KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ANKARA HACI BAYRAM VELİ ÜNİVERSİTESİ

2025

ÖZET

Bu rapor, Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Rektörü Sayın Prof. Dr. Mehmet Naci BOSTANCI'nın liderliğinde, kalite süreçlerinden sorumlu Rektör Yardımcısı Sayın Prof. Dr. Kürşat GÖKTÜRK başkanlığında, Kalite Koordinatörü Prof. Dr. Pelin ÖZTÜRK GÖÇMEN'in koordinasyonu ile; Kalite Komisyonu üyesi Liderlik Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Ölçme Değerlendirme ve İzleme, Akreditasyon Değerlendirme, Aktif Öğrenme, Öneri-Şikayet Sistemi, Paydaş Katılımı, Performans Yönetimi Çalışma Grubu Başkanları ve Grup Üyelerinin yoğun emekleri ve özverili katkılarıyla hazırlanmıştır. Raporun hazırlanmasında üst yönetim, akademik ve idari tüm birimler, veri temini, veri sınıflandırması, bilgi-belge-doküman ve kanıt desteği hususlarında kalite süreçlerine doğrudan dahil olmuşlardır. Kalite Koordinatörlüğü personeli, tüm bu çalışmalarda akademik birim-idari birim-çalışma grubu başkanları arasında entegrasyonu sağlayarak, kurum iç değerlendirme raporu hazırlık süreçlerinin sekteye uğramaması için büyük çaba göstermiştir. Tüm birimlerden talep edilen veriler/kanıtlar belirli bir çalışma takvimi ve program dâhilinde temin edilmiştir. Verilerin toplanmasına 2025 yılında ilk defa merkezi bilgi sistemi (e-strateji) kullanılmıştır. Bu bilgi sisteminin yanı sıra, Kalite Koordinatörlüğü veri sorumlusu tarafından geliştirilen kanıt kodlama yöntemi vasıtasıyla, raporun hazırlanmasına ve kanıtların işlenmesine yönelik kolaylık sağlanması amaçlanmıştır. YÖKAK tarafından düzenlenen KİDR Hazırlama Süreçlerine Yönelik toplantı ile KAP sürecinde gerçekleştirilen toplantılar, rapor yazımında yol gösterici olmuştur.

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi, 2025 yılında bir önceki yıla göre sahip olduğu güçlü yönleri korumak ve gelişmeye açık yönlerini kalite güvencesi geliştirme ve kalite kültürünü yaygınlaştırmaya yönelik çeşitli iyileştirmeler için; liderlik, yönetişim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı bağlamında çeşitli eğitimler, etkinlikler, zirveler, konferanslar, toplantılar, ikili anlaşmalar, protokoller gerçekleştirmeye ve uluslararası ilişkiler kurmaya devam etmiştir. Liderlik, yönetişim ve kalite faaliyetleri, güncellenen Stratejik Planımız çerçevesinde yürütülmüş ve süreçlere ilişkin iyileştirmeler yapılmıştır. Eğitim ve öğretim faaliyetleri kapsamında akredite program sayısı artırılmış ve süreçlere ilişkin iyileştirmeler yapılmıştır. Üniversitemiz, araştırma geliştirme faaliyetlerine ayrılan bütçeyi artırmış ve araştırmaların desteklenmesine devam etmiştir. Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında, akademisyenler, akademik birimler ve idari birimler ile öğrenci toplulukları tarafından gerçekleştirilen toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk faaliyetleri tüm paydaşlarca izlenebilir ve paylaşılabilir halde düzenlenmeye devam edilmiş ve süreçlere ilişkin iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Tarihsel Gelişim

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi, 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 7. Maddesiyle 2809 sayılı Kanuna eklenen "Ek Madde 183" ile Ankara'da kurulmuştur. Üniversitemiz, 1934 yılına dayanan köklü bir geleneği yenilikçi fikirlerle, nitelikli

akademisyenleri başarılı öğrencilerle, sosyal bilimlerdeki kuramsal bilgiyi pratikle buluşturmaktadır. Devraldığı köklü mirasla 2018 yılında kurulan Üniversitemiz, sosyal bilimler, kültür ve sanat alanında sahip olduğu konumu koruma ve daima bir adım ileri taşıma arzusundadır.

Üniversitemiz 6 farklı yerleşkede 260.379,40 m2 kapalı alanda; 31 Aralık 2025 itibariyle 1213 kadrolu akademik, 2547 sayılı kanunun 35. maddesi uyarınca 43 geçici araştırma görevlisi, 375. sayılı khk ek-25 kapsamında 17 akademik personel, 2547 sayılı kanunun 38. madde kapsamında 11 akademik personel, 40-b ile gelen 2 akademik personel, yabancı uyruklu 6 akademik personel olmak üzere toplam 1292 akademik personel; 476 idari kadrolu personel, 203 idari sözleşmeli personel, 249 sürekli işçi ve 3 sözleşmeli bilişim personeli (375 s. KHK Ek-6) olmak üzere toplam 931 idari personel; genel toplamda ise 2223 personel ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

Misyonu, Vizyonu, Temel Değerleri

Üniversitemizin Misyonu

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nin misyonu bilim, kültür ve sanatın dönüştürücü gücünü kullanarak; güçlü akademik birikimi, öncü vizyonu, ulusal ve uluslararası iş birlikleri, disiplinler arası faaliyetler ve dijital teknolojilerin etkin kullanımı yoluyla bilgiye, kültüre ve sanatsal alanlara yönelik çalışmalar üretmek ve bunu toplumun hizmetine sunmaktır.

Üniversitemizin Vizyonu

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesinin vizyonu; sosyal bilimler, kültür ve sanat alanlarında toplumun gelişmesine liderlik eden bir üniversite olmaktır.

Üniversitemizin Temel Değerleri

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nin temel değerleri;

Araştırma odaklılık,

Proaktif yaklaşımı benimsemek,

Toplumsal değişimde öncü olmak,

Sürdürülebilirliği ilke edinmek,

Eğitim ve öğretimde yenilikçilik ve mükemmeliyetçilik,

Öğrenci odaklılık,

Şeffaflık,

Yönetsel ve akademik faaliyetlerde özgürlükçü ve katılımcı olmak,

Mesleki etik değerlerini benimsemek,

Paydaşlarla iş birliğini önemsemek,

Temel hak ve özgürlüklere saygılı olmak,

Her türlü ayrımcılığa karşı duyarlılık,

Milli ve manevi değerlere bağlılık,

Ahlaki değerlere bağlılık,

Doğa, çevre ve kültürel mirasa duyarlılık.

Üniversitemiz Stratejik Plan 2022-2026 (2024 güncellemesi ile birlikte) Amaç ve Hedefleri:

Eğitim-öğretimin niteliğini ve niceliğini geliştirmek

Eğitim-öğretim yöntemlerinin ve müfredatlarının girişimcilik odaklı ve Z-kuşağına göre güncellenmesi

Erasmus hareketliliğinde giden öğrenci sayısının artırılması

Eğitim-öğretim süreçlerinde ders kazanımları, AKTS gerçekleşmeleri ve öğretim yetkinliklerinin ölçülmesi ve izlenmesi

Uzaktan öğretim ve dijital teknolojilerle desteklenmiş yabancı dil dersleriyle öğrencilerin yabancı dil düzeylerinin geliştirilmesi

Lisansüstü eğitimin niteliğinin ve program çeşitliliğinin artırılması

Araştırmaların niteliğini yükseltmek

Nitelikli araştırmaların ölçülmesi ve geliştirilmesi

Bilimsel Araştırma Projelerinin yaygınlaştırılması

BAP Biriminin geliştirilmesi

Toplumsal katkı faaliyetlerini kurumsallaştırmak ve zenginleştirmek

Toplumsal katkı faaliyetlerinin ölçülmesi, izlenmesi ve geliştirilmesi için kurumsal desteğin artırılması

Üniversitemiz bünyesinde çıkartılan dergilerin niteliğinin yükseltilmesi

Vizyon, misyon ve toplumsal ihtiyaçlar doğrultusunda yeni bir uygulama ve araştırma merkezinin açılması

Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi

Üniversitemizce düzenlenecek nitelikli sanatsal etkinlikler ile ülkemizin kültür ve sanat yaşamının zenginleştirilmesi

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

Fiziki altyapının güçlendirilmesi

Yeni bina inşası, mevcut binaların bakım onarım ve yenilemelerinin yapılması Stratejik teknoloji yatırımlarının yapılması

İnsan kaynaklarının eğitim yoluyla performanslarının artırılması

İnsan kaynakları performans değerlendirme sisteminin kurulması ve insan kaynağına verilen eğitimin dijital ortamda gerçekleştirilmesi yoluyla kurumsallaşmayı sağlamak.

Dijital teknolojileri kuruma adapte etmek ve etkin kullanımını sağlamak

Eğitim-öğretim faaliyetleri ve danışmanlık hizmetlerini uzaktan öğretim ve yenilikçi eğitim teknolojileriyle destekleyerek hem öğrencilere ve hem de açık dersler yoluyla toplumun ilgili kesimlerine etkili, verimli ve tatmin edici öğrenme fırsatı sunulması

Üniversitemizin yönetim süreçlerinin daha etkili ve verimli olmasını sağlamak üzere uygun yeni dijital çözümlerin geliştirilmesi

Kurumsal Yönetim Sistemlerinin etkili ve verimli kullanılması

Üniversitemizin Organizasyonel Yapısı

Üniversitemiz 10 Fakülte, 1 Türk Müziği Devlet Konservatuvarı, 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 2 Yüksekokul, 4 Meslek Yüksekokulu ve 24 Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla, eğitim- öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürmektedir. Bunlar:

Fakülteler

1. Edebiyat Fakültesi
2. Finansal Bilimler Fakültesi
3. Güzel Sanatlar Fakültesi
4. Hukuk Fakültesi
5. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
6. İletişim Fakültesi
7. İlahiyat Fakültesi
8. Polatlı Fen Edebiyat Fakültesi
9. Sanat ve Tasarım Fakültesi
10. Turizm Fakültesi

Konservatuvar

Türk Müziği Devlet Konservatuvarı

Yüksekokullar

1. Tapu Kadastro Yüksekokulu
2. Yabancı Diller Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulları

1. Adalet Meslek Yüksekokulu
2. Mutfak Sanatları Meslek Yüksekokulu
3. Polatlı Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
4. Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Enstitü

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Uygulama ve Araştırma Merkezleri

1. Akdeniz Havzası ve Afrika Medeniyetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
2. Arkeolojik Çevre Değerleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
3. Asya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
4. Avrupa Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
5. Dil Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (DİLMER)
6. Değer Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
7. Engellilik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
8. Geleneksel Sporlar ve Oyunlar Uygulama ve Araştırma Merkezi
9. Göç Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
10. İnsan Hakları Uygulama ve Araştırma Merkezi
11. İslam Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
12. İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi
13. Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
14. Kariyer Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
15. Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi
16. Psikoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
17. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
18. Türkiyat Uygulama ve Araştırma Merkezi
19. Türk Ceza Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezi
20. Türk Dünyası Uygulama ve Araştırma Merkezi
21. Türk Halkbilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
22. Türk Kültürü Açısından Hacı Bektaş-ı Veli Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
23. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
24. Yaşlılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

İdari Birimler

Üniversitemizin idari birimleri bünyesinde 8 adet daire başkanlığı ve 5 adet rektörlüğe bağlı birim yer almaktadır. Bunlar;

1. Genel Sekreterlik
2. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
3. Hukuk Müşavirliği
4. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
5. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
6. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
7. Personel Daire Başkanlığı

8. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
9. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
10. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
11. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
12. Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği
13. İç Denetim Birimi

Komisyon, Kurul, Koordinatörlükler ve Topluluklar

Üniversitemizde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı gibi alanlarda birçok konuda faaliyet gösteren çeşitli komisyon, kurul, koordinatörlükler ve öğrenci toplulukları yer almaktadır. 2025 yılı itibariyle 18 koordinatörlük, 24 Komisyon ve 4 adet Kurul aktif olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. 115 adet öğrenci topluluğumuz bulunmaktadır.

Koordinatörlükler

1. Alan Dışı Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü
2. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) Koordinatörlüğü
3. Bologna-AKTS Kurum Koordinatörlüğü
4. Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü
5. Erasmus Kurum Koordinatörlüğü
6. Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü
7. İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü
8. Kalite Koordinatörlüğü
9. Kişisel Verileri Koruma Koordinatörlüğü
10. Kurumsallaşma ve Stratejik Yönlendirme Koordinatörlüğü
11. Mevlana Değişim Programı Kurum Koordinatörlüğü
12. Orhun Değişim Programı Koordinatörlüğü
13. ÖYP Kurum Koordinatörlüğü
14. Protokoller ve Sosyal Ortaklar Koordinatörlüğü
15. Pedagojik Formasyon Birimi Koordinatörlüğü
16. Uluslararası Yayınları Teşvik ve Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğü
17. Yabancı Öğrenci Kurum Koordinatörlüğü
18. YLYS Burs Koordinatörlüğü

Komisyonlar

1. Akademik Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Değerlendirme Komisyonu
2. Akademik Atanma ve Yükseltilme Kriterleri Değerlendirme İtiraz Komisyonu
3. Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu
4. Alan Dışı Seçmeli Dersler Koordinasyon Komisyonu
5. Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu
6. Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu
7. Bologna Eşgüdüm Komisyonu
8. Diploma ve Derece Tespit Komisyonu
9. Eğitim Komisyonu
10. Engelli Öğrenci Komisyonu
11. Etik Komisyonu

12. Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Değerlendirme Komisyonu
13. Gezi Faaliyetleri Düzenleme ve Yürütme Komisyonu
14. Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırma Değerlendirme Komisyonu
15. Kalite Komisyonu
16. Kütüphane Komisyonu
17. Mal ve Hizmet Alımları, Bütçe Talepleri Değerlendirme Komisyonu
18. Mevzuat Komisyonu
19. Organizasyon ve Tanıtım Komisyonu
20. Sergi Komisyonu
21. Uluslararası Yayın/Sanat Teşvik Ödülleri Komisyonu
22. Uygulama ve Araştırma Merkezleri Koordinasyon ve Değerlendirme Komisyonu
23. Web Sitelerini ve Mobil Uygulamaların Erişilebilirliği İnceleme Komisyonu
24. Yayın Komisyonu

Kurullar

1. Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu
2. Kişisel Verileri Koruma Koordinatörlüğü Kurulu
3. Strateji Geliştirme Kurulu
4. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü ve Komisyonu

Kalite Koordinatörlüğünün Öz Görevi (Misyonu): Kalite yönetim sistemi için gerekli süreçleri belirlemek, uygulamak, kalite güvence faaliyetlerinin geliştirilmesinde ve iyileştirilmesinde üniversitemiz birimlerine destek olmak.

Kalite Koordinatörlüğünün Vizyonu: Üniversitemizin tüm birimlerinde kalite kültürünü yaygınlaştırarak, kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak.

Kalite Koordinatörlüğü ve Komisyon Web sayfası

Kalite Koordinatörlüğü ve Komisyon Teşkilat Şeması

Üniversitemizde İyileştirme Yapılması Planlanan Alanlar

2026 yılı içinde, her harcama biriminin (akademik ve idari birimin) kendi 'İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı' hazırlamasına yönelik çalışmalara entegre olarak, her birimin kendi stratejik planını hazırlayabilmesi için yönetsel yönlendirmelerde bulunmaya devam edilecektir. Bu kapsamda gerçekleştirilecek çalışmalar, süreç içinde yer alan birim yöneticilerinin ve çalışanların yönetsel becerilerini ve liderlik anlayışını geliştirmesine olanak verecek şekilde tasarlanmaktadır.

Üniversitemizin 2027-2031 Stratejik Planına ilişkin çalışmalar tamamlanacaktır.

Üniversitemizin kurumsallaşma sürecinin iyileştirilmesine ilişkin paydaş görüşleri ve süreç içindeki deneyimlerden yararlanarak, kısa, orta ve uzun vadede gerçekleştirilmesi gereken eylemlere ilişkin planlama yapılarak Üniversitemizin üst yönetimi ve paydaşları ile paylaşacaktır.

Üniversitemiz bilgi sistemlerine yönelik yürütülen çalışmalar kapsamında gerekli iyileştirmeler yapılacaktır. Bu doğrultuda, 2026 yılı içerisinde kurumsal web sitesi, kütüphane web sitesi ve etik kurul yazılımının tamamlanarak devreye alınması planlanmaktadır.

Üniversitemizin entegre ve kurumsal ortak bilgi sistemi yapısına ilişkin, 2027–2031 Stratejik Planı kapsamında performans göstergelerinin belirlenmesi hedeflenmektedir.

Kamuoyunun bilgilendirilmesi ve paydaşlarının yönetsel süreçleri izleyebilmesi için, tüm birimlerde yönetsel düzeyde alınan kararların ilanı ile ilgili çalışmalar Üniversite geneline yayılacaktır.

Stratejik planlama, kalite yönetimi ve iç kontrol çalışmaları süreçlerini dijital olarak kaydedilmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması için 2025 yılında tamamlanan sürece ilişkin iyileştirmeler yapılacaktır.

Üniversitemiz genelinde süreçlerin aksamadan ilerleyebilmesi için kapsamlı bir iş analizi süreci başlatılacaktır. İş analizi sonucunda süreçlerin aksamadan ilerleyebilmesi için hangi işler, nasıl, kimler tarafından yapılması gerektiğine (iş tanımlarının güncellenmesine) yönelik değerlendirmeler yapılacaktır. İş analizi ile, Üniversitemiz, risk yönetimi çalışmalarına ilişkin de kapsamlı değerlendirme yapma imkanı elde edecektir.

2022-2026 Stratejik Planında öngörülen 'İnsan Kaynakları Yönetimi Sistemi', 2026 yılı içinde hayata geçmiş olacaktır. İdari personel performans değerlendirme sistemi için, 2024 yılı içinde taslak çalışması yapılan yönerge uyarınca, 2025 yılında gerçekleştirilen pilot çalışma sonuçlarına göre yapılacak iyileştirmelerle Üniversitemizin genelinde uygulamaya hazır hale getirilecektir. Akademik Performans Değerlendirme Sistemi (APSİS) için Akademik Performans Değerlendirme Uygulama Usul ve Esasları Taslağında yer alacak akademik performans göstergeleri iç paydaşların geri bildirimleri dikkate alınarak belirlenmiştir. Sonraki aşamada, Performans Yönetimi Çalışma Grubu tarafından gerçekleştirilen toplantılar sonucunda her bir gösterge için gerekli çalışma saati dikkate alınarak ağırlandırılmış bir puanlama sistemi oluşturulmuştur. Taslağın son hali iç paydaşlardan geri bildirim alma aşamasından sonra pilot uygulama yapılarak son haline dönüştürülecektir. Taslağın tamamlanmasıyla birlikte APSİS'in 2026-2027 eğitim-öğretim yılında aktif olarak üniversite genelinde kullanılması hedeflenmektedir.

Paydaşların, karar verme süreçlerine dahil olması ve kendi görüş ve beklentilerini sağlıklı bir şekilde iletebilmesi için, mevcut paydaş katılımı süreçleri gözden geçirilecek ve iyileştirilmeye devam edilecektir. Danışma kurullarının haricinde, öğrencilerin ve dış paydaşların süreçlere dahil olmasını ve onlarla olan etkileşimin artırılmasını mümkün kılacak mevcut alternatiflerin yanı sıra, farklı yönetsel yaklaşımlar üstünde çalışacak ve alternatif süreçler hayata geçirilecektir.

Üniversitemizde, katılımlı bir yaklaşımla hazırlanmakta olan stratejik plan kapsamında yapılan ön çalışma sonuçlarını da dikkate alarak, uluslararasılaşma ile ilgili stratejik planlamanın yapılmasına yönelik çalışmalar tamamlanacaktır.

Üniversitemizin finansal kaynaklarının yönetiminde, araştırma ve geliştirme ile uluslararasılaşma çalışmalarını teşvik edecek ilkelerin ve uygulamaların kurumsallaşmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

2025 yılında kullanılmaya başlanan Kalite Bilgi Sisteminin daha etkin kullanılabilmesi için gerekli önlemlerin alınması ve iyileştirme çalışmaları yapılması planlanmaktadır.

Akademik performansın izlenmesi, değerlendirilmesi ve sonraki aşamada ödüllendirme ile teşvik edilmesine yönelik olarak hazırlanan "Akademik Personel Performans Değerlendirme Sistemi Yönergesi" ve "APSİS Uygulama Usul ve Esaslarına" ilişkin hazırlığın faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.

Bilgi sistemlerine ilişkin iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır.

Kalite süreçlerinin ve ilgili faaliyetlerin iyileştirilmesi için, düzenlenen anket sonucuna göre iyileştirme yapılması planlanmaktadır.

Akreditasyona başvuracak program sayılarının artırılması amacıyla, bilgilendirme, destek ve değerlendirme çalışmalarına devam edilecek; akredite olmamış programların akreditasyon süreçlerini planlaması ve gerekli çalışmaları yapmasına yönelik bütüncül çalışmalar gerçekleştirilecektir.

Ön lisans ve lisans programlarında, akreditasyon başvurusu öncesinde yapay zeka ile akran değerlendirmeye ilişkin pilot çalışmaların genişletilmesi ve raporlarının hazırlanması planlanmaktadır.

Öğrenci Topluluklarının hem kurum içinde hem de kurum dışında gerçekleştirdikleri faaliyetlerden memnuniyetin belirlenmesi amacıyla iç ve dış paydaşlara uygulanan "Öğrenci Toplulukları Memnuniyet Anketi" ile öğrenci toplulukları ile yapılan toplantılar doğrultusunda iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır.

Erasmus Koordinatörlüğünün hem yurt dışına gönderim öncesi hem yurt dışında olunan dönemde hem de yurda dönüş sonrası öğrenciler ve personel için sunduğu hizmetler, destek ve danışmanlık süreçlerinden memnuniyetin ölçüleceği "Erasmus Faaliyetlerinden Memnuniyet Anketi" uygulanması ve anket sonuçları doğrultusunda iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır.

Sadece iç paydaşların değil aynı zamanda dış paydaşların da etkin ve verimli bir şekilde kullanmaya başladığı, aynı zamanda raporlama yapabilen "Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) Sistemi"ne ilişkin, paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır.

2023 yılı içerisinde lisans öğrencileri tarafından tasarlanan ve 2025 yılında iyileştirilerek akademik personel, öğrenciler ve mezunların kullanımına hazır hale getirilen "Dijital Mezuniyet Yıllığı”nın, 2026 yılında son sınıf öğrencilerine duyurularak, aktif şekilde kullanımının sağlanması planlanmaktadır. Ayrıca mezunlar ile ilişkilerin güçlendirilmesi ve halihazırda Üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerimize yol göstermesi amacıyla, “Mezun Portalı” uygulamasının aktif bir şekilde kullanılmaya devam edilmesi planlanmaktadır.

Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunu izleyerek, iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır.

Programların izlenmesi ve güncellenmesine yönelik süreçlerin iyileştirilmesi planlanmaktadır.

Yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır.

AKTS ve iş yükü takibinin sistematik olarak yapılması planlanmaktadır.

Öğrenci başarısının takibi hedefiyle sistem kurulması planlanmaktadır.

Danışmanlık El Kitabının kullanımına yönelik eğitim verilmesi planlanmaktadır.

"Eğiticilerin eğitimi" kapsamında verilen sistematik ve planlı eğitimlerin, paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmesi ve Personel Daire Başkanlığı Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından düzenlenmesi planlanmaktadır.

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçlerinin güvence altına alınması hedefiyle "Eğitim Ödülü Yönergesi"nin hazırlanarak iyi uygulamaların ödüllendirilmesi planlanmaktadır.

Eğitim-öğretim anketi sonuçlarına yönelik iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Gölbaşı Yerleşkesinde inşaatı devam eden Üniversitemize ait yemekhane binasının 2026 yılında tamamlanması planlanmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin planlanması, uygulanması, kaynak tahsisi ve performans değerlendirmesinin bütüncül biçimde ele alınabilmesi amacıyla birimlerin gerçekleştirdiği faaliyetlerin çıktı göstergelerinin yer aldığı toplum üzerindeki kısa, orta ve uzun vadeli etkilerini de kapsayan etki odaklı izleme ve değerlendirme yapılabilecek etkinlik takip formunun geliştirilmesi.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlama aşamasında dış paydaşların daha etkin rol almasını sağlamak amacıyla danışma kurulları ile ortak tasarım süreçlerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Faaliyetlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ile ilişkilendirilmesine yönelik çalışmaların daha sistematik hale getirilmesi, tematik olarak sınırlı kalan alanlarda faaliyet çeşitliliğinin artırılması hedeflenmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin sonuçlarının paydaşlar ve kamuoyu ile daha görünür biçimde paylaşılmasına yönelik raporlama, iletişim ve yaygınlaştırma çalışmalarının artırılması; bu kapsamda Toplumsal Katkı El Kitabının basılı ve/ya elektronik ortamada paydaşlarımızla paylaşılması planlanmaktadır.

Tüm akademik birimlerimizin web sayfalarına toplumsal katkı sekmesinin eklenmesi ve bu sekmede birimler tarafından gerçekleştirilen topluma katkı faaliyelerinin yayınlanarak görünürlüğünün artırılması planlanmaktadır.

Toplumsal katkı memnuniyet anketlerinin sonuçlarının ilgili birimlerle düzenli olarak

paylaşılması ve birim bazlı iyileştirme planlarının oluşturulmasının sağlanması planlanmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin yönetişim modeli ve organizasyon yapısı, hesap verebilirlik, şeffaflık ve katılımcılık ilkeleri doğrultusunda kapsamlı bir şekilde tanımlanmıştır. Üniversitemizin tüm bu stratejik, idari ve eğitim odaklı faaliyetleri, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (nitelikli eğitim, toplumsal cinsiyet eşitliği, barış ve adalet gibi hedefler) ile doğrudan bağlantılı olan "Sürdürülebilir Üniversite Politika ve Stratejileri" doğrultusunda, küresel vizyona uygun bir şekilde yönetilmektedir [1_OD4]. Üniversitemizin akademik, idari ve eğitim-öğretim süreçlerinin yasal dayanaklarını ve işleyiş kurallarını belirleyen detaylı yönetmelikler ve yönergeler Senato onayıyla yürürlüğe konulmuştur [2_OD4][3_OD4].

Üniversitenin teşkilat şemasında senato, yönetim kurulu ve rektörlüğe bağlı akademik ve idari birimler hiyerarşik bir düzende açıkça gösterilmiştir [4_OD4]. Üst yönetimin süreçleri etkili bir şekilde koordine edebilmesi adına rektör yardımcılarının görev dağılımları detaylandırılmış; her bir rektör yardımcısının sorumluluğundaki BAP, koordinatörlükler, sürekli eğitim ve araştırma merkezleri gibi birimler net bir şekilde belirlenmiştir [5_OD4]. Ayrıca, tüm akademik ve idari personelin temel iş, sorumluluk ve yetkilerini içeren görev tanımları ile bu görevler için aranan bilgi ve beceri gereksinimleri standart formlara bağlanmış, 6698 Sayılı KVKK kurallarına uyumlu olarak maskeleme yöntemiyle kurumsal web sayfalarında şeffaf bir biçimde erişime açılmıştır [6_OD4].

Yönetim ve karar alma süreçlerinin kalitesini güvence altına almak, olası riskleri önceden tespit etmek ve kurumsal kapasiteyi artırmak amacıyla 5018 Sayılı Kanun kapsamında "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı" oluşturulmuştur [7_OD4]. Bu plan dâhilinde kontrol ortamı, risk değerlendirmesi, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşenlerini kapsayan detaylı bir çalışma takvimi hazırlanmış ve tüm birimlerin bu sürece entegrasyonu sağlanmıştır [8_OD4][9_OD4].

Ek olarak süreçlerin mevzuata ve standartlara uygunluğunu denetlemek için İç Denetim Yönergesi yürürlüğe konmuştur [10_OD4]. İç Denetim birimi tarafından hazırlanan "İç Kontrol Sisteminin Değerlendirilmesi Danışmanlık Raporu" ile kurumun kontrol zayıflıkları tespit edilerek öncelik sırasına konulmuş; özellikle iş analizlerinin yapılması, hassas görev tanımlarının oluşturulması ve yetki devri prosedürlerinin sistematik hale getirilmesi yönünde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda iyileştirici adımlar atılmaya başlanmıştır [11_OD4][12_OD4].

Üniversitemiz, karar alma mekanizmalarına iç ve dış paydaşların aktif katılımını sağlamaya büyük önem atfetmektedir. Bu amaçla yürürlüğe giren "Danışma Kurulları Yönergesi", Üniversite, Akademik Birim, İdari Birim ve Bölüm düzeyinde olmak üzere dört farklı danışma kurulu yapısı kurmuştur [13_OD4]. Bu yapı sayesinde bölümler

(örneğin; Mimarlık ve Şehir Planlama, Sosyal Bilimler, Saç ve Güzellik Hizmetleri), sektör temsilcileri, sivil toplum kuruluşları, mezunlar ve öğrencilerle düzenli toplantılar gerçekleştirmektedir. Yapılan dış paydaş toplantılarında alınan kararlar doğrultusunda; müfredata yapay zekâ, yeni nesil medya yayıncılığı ve dijital pazarlama gibi güncel derslerin eklenmesi, staj sürelerinin uzatılarak "3+1 İşletmede Mesleki Eğitim" modelinin yaygınlaştırılması ve yerel işletmelerle (Ticaret Odaları, Tapu Müdürlükleri vb.) laboratuvar desteği ile istihdamı artırıcı protokollerin yapılması gibi doğrudan eğitim kalitesine etki eden çok sayıda stratejik karar uygulamaya geçirilmiştir [14_OD4][15_OD4][16_OD4].

Kurum kültürünün güçlendirilmesi ve çalışan ile öğrenci memnuniyetinin sürekli olarak artırılması için istatistiksel verilere dayalı, sistematik bir ölçme-değerlendirme sistemi kurulmuştur. Akademik personel, idari personel ve öğrencilere uygulanan memnuniyet anketlerinden elde edilen veri istatistiksel yöntemler kullanılarak analiz edilmektedir. Bu analizlerden çıkarılan sonuçlar başarılı bulunan (Yeşil), geliştirilebilir (Sarı) ve acil müdahale edilmesi gereken (Kırmızı) alanlar olarak üç temel kategoriye ayrılmaktadır [17_OD4]. Bu bilimsel yaklaşım sayesinde yönetim, akademik kadro yetersizlikleri, araştırma ve BAP bütçesi teşvikleri, fiziksel altyapı iyileştirmeleri ve idari iş yükü gibi konulardaki zayıf yönleri tespit edip nokta atışı eylem planları geliştirmektedir. İletişim süreçlerinin çift yönlü işlemesini kolaylaştırmak için devreye alınan RİMER (Rektörlük İletişim Merkezi) platformu üzerinden öğrenciler ve personel; dilek, talep ve şikayetlerini doğrudan üst yönetime ulaştırabilmekte ve hızlı geri dönüş alabilmektedir [18_OD4].

Kurumsal yönetişimin etik ve evrensel değerlerle uyumlu olarak yürütülmesi amacıyla, göreve başlayan idari ve akademik tüm personelin Etik Davranış İlkeleri gibi konularda hizmet içi eğitimler alması sağlanmakta ve özlük dosyalarına eklenmek üzere örneğin Etik Sözleşmesi imzalatılmaktadır [19_OD4].

Stratejik Planın izlenmesinde katılımcı bir yaklaşım izlenmektedir. Hedef kartlarından sorumlu birimler, hedef kartları ile ilgili deneyimleri olan akademik ve idari personelin izleme sorumlusu olarak yer aldığı süreçte, üç ayda bir değerlendirme toplantısı gerçekleştirmektedir. Değerlendirme toplantıları tutanak altına alınmakta ve Stratejik Geliştirme Dairesine EBYS üstünden iletilmektedir. Ayrıca, her yılın Haziran ayı sonu itibarıyla Stratejik Plan İzleme Toplantısı, Aralık ayı sonu itibarıyla Stratejik Plan Değerlendirme Toplantısı yapılmaktadır. Bunların yanı sıra, tüm sorumlu birimler, izleyicilerin de değerlendirmeleri ve yönlendirmeleri ile, iyileştirmeleri de içeren eylem planları hazırlamakta, bu eylem planlarında yer alan iyileştirme faaliyetlerinin de gerçekleşme durumları her yılın sonunda kanıtlara dayalı olarak hazırlanan raporlar ile takip edilmektedir. Eylem planına riayet edilmemesi halinde sebepleri sorgulanmakta, hedef gerçekleşme riski taşıyan başlıklarla ilgili olarak sorumlu birimin de katıldığı toplantılarla eylem planını kurumsal olarak destekleyecek tedbirler önerilmekte ve sorumlu birimin hedefini gerçekleştirmesi açısından üst düzeyde yönetsel katkı sağlanmaktadır [20_OD4].

“Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği”ne dayanılarak 07/11/2024 tarihinde Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi “Kurumsallaşma ve Stratejik Yönlendirme Koordinatörlüğü” kurulmuştur [21_OD4].

Koordinatörlük, üniversitenin yönetsel süreçlerini ilkelere dayalı, katılımcı ve şeffaf bir biçimde yapılandırarak kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi hedeflemektedir. Yönergesinin 7. Maddesinde de belirtildiği üzere, "kurumsallaşma", "stratejik yönetim", "katılımcılık ve paydaş yönetimi" ve "kurumsal değişim dönüşüm yönetimi" görev yetkileri doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Bu koordinatörlüğün kurulma amacı, yönetişim ve organizasyonel yapıyı iyileştirmek ve dolayısıyla kalite süreçlerine destek olmaktır. Bu bağlamda bugüne kadar yürüttüğü faaliyetlerin yanı sıra, KSY Koordinatörlüğünün bizatihi kurulmuş olması bile iyileştirme faaliyeti olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.1-[1] (4) A.1.1.surdurulebilir_universite_politika_ve_stratejileri.pdf
- [2](4)A.1.1-[2] (4) A.1.1.yonetmelikler.pdf
- [3](4)A.1.1-[3] (4) A.1.1.yonergeler.pdf
- [4](4)A.1.1-[4] (4) A.1.1.teskilat_yapisi.pdf
- [5](4)A.1.1-[5] (4) A.1.1.rektor_yardimcilari_gorev_dagilimi.pdf
- [6](4)A.1.1-[6] (4) A.1.1.birim_ve_personel_gorev_tanimlari.pdf
- [7](4)A.1.1-[7] (4) A.1.1.kamu_ic_kontrol_standartlarina_uyum_eylem_plani.pdf
- [8](4)A.1.1-[8] (4) A.1.1.kamu_ic_kontrol_standartlarina_uyum_calisma_takvimi.pdf
- [9](4)A.1.1-[9] (4) A.1.1.kamu_ic_kontrol_standartlarina_uyum_eylem_plani_hazirlik.pdf
- [10](4)A.1.1-[10] (4) A.1.1.ic_denetim_yonergesi.pdf
- [11](4)A.1.1-[11] (4) A.1.1.ic_denetim_ic_kontrol_sisteminin_degerlendirilmesi_danismanlik_raporu.pdf
- [12](4)A.1.1-[12] (4) A.1.1.ic_kontrol_sisteminin_degerlendirilmesi_danismanlik_raporu_hakkinda.pdf
- [13](4)A.1.1-[13] (4) A.1.1.danisma_kurullari_yonergesi.pdf
- [14](4)A.1.1-[14] (4) A.1.1.danisma_kurulu_karar_mimarlik_ve_sehir_planlama.pdf
- [15](4)A.1.1-[15] (4) A.1.1.danisma_kurulu_karar_sosyal_bilimler.pdf
- [16](4)A.1.1-[16] (4) A.1.1.danisma_kurulu_karar_sac_ve_guzellik.pdf
- [17](4)A.1.1-[17] (4) A.1.1.memnuniyet_anketleri.pdf
- [18](4)A.1.1-[18] (4) A.1.1.rektorluk_iletisim_merkezi.pdf
- [19](4)A.1.1-[19] (4) A.1.1.etik_davranis_ilkeleri_hizmet_ici_egitim.pdf
- [20](4)A.1.1-[20] (4) A.1.1.stratejik_plan_2025_yili_birim_eylem_plani_degerlendirme_raporu_hk.pdf
- [21](4)A.1.1-[21] (4) A.1.1.kurumsallasma_ve_stratejik_yonlendirme_koordinatorlugu_yonergesi.pdf

2. Liderlik

Üniversitemiz üst yönetimi, kalite güvence kültürünün kurumun tüm kademelerine

yayılması ve yönetsel süreçlerin şeffaf, hesap verebilir, katılımcı bir yaklaşımla tasarlanması konusunda güçlü bir irade sergilemektedir. Kalite kültürünü tabana yayma anlayışı çerçevesinde stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme, iç kontrol ve kalite çalışmalarına katılan akademik personel sayısı artırılmıştır [17_OD4]. Bu iradenin kurumsal bir zemine oturması amacıyla Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü yapılandırılarak yönergelerle güvence altına alınmıştır. "Kalite Komisyonu Yönergesi" doğrultusunda komisyonda; rektör veya rektör yardımcısı başkanlığında, kalite konusunda deneyimli öğretim üyelerinin yanı sıra akademik birimlerden dekan ve müdür yardımcıları, genel sekreter, daire başkanları ve öğrenci temsilcileri yer almaktadır [1_OD3]. Liderlik süreçlerini tabana yayan bu tasarım sayesinde, Üniversitemizdeki karar alma mekanizmalarında dikey hiyerarşiden ziyade yatay bir iletişim kanalı oluşturulmuş ve stratejik kararların ortak akılla alınması sağlanmıştır.

Üst yönetimin kalite süreçlerini sahiplenmesi, kurumsal PUKÖ döngülerinin titizlikle işletilmesi ve izlenmesiyle pratiğe dökülmektedir. Rektörlük makamı tarafından tüm akademik ve idari birimlere gönderilen "Kalite Süreçlerinin PUKÖ ile İzlenmesi ve Takvim Oluşturulması" konulu resmi talimatla, Kalite Komisyonuna bağlı çalışma gruplarının kendi alanlarındaki süreçleri planlaması, ilgili birimleri harekete geçirmesi, izlemesi ve iyileştirmeleri raporlaması zorunlu hale getirilmiştir [2_OD3]. Bu kapsamda Araştırma-Geliştirme, Eğitim-Öğretim ve Toplumsal Katkı gibi çalışma grupları harekete geçerek kendi alanlarına özgü İyileştirme Süreç Yönetimi Rehberleri hazırlamıştır. Örneğin, Eğitim-Öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşım ve ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu izlenirken [3_OD3]; Araştırma-Geliştirme alanında akademik performansın değerlendirilmesi ve proje kaynaklarının etkin kullanımı takip edilmekte [4_OD3]; Toplumsal Katkı süreçlerinde ise Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu performans göstergeleri belirlenerek "Toplumsal Katkı Etki ve Gelişim Raporu" oluşturulması gibi somut yönetimsel adımlar atılmıştır [5_OD3].

Üniversitemizde liderlik yaklaşımı kapsamında, üst yönetici memnuniyet anketi sonuçlarında belirlenen alanlara yönelik olarak ilgili akademik ve idari birimlerden somut iyileştirme faaliyetleri talep edilmiştir. Bu süreçte, anket bulguları ilgili birimlerle paylaşılmış; birimler, yürüttükleri veya planladıkları iyileştirme adımlarını EBYS üzerinden iletmiştir. Böylece üst yönetimin stratejik yönlendirmesi, kurumsal geri bildirimlerin eyleme dönüştürülmesine ve iyi uygulamaların yaygınlaştırılmasına katkı sağlamıştır [18_OD4]..

Nitekim Liderlik etkinliklerinin kurum kültürüne etkisi ve kurumsal yapılaşmadaki başarısı, sistematik performans değerlendirme anketleriyle düzenli olarak ölçülmektedir. Kalite Komisyonu ve Koordinatörlüğü başkanlıkları ile komisyon üyelerine yönelik gerçekleştirilen performans değerlendirme anketleri sonucunda, yöneticilerin üstlendikleri görev ve misyonu başarıyla yerine getirdikleri, kurumsal bir yapı geliştirmede verimli oldukları ve komisyon üyelerini güçlü bir şekilde motive ettikleri belirlenmiştir. Bu alanlarda 5 üzerinden 4,50 ve üzeri yüksek puanlar elde edilmesi, kalite odaklı liderliğin Üniversitemizde büyük oranda benimsendiğini göstermektedir [6_OD3][7_OD3].

En önemli paydaşlarımızdan olan öğrencilerimizin kurumsal karar süreçlerine katılımı ve kendi içlerindeki liderlik potansiyellerini ortaya çıkarmaları, üniversitemizin vizyonunda önemli bir yer tutmaktadır. Öğrenciler, Kalite Komisyonunda Senato tarafından belirlenen temsilcileri vasıtasıyla süreçlere doğrudan katılmaktadır. Bununla birlikte, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) bünyesinde faaliyet gösteren yüzden fazla öğrenci topluluğu (örneğin Girişimci Liderler, Uluslararası Marka ve Liderlik, Genç Kızılay vb.), öğrencilerin inisiyatif almalarına ve kendi etkinliklerini organize etmelerine büyük olanak tanımaktadır. Öğrencilerimiz, bizzat planladıkları çalıştaylar, konferanslar, sosyal sorumluluk projeleri ve zirvelerle kendi topluluklarına liderlik etmekte ve akran öğrenmesini desteklemektedirler. 2025 yılında, Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesine uygun olarak bir yıl boyunca etkinlik yapmayan ve gerekli belgelerini sunmayan 12 topluluk kapatılmış; yeni başvurular neticesinde 24 yeni topluluk kurulmuştur. Böylece, toplamda 115 öğrenci topluluğuyla faaliyetlere devam edilmektedir. 2025 yılı içerisinde bu topluluklar tarafından toplam 339 sanatsal, kültürel ya da bilimsel etkinlik düzenlenmiş ve ayrıca 13 toplumsal katkı faaliyeti gerçekleştirilmiştir [8_OD3].

Ayrıca öğrenciler ve diğer paydaşların sunulan hizmetlerden memnuniyeti sürekli olarak ölçülmektedir. Yapılan genel Kalite Memnuniyet anketlerinde akademik personelin memnuniyeti 3,55 ve idari personelin 3,29 olarak ölçülürken, öğrenci memnuniyetinin 2,70 bandında kalması yönetimin dikkatine şeffaf bir şekilde sunulmuş ve bu veriler doğrultusunda sürekli iyileştirme mekanizmaları devreye sokulmuştur [9_OD3]. Aynı şekilde merkezlerimizde yürütülen yabancı dil sınavları ve eğitim süreçleri için öğrencilerden alınan detaylı geri bildirimler de doğrudan eğitim liderliği modellerinin iyileştirilmesinde kullanılmaktadır [10_OD3].

Eğitim ve çalışma ortamlarının hem fiziksel hem de teknolojik olarak geliştirilmesi süreçlerinde de katılımcı bir liderlik ve veri odaklı yönetim anlayışı sergilenmektedir. Örneğin, dersliklerdeki ses donanımı (hoparlör) uygulamasının etkinliğine yönelik öğretim elemanları arasında bir memnuniyet anketi yapılmış ve bu uygulamanın dinleme becerisine dayalı etkinliklerde kaliteyi artırdığı raporlanarak kurumsal donanım standartları bu geri bildirimler ışığında kalıcı hale getirilmiştir [11_OD3].

Üniversitemize bağlı uygulama ve araştırma merkezleri de (örneğin Dil Öğretim, Uygulama ve Araştırma Merkezi – DİLMER, Hukuk Müşavirliği, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı) üst yönetimin liderlik anlayışına paralel olarak hesap verebilirlik, iş bölümü ve şeffaflık ilkelerini temel almaktadır. Bu merkezlerde birim yöneticilerinin ve idari personelin temel iş ve sorumluluklarını kapsayan görev tanımları formlarla açıkça belirlenmiş ve imza altına alınmıştır [12_OD3]. Aynı zamanda birimlerin vizyon, misyon ve teşkilat yapısını içeren kapsamlı faaliyet raporları ve yıllık bazda gün gün planlanmış çalışma takvimleri hazırlanarak hem iç denetime hem de kamuoyunun bilgisine sunulmuştur [13_OD3][1_OD3] [15_OD3][16_OD3]. Bu sayede tüm birimler, üniversitenin stratejik hedeflerine uyumlu, ölçülebilir ve hedefe odaklı bir yönetsel duruş sergilemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.2-[1] (3) A.1.2.kalite_komisyonu_yonergesi.pdf
- [2](3)A.1.2-[2] (3) A.1.2.kalite_sureclerinin_puko_ile_izlenmesi_ve_takvim_olusturulmasi_hk.pdf
- [3](3)A.1.2-[3] (3) A.1.2.egitim_ogretim_calisma_grubu_iyilestirme_surec_yonetimi_rehberi.pdf
- [4](3)A.1.2-[4] (3) A.1.2.arastirma_gelistirme_calisma_grubu_iyilestirme_surec_yonetimi_rehberi.pdf
- [5](3)A.1.2-[5] (3) A.1.2.toplumsal_katki_calisma_grubu_iyilestirme_surec_yonetimi_rehberi.pdf
- [6](3)A.1.2-[6] (3) A.1.2.kalite_komisyonu_ve_koor_baskanliklarinin_performans_degerlendirmesi.pdf
- [7](3)A.1.2-[7] (3) A.1.2.kalite_komisyonu_uye_degerlendirme_sonuc.pdf
- [8](3)A.1.2-[8] (3) A.1.2.saglik_kultur_spor_faaliyet_raporu.pdf
- [9](3)A.1.2-[9] (3) A.1.2.kalite_memnuniyet_anketi_ozet.pdf
- [10](3)A.1.2-[10] (3) A.1.2.ogrenci_memnuniyet_anketi.pdf
- [11](3)A.1.2-[11] (3) A.1.2.ses_donanimi_uygulamasi_degerlendirme.pdf
- [12](3)A.1.2-[12] (3) A.1.2.dilmer_gorev_tanimi.pdf
- [13](3)A.1.2-[13] (3) A.1.2.dilmer_faaliyet_raporu.pdf
- [14](3)A.1.2-[14] (3) A.1.2.dilmer_calisma_takvimi.pdf
- [15](3)A.1.2-[15] (3) A.1.2.hukuk_musavirligi_faaliyet_raporu.pdf
- [16](3)A.1.2-[16] (3) A.1.2.o¨idb_2025_faaliyet_raporu.pdf
- [17](3,4)A.1.2-[17] (4) A.1.2.stratejik_planlama_sureci_paydaslari.pdf
- [18](4)A.1.2-[18] (4) A.1.2.ust_yonetici_anketi_iyilestirme_calismalari.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemiz; sosyal bilimler, kültür ve sanat alanlarında toplumsal gelişime yön veren öncü bir rol üstlenmeyi vizyon edinmiştir. Bu kapsamda; eğitim ve öğretim süreçlerinde mükemmeliyeti odağa alarak nitelikli büyümeyi sürdürmek, araştırma faaliyetlerini yenilikçi yaklaşımlarla küresel ölçeğe taşımak ve toplumsal katkı stratejilerini sürdürülebilir bir yapıda çeşitlendirmek temel önceliğimizdir. Tüm birimlerimizde paydaş önerileri doğrultusunda güncellenmiş stratejik planımız doğrultusunda kurumsal kapasitenin geliştirilmesi hedeflenmektedir [18_OD4]. HBV, bu vizyonla uluslararası alanda rekabet gücü yüksek, saygın ve evrensel bir bilim merkezi olma yolunda kararlılıkla ilerlemektedir.

Üniversitemiz 2027-2031 Dönemi Stratejik Plan Genelgesi doğrultusunda söz konusu yılları kapsayacak stratejik planın hazırlanmasında son aşamaya gelmiş bulunmaktadır [1_OD4]. Bu Genelge doğrultusunda oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu 2027-2031 Stratejik Planı Hazırlık Programını ilan etmiştir. Bu Programa göre 2026 yılının Haziran ayında ilgili stratejik plan son hâlini alarak ilan edilecektir [2_OD4]. Bu doğrultuda ilgili birimler tarafından kurumsal analiz raporları hazırlanmıştır [3_OD3]. Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planının izleme ve değerlendirme sürecini yürüten Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu düzenli aralıklarla bir araya gelmektedir ve Kurul 29. toplantısını 14.01.2026 tarihinde gerçekleştirmiştir [4_OD4].

Stratejik planın hazırlanma sürecinde Kurumsallaşma ve Stratejik Yönlendirme Koordinatörlüğü (KSYK) aktif görev yapmaktadır. Çok sayıda akademik ve idari personelin katılımıyla müstakbel stratejik plan için kapsamlı çalışmalar yürütülmektedir [5_OD4]. KSYK bünyesinde stratejik plan hazırlık sürecinde bütüncül ve çok kaynaklı bir analiz seti uygulanmıştır. Öncelikle tüm akademik ve idari birimlerin faaliyet yapısını, güçlü yönlerini, darboğazlarını ve gelişim ihtiyaçlarını ortaya koyan Birim Durum Analizleri gerçekleştirilmiştir. Buna ek olarak, üniversitenin insan kaynağı kapasitesi, fiziksel ve dijital altyapısı, süreç yönetimi olgunluğu ve kaynak kullanımını değerlendiren Kurumsal Durum Analizi yapılmıştır. Paydaş Analizi, öğrenciler, mezunlar, iş dünyası temsilcileri, kamu kurumları ve toplumsal paydaşlardan alınan geri bildirimlerle üniversitenin dış beklentilere verdiği yanıtı değerlendirmeyi sağlamıştır. Üst Politika Analizi kapsamında kalkınma planları, YÖK belgeleri ve uluslararası yükseköğretim eğilimleri incelenmiş; stratejik yönelimi destekleyen politika uyumu sağlanmıştır. Ayrıca üniversitenin tabi olduğu mevzuatın yükümlülükleri Mevzuat Analizi ile belirlenmiş; benzer nitelikteki üniversitelerle yapılan karşılaştırmalar Rekabet Analizi aracılığıyla güçlü ve gelişmesi gereken yönlerin görünür olmasını sağlamıştır [6_OD2].

Tüm bu çalışmalar Faaliyet Alanları ve Program–Alt Program Analizi ile bütünleştirilmiş; üniversitenin ürettiği tüm hizmet ve süreçlerin açıklığa kavuşması sağlanmıştır. KSYK stratejik planlama, değişim yönetimi, kalite yönetimi, iç kontrol ve risk yönetimi alanlarında faaliyet göstermektedir. KSYK'nin kurumsal yönetişimde üstlendiği bütüncül rol, çeşitli yönetim alanlarında eş zamanlı olarak yürütülen çalışmaları gerektirmektedir. Stratejik planlama, değişim yönetimi, kalite güvencesi ile iç kontrol ve risk yönetimi süreçleri birbirinden bağımsız ilerleyen yapılar değildir; aksine üniversitenin sürdürülebilir kurumsal gelişimini mümkün kılan bütünleşik bir yönetim mimarisinin parçalarıdır. Koordinatörlük, bu dört alan arasında güçlü bir eşgüdüm sağlayarak hem birimler arası uyumu güçlendirmekte hem de yönetsel kararların daha temelli, daha veri odaklı ve daha etkileşimli bir şekilde alınmasını sağlamaktadır. Bu dört alandaki planlama ve yönetim modelleri ile faaliyetler çevrim içi olarak yayımlanmıştır [7_OD3], [8_OD3], [9_OD3], [10_OD3].

Mevcut stratejik plan doğrultusunda ise her takvim yılı içerisinde izleme ve değerlendirme raporları hazırlanmaktadır. 2025 yılına ait izleme raporu ve değerlendirme raporu Üniversitenin web sayfasında yayımlanmıştır [11_OD4]. İzleme raporu ile 2025 yılı için belirlenen hedeflerin ilk altı aylık süreçte ne ölçüde hayata geçirilebildiğinin tespit edilmesi, hedeflerin gerçekleşmesini etkileyen faktörlerin saptanması ve yıl sonu hedeflerine ulaşılması için gerekli tedbirlerin alınması; değerlendirme raporu ile yıl sonu itibarıyla hedeflenen değerlere ulaşılıp ulaşılmadığının analizi yapılarak hedefe ilişkin sapma varsa nedenleri ile alınacak önlemlerin değerlendirilmesi amaçlanmıştır [19_OD4].

