

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ-CERRAHPAŞA**

## ÖZET

### 1. Özet

#### ÖZET

Bu raporun amacı, Üniversitemizde kurulan ve sürekli iyileştirilen kalite güvence sisteminin paydaşlarımıza aktarılması, sistemin güçlü ve gelişmeye açık alanları hakkında kurum içi değerlendirmenin yapılmasıdır.

Raporun hazırlanma sürecinde öncelikli olarak Üniversitemizdeki akademik birimlerden bu formata uygun olarak programları ile ilgili iç değerlendirme raporlarının hazırlanması talep edilmiştir. Raporun hazırlanışı ile ilgili olarak Birim Kalite Temsilcileri'ne yönelik bilgilendirme eğitimleri düzenlenmiştir. Birim raporları yanı sıra Üniversitemizde aşağıdaki tabloda sunulan çalışma grubu Merkez Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlığı ile görevlendirilmiştir. Çalışma Grubu, birimlerin hazırladıkları İç Değerlendirme Raporlarından faydalanarak tüm Üniversitemizi temsil edecek Merkez KİDR'in hazırlığını tamamlayarak ve Üniversite Senatamızın onayına sunmuştur. KİDR, Senatamız tarafından yapılan değerlendirme sonrasında YÖKAK Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemi'ne yüklenmiştir.

İÜC 2021 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu Çalışma Grubu		
A Bölümü	Kalite Koordinatörlüğü Temsilcisi: Doç.Dr. Gökhan ERSOY Doç.Dr. Hüsnüye Dinç KAYA Zuhal CANBAZOĞLU Nuray ŞAHİN	
Ölçüt	<b>Alt Ölçüt</b>	<b>Sorumlular</b>
A1. Liderlik ve Kalite	A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı	Doç. Dr. Tarık KÜÇÜKDENİZ (Genel Sekreterlik)
	A.1.2. Liderlik	Doç. Dr. Tarık KÜÇÜKDENİZ (Genel Sekreterlik), Prof. Dr. Bilge DONUK (Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı)
	A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	Doç. Dr. Muhammet Ali AYDIN (Mühendislik Fakültesi), Dr. Öğr. Gör. Yılmaz KESKİNDEMİRCİ (HAGED), Dr. Öğr. Üyesi Koray GÜRKAN (Mühendislik Fakültesi)
	A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	Kalite Koordinatörlüğü
	A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	Dr. Öğr. Üyesi Hasan YAMAN (Kurumsal İletişim Direktörlüğü)
A.2 Misyon ve Stratejik Amaçlar	A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	Doç. Dr. Gamze SART (HAYEF), Prof. Dr. Elif GÜZEL MEYDANLI (CTF)
	A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	Sibel ÖZSOYSAL (Kalite Komisyonu)
	A.2.3. Performans yönetimi	Doç. Dr. Özlem Serpil ÇAKMAK KAYA (CTF)
A.3. Yönetim Sistemleri	A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	Mustafa Nusret SARISAKAL (Bilgi İşlem Daire Başkanı)
	A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	Emel KIRTILLI TUGAY (Personel Daire Başkanı)
	A.3.3. Finansal yönetim	Doç. Dr. Serdar KUZU (Sosyal Bilimler MYO)
	A.3.4. Süreç yönetimi	Kalite Koordinatörlüğü
A.4. Paydaş Katılımı	A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	Kalite Koordinatörlüğü
	A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	Şirin İLHAN (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Şube Müdürü) Kalite Koordinatörlüğü
	A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	Doç. Dr. Aysel ERSOY YILMAZ (Kariyer Planlama, Uygulama Araştırma Merkezi)
A.5. Uluslararasılaşma	A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	Doç. Dr. Aysel ERSOY YILMAZ (Kariyer Planlama, Uygulama Araştırma Merkezi)
	A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	Prof. Dr. Duygu GÖZEN (Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi Başkanı), Doç. Dr. Zeynep ORMAN (Erasmus Kurum Koordinatör Yardımcısı), Doç. Dr. Savaş ERDEM (Mevlana Kurum Koordinatörü) Prof. Dr. Saadet Olcay EVLİYAĞLU (CTF) Doç. Dr. Atakan ÖNGEN (İkili-Çoklu İlişkiler Kurum Koordinatörü) Arş. Gör. Hatice Nur ERBAY (UAİB Başkan Yardımcısı)
	A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	Prof. Dr. Duygu GÖZEN (Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi Başkanı), Doç. Dr. Zeynep ORMAN (Erasmus Kurum Koordinatör Yardımcısı), Doç. Dr. Savaş ERDEM (Mevlana Kurum Koordinatörü) Prof. Dr. Saadet Olcay EVLİYAĞLU (CTF) Doç. Dr. Atakan ÖNGEN (İkili-Çoklu İlişkiler Kurum Koordinatörü)
B Bölümü	Kalite Koordinatörlüğü Temsilcisi: Prof.Dr. Aysun YILMAZ Doç.Dr. Taner OKAN Zuhal CANBAZOĞLU Nuray ŞAHİN	
	B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	Doç. Dr. Kerim KARABACAK (Kalite Komisyonu), Dr. Öğr. Üyesi Ömer GÜR (HAYEF), Sema AKBAŞ GÜLLER (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı) Hikmet LAÇİN (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Şube Müdürü)
	B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	Dr. Öğr. Üyesi Serap Özdemir Güzel (Sosyal Bilimler MYO), Dr. Öğr. Üyesi Çiğdem Barış (HAYEF),

B1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	B.1.3. Ders Kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	Sema AKBAŞ GÜLLER (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı) Hikmet LAÇIN (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Şube Müdürü) Doç. Dr. Vedat BEŞKARDEŞ (Orman Fakültesi), Doç. Dr. Kerim KARABACAK (Kalite Komisyonu), Şirin İLHAN (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Şube Müdürü) Hikmet LAÇIN (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Şube Müdürü)
	B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	Prof. Dr. Rüya ŞAMLI (Mühendislik Fakültesi), Arş. Gör. Dr. Zeynep CANSU (Mühendislik Fakültesi), Şirin İLHAN (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Şube Müdürü) Öğrenci Ecem TEZ (Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisi)
	B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	Dr. Öğr. Üyesi Minire KIRBAŞLI (Sosyal Bilimler MYO), Dr. Öğr. Üyesi Serap ÖNEN (HAYEF), Sema AKBAŞ GÜLLER (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ) Hikmet LAÇIN (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Şube Müdürü)
	B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	Begüm BEĞİT (AUZEM), Dr. Öğr. Üyesi Sezer KÖSE BİBER (HAYEF), Yasemin FİDAN (Öğrenci İşleri Daire Başkanı),
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	Prof. Dr. Sevinç HATİPOĞLU (Kalite Komisyonu) , Doç.Dr. Emine ŞENYUVA (FNHF)
	B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	Dr. Öğr. Üyesi Lokman AKBAY (HAYEF), Doç. Dr. Emrah ÖZDEMİR (Orman Fakültesi), Arş Gör. Dr. Baran Çelik (Veteriner Fakültesi)
	B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi	Prof. Dr. Funda BÜYÜKYILMAZ (FNHF), Prof. Dr. Matem TUNÇDEMİR (CTF), Doç. Dr. Taner Artan (SABİF), Şirin İLHAN (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Şube Müdürü)
	B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	Prof. Dr. Zeynep Banu GÜNGÖR (LEE), Dr. Öğr. Üyesi Tülay YILMAZ (SABİF), Şirin İLHAN (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Şube Müdürü) Hikmet LAÇIN (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Şube Müdürü)
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	Doç. Dr. Duygu MUTLU BAYRAKTAR (HAYEF), Doç. Dr. Deniz ADIGÜZEL (Mühendislik Fakültesi), Öğr.Gör. Hüseyin Göksu (AUZEM), Sevgi Manyas (KDDB)
	B.3.2. Akademik destek hizmetleri	Doç. Dr. İlkay DEMİR (HAYEF), Öğr. Gör. Zehranur AKBULUT (Kariyer Planlama, Uygulama Araştırma Merkezi)
	B.3.3. Tesis ve altyapılar	Doç. Dr. Barış SAYIN (Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı) Öğr. Gör. Oğuz SÖNMEZOĞLU (Teknik Bilimler MYO)
	B.3.4. Dezavantajlı gruplar	Prof. Dr. Mehmet Rauf Birsehan MAHRAMANLIOĞLU (Mühendislik Fakültesi), Doç. Dr. Serap BALCI (FNHF), Dr. Öğr. Üyesi Muhittin Onur Yaman (Sağlık Hizmetleri MYO)
	B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	Dr. Öğr. Üyesi Bülent DURAN (Spor Bilimleri Fakültesi), Dr. Öğr. Üyesi Devrim GÜNAY (HAYEF)
B.4. Öğretim Kadrosu	B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	Dr. Öğr. Üyesi Murat YILDIZ (Kalite Komisyonu), Emel KIRTILLI TUGAY (Personel Daire Başkanı)
	B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi Yavuz YAMAN (HAYEF), Öğr. Gör. İpek Burcu ORUÇOĞLU (AUZEM)
	B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	Doç. Dr. Hüseyin YURTSEVEN (PROTEK)
C Bölümü	Prof.Dr. Sevgi ERGİN Prof.Dr. Ergül ASLAN Zuhal CANBAZOĞLU Nuray ŞAHİN	
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	Prof. Dr. Serhat PABUÇÇUOĞLU (Veteriner Fakültesi) Prof. Dr. Ali İsmet KANLI (BAP) Prof. Dr. Hüseyin Kurtuluş ÖZCAN (PROTEK)
	C.1.2. İç ve dış kaynaklar	Öğr. Gör. Murat AYDOĞMUŞ (PROTEK) Doç. Dr. Hüseyin YURTSEVEN (PROTEK)
	C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	Prof. Dr. Zeynep Banu GÜNGÖR (LEE) Prof. Dr. Nadir AYRILMIŞ (Orman Fakültesi)
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	Doç. Dr. Sibel ŞAHİNLER AYL A (MERLAB) Dr. Öğr. Üyesi Koray GÜRKAN (Mühendislik Fakültesi)
	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	Öğr. Gör. Mehmet Can SARIKAP (PROTEK) Öğr. Gör. Uz. Kevser BAL (PROTEK)
C.3. Araştırma Performansı	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	Prof. Dr. Ela TARAKCI (SABİF) Dr. Öğr. Üyesi Andleeb BUKHARI (CTF)
	C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	Prof. Dr. Ayşem ARDA (Mühendislik Fakültesi) Dr. Öğr. Üyesi Saim Nilay ARMAN (SABİF)
D Bölümü	Prof.Dr. Sevgi ERGİN Prof.Dr. Ergül ASLAN Zuhal CANBAZOĞLU Nuray ŞAHİN	
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin	D.1.1 Toplumsal katkı süreçlerinin	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ŞAHİN (Kalite Komisyonu)

Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	Yönetimi D.1.2 Kaynaklar	Öğr. Gör. Ferrah TURAN (Kalite Komisyonu) Doç. Dr. Üyesi Zeynep TÜRKMEN (Kalite Komisyonu) Dr. Öğr. Üyesi Orhan SEVİNDİK (TBMYO)
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	D.2.1 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	Prof. Dr. Ahmet ATAŞ (Kalite Komisyonu) Prof. Dr. Ergül ASLAN (Kalite Komisyonu)
Sonuç ve Değerlendirme	Prof. Dr. Coşkun KÖSE (Kalite Komisyonu), Kalite Koordinatörlüğü	

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Kalite Komisyonu Başkanı

Prof. Dr. Nuri AYDIN

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Rektörü

E-mail: [rektor@iuc.edu.tr](mailto:rektor@iuc.edu.tr)

Tel: 0 212 404 07 00

Fax: 0 212 404 07 01

Prof. Dr. Erol İNCE

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Rektör Yardımcısı

E-mail: [erolince@iuc.edu.tr](mailto:erolince@iuc.edu.tr)

Tel: 0 212 404 07 00

Fax: 0 212 404 07 01

### 2. Tarihsel Gelişimi

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa (İÜC), İstanbul Üniversitesi'nden bölünerek yeni kurulmuş bir üniversite olmakla birlikte, temelleri İstanbul Üniversitesi'ne dayanmakta olduğu için, tarihsel gelişimi de İstanbul Üniversitesi'nin kuruluşundan başlayarak aktarılmıştır.

Darülfünun, Darülfünun-ı Şahane (İmparatorluk Üniversitesi) adıyla 1900 yılında açılmıştır. Meşrutiyet'in ilanından sonra hukuk, tıp, fen, edebiyat ve ilahiyat bölümlerinden oluşan İstanbul Darülfunu'nu 20 Nisan 1912 tarihli bir kararla kurulmuş ve 1919 yılında yeni bir düzenlemeyle ilmi ve kısmen de idari özerkliğe kavuşmuştur. Akla ve bilime dayalı bir kuruluşu amaçlayan Türkiye Cumhuriyeti, 21 Nisan 1924 tarihli ve 493 sayılı Kanun'la medreseden modern üniversiteye geçişte önemli bir rol oynayan İstanbul Darülfunu'nun tüzel kişiliğini tanımış ve 7 Ekim 1925'te kurumun bilimsel ve yönetsel özerkliğini kabul etmiş, medreseler "Fakülte" statüsüne kavuşturulmuştur. Hükümete 29 Mayıs 1932'de sunulan rapor esas alınarak 1933'de çıkarılan 2252 sayılı yasayla TBMM, Darülfünunu ve ona bağlı bütün kurumları kadro ve örgütüyle lağvedip Millî Eğitim Bakanlığı'nın İstanbul'da yeni bir üniversite kurmasını kabul etmiştir. İstanbul Üniversitesi 1 Ağustos 1933'de yeni bir kadro ve yapıyla açılmış ve eğitime başlamıştır. 1933 yılından 2018 yılına kadar İstanbul Üniversitesi 23 Fakülte, 2 Yüksekokul, 7 Meslek Yüksekokulu, 18 Enstitü ve 2 Bölüm ile eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür. İstanbul Üniversitesi, 18 Mayıs 2018 tarihli 7141 sayılı "Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile bölünen 13 üniversite içinde yer alarak İstanbul Üniversitesi ve İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa isimleriyle farklı iki üniversiteye dönüştürülmüştür.

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa; Avcılar, Bahçeköy, Bakırköy, Büyükçekmece, Cerrahpaşa, Haseki, Sultangazi, Şişli olmak üzere toplam 8 yerleşkede; 18024 lisans öğrencisi, 9853 önlisans öğrencisi, 2158(YL) + 2108 (Doktora) lisansüstü öğrencisi, 2315 akademik personel, 4451 idari personel ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemizde 56 Ön Lisans, 44 Lisans, 124 Yüksek Lisans ve 112 Doktora Programı bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde 10 Fakülte (Tıp, Mühendislik, Orman, Veteriner, Eğitim, Sağlık Bilimleri, Hemşirelik, Spor, Dış Hekimliği ve Eczacılık), 6 Enstitü (Adli Tıp ve Adli Bilimler, Lisansüstü Eğitim, Kardiyoloji, Nanoteknoloji ve Biyoteknoloji, Akciğer Hastalıkları ve Tüberküloz, Nörolojik Bilimler), 5 Meslek Yüksek Okulu (Teknik Bilimler, Ormancılık, Sağlık Hizmetleri, Veterinerlik, Sosyal Bilimler) ve 1 Yüksek Okul (Yabancı Diller) bulunmaktadır. İktisat Fakültesi ve İşletme Fakültesi ise kuruluş aşamasındadır.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### Misyon

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa; geçmişten gelen birikimi ile sağlık, mühendislik, doğa ve sosyal bilimler alanlarında tercih edilen, etik değerlere bağlı, kaliteli hizmetler sunan, sosyal ve akademik donanımlı bireyler yetiştiren, bilgi birikiminden istifade edilen, "en iyi olmak için" sloganıyla hareket eden köklü bir araştırma üniversitesidir.

#### Vizyon

Dünyada ve ülkemizde kabul edilen öncü bir araştırma üniversitesi olmak.

#### Temel Değerler

**Akademik Özgürlük:** Mensuplarının araştırma, hizmet ve eğitim faaliyetleriyle bilginin üretilmesi ve sunumunda özgür oldukları akademik bir ortam oluşturmak Üniversitemizin temel önceliğidir.

**Etik Değerler:** Üniversitemiz; faaliyet ve kararlarında sadece mevzuatı değil insan haklarını, onurunu ve etik değerleri gözetir.

**Şeffaflık:** Üniversite yönetimi, Üniversite bünyesinde gerçekleşen tüm işlemlerin denetlenebilir olmasını temin eder.

**İş Birliği:** Üniversitemiz, ulusal ve uluslararası iş birliği ağını genişletici politikalar uygular. **Toplumsal Duyarlılık:** Toplumsal değerleri gözeterek sosyal sorunların çözümüne ve toplumun geleceğine katkı sağlar.

**Kültürel Katkı:** Üniversitemiz; tüm faaliyetlerinin yanı sıra öğrenci ve mensuplarıyla toplumun kültürel gelişimini destekleyecek projelerde yer alır.

**Girişimcilik:** Gerek öğretim elemanlarına gerekse öğrencilerine girişimcilik kültürü kazandırmak için ihtiyaç duyulan eğitimleri ve fırsatları sunar.

**Sürdürülebilirlik:** Üniversitemiz; tüm faaliyetlerinin çevresel açıdan sürdürülebilir nitelikte olmasını gözetir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Üniversitemizde idari işleyişin etkin bir şekilde sürdürülmesi için organizasyon yapısında iyileştirmeler de dahil olmak üzere bir dizi faaliyet gerçekleştirilmiştir. Kurumun ana organizasyon şeması yapılan revizyonu da içerir şekilde kanıtlar arasında verilmiştir (A.1.1-Kanıt 1). Bu revizyonda özellikle kurumdaki kurul ve komisyonların organizasyon içerisindeki yeri ve bağlantısal durumu netlik kazanmış, bu durum kurul ve komisyonların görev, sorumluluk ve yetkilerinin kesinleşmesinde etkili olmuştur. Kurul ve komisyonların doğrudan Rektörlüğe bağlı yapılandırılması, etkin ve bağımsız çalışmaları konusunda kolaylık sağlamaktadır.

Üniversitede görev tanımları, iş akış süreçleri tanımlanmış ve KALSIS sistemi içine yüklenmiş durumdadır (A.1.1-Kanıt 2, A.1.1-Kanıt 3).

Üniversitemizde yer alan komisyonlar ve kurullar şunlardır: Kalite Komisyonu, Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Komisyonu, Akademik Yapılanma Süreklilik Komisyonu, Özel Öğrenci Sağlık Komisyonu, Yayın Komisyonu, Yönetmelik-Yönerge Komisyonu, Etik Kurullar, Strateji Planlama Ekibi. Faaliyet alanlarındaki talepler ilgili kurul veya komisyonda incelenmeden üst yönetime sunulmamakta, bununla ilgili süreçler istisnasız olarak tüm karar verme durumlarında uygulanmaktadır. Komisyon ve kurullarla ilgili belge örneklerine kanıtlar arasında yer verilmiştir (A.1.1-Kanıt 4, A.1.1-Kanıt 5, A.1.1-Kanıt 6).

Bunların yanı sıra idari işleyişin etkinliğinin artması için idari norm kadro çalışmaları başlamış ve her bir idari birim, genel sekreterlik ve personel daire başkanlığının katılımıyla ayrı ayrı yapılan görüşmeler sayesinde birimlerin idari yapıları, norm kadro yapısı, ihtiyaçları, sorunları ve bunların çözüm önerileri üzerinde çalışılmıştır. Yapılan görüşmeler ile ilgili bilgiler kanıtlar arasında verilmiştir (A.1.1-Kanıt 7).

#### A.1.2. Liderlik

Rektör ve üst yönetim, kalite kültürü oluşturma konusunda önemli adımlar atmıştır. Düzenli yapılan toplantılar, toplantılardan belli bir süre sonra verilen geri dönüşler, birimlerin akreditasyon süreçlerinin başlatılması gerektiği ile ilgili yönlendirmeler buna örnek olarak gösterilebilir (A.1.2-Kanıt 1). Yıl içerisinde yapılan anketler uygulamaları kurum çalışanlarının değerlendirmelerini ölçmektedir (A.1.2-Kanıt 2, A.1.2-Kanıt 3). Üniversitemizde her birimin kendi içerisinde hiyerarşik yapılanması mevcuttur ve bu yapılanmalar birimlerin web sayfalarında ilan edilmiştir (A.1.2-Kanıt 4). Örneğin fakültelerde bölüm başkanlıkları, ana bilim dalı başkanlıkları koordinasyon kültürüne örnek olarak gösterilebilir. Her bir alt birim kendi içerisinde ayrıca koordine olarak mevcut işlerin yürütülmesi sağlanır. Üniversitede üst yönetim gerek Strateji Planlama Ekibi gibi yetkilendirildiği alt birimlerle, gerekse tüm birimlere yönelik değerlendirme toplantıları ile üniversitenin stratejik hedeflerine ulaşmayı amaçlamıştır. 2021 yılında birçoğu çevrimiçi yapılan bu bilgilendirmelere dair bir örnek kanıtlar arasında sunulmuştur (A.1.2-Kanıt 5). Üniversite Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve Birim Kalite Temsilcilerinden oluşan bir ekip Rektör ve Rektör Yardımcılarıyla birlikte kalite kültürünü tüm birimlere yayılmasını sağlamaktadır (A.1.2-Kanıt 6). Birimlerde ve üst yönetimde liderlik kültürünü geliştiren ve yaygınlaştıran eğitim faaliyetleri için karar alınmış, ilk uygulama 2022 yılı mart ayı sonunda yapılmıştır. Düzenlenecek olan bu eğitim Kurumsal Geri Bildirim Raporumuzda (Taslak KGBR) belirtilen "Liderlik eğitiminin düzenlenmesi" önerisini de karşılamaktadır (A.1.2-Kanıt 7).

#### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa, Cerrahpaşa Tıp Fakültesi gibi köklü tarihi ile izler bırakmış bir Fakülteye de sahip olmanın getirdiği birikim ve tecrübe ile özellikle sağlık hizmet sunumu ve sağlık eğitiminde önemli bir rol oynamaktadır. İÜC bünyesinde Cerrahpaşa Tıp Fakültesi, Kardiyoloji Enstitüsü ve Dış Hekimliği Fakültesi'nde sunulan sağlık hizmetlerinin koordinasyonu ve organizasyonu açısından özgün bir yapı oluşturulmuş olup Hastaneler Genel Direktörlüğü kurulmuştur (A.1.3-Kanıt 1). Hastaneler Genel Direktörlüğü'nde Yönetim Kurulu ile stratejik planlamalara ve kararlara imza atılırken, kurumlar arası kıyaslama ve izleme değerlendirmeleri yapılabilmektedir. Ayrıca pandemi koşullarında ulusal sağlık sisteminde en önemli değişim ve dönüşümlerden birisine Cerrahpaşa Tıp Fakültesi'nde imza atılmıştır. Pandemi kapsamında Bilim Kurulu oluşturulmuş; COVID-19 sağlık hizmetinin sunulduğu izole alanlar yapılandırılmış, rutin moleküler mikrobiyoloji laboratuvarı haricinde COVID-19 Moleküler Mikrobiyoloji Laboratuvarı bir hafta gibi kısa bir sürede oluşturularak hizmet vermeye başlamıştır. İstanbul ilinde ihtiyaç duyulan yoğun bakım yatak sayısındaki artış göz önüne alınarak ameliyathaneler yoğun bakıma dönüştürülerek yoğun bakım yatak sayısı artırılmış ve büyük bir dönüşüm sağlanmıştır (A.1.3-Kanıt 2, A.1.3-Kanıt 3). Diğer taraftan gelişen teknolojiler ile yenilik yönetimi kapsamında sağlık hizmet sunumunun dijitalleşmesi sağlanmış, Üniversitemizin kendi kaynakları ile geliştirdiği Cerrahpaşa International markası kullanılarak uluslararası sağlık turizmi kapsamında online danışmanlık hizmeti vermeye başlanmıştır (A.1.3-Kanıt 4). Ayrıca pandemi nedeniyle hastanelere başvuramayan hasta ve hasta yakınlarına, öğretim üyelerine erişebilme imkânı sağlayan bu altyapı ile danışmanlık hizmeti vermeye devam edilmiştir (A.1.3-Kanıt 5).

Üniversitemizde Uzaktan Eğitim Sistemi (CANVAS) bir başka dönüşüm noktasıdır (<https://canvas.iuc.edu.tr/login/ldap>). İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa 2020-2021 eğitim-öğretim yılı bahar döneminden itibaren uzaktan ve hibrit eğitim hizmetini kendi sistem altyapısı üzerinde ve kendi bilişim personeli ile hayata geçirdiği CANVAS sistemi üzerinden vermektedir (A.1.3-Kanıt 6). CANVAS sistemi dünyaca kabul edilmiş açık kaynak kodlu web tabanlı bir uzaktan eğitim sistemidir. Üniversitemiz İÜC Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından CANVAS sisteminin otomasyon sistemleri ile entegre edilerek daha verimli bir yapıya dönüştürülmesiyle pandeminin başlangıcında hızlı bir kurumsal dönüşüm süreci yürütülmüştür. Yenilikçi XR Teknolojileri Araştırma ve Geliştirme Merkezi (YETAM-XR) İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından desteklenmiş bir proje ile İstanbul Üniversitesi - Cerrahpaşa bünyesinde XR teknolojileri kapsamında sanayi kuruluşları ile ortak araştırma geliştirme faaliyetleri yürütecek, üretilen bilgi ve becerilerle kalifiye personel yetiştirecek örnek bir araştırma merkezi olarak kurulmuştur. İstanbul'un Ar-Ge ve yenilikçilik ekosistemine, mesleki eğitime katkı sağlamayı ve üniversite- sanayi işbirliğini güçlendirmeyi hedeflemektedir (A.1.3-Kanıt 7).

#### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemizde Kalite güvence rehberi işlevi gören bir Merkezi Kalite El Kitabı ile diğer dokümanları oluşturulmuş bir Kalite Güvence Sistemi mevcuttur (A.1.4-Kanıt 1). Prosedür ve görev tanımları başta olmak üzere pek çok dokümantasyon tamamlanmıştır. Belgelere dair örnek olarak Doküman Yönetim Prosedürü kanıtlar arasında sunulmuştur (A.1.4-Kanıt 2). Kalite yönetim Sistemi bütünlük bir sistem biçiminde kurgulanmıştır. Merkezi sistemin yanı sıra birim sistemleri ile bütünleşmiş bir yapı kurulmuştur. Hem birim hem merkezi dokümanların yüklenip sorumlular ve kullanıcılar tarafından izlenebileceği bilgi yönetim sistemi (KALSIS) faaliyete geçmiştir (A.1.4-Kanıt 3). Merkezi dokümanların yüklenmesi tamamlanmış, birimlere ait dokümanların yükleme çalışmaları devam etmektedir. KGBR'de yer alan Birimlerdeki kalite yönetim temsilcileri ve kalite temsilcilerinin kalite güvence sistemine katılım ve katkılarının yaygınlaştırılması önerisini de karşılayacak biçimde Birim Kalite temsilcileri ile Üniversite Kalite Koordinatörlüğü düzenli toplantılar yapmaktadır (A.5.1-Kanıt 4, A.1.4-Kanıt 5). Bu uygulamamız, aynı zamanda Taslak KGBR kapsamındaki, "Birimlerdeki kalite yönetim temsilcileri ve kalite temsilcilerinin kalite güvence sistemine katılım ve katkılarının yaygınlaştırılması" önerisi ile de uyumludur. Yukarıda bahsedilen, KALSIS doküman girişlerinin tüm birimlerde Birim Kalite Temsilcileri tarafından yapılması ve yine birim temsilcilerinin aşağıda değinildiği şekilde Birim KİDR rapor hazırlama süreçlerine katılımı hususları da Taslak KGBR'deki bu öneriyi yerine getiren adımlardır. Gerek merkezi gerek birim olarak düzenli dış danışma kurul faaliyetleri, çalışan ve öğrenci memnuniyet

anketleri gibi araçlarla paydaş görüşleri toplanmaktadır (A.1.4-Kant 6, A.1.4-Kant 7). Bu veriler ayrıca Stratejik Plan dâhilinde bir gösterge ile takip edilmektedir (A.1.4-Kant 8). Kurumumuzda KİDR raporları hem merkezi olarak hem de birimlerde hazırlanmaktadır. Sürecin bu şekilde devam ettirilmesiyle birimlerin yapılanma ve faaliyetlerini gözden geçirmelerini sağlayan bir özdeğerlendirme yapılmaktadır (A.1.4-Kant 9). 2021 yılında birimlerdeki iç denetçi sayısı belirlenmiş ve eğitimleri eksik olan denetçilere eğitim güncellemesi amacıyla toplantı düzenlenmiştir (A.1.4-Kant 10, A.1.4-Kant 11). Bu konudaki eğitim faaliyetleri devam etmektedir. Eğitim sonrasında 2022 yılı için iç denetim planlanmıştır (A.1.4-Kant 12). YÖKAK tarafından yapılan dış değerlendirme ise 2021 yılı içinde gerçekleştirilmiş (A.1.4-Kant 13), dış paydaş görüşüne daima önem veren kurumumuzda Kurum Geri Bildirim Raporu (KGBR) değerlendirilerek gerekli aksiyonlar alınmış, alınan aksiyonlara 2021 KİDR’i ilgili her maddesinde atıf yapılmıştır. Üniversitemizin performansı düzenli olarak izlendiği gibi, Gösterge Setleri ve Paydaş Değerlendirme Planı ile takvime bağlanmıştır (A.1.4-Kant 14). Bu plana uygun bütünlük, veri toplanacak birimleri ve toplanma zamanlarını içeren veri toplama formu hazırlanmıştır (A.1.4-Kant 15). Takvim doğrultusunda çevrim içi veri toplama ve değerlendirme sistemi oluşturulması için Kalite Koordinatörlüğü ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı çalışmalarını birlikte sürdürmektedir (A.1.4-Kant 16). Bu planlamaya uygun olarak izleme ve değerlendirme raporları oluşturulmuştur. Strateji Planlama Ekibi tarafından hazırlanan raporların ışığında, 2022 Şubat ayı içinde çevrimiçi ortamda Stratejik Plan güncellemesi çalışmaları başlatılmış ve son kısma yaklaşmıştır (A.1.4-Kant 17). Ekip içindeki görev dağılımına dair belge kanıtlar arasına konulmuştur (A.1.4-Kant 18). KİDR raporlamalarının birimler tarafından da hazırlanması (A.1.4-Kant 9), tüm izleme araçlarını içeren Gösterge Setleri ve Paydaş Değerlendirme Planı (A.1.4-Kant 14), geniş kalite temsilci havuzu (A.1.4-Kant 19) gibi uygulamalar üniversitemize özgü ve gittikçe iyileştirilen uygulamalar olarak dikkati çekmektedir. Strateji Planlama Ekip Koordinatörünün aynı zamanda Kalite Koordinatör yardımcısı olması da bir başka özgün ve yararlı uygulama olarak değerlendirilmektedir.

ÜÇ kalite güvence sistemi ve bu sistemin bir parçası olarak eğitim programlarına ilişkin akreditasyon çalışmaları, Üniversite olarak düzenleyicileri arasında bulunduğumuz ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’nde düzenlenen International Quality Conference’da (IQC-2021) 29-30 Temmuz tarihlerinde sözlü bildiri olarak sunulmuştur (A.1.4-Kant 20)

KGBR ‘de yer alan, “Kalite güvencesi sistemine ilişkin süreçlerin, belgelerin, değerlendirme ve izleme düzeneklerinin oluşturulduğu saptanmıştır. Oluşturulan sistemin yaygınlaştırılarak PUKÖ çevrimleri tamamlanacak şekilde paydaş katılımı sağlanarak sürdürülmesi, izleme ve iyileştirme raporlarının paylaşılması” önerisini karşılamak üzere Birim Kalite Temsilcilerine (BKT) 06 Ocak 2022’de Kalsis klasörleri ve güncel dokümanlar hakkında toplantı yapılarak bilgilendirme yapılmıştır (A.1.4-Kant 21). Bu konuya yönelik birimler ile ayrıca KALSİS’e kendi dokümanlarının yüklenebilmesi için birim talepleri doğrultusunda toplantılar yapılarak kendi klasörlerinde düzenlemeler yapılması sağlanmıştır (A.1.4-Kant 22). KALSİS içerisinde sistemin kullanımı ile ortaya çıkan iyileştirme talepleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile yapılan görüşmelerde aktarılmış ve bazı fonksiyonlarında düzenlemelere gidilmiştir (A.1.4-Kant 23). KALSİS içerisinde bu dönemde yapılan bir iyileştirme çalışması ise uygunsuzluk işleyişini de içeren DÖF modülünün kullanıma alınmasıdır. Modülün kullanıma alınması ile 15 Şubat 2022’de BKT’ye KALSİS Uygunsuzluk Yönetimi, Düzeltici Faaliyet ve Önleyici Faaliyet süreçleri ve sistemdeki uygulamalar ile ilgili bilgilendirme eğitimi yapılmıştır (A.1.4-Kant 24).

Taslak KGBR kapsamında yer alan, “Üniversitenin hizmet aldığı tedarikçilerin performanslarını değerlendirmek üzere rehberler oluşturması, tedarikçilerden görüş almaya yönelik yöntemler kullanması” önerisinin gereğini yerine getirmek için *Tedarikçi Seçim ve Değerlendirme Prosedürü* ve ekleri hazırlanmış ve ilgili uygulama yazı ile birimlere iletilmiştir (A.1.4-Kant 25).

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-5.2, “Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi” amacı altında “Kalite Güvence Sistemi Güçlendirmek” şeklinde düzenlenmiştir. Gerçekleştirilmesi 2 performans göstergesi üzerinden izlenmektedir. “2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda” ilgili hedefin %70 oranında karşılandığı tespit edilmiştir. Performans ölçümünde kullanılan 2 göstergeden birinde (Kurum İçi ve Kurum Dışı Uygunsuz Denetim Sayısı) 2 olan değer 1 olarak gerçekleştirilebilmiştir. İlgili göstergenin karşılanamama nedeni değerlendirme raporunda irdelenmiş olup aksiyon planları tüm rapor için 2022 yılında hazırlanacaktır (A.2.2-Kant 3).

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa’da eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetler hakkındaki bilgiler, bünyemizdeki Kurumsal İletişim Direktörlüğü (KİD) tarafından yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.1.5-Kant 1). Rektörlüğe bağlı bir birim olan KİD’in organizasyon şeması Faaliyet Raporu içinde görülebilmektedir (A.1.5-Kant 1).

KİD’in önemli görevleri arasında; akademik, bilimsel, teknolojik, kültürel ve sportif alanlardaki faaliyetlerin tüm paydaşlara uygun kanallardan (İnternet sitesi, sosyal medya, e-bülten vb.) duyurulmasını sağlamak, medya takip çalışmalarını yürütmek, "Tercih ve Tanıtım Günleri" etkinliğini düzenlemek tüm sosyal medya etkileşimini sağlamak yer almaktadır (A.1.5-Kant 2). Bunun yanı sıra, Rektörlüğümüzün üniversite ya da gündem ile ilgili kamuoyunu bilgilendireceği, görüşlerini ifade edeceği basın toplantıları ve röportajları da Kurumsal İletişim Direktörlüğü tarafından takip edilmektedir. Medyanın gündemdeki bir konu ya da hazırladığı özel haberler için Üniversitemizden talep ettiği, konusunda uzman öğretim üyeleri ile yapılacak görüşmeler de yine Direktörlük tarafından gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Üniversitemizin akademik ve idari birimlerinin web sayfaları, ilgili birimlerde görev yapan kişiler arasından görevlendirilen personel tarafından düzenlenmekte olup, güncellemeler ve içerik konusunda KİD tarafından ilgili birimlere destek verilmektedir.

Üniversitemizde paylaşılan bilgi içerikleri: 1. Duyurular, 2. Öğrenci Haberleri, 3. Üniversite ile ilgili haberler, 4. Etkinlikler, 5. Yönetim kararları olarak sıralanırken bilgi paylaşılan kanallar ise şu şekildedir: 1. Kurum Web Sayfası, 2. Sosyal Medya Adresleri, 3. Basın açıklamaları, 4. E-Bülten Web Sayfası (A.1.5 – Kant 3, A.1.5-Kant 4).

Üniversitemizin kamuoyuna ve öğrenci/personeline yönelik basın açıklamaları web sitemiz aracılığı ile duyurulmaktadır (A.1.5-Kant 5). KİD tarafından Üniversitemiz bünyesinde yürütülen çalışmalar ve haberlerin kamuoyuna duyurulması çalışmaları kapsamında e-bülten hazırlanarak 3 ayda bir elektronik ortamda yayımlanmaktadır (A.1.5-Kant 6). Hazırlanan e-bülten ayrıca paydaşlarımızın e-posta adreslerine de gönderilmektedir. Hem öğrencilerimiz hem de personelimizin Üniversitemiz bünyesinde verilen hizmetlere ulaşımını kolaylaştırmak amacıyla İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Mobil uygulaması hem Android hem de IOS işletim sistemli mobil cihazlarda kullanılmak üzere tasarlanarak 2020 Şubat ayı itibarıyla yayına alınmıştır (A.1.5-Kant 7).

Kamuoyunu bilgilendirme ile ilişkili olarak ÜÇ tarafından benimsenen kurumsal politikalar ve ilkeler ise şöyledir: Bilginin tarafsız ve güvenilir şekilde yayımlanmasını sağlamak, sağlık ile ilgili güncel takip etmek ve kamuoyunu derhal bilgilendirmek, basına ve halka değeri olan ve kamuoyunu ilgilendiren konularda doğru bilgiyi anında aktarmak, kurumumuzun lehine olmayan bilgilerde dahi kamuoyuna doğruyu söylemek ve şeffaf olmak, basın ile bir köprü kurarak Üniversitemizdeki son gelişmeler, üniversite eğitimi, akademik ve bilimsel gelişmeler ile ilgili bilgi almak isteyen medya mensupları ile irtibatı sağlamaktır.

Belirlenmiş hedef kitlelerle dürüst ve sağlam bağların kurulup geliştirilmesi amacıyla ÜÇ’de tanıtım çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, 2021 yılı İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Tercih ve Tanıtım Günleri, 02-19 Ağustos tarihleri arasında salgın nedeniyle çevrim içi olarak YÖK Sanal Fuar ile Kurumsal İletişim Direktörlüğü tarafından organize edilen ve bölümlerin tanıtımının öğretim üyelerince yapıldığı etkinlikle gerçekleştirilmiştir (A.1.5-Kant 8). Çevrimiçi olarak düzenlenen Tercih ve Tanıtım Günleri’nde ÜÇ standını 6.000’in üzerinde öğrenci ziyaret etmiştir.

Tanıtım faaliyetleri kapsamında İngilizce ve Türkçe olmak üzere iki dilde broşür tasarımı hazırlanarak sosyal medya ve web sitemizde yer verilmiştir (A.1.5-Kant 9). Yine tercih ve tanıtım faaliyetleri kapsamında web sitemizde "aday öğrenci" sayfası hazırlanarak bu sayfada Üniversitemiz ve Üniversitemizin tüm bölümlerine dair ilgili bilgilerin 4 farklı dile de çevrilen (İngilizce, Arapça, Farsça, Rusça) 400’e yakın tanıtım videosu yayımlanmıştır (A.1.5-Kant 10, A.1.5-Kant 11). Elektronik iletişim kanalları ve medya ortamı hem görünürlüğün artırılması için bir araç, hem de geri bildirim imkânı sağlayan bir ortam olarak görülmektedir (A.1.5-Kant 4). Basın takip ve sosyal medya faaliyetlerinin bir özetime kanıtlar arasında doküman olarak yer verilmiştir (A.1.5-Kant 12). Bu faaliyetlere ait bilgiler yıllık raporlarda (A.1.5-Kant 1) ve Direktörlüğümüzün 2 yılda bir hazırladığı Almanalarda kamuoyuna duyurulmaktadır (A.1.5-Kant

13).

#### Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

##### Kanıtlar

- [A.1.1-Kanıt 1- Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [A.1.1-Kanıt 2\\_311.6-111.1GT\\_Rektör.docx](#)
- [A.1.1-Kanıt 3 İş Akış Şeması Örnekleri.pdf](#)
- [A.1.1-Kanıt 4 Stratejik Plan Ekibi Yazışma Mail.pdf](#)
- [A.1.1-Kanıt 5 Etik Kurul Çalışma Usulleri Web Sayfası.png](#)
- [A.1.1-Kanıt 6 Stratejik Plan Ekibi.pdf](#)
- [A.1.1-Kanıt 7 İdari Norm Kadro Toplantıları.xlsx](#)

#### Liderlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

##### Kanıtlar

- [A.1.2-Kanıt 1 Birimlerarası Koordinasyon Toplantıları.pdf](#)
- [A.1.2-Kanıt 2 Akademik Personel Memnuniyet Anketi 2022-01.pdf](#)
- [A.1.2-Kanıt 3 İdari Personel Memnuniyet Anketi 2022-01.pdf](#)
- [A.1.2-Kanıt 4 Birim Yapılanması Örnek Web Sayfası.png](#)
- [A.1.2-Kanıt 5 Birim Yöneticileri İle Misyon Vizyon - Politika Bilgilendirmesi.pdf](#)
- [A.1.2-Kanıt 6 Kalite Koordinatörlüğü Yapılanmasına Dair Web Sayfası Görüntüsü.png](#)
- [A.1.2-Kanıt 7 Liderlik Eğitimi Yazı.pdf](#)

#### Kurumsal dönüşüm kapasitesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

##### Kanıtlar

- [A.1.3-Kanıt 1-HAGED Kuruluş Kararı.pdf](#)
- [A.1.3-Kanıt 2 Cerrahpaşa Tıp Fakültesi \(COVID19\) Bilim Kurulu.pdf](#)
- [A.1.3-Kanıt 3 Tescil İşlemleri.pdf](#)
- [A.1.3-Kanıt 4 Cerrahpaşa International Cerrahpaşa International Marka Belgeleri.pdf](#)
- [A.1.3-Kanıt 5 Sağlık Turizmi Üniversite Yönetim Kurulu Kararı.pdf](#)
- [A.1.3-Kanıt 6 Uzaktan Eğitim Sistemi \(CANVAS\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.1.3-Kanıt 7 YETAM-XR.pdf](#)

#### İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

##### Kanıtlar

- [A.1.4-Kanıt 1 Merkez Kalite El Kitabı.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 2 Doküman Yönetim Prosedürü.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 3 Kalsis Sistemi Görüntüleri \(Merkez\).docx](#)
- [A.1.4-Kanıt 4 Birim Kalite Temsilcileri Toplantı Daveti-YÖKAK Bilgilendirme.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 5 Birim Kalite Temsilcileri Toplantı Daveti-Kurumsal Dış Değerlendirme Bilgilendirme Toplantısı.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 6 Birim Paydaş Memnuniyeti Aksiyon Planları.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 7 Birim Dış Danışma Kurulu Toplantısı Örneği Jeoloji Mühendisliği.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 8 Stratejik Plan Gösterge Kartı.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 9 Birim KİDR Raporu Örneği.pdf adlı dosyanın kopyası.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 10 İÜC İç Tetkikçi Listesi.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 11 İÜC ISO 19011 İç Tetkik Eğitimi Katılımcı Listesi.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 12 Yıl içinde iç denetim planlandığına dair belge.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 13 KGBR Yazışma Örneği.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 14 Gösterge Setleri Ve Paydaş Değerlendirme Planı.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 15 Veri Toplama Formu.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 16 Veri Toplama Otomasyonu İçin BİD İle Yazışmalar.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 17 Stratejik Plan Grubu Mail.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 18 SPE Güncelleme Grupları.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 19 Birim Kalite Temsilcileri Listesi.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 20 Kalite Yönetim Modelimizin Sunulduğu Konferans Bilgisi.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 21 KALSİS Eğitimi Ve Bilgilendirme.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 22 Birim Kalsis Çalışmaları Kanıt Dosyası.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 23 KALSİS BİDB Ortak Çalışma.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 24 KALSİS DÖF Eğitimi.pdf](#)
- [A.1.4-Kanıt 25 Tedarikçi Yönetimi Prosedürü.pdf](#)

#### Kamuyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

##### Kanıtlar

- [A.1.5-Kanıt 1 KID Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [A.1.5-Kanıt 2 KID Faaliyetleri Web Görüntüsü.pdf](#)

- [A.1.5-Kanit 3\\_Kamuoyu\\_Duyuru.pdf](#)
- [A.1.5-Kanit 4\\_Üniversite\\_Elektronik\\_İletişim\\_Kanalları.pdf](#)
- [A.1.5-Kanit 5\\_Web\\_Sitesi.pdf](#)
- [A.1.5-Kanit 6\\_E-Bulten.pdf](#)
- [A.1.5-Kanit 7\\_Mobil\\_Uygulama.pdf](#)
- [A.1.5-Kanit 8\\_YÖK\\_Sanal\\_Fuarı\\_İstatistik.pdf](#)
- [A.1.5-Kanit 9\\_KID\\_Tanıtım\\_Broşürü.pdf](#)
- [A.1.5-Kanit 10\\_Aday\\_Öğrenci\\_Sayfası.pdf](#)
- [A.1.5-Kanit 11\\_4\\_Farklı\\_Dilde\\_Bölüm\\_Tanıtım\\_Sayfası.pdf](#)
- [A.1.5-Kanit 12\\_Sosyal\\_Medya\\_ve\\_Basın\\_Takip\\_Faaliyet\\_Cıktıları\\_Hakkında\\_Özet\\_Rapor.pdf](#)
- [A.1.5-Kanit 13\\_Almanak.pdf](#)

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Üniversitemizin ilk Stratejik Planı 2021 – 2025 yılları arasında kapsamaktadır ve Aralık 2020’de son halini alarak yayınlanmıştır (**A.2.1-Kanit 1**). Stratejik Planın “Geleceğe Bakış” bölümü Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri içermekte olup (**A.2.1-Kanit 2, A.2.1-Kanit 3**) Stratejik Plan çalışmaları sırasında oluşturulmuş, Senatonun kontrol ve onayından geçerek web sayfasında ilan edilmiştir.

Kurumumuzun Kalite Güvence Politikası da Stratejik Planla eş zamanlı hazırlanmıştır ve web sayfasında ilan edilmesinin yanı sıra tüm birimlerin duvarlarında görünür biçimde asılmıştır (**A.2.1-Kanit 4**). Sadece Kalite politikası değil, uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde güncellenen Eğitim (**A.2.1-Kanit 5**), Araştırma (**A.2.1-Kanit 6**), Toplumsal Katkı (**A.2.1-Kanit 7**), Yönetim Sistemi (**A.2.1-Kanit 8**) ve Uluslararasılaşma Politikaları da (**A.2.1-Kanit 9**), Üniversitemizin diğer politikalarıyla birlikte kurum çalışanlarına yönelik olarak paylaşılmıştır (**A.2.1-Kanit 10**). Stratejik Plan ve Kalite Politikasını belirleyen işleyiş tek bir süreç dokümanı altında toplanmıştır (**A.2.1-Kanit 11**). Politika hazırlanırken Stratejik Plan için yapılan durum analizlerinde iç ve dış paydaş analiz çıktılarından oldukça faydalanılmıştır.

Kalite Politikası ve Stratejik Plan ile Birleşmiş Milletlerin Sürdürülebilir Kalkınma Amacı (SKA) kriterleri birbirleriyle uyumlu özellikler içermektedir. Plan, SKA kriterleri olarak tanımlanan 17 başlık içinde 3, 4, 8, 9, 10, 11 ve 17 nolu amaçlarla uyumlu hedefler içermektedir. Üniversitemiz Stratejik Plan Ekibinin Mevzuat Analizi alt grubu tarafından yapılan bu değerlendirmeyle ait uyumluluk raporu kanıtlar bölümünde sunulmuştur (**A.2.1-Kanit 12**). Bunun dışında 2022 Stratejik Plan güncelleme çalışmalarında da bu açıdan revizyon ihtiyacı gözden geçirilmektedir.

Bahsedilen üniversite politikaları, Stratejik Planda yapılandırılan hedef ve göstergelerle izlenmektedir (**A.2.1-Kanit 1**). Bu bağlamda, planda yer alan Amaç.1.Hedef.1 ile Amaç.1.Hedef.5 arası tüm hedefler Eğitim Öğretim etkinliğini 17 gösterge ile izlemektedir. Bunlardan Amaç.1.Hedef.5, özellikle uzaktan eğitim faaliyetlerine yönelik bir içeriğe sahiptir. Araştırma – Geliştirme Politikamız Amaç.2.Hedef.1 ile Amaç.2.Hedef.3 arası tüm hedeflerin yanı sıra, Amaç.3.Hedef.1 ve Amaç.3.Hedef.4 arası tüm hedeflerde 24 gösterge ile izlenmektedir. Hedef.1.4 eğitim, Hedef.2.1 ise araştırma başlıklarında uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik olarak hazırlanmıştır. Toplumsal katkı politikamıza yönelik hedefler için Amaç.4.Hedef.1 ile Amaç.4.Hedef.3 arası 11 gösterge hazırlanmıştır. Kalite ve yönetim sistemi politikalarına yönelik izleme Amaç.5.Hedef.1 ile Amaç.5.Hedef.3 arası 10 gösterge ile yapılmaktadır. Bunlardan özellikle PG.5.3.1 numaralı gösterge iç ve dış paydaşlara yönelik yapılan memnuniyet anketlerinde ortalama puanı takip eden bir gösterge olduğu için üniversitemizin akademik çalışan, idari çalışan ve öğrencileri üzerinden bu politikaların çıktılarını dair geri bildirim almaya imkân vermekte, izleme faaliyetini Stratejik Plandaki görünür hedef ve göstergelerin ötesine taşımaktadır (**A.2.1-Kanit 13, A.2.1-Kanit 14, A.2.1-Kanit 15**). Benzer şekilde Dış Danışma Kurulu toplantıları yoluyla da dış paydaşlardan politikalar hususunda geri bildirim alınmaktadır (**A.2.1-Kanit 16**). Geri bildirimler güncelleme çalışmalarını da beraberinde getirmektedir. Örneğin, 2021 yılında bağlı birimlerin yaptığı dış danışma kurulu toplantıları sonrası, müfredat güncelleme ihtiyacı olan birimler bu faaliyetlerini yerine getirmiştir (**A.2.1-Kanit 17**). Yine Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları doğrultusunda Stratejik Plan güncellemeleri çalışmaları başlatılmıştır. Plan ekibinin görev dağılımına ilişkin belge örnek kanıt olarak sunulmuştur (**A.2.1-Kanit 18**).

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Stratejik Planımız 2021- 2025 yılları dönemini kapsamaktadır (**A.2.2-Kanit 1**). Üniversitemiz 2018 yılında kurulmuş olduğundan bu plan, ilk Stratejik Plandır. 2021 yılı içinde İzleme Raporları (**A.2.2-Kanit 2**) ve Değerlendirme Raporları (**A.2.2-Kanit 3**) oluşturulmuştur. Bu bağlamda hedef ve göstergelerin bir kısmında revizyon ihtiyacı doğduğu görülmüştür. Bu revizyon çalışmaları Strateji Planlama Ekibi tarafından halen sürdürülmektedir (**A.2.2-Kanit 4**,

#### **A.2.2-Kanit 5, A.2.2-Kanit 6**).

Güncelleme çalışmaları için Strateji Planlama Ekibi içinde gruplar oluşturulmuş ve planın bölümleri gruplar arasında bölüştürülmüştür (**A.2.2-Kanit 7**). Gruplardan planın hedef ve göstergelerini gözden geçirmeleri ve kendi paylarına düşen kısımları diğer raporlar ışığında değerlendirmeleri istenmiştir: İzleme ve Değerlendirme Raporları, BM Sürdürülebilir Kalkınma Kriterleri Uyum Raporu (**A.2.2-Kanit 8**), KİDR Uyum Raporu (**A.2.2-Kanit 9**). Bu amaçla ilgili dokümanlar grupla paylaşılmıştır (**A.2.2-Kanit 10**). Planlama ekibi çalışmalarını Nisan ayında tamamlayacak, güncellenmiş plan Rektörlüğe sunulacaktır.

Taslak KGBR kapsamında yer alan,” Stratejik plan çalışmaları kapsamında başlatılan kurum kültürü, liderlik anketi uygulamalarının sürdürülmesi, değerlendirilerek izlenmesi” önerisi kapsamında bu anketler her beş yılda bir yeni plan hazırlıkları sırasında yapılacak, yıllık izlemler benzer içeriğe sahip olan ‘Çalışan Memnuniyet Anketleri’ ile gerçekleştirilecektir (**A.2.2-Kanit 11, A.2.2-Kanit 12**). Yine aynı raporda yer alan “Stratejik Plan hazırlığı kapsamında gerçekleştirilen dış paydaş çalışmalarının periyodik olarak yapılması” önerisi de bu fonksiyonun tüm birimlerde ve merkezde yapılan Dış Danışma Kurullarına devredilmesiyle çözüme kavuşturulmuştur (**A.2.2-Kanit 13**).

### **A.2.3. Performans yönetimi**

İÜC’de performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. İÜC 2021-2025 Stratejik Planı’nda bunu iç ve dış paydaşların bilgisine sunulmuştur (**A.2.3-Kanit 1**). Stratejik Planda eğitim, araştırma, girişimcilik, toplumsal katkı ve kalite güvence/yönetim sistemlerini kapsayan hedef ve performans göstergeleri tanımlanmış ve tüm paydaşlara açık bir şekilde hem kurumsal web sitesinde hem de Kamuda Stratejik Yönetim web sayfasında paylaşılmıştır (**A.2.3-Kanit 2, A.2.3-Kanit 3**). Her bir performans göstergesinin plan dönemi başlangıç değeri, hedef değeri ve hedefe etkisi hesaplanmış, bu hesaplamalar hedef kartlarında belirtilmiştir (**A.2.3-Kanit 4**). Her bir hedef için sorumlu birim, iş birliği yapılacak birimler belirlenmiş olup maliyet tahminleri yapılmıştır.

Bunun dışında, her yıl “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” kapsamında Performans Programları hazırlanmaktadır. Bu programlar takip edilen göstergelerin performans programlarında izlenmesinin yanı sıra bütçe içi kaynaklar, döner sermaye ve özel hesap gibi bütçe dışı kaynaklara da yer verilmesi hususları gözetilerek hazırlanmaktadır. İÜC 2021 ve 2022 yılları Performans Programları yayınlanmıştır (**A.2.3-Kanit 5, A.2.3-Kanit 6**). Bu programlarda yer alan alt programların stratejik planla ilişkileri kurulmuş, buna dair tabloya program raporu içinde yer verilmiştir.

Stratejik Plan göstergeleri 6 ayda bir izlenmekte, ilk 6 ay için *İzleme*, tüm yıl içinse *Değerlendirme Raporları* oluşturulmaktadır. İstanbul Üniversitesi – Cerrahpaşa’nın 2021-2025 dönemi Stratejik Plan ilk izleme ve değerlendirme faaliyetleri 2021 yılında gerçekleştirilmiştir (**A.2.3-Kanit 7, A.2.3-Kanit 8**). İzleme ve Değerlendirme çalışmaları sonrasında Stratejik Planda güncelleme ihtiyacı olduğu görülmüş ve çalışmalar başlatılmıştır. Tüm bunlarla, Taslak



KGBR’de belirtilen “Üniversitenin ilk stratejik planında yer alan performans göstergelerinin tanımlanan sürelerde izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmalarının sürdürülmesi ve gereken iyileştirmelerin yapılması” maddesi kapsamındaki önerinin gereği yerine getirilmektedir. Performans göstergelerini izleyen başka bir araç da YÖK Performans Göstergeleri başlığında Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı performans programı kapsamında, 3’er aylık periyotta toplanan gösterge değerleridir (A.2.3-Kanıt 9).

Bugün için, oluşturulan veri toplama formları (A.2.3-Kanıt 10) ile toplanan gösterge değerlerinin diğer tüm izleme araçlarına ait göstergelerle bütünlük olarak toplanacağı bir bilişim sistemi kurulumu için toplantılar yapılmaktadır (A.2.3-Kanıt 11). Üniversitemizde mali süreçlerin izlenmesine yönelik ulusal bilişim sistemleri kullanılmaktadır.

Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmesi öncelikle Kalite Koordinatörlüğü ve Stratejik Planlama Ekibinde eş zamanlı görev alan, her iki alanda da deneyimli öğretim üyelerine yer verilmesi ile sağlanmaktadır (A.2.3-Kanıt 12). Bu sayede performans göstergelerinin hedefe ulaşmakta eksik kaldığı durumlarda hızla aksiyon planları oluşturulabilmektedir.

KGBR kapsamında yer alan “Anket uygulamaları sonucunda istenen düzeltici önleyici faaliyetlerin tüm birimlerde gerçekleştirilerek yapılan iyileşmelerin paydaşlarla paylaşılması” ve “Memnuniyet anketlerinde tanımlanan bir değer altındaki öğeler için ilgili birimlerden istenen eylem planı süreçlerinin standart bir hale getirilmesi amacıyla hazırlanan “aksiyon planı formatının” yürürlüğe girmesi” önerileri doğrultusunda yeni aksiyon Planı formatı hazırlanmış ve yeni yapılan anketler bu formatla iletilmiştir (A.2.3-Kanıt 13).

Üniversitemizde uygulanan performans yönetiminde diğer bir başlık da Öz Değerlendirme Prosedürü kapsamında tüm akademik birimlerden istenen ve KİDR raporu formatında hazırlanan Öz Değerlendirme Raporlarıdır. Bu raporlar her sene YÖKAK tarafından hazırlanan Kalite Koordinatörlüğü tarafından birim kalite ekipleri ile yapılan toplantılarda aktarılmasını takiben birimler tarafından program ya da birim bazlı hazırlanmaktadır. Uygulama son iki yıldır yürütülmekte olup ilk yıl raporlarının Kalite Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmesi sonrasında tüm KİDR maddelerinin birimlerce doldurulamayacağı belirlenmiş ve süreç iyileştirilmesi yapılarak merkezi KİDR ve birim KİDR’lerinde yer verilecek maddeler ayrılmıştır. Birim KİDR raporları aynı zamanda kanıtları ile Merkez KİDR’nin hazırlanmasında kullanılmaktadır (A.2.3-Kanıt 14).

### Misyon, vizyon ve politikalar

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [A.2.1-Kanıt 1 İstanbul Üniversitesi Cerrahpaşa Stratejik Planı.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 2 Stratejik Plan Geleceğe Bakış.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 3 Misyon Vizyon Ekran Görüntüsü.png](#)
- [A.2.1-Kanıt 4 Kalite Politikası.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 5 Eğitim Politikası.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 6 Araştırma Politikası.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 7 Toplumsal Katkı Politikası.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 8 Yönetim Sistemi Politikası.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 9 Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 10 Web Sayfamızda Tüm Politikalar Görüntüsü.png](#)
- [A.2.1-Kanıt 11 Stratejik Plan Ve Politika Belirleme Prosedürü.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 12 BM Kalkınma Amaçları Uyumluluk Raporu.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 13 Akademik Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 14 İdari Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 15 Stratejik Plan Gösterge Kartı.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 16 Birim Dış Danışma Kurulu Toplantısı Örneği Jeoloji Mühendisliği.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 17 Müfredat Güncelleme Örnekleri.pdf](#)
- [A.2.1-Kanıt 18 SPE Güncelleme Grupları.pdf](#)

### Stratejik amaç ve hedefler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [A.2.2-Kanıt 1 Stratejik Planı.pdf](#)
- [A.2.2-Kanıt 2 Stratejik Plan İzleme Raporu.pdf](#)
- [A.2.2-Kanıt 3 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.2.2-Kanıt 4 Stratejik Plan Güncelleme Mail 1.pdf](#)
- [A.2.2-Kanıt 5 Stratejik Plan Güncelleme Mail 2.pdf](#)
- [A.2.2-Kanıt 6 Stratejik Plan Güncelleme Mail 3..pdf](#)
- [A.2.2-Kanıt 7 SPE Güncelleme Grupları.pdf](#)
- [A.2.2-Kanıt 8 BM Kalkınma Amaçları Uyumluluk Raporu.pdf](#)
- [A.2.2-Kanıt 9 Stratejik Plan KİDR Doğrultusunda Eklenecekler.pdf](#)
- [A.2.2-Kanıt 10 Güncelleme Sunumu 23\\_02.pdf](#)
- [A.2.2-Kanıt 11 Akademik Personel Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [A.2.2-Kanıt 12 Kurum Kültürü Analiz Anketi Formu.pdf](#)
- [A.2.2-Kanıt 13 İÜÇ Dış Danışma Kurulları Yönergesi.pdf](#)

### Performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [A.2.3-Kanıt 1 İstanbul Üniversitesi Cerrahpaşa 2021-2022 Stratejik Planı.pdf](#)
- [A.2.3-Kanıt 2 Üniversite Kalite Koordinatörlüğü Sayfasında Stratejik Plan.png](#)
- [A.2.3-Kanıt 3 Kamuda Stratejik Yönetim Web-Sayfasında Stratejik Plan.png](#)
- [A.2.3-Kanıt 4 Stratejik Planda Yer Alan Strateji Geliştirme Tablosu.pdf](#)
- [A.2.3-Kanıt 5 İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa 2021 Yılı Performans Programı.pdf](#)
- [A.2.3-Kanıt 6 İstanbul Üniversitesi Cerrahpaşa 2022 Yılı Performans Programı.pdf](#)

- [A.2.3-Kanıt 7 Stratejik Plan İzleme Raporu.pdf](#)
- [A.2.3-Kanıt 8 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [A.2.3-Kanıt 9 Faaliyet Raporu İçinde Cumhurbaşkanlığı Performans Göstergeleri.pdf](#)
- [A.2.3-Kanıt 10 Veri Toplama Formu.pdf](#)
- [A.2.3-Kanıt 11 Veri Toplama Otomasyonu İçin BİD İle Yazışmalar.pdf](#)
- [A.2.3-Kanıt 12 Stratejik Plan Ekibi İçinde Gökhan Ersoy.pdf](#)
- [A.2.3-Kanıt 13 Paydaş Memnuniyet Raporu Aksiyon Planı.pdf](#)
- [A.2.3-Kanıt 14 Birim KİDR Raporu Örneği.pdf](#)

### 3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

İÜC’de yönetsel ve operasyonel faaliyetlerin etkin yönetimi, bünyesinde bulunan Bilgi İşlem Daire Başkanlığı’nca gerçekleştirilmektedir. Bilginin güncelliği ve güvenilirliği ilkesini karar verme aşamalarında etkin şekilde kullanarak işlerin devamlılığını korumak amacıyla; ulaşılabilirlik, bütünlük ve gizlilik değerlerini ön plana almak, bilgi güvenilirliğini sağlamak, teknolojik gelişmeleri yakından izlemek ve yeni nesil teknolojilerden ortaya çıkan taleplere cevap vermek düşüncesiyle ihtiyaç duyulan donanım ve yazılım ürünlerini personellerin sistemlerine güvenilir, süratli, üst düzey verimlilik ile kurmak, yeni, uygun, güvenli teknolojilerle iş süreçlerini donatmak üniversitemizin bilgi yönetim politikaları arasında yer almaktadır.

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 2021 yılında Büyükçekmece Yerleşkesinde, Üniversitemizin Bilişim Sistemleri Altyapısının bulunduğu Sistem Odasının kurulmasını tamamlamıştır. Kurumumuza ait tüm bilişim servisleri, sistem odasında bulunan sunucu ve veri depolama ünitelerine taşınmıştır. Sanal mimari üzerine kurulan sunucu ve veri depolama altyapımız ile üniversitemizin tüm bilişim hizmetleri, kurumsal çözümleri, veri tabanı uygulamaları, E-posta hizmetleri, Bilişim Güvenlik Hizmetleri, Uzaktan Eğitim Sistemi, Web siteleri barındırma hizmetleri, proje bazlı sanal sunucu hizmetleri altyapısı bu sistem odasında sağlanmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde kurumumuzda kullanılan tüm bilgisayarların işletim sisteminin lisanslanma hizmeti, kurumumuzda kullanılan tüm bilgisayarların anti virüs yazılımının lisanslama hizmeti, tüm kurumsal otomasyon projelerinin yazılımsal geliştirilmesi ve desteği, bilgisayar ağ altyapı (kablolu ve kablosuz ağ) ve donanım destek hizmetleri, bilişim altyapı sorunlarının çözümü, bilişim altyapı güncelleme-projelendirme hizmetleri, IP telefon hizmetleri de yürütülmektedir.

Üniversitemiz, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini sağlamak üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak toplamakta, analiz etmekte ve süreçlerini iyileştirmek üzere entegre otomasyon sistemlerini kullanmaktadır. Otomasyon sistemlerinin tamamı için yüksek güvenlik seviyeli SSL sertifikasyonu ile öğrencilerimiz, akademik ve idari personelimizin otomasyon sistemlerimiz ile güvenli şekilde veri alışverişi yapması sağlanmaktadır.

İÜC bünyesindeki faaliyet ve süreçlere ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak için kurulan Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında kullanılan İstanbul Üniversitesi- Cerrahpaşa Kurumsal Otomasyon Projeleri ve diğer hizmet sağlayıcılarının geliştirdiği ve kullanıma sunulan entegrasyonu sağlanmış bilgi sistemleri ayrı bir doküman olarak kanıtlar arasında sunulmuştur (A.3.1-Kanıt 1). Bu dokümanda tüm sistemlerin ayrıntılı bir tanımı ve yine bu sistemlere ait kanıtlara (A.3.1-Kanıt 2 – Kanıt 29 arası) yapılan atıflar izlenebilmektedir. Üniversitemizde kullanılan tüm otomasyon sistemlerine tek bir kullanıcı adı ve şifre ile erişim sağlanacaktır. Kullanıcılar bir defa giriş yaptıktan sonra tekrar giriş yapma gereği olmadan tüm sistemleri kullanabileceklerdir.

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı hizmetlerini, üniversitemiz Bilgi Teknolojileri Yönetimi Süreç Grubu altında hazırlanmış 13 prosedürle tariflenmiş Bilgi İşlem Süreçleri doğrultusunda yürütmektedir. Bu kapsamda Bilgi İşlem Hizmetleri Genel İşleyiş Prosedürü (A.3.1-Kanıt 30), Yazılım Geliştirme Prosedürü (A.3.1-Kanıt 31), Yazılım Uygulama ve Destek Hizmetleri Prosedürü (A.3.1-Kanıt 32), Sistem Yönetim Hizmetleri Prosedürü, Ağ Yönetim Hizmetleri Prosedürü (A.3.1-Kanıt 33), Ağ ve Sistem Hizmetleri Prosedürü, E-Posta Yönetim Hizmetleri Prosedürü (A.3.1-Kanıt 34), Bilgisayar Teknik Destek Hizmetleri Prosedürü (A.3.1-Kanıt 35), Elektronik Geçiş Hizmetleri Prosedürü (A.3.1-Kanıt 36), Web Hizmetleri Prosedürü (A.3.1-Kanıt 37), Sayısal İşlemler ve Bordro Basım Prosedürü, Telefon Hizmetleri Prosedürü ve Bilgi Yönetimi Politikası (A.3.1-Kanıt 38) hazırlanmıştır ve kullanılmaktadır.

Üniversitemiz mülkiyetinde bulunan bilgi yönetim sistemleri, ilgili oldukları diğer iç ve dış bilgi yönetim sistemleri ile entegre olarak çalışmaktadır. Buna ilişkin örnekler Uzaktan Eğitim Sistemi CANVAS ve ZOOM Entegrasyonu (A.3.1-Kanıt 39), Personel Bilgi Yönetim Sistemi ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi Entegrasyonu (A.3.1-Kanıt 40), Akademik Kayıt Sistemi ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi Entegrasyonu (A.3.1-Kanıt 41) olarak sıralanabilir. Bunun dışında Akademik Kayıt Sistemi ve Personel Bilgi Yönetim Sisteminin MERNİS ile entegrasyonu, Akademik Kayıt Sisteminin YÖKSİS ile entegrasyonu bulunmaktadır.

Üniversitemiz mülkiyetinde bulunan bilgi yönetim sistemleri uygulamaları kurum geneline yayılmaktadır (A.3.1-Kanıt 42, A.3.1-Kanıt 43). Bu uygulamalar ile elde edilen sonuçlar raporlanarak izlenmektedir. Örnek olarak Personel Bilgi Yönetim Sistemi’nden alınan raporlar (A.3.1-Kanıt 44) ve Akademik Kayıt Sistemi/OGRIS modülünden alınan raporlar bulunmaktadır (A.3.1-Kanıt 45).

Bu raporlamalar veya diğer ihtiyaçlar sonucunda uygulamalar iç ve dış paydaşlar tarafından izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda (A.3.1-Kanıt 46) gerekli geliştirme talepleri değerlendirilerek bilgi yönetim sistemleri uygulamaları iyileştirilmektedir. Örnek olarak Personel Bilgi Yönetim Sistemi İzin ekranında (A.3.1-Kanıt 47), Uzaktan Eğitim Sisteminde CANVAS’da (A.3.1-Kanıt 48) Personel Bilgi Yönetim Sisteminde ile Personel Web Portal Sisteminde HES Kodu Uygulamasına ilişkin (A.3.1-Kanıt 49), Akademik Kayıt Sistemi OBS modülünde HES Kodu Uygulamasına ilişkin (A.3.1-Kanıt 50), KVKK gereği Aydınlatma Metni Yabancı Öğrenci Başvuru Sisteminde (A.3.1-Kanıt 51) ve Akademik Kayıt Sistemi Başvuru modülünde (A.3.1-Kanıt 52), Akademik Kayıt Sisteminde Öğrenci HES Kodu Turnike Geçişlerine ilişkin (A.3.1-Kanıt 53), Akademik Kayıt Sisteminde Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne ait ekranlarda öğrenci mezuniyetlerine ilişkin belirlenen koşulların eklenmesi (A.3.1-Kanıt 54), Akademik Kayıt Sisteminde azami öğrenim süresini aşanlara ek sınav hakkının verilmesi için raporlanmasına (A.3.1-Kanıt 55) ilişkin iyileştirme ve geliştirmeler yapılmıştır. 2021 yılı içerisinde iş takip sisteminden alınan talepler için yapılan iyileştirme ve geliştirmeler ile ilgili iş sayıları kanıtlar arasında verilmiştir (A.3.1-Kanıt 56).

2021 yılı içinde Üniversitemize ait sunucu ve depolama sistemlerinin kurulumu tamamlanmıştır. İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa’da bilgi güvenliğinin sağlanması amacıyla personel kaynaklı suistimali önlemek amacıyla personelden “Gizlilik Taahhüdü” alınmaktadır (A.3.1-Kanıt 57). Ayrıca 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında “Aydınlatma Metni” (A.3.1-Kanıt 58) ve “Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Prosedürü” (A.3.1-Kanıt 59) hazırlanarak uygulamaya geçilmiştir. Bunun dışında sistem güvenliği için Güvenlik Duvarı (Firewall) ile Web Uygulamaları Güvenlik Duvarı (Web Application Firewall -WAF) üzerinde gerekli düzenlemeler Bilgi İşlem Hizmetleri Süreci içindeki Ağ ve Sistem Güvenlik Hizmetleri Prosedürü (A.3.1-Kanıt 60) kapsamında yapılmaktadır. Erişimlere ve veri güncellemelerine ait detaylı kayıtlar ise sistem üzerinde Sistem Yönetim Hizmetleri Prosedürü (A.3.1-Kanıt 61) doğrultusunda tutulmakta olup gerektiğinde idari ve adli mercilerle paylaşılabilir.

Uzaktan eğitim sürecinde tüm öğretimsel etkileşimin dijitalleştiği göz önünde bulundurularak öğrenci bilgileri, ders kayıtları, sınavlar ve tartışma platformu kayıtları gibi içeriklerin erişimine ilişkin güvenlik ve gizlilik tedbirleri alınmıştır.

Taslak KGBR’de bilgi yönetim sistemleri ile ilgili dört ayrı öneri maddesi vardır. Bu maddelerde sunulan öneriler şöyle sıralanmıştır:

- Kalite verilerinin geliştirilen çevrimiçi platforma aktarılması çalışmalarının tamamlanması,

- Kalite dokümanlarının KALSİS'e aktarılması çalışmalarının tamamlanması ve KALSİS'in karar destek sistemi şeklinde geliştirilmesi
- Tüm bilgi yönetim sistemlerinin tek çatı altında toplanması amacıyla başlatılan çalışmaların ve plan aşamasındaki "Stratejik Planlama ve Bilgi Yönetim Sistemi"nin tamamlanması
- Üniversitede ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikası için sürdürülen hazırlık çalışmalarının sonuçlandırılması.

Bu önerilerin gerçekleştirilmesi için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile yazışmalar gerçekleştirilmiştir ve toplantılar yapılmıştır (**A.3.1-Kanıt 62, A.3.1-Kanıt 63, A.3.1-Kanıt 64**). Kalite Güvence Sistemi ve Stratejik Planlama Bilgi Yönetimi verilerinin birçok birimden toplanması ve kesişen veriler kullanılması nedeniyle oluşturulacak çevrim içi platformun planlanması devam etmektedir. Aynı şekilde ISO 27001 Bilgi Yönetim Sistemi sertifikasyonu ile ilgili çalışmalar sürdürülmektedir.

KALSİS sitemi ile ilgili olarak tüm birimlerin klasörleri açılmış kullanımına sunulmuştur. Birimler klasörlerine dokümanlarını yüklemeye başlamıştır. Birimlerden alınan geri beslemelerle sistem içerisinde iyileştirmeler (klasör kopyalama, taşıma vb.) yapılmaya başlanmıştır. KALSİS DÖF modülü aktive edilmiş ve birimlere konu ile ilgili bilgilendirme eğitimi verilmiştir. KALSİS'te yer alan Kalite Koordinatörlüğü klasöründe süreçlere ait 2022 yılı ilk yarısında tamamlanması planlanan 4 yeni prosedür yer almaktadır (**A.3.1-Kanıt 65**).

### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Üniversitemizde insan kaynakları yönetimi, çalışanlarımıza saygı çerçevesinde İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa, Personel Daire Başkanlığı tarafından, İÜC İnsan Kaynakları Politikası'na (**A.3.2-Kanıt 1**) ve Üniversitemiz stratejik planına (**A.3.2-Kanıt 2**) uyumlu olarak, tanımlanmış süreçler ile mevcut mevzuatlar esas alınarak yürütülmektedir. İnsan kaynakları yönetimi, personel istihdamı, atama, özlük, terfi, emeklilik, istifa, nakil, görevde yükselme, görev yeri değişikliği, hizmet içi ve oryantasyon eğitimleri, performans değerlendirme, kariyer geliştirme ve görev tanımlama gibi çeşitli konuları kapsamaktadır.

2021 yılı verilerine göre 2314 akademik ve 4451 idari kadro olmak üzere toplam 6765 personelimiz bulunmaktadır (**A.3.2-Kanıt 3**). 124 sayılı "Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname" nin 29 uncu maddesine göre Üniversitemizde insan kaynakları planlaması Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Birimlerin gereksinimleri doğrultusunda, tüm birimlerimizde niteliksel ve niceliksel kalitenin artırılması, eğitim-öğretim ve idari hizmet faaliyetlerinin aksamadan devam ettirilebilmesi adına gerekli insan gücü ve kadro planlamaları Personel Daire Başkanlığınca yürütülmektedir (**A.3.2-Kanıt 4**).

İnsan kaynakları yönetimi; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu başta olmak üzere, 2 sayılı Genel Kadro Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin ilgili maddeleri, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre yapılmaktadır (**A.3.2-Kanıt 5**).

Her yıl atama yapılabilecek akademik kadro sayıları, 2 sayılı Genel Kadro Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile ekli cetvellerde bildirilen ve YÖK Başkanlığı tarafından dağıtımı yapılan kontenjan sayısı kadar belirlenmektedir. İstihdam edilecek akademik personelin unvan ve birimler bazında dağılımı "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" uyarınca yapılmakta olup, ilgili birimlerin ve Üniversite Yönetim Kurulunun görüşleri alınmak suretiyle Rektör tarafından gerekli akademik personel kadro planlaması yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının akademik yükseltilmeleri ve atamalarında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 65. maddesi uyarınca hazırlanan "Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği" ile birlikte "İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri" ve "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre işlem yapılmaktadır (**A.3.2-Kanıt 6, A.3.2-Kanıt 7, A.3.2-Kanıt 8**).

İdari personel kadro planlaması 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı kararnamesi uyarınca Üniversitemize tahsis edilen serbest memur atama izinlerine göre yapılmaktadır. Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS), Sosyal Hizmetler Kanunu, Terörle Mücadele Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 74. ve 92. maddelerine göre istihdamları sağlanmakta olup, atama işlemleri 657 sayılı Kanun hükümlerine göre yürütülmektedir. Ayrıca 4/B sözleşmeli ve işçi kadrosunda personel istihdamları da Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığınca ihdas edilen ve kullanma izni verilen personel sayısı kadar ilan edilen kadroya başvuru yoluyla yapılmaktadır. İnsan kaynakları planlamasında, Üniversitemizin çeşitli birimlerinde birçok yeni hizmet biriminin faaliyete geçmesi, mevcut birimlerdeki kapasite artışı, yerleşkelerimiz arasındaki mesafenin uzaklığı, emeklilik, istifa, nakil vb. nedenlerle kurumumuzdan ayrılan personel sayısının fazlalığı göz önüne alındığında, kurumumuza tahsis edilen personelin yetersiz kalması nedeniyle mevcut ihtiyacın karşılanabilmesi amacıyla kadro ihdas ve izin talepleri bu doğrultuda yapılmaktadır.

Her yıl birimlerimizin ihtiyaç analizleri yapılarak bu doğrultuda insan kaynağı planlaması Personel Daire Başkanlığınca yürütülmektedir. 2021 yılında idari birimlerde norm kadro çalışmaları yürütülmüş, yapılan norm planlama çalışmaları kapsamında, insan kaynağının optimum dağılımını sağlayacak şekilde insan kaynağı ihtiyaç analizi yapılarak, Üniversitemiz birimlerinin personel ihtiyaçları ve personelin birimler bazında iş yükü bakımından adil dağılımları gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.

Birimlerimizde mevzuat değişiklikleri güncel takip edilerek gerektiğinde bilgilendirmeler yapılmakta, faaliyetlerin sürekliliğini sağlamaya yönelik olarak personel düzenlemeleri de yapılmaktadır. Birimlerimizde yürütülen görevlere asaleten atanmanın olmadığı durumlarda, personel mevzuatına göre vekil personel görevlendirilmektedir. Yöneticiler, görevden ayrılan personel ile yerine görev yapacak diğer personel arasındaki bilgi/belge akışını sağlamak için görevden ayrılan personel yaptığı iş ve işlemler ile yarım kalan veya yapmayı planladığı işlerini, birim yöneticisine sunmalarını sağlanmaktadır.

İdari personelimizin kurum içinde görevde yükselme işlemleri "Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği" hükümleri doğrultusunda yerine getirilmektedir. 2021 yılında Görevde Yükselme Sınavı gerçekleştirilmiş ve başvurular sonucu yapılan yazılı ve sözlü sınavlar sonucu doğrultusunda görevde yükselmeye hak kazanan personelin bir üst kadroya atanma işlemleri gerçekleştirilmiştir (**A.3.2-Kanıt 9**).

Aday memurların eğitim ve liyakatleri, üstlendikleri görevlerle uyumunun sağlanması ve gerekli yetkinliğe sahip olması için yetiştirilmesi amacıyla uygulanacak eğitim programları, eğitim süreleri, eğitimlerde uygulanacak sınavlar, sınav değerlendirme esasları ve ilgili diğer hususlar "Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik Hükümleri" ne uygun olarak yürütülmektedir (**A.3.2-Kanıt 10**). Bu kapsamda 2021 yılında 46 aday memura Aday Memur eğitimi temel ve hazırlayıcı eğitim (120 saat) olmak üzere AUZEM iş birliği ile CANVAS uzaktan eğitim sistemi üzerinden (online, çevrim içi, canlı) gerçekleştirilmiş ve staj eğitimleri ile birlikte düzenlenen sınav sonucuna göre asalet tasdik işlemleri gerçekleştirilerek Yemin Töreni ile asil memurluğa geçiş işlemleri tamamlanmıştır (**A.3.2-Kanıt 11, A.3.2-Kanıt 12, A.3.2-Kanıt 13**). Birimlerde göreve yeni başlayan personele de adaptasyon amaçlı oryantasyon eğitimleri verilmektedir. Sağlık Bakanlığı kadrosunda olup Üniversitemizde görevli aday memurların 2021 yılı içerisindeki eğitim ve sınav işlemleri ise İl Sağlık Müdürlüğünce Uzaktan Sağlık Eğitim Sistemi (USES) ile yürütülmüştür. Bu kapsamda Cerrahpaşa Tıp Fakültesinde görevli 62 personelin temel ve hazırlayıcı eğitim ile sınav işlemleri tamamlanmıştır (**A.3.2-Kanıt 14, A.3.2-Kanıt 15**).

İdari personelin yetkinliği ve gelişimine yönelik hizmet içi eğitimler giderek arttırılmaktadır. 2021 yılında da pandemi koşulları nedeniyle bazı eğitimler AUZEM iş birliği ile CANVAS uzaktan eğitim sistemi üzerinden (online, çevrim içi, canlı) bazıları yüz yüze olmak üzere çeşitli eğitimler verilmiştir. Ayrıca 2021 yılında Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından hizmete sunulan Uzaktan Eğitim Kapısına kayıt oluşturularak çevrim içi olarak hizmete sunulan eğitimlerden 2021 yılından itibaren fayda sağlanmaya başlanılmış ve bundan sonraki süreçte de kurum hizmet içi eğitim programımıza dahil edilerek söz konusu eğitim platformunda mevcut eğitimlere katılım devam edecektir (**A.3.2-Kanıt 16, A.3.2-Kanıt 17**).

Hizmet içi Eğitim Prosedürüne uygun olarak eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi amacıyla ilgili birimlerden yazılı olarak görüşleri talep edilmekte, öneriler ve ihtiyaçlar doğrultusunda bir sonraki yılın eğitim konuları belirlenmektedir. Eğitim talepleri gerekli görüldüğünde birimler arası koordinasyon yoluyla planlanabilmektedir. Eğitim programı kapsamında belirlenen eğitime katılım sağlayacak ilgili birim personeline gerekli eğitim duyurusu yapılmakta ve katılım sağlanmaktadır (**A.3.2-Kant 18, A.3.2-Kant 19, A.3.2-Kant 20, A.3.2-Kant 21**). Taslak KGBR'de belirtilen "Farklı kıdemlerdeki idari personel için gereksinimler doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin uygulanması ve etkinliğinin izlenmesi" maddesi kapsamında Personel Daire Başkanlığından yazılı talepte bulunulmuştur. Bu kapsamda prosedür gözden geçirildiğinde Hizmet İç Eğitim Değerlendirme Formunun bulunduğu, alınan eğitiminin katılımcılar yönünden değerlendirilebildiği ancak eğitim sonucu istenilen yetkinliğinin kazanılması yönünden yeterli olmadığı tespit edilmiştir. Sürece mesleki yetkinliklerinin artırılmasına yönelik düzenlenecek eğitimlerde eğitim sonrası bir değerlendirme sınavı eklenmesine karar verilmiş ve süreç revizyonu yapılmıştır (**A.3.2-Kant 22**).

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-5.3, "Paydaş Gruplarında Kurum Aidiyetinin Artırılması" ile ilgili hedef olup 5 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. "2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda" ilgili hedefin %55 oranında karşılandığı tespit edilmiştir. Performans ölçümünde kullanılan PG 5.3.4 nolu gösterge Kurum İç Eğitim Sayısı ile ilgili olup 11 olan değer 9 olarak gerçekleştirilebilmiştir. İlgili göstergenin karşılanamama nedeni değerlendirme raporunda irdelenmiş olup aksiyon planları tüm rapor için 2022 yılında hazırlanacaktır (**A.2.2-Kant 3**).

İdari personelin görevleri ile ilgili bilgi ve becerilerinin artırılması, hizmet içinde yetiştirilmesi ve üst görevlere hazırlanması ile hizmetin verim ve kalitesini yükseltmek amacıyla eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek, planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi amacıyla çalışmalar önümüzdeki yıllarda artarak devam edecektir. Ayrıca kariyer planlama kapsamında, yönetici olma potansiyeli olan personelin Üniversite içindeki mesleki ilerlemesi amacıyla, bireysel kariyer beklentileriyle ileriye dönük personel gereksinimlerinin bütünleştirileceği kariyer planlarının belirlenmesine yönelik ileriki dönemlerde Hizmet içi Eğitim kapsamında Liderlik eğitimleri planlanmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz üst yönetimine yönelik "Liderlik Eğitimi" 30 Mart 2022'de yapılmıştır (**A.3.2-Kant 23**).

Akademik personele yönelik, üniversitede eğitici eğitimi etkinliklerinin değerlendirilmesi, gereksinimler doğrultusunda öğrenci merkezli eğitim ve değerlendirme yöntemlerini kapsayan programların yaygın ve sistematik biçimde uygulanması amacıyla 2021 yılında ilk kez Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi ile iş birliği yapılarak iki grup halinde düzenlenen "Eğitimcinin Eğitimi" programı başarı ile tamamlayan 344 akademik personele katılım sertifikaları takdim edilmiştir. İleriki dönemlerde de akademik personele, belirlenecek ihtiyaçlara göre yapılacak planlama doğrultusunda yılda en az bir kere olmak üzere "Eğitimcinin Eğitimi" programları yapılmaya devam edecektir (**A.3.2-Kant 24, A.3.2-Kant 25**).

İnsan kaynakları yönetiminin önemli bir parçası olan çalışan motivasyonunun sağlanması amacıyla Üniversitemizde Performans Değerlendirme sistemi işletilmekte ve çalışan personelin bir önceki yılın 1 Ocak- 31 Aralık tarihleri arasındaki performansları takip eden ocak ayında yöneticileri tarafından Performans Değerlendirme Formuyla değerlendirmeye alınmaktadır. 2021 yılında tüm birimlerimizde performans değerlendirme süreci işletilmiş, 2067 personelimize Takdir, 947 personelimize Teşekkür Belgesi takdim edilmiştir (**A.3.2-Kant 26, A.3.2-Kant 27**).

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin uygulamalar, mevcut Prosedürler ve İş Akışları ile ayrıntılı olarak belirlenmiştir. Süreçlere yönelik mevcut dokümanlara birimlerin web sayfalarından ve KALSIS üzerinden erişim imkânı bulunmaktadır. Görev Tanımları ile de idari personelin çalışacağı birimdeki görev ve sorumlulukları açık olarak belirlenmiştir (**A.3.2-Kant 28**).

Akademik personel açısından Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği hükümleri uygulanmakta, buna ek olarak akademik personelin performansı her yıl faaliyet raporları ile takip edilmektedir (**A.3.2-Kant 29**). 2021 yılında ilk kez düzenlenen Akademik Başarı Ödül Töreni ile bilimsel çalışmalarına ödül almaya hak kazanan akademik personele başarı belgeleri takdim edilmiştir (**A.3.2-Kant 30**).

Üniversitemizde 2021 yılında da kurumda çalışan akademik ve idari personele yönelik memnuniyet anketleri yapılmıştır. Anket sonuçları değerlendirilerek idari birimler ile paylaşılmış ve gelişme sağlayacak eylem (aksiyon) planları hazırlanarak faaliyetlerin plan kapsamında belirlenmesi ve faaliyetlerin takibinin yapılması tüm birimlerden istenilmiştir (**A.3.2-Kant 31**).

### **A.3.3. Finansal yönetim**

İÜC mali yönetim yapısı ve işleyişi, kamu bütçelerinin hazırlanması, mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması ve mali kontrole ilişkin olarak 5018 sayılı Kanun'un verdiği görev ve yetkiye istinaden başka Hazine ve Maliye Bakanlığı düzenlemeleri olmak üzere ilgili diğer kurumların düzenlemelerine tabidir. 7197 sayılı 2021 mali yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen ödenekler ve farklı faaliyetler elde edilen gelirler üst yönetici Rektörün onayı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Finansal kaynakların yönetimi İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa'da finansal kaynaklarının yönetimi; Kamu Haznedarlığı Yönetmeliği" kapsamında her yıl bir devlet bankası ile yenilenen protokol kapsamında gerçekleştirilmektedir. Konu ile ilgili süreç, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Prosedürü'nde yer almaktadır (**A.3.3-Kant 1**).

Ödenekler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından her yıl tüm harcama birimlerine mali plan ve program ile Ayrıntılı Finansman Programı (AFP) kapsamında dağıtılarak kullanılmalarına izin verilmektedir (**A.3.3-Kant 2, A.3.3-Kant 3**). Etkili, ekonomik ve verimliliğin esas alındığı bütçe harcamalarının ve gelirlerin toplanması ile ilgili altı aylık bilgileri kapsayan Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ve yıl sonunda hazırlanan yıllık faaliyet raporuyla hesap verilebilirlik ilkesi doğrultusunda kamuoyuna sunulmaktadır (**A.3.3-Kant 4**).

Bunun dışında, İÜC birimlerinden gelen destek hizmetleri kapsamında talepler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından bütçe olanakları kapsamında parasal sınırlar dikkate alınarak karşılanmaktadır. Taşınır işlemlerinde Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri uygulanmaktadır. Üniversitemiz Taşınırına ilişkin işlemler, Hazine ve Maliye Bakanlığının Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi'ndeki (KBS) Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) modülünden kayıt ve takip edilmekte olup, Konsolide birim olan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Kesin Hesap ile birlikte Sayıştay Başkanlığına, Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmektedir (**A.3.3-Kant 5, A.3.3-Kant 6**).

Her yıl Bütçe Kanunu ile belirlenen bütçe rakamlarının kullanımı sonucunda yıl sonlarında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan Kesin Hesabımızda ödenek üstü harcama yapılmayarak kaynaklarımızın etkili ve ekonomik kullanıldığı, Kesin Hesap Kanununda görülmektedir. Ayrıca Sayıştay denetim raporları da finansal kaynakların etkin ve verimli kullanılmasını gösteren diğer kanıtlardır.

5018 sayılı Kanunun II sayılı cetvelinde "Özel bütçeli idare" olarak yer alan Kurumumuz finansal gelir kaynakları (**A.3.3-Kant 7**);

- Hazine Yardımları,
- Öğrenci katkı payı ve öğrenim ücreti gelirleri,
- Yurt gelirleri, kreş gelirleri,
- Kira gelirleri,
- Sosyal Tesis gelirleri,
- Faiz gelirleri, şartname gelirleri,
- Para cezaları,

- Araştırma projeleri gelirleri,
- Öğrenci katkı payı telafi gelirleri,
- Bağış ve yardımlar,
- Diğer çeşitli gelirlerdir.

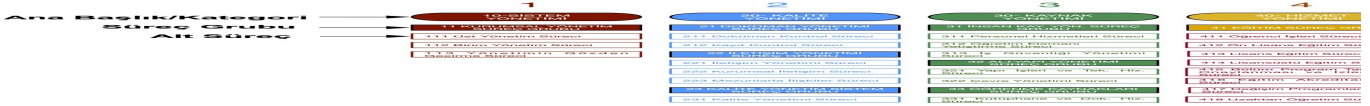
İÜC 2021-2025 Stratejik Planı yayınlanmış olup, finansal kaynakların planlaması ve kullanımı; kanun, yönetmelik, tebliğler dikkate alınarak her yıl belirlenen Bütçe Kanunu ile üniversitemize tahsis edilen ödenekler dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir (**A.3.3-Kanıt 8**). Üniversitemizin bütçesinin etkin kullanımını ve böylece kurumumuz tarafından hazırlanmakta olan stratejik planımız ile eşgüdüm halinde üniversitemizin amaçlarına uygun olarak, öncelikli alanlar, hedefler ve göstergeler dikkate alınarak yürütülmektedir.

#### A.3.4. Süreç yönetimi

İÜC Kalite Yönetim Sistemi içinde yer alan süreç yapımız 5 ana başlık/kategori altında toplanmıştır. Her bir başlık altında süreç grupları ve süreç grupları altında da alt süreçler yer almaktadır. Tüm Süreç ve KALSİS yapılanması Merkez Kalite El Kitabında (MKEK) ve Süreç Haritası Planı'nda belirtilmiştir (Şekil A.3.4.1) (**A.3.4-Kanıt 1**). Süreçler sistem içinde Doküman Yönetim Prosedürü'ne uygun olarak hazırlanır ve sistemdeki tüm güncel dokümanlar Master Liste ile takip edilir. KALSİS'te tüm birimler, Kalite Koordinatörlüğü bünyesinden hazırlanan merkezi klasöre ve kendi klasörlerine ulaşabilirler. Kalite Koordinatörlüğü klasöründe; merkezi idari birimlere ait ve tüm birimlerce ortak kullanılacak genel dokümanlar yer alırken, birim klasörlerinde sadece birim dokümanları bulunur (**A.3.4-Kanıt 2**). Rektörlük ve Merkezi İdari Birimler'e ait dokümanlardan KEK, bütünlük kalite için ortak kullanılacak dokümanlar (Süreç Akış Şeması, Rehber, Prosedür ve Talimatlar ile ekleri) KKB tarafından KALSİS'e yüklenir.

Tüm kategorilerin altında toplam 16 süreç grubu yer almaktadır. Süreç gruplarının altında 2020 yılında 49 alt süreç yer alırken ARGE Süreç Grubu altına Etik Kurullar Süreci eklenmiş ve alt süreç sayısı 50'ye çıkmıştır. Sistem içinde 2021 yılı sonu itibarıyla İÜC Yönerge ve Yönetmelikleri haricinde, 85 prosedür, 34 talimat, 74 akış şeması ve 9 plan yüklenerek tüm birimlerin kullanımına açılmıştır.

Yürürlükteki dokümanlar, hazırlayanlar tarafından yılda en az bir defa değişiklik ihtiyacı olup olmadığı açısından gözden geçirilirler. Dokümanda herhangi bir değişiklik ön görülürse, hazırlayan tarafından revizyon yapılır ve tekrar onaylanarak yürürlüğe girer. Süreç gözden geçirmeleri kapsamında 2021 yılı içinde organizasyon şeması, MKEK ve 18 prosedür ekleriyle revize edilmiştir.



Şekil A.3.4.1- İÜC süreç yapısı

#### Bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [A.3.1-Kanıt 1 İstanbul Üniversitesi Cerrahpaşa Bilgi Yönetim Sistemleri.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 2 Akademik Kayıt Sistemi \(AKSİS\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 3 Uzaktan Eğitim Sistemi \(CANVAS\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 4 Eğitim Bilgi Sistemi \(EBS\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 5 Online Başvuru Sistemi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 6 Yabancı Öğrenci Başvuru Sistemi \(YÖS\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 7 YÖS Sınav Merkezi Otomasyonu \(SMO\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 8 Personel Bilgi Yönetim Sistemi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 9 Personel Web Portal Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 10 Personel İş Başvuru Sistemi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 11 Kalite Yönetim Sistemi \(KALSİS\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 12 Anket Yönetim Sistemi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 13 Kurumsal İletişim Portalı Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 14 Sürekli İşçi Maaş Otomasyonu \(İKYS\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 15 Araştırma Laboratuvarları Bilgi Sistemi \(ARLAB\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 16 Web İçerik Yönetim Sistemi \(CMS\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 17 E-Posta Yönetimi Uygulamaları.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 18 Kurumsal Kimlik Yönetimi \(IDM\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 19 Spor Tesisi Rezervasyon Sistemi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 20 Online Ortak Ödeme Sistemi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 21 Etik Kurul Başvuru Yönetim Sistemi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 22 Cerrahpaşa International Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Online Doktor Randevu Sistemi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 23 Klinik Araştırmalar Veri Tabanı \(KAV\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 24 İÜC İletişim Rehberi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 25 İş Sağlığı Güvenliği Doküman Yönetim Sistemi \(İSG\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 26 Mobil Uygulama Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 27 Elektronik Belge Yönetim Sistemi Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 28 Akademik Veri Yönetim Sistemi \(AVESİS\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 29 Proje Süreçleri Yönetim Sistemi \(BAPSİS\) Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 30 Bilgi İşlem Hizmetleri Genel İşleyiş Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 31 Yazılım Geliştirme Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 32 Yazılım Uygulama Ve Destek Hizmetleri Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 33 Ağ Yönetim Hizmetleri Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 34 E-Posta Yönetim Hizmetleri Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 35 Bilgisayar Teknik Destek Hizmetleri Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 36 Elektronik Geçiş Hizmetleri Prosedürü.pdf](#)

- [A.3.1-Kanıt 37 Web Hizmetleri Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 38 Bilgi Yönetimi Politikası.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 39 Canvas Zoom Entegrasyonu Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 40 Personel Bilgi Yönetim Sistemi-Ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi Entegrasyon Ekran Görüntüleri.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 41 Akademik Kayıt Sistemi Ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi Entegrasyon Ekran Görüntüleri.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 42 Personel Web Portal HES Kodu Giriş Duyuru Yazısı.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 43 Personel Bilgi Yönetim Sistemi HES Kodu Bilgileri Giriş Kılavuzu Hakkındaki Duyuru Yazısı.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 44 Personel-Bilgi Yönetim Sistemi Raporlama Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 45 Akademik Kayıt Sistemi\\_OGRIS Modülü Rapor Ekran Görüntüleri.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 46 Personel Bilgi Yönetim Sistemi İzin Ekranı Geliştirme Talebine İlişkin Yazı.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 47 Personel Bilgi Yönetim Sistemi İzin Ekranı Geliştirme Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 48 Canvas Sistemine İlişkin Geliştirme Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 49 Personel Bilgi Yönetim Sistemi Ve Personel Web Portal Üzerinde HES Kodu Uygulaması İle İlgili Yapılan Geliştirme Ekran Görüntüleri.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 50 Akademik Kayıt Sistemi\\_OBS Modülü HES Kodu Ekran Görüntüleri.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 51 Aydınlatma Metni Yabancı Öğrenci Başvuru Sistemi Üzerinde Uygulanması Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 52 Akademik Kayıt Sistemi Başvuru Modülü Aydınlatma Metni Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 53 Akademik Kayıt Sistemi Öğrenci HES Kodu Turnike Geçiş Geliştirme Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 54 Akademik Kayıt Sistemi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mezuniyet Kural Geliştirme Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 55 Akademik Kayıt Sistemi Ek Sınav Azami Süreyi Aşanların Raporlanması Geliştirme Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 56 İş Takip Sistemi 2021 Yılı İş Sayısı Ekran Görüntüleri.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 57 İÜC Bilgi İşlem DB Gizlilik Taahhüdü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 58 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması \(KVK\) Kanunu Aydınlatma Metni.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 59 Kişisel Verilerin İşlenmesi Ve Korunması Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 60 Ağ Ve Sistem Güvenlik Hizmetleri Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 61 Sistem Yönetim Hizmetleri Prosedürü.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 62-63 Stratejik Planlama Ve Bilgi Yönetim Sistemi Hk. Yazışmalar.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 64 BİD Toplantı Katılımcı Listesi.pdf](#)
- [A.3.1-Kanıt 65 KALSİS PDF Veya Diğer Dosyaların Birimler İçerisinde Kopyalama Veya Taşıma İşlemi Çalışma.pdf](#)

## İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [A.3.2-Kanıt 1 İÜC-İnsan Kaynakları Politikası.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 2 İstanbul Üniversitesi Cerrahpaşa Stratejik Planı.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 3 İÜC 2021 Personel Verileri.xlsx](#)
- [A.3.2-Kanıt 4 Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamesi.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 5 2 Sayılı Genel Kadro Usul Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 6 YÖK Öğretim Üyelğine Yükseltilme Ve Atama Yönetmeliği.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 7 İÜC Akademik Yükseltilme Ve Atama Kriterleri.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 8 Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalar Hk.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 9 Görevde Yükselme Sınavı.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 10 Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel-Yönetmelik.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 11 Aday Memur Temel Ve Hazırlayıcı Eğitimi Programı Bağlantı Bilgileri.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 12 Aday Memur Temel Ve Hazırlayıcı Eğitimi Programı Birimlere Ders Programı Bildirme.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 13 Aday Memur Yemin Töreni.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 14 Personel Daire Başkanlığı Faaliyet Raporu 2021.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 15 USES Aday-Memur Temel Eğitim Tanımlamaları.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 16 Uzaktan Eğitim Kapısı CBİKO.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 17 CBİKO Eğitim İnsan Hakları Eylem Planı Tüm Birimlere Giden.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 18 2022 Yılı Hizmet İçi Eğitim Planı Birimlere Giden.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 19 Birimlerden Gelen Eğitim Talebi.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 20 Cerrahpaşa Tıp Fakültesine Giden Dış Hekimliğinin Eğitim Talebi.pdf](#)
- [A.3.2-Kanıt 21 Hizmet İçi Eğitim Planı.xlsx](#)
- [A.3.2-KANIT 22 Hizmet İçi Eğitim Prosedürü Rev 01.pdf](#)
- [A.3.2-KANIT 23 Profesyonellik Liderlik Eğitimi.pdf](#)
- [A.3.2-KANIT 24 Eğitimcinin Eğitimi.pdf](#)
- [A.3.2-KANIT 25 Eğitimcinin Eğitimi Programı Kasım Aralık 2021 Sertifika.pdf](#)
- [A.3.2-KANIT 26 Performans Değerlendirme Sistemi.pdf](#)
- [A.3.2-KANIT 27 2021 Yılı-Performans Belge Tespiti.pdf](#)
- [A.3.2-KANIT 28 Prosedür Örnekleri.pdf](#)
- [A.3.2-KANIT 29 İÜC 2021 Yılı Akademik-Tesvik Listesi.pdf](#)
- [A.3.2-KANIT 30 2021 Yılı-Akademik-Başarı Ödülleri.pdf](#)
- [A.3.2-KANIT 31 Paydaş Memnuniyeti Anket Sonuçları Hakkında Aksiyon Planları.pdf](#)

## Finansal yönetim

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [A.3.3-Kanıt 1 İÜC Muhasebe Kesin Hesap Ve Raporlama Alt Birimi Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında-Yönerge.pdf](#)
- [A.3.3-Kanıt 2 Performans Programı 2021.pdf](#)
- [A.3.3-Kanıt 3 Performans Programı 2022.pdf](#)
- [A.3.3-Kanıt 4 Kurumsal Mali Durum Ve Beklentiler Raporu.pdf](#)
- [A.3.3-Kanıt 5 Mali Tablolar Sistemi.PNG](#)
- [A.3.3-Kanıt 6 2020 Yılı Temel Mali Tablolar Ve Faaliyet Sonuçları.pdf](#)
- [A.3.3-Kanıt 7 Bütçe Gelirleri Tablosu 2021.pdf](#)
- [A.3.3-Kanıt 8 Bütçe Giderleri-Tablosu 2021.pdf](#)



## Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [A.3.4-Kanıt 1\\_Merkez\\_Kalite\\_El\\_Kitabı.pdf](#)
- [A.3.4-Kanıt 2\\_KALSİS\\_Birim\\_Dokümanları\\_Örn\\_Kanıtlar.pdf](#)

## 4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İÜC’de iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Düzenli olarak her yıl her birimde iç ve dış paydaş toplantıları yapılmaktadır (A.4.1-Kanıt 1, A.4.1-Kanıt 2).

Öğrencilerin, akademik ve idari personelin memnuniyetleri değerlendirilmektedir (A.4.1-Kanıt 3). Her yarıyıl sonunda belirli birimlerde öğrencilere ders değerlendirme anketi uygulanarak anket sonuçları öğretim üyeleri ile değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (A.4.1-Kanıt 4, A.4.1-Kanıt 5). Taslak KGBR’de yer alan “Dersler ve dersi veren öğretim elemanlarının değerlendirildiği ders değerlendirme anketlerinin tüm birimlerde uygulanarak değerlendirilmesi ve iyileştirmeler yapılması” ile ilgili olarak Kalite Koordinatörlüğü ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı organizasyonu ile tüm aktif programlardaki dersler için Ders Değerlendirme Anketleri yapılmaya başlanılmış ve hem ders hem de öğretim üyesi bazında birimlerle sonuçları paylaşılmıştır(A.4.1- Kanıt 6). Uygulama her dönem sonunda yapılarak birimlere raporlanacaktır.

Öğrencilerin, akademik ve idari personelin memnuniyetleri değerlendirilmekte ve Üniversite tarafından puanlama sınırının altında kalan parametreler için aksiyon planları hazırlanmaktadır (A.4.1-Kanıt 7).

Yukarıdaki anket uygulamaları yanında klinik uygulama yapan birimleri için özel geri bildirimler alınmaktadır (A.4.1-Kanıt 8). Hizmet alanların geri bildirim ve şikâyetlerine yönelik geri bildirim sistemleri çalışmakta, iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır (A.4.1-Kanıt 9).

İç ve dış paydaşlardan oluşan Danışma Kurullarında üniversitenin faaliyetlerine yönelik değerlendirmeler yapılmaktadır (A.4.1-Kanıt 10).

KGBR’de belirtilen “Üniversite ve birimlerde yapılandırılan eğitim öğretim ve araştırma geliştirme danışma kurullarının çalışmalarının tüm birimlerde dış paydaş katılımı ve katkısı sağlanarak yaygınlaştırılması ve alınan kararların izlenmesi “maddesi kapsamında Dış Danışma Kurulu Yönergesi paydaş görüşleri alınarak güncellenmiş, merkezi ve birim danışma kurullarının toplanması sağlanmıştır (A.4.1-Kanıt 1, A.4.1-Kanıt 2, A.4.1-Kanıt 10).

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-5.3, “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” amacı altında “Paydaş Gruplarında Kurum Aidiyeti Artırılacaktır” şeklinde düzenlenmiştir. Gerçekleştirilmesi 5 performans göstergesi üzerinden izlenmektedir. “2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda” ilgili hedefin %55 oranında karşılandığı tespit edilmiştir. Performans ölçümünde kullanan 5 göstergeden ilkinde (İç ve Dış Paydaşlara Yönelik Yapılan Memnuniyet Anketlerinde Ortalama Puanın En Az 4 Olması) 3,2 olarak hedeflenen değer 3,16 olarak gerçekleştirilebilmiştir. İkinci performans göstergesi olan Mezun İzleme Sisteminin tüm akademik birimlerde kurulması ile ilgili çalışmalar devam etmektedir. Göstergelerden dördüncüsünde de (Mezun İzleme Sisteminin Oluşturulması) 11 olarak hedeflenen gösterge değeri 9’da kalmıştır. İlgili göstergenin karşılanamama nedeni değerlendirme raporunda irdelenmiş olup aksiyon planları tüm rapor için 2022 yılında hazırlanacaktır (A.2.2-Kanıt 3).

### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, ders kredileri, dersin öğretim elemanı, diploma programı, verilen hizmetler ve genel memnuniyet seviyesi vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmaktadır. Birimlerle yapılan yazışmalar ve geri bildirimler neticesinde ders değerlendirmeleri ile ilgili her yarıyıl sonunda öğrenci otomasyon sistemi üzerinden düzenli olarak anket uygulanmaktadır (A.4.2-Kanıt 1, A.4.2-Kanıt 2, A.4.2-Kanıt 3). Bu anketler aracılığı ile öğrenciler almış oldukları dersler ve dersi veren öğretim elemanları hakkında değerlendirme yapabilmektedirler. Öğrenciler tarafından yapılan bu değerlendirmeler, derslerle ilgili iyileştirme çalışmalarına katkı sağladığı gibi, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performanslarının farklı idari düzeylerde izlenebilmesine de olanak sağlamaktadır.

Ayrıca iş yükü temelli kredilerin belirlenmesi ile ilgili öğrenci görüşlerinin alınması amacıyla öğrenci otomasyon sistemi üzerinden öğrencilere uygulanmak üzere AKTS değerlendirme anketi (A.4.2-Kanıt 4) hazırlanmış ve 2021-2022 Bahar yarıyılından itibaren dönemin 11. Haftası başından 14. haftası sonuna kadar öğrenciler tarafından cevaplanması için AKSİS’e yüklenecektir. Akredite birimlerde merkezi uygulama haricinde ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri düzenlenebilmekte ve bununla ilgili aksiyon planları alınmaktadır (A.4.2-Kanıt 5). Uygulamaların merkezi anketlerle entegrasyonuna yönelik çalışmalar 2023 yılı içinde yapılacaktır. Bunu yanı sıra birimlerden iş yükü temelli kredilerin gözden geçirilerek güncellenmesi konusunda geri bildirim istenmektedir (A.4.2-Kanıt 6, A.4.2-Kanıt 7).

Öğrenci talep, öneri ve şikâyetleri ile ilgili, telefon, e-posta, yüz yüze iletişim, CİMER, Bilgi Edinme vb. iletişim kanalları kullanılmaktadır. Gelen bildirimler üzerine işlemler ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Öğrenci geri bildirimlerinin toplandığı başka bir önemli modül şikâyet, destek talebi ve önerilerin alındığı e-posta bildirimleri ve Jira uygulamalarıdır. İÜC AUZEM’den alınan verilere göre; 2021 yılında AUZEM ve CANVAS Öğrenme Yönetim Sistemi üzerinden 5214 e-posta yanıtlanmıştır. AKSİS öğrenci otomasyon sistemi üzerinden yazılım destek üzerinden 60, CANVAS uzaktan eğitim sistemi yazılım destek üzerinden 250 adet açılmış ve işlem yapılmıştır. Benzer şekilde, öğrenciler İÜC AKSİS Sistemi üzerinden dersi veren öğretim elemanları vedanışman öğretim üyeleriyle iletişim kurarak sorunlarını çözebilmektedir (A.4.2-Kanıt 8, A.4.2-Kanıt 9).

Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği” (A.4.2-Kanıt 10) ile İÜC Öğrenci Konseyi Yönergesi (A.4.2-Kanıt 11) hükümlerine uygun olarak yapılmaktadır. Taslak KGBR belirtilen “birimlerde öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımını kolaylaştıran öğrenci kurulu vb. yapıların bulunmadığı ve öğrencilerin eğitim programını değerlendirme, birim karar alma süreçlerine katılımı ve kurullardaki temsil yetilerinin de tüm birimlerde sağlanması” ile ilgili iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır. Bunun için ilk olarak İÜC’de kayıtlı ön lisans ve lisans öğrencilerinin Üniversite yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla ilgili Yönetmelik ve Yönergeye göre birim temsilcilerinin katıldığı “Öğrenci Konseyi” seçimi yapılmıştır (A.4.2- Kanıt 12, A.4.2- Kanıt 13)

Kalite Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) tarafından birimlerde yapılan bilgilendirme ile birim karar alma mekanizmalarına katılacak öğrencilerin ve katıldıkları kurul/komisyonların listesi talep edilmiştir (A.4.2-Kanıt 14). Her eğitim-öğretim yılının başında dönemsel olarak bölüm/program ve fakülte/meslek yüksekokulu öğrenci temsilcileri, pandemi süreci haricinde seçilmektedir (A.4.2-Kanıt 12, A.4.2-Kanıt 13). Öğrenci temsilcilerinden sorunlar alınmakta ve geri bildirim yapılmaktadır. Yönetim Kurullarında öğrenci ile ilgili alınacak kararlarda öğrenci temsilcisi toplantıya davet edilerek görüşü alınmaktadır (A.4.2-Kanıt 15). İÜC Kalite Komisyonu toplantılarına öğrenci temsilcisi, Kalite Komisyonu Üyesi olarak katılmıştır (A.4.2-Kanıt 16). Ayrıca öğrenciler birimlerin danışma kurulu toplantılarına katılmakta, görüş ve düşüncelerini ifade etmektedirler (A.4.2-Kanıt 17).

### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

İÜC kariyer hizmetleri, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPMER) tarafından yürütülmektedir. Merkez 2020 yılı mart ayında faaliyete

geçmiştir (A.4.3-Kanıt 1) ve öğrencilere yönelik etkinlikler düzenlemeye başlamıştır (A.4.3-Kanıt 2). Merkezimizin dahil olduğu Staj Seferberliği projesine 2020 yılında 136 öğrenci (A.4.3-Kanıt 3) başvururken 2021 yılında bu sayı artmış ve 1234 öğrenci başvurmuştur (A.4.3-Kanıt 4). Merkezimizin kariyer danışmanı, öğrencilere yönelik online kariyer danışmanlığı ve rehberliği ya da merkez ofisinde yüz yüze olacak şekilde kariyer danışmanlığı ve rehberliği hizmeti vermektedir (A.4.3-Kanıt 5). İÜC KAPMER'in, Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) ile yaptığı iş birliği kapsamında iş ve meslek danışmanları, sektörde yaşanan gelişmelere ve işverenlerin aradıkları çalışan profillerine ilişkin öğrencilere danışmanlık hizmeti vermişlerdir (A.4.3-Kanıt 6). Bunların yanı sıra Merkezimiz, 2021 yılından itibaren öğrencilerin kariyer gelişimlerini desteklemek üzere Kariyer Planlama Serisi (A.4.3-Kanıt 7), Fikirden Eyleme Geçiş Serisi (A.4.3-Kanıt 8), Uzman Söyleşileri Serisi (A.4.3-Kanıt 9) ve Mülakat Seminerleri Serisi'ni (A.4.3-Kanıt 10) gerçekleştirmektedir.

Ayrıca İÜC KAPMER, üniversitemizde aktif olarak faaliyet gösteren kulüplerle Kariyer gelişimini desteklemeye yönelik olarak ortaklaşa etkinlikler düzenlemektedir (A.4.3-Kanıt 11). Bunun yanı sıra Merkezimiz bünyesinde açılan Kariyer Planlama Dersi'nin 2022 yılı Bahar döneminde tüm fakültelerde açılması kararı alınmıştır (A.4.3-Kanıt 12).

İÜC KAPMER, mezunların kariyer gelişimlerine yardımcı olmak amacıyla Mezun Bilgi Sistemi uygulamasını hayata geçirmek üzere 2021 yılı içerisinde planlamalara başlamıştır. (A.4.3-Kanıt 13). Bu amaçla 2021 yılında bir çalışma grubu oluşturulmuştur ve grup sistemin hızla hayata geçirilebilmesi için düzenli olarak hafta bir kez toplantılarına devam etmektedir. Mezun Birimi web sitesi kurulmuş, misyon, vizyon, temel değerleri belirlenmiş, yönergesinin hazırlıkları tamamlanmıştır ve değerlendirilmek üzere Üst Yönetime sunulacaktır. İÜC mensuplarını tek çatı altında toplamayı amaçlayan Mezun Birimi aracılığı ile çeşitli haberlerin, avantajların duyuruları yapılacak, ayrıca mezun anketleri uygulanacaktır.

#### İç ve dış paydaş katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

##### Kanıtlar

- [A.4.1- Kanıt 1\\_Danışma\\_Kurulu\\_Toplantı\\_Tutanak\\_Örneği.pdf](#)
- [A.4.1- Kanıt 2\\_Danışma\\_Kurulu\\_Yönergesi.pdf](#)
- [A.4.1- Kanıt 3\\_Paydaş\\_Memnuniyet\\_Anketleri.pdf](#)
- [A.4.1- Kanıt 4\\_Ders\\_Değerlendirme\\_Anketleri\\_Örnekleri.pdf](#)
- [A.4.1- Kanıt 5\\_Ders\\_Değerlendirme\\_Anketlerinin\\_İyileştirme\\_Raporları.pdf](#)
- [A.4.1- Kanıt 6\\_Ders\\_Değerlendirme\\_Anket\\_Sonuçlarının\\_Akademik\\_Birimlerle\\_Paylaşıldığına\\_Dair\\_Üst\\_Yazı\\_Örnekleri.pdf](#)
- [A.4.1- Kanıt 7\\_Paydaş\\_Memnuniyetlerine\\_Yönelik\\_Aksiyon\\_Planları.pdf](#)
- [A.4.1- Kanıt 8\\_Klinik\\_Rehber\\_Hemşire\\_Ders\\_Değerlendirmesi.pdf](#)
- [A.4.1- Kanıt 9\\_Hasta\\_Geri\\_Bildirim\\_Örnekleri.pdf](#)
- [A.4.1- Kanıt 10\\_İÜC\\_Danışma\\_Kurulları\\_Toplantı\\_Tutanakları\\_Ar\\_Ge\\_Ve\\_Eğitim\\_Öğretim.pdf](#)

#### Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

##### Kanıtlar

- [A.4.2- Kanıt 1\\_Ders\\_Değerlendirme\\_Anketi\\_Birimlere\\_Yazılan.pdf](#)
- [A.4.2- Kanıt 2\\_Ders\\_Değerlendirme\\_Anketi\\_Soruları.pdf](#)
- [A.4.2- Kanıt 3\\_Ders\\_Değerlendirme\\_Anket\\_Sonuçları\\_Talep\\_Yazısı\\_Birimlere\\_Giden\\_Yazı\\_Örnekleri.pdf](#)
- [A.4.2- Kanıt 4\\_İş\\_Yükü\\_Temelli\\_AKTS\\_Kredilerinin\\_Değerlendirmesi\\_Anketi.pdf](#)
- [A.4.2- Kanıt 5\\_Ders\\_Değerlendirme\\_Anketlerinin\\_İyileştirme\\_Raporları.pdf](#)
- [A.4.2- Kanıt 6\\_İş\\_Yükü\\_Temelli\\_Kredilerin\\_Gözden\\_Geçirilerek\\_Güncellenmesi\\_Birimlere\\_Giden.pdf](#)
- [A.4.2- Kanıt 7\\_İş\\_Yükü\\_Temelli\\_Kredilerin\\_Gözden\\_Geçirilerek\\_Güncellenmesi\\_Tüm\\_Programlardan\\_Gelen.xlsx](#)
- [A.4.2- Kanıt 8\\_Öğrenci\\_Geri\\_Bildirimlerini\\_Almak\\_İçin\\_Birimlere\\_Giden\\_Yazı.pdf](#)
- [A.4.2- Kanıt 9\\_Öğrenci\\_Geri\\_Bildirimi\\_Birimlerden\\_Gelen\\_Eposta\\_Vb\\_Sayıları.xlsx](#)
- [A.4.2- Kanıt 11\\_İstanbul\\_Üniversitesi\\_Cerrahpaşa\\_Öğrenci\\_Konseyi\\_Yönergesi.pdf](#)
- [A.4.2- Kanıt 12\\_Öğrenci\\_Konseyi\\_Seçimleri.pdf](#)
- [A.4.2- Kanıt 13\\_Öğrenci\\_Konseyi\\_Seçim\\_Tutanakları.pdf](#)
- [A.4.2- Kanıt 14\\_Birimlerde\\_Öğrenci\\_Temsilyetlerini\\_Gösterir\\_Komisyonları\\_Ozet\\_Ve\\_Detay\\_Bilgi.xlsx](#)
- [A.4.2- Kanıt 15\\_Karar\\_Alma\\_Mekanizmalarına\\_Katılım\\_Örnekleri.pdf](#)
- [A.4.2- Kanıt 16\\_Kalite\\_Koordinatörlüğü\\_Toplantısı\\_Öğrenci\\_Katılımı.jpg](#)
- [A.4.2- Kanıt 17\\_Dış\\_Danışma\\_Kurulları\\_Toplantı\\_Tutanakları\\_Öğrenci\\_Katılımını\\_Gösterir\\_Tutanak\\_Örnekleri.pdf](#)
- [A.4.2- Kanıt 10\\_YÖK\\_Öğrenci\\_Konseyi\\_Yönetmeliği.pdf](#)

#### Mezun ilişkileri yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

##### Kanıtlar

- [A.4.3-Kanıt 1\\_İstanbul\\_Üniversitesi\\_Cerrahpaşa\\_KAPMER\\_Yönetmeliği.pdf](#)
- [A.4.3-Kanıt 2\\_KAPMER\\_Faaliyetleri\\_2020.pdf](#)
- [A.4.3-Kanıt 3\\_CBİKO\\_Tarafından\\_Staj\\_Seferberliğine\\_Yönelik\\_Bilgilendirme\\_Maili.pdf](#)
- [A.4.3-Kanıt 4\\_KAPMER\\_Staj\\_Seferberliği\\_Faaliyetleri\\_2021.pdf](#)
- [A.4.3-Kanıt 7\\_İÜC\\_KAPMER\\_Kariyer\\_Planlama\\_Serisi\\_Raporu.pdf](#)
- [A.4.3-Kanıt 8\\_İÜC\\_KAPMER\\_Fikirden\\_Eyleme\\_Geçiş\\_Serisi\\_Raporu.pdf](#)
- [A.4.3-Kanıt 9\\_İÜC\\_KAPMER\\_Uzman\\_Söyleşileri\\_Serisi\\_Raporu.pdf](#)
- [A.4.3-Kanıt 10\\_İÜC\\_KAPMER\\_Mülakat\\_Seminerleri\\_Serisi\\_Raporu.pptx.pdf](#)
- [A.4.3-Kanıt 11\\_İÜC\\_KAPMER'in\\_Kulüplerle\\_Gerçekleştirdiği\\_Etkinliklerin\\_Raporu.pptx.pdf](#)
- [A.4.3-Kanıt 12\\_2022\\_Yılı\\_Bahar\\_Dönemi\\_Kariyer\\_Planlama\\_Dersinin\\_Tüm\\_Fakültelerde\\_Açılmasına\\_İlişkin\\_Alınan\\_Senato\\_Kararı.pdf](#)
- [A.4.3-Kanıt 13\\_Mezun\\_Bilgi\\_Sistemi\\_Toplantısı\\_Ekran\\_Görüntüsü.jpeg](#)
- [A.4.3-Kanıt 5\\_İÜC\\_Yetenekkapısı.org\\_Randevu\\_Ekranı.jpeg](#)
- [A.4.3-Kanıt 6\\_İŞKUR\\_İş\\_Ve\\_Meslek\\_Danışmanları\\_Randevu\\_Listesi.pdf](#)

## 5. Uluslararasılaşma

### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi



Üniversitemizde eğitimle ilgili uluslararasılaşma süreçleri Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi tarafından yürütülmektedir(A.5.1-Kant 1). Birimin yönergesinde görev kapsamı ayrıntılı olarak tanımlanmıştır (A.5.1-Kant 2). Uluslararası kaynaklı araştırmaların desteklenmesi uluslararasılaşma politikamızın önemli bir parçasıdır. Bunun için yapılandırılan birimiz Avrupa Birliği ve Uluslararası Projeler Birimidir.

Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi çatısı altında Erasmus(A.5.1-Kant 3, A.5.1-Kant 4), Mevlâna (A.5.1-Kant 8, A.5.1-Kant 9, A.5.1-Kant 10, A.5.1-Kant 11), Farabi (A.5.1-Kant 12) ve İkili-Çoklu İlişkiler prosedürleri yürütülmektedir(A.5.1-Kant 5, A.5.1-Kant 6, A.5.1-Kant 7). Bu süreçlerle ilgili işleyiş kalite güvence sistemi kapsamına dâhil edilmiştir. BU bağlamda, Erasmus Programı İşleyiş Prosedürü(A.5.1-Kant 12) ve İkili – Çoklu İlişkiler Prosedürleri (A.5.1-Kant 13) hazırlanmış, tüm form ve belgeler kalite dokümantasyonuna dahil edilmiştir. Örnek bir forma kanıtlar içinde ulaşılabilir (A.5.1-Kant 14).

Bu kurumsal yapılanma, Uluslararasılaşma Politikamızda da(A.5.1-Kant 15) vurgulanan öğrencilerinin mezun olduklarında, uluslararası deneyime sahip olmalarını, uluslararası ve çok kültürlü toplumlarda yetenekli kabul edilmelerini sağlayan bir akademik anlayışı destekler. Aynı şekilde kurumuza yapılacak uluslararası öğrenci ve öğretim üyesi ziyaretleri de politikamızın bir parçasıdır. Uluslararası öğrencilerin kabulü mevzuat bazında da desteklenmektedir (A.5.1-Kant 16).

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları, diğer bir deyişle Küresel Amaçlar, yoksulluğu ortadan kaldırmak, gezegenimizi korumak ve tüm insanların barış ve refah içinde yaşamasını sağlamak için evrensel eylem çağrısıdır. Üniversitemiz AVESİS “Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları” modülü araştırmacıların Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında gerçekleştirdiği yayın, proje, tez vb. faaliyetlerin uluslararası düzeyde görünür olmasını sağlayarak bu hedeflere yaptıkları katkıların etki düzeyinin artırılmasını desteklemektedir. Üniversitemiz araştırmacılarının ilgili kapsamda gerçekleştirdikleri faaliyetlere AVESİS üzerinden erişilebilmektedir (A.5.1-Kant 17).

Üniversitemizde uluslararası akreditasyonun ve yabancı dilde eğitim veren programların artırılması konusunda çalışmalar devam etmektedir. FNHF İngilizce Hemşirelik Programının açılması 2020 yılında Yükseköğretim Genel Kurulu'nda onaylanmıştır ve 2020-2021 yılında kontenjanı 20'dir. FNHF İngilizce Hemşirelik Programında eğitim %100 İngilizce olup, yılı İngilizce hazırlık sınıfı ile toplam eğitim süresi beş yıldır. Tıp Fakültemiz İngilizce Tıp Eğitim Programı, Değerlendirilme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD) tarafından 01.01.2025 tarihine kadar akredite edilmiştir(A.5.1-Kant 18, A.5.1-Kant 19). Ayrıca İÜC LEE bünyesinde “İngilizce Tez Hazırlama Esasları” kapsamında enstitüye bağlı programlarda İngilizce tez yazım olanağı bulunmaktadır.

Cerrahpaşa Tıp Fakültesi'nin 300'e yakın tıp Fakültesi üyesi bulunan Amerikan Tıp Fakülteleri Birliği'nin (American Association of Medical Colleges-AAMC) Ziyaretçi Öğrenci Eğitim (Visiting Student Learning Opportunity-VSLO) Platformu'na üyelik başvurusu kabul edilmiştir. Bu üyelik sayesinde Cerrahpaşa Tıp Fakültesi öğrencileri yurt dışında platforma üye alanında başarılı birçok tıp fakültesinde klinik ya da araştırma stajı yapma olanağına kavuşmuş oldu (A.5.1-Kant 20).

Uluslararası Sürdürülebilir Akademik Araştırmalar Kongresi (INARS Congress), 2021 yılında üçüncü kongresini “3rd International Academic Researches for Sustainability 2021” adıyla “Sürdürülebilirlik” ana temasıyla, İstanbul Üniversitesi – Cerrahpaşa (İÜC) ev sahipliğinde 03- 05 Aralık 2021 tarihleri arasında düzenlemiştir (A.5.1-Kant 21). Ayrıca uluslararası araştırma bursları konusunda da öğrenci ve öğretim elemanlarının teşvik edilmesi amacıyla bilgilendirme/duyurular yapılmaktadır (A.5.1-Kant 22).

Uluslararası alanda tanınırlığının artmasında en önemli husus akademisyenlerin akademik çalışmalarıdır. Üniversitemizde araştırmacılarımızın uluslararası araştırmacı kimliği kazanması, kuruma aidiyet hissetmeleri ve kurumun/ öğretim elemanlarının uluslararası tanınırlığını arttırmak amacıyla kurumdaki tüm araştırmacıların akademik kimliğini tanımlayan kodların AVESİS sisteminde de tanımlanmasına yönelik tüm birimlere yazı yazılmıştır (A.5.1-Kant 23, A.5.1-Kant 24).

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Uluslararasılaşma politikası çerçevesinde belirlenmiş, uluslararası öğrencilere, araştırmacılara, iş birliklerine, hareketlilik ve değişim programlarına, proje desteklerine ilişkin süreçler, Rektörlüğümüze bağlı Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi ile Avrupa Birliği ve Uluslararası Projeler Birimi tarafından yönetilmektedir (A.5.2-Kant 1, A.5.2-Kant 2).

Öğretim Üyelerimiz ve öğrencilerimizin uluslararası hareketliliğini desteklemek amacıyla tanımlanan bütçe çerçevesinde Rektörlük makamınca onaylanarak ilgili Öğretim Üyeleri ve öğrencilere aktarılmaktadır. Bütçe kullanım oranları Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi tarafından takip edilmektedir(A.5.2-Kant 3, A.5.2-Kant 4, A.5.2-Kant 5, A.5.2-Kant 6).

2021 yılında İstanbul Üniversitesi – Cerrahpaşa, araştırmacılarımızın AB projelerinde ortak olarak yer alması amacı ile çalışmalarına devam etmiş ve 2020 yılında üniversitemiz akademik personelinin Horizon Europe projelerine katılımlarını arttırabilmek adına TÜBİTAK'ın Ağlara Üyelik Çağrısına 2021 yılında başvuru yapılacağı belirtilmiş ve 2021 yılı Eylül ayında Crowdhelix ağına başvuru gerçekleştirilmiştir (A.5.2-Kant 7).

AB ve Diğer Uluslararası projeler kapsamında ise AB ve Uluslararası Projeler Birimi koordinesinde 2021 yılında 9 adet proje kazanımı gerçekleştirilmiş ve toplamda 949.119,00 Euro bütçeli 15 adet projenin yürütülmesi işlemleri gerçekleştirilmektedir (A.5.2-Kant 8; A.5.2-Kant 9).

Ayrıca İÜC PROTEK birimi, üniversitemiz araştırmacılarımızın dış kaynaklara yönelme konusunu desteklemek amacıyla araştırma grupları için 2021 yılında bir çalıştay düzenlemiştir. Kurum içi disiplinler arası çalışmaları teşvik etmek, mevcut araştırma gruplarının birbirlerini tanımlarını sağlamak, kurumun araştırma kapasitesi ve etkinliğini arttırmak ve farklı alanlarda çalışan akademisyenlerin birbirlerini tanımlarını amacıyla gerçekleştirilen İÜC III. Araştırma Grupları Çalıştay 03-04 Mart 2021 tarihleri arasında gerçekleşmiştir (A.5.2-Kant 10)

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Üniversitemizin her biriminde uluslararası iş birliğine açık bir yönetim anlayışı mevcuttur. Pandemi nedeniyle 2020-2021 ve 2021-2022 eğitim-öğretim yıllarında YÖK tarafından Mevlâna Değişim Programı ve Proje Tabanlı Uluslararası Değişim Programı hareketliliği durdurulmuştur(A.5.3-Kant 1, A.5.3-Kant 2).

Üniversitemizde Erasmus+ Öğrenim ve/veya Staj Hareketliliği uygulanmakta olup ayrıca Türkiye Cumhuriyeti bursu ile gelen yabancı uyruklu öğrenciler bulunmaktadır (Erasmus Kapsamında Gelen Öğrenciler (FNHF Örneği), Türkiye Cumhuriyeti Bursu ile Gelen Yabancı Uyruklu Öğrenciler). Lisans öğrencilerinin yanı sıra lisansüstü eğitim kapsamında da yabancı uyruklu öğrenciler kabul edilmektedir.

Ancak ortak yürütülen çalışmalara yönelik faaliyetler ve Erasmus hareketliliği devam etmiştir. Raporun kapsadığı öğrenim dönemi boyunca üniversitemize Erasmus değişim programıyla 37 öğrenci gelmiş, 89 öğrenci başka ülkelere gitmiştir. Aynı dönemde Erasmus değişim programıyla 5 öğretim elemanı gelmiş, 3 öğretim elemanı başka ülkelere gitmiştir (A.5.3-Kant 3).

İkili Çoklu İlişkiler kapsamında 2021 yılı içerisinde Üniversitemiz ile 11 üniversite arasında anlaşma (Memorandum of Understanding) yapılarak toplam uluslararası ikili çoklu ilişkiler anlaşmaları sayısı 30'a çıkarılmıştır (A.5.3-Kant 4, A.5.3-Kant 5).

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin raporlandırılması amacıyla birimlere talep yazısı iletilmiştir (A.5.3-Kant 6).

KGBR’de belirtilen “Üniversitenin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşma düzeylerinin değerlendirildiği ve iyileştirme çalışmalarını kapsayan yıllık raporların hazırlanarak paylaşılması” maddesi kapsamında tüm birimlerden Uluslararası Akademik İlişkiler Biriminden Yıllık Faaliyet Raporları talep edilmiştir(A.5.3-Kant 6).

Uluslararası öğretim üyeleriyle kurulan iş birlikleri uluslararası ortak araştırma yapabilmeye oldukça önemli bir etkidir (A.5.3-Kant 7). Üniversitemizdeki akademisyenlerimizin yurtdışı bağlantılı, 2021 yılında başlayan ve devam eden 3 (İsveç Doğa Tarihi müzesi, Imperial College ve Sharif University) projesi bulunmaktadır (A.5.3-Kant 8).

Bir araştırma üniversitesi araştırmacıların çalışmaları destekleyerek yurt dışına faaliyet göstermelerine imkân tanımaktadır. Bir araştırma üniversitesi olan İÜC’de 2021 yılında 185 öğretim üyesi yurt dışına gönderilmiştir(A.5.3-Kant 9). Bunun yanı sıra bilim temelli bilgi ve teknoloji üretimi ve bunun için ihtiyaç duyulan nitelikli insan kaynağı sağlamak amacıyla araştırmacılarını doktora sonrası burslar ile de desteklemektedir (A.5.3-Kant 10, A.5.3-Kant 11).

Ayrıca Üniversitemiz Ukrayna’da yaşanan olağanüstü duruma duyarsız kalmayarak Ukrayna’daki akademisyenlere çalışma imkânı sunabileceği duyurusunu yayınlamıştır (A.5.3-Kant 12).

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa bilimsel olarak uluslararası alanda birçok yayın, atf ve proje sayılarında olduğu gibi, kabul edilen uluslararası proje sayılarını da artırarak önemli bir ivme kazanmıştır. 2020 yılından 6 olan uluslararası dış kaynaklı proje sayısını 9’a yükseltmiştir (A.5.3-Kant 13; A.5.3-Kant 14). Üniversitede kazanılan projeler AB ve Uluslararası projeler birimi web sayfasından duyurulmaktadır. AB Projelerimizin Web de Paylaşımı). 2021 yılında Web of Science ve InCites Benchmarking and Analytics verilerine göre Üniversitemizin uluslararası işbirlikli bilimsel yayın sayısı 392, %25,87 oranında olmuştur. InCites verilerine göre 1.515 bilimsel yayından 382’si 142 ülke ile yapılmıştır. Veriler ile ilgili kanıtlar ekteki raporlarda sunulmaktadır (A.5.3-Kant 15).

Üniversitemizde ulusal pek çok patent başvurusu ve tescilinin yanı sıra 2021 yılında 1 adet uluslararası patent başvurusu, 1 adet uluslararası patent tescili bulunmaktadır (A.5.3-Kant 16).

İÜC’nin de düzenleyici kurumlar arasında yer aldığı International Quality Conference (IQC-2021) 29-30 Temmuz 2021 yılında KKTC’de düzenlenmiştir. Konferansta İÜC’nin Kalite Güvence Sistemi ve Akreditasyon Süreçlerinin Gelişimi sunulmuştur (A.5.3-Kant 17).

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-1.4, “Eğitim ve Öğretimin Niteliğini Geliştirmek” amacı altında “Eğitim Ve Öğretim Altyapısı İyileştirilecektir” şeklinde düzenlenmiştir. Bu hedefin altında yer alan beş gösterge şu şekildedir: uluslararası öğrenci sayısı, uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim elemanı sayısı, yabancı uyruklu öğretim üyesi sayısı, uluslararası yüksek lisans (yl) ve doktora (dr) program sayısı, uluslararası değişim programları dışındaki uluslararası işbirliği (çift diploma protokolleri, ikili anlaşmalar vb.) sayısı.

2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda” ilgili hedefin %40 oranında karşılandığı tespit edilmiştir. Göstergelerden ilkinde (Toplam Öğrenci Sayısı İçerisinde Uluslararası Öğrencilerin Aldığı Pay (%)) %0,85 olarak hedeflenen değer %0,5 olarak gerçekleştirilebilmiştir. Diğer bir performans göstergesi olan üçüncü göstergesi (Uluslararası Yüksek Lisans (YL) ve Doktora (DR) Program Sayısı) karşılayacak program açılmamıştır.

Planda gösterge düzeyinde takip edilen eğitim amacı dışı hedefler de vardır. PG2.1.4: Öğretim Üyesi Başına Düşen Uluslararası Proje Fon Tutarı göstergesi, PG2.3.3 Uluslararası İşbirlikli Yayınların Oranı ve PG 4.3.4 Kuruma Tedavi/ Bakım İçin Başvuran Uluslararası Hasta Oranını Arttırmak göstergeleri araştırma ve toplumsal katkı amaçlarına yönelik göstergelerdir. Bu göstergelerden sonuncusu hariç diğerlerinde hedeflenen değerler tutturulmuştur. İlgili göstergelerin karşılanamama nedeni değerlendirme raporunda irdelenmiş olup aksiyon planları tüm rapor için 2022 yılında hazırlanacaktır (A.2.2-Kant 3).

#### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kantlar

- [A.5.1-Kant 1 Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi Organizasyon Seması.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 2 Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi Yönerge.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 3 Erasmus 2021 Uygulama El Kitabı.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 4 Erasmus Akademik Birim Koordinatörleri.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 5 İkili Anlaşma İmzalamaya Prosedürü.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 6 İş Birliği Protokolü Memorandum Of Understanding Anlaşma Metni.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 7 İkili Çoklu Anlaşmalar.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 8 Mevlana Yönetmeliği.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 9 Mevlana Akademik Birim Koordinatörleri.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 10 Mevlana Anlaşmalar.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 11 Mevlana Değişim Programı Protokolü Örneği.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 12 Erasmus Programı İşleyiş Prosedürü.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 13 İkili Çoklu İlişkiler Prosedürü.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 14 Erasmus Eğitim Alma Belge Kontrol Formu.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 15 Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 16 İÜC Uluslararası Öğrenci Kabulü Yönergesi.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 17 Üniversitemiz Araştırmacılarının Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları İle İlişkili Çalışmaları.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 18 CTF İngilizce Tıp Eğitim Programı Akreditasyon Belgesi.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 19 FNHF İngilizce Hemşirelik Bölümünün Açılması.png](#)
- [A.5.1-Kant 20 CTF Amerikan Tıp Fakülteleri Birliği Platformuna Üyelik.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 21 Uluslararası Sürdürülebilir Akademik Araştırmalar Kongresi Afışı.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 22 Fulbright Doktora Sonrası Araştırma Bursu Başvuru Haberi.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 23 AVESIS Sisteminde Uluslararası Araştırmacı ID Tanımlamaları-Hakkında-Resmi-Yazı.pdf](#)
- [A.5.1-Kant 24 AVESIS Researchgate Web Of Science Dergipark Vb.pdf](#)

#### Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

#### Kantlar

- [A.5.2-Kant 1 İÜC PROTEK 2021 Performans Göstergeleri.xlsx](#)
- [A.5.2-Kant 2 İÜC PROTEK AB Ofisi 2021 Biten AB Projeleri.xlsx](#)
- [A.5.2-Kant 3 Erasmus Hibe Sözleşmesi 2021.pdf](#)
- [A.5.2-Kant 4 Ders Verme Hareketliliği Ödeme Örneği.pdf](#)
- [A.5.2-Kant 5 Öğrenim Hareketliliği Ödeme Örneği.pdf](#)

- [A.5.2-Kanıt 6 Staj Hareketliliği Ödeme Örneği.pdf](#)
- [A.5.2-Kanıt 7 Crowdhelix Ağına Başvuru Kabulü.pdf](#)
- [A.5.2-Kanıt 8 2021 Yılında Devam Eden AB Ve Diğer Uluslararası Proje Bilgileri Ve Bütçeleri.xlsx](#)
- [A.5.2-Kanıt 9 2021 Yılında Kabul Alan AB Ve Diğer Uluslararası Proje Bilgileri Ve Bütçeleri.xlsx](#)
- [A.5.2-Kanıt 10 İÜC III Araştırma Grupları Çalıştayı İÜC III Araştırma Grupları Çalıştayı.pdf](#)

## Uluslararasılaşma performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [A.5.3-Kanıt 1 2022 2023 Mevlana Durdurma Kararı.pdf](#)
- [A.5.3-Kanıt 2 2021 Mevlana Değişim Programı Durdurma Resmi Yazısı.pdf](#)
- [A.5.3-Kanıt 3 İÜC 2021 Yılı KİDR Performans Göstergeleri.pdf](#)
- [A.5.3-Kanıt 4 MoU Liste 2021.pdf](#)
- [A.5.3-Kanıt 5 MoU Anlaşmaları 2021.pdf](#)
- [A.5.3-Kanıt 6 Uluslararası İkili Çoklu İlişkiler Faaliyetleri Birimlere Giden Talep Yazısı.pdf](#)
- [A.5.3-Kanıt 7 Doktora Yurtdışından İkinci Tez Danışmanı Atama Yazısı.pdf](#)
- [A.5.3-Kanıt 8 Yurtdışı Bağlantılı Proje Sayısı.xls](#)
- [A.5.3-Kanıt 9 Yurtdışına Görevli Gönderilen Öğretim Üyesi Sayısı.xlsx](#)
- [A.5.3-Kanıt 10 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu.xlsx](#)
- [A.5.3-Kanıt 11 Prof Dr Aziz Sancar Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı Duyurusu.pdf](#)
- [A.5.3-Kanıt 12 İÜC Çalışmak İsteyen Ukrayna Vatandaşı Akademisyenlere Duyuru.jpeg](#)
- [A.5.3-Kanıt 13 Üniversitemizin Yükselen İvmesi Duyurusu.pdf](#)
- [A.5.3-Kanıt 14 2021 Yılında Kazanılan Uluslararası Projeler.xlsx](#)
- [A.5.3-Kanıt 15 Uluslararası İşbirlikli Yayın Sayısı.pdf](#)
- [A.5.3-Kanıt 16 2021 Yılı Patent Bilgileri.xlsx](#)
- [A.5.3-Kanıt 17 International Quality Conference Ve Bildiri Özeti Bilgisi.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1 Programların tasarımı ve onayı

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa'ya bağlı birimlerde yer alan programların amaçları ve program yeterlilikleri İÜC Program Tasarımı Onaylanması ve Müfredat Hazırlık Prosedürü kapsamında oluşturulmuş ve TYİÇ ile uyumu belirtilmiştir. Program yeterliliklerinin ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir (**B.1.1-Kanıt 1**).

Program amaçları ve program yeterlikleri, TYİÇ, birimlerin misyon ve vizyonu ve varsa ulusal çekirdek programı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Akredite olan birimler ise akreditasyon ölçütleri de dikkate alınarak, program yeterliklerini oluşturmaktadır. (**B.1.1-Kanıt 2**). İÜC birimlerinden sadece Hasan Âli Yücel Eğitim Fakültesi'nde (HAYEF) lisans programlarında YÖK tarafından gönderilen, dersler ve bu dersler için YÖK tarafından hazırlanmış olan öğretim programları kullanılmaktadır (**B.1.1-Kanıt 3**).

Tüm akademik programlara ait veriler AKSİS üzerinden oluşturulmuş ve Eğitim Bilgi Sistemi'nde (EBS) kamuoyu ile paylaşılmaktadır. ÖİDB tarafından her dönem başında birimlere AKSİS ve EBS kontrollerinin yapılması ve eksik alanların gözden geçirilmesi ile ilgili yazı iletilmektedir (**B.1.1-Kanıt 4**). Bununla birlikte Taslak KGBR'de belirtilen "Program yeterliliklerinin TYİÇ uyumunu gösteren matrisler birimlerde prosedür gereği hazırlanmıştır. Bu matrislerin EBS sistemine aktarılması" önerisi ile ilgili iyileştirme çalışmaları 2021 yılında başlatılmıştır. Prosedüre uygun olarak AKSİS sistemindeki revizyonlar tamamlanmış EBS sistemi ile entegrasyonun Ağustos 2022 itibarıyla tamamlanması öngörülmüştür (**B.1.1-Kanıt 5**).

Programın eğitim amaçlarını gerçekleştirmek için, İÜC birimlerindeki programlarda okutulan dersler, program yeterliklerine hizmet edecek özelliklere sahip olacak şekilde ve sayıda belirlenmekte (**B.1.1-Kanıt 6**) ve her bir dersin eğitim türü dikkate alınarak program yeterliklerine olan uyumu ilişkilendirilmektedir (**B.1.1-Kanıt 7**). Program düzeyinde fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınarak program yeterliliklerinin hangi eğitim türlerine ve hangi eylemlerle kazandırılacağı belirlenmekte, bunun için örnek etkinler oluşturulmakta ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar oluşturulmaktadır (**B.1.1-Kanıt 8**; **B.1.1-Kanıt 9**). Uygulamalı gerçekleştirilen eğitimlerde Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'ne bağlı güncelleme çalışmaları ÖİDB tarafından birimlere yapılan bilgilendirme sonrasında başlatılmıştır (**B.1.1-Kanıt 10**, **B.1.1-Kanıt 11**).

İÜC birimlerindeki bütün programlarda okutulan her bir derse ilişkin, dersin okutulduğu yarıyıl, saati, ulusal kredisi, AKTS'si, dersin amacı, dersin öğrenme çıktıları, dersin içeriği (haftalık olarak bir derste işlenecek konular), dersin öğrenme çıktılarının program yeterliklerine katkısı, derste kullanılacak öğretim yöntem ve teknikleri, öğretim materyalleri, kaynaklar, dersin değerlendirme şekli, AKTS iş yükü, dersin öğrenme çıktıları ile program yeterliklerinin ilişkisi belirlenmektedir. Bütün bu bilgilere, hem Türkçe hem de İngilizce olarak hazırlanmış olan Müfredat Ders İzence Formlarında açık ve anlaşılır şekilde yer verilmektedir (**B.1.1-12**).

Programlarda yer alan derslerin öğrenme çıktılarının program yeterlikleri ile uyumu ilişkilendirilmektedir. Bu uyum ilişkisi hem Program Yeterlikleri ve Dersin Öğrenme Çıktıları İlişkisi Formlarında (**B.1.1-Kanıt 13**), hem de Müfredat Ders İzence Formlarında (**B.1.1-Kanıt 14**) gösterilmektedir.

Birimlerde program geliştirme sürecini gerçekleştirmek için iç ve dış danışma kurulları/komisyonları yer almaktadır (**B.1.1-Kanıt 15**, **B.1.1-Kanıt 16**) Dış Danışma Kurulu Yönergesi kapsamında yıllık olarak birimlerde dış paydaşlarla yapılan toplantılarda programlar hakkında paydaş görüşleri alınmaktadır. (**B.1.1-Kanıt 17**). Ayrıca İÜC Program Tasarımı Onaylanması ve Müfredat Hazırlık Prosedüründe sistem iyileştirmelerini içerecek şekilde 5. revizyon yapılmış ve programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili PUKO çevrimi sürece eklenmiştir (**B.1.1-Kanıt 18**).

#### B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Lisans ve Önlisans programlarında İÜC Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği , Lisansüstü eğitimde İÜC Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde belirtildiği şekilde derslerin dağılımı zorunlu ve seçmeli olarak ayrılmaktadır (B.1.2-Kant 1, B.1.2-Kant 2, B.1.2-Kant 3). Programların bilgi paketleri tüm programlarda AKSİS üzerinden oluşturulmuştur ve EBS ile paylaşılmaktadır. ÖİDB tarafından her yıl birimlerden Müfredat Güncelleme ve Değişiklikleri Prosedürü kapsamında revizyonları ile ilgili geri bildirim alınmaktadır. (B.1.2-Kant 4, B.1.2-Kant 5) Uzaktan öğretim yöntemi ile verilecek dersler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) tarafından yıllık olarak birimlerden yazı ile istenilmektedir (B.1.2-Kant 6). Programlar yıllık yapılan Dış Danışma Kurulu Toplantılarında gözden geçirilmekte ve ders dağılımı ile ilgili paydaş görüşleri alınmaktadır (B.1.2-Kant 7, B.1.2-Kant 8).

İÜC Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre öğrencilerin farklı disiplinlerden seçmeli ders almaları da mümkündür. AGNO'su 3,00 ve üzerinde olan öğrenciler kendi öğrenim dalı ile ilgili öğretim planının öngördüğü zorunlu ve seçmeli derslerin yanı sıra, danışmanın teklifi, varsa bölüm başkanının önerisi ve ilgili birim yönetim kurullarının kararı ile Üniversiteye bağlı herhangi bir öğretim planında yer alan dersi/dersleri de alabilmesi mümkündür. Ancak bu konuda "Ortak Havuz Dersleri Modülü" vb. uygulamalar ya da herhangi bir eğitim programının bölüm dışı öğrenciler için açtığı seçmeli ders modülü bulunmamaktadır. Taslak KGBR'de de belirtildiği gibi Kariyer Planlama dersleri öncelikle belirli programlarda başlatılmış ve 2021 yılı 265952 sayılı Senato Kararı ile tüm birimlerde seçmeli ders havuzunda 1 veya 2 sınıf öğrencilerine, uzaktan öğretim olarak haftalık 1 ders saati ve AKTS değeri 2 olarak okutulmasına karar verilmiştir (B.1.2-Kant 9).

Süreç iyileştirme çalışmaları kapsamında programların yıllık gözden geçirmelerine veri girişi sağlanması amacıyla "Programların Yıllık Eğitim-Öğretim Verileri Tablosu" ÖİDB tarafından İÜC Müfredat Güncelleme ve Değişiklikleri Prosedürü revizyonu ile oluşturulmuş ve birimlerden toplanılmaya başlanmıştır. Bu form ile programların haftalık ders saatleri, derslerin teorik, uygulama saatleri, zorunlu/seçmeli dersler ile müfredat dışı alınan dersler hakkında veriler toplanarak ilgili kurullarda değerlendirilmesi, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere ayracakları zamanın gözden geçirilmesini ve program güncellemesine veri olması sağlanacaktır. (B.1.2-Kant 10, B.1.2-Kant 11).

### **B.1.3. Ders Kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

İÜC'de dersin öğrenme çıktıları (ders kazanımları) karma ve uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde Müfredat Ders İzlenesi formlarında tanımlanmıştır. Ders izlenecilerinden ders kazanımlarının nasıl ifade edilmesi gerektiği Program Tasarımı Onaylanması ve Müfredat Hazırlık Prosedürü'nde tanımlanmıştır. Sistemde yer alan ifadelerin çoğunlukla düzgün, yeterli olduğu ve ders sonunda öğrencinin duyuşsal ve devinimsel seviyesini öngörülen şekilde elde edebildiği tespit edilmiştir. EBS ve AKSİS'teki izleneler sürekli iyileştirme kapsamında örnekleme yapılarak birim kalite temsilcileri tarafından kontrol edildikçe dersin öğrenme çıktılarındaki ifadeler de düzeltilmekte ve gelecekte de çıktıların program yeterlilikleriyle ilişkisi üniversitedeki tüm programlar için açıklanabilir ve net anlaşılabilir olacaktır.

Programda yer alan her bir derse ait öğrenme çıktıları, program yeterlilikleri ile ilişkilendirilerek, Program Yeterlilikleri ve Dersin Öğrenme Çıktıları İlişkisi Formunda ve Müfredat Ders İzlenesi Formlarında gösterilmiştir (B.1.3-Kant 1). Program yeterliliklerinde alana özgü olmayan genel kazanımların öğrenciye kazandırılmasında müfredat dışı dersleri seçebileceği modüller bulunmaktadır. Ek olarak bu kazanımlar Doğa Fotoğrafçılığı, Uygulamalı Girişimcilik, İş Sağlığı ve Güvenliği, İlk Yardım gibi derslerin varlığıyla sağlanmaktadır (B.1.3. Kant 2).

Bir derse ait içerik (işlenecek konular), öğrenme-öğretme etkinlikleri gerçekleştirilirken kullanılacak yöntem ve teknikler, öğretim materyalleri (araç ve gereçler) ile ders çıktılarına ne derece ulaşıldığını belirlemek için ölçme ve değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Özellikle ölçme ve değerlendirme yöntemleri geniş kapsamlı olarak çeşitlendirilmiş ve planlanmıştır. Bu kapsamda yer alan bütün bilgiler Türkçe ve İngilizce olarak Müfredat Ders İzlenesi formlarında gösterilmiş (B.1.3-Kant 3) ve EBS'de paylaşılmıştır (B.1.3-Kant 4).

Programda yer alan tüm derslerin program yeterliliklerini ne derece hizmet ettiği Program Yeterlilikleri ve Dersler Matrisi Formunda gösterilmiştir (B.1.3. Kant 5). Dersin öğrenme çıktıları program yeterlilikleri uyumu akredite birimlerde izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları ders izlenecilerinde gerçekleştirilen güncellemeler ile gerçekleştirilmektedir (B.1.3-Kant 6). Taslak KGBR'de belirtilen ders çıktıları program yeterliliklerine katkısının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik sistemin tüm programları içerecek şekilde kurulması için Ölçme Değerlendirme Prosedürü hazırlıkları başlamıştır (B.1.3. Kant 7). Sürecin 2022 yılı ilk yarısında tamamlanarak konu ile ilgili verilecek eğitimlerle tüm birimlerde yaygınlaşması sağlanacaktır.

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

İÜC'de iş yüküne dayalı kredi sisteminde AKTS kredileri, öğrencinin herhangi bir derste öğrenim çıktılarını sağlayabilmek için dönem boyunca tamamlaması öngörülen tüm sınıf içi ve dışı eğitim-öğretim faaliyetlerine (derslere devam etmek, proje yapmak, bireysel çalışmalar ve sınavlar gibi) ilişkin süreler değerlendirilerek verilmiştir. Bir akademik yıl; güz ve bahar dönemleri olmak üzere her biri 30 AKTS kredilik 2 yarıyıldan oluşmaktadır. Her yarıyıldan sınav ve kayıt yenileme haftaları haricinde 14 öğretim haftası yer almaktadır. Tüm programlarda 1 AKTS karşılığı öğrenci iş yükü 25 saat kabul edilerek tasarım yapılmıştır. Lisansüstü eğitimde, İÜC Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında her bir yarıyıldan en az 30 AKTS kredilik ders açılmakta öğrenci isterse, bir yarıyıldan en fazla 45 AKTS kredilik ders alabilmektedir. Programlardaki derslere ilişkin iş yükü dağılımları kredileri her bir dersin izlenecisinde AKSİS'de ve tüm müfredat EBS'de sunulmuştur (B.1.4-Kant 1).

Uygulamalı eğitimler kapsamında staj eğitiminin yer aldığı programlarımız bulunmaktadır. Bu programlardaki staj AKTS değerleri 17 Haziran 2021 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği kapsamında ÖİDB tarafından birimlere iletilen üst yazı ile değerlendirilmiş ve tüm birimlerimizde stajlar için AKTS değeri gözden geçirilmiştir (B.1.4-Kant 2, B.1.4-Kant 3). Öğrencilerin uygulamalı eğitimleri ve stajlar sonrasında bazı birimlerden geri bildirim formları alınmaktadır (B.1.4-Kant 4). Bunların daha etkin bir şekilde değerlendirilmesinin yapılabilmesi amacıyla İÜC Program Tasarımı Onaylanması ve Müfredat Hazırlık Prosedüründe yapılan 5. revizyonda programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili PUKO çevrimine toplanan veriler arasına uygulamalı eğitimlerden alınan geri bildirimler de eklenmiştir.

AKTS kredileri eğitimde yeniden yapılanma çalışmaları kapsamında birimlerde gözden geçirilmekte ve programdaki derslerde, kredi ve AKTS'lerde güncellemeler yapılmaktadır. Dönem başlarında ÖİDB tarafından tüm birimlere AKSİS sistemi içinde müfredat değişikliklerinin gözden geçirilerek güncellenmesi ve ilgili alanlarda revizyonlar varsa yapılması konusunda talepte bulunmaktadır (B.1.4\_Kant 5). Taslak KGBR'de belirtilen "İş yükü temelli kredilerin öğretim elemanı ve öğrenci geribildirimleri doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilerek güncellenmesi" maddesi kapsamında tüm öğrencilerimizin ve akademik personelin sürece katılımının sağlanması amacıyla ÖİDB tarafından, birimlerden gözden geçirme işlemlerinin nasıl yapılacağına dair bilgilendirme istenmiş ve öğrencilerimizden geri besleme almaya yönelik "İş Yükü Temelli AKTS Kredilerinin Değerlendirilmesi Anketi" hazırlanmıştır. Anket üniversitemiz diploma programlarında açılmış bulunan tüm dersler için 2021-2022 Bahar yarıyılından itibaren dönemin 11. Haftası başından itibaren 14. haftası sonuna kadar öğrenciler tarafından cevaplanması için AKSİS'e yüklenecektir (B.1.4-Kant 6, B.1.4-Kant 7). Anket sonrası alınacak veriler birimlere iletilerek gözden geçirilmesi istenecek ve anket periyodik olarak tekrarlanacaktır. Anket uygulaması programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi ile ilgili PUKO çevrimine planlama başlığı altına her bir program çevriminde bir kere iki dönem boyunca uygulanır şeklinde eklenmiştir.

Diploma almaya hak kazanan öğrenciye, isteği doğrultusunda İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Diploma Eki Düzenlenmesi ve Onaylanmasına İlişkin Usul ve Esaslar (Senato Tarihi: 23.05.2019, Sayı: 13) uyarınca diploma eki verilir. Bu belgede, öğrencinin öğrenimi süresince almış olduğu bütün derslerin adları, içerikleri ve AKTS kredileri ile standart diploma eki bilgileri yer alır (B.1.4.Kant 8).

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

İÜC'de her program için, program eğitim amaçları, program yeterlilikleri ve dersin öğrenme çıktılarının nasıl hazırlanacağı "Bölüm Program Tasarımı

Onaylanması ve Müfredat Hazırlık Prosedürü ile tanımlanmış durumdadır. Prosedür süreci iyileştirme kapsamında revize edilmiş programların gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi için PUKO döngüsü aşağıdaki şekilde detaylı olarak tanımlanmıştır.



Şekil B.1.5.1 Program gözden geçirme ve iyileştirme döngüsü

Süreç doğrultusunda programlarda yıllık olarak İÜC Dış Danışma Kurulları Yönergesi'ne uygun olarak Dış Danışma Kurulları toplantıları yapılmakta ve bu toplantıda program paydaşlarla gözden geçirilmektedir. Bu başlığın altında Taslak KGBR'de "Program çıktılarının izlenmesine yönelik paydaş katılımının sağlandığı uygulama örneklerinin mezun ve dış paydaş görüşleri alınıp değerlendirilecek şekilde Üniversitedeki tüm birimlerde yaygınlaştırılması önerilir" ve "Bazı lisans ve lisansüstü programlarda tespit edilen, eğitim programlarının eğitim öğretim danışma kurulları ve dış paydaş tarafından gözden geçirilerek iyileştirme kararları alınması ve yaşama geçirilmesi uygulamalarının tüm birimlere yaygınlaştırılarak, izleme ve iyileştirme çalışmalarının sistematik olarak sürdürülmesi önerilir" maddeleri belirtilmiştir. İÜC Dış Danışma Kurulları Yönergesi ilk yayını itibarıyla yapılan bir yıllık çevrim sonrasında birimlerden alınan geri beslemeler ve Taslak KGBR'de sunulan maddeler doğrultusunda revize edilmiş ve birimlerin yeni toplantıları bu revizyon doğrultusunda yürütülmüştür (B.1.5-Kant 1, B.1.5-Kant 2, B.1.5-Kant 3, B.1.5-Kant 4, B.1.5-Kant 5, B.1.5-Kant 6, B.1.5-Kant 7).

Üniversitemizde program akreditasyonu üst yönetim tarafından teşvik edilmektedir ve biri ön lisans olmak üzere toplam 9 program akredite edilmiş durumdadır. Programlar süreç doğrultusunda revize edilebildiği gibi akredite programlarda akreditasyon kurumunun kriterleri göz önüne alınarak revize edilebilmektedir (B.1.5-Kant 8, B.1.5-Kant 9, B.1.5-Kant 10) Stratejik Planımızda yer alan Hedef-1.2, "Akredite Olan Lisans ve Lisansüstü Programların Sayısının Artırılması" ile ilgili hedef olup 2 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. "2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporundaki" ilgili hedefin %80 oranında karşılandığı tespit edilmiştir. Performans ölçümünde kullanan 2 göstergeden sadece birinde (Akredite Olan Lisansüstü Program Sayısı) 1 olan değer sağlanamamıştır. İlgili göstergenin karşılanamama nedeni değerlendirme raporunda irdelenmiş olup aksiyon planları tüm rapor için 2022 yılında hazırlanacaktır (A.2.2-Kant 3).

Taslak KGBR'de "Eğitim akreditasyonu süresi dolan ve yeni başvuru yapılacak birimlerin durumunun takip edilmesi" kapsamında Kalite Koordinatörlüğü tarafından önceki yıllarda başlatılan çalışmalara devam edilmiştir. Akredite programlarımız aşağıda Tablo B.1.5.1 de sunulmuştur (B.1.5-Kant 11). 2021 yılı içinde başvurması planlanan ve bir önceki KİDR'de sunulan Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik Programının (FNHF), Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneğine (HEPDAK) başvurusu ile Spor Bilimleri Fakültesinde Antrenörlük Eğitimi Programı, Spor Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu (SPORAK) başvurusu gerçekleşmiştir. SPORAK tarafından 2022 yılı Mart ayında değerlendirme ziyaretinin yapılması beklenilmektedir. FNHF Hemşirelik Programı HEPDAK değerlendirmesi 14 Aralık 2021 de kapanış bildirgesinin sunulması ile tamamlanmıştır. Değerlendirme sonucunun 2022 yılının nisan ayı içinde FNHF'ye iletilmesi beklenilmektedir (B.1.5-Kant 12).

Tablo B.1.5.1. Akredite programlar ve akreditasyon geçerlilik tarihleri

Birim	Akreditasyon kuruluşu	Akreditasyonun geçerlilik tarihi
Tıp Fakültesi- Türkçe Tıp	Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD)	2025
Tıp Fakültesi- İngilizce Tıp	Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (TEPDAD)	2025
Mühendislik Fakültesi- Maden Mühendisliği Bölümü	Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MÜDEK)	Eylül 2022
Orman Fakültesi- Orman Mühendisliği Bölümü	Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MÜDEK)	Eylül 2022
Orman Fakültesi- Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü	Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MÜDEK)	Eylül 2022
Sağlık Bilimleri Fakültesi- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm	Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği	2026
Sağlık Bilimleri Fakültesi- Ebelik Bölüm	Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği	2023
Veteriner Fakültesi	Avrupa Veteriner Hekimliği Eğitim Kurumları Birliği (European Association of Establishments for Veterinary Education) /EAEVE	2025
Sosyal Bilimler	Turizm ve Otel İşletmeciliği	2023

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu- Turizm ve Otel İşletmeciliği Önlisans Programı	Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, Turizm Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Kuruluna (TURAK)	2023
--	---	------

HAYEF tarafından, Öğretmenlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği'ne (EPDAD) Fen Bilgisi Öğretmenliği, Türkçe Öğretmenliği ile Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik programlarının, Orman Fakültesinde; Peyzaj Mimarlığı Bölümünün Peyzaj Mimarlığı Eğitim ve Bilim Derneği'ne (PEMDER) Mühendislik Fakültesinde; Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Kimya Mühendisliği, Jeoloji Mühendisliği, Jeofizik Mühendisliği, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği ile Çevre Mühendisliği programları MÜDEK, resmi başvuru süreçleri Ocak 2022 tarihinde yapılmıştır. Programlarda Temmuz 2022'de öz değerlendirme raporlarının kuruma sunulması ile ilgili çalışmalar devam etmektedir (**B.1.5-Kant 13, B.1.5-Kant 14**).

Bunlara ek olarak, İÜC akademik personelinin çeşitli akreditasyon derneklerinde (MÜDEK, VEDEK, SABAK, TEPDAD, EPDAD, HEPDAK, PEMDER) görev alarak değerlendiricilik yapması kurumun iç kalite güvencesine katkı sunmaktadır. Akademik personelimizin, akreditasyon derneklerinin değerlendirici eğitimlerine katılmaları teşvik edilmektedir.

İÜC'de eğitim ile ilgili istatistikî göstergeler izlenmektedir. 2021 yılı toplam öğrenci sayısı enstitülerdeki öğrenciler dâhil 32.143'dür. 2021 yılında kendi isteği ile ayrılan öğrenci sayısı 638, azami süre sonunda kayıt silme, yatay geçiş, vb. nedenlerle ayrılan sayısı 4009 olmak üzere toplam ayrılan/ilişigi kesilen öğrenci sayısı 4647 olmuştur. Üniversitemizde güz ve bahar döneminde 4351 ders açılmış ve bu dersler için sisteme 114.847 eğitim materyali yüklenmiştir. Bunlar dışında her dönemde açılan dersler, dersin başarı verileri, ders kredileri ve haftalık ders saatleri, müfredat dışında alınan dersler dersi alan öğrenci sayıları gibi veriler Program Yıllık Eğitim-Öğretim Verileri Raporu ile birimlerde toplanılmakta ve değerlendirilmektedir (**B.1.5-Kant 15**).

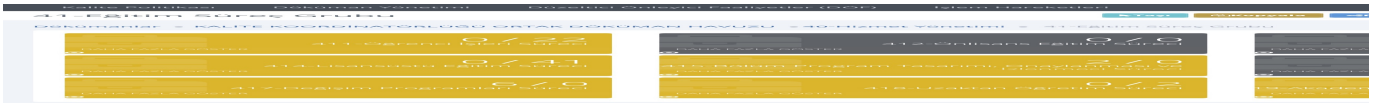
İÜC Kalite Yönetim Sistemi içinde sistem iyileştirmeleri Öz Değerlendirme Prosedürüne göre yürütülmektedir. Tüm ön lisans ve lisans programlarını kapsayacak şekilde birimlerde YÖKAK tarafından yayımlanan KİDR formatı kullanılarak öz değerlendirme raporları hazırlanır. YÖKAK tarafından KİDR formatının yayınlanmasını takiben Kalite Koordinatörlüğü tarafından birim kalite ekipleri ile toplantılar yapılarak yeni format hakkında bilgi verilir (**B.1.5-Kant 16, B.1.5-Kant 17, B.1.5-Kant 18, B.1.5-Kant 19, B.1.5-Kant 20**). Öz değerlendirme raporları aynı zamanda Üniversite KİDR hazırlanmasında da kullanılmaktadır.

### **B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

İÜC'de eğitim-öğretim süreçlerinin bütüncül olarak yönetilmesine yönelik bir organizasyonel yapılanma oluşturulmuştur (**B.1.6-Kant 1**). Tüm eğitim öğretim faaliyetleri, eğitimden sorumlu Rektör Yardımcısına bağlı bir organizasyon altında toplanmıştır. Üniversitedeki tüm birimler direkt ya da dolaylı olarak eğitim süreçleri ile bağlantı olmakla birlikte merkezde ÖİDB ve AUZEM eğitim süreçlerinde ana sorumlu birimlerdir. Bunlar dışında akademik birimler olarak fakülteler, enstitüler, meslek yüksek okulları ve yüksek okul temel eğitim öğretim birimleridir. Süreçte görev alan birimlerin görevleri ilgili kanun ve yönetmeliklere göre düzenlenmiştir ve görev tanımları oluşturularak KALSİS'e yüklenmiştir (**B.1.6-Kant 2**).

Eğitim Öğretim ile ilgili Üniversitemizin bağlı olduğu tüm mevzuat ÖİDB'nin web sitesinde ([https://ogrenci.istanbulc.edu.tr/tr/\\_/](https://ogrenci.istanbulc.edu.tr/tr/_/)) yer alan "Mevzuat" başlığı altında paylaşılmıştır. İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Senato'su tarafından kabul edilen Üniversitemize ait yönetmelik, yönerge ve esaslar ayrıca KALSİS altında ilgili süreçler klasörlerine yüklenmiştir.

Kurum içerisinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli bir yapı içerisinde yürütülebilmesi için öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke ve esaslar KALSİS içerisinde "Eğitim Süreç Grubu" altında tanımlanmıştır (Şekil B.1.6.1).



Şekil B.1.6.1 KALSİS eğitim süreci grubu

Eğitim Süreç Grubu altında Üniversitemize ait mevzuatlar yanında 9 süreç yer almaktadır. "Öğrenci İşleri Sürecinde" yer alan Öğrenci İşleri Prosedüründe akademik takvim belirleme işlemleri, program açma kapatma ve ilk defa öğrenci alma işlemleri, tüm kontenjan işlemleri, müfredat işlemleri, diploma ve eki ile ilgili kriterler, burslar, öğrenci konseyi seçimlerini tanımlanmıştır. "Lisansüstü Eğitim Sürecinde"; Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE) tarafından yürütülen faaliyetler anlatılmıştır. "Değişim Programları Süreçlerinde"; Erasmus, Mevlana, Farabi ve İkili Çoklu İlişkiler ile ilgili dokümanlar yer almaktadır. "Uzaktan Eğitim Sürecinde"; Açık ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen açık ve/veya uzaktan yapılan eğitimler için plan, program, koordinasyon ve uygulama faaliyetlerine sağlanacak destek ile ilgili sürecin işleyişini tanımlamaktadır. "Akademik Rehberlik Danışmanlık ve Kariyer Geliştirme Sürecinde"; öğrenci danışmanlığı uygulamaları tariflenmiştir. "Bölüm Program Tasarımı Onaylanması ve İzlenmesi Sürecinde"; üniversitemizde bulunan tüm programların tasarımı eğitim amaçları, program yeterlilikleri, TYYÇ uyumları, ders öğrenim kazanımları, programların gözden geçirilmesi, müfredat güncellemeleri ve program güncellemeleri anlatılmıştır. Tüm süreçler KALSİS sistemine yüklenmiş ve ulaşılabilirliği tüm birimlere sağlanmıştır. Eğitim süreçleri içinde merkezi olarak kullanılanlar dışında birimler tarafından hazırlanması gereken Lisan, Önlisans ve Eğitim akreditasyon süreçlerinin birimler tarafından hazırlanarak kendi klasörlerine eklenmesine 2021 yılı içinde başlanmıştır (**B.1.6-Kant 3**).

Eğitim-öğretim süreçlerinin yönetilmesinde ve yürütülmesinde birimlerin de kendi içlerinde oluşturdukları komisyonlar bulunmaktadır. Kurum bünyesinde mezuniyet öncesi ve sonrası eğitim programları ile kurum dışı ilişkilerin ve öğrenci-öğretim üyesi değişim programlarının hazırlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve fakülte mezunlarını ilgilendiren işlemlerin gerçekleştirilmesi ve yönetilmesi amacıyla "Eğitim Kurulları" oluşturulmuştur (**B.1.6-Kant 4**).

Taslak KGBR belirtilen "birimlerde öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımını kolaylaştıran öğrenci kurulu vb. yapıların bulunmadığı ve öğrencilerin eğitim programını değerlendirme, birim karar alma süreçlerine katılımı ve kurullardaki temsil yetilerinin de tüm birimlerde sağlanması" ile ilgili iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır. Bunun için ilk olarak İÜC'de kayıtlı ön lisans ve lisans öğrencilerinin Üniversite yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir

iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla [Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği](#) ile [İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Öğrenci Konseyi Yönergesi](#) kapsamında birim temsilcilerinin katıldığı “Öğrenci Konseyi” seçimi yapılmıştır (**B.1.6-Kanıt 5**). Ayrıca Kalite Koordinatörlüğü ve ÖİDB tarafından birimlerde yapılan bilgilendirme ile birim karar alma mekanizmalarına katılacak öğrencilerin ve katıldıkları kurul/komisyonların listesi talep edilmiştir (**B.1.6-Kanıt 6**). Bu kurullardaki öğrenci temsilyetleri ve faaliyetleri ÖİDB ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından birimlerden yıllık olarak talep edilecektir.

#### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.1.1-Kanıt 1\\_Program Yeterlikleri ve Dersin Öğrenme Çıktıları İlişkisi Form örnek formlar..pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 2\\_Program Yeterliliklerinin Belirlenmesi.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 3\\_HAYEF Müfredat Örneği.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 4\\_EBS Güncelleme yazısı.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 5\\_Bilgi İşlem Gelen-AKSİS-EBS Entegrasyonu.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 6-Farklı Müfredat Ders Listesleri.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 7\\_Program yeterlikleri ve Dersler Matrisi formu örnekleri.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 7\\_Program yeterlikleri ve Dersler Matrisi formu uzaktan eğitim örnekleri.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 8\\_İÜC FNHF Eğitim Öğretim Prosedürü.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 9\\_Ebelik bölümü staj yönergesi.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 10\\_ÖİDB Bilgilendirme Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 11\\_Müfredat Güncelleme.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 12\\_Müfredat Ders İzlenesi Formu örnekleri.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 13\\_Program Yeterlikleri ve Dersin Öğrenme Çıktıları İlişkisi Örnekler1.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 14\\_Program Yeterlikleri ve Dersin Öğrenme Çıktıları İlişkisi Örnekler2.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 15\\_Birim Komisyonları Listesi.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 16\\_Çeşitli Komisyon Toplantı Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 17\\_Çeşitli Eğitim-Öğretim Danışma Kurulu Toplantı Tutanakları.pdf](#)
- [B.1.1-Kanıt 18\\_Program gözden geçirme ve iyileştirme döngüsü .pdf](#)

#### Programın ders dağılım dengesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.1.2 Kanıt 1\\_İÜC-Önlisans ve Lisans Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt 2\\_İÜC-Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt 3\\_Mezuniyet Seçmeli-Staj AKTS.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt 4\\_ÖİDB Müfredat Güncelleme Yazısı.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt 5\\_CTF Müfredat Güncelleme.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt 5\\_Mühendislik Fak.Müfredat Güncelleme.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt 5\\_TBMYO Müfredat Güncelleme.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt 6\\_Uzaktan Öğretim Yöntemiyle Verilen Dersler 2021-2022.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt 7\\_2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Ebelik Bölümü Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt 8\\_2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Orman Mühendisliği Bölümü Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt 9\\_Kariyer Planlama Dersi Senato Kararı.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt 10\\_Program Yıllık Eğitim-Öğretim Verileri Raporu.pdf](#)
- [B.1.2 Kanıt 11\\_Program Yıllık Eğitim-Öğretim Verileri Raporu Birim Örnekleri.pdf](#)

#### Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.1.3-Kanıt 1\\_Program Yeterlikleri ve Dersin Öğrenme Çıktıları İlişkisi Form Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.3-Kanıt 2\\_Alana Özgü Olamayan Ders izlenesi ve Yeterlilik İlişkisi Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.3-Kanıt 3\\_Müfredat Ders İzlenesi Formu örnekleri.pdf](#)
- [B.1.3-Kanıt 4\\_İÜC Programlarına ait EBS Link Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.3-Kanıt 5\\_Program yeterlikleri ve Dersler Matrisi formu örnekleri.pdf](#)
- [B.1.3-Kanıt 6\\_Program Yeterlikleri ve Dersin Öğrenme Çıktıları İlişkisi Akredite Program Değerlendirme Örneği.pdf](#)
- [B.1.3-Kanıt 6\\_Sağlık Hizmetleri MYO Radyoterapi İlk yardım.pdf](#)
- [B.1.3-Kanıt 6\\_Sağlık Hizmetleri MYO\\_İlk yardım ders izlenesi.pdf](#)
- [B.1.3-Kanıt 7\\_Ölçme Değerlendirme Süreci Doküman Çalışmaları.pdf](#)

#### Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.1.4-Kanıt 1\\_Çeşitli birimlerden AKTS bilgi paketleri örnekleri uzaktan eğitim dahil.pdf](#)
- [B.1.4-Kanıt 2\\_Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğine göre müfredat güncellemesi talebine ilişkin ÖİDB 120009 tarihli yazısı.pdf](#)
- [B.1.4-Kanıt 3\\_Mezuniyet Seçmeli-Staj AKTS.pdf](#)
- [B.1.4-Kanıt 3\\_TBMYO Müfredat Güncelleme.pdf](#)
- [B.1.4-Kanıt 3\\_Mezuniyet Seçmeli ve Staj AKTS-Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar güncel, değişim programları, staj ve projeler için](#)



[tanımlandığını gösteren kanıtlar müfredat örnekleri 1-Kimya.pdf](#)

- [B.1.4-Kanıt 4\\_Uygulama Değerlendirme Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.4-Kanıt 5\\_2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Müfredat Güncelleme ve Değişiklikleri Yazısı.pdf](#)
- [B.1.4-Kanıt 6\\_Birimlerin İş Yükü Temelli Kredilerin Gözden Geçirilerek Güncellenmesine İlişkin Gönderilen Yazı ve Cevap Tablosu.pdf](#)
- [B.1.4-Kanıt 7\\_ÖDDB-AKTS Değerlendirme Anketi- Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar.pdf](#)
- [B.1.4-Kanıt 8\\_Diploma Eki Örnekleri Örnek 1\\_Veterinerlik Önyüz –Arkayüz Örnek 2\\_Tıp Önyüz, Teknik Bilimler Arkayüz.pdf](#)

#### Programların izlenmesi ve güncellenmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.1.5. Kanıt 1\\_Dış Danışma Kurulları Senato Kararı.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 2\\_Dış Danışma Kurulları Yönergesi-Birimlere Giden Revizyonu Değerlendirme Talebi.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 3\\_SBMYO Danışma Kurulları Toplantı Örneği.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 4\\_Mühendislik Fakültesi Danışma Kurulları Toplantı Örneği.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 5\\_Orman Fakültesi Danışma Kurulları Toplantı Örneği.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 6\\_Veterinerlik MYO Danışma Kurulları Toplantı Örneği.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 7\\_HAYEF Danışma Kurulları Toplantı Örneği.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 8\\_FNHF Program Yeterliliklerinin Gözden Geçirilmesine Dair Toplantı Tutanağı Örneği.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 9\\_Program Yeterlilikleri ve Dersin Öğrenme Çıktıları İlişkisi. Açıklama 1.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 10\\_Program Yeterlilikleri ve Dersin Öğrenme Çıktıları İlişkisi. Açıklama 2.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 11\\_Kalite Koordinatörlüğünün Akredite Çalışmalarını İzleme Yazısı ve Akredite Birim geri dönüşleri .pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 12\\_FNHF ve Spor Bilimleri Fakültesinin Akreditasyon başvuru bilgilendirmesi .pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 13\\_Mühendislik Fakültesi MUDEK\\_Basvurusu\\_hk.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 14\\_HAYEF EPDAD ve Orman Fakültesi PEMDER Basvurusu\\_hk.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 15\\_Program Yıllık Eğitim-Öğretim Verileri Raporu Birim Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 16\\_CTF 2021 Yılı Birim Kurum İç Değerlendirme Raporu \(BKİDR\).pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 17\\_FNHF 2021-Yılı Birim Kurum İç Değerlendirme Raporu \(BKİDR\) Hk.pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 18\\_ORMAN FAKÜLTESİ-2021 Yılı Birim Kurum İç Değerlendirme Raporu \(BKİDR\).pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 19\\_HAYEF-2021 Yılı Birim Kurum İç Değerlendirme Raporu \(BKİDR\).pdf](#)
- [B.1.5. Kanıt 20\\_SBMYO-2021 Yılı Birim Kurum İç Değerlendirme Raporu \(BKİDR\).pdf](#)

#### Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.1.6-Kanıt 1\\_Organizasyonel Yapılanma.pdf](#)
- [B.1.6-Kanıt 2\\_Görev Tanımları Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.6-Kanıt 3\\_KALSIS Birim Klasörlerinde Yer Alan Doküman Örnekleri.pdf](#)
- [B.1.6-Kanıt 4\\_Birim Komisyonları Listesi.pdf](#)
- [B.1.6-Kanıt 5\\_Öğrenci Konseyi Seçimi.pdf](#)
- [B.1.6-Kanıt 6\\_Öğrenci Temsilcileri.pdf](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

İÜC'nin önlisans, lisans ve yüksek lisans düzeyindeki tüm programlarda öğrencilerin aktif bir şekilde öğrenmelerini sağlayacak yöntem ve tekniklere yer verilmektedir. Aktif öğrenme kapsamında, derslerin öğretilmesi sürecinde proje çalışmalarına, bireysel ve grup çalışmalarına, tartışmalara, sunumlara, proje tabanlı öğrenmeye, flipped classroom uygulamalarına, laboratuvar çalışmalarına, simülasyon uygulamalarına, sınıf dışı öğretim yöntem ve tekniklerine (gezi, gözlem, sergi, çalışmalar) yer verilmektedir. Kurum içinde yer alan sağlık ile ilgili birimlerde ayrıca deney uygulamaları, olgu çözümlenmeleri, staj ve intörlük dönemlerinde klinik uygulamalar bulunmakta bunlar öğrencilerin aktif olmalarını sağlayacak uygulamalardır (**B.2.1-Kanıt 1, B.2.1-Kanıt 2**).

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-1.5, “Uzaktan Eğitim Uygulamalarının Niteliği Geliştirilecek, Etkinliği Artırılacaktır” olup, 5 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. Aynı şekilde eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili diğer bir hedef olan H1.3, “Bilişim Teknolojilerinin Eğitim ve Öğretim Sisteminde Etkinliğinin Artırılması” ile ilgili olup 3 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. “2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda” H1.5’in %94, H1.3’ün ise %100 oranında karşılandığı tespit edilmiştir (**A.2.2-Kanıt 3**). Bu kapsamda 2021 yılında derslerin yaklaşık %40 çevrim içi işlenirken %60’ı yüz yüze gerçekleşmiştir. Asenkron eğitimde AKSİS ve CANVAS sistemi ağırlıklı olarak kullanılmış olup BigBlueButton verilerine göre asenkron olarak 6999 ders yapılmış, bu derslere 570.116 öğrenci katılmış ve öğrenme yönetim sistemine 114.847 adet eğitim materyali yüklenmiştir. Öğretim elemanı-öğrenci arasındaki iletişimin (duyuru, anlık mesaj vb.) sağlanmasına ek olarak ders doküman (ders notu, video, resim, sunum/slayt, makale vb.) paylaşımı, paylaşılan materyallerin ders izlencesi ile eşleştirilmesi, ders ile ilgili devlerin verilmesi konusunda öğrenci otomasyon sisteminden (AKSİS) yararlanılmıştır. Canlı dersler güncellenen programlar doğrultusunda belirlenen gün ve saatlerde CANVAS Sisteminin yanı sıra Google Meet, Zoom ve Microsoft Teams gibi çevrim içi uygulamalar üzerinden dersler gerçekleştirilmiştir. Canlı dersleri kayıt altına alabilme imkanı ile öğrencilerin derslere tekrar ulaşabilmeleri fırsatı sağlanmıştır. Derslere yönelik kaynak, ders notu, sunum-slayt, vaka örneği, grafik, animasyon, video gibi içerik paylaşımları yapılmakla birlikte ödevler, tartışma etkinlikleri, soru-cevap, öğrenci sunumu gibi öğretimi destekleme teknikleri senkron-asekron olarak çevrimiçi uygulamalar ile gerçekleştirilmiştir (**B.2.1-Kanıt 3**). Uzaktan eğitim uygulamalarında birimlerdeki ekipler ve AUZEM akademik personele ve öğrencilere destek vermiştir (**B.2.1-Kanıt 4**). Bu amaçla farklı konularda destekleri almak için farklı e-posta hesapları açılmış ve eğitim dönemi boyunca 5214 mail cevaplanarak destek olunmuştur. Uygulamanın yönetiminin öğrenci sayısının artışı paralelinde zorlaşacağı düşünülerek sistem iyileştirmesi kapsamında 2022 yılında Online Destek Sistemi kurulmasına ve taleplerin ticket üzerinden alınarak ilgili departmana iletilmesine karar verilmiştir. Bu şekilde öğrenciler de taleplerinin sürecini takip edebileceklerdir.

Öğretim yöntem ve teknikleri ile izleme ve iyileştirme çalışmaları kapsamında Taslak KGBR’de yer alan “Dersler ve dersi veren öğretim elemanlarının değerlendirildiği ders değerlendirme anketlerinin tüm birimlerde uygulanarak değerlendirilmesi ve iyileştirmeler yapılması” ile ilgili olarak Kalite Koordinatörlüğü ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı organizasyonu ile akredite birimlerde uygulanan Ders Değerlendirme Anketi revize edilerek tüm aktif programlardaki dersler için yapılmaya başlanılmış ve hem ders hem de öğretim üyesi bazında birimlerle sonuçları paylaşılmıştır (**B.2.1-Kanıt 5**). Uygulama her dönem sonunda yapılarak birimlere raporlanacaktır.

Taslak KGBR’de yer alan “Üniversitede uygulanan eğiticinin eğitimi etkinliklerinin değerlendirilmesi, gereksinimler doğrultusunda öğrenci merkezli eğitim ve değerlendirme yöntemlerini kapsayan programların yaygın ve sistematik biçimde uygulanması önerilir” maddesine yönelik 2021 yılında HAYEF ve Kalite



Koordinatörlüğü tarafından organize edilen ve 393 öğretim elemanının katıldığı ve 344 öğretim elemanını değerlendirme sonrasında sertifika aldığı 2 adet Eğitiminin Eğitimi programı gerçekleştirilmiştir. Eğitim programı HAYEF öğretim üyeleri tarafından hazırlanmış ve programda çağdaş öğretim yöntem ve teknikleri konusunda güncel bilgiler öğretim elemanlarına aktarılmıştır. (B.2.1-Kanıt 6). Aynı şekilde “Öğrencilerin eğitim sürecinde aktif rol alabilecekleri, sorgulama, analiz becerilerini kullanabilecekleri, öğrenme gereksinimlerini fark edebilecekleri öğrenci merkezli çeşitli eğitim yöntemlerinin ve süreç içi biçimlendirici değerlendirme uygulamalarının tüm birimlere yaygınlaştırılması ve ders bilgi paketlerinde paylaşılması önerilir” başlığı kapsamında bir çalışma da Kalite Koordinatörlüğü ve ÖİDB işbirliği ile başlatılmıştır. Bunun için öncelikle tüm birimlere müfredatlarını bu yönde gözden geçirmeleri, gerekli noktalarda iyileştirmeler yapılması konusunda bilgilendirme yapılmış ve birimlerden konu ile ilgili uygulama örnekleri toplanmıştır (B.2.1-Kanıt 7). Bahar yarıyılında birimlerde yapılan çalışmalardan iyi uygulama örnekleri belirlenerek süreç hakkında bilgilendirme toplantıları yapılması planlanmaktadır.

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa'nın ölçme-değerlendirme sistemine ilişkin ilke ve kurallar İÜC Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve İÜC Önlisans, Lisans Ölçme ve Değerlendirme Esasları kapsamında tanımlanmıştır. Lisansüstü programlara ilişkin esaslar İÜC Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında belirlenmektedir. Önlisans, Lisans ve Lisansüstü eğitimlerde kullanılacak olan not dönüşüm tabloları oluşturulmuştur. Yönetmelik ve esaslar ÖİDB internet sayfası üzerinden tüm paydaşların bilgisine sunulmuştur (B.2.2-Kanıt 1).

Sınav uygulamalarında 2021 yılında YÖK kararları doğrultusunda hareket edilmiş ve tüm fakülteler bilgilendirilmiştir. 2020-2021 bahar döneminde 04.02.2021 tarihli Senato kararıyla önlisans ve lisans düzeyinde derslerin, uygulamaların ve sınavların ilan edilen akademik takvim dahilinde, dijital imkanlarla uzaktan öğretim yöntemleriyle yapılmasına karar verilmiştir (B.2.2-Kanıt 2). Aynı dönemde 22 Şubat 2021 tarihi itibarıyla yeni Canvas Öğrenme Yönetim Sistemine (<https://canvas.iuc.edu.tr/>) geçilmiş ve CANVAS üzerinden sınavların yapılması ve güvenliği için gerekli düzenlemeler hakkında sistemin AUZEM tarafından eğitim videoları ve kullanım kılavuzları oluşturulmuş, merkezin web sitesi üzerinden öğretim üyesi ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur (B.2.2-Kanıt 3). 2021-2022 güz dönemi itibarıyla Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil, Güzel Sanatlar dersleri haricinde tüm sınavların yüz yüze yapılmasına Senatunun 23.08.2021 tarihli toplantısı ile karar verilmiştir (B.2.2-Kanıt 4). Ayrıca dönem sonu başarı puanlarının hesaplanmasında ödev, proje, portfolyo gibi öğrenci merkezli farklı yöntemlerin de kullanılması gerekliliği belirtilmiştir.

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa'da kayıtlı bulunan özel gereksinimli öğrencilerin ve çalışan personelin karşılaştıkları dezavantajları ortadan kaldırmak ve onların üniversitede akademik, sosyal ve kültürel ortamlara eşit fırsatlarla katılmalarını sağlamaya ilişkin usul ve esaslar Özel Gereksinimli Öğrenci ve Personel İçin Fırsat Eşitliği Yönergesi ile düzenlenmiştir. Dezavantajlı öğrencilerimiz için 2020 yılında başlatılan uygulama 2021 yılında da devam etmiş ve yazıya uygun olarak engel türlerine göre sınavlar için ihtiyaç duyulan desteğin sağlanması ve ek süre verilmesi hususu birimlerde uygulanmıştır.

Birimlerde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları, farklılık göstermektedir. Ölçme değerlendirme yöntemlerinde çoklu yaklaşımlar benimsenmiştir, düzey belirleyici (summative) ve süreç odaklı (formative) sınavlar uygulanmaktadır (B.2.2-Kanıt 5, B.2.2-Kanıt 6, B.2.2-Kanıt 7, B.2.2-Kanıt 8). Taslak KGBR'de yer alan “Üniversitede yapılandırılma aşamasında olan ölçme değerlendirme komisyonu tarafından, ders çıktılarının program çıktısına katkısının değerlendirilmesine yönelik planların uygulamaya geçirilmesi önerilir” maddesine yönelik Ölçme Değerlendirme Prosedürü hazırlıkları başlamıştır (B.2.2-Kanıt 9). Süreç 2022 yılı ilk yarısında tamamlanarak konu ile ilgili eğitimler tüm birimlerde yıl sonuna kadar verilerek sürecin yaygınlaşması sağlanacaktır.

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi**

İÜC'de öğrencilerin kabulü ile ilgili tüm süreçler; 2020 KİDR Raporu'nda da belirtildiği gibi, İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Senato'su tarafından kabul edilen, Yönergeler, Esaslar, Kararlar, Kılavuzlar ve YÖK tarafından belirlenmiş olan Yönetmelikler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda kullanılan tüm yasal mevzuat Üniversitemizin web sayfasında yayınlanarak iç ve dış paydaşların erişimine açılmıştır (B.2.3-Kanıt 1). Önlisans ve lisans programlarına yabancı uyruklu (uluslararası) öğrenciler İÜC YÖS, SAT, ACT, ABİTUR, French Baccalaureate, Austrian Matura, International Baccalaureate (IB), GAOKAO, GCE-AL sınav sonuçlarına göre kabul edilmektedir. Yönergeye bağlı olarak Uluslararası Öğrenci Kayıt Kılavuzu her yıl hazırlanıp web sayfasında duyurulur.

Üniversitemiz diploma programlarına başvuru ve kayıt işlemlerinin planlama ve koordinasyonu, ÖİDB tarafından yürütülmektedir ve öğrencilerin izlemesi gereken tüm prosedürler dokümanite edilerek, kolayca ulaşılabilmesi için web sayfasında erişime açılmıştır. Bu bağlamda 2021 yılında üniversitemize lisans ve lisansüstü eğitim alanlarına kayıt olan “8002” öğrenci bulunmaktadır.

Üniversitemiz lisans ve lisansüstü öğrenci kabulüne ilişkin süreçler konusunda, tercih ve tanıtım günleri etkinlikleri çok yönlü olarak Rektörlük tarafından koordine edilmektedir. Üniversitemizi tercih etmek isteyen aday öğrenciler merkezi etkinliklerle, birimler tarafından kendi yerleşkelerinde, YÖK sanal fuarında, aday öğrenci web sayfalarında ve ayrıca sosyal medya hesaplarındaki paylaşımlarda ayrıntılı ve aydınlatıcı tanıtım seminerleri yapılmaktadır (B.2.3-Kanıt 2).

Üniversitemiz ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarına kayıt yaptırmaya hak kazanan adayların kesin kayıtları, programlardan mezun olanlar için hazırlanacak ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora diplomaları ile geçici mezuniyet belgelerinin, fahri akademik unvan verilecekler için hazırlanacak diplomaların, diploma defterlerinin, yan dal programını bitirenlere verilecek yan dal sertifikası ile üstün hizmet ödülü belgelerinin hazırlanması; konu ile ilgili Usul ve Esaslara göre yürütülmektedir. Üniversitemiz ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim ve öğretimi için ders muafiyetleri, kurum içi ve kurum dışı yatay, (B.2.3-Kanıt 3 ve B.2.3-Kanıt 4) dikey geçişler, Çift Anadal Programı (B.2.3-Kanıt 5), Yandal Programı (B.2.3-Kanıt 6), veya lisansüstü programlar arası geçiş için uygulanan kriterler ilgili yönetmeliklerde yer almakta olup, işleyiş bu doğrultuda yürütülmektedir. Müfredat, eğitim ve öğretim planları ile faaliyetler kapsamında AKTS kredilendirmesi yönetmeliklerde detaylı olarak açıklanmıştır.

Üniversitemiz YÖK tarafından yükseköğretim sistemine kazandırılan “İhtislaşma ve Misyon Farklılaşması Projesi” kapsamında belirlenen “Araştırma ve Aday Araştırma Üniversiteleri” değerlendirmesi sonucu 2021 yılında da yeniden “Araştırma Üniversitesi” olarak seçilmiştir. Üniversitemizde lisansüstü eğitim Fen/Sosyal/Sağlık bilim alanlarında, güçlü akademik kadrolar tarafından yürütülmektedir. Bu bağlamda Üniversitemizde, aşağıdaki tabloda öğrenci sayıları belirtilen 3 ayrı enstitüde de lisansüstü eğitim faaliyetleri yürütülmektedir (Tablo B.2.3.1).

Tablo B.2.3.1. Lisansüstü Eğitime Kayıt Olan Öğrenci Sayısı

Enstitüler	Öğrenci Sayısı (2021 yılı)
Adli Tıp ve Adli Bilimler Enstitüsü	69
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	787
Nörolojik Bilimler Enstitüsü	6

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa'da önceki örgün ve uzaktan/karma eğitim yolu ile öğrenimin tanınmasına ilişkin uygulamalar, alınan eğitimin ilgili Kanun ve Yönetmelik esaslarında belirtilen ilgili maddelere göre yapılmaktadır (B.2.3-Kanıt 7, B.2.3-Kanıt 8) Yaygın ve serbest öğrenme yolu, edinilen bilgi ve becerilerin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik çalışmalar devam ettirilmektedir. Yurtiçi ve yurt dışı değişim programlarına yönelik uygulamalar Eğitim Süreç Grubunda yer alan Değişim Programları Süreçlerinde tanımlanmıştır. Bu kapsamda Üniversitemiz 2021 yılında Erasmus Hareketlilik Programından yararlanan öğrenci ve öğretim elemanı sayıları aşağıdaki tabloda sunulmaktadır (Tablo 2.3.3) (B.2.3-Kanıt 9).

Tablo B.2.3.2. 2021 yılında Erasmus Hareketlilik Programından yararlanan öğrenci ve öğretim elemanı sayıları

UAİB Tarafından Koordine Edilen Değişim Programı	Öğrenci	Öğretim Elemanı
Gelen	37	4
Giden	77 (öğrenim+staj)	4

#### B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

İÜC'de yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir.

Mezuniyet koşulları ve mezuniyet işlemleri, ilgili mevzuat çerçevesinde birimler tarafından belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Mezuniyeti hak eden öğrencilerin diplomaları, İÜC Diploma Yönergesi ve İÜC Diploma Eki Düzenlenmesi ve Onaylanmasına İlişkin Usul ve Esaslara uygun olarak belirlenen süre içerisinde hazırlanır ve onaylanır (**B.2.4-Kant 1, B.2.4-Kant 2, B.2.4-Kant 3**).

Bir lisans diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla aynı yükseköğretim kurumunda ikinci bir diploma programından ders alıp bu program içinde ayrı diploma alabilmesini sağlayan Çift Anadal Programı, İÜC önlisans diploma programları ile diğer önlisans programları arasında, lisans programları ile diğer lisans programları veya önlisans programları arasında uygulanmaktadır. Çift anadal programının açılması, programa başvuru, kabul şartları, çift anadal programı ile başarı ve mezuniyete ilişkin hükümleri ilgili yönetmelikler ve İÜC Çift Anadal Programı yönergesi kapsamında yapılmaktadır (**B.2.4-Kant 4**).

İstanbul Üniversitesi- Cerrahpaşa'da anadal lisans programlarını başarıyla yürüten öğrencilerin ilgi duydukları başka bir dalda bilgilendirmelerini sağlamak amacıyla oluşturulacak yandal programının açılması, programa başvuru, kabul şartları ile başarı ve mezuniyete ilişkin usul ve esasları İÜC Yandal Programı Yönergesi kapsamında yapılmaktadır (**B.2.4-Kant 5**). Yandal programından mezuniyet hakkı elde eden öğrencilere Yandal Sertifikası verilmektedir (**B.2.4-Kant 6**).

Mevzuat çerçevesinde, yurt içi ve yurt dışı öğrenci değişim programları kapsamında; öğrencilerin aldığı ve başarılı olduğu derslere ait sınav notları aynen kabul edilerek; kredileri de gösterilmek suretiyle bu derslerin orijinal isimleri ile birlikte öğrencinin not durum (transkript) belgesine işlenir (**B.2.4-Kant 7**).

#### Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

##### Kanıtlar

- [B.2.1- Kant 1 \\_ Öğrenci merkezli öğrenme örnekleri.pdf](#)
- [B.2.1-Kant 2 \\_ Örnek Klinik Uygulama ve Staj Yönergeleri.pdf](#)
- [B.2.1-Kant 3 \\_ Uzaktan Eğitim Uygulama Örneği.pdf](#)
- [B.2.1-Kant 4 \\_ Canvas Eğitim Kılavuzu.pdf](#)
- [B.2.1-Kant 4 \\_ Canvas Kullanımı \(Video\) \(2\).pdf](#)
- [B.2.1-Kant 4 \\_ Uzaktan Eğitim Destek Birimi Toplantı Örnekleri.pdf](#)
- [B.2.1-Kant 5 \\_ Ders Değerlendirme Anketi Örnkleri.pdf](#)
- [B.2.1-Kant 6 \\_ İÜC Eğiticinin Eğitimi Katılımcı Belirleme Talebi Yazısı.pdf](#)
- [B.2.1-Kant 7 \\_ CTF- Öğrenci Olgu Çözümleme Raporu ve Hoca Geri Dönüşü.pdf](#)

#### Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

##### Kanıtlar

- [B.2.2-Kant 1 \\_ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [B.2.2-Kant 2 \\_ 2020-2021 Bahar yarıyılı uzaktan öğretim ve sınavlar ile ilgili kararı.pdf](#)
- [B.2.2-Kant 3 \\_ Canvasdan Sınav Güvenliği Görüntü.pdf](#)
- [B.2.2-Kant 3 \\_ Uzaktan Eğitim Adım Adım Kısa Sınav Hazırlama.pdf](#)
- [B.2.2-Kant 4 \\_ 2021-2022 güz yarıyılı sınavların yüz yüze yapılması ile ilgili karar.pdf](#)
- [B.2.2-Kant 5 \\_ CTF Soru Hazırlama Formu Doldurma Kılavuzu ve örnekler.pdf](#)
- [B.2.2-Kant 7 \\_ FNHF Sınav Talimatı ve Ölçme Değerlendirme Komisyonu Toplantı Raporu.pdf](#)
- [B.2.2-Kant 8 \\_ Mühendislik Fakültesi-Maden Mühendisliği Ders Doküman Hazırlama, Ölçme ve Değerlendirme Prosedürü.pdf](#)
- [B.2.2-Kant 9 \\_ Ölçme Değerlendirme Süreci Doküman Çalışmaları.pdf](#)
- [B.2.2. Kant 6 \\_ Orman Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Raporu Örneği.pdf](#)

#### Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

##### Kanıtlar

- [B.2.3-Kant 1 \\_ İÜC MevzuatListesi.pdf](#)
- [B.2.3-Kant 2 \\_ Tanıtım Seminerleri.pdf](#)
- [B.2.3-Kant 3 \\_ Kurum içi yatay geçiş listesi.pdf](#)
- [B.2.3-Kant 4 \\_ Kurumlararası yatay geçiş listesi.pdf](#)
- [B.2.3-Kant 5 \\_ CAP Listesi.pdf](#)
- [B.2.3-Kant 6 \\_ Yandal Listesi.pdf](#)
- [B.2.3-Kant 7 \\_ Önceki öğrenmenin tanınması ile mevzuat maddeleri.pdf](#)
- [B.2.3-Kant 8 \\_ Önceki öğrenmenin kabulü uygulama örnekleri.pdf](#)
- [B.2.3-Kant 9 \\_ 2020-2021 Erasmus Staj Hareketliliği.pdf](#)

#### Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

##### Kanıtlar

- [B.2.4-Kanıt 1\\_Diploma Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.4-Kanıt 2\\_Diploma Eki Usul ve Esaslar.pdf](#)
- [B.2.4-Kanıt 3\\_Diploma ve Diploma Eki Örneği.pdf](#)
- [B.2.4-Kanıt 4\\_İÜC Çift Anadal Programı Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.4-Kanıt 5\\_İÜC Yandal Programı Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.4-Kanıt 6\\_Yandal Sertifikası copy.pdf](#)
- [B.2.4-Kanıt 7\\_Erasmus Öğrenim Sözleşmesi-Mühendislik Fakültesi.pdf](#)

### 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrenme ortam ve kaynakları açısından önemli bir yere sahip İÜC Kütüphaneleri, insan odaklı, kaliteli ve yenilikçi hizmet anlayışına sahip, güncel koleksiyonları, fiziki kütüphane alanları, teknolojik altyapısı ve nitelikli çalışanlarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde öncü bir araştırma üniversitesi kütüphanesi olmayı hedeflemektedir. Üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda İÜC-Kütüphaneleri, üniversitede yürütülen eğitim – öğretim ve araştırma faaliyetleri desteklemek amacıyla, mensuplarının bilgi kaynağı ve bilgi hizmetleri ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

İÜC Kütüphaneleri; Merkez Kütüphane, Cerrahpaşa Tıp Fakültesi, Orman Fakültesi, Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesi, Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu kütüphaneleri ve çalışma salonları ile 6.437 m<sup>2</sup>'lik kapalı alanda hizmet vermektedir. Merkez Kütüphanenin iki ayrı genel okuma salonu ile birlikte kullanıcılar için 7 adet tek kişilik, 6 adet iki kişilik, 5 adet grup çalışma odası mevcuttur. Avcılar Yerleşkesi kütüphane çalışma salonlarında 7/24 çalışma olanağı bulunmaktadır.

2021 yılında kütüphane bütçesi 2020 yılına göre %50 oranında artmıştır (**B.3.1-Kanıt 1**). Sağlanan bu bütçeyle, İÜC mensuplarının akademik ve araştırma süreçlerinde ihtiyaç duydukları öncelikli basılı ve elektronik yayınlara erişim; açık erişim-açık bilim alt yapısını oluşturmak üzere kurumsal akademik arşiv sisteminin işletilmesi (**B.3.1-Kanıt 2**); kütüphanenin iş süreçlerini gerçekleştirmek ve yönetmek üzere kütüphane otomasyon sistemi yatırımları yapılmıştır. Kütüphane koleksiyonu geliştirme çalışmaları kapsamında ve fakültelerin kitap talepleri doğrultusunda 20.203 adet yeni kitap satın alınmıştır. Kütüphane koleksiyonu bir önceki yıla göre %19,60 oranında genişletilmiştir.

Kütüphane koleksiyonlarında 2021 yılı sonu itibarıyla 587.400 (164.025 basılı, 35.779 e-dergi ve 387.596 e-kitap olarak toplam 423.375 elektronik) basılı ve elektronik kaynak kullanıma sunulmuştur. Elektronik kaynaklara kampüs içinden ve @iuc.edu.tr uzantılı e-mail adresleri ve şifreleri ile kampüs dışından da erişim sağlanmaktadır (**B.3.1-Kanıt 3**). Kütüphanenin erişim sağladığı tüm elektronik kaynaklar <https://kutuphane.istanbulc.edu.tr/> web adresinde yer almaktadır (**B.3.1-Kanıt 4**).

Uzaktan eğitim sürecine destek olmak amacıyla tıp, sağlık bilimleri, hemşirelik ve mühendislik alanlarındaki uygulama dersleri başta olmak üzere akademisyenlerimizin eğitim-öğretim faaliyetleri ile öğrencilerimizin profesyonel gelişimini desteklemeye yönelik video veri tabanları, görsel içerikli eğitim araçları ve platformları kullanıma sunulmuştur. Bu süreçte kullanıcıların kütüphane kaynaklarını daha etkin kullanmalarını sağlamak, yayın ve araştırma süreçlerini desteklemek amacıyla yayıncı paydaşların işbirliği ve desteğiyle 187 başlıkta oturum çevrimiçi kullanıcı eğitimleri planlanmış ve gerçekleştirilmiştir (**B.3.1-Kanıt 5**).

İÜC Merkez Kütüphane de yürütülen kütüphanecilik ve bilgi-belge hizmetleri sistemi “331.1PR İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Kütüphane ve Dokümantasyon Yönetimi Prosedürü” nde verilmiştir (**B.3.1-Kanıt 6**).

İÜC bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetleri için ayrılmış toplam kapalı alan 38513 m<sup>2</sup> ve laboratuvar alanı ise toplam 19462 m<sup>2</sup>'dir. Ayrıca, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek amacıyla fakülte, enstitü ve yüksekokullara bağlı 290 adet araştırma laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvarlarda bulunan cihaz, ekipman, alet vb. donanımlara ilişkin bilgilere, internet sitesinden erişimi sağlanan Araştırma Laboratuvarları Bilgi Sistemi (ARLAB) üzerinden ulaşılabılır ve laboratuvar gereksinimleri izlenebilir. Ayrıca Fakülte/Yüksekokul/Enstitü araştırma laboratuvarlarında iç ve dış paydaşlar tarafından planlanan çalışmaların ön değerlendirilmesi yapılarak uygun bulunanlar için gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Üniversitemiz AUZEM YouTube kanalı hem öğretim elemanları hem de tüm eğitimcilerin faydalanabileceği şekilde her geçen gün içerik olarak daha da zenginleştirilen bir öğrenme ortamı olarak kullanılmaktadır. Yüklenen içeriklerle ilgili gelen yorumlarla birlikte öğrenenlerle etkileşimli bir ortam oluşturulmuştur. 6. modül olarak “Uzaktan Öğrenme Sürecinin Tasarımı için Araçlar” başlığı eklenerek Web 2.0 araçlarının kullanıma yönelik İnteraktif İçerik Geliştirme Eğitimleri Serisi hazırlanmıştır. 63 Web 2.0 aracı için toplamda 79 adet anlatım videosu çekilmiştir. Youtube videoları SCORM içerik olarak öğretim elemanlarıyla paylaşılmıştır. Buna ek olarak YouTube kanalında üniversite dışındaki kişilerin kullanımına açık hale getirilmiştir (**B.3.1-Kanıt 7**).

AUZEM bünyesinde uzaktan eğitim derslerini destekleyici eğitsel video hazırlamak için kullanılan 28 m<sup>2</sup> alana sahip Greenbox Ses Stüdyosu bulunmaktadır. Greenbox stüdyosunda bulunan profesyonel cihazlar sayesinde farklı tasarım, çekim ve seslendirmeler yapılabilir. Üst düzey video kamera ve ses kayıt cihazları, ders çekimlerinde kullanılacak profesyonel LightBox, ışıklandırma, geniş hareket alanı sağlayan yerden tavana yeşil arka plan ve farklı birçok cihaz daha kaliteli içerikler üretmesini sağlamaktadır. Özellikle uzaktan eğitim programlarında kullanılan ve örgün eğitim ders içeriklerine destek nitelikte içerikler hazırlamak için kullanımda olan stüdyoda (**B.3.1-Kanıt 8, B.3.1-Kanıt 9**).

Ders videolarının çekimleri,

- Ses kayıtları,
- Derslerde kullanılan görsellerin tasarımları,
- Hazır gelen eğitim içeriklerinin düzenlenip kullanılabilir hale getirilmesi gibi süreçler yürütülmektedir.

Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi bünyesinde 2016 yılında kurulan Öğrenme Merkezi, eğitimde teknoloji entegrasyonu kapsamında çeşitli araştırma ve projeler için kullanımda olan bir laboratuvardır. Bünyesinde farklı disiplinlerde öğretim elemanı ve araştırmacılar barındırmaktadır. Matematik, Fen, Yabancı Dil ve Özel Eğitimde Teknoloji entegrasyonu, Arttırılmış Gerçeklik, Sanal Gerçeklik ve Göz Takip önemli çalışma alanlarındandır. Merkez bünyesinde öğrenme ortamları ile ilgili 5 adet Avrupa Birliği, 1 Adet TÜBİTAK ve 30'un üzerinde BAP projesi yapılmıştır (**B.3.1-Kanıt 10**).

Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi bünyesinde bulunan bir diğer öğrenme ortamı Robotik ve Zeka Oyunları Laboratuvarı'dır. Öğretmen adayları özellikle algoritmik düşünme, hesaplamalı düşünme ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirebilecek etkinlikler yapma imkanına sahiptir. Öğretmen adaylarına laboratuvarında gerçekleştirilen eğitim ve uygulamalar sonucunda kendi robotlarını ve oyunlarını tasarlama ve üretme fırsatları sunulmaktadır. Ayrıca robotik ve kodlamaya yönelik öğretim programı geliştirme için gerekli alt yapı bulunmaktadır (**B.3.1-Kanıt 11**).

Zeka oyunları bölümünde ise öğretmen adaylarının zekâ potansiyellerini tanıması ve geliştirmesi imkanını sunmaktadır. Problemler karşısında farklı ve özgün stratejiler geliştirmelerini, hızlı ve doğru karar vermelerini, sistematik bir düşünce yapısı geliştirmelerini, zekâ oyunları kapsamında bireysel, takım halinde ve rekabet ortamında çalışma becerileri geliştirmelerine ve problem çözmeye yönelik olumlu bir tutum geliştirmelerini sağlamaktadır. Zekâ oyunları öğretmen adaylarının problemleri algılama ve değerlendirme kapasitelerinin geliştirilmesini, farklı bakış açıları oluşturabilmelerini, problemle karşılaştıklarında hızlı ve doğru karar verebilmelerini, bir konuya ve çözüme odaklanma alışkanlığı geliştirmelerini, akıllı yürütme ve mantığı etkili bir şekilde kullanma kapasitelerini

geliştirme fırsatı sunmaktadır. Robotik ve Zeka Oyunları Laboratuvarı 24 kişilik kapasiteye sahiptir.

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa'da kullanılan tüm öğrenme ortam ve kaynaklarının hizmet kalitesinin artırılması, "İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Danışma Kurulları Yönergesi ve 523.1PR İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Paydaş Değerlendirmesi Prosedürü" ne göre paydaş görüşlerinin alınarak paydaş analizlerinin yapılması ile sağlanmaktadır (B.3.1-Kant 12, B.3.1-Kant 13). Birimlerde paydaş görüşlerinin alınmasında anket, mülakat, toplantı, telefon, medya kanallarından bildirim, çalıştay ve benzeri yöntemler kullanılabilir. Öğrenme ortam ve kaynaklarının kullanımı ile ilgili birimler bazında alınan tüm geri bildirimler raporlanır ve analiz sonuçları Kalite Koordinatörlüğü tarafından analiz edilir (B.3.1-Kant 14, B.3.1-Kant 15). Gerekli durumlarda Düzeltici Önleyici Faaliyet Prosedürü (522.1PR)'ne uygun olarak ilgili birimlere düzeltici faaliyetler başlatılabilir (B.3.1-Kant 16). Analiz sonuçları ve alınan faaliyetler her yıl sonunda Rektör, Rektör yardımcıları ve Kalite Komisyonuna bir rapor ile sunulur. Paydaşlar ile Üniversitenin web sayfasında duyurular kısmında paylaşılır.

Üniversitemiz paydaşlarına yönelik yapılan memnuniyet anketlerinde, yüksek puan ortalamalarının elde edilmesi, Stratejik Planın önemli hedeflerinden biridir. Bu hedef doğrultusunda "5" puanlık sistem üzerinden her bir değerlendirme sorusunun ulaşması gereken asgari memnuniyet düzeyi, Stratejik Plan dönemindeki yıllara göre belirlenir ve plan içerisinde gösterge olarak yer verilir. Stratejik Plan kapsamında 2021 yılında uygulanan anketlerin her bir soru için öngörülen memnuniyet düzeyinin "3,2" değerinde olması beklenmektedir. Bu anketler Kalite Koordinatörlüğü tarafından raporlanır ve birimlere ait memnuniyet değerlendirme ortalamaları paylaşılır (B.3.1-Kant 17). Bu kapsamda paylaşılan anket sonuçları birim yönetimlerinde değerlendirilerek, puanı 3,2'nin altında olan parametreler için gelişme sağlayacak eylem (aksiyon) planları, 523.1.PL\_Paydaş Memnuniyet Raporu-Aksiyon Planı'na uygun olarak hazırlanır (B.3.1-Kant 18). Tüm Öğrencilerimize yapılan bu anketlerde öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı, anketlerde bulunan "akademik ortam yeterliliği, öğretim elemanı yetkinliği ve uzaktan eğitim süreçleri" bölümleri ile değerlendirilmektedir (B.3.1-Kant 19).

Kütüphane hizmet ve olanaklarına ilişkin memnuniyet düzeyini ölçmek, beklentilerini öğrenmek ve iyileştirmeye açık alanları belirlemek amacıyla akademik personel ve öğrencilere kütüphane olanakları memnuniyet anketi uygulanmış, anket sonuçları üzerinden değerlendirmeler yapılmış ve eylemler planlanmıştır (B.3.1-Kant 20). Bu eylemler doğrultusunda kütüphane hizmet ve olanakları, kaynak kullanımı ve erişimleri hakkında kılavuzlar ve yardım videoları hazırlanmıştır (B.3.1-Kant 21). Kütüphane web sayfası güncellenmiş, hızlı linkler eklenmiş, basılı ve elektronik kaynaklarda arama bütünlük, kolay erişilebilir ve daha kullanışlı hale getirilmiştir.

Üniversitemizin örgün/uzaktan/karma eğitim süreçleri için asenkron olarak Canvas, senkron olarak da Canvas ile entegre bir şekilde çalışan Zoom ve BigBlueButton kullanılmaktadır. ÖYS'de farklı soru tipinde (çoktan seçmeli, doğru/yanlış, boşluk doldurma, çoklu boşluk doldurma, birden fazla cevap, eşleştirme, sayısal cevap, formül sorusu, açık uçlu soru, dosya yüklemeli açık uçlu soru) çevrimiçi sınav yapılabilmektedir. Söz konusu sınavlarda cevapları karıştırma, soruları karıştırma ve ekranda bir soru getirerek önceki soruya geri dönememe seçenekleriyle sınav güvenliği sağlanabilmektedir. Üniversitemiz örgün/uzaktan/karma eğitim süreçleri için kullanılan Canvas sisteminde öğrenci ve öğretim elemanlarının yaşadığı sorunlara yönelik olarak e-posta yolu ile ulaşılabilecekleri Canvas destek ekibi bulunmaktadır. Canvas destek üzerinden bir yıl boyunca 1459 adet e-posta alınmış ve her biri Canvas destek ekibi tarafından cevaplanmıştır. Gelen e-postalar ile sistemde gereken iyileştirmeler ve düzeltmeler de yapılmaktadır. Aynı zamanda Canvas kullanıcıları, AUZEM Yardım & Destek Formu'nu doldurarak da yaşadıkları problemleri iletebilmektedir (B.3.1-Kant 22, B.3.1-Kant 23, B.3.1-Kant 24). Üniversitemiz Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) "418.1PR İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Açık ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Uzaktan Öğretim Prosedürü" ne detaylı bir şekilde tanımlanmıştır (B.3.1-Kant 25).

İÜ-C Öğrenme Yönetim Sisteminde (ÖYS) öğrenci ve öğretim elemanları @iuc.edu.tr uzantılı e-posta adresleri ve şifreleri ile sisteme giriş yapabilmektedir. AKSİS sistemindeki dersler, dersin öğretim elemanı, dersi alan öğrenciler otomatik olarak ÖYS'ye aktarılmaktadır. ÖYS'de uzaktan eğitimde asenkron olarak kullanılan yöntemlerin (Duyurular, Ders materyali paylaşımı, Modüller, Öğrenme Çıktıları, Sınavlar, Tartışmalar, Ders Programı, Takvim, Ödev, Sayfalar, İşbirlikli çalışmalar, değerlendirme listeleri-rubrik) hepsi bulunmaktadır (B.3.1-Kant 26).

ÖYS'de BigBlueButton ve Zoom ile entegrasyon sağlanmış durumdadır. Canlı dersler için harici bir sayfaya gitmeye gerek kalmadan ders içinden BigBlueButton ile canlı ders yapılabilir. BigBlueButton ile yapılan canlı dersler, eğer öğretim elemanı isterse otomatik bir şekilde kaydedilebilir. ÖYS'de Zoom ile entegrasyon sağlanmış durumdadır. Canlı dersler için harici bir sayfaya gitmeye gerek kalmadan Zoom ile canlı ders yapılabilir. Kurumsal Zoom lisansı tanımlanmış olup AKSİS üzerinden öğretim elemanının ders programına göre otomatik lisanslanabilmektedir. Zoom ile yapılan dersler kişisel bilgisayar veya buluta kaydedilebilir.

AKSİS klasik öğrenci otomasyonu için gerekli iş ve işlemleri yapmanın yanı sıra uzaktan eğitimde asenkron olarak da kullanılabilir. Öğretim elemanları AKSİS üzerinden örgün/uzaktan/karma eğitim süreci ile ilgili olarak çeşitli işleri yapılabilir. AKSİS üzerinde öğretim elemanı ve öğrenci arasında iletişim (duyuru, anlık mesaj vb.) kurmak olanaklıdır. Öğretim elemanı (ders notu, video, resim, sunum, web linki vb.) ders materyallerini paylaşabilmektedir. Paylaşılan ders materyalleri ilgili dersin izlenedeki konusu ile eşleştirilebilir. Öğretim elemanı ders ile ilgili ödev verebilir. Öğretim elemanı ders ile ilgili anlık geribildirimleri alabilir.

Eğiticinin Eğitimi programı İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Kalite Koordinatörlüğü ve Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi işbirliği ile iki dönem halinde bir aylık eğitimler olarak düzenlenmiştir. Birimimiz öğretim elemanlarının görev aldığı Eğiticinin Eğitimi Sertifika Programında farklı birimlerden çok sayıda öğretim elemanı eğitimlere katılarak sertifikalarını almıştır. Bu eğitim kapsamında öğretim elemanlarına öğrenme ortamlarını zenginleştirmek için Canva, Prezi ve Movavi uygulamaları sunulmuştur. Bu uygulamalar, öğrenme ortamları için etkileşimli içerikler tasarlamak üzere kullanılabilir (B.3.1-Kant 27).

### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

Önlisans ve lisans öğrencileri için akademik danışmanlık İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi'ne göre yürütülmektedir.(B.3.2-Kant 1) Üniversiteye kayıt yaptıran tüm öğrenciler için her eğitim ve öğretim yılı başında bölüm/program başkanı tarafından danışman görevlendirilir. (B.3.2-Kant 2)Çift Anadal/Yandal programına devam eden öğrenciler için ilgili birimde bütün programdan sorumlu tek bir danışman görevlendirilir (B.3.2-Kant 3). Danışmanın görevi, öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilene kadar devam eder. Danışman görevlendirmesi, bölüm/program başkanı tarafından bölümdeki öğretim üyeleri, doktora derecesine sahip öğretim görevlileri ve okutmanlar arasında eşit sayıda olacak şekilde yapılır. Bunların yeterli sayıda bulunmaması durumunda yönetim kurulu kararıyla diğer öğretim elemanları da görevlendirilebilir.

Öğrenci ve danışmanlara ait bilgiler, öğrenci otomasyon sisteminde ilân edilir. Danışmana öğrencilerin listesi ayrıca gönderilir. Danışman, eğitim-öğretim yılının başında, Üniversiteye yeni başlayan ve danışmanı olduğu bütün öğrencilerin katılımıyla bölümün, fakültenin, yüksekokulun ve Üniversitenin tanıtımına, ilgili mevzuata ve çevreye yönelik bilgilendirme toplantısı düzenler. Danışman, her yarıyıl başında akademik takvime bağlı olarak öğrencilerine ders seçme ve derse kayıt (yeni kayıt, kayıt yenileme) işlemlerinde yardımcı olur (B.3.2-Kant 4).

AKSİS öğrenci otomasyon sisteminde tüm öğretim üye ve görevlilerinin "Danışmanlık" sekmesi altında Öğrenci Profili, Lisans-lisansüstü danışmanlık, Ders onayı, Tez ve Proje danışmanlıkları, Öğrenci ders programı ve Öğrenci değerlendirme formları alt başlıklarında: danışmanlığı yapmakta oldukları öğrencilerle ilgili bilgi ve işlemleri yürütebilecekleri, öğrencilerle birebir haberleşebilecekleri, randevu verebilecekleri ve öğrenci geri bildirim alabilecekleri elektronik sistem oluşturulmuştur. Danışmanların öğrencilerle iletişimlerini kolaylaştırabilmek adına sistem üzerinden mesajlaşmanın yanı sıra, öğrenciye SMS gönderme ve eposta gönderme seçenekleri bulunmaktadır. Öğrenci otomasyon sistemi tüm öğretim görevlileri ve öğrenciler tarafından aktif olarak kullanılmaktadır (B.3.2-Kant 5 ve B.3.2-Kant 6).

Bunun yanı sıra danışman; sorumlu olduğu öğrencilerin kariyer hedefleri doğrultusunda ders seçimleri, kariyer gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendirir ve bilgilendirir, öğrencilerin ihtiyaç duydukları kariyer danışmanlığı hizmetleri için Kariyer Merkezine yönlendirir. Öğrencinin kendisiyle kolay iletişim kurabilmesi için haftada en az iki ders saatini ayırır ve ilân eder. Ayrıca öğrenciler AKSİS üzerinden ve e-posta yoluyla istedikleri zaman danışmanları ile iletişime geçebilmektedirler. Sistem üzerinde danışmanların öğrencilerle gerçekleştirdikleri danışmanlık görüşmelerini kayıt edebilecekleri öğrenci değerlendirme

formu bulunmaktadır. Söz konusu formda danışmanlar, danışmanlığını yaptıkları öğrencilerin akademik durumu, sosyal, ekonomik, psikolojik ve kariyer ihtiyaçlarını belirleyebilmektedir **(B.3.2-Kanıt 7)**.

Lisansüstü öğrencilerinde akademik danışmanlık İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirtildiği şekilde yürütülür. **(B.3.2-Kanıt 8)** Yönetmeliğe göre anabilim/bilim dalı/program başkanlıkları, öğrencilerin tercihlerini ve ilgili öğretim üyelerinin görüşlerini dikkate alarak danışman önerilerini ilgili yıllarda enstitülere gönderir. Danışman ataması, ilgili enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir. Tezsiz yüksek lisans programında dönem projesi danışmanı, ilgili programda ders veren ve Üniversite kadrosunda bulunan öğretim üyeleri veya doktora derecesine sahip öğretim görevlileri arasından atanır. Tezli yüksek lisans programında tez danışmanı, üniversite kadrosunda bulunan ve en az iki yarıyıl süreyle bir lisans/lisansüstü programında ders vermiş olan öğretim üyeleri arasından atanır. Tıp ve veterinerlik alanlarındaki anabilim dalları hariç doktora programında tez danışmanı, en az dört yarıyıl süreyle bir lisans programında veya iki yarıyıl süreyle yüksek lisans programında ders vermiş ve bir yüksek lisans tezi yönetmiş olan ve Üniversite kadrosunda bulunan öğretim üyeleri arasından atanır. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda atanacak ikinci tez danışmanı, Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir.

İÜC Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi bünyesinde yer alan Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi tüm öğrencilerimizin psikolojik sağlığını korumak, iyileştirmek ve psiko-sosyal ve akademik gelişmelerini desteklemek amacıyla hizmet vermektedir **(B.3.2-Kanıt 9)** 2021 yılı itibarıyla birimimizde halihazırda tam zamanlı çalışan bir uzman psikolog, bir pedagog ve bir idari personel bulunmaktadır **(B.3.2-Kanıt 10)**. Ayrıca 2021 yılı güz dönemi içerisinde birim faaliyetlerini asiste etmek üzere, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık alanında üniversitemizde lisansüstü eğitimlerine devam etmekte olan dört öğrencimiz birimde kısmi zamanlı öğrenci statüsünde görev yapmaya başlamıştır **(B.3.2-Kanıt 11)**.

2021 yılında öğrencilerin psikolojik danışma hizmetlerinden daha kolay yararlanabilmeleri amacıyla, internet sitemiz üzerinden online randevu ve internet üzerinden zoom/meet aracılığıyla online psikolojik danışma hizmeti verilmekte, öğrenciler online ya da yüz yüze danışmanlık hizmetini tercih edebilmektedir. Bu yıl içerisinde psikolojik danışmanlık hizmetlerinden aktif olarak yararlanan 84 öğrencimizle toplam 188 seans görüşme gerçekleştirilmiştir. Psikolojik danışma hizmetine başvuran öğrencilerin ağırlıklı olarak Avcılar ve Büyükçekmece kampüslerinde öğrenim gördükleri, çoğunluğunun yüz yüze görüşmeyi tercih ettiği ve psikolojik şikayetlerinin büyük kısmını kaygı, depresyon gibi duygu-durum problemlerinin oluşturduğu görülmektedir **(B.3.2-Kanıt 12)**.

Öğrencilere verilen psikolojik yardım hizmetlerinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için yardım süreci sona eren öğrencilere Google forms aracılığıyla psikolojik danışma değerlendirme formu gönderilmektedir **(B.3.2-Kanıt 13)**. Söz konusu forma öğrencilerin geri bildirimleri doğrultusunda, süreçle ilgili düzenlemeler yapılmaktadır. 2021 yılında bu forma geri dönüş yapan öğrencilerin aldıkları hizmetten genel olarak memnun oldukları ve arkadaşlarına önerceklerini ifade ettikleri görülmektedir **(B.3.2-Kanıt 14)**. Birime başvuru yapan öğrencilerin önemli bir bölümünün Büyükçekmece yerleşkesinde öğrenim görmesi ve online yerine yüz yüze yardımı tercih etmeleri yönündeki geri bildirimler doğrultusunda, 2021-2022 öğrenim yılı itibarıyla, Büyükçekmece kampüsünde öğrenim gören öğrencilerin psikolojik yardım hizmetlerine daha kolay erişebilmeleri için Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi bireysel ve grup çalışmaları için servisimiz açılmış ve "Akran'dan-Akran'a: Psikososyal Gelişim" atölye çalışmaları ile faaliyetlerine başlanmıştır.

2021-2022 öğretim yılı başında uzaktan eğitim sürecinden sonra kampüs yaşamına dönen tüm öğrencilere, özellikle de üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik oryantasyon hizmeti kapsamında, tüm öğrencilerle KİP eposta sistemi üzerinden ve ayrıca birim internet sayfası üzerinden "Üniversite Hayatına Giriş" broşürleri hazırlanarak gönderilmiştir **(B.3.2-Kanıt 15)**.

Ayrıca birim personelinin diğer üniversitelerin psikolojik danışmanlık birimlerinin faaliyet ve uygulamaları hakkında bilgi sahibi olmaları ve fikir alışverişinde bulunularak hizmetlerin niteliğinin geliştirilebilmesi amacıyla 20-21 Mayıs 2021 tarihlerinde çevrimiçi Uluslararası katılımlı 10. Üniversite Psikolojik Danışmanlığı Sempozyumuna katılım sağlanmıştır. Sempozyumda birimimizce verilen hizmetlerle ilgili bir sunum gerçekleştirmiş ve diğer üniversitelerin psikolojik danışma birimi yardım personeli ve yetkilileriyle görüş alışverişinde bulunulmuştur **(B.3.2-Kanıt 16)**.

Taslak KGBR belirtilen "Psikolojik ve akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin uygulamaların öğrenci görüşleri alınarak izlenmesi ve geliştirilmesi" ile ilgili iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır **(B.4.3.2-Kanıt 17)**. 2021 yılında Üniversitemiz öğrencilerinin birimimize yönelik görüş, öneri ve ihtiyaçlarını öğrenmek amacıyla, "Öğrenci Problem Alanları Çalışması" gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz KİP sistemi aracılığıyla gerçekleştirilen bu çalışma ile öğrencilerin birimimizle ilgili görüş ve önerileri ile en fazla ihtiyaç duydukları yardım alanlarının tespiti yapılmıştır. Çalışma sonuçlarına göre, öğrenciler birim faaliyetlerinin daha etkili bir biçimde duyurulması ve kaygı, akademik verimlilik-erteleme, kişilerarası ilişkiler gibi konu başlıklarında daha fazla etkinlik yapılmasını önermiştir **(B.3.2-Kanıt 18)**.

Öğrencilerin görüş ve önerileri doğrultusunda 2021 yılında birim bünyesinde sunulan hizmetin kapsam ve niteliğinin öğrencilerimize daha iyi tanıtılması amacıyla öncelikli olarak Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi çalışmaları kapsamında; birim hizmetlerinin tanıtımını, etkinlik duyurularını, görüşme ve randevu sistemini ve psiko-sosyal destek kaynaklarına ilişkin bilgilendirici malzemeyi içeren birim internet sitemiz güncellenerek öğrencilerimizin daha kolay erişebilmeleri amacıyla üniversite ana sayfasındaki "öğrenci" başlığı altına yerleştirilmiştir **(B.3.2-Kanıt 19)**. Öğrencilerimizin birim faaliyetleri ile ilgili düzenli olarak bilgilendirilmelerini sağlamak amacıyla, bir birim personelimiz bilgi-işlem dairesinden KİP sistemi ile ilgili eğitim alarak, birim iletişim sorumluluğunu üstlenmiştir ve birim duyuruları düzenli olarak tüm öğrencilerimizle KİP sistemi ve birim internet sayfası aracılığıyla paylaşmaktadır **(B.3.2-Kanıt 20)**.

Öğrencilerin psikolojik ihtiyaçlarına yönelik anket geri bildirimleri doğrultusunda ise, tespit edilen yardım konularına yönelik bireysel psikolojik danışma hizmeti dışında, farklı etkinliklerin düzenlenmesi amacıyla "Akran'dan Akran'a: Psikososyal Gelişim Atölyeleri" başlığı ile Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans programı son sınıf öğrencileri ile birim müdürünün süpervizyonunda kısa süreli atölyeler düzenlenmeye başlanmıştır.

Bu yıl atölye başlıklarımız:

- Akademik Verimlilik
- Ertelemecilik ve Zaman Yönetimi
- Duyguları Keşfetme
- Yakın İlişkilerde Duygusal Şiddet
- Etkili İletişim Becerileri
- Çatışma Çözme Becerileri
- Kariyer Kaygısı ile Başa Çıkma olarak belirlenmiştir. Atölyeler 22 Kasım-22 Aralık 2021 tarihleri arasında Büyükçekmece kampüsünde faaliyet göstermeye başlayan birim grup etkinlikleri ofisinde gerçekleştirilmiştir. **(B.3.2-Kanıt 21)**

Yedi konu başlığında gerçekleştirilen atölyelerin her biri için google forms aracılığıyla başvuru formları oluşturularak kayıt alınmıştır **(B.3.2-Kanıt 22)**. Tüm atölyelere toplam 178 öğrenci başvurmuş, en fazla olarak 20-24 yaş arasında yoğunlaşmakla birlikte, yüksek lisans ve doktora düzeyindeki atölyelere ilgi akademik verimlilik ve zaman yönetimi atölyelerine başvuru yapılmıştır. Başvuran öğrenciler ağırlıklı gösterdiği gözlenmiştir **(B.3.2-Kanıt 23)**.

Atölyeler, etkileşime dayalı olarak yapılandırıldıklarından her atölyeye başvuran ilk 12 öğrenci kaydedilmiş, atölye başına ortalama yedi öğrenci katılım göstermiştir. Bu haliyle atölyelerden ortalama 50 öğrenci yararlanmıştır. Atölyelere katılan öğrencilerin memnuniyet, görüş ve önerileri atölye değerlendirme formları aracılığı ile alınmıştır. Değerlendirmelere göre, öğrenciler atölyelerden çok yüksek oranda memnun kalmış, ancak atölye süresinin daha uzun

yapılandırılmasını önermişlerdir (B.3.2-Kant 24). Öğrencilerin değerlendirmeleri de göz önüne alınarak, birim bünyesinde Büyükçekmece kampüsünde görevlendirilen Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık kısmı zamanlı Lisansüstü öğrencilerimiz tarafından, birim müdürü süpervizyonunda 2022 yılı bahar dönemi için daha uzun süreli çalışma grupları hazırlanmaya başlanmıştır (B.3.2-Kant 25).

Birimimiz sosyal destek hizmetleri kapsamında ise, yemek ve yurt burslarının yanı sıra, ilk 200 arasında üniversitemizi seçen öğrencilerimize Ziya Gün Vakfı aracılığıyla [dizüstü bilgisayar](#) bilgisayar hediye edilmektedir. Şehit-gazi çocukları ile ilk 200 başarı sırasında bulunanlar öncelikli olmak üzere; yemek bursu/yurt bursu her yıl yönetim kurulu kararı ile belirlenen sayı doğrultusunda sağlanmaktadır. Üniversitemizi sportif ve kültürel alanlarda başarı ile temsil eden öğrenciler de talep etmeleri halinde yurt ve/veya yemek bursundan faydalanmaktadır (B.3.2-Kant 26). Ayrıca Sağlık kültür spor daire başkanlığının internet adresinde [duyurular](#) bölümü, öğrencileri çeşitli burs olanaklarıyla buluşturmak ve haberdar edebilmek için aktif olarak kullanılmaktadır. (B.3.2-Kant 27) 2022 yılı itibarıyla 85 öğrencimize yemek ve yurt bursu sağlanmış, 178 başarılı öğrencimize dizüstü bilgisayar hediye edilmiş ve 402 öğrencimiz TEV, Borusan, Sabancı Vakfı, Mehmet Zorlu Vakfı, Aydın Doğan Vakfı, Türkiye'nin Mühendis Kızları Bursu, Türkiye Ortopedik Özürlüler Vakfı ve TESYEV gibi vakıfların burslarıyla buluşturulmuştur (B.3.2-Kant 28).

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa kariyer hizmetleri, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPMER) tarafından yürütülmektedir. Merkez 2020 yılı Mart ayında faaliyete geçmiştir (B.3.2-Kant 29) ve öğrencilere yönelik etkinlikler düzenlemeye başlamıştır. Merkezimiz, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi ile işbirliği içerisinde Staj Seferberliği projesine dâhil olmuştur. İlgili faaliyetlere 2021 yılında 1234 öğrenci başvurmuş ve 302 öğrenci stajını tamamlamıştır. Merkezimizin kariyer danışmanı yetenekkapisi.org adresi üzerinden randevu alan öğrencilere yönelik online kariyer danışmanlığı ve rehberliği ya da Merkez ofisinde yüz yüze olacak şekilde kariyer danışmanlığı ve rehberliği hizmeti vermektedir (B.3.2. Kant-30). Öğrencilerin randevu almalarını kolaylaştırmak adına yetenek kapısı üzerinden nasıl randevu alınabileceğinin görsel ofislerin girişine asılmıştır (B.3.2-Kant-31). Aynı zamanda öğrencilerin kariyer gelişimine yardımcı olmaya yönelik olarak grup rehberliği etkinlikleri kariyer danışmanı tarafından gerçekleştirilmektedir (B.3.2. Kant-32). Bu kapsamda sosyal medya hesapları üzerinden (B.3.2-Kant 33) ve üniversitenin Kurumsal İletişim Portalı üzerinden toplu e-mail yoluyla (B.3.2-Kant 34) öğrencilere duyurular yapılmaktadır. Her pazartesi günü Google form üzerinden etkinliğe katılmak için anket doldurmuş (B.3.2-Kant-35) 10 kişilik öğrenci gruplarına “Kariyer Planlamaya Yardımcı Teknikler: Kariyer Teker ve Swot Analizi” etkinliği kariyer danışmanı tarafından etkileşime dayalı olarak gerçekleştirilmekte (B.3.2- Kant 36) ve katılım gösteren öğrencilere sertifika verilmektedir (B.3.2-Kant 37). Her salı günü Google form üzerinden etkinliğe katılmak için anket doldurmuş (B.3.2-Kant 38) 10 kişilik öğrenci gruplarına “İş Yaşamında Önemli Olan Destekleyici Beceriler” etkinliği kariyer danışmanı tarafından etkileşime dayalı olarak gerçekleştirilmekte (B.3.2-Kant 39) ve katılım gösteren öğrencilere sertifika verilmektedir (B.3.2-Kant 40). Her çarşamba günü Google form üzerinden etkinliğe katılmak için anket doldurmuş (B.3.2-Kant 41) 10 kişilik öğrenci gruplarına “Akademik Kariyere İlk Adım” etkinliği kariyer danışmanı tarafından etkileşime dayalı olarak gerçekleştirilmekte (B.3.2-Kant 42) ve katılım gösteren öğrencilere sertifika verilmektedir (B.3.2-Kant 43). Bunun yanı sıra öğrencilerin lisans hayatında akademik projelere dâhil olmasını sağlayarak özgeçmişlerini güçlendirmelerini yarayan TÜBİTAK STAR programının tanıtımı için kariyer danışmanı bu burs programını kazanmış olan öğrencilerle söyleşi gerçekleştirerek diğer öğrencilerin burs programı hakkında bilgi edinmelerini sağlamıştır (B.3.2. Kant-44). Aynı zamanda kariyer danışmanı tarafından öğrencilerin kariyer danışmanlığı hizmetlerine ilişkin farkındalık ve bilgi düzeyini artırmaya yönelik “Kariyer Danışmanlığı ve Rehberliği Nedir?” başlıklı söyleşiler gerçekleştirilmiştir (B.3.2-Kant 45).

İÜC KAPMER, Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) ile yaptığı işbirliği kapsamında iş ve meslek danışmanları, sektörde yaşanan gelişmeler ve işverenlerin aradıkları çalışan profillerine ilişkin öğrencilere danışmanlık hizmeti ve ayrıca İŞKUR eğitmenleri tarafından öğrencilere yönelik olarak “İş Arama Becerileri” etkinliği gerçekleştirilmiştir (B.3.2-Kant-46 ve B.3.2-Kant-47) Bunların yanı sıra Merkezimiz, İstanbul Gelişim Üniversitesi Kariyer Merkezi ile bir araya gelerek birlikte gerçekleştirilebilecek olası projeler üzerine bir toplantı da gerçekleştirmiştir (B.3.2-Kant 48). Bunların yanı sıra Merkezimiz, öğrencilerin kariyer gelişimlerini desteklemek üzere Kariyer Planlama Serisi (B.3.2-Kant 49), Fikirden Eyleme Geçiş Serisi (B.3.2-Kant 50), Uzman Söyleşileri Serisi (B.3.2-Kant 51) ve Mülakat Seminerleri Serisi’ni (B.3.2-Kant 52) gerçekleştirmiştir. Ayrıca İÜC KAPMER, 2021 yılında üniversitemizde aktif olarak faaliyet gösteren 95 öğrenci kulübümüzle ve 2022 yılında 110 öğrenci kulübümüzle kariyer gelişimini desteklemeye yönelik olarak ortaklaşa etkinlikler düzenlemektedir (B.3.2-Kant 53). Öğrenci temsilcileri ve kulüp başkanları ile görüşmeler yapıp iyileştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi için öğrencilerden geri dönüşler almaktadır (B.3.2-Kant 54).

İÜC KAPMER, kariyer hizmetleri kapsamında öğrenci ve işverenlerin yer aldığı yetenekapisi.org üzerinden işveren ve öğrencilerimizi bir araya getirmektedir (B.3.2- Kant 55). İÜC’de, kariyer planlama sürecine ilişkin öğrencilerin gerekli donanımı kazanmaları için 2021 yılı Bahar dönemi itibarı ile Kariyer Planlama dersinin bazı birimlerimizde Zorunlu/Seçmeli olarak vermeye başlamıştır. Bu uygulamaya yönelik, Taslak KGBR çerçevesinde ve Kariyer Planlama Dersinin tüm akademik birimlerimizde Zorunlu/Seçmeli olarak doğrultusunda İÜC Senatosu kararı ile 2022 yılı Bahar döneminde tüm fakültelede açılması kararı alınmış (B.3.2-Kant 56) ve dersi verecek öğretim üyeleri belirlenmiştir (B.3.2-Kant 57). Ayrıca, ders içeriğinin zenginleştirilmesi için Yetenek TV’de yer alan videoların yanı sıra İÜC KAPMER tarafından yapılmış olup 14 haftalık ders izlenesinin içeriği ile uyumlu videoları da içeren bir ders planı oluşturulmuş dersin eğitici yönergesi ve dersin işlenişine ilişkin bilgilendirmeler öğretim üyeleri ile paylaşmıştır (B.3.2-Kant 58).

KAMPER bünyesinde gerçekleştirilen kariyer rehberliği, danışmanlığı ve kariyer geliştirme sürecine ilişkin yürütülen faaliyetlerin tanınlanması ve işleyişinin tüm birimlerde standardize edilmesi amacıyla “İÜC Akademik Rehberlik, Danışmanlık ve Kariyer Geliştirme Prosedürü” oluşturulmuştur (B.3.2-Kant 59).

### **B.3.3 Tesis ve alt yapılar**

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa, İstanbul’un farklı ilçelerindeki 7 yerleşkesinde, öğrencilerin yanı sıra akademik ve idari personelin çalışma ortamını iyileştirmek amacıyla tesis ve altyapılarını sürekli olarak yenilemekte ve geliştirmektedir. Üniversitede öğrencilerin kullanımını için yurtlar, yemekhane alanları, açık-kapalı spor sahaları ve salonları ile kafeteryalar bulunmaktadır. Üniversitenin tesis ve altyapı imkanları, başlıklar halinde aşağıda listelenmiştir:

**Yurt olanakları:** Üniversitenin farklı yerleşkelerinde 4 adet yurt bulunmaktadır. 15 Temmuz Şehitleri Kız Öğrenci Yurdu; İÜC Büyükçekmece Yerleşkesi içinde 2 blok halinde (A ve B blok) yer almaktadır. Yurt içerisinde A blokta 239 ve B blokta 102 olmak üzere toplam 341 kişilik kapasite ile bu yerleşke içinde öğrenim görmekte olan kız öğrencilere hizmet verilmektedir. Güner Ciner Özdemir Kız Öğrenci Yurdu; İÜC Cerrahpaşa Tıp Fakültesi içinde 3 katlı tek blok halinde yer almakta ve 76 kişilik kapasite ile Türkiye geneli ilk 200 derece ile İÜC Cerrahpaşa Tıp Fakültesini kazanan kız öğrencilere hizmet verilmektedir. Celalettin Tüfekçi Erkek Öğrenci Yurdu; Fatih ilçesinde 4 katlı tek blok halinde yer almakta ve 37 kişilik kapasite ile Türkiye genelinde ilk 200 derece ile İÜC Cerrahpaşa Tıp Fakültesi’ni kazanan erkek öğrencilere hizmet vermektedir. Cerrahpaşa Erkek Öğrenci Yurdu; Fatih ilçesinde 6 katlı tek blok halinde yer alan yurdu 38 kişilik kapasitesi ile İÜC Cerrahpaşa Tıp Fakültesi’ni kazanan erkek öğrencilere hizmet sunmaktadır. Yurt hizmetleri hakkındaki görüş ve beklentileri ölçmek amacıyla yönelik olarak “Üniversite ortamı” başlığı altında “Yurt ve barınma olanakları yeterlidir” sorusuna 1-5 değerlendirme ölçütlerini içeren anket çalışması yapılmıştır (B.3.3-Kant 1). Anket sonuçları esas alınarak, Rektörlük tarafından yurt olanaklarının artırılmasına yönelik girişimler yapılmış olup, sonuçları beklenmektedir.

**Yemekhaneler:** İÜC’de, tüm akademik faaliyetlerin yürütüldüğü yerleşkelerde bulunan yemekhaneler, personel ve öğrencilere yemek hizmetini sunmak üzere yüklenici firma tarafından işletilmektedir. İÜC Yerleşkelerindeki 7 adet personel yemekhanesinin toplam alanı 2163 m<sup>2</sup> iken, 7 adet öğrenci yemekhanesinin toplam alanı 3250 m<sup>2</sup>’dir (B.3.3 Kant 2).

**Sağlık Hizmetleri:** Mediko Sosyal Birimi; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Avcılar, Büyükçekmece ve Bahçeköy yerleşkelerinde toplam 328 m<sup>2</sup>’lik alanda faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu tesislerden yararlanma bağlamında erişim ve kullanımına ilişkin uygulamalar mevcuttur. İÜC Stratejik Planında (2021-2025) “Eğitim ve Öğretim Niteliğini Geliştirme” amacına yönelik olarak eğitim ve öğretim altyapısının iyileştirilmesine yer verilmektedir. “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi Amacına” yönelik olarak ise yerleşkelerde altyapı ve fiziksel olanakların ideal hale getirilmesi hedeflenmektedir (B.3.3-Kant 2).

**Spor Salonları:** İÜC’de, yerleşkelerde 7 farklı spor salonu yer almaktadır. Salonların toplam kapasitesi 2830 m<sup>2</sup>’dir (B.3.3 Kant 2).



Araştırma Laboratuvarları: İÜC’de, yerleşkelerde 23 farklı laboratuvarıda öğrencilere ve akademisyenlere hizmet sunulmaktadır. Toplam alan 19462 m<sup>2</sup>dir **(B.3.3-Kant 2)**.

Uzaktan eğitim: İÜC’de uzaktan eğitim programları ve uygulamalarına yönelik altyapı tesis, donanım ve yazılım kapasitesi gelişmeye devam edilmektedir. AUZEM bünyesinde uzaktan eğitim derslerini destekleyici eğitsel video hazırlamak için kullanılan 28 m<sup>2</sup> alana sahip *Greenbox Ses Stüdyosu* bulunmaktadır. Uzaktan eğitim ders ve program sunumu ve geliştirilmesi için sahip olunan yazılım alt yapısına bakıldığında; 50.000 kullanıcıyı destekleyen ve 61 adet sanal sunucuya kurulan *Canvas LMS / Açık kaynak kodlu Öğrenme Yönetim Sistemi* bulunmaktadır. Uzaktan eğitim dersleri için öğretim elemanı veya merkez çalışanları tarafından etkileşimli ve sesli eş zamansız ders içerikleri hazırlanmaktadır. Eğitsel video üretmek ve düzenlemek için kullanılan bir yazılım olan *Canvas*’ın yanı sıra etkileşimli ve sesli içerik geliştirme yazılımı olan *Articulate Storyline* ve *H5P* kullanılmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanları mekândan bağımsız olarak öğrencilerle etkileşimli canlı ders yapabilmekte ve aynı zamanda çevrimiçi toplantılar için kullanabilecekleri *BigBlueButton* (aynı anda 200 katılımcı) ve *Zoom* (aynı anda 300 katılımcı) platformları bulunmaktadır.

Ulaşım: *İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa* web adresinde, öğrencilerin Avcılar, Cerrahpaşa, Bahçeköy, Bakırköy, Büyükçekmece, Sultangazi, Şişli ve Haseki Yerleşkesi olmak üzere 8 yerleşkeye ulaşım imkanları alternatifli olarak belirtilmektedir. Büyükçekmece yerleşkesi içinden farklı güzergahlara ulaşımı sağlayan İETT otobüsleri hizmet vermektedir **(B.3.3 Kant 3)**.

Yeni binalara ilişkin inşaat süreçleri: İÜC genelinde kurumsal büyüme ile birlikte alt yapı yatırımlarının da çeşitlendiği ve geliştiği görülmektedir. Bahsedilen amaç ve hedeflerin gerçekleşmesine yönelik eylemler planmış ve yürütülmektedir. Rektörlük ve İdari Birimler Binası, Mühendislik Fakültesi C, D, E, F blok binaları, İnşaat Mühendisliği ve Çevre Mühendisliği Bölümleri Binası, Kimya, Kimya Mühendisliği, Metalürji ve Malzeme Müh. Bölümleri Binası, Mühendislik Fakültesi Ar-Ge Binası, Veteriner Fakültesi Klinik Binası, Çok Amaçlı Bina ve Isı Merkezi Binası yapım çalışmaları devam etmektedir. Spor Bilimleri Fakültesi binası, Mühendislik Fakültesi G blok binası, Hayvan Hastanesi binası ve Veteriner Fakültesi binası projeleri tamamlanmış durumda olup bir kısmının inşaat aşamaları başlamış olup devam etmektedir **(B.3.3 Kant 4)**.

Yeni fakültele ilişkin binalar: Yeni kurulmuş olan Dış Hekimliği Fakültesi ve Eczacılık Fakültesi’ne ait farklı yerleşkelerde yapılacak fiziksel mekanlar için plan ve proje aşamaları devam etmektedir.

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-1.1, “Eğitim-Öğretim Altyapısının İyileştirilmesi” ile ilgili hedef olup 3 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. “2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda” ilgili hedefin %58 oranında karşılandığı tespit edilmiştir. Performans ölçümünde kullanılan 3 göstergeden sadece birinde (Eğitim ve Öğretim İçin Öğrenci Başına Düşen Alan-m<sup>2</sup>) 3,93 olan değer 2,4 olarak gerçekleştirilebilmiştir. İlgili göstergenin karşılanamama nedeni değerlendirme raporunda irdelenmiş olup aksiyon planları tüm rapor için 2022 yılında hazırlanacaktır **(A.2.2-Kant 3)**.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

İÜC’de özel gereksinimli öğrencilerin fırsat eşitliği çerçevesinde öğrenim görebilmesi, için “İÜC Özel Gereksinimli Öğrenci ve Personel İçin Fırsat Eşitliği Yönergesi” **(B.3.4-Kant 1)** ve İÜC Engelli Danışma ve Koordinasyon Biriminin eşgüdümünde tüm eğitim birimlerinde engelli öğrenciler için sınavlarda ek süre hakkı tanınmıştır. Ayrıca laboratuvarlarda öğrencinin engel durumuna göre engelli öğrencilere ek süre, deneyler esnasında oturma hakkı gibi bazı kolaylıklar sağlanmıştır **(B.3.4-Kant 2)**.

İÜC Engelli Danışma ve Koordinasyon Biriminin fizik, kimya, biyoloji ve matematik öğretmenleri için engelli öğrencilere nasıl yaklaşılacağını, nasıl temel bilimler eğitimi verileceğini ve ayrıca konferans veren öğretim üyesinin tecrübelerini ve dünyadaki uygulamaları anlatan, başlığı ‘Engelli Öğrencilerin Fen ve Mühendislik Eğitimi’ olan konferanslar vermektedir **(B.3.4-Kant 3)**.

Öğrencilere engellilik bilincini aşmak için bölüm öğrencilerimizin de giriş yaptığı kapılara afişler asılmıştır **(B.3.4-Kant 4)**. Üniversite kreşlerine engellilik bilincini küçük yaşta aşmak için afişler asılmıştır **(B.3.4-Kant 5)**.

İÜC’de öğrenim görmekte olan yabancı öğrenciler için “Üniversitemizde Kayıtlı Olan Yabancı Öğrenci Bilgi Paylaşım Formu” hazırlanmış ve kendi birimlerindeki yabancı öğrencilere iletilmesi için bütün birim temsilcilerine yollanmıştır **(B.3.4-Kant 6)**. Bu formda “Üniversitede Karşılaşılan Güçlükler ve Çözüm Önerileri” ile “Üniversiteden Beklentilerinin Karşılanma Derecesi ve Önerileri” sorularak dönüt alınmıştır. Formları doldurup geri dönüş yapan öğrencilerle görüşmeler yapılmıştır.

İÜC Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesi öğretim üyeleri tarafından 2018 yılından beri “Engellilik ve Hemşirelik” dersi, seçmeli ders olarak, 5 öğretim üyesi tarafından haftada 2 saat/teorik olarak yürütülmektedir Dersin sorumlu öğretim üyesi tarafından engelli bireyler, aileleri ya da engellilerle ilgili kuruluşlarının temsilcileri konuk olarak davet edilerek öğrencilere paylaşımlarda bulunmaktadır. 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Engellilik ve Hemşirelik Ders programı ek olarak sunulmaktadır **(B.3.4-Kant 7 ve B.3.4-Kant 8)**.

Engelli öğrencilerin öğrenci kulüplerinde çalışmaları teşvik edilmiş ve faaliyetlere aktif olarak katılmaları sağlanmıştır **(B.3.4-Kant 9)**.

Taslak KGBR belirtilen “üniversitede engelsiz üniversite çalışmalarının tüm yerleşkelere yaygınlaştırılması çalışmalarının sürdürülmesi” önerisi kapsamında Avcılar Yerleşkesi (Öğrenci Kültür Merkezi Binası), Büyükçekmece Yerleşkesi (R Blok, D Blok, KLMN Blok, G Blok), Cerrahpaşa Yerleşkesi (Temel Bilimler A Blok Binası, Temel Bilimler B Blok, Binası, İngilizce Tıp Binası, Klip Binası, A Blok Binası, D Blok Binası, E Blok Binası, F Blok Binası, G Blok Binası, H Blok Binası, O Blok Binası, P Blok Binası, R Blok Binası, I Blok Binası, L Blok Binası) Bahçeköy Yerleşkesi (Fırat Binası ve Oksal Binası) ve Şişli Yerleşkesi (Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesi Binası) binalarında Yapı İşleri Daire Başkanlığı ile erişilebilirlik çalışmaları yapılmıştır **(B.3.4-Kant 10, B.3.4-Kant 11, B.3.4-Kant 12, B.3.4-Kant 13)**.

Taslak KGBR çerçevesinde İÜC’de 17-18 Aralık 2021 tarihinde, “Engelli Öğrencilerin, Temel Bilimler ve Mühendislik Bilimleri Eğitimi Kongresi” düzenlenmesi” hususuna yönelik olarak İÜC Engelli Danışma ve Koordinasyon Birimi ile yapılan yazışmalar **(B.3.4-Kant 14)** neticesinde söz konusu kongrenin 8-10 Temmuz 2022 **(B.3.4-Kant 15)** tarihinde yapılmasına yönelik çalışmaların sürdürüldüğü anlaşılmıştır.

İÜC eğitim-öğretim stratejisinde, üniversitemizde bireysel farklılıklara özen gösteren, kültürel çeşitliliğe değer veren ve engelsiz üniversite hedefine katkı sunan kurum kültürünün oluşturulmasına yönelik her türlü hizmet ve programı geliştirmek Güncellenen Eğitim Politikasının unsurlarından bir tanesidir **(B.3.4-Kant 16)**. Özel eğitim gerektiren öğrencilerimiz ile etkili iletişim sağlanabilmesi için tüm öğretim elemanlarına öğretim yetkinliği kazandırmak adına hazırlanan “Erişilebilirlik” modülü sunulmuş durumdadır **(B.3.4-Kant 17)**.

### **B.3.5 Sosyal, Kültürel ve Sporif Faaliyetler**

Üniversitemizde 2021-2022 yılında faaliyet gösteren kulüp sayımız 94 den 107’ye çıkarken, bu kulüplerin 3.895 olan üye sayısı da raporun yazıldığı gün itibarıyla 4864’e yükselmiştir (<https://okm.istanbulc.edu.tr/tr/content/ogrenci/ogrenci-kulupleri>). Öğrenci Kültür Merkezi Müdürlüğü bünyesinde yapılanmakta olan 9 kulübün üye sayısı 2021’de 313 ten 572’ye çıkmıştır. Bunun dışında, Yıllık üye takip grafiklerinde Cerrahpaşa Tıp Fakültesinde kulüp sayısının 21’den 23’e; üye sayısının da 495’den 562’ye yükseldiği gözlenmektedir. Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesinde 5 kulüpte 147 aktif üye, Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi’nde 11 kulüpte 459 üye, Orman Fakültesinde 12 kulüpte 477 üye, Ormancılık Meslek Yüksek Okulunda 1 kulüpte 24 üye, Sağlık Bilimleri Fakültesinde 7 kulüpte 436 üye, Spor Bilimleri Fakültesinde 1 kulüpte 24 üye, Veterinerlik Fakültesinde 10 kulüpte 581 üye, Mühendislik Fakültesinde 18 kulüpte 1320 üye, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunda 2 kulüpte 44 üye, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda 4 kulüpte 150 üye, Spor Birliği Müdürlüğünde 3 kulüpte 68 üye kültür, sanat, sosyal ve mesleki açılarından gelişmelerinin parçası olan etkinliklere devam etmektedir.

Öğrenci kulüplerimizin Danışman Öğretim Üyeleri yönderliğinde daha etkili ve verimli etkinlik süreçleri geçirebilmeleri için İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Öğrenci Kulüpleri Yönergesinin işleyişle ilgili bazı maddelerinde 02.12.2021 tarihli yönetim kurulunda güncellemeler yapılmış (**B.3.5-Kanıt 1, B.3.5-Kanıt 2**) iş akışı ve etkinlik izin formları oluşturularak birim kulüp sorumlusu/ kampüs kulüp sorumlusu görev tanımları ve yetki sorumluluk alanları belirlenmiştir (<https://okm.istanbul.edu.tr/tr/content/kulup/ogrenci-kulupleri-yonergesi> ).

Kulüplerin yürüttükleri etkinliklere ait yılsonu faaliyet raporlarının derlenmesiyle oluşturulan 2021 yılı Öğrenci Kulüpleri Faaliyet Raporu ([https://cdn.istanbul.edu.tr/FileHandler2.ashx?f=2021-yili-ogrenci-kulupleri-faaliyet-raporu\\_637793343550292473.pdf](https://cdn.istanbul.edu.tr/FileHandler2.ashx?f=2021-yili-ogrenci-kulupleri-faaliyet-raporu_637793343550292473.pdf) ) dönem boyunca yürütülen dezavantajlı gruplara yönelik sosyal sorumluluk projeleri, kariyer etkinlikleri, söyleşi, teknik gezi ve sportif faaliyetlere ilişkin kesitleri içermektedir (**B.3.5-Kanıt 3**).

2021 yılı faaliyet raporunda yer alan ve öğrenci kulüplerinin bildirimde bulunduğu etkinliklerden elde edilen istatistiklere göre (**B.3.5-Kanıt 4**) kulüplerin Sosyal Sorumluluk Projesi faaliyetleri, Kariyer faaliyetleri, Kültürel Faaliyetler, Konferans ve Eğitim Faaliyetleri, Sosyal Faaliyetler alanlarında gerçekleştirdikleri etkinlik sayıları aşağıdaki gibi tespit edilmiştir ([https://cdn.istanbul.edu.tr/FileHandler2.ashx?f=2021-mali-yili-saglik-kultur-ve-spor-daire-baskanligi-faaliyet-raporu\\_637780126808426759.pdf](https://cdn.istanbul.edu.tr/FileHandler2.ashx?f=2021-mali-yili-saglik-kultur-ve-spor-daire-baskanligi-faaliyet-raporu_637780126808426759.pdf)).

#### Sosyal Sorumluluk Projesi Faaliyetleri

- Mühendislik Fakültesine bağlı Girişimcilik Kulübü 18 Adet
- Makine Mühendisliği ve Teknolojileri Kulübü 4 Adet
- Endüstri ve Kalite Kulübü 53 Adet
- Metalurji ve Malzeme Kulübü 1 Adet (Elektrik- Elektronik Mühendisliği Kulübü (IEEE),
- Çevre Kulübü, Bilgisayar Kulübü, Metalurji ve Malzeme Kulübü, Girişimcilik Kulübü, İnşaat Kulübü, Kimya Kulübü, Jeofizik Kulübü, Jeoloji Kulübü Endüstri ve Kalite Kulübü) ortak Proje 8 Adet
- Orman Fakültesine bağlı Orman Endüstri Mühendisliği Öğrenci Kulübü 4 Adet
- HAYEF Sınıf Öğretmenliği Kulübü 7 Adet olmak üzere toplam 95 Sosyal Sorumluluk Projesi gerçekleştirilmiştir.
- Müzik Faaliyetleri Öğrenci Kültür Merkezine bağlı Müzik Kulübü 4 adet faaliyette bulunmuştur.

#### Kariyer Faaliyetleri

- ÖKM, Fakülte ve Yüksekokullara bağlı olarak faaliyet gösteren kulüplerimiz 2021 yılında toplamda 129 kariyer etkinliği yapmıştır.

#### Etkinlikler

- ÖKM, Fakülte ve Yüksekokullara bağlı olarak faaliyet gösteren kulüplerimiz 2021 yılında toplamda 69 etkinlik yapmıştır.

#### Kültürel Faaliyetler

- ÖKM, Fakülte ve Yüksekokullara bağlı olarak faaliyet gösteren kulüplerimiz 2021 yılında toplamda 5 kültürel faaliyet gerçekleştirmişlerdir. Tiyatro Oyun Faaliyetleri Öğrenci Kültür Merkezine bağlı Sahne Sanatları Kulübü 9 adet tiyatro oyunu oynamıştır.

#### Konferans ve Eğitim Faaliyetleri

- ÖKM, Fakülte ve Yüksekokullara bağlı olarak faaliyet gösteren kulüplerimiz 2021 yılında toplamda 128 konferans ve 90 eğitim semineri düzenlemiştir.

#### Sosyal Faaliyetler

- ÖKM, Fakülte ve Yüksekokullara bağlı olarak faaliyet gösteren kulüplerimiz teknik gezi, söyleşi, yarışma, film izleme, münazara ve çeşitli branşlarda turnuvalar düzenlemiştir. 2021 yılında toplamda 2.936 katılımcının yer aldığı 62 faaliyet gerçekleştirilmiştir.

Öğrenci kulüplerini 2022 yılı başında <https://okm.istanbul.edu.tr/tr/> web sitesi üzerinden yapılan öğrenci kulüpleri memnuniyet ve beklenti anketinde (**B.3.5-Kanıt 5**) (<https://forms.gle/zXjNMbhwymTFLGG9>) kulüp etkinlikleri, kulüp yönetimi, COVID-19 Salgın Dönemi Kulüp Aışkanlıkları Değerlendirmesi, COVID-19 Salgın Sonrası Beklentiler kategorilerinde dönütler toplanmış olup, tüm kulüplerden katılımcı anketörlerin tekil cevapları internet bağlantısı üzerinden toplanmış ve çözümlenmiştir. Verilen cevapların analizinden yola çıkarak (**B.3.5-Kanıt 6**) kulüplerin işleyişi, etkinlik başvuru ve yürütme süreçlerinin yönetilmesi, pandemi sonrası etkinlik çeşitlendirme adına yapılabilecekler ile ilgili belirlenen potansiyel gelişim alanlarına yönelik olarak aşağıdaki önlemler alınmıştır:

- Katılımcıların %28,6'sının Kulüp Üyelik ve Etkinlik İzin süreçlerinin kolay ve etkili yürütülmesine dair tereddüt gösterdiği tespit edilmiştir (**B.3.5-Kanıt 7**). Buna cevaben etkinlik süreçleri döngüsünün sadeleştirilmiş iş akış görselleri oluşturularak web sitesine konulmuş tüm kulüpler için ortak bir süreç çerçevesi belirlenmiştir (<https://okm.istanbul.edu.tr/tr/surecler>) (**B.3.5-Kanıt 8**).
- Tüm kulüp başkanlarıyla 6 gün süren toplantılar yapılarak, yeni dönem işleyişleriyle ilgili bilgilendirme yapılmıştır (**B.3.5-Kanıt 9**).
- Öğrenci Kulüpleri yönergesine koşut olarak etkinlik izin formları sponsorlu ve sponsorsuz etkinlikleri de kapsayacak şekilde güncellenmiştir (<https://okm.istanbul.edu.tr/tr/content/kulup/kulup-idare-ve-izin-formlari> ).
- Katılımcıların çevrimiçi etkinliklerin planlanması, duyurulması ve gerçekleşmesinde gördükleri desteğin sınırlı kaldığını belirtmesi üzerine Dijital etkinlikler için sağlık kültür hizmetleri müdürlüğü üzerinden çevrimiçi konferans araçları lisanslanarak öğrenci kulüplerinin dönüşümlü kullanımına sunulmaya başlanmıştır.
- Gençlik ve Spor Bakanlığı Avcılar Gençlik ve Spor Müdürlüğü ile Genç Ofis kurulması için girişimlerde bulunulmuş ve Büyükçekmece kampüsünde kulüplerle ortak etkinlikler için etkinlik sahası tasarlanmıştır. Avcılar İlçesi Gençlik ve Spor Müdürlüğü ile düzenlenen toplantıda tüm kulüp temsilcilerine kulüp yönetimi eğitimi verilmiştir (**B.3.5-Kanıt 10**).
- Etkinlik kayıtlarının dijital olarak ve veri kaybını önleyecek şekilde tutulabilmesi için her kulübe ÖKM ortak depolama alanında klasör ve etkinlik kayıt çizelgesi atanmış, kulüp tanıtım videolarını yükleyebilmeleri için ortak klasör (**B.3.5-Kanıt 11, B.3.5-Kanıt 12**).

Sportif anlamda İstanbul Üniversitesi- Cerrahpaşa'da spor tesisleri açık ve kapalı alanlarda öğrencilerin ve personelin kullanımına sunulmuş durumdadır. Cerrahpaşa Tıp Fakültesinde Kapalı Pilates Salonu, Avcılar Kampüsünde Prof. Dr. Turgay Atasü Kapalı Spor Salonu, Avcılar Yerleşkesinde 2 kapalı tenis kortu



ve Bahçeköy Yerleşkesinde Kapalı Spor Salonu bulunmaktadır. Açık spor alanları olarak ise, Avcılar Yerleşkesinde açık halı saha, Bahçeköy Yerleşkesinde açık futbol sahası ve Büyükçekmece Yerleşkesinde açık halı saha ve Tıp Fakültesi yerleşkesinde Fatih Belediye'si tarafından öğrencilere tahsis edilen bir basket sahası bulunmaktadır.

Tüm bu olanaklar dahilinde Büyükçekmece Yerleşkesi (Fitness Salonu Faal) 85 m2; Prof. Dr. Turgay ATASÜ Spor Salonu (Kapalı Spor Salonu Faal 4.500 m2) 2.000 seyirci kapasiteli; Avcılar Yerleşkesi Kapalı 2 Tenis Kortu (Faal 650 m2 + 650 m2 -); Bahçeköy Yerleşkesi Kapalı Spor Salonu Faal 2.300 m2- (1.000 seyirci kapasiteli) fiziki alanda hizmet vermektir.

Sporcu sayısı değerlendirildiğinde ise, 2021 yılında İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa spor takımları: atletizm erkek takımında 16; atletizm kadın takımında 16; basketbol erkek takımında 15; basketbol kadın takımında 15; 3x3 basketbol takımında 10; badminton takımında 10; bilek güreşi erkek takımında 5; bilek güreşi kadın takımında 5; boks takımında 5; erkek kürek takımında 8; kadın kürek takımında 2; briç takımında 10; dragon bot erkek takımında 12; dragon bot kadın takımında 15; futsal erkek takımında 23; futsal kadın takımında 12; futbol erkek takımında 23; karate takımında 6; kick boks takımında 10; korfbol takımında 12; modern pentatlon takımında 4; muay thai takımında 8; satranç takımında 10; spedmenton takımında 8; tenis erkek takımında 5; tenis kadın takımında 5; taekwondo takımında 6; wushu takımında 5; voleybol erkek takımında 17; voleybol kadın takımında 17; havacılık kulübünde 34; judo erkek takımında 6; okçuluk takımında 10; wushu takımında 10; triatlon takımında 1; yelken takımında 3; yüzme takımında 10; e-spor takımında 10; güreş takımında 5; kros takımında 12 sporcu olmak üzere toplam 407 sporcu ile ulusal turnuvalara katılım sağlamıştır.

## Öğrenme ortam ve kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- [B.3.1-Kanıt 1\\_Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 2021 Yılı Birim Faaliyet Raporu\\_2021.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 2\\_İÜC Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 3\\_Elektronik Kaynaklara Kampüs Dışı Erişim.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 4\\_Kütüphanenin Erişim Sağladığı Tüm Elektronik Kaynaklar.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 5\\_2021 Yılı Kullanıcı Eğitim Toplantıları.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 6\\_Kütüphane ve Dokümantasyon Yönetimi Prosedürü.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 7\\_AUZEM Web 2.0 Araçları Eğitimleri \(Youtube Örnek\).pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 8\\_Greenbox Stüdyo Fotoğrafları.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 9\\_Greenbox Stüdyosunda Ders Çekim Fotoğrafı.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 10\\_Öğrenme Merkezi Bilgiler.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 11\\_Robotik ve Zeka Oyunları Laboratuvarı Bilgiler.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 12\\_İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Danışma Kurulları Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 13\\_523.1PR İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Paydaş Değerlendirmesi Prosedürü.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 14\\_Maden Mühendisliği Bölümü Eğitim-Öğretim Toplantı Tutanak Formu.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 15\\_Maden Mühendisliği Bölümü Bölüm Kalite Komisyon Raporu 2021.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 16\\_522.1PR Düzeltici Önleyici Faaliyet Prosedürü.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 17\\_Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesi-Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 18\\_523.1.IPL\\_Paydaş Memnuniyet Raporu-Aksiyon Planı.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 19\\_Öğrenci Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 20\\_Kütüphane Olanakları-Öğrenci Memnuniyet Anketi Örneği.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 21\\_Kütüphane ve Kaynak Kullanımı Yardım Videoları ve Kılavuzları.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 22\\_Canvas destek ekibi e-posta hesabı ekran görüntüsü.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 23\\_Canvas destek e-posta adresine gelen e-posta sayısı ekran görüntüsü.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 24\\_AUZEM Yardım & Destek Formu ekran görüntüsü.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 25\\_418.1PR İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Açık Ve Uzaktan Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi Uzaktan Öğretim Prosedürü.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 26\\_AKSİS Anasayfa Görüntüsü.pdf](#)
- [B.3.1-Kanıt 27\\_Eğiticinin Eğitimi Sertifika Programı Kapsamında Sunulan Uygulamalara Ait Ekran Görüntüleri.pdf](#)

### Akademik destek hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [B.3.2-Kanıt 59\\_Akademik Rehberlik, Danışmanlık ve Kariyer Geliştirme Prosedürü.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 28\\_2021 Burs veren kurum-kuruluşlar ve burs sayıları.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 31\\_Yetenekkapısı.org üzerinden nasıl randevu alınacağını görseli.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 32\\_Grup rehberliği etkinlikleri raporu.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 33\\_Kamper.Sosyal Medya.Hesabı.Duyuru.Örneği.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 34\\_Kurumsal İletişim Portalı Üzerinden Duyuru Örneği.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 35\\_Kariyer Planlamaya Yardımcı Teknikler\\_Kariyer Teker ve SWOT Analizi etkinliği için Google Form'da açılmış anketin ekran görüntüsü.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 36\\_Kariyer Planlamaya Yardımcı Teknikler\\_Kariyer Teker ve Swot Analizi" etkinlikleri raporu.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 37\\_Kariyer Planlamaya Yardımcı Teknikler\\_Kariyer Teker ve Swot Analizi" etkinliği sertifika örneği.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 38\\_İş Yaşamında Önemli Olan destekleyici Beceriler Etkinliği için Google Formda açılmış ekran görüntüsü.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 39\\_İş Yaşamında Önemli Olan Destekleyici Beceriler" etkinlikleri raporu.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 40\\_İş Yaşamında Önemli Olan Destekleyici Beceriler" etkinliği sertifika örneği.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 41\\_Akademik Kariyere İlk Adım Etkinliği için Google Form'da Açılmış Anketin Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 42\\_“Akademik Kariyere İlk Adım” etkinlikleri raporu.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 43\\_Akademik Kariyere İlk Adım” etkinliği sertifika örneği.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 44\\_Tübitak STAR programı tanıtım afişi ve etkinlik ekran görüntüsünü içeren dosya.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 45\\_Kariyer Danışmanlığı ve Rehberliği Nedir.” etkinlikleri afişlerini ve ekran görüntülerini içeren dosya.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 46\\_İş Arama Becerileri” etkinliği ekran görüntüsü.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 47\\_İş Arama Becerileri Etkinliği Afişinin Sosyal Medya Paylaşım Örneği.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 48\\_İstanbul Gelişim Üniversitesi ile Gerçekleştirilen Toplantı.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 49\\_İÜC KAPMER Kariyer Planlama Serisi raporu.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 50\\_Fikirden Eyleme Geçiş Serisi raporu.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 51\\_İÜC KAPMER Uzman Söyleşileri Serisi raporu.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 52\\_İÜC KAPMER Mülakat Seminerleri Serisi raporu.pdf](#)

- [B.3.2-Kanıt 53\\_ İÜC KAPMER'nin kulüplerle gerçekleştirdiği etkinliklerin raporu.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 54\\_ İÜC KAMPER ile Öğrenci Temsilcileri ve Kulüp Başkanları Tolantısı.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 55\\_ Yetenek Kapısı Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 56\\_ Kariyer planlama dersi senato kararı.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 57\\_ Kariyer Planlama dersini verecek öğretim üyeleri listesi.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 58\\_ Kariyer Planlama ders planı sunumu.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 1\\_ İÜC Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 2\\_ 2021-2022-Akademik danışman listesi.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 3\\_ Sınıf Danışmanlıkları\\_çap ve yandal.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 4\\_ 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Oryantasyon Eğitimi.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 5\\_ Öğrenci danışmanlık sistemi \(I\).pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 6\\_ Öğrenci danışmanlık sistemi \(II\).pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 7\\_ Danışman öğrenci değerlendirme formu.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 8\\_ İÜC Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 9\\_ İÜC-RDSD-Birimi-yönergesi.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 10\\_ İÜC-RDSD-EKİP.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 11\\_ Kzö ek ykk teklif kontenjanları 2021-2022.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 12\\_ bireysel psikolojik danışma başvuru bilgileri.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 13\\_ İÜC-PSİKOLOJİK DANIŞMA ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU - Google Formlar.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 14\\_ Psikolojik Danışma Değerlendirme.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 15\\_ Üniversite Hayatı 101.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 16\\_ Sempozyum katılım belgesi.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 17\\_ SKS Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Birimi olarak rehberlik ve psikolojik danışmanlık iyileştirmeleri.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 18\\_ Öğrenci problem alanları çalışması.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 19\\_ Web sayfası erişimi.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 20\\_ Birim internet duyuru sistemi.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 21\\_ Akran\\_dan-akran\\_a\\_tanıtım.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 22\\_ Atölye katılım formu örnek.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 23\\_ Atölye başvuru verileri.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 24\\_ Atölye değerlendirme geribildirimleri \(akademik verimlilik atölyesi\).pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 25\\_ PSİKOSOSYAL GELİŞİM ATÖLYELERİ TANITIM.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 26\\_ İÜC-Yemek-ve-Yurt-Bursları-Yönergesi\\_.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 27\\_ Burs duyuruları.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 29\\_ İÜC KAPMER Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.3.2-Kanıt 30\\_ İÜC KAPMER staj seferberliği faaliyetleri 2021.pdf](#)

#### Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B3.3 Kanıt 1\\_ Öğrenci Memnuniyet Anketi-Ekim 2021.pdf](#)
- [B3.3 Kanıt 2\\_ İÜC Yerleşkelerin Kapalı Alanları\\_2022.pdf](#)
- [B3.3 Kanıt 3\\_ Web sitesi ulaşım bilgileri.pdf](#)
- [B3.3 Kanıt 4\\_ Web sitesi görünümü-dönüştürüldü.pdf](#)

#### Dezavantajlı gruplar

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.3.4\\_Kanıt 16\\_ Güncellenen Eğitim Politikası.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 1\\_ İÜC-Oğrenci-ve-Personel-Fırsat-Esitleği-Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 2\\_ Engelli Öğrenci Sınav Süre YK Kararı.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 3\\_ Şehit Münir Alkan Büyükçekmece Eğitim Görsel.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 4\\_ Kreş Afiş Görsel.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 5\\_ Afiş Görsel.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 6\\_ Yabancı öğrenci bilgi formu.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 7\\_ FLORENCE N. HEM. FAK. ENGELLİLİK VE HEMŞİRELİK Ders Prog. Görseli.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 8\\_ FLORENCE N. HEM. FAK. ENGELLİLİK VE HEMŞİRELİK Uzaktan Ders Görseli.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 9\\_ Öğrenci Klüp Formu.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 10\\_ Erişilebilirlik Fırat Binası Görseller.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 11\\_ Erişilebilirlik Oksal Binası Görseller.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 12\\_ FNHF Erişilebilirlik Çalışmaları Örneği.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 13\\_ FNHF Erişilebilirlik çalışmaları Örneği.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 14\\_ Kongre Tarihi Talebi.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 15\\_ Kongre Tarihi Yazısı.pdf](#)
- [B.3.4-Kanıt 17\\_ Erişilebilirlik Modülü.pdf](#)

#### Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.3.5-Kanıt 1\\_ Öğrenci Kulüpleri Yönergesi Değişiklik Kararı senato-02.12.2021-.pdf](#)
- [B.3.5-Kanıt 2\\_ Öğrenci kulüpleri yönergesi\) istanbul-universitesi-cerrahpasa-ogrenci-kulupleri-yönergesi\\_637501988147268880.pdf](#)
- [B.3.5-Kanıt 3\\_ 2021 yılı öğrenci kulüpleri faaliyet raporu\) 2021-yili-ogrenci-kulupleri-faaliyet-raporu\\_637793343550292473.pdf](#)
- [B.3.5-Kanıt 4\\_ SKS 2021 yılı faaliyet raporu\) 2021-mali-yili-saglik-kultur-ve-spor-daire-baskanligi-faaliyet-raporu\\_637780126808426759.pdf](#)
- [B.3.5-Kanıt 5\\_ Öğrenci kulüpleri beklenti ve memnuniyet anketi formu\) 2021 Öğrenci Kulüpleri Memnuniyet ve Beklenti Anketi.pdf](#)

- [B.3.5-Kanıt 6\\_2021 Öğrenci Kulüpleri Memnuniyet ve Beklenti Anketi Sonuçları.pdf](#)
- [B.3.5-Kanıt 7\\_Anket Sorusu Yanıtı.pdf](#)
- [B.3.5-Kanıt 8\\_Etkinlik başvuru süreçleri görselleri.pdf](#)
- [B.3.5-Kanıt 9\\_Kulüp Başkanlarıyla Toplantı.pdf](#)
- [B.3.5-Kanıt 10\\_Kulüp Yönetimi Eğitim Görseli.pdf](#)
- [B.3.5-Kanıt 11\\_Kulüp Etkinlik Takip Çizelgesi.pdf](#)
- [B.3.5-Kanıt 12\\_Kulüp Etkinlik Takip Çizelgesi ve Kurumsal Depolama.pdf](#)

#### 4. Öğretim Kadrosu

##### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa’da 2021 yılı itibarıyla toplam öğretim elemanı sayısı 2.186’dır (**B.4.1-Kanıt 1**). Üniversitemizin öğretim üyelerinin uzmanlık alanları ile ilgili ders verebilmesini sağlayacak sayıda yeterli öğretim üyesi bulunmaktadır. İÜC’de, öğretim elemanlarının akademik yükseltilmeleri ve atamalarında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 65. maddesi uyarınca hazırlanan “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği” (**B.4.1-Kanıt 2**), ile birlikte “İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri” (**B.4.1-Kanıt 3**) ve “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” (**B.4.1-Kanıt 4**) hükümlerine göre işlem yapılmaktadır.

Her yıl atama yapılabilecek akademik kadro sayıları, Resmî Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren 2 sayılı Genel Kadro Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin ilgili maddeleri gereği; cari yıl içinde yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile ekli cetvellerde bildirilen ve YÖK Başkanlığı tarafından dağıtımı yapılan kontenjan sayısı kadardır. Akademik personel için, istihdam edilecek personelin unvan ve birimler bazında dağılımı “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” uyarınca Kadro Talep Formu doldurularak ve gerekçeli kararları ile birlikte Rektörlüğe teklif edilir, Üniversite Yönetim Kurulu veya Üniversite Senatosunda ihtiyaçlar duyulan kadroların değerlendirilmesi yapılır. Üniversitemiz ihtiyaçlarına göre belirlenen akademik kadroların dağılımı “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” uyarınca yapılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından atama ve aktarma izinleri talep edilir.

Aktarma izni alınan öğretim üyesi kadroları, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun ilgili maddeleri, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile İÜC Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri uyarınca Resmî Gazeteye ilan edilmek üzere gönderilir ve eş zamanlı olarak Kamu e- uygulama ile İÜC web sitesinde de yayınlanır.

Aktarma ve Atama izni alınan Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadroları, “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” uyarınca Resmî Gazeteye ilan edilmek üzere gönderilir ve eş zamanlı olarak Kamu e-uygulama ile İÜC web sitesinde de yayınlanır.

2547 Sayılı Kanun’un ilgili maddeleri, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği’nin ilgili maddeleri ve İÜC Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri kapsamında ilan edilen profesör ve doçent kadrolarına başvuruda bulunacak adaylar Akademik Personel Açıktan Atama (Öğretim Üyesi) İş Akış Şeması’na göre müracaat ederler. Adayın herhangi bir kamu kurumunda görevli olması durumunda Akademik Personelin Naklen Atama İşlemleri İş Akış Şeması başlatılır. Açıktan Atama sürecinin başlaması için Akademik Personel Açıktan Atama (Öğretim Üyesi) İş Akış Şeması uygulanır.

Üniversitemizden mahkeme veya disiplin kararları ile çıkarılanlar hariç olmak üzere herhangi bir nedenle kendi isteği ile ayrılan öğretim üyelerinin Üniversitemize geri dönme talepleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 60/b hükmü uyarınca değerlendirilir ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının konuya ilişkin Kararı doğrultusunda sonuçlandırılır. Atama talebi uygun bulunan öğretim üyesine ilişkin Üniversitemiz Yönetim Kurulu Kararı alınarak ayrıldığı kadrosuna atama yapılır ve öğretim üyesi göreve başlatılır.

Yurtdışında Öğrenim Yapacaklara İlişkin, “1416 sayılı Ecnebi Memleketlere Gönderilecek Talebe Hakkında Kanun” uyarınca Milli Eğitim Bakanlığı hesabına üniversitemiz veya diğer üniversiteler adına yurtdışında yüksek lisans veya doktora eğitimini tamamlayarak yurda dönen öğrenciler mecburi hizmetle yükümlü oldukları süreyi üniversitemizde çalışarak yerine getirebilirler. Atamalar, 1416 sayılı Kanun uyarınca MEB Hesabına Üniversitemiz ve Diğer Üniversiteler Adına Giden Öğrencilerin Atanması İş Akış Şeması’na göre yapılır.

Üniversitemizde akademik yükseltme ve atama kriterleri, üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda gözden geçirilmekte ve gerekli görüldüğünde yeni kriterler eklenmektedir. İÜC Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri 17.10.2019 tarihli Senato kararı ile kabul edilerek Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 16.01.2020 tarihli Genel Kurul toplantısında uygun bulunmuş ve 01.01.2021 tarihinden itibaren uygulanmaya başlanmıştır.

Profesör ve Doçent kadrosu dışındaki kadroların süre uzatma işlemlerinde ise iki ayrı süreç uygulanmaktadır. Buna göre; Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi kadrosunda görev yapan personelin eğitim performansları dönem sonunda anabilim dalı başkanı/program başkanı görüşü-bölüm başkanı görüşü ile birim yönetim kurulu kararı ile gönderilen Dekanlık/Müdürlük teklifi ile Rektörlük tarafından uzatılmaktadır.

Dr. Öğretim Üyesi kadrosunda bulunan personelin süre uzatma işlemleri için ise; üç yılda bir akademik yükseltme ve atama kriterlerine göre hazırlanan, yayınları ve performansını gösteren dosyaları, anabilim dalı başkanı/ program başkanı ve bölüm başkanı görüşü alınarak, Üniversitemiz Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerinde bulunan “Doktor Öğretim Üyesi Kadrosuna Yeniden Atanmak İçin” başlıklı kriterleri sağlayıp sağlamadığına ilişkin Birim Akademik Yükseltme ve Atama Komisyonu tarafından yapılan inceleme sonucunda, Rektörlüğe Dekanlık/Müdürlük Yönetim Kurulu Kararı ve tüm belgeleri ile teklifte bulunulur. Birimlerden gelen süre uzatma teklifleri incelenir ve gerekli işlemler Rektörlük tarafından yapılır.

İÜC’de kadrolu olmayan öğretim elemanları, a) 2547 Sayılı Kanununun 34. maddesi gereğince yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamı, b) yabancı uyruklu tıpta uzmanlık öğrencisi (Araştırma Görevlisi) istihdamı, c) yaş haddini doldurmuş sözleşmeli öğretim üyesi, d) 2547 sayılı Kanununun 35. maddesi gereğince atanan öğretim elemanı ve e) Sağlık Bakanlığı kadrosunda olup uzmanlık eğitimi yaptırılanlar kapsamında istihdam edilenlerden oluşmaktadır (**B.4.1-Kant 5, B.4.1-Kant 6, B.4.1-Kant 7**).

Üniversitemizde, 2021 yılında; 2547 sayılı Kanununun 34. maddesi gereğince görevlendirilen yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı 9; yabancı uyruklu tıpta uzmanlık öğrenci sayısı 120; yaş haddini doldurmuş sözleşmeli öğretim üyesi sayısı 2; 2547 sayılı Kanununun 35. maddesi gereğince atanan öğretim elemanı sayısı 59; Sağlık Bakanlığı kadrosunda olup uzmanlık eğitimi yaptırılan akademik personel sayısı 180’dir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı istihdamı ilgili mevzuat/usul/esaslar doğrultusunda yürütülmektedir (**B.4.1-Kant 8, B.4.1-Kant 9**).

Sözleşmeli statüde görevli olan personelin ilişik kesme ya da sözleşme yenileme/yenilememe gibi işlemleri yine ilgili mevzuat kapsamında ve belirli usuller çerçevesinde yürütülmektedir. Sözleşmeler genel esaslar ve kriterler doğrultusunda yapılmakta olduğundan, öğretim elemanlarının sözleşmeli olarak çalıştırılmaya devam ettirilmesine ihtiyaç bulunmadığı ve birimleri tarafından sözleşme yenileme teklifi gönderilmediği takdirde sözleşme uzatma işlemleri yapılmamaktadır.

Tıpta Uzmanlık öğrencilerinin eğitim sürelerinin bitimine 3 ay kala ilgili birimlerinde değerlendirme yapılarak asistan karnelerinin düzenlendiği ve değerlendirme sonuçları olumsuz olanların eğitim yerinin değişikliği gibi uygulamalara başvurulmaktadır. Performans değerlendirmeleri ile kurum eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumları açısından ayrı bir değerlendirme yapılamamakta olup, ilgili işlemler, belirlenen atama usulleri ve mezkur mevzuatlar çerçevesinde yürütülmektedir.

Üniversitemiz öğretim elemanlarının görevlendirme işlemleri 2547 sayılı Kanunun ilgili hükümleri uyarınca yerine getirilmektedir (**B.4.1-Kant 10**):

- 2547 sayılı Kanunun “Üniversitelerin uygulama alanına yardımı” başlıklı 37. Maddesine göre “...Yükseköğretim kurumları dışındaki kuruluş veya kişilerce, üniversite içinde veya hizmetin gerektirdiği yerde, üniversiteler ve bağlı birimlerden istenecek, bilimsel görüş proje, araştırma ve benzeri hizmetler ile üniversitede ve üniversiteye bağlı kurumlarda, hasta muayene ve tedavisi ve bunlarla ilgili tahliller ve araştırmalar üniversite yönetim kurulunca kabul edilecek esaslara bağlı olmak üzere...” görevlendirme yapılmaktadır.
- 2547 sayılı Kanunun “Kamu Kuruluşları ve vakıflarda görevlendirme” başlıklı 38. Maddesine göre “...Öğretim elemanları; ilgili kurumların talebi ve kendisinin muvafakati, üniversite yönetim kurulunun uygun görmesi ve rektörün onayı ile ihtiyaç duyulan konularda, özlük işlemleri kendi kurumlarının yürütülmek kaydıyla, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarında geçici olarak...” görevlendirilebilmektedir.
- 2547 sayılı Kanunun “Yurt içinde ve yurt dışında görevlendirme” başlıklı 39. Maddesine göre görevlendirmeler de yapılmaktadır.
- 2547 sayılı Kanunun “Kurumlararası yardımlaşma” başlıklı 40. Maddesinin a, b, c ve d bendleri uyarınca yapılan görevlendirme işlemleri:
  - 40/a Görevlendirmeleri: Öğretim elemanları, haftalık ders yükünü dolduramadıkları takdirde, kendi üniversitelerinin diğer birimlerinde veya o şehirdeki yükseköğretim kurumlarında ders yükünü doldurmak üzere 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a Maddesi uyarınca görevlendirilirler.
  - 40/b Görevlendirmeleri: Öğretim elemanlarının kendi arzusu ve üniversitenin ihtiyaç duyması halinde, en az bir eğitim-öğretim yılı için 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/b Maddesi uyarınca görevlendirilirler.
  - 40/c Görevlendirmeleri: Öğretim elemanları, Türk Silahlı Kuvvetleri ve Emniyet Teşkilatına bağlı yükseköğretim kurumlarının öğretim elemanı ihtiyacını karşılamak üzere adı geçen kurumlardan gelen teklif üzerine 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/c Maddesi uyarınca görevlendirilirler.
  - 40/d Görevlendirmeleri: Öğretim elemanları, başka şehirlerdeki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere 2547 Sayılı yükseköğretim Kanununun 40/d Maddesi uyarınca üzere görevlendirilirler.

Ayrıca 2547 sayılı Kanununun 31. Maddesi uyarınca; üniversitelerde ve bağlı birimlerinde bu Kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim- öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirmeleri yapılabilmektedir (**B.4.1-Kant 11**).

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Akademik kadromuz bireysel olarak kendi uzmanlık alanlarına ilişkin eğitimleri takip edip katılabilmektedir. Ayrıca, üniversite genelinde gerçekleşen eğitimlere birim yöneticileri tarafından katılımları desteklenmektedir. Üniversitemizin Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi çatısı altında yapılandırılmış Erasmus, Mevlana ve Farabi Değişim Programları Koordinatörlükleri sayesinde öğretim üyelerimizin değişim programlarına katılarak farklı uygulamalar ve tecrübeler kazanması teşvik edilmektedir (**B.4.2-Kant 1**).

Yükseköğretimde Uzaktan Eğitim Eğiticinin Eğitimi, üniversitemizde Covid-19 salgınıyla birlikte önem kazanan uzaktan/karma eğitim sürecine yönelik akademik personelin teknopedagojik yetkinliğinin sağlanması ve artırılması amacıyla Açık ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (AUZEM) tarafından oluşturulmuştur. Modüllerden oluşan bu eğitim, üniversitemizde görev yapan tüm öğretim üyelerine İÜC Canvas Öğrenme Yönetim Sistemi üzerinden sunulmaktadır. Öğretim elemanları İÜC e-posta adresleri ve kişisel şifreleri ile sisteme giriş yaparak ders modüllerini izleyebilmektedir. Öğretim elemanlarının ders modüllerini kabul etmeleri, modüllere girişleri ve modüllerde geçirdikleri zaman izlenebilmektedir. Pandemiyle birlikte başlayan uzaktan eğitim sürecinden itibaren öğretim elemanlarının yetkinliklerinin sürekliliğini sağlamak adına hazırlanan bu hizmet içi eğitim modülleri sürekli olarak Canvas Öğrenme Yönetim Sistemi’nde bulundurulmakta ve güncel tutulmaktadır. Bu kapsamda; makale, sunum, video, infografik vb. içeriklerden oluşan 6 modül hazırlanmıştır (**B.4.2-Kant 2, B.4.2-Kant 3, B.4.2-Kant 4, B.4.2-Kant 5**):

**1.Modül-Uzaktan Eğitime Giriş:** Uzaktan Öğreticilikte Değişen Roller, Uzaktan Öğreticilik Kimliği, Uzaktan Öğreticiliğe Hazır Olma, Uzaktan Eğitimin Prensipleri, Canlı Derslerde İletişim Becerileri, Uzaktan Eğitimde Ders İzlenesi Hazırlama, Uzaktan Eğitimde Sosyal Var Olma, Canlı Derslerde Öğretici Öğrenci Etkileşimi

**2.Modül-Uzaktan Eğitim Sistemi Kullanımı:** Uzaktan eğitim dersleri için kullanılan öğrenme yönetim sistemi (Canvas) ve sanal sınıf uygulaması (Zoom) ile ilgili kullanım kılavuzları ve yardım videoları sunulmaktadır.

**3.Modül-Politika ve Prosedürler:** Engelli öğrencilere yönelik alınması gereken tedbirler ve uygulanabilecek yöntemler, Erişilebilirlik, Telif Hakları ve Adil Kullanım Talimatları, Ders Yönetimi ve Öğrenci Rehberliği, Çevrimiçi Akademik Dürüstlük için Stratejiler

**4.Modül-Pedagojik Yaklaşımlar:** 21. Yüzyıl Becerileri ve Çevrimiçi Öğrenme, Araştırma Topluluğu Yapısı, Bilgi Okuryazarlığı, Öğrenci Merkezli Öğretim, Grup Çalışması, Öğrenmenin Evrensel Modeli, Otantik Öğrenme, Olay Tabanlı Öğrenme

**5.Modül-Uzaktan Öğrenme Sürecinin Tasarımı:** Çevrimiçi Tartışmaları Kolaylaştırma, Çevrimiçi Eğitimde Oyunlaştırma, Uzaktan Öğreticinin Paylaşımları, Etkileşimli Senkron/Canlı Oturumlar, Açık Eğitim Kaynakları

**6.Modül-Uzaktan Öğrenme Sürecinin Tasarımı için Araçlar:** Web 2.0 araçlarının kullanımı

**7.Modül-Uzaktan Eğitim Sürecinde Değerlendirme:** Uzaktan eğitimde klasik ve alternatif değerlendirme yaklaşımları

2021 yılında bu hizmet içi eğitim içeriklerine 6. modül olarak “Uzaktan Öğrenme Sürecinin Tasarımı için Araçlar” başlığı eklenerek web 2.0 araçlarının kullanıma yönelik İnteraktif İçerik Geliştirme Eğitimleri Serisi hazırlanmıştır. 63 web 2.0 aracı için toplamda 79 adet kullanım videosu çekilmiştir. Modül altında hem Youtube videosu hem de SCORM içerik olarak aşağıdaki başlıklar altında öğretim elemanlarıyla paylaşılmıştır:

- Kavram ve zihin haritası araçları
- Dijital pano araçları
- Video araçları
- Animasyon-video araçları
- Not tutma araçları
- Tasarım ve sunum araçları
- Dijital hikaye ve karakter oluşturma araçları
- Ölçme-değerlendirme araçları

Ek olarak, uzaktan eğitim sürecine yönelik yararlanılan sistem ve platformların kullanımına yönelik hazırlanan video ve kılavuzlara ve web 2.0 araçlarının videolarına İÜC AUZEM web sitesinde “Akademik Destek” menüsünden de ulaşılabilir. Aynı zamanda AUZEM’in hem Youtube kanalında hem de Instagram ve Twitter hesaplarında da içerikler paylaşılmaktadır (**B.4.2-Kanıt 6, B.4.2-Kanıt 7, B.4.2-Kanıt 8**).

2021 Kasım ve Aralık aylarında İÜC Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi (HAYEF) ve Kalite Koordinatörlüğü işbirliğiyle HAYEF öğretim üyeleri tarafından Üniversitemizin tüm akademik personeline yönelik Eğitimcilerin Eğitimi Sertifika Programı gerçekleştirilmiştir.

Aşağıdaki başlıklardan oluşan eğitim çevrimiçi olarak yürütülmüştür:

- Eğitim, Öğretim ve Öğretim Üyeliği
- Eğitim ve Öğretimin Psikolojik Temelleri
- Eğitim ve Öğretimin Felsefi Temelleri
- Ders Sunum ve İletişim Teknikleri
- Kuramdan Uygulamaya Öğretim İlke ve Yöntemleri
- Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme
- Yetişkin ve Öğrenme
- Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı
- Eğitim, Öğretim ve Program Tasarımı

Eğitimlerin sonunda yapılan Değerlendirme Sınavları sonucunda toplam 344 katılımcı başarılı olmuş ve sertifika almaya hak kazanmıştır. Eğitim konusunda öğretim üyelerinin katılımının motive edilmesi için Üniversitemiz Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri’de Eğitimcilerin Eğitimi sertifikası bulunan öğretim elemanları için puan verilerek desteklenmiştir (**B.4.2-Kanıt 9, B.4.2-Kanıt 10, B.4.2-Kanıt 11, B.4.2-Kanıt 12, B.4.2-Kanıt 13, B.4.2-Kanıt 14, B.4.2-Kanıt 15**).

Ayrıca Cerrahpaşa Tıp Fakültesi’nde öğretim yetkinliğinin sağlanması amacıyla düzenli olarak eğitimler planlanmaktadır. Cerrahpaşa Tıp Fakültesi’nde Sürekli Tıp Eğitimi Komisyonu tarafından gerçekleştirilen Eğitimcilerin Eğitimi Kurslarına öğretim üyeleri katılım sağlamaktadır (**B.4.2-Kanıt 16**).

Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesi öğretim üyelerine yönelik etkileşimli ve aktif ders verme yöntemlerini, uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri yapılmaktadır. İÜC AUZEM ve Fakülte Uzaktan Eğitim Komisyonu tarafından “Uzaktan Eğitim” konulu eğitici eğitimi gerçekleştirilmiştir (**B.4.2-Kanıt 17**).

Kimya Mühendisliği Öğretim Üyelerine yönelik Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik ve Nükleer Eğitimi verilmiştir(**B.4.2-Kanıt 18**).

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından yürütülen İnsan Hakları Eylem Planı çerçevesinde **B.4.2-Kanıt 19** Ekim ayında tüm akademik ve idari personel Uzaktan Eğitim Kapısı sistemi üzerinde giriş seviyesindeki dört eğitimi tamamlamaları beklenmiştir.

- İnsan Hakları Temelinde İş Yerinde Cinsiyet Eşitliği
- İnsan Hakları ve Kamu Denetçiliği Kurumu Bağlamında İyi Yönetim İlkeleri
- İnsan Hakları Çerçevesinde Etik
- İnsan Hakları

Üniversitemiz kütüphanesinin akademik personelin kullanımına yönelik (kişisel gelişim, bilimsel araştırma yöntemleri vb.) ile ilgili ihtiyaç duyduklarında ulaşabilecekleri çeşitli çevrimiçi video platformlarına abonelikleri bulunmaktadır (**B.4.2-Kanıt 20, B.4.2-Kanıt 21, B.4.2-Kanıt 22**).

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme.**

İÜC Yönetim Kurulunun 08 Nisan 2021 tarihli Ek 3 numaralı kararı **B.4.1-Kanıt 1** ile yürürlüğe giren “İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Akademik Başarı Ödülleri” kapsamında 30 Eylül 2021 tarihinde yapılan törenle ödüller sahiplerine verilmiştir (**B.4.1-Kanıt 2**). Bu kapsamda; yayın, proje, yaygın etki ve patent kategorileri için “Sağlık”, “Fen ve Mühendislik”, “Eğitim ve Sosyal Bilimler” olmak üzere üç disiplinde üstün başarı elde etmiş akademik personele ödül verilmiştir. Değerlendirmede akademik personelin son iki yılda yaptıkları faaliyetler dikkate alınmıştır. İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Akademik Başarı Ödülleri'nin ilgili akademik başarıları gösteren akademisyenlere tebrik ve teşvik etmek amacıyla “İÜC Personel Daire Başkanlığı Akademik Teşvik ve Ödüllendirme Prosedürü” (**B.4.1-Kanıt 3**) çerçevesinde yıllık olarak verilmeye devam edilmesi planlanmaktadır.

İÜC Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerinde “Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Faaliyetleri” 7 numaralı “Bilimsel Ödüller” başlığı altında, uluslararası bilimsel kuruluşlarca verilen bilim ve sanat ödülü (Bilimsel kongre/konferans ve benzeri toplantılarda alınan en iyi sözlü bildiri veya poster ödülleri hariç) ile TÜBİTAK, TÜBA tarafından verilen bilim ödülleri (yayın teşvik ödülü hariç) yer verilmektedir. Bu sayede ilgili ödüllere sahip akademik personel yükseltme ve atama kriterlerinden puan alabilmektedir. Diğer yandan, Üniversitemiz akademik personeline 2021 yılı Kasım ve Aralık aylarında verilen "Eğiticilerin Eğitimi" programı sertifikaları İÜC Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri “C- Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Faaliyetleri, 6a-Eğiticinin-Eğitimi Kapsamında Alınan Sertifika” kapsamında puanlanmakta ve akademik personelin bu eğitimi alması teşvik edilmektedir (**B.4.1-Kanıt 4, B.4.1-Kanıt 5**). Ayrıca İÜC BAP tarafından yayın devamlılığı desteği verilmekte ve beklenen hedef puana ulaşan araştırmacılara 200.000 TL bütçe verilmektedir (**B.4.1-Kanıt 6**). Cumhuriyetin 100. Yılı bağlamında öğretim elemanları için oluşturulan “Cumhuriyetin 100. Yılında Kitap Projesi” yeni ders kitaplarının yazılmasını teşvik etmiştir (**B.4.1-Kanıt 7**).

#### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.1-Kanıt 1\\_İÜC 2021 Personel Verileri.pdf](#)
- [B.4.1-Kanıt 2\\_YÖK öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma yönetmeliği.pdf](#)
- [B.4.1-Kanıt 3\\_İÜC akademik yükseltme ve atama kriterleri 2021.pdf](#)
- [B.4.1-Kanıt 4\\_Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalar hk.pdf](#)
- [B.4.1-Kanıt 5\\_Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamına İlişkin Usul ve Esaslar hk.pdf](#)
- [B.4.1-Kanıt 6\\_2547 sayılı Kanun 34. ve 35. maddeler.pdf](#)
- [B.4.1-Kanıt 7\\_Kadrosu Bakanlıkta bulunanların uzmanlık eğitimi süresince görevlendirmesi.pdf](#)
- [B.4.1-Kanıt 8\\_Tıpta ve dişhekimliğinde uzmanlık eğitimi yönetmeliği.pdf](#)
- [B.4.1-Kanıt 9\\_Yaş haddinden emeklilerin işlemleri.pdf](#)
- [B.4.1-Kanıt 10\\_2547 sayılı Kanun görevlendirme işlemleri.pdf](#)
- [B.4.1-Kanıt 11\\_İÜC 2021 PDB Faaliyet Raporu.pdf](#)

#### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

#### **Kanıtlar**

- [B.4.2-Kanıt 7\\_AUZEM Web 2.0 Araçları Eğitimleri \(Youtube Örnek\).pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 6\\_AUZEM Web 2.0 Araçları Eğitimleri \(SCORM Örnek\).pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 4\\_AUZEM Uzaktan Eğitimin Prensipleri \(Makale Örnek\).pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 5\\_AUZEM Uzaktan Öğreticilikte Değişen Roller \(Makale Örnek\).pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 2\\_AUZEM Yükseköğretimde Uzaktan Eğitim Eğiticinin Eğitimi.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 3\\_AUZEM Uzaktan Eğitimde Sosyal Var Olma \(Infografik Örnek\).pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 1\\_ERASMUS Ders Verme Hareketliliği Hakkında Resmi Yazı.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 13\\_Kalite Koordinatörlüğü Eğiticilerin Eğitimi Değerlendirme Duyuruları.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 14\\_Kimya Muh-Eğiticilerinin Eğitimi Sertifika Listesi.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 15\\_İÜC Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 16\\_CTF Sürekli Tıp Eğitimi Komisyonu Eğiticinin Eğitimi.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 17\\_FNHF-Uzaktan Eğitim Eğitici Eğitimi.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 18\\_Kimya Müh-KBRN-Kimyasal, Biyolojik, Radyolojik ve Nükleer Eğitimi.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 19\\_İnsan Hakları Eylem Planı.pdf](#)

- [B.4.2-Kanıt 20\\_Kutuphane Veritabanı Duyurusu Ornegi.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 21\\_Kutuphane Vidobu Erisimi.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 22\\_Kutuphane Veritabanları Online Eğitim ve Webinar Ornegi.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 11\\_B.3.1 Olcutu İyileştirme Onerisi HAYEF Eğitimcilerin Eğitimi Programı.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 12\\_B.3.1 Olcutu İyileştirme Onerisi HAYEF Cevap.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 8\\_AUZEM Websitesi Akademik Destek Sayfası.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 9\\_HAYEF Eğitimcilerin Eğitimi Programı.pdf](#)
- [B.4.2-Kanıt 10\\_Eğiticilerin Eğitimi Programı Planlaması.pdf](#)

#### Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

#### Kanıtlar

- [B.4.3-Kanıt 7\\_Cumhuriyetin 100. Yılına 100 Kitap Projesi.pdf](#)
- [B.4.3-Kanıt 1\\_İÜC.Başarı Ödülleri Kararı.pdf](#)
- [B.4.3-Kanıt 2\\_2021 Yılı Akademik Başarı Ödülleri Töreni.pdf](#)
- [B.4.3-Kanıt 3\\_Akademik Teşvik ve Ödüllendirme Prosedürü.pdf](#)
- [B.4.3-Kanıt 4\\_İÜC.Akademik Atama ve Yükseltme Kriterleri.pdf](#)
- [B.4.3-Kanıt 5\\_Eğiticinin Eğitimi Programı Hk..pdf](#)
- [B.4.3-Kanıt 6\\_BAP Proje Destekleme, Uygulama Esasları ve Araştırmacı Kılavuzu 2021.pdf](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde yürütülmekte olan tüm araştırma faaliyetleri Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi (BAP) ve İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Proje ve Teknoloji Ofisi (İÜC-PROTEK) tarafından koordine edilmekte ve bu birimler içinde görev yapan komisyonlar tarafından stratejiler ele alınarak araştırmaya dair gelişmeler desteklenmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi BAP Komisyonu üniversitemiz fakültelerinden alanında yetkin temsilcilerin bulunduğu 11 öğretim üyesinden oluşmaktadır (C.1.1-Kanıt 1) ve İÜC BAP Koordinasyon Birimi Yönergesi'ne göre faaliyetlerini sürdürmektedir(C.1.1-Kanıt 2). İÜC-PROTEK yönetimi ve bünyesinde Girişimcilik Komisyonu, Sanayi İşbirliği Komisyonu, Avrupa Birliği ve Uluslararası Projeler Komisyonu, Patent Komisyonu, Ar-Ge Komisyonu olmak üzere ilgili alanlarda faaliyet gösteren beş komisyon (C.1.1-Kanıt 3) ve tüm üniversitenin araştırma faaliyetleri ile diğer üniversite, araştırma kurumları ve sanayicinin ihtiyaç duyduğu ileri analizlerin yürütüldüğü Merkez Araştırma Laboratuvarı (MERLAB) ile Avrupa Birliği ve Uluslararası Projeler Birimi bulunmaktadır. PROTEK üniversitemizin Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Laboratuvar ve Araştırma Altyapısı (LABS) portalına kayıtlı araştırma laboratuvarlarının bilgi kayıt ve takibinin koordinasyonunda aracılık görevi üstlenmektedir (C.1.1-Kanıt 4). PROTEK faaliyetlerini, İÜC-PROTEK Yönergesi'ne göre yürütmektedir (C.1.1-Kanıt 5)

BAP komisyonu tarafından onaylanan proje desteklerinde daha fazla üreten araştırmacılara daha fazla bütçe ile destek verilmesi yönünde bir strateji belirlenmiştir (C.1.1-Kanıt 6).

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa'da, 2020 yılı birim öz değerlendirme (BKİDR) raporlarında belirtildiği gibi benimsenen araştırma politikası 2021 yılında da sürdürülmüştür. Bu araştırma politikası ve doğrultusunda oluşturulan stratejiler kapsamında üniversitemiz, bilimsel araştırma etiğine bağlı, bilgiyi üreten ve tüm dünyaya yayan, bir araştırma üniversitesi olma hedefini sürdürmektedir (C.1.1-Kanıt 7, C.1.1-Kanıt 8, C.1.1-Kanıt 9) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, çözmeye yönelik ve toplumun yararına dönüştürülebilecek araştırmalar üniversitemizde yürütülmektedir. Bu bağlamda üniversitenin stratejik planında da belirtildiği üzere öncelikli olarak üniversitemizin araştırma kapasitesi, araştırma niteliği ve araştırma çıktılarına erişim, araştırmalarda etkileşim ve işbirliği sayısının artırılması hedeflenmektedir (C.1.1-Kanıt 6, C.1.1-Kanıt 10). Araştırma süreçlerinin yönetiminde temel olarak araştırma kaynaklarının takibi, araştırmacılara duyurulması (C.1.1-Kanıt 11), yürütülen çalışmaların çıktıların izlenmesine dayalı (C.1.1-Kanıt 6) bir strateji takip edilmektedir. Üniversitenin birimlerinde bölüm / anabilim dalı düzeyinde araştırma performansı takibi ve raporlaması yapılmaktadır. Raporlamalarda Üniversitemizde araştırmacılarının akademik faaliyet bilgilerini girdikleri Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) kullanılmaktadır (C.1.1-Kanıt 12). Araştırmacılar, araştırma ve araştırmadan ürettikleri yayın ve diğer faaliyetleri bu sisteme kaydetmektedirler. Kurum içinde çeşitli alanlarda, farklı alan ve kurumlara işbirlikleri yürüten araştırma gruplarının kurulması ve faaliyet göstermesi teşvik edilmiş olup AVESİS sayfasında bu grupların faaliyetlerinin yayınlanmasına devam edilmektedir (C.1.1-Kanıt 13). AVESİS sistemi araştırma işbirliklerini geliştirmeye destekleyecek şekilde tasarlanmıştır ve BAP tarafından desteklenen projelerin çıktıların da takip edilebilmesi için entegre bir yapı içermektedir. Sistem performans ölçümlerinde araştırmacıların kendi performanslarını, kendi anabilim dalı, bölüm ve birimlerindeki araştırmacılarla kıyaslayabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu düzenleme ile araştırmacılar kendi araştırma faaliyetlerini kontrol edebilmekte ve sonuçta kendilerini geliştirmeye yönelik motive edilmektedirler. Yönetici düzeyinde de bu performans raporları kullanılmaktadır. Araştırmacılarımızın motivasyonunu ve başarılı araştırmacılarımızın performansını arttırmak amacıyla İÜC 2021 Yılı Akademik Başarı Ödülleri organize edilmiştir (C.1.1-Kanıt 14).

BAP tarafından kullanılan "Proje Yönetim Sistemi" (BAPSİS)(C.1.1-Kanıt 15) AVESİS ile entegre bir şekilde çalışmakta olup, BAP Birimi tarafından desteklenen projelerden üretilen proje çıktıların kayıtları tutulmakta ve proje özelinde üretilen çıktılar düzenli olarak takip edilmektedir. Böylece proje çıktıların kayıt altına alınması sağlanmaktadır. TÜBİTAK tarafından desteklenen dış kaynaklı projeler, PROTEK birimi tarafından TÜBİTAK Transfer Takip Sistemi (TTS) üzerinden takip edilmekte ve projelere ait mali ve idari süreçler buradan sürdürülüp kayıt altına alınmaktadır.

Üniversitemizde araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesi amacıyla İÜC ile İstanbul Teknokent A.Ş. ile ortaklık süreci 26 Temmuz 2021 tarihinde tamamlanmıştır. Bu ortaklık ile üniversite-sanayi işbirliği ve bu işbirliğinin bir sonucu olarak gerçekleştirilen projeler sayesinde ortaya çıkan ticari ürün ve hizmetler, ulusal ve uluslararası alanda teknolojik bilgi birikimine ve Türkiye'nin ekonomik/teknolojik alanlarda gelişimine katkı vermesi hedeflenmektedir (C.1.1-Kanıt 16). İstanbul Teknokent A.Ş., İstanbul Teknoloji Transfer Ofisi (İstanbul TTO) ve Üniversitemiz arasındaki koordinasyonun sağlanması aşamasında PROTEK aracılık görevini üstlenmektedir. Bu noktada detaylı bilgilere <https://entertech.com.tr/kurumsal/tto/> linkinden erişilebilmektedir.

2021 yılında yeniden Araştırma Üniversitesi olmaya hak kazanan üniversitemizde İÜC Proje ve Teknoloji Ofisi ve İÜC Avrupa Birliği ve Uluslararası Projeler Birimlerinin duyuruları web sitesinden düzenli olarak yapılmaktadır(C.1.1-Kanıt 17, C.1.1-Kanıt 18, C.1.1-Kanıt 19).

Taslak KGBR'de belirtilen "Üniversitede ilk stratejik planda yer alan araştırma hedeflerinin ve performans göstergelerinin izlem ve iyileştirme çalışmalarının Üniversite Araştırma Geliştirme Danışma Kurulunun katkıları alınarak yapılması ve paylaşılması" kapsamında üniversitemizde İÜC Dış Danışma Kurulları Yönergesi'ne uygun olarak öncelikle birimlerde ve sonrasında TÜBİTAK, TÜSEB, TÜSEB, İSO, İSTKA, KOSGEB, TEKNOKENT, TTO Firma temsilcileri ve İÜC Yönetiminin katılımı ile Merkezi Dış Danışma Kurulu toplantısı yapılmıştır. Bu toplantıların katılımcılarının önerisi ile çeşitli girişimlerde bulunulmuştur. Bunların en önemlilerinden biri üç üniversite ortaklığı bir merkez olan "Sağlık Biyoteknolojisi Mükemmeliyet Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi (SABİOTEK)"in kurulması faaliyetidir. Bu konudaki çalışmalar hızlandırılarak, merkez kurulmuş ve çalışmaları yapılmaya başlanmıştır. "Mikrobiyoloji ve Viroloji Klinik ve Moleküler Yaklaşımlar Çalıştayı" üniversitemizde gerçekleştirilmiştir. Ayrıca yine dış danışmanların önerdiği şekilde dış



kaynaklardan alt yapı ve üst yapı desteği alınarak araştırma merkezlerinin sayısının artırılması çalışmaları başlamıştır (C.1.1-Kant 20, C.1.1-Kant 21, C.1.1-Kant 22, C.1.1-Kant 23, C.1.1-Kant 24, C.1.1-Kant 25).

Sağlık, mühendislik, doğa ve sosyal bilimler alanlarında eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetlerine devam Üniversitemiz TÜBİTAK BİGG, ÜSİMP, İTO ve İSO ile PROTEK aracılığı ile ÜSİMP katılımı gibi birçok etkinliğe dahil olmuş ve önemli işbirlikleri hayata geçirmiştir (C.1.1-Kant 26, C.1.1-Kant 27, C.1.1-Kant 28).

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-H3.1, "Her Yıl TÜBİTAK BİGG, ÜSİMP, İTO ve İSO ile PROTEK İş Birliği Çerçevesinde Potansiyel Yatırımcıların Katıldığı, İş Fikri Sahiplerini Bir Araya Getiren Etkinliklere Katılım Sağlanacaktır." ile ilgili hedef olup 1 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. "2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda" ilgili hedefin %100 oranında karşılandığı tespit edilmiştir.

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Kurumun tüm birimlerini kapsayan üniversite içi ve dışı kaynakları, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü uygulamalar içeren yenilikçi Proje Süreçleri Takip Sistemi kurulmuştur. Sistem üreten ve etkin ürün çıkaran araştırmacıyı daha fazla destekleme yönünde geliştirilmiş, üretmeyen, sorumluluklarını yerine getirmeyen araştırmacıların BAP kaynaklarından yararlanmaması veya daha az yararlanması yönünde kontrol mekanizmalarını kapsamaktadır.

C.1.1'de de belirtildiği üzere Üniversitemizde yürütülmekte olan tüm bilimsel faaliyetler BAP Birimi ve PROTEK tarafından koordine edilerek desteklenmektedir.

BAP Birimi, "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" ve İÜC Senatosu tarafından kabul edilmiş olan İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi Yönergesi'ne uygun olarak faaliyetlerini sürdürür. Yönerge gereğince proje değerlendirme ve yürütme süreçleri bilimsel yönden BAP komisyonu tarafından Proje Destekleme-Uygulama Esasları ve Araştırmacı Kılavuzu'nda belirtilen kurallar çerçevesinde yürütülmektedir (C.1.2-Kant 1, C.1.2-Kant 2, C.1.2-Kant 3, C.1.2-Kant 4) Proje destekleri kurumun kaynakları ve ihtiyaçları gözetilerek kurum içi paydaşların adil kullanımına açıktır. Ancak buradaki esas unsur proje desteği alanların yükümlülüklerini zamanında yerine getirmesi, yayın, patent ve benzeri ürüne dönüştürmeleri gerekir. Bu yükümlülükleri yerine getirmeyen araştırmacılar sistem tarafından bloke edilmektedir. Yayınlar açısından etkin ve kaliteli dergilerde yayın yapanlar daha fazla destek alabilmekte, sayısal olarak da destek miktarlarını etkileyecek şekilde yayınlar sistem üzerinden takip edilmektedir. AVESİS'e kaydedilen yayınlar üzerinden çalışan sistem daha çok yayın yapan araştırmacının daha fazla bütçe alabilmesi yönünde kurgulanmıştır. Proje destekleri verilirken mali olarak gelirler yakından takip edilmekte sistemde verilebilecek bütçe tutarları güncel olarak raporlanabilmektedir. Gelen gelirler doğrultusunda proje destekleri yönetilmektedir.

Üniversitenin öz kaynaklarını proje yürütücülerinin hizmetine sunan İÜC BAP Koordinasyon Birimi tarafından 2021 yılı içerisinde 10 farklı türde proje desteği verilmiştir (C.1.2-Kant 5). Bu proje çeşitleri şöyle sıralanabilir:

1. Normal Araştırma Projeleri (NAP)
2. Tez Projeleri (TEZ)
3. Öncelikli Alan Projeleri (ÖNAP)
4. Yayın Devamlılığı Araştırma Projeleri (YDP)
5. Uluslararası İşbirliği Projesi (IRP)
6. Lisans Öğrencisi Araştırma Projesi (LÖAP)
7. Dış Kaynaklı Projeler İçin Eş Finans Projesi (DKEP)
8. GÜdümlü Araştırma Projesi (GAP)
9. GÜdümlü Altyapı Geliştirme Projesi (GALP)
10. Hızlı Destek Projesi (HIZAP)

İÜC BAP Koordinasyon Birimi tarafından 2021 yılı içinde toplam 237 adet proje toplam 20.569.017,29 TL Bütçe ile onaylanmıştır. Bunların 69 adedini 1.741.711,67 TL bütçe ile Yüksek Lisans Tez Projeleri, 86 adedini 3.404.171,32 TL bütçe ile Doktora, Uzmanlık, Sanatta Yeterlik Tez Projeleri, 38 adedini 2.931.948,75 TL bütçe ile Normal Araştırma Projesi, 2 adedini 9.511.095,00 TL bütçe ile GÜdümlü Altyapı Projeleri, 4 adedini 1.338.743,45 TL bütçe ile Öncelikli Alan Araştırma Projeleri ve 68 adedini de 1.641.347,10 TL bütçe ile diğer projeler oluşturmaktadır (C.1.2-Kant 6).

Üniversitemizde araştırma kaynakları, tüm birimleri kapsayacak şekilde öncelikli araştırma alanları gözetilerek yönetilmektedir. BAP birimi tarafından desteklenen proje türleri içerisinde Öncelikli Alan Projeleri bulunmaktadır. Bu proje türünde her yıl iki kez çağrıya çıkılmaktadır. Bu çağrılarda ülke, bulunduğumuz bölge ve kurumun ihtiyaçları ile güçlü yanlarımız gözetilerek konu başlıkları belirlenir. Bu konu başlıklarına uygun olarak proje başvuruları kabul edilir. Ayrıca konu başlıkları belirlenirken Fen-Mühendislik, Sağlık ve Sosyal Bilimler ile ilgili konuların bulunmasına özen gösterilir. Ayrıca başvuru koşullarında etkin araştırmacıların başvurusunu sağlamak için H indeksi puanı koşulu ve Dış kaynaklı araştırma projesi yürütme veya araştırmacı olma koşulu uygulanır. H indeksi puanları belirlenirken Sosyal Bilimler Alanındaki puanların genelde düşük olduğu gözetilir. Bu proje türlerinde biri Web of Science'ın Q1 dilimindeki dergilerde olmak üzere iki adet araştırma makalesi yayımlanması zorunludur. Projelerin çıktılarını AVESİS ve BAPSİS otomasyon sistemleri kullanılarak takip edilir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları iç paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda BAP tarafından proje destek kaynakları çeşitlendirilmektedir. Ayrıca BAP tarafından araştırma altyapısını destekleme amaçlı kurumsal olarak araştırma altyapısını destekleme proje destekleri verilmektedir.

İÜC araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için, üniversite dışı kaynakların kullanımını da desteklemektedir. Bu kapsamda dış kaynaklı proje çağrılarının sistematik olarak araştırmacılara duyurulmasının yapılması, olası proje ortaklarının bulunması ve iletişimlerin sağlanması gibi birçok görev, PROTEK yapılanması altında yürütülmektedir. BAP komisyonu tarafından 2021 yılından itibaren uygulanmak üzere araştırmacıların dış kaynaklı projelere yönelmesini teşvik etmek amacıyla yürütücülük kotası getirilmesine karar alınmıştır. Alınan kararda farklı proje türlerinde uygulanan yürütücülük puanları toplamı 15'i dolduran araştırmacı bir adet dış kaynaklı proje yürütücülüğü alması (TÜBİTAK 1002 veya 3001 hariç) veya en azından başvuru yapıp C puanı ile ret kararı almış olması getirilmiştir. Böylece araştırmacılar dış kaynaklı proje desteklerine yöneltilmiştir.

PROTEK çalışmalarını, İÜC-PROTEK Yönergesi'ne göre sürdürmektedir (C.1.2-Kant 7). Üniversitemiz araştırma-geliştirme projelerinin desteklenmesi amacıyla, İÜC-PROTEK Ofisi bünyesindeki AB ve Uluslararası Projeler Birimi ve Merkez Araştırma Laboratuvarı (MERLAB) birimleri ile faaliyetlerini



sürdürmektedir.

**AB ve Uluslararası Projeler Birimi:** AB projeleri ve uluslararası projeler konusunda bilgilendirme, tanıtım, farkındalık ve eğitim faaliyetlerini koordine ve icra etmek, AB Komisyonu hibe ve destekleri konusunda üniversitenin ara yüzü olmak, uluslararası ve ulusal irtibat noktaları ile işbirliği içinde, çağrılarını üniversite içinde hızla duyurulmasını sağlamak, AB fonlarının ulusal olarak yürütümünde görevli kamu kurum ve kuruluşları ve paydaş kurumlarla sürekli ve eş zamanlı iletişim ve işbirliği kurmak, İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa'nın AB kurumları tarafından tanınırlığı ve farkındalığının artırılması için faaliyetlerde bulunmak, İÜC araştırmacılarının AB projelerinde ortak olarak yer alması amacı ile çalışmalarında bulunmak vizyonu ile çalışmalarına devam etmektedir. **(C.1.2-Kant 8)**

İÜC PROTEK, aşağıda belirtilen komisyon yapılanması ile görevlerini sürdürmektedir:

Girişimcilik Komisyonu, Sanayi-İş birliği Komisyonu, Avrupa Birliği ve Uluslararası Projeler Komisyonu, Patent Komisyonu, Ar-Ge Komisyonu. Belirtilen komisyonlar ve ilgili birimler ile; Ulusal ve uluslararası projelerin tümünde hazırlık ve yürütme aşamalarında destek sağlamakta, gerekli eğitimler yapılmakta, başvuru aşaması ve sonrasında süreçler desteklemektedir. Ayrıca, proje harcamalarının gerçekleşmesi sırasında idari destekler de vermektedir. Ulusal ve Uluslararası kapsamda TÜBİTAK ve İstanbul Kalkınma Ajansı (İSTKA) başta olmak üzere çeşitli kamu ve özel kurumlar tarafından desteklenen projelerin idari ve mali işlemlerini koordine etmektedir **(C.1.2-Kant 9, C.1.2-Kant 10, C.1.2-Kant 11)** PROTEK, bölgesel olarak sanayiler ve firmalarla irtibata geçerek protokoller dâhilinde işbirlikleri yapmakta ve yapılacak işbirliklerinin idari işlemlerini gerçekleştirmektedir. Bu protokoller ile bölgede faaliyet gösteren firmaların gelişimine katkı sağlarken akademik olarak sanayi üniversite işbirliklerinin önu açılmaktadır.

Belirtilen kapsamlarda 2021 yılı içerisinde işlemleri İÜC PROTEK tarafından koordine edilen dış kaynaklı projelere ilişkin bilgiler şu şekilde özetlenebilir **(C.1.2-Kant 8, C.1.2-Kant 9, C.1.2-Kant 10, C.1.2-Kant 11)**.

- TÜBİTAK tarafından desteklenen; 30 adedi 2021 yılında kazanılan, 21 adedi 2021 yılında tamamlanan, toplam 18.322.863,72 TL bütçeli 53 adet araştırma projesi,
- PROTEK koordinasyonunda Sanayi İşbirlikli olarak; toplam 4.151.595,03 TL bütçeli 38 adet Kontratlı Ar-Ge Projeleri (KAP)
- Diğer dış kaynaklı projeler kapsamında; 1 adet 350.000,00 TL bütçeli T.C. İçişleri Bakanlığı AFAD Ulusal Deprem Araştırma Programı (UDAP) ile toplamda 7.900.00,00 TL bütçeli 3 adet İSTKA projesi gerçekleştirilmiştir.
- AB ve Diğer Uluslararası projeler kapsamında ise AB ve Uluslararası Projeler Birimi koordinesinde 2021 yılında 9 adet proje kazanımı gerçekleştirilmiş ve toplamda 949.119 Euro bütçeli 15 adet projenin yürütülmesi işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Ayrıca İÜC PROTEK birimi, üniversitemiz araştırmacılarının dış kaynaklara yönelme konusunu desteklemek amacıyla araştırma grupları için çalıştaylar, bilgilendirme toplantıları gerçekleştirmiştir **(C.1.2-Kant 12, C.1.2-Kant 13)**.

**Merkez Araştırma Laboratuvarı (MERLAB):**Bünyesinde yer alan on bir adet enstrümental analiz cihazı ve bazı gravimetrik analizlerle üniversiteler ile özel sektörden gelen analiz taleplerini altyapı yetkinliği dahilinde karşılamaktadır.

İÜC-PROTEK bünyesinde faaliyetlerine devam eden MERLAB 2021 yılı içerisinde 3279 adet analiz gerçekleştirmiştir. 2020 yılında gerçekleştirilen analiz adedi 2129 idi. Ayrıca Tarım ve Orman Bakanlığı Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü Bitki Koruma Ürünleri Daire Başkanlığı ile MERLAB arasında imzalanan; ithal edilmek üzere Türkiye Gümrük Bölgesi'ne gelen, içeriğinde bakır, kükürt ve ziram bulunan bitki koruma ürünleri ile teknik maddelerinin ithalat iznine esas kontroller kapsamında, kurşun, kadmiyum ve arsenik içerikleri yönünden analizlerinin yapılmasını içeren protokol 31.12.2021 tarihinde yenilenmiştir **(C.1.2-Kant 14)**.

Sanayi ile yapılan işbirlikleri haricinde üniversitemizin Mühendislik Fakültesi başta olmak üzere pek çok fakültesi ve diğer birçok üniversitenin BAP ve TÜBİTAK projeleri cihaz altyapı imkanları dahilinde MERLAB'da gerçekleştirilmektedir **(C.1.2-Kant 15)**. MERLAB'da 2021 yılı içerisinde BAP ve TÜBİTAK projeleri kapsamında yapılan toplam analiz sayısı 1070 adet ve toplam tutarı 162,727.27 TL dir.

2020 İÜC KİDR'de "bazı cihaz eğitimlerinin uygulamalı olarak verilmesi planlanmıştır" taahhüdü kapsamında; 2021 yılında MERLAB'da yetişmiş, alanında uzman kişiler tarafından verilmesi planlanan eğitimlerin adı ve eğitim içerikleri belirlenmiş ve üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) web sayfasından katılım koşulları ve içerikleri yayınlanmaya başlanmıştır **(C.1.2-Kant 16)** Ayrıca yine 2020 İÜC KİDR'de yapılacağı bildirilen İç Tetkik Eğitimi ve uygunsuzluk-düzeltilici önleyici faaliyet eğitimi (2 gün) ve risk analizi (1 gün) eğitimleri de 2021 yılı içerisinde tamamlanmıştır **(C.1.2-Kant 17)**.

MERLAB'ın analiz portföyünü geliştirmek amacıyla geçtiğimiz yıl alımı hedeflenen Diferansiyel Taramalı Kalorimetre Cihazı (DSC) alınarak araştırmacıların hizmetine açılmıştır **(C.1.2-Kant 18)**.

2020 yılında başlatılan akreditasyon süreci dahilinde MERLAB'ın EN ISO/IEC 17025:2017 "Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği İçin Genel Şartlar" metoduna göre devam eden akreditasyon çalışmaları kapsamında "Hassas terazi, mikropipet, balon joje ve nem ölçer cihazları" 2021 yılında TÜRKAK tarafından yetkilendirilmiş firma tarafından sertifikalandırılmıştır **(C.1.2-Kant 19)**. Ayrıca akreditasyon kapsamındaki cihazların (XRD-PW ve FT-IR) bakım, kalibrasyon ve validasyonları yetkili firmalar tarafından yapılarak yenilenmiştir **(C.1.2-Kant 20)**. Mevcut analizlerde kullanılan referans standartlar ve kimyasallar yenilenmiştir. Laboratuvarımızda oluşan Tehlikeli Atıkların bertarafı kapsamında teknik şartnameler oluşturulmuş, ihaleleri yapılmış ve atıklar yönetmeliklere uygun bir şekilde bertaraf edilmiştir **(C.1.2-Kant 21)**.

Aynı kapsamda laboratuvarın cihaz/ekipman alt yapısı dikkate alınarak; akredite olacak analiz metodu ICP/MS cihazı için "BS EN ISO 17294-1-2006 Water Quality Application of Inductively Coupled Plasma Mass Spectrometry" olarak belirlenmiş, laboratuvar performanslarının bağımsız bir şekilde değerlendirmesine ve sonuçlarının dünya çapındaki laboratuvarlarla karşılaştırılmasına imkan sağlayan İngiltere'deki akredite FAPAS (Proficiency testing from Fera) kuruluşunun yeterli testlerine katılım sağlanmıştır. Bu testler kapsamında yurt dışından gelen ve içeriği bilinmeyen İçme Suyu örneklerindeki rutin ve rutin olmayan metallerin (Cr, Ni, Mn, Al, Pb, Cd, Cu, Zn, Ag, Ba, B, As, Se, Sb, Sr, Li, Co, V, Mo, Sn, Be ve Hg) analizleri gerçekleştirilerek analiz sonuçları FAPAS sistemine yüklenmiştir ([www.fapas.com](http://www.fapas.com)). Bu testlere katılan uluslararası laboratuvarların sonuçlarını içeren rapor 16.12.2021 tarihinde yayınlanmış ve MERLAB'ın bahsi geçen 22 elementin miktar tayini analizinde üstün bir Z skoruyla başarılı olduğu belirtilmiştir **(C.1.2-Kant 22)**. Akreditasyon kapsamına alınan bir diğer metod "Plastik Malzemelerde Yapı Tayini FT IR" olarak belirlenmiş ve bu analizle ilgili olarak da TÜRKAK tarafından akredite olan T.C. Ticaret Bakanlığı İstanbul Gümrük Laboratuvarı ile laboratuvarlar arası karşılaştırma çalışmalarına katılım sağlanmıştır. Bu kapsamda 06 ile kodlanan MERLAB karşılaştırma testini başarılı olarak geçmiştir **(C.1.2-Kant 23)**. Ayrıca laboratuvarımızda uzun yıllardır gerçekleştirilen Böbrek Taşı analizlerinin de 17025 standardına uygun olarak laboratuvar içi metotla (In House) akreditasyon kapsamına alınması hedeflenmektedir. Aynı şekilde bu yıl alınan yeni DSC cihazımızın da akreditasyon kapsamına dahil edilmesi diğer bir hedef olarak düşünülmektedir. Görünürlük faaliyetleri kapsamında MERLAB'ın 2021 yılındasosyal medya hesapları açılmıştır **(C.1.2-Kant 24)**.

Bunlara ek olarak, İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa bünyesinde araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü ve 2020 yılında sayısı 14 adet olan Araştırma ve Uygulama Merkezi sayısı 2021 yılında 16'ya çıkarılmıştır. Ayrıca Üniversite ortaklı bir merkez olan "Sağlık Biyoteknolojisi Mükemmeliyet Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi (SABİOTEK)"in çalışmaları devam etmektedir. Bu merkezlerin faaliyet alanları detaylı olarak yönetmeliklerinde belirtilmektedir. <https://istanbulc.edu.tr/tr/content/akademik/merkezler>

Bu merkezler:

1. Açık ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
2. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi
3. Behçet Hastalığı Uygulama ve Araştırma Merkezi
4. Biyomedikal Mühendisliği Uygulama ve Araştırma Merkezi
5. Çevre ve Yer Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
6. Çocuk Akademisi Uygulama ve Araştırma Merkezi
7. Enerji Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
8. Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi
9. Gıda Antioksidanları Ölçümü Uygulama ve Araştırma Merkezi
10. Hipofiz Hastalıkları ve Tümörleri Uygulama ve Araştırma Merkezi
11. Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
12. Klinik Araştırmalar Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi
13. Ormancılık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
14. Osteoarkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
15. Sağlık Kuruluşları İçin Çevre Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
16. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Üniversitemizde ayrıca araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek amacıyla; fakülte, enstitü ve yüksek okullara bağlı 290 adet araştırma laboratuvarı bulunmaktadır (**C.1.2-Kanıt 25**). Bu laboratuvarlara ait cihaz, ekipman, alet vb. donanımlarının test kabiliyetlerine ilişkin bilgilere, <https://arastirmalab.istanbul.edu.tr/arlaboratuarlar/araştırma-laboratuvarlari-bilgi-sistemi> adresindeki "Araştırma Laboratuvarları Bilgi Sistemi" üzerinden ulaşılabilir. Bu sistem sayesinde iç ve dış paydaşlardan benzer konularda ya da farklı disiplinleri içeren çalışma alanlarında ortak proje önerilerinin oluşması sağlanabilmektedir. Rektörlüğümüz koordinasyonunda olan Fakülte/Yükseköğretim Enstitüleri araştırma laboratuvarlarında yapılacak çalışmaların ön değerlendirilmesi yapılarak gerekli izin ve düzenlemeler iç ve dış paydaşlara sunulmaktadır. Bu durum, araştırma-geliştirme kaynaklarının etkin kullanımı sağlayan, farklı dış paydaşlarla etkileşim sunabilen kurumun ihtiyacı doğrultusunda geliştirdiği yaklaşım ve uygulama olarak değerlendirilebilmektedir. Laboratuvarların yıllık bakım ve malzeme ihtiyaçları düzenli izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren 82 adet araştırma laboratuvarı; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Araştırma Altyapısı ve Laboratuvar Portalı kayıtları gerçekleştirilmiştir.

2020 yılında kurulan ve amacı İÜC'nin eğitim, sağlık, kültür ve bilimsel araştırma ve geliştirme konularında ilerlemesine ve çalışanları arasında birlik, beraberlik ve dayanışmayı sağlama; maddi ve manevi bakımdan desteklemek suretiyle bu camianın kalkınmasına ve gelişmesine katkıda bulunmak olan İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Geliştirme Vakfı diğer önemli bir iç kaynaktır, faaliyetlerine 2021 yılı içinde devam etmiştir.

2021 yılında İstanbul Üniversitesi – Cerrahpaşa, araştırmacılarının AB projelerinde ortak olarak yer alması amacıyla çalışmalarına devam etmiş ve 2020 yılında üniversitemiz akademik personelinin Horizon Europe projelerine katılmalarını arttırabilmek adına TÜBİTAK'ın Ağlara Üyelik Çağrısına 2021 yılında başvurular yapılacak belirtilmiş ve 2021 yılı Eylül ayında Crowdhelix ağına başvuru gerçekleştirilmiştir (**C.1.2-Kanıt 26**).

Taslak KGBR'de belirtilen "Üniversitede dış kaynakların kullanımının izleme ve iyileştirme çalışmalarının yapılarak internet sayfasında paylaşımına açılması" kapsamında İÜC PROTEK birimi tarafından üniversite dışı kaynakların yıllar içerisinde izlemi yapılarak İÜC web sitesinde paylaşımına açılmıştır. Ayrıca Üniversitemizde dış kaynak kullanımları ile ilgili başarı haberleri web sitesi yanı sıra, Instagram vb. sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır (**C.1.2-Kanıt 27, C.1.2-Kanıt 28, C.1.2-Kanıt 29, C.1.2-Kanıt 30**)

Taslak KGBR'de belirtilen bir diğer öneri olan "AB ve Uluslararası Projeler Biriminin yıllık faaliyet raporu belge olarak mevcut olup, internet sayfasında paylaşımına açılması" kapsamında İÜC PROTEK birimi tarafından üniversite dışı kaynakların yıllar içerisinde izlemi yapılarak İÜC web sitesinde paylaşımına açılmıştır. Ayrıca Üniversitemizde dış kaynak kullanımları ile ilgili başarı haberleri web sitesi yanı sıra, Instagram vb. sosyal medya hesaplarında paylaşılmaktadır (**C.1.2-Kanıt 27, C.1.2-Kanıt 31, C.1.2-Kanıt 32, C.1.2-Kanıt 33**)

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Üniversite bünyesinde Adli Tıp ve Adli Bilimler Enstitüsü, Akciğer Hastalıkları ve Tüberküloz Enstitüsü, Kardiyoloji Enstitüsü, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Nanoteknoloji ve Biyoteknoloji Enstitüsü, Nörolojik Bilimler Enstitüsü olmak üzere toplam altı adet enstitü bulunmaktadır. Bu enstitülere bağlı doktora programları yürütülmektedir <https://www.istanbul.edu.tr/tr/content/akademik/enstituler> (**C.1.3-Kanıt 1**).

Doktora programlarının yürütüldüğü enstitülerde Fulbright Doktora Sonrası Araştırma Bursu ile ilgili duyurular ve bilgilendirmeler yapılmaktadır (**C.1.3-Kanıt 2**).

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (LEE)'nde açılmak üzere 2021 yılında dördüncü doktora programı hazırlanarak YÖK'e başvuruda bulunmuş ve YÖK onayı ile bir yeni program açılmıştır (**C.1.3-Kanıt 3, C.1.3-Kanıt 4**) Bu programların üç adedi Cerrahpaşa Tıp Fakültesi, bir adedi ise Veteriner Fakültesi öğretim üyeleri tarafından hazırlanmıştır. LEE'de 2021 yılında altı anabilim dalında toplam 30 ders açılmıştır. Orman Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalında bir ders, Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalında iki ders, Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalında üç ders, Kimya Mühendisliği Anabilim Dalında iki ders, İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalında dört ders, Makine Mühendisliği Anabilim Dalında on sekiz ders açılmıştır (**C.1.3-Kanıt 5**).

LEE'de 2021 yılında dört Anabilim Dalında AKTS ve Kredi bilgileri güncellenmiştir. Makine Mühendisliğinde bir ders, Tıbbi Biyokimya Anabilim Dalında beş

ders, Temel Eğitim Anabilim Dalında iki ders, Özel Eğitim Anabilim Dalında bir dersin AKTS ve kredi bilgileri güncellenmiştir (C.1.3-Kanıt 6).

LEE'de 2021 yılında toplam 55 öğrenci ÖYP programına yerleşmiştir (C.1.3-Kanıt 7).

LEE'de 2021 yılında BİDEP\_2244 programı kapsamında 2 araştırmacı 2.558,616 TL proje desteği almıştır(C.1.3-Kanıt 8). Üniversitemizde kadrolu görev yapan 155 öğretim üyesi doktora sonrası bilimsel araştırmalarda bulunmak üzere yurt dışına görevlendirilmiştir (C.1.3-Kanıt 9). LEE'de 2021 yılında 3 adet doktora tezine yurtdışı üniversitelerden yabancı öğretim üyeleri ikinci danışman olarak atanmıştır (C.1.3-Kanıt 10).

Türkiye Cumhuriyeti Bursu ile İstanbul Üniversitesi- Cerrahpaşa Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne 2021 yılında dünyanın farklı ülkelerinden öğrenciler başvurmuş ve biri engelli olan bu öğrencilerden 13'ü Tezli Yüksek Lisans Programına, 5'i ise Doktora Programına kayıt yaptırmıştır (C.1.3-Kanıt 11).

LEE'deki yüksek lisans ve doktora programlarına dünyanın farklı ülkelerinden 2021 yılında toplam 584 kişi başvurmuş ve 317 kişi kayıt yaptırmıştır. Bu başvurularda 118'i doktora başvurusu olmuş ve 71 öğrenci doktora eğitimi almaya hak kazanmıştır. (C.1.3-Kanıt 12).

İÜC'deki yüksek lisans ve doktora programlarına yurt içi kontenjan ile 2179 kişi başvurmuş ve 316 kişi kazanmıştır (C.1.3-Kanıt 13).

Üniversitemizde ayrıca yurtiçi ve yurtdışı bağlantılı doktora tezi projeleri yürütülmektedir (C.1.3-Kanıt 14, C.1.3-Kanıt 15).

Taslak KGBR'de belirtilen "Üniversitede başlatılan Doktora Sonrası Araştırmacı Proje desteğinin geliştirilerek yaygınlaştırılması" kapsamında Üniversitemizde ulusal ve uluslararası doktora sonrası programların duyurusu paydaşlara düzenli olarak İÜC web sitesinden yapılmaktadır (C.1.3-Kanıt 16, C.1.3-Kanıt 17). Büyük bir kısmı doktora sonrası başvuru projeleri şeklinde olan kurum dışı araştırma projelerinde ancak PROTEK tarafından şekil inceleme ve teknik destek verildikten sonra ilgili başvuru yapılabilir. Dolayısıyla Üniversitemizin doktora sonrası araştırmacılara proje desteğinin en önemli kanıtlarından biri PROTEK'in yaptığı duyurular ve dış kaynağa başvuru öncesi gerçekleştirdiği bu teknik inceleme desteğidir. 2020 yılında TÜBİTAK 2219 Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı ile ilgili olarak bir destek yok iken, 2021 yılında 5 araştırmacı bu destek programı ile yurtdışına görevlendirilmiştir (C.1.3-Kanıt 18). 2021 yılından itibaren 2 araştırmacı TÜBİTAK 2218 Yurtiçi Doktora Sonrası Araştırma Bursu ile İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa'da çalışmaktadır(C.1.3-Kanıt 19).

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-H3.3 "Üniversite Genelinde, Doktora Sanayi Programı Kapsamında Gerçekleştirilen Doktora Tez Sayısı Arttırılacaktır." ile ilgili hedef olup 1 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. "2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda" ilgili hedefin %0 oranında karşılandığı tespit edilmiştir. Performans ölçümünde kullanılan bu göstergede (1501, 1503, 1505 ve 1507 Çağruları Kapsamında Verilen Lisansüstü Tezlerin Oranı) "0" olan değer "0" olarak gerçekleştirilebilmiştir. İlgili göstergenin karşılanamama nedeni değerlendirme raporunda irdelenmiştir.

#### Araştırma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.1.1-Kanıt 1\\_BAP Birimi Komisyonu ve Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 2\\_İÜC BAP Koordinasyon Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 3\\_İÜC Proje ve Teknoloji Ofisi \(İÜC-PROTEK\) Yönetim ve Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 4\\_Sanayi ve Kalkınma Bakanlığı LABS Portalı Araştırma Laboratuvarları Toplantısı.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 5\\_İÜC Proje ve Teknoloji Ofisi \(İÜC-PROTEK\) Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 6\\_BAP Proje Destekleme-Uygulama Esasları ve Araştırmacı Kılavuzu.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 7\\_Araştırma Politikasını İçeren Senato Kararı ve Araştırma Politikası.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 9\\_Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 8\\_İÜC 2021-2025 Stratejik Planı.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 10\\_Yıldız Teknik Üniversitesi, Marmara Üniversitesi ve İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Sağlık Biyoteknolojisi Mükemmeliyet Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 11\\_Araştırma Kaynakları Proje Destek Programları Duyuruları ve Kazanılan Proje Duyuru Örnekleri.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 12\\_AVESİS Akademik Veri Yönetim Sistemi Ana Sayfası.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 13\\_AVESİS Araştırma Grupları Sayfası.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 15\\_BAPSİS Ana Sayfası.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 14\\_İÜC Başarı Ödülleri Töreni.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 16\\_İÜC-Teknokent Ortaklığı.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 17\\_İÜC Yeniden Araştırma Üniversitesi.PNG](#)
- [C.1.1-Kanıt 19\\_İÜC Avrupa Birliği ve Uluslararası Projeler Birimi Duyuruları.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 18\\_İÜC Proje ve Teknoloji Ofisi Duyuruları.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 20\\_İÜC Dış Danışma Kurulları Yönergesi\\_Rev.01 \(523.1Y\).pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 21\\_Birim Araştırma-Geliştirme Dış Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.Örneği.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 22\\_İÜC Araştırma-Geliştirme Merkez Dış Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 23\\_Sağlık Biyoteknolojisi Mükemmeliyet Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 24\\_Mikrobiyoloji ve Viroloji Klinik ve Moleküler Yaklaşımlar Çalıştayı.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 25\\_CAST İSTKA Desteği ile Kuruluyor.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 27\\_Üniversitelerin Katılımı ile Patentlerin Ticarileştirilmesi Toplantısı.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 26\\_ÜSİMP Ulusal Patent Fuarı ve Üniversite-Sanayi İşbirliği Ulusal Kongresi 2021 Katılımı.pdf](#)
- [C.1.1-Kanıt 28\\_İÜC ve Köln Üniversitesi Uluslararası İkili İş Birliği Protokolü İmzalandı.pdf](#)

#### İç ve dış kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [C.1.2-Kanıt 1\\_Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik 2016.pdf](#)
- [C.1.2-Kanıt 2\\_Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik 2020.pdf](#)
- [C.1.2-Kanıt 3\\_Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik 2020.pdf](#)
- [C.1.2-Kanıt 4\\_İÜC BAP Birimi Yönergesi.pdf](#)
- [C.1.2-Kanıt 5\\_BAP Proje Destekleme, Uygulama Esasları ve Araştırmacı Kılavuzu 2021.pdf](#)
- [C.1.2-Kanıt 6\\_İÜC BAP 2021 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.1.2-Kanıt 7\\_İÜC Proje ve Teknoloji Ofisi \(İÜC-PROTEK\) Yönergesi.pdf](#)

- [C.1.2-Kamıt 8\\_2021 Yılı AB ve Diğer Uluslararası Projeler.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 9\\_2021 Yılı TÜBİTAK Projeleri \(Kazanılan-Tamamlanan-Yürütölen\).pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 10\\_2021 Yılı Diğer Dış Kaynaklı Projeler \(İSTKA, İç İşleri Bakanlığı AFAD UDAP\).pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 11\\_2021 Yılı İÜC PROTEK Kontratlı Ar-Ge Projeleri.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 12\\_İÜC III. Araştırma Grupları Çalıştayı.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 13\\_Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Araştırma Altyapısı ve Laboratuvar Portalı Bilgilendirme Toplantısı.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 14\\_İÜC PROTEK-MERLAB Tar. Or. Bak. Kapak Protokol İlk Sayfa.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 15\\_MERLAB 2021 Yılında Analiz Hizmeti Verilen Üniversiteler.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 16\\_MERLAB ICPMS Eğitimi.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 17\\_MERLAB Eğitimi.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 18\\_MERLAB DSC Cihazı.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 19\\_MERLAB Kalibrasyon Sertifikası.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 20\\_Cihaz Kalibrasyon Etiketleri.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 21\\_MERLAB Atık Bertarafı.jpeg](#)
- [C.1.2-Kamıt 22\\_MERLAB Analizleri Z\\_Skor Göstergesi.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 23\\_MERLAB Laboratuvarlar Arası Karşılaştırma \(LAK\) Çalışması Sonuç Raporu.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 24\\_MERLAB Sosyal Medya Hesapları.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 25\\_İÜC Araştırma Laboratuvarları Bilgi Sistemi Kataloğu.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 26\\_Crowdhelix Ağına Başvuru Kabulü.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 27\\_Üniversitemizin Yükselen İvmesi Duyurusu.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 28\\_İÜC TÜBİTAK 2209A Başvuru Sonuçları.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 29\\_Proje Desteği Alan Öğrencilerin PROTEK Tarafından Duyurulması.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 30\\_Araştırmacı Projelerine İSTKA Desteği Artıyor.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 31\\_AB Projelerimizin Web de Paylaşımı.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 32\\_İÜC TÜBİTAK 2209A Başvuru Sonuçları.pdf](#)
- [C.1.2-Kamıt 33\\_Proje Desteği Alan Öğrencilerin PROTEK Tarafından Duyurulması.pdf](#)

### Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Oğunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütölmektedir.

#### Kamıtlar

- [C.1.3-Kamıt 1\\_İÜC Enstitöler.pdf](#)
- [C.1.3-Kamıt 2\\_Fulbright Doktora Sonrası Araştırma Bursu Başvuru Haberi.pdf](#)
- [C.1.3-Kamıt 3\\_Sağlık Fiziği Tezli Yüksek Lisans Programı Açılması Konusundaki YÖK Kararı.pdf](#)
- [C.1.3-Kamıt 4\\_Tezli Yüksek Lisans Programı Açılması Konusundaki LEE Kararı.pdf](#)
- [C.1.3-Kamıt 5\\_LEE 2 Sayılı Enstitü Kurul Toplantı Tutanağı \(Yeni Açılan Doktora Dersleri ve Ait Olduğu Programlar\).pdf](#)
- [C.1.3-Kamıt 6\\_LEE 2 Sayılı Enstitü Kurul Toplantı Tutanağı \(AKTS ve Kredi Bilgisi Güncellenen Doktora Dersleri\).pdf](#)
- [C.1.3-Kamıt 7\\_LEE'ye ÖYP ile Gelen Doktora Öğrenci Sayısı.pdf](#)
- [C.1.3-Kamıt 8\\_BİDEB 2244 Destekli Doktora Öğrenci Sayısı.xls](#)
- [C.1.3-Kamıt 9\\_Yurtdışına Görevli Gönderilen Öğretim Üyesi Sayısı.xlsx](#)
- [C.1.3-Kamıt 10\\_Doktorada Yurtdışından İkinci Tez Danışmanı Atama Yazısı.pdf](#)
- [C.1.3-Kamıt 11\\_Türkiye Cumhuriyeti Bursu ile Gelen Yabancı Uyruklu Öğrenciler.xlsx](#)
- [C.1.3-Kamıt 12\\_Yurtdışından Başvuran Lisansüstü Öğrenci Listesi.xls](#)
- [C.1.3-Kamıt 13\\_Yurtiçi Doktora Başvuru ve Kazanan Öğrenci Listesi.xls](#)
- [C.1.3-Kamıt 14\\_Yurtiçi Bağlantılı Projeler \(2021 Yılı Başlangıçlı 7 Doktora Tezi Projesi\).xls](#)
- [C.1.3-Kamıt 15\\_Yurtdışı Bağlantılı Proje Sayısı.xls](#)
- [C.1.3-Kamıt 16\\_BİDEB 2218 Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı Duyurusu.pdf](#)
- [C.1.3-Kamıt 17\\_Prof. Dr. Aziz Sancar Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı Duyurusu.pdf](#)
- [C.1.3-Kamıt 18\\_2219 ile Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu.xlsx](#)
- [C.1.3-Kamıt 19\\_2218 ile Doktora Sonrası Araştırma Bursu Kazanan Öğretim Üyesi.xlsx](#)

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa'da 1167 öğretim üyesi, 190 öğretim görevlisi ve 1063 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 2420 akademik personel ile araştırma faaliyetleri yürütölmektedir (**C.2.1 Kamıt 1**). İlgili personelin işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçler 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri, "Öğretim Üyeliliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği"nin ilgili maddeleri ve üniversitemiz web sayfasında yer alan "İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri" uyarınca Personel Daire Başkanlığı tarafından adil ve şeffaf şekilde yürütölmektedir. Üniversitemiz "Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri" araştırmacıları araştırma yetkinliğini arttırmaya yöneltecek şekilde üretken olmayı gerektiren şartlar ile düzenlenmiştir (**C.2.1 Kamıt 2**).

Üniversitemizde 579'u Prof.Dr., 242'si Doç.Dr., 346'sı Dr.Öğr.Üyesi olmak üzere toplam 1167 doktora derecesine sahip öğretim üyesi bulunmaktadır. Bu sayının üniversitenin tüm personel sayısına göre oranı % 28.33'tür (**C.2.1 Kamıt 1**). Doktora derecesini farklı bir kurumdaki alan öğretim üyesi sayısı 143'tür (**C.2.1 Kamıt 3**). Araştırmacıların en fazla yayınladıkları alanlar sırasıyla "Klinik Tıp", "Yaşam Bilimleri", "Temel Bilimler", "Mühendislik, Bilişim Teknoloji" ve "Tarım ve Çevre Bilimleri" olarak sıralanmaktadır (**C.2.1 Kamıt 4**).

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) koordinasyonunda "Araştırma ve Aday Araştırma Üniversitelerinin 11. Kalkınma Planındaki Öncelikli Sektör ve Alt Alanlarla Eşleştirilmesi" ile üniversitemiz 2021 yılında; "Tıbbi Cihaz", "Makine-Elektrikli Teçhizat ve İlaç" ana sektörlerinde, yetkinlikleri arasında bulunan "Tıbbi Tam Kitleri", "Biyomedikal Ekipman Teknolojileri", "Geleneksel İmalat Teknolojileri", "Aşı ve İlaç Teknolojisi" alt alanlarında aynı yetkinlik alt alanlarına sahip diğer Araştırma ve Aday Araştırma Üniversiteleri ile eşleştirilmiştir (**C.2.1 Kamıt 5**).

Bu kapsamda Marmara Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi ve İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa ülke ekonomisi bakımından stratejik öneme sahip olan "biyoteknoloji" alanında akademik iş birliği protokolü imzalayarak, biyoteknoloji alanında yetkin öğretim üyelerinin bilgi birikimlerinin ve potansiyellerinin kullanıldığı ortak bir yapı oluşturulmayı hedeflemiştir. Söz konusu protokole göre; "Diagnostik Tedavi ve Translasyonel Tıp", "Viroloji ve Mikrobiyoloji", "Malzeme Üretimi", "Doku Mühendisliği ve Hücre Kültürü", "Biyoinformatik", "İnsan ve Hayvan Moleküler Biyolojisi ve Genetiği", "Biyomedikal Cihaz", "Medikal Robotik Sistemler ve Yapay Zeka Teknolojileri" ve benzerlerini kapsayan bilimsel alanlarda da akademik iş birlikleri kurulması akabinde geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Protokol kapsamında çalıştaylar serisi düzenlenmiş her çalıştay paydaş üniversite ev sahipliğinde gerçekleşmiştir. İlk çalıştay “Biyomedikal Cihazlar ve Klinik Yapay Zeka Çalıştayı” başlığıyla 28 Nisan 2021’de YTÜ Davutpaşa Yerleşkesinde düzenlenmiştir **(C.2.1 Kanıt 6)**. İkinci çalıştay “Mikrobiyoloji ve Virolojide Klinik ve Moleküler Yaklaşımlar Çalıştayı” ismiyle 15 Aralık 2021 tarihinde üniversitemizin Büyükkçekmece Yerleşkesinde düzenlenmiştir **(C.2.1 Kanıt 7)**. Çalıştay serisinin üçüncüsü ise “Nanolife and Nanomedicine” başlığıyla, Marmara Üniversitesi ev sahipliğinde 16 Şubat 2022’de Mehmet Genç Külliyesi’nde gerçekleşmiştir **(C.2.1 Kanıt 8)**. Biyoteknoloji alanında önemli buluşların yapılması ve yenilikçi ürünlerin tasarlanması için hayata geçirilen “Sağlıkta Bioteknoloji Mükemmelliyet Ortak Uygulama ve Araştırma Merkezi” (SABİOTEK) 22 Şubat 2022 tarihli Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe girmiştir **(C.2.1 Kanıt 9)**.

Bu çalıştaylara ek olarak araştırmacıların yetkinliklerini artırabilmeleri ve fikir alışverişinde bulunabilmeleri amacıyla biyoteknoloji dışındaki alanlarda da çalıştay **(C.2.1 Kanıt 10)** ve kongreler **(C.2.1 Kanıt 11)** düzenlenmektedir. Üniversitemiz araştırmacılarının kendi aralarında işbirliği ve ortaklık kurabilmelerini sağlamak amacıyla “Araştırma Grupları Çalıştayı” periyodik olarak yapılmaktadır **(C.2.1 Kanıt 12)**.

Araştırmacılarımızın üniversite-sanayi işbirliği kapsamında kamu destekli olarak yürüttükleri proje sayılarının artması için bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir **(C.2.1 Kanıt 13)**. Üniversite-sanayi işbirliği ile ürüne dönüşen ya da dönüşebilecek fikirlerin faydalı model ve patent gibi fikri mülkiyet hakları ile korunabilmesine yönelik etkinliklere önem verilmektedir **(C.2.1 Kanıt 14)**. Proje çıktılarının ülke ekonomisine katkı sağlayabilecek şekilde ticarileşebilmesi için fikir sahibi araştırmacılarımızın patent fuarlarına katılımı teşvik edilmektedir **(C.2.1 Kanıt 15)**.

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere literatür tarama **(C.2.1 Kanıt 16)**, teşhis **(C.2.1 Kanıt 17)**, intihal tespit **(C.2.1 Kanıt 18)** ve e-kitap araçları **(C.2.1 Kanıt 19)** gibi konulardaki eğitim duyuruları düzenli olarak yapılmaktadır.

Araştırmacıların uluslararası düzeyde ortak çalışmalar yürütebilmesi adına 2021 yılı içerisinde Almanya, İtalya, Azerbaycan, Kırgızistan, Litvanya, Macaristan, Pakistan, Rusya ve Ukrayna olmak üzere 10 farklı üniversite ile işbirliği protokolü imzalanmıştır **(C.2.1 Kanıt 20)**.

Öğretim üyesi ve elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi “İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Akademik Veri Yönetim Sistemi” (AVESİS) portalı üzerinden yapılabilmektedir. Portal faaliyet türü, sayıları, yıl, birim, ülke vb. kriterlere göre yetkinlik analizi için gerekli verileri sağlamaktadır **(C.2.1 Kanıt 21)**.

2020 yılı KİDR’inde yılında iyileştirileceği bildirilen araştırma görevlisi, doktor araştırma görevlisi ve doktor öğretim üyelerine ait süre uzatma işlemleri yeni kriterlerin getirilmesi ile süreç 2021 yılında iyileştirilmiştir **(C.2.1 Kanıt 2)**.

2021 yılında İÜC kütüphane olanaklarında da iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Araştırma çıktılarına erişimi artırmak adına proxy ayarı gerektirmeyen VETİS kampüs dışı erişim sistemi devreye alınmış ve bununla ilgili olarak “Kütüphane Uygulaması Erişim Kılavuzu” yayınlanarak tüm araştırmacılarımız bilgilendirilmiştir **(C.2.1-Kanıt 22)**. Yine benzer amaç doğrultusunda DSpace@İÜ-Cerrahpaşa adıyla akademik arşiv sistemi hayata geçirilmiştir. Bu İÜC araştırmacıları tarafından yayınlanan; kitap, makale, tez, bildiri, rapor gibi tüm akademik çıktılar uluslararası standartlarda dijital ortamda depolanmakta ve koleksiyon olarak sürekli güncellenmektedir. Sistem; yayınların etkisini artırmak için telif haklarına uygun olarak açık erişime sunulmuştur. “Araştırma çıktıları” bölümünde TR-Dizin, WoS, Scopus ve PubMed koleksiyonlarındaki İÜC araştırmacıları tarafından yayınlanan çıktıların araması yapılabilmektedir **(C.2.1-Kanıt 23)**. İÜC Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından araştırmacıların veritabanlarına ulaşabilmesi için yeni veri tabanları eklenerek katalog oluşturulmuştur **(C.2.1-Kanıt 24)**. Ayrıca kütüphaneden araştırmacılarımıza bazı uluslar arası dergilere açık erişim olanağı tanınmaktadır **(C.2.1-Kanıt 25)**.

Araştırma üniversitesi olarak faaliyetlerini sürdüren üniversitemizde aynı zamanda 2021 yılında bazı birimlerde araştırmaya yönelik öğrenci kulüp sayılarında artışlar olmuştur **(C.2.1-Kanıt 26)**. Ayrıca yine araştırma üniversitelerinin önemli faaliyetlerinden biri de danışmanların lisans öğrencileri ile araştırmalar yapması, uluslararası düzeyde bunu gerçekleştirebilmesi ve yayınlar çıkartması şeklindedir ve üniversitemiz bu faaliyetlerde bulunmuştur **(C.2.1-Kanıt 27)**. Bu çalışmaların daha etkin olarak gerçekleştirilebilmesi için 2022 yılında basılı ve elektronik dergi, kitap, basılı kitap ve veritabanı sayısı arttırılacaktır **(C.2.1-Kanıt 28)**. Kütüphanemiz tarafından araştırmacılara yayın yapma ve dergi etki değerleri ile ilgili olarak konunun önemini vurgulayacak tanıtım ve eğitimlerin verilmesi 2021 yılı içinde olduğu gibi 2022 yılı içinde de devam edecektir **(C.2.1-Kanıt 29)**.

Taslak KGBR’de belirtilen “Araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik gerçekleştirilen etkinliklerin değerlendirilmesi, gereksinimler belirlenerek etkinliklerin tüm birimlere yaygınlaştırılarak sürdürülmesi” kapsamında 2021 yılında araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik olarak PROTEK tarafından birimlere projeler hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. Üniversitemizde devam etmekte olan danışmanlık süreci kapsamında danışman öğretim üyelerinin önderliğinde öğrencilerimizin yayınları ulusal ve uluslararası literatürde yerini almaya devam etmektedir. Dolayısıyla sadece öğretim üyelerimiz değil, öğrencilerimizde lisans eğitimleri sırasında araştırma yetkinliği kazanmaktadır. Üniversitemiz birimlerinde merkez kuruluşlarında dış kaynak desteği artarak devam etmektedir. Ayrıca İÜC’nin TEKNOKENT ortaklığı süreci 2021 yılında hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda önemli bir adımda ilaç, tanı kiti geliştirme amaçlı olarak kurulan SABİOTEK’dir. Bunun yanı sıra İÜC ve ticari firmalar arasında hizmet sözleşmeleri imzalanmaktadır **(C.2.1 Kanıt 9, C.2.1-Kanıt 26, C.2.1 Kanıt 30, C.2.1 Kanıt 31, C.2.1 Kanıt 32, C.2.1-Kanıt 33)**.

Lisans öğrencilerimizin de bir akademik danışman eşliğinde araştırma yapmaya teşvik edilmesi sağlanmış, bu motivasyonla TÜBİTAK 2209A programına toplam 33 proje ile başvuru yapılmış, bu başvuruların 26 adedinin desteklenmesi uygun görülmüştür **(C.2.1-Kanıt 34)**.

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-H2.1, “Araştırma kapasitesi arttırılacak” ile ilgili hedef olup 7 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. “2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda” ilgili hedefin %85 oranında karşılandığı tespit edilmiştir. Performans ölçümünde kullanılan 7 göstergeden sadece birinde (Öğretim Üyesi Başına Düşen Yayın Sayısı) “1” olan değer “0.60” olarak gerçekleştirilebilmiştir. İlgili göstergenin karşılanamama nedeni değerlendirme raporunda irdelenmiş olup bunun temel sebebi, henüz tüm yayınların Ocak ayı döneminde Web of Science veri tabanından Incites’a aktarılmamış olmasıdır.

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-H2.2 “Araştırma niteliği ve araştırma çıktılarına erişim arttırılacaktır” ile ilgili hedef olup 6 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. “2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda” ilgili hedefin %35 oranında karşılandığı tespit edilmiştir. Performans ölçümünde kullanılan 6 göstergeden üçünde (InCites Dergi Etki Değerinde İlk %50’lik Dilime Giren Bilimsel Yayın Oranı; Tezlerin Açık Erişim Yüzdesi; Tezlerden Üretilen SCI, SSCI ve A&HCI Endeksli Yayın Sayısı) sırasıyla “42” olan değer “32,59”; “100” olan değer “99,2”; “100” olan değer “100” olarak gerçekleştirilebilmiştir. İlgili göstergenin karşılanamama nedeni değerlendirme raporunda irdelenmiş olup ayrıca yayın yapma, dergi etki değerleri ile ilgili tanıtım ve eğitimler 2022 yılı içinde aratarak devam edecektir **(C.2.1-Kanıt 29)**.

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-H3.2 “3 Yıl İçinde Her Bir Birimdeki Akademik Personelin En Az % 20’sine Girişimcilik Eğitimi Verilecektir.” ile ilgili hedef olup 1 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. “2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda” ilgili hedefin %100 oranında karşılandığı tespit edilmiştir.



## C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemizde yürütülen ulusal ve uluslararası proje işbirlikleri İÜC-PROTEK tarafından yürütülmektedir. Bu işbirlikleri kapsamında 2021 yılı içerisinde ulusal alanda bir adet T.C. İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Yönetim Durumu Başkanlığı (AFAD) “Ulusal Deprem Araştırma Programı (UDAP)” kapsamında AFAD ile işbirlikli proje kazanılmış ve yürütülmeye başlanmıştır (C.2.2-Kanıt 1). İSTKA Yenilikçi Mali Destek Programları kapsamında İstanbul Sanayi Odası, Sultangazi Belediyesi, İstanbul Medeniyet Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, İstanbul Ticaret Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi, İstanbul Kültür Üniversitesi, Milli Savunma Üniversitesi, Haliç Üniversitesi kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak üç adet proje kazanılmıştır (C.2.2-Kanıt 2), PROTEK tarafından 2021 yılı içerisinde Üniversitemiz akademik personelinin katkıları ile 38 adet üniversite-sanayi işbirlikli Ar-Ge projesi tamamlanmıştır. Bu projeler Huawei Telekomünikasyon, Kayalar Kimya Sanayi, GİSAŞ Gemi İnşa Sanayi, Derin Deniz Yapı, Bimtaş, Metro İstanbul A.Ş., Yataş gibi ülkemizde önde gelen kurumsal firmalarla gerçekleştirilmiştir (C.2.2-Kanıt 3). TÜBİTAK projeleri kapsamında 2021 yılında İstanbul Milli Eğitim Müdürlüğü ortaklığında bir adet 4004-Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları ve bir adet 4005-Yenilikçi Eğitim Uygulamaları projesi kazanılmıştır. İstanbul Üniversitesi, Selçuk Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi ortaklığı ile bir adet TÜBİTAK BİDEB 2247-A ulusal lider araştırmacı programı projesi kazanılmış olup yürütülmektedir. Bologna Üniversitesi, Boğaziçi Üniversitesi, Bingöl Üniversitesi gibi üniversitelerin işbirlikleri ile on bir adet TÜBİTAK ARDEB-1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programından proje kazanılmıştır. TÜBİTAK-BİDEB 2218 Yurtiçi Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı kapsamında Gaziantep Üniversitesi ve Mersin Üniversitesi işbirliğiyle iki adet proje kazanılmış ve yürütülmeye başlanmıştır. Albert-Solino Danışmanlık işbirliğiyle bir adet TÜBİTAK-BİDEB 2244 Sanayi Doktora Programı kapsamında destek kazanılmış olup, yürütülmeye devam edilmektedir (C.2.2-Kanıt 4) 2021 yılı içerisinde Synthesis Center for Research and Education, Deses 3, EUFEMIA, Federation of Youth Associations of Braga, Cab ULYSSE, Associazione Culturale Jump in, Embaixada Da Juventude, Associata Tinerilor Cu Intiativa Civica gibi uluslararası kuruluşlar işbirliğiyle yedi adet ERASMUS+, bir adet HORIZON 2020, bir adet IPA (Katılım Öncesi Yardım Aracı) projesi kazanılmış ve yürütülmektedir (C.2.2-Kanıt 5).

2021 yılı içerisinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi, Orta Doğu Teknik Üniversitesi gibi üniversitelerle işbirliği içerisinde 58 adet Ulusal Bilimsel Araştırma Projesi yürütülmüştür (C.2.2-Kanıt 6). Yine 2021 yılı içerisinde Sharif University of Technology, Imperial College ve İsveç Doğa Tarihi Müzesi kurumlarıyla üç adet uluslararası işbirlikli Bilimsel Araştırma Projesi yürütülmektedir (C.2.2-Kanıt 7).

2021 yılı içerisinde üniversitemizin hak sahipliğindeki ulusal ve uluslararası patentlerin ticarileşmesi alanında “Innovation Commercialization Connecting Dots (ICCD)” kurumu ile işbirliği sözleşmesi imzalanmıştır (C.2.2-Kanıt 8). TÜBİTAK TEYDEP-1702 Patent Tabanlı Teknoloji Transferi Destekleme Çağrısı kapsamında bir proje kazanılmış olup, bu proje uygulama esasları uyarınca Ergrup Mühendislik Ltd. Şti ile patent ticarileşmesi alanında işbirliği anlaşması yapılmıştır (C.2.2-Kanıt 9). Patent başvurusu kapsamında İstanbul Teknik Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi, İstanbul Arel Üniversitesi, Üsküdar Üniversitesi, Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi, Erciyes Üniversitesi ve İstanbul Medipol Üniversitesi işbirliği ile dokuz ulusal patent başvurusu, bir uluslararası patent başvurusu, on yedi ulusal patent tescilli gerçekleşmiştir (C.2.2-Kanıt 10).

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-H2.3 “Araştırmalarda Etkileşim ve İş Birliği Sayısı Artırılacaktır” ile ilgili hedef olup 5 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. “2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda” ilgili hedefin %80 oranında karşılandığı tespit edilmiştir. Performans ölçümünde kullanılan 5 göstergeden birinde (Üniversite-Üniversite İşbirlikli Yayınların Oranı) “82” olan değer “71,13” olarak gerçekleştirilebilmiştir. İlgili göstergenin karşılanamama nedeni değerlendirme raporunda irdelenmiş olup henüz tüm yayınların Ocak ayı döneminde Web of Science veri tabanından Incites’a aktarılmamasıdır.

### Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [C.2.1-Kanıt 1\\_Birirlere Göre Akademik Personel Dağılımı.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 2\\_Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 3\\_Akademik Personelin Doktora Eğitimi Tamamladığı Kurum Listesi.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 4\\_En Fazla Yayın Yapılan Araştırma Alanları.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 5\\_Öncelikli Sektör ve Alt Alanlarla Eşleştirilmesi Değerlendirme Toplantısı.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 6\\_Biyomedikal Cihazlar ve Klinik Yapay Zeka Çalıştayı.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 7\\_Mikrobiyoloji ve Virolojide Klinik ve Moleküler Yaklaşımlar Çalıştayı.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 8\\_Nanolife and Nanomedicine Workshop.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 9\\_Sağlık Biyoteknolojisi Mükemmeliyet Ortak Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 10\\_Orman Yangınları Çalıştayı.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 11\\_3\\_Uluslararası Sürdürülebilir Akademik Araştırmalar Kongre Afisi.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 12\\_İÜC III. Araştırma Grupları Çalıştayı.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 13\\_TÜBİTAK TEYDEB 1505 Üniversite Sanayi İşbirliği Destek Programı Bilgilendirme Toplantısı.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 14\\_Patent ve Faydalı Model Temel Kavramlar Webinarı.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 15\\_ÜSİMP Ulusal Patent Fuarı ve Üniversite-Sanayi İşbirliği Ulusal Kongresi 2021 Katılımı.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 16\\_Web of Science - Journal Citation Reports - InCites - Publons Nisan Ayı Eğitimleri\\_Duyurusu.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 17\\_STATdx Radyoloji Karar Destek Sistemi Kullanıcı Eğitimi\\_Duyurusu.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 18\\_Turnitin ve iThenticate için Kullanıcı Eğitimleri\\_Duyurusu.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 19\\_Wiley Online Kitap ve Danışma Kaynaklarının Etkili Kullanımı Kullanıcı Eğitimi\\_Duyurusu.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 20\\_Uluslararası İşbirliği Protokolleri.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 21\\_Yıllara Göre Proje Sayılarının Değişimi ve Dağılımı.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 22\\_Kütüphane Uygulaması Erişim Kılavuzu.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 23\\_İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Akademik Arşiv Sistemi.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 24\\_Kütüphane Veri Kataloğu.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 25\\_Açık Erişim Örneği.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 26\\_Birim Öğrenci Kulübü Sayısında Artış Örneği.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 27\\_İÜC Danışman ve Öğrenci Yayın Örnekleri.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 28\\_Kütüphane Verileri.xlsx](#)
- [C.2.1-Kanıt 29\\_Kütüphane Bilgilendirme.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 30\\_PROTEK Fakülte Ziyaretleri.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 31\\_CAST İSTKA Desteği ile Kuruluyor.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 32\\_İÜC-TEKNOKENT Ortaklık Süreci Tamamlandı.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 33\\_Hizmet Sözleşmesi.pdf](#)
- [C.2.1-Kanıt 34\\_İÜC TÜBİTAK 2209A Başvuru Sonuçları.pdf](#)

### Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [C.2.2-Kanıt 1\\_2021 Yılında Kazanılan AFAD UDAP Projesi.xlsx](#)
- [C.2.2-Kanıt 2\\_2021 Yılında Kazanılan İSTKA Projeleri.xlsx](#)
- [C.2.2-Kanıt 3\\_2021 Yılında Kazanılan KAP Projeleri.xlsx](#)
- [C.2.2-Kanıt 4\\_2021 Yılında Kazanılan İşbirlikli TÜBİTAK Projeleri.xlsx](#)
- [C.2.2-Kanıt 5\\_2021 Yılında Kazanılan Uluslararası Projeler.xlsx](#)
- [C.2.2-Kanıt 6\\_2021 Yılında Kazanılan Ulusal BAP Projeleri.xls](#)
- [C.2.2-Kanıt 7\\_2021 Yılında Yürütülen Uluslararası BAP Projeleri.xls](#)
- [C.2.2-Kanıt 8\\_ICCD Patent Ticarileşme Sözleşmesi.pdf](#)
- [C.2.2-Kanıt 9\\_1702 Patent Sözleşmesi.pdf](#)
- [C.2.2-Kanıt 10\\_Patent Başvuru ve Tescil Listesi.xlsx](#)

### **3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa, Proje ve Teknoloji Ofisi (İÜC-PROTEK), üniversitemizin araştırma geliştirme, teknoloji transferi ve yenilikçi birikimini tek bir çatı altında toplayarak, araştırmacıların sahip olduğu bilgi ve tecrübeyi, yeni, rekabetçi ve sürdürülebilir süreçlere dönüştürmeyi, bu süreçlerin getirisi olarak yüksek katma değere sahip ticarileşebilen ve sanayiye aktarılabilen çıktılar elde edebilmeyi amaçlamaktadır. Bu amaçla; PROTEK, TÜBİTAK ve diğer kurumlar tarafından desteklenen ulusal fonlardan daha fazla yararlanmak, projelerin takibini yapmak, üniversitemizde patent ve faydalı model gibi faaliyetlerinin artırılmasını sağlamak için bir fikrin ortaya çıkışından ticarileştirilmesine kadar geçen tüm aşamalarda çalışmalarını sürdürmektedir. Araştırmacılarımıza, projelerin yazım ve hazırlık aşamasında her türlü desteği veren PROTEK, desteklenen projelerin takibi ve gereksinimleri hususunda da aktif olarak rol almaktadır. BAP ve PROTEK tarafından projelerde çalışan yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin bursiyer işlemleri de takip edilmekte olup, ilgili kişiler ile birebir iletişime geçilerek süreçlerin sorunsuz yürütülmesi sağlanmaktadır. İÜC-PROTEK bünyesinde hizmet veren birimler Üniversitemizin dış kaynaklı fonlarla desteklenmiş araştırma faaliyetlerini izleme, yön verme, araştırmacılara projeler konusunda bilgilendirmeler yapma, tanıtım, farkındalık ve eğitim faaliyetlerini de sürdürmektedir (**C.3.1-Kanıt 1**).

Akademik Veri Sistemi (AVESİS) programı üzerinden üniversitemiz araştırmacıların araştırma ve geliştirme alanında faaliyetleri değerlendirilmekte ve performans değerlendirme raporları elde edilmektedir <https://avesis.istanbulc.edu.tr/> (**C.3.1-Kanıt 2, C.3.1-Kanıt 3, C.3.1-Kanıt 4, C.3.1-Kanıt 5**).

Üniversitemiz altyapısına bağlı olarak yeni çalışma grupları oluşturulmuş ve AVESİS'te yayınlanmıştır. Bu çalışma grupları: Yapay Zeka, Yapıtronic, Yenilenebilir Enerji Araştırma Grubu, Biyomalzeme Nanoteknoloji Araştırma Grubu, Endüstriyel Devre Tasarımı, [Çocuk ve Gençlerde Obeziteye İnovatif Yaklaşımlar Grubu](#), [Natural Biochemistry Research Laboratory Sürdürülebilirlik](#), [Multidisipliner Nanobilim Teknoloji](#), [Endüstri 4.0 Araştırma Grubu](#), [İÜC Yeşil Çatı](#), [PPR Biyoteknoloji Araştırma Grubu](#)dur (**C.3.1-Kanıt 6**).

Üniversitemiz araştırmacılarının güncel konularda yaptığı çalışmaların desteklenmesi ve takip edilerek diğer araştırmacılarla paylaşılması AVESİS üzerinden yapılmaktadır (**C.3.1-Kanıt 7**). Örneğin COVID-19 konulu bilimsel çalışmalar tüm araştırmacıların bilgisine ve işbirliğine sunulmuştur

Üniversitemiz AVESİS “Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları” modülü araştırmacıların Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları kapsamında gerçekleştirdiği yayın, proje, tez vb. faaliyetlerin uluslararası düzeyde görünür olmasını sağlayarak bu hedeflere yaptıkları katkıların etki düzeyinin artırılmasını desteklemektedir. Üniversitemiz araştırmacılarının ilgili kapsamda gerçekleştirdikleri faaliyetlere AVESİS üzerinden erişilebilmektedir (**C.3.1-Kanıt 8**).

Nanoteknoloji ve Biyoteknoloji Enstitüsü yüksek teknolojik ince film üretim sistemleri, elektriksel optiksel ve yapısal karakterizasyon cihazlarıyla ve yüksek çözünürlükte görüntüleme, profilme ve litografik desen üretim sistemleri ve Kızılötesi ve Raman analiz cihazları altyapısıyla bilim insanlarının ve değişik disiplinlerden lisansüstü öğrencilerin dünya standartlarında araştırma projelerinin yapabildiği ortak bir buluşma noktası olma niteliğindedir. Enstitümüz nanoteknoloji ve biyoteknoloji temelli katma değeri yüksek, yenilikçi Ar-Ge çalışmalarını ve bu çalışmalara katkı sağlayabilecek donanımlı eğitimi ve araştırmacı yetiştirme ve üniversite-sağlık sektörü ve sanayi işbirliğini motive edecek, ekonomik değeri yüksek organik, inorganik ve biyo-uyumlu ürünler ortaya çıkaracak ortam oluşturma hedefiyle çalışmalarını sürdürmektedir (**C.3.1-Kanıt 9**).

Üniversitemiz ile diğer üniversitelerdeki araştırmacıların çalışmalarını gerçekleştirmek ve bilimsel faaliyetlerin kalitesini arttırmak amacıyla faaliyetlerine sürdüren MERLAB akreditasyon süreci başlatılmış olup, çalışmalar sürdürülmektedir. MERLAB kurulduğu günden bugüne kadar gerek özel sektör (ilaç, kimya, kozmetik vb.) gerek kamu sektöründe (Üniversiteler, Adli Tıp, Gıda, Tarım ve Orman Bakanlığı vb.) yer alan pek çok kurum ve kuruluşa hizmet vermiş ve vermeye devam etmektedir. Bu bağlamda MERLAB ile T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğü arasında ithalat amaçlı ülkemize gelecek gümrük bölgesinde bekleyen bitki koruma ürünleri ile teknik maddelerinin, ithalat iznine esas kontroller kapsamında ağır metal analizlerinin yapılmasına ilişkin protokol yenilenmiştir (**C.3.1-Kanıt 10**).

Üniversitemiz araştırmacılarının 2021 yılı içinde kabul alan toplam 30 adet TÜBİTAK projesi olmuştur. 12 adet ARDEB 1001, 14 adet ARDEB 1002, 1'er adet ARDEB 1005, BİDEB 2247-A, BİDEB 4004 ve BİDEB 4005 projesi desteklenmeye hak kazanmıştır. 2021 yılında toplam 53 adet TÜBİTAK destekli projelere ait işlemler gerçekleştirilmiştir. 2021 yılı TÜBİTAK destekli projelere ait toplam 18.322.863,72 TL'lik bütçenin dağılımı; kazanılan TÜBİTAK proje bütçesi 10.897.937,00 TL, 2021 yılı içinde devam eden TÜBİTAK proje bütçesi 117.105,00 TL, 2021 Yılı Tamamlanan TÜBİTAK proje bütçesi ise 7.307.821,72 TL şeklinde olmuştur (**C.3.1-Kanıt 11**).

Üniversitemizde AB ve diğer uluslararası devam eden proje sayısı 15'dir. Bu projelerin ise toplam bütçesi 949.119,00 Euro'dur. 2021 yılında kabul alan AB ve diğer uluslararası proje sayısı ise 9'dur ve toplam bütçesi 750.429,00 Euro'dur (**C.3.1-Kanıt 13, C.3.1-Kanıt 14**).

2021 yılında İSTKA ve Bakanlıklar tarafından desteklenen diğer dış kaynaklı proje sayısı ise 4'tür. Bu projelerin toplam bütçesi 8.250.000,00 TL'dir (**C.3.1-Kanıt 15**).

Üniversite-sanayi işbirliği kapsamında yürütülen Kontratlı Ar-Ge proje sayıları ve elde edilen gelirlerin artırılması için çalışmalar sürdürüleceği bir önceki rapor döneminde belirtilmişti. Bu kapsamda yürütülen çalışmalar neticesinde 2021 yılında üniversitemizde sanayi işbirliği kapsamında yürütülen Kontratlı Ar-Ge projelerinin sayısı 38'e yükseltilmiş olup, toplam bütçesi 4.151.595,03 TL'dir. Bu projelerden bazıları Huawei, Arçelik, YATAŞ gibi önemli markalarla gerçekleştirilen kontratlar ile yürütülmektedir (**C.3.1-Kanıt 16**).



2021 yılında desteklenen 237 adet BAP projesinin toplam bütçesi 20.569.017,29 TL'dir. BAP Komisyonu tarafından 2021 yılı öncesi desteklenmesine karar verilmiş ve süreleri 2021 yılında da devam ettirilmiş projelerle birlikte işlemleri devam eden toplam proje sayısı 457 adet olup bu projelerin toplam bütçesi 48.794.210,00 TL dir (C.3.1-Kanıt 17, C.3.1-Kanıt 18, C.3.1-Kanıt 19).

Bir sonraki faaliyet döneminde; TEKNOFEST Havacılık, Uzay ve Teknoloji Festivali'nde hem kurumsal hem de yarışmacı ekiplerle katılımın sağlanması, BAP proje bursiyeri destekleme oranlarının artırılması, üniversite sanayi işbirliği kapsamında yürütülen KAP proje sayıları ve elde edilen gelirlerin artırılması için çalışmalar sürdürülecektir. Ticarileşen patent sayısının artırılması da hedeflenmektedir.

Bir önceki raporumuzda TEKNOFEST'te hem kurumsal hem de yarışmacı ekiplerle katılımın sağlanması konusunda hedeflerimiz olduğu belirtilmişti. 2021 yılında düzenlenen TEKNOFEST'te üniversitemiz paydaş olarak yer alarak; hem öğretim üyelerimiz hem de öğrencilerimiz sağlık, mühendislik, eğitim alanları başta olmak üzere özgün ve yenilikçi projeler ortaya koymuşlardır (C.3.1-Kanıt 20).

Benzer olarak ticarileşen patent sayısının artırılması da hedeflerimiz arasındaydı. 2021 yılında TÜBİTAK 1702 kapsamında bir adet patentimiz için lisans sözleşmesi imzalanmıştır (C.3.1-Kanıt 21).

Kurumda araştırma-geliştirme faaliyetlerinin izlemi akredite birimler başta olmak üzere birçok birimde birim faaliyet raporları ile takip edilmektedir (C.3.1-Kanıt 22).

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-H3.4, "Araştırma Üniversitesi Kriterlerine Uygun Şekilde Girişimcilik Çalışmaları Arttırılacaktır." ile ilgili hedef olup 3 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. "2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda" ilgili hedefin %100 oranında karşılandığı tespit edilmiştir.

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-H4.2, "Araştırma Faaliyetleri Kapsamında Topluma Yönelik Hizmet Verilmesi ve Gerçekleştirilen Faaliyetlerin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır." ile ilgili hedef olup 4 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. "2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda" ilgili hedefin %100 oranında karşılandığı tespit edilmiştir.

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

İÜC, araştırma-geliştirme faaliyetlerini bütüncül ve sistematik bir yaklaşımla izlemek, değerlendirmek ve sürecin sürekli iyileştirilmesini sağlamak amacıyla BAPSİS proje performans yönetim sistemini(<http://bapsis.istanbul.edu.tr/Default2.aspx>) oluşturmuştur (C.3.2-Kanıt 1). Akademik faaliyetlerin izlenebilirliği ve verilerin analiz edilebilmesi amacıyla AVESİS programı (<http://avesis.istanbul.edu.tr/Default.aspx>) birçok üniversitede olduğu gibi üniversitemizde de kullanılmaktadır (C.3.2-Kanıt 2). Kullanılan bu iki sistem ile projelerin işlemlerinin ve proje çıktılarının takibi ile üniversitemizde görev yapmakta olan araştırmacıların performans değerlendirmeleri bu iki sistem sayesinde rahatlıkla yapılabilmektedir.

AVESİS'te araştırmacıların araştırma ve geliştirme alanında yapmış olduğu faaliyetlere puan verilmektedir. Araştırmacılar, nerede buldukları, kendi akranları ve tüm personel içinde hangi sırada oldukları konusunda bilgi alabilmekte ve bireysel performans raporu oluşturabilmektedirler. Bunun yanı sıra yöneticiler tarafından da araştırmacı bazından birim bölüm bazına kadar ayrı raporlamalar almak mümkündür (C.3.2-Kanıt 3, C.3.2-Kanıt 4, C.3.2-Kanıt 5, C.3.2-Kanıt 6).

Bireysel raporlarda araştırmacılar kendilerinin nerede bulunduğu, kendi akranları ve tüm personel içinde hangi sırada oldukları konusunda bilgi alabilmektedirler. Böylece bireysel performans raporu oluşturulabilmektedir. Ayrıca AVESİS sayfasında istatistikler başlığı altında bu raporlara dayalı olarak araştırma alanları bazında en çok faaliyet gösteren araştırmacılar yayınlanmaktadır.

2021 yılında araştırmacılarımızın motivasyonunu ve başarılı araştırmacılarımızın performansını arttırmak amacıyla İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Akademik Başarı Ödülleri verilmiştir (C.3.2-Kanıt 7).

Araştırmacıların, araştırma-geliştirme faaliyetlerini izleyebilmek için birçok birimde ve birimlerin bölümlerinde akademisyenlerden faaliyet raporları istenerek birim faaliyet raporları oluşturulmaktadır (C.3.2-Kanıt 8, C.3.2-Kanıt 9).

Öğretim üyeleri ve elemanlarının AVESİS'de uluslararası tanınır göstergeleri olan Publons, Scopus, ORCID ID ve Google Akademik veri tabanları tanımlanmış olup, ilgili birimlerin koordinasyonunda fakülte AVESİS sorumluları ve üniversitemiz Rektörlüğü tarafından izlemi yapılmaktadır (C.3.2-Kanıt 10, C.3.2-Kanıt 11, C.3.2-Kanıt 12, C.3.2-Kanıt 13).

Üniversitemizde Akademik Teşvik Yönetmeliğine uygun olarak öğretim elemanı performans değerlendirmeleri yapılmaktadır. Akademik Teşvik Ödeneği kapsamında, öğretim üyesi ve elemanlarının yıl içinde yaptıkları bilimsel çalışmalar Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonları tarafından incelenmektedir ve sonuçlar Rektörlüğe bildirilmektedir. Akademik Teşvik Ödeneği Değerlendirme Sonuçları ise üniversitenin web sayfasında yayınlanmaktadır (C.3.2-Kanıt 14, C.3.2-Kanıt 15, C.3.2-Kanıt 16).

Üniversitemizde AR-GE faaliyetleri ile ilgili olarak kurum kültürü ve akademisyen memnuniyet anketlerinde 3.2'nin altında kalan değerlendirmelerde birimlerden faaliyetler istenerek iyileştirmeye yönelik aksiyon planları istenmektedir (C.3.2-Kanıt 17, C.3.2-Kanıt 18) AR-GE faaliyetleri kapsamında dış paydaşların değerlendirmelerinin alınabilmesi için de Danışma Kurulları Yönergesi güncellenerek yayınlanmıştır. Yönerge kapsamında birimlerde AR-GE Danışma Kurulları toplanarak araştırma faaliyetleri ile ilgili değerlendirmeler yapılmakta ve özellikle dış paydaşların katılımı ile görüşleri alınmaktadır. Danışma kurulu toplantıları sonrasında aksiyonlar alınarak iyileştirmeler yapılmaya başlanmıştır (C.3.2-Kanıt 19).

### **Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [C.3.1-Kanıt 1\\_İÜC PROTEK Bilgilendirme Toplantısı.pdf](#)
- [C.3.1-Kanıt 2\\_Yıllara Göre Yayın Dağılımı \(1\).pdf](#)
- [C.3.1-Kanıt 3\\_Yıllara Göre Proje Dağılımı.pdf](#)
- [C.3.1-Kanıt 4\\_Yıllara Göre Patent Dağılımı.pdf](#)
- [C.3.1-Kanıt 5\\_Yıllara Göre Atıfların Dağılımı.pdf](#)

- [C.3.1-Kamıt 6\\_Araştırma Grupları AVESİS.pdf](#)
- [C.3.1-Kamıt 7\\_Üniversitemizde Tamamlanmış COVID-19 Konulu Bilimsel Çalışmalar.pdf](#)
- [C.3.1-Kamıt 8\\_Üniversitemiz Araştırmacılarının Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkili Çalışmaları.pdf](#)
- [C.3.1-Kamıt 9\\_Biyoteknoloji ve Nanoteknoloji Araştırma Laboratuvarları.pdf](#)
- [C.3.1-Kamıt 10\\_İÜC MERLAB-Bakanlık Protokol.pdf](#)
- [C.3.1-Kamıt 11\\_2021 Yılı TÜBİTAK Projeleri.xlsx](#)
- [C.3.1-Kamıt 12\\_2021 Yılı Patent Bilgileri.xlsx](#)
- [C.3.1-Kamıt 13\\_2021 Yılında Devam Eden AB ve Diğer Uluslararası Proje Bilgileri.xlsx](#)
- [C.3.1-Kamıt 14\\_2021 Yılında Kabul Alan AB ve Diğer Uluslararası Proje Bilgileri.xlsx](#)
- [C.3.1-Kamıt 15\\_2021 Yılında Kabul Alan Diğer Dış Kaynaklı Proje Bilgileri.xlsx](#)
- [C.3.1-Kamıt 16\\_2021 Yılındaki Kontratlı AR-GE Proje Bilgileri.xlsx](#)
- [C.3.1-Kamıt 17\\_2021 Yılında Yürüten BAP Proje Bilgileri.xlsx](#)
- [C.3.1-Kamıt 18\\_2021 Yılı BAP Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.3.1-Kamıt 18\\_2021 Yılında Başlayan BAP Proje Bilgileri.xlsx](#)
- [C.3.1-Kamıt 20\\_2021 Yılı TEKNOFEST Faaliyeti.pdf](#)
- [C.3.1-Kamıt 21\\_1702 Patent Sözleşmesi.pdf](#)
- [C.3.1-Kamıt 22\\_2021 Yılı Birim Faaliyet Raporu Örneği.pdf](#)

#### Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.3.2-Kamıt 1\\_İÜC BAPSİS.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 2\\_İÜC Akademik Veri Yönetim Sistemi\\_AVESİS.pdf.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 3\\_AVESİS Öğretim üyesinin yıllara göre puan dağılımları örneği.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 4\\_AVESİS Birim Bölüm İçerisindeki Performans analizi örneği.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 5\\_En Yüksek H-İndekse Sahip Akademisyenler \(1\).pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 6\\_AVESİS En Çok Yayın Yapan Akademisyenler Raporu.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 7\\_2021 Yılı Akademik Başarı Ödülleri.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 8\\_Birim akademik faaliyet raporu örneği.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 9\\_CTF Dahili Tıp Bilimleri Bölümü 2021 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 10\\_AVESİS, Researchgate, Web Of Science, Dergipark, Google Scholar, Scopus, Yöksis vb..pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 11\\_AVESİS Sisteminde Uluslararası Araştırmacı ID Tanımlamaları Hakkında Resmi Yazı.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 12\\_Birim Akademisyen Profili Takip Personeli Belirlenmesinin Örneği.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 13\\_2020-2021 FNHF AVESİS Yıllık Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 14\\_Akademik Teşvik Ödenęi Yönetmeliği.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 15\\_İÜC 2021 Yılı Akademik Teşvik Ödenęi Değerlendirme Sonuçları.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 16\\_Akademik Teşvik ve Ödüllendirme Prosedürü ve Ekleri.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 17\\_Akademik Personel Kurum Kültürü Analizi Anketi Sonuçları Örneği.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 18\\_Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları Örneği.pdf](#)
- [C.3.2-Kamıt 19\\_Araştırma-Geliştirme Dış Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı \(İyileştirme\).pdf](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1 TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

##### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa, toplumsal sorumluluk anlayışı çerçevesinde topluma hizmet, proje ve uygulamaların geliştirilmesine yönelik toplumsal katkı politikası ve hedeflerini benimsemiştir. Birimlerimizde topluma hizmet belirlenmiş olan mevzuat çerçevesinde sürdürülmektedir (**D.1.1-Kamıt 1, D.1.1-Kamıt 2, D.1.1-Kamıt 3, D.1.1-Kamıt 4, D.1.1-Kamıt 5, D.1.1-Kamıt 6, D.1.1-Kamıt 7, D.1.1-Kamıt 8, D.1.1-Kamıt 9, D.1.1-Kamıt 10, D.1.1-Kamıt 11, D.1.1-Kamıt 12**). Hizmet süreci birimlere ve işleyişe özel komisyon ve komiteler aracılığı ile yönetilmektedir (**D.1.1-Kamıt 13**). Tıp Fakültesi, Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesi, Sağlık Bilimleri ve Veteriner Fakültelerimizde mesleki ve etik açıdan gerekli bilgi ve beceriye sahip, nitelikli mezunlar yetiştirilmekle birlikte, Tıp Fakültesinde toplumun ihtiyaçları göz önüne alınarak, kaliteli ve sürekli sağlık hizmeti ile toplumsal katkı açısından önemli faaliyetler yürütülmektedir. T.C. Sağlık Bakanlığı Sağlıkta Kalite Standartları kapsamında hizmet veren Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Hastanesi'nde Toplumsal Katkı Süreç Yönetimi, Fakülte-Başhekimlik yapısı içerisinde Kalite Yönetim Direktörlüğü, Hemşirelik Hizmetleri Müdürlüğü, Hastane Müdürlüğü yönetişim modeli ile sürdürülmektedir. Akredite birimlerimizde, enstitülerimizde ve birimler içerisindeki bölümlerimizde uzmanlık alanlarına göre akademisyen ve çalışanlarımız ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim öğretim yanı sıra sağlık hizmeti vermektedir (**D.1.1-Kamıt 14, D.1.1-Kamıt 15, D.1.1-Kamıt 16, D.1.1-Kamıt 17, D.1.1-Kamıt 18, D.1.1-Kamıt 19, D.1.1-Kamıt 20**). Bu hizmetler verilirken birimlerin kendilerine özgü dokümanları oluşturulmuştur ve sağlık hizmeti kalite güvencesi altında özellikle tıp fakültemiz hastanemizde ulusal standartlar gereği ilgili bölüm sorumluları ile klinik yönetişim süreci devam ettirilmektedir (**D.1.1-Kamıt 21, D.1.1-Kamıt 22, D.1.1-Kamıt 23, D.1.1-Kamıt 24, D.1.1-Kamıt 25, D.1.1-Kamıt 26**).

Toplumsal hizmet verilirken, iç ve dış paydaşların görüşleri belirli komiteler kurullar, komiteler, anketler, dış değerlendirmeler ile alınarak, gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır (**D.1.1-Kamıt 27, D.1.1-Kamıt 28, D.1.1-Kamıt 29, D.1.1-Kamıt 30, D.1.1-Kamıt 31, D.1.1-Kamıt 32, D.1.1-Kamıt 33**).

Birimlerimizde sosyal sorumluluk hizmetleri, toplumu bilgilendirme eğitimleri proje, patent, danışmanlık hizmetleri, eğitimler, kurslar, uzmanlık faaliyetleri etkin bir şekilde sürdürülmekte, demeçler verilmekte ve çalıştaylar düzenlenmektedir. Cerrahpaşa Tıp Fakültesi ve Veteriner Fakültesi Öğretim Üyelerimiz gerek medya gerekse birim web sitelerinde günceli yakalayan ve toplumu bilgilendiren sürekli bildirimler yayınlamaktadır. Kuruma ait toplumsal katkı politikası paydaşlar ile periyodik olarak yapılan toplantılarda irdelenmektedir. Ayrıca İÜC Sanayi-Üniversite işbirlikleri topluma hizmete önemli ölçüde katkı sağlamaktadır. Sergi ve müze faaliyetleri ile kültürel ve sosyal faaliyetler sürdürülmektedir. (**D.1.1-Kamıt 34, D.1.1-Kamıt 35, D.1.1-Kamıt 36, D.1.1-Kamıt 37, D.1.1-Kamıt 38, D.1.1-Kamıt 39, D.1.1-Kamıt 40, D.1.1-Kamıt 41, D.1.1-Kamıt 42, D.1.1-Kamıt 43, D.1.1-Kamıt 44**).

Her biri alanında son derece yetkin olan üniversitemizin bazı öğretim üyeleri bilirkişlilik ve vermiş oldukları danışmanlık hizmetleri ile topluma katkı çalışmalarına devam etmektedirler. Hizmet amaçlı kurulmuş olan Merkezlerimizden Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) 2020 yılı içerisinde 5816 kişiye 1567 saat eğitim vererek çevrimiçi süreçte de eğitimlerine devam etmiştir.

##### D.1.2. Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için birimlerde uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmaktadır (D.1.2-Kanıt 1, D.1.2-Kanıt 2, D.1.2-Kanıt 3, D.1.2-Kanıt 4, D.1.2-Kanıt 5, D.1.2-Kanıt 6, D.1.2-Kanıt 7, D.1.2-Kanıt 8, D.1.2-Kanıt 9, D.1.2-Kanıt 10, D.1.2-Kanıt 11, D.1.2-Kanıt 12, D.1.2-Kanıt 13, D.1.2-Kanıt 14, D.1.2-Kanıt 15, D.1.2-Kanıt 16). Bu kaynaklar birimler arasında dengeli bir şekilde yönetilmeye çalışılmaktadır. İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa'nın mali kaynakları; İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından yasal mevzuata uygun olarak takip edilmektedir (D.1.2-Kanıt 12, D.1.2-Kanıt 15, D.1.2-Kanıt 16). Mali kaynakların aktarımı toplumsal katkıya önemli katkısı olan birim ve alanlara öncelikli olarak aktarılmaktadır.

HAGED, PROTEK, İÜC-SEM, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi topluma hizmeti amaçlayan birimlerde planlar dahilinde hizmetler devam etmektedir (D.1.2-Kanıt 17, D.1.2-Kanıt 18, D.1.2-Kanıt 19, D.1.2-Kanıt 20, D.1.2-Kanıt 21, D.1.2-Kanıt 22, D.1.2-Kanıt 23, D.1.2-Kanıt 24). Bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar kısmen izlenmeye başlanmıştır (D.1.2-Kanıt 4, D.1.2-Kanıt 25, D.1.2-Kanıt 26, D.1.2-Kanıt 27, D.1.2-Kanıt 28, D.1.2-Kanıt 12, D.1.2-Kanıt 15). Özellikle dış paydaş katılımı sağlanarak izlemin gerçekleştirilmesi ve ihtiyaç durumuna göre kaynak çeşitliliğinin artırılması planlanmaktadır (D.1.2-Kanıt 29, D.1.2-Kanıt 30). 2021 yılında toplumsal katkı sağlamaya yapılan ödemelerin yıllar içerisindeki değişimi geçmiş yıllar ile kısmen irdelenmeye başlanmıştır (D.1.2-Kanıt 12, D.1.2-Kanıt 15, D.1.2-Kanıt 16). 2022 yılından itibaren yıllar içindeki aktarım oranının düzenli olarak takibinin yapılması ve kurumun ilgili birimlerince (akademik ve idari) aksiyon alınmasına yönelik faaliyetler planlanmaktadır (D.1.2-Kanıt 28).

Taslak KGBR'de belirtilen "Toplumsal katkı kaynaklarının kullanımını değerlendirmeye yönelik henüz sistematik bir izlem çalışmasının bulunmadığı anlaşılmıştır. Toplumsal katkı kaynaklarının kullanımı, çeşitliliği ve yeterliliğinin paydaş katılımı sağlanarak sistemli bir şekilde izlenmesi ve iyileştirmeler" kapsamında birimlerden Toplumsal Katkı Aksiyon Planlarının hazırlanması ve periyodik olarak izlenmesi istenmiştir (C.1.1-Kanıt 28).

### Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### Kanıtlar

- [D.1.1-Kanıt 1\\_İÜC Toplumsal Katkı Politikası.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 2\\_İÜC Araştırma Politikası.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 3\\_Politikalar ile ilgili Senato Kararı.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 4\\_İÜC Stratejik Planı.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 5\\_İÜC HAGED Yönergesi.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 6\\_PROTEK Yönergesi.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 7\\_İÜC Etik Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 8\\_CTF Hemşirelik Hizmetleri Kalite Politikası.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 9\\_CTF Hastanesi Emzirme Politikası.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 10\\_Hasta ve Hekim Hakları.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 11\\_Sağlık Turizmi ve Turist Sağlığı Kapsamında Sunulacak Sağlık Hizmetleri Hakkında Yönerge.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 12\\_İÜC Dış Danışma Kurulları Yönergesi\\_Rev.01 \(523.1Y\).pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 13\\_İÜC Toplumsal Katkı Sağlayan Birimlerin Organizasyon Şemaları.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 14\\_CTF Hastanesi Uluslararası Sağlık Turizmi Yetki Belgesi.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 15\\_CTF Hemşirelik Hizmetleri ISO belgesi.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 16\\_CTF Bebek Dostu Hastane Sertifikası.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 17\\_CTF Türkçe ve İngilizce Tıp Eğitim Programı Akreditasyon Belgeleri.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 18\\_İÜC Adli Tıp ve Adli Bilimler Enstitüsü 17025-2017 Akreditasyon Sertifikası.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 19\\_CTF Uzmanlık Eğitimi Akreditasyon Belgesi Örnekleri.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 20\\_CTF Görev Tanımı Örnekleri.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 21\\_CTF Klinik Yönetişim Prosedürü \(CTF.KKU.PR.03\).pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 22\\_FNHF Topluma Hizmet Prosedürü.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 23\\_Gösterge Yönetimi Prosedürü \(CTF.GI.PR.01\).pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 24\\_T.C Sağlık Bakanlığı Sağlıkta Kalite Standartları Hastane S.6.1.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 25\\_Klinik Kalite Uygulama ve Veri Kalitesi İyileştirme Rehberi.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 26\\_Sağlıkta Kalite Standartları Bölüm Kalite Sorumluları.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 27\\_Eğitim Komitesi Toplantı Tutanağı \(İyileştirme\) \(Güvenli Hasta Transferi Eğitimi\).pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 28\\_Hasta Güvenliği Komitesi Toplantı Tutanağı \(İyileştirme\) \(Tekerekli Sandalye Temini\).pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 29\\_Tesis Güvenliği Komitesi Toplantı Tutanağı \(İyileştirme\) \(UMKE Konteynerlerinin Düzenlenmesi\).pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 30\\_CTF Kampüsü Yönlendirme Tabelaları \(İyileştirme\).pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 31\\_CTF Hastanesi Sağlıkta Kalite Standartları \(SKS\) 2021 Yılı Öz Değerlendirme Planı.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 32\\_CTF SKS 2021 Öz Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 33\\_Kanıt 53 ile ilgili İyileştirme Örneği.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 34\\_Topluma Hizmet Örnekleri ve Birimleri.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 35\\_Cerrahpaşa International web Görüntüsü.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 36\\_İÜC Toplum Eğitim Örnekleri, Simpozyum, Çalıştay ve Raporlar.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 37\\_İÜC Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 38\\_İÜC Birim Danışma Kurulları Toplantı Tutanağı Örnekleri.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 39\\_İÜC Dış Paydaş Anket Örnekleri.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 40\\_Bilgi Yönetim Sistemi-Hasta Güvenliği iyileştirme örneği \(Barkod okuma\).pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 41\\_Bilgi Yönetim Sistemi-Hasta Güvenliği iyileştirme örneği \(Sistemde sadece hekime order yetkisinin tanınması\).pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 42\\_İÜC Sergi ve Müzeleri Örnekleri.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 43\\_CTF Hasta Teşekkür Örneği.pdf](#)
- [D.1.1-Kanıt 44\\_Sosyal Sorumluluk Proje Örnekleri.pdf](#)

#### Kaynaklar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

#### Kanıtlar

- [D.1.2-Kanıt 1\\_Birimlere Göre Personelin Dağılımı.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 2\\_İÜC Ağz ve Diş Sağlığı Polikliniği Ruhsat Ön Başvuru İzni.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 3\\_Müze ve Sergi Alanları.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 4\\_AVESİS En Çok Yayın Yapan Akademisyenler Raporu.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 5\\_2021 Yılında Yürüyen BAP Proje Bilgileri ve Bütçeleri.xlsx](#)

- [D.1.2-Kanıt 6\\_2021 Yılında Başlayan BAP Proje Bilgileri ve Bütçeleri.xlsx](#)
- [D.1.2-Kanıt 7\\_2021 Yılındaki Kontratlı AR-GE Proje Bilgileri ve Bütçeleri.xlsx](#)
- [D.1.2-Kanıt 8\\_2021 Yılı TÜBİTAK Proje Bilgileri ve Bütçeleri.xlsx](#)
- [D.1.2-Kanıt 9\\_2021 Yılında Kabul Alan Diğer Dış Kaynaklı Proje Bilgileri ve Bütçeleri.xlsx](#)
- [D.1.2-Kanıt 10\\_2021 Yılında Devam Eden AB ve Diğer Uluslararası Proje Bilgileri ve Bütçeleri.xlsx](#)
- [D.1.2-Kanıt 11\\_2021 Yılında Kabul Alan AB ve Diğer Uluslararası Proje Bilgileri ve Bütçeleri.xlsx](#)
- [D.1.2-Kanıt 12\\_Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Toplumsal Katkı Bütçesi .xlsx](#)
- [D.1.2-Kanıt 13\\_IUC Araştırma Laboratuvarları Bilgi Sistemi.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 14\\_MERLAB\\_analiz\\_altyapisi\\_ınsankaynagi.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 15\\_Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Toplumsal Katkı Mali Kaynak Kullanımı \(2020-2021 karşılaştırması\) .xlsx](#)
- [D.1.2-Kanıt 16\\_Strateji Daire Başkanlığı görevlendirme \(03.03 Harcama Kalemi\) yolluk yevmiye bütçesi.xlsx](#)
- [D.1.2-Kanıt 17\\_İÜC Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmelik.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 18\\_İÜC Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi Yönetmeliği.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 19\\_İÜC Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(İÜC-SEM\) Yönetmeliği.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 20\\_İÜC HAGED Yönerge.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 21\\_PROTEK Yönergesi.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 22\\_seminerler\\_ve\\_calistaylar.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 23\\_Vatandaşlara Yönelik Sertifika-Eğitimler.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 24\\_MERLAB\\_analiz\\_hizmetleri.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 25\\_\(2021 yılı Patent Bilgileri\).xlsx](#)
- [D.1.2-Kanıt 26\\_\(Yıllara Göre Patent Dağılımı\).pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 27\\_Yıllara Göre Yayın Dağılımı.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 28\\_Toplumsal Katkı Aksiyon Planları.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 29\\_Kurum-Kuruluşlarla Yapılan Protokoller.pdf](#)
- [D.1.2-Kanıt 30\\_Üniversitemiz Araştırmacılarının Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkili Çalışmaları.pdf](#)

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### **D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Üniversitemizin farklı birimlerinde toplumsal katkı süreci plan dahilinde yönetilmektedir. Özellikle akredite birimlerimizde toplumsal katkı performansı düzenli olarak izlenmekte ve geliştirilmektedir.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi amacıyla dış paydaş görüşlerine önem verilmektedir. Tüm birimlerde toplumsal katkıya ilişkin paydaş görüşlerinin alınması konusunda aksiyon planı hazırlanmıştır (**D.2.1-Kanıt 1, D.2.1-Kanıt 2, D.2.1-Kanıt 3**).

Öğretim üyelerinin gerçekleştirdiği ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal işbirlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ve birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, araştırma, danışmanlık ve hizmet vb. konularda toplumsal katkı faaliyetleri bulunmaktadır.

Orman Fakültesinde yapılan toplumsal katkı faaliyetleri geriye dönük arşiv araştırması ile raporlanmış ve bu konuda izleme ve değerlendirme planlaması yapılmıştır.

Bunun yanı sıra öğrencileri ile topluma hizmeti ilke edinen Üniversitemizde öğrenci kulüpleri sayısı giderek artmakta olup, 2021 yılında toplam 107 öğrenci kulübü bulunmaktadır ve öğrenci kulüplerimiz ilgili öğretim üyelerinin önderliğinde 4864 üyesi ile giderek artan sayılarla faaliyetlerine ve sosyal sorumluluk projelerine olan katkılarına devam etmektedir. Kulüp ve komisyonlar tarafından gerçekleştirilen faaliyetler raporlandırılmakta ve izlenmektedir (**D.2.1-Kanıt 4, D.2.1-Kanıt 5, D.2.1-Kanıt 6, D.2.1-Kanıt 7**).

Kurumun ve birimlerin web sayfası ile sosyal medya hesaplarından toplumsal katkıya yönelik bilgilendirmeler yapılmaktadır. Resmi yazılarla öğretim üyelerine toplumsal katkıya yönelik duyurular yapılmaktadır. (**D.2.1-Kanıt 8, D.2.1-Kanıt 9, D.2.1-Kanıt 10, D.2.1-Kanıt 11**)

Üniversitenin ve birimlerin Dış Danışma Kurulları toplantı gündeminde toplumsal katkı değerlendirilmekte ve öneriler doğrultusunda planlamalar yapılmaktadır. (**D.2.1-Kanıt 12**)

Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Hastanesi'nde toplumsal katkı sürecinin performansı dış paydaş anketleri (yatan hasta, ayakta hasta ve acil birim hastası) ile aylık olarak izlenmekte ve aksiyonlar alınmaktadır. Süreç düzenli olarak öz değerlendirmeler (Kalite Yönetim Direktörlüğü tarafından), iç denetim (İl Sağlık Müdürlüğü tarafından) ve dış denetimler (Sağlık Bakanlığı, Sağlıkta Kalite, Akreditasyon ve Çalışan Hakları Daire Başkanlığı tarafından) çerçevesinde izlenmekte ve gerekli düzeltici önleyici faaliyetler gerçekleştirilmektedir (**D.2.1-Kanıt 13, D.2.1-Kanıt 14, D.2.1-Kanıt 15, D.2.1-Kanıt 16, D.2.1-Kanıt 17, D.2.1-Kanıt 18, D.2.1-Kanıt 19, D.2.1-Kanıt 20, D.2.1-Kanıt 21, D.2.1-Kanıt 22**).

Akredite olan Türkçe ve İngilizce Tıp Programlarındaki CTF öğrencileri, FNHF Türkçe ve İngilizce Hemşirelik Programlarındaki öğrenciler, Veteriner Fakültesi, Orman Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve diğer akademik birimlerin öğrencileri eğitim-öğretim kapsamında toplumsal katkı sürecine dahil olarak hem topluma hizmet etmekte ve hem de kendi bilgi ve becerilerini arttırmaktadırlar. Topluma hizmet dersi, HAYEF'de Lisans ders programı içerisinde yer almaktadır. Üniversitenin sağlık hizmeti veren birimlerindeki ruhsatlı laboratuvarlar da topluma sağlık hizmetini sürdürülmektedir.

Toplumsal katkı performansının değerlendirilmesi konusunda paydaş katılımı sağlanmakta, protokoller yapılmakta ve çeşitli yöntemlerle paydaş görüşleri alınarak süreci kurumun tüm birimlerinde yaygınlaştırılmaya çalışılmaktadır. Kurumun toplumsal katkı performansını artırma konusunda SEM çok farklı alanlarda eğitimlerini sürdürmektedir. Üniversitenin müze ve sergi alanları ile köklü geçmişi ve faaliyetleri toplum ile paylaşılmaktadır (**D.2.1-Kanıt 23, D.2.1-Kanıt 24, D.2.1-Kanıt 25**). Toplumun yaşam boyu öğrenme sürecine yarar sağlayacak faaliyetleri hedefleyen üniversitemizde sağlık hizmeti veren birimimizde hasta okulları farklı konularda eğitimler vermektedir (**D.2.1-Kanıt 26**).

Üniversitede toplumsal katkıya olan performanslarının tüm birimleri kapsayacak şekilde daha etkin bir şekilde izlenmesi ve gerekli iyileştirilmelerin yapılması planlanmaktadır. Gerçekleşen faaliyetlerin etkinliğini izlemek için Üniversite kapsamında bir sistem kurulması planlanmaktadır.

Taslak KGBR'de belirtilen "Toplumsal katkı performansının izlem ve değerlendirmesinin bazı birimlerde paydaş görüşleri alınarak yapıldığı anlaşılacakla birlikte, Üniversite genelinde izlem ve değerlendirmelerin henüz plan aşamasında olduğu belirlenmiştir. Toplumsal katkı performansının paydaş görüşleriyle Üniversite genelinde değerlendirilerek iyileştirme çalışmalarının yapılması" kapsamında özellikle akredite birimlerde periyodik olarak alınmakta olan paydaş geri bildirimlerinin tüm birimlere yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-H4.1 "Eğitim Faaliyetlerinde Yaşam Boyu Öğrenme Hizmetlerinin Sayısı Arttırılacaktır." ile ilgili hedef olup 3 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. "2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda" ilgili hedefin %60 oranında karşılandığı tespit edilmiştir. Performans ölçümünde kullanılan 1 göstergede (Hasta Okulları'nda Toplumsal Eğitim Faaliyetlerinin Sayısı) "0" olan değer "0" olarak gerçekleştirilebilmiştir. Tıp Fakültemizde gerçekleştirilen gebe okulu gibi faaliyetler topluma hizmet sunan birimlerimizde de hayata geçirilecektir (**D.2.1-Kant 26**)

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-H4.2, "Araştırma Faaliyetleri Kapsamında Topluma Yönelik Hizmet Verilmesi Ve Gerçekleştirilen Faaliyetlerin Sürdürülebilirliği Sağlanacaktır." ile ilgili hedef olup 4 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. "2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda" ilgili hedefin %100 oranında karşılandığı tespit edilmiştir.

Stratejik Planımızda yer alan Hedef-H4.3 "Sağlık Hizmetlerinde Toplumun Erişilebilirliği Ve Memnuniyet Oranı Arttırılacaktır.." ile ilgili hedef olup 4 performans göstergesi üzerinden gerçekleşmesi izlenmektedir. "2021 yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporunda" ilgili hedefin %0 oranında karşılandığı tespit edilmiştir. Performans ölçümünde kullanılan bu göstergede (Sağlık Hizmetlerinde Randevu Oranı; Yatak Doluluk Oranı; Ayaktan ve Yatarak Tedavi Hizmetlerinden

Memnuniyet Oranı; Kuruma Tedavi/ Bakım İçin Başvuran

Uluslararası Hasta Oranını Arttırmak) "35" olan değer "28,51"; "86" olan değer "62,67"; "93" olan değer "81,56"; "0,3" olan değer "0,19" olarak gerçekleştirilebilmiştir. İlgili göstergenin karşılanamama nedeni değerlendirme raporunda irdelenmiştir. Ayrıca çeşitli komiteler ve hasta memnuniyet anketleri sonrasında alınan kararlar ile hasta memnuniyetini arttırmak amacıyla iyileştirmeler yapılmaktadır (**D.2.1-Kant 18, D.2.1-Kant 20**).

#### Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [D.2.1-Kant 1\\_T.C. Sağlık Bakanlığı Sağlıkta Kalite Standartları.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 2\\_Topluma Katkının İzlenmesine Yönelik Aksiyon Planı Örnekleri.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 3\\_Öğrenci Kulüpleri Faaliyet Raporları.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 4\\_Toplumsal Katkı Toplantısı Raporu Örneği.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 5\\_Öğrenci Kulüplerinin Listesi.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 6\\_İÜC SKS ve FNHF Rehberlik Birimi Yıllık Faaliyet Raporu Örneği.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 7\\_Veteriner Fakültesi 2021 Yılı Faaliyet Raporu ve FNHF Bülteni Örneği.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 8\\_Kamuoyunu Bilgilendirme Örnekleri.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 9\\_Toplumsal Katkı Faaliyet Örnekleri.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 10\\_Veteriner Fakültesi Topluma Hizmet Örnekleri.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 11\\_Mesleki Teknik Görüş ve Ön İnceleme Raporu Örnekleri.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 12\\_Dış Danışma Kurulları Toplantı Raporu Örnekleri.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 13\\_CTF Hemşirelik Hizmetleri Proses Akış Şeması.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 14\\_CTF Hasta ve Çalışan Güvenliği Olay Bildirim Formu.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 15\\_CTF Hemşirelik Hizmetleri Şikayet İzleme formu ve Hasta-Hasta Yakını Teşekkür Yazıları Örneği.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 16\\_CTF Web sitesinde Hasta ve Personel İletişim Kutusu.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 17\\_T.C. Sağlık Bakanlığı Değerlendirme Sonucu İlaç Paketleme Cihazı Temini \(İyileştirme\).pdf](#)
- [D.2.1-Kant 18\\_Ayaktan Hasta Memnuniyet Anket Sonuçları ve İyileştirme Afişi.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 19\\_Paydaş Geri Bildirim Raporu ve Anket Formu Örnekleri.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 20\\_Hasta Memnuniyeti Anket Sonucuna göre Etik ve Etkili İletişim Eğitimi \(İyileştirme\).pdf](#)
- [D.2.1-Kant 21\\_İç Paydaş Katılımı ile Süreç İyileştirme Örneği.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 22\\_Online Olay Bildirim Sistemi-Hasta Güvenliği Modülü \(Haşere ilaçlama\) \(İyileştirme\).pdf](#)
- [D.2.1-Kant 23\\_Veteriner Fakültesi Dış Paydaş Protokol Listesi.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 24\\_İÜC SEM 2021 Yılı Eğitim Faaliyet ve Katılımcı Sayısı.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 25\\_İÜC Müze ve Sergi Alanları.pdf](#)
- [D.2.1-Kant 26\\_Gebe Bilgilendirme Sınıfı Eğitim Raporu.pdf](#)

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME