerlendirme etkinliklerinin, ders öğretim planının ve dersin haftalara göre iş yükü dağılımları belirlenmiştir. Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır. Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Tüm bu süreçler, Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri, Staj Yönergesi, değişim programları yönergeleri ve intibak işlemleri yönergesi gibi ilgili mevzuat ile tanımlanmıştır. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Uygulanan Eğitim öğretim anketi ile iş yüküne dayalı ders tasarımına yönelik değerlendirmeler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

- Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır.

Kanıt1: Tüm programlar için AKTS değerlerinin yayınlandığı Bilgi Paketi anasayfası için [tıklayınız](#).

Kanıt2: Örnek olarak (uzaktan eğitim) Hukuk Programı İngilizce I dersi AKTS değerini görmek için [tıklayınız](#).

Kanıt3: Ders değerlendirme anketi ve Üniversite geneli sonuçları - 2 sayfa

- Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.
Kanıt4: [AHBVÜ Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) madde 7'nin 4-5-6'ncı bendinde ilgili süreç tanımlanmıştır.
Kanıt5: [AHBVÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) madde 28, 36 ve 42'de ilgili süreç tanımlanmıştır.
Kanıt6: [AHBVÜ Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) madde 30'un 6'ncı bendinde belirlendiği şekilde diploma eki verilmektedir.
Kanıt7: İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçler [AHBVÜ Ön Lisans ve Lisans Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesinde](#) belirlenmiştir.
Kanıt8: Öğrenci iş yükü kredisi; mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri ile [AHBVÜ Staj Yönergesi](#) madde 11, [AHBVÜ Avrupa Birliği Erasmus+ Programı Uygulama Yönergesi](#) ilgili maddeleri, [Farabi Yönetmeliği](#) ilgili maddeleri, ve [Mevlana Yönetmeliği](#) ilgili maddelerinde tanımlanmaktadır.
Kanıt9: Çeşitli fakülte ve programlarımızdan örneklerle erişim linkleri - 1 sayfa
- Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar
Kanıt3: Ders değerlendirme anketi ve Üniversite geneli sonuçları - 2 sayfa

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemiz Eğitim-Öğretim sürecinde öğrenci odaklılığı temel alan bir yapıya sahiptir. Bu bağlamda, öğrenci merkezli öğrenmeyi ve öğrenme yöntemlerini yoğun kullanan ders sayısının artırılması yönelik çalışmalar kapsamında; 2021-2022 Eğitim-Öğretim döneminde aktif öğrenme pilot uygulamalarına başlanmıştır. Tüm birimlerde 2021 yılı içerisinde ders bilgi paketleri, ders öğretim elemanları tarafından güncellenmiştir. Güncellemeler için Bologna-AKTS Koordinatörlüğü ve birim AKTS koordinatörleri eş zamanlı çalışma yapmaktadır.

Kanıt 1: Bologna-AKTS Koordinatörlüğü

<https://hacibayram.edu.tr/bologna-akts>

Kanıt 2: AHBV Üniversitesi Bilgi Paketi

<https://bp.hacibayram.edu.tr/>

Kanıt 3 : Akts gerçekleşmesi anket sonuçları

Kanıt 4: Aktif Öğrenme pilot ders web duyurusu

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi senatosu tarafından 2021-2022 Eğitim Öğretim Güz Yarıyılında pandemi şartlarında eğitim süreçlerine yönelik ilke kararları alınmıştır. Bu çerçevede derslerde yüz yüze eğitim esas olmakla birlikte üniversitemizde uygulanacak eğitim öğretim ve değerlendirme yöntemleri senato kararları ile belirlenmiş, gerekli duyuru, yönlendirme ve destek hizmetleri düzenli bir şekilde verilmiştir.

Kanıt 1: <https://hacibayram.edu.tr/web/ankara-haci-bayram-veli-universitesi-2021-2022-egitim-ogretim-guz-yariyili-on-lisans-lisans-ve-lisans-ustu-programlarında-egitim-ogretim-yurutulmesine-iliskin-usul-ve-esaslar>

Kanıt 2: <https://www.hacibayram.edu.tr/uzem/egitim-modelleri>

Kanıt 3: Akademik takvim <https://hacibayram.edu.tr/web/akademik-takvim>

Kanıt 4: Senato kararı- yaz okulu

Kanıt 5: Ders işleme şekli

Kanıt 6: Öğretim yöntemi

Kanıt 7: Eğitim öğretim hazırlık rehberi

Kanıt 8: Uzaktan eğitim anketi ve sonuçları

[https://hacibayram.edu.tr/api/files/1/Hac%C4%B1bayram%20AHBV/uzem\(tr-TR\)/RAPORLAR/2021%20-%202022%20Guz%20Ogretim%20Uyeleri%20Değerlendirme%20Raporu.pdf](https://hacibayram.edu.tr/api/files/1/Hac%C4%B1bayram%20AHBV/uzem(tr-TR)/RAPORLAR/2021%20-%202022%20Guz%20Ogretim%20Uyeleri%20Değerlendirme%20Raporu.pdf)

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanıt6.pdf](#)
- [Kanıt7.pdf](#)
- [Kanıt8.pdf](#)
- [Kanıt14.pdf](#)
- [Kanıt15.pdf](#)
- [Kanıt16.pdf](#)
- [Kanıt18.pdf](#)
- [kanıt19.pdf](#)
- [Kanıt20.pdf](#)
- [B.1.1 Programların tasarımı ve onayı kanıtları 2021.docx](#)
- [Kanıt23.pdf](#)
- [ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU-TABLO 4- BİRİMLERDEN TALEP EDİLEN PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAY TABLOSU.docx](#)
- [BANKACILIK-TABLO 4 Birimlerden Talep Edilen Programların Tasarımı ve Onayı Tablosu_1.docx](#)

- [EDEBİYAT FAKÜLTESİ-TABLO 4 Birimlerden Talep Edilen Programların Tasarımı ve Onayı Tablosu Bütün Bölümler.docx](#)
- [EDEBİYAT FAKÜLTESİ-TABLO 4 Ek Arkeoloji BÖLÜMÜ.docx](#)
- [GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ-TABLO 4 GSF Birimlerden Talep Edilen Programların Tasarımı ve Onayı Tablosu.docx](#)
- [HUKUK FAKÜLTESİ-TABLO 4 Birimlerden Talep Edilen Programların Tasarımı ve Onayı Tablosu.docx](#)
- [İİBF-TABLO 4 Birimlerden Talep Edilen Programların Tasarımı ve Onayı Tablosu.docx](#)
- [İLETİŞİM FAKÜLTESİ-TABLO 4 Birimlerden Talep Edilen Programların Tasarımı ve Onayı Tablosu_1.docx](#)
- [İSLAMİ İLİMLER-TABLO 4 İslami İlimler.docx](#)
- [KONSERVATUVAR-TABLO 4 Birimlerden Talep Edilen Programların Tasarımı ve Onayı Tablosu_1_Calgı Eğitimi....docx](#)
- [POLATLIFEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ- TABLO 4 Birimlerden Talep Edilen Programların Tasarımı ve Onayı Tablosu.docx](#)
- [POLATLI SOSYAL BİLİMLER MYO- TABLO 4 Birimlerden Talep Edilen Programların Tasarımı ve Onayı Tablosu.docx](#)
- [SANAT VE TASRİM FAKÜLTESİ-TABLO 4-BİRİMLERDEN TALEP EDİLEN PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAY TABLOSU.docx](#)
- [TAPU KADASTRO-TABLO 4 Birimlerden Talep Edilen Programların Tasarımı ve Onayı Tablosu.docx](#)
- [TURİZM FAKÜLTESİ-TABLO 4 Birimlerden Talep Edilen Programların Tasarımı ve Onayı Tablosu.docx](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanit.9.pdf](#)
- [B.1.2 Programın ders dağılım dengesi kanıtları 2021.docx](#)
- [Kanit4.pdf](#)
- [Kanit5.pdf](#)
- [Kanit.6.pdf](#)
- [Kanit.8.pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanit9.pdf](#)
- [Kanit10.pdf](#)
- [B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu kanıtları 2021.docx](#)
- [Kanit.6.pdf](#)
- [Kanit.5.pdf](#)
- [Kanit.8.pdf](#)
- [B.1.3.Kanit3.1.xlsx](#)
- [FDE 104 FRANSIZCA SÖZLÜ ANLATIM -II.docx](#)
- [FDE 106 FRANSIZCA YAZILI ANLATIM- II.docx](#)
- [FDE 108 TEMEL SÖZCÜK BİLGİSİ-II.docx](#)
- [FDE 110 METİN AÇIKLAMASI-II.docx](#)
- [FDE 112 ÇEVİRİ TF-I.docx](#)
- [FDE 114 İKİNCİ YABANCI DİL Şube I \(ALMANCA\) -II.docx](#)
- [FDE 114 İKİNCİ YABANCI DİL Şube II \(İNGİLİZCE\) -II.docx](#)
- [FDE 116 FRANSIZCANIN BİLGİSAYARLA ÖĞRETİMİ.docx](#)
- [FDE 202 FRANSIZCANIN GRAMERİ -IV.docx](#)
- [FDE 204 FRANSIZCA YAZILI ANLATIM -IV.docx](#)
- [FDE 206 ÇEVİRİ TF-II.docx](#)
- [FDE 208 FRANSIZ EDEBİYATI TARİHİ-II.docx](#)
- [FDE 210 METİN YORUMLAMA-II.docx](#)
- [FDE 212 İKİNCİ YABANCI DİL ŞUBE II \(İNGİLİZCE\) -IV.docx](#)
- [FDE 254 FRANSIZ EDEBİYATINDA AKIMLAR.docx](#)
- [FDE 258 FRANSIZCA SÖZLÜ ANLATIM ÇALIŞMALARI -II.docx](#)
- [FDE 302 FRANSIZ EDEBİYATI TARİHİ-IV.docx](#)
- [FDE 304 YAZAR VE METİNLER-II.docx](#)
- [FDE 306 FRANSIZ DİL BİLİMİ -II.docx](#)
- [FDE 308 ÇEVİRİ TF-III.docx](#)
- [FDE 352 FRANSIZ DÜŞÜNCE TARİHİ-II.docx](#)
- [FDE 358 FRANSIZCA VE MÜZİK-II.docx](#)
- [FDE 360 FRANSIZCA SÖZLÜ ANLATIM ÇALIŞMALARI- IV.docx](#)
- [FDE 402 FRANSIZ EDEBİYATI TARİHİ - VI.docx](#)
- [FDE 404 YAZAR VE METİNLER-IV.docx](#)
- [FDE 452 KARŞILAŞTIRMALI TÜRKFRANSIZ EDEBİYATI -II.docx](#)
- [FDE 454 AVRUPA TARİHİNE GENEL BAKIŞ -II.docx](#)
- [FDE 456 ESTETİK-II.docx](#)
- [FDE 458 MODERN DİL BİLİM-II.docx](#)
- [FDE 460 FRANSIZ KÜLTÜR TARİHİ-II.docx](#)
- [FDE 462 ÖZEL AMAÇLI FRANSIZCA TF - II.docx](#)
- [FDE 464 ÖZEL AMAÇLI FRANSIZCA FT - II.docx](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [Kanit3.pdf](#)
- [B.1.4 Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı kanıtları 2021.docx](#)
- [Kanit.9.pdf](#)

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.1.5.Kanit1.docx](#)
- [B.1.5.Kanit2.docx](#)
- [B.1.5.Kanit3.pdf](#)
- [B.1.5.Kanit4.docx](#)

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.1.6.Kanit1.docx](#)
- [B.1.6.Kanit2.docx](#)
- [B.1.6.Kanit8.pdf](#)
- [B.1.6.Kanit4.pdf](#)
- [B.1.6.Kanit5.pdf](#)
- [B.1.6.Kanit6.pdf](#)
- [B.1.6.Kanit7.pdf](#)
- [B.1.6.docx](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2. Programların Yürütülmesi

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nin temel değerleri arasında Eğitim ve öğretimde “yenilikçilik ve mükemmeliyetçilik” ve “Öğrenci odaklılık” yer almaktadır. Ön lisans, lisans ve yüksek lisans program türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Eğitim-öğretim süreci “Bologna Süreci” ile uyumludur. Nitekim programlar, geçişler ve mezuniyet işlemleri AKTS hesaplamaları çerçevesinde sürdürülmektedir. 2020-2021 eğitim öğretim yılı bahar döneminde pandemi nedeniyle uzaktan eğitim uygulamaları tanımlanmış süreçler doğrultusunda yürütülmüştür. Güz döneminde ise ilgili mevzuat doğrultusunda yüz yüze eğitim ve uzaktan eğitim uygulamaları yürütülmüştür. Ayrıca, yenilikçi öğrenme yöntemlerine önem verilmekte ve tüm birimlerde aktif öğrenme pilot uygulamaları yürütülmektedir.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Aktif öğrenme pilot uygulamalarına başlanmış ve ders sayısı artırılarak sürdürülmektedir. Uzaktan eğitim uygulamaları kapsamında uzaktan öğreticilik eğitimleri verilerek yöntem ve teknikler konusunda yetkinliğin artırılması sağlanmıştır. Bu kapsamda teknik destek masasının sürekli katkısı sağlanmıştır. Ayrıca, öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik ilke ve kurallar oluşturulmuş, öğrenci memnuniyet anketleri hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Kanit1: <https://hacibayram.edu.tr/web/ankara-haci-bayram-veli-universitesi-2021-2022-egitim-ogretim-guz-yariyili-on-lisans-lisans-ve-lisans-ustu-programlarında-egitim-ogretimin-yurutulmesine-iliskin-usul-ve-esaslar>

Kanit2: <https://hacibayram.edu.tr/web/canli-derslerde-etkilesim-ve-zoom-kullanimi>

Kanit2 :Canli-Derslerde-Etkilesim-ve-Zoom-Kullanimi Afiş

Kanit3: <https://hacibayram.edu.tr/web/ogrencilerimize-office-365-duyurusu>

Kanit4: <https://hacibayram.edu.tr/web/aktif-ogrenme-pilot-uygulama-calismasi>

Kanit5: <https://hacibayram.edu.tr/web/uzaktan-ogreticilik-egitimleri2021>

Kanit6: [Uzaktan Öğreticilik Eğitimleri Afiş](#)

Kanit6: <https://hacibayram.edu.tr/web/uzaktan-ogretim-uygulamaları-icin-yardim-masasi>

Kanit7: <https://hacibayram.edu.tr/web/bahar-donemi-dersleri-hakkinda-senato-karari>

Kanit8: Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Eğitim-Öğretim Anketi

Kanit9: Eğitim Öğretim Anketi 4 Soru

Kanit10:Lisansüstü Programlar Özdeğerlendirme Anketi

Kanit11:UZEM Anketi

Kanit12: Aktif Öğrenme Ara Değerlendirme Toplantı Görselleri

Kanit13: Aktif Öğrenme Senaryo Dersi Görseli

Kanit14: Aktif Öğrenme Pilot Uygulaması Ara Değerlendirme Toplantısı Hakkında Belgeler

Kanit15:Aktif Öğrenme Bilgilendirme Toplantısı Hakkında Belge

Kanit16: YÖK 5İ Dersleri Wext Platformu

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve değerlendirmeye ilişkin hususlar Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde düzenlenmiştir. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin çalışmalar bulunmaktadır. Ders kazanımlarına ve program türlerine göre ölçme ve

değerlendirmede uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Böylece, çoklu sınav olanakları ile (süreç odaklı (formatif), ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle) sağlanmakta ve çıktı temelli değerlendirme yapılmaktadır. Öğrencilerin öğrenim süresince program amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşması sağlanmaktadır.

Kanıt1: <https://hacibayram.edu.tr/web/bahar-yariyili-donem-sonu-sinavi-ve-butunleme-sinavlarina-iliskin-universitemiz-senatosunca-alinan-kararlar>

Kanıt2: <https://hacibayram.edu.tr/kalite/olcme-degerlendirme-ve-izleme-calisma-grubu?lang=tr-TR>

Kanıt3: <https://hacibayram.edu.tr/web/akademik-takvim>

Kanıt4: <https://hacibayram.edu.tr/adalet/on-lisans-lisans-ve-lisansustu-programlari-ara-sinavlarina-iliskin-duyuru?lang=tr-TR>

Kanıt5: <https://hacibayram.edu.tr/cagdas-turk/2021-22-guz-ara-sinavlarla-mazeret-sinavlarinin-yapilma-sekli?lang=tr-TR>

B.2.2.6 <https://hacibayram.edu.tr/turizm/2021-2022-guz-donemi-yok-5i-dersleri-ara-sinavi-hakkinda-duyuru?lang=tr-TR>

Kanıt7: Ek sınav hakkı/Senato kararı

Kanıt8: Ara ve Mazeret Sınavları -Senato Kararı

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizin öğrenci kabullerine yönelik kriterleri açıkça belirlenmiş ve ilan edilmiştir. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik işlemler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın ilgili mevzuatları ile Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nin yönetmelik, yönerge, usul ve esaslarına göre belirlenmektedir.

Kanıt1: <https://hacibayram.edu.tr/ogris/yonetmelikler>

Kanıt2: <https://hacibayram.edu.tr/ogris/yonergeler>

Kanıt3: <https://hacibayram.edu.tr/ogris/usul-ve-esaslar>

Kanıt4: <https://hacibayram.edu.tr/ogris/2021-2022-egitim-ogretim-yili-on-lisans-ve-lisans-programlari-kayit-kilavuzu>

Kanıt5: <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans-univ.php?u=1117>

Kanıt6: <https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-univ.php?u=1117>

Kanıt7: <https://hacibayram.edu.tr/iso/basvuru?lang=tr-TR>

- Güzel Sanatlar Fakültesi ile Sanat ve Tasarım Fakültesine öğrenci alımı ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınava ek olarak özel yetenek sınavı ile yapılmaktadır.

Kanıt8: <https://hacibayram.edu.tr/gsf/2021-yili-ozel-yetenek-sinavi-basvuru-kilavuzu>

Kanıt9: <https://hacibayram.edu.tr/gsf/ozel-yetenek-sinavi-basvuru-sistemi>

Kanıt10: <https://hacibayram.edu.tr/stf/2021-ozel-yetenek-sinavi>

- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ilgili birimlerince lisansüstü öğrenci alımı yapılmaktadır.

Kanıt11: <https://hacibayram.edu.tr/le/2021-2022-guz-donemi-lisansustu-ogrenci-alim-sartlari-ve-kontenjanlari>

Kanıt12: <https://hacibayram.edu.tr/le/2021-2022-guz-donemi-lisansustu-ogrenci-alim-sartlari-ve-kontenjanlari>

- Kurumda Erasmus ve Mevlâna programları bulunmaktadır.

Kanıt13: Erasmus Koordinatörlüğü web <https://hacibayram.edu.tr/erasmus>

Kanıt13: Erasmus Giden Öğrenci

Kanıt14: Mevlâna Koordinatörlüğü web <https://hacibayram.edu.tr/mevlana>

Kanıt15: <https://hacibayram.edu.tr/web/erasmus-hareketlilik-basvurulari-hakkinda2021>

Kanıt16: <https://hacibayram.edu.tr/web/erasmus-dil-sinavi-sonuclari-ve-sozlu-sinav-tarihi2021>

Kanıt17: <https://hacibayram.edu.tr/web/erasmus-dil-sinavi-ve-basvuru-listesi2021>

Kanıt18: <https://hacibayram.edu.tr/web/erasmus-bilgilendirme-toplantisi2021>

Kanıt19: <https://hacibayram.edu.tr/web/erasmus-dil-sinavi112021>

- Eğitim ile ilgili Erasmus ve Mevlâna programları kapsamında kurumlar arası anlaşmalar yapılmıştır.

Kanıt20: <https://hacibayram.edu.tr/erasmus/kurumlararasi-anlasmalar>

Kanıt20: Erasmus Anlaşmalar

Kanıt21: <https://hacibayram.edu.tr/mevlana/anlasmali-universiteler-listesi>

Kanıt21: Mevlana Anlaşmalar

- Kurumda paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıt22: <https://hacibayram.edu.tr/web/dis-paydas-calistayi2021>

Kanıt23: <https://hacibayram.edu.tr/web/universitemiz-dis-paydas-anketlerinin-uygulanmasi>

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kurallar tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmaktadır. Mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Kanıt1: <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=33750&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Kanıt2: <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/05/20190531-5.htm>

Kanıt3: <https://hacibayram.edu.tr/ogris>

Kanıt4: <https://bp.hacibayram.edu.tr/>

Kanıt5: <https://hacibayram.edu.tr/ogris/mezuniyetilisik-kesmediger-hususlar>

Kant6: <https://hacibayram.edu.tr/ogris/ozel-ve-misafir-ogrenci>

- Öğrenciler için yatay geçiş işlemleri “Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesine” göre yapılmaktadır.

Kant7: <https://hacibayram.edu.tr/ogris/yatay-gecis-nedir?lang=tr-TR>

Kant8: <https://hacibayram.edu.tr/le/yatay-gecisle-ogrenci-kabul?lang=tr-TR>

Kant9: [https://cms.hacibayram.edu.tr/api/files/1/Hac%C4%B1bayram%20AHBV/ogris\(tr-TR\)/YATAY%20GE%C3%87%C4%B0%C5%9E/14.07.2021/Ba%C5%9Fvuru%20K%C4%B1lavuzu.pdf](https://cms.hacibayram.edu.tr/api/files/1/Hac%C4%B1bayram%20AHBV/ogris(tr-TR)/YATAY%20GE%C3%87%C4%B0%C5%9E/14.07.2021/Ba%C5%9Fvuru%20K%C4%B1lavuzu.pdf)

- Öğrenciler için çift ana dal programı ve yan dal kabullerinde açık kriterler belirlenmiş; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulanmaktadır.

Kant10: <https://hacibayram.edu.tr/ogris/cift-ana-dal-ve-yan-dal-nedir>

Kant11: <https://hacibayram.edu.tr/edebiyat/2021-2022-egitim-ogretim-yili-cift-anadalyandal-basvurulari>

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kantlar

- B.2.1.12 Aktif öğrenme ara değerlendirme toplantı görselleri.docx
- B.2.1.2.Canli-Derslerde-Etkilesim-ve-Zoom-Kullanimi Afiş.jpg
- B.2.1.5.Uzaktan Öğreticilik Eğitimleri Afiş .jpeg
- B.2.1.8.Eğitim - Öğretim Anketi.docx
- B.2.1.9.EĞİTİM ÖĞRETİM ANKETİ 4 soru.docx
- B.2.1.10.Lisansüstü Programlar Özdeğerlendirme Anketi.docx
- B.2.1.11. UZEM Anketi.docx
- B.2.1.13 Aktif öğrenme senaryo dersi görseli.docx
- B.2.1.14. Aktif Öğrenme Pilot Uygulaması Ara Değerlendirme Toplantısı MEHMET ÇEVİK.pdf
- B.2.1.14. Aktif Öğrenme Pilot Uygulaması Ara Değerlendirme Toplantısı MİHRİCAN BALABAN ZOR.pdf
- B.2.1.14. Aktif Öğrenme Pilot Uygulaması Ara Değerlendirme Toplantısı NEZAHAT BOZ.pdf
- B.2.1.14. Aktif Öğrenme Pilot Uygulaması Ara Değerlendirme Toplantısı OSMAN TOLGA GÜL.pdf
- B.2.1.14. Aktif Öğrenme Pilot Uygulaması Ara Değerlendirme Toplantısı TOLGA HAN ARUN.pdf
- B.2.1.14. Aktif Öğrenme Pilot Uygulaması Ara Değerlendirme Toplantısı VİLDAN ÖZTÜRK.pdf
- B.2.1.15 Aktif Öğrenme Bilgilendirme Toplantısı.pdf
- B.2.1.16 YÖK 5İ Dersleri Wext Platformu.pdf
- B.2.1.docx

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kantlar

- B.2.2.7 Ek Sınav Hakkı- Senato Kararı.pdf
- B.2.2.8 Ara ve Mazeret Sınavları -Senato Kararı.pdf
- B.2.2.docx

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kantlar

- B.2.3.13 Erasmus Giden Öğrenci .xlsx
- B.2.3.20.Erasmus Anlaşmalar.xlsx
- B.2.3.21. Mevlana Anlaşmalar.xlsx
- B.2.3.docx

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kantlar

- B.2.4.docx

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videoolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Kant1:<https://meydan.hacibayram.edu.tr/>

Kant2:B_3_1f destek

Kant3:B_3_1g kütüphane

Kant4:h uzem

Kant5:B3_1 f uzemafis

Kant6:B3_1a

Aktif Öğrenme Web-Mail Duyuru

Kant7:B3_1b

Aktif Öğrenme Toplantı Sunumu Video1120418988

Kant8:B3_1c Aktif Öğrenme Pilot Uygulaması Ara Değerlendirme Toplantısı

Kant9:B3_1d Aktif öğrenme ara değerlendirme toplantı görselleri

Kant10:B3_1e seminer

Kant11:B3_1i Akreditasyon için programlarla görüşmeler (24 adet)

Kant12:B3_1j Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı Ek Talep

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Tüm akademik birimlerde öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır. Bu hizmetler yüz yüze ve çevrimiçi olarak erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur.

Kant1:<https://obs.hacibayram.edu.tr/oibs/kariyer/>

Kant2:B_3_2a seminer_afis_webinar

Kant3:B_3_2b Yeni Microsoft Word Belgesi

Kant4:B_3_2c kariyer

Kant5:B_3_2d kariyer

Kant6:B_3_2e kariyer

Kant7:B_3_2f 2021-2022 Küresel Salgın Sürecinde Eğitim Öğretim Hazırlık Rehberi Hakkında__2

Kant8:B_3_2f psikomer

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. 2021 yılında 85 adet hibrit eğitim sınıfı ve 4 laboratuvar oluşturulmuştur. Ayrıca, tesis ve altyapıların kullanımına yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmış ve yapılmaya devam edilmektedir.

Kant1:<https://acikerisim.hacibayram.edu.tr/>

Kant2:<https://hacibayram.edu.tr/uzem>

Kant3:<https://lms.hacibayram.edu.tr/portal/login>

Kant4:<https://hacibayram.edu.tr/sks/ogrenci-danisma-burs-ve-sosyal-hizmetler>

Kant5:B3_3a Beslenme Hizmet Standartları ve Prosesleri

Kant6:B3_3b Üniversite 2021 Yılı Faaliyet Raporu

Kant7:B3_3c Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı 2021 Yılı Yapılan İşler

Kant8:B3_3d Hibrit sınıf ve laboratuvarlar

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmasına yönelik çalışmalar 2021 yılında da sürdürülmüştür. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alanlar engelli erişimine uygun hale getirilmiş ve çalışmalar devam etmektedir. bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.

Kant1:<https://hacibayram.edu.tr/engelli-ogrenci-birimi>

Kant2:<https://hacibayram.edu.tr/engelli-ogrenci-birimi/bakanlik-koordinasyonunda-engelli-ogrenciler-danisma-ve-koordinasyon-birimleri-toplantisi-duzenlendi>

Kant3:B3_4a Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı 2021 Yapılan İşler

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizde çok sayıda öğrenci topluluğu vardır ve bu toplulukların etkinliklerine, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği sağlanmaktadır. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur.

Kant1: b_3_5a Üniversite 2021 Yılı Faaliyet Raporu

Kant2: <https://hacibayram.edu.tr/sks>

Kant3: <https://meydan.hacibayram.edu.tr/>

Kant4: <https://ahbvsanat.hacibayram.edu.tr/>

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B_3_1f destek.docx](#)
- [B_3_1g kutuphane.docx](#)
- [B_3_1h uzem.docx](#)
- [B3_1_f_uzemafis.jpeg](#)
- [B3_1a AKTİF ÖĞRENME WEB-MAİL DUYURU.docx](#)
- [B3_1c Aktif Öğrenme Pilot Uygulaması Ara Değerlendirme Toplantısı.pdf](#)
- [B3_1d Aktif öğrenme ara değerlendirme toplantı görselleri.docx](#)
- [B3_1e seminer.docx](#)
- [B3_1j YAPILISLERI VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI EK TALEP.pdf](#)
- [B3.docx](#)
- [2021_kidr_B3.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Arkeoloji.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-ÇEKO.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Ekonometri.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Felsefe.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Fransız Dili ve edebiyatı.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Görsel İletişim Tasarımı.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-İktisat.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-İngiliz Dili ve edebiyatı.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-İşletme.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Bölümü.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Maliye.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Psikoloji.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Rus Dili ve Edebiyatı.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Sağlık Yönetimi.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Sanat Tarihi.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Sosyoloji.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Tarih.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Türk Dili ve Edebiyatı.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Türk Halk Bilimi.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Uluslararası İlişkiler.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Uluslararası Ticaret.docx](#)
- [AKREDİTASYON SÜRECİ TAKİP FORMU-Yabancı Diller YO.docx](#)

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [B_3_2a seminer_afis_webinar.jpg](#)
- [B_3_2b Yeni Microsoft Word Belgesi.docx](#)
- [B_3_2c kariyer.docx](#)
- [B_3_2d kariyer.docx](#)
- [B_3_2e kariyer.docx](#)
- [B_3_2f 2021-2022 Küresel Salgın Sürecinde Eğitim Öğretim Hazırlık Rehberi Hakkında__2.pdf](#)
- [B_3_2f psikomer.docx](#)
- [B3.2.docx](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B3.3.docx](#)
- [B3_3a Beslenme Hizmet Standartları ve Prosesleri.pdf](#)
- [B3_3b ÜNİVERSİTE 2021 YILI FAALİYET RAPORU.docx](#)
- [B3_3c YAPILISLERI VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI EK TALEP.pdf](#)
- [B3_3d Bilgi İşlem Daire Başkanlığı- Ek bilgi belge talebi.pdf](#)

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B3.4.docx](#)
- [B3_4a YAPILISLERI VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI EK TALEP.pdf](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [B3.5.docx](#)
- [Sosyal Kültürel İdari Faaliyetler.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi öğretim elemanları atama yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Üniversite Senatosunun 28.11.2019 tarih ve 16 sayılı toplantısında alınan 2019/81 nolu karar ile güncellenen ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurulunun 19.12.2019 tarihli toplantısında uygun bulunan "Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi" kapsamında gerçekleştirilmektedir. Sürecin yürütülmesi için "Akademik Atanma ve Yükseltme Kriter Değerlendirme Komisyonu" ve "Akademik Atanma ve Yükseltme Kriter Değerlendirme Komisyonu İtiraz Kurulu" bulunmaktadır.

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesinde görev yapan Akademik Personelin işe alınması, yükseltilmesi ve görevlendirme süreçleriyle ilgili aşağıda belirtilen şube müdürlükleri hizmet vermektedir;

- Akademik Personel Atama, Tayin, Nakil Birimi Şube Müdürlüğü
- Akademik Personel Kadro, İlan ve İstatistik Birimi Şube Müdürlüğü
- Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Birimi Şube Müdürlüğü
- Akademik Personel Terfi, İntibak, Görev Süresi ve Emeklilik Birimi Şube Müdürlüğü
- İdari Personel Şube Müdürlüğü

Kanıt 1: Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi"

<https://hacibayram.edu.tr/web/akademik-yukseltme-ve-atanma-kriterleri-yonergesi>

Kanıt 2: Akademik Atanma ve Yükseltme Kriter Değerlendirme Komisyonu

<https://hacibayram.edu.tr/web/koordinatörlükler-komisyonlar-kurullar>

Kanıt 3: Öğretim elemanı ilanları

<https://hacibayram.edu.tr/web/duyurular>

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi yeni kurulmuş bir üniversite olmasına rağmen eğitim-öğretim faaliyetleri bağlamında Gazi Üniversitesinden gelen köklü bir geçmişe sahip olması öğretim yetkinliğini güçlendirmektedir. Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır. 2020-2021 Eğitim-Öğretim döneminde öğrenci merkezli öğrenmeyi ve öğrenme yöntemlerini çok yoğun kullanan ders sayısının artırılması kapsamında aktif öğrenme eğitimleri ve toplantıları düzenlenmiş, uzaktan eğitim sistemlerinin kullanımı ve dijitalleşme konusunda yetkinliği geliştirici eğitimler düzenlenmiştir. düzenli olarak her yıl müfredatta planlanmaktadır. Ayrıca ders kazanımlarının ve AKTS gerçekleştirmelerinin takip edilmesi doğrultusunda kazanımlarda ve AKTS yüklerinde güncellemeler gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

Kanıt 1: Bologna-AKTS Koordinatörlüğü

<https://hacibayram.edu.tr/bologna-akts>

Kanıt 2: AHBV Üniversitesi Bilgi Paketi

<https://obs.hacibayram.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001038840322203440032202356003836835485366903556036720>

Kanıt 3: Uzaktan Öğreticilik Eğitimleri

<https://hacibayram.edu.tr/web/canli-derslerde-etkilesim-ve-zoom-kullanimi>

Kanıt 4: Uzaktan Öğretim Uygulamaları için Yardım masası

<https://hacibayram.edu.tr/web/uzaktan-ogretim-uygulamaları-icin-yardim-masasi>

Kanıt 5: <https://hacibayram.edu.tr/web/aktif-ogrenme-pilot-uygulama-calismasi>

Kanıt 6: <https://hacibayram.edu.tr/web/aktif-ogrenme-pilot-uygulama-calismasi?lang=tr-TR>

Kanıt6a: <https://hacibayram.edu.tr/turizm/aktif-ogrenme-pilot-uygulamasi-kapsaminda-rekreasyon-ve-oyun-dersi-uygulamali-olarak-gerceklestirildi?lang=tr-TR>

Kanıt6b: <https://hacibayram.edu.tr/web/aktif-ogrenme-sureci-bilgilendirme-toplantilari-yapildi?lang=tr-TR>

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

27/6/2018 tarih ve 30461 nolu Resmî Gazetede yayımlanan "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği" gereğince Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından yürütülen öğretim elemanları için akademik teşvik uygulamaları vardır. Uluslararası Yayınları Teşvik Ödülleri Komisyonu bulunmaktadır. Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıt 1: Uluslararası Yayınları Teşvik Ödülleri Komisyonu - Uluslararası Yayınları Teşvik Ödülleri Komisyonu

<https://hacibayram.edu.tr/web/koordinatörlükler-komisyonlar-kurullar>

Kanıt 2: Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/21.5.201811834.pdf>

Kanıt 3: Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Süreci

<https://hacibayram.edu.tr/web/akademik-tesvik-odeneği-basvuru-sureci1221>

Kanıt 4: <https://hacibayram.edu.tr/web/2020-yili-uluslararası-yayın-sanat-tesvik-odulu-sahipleri-belirlendi>

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.1.docx](#)
- [B.4.1.Kant1.pdf](#)
- [B.4.1.Kant2.docx](#)
- [B.4.1.Kant3.docx](#)

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.2.docx](#)
- [B.4.2.Kant1.docx](#)
- [B.4.2.Kant2.docx](#)
- [B.4.2.Kant3.docx](#)
- [B.4.2.Kant4.docx](#)
- [B.4.2.Kant5.docx](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.4.3.docx](#)
- [B.4.3.Kant1.docx](#)
- [B.4.3.Kant2.pdf](#)
- [B.4.3.Kant3.docx](#)
- [B.4.3.Kant4.docx](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1.Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizin kurumsal olarak tanımlanmış ve sınırları belirlenmiş bir araştırma politikası 2021 yılının sonunda senatodan geçerek yürürlüğe girmiştir. Yine 2021 yılı içinde üniversitemizin 2022-2026 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmaları tamamlanmış ve 2022 yılı itibarıyla uygulanmaya başlamak üzere yürürlüğe girmiştir. Bunlar haricinde, araştırma geliştirme süreçlerinin iyileştirme takibi için de genel bir PUKÖ döngüsü oluşturulmuş, Stratejik Planımızda araştırma geliştirme ile ilgili belirtilmiş olan her bir performans göstergesi için PUKÖ döngüsü çalışmaları devam etmektedir. Bu uygulamalar haricinde üniversitemizde araştırma ve geliştirme faaliyetleri yoğun bir şekilde yürütülmektedir. Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi, 2018 yılında Gazi Üniversitesi'nden ayrılarak kurulmuş yeni bir üniversitedir. Fakat deneyimli akademik ve idari kadrosu ile çok kısa sürede kurumsallaşmayı sağlamış, öğrencilere sağladığı imkanlar ve etkinliklerle sosyal bilimler alanında öne çıkan bir yükseköğretim kurumu olmayı başarmıştır. Bunun yanı sıra, bilimsel faaliyetlerini de artırarak devam ettirmektedir.

Üniversitemizin 2021 yılında araştırma-geliştirme süreçleri için kullandığı bir otomasyon yapısı bulunmamakla birlikte, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan takip formları ve ilgili birimler tarafından hazırlanan yıllık birim faaliyet raporları ile araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin takibi yapılmaktadır. Bu noktada 2021 yılında üniversitemizde yapılan akademik ve sosyal faaliyetlere baktığımızda, uluslararası alanda kabul gören SSCI, SCI ve AHCI indekslerde taranan 65, alan indekslerinde taranan dergilerde 206 çalışma yapılmıştır. Bu çalışmaların haricinde 2021 içinde 1888 adet ulusal ve uluslararası çalışma akademik personellerimiz tarafından tamamlanmıştır. Bu çalışmaların yanı sıra üniversitemiz akademik birimleri tarafından 562 adet ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum ve söyleşi gibi akademik faaliyet düzenlenmiş, 6108 adet akademik faaliyete de katılım sağlanmıştır. 2021 yılında eklenen ve daha önceki yıllardan da devam eden TUBİTAK, AB Hibesi, BAP, Kalkınma Ajansı ve Bakanlık projelerinin sayısı 131 olup, bu projelerin 40 tanesi 2021 içinde tamamlanmıştır. Bu yıl içerisinde 36 akademik personelimiz uluslararası ve ulusal 36 adet ödül kazanmıştır. Bunların yanı sıra 2021 yılı içinde toplamda 2613'ü yüksek lisans 509'u doktora olmak üzere 3122 lisansüstü tez hazırlanmıştır.

Kant: [Stratejik Plan](#)

[Araştırma Politikası](#)

[Araştırma Genel PUKÖ Döngüsü](#)

[AHBVÜ 2021 Faaliyet Raporu](#)

C.1.2.İç ve Dış Kaynaklar

2021 yılında Üniversitemiz, bünyesinde bulunan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Merkezi, Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı, Bilimsel Yayınlar ve Dergiler Koordinatörlüğü ile çalışanlarının proje üretme, yayın yapma, araştırma-geliştirme faaliyetinde bulunma taleplerine cevap verecek desteği sağlamakta ve üniversitemizde ihtiyaç duyulan araştırma ve bilimsel yayın faaliyetlerini yürütmektedir.

Üniversite İç Kaynaklar

- **Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Merkezi (BAP)**

Misyon

Üniversitemiz bilimsel araştırma projelerinin idari ve mali işlemlerini, mevcut yasal düzenlemeler ve kaynaklar dahilinde gerçekleştirerek; Üniversitemizin

toplumsal etkinliği, gelişmiş araştırma alt yapısının oluşturulması ve bunun verimli bir şekilde kullanılmasına katkı sağlamak.

Vizyon

Bilimsel Araştırma Proje Koordinasyon Biriminin vizyonu ‘‘Teknolojik imkanlarla donanmış, ağdaş ve bilimsel tüm gelişmeleri çalışmalarına yansıtan, yenilikçi düşünceye sahip, üretmeyi bilen ve tüm imkanlarını etkili, ekonomik ve verimli kullanan anlayış tarzıyla niversite Birimlerinin yaptığı bilimsel araştırmanın kalitesini yükseltmek.

Yetki

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 31. Maddesinde bütçeyle denek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisi olarak belirlenmiştir. Bu hüküm uyarınca bütçe sınıflandırması, harcama yetkilisini belirleyen temel unsur olmaktadır. Buna göre, kurumsal sınıflandırmanın üçüncü ve dördüncü düzeyinde yer alan birimler, bütçeyle denek tahsis edilen harcama birimleri, bu birimlerin en üst yöneticileri de harcama yetkilileridir. Bu erevede Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin harcama yetkilisi, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatrdr.

Görev

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 58. maddesine dayanılarak ıkarılan ‘‘Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik’’ uyarınca; ğretim yeleri ve doktora ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmekle görevlidir.

Sorumluluk

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin; işlemlerini bütçe ilke ve esaslarına, kanun tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından genel hükümlere göre idari sorumluluğu bulunmaktadır. Ayrıca belirtilen hizmetlerin bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmeliklere ve diğer mevzuata uygun olmasından 5018 sayılı ‘‘Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’’ uyarınca, Harcama yetkilisinin mali sorumluluğu bulunmaktadır.

Kant: [BAP Birimi](#)

[BAP Misyon-Vizyon](#)

- [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)

2021 yılında niversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, birçok uluslararası ve ulusal veri tabanı ve yayınevi ile anlaşmasını devam ettirerek ve yeni veri tabanlarını da bünyesine ekleyerek niversitemiz personeli ve ğrencilerinin erişimine açmıştır. Ayrıca Merkez ve Gölbaşı ktphanelerimizden basılı materyallere de erişebilmek mümkündür.

2021 Yılı Kütüphane Kaynakları	
Kitap	38.878
E-Kitap	599.159
Dergi	7.085
Sözlük	320
Gazete	1.719
Tezler ve Araştırma alışmaları	2.597
Atlas	1
Ansiklopedi	361
Mevzuat Kitapları	448
Diğer Basılı Yayınlar	6
Toplam	650.574

Kant: [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)

Bunun yanı sıra niversitemiz bünyesinde birçok akademik dergi yayın faaliyeti göstermektedir. Ayrıca akademisyen ve öğrencilerimizin erişime açık olan 10401 makale, 2023 kitap, 9094 bildiri, 3384 kitap bölümünün yer aldığı açık erişim portalı bulunmaktadır. Üniversitemiz yayınlamış olduğu yayın yönergesi ile de akademik yayınların oluşum sürecini sistematik hale getirmiştir.

Kant: [Açık erişim portalı](#)

[niversite bünyesindeki bilimsel dergiler](#)

[Bilimsel Yayınlar ve Dergiler Koordinatörlüğü](#)

[Yayın yönergesi](#)

Üniversite dışı kaynaklara yönelim

Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi

Üniversitemizin Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezince uygulanmakta olan misyon-vizyon şöyledir:

Misyon

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin misyonu, ulusal ve uluslararası fon kaynaklı proje çağrılarının duyuru ve tanıtımını yaparak, proje yazımı, yönetimi ve uygulaması süreçleri ile ilgili seminer ve çalıştaylar düzenleyerek, niversitemiz ğretim elemanları ve ğrencilerinin proje başvurularını teşvik ederek, niversitemizde ulusal ve uluslararası fon kaynaklı bilimsel araştırma projelerinin yaygınlaştırılmasını sağlamaktır.

Vizyon

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin vizyonu, proje yazımı, yönetimi ve uygulaması süreçlerini

destek olarak üniversitemizde ulusal ve uluslararası fon kaynaklı bilimsel araştırma projelerinin yaygınlaştırılmasına ve üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen projelerin niteliğinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesine katkı sağlamaktadır.

Merkezin amaçları

- a) Üniversitenin sosyal ve bilimsel proje faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden arttırmak.
- b) Üniversitedeki akademik ve bilimsel faaliyetlerin projecilik anlayışıyla yürütülmesini sağlamak.
- c) Yurt içi ve yurt dışı proje teklif çağrılarını, tüm ilgili akademisyen ve birimlere duyurmak.
- ç) Proje hazırlayan veya hazırlayacak ilgili kişi ya da gruplar arası iletişim ve koordinasyonu sağlamak.
- d) Projeler ile ilgili bilimsel, mesleki ve eğitsel çalışmalarda bulunmak, danışmanlık ve bilgilendirme hizmetleri vermek.
- e) Proje yönetimi süreçlerini izlemek.
- f) Üniversitenin yürütücü kuruluş olduğu projelerde proje kaynaklarının doğru ve etkin kullanımını sağlamak.
- g) Kariyer planlaması ve akademik gelişimi desteklemek.
- ğ) Üniversite-kamu ve özel sektör işbirliğini destekleyecek bölgesel, ulusal ve uluslararası kalkınma çerçevesinde ilişkileri güçlendirmek ve uygulanabilir sonuçların sanayiye aktarımını hızlandırmak.
- h) Ulusal ve uluslararası proje ve programların teknik destek ihalelerine başvurmak, ihale dosyalarını hazırlamak.

Merkezin faaliyet alanları

Merkez; proje geliştirme, koordinasyon ve danışmanlık, eğitim ve bilimsel toplantılar, proje takibi, proje duyuru ve tanıtım faaliyetleri alanında ve başta üniversiteler olmak üzere ilgili kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve özel kuruluşlar ile işbirliği içinde ulusal ve uluslararası düzeyde aşağıda belirtilen faaliyetleri yürütür:

a) Proje geliştirme, koordinasyon ve danışmanlık alanında yürütülecek olan faaliyetler şunlardır:

- 1) Üniversitenin yürütücü, ortak, iştirakçi ve benzeri şekilde yer aldığı projelerin başvuruları, yürütülmesi, finans kaynakları ve proje ortaklarıyla yapılacak yazışma ve toplantıların organizasyonunu ve/veya takibini yaparak, proje yürütücüsü ile proje ortakları arasında Rektörlük adına koordinasyon desteği sağlamak.
- 2) Üniversite adına sunulan proje başvurularının ön değerlendirmesini, idari kontrolünü yapmak, usulüne uygun olarak hazırlanmayan proje başvurularının düzeltilmesini sağlamak.
- 3) Proje yönetimi süreçlerini izlemek, denetimlerde ihtiyaç duyulacak olan her türlü sözleşme, harcama belgesi, ara ve final raporları, proje çıktıları ve benzeri belgelerin proje yürütücülerince muhafaza edilmesini sağlamak.
- 4) Bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde gelişime katkıda bulunacak fikirleri projelendirecek personeli desteklemek, bu projelerin uygulanabilmesi ve sürekliliğinin sağlanabilmesi amacıyla yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği içinde olmak ve fon temin edilmesi konusunda çalışmalarda bulunmak.
- 5) Yurt içi ve yurt dışından Üniversiteye talepte bulunan kurum ve kuruluşlara, imzalanacak olan bir protokol dâhilinde proje hazırlama, uygulama ve değerlendirme süreçleri konusunda kurumsal danışmanlık hizmetleri sunmak.
- 6) Patent, lisans anlaşmaları, teknoloji transferi gibi konularda danışmanlık birimleri oluşturmak.
- 7) Üniversite öz kaynakları dışında bulunan fon kaynaklarına yapılan tüm proje başvurularının kayıt altına alınmasını sağlamak, gerekli istatistiki verileri oluşturmak.
- 8) Üniversite öğretim elemanlarının uzmanlık alanına yönelik proje yürütücüsü, danışmanı ve araştırmacı havuzu oluşturmak.

b) Eğitim ve bilimsel toplantı kapsamında yürütülecek olan faaliyetler şunlardır:

- 1) Üniversite öğretim elemanları ve öğrencileri başta olmak üzere, talep halinde kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve özel kuruluşların proje hazırlama, uygulama ve değerlendirme kapasitelerini arttırmak amacıyla proje döngüsü yönetimi alanında eğitim faaliyetlerinde bulunmak.
- 2) Merkezin çalışma alanına giren konulara yönelik ulusal ve uluslararası etkinliklerde Üniversitenin temsil edilmesini sağlamak.
- 3) Merkezin çalışma alanına giren konularla ilgili olarak panel, konferans, çalıştay, seminer, sempozyum, tanıtım etkinlikleri, kongre, proje pazarı gibi bilimsel toplantılar düzenlemek ve bu amaçla konuyla ilgili proje uzmanlarını, proje finansman kuruluşlarının teknik temsilcilerini ve akademisyenleri bu çalışmalara davet etmek.
- 4) Merkez ile Üniversitenin diğer birimleri arasında işbirliği kurmak ve ortak çalışmalar yapmak.
- 5) Merkezin çalışmaları ve Üniversitenin dâhil olduğu projelerle ilgili rapor, tanıtıcı broşür, katalog, tanıtım filmi ve benzeri dokümanlar hazırlamak, araştırma ve uygulama sonuçlarını yayınlamak ve ilgili kesimlere dağıtımını sağlamak.

c) Merkezin diğer faaliyetleri şunlardır:

- 1) Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili yıllık istatistik tutmak.
- 2) Üniversitenin yer aldığı projelerle ilgili bilgilere ilişkin veri tabanı oluşturmak, bu bilgileri ve proje çıktılarını Merkezin internet sayfasında yayınlamak.
- 3) Üniversite mensupları ve diğer kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarında görev yapan personelin ilgi ve uzmanlık alanlarına giren projelerde görev almaları için teklif ve önerilerde bulunmak.
- 4) Hedef kitlesi geniş projelere kamuoyu ilgisini ve desteğini arttırmak, basını ve ilgili kesimleri bilgilendirmek amacıyla faaliyetlerde bulunmak.
- 5) Merkezin çalışma alanına giren konularda ulusal ve uluslararası düzeyde çeşitli sosyal etkinlikler düzenlemek ve ödüller vermek amacıyla Rektörlüğe teklifte bulunmak.

Kant: [Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Yönetmelik](#)

C.1.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemizde bulunan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde 67 programda doktora/sanatta yeterlilik eğitimi vermektedir. Bu programlardan 2 tanesi de İngilizce eğitim vermektedir. 2021 yılında doktora programlarında okuyan toplam öğrenci sayısı 2540 olup, bunun 1329 kişisi kadın, 1211 kişisi de erkek öğrencidir.

Doktora sonrası imkanları ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. Doktora Sonrası Araştırma Programı Uygulama (DOSAP) Koordinatörlüğü kurulmuş, lakin 2021 yılı içinde faaliyetlerine başlamamıştır

No	Program Adı	No	Program Adı
1	ALEVİ BEKTAŞI KÜLTÜRÜ (DR)	35	MALİYE(Dr)
2	ARAP DİLİ VE BELAGATI(DR)	36	MEDYA TASARIMI (SY)
3	ARKEOLOJİ VE SANAT TARİHİ (DR)	37	MODA TASARIMI (Dr)
4	ARKEOLOJİ(Dr)	38	MUHASEBE- FİNANSMAN(DR)
5	BANKACILIK(Dr)	39	ORTA ÇAĞ TARİHİ(DR)
6	BİLEŞİK SANATLAR (SY)	40	ÖZEL HUKUK(Dr)
7	BİYOLOJİ (DR)	41	RADYO-TELEVİZYON VE SİNEMA(Dr)
8	CEZA VE CEZA MUHALEMESİ HUKUKU(DR)	42	REKREASYON YÖNETİMİ(Dr)
9	ÇAĞDAŞ TÜRK LEHÇELERİ(Dr)	43	RESİM (SY)
10	ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ(Dr)	44	RUS DİLİ VE EDEBİYATI(Dr)
11	ÇEVİRİ VE KÜLTÜREL ÇALIŞMALAR İNGİLİZCE(DR)	45	SAĞLIK KURUMLARI YÖNETİMİ(DR)
12	ÇEVİRİ VE KÜLTÜREL ÇALIŞMALAR(DR)	46	SANAT TARİHİ(Dr)
13	EKONOMETRİ(Dr)	47	SİGORTACILIK(DR)
14	EL SANATLARI(SY)	48	SİYASET VE SOSYAL BİLİMLER(DR)
15	ESKİ TÜRK EDEBİYATI(Dr)	49	SOSYAL POLİTİKA (DR)
16	ESKİÇAĞ TARİHİ(DR)	50	SOSYAL YAPI VE SOSYAL ÇALIŞMA(DR)
17	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ (DR)	51	SOSYOLOJİ(Dr)
18	FELSEFE(Dr)	52	TARİH (DR)
19	GASTRONOMİ VE MUTFAK SANATLARI(Dr)	53	TEKSTİL TASARIMI (Dr)
20	GAZETECİLİK(Dr)	54	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ İNGİLİZCE (DR)
21	GELENEKSEL TÜRK SANATLARI (SY)	55	TURİZM İŞLETMECİLİĞİ(Dr)
22	GENEL TÜRK TARİHİ(DR)	56	TÜRK DİLİ(Dr)
23	GÖRSEL İLETİŞİM TASARIMI (SY)	57	TÜRK HALK BİLİMİ(Dr)
24	GRAFİK TASARIMI(SY)	58	TÜRK HALK EDEBİYATI(DR)
25	HADİS (DR)	59	TÜRK MÜZİĞİ (Dr)
26	HALKLA İLİŞKİLER VE TANITIM(Dr)	60	TÜRKİYE CUMHURİYETİ TARİHİ(DR)
27	HEYKEL(SY)	61	ULUSLARARASI İLİŞKİLER(Dr)
28	İKTİSAT(Dr)	62	ULUSLARARASI TİCARET(Dr)
29	İŞLETME(Dr)	63	YAKINÇAĞ TARİHİ(DR)
30	KAMU HUKUKU(Dr)	64	YENİ TÜRK EDEBİYATI(DR)
31	KAMU YÖNETİMİ(DR)	65	YENİÇAĞ TARİHİ(DR)
32	KİMYA (DR)	66	YÖNETİM VE ORGANİZASYON(DR)
33	KÜLTÜR VARLIKLARINI KORUMA (Dr)	67	YÖNEYLEM ARAŞTIRMASI (DR)
34	KÜLTÜREL ANTROPOLOJİ (DR)		TOPLAM 67

Kant: [Lisansüstü Eğitim Enstitüsü](#)

Not: Tablodaki her program bilgi paketine bağlantılıdır

Bu programlar haricinde, YÖK 100/2000 öncelikli alanlar doktora programı ile de bursiyer alımı yapılmaktadır.

YÖK 100/2000 DOKTORA BURSİYER ALIMINDA BULUNULACAK PROGRAMLAR		
Öncelikli Alan	Bursiyerlerin Kabul Edileceği Doktora Programı	Kontenjanlar
Somut Olmayan Kültürel Miras	TÜRK HALKBİLİMİ (DR)	3
Dijital Platformlar ve Sosyal Medya (Sosyal Medya Yönetimi Dahil)	RADYO, SİNEMA VE TELEVİZYON (DR)	3
Taşınabilir Kültür Varlıkları Koruma ve Onarım	KÜLTÜR VARLIKLARINI KORUMA (DR)	3
Afrika Çalışmaları	ULUSLARARASI İLİŞKİLER (DR)	3

Kanıt: [Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bursiyer ilanı](#)

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt C.1.1.Araştırma Genel PUKÖ Döngüsü.pdf](#)
- [Kanıt C.1.1.Araştırma Politikası.pdf](#)
- [Kanıt C.1.1.Stratejik Plan.pdf](#)

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [Kanıt C.1.2.BAPKilavuz.docx](#)
- [Kanıt C.1.2.Yayın Yönergesi.docx](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanıt C.1.3.Doktora programları ve öğrenci sayıları.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumunun irdelendiği sistematik bir oluşum bulunmamasıyla birlikte, öğretim elemanlarının eğitim düzeyleri bilgisi personel daire başkanlığı tarafından tutulmaktadır. Üniversitemizde 298 Profesör, 160 Doçent, 188 Doktor Öğretim Üyesi, 154 Öğretim Görevlisi ve 230 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır.

Bölüm/Birim Adı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Görevlisi	Arş. Görevlisi	Toplam
Adalet Meslek Yüksekokulu	-	-	-	12	-	12
Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu	4	1	6	3	5	19
Edebiyat Fakültesi	74	35	38	5	64	216
Güzel Sanatlar Fakültesi	15	10	6	10	9	50
Hukuk Fakültesi	19	12	20	-	31	82
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	97	37	47	2	49	232
İletişim Fakültesi	26	8	13	8	16	71
İslami İlimler Fakültesi	10	14	8	2	14	48
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	2	1	2	-	2	7
Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi	11	15	12	2	11	51
Polatlı Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	2	2	2	46	-	52
Rektörlük Merkezi	-	-	-	37	-	37
Sanat ve Tasarım Fakültesi	16	5	15	8	16	60
Tapu ve Kadastro Yüksekokulu	1	3	2	8	2	16
Turizm Fakültesi	17	12	10	1	8	48
Türk Müziği Devlet Konservatuarı	4	4	5	10	3	26
Yabancı Diller Yüksekokulu	-	1	2	-	-	3
Toplam	298	160	188	154	230	1.030

Bu öğretim elemanlarının eğitim düzeyleri tablodaki şekildedir.

Doktora	Sanatta Yeterlilik	Yüksek Lisans	Lisans	Toplam
746	30	185	69	1030

Kamıt: 2021 İdare Faaliyet Raporu

Kamıt: C.2.1.Personel Daire Başkanlığı

2021 yılında akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere tabloda yer alan eğitim, çalıştay gibi faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere düzenlenen eğitim, çalıştay, proje pazarları:	3 Adet	Eğitim Programlarının Duyurularına ait Üst yazılar-Afişler/web sayfası URL'si	<ul style="list-style-type: none">• TÜBİTAK Uluslararası İşbirliği Daire Başkanlığı (UİDB) desteğiyle, Tübitak İkili Ve Çoklu İşbirliği Programları Eğitimi - (ÇEVİRİM İÇİ - 22 Mart 2021 - Süresi 2 Saat)• 05-06 Nisan 2021 tarihlerinde Üniversitemiz Öğretim Üyesi Prof. Dr. S. Alev SÖYLEMEZ tarafından çevrimiçi Erasmus+Stratejik Ortaklıklar Yenilik Projeleri yazma eğitimi (ÇEVİRİM İÇİ- 05 Nisan 2021- Süresi : 4 Saat / 06 Nisan 2021- Süresi : 2 Saat)• Üniversitemiz akademik personellerinin talepleri doğrultusunda 26 NİSAN 2021 tarihinde Üniversitemiz Öğretim Üyesi Doç. Dr. Arıl CANSEL tarafından çevrimiçi Bilimsel Makale Yazma Yayınlama konusunda eğitim verilmiştir. (ÇEVİRİM İÇİ-26 Nisan 2021-Süresi : 1,5 Saat)
--	--------	---	--

Kamıt: Erasmus+ Stratejik Ortaklıklar Yenilik Projeleri Yazma Eğitimi

TÜBİTAK İkili ve Çoklu İş birliği Programları Tanıtım Eğitimi

Bilimsel Makale Yazma Yayınlama Eğitimi

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemizin ulusal ve uluslararası iş birliklerini yürütme noktasında ERASMUS, MEVLANA ve FARABI koordinatörlükleri bulunmaktadır. Bu koordinatörlükler vasıtasıyla hem akademisyenlerin hem de öğrencilerin ulusal ve uluslararası olarak araştırma ağlarına katılımı sağlanmaktadır. Ayrıca, Toshkent Davlat Sharqshunoslik İnstitutı, Moğolistan Ulusal Üniversitesi ve Kartaca Üniversitesi ile ortak bilimsel iş birliği anlaşması imzalanmıştır.

Farabi anlaşmalarımız:

Birimi	Anlaşma Yapılan Ülke/Üniversite	Anlaşma Yapılan Üniversite Sayısı
	Adıyaman Üniversitesi	1
	Afyon Kocatepe Üniversitesi	1
	Akdeniz Üniversitesi	1
	Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi	1
	Anadolu Üniversitesi	1
	Ardahan Üniversitesi	1
	Atatürk Üniversitesi	1
	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi	1
	Balıkesir Üniversitesi	1
	Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi	1
	Batman Üniversitesi	1
	Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi	1
	Bitlis Eren Üniversitesi	1
	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi	1
	Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	1
	Bursa Teknik Üniversitesi	1
	Bursa Uludağ Üniversitesi	1
	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi	1
	Çankırı Karatekin Üniversitesi	1
	Çukurova Üniversitesi	1
	Dicle Üniversitesi	1
	Dokuz Eylül Üniversitesi	1
	Düzce Üniversitesi	1
	Erciyes Üniversitesi	1
	Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi	1
	Erzurum Üniversitesi	1
	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi	1
	Fırat Üniversitesi	1
	Gaziantep Üniversitesi	1
	Giresun Üniversitesi	1
	Gümüşhane Üniversitesi	1
	Hatay Mustafa Kemal Üniversitesi	1
	Hitit Üniversitesi	1
	İğdır Üniversitesi	1

Farabi	İstanbul Üniversitesi	1
	İnönü Üniversitesi	1
Farabi	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	1
	Karabük Üniversitesi	1
	Karadeniz Teknik Üniversitesi	1
	Kastamonu Üniversitesi	1
	Kırıkkale Üniversitesi	1
	Kırklareli Üniversitesi	1
	Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi	1
	Kilis 7 Aralık Üniversitesi	1
	Kütahya Dumlupınar Üniversitesi	1
	Kocaeli Üniversitesi	1
	Manisa Celal Bayar Üniversitesi	1
	Mardin Artuklu Üniversitesi	1
	Marmara Üniversitesi	1
	Mersin Üniversitesi	1
	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi	1
	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	1
	Munzur Üniversitesi	1
	Muş Alparslan Üniversitesi	1
	Necmettin Erbakan Üniversitesi	1
	Neveşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi	1
	Niğde Ömer Halisdemir Üniversitesi	1
	Ondokuz Mayıs Üniversitesi	1
	Ordu Üniversitesi	1
	Osmaniye Ata Korkut Üniversitesi	1
	Pamukkale Üniversitesi	1
	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi	1
	Sakarya Üniversitesi	1
	Selçuk Üniversitesi	1
	Siirt Üniversitesi	1
	Sivas Bilim Ve Teknoloji Üniversitesi	1
	Sivas Cumhuriyet Üniversitesi	1
	Süleyman Demirel Üniversitesi	1
	Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi	1
	Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi	1
	Trakya Üniversitesi	1
	Uşak Üniversitesi	1
	Yalova Üniversitesi	1
	Yıldız Teknik Üniversitesi	1
	Yozgat Bozok Üniversitesi	1
	Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi	1
	Farabi Toplam	76

Mevlâna Anlaşmalarımız:

Mevlana	Azerbaycan	5
	Kazakistan	13
	Rusya Federasyonu	2
	Kırgızistan	1
	Özbekistan	4
	Ukrayna	2
	Pakistan	1
	Karadağ	1
	Bosna Hersek	1
	Çin	1
	Slovenya	1
	Kuzey Makedonya	1
	Güney Kore	1
	Moğolistan	1
	Mevlana Toplam	35

Erasmus Anlaşmalarımız:

Erasmus	Almanya	1
	Avusturya	1
	İtalya	1
	Çekya	1
	Erasmus Toplam	4

İmzalanan İkili Anlaşma, Protokol, Sözleşme ve İşbirlikleri:

Sıra No	Tarih	Ülke ve Kurum	Türü	Konusu	Süresi
1	22.02.2021	Informascope Bilişim Teknolojileri Yayıncılık Tic. Ltd. Şti. - AHBVÜ	Gizlilik Sözleşmesi	Kütüphane Otomasyon Sisteminin kullanımına ilişkin KVKK kapsamında yapılan sözleşme	Süresiz
2	16.03.2021	AFAD-AHBVÜ	İşbirliği Protokollü	2021 Türkiye Afet Eğitim Yılı kapsamında yürütülecek afet farkındalık faaliyetleri, afet ve acil durum ile sivil savunma faaliyetlerine ilişkin.	Süresiz
3	22.03.2021	Türkiye İnsan Hakları ve Eşitlik Kurumu - AHBVÜ	İşbirliği Protokollü	İnsan hakları ile ilgili ulusal ve uluslararası mevzuatı geliştirici ve farkındalığı artırıcı proje, etkinlik ve çalışmalara destek sağlanması.	22.03.2023
4	31.03.2021	AHBVÜ- Kaharamankazan Belediyesi	İşbirliği Protokollü	Mehmet Akif Ersoy ve İstiklal temalı yarışmalar düzenlemek	31.03.2022
5	09.04.2021	AHBVÜ- Altındağ Belediyesi	İşbirliği Protokollü	Altındağ ilçesi ve çevresindeki tarih, kültür, tabiat, sanat, turizm, mimari, gastronomi ve folklor mimarisinin ortaya çıkarılarak korunması ile ilgili Altındağ kentleşme ve çevre gibi sorunlarına akademik düzeyde çözümler üretilmesi, bilimsel çalışmalar, sergiler, eğitim faaliyetleri ve diğer etkinliklerin düzenlenmesi.	31.03.2024
6	12.04.2021	AHBVÜ - Ceza ve Tevkifevleri Gen.Md.	İşbirliği Protokollü	Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevlerinin izleme kurulu üyelerinin eğitimine ilişkin protokol.	Süresiz
7	19.04.2021	AHBVÜ - YTB	İşbirliği Protokollü	Uluslararası öğrenci staj programı	19.04.2040
8	21.04.2021	AHBVÜ - Gölbaşı Belediyesi Başkanlığı	Protokol	Gölbaşı somut olmayan kültürel miras müzesinin işletilmek ve kullanılmak üzere üniversitemize tahsis edilmesi.	21.04.2046
9	22.04.2021	AHBVÜ - YTB	İşbirliği Protokollü	Alevi Bektaşî Kültürü Tezli Yüksek Lisans Programına alıncak yabancı uyruklu öğrencilerin seçilmesi, işlemleri (Burs, Katkı	11.06.2023

				payı vb.) hakkında	
10	11.06.2021	AHBVÜ- Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı	İşbirliği Protokolü	Ankara'daki kültür varlıklarının korunması kapsamında yapılacak olan teşhislerin daha doğru ve bilimsel olabilmesi, uygulamaların restorasyon ve konservasyon ilke/tekniklerine bağlı olarak gerçekleştirilmesi, bu alanda uygulama yapacak kişilerin eğitimi ve eğitim sertifikalarının verilmesi	11.06.2023
11	16.06.2021	AHBVÜ- İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü	İşbirliği Protokolü	Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü'nde görevli Dernekler Denetçileri ve Dernekler Denetçi Yardımcılarının lisansüstü öğretim ve araştırma yapmasına yönelik olarak Üniversitede tezli yüksek lisans öğretimi görmelerine ilişkin koşulların ve kapsamların düzenlenmesi	16.06.2026
12	03.06.2021	AHBVÜ- Çin Zhejiang Yuexiu Yabancı Diller Üniversitesi	Eğitim ve Ücret Protokolü	DİLMER tarafından yabancı öğrencilere Türkçe kursları verilecektir.	01.09.2023
13	05.07.2021	AHBVÜ - TBMM Genel Sekreterlik - Kültür ve Turizm Bakanlığı	İşbirliği Protokolü	Mehmet Akif Ersoy'un Safahat adlı külliyyatında yer alan şiirlerinden bestelenmek üzere Uluslararası "Safahattan Besteler" beste yarışması.	31.12.2021
14	18.10.2021	AHBVÜ - İstanbul Teknik Üni - Ekonomik ve Sosyal Araştırmalar Merkezi (ESAM)	İşbirliği Protokolü	4. Uluslararası Necmettin Ebakan ve Millî Görüş Sempozyumu	Bildirilerin Yayınlanma Tarihine Kadar
15	02.11.2021	AHBVÜ - Mamak Belediyesi	İşbirliği Protokolü	Türk İslam Sanatları Merkezinin Kurulmasına ilişkin protokol	02.11.2026
16	09.04.2021	AHBVÜ - Ankara Üniversitesi	İşbirliği Protokolü	İki Üniversitenin karşılıklı ortak kütüphaneden yararlanmak	26.11.2025
17	29.11.2021	AHBVÜ - Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	Protokol	Bakanlığın Girişimci Bilgi Sitemi yer alan mikro verinin erişimine ve kullanımına ilişkin çalışma esasları.	Süresiz
18	30.11.2021	AHBVÜ - Alişir Nevai Devlet Edebiyat Müzesi	İşbirliği Protokolü	Genel akademik ve bilimsel işbirlikleri.	30.11.2026
19	09.12.2021	AHBVÜ - Özel Harekat Şehitleri Anadolu İmam Hatip Lisesi	İşbirliği Protokolü	Bilimsel, Sosyal ve Kültürel iş birliği protokolü	09.12.2026
20	23.12.2021	AHBVÜ - Tahran - Ankara	İşbirliği	Tahran - Ankara Uluslararası Eğitim Akademisi	

		Uluslararası Eğitim Akademisi	Protokolü	yabancı uyruklu öğrenciler için düzenlenecek Türkçe kurslarında DILMER'den akademik destek sağlanması.	23.12.2022
21	29.12.2021	AHBVÜ - Çağrıdil Okulları	İşbirliği Protokolü	Üniversite öğrencileri, çalışanları ve çalışanlarının birinci derece yakınlarına 30 dil kursunun ücretlerinde indirim yapılması.	29.12.2022
22	29.12.2021	AHBVÜ - Elektrik Üretim A.Ş.	İşbirliği Protokolü	EÜAŞ'ta görevli personelin tezli yüksek lisans ve doktora programlarına alınması.	29.12.2027
23	08.02.2019	AHBVÜ-Toshkent Davlat Sharqshunoslik Instituti	İkili Anlaşma	Genel akademik ve bilimsel işbirlikleri	08.02.2024
24	09.05.2019	AHBVÜ-Moğolistan Ulusal Üniversitesi	İkili Anlaşma	Genel akademik ve bilimsel işbirlikleri	09.05.2024
25	01.02.2019	AHBVÜ-Kartaca Üniversitesi	İkili Anlaşma	Genel akademik ve bilimsel işbirlikleri	01.02.2024

Kant: [Farabi ofisi](#)

[Farabi anlaşmalı üniversiteler](#)

[Mevlâna ofisi](#)

[Mevlâna anlaşmalı üniversiteler](#)

[Erasmus ofisi](#)

[Erasmus anlaşmalı üniversiteler](#)

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kantlar

- [Kant C.2.1. Öğretim Elemanları.pdf](#)
- [Kant C.2.1.PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI.docx](#)
- [Kant C.2.1.Akademik gelişim faaliyetleri.xlsx](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kantlar

- [Kant C.2.2.Farabi-Mevlana ve Erasmus Anlaşmaları.pdf](#)
- [Kant C.2.2.İşbirliği, Anlaşma ve Protokoller.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik birim bazlı faaliyet raporlarının toplanması şeklinde bir uygulama mevcuttur. Bu faaliyet raporlarında akademik personelin 2021 yılı için yapmış oldukları yayın ve projeler, katılım sağlanan-düzenlenen sergi- etkinlikler, aldıkları ödül ve atıflar ile patente ilişkin detaylar yer almaktadır. Bunlar Microsoft Excel formatında kantlarda sunulmaktadır. Ayrıca bu faaliyetler 2021 yılı üniversite faaliyet raporunda öz şekilde de verilmektedir.

Yayın bilgileri:

Yayın Türü	2020	2021	
SCI, SSCI, AHCI	104	65	
SCI, SSCI ve AHCİDİŞINDAKİ İNDEKS ve ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDITÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ ve ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER	158	206	
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	Ulusal	202	282
	Uluslararası	211	197
	Toplam	443	497

DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL SANATSAL DERGİLER	Uluslararası	32	56
	Toplam	81	93
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	Uluslararası	227	249
	Toplam	305	332
KİTAP	Uluslararası	209	255
	Toplam	288	377
TEZLER	Uluslararası	65	98
	Toplam	291	254
ÇEVİRİ	Uluslararası	4	21
	Toplam	20	64
YAYIN TOPLAMI		1660	1888

Proje Bilgileri:

Proje Bilgileri							
2021 Yılı (Rapor Yılı)							
Projeler	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Harcanan Ödenek TL	Kalan Ödenek TL
TÜBİTAK	6	2	8	3	1.533.438,12	1.032.585,98	500.852,14
AB HİBESİ	10	1	11	3	1.111.680,91	747.071,40	364.609,51
BAP	28	19	47	11	1.059.000,00	248.205,62	810.794,38
DİĞER PROJELER							
	1	1	2	-	588.962,20	519.580,91	69.381,29
Toplam	45	23	68	17	4.293.081,23	2.547.443,91	1.745.637,32

Bunların yanı sıra üniversitemiz Uluslararası Yayınları Teşvik Komisyonu, bilimsel yayınları ile uluslararası alanda Üniversitemizin adını duyuran öğretim elemanlarımızı belirleyerek, 2021 yılı içinde Uluslararası Yayın/Sanat Teşvik Ödüllerinin verilmesini sağlamıştır.

Makale Ödülü

Unvan	Ad-Soyad	Akademik Birim
1. Prof. Dr.	İbrahim Dilek	Edebiyat Fakültesi
2. Doç. Dr.	A. Bikem Hacıömeroğlu	Edebiyat Fakültesi
3. Doç. Dr.	Cemile Kınacı	Edebiyat Fakültesi
4. Doç. Dr.	Süleyman Polat	Edebiyat Fakültesi
5. Arş. Gör. Dr.	Erkan Karagöz	Edebiyat Fakültesi
6. Doç. Dr.	Furkan Emirmahmutoğlu	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
7. Doç. Dr.	Mert Mert	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
8. Dr. Öğr. Üyesi	Nihan Potas Kaya	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
9. Arş. Gör.	Mesut Aslan	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
10. Arş. Gör.	Savaş Gayaker	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
11. Arş. Gör. Dr.	Işıl Kurnaz	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
12. Prof. Dr.	Zakir Aşar	İletişim Fakültesi
13. Prof. Dr.	Gökçen Birlik Demirel	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi
14. Prof. Dr.	Emre Güler	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi
15. Doç. Dr.	Fatih Yılmaz	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi
16. Doç. Dr.	Melek Güler	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi
17. Doç. Dr.	N. Oya San Keskin	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi
18. Doç. Dr.	Özlem Ablak	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi
19. Doc. Dr.	Pınar Esra Erden	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi

20.	Dr. Öğr. Üyesi	Yavuz Koçak	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi
21.	Öğr. Gör. Dr.	Osman Tolga Gül	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi
22.	Arş. Gör. Dr.	Melek Sofyalıoğlu	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi
23.	Arş. Gör.	Zeynep Çimen	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi
24.	Prof.	Aysen Soysaldı	Sanat ve Tasarım Fakültesi
25.	Doç. Dr.	Fatma Nur Başaran	Sanat ve Tasarım Fakültesi
26.	Arş. Gör.	Ebru Çatalkaya Gök	Sanat ve Tasarım Fakültesi
27.	Doç. Dr.	Aslı Özdarıcı Ok	Tapu Kadastro Yüksekokulu
28.	Prof. Dr.	Akyay Uygur	Turizm Fakültesi
29.	Prof. Dr.	İrfan Yazıcıoğlu	Turizm Fakültesi
30.	Prof. Dr.	Mehmet Alparslan Küçük	Turizm Fakültesi
31.	Arş. Gör.	Fulden Nuray Küçükergin	Turizm Fakültesi
32.	Öğr. Gör.	Cihan Yazgı	Yabancı Diller Yüksekokulu

Atıf Ödülü

Unvan	Ad-Soyad	Akademik Birim
1. Prof. Dr.	Muharrem Tuna	Turizm Fakültesi
2. Arş. Gör. Dr.	Gönül Muratoğlu	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Kitap Bölümü Ödülü

Unvan	Ad-Soyad	Akademik Birim
1. Prof. Dr.	Süheyla Suzan Gökçalp	Hukuk Fakültesi
2. Doç. Dr.	Fatih Yılmaz	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi

Proje Ödülü

Unvan	Ad-Soyad	Akademik Birim
1. Prof. Dr.	S. Alev Söylemez	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
2. Doç. Dr.	Emine Öner Kaya	Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu
3. Öğr. Gör. Dr.	Osman Tolga Gül	Polatlı Fen-Edebiyat Fakültesi

Uluslararası Sanat Teşvik Ödülü

Unvan	Ad-Soyad	Akademik Birim
1. Prof.	Birsen Çeken	Sanat ve Tasarım Fakültesi
2. Doç.	Kurtuluş Özgen	Güzel Sanatlar Fakültesi

Kanıt: [Uluslararası yayım ödülleri](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

2022 yılı itibari ile araştırma politikamız uygulamaya geçmiş olmakla birlikte, 2021 yılında üniversitemiz araştırmacı performansının değerlendirmesine yönelik sistematik bir sistem kullanılmamıştır. Üniversitemizde performansın izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi noktasında yıllık olarak öğretim elemanlarından yayın ve projelerini bildirmeleri istenmektedir.

AB ve TÜBİTAK Projeleri:

S. No	Proje No	Proje Türü / Projeyi Destekleyen Kurum	Proje Yürütücüsü	Proje Adı
1	119N125	Uluslararası TÜBİTAK	Prof. Dr. Burçin UÇANER ÇİFDALÖZ	Yaşlı Bakımında Demans ve Depresyon için Müzik Müdahaleleri (MİDD) Uluslararası Küme Randomize Deneme
				Yeni Nesil Enjekte Edilebilir İletken Hibrit Hidrojellerin Geliştirilmesi ve Yenilenmesindeki Etkinliğinin in vitro ve in vivo İncelenmesi

2	121Z581	1001- Araştırma/ TÜBİTAK	Doç. Dr. Gökçen DEMİREL	
3	119M589	1001 - Araştırma	Doç. Dr. Murat DEMİRBİLEK	Çift Tabakalı Fıtkı Yaması: In-Vitro V e In-Vivo Karakterizasyon
4	217S578	1001 - Araştırma	Doç. Dr. Murat DEMİRBİLEK	Üveit Tedavisinde Kullanılmak Üzere Taşıyıcı Sistemler
5	216S715	1003 - Öncelikli Alanlar (2. Aşama)	Doç. Dr. Murat DEMİRBİLEK	Maküler Ödem Tedavisinde Kullanılmak Üzere Hedefe Yönelik Yeni Nesil Nanobiyoterapötiklerin Geliştirilmesi
6	217Z063	1001- Araştırma/ TÜBİTAK	Doç. Dr. Gökçen DEMİREL	Çok Fonksiyonlu Fototerapötik Nanoparçacıkların Geliştirilmesi ve Menstrüel Tedavisi Üzerindeki Etkinliklerinin in vitro İncelenmesi
7	218M508	1001- Araştırma/ TÜBİTAK	Doç. Dr. Nalan Oya SAN KESKİN	Biyojenik Gümüş Nanoparçacık İçeren Nanofiber Üretimi Ve Üretilen Metal Ve Alaşımları Mikrobiyal Korozyondan Koruma Etkinliğinin Belirlenmesi
8	118M586	3501 – Kariyer/ TÜBİTAK	Öğr. Gör. Dr. Osman Tolga GÜL	Deri İçine İlaç Gönderimi Gerçekleştirecek Polimer
9	TR51/19/ ÜTMEGP /0047	Ankara Kalkınma Ajansı	Prof. Dr. Aydın KARAPINAR	Gelişen Tekstil Altyapısı ile Nitelikli ve Donanımlı
10	Avrupa Alevi Atlası	YTB (Yurt Dışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı)	Prof. Dr. Ahmet TAŞĞIN	Avrupa Alevi Atlası
11	2021-1- DE02- KA226- VET- 008290	AB	Prof. Dr. Seniha Alev SÖYLEMEZ	e-Preparation Portal for Teachers- Students- Parents Including Abroad (e- Prep)
12	2021-1- FI01- KA204- 066633	AB	Prof. Dr. Seniha Alev SÖYLEMEZ	Healthier integration of micro- entrepreneurs via
				m-Training for Inactive Women Aiming their

13	2021-1- TR01- KA202- 094553	AB	Prof. Dr. Seniha Alev SÖYLEMEZ	Employment as Call
	Center Agents at their Homes (Virtual Call)			
14	2019-1- TR01- KA204- 077046	AB	Prof. Dr. Seniha Alev SÖYLEMEZ	Micro-Entrepreneurship Supportive Mentoring
	System Development for Women with fewer Opportunities in Rurals"(F2F)			
15	2019-1- TR01- KA202- 076888	AB	Prof. Dr. Seniha Alev SÖYLEMEZ	Practical E-Training of Flexible Vocations For Supporting Home Based Working of Inactive Wo (FlexWork)
	Breaking stereotypes of women roles in foundry sector and awake their interest by Key			
16	2019-1- ES01- KA202- 065775	AB	Prof. Dr. Seniha Alev SÖYLEMEZ	Enabling Technologies from a gender inclusive perspective" (CASTWOMEN)

17	2018-1- TR01- Ka205- 057424	AB	Prof. Dr. Seniha Alev SÖYLEMEZ	Training Green Logistics Managers to Avoid the Environmental Effects of Logistics (Log in Green)	İktisadi İdari Bilimler Fakültesi- İktisat Bölümü	22.406,00	EURO	30.09.2018 29.09.2021				
	2019-1- TR01- KA203- 074673			Academic Hospitality For International Students In Higher Education: Building Guidelines For Academic And Non-Academic Staff					Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu	22.408,00	EURO	01.10.2019 31.09.2021
	2018-1- LV01- KA202- 046987			REDucing the CYBERsecurity Management Skills Gap in SMEs								
20	2018-1- IT01- KA202- 006788	AB	Prof. Dr. Ganite KURT	Fostering Eco- Innovative Business Model Development in SMEs in Hospitality Industry	Bankacılık ve Sigortacılık Yüksekokulu	24.530,00	EURO	01.10.2018 31.12.2021				
	2017-1- ES01- KA203- 038491			New Rules for Assessing Mathematical Competencies					Polatlı Fen Edebiyat Fakültesi- Matematik Bölümü	34.540,00	EURO	01.09.2017 31.08.2021
21		AB	Doç. Dr. Fatih YILMAZ									

Düzenlenen toplantılar:

Faaliyet Türü	Birimler tarafından düzenlenen toplantı sayısı	Faaliyete Katılan Akademik /İdari Personel/Öğrenci Sayısı		
		Ulusal	Uluslararası	Toplam

		Ulusal	Uluslararası	Toplam	Akademik	İdari	Öğrenci	Akademik	İdari	Öğrenci	
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	14	18	32	389	130	335	146	5	195	1264
	Konferans	54	5	59	439	135	1250	136	-	-	2078
	Panel	25	15	40	270	72	270	60	2	-	754
	Seminer	122	13	135	2413	124	301	-	200	-	3308
	Söyleşi	52	1	53	228	7	1814	7	-	3	2165
	Konser	10	-	10	45	28	130	1	-	-	224
	Sergi	6	2	8	24	2	79	22	-	-	143
	Teknik Gezi	12	-	12	20	-	24	-	-	-	68
	Eğitim Semineri	42	2	44	745	120	266	1	-	2	1222
	Çalıştay	6	6	12	296	32	600	31	-	50	1033
	Diğer	156	1	157	831	127	49	4	-	-	1325
	Toplam	499	63	562	5700	777	5118	408	207	250	13584

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanit C.3.1. Yayın bilgileri.pdf](#)
- [Kanit C.3.1.Proje bilgileri.pdf](#)

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [Kanit C.3.2. Öğretim elemanlarının aldığı ödüller.pdf](#)
- [Kanit C.3.2. Tübitak ve Ab projeleri.pdf](#)
- [Kanit C.3.2.Düzenlenen toplantılar.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemizin stratejik planı 2022-2026 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanarak yayınlanmıştır. (<https://hacibayram.edu.tr/web/stratejik-plan>) Ulusal ve uluslararası iş birlikleri ve dijital teknolojilerin etkin kullanımı yoluyla bilgiye, kültüre ve sanatsal alanlara yönelik yenilikçi ve özgün sosyal sorumluluk faaliyetleri üretmek ve bunu toplumun hizmetine sunmak hedefleri doğrultusunda Üniversitemizin toplumsal katkı politikasının ana unsurları belirlenmiş ve kurumumuzun web sitesinde yayınlanmıştır. (<https://hacibayram.edu.tr/kalite/politikalar>) Üniversitemizde toplumsal katkının sağlanmasına yönelik çalışmalar, akademik ve idari birimler bünyesinde 2021 yılına kadar farklı boyutlarda sürdürülürken 2021 yılından itibaren akademik ve idari birimlerce bu faaliyetler düzenli periyotlarda oluşturularak web sayfalarında yayınlanmaktadır. Kurumumuzun, toplumsal katkı sağlayan birimleri ve bu birimlerin yine bu alanda kabul edilebilecek uygulama ve faaliyetleri kanıt olarak eklenmiştir. Aynı şekilde toplumsal katkı hedefleri için ayrılmış bütçeleri gösterir belge de kanıt olarak sunulmuştur. Ancak toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılmak üzere uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar, ihtiyaç anında temin edildiğinden bu kaynakların etkin bir şekilde kullanımı henüz sağlanamamaktadır. Stratejik Plan 2022-2026 hedefleri içerisinde toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılmak üzere, faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynakların oluşturulması, bu kaynakların etkin bir şekilde kullanımının sağlanması için gerekli planlamalara geniş ölçüde yer verilmiştir.

D.1.1. Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversitemiz, eğitim, araştırma ve bilgiyi aktarmanın dışında, toplumsal hizmet alanlarında etkin, verimli, rekabetçi, ulusal ve uluslararası tanınırlık ve saygınlığı hedeflemiş, paydaşları ile birlikte sürekli iyileştirmeyi ve geliştirmeyi ilke edinmiştir. Bilim, kültür ve sanatın disiplinler arası faaliyetler ve dijital teknolojilerin etkin kullanımı yoluyla bilgiye, kültüre ve sanatsal alanlara yönelik çalışmalar üretmek ve bunu toplumun hizmetine sunmak misyonu ile bünyesinde 31 uygulama ve araştırma merkezleri ile topluma hizmet veren genel stratejik plan ve hedefler doğrultusunda toplumun öğrenmeye açık, sosyal ve kültürel farklılıkları dikkate alarak etkinlik ve faaliyetleri sürdürmektedir.

Üniversitemiz öğrencilerinin eğitim-öğretim dışında kalan zamanlarını değerlendirerek sosyal, kültürel, sanatsal, sportif gelişimlerine katkı sağlamak suretiyle "Hacı Bayram Veli Üniversitesi Öğrenci Topluluğu" tanınmış öğrenci topluluklarımızın kuruluşu, işleyişi, yaptıkları organizasyonların planlanması, duyurulması kontrolleriyle birlikte toplulukların etkinliklerini yaparken ihtiyaç duydukları kırtasiye, broşür, dergi gibi basım- yayım faaliyetlerine imkânlar ölçüsünde destek olmaktadır.

1. Öğrenci topluluklarımız tarafından 2021-2022 eğitim- öğretim yılında uzaktan eğitim sürecinin devam ettiği dönemde 106 'sı online etkinlik olmak üzere 31.12.2021 tarihine kadar toplam 285 etkinlik yapılmıştır. Etkinliklerimiz genel olarak kişisel gelişim, kariyer zirvesi, bağımlılıkla mücadele, insan hakları, kadın hakları, çocuk hakları, engelliler, her türlü şiddetin önlenmesi, gibi toplumsal temaların yanında Cumhuriyetin ilanı, İstiklal Marşımız, Şuşa Zaferi, Mavi Vatan, Kıbrıs, Ege Denizi, Ermeni Meselesi, Karabağ, Libya, Suriye, Terör gibi birçok konuda konferans, panel ve seminerler düzenlenmiş olup bu faaliyetlerden online olanların katılımcı sayısı ortalama 100 kişi, salonlarımızda yapılan faaliyetlerin katılımcı sayısı ortalama 250 kişidir. Ayrıca bu toplantıları katılan öğrenci ve akademisyenlere su, çay ve kahve ikramları yapılmıştır. Üniversitemizin ana sayfasının SKS Öğrenci Toplulukları Şube Müdürlüğü bölümünde ve haberler bölümünde faaliyetlerimizle ilgili görseller yayınlanmakta, Meydan platformu adıyla kurduğumuz sosyal paylaşım sitesi üzerinden öğrencilerimizin etkinlikleri duyurulmaktadır.
2. 2021-2022 eğitim- öğretim yılında birimimiz bünyesinde yapılan faaliyetler Ek-1 ve Ek-2 listede ayrıntılı bir şekilde sunulmuştur.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Öğrenci Toplulukları Faaliyet ve Etkinlik Listesi.docx](#)
- [akademik birimlerin faaliyetleri.docx](#)
- [toplumsal katkı çalışma grubu linki.docx](#)
- [uygulama ve araştırma ve merkezlerinin faaliyetleri.docx](#)
- [STRATEJİK PLAN-2021.pdf](#)
- [AHBVU TOPLUMSAL KATKI POLİTİKASI.pdf](#)
- [AHBV Süreli Yayınlar.docx](#)

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [2021 idare faaliyet raporu.docx](#)
- [Stratejik Planda Toplumsal Katkı Hedef Kartları ve Bütçe Planlaması.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

D. 2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Üniversitemizde toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla farklı uygulamalar kullanılmaktadır. Üniversitemizce gerçekleştirilen memnuniyet anketleri, Üniversitemiz mezunlarını istihdam eden kurum ve kuruluşlar, Üniversitemize tedarik ve hizmet sağlayan kurumlar, Üniversitemizin farklı birimlerinde iş birliği ve/veya ortak proje yapanlar vb. paydaşların görüşlerine başvurulmuştur. Ayrıca Üniversitemiz akademik ve idari birimlerin toplumsal katkı faaliyetlerini izlemek amacıyla oluşturulan AHBV Toplumsal Katkı Takip Sistemi yazılım ara yüzünün ekran tasarımları büyük oranda tamamlanmış olup çalışmaların ekran görüntüleri kanıt olarak eklenmiştir. Bunun dışında üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve izlenmesi için, yine toplumsal katkı alanına giren konular çerçevesinde on beş adet performans göstergesinin PUKÖ döngüsü hazırlanmış olup, bunlar halen ilgili kurullarda istişare edilmekte ve bir an evvel yayınlanması için çalışmalar sürdürülmektedir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [AHBV toplumsal katkı takip sistemi.pdf](#)
- [AHBVU Toplumsal Katkı PUKO Dongusu \(Genel\).pdf](#)
- [AHBV Dış Paydaş Memnuniyet Anketi Raporu.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2021 yılında Üniversitemizde tüm kalite faaliyet ve süreçlerini en fazla etkileme potansiyeli olan gelişmenin; yeni bir üniversite olan Üniversitemizin ilk stratejik planının kabul edilerek uygulamaya başlanması olduğu söylenebilir. Kurumumuz bünyesindeki eğitim-öğretim, yönetim, araştırma, toplumsal katkı, uzaktan eğitim ve uluslararasılaşma kapsamındaki tüm kalite süreçlerini etkileme potansiyeli olan 2022-2026 yıllarını kapsayan ilk stratejik planımızın; Strateji Geliştirme Kurulu liderliğinde katılımcı bir şekilde oluşturularak yürürlüğe girmesini en önemli gelişme olarak tanımlamak mümkündür. Bu kapsamda, oluşturulan hedef kartlarındaki 60 adet performans hedefine ulaşmak amacıyla gereksenen izleme ve değerlendirme görevlerini yerine getirecek Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu oluşturulmuştur. Kurul üyelerinin her birinin sorumlu olduğu farklı sayıdaki performans hedeflerine ulaşılabilmesi için; planlama-uygulama-kontrol etme-önlem alma adımlarından oluşan PUKÖ süreç iyileştirme yöntemi benimsenmiştir. Bu kapsamda Kalite Koordinatörlüğü'nün insan kaynağı katkısıyla kalite yönetim sistemi, eğitim-öğretim, araştırma, yönetim sistemi, toplumsal katkı ve kalite güvence sistemi kapsamlarında genel PUKÖ döngüleri oluşturulmuş ve Kalite Komisyonu websayfasından yayınlanmıştır. PUKÖ döngülerinin işletilebilmesi için kavramsal ve bir stratejik plan hedefi çerçevesinde örnek PUKÖ döngüsü formatları oluşturulmuş ve paylaşılmıştır.

Üniversitemizde 2021 yılında gerçekleştirilen önemli diğer bir faaliyet ise tüm kalite süreçleri kapsamında Kurumsal Politikaların katılımcı bir şekilde belirlenip kabul edilmesidir. Uzaktan eğitim ve uluslararasılaşma kapsamında da oluşturduğumuz bu politikaların, kurumumuzda gerçekleştirilecek tüm faaliyetlere rehberlik etmesi beklenmektedir.

Üniversitemiz üst yönetiminin liderliğinde, kurumumuz akademik yöneticilerinin geniş katılımıyla başlatılan akreditasyon faaliyetleri kapsamında; Kalite Komisyonu bünyesinde Akreditasyon İzleme ve Değerlendirme Çalışma Kurulu oluşturulmuştur. Bu çalışma grubumuzun çabalarıyla, ilk olarak tüm programlarımızın öz-değerlendirme yapımları sağlanmış, akabinde 2021 yılı içerisinde mevcut programlarımızın yarıya yakını ile gündemli akreditasyon izleme toplantıları gerçekleştirilmiştir. Bu programların birçoğu ile gerçekleştirdikleri yenilikleri izlemek amacıyla ikinci defa gündemli toplantılar gerçekleştirilmiştir. Yapılan bu görüşmeler neticesinde 7 programımızın akreditasyon başvurusu yapabileceğine karar verilmiştir. Bunlardan 2 tanesi başvuruda bulunmuş ve 2021 yılı sonu itibarıyla Görsel İletişim Tasarımı bölümümüz ilgili akreditasyon kuruluşundan akredite almaya hak kazanmıştır. Akreditasyon süreçlerinin kurumumuzun ilerlemesi için önemli bir ivme yaratacağına inanmaktayız. Akademik birimlerimizde yürütülmekte olan akreditasyon çalışmalarının, KİDR ölçütleriyle birçok noktada paralel olması neticesinde, programların tasarımı ve onayı kapsamındaki ilerlemenin ve gelişmenin hız kazanmış olduğu

değerlendirilmektedir.

Eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında; programlarımızın tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellemesi çerçevesinde olumlu gelişmeler olduğunu belirtmeliyiz. Bu kapsamda, Üniversite olarak önemli bir gelişim noktamızı; iç paydaş/dış paydaş memnuniyet anketleri, ders ve eğitim-öğretim değerlendirme anketleri gibi anket çalışmalarını sistematik olarak kurgulamak, yürürlüğe koymak, sonuç almak, raporlaştırmak ve tüm bileşenlerimize açık bir şekilde paylaşmış olmak oluşturmaktadır. Bunun dışında, bu rapora kamt olarak sunulmuş belgelerden de anlaşılacağı gibi, 2021 yılı içerisinde, akademik birimlerimizin kendi bünyelerinde programların tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi konusunda kalite süreci hakkında farkındalık kazanarak; iç-dış paydaş iletişimini kuvvetlendirmesi, ders bilgi paketlerinin işlerliğinin takibi, öğrenci memnuniyetinin ve iş yükünün takibi vb. çalışmalar içine girmiş olduklarını memnuniyetle görmekteyiz.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu tüm akademik birimler bazında anket sonuçları ile ölçülmüş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca ders kazanımları ve AKTS gerçekleştirmeleri bu süreç içerisinde takip edilmiş, elde edilen bulgular doğrultusunda ders kazanımları ve AKTS yüklerinde güncellemeler gerçekleştirilmiştir. Bologna ders bilgi paketlerinin, ders öğretim elemanları tarafından sürekli güncellenmesi ve yenilenmesi Bologna-AKTS Koordinatörlüğü ve birim AKTS koordinatörleri ile eş zamanlı yapılmaktadır.

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Senatosu tarafından 2021-2022 Eğitim Öğretim Güz Yarıyılında pandemi şartlarında eğitim süreçlerine yönelik ilke kararları alınmıştır. Bu çerçevede derslerde yüz yüze eğitim esas olmakla birlikte üniversitemizde uygulanacak eğitim biçimleri Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi 2021-2022 Eğitim - Öğretim Güz Yarıyılı Ön Lisans, Lisans ve Lisans Üstü Programlarında Eğitim - Öğretimin Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar'da hibrit ve çevrimiçi olarak açıklanmıştır. **Üniversitemizde uygulanacak eğitim biçimleri (yüz yüze, hibrit, çevrimiçi) Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından detaylı olarak açıklanmıştır.** Öğretim elemanları hibrit dersleri fakültelerde kurulmuş olan hibrit sınıflarda gerçekleştirmeye başlamıştır. Dersleri yüz yüze yürütürken aynı zamanda uzaktan eğitim sistemimiz olan HBV-LMS hesaplarından zoom uygulaması ile uzaktan katılım sağlayan öğrencilerle etkileşim halinde olmuşlardır. Ayrıca, uzaktan eğitim ile ilgili memnuniyet anketleri tüm akademik birimler bazında uygulanmış ve değerlendirilmiştir.

Belirtildiği üzere 2020-2021 eğitim öğretim yılı bahar döneminde pandemi nedeniyle uzaktan eğitim uygulamaları tanımlanmış süreçler doğrultusunda yürütülmüştür. Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri kapsamında güz yarıyılında başlayan **aktif öğrenme pilot uygulamaları** bahar yarıyılında artırılarak yürütülmüştür. **Uzaktan Öğreticilik Eğitimleri** verilmiştir. Uzaktan öğretim uygulamaları kapsamında **destek masası** bulunmaktadır. Bu bağlamda, öğrencilerin öğrenim süresince program amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşması sağlanmaktadır. Ayrıca, öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik ilke ve kurallar oluşturulmuş, öğrenci memnuniyet anketleri hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Ders kazanımlarına ve program türlerine göre ölçme ve değerlendirmede uygun sınav yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemiştir. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik işlemler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın ilgili mevzuatları ile Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nin yönetmelik, yönerge, usul ve esaslarına göre yapılmaktadır. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kurallar tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmaktadır. Mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Üniversitemizdeki smf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Öğrencilerimizin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır. Bu hizmetler yüz yüze ve çevrimiçi olarak erişilebilirdir ve öğrencilerin hizmetine sunulmuştur.

Tesis ve altyapıların (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte olması için gerekli iyileştirmeler yapılmış ve yapılmaya devam etmektedir. Dezavantajlı, kırılmalı ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur.

Üniversitemiz, öğretim elemanlarının işe alınma, atanma, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde adil ve şeffaftır. Süreçler kamuoyuna açık bir şekilde, fırsat eşitliğini sağlayacak nitelikte yürütülmektedir. Atanma, yükseltme ve görevlendirme süreçlerindeki sonuçlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Sürecin yürütülmesi için "Akademik Atanma ve Yükseltme Kriter Değerlendirme Komisyonu" ve "Akademik Atanma ve Yükseltme Kriter Değerlendirme Komisyonu İtiraz Kurulu" bulunmaktadır.

27/6/2018 tarih ve 30461 nolu Resmi Gazetede yayımlanan “Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği” gereğince öğretim elemanları için Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından yürütülen, akademik teşvik uygulamaları mevcuttur. Uluslararası Yayınları Teşvik Ödülleri Komisyonu bulunmaktadır.

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi 2018 yılında Gazi Üniversitesi’nden ayrılarak kurulan bir üniversite olduğu için, araştırma faaliyetleri noktasında önemli bir birikime sahiptir. Üniversitemizin deneyimli akademik personeli sayesinde akademik ve bilimsel faaliyetlerimiz hız kesmeden, büyüyerek devam etmektedir. Bu durum Üniversitemiz yönetiminin önem verdiği ve güçlü olduğumuz noktalardan birisidir. Öğretim üyelerimizin ulusal ve uluslararası alanda etkin olması, ulusal ve uluslararası projelerde görev alabilecek teorik ve pratik yeterliliğe sahip olması, disiplinler arası çalışmalara yönelik eğilimin olması, özgün yüksek lisans ve doktora programlarının varlığı da Üniversitemizin güçlü olduğu yönlerden bazılarıdır.

Üniversitemizin kurumsal olarak tanımlanmış ilk araştırma politikaları 2021 yılının sonunda senatodan geçerek yürürlüğe girmiştir. Araştırma geliştirme süreçlerinin iyileştirme takibi için de genel bir PUKÖ döngüsü oluşturulmuş, Stratejik Planımızda araştırma geliştirme ile ilgili belirtilmiş olan her bir performans göstergesi için PUKÖ döngüsü çalışmaları devam etmektedir. Bu uygulamalar haricinde üniversitemizde araştırma ve geliştirme faaliyetleri yoğun bir şekilde yürütülmektedir. Üniversitemizin 2021 yılında araştırma-geliştirme süreçleri için kullandığı bir otomasyon altyapısı bulunmamasıyla birlikte, Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan takip formları ve ilgili birimler tarafından hazırlanan yıllık birim faaliyet raporları ile araştırma ve geliştirme faaliyetleri izlenmektedir. Söz konusu otomasyon sisteminin kurulması için gerekli hazırlık çalışmaları sürdürülmektedir. Ayrıca bu kapsamda Kalite El Kitabı hazırlanarak kullanıcı dostu bir web erişimi ile ilgililerine sunulması planlanmaktadır.

Üniversitemiz, 2021 yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Merkezi, Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı, Bilimsel Yayınlar ve Dergiler Koordinatörlüğü gibi oluşumlarla araştırmacılarının proje üretme, yayın yapma, araştırma-geliştirme faaliyetinde bulunma taleplerine cevap verecek desteği sağlamaktadır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız, birçok uluslararası ve ulusal veri tabanı ve yayınevi ile anlaşmasını devam ettirmiş, yeni veri tabanlarını da dahil ederek araştırmacıların ve öğrencilerimizin kullanımına sunmuştur. Ulusal ve uluslararası iş birliklerini yönetmek amacıyla ERASMUS, MEVLANA ve FARABI koordinatörlüklerimiz bulunmakta olup; bu koordinatörlükler aracılığıyla akademisyenlerimizin ve öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası araştırma ağlarına katılımını sağlamaktayız. Bu kapsamda 3 uluslararası üniversite ile iş birliği anlaşması imzalanmıştır.

Üniversitemizin kurumsallaşma noktasında, birçok yeni üniversiteden farklı olarak hızlı bir şekilde yol kat ederek, adını duyurmayı başarmış olduğunu düşünmekteyiz. Bunlara rağmen yeni bir üniversite olmanın getirmiş olduğu zayıf yönler de mevcuttur. Araştırma noktasında henüz sistematik hale getirilmemiş olan uygulamalar sebebi ile Yükseköğretim Kalite Standartlarına uyum noktasında eksiklikler bulunmaktadır. Bu durum üniversitemizin zayıf olduğu noktalardan bir tanesidir. Yeni bir kurum olmanın getirdiği zorluklardan bir tanesi de araştırma-geliştirme faaliyetlerini daha üst noktalara taşıyabilmek için gerekli olan teknolojik alt yapının (bilgisayar, internet altyapısı, yazılım ve donanım vb.) tam oturmamış olmasıdır. Bu durum üniversitemizin geliştirilmeye açık yönlerinden olup 2022-2026 stratejik planındaki performans hedeflerinde yer verilmiştir. Bu kapsamda, BAP otomasyon sisteminin oluşturulması, BAP bütçesinin artırılması, AB ve diğer uluslararası fon kaynaklarının personelimize tanıtmak amacıyla proje hazırlama seminer ve çalıştaylarının düzenlenmesi stratejik hedeflerinden bahsetmek mümkündür. Tüm bu hedefler çerçevesindeki süreçler PUKÖ döngüleri çerçevesinde yürütülecek olup Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu ve Kalite Komisyonu tarafından gerekli planlamalar yapılmış olup stratejik plan araştırma hedefleri çerçevesinde ilk meyvelerin 2022 yılında alınması beklenmektedir.

Kurumumuzun toplumsal katkı faaliyetleri, 2020 yılında, covid-19 salgınının getirdiği kısıtlamalardan büyük ölçüde etkilenecek olup; bu faaliyetler farklı formatlarda sürdürülmeye çalışılmıştır. Salgın sürecinde dijital çözümleri etkin bir şekilde kullanan Üniversitemiz, 2021 yılı toplumsal katkı faaliyetlerini düzenli periyodlarla ve nitelik ve niceliğini artırarak çevrimiçi ve yüzyüze etkinlikler şeklinde gerçekleştirmiştir.

Üniversitemizin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları 2020 yılında oluşturulma aşamasındayken, 2021 yılında oluşturulan ve 2022-2026 yılları arasında kapsayan ilk stratejik planımızla performans hedefi olarak kesinlik kazanmıştır. Başka önemli bir gelişme ise 2021 yılında Üniversitemiz toplumsal katkı politikalarının paydaş görüşleri de alınarak oluşturulması ve kurumumuz web sayfasında yayınlanmıştır.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin ölçülmesi, izlenmesi ve geliştirilmesi için Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planındaki performans hedefi 3.1.1’de toplumsal hizmet faaliyetleri için bir bilgi yönetim sisteminin oluşturulması planlanmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin dijital çözümlerle izlenmesi amacıyla gerekli olan sistemin tasarımı büyük ölçüde tamamlanmıştır. Ayrıca Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve izlenmesi için, yine toplumsal katkı alanına giren konular çerçevesinde genel PUKÖ döngüsü ve on beş adet performans göstergesine ait PUKÖ döngüleri hazırlanmış olup ilgili kurulların olurlarına sunulmuştur.

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerine katkı sağlayan birimler, 2020 yılında informal ve birbirlerinden bağımsız olarak faaliyetlerini sürdürürken; oluşturulan toplumsal katkı politikaları doğrultusunda 2021 yılından itibaren, uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulması hedefleri kapsamında işbirliği yapmaya teşvik edilmişlerdir. Önemli bir husus; tüm bu faaliyetler gerçekleştirilirken, birimlerimizin dış paydaşların görüşlerini de almış olmalarıdır.

Üniversitemiz yönetiminin vizyoner bir bakış açısıyla kurguladığı stratejik planımızın yanı sıra yeni oluşturulan politikalarımız ve temel değerlerimizde de dönüşüm odaklı bir yaklaşım benimsemiştir. Katılımcı bir yönetim yaklaşımını benimseyen liderlik yaklaşımı çerçevesinde iç ve dış paydaşların süreçlere katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri, kurum içi çalıştaylar ve bu kapsamda planlamalar yapılmaktadır. 2022 yılında hayata geçirilmesi planlanan Danışma Kurullarının devreye girmesiyle; katılımcılık noktasındaki hedeflerimize tam olarak ulaşmak mümkün olabilecektir.

Öğrenci geribildirimlerine önem veren Üniversitemiz liderliği, düzenlenen eğitim-öğretim, uzaktan eğitim ve memnuniyet anketleriyle öğrencilerimizin görüşlerinin alınmasını teşvik etmektedir. Bu kapsamda ders içeriklerinin güncellenmesi ve diğer kapsamlarda değerlendirilmesi için ilgili birimler çaba göstermektedirler. Öğrenci ve mezunlarımızla uzun süreli ilişki geliştirme hedefi çerçevesinde bir mezun izleme sistemi kurulmuş ve geliştirilmektedir.

Pandemi sürecinin zaruri kıldığı uzaktan eğitim faaliyetleri kapsamında Üniversitemiz liderliği kritik bir karar olarak, kullandığımız Anadolu Üniversitesi'nin MERGEN sisteminin yerine 2021 yılında kendi uzaktan eğitim sistemimiz olan HBV-LMS'nin hayata geçirilmesi için gerekli yapılanmayı sağlamıştır. Uzaktan eğitim uygulama ve araştırma merkezimiz başarılı bir şekilde yeni sistemi hayata geçirmiş ve süreçleri olgunlaştırarak yoluna devam etmektedir. Bu sistemin çevrimiçi olmayan derslerde de kullanılması ve tüm ders içeriklerinin zenginleştirilerek öğrencilerimize daha etkin bir eğitim sağlaması gibi ek faydalar sağlaması hedeflenmektedir.

İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve oluşturulan stratejik planımızdaki insan kaynakları ile ilgili hedeflere ulaşmak amacı doğrultusunda Üniversitemiz liderliği Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü kurulabilmesi için gerekli girişimleri başlatmıştır. İnsan kaynakları süreçlerinin başarılı bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla iş akış süreçleri oluşturulmuş ve Personel Daire Başkanlığımızın web sayfasında yayınlanmıştır. Süreç yönetimini PUKÖ döngüleri çerçevesinde yürütmeye karar veren Üniversitemiz, stratejik planla ilgili hedefler yanında, akademik ve idari birimler düzeyinde ve bölüm ve programlar düzeyinde de PUKÖ döngülerini yaygınlaştırmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda akademik ve idari personelimize sadece insan kaynakları kapsamındaki faaliyetler için değil Üniversitemizdeki tüm süreçlerin yönetiminde kullanılmak üzere PUKÖ süreç yönetim yöntemini benimsetmek için eğitimler verilmesi planlanmaktadır.

Kalite Komisyonumuzun merkezi bir rol üstlenmesine karar veren Üniversitemiz liderliğinin desteği ile eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvence sistemi ve yönetim sistemi kapsamındaki faaliyetlerle bağlantılı olmak üzere diğer faaliyetleri koordine etmek üzere Akreditasyon Değerlendirme Çalışma Grubu, Öneri-Şikayet Sistemi Çalışma Grubu ve Ölçme, Değerlendirme ve İzleme Çalışma Grubu oluşturulmuştur. Bu çalışma gruplarının stratejik hedeflerimize ulaşılması için destek sağlamaları beklenmektedir.