Kurumsal dönüşüm sürecimizin bir parçası olarak 2025 yılının Temmuz ayı içerisinde Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) kullanıma sunulmuştur. Bu sistem aracılığıyla akademik ve idari personel, dış paydaşlar, öğrenciler üniversite yönetimine öneri, şikayet, destek talebi, teşekkür gibi başvurularını hızlı ve kolay bir şekilde iletebilmektedirler. Bu sistem başvurucular tarafından aktif bir şekilde kullanılmakta ve iyileştirme çalışmaları ilgili birimlerce gerçekleştirilmektedir [12_OD4]. Ayrıca

Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) modülleri üniversitemiz PORTAL sistemine de eklenmiştir [16_OD4]. PORTAL sistemi üniversitemizin birçok biriminde yapılan işlerin entegre edildiği ve böylece hem izleme hem de müdahale süreçlerinin kontrol altında tutulduğu sistemdir [17_OD4].

2025 yılı içerisinde danışma kurulları öngörülen toplantılarda bir araya gelmiş ve bu toplantıların çıktıları raporlaştırılmıştır [13_OD3]. Danışma kurullarının raporları doğrultusunda çeşitli iyileştirmeler, etkinlikler ve iş birliği anlaşmaları yapılmıştır [14_OD4]. Bunun yanı sıra öğrenci memnuniyet anketleri yapılmış ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir [15_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.1.3-[1] (4) A.1.3.stratejik_plan_genelgesi.pdf
- [2](4)A.1.3-[2] (4) A.1.3.stratejik_plan_hazirlik_programi.pdf
- [3](3)A.1.3-[3] (3) A.1.3.kurumsal_analiz_raporlari.pdf
- [4](4)A.1.3-[4] (4) A.1.3.stratejik_plan_izleme_degerlendirme_kurulu_toplantisi.pdf
- [5](4)A.1.3-[5] (4) A.1.3.ksyk_stratejik_plan_calismalari.pdf
- [6](2)A.1.3-[6] (2) A.1.3.karsilastirmali_analiz.pdf
- [7](3)A.1.3-[7] (3) A.1.3.stratejik_planlama.pdf
- [8](3)A.1.3-[8] (3) A.1.3.degisim_yonetimi.pdf
- [9](3)A.1.3-[9] (3) A.1.3.kalite_yonetimi.pdf
- [10](3)A.1.3-[10] (3) A.1.3.ic_kontrol_ve_risk_yonetimi.pdf
- [11](4)A.1.3-[11] (4) A.1.3.stratejik_plan_izleme_raporu.pdf
- [12](4)A.1.3-[12] (4) A.1.3.rimer_iyilestirme_calismalari.pdf
- [13](3)A.1.3-[13] (3) A.1.3.danisma_kurullari.pdf
- [14](3,4)A.1.3-[14] (4) A.1.3.danisma_kurullari_iyilestirmeler.pdf
- [15](4)A.1.3-[15] (4) A.1.3.ogrenci_memnuniyet_anketleri_sonucunda_yapilan_iyilestirmeler.pdf
- [16](4)A.1.3-[16] (4) A.1.3.rimer_portal.pdf
- [17](4)A.1.3-[17] (4) A.1.3.portal.pdf
- [18](4)A.1.3-[18] (4) A.1.3.stratejik_plan_guncel_versiyon.pdf
- [19](4)A.1.3-[19] (4) A.1.3.stratejik_plan_2025_yili_birim_eylem_plani_degerlendirme_raporu_hk.pdf

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemizin kalite süreçlerinin yönetiminde PUKÖ döngüsü kurumsal olarak benimsenmiştir [1_OD3]. Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından PUKÖ döngüsünün kurum içerisinde içselleştirilebilmesi ve sürekliliğinin sağlanabilmesi amacıyla "PUKÖ Döngüsü El Kitabı" yayımlanmıştır [2_OD4]. Bunların yanı sıra yönetişim, eğitim-öğretim, ar-ge ve toplumsal katkı alanlarında PUKÖ döngüsü aktif bir şekilde işletilmektedir [3_OD4].

Üniversitemizde iş akış şemaları bellidir [4_OD3] ve kurum genelinde iş akış

şemalarının güncellenmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bu süreçlere rehberlik etmesi için bir "İş Akış Şeması Hazırlama Kılavuzu" hazırlanmıştır [5_OD3]. Yine 2025 yılı Kalite Çalışma Takviminin birimleri ilgilendiren kalite süreçlerini kendi çalışma takvimlerine eklemesi ve tüm akademik ve idari birimlerin web sayfalarında çalışma takvimlerinin ilan edilmesi için gerekli hazırlıklar yapılmıştır [6_OD3]. Ayrıca programların niceliksel ve niteliksel değerlendirmesinin yapılabilmesi ve akreditasyon süreçlerini kolaylaştırmak için "Program Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu" yayımlanmıştır [7_OD3].

Kurumumuzda Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanarak yayımlanan "Kalite El Kitabı" bulunmaktadır [8_OD4]. Yine Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından "Organizasyon El Kitabı" yayımlanmıştır [9_OD4]. Geride bıraktığımız yıl içerisinde Kalite Koordinatörlüğü tarafından "Kalite Yönetim Sistemi Terimler Sözlüğü" hazırlanarak çevrim içi olarak yayımlanmıştır [10_OD3]. Ayrıca Kalite Koordinatörlüğü Nisan 2024 ile Eylül 2025 arasındaki faaliyetleri kapsayan "HBV'de Kalite" başlıklı bülteni yayımlamıştır [11_OD5]. İlk defa yayımlanan bu bülten Üniversitemizde yürütülen kalite süreçlerini tüm paydaşlarla şeffaf olarak paylaşmak ve bunların görünürlüğünü artırmak amacını taşımaktadır. Bültenin her eylül ayında yayımlanması planlanmıştır. Kalite odaklı projelere, akreditasyon çalışmalarına, iç kontrol uygulamalarına ve iyileştirme çalıştırmalarına yer verilen bu yayın kalite çalışmalarını görünür ve bütün paydaşlar tarafından anlaşılabilir hâle getirmekte ve kalite süreçlerine dair bilincin tabana yayılmasını sağlamaktadır.

Üniversitemizde Kalite Komisyonu'nun ve Kalite Koordinatörlüğü'nün görev tanımları, temel iş ve sorumlulukları, iş akış süreçleri ve takvimi belirlidir [12_OD4], [13_OD4], [14_OD4], [15_OD4]. Kalite Komisyonu'na bağlı olarak Araştırma-Geliştirme, Liderlik, Yönetim ve Kalite, Toplumsal Katkı, Eğitim-Öğretim, Akreditasyon Değerlendirme, Öneri-Şikayet Sistemi, Ölçme, Değerlendirme ve İzleme ile Aktif Öğrenme olmak üzere sekiz ayrı çalışma grubu faaliyet göstermekteyken bunlara ek olarak son Kurum İç Değerlendirme Raporu'nun yayımlanmasından bu yana Performans Yönetimi Çalışma Grubu, Paydaş Katılımı Çalışma Grubu ve Üretken Yapay Zeka İzleme Ekibi kurularak çalışma gruplarının sayısı on bire yükselmiştir. Söz konusu çalışma gruplarının iş akış şemaları da belirlenmiştir [16_OD4].

Kalite süreçleri kapsamında üniversitemiz bünyesindeki Bölüm Danışma Kurulları düzenli olarak toplanmakta ve paydaşlardan geri bildirim almaktadır [17_OD4], [18_OD3], [19_OD3]. Geçmiş yıllarda olduğu gibi yine hem iç hem de dış paydaşlara yönelik memnuniyet anketleri 2025 yılı içerisinde de yapılmıştır. Bu anketler sonucunda elde edilen verilerden hareketle eksiklik tespit edilen hususlarda gerekli önlemlerin alınması ve eylem planlarının hazırlanması için çalışmalar yapılmaktadır [20_OD4].

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER), kurumsal e-posta adresi, telefon veya yüz yüze görüşme gibi çeşitli kanallardan yapılan başvurular neticesinde Ön Lisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde şu değişiklikler yapılmıştır:

1) Öğrencilerimizin daha fazla seçmeli ders alma talebi üzerine seçmeli ders açılması için gereken asgari öğrenci sayısı ondan altıya düşürülmüştür.

2) Öğrencilerimizin mezuniyet sonrası yurt dışı eğitimlerinde diplomalarının tanınırlığının kolaylaştırılması talebi üzerine diplomalara EUROPASS logosu eklenmiştir.

3) Öğrencilerimizin mezuniyet süresinin kısaltılması talebi üzerine normal öğretim süresini tamamlayıp mezun olması için en fazla dört dersi kalan öğrencilere yaz okuluna gitme imkânı tanınmıştır [21_OD5].

Üniversitemizde 2022 yılından bu yana akreditasyon çalışmalarını başarıyla gerçekleştiren Güzel Sanatlar Fakültesi Görsel İletişim Tasarımı Programı İLEDAK tarafından beş yıl, Edebiyat Fakültesi Türk Halk Bilimi Programı FEDEK tarafından iki yıl, Edebiyat Fakültesi Arkeoloji Programı FEDEK tarafından iki yıl, Güzel Sanatlar Fakültesi Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım Programı FEDEK tarafından iki yıl süreyle akredite edilmiştir. Bu programlar, sürdürülebilir kalite anlayışıyla izleme ve iyileştirme çalışmalarına devam etmektedir. 2025 yılı itibarıyla ise İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Programı STAR tarafından üç yıl, Sanat ve Tasarım Fakültesi Tekstil Tasarımı Programı TAPLAK tarafından beş yıl süreyle akredite edilmiştir [22_OD4], [23_OD4]. Ayrıca Ekonometri Bölümü STAR Akreditasyon Programı'na başvuru kararı almıştır [26_OD2] ve güncel olarak başvuru süreci değerlendirme aşamasında bulunmaktadır.

Kurum içerisinde kalite kültürünün artırılması için 2025 yılı içerisinde tüm paydaşları kapsayan yirmiden fazla eğitim, etkinlik, toplantı düzenlenmiştir. Bu faaliyetler Kalite Koordinatörlüğü'nün 2025 yılı faaliyet raporu içerisinde yer almaktadır [24_OD4], [25_OD4].

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.4-[1] (3) A.1.4.puko_donguleri.pdf
- [2](4)A.1.4-[2] (4) A.1.4.puko_dongusu_el_kitabi.pdf
- [3](4)A.1.4-[3] (4) A.1.4.puko_dongusu_takip.pdf
- [4](3)A.1.4-[4] (3) A.1.4.is_akis_semalari.pdf
- [5](3)A.1.4-[5] (3) A.1.4.is_akis_semasi_hazirlama_kilavuzu.pdf
- [6](3)A.1.4-[6] (3) A.1.4.calisma_takvimlerinin_guncellenmesi_hk.pdf
- [7](3)A.1.4-[7] (3) A.1.4.oz_degerlendirme_raporu_hazirlama.pdf
- [8](4)A.1.4-[8] (4) A.1.4.kalite_el_kitabi.pdf
- [9](4)A.1.4-[9] (4) A.1.4.organizasyon_el_kitabi.pdf
- [10](3)A.1.4-[10] (3) A.1.4.kalite_terimler_sozlugu.pdf
- [11](5)A.1.4-[11] (5) A.1.4.kalite_bulteni.pdf
- [12](4)A.1.4-[12] (4) A.1.4.birim_gorev_tanim_formu.pdf
- [13](4)A.1.4-[13] (4) A.1.4.kalite_komisyonu_is_akis_semasi.pdf
- [14](4)A.1.4-[14] (4) A.1.4.kalite_yonetim_sistemi_calisma_takvimi.pdf
- [15](4)A.1.4-[15] (4) A.1.4.kalite_toplanti_tarihleri.pdf
- [16](4)A.1.4-[16] (4) A.1.4.calisma_gruplari_is_akis_semasi.pdf
- [17](4)A.1.4-[17] (4) A.1.4.dis_paydas_anketi.pdf
- [18](3)A.1.4-[18] (3) A.1.4.paydas_degerlendirme_raporu_ornegi.pdf

- [19](3)A.1.4-[19] (3) A.1.4.danisma_kurulu_toplantilari.pdf
- [20](4)A.1.4-[20] (4) A.1.4.memnuniyet_anketleri_raporlari.pdf
- [21](4,5)A.1.4-[21] (5) A.1.4.mevzuat_degisiklikleri.pdf
- [22](4)A.1.4-[22] (4) A.1.4.iktisat_programi_akreditasyon.pdf
- [23](4)A.1.4-[23] (4) A.1.4.tekstil_tasarimi_akreditasyon.pdf
- [24](4)A.1.4-[24] (4) A.1.4.kalite_faaliyetleri.pdf
- [25](4)A.1.4-[25] (4) A.1.4.kalite_faaliyetleri_listesi.pdf
- [26](3)A.1.4-[26] (3) A.1.4.ekonometri_star_akreditasyonu_basvuru_karari.pdf

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi, kurumsal yönetim anlayışının temelini oluşturan şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerini, tüm paydaşlarıyla sistematik ve ölçülebilir bir çerçevede hayata geçirmektedir. Üniversitemiz öğrencilerden gelen geri bildirimleri etkin bir şekilde toplamak ve değerlendirmek amacıyla çeşitli iletişim kanallarını aktif olarak kullanmaktadır. SMS, e-posta, destek sistemi, duyurular, sıkça sorulan sorular (SSS) gibi araçlar aracılığıyla öğrencilerin görüşleri, talepleri ve ihtiyaçları düzenli olarak takip edilmektedir [1_OD3] [2_OD3]. Ayrıca dış paydaşlarımızın talepleri doğrultusunda, bilgiye daha kolay ve hızlı erişim sağlamak amacıyla Erasmus Koordinatörlu¨ğu¨ İngilizce web sayfası iyileştirilerek içerik erişilebilirliği artırılmıştır [23_OD4].

Üniversitemizde Bilim İletişim Ofisi kurulmuştur. Bilim İletişim Ofisi tarafından herkese açık olarak Ulus'ta bulunan Üniversitemize bağlı Altındağ Hacı Bayram Veli Müzesi'nde düzenlenen "Bilim Kafe" etkinlikleri, web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır [26_OD3]. Ek olarak İletişim Fakültesi tarafından yayımlanan ilet@isim gazetesi, iç paydaşlar arasında bilgi paylaşımını güçlendirmek ve kurumsal iletişimi daha etkin hale getirmek amacıyla geçen yıl dijital formatta yayımlanırken, bu yıl basılı olarak yayınlanma kararı alınmıştır [18_OD5]. Ayrıca üniversitemize özel ve örnek bir faaliyet olan öğrenci taleplerinden kaynaklı üniversitenin geneline yönelik hayata geçirilen uygulamaların "Sayenizde" başlığıyla web sitesinden duyurulması da yine kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik hususundaki sürekli iyileştirme yaklaşımımızın bir örneğidir [28_OD3].

Klasikleşmiş iletişim araçlarının yanında akademik ve idari personel, öğrenciler ve dış paydaşlardan gelen öneri, şikâyet, teşekkür ve destek taleplerini merkezi bir yapı altında toplamak için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) web sitesini kullanıma sunmuştur [3_OD3]. Bu uygulama, süreçlerin tek noktadan yönetilerek şeffaflığın ve izlenebilirliğin artırılması hedefini taşımaktadır. RİMER'in uygulamaya geçişi sonrasında, sistemin işleyişine dair geri bildirimler dikkate alınmış; süreç yönetimine ilişkin iyileştirmeler yapılmış, talep yanıtlandıktan sonra ilgili kaydın kapatılabilmesi sağlanmış ve talep sahiplerine otomatik olarak yöneltilen "Sorun çözüldü mü? / Deneyiminizi Puanlayın" şeklindeki geri bildirim modülü sisteme eklenmiştir [4_OD4]. Bu mekanizma, iyileştirmenin etkisini ölçerek hesap verebilirliği somutlaştırmaktadır. Nitekim RİMER'deki olumlu kullanıcı görüşleri, sistemin "hızlı ve çözüm odaklı" çalıştığını belirten yüksek memnuniyet puanlarıyla desteklenmektedir.

Ayrıca RİMER üzerindeki şikâyet-talep takibi mekanizması süreçlerin neden uzadığına ve nasıl yönetildiğine dair üst yönetime resmi bir açıklama ve taahhüt sunma mekanizması üzerinden birimlerin aksiyon almasını sağlamaktadır [5_OD4]. Bu durum, uygulama sorunlarının görülüp somut aksiyonlarla giderildiğini göstermektedir. Bu uygulamalarla öğrencilerin beklentilerine daha hızlı ve etkili bir şekilde yanıt verilmesini sağlarken, üniversitenin şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine olan bağlılığını da güçlendirmektedir. Öğrencilerin süreçlere aktif katılımını teşvik eden bu yaklaşım, eğitim-öğretim ve hizmet kalitesinin sürekli gelişimine önemli bir katkı sunmaktadır.

Kurumsal performansın düzenli olarak ölçülmesi ve iyileştirme alanlarının belirlenmesi amacıyla paydaş katılımı esasına uygun biçimde yapılan danışma kurulu toplantıları 2025 yılında da devam etmiş; Bölüm/Program, Akademik Birim, İdari Birim ve Üniversite Danışma Kurulları toplantıları tamamlanarak sonuçları raporlanmıştır [6_OD4]. Kalite süreçlerine ilişkin faaliyetleri kamuoyu ile paylaşmak için "HBV'de Kalite" bülteni, iç paydaşlarımızın görüş ve önerileri ile hazırlanmıştır. Kalite Bülteni, Üniversitemiz web sayfasında yayınlanmıştır [25_OD4]. Ayrıca dış paydaş anketleri uygulaması da sürmektedir [21_OD4]. Bunun yanında Kurum İdari Kurulu toplantı tutanakları, Personel Daire Başkanlığı web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [24_OD4].

Üniversitenin kaynak yönetimi ve operasyonel süreçleri "Mali, İdari ve Çevresel Şeffaflık" ilkelerine göre yönetilmekte ve ilgili raporlar kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Bu bağlamda 2025 yılı konsolide ödemeler tablosu, maaş, yolluk, kıdem tazminatı ve sosyal yardım ödemeleri gibi detaylı mali bilgileri içermektedir [7_OD3]. Bu tablo, 2025 Bütçe Tablosu'ndaki [8_OD3] verilerle birlikte mali hesap verebilirliği sağlamaktadır. Mali konularda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerinin bir gereği olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından her yıl hazırlanan faaliyet raporları ve mali tablolar kamuoyuyla paylaşılmaktadır [22_OD4]. Bunun yanı sıra, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında gerçekleştirilen temin alımları ve ihale ilanları, EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu) üzerinden yayınlanarak, üniversitenin şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerine bağlılığı pekiştirilmektedir. Platformun güncel istatistikleri kamuoyuyla paylaşılmaktadır [9_OD3]. Ayrıca hesap verebilirlik ilkesinin bir gereği olarak üniversite, taşınır kayıt ve yönetim sistemlerini (KBS) etkin bir şekilde kullanmaktadır [10_OD3].

Üniversitemizin kurumsal yönetim etkinliği ve hesap verebilirliği, resmî web sitesi ile ilgili birim sayfaları aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılan kurul kararları, güncel veriler, faaliyet raporları, mali işlem yönetim bilgileri ve stratejik planlar gibi temel kurumsal belgelerle sağlanmaktadır. Bu şeffaflık yaklaşımı, paydaşlara güvenilir ve erişilebilir bilgi sunma ilkesini desteklemektedir. Hesap verebilirlik ilkesi çerçevesinde, İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporları her yıl düzenli olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın web sayfasında yayımlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Bu raporlar, tahsis edilen bütçe kaynaklarının harcama birimleri tarafından etkili, ekonomik ve verimli kullanıldığına, iç kontrol sisteminin idari ve mali kararların yasallığını ve düzenliliğini güvence altına aldığına dair detaylı bilgileri şeffaflıkla paylaşmaktadır [20_OD4].

Hesap verebilirlik ilkesinin hukuk ayağında ise Hukuk Müşavirliği Faaliyet Raporu, üniversitemizin hukuki uyuşmazlıklarda haklarını koruma ve idari işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlama misyonunu beyan etmektedir. Hukuk müşavirliği raporunda ayrıca üniversitemiz hakkında yapılan CİMER başvuruları ve sonuçlarına dair bilgiler de yer almaktadır [11_OD3].

İdari süreçlerin operasyonel şeffaflığı ise bu süreçlerde kullanılan işçi personel yönetimi (e-Kamuişçi) [12_OD3] ve güvenlik sistemleri (Pol-net) [13_OD3] gibi diğer idari araçlarla sağlanmaktadır. Bu araçlara ek olarak, resmi yazışmalarda ve hukuki tebligatlarda şeffaflığı ve güvenilirliği sağlayan PTT Kayıtlı Elektronik Posta Sistemi (KEP) ile süreç takibini ve paydaş etkileşimini kolaylaştıran PTT İnteraktif Müşteri Sistemi de idari süreçlerin operasyonel şeffaflığını desteklemektedir [14_OD3] [15_OD3].

Çevre yönetimi ve sürdürülebilirlik bilinci kapsamında ise yerleşkeler bazında toplanan atık miktarları ve türlerine (kg cinsinden karışık, cam, kâğıt vb.) dair 2025-2026 yılına ait detaylı kayıtlar tutulmakta ve raporlanmaktadır [16_OD3][17_OD3].

Son olarak, kurumsal süreçlerin şeffaflık ve verimliliğini yükseltme hedefiyle üniversitemiz iç paydaşlarıyla güçlü bir iletişim ve hesap verebilirlik döngüsü kurmuştur. Bu mekanizmanın temel aracı olan İdari ve Akademik Personel Memnuniyet Anketleri periyodik olarak yapılmaktadır. Bu anketler sayesinde, çalışma ortamı, yönetim, eğitim olanakları ve iletişim/iş birliği gibi konularda mevcut durum detaylıca analiz edilmekte ve sürekli iyileştirme alanları somut olarak tespit edilmektedir [19_OD4]. Öğrenme çıktıları ile ölçme-değerlendirme süreçlerinin takibini iyileştirmek hedefiyle, Üniversitemizde her ders için “Ders Öğrenme Çıktıları ile Sınav Soruları Eşleştirme Formu”nun kullanımı zorunlu hale getirilmiştir. Bu uygulama kapsamında, her sınav/ölçme etkinliğine ilişkin sorular; ilgili dersin öğrenme kazanımları, düzey göstergeleri (bilgi/beceri/yetkinlik) ve değerlendirme kriterleri ile sistematik biçimde eşleştirilmektedir [27_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.5-[1] (3) A.1.5.web_sayfasi_bilgilendirmeler.pdf
- [2](3)A.1.5-[2] (3) A.1.5.zimbra.pdf
- [3](3)A.1.5-[3] (3) A.1.5.rimer.pdf
- [4](4)A.1.5-[4] (4) A.1.5.rimer_iyilestirme_calismalari_ve_geri_bildirim_dongusu.pdf
- [5](4)A.1.5-[5] (4) A.1.5.rimer_sikayet_takip.pdf
- [6](4)A.1.5-[6] (4) A.1.5.danisma_kurullari_toplantilari_rapor.pdf
- [7](3)A.1.5-[7] (3) A.1.5.2025_yili_konsolide_odemeler_tablosu.pdf
- [8](3)A.1.5-[8] (3) A.1.5.2025_butce.pdf
- [9](3)A.1.5-[9] (3) A.1.5.ekap.pdf
- [10](3)A.1.5-[10] (3) A.1.5.kbs_tasinir_mal_kayit_sistemi.pdf
- [11](3)A.1.5-[11] (3) A.1.5.hukuk_musavirligi_faaliyet_raporu.pdf
- [12](3)A.1.5-[12] (3) A.1.5.kamutech.pdf

- [13](3)A.1.5-[13] (3) A.1.5.pol_net.pdf
- [14](3)A.1.5-[14] (3) A.1.5.ptt_kep.pdf
- [15](3)A.1.5-[15] (3) A.1.5.ptt_interaktif_musteri_sistemi.pdf
- [16](3)A.1.5-[16] (3) A.1.5.yerleskeler_atik_tablosu.pdf
- [17](3)A.1.5-[17] (3) A.1.5.sifir_atik_bilgi_sistemi.pdf
- [18](4)A.1.5-[18] (4) A.1.5.ilet@isim gazetesi.pdf
- [19](4)A.1.5-[19] (4) A.1.5.2024_2025_memnuniyet_anketi_raporu.pdf
- [20](4)A.1.5-[20] (4) A.1.5.2025_yili_ic_kontrol_sistemi_degerlendirme_raporu.pdf
- [21](4)A.1.5-[21] (4) A.1.5.dis_paydas_anketleri.pdf
- [22](4)A.1.5-[22] (4) A.1.5.idari_mali_isler_faaliyet_raporu.pdf
- [23](4)A.1.5-[23] (4) A.1.5.erasmus_ingilizce_web_site.pdf
- [24](4)A.1.5-[24] (4) A.1.5.kurum_idari_kurulu_kararlari.pdf
- [25](3,4)A.1.5-[25] (3) A.1.5.hbvde_kalite_bulteni.pdf
- [26](3)A.1.5-[26] (3) A.3.4.hbv_basin_musavirligi.pdf
- [27](3)A.1.5-[27] (3) A.3.4. ders_ogrenme_ciktilari_ile_sinav_sorulari_eslestirme_formu.pdf
- [28](3)A.1.5-[28] (3) A.3.4. sayenizde_uygulamasi.pdf

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitemizin misyon, vizyon ve temel değerleri 2018 yılında kabul edilerek kamuoyuna ilan edilmiş olup kurumsal faaliyetlere yön vermeye devam etmektedir [1_OD4]. Üniversitemiz faaliyetlerini 2022-2026 Stratejik Planı doğrultusunda sürdürmekte olup stratejik amaç ve hedefler performans göstergeleri aracılığıyla izlenmektedir [4_OD4]. Ayrıca yeni Stratejik Plan için de çalışmalar başlamış ve bu çalışmaları gerçekleştirecek ekibin oluşturulmasında çeşitlilik ve katılımcılık ilkeleri gözetilmiştir [12_OD4].

Kalite güvencesi sisteminin kurumsal düzeyde yapılandırılması kapsamında Kalite Komisyonu 2025 yılı itibarıyla güncellenmiştir. Bu doğrultuda kurumda kalite güvencesi sistemi; stratejik planla uyumlu, paydaş katılımına dayalı ve sürekli iyileştirme esaslı bir yapı içerisinde işletilmektedir. 20.02.2025 tarihli ve E-19844145-060-332907 sayılı resmi yazı ile fakülte ve bölüm kalite komisyonu üyeleri yeniden belirlenmiştir [2_OD4]. Güncellenen yapı, yönetim, akademik personel, idari personel ve öğrenci temsilcilerini kapsayan katılımcı bir organizasyon yapısına sahiptir. Kalite Komisyonu, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim süreçlerinde planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme faaliyetlerini yürütmektedir [3_OD4].

Üniversitemiz, misyon ve vizyonu doğrultusunda yürüttüğü çalışmaları iç ve dış paydaşların katılımıyla şekillendirmektedir. Bu kapsamda oluşturulan Danışma Kurulları; üst yönetim, akademik ve idari birim temsilcilerinden oluşan iç paydaşlar ile kamu kurumları, yerel yönetimler, özel sektör ve meslek kuruluşlarından oluşan dış paydaşları içermektedir. Danışma Kurulu 23.10.2025 tarihinde toplanmış ve çeşitli konularda kararlar almıştır. Toplantıda özellikle staj ve istihdam olanaklarının

artırılması, sanayi ve yerel yönetimlerle iş birliğinin geliştirilmesi, mezunlarla iletişimin güçlendirilmesi ve dezavantajlı öğrenciler için fiziki iyileştirmelerin yapılması konuları ele alınmıştır. Ayrıca Organize Sanayi Bölgesi, Ticaret Odası ve belediye ile ortak çalışmalar yapılması, staj protokollerinin geliştirilmesi ve toplumsal katkı faaliyetlerinin artırılması yönünde kararlar alınmıştır. Bu süreçte paydaş görüşleri düzenli olarak alınmakta, alınan kararlar ilgili kurullarda değerlendirilmekte ve kalite güvencesi sistemi kapsamında izlenmektedir [5_OD4] [6_OD4].

Araştırma odaklı olma temel değerimiz kapsamında 2025 yılında, üniversitemiz öğretim elemanları ve öğrencileri tarafından ulusal ve uluslararası fon kaynaklarından çeşitli projeler yürütülmüştür. Bu kapsamda, TÜBİTAK ve AB Programları gibi kaynaklardan desteğe hak kazanılmış, bununla birlikte yürürlükte olan projelerin yanında bazı projeler de başarıyla tamamlanmıştır [16_OD4][17_OD4]. Üniversitemiz, bu fonlardan yararlanarak araştırma kapasitesini artırmayı ve bilimsel katkılarını genişletmeyi hedeflemektedir. Üniversitemizde araştırma faaliyetleri için 2025 yılında toplam 30.481.199,54 TL gelir ve 10.475.900,20 TL gider rapor edilmiştir. 2025 yılı sonu itibarıyla projelerden devreden net kaynak tutarı 20.005.299,34 TL'dir. Bu mali veriler, özellikle AB ve uluslararası kuruluşlardan alınan hibeler çerçevesinde şekillenmiştir. Üniversitemiz bünyesinde yürütülen akademik hareketlilik ve bilimsel çalışmalar kapsamında 2025 yılında öğretim elemanlarımız çeşitli ülkelerde Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği ve konferans katılımı gerçekleştirmiş ve yaz okulu, burs programı , projeler ve bilimsel etkinliklere katılım sağlamışlardır [18_OD4]. Bu veriler, üniversitemizin araştırma faaliyetlerine verdiği önemi ve uluslararası fonların etkin kullanımını gözler önüne sermektedir. Üniversitemiz, araştırma faaliyetlerini daha da geliştirmek ve bilimsel katkıyı artırmak amacıyla çalışmalarına kararlılıkla devam etmektedir [7_OD4].

Üniversitemiz, Stratejik Plan Amaç A2 kapsamında araştırma kapasitesini artırmaya yönelik faaliyetlerini performans göstergeleri üzerinden izlemekte ve değerlendirmektedir. “Bilimsel Araştırma Projelerinin Yaygınlaştırılması” hedefi doğrultusunda, ulusal ve uluslararası fon kaynaklarına erişimi artırmak amacıyla proje hazırlama eğitimleri gerçekleştirilmiştir. AB, COST, Ufuk Avrupa ve TÜBİTAK programlarına yönelik düzenlenen seminerlerle plan döneminde hedeflenen 8 etkinliğe ulaşılmış ve %100 performans sağlanmıştır. Ayrıca ulusal ve uluslararası fon kaynaklı proje başvuru sayısı 449’a (140 yürütücü, 309 ortak) ulaşarak hedeflenen değerin üzerine çıkmıştır. Süreçler Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi koordinasyonunda yürütülmektedir. “BAP Biriminin Geliştirilmesi” hedefi kapsamında araştırma altyapısı güçlendirilmiştir. BAP Koordinasyon Birimi tarafından yürütülen çalışmalar sonucunda BAP bütçesi 2021 yılına göre %728 artış göstermiş, 2025 yılı gerçekleşen bütçesi 8.136.673,72 TL olmuştur. BAP Otomasyon Sistemi (BAPSİS) 2023 yılında tamamlanarak aktif kullanıma alınmıştır (%100). Personel sayısına ilişkin performans %33 düzeyinde gerçekleşmiş olup kapasite artışına yönelik iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir. Sonuç olarak, performans göstergeleri doğrultusunda araştırma proje sayıları ve bütçe büyüklüğünde kaydedilen artış, kurumsal araştırma altyapısının güçlendiğini göstermektedir. [9_OD4]

Üniversitemiz, eğitim ve öğretimde yenilikçilik ilkesini esas alarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Eğitim-öğretim politikalarımız, vizyon ve misyonumuz doğrultusunda

hazırlanmış olup stratejik planla uyumludur. Sosyal bilimler, kültür ve sanat alanlarında lider olma hedefi kapsamında ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile dijital teknolojilerin etkin kullanımı önceliklendirilmektedir. AKTS-Bologna Koordinatörlüğü, müfredat güncellemeleri, ders açma ve bilgi paketi düzenleme çalışmalarını bu politika çerçevesinde yürütmektedir [14_OD3]. Ayrıca akademik personelin yeterlilikleri geri bildirimlerle izlenmekte ve eğiticilerin eğitimi faaliyetleriyle mesleki gelişimleri desteklenmektedir [13_OD3].

Üniversitemiz, toplumsal değişimde öncü rol üstlenme stratejisi doğrultusunda, toplumsal katkı faaliyetlerini kurumsal bir mekanizmaya dönüştürmüştür. Bu süreçlerin sistematik olarak ölçülmesi, izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla 2022 yılında devreye alınan Toplumsal Hizmet Faaliyetleri Bilgi Yönetim Sistemi (Etkinlik Yönetim Sistemi), veriye dayalı yönetim anlayışımızın temelini oluşturmaktadır. Bu dijital altyapı aracılığıyla, kamu, özel sektör ve uluslararası paydaşlarla yürütülen iş birlikleri ile toplumun farklı kesimlerine yönelik düzenlenen eğitim faaliyetleri uçtan uca takip edilmekte ve stratejik hedeflerle uyumu denetlenmektedir [10_OD4] [11_OD4].

Ayrıca, geri bildirim süreçlerinin iyileştirilmesi için üniversitemiz, şeffaf yönetim anlayışı ve öğrenci odaklı yaklaşımı doğrultusunda Rektörlük İletişim Merkezi'ni (RİMER) 2025 yılı itibarıyla tam kapsamlı olarak hizmete almıştır [2_OD4]. Bu sistem üzerinden, öğrencilerimiz üniversitemiz ile alakalı tüm soru, öneri, teşekkür, şikâyet ve destek talepleri iletilebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.2.1-[1] (4) A.2.1.misyon_ve_vizyon.pdf
- [2](4)A.2.1-[2] (4) A.2.1.kalite_komisyonu .pdf
- [3](4)A.2.1-[3] (4) A.2.1.kalite_politikalari.pdf
- [4](4)A.2.1-[4] (4) A.2.1.stratejik_plan_guncel_versiyon.pdf
- [5](4)A.2.1-[5] (4) A.2.1.danisma_kurullari.pdf
- [6](4)A.2.1-[6] (4) A.2.1.bolum_danisma_kurulu_lisans_programlari_toplantilari .pdf
- [7](4)A.2.1-[7] (4) A.2.1.2024_yilinda_desteklenen_projeler.pdf
- [8](4)A.2.1-[8] (4) A.2.1.proje_koordinasyon_uygulama_ve_arastirma_merkezi_faaliyetleri .pdf
- [9](4)A.2.1-[9] (4) A.2.1.stratejik_plan_degˇerlendirme_tablosu.pdf
- [10](4)A.2.1-[10] (4) A.2.1.etkinlik_yonetim_sistemi.pdf
- [11](4)A.2.1-[11] (4) A.2.1.hbv_ktoplumsal_katki.pdf
- [12](3)A.2.1-[12] (3) A.2.1.stratejik_plan_guncelleme_ekibi.pdf
- [13](3)A.2.1-[13] (3) A.2.1.egiticilerin_egitimi_programi.pdf
- [14](3)A.2.1-[14] (3) A.2.1.bologna_sureci.pdf
- [15](5)A.2.1-[15] (5) A.4.2.rektorluk_iletisim_merkezi_rimer.pdf
- [16](4,5)A.2.1-[16] (5) A.4.2.tubitak_alınan_hibeler_2025.pdf
- [17](4)A.2.1-[17] (4) A.4.2.devam_eden_ve_sonuclanan_projeler.pdf

- [18](4)A.2.1-[18] (4) A.4.2.2025_yili_akademik_hareketlilik.pdf

2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik amaç ve hedeflerimiz dahilinde üniversitemizde kalite yönetimi, güncellenmiş 2022–2026 Stratejik Planı dahilinde yürütülmektedir. [1_OD4]. Stratejik planın güncellenmesine ilişkin çalışmalar resmi yazışmalar ile yürütülmüş, hedef kartları revize edilerek performans göstergeleri güncellenmiştir [2_OD4]. Bu süreçte iç ve dış paydaşlarımızın katılımı Bölüm Danışma Kurulu Lisans Programları toplantıları ve Yükseköğretim Danışma Kurulları raporlarıyla sağlanmıştır [3_OD4]

Stratejik planın uygulamasınayönelik izleme ve değerlendirme sürecinin kurumsal koordinasyonu Strateji Geliştirme Kurulu tarafından sağlanmaktadır [4_OD4] Hedef gerçekleşmeleri ise Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından düzenli olarak izlenmektedir [5_OD4]. Bu bağlamda 2022-2026 Stratejik Planında belirlenen hedefler için tüm sorumlu birimlerden her yılın başında, performans hedeflerini tutturma ve performanslarını iyileştirmeye yönelik eylem planları; yıl sonunda ise eylem planı değerlendirme raporları talep edilmektedir [13_OD3]. Performans göstergelerinin sistematik takibi amacıyla birim bazlı izleme çizelgeleri oluşturulmuş ve sorumlu birimler düzeyinde yapılandırılmış bir izleme mekanizması tesis edilmiştir [6_OD4]. Stratejik Planın uygulanma düzeyi 2025 yılı değerlendirme raporu ile analiz edilerek hedef gerçekleşme oranları ve göstergelerin stratejik amaçlara katkısı ortaya konulmuştur [7_OD3].

Sosyal bilimler, kültür ve sanat alanlarında toplumun ilerlemesine öncülük eden bir kurum olma vizyonu ışığında; nitelikli, rekabetçi ve yenilikçi öğrenciler yetiştirmek, araştırma ve geliştirme çalışmalarını güçlendirmek, girişimcilik faaliyetlerine destek vermek, kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği içinde toplumsal sorumluluk projelerine katkıda bulunmak ve üniversitemizin fiziksel altyapısı ile insan kaynaklarını geliştirmek Stratejik hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Stratejik planın sürekli izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla oluşturulan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu, planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma aşamalarını içeren PUKÖ (Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al) döngüsünü temel yöntem olarak benimsemiştir. Bu süreçte, pek çok alanda PUKÖ şemaları hazırlanmış ve bu şemalar Kalite Komisyonu'nun web sayfasında paylaşılmıştır [8_OD5]. Aynı zamanda bu döngülerin akıbeti de yine sık sık kontrol edilmekte ve kurum çağında koordineli biçimde bilgi paylaşımı süreçlerine konu olmaktadır [12_OD4].

2023 yılı itibarıyla, stratejik planın PUKÖdöngülerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi için e-strateji adlı özel bir yazılım programı kullanılmaya başlanmıştır [9_OD5]. Bu yazılım sayesinde stratejik planlama sürecinde ortaya çıkan performans sonuçları kolaylıkla takip edilmekte, ayrıca stratejik plan izleme ve değerlendirme tabloları otomatik olarak oluşturulabilmektedir. Stratejik hedeflerimiz arasında ön plana çıkan nitelikli, rekabetçi ve yenilikçi öğrenciler yetiştirmek amacıyla eğitim-öğretimin niteliğini ve niceliğini geliştirmek hedefinde önemli başarı oranları elde edilmiştir [10_OD4].

Ulusal kalkınma politikaları doğrultusunda, üniversitemizin stratejik planlama, performans yönetimi, bütçe ve mali işlemleri, yatırım ve faaliyet raporlaması, iç kontrol ve yönetim bilgi sistemleri süreçlerini koordine etmek, izlemek, değerlendirmek ve bu konularda üst yönetime gerekli bilgi ve danışmanlığı sağlamak amacıyla 2027-2031 dönemi Stratejik Planı hazırlık sürecinde görev alanlar tayin edilmiş ve bu hususta bir değerlendirme raporu hazırlanmıştır. [11_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır

Kanıtlar

- [1](4)A.2.2-[1] (4) A.2.2. stratejik_plan_guncel_versiyon.pdf
- [2](4)A.2.2-[2] (4) A.2.2. stratejik_plan_hedef_karti_guncelleme_ust_yazi.pdf
- [3](4)A.2.2-[3] (4) A.2.2. bolum_danisma_kurulu_lisans_programlari_toplantilari.pdf.pdf
- [4](4)A.2.2-[4] (4) A.2.2. strateji_gelistirme_kurulu.pdf
- [5](4)A.2.2-[5] (4) A.2.2. stratejik_plan_izleme_ve_degerlendirme_kurulu.pdf
- [6](4)A.2.2-[6] (4) A.2.2. performans_gostergesi_izleme .pdf
- [7](3)A.2.2-[7] (3) A.2.2. 2025_yili_izleme_raporu.pdf
- [8](5)A.2.2-[8] (5) A.2.2. puko_kalite_yonetim_semaları.pdf
- [9](3)A.2.2-[9] (3) A.2.2. e_strateji_bilgi_yonetim_sistemi.pdf
- [10](4)A.2.2-[10] (4) A.2.2. stratejik_plan_degerlendirme_tabloları.pdf
- [11](3)A.2.2-[11] (3) A.2.2. 2027_2031_stratejik_plan_hazırlık_calısması_degerlendirme_raporu.pdf
- [12](4)A.2.2-[12] (4) A.2.2.puko_dongusu_takip.pdf
- [13](4)A.2.2-[13] (4) A.2.2.birim_eylem_plani_degerlendirme_raporlari.pdf

3. Performans yönetimi

Üniversitemizde kalite kültürünün geliştirilmesi kapsamında Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen çalışmalar, Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Kürşat GÖKTÜRK başkanlığında koordine edilmekte; performans yönetimi süreçleri kalite güvence sistemi ile entegre biçimde ele alınmaktadır. Bu kapsamda performans göstergelerinin izlenmesi ve iyileştirme süreçlerine aktarılması kalite yönetim mekanizmalarıyla ilişkilendirilerek kurumsal düzeyde bütünlük sağlanmaktadır.

Stratejik Plan ile uyumlu olarak hazırlanan 2025 Yılı Performans Programında alt program hedefleri, performans göstergeleri, faaliyet maliyetleri ve sorumlu birimler açık ve ölçülebilir şekilde tanımlanmıştır [1_OD3]. Böylece performans yönetimi yalnızca hedef izleme aracı olmaktan çıkarılarak bütçe, faaliyet ve sorumluluk matrisiyle entegre edilmiş bir yönetim aracı niteliği kazanmıştır. Stratejik Planın PUKÖ döngüsü çerçevesinde izlenmesi amacıyla e-Strateji yazılımı kullanılmakta; birimlerin hedef gerçekleşmeleri ve performans göstergelerine ilişkin veri girişleri bu sistem üzerinden yapılmakta ve kurumsal düzeyde raporlanmaktadır [2_OD4]. Bu dijital altyapı, performans verilerinin doğrulanabilir, karşılaştırılabilir ve dönemsel analizlere elverişli biçimde izlenmesini sağlamaktadır.

Stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecinin bir parçası olarak birimlerden paydaş

görüşleri doğrultusunda eylem planları alınmaktadır. Eylem planlarında yer alan hususların, iyileştirme olarak gerçekleştirilme süreci de takip edilmektedir [17_OD4] Raporda "Performansın iyileştirilmesi yönünde sorumlulardan gelecek yıl için iyileştirici eylem planı hazırlaması talep edildiği görülmüştür [19_OD4]. Yıl sonunda eylem planları ile ilgili raporlama yapıldığı belirlenmiştir. Bu raporların ilgili Müdürlük, Kurumsallaşma ve Stratejik Yönlendirme Koordinatörlüğü tarafından değerlendirildiği, raporlara ilişkin hem sorumlu birimlere hem de sorumlu kişilere geri bildirimde bulunduğu tespit edilmiştir." şeklinde ifade edilen bu süreçte, iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleşip gerçekleşmediği de Koordinatörlük tarafından takip edilmektedir. Ayrıca Stratejik Planda yer alan "Eğitim-Öğretim Anketlerinde 4.5" hedefinin tutturulması için eylem planları hazırlanmakta; bu eylem planları dahilinde ne yapıldığı da takip edilmektedir.

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacıyla Hedef 4.5 kapsamında insan kaynakları performans değerlendirme sisteminin kurulması hedeflenmiştir [3_OD3]. Akademik personel için 360 derece performans değerlendirme modeline yönelik planlama çalışmaları başlatılmış olup pilot uygulama hazırlıkları sürdürülmektedir. İdari personel için 180 derece performans değerlendirme sistemine yönelik pilot çalışmalar yürütülmekte ve yazılım geliştirme süreci devam etmektedir. İdari personelin performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve ödüllendirilmesine ilişkin usul ve esaslar yönerge ile düzenlenmiş olup [4_OD2], bu düzenleme performansın objektif ölçütlere dayalı olarak izlenmesini ve kurumsal düzeyde standartlaştırılmasını sağlamaktadır.

İşin akademik performans yönünde ise bu performansın geliştirilmesi amacıyla yayın, atıf ve proje performansına dayalı teşvik mekanizmaları uygulanmaktadır [5_OD4]. Akademik teşvik ödeneği yönetmeliği doğrultusunda akademik faaliyetler puanlandırılmakta ve teşvik edilmektedir [6_OD5]. Ayrıca okulumuzda nitelikli bilim ve sanat faaliyetlerini teşvik etmek amacıyla "Bilim ve Sanat Teşvik Ödülleri Başvuru Esasları" da belirlenmiştir [7_OD4]. Bu uygulamalar, Performans Yönetimi Çalışma Grubu aracılığıyla [20_OD3], akademik çıktıların artırılmasına ve performans odaklı kurumsal kültürün güçlendirilmesine katkı sunmaktadır. Bu bağlamda İdari Performans Değerlendirme Sistemi ve Akademik Performans Değerlendirme Sistemi oluşturulması yönünde çalışmalar sürmektedir [21_OD2][22_OD2].

Ayrıca, üniversitemizde performans yönetimi anlayışı kapsamında eğitim-öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla kullanılan değerlendirme araçları sürekli gözden geçirilmekte ve geliştirilmektedir. Bu doğrultuda, eğitim öğretim süreçlerine ilişkin geri bildirimlerin daha sağlıklı ve kapsayıcı ve amaçla uyumlu şekilde elde edilebilmesi amacıyla eğitim öğretim değerlendirme anketleri güncellenmiştir. Güncelleme sürecinde, önceki uygulamalardan elde edilen geri bildirimler, paydaş görüşleri ve kalite güvence süreçlerinde ortaya çıkan ihtiyaçlar dikkate alınmıştır [18_OD4].

Akademik performansın izlenmesinde AVESİS sistemi kullanılmakta; araştırmacıların yayın ve proje verileri düzenli olarak raporlanmaktadır [8_OD4]. Bilimsel araştırma projeleri BAPSİS üzerinden başvuru, değerlendirme ve sonuçlandırma süreçleriyle birlikte izlenmektedir [9_OD4]. Eğitim-öğretim performansı Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) aracılığıyla takip edilmekte; öğrenci başarı ve mezuniyet verileri analiz

edilmektedir [10_OD4]. Kurumsal etkinlikler Etkinlik Yönetim Sistemi (EYS) üzerinden kayıt altına alınmakta ve raporlanmaktadır [11_OD4]. Paydaş geri bildirimleri ise Yardım Masası ve Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) sistemi üzerinden izlenmekte ve değerlendirme süreçlerine dâhil edilmektedir [12_OD4].

Performans yönetimi süreçlerinde paydaş katılımı önemli bir bileşen olarak ele alınmaktadır. Danışma Kurulları Yönergesi kapsamında oluşturulan kurullar 2025 yılı toplantılarını gerçekleştirmiş; toplantı sonuçları ve değerlendirme raporları ilgili mercilere sunulmuştur [13_OD4][14_OD4]. Bu süreçte akreditasyonun güçlendirilmesi, yayın kalitesinin artırılması, üniversite-sanayi iş birliklerinin geliştirilmesi ve mezun istihdamının desteklenmesi gibi performans odaklı kararlar alınmıştır.

Lisansüstü Öz Değerlendirme Anketi sonuçları da performans yönetim sürecine doğrudan girdi sağlamaktadır [15_OD4]. Anket kapsamında stratejik hedefler 0–5 puan aralığında değerlendirilmekte; kırmızı, sarı ve yeşil alan yaklaşımıyla öncelikli iyileştirme alanları belirlenmektedir. Düşük performans gösteren alanlar için iyileştirme planları oluşturulmakta ve sonuçlar izleme döngüsüne yeniden dâhil edilmektedir [23_OD4]. Böylece performans yönetimi yalnızca veri toplama değil, kanıta dayalı iyileştirme süreci olarak işletilmektedir.

Stratejik planlama, kalite yönetimi ve iç kontrol süreçlerinin eşgüdümünü güçlendirmek amacıyla Kurumsallaşma ve Stratejik Yönlendirme Koordinatörlüğü bünyesinde yönlendirme ve değerlendirme çalışmaları yürütülmektedir [16_OD3]. Bu yapı performans yönetimi süreçlerinin kurumsal değişim ve dönüşüm perspektifiyle bütünleşmesini sağlamaktadır.

Sonuç olarak, üniversitemizde performans yönetimi, stratejik plan, performans programı, izleme ve değerlendirme raporları, dijital bilgi sistemleri, teşvik mekanizmaları ve kalite güvence sistemi ile entegre edilmiş kurumsal bir yapı içinde yürütülmektedir. İzleme sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmakta, düşük performans alanları için iyileştirme planları oluşturulmakta ve performans kültürü kurumsal düzeyde sürdürülebilir şekilde geliştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır

Kanıtlar

- [1](3)A.2.3-[1] (3) A.2.3. 2025_performans_programi.pdf
- [2](4)A.2.3-[2] (4) A.2.3. e_strateji_performans.pdf
- [3](3)A.2.3-[3] (3) A.2.3. guncellenmis_hedef_karti_4_5.pdf
- [4](2)A.2.3-[4] (2) A.2.3.idari_personel_performans_degerlendirme_yonergesi.pdf
- [5](4)A.2.3-[5] (4) A.2.3.akademik_tesvik_odul_usul_ve_esaslar.pdf
- [6](4,5)A.2.3-[6] (5) A.2.3. akademik_tesvik_odenegi_yonetmeligi.pdf
- [7](4)A.2.3-[7] (4) A.2.3.bilim_sanat_tesvik_odulleri_yonetmeligi.pdf
- [8](4)A.2.3-[8] (4) A.2.3. avesis.pdf
- [9](4)A.2.3-[9] (4) A.2.3. bapsis.pdf

- [10](4)A.2.3-[10] (4) A.2.3. obs.pdf
- [11](4)A.2.3-[11] (4) A.2.3. eys.pdf
- [12](4)A.2.3-[12] (4) A.2.3. rektorluk_iletisim_merkezi_rimer.pdf
- [13](4)A.2.3-[13] (4) A.2.3. danısma_kurulları_yonergesi.pdf
- [14](4)A.2.3-[14] (4) A.2.3. 2025_danisma_kurullari_sonuc_degerlendirme_raporu.pdf
- [15](4)A.2.3-[15] (4) A.2.3. lisansustu_ozdegerlendirme_anketleri.pdf
- [16](3)A.2.3-[16] (3) A.2.3.kurumsallasma_ve_stratejik_yonlendirme_koordinatorlugu_karari.pdf
- [17](4)A.2.3-[17] (4) A.2.3.moda_tasarimi_mufredat_guncelleme_calismalari.pdf
- [18](4)A.2.3-[18] (4) A.2.3.egitim_ogretim_anketleri_guncelleme.pdf
- [19](4)A.2.3-[19] (4) A.2.3. stratejik_plan_2025_yili_birim_eylem_plani_degerlendirme_raporu_hk.pdf
- [20](3)A.2.3-[20] (3) A.2.3. performans_yonetimi_calisma_grubu.pdf
- [21](2)A.2.3-[21] (2) A.2.3.idari_performans_sistemi_calismalari.pdf
- [22](2)A.2.3-[22] (2) A.2.3.akademik_performans_degerlendirme_sistemi_taslagi.pdf

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizde tüm bilgi yönetim sistemleri tek adreste toplanmıştır. Üniversitemiz, 2022-2026 Stratejik Planı hedefleri doğrultusunda kurumsal süreçlerin dijitalleşmesini, veriye dayalı karar alma mekanizmalarını ve şeffaflığı odağına alan entegre bir bilgi yönetim sistemi (BYS) mimarisi yürütmektedir. Bu ekosistem, kurumun akademik, idari ve sosyal tüm bileşenlerini kapsayan geniş bir uygulama yelpazesi ile desteklenmekte; kurumsal Web Sayfası [1_OD3] ve E-Hizmetler Sistemi [2_OD3] üzerinden paydaşlara tek noktadan erişim imkânı sunmaktadır. Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) altyapısı, temel operasyonel ihtiyaçların ötesinde, E-Strateji Bilgi Yönetim Sistemi [3_OD4] ve E-Strateji Hedef Kartı İzleme [4_OD4] modülleri aracılığıyla stratejik amaçların gerçekleşme oranlarını izleyerek "Kontrol Et" mekanizmasını işletmektedir.

Akademik performans ve araştırma faaliyetlerinin izlenmesinde, ayrıntılı raporlama ve istatistik sunma kabiliyetine sahip olan AVESİS [5_OD4] temel veri ambarı olarak kullanılmaktadır. Bilimsel araştırma projelerinin yönetimi BAPSİS üzerinden [6_OD3], akademik teşvik süreçleri ise Akademik Teşvik Takip Sistemi aracılığıyla dijital olarak yürütülmektedir [7_OD3]. Kurumsal yayıncılık faaliyetleri kapsamında Akademik Dergiler toplu halde merkezi bir sistemle takip edilmekte [8_OD3], üniversitenin sanatsal üretimi ise Sanal Sanat Galerisi platformu ile dijital ortamda sergilenmektedir [9_OD3].

Eğitim ve öğrenci odaklı süreçler, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) [10_OD3] ve uzaktan eğitim faaliyetlerinin yürütüldüğü Uzaktan Eğitim Sistemi (BİLGER) [11_OD4] ile kesintisiz yönetilmektedir. Öğrencilerin kariyer gelişimleri Yetenek Yönetim Platformu üzerinden desteklenirken [12_OD3], akademik rehberliğin takibi için Danışman Takip

Sistemi [13_OD3] veriye dayalı izleme sağlamaktadır. Ders yükü dengesi Ders Takip Sistemi [14_OD3] ile izlenmekte; Kütüphane Web Sitesi [15_OD3], Sınav ve Bilgi Yönetim Sistemi (SBYS) [16_OD3], Takvim [17_OD3] ve Sertifika Yönetim Sistemi [18_OD3] gibi yardımcı dijital araçlarla eğitim süreçleri güvence altına alınmaktadır.

İdari ve finansal yönetim süreçlerinde, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) [19_OD4] kurumsal yazışmaların %100 dijitalleşmesini sağlayarak süreç kontrolünü güçlendirmiştir. Personel yönetimi ise Personel Bilgi Sistemi [20_OD3] ve Personel Takip Sistemi [21_OD3] üzerinden yürütülmektedir. Mali kaynakların yönetimi; AHBV Muhasebe Sistemi [22_OD3], E-Bütçe [23_OD3], Muhasebe Yönetim Sistemi [24_OD3], Harcama Yönetim Sistemi [25_OD3], Kamu Harcama ve Muhasebe Sistemi [26_OD3] ve Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi [27_OD3] gibi entegre yapılarla sağlanmaktadır. Ayrıca Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi [28_OD3], Online Ödeme İşlemleri [29_OD3], Dava Takip Sistemi [30_OD3], Envanter Yönetim Sistemi [31_OD3] ve Sosyal Tesislerin Sipariş Yönetimi Sistemi [32_OD3] BYS ekosisteminin operasyonel gücünü oluşturmaktadır.

2025 yılı içerisindeki en kritik sistem iyileştirmesi, RİMER İşlemleri üzerinden gerçekleştirilen hizmet kalitesi ölçümleme devrimidir. Paydaş görüşü doğrultusunda, Rektörlük İletişim Merkezi bünyesine eklenen "Sorun çözüldü mü? / Deneyiminizi Puanlayın" geri bildirim döngüleri ile hizmetin karşılanma kalitesi paydaşlar tarafından doğrudan puanlanmaktadır [33_OD4]. Ayrıca sistemde öneri, şikayet, soru, teşekkür ve destek istatistiklerinin bağımsız olarak daha detaylı değerlendirilebilmesine olanak sağlayacak düzenlemelerin yapılması; yapılan dönüşlerin ve memnuniyet oranlarının ölçümü dışında, memnuniyetsizlik belirten dönüşlerin araştırılıp mümkünse sonuçlandırılmasına yönelik çalışmalar yapılması hususunda Öneri Şikayet Sistemi Çalışma Grubu ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın katıldığı bir toplantı düzenlenmiş, bunlar ve süreç içerisinde paydaşlardan gelen iyileştirme önerilerinin de dikkate alınacağı, bu iyileştirmeleri hayata geçirecek yazılımcıların da katılacağı ikinci bir toplantı planlanmıştır [43_OD4].

Kurumsal şeffaflık kapsamında verilerin günlük güncellendiği Sayılarla HBV Sistemi [34_OD4], Kimlik Yönetim Sistemi [35_OD3], Portal Kullanıcı Modülü [36_OD4], SMS Gönderim Sistemi [37_OD3], Telefon Rehberi [38_OD3] ve QR Kod Oluşturma Sistemi [39_OD3] paydaşların hizmetine sunulmuştur. Sosyal etkileşimi destekleyen Meydan Web Sitesi portalı [40_OD3], Yemek Takip Sistemi [41_OD3] ve Etkinlik Yönetim Sistemi [42_OD3] ile BYS'nin kurumsal yaşamın her alanına yayılımı tamamlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.1-[1] (3) A.3.1.web_sayfasi.pdf
- [2](3)A.3.1-[2] (3) A.3.1.e_hizmetler_sistemi.pdf
- [3](3,4)A.3.1-[3] (4) A.3.1.e_strateji_bilgi_yonetim_sistemi.pdf
- [4](4)A.3.1-[4] (4) A.3.1.e_strateji_hedef_karti_izleme.pdf

- [5](4)A.3.1-[5] (4) A.3.1.avesis.pdf
- [6](3)A.3.1-[6] (3) A.3.1.bapsis.pdf
- [7](3)A.3.1-[7] (3) A.3.1.akademik_tesvik_takip_sistemi.pdf
- [8](3)A.3.1-[8] (3) A.3.1.dergiler_toplu_halde.pdf
- [9](3)A.3.1-[9] (3) A.3.1.sanal_sanat_galerisi.pdf
- [10](3)A.3.1-[10] (3) A.3.1.ogrenci_bilgi_sistemi.pdf
- [11](4)A.3.1-[11] (4) A.3.1.bilger_uzaktan_egitim_sistemi.pdf
- [12](3)A.3.1-[12] (3) A.3.1.yetenek_yonetim_platformu.pdf
- [13](3)A.3.1-[13] (3) A.3.1.danisman_takip_sistemi.pdf
- [14](3)A.3.1-[14] (3) A.3.1.ders_takip_sistemi.pdf
- [15](3)A.3.1-[15] (3) A.3.1.kutuphane_web_sitesi.pdf
- [16](3)A.3.1-[16] (3) A.3.1.sinav_ve_bilgi_yonetim_sistemi_sbys.pdf
- [17](3)A.3.1-[17] (3) A.3.1.takvim.pdf
- [18](3)A.3.1-[18] (3) A.3.1.sertifika_yonetim_sistemi.pdf
- [19](4)A.3.1-[19] (4) A.3.1.elektronik_belge_yonetim_sistemi.pdf
- [20](3)A.3.1-[20] (3) A.3.1.personel_bilgi_sistemi.pdf
- [21](3)A.3.1-[21] (3) A.3.1.personel_takip_sistemi.pdf
- [22](3)A.3.1-[22] (3) A.3.1.ahbv_muhasebe_sistemi.pdf
- [23](3)A.3.1-[23] (3) A.3.1.e_butce.pdf
- [24](3)A.3.1-[24] (3) A.3.1.muhasebe_yonetim_sistemi.pdf
- [25](3)A.3.1-[25] (3) A.3.1.harcama_yonetim_sistemi.pdf
- [26](3)A.3.1-[26] (3) A.3.1.kamu_harcama_ve_muhasebe_sistemi.pdf
- [27](3)A.3.1-[27] (3) A.3.1.kamu_yatirimlari_bilgi_sistemi.pdf
- [28](3)A.3.1-[28] (3) A.3.1.tasinir_kayit_yonetim_sistemi.pdf
- [29](3)A.3.1-[29] (3) A.3.1.online_odeme_islemleri.pdf
- [30](3)A.3.1-[30] (3) A.3.1.dava_takip_sistemi.pdf
- [31](3)A.3.1-[31] (3) A.3.1.envanter_yonetim_sistemi.pdf
- [32](3)A.3.1-[32] (3) A.3.1.siparis_yonetimi_sistemi.pdf
- [33](4)A.3.1-[33] (4) A.3.1.rimer_islemleri.pdf
- [34](4)A.3.1-[34] (4) A.3.1.sayilarla_hbv_sistemi.pdf
- [35](3)A.3.1-[35] (3) A.3.1.kimlik_yonetim_sistemi.pdf
- [36](4)A.3.1-[36] (4) A.3.1.portal_kullanici_modulu.pdf
- [37](3)A.3.1-[37] (3) A.3.1.sms_gonderim_sistemi.pdf
- [38](3)A.3.1-[38] (3) A.3.1.telefon_rehberi.pdf
- [39](3)A.3.1-[39] (3) A.3.1.qr_kod_olusturma_sistemi.pdf
- [40](3)A.3.1-[40] (3) A.3.1.meydan_web_sitesi.pdf
- [41](3)A.3.1-[41] (3) A.3.1.yemek_takip_sistemi.pdf
- [42](3)A.3.1-[42] (3) A.3.1.etkinlik_yonetim_sistemi.pdf
- [43](3)A.3.1-[43] (4) A.3.1.rimer_iyilestirme_calismalari.pdf

2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemizin insan kaynakları yönetiminin ana sorumlu birimleri olan İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığı faaliyetlerini; 2547, 5018, 4734, 4735, 2886, 657 ve 2914 sayılı Kanunlar başta olmak üzere yükseköğretim, kamu mali yönetimi, ihale, muhasebe ve personel mevzuatı çerçevesinde yürütmektedir. Tüm birimlerde mali disiplin, mevzuata uygunluk, hesap verebilirlik ve iç kontrol ilkeleri

temel esas olup; Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları [1_OD3], performans programı ve faaliyet raporları bu çerçevede hazırlanmaktadır. 2022–2026 Stratejik Planında insan kaynaklarının eğitim yoluyla performansının artırılması (hedef kartı 4.4) i kurumsal kapasitenin temel önceliği olarak belirlenmiş; bu alanda ise Akademik Personel için %100 üzerinde bir başarım sağlanırken, İdari Personel için öngörülen eğitimlerde de %89 gerçekleşme oranına ulaşılmıştır [2_OD4]. Böylece insan kaynağı yönetimi, mali yönetim ve akademik personel süreçleri bütüncül bir mevzuat ve performans çerçevesi içinde kurumsal gelişim stratejisinin merkezinde konumlandırılmıştır.

2025 Yılı İdare Faaliyet Raporunun "İnsan Kaynakları" başlıklı bölümü (ss.24-33) verilerine göre Üniversitemizde toplam 474 idari personel görev yapmakta olup, bu personelin 350'si Genel İdari Hizmetler, 68'i Teknik Hizmetler, 2'si Avukatlık Hizmetleri, 4'ü Sağlık Hizmetleri ve 50'si Yardımcı Hizmetler sınıfında yer almaktadır. Toplam personel içerisinde 22 engelli personel bulunmakta olup bu sayı toplam idari personelin %4,51'ine tekabül etmektedir. Eğitim düzeyi itibarıyla personelin %48,98'i lisans, %13,92'si yüksek lisans ve doktora mezunu olup idari kadronun önemli bir bölümünün yükseköğretim mezunu olduğu görülmektedir. Bu veriler, 2025 yılı itibarıyla idari insan kaynağının niceliksel olarak dengeli bir dağılıma sahip olduğunu ve eğitim düzeyi bakımından kurumsal kapasiteyi destekleyici bir yapı sergilediğini ortaya koymaktadır. 2025 yılı içerisinde 5 idari personel emeklilik nedeniyle görevlerinden ayrılmıştır [3_OD4]. Emeklilik sürecinde ilgili birimler arasında görev devri ve bilgi aktarım süreçleri yürütülmüş olup, hizmet sürekliliğinin sağlanmasına yönelik gerekli idari tedbirler alınmıştır [10_OD3].

2025 yılı verilerine göre toplam 33 akademik personel çeşitli nedenlerle görevinden ayrılmıştır. Ayrılan personelin 15'i profesör, 3'ü doçent, 3'ü doktor öğretim üyesi, 5'i öğretim görevlisi ve 7'si araştırma görevlisi unvanındadır. Ayrılma nedenleri incelendiğinde yaş haddinden emeklilik ve isteğe bağlı emeklilik dikkat çekerken, naklen ayrılmaların da önemli bir paya sahip olduğu görülmektedir. Bu durum, özellikle kıdemli akademik kadrolarda doğal personel devrinin devam ettiğini göstermektedir. Aynı dönemde akademik personelin 2547 sayılı Kanunun ilgili maddeleri kapsamında toplam 222 görevlendirmesi gerçekleştirilmiş olup, bunların 89'u profesör, 58'i doçent, 50'si doktor öğretim üyesi, 20'si öğretim görevlisi ve 5'i araştırma görevlisi unvanındadır [3_OD4]. Görevlendirmelerin büyük kısmının 2547/40-a ve 2547/38 kapsamında yapılmış olması, kurumun akademik iş birliği ve kamu kurumlarıyla koordinasyon kapasitesinin aktif biçimde sürdürüldüğünü göstermektedir. Bu veriler birlikte değerlendirildiğinde, 2025 yılı itibarıyla akademik personel yapısında kontrollü bir hareketlilik bulunduğu ve kurumsal faaliyetlerin görevlendirme mekanizmaları aracılığıyla desteklendiği anlaşılmaktadır.

Stratejik plan doğrultusunda performans yönetimi süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesi amacıyla Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) aktif olarak kullanılmaktadır. 2025 yılı verileri incelendiğinde AVESİS kayıtlarına göre üniversitemiz akademik personeline ait toplam 3.247 faaliyet kaydı bulunduğu; bunların 1.599'unun yayın, 458'inin verilen ders ve 201'inin tez çalışması olduğu görülmektedir [8_OD3]. Söz konusu veriler aracılığıyla akademik üretkenlik, eğitim yükü ve lisansüstü danışmanlık faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte; performans

göstergeleri veriye dayalı biçimde analiz edilerek yıllık faaliyet raporları kapsamında kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu sistem sayesinde akademik performansın ölçülmesi, karşılaştırılması ve stratejik karar süreçlerinde kullanılması mümkün hale gelmiştir.

2025 yılı içerisinde akademik ve idari personele yönelik toplam 25 hizmet içi eğitim gerçekleştirilmiş olup, bunların 17'si dijital ortamda düzenlenmiştir [3_OD4]. Eğitim faaliyetleri, kurumun performans hedefleri doğrultusunda planlanmış ve insan kaynakları gelişimini destekleyecek şekilde yürütülmüştür. 2025 yılı kapsamında gerçekleştirilen "Eğiticilerin Eğitimi" programı, Kirkpatrick Eğitim Değerlendirme Modeli çerçevesinde analiz edilmiş olup içerik kalitesi ve eğitmen niteliği bakımından yüksek bir başarı düzeyi (Ort. 4,19) göstermiştir. Katılımcılar özellikle yapay zekâ, dijitalleşme ve güncel pedagojik yaklaşımlar konusunda bilgi ve farkındalık kazandıklarını belirtmiş; aktif öğrenme tekniklerini ders süreçlerine entegre etme yönünde güçlü bir uygulama niyeti ortaya koymuştur [9_OD4].

Akademik teşvik ve performans yönetimi süreçleri, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmekte olup, 2025 yılı itibarıyla Akademik Performans ve Proje Ödülleri Yönergesine ilişkin düzenleme çalışmaları devam etmektedir [3_OD4]. İdari Personel Performans Değerlendirme Sistemine ilişkin yönerge çalışmaları 2025 yılı itibarıyla devam etmekte olup, sistemin oluşturulma sürecinde belirli bir ilerleme kaydedilmiştir [3_OD4]. Performans yönetim sisteminin tamamlanmasıyla birlikte görev tanımı bazlı değerlendirme ve objektif kriterlere dayalı kariyer planlamasının kurumsal yapıya entegre edilmesi hedeflenmektedir.

2025 yılı itibarıyla insan kaynakları yönetim sisteminin kurumsallaştırılmasına yönelik önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Stratejik plan kapsamında İnsan Kaynakları Performans Değerlendirme Sisteminin oluşturulma süreci %65 oranında tamamlanmış olup, akademik ve idari personele yönelik performans değerlendirme yönergelerinin taslak çalışmaları sürdürülmektedir. Aynı dönemde personele verilen toplam 25 hizmet içi eğitimin 17'sinin dijital ortamda gerçekleştirilmesi sağlanarak dijital eğitim hedefi tam olarak gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 2026 Yılı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının hazırlanması ve uygulanmaya başlanması, insan kaynakları süreçlerinin risk temelli ve sistematik bir yönetim anlayışı çerçevesinde ele alındığını göstermektedir. Bu gelişmeler, insan kaynağı yönetiminin performans odaklı ve dijitalleşme temelli bir yapıya doğru evrildiğini ortaya koymaktadır [6_OD4].

Kurumun insan kaynakları yönetimine dair izleme-değerlendirme çalışmalarının çıktısı olarak, personelin yeniden görevlendirilmesi biçiminde iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir [8_OD4]. Ayrıca 30 Haziran-10 Temmuz 2025 tarihleri arasında yapılan ve "Akademide Yapay Zekâ Kullanımı" konusunu da içeren "Eğiticilerin Eğitimi Programı"na katılımının ardından bir iyileştirme çalışması olarak Arş. Gör. Dr. Semih Altıntaş, Kalite Komisyonu'nun 13.10.2025 tarih ve (08) sayılı toplantısının 2025/39 sayılı kararı ile kurulan "Üretken Yapay Zekâ İzleme Ekibi" liderliği için görevlendirilmiştir [9_OD4].

2026 Yılı Performans Programı'nda insan kaynaklarının geliştirilmesi, kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi ve dijital yönetim sistemlerinin kurulmasına yönelik stratejik hedefler açık biçimde tanımlanmıştır. Özellikle "Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi" stratejik amacı altında insan kaynakları performans değerlendirme

sisteminin kurulması ve insan kaynağına yönelik eğitim süreçlerinin dijital ortamda yürütülmesi hedeflenmektedir. Ayrıca yönetim sistemi politikası kapsamında insan kaynakları başta olmak üzere tüm kurumsal kaynakların etkin yönetimini sağlayacak kalite temelli ve ölçme-izleme odaklı bir sistemin oluşturulması öngörülmektedir. Bu çerçevede 2026 yılında İnsan Kaynağı Dağılımı Yazılımının devreye alınması; kadro doluluk oranlarının izlenmesi, norm kadro planlamasının yapılması, emeklilik projeksiyonlarının oluşturulması ve akademik-idari büyüme planlamasının veri temelli yürütülmesi suretiyle stratejik insan kaynağı yönetiminin dijital altyapı üzerinden kurumsallaştırılmasına hizmet edecektir [7_OD4].

2025 yılı insan kaynakları yönetimi faaliyetleri; mevzuata uygunluk, liyakat ilkesi, stratejik plan hedefleri ve kurumsal sürdürülebilirlik esas alınarak yürütülmüştür [11_OD4].. Atama, yükseltme, emeklilik ve eğitim süreçleri; planlı, belgeli ve performans temelli bir yaklaşım çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Stratejik plan hedeflerine ulaşma oranı ve personel gelişim faaliyetleri, kurumun kurumsal kapasitesinin güçlendiğini göstermektedir. Önümüzdeki dönemde; dijital insan kaynakları yönetimi sistemlerinin geliştirilmesi ve performans ölçüm mekanizmalarının daha analitik hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.2-[1] (3) A.3.2.2025_yili_degerlendirme_raporu.pdf
- [2](3)A.3.2-[2] (3) A.3.2.2025_yili_iky_hedef_karti_gereceklesme.pdf
- [3](3)A.3.2-[3] (3) A.3.2.2025_yili_idari_faaliyet_raporu.pdf
- [4](3)A.3.2-[4] (3) A.3.2.avesis.pdf
- [5](3,4)A.3.2-[5] (4) A.3.2.egiticilerin_egitimi_programi.pdf
- [6](4)A.3.2-[6] (4) A.3.2.2026_yili_idare_kamu_ic_kontrol_programi.pdf
- [7](4)A.3.2-[7] (4) A.3.2.2026_yili_performans_programi.pdf
- [8](4)A.3.2-[8] (4) A.3.2.huseyin_arici_teknisyen_gorevlendirme_yazisi.pdf
- [9](4)A.3.2-[9] (4) A.3.2.semih_altintas_uretken_yapay_zeka_izleme_ekibi_gorevlendirme.pdf
- [10](3)A.3.2-[10] (3) A.3.2.gorev_devir_formu.pdf
- [11](4)A.3.2-[11] (4) A.3.2.personel_daire_bsk_faaliyet_raporu.pdf

3. Finansal yönetim

Üniversitemiz, finansal kaynaklarını 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması" ilkesine uygun şekilde yönetmektedir [1_OD4]. Kurumsal mali yönetim süreçleri; 2025 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu [2_OD4], 2025 Yılı Performans Programı [3_OD4] ve Orta Vadeli Program (2023-2025) [4_OD4] çerçevesinde stratejik hedeflerle uyumlu şekilde planlanmaktadır. Yatırım projelerinin takibi ise Strateji ve Bütçe Başkanlığı 2025 Yılı Yatırım Programı [5_OD4] doğrultusunda yürütülmektedir.

Mevzuat çerçevesinde finansal kaynakların dağıtımında; harcama birimlerine tahsis edilen ödenekler, önceki yıl harcama performansları ve birimlerin fiziki büyüklükleri

dikkate alınarak Kurum Ödeneklerinin Birimlere Dağılımı Rektörlük Oluru [6_OD4] ile gerçekleştirilmektedir. Birimlerin ek ödenek ihtiyaçları Örnek Talep Formu [7_OD4] üzerinden alınmakta; kurumun mali şeffaflığı ve nakit yönetimi ise Nakit Akış Tablosu [40_OD3] verileriyle izlenmektedir. Bütçe uygulama süreçleri; E-Bütçe Sistemi [8_OD4], Kamu Harcama ve Muhasebe Sistemi (KBS) [9_OD3], Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (KaYa) [10_OD4], MYS Sistemi [11_OD4] ve MOSİP Sistemi [12_OD4] gibi entegre bilişim sistemleri üzerinden yürütülmektedir.

Üniversitemizin satın alma ve ihale süreçleri; 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu [13_OD4] ve ilgili mevzuat [14_OD4][15_OD4][16_OD4] hükümleri uyarınca şeffaf bir şekilde yürütülmekte, tüm süreçler EKAP [18_OD4] üzerinden kayıt altına alınmaktadır. Finansal kaynakların kullanımı ve Stratejik Plan'a uyumu noktasında, bir "Önlem Al" mekanizması olarak Rektörlük bünyesinde Mal ve Hizmet Alımları Bütçe Talepleri Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur. Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter ve ilgili Daire Başkanlarından oluşan bu komisyon marifetiyle, satın alma talepleri stratejik planla ve yatırım öncelikleriyle ilişkilendirilmekte; bu doğrultuda kaynak tahsisine karar verilmektedir. Komisyonun karar süreçleri Mal ve Hizmet Alımı Değerlendirme Tutanakları [41_OD4] ile belgelenmektedir. Söz konusu komisyon yapısı, Sayıştay denetçileri ile yapılan görüşmelerde kurumumuza özgü örnek bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Harcamaların doğruluğu; Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği [19_OD4] ve Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği [20_OD4] standartlarına göre denetlenirken, taşınır kaynaklar Taşınır Mal Yönetmeliği [22_OD4] ve Taşıt Envanter Formu [23_OD3] ile yönetilmektedir. Akademik personelimizin bilimsel üretkenliğini artırmak ve uluslararası temsiliyetini güçlendirmek amacıyla "Yurt İçi ve Yurt Dışı Kongre, Sempozyum veya Benzeri Bilimsel Etkinliklere Katılım Esasları" Üniversite Senatosundan geçirilerek yürürlüğe konulmuştur. Bu düzenleme ile aktif üretkenliği olan akademisyenlerin bilimsel etkinliklere katılımı özendirilmiş ve bu alanda gerekli iyileştirmeler yapılmıştır.

Finansal yönetim süreçlerinin kontrolü, Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ve Rehberi [24_OD4] uyarınca hazırlanan 2024-2025 Yılı İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı [25_OD4] üzerinden sistematik olarak izlenmektedir. Kurumsal mali performans; 2025 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu [28_OD4] ve 2025 Yılı İdare Faaliyet Raporu [29_OD4] ile kamuoyuna sunulmaktadır. Tüm bu faaliyetler 6085 Sayılı Sayıştay Kanunu [30_OD4] kapsamında dış denetime tabi olup, sistem güvenliği kurumsal taahhütnameler [31_OD4] ve imza sirküleri [32_OD4] ile korunmaktadır. Ayrıca araştırmaların finansmanı için BAP Bütçeleri [38_OD3] ve genel bütçe takibi için Bütçe Tertiplerin Ödenek Durum Listesi [39_OD4] etkin olarak kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.3-[1] (4) A.3.3.kamu_mali_yonetimi_ve_kontrol_kanunu.pdf
- [2](4)A.3.3-[2] (4) A.3.3.2025_yili_merkezi_yonetim_butce_kanunu.pdf

- [3](4)A.3.3-[3] (4) A.3.3.2025_yili_performans_programi.pdf
- [4](4)A.3.3-[4] (4) A.3.3.2023_2025_orta_vadeli_program.pdf
- [5](4)A.3.3-[5] (4) A.3.3.strateji_ve_butce_baskanligi_2025_yili_yatirim_programi.pdf
- [6](4)A.3.3-[6] (4) A.3.3.kurum_odeneklerinin_birimlere_dagilimi_rektorluk_oluru.pdf
- [7](4)A.3.3-[7] (4) A.3.3.ornek_talep_formu.pdf
- [8](4)A.3.3-[8] (4) A.3.3.ebutce_sistemi.pdf
- [9](3)A.3.3-[9] (3) A.3.3.kamu_harcama_ve_muhasebe_sistemi.pdf
- [10](4)A.3.3-[10] (4) A.3.3.kaya_sistemi.pdf
- [11](4)A.3.3-[11] (4) A.3.3.mys_sistemi.pdf
- [12](4)A.3.3-[12] (4) A.3.3.mosip_sistemi.pdf
- [13](4)A.3.3-[13] (4) A.3.3.kamu_ihale_kanunu.pdf
- [14](4)A.3.3-[14] (4) A.3.3.kamu_ihale_sozlesmeleri_kanunu.pdf
- [15](4)A.3.3-[15] (4) A.3.3.devlet_ihale_kanunu.pdf
- [16](4)A.3.3-[16] (4) A.3.3.kamu_ihaleleri_uygulama_yonetmelikleri_mal_hizmet_yapim.pdf
- [17](4)A.3.3-[17] (4) A.3.3.mal_ve_hizmet_alimi_is_akis_semasi.pdf
- [18](4)A.3.3-[18] (4) A.3.3.ekap_sistemi.pdf
- [19](4)A.3.3-[19] (4) A.3.3.merkezi_yonetim_harcama_belgeleri_yonetmeligi.pdf
- [20](4)A.3.3-[20] (4) A.3.3.merkezi_yonetim_muhasebe_yonetmeligi.pdf
- [21](4)A.3.3-[21] (4) A.3.3.ekonomik_ayrima_gore_butce_gelirleri_uygulama_sonuclari_tablosu.pdf
- [22](4)A.3.3-[22] (4) A.3.3.tasinir_mal_yonetmeligi.pdf
- [23](3)A.3.3-[23] (3) A.3.3.tasit_envanter_formu.pdf
- [24](4)A.3.3-[24] (4) A.3.3.kamu_ic_kontrol_standartlari_tebligi_ve_rehberi.pdf
- [25](4)A.3.3-[25] (4) A.3.3.2024_2025_yili_ic_kontrol_standartlarina_uyum_eylem_plani.pdf
- [26](4)A.3.3-[26] (4) A.3.3.ic_kontrol_sistemi_izleme_ve_degerlendirme_rehberi.pdf
- [27](4)A.3.3-[27] (4) A.3.3.ic_kontrol_ve_on_mali_kontrole_iliskin_usul_ve_esaslar.pdf
- [28](4)A.3.3-[28] (4) A.3.3.hbv_2025_yili_kurumsal_mali_durum_ve_beklentiler_raporu.pdf
- [29](4)A.3.3-[29] (4) A.3.3.2025_idare_faaliyet_raporu.pdf.pdf
- [30](4)A.3.3-[30] (4) A.3.3.6085_sayili_sayistay_kanunu.pdf
- [31](4)A.3.3-[31] (4) A.3.3.kbs_sifre_taahhutnamesi.pdf
- [32](4)A.3.3-[32] (4) A.3.3.kbs_harcama_yetkilileri_imza_sirkuleri_formu.pdf
- [33](4)A.3.3-[33] (4) A.3.3.kamu_tarafindan_hazirlanacak_stratejik_planlar_ve_perf_prog_hk_yonetmelik.p
- [34](4)A.3.3-[34] (4) A.3.3.2025_yili_merkezi_yonetim_butce_uygulama_tebligi.pdf
- [35](4)A.3.3-[35] (4) A.3.3.kamu_ihale_genel_tebligi.pdf
- [36](4)A.3.3-[36] (4) A.3.3.2024_2026_tum_proje_yatirim_detay_teklif_formu_ve_detaylari.pdf

- [37](4)A.3.3-[37] (4) A.3.3.2023_2025_yatirim_butceleri_ovp_yatirim_vize_cetveli.pdf
- [38](3)A.3.3-[38] (3) A.3.3.bap_butceleri_tablosu.pdf
- [39](4)A.3.3-[39] (4) A.3.3.2025_yili_butce_tertiplerin_odenek_durum_listesi.pdf
- [40](3)A.3.3-[40] (3) A.3.3.nakit_akis_tablosu.pdf
- [41](3,4)A.3.3-[41] (4) A.3.3.mal_ve_hizmet_alimi_degerlendirme_tutanagi.pdf

4. Süreç yönetimi

Üniversitemiz, süreç yönetimini stratejik hedeflerle uyumlu, teknoloji odaklı ve sürekli iyileştirme prensibine dayalı bir kurumsal mimari içinde yürütmektedir. 2022-2026 Stratejik Planı'nın güncel versiyonu [1_OD4] ve revize edilen hedef kartları [2_OD3], tüm süreçlerin kurumsal performansla doğrudan ilişkilendirilmesini sağlamaktadır. Kurumsal sürdürülebilirlik vizyonu doğrultusunda, 2027-2031 dönemi Stratejik Plan hazırlık çalışmaları bir genelge ile başlatılarak süreç yönetiminde yeni bir planlama döngüsüne geçilmiştir [3_OD3]. Bu planlama ve izleme faaliyetlerinin dijitalleşmesi amacıyla "e-strateji" yazılım sistemi devreye alınmış [4_OD4]; kalite süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik kurumsal yazışmalarla sistemin uygulama aşamaları desteklenmiştir [5_OD3].

Süreçlerin sevk ve idaresi; Rektörlük başkanlığındaki Strateji Geliştirme Kurulu [6_OD4] ile Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu [7_OD4] tarafından koordine edilmektedir. 2025 yılı itibarıyla Üniversitemiz, kalite güvencesi sistemini ulusal ve küresel düzeyde tescillemek amacıyla YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı'na katılım kararı almış ve "Üretken Yapay Zekâ İzleme Ekibi" gibi proaktif mekanizmalarla süreçlerini güncel standartlara göre hizalamıştır [8_OD3]. Süreçlerin takvim disiplini içinde yürütülmesi ise her yıl yayımlanan Kalite Yönetim Sistemi Çalışma Takvimi ile garanti altına alınmaktadır [9_OD3].

Üniversitemiz akademik birimlerinde süreç yönetimi bilincini artırmak amacıyla 2025 yılı içerisinde kapsamlı "Süreç İyileştirme Çalışmaları Eğitimleri" düzenlenmiştir [10_OD4]. Ayrıca koordinatörlük bünyesinde düzenlenen haftalık toplantılar aracılığıyla, birim faaliyet raporlarının analizi ve e-strateji geçiş aşamaları sistematik olarak değerlendirilmektedir [11_OD4]. Yine bu bağlamda, süreç yönetimi mekanizmalarını iyileştirme süreçleri kapsamında, Kalite El Kitabı çalışmasını iyileştirme hedefi ile Kalite El Kitabı 2.0 oluşturulmuştur [29_OD4][30_OD4]. Kalite El Kitabı 2.0'da öngörülen düzenlemeler doğrultusunda, engelli öğrencilerin ve personelin kurum süreçlerine eşit katılımını desteklemek amacıyla erişilebilir çalışma masaları temin edilmiştir. Uygulama, fiziksel süreçlerin erişilebilirlik bakımından iyileştirilmesine yönelik kurumsal düzenlemenin parçasıdır [31_OD4].

Süreçlerin performans ölçümü, stratejik plana ilişkin altı aylık verileri içeren izleme raporu ve yıllık bazda hazırlanan değerlendirme raporu[12_OD4], iç denetim iç kontrol sistemi değerlendirme raporu [28_OD4] ve sistematik memnuniyet anketleri ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenci, akademik ve idari personel memnuniyet anketlerinin kapsamı [13_OD4], öğrenci toplulukları memnuniyet anketleri [27_OD4] ve mezun öğrenci anket soruları [14_OD4], süreçlerin güçlü ve zayıf yönlerini ortaya koyan temel

veri kaynaklarıdır. Bu verilere dayalı olarak hazırlanan iyileştirilmesi gereken alanlar hakkındaki resmi yazılar [15_OD3], mezunların akademik memnuniyet analizleri [16_OD3] ve genel anket değerlendirme sonuçları [17_OD3], iyileştirme planlamaları için zemin oluşturmaktadır [32_OD4].

Üniversitemiz, anket ve danışma kurulu çıktılarının somut iyileştirmelere dönüştürülmesini esas alan bir "hesap verebilirlik" mekanizmasına sahiptir. İdari Birim Danışma Kurulu (İBDK) toplantı tutanakları [18_OD3], dış paydaş anketleri [26_OD3] ve Üniversite geneli Danışma Kurulları sonuç raporları [19_OD3] ile bu kurullardan gelen paydaş geri bildirim raporları [20_OD3], süreç iyileştirme faaliyetlerine girdi sağlamaktadır. Öğrenci bildirimleri doğrultusunda yapılan alan kullanım ücreti revizyonları [21_OD4] ve çalışma gruplarının iyileştirme raporları [22_OD4], süreç yönetimindeki PUKÖ döngüsünün etkinliğini kanıtlamaktadır. Ayrıca, İç Kontrol Sisteminin Değerlendirilmesi Danışmanlık Raporları [23_OD4] ile süreçlerdeki riskler yönetilerek gerekli iyileştirmeler yapılmakta; "Türkiye Beyazay Derneği İş Birliği Protokolü" [24_OD3] gibi uygulamalarla sosyal sorumluluk süreçleri kurumsallaştırılmaktadır. Kalite kültürünün kurumsal yayılımı ise "HBV'de Kalite" bülteni aracılığıyla şeffaf bir şekilde paydaşlara duyurulmaktadır [25_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.3.4-[1] (4) A.3.4.stratejik_plan_guncel_versiyon.pdf
- [2](3)A.3.4-[2] (3) A.3.4.stratejik_plan_hedef_karti_guncelleme_ust_yazi.pdf
- [3](3)A.3.4-[3] (3) A.3.4.stratejik_plan_genelgesi.pdf
- [4](3.4)A.3.4-[4] (4) A.3.4.estrateji_uygulamasi.pdf
- [5](3)A.3.4-[5] (3) A.3.4.kalite_sureclerinin_iyilestirilmesi_hk_yazilar.pdf
- [6](4)A.3.4-[6] (4) A.3.4.strateji_gelistirme_kurulu.pdf
- [7](4)A.3.4-[7] (4) A.3.4.stratejik_plan_izleme_ve_degerlendirme_kurulu.pdf
- [8](3)A.3.4-[8] (3) A.3.4.2025_yili_kalite_komisyonu_toplanti_kararlari.pdf
- [9](3)A.3.4-[9] (3) A.3.4.kalite_yonetim_sistemi_calisma_takvimi.pdf
- [10](4)A.3.4-[10] (4) A.3.4.kalite_sureclerinin_iyilestirilmesi_egitimleri.pdf
- [11](4)A.3.4-[11] (4) A.3.4.kalite_koordinatorlugu_2025_toplantilari.pdf
- [12](4)A.3.4-[12] (4) A.3.4.stratejik_plan_izleme_raporu.pdf
- [13](4)A.3.4-[13] (4) A.3.4.ogrenci_memnuniyet_anketi_kapsami_ve_degerlendirme_sonuclari.pdf
- [14](4)A.3.4-[14] (4) A.3.4.mezun_ogrenci_memnuniyet_anketi_sorulari_ve_sonuclari.pdf
- [15](3)A.3.4-[15] (3) A.3.4.danisma_kurullari_iyilestirilmesi_gereken_alanlar_hakkinda_yazi.pdf
- [16](3)A.3.4-[16] (3) A.3.4.mezun_ogrenci_akademik_memnuniyet_analizi.pdf
- [17](3)A.3.4-[17] (3) A.3.4.2024_2025_memnuniyet_anketi_degerlendirme_sonuclari.pdf
- [18](3)A.3.4-[18] (3) A.3.4.2025_ibdk_toplanti_tutanagi.pdf
- [19](3)A.3.4-[19] (3) A.3.4.danisma_kurullari_toplantilari_rapor.pdf
- [20](3)A.3.4-[20] (3) A.3.4.paydas_degerlendirme_raporu_ornegi.pdf

- [21](4)A.3.4-[21] (4) A.3.4.ogrenci_geri_bildirimleri_ile_yapilan_iyilestirme_ornekleri.pdf
- [22](4)A.3.4-[22] (4) A.3.4.calisma_gruplarinin_kalite_sureci_iyilestirmeleri.pdf
- [23](4)A.3.4-[23] (4) A.3.4.ic_denetim_danismanlik_raporu_iyilestirme.pdf
- [24](3)A.3.4-[24] (3) A.3.4.turkiye_beyazay_dernegi_ile_isbirligi_protokolu.pdf
- [25](3)A.3.4-[25] (3) A.3.4.hbvde_kalite_bulteni.pdf
- [26](3)A.3.4-[26] (3) A.3.4.dis_paydas_anketleri.pdf
- [27](4)A.3.4-[27] (4) A.3.4. ogrenci_topluluklari_memnuniyeti_anketi_sonuclari.pdf
- [28](4)A.3.4-[28] (4) A.3.4. ic_denetim_ic_kontrol_sisteminin_degerlendirilmesi_danismanlik_raporu.pdf
- [29](4)A.3.4-[29] (4) A.3.4.kalite_el_kitabi_guncelleme_karari.pdf
- [30](4)A.3.4-[30] (4) A.3.4.kalite_el_kitabi_2.0.pdf
- [31](4)A.3.4-[31] (4) A.3.4.engelli_ogrenciler_icin_ulasilabilir_masa_alimi.pdf
- [32](4)A.3.4-[32] (4) A.3.4.genel_iyilestirme_eylem_calismalari_ve_planlari.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemiz, akademik ve idari yapılanmalarını güçlendirme ve karar alma süreçlerine dış paydaş katılımını sistematik biçimde entegre etme amacı doğrultusunda Danışma Kurullarını oluşturmuştur. Söz konusu kurullar, 2022 yılında Senato tarafından kabul edilen Danışma Kurulları Yönergesi'ne dayanmakta olup akademik ve idari birimlerin iş dünyası, kamu kurumları ve diğer dış paydaşlarla sürdürülebilir iş birliği ve düzenli bilgi paylaşımı içerisinde faaliyet göstermesini öngörmektedir [1_OD4]. Danışma kurulu yapılanması; Üniversite Danışma Kurulu, Akademik Birim Danışma Kurulu, İdari Birim Danışma Kurulu ve Bölüm Danışma Kurulu olmak üzere dört temel bileşenden oluşmaktadır. Her bir kurul, iç ve dış paydaşların dengeli temsiline dayalı bir yapı çerçevesinde şekillendirilmiştir. Üniversite Danışma Kurulu; Rektör, Rektör Yardımcıları, dört akademik birim yöneticisi, Genel Sekreter, Öğrenci Konseyi Başkanı ile kamu kurumları, meslek odaları ve özel sektör temsilcilerinden oluşmaktadır. Akademik Birim Danışma Kurulu ve Bölüm Danışma Kurulları ise ilgili akademik yöneticiler, bölüm başkanları, öğretim elemanları ve öğrenci temsilcilerinin yanı sıra, alanla ilişkili sektörlerden dış paydaşları bir araya getirmektedir. İdari Birim Danışma Kurulu; Genel Sekreter, daire başkanları ve dış paydaş temsilcilerinden teşekkül etmektedir. Yönerge'nin (s. 2) hükmü doğrultusunda, kurullarda iç ve dış paydaşların eşit temsiline dayalı bir yapı oluşturulmuştur. Bu düzenleme, dış paydaş katılımını yalnızca biçimsel bir unsur olmaktan çıkararak kurumsal karar alma süreçlerinin stratejik bir bileşeni hâline getirmektedir [2_OD4].

Danışma Kurulu Yönergesi kapsamında oluşturulan akademik, idari ve bölüm danışma kurulları tarafından 2025 yılı Eylül ayında gerçekleştirilen toplantılar sonucunda hazırlanan raporlar, Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü'ne sunulmuştur [3_OD4] [4_OD4]. Söz konusu raporlar, öncelikle ilgili bölümlerin Bölüm Kurullarında değerlendirilmiş; alınan karar doğrultusunda kurumsal kalite süreçlerine entegre edilmek üzere Kalite Koordinatörlüğü'ne iletilmiştir. Kalite Koordinatörlüğü, raporları belirlenen kurumsal format çerçevesinde akademik birim temsilcileriyle paylaşmış ve

sistematik bir analiz ile özetleme çalışması yapılmasını talep etmiştir. Elde edilen çıktılar, Kalite Komisyonu tarafından bütüncül bir değerlendirmeye tabi tutularak üniversitenin üst yönetimine sunulacak; böylece danışma kurullarından elde edilen geri bildirimlerin stratejik karar alma ve sürekli iyileştirme mekanizmalarına yansıtılması sağlanacaktır.

Danışma kurullarının gerçekleştirdiği toplantılar sonrasında, toplantılarda gündeme gelen öneriler doğrultusunda bölümler tarafından hayata geçirilen iyileştirme faaliyetlerinin veya eylem planlarının Kalite Komisyonu'na raporlanması talep edilmiştir [5_OD4]. Bu uygulama, paydaş geri bildirimlerinin izlenmesi ve sonuçlarının kurumsal süreçlere yansıtılması bakımından sistematik bir geri besleme mekanizması oluşturmuştur. Bölümler tarafından iletilen geri bildirimlerde; sektör temsilcilerinin katılımıyla düzenlenen geleneksel kariyer günlerinin her yıl sürdürülebilir biçimde gerçekleştirildiği, staj ve kariyer olanaklarının yapılandırılmış biçimde değerlendirildiği ve öğrencilerin akademik ve sektörel etkinliklere katılım düzeyinin artırıldığı belirtilmiştir. Bunun yanı sıra, dış paydaşlarla yürütülen iş birliği ve iletişim süreçlerinin güçlendirilmesine yönelik somut adımlar atıldığı vurgulanmıştır [6_OD4] [7_OD4]. Diğer taraftan, fakülte öğrenci temsilcileri öncülüğünde kurulan topluluklar tarafından gerçekleştirilen faaliyetler ve mezun etkinliklerinin, öğrencilerin kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki gelişimlerini destekleyerek bütüncül eğitim yaklaşımına katkı sağladığı değerlendirilmiştir [8_OD4] [9_OD4].

2025 Yılı Stratejik Planı İzleme Raporu'nda (s. 3), üniversite ile paydaşlar arasındaki iş birliği, temel değerlerden biri olarak tanımlanmakla birlikte, aynı zamanda kurumsal yönetişim anlayışı doğrultusunda öncelikli bir stratejik hedef alanı olarak konumlandırılmıştır [10_OD4].

Üniversitemiz paydaş görüşlerini merkeze alan sürekli iyileştirme faaliyetlerinin bir parçası olarak, en temel faaliyet alanlarından olan eğitim-öğretimin merkezinde bulunan program müfredatlarını, mezunların da içinde bulunduğu paydaş görüşleri ekseninde düzenlemektedir. Üniversitemizde mezun görüşüne istinaden güncellenen programlara ilişkin yaygın örnekler bulunmakta olup, Tekstil Tasarımı Bölümü müfredat güncelleme süreci kanıt olarak sunulmuştur [13_OD4]. Yine paydaş görüşleri doğrultusunda var olan program ve müfredatlara çeşitli ders eklemeleri yapılmıştır.

Bu doğrultuda, kamu ve özel sektör temsilcilerinin yanı sıra sivil toplum kuruluşları tarafından düzenlenen etkinlikler, söz konusu temel değerin somut uygulama alanlarını oluşturmaktadır. Üniversitemiz, bu etkinlikler ve öğrenci toplulukları aracılığıyla paydaşlarla olan iş birliğini kurumsal düzeyde güçlendirmeyi ve öğrenciler ile dış çevre arasında sürdürülebilir ve etkili bir iletişim zemini tesis etmeyi amaçlamaktadır [11_OD4]. Ayrıca, paydaş katılımının daha dengeli ve kapsayıcı bir temsil yapısı çerçevesinde geliştirilmesi stratejik bir hedef olarak belirlenmiştir.

Ayrıca 2025 yılında Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) kurulmuş olup öğrenciler, akademik ve idari personel ile dış paydaşların üniversite yönetimine teşekkür, şikâyet, öneri ve taleplerini etkin, hızlı ve erişilebilir bir biçimde iletebilmelerine imkân tanıyan kurumsal bir başvuru ve geri bildirim platformu oluşturulmuştur [12_OD4]. Sistem üzerinden iletilen başvurular ilgili birimlere yönlendirilmekte ve belirlenen süreçler doğrultusunda en kısa sürede değerlendirilerek geri dönüş sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştiril mektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.1-[1] (4) A.4.1.hbv_danisma_kurulu_yo¨nergesi.pdf
- [2](4)A.4.1-[2] (4) A.4.1.danisma_kurulları.pdf
- [3](4)A.4.1-[3] (4) A.4.1.bolum_danisma_kurulu_toplantı_rapor_ornegi.pdf
- [4](4)A.4.1-[4] (4) A.4.1. 2025_danisma_kurullari_sonuc_degerlendirme_raporu.pdf
- [5](4)A.4.1-[5] (4) A.4.1.danisma_kurulu_toplantisi_sonucu_alinan_eylem_plani_ornegi.pdf
- [6](4)A.4.1-[6] (4) A.4.1.akademik_birim_faaliyet_raporlari_ornekleri.pdf
- [7](4)A.4.1-[7] (4) A.4.1.protokol_ornekleri.pdf
- [8](4)A.4.1-[8] (4) A.4.1.ogrenci_topluluklari.pdf
- [9](4)A.4.1-[9] (4) A.4.1.mezunlarla_etkinlikler.pdf
- [10](4)A.4.1-[10] (4) A.4.1.2025_yılı_stratejik_planı.pdf
- [11](4)A.4.1-[11] (4) A.4.1.etkinlik_ornekleri.pdf
- [12](4)A.4.1-[12] (4) A.4.1.rimer_uygulamasi.pdf
- [13](4)A.4.1-[13] (4) A.4.1.tekstil_ayakkabi_giyim_ve_deri_bolum_kararlari.pdf
- [14](4)A.4.1-[14] (4) A.4.1.paydas_talebi_uzerine_eklenen_dersler.pdf

2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitemizde, eğitim kalitesini ve öğrenci memnuniyetini sürekli iyileştirmek amacıyla, öğrenci geri bildirimleri sistemli bir şekilde ve çoklu kanallar üzerinden toplanmaktadır. 2025 yılında öğrenci geri bildirimleri için kullanılan iletişim kanalları arasında SMS, e-Mail, Dijital Asistan, Duyurular ve Sıkça Sorulan Sorular yer almaktadır [1_OD4]. Bu kanalların yanı sıra, üniversitemiz, şeffaf yönetim anlayışı ve öğrenci odaklı yaklaşımı doğrultusunda Rektörlük İletişim Merkezi'ni (RİMER) 2025 yılı itibarıyla tam kapsamlı olarak hizmete almıştır [2_OD4]. Bu sistem üzerinden, öğrencilerimiz üniversitemiz ile alakalı tüm soru, öneri, teşekkür, şikâyet ve destek talepleri iletilebilmektedir. Ayrıca RİMER'in 2026 yılı içerisinde kullanımını geliştirmek için de aksiyon planlamaları ve iyileştirmeler yapılmıştır [3_OD3]. 2025 yılında öğrencilerin dilek ve taleplerinin alınması ve karşılanması amacıyla kurulan yardım masası uygulaması da bu sisteme entegre edilmiştir [4_OD3].

Ancak öğrencilerle iletişim kurulan tek kanal RİMER değildir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı çeşitli kanallar üzerinden öğrencilerle iletişim kurmaktadır. RİMER'e ek olarak Başkanlığımızın kurumsal mail adresi (OGRİS), yüz yüze ve telefon aracılı görüşmeler bu iletişim kanallarından birkaçıdır. Nitekim bu iletişim kanalları ile gelen talepler çerçevesinde öğrencilerimizin daha fazla seçmeli ders alma talebi üzerine seçmeli ders açılması için gereken asgari öğrenci sayısı 10 kişiden 6 kişiye düşürülmüş, öğrencilerimizin mezuniyet sonrası yurtdışı eğitimlerinde diplomaların tanınırlığının kolaylaştırılması talebi üzerine diplomalara EUROPASS logosu eklenmiş, Öğrencilerimizin mezuniyet süresinin kısaltılması talebi üzerine normal öğretim

süresini tamamlayıp mezun olması için en fazla 4 dersi kalan öğrencilere yaz okuluna gitme imkanı tanınmıştır [18_OD4].

Bununla birlikte, Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Öğrenci Topluluğu, öğrencilerimizin görüşlerini toplamak için farklı yerleşkelerde öneri, şikâyet masaları kurmuş ve öğrencilerimizin değerli görüşlerini "Kalite Soruyor" başlığı altında bir form ile toplamıştır [5_OD4]. İşaret edilen iletişim kanalları sayesinde öğrencilerimiz, sunulan eğitim ve hizmetler hakkında detaylı bilgi edinebilmekte ve süreçte aktif bir rol üstlenebilmektedir.

Ayrıca, her yıl üniversitenin akademik ve sosyal hizmetlerinin yanı sıra genel memnuniyet düzeyini ölçmeyi hedefleyen kapsamlı bir öğrenci memnuniyet araştırması da gerçekleştirilmektedir [6_OD4]. Söz konusu inceleme, öğrencilerin beklentilerini ve memnuniyet düzeylerini belirlemeleri için önemli bir fırsat sunmakta ve anket çalışmalarıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci genel memnuniyet oranını (% olarak) belirlemek amacıyla detaylı şekilde hazırlanan "Öğrenci Memnuniyet Anketleri" uygulanmıştır [7_OD4]. Hazırlanan sonuç raporları ve değerlendirmeler, üniversitemizi öğrenci ihtiyaçlarına daha duyarlı hale getirmektedir. Her yıl gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketlerinin kapsamı ve değerlendirme sonuçları, iç ve dış paydaşlarla paylaşılmak üzere rapor haline getirilerek web sayfasında yayımlanmıştır [8_OD4].

Ayrıca öğrenci memnuniyetini daha geniş bir perspektiften ele almak amacıyla, mezun, lisansüstü öğrencilerimize ve öğrenci topluluklarına özel olarak tasarlanmış anketler uygulanmıştır [9_OD4][10_OD4][16_OD4]. Bu anket çalışmaları öğrencilerimizin seslerini duyurabilmeleri ve eğitim deneyimlerini iyileştirebilmek adına yapılmakta olup, üniversite politikalarının şekillenmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Nitekim bu süreci güvence altına almak adına anketler de sürekli izlenmekte ve üniversitemiz tarafından iyileştirme planları yapılmakta [11_OD4] [12_OD4], ayrıca geri bildirimler doğrultusunda yapılan değişiklikler de "Sayenizde" sayfamızda yayınlanarak geri bildirim döngüsü teşvik edilmektedir [13_OD4].

Ek olarak üniversitemizde Kariyer Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından "Kariyer Geliştirme Etkinlikleri Değerlendirme ve Öneri Anketi" yapılmıştır [14_OD4]. Bu anket ile öğrencilerimizin ve mezunlarımızın kişisel ve kariyer gelişimlerini artırmak için önümüzdeki faaliyet dönemlerinde farklı konuları içeren eğitim modüllerini, seminer ve konferansları hayata geçirebilmek için tecrübe, bilgi, öneri ve katkılarının sunulması için yapılmıştır. Bunun yanı sıra, öğrenci gözünden kalite kültürüne özgün, ilgi çekici ve modern fikirlerin geliştirilip aktarılabilmesi için Yaratıcı Fikir Yarışması (BRİEF) düzenlenmiştir [15_OD4]. Bu yarışma ile üniversitemizde kalite süreçlerinin teknik bir zorunluluk olarak görülmesinin ötesine geçilerek üniversite yaşamının doğal ve iyileştirici bir parçası haline getirilmesi amaçlanmıştır.

Eğitim yöntemlerimizin etkinliğini artırmaya yönelik olarak, 2022-2026 Stratejik Planına dahil edilen aktif öğrenme dersleri kapsamında geniş katılımlı toplantılar yapılmış, eğitimler düzenlenmiş, bu dersi alan öğrencilere yönelik anketler uygulanmış ve bu sürece ilişkin uygulama raporları alınmıştır [17_OD3]. Öğrencilerin bu süreçteki aktif katılımları, eğitim yaklaşımlarımızın sürekli iyileştirilmesinde temel bir rol

oynamakta olup, bu durum öğrenci merkezli bir eğitim anlayışının benimsendiğinin önemli bir göstergesi olarak kabul edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.2-[1] (4) A.4.2.ogrenci_geri_bildiriminde_kullanılan_iletisim_kanallari.pdf
- [2](4)A.4.2-[2] (4) A.4.2.rektorluk_iletisim_merkezi_rimer.pdf
- [3](3)A.4.2-[3] (3) A.4.2.rimerin_gelistirilmesi_icin_yapilan_iyilestirmeler.pdf
- [4](3)A.4.2-[4] (3) A.4.2.yardim_masasi_entegrasyonu.pdf
- [5](4)A.4.2-[5] (4) A.4.2.ogrencilerin_go¨ru¨s¸_ve_o¨nerilerinin_aktarılması_yoluna_o¨rnek.pdf
- [5](4)A.4.2-[6] (4) A.4.2.ogrenci_memnuniyet_anketinin_gerceklestirilecegine_iliskin_yazi.pdf
- [6](4)A.4.2-[7] (4) A.4.2.ogrenci_memnuniyet_anketi_sorulari.pdf
- [7](4)A.4.2-[8] (4) A.4.2.2025-2026_ogrenci_memnuniyet_anketi_sonuclari_ve_raporu.pdf
- [8](4)A.4.2-[9] (4) A.4.2.mezun_ogrenci_memnuniyet_anketi_sorulari_ve_sonuclari.pdf
- [9](4)A.4.2-[10] (4) A.4.2.lisansustu_oz_degerlendirme_sonuclari.pdf
- [10](4)A.4.2-[10] (4) A.4.2.lisansustu_oz_degerlendirme_sonuclari.pdf
- [11](4)A.4.2-[11] (4) A.4.2.ogrenci_memnuniyet_anketi_kapsami_ve_degerlendirme_sonuclari.pdf
- [12](4)A.4.2-[12] (4) A.4.2.iyilestirme_eylem_calismalari_ve_planlari.pdf
- [13](4)A.4.2-[13] (4) A.4.2.ogrenci_geri_bildirimleri_ile_yapilan_iyilestirme_o¨rnekleri.pdf
- [14](4)A.4.2-[14] (4) A.4.2.kariyer_gelistirme_etkinlikleri_kapsamında_yapilan_anketler_ve_sonuclari.pdf
- [15](4)A.4.2-[15] (4) A.4.2.yaratici_fikir_yarismasi_du¨zenlenmesi .pdf
- [16](4)A.4.2-[16] (4) A.4.2.ogrenci_topluluklari_memnuniyeti_anketi_sonuclari.pdf
- [17](4)A.4.2-[17] (3) A.4.2.aktif_ogrenme_2025_yili_degerlendirme_raporu.pdf
- [18](3,4)A.4.2-[18] (4) A.4.2.oidb_degisiklikler.pdf

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemiz, 2022-2026 Stratejik Planı kapsamında "Toplumsal katkı faaliyetlerini kurumsallaştırmak ve zenginleştirmek" amacı doğrultusunda "Mezunlarla ilişkilerin geliştirilmesi" hedefini (H3.4) belirlemiştir. Bu hedefe ilişkin performans göstergeleri, Stratejik Plan Hedef Kartı Tablosu [1_OD4] ve Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu aracılığıyla periyodik olarak izlenmektedir. 2025 yılı sonu itibarıyla, mezunlarla ilişkilere yönelik stratejik hedeflerin gerçekleşme oranı %93 olarak kaydedilmiştir [2_OD4].

Mezun verilerinin takibi ve iletişim süreçleri, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile entegre çalışan Mezun Bilgi Sistemi üzerinden yürütülmektedir [3_OD4]. Sistem kayıtlarına göre Üniversitemizin 2.197'si ön lisans, 10.534'ü lisans ve 7.046'sı lisansüstü olmak üzere toplam 19.777 mezunu dijital platformda takip edilmektedir. Mezunlarla olan ilişkilerin kurumsal bir yapıda sürdürülmesi görevi Kariyer Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından üstlenilmiş olup, Merkezin faaliyetleri 2025 Kariyer Merkezi Faaliyet Raporu 2. Bölüm A bendi bünyesinde (ss. 8-12) detaylandırılmıştır [4_OD3].

Akademik birimler düzeyinde mezunlarla bağı güçlendirmek amacıyla 2025 yılı içerisinde kapsamlı etkinlikler düzenlenmiştir. Bu kapsamda gerçekleştirilen Mezunlarla Etkinlikler serisinde; Sağlık Yönetimi "Mezunlar Paneli", Sosyoloji "Mezun Buluşması", Ekonometri "Derin Öğrenme Sunumu" ve Türk Müziği Devlet Konservatuvarı "Kariyer Temsilciliği Toplantısı" gibi faaliyetler yer almaktadır [5_OD4]. Stratejik Plan Hedefleri İçin Gerçekleştirilen Faaliyetler raporuna göre, mezun vermekte olan 63 bölümden 53'ü (%84,1) hedef çerçevesinde aktif olarak mezun odaklı faaliyetler gerçekleştirmiştir [6_OD4].

Mezunların kurumsal süreçlere yönelik geri bildirimlerinin alınması amacıyla periyodik anket uygulamaları yürütülmektedir. Kalite Koordinatörlüğü tarafından organize edilen Mezun Anketi, mezunların ve istihdam edildikleri kurumların değerlendirmelerini içermektedir [7_OD4]. Mezun Anketi Sonuçları Özet Tablo verilerine göre mezunlarımız, "alınan eğitimin mesleki yeterlilik kazandırması" (3,91) ve "mesleki etik ilkelerinin kazanılması" (3,99) gibi alanlarda yüksek memnuniyet bildirmişlerdir [8_OD4]. Ayrıca, Genel Memnuniyet Anketi'nin mezunlarla ilişkilere dair puanlar kısmında, akademik personelin üniversitenin mezunlarla olan ilişkilerine yönelik memnuniyet puanının 3,92 olduğu ve bu alanın kurumsal gelişimde öncelikli izlenen göstergeler arasında yer aldığı görülmektedir [9_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)A.4.3-[1] (4) A.4.3.stratejik_plan_hedef_karti_tablosu.pdf
- [2](4)A.4.3-[2] (4) A.4.3.hedef_karti_degerlendirme_tablosu.pdf
- [3](4)A.4.3-[3] (4) A.4.3.mezun_bilgi_sistemi.pdf
- [4](4)A.4.3-[4] (3) A.4.3.2025_kariyer_merkezi_faaliyet_raporu.pdf
- [5](4)A.4.3-[5] (4) A.4.3.mezunlarla_etkinlikler.pdf
- [6](4)A.4.3-[6] (4) A.4.3.stratejik_plan_hedefleri_icin_gerceklestirilen_faaliyetler.pdf
- [7](4)A.4.3-[7] (4) A.4.3.mezun_anketi.pdf
- [8](4)A.4.3-[8] (4) A.4.3.mezun_anketi_sonuclari_ozet_tablo.pdf
- [9](4)A.4.3-[9] (4) A.4.3.genel_memnuniyet_anketi_mezunlarla_iliskilere_dair_puanlar.pdf

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz, uluslararasılaşma stratejilerini kurumsal bir yönetişim modeli çerçevesinde, stratejik hedeflerle uyumlu ve mevzuat altyapısı tanımlanmış bir yapıda yürütmektedir. 19 Mart 2024 tarihli senato kararıyla yürürlüğe giren "Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Yönergesi", uluslararası faaliyetlerin tek bir çatı altında toplanarak eşgüdüm içinde yönetilmesini sağlamıştır [1_OD4]. Bu yönetim modelini destekleyen "Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi" ise adayların başvuru, kabul ve kayıt süreçlerini şeffaf ve denetlenebilir bir zemine oturtmaktadır [2_OD4]. Süreçlerin yönetimi; Dış İlişkiler Genel Koordinatörü, koordinatör yardımcıları ve birim evrak sorumlusundan oluşan uzmanlaşmış bir kadro tarafından sevk ve idare edilmektedir [3_OD4].

Uluslararasılaşma süreçlerini iyileştirmek hedefiyle, uluslararası protokol sayısı artırılmıştır. Üniversitemizin yurt dışında anlaşmasının bulunduğu üniversitelerin, iş birliği türünü de içeren listesi, Üniversitemiz Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [11_OD4]. Bu bağlamda Erasmus+ değişim süreçleri, KA131 ve KA171 projeleri kapsamında, 2025 yılı için yenilenen ve genişletilen ikili anlaşma ağı (Matej Bel University, University of Lodz vb.) üzerinden sistematik bir biçimde yönetilmektedir [4_OD4][5_OD4]. Değişim süreçlerinde; kontenjanların birim bazlı dağılımı, ders eşleştirme (learning agreement) ve akademik tanınma süreçleri önceden tanımlanmış olup [6_OD4]; partner kurumlarla yürütülen öğrenci ve personel hareketlilik süreçleri, birim koordinatörleri denetiminde ve kurumsal kalite güvencesi standartlarına uygun olarak takip edilmektedir [7_OD4].

Uluslararası öğrenci kabul süreçlerinde "Başvuru Değerlendirme" ve "İkamet İzni Dosya Takibi" gibi kritik operasyonlar iş akış şemalarıyla standartlaştırılmıştır [8_OD4]. Kurumumuzun küresel erişilebilirliği, İngilizce dil seçeneğiyle güncel tutulan web sayfaları ve uluslararası duyuru kanalları üzerinden yönetilmektedir [9_OD4]. Süreçlerin dijitalleşmesi ve veriye dayalı izlenmesi amacıyla (e-strateji) yazılım sistemi sürece entegre edilmiştir. Birimlerin uluslararasılaşma hedeflerine yönelik performansları faaliyet raporları aracılığıyla periyodik olarak denetlenmektedir[10_OD4]. Ayrıca, birim düzeyindeki süreç yönetimini güçlendirmek amacıyla düzenlenen "Süreç İyileştirme Çalışmaları Eğitimleri", kalite kültürünün uluslararasılaşma alanında da tabana yayılmasını sağlamaktadır [11_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.1-[1] (4) A.5.1.dis_iliskiler_genel_koordinatorlugu_yonergesi.pdf
- [2](4)A.5.1-[2] (4) A.5.1.yurtdisindan_ogrenci_kabul_yonergesi.pdf
- [3](4)A.5.1-[3] (4) A.5.1.dis_iliskiler_genel_koordinatorlugu_ekibi.pdf
- [4](4)A.5.1-[4] (4) A.5.1.erasmus_ka131_ve_ka171_projeleri.pdf
- [5](4)A.5.1-[5] (4) A.5.1.erasmus_anlasmalari_yenileme_ve_yeni_protokoller.pdf
- [6](4)A.5.1-[6] (4) A.5.1.ogrenci_ve_personel_degisimi_sureci.pdf
- [7](4)A.5.1-[7] (4) A.5.1.2025_yili_ogrenci_ve_personel_degisimi_toplu.pdf
- [8](4)A.5.1-[8] (4) A.5.1.yabanci_ogrenci_is_akis_semalari.pdf
- [9](4)A.5.1-[9] (4) A.5.1.ingilizce_web_sayfalari_ve_uluslararasi_duyurular.pdf

- [10](4)A.5.1-[10] (4) A.5.1.dis_iliskiler_faaliyet_raporu.pdf
- [11](4)A.5.1-[11] (4) A.5.1.is_birligi_protokolleri_listesi.pdf

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitemiz, uluslararasılaşma stratejilerini ve hedeflerini gerçekleştirmek amacıyla finansal, beşerî ve fiziksel kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde yönetmektedir. Uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyen güçlü finansal altyapı, 2025 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve birim ihtiyaçları gözetilerek dengeli bir biçimde paylaştırılan kurum ödenekleri ile sağlanmaktadır [1_OD4]. Finansal kaynakların yönetimi kapsamında, Erasmus+ hareketlilikleri ve ikili anlaşmalar için tahsis edilen yaklaşık milyonlarca liralık bütçe, Erasmus Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde projelere ve birimlere özgü olarak izlenmekte ve yönetilmektedir [2_OD4]. Kaynak kullanımındaki yetki ve sorumluluklar "Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü Yönergesi" ile yasal bir zemine oturtularak kaynakların şeffaf ve hesap verebilir bir yapıda kullanımı güvence altına alınmıştır [3_OD3].

Uluslararasılaşma sürecinin en temel kaynağı olan insan kaynağı; Dış İlişkiler Genel Koordinatörü, yardımcıları ve birim evrak sorumlusundan oluşan uzmanlaşmış bir idari kadro ile yapılandırılmıştır [4_OD3]. Kurumun akademik zenginliği, farklı fakültelerde görev yapan uluslararası profesör ve doktor öğretim üyeleri ile desteklenmekte; bu kaynaklar kurumun küresel etkileşim kapasitesini artırmaktadır [5_OD4]. Akademik kaynakların yönetimi çerçevesinde, yabancı dilde (İngilizce, Rusça, Fransızca vb.) eğitim veren ön lisans, lisans ve lisansüstü programlar sistematik olarak izlenmekte ve bu programların kaynak ihtiyaçları önceliklendirilmektedir [6_OD4]. Ayrıca, uluslararası ortaklıkların niteliksel sürekliliğini sağlamak amacıyla eğitim ve araştırma alanlarındaki iş birliklerini standartlaştıran matbu "Akademik ve Bilimsel İş Birliği Protokolleri" birer kurumsal kaynak yönetimi aracı olarak kullanılmaktadır [7_OD4].

Üniversitemiz uluslararasılaşma kaynaklarının birimler arasında şeffaf dağıtılmasına ek olarak, bahse konu kaynakların yönetimin iyileştirmesi çalışmaları kapsamında çeşitli eylem ve işlemler gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda 2025 yılı Erasmus Koordinatörlüğü Faaliyet Raporunda da görülebileceği gibi Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yürütülen ve yıl bazlı devam eden KA131 projelerinden KA131 2023 Projesi devam etmekte olup, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından Koordinatörlüğümüze sağlanan bütçeden iade gerçekleşmemesi için gerekli planlamalar yapılmıştır. Öğrenci öğrenim ve staj hareketliliğinde yaşanan geç feragatler göz önünde bulundurularak hibenin personel hareketliliklerine aktarılması ve kısa dönem doktora hareketliliği ilanına çıkılması gibi seçenekler yoluyla hibenin tam verimlilikle kullanılması için iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Yine aynı raporda görülecektir ki (s. 3), uluslararasılaşma kaynaklarımızın artırılmasına yönelik iyileştirme çabalarının bir sonucu olarak 2024 yılında Koordinatörlüğün başvurduğu tematik bir proje olan KA130 (Konsorsiyum) Projesi, Türkiye'deki üniversiteler arasındaki başvurular arasında kabul edilen 5 projeden biri olmuştur. Yürütücü Koordinatörlük olarak dört Üniversite ile ortaklık kurduğumuz projemizin personel ve öğrenci seçimleri yapılmış olup yakın zamanda hareketlilikler başlatılacaktır.

Üniversitemiz, uluslararası görünürlüğünü ve erişilebilirliğini sağlayan dijital

kaynaklarını sürekli güncellemektedir. İngilizce dil seçeneğiyle hazırlanan web sayfaları ve uluslararası öğrenci başvuru sistemleri, kurumsal bilginin global paydaşlara ulaştırılmasında temel fiziksel-dijital altyapıyı oluşturmaktadır [8_OD4]. Kurumsal kaynakların çeşitlendirilmesi kapsamında, Akdeniz Havzası ve Afrika Medeniyetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi ihtisaslaşmış birimler; uluslararası seminerler, diplomatik ziyaretler ve kültürel faaliyetler gerçekleştirerek kurumun bölgesel ve küresel etki alanını genişletmektedir [9_OD4]. Kaynakların etkinliği; birimler tarafından hazırlanan Dış İlişkiler Faaliyet Raporları aracılığıyla periyodik olarak izlenmekte, bütçe ve personel ihtiyaçları bu raporlardaki verilere göre iyileştirilmektedir [10_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararaslaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.2-[1] (4) A.5.2.kurum_odeneklerinin_birimlere_dagilimi.pdf
- [2](4)A.5.2-[2] (4) A.5.2.2025_yili_erasmus_odenek.pdf
- [3](3)A.5.2-[3] (3) A.5.2.dis_iliskiler_genel_koordinatorlugu_yonergesi.pdf
- [4](3)A.5.2-[4] (3) A.5.2.dis_iliskiler_genel_koordinatorlugu_ekibi.pdf
- [5](4)A.5.2-[5] (4) A.5.2.calisan_yabanci_akademik_personel_listesi.pdf
- [6](4)A.5.2-[6] (4) A.5.2.yabanci_dilde_egitim_veren_programlar_listesi.pdf
- [7](4)A.5.2-[7] (4) A.5.2.2025_yili_akademik_ve_bilimsel_is_birligi_protokolleri.pdf
- [8](4)A.5.2-[8] (4) A.5.2.ingilizce_web_sayfalari_ve_uluslararasi_duyurular.pdf
- [9](4)A.5.2-[9] (4) A.5.2.uygulama_ve_arastirma_merkezleri_tarafindan_yapilan_faaliyet_ornekleri.pdf
- [10](4)A.5.2-[10] (4) A.5.2.dis_iliskiler_faaliyet_raporu.pdf
- [11](3)A.5.2-[11] (3) A.5.2.erasmus_koordinatorlugu_faaliyet_raporu.pdf

3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemizin uluslararasılaşma performansı; bütçe kullanım kapasitesi, genişleyen ikili anlaşma ağı ve küresel ölçekli bilimsel/sosyal projelerle somutlaşmaktadır. Finansal performansın en temel göstergesi olan 2025 yılı Erasmus ödenek mizanı, hareketlilik faaliyetleri için ayrılan bütçenin etkin bir şekilde yönetildiğini ve uluslararasılaşma hedeflerine tahsis edildiğini doğrulamaktadır [1_OD4]. Bu finansal güç, uluslararası proje performansıyla desteklenmektedir; özellikle "Shift-Med Project" (Erasmus CBHE) gibi stratejik projelerde sağlanan kurumsal yerleşiklik, kurumun fon çekme yetkinliğini göstermektedir [2_OD4].

Kurumumuzun Erasmus+ performansı, çeşitlenen hareketlilik türleri üzerinden sistematik olarak izlenmektedir. Faaliyet Raporu (s. 12) 2025 yılı verileri; giden öğrenci sayıları [3_OD4] ve staj hareketliliğine katılan öğrenci verileri [4_OD4] ile performansın niceliksel artışını göstermektedir [21_OD3]. Personel hareketliliği tarafında ise; yurt dışına giden akademik personel [5_OD4] ile yurt dışından kurumumuza gelen misafir akademisyenlerin varlığı [6_OD4], bilimsel etkileşimin performansını tescillemektedir. Performansın sürdürülebilirliği, 2025 öncesine ait

giden öğrenci listeleri [7_OD4], staj listeleri [8_OD4] ve gelen personel verilerinin [9_OD4] karşılaştırmalı analizi ile belgelenmektedir.

Uluslararasılaşma performansı iyileştirme çalışmaları kapsamında "PG 2.2.1: Düzenlenen AB ve Diğer Uluslararası Fon Kaynaklarına yönelik proje hazırlama semineri/çalıştayı sayısı (Kümülatif)" hedefi doğrultusunda 2022 - 2024 yılları arasında 6; 2025 yılında du¨zenlenen “AB Cost Projeleri Bilgilendirme Etkinliği ve Başvuru Su¨reci” eğitim semineri ve “ESPS Projesi Toplumsal Katkı Alanında Ulusal veya Uluslararası Ödu¨l Proje Katılımı” toplantısı ile birlikte hedeflenen 8 gerçekleşme değerine ulaşılmıştır. “PG 2.2.2: Du¨zenlenen TÜBİTAK proje hazırlama semineri sayısı (Ku¨mu¨latif)” hedefi özelinde 2022 - 2024 yılları arasında 6; 2025 yılında du¨zenlenen “Ufuk Avrupa Programı Genel Tanıtım Toplantısı” ve “TÜBİTAK Lisansu¨stu¨ ve Doktora Sonrası Araştırmacılara Yönelik Burs ve Destek Programları Tanıtım Sunumu” semineri ile birlikte hedeflenen 8 gerçekleşme değerine ulaşılmıştır. "PG 2.2.3: Ulusal ve uluslararası fon kaynaklı proje başvuru sayısı (Kümülatif)" hedefinde ise 140 tanesi yürütücü olarak, 200 tanesi ise katılımcı/ortak olarak yer aldığımız proje olmak üzere 2025 yılı itibarıyla ulusal ve uluslararası fon kaynaklı toplam 449 proje başvurusu yapılmış olup hedeflenen değerin üzerinde bir gerçekleşme sağlanmıştır [22_OD4]. Buna ek olarak “P.G. 3.5.1 Gerçekleştirilen uluslararası, nitelikli, karma sergi sayısı (Ku¨mu¨latif)” 13, “PG 3.5.2: Üniversitemizde verilen geniş katılımlı konser sayısı (Kümülatif)” 7, “PG 3.5.3: Nitelikli sanatsal etkinlikler du¨zenlemek için ku¨ltu¨r ve sanat merkezi tahsisi (Ku¨mu¨latif)” 1 olup performans göstergesi hedeflerine ulaşılmıştır [23_OD4].

Üniversitemiz akademik personelinin uluslararası bilimsel alandaki etkinliği, yurt dışında katıldıkları kongre, konferans ve workshop çalışmalarıyla yüksek bir performans sergilemektedir. Öğretim üyelerimiz; Hollanda, Almanya, Macaristan, Özbekistan ve Bosna Hersek gibi geniş bir coğrafyada düzenlenen bilimsel organizasyonlarda kurumumuzu temsil ederek bilgi üretimine küresel ölçekte katkı sağlamaktadır [10_OD4]. Ayrıca, Seramik Bölümü’nün ZUCHEX 2025 gibi uluslararası fuarlardaki workshop ve stant faaliyetleri, akademik birikimin uygulama alanındaki uluslararası görünürlüğünü tescilleyen önemli performans çıktılarıdır [11_OD4].

Erasmus+ dışındaki stratejik ortaklıklar, kurumun küresel iş birliği ağını çeşitlendirmektedir. Başta Ahmet Yesevi Üniversitesi (Kazakistan) olmak üzere Kırgızistan, Moğolistan ve Güney Kore’deki yükseköğretim kurumları ile imzalanan akademik ve bilimsel iş birliği protokolleri kurumsal bir iş birliği zemini oluşturmuştur [12_OD4]. Bu anlaşmaların somut bir performans çıktısı olarak; 2025 yılı içerisinde Kazakistan ve Kırgızistan gibi ülkelerden ikili anlaşmalar kanalıyla Üniversitemize gelen çok sayıda uluslararası öğrenci, kurumun eğitimdeki küresel çekim gücünü doğrulamaktadır [13_OD4].

Üniversitemiz, 2.200 kişiyi aşan katılımıyla "Türk Dünyası Stratejik Araştırmalar Kongresi" ve diplomatik temsilcilerin katıldığı seminerler ile yüksek bir etkinlik performansı sergilemektedir [14_OD4][15_OD4]. Farklı birimlerde istihdam edilen yabancı uyruklu öğretim üyeleri [16_OD4] ve uluslararası tanınırlığı yüksek çift dilli diploma çıktıları [17_OD4] performansın kurumsal niteliğini kanıtlamaktadır. Araştırma performansında çeşitli iş birlikleri stratejik değer taşırken [18_OD4]; “PG

3.2.1: SSCI endeksli dergimizin etki faktörü¨nu¨ yu¨kseltmek" hedefine bağlı olarak yapılan çalışmalar neticesinde değerlendirme dönemi itibariyla SSCI endeksli dergimizin etki faktörü¨ ile ilgili hedef aşılmıştır [20_OD4]. Sosyal performans ise Uluslararası İlişkiler Topluluğu faaliyetleri [19_OD4] ile ölçülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)A.5.3-[1] (4) A.5.3.2025_yili_erasmus_odenek_mizani.pdf
- [2](4)A.5.3-[2] (4) A.5.3.shift_med_erasmus_projesi_ve_uluslararasi_proje_ciktilari.pdf
- [3](4)A.5.3-[3] (4) A.5.3.2025_yili_giden_ogrenciler_listesi.pdf
- [4](4)A.5.3-[4] (4) A.5.3.2025_yili_staj_hareketliligi_listesiyılı staj.pdf
- [5](4)A.5.3-[5] (4) A.5.3.yurt_disi_giden_akademik_personel_listesi.pdf
- [6](4)A.5.3-[6] (4) A.5.3.2025_yili_gelen_akademik_personel_listesi.pdf
- [7](4)A.5.3-[7] (4) A.5.3.2025_yili_oncesi_giden_ogrenciler_arsivi.pdf
- [8](4)A.5.3-[8] (4) A.5.3.2025_oncesi_staj_hareketliligi_arsivi.pdf
- [9](4)A.5.3-[9] (4) A.5.3.2025_oncesi_gelen_akademik_personel_arsivi.pdf
- [10](4)A.5.3-[10] (4) A.5.3.akademisyenlerin_yurt_disi_kongre_ve_konferans_katilimlari.pdf
- [11](4)A.5.3-[11] (4) A.5.3.uluslararasi_fuar_ve_workshop_katilim_belgeleri.pdf
- [12](4)A.5.3-[12] (4) A.5.3.yabanci_universitelerle_yapilan_ikili_anlasmalar_ve_protokoller.pdf
- [13](4)A.5.3-[13] (4) A.5.3.ikili_anlasmalar_sonucu_gelen_ogrenci_listesi.pdf
- [14](4)A.5.3-[14] (4) A.5.3.2025_duzenlenen_uluslararası_kongre_ve_konferanslar.pdf
- [15](4)A.5.3-[15] (4) A.5.3.uluslararasi_seminer_ve_buyukelci_konusmalari.pdf
- [16](4)A.5.3-[16] (4) A.5.3.calisan_yabanci_akademik_personel_listesi.pdf
- [17](4)A.5.3-[17] (4) A.5.3.yabanci_dilde_diploma_ornekleri.pdf
- [18](4)A.5.3-[18] (4) A.5.3.uluslararasi_is_birlikleri.pdf
- [19](4)A.5.3-[19] (4) A.5.3.uluslararasi_iliskiler_toplulugu_faaliyetleri.pdf
- [20](4)A.5.3-[20] (4) A.5.3.hedef_3.2.degerlendirme_tablosu.pdf
- [21](4)A.5.3-[21] (3) A.5.3.erasmus_koordinatorlugu_faaliyet_raporu.pdf
- [22](4)A.5.3-[22] (4) A.5.3.hedef_karti_2.2.degerlendirme_tablosu.pdf
- [23](4)A.5.3-[23] (4) A.5.3.hedef_karti_3.5.degerlendirme_tablosu.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemiz program tasarımları değişen ihtiyaçları karşılamak amacıyla misyonumuz ve vizyonumuz [OD3] doğrultusunda, yönetmelikler uyarınca güncel tutulmaktadır. KİDR 2024 raporunda da belirtildiği üzere programların amaçları ve

öğrenme çıktıları ilgili birimlerce oluşturulmuş, bahse konu program yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu belirtilmiş[1_OD3] ve üniversitemiz bilgi paketleri [OD3] aracılığıyla kamuoyuna ilan edilmiştir. 2025 yılı KAP Hazırlık çalışmaları sürecinde de onandığı üzere TYYÇ ile uyum tabloları ön lisans/ lisans ve lisansüstü seviyesinde tamamlanmıştır [2_OD3]. Programların tasarımı ve onayı süreci yürürlükteki yönerge ile yapılandırılmış ve güvence altına alınmıştır [OD3]. Program tasarımlarının iç-dış paydaşların [3_OD3] görüşlerini önceleyecek, eğitim-öğretim faaliyetlerinin yenilikçi ruhunu yansıtacak şekilde bölüm kurulu tarafından yapılmasının ardından, ilgili fakülte içinde belirlenen diğer bölüm Bologna-AKTS Koordinatörlüğüne [4_OD3, 5_OD3] çapraz kontrol için yönlendirilmekte ve belirtilen düzeltmeler yapılmaktadır. Bu süreç yapılandırılmış, iş akışı oluşturulmuş, görev ve sorumlular belirlenmiştir [OD3]. Öğrenme kazanımlarının ifade edilmesinde bilişsel, duyuşsal ve devinimsel boyutlar açık biçimde tanımlanmakta; öğrencilerin kuramsal bilgi, uygulama becerisi ve etik sorumluluk bilinci birlikte gözetilmektedir.

Tasarım ve uygulama süreçlerinin sistematik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesi için Üniversitemiz stratejik planı [OD3] doğrultusunda bölümlerimizin ihtiyaçları göz önünde bulundurulmaktadır. Üniversitemizin Stratejik Planı'ndaki A1: Eğitim-öğretimin niteliğini ve niceliğini geliştirmek amacı altında yer alan beş ayrı hedef ve bu hedefler için toplam 11 performans göstergesi, Kalite Komisyonumuz Eğitim-Öğretim Çalışma grubu [OD3] güdümünde çevrilen Eğitim Öğretim PUKÖ genel döngüsü [OD3] ile izlenmektedir. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu [OD4] tarafından oluşturulan raporlarla [OD5] gerekli iyileştirmeler yapılır.

2024 KİDR [OD3] ve 2025 KAP hazırlık çalışması sürecinde etkin rol oynayan danışma kurulları görevlerini sürdürerek tüm eğitim-öğretim süreçlerini bütüncül bir şekilde izlemekte ve ilgili iyileştirme çalışmaları programlar tarafından yürütülmektedir. ve iyileştirme çalışmalarını yürütmektedir [6_OD3]. Programların uzaktan eğitim ve dijital içerikli tasarlanması söz konusu olup uzaktan eğitim ile verilen dersler Uzaktan Eğitim Koordinatörlüğü tarafından izlenmekte ve iyileştirilmektedir [7_OD4]. İç ve dış paydaşlar; anketler, toplantılar ve görüşmeler yoluyla program amaçlarının ve içeriklerinin geliştirilmesine katkı sunmaktadır [8_OD4, 9_OD4].

Bunlara ek olarak kurumun çıktılarının incelenmesinde memnuniyet anketleri uygulanmakta olup, Kalite Komisyonu Ölçme, Değerlendirme ve İzleme çalışma grubu [OD4] tarafından raporlaştırılmaktadır. Aynı şekilde mezun bilgi sistemi [OD3] ve mezun memnuniyet anketleri kullanılarak programların tasarımları izlenmektedir. İzlenme sonuçları doğrultusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir [10_OD4]. Mezunlarımızdan ve mezunlarımızı istihdam eden işverenlerden gelen öneriler ışığında oluşturulan aktif öğrenme derslerinin izlenme ve iyileştirmeleri sistematik bir şekilde sürdürülmekte, dersliklerin teknolojik ve fiziksel altyapıları güçlendirilmektedir [11_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.1-TYC_uyumu.pdf

- [2](3)B.1.1-Bilgi_paketi_tamamlanma_oranlari.xlsx
- [3](3)B.1.1-HBV_ic_dis_paydas_listesi.xlsx
- [4](3)B.1.1-Bologna_AKTS_is_akis_semasi.pdf
- [5](3)B.1.1-Ders_tekliflerinin_sayisi.docx
- [6](3)B.1.1-Danisma_kurulları_yonergesi.pdf
- [7](4)B.1.1-UZEM_iyileştirme_raporu.docx
- [8](4)B.1.1-ilahiyat_dis_paydas_katilim_talebi.pdf
- [9](4)B.1.1-alevi_bektasi_kulturu_dis_paydas_geribildirim.pdf
- [10](4)B.1.1-polatli_fef_mezun_memnuniyet_anket_sonucu.pdf
- [11](4)B.1.1-aktif_o¨g˘renme_izleme_iyilestirme.pdf

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemizde öğretim programlarının (müfredat) tasarlanması ve revize edilmesi süreçlerinde, zorunlu ve seçmeli dersler arasındaki denge ile alan içi ve alan dışı derslerin dağılımı titizlikle gözetilmektedir [1_OD3]. Bu yaklaşım, öğrencilerin yalnızca mesleki yetkinlik kazanmalarını değil, aynı zamanda kültürel birikimlerini geliştirmelerini ve farklı disiplinlerle etkileşim kurabilmelerini de desteklemektedir. Üniversite genelinde programlara ait ders bilgi paketlerinde tespit edilen eksiklikler giderilmiş [OD3]; tanımlı süreçler çerçevesinde zorunlu ve seçmeli ders dağılımı ile alan ve meslek bilgisi dersleri ile genel kültür dersleri arasındaki denge dikkate alınarak programlar yeniden yapılandırılmış ve ilan edilmiştir.

Kurulan Alan Dışı Seçmeli Dersler Komisyonu [OD3] hazırladığı yönerge doğrultusunda Alan Dışı Seçmeli Ders Havuzu [OD3] genel kültür derslerini kapsayarak dengeye katkı sağlamaktadır. Alan Dışı Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü tarafından bu yönerge doğrultusunda süreçler yürütülmektedir. https://hacibayram.edu.tr/adsd KİDR 2024 raporunda belirtildiği üzere, Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planı'nda 2026 yılına kadar mevcut programların %85'inin "müfredatta alan içi Bu hedefe ulaşmak amacıyla bölüm danışma kurulu kararlarınca müfredatta gerekli iyileştirmeler, paydaş görüşleri doğrultusunda gerekli müfredat değişiklikleri yapılmaktadır [2_OD4].

Son olarak, ders yükü dağılımı ile ders bilgi paketlerinin amaçlara uygunluğu ve işlevselliği dâhil olmak üzere tüm bu süreçler, Öğrenci Memnuniyet Anketi [3_OD3] sonuçları ve iç ile dış paydaşların katılımıyla oluşturulan Bölüm Danışma Kurulları [4_OD4] aracılığıyla sistematik biçimde izlenmektedir. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirmeler ise ders tasarımlarında tanımlanan süreçler dikkate alınarak yürütülmektedir.

Ders dağılım dengesinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, eğitim komisyonları [5_OD3] ve ilgili kurullar aracılığıyla program yapısı periyodik olarak gözden geçirilmekte; mevzuat [OD3] ve üniversite genel uygulamalarına ek olarak birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen özgün yaklaşımlar uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.2-zorunlu_secmeli_alan_alan_disi_ders_dagilimi.pdf
- [2](4)B.1.2-tum_birimler_mufredat_degisikligi_o¨nerileri.pdf
- [3](3)B.1.2-Ogrenci_memnuniyet_anketi.pdf
- [4](4)B.1.2-tum_birimler_danisma_kurullari.pdf
- [5](3)B.1.2-egitim_komisyonu.pdf

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemizde tüm dersler için Bologna kurallarına uygun, eğitim-öğretimin yenilikçi yapısını yansıtan bilgi paketleri, tüm programlar bazında üniversitemiz web sayfasında Akademik sekmesinin altında yer alan Bilgi Paketi başlığı altında yayımlanmıştır. Dersin amacı ile uyumlu, öğrencinin kazanımlarına odaklı ders çıktıları ile dersin yürütüldüğü program çıktıları arasında yapılan eşleştirmeler, dersin içeriğine, dersin haftalık dağılımına bağlı olarak "1" en düşük, "5" en yüksek olacak şekilde verilen puanlar ile değerlendirilmekte, bu şekilde dersin programa yönelik katkısı ortaya konulmaktadır. Sürecin yasal ve kurumsal çerçevesi Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Bologna-AKTS Koordinatörlüğü Yönergesi [1_OD3] ile çizilmiştir. Bu kapsamda akademik birimlerde eşgüdümü sağlamak üzere hazırlanan Ders Tanımlama Formu Hazırlama Kılavuzu [2_OD3] ve Program Yeterlilikleri Hazırlama Kılavuzu [3_OD3] kazanımların program çıktılarıyla uyumuna dair kurumsal standartları belirlemektedir. Süreç Bologna Koordinatörlüğü tarafından izlenmiş ve ek bir eğitimle bu izlemede tespit edilen hataların iyileştirilmesi sağlanmıştır [OD_4].

2024 Kurum Geri Bildirim Raporu'na istinaden, ön lisans programlarımızın bilgi paketleri güncellenmiş olup [4_OD4, 5_OD4, 6_OD4, 7_OD4]; ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu hem meslek yüksekokullarımızda hem de fakültelerimizde titizlikle düzenlenmiştir [8_OD4, 9_OD4, 10_OD4, 11_OD4]. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair Kalite Komisyonunca dönem sonlarında ders değerlendirme anketleri ve çeşitli ölçme araçları uygulanmakta, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı ve Ölçme, Değerlendirme ve İzleme Çalışma Grubu tarafından takip edilmekte ve ilgili Birim Kurullarında görüşülerek karara bağlanmaktadır [12_OD4, 13_OD4]. Kalite Koordinatörlüğü'nün Anketlere Dayalı İyileştirme Yapılmasına dair resmi yazısı doğrultusunda, anket sonuçları [14_OD4] somut önlemlere dönüştürülmektedir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesi ve iyileştirilmesi Bölüm Danışma Kurullarınca ve Birimlerin Eğitim Komisyonlarınca [15_OD4, 16_OD4, 17_OD4] Ders Değerlendirme Anketleri [18_OD4], Öğrenci Memnuniyet Anketleri [19_OD4, 20_OD4], Dış Paydaş Memnuniyet Anketleri ve Mezun Memnuniyet Anketleri [21_OD4, 22_OD4] ile takip edilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu süreçte paydaş geri bildirimleri doğrultusunda ilgili akademik birimler tarafından hazırlanan eylem planları [13_OD4] ile süreç desteklenmektedir. Programın herhangi bir çıktısına "1" ile "5" arasında hiçbir değerde katkı sağlamayan ders kazanımları çıkarılmakta ve yeniden gözden geçirilmektedir.

Gerçekleşme düzeyinin düşük çıkması durumunda, program çıktılarını iyileştirmek için

ilgili bölüm kurulları yeni dersler açarak veya mevcut derslerin içeriklerini değiştirerek program çıktılarını güncellemektedir. İlgili bölüm kurulları tarafından hazırlanan 2025-2026 Müfredat Değişikliği [23_OD4,24_OD4, 25_OD4,26_OD4] çalışmalarıyla ders içerikleri güncellenmekte veya yeni dersler açılarak PUKÖ döngüsü kapatılmaktadır. Böylece program çıktılarıyla ders kazanımları ilişkisi yıllık döngülerde Kalite Koordinatörlüğü tarafından izlenmekte ve iyileştirilmektedir [27_OD4, 28_OD4, 29_OD4].

Son olarak, üniversite genelinde ders kazanımlarının izlenmesi ve iyileştirilmesi yürürlükte olan Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planında yer alan "eğitim-öğretim süreçlerinde ders kazanımları, AKTS gerçekleşmeleri ve öğretim yetkinliklerinin ölçülmesi ve izlenmesi" hedefi kapsamında Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Bologna-AKTS Koordinatörlüğü toplantılarında bölümlerden gelen ders ekleme/silme, ders güncelleme gibi çalışmalar hakkında kararlar alınmaktadır [30_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.3-BEK_ve_Bologna-AKTS_Koordinato¨rlu¨g˘u¨_Yo¨nergesi.pdf
- [2](3)B.1.3-Ders_Tanimlama_Formu_Kilavuzu.pdf
- [3](3)B.1.3-Program_Yeterlilikleri_ve_Ogrenme_Ciktilari.pdf
- [4](4)B.1.3-Cocuk_Gelisimi_Ders_kazanim_cikti_uyumu.pdf
- [5](4)B.1.3-Maliye_Ders_kazanim_cikti_uyumu.pdf
- [6](4)B.1.3-Sac_bakim_Ders_kazanim_cikti_uyumu.pdf
- [7](4)B.1.3-Giyim_uretim_Ders_kazanim_cikti_uyumu.pdf
- [8](4)B.1.3-Fotograf_ve_video_Ders_kazanim_cikti_uyumu.pdf
- [9](4)B.1.3-Halkla_iliskiler_Ders_kazanim_cikti_uyumu.pdf
- [10](4)B.1.3-Radyo_Televizyon_Ders_kazanim_cikti_uyumu.pdf
- [11](4)B.1.3-Gazetecilik_Ders_kazanim_cikti_uyumu.pdf
- [12](4)B.1.3-Turk_dili_edebiyatı_yaziya_cevap.pdf
- [13](4)B.1.3-Onlisans_Lisans_anket_sonucu_eylem_plani.pdf
- [14](4)B.1.3-Egitim-ogretim_anket_sonuclari.xlsx
- [15](4)B.1.3-Turizm_Danışma_Kurulu_raporu.pdf
- [16](4)B.1.3-Kimya_Danışma_Kurulu_Toplantisi.pdf
- [17](4)B.1.3-Kulturel_varliklari_koruma_Danışma_Kurulu_Toplantisi.pdf
- [18](4)B.1.3-arkeoloji_ders_degerlendirme_formu.pdf
- [19](4)B.1.3-Saglik_yonetimi_o¨grenci_mufredat_anketi.pdf
- [20](4)B.1.3-Dis_Paydas_memnuniyet_anketi.pdf
- [21](4)B.1.3-Yabanci_ogrenci_memnuniyet_anketi.docx
- [22](4)B.1.3-Mezun_memnuniyet_anketi.xlsx
- [23](4)B.1.3-Ilahiyat_denklik_bildirimi_mufredat_degisikligi.xlsx
- [24](4)B.1.3-HIT_denklik_bildirimi_mufredat_degisikligi.xlsx
- [25](4)B.1.3-Turizm_Rehberlig˘i_denklik_bildirimi_mu¨fredat_deg˘isikliği.xlsx
- [26](4)B.1.3-Turk_Halk_Bilim_Denklik_Bildirimi.xlsx
- [27](4)B.1.3-Kalite_ders_kazanım_iyilestirme_faaliyetleri.pdf
- [28](4)B.1.3-Hukuk_ogrenme_ciktisi_sinav_eslestirme.pdf

- [29](4)B.1.3-Tapu_ogrenme_ciktilari_sinav_soru_eslestirme.docx
- [30](4)B.1.3-program_gelıstırme_guncelleme_sureci.pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

KİDR 2024 raporunda da belirtildiği üzere, Üniversitemiz genelinde tüm programlarda derslerin öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı AKTS değerleri Bologna eşgüdümlü bilgi paketleri ile ilan edilmiştir. Sürecin yasal ve kurumsal çerçevesi Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Bologna-AKTS Koordinatörlüğü Yönergesi [1_OD3] ile çizilmiştir. Ayrıca bu kapsamda hazırlanan Ders Tanımlama Formu [2_OD3, 3_OD3] ve Program Yeterlilikleri Hazırlama Kılavuzları [4_OD3] kurumsal standartları belirlemektedir. Öğrencinin toplam iş saatinin 25'e bölünmesiyle dersin AKTS değeri belirlenmektedir [5_OD3]. Ders bilgi paketlerinde belirtilen iş yükü tablosunda öğrencinin toplam iş yükü içinde yer alan her bir faaliyetin ders değerlendirme tablosunda yer almasına önem verilmektedir.

İlgili programlarda staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları [6_OD4, 7_OD4, 8_OD4] mevcuttur ve bu süreçlerin somut çıktıları [9_OD4] ile değerlendirme cetvelleri [10_OD4] takip edilmektedir. Bu uygulamalar gerekli öğrenci iş yükü, iyileştirme tabloları [11_OD3] ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. HBV Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğince diploma eki verilmektedir. Diploma eki formatı Avrupa Komisyonu, Avrupa Konseyi ve UNESCO/CEPES tarafından geliştirilen modeli temel almaktadır. Diploma ekinde ECTS Label-DS Label-EUR-ACE Label logoları, mezuniyet tarihi, diploma numarası, alınan derecenin düzeyi, not durumu (transkript) bilgileri ve ulusal eğitim sistemi hakkında bilgiler yer almaktadır [12_OD3].

İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçler AHBVÜ Ön Lisans ve Lisans Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesinde [13_OD3] belirlenmiştir. Öğrenci iş yükü kredisi; mesleki uygulamalar, değişim programları [14_OD3], staj ve projeler için, HBV Avrupa Birliği Erasmus+ Programı Uygulama Yönergesi [15_OD3] ilgili maddeleri, Farabi Yönetmeliği ve Mevlana Yönetmeliği [16_OD3, 17_OD3] ilgili maddelerinde tanımlanmaktadır.

Derslerin AKTS değerleri Ders Değerlendirme Anketi [18_OD4] ile değerlendirilmektedir. Üniversite genelinde ders AKTS değerlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi yürürlükte bulunan Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planında yer alan "eğitim-öğretim süreçlerinde ders kazanımları, AKTS gerçekleşmeleri ve öğretim yetkinliklerinin ölçülmesi ve izlenmesi" hedefi kapsamında yapılmaktadır [19_OD4]. Anketlere dayalı iyileştirme yapılmasına dair resmi yazılar ve bu kapsamda hazırlanan birim eylem planları [20_OD4] süreci desteklemektedir.

Son olarak, izleme sonuçları iç ve dış paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve paylaşılmaktadır [21_OD3]. Ayrıca dış paydaş ve yabancı öğrenci anketleri [22_OD3] ile müfredat değişikliği kararları [23_OD4] izleme sürecine dahil edilmektedir. Eğitim-öğretim sürecinde her fakülte iş akış şemaları oluşturmuş (24_OD4] ve bu şemalara istinaden görev bölümü yapmaktadır [25_OD4, 26_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders

tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.4-Bologna_AKTS_Yonergesi.pdf
- [2](3)B.1.4-Ders_Tanimlama_Formu_onlisans_lisans.doc
- [3](3)B.1.4-Ders_Tanimlama_Formu_lisansustu.doc
- [4](3)B.1.4-Bologna_Program_yeterlilik_kilavuzu.pdf
- [5](3)B.1.4-AKTS_Hesaplama_Kilavuzu.pdf
- [6](4)B.1.4-Sac_bakımı_ve_guzellik_hizmetleri_Staj.pdf
- [7](4)B.1.4-tekstil_giyim_ayakkabı_deri_staj_oryantasyonu.pdf
- [8](4)B.1.4-OD4_Kultur_varliklarini_koruma_staj_degerlendirme.pdf
- [9](4)B.1.4-Biyoloji_staj_degerlendirme.pdf
- [10](4)B.1.4-Giyim_uretim_teknolojileri_Staj_Kriterleri.pdf
- [11](3)B.1.4-3+1_egitim_modeli.pdf
- [12](3)B.1.4-Diploma_eki.pdf
- [13](3)B.1.4-Kredi_transfer_ve_intibak_yonergesi.pdf
- [14](3)B.1.4-Erasmus_ve_diger_Degisim_programları.pdf
- [15](3)B.1.4-erasmus-yonergesi.pdf
- [16](3)B.1.4-Farabi Yo¨netmelig˘i.pdf
- [17](3)B.1.4-mevlana_yonetmeligi.pdf
- [18](4)B.1.4-Derslerin_AKTS_Degerlerinin_Gozden_Gecirilmesi.pdf
- [19](4)B.1.4-Turizm_isltmeciligi_AKTS_duzenlemesi.pdf
- [20](4)B.1.4-egitim_ogretim_anketi_eylem_planlari.pdf
- [21](3)B.1.4-Ilahiyat_ogrenci_memnuniyet_anketi_sonuclari.pdf
- [22](3)B.1.4-Yabanci_ogrenci_memnuniyet_anketi.docx
- [23](4)B.1.4-Finans_Bankacilik_Sigorta_mufredat_degisikligi.pdf
- [24](4)B.1.4-Ilahiyat_Is_akis.pdf
- [25](4)B.1.4-IIBF_Ders_yuku.pdf
- [26](4)B.1.4-Turizm_Isletmeciligi_Ders_yuku.pdf

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemizde tüm dersler için Bologna kurallarına uygun, eğitim-öğretimin yenilikçi yapısını yansıtan bilgi paketleri, tüm programlar bazında üniversitemiz web sayfasında Akademik sekmesinin altında yer alan Bilgi Paketi başlığı altında yayımlanmıştır. Dersin amacı ile uyumlu, öğrencinin kazanımlarına odaklı ders çıktıları ile dersin yürütüldüğü program çıktıları arasında yapılan eşleştirmeler, dersin içeriğine, dersin haftalık dağılımına bağlı olarak "1" en düşük, "5" en yüksek olacak şekilde verilen puanlar ile değerlendirilmekte, bu şekilde dersin programa yönelik katkısı ortaya konulmaktadır. Sürecin yasal ve kurumsal çerçevesi Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Bologna-AKTS Koordinatörlüğü Yönergesi [1_OD3] ile çizilmiştir. Bu kapsamda akademik birimlerde eşgüdümü sağlamak üzere hazırlanan Ders Tanımlama Formu Hazırlama Kılavuzu [2_OD3] ve Program Yeterlilikleri Hazırlama Kılavuzu [3_OD3] kazanımların program çıktılarıyla uyumuna dair kurumsal standartları belirlemektedir. Süreç Bologna Koordinatörlüğü tarafından izlenmiş ve ek bir eğitimle bu izlemede tespit edilen hataların iyileştirilmesi sağlanmıştır [OD_4].

2024 Kurum Geri Bildirim Raporu'na istinaden, ön lisans programlarımızın bilgi paketleri güncellenmiş olup [4_OD4, 5_OD4, 6_OD4, 7_OD4]; ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu hem meslek yüksekokullarımızda hem de fakültelerimizde titizlikle düzenlenmiştir [8_OD4, 9_OD4, 10_OD4, 11_OD4]. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair Kalite Komisyonunca dönem sonlarında ders değerlendirme anketleri ve çeşitli ölçme araçları uygulanmakta, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı ve Ölçme, Değerlendirme ve İzleme Çalışma Grubu tarafından takip edilmekte ve ilgili Birim Kurullarında görüşülerek karara bağlanmaktadır [12_OD4, 13_OD4]. Kalite Koordinatörlüğü'nün Anketlere Dayalı İyileştirme Yapılmasına dair resmi yazısı doğrultusunda, anket sonuçları [14_OD4] somut önlemlere dönüştürülmektedir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun izlenmesi ve iyileştirilmesi Bölüm Danışma Kurullarınca ve Birimlerin Eğitim Komisyonlarınca [15_OD4, 16_OD4, 17_OD4] Ders Değerlendirme Anketleri [18_OD4], Öğrenci Memnuniyet Anketleri [19_OD4, 20_OD4], Dış Paydaş Memnuniyet Anketleri ve Mezun Memnuniyet Anketleri [21_OD4, 22_OD4] ile takip edilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu süreçte paydaş geri bildirimleri doğrultusunda ilgili akademik birimler tarafından hazırlanan eylem planları [13_OD4] ile süreç desteklenmektedir. Programın herhangi bir çıktısına "1" ile "5" arasında hiçbir değerde katkı sağlamayan ders kazanımları çıkarılmakta ve yeniden gözden geçirilmektedir.

Gerçekleşme düzeyinin düşük çıkması durumunda, program çıktılarını iyileştirmek için ilgili bölüm kurulları yeni dersler açarak veya mevcut derslerin içeriklerini değiştirerek program çıktılarını güncellemektedir. İlgili bölüm kurulları tarafından hazırlanan 2025-2026 Müfredat Değişikliği [23_OD4,24_OD4, 25_OD4,26_OD4] çalışmalarıyla ders içerikleri güncellenmekte veya yeni dersler açılarak PUKÖ döngüsü kapatılmaktadır. Böylece program çıktılarıyla ders kazanımları ilişkisi yıllık döngülerde Kalite Koordinatörlüğü tarafından izlenmekte ve iyileştirilmektedir [27_OD4, 28_OD4, 29_OD4].

Son olarak, üniversite genelinde ders kazanımlarının izlenmesi ve iyileştirilmesi yürürlükte olan Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Planında yer alan "eğitim-öğretim süreçlerinde ders kazanımları, AKTS gerçekleşmeleri ve öğretim yetkinliklerinin ölçülmesi ve izlenmesi" hedefi kapsamında Bologna Eşgüdüm Komisyonu ve Bologna-AKTS Koordinatörlüğü toplantılarında bölümlerden gelen ders ekleme/silme, ders güncelleme gibi çalışmalar hakkında kararlar alınmaktadır [30_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.5-Program_Ciktilari_Revizyon.pdf
- [2](4)B.1.5-Guncel_Ders_Bilgi_Paketleri.pdf
- [3](3)B.1.5-Program_Acma_Yonergesi.pdf
- [4](3)B.1.5-Egitim_Komisyonu_Yonergesi.pdf
- [5](3)B.1.5-Program_Gelistirme_Is_Akisi.pdf.pdf
- [6](4)B.1.5-Edebiyat_Ders_Kredi_Cizelge.xlsx

- [7](4)B.1.5-Edebiyat_Mufredat_Denklik.xlsx
- [8](4)B.1.5-Iletisim_AKTS_Revizyonu.pdf
- [9](4)B.1.5-Iletisim_Dijitallesme_Dersi.pdf
- [10](4)B.1.5-Iletisim_Yeni_Bilgi_Paketi.pdf
- [11](4)B.1.5-Hukuk_Edebiyat_Ders_Paketi.pdf
- [12](4)B.1.5-Ilahiyat_Husni_Hat_Bologna.pdf
- [13](4)B.1.5-Tercumanlik_Sozlu_Anlatim.pdf
- [14](4)B.1.5-POC_Anket_Degerlendirme.pdf
- [15](4)B.1.5-CTLE_Ders_Izleme_Raporu.pdf
- [16](4)B.1.5-Lisansustu_SWOT_Analizi.pdf
- [17](4)B.1.5-Lisansustu_Eylem_Planlari.pdf
- [18](4)B.1.5-GTS_Bolum_Eylem_Planlari.pdf
- [19](4)B.1.5-Kalite_Kontrol_Merkezi_Anket_Genelgesi.pdf
- [20](4)B.1.5-Mufredat_ve_Ders_Guncelleme_Planlari.pdf
- [21](4)B.1.5-AKTS_Gozden_Gecirme_Karari.pdf
- [22](4)B.1.5-Sinav_Ogrenme_Eslesme.pdf
- [23](4)B.1.5-Olcme_Degerlendirme_Guncel.pdf
- [24](4)B.1.5-Akreditasyon_YKS_Analizi.xlsx
- [25](4)B.1.5-Akreditasyon_ODR_Sureci.pdf
- [26](4)B.1.5-Engelsiz_ISG_Eylem_Plani_sayfa 423-430.pdf
- [27](3)B.1.5-Danisma_Kurullari_Yonergesi.pdf
- [28](4)B.1.5-Danisma_Kurulu_Kararlari.pdf
- [29](4)B.1.5-Iletisim_Yeni_Dersleri.pdf
- [30](4)B.1.5-IIBF_ISG_Guncellemesi.pdf
- [31](4)B.1.5-Islami_Ilimler_Danisma_Kurulu.pdf
- [32](4)B.1.5-Maliye_Danisma_ve_Mufredat.pdf
- [33](4)B.1.5-Maliye_Akreditasyon_Sureci.pdf
- [34](4)B.1.5-Yeni_Lisansustu_Programlar.pdf
- [35](4)B.1.5-CAP_Yandal_Protokol_Guncelleme.pdf
- [36](4)B.1.5-Mufredat_Denklik_Guncellemesi.pdf
- [37](4)B.1.5-Ogrenci_Temsilci_Tutanak.pdf
- [38](4)B.1.5-OBS_CIMER_Geri_Bildirim.pdf
- [39](4)B.1.5-Akademik_Zumre_Tutanak.pdf
- [40](4)B.1.5-Mezun_Istihdam_Analizi.pdf
- [41](4)B.1.5-Norm_Kadro_Planlamasi.pdf
- [42](4)B.1.5-Akademik_Yayin_Izleme.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde eğitim ve öğretim süreçleri; öğrenci odaklılık, şeffaflık ve sürekli iyileştirme prensipleri çerçevesinde, üst yönetimin koordinasyonunda bütüncül olarak yönetilmektedir. Süreçlerin organizasyonel yapılanması ile görev ve sorumluluk dağılımları 'Eğitim Komisyonu Yönergesi' [1_OD3]; program tasarlama ve güncelleme standartları ise 'Yeni Birim, Bölüm, Anabilim Dalı, Program Açma ve Öğretim Programı Oluşturma Yönergesi' [2_OD3] ile güvence altına alınmıştır. Bu ilkelerin sahadaki fiili uygulaması, karar alma mekanizmalarını şeffaflaştıran iş akış şemaları [3_OD3] [4_OD3] ve paydaşlar arası koordinasyonu sağlayan 'Program Geliştirme ve

Güncelleme Süreci İş Akış Şeması' [5_OD3] aracılığıyla standartlaştırılmıştır. Ayrıca birimlerin kendi süreçlerini değerlendirebilmesi için iyileştirme süreç rehberleri oluşturularak kurum geneline yaygınlaştırılmıştır.

Eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması aşamasında "yapılandırıcı uyumu" sağlamak amacıyla süreçler kapsamlı kılavuzlarla desteklenmektedir. Program yeterlilikleri [6_OD3]; ders bilgi paketlerinin tasarımı [7_OD3] ve öğrenci iş yükü temelli kredi hesaplamaları [8_OD3] ilgili kılavuzlar doğrultusunda, kişisel inisiyatiflerden arındırılmış, sistemli bir biçimde yönetilmektedir.

Sistematik olarak kurulan bu altyapı üzerinden yürütülen eğitim faaliyetlerindeki yapısal değişiklikler, Kalite Yönetim Sistemi takvimine uygun biçimde güçlü bir ölçme-değerlendirme mekanizmasıyla izlenmektedir. Bu kapsamda Kalite Komisyonu koordinasyonunda hazırlanan "Anket Hazırlama, Uygulama ve Raporlama Yönergesi" [9_OD3] yürürlüğe girerek süreçler tam sistematik bir yapıya ve kurumsal veri güvenliğine kavuşturulmuştur. İlgili yönerge ile anket sonuçlarındaki sapmalara bağlı olarak iyileştirmeye ve gelişime açık alanlar tanımlanmıştır.Belirlenen eşik değerin altında kalan birimlerden PUKÖ döngüsü kapsamında zorunlu "İyileştirme Eylem Planları" talep edilmektedir. Bu planların uygulanma durumları düzenli izlenerek yıllık Kalite Bülteni ile paydaşlara duyurulmaktadır. bütünleştirilmektedir.

Söz konusu standartlaştırılmış ölçme sisteminin somut bir çıktısı olarak çok yönlü kanıta dayalı araçlar devreye sokulmuştur. Ölçme Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından yürütülen PÖÇ değerlendirme anketleri [10_OD4], Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) geri bildirimleri ve enstitü düzeyindeki SWOT analizlerine [11_OD4] ek olarak belirli alanlara yönelik anketler uygulanmaktadır.

Kurumumuz bu izleme faaliyetlerini 'Danışma Kurulları Yönergesi' [12_OD3] ile dış paydaş entegrasyonuna da taşımıştır. İç paydaş anketleri ile dış paydaşların sektörel değerlendirmeleri eşgüdümlü olarak çapraz analize tabi tutulmaktadır. Merkezden birimlere uzanan bu veri temelli yönetim anlayışının somut bir sonucu olarak, Kalite Koordinatörlüğünün merkezi genelgesi [13_OD3] doğrultusunda elde edilen anket bulgularıyla akademik birimlerden zorunlu iyileştirme planları talep edilmiş [14_OD4, 15_OD4] ve kurumsal müfredat güncellemelerine dönüştürülmüştür [16_OD4]. Benzer şekilde, İlahiyat ve Maliye programları gibi birimlerde Danışma Kurullarından alınan tavsiye kararları doğrudan Eğitim Komisyonu denetiminden geçerek resmi ders planlarına yansıtılmıştır [17_OD4, 18_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.6-Egitim_Komisyonu_Yonergesi.pdf
- [2](3)B.1.6-Program_Acma_Yonergesi.pdf
- [3](3)B.1.6-Egitim_Komisyonu_Is_Akisi.pdf
- [4](3)B.1.6-BEK_Is_Akis_Semasi.pdf
- [5](3)B.1.6-Program_Gelistirme_Is_Akisi.pdf
- [6](3)B.1.6-Ogrenme_Ciktilari_Kilavuzu.pdf

- [7](3)B.1.6-Ders_Tanimlama_Kilavuzu.pdf
- [8](3)B.1.6-AKTS_Hesaplama_Kilavuzu.pdf
- [9](3)B.1.6-Anket_Uygulama_Yonergesi.pdf
- [10](4)B.1.6-POC_Anket_Degerlendirme.pdf
- [11](4)B.1.6-Lisansustu_SWOT_Analizi.pdf
- [12](3)B.1.6-Danisma_Kurullari_Yonergesi.pdf
- [13](3)B.1.6-Kalite_Kontrol_Merkezi_Anket_Genelgesi.pdf
- [14](4)B.1.6-Lisansustu_Eylem_Planlari.pdf
- [15](4)B.1.6-GTS_Bolum_Eylem_Planlari.pdf
- [16](4)B.1.6-Mufredat_ve_Ders_Guncelleme_Planlari.pdf
- [17](4)B.1.6-Maliye_Danisma_ve_Mufredat.pdf
- [18](4)B.1.6-Islami_Ilimler_Danisma_Kurulu.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi bünyesinde yürütülen eğitim-öğretim süreçlerinde, öğrenciyi öğrenme sürecinin aktif bir öznesi hâline getiren öğrenci merkezli eğitim yaklaşımı temel alınarak, programların amaç ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu öğretim yöntem ve teknikleri belirlenmekte; derslerin kuramsal/uygulamalı yapısı, öğrenci profili ve dersin niteliğine göre yöntem-teknik çeşitliliği sağlanmaktadır. Bu kapsamda derslerde beyin fırtınası, deney, gösteri, gözlem, grup çalışması, örnek olay incelemesi, problem çözme, proje tasarımı, rapor hazırlama-sunma, rol oynama, soru-cevap, tartışma, uygulama gibi uygulamaya dönük teknikler ile çevrimiçi videolu ders anlatımı gibi dijital destekli yöntemlerin bir arada kullanıldığı yöntem ve tekniklere yer verilmekte [OD_3]; birimler arası standardizasyonu desteklemek üzere yöntem-teknik bilgilerinin ders bilgi paketlerinde açık biçimde görünür kılınması sağlanmaktadır [1_OD3].

Üniversite genelinde öğrenci merkezli eğitim modelinin güçlendirilmesi amacıyla, derslerde kullanılan yöntem, teknik ve araçların tespiti, program çıktılarıyla ilişkilendirilmesi ve “ders bilgi paketinde öğretim yöntem ve tekniklerinin belirtilip belirtilmediği” kontrol edilerek güncellenmesi yönünde birimlerden veri talep edilmekte ve izlemeler yapılmaktadır [2_OD4]. Bu izleme yaklaşımı, öğretim tasarımında şeffaflığı artırırken aynı zamanda öğretim yöntem/tekniklerinin kurumsal düzeyde izlenebilmesine imkân vermektedir. Bu yaklaşımın “kontrol et/izle” boyutu; ders değerlendirme anketleri üzerinden öğretim elemanlarının yöntem-teknikleri etkin kullanma ve öğrenciyi öğrenme sürecine katma düzeylerinin düzenli olarak izlenmesiyle desteklenmektedir [3_OD4].

Öğrenci merkezli öğrenme-öğretme anlayışı, beceri geliştirme odaklı dersler kapsamında aktif öğrenme yaklaşımıyla da desteklenmektedir. Aktif öğrenme, öğrencinin pasif dinleyici konumundan çıkarılarak “etkin katılım, iş birliği ve deneyim temelli öğrenme” süreçlerine dâhil edildiği bir yaklaşım olarak tanımlanmakta; bu kapsamda uygulamaların sonuçları değerlendirme raporlarıyla izlenmektedir [4_OD4]. Bu yaklaşımın ders düzeyindeki uygulamalarına ilişkin örneklerde buzz

grupları, jigsaw tekniği, geri bildirim–ödev geliştirme ve sınıf içi etkileşimli etkinlikler gibi yöntemlerin kullanıldığı görülmektedir [5_OD4]. Ayrıca uygulama süreçlerine dair örnek iş akışları ile aktif öğrenme derslerinin yürütülme biçimi şeffaflaştırılmakta ve standartlaştırılmaktadır [6_OD4].

Ayrıca Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) tarafından yürütülen raporlama/izleme faaliyetleri (ör. canlı ders raporları) ve öğretim elemanlarına yönelik kapasite geliştirme çalışmaları, ders yürütümünde dijital bileşenlerin (LMS, çevrim içi içerik üretimi, ölçme araçları vb.) daha bütünleşik kullanılmasına katkı vermektedir [7_OD4]. Ayrıca öğretim elemanlarının dijital pedagojik yetkinliklerini geliştirmeye dönük seminerler aracılığıyla uzaktan öğretimde etkileşim ve yöntem/teknik repertuarı güçlendirilmektedir [8_OD3; 9_OD3; 10_OD3].

Öğretim yöntem-tekniklerinin çeşitlendirilmesi yalnızca ders içi uygulamalarla sınırlı kalmayıp program tasarımı düzeyinde de iyileştirme girdilerine dönüştürülmektedir. Paydaş geri bildirimleri doğrultusunda ders/ders içeriği güncellemelerine karar verildiği; müfredat değişikliği ile birlikte program amaçları ve öğrenme çıktılarının da gözden geçirilerek güncellendiği danışma kurulu raporlarına yansımaktadır [11_OD4]. Bu bağlamda, uygulamalı/işbaşı öğrenmeyi güçlendiren 3+1 "İşletmede Mesleki Eğitim" modeline geçişin paydaş önerileriyle planlandığı ve 4. yarıyılın sektörde yürütülmesi için kurumsal firmalarla protokol yapılmasının eylem planına ve bu uygulamanın da PUKÖ döngüsü prensiplerine uygun biçimde yürütülmesi kurumsal kararlara yansımıştır. Ayrıca 2025-2026 itibarıyla 3+1 modeline geçildiği, programın uygulanmasına başladıktan sonra izleme sonuçlarına göre güncelleme yapılması da (6 aylık izlemeler vb.) planlanmıştır [12_OD4].

Müfredat güncellemeleri aynı zamanda dijitalleşme ve yapay zekâ okuryazarlığını öğretim süreçlerine entegre edecek şekilde tasarlanmaktadır. Örneğin, müfredat değişikliği kararıyla 2025-2026 güz döneminden itibaren uygulanacak şekilde ders bilgi paketi formları ve kontrol formlarıyla birlikte güncelleme süreci işletilmiştir [13_OD3]. Bu güncelleme kapsamında "Ofis Programları ve Yapay Zeka" gibi derslerin ders adı/içeriği revize edilmiş, teorik-uygulama saatleri yeniden düzenlenmiştir [14_OD3].

Öğrenci tercihini ve disiplinlerarası yönelimi güçlendiren bir başka unsur da "alan dışı seçmeli ders" havuzudur. Müfredat görünümünde "Alan Dışı Seçmeli Dersler" başlığı altında öğrencilerin program dışı dersler alabilmesine imkân tanındığı; bu havuzda "Yapay Zekaya Giriş", "Açık Bilim ve Açık Veri", "Dijital Okuryazarlık", "İleri Düzey Excel" gibi derslerin yer aldığı görülmektedir [15_OD4]. Ayrıca öğrenci geri bildirimi doğrultusunda seçmeli ders havuzuna yeni dersler eklenmesi ve öğrenci iş yükü dikkate alınarak müfredat değişimi yapılması kararlarının danışma kurulu toplantı kayıtlarına yansıması, bu alanın "geri bildirim → güncelleme" döngüsüyle işletildiğini göstermektedir [16_OD4].

Yapay zekânın öğretim yöntem ve tekniklerine entegrasyonu, yalnızca ders başlığı açmakla sınırlı kalmayıp somut PUKÖ çerçevesine bağlanmıştır (ders çıktılarıyla ilişkilendirilmiş kullanım senaryoları, uygulama örnekleri, izleme ve güncelleme adımları) [17_OD4]. Bu çerçevenin "uygula" boyutunu besleyen kanıtlardan biri, yapay

zekâ destekli ders videosu üretimi gibi doğrudan ders yürütümüne dönük uygulamalı eğitimlerin planlanmasıdır [18_OD4]. “Kontrol et/önlem al” boyutunda ise hem ders değerlendirme anketleriyle izleme yapılması [19_OD4] hem de kurumsal raporlama ve iyileştirme mekanizmalarıyla örnek uygulamaların güncellenmesi hedeflenmektedir [20_OD4].

Ders bilgi paketlerinde yöntem-teknik uyumunun kayıt altına alınması ve standartlaştırılması, iyileştirme planlarında “Dersin Yöntem ve Teknikleri” gibi alanların güncellenmesi ve bilgi paketi bileşenlerinin daha bütüncül biçimde kurgulanmasıyla desteklenmektedir [21_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [2](3)B.2.1-Ö̈ğ̆renci_Merkezli_Eğ̆itim_Modeline_Ilişkin_Yö̈ntem_Teknik_Araçlar_Listesi.docx
- [2](4)B.2.1-Ö̈ğ̆renci_Merkezli_Ö̈lçme_Araçlarının_Bilgi_Paketinde_Belirtilmesi.pdf
- [3](3)B.2.1-Değ̆erlendirme_Form_Sonucu.pdf
- [4](3)B.2.1-Aktif_Ö̈ğ̆renme_Rapor.pdf
- [5](3)B.2.1-Koleksiyon_Dersi_Aktif_Ö̈ğ̆renme.pdf
- [6](3)B.2.1-Aktif_Ö̈ğ̆renme_Iş̧_Akış̧_Şeması.pdf
- [7](3)B.2.1-Iyileştirme_Çalışmaları_Raporu.docx
- [8](3)B.2.1-Yu̇̈zyu̇̈ze_Derslerde_Teknoloji_Destegˇi_Eğ̆itimi.png
- [9](3)B.2.1-Eğ̆itimde_Dijital_Dö̈nü̈şü̈m_Uzem.png
- [10](3)B.2.1-Derslerimizde_NotebookLMi_Nasıl_Kullanırız_Eğ̆itim.png
- [11](4)B.2.1-Giyim_Ü̈retim_Teknolojisi_2024_Yılı_Bö̈lü̈m_Danışma_Kurulu_Toplantı_Raporu.p
- [12](4)B.2.1-Giyim_Ü̈retimi_Programı_Danışma_Kurulu_Raporu_Bolum_Kurulu.pdf
- [13](4)B.2.1-2025-2026_Mufredat_Degisikligi.pdf
- [14](4)B.2.1-Maliye_Programi_Mufredat_Degisikligi.pdf
- [15](4)B.2.1-Alandışı_Seçmeli_Ders_Havuzu.pdf
- [16](3)B.2.1-2024_Yili_Akademik_Bolum_Danisma_Kurullari_Toplantilari_Hakkinda.pdf
- [17](4)B.2.1-PUKO_KIDR_2_1_YZ_Ogretim_Yontem_Teknikleri.docx
- [18](4)B.2.1-Yapay_Zeka_Destekli_Ders_Videosu_Hazırlama_Semineri.pdf
- [19](4)B.2.1-Degerlendirme_Form_Sonucu.pdf
- [20](4)B.2.1-Uzem_Kalite_Yö̈netimi_Iyileştirme_Raporu.docx
- [21](3)B.2.1-Su̇̈reç_Iyileştirmeleri.pdf

2. Ölçme ve değerlendirme

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi’nde ölçme ve değerlendirme süreçleri; ölçme araçlarının çeşitliliği, başarı ölçütlerinin tanımlanması, notlandırma ve itiraz mekanizmaları gibi boyutlarda mevzuat ve yönergelerle güvence altına alınmıştır. Bu

çerçeve, sınavların uygulanması ve değerlendirilmesinde standartlaşma, şeffaflık ve hakkaniyet ilkelerini kurumsal düzeyde temellendirmektedir [1_OD3; 2_OD3].

Kurumsal kalite güvencesi kapsamında ölçme-değerlendirmede kanıta dayalı izlenebilirliği güçlendirmek üzere "Sınav Evrakı Düzenleme Sürecinin İyileştirilmesi" başlığıyla süreç iyileştirme eğitimleri planlanmış; birimlere çalışma takvimi ve uygulama yönlendirmeleri iletilmiştir. Böylece sınav uygulamalarının yalnızca yapılması değil, kanıt üretimi ve arşivleme standartlarıyla birlikte yönetilmesi hedeflenmiştir [3_OD3].

Bu yaklaşımın somut çıktısı olarak birimlerde "Sınav Evraklarının Teslim Edilmesi ve Arşivlenmesi İş Akış Şeması" tanımlanmış; sınav evrak paketinde bulunması gereken belgeler ve teslim süreci standart hale getirilmiştir. Ayrıca ders düzeyinde ölçme araçlarının (sınav/ödev/proje vb.) ders öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmesini sağlayan "Ders Öğrenme Çıktıları ile Sınav Sorularını Eşleştirme Formu" uygulanmakta; böylece her bir soru/ölçüt ile hedeflenen çıktı arasında izlenebilir bir bağ kurulmaktadır [4_OD4].

Ders çıktılarına dayalı ölçme yaklaşımı, farklı program ve ders türlerinde örnek uygulamalarla desteklenmektedir (ör. uygulamalı derslerde ara sınav/final sorularının çıktı eşleştirmeleri; hazırlık dil programlarında sınav-ödev-proje eşleştirmeleri). Bu sayede değerlendirme tasarımı çıktı temelli, kanıtları ise denetlenebilir ve karşılaştırılabilir hale gelmektedir [5_OD4; 6_OD4; 7_OD4; 8_OD4].

Özellikle performans/beceri odaklı derslerde değerlendirmenin tutarlılığını artırmak ve ölçütleri öğrenciye açık biçimde duyurmak amacıyla analitik rubrikler kullanılmaktadır (konuşma, yazma, sunum vb.). Böylece değerlendirme ölçütleri önceden belirlenmekte; puanlama, geri bildirim ve ölçüt şeffaflığı güçlenmektedir [9_OD4; 10_OD4; 11_OD4].

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının izlenmesi ve iyileştirilmesinde öğrenci geri bildirimleri de kullanılmaktadır. Eğitim-öğretim anketlerine katılımın artırılması, sonuçların birimlerde değerlendirilmesi ve iyileştirme çıktılarının raporlanmasına yönelik eylem planı yaklaşımı benimsenmiş, bölüm/birim düzeyinde değerlendirme toplantıları ve iyileştirme raporlarıyla geri bildirim döngüsü işletilmiştir [12_OD4; 13_OD4; 14_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.2-O¨nlisans_Lisans_Sınav_Yo¨netmelig˘i.pdf
- [2](3)B.2.2-Lisansu¨stu¨_Sınav_Yo¨netmelig˘i.pdf
- [3](3)B.2.2-Sınav_Evrakı_Du¨zenleme_Su¨recinin_Iyileştirilmesi.pdf
- [4](4)B.2.2-Sınav_Evraları_Teslimi_Is¸_Akıs¸_Semasıpdf.pdf
- [5](4)B.2.2-Ders_O¨grenme_Ciktilari_Ile_Sinav_Sorularini_Eslestirme_Formu.pdf
- [6](4)B.2.2-Ders_O¨grenme_Ciktilari_Ile_Sinav_Sorularini_Eslestirme_Formu2.pdf

- [7](4)B.2.2-Ders_O¨grenme_Ciktilari_Ile_Sinav_Sorularini_Eslestirme_Formu.docx
- [8](4)B.2.2-Ders_O¨grenme_Ciktilari_Ile_Sinav_Sorularini_Eslestirme_Formu3.pdf
- [9](4)B.2.2-Konusma_Sinavi_Rubrigi.pdf
- [10](4)B.2.2-Yazma_Sinavi_Rubrigi.pdf
- [11](4)B.2.2-Sunum_Degerlendirme_Kriterleri.pdf
- [12](4)B.2.2-Do¨nem_Sonu_Deg˘erlendirme_Sonuçları_Eylem_Planı.pdf
- [13](4)B.2.2-Ders_Deg˘erlendirmeleri_Genel_Iyileştirme_ve_Geliştirme_Raporu.pdf
- [14](4)B.2.2-Eg˘itim_Kalitesini_Artırma_Eylem_Plani.pdf

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizin öğrenci kabulüne ilişkin ölçütler açık biçimde tanımlanmış olup kayıt kılavuzunda duyurulmuştur [1_OD4]. Güzel Sanatlar Fakültesi ile Sanat ve Tasarım Fakültesine öğrenci kabulünde, ÖSYM tarafından gerçekleştirilen merkezi sınavın yanı sıra ayrıca özel yetenek sınavı uygulanmaktadır [2_OD3] [3_OD3]. Lisansüstü öğrenci kabul işlemleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından yürütülmektedir. Bu düzeydeki öğrenci kabulüne ilişkin ölçütler açık biçimde belirlenmiş ve kamuoyuna duyurulmuştur [4_OD3].

Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler; YÖK'ün ilgili mevzuatı ile Üniversitemizin Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Bölüm 3), Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (md. 4), Ön Lisans ve Lisans Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi ile Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilecek işlemlere dair bilgiler ilgili birimlerin internet sayfalarında duyurulmaktadır [5_OD3] [6_OD3] [7_OD3] [8_OD3] [9_OD3]

Dikey Geçiş Sınavı kapsamında ise başvuru ve kayıt süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler, ek yerleştirme ve intibak işlemlerine dair duyurular yayımlanmakta; ayrıca intibak iş akış şemaları birimlerin web sayfalarında öğrencilerin erişimine açılarak sürecin düzenli biçimde izlenmesi sağlanmaktadır [10_OD3] [11_OD3].

Üniversitemizde Erasmus ve Erasmus+ hareketlilik programları uygulanmakta olup, söz konusu programlar Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda, kurumumuzun ilgili birimlerince çeşitli toplantı ve etkinlikler düzenlenmiş; ayrıca diğer kurum ve kuruluşlar tarafından gerçekleştirilen etkinliklere katılım sağlanmıştır[12_OD3] [13_OD3]. Erasmus hareketliliği kapsamında üniversitemiz personelinden yurt dışına gidenler olmuştur [14_OD3]. Üniversitemizin yurt dışındaki pek çok üniversiteyle halihazırda olan anlaşmalarının yanı sıra yeni anlaşmalar yapılmaya devam etmektedir [15_OD3]. Erasmus+ programı, Start-up ve Acquist konsorsiyumları kapsamında öğrenci ve personel staj hareketliliği oluşturulmuş, eğitim programları düzenlenmiştir[16_OD3] [17_OD3] [18_OD3]. Bir önceki raporda belirtilen Mevlana Programı'nın uygulanmaması durumu devam etmektedir.

Ön lisans ve lisans düzeyindeki yatay geçişler, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

tarafından belirlenen “7417 Sayılı Kanun ile 2547 Sayılı Kanuna Eklenen Geçici Madde 83 Uygulama İlkeleri” doğrultusunda hazırlanan Üniversitemiz uygulama esasları çerçevesinde gerçekleştirilmiş; ilgili şartlar ve kontenjanlar Üniversitemiz web sayfasında ilan edilmiştir.Dikey Geçiş Sınavı kapsamında ise başvuru ve kayıt işlemlerine ilişkin bilgilendirmeler, ek yerleştirme ve intibak süreçlerine dair duyurular yayımlanmakta; ayrıca intibak iş akış şemaları birimlerin web sayfalarında öğrencilerin erişimine sunularak süreçler düzenli biçimde takip edilmektedir [19_03).

Öğrenciler, edindikleri mesleki bilgilerin uygulamalarını yerinde gözlemlemeleri, bu uygulamalara aktif olarak katılmaları ve öğrenim gördükleri programla ilişkili mesleki alan sorunlarının çözüm süreçlerinde yer almaları konusunda teşvik edilmektedir. Ayrıca takım çalışmaları içinde görev alarak mesleki etik ilkeler doğrultusunda deneyim kazanmaları ve mezuniyet sonrası istihdam süreçlerinde avantaj elde etmeleri amacıyla staj yapmaları desteklenmektedir. Üniversitemizde kurum dışı deneyim kazanmak isteyen öğrencilere staj imkânı sağlanmakta ve gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bu çerçevede, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından 2023 yılında ülkemizin istihdam politikaları doğrultusunda kapsamı genişletilen “Ulusal Staj Programı” hakkında ilgili birimlere duyuru yapılmış ve program süreci uygulanmıştır [20_OD3]. İşyeri eğitimi ve stajın zorunlu olduğu birimlerde, staj komisyonlarına ilişkin bilgiler ile staj uygulama esasları, öğrencilerin erişimine açık olacak şekilde birimlerin web sayfalarında ilan edilmektedir [21_OD3].

Ayrıca, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi ile TYYÇ konusunda güncel gelişmelerin takibine hizmet edecek nitelikte bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir [22_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.2.3-12025-2026_KAYIT_KILAVUZ.pdf
- [2](3)B.2.3-STF_O¨zel_Yetenek_Sınavı_Basvuruları.pdf
- [3](3)B.2.3-GSF_O¨ZEL_YETENEK_SINAVI_BASVURU_LINKI˙.pdf
- [4](3)B.2.3-Lisansustu_Alim_Sartlari.pdf
- [5](3)B.2.3-ON LISANS_VE _LISANS_KREDI_TRANSFERI_VE_INTIBAK_ISLEMLERI_YONERGESI.pdf
- [6](3)B.2.3-O¨g˘renci_Kredi_Transferi_ve_Intibak_Islemleri_Is¸_Akıs¸_Seması.pdf
- [7](3)B.2.3-O¨n_Lisans_ve_Lisans_Du¨zeyindeki_Programlar_Arasında_Yatay_Gecis¸_Esaslarına_Yo¨nerge.pdf
- [8](3)B.2.3-Yatay_Gecis¸_SSS.pdf
- [9](3)B.2.3-YATAY_GECI˙S¸_IS¸_AKIS¸_SEMASI.pdf
- [10](3)B.2.3-2025_Dikey_Gecis¸_Sınavı_(DGS)_Ek_Yerlestirme_Kayıt_Islemleri.pdf
- [11](3)B.2.3-O¨g˘renci_Kredi_Transferi_ve_Intibak Islemleri.pdf
- [12](3)B.2.3-Erasmus_Toplantıları.pdf
- [13](3)B.2.3-U¨niversitemiz EAIE 2025’te Yerini Aldı.pdf

- [14](3)B.2.3-ERASMUS_HAREKETLILIĞI_PERSONEL.pdf
- [15](3)B.2.3-Erasmu_Kurumlarasi_Anlasma_Listesi.pdf
- [16](3)B.2.3-2025 AcquisT Konsorsiyumu Projesi - Personel Eğitim Alma Hareketliliği Ilanı - Ön Değerlendirme.pdf
- [17](3)B.2.3-Erasmus Koordinatörleri Bilgilendirme Toplantısı Gerçekleştirildi.pdf
- [18](3)B.2.3-Start-Up_Konsorsiyumu_Projesi_Personel_Eğitim_Alma_Ek_Ilanı_Basvuruları.pdf
- [19](3)B.2.3-Dikey_Gecis.pdf
- [20](3)B.2.3-Staj.pdf
- [21](3)B.2.3-Ulusal Staj Programı 2025 Yılı Başvuruları.pdf
- [22](3)B.2.3-Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi ve Program Yeterlilikleri.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurum genelinde diploma onayına ve diğer yeterliliklerin belgelendirilmesine ilişkin uygulama ve esaslar istikrarlı ve bütüncül bir biçimde sürdürülmektedir.

Yatay ve dikey geçiş, lisans tamamlama, ikili anlaşmalar ile Erasmus+ ve Mevlana Değişim Programı gibi öğrenci değişim programlarını kapsayan önceki örgün öğrenmelerin tanınması ve denklik işlemleri, HBV Yönergeleri ve Senato Esasları doğrultusunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Önlisans, lisans ve lisansüstü düzeyde öğrenci kabulü üniversitemizin ilgili yönergeleri çerçevesinde yapılmaktadır [1_OD4]. Lisansüstü programlara yabancı uyruklu öğrenciler; Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği onaylanmış lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olmaları ve enstitü yönetim kurulunca belirlenen koşulları sağlamaları şartıyla, yine enstitü yönetim kurulunun belirlediği kontenjan, usul ve esaslar çerçevesinde kabul edilir [2_OD4].

Diploma almaya hak kazanan öğrenciler için diploma işlemlerine ilişkin bilgilendirmeler web sayfasında yayımlanmakta ve sürecin takibi buradan yapılabilmektedir [3_OD4]. Diploma başvuru işlemleri çevrimiçi olarak da yapılabilmektedir. Başvuru işlemlerinin nasıl yapılacağı web sitesinde yayınlanan kılavuzda açık bir şekilde belirtilmiştir [4_OD4]. Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 30. maddesinin 6. bendi uyarınca, kayıtlı oldukları programı başarıyla tamamlayan öğrencilere diploma ile birlikte "Diploma Eki" verilmektedir. Diploma Eki; Avrupa Komisyonu, Avrupa Konseyi ve UNESCO/CEPES tarafından geliştirilen form esas alınarak düzenlenmekte olup; ECTS Label, DS Label ve EUR-ACE Label logoları, mezuniyet tarihi, diploma numarası, alınan derecenin düzeyi, not durumu (transkript) bilgileri ile ulusal eğitim sistemine ilişkin açıklamaları . Akredite edilmiş programların diplomalarında ise TYÇÇ logosu yer almaktadır [5_OD4]. Ayrıca Diploma Eki; öğrencilerin üniversite adına katıldıkları ulusal veya uluslararası bilimsel ya da mesleki yarışmalarda elde ettikleri dereceler, üniversite ve mensupları tarafından yürütülen proje ve araştırma çalışmalarına katılımları ile üniversite dışında gerçekleştirdikleri benzeri çalışmaları, belgelendirilmesi şartıyla, içermektedir [6_OD4].

Üniversitemizde yandal ve çift anadal seçenekleri bulunmakta ve birçok öğrenci bu imkânı değerlendirmektedir[7_OD4] [8_OD4].

Üniversitemiz birimleri ve uzaktan eğitim uygulama ve araştırma merkezi tarafından öğrencilerin yeterliliklerini geliştirmek amacıyla çeşitli eğitim ve sertifika programları düzenlenmektedir. [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12 _OD4] [13_OD4].

Öğrencilerin mezuniyet sonrası süreçlere hazırlanmasını sağlamak amacıyla ilgili birimlerce kariyer günleri, söyleşiler ve seminerler düzenlenmektedir. [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4]

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [1](4)B.2.4-Yurtdışından_O¨g˘renci_Kabul_Yo¨nergesi.pdf
- [2](4)B.2.4-Lisansu¨stu¨_Yabancı O¨g˘renci Kabul.pdf
- [3](4)B.2.4-DI˙PLOMA_BAŞVURU_KILAVUZU.pdf
- [4](4)B.2.4-ÇEVRI˙MI˙Çİ_DI˙PLOMA_BAŞVURU_KILAVUZU.pdf
- [5](4)B.2.4-DI˙PLOMA_EKI˙.pdf
- [6](4)B.2.4-akredite_program.pdf
- [7](4)B.2.4-ÇAP_O¨G˘renci_listesi.xlsx
- [8](4)B.2.4-Yandal_O¨G˘renci_listesi.xlsx
- [9](4)B.2.4-Finans_FakU¨ltesi_Sertifika.pdf
- [10](4)B.2.4-VERI˙ ANALI˙ZI˙ ATO¨LYESI˙.jpg
- [11](4)B.2.4-GSF_Konferans_SO¨yleSi_veAtolyeler.pdf
- [12](4)B.2.4-Kariyer_yO¨netimi_uygulama_ve_araŞTIrma_eG˘itimleri.pdf
- [13](4)B.2.4-TU¨rkÇenin_yabanc_dil_olarak_O¨G˘retimi_sertifika_program.pdf
- [14](4)B.2.4-Arkeoloji_Konferans.png
- [15](4)B.2.4-DOGU DILLERI KONFERANS.pdf
- [16](4)B.2.4-TDE SYLE AFLER.pdf
- [17](4)B.2.4-GSF_konferans_ve_soylesiler.pdf
- [18](4)B.2.4-IIBF mezun ve kariyer bulusmasi.pdf

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

2025 yılında öğrenme ortamlarına, kaynaklarına ve akademik destek hizmetlerine ayrılan ve harcanan bütçe, farklı kalemler altında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan ve web sayfasında yayınlanan 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu'nda ve 2026 Yılı Performans Programı'nda yer almaktadır. Her iki raporda da ilgili kaynaklara harcanan bütçe oranının 2024 yılına kıyasla özellikle yayın sayısı kaleminde arttığı görülmektedir. [1_OD4] [2_OD4] İlgili raporlarda, öğrenme ortamları olan sınıf, laboratuvar, stüdyo ve kütüphanenin ve ayrıca teknolojik kaynakların uygun nicel ve nitel özelliklere sahip olduğu görülmektedir. [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] Bu hususta, öğrencilerden, öğretim üyelerinden ve mezunlardan alınan geri dönüşlere göre gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. [6_OD4] [7_OD4]

[8_OD3]

Öğrenme kaynakları (ders kitapları, çevrimiçi kitaplar, makaleler, raporlar, videolar vb.) her geçen yıl çeşitlenmekte ve kaynakların sayıları artmaktadır. 2025 yılında da kendisine ayrılan bütçenin neredeyse tamamını kullanan Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı, Merkez, Hukuk Fakültesi, TOKİ Blokları ve Pursaklar olmak üzere 4 kütüphane binasındaki basılı kitap sayısını 95.031'e, e-kitap sayısını 2.281.369'a ve toplam kaynak sayısını 2.376.400'e yükselmiştir. [9_OD3] [10_OD4] Öğrenci ve akademisyen memnuniyet anketlerinde yer alan kütüphanelerdeki basılı ders kitabı sayısının artırılmasına yönelik talebi dikkate alan Başkanlık, bölümlerden ders kaynaklarına dair listeler talep etmiş ve ilk etapta bütçe dahilinde listelerde yer alan 1.592 kitabı satın almıştır. [11_OD4] [12_OD4] 2025 yılı içerisinde, JSTOR, HeinOnline ve EBSCO e-kitap gibi satın alınan 17 adet veri tabanının yanı sıra, ULAKBİM-equal kapsamında 40, açık erişim dahilinde 14 ve deneme erişimdeki 20 veri tabanı, kullanıcıların hizmetine sunulmuştur. [13_OD4] Bu kaynaklara ek olarak akademisyenlerimiz, Kütüphanelerarası İşbirliği Takip Sistemi (KIST) aracılığıyla Türkiye genelindeki kütüphanelerden talep ettikleri kitapları getirtebilmektedirler. Kütüphane ve Dokümantasyon Başkanlığı, öğrencilere ve akademik personele sıklıkla talep e-postaları iletmekte ve kütüphanenin web sayfasındaki formlar aracılığıyla öğrenciler ve akademik personel yayın talebinde bulunabilmektedir. 2025 yılında akademisyenlerin yayın süreçlerine destek vermek amacıyla, Trinka ve Transleyt.com gibi yazım denetimi ve çeviri veritabanlarına abone olunmuştur. [14_OD4] Kütüphanelerin fiziksel özelliklerine dair eksiklikler olduğunun tespit edilmesi üzerine ilgili eksikliklerin giderilmesi için Başkanlık, bütçe imkânları dahilinde fiziksel iyileştirmeler yapmış, anket sonuçları dahilinde verilen bütçe çerçevesinde yapabilecekleri iyileştirmelere dair bir rapor da hazırlamıştır. [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD3] 2025 yılı içerisinde, kütüphanenin web sayfasında kullanıcılara yönelik iyileştirmeler yapılmış ve "Cep Kütüphanem" uygulaması kullanıma açılmıştır. [19_OD4] Kullanıcılar, üniversitemizin kataloğuna ve oturum açma ekranlarına mobil cihazlardan girebilmektedir; katalog içinde arama, süre uzatımı ve kitap ayırtması yapılabilmektedir.

Buna ek olarak, ders içi ve dışında öğrenme, kaynaklara erişme ve ölçme ve değerlendirme hizmetleri sunan Uzaktan Eğitim Sistemi BİLGER, öğrenciler ve akademisyenler tarafından aktif şekilde kullanılmaktadır. [20_OD4] Kurumumuzun Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) öğrencilerin fiziksel ve dijital öğrenme ortamlarını, kaynaklarını ve hizmetlerini kullanırken yaşadıkları sorunların hızlı çözümüne destek sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.1-SGDB_Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [2](4)B.3.1-SGDB_Performans_Raporu.pdf
- [3](4)B.3.1-SGDB_Performans_Raporu2.pdf
- [4](4)B.3.1-OD4_SKS_Faaliyet Raporu .docx
- [5](4)B.3.1-Memnuniyet_Anketi_Sonuclari .pdf

- [6](4)B.3.1-Memnuniyet_Anketi_Sonuclari2.pdf
- [7](3)B.3.1-Yapi_Isleri_Liste.pdf
- [8](3)B.3.1-Kutuphane_2025_Butcesi.xlsx
- [9](4)B.3.1-Kutuphane_Faaliyet_Raporu.doc
- [10](4)B.3.1-Ders-Kitaplari_Talep_Yazisi.pdf
- [11](4)B.3.1-Kutuphane_2025_Yeni_Hizmetler.docx
- [12](4)B.3.1-Kutuphane_Faaliyet_Raporu .doc
- [13](4)B.3.1-Kutuphane_2025_Yeni_Hizmetler2.docx
- [14](4)B.3.1-Kutuphane_Tadilat1.pdf
- [15](4)B.3.1-Kutuphane_Tadilat2.pdf
- [16](4)B.3.1-Kutuphane_Tadilat3.pdf
- [17](4)B.3.1-Kutuphane_Izleme_Iyilestirme_Raporu.docx
- [18](4)B.3.1-Kutuphane_2025_Yeni_Hizmetler3.docx
- [19](4)B.3.1-UZEM_Izleme_Iyileştirme_Raporu.pdf

2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitemizdeki destek hizmetleri ve faaliyetleri ve bunlara nasıl ulaşılacağına dair bilgiler, her bölüm tarafından akademik yıl başlangıcında gerçekleştirilen oryantasyon toplantıları ve düzenli olarak web sayfası ve sosyal medya ilanları, e-posta ve sms mesaj sistemi üzerinden duyurulmaktadır. [1_OD3] Akademik yıl içerisinde, öğrenciler, bölümleri tarafından kendilerine atanan akademik danışmanlar aracılığıyla akademik ve profesyonel yaşamlarına dair danışmanlık hizmeti alabilmektedirler. Bu hizmetin kurumsal standartlarını belirlemek amacıyla hazırlanan Akademik Danışmanlık El Kitabı, danışmanlık faaliyetlerini bütüncül bir rehberlik sistemi olarak tanımlamaktadır. Sadece danışmanları ile değil öğrenciler, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden veya öğretim elemanlarının kapılarında asılan danışmanlık ofis saatlerinde, istedikleri öğretim elemanından akademik danışmanlık hizmetine ulaşabilmektedir. [2_OD3] [3_OD3] Ayrıca, öğrencilerin kariyer olanaklarını genişletmek ve aynı zamanda 21.yüzyıl becerilerini artırmak için Kariyer Yönetimi ve Uygulama Merkezi, akademik yıl içerisinde özgeçmiş yazmadan, iş görüşmesi simülasyonu düzenlemeye kadar birçok eğitim ve faaliyet gerçekleştirmektedir. [4_OD3] Mezunlarımızın durumları mezun takip sistemi aracılığı ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir. [5_OD3]

Akademik destek hizmetlerinin önemli bir birimi olan Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, oryantasyon programı, destek kılavuzları ve e-postalar aracılığıyla öğrencileri ve öğretim elemanlarını ders içi ve dışında Uzaktan Eğitim Sistemi BİLGER'in aktif şekilde kullanılması için teşvik etmektedir. [6_OD3] [7_OD3] Öğretim elemanlarına, yüz yüze derslerde teknoloji kullanımının desteklenmesi amacıyla eğitimler vermekte ve ilgili eğitimlere gelen geri dönüşler ışığında eğitimleri güncellemektedir. [8_OD4] [9_OD4] UZEM'in web sayfasında, akademik personel ve öğrenciler için sunum, ders notu ve izlence şablonlarına da erişim sağlanmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının memnuniyetleri düzenli olarak izlenmekte, BİLGER kullanımı sırasında karşılaşılan sorunların çözülmesi ya da öğretim elemanlarının BİLGER üzerinden verdiği derslerin efektifliğini artırmak için teknik destek sağlanmakta ve altyapı iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [14_OD4] [15_OD4]

Öğrencilerimizin kaygı, depresyon ve ilişki desteği gibi çeşitli konularda profesyonel destek alabildikleri Psikoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi PSİKOMER, Mayıs 2025 tarihinden itibaren Itri, Beşevler, Gölbaşı, Kuzey Ankara ve Polatlı Prof. Dr. Kemal BIYIKOĞLU yerleşkelerinde aktif şekilde hizmet vermeye başlamıştır. 2025 yılı içerisinde 90 danışana 597 seansla hizmet sağlamıştır. [16_OD3]

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.2-Oryantasyon_Programlari_Duyurusu.pdf
- [2](3)B.3.2-Danismanlik_Ofis_Saatleri_Duyurusu.pdf
- [3](3)B.3.2-Daniamanlik_Ofis_Saatleri_Websayfasi.pdf
- [4](3)B.3.2-Kariyer_Merkezi_Faaliyet_Raporu.pdf
- [5](3)B.3.2-Mezun_Takip_Sistemi.pdf
- [6](3)B.3.2-UZEM_Ders_Izlenceleri.pdf
- [7](3)B.3.2-UZEM_Derslerde_BILGER_Klavuzu.pdf
- [8](4)B.3.2-UZEM_Egiticilerin_Eğitimi_Anket_Sonuclari.pdf
- [9](4)B.3.2-Eğitimde_Degisiklik_Hakkinda_Yazi.pdf
- [10](4)B.3.2-RIMER_UZEM_Istatistikleri.pdf
- [11](4)B.3.2-UZEM_Izleme_Iyileştirme_Raporu.pdf
- [12](4)B.3.2-UZEM_Ekran_Goruntusu1.pdf
- [13](4)B.3.2-UZEM_Ekran_Goruntusu2.pdf
- [14](4)B.3.2-UZEM_Online_Dersler_Listesi.xlsx
- [15](4)B.3.2-UZEM_Ekran_Goruntusu3.pdf
- [16](4)B.3.2-SKS_Faaliyet_Raporu.docx

3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapı ile ilgili çalışmalar Yapı İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. İdari, akademik personel ve öğrencilere yönelik yapılan anket sonuçlarına göre değerlendirme raporu hazırlanmıştır [1_OD4]. Tesis ve altyapılar ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte olup öğrencilerin erişimine sunulmuştur. Bununla birlikte, üniversitenin dağınık yapıya sahip olması nedeniyle bazı yerleşkelerinde spor tesisi eksikliği bulunmaktadır. Bu eksikliğin giderilmesine yönelik iyileştirme ve eylem planı hazırlanmıştır [2_OD4]. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmekte, yapılan öğrenci anketleriyle izleme yapılmaktadır [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4]. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik somut iyileştirmeler yapılmıştır [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD3] [14_OD3] [15_OD4]. Ayrıca tüm yerleşkelerde tesis ve altyapı kullanımına dair tespit edilen gerekli iyileştirmeler yapılmıştır [16_OD4] [17_OD4]. Üniversitemiz kampüslerinde tüm binaların erişilebilir hale gelmesi için gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [18_OD4] [19_OD3] [20_OD3]. Ayrıca engelli öğrenci ile personelin eğitim ve iş yaşamlarındaki erişim engellerini kaldırabilmek amacıyla birimlerin Engelsiz Üniversite Bayrak Ödüllerine başvuru süreci planlı bir şekilde yürütülmeye devam etmektedir [21_OD4]. Üniversitemizde yemekhane hizmetleri kapsamında, Rektörlük binası, 9 fakülte, 1 konservatuvar, 1 enstitü, 3 yüksekokul ve 3 meslek yüksekokulunda bulunan

yemekhaneler günlük 2044 öğrenci ve personel kapasitesine sahiptir. Yeterliliği tespit edilen yemek firmasının [22_OD4] mutfağında üretilen yemekler, tüm birimlere ısıyı uzun süre muhafaza eden, dökülmeyi önleyen kapalı termoboxlarda taşınmaktadır. Gelen yemekleri ve yemekhanelerdeki hizmet kalitesini denetlemek amacıyla hijyen ve sanitasyon ekibi oluşturulmuştur. Sunulan yemek hizmetinde yeterli ve dengeli beslenme baz alınmaktadır [23_OD4]. Bu doğrultuda yemek menüleri, birim gıda mühendisi ile gıda teknikerleri tarafından, öğrenci ve personelin sağlıklı beslenmesi ve anket üzerinden iletmiş oldukları talepleri [24_OD4] dikkate alınarak kalori ihtiyaçları özenle belirlenmekte ve aylık olarak hazırlanmaktadır. [25_OD4] [26_OD4] [27_OD4] [28_OD4] [29_OD4] [30_OD4]. Yemekhane hizmetlerine ilişkin yapılan anket sonucunda akademik personel ve öğrenciler arasında bazı memnuniyetsizlikler olduğu gözlemlenmiş ve bu problemlerin çözümüne yönelik -bir plan dahilinde- önlemler alınmıştır [31_OD4]. Gölbaşı Yerleşkesinde Üniversitemize ait yemekhane yapım işleri son aşamasına gelmiş olup 2026 yılında tamamlanması planlanmaktadır. [32_OD2].

Üniversitemizde programların eğitim ihtiyaçları doğrultusunda sınıf, laboratuvar, atölye, stüdyo vb. öğrenme ortamları, tüm öğrencilerin kullanımına açık olan teknoloji donanımlı çalışma alanları bulunmakta, talepler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [33_OD4] [34_OD3]. Ayrıca çeşitli yerleşkelerde konferans ve toplantı salonları bulunmaktadır. [35_OD4]

Üniversitemizde ulaşım hizmetleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü tarafından planlanmaktadır. Üniversitemizin bilgi işlem altyapısı, BBS standartlarına göre TS EN ISO/IEC 27001:2017 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikasına [36_OD4] sahiptir. Bunun yanı sıra Üniversitemizde etkin bir Uzaktan Eğitim Sistemi mevcuttur. Kullanıcı dostu olan Bilger isimli bu sistem, eğitim-öğretim ihtiyaçlarının tamamını karşılayabilen, eş zamanlı-eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ile ölçme ve değerlendirme olanaklarına sahiptir. Uzaktan eğitim altyapısının gerek çevrimiçi gerekse yüz yüze derslerde verimli kullanımına ilişkin verilen hizmet içi eğitimler kapsamında Uzaktan Öğreticilik Seminerleri düzenlenmektedir [37_OD3]. Uzaktan eğitim platformunun erişilebilirliği ve kullanıcı deneyimi sürekli izlenmektedir. Kullanıcıların sisteme giriş süreçlerinde yaşadıkları zorluklar teknik ekip tarafından tespit edilmiş, “Parolamı Unuttum” sayfasının kullanımında aksaklıklar olduğu belirlenmiştir. Yapılan teknik iyileştirme çalışmasıyla ilgili sayfa güncellenmiş, kullanıcıların şifre sıfırlama işlemlerini daha hızlı ve sorunsuz yapmaları sağlanmıştır [38_OD4]. Uzaktan Eğitim Merkezi, uzaktan eğitimin verimliliğini öğrenci memnuniyet anketleri ve dönem sonu değerlendirme toplantıları aracılığıyla ölçerek gerekli iyileştirme çalışmalarını yürütmektedir [39_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.3-2025_Anket_Sonuclarına_Yo¨nelik_Iyilestirmeler.docx
- [2](4)B.3.3-Iyilestirme_ve_Eylem_Planı.docx
- [3](4)B.3.3-Memnuniyet_Anketi_Sonucları.pdf
- [4](4)B.3.3-Memnuniyetleri_Olcmek_Icin_Hazırlanan_QR_Kodlu_Posterler.pdf

- [5](4)B.3.3-Ogrenci_Geri_Bildirim_Formu.pdf
- [6](4)B.3.3-Ogrenci_Memnuniyet_Anketi_Soruları.docx
- [7](4)B.3.3-Ogrenci_Memnuniyet_Anketi_Dog˘rultusunda_Yapılan_Iyilestirmeler.pdf
- [8](4)B.3.3-Ogrenci_geri_bildirimleri_ile_Halkbank_Kampus.jpeg
- [9](4)B.3.3-Memnuniyet_Anketi_Sonuclarına_Yonelik_Onlem_Alınması_Hk._1.pdf
- [10](4)B.3.3-Memnuniyet_Anketi_Sonuclarına_Yonelik_Onlem_Alınması_Hk._2.pdf
- [11](4)B.3.3-Kutuphaneye_Yonelik_Iyilestirme_Sureci_Kanıt_1.pdf
- [12](4)B.3.3-Kutuphaneye_Yonelik_Iyilestirme_Sureci_Kanıt_2.pdf
- [13](3)B.3.3-Kutuphaneye_Yonelik_Iyilestirme_Sureci_Kanıt_3.pdf
- [14](3)B.3.3-Kutuphaneye_Yonelik_Iyilestirme_Sureci_Kanıt_4.pdf
- [15](4)B.3.3-EO¨-17_Kn. 1 kutuphane paydas donut.pdf
- [16](4)B.3.3-Yapı_Isleri_Iyilestirmeler_1.xlsx
- [17](4)B.3.3-Yapı_Isleri_Iyilestirmeler_2.pdf
- [18](4)B.3.3-Erisilebilir_binalar_ve_iyilestirmeler.pdf
- [19](3)B.3.3-Universitemizin_kampu¨slerinde_yapılan_iyilestirmeler.pdf
- [20](3)B.3.3-Universitemizin_kampu¨slerinde_yapılan_iyilestirmeler_2024.pdf
- [21](4)B.3.3-Engelsiz_Universite_Bayrak_Odulleri_Basvuru_Sureci.pdf
- [22](4)B.3.3-Yemekhane_kalite_standart_belgeleri.png
- [23](4)B.3.3-Saglıklı_ve_guvenli_beslenme_politikası.jpg
- [24](4)B.3.3-Yemekhane_memnuniyet_anketi.pdf
- [25](4)B.3.3-Talebe_Yonelik_Yemek_Menusu_1.jpeg
- [26](4)B.3.3-Yemek_Menusu_Orn._2.jpeg
- [27](4)B.3.3-Talebe_Yonelik_Eklenen_Yesillik_Bolumu.jpeg
- [28](4)B.3.3-Yemekhane_hizmetleri.pdf
- [29](4)B.3.3-Yemekhane_bilgilendirme.pdf
- [30](4)B.3.3-Yemek_menusu.pdf
- [31](4)B.3.3-Yemekhaneye_Yonelik_Iyilestirmeler.pdf
- [32](3)B.3.3-SKS_2025_Faaliyet_Raporu.pdf
- [33](4)B.3.3-Egitim_ortamlarında_yapılan_iyilestirmeler.pdf
- [34](3)B.3.3-Teknoloji_donanımlı_calısma_alanları.pdf
- [35](4)B.3.3-Konferans_toplantı_salonları_teknoloji_donanımlı_calısma_alanları.pdf
- [36](4)B.3.3-Bilgi_gu¨venlig˘i_yo¨netim_sistemi_sertifikası.pdf
- [37](3)B.3.3-Yuz_Yuze_Derslerde_Teknoloji_Desteg˘i_Semineri.pdf
- [38](4)B.3.3-Guncellenen_Parolamı_Unuttum_Sayfası.png

4. Dezavantajlı gruplar

Üniversite genelinde dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, ekonomik açıdan dezavantajlı, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi, eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri doğrultusunda güvence altına alınmıştır. Engelli öğrenci birimi tarafından süreçler yürütülmektedir [1_OD4]. Uzaktan eğitim altyapısı bu grupların ihtiyaçları dikkate alınarak oluşturulmuştur. Engellilik Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin öncülüğünde Üniversitenin

ilgili bölüm ve anabilim dallarının işbirliğiyle, yurt içindeki ve yurt dışındaki, engelli bireyler için görsel sanatlar eğitimi ile ilgili alanlarda, bilimsel araştırma ve uygulamalar yapılmakta eğitim çalışmalarında bulunulmaktadır [2_OD4]. Engelli öğrenci ile personelin eğitim ve iş yaşamlarındaki erişim engellerini kaldırabilmek amacıyla birimlerin Engelsiz Üniversite Bayrak Ödüllerine başvuru süreci planlı bir şekilde yürütülmeye devam etmektedir [3_OD4]. Engelsiz Üniversite Stratejik Eylem Planı (2025-2026) çerçevesinde akademik ve idari birimler düzeyinde planlama, uygulama ve izleme süreçleri yürütülmektedir. Bu doğrultuda her birime özgü Engelsiz Üniversite Stratejik Eylem Planları hazırlanmıştır [4_OD4]. Üniversite düzeyinde engelli erişilebilirliğine yönelik izleme faaliyetleri yürütülmektedir [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4]. Üniversite yerleşkelerinde izleme faaliyetleri ve tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları yapılmaktadır [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4]. Üniversitemiz kampüslerinde tüm binaların erişilebilir hale gelmesi için gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4] [19_OD3] [20_OD3]. Merkezi sistem üzerinden yapılan öğrenci memnuniyet anketleri ile dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte [21_OD4] [22_OD4] [23_OD4] ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir [24_OD4] [25_OD4]. Yapılacak iyileştirmelere yönelik 14.02.2025 tarihinde "Engelsiz Üniversiteye Hazırlık Toplantısı" düzenlenerek bu toplantıda "Engelsiz Üniversite" hedefi doğrultusunda planlamalar yapılmıştır [26_OD4]. Kütüphanemizin 34.000'i sesli kitap olmak üzere 40.000 sesli eserin yer aldığı Boğaziçi Üniversitesi Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Laboratuvarı [GETEM]'e kurumsal üyeliği bulunmaktadır [27_OD4] [28_OD4] [29_OD2]. Akademik birimler düzeyinde 2024 yılında olduğu gibi [30_OD4], 2025 yılı içerisinde de dezavantajlı gruplara yönelik pek çok etkinlik, proje ve ziyaret gerçekleştirilmiştir [31_OD4] [32_OD4] [33_OD4] [34_OD4] [35_OD4]. Üniversitemiz öğrenci toplulukları tarafından da bu konuda çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Üniversitemizin işitme engelli öğrencilerin talep etmeleri halinde yabancı dil dersi yerine üniversitelerinin ilgili kurullarının belirleyeceği eşdeğer kredide bir dersin verilmesi ile ilgili uygulamaları, standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına örnek oluşturmaktadır [36_OD4]. Dezavantajlı gruplar için çevrim içi materyallerde altyazı, çeviri, izleme hızını ayarlayabilme gibi fonksiyonlarla öğrencilere erişim kolaylığı sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.4-Engelli_Ogrenci_Birimi.pdf
- [2](4)B.3.4-Engellilik_Calısmaları_Uygulama_ve_Arastırma_Merkezi_Web_Sayfası.pdf
- [3](4)B.3.4-Engelsiz_Universite_Odullerine_Basvuru.pdf
- [4](4)B.3.4-Gu¨zel Sanatlar Faku¨ltesi Engelsiz Eylem Planı.pdf
- [5](4)B.3.4-Ogretim_Uyarlama_Formu.pdf
- [6](4)B.3.4-

Polatlı_Fen_Edebiyat_Faku¨ltesi_Engelli_Erisilebilirlig˘i_Raporu.pdf
- [7](3)B.3.4-Engelsiz_Universiteye_Hazırlık_Toplantısı.pdf
- [8](3)B.3.4-Materyal_Temini.xlsx
- [9](4)B.3.4-Polatlı_Sosyal_Bilimler_Meslek_Yuk_Mekanda_Erisim_Formu.pdf
- [10](4)B.3.4-Iletisim_Fak_Engelsiz_Eylem_Planı_Yurutulen_Faaliyetler.pdf
- [11](4)B.3.4-IIBF_Dezavantajli_Gruplar_Egitim_Olanaklarina_Iliskin_Faaliyetler.pdf
- [12](4)B.3.4-Felsefe_Bolumu_Engelli_Ogrencilere_Yonelik_Duzenlemeler.pdf
- [13](4)B.3.4-Hissedilebilir_Yuzey_ve_Asansorler.pdf
- [14](4)B.3.4-Otomatik_Kapı_Braille_ve_Hissedilebilir_Yonlendirme_Panoları.pdf
- [15](4)B.3.4-Polatlı_Sosyal_Bilimler_Meslek_Yuk_Mekanda_Erisim_Formu2.pdf
- [16](4)B.3.4-Iletisim_Fak_Engelsiz_Eylem_Plani_Yurutulen_Faaliyetler.pdf
- [17](4)B.3.4-Erisilebilir_binalar_ve_iyilestirmeler.pdf
- [18](4)B.3.4-Universitemizin_kampuslerinde_yapılan_iyilestirmeler.pdf
- [19](4)B.3.4-Universitemizin_kampu¨slerinde_yapılan_iyilestirmeler.pdf
- [20](4)B.3.4-Memnuniyet_Anketi_Sonucları.pdf
- [21](4)B.3.4-Ogrenci_memnuniyet_anketi.xlsx
- [22](4)B.3.4-Ogrenci_memnuniyet_[gu¨z]_anketi.xlsx
- [23](4)B.3.4-Talebe_Yonelik_Iyilestirmeler.pdf
- [24](4)B.3.4-Dezavantajlı_gruplara_yonelik_yapılan_iyilestirmeler.pdf
- [25](4)B.3.4-Engelsiz_Universiteye_Hazırlık_Toplantısı2.pdf
- [26](4)B.3.4-Gorme_engelliler_ku¨tu¨phanesi.pdf
- [27](4)B.3.4-GETEM'e_uyelik_so¨zlesmesi.pdf
- [28](4)B.3.4-GETEM_web_sayfası.pdf
- [29](4)B.3.4-Dezavantajlı_gruplara_yo¨nelik_du¨zenlenen_etkinlikler.pdf
- [30](4)B.3.4-Engelli_Ogrenci_Biriminin_Du¨zenledigi_Etkinlikler.pdf
- [31](4)B.3.4-Otizm_Vakfı_Ziyareti.jpeg
- [32](4)B.3.4-Ozel_Egitim_Merkezi_Ziyareti.pdf
- [33](4)B.3.4-Polatlı_Ozel_Egitim_Uygulama_Okulu_Ziyareti.pdf
- [34](4)B.3.4-Dezavantajli_Gruplara_Yonelik_Duzenlenen_Etkinlikler.pdf
- [35](4)B.3.4-Dezavantajli_Gruplara_Yonelik_Duzenlenen_Etkinlikler.pdf
- [35](4)B.3.4-Engelli_ogrencilerin_yabancı_dil_dersi_muafiyeti_hk..pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Sosyal, ku¨ltu¨rel, sportif faaliyetleri yu¨ru¨ten ve yo¨nlendiren örgütlenme mevcuttur [1_OD4]. Üniversitemizin örnek bir yaklaşımla 2020 yılında hayata geçirdiği ve halen aktif olarak kullandığı HBV Sanat Sanal Galerisi bulunmaktadır [2_OD4]. Bunun dışında hem Güzel Sanatlar Fakültesi hem de Sanat ve Tasarım Fakültesi bünyesinde her yıl çeşitli sergiler düzenlenmektedir [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD3] [7_OD4]. Türk Müziği Devlet Konservatuvarı tarafından geniş katılımlı konserlerin yanı sıra öğrenci konserleri de icra edilmektedir [8_OD4] [9_OD3] [10_OD4] [11_OD4]. Dil Öğretim, Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin (DİLMER) öncülüğünde öğrencilerin kültürel, sosyal ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli kültürel ve sosyal faaliyetler düzenlenmektedir [12_OD4]. Ayrıca çeşitli bilimsel ve

sanatsal etkinlikler düzenlenmekte; bu etkinlikler sistematik olarak akademik, idari personel ve öğrencilere duyurulmakta; Üniversitemiz web sayfasında paylaşılmaktadır.

Üniversitemiz Spor İşleri Şubesi, öğrenci, akademik ve idari personelin bedenen zinde olmaları için ihtiyaç duydukları fiziki koşullardan sorumludur. Şube, Üniversitenin birçok spor yarışmasında temsil edilmesi için Hacı Bayram Veli Üniversitesi Spor Kulübü ile eşgüdüm halinde atıcılıktan voleybola, okçuluktan savunma sporlarına kadar birçok etkinliği düzenlemekte ve desteklemektedir [13_OD4] [14_OD4]. Ayrıca Spor Hizmetleri Birimi öğrencilerin ders dışında kalan zamanlarının değerlendirilmesi, spora ilgi duyulması, spor yapmaya teşvik edilmesi, beden ve ruh sağlığının korunması ve dengeli gelişmelerine yardımcı olunması amaçlamakta ve bu yönde çeşitli etkinlikler düzenlemektedir.

Üniversitemiz bünyesinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi yerleşkesi içerisinde 2 adet 14 m² sauna, 230 m² fitness salonu, 774 m² spor salonu ile toplamda 1508 m² kapalı spor kompleksi bulunmaktadır. Polatlı Fen-Edebiyat ve Meslek Yüksekokulu kampüsleri içerisinde 125 m² kapalı spor salonu, toplam 300 m² mini futbol sahası, basketbol ve voleybol sahası ile 850 m² çok amaçlı futbol, basketbol ve voleybol sahaları bulunmaktadır. Gölbaşı yerleşkemizde ise; 390 m2 Halı Saha bulunmaktadır [15_OD4]. Edebiyat Fakültesi, İletişim Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Tapu Kadastro Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu ile Türk Müziği Devlet Konservatuvarının bulunduğu İtri yerleşkesinde, birçok branşı kapsayacak şekilde 681 m² yeni spor alanları yapılmıştır [16_OD4].

Beşevler Yerleşkesinde bulunan kapalı spor salonunda 2023 – 2024 eğitim ve öğretim döneminde 617 öğrenci fitness salonundan faydalanmıştır. Hazırlıkları bitirilip kullanıma açılan fitness salonumuzda 2025 yılı sonuna kadar ise öğrenci, idari personel ve akademik personel olmak üzere 645 üye faydalanmıştır. Spor salonunda bulunan fitness salonunun aktif olarak kullanılabilmesi için kontrolleri yapılmış, arızalı olanlar tespit edilmiş, bakım ve onarımı için gerekli çalışmalar ödenek durumuna göre planlanmıştır. 2025–2026 sezonu için toplanan talepler doğrultusunda toplam 783 öğrenci başvuruda bulunmuştur. Bu başvurular arasından 70 öğrencinin lisans işlemleri tamamlanmış olup, söz konusu öğrenciler Aralık ayı itibarıyla üniversiteyi resmi müsabakalarda temsil etmeye başlamıştır [17_OD4] [18_OD4].

Öğrenci, İdari Personel ve Akademik Personel Memnuniyet Anketi sonuçlarından hareketle sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin iyileştirilme çalışmalarına yönelik eylem planı hazırlanmış ve ilgili alanlara yönelik somut iyileştirmeler yapılmıştır [19_OD4].

O¨g˘renci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, ku¨ltu¨rel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır [20_OD4] [21_OD4] [22_OD4] [23_OD4] [24_OD4]. Üniversitemiz bünyesinde bulunan öğrenci toplulukları etkinliklerini Üniversitemize özgü bir uygulama olan MEYDAN üzerinden paylaşmaktadır [25_OD4]. Üniversitemizde farklı bölümlere ait toplam 115 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Tüm toplulukların gerçekleştirmek istedikleri etkinlikler için gerekli destekler bütçe doğrultusunda sağlanmaktadır [26_OD4] [27_OD4]. Öğrenci memnuniyet anketleri sonuçlarına göre sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin

izleme ve iyileştirme faaliyetleri yapılmaktadır [28_OD4] [29_OD4] [30_OD4] Ayrıca sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısının artırılması amacıyla öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteğinin sağlanması ile birlikte sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin izlenerek, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmesine yönelik PUKÖ döngüsü kapatılmıştır [31_OD4]. 2024-2025 eğitim-öğretim yılında 348 kültürel faaliyet gerçekleştirilmiştir [32_OD4]. Öğrenci toplulukları tarafından ise 2024-2025 eğitim-öğretim yılında 339 etkinlik gerçekleştirilmiştir [33_OD4]. 2025 Mart ayı içerisinde Itri yerleşkesine yeni "Sanat Galerisi" açılmıştır [34_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.3.5-Saglik_Kultur_ve_Spor_Dairesi_Baskanligi.pdf
- [2](4)B.3.5-AHBV_Sanal_Sanat_Galerisi.pdf
- [3](4)B.3.5-Sanat_ve_Tasarım_Faku¨ltesi_Etkinlikleri.pdf
- [4](4)B.3.5-kulturel faaliyetler ve sergiler.pdf
- [5](4)B.3.5-Sanat_ve_tasarım_faku¨ltesinin_du¨zenledig˘i_sergiler.pdf
- [6](3)B.3.5-Guzel_Sanatlar_Fakultesi_Sergiler.pdf
- [7](4)B.3.5-GSF_Calıştay_ve_Sergiler.pdf
- [8](4)B.3.5-2025_TMDK_Konserleri.pdf
- [9](3)B.3.5-TMDK_ogrenci_konserleri.pdf
- [10](3)B.3.5-TMDK_ogrenci_konserleri2.pdf
- [11](4)B.3.5-TMDK_2025_Faaliyet_Raporu.pdf
- [12](4)B.3.5-DILMER_Sosyal_ve_Kulturel_Faaliyetler.docx
- [13](4)B.3.5-Spor_Toplulukları_ve_Farklı_Branslarındaki_Sporcu_Sayıları.pdf
- [14](4)B.3.5-Sporcularımızın_Etkinlikleri.pdf
- [15](4)B.3.5-Spor_Alanları.pdf
- [16](4)B.3.5-Spor_Alanları_Fotografları.pdf
- [17](4)B.3.5-SKS_Faaliyet_Raporu_Spor_Hizmetleri.pdf
- [18](4)B.3.5-Spor_Olanakları.pdf
- [19](4)B.3.5-Memnuniyet_Anketi_Sonuclarına_Go¨re_Yapılan_Iyilestirmeler.pdf
- [20](4)B.3.5-Ogrenci_Toplulukları.pdf
- [22](4)B.3.5-Sportif_Faaliyetler.pdf
- [22](4)B.3.5-Ogrenci_Topluluklarının_Etkinlikleri_2.pdf
- [23](4)B.3.5-Kulturel_Faaliyetler.pdf
- [24](4)B.3.5-Meydan_web_sayfası.pdf
- [25](4)B.3.5-Ogrenci_Toplulukları_ve_Toplulukların_Faaliyetleri.pdf
- [26](4)B.3.5-Ogrenci_Toplulukları_Faaliyetleri.docx
- [27](4)B.3.5-Memnuniyet_Anketi_Sonucları.pdf
- [28](4)B.3.5-Memnuniyet_Anketi_Sonuclarına_Yo¨nelik_Iyilestirmeler.pdf
- [29](4)B.3.5-Ogrenci_Topl_Sportif_Faaliyetler_Iyilestirme_ve_Eylem_Planı.docx
- [30](4)B.3.5-Faaliyetlerin_artırılmasına_yo¨nelik_PUKO.pdf
- [31](4)B.3.5-Kulturel_Faaliyetler2.pdf

- [32](4)B.3.5-Ogrenci_Toplulukları_ve_Toplulukların_Faaliyetleri2.pdf
- [33](4)B.3.5-Sanat_Galerisinin_Açılması_Hk..pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) bu ortak kriterler kullanılmaktadır [1_OD2].

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi öğretim elemanları atama yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri ilgili şube müdürlükleri tarafından kamuoyuna açık bir şekilde yürütülmektedir [2_OD2; 3_OD2].

Üniversite Senatosunun 28.11.2019 tarih ve 16 sayılı toplantısında alınan 2019/81 nolu karar ile güncellenen ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurulunun 19.12.2019 tarihli toplantısında uygun bulunan ve bu kapsamda yürürlükte olan Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Akademik Yükseltilme ve Atanma Kriterleri Yönergesi 2024 yılında güncellenmiş ve kurum atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri alanlara ve unvanlara özgü olarak iyileştirilmiştir [4_OD4]. Sürecin izlenmesi ve iyileştirilmesi Akademik Atanma ve Yükseltilme Kriter Değerlendirme Komisyonu ve Akademik Atanma ve Yükseltilme Kriter Değerlendirme Komisyonu İtiraz Kurulu tarafından gerçekleştirilmektedir [5_OD4]. Akademik personelin uzmanlık alanları ile verdikleri dersler arasındaki uyum, bölüm önerisi ve fakülte yönetim kurulu kararları doğrultusunda sağlanmaktadır [6_OD3].

Öğretim üyesi dışındaki akademik personelin (öğretim görevlisi, araştırma görevlisi vb.) atama işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik esaslarına uygun şekilde yapılmaktadır. Öğretim elemanı alım ilanları, Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi resmi internet sayfasında paylaşılmaktadır. Süreçler ilgili mevzuat ve yasal düzenlemeler, kamuoyuna açık bir şekilde, fırsat eşitliğini sağlayacak nitelikte yürütülmektedir [7_OD3]. Sürecin izlenmesi ve iyileştirilmesi, Performans Yönetimi Çalışma Grubu tarafından yürütülmektedir [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)B.4.1-ders_gorevlendirme_yazisi.pdf
- [2](2)B.4.1-akademik_personel_ise_alimi_sube_mudurlukleri.pdf
- [3](2)B.4.1-ogretim_uyesi_alim_ilani_is_akis.pdf
- [4](4)B.4.1-akademik_yukseltme_yonerge_guncellemesi.pdf
- [5](4)B.4.1-koordinatorlukler_komisyonlar_kurullar.pdf .pdf

- [6](3)B.4.1-uzmanlik_alan_ders_uyumu.pdf
- [7](3)B.4.1-ogretim_uyesi_disindaki_personel_alimi_is_akis.pdf
- [8](4)B.4.1-performans_yonetimi_calisma_grubu.pdf

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi eğitim-öğretim sürecinde öğrenci odaklı olmayı merkeze alan bir yapıya sahiptir. Bu bağlamda, öğrenci odaklı öğrenmenin ve öğrenme yöntemlerinin öne çıkarıldığı bir politika oluşturma süreci kurgulanmış ve devam ettirilmektedir. 2022-2026 Stratejik Planı'nda, eğitim-öğretimin nicelik ve niteliğini geliştirmek amacıyla, bu yönde performans göstergeleri yer almakta ve bunlar düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu hedeflerin her biri, sorumlu birim ve kişilerin özverisiyle PUKÖ formatı çerçevesinde izlenmekte olup altı ve on iki aylık dönemler ile değerlendirilmektedir [1_OD2]. Bu kapsamda yapılan tüm işlemler Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından yapılan toplantılarla izlenmektedir [2_OD4]. Her yıl müfredatta sistematik olarak öğrenci merkezli öğrenmenin ve aktif öğrenme yöntemlerinin yoğun bir şekilde kullanıldığı ders sayısı artırılmakta ve sonraki yıllarda da artırılması planlanmaktadır. 2025 yılında 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Yarıyılı ile 2025-2026 Güz Yarıyılında 678 ders, aktif öğrenme dersi olarak tasarlanmış ve uygulanmıştır [3_OD4].

Uzaktan eğitimin devam ettiği programlar ile ilgili olarak Uzaktan Öğreticilik Kılavuzu yayınlanmıştır. Ayrıca BİLGER sistemi için hazırlanmış olan kılavuz ve rehber videolar web sitesine yüklenmiştir [4_OD3]. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından uzaktan eğitim sisteminin etkinliğini değerlendirmek ve iyileştirme önerilerini almak üzere iç ve dış paydaşlarla izleme toplantıları yapılmaktadır [5_OD4]. Lisansüstünde uzaktan eğitim ile çeşitli tezsiz yüksek lisans programları bulunmaktadır [6_OD3]. Uzaktan Öğretim Uygulamaları için Destek Masası üniversite genelinde hizmet vermeye devam etmektedir. Tüm bu faaliyetler Üniversitemizin Uzaktan Eğitim Politikaları doğrultusunda yürütülmektedir [7_OD3].

Ayrıca üniversitemizde, eğitim-öğretim kadrosunun yetkinliğini sürekli kılmak amacıyla eğiticilerin eğitimi uygulamalarına yer verilmektedir. Kurum genelinde öğretim elemanlarının pedagojik gelişimlerine yönelik olarak Eğiticilerin Eğitimi programları düzenlenmekte [8_OD4] ve üniversitemiz web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [9_OD4]. Eğiticilerin eğitimi programları İş Akış Şeması ile sistematize olarak yürütülmektedir. Eğitim sonunda öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda sonraki eğitimler planlanmaktadır [10_OD4]. Eğiticilerin Eğitimi dışında, öğretim elemanlarının yetkinliklerini artırmak amacıyla Personel Daire Başkanlığı Eğitim Şube Müdürlüğü ve akademik birimler tarafından da çeşitli eğitimler düzenlenmektedir. Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı Eğitim Şube Müdürlüğü, hizmet içi eğitim yönetmeliği ve hizmet içi eğitim kurulu aracılığıyla süreçlerini yönetmektedir. Yıllık eğitim planları kapsamında eğitim programları (seminer, uzaktan eğitim, konferans vb.) düzenlenmektedir [11_OD4] [12_OD4]. 2025 yılında Personel Daire Başkanlığı Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından, öğretim elemanlarının talepleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda yirmi beş eğitim programı planlanmış ve yıl içinde

gerçekleştirilmiştir [13_OD4]. Ayrıca Bologna-AKTS Koordinatörlüğü tarafından, akademik birimlerden gelen talepler üzerine eğitim programları düzenlenmiştir [14_OD4].

Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetlerinde yaratıcı/yenilikçi uygulamalar geliştirilebilmesi amacına uygun bir yönetmelik bulunmaktadır. Yönetmeliğimiz Bologna sürecine ve AKTS iş yüküne uygun şekilde öğretim elemanlarının güncel öğrenme/öğretme uygulamalarını kullanmalarına olanak tanımaktadır. Öğretim elemanlarının kullanmış oldukları yaratıcı/yenilikçi eğitim uygulamaları akademik personel ve öğrencilere uygulanan eğitim-öğretim anketleriyle izlenmektedir [15_OD4]. Ayrıca dönem sonlarında tüm birimlerden istenen iyileştirme raporlarında öğretim yetkinliğinin, AKTS gerçekleşmelerinin, ders kazanımlarının, öğrenci katılımının sağlanmasına yönelik bölüm görüşleri alınarak önerilen iyileştirmeler yapılmaktadır [16_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](2)B.4.2-stratejik_plan_degerlendirme_tabloları.pdf
- [2](4)B.4.2-stratejik_plan_degerlendirme_toplanti.pdf.pdf
- [3](4)B.4.2-aktif_ogrenme_dersleri.pdf
- [4](3)B.4.2-bilger_isleyis_sureci.pdf
- [5](4)B.4.2-uzem_izleme_toplantilari.pdf
- [6](3)B.4.2-uzaktan_egitim_ders_listesi.pdf
- [7](3)B.4.2-uzaktan_egitim_politikasi.pdf
- [8](4)B.4.2-egiticilerin_egitimi_uygulamaları.pdf
- [9](4)B.4.2-egiticilerin_egitimi.pdf
- [10](4)B.4.2-is_akıs_seması.pdf
- [11](4)B.4.2-hızmet_ıcı_egıtım_yonetmelıgı.pdf
- [12](4)B.4.2-hızmet_ıcı_egıtım_kurulu.pdf
- [13](4)B.4.2-personel_daıre_tarafından_duzenlenen_egıtımler.pdf
- [14](4)B.4.2-bologna_tarafından_duzenlenen_egıtım.pdf
- [15](4)B.4.2-memnuniyet_anketi.pdf
- [16](4)B.4.2-ogrenci_katilimi_iyilestirme_raporu.pdf

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizde eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirmeye yönelik yaygın uygulama, akademik yükseltme kriterleri arasında yer alan “ders verme” ölçütü ile sağlanmaktadır. Öte yandan, kapsamlı bir Eğitim Ödülü Yönergesi için Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen taslak çalışma tamamlanmış olup, Kalite Komisyonunda alınan karar doğrultusunda kurulacak ekip ile çalışmanın nihai haline getirilerek Nisan ayı Komisyon gündemine alınması ve 2026 yılı içerisinde yürürlüğe girmesi hedeflenmektedir [8_OD4].

Ayrıca, öğrenci merkezli öğrenme yöntemlerini kullanan ve süreci Aktif Öğrenme Çalışma Grubu tarafından takip edilen ve Aktif Öğrenme İş Akış Şemasına göre eğitim çalışmalarını sürdüren, tüm akademik birimlerdeki ilgili öğretim elemanlarına teşekkür belgesi gönderilerek, teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır [7_OD4].

Bilimsel ve sanatsal çalışmalara yönelik teşvik ve ödüllendirme uygulamaları ise kurum geneline yayılmıştır [1_OD3; 2_OD3]. Üniversitede "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği" [3_OD3] esas alınarak Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından öğretim elemanları için akademik teşvik uygulamaları usule uygun ve düzenli olarak yürütülmektedir. Üniversitemizin Uluslararası Yayınları Teşvik Ödülleri Komisyonu tarafından SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanan makaleleri ile uluslararası alanda Üniversitemize katkı sağlayan öğretim elemanlarına Uluslararası Bilim ve Sanat Teşvik Ödül Töreni ile teşekkür belgesi verilmektedir [4_OD4]. Uluslararası Bilim ve Sanat Teşvik Ödüllerine başvuru sürecine ilişkin tüm bilgiler üniversite web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.4.3-akademik_tesvik_duyuru.pdf
- [2](3)B.4.3-idari_personel_degerlendirme_yonergesi.pdf
- [3](3)B.4.3-akademik_tesvik_odenegi_yonetmeligi.pdf
- [4](4)B.4.3-uluslararası_bilim_sanat_tesvik_o¨du¨l_to¨reni.pdf.pdf
- [5](4)B.4.3-uluslararası_yayinlari_tesvik_birimi.pdf
- [6](4)B.4.3-tesvik_odulleri_basvuru_esasları.pdf

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nde araştırma süreçleri misyon, vizyon, temel değerler ve ihtisaslaşma alanları doğrultusunda oluşturulan Araştırma Politikası çerçevesinde yürütülmektedir [1_OD4]. Bilimsel araştırma süreçlerinin yönetiminde etkinlik ve başarının güvence altına alınması amacıyla kurumsal düzeyde tanımlanan sistematik izleme ve değerlendirme mekanizmaları, yönetim sistemleri ile dönemsel planlama, raporlama ve güncelleme faaliyetleri uygulanmakta; söz konusu süreçler, ilgili kurul ve komisyonlar ile iç ve dış paydaşların katılımı doğrultusunda sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde yürütülmektedir.

Araştırma süreçlerinin yönetimi kurumsal düzeyde tanımlanmış organizasyonel yapı içerisinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin koordinatörlük, kurul ve komisyon yapısı belirlenmiş olup [2_OD4], teşkilat yapısı resmi olarak tanımlanmıştır [3_OD4]. Bu yapı araştırma süreçlerinin kurumsal güvence altında yürütülmesini sağlamaktadır.

Üniversitemizin stratejik planında, araştırmaların niteliğini yükseltme amacı kapsamında; fiziki ve araştırma altyapısının sürdürülebilir biçimde güçlendirilmesi, akademik personelin nitelikli bilimsel faaliyetlerinin artırılması, ulusal ve uluslararası fon kaynaklı proje başvuru sayısının artırılmasına yönelik 8 performans göstergesi yer almaktadır [4_OD4].

Stratejik Plan kapsamında açık, ölçülebilir ve nesnel göstergelerle tanımlanmış araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşma düzeyi, kurumsal izleme ve değerlendirme mekanizmaları doğrultusunda hazırlanan altı aylık ve yıllık gerçekleşme raporları aracılığıyla düzenli olarak takip edilmektedir [5_OD4]. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporlarında yer alan gerçekleşme değerleri, öncelikle Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından bütüncül bir yaklaşımla incelenmekte; performans göstergelerinin hedeflerle uyumu, sapma nedenleri ve iyileştirme alanları sistematik biçimde analiz edilmektedir. Kurul tarafından yapılan değerlendirmeler neticesinde geliştirilen öneriler, ilgili birimlerin katkıları ve geri bildirimleri de gözetilerek karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. Böylece hedeflere yönelik ilerlemenin sürekliliği, hesap verebilirliği ve etkinliği güvence altına alınmaktadır. Aynı zamanda araştırma performansına ilişkin göstergeler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yıllık performans programları aracılığıyla izlenmekte ve raporlanmaktadır [6_OD4].

Üniversitemiz; Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Uluslararası Yayınları Teşvik ve Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğü, Kurumsallaşma ve Stratejik Yönlendirme Koordinatörlüğü, Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Değerlendirme Komisyonu ile 26 Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla, üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin planlanması, izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik süreçleri koordine etmektedir. Üniversitemiz stratejik planındaki hedeflerini gerçekleştirmek için, gerekli olan araştırma süreçlerinin altyapısı oluşturulmuş; söz konusu süreçlerin etkin, şeffaf ve izlenebilir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla iş akış şemaları oluşturulmuş ve bu şemaları ilgili birimlerin kurumsal web sayfaları aracılığıyla paydaşların erişimine sunulmuştur [7_OD4] [8_OD4].

Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi üniversitenin araştırma ve geliştirme politikaları ile stratejik hedefleri doğrultusunda ulusal ve uluslararası proje faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu, izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmaları yürütmektedir. Merkez, ulusal ve uluslararası fon kaynaklı proje çağrılarının duyuru ve tanıtımını yaparak, proje yazımı, yönetimi ve uygulaması süreçleri ile ilgili seminer ve çalıştaylar düzenleyerek, üniversitemiz öğretim elemanları ve öğrencilerinin proje başvurularını teşvik ederek, üniversitemizde ulusal ve uluslararası fon kaynaklı bilimsel araştırma projelerinin yaygınlaştırılmasını sağlamaktadır [9_OD4].

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi proje başvuru, değerlendirme, izleme, raporlama ve sonuçlandırma süreçlerini koordine etmekte, kaynakların etkin ve şeffaf kullanımını gözetmekte, proje çıktılarının izlenmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik faaliyetleri yürütmekte ve araştırma süreçlerinin sürekli iyileştirilmesine destek sağlamaktadır. Söz konusu faaliyetler, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönergesi ve

Uygulama Esasları çerçevesinde; mevzuata uygunluk, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gözetilerek planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir [10_OD4] [11_OD4]. Proje süreçlerinin dijital ortamda yönetimi Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) üzerinden yürütülmekte ve proje arşivleri sistem üzerinden takip edilmektedir

Uluslararası Yayınları Teşvik ve Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğü'nün üniversite öğretim elemanlarının uluslararası bilimsel yayınlarını teşvik etmek, üniversite bünyesindeki bilimsel dergilerin etik ilkelere ve akademik standartlara uygun olarak yayın kalitesini artırmak, ortak bir yayın politikası geliştirilmesini sağlamak, uluslararası indekslere uyum ve başvuru süreçlerini desteklemek ve takip etmek görev sorumlulukları arasında yer almaktadır [12_OD4].

Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Değerlendirme Komisyonu'nun temel misyonu, Üniversitemiz bünyesinde üretilen fikri ve sınai mülkiyet haklarının değerlendirme ve tescil süreçlerini denetlemek ve kolaylaştırmaktır. Komisyon, bu süreçlerin liyakat, şeffaflık ve kapsayıcılık gibi ilkeler gözetilerek yürütülmesini sağlama görevini üstlenmektedir. Komisyon, çalışmaları aracılığıyla, Üniversitemiz fikri ve sınai çıktılarının daha geniş ulusal ve uluslararası bilim topluluklarına sürekli katkısını teşvik ederken, buluş ve tasarımcıların haklarını korumayı amaçlamaktadır [13_OD4]. Komisyon faaliyetlerini "Fikrî ve Sınai Mülkiyet Hakları Değerlendirme Komisyonu Yönergesi" kapsamında yürütmektedir [14_OD4].

Araştırma etiği ve akademik dürüstlük süreçleri Etik Komisyon Yönergesi kapsamında yürütülmektedir [15_OD4]. Etik değerlendirme mekanizması araştırmaların ilke ve kurallara uygunluğunu güvence altına almaktadır.

Akademik faaliyetlerin envanteri ve performans takibi AVESİS üzerinden yapılmaktadır [16_OD4]. Akademik performans değerlendirme süreçleri üniversite bünyesinde geliştirilen Akademik Teşvik Sistemi yazılımı aracılığıyla dijital ortamda yürütülmektedir. Akademik personel YÖKSİS verilerini sistem üzerinden çekebilmekte, başvuru oluşturabilmekte, belgelerini yükleyebilmekte ve değerlendirme sonuçlarını takip edebilmektedir. Ayrıca itiraz süreçleri de sistem üzerinden yürütülmekte olup süreç şeffaf ve izlenebilir biçimde işletilmektedir [17_OD4]. Bu sistemler aracılığıyla kurumsal ve bireysel araştırma performansı düzenli olarak izlenmektedir.

Araştırma süreçlerinin izlenmesinde yalnızca performans göstergeleri değil, paydaş geri bildirim mekanizmaları da kullanılmaktadır. Öğrenci, akademik personel ve idari personel memnuniyet anketleri Stratejik Plan hedeflerinin izlenmesi ve kalite süreçlerinin sürekli iyileştirilmesi amacıyla uygulanmakta; sonuçlar analiz edilerek geliştirilmesi gereken alanlar belirlenmektedir [18_OD3]. Anket sonuçlarında Yeşil-Sarı-Kırmızı alan ayrımı yapılarak öncelikli iyileştirme alanları tanımlanmakta ve dönemsel karşılaştırmalarla gelişim süreci izlenmektedir. Bu yaklaşım araştırma süreçlerinin paydaş temelli ve veri odaklı biçimde yönetildiğini göstermektedir.

Araştırma süreçleri stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları, performans programları, dijital bilgi yönetim sistemleri ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda pukö döngüsü çerçevesinde düzenli olarak değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler

yapılmaktadır [19_OD4] [20_OD4]. Böylece araştırma yönetim sistemi veri temelli ve sürekli iyileştirmeye açık bir yapı içerisinde işlemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.1-kalite_politikalari-_tanitim_kitapcigi.pdf
- [2](4)C.1.1-koordinatorlukler_komisyonlar_kurullar.pdf
- [3](4)C.1.1-teskilat_yapisi..pdf.pdf
- [4](4)C.1.1-stratejik_plan_arastirma-gelistirme_hedef_kartlari.pdf
- [5](4)C.1.1-stratejil_plan_izleme_ve_degerlendirme_raporlari_.pdf
- [6](4)C.1.1-strateji_gelistirme_daire_baskanligi_2025_yili_performans_programi.pdf
- [7](4)C.1.1-bap_iş_akis_semasi.pdf
- [8](4)C.1.1-proje_koordinasyon_uygulama_ve_arastirma_merkezi_is_akis_semasi.pdf
- [9](4)C.1.1-proje_koordinasyon-arastima_ve_uygulama_merkezi_misyon.pdf
- [10](4)C.1.1-bilimsel_arastima_projeleri_uygulama_yonergesi.pdf
- [11](4)C.1.1-bilimsel_arastirma_projeleri_uygulama_esaslari.pdf
- [12](4)C.1.1-uluslararası_yayınlari_tesvik_ve_bilimsel_dergiler_koordinatorlugu_gorev_ve_sorumlu
- [13](4)C.1.1-fikri_ve_sinai_mulkiyet_haklari_degerlendirme_komisyoni.pdf
- [14](4)C.1.1-hbv_fikri_ve_sinai_mulkiyet_haklari_degerlendirme_komisyonu_yonergesi.pdf
- [15](4)C.1.1-etik_komisyonu_yonergesi.pdf.pdf
- [16](4)C.1.1-avesis_sistem_ekran_goruntusu.pdf.pdf
- [17](4)C.1.1-akademik_tesvik_sistemi_yazilim_altyapisi.pdf.pdf
- [18](3)C.1.1-2024-2025_ogrenci_akademik_idari_personel_memnuniyet_anketi_sonuclari.pdf.pdf
- [19](4)C.1.1-arastirma_gelistirme_puko_dongusu.pdf.pdf
- [20](4)C.1.1-kalite_sureclerinin_puko_ile_izlenmesi_ve_takvim_olusturulmasi.pdf

2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemiz, güçlü akademik birikimi, öncü vizyonu, ulusal ve uluslararası iş birlikleri, disiplinlerarası faaliyetler ve dijital teknolojilerin etkin kullanımı yoluyla bilgiye, kültüre ve sanatsal alanlara yönelik çalışmalar üretmek ve bunu toplumun hizmetine sunmak amacıyla iç ve dış kaynaklarını etkin, şeffaf ve sürdürülebilir bir şekilde yönetmektedir [1_OD4]. Bu doğrultuda, kurum içi fon mekanizmaları, altyapı yatırımları ve teşvik uygulamaları düzenli olarak iyileştirilmekte; ulusal ve uluslararası düzeyde sağlanan dış kaynaklara erişim ise proje geliştirme süreçleri aracılığıyla teşvik edilmektedir. İç ve dış kaynakların bütüncül bir perspektifle ele alınması, üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin niteliksel gelişimine katkı sunmaktadır.

Üniversitemizde iç kaynaklarla desteklenen projelerden sorumlu birim BAP Koordinatörlüğüdür. BAP Koordinatörlüğü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58. maddesine dayanılarak çıkarılan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik" uyarınca; öğretim üyeleri ve doktora ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmekle görevlidir [2_OD4]. 2024 KİDR'de de belirtildiği gibi Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik, Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi" ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Uygulama Esasları çerçevesinde iç kaynak desteği sağlayan BAP Koordinatörlüğü, Genel Araştırma Projeleri (GAP), Çok Disiplinli Araştırma Projeleri (ÇAP), Yüksek Lisans Tez Projeleri Doktora/Yeterlik Tez Projeleri ve Sanatta Yeterlilik Projelerine birimler arası dengeyi gözeterek iç kaynak desteği sağlamaktadır [3_OD4] [4_OD4]. 2025 yılında BAP Koordinasyon Birimi'ne ayrılan toplam bütçe 8.136.673,72 TL olup bir önceki yıla göre artış oranı yaklaşık %45'tir [5_OD4].

2025 yılında 14 yeni proje kabul edilmiş, 13 proje ise tamamlanmıştır. Üniversitemizde hâlihazırda devam eden 25 BAP projesi bulunmaktadır. Bu projelerden 10'u doktora tez projesi, 8'i genel araştırma projesi, 2'si yüksek lisans tez projesi, 4'ü çok disiplinli araştırma projesi, 1'i ise sanatta yeterlik projesidir [6_OD4].

Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi araştırma ve geliştirme faaliyetleri için ulusal ve uluslararası hibe kaynaklarından faydalanmaktadır. Ulusal kaynaklar için TÜBİTAK, Ankara Kalkınma Ajansı, Gençlik ve Spor Bakanlığı vb. kurumların açmış olduğu destek programlarına projeler yazarak destek almaktadır. Uluslararası hibe kaynakları için Türkiye Ulusal Ajansı'nın kontrolünde veya Avrupa Komisyonu (Merkezi Finans) tarafından desteklenen projeler ile karşılanmaktadır. 2025 yılında 2 TÜBİTAK projesi sonuçlanmıştır [7_OD4]. 2025 yılında 26'sı yürütücü, 152'si iştirakçi olmak üzere 176 TÜBİTAK, 1 Ankara Kalkınma Ajansı ve 15 AB proje başvurusu yapılmıştır. AB ve Uluslararası Fon Kaynaklı proje başvurularının 5 tanesi koordinatör, 10 tanesi ise ortak olarak gerçekleştirilmiştir [8_OD3]. 2025 yılında yapılan bu proje başvurularından 7 proje TÜBİTAK tarafından toplamda 9.444.468,00 TL bütçe ile desteklenmeye hak kazanmıştır. AB'de Dijital demokrasi isimli proje Avrupa Birliği tarafından 26.500,00 Euro ile desteklenmeye hak kazanmıştır [9_OD4].

Akademik personelimiz, yürüttükleri nitelikli bilimsel çalışmalar, araştırma faaliyetleri ve akademik katkıları neticesinde kurum dışı paydaşlar tarafından takdir edilmiş; bu kapsamda ulusal ve uluslararası ödül ve teşvik almaya hak kazanmıştır. Bu başarılar, üniversitemizin araştırma kapasitesinin, bilimsel görünürlüğünün ve akademik yetkinliğinin güçlenmesine önemli katkılar sağlamaktadır [10_OD4].

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Uluslararası Yayınları Teşvik ve Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğü, üniversitemiz bünyesindeki bilimsel dergilerin yayıncılık standartlarının yükseltilmesi, uluslararası yayıncılık ilkeleriyle uyumun sağlanması ve etik kuralların yerleşmesi amacıyla kapsamlı çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda;

dergilerin DergiPark sayfalarında ve dergi dizgilerinde yer alan temel yayıncılık bilgilerinin uluslararası standartlara uygun şekilde güncellenmesi talep edilmiş, "Akademik Yayın Standartları ve Etik İlkeler" başlıklı politika metni oluşturulmuştur [11_OD4]. Dergi analiz raporları hazırlanarak dergilerin niteliklerini artırmaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır [12_OD4] [13_OD4]. Bu politikalar, Türkiye'deki üniversiteler arasında örnek teşkil edecek nitelikte olup, HBV dergilerinin uluslararası indekslerde yer alma sürecini doğrudan desteklemektedir. Üniversitemiz bünyesinde 2025 yılında halihazırda biri SSCI, biri SCOPUS tarafından taranan ve dokuzu TR Dizin'de yer alan uluslararası bilimsel dergilerin de içinde yer aldığı ve beşi TR Dizin değerlendirme sürecinde olan 21 akademik dergi yayın hayatına devam etmektedir [14_OD4].

Üniversitemiz bünyesinde 95.031 basılı kaynak ve 2.281.369 elektronik kaynak olmak üzere toplam 2.376.400 bilgi kaynağı bulunmakta olup, söz konusu kaynak sayısı 2024 yılına kıyasla önemli ölçüde artış göstermiştir. Ayrıca Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi ile beş üniversite, T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Sayıştay Başkanlığı arasında iş birliği protokolleri imzalanmış olup, söz konusu protokoller kapsamında üniversitemiz akademik personeli, kurumların ilgili imkân ve kaynaklarından belirlenen koşullar çerçevesinde yararlanabilmektedir. Yine üniversitemiz bünyesinde 17 adet elektronik veri tabanı satın alınarak kullanıma açılmıştır. 40 elektronik veri tabanı ULAKBİM-equal kapsamında erişime açıktır ve 20 adet deneme erişimdeki veri tabanı kullanıcıların hizmetine sunulmuştur [15_OD4]. Yeni veri tabanları kullanımına ilişkin eğitimler verilmektedir [16_OD4].

Akademik üretkenliğin desteklenmesi amacıyla makale, kitap, atıf, patent, proje ve sanatsal faaliyetlere yönelik teşvik uygulamaları 2025 yılında da sürdürülmüştür. Uluslararası Bilim ve Sanat Teşvik Ödülleri ve akademik teşvik ödenekleri aracılığıyla akademik personelin motivasyonu artırılmıştır. Bu uygulamalar, araştırma kalitesinin yükseltilmesine ve kurumsal görünürlüğün güçlendirilmesine katkı sağlamıştır [17_OD4] [18_OD4].

Akademik teşvik ödeneklerinden 2025 yılında 505 personel yararlanmıştır [19_OD4].

Üniversitemiz, iç kaynaklarını etkin ve verimli bir biçimde yönetmenin yanı sıra, dış kaynakların etkili kullanımını teşvik etmek amacıyla öğretim elemanlarına yönelik gerekli bilgilendirme ve duyuruları düzenli olarak gerçekleştirmekte; bu suretle dış finansman olanaklarının da kurumsal düzeyde daha etkin ve sürdürülebilir biçimde kullanılmasına katkı sağlamaktadır [20_OD3].

Sonuç olarak, üniversitemizde iç ve dış araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği 2025 yılında da düzenli olarak izlenmekte, elde edilen veriler doğrultusunda kaynak yönetimi süreçleri sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde güncellenmektedir. Bu yapı, araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini destekleyen önemli bir kurumsal güç unsuru oluşturmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.2-hbv_misyon_vizyon_amac_ve_hedefler.pdf
- [2](4)C.1.2-bap_görev.pdf
- [3](4)C.1.2-bap_proje_destek_limitleri.pdf
- [4](4)C.1.2-bap_proje_fakulte_ve_butce_dagilimi.pdf
- [5](4)C.1.2-bap_butce_2025.pdf
- [6](4)C.1.2-bap_proje_liste.pdf
- [7](4)C.1.2-2025_yili_tamamlanan_tubitak_projeleri.pdf
- [8](3)C.1.2-ab_ve_uluslararasi_fon_kaynakli_proje_başvurulari.pdf
- [9](4)C.1.2-2025_yilinda_kabul_edilen_tubitak_ve_ab_projeleri_ve_butceleri.pdf
- [10](4)C.1.2-kurum_disi_alinan_oduller.pdf
- [11](4)C.1.2-hbv_bilimsel_dergilerinde_uygulanacak_akademik_yayincilik_standartlari_ve_etik_ilk
- [12](4)C.1.2-dergi_raporlari_ekim__2025.2.pdf
- [13](4)C.1.2-dergi_raporlari_ocak__2025 (1).pdf
- [14](4)C.1.2-hbv_dergi_taranan_dizinler.pdf
- [15](4)C.1.2-kutuphane_ve_dokumantasyon_daire_başkanligi_idari_faaliyet_raporu.pdf
- [16](4)C.1.2-veri_tabani_kulanimi__egitimi.pdf
- [17](4)C.1.2-uluslararasi_bilim_ve_sanat_tesvik_odulleri_basvuru_esaslari.pdf
- [18](4)C.1.2-2024_bilim_ve_sanat_tesvik_odulleri_odül_töreni.pdf
- [19](4)C.1.2-akademik_tesvik_alan_ogretim_uyesi_listesi.pdf
- [20](3)C.1.2-yok_uluslararasi_arastirmaci_programlari_basvuru_bilgisi.pdf

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi doktora ve sanatta yeterlik programlarını, araştırma odaklı üniversite vizyonu ve kalite politikaları doğrultusunda yapılandırmakta ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü koordinasyonunda yürütmektedir. Enstitü bünyesinde toplam 83 adet doktora ve sanatta yeterlik programı aktif olarak sürdürülmekte olup bu programların 3 tanesi İngilizce eğitim vermektedir. Doktora ve sanatta yeterlik programlarına ilişkin başvuru, kabul, yeterlik ve mezuniyet süreçleri Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak yürütülmekte; kontenjanlar, başvuru koşulları ve değerlendirme esasları şeffaf biçimde ilan edilmekte ve düzenli olarak güncellenmektedir. Doktora ve sanatta yeterlik programlarında kayıtlı toplam öğrenci sayısı 1689'dur. 2024-2025 eğitim-öğretim yılı içerisinde mezun olan toplam öğrenci sayısı 588 olarak kaydedilmiştir [1_OD4]. Üniversitemiz, Yükseköğretim Kurulu 2025 yılı Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporunda doktora mezunu olan öğrenci sayısının en yüksek olduğu ilk 20 üniversite arasında yer almıştır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından öğrenci ilerleme oranları, tez tamamlama süreleri ve mezuniyet verileri düzenli izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli iyileştirme mekanizmaları devreye alınmaktadır. Bu kapsamda yenilenen Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile ilgili değerlendirme anketi gerçekleştirilmiştir. Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne ilişkin gerçekleştirilen değerlendirme anketine akademik personel, lisansüstü eğitim enstitüsü

idari personeli ve lisansüstü eğitim öğrencileri olmak üzere 3 paydaş katılmış; düzenlemelere yönelik olumlu görüşler olduğu tespit edilmiştir [2_OD4]. Lisansüstü eğitim-öğretim süreciyle ilgili öz değerlendirme anketi ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öğrenci süreç değerlendirme anketi de uygulanarak öğrencilerin sürece aktif katılımı sağlanmaktadır [3_OD4]. 2024–2025 eğitim-öğretim yılında uygulanan lisansüstü öğrenci öz değerlendirme anketlerinin sonuçlarına göre doktora öğrencilerinin genel memnuniyet düzeyi 4.26, sanatta yeterlik öğrencilerinin genel memnuniyet düzeyi ise 4.42 olarak belirlenmiştir. Akademik personele yönelik lisansüstü süreç değerlendirme anketinde, memnuniyet düzeyi doktora için 3,67 iken sanatta yeterlik için 4,00 olarak belirlenmiştir [4_OD4].

Elde edilen geri bildirimler Enstitü Kurulu ve ilgili akademik birimlerde değerlendirilmekte, ders içerikleri, danışmanlık uygulamaları ve idari süreçler bu doğrultuda gözden geçirilerek iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öğrenci süreç değerlendirme anketi sonuçlarında öğrencilerin Enstitünün öğrenci işlerinin işleyişinde ve öğrenci formlarında değiştirilmesi gereken yerler olduğu belirlenmiştir [5_OD4]. Bu sonuçlara istinaden, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tez savunma işlemlerinin başlatılması, savunma öncesi ve sonrası yapılacaklara ilişkin öğrenciler için iş akışları; tez tesliminde son değişikliklerin kontrolü için tez teslim tutanağı, iyileştirme süreçleri kapsamında hazırlanmıştır [6_OD4]. Yine bu kapsamda tez yazım şablonu ve tez yazım kılavuzlarında birimlerin görüşleri alınarak iyileştirme yapılmıştır [7_OD4]. Bu yaklaşım, doktora programlarında PUKÖ döngüsünün sistematik biçimde işletildiğini göstermektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından, 2024 yılı içerisinde akademik etkinliklerin çeşitlendirilmesi ve akademik niteliğin artırılması amacıyla kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda, “TÜBİTAK Proje Hazırlama” ve “Uluslararası Akademik Makale Yazımı” başlıklarında eğitim faaliyetlerinin planlanması ve uygulanmasına yönelik çalışma grupları oluşturulmuştur [8_OD4]. Söz konusu çalışma grupları faaliyetlerini 2025 yılında da sürdürmüş; lisansüstü öğrencilerin proje geliştirme ve akademik yazım yetkinliklerini desteklemeye ve doktora sırası ve sonrası burs imkânlarına yönelik çok sayıda eğitim “Kolokyum Akademi” seminerleri kapsamında gerçekleştirilmiştir [9_OD4]. Yürütülen çalışmalar sonucunda, lisansüstü öğrencileri tarafından 2 proje başvurusu gerçekleştirilmiştir. Lisansüstü öğrencilerinin akademik gelişimlerini desteklemeye yönelik verilen eğitimlere yüksek sayıda katılım sağlanmıştır [10_OD3].

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda, uluslararası protokol sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar sistematik bir biçimde sürdürülmektedir. Bu kapsamda, Özbekistan Renessans Ta’lim ile Şark şinaslık ve Azerbaycan Mengeçevir Üniversiteleri ile ortak/çift diploma programlarının oluşturulmasına yönelik görüşmeler ve akademik değerlendirme süreçleri devam etmektedir [11_OD3] [12_OD3] [13_OD3]. Söz konusu çalışmaların lisansüstü programların uluslararası görünürlüğünü artırması, akademik hareketliliği teşvik etmesi ve eğitim-öğretim kalitesine katkı sağlaması hedeflenmektedir.

Lisansüstü eğitim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması, kurumsal iş birliklerinin güçlendirilmesi ve nitelikli insan kaynağının geliştirilmesi amacıyla Lisansüstü Eğitim

Enstitüsü ile yurt içinden 8, yurt dışından 3 kurum arasında akademik, bilimsel ve eğitim alanlarında iş birliği protokolu imzalanmıştır [14_OD4] [15_OD4]. Söz konusu protokoller çerçevesinde, ilgili kurumlara enstitü lisansüstü programlarında kontenjan tahsisi yapılmakta; böylece bilgi ve deneyim paylaşımının artırılması, akademik etkileşimin güçlendirilmesi ve uygulama odaklı uzmanlık alanlarının desteklenmesi hedeflenmektedir. Bu iş birliği mekanizmaları aracılığıyla, lisansüstü eğitim süreçlerinin erişilebilirliğinin artırılması, disiplinlerarası etkileşimin teşvik edilmesi ve kurumsal kapasite gelişimine katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

Lisansüstü mezunların kurumsal aidiyet duygularının güçlendirilmesi amacıyla 2025 yılı içerisinde çeşitli uygulamalar hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda mezunların kurumsal e-posta adreslerini mezuniyet sonrasında da kullanabilmelerine yönelik düzenlemeler yapılmış, kütüphane hizmetlerinden mezuniyet sonrası yararlanabilmelerine imkân sağlanmıştır. Ayrıca, kurumsal kimlik ve mezun bağlılığını desteklemek amacıyla ilk doktora mezuniyet töreni gerçekleştirilmiştir. Mezunların Mezun Portalı üzerinden sisteme dâhil olmaları sağlanmakta, bu sayede mezun izleme ve değerlendirme süreçleri sistematik olarak gerçekleştirilmektedir. Lisansüstü eğitim enstitüsü, öğrencilerin eğitim ve araştırma süreçlerine katılımını artırmak amacıyla çeşitli çalışmalar yürütmektedir [16_OD3].

Erasmus programı kapsamında 1 doktora öğrencisi eğitim için, 10 doktora öğrencisi ise staj hareketliliği için kurum dışına gitmiştir [17_OD4]. Uluslararası hareketlilik, doktora öğrencilerinin araştırma yetkinliklerini artırmaya ve akademik iş birliklerini geliştirmeye yönelik stratejik bir unsur olarak değerlendirilmektedir.

Doktora ve sanatta yeterlik tez çalışmaları Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmektedir. 2025 yılında 5 doktora, 1 sanatta yeterlilik projesi tamamlanmış; 10 doktora, 1 sanatta yeterlilik projesi ise devam etmektedir (bkz. C.1.2. kanıt 6)

2025 yılı içerisinde doktora sonrası araştırma yapmak üzere başka kurumlara görevlendirilen akademik personel sayısı 7'dir [18_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.1.3-lisansüstü_egitim_enstitusu_faaliyet_raporu.pdf
- [2](4)C.1.3-yeni_lisansustu_egitim_ogretim_yonetmeligi_hakkinda_anket_sonuclari.pdf
- [3](4)C.1.3-lisansustu_egitim_enstitusu_anketler.pdf
- [4](4)C.1.3-lisansustu_egitim_enstitusu_oz_degerlendirme_anket_sonuclari.pdf
- [5](4)C.1.3-lisansustu_egitim_enstitusu_ogrenci_surec_degerlendirme_anket_sonuclari.pdf
- [6](4)C.1.3-tez_savunma_is_akisi.pdf
- [7](4)C.1.3-tez_yazim_kilavuzu_guncelleme_birim_gorusleri.pdf
- [8](4)C.1.3-lisansüstü_egitim_enstitusu_calisma_gruplari.pdf
- [9](4)C.1.3-lisansüstü_egitim_enstitüsü_verilen_egitimlere_ornekler.pdf

- [10](3)C.1.3-sscı_dergilerde_yayin_yapma_egitimi.pdf
- [11](3)C.1.3-renessans_ta'lim-Universitesi_isbirligi_protokol.pdf
- [12](3)C.1.3-renessans_ta'lim_üniversitesi_tesekkur_yazisi.pdf
- [13](3)C.1.3-mengeçevir_univeristesi_tedris_plani.pdf
- [14](4)C.1.3-lisansüstü_egitim_enstitusu_lisansüstü_programlari_protokol_imzalanan_kurumlar_yu
- [15](4)C.1.3-protokol.pdf
- [16](3)C.1.3-lisansustu_egitim_enstitusu_iylestirme_politikalari.pdf
- [17](4)C.1.3-erasmus_doktora_ogrenci_hareketlilik_listesi.pdf
- [18](4)C.1.3-doktora_sonrasi_gorevlendirme_listesi.pdf

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizin akademik yapısı, alanlarında yetkin, deneyim sahibi ve bilimsel birikimi güçlü öğretim elemanlarından oluşan dinamik bir kadro tarafından şekillendirilmektedir. Bünyemizde 422 profesör, 194 doçent, 233 doktor öğretim üyesi, 206 araştırma görevlisi ve 158 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 1213 akademik personel görev yapmaktadır. Akademik personelin uzmanlık alanlarına ve sahip oldukları doktora ya da sanatta yeterlik derecelerine ilişkin bilgiler, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda Üniversitemiz Personel Dairesi Başkanlığı tarafından düzenli olarak kayıt altına alınmaktadır [1_OD4].

Farklı disiplinlere yayılan bu akademik birikim ve sürekli gelişimi destekleyen kariyer yapısı, üniversitemizin bilgi üretme kapasitesini ve eğitim kalitesini istikrarlı biçimde güçlendirmektedir. Bu kapsamda yürütülen izleme faaliyetleri sistematik olarak sürdürülmekte ve elde edilen veriler kamuoyuyla şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır. Üniversitemizin 2022-2026 Stratejik Planı, akademik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin nicelik ve nitelik bakımından artırılmasını temel öncelik olarak belirlemiştir. Bu kapsamda SCI/SSCI indeksli yayın sayısının yükseltilmesi, Avrupa Birliği ve diğer uluslararası fon kaynakları ile TÜBİTAK destekli projelere yönelik hazırlık eğitimlerinin yaygınlaştırılması ve proje başvuru sayılarının artırılması performans göstergeleri arasında yer almaktadır (bkz. C.1.1 kanıt 4). Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bütçesinin yıllık bazda artış yönünde güncellenmesi, proje geliştirme kapasitesinin sürdürülebilir biçimde desteklendiğini göstermektedir [2_OD4].

Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesinde kurumlar arası iş birlikleri de önemli bir bileşen olarak öne çıkmaktadır. Ulusal ve uluslararası ölçekte gerçekleştirilen protokoller aracılığıyla; öğretim elemanlarının akademik etkileşimleri, ortak eğitim programları, sosyal ve kültürel faaliyetler ile proje geliştirme süreçlerine yönelik kaynak paylaşımı desteklenmektedir. Özellikle kütüphane kullanımına dayalı iş birlikleri, araştırma altyapısının güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır [3_OD4]. Bu çok yönlü yapı sayesinde üniversitemizde araştırma süreçleri yalnızca sayısal artışla sınırlı kalmamakta; disiplinlerarası etkileşim, uluslararasılaşma ve kaynak çeşitliliği aracılığıyla niteliksel olarak da güçlenmektedir.

Üniversitemizin araştırma-geliştirme kapasitesinin artırılmasına yönelik süreçler, stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda sistematik biçimde planlanmakta ve izlenmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT/SWOT) analizi, araştırma performansının mevcut durumunu ortaya koymakta ve iyileştirme alanlarının belirlenmesine temel teşkil etmektedir [4_OD4]. Söz konusu analiz çıktıları stratejik hedeflerin oluşturulmasında ve performans göstergelerinin tanımlanmasında referans alınmaktadır.

Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirdiği yayın faaliyetleri düzenli olarak takip edilmekte ve performans göstergeleri kapsamında değerlendirilmektedir [5_OD4]. Elde edilen veriler, araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır. Üniversitemiz araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve iyileştirme süreçleri kapsamında, nitelikli akademik yayın üretimini artırmak, bilimsel yayınların kalite düzeyini yükseltmek ve sistematik biçimde desteklenmesini sağlamak amacıyla mentörlük sistemi yapılandırılmıştır. Söz konusu sistem, araştırma kültürünün kurumsal düzeyde güçlendirilmesini, bilgi ve deneyim paylaşımının teşvik edilmesini ve akademik üretkenliğin sürdürülebilir biçimde artırılmasını hedefleyen stratejik bir gelişim aracı olarak tasarlanmıştır. Bu kapsamda birimler kendi eylem planlarını hazırlamışlardır [6_OD4] [7_OD2]. Mentörlük faaliyetleri ile özellikle kariyerinin erken aşamasındaki akademisyenlerin araştırma tasarımı, proje geliştirme, fon kaynaklarına erişim ve akademik yayın süreçlerini daha etkin yönetmelerine katkı sağlamak, deneyim temelli örtük bilginin aktarımını mümkün kılarak hata oranlarını azaltmak, araştırma süreçlerini hızlandırmak ve akademik özgüveni güçlendirmek, aynı zamanda kurumsal araştırma kültürünün gelişmesini, bilgi paylaşımını ve akademik dayanışmayı desteklemek amaçlanmıştır.

Sanat alanlarına özgü faaliyetler ise alanın doğası dikkate alınarak belirlenen performans göstergeleri üzerinden izlenmektedir. Uluslararası nitelikli karma sergi sayısı, geniş katılımlı konser sayısı ve kültür-sanat merkezi tahsisi gibi göstergeler aracılığıyla sanatsal üretimin nicel ve nitel boyutları değerlendirilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde farklı yerleşkelerde bulunan sergi alanları ile uluslararası ve nitelikli sanatsal etkinliklerin gerçekleştirilebilmesi kapsamında, ilgili değerlendirme döneminde belirlenen hedef değerlere ulaşılmıştır [8_OD4] [9_OD4]. Bu sonuçlar, sanat alanı tahsisindeki kurumsal performansın planlanan hedeflerle uyumlu şekilde gerçekleştiğini göstermektedir.

Üniversitemiz, akademik personelin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi ve memnuniyet düzeylerinin artırılması amacıyla bütüncül ve sürdürülebilir iyileştirme politikaları yürütmektedir. Bu kapsamda, araştırma altyapısının güçlendirilmesine yönelik olarak internet tabanlı akademik veritabanlarına erişim imkânları genişletilmekte, basılı ve elektronik kaynak sayısı, kütüphane hizmetlerinin etkinliği artırılmakta ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi faaliyetleri kurumsal stratejiler doğrultusunda desteklenmektedir. Bununla birlikte, akademik personelin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımını destekleyen finansal mekanizmalar uygulanmakta ve akademik gelişimin sürekliliğini sağlamak amacıyla yetkinlik temelli eğitim ve destek programları hayata geçirilmektedir. Bu uygulamalar aracılığıyla araştırma kapasitesinin artırılması, bilimsel üretkenliğin teşvik edilmesi ve kurumsal

kalite kültürünün güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi kapsamında akademik personele yönelik planlı eğitim faaliyetleri de yürütülmektedir. 2022–2024 yılları arasında gerçekleştirilen 26 eğitime ilave olarak 2025 yılının ilk 6 aylık döneminde 6 eğitim verilmiş olup toplamda 32 eğitim ile performans göstergesi hedefine ulaşılmıştır. [10_OD4]. Söz konusu eğitimler, akademik insan kaynağının mesleki yetkinliğini artırmaya ve araştırma kalitesini güçlendirmeye yönelik sistematik kapasite geliştirme uygulamaları olarak değerlendirilmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından, proje hazırlama ve Uluslararası Akademik Makale Yazımı konularında faaliyet gösteren çalışma grupları faaliyetlerini 2025 yılında da sürdürmüş. Yine Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından, lisansüstü öğrencilerinin ve akademik personelin araştırma yetkinliğini artırmaya yönelik "Kolokyum Akademi" seminerleri kapsamında pek çok eğitim gerçekleştirilmiştir (Bkz. C.1.3 kant 6).

Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitemizin 2022–2026 Dönemi Stratejik Planı'nda belirlenen hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyetleri her yıl yazılı olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na ve Rektörlük'e arz etmektedir [11_OD2][12_OD2]. Öngörülen bu faaliyetler kapsamında dış kaynaklı AB fonlarına ilişkin "AB Cost Projeleri Bilgilendirme Etkinliği ve Başvuru Süreci" isimli proje hazırlama etkinliği, "ESPS Projesi Toplumsal Katkı Alanında Ulusal veya Uluslararası Ödül Proje Katılımı" toplantısı, Ulusal kaynaklı TÜBİTAK fonlarına ilişkin "Ufuk Avrupa (Horizon Europe) Programı Genel Tanıtım Toplantısı" ve "TÜBİTAK Lisansüstü ve Doktora Sonrası Araştırmacılara Yönelik Burs ve Destek Programları Tanıtım Sunumu" isimli etkinlikler düzenlemiştir [13_OD4]. 2025 yılında 26 TÜBİTAK, 1 Ankara Kalkınma Ajansı ve 15 AB proje başvuru yapılmıştır (bkz. C.1.2 kanıt 8). 2025 yılında 7 TÜBİTAK, 1 AB projesi kabul edilmiştir (bkz. C.1.2 kanıt 9). Stratejik planda yer alan Bilimsel Araştırma Projelerinin yaygınlaştırılması hedefinde değerlendirme döneminde %100 gerçekleşme sağlanarak hedeflenen değerlere ulaşılmıştır. 140 tanesi yürütücü olarak, 309 tanesi ise katılımcı/ortak olarak yer aldığımız proje olmak üzere 2025 yıl sonu itibarıyla ulusal ve uluslararası fon kaynaklı toplam 449 proje başvurusu yapılmış olup hedeflenen değerin üzerinde bir gerçekleşme sağlanmıştır [14_OD4]. 2025 yılında merkez iyileştirme çalışmaları kapsamında, faaliyetlerinin istikrarlı şekilde sürdürülebilmesi için Fakülte Sorumluları Birimi oluşturulmuştur [15_OD4].

Akademik personelin proje türleri, başvuru süreçleri ve mevcut destek mekanizmaları hakkında sistematik biçimde bilgilendirilmesi, kurumsal araştırma kapasitesinin geliştirilmesi açısından stratejik önem taşımaktadır. Bu doğrultuda, araştırmacıların proje başvurularına yönlendirilmesi, proje üretim kültürünün güçlendirilmesi ve proje çeşitliliğinin artırılması temel hedefler arasında yer almaktadır. Belirtilen amaçlar çerçevesinde, BAP Koordinasyon Birimi tarafından pukö döngüsü çerçevesinde planlı ve yapılandırılmış eğitim programları hazırlanmakta; bu program kapsamında proje geliştirme, başvuru süreçleri, bütçelendirme, değerlendirme kriterleri ve yürütme aşamalarına yönelik bilgilendirici ve uygulamaya dönük eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir [16_OD4]. Söz konusu eğitimler aracılığıyla akademik personelin

pukö döngüsü çerçevesinde proje yetkinliklerinin artırılması ve proje başvurularının teşvik edilmesi hedeflenmektedir. Gerçekleştirilen eğitimlere ilişkin katılımcı akademik personelin geri bildirimleri sistematik biçimde toplanmaktadır. Ayrıca bilimsel araştırma projeleri süreçlerine ilişkin akademik personele anket uygulanmaktadır [17_OD3]. Elde edilen geri bildirimler, değerlendirme ve kalite güvence süreçleri kapsamında analiz edilerek ilgili iyileştirme mekanizmalarına entegre edilmekte ve eğitim programlarının etkinliğinin artırılmasına yönelik sürekli geliştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.

Üniversitemizin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla, "Bilimsel Araştırma Projeleri"nin yayınlanmasına ilişkin ilkeler belirlenmiş ve proje tamamlandıktan sonra proje türüne göre farklı yayın organlarında yayın zorunluluğu getirilmiştir. Yeni bir proje başvurusu gerçekleştirecek veya araştırmacı olarak yeni bir projede görev alacak proje yürütücülerinin süresi içerisinde yürüttükleri projenin yayın koşulunu sağlamış olması zorunlu kılınmıştır. Bu uygulama, üniversitemizde gerçekleştirilen araştırmaların ulusal ve uluslararası alanda daha geniş kitlelere ulaşmasını sağlamayı hedeflemektedir [18_OD4].

Stratejik planda yer alan "Nitelikli araştırmaların ölçülmesi ve geliştirilmesi" hedefine göre 2025 yılında 63 bölüm içerisinde nitelikli bilimsel faaliyet oranı pozitif olan bölüm sayısı 53 olmuştur. Değerlendirme döneminde hedef performansı %84 olarak gerçekleşmiştir. 2025 yılı değerlendirme döneminde bir önceki yıla kıyasla bölüm düzeyinde nitelikli bilimsel faaliyet performansında belirgin bir artış gözlenmiştir. Değerlendirme sonuçları doğrultusunda nitelikli bilimsel faaliyet üretiminde başarı gösteren bölümlere ait iyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılması ve diğer bölümlere yönelik teşvik edici uygulamaların sürdürülmesi planlanmaktadır [19_OD2].

Üniversitemiz, bilimsel faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi konusunda sistematik çalışmalar gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda, 2024 yılı içerisinde çok sayıda ulusal ve uluslararası düzeyde sempozyum ve kongre organize ederek akademik bilgi üretimine ve bilimsel etkileşime önemli katkılar sağlamıştır [20_OD4].

Kapsamlı olarak ele alındığında, uluslararası sıralamalarda elde edilen görünürlük, teşvik mekanizmalarının etkinliği, araştırma finansmanındaki artış ve akademik gelişim programları birbirini tamamlayan yapısal bileşenler olarak üniversitemizin araştırma-geliştirme ekosistemini güçlendirmektedir. Bu süreçler, kalite iyileştirme çalışmaları kapsamında yürütülmekte ve sürdürülebilir kurumsal gelişim hedefleri doğrultusunda izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)C.2.1-akademik_personel_sayisi.pdf
- [2](4)C.2.1-sp_bap_biriminin_guclendirilmesi.pdf
- [3](4)C.2.1-veri_tabani_egitim_duyurusu.pdf

- [4](4)C.2.1-gzft.pdf
- [5](4)C.2.1-avesis_universite_birim_raporlari.pdf
- [6](4)C.2.1-mentorluk_sistemi.pdf
- [7](2)C.2.1-mentorluk_akademik_yayin_kalitesinin_arttirilmesi_birim_calismalari.pdf
- [8](4)C.2.1-sergi_alanlari_listesi.pdf
- [9](4)C.2.1-sergi_sayisi.pdf
- [10](4)C.2.1-akademik_personele_verilen_egitim_sayisi.pdf
- [11](2)C.2.1-proje_koordinasyon_uygulama_ve_arastirma_merkezi_2025_yili_birim_eylem_plani.pdf
- [12](2)C.2.1-proje_koordinasyon_uygulama_ve_arastirma_merkezi_stratejik_plan_2025_yili_hede
- [13](4)C.2.1-proje_koordinasyon_uygulama_ve_arastirma_merkezi_2025_yili_birim_faaliyet_rapo
- [14](4)C.2.1-stratejik_plan_2025_yili_degerlendirme_raporu.pdf
- [15](4)C.2.1-proje_koordinasyon_uygulama_ve_arastirma_merkezi_fakulte_sorumluları_birimi_ku
- [16](4)C.2.1-bap_birimi_kalite_sureclerinin_puko_ile_izlenmesi_ve_takvim_olusturulmasi.pdf
- [17](3)C.2.1-bilimsel_arastirma__projeleri_süreclerine_iliskin_anket.pdf
- [18](4)C.2.1-bap_uygulama_yonergesi.pdf
- [19](2)C.2.1-stratejik_plan_2025_yili_degerlendirme_raporu.pdf
- [20](4)C.2.1-ulusal_uluslararasi_sempozyum_kongre_ve_diger_etkinlikler.pdf

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemizde ulusal ve uluslararası ortak programların geliştirilmesi ile akademik hareketliliğin artırılmasına yönelik süreçler planlı ve koordineli bir yapıda yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim programlarına katılım süreçleri düzenli olarak izlenmekte; Erasmus+, Mevlâna ve Farabi programları aracılığıyla çok boyutlu akademik iş birlikleri tesis edilmektedir.

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ile Erasmus Kurum Koordinatörlüğü, uluslararasılaşma stratejileri doğrultusunda iş birliklerinin geliştirilmesi ve değişim programlarının etkinliğinin artırılması amacıyla faaliyetlerini Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Avrupa Birliği Erasmus+ Programı Uygulama Yönergesi çerçevesinde sürdürmektedir [1_OD4]. Yükseköğretim kurumlarının Erasmus+ öğrenci ve personel hareketliliği kapsamında uymayı taahhüt ettiği ilke, kural ve kalite standartlarına ilişkin akreditasyon belgesinin bulunması, hareketlilik süreçlerinin kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda yürütüldüğünü göstermektedir [2_OD4].

Ulusal düzeyde ise 2022 yılında imzalanan ve 2025 yılı itibarıyla devam eden anlaşmalar kapsamında 76 üniversite ile Farabi Değişim Programı protokolü yürürlüktedir [3_OD4]. Buna ek olarak, 2025 yılı içerisinde Erasmus+ programı kapsamında 20 yeni üniversite ile ikili anlaşma imzalanmıştır [4_OD4]. Bu veriler, üniversitemizin iş birliği ağını genişletme yönündeki stratejik yaklaşımını ortaya koymaktadır.

Koordinatörlük faaliyetleri düzenli olarak Erasmus Kurum Koordinatörlüğü Birim Faaliyet Raporları ve Stratejik Plan izleme ve değerlendirme raporları aracılığıyla izlenmektedir [5_OD4] [6_OD4]. Erasmus KA131 ve KA171 projeleri çerçevesinde uluslararası akademik hareketlilik kapasitesi artırılmış; öğrenci ve akademik personel değişim olanakları nicelik ve çeşitlilik bakımından genişletilmiştir. Hareketlilik seçeneklerinin yaygınlaştırılması, programdan yararlanma düzeyinin yükseltilmesi amacıyla fakülte ve bölüm koordinatörleri ile ilgili akademik personele yönelik bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiş, böylece programın kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması hedeflenmiştir [7_OD4]. Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yürütülen ve yıl bazlı olarak devam eden KAl3l projeleri kapsamında, KAl31 2024 Projesi halen sürdürülmektedir. Koordinatörlük tarafından yürütülen KA171 Projesi, Avrupa dışındaki ülkelerle değişim faaliyetlerine imkân tanımakta olup, 2025 yılı başvurusu kabul edilmiştir. 2024 yılında Koordinatörlüğün başvurduğu tematik bir proje olan KA130 (Konsorsiyum) Projesi 2025 yılında da sürdürülmektedir [8_OD4].

Üniversitemizin 2022–2026 Stratejik Planı doğrultusunda Erasmus hareketliliği kapsamında yurt dışına giden öğrenci sayısının artırılması hedeflenmiştir. 2025 yılı içerisinde staj hareketliliğinden 24, öğrenim hareketliliğinden 19 olmak üzere toplam 43 öğrenci yararlanmıştır. Raporlama dönemi itibarıyla kümülatif veriler dikkate alındığında ise toplam 182 öğrencinin hareketlilik programlarından faydalandığı görülmektedir. Değerlendirme döneminde performans gerçekleşme oranı %89 olarak kaydedilmiş olup hedefe büyük ölçüde yaklaşılmıştır. Gerçekleşme oranının hedef değerin altında kalmasında, bazı öğrencilerin kişisel nedenlerle programdan feragat etmesi veya vize sürecine ilişkin engeller belirleyici olmuştur (bkz. C.2.2 kanıt 6).

2025 yılı itibarıyla Erasmus hareketlilik programları kapsamında dört öğretim elemanı ders verme, iki personel ise eğitim alma amacıyla yurt dışı hareketliliğine katılmış; böylece programa katılan toplam akademik ve idari personel sayısı altı olarak gerçekleşmiştir. Aynı dönemde, Erasmus hareketlilik programı çerçevesinde dört öğretim elemanı ders verme faaliyetleri kapsamında üniversitemize gelmiştir. Söz konusu hareketlilik verileri, uluslararası akademik etkileşimin kurumsal düzeyde yaygınlaştığını göstermektedir [9_OD4].

Eğitim-öğretim süreçlerinin niteliğinin artırılması, mezunların işgücü piyasasına uyumunun güçlendirilmesi ve üniversitenin stratejik hedefleriyle program çıktıları arasındaki uyumun sağlanması amacıyla üniversite ve bölüm danışma kurulları faaliyetlerini sürdürmektedir [10_OD4]. Danışma kurulları aracılığıyla elde edilen geri bildirimler, stratejik planlama ve program geliştirme süreçlerinde karar destek mekanizması olarak kullanılmaktadır. Kurumsallaşma ve Stratejik Yönlendirme Koordinatörlüğü ile Kalite Koordinatörlüğü iş birliğinde yürütülen anket çalışmaları aracılığıyla danışma kurullarının işleyişi ve iyileştirme süreçleri düzenli olarak izlenmektedir [11_OD4].

Kalite güvencesi sisteminin güçlendirilmesi ve kurumsal gelişimin dış değerlendirme mekanizmalarıyla desteklenmesi amacıyla üniversitemizin YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı'na katılım süreci başlatılmıştır [12_OD4]. Bu süreç, kalite kültürünün kurumsal düzeyde yaygınlaştırılmasına ve ulusal ölçekte akademik görünürlüğün artırılmasına yönelik stratejik bir adım niteliği taşımaktadır. Söz konusu

uygulamalar, üniversitemizin uluslararasılaşma ve akademik iş birliği hedefleriyle bağlantılı olarak yürütülmekte; stratejik plan çerçevesinde izlenerek sürdürülebilir kurumsal gelişime katkı sunmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde görev yapmakta olan yedi öğretim üyesi doktora sonrası araştırma faaliyetlerini yürütmek amacıyla yurt dışındaki üniversitelerde görevlendirilmiştir (bkz. C.1.3 kanıt 18). Söz konusu akademik hareketlilik, öğretim üyelerimizin uluslararası araştırma ekosistemine entegrasyonunu desteklemekte, disiplinlerarası bilgi ve deneyim paylaşımını teşvik etmekte ve nitelikli bilimsel iş birliklerinin geliştirilmesine olanak sağlamaktadır. Ayrıca bu süreç, öğretim üyelerimizin araştırma kapasitesinin güçlendirilmesine, yeni yöntem ve yaklaşımların kuruma kazandırılmasına ve uluslararası düzeyde akademik ağların genişletilmesine katkıda bulunmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından belirlenen uluslararasılaşma stratejileri doğrultusunda, uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesine ve protokol ağının genişletilmesine yönelik çalışmalar planlı ve sürdürülebilir bir anlayışla yürütülmektedir. Bu çerçevede, Özbekistan ve Azerbaycan'daki üniversiteler ile ortak/çift diploma programlarının geliştirilmesine yönelik görüşmeler devam etmektedir (bkz. C.1.3. kanıt 11, 12, 13).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [5](4)C.2.2-erasmus_faaliyet_raporu.pdf
- [6](4)C.2.2-sp_erasmus_ogrenci_hareketliligi.pdf
- [7](4)C.2.2-erasmus_koordinatorlugu_bilgilendirme_toplantisi.pdf
- [8](4)C.2.2-KA131_KA171_projeleri_durum_raporu.pdf
- [9](4)C.2.2-erasmus_ogretim_elemani_hareketlilik.pdf
- [10](4)C.2.2-2025_yili_bolum_program_danisma_kurullari_toplantilari_hakkinda.pdf
- [11](4)C.2.2-danisma_kurullari_hk._anket_linki.pdf
- [12](4)C.2.2-kap_katilim_talebi_senato_karari.pdf
- [1](4)C.2.2-erasmus_uygulama_yonergesi.pdf
- [2](4)C.2.2-erasmus_charter.pdf
- [3](4)C.2.2-farabi_anlasmali_universiteler.pdf
- [4](4)C.2.2-erasmus_anlasmali_universiteler.pdf

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizde araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, bütüncül ve çok boyutlu bir yaklaşım çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda, kurumsal araştırma çıktıları ve akademik faaliyetler AVESİS ve BAPSİS bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla düzenli ve sistematik biçimde takip edilmekte; elde edilen veriler karar

alma, stratejik planlama ve sürekli iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır. Araştırma performansına ilişkin değerlendirmeler, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları, YÖK Kurumsal Geri Bildirim Raporları, YÖK Kurumsal İzleme Raporları, Birim Faaliyet Raporları ve Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) gibi iç kalite güvencesi ve kurumsal izleme araçları üzerinden çok yönlü olarak gerçekleştirilmektedir.

Araştırma süreçlerine ilişkin veriler akademik birimler aracılığıyla düzenli aralıklarla toplanmakta; öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal faaliyetleri, proje çalışmaları ve araştırma çıktıları bu süreçte kayıt altına alınmaktadır [1_OD4]. Toplanan veriler, birim düzeyinde raporlanarak kamuoyu ile paylaşılmakta; kurumsal düzeyde ise Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından değerlendirilerek stratejik planda tanımlanan amaç, hedef ve performans göstergeleri bağlamında analiz edilmektedir. Bu sayede araştırma performansına ilişkin izleme sonuçları, yalnızca raporlama amacıyla değil, karar alma ve iyileştirme süreçlerinin girdisi olarak kullanılmaktadır. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından araştırma alanına ilişkin göstergelerin gerçekleşme düzeyi periyodik olarak takip edilmekte; yıl içi izleme ve yıl sonu değerlendirme çıktıları üzerinden hedeflerden sapma görülen alanlar için iyileştirme önerileri geliştirilmektedir. İzleme sonuçlarının kurumsal web sayfasında paylaşılması, süreçlerin şeffaflığına katkı sunmakta; aynı zamanda iç ve dış paydaşların kurumsal performansı izleyebilmesine imkân tanımaktadır. [2_OD4].

AVESİS, kurum, birim, bölüm ve bireysel düzeyde araştırma performansının izlenmesinde temel araçlardan biri olarak kullanılmaktadır. Akademik personelin özgeçmiş, yayın, atıf, proje, sanatsal faaliyet ve benzeri araştırma verilerini kategori bazında sisteme işlemesi ve güncellemesi sağlanmakta; sistem üzerinden filtrelenebilir raporlar oluşturulabilmektedir. Böylece araştırma çıktılarının izlenmesi, karşılaştırmalı değerlendirme yapılması ve yönetsel kararların veri temelli biçimde desteklenmesi mümkün olmaktadır. 2024 yılı itibarıyla AVESİS kullanımında da belirgin bir artış gözlemlenmiş ve bu sistemin kullanım oranı geçen yıla oranla %63 yükselmiştir. Yükseliş 2025 yılında devam etmiş, 2024-2025 arasında %10'luk artış sağlanmıştır. [3_OD4]. Akademik performans yönetim modelini de içerecek şekilde, sürdürülebilir bir kalite sisteminin oluşturulmasına yönelik geliştirilen bu yapı; üniversitemizin kurumsal gelişimine, insan kaynakları potansiyelinin tanıtımına ve yönetsel uygulamaların etkinliğinin artırılmasına katkıda bulunmaktadır.

BAPSİS üzerinden BAP projeleri, proje çıktıları ve birimlere göre dağılım verileri sistematik biçimde takip edilmekte; Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla ulusal ve uluslararası dış kaynaklı proje süreçlerine ilişkin görünürlük ve izleme desteklenmektedir. Bu çoklu yapı, kurumun araştırma performansını yalnızca yayın çıktılarıyla değil, proje geliştirme, proje yürütme ve çıktı üretme kapasitesi üzerinden de değerlendirmesine olanak vermektedir. Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından ulusal ve uluslararası fon kaynaklı projeler izlenmekte; devam eden ulusal ve uluslararası projelere ilişkin bilgiler kurumun web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [4_ OD4][5_ OD4]. Ayrıca, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından BAP projelerine ilişkin raporlar BAPSİS üzerinden yayımlanmaktadır. BAPSİS (Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Otomasyon Sistemi) aracılığıyla projeler, bu projelerden üretilen

yayınlar ve projelerin birimler bazındaki dağılımı sistematik biçimde izlenmekte; böylece hızlı, doğru ve güvenilir bilgiye erişim sağlanmaktadır [6_ OD4].

Kurumsal izleme süreçlerinde dış değerlendirme ve ulusal üst ölçekli veri kaynaklarından da yararlanılmaktadır. YÖKSİS, YÖK Akademik, YÖKAK gösterge setleri ve YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme raporları; kurumun araştırma performansını ulusal düzlemde karşılaştırmalı olarak değerlendirmesine katkı sunmaktadır. Ayrıca akademik teşvik başvuru süreçlerinden elde edilen veriler de araştırma performansının görünür kılınması ve izlenmesinde tamamlayıcı bir veri kaynağı olarak kullanılmaktadır. Akademik Teşvik Süreç Yönetim Sistemi üzerinden akademik teşvik ödeneği başvuruları yapılmakta ve sonuçlar aynı sistem üzerinden takip edilmektedir.

Üniversitemizde araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi için oluşturulan danışma kurulları gibi paydaş geri bildirimlerini içeren mekanizmalar da 2025 yılı içerisinde çalışmaya devam etmiştir. Bu mekanizmalar araştırma kalitesini artırmakta ve akademik faaliyetlerin daha etkili bir şekilde yönlendirilmesine katkı sağlamaktadır. Bölüm başkanlıkları ile kalite komisyonunda görev yapan akademik birim temsilcileri, danışma kurullarından elde edilen sonuçları kendi birimleri özelinde analiz edilerek kalite komisyonuna rapor halinde sunulmaktadır [7_OD4]. Bu sonuçlar iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla komisyon tarafından değerlendirilir ve akademik birimlerle paylaşılır.

Araştırma performansının geliştirilmesine yönelik somut iyileştirme örnekleri de bulunmaktadır. Kurumsal GZFT analizinde tanımlanan zayıf yönler doğrultusunda akademik yükseltilme ve atanma kriterlerinin güncellenmesi; mentörlük sisteminin oluşturulması; BAP Koordinasyon Biriminin kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi ve bütçe artışının stratejik plan göstergeleri üzerinden izlenmesi; ayrıca uluslararası görünürlüğü artırmaya yönelik teşvik/ödül mekanizmalarının işletilmesi, izleme sonuçlarının iyileştirme kararlarına dönüştürüldüğünü göstermektedir [8_OD4].

Uluslararası Yayınları Teşvik Komisyonu tarafından, sanat faaliyetleri ve bilimsel yayınlarıyla uluslararası alanda üniversitemizin bilinirliğine katkı sağlayan öğretim elemanlarına Uluslararası Bilim ve Sanat Teşvik Ödülleri verilmektedir [9_OD4]. Bu ödüller öğretim elemanlarının başvuruları ve Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) verilerinden yararlanılarak sahiplerini bulmaktadır.

Üniversitemizin araştırma yetkinliği ve akademik görünürlüğü, dış değerlendirme ve karşılaştırma mekanizmaları çerçevesinde de analiz edilmektedir. Bu doğrultuda, YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporları ile birlikte URAP, Times Higher Education (THE), QS (Quacquarelli Symonds) gibi ulusal ve uluslararası sıralama ve değerlendirme sistemleri düzenli olarak takip edilmekte; ilgili göstergeler kurumsal performansın nesnel ölçütler temelinde değerlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

2025 yılına ilişkin ulusal ve uluslararası sıralama raporlarının analizi neticesinde, üniversitemizin özellikle URAP göstergeleri bağlamında tıp fakültesi bulunmayan üniversiteler kategorisindeki konumunun 2022 yılından itibaren istikrarlı bir iyileşme eğilimi sergilediği tespit edilmiştir [10_OD4] [11_OD4]. YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporları 2025 yılı sonuçlarına göre üniversitemiz 3 farklı göstergede

ilk 20 üniversite arasına girmeyi başarmıştır [12_OD4]. Uluslararası derecelendirme kuruluşu olan Times Higher Education (THE)'da 2024 yılında raportör olmuştur [13_OD4]. Uluslararası derecelendirme kuruluşu QS (Quacquarelli Symonds) tarafından yürütülen sıralamalarda özellikle "İstihdam Sonuçları" ve "Sürdürülebilirlik" göstergeleri, üniversitelerin toplumsal katkı üretme kapasitesi ile küresel ölçekte uyum ve rekabet gücünü ortaya koyan temel ölçütler arasında yer almaktadır. Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi'nin 2026 QS Dünya Üniversite Sıralaması'nda ilk kez yer alması, araştırma-geliştirme performansı, kalite güvencesi uygulamalarının etkinliği ve uluslararasılaşma stratejilerinin somut çıktılarından biri olarak değerlendirilmektedir. Bu gelişme, kurumsal görünürlüğün artırılmasına, uluslararası akademik tanınırlığın güçlenmesine ve nitelikli uluslararası öğrenci ile araştırmacı çekme kapasitesinin desteklenmesine önemli katkılar sağlamaktadır [14_OD4].

Söz konusu bulgular, üniversitemizin araştırma performansı, akademik üretkenlik ve bilimsel görünürlük alanlarında sürdürülen gelişim odaklı politikalarının çıktılara yansıdığını göstermekte; kurumsal performansın sürdürülebilir biçimde güçlendiğine işaret etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.3.1-birim_faaliyet_raporlari.pdf
- [2](4)C.3.1-sp_izleme_ve_degerlendirme_raporlari.pdf
- [3](4)C.3.1-avesis_kullanim_oranlari.pdf
- [4](4)C.3.1-ulusal_projeler_2025.pdf
- [5](4)C.3.1-uluslararasi_projeler_2025.pdf
- [6](4)C.3.1-bapsis_raporlar.pdf
- [7](4)C.3.1-bölüm_danisma_kurul_toplanti_tutanagi.pdf
- [8](4)C.3.1-gzft.pdf
- [9](4)C.3.1-2025_yili_uluslararasi_bilim_ve_sanat_tesvik_ödülleri.pdf
- [10](4)C.3.1-urap_2025-2026_rapor.pdf
- [11](4)C.3.1-urap_siralama_gelişim.pdf
- [12](4)C.3.1-yok_universite_izleme_ve_degerlendirme_genel_raporu_2025.pdf
- [13](4)C.3.1-times_higher_education.pdf
- [14](4)C.3.1-universitemiz_qs_siralamasi.pdf

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversitemizde öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi, araştırma kapasitesinin geliştirilmesi ve akademik kalite düzeyinin artırılması hedefleriyle yürütülmektedir. Bu süreçte amaç; yalnızca bireysel performansın kayıt altına alınması değil, aynı zamanda performans çıktılarının teşvik, ödüllendirme, atama-yükseltme ve kurumsal iyileştirme mekanizmalarıyla ilişkilendirilmesidir.

Araştırmacı performansının izlenmesinde temel araç AVESİS'tir. Sistem üzerinden öğretim elemanlarının yayın, atıf, proje, bilimsel etkinlik ve diğer akademik faaliyetlerine ilişkin veriler birim ve bireysel düzeyde raporlanabilmekte; akademik

personelin verilerini güncel tutma durumu da izlenebilmektedir. AVESİS'in YÖKSİS ile entegrasyonu, veri akışının doğruluğu ve sürdürülebilirliği açısından süreci desteklemektedir. [1_OD4].

Öğretim elemanlarının araştırma performansı, yalnızca izleme amaçlı değil, akademik yükseltilme ve atanma süreçleri açısından da işlevsel bir değerlendirme alanı oluşturmaktadır. Senato tarafından kabul edilen akademik yükseltilme ve atanma kriterleri doğrultusunda bilimsel üretkenlik, araştırma niteliği, ulusal/uluslararası katkı ve akademik/sanatsal faaliyetler dikkate alınmakta; böylece performans değerlendirmesi nesnel ölçütlere dayalı biçimde yürütülmektedir. Senato tarafından kabul edilen ve 2024 yılında yürürlüğe giren "Akademik Yükseltilme ve Atanma Kriterleri" doçentlik kriterleri ile uyumlu hale getirilmiş ve bu doğrultuda, öğretim elemanlarının akademik başarıları, araştırma performansları, sanatsal etkinlikleri ve bilimsel katkıları dikkate alınarak kararlar alınmaktadır [2_OD4]. Bu kriterler, öğretim üyelerinin bilimsel üretkenliklerini, araştırma kapasitelerini, ulusal ve uluslararası düzeydeki katkılarını dikkate alarak objektif ve nitelikli bir değerlendirme yapılmasını sağlamaktadır.

Araştırmacı performansının geliştirilmesinde teşvik ve ödül mekanizmaları da etkin biçimde kullanılmaktadır. Üniversitenin Uluslararası Bilim ve Sanat Teşvik Ödülleri süreçlerinde AVESİS verileri ile ilgili başvuru/değerlendirme mekanizmalarından yararlanılmakta; ödül alan akademik personel sonuçları kamuoyu ile paylaşılmaktadır [3_OD4]. Bu uygulama, nitelikli araştırma çıktılarının görünür kılınmasını sağlamakta ve araştırma kültürünün güçlenmesine katkı vermektedir.

Bunun yanı sıra, akademik teşvik başvuruları ve sonuçları da öğretim elemanı performansının izlenmesinde tamamlayıcı bir kaynak olarak değerlendirilmektedir. Akademik teşvik süreçleri üzerinden elde edilen veriler, araştırma etkinliğinin yıl bazında görünürlüğünü artırmakta; birimler arası ve dönemler arası karşılaştırmalı değerlendirmelere imkân tanımaktadır.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansı, kurumsal düzeyde YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme raporları ve benzeri dış veri kaynakları üzerinden de takip edilmektedir. 2025 yılı YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu'nda üniversitemiz; doktora mezun sayısı, TR Dizin tarafından taranan dergilerde yayımlanmış öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı ve TR Dizin ve Web of Science veri tabanında açık erişimli yayın oranı olmak üzere 3 ölçütte ilk 20 üniversite arasına girmiştir [bkz. C.3.1 kanıt 12]. 2025 yılı raporunda üniversitenin araştırma-geliştirme göstergelerindeki konumu, kurumsal performans eğilimini ortaya koymakta; bu sonuçlar, iç değerlendirme süreçlerinde iyileştirme alanlarının belirlenmesinde kullanılmaktadır.

YÖKAK 2023 Kurumsal İzleme Raporunda kurum genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere mekanizmaların tam olarak çalışmaması geliştirmeye açık yön olarak tanımlanmıştır. Bu kapsamda üniversitemizde akademik ve idari personelin performanslarının sistematik, şeffaf ve ölçülebilir ölçütler çerçevesinde değerlendirilmesini sağlamak amacıyla Performans Yönetimi Çalışma Grubu oluşturulmuştur. Söz konusu çalışma grubu, kurumsal stratejik hedefler ve kalite güvencesi politikaları doğrultusunda performans yönetim

süreçlerinin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yürütmektedir [4_OD4] [5_OD2]. Bu çerçevede, Akademik Performans Değerlendirme Usul ve Esaslarına ilişkin taslak metin hazırlanmış olup, ilgili taslak nesnel, izlenebilir ve sürdürülebilir değerlendirme kriterlerinin oluşturulmasını hedeflemektedir [6_OD2]. Ayrıca, performans değerlendirme süreçlerinin dijital ortamda etkin ve bütünleşik bir yapıda yürütülmesini sağlamak amacıyla APSİS yazılımının kullanıma alınmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bu kapsamda, sistemin kurumsal ihtiyaçlara uygun şekilde yapılandırılması hedeflenmektedir.

Sonuç olarak üniversitemizde öğretim elemanı/araştırmacı performansı; veri temelli izleme, nesnel değerlendirme ölçütleri, teşvik-ödül mekanizmaları ve kurumsal geri bildirim süreçleri ile bütünleşik bir yapıda yürütülmektedir. İzleme sonuçlarının öğretim elemanları ve ilgili kurullarla değerlendirilmesi, performansın artırılmasına yönelik önlemlerin alınmasını ve uygulamaların sürekli iyileştirilmesini desteklemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)C.3.2-avesis_rapor_hazirlama.pdf
- [2](4)C.3.2-akademik_yukseltilme_ve_atanma_kriterleri.pdf
- [3](4)C.3.2-2024-uluslararasi_bilim_ve_sanat_tesvik_odulleri.pdf
- [4](4)C.3.2-performans_yonetimi_calisma_grubu.pdf
- [5](2)C.3.2-performan_yonetimi_calisma_grubu_toplanti.pdf
- [6](2)C.3.2-hbv_akademik_performans_degerlendirme_uygulama_usul_ve_esaslari_taslagi.pdf

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi toplumsal katkı süreçlerini kurumun stratejik amaç ve hedefleri ile kalite güvence sistemi doğrultusunda bütünleşik bir yapıda yürütmektedir. Üniversitenin Stratejik Planı ve Kalite Politikası'nda eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinin kalite standartlarına uygun şekilde planlanması, uygulanması ve sürekli iyileştirilmesi temel ilke olarak benimsenmiş, toplumsal katkı bu bütüncül yapının ayrılmaz bir bileşeni olarak konumlandırılmıştır [1_OD3] [2_OD3].

Üniversitemizin Toplumsal Katkı Politikası, yenilikçi eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri aracılığıyla toplumun sosyal, kültürel ve bilimsel ihtiyaçlarına cevap vermeyi, paydaşlarla sürdürülebilir iş birlikleri geliştirmeyi ve faaliyetleri ölçülebilir göstergeler aracılığıyla izleyerek sürekli iyileştirmeyi esas almaktadır. Bu politika doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetleri Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkilendirilmekte ve tematik bütünlük sağlanmaktadır [3_OD3]

[4_OD3].

Toplumsal katkı süreçlerinin takibi, ilgili Rektör Yardımcılığı koordinasyonunda, Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu bünyesinde faaliyet gösteren Toplumsal Katkı Çalışma Grubu aracılığıyla yürütülmektedir. Çalışma grubu farklı akademik ve idari birim temsilcilerinden oluşmaktadır. Başkan ve üyeleri ile temsil ettikleri birimler kurumsal web sayfasında yayımlanmaktadır (OD2). Bu yapı, farklı akademik ve idari birimlerin sürece aktif katılımını sağlamaktadır [5_OD2] [6_OD2].

Üniversitemizde toplumsal katkı süreçleri, oluşturulan iş akış şemaları [7_OD2] ve PUKÖ dönüşüm modeli [8_OD2] çerçevesinde tanımlanmış, planlama, uygulama, kontrol ve önlem aşamaları sistematik şekilde yapılandırılmıştır. Birimlerin gerçekleştirdiği etkinlik, proje, iş birliği ve sosyal sorumluluk faaliyetleri belirli periyotlarla Etkinlik Yönetim Sistemi (EYS) üzerinden kayıt altına alınarak [9_OD3] performans göstergeleri (etkinlik sayısı, paydaş çeşitliliği, coğrafi yaygınlık, sosyal medya erişimi, memnuniyet oranı vb.) doğrultusunda analiz edilmekte ve Stratejik Plan Faaliyet İzleme Raporları aracılığıyla değerlendirilmektedir. 2025 yılı idare faaliyet raporu sayfa 74-78 [10_OD3].

Toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliği, üniversite bünyesinde faaliyet gösteren idari ve akademik birimler, uygulama ve araştırma merkezleri, öğrenci toplulukları, sürekli eğitim faaliyetleri ve dış paydaş iş birlikleri aracılığıyla desteklenmektedir. Uygulama ve araştırma merkezlerinin faaliyet raporları düzenli olarak değerlendirilmekte ve performans göstergeleri doğrultusunda gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır [11_OD3] [12_OD3] [13_OD3]

Süreçlerin işlerliği, toplumsal katkı faaliyetleri sonrasında iç ve dış paydaşlara uygulanan memnuniyet anketleri ve iyileştirme raporu [14_OD4], İdare Faaliyet Raporu [15_OD3] ve Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) üzerinden iletilen geri bildirimler aracılığıyla değerlendirilmektedir [16_OD3]. Anket sonuçları birim bazında analiz edilerek elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Bu kapsamda toplumsal katkı memnuniyetini ölçmek için QR kod uygulaması ile veri toplama süreçlerinde standardizasyon sağlanmıştır [17_OD4]. “Engelsiz Üniversite” eğitimleri sonrasında yürütülen Turuncu Bayrak hazırlıkları ise izleme ve değerlendirme sonuçlarının iyileştirmeye dönüştüğünü gösteren somut uygulamalardan biri olmuştur [18_OD4].

Üniversitemiz toplumsal katkı süreçleri, 2025 yılında planlanan ve uygulanan faaliyetler düzeyinde kalmamış, elde edilen nicel ve nitel veriler doğrultusunda sistematik olarak analiz edilerek iyileştirme kararlarına dönüştürülmüştür. 2023-2025 yılları arasında etkinliklere toplam katılım sayısında, paydaş çeşitliliğinde, coğrafi yaygınlıkta ve dijital erişimde kaydedilen artış veri temelli izleme yaklaşımının somut çıktısıdır [19_OD3]. Memnuniyet anketlerinden elde edilen bulgular doğrultusunda organizasyon süreçlerinde yapılan düzenlemeler geri bildirim mekanizmalarının etkin biçimde çalıştığını göstermektedir [20_OD4]. Toplumsal katkı faaliyetleri Üniversitemizin geliştirdiği Etkinlik Yönetim Sistemi (EYS) üzerinden Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkilendirilerek izlenmektedir. 2025 yılında ise SKA temelli analitik değerlendirme ilk kez gerçekleştirilmiş ve faaliyetlerin tematik dağılımı veri temelli olarak raporlanmıştır [21_OD3].

Üniversitemizde toplumsal katkı süreçleri, tanımlı izleme ve değerlendirme mekanizmaları çerçevesinde ele alınmaktadır. Faaliyet gerçekleştirmeyen uygulama ve araştırma merkezlerine yönelik yapısal değerlendirme kararlarının alınması ile "Mekanda Erişim-Turuncu Bayrak" sürecine ilişkin kurumsal adımlar, izleme sonuçlarının yönetsel kararlara dönüştürüldüğünü göstermektedir [22_OD4] [18_OD4].

Bu karar süreçleri, Toplumsal Katkı İyileştirme Süreç Yönetimi Rehberi doğrultusunda yürütülmekte olup elde edilen bulgular sürekli iyileştirme döngüsü kapsamında değerlendirilmektedir [23_OD4]. Bu yapı, toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal kültüre entegre edildiğini ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi sistemi içerisinde yönetildiğini ortaya koymaktadır.

Olgunluk Düzeyi: İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)D.1.1-[1_OD3] SP_Guncellenmis_Versiyon_(2024).pdf
- [2](3)D.1.1-[2_OD3] HBV_Kalite_Politikası.pdf
- [3](3)D.1.1-[3_OD3] HBV_Toplumsal_Katki_Politikasi.pdf
- [4](3)D.1.1-[4_OD3] EYS_BM_Surdurulebilir_Kalkinma_Amaclari.pdf
- [5](2)D.1.1-[5_OD2] Kalite_Komisyonu_Calisma_Gruplari.pdf
- [6](2)D.1.1-[6_OD2] Toplumsal_Katki_Calisma_Grubu.pdf
- [7](2)D.1.1-[7_OD2] Toplumsal_Katki_Is_Akis_Semasi.pdf
- [8](2)D.1.1-[8_OD2] Toplumsal_Katki_Puko_Dongusu.pdf
- [9](3)D.1.1-[9_OD3] EYS_Etkinlik_Girisi.pdf
- [10](3)D.1.1-[11_OD3] Uygulama_Arastirma_Merkezleri.pdf
- [11](3)D.1.1-[11_OD3] Uygulama_Arastirma_Merkezleri.pdf
- [12](3)D.1.1-[12_OD3]2025_Kariyer_Merkezi_Faaliyet_Raporu.pdf
- [13](3)D.1.1-[13_OD3] ISLARA_2025_Birim_Faaliyet_Raporu.pdf
- [14](4)D.1.1-[14_OD4] Toplumsal_Katki_Memnuniyet_Anketi_ve_İyilestirme_Raporu.pdf
- [15](3)D.1.1-[15_OD3] 2025_Yili_İdare_Faaliyet_Raporu_Sayfa_47-50.pdf
- [16](3)D.1.1-[16_OD3] RİMER_Geri_Bildirimlerine_İliskin_İstatistik_ve_Degerlendirme_Ozeti.pdf
- [17](4)D.1.1-[17_OD4] Toplumsal_Katki_Qr_Kod_Memnuniyet_Anketi.pdf
- [18](4)D.1.1-[18_OD4] Engelsiz_Universite_Turuncu_Bayrak_Hazirlik_Süreci_Turuncu_Bayrak.pdf
- [19](3)D.1.1-[19_OD3] Toplumsal_Katki_Faaliyet_İzleme_Tablosu.pdf
- [20](4)D.1.1-[20_OD4] 2025_Yili_Toplumsal_Katki_Memnuniyet_Anketi_İyilestirme_Raporu.pdf
- [21](3)D.1.1-[21_OD3] EYS_SKA_Analiz_Raporu.pdf
- [22](4)D.1.1-[22_OD4] UAM_kapatma_gerekcesi_senato_karari_ve_yok_kapatma_kabul_yazisi.pdf
- [23](4)D.1.1-[23_OD4] İyilestirme_Surec_Yonetimi_Rehberi.pdf

2. Kaynaklar

Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan mali, insan kaynağı, fiziki ve teknik altyapı kaynaklarını tanımlı, planlı ve izlenebilir bir yapı içerisinde yönetmektedir. Toplumsal katkı süreçlerine tahsis edilen kaynaklar Stratejik Plan (OD3) hedefleri doğrultusunda belirlenmekte ve yıllık faaliyet izleme raporları aracılığıyla değerlendirilmektedir [1_OD3].

Mali Kaynaklar: Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik mali kaynak yapısı, çeşitlendirilmiş ve sürdürülebilir bir finansman modeli çerçevesinde yürütülmektedir. Kaynaklar, merkezi bütçe olanakları, ilgili birim bütçeleri, hizmet geliri temelli faaliyetler ve dış destekli projeler aracılığıyla çoklu bir yapı içerisinde oluşturulmaktadır.

Uygulama ve Araştırma Merkezleri ile Sürekli Eğitim Merkezi tarafından yürütülen eğitim, danışmanlık ve proje faaliyetleri gelir üretme kapasitesi oluşturarak toplumsal katkı çalışmalarının finansal sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır [2_OD4]. Dış destekli projeler ise üniversitenin toplumsal fayda üretme kapasitesini güçlendiren tamamlayıcı finansal kaynak niteliğindedir [3_OD4].

Bununla birlikte, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrenci toplulukları ve toplumsal katkı kapsamındaki faaliyetlere ayni destek mekanizmaları işletilmektedir. Ulaşım, mekan tahsisi, teknik donanım ve organizasyonel destek gibi katkılar, faaliyetlerin mali yükünü azaltarak etkin ve verimli kaynak kullanımını desteklemektedir. 2024-2025 yıllarına ait toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen harcama tutarları ve faaliyet sayıları SKS verileri doğrultusunda izlenmekte olup ilgili analiz kanıt [4_OD4] olarak sunulmuştur.

Toplumsal katkıya yönelik kaynakların dağılımı ve kullanım etkinliği, ilgili birim faaliyet raporları, mali raporlar ve performans göstergeleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir (OD4). Elde edilen veriler doğrultusunda planlama süreçleri güncellenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu yapı, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürekliliğini ve kurumsal düzeyde izlenebilirliğini güvence altına almaktadır**.**

İnsan kaynağı: Toplumsal katkı faaliyetleri, Toplumsal Katkı Çalışma Grubu, uygulama ve araştırma merkezleri personeli, öğrenci toplulukları (OD3), sürekli eğitim eğitmenleri ve ilgili idari birimlerin koordineli katkılarıyla yürütülmektedir. Ayrıca, bazı akademik birimlerde Sosyal Etkinlik Komisyonları ve Kalite Komisyonları gibi yapılar toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesine aktif olarak destek sağlamaktadır [5_OD4].

Ayrıca, toplumsal katkı kapasitesini güçlendirmeye yönelik olarak yeni kurulan birimler ve ofisler stratejik kaynak artırımı kapsamında değerlendirilmekte ve etkin şekilde entegre edilmektedir. Örneğin, Bilim İletişimi Ofisi'nin kuruluşu, toplumsal katkı faaliyetlerinin kapsamını genişletmek ve kurumsal kapasiteyi artırmak amacıyla yapılan planlı bir kaynak güçlendirme adımı olarak belgelendirilmiştir. Bilim İletişim Ofisi Bilim Kafe etkinlikleri kanıt olarak sunulmuştur [6_OD3].

Fiziksel ve Teknik Altyapı: Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde Üniversitemizin konferans salonları, uygulama alanları, laboratuvarları, atölyeler,

sürekli eğitim merkezleri, müzeler, sergi salonları, sanal galeri (OD3) (OD3) ve Ceren Damar Gençlik Merkezi (Genç Ofis) aktif olarak kullanılmaktadır. Bu alanlar, kapasite, donanım (projeksiyon, ses sistemi, internet altyapısı) ve erişilebilirlik düzenlemeleri açısından toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliğine uygun şekilde donatılmıştır [7_OD3] [8_OD3].

Üniversitemizin etkinlik takvimi üzerinden tüm faaliyetler için tahsis edilen salonlar ve kullanım yerleri takip edilebilmekte ve böylece fiziksel alanların kullanım yoğunluğu ve etkinlik planlaması düzenli olarak izlenebilmektedir [9_OD4].

Genç Ofis, Üniversitemiz ile Ankara Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü iş birliğinde kurulmuştur. Ofis, öğrenciler ile akademik ve idari personelin eğitsel, sanatsal, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin geliştirilmesi, milli değerler konusunda farkındalık, bağımlılıkla mücadele, akran öğrenmesi, sosyal sorumluluk ve gönüllülük algılarının güçlendirilmesi ile gençlerin kişisel kapasite gelişimlerine katkı sağlanması amacıyla hizmet vermektedir [10_OD3].

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri teknik altyapı kapsamında Etkinlik Yönetim Sistemi (EYS), Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) ve QR kodlu veri toplama sistemi, süreçlerin izlenebilirliğini ve analitik değerlendirme kapasitesini sağlamaktadır. 2025 yılında Etkinlik Yönetim Sistemi (EYS) üzerinden Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları temelli analitik değerlendirmeler yapılmıştır. Bu sayede sistemin veri analizi ve süreç iyileştirme kapasitesine ulaştığı görülmüştür [11_OD3] [12_OD3] [13_OD3] [14_OD4].

Toplumsal katkı etkinliklerine çevrimiçi iletişim ve uzaktan katılım platformları entegre edilerek dijital erişim kapasitesi güçlendirilmiştir. Memnuniyet anketlerinden elde edilen geri bildirimler doğrultusunda, paydaşların mesai saatleri dışında çevrimiçi etkinlik talep ettiği belirlenmiş, bu doğrultuda etkinlik saatleri yeniden planlanmış ve uzaktan katılım uygulamaları yaygınlaştırılmıştır. Alınan kararlar iyileştirme raporlarına yansıtılmış ve uygulama sonuçları izlenmiştir [15_OD4] [16_OD5] [17_OD5] [18_OD5].

Kaynakların İzlenmesi ve İyileştirilmesi: Üniversitemizde toplumsal katkıya tahsis edilen mali, insan ve teknik kaynakların yeterliliği ve etkinliği altı aylık izleme raporları, performans göstergeleri ve memnuniyet analizleri doğrultusunda düzenli olarak değerlendirilmektedir. Kaynak kullanımına ilişkin veriler faaliyet yoğunluğu ve çıktı düzeyi ile birlikte analiz edilerek elde edilen bulgular planlama süreçlerinde dikkate alınmaktadır [19_OD5].

Faaliyet düzeyi düşük olan birimlere yönelik değerlendirmeler yapılmakta ve kaynak kullanımının etkinliğini artırmaya yönelik düzenlemeler planlanmaktadır. Bu süreç, toplumsal katkı kaynaklarının izlenebilir ve veriye dayalı biçimde yönetildiğini göstermektedir [20_OD4] [21_OD5][22_OD5].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)D.1.2-[1_OD4] SKS_2025__Faaliyet_İzleme_Raporlari.pdf
- [2](4)D.1.2-[2_OD4] sem_dilmer_psikomer_Birimleri_2023_2024_2025_Yillari_Gelir_Gider_Dokümü.pdf
- [3](4)D.1.2-[3_OD4] Dıs_Destekli_Proje_Gelirleri.pdf
- [4](4)D.1.2-[4_OD4] SKS_2024–2025_Toplumsal_Katki_Harcama_Analizi.pdf
- [5](4)D.1.2-[5_OD4] Akademik_Birim_Kalite_ve_Sosyal_Etkinlik_Komisyonlari.pdf
- [6](3)D.1.2-[6_OD3] Bilim_İletisim_Ofisi_Etkinlikleri.pdf
- [7](3)D.1.2-[7_OD3] Fiziksel_Alan_Listesi.pdf
- [8](3)D.1.2-[8_OD3] internet_zoom_sanal_sunucu_ag_hizmetleri_is_akıslari.pdf
- [9](4)D.1.2-[9_OD4] HBV_Etkinlik_Takvimi.pdf
- [10](3)D.1.2-[10_OD3] Genc_Ofis.pdf
- [11](4)D.1.2-[11_OD4] E-Hizmet__EYS.pdf
- [12](4)D.1.2-[12_OD4] HBV_RİMER_Rektorluk_İletisim_Merkezi.pdf
- [13](4)D.1.2-[13_OD4] Toplumsal_Katki_Qr_Kod.pdf
- [14](4)D.1.2-[14_OD4] EYS_Uzerinden_SKA_temelli_degerlendirmeler.pdf
- [15](4)D.1.2-[15_OD4] 2025_Yili_Toplumsal_Katki_Menuniyet_Anketi_İyilestirme_Raporu.pdf
- [16](5)D.1.2-[16_OD5] TK_Memnuniyet_Anketi_Sonucları_Dikkate_Alınarak_Düzenlenen_Etkinlikler.pdf
- [17](5)D.1.2-[17_OD5] SHIFT__MED_cevrimici_etkinlik.pdf
- [18](5)D.1.2-[18_OD5] SARIKAMIS__1914_Davetli__Sanal_Karma_Afis_Sergisi.pdf
- [19](5)D.1.2-[19_OD5] Stratejik_Plan_2025_Yili_İzleme_Raporu_Sayfalar_13-14-15-16-17_22-24.pdf
- [20](4)D.1.2-[20_OD4] HBV_Ogrenci_Toplulukları_Kurulus_ve_İsleyis_Yönergesi.pdf
- [21](5)D.1.2-[21_OD5] Ogreci_Toplulukları_Komisyon_Kararlari.pdf
- [22](5)D.1.2-[22_OD5] Ogrenci_Topluluklari_Komisyon_Karari_PUKO_Dongusu.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri sistematik bir izleme, değerlendirme ve iyileştirme mekanizması çerçevesinde takip etmektedir. Toplumsal katkı performansı, Stratejik Plan'da yer alan amaç ve performans göstergeleri ile doğrudan ilişkilendirilmiştir (OD3). Faaliyetlerin planlanan hedeflere ulaşma düzeyi nicel ve nitel göstergeler aracılığıyla düzenli olarak ölçülmektedir. İzleme süreci kurumsal düzeyde tanımlanmış mekanizmalara dayalı olarak yürütülmekte ve elde edilen veriler periyodik raporlamalar yoluyla üst yönetime sunulmaktadır [1_OD5] [2_OD5].

Toplumsal katkı faaliyetleri, etkinlik sayısı, faaliyet türü, hedef kitle dağılımı, dezavantajlı gruplara erişim düzeyi, iş birliği yapılan kurum sayısı, paydaş çeşitliliği,

katılımcı sayıları, memnuniyet oranları ve faaliyetlerin sürdürülebilirlik temelli dağılımı gibi çok boyutlu göstergeler üzerinden değerlendirilmektedir. Bu göstergeler birim bazlı olarak izlenmekte, kurum genelinde konsolide edilmekte ve yıllık değerlendirme raporlarına yansıtılmaktadır [3_OD5] [4_OD5].

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesi, yalnızca veri toplama ile sınırlı kalmayıp elde edilen sonuçlar analiz edilerek karar alma süreçlerine dahil edilmektedir. Performans göstergelerinde sapma görülen alanlara yönelik iyileştirici faaliyetler planlanarak hedef kitle erişimi, paydaş katılımı ve içerik çeşitliliği artırılmaktadır. Paydaş geri bildirimleri doğrultusunda faaliyet kapsamlarının genişletilmesi, dezavantajlı gruplara yönelik etkinliklerin artırılması ve iş birliği ağlarının güçlendirilmesi yönünde somut düzenlemeler yapılmıştır. Böylece PUKÖ döngüsü toplumsal katkı süreçlerinde etkin biçimde işletilmektedir [5_OD4].

Üniversitemiz 2025 yılı Etkinlik Yönetim Sistemi (EYS) verilerine göre toplumsal katkı faaliyetleri Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) temelinde analiz edilmiştir. Yapılan incelemede faaliyetlerin ağırlıklı olarak SKA 4 (Nitelikli Eğitim) ve SKA 17 (Amaçlar için Ortaklıklar) başlıklarında yoğunlaştığı, SKA 5 (Toplumsal Cinsiyet Eşitliği) ve SKA 13 (İklim Eylemi) başlıklarında ise daha sınırlı dağılım gösterdiği tespit edilmiştir [6_OD4].

Etkinliklerin birden fazla SKA ile eşleştirilebildiği dikkate alınarak yapılan bu tematik analiz, toplumsal katkı faaliyetlerinin stratejik öncelikler doğrultusunda dağılımını ortaya koymuştur. Elde edilen bulgular doğrultusunda ise faaliyetlerin tematik çeşitliliğini artırmaya yönelik planlama ihtiyacı belirlenmiştir. Çevresel sürdürülebilirlik ve toplumsal cinsiyet eşitliği temalı etkinliklerin artırılmasına yönelik yönlendirici yaklaşım benimsenmiştir. Bu kapsamda birimlerin faaliyet planlamalarında SKA temelli dağılımın gözetilmesi teşvik edilmektedir. Ayrıca faaliyet başvuru ve değerlendirme süreçlerinde SKA eşleştirmelerinin dikkate alınmasına yönelik bilgilendirme yapılması planlanmış olup, sonraki izleme döneminde tematik dağılımın yeniden analiz edilmesi öngörülmektedir. Böylece SKA temelli değerlendirme sürecinin sürekliliği sağlanarak iyileştirme döngüsünün kurumsal düzeyde işletilmesi hedeflenmektedir.

Bu yaklaşım, Üniversitemizin Sürdürülebilir Üniversite Politika ve Stratejileri belgesinde tanımlanan sürdürülebilirlik faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik kurumsal altyapının güçlendirilmesi hedefiyle uyum göstermektedir [7_OD4]. Toplumsal katkı faaliyetlerinin SKA temelli analiz edilmesi, sürdürülebilirlik politikasının uygulama düzeyinde somutlaştırılmasını sağlamakta ve kurumsal sürdürülebilirlik anlayışının karar alma süreçlerine yansıtıldığını göstermektedir.

Üniversitemizde ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilen iş birlikleri ve protokoller toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında izlenmektedir. Protokol çerçevesinde yürütülen faaliyetler, gerçekleştirilen ortak etkinlikler ve paydaş katılım düzeyi ilgili birimler tarafından değerlendirilmektedir. İş birlikleri aracılığıyla toplumun sosyal, kültürel ve bilimsel ihtiyaçlarına yönelik faaliyetler geniş bir paydaş ağı ile yürütülmektedir [8_OD4].

2022-2026 Mevcut Stratejik Plan'da protokol sayısına yönelik doğrudan bir

performans göstergesi yer almamakla birlikte, iş birliklerinin niteliği ve sürdürülebilirliği izleme süreçlerinde dikkate alınmaktadır. 2027-2031 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarında iş birliği temelli performans göstergelerinin tanımlanmasına yönelik planlama yapılması öngörülmektedir [9_OD4].

Üniversitemiz dezavantajlı gruplar başta olmak üzere toplumun farklı kesimlerine yönelik faaliyetler yürütmektedir. Etkinlik başvurularında hedef kitle bilgileri alınmakta ve faaliyetler bu çerçevede kayıt altına alınmaktadır. Elde edilen veriler doğrultusunda dezavantajlı gruplar için gerçekleştirilen faaliyetlerin artırılmasına yönelik planlamalar yapılmaktadır [10_OD4]. Bu kapsamda "Sosyal Sorumluluk, Dezavantajlı Gruplar ve Kültürel/Sanatsal Etkinlikler" başlığı altında yürütülen PUKÖ çalışması ile ilgili alanlara yönelik faaliyetler planlanmakta, uygulama sonuçları izlenmekte ve değerlendirme çıktıları doğrultusunda iyileştirme kararları alınmaktadır [11_OD4].

Üniversitemizde toplumsal katkı performansı, belirli birimlerle sınırlı olmayıp akademik birimler, öğrenci toplulukları, uygulama ve araştırma merkezleri, kütüphane hizmetleri, bilimsel dergiler ve dijital yayın platformları aracılığıyla çok boyutlu bir yapıda yürütülmektedir.

Akademik birimler tarafından gerçekleştirilen bilimsel etkinlikler ve saha çalışmaları sistematik olarak kayıt altına alınmaktadır. Bu kapsamda etkinliklerin yeri, tarihi, içerik türü ve iş birliği yapılan kurum bilgileri birim bazlı olarak izlenmekte ve konsolide edilmektedir. Elde edilen veriler faaliyet yoğunluğu, paydaş çeşitliliği ve iş birliği düzeyi açısından değerlendirilerek izleme sonuçları ilgili kurullarda planlama süreçlerine yansıtılmaktadır [12_OD4].

Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı öğrenci topluluklarının sosyal sorumluluk faaliyetleri kurumsal mevzuat çerçevesinde yürütülmekte (OD3), dijital sistemler aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve düzenli olarak izlenmektedir. Üniversitemiz bünyesinde 113 öğrenci topluluğu bulunmakta iken, kuruluş ve işleyiş yönergesine uygun olarak bir yıl içerisinde faaliyet gerçekleştirmeyen 12 topluluğun kapatılması sağlanmış, yeni başvurular doğrultusunda 24 topluluğun kurulmasıyla birlikte aktif topluluk sayısı 115'e ulaşmıştır.

Toplulukların başvuru, faaliyet planlama, etkinlik onay, raporlama ve izleme süreçleri Meydan Uygulaması (OD5) üzerinden yürütülmekte, tüm etkinlik verileri dijital ortamda kayıt altına alınmaktadır. Bu sistem aracılığıyla toplulukların faaliyet türleri, hedef kitleleri ve etkinlik yoğunlukları düzenli olarak takip edilmekte ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır [13_OD5]. Ayrıca öğrenci toplulukları dışında, sosyal sorumluluk kapsamında yürütülen bazı faaliyetler de toplumsal katkı performansına katkı sağlamaktadır. Bu çerçevede kültürel mirasın korunması ve tanıtımına yönelik kısa film yarışmaları ile hayvan hakları ve çevre duyarlılığı temelli sosyal farkındalık etkinlikleri gerçekleştirilmiştir. Bu tür uygulamalar, Üniversitemizin toplumsal sorumluluk anlayışının farklı tematik alanlarda somut faaliyetlere dönüştüğünü göstermektedir [14_OD4] [15_OD4].

Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UAM) tarafından yürütülen toplumsal katkı ve proje temelli çalışmalar kurumsal izleme süreçleri kapsamında değerlendirilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren 24 adet uygulama ve araştırma merkezi (OD4) eğitim, danışmanlık, araştırma ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları aracılığıyla doğrudan toplumsal katkı üretmektedir [16_OD4]. Merkezlerin gerçekleştirdiği etkinlik, proje ve iş birliği faaliyetleri yıllık raporlar ve faaliyet bildirimleri üzerinden izlenmekte ve kurum genelinde bütüncül olarak ele alınmaktadır.

Kütüphane hizmetleri ve akademik dergiler (OD4) aracılığıyla üretilen bilimsel içerikler toplumun bilgiye erişimini destekleyerek, açık erişim yayınlar, veritabanları ve süreli yayınlar yoluyla toplumsal katkı performansına doğrudan yansımaktadır (OD4). Ayrıca üniversitemizin dijital iletişim kanalları ve YouTube (OD4) üzerinden gerçekleştirilen eğitim, seminer ve bilgilendirme yayınları toplumun farklı kesimlerine erişimi artırmakta ve toplumsal katkının görünürlüğünü güçlendirmektedir [17_OD4]. Bununla birlikte, panel, sempozyum ve benzeri bilimsel etkinliklerde yer alan akademik personelimiz güncel toplumsal konularda bilgilendirme yaparak ulusal ve yerel televizyon kanallarında uzman görüşü ve akademik birikimin geniş kitlelere aktarılmasına katkı sağlamaktadır [18_OD4] [19_OD4].

Toplumsal katkı performansına ilişkin sonuçlar ilgili kurullarda değerlendirilmekte, üst yönetim düzeyinde ele alınmakta ve stratejik hedeflerle karşılaştırılmaktadır. İzleme sonuçlarına dayalı olarak yapılan iyileştirmeler bir sonraki planlama dönemine yansıtılmakta ve süreç süreklilik arz edecek şekilde yürütülmektedir. Bu yönüyle kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesi ve geliştirilmesi içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve kurumsal kültürün bir parçası haline gelmiştir [20_OD3] [21_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](5)D.2.1-[1_OD5] SP_2025_İzleme_Raporu.pdf
- [2](5)D.2.1-[2_OD5] TK_Performans_Gerceklesme_Tablosu.pdf
- [3](5)D.2.1-[3_OD5] TK Performansi_Degerlendirme_Tablolari.pdf
- [4](5)D.2.1-[4_OD5] TK_Performans_Gostergeleri_İzleme_Raporu.pdf
- [5](4)D.2.1-[5_OD4] PUKO_TK_Performansının_izlenmesi_ve_degerlendirilmesi.pdf
- [6](5)D.2.1-[6_OD5] 2025_Yili_EYS_Verileri_SKA_Tematik_Dagilimi.pdf
- [7](4)D.2.1-[7_OD4] Surdurulebilir_Universite_Politika_ve_Stratejileri_Belgesi_(POL.003).pdf
- [8](4)D.2.1-[8_OD4] Protokoller.pdf
- [9](4)D.2.1-[9_OD4] Protokoller_Kapsamında_Gerceklestirilen_Etkinlikler.pdf
- [10](4)D.2.1-[10_OD4] Dezavantajli_ve_farkli_Kesimlere_Yonelik_Etkinlikler.pdf
- [11](4)D.2.1-[11_OD4] PUKO_Sosyal_Sorumluluk_Dezavantajli_Gruplar_ve_Kultural_Sanatsal_Etkinlikler.pdf
- [12](4)D.2.1-[12_OD4] HBV_Akademik_Birim_Faaliyet_İzleme_Tablosu.pdf
- [13](4)D.2.1-[13_OD4] Ogrenci_Toplulukları_Sosyal_Sorumluluk_Projeleri.pdf
- [14](5)D.2.1-[14_OD5] Genc_Girisimci_Fikirler_Projesi.pdf
- [15](5)D.2.1-[15_OD5] Sosyal_Sorumlululuk_Ogrenci_Projesi.pdf

- [16](4)D.2.1-[16_OD4] Uygulama_ve-Arastirma_Merkezleri_Etkinlikleri.pdf
- [17](4)D.2.1-[17_OD4] Ankara_Haci_Bayram_Veli Universitesi_YouTube.pdf
- [18](4)D.2.1-[18_OD4] Akademik_Personel_Bilimsel_Etkinlikler_ve_Medya Katkilari.pdf
- [19](4)D.2.1-[19_OD4] Toplumsal Katkı Performans İzleme Belgeleri.pdf
- [20](4)D.2.1-[20_OD4] Stratejik_Plan_İzleme_ve_degerlendirme_süreci.pdf
- [21](4)D.2.1-[21_OD4] Stratejik_Plan_2025_İzleme_Raporu_TK_13-14-15-16-17_Sayfalar.pdf

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2025 yılı için Üniversitemizin güçlü yönlerinin devam etmesi ve iyileştirmeye açık yönlerinin geliştirilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler dahilinde ele alınarak raporda yer alan dört ana başlık altında şöyle değerlendirilmiştir:

Liderlik, Yönetişim ve Kalite Faaliyetleri Kapsamında,

Üniversitemiz, yönetsel süreçlerinde katılımcı bir yaklaşımı benimsemekte ve kalite yönetim süreçlerini sürekli iyileştirmeye yönelik çalışmalar yürütmektedir.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu, belirlenen hedeflerin gerçekleşmesini takip etmekte ve kalite güvencesini sağlamaktadır.

Kalite Komisyonu, kalite güvence kültürünü yaygınlaştırmak ve akademik birimlerin süreçlere katılımını artırmak için çalışmalar yapmaktadır.

2024 Kasım ayında faaliyete geçmiş olan Kurumsallaşma ve Stratejik Yönlendirme Koordinatörlüğü (KSY), stratejik yönetim, kurumsallaşma ve iç kontrol süreçlerini yönetme ve kalite süreçlerini yönetsel olarak sağlama hedefiyle, akademik ve idari personelin geniş katılımıyla çalışmalar yürütmeye devam etmektedir.

KSY Koordinatörlüğü, kurumsal değişim ve dönüşüm sürecinin planlanmasına yönelik ilk çalışmalarını gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda, devam eden dönemde, kısa, orta ve uzun vadede kurumsal değişim ve dönüşüm için hangi eylemlerin yerine getirileceği, plan dahilinde, Üniversitemizin üst yönetimi ve paydaşları ile paylaşmaktadır.

Üniversite akademisyenleri idari birimlerde yönetsel süreçlere liderlik etmekte; liderlik süreçlerine daha fazla akademik personel dahil edilmektedir. Yönetim süreçlerine akademik ve idari personelin doğrudan katkı sağlaması teşvik edilmiştir. KSY Koordinatörlüğü, tüm çalışmalarını katılımcı bir yaklaşımla yönetmektedir. Koordinatörlüğün yönlendirmesi ile ilerleyen 2027-2031 Stratejik Planı hazırlık çalışmalarına, 2025 itibarıyla, yüzden fazla akademisyen dahil olmuştur. Koordinatörlük, kurumsal değişim ve dönüşüm çalışmaları için de benzer bir yaklaşımla hareket etmek için ön hazırlıklarını yapmıştır.

Bir önceki stratejik planda, diğer üniversitelerle yapılan kısıtlı kıyaslamanın üstesinden gelmek üzere, ulusal ve uluslararası 67 üniversite ile rekabet analizi yapılmıştır. Rekabet analizi sürecinde farklı akademik birimlerden, on dört akademisyen sürece dahil olmuştur.

Yönetici anketlerinin, eğitim-öğretim anketlerinin, öğrenci memnuniyet anketlerinin ve kalite yönetimini iyileştirmek amacıyla yapılan diğer anketlerin sonuçları kamuoyu ile web sitemiz üstünden paylaşılmıştır.

Kalite Topluluğunun Kalite Koordinatörlüğü ile gerçekleştirdiği ortak çalışmalar, öğrencilerin kalite süreçlerinde aktif rol almasını sağlamıştır. Üniversite içindeki öğrenci topluluklarının faaliyetleri teşvik edilmiştir. Ayrıca kalite çalışmalarına katılmak istediğini belirten öğrenciler ile Koordinatörlük tarafından çevrimiçi toplantılar düzenlenmiştir. Kalite kültürünün yaygınlaştırılması için, Kalite Öğrenci Topluluğu 2025 yılı içinde faaliyetler gerçekleştirmiştir. Kalite Topluluğu tarafından, Koordinatörlük işbirliği ile "Kalite Soruyor" formları ile öğrencilerin süreçlere katılımı sağlanmıştır.

Kalite Komisyonu tarafından oluşturulan çalışma gruplarında, Liderlik Yönetim Kalite, Araştırma Geliştirme, Eğitim Öğretim, Toplumsal Katkı, Akreditasyon, Ölçme Değerlendirme alanlarında çalışmalar yürütülmüştür. Komisyona bağlı olarak faaliyet göstermek üzere, Performans Yönetimi Çalışma Grubu ve Paydaş Katılımı Çalışma Grubu kurulmuştur.

Kalite Komisyonunun ve Kalite Koordinatörlüğünün süreçlerinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için anket çalışması yapılmıştır. Sonuçlar, süreçleri iyileştirmek üzere değerlendirilmiştir.

Koordinatörlüğümüz tarafından "HBV'de Kalite" bülteni hazırlanarak iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır.

Koordinatörlüğümüz, hem Üniversitemizin Kurumsal Akreditasyon Programı'na (KAP) hazırlıkları hem de programların akreditasyon süreçlerine teşvik edilmesi için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirmiştir. Ayrıca, KAP çalışmalarına destek olmak ve akademik birim yöneticileri ve kalite komisyonlarını yönlendirmek hedefiyle, çeşitli birimlerde, akreditasyon çalışmalarında deneyimli akademik personel, Birim Kurumsal Akreditasyon Sorumlusu olarak görevlendirilmiştir.

Akredite program sayısı 2025 yılında altıya yükselmiştir. Akreditasyon başvurusu yapan ve değerlendirme süreci devam etmekte olan programlarımız bulunmaktadır.

Kalite süreçlerinin ve ilgili faaliyetlerin iyileştirilmesi için, düzenlenen anket sonucuna göre iyileştirme yapılmaktadır.

İç kalite güvence sisteminin tesis edilebilmesi için, çalışma takvimleri, her birim için, yıl bazında oluşturulmuş ve ilan edilmiştir.

İş akışı süreçlerine ilişkin iyileştirme çalışmaları yapılmış, her birim için iş akışları, birimlerin web sayfalarında paylaşılmıştır.

Üniversitemizin ve bağlı tüm birimlerin web sayfalarının iyileştirilmesi ve güncel tutulması için kapsamlı bir izleme ve iyileştirme çalışması gerçekleştirilmiştir. Web sayfalarının İngilizce versiyonunun hazırlanmasında yardımcı olacak bir eğitim düzenlenmiştir.

CİMER şikayetleri, Hukuk Müşavirliği tarafından düzenli aralıklarla raporlanmakta ve üst yönetime sunulmaktadır. Raporların kamuoyu ile paylaşılması üzerine çalışmalar yapılmaktadır.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu daha sistematik hale getirilmiştir. İç ve dış paydaşlardan geri bildirimler alınarak 2025 yılı için belirlenen hedefler izlenmeye devam edilmektedir. İzleme ve değerlendirme sürecinin iyileştirilmesine yönelik önlemler alınmıştır. Daha etkin hale getirmek için ilave çalışmalar yapılmaktadır.

2027-2031 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında, kapsamlı bir üst politika analizi gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmanın temel motivasyonu, Üniversitemiz faaliyetleri, Birleşmiş Milletler Kalkınma Hedefleri, diğer üst politikalar ile stratejik plan arasında daha kuvvetli ilişkiler kurmaktır.

Stratejik hedeflerin gerçekleşme durumu paydaşlarla paylaşılarak üst yönetimde şeffaflık ve hesap verebilirlik artırılmıştır.

Öğrenci temsilcilerinin süreçlere aktif katılımı izlenmiş, böylelikle öğrencilerin kalite yönetimi süreçlerinde liderlik becerilerinin geliştirmesine imkan sağlanmıştır.

Üniversitemizin kurumsal performansının izleme ve değerlendirme süreçleri iyileştirilmiştir.

Stratejik planda yer alan performans göstergelerinden sorumlu olan kişi ve birimlerden, performanslarını iyileştirmelerine yönelik eylem planları talep edilmiştir. Yıl sonunda, eylem planlarının gerçekleşme düzeyi izlenmiştir.

Üniversitemizin hem idari hem de akademik personelinin performansının değerlendirilmesinde, kapsamlı çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

İdari personel performans değerlendirme yönergesi hazırlanmış, pilot uygulama aşamasına geçilmiştir. Akademik personel performans değerlendirme sisteminin geçen yıllarda öngörülen esasları değerlendirilmiştir. Sistemin işlerlik kazanması için akademik ve idari personelden oluşan bir ekip aktif olarak çalışmaktadır.

Bilim ve Sanat Ödülleri Esasları, paydaşlardan alınan geri bildirimle revize edilmiştir. Süreç izlenmeye devam edilmektedir.

Bilgi sistemlerinin güvenliği için çeşitli önlemler alınmıştır. Kritik öneme sahip sistemlere kurum dışından bağlanma için ek protokoller tanımlanmıştır. Risk değerlendirme çalışmaları yapılmıştır.

Kalite yönetimi, iç kontrol yönetimi ve stratejik planlama çalışmalarında entegre faaliyet gösterecek bir sistem (e-strateji) temin edilmiş, sistem kullanılmaya başlanmıştır. Sistem üstünden çeşitli birimlerden veri toplanabilmekte ve raporlama yapılabilmektedir.

İnsan kaynakları yönetimi süreçlerini iyileştirmek üzere birtakım çalışmalar yerine getirilmiştir.

Emekli olması muhtemel personel dikkate alınarak yedekleme planı yapılmıştır. İş

analizi çalışmalarına ilişkin ön hazırlıklar tamamlanmıştır.

Akademik ve idari personel performans değerlendirmesi için kapsamlı çalışmalar yapılmıştır.

Birimlerde görev yapmakta olan personel, niteliksel ve niceliksel olarak raporlanmıştır. Ayrıca, iş yükünün adil dağılımı sağlamak üzere yapılacak çalışmalar planlanmıştır.

Genel durumu, mali gerçekleşmeleri, kaynak kullanımını ve performans hedefleri doğrultusunda yürütülen faaliyetleri izleyen faaliyet raporları hazırlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

İç Denetim Birimi aktif hale getirilmiştir. Üniversitenin kaynaklarının etkili ve verimli kullanımı değerlendirilmektedir.

Süreç yönetiminin iyileştirilmesi için çalışma takvimlerinin oluşturulması ve iş akışlarının güncellenmesi konusunda kapsamlı çalışmalar yapılmıştır. Maaş El Kitabı hazırlanmıştır.

Kariyer Merkezinin, Mezun Bilgi Sistemi ile entegrasyonu sağlanmıştır. Mezunlarımız, Öğrenci Bilgi Sistemi altında bulunan Mezun Bilgi Sistemi üzerinden takip edilmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemi ile Mezun Bilgi Sistemi entegre olup Mezun Bilgi Sistemi üzerinden Üniversitemiz mezunlarına ilişkin istatistiksel verilere ve mezun bilgilerine ulaşılabilmektedir.

Duyuru ve etkinlikler; sistemin ana sayfasında yayınlanmakta ve mezunların eğitim ve kariyer yönetimi süreçlerine katkı sağlanmaktadır.

Mezunlara yönelik bir anket planlanmış olup, hem mezunlara hem de mezun çalıştıran kurumlara uygulanmaktadır.

Eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında;

Program tasarımı ve güncellenmesi Bologna sürecine uygun olarak yapılmaktadır.

Öğrenci merkezli eğitim uygulamaları bulunmakta ve izlenmektedir.

Eğitim politikaları, dijital teknolojilerin etkin kullanımı ve uluslararası işbirlikleri ile desteklenmektedir.

Öğrenci geri bildirim sistemleri geliştirilerek kalite süreçlerine aktif katılımları teşvik edilmektedir.

Erasmus+ kapsamında öğrenci değişimleri artırılmış olup bu yönde izleme ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Uluslararası akademik işbirlikleri ve öğrenci değişim anlaşmaları genişletilmiştir.

Üniversitenin uluslararası öğrenci sayısını artırmaya yönelik stratejik planları mevcuttur.

Ders bilgi paketlerinde TYYÇ uyum tabloları güncellenmiş, eksiklikler giderilmiştir.

Bologna süreci çerçevesinde program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi sağlanmıştır.

Bilgi paketleri revize edilerek öğrenme kazanımlarıyla uyumu artırılmıştır.

Ders bilgi paketlerinde ayrıca, ölçme ve değerlendirme uygulamaları güncellenmiş; ders kazanımları ile sınav sorularının ve değerlendirme kriterlerinin ilişkilendirilmesi sağlanmıştır.

Öğrenci geri bildirimlerine dayalı iyileştirme mekanizmaları uygulanmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme süreçleri için akademisyenlere yönelik eğitimler düzenlenmektedir.

Derslerin AKTS değerleri öğrenci iş yüküne göre revize edilmiş ve memnuniyet anketleri ile izlenmiştir. Öğrenci iş yükü hesaplamalarının kalite güvencesi sistemine dahil edilmesi sağlanmıştır.

Öğretim yöntemleri kalite güvencesi süreçleriyle takip edilmiştir.

Öğretim elemanlarına yönelik öğrenci merkezli eğitim teknikleri konusunda eğitimler düzenlenmiş; bilgi paketinde, kullanılan öğrenci merkezli yöntemlerin belirtilmesine ilişkin süreç takip edilmiştir.

Aktif öğrenme dersleri artırılmış ve pilot derslerde uygulanmaya devam etmiştir. 3+1 İşletmede Mesleki Eğitim Modeli Üniversitemizde uygulanmaya başlanmıştır.

Bu uygulama ile öğrencilerin mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerini gerçek üretim ortamlarında pekiştirmeleri, sektörle doğrudan etkileşim kurmaları ve istihdam olanaklarının artırılması hedeflenmiştir.

Kütüphane kaynaklarının artırılması ve elektronik erişimin genişletilmesi sağlanmıştır. Ders bilgi paketlerinde belirtilen kaynakların kütüphanede bulunabilmesi yönünde çalışmalar yapılmıştır.

Engelli öğrencilere yönelik hizmetler geliştirilmiş, erişilebilirlik artırılmıştır. Binalarda bulunan asansör ve tuvaletlerde iyileştirme yapılmıştır. Engelli öğrenci birimi tarafından Üniversitenin dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen gruplarının eğitim olanaklarına erişiminde eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılığına yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Akademik birimlerde Engelsiz Eylem Planları oluşturularak web sayfalarında paylaşılmıştır. Engelsiz üniversite ölçütleri çerçevesinde çalışmalar devam etmektedir.

Öğrenci memnuniyet anketleri düzenlenmiş ve iyileştirme süreçleri uygulanmıştır.

Lisansüstü program izleme anketleri uygulanmakta ve doktora süreci değerlendirilmektedir.

Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalar sistematik hale getirilmiştir.

Yemekhaneler ve kantin hizmetlerinin, Öğrenci Memnuniyet Anketlerinden elde edilen paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmesine yönelik önlemler alınmıştır.

Uzaktan eğitim uygulama ve araştırma merkezi üzerinden ders yönetim sistemi oluşturulmuş olup, ders yönetim sistemiyle ilgili yapılan faaliyetlere ilişkin izleme ve değerlendirmeler yapılmaktadır.

Akademik danışmanlık süreçleri, öğretim üyeleri ile yürütülmektedir. Oryantasyon toplantıları yapılmaktadır. Danışmanlık El Kitabı hazırlanmıştır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri alana özgü olarak tanımlanmış ve alana özgü performansların net olarak irdelenmesi hedefiyle performans yönetimi çalışmalarına başlanmıştır.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Kurulu tarafından izleme yapılmakta, iyileştirme süreçleri takip edilmektedir.

Bilgi sistemi üzerinden teşvik ve ödül uygulamaları izlenmektedir.

Akreditasyona başvuracak program sayılarının artırılması amacıyla, bilgilendirme, destek ve değerlendirme çalışmalarına devam edilmekte; akredite olmamış programların akreditasyon süreçlerini planlamasına ve gerekli çalışmaları yapmasına yönelik bütüncül çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Ön Lisans, Lisans ve Lisansüstü programlarda "Akran Değerlendirme" raporlarının hazırlanmasında, üniversitemize özgü, yapay zeka destekli bir sistem geliştirilmesi hedefiyle pilot çalışmaya ilişkin planlama yapılmıştır. Bu doğrultuda iş akışı tamamlanmış ve Koordinatörlük web sayfası üzerinden paydaşlarla paylaşılmıştır. Uygulama süreci devam etmektedir.

Öğrenci Topluluklarının hem kurum içinde hem de kurum dışında gerçekleştirdikleri faaliyetlerden memnuniyetin belirlenmesi amacıyla "Öğrenci Toplulukları Memnuniyet Anketi" uygulanmıştır. Anket sonuçları raporlanarak SKS ile paylaşılmıştır.

Erasmus Koordinatörlüğü tarafından, staja ve işbirliklerine yönelik izleme çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca, hem yurt dışına gönderim öncesi hem yurt dışında olunan dönemde, hem de yurda dönüş sonrası öğrenciler ve personel için sunduğu hizmetler ile destek ve danışmanlık süreçlerinden memnuniyetin ölçüleceği "Erasmus Faaliyetlerinden Memnuniyet Anketi"nin hazırlığı tamamlanmış olup uygulaması tarafımızca yapılmaktadır.

Sadece iç paydaşların değil aynı zamanda dış paydaşların da etkin ve verimli bir şekilde kullanabildiği, aynı zamanda raporlama yapabilen "Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER)" sistemi etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

Bölüm, Akademik Birim, İdari Birim ve Üniversite Danışma Kurulları toplantılarında alınan kararların uygulamaya geçirilmesi amacıyla, belirlenecek takvim dahilinde, yapılan ve yapılması hedeflenen faaliyet ile sürecin takibi için izleme yapılmaktadır.

2022 yılı içerisinde lisans öğrencilerimiz tarafından tasarlanan ve akademik personel,

öğrenciler ve mezunların kullanımına sunulan "Dijital Mezuniyet Yıllığı"nın iyileştirme çalışmaları 2025 yılında tamamlanmıştır.

Ayrıca mezunlar ile ilişkilerin güçlendirilmesi ve halihazırda Üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerimize yol göstermesi amacıyla, "Mezun Portalı" aktif bir şekilde kullanılmaktadır. OBS ile entegre olan sistem üzerinden güncel veri çekilebilmektedir.

"Eğiticilerin Eğitimi" programının sistematik ve planlı şekilde yürütülmesi için adımlar atılmıştır. İş akışı oluşturularak web sayfasında yayınlanmıştır. Eğiticilerin Eğitimi programı, 2 hafta boyunca çevrimiçi ortamda Kalite Koordinatörlüğü tarafından ve UZEM desteği ile düzenlenmiştir. Programa katılan tüm öğretim elemanlarına katılım belgesi verilmiştir. HBV Eğiticilerin Eğitimi programı sonrasında öğretim elemanlarının görüşleri toplanmıştır. Bu görüşler Kalite Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmiş, gelen görüşler doğrultusunda yeni eğitim programı için planlamalar yapılmıştır. Gelen görüşlere istinaden 2025 yılı Ekim ayındaki eğitimlerde yapay zeka konusuna odaklanılmış ve eğitimler mesai saatleri içinde, çevrimiçi ortamda yapılmıştır.

Araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında;

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısını etkili kılmak amacıyla organizasyon şemaları hazırlanmıştır. Ayrıca iş takibini kolaylaştırmak için akademik ve idari birimler tarafından iş akış şemaları hazırlanarak ilgili birimlerin web sayfalarında paylaşılmıştır.

Araştırmacıların, çalışmalarının değerinin farkında olmaları ve bu çalışmaların kuruma sağlayacağı katkıları içselleştirmelerinin yanı sıra araştırmaları görünür kılmak amacıyla üniversitemizi uluslararası alanda temsil eden akademik personel, Üniversitemizin Uluslararası Bilim/Sanat Teşvik Ödülleri ile ödüllendirilmektedir.

Üniversitemizin araştırma kapasitesinin geliştirilmesi ve araştırmacılara daha iyi olanaklar sunulması amacıyla BAP Koordinasyon Birimi, farklı alanlarda yürütülen araştırmaların etkin olarak desteklenmesini sağlayacak şekilde düzenlenen "Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi" çerçevesinde iç kaynak desteği sağlamaktadır.

Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından, ulusal ve uluslararası projelerin artırılmasında önemli etkileri olan; AB ve Tübitak Projelerine ilişkin eğitim seminerleri düzenlenmiştir.

Araştırma ve geliştirme kaynakları stratejik planda belirlenmiş olan amaçlara uygun olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Esaslarında proje türlerine göre bütçe destek limitleri belirlenmiş ve birimler arası dengeyi gözeterek dağıtılmaktadır.

Proje bütçeleri mal, malzeme ve hizmet alımı bütçesi, araştırma amaçlı seyahat bütçesi başlıkları altında değerlendirilmektedir.

Erasmus Kurum Koordinatörlüğü tarafından KA131 ve KA171 projeleri ile uluslararası akademik hareketlilik artırılmış, öğrenci ve akademik personel değişim programları genişletilmiştir.

Erasmus faaliyetlerine ilişkin, Ulusal Ajans tarafından uygulanan anketlerin yanı sıra çeşitli anketler uygulanmış olup, memnuniyet anketi uygulanması yönünde çalışmalar devam etmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, öğrencilerin akademik araştırma ve proje yazımına olan katkılarını artırmak amacıyla uluslararası indeksli akademik yazım ve proje yazımı geliştirme proje grupları oluşturmuştur.

Proje gruplarının koordinasyon toplantı ve çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda çeşitli bilgilendirme seminerleri düzenlenmiştir.

2024 yılında ulusal ve uluslararası fon kaynaklı 109 proje başvurusu yapılmış; bu projelerde 41 yürütücü ve 68 ortak/katılımcı; Uluslararası (Avrupa Birliği Hibeleri) fon kaynaklı toplam 7 projede 1 yürütücü ve 6 kişi ortak olarak görev almıştır. Öğretim elemanlarımız içerisinde European Cooperation in Science and Technology (E-COST) projelerinde yer alan araştırmacılar bulunmaktadır.

Üniversitemizde araştırma süreçleri üniversitenin Araştırma Politikası doğrultusunda yürütülürken, araştırma süreçlerinin izlenmesi ve önlemler alınması amacıyla bazı bilgi yönetim sistemleri üniversitemiz bünyesine dahil edilmiştir.

Üniversitemizde bilimsel araştırma projelerinin başvuru, değerlendirme, yürütme ve sonuçlandırma süreçlerini dijital ortamda yönetmek amacıyla araştırma projelerine ilişkin süreçler BAPSİS (Proje Süreçleri Yönetim Sistemi) üzerinden yürütülmektedir. Sistemde BAP tarafından desteklenen, tamamlanan ve devam etmekte olan projelerin güncel verilerine ulaşılmaktadır.

Yaptıkları bilimsel ve sanatsal çalışmalarla Üniversitemizin adını uluslararası alanda duyuran öğretim elemanlarımız, bu faaliyetlerinin desteklenmesi ve teşvik edilmeleri amacıyla Bilim ve Sanat Teşvik Ödülleri kapsamında ödüllendirilmektedirler.

Bu sistemlere ek olarak araştırmacıların faaliyetlerini dijital ortamda sunmalarını ve değerlendirme süreçlerini şeffaf bir şekilde yürütmelerini sağlamak amacıyla 2025 yılında Akademik Teşvik Süreç Yönetim Sistemi iyileştirilerek kullanıma devam edilmiştir.

Üniversitenin akademik faaliyetlerin envanterinin çıkarılması, kurumsal, birim, bölüm ve bireysel performansların takibi ve değerlendirilmesi AVESİS (Akademik Veri Yönetim Sistemi) üzerinden yapılmaktadır. AVESİS Yükseköğretim Bilgi Sistemi'ne (YÖKSİS) entegre olarak faaliyet göstermektedir.

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı Stratejik Plan kapsamında belirlenen hedeflere ulaşma derecesi altı aylık ve yıllık gerçekleşme raporları ile izlenmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında;

Üniversitemizin bilimsel faaliyetlerinin toplumun farklı kesimlerine doğru, anlaşılır ve etkili bir şekilde aktarılması amacıyla Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğimiz bünyesinde Bilim İletişimi Ofisi kuruldu.

Düzenlenen çeşitli faaliyetlerin takibi için EYS (Etkinlik Yönetim Sistemi) kullanılmaya devam edilmektedir. Etkinlik Yönetim Sistemi aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetleri, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkilendirilmektedir.

Üniversitemizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının kurumsallaştırılması adımları atılmıştır.

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü kalite güvence sisteminin etkinliğini artırmak, sistematik bir yaklaşım sunmak, süreçlerin izlenebilirliğini artırmak, sürekli iyileştirme kültürü oluşturmak, paydaş katılımını güçlendirmek ve toplumsal katkıyı güçlendirmek amacıyla 'İyileştirme Süreç Yönetimi Rehberi' hazırlamıştır.

Üniversitemizde uygulanmakta olan kalite güvence ve derecelendirme sisteminin etkin çalışması için gerekli süreçlerin tanımlanması, ilişkilendirilmesi ve kontrolü yoluyla süreç yaklaşımını göstermek, yetki ve sorumluluklarını belirlemek ve paydaşlara Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Kalite Güvence ve Derecelendirme Sistemi'nin nasıl uygulandığını göstermek amacıyla Kalite El Kitabı web sayfasında yayınlanmaktadır.

'Kalite Organizasyon El Kitabı', üniversitenin organizasyon şemasını ve birimlerin görev tanımlarını belirleyerek toplumsal katkı faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlamaktadır.

Üniversitemizde toplumsal farkındalık ve kapsayıcılık kültürünün geliştirilmesi amacıyla, akademik ve idari personelin katılımıyla "Engelli Erişilebilirliği" konulu hizmet içi eğitim düzenlenmiştir. Etkinliğin çıktıları ilgili birimlerle paylaşılmış; erişilebilirlik ve kapsayıcılık konularında kurumsal düzeyde sürekli iyileştirme anlayışı güçlendirilmiştir.

Ayrıca tüm akademik birimlerimiz tarafından Engelsiz Eylem Planı çalışmaları tamamlanarak web sayfaları üzerinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Üniversitemiz içinde ve dışında gerçekleştirilen sergilerin yanı sıra, HBV Sanat Sanal Galerisi üzerinden çevrimiçi sergiler düzenlenmektedir.

Toplumsal katkı projelerinde dezavantajlı gruplara yönelik etkinlikler de gerçekleştirilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi amacıyla tüm faaliyetler için ortak bir form oluşturulmuş olup, forma ulaşılabilecek QR kod tüm birimlerle paylaşılmıştır.

Basın Müşavirliği tarafından tasarlanacak etkinlik afişlerinde ve Bilim İletişim Ofisi tarafından yürütülen faaliyetlerde de 2025 yılından itibaren bu QR kodun kullanımına ilişkin bilgilendirme yapılmıştır.