

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

Köklü bir tarihe ve medeniyete sahip Tarsus kentinde mukim, Mersin ilinin yükseköğretim kurumu olan Üniversitemiz, 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7141 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Geçen süre zarfında hızlı bir şekilde akademik ve idari yapılanmasına devam eden Üniversitemizin uluslararası kimliğin güçlendirilmesi, nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesine olan katkısının artırılması, sosyal, bilimsel ve teknolojik alt yapının iyileştirilmesi ile iç ve dış paydaşlarıyla toplumsal katkının artırılmasına yönelik faaliyetler sürdürülmektedir.

Hazırlanmış olan bu Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) ile Tarsus Üniversitesinde 2023 yılında gerçekleştirilmiş olan faaliyetlerin KİDR Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2'ye uygun olarak düzenlenmesi, raporlanması ve kurumsal hafızaya kazandırılması amaçlanmıştır. 2021 yılı öncesinde Üniversitemizde KİDR hazırlama süreci ağırlıklı olarak Kalite Koordinatörlüğünün çalışmaları kapsamında bilgilerin ilgili birimlerden resmi yazılarla toplanarak konsolide edilmesiyle gerçekleştirilmekteydi. 2021 yılında ise Üst Yönetim Kalite Yönetiminde değişime giderek Yönerge ile Koordinatörlüğün yapısını değiştirmiş ve Kalite Komisyonu, Birim Kalite Komisyonları ve Kalite Koordinatörlüğü daha aktif hale getirilmiştir. Bu kapsamda Kalite Komisyonunda KİDR başlıkları ile uyumlu alt çalışma grupları oluşturularak KİDR yazım sürecinin Kalite Komisyonu tarafından desteklenmesi amaçlanmıştır. 2022 ve 2023 yıllarında Üniversitemiz Birim Kalite Komisyonları ve Kalite Koordinatörlüğünün iş birlikleri ile E-Kampus Bilgi Yönetim Sistemi içerisinde yer alan Performans Bilgi Sistemi kullanılarak birimlerin Birim İç Değerlendirme Raporlarını (BİDR) hazırlamaları sağlanmıştır. Böylece rapora kanıt dosyaları entegre edilmiş ve önemli girdiler sağlanmış ve Kalite Komisyonu ve Kalite Geliştirme Ekibi Üyelerinden oluşan konsolidasyon ekibi çalışmalar gerçekleştirerek nihai KİDR'yi oluşturmuştur.

2024 yılında ise KİDR hazırlama çalışmaları kapsamında BİDR'lerin formatı Kalite Koordinatörlüğü tarafından yeniden organize edilmiştir. Yeni formatı ile BİDR'ler tüm birimler tarafından hazırlanmış ve Üst Yönetimin katıldığı toplantılarda BİDR sunumları birim yöneticileri tarafından gerçekleştirilmiştir. Hazırlanan BİDR'ler birimler tarafından oluşturulan Akran Değerlendirme Ekiplerince değerlendirmeye tabi tutularak, BİDR'lerin eksiksiz bir şekilde tamamlanması sağlanmıştır. Kalite Komisyonu ve Kalite Geliştirme Ekibi Üyelerinden oluşan KİDR Konsolidasyon Ekibi, BİDR'lerin konsolidasyonunu sağlayarak nihai KİDR'yi oluşturarak Senato onayına sunmuştur. Hazırlanan bu raporun bir diğer amacı da Üniversitemizin varoluş sebebi olan "Eğitim ve Öğretim", "Araştırma ve Geliştirme", "Toplumsal Katkı" faaliyetleri ile "Liderlik, Yönetişim ve Kalite" başlıkları altında 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt kapsamında bütüncül bakış açısıyla YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarını kullanarak öz değerlendirme yapmaktır.

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 12'nci maddesinde belirtilen amaç ve ilkeler doğrultusunda eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdüren Üniversitemiz; daima mükemmelin izinde, mensubu olmanın onur duyulan, saygın bir dünya üniversitesi olmayı vizyon edinerek faaliyetlerini sürdürmektedir. Stratejik yönetim yaklaşımını benimseyen Üniversitemizde, 2019 yılı içerisinde çalışmaları tamamlanarak yürürlüğe konulan ve 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan çerçevesinde belirlemiş olduğumuz amaç ve hedeflere ulaşmak için planlanan faaliyetler titizlikle gerçekleştirilmeye devam etmektedir. Bu kapsamda, KİDR hazırlanmasının bir diğer amacı da Stratejik Plan ile ulaşılan veya ulaşılmayan hedefleri belirlemek, stratejik plan kapsamında olumlu ve olumsuz sapmaları tespit ederek analizlerini yapmak, sürekli iyileştirme faaliyetleri kapsamında Üniversitede değer yaratan faaliyetleri iyileştirerek, değer yaratmayan faaliyetleri ise bertaraf etmek suretiyle paydaş memnuniyetinin maksimum kılınmasına katkı sağlamaktır.

Üniversitemiz 2021 yılında Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından Kurumsal Dış Değerlendirme Programına (KDDP) ve 2023 yılında Kurumsal İzleme Programına dâhil edilmiştir. Etkin değerlendirme süreçlerinden geçen Üniversitemizde, tüm personel ve öğrenciler tarafından yükseköğretimde kalite bilincinin benimsendiği ve bu durumun da kurum kültürüne doğrudan bir katkı sağladığı görülmüştür. KDDP sonrası sunulan Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR) incelenerek öneriler tespit edilmiş ve halihazırda Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilen Kalite Güvencesi Yapılandırma Çalışmalarına 2022 yılında entegre edilmiştir. 2022 yılında sunulan KGBR önerileri ve KİDR yazım süreci sonrasında temel bulgular Tarsus Üniversitesi KİDR 2022'de detaylı olarak sunulmuştur. KGBR önerilerine yönelik 2023 yılında gerçekleştirilen çalışmalar, rapor kapsamında her ölçütün sonunda tablolar halinde sunulmuştur. 2024 yılında sunulan Kurumsal İzleme Raporunun incelenerek önerilerin detaylı olarak tespit edilmesi ve işbirliği kurulacak birimlerle planlamaların gerçekleştirilmesi için Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlık çalışmaları başlatılmıştır.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### Tarihsel Gelişim

Üniversitemizin temelleri 1992 yılında Mersin Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulan Tarsus Meslek Yüksekokulu ve Tarsus Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile atılmıştır. 2001 yılında Tarsus Teknik Eğitim Fakültesi'nin, 2005 yılında Tarsus Uygulamalı Teknoloji ve İşletmecilik Yüksekokulu'nun, 2009 yılında Tarsus Teknoloji Fakültesi'nin ve 2015 yılında Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi'nin kurulmasıyla Üniversitemizin alt yapısı oluşturulmuştur.

Tarsus Üniversitesi, 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7141 sayılı "Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile kurulmuştur. Bu Kanunla, Mersin Üniversitesi'ne bağlı olan yukarıdaki akademik birimlerin bağlantıları değiştirilerek Tarsus Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Ayrıca, bu Kanunla İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi olmak üzere iki fakülte ve bir Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kurulmuştur. 18.04.2019 tarihli Resmî Gazetede yayımlanan 17.04.2019 tarih ve 968 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Mühendislik Fakültesi kurulmuştur. 25.06.2019 tarihli Resmî Gazetede yayımlanan 24.06.2019 tarih ve 1157 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Uygulamalı Teknoloji ve İşletmecilik Yüksekokulu kapatılarak, Uygulamalı Bilimler Fakültesi kurulmuştur. 08.01.2020 tarihli Resmî Gazetede yayımlanan 07.01.2020 tarih ve 2036 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Sağlık Bilimleri Fakültesi; 21.05.2020 tarihi Yükseköğretim Genel Kurulu kararı ile Mersin Tarsus Organize Sanayi Bölgesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu; 29.06.2021 tarihli ve 31526 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 4180 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Yabancı Diller Yüksekokulu kurulmuştur. Böylelikle, 2023 yılı sonu itibarıyla Üniversitemiz üç yerleşkede bir enstitü, yedi fakülte, bir yüksekokul, üç meslek yüksekokulu ve altı uygulama ve araştırma merkezi olmak üzere toplam 18 akademik birim ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

2018 yılında kurulmuş olan Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde aktif olarak 21 yüksek lisans ve 8 doktora programı bulunmaktadır. İmalat Mühendisliği, Mikro ve Nanoteknoloji ve İş Sağlığı ve Güvenliği olmak üzere üç farklı disiplinler arası programlar içeren Enstitümüz tez çalışmalarındaki araştırma alanları bölgenin ve ülkenin ihtiyaçlarına göre belirlenerek, çalışmaların küresel ölçüde katkılar içerecek nitelikte olmasına özen gösterilmektedir.

Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi 2015 yılında Mersin Üniversitesi'ne bağlı olarak 3 bölümden teşekkül olarak kurulmuş olmakla beraber öğrencilerini 2019 yılında Havacılık ve Uzay Mühendisliği bölümüne kabul etmiştir. İlgili bölüm ders müfredatı paydaşlarımızla birlikte oluşturulmuş olup %30 İngilizce esaslı eğitim verilmektedir. Tamamlandığında Türkiye'nin en büyük bölgesel havaalanlarından biri olacak olan Çukurova Bölgesel Havaalanının Tarsus'ta inşa ediliyor olması bu Fakültemizi benzeri fakülteleden farklı kılacak önemli bir husus olarak karşımıza çıkmaktadır.

2018 yılında kurulmuş olan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, iki bölümden oluşmaktadır. Bu Fakültemizde de tüm bölümlerde ders müfredatları sektör temsilcileriyle birlikte hazırlanmış olup, özel sektör ve kamunun yönetim ve bilişim ile siyaset ve kamu yönetimi alanından nitelikli elemanlar yetiştirilmektedir. Fakültemizde eğitim ve öğretim ile araştırma ve geliştirme faaliyetleri ilgili sektörlerle sıkı bir diyalog ve iş birliği içinde sürdürülmekte olup ilgili sektör uzman, temsilci ve mensupları derslere davet edilmekte bilgi birikim ve tecrübelerini öğrenciler ile paylaşmaları sağlanmaktadır.

2018 yılında kurulmuş olan İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi beş bölümden teşekküldür. Fiziki yapılanmamız kapsamında önümüzdeki yıllarda bu Fakültemizde akademik faaliyetlerin başlatılması planlanmaktadır.

Kökleri 2001 yılında kurulmuş olan Tarsus Teknik Eğitim Fakültesi ile 2009 yılında kurulmuş olan Tarsus Teknoloji Fakültesine dayanarak 2019 yılında kurulmuş olan Mühendislik Fakültesi, altı bölümden teşekküldür. 2020 yılından itibaren ders müfredatı, dış paydaşlarla birlikte hazırlanan %30 İngilizce eğitim veren dört bölüm ile alanında şehrin, bölgenin ve ülkenin ihtiyacı olan uzman mühendisler yetiştirilmektedir. Bu fakültemizi benzerlerinden farklı kılan husus; Üniversite-Sanayi İş Birliği kapsamında bölgedeki Organize Sanayi Bölgeleri ile yapılan protokollerle Bölgenin ihtiyaç duyduğu ileri düzey

mühendislik alanında danışmanlık hizmeti sunması ve Fakültenin sanayiciler ile sıkı bir diyalog ve iş birliği içinde olmasıdır.

2020 yılında kurulmuş olan Sağlık Bilimleri Fakültesi 8 bölümden teşekkül olup, 2021 yılından itibaren Ebelik ile Hemşirelik Bölümleri ve 2022 yılından itibaren de Dil ve Konuşma Terapisi ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümleri öğrenci alımına başlamıştır. Fakültede, öğrencilerin mesleki yeterliliğe sahip, üretken, uluslararası düzeyde sağlık alanı ile ilgili konuları tartışabilen, yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinen bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanmakta ve öğrencilere koruyucu, tedavi edici ve rehabilitasyona yönelik özel/resmi tüm sağlık kuruluşlarında, üniversitelerde çalışma ve akademik ilerleme fırsatı sunulmaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesinde eğitim ve öğretim ile araştırma ve geliştirme faaliyetleri ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile yapılan protokollerle iş birliği içinde sürdürülmektedir. Öğrencilerin eğitim alanları ile ilgili sektör uzmanları, temsilcileri ve mensupları derslere davet edilmekte olup bilgi birikim ve deneyimlerini öğrenciler ile paylaşmaları sağlanmaktadır.

Geçmişte 2005 yılında kurulmuş olan Tarsus Uygulamalı Teknoloji ve İşletmecilik Yüksekokuluna dayanan Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nde 5 bölüm bulunmaktadır. Bu fakültemiz bölgenin ulusal ve uluslararası ticaret, lojistik, bankacılık, finans ve sigortacılık, gümrük işletme, sağlık yönetimi alanında ihtiyaç duyduğu uzman elemanlar yetiştirmektedir. Fakültemizde tüm bölüm ders müfredatı 2019-2020 yılında dış paydaşların katılımıyla yenilenmiştir. Bu fakültemizi benzerlerinden farklı kılan husus Bölgemizin Türkiye'nin en önemli, ticaret, lojistik ve sanayi merkezlerinden birisi olması ve Fakültemizdeki bölümlerin öncelikle Bölgemizin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak kurulmuş olmasıdır. Fakültemizde eğitim ve öğretim ile araştırma ve geliştirme faaliyetleri ilgili sektörlerle sıkı bir diyalog ve iş birliği içinde sürdürülmekte olup ilgili sektör uzman, temsilci ve mensupları derslere davet edilmekte bilgi birikim ve tecrübelerini öğrenciler ile paylaşmaları sağlanmaktadır.

1992 yılında kurulan Meslek Yüksekokulunda 18 program bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda 2019 yılından itibaren paydaşlarımızla birlikte oluşturulan ders müfredatına dayalı işyerinde uygulama esaslı nitelikli eğitim ile dış ticaret, lojistik, pazarlama, muhasebe ve vergi, bankacılık ve sigortacılık, bilgisayar, büro yönetimi ve yönetici asistanlığı, grafik tasarımı, moda tasarımı, tekstil teknolojisi, adalet, insan kaynakları ve sivil hava ulaştırma işletmeciliği alanlarında bölgenin ve ülkenin ihtiyacı olan kalifiye ara elemanlar yetiştirilmektedir.

1992 yılında kurulan ancak 2019 yılına kadar hiçbir faaliyeti bulunmayan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2019 yılında öğrenci alımına başlamış olup, günümüzde 8 programla paydaşlarımızla birlikte oluşturulan ders müfredatına dayalı işyerinde uygulama esaslı nitelikli eğitim ile sağlık kurumları işletmeciliği ve çocuk gelişimi alanında şehrin, bölgenin ve ülkenin ihtiyacı olan kalifiye ara elemanlar yetiştirmektedir. Her iki Yüksekokulumuz bünyesindeki öğretim elemanları, bölgedeki sektör temsilcileri ile sıkı bir diyalog ve iş birliği halinde olup, öğrencilerin eğitim alanları ile ilgili sektör uzman, temsilci ve mensupları derslere davet edilmek suretiyle bilgi birikim ve deneyimlerini öğrenciler ile paylaşmaları sağlanmaktadır.

Mersin Tarsus Organize Sanayi Bölgesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulumuz 21 Mayıs 2020 tarihi Yükseköğretim Genel Kurulu kararı ile Mersin Tarsus Organize Sanayi Bölgesi'nde kurulmuştur. Yüksekokulda aktif olan 6 bölüm ve 6 programla eğitim-öğretim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizin mevcut durumda eğitim-öğretim hizmeti sunan akademik birimleri, programlarıyla beraber aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

**TARSUS ÜNİVERSİTESİ EĞİTİM – ÖĞRETİM PROGRAMLARI**

<b>BİRİM ADI</b>	<b>DURUMU</b>	<b>ÖĞRENİM DİLİ</b>	<b>ÖĞRENCİ DURUMU</b>
<b>LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARI</b>			
<b>LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ</b>			
BANKACILIK VE FİNANS (YL) (TEZLİ)	Yarı Pasif	Türkçe	2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında öğrenci kabulü (YÖK tarafından program isim değişikliği nedeniyle) durduruldu.
ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ (DR)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
FİNANS VE BANKACILIK (DR)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
FİNANS VE BANKACILIK (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ (DR)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
OTOMOTİV MÜHENDİSLİĞİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ (DR)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK (DR)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
İKTİSAT (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
İKTİSAT (DR)		Türkçe	Başvuru aşamasında, 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle öğrenci kabulü planlanmaktadır.
İMALAT MÜHENDİSLİĞİ (DR)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
İMALAT MÜHENDİSLİĞİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (DR)	Yarı Pasif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Durduruldu. / Aktif Öğrencileri Bulunuyor.
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (YL) (TEZLİ)	Yarı Pasif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Durduruldu. / Aktif Öğrencileri Bulunuyor.
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (YL) (TEZSİZ) (İÖ)	Yarı Pasif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Durduruldu. / Aktif Öğrenci Bulunuyor.
İŞLETME (DR)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.

İŞLETME (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
SAĞLIK YÖNETİMİ (YL) TEZLİ	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ (DR)		Türkçe	Başvuru aşamasında, 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle öğrenci kabulü planlanmaktadır.
ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ (DR)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
MİKRO VE NANOTEKNOLOJİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI HEMŞİRELİĞİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
EBELİK (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
HAVACILIK VE UZAY MÜHENDİSLİĞİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
SOSYAL HİZMET (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
MUHASEBE VE FİNANSMAN (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ (YL) (TEZLİ)	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
<b>LİSANS PROGRAMLARI</b>			
<b>HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>			
HAVACILIK VE UZAY MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe (%30 İngilizce)	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
HAVACILIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
PİLOTAJ BÖLÜMÜ		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
<b>İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ</b>			
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe (%30 İngilizce)	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
<b>İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>			

PSİKOLOJİ BÖLÜMÜ		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
SOSYOLOJİ BÖLÜMÜ		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
TARİH BÖLÜMÜ		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
<b>MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ</b>			
BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe (%30 İngilizce)	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe (%30 İngilizce)	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe (%30 İngilizce)	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe (%30 İngilizce)	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
MÜHENDİSLİK TEMEL BİLİMLERİ BÖLÜMÜ		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
<b>SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>			
ACİL YARDIM VE AFET YÖNETİMİ BÖLÜMÜ		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
EBELİK BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ERGOTERAPİ BÖLÜMÜ		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ÇOCUK GELİŞİMİ BÖLÜMÜ		Türkçe	Başvuru aşamasında, 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle öğrenci kabulü planlanmaktadır.
<b>TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ</b>			
ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	Yarı Pasif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Durduruldu. / Aktif Öğrencileri Bulmuyor.
OTOMOTİV MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ	Yarı Pasif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Durduruldu. / Aktif Öğrencileri Bulmuyor.

OTOMOTİV MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ (İ.Ö.)	Yarı Pasif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Durduruldu. / Aktif Öğrencileri Bulunuyor.
<b>UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ</b>			
FİNANS VE BANKACILIK BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
GÜMRÜK İŞLETME BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
SOSYAL HİZMET BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
<b>YÜKSEKOKUL PROGRAMLARI</b>			
<b>YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU</b>			
YABANCI DİLLER BÖLÜMÜ	Aktif		%30 İngilizce Eğitimi veren programların öğrencilerine Hazırlık Sınıfı Eğitimi verilmektedir.
<b>ÖN LİSANS PROGRAMLARI</b>			
<b>MERSİN TARSUS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU</b>			
ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
KONTROL VE OTOMASYON TEKNOLOJİSİ PR.		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
MEKATRONİK PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ELEKTRİK PR.		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
İKLİMLENDİRME VE SOĞUTMA TEKNOLOJİSİ PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
GIDA TEKNOLOJİSİ PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
KİMYA TEKNOLOJİSİ PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
MAKİNE PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL PR.		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
OTOMOTİV TEKNOLOJİSİ PR.		Türkçe	Başvuru aşamasında, 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle öğrenci kabulü planlanmaktadır.
<b>MESLEK YÜKSEKOKULU</b>			
BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PR. (İÖ)	Yarı Pasif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Durduruldu. / Aktif Öğrencileri Bulunuyor.

BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI PR. (İÖ)	Yarı Pasif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Durduruldu. / Aktif Öğrencileri Bulunuyor.
DIŞ TİCARET PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
BANKACILIK VE SİGORTACILIK PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ADALET PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PR. (İÖ)	Yarı Pasif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Durduruldu. / Aktif Öğrencileri Bulunuyor.
TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PR.		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
PAZARLAMA PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
GRAFİK TASARIMI PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
MODA TASARIMI PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
TEKSTİL TEKNOLOJİSİ PR.	Yarı Pasif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Durduruldu. / Aktif Öğrencileri Bulunuyor.
GİYİM ÜRETİM TEKNOLOJİSİ PR.	Yarı Pasif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Durduruldu. / Aktif Öğrencileri Bulunmuyor.
SİVİL HAVA ULAŞTIRMA İŞLETMECİLİĞİ PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
LOJİSTİK PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
<b>SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU</b>			
ECZANE HİZMETLERİ PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ACİL DURUM VE AFET YÖNETİMİ PR.		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
YAŞLI BAKIMI PR.		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
SOSYAL HİZMETLER PR.		Türkçe	Öğrenci Kabulüne Henüz Başlamamıştır.
TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
İLK VE ACİL YARDIM PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
ÇOCUK GELİŞİMİ PR.	Aktif	Türkçe	Öğrenci Kabulü Devam Ediyor.
<b>REKTÖRLÜK</b>			
ORTAK DERSLER BÖLÜMÜ	Aktif	Türkçe	

Üniversitemiz, 2023-2024 eğitim-öğretim döneminde 5931 öğrenci mevcuduna ulaşmış olup 260 akademik ve 199 idari olmak üzere toplam 459 akademik ve idari personel ile eğitim-öğretim hizmetlerine devam etmektedir.

Üniversitemizin 2023 yılsonu itibarıyla toplam öğrenci sayısı 5931, akademik personel sayısı 260, yabancı uyruklu personel sayısı 2, idari personel sayısı 199, 4-B sözleşmeli idari personel sayısı 19, sürekli işçi sayısı 29'dur.

Üniversitemiz yakın geleceğini üç farklı yerleşkede 158.655 m<sup>2</sup> alan üzerinde yapılandırılacaktır. 2023 yılı sonu itibarıyla aktif olarak Rektörlüğün bulunduğu Kuzey Yerleşkesi ile OSB Yerleşkesinde kullanılan 24.588 m<sup>2</sup> kapalı alana sahiptir. 2023 yılında Kuzey Yerleşkesine üç bloktan oluşan Mühendislik Fakültesi, Tarsus Üniversitesi Göl Kafe Binası ve tenis ve basketbol sahalarından oluşan açık spor tesisleri kazandırılmıştır.

### **Misyon**

Tarsus Üniversitesi, nitelikli eğitim, özgün ve ileri araştırma ile insanlığın gelişmesine ve ilerlemesine katkı sağlayan, saygın bir iş birliği içinde toplum yararına hizmet üreten, yenilikçi, değer katan ve gelişim odaklı bir üniversitedir.

### **Vizyon**

Tarsus Üniversitesinin vizyonu, daima mükemmelin izinde, mensubu olmaktan onur duyulan, saygın bir dünya üniversitesi olmaktır.

### **Değerler**

Tarsus Üniversitesinin değerleri;

- Adalet
- Liyakat
- İstisare
- Şeffaflık
- Etik değerlere bağlılık

- Mükemmeliyetçilik
- Sürekli iyileştirmeye açıklık
- Yenilikçilik ve özgünlük
- Yerele odaklılık ve küresel rekabetçilik
- Kurumsal aidiyet

### **Stratejik Amaçlar ve Hedefler**

#### **Amaç 1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek,**

**Hedef 1.1.** Program müfredatlarını, yenilik ve gelişmeler doğrultusunda çağın gerekliliklerini, insanın ve toplumun ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güncellemek,

**Hedef 1.2.** Ders süreçlerini, karşılıklı etkileşimi ve aktif öğrenci katılımını artıracak şekilde düzenlemek,

**Hedef 1.3.** Plan dönemi sonuna kadar uluslararası değişim programı kapsamında gelen/giden öğrenci ve öğretim elemanı sayısını %20 artırmak,

**Hedef 1.4.** Ülkenin kalkınma planında yer verilen öncelikli alanlar başta olmak üzere lisansüstü program sayısını artırmak,

**Hedef 1.5.** Nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilen lisans program sayısını artırmak,

#### **Amaç 2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak,**

**Hedef 2.1.** Plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak,

**Hedef 2.2.** Bilimsel araştırmalarda dış kaynak desteklerinin sayısını ve çeşitliliğini artırmak,

**Hedef 2.3.** Plan dönemi sonuna kadar lisansüstü tezlerden üretilen nitelikli yayın sayısını %20 artırmak,

**Hedef 2.4.** Öğretim elemanlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere katılımlarını artırmak,

**Hedef 2.5.** Üniversite kaynaklı patent başvuru/tescil sayısını artırmak,

#### **Amaç 3. Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirerek üretilen bilgi ve teknolojinin üretime dönüşmesini sağlamak,**

**Hedef 3.1.** Üniversite-özel sektör iş birliğiyle, girişimcilik ve yenilikçilik kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısını artırmak,

**Hedef 3.2.** Girişimcilik ve yenilikçilik alanında farkındalık yaratmaya yönelik faaliyetlerin sayısını ve çeşitliliğini artırmak,

#### **Amaç 4. Kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek,**

**Hedef 4.1.** Kampüsteki eğitim-öğretim, araştırma ve idari kullanım alanlarını artırmak,

**Hedef 4.2.** Üniversite personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak,

**Hedef 4.3.** Eğitim-öğretim ve araştırma ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde kütüphane kaynaklarını artırmak,

**Hedef 4.4.** Teknoloji ve bilişim altyapısını güçlendirmek ve olanaklarını artırmak,

#### **Amaç 5. Üniversitenin sosyal, kültürel ve sportif etkinliğini geliştirmek ve toplumsal katkısını artırmak,**

**Hedef 5.1.** Öğrenci topluluklarının ve faaliyetlerinin sayısını artırmak,

**Hedef 5.2.** Kültür, sanat, spor ve topluma yönelik hizmet faaliyetlerini artırmak,

**Hedef 5.3.** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik olanakları artırmak,

**Hedef 5.4.** Mezunlarla iletişim ve iş birliğini artırmak,

**Hedef 5.5.** Öğrenci topluluklarının ve faaliyetlerinin sayısını artırmak,

### **İyileştirme Alanları**

Üniversitemizde Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı alanlarında iyileştirme planları ve çalışmaları sürdürülmektedir. Liderlik, yönetişim ve kalite süreçlerinin yönetimi ve iyileştirilmesinden Üst Yönetim ve Kalite Koordinatörlüğü doğrudan sorumlu olup Üniversitemizde eğitim ve öğretim yapılandırma çalışmaları Üst Yönetim ve tüm akademik birimler tarafından belirlenen plan dâhilinde gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, öğrenci merkezli güncel öğrenme yaklaşımlarının eğitim-öğretim süreçlerine dâhil edilmesi amaçlanmaktadır. Bu amaca yönelik olarak akıllı sistemler, artırılmış gerçeklik, yapay zekâ, robotlar, büyük veri, metaverse gibi yenilikçi uygulamalar takip edilmekte ve buna yönelik planlamalar dahilinde eğitimler ve pilot uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, e-öğrenme (Elektronik Öğrenme – e-learning) ve M-öğrenme (Mobil Öğrenme – m-learning) uygulamaları ile uzaktan eğitim sisteminde elde edilen deneyimlerin geliştirilerek sonraki dönemlerde daha etkin olarak kullanılması planlanmaktadır. Ar-ge süreçlerine yönelik kurumsal dönüşüm konusunda ise Üniversitemiz Yönetiminin dikkate aldığı iki önemli husus mevcuttur. Bunlar; Türkiye'nin öncelikli araştırma alanları ve ülkemizin ve bölgemizin ihtiyacı ile Üniversitemizin üstünlüklerine göre tematik araştırma alanlarıdır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik olarak Üniversitemiz hem Toplumsal Katkı Politikasını hem de Sürdürülebilirlik Politikasını tanımlamış olup, bu politikalar dâhilinde ilgili süreçler gerçekleştirilmektedir. İnsanoğlunun muzdarip olduğu sorunlara birlikte çözüm araması olarak sürdürülebilirliği ele alan Üniversitemiz, Birleşmiş Milletler tarafından belirlenen 17 farklı Sürdürülebilir Kalkınma Amacını dikkate alarak 2020-2024 Stratejik Planını hazırlamış olup bu plan çerçevesinde faaliyetlerini yürütmekte ve iyileştirmektedir. Hazırlıklarına başlana 2025-2029 Stratejik Planı kapsamında sürdürülebilirlik konusunda amaç, hedefler ve performans göstergeleri tanımlamaları planlanmıştır.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

### **1. Liderlik ve Kalite**

#### **1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Üniversitemizde akademik ve idari birimlerinin yapılanması ile bu birimlere ilişkin yönetişim mekanizmaları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümleri doğrultusunda oluşturulmuştur(4)(A.1.1.1.). Kurum, tüm faaliyetlerini bu mevzuatlar ve tanımladığı politikalar çerçevesinde gerçekleştirmektedir.

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 12'nci maddesinde belirtilen amaç ve ilkeler doğrultusunda eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdüren Üniversitemiz, daima mükemmelin izinde, mensubu olmaktan onur duyulan, saygın bir dünya üniversitesi olmayı 2020-2024 Stratejik Planı ile kendisine vizyon edinmiştir. Yürürlükte olan stratejik planı ile stratejik hedeflerine ulaşmayı güvence altına alan Üniversitemiz, yönetim ve idari yapılanmasını her geçen gün geliştirerek farklı kurullar ve komisyonlarla desteklemekte, ihtiyaçlar ve gereklilikler doğrultusunda farklı yönetmelikler, yönergeler, usul ve esaslar hazırlamakta ve bunları yürürlüğe alarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitemizin karar alma organları olan Senato ve Yönetim Kurulu toplantılarına üyelerin yanı sıra organizasyonel yapıda önemli görevleri bulunan yöneticiler ve temsilciler de gündem kapsamında davet edilmektedir. Bu yöntemle kararların istişare, şeffaflık ve kurumsal aidiyet gibi temel değerlere bağlı kalınarak hayata geçirilmesi sağlanmaktadır. Akademik birimlerde yönetim yapılanmaları; Fakülte Yönetimi Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan; Enstitü Yönetimi Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan; Yüksekokul Yönetimi Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Üniversitemizin idari yapısı ise Rektör'e bağlı Genel Sekreter, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği ile bağlı Müdürlükler ve eğitim birimlerinde Fakülte/Yüksekokul/Enstitü Sekreterlikleri şeklinde teşkilatlandırılmıştır. Mevcut yasal akademik örgütlenmeye ilave olarak çeşitli ofisler ve koordinatörlükler de kurulmuştur. Söz konusu yönetim modeline ait akademik ve idari organizasyon şeması, yeni kurulan birimler de kapsayacak şekilde, Üniversite web sayfasında, 2024 Yılı Performans Programında ve 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporunda kamuoyu ile paylaşılmıştır(4)(A.1.1.2.)(4)(A.1.1.3.)(4)(A.1.1.4.). Üniversitemizdeki yöneticiler ve kendilerine bağlı faaliyet gösteren alt birimler ile bunların yöneticileri, herkese erişilebilir durumdaki organizasyonel yapının üyesi olarak sorumluluk alanları kapsamında iş süreçlerini yürütmektedir. Her birimde paydaş görüşleri alınarak, yılsonu görev alanlarıyla ilgili çeşitli raporlar oluşturulmaktadır. Bu raporlardan olan Faaliyet Raporu tüm harcama birimlerinde hazırlanırken, Birim İç Değerlendirme Raporu ise tüm birimler tarafından hazırlanmaktadır. Söz konusu raporlar üst birimlere değerlendirilerek ve kalite komisyonlarına görüşülerek Stratejik Planda belirlenmiş olan hedefler doğrultusunda önlem faaliyetleri alınması için etkili mekanizma niteliği taşımaktadır.

2021 yılında güncellenen Tarsus Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi ile sürdürülebilir ve gelişim odaklı bir yaklaşımla faaliyetlerine devam eden Kalite Koordinatörlüğü, tüm akademik ve idari birimlerde organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akışlarının oluşturulmasını sağlamıştır(4)(A.1.1.5.)(4)(A.1.1.6.)(4)(A.1.1.7.). Ayrıca 2022 yılında birimlerde kullanılan tüm formların standardizasyon çalışmalarına başlanmış ve 2023 yılında form standardizasyonu çalışmaları tamamlanmıştır(4)(A.1.1.8.). Birimler tarafından hazırlanan tüm bu dokümanlar, Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında "Kalite Güvence Sistemi" menüsü altında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Ayrıca, birim internet sayfalarında "Kalite" menüsü altında söz konusu dokümanlara yönlendirme sağlanarak, ilgili dokümanların yönetimi Kalite Koordinatörlüğü tarafından güvence altına alınmıştır.

18 Mayıs 2018'de kurulan Üniversitemiz, hızlı bir şekilde yönetim ve idari yapılanmasını kurmuş olup bu yapılanmayı geliştirici faaliyetlerine sürekli gelişim felsefesiyle devam ettirmektedir. 2023 yılı içerisinde akademik birimlerimiz bünyesinde 6 yeni lisansüstü diploma programında eğitim-öğretim faaliyetleri gerçekleştirilmeye başlanmış ve 2023 yılı İdari Faaliyet Raporu sayfa 156'da bu husus belirtilmiştir(4)(A.1.1.9.). Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde Dil ve Konuşma Terapisi, Havacılık ve Uzay Mühendisliği, Muhasebe ve Finansman, Sosyal Hizmet ve İnsan Kaynakları Yönetimi tezlî yüksek lisans programları ile Elektrik-Elektronik Mühendisliği doktora programı açılmıştır. 2023 yılında yeni kurulmuş idari birim bulunmamaktadır.

Üniversitemiz, kuruluşundan bu yana mevcut ve yeni kurulan akademik birimlerle birlikte 2023 yılı sonu itibarıyla yedi fakülte, bir yüksekokul, üç meslek yüksekokulu, bir enstitü ve altı uygulama ve araştırma merkezine sahiptir. 2023 yılı başında 129 olan öğretim üyesi sayısı yılsonunda 138'a çıkarken, toplam akademisyen sayısı da 246'dan 266'ya yükselmiştir. Böylece öğretim üyesi sayısında yüzde 7, toplam akademisyen sayısında ise yüzde 8 artış gerçekleşmiştir. Benzer şekilde 2023 yılı başında 226 olan idari personel sayısı da yüzde 9 artış göstererek yılsonunda 247'ye yükselmiştir.

Üniversite üst yönetimi katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir yönetim anlayışını benimseyen yönetim politikası izleyerek 2022 yılında Danışma Kurulu Yönergesini yürürlüğe almıştır. Yönerge kapsamında Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet çalışmalarını etkin bir şekilde gerçekleştirebilmesi için görüş ve öneri bildirmek, üniversitemizin gelişimine katkı sağlamak, her alandan iş dünyası, kurum ve kuruluşlar ile diğer paydaşlar arasındaki iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak amaçlarıyla Danışma Kurullarının oluşturulması ve bu kurulların çalışma ilkelerinin belirlenmesi güvence altına alınmıştır. Bu amaçla 2023 yılında, Akademik Birimlerin ve Bölümlerin danışma kurulları belirlenmiş ve birimlerin internet sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Danışma kurullarının yanı sıra Üniversitemizdeki tüm yöneticiler kamu, sanayi ve sivil toplum temsilcileriyle yaptıkları görüşmelerde üniversite faaliyetleri ve iş birlikleri konusunda geri bildirimler almış ve söz konusu faaliyetlerin geleceğe değîkliklere dönüştürülmesine yönelik çaba göstermiştir. Bu kapsamda, 2023 yılında 12 farklı protokol üniversite ile dış paydaşlar arasında imzalanarak yürürlüğe girmiştir (A.1.1.10.). 2024 yılı itibarıyla söz konusu iş birliklerinin sürdürülmesi ve gerekli yeni iş birliklerinin kurulması planlanmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- (3)A.1.1.10.Protokol\_listesi.pdf

## 2. Liderlik

Üniversitemizde rektörün ve diğer yöneticilerin, yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda bilinci, sahipliği ve kurum iç kalite güvence sisteminin yapılandırılmasına yönelik desteği üst düzeydedir. Kalite güvence sistemi kapsamında tüm süreçlerin katılımcı bir liderlik yaklaşımıyla yönetildiği Üniversitemizde, yürürlükte olan Kalite Güvencesi Yönergesi ile iç kalite güvencesi sistemine yönelik faaliyetler güvence altına alınarak titizlikle sürdürülmektedir (4)(A.1.2.1.).

Yönerge kapsamında iç kalite güvencesi sistemini kurgulamaya yönelik kalite yönetimi organizasyonu Koordinatörlük internet sayfasında paylaşılmıştır. Belirlenen organizasyonun en üst seviyesinde Rektör ve Rektör Yardımcısı yer almakta olup hemen altında Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü olarak iki kısma ayrılmaktadır (4)(A.1.2.2.). Bu noktada, Üniversitemiz Kalite Komisyonu iç kalite güvencesi ile ilgili Planlama, Kontrol Etme ve Önlem Alma ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu iken, Kalite Koordinatörlüğü ise gerçekleştirilen planlamalara yönelik faaliyetlerin Uygulamaya konması ve Kontrol Etme işlemlerinden sorumludur. Ayrıca Kalite Komisyonunun, Kalite Koordinatörlüğünün ve Birim Kalite Komisyonlarının görevleri ve sorumlulukları Kalite Güvencesi Yönergesinde açık bir şekilde belirtilmiştir.

Kalite Komisyonu Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Yönetmeliği gereğince doğal üyelerden (Genel Sekreter, Strateji Geliştirme Daire Başkanı ve Öğrenci Temsilcisi) ve Üniversitemizdeki her akademik birimi temsil eden seçilmiş üyelerden oluşmaktadır. Bu bağlamda, Kalite Koordinatörü ile tüm akademik birimlerdeki yönetici yardımcılarını, Uygulama ve Araştırma Merkezlerini (UYGAR) temsilen bir Müdür, Eğitim Öğretim alanı ile doğrudan ilgili olmaları sebebiyle Uzaktan Eğitim UYGAR Müdürü, Kariyer ve Mezun Ofisi Koordinatörü, Öğrenci İşleri Daire Başkanı ve Bilgi İşlem Daire Başkanı Tarsus Üniversitesi Kalite Komisyonunun seçilmiş üyeleri arasında yer almaktadırlar. Birimlerde değışen görevlendirmeler, yeni birimler ve farklı uzmanlık alanlarına sahip akademisyenlerin artması sebepleriyle 2023 yılı içerisinde Kalite Komisyonunda mevcut üyelerin idari görev değışiklikleri ve yurt dışı görevlendirilme durumları sebepleriyle 6 yeni öğretim elemanı komisyona senato tarafından atanmıştır (4)(A.1.2.3.). Üniversitemiz Kalite Komisyonu 2023 yılı itibarıyla üç toplantı gerçekleştirmiş ve bu toplantılara ilişkin tutanaklar Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında kamuoyuyla paylaşılmıştır (4)(A.1.2.4.). 2024 yılında Kalite Komisyonu toplantılarının aylık olarak sistematik bir şekilde gerçekleştirilmesi planlanmıştır.

Kalite Koordinatörlüğü kendisine bağlı Sekreteryadan ve kalite güvencesi ile ilgili faaliyetlerin yürütüldüğü Kalite Geliştirme Ekibinden teşkilidir. Sekreteryaya tam zamanlı olarak görevlendirilen iki idari personelden oluşurken, 2023 yılında bir öğretim görevlisi istihdam edilerek Koordinatörlük bünyesinde tam zamanlı akademik personel görevlendirilmesi gerçekleştirilmiştir. Kalite Geliştirme Ekibi ise 18 Öğretim Elemanı ve 4 İdari Personelden oluşmaktadır (4)(A.1.2.5.). Kalite Geliştirme Ekibi Sistematik Gelişim Toplantıları düzenleyerek faaliyetlerini sürdürmektedir. Söz konusu toplantılara ilişkin tutanaklar Koordinatörlük internet sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır (4)(A.1.2.6.).

Kalite güvencesi çalışmalarının Üniversitemiz personeli yanı sıra öğrenciler arasında yayılımını sağlamak ve bu yayılımı etkinliklerle desteklemek

amacıyla kurulmuş olan Tarsus Genç Kalite Topluluğu, topluluk faaliyetlerine 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle başlamıştır. Tarsus Genç Kalite Topluluğu 2023 yılı içerisinde iki farklı tanıtım etkinliğinde yer almıştır (3)(A.1.2.7). Öte yandan, kalite kültürünü Üniversitemizde geliştirmek ve yayılımını sağlamak adına Kalite Koordinatörlüğünce Bilgilendirme Toplantıları, Eğitimler ve Çalıştaylar düzenlenmiştir(4)(A.1.2.8.). Tüm bu etkinlikler ve etkinliklerde kullanılan materyaller Koordinatörlük internet sayfasından duyurulmuş ve paylaşılmıştır (4)(A.1.2.9.). Üniversitemizde kurgulanan Kalite Güvencesi Sistemine ilişkin faaliyetler PUKÖ döngüsü içerisinde hazırlanarak belirlenmiştir. Kalite güvence sistemi kapsamında yer alan Planlama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinden Üniversitemiz Üst Yönetimi ve Kalite Komisyonu, Uygulama faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinden Kalite Koordinatörlüğü başta olmak üzere Akademik ve İdari Tüm Birimler, Kontrol Et faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinden Üst Yönetim başta olmak üzere Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Önlem Alma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinden ise Üst Yönetim ve Kalite Komisyonu sorumludur. Benzer yapı 2023 yılı içerisinde Akademik ve İdari Birimlerde de kurgulanarak uygulanmış ve PUKÖ çevrimleri Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) ile kayıt altına alınmıştır.

Üniversite üst yönetimi liyakat ve birlikte çalışma kültürünü önemseyerek iç paydaşlara görevlerini en iyi yapacak şekilde bir çerçeve sunarken iç paydaşların yönetim anlayışı bakımından memnuniyetini önemli bir şekilde dikkate almaktadır. 2021, 2022 ve 2023 yıllarında paydaş memnuniyeti, farklı boyutlar dikkate alınarak uygulanan çok sayıda anketlerle Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmiştir (4)(A.1.2.10.). Kurum içi gerçekleştirilen bu değerlendirmelerin yanı sıra, 2023 yılında üniversite dışı bağımsız kuruluşlar tarafından yapılan çalışmalarda Üniversitemiz yer almıştır. Yönetim memnuniyeti bakımından önemli başarılar elde etmiş olan Üniversitemiz, Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı (ÜNİAR) tarafından yürütülen Türkiye Üniversite Memnuniyet Araştırması (TÜMA) kapsamında Üniversitelerin Genel Memnuniyet Sıralamasında bir önceki yıl 67. sırada iken, 2023 yılında C düzeyi ile 49. sıraya yükselmiştir. Devlet Üniversitelerinin Genel Memnuniyet Sıralamasında ise 2022 yılında 39. sırada yer alırken, 2023 yılında 30. sıraya yükselmiştir. Üniversitelerin Kurumun Yönetim ve İşleyişinden Memnuniyet sıralamasında ise devlet üniversiteleri arasında A düzeyi ile 6. sırada yer alarak geçen yılki yerini korumuştur (4)(A.1.2.11.).

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### 3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemizde yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Gerçekleştirilen faaliyetler kapsamında öncelikle dönüşüme ilişkin planlamalar kurgulanmaktadır. Bu amaçla, yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimlerle ilgili üst belge niteliğindeki Ekonomik Kalkınma ve İş Birliği Örgütü (Organisation for Economic Co-operation and Development - OECD), Birleşmiş Milletler (BM), Birleşmiş Milletler Ticaret ve Kalkınma Konferansı (United Nations Conference on Trade and Development - UNCTAD), Avrupa Üniversiteler Birliği (European University Association - EUA), Avrupa Komisyonu (European Commission) ve bazı ülkeler tarafından hazırlanan raporlar yakından takip edilerek titizlikle incelenmektedir. Bu inceleme sonucunda yükseköğretimin gündeminde olan ve uluslararası eğilimlerde yer bulan konulara ilişkin küresel eğilimlerin neler olduğu ve Tarsus Üniversitesi'nin bu konularda neler yapması gerektiği belirlenmektedir. Söz konusu tespitler sonrasında Üniversitemiz Üst Yönetimi, bu tespitleri mekanizmalara dönüştürmektedir. Bu durum Yönetim tarafından hem makro bir yaklaşımla üniversite genelinde hem de birimler ve araştırmacılar bazında alt sistemlerde gerçekleştirilmektedir.

Kurumsal dönüşüm kapsamında bu dinamik çevreyi takip etmek ve bunlara ilişkin planlamalar yapmak amacıyla, 2022 yılı içerisinde Üniversite Üst Yönetimi bünyesinde Rektör Danışmanlarından ve ilgili alanlarda uzman akademisyenlerden oluşan geniş katılımlı bir çalışma grubu oluşturulmuştur. Rektör yönetiminde düzenlenen sistematik toplantılarla bir araya gelen çalışma grubu, 2023 yılı içerisinde hazırlık çalışmaları başlayan Tarsus Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Planına kılavuz olacak şekilde, Üniversite Politikaları ve Stratejileri üzerinde önemli tespitler gerçekleştirmiştir (A.1.3.1.). Belirlenen tespitler, Üniversite Senatosunda ve Üst Yönetim İstişare Toplantılarında yöneticiler ile iç paydaşların görüşlerine sunulmuş ve geri bildirimler Google Forms üzerinden gerçekleştirilen anketlerle alınmıştır (A.1.3.2.). Bu kapsamda yeni oluşturulan ve güncellenen politikalar hakkında geribildirimler almak amacıyla 2023 yılı içerisinde Çalışma Grubu tarafından belirlenen dış paydaşlarla bilgilendirme toplantıları ve webinarlar gerçekleştirilmiştir. (A.1.3.3.). Böylece paydaş görüşleri beraberinde politikaların, Kurumsal Dönüşüm hususları çerçevesinde güncelliği ve geçerliliği sağlanmıştır.

Teknolojik gelişmeler ve beraberinde değişen ihtiyaçlar göz önünde bulundurulduğunda, tüm kurumların ve özellikle üniversitelerin hedef kitlelerini dikkate alarak bu değişime uyum sağlamaları, hizmetlerinin etkinliği ve sürdürülebilirliği noktasında önem arz etmektedir. Üniversitelerin ana fonksiyonları ile gerçekleştirdikleri temel süreçler (eğitim-öğretim, ar-ge, toplumsal katkı ve yönetim) ele alındığında, söz konusu değişime uyum sağlayabilmeleri için, hedef kitlelerinin algılarındaki ve beklentilerindeki değişime cevap verecek dönüşüm faaliyetleri içerisinde olmaları kaçınılmazdır. Örneğin; eğitim-öğretim süreçlerinde çevrimiçi uygulamalarla iletişimin doğrusal bir modelde (iletken-iletken modeli) sağlandığı düşünüldüğünde, öğrencilerin sunulan eğitim-öğretimin doğru tasarımı her zamankinden daha fazla önem kazanmıştır. Bu anlamda, hayatlarının temeline teknolojiyi oturtan yeni kuşağın (z kuşağı ve sonrasındaki alfa kuşağı) teknolojiye uyumlanma becerilerinin yüksek seviyelerde olduğu kabul edilerek, bu dönüşüme adaptasyonlarının kolaylıkla gerçekleşeceğini söylemek mümkündür. Dolayısıyla üniversitelerin, öğrencilerinin ilgisini çekebilecek güncel araçları ve yaklaşımları, eğitim-öğretim süreçlerine dahil etmesi gerekliliği ortaya çıkmaktadır. Diğer taraftan dönüşümle birlikte klasikleşen eğitim-öğretim süreci (planlanmış 4 yıl eğitim ve diploma), mesleklerin ve içeriklerinin değişmesi ile makro boyutta öğrenmeye (akıllı sistemler, artırılmış gerçeklik, yapay zekâ, robotlar, büyük veri, metaverse) doğru evrilmektedir. Bu evrimde artan ihtiyaçlar etkisiyle değişen beklentilerin, genişleyen bilgiye dönüşümünden söz edilebilir. Dikkate alınması gereken diğer kavramlar arasında E-öğrenme (Elektronik Öğrenme - e-learning) ve M-öğrenme (Mobil Öğrenme - m-learning) kavramları da yer bulmaktadır. Mobil ağlar, internet, intranet ağları, dijital araçlar, online sistemler gibi pek çok kavramı kapsayan genel bir terim olan e-öğrenme, gelişen teknoloji beraberinde giderek küçülen ekranlar ve günlük hayatta rutin haline gelen faaliyetlerimizi gerçekleştiren kullanılan cihazlar sayesinde sınırlarını daha da geliştirerek, bir alt dalı olan m-öğrenmenin büyüyerek ortaya çıkmasını sağlamıştır. Uzaktan eğitim süreçlerinde, sanal teknolojinin kullanımı özellikle pandemi döneminde birçok avantaj sağlamasına rağmen, öğrenciler arası etkileşimi sağlayamaması gibi eğitim-öğretim açısından son derece önemli bir dezavantaja sahip olduğu görülmüştür. İnternetteki iki boyutlu ara yüzlerin, üç boyuta dönüştürülmesi ile hayatımıza giren metaverse, yükseköğretimi de kapsamına almış ve artırılmış gerçeklik ve yapay zekâ teknolojileri ile simüle edilmiş sınıf ve üniversite ortamları sanal dünyada (metaverse evreninde) oluşturulmaya başlanmıştır. Öğrencilerin sabah kalkıp gözlüklerini takarak erişebilecekleri bir 3 boyutlu üniversite yerleşkeleri ile etkileşim sağlanarak birbirleri ile gerçek dünyadaki gibi iletişim kurmaları beklenmektedir. Bu sayede sınıf ortamında yapılan ancak uzaktan eğitim platformlarında hayata geçirilemeyen birçok etkinlik, bu şekilde gerçekleşme imkânı bulacaktır. Tüm bunların yanı sıra mekân ve bütçe tasarrufu ile ölçme değerlendirme faaliyetlerinin yapay zekâ teknolojileri sayesinde sıfır hatayla yapılması gibi diğer avantajlar da söz konusudur.

Bahsedilen bu gelişmeler dikkate alındığında, üniversitelerin, bilişim destekli değişimi yönetebilmeleri için çevik ve dinamik olmaları zorunlu hale gelmektedir. Üniversitelerin dinamik yapılarını kurgulamasında sürekli güncel tutulan müfredatlar, müfredat içeriklerinin yenilenmesi, müfredat içeriklerinin öğrencilere sunulmasında yenilikçi yaklaşımlar ve etkin ölçme-değerlendirme yöntemleri gibi uygulamalar önemlidir. Günümüzde öğrencinin ilgisini çeken sosyal medya vb. dijital araçların ve mobil uygulamaların eğitim-öğretim süreçlerine dahil edilmesi gerekmektedir.

Tarsus Üniversitesi Üst Yönetimi, yenilikçi yaklaşımların eğitim, öğretim ve öğrenme süreçlerinde uygulanması kapsamında perspektif oluşturacak vizyonunu 2023 yılında gerçekleştirilen istişare toplantılarında öğretim elemanlarıyla paylaşmıştır (A.1.3.4.). Bologna Koordinatörlüğü tarafından bu kapsamda farklı eğitim etkinlikleri, webinarlar ve proje çalışması gerçekleştirilmiştir (4)(A.1.3.5.)(4)(A.1.3.6.). Bu kapsamda Öğretim Yöntem ve Teknikleri, Sınıf İçi Etkileşim, Ölçme ve Değerlendirme Yaklaşımları, Yapay Zekâ Araçlarından ChatGPT'nin Uygulama Alanları gibi farklı eğitimler ve webinarlar düzenlenmiş ve TÜBİTAK 2237-A Yenilikçi Öğrenme Projesi gerçekleştirilmiştir. Eğitim, öğretim ve öğrenme süreçlerin daha etkin ve verimli bir şekilde takip edilmesini ve değerlendirilmesini sağlayan bu yaklaşımların yaygınlaştırılması amacıyla 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Döneminde akademik birimlerde pilot dersler belirlenerek, yenilikçi yaklaşımlar uygulanmıştır. Söz konusu derslerden elde edilen kazanımlar Bologna Koordinatörlüğü tarafından takip edilmiştir. Aynı yılın Bahar Döneminde her öğretim üyesinin en az bir dersini bu yöntemlerle gerçekleştirmesi planlanmıştır. Bu yöntemlerin önümüzdeki eğitim-öğretim yıllarında yaygınlaştırılarak tüm derslerde uygulanır hale gelmesi öngörülmektedir.

Üniversitemiz, Eğitim-Öğretim Politikası ve geliştirdiği stratejileriyle belirlediği hedeflerine ulaşmak amacıyla eğitim-öğretim süreçlerinde teknolojinin bize sağladığı avantajları, imkanlar dahilinde sonuna kadar kullanmaktadır. Covid-19 pandemisi döneminde krizi fırsata dönüştürme yaklaşımı ile hareket eden Üniversitemiz, öğrenme kaynaklarının yeterli ve erişilebilir olduğu bir sürdürülebilirlik anlayışı çerçevesinde eğitim altyapısını geliştirerek uzaktan eğitim ve dijital dönüşüm gibi alanlarda önemli tecrübeler kazanmıştır. Gerek bu tecrübeler gerekse dikkate takip edilen uluslararası üst raporlar ile küresel eğilimler ışığında, öğrencilerin teorik bilgiyi sınıfa gelmeden önce öğrenebildiği (ters yüz öğrenme – flipped classroom) ve bu öğrenmeyi de Canva vb. öğrenme modelleri ile sağladığı gözlenmiştir. Bu durumda ise “birlikte öğrenme” ya da “öğrenme sürecine öğrenciyi dahil etme” kavramının ortaya çıktığı görülmektedir. Bu kavramla dersin, hocaların tahtaya dönüp anlatması şeklindeki klasik kalıptan çıkarak öğrencilerin derse daha çok katılarak tartışmalarının sağlandığı bir modele dönüşeceği öngörülmektedir. Bu dönüşüm beraberinde, hem öğretim elemanlarının lider bir role bürünmesini hem de eğitim-öğretim materyallerinin dönüşümünü zorunlu hale getirecektir.

Üniversitemizde staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut olup gerçekleşen uygulamanın niteliği staj değerlendirme süreci ile yürütülmektedir. Uygulama gerçekleştirme yetkinliğine sahip nitelikli mezunlar yetiştirmek amacıyla Üniversitemiz Teknoloji Fakültesi Enerji Sistemleri Mühendisliği ve Otomotiv Mühendisliği Bölümlerinde 7+1, Mersin Tarsus Organize Sanayi Bölgesi Teknik Meslek Yüksekokulu Elektronik Teknolojisi, Gıda Teknolojisi, Kimya Teknolojisi, Makine, Mekatronik ve İklimlendirme ve Soğutma Programlarında 3+1 İşyeri Eğitimi Modeli uygulamaları yürütülmektedir. Uygulamalı iş yeri eğitimi ile üniversitede öğrenilen teorik bilgilere ek olarak mezunların uygulamaya yönelik yetkinliklerini artırması ve bu yolla kamu ve özel sektörün gereksinim duyduğu nitelikte mezunların yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Üniversitemizdeki uygulamalı iş yeri eğitimi 2021 yılı içerisinde YÖK tarafından yayımlanan “Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği” kapsamında yürütülmektedir. İlerleyen dönemlerde farklı programlar bazında Uygulamalı iş yeri eğitimine yönelik müfredat güncellemelerinin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Tüm bu gelişmeleri yakından takip eden ve uygulamalarını yansıtan dikkate alan Üniversitemiz Üst Yönetimi, iki farklı değişime yönelik faaliyetlerine devam etmektedir. Bunlardan ilki; ekosistemin en önemli unsuru olan sınıfların dönüştürülmesi; ikincisi ise öğrencinin ilgisini çekebilecek araçların sisteme dahil edilmesidir. Sınıfların dönüştürülmesinde; öğretim elemanlarının uyumunu dikkate alarak Üniversitemiz sınıflarının altyapısını söz konusu dönüşüme göre tasarımı ve Üniversitemiz dijital alt yapısının daha da kuvvetlendirilmesi faaliyetleri mevcuttur. Ayrıca Üniversitemiz yerleşkelerinin fiziki alt yapısının inşa edilmekte olan ve planlanan yeni binalar ile gelişmekte olduğu göz önünde bulundurulduğunda, eğitim-öğretim alanlarının tasarımında simülasyon, yapay zekâ ve artırılmış gerçeklik araçlarını içeren yeni bina projeleri Üniversite Yönetimi tarafından tercih edilmektedir. Öğrencinin ilgisini çekebilecek araçların sisteme dahil edilmesinde ise ana aktörün öğrencinin kendisi olduğu (öğretim elemanının biraz daha pasif kalacak şekilde) bilincinin sağlanması ve bu bilinci oluşturmak üzere yüksek not olarak değil, öğrenmesi gerekliliğine öğrenciyi motive ederek dersi geçmesi için farkındalık yaratılması faaliyetleri yer almaktadır.

Ar-ge süreçlerine yönelik kurumsal dönüşüm konusunda ise Üniversitemiz Yönetiminin dikkate aldığı iki önemli husus mevcuttur. Bunlar; Türkiye’nin öncelikli araştırma alanları ve ülkemizin ve bölgemizin ihtiyacı ile Üniversitemizin (mali ve insan kaynaklarının) üstünlüklerine göre tematik araştırma alanlarıdır. Bu iki önemli hususun yanı sıra, dünyada ar-ge bakımından eğilim gösterilen konular (trendy topics) da hassasiyetle takip edilmektedir. Bu konuların Üniversitemiz araştırma alanlarına kazandırılmasının iş birlikleri ile sağlanacağı bilinci ile hareket eden Üniversitemiz Üst Yönetimi, geliştirdiği gündemli istişare toplantılarında sürekli olarak uluslararası iş birliklerinin önemini vurgulamaktadır.

Günümüzde problemlerin daha karmaşık hale gelmesi, tek bir disiplinin problem çözmede yetersiz kalmasına sebep olmak ve bu da farklı disiplinlerin bir arada çalışmalarını gerektirmektedir. Bu anlamda Tarsus Üniversitesi, iş birlikleri için üç farklı kategoride değerlendirilmektedir: Uluslararası iş birlikleri, disiplinlerarası iş birlikleri ve transdisipliner iş birlikleri. Ülkemizin her geçen gün güçlenen Ar-Ge ve Yenilik Ekosisteminde desteklerin çeşitlenerek artması ve bununla birlikte Avrupa Birliği (AB) fonları gibi ülke olarak dahil olduğumuz daha farklı sistemlerin mevcut olması, bu iş birliklerini zorunlu kılmaktadır. Nitekim üniversite dışı aktörlerin de problem tanımlamada ve çözmede Üniversite Sanayi İş Birliği kapsamında yer alarak araştırma süreçlerine doğrudan dahil olmaları, bu iş birliklerinin önemini göstermektedir. Ayrıca Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu’nun (TÜBİTAK) projeleri desteklerken, sanayi ile iş birliğine öncelik veren bir yapıyı esas alması, iş birliklerini destekleyen diğer bir etmen olarak görülmektedir. Bu sebeplerle, Üniversite Yönetimi araştırma ve geliştirme süreçlerinde uluslararası iş birliğini, disiplinlerarası iş birliğini, transdisipliner iş birliğini çok önemsemekte ve buna yönelik politika ve mekanizmalar geliştirmektedir. Bu kapsamda, uluslararası iş birliği ile yapılmış çalışmalar, sektörle birlikte çözümlen problemleri içeren çalışmalar ve etki faktörü yüksek olan dergilerde yayımlanan çalışmalar özel olarak desteklenmektedir. Ar-ge kültürünün yalnızca lisansüstü seviyede değil, ön lisans ve lisans seviyesine de taşınmasını da önemseyen Üniversitemizde, çok sayıda bilgilendirici konferanslar ve webinarlar düzenlenmiş ve iç veya dış destekli projelerde öğrencilerin yer alması teşvik edilmiştir (3)(A.1.3.7.)(3)(A.1.3.8.)(3)(A.1.3.9.)(3)(A.1.3.10.)(3)(A.1.3.11.)(3)(A.1.3.12.)(3)(A.1.3.13.)(3)(A.1.3.14.). Bu çalışmalar Üniversitemizde TÜBİTAK-2209-A/B – Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı ve TEKNOFEST Havacılık, Uzay ve Teknoloji Festivali hakkında çok ciddi farkındalık oluşturmuş ve gerek ön lisans gerekse lisans öğrencileri tarafından oldukça çok sayıda başvuru gerçekleştirilmiştir (4)(A.1.3.15.). Üniversite yönetimi söz konusu alanlardaki başvuru kabul oranlarını takip etmekte ve ar-ge süreçlerini iyileştirme faaliyetlerinde bu verilerden yararlanmaktadır.

Yönetim ve Uluslararasılaşma Politikalarını esas alarak Üniversite Yönetiminin önemseydiği konulardan biri de hareketliliktir. Araştırmacıların uluslararası iş birliği ile yapılan yayınları ve projeleri özel performans göstergeleri ile dikkate izlenmektedir. Hareketlilik performansının artması için Üst Yönetim tarafından mümkün olduğunca destekler ve teşvikler gerçekleştirilerek üniversitemizde dinamizm sağlanmaya çalışılmaktadır. Bu kapsamda personel atamalarında yurtdışı deneyimi bulunması gözetilmekte olup; yurtdışı deneyimi olmayanlar araştırmacılara ise en az bir yılını yurtdışında araştırma faaliyetlerinde bulunabilmeleri için mevzuat hükümleri dahilinde destekler sağlanmaktadır.

Üniversite sistemi yönetiminde altyapı ve finans kadar insan kaynağının yönetiminin de önemli olduğu bilinci ile hareket eden Üniversitemiz Yönetimi, gelişmekte olan bir üniversite olmanın avantajını kullanarak akademik ilgi yelpazesini hem eğitim-öğretim hem de araştırma-geliştirmede genişleterek niteliğe yatırım yapmaktadır. Üniversitemizin genç ve dinamik araştırmacı kadrosu ülkemizin ve bölgemizin ihtiyacına uygun, öncelikli alanlar gözetilerek, nitelikten ve liyakat ilkesinden taviz vermeden genişlemektedir. Üniversitemiz nitelikli insan kaynağını atılarak bilgiyi üretme amacıyla doktoralı insan kaynağını arttırmakta, YÖK 100/2000 Doktora Projesine dahil olmakta, yeni lisansüstü programlar açmakta ve sonrasında da bu bilgiyi transfer etme adına mekanizmalar tanımlanmaktadır.

Üniversitemizin geleceğe uyumu noktasında Dünyada yükseköğretimin gündemine bakıldığında, en önemli konulardan birisinin sürdürülebilirlik olduğu görülmektedir. Yönetim tarafından gündeme alınan sürdürülebilirlik, Tarsus Üniversitesi tarafından “ürettiğin faydayı birlikte üretme” olarak tanımlanmaktadır. İnsanoğlunun muzdarip olduğu sorunlara birlikte çözüm araması olarak sürdürülebilirliği ele alan Üniversitemiz, Birleşmiş Milletler tarafından belirlenen 17 farklı Sürdürülebilir Kalkınma Amacını dikkate alarak 2020-2024 Stratejik Planını hazırlamıştır. Bu amaçlardan “Nitelikli Eğitim”, “Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı”, “Sorumlu Üretim ve Tüketim” ve “Amaçlar için Ortaklıklar” Stratejik Planımızda yer alan amaç ve hedeflerle ilişkilendirilmiştir. Ayrıca 2023 yılı içerisinde hazırlıklarını başlanan 2025-2029 Stratejik Planında sürdürülebilirlik temalı bir stratejik amaç oluşturulması da planlanmaktadır (4)(A.1.3.16.). Tarsus Üniversitesi olarak sürdürülebilir üniversite modelini üniversiteyi tanımlarken ortaya konulan misyon, eğitim-öğretim ve birlikte öğrenme ile herkesin dahil olduğu araştırma-geliştirme olarak üç farklı bileşen ile tanımlanmaktadır. Bu kapsamda Üniversitemizde tüm düzeylerde (Ön Lisans, Lisans, Lisansüstü) sürdürülebilirlik temelli zorunlu ve genel seçmeli dersler müfredatlarda yer almaktadır. Araştırma ve geliştirme kapsamında Üniversitemiz Yönetimi, sürdürülebilirlik konulu yurtdışı araştırma projelerine katılımı teşvik etmektedir. İş birlikleri kapsamında Üniversitemiz, 2023 yılı içerisinde kentimiz genelinde düzenlenen çeşitli etkinliklerde paydaş olarak yer almış ve ilgili konularda çalışmalar gerçekleştiren akademisyenlerimiz aktif olarak bu etkinliklere katılım sağlamışlardır. Bunlardan bazıları; Kariyer ve Mezun Ofisi tarafından gerçekleştirilen “İş Dünyasına Geçiş Atölyesi: Sunum Teknikleri, Takım Çalışması, Takım Sunumları (Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri)”, Makine Mühendisliği Bölümü ve Proje Ofisi tarafından gerçekleştirilen “Yeşil Üretim ve Sürdürülebilirlik”, Çevre Koruma Teknolojileri Programı tarafından gerçekleştirilen “TÜBİTAK 2237-A Sürdürülebilir Çevre ve Atık Yönetimi” etkinlikleridir (4)(A.1.3.17.).

Üniversitemizde, 2023 yılında Yönetim tarafından gerçekleştirilen istişare toplantılarında üniversite politikaları ve stratejileri, açık üniversite, sürdürülebilirlik, üniversitelerle ar-ge ve yenilik ekosistemi ve doktora eğitimi gibi konular gündeme alınmıştır. Teknolojik imkânların bu denli çeşitlendiği günümüzde, Üniversitemiz temel fonksiyonlarında hibrit sistemlerden azami derecede faydalanmıştır. Söz konusu hibrit sistemlerin eğitim-öğretim süreçlerinde kullanımı ile sektörde en çok ihtiyaç duyulan temel becerilerin kazanımının da sağlandığı görülmüştür. Yükseköğretimde son

eğilimlerden birisi olan açık üniversiteler konusunda Tarsus Üniversitesi planlama çalışmalarına devam etmekte olup, üniversitelerin açık olması daha çok kişiye erişme, şeffaflık, görünürlük ve eğitim-öğretimde kalite artışının sağlanacağını öngörmektedir. Toplantılarda ayrıca üniversite izleme göstergeleri ile Yönetim tarafından odaklanılan nitelikli makale oranları, araştırmacıların sanayi ile yaptığı danışmanlıklar, protokol sayıları gibi özel performans göstergesi değerleri de açıklanarak tartışılmaktadır. Bu durumun, Tarsus Üniversitesinde akademik kültür oluşumuna ve gelişimine önemli katkıları sağlayacağı düşünülmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)A.1.3.1.Politika\\_kurulu\\_toplantı\\_tutanağı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.2.Politika\\_değerlendirme\\_anket\\_raporu.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.3.Dış\\_paydaşlarla\\_yapılan\\_bilgilendirme\\_toplantıları.pdf](#)
- [\(4\)A.1.3.4.İstişare\\_Toplantıları.pdf](#)

#### **4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Üniversitemiz Senatosunun 21.04.2021 tarihli ve 7 sayılı oturumunda alınan 2021/33 sayılı Tarsus Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi ve Tarsus Üniversitesi Kalite Politikası çerçevesinde yürütülen Kalite Güvencesi Sistemi kapsamında kalite güvencesi ve akreditasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi için görev, yetki ve sorumluluklar belirlenmiştir [\(4\)\(A.1.4.1.\)\(4\)\(A.1.4.2.\)](#). Üniversitemizin Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında görev tanımları, iş akışları, formlar ve organizasyon şeması yer almaktadır [\(4\)\(A.1.4.3.\)\(4\)\(A.1.4.4.\)\(4\)\(A.1.4.5.\)\(4\)\(A.1.4.6.\)](#). Kalite Güvencesi çalışma usul ve esasları tanımlanmıştır.

Kalite Güvencesi Sistemi liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma başlıkları çerçevesinde üniversitemizin daha önce ortaya koymuş olduğu misyon, vizyon ve stratejik amaç ve hedeflere doğrultusunda sürekli olarak iyileştirilmektedir.

Üniversitemizin kalite güvencesi sistemi için gerçekleştirdiği faaliyetler ve 2023 yılında içerik olarak daha zengin hale getirilen Kalite Koordinatörlüğü internet sayfası tüm dokümanlara tek bir yerden erişim kolaylığı sayesinde üniversitemizdeki tüm birimlerin aktif olarak kullanabileceği ve dolayısıyla da kalite kültürünün tüm kuruma yayılması ve benimsenmesi hususunda önemli olduğu görülmektedir [\(4\)\(A.1.4.7.\)](#).

Kalite kültürünün kuruma yayılması noktasında Kalite Koordinatörlüğü tarafından her yıl düzenli olarak akademik ve idari personellere ve hem de öğrencilere uygulanan anketler ile geri bildirim alınmaktadır. Anketler iç kalite güvence mekanizmasında tüm paydaşlardan alınacak görüşlerin ve sorunların tespiti noktasında sürece katkı sağlamak ve sorunlara yönelik çözümler üretilerek iyileştirme yapılmaktadır [\(4\)\(A.1.4.8.\)](#).

Tarsus Üniversitesi Strateji Planında yer alan göstergeler üçer aylık periyotlarla izlenmektedir **(A.1.4.9.)**.

Kalite Koordinatörlüğü Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al (PUKÖ) döngüsünün planlamadan başlayarak ilgili KİDR alt ölçütlerine ilişkin metinlerin ve kanıtların hem birimlerce hazırlanan ve internet sayfasında kalite menüsünde duyurdukları Birim İç Değerlendirme Raporlarında(BİDR) hem de E-Kampüs Bilgi Yönetim sistemi içerisindeki Performans Bilgi Sistemi (PBS) modülünde kaydının tutulması istenmiştir **(A.1.4.10.)(A.1.4.11.)**.

2023 yılında bölüm ve birim bazında elektronik ortamda Eylem Planları oluşturulmuş ve üçer aylık periyotlarla veri girişlerinin sağlanması bunların birim yöneticileri ile izlenmesi ve gerekli iyileştirmeler önerileri Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) içerisinde de belirtilerek görünürlüğünün artırılması amaçlanmıştır **(A.1.4.12.)**.

Üniversitemizde kalite kültürünü yaygınlaştırılması ve üniversitemizde gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesi amacıyla oluşturulmuş kalite komisyonu bulunmaktadır. Kalite Komisyonu üyeleri belirlenirken kalite kültürün tüm kuruma yaymak için ilgili kalite güvencesi yönergesi çerçevesinde kalite komisyon üyeleri belirlenmiş ve üniversite genelinde alınan kararlarda etkin bir rol oynamaktadır. Kalite komisyonu yıl içerisinde toplanarak mevcut durum hakkında görüşlerini ve geri bildirimler aracılığıyla iyileştirme önerileri sunmaktadır [\(4\)\(A.1.4.13.\)](#).

Kuruma kalite kültürünü yerleştirmek amacıyla sürekli iyileştirme doğrultusunda Kalite Koordinatörlüğü düzenli olarak paydaşlara anketler düzenleyerek geri bildirim almakta ve anketlerin iç kalite güvence mekanizmalarındaki önemini, tüm paydaşların mevcut duruma olan bakış açılarıyla var olan sorunları tespit etmek ve iyileştirilmesi gereken alanları tespit etmesi ile sağlamaktadır. Geri Bildirim Prosedürü ve Geri Bildirim Sistemi Kullanıcı Kılavuzu kapsamında alınan geri bildirim süreçlerinde oluşan sorunlara çözümler üreterek sistemin kalitesini iyileştirilmesi amaçlanmaktadır [\(4\)\(A.1.4.14.\)\(4\)\(A.1.4.15.\)\(4\)\(A.1.4.16.\)](#).

Kalite Koordinatörlüğü tarafından kalite güvencesi sisteminin sürekli iyileştirme felsefesi doğrultusunda iyileştirmek adına 2022 yılında başlatılmış olunan formların standardizasyonu çalışmaları 2023 yılı itibarıyla tamamlanmış bulunmaktadır **(A.1.4.17.)**.

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)A.1.4.9.performans\\_göstergeleri.pdf](#)
- [\(4\)A.1.4.10.performans\\_bilgi\\_sistemi\\_kanıt\\_yükleme.pdf](#)
- [\(4\)A.1.4.11.iibf\\_birim\\_ç\\_değerlendirme\\_raporu\\_2023.pdf](#)
- [\(4\)A.1.4.12.iibf\\_eylem\\_planı.pdf](#)
- [\(4\)A.1.4.17.örnek\\_form\\_karekodlu.pdf](#)

#### **5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Tarsus Üniversitesi Kalite Güvence Politikasında da belirtildiği üzere üniversitenin tüm faaliyetlerini hesap verebilirlik adına yürütmektedir. Üniversitemiz, şeffaflık ilkesinin gereği olarak gerçekleştirdiği tüm faaliyetlerine dair kamuoyunu ilgilendiren haberler, duyurularını, raporlarını ve etkinliklerini açık, doğru ve güncel bir şekilde kurumsal itibarının ve marka değerinin öncelikli tutulması ilkesi kapsamında görsel ve dijital medya yöntemlerinden yararlanarak paylaşmaktadır. Üniversitemizin akademik ve idari birimleri, eğitim-öğretim programları, araştırma-geliştirme çalışmaları ve tüm faaliyetleri hakkındaki bilgiler açık, güncel ve kolay erişilebilir şekilde yayımlanmaktadır [\(4\)\(A.1.5.1.\)](#)

Üniversitemiz, sorumluluğu gereği faaliyetlerini kamuoyuyla paylaşmaktadır. Mevzuat hükümlerine göre hazırlanması gereken tüm raporları, faaliyetleri ile ilgili güncel verileri, 5018 Sayılı "Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" gereği yıllık olarak hazırlanan İdare Faaliyet Raporu, Mali Durum Beklentiler Raporu, Kesin Hesap, Performans Programı, Yatırım Değerlendirme ve Kurum İç Değerlendirme Raporları, Üniversitemizin resmi internet sayfası üzerinden kamuoyuyla paylaşmaktadır. Strateji Raporları Üniversitemizin tüm faaliyetleri de internet sayfası ve resmi sosyal medya hesapları aracılığıyla duyurulmaktadır [\(4\)\(A.1.5.2.\)\(4\)\(A.1.5.3.\)\(4\)\(A.1.5.4.\)\(4\)\(A.1.5.5.\)\(4\)\(A.1.5.6.\)\(4\)\(A.1.5.7.\)](#).

Üniversite bünyesinde bulunan akademik ve idari birimlerin faaliyetlerinin, oluşturulan yazılı-görsel basın bültenlerinin/haber metinlerinin, Üniversite web sayfası başta olmak üzere Üniversitemizin resmi sosyal medya hesapları üzerinden de kamuoyuyla paylaşımı Bilgi ve İletişim Ofisi tarafından gerçekleştirilmektedir [\(4\)\(A.1.5.8.\)](#). Kamuoyu ile paylaşılan tüm bilgiler, 6698 sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu'na uygun olacak şekilde

hazırlanarak sunulmaktadır (4)(A.1.5.9.). Üniversiteyi tanımak isteyen öğrencilere yönelik tanıtım etkinlikleri ve üniversite hakkında tanıtım materyallerini hazırlamak, ulusal-yerel basın kuruluşları ile ilişkilerin kurulmasını sağlamak, etkinliklerde fotoğraf ve/veya kamera kaydı almak, medyada çıkan haberlerin düzenli takibini yapmak ve arşivini tutmak da Bilgi ve İletişim Ofisi tarafından gerçekleştirilmektedir (4)(A.1.5.10.).

Bilgi ve İletişim Ofisi, Üniversitemizin mensupları ve birimleri arasında etkin iletişimi sağlamak, Üniversitemizin iletişim hedeflerini belirlemek, hedefe yönelik stratejiler geliştirmek ve bu stratejilere uygun eylem programlarının uygulama sürecini yönetmek, Üniversitemizin geleneksel ve yeni medya aracılığı ile gerçekleştirilen basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerini yönetmek, kurum kültürü, kimliği, kurumsal imaj ve itibar yönetimi çalışmalarını koordine etmek amacıyla teşekkül ettirilmiştir. Ayrıca söz konusu faaliyet alanlarındaki gelişmeleri ve teknolojileri takip etmek, uzaktan eğitim, interaktif eğitim gibi faaliyetlere destek vermek, Üniversitemizin kamu kuruluşları, özel ve uluslararası kuruluşlar ile medya alanındaki iş birliğinin gelişmesine ve topluma bütünleşmesine katkıda bulunmak amacıyla da çalışmalar yürütmektedir. Ofis yönetim organları arasında Koordinatör, Basın Birimi, Sosyal Medya Birimi, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Birimi, Bilgi Edinme Birimi, Etkinlik Birimi ve Yönetim Kurulu yer almaktadır. Ofis faaliyetleri "Bilgi ve İletişim Ofisi Yönergesi" ile güvence altına alınmıştır (4)(A.1.5.11.).

Üniversitemizin ana sayfasında yer alan Haberler, Duyurular ve Etkinlikler isimli başlıklar kamuoyu bilgilendirmesi adına sürekli ve aktif bir şekilde güncel tutulmaktadır (4)(A.1.5.12.)(4)(A.1.5.13.)(4)(A.1.5.14.). Haberler kısmında Üniversite içindeki haber niteliği taşıyan olaylar, güne ve gündeme özgü yönetim açıklamaları ile ana akım medyada Üniversiteyi ilgilendiren haberlere yer verilmektedir. Duyurular kısmında Üniversitemizin tüm paydaşlarını ilgilendiren ilan niteliğindeki haberler yer almaktadır. Etkinlikler kısmında ise sosyal etkinlikler ve akademik faaliyetler yayınlanmaktadır. Kurgulanan bu yapı ile haberlerin Üniversite içinde hızlıca duyurulmasını amaçlamaktadır.

Üniversitemiz, hesap verebilirlik hususunda izlediği politika ve uygulamalar doğrultusunda; şeffaflığın ve özgünlüğün ön planda olduğu faaliyetler gerçekleştirmektedir. Tarsus Üniversitesi Kalite Güvencesi Politikasında, "Tüm faaliyetlerini hesap verebilirlik, performans odaklılık, uzmanlaşma ve çeşitlilik ilkeleri çerçevesinde "planla, uygula, kontrol et ve önlem al" yaklaşımı ile kalite odaklı yürütür." ve Yönetim Politikasında da "Adaletli ve şeffaf bir yönetim modelini uygular ve sürdürülebilirliğini sağlar." ifadeleri ile yönetimin tüm paydaşlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş çerçeveler mevcuttur (4)(A.1.5.15.)(4)(A.1.5.16.). Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planında ise "şeffaflık" temel değeri yer almaktadır.

Üniversitemizin tüm faaliyetlerinin, mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğü, kamu kaynaklarının ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin henüz planlama aşamasında olduğu, süreçlerin izlendiği ve gerekli tedbirlerin alındığı, paylaşılan tüm bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğu, her yıl yayınlanan idare faaliyet raporunda sayfa 160-161 Üst Yönetici ve Strateji Geliştirme Daire Başkanının İç Kontrol Güvence Beyanı, harcama birimlerinde düzenlenen birim faaliyet raporlarında da Birim Harcama Yetkili İç Kontrol Güvence Beyanları ile teyit edilmektedir (4)(A.1.5.17.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

## **2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Üniversitemizin misyonu ve vizyonu, 2018 yılında hazırlıklarına başlanan ve ilk stratejik planımız olan 2020 – 2024 Stratejik Planı hazırlık çalışmalarında ortaya konularak nihai halini almıştır (4)(A.2.1.1.).

Misyon – vizyon belirlenmesinde stratejik planlama ekibi, üst yönetimin misyon bildirimine ilişkin perspektifleri ile strateji geliştirme kurulunun görüşlerini ararak süreci başlatmış; bu perspektif ve görüşler çerçevesinde, ilgili mevzuatta üniversiteye verilen görevleri dikkate alarak iç paydaşlarla katılımcı bir şekilde alternatif misyon – vizyon taslakları hazırlanmış; taslak misyon - vizyon bildirimlerinden yararlanarak strateji geliştirme kurulu tarafından nihai misyon – vizyon ifadeleri ortaya konulmuştur. Nihai misyon – vizyon ifadelerinin kısa, net, öz, üniversitemizin yetki ve sorumluluklarıyla tutarlı ve sonuç odaklı olmasına özen gösterilmiştir.

Misyon – vizyon bildirimleri geliştirilirken harcama birim temsilcilerinin bulunduğu, stratejik planlama ekibinin de yer aldığı geniş katılımlı bir çalıştay düzenlenmiş, çalıştayda üniversitemizin varoluş nedeni, kimlere hizmet sunduğu, hangi ihtiyaçları karşıladığı ve hizmetleri ne şekilde sunduğu, nasıl bir üniversite olmak istiyoruz veya kurumumuz düzeyinde neyi başarmak istiyoruz, paydaş düzeyinde neyi başarmak istiyoruz, toplumsal düzeyde hangi sonuçlara ulaşmak istiyoruz, yükseköğretim kurumları düzeyinde neyi başarmak istiyoruz, başarılı üniversitelerin öncelikleri nelerdir ve bu üniversiteler gelecekte nereye odaklanacaklar gibi soruları kapsayan misyon – vizyon bildirimini çalışma formuyla farklı fikirler toplanmıştır. Bu formlar üniversitemizin misyon ve vizyonu hakkında yapılacak grup tartışmalarına temel teşkil etmiş, form doldurulurken mevzuat analizi çıktılarından da yararlanılmıştır. Misyon – vizyon bildirimleri oluşturulurken odak grup çalışmaları, beyin fırtınası, kıyaslama ve açık grup tartışmaları gibi yöntem ve tekniklerinden yararlanılmıştır.

Misyon, vizyon ve politika metinleri, üniversite internet ana sayfasında Üniversitemiz menüsü altında Genel alt başlığında kamuoyu erişimine sunulmuştur (4)(A.2.1.2.). Üniversitedeki tüm alt birimlerin misyon ve vizyonları da belirlenmiş ve ilgili birim internet sayfalarında duyurulmuştur.

#### **Misyon;**

Nitelikli eğitim, özgün ve ileri araştırma ile insanlığın gelişmesine ve ilerlemesine katkı sağlayan saygın bir iş birliği içinde toplum yararına hizmet üreten yenilikçi, değer katan ve gelişim odaklı bir üniversite olmak.

#### **Vizyon;**

Daima mükemmelin izinde, mensubu olmaktan onur duyulan, saygın bir dünya üniversitesi olmak.

2019 yılında Stratejik plan hazırlık çalışmaları kapsamında üniversitemizin misyon, vizyon ve değerleri göz önünde bulundurularak politikalar oluşturulmuş ve geleceğe yönelik stratejik amaç ve hedefler tanımlanmıştır.

# POLİTİKALAR

- KALİTE GÜVENÇE POLİTİKASI
- EĞİTİM ÖĞRETİM POLİTİKASI
- AR-GE VE İNOVASYON POLİTİKASI
- TOPLUMSAL KATKI POLİTİKASI
- ULUSLARARASILAŞMA POLİTİKASI
- YÖNETİM POLİTİKASI
- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKASI
- DİJİTALLEŞME POLİTİKASI

2023 yılı içerisinde Tarsus Üniversitesi 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı hazırlık çalışmaları başlamıştır. 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı, Üniversitemiz Politikaları ve Stratejileri dikkate alınarak hazırlanmaktadır(4)(A.2.1.3.). Bunun yanı sıra 2023 yılında Üniversitemizin 2025-2029 Dönemi stratejik planı hazırlık çalışmaları kapsamında dış paydaşların da görüşüne başvurulmuştur. Stratejik planın katılımcı yöntemlerle hazırlanması, iç ve dış paydaş görüşlerinin dikkate alınarak gerçekçi-gerçekleştirilebilir amaç ve hedefler içerebilmesi açısından önem arz etmektedir. 2023 yılı içerisinde Üniversitemiz dış paydaşlarına yönelik olarak Üniversitemiz ev sahipliğinde odak grup çalışması gerçekleştirilmiştir (A.2.1.4.). İlgili çalışma sonucunda elde edilen veriler stratejik plan hazırlık süreci içerisinde durum analizi kapsamında kullanılmıştır.

Güncel politika metinleri Üniversite Ana Sayfasında ve Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında kamuoyuna ilan edilmiştir (4)(A.2.1.5.).

Politika metinleri incelendiğinde;

- Kalite Güvencesi Politikası metninde diğer politikaların tamamına, öğrenci merkezli eğitim-öğretim faaliyetlerine yer verme (4)(A.2.1.6.);
- Eğitim Öğretim Politikasında uluslararasılaşmayı, araştırma ve geliştirmeyi, akreditasyonu, uzaktan eğitimi ve öğrenci merkezli eğitimi vurgulama(4)(A.2.1.7.);
- Ar-ge ve İnovasyon Politikası; girişimcilik ve inovasyon odaklı, eğitim-öğretim ile bütünlük, ulusal ve uluslararası iş birliklerine ve disiplinler arası çalışmaya açık, yüksek etkiye sahip, etik ilkelere uygun, ticarileşme odaklı, çevresel sürdürülebilirliğin amaçlandığı, öncelikli araştırma alanlarını dikkate alan, diğer politikalarla da uyumlu, elde edilen çıktıların izlenebilir özelliklerine sahip olma (4)(A.2.1.8.);
- Toplumsal Katkı Politikasında eğitim ve öğrenim sürecinde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde, sosyal ve kültürel değerlerin üretilmesinde toplumsal katkıyı özetme (4)(A.2.1.9.);
- Uluslararasılaşma Politikalarında başarı, imkan ve potansiyeli bakımından üniversitenin tanınırlığına katkıda bulunma; bunun yanı sıra uluslararası iş birliği faaliyetleriyle akademik çıktılarının artmasını, akademik ve idari personelin uluslararası uyuma, değişime ve iş birliğine yönlendirilmesini hedefleme (4)(A.2.1.10.);
- Yönetim Politikasına göre katılımcı yönetim anlayışını benimseme, paydaş görüşlerine değer verme, kurumsal aidiyeti önemseme, ülke ve bölge kalkınmasına katkı sağlama, yerel ve küresel sorunlara çözüm arama, kurumsal performansı izleme ve sürekli iyileştirme, bilim ve teknoloji gelişiminde öncü bir rol oynama (4)(A.2.1.11.);
- Sürdürülebilirlik Politikasında ekonomik, sosyal ve çevresel boyutlarda sürdürülebilirlik noktasında farkındalığa ve Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile üniversite faaliyetlerinin ilişkisini ön plana çıkarma (4)(A.2.1.12.);
- Dijitalleşme Politikası ile dijital teknolojileri yenilikçi bir yükseköğretim bakış açısıyla tüm faaliyetlerde kullanarak büyük veri, bulut bilişim, nesnelerin interneti, yapay zekâ, artırılmış gerçeklik ve akıllı otomasyon gibi unsurlardan yararlanarak dijitalleşme süreçlerinin sürdürülebilirliğini sağlama (4)(A.2.1.13.);

gibi bütüncül ilişkilendirmelere yer verilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## Kanıtlar

- (4)A.2.1.4.Dış paydaşlarla yapılan bilgilendirme toplantıları.pdf

## 2. Stratejik amaç ve hedefler

Tarsus Üniversitesi, stratejik yönetim yaklaşımını benimsemektedir. Bu yaklaşıma istinaden 2019 yılında 2020-2024 Stratejik Plan Hazırlık Programını oluşturmuş ve kamuoyu ile internet üzerinden paylaşmıştır (4)(A.2.2.1.). Program kapsamında Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulları belirlenmiştir. Ayrıca hazırlık çalışmalarına yönelik Stratejik Yönetim Süreci de paylaşılmıştır. Üniversitemizin stratejik yönetim yaklaşımını benimsediğinin bir diğer göstergesi de 2018 yılında kurulmuş 16 Devlet Üniversitesi içerisinde Stratejik Planını oluşturmuş ve yürürlüğe almış olan ilk 3 üniversite arasında yer almasıdır.

Stratejik plan hazırlık çalışmaları kapsamında üniversitemizin misyon, vizyon ve değerleri göz önünde bulundurularak politikalar oluşturulmuş ve geleceğe yönelik stratejik amaç ve hedefler tanımlanmıştır. Bu kapsamda 5 Stratejik Amaç (Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek, özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak, girişimcilik ve yenilikçilik kültürünün geliştirilerek üretilen bilgi ve teknolojinin üretime dönüşmesini sağlamak, kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek ve üniversitenin sosyal, kültürel ve sportif etkinliğini geliştirmek ve toplumsal katkısını artırmak) oluşturulmuştur. Bu amaçların altında ise 21 hedef ve 80 performans göstergesi belirlenmiş ve Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı sayfa 38-61'de yayımlanmıştır (4)(A.2.2.2.).

Yürürlükteki Stratejik Plan hazırlanırken, uluslararası ve ulusal birçok doküman/belge dikkate alınmış ve değerlendirilmiştir. Bu kapsamda;

- Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları
- On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)
- On Birinci Kalkınma Planı Uygulama ve Eylem Planı
- 2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
- Orta Vadeli Program (2020-2022)
- Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesi (2018-2022)
- Ulusal Bilim ve Teknoloji Politikaları Strateji Belgesi (2003-2023)
- 2014-2023 Çukurova Bölge Planı

dikkate alınan belgeler arasındadır. Kurumun stratejik hedefleri ve bu hedeflerin bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri içindeki yeri, söz konusu belgelerle

ilişkilendirilerek belirlenmiştir (A.2.2.3.).

Stratejik yönetim yaklaşımı gereği Tarsus Üniversitesi faaliyetlerini 2020-2024 Stratejik Planına göre planlamakta ve uygulamaktadır. Stratejik plan ve performans programı göstergelerinin 2023 yılına ait izleme faaliyetleri Temmuz ayında yapılmıştır. Yılı sonu gerçekleştirme değerlerine ise Üniversitemiz 2023 yılı İdare Faaliyet Raporu sayfa 117-120'de yer verilerek kamuoyu ile paylaşılmıştır (4)(A.2.2.4.).

İzleme ve değerlendirme çalışmalarına yönelik planlamalar ise 2022 yılı içerisinde Kalite Koordinatörlüğü ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile oluşturulmuş ve 2023 yılında uygulanmıştır. Bu faaliyetler kapsamında öncelikle Üniversite Kalite Komisyonunda gündeme alınmış ve değerlendirilmiş, sonrasında ise Rektör Başkanlığında Strateji Geliştirme Kurulu Üyelerinin, Sorumlu Harcama Birimi Temsilcilerinin ve Kalite Koordinatörünün katılımı sağladığı geniş katılımlı bir Değerlendirme Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantılarda performans göstergeleri gerçekleştirme değerleri detaylı olarak irdelenmiş ve toplantılar sonucunda hazırlanmış olan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı internet sayfasında Stratejik Plan İzleme ve Gerçekleşme Raporu paylaşılmıştır (4)(A.2.2.5.).

Söz konusu plan gereği, Üniversitemiz 2023 yılına yönelik izleme ve değerlendirme faaliyetlerini 2024 yılı Nisan ayında gerçekleştirecek ve kayıt altına alacaktır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

#### Kanıtlar

- (4)A.2.2.3.Tarsus\_üniversitesi\_2020-2024\_stratejik\_planı\_ilişkilendirme\_belgeleri.pdf

### 3. Performans yönetimi

Üniversitemiz kurumsal performans yönetimini bütüncül ve katılımcı bir yaklaşımla ele almaktadır. Üniversitede faaliyet alanları ile ilgili olarak T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından belirlenmiş olan performans programı göstergelerinin, Bütçe Yönetim Enformasyon (e-Bütçe) Sistemine girişleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sağlanmaktadır.

Bu kapsamda performans göstergelerinin niteliğine göre sorumlu birimler belirlenmiş olup, gerçekleştirme verileri ilgili birimlerden Üniversitemiz Bilgi Sistemi olan E-Kampüs içerisindeki Performans Bilgi Sistemi üzerinden 3 aylık periyotlarla toplanmaktadır. Üniversitemiz 2020, 2021, 2022 2023 ve 2024 Yılı Performans Programları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ilgili performans verileri kullanılarak hazırlanmış ve web sayfasında yayımlanmıştır (4)(A.2.3.1.)(4)(A.2.3.2.).

Üniversitemiz Stratejik Planında tanımlanmış hedef kartlarındaki her bir gösterge için sorumlu birimler ve iş birliği yapılacak birimler belirlenmiştir. Sorumlu birimler, iş birliği yapılacak birimlerden ilgili verileri toplayıp konsolide ederek Performans Bilgi Sistemine veri girişlerini sağlamaktadır. Her ne kadar 2021 yılından itibaren mevzuatta zorunlu olmasa da stratejik plan gösterilerine ait izleme faaliyetleri çalışmalarına devam edilmekte ve Temmuz ayında gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme faaliyetleri ise bir sonraki yıl Ocak ayında gerçekleştirilmektedir. Stratejik Plan göstergelerine ilişkin tüm veri girişleri Üniversitemiz E-Kampüs sisteminde yer alan Performans Bilgi Sistemine yapılmaktadır. Performans Bilgi Sistemine girilen bu veriler Üniversitemiz İdare Faaliyet Raporunda kullanılmak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına arşivlenmektedir (A.2.3.3.).

Performans programı ve Stratejik Plan gerçekleştirme verileri en geç ilgili yılı takip eden şubat ayı sonuna kadar İdare Faaliyet Raporunda yer almakta ve kamuoyuna duyurulmaktadır. Ayrıca, üniversitenin misyonu ve hedefleri doğrultusunda, özgünlüğünü en çok yansıtan ve en önemli olduğunu düşündüğü anahtar performans göstergelerinin belirlenmesi Nisan ayında tamamlanmış, üst yönetimin uygun görüşüne sunulmuş olup Stratejik Plan güncellemesi henüz gerçekleştirilmediğinden sonraki Stratejik Plan döneminde (2025 – 2029) bu göstergelerin de izlenmesi sağlanacaktır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (4)A.2.3.3.Performans\_yönetim\_sistemi.pdf

### 3. Yönetim Sistemleri

#### 1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumumuzda Bilgi yönetim sistemi olarak E-Kampüs uygulaması kullanılmaktadır. Kullanılan tüm uygulamalar için taleplere cevaplar ve teknik destek hizmetleri başkanlığımız tarafından yönetilmektedir. E-Kampüs uygulaması içerisinde modüler şekilde Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Yaşam Hizmetleri Sistemi (YHS), Performans Bilgi Sistemi (PBS), Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Lisansüstü Aday Başvuru Sistemi, Mezun Bilgi Sistemi, Bologna Sistemi, Akademisyen Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi, İşçi Maaş Bordrosu Programı, Eposta Yönetim Sistemi (Google İşlemleri) bulunmaktadır. Tek bir kullanıcı adı ve parola ile yetkilendirilmiş personeller tarafından ilgili modüllere erişim sağlanmaktadır.

- **Web Sitesi ve İçerik Yönetim Sistemi:** Üniversitemiz ile ilgili bilgi, duyuru ve haber kaynağıdır. Web sitesi ile ilgili teknik işlemler ve talepler başkanlığımız tarafından yönetilmektedir (4)(A.3.1.1.).
- **Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS):** Kullanıcılar yetki tanımlarına göre üst yazı ve birimler arası yazışmalar yapabilmektedir. Birimler arası ve üst makamlardan gönderilen yazıları alabilmektedir. Kurum dışından Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) sistemi aracılığıyla gelen yazılar Genel Sekreterlik makamından alt birimlere iletilebilmektedir (4)(A.3.1.2.).
- **Destek Talep Sistemi:** İş takibinin sağlanabilmesi, kayıt altına alınabilmesi ve süreç yönetimi için tüm birimler tarafından kullanılabilen imkanına sahip bir sistemdir. Sistemde her birimde yetkilendirilmiş yönetici veya kullanıcılar bulunmaktadır. Birim amirleri tarafından gelen talepler kullanıcı rolündeki personellere atanarak işlerin mevcut durumunun takibi sağlanabilmektedir. Telefon trafiğinin önüne geçmek, iş ve işlemlerin hızlı ve koordineli bir biçimde yapılmasını sağlamak için başkanlığımız yazılım ekibi tarafından hizmete açılmıştır (4)(A.3.1.3.).
- **Akademik Performans Bilgi Sistemi (APBS):** Akademik Performans Bilgi Sistemi (APBS), öğretim elemanlarının teşvik alma, akademik unvan kazanma, ilerleme ve atanma gibi süreçlerde adil bir kriter sağlanması amacıyla oluşturulmuştur. Sistem, verileri standart bir formatta değerlendirebilme, esneklik ve sayısal dönüşüm yeteneği gibi özelliklerle donatılmıştır. APBS, performansın daha doğru değerlendirilmesi, teşviklerin daha adil dağıtılması ve akademik kariyerin daha şeffaf bir şekilde ilerlemesi gibi unsurlar barındırarak akademisyenler için daha adil ve objektif bir değerlendirme süreci sunmaktadır. Bu sistem üzerinden akademik performans ölçüp, puan hesaplamalarını otomatik olarak yaptırabilmekteyiz. Projenin bizlere sunduğu grafikler ve istatistikler hem üniversite olarak hem de bireysel olarak akademik çitinin neresindeyiz, hedefimiz, amacımız gibi bağlamlarda bize yol gösterici olacaktır. Ayrıca üniversite bünyesinde yapılan çalışmalara, çeşitli alanlarda talep edilen istatistik verileri tek bir noktadan erişim kolaylığı sağlamaktadır (4)(A.3.1.4.).
- **Akademik Bilgi Sistemi (ABS):** Başkanlığımız Web Yazılım Grubu tarafından Dijitalleşme Politikası çerçevesinde yeni Akademik Bilgi Sistemi geliştirilmiştir. Bu yeni sistemde eskisinden farklı olarak akademik istatistik bilgilerine de yer verilmiştir. Akademisyenlerin profil özgeçmiş sayfalarında yapmış oldukları çalışmalara ait (makale, proje vb.) veriler yer almaktadır. Yeni sistemde barındırılan tüm veriler dinamik olarak güncel veritabanımızdan sorgulanmaktadır. Yeni sistemimiz YÖKSİS ve mevcut veritabanlarımız ile entegre halde tam otomatik olarak çalışmaktadır. Bu sistem belge yönetim sistemi kapsamında bizlere veri bütünlüğünü sağlamak, verileri açık ve anlaşılır bir hale getirmek gibi katkılar sunmaktadır (4)(A.3.1.5.).

- **Yaşam Hizmetleri Sistemi (YHS):** Sosyal alanların (yemekhane, spor salonu vb.) yönetimi ve kontrolü sağlanmaktadır (4)(A.3.1.6.).
- **Performans Bilgi Sistemi (PBS):** Birim faaliyetlerinin ve performans verilerinin toplanması işlemleri gerçekleştirilmektedir (4)(A.3.1.7.).
- **Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS):** Önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilere yönelik faaliyetlerin yürütülmesi sağlanmaktadır (4)(A.3.1.8.).
- **Lisansüstü Aday Başvuru Sistemi:** Online aday başvuruları alınarak değerlendirme ve sonuç açıklama işlemleri yürütülmektedir. Bu sistem OBS ile entegre çalışmaktadır (4)(A.3.1.9.).
- **Mezun Bilgi Sistemi:** Mezunlarımız ile iletişimde olmak, iş hayatlarına katkıda bulunmak amaçlanmıştır (4)(A.3.1.10.).
- **Bologna Sistemi:** Ders içerik bilgilerinin sistematik olarak tutulması ve paylaşımı yapılmaktadır (4)(A.3.1.11.).
- **Personel Bilgi Sistemi (PBS):** Personel özlük faaliyetleri yürütülmektedir. Kurumumuzda yeni işe başlayan personel kayıtları bu sistem üzerinden yapılmakta ve diğer E-Kampüs uygulamalarına veriler yansıtılmaktadır (4)(A.3.1.12.).
- **İşçi Maaş Bordrosu Programı:** Sürekli işçi maaşlarının hesaplanması yapılmaktadır (4)(A.3.1.13.).
- **E-Posta Yönetim Sistemi (Google İşlemler):** LDAP (kimlik yönetim sistemi) sistemi ile yeni kayıt yaptıran öğrencilerin e-postaları ve E-Kampüs uygulama hesapları otomatik olarak oluşturulmaktadır. E-Posta ve E-Kampüs bilgileri güncellenebilmektedir. Kuruma yeni gelen personellerin E-Posta oluşturma ve güncelleme işlemleri buradan gerçekleştirilmektedir. Bu sistem OBS ve PBS sistemleri ile entegre olarak çalışmaktadır (4)(A.3.1.14.).
- **Diğer Uygulamalar ve Hizmetler**
  1. **Kampüs Dışı Erişim Hizmeti:** İç paydaşlarımızın kampüs internet ağına bağlıyken kütüphane veritabanlarına erişim sağlama, üniversitemizin kullandığı yazılım otomasyonlarının yönetim panellerine erişim sağlama vb. tüm işlemleri yapabilmeleri için sunulan bir hizmettir (4)(A.3.1.15.).
  2. **Google Meet:** Üniversitemizde online eğitimler ve webinarlar için kullanılan Google Meet lisanslarının her dönem ders görevlendirmesi yapılan öğretim üyelerine tanımlaması yapılmaktadır. Google Meet ile ilgili teknik destek başkanlığımız tarafından yürütülmektedir (4)(A.3.1.16.).
  3. **Zoom:** İç paydaşlarımız tarafından gerçekleştirilen online etkinlik ve organizasyonlar için kullanılmaktadır. Zoom toplantılarının yönetimi ve lisans tanımlama işlemleri başkanlığımız tarafından gerçekleştirilmektedir (4)(A.3.1.17.).

Ortak bir veritabanı kullanan bu modüler sistemden yönetim ve birimlerin ihtiyaç duyduğu bilgiler rapor halinde alınabilmektedir. E-Kampüs arayüzünden personeller ID numarasına göre tanımlama yapılmış modüllere erişebilmektedir. Bilgi yönetim sistemleri ile ilgili yapılan tüm işlemler ve tanımlamalarda 2019/12 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri Genelgesi'ne uyulmaktadır (4)(A.3.1.18.). Bu genelgeye göre 27 Temmuz 2020 tarihinde Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi yayımlanmıştır (4)(A.3.1.19.). Birimimiz bu rehber kapsamında tüm gereklilikleri yerine getirerek uyum sürecini tamamlamıştır ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) sertifikasını almıştır (4)(A.3.1.20.). Bilgi yönetim sistemlerinin faaliyetini gerçekleştiren server, işletim sistemi ve destek yazılımlarının güvenlik risklerine karşı güncelleme işlemleri Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu (BTK) tarafından oluşturulan Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi (USOM) platformu takip edilerek yapılmaktadır (4)(A.3.1.21.). Ayrıca 11 Kasım 2013 tarihli ve 28818 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Siber Olaylara Müdahale Ekiplerinin Kuruluş, Görev ve Çalışmalarına Dair Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında Kurumsal Siber Olaylara Müdahale Ekibi (SOME) kurma yükümlülüğü gereğince BTK tarafından birimizin önerisi dahilinde bilgi işlem personellerimizden oluşan SOME ekibi oluşturulmuştur (4)(A.3.1.22.). USOM duyuruları takip edilerek kurum paydaşlarını etkileyebilecek risk faktörlerini ortadan kaldırmak için kullanıcılara uygulamaları gereken güvenlik talimatlarını içeren toplu bir e-posta atılarak bilgiler verilmektedir. Kullanıcılar bilgi yönetim sistemini kullanabilmek için Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (BİDB) tarafından oluşturulmuş başvuru ve talep formlarını ıslak imzalı bir şekilde doldurarak, birim üst amirlerinden onay alarak ve BİDB'na şahsen başvuru yaparak yetki alabilmektedirler (4)(A.3.1.23.). Sistem kullanıcıları sistemin kullanma kılavuzlarına birim web sayfamızdan veya ilgili modüllerden sorumlu bilgi işlem personelleri tarafından iletilen mail aracılığıyla erişebilmektedir (4)(A.3.1.24.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## 2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından Personel Daire Başkanlığı Hizmet içi Eğitim Yönergesi, Personel Daire Başkanlığı Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi ve İdari Personel Performans Değerlendirme Yönergesi Başkanlığımızca hazırlanmıştır. İdari Personelin performansını değerlendirmede bahsi geçen yönergeler esas alınmaktadır. Kurum aidiyetinin oluşturulması, kurum kültürünün ve birim içi iletişimin geliştirilmesi amacıyla, Başkanlığımızda göreve başlayan personele Oryantasyon Eğitimi düzenlenmektedir. Hizmet içi eğitim programlarına ilişkin birimlerimizden eğitim talepleri alınmaktadır. Ayrıca, eğitim sonrası memnuniyet anketleri düzenlenerek paydaş görüşleri düzenli olarak alınmaktadır (3)(A.3.2.1.)(3)(A.3.2.2.)(3)(A.3.2.3.)(A.3.2.4.).

Üniversitemiz bünyesinde görev yapmakta olan akademik, idari, sözleşmeli ve sürekli işçi statüsünde bulunan tüm personel, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısı Platformuna "Kullanıcı" olarak tanımlanmış olup bu bağlamda Üniversitemiz personelinin kişisel gelişimine katkıda bulunmak, personelin kurum içi eğitimlere katılımını zamandan ve mekândan bağımsız bir şekilde desteklemek ve böylece günümüzün en değerli kaynağı olan zamani en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak amaçlanmıştır (3)(A.3.2.5.).

Öte yandan; personelin kariyer planlamasına yönelik, görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavına ilişkin hazırlıklar devam etmekte olup 2024 yılı içerisinde söz konusu sınav düzenlenmesi planlanmaktadır.

İnsan kaynaklarının yönetimi; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu başta olmak üzere Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre sağlanmaktadır (3)(A.3.2.6.)(3)(A.3.2.7.)(3)(A.3.2.8.)(3)(A.3.2.9.).

2018 Yılı aralık ayı sonu itibarıyla 53 olan öğretim elemanı sayısı 2023 yılı aralık ayı sonunda 260'a yükselmiştir (A.3.2.10.).

İdari personelin verim ve kalitesini yükseltmek, görevleri ile ilgili bilgi ve becerilerini artırmak, moral ve motivasyonunu yükseltmek, yaptıkları görevlerin önemini ve hizmete uygunluğunun farkında olmalarını sağlamak, eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek, planlanması, uygulanması ve değerlendirilebilmesini sağlamak amacıyla çalışmalarımız önümüzdeki yıllarda artarak devam edecektir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- (3)A.3.2.4.işbaşı\_ve\_oryantasyon\_eğitimi\_formu.pdf
- (3)A.3.2.10.öğretim\_elemanı\_sayısı\_2023\_yılı\_sonu.pdf

## 3. Finansal yönetim

Tarsus Üniversitesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa tabi olarak faaliyetler gerçekleştiren ve merkezi yönetim kapsamında olan özel bütçeli bir Kamu kurumudur. 5018 sayılı Kanunun 11'inci maddesinde belirtilen sorumlulukları bulunan Üniversitemiz Rektörü, söz konusu sorumlulukları harcama yetkilileri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı aracılığıyla yerine getirmektedir. Ayrıca yine ilgili Kanunun 8. maddesinde belirtilen hesap verme sorumluluğu bilinci ile Üniversitemizde kararlar alınıp uygulamaya konmaktadır.

Üniversitemiz finansal kaynaklarının esas dayanağını Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları oluşturmaktadır. Bu kapsamda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun 15, 16 ve 17'nci maddelerindeki hükümler doğrultusunda Üniversitemiz bütçesi hazırlanmakta ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve

Bütçe Başkanlığınca Türkiye Büyük Millet Meclisinin onayına sunulmaktadır.

Finansal kaynaklara ilişkin gelir – gider teklifleri; orta vadeli programda belirlenen temel büyüklükler ile ilke ve esaslar, kalkınma planı ve yıllık program öncelikleri ile kurumun stratejik planı çerçevesinde belirlenmiş ödenek tavanları, stratejik plan ile uyumlu çok yıllık bütçeleme anlayışı ve idarenin performans hedeflerine göre hazırlanmaktadır. Bunun yanında dış kaynak oluşturma gayretleri sonucunda uluslararası (Avrupa Birliği gibi) ve ulusal (TÜBİTAK ve Kalkınma Ajansları gibi) kuruluşlar ve fonlar tarafından desteklenen projeler yoluyla kaynak çeşitliliği yaratılmaktadır. Ayrıca yerel ve ulusal düzeyde bağış ve yardımlar yoluyla da Üniversitemiz kaynaklarının artırılması faaliyetleri bulunmaktadır.

Üniversitemizin temel gelir ve gider kalemleri bütçe içinde tanımlanmıştır. Bu kalemlere ilişkin gerçekleştirmeler yıllar bazında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının birim faaliyet raporunda ve Üniversite İdare Faaliyet Raporunda gösterilmekte ve izlenmektedir. Finansal kaynakların planlama aşamasında Stratejik Plandaki hedef göstergeleri ve maliyetlendirmeler hedef alınarak bütçe teklifleri oluşturulmaktadır. Kurum içinde gerçekleştirilen harcamaların Stratejik Plandaki hedef göstergeleriyle ilişkilendirilmesi için performans bilgi sistemi üzerinde güncelleme yapılması planlanmaktadır.

Mali kaynaklar, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile diğer Kamu Kuruluşlarının sağlamış olduğu yazılımlar ve Üniversitemizin kullanmakta olduğu yönetim bilgi sistemleri aracılığıyla elektronik olarak izlenebilmektedir. Bu yazılımlar:

- Microsoft Office
- AMP (Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı)
- HİTAP (Hizmet Takip Programı)
- DMİS (Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi)
- E-bütçe (Program Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi)
- BKMYYS (Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi) ve alt programları olan;
  1. MYS (Mali Yönetim Sistemi)
  2. YBS (Yönetim Bilgi Sistemi)
  3. KYS (Kimlik Yönetim Sistemi)
- KA-YA (Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi)
- e-BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu)
- TTS (TÜBİTAK Transfer Takip Sistemi)
- EKAP (Elektronik Kamu Alımları Platformu)
- KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) ve alt programları olan;
  1. KPHYS (Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi)
  2. TKYS (Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi)
  3. GYMİS (Genel Yönetim Mali İstatistik Uygulaması)
  4. E-Yolluk (Elektronik Yolluk Bildirimi)
  5. İhtiyaç Fazlası Taşınır Uygulaması
  6. e-BORDRO (Kamu Elektronik Bordro Sistemi)
  7. TBS (Kamu Taşıtları Yönetim Bilgi Sistemi)
- E-Kampüs ve alt programları olan;
  1. OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi)
  2. PBS (Personel Bilgi Sistemi)
  3. EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)
  4. PBS (Performans Bilgi Sistemi)
  5. İBS (İstatistik Bilgi Sistemi)
  6. YHS (Yaşam Hizmetleri Sistemi)
  7. MYS (Mekan Yönetim Sistemi)
  8. WSYS (Web Sayfası Yönetim Sistemi)
- Hazine ve Maliye Bakanlığı Nakit Talebi Yönetim Sistemi
- E-Beyan Sistemi (Gelir İdaresi Başkanlığı Elektronik Beyanname Sistemi)
- Web-Kesenek (SGK Kesenek Bilgi Sistemi)

Finansal kaynakların iyileştirilmesi amacıyla, ihtiyaçlar doğrultusunda Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na talepler iletilmekte ve görevli uzmanlar ile toplantı ve görüşmeler gerçekleştirilmekte olup, Üniversitemiz ihtiyaçları ve merkezi yönetim bütçesinin ek kaynak kapasitesi dikkate alınarak bu taleplerin karşılanması yoluyla bütçenin artırılması yoluna gidilmektedir. 2023 yılı Üniversitemiz kesintili başlangıç ödeneği 263.640.000,00 TL iken yıl içi eklemelerle birlikte yılsonunda ödenek toplamı 389.581.585,00 TL'ye ulaşmış, harcama gerçekleşmesi ise 323.848.718,81 TL olmuştur.

Üniversitemiz özel bütçesine ek olarak kaynak çeşitliliği sağlaması ve atıl kapasitenin değerlendirilmesi amacıyla 3 adet döner sermaye alt işletmesi faaliyet göstermektedir. 2023 yılında konsolide olarak Döner Sermaye İşletmelerinin toplam brüt satış ve diğer faaliyetlerden olağan gelir ve karları toplamı 528.895,24 TL; satış indirimleri, satışların maliyeti ve faaliyet giderleri toplamı 356.448,92 TL olmuştur. 2023 yılı bilançosu dönem net karı 172.446,32 TL olarak gerçekleşmiştir.

Üniversitemiz araştırma kaynaklarının artırılması amacıyla Üniversite dışı (TÜBİTAK, AB Programları, Kalkınma Ajansları vb.) kuruluşlardan destek alan projelerimiz kapsamında yaklaşık olarak 10.704.840 TL tutarında maddi katkı sağlanmıştır.

Üniversitemizde finansal kaynakların yönetimi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Kamu Haznedarlığı Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak yapılmaktadır. Bu kapsamda, Cumhurbaşkanlığınca yayımlanan Bütçe Uygulama Tebliğleri hükümleri gereğince ve Üniversitemizin stratejik hedefleriyle bağlantılı olacak şekilde yıl içi bütçe işlemleri yerine getirilmektedir. Üniversitemizin finansal performansı düzenli periyotlarla Sayıştay tarafından denetlenmektedir. Bu denetimler yapılırken etkin, ekonomik ve verimli kaynak kullanım hususları irdelenmektedir.

Finansal kaynakların kullanımı, Hazine ve Maliye Bakanlığı (BKMYBS-Bütünleşik Kamu Mali Yönetim ve Bilişim Sistemi ve KBS-Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi), Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı (Ka – Ya ve e-bütçe), Kamu İhale Kurumu (EKAP), Sosyal Güvenlik Kurumu (HİTAP ve KesenekWeb), Gelir İdaresi Başkanlığı (e-beyanname), TÜBİTAK (TTS) ve diğer kamu kuruluşlarıncı işletilen ve Üniversitemiz bünyesinde kullanılan (e-kampüs [OBS-Öğrenci Bilgi Sistemi, PBS-Personel Bilgi Sistemi, EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi, PBS (Performans Bilgi Sistemi), İBS (İstatistik Bilgi Sistemi), YHS (Yaşam Hizmetleri Sistemi), MYS (Mekan Yönetim Sistemi), WSYS (Web Sayfası Yönetim Sistemi)]) yazılım ve otomasyonlar aracılığıyla elektronik olarak izlenebilmektedir.

Üniversite harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yürütülecek olan ön mali kontrol faaliyetlerine ilişkin ilke, iş ve işlemlerle ilgili süreçleri belirlemek ve güvence altına almak amacıyla Üniversitemizde yürürlüğe alınan “Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi” kapsamında ön mali kontrol süreci başarılı bir şekilde yürütülmektedir. Üniversitemiz kalite güvencesi yapılandırma çalışmaları kapsamında mali işlemlere ilişkin iş akış şemaları hazırlanmış ve Kalite Koordinatörlüğünün web sayfasında yayımlanmıştır.

Üniversitemiz 2023 yılı İdare Faaliyet Raporunun 3. bölümünde Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmelere yer verilmiş olup bu bölüm kapsamında Üniversitemizdeki Bütçe Uygulama Sonuçlarına, Temel Mali Tablolara, Mali Denetim Sonuçlarına ve Performans Bilgilerine ilişkin açıklamalar yer almaktadır. 2023 yılı İdare Faaliyet Raporunda bu tablolara ek olarak program esaslı bütçe harcamalarına da yer verilmiştir. 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu Üniversitemiz web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır ([4\(A.3.3.1.\)](#)).

Bu raporun yanı sıra Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinde belirtilen Mali Tablolar, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, Yatırım İzleme ve

Değerlendirme Raporu ile Bütçe Kesin Hesabı hazırlanmakta ve ilgili kurumlara gönderilmekte, ayrıca şeffaf yönetim ilkesi gereğince web sayfasında yayımlanmak suretiyle kamuoyuna duyurulmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### 4. Süreç yönetimi

Tarsus Üniversitesi, tüm birimlerde standardizasyonu sağlamak hedefiyle ve Üniversite Yönetiminin kurumsal bakış açısıyla, kalite güvencesi yapılandırma çalışmalarına sürdürülebilir bir şekilde gerçekleştirmektedir.

Üniversitemizin 5 ana süreci (Kalite Güvencesi, Eğitim, Öğretim ve Öğrenme, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Uluslararasılaşma) PUKÖ döngüsü olarak tanımlanmıştır (A.3.4.1.)(A.3.4.2.)(A.3.4.3.)(A.3.4.4.)(A.3.4.5.). Tüm personele gerek Kurum İç Değerlendirme Raporu gerekse Kurumsal Dış Değerlendirme Programı/Kurumsal İzleme gibi dış değerlendirme süreçleri kapsamında gerçekleştirilen bilgilendirme toplantılarında tanıtılarak duyurulmuştur (4)(A.3.4.6.). Öte yandan, Üniversitemizin tüm birimlerinde iş akışları, organizasyon şemaları ve görev tanımları hazırlanmış olup, birim web sayfalarında Kalite menüleri oluşturularak bu çalışmalar kamuoyu ile paylaşılmıştır (4)(A.3.4.7.)(4)(A.3.4.8.)(4)(A.3.4.9.). Hazırlanmış olan belgelerin standardizasyonu ile ilgili Kalite Koordinatörlüğü tarafından Dokümanların Kontrolü Prosedürü oluşturulmuş ve internet sayfasında paylaşılmıştır (4)(A.3.4.10.). 2023 yılında birimlerde kullanılan tüm formların standardizasyon çalışmaları tamamlanmıştır (4)(A.3.4.11.). 2024 yılında ise Kuruluşun Bağlamı, Liderlik, Planlama, Destek, Operasyon, Performans Değerlendirme ve İyileştirme başlıklarından oluşan kapsamlı bir Kalite El Kitabı hazırlanarak yayımlanması planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (4)A.3.4.1.Kalite güvence sistemine ilişkin faaliyetleri içeren PUKÖ döngüsü.pdf
- (4)A.3.4.2.Eğitim ve öğretim sistemine ilişkin faaliyetleri içeren PUKÖ döngüsü.pdf
- (4)A.3.4.3.Araştırma ve geliştirme sistemine ilişkin faaliyetleri içeren PUKÖ döngüsü.pdf
- (4)A.3.4.4.Toplumsal katkı sistemine ilişkin faaliyetleri içeren PUKÖ döngüsü.pdf
- (4)A.3.4.5.Uluslararasılaşma sistemine ilişkin faaliyetleri içeren PUKÖ döngüsü.pdf

#### 4. Paydaş Katılımı

##### 1. İç ve dış paydaş katılımı

Kalite güvencesi sistemlerinde paydaş katılımının her geçen gün biraz daha önem kazandığını görülmektedir. Paydaşlar karar verme mekanizmaları katılımı sağlamakta Danışma kurulları aracılığıyla dış paydaşlardan üniversitenin stratejik gelişimine katkı sunmaktadır.

Üniversitemiz Kalite Güvencesi Politikası ile “Kalite kültürünün önemli bir unsuru olan paydaş görüşlerini ve önerilerini dikkate alır, değerlendirir ve uygulamalarına yansıtır.” politikasıyla paydaş katılımının kalite güvence sisteminde önemi vurgulanmıştır (4)(A.4.1.1.).

Üniversitemiz misyonu ve vizyonu doğrultusunda iç ve dış paydaşlarının katılımını Tarsus Üniversitesinin Stratejik Planında sayfa 13’de paydaş analizi belirtilmiştir (4)(A.4.1.2.).

Paydaş analizinde öncelikle paydaşların tespiti ve önceliklendirilmesi gerçekleştirilmiştir. Stratejik Planda ise iç paydaş olarak iç yönetim birimleri, akademik ve idari personel, öğrenciler; dış paydaş olarak da iş dünyası ve mezunlar olarak belirlenmiştir. Stratejik plan hazırlanırken paydaşların üniversite üzerindeki etki gücüne göre (üniversite faaliyetlerini ne kadar etkiledikleri ve faaliyetlerden ne kadar etkilendiklerine göre) bir öncelik sırası oluşturulmuştur.

Üniversitemiz “*Nitelikli eğitim, özgün ve ileri araştırma ile insanlığın gelişmesine ve ilerlemesine katkı sağlayan, saygın bir iş birliği içinde toplum yararına hizmet üreten, yenilikçi, değer katan ve gelişim odaklı bir üniversitedir.*” misyonuna uygun olarak tüm paydaşların stratejik planlama sürecine dahil edilmesi hedeflenmiştir. Bu hedefe ilişkin kurum içinde akademik ve idari personel arasında koordinasyon ve iş birliğini sağlamak amacıyla komisyonlar oluşturulmuştur. Karar alma süreçlerini güçlendirmek amacıyla kurulan bu komisyonlar iç ve dış paydaş katılımını etkin ve katılımcı bir şekilde yerine getirmektedir. Sürecin yönetiminde etkin bir görev üstlenen Kalite Komisyonu; Rektör Başkanlığında Kaliteden Sorumlu Rektör Yardımcısı ile Birim Kalite Komisyonları ve Kalite Koordinatörlüğünden oluşmuştur. Kalite Koordinatörlüğü akademik ve idari birimlerde kalite güvence sisteminin kurgulanmasından, uygulanmasından ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasından sorumludur. Dolayısı ile kurumun paydaşlarla iş birliğinin ve iletişiminin güvencesini de oluşturmaktadır (4)(A.4.1.3.).

Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliğinde yapılmakta olan mevzuat nedeniyle Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından çalışmalar tamamlanmaya kadar öğrenci konseyi seçimlerinin yapılmaması hakkında Üniversitemize gönderilen yazıya istinaden Öğrenci Konseyi seçimleri 2022 yılı sonu itibarıyla durdurulmuştur. Diğer taraftan, öğrenciler kalite komisyonu, birim kalite komisyonu ve akademik kurullarda temsil edilmekte olup ilgili toplantılara aktif katılım göstermektedirler (4)(A.4.1.4.).

Yürürlüğe konan danışma kurulu yönergesine istinaden, 2023 yılında tüm akademik birimlerde Danışma Kurullarının oluşturulması tamamlanmış ve ilgili Danışma Kurulu Toplantıları gerçekleştirilerek tutanakla kayıt altına alınmıştır (4)(A.4.1.5)(4)(A.4.1.6.)(A.4.1.7.).

İç paydaş olarak akademik birimlerle üst yönetimin her ay düzenli olarak gerçekleştirdiği akademik istişare toplantıları, katılımcı yönetim anlayışını desteklemektedir. Rektör Başkanlığında gerçekleştirilen toplantılara tüm akademik personel davet edilerek genel bir değerlendirme yapılmakta ve süreçlerle ilgili bilgilendirmelerde bulunmaktadır. Ayrıca akademik ve idari personel memnuniyet anketleri ile sürece yönelik geri bildirimler alınarak iyileştirici aksiyonlar planlanarak gerçekleştirilmektedir. (A.4.1.8.).

Öğrencilerin kalite süreçlerine katılımlarından en önemlisi Kalite Komisyonundaki görevli Öğrenci Temsilcisidir (4)(A.4.1.9.).

Öğrenciler ile olan ilişkiler ise üniversitenin her biriminde gerçekleşen öğrenci memnuniyeti anketleri, her dönem sonunda uygulanan ders değerlendirme anketleri, öğrencilerle gerçekleşen ders dönemi bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları, danışma kurulu toplantıları ve müfredat değerlendirme ve gözden geçirme toplantıları ile öğrencilerin yönetim süreçlerine katılımı sağlanmaktadır (4)(A.4.1.10.)(A.4.1.11.)(A.4.1.12.)(A.4.1.13.).

Öğrenci memnuniyet anketlerinde elde edilen sonuçlara yönelik hem idari süreçlerde hem de eğitim-öğretim süreçlerinde gerekli iyileştirme çalışmaları sistematik olarak sürdürülmektedir. (4)(A.4.1.14.). Üniversitenin her biriminde, birimler özelinde öğrencilerle sistematik toplantılar gerçekleştirilmektedir. Her dönemin başında öğrencilere ders dönemi bilgilendirme toplantıları yapılarak öğrenci geri dönüşleri alınmaktadır. Üniversitemize yeni kaydolun öğrenciler için de oryantasyon toplantıları ilgili eğitim-öğretim yılı başlangıcında gerçekleştirilmektedir. (4)(A.4.1.15.).

İç paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımı mevcut durumda kurullar ve komisyonların çalışma usul ve esaslarıyla, yönergelerle ve geliştirilen geri bildirim yöntemleriyle sağlanmaktadır. Paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımı farklı şekillerde gerçekleştirilmektedir. İlgili paydaş katılım şekilleri ve paydaşları içeren tablo aşağıda sunulmuştur.

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
--------------	---------------

	İç Yönetim Birimleri	Akademik Personel	İdari Personel	Öğrenci	İş Dünyası	Mezunlar
Kalite Komisyonu Toplantıları	X					
Danışma Kurulları		X		X	X	X
Diğer Kurullar ve Komisyonlar	X	X	X	X	X	X
Anketler		X	X	X	X	X
Sosyal Medya		X	X	X	X	X
Kalite Bilgilendirme Toplantıları	X	X	X	X		
Birim İç Değerlendirme Raporları	X	X	X			
Akran Değerlendirme Faaliyetleri	X	X	X			
Webinarlar		X	X	X		
EBYS		X	X		X	
İstişare Toplantıları		X	X	X	X	
Bilgilendirme SMS'leri		X	X	X		X
Mezun Bilgi Sistemi						X
Geri Bildirim Sistemi		X	X	X	X	X

**Kalite Komisyonu Toplantıları:** Gündemli ve tutanaklı olarak gerçekleştirilen Kalite Komisyonu Toplantıları ile İç Yönetim Birimlerinde alınan kararlar uygulanmakta ve sistematik olarak gözden geçirilmektedir (4)(A.4.1.16.). Toplantı organizasyonu Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilmekte olup, toplantı tutanakları Koordinatörlüğün internet sayfasında yayımlanmaktadır.

**Diğer Kurullar ve Komisyonlar:** Kurullar ve komisyonların çalışma usul ve esasları ve yönergelerle belirlenmiş olup, mevzuat gereğince toplantılar gerçekleştirilmekte ve kayıt altına alınmaktadır (A.4.1.17.). Üniversite yönetimi tarafından tüm birimlere, gerçekleştirilen tüm toplantıların kayıt altına alınmasına yönelik resmi yazı gönderilmiştir. Bu amaçla Kalite Koordinatörlüğünce toplantı şablonu oluşturulmuş ve tüm birimlerle bu şablon paylaşılmıştır. İç Yönetim Birimleri, Akademik Personel ve İdari Personeli kapsayan bu kurullarda alınan kararlar ilgili birim yöneticileri tarafından sistematik olarak gözden geçirilmekte ve değerlendirilmektedir.

**Anketler:** Tarsus Üniversitesi genelinde uygulanacak olan her anketin sistematik olarak yönetilmesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından sağlanmakta olup, bu süreç Anket Uygulama Prosedürü ile güvence altına alınmıştır (4)(A.4.1.18.). Bu prosedür kapsamında anketler belirlenmiş ve her anket için uygulama periyodu, uygulama zamanı, uygulama alanı, sorumlu birim ve değerlendirme yapan birim bilgileri tanımlanmıştır.

**Sosyal Medya:** Üniversitenin resmi sosyal medya hesapları takibi sürekli olarak Bilgi ve İletişim Ofisi tarafından gerçekleştirilmektedir (4)(A.4.1.19.)(4)(A.4.1.20.)(4)(A.4.1.21.)(4)(A.4.1.22.)(4)(A.4.1.23.)(4)(A.4.1.24.). Böylece anlık olarak gerçekleşen şikâyet veya görüşler gözlemlenerek yoğunluk kazanan konular ilgili birimlere bilgi verilmektedir. Bu bilgiler ışığında ilgili birimler konuyu değerlendirerek gerekli önlemleri alabilmektedir.

**Kalite Bilgilendirme Toplantıları:** Kalite Koordinatörlüğü tarafından 2023 yılında 4 farklı bilgilendirme toplantısı Kurum içerisinde gerçekleştirilmiştir (4)(A.4.1.25.)(4)(A.4.1.26.). Toplantıların gündemi ve katılımcıları Koordinatörlük internet sayfasında sunulmaktadır.

**Birim İç Değerlendirme Raporları:** Akademik ve idari birimlerden "Birim İç Değerlendirme Raporlarının" hazırlamalarını ve internet sayfalarında kalite menüsüne eklenmeleri sağlanmıştır (4)(A.4.1.27.). Bu rapor içeriğinde Kalite Güvence Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ile akademik birimlerde idari birimlerden ayrı olarak elektronik olarak hazırlanan Akademik Birim Eylem Planlarından oluşmaktadır.

**Webinarlar:** Üniversitemizde öğretim elemanlarının ve öğrencilerin kendilerini geliştirmeleri için çeşitli konularda webinar serileri düzenlenmektedir. 2023 yılında toplam 51 webinar düzenlenmiştir (4)(A.4.1.28.). Söz konusu etkinliklere yönelik afiş kayıtları üniversite internet sayfası etkinlik arşivinde yer almaktadır.

**EBYS:** Elektronik Belge Yönetim Sistemi alınan kararların duyurulmasında kullanılmaktadır. E-Kampus Bilgi Sistemi içerisinde yer almaktadır (4)(A.4.1.29.).

**İstişare Toplantıları:** Odak grup görüşmeleri kapsamında her sınavdan önce yapılan öğretim elemanı-öğrenci toplantıları, her dönemde en az bir defa gerçekleştirilen Rektör-öğrenci toplantıları, her dönemde en az bir defa gerçekleştirilen Birim Yöneticisi (Dekan/Müdür/Bölüm Başkanı) – öğrenci toplantıları, öğretim elemanları ile eğitim ve sınav sistemi hakkında her dönemde en az üç defa yapılan rektör ve dekan/müdür/bölüm başkanı toplantıları, gündemli olarak her dönemde en az üç defa gerçekleştirilen rektör – akademik personel ve rektör – idari personel toplantılarıdır (4)(A.4.1.30.)(A.4.1.31.)(A.4.1.32.).

**Mezun Bilgi Sistemi:** Mezunların Üniversitemizde aldıkları eğitim sonrasında yaşadıkları yaşamları hakkında iletişimin ve dayanışmanın sağlanması, görüşlerinin ve önerilerinin alınabilmesi amacıyla Üniversitemiz bünyesinde mezun bilgi sistemi oluşturulmuştur (4)(A.4.1.33.).

**Geri Bildirim Sistemi:** Tüm paydaşlara ve kamuoyuna açık olan birim internet sayfalarının iletişim menüsünden erişim sağlanan teşekkür, öneri, şikâyet ve bilgi talebi girişi sağlanmaktadır (4)(A.4.1.34.). Geri bildirim sistemine dair kılavuz ve prosedür Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanmış ve internet sayfasında sunulmuştur.

Üniversitemizde dış paydaşların süreçlere katılımı, gerçekleştirilmiş olan iş birlikleri ve protokollerle yürütülmektedir. 2023 yılında bu amaçla 12 farklı protokol üniversite ile dış paydaşlar arasında imzalanarak yürürlüğe girmiştir (A.4.1.35.). Ayrıca üniversitemizin tüm akademik birimlerinde dış paydaş katılımının sağlandığı Danışma Kurulu toplantıları düzenlenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (4)A.4.1.7.Birim\_danışma\_kurulu\_toplantı\_tutanakları.pdf
- (4)A.4.1.8.Akademik\_istişare\_toplantıları.pdf
- (4)A.4.1.11.Ders\_değerlendirme\_anketi.pdf
- (4)A.4.1.12.Öğrenci\_bilgilendirme\_toplantısı.pdf
- (4)A.4.1.13.Birim\_danışma\_kurulu\_toplantı\_tutanağı.pdf
- (4)A.4.1.17.Birim\_danışma\_kurulu\_toplantı\_tutanağı.pdf
- (4)A.4.1.31.Bölüm\_başkanlığı\_öğrenci\_toplantısı.pdf
- (4)A.4.1.32.İstişare\_toplantıları.pdf
- (3)A.4.1.35.Protokol\_listesi.pdf

## 2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitemiz iç paydaşları kapsamında tüm süreçlerle ilgili olarak öğrenci görüş ve önerileri titizlikle alınmakta ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizin eğitim-öğretim sürecine ilişkin olarak öğrencilerden geri bildirim alınmasına yönelik kullanılan yöntemler aşağıda yer alan başlıklar altında ifade edilmiştir.

- Akademik ve idari birim e-posta adresleri(endustri@tarsus.edu.tr gibi geri bildirim sistemi olarak tanımlanmış resmi ve kayıt altına alınan iletişim kanalları) (4)(A.4.2.1.).
- Her ders için oluşturulmuş olan sanal sınıflardaki akış sekmesi bu sekmeden öğrenciler ders, sınav ve süreçle ilgili görüş, öneri, şikâyet ve taleplerde bulunabilmektedir (A.4.2.2.).
- Her ders için oluşturulmuş iletişim (e-posta/whatsapp) grupları, Odak grup görüşmeleri kapsamında her sınavdan önce yapılan öğretim elemanı ve öğrenci toplantıları, Odak grup görüşmeleri kapsamında her sınavdan önce yapılan deneme sınavları, Odak grup görüşmeleri kapsamında her dönemde en az bir defa gerçekleştirilen Rektör-öğrenci toplantıları (4)(A.4.2.3.).
- Odak grup görüşmeleri kapsamında her dönemde en az bir defa gerçekleştirilen Birim Yöneticisi (Dekan/Müdür/Bölüm Başkanı) – öğrenci toplantıları (A.4.2.4.).
- Her dönemin sonunda gerçekleştirilen ders değerlendirme anketleri (A.4.2.5.).
- Her yıl gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketi (A.4.2.6.).

Öğrenci geri bildirimleri için üniversitemizde uygulanan mekanizmalardan en önemlileri şunlardır: Ders Değerlendirme Anketi, dönem değerlendirme toplantıları, birim web sayfalarında bulunan "İletişim" sekmesi (A.4.2.7.). Öğrencilere uygulanan anket sonuçları Kalite Koordinatörlüğü tarafından raporlanarak tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır. Bu rapor çerçevesinde anketler üniversite ve birimler bazında değerlendirilmekte, düzeltici ve önleyici faaliyetlerle süreç iyileştirmeleri için gerekli aksiyonlar alınmaktadır. Öğrenciler farklı konularda talep ve şikâyetlerini danışmanları ve üniversite genelinde Öğrenci Konseyi aracılığıyla yapabilmektedirler.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde yer alan iletişim formu ile ilgili birimlere iletilen "Teşekkür, Öneri, Şikâyet ve Bilgi Talebi" alınarak konu ile alakalı birimlere iletilmekte ve sorunun çözümüne katkı sağlanmaktadır.

Öte yandan eğitim-öğretim konusunda geri bildirimler kapsamında tüm öğretim elemanları haftada en az iki gün görüşme saati belirlemekte ve ders izlenceleri ile kapılara asılan standart öğretim elemanı ders programı aracılığı ile öğrenci görüşme saatleri ilan edilmektedir. Tarsus Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık ile Tarsus Üniversitesi Lisansüstü Akademik Danışmanlık Yönergeleri çerçevesinde Akademik Danışmanlık uygulamasıyla öğrencilerin talep, istek ve beklentilerini danışmanlarına iletebilmeleri güvence altına alınmıştır. Üniversitemizde öğrenciler ile iletişim kanalları ihtiyaçlar doğrultusunda ve kaynaklar dahilinde artırılmakta olup öğrenci geri bildirimlerinde farklı mekanizmalar için uygulama alanı bulunabilmektedir.

Tüm bu yöntemlerle öğrencilerden geri bildirimler alınmakta, bu geri bildirimlere yönelik süreç iyileştirme faaliyetleri sistematik olarak gerçekleştirilmekte ve öğrencilere bilgiler verilmektedir (4)(A.4.2.8.).

Öğrenciler Rektör, Dekan/Müdür, Bölüm Başkanı ve Öğretim Elemanları ile gerçekleştirdikleri farklı toplantılarla, uzaktan/karma/yüz yüze eğitim süreçlerinin karar alma mekanizmalarına dâhil olmaktadır (A.4.2.9.)

Bu toplantılarda öğrencilerin, görüş, öneri, şikâyet ve talepleri değerlendirilmekte olup bu doğrultuda tedbirler alınmaktadır.

Öte yandan her dönem başında öğrenci danışmanları atanmakta, öğrencilerle toplantı yapılarak eğitim ve öğretim faaliyetlerine dair geri dönüşler alınmaktadır. Üniversitemizde Rektörlük Makamından başlayarak hiyerarşik amirler kapsamında Dekan, Bölüm Başkanı ve Öğretim Elemanları gerek genel olarak gerekse de belirli bir ders veya husus özelinde sık sık öğrencilerle bir araya gelmekte, gerekli toplantılar yapılarak geri bildirimler alınmakta ve öğrencilerin eğitim-öğretim sürecine dair geri bildirimleri sistematik bir şekilde toplanarak iyileştirici tedbirler alınmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

### Kanıtlar

- (4)A.4.2.2.Sanal\_sınıf\_akış\_sekmesi.pdf
- (4)A.4.2.4.Öğrenci\_dekan\_toplantısı.pdf
- (4)A.4.2.5.Ders\_değerlendirme\_anketi.pdf
- (4)A.4.2.6.Öğrenci\_memnuniyet\_anketi.pdf
- (4)A.4.2.7.öğrenci\_ders\_değerlendirme\_anketi.pdf
- (4)A.4.2.9.Bölüm\_başkanlığı\_öğrenci\_toplantısı.pdf

## 3. Mezun ilişkileri yönetimi

Hem üniversitemiz hem de mezunlarımız arasında sosyal ve kültürel bağları geliştirebilmek hem de mezun öğrencilerimiz arasında etkileşimi artırmak adına Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur(4)(A.4.3.1.). Mezun Bilgi Sistemine ilişkin daha detaylı bilgilere Mezun Bilgi Sistemi Bilgilendirme Raporu'nda yer verilmiştir (4)(A.4.3.2.).

Tarsus Üniversitesinden mezun olan öğrencilerle daha etkili iletişim kurabilmek ve iletişim bağına güçlendirmek adına Mezun Bilgi Sistemi güncellenmiştir. Mezun Bilgi Sistemi sayesinde işverenler ile mezunları ortak bir platformda buluşturarak mezunların istihdam edilebilmesinin kolaylaştırılması amaçlanmaktadır.

2023 Kurumsal İzleme Raporu'nda gelişmeye açık yönlerden birisi olarak mezunların sisteme kaydedilmesinde de ciddi bir artış yaşanmıştır. 2023 İdari Faaliyet Raporu sayfa 143 çizelge 96'da belirtildiği üzere 2023 yılında iletişim kurulan ve sisteme kayıtlı mezun sayısı 2022 yılına göre 958'den 1747'e çıkmıştır (4)(A.4.3.3.).

Ayrıca Üniversitemizin hem temel politika ve öncelikleri arasında "Mezunlarının nitelikli işgücü bağlamında talep gördüğü bir eğitim anlayışı" olması hem de 2020-2024 Stratejik Planında yer alan stratejik amaçlardan biri olan "Mezunlarla iletişim ve işbirliğini artırmak" amacının yer alması mezunların üniversitenin gelişimine katkı sunan unsurlardan biri olmasının önemi vurgulanmıştır.

2023 Kurumsal İzleme Raporu'nda gelişmeye açık yönlerden birisi olan "KMO tarafından yürütülen faaliyetlere ilişkin sistematik geri bildirim alınması" hususunda Kariyer ve Mezun ofisinde iç kalite güvencesi sisteminde, iç paydaş olarak öğrencilerin ve ilgili personelin ofisin yürütmüş olduğu etkinliklere ilişkin geri bildirimleri sistematik olarak alınmaktadır (A.4.3.4.).

Kariyer ve Mezun Ofisi Koordinatörlüğü 2023 yılında bir dizi faaliyet gerçekleştirmiştir (4)(A.4.3.5.).

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

### Kanıtlar

- [\(4\)A.4.3.4.Öğrenci\\_geri\\_bildirimleri.pdf](#)

## 5. Uluslararasılaşma

### 1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde tanımlanmış olan, üniversitemizin diğer politikalarıyla uyumlu ve tüm paydaşlar tarafından bilinirliği sağlanmış Uluslararasılaşma Politikası stratejisi ve hedefleri doğrultusunda, üst yönetim tarafından desteklenen ve izlenmekte olan hareketlilik programlarına ve etkinliklere katılım gibi faaliyetler sistematik olarak gerçekleştirilmektedir [\(3\)\(A.5.1.1.\)](#).

Üniversitemiz Uluslararasılaşma Politikası, Üniversitemizin hedeflerini ve stratejilerini, süreç ve mekanizmalarını, organizasyon yapısını, zamanlamayı ve geliştirme çerçevesini özetlemekte; değişim programları, uluslararası öğrenci ve personel, uluslararası ağlar ve organizasyonlar, uluslararası yaklaşımlı müfredat ve ortak diploma etkinlikleri konularını içermekte ve diğer politika belgeleri ile uyumluluk göstermektedir.

Bu bağlamda belirlenen politika ile uyumlu olarak Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından kurumsal bir şekilde yürütülen uluslararasılaşma süreçleri kapsamında; uluslararası boyutlu iş birliklerinin, ortaklıklarının ve değişim programlarının tesis edilmesi, uygulanması ve geliştirilmesi konusunda faaliyetler yer almaktadır. Ofisin organizasyon şeması internet sayfasında sunulmuş olup, gerçekleştirilen faaliyetler Tarsus Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak sürdürülmektedir.

Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü bünyesinde Erasmus, Mevlâna, Farabi ve Bologna Kurum Koordinatörlükleri olmak üzere 4 farklı koordinatörlük ve Uluslararası Öğrenci Ofisi yer almaktadır [\(3\)\(A.5.1.2.\)](#)[\(3\)\(A.5.1.3.\)](#)[\(3\)\(A.5.1.4.\)](#)[\(3\)\(A.5.1.5.\)](#)[\(3\)\(A.5.1.6.\)](#).

Yurt içi ve yurt dışı üniversiteler ve benzeri kurum ve kuruluşlarla ilişkileri sağlamak, yürütmek ve geliştirmek üzere faaliyetler Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından gerçekleştirilmektedir. Üniversite bu faaliyetleri "Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi" ile güvence altına almıştır [\(3\)\(A.5.1.7.\)](#). Bünyesinde bulunan tüm koordinatörlükler, öncelikle Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü Yönergesine daha sonra kendi koordinatörlüklerinin mevzuatlarına göre hareket etmektedir.

Üniversitemiz birimlerinden öğrenci, öğretim elemanı ve idari personelin, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yer alan Erasmus Programı çerçevesinde öğrenim, yerleştirme (staj), eğitim alma ve ders verme hareketliliğine katılım süreçlerinin düzenlenmesi amacıyla Erasmus Kurum Koordinatörlüğü kurulmuştur. Bu koordinatörlük çalışmalarını kapsamında çeşitli iş birlikleri ve ikili anlaşmalar gerçekleştirilmiştir.

Uluslararası İlişkiler Ofisi Tarsus Üniversite personeli ve öğrencilerinin uluslararası alanda yer alması için planlamalarını yapmakta ve uygulamaya geçmektedir. Bu amaçla, Üniversitemizde Erasmus Programları kapsamında hareketlilik yapılabilmesi için bir şart olan ve bir lisans niteliği taşıyan Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) başvurusu olumlu sonuçlanmış ve bu sayede Üniversitemiz 2021-2027 yıllarında gerçekleşecek olan Erasmus hareketlilikleri için verilen beyannameyi almaya hak kazanmıştır [\(3\)\(A.5.1.8.\)](#).

Erasmus hareketliliklerine ilişkin süreçler, yine bu koordinatörlük tarafından koordine edilmektedir. Üniversitemiz bu faaliyetleri "Erasmus+ Programı Öğrenci ve Personel Hareketliliği Çalışma Kurulu Esasları" ile güvence altına almıştır. 2023 yılında Erasmus+ kapsamında yapılan öğrenci/personel değişimlerinin nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi için yapılan anket sonucu çeşitli Kurul ve Senato Kararları alınmıştır [\(4\)\(A.5.1.9.\)](#). Alınan kararlar gereği, öğrenci ve personel seçimi ile ilgili kriterleri, ülkemizde meydana gelen doğal afet gibi mücbir sebeplere karşın Türkiye Ulusal Ajansının önerileri dikkate alınarak adapte edilmiş ve süreçler detaylandırılmıştır. Öğrencilerin ders intibakları ile ilgili önemli iyileştirmeler yapılırken, bölümlerde görevli koordinatörlere de bu gelişmeler hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.

Erasmus Kurum Koordinatörlüğü, Erasmus Program öncelikleri değerlendirilerek dezavantajlı öğrencilerin ve özel ihtiyaç sahibi bireylerin programa katılımını arttıracak planlama ve etkinlikler gerçekleştirmiştir. Koordinatörlük tarafından atanan İçerme Sorumlusu, bu bireylerin sorunlarına Engelli Öğrenciler Dayanışma ve Koordinasyon Birimi ile koordine olarak çözümler üretmek ve programa teşvik amacıyla görev almıştır.

Tüm yenilikler, iç ve dış paydaşların süreçlere ait belgeler şeffaf ve kolay bir biçimde erişilebilirliği amacıyla, Uluslararası İlişkiler Ofisi web sayfasında iki farklı dilde (Türkçe ve İngilizce) dijital olarak sunulmaktadır. Erasmus Without Paper (EWP)– Kağıtsız Erasmus süreci için, Avrupa Komisyonu tarafından belirlenen program önceliklerinden dijitalleşme, Üniversitemiz tarafından 2022 yılında yerine getirilmiştir ve 2023 yılında geliştirilmiştir [\(4\)\(A.5.1.10.\)](#). Erasmus Kurum Koordinatörlüğü tanımlanan tüm projeleri Avrupa Komisyonu Beneficiary Module üzerinden yönetir. Bu platform, hareketlerin tanımlanması, uygulanması, bütçe hesaplaması ve raporlanması için kullanılır. Hareketlilik katılımcıları, hareketlilik sonrasında doldurdukları anket ile tüm süreçte dair geri dönüş sağlar. Bu rapor şeklinde sunulan geri dönüşler, Avrupa Komisyonu yetkilileri, Ulusal Ajans yetkilileri ve Tarsus Üniversitesi Erasmus Ofisi yetkilileri tarafından sürekli olarak izlenir ve program uygulaması açısından uygulama el kitapları ile uyumuna bakılır. Bu sebeple, Erasmus Kurum Koordinatörlüğü sürekli olarak izlenerek değerlendirmeye tabidir [\(A.5.1.11.\)](#).

Sürekli güncellenen Erasmus ikili anlaşmaları, Erasmus Kurum Koordinatörlüğü internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [\(3\)\(A.5.1.12.\)](#). Ayrıca Kağıtsız Erasmus süreciyle başlatılan İkili Anlaşmaların Dijital İmzalanma Süreçleri için, Erasmus Dashboard Üyeliği tamamlanmış olup tüm bölüm koordinatörleri ve ilgili yasal temsilcilere gerekli tanımlamalar yapılmıştır. Bu sisteme geçiş yapan Avrupa Üniversiteleri ile anlaşmalar 2023 yılında Erasmus Dashboard platformu üzerinden çevrimiçi imzalanmıştır [\(A.5.1.13.\)](#). 1 Mart 2023 tarihli Ulusal Ajans kararına uygun olarak Erasmus Başvuru ve Proje süreçleri Erasmus Turna Portal sistemine tanımlanmış ve kamuoyuna açık şeffaf ve tarafsız bir şekilde yönetilmektedir [\(4\)\(A.5.1.14.\)](#).

Tarsus Üniversitesi uluslararası arenada iş birliği içinde bulunan üniversite ağını genişletme ve uluslararası tanınırlığını artırma hedeflerini sürekli gelişim felsefesi ile sürdürmektedir. Bu amaçla, 2023 yılında 33.sü düzenlenen European Association for Higher Education (EAHE) kongresine Hollanda'nın Rotterdam şehrinde katılım sağlanmıştır. Bu ziyaret ile yeni KA131 ve KA171 ortaklıkları ile bağlantılar kurulup önceki partnerler ile yüz yüze tanışma fırsatı elde edilmiştir [\(4\)\(A.5.1.15.\)](#).

Hibelenen Projelerin sağlıklı yönetilmesi adına Ulusal Ajans tarafından Afyon ve Eskişehir'de düzenlenen proje yönetim toplantılarına tam katılım gösterilerek projelerin güncel yönetim detayları hakkında bilgi alınmış ve ofis çalışanları kendilerini geliştirme fırsatı elde etmiştir.

Tarsus Üniversitesi dâhil olduğu uluslararası ağını zenginleştirerek ilerleme yolunda sadece Avrupa'dan değil, tüm dünyadan üniversiteler ile uluslararası iş birliği potansiyelini değerlendirmektedir. Bu kapsamda Balkanlar, Afrika ve Asya'da farklı iş birlikleri kurmakta ve Erasmus KA171 projelerine başvurular için personelinin sistematik olarak bilgilendirmektedir [\(4\)\(A.5.1.16.\)](#).

Tarsus Üniversitesi ilk defa 2022 yılında başvurduğu Erasmus KA171 (Programla İlişkili Olmayan Üçüncü Ülkelerde Yükseköğretim Öğrenci ve Personel Hareketliliği) projesinde, başvurduğu 8 bölgeden tamamından kabul ve hibe sağlamıştır. Bu kapsamda söz konusu hareketlilikler sağlıklı bir şekilde yönetilmektedir. Bu proje kapsamında yapılacak gelen yönlü hareketliliklere yönelik konaklama, vize, hibe ödeme gibi süreçler iyileştirilmiş ve hazırlıklar tamamlanmıştır.

2023 yılında, Uluslararası İlişkiler Ofisi Afrika, Karayipler ve Asya'da yeni ortaklık görüşmeleri gerçekleştirmiştir. Bu yeni ortaklarla yazılan 2023 KA131 Projesinden 11 Bölge kabulü ile hibe almıştır. 2024 Projesi başvuruları hazırlıkları için Bilgilendirme Toplantıları düzenlenmiş ve ABD, Pasifik, Yeni Zelanda Japonya gibi yeni hedef ülkelerden bağlantılar kurulup proje taslağı hazırlanmıştır [\(4\)\(A.5.1.17.\)](#).

Ofis aynı zamanda bölgesel hedefler oluşturup Çukurova Üniversitesi ile iş birliği yaparak, ÇukurovaMED Konsorsiyumuna dâhil olmuş ve bu proje ile uluslararası misafir ağırlama ve öğrenciler için Erasmus Öğrenci Staj Hareketliliğinde kullanılmak üzere ek hibe imkânı yaratmıştır. Erasmus projelerinden gelen staj hareketliliği kontenjanı izlenmiş ve ÇuMED ortaklığı ile iyileştirme sağlanmıştır. Bu proje kapsamında 2023 yılında 3 personelimiz Eğitim Alma

hareketliliği ve 2 Öğrencimiz Staj hareketliliği için hibe almıştır. 2023 yılında ortaklarla yapılan toplantılar ile yeni proje başvuruları için hazırlıklar tamamlanmıştır (4)(A.5.1.18.).

Yurt içinde eğitim veren Yükseköğretim kurumları ile yurt dışında eğitim veren Yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini sağlamak amacıyla uygulanan Mevlâna Değişim programı ile ilgili süreçler Üniversitemizde Farabi Kurum Koordinatörlüğü ve Mevlâna Değişim Programı Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Söz konusu faaliyetler Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen mevzuatlar ile güvence altına alınmıştır (3)(A.5.1.19.).

Uluslararası Öğrenci Ofisi (Office of International Students, OFISS) henüz yeterli Uluslararası Öğrencinin üniversitemize katılım sağlamaması nedeniyle aktif değildir. Bu Ofisin Web sayfası, koordinatörlük çalışanları tarafından düzenlenmiş ve 2024 yılında aktif bir kurulumu planlanan Uluslararası Öğrenci Topluluğu ile aktif bir şekilde uluslararası ve değişim programlarına katılan öğrencilerin etkinlikleriyle zenginleşecektir. 2024 yılında Erasmus Programı ile beklediğimiz değişim öğrencilerimiz ile OFISS temeli atılması planlanmıştır (2)(A.5.1.20.).

Üniversitemize Uluslararası Öğrenci kapsamında Öğrenci kabulü eğitim öğretim yılı başlamadan Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordine olarak ve Akademik birimler ile koordineli olarak akademik takvim ve kontenjan çalışması yapılmakta talepler toplanmaktadır. Takvim ve Kontenjanlar Senato tarafından kabul edildikten sonra, öğrenci kabulü Takvimde belirtilen tarihlerde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımız web sayfasında öğrencilere duyurulmaktadır. Ayrıca yerleşen adaylara telefon, SMS ve mail yöntemleri ile bilgilendirme sağlanmaktadır (4)(A.5.1.21.).

Tarsus Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü araştırmacıları, akademisyenleri ve öğrencilerimizi Uluslararası Projeler için desteklemektedir. 2023 Yılında başvuru ve kabul edilen 2 Horizon Projesi (SUNGATE ve INTACT) olmuştur. Bu projelerin, yönetim prosedürleri ilk başamada UİO tarafından desteklenmiştir. Funding and Tenders AB Projeleri Yönetim Platformu üzerinden üniversitemizin tüm yasal tanımlamaları yapılmış. PIC Numarası validasyonu LEAR atamaları gibi süreçleri tamamlanmıştır(A.5.1.22). Projelere yönelik yasal süreçler, belge ve işlemler Koordinatörlük tarafından TUBİTAK Ufuk Avrupa birimine danışılarak yapılmış ve işlem yapan birimler desteklenmiştir. Bu tarz projelere yönelik altyapı oluşturma gerekliliği doğmuş ve ileriye yönelik planlamalar yapılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

## Kanıtlar

- (4)A.5.1.11. [beneficiary\\_module.pdf](#)
- (4)A.5.1.13. [dashboard.pdf](#)
- (2)A.5.1.22. [funding\\_and\\_tenders.pdf](#)

## 2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitemizin uluslararasılaşma kaynakları; dâhil olduğu uluslararası programlar bakımından Erasmus Programı kapsamında Türkiye Ulusal Ajansı (UA) tarafından tahsis edilen bütçe ile Mevlâna Değişim Programı kapsamında YÖK tarafından tahsis edilen bütçeden oluşmaktadır. Üniversitemizde uluslararasılaşma faaliyetleri için bütçeden pay ayrılmaktadır. Söz konusu uluslararasılaşma kaynakları “Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi” kapsamında “Bütçe” başlığı ile 16. maddede tanımlanmış ve güvence altına alınmıştır (3)(A.5.2.1.). Erasmus+ European Mobility, Erasmus+ Non-European Mobility (ICM) ve Mevlâna Değişim Programları uluslararasılaşmanın ana kaynaklarını oluşturmaktadır.

Tarsus Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünce yürütülen “uluslararasılaşma” faaliyetlerinden Üniversitemizin tüm birimleri faydalanmaktadır. Koordinatörlükte kaynaklar şeffaf bir şekilde yönetilmekte ve birimler arası denge gözetilerek ilgili faaliyetler yerine getirilmektedir.

Öte yandan Üniversitemiz öğretim elemanlarının gerçekleştirdikleri uluslararası akademik faaliyetler de uluslararasılaşma çalışmalarına önemli katkılar sağlamaktadır. Tüm bunlara ek olarak Üniversitemizde lisans ve lisansüstü düzeylerde yabancı uyruklu öğrenci kontenjanına yer verilmesi, yabancı akademik personel istihdamının sağlanması ve akademik kadroda lisansüstü eğitimlerini yurt dışında tamamlamış çok sayıda öğretim elemanının bulunması uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyen diğer unsurlar olarak ön plana çıkmaktadır.

Erasmus+ programı kapsamında; kurumlar arası anlaşmalar, Bireylerin Öğrenme Hareketliliği KA103 (veya yeni adıyla KA131) projesi kapsamında gelen / giden öğrenci, gelen / giden personel hareketlilikleri ve KA107 (veya yeni adıyla KA171) projesi kapsamında gelen / giden öğrenci, gelen / giden personel hareketlilikleri ile ilgili bütçe yönetimi işlemleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca belirtilen projelerin kurumsal destek hibeleri de yine Erasmus Kurum Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir. Erasmus Kurum Koordinatörlüğü, tüm mal ve hizmet satın alma işlemlerini UA El Kitabında belirtilen hususlara uygun bir şekilde Kurumsal Destek hibesini kullanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile koordine olarak gerçekleştirmektedir.

Daha önceki yıllarda başarılı bir şekilde hibe iadesiz bir şekilde tamamlanan 2019 ve 2020 projelerinin ardından, KA131 Programında 2021 Projesi için Dışişleri Bakanlığı, Avrupa Birliği Başkanlığı, Türkiye Ulusal Ajansı’ı tarafından 34350€ bütçe sağlanmış ve 8 Öğrenci – 8 Personel hareketliliği öngörülmüştür. Bütçenin etkin bir şekilde kullanılması ile 11 Öğrenci ve 8 Personel hareketliliği bu projeden gerçekleştirilmiş ve bir konferans katılımı bu bütçeden sağlanmıştır. 2023 yılında tamamlanan ve kapatılan 2021 Projemizin raporu onaylanmış ve tüm hibeler iadesiz bir şekilde kurumumuza tanımlanmıştır.

KA131 2022 Projesi kapsamında kurumumuza 31600€ bütçe sağlanmış ve 8 Öğrenci 7 Personel hareketliliği öngörülmüştür. Önceki projelerin etkin bir şekilde yönetilmesi ve bütçe iadesi yapılmaması sebebiyle bu projemiz için Koordinatörlüğümüz, Ulusal Ajansa ek hibe başvurusu yapmıştır. Bu talep olumlu karşılıklı bütçemiz 45350€’ya yükselmiş ve 14 Öğrenci ve 10 Personel ile bütçemiz etkili bir şekilde dağıtılmıştır. Kaynakların kullanımında Öğrenci ve dezavantajlı grup öncelikli bir politika izleyerek hibe oranımızı arttırmaya çalışmaktayız.

KA131 2023 Proje hibemiz 31800€ olarak kabul edilip bütçe planlaması yapılmıştır. 2022 projesinin etkili bir şekilde kullanılması nedeniyle yine bu projemiz için ek hibe ile bütçemizin arttırılacağını ummaktayız.

2022 yılında ilk defa başvurulmuş ve kabul edilmiş olan KA171 projesiyle Avrupa dışına da Erasmus imkânı sağlanmıştır. 2025 yılında sona erecek olan 2022 Projemiz kapsamında 64385€luk hibe alınmıştır. Bunun 9500€ luk kısmı Kurumsal Destek hibesini oluşturmaktadır. Planlanan 32 katılımcılı hareketliliklerin 9u gerçekleşmiştir. Ara rapor ile Turna Portal üzerinden bildirilmiştir.

2023 yılında başarılı bulunan KA171 projemiz ile 11 Bölge ve 21 Kurum ile işbirliğimiz için 74715€ ve 8500€ Kurumsal Destek Bütçesi sağlanmıştır, toplamda 41 katılımcının bu projeden faydalanması planlanmaktadır.

Uluslararasılaşma kaynaklarımız, Erasmus Bireylerin Hareketliliğinden ayrı olarak Avrupa Birliği Projelerinden oluşmaktadır. 2023 Yılında kabul edilen 2 Ufuk Avrupa (Horizon) Projesi ile sırasıyla 1357000,00Avro bütçeli INTACT Projesinden 46000€, SUNGATE Projesinden 4897007,05Avro bütçeli SUNGATE projesinden 70000€ bütçe elde edilmiştir. Bu bütçelerin kullanımı, proje koordinatörleri ve strateji daire başkanlığı aracılığıyla UİO üzerinden yürütülmektedir.

Tarsus Üniversitesi’nin başvurusunu yaptığı ve Türk Ulusal Ajansı tarafından 2020 çağrı döneminde desteklenmesine karar verilen Erasmus+ KA203 ‘STEM In Action’ başlıklı projesi başarılı bir şekilde tamamlanmıştır. Koordinatörlüğünü Tarsus Üniversitesi’nin yaptığı ve Avrupa Birliği ülkeleri arasından 5’i üniversite, birisi de teknoloji şirketi olarak toplam 7 ortağın bulunduğu projenin bütçesi 170,966 Eurodur. Tarsus Üniversitesi, Universitæt Paderborn, Pi Private Company, University Of Zagreb, Vives University, Universitatea Din Craiova, Munster Technological University ortaklığı ile gerçekleştirilecek olan proje kapsamında; Science (Fen), Technology (Teknoloji), Engineering (Mühendislik) ve Mathematics (Matematik) kelimelerinin baş harflerinin birleşiminden oluşan STEM yaklaşımına uygun; anaokulu, ilkököl ve ortaokul öğretmenlerine yönelik bir uzaktan eğitim platformu

oluşturulmuştur. Bu platform akademisyenlerin, öğretmen adayları ve öğretmenlerin kullanımına açıktır. Öğretmenlerin bir kısmının da yüz yüze STEM Uygulamaları eğitimi aldığı proje toplamda 36 ayda 31.12.2023 tarihinde tamamlanmıştır (3)(A.5.2.2.).

Bu tarz projelerin artırılması ve kaynak çeşitlendirilmesine yönelik bilgilendirme toplantıları ve çevrimiçi etkinlikler Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Proje Ofisi tarafından sağlanmaktadır (3)(A.5.2.3.)(3)(A.5.2.4.). Proje Ofisi Koordinatörlüğü özellikle çeşitli ulusal ve uluslararası projeler ile üniversitede dış kaynaklardan yararlanmak üzere kurulmuş bir birimdir. Bu birim 5 modül olarak belirlenen çalışma alanına sahip ve bu alanlardan üniversiteye kaynak yaratmak üzere çalışmalar sürdürmektedir. Dış kaynaklı proje geliştirilmesini Stratejik Planında belirlediği hedefi (Hedef 2.2: Bilimsel araştırmalarda dış kaynak desteklerinin sayısını ve çeşitliliğini artırmak) ile güvence altına almış olan Üniversitemiz öncülüğünde yürütülen, tüm ulusal ve uluslararası dış kaynaklı proje programlarında (burs programları dahil) 2023 yılında 36 adet proje desteği alınmıştır. Bu kapsamda Üniversite dışından elde edilen proje finansman desteğinin TL karşılığı 12 milyonun üzerindedir (A.5.2.5.).

Proje Ofisi Koordinatörlüğü, dış finansman kaynaklı projeler veri tabanı oluşturulabilmesi ve raporlama konusunda alanında örnek teşkil edebilecek bir geliştirme çalışmasına başlamıştır. Koordinatörlük bünyesinde, 2023 yılı içerisinde geliştirilmeye başlanan Proje Takip Sistemi ile proje üretmede yıl içerisindeki durum dönemsel olarak izlenebilmektedir ve bu sayede geriye dönük dönemsel olarak iyileştirme önlemleri alınabilmektedir (4)(A.5.2.6.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (4)(A.5.2.5.proje\_ofisi.pdf)

### 3. Uluslararasılaşma performansı

Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planına yön veren temalardan biri uluslararasılaşmadır. Toplumların birbirlerini yakından tanıması ve iş birliği yapması; hoşgörünün oluşması ve artırılması adına önemli amaçlara hizmet eden Uluslararasılaşma faaliyetlerinin performansı Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir.

Bu kapsamda uluslararasılaşma üniversitemizin stratejik alanlarından biri olarak belirlenmiş buna yönelik Hedef 1.3 "Plan dönemi sonuna kadar uluslararası değişim programı kapsamında gelen/giden öğrenci ve öğretim elemanı sayısını %20 artırmak" şeklinde ortaya konulmuştur. Bu hedef altında ise "Uluslararası değişim programı kapsamında gelen / giden öğrenci sayısı" ve "Uluslararası değişim programı kapsamında gelen / giden öğretim elemanı sayısı" performans göstergeleri tanımlanmıştır (4)(A.5.3.1.).

Ayrıca Üniversitemizin sahip olduğu "Uluslararasılaşma Politika Belgesi"nde "Üniversitemiz, ulusal ve uluslararası tüm paydaşlarla iş birliği içerisinde eğitim, araştırma, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerini gerçekleştiren ve geliştiren, eğitim faaliyetleri başta olmak üzere tüm faaliyetlerinde uluslararası standartları benimseyen bir anlayışa sahiptir. Bu bağlamda hem faaliyet alanlarında tanınan bir kurum olmayı, hem de ulusal ve uluslararası rekabet edebilirliği yüksek mezunlar vermeyi hedefler. Yabancı uyruklu öğrenci ve öğretim elemanı sayısını artırmak için uluslararası iş birliğini güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapar, yeni uluslararası anlaşmalarla bu düşüncesini destekler; öğrencisinin ve personelinin uluslararası değişim programlarına katılımını ve uluslararası projeler geliştirmesini destekler." ibaresi bulunmaktadır.

Bu politika kapsamında Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında uluslararasılaşma konusunda aşağıdaki performans göstergeleri tanımlanmıştır.

- PG1.3.1 Uluslararası değişim programı kapsamında gelen/giden öğrenci sayısı,
- PG1.3.2 Uluslararası değişim programı kapsamında gelen/giden öğretim elemanı sayısı,
- PG1.5.1 Yabancı dilde eğitim veren lisans program sayısı,
- PG2.1.1 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerde basılan makale ve derleme sayısı,
- PG2.1.4 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerden yapılan atıf sayısı,
- PG2.2.1 Üniversite dışından (TUBİTAK, AB Programları, Kalkınma Ajansları vb. tarafından) desteklenen proje sayısı
- PG2.2.2 Üniversite dışından (TUBİTAK, AB Programları, Kalkınma Ajansları vb. tarafından) desteklenen projelerin toplam bütçesi
- PG2.3.2 SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerde basılan yayına dönüşen lisansüstü tez oranı,
- PG2.4.1 Yurt dışı araştırma faaliyetlerine (konferans, eğitim, proje vb.) katılan öğretim elemanı sayısı.

Stratejik planın yanı sıra T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından tanımlanan bir takım performans göstergeleri ile de Üniversitemizin uluslararasılaşma faaliyetleri hazırlanan Performans Programı ile de izlenmektedir.

Üniversitemiz uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında Avrupa Birliği (AB) ülkeleri ile akademik, sosyal ve kültürel alanlarda yapılacak iş birlikleri ön plana çıkmaktadır. Bu tür sosyo-kültürel ve akademik iş birliklerinin yerel, bölgesel ve küresel boyutta hem üniversitelere hem de akademik camiaya önemli kazanımlarının olacağı muhakkaktır. Uluslararasılaşma performansını değerlendirmeye ilişkin çalışmalara dair bilgiler Üniversitemiz İdare Faaliyet Raporunda yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır. 2023 Yılında, çalışmalarımız yeni kaynaklar sağlayarak AB ötesi uluslararası hareketlilik ve işbirliklerine yönelmiştir.

Programların yürütülmesindeki etkinliği arttırmak için;

- Erasmus Değişim Programına teşvik arttıracak 2023 yılında çeşitli etkinlik ve tanıtım ve bilgilendirme webinarları gerçekleştirilmiştir (3)(A.5.3.2.).
- Erasmus Değişim Programı kapsamında ikili anlaşma sayımız 32'den 65'e çıkarılmıştır ve partnerlerimiz görünür hale getirilmiştir (4)(A.5.3.3.).
- Erasmus Bölüm Koordinatörleri bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. Bölümlerin anlaşma ihtiyacı belirlenmiştir. Her bölüme 5 anlaşma ve 3 farklı ülke seçeneği hedefi sunulmuştur (A.5.3.4.).
- Erasmus KA171 Programı tüm üniversitede tanınır hale gelmiş ve 2 başarılı proje kabulü olmuştur.
- Bu anlaşmalar kapsamında, KA131 Programından 20 öğrenci ve 11 personel hareketlilik faaliyetlerinde bulunmuştur. KA171 Programından 3 Gelen Personel ve 4 Giden Personel yönlü hareketlilik gerçekleştirilmiştir.
- Bu yıl ilk defa KA131 Kapsamında, Polonya'dan 2 Staj Gelen Öğrenci Hareketliliği gerçekleştirilmiştir.
- Öğrenci Staj Hareketliliklerinin Arttırılması ve ek hibeler sağlanması amacıyla, ÇukurovaMED Konsorsiyum Projesine dâhil olunmuş. Bu kapsamda 2 öğrenci (staj) ve 3 personel (eğitim alma) hareketliliği gerçekleştirilmiştir.
- Bologna Süreci ve Uluslararası Kredi Transferleri kapsamında Üniversitemiz Bologna Süreci tamamlanmış ve tüm tanımlamalar yapılmıştır. Tüm bölümlerin ders bilgi paketlerini hazırlaması, Yabancı Dilde (İngilizce) Web sayfalarının ve ders kataloglarının düzenlenmesi ve Erasmus ders denklikleri için alt yapının oluşması sağlanmıştır (3)(A.5.3.5.).
- Doktora Öğrencilerinin Hareketliliği ilk defa uygulanmak üzere ilanı/seçim süreçleri tamamlanmıştır (3)(A.5.3.6.).
- Uluslararası Proje Çeşitliliğinin Sağlanması (Horizon, KA210, KA220) adına tanıtıcı ve bilgilendirici etkinlikler yapılmıştır (3)(A.5.3.7.).
- Uluslararası Proje Başvurularını arttırmaya yönelik, Proje Ofisinden görevli bir kişi, Ulusal Ajans tarafından Ankara'da düzenlenen Merkezi Projeler Toplantısına katılmıştır.
- 2 Horizon Projesi kabul almış ve Proje yönetim süreçleri başlamıştır (3)(A.5.3.8.).
- Özel Gereksinimli Bireylerin Uluslararası Değişim Programlarına katılımlarını sağlamak adına Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimiyle Toplantı düzenlenmiştir. İçerme Sorumlusu belirleip engelli öğrencilere Erasmus+ Değişim Programındaki ek hibe desteği ve ek puan uygulaması bilgileri aktarılmıştır (3)(A.5.3.9.)(A.5.3.10.).
- Dezavantajlı Grupların Uluslararası Programlara katılımını desteklemek adına Şehit, gazi yakını ve devlet koruması altında olan bireylere sağlanacak ek puan uygulaması (Belgelendirmek şartıyla) ve Maddi yetersizliğe sahip ve depresyon etkilenen öğrencilere Ek Hibe Desteği sağlanması (Belgelendirmek şartıyla) belirlenmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(4\)A.5.3.4.yükseköğretim\\_erasmus\\_personel\\_bilgilendirme\\_toplantısı.pdf](#)
- [\(2\)A.5.3.10.çerçeme\\_stratejisi\\_oluşturma\\_toplantısı.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### 1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemizdeki programların tasarımında Üniversitemizin misyonu ve vizyonu ile eğitim-öğretim politikası bir rehber niteliği taşımaktadır. Bu çerçevede üniversitenin belirlemiş olduğu başarı bölgeleriyle ve konum tercihiyle uyumlu, bölgenin ihtiyaçlarına yanıt verebilen ve paydaş görüşleriyle de pekiştirilmiş program tasarımları oluşturulmaktadır (B.1.1.1.)(B.1.1.2.). Özellikle, ortaya konulan “Danışma Kurulu Yönergesi” çerçevesinde birim ve bölümlerde oluşturulan danışma kurulları ve dış paydaşların süreçlere katılımı sağlanmaktadır (3)(B.1.1.3.)(B.1.1.4)(B.1.1.5.). Öte yandan programların eğitim amaçları ile öğrenme çıktıları oluşturulmuş, bunların TYYÇ ile uyumu sağlanmış ve Üniversitemiz resmi web sitesinde yayınlanmıştır (3)(B.1.1.6.). Programların tasarımı ve onayı için tanımlı süreçler mevcuttur. Bu süreç Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın belirlediği esaslara göre Yıllık Planlama çerçevesinde belirlenen bir takvim ile yürütülmektedir (3)(B.1.1.7.). Programların tasarımı Fakülte/Yükseköğretim Kurulu/Enstitü Kurulu tarafından onaylanarak Senato sunulmak üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına göndermektedir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı YÖK'ün Program Açma Ölçütleri doğrultusunda akademik birimlerden sunulan program açma tekliflerinin uygunluğunu kontrol etmektedir. Ardından uygun olan başvurular Senato'ya iletilmekte ve Senato tarafından olumlu sonuçlanan tekliflerin YÖK tarafından onaylanması ile işlem tamamlanmaktadır (B.1.1.8.)(B.1.1.9.)(3)(B.1.1.10.).

Ders planlarında; her yarıyıl/da okutulacak dersler ile bu derslerin; zorunlu veya seçmeli oldukları, teorik ders saati, uygulamalı ders saati, AKTS kredisi ve eğer var ise ön koşul/ön koşullu oldukları derslerin bilgileri yer alır. Ders planında yer alan derslerin AKTS kredilerinin toplamı her yarıyıl için 30, yıl için 60'tır. Ders planlarında yer alan zorunlu dersler dışında seçmeli derslerden oluşacak bir planlama yapılmaktadır. Seçmeli dersler paketi küresel ölçekteki eğilimler ve ülkemiz yüksek öğretim sisteminin gereksinimleri doğrultusunda her yıl güncellenmekte ve mesleki gereksinimler doğrultusunda iyileştirilmektedir (4)(B.1.1.11.).

Tarsus Üniversitesi üst yönetimi, eğitim amaçlarının ve müfredatının geliştirilmesinde akreditasyonun büyük öneminin olduğunu düşünmektedir. Üniversitemiz bazı programlarında akreditasyon çalışmaları başlatılmış, misyon, vizyon ve hedeflerin yanı sıra program amaçları ve öğrenim çıktıları belirlenmiş, ders amaçlarının program çıktıları ile uyumları sağlanmıştır. Bu uyum her yıl tekrar eden süreçte sağlanmakta böylelikle sürekli bir iyileştirme elde edilmektedir. Her bir ders için ders izlenecesi formu oluşturulmuş, sınav ve uygulama yöntemleri belirlenmiş ve öğrencilere ilan edilmiştir (B.1.1.12.). Bu süreçte, ayrıca program akreditasyon süreçlerine hazırlık kapsamında, her yarıyılın sonunda öğretim elemanlarının ilgili dönemde verdikleri derslerle ilgili “ders dosyası” hazırlamaları sağlanmaktadır (B.1.1.13.). Böylece öğretim elemanların her yarıyılın sonunda öğrenci, yönetici, fiziki ortam ve kendi öz değerlendirmelerini yapması sağlanarak akademik süreçlerin sürekli olarak iyileştirilmesine katkı sunulmaktadır.

YÖK'ün almış olduğu kararlar ile uyumlu olarak, Üniversitemizde, başta 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 5. Maddesi (1) fıkrası kapsamındaki dersler olmak üzere (teorik dersler olması nedeniyle) bölüm bazında derslerin en fazla %30 olmak üzere ne kadarlık kısmının uzaktan ne kadarlık kısmının yüz yüze verileceği, yine bölümlere/programlara bırakılmıştır. Akademik birimlerimizde bölüm/programların tasarımı ve onay süreçleri kapsamında uzaktan eğitim sisteminde programlar arasında ortaya çıkabilecek yüz yüze ve uzaktan eğitim farklılıklarını dikkate alarak yapılandırılmasına yönelik planlamalar yapılmıştır (B.1.1.14.).

Öğrencilerimizin kültürel derinlik kazanmasına ve farklı disiplinleri tanımasına fırsat sağlamak amacıyla Üniversite Genel Seçmeli dersler havuzu oluşturulmuştur. Bu havuza güncel gelişmeler doğrultusunda sürekli yeni dersler eklenmektedir (B.1.1.15.). Çağın gerektirdiği güncel gelişmeler doğrultusunda Üniversitemiz programlarında müfredat güncelleme işlemleri süreklilik arz etmektedir (B.1.1.16.).

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyini ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Üniversitemizde derslere bağlı olarak ara sınav, dönem sonu ve bütünleme sınavı ve yarıyıl içi değerlendirme ölçütlerinden alınan sonuçlara göre başarı, “Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” kapsamında değerlendirilmektedir (3)(B.1.1.17.).

Öğrencinin başarı durumunun doğru bir şekilde değerlendirilmesi, söz konusu yönetmelikler kapsamında yapılandırılan Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile güvence altına alınmıştır (3)(B.1.1.18.). Üniversitemize kayıt yaptıran öğrenciler eğitimleri süresince sorumlu olacakları yönetmelik ve yönergeler Üniversitemiz web sayfası aracılığıyla paylaşılmaktadır (3)(B.1.1.19.). Tarsus Üniversitesi Çift Anadal (ÇAP) ve Yandal Programlarına İlişkin Uygulama ilkeleri ortaya koyulmuş, öğrencilere farklı programlarda ÇAP-YAP yapma imkânı sağlanmıştır. Söz konusu ÇAP-YAP kapsamında yeni programlar eklenerek iyileştirme sağlanmaktadır (4)(B.1.1.20.).

Akreditasyon ve Bologna sürecinin ders kazanımlarının ölçülmesi, AKTS hesaplamaya katkı gibi tüm gerekliliklerini karşılayacak şekilde öğretim elemanı ve eğitim sistemine yönelik öğrenci değerlendirmeleri genel memnuniyet anketi ve her yarıyıl sonu yapılan ders değerlendirme anketlerinde yer almaktadır. Bu anketler her düzeydeki eğitim biriminde uygulanmakta ve değerlendirilmektedir (B.1.1.21.).

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(3\)B.1.1.12.Ders\\_izlenecesi.pdf](#)
- [\(3\)B.1.1.13.Ders\\_tamamlama\\_dosyası.pdf](#)
- [\(3\)B.1.1.14.Uzaktan\\_öğretim\\_yöntemiyle\\_verilecek\\_dersler\\_senato\\_kararı.pdf.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.1.Ç\\_paydaş\\_toplantı\\_tutanağı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.2.Dış\\_paydaş\\_toplantı\\_tutanağı.pdf.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.4.Bölüm\\_danışma\\_kurulu\\_kararı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.5.Fakülte\\_danışma\\_kurulu\\_kararı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.8.Program\\_açma\\_enstitü\\_kurul\\_kararı.pdf.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.9.Enstitü\\_program\\_açma\\_senato\\_kararı.pdf.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.15.Genel\\_seçmeli\\_ders\\_havuzuna\\_ders\\_ekleme\\_myo\\_kurul\\_kararı.pdf.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.16.müfredat\\_güncelleme\\_senato\\_kararı.pdf.pdf](#)
- [\(4\)B.1.1.21.ders\\_değerlendirme\\_anketi.pdf](#)

#### 2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemizde tüm öğretim programlarında müfredat yapısı zorunlu, seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sunulmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmektedir (3)(B.1.2.1.)(B.1.2.2.)(B.1.2.3.)(B.1.2.4.). Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu sistematik olarak

izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Programlarımız, eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi sürecine iç ve dış paydaşların katılımı ve iç paydaşların memnuniyeti çerçevesinde sürekli güncellenmektedir **(B.1.2.5.)(4)(B.1.2.6.)**.

Bilimsel teknolojinin gelişimine, araştırma geliştirme çalışmalarının yönelimine ve bireysel gelişim süreçlerine destek olacak şekilde gerekli görüldüğü takdirde program müfredatlarına ders ilave edilmesi ilgili birim komisyonu tarafından yürütülmektedir. Yönetim Kurulu Kararına bağlı olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca senato onayına sunulacak gerekli düzenlemeler uygulamaya konulmaktadır. Bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara göre istihdam gücünü artırmaya yönelik yeni program/bölüm/ana bilim dalı önerileri gerekçeli kararları üniversite senato onayı ile YÖK'e sunulmaktadır **(3)(B.1.2.7.)**.

YÖK'ün Üniversitelerin ilgili müfredatlarına seçmeli ders eklenmesi hususunda taleplerini içeren ilgi sayılı yazıları doğrultusunda güncel müfredatlar hazırlanmaktadır **(B.1.2.8.)(4)(B.1.2.9.)**. Eğitim-öğretim programı, ilgili akademik birimlerde, özelliklerine göre teorik dersler ve/veya uygulamalardan, seminer, atölye, laboratuvar, klinik çalışması, bitirme çalışması, arazi uygulaması, inceleme, araştırma gezisi, bireysel çalışma, ödev, staj ve benzeri çalışmalardan oluşmaktadır. Bu çalışmaların dönemlere dağılımı, bölümlerin görüşleri alınmak suretiyle ilgili birimlerin kurulları tarafından önerilen ve Senato tarafından onaylanan eğitim-öğretim planına göre yapılmaktadır. Bir programdaki toplam ders kredisi YÖK Başkanlığınca ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için yükseköğretim yeterlikler çerçevesine göre belirlenen kredi aralığına göre iki yıllık ön lisans programları için 120 AKTS, dört yıllık lisans programları için 240 AKTS, lisans ve yüksek lisans derecelerini birlikte veren beş yıllık programlar için 300 AKTS, altı yıllık programlar için 360 AKTS'dir. Öğrencinin bir yarıyıldaki alacağı haftalık ders yükü 40 ders saatinden fazla olamamaktadır. Ancak, azami öğrenim sürelerinin son yılında bulunanlar ile tüm dersleri aldığı o yarıyılın sonunda mezun olabilecek durumda olan öğrencilerin devam şartını sağladıkları dersler için 40 saat şartı aranmamaktadır. Öğrenciler, kayıt yenileme süresinden sonra ve akademik takvimde belirtilen ders ekleme bırakma tarihlerinde danışmanın onayı ile aşağıdaki işlemleri yapabilmektedirler. Alması zorunlu iken alınmış olduğu bir dersi alabilmektedirler. Alması zorunlu olan bir ders ile çıkarılan herhangi bir dersini değiştirebilmektedirler. Asgari öğrenci sayısı şartının sağlanamaması dolayısıyla açılmayan seçmeli bir dersin yerine yeni bir ders seçebilmektedir **(3)(B.1.2.10.)(3)(B.1.2.11.)(B.1.2.12.)**.

Üniversitemizde kurumun misyon ve vizyon değerlerini de göz önünde bulundurarak 2022-2023 Güz ve Bahar Dönemlerinde yüz yüze eğitim modelini uygulamış olup birtakım derslerin uzaktan eğitim yoluyla verilmesine karar verilmiştir. Bunun yanı sıra Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil ile Türk Dili ve Edebiyatı dersleri ortak dersler olarak verilmiştir **(B.1.2.13.)**. 31 Mayıs 2017 tarihinde YÖK tarafından yayımlanan "Yükseköğretim Değerlendirme ve Kalite Güvencesi 2016 Yılı Durum Raporu"nda (2016, s. 43) seçmeli ders oranının en az %25 oranında olacak şekilde düzenlenmesi tavsiye edilmiş olup, üniversitemiz bünyesindeki bölüm ve programlarda ders dağılımı raporda belirtilen tavsiyelere uygun şekilde düzenlenmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(3\)B.1.2.2.YBS\\_ders\\_dağılımı.pdf](#)
- [\(3\)B.1.2.3.YBS\\_ders\\_dağılım\\_dengesi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.4.SBKY\\_ders\\_dağılımı\\_bölüm\\_kurulu\\_kararı.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.5.YBS\\_müfredat\\_değerlendirme.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.8.Genel\\_seçmeli\\_paketine\\_ders\\_ekleme.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.12.Danışman\\_ders\\_dağılımı\\_birleştirme.pdf](#)
- [\(4\)B.1.2.13.SBKY\\_ortak\\_dersler\\_görevlendirme\\_talebi.pdf](#)

### 3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Lisans ve lisansüstü tüm programların yeterlilikleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumlaştırılmıştır. Aynı şekilde tüm programların müfredatlarında yer alan derslerin öğrenme çıktıları da bilgi, beceri ve yetkinlik olarak ilgili programın yeterlilikleriyle ilişkilendirilmiş olup kamuoyuna açık bir şekilde Üniversitenin resmi web sitesinde yapılandırılan Bologna Bilgi Paketi aracılığıyla paylaşılmaktadır **(3)(B.1.3.1.)**.

Üniversitemiz Öğrenci İşleri Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğümüz ile koordinasyon çerçevesinde her akademik dönem sonunda öğrenciler tarafından doldurulması beklenen her bir ders için ders değerlendirme anketleri düzenlenmektedir **(B.1.3.2.)**. Anketlerin sonuçlarına erişim dersin öğretim elemanı ve ilgili birim yöneticileri tarafından sağlanmakta olup program çıktıları ve ders öğrenim kazanımları açısından değerlendirmeler gerçekleştirilmekte ve elde edilen bulgular iyileştirme faaliyetlerinin girdi bilgisi olarak kullanılmaktadır. Ders içeriklerinin program kazanımlarıyla örtüşmediği tespit edilen müfredatlarda gerekli düzenlemeler yapılması planlanmaktadır **(B.1.3.3.)**.

Her dönemin sonunda hazırlanan ders tamamlama dosyalarıyla derslerin içerik ve işleyişine ilişkin süreçler takip izlenmektedir **(B.1.3.4.)****(B.1.3.5.)**. Bu izleme sürecinin neticesinde ders tamamlama dosyalarında belirtilen zayıf yönleri iyileştirmeye ve güçlü yönleri geliştirmeye yönelik önlemler alınmaktadır **(B.1.3.6.)****(B.1.3.7.)****(B.1.3.8.)**. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla ne derece uyum içerisinde ilerlediği ihtiyatlı bir şekilde takip edilmektedir. Her bir ders özelinde öğrencilerin ders kazanımları henüz sistematik bir şekilde ölçülüyor olup, ölçülmesine yönelik sistematik süreç tasarımı üzerinde çalışılmaktadır. Örneğin bu kapsamda her bir ders özelinde öğrencilerin ders kazanımları öğrenme çıktısı ile ara sınav, yarıyıl sonu sınavı ve bütünlüme sınav soruları kapsamında her bir soru özelinde eşleştirilmekte ve böylece Öğrenme Çıktıları (Ö.Ç) ile sınav sorularının eşleşmesi nazara alınarak sınav sonuçları her bir öğretim elemanı tarafından değerlendirilmekte, tespit ve öneriler ders tamamlama dosyasına yansıtılmaktadır. Diğer taraftan her ders kapsamında hazırlanan ders tamamlama dosyalarının incelenmesi neticesinde bölümler özelinde bir genel değerlendirme raporu hazırlanarak ders öğrenim çıktıları ile program çıktıları da mütemedi bir şekilde ilişkilendirilmektedir **(B.1.3.9.)****(B.1.3.10.)**. Bu kapsamda bilhassa zamansal değişim ve bölümlere özgü derslerin küresel ölçekte yaşanan değişimlerden de etkileneceğinden hareketle ders öğrenim çıktıları ile program çıktıları gözden geçirilmesine özen gösterilmektedir.

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde, müfredatın (eğitim programının) tasarımında ve güncellenmesinde, iç ve dış paydaşların katkısı dikkate alınmaktadır. Programların yeterlilikleri (mezun bilgi, beceri ve yetkinlikleri) program öncesi hedefler ve program çıktıları olarak AKTS'lerde belirlenen ilkeler kapsamında belirlenmektedir. Öğrencilerimiz, derslerde öğrendikleri teorik bilgileri işletmede mesleki eğitim uygulaması, staj uygulaması ile veya sanayi bölgelerine yapılan teknik gezilerde öğrenim çıktılarını kontrol etme imkânı bulmaktadırlar.

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- [\(3\)B.1.3.2.YBS\\_öğrenci\\_memnuniyet\\_anketi.pdf](#)
- [\(3\)B.1.3.4.Ders\\_tamamlama\\_dosyası.pdf](#)
- [\(3\)B.1.3.5.SBKY\\_ders\\_tamamlama\\_dosyası.pdf](#)
- [\(3\)B.1.3.10.Öğrenme\\_çıktıları\\_ile\\_sınav\\_soruları\\_ilişkilendirme.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.3.Ders\\_kazanımlarının\\_program\\_çıktıları\\_uyumu\\_öğrenci\\_anketi.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.6.BKY\\_ve\\_YBS\\_ders\\_tamamlama\\_ve\\_kontenjan\\_bölüm\\_kararları.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.7.Ders\\_tamamlama\\_dosyaları\\_aksiyonları.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.8.Ders\\_tamamlama\\_dosyalarına\\_istinaden\\_yapılan\\_iyileştirme\\_örnekleri.pdf](#)
- [\(4\)B.1.3.9.İdari\\_yargı\\_dersi\\_iyileştirme\\_aksiyonu.pdf](#)

### 4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Öğrenci iş yükü hesaplamasında söz konusu dersin haftalık ders saati, ders dışı ders çalışma süresi, varsa ödev, proje, sunum vb. hazırlıklar için ayrılan zaman ve sınavlar için gereken çalışma süresi göz önünde bulundurulur ve her bir ders için toplam iş yükü belirlenir. Bulunan toplam iş yükü dönemlik AKTS kredi toplamına bölünerek, programlarda yer alan her bir dersin AKTS kredileri belirlenir. Bologna Sürecine ilişkin çalışmalar kapsamında AKTS ve Diploma Eki Etiket (DE) başvurusu aşamasında yer alan derslerin iş yükleri, dikkate alınarak belirlenmektedir (B.1.4.1.). Üniversitemizde 120 AKTS, dört yıllık lisans programları için 240 AKTS, lisans ve yüksek lisans derecelerini birlikte veren beş yıllık programlar için 300 AKTS, altı yıllık programlar için 360 AKTS'dir. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanarak güvence altına alınmaktadır (3)(B.1.4.2.).

Üniversitemizde staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut olup gerçekleşen uygulamanın niteliği staj değerlendirme süreci ile yürütülmektedir (3)(B.1.4.3.).

Teknoloji Fakültesi Enerji Sistemleri Mühendisliği ve Otomotiv Mühendisliği Bölümleri 7+1 İşyeri Eğitimi uygulaması ve Mersin Tarsus Organize Sanayi Bölgesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulumuzda 3+1 İşyeri Eğitimi Uygulaması mevcuttur (B.1.4.4.)(B.1.4.5.). Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Ders müfredatlarında "Ders İzleme Programları" hazırlanmaktadır. Ders izleme programında; dersin amacı, öğrenim kazanımları, öğrenim kazanımları ile program kazanımları ilişkisini gösteren tablo, teorik ve uygulama kısımlarına ilişkin içeriği, haftalık gün ve saati (çizelge), kredisi, ders konu başlıklarının haftalara göre dağılımı, derse ait kaynak ve araçlar, öğretim teknik ve yöntemleri, öğretim elemanlarına ait iletişim bilgileri ve dersin ölçme ve değerlendirme araçları ile bunların öğrenci iş yüküne katkıları yer almaktadır.

Takip eden dönemde program akreditasyonu kapsamında ilgili bölümlerin program eğitim amaçları, ders kazanımları ve öğrenci iş yükleri iç ve dış paydaş görüşü alınarak yenilikçi öğrenme yaklaşımları bakış açısıyla revize edilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)B.1.4.1.Bologna\_ders\_bilgi\_paketi\_tamamlama.pdf
- (4)B.1.4.4.7+1\_uygulamalı\_is\_yeri\_egitimi.pdf
- (4)B.1.4.5.İşletmede\_mesleki\_egitim\_uygulama\_usul\_ve\_esasları.pdf

#### 5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Tarsus Üniversitesi bünyesindeki tüm birimlerde bulunan programların açılması izlenmesi ve açılan programlara ait müfredatların güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler mevcuttur (3)(B.1.5.1.)(3)(B.1.5.2.)(3)(B.1.5.3.). Bu kapsamda iç paydaşlar ile dış paydaşların eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirme sürecine katılımı ve iç paydaşların memnuniyeti çerçevesinde derslerin değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için gösterge olarak kullanılmaktadır (B.1.5.4.). Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflere ulaşma düzeyi bunun yanı sıra öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verme düzeyi, mezunlar ve işverenlerden gelen dönütler aracılığıyla izlenmekte ve ölçülmektedir (B.1.5.5.)(B.1.5.6.) Bölüm başkanları tarafından değerlendirilmeye alınan "Ders Tamamlama Dosyaları Değerlendirme Raporu" oluşturularak programlar izlenerek değiştirilmesi gerekli konularda gerekli aksiyonlar alınmakta ve bu çalışmaların ardından Bölüm Başkanları tarafından Ders Tamamlama Dosyaları değerlendirilmekte olup, ayrıca öğrenciler tarafından derse ve öğretim elemanlarına ilişkin doldurulan anket formları ders tamamlama dosyalarında dikkate alınmakta; ders tamamlama dosyalarında yer alan bilgi, belge ve başarıya dair değerlendirmeler yapılmaktadır (B.1.5.7.). Bu çerçevede iç ve dış paydaşlar ile yapılan toplantılar ve ders tamamlama dosyalarının incelenmesi neticesinde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci, iyileştirme faaliyetleri esas alınarak süreklilik arz edecek şekilde gerçekleştirilmektedir (B.1.5.8.)(B.1.5.9.). Buna ek olarak her bir bölümün mail adresi, web sayfasındaki "Şikayet ve Öneri Formu", Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı e-mail adresi ve öğrenci bilgi sisteminde yer alan geri bildirim sekmelerinden gelen talep, görüş, eleştiri, şikâyet, beklenti vb. katkılar göz önünde bulundurularak programların izlenmesi desteklenmektedir (4)(B.1.5.10.)(4)(B.1.5.11.). Bu yolla, ders içerikleri ve program müfredatları güncellenmesi süreci bütüncül bir bakış açısı ile güvence altına alınmaktadır.

Eğitim ve öğretim ile ilgili her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişik kesme sayıları/nedenleri vb. istatistikî göstergeler "2023 Yılı Birim İdare Faaliyet Raporu" sayfa 6-27 aralığında belirtildiği üzere periyodik ve sistematik şekilde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı kontrolünde izlenmekte ve yıllık olarak birim web sayfasında ilan edilmektedir (3)(B.1.5.12.).

Üniversite eğitim programlarında verilmekte olan dersler için derse ait tüm değerlendirme yöntemleri (ara sınav, bitirme, ödev, proje, uygulama vb.) tamamlanıp öğrenci notları kesinleştikten sonra, her dersin başarısının derse başarıyla geçen her öğrenci göz önünde bulundurularak öğrenim kazanımının değerlendirildiği sistem altyapısı mevcuttur (4)(B.1.5.13.)(4)(B.1.5.14.).

Programların izlenmesi ve güncellenmesi ile ilgili süreçler tanımlı olup, bu süreçler; Tarsus Üniversitesi bünyesindeki programlara ait eğitim planlarının güncellenmesi, her yıl Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının izlediği takvim çerçevesinde yapılmaktadır (3)(B.1.5.15.). Buna göre eğitim planları içerisindeki dersler Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almaktadır (3)(B.1.5.16.). Program akreditasyonu çalışmaları çerçevesinde programların izlenmesi ve güncellenmesi, Üniversite içi akreditasyon destek çalışmaları kapsamında programların izlenmesi ve güncellenmesi yapılmaktadır (B.1.5.17.)(B.1.5.18.).

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

#### Kanıtlar

- (4)B.1.5.4.YBS\_bölüm\_danışma\_kurulu\_toplantısı.pdf
- (3)B.1.5.5.OBS\_öğretim\_üyesi\_değerlendirme\_anketi.pdf
- (3)B.1.5.6.Seçmeli\_ders\_anketi\_cevaplar.pdf
- (4)B.1.5.7.Ders\_tamamlama\_dosyası\_değerlendirme\_raporu.pdf
- (4)B.1.5.8.Ders\_Tamamlama\_Dosyalarına\_İstinaden\_Yapılan\_İyileştirme\_Örnekleri.pdf
- (4)B.1.5.9.Cift\_anadal\_yandal\_müfredat\_güncellemeleri.pdf
- (3)B.1.5.17.Akreditasyon\_komisyonu.pdf
- (4)B.1.5.18.SBKY\_akreditasyon\_bölüm\_kurulu\_danışma\_toplantısı.pdf

#### 6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Tarsus Üniversitesi bünyesindeki tüm birimlerde yürütülen eğitim ve öğretim süreçleri üniversitenin üst yönetimi koordinatörlüğünde ve bölüm başkanlıkları uhdesinde bütüncül bir bakış açısıyla icra edilmekte olup diğer birimlerle de koordinasyon içerisinde hareket edilmektedir (3)(B.1.6.1.). Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi ve güncellenmesine yönelik ilke ve esaslar mevcuttur (3)(B.1.6.2.)(3)(B.1.6.3)(3)(B.1.6.4.). Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi başta Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın eğitim ve öğretim metotlarının etkin ve verimli olarak işleyebilmesi için 2547 sayılı Kanun dahilinde belirlemiş olduğu kıstaslar ve Üniversitemiz misyonunda (3)(B.1.6.5.) yer alan nitelikli eğitim ana teması ile bu ana tema kapsamında belirlenen genel Eğitim-Öğretim Politikaları (3)(B.1.6.6.) ve bu politikalar çerçevesinde hazırlanan Yönetmelik ve Yönergeler (3)(B.1.6.7.) süreç yönetiminde esas alınmaktadır. Ayrıca engelli öğrencilere yönelik eğitim öğretim süreci Engelli Birimi ile koordinasyon halinde yönetilmekte olup, ihtiyaç duyulması halinde yönergede gerekli güncellemeler yapılmaktadır (3)(B.1.6.8.)(B.1.6.9.). Her dönemin başında ilgili öğretim elemanı dersin izlencesini öğrenciler ile paylaşmakta, bu izlencelerin ders bilgi paketindeki bilgiler ile birebir uyumlu olmasına dikkat edilmekte, bölüm başkanlıkları bu

durumu izlemekte ve bu şekilde ders bilgi paketlerinin güncel kalması sağlanmaktadır (3)(B.1.6.10.)(3)(B.1.6.11.). Burada ilgili mevzuat, görev tanımları ile iş akış şemalarına ve ilgili komisyonlara da yer verilmiş ve web üzerinden ilan edilmiştir (3)(B.1.6.12.)(3)(B.1.6.13.). İnsan kaynaklarının yetkinliği, eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi için yeterli olmakla beraber sürekli geliştirme konusunda “yenilikçi öğrenme yöntemleri” gibi çalışmalar yürütülmektedir (3)(B.1.6.14.). Ayrıca, tüm bu süreçlerin öğrencilere duyurulması ve aktarılması noktasında her akademik yıl başında e-oryantasyon programı ve bölümlerce organize edilen bölüm oryantasyon programları düzenlenmektedir (3)(B.1.6.15.). Bu oryantasyon sonrasında ise paydaşların da katıldığı bir toplantı gerçekleştirilerek yapılan etkinliğe ilişkin süreçler değerlendirilmekte ve izlenmektedir (B.1.6.16.). Ayrıca akademik birimlerde eğitim ve öğretim süreçlerinin etkin yönetilebilmesi için eylem planları hazırlanmakta ve süreçte aksayan noktalar tespit edildikten sonra izlenmekte ve iyileştirilmektedir (B.1.6.17.)

Üniversitemiz Akademik ve İdari birimleri tarafından talep edilen istatistiki veriler ve raporlar ihtiyaca binaen şekillenmekle birlikte temel öğrenci sayıları gibi raporlar hem yazılı olarak hem de Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden kullanıma sunulmaktadır (3)(B.1.5.18.).

Kurumlararası Yatay Geçiş ve ÖSYS/YKS Yerleştirme Puanına göre Yatay Geçiş (Ek madde -1) ve Kurum içi Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal, Uluslararası Öğrenci, özel öğrenci kapsamındaki süreçler her eğitim öğretim dönemi başlamadan Akademik birimler ile koordineli olarak akademik takvim ve kontenjan çalışması yapılmakta, talepler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı aracılığı ile toplanmakta olup Takvim ve Kontenjanlar Senato tarafından kabul edildikten sonra, öğrenci kabulü Takvimde belirtilen tarihlerde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında öğrencilere duyurulmaktadır (3)(B.1.6.19.)(3)(B.1.6.20.)(3)(B.1.6.21.)(3)(B.1.6.22.). Ayrıca yerleşen adaylara telefon, SMS ve mail yöntemleri ile bilgilendirme sağlanmaktadır. Buna ek olarak YÖK’ün 2023 yılı hedefleri içerisinde ülkemizin nitelikli insan gücünü karşılamak amacıyla 100 alanda 2000 doktora mezunu yetiştirmek üzere Türkiye’de saygın üniversitelerde bu program kapsamında eğitim verilmekte olup Üniversitemizin kurulduğu 18.05.2018 tarihinde bu programa kayıtlı öğrenci mevcudu “3” iken bugün programda eğitimi devam eden “15” bursiyer öğrencimiz bulunmaktadır (B.1.6.23.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

#### Kanıtlar

- (4)B.1.6.9.Yönerge değişikliği senato kararı.pdf
- (4)B.1.6.16.Bölüm oryantasyon programı gözlem ve değerlendirmeler.pdf
- (4)B.1.6.17.İİBF eylem planı izleme.pdf
- (4)B.1.6.23.1002000\_doktora\_bursu.pdf

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### 1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Tarsus Üniversitesi’nin tüm birimlerinde yenilikçi öğrenme yaklaşımları kapsamında öğrenciyi merkeze alan interaktif ve etkileşime dayalı öğretim metodları uygulanmaktadır. Bu kapsamda “Tarsus Üniversitesi Öğretim Elemanları İçin Uzaktan Eğitim ve Sınav Uygulama Rehberi” esas alınmakta olup ders notları, derse ait materyaller (canlı ders kayıtları dahil, PPT, Word, PDF, resim vb.) her ders için Google Classroom’da tanımlanmış sanal sınıflar aracılığıyla düzenli olarak öğrenciler ile paylaşılarak uzaktan öğretime yönelik yöntem ve teknikler tanımlanmış bir süreç içerisinde yürütülmektedir (3)(B.2.1.1.)(B.2.1.2.). Aynı zamanda Üniversitemizin Stratejik Planında da (2020-2024) aktarıldığı üzere “*nitelikli eğitim, özgün ve ileri araştırma ile insanlığın gelişmesine ve ilerlemesine katkı sağlayan saygın bir işbirliği içinde toplum yararına hizmet üreten yenilikçi, değer katan ve gelişim odaklı bir üniversitedir*” ilkesi takip edilmektedir. Yenilikçi üniversite olma vizyonundan hareketle yenilikçi öğrenme yaklaşımları kullanılmaya başlanılmıştır (3)(B.2.1.3.). Tarsus Üniversitesi 2023 yılı güz dönemi itibarıyla “Yenilikçi Öğrenme Projesi” kapsamında üniversitede yer alan her bir akademik birimden ilgili bölüm/programda görev yapan öğretim elemanları bir dersi için yenilikçi öğrenme projesine uyumlu şekilde planlama yapması istenmiştir (B.2.1.4.). Ders izlencelerinde detaylı olarak dönem içinde yapılacaklar ilan edilmekte ve Yarıyıl İçi Değerlendirme (YİD) raporları buna önemli bir örnek teşkil etmekte olup bu kapsamda dönem içinde quizler, ödevler, sunumlar, simülasyonlar, probleme dayalı öğrenme ve beyin fırtınası benzeri metodlarla öğrenciyi ve öğrenci merkezli aktif öğrenmeyi merkeze alan metodlar kullanılmaktadır (3)(B.2.1.5.)(B.2.1.6.)(3)(B.2.1.7.)(3)(B.2.1.8.). Ayrıca derslerde soru-cevap ve tartışma, teknik geziler, projeler, sergiler gibi metodlar da kullanılmaktadır. (3)(B.2.1.9.)(3)(B.2.1.10.)(3)(B.2.1.11.).

Bazı birimlerde uygulanan “Akran Destek Programı” da yenilikçi öğretim ve teknikleri arasında başvurulan metodlarından birisidir. Kalite Komisyon toplantılarında sıklıkla üzerinde durulan söz konusu programla birlikte bölümlerdeki üst sınıftaki öğrenciler, alt dönemdeki öğrencilerle bir araya gelerek üniversite, dersler, akademisyenler hakkında gerekse kentle ilgili deneyimlerini akranlarıyla paylaşarak bir yandan üniversiteye ve kente entegrasyonları kolaylaştırmaya çalışmakta diğer yandan ise öğrencilerin üniversite çerçevesinde sosyal ve akademik gelişimlerine katkı sağlanması amaçlanmaktadır (B.2.1.12.). Eğitim süreçlerindeki bu yenilikçi yaklaşımlar, öğrencileri bilgilendirici ve destekleyici süreçlerin aktif bir şekilde öğrenci odaklı yürütülmesi sonucunda “TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı” ve “TÜBİTAK 2209-B - Üniversite Öğrencileri Sanayiye Yönelik Araştırma Projeleri Desteği Programı” kapsamında birçok öğrencimiz destek almaya hak kazanmıştır (3)(B.2.1.13.)(3)(B.2.1.14.).

Engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek adına “Tarsus Üniversitesi Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi” göz önünde bulundurularak fakülte bünyesindeki engelli öğrencilerin öğrenimleri bu ilkelere dahilinde yürütülmektedir (3)(B.2.1.15.). Dersle ilgili öğretim yöntem ve tekniklerinin yanı sıra sınavların güvenli bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için de “Sınavlarda Uyumlu Gerek Kurallar” ortaya konulmuş olup hem sınav sınıflarına asılmış hem de birim web sayfalarından duyurulmuştur. Üniversitemizin akademik birimlerinde düzenli aralıklarla gerçekleştirilen Akademik Kurul Toplantılarında dönem içinde karşılaşılan sorunlar ve iyi uygulama örnekleri paylaşmakta ve online dersten yüz yüze derse geçişin öğrencilerde yarattığı adaptasyon sorununu ortadan kaldırabilmek ya da derslerin daha verimli geçmesi için gibi konular tartışılmakta ve izlenmektedir (3)(B.2.1.16.)(3)(B.2.1.17.)(B.2.1.18.)(B.2.1.19.). “2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Öğretim Elemanları İçin Uzaktan Eğitim Uygulama Rehberi” yayımlanarak eğitimcilerin eğitimi dahilinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar benimsenmekte ve bu konulara Akademik Kurul Toplantılarında da yer verilmektedir (3)(B.2.1.20.). Ayrıca kalite güvence sisteminin vazgeçilmez iç paydaşları arasında yer alan öğrenciler arasında “Tarsus Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi” uyarınca yapılan seçimler ile belirlenen öğrenci temsilcileri, birimlerin danışma kurullarında ve birim kalite komisyonlarında yer alması ve karar alma süreçlerine dahil edilmesi sonucunda tanımlı süreçlerin paydaş katılımı ile yürütülmesi güvence altına alınmaktadır (3)(B.2.1.21.)(3)(B.2.1.22.)(3)(B.2.1.23.).

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

#### Kanıtlar

- (3)B.2.1.2.Classroom sanal sınıf örneği.pdf
- (3)B.2.1.4.Yenilikçi öğrenme projesi ders belirleme yazısı.pdf
- (4)B.2.1.6.Ders tamamlama dosyaları değerlendirme raporları.pdf
- (4)B.2.1.12.SBKY akran destek programı.pdf
- (4)B.2.1.18.Akademik kurul toplantısı.pdf
- (4)B.2.1.19.YBS fönem sonu öğrenci toplantısı.pdf

### 2. Ölçme ve değerlendirme

Tarsus Üniversitesinde öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme temelinde yürütülmektedir. Kurumumuzun eğitim öğretim veren birimlerinde Yarıyıl İçi Değerlendirme (YİD) uygulamaları aktif olup YİD süreçleri, öğretim üyeleri tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) aracılığıyla belirlenebilmektedir

**(B.2.2.1.)** Bu yaklaşım, sunular, ödevler, kısa sınavlar ve benzeri çeşitli tekniklerin yanı sıra ölçme ve değerlendirme adımlarını eğitim-öğretim yılına yaymaktadır. Ayrıca, ders içeriği ve öğrenme hedeflerine uygun olarak ödevler, makale analizleri, kitap özetleri ve kısa sınavlar gibi çeşitli Yarıyıl İçi Değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır **(B.2.2.2.)**.

Bologna ders içeriklerinde derslerin değerlendirilme yöntemleri kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca dönem içerisinde öğrencilere ölçme ve değerlendirme ile ilgili bilgilendirme toplantısı yapılmakta ve ders izlenceleri paylaşılmaktadır **(B.2.2.3)(4)(B.2.2.4.)**.

Dezavantajlı gruplara destek olmak amacıyla, engelli danışmanları öğretim elemanları arasından belirlenerek, bu kişilerin sınavlarda karşılaşılabileceği sorunların hızlı bir şekilde çözülmesi sağlanmaktadır. Engelli öğrencilerin ölçme ve değerlendirme işlemleri Tarsus Üniversitesi Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi kapsamında yürütülmektedir **(3)(B.2.2.5.)**.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)B.2.2.1.yil\\_ici\\_degerlendirme\\_karar.pdf](#)
- [\(3\)B.2.2.2.ders\\_tamamlama\\_dosyaları.pdf](#)
- [\(4\)B.2.2.3.sinav\\_toplantisi.pdf](#)

### **3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Üniversitemize öğrenci kabulü ilgili yasal mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) aracılığıyla yerleşen öğrencilerin yanı sıra yabancı uyruklu öğrenciler, yatay ve dikey geçişle gelen öğrenciler ve lisansüstü öğrenciler yer almaktadır. Bu öğrencilerin kabulünde ilgili mevzuat hükümleri uygulanmaktadır ve tüm süreçler tanımlı olup kamuoyu ile paylaşılmaktadır **(3)(B.2.3.1.)**.

Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Dikey Geçiş Sınavı (DGS) sonucuna göre Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yerleştirilen adaylar Üniversitemize kayıt yaptırmaktadır. YKS kontenjan önerileri birimlerin talepleri doğrultusunda Senato kararı ile YÖK'e bildirilmektedir **(B.2.3.2.)**. Üniversiteye yeni kayıt yaptıran öğrenciler, öğretim yılı başında Üniversite bünyesinde yapılan muafiyet ve yabancı dil yeterlik sınavlarına katılarak başarılı olmaları hâlinde bazı zorunlu derslerden ve zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfından muaf olabilmektedir **(B.2.3.3.)**.

Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından uluslararası öğrencilere yönelik Üniversitemizin tanıtımı, başvuru ve kabulü gibi tüm süreçler koordine edilmektedir. Ofis, aday ve devam eden uluslararası öğrencilerin eğitim-öğretim temel ve sosyal ihtiyaçların karşılanması ve rehberlik hizmetleri hususlarında destek sağlamaktadır. Yabancı uyruklu ve/veya yurt dışından öğrenci kabulü "Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar" çerçevesinde yapılırken, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 06.12.2022 tarih ve 89818 sayılı TR-YÖS konulu yazısı gereğince bu esaslarda düzenleme yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur **(B.2.3.4.)**. Akademik birimlerimizin görüş ve önerileri de alınarak hazırlanan "Tarsus Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrencilerin Başvuru Kabul ve Kayıt Yönergesi" 12.01.2023 tarihli Senato kararı ile yürürlüğe girmiştir **(4)(B.2.3.5.)**. Tüm kabul süreçleri web sayfası üzerinden duyurulmakta ve gerçekleştirilmektedir **(3)(B.2.3.6.)**. Uluslararası öğrenci başvuru kılavuzu ve uluslararası öğrenci kabulü başvuru ve değerlendirme koşulları hem Türkçe hem İngilizce olarak hazırlanmış ve web sayfasında ilan edilmiştir **(4)(B.2.3.7.)(4)(B.2.3.8.)**.

Uluslararasılaşma politikasına paralel olarak hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır **(3)(B.2.3.9.)**. Değişim programları kapsamında başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenim gören öğrencilerin not intibakları, ikili anlaşmalar çerçevesinde yapılan öğrenim protokolü esas alınarak muafiyet ve intibak komisyonunun önerisi ve birim yönetim kurulu kararıyla yapılmaktadır **(B.2.3.10.)**. Uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında yurtdışında alınan derslerin muafiyet işlemlerinde öğrencilerin kredi kaybına uğramamaları adına ders içeriğinin %100 uyumlu olması koşulu aranmamaktadır. Bunun yerine ders planında hangi dersin yerine sayılacağına, program eğitim amaçları ve program çıktılarına katkısına bakılarak karar verilmektedir.

Üniversitemizde öğrencilerin yabancı dil yeterliliklerine ilişkin uluslararası düzeyde aldıkları sertifikaların tanınması, yabancı dil seviyelerinin ölçülerek değerlendirilmesi ve şartları sağlayan öğrencilerin zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfından muafiyet tutulması işlemleri "Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi"ne göre yürütülmektedir **(3)(B.2.3.11.)**.

Ön lisans ve lisans düzeyindeki programlara kurumlar arası ve kurum içi yatay geçiş başvuruları, "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında ve Üniversite "Kurumlar Arası Yatay Geçiş Uygulama İlkeleri" hükümlerine göre alınmaktadır **(3)(B.2.3.12.)(3)(B.2.3.13.)**. Yine aynı esaslar ve Çift Anadal, Yan Dal Programlarına İlişkin Uygulama İlkeleri doğrultusunda öğrenciler gerekli koşulları sağlamaları hâlinde çift anadal ve yan dal programlarına kayıt yaptırabilmektedirler **(3)(B.2.3.14.)**.

Yatay geçiş, dikey geçiş, değişim programı kapsamında ya da diğer yükseköğretim kurumlarından önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi Üniversite "Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi" çerçevesinde yapılmaktadır **(3)(B.2.3.15.)**. Yatay geçiş başvuruları, çift anadal/yan dal başvuruları, uluslararası öğrenci kabulü başvuruları öğrenci bilgi sistemi (ÖBS) üzerinden yapılmakta, ilgili akademik birimler tarafından değerlendirilip karara bağlanmakta, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına (ÖİDB) iletilen kabul edilmiş öğrenci listeleri ÖİDB web sayfasından ilan edilmektedir **(3)(B.2.3.16.)**.

Üniversitemiz programlarına Üniversite "Ön Lisans ve Lisans Özel Öğrenci Yönergesi" hükümleri gereğince, güz ve bahar yarıyılı olmak üzere yılda iki defa özel öğrenci statüsünde öğrenci kabul edilmektedir **(3)(B.2.3.17.)**. Ayrıca 2023 yılında yaşanan Kahramanmaraş merkezli deprem nedeniyle Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın (YÖK) belirlediği esaslar çerçevesinde özel öğrenci kabulü yapılmıştır **(3)(B.2.3.18.)**.

Tarsus Üniversitesine bağlı enstitüler tarafından güz ve bahar yarıyılında yürütülen lisansüstü eğitim-öğretim ve sınavlar ile ilgili usul ve esaslar "Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" çerçevesinde yürütülmektedir **(3)(B.2.3.19.)**. Ayrıca Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından yürütülen lisansüstü öğretim programlarına başvuru, kabul ve kayıt, eğitim ve öğretimin yürütülmesi ve akademik danışmanlıkla ilgili genel ve özel koşulları düzenlemek amacıyla "Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi" 21.09.2023 tarihli Senato kararıyla yürürlüğe girmiştir **(4)(B.2.3.20.)**. Lisansüstü öğrenci alımı, programların başvuru koşulları ilgili enstitü tarafından birim ve üniversitenin duyurular sayfasında ilan edilmektedir **(3)(B.2.3.21.)**. Bu şartları sağlayan öğrenciler birimlerin ilan etiketleri özel koşullarına göre gerekirse; bilim sınavı, sözlü sınav/görüşme yapılmakta veya doğrudan ALES, yabancı dil, lisans mezuniyet ortalaması vb. kıstaslara göre şeffaf ve açık bir şekilde değerlendirilerek ilan edilmektedir **(3)(B.2.3.22.)**.

Üniversitemiz programlarına kayıt yaptıran öğrencilerin üniversitemizi tanımaları ve öğrenim hayatlarında gerekli olacak bilgileri almaları için her eğitim-öğretim yılı başlamadan önce çevrimiçi oryantasyon programı, başladıktan sonra ise yüz yüze oryantasyon programı düzenlenmektedir **(3)(B.2.3.23.)**. Oryantasyon programları ile yeni gelen öğrencilerin üniversiteye uyumlarını sağlamak amacıyla öğrencilere, üniversite yaşamı, program yapısı, fiziki ve sosyal imkânlar, değişim programları ve mevzuatlar gibi konularda bilgiler verilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.2.3.2.yks\\_kontenjan\\_önerisi\\_senato\\_kararı.pdf](#)
- [\(3\)B.2.3.3.ders\\_muafiyet\\_ve\\_intibak\\_formu.pdf](#)

- [\(4\)B.2.3.4.uluslararası\\_öğrenci\\_yönerge\\_güncelleme\\_senato\\_kararı.pdf](#)
- [\(3\)B.2.3.10.erasmus\\_ders\\_denklik\\_yönetim\\_kurulu\\_kararı.pdf](#)

#### 4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması, diploma, diploma eki vb. belgelere ilişkin ölçütler ve süreçler Üniversite “Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, “Diploma, Sertifika ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge”, “Çift Anadal, Yan Dal Programlarına İlişkin Uygulama İlkeleri” ile tanımlanmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı süreçte uygun olarak yürütülmektedir. Tüm yönerge ve yönetmelikler Üniversitemiz ve ÖİDB web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [\(3\)\(B.2.4.1.\)\(3\)\(B.2.4.2.\)](#).

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS), üniversitemiz bünyesinde uygulanmakta olup, mezuniyet için AKTS temel alınmakta ve diploma ekinde gösterilmektedir. İş yükü temelli kredilerin tanınması, program amaçları, kazanımları, eğitim planı, akreditasyonu gibi bilgilerin bulunduğu “Diploma Eki” ön lisans, lisans ve lisansüstü tüm eğitim birimlerinde uygulanmakta ve mezun olan öğrencilerimize verilmektedir **(B.2.4.3.)**.

Kayıtlı olduğu öğretim programındaki tüm gereklilikleri başarıyla yerine getiren öğrencilere, ilgili birimin yönetim kurulu kararı ile mezuniyet işlemi yapılmaktadır. Diploma, Diploma Eki ve mezuniyet transkripti düzenlenmektedir **(B.2.4.4.)(B.2.4.5.)(3)(B.2.4.6.)**. Diploma almaya hak kazanan öğrenciler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında yer alan Diploma Sorgulama ekranında diplomalarını sorgulayabilmektedirler. Bu yugulamaya ilişkin 2023 yılı içinde güncellemeler yapılarak iyileştirme gerçekleştirilmiştir [\(4\)\(B.2.4.7.\)](#).

Sağlık Bakanlığı tarafından diploma tescil işlemi gerektiren programlardan mezun olan öğrencilerin diplomaları, kendilerine teslim edilmeden önce onaylama işlemleri için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Sağlık Bakanlığı'na veya ilgili kurumlarına gönderilmektedir **(B.2.4.8.)**. Öğrencilerimizin diploma teslim işlemlerini kolaylaştırmak amacıyla oluşturulan Mezun Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilere çevrim içi Diploma Talep başvurusu yapma imkânı sağlanmıştır. Yapılan çevrim içi diploma talep başvuruları, ÖİDB tarafından incelenmek üzere öğrenci bilgi sistemine düşmekte ve kontrolü sağlandıktan sonra diploma, diploma eki ve mezuniyet transkripti belirtilen adreslere kargo ile gönderilmektedir [\(4\)\(B.2.4.9.\)](#).

Üniversite öğrencileri eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi ve yurt dışı öğrenci değişim programları ile eğitim alabilmektedir. Erasmus Staj Hareketliliği kapsamında öğrenciler, staj komisyonu ve Erasmus birim koordinatörünün onayı ve ilgili birim yönetim kurulu kararıyla yurt dışında staj yapabilmektedir. Öğrencilerin değişim programlarıyla Erasmus, Mevlâna, Farabi, özel öğrenci statüsü gibi yurt içi ve yurt dışı değişim programlarında aldıkları dersler ve uygulamalar mezuniyet kredisine dâhil edilmekte ve denklikleri, birim intibak komisyonları tarafından yapılmaktadır [\(3\)\(B.2.4.10.\)](#). Yurt dışı değişim programlarında alınan derslerin not belgesinde hangi bilgilerin yer alacağı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının belirlediği usul ve esaslara göre belirlenmekte ve uygulanmaktadır **(B.2.4.11.)**.

Üniversitemiz programlarında uygulanan çift anadal ve yan dal gibi programlarla elde edilecek derece ve yeterlilikler ilgili mevzuat çerçevesinde ve Üniversite “Çift Anadal, Yan Dal Programlarına İlişkin Uygulama İlkeleri” ile belirlenmiştir [\(4\)\(B.2.4.12.\)](#). Söz konusu mevzuatlar çerçevesinde tüm sorumlulukları başarıyla yerine getiren öğrencilere çift anadal, yan dal diploması düzenlenerek teslim edilmektedir **(B.2.4.13.)**.

Üniversite öğrencilerine, Üniversite “Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” nin 30. maddesinde yer alan şartları sağlamaları halinde yüksek onur, onur belgesi düzenlenmektedir. Her yarıyıl sonunda şartları sağlayan öğrencilere geçmiş yıllarda onur ve yüksek onur belgeleri fiziksel ortamda hazırlanarak teslim edilmekte iken yapılan sistemsel çalışmalar neticesinde onur/yüksek onur belgeleri öğrenci bilgi sistemine entegre edilmiş olup karekodlu olarak öğrencilerin erişimine sunulmuştur. Bu uygulama dijitalleşmeyi amaçlayan bir iyileştirme olarak gerçekleştirilmiştir **(B.4.2.14.)**.

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

#### Kantlar

- [\(3\)B.2.4.3.lisans\\_diploma\\_eki\\_örneği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.4.lisans\\_diploma\\_örneği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.5.lisans\\_diploma\\_eki\\_örneği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.8.diploma\\_tescil\\_ışlemi\\_resmi\\_yazı.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.11.erasmus\\_giden\\_öğrenci\\_transkript\\_örneği.pdf](#)
- [\(3\)B.2.4.13.çap\\_öğrenci\\_transkript\\_örneği.pdf](#)
- [\(4\)B.2.4.14.karaekodlu\\_onur\\_belgesi\\_örneği.pdf](#)

### 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### 1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Eğitim ve öğretimin sorunsuz bir şekilde ilerlemesini sağlamak ve sınıf, laboratuvar ve kütüphane vb. alanların etkin bir şekilde kullanılmasını desteklemek adına tüm dersliklerde öğrenim süreci bilgisayarlar, internet erişimi, projeksiyon cihazları, mikrofon vb. alt yapı imkanlarıyla donatılmıştır. 2023 yılı Üniversitemiz stratejik plan izleme raporunda (s. 7) belirtildiği üzere fiziksel olanaklar öğrenciler için ergonomik olarak tasarlanmış olup eğitim-öğretim ihtiyaçlarını bütünüyle karşılamaktadır [\(4\)\(B.3.1.1.\)\(4\)\(B.3.1.2.\)](#).

Üniversitemiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı aracılığıyla erişime açık kaynaklar öğrencilerle paylaşılmaktadır. Kütüphanemiz kaynaklarına ulaşım yerleşke içi fiziki olarak yapılabildiği gibi uzaktan erişim olarak da yapılabilmektedir [\(4\)\(B.3.1.3.\)](#). 2023 yılında geliştirilen VETİS uzaktan erişim modülüyle kaynakların erişilebilirliği artırılmıştır. kaynak taraması gerçekleştirilmektedir [\(4\)\(B.3.1.4.\)\(4\)\(B.3.1.5.\)](#). Birimlerimiz tarafından verilen tüm derslerde öğrencilere tavsiye edilen kaynaklarının kütüphanede bulunup bulunmadığına dair incelemeler yapılmış ve gelecek yıllarda açılması planlanan derslerin kaynaklarını içerecek şekilde gerekli öğrenme materyallerinin temini için Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na talepte bulunulmuştur **(B.3.1.6.)**. 2023 yılı stratejik plan izleme raporunda (s. 19) belirtildiği üzere ders veren öğretim üyelerinden, açmayı planladıkları derslerle ilgili kitapların kütüphanede mevcut olup olmadığı düzenli olarak sorularak bilgi alınmakta ve eksik kitaplar temin edilmektedir. Bu süreçte kütüphane kaynak durumu sürekli olarak takip edilmekte ve eksik kaynakların temini için gerekli önlemler alınmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

#### Kantlar

- [\(4\)B.3.1.6.kitap\\_talep\\_örneği.pdf](#)

#### 2. Akademik destek hizmetleri

Üniversitemiz bünyesinde yer alan programlarda her bir öğrencinin akademik gelişimini takip eden, öğrencilere rehberlik eden, akademik sorularına cevap veren ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Üniversitemizdeki öğrenciler eğitim-öğretime başladığı andan itibaren her bir öğrenciye bir akademik danışman görevlendirilmektedir. Bu hususta üniversitenin “Önlisans ve Lisans Eğitimi Akademik Danışmanlık Yönergesi” bir rehber niteliğindedir [\(3\)\(B.3.2.1.\)](#). Öğrencilerin danışmanlarına erişimi oldukça kolay olmakla birlikte çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Ayrıca, her bir öğretim elemanına ait haftanın en az iki farklı günü ve iki farklı saatinde “öğrenci görüşme saatleri” uygulaması mevcuttur. Öğretim elemanının öğrenci ile görüşme yapacağı saatlerin yer aldığı tablo her öğretim elemanının kapısında asılı bulunmaktadır

### (B.3.2.2.).

Akademik danışmanlar öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerini takip etmenin yanı sıra geleceğe dönük kariyer planlarına da destek olmaktadır. Buna ek olarak her programda “kariyer planlama” dersi mevcuttur (3)(B.3.2.3.). Bu dersin planlanması ve sürdürülmesi Kariyer ve Mezun Ofisi koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir (3)(B.3.2.4.). Kariyer ve Mezun Ofisi bünyesindeki kariyer danışmanlık hizmeti öğrencilerin faydalanması adına tüm öğrencilerin erişimine açıktır. Kariyer ve Mezun Ofisi bünyesinde kariyer planlama, iş/staj arama süreçleri/stratejileri, ön yazı ve özgeçmiş değerlendirme, LinkedIn profili değerlendirme, mülakat görüşmeleri ve hazırlık ve kariyerle ilgili diğer konularda danışmanlık sunulmaktadır (4)(B.3.2.5.). Üniversitemiz bünyesinde psikolojik danışmanlık hizmetleri öğrencinin kullanımına sunulmaktadır. Bu hizmetlerle ilgili duyurular web sayfaları üzerinden yapılmaktadır (4)(B.3.2.6.).

Üniversitemiz genelinde üniversite hayatı, program amaç ve çıktıları, öğrenci değişim programları, öğrenci toplulukları, kütüphane, kariyer ve staj imkanları, müfredat, sınav uygulamaları ve benzeri konularda bilgilendirmeler yapılmaktadır. Öğrencilerin üniversite ve eğitim hayatı hakkında merak ettiği soruları yanıtlamak amacıyla oryantasyon toplantıları gerçekleştirilmektedir (B.3.2.7.) Öğrencilerin kariyer haritalarına yön vermek, oluşacak soru ve sorunları çözebilmek adına webinarlar ve etkinlikler gerçekleştirilmektedir (3)(B.3.2.8.) (3)(B.3.2.9.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (3)B.3.2.2.ogrenci\_gorusme\_saati.pdf
- (3)B.3.2.7.ybs\_oryantasyon.pdf

### 3. Tesis ve altyapılar

18 Mayıs 2018 tarihinde kurulan Üniversitemizin toplam alanı 150.974 m<sup>2</sup> ve kapalı alanı 9.286 m<sup>2</sup> olarak eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2023 yılı itibarı ile toplam alanı 158.655 m<sup>2</sup> olan Üniversitemizin kapalı alanları toplamı 31.447 m<sup>2</sup> olarak gerçekleşmiştir. Öğrenci başına düşen kapalı alan 5,3 m<sup>2</sup>'dir.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin tamamlayıcısı nitelikteki tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliğe sahip olup üniversitemiz öğrencileri, yerleşke içerisinde kendileri için ayrılan, kütüphane, yemekhane ve kantin hizmetlerinden faydalanabilmekte, spor alanı olarak kampüs içerisinde bulunan açık futbol tesislerini kullanabilmektedirler. Söz konusu tesis ve alt yapıya yönelik bilgiler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı faaliyet raporu (2023) sayfa 5' de yer almaktadır. Tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin izlemeler ve iyileştirmeler sistematik yapılmaktadır. Buna ek olarak İdare Faaliyet Raporunda yemekhane-kafeterya bilgilerine yer verilmekte ve yıllık gelişimleri raporlar üzerinden takip edilebilmektedir. Söz konusu tesis ve alt yapıya yönelik bilgiler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı faaliyet raporu (2023) sayfa 7' de yer almaktadır (3)(B.3.3.1.).

Tesis ve altyapılara ilişkin olarak ilgisine göre harcama birimlerinden talep edilen bütçe vb. talepler mali kısıtlara göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilmektedir. (Strateji Geliştirme Faaliyet Raporu, Sayfa 19)(3)(B.3.3.2.). Üniversitemizdeki online eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz bir şekilde sürdürülebilirliği ve araştırmacılar ile kurum personelinin dijital işlerini sorunsuz bir şekilde yapabilmesi için internet altyapımız güçlendirilmiştir. Üniversitemizin kurumsal büyümesiyle birlikte, yeni tesisler ve yerleşkelerin kapasite ihtiyaçları doğrultusunda birimiz tarafından yapılan analizlerle internet ve ağ altyapısı genişletilmiş ve hız artışı sağlanmıştır (B.3.3.3.). Bunların yanı sıra 2023 yılı içerisinde Üniversitemize 1 adet basketbol/ voleybol sahası ile 1 adet tenis kortu hizmete açılmış ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur (4)(B.3.3.4.)(4)(B.3.3.5.)

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (4).B.3.3.3.bilgi\_islem\_daire\_baskanligi\_ulaknet\_istatistikleri.pdf

### 4. Dezavantajlı gruplar

Tarsus Üniversitesi Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesiyle birlikte üniversitedeki dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkelerine dayalı olarak ilgili süreçlerin sürdürülebilirliği güvence altına alınarak tüm birimlerin uygulayabileceği standartlara dönüştürmüştür. Bunun yanı sıra “Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesi de yayımlanarak yürürlüğe alınmıştır(3)(B.3.4.1.). Aynı zamanda dezavantajlı grupta yer alan öğrencilerin ihtiyaçlarının takip edilebilmesi ve bunlardan geri bildirim alınabilmesi için bölümler tarafından birer öğretim elemanı görevlendirilmiştir (B.3.4.2.). Özel gereksinimli öğrencilerimize yönelik engelli öğrenci koordinasyon biriminin önderliğinde bireyselleştirilmiş eğitim programları düzenlenmektedir. Ayrıca Rektörlüğe bağlı verilen Genel Seçmeli ders paketine GS 269 ve GS 09 Engelliler ile İletişim dersi sayesinde hem ön lisans hem de lisans seviyesinde engellilere yönelik farkındalık dersleri verilmektedir. Ayrıca yine önlisans ve lisans seviyesinde Rektörlük Genel Seçmeli Ders Paketinde GS 253 ve GS 053 Özel Eğitim, GS 239 ve GS 039 İşaret Dili dersleri sayesinde yüksek öğretimde okuyan tipik gelişim gösteren öğrencilerimiz ile özel gereksinimli bireyler iletişim becerilerini geliştirmekte ve toplumsal yaşamda kolaylıkları sağlayacak bilgi ve beceriler ile donatılmaktadır. Bu dersler her yıl bu amaca yönelik olarak sürekli olarak güncellenerek sunduğu katkının iyileştirilmesi sağlanmaktadır (B.3.4.3.). Diğer yandan bünyesinde öğrencilere farkındalık kazandırmak için panel düzenlenmiştir. (3)(B.3.4.4.).Bunun yanı sıra, Üniversitemizde engelsiz kütüphane hizmetleri sunulmaktadır (4)(B.3.4.5.).

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

#### Kanıtlar

- (4)B.3.4.2.görevlendirme\_yazisi.pdf
- (4)B.3.4.3.genel\_secmeli\_ders.pdf

### 5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Tarsus Üniversitesi'nde gerek fakülte bazlı gerekse bölüm bazlı çeşitli sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilmekte olup bunlardan bütün öğrencilerin eşit şekilde istifade etmesi sağlanmaya çalışılmaktadır. Diğer yandan tüm etkinlikler periyodik olarak duyurulmakta ve gerekli paylaşımlar yapılmaktadır. Sosyal, kültürel, sportif ;

İç Paydaşların Desteği İle Düzenlenen Faaliyetler: (3)(B.3.5.1.)(3)(B.3.5.2.)(3)(B.3.5.3.)(3)(B.3.5.4.)(3)(B.3.5.5.)(3)(B.3.5.6.)(3)(B.3.5.7.)(3)(B.3.5.8.)(3)(B.3.5.9.)(3)(B.3.5.10.)(3)(B.3.5.11.)(3)(B.3.5.12.)(3)(B.3.5.13.)(3)(B.3.5.14.)(3)(B.3.5.15.)(3)(B.3.5.16.)(3)(B.3.5.17.)(3)(B.3.5.18.)(3)(B.3.5.19.)

İç Paydaşlarla Birlikte Düzenlenen Etkinlikler:(3)(B.3.5.20.)(3)(B.3.5.21.)(3)(B.3.5.22.)(3)(B.3.5.23.)(3)(B.3.5.24.)(3)(B.3.5.25.)(3)(B.3.5.26.)(4)

[\(B.3.5.27.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.28.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.29.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.30.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.31.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.32.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.33.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.34.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.35.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.36.\)](#)

Öğrenci Topluluklarının Düzenlediği Etkinlikler: [\(3\)\(B.3.5.44.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.45.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.46.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.47.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.48.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.49.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.50.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.51.\)](#)

Dış Paydaşlarla Birlikte Düzenlenen Etkinlikler: [\(3\)\(B.3.5.37.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.38.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.39.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.40.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.41.\)](#)[\(3\)\(B.3.5.42.\)](#)

olmak üzere dört ana başlık altında gruplandırılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### 4. Öğretim Kadrosu

##### 1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı (s. 32.) “Temel Değerler” başlığı altında adalet, liyakat, istişare, şeffaflık ve etik değerlere bağlılık ilkelerine vurgu yapılmıştır. Tarsus Üniversitesi atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinde de bu felsefeyle hareket etmekte olup kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmaktadır. Tarsus Üniversitesi “Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi” gerek dünyada ve Türkiye’deki yüksek öğretim sisteminin gerekse de Üniversitemizin gereksinimlerine yanıt verecek şekilde gözden geçirilerek yenilenmiştir. Böylelikle küresel ölçekteki akademik personelden beklentilerin yanı sıra YÖK ve ÜAK tarafından yapılan değişiklikler dikkate alınarak yeni bir “Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi” oluşturulmuştur [\(4\)\(B.4.1.1.\)](#). Bu yeni yönerge kapsamında eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi tanımlı ve paydaşlarca bilinen süreçler ile yürütülmektedir [\(B.4.1.2.\)](#). Öğretim elemanlarının istihdamı amacıyla yürütülen ilan sürecinde, kadro ilanlarına hem ulusal basında hem de Üniversitemiz web sayfasında yer verilmektedir [\(3\)\(B.4.1.3.\)](#)[\(3\)\(B.4.1.4.\)](#). Ayrıca öğretim elemanlarının başvurularına ilişkin süreçler, Üniversitemiz Personel Dairesi Başkanlığı web adresinde tanımlanarak güvence altına alınmıştır.

Üniversitemizde öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi de şeffaf olarak paylaşılmaktadır [\(B.4.1.5\)](#). Bu kapsamda lisans ve lisansüstü programlarında yer alan derslere yönelik ders görevlendirmeleri yapılırken öncelikle programın bağlı olduğu birimdeki öğretim elemanları arasından dersin gerektirdiği yetkinlik ve uzmanlık alanları dikkate alınmakta ve Tarsus Üniversitesi Ders Görevlendirmesi ve Ek Ders Ücreti Ödemelerine İlişkin Usul ve Esasları Hakkında Yönergesine göre aksiyon alınmaktadır [\(B.4.1.6\)](#). Akabinde bölüm başkanlıklarının teklifiyle ve ilgili birimin yönetim kurulu kararıyla ders görevlendirmeleri yapılmaktadır. Fakülte ve MYO bünyelerinde yer alan öğretim elemanlarının, açılmış olan ilgili dersi verebilecek uzmanlık alanına sahip olmaması durumunda ders yüklerinin eşit olarak pay edilmesi suretiyle diğer birimlerden öğretim elemanı talebinde bulunulmaktadır [\(3\)\(B.4.1.7.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

##### Kanıtlar

- [\(3\)B.4.1.2.YBS akademik kadro talebi.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1.5.SBKY ders dağılımları.pdf](#)
- [\(3\)B.4.1.6.Tarsus üniversitesi ders görevlendirmesi ve ek ders ücreti ödemelerine ilişkin usul ve esasları hakkında yönerge.pdf](#)

##### 2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemizde tüm öğretim elemanlarının eğitim öğretime ilişkin yetkinliklerinin artırmak adına yenilikçi öğrenme yöntemleri olarak adlandırılan bir proje başlatılmıştır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmelerini ve kullanmalarını sağlamak adına sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) düzenlenmiş ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılması oluşturulmuştur. 2023 yılında yürütülmeye başlanan proje kapsamında yenilikçi öğrenme uygulamaları ile ilgili bir webinar düzenlenmiştir [\(4\)\(B.4.2.1.\)](#).

Üniversitemizde uzaktan eğitim araştırma ve uygulama merkezi faaliyetlerini yürütmektedir [\(3\)\(B.4.2.2.\)](#). Bu merkez tarafından çeşitli konularda öğretim elemanlarının yetkinliğini artırmak için toplantılar yapılmakta ve webinarlar düzenlenmektedir. Uzaktan eğitim merkezi bünyesinde öğretim yetkinliklerine ilişkin eğitimcilerin eğitimi programları düzenlenmektedir [\(3\)\(B.4.2.3.\)](#). Uzaktan eğitimde Google Classroom ve Google Meet, sınav hazırlama ve not düzenleme gibi araçlar bulunmaktadır [\(3\)\(B.4.2.4.\)](#)[\(3\)\(B.4.2.5.\)](#). Uzaktan eğitim kapsamında yapılan/yapılacak olan her türlü faaliyet öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır [\(3\)\(B.4.2.6.\)](#). Üniversitemizin her bir biriminde farklı alanlarda eğitimlere ihtiyaç duyulabilmektedir. Bu nedenle bölümlerin kendi ihtiyaçları doğrultusunda da gerekli eğitimler düzenlenmektedir. [\(B.4.2.7.\)](#)[\(B.4.2.8.\)](#)[\(B.4.2.9.\)](#)[\(B.4.2.10.\)](#)[\(B.4.2.11.\)](#)[\(B.4.2.12.\)](#).

Bunlara ek olarak akademik personelin performansının değerlendirilebilmesi amacıyla Akademik Bilgi Sistemi geliştirilmiştir [\(3\)\(B.4.2.13.\)](#). Böylece üniversite genelindeki akademik personelin bilimsel tüm çalışmalarının izlenmesi ve eksik kalan tarafların tespit edilerek öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi amaçlanmıştır. Öte yandan 2023 yılında eğitimcilerin eğitimi konusunda Üniversitemiz özelinde gerekli eğitimler verilmiş ve bahsi geçen eğitime katılan üniversite personellerine sertifika verilmiştir. Bu çerçevede öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi adına önem arz eden aksiyonlar alınmıştır. Öğretim elemanlarının proje geliştirmelerine katkı sağlamak amacıyla üniversite bünyesinde TÜBİTAK proje hazırlama eğitimi düzenlenmiştir [\(3\)\(B.4.2.14.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

##### Kanıtlar

- [\(3\)B.4.2.7.Maxqda eğitimi.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.8.Sosyal medya ağ analizi geri bildirim formu.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.9.Emotion and work.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.10.Makine öğrenmesi algoritması.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.11.Sahte elektronik postaların tespiti.pdf](#)
- [\(3\)B.4.2.12.Teknik analiz verileri ile portföy oluşturma.pdf](#)

##### 3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Tarsus Üniversitesi genelinde teşvik ve ödüllendirme çalışmaları bulunmaktadır [\(3\)\(B.4.3.1.\)](#). Akademik personel tarafından yapılacak olan projeler Tarsus Üniversitesi bünyesinde yer alan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından desteklenmektedir [\(3\)\(B.4.3.2.\)](#). Bunun yanı sıra Proje Ofisi Birimi (POB) öğretim elemanları proje hazırlama, proje yazma ve projeyi icra etmeleri konusunda danışmanlık hizmetleri vermektedir [\(3\)\(B.4.3.3.\)](#). Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim faaliyetleri ve diğer akademik çalışmalarından dolayı kendilerine teşekkür belgesi takdim edilmektedir [\(B.4.3.4.\)](#). Aynı zamanda öğretim elemanlarının yapmış olduğu başarılı çalışmalar çeşitli sosyal medya araçlarından ve akademik birimlerin web sayfası üzerinden kamuoyuna duyurularak hem akademik personelin motivasyonu yükseltilmeye çalışılmakta, hem de diğer birimlerde yapılması planlanan çalışmalar teşvik edilmek istenmektedir [\(3\)\(B.4.3.5.\)](#). Ayrıca eğitim-öğretim süreçlerinde öğretim elemanlarının zorunlu ders saatlerinden fazla saatte

verdiği derslerde ek ders ücreti ödemesi yapılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde akademik teşvik ödeneği yönetmeliği kapsamında akademik faaliyetler teşvik edilmekte olup, 2023 yılı içinde üniversitemizde akademik teşvik kriterlerini sağlayan çok sayıda öğretim elemanı bulunmaktadır. Akademik teşvik kriterlerini sağlayan öğretim elemanları üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı web sayfasında da yayınlanarak kamuoyuna duyurulmaktadır(3)(B.4.3.6.).

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

#### Kanıtlar

- (3)B.4.3.4.Teşekkür\_belgesi\_örneği.pdf

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

#### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

##### 1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Tarsus Üniversitesi tüm akademik birimlerinde yenilikçi, alanında öncü, bilime yön veren, küresel eğilimleri, çevresel sürdürülebilirliği ve araştırma odaklı eğitim-öğretim ile öğrenmeyi dikkate alan kapsayıcı araştırma-geliştirme faaliyetlerini gerçekleştirmeyi hedefler. Etkili bir Ar-Ge politikası ile araştırmacıları ve diğer kuruluşları bütünleştirerek araştırma faaliyetlerinin akademinin ötesinde bir etkiye sahip olmasını amaçlar. Üniversitemiz stratejik planında araştırma faaliyetleri için özgünlük, toplum yararına hizmet ve yenilikçilik önceliklerine dayalı bir misyon belirlenmiştir. Bu bağlamda, 2022 yılına kadar benimsenen Ar-Ge Politikası metni, aynı yıl içerisinde iç ve dış paydaş görüşleri de alınarak Ar-Ge ve İnovasyon Politikası(4)(C.1.1.1.) olarak iyileştirilerek güncellenmiştir. Üniversitemizin 2020-2024 stratejik planında “Amaç-2: Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak” amacı, buna bağlı hedefler ve performans göstergeleri yer almaktadır. Bu performans göstergeleri Üniversitemiz genelinde periyodik olarak ölçülmektedir(3)(C.1.1.2.). Üniversitemizin Ar-Ge ve İnovasyon Politikasına bağlı olarak, Üniversitemizin ilgili tüm birimleri“Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü” tarafından yürütülen araştırma destek süreçlerinden faydalanmaktadır. Üniversitemiz iç kaynaklı araştırma süreçleri BAP koordinatörlüğü tarafından iş akışları doğrultusunda yapılmaktadır (3)(C.1.1.3.). Süreçler kamuoyu ile şeffaf bir şekilde paylaşılmakta ve BAP birimi tarafından izlenmektedir (4)(C.1.1.4.). Koordinatörlük mühendislik temel bilimleri, enerji, lojistik, sağlık vb. birçok alanda 2023 yılında 46 adet projeye destek vermektedir. Bilimsel araştırma süreç yönetiminin (proje destekleme, yürütme, sonuçlandırma) etkinliği ve başarısı e-Bap otomasyon sisteminden takip edilerek sürekliliği sağlanmaktadır (3)(C.1.1.5.).

Üniversitemizde BAP birimi kurum içi destekli projelerin izlenmesi süreçlerinden sorumlu iken kurum dışı araştırma süreçlerinin izlenmesi Proje Ofisi tarafından sağlanmaktadır (3)(C.1.1.6.). Araştırma birimleri Kurum Ar-Ge Yönetimi Organizasyon Şeması'nda yer aldığı üzere doğrudan Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısına bağlıdır (3)(C.1.1.7.). Üniversitemizde Ar-Ge Süreç Yönetimi ve Etkinlik Süreç Yönetimi PUKO döngüleri dikkate alınarak oluşturulmuştur (3)(C.1.1.8.) (3)(C.1.1.9.). Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde kendi kaynakları ile yazılan Proje Takip Sistemi otomasyonu ile süreçler anlık olarak ölçülmektedir (3)(C.1.1.10.). İlgili otomasyonda kurum dışı projeleri (TÜBİTAK, KOSGEB, TUSEB), Teknofest, fikri mülkiyet hakları, patent tescilleri, danışmanlıklar gibi birçok araştırma sürecine dair veriler takip edilebilmektedir.

2020-24 Stratejik Planda yer alan “Amaç-2: Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak” amacı, buna bağlı hedefler ve performans göstergelerine ilişkin veriler üçer aylık dönemler halinde e-kampüste yer alan Performans Bilgi Sistemi (PBS) üzerinden izlenmektedir (C.1.1.11.). 2023 yılında oluşturularak hayata geçirilen Akademik Bilgi Sistemine (ABS'ye) anlık olarak işlenebilmekte ve Akademik Performans Bilgi Sistemi ile hem birim bazında hemde araştırmacı bazında araştırma performansı ölçülebilmektedir (3)(C.1.1.12.)(C.1.1.13.). Bilgi işlem daire başkanlığı web yazılım grubu tarafından dijitalleşme politikası çerçevesinde geliştirilen yeni ABS'de akademik istatistik bilgilerine de yer verilmiştir. Akademisyenlerin yapmış oldukları çalışmalara ait (makale, proje, atıf, sunum vb.) web sayfalarındaki bilgileri ABS'de yer almaktadır. Yeni sistemde barındırılan tüm veriler dinamik olarak güncel veri tabanından sorgulanmakta ve YÖKSİS ile üniversite veri tabanları entegre halde tam otomatik olarak çalışmaktadır. Bu sistem belge yönetim sistemi kapsamında üniversiteye veri bütünlüğünü sağlamak, verileri açık ve anlaşılır bir hale getirmek ve izlemeyi anlık olarak yapabilme olanağı sunmaktadır. Yıl sonuna kadar elde edilen veriler izlenerek değerlendirilmektedir ve her yıl en geç Ocak ayı sonuna kadar birim faaliyet raporları aracılığı ile kamuoyuna duyurulmaktadır.(4)(C.1.1.14.)

Ulusal ve uluslararası projelerin duyurulması, teşvik edilmesi ve yürütme süreciyle ilgili akademik birimleri ve araştırmacıları bilgilendirmek, destek ve danışmanlık sağlamak amacıyla Proje Ofisi Etkinlik Süreç Yönetimi doğrultusunda başta TÜBİTAK olmak üzere KOSGEB, Kalkınma Ajansı, Erasmus+, AB ikili anlaşmaları, Teknofest, COST Aksiyonları gibi birçok konuda araştırmacıları bilgilendirme seminerleri, eğitimler, deneyim paylaşımı gibi etkinlikler düzenlenerek süreçler izlenip değerlendirilmektedir. (3)(C.1.1.15.) (3)(C.1.1.16.) (C1.1.17.).

Üniversitemizin araştırma olanaklarının belirli amaç ve alanlara yönelik olarak kullanılmasına imkan veren ve alanlarındaki çalışmalara katkı sunan Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde (UYGAR) süreçler birimlere özgü hazırlanan yönetmeliklerle takip edilmektedir. Bu kapsamda üniversitemizde İleri ve Akıllı İmalat Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kent Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uluslararası Ticaret ve Lojistik Uygulama ve Araştırma Merkezi, ve Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi olmak üzere altı adet UYGAR bulunmaktadır. (3)(C.1.1.18.)(3)(C.1.1.19.)(3)(C.1.1.20.)(3)(C.1.1.21.)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### Kanıtlar

- (3)C.1.1.11.Performans\_bilgi\_sistemi.pdf.pdf
- (3)C.1.1.13.Araştırmacı\_performansı.pdf.pdf
- (4)C.1.1.17.Etkinlik\_belirleme\_anket\_sonuçları.pdf.pdf

##### 2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemiz akademik birimleri, üniversite genelinde tanımlanmış olan iç araştırma kaynakları mekanizmalarına tabi olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. “Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” kapsamında yer alan 10 farklı proje desteği türü bulunmaktadır. Burada araştırmaya yeni başlayanlar için oluşturulmuş olan “33007-Kariyer Başlangıç Destek Projeleri (KBP)” uygulanmaktadır(2)(C.1.2.1.). 2023 yılı içerisinde farklı proje desteği türlerinden olmak üzere 32 adet proje önerisi BAP birimi tarafından desteklenmiştir. BAP Koordinatörlüğü tarafından verilen iç kaynakların takibi e-bap otomasyonu üzerinde yer alan satın alma, demirbaş modülleri üzerinden gerçekleştirilmektedir. Koordinatörlük, Rektörlük (Özel Kalem) harcama biriminde yer alan Araştırma-Geliştirme ve Yenilik programında yer alan bütçe doğrultusunda harcamalar yapılmaktadır. 2023 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa göre ilgili yılda BAP Koordinatörlüğü bütçesi 339.000,00 TL olarak belirlenmiştir. Bütçe izleme ve iyileştirme çalışmaları sonucunda yıl içinde yapılan likit karşılığı eklenen ödeneklerle birlikte toplam ödenek 737.000,00 TL'ye yükseltilmiştir (4)(C.1.2.2.). 2023 yılında 32 adet yeni projenin destek süreci başlatılmış olup geçtiğimiz yıldan devam eden projeler de dahil 519.893,78 TL tutarındaki harcamalar ölçülmektedir (3)(C.1.2.3.). Finansal kaynakların kullanımına ilişkin iş akışları tanımlanmış olup BAP Koordinatörlüğü web sayfasında yayınlanmaktadır(2)(C.1.2.4.). Araştırma-geliştirme bütçesinin dağılımı, kaynakların kullanımı ve stratejisi birimler arası denge gözetilerek BAP birimi tarafından yönetilmekte ve izlenmektedir.(3)(C.1.2.5.)

Üniversite kütüphanesinin erişime açtığı bilimsel yayın veri tabanları, akademik araştırmaların gerçekleştirilmesinde başvuru olan önemli iç kaynaklardan biridir(2)(C.1.2.6.). Üniversitemiz öğrencilerine ve personeline daha iyi hizmet verebilmek adına üniversitemiz kütüphanesi yenilenmiş, yeni bir çalışma alanına kavuşturulmuş ve yayın alımlarına devam edilmiştir. İsteyen araştırmacılara diğer üniversite kütüphanelerinden KİTS ve TÜBESS aracılığıyla

kitap, tez ve makale getirilmektedir.

Ayrıca, akademik birimler bünyesinde kurulan çeşitli laboratuvarlar ve yeni bina inşaatları, araştırma için kullanılacak olanakları artırmaktadır. 2023 yılında inşaatı tamamlanan Havacılık ve Uzay Bilimleri ile Mühendislik Fakültesinin yeni binasının teslim edilmesiyle araştırma için kullanılacak laboratuvarlar tahsis edilmeye başlanmıştır. Ayrıca 2023 yılı içerisinde Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Doğum Laboratuvarı, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Laboratuvarı, Temel Beceri Laboratuvarı, Hemşirelik Laboratuvarı, Dil ve Konuşma Terapisi Laboratuvarı ve Anatomi Laboratuvarı; Mühendislik Fakültemiz bünyesinde ise Kimya Laboratuvarı, Yanma Laboratuvarı, Isı Transferi Laboratuvarı, Termohidrolik Laboratuvarı, Haberleşme Sistemleri Araştırma ve Geliştirme Merkezi Laboratuvarı, Kontrol ve Robotik Laboratuvarı ve Elektromanyetik Araştırmalar Laboratuvarı kurulmuştur.

Tarsus Üniversitesi, bilimsel araştırmalarda dış kaynak desteklerinin çeşitliliğini artırmayı hedefleyen stratejik planı doğrultusunda, akademik birimlerinde dış kaynakları kullanmakta ve araştırma projelerinin yürütülmesini teşvik etmektedir. Bu süreçlerde öğrenciler de dahil edilmekte ve öğretim elemanları, TÜBİTAK, Erasmus gibi çeşitli projelerle dış kaynak bulabilmektedir. Üniversitemiz stratejik planında "Bilimsel araştırmalarda dış kaynak desteklerinin sayısını ve çeşitliliğini artırmak" hedefi çerçevesinde, akademik personellerimiz TÜBİTAK destekli projeler, Erasmus KA171 projesi ya da Bilim ve Teknolojide Avrupa İşbirliği (COST) gibi yurt dışı finansal destekli araştırmalar yürütmektedir. 2023 yılında Erasmus KA171 projesi kapsamında 9 farklı ülke ile anlaşma imzalanmıştır. Dış kaynaklı uluslararası 21 adet projede, ulusal kaynaklı ise 37 adet projede üniversitemizdeki araştırmacılarımız görev almaktadır.

TÜBİTAK projelerinden alınan malzemelerle birlikte BAP Koordinatörlüğünde 135 adet demirbaş ve 5 adet yazılım bulunmaktadır(3)(C.1.2.7.). Ancak 2023 yılı kurumsal izleme raporunda gelişmeye açık yön olarak belirtilen BAP ve TÜBİTAK destekleri ile alınan cihazların kayıtlarının tutulduğu ancak bütünsel laboratuvar cihaz envanteri, cihaz çalışma performanslarının ve kullanımlarının etkin şekilde izlenebilmesine dair araştırma cihaz ve laboratuvar yönetim sistemi halen geliştirilmemiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(3\)\(C.1.2.5.Toplam\\_BAP\\_bütçesinden\\_birimlerin\\_aldığı\\_paylar.pdf\)](#)

### **3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Tarsus Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde bulunan anabilim dallarına yönelik doktora programlarına başvurular, başvuru tarihleri geldiğinde aktif hale getirilen Lisansüstü Aday Başvuru Bilgi Sistemi üzerinden gerçekleştirilir ve bu süreçler kamuoyu ile paylaşılır (3)(C.1.3.1.). 2023 yılı itibarıyla, disiplinler arası dahil olmak üzere toplam dokuz farklı doktora programında 63 doktora öğrencisine eğitim verilmektedir (3)(C.1.3.2.). Bu dönemde, dört öğrenci başarılı bir şekilde tezlerini savunarak doktora programlarından mezun olmuştur. Ayrıca, YÖK 100/2000 doktora burs programı kapsamında, toplamda 13 doktora öğrencisi eğitimlerine devam etmektedir. İki doktora öğrencimiz TÜBİTAK 2214-A Yurtdışı Doktora Sırası Araştırma Bursunu kazanmıştır.

Bu kapsamda kurum dışı kaynaklardan olan TÜBİTAK 2218 Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Bursu ve TÜBİTAK 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Bursu kazanan personellere gerekli izinler verilerek doktora sonrası araştırma yapmaları desteklenmektedir. Üniversitemizde 2023 yılında TÜBİTAK 2218 yurt içi doktora sonrası araştırma bursunu 8 personel, TÜBİTAK 2219 yurt dışı doktora sonrası araştırma bursunu ise 13 personel almaya hak kazanmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

## **2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

### **1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Üniversitemiz 2023 yılında da doktora derecesine sahip araştırmacı sayısını arttırmaya devam etmektedir. 2023 yılı itibarıyla üniversitemizde doktora derecesine sahip akademisyen oranı 0,59 olarak gerçekleşmiştir. Üniversitemizde görev yapan doktoralı akademik personelden 14'ü doktora dereceleri yurtdışında bulunan 14 farklı üniversiteden alınmışken geriye kalan personel ülkemizdeki 45 farklı üniversiteden almıştır. Bu çeşitlilik Üniversitemiz ders müfredatlarının geliştirilmesine ve farklı akademik kültürleri bir araya getirerek zengin bir akademik atmosfer oluşturulmasına zemin oluşturmaktadır. TÜBİTAK tarafından gerçekleştirilen ve Üniversitemizin alan bazlı 2023 yılı yetkinlik analizini ölçüm sonuçlarına göre kalite ve hacim ekseninde İçten Yanmalı Motor Teknolojileri, Güneş Enerjisi, Nükleer Enerji, Enerji Depolama,, Parçacık ve Nükleer Fizik, Dermatoloji, Fizikokimya, Proses Kimyası ve Robotik alanları ön plana çıkmaktadır (3)(C.2.1.1.).

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı dış kaynaklı düzenlenen eğitim duyurularını web sitesi-kurum e-posta aracılığı ile akademik personele duyurulmakta ve faaliyetler uygulanmaktadır (3)(C.2.1.2.). Bununla birlikte AYEUM platformuna yapılan üyelikler sayesinde akademisyenlerin araştırma yöntemleri konusunda eğitim almaları sağlanmaktadır.

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme yetkinliklerini geliştirme kapsamında çok sayıda çalışma yapılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren başta Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Bilimsel Projeleri Destekleme Koordinatörlüğü, Uluslararası İlişkiler Ofisi ve Proje Ofisi olmak üzere tüm birimleri tarafından öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Proje Ofisi tarafından sürekli biçimde gerek akademik personele gerekse öğrencilere yönelik olarak farklı proje desteklerine ilişkin proje hazırlama ve yazma eğitimleri uygulanmakta (2)(C.2.1.3.) ve süreçler Etkinlik Süreç Yönetimi sistemi(4)(C.2.1.4.) doğrultusunda ölçülmektedir. Ayrıca birimlerde önceki dönemlerde proje yürütücülüğü/danışmanlığı gibi görevlerde bulunan öğrenci/akademisyenler bilgi ve tecrübelerini deneyim paylaşımı etkinlikleri ile kamuoyu ile paylaşmaktadırlar (3)(C.2.1.5.) (3)(C.2.1.6.).

Hedef 2.2 ve Hedef 2.4 kapsamında üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi, farklı Erasmus projelerinin içerikleri, yönetimi ve başvuruları hakkında detaylı bilgiler içeren Uluslararası Kredi Hareketliliği Projeleri eğitimi ve çeşitli bilgilendirme toplantıları, deneyim paylaşım etkinlikleri uygulanmaktadır (2)(C.2.1.7.). Ayrıca ofis, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında Avrupa Birliği üye ülkeler ile akademisyenlerin değişim işlemlerini izlemektedir. Bu kapsamda, 2023 yılında toplamda 6 personelimiz eğitim verme, 5 personelimiz eğitim alma hareketliliği gerçekleştirmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

## **2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Üniversitemiz "Ar-Ge ve İnovasyon Politikası" içerisinde "İş Birlikleri ile Ar-Ge: Ulusal ve uluslararası düzeyde kamu ve iş dünyası ile sürdürülebilir iş birliklerinin geliştirilmesini teşvik eder." amacıyla ulusal ve uluslararası işbirliklerinin teşvik edileceğini bir politika olarak uygulamaktadır. (2)(C.2.2.1.) Hem bu politikanın gerçekleştirilmesi için hem de üniversitenin misyonuna ve hedeflerine uygun bir şekilde 2023 yılında da gerek kamu kurum ve kuruluşları gerekse bölgede çeşitli alanlarda faaliyet gösteren özel teşebbüsler ile arasında çeşitli iş birliği protokolleri imzalamaya devam etmektedir. Bu kapsamda 2023 yılında Seçil Kauçuk A.Ş., Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Atako Taşımacılık Denizcilik A.Ş., ve Mersin Agropark Tarım ve Gıda İhtisas Teknoloji Geliştirme Bölgesi Kurucu ve İşletmeciliği A.Ş. arasında işbirliği protokolleri imzalanmıştır toplamda 13 işbirliği ve protokol ölçülmektedir. (3)(C.2.2.2.) Bu iş birliklerini arttırmak için kamu kurum ve kuruluşlarına bölgede çeşitli alanlarda faaliyet gösteren özel teşebbüslere

ziyaretler yapmaya ve danışmanlık hizmetleri vermeye devam etmektedir.

Üniversitemizin tanınırlığı artırmak ve üniversitemiz personeli ve öğrencilerine imkânlar sunabilmek adına farklı ülkeler ve üniversitelerle ikili işbirlikleri yapılmaktadır. Burada özellikle "Uluslararası İlişkiler Ofisi" ve "Erasmus Kurum Koordinatörlüğü" önemli bir rol üstlenmektedir. Erasmus değişim programı vasıtasıyla üniversitemiz ile Avrupa'daki farklı üniversiteler arasında personellerin eğitim alma ve verme konusunda ikili anlaşmalar yapılmaya devam etmektedir. [\(3\)\(C.2.2.3.\)](#)

Öğretim elemanlarının ağ geliştirmelerini ve uluslararası bilimsel araştırma yetkinliklerini teşvik etmek üzere COST (European Cooperation in Science and Technology) projelerine aktif katılımı sağlanmaktadır. Üniversitemizde araştırmacılarımız 36 farklı COST aksiyonunda çalışma grubu üyesi olarak yer almakta ve aksiyonlardaki faaliyetlere aktif olarak katılmaktadırlar [\(3\)\(C.2.2.4.\)](#).

Üniversitemize uluslararası işbirliğini geliştirme amacıyla 2023 yılı içerisinde Fas(1), Erasmus Eğitim Verme hareketliliği kapsamında Belarus(1), Bosna Hersek(1), Kırgızistan(1) ülkelerinden kurumuza misafir öğretim elemanı gelmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

### 3. Araştırma Performansı

#### 1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizde araştırma hedefleri ve performans göstergeleri Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planında tüm yönleri ile tanımlanmış ve izlenmesi için performans sistemleri geliştirilmiştir. Stratejik planda hedef kartları hazırlanmış, performans göstergelerini izleyecek sorumlu birimler belirlenmiş, riskler, tehditler ve hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler bu hedef kartlarında açıklanmıştır. Bu hedefler doğrultusunda üniversitemizin araştırma performansını izlemek amacıyla Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi içerisinde, E-Kampus Performans Bilgi Sistemi geliştirilerek 2021 yılından itibaren kullanılmaya başlanmıştır [\(2\)\(C.3.1.1.\)](#). Araştırma performans izlemeleri üçer aylık periyotlar halinde alınarak yıl boyunca izlenmektedir. Birimlerce hazırlanan yıllık faaliyet raporlarında faaliyet sonuçları, yenilikler, gelişimler, kaynaklar vb. izlenebilmekte, SWOT analizleri yapılmakta birim web sayfalarından paydaşlara ilan edilmektedir [\(4\)\(C.3.1.2.\)](#). Birim faaliyet raporlarının oluşturulmasını destekleyen bir başka uygulama ise birimlerin sene başında belirledikleri eylem planı ve raporlama planlamalarıdır. Bu eylem planları ile stratejik planda birimlere düşen sorumlulukların ne şekilde yerine getirileceği ve hangi aktiviteler ile destekleneceği yer almaktadır [\(4\)\(C.3.1.3.\)](#). Eylem planlarının uygulanmasının ise birim eylem planı izleme raporları ile izlenmektedir [\(4\)\(C.3.1.4.\)](#) [\(4\)\(C.3.1.5.\)](#). Üniversitede araştırmaların ve araştırmacıların kalitesine katkıda bulunmak için yapılan dergi, konferans, kongre ve panel gibi çalışmalara katılan araştırmacılar ödüllendirilmektedir [\(3\)\(C.3.1.6.\)](#). Tüm birimlerden gelen bütünlük verileri ise Üst Yönetim tarafından Akademik İstişare toplantıları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Ayrıca birimler yaptıkları akademik kurullar ile araştırmacı performanslarını değerlendirmekte ve yapılması gereken düzenlemeleri belirlemektedirler. Akademik kurullarda daha önceki belirlenen aksiyonlar da değerlendirilerek eksik kalan taraflar için tekrar planlama yapılmaktadır [\(4\)\(C.3.1.7.\)](#).

Üniversite öz kaynaklarıyla desteklenen araştırma projelerine dair bilgiler Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından izlenmektedir. Bu göstergelerin değerlendirme sonuçları her yıl düzenli olarak hazırlanan Birim Faaliyet Raporu ile kamuoyuyla paylaşılmaktadır [\(3\)\(C.3.1.8.\)](#). Araştırma performansının izlenmesi için proje takibine ayrıca önem verilmiş ve bunun için BAP sisteminin yanında Proje Ofisi tarafından geliştirilen Proje Takip Sistemi (PTS) 2023 yılı itibarı ile aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır [\(3\)\(C.3.1.9.\)](#). Bu sistemlerden elde edilen bilgiler ışığında birim içi ve üst yönetime sunular yapılmaktadır [\(C.3.1.10.\)](#). Bununla beraber üniversitemizdeki kurum içi ve kurum dışı kaynaklarla gerçekleştirilen tüm araştırmalara yönelik performans, üçer aylık dönemlerle tüm birimler tarafından izlenmektedir. Elde edilen bütünlük verileri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Proje Ofisi Koordinatörlüğü tarafından konsolide edilmektedir. Ayrıca burada yapılan analizler ile çeşitli anketler gerçekleştirilerek araştırmacıların beklentileri ortaya konmakta ve bu beklentilere yönelik ilgili birimlerce etkinlik, eğitim ve bilgilendirmeler yapılmaktadır [\(3\)\(C.3.1.11.\)](#) [\(C.3.1.12.\)](#).

Üniversitemizin stratejik planında bulunan araştırma faaliyetlerine paralel olarak YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri kapsamında yer alan SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI indeksli dergilerde yayımlanmış araştırmalara dair izlemeler düzenli olarak yapılmaktadır. Bu kapsamda hedeflerin performans göstergelerine ait 2023 yılı gerçekleştirmeleri incelendiğinde; (Hedef 2.1) plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak hedefinin gerçekleşme yüzdesi %20; (Hedef 2.2) bilimsel araştırmalarda dış kaynak desteklerinin sayısını ve çeşitliliğini artırma hedefinin gerçekleşme yüzdesi %95; (Hedef 2.3) plan dönemi sonuna kadar lisansüstü tezlerden üretilen nitelikli yayın sayısını %20 artırma hedefinin gerçekleşme yüzdesi bir önceki dönemde gerçekleşen %55,63'ten %60'a çıkmıştır; (Hedef 2.4) öğretim elemanlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere katılımlarını artırma hedefinin gerçekleşme yüzdesi %99,3 ve (Hedef 2.5) üniversite kaynaklı patent başvuru/tescil sayısını artırma hedefinin gerçekleşme yüzdesi %77,50 olarak tespit edilmiştir [\(3\)\(C.3.1.13.\)](#).

2021 yılından itibaren URAP (University Ranking of Academic Performance) tarafından takip edilen Üniversitemizin Türkiye sıralamalarında yıllara göre değişim sıralamasında 2023-2024 yılındaki sıralamasını 31 birim artırarak 136.'lıktan 105.'liğe yükselttiği görülmektedir [\(3\)\(C.3.1.14.\)](#). URAP 2023-2024 Türkiye Sıralamalarında Üniversitemiz; Devlet Üniversiteleri Arasında 86., 2000 Yılından Sonra Kurulan Üniversiteler arasında 47., 6000'den Az Öğrencisi Olan Üniversiteler arasında 11., Tıp Fakültesi Olmayan Üniversiteler arasında 38. sırada yer almaktadır. Bu sıralamada toplam 551,91 puan alan Üniversitemizin; Makale Puanı-108,64, Atf Puanı-76,86, Bilimsel Doküman Puanı-86,11, Doktora Puanı-52,6, Öğretim Üyesi / Öğrenci Puanı-77,84'tür [\(3\)\(C.3.1.15.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [\(3\)\(C.3.1.10. Proje\\_ofisi\\_sunum.pdf\)](#)
- [\(4\)\(C.3.1.12. Proje\\_ofisi\\_etkinlik\\_belirleme.pdf\)](#)

#### 2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 2020-2024 Stratejik Planı ve 2023 yılı Performans Programında yer alan araştırma performansının izlenmesi faaliyetlerini koordine etmektedir. Öğretim elemanlarının yıllık olarak yapmış olduğu yayınlar, projeler, tezler birim bazında izlenmekte ve her birimin web sitesinde paydaşlarla paylaşılmaktadır [\(3\)\(C.3.2.1.\)](#), [\(3\)\(C.3.2.2.\)](#). Ayrıca bazı birimlerde öğretim elemanlarının ve araştırmacıların performansını izlemek amacıyla Fakülte Eylem Planları oluşturulmuştur. Oluşturulan bu eylem planları yıl içerisinde izlenmekte, değerlendirilmekte ve gerekli ise iyileştirmeler yapılmaktadır [\(4\)\(C.3.2.3.\)](#) [\(4\)\(C.3.2.4.\)](#) [\(4\)\(C.3.2.5.\)](#) [\(4\)\(C.3.2.6.\)](#).

Kurumda kullanılan APS otomasyonu yardımı ile işleyen mekanizmalar öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesine yönelik olarak da kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra araştırmacıların performansları ölçmek için YÖKSİS ile entegre olarak çalışan ve eş zamanlı veri akışını sağlayan Akademik Bilgi Sistemi ve Akademik Performans Sistemi oluşturulmuştur [\(3\)\(C.3.2.7.\)](#). Araştırmacı bazlı olarak araştırma performansları APS otomasyonu ile ölçülmektedir [\(3\)\(C.3.2.8.\)](#).

Öğretim elemanı ve araştırmacı performansı Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında ölçülmekte ve ödüllendirilmektedir. Bu kapsamda öğretim üyeleri ve araştırmacılarından bölümlere, buralardan her bir birim için oluşturulan teşvik komisyonlarına ilgili yönetmeliklere uygun şekilde sağlanan yayın ve araştırma faaliyetleri değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirmelerin sonuçları yayınlanmakta ve var ise ilgili itirazlar kabul edilerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda öğretim üyelerinin araştırma performansları yıllık olarak teşvikler ile ödüllendirilmiş

olmaktadır (3)(C.3.2.9.). 2023 yılı içerisinde; SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI indekslerinde taranan dergilerde yayınlanmış bilimsel yayın sayısı (WOS) 245 olarak gerçekleşirken (3)(C.3.2.10.), bu yayınlardan uluslararası işbirliği ile yapılan yayın sayısı 102 (3)(C.3.2.11.) olarak gerçekleşmiştir. YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri kapsamında yer alan SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI indeksli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı 2022 yılında 0,75'ken\*, 2023 yılında 0,94 olarak gerçekleşmiştir. Öğretim üyesi başına SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI indeksli dergilerde yayımlanmış yayın sayısı ise 2022 yılında 1,43'ken\*, 2023 yılında 1,78 olarak gerçekleşmiştir. Üniversite yönetimi bu değerlendirmelerin yanı sıra TÜBİTAK destekli proje sayılarını, ikili işbirliği ile gerçekleştirilen yayın sayısını, %10'luk dergilerdeki yayın sayısını takip etmekte, değerlendirmekte ve iyileştirilmesi için önlemler almaktadır. Üniversitemiz, 2023 yılı içerisinde ülkemizdeki üniversiteler arasında öğretim elemanı başına düşen ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış yayın sayısının en yüksek olduğu 4. Üniversite olmuştur.

(\* KİDR 2022'de belirtilen sayının farklılığı, Web of Science veritabanındaki sayıların güncellenmesinden kaynaklıdır.)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- (3)(C.3.2.8.Araştırmacı\_performansı.pdf.pdf)

### D. TOPLUMSAL KATKI

#### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

##### 1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Tarsus Üniversitesi'nin, stratejik planında yer alan hedefleri doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet faaliyetlerinin toplumsal katkıya dönüşebilmesi için birimlerini ve insan kaynağını teşvik etmek üzere geliştirdiği bir toplumsal katkı politikası bulunmaktadır. Toplumsal katkı politikası girişimcilik ve sosyal girişimcilik, hayat boyu öğrenme, sosyal sorumluluk ve kamu, özel sektör ve üniversite yönetişimi politika ve uygulamaları bileşenlerinden oluşturulmuştur. Üniversitemiz toplumsal katkı politikası çerçevesinde bölgesel, ulusal ve uluslararası ölçekte toplumsal katkı sunmaya gayret etmektedir. (4)(D.1.1.1.).

Toplumsal katkı süreçlerinin stratejik olarak sürdürülebilmesi için Üniversitemiz tarafından 2020- 2024 Stratejik planından iki amaç belirlenmiştir. Bu amaçlardan birincisi A3. *Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirerek üreten bilgi ve teknolojinin üretime dönüşmesini sağlamak ve ikincisi A5. Üniversitenin sosyal kültürel ve sportif etkinliğini geliştirmek ve toplumsal katkısını artırmak şeklinde tanımlanmaktadır. Birinci amaç için; (H3.1.) Üniversite-özel sektör iş birliğiyle, girişimcilik ve yenilikçilik kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısını artırmak ve (H3.2.) Girişimcilik ve yenilikçilik alanında farkındalık yaratmaya yönelik faaliyetlerin sayısını ve çeşitliliğini artırmak hedefleri tanımlanmıştır. İkinci amaç için; (H1.1.) Öğrenci topluluklarının ve faaliyetlerinin sayısını artırmak, (H1.2.) Kültür, sanat, spor ve topluma yönelik hizmet faaliyetlerini artırmak, (H1.3.) Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik olanakları artırmak, (H1.4.) Mezunlarla iletişim ve iş birliğini artırmak hedefleri belirlenmiştir. Bu husus 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı sayfa iii' de ele alınmıştır (3)(D.1.1.2.).*

Üniversitenin 2020-2024 stratejik planında "Amaç 5: Üniversitenin sosyal, kültürel ve sportif etkinliğini geliştirmek ve toplumsal katkısını artırmak" ifadesi, buna bağlı hedefler ve performans göstergeleri yer almaktadır. Bu husus 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı sayfa 38' de ele alınmıştır (3)(D.1.1.3.). Üniversite düzeyinde 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı 2023 Yılı Ocak- Haziran İzleme Raporu sayfa 6-25 aralığında belirtildiği şekli ile birimler bünyesinde bu göstergeler periyodik olarak izlenmekte ve iyileştirme önerileri geliştirilmektedir (3)(D.1.1.4.). Örnek olarak 2023 Yılı Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Faaliyet Raporu 5-30 sayfa aralığında bu göstergelere yer verilmiştir (3)(D.1.1.5.).

Üniversitemizin belirlemiş olduğu toplumsal katkı amaçları ve hedefleri doğrultusunda faaliyetlerde bulunan birçok birim mevcuttur. Üst Yönetimin liderliğinde bu birimler; Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, tüm Akademik Birimler, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UYGAR), Proje Ofisi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Bilgi ve İletişim Ofisi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi, Kariyer ve Mezun Ofisi olarak belirlenmiştir. Tarsus Üniversitesi toplumsal katkı faaliyetlerini yetişkin eğitimi ve kariyer desteği, bilgi ve teknoloji transferi, danışmanlık ve şirket kurulumu, sosyal sorumluluk/gönüllülük olarak tanımlanmaktadır.

2023 yılında Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetleri; webinar etkinlikleri öğrencilerin ve öğrenci topluluklarının düzenlemiş olduğu faaliyetler, sosyal sorumluluk çalışmaları, projeler Dil ve Konuşma Terapisi bölümü tarafından hasta takibi ve danışmanlık ve bilimsel yayın alanlarında gerçekleşmiştir (D.1.1.6.)(3)(D.1.1.7.)(3)(D.1.1.8.)(3)(D.1.1.9.)(3)(D.1.1.10.)(3)(D.1.1.11.)(3)(D.1.1.12.)(3)(D.1.1.13.)(3)(D.1.1.14.)(3)(D.1.1.15.)(3)(D.1.1.16.)(3)(D.1.1.17.)(3)(D.1.1.18.)(3)(D.1.1.19.)(D.1.1.20.)(D.1.1.21.)(D.1.1.22.)(3)(D.1.1.23.).

Toplum ile bütünleşmeyi ve bulunduğu topluma katkı sağlamayı amaç edinen Üniversitemizin öğretim üyeleri, uzmanlık alanları doğrultusunda topluma hizmet sunan kamu ve özel kuruluşlarına danışmanlık hizmetleri vermekte, aynı zamanda bu kuruluşlara Sürekli Eğitim Merkezi çatısı altında toplumun gereksinim duyduğu eğitimleri sunmaktadır (D.1.1.24.).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### Kanıtlar

- (3)(D.1.1.6.Toplumsal\_Katkı\_Webinar.pdf)
- (3)(D.1.1.20.sosyal\_sorumluluk\_calismaları.pdf)
- (3)(D.1.1.21.Projeler.pdf)
- (3)(D.1.1.22.Sağlık\_Hizmeti\_ve\_Danışmanlık.pdf)
- (3)(D.1.1.24.Sürekli\_Eğitim\_Merkezi\_Faaliyetleri.pdf)

#### 2. Kaynaklar

Tarsus Üniversitesi toplumsal katkı amacını gerçekleştirmek için tüm kaynaklarını etkin biçimde kullanmaktadır. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Plan'ında sayfa 38-39'da belirtildiği üzere (4)(D.1.2.1.) toplumsal katkıya yönelik amaç ve hedefler belirlenmiş ve kaynağına öğretim elemanları ve öğrencilerin toplumsal anlamda sorunlarına yardımcı olacak şekilde hareket eden insan kaynağını almıştır. Tarsus Üniversitesi genelinde toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan katkılar, izleme ve değerlendirme kriterleri Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planında "Maliyetlendirme" ve "İzleme ve Değerlendirme" başlıkları altında tanımlanmıştır.

Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (İİBF) düzenlemiş olduğu proje deneyim paylaşımı toplantıları ile üniversitemizde TÜBİTAK 2209-A projesi yazmak isteyen diğer öğretim elemanlarına sahip oldukları bilgi ve birikimleri paylaşarak katkı sağlamayı amaçlamıştır (4)(D.1.2.2.). Mühendislik Fakültesi öğretim elemanları uzmanlık alanlarına göre çeşitli okullarda bilim söyleşileri aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetleri sürdürerek akademide üretilen bilimsel bilgi ve deneyimlerin topluma paylaşılmasına katkıda bulunmaktadır (3)(D.1.2.3.).

Üniversitemizde çeşitli öğrenci toplulukları kurulmuş olup, görevli öğretim elemanları arasından bu topluluklara danışmanlık hizmeti verilmektedir (3)(D.1.2.4.). Organize Sanayi Bölgesi Meslek Yüksek Okulu (OSB-MYO) Gıda Teknolojisi Bölümü, mezun olduktan sonra istihdam olanağı bulunan çeşitli kurumlara teknik gezi düzenleyerek öğrencilerin farkındalığını artırma ve özel sektörle iş birlikleri geliştirme imkanı sunmayı amaçlamıştır (3)

(D.1.2.5.). Aynı zamanda OSB-MYO özel sektör işbirlikleri geliştirme olanakları sunarak mezun istihdamını iyileştirmeye yönelik çalışmalar yapmaktadır (4)(D.1.2.6.). Üniversitemiz bünyesinde genel seçmeli dersler kapsamında yer alan “Gönüllülük Çalışmaları”, “Sürdürülebilirlik”, “Çevre Koruma, İlk Yardım”, “Afet ve Kriz Yönetimi” vb. dersler ile öğrencilerin toplumsal katkı içeren projeleri ve etkinlikleri desteklenmektedir (3)(D.1.2.7.).

Bilimsel Araştırma Projesi Koordinatörlüğü tarafından yenilenebilir enerji, sağlık, karbon ayak izi, lojistik, imalat, ekonomi vb. birçok farklı alanda proje önerileri kabul edilmiştir. Üniversitemizde 2023 yılında 30 proje desteklenmiştir (4)(D.1.2.8.). Aynı zamanda “Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dergisi” ve “Tarsus Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dergisi” yayın hayatına devam etmektedir (4)(D.1.2.9.)(4)(D.1.2.10.). Uluslararası farklı endekslere taranan bu dergilerde yer alan yayınlar gerek topluma gerekse de araştırma geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesine katkı sunmaktadır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca, ülkemizde yaşanan 6 Şubat Deprem Felaketi sonrasında, Kütüphane Haftası nedeniyle “Afet ve Kriz Dönemlerinde Bilgi Merkezlerinin Rolü” ve “Açık Erişim: Fırsatlar ve Gelişmeler” konulu webinarlar düzenlenmiş, olağanüstü dönemlerde kaynakların nasıl kullanılacağına dikkat çekilmeye çalışılmıştır (3)(D.1.2.11.).

Üniversitemiz 2023 yılı Performans Programı kapsamında toplumsal katkı faaliyetleri "Hayat Boyu Öğrenme" programı kapsamında yürütülmektedir. Bu faaliyetlere ilişkin olarak hedef ve bütçe bilgilerine 2023 yılı Performans Programında sayfa 67'de yer verilmiştir (3)(D.1.2.12.). Toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan özel ve döner sermaye bütçeleri ayrı ayrı izlenmektedir. Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü ve Mühendislik Fakültesi Döner Sermaye İşletmesi üzerinden toplumsal katkı kapsamında verilen eğitim, danışmanlık vb. hizmetlere ait mali işlemler döner sermaye bütçesi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Toplumsal katkıya ayrılan kaynaklar Üniversitemiz Stratejik Planı ve Performans Programında yer alan amaçlar doğrultusunda harcanmaktadır.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, öğretim elemanlarının yanı sıra üniversite öğrencilerinin toplumun ekonomik, sosyal ve kültürel sorunlarına çözüm önerileri geliştirebilecek faaliyetlerini desteklenmektedir (3)(D.1.2.13.). Bu kapsamda, üniversitede toplumsal katkı sunabilecek akademik çalışmalar, projeler, öğrenci deneyimleri ve müfredat tasarımları önemsenmekte ve desteklenmektedir (3)(D.1.2.14.).

Bilgi ve İletişim Ofisi, üniversitemizde üretilen akademik bilginin topluma ulaştırılmasına yönelik iletişim çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca mezunlara yönelik ve mezunların destek olduğu çalışmaların, pek çok kurumsal işbirliğinin ve farklı ölçeklerdeki sosyal sorumluluk projelerinin gerçekleştirilmesine yönelik bilginin paylaşılmasını sağlamaktadır. Bilgi ve İletişim Ofisi üniversite resmi web sayfası yanı sıra, Instagram, Threads üzerinden de paylaşımlar yapmaktadır (4)(D.1.2.15.)(4)(D.1.2.16.)(4)(D.1.2.17.). Kariyer ve Mezun Ofisi mezunların istihdam edilebilirliğine yönelik pek çok aktivite gerçekleştirmekte ve mezun istihdamını izlemeye ve iyileştirmeye yönelik süreçleri işletmektedir (4)(D.1.2.18.). Kariyer ve Mezun Ofisi Koordinatörlüğü, CBİKO tarafından düzenlenen kariyer fuarlarında dış paydaş olarak yer almıştır (3)(D.1.2.19.). Fuarlara katılım ve destek sağlamaktadır. Aynı zamanda yetenek kapısı platformunu aktif olarak kullanmakta ve ulusal staj programı ile ilgili öğrencileri sürekli bilgilendirmekte, mezun olmadan önce kariyer planlaması konusunda farkındalık yaratmaya çalışmaktadır (3)(D.1.2.20.). Kariyer ve Mezun Ofisimiz yıl içerisinde çok sayıda çevrim içi ya da yüz yüze webinar düzenleyerek öğrencilerimize gerek okumakta oldukları ön lisans / lisans programları gerekse mezun olduktan sonraki aşamada iş başvuru süreci ve etkili özgeçmiş hazırlama gibi faydalı olabilecek birçok bilgiyi alanında uzman kişiler aracılığıyla sunmaktadır (4)(D.1.2.21.)(4)(D.1.2.22.)(4)(D.1.2.23.). Bu sayede öğrencilerin güçlü kurumlar ile arasında bir iletişim ağı kurmasını sağlamakta ve mezun istihdamını artırmayı hedeflemektedir. Kariyer ve Mezun Ofisi kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin gelişmesine katkıda bulunmakta, kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmekte ve toplumsal katkıyı artırma çabasını sürdürmektedir.

Tarsus Üniversitesi, eğitim, öğretim, araştırma ve bilime katkıda bulunmanın yanı sıra, özellikle bulunduğu bölge ve genel olarak topluma yönelik sosyal sorumluluklarını yerine getirmeyi amaç edinmiştir. Bu doğrultuda Proje Ofisi, yapılan bilimsel çalışmaların topluma etkili bir şekilde yansımaları sağlamak, toplumu bilgilendirmek ve farklı konularda bilinç oluşturma amacıyla çeşitli yöntemlerle çalışmaktadır. Özellikle liselere yönelik bilim söyleşileri gibi etkinlikler aracılığıyla toplumsal bilinç oluşturma çabalarını sürdürmektedir (4)(D.1.2.24.). Proje Ofisi, çevreci politikası ile bölge dinamiklerine etkili bir şekilde katkı sağlamakta olup, özellikle tarım alanında kalkınmayı hedefleyen Mersin Agropark gibi önemli bir ihtisas teknoloji geliştirme bölgesinin ayrılmaz bir parçasıdır (4)(D.1.2.25.). Proje Ofisi, başta TÜBİTAK olmak üzere KOSGEB, Kalkınma Ajansı, Erasmus+, AB ikili anlaşmaları vb. birçok konuda araştırmacılara bilgilendirme seminerleri ve eğitimler düzenlemekte bu sayede araştırmacılar için Tarsus Üniversitesi kapsamında gerçekleştirilen topluma katkı amaçlayan faaliyetlerde üniversitemiz mensuplarının yer alabilmesine imkan tanımaktadır (4)(D.1.2.26.). Proje Ofisi TÜBİTAK-2237 programı etkinlikleri ile yurt çapından öğrenci ve akademisyenlerin proje hazırlama ve girişimcilik bilincinin yerleşmesine katkılar sunmaktadır (4)(D.1.2.27.). Bu bağlamda, bölge ekosistemini ve yerel kalkınmayı öncelikli kılan çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. TÜBİTAK-2237 programları kapsamında desteklenen Yeşil Sentez Teknikleri etkinlikleri 2023 yılında 2 kere yer almıştır (4)(D.1.2.28.).

Sürekli Eğitim UYGAR, kendine ait kaynakları artırmayı ve düzenleyeceği kurs ve diğer faaliyetler ile bu kaynakların iyileştirilmesine katkı sunmayı hedeflemiştir. Bu kapsamda üniversitemiz ile Tarsus Belediyesi arasında yapılan protokol sonucunda “Çocuk Gelişimi, Ebeveyn Eğitimi ve Aile”, Türkiye Futbol Federasyonu İl Hakem Kurulu talebi ile “Stres Yönetimi ve İletişim” eğitimi gerçekleştirilmiştir (3)(D.1.2.29.). Böylece toplumsal gelişmeye yönelik olarak çeşitli sivil toplum ve kamu kuruluşları ile iş birlikleri geliştirme imkanı elde edilmiştir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### 1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Tarsus Üniversitesinin Stratejik Planı (2020-2024) sayfa IV'te yer alan stratejik amaçlar ve altında belirlenen hedefler kapsamında topluma katkı alanlarına yönelik düzenli aralıklarla performans izlem ve değerlendirmeleri yapılmaktadır (4)(D.2.1.1.).

Üniversitemizde “Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirerek üretilen bilgi ve teknolojinin üretime dönüşmesini sağlamak” stratejik amacı altında belirlenen hedeflere yönelik olarak toplumsal katkı performansının izlem ve değerlendirilmesi gerçekleştirilmektedir. Bu stratejik amaca ulaşmada belirlenen performans göstergeleri ise ‘Üniversite-özel sektör iş birliğiyle yürütülen protokol ve Ar-Ge proje sayısı, İşbirliğini artırmaya yönelik, özel sektör işletmelerine yapılan ziyaret sayısı, Özel sektör işletmelerine yapılan danışmanlık sayısı, Öğrencilere yönelik düzenlenen kariyer günleri (webinar, fuar, davetli konuşmacıların katıldığı toplantı vb.), Öğrencilere yönelik düzenlenen girişimcilik temalı teknik gezi sayısı, Girişimcilik ve yenilikçilik konularında düzenlenen etkinlik (eğitim, seminer vb.) sayısı’dır.

Üniversitemizin toplumsal katkıyı artırmak amacıyla belirlediği diğer bir stratejik amaç, “Üniversitenin sosyal, kültürel ve sportif etkinliğini geliştirmek ve toplumsal katkısını artırmaktır”. Bu stratejik amaç ve altındaki hedeflere ulaşmada belirlenen performans göstergeleri ise “Öğrenci toplulukları sayısı, Öğrenci topluluklarına üye öğrencilerin sayısı, Öğrenci topluluklarının düzenlediği etkinlik sayısı, Öğrencilerin öğrenci topluluklarından memnuniyet düzeyi (%), Sportif, kültürel ve sanatsal içerikte düzenlenen etkinlik sayısı, Toplumsal katkı amacıyla gerçekleştirilen faaliyet sayısı, Sosyal bilinci geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik (eğitim, sertifika programı, seminer vb.) sayısı, Üniversitenin yürüttüğü veya katıldığı sosyal sorumluluk proje sayısı, Öğrenci başına düşen spor amaçlı mekân büyüklüğü (m<sup>2</sup>), Öğrenci başına düşen sosyokültürel amaçlı mekân büyüklüğü (m<sup>2</sup>), Sosyal alanların (kantin, yemekhane, spor alanı vb.) büyüklüğü (m<sup>2</sup>), Öğrencilerin sosyal hizmet alanlarından memnuniyet düzeyi (%), Çalışan personelin sosyal hizmet alanlarından memnuniyet düzeyi (%), İletişimde olunan ve sisteme kayıtlı mezun sayısı, Mezunların katıldığı etkinlik (mezunlar günü, kariyer günü vb.) sayısı, Paydaş olarak görülen mezun sayısı” olarak yer almaktadır. Tarsus Üniversitesinin Stratejik Planı (2020-2024) sayfa V'te bu husus belirtilmiştir (4)(D.2.1.2.).

Akademik ve idari bilimlerin stratejik amaçlar ve altındaki hedefler doğrultusunda toplumsal katkıya yönelik gerçekleştirdikleri performans göstergeleri aşağıda yer almaktadır:

Üniversite-özel sektör iş birliğiyle yürütülen protokol ve Ar-Ge proje sayısı 18'dir. Bu husus, üniversitemiz 2023 yılı İdare Faaliyet Raporu sayfa 133'ten incelenebilir [\(4\)\(D.2.1.3.\)](#).

Üniversitemiz tarafından, 2023 yılında işbirliğini artırmaya yönelik, özel sektör işletmelerine yapılan ziyaret sayısı 73 iken özel sektör işletmelerine yapılan danışmanlık sayısı ise 16'dır. İlgili durum üniversitemiz 2023 yılı İdare Faaliyet Raporu sayfa 133'te yer almaktadır [\(4\)\(D.2.1.4.\)](#)(D.2.1.5.).

Tarsus Üniversitesi'nde 2023 yılında toplumsal katkı amacıyla gerçekleştirilen kariyer günleri (webinar, fuar, davetli konuşmacıların katıldığı toplantı vb.) sayısı 122'dir [\(4\)\(D.2.1.6.\)](#). Üniversitemiz 2023 yılı İdare Faaliyet Raporu sayfa 134 incelenerek ilgili husus tespit edilebilir Bunlardan 51'i ise webinar olarak düzenlenmiştir [\(4\)\(D.2.1.7.\)](#).

Üniversitemizde öğrenciler ile birlikte çeşitli kurumlara girişimcilik temalı teknik geziler düzenlenerek toplumsal politikalar hayata geçirilmeye devam edilmektedir [\(4\)\(D.2.1.8.\)](#)(4)(D.2.1.9.)(4)(D.2.1.10.). 2023 yılında birimlerimizde öğrencilere yönelik düzenlenen girişimcilik temalı teknik gezi sayısı 19'dur ve bu durum üniversitemiz 2023 yılı İdare Faaliyet Raporu sayfa 134 incelenerek anlaşılabilir [\(4\)\(D.2.1.11.\)](#).

Farklı birimlerimiz çeşitli girişimcilik ve yenilikçilik konularında öğrencilerde sosyal bilinci geliştirmenin amaçlandığı etkinlikler (eğitim, sertifika programı, seminer vb.) düzenlenmeye devam etmektedir ve 2023 yılında toplam sayısı 24'tür. İlgili etkinliklerin toplam sayısına 2023 yılı İdare Faaliyet Raporu sayfa 134'ten ulaşılabilir [\(4\)\(D.2.1.12.\)](#).

Üniversitemizde öğrenciler ile birlikte çeşitli kurumlara girişimcilik temalı teknik geziler düzenlenerek toplumsal politikalar hayata geçirilmeye devam edilmektedir [\(4\)\(D.2.1.13.\)](#)(4)(D.2.1.14.)(4)(D.2.1.15.)**(D.2.1.16.)**. Ayrıca üniversitemize yapılan teknik bir ziyaret kapsamında da liseli öğrencilere farkındalık eğitimi düzenlenmiş ve memnuniyetleri değerlendirilmiştir **(D.2.1.17.)**.

Toplumsal katkı performansımıza yön vermesi açısından sosyal sorumluluk/gönüllülük faaliyetleri önemlidir. Bu bağlamda 6 Şubat 2023 tarihinde Kahramanmaraş ili Pazarcık ve Elbistan merkezli depremler nedeniyle yardım ve destek faaliyetleri gerçekleştirilmiştir [\(4\)\(D.2.1.18.\)](#).

34 adet öğrenci topluluğumuz ve 3808 üye öğrencisi, toplum yararına faaliyetlerde bulunmaya devam etmektedir. 2023 yılında öğrencilerin %72.8 gibi büyük bir kısmının öğrenci topluluğundan memnun olduğu tespit edilmiştir. Ayrıntılı bilgi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızın yayınladığı İdare Faaliyet raporu sayfa 140'tan elde edilebilir [\(4\)\(D.2.1.19.\)](#).

Birimlerimiz düzenledikleri 262 adet sportif, kültürel ve sanatsal içerikte; 69 adet toplumsal katkı sunmayı amaçlayan içerikte ve 55 adet sosyal bilinci geliştirmeye yönelik faaliyet ile öğrencilerimizin ders dışı etkinliklerde etkin rol alması üzerinde çalışmaktadır. Tarsus Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu sayfa 141'de belirtmiştir [\(4\)\(D.2.1.20.\)](#).

Memnuniyet odaklı olarak çalışmaya devam ederek, öğrenci ve personelin motivasyonunu ve uyumunu ön planda tutmaktayız. 2023 yılında öğrencilerin sosyal hizmet alanlarından memnuniyet düzeyi %71,44 ve çalışan personelin sosyal hizmet alanlarından memnuniyet düzeyi %53,89 olarak tespit edilmiş ve İdare Faaliyet Raporu sayfa 142'de yer verilmiştir [\(4\)\(D.2.1.21.\)](#).

Sadece öğrenci ile değil, Tarsus Üniversitesi logosu taşıyan tüm mezunlarımız ile ilgili çalışmalarımız devam etmektedir. 2023 yılında 1747 mezunla iletişimde olunmuş ve sisteme kayıtlı hale getirilmiştir. Mezunlarla 13 adet etkinlik düzenlenmiş ve 220 mezunun dış paydaş görüşlerinden faydalanılmış ve bu hususlara ilgili kanıtın 143. sayfasında atıfta bulunulmuştur [\(4\)\(D.2.1.22.\)](#).

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(3\)D.2.1.16.Dünya Engelliler Buluşması Etkinlik Sonuç Formu.pdf](#)
- [\(3\)D.2.1.17. Lise Öğrencileri Etkinlik Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [\(4\)D.2.1.5.Özel Sektör Danışmanlığı.pdf](#)

#### **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

##### **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

2023 yılı içerisinde Üniversitemiz Kalite Güvencesi Yapılandırma Çalışmalarını belirlediği planlar dahilinde başarılı ve verimli bir şekilde sürdürmüştür. Yıl başında yaşanmış olan ülkemizi ve özellikle bölgemizi kötü yönde etkileyen Kahramanmaraş merkezli deprem afeti sebebiyle, KİDR 2022 yazımı Haziran ayında sona ermiş ve yıl içerisinde gerçekleştirilmesi planlanan faaliyetler gecikmeli olarak tamamlanmıştır. Yıl içerisinde geçirilen Kurumsal İzleme Programı hazırlık faaliyetleri Ağustos ayında devam etmiş ve Eylül ayında izleme faaliyetleri YÖKAK Dış Değerlendiricileri tarafından gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında yayımlanan Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR), Üniversitemizin planlarına entegre edilmiş olup benimsenen stratejik yönetim anlayışı ile Planla, Uygula, Kontrol et, Önlem al (PUKÖ) yaklaşımı çerçevesinde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı alanlarında çeşitli iyileştirme faaliyetleri 2023 yılında da sürdürülmüştür. Kurumun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında aşağıda özetlenmiştir.

##### **Liderlik, Yönetişim ve Kalite Kapsamında Güçlü Yönler**

- Tüm akademik ve idari birimlerde organizasyon şeması, görev tanımları ve iş akışlarının oluşturulmuş olması ve form standardizasyonunun sağlanmış olması,
- Kalite kültürünün kurumda yayılmış olması ve bu kapsamda çok sayıda eğitimler ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi ve bunların kayıt altına alınması, geribildirimlerinin toplanarak analiz edilmesi,
- Birim internet sayfalarında "Kalite" menüsünün oluşturulması ve kalite güvencesi iç mekanizmaları olan dokümanlar ile BİDR'lere yönlendirmelerin sağlanması,
- Üniversite üst yönetiminin katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir yönetim anlayışını benimseyen yönetim politikası kapsamında Danışma Kurulu Yönergesinin yürürlüğe girmiş olması ve Danışma Kurulu Toplantılarının sistematik olarak gerçekleştirilmesi,
- Dış paydaşlar ile çok sayıda etkin iş birliği protokollerinin imzalanmış olması,
- Kalite Komisyonunun yapısının tüm birimleri kapsayacak şekilde olması ve uzmanlık alanları bakımından zengin olması,
- Bağımsız dış değerlendirme kuruluşları tarafından Üniversitemizin yüksek puanlara sahip olması,
- Yeni politika ve stratejik plan hazırlık çalışmalarının tüm paydaşları ve yükseköğretim ile dünyadaki tüm dinamikleri gözetenek gerçekleştiriliyor olması,
- Kalite Koordinatörlüğünün yetkin bir ekibe sahip olması,
- Memnuniyet anketlerinin gerçekleştirilmesine yönelik sistematğin geliştirilmiş ve uygulanıyor olması,
- Uygulamalı Bilimler Fakültesinde ve Meslek Yüksekokullarında akreditasyon hazırlık çalışmalarının başlamış olması ve Kalite Koordinatörlüğü ile Kalite Komisyonunun bu faaliyetlere destek vermesi,
- Etkin bir Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin 2021 yılı haziran ayı itibariyle yürürlükte olması,
- Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Sürecinin tanımlanarak sistematik bir şekilde uygulanıyor olması ve Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporunun her yıl yayımlanmaya başlamış olması,
- Bilgi Yönetim Sistemi içerisinde entegrasyon çalışmalarının tamamlanması,
- ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi standardı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından kuruma kazandırılmış olması,

- Geri Bildirim Sisteminin oluşturulmuş olması,
- Erasmus projelerinde kazanılan başarılar,
- Uluslararası İlişkiler Ofisinin ÇukurovaMED Konsorsiyumuna dahil olması,
- Üniversitemizde Erasmus Programları kapsamında hareketlilik yapılabilmesi için bir şart olan ve lisans niteliği taşıyan Erasmus Charter for Higher Education (EHE) belgesinin alınması,
- Stratejik Planda yer alan hedeflere dair performans göstergelerinin periyodik olarak bilgi sistemi üzerinden izlenmesi,

#### **Liderlik, Yönetişim ve Kalite Kapsamında İyileşmeye Açık Yönler**

- Genç Kalite Topluluğunun yeterince etkin olamaması,
- İş süreçlerinde etkinliği sağlamak amacıyla bazı birimlerde birden fazla unvana ait görevler, yeterli sayıda personel görevlendirilmesi yapılamaması sebebiyle, tek bir kişiye verilmiş olması,
- Kurgulanan Geri Bildirim Sisteminin kullanımının sağlanamamış olması,
- Hareketlilik performansının geliştirilmesi,
- Kalite güvencesi el kitabının yazılması,
- Bilgi Yönetim Sisteminin mobil cihazlarla uyumlu olması,
- Mezun Bilgi Sistemin etkinliğinin artırılması,
- Mezun görüşlerini toplamaya yönelik ölçme-değerlendirme sistematığının geliştirilmesi,
- Uluslararasılaşma süreçlerinde paydaş katılımlı değerlendirme ve iyileştirmelere yönelik çalışmalar yapılması,
- Uluslararası İlişkiler Ofisinin farklı ülkeler ve üniversiteler ile ikili iş birliklerini artırması

#### **Eğitim ve Öğretim Kapsamında Güçlü Yönler**

- Üniversitemiz eğitim ve öğretim politikası öğrenci merkezli yaklaşım çerçevesinde oluşturulmuş olması ve diğer politikalar ile ilişkilendirilmiş olması,
- Üniversitemizin tanıtımına yönelik faaliyetlerin sayısındaki artış ve öğrenci merkezli eğitim, öğretim ve öğrenme faaliyetlerine bağlı olarak lisans programlarına giriş sıralaması ortalamasının artış göstermesi,
- Sistematik olarak güncellenen müfredatların iyileştirilmesinde dış paydaşların görüşleri alınması,
- Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve süreçler belirlenmiş olması,
- Yapılan yeni Erasmus+ anlaşmaları neticesinde uluslararası değişim programı kapsamındaki öğrenci ve personel hareketliliklerindeki artış,
- Proje fikri oluşturma, proje yazma ve projeyi yürütme konularında, öğretim elemanlarına yönelik eğitimler ve sunulan desteklerden oluşan çok sayıda etkinliği gerçekleştiriliyor olması,
- Öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma ölçütlerinin güncellenmesi,
- Kütüphanede yer alan basılı materyal ve çevrimiçi kaynak sayısının artırılmış olması,
- Artan öğrenci toplulukları sayısı ve topluluk etkinlikleri sayısı,
- Öğrencilerin proje tabanlı öğrenme deneyimlerine yönelik dış kaynaklı proje başvurularının olması,
- Eğitim ve Öğretim alanlarının teknolojik alt yapısı iyileştirilerek ilgili kapalı alan miktarının artırılmış olması ,
- Üniversitemizde tüm düzeylerde (Ön Lisans, Lisans, Lisansüstü) sürdürülebilirlik temelli zorunlu ve genel seçmeli derslerin müfredat kapsamına alınmış olması,
- Sosyal, kültürel ve sportif alanların artırılmış olması,
- Öğrencilere psikolojik rehberlik ve sağlık hizmeti destek hizmetlerinin sunulması,
- Yenilikçi öğrenme metodolojilerinin uygulanmaya başlanmış olması,

#### **Eğitim ve Öğretim Kapsamında İyileşmeye Açık Yönler**

- Kurum genelinde akademik ve idari başarıların teşvik ve takdirine yönelik mevcut uygulamaların yanı sıra alternatiflerin geliştirilmesi,
- Özel gereksinimli öğrencilere yönelik geliştirilen materyallerin nitelik ve nicelik yönünden geliştirilmesi,
- Öğrencilerin dil becerilerini geliştirmelerine ve pratik yapmalarına katkı sağlayacak çevrimiçi araçlar ve programlar sunulması,
- Ders tamamlama dosyalarında her bir dersin sınavlarına yönelik ölçme ve değerlendirme sorularının ilgili dersin öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilmesi,
- Akademik Gelişim Programı'nın başlatılması,
- BAP, ulusal ve uluslararası projelerin ve araştırma çalışmalarının geliştirilmesi amacıyla proje fikri oluşturma, proje yazma ve projeyi yürütme konularında, öğretim elemanlarına danışmanlık verilmesi ve her aşamada destek olunması,

#### **Araştırma ve Geliştirme Kapsamında Güçlü Yönler**

- Üniversitemiz Ar-Ge ve İnovasyon Politikasının ilgili diğer politikalar ile ilişkilendirilmiş olması,
- Güncel konular dâhilinde gerçekleştirilen uluslararası işbirliklerinin nitelik ve nicelik olarak artması,
- Üniversitemiz Üst Yönetimi tarafından geliştirilen teşvik mekanizmaları ile Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki yayın sayıları ile atıf sayılarının artması,
- Dış paydaşlar ile yürütülen iş birlikleri neticesinde dış kaynaklı proje bütçesinin ve sayısının artması,
- Üniversitemiz öncelikli alanlara yönelik doktora öğrencisi yetiştirme politikası neticesinde yayına dönmüş lisansüstü tez oranının artışı,
- Araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik teşvikler sayesinde yurt içi ve yurt dışı araştırma faaliyetlerine katılan öğretim elemanı sayısının artması,
- Araştırma kültürünün geliştirilmesi amacıyla yürütülen faaliyetler sonucunda etkinlik sayısı ve bu etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısının artması
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin iyileştirilmesi ile patent başvuru sayısında artış,
- Proje Ofisinin ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının eğitim, seminer, webinar, proje çalıştayları gibi araştırmacı destekleme faaliyetleri,
- BAP kaynaklarının etkin dağıtımı,
- BAP kapsamında proje çeşitliliğinin artması,
- Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM) akademik eğitim platformu ile olan kurumsal üyelik,
- Ar-ge performansına yönelik takip edilen performans kriterlerinde yüksek skorların elde edilmiş olması,
- Ar-ge performansının daha etkin takibi için kapsamlı bir akademik bilgi sisteminin yürürlüğe alınması,

#### **Araştırma ve Geliştirme Kapsamında İyileşmeye Açık Yönler**

- Kurum genelinde yurtdışı doktora akademik personel sayısının azlığı,
- BAP ve TÜBİTAK destekleri ile alınan cihazların kayıtlarının tutulduğu ancak bütünlük laboratuvar cihaz envanteri, cihaz çalışma performanslarının ve kullanımının etkin şekilde izlenebilmesine dair araştırma cihaz ve laboratuvar yönetim sisteminin bulunmaması,
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin iyileştirilmesine yönelik eğitimlerin geribildirimlerinin sistematik olarak takip edilmemesi,
- Proje Ofisi iki aylık periyotlarla paydaşlara anket formları göndermekle birlikte, iç ve dış paydaş ihtiyaç analizinin sonuçlarının henüz uygulamaya geçirilemediği ve verilen eğitimlerin çıktılarının Eğitim/Etkinlik süreç modeli kapsamında izlenmesinin tamamlanamamış olması

#### **Toplumsal Katkı Kapsamında Güçlü Yönler**

- Toplumsal Katkı Politikasının girişimcilik ve sosyal girişimcilik, hayat boyu öğrenme, sosyal sorumluluk ve kamu, özel sektör ve üniversite yönetişimi politika ve uygulamaları konularını dikkate alması,

- Üniversitemiz sürdürülebilirlik politikasının tanımlanmış olması,
- Öğrenci topluluklarını destekleyen Üniversitemiz politikaları neticesinde uzaktan/karma eğitim uygulamalarına rağmen öğrenci toplulukları tarafından düzenlenen etkinlik sayısının artması,
- Mezun bilgi sisteminin devreye alınması,
- Öğretim elemanlarının yanı sıra öğrencilerin ekonomik, sosyal ve kültürel bağlamda toplumsal sorunlara çözüm önerileri geliştirebilecek faaliyetlerinin Üniversite Yönetimi tarafından desteklenmesi,
- Üniversite öğretim elemanlarının çeşitli kurumlara sunmuş olduğu birliktelik, danışmanlık vb. hizmetler,
- Stratejik planda belirlenen hedefler göz önünde bulundurularak çeşitli kurumlara iş birliği geliştirilmesi,
- Akademik birimler tarafından üniversite-sanayi iş birliği odaklı istişare toplantıları gerçekleştirilmesi,
- Öğretim elemanlarının Teknokent yerleşkelerinde şirketleri bulunması,

### Toplumsal Katkı Kapsamında İyileşmeye Açık Yönler

- Toplumsal katkı kapsamında gerçekleştirilen etkinliklere yönelik değerlendirme faaliyetlerinin tüm birimlerde gerçekleştirilmemesi,

2023 yılında Kurumsal Geri Bildirim Raporunda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktalar ile mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak aşağıda sunulmuştur.

### Kalite Güvencesi Sistemi:

- İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımının kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmesi, etkinliğinin ve sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi önerisi için 2023 yılında BİDR'lerin formatları değiştirilerek birimler tarafından gerçekleştirilen faaliyetlere dair PUKÖ tablolarının oluşturulması sağlanmıştır.
- Kalite politikasının kurumun tüm süreçlerinde kalite güvencesini kapsayacak şekilde güncellenmesi önerisine istinaden 2021 yılında ilgili politika güncellenmiştir.2022 yılında Üniversitemiz politikalarının güncelliği ve birbiriyle olan ilişkileri irdelenmiş ve yeni politikalar geliştirilmiştir. 2023 yılında toplam 8 politika metni yayımlanmış ve söz konusu politikalar tüm paydaşlarla değerlendirilmiştir.
- Anahtar performans göstergelerinin ve uzaktan eğitim performans göstergelerinin belirlenmesi, bunların iç kalite güvencesi sistemi ile ilişkilendirilmesi ve bütüncül bir yaklaşımla sürekli iyileştirmeye olanak veren bir mekanizma ile ele alması önerisi kapsamında anahtar performans göstergeleri 2022 yılında Kalite Komisyonu tarafından belirlenmiş ve Rektörlük Makamına sunulmuştur. Söz konusu yapı ve işleyişin 2025-2029 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında ele alınması planlanmaktadır.
- Kalite Komisyonunun programları akreditasyona yönlendirmesi ve süreçlerine destek vermesi önerisi kapsamında Uygulamalı Bilimler Fakültesinde ve Meslek Yüksekokullarında ilgili çalışmalar başlatılmış olup, Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu tarafından söz konusu çalışmalar desteklenmektedir.
- Kalite Komisyonunun yaptığı çalışmaların ve birim kalite komisyonlarıyla birlikte yürüttükleri faaliyetlerin etkin hale getirilmesi önerisi kapsamında 2021 yılında değiştirilen Kalite Güvencesi Yönergesi ile Kalite Komisyonu ve Birim Kalite Komisyonları daha etkin hale getirilmiştir. Komisyonların gerçekleştirdikleri tüm çalışmalar gerek birimlerde gerekse Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde tutanaklarla kayıt altına alınıp saklanmaktadır.
- Süreç liderlerinin liderlik özelliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi önerisi kapsamında vekaleten yürütülen görevlerde asaleten atama işlemleri gerçekleştirilmiştir. Liderlik özelliklerinin izleme ve değerlendirilmesi kapsamında memnuniyet anketleri ile ölçme çalışmaları sistematik olarak gerçekleştirilmektedir. Süreç liderlerinin liderlik özelliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi adına 2023 yılında Stratejik Plan esaslı bir yaklaşımın uygulamaya alınması planlanmıştır. Bu amaçla hazırlanan planlar İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde pilot olarak 2022 yılında uygulanmıştır. Söz konusu planlar, Google E-Tablolar kullanılarak elektronik hale getirilmiş ve 2023 yılında tüm akademik birimlerde süreç liderleri ile üst yönetim tarafından izlenebilirlik sağlanmıştır.
- Stratejik planın oluşturulmasında paydaş katılımlarının nasıl oluşturulduğu ve plana ne şekilde yansıtıldığı, SWOT analizi çerçevesinde yapılabilecek gibi ayrıntılara ilişkin bilgiler verilmesi, stratejik planın izlenmesi, paydaş katılımlı değerlendirilmesi ve sonuçlar doğrultusunda yapılacak iyileştirme çalışmaları için gerekli mekanizmaların oluşturulması ve karar alma süreçlerinde kullanılması önerisi kapsamında Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci kurgulanmıştır. 2021, 2022 ve 2023 yıllarına ait performans göstergeleri izlemeleri ve iyileştirme çalışmaları kurgulanan bu süreçte uygun bir şekilde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonu ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu 2023 yılı itibarıyla sistematik olarak yayımlanmaya başlamış olması
- Tüm süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsayacak şekilde tüm paydaşların aktif katılımına olanak sağlayan, paydaşların kalite güvence süreçlerinde rollerini açık ortaya koyan, süreçlerle ilgili çalışmaların paydaşlara nasıl duyurulacağını gösteren iç kalite güvencesi mekanizmalarının (süreçler, PUKÖ çevrimleri, kalite araçları) oluşturulması ve kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir dokümanın oluşturulması önerisi kapsamında ilgili süreçler için PUKÖ çevrimleri oluşturulmuş ve gerek Kalite Komisyonu toplantıları ile gerekse gerçekleştirilen çalıştaylarda bu çevrimler tüm paydaşlara sunulmuştur. 2023 yılında Form Standardizasyonu çalışmalarının tamamlanmış ve 2024 yılında kuruma ait kalite güvencesi rehberi oluşturulması için planlanmıştır.
- Rektörün ve süreç liderlerinin kalite güvencesi bilinci, sahipliği ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmesinin değerlendirilmesi, birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünün geliştirilmesine olanak sağlayan uygulamaların etkili bir şekilde yürütülmesi, akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağının oluşturulması, kalite kültürü geliştirme hızı takip etme uygulamalarının memnuniyet değerlendirmeleri dışında ayrıntılı ve iyileştirme çalışmalarına yön verici şekilde yürütülmesi, ayrıca geri bildirim, izleme, içselleştirme fırsatları ve üst yönetimin bunlara katkısının sürekli değerlendirilmesi önerilmektedir.

### Eğitim ve Öğretim:

- Kurum genelinde ders bilgi paketlerindeki eksikliklerin giderilerek ders izlenceleriyle uyumunun sağlanması önerisi kapsamında ders bilgi paketleri güncellenmiş ve ilgili eksiklikler giderilmiştir.
- Öğretim elemanları eğitim yöntemlerindeki yenilikleri sürekli takip etmekte ve düzenlenen ulusal/uluslararası panellere katılmaktadır. Ayrıca yenilikçi öğretim, yöntem ve teknikleri eğitimcilerin eğitimi kapsamında Uzaktan Eğitim Uygulama Merkezi ve Bologna Koordinatörlüğü aracılığıyla öğretim elemanlarının katılımına sunulmaktadır. 2023 yılında eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitimler verilmiş olup yıllık planlamalar sistematik olarak yapılmaktadır.
- Ders bilgi paketleri ile ders izlenceleri arasındaki uyumsuzluklar giderilmiştir.
- 2023 yılında öğrenci memnuniyet oranları bir önceki yıla göre artmış olup Öğrenci memnuniyet analizleri üst yönetim tarafından karar mekanizmalarında dikkate alınmaktadır.

### Araştırma ve Geliştirme:

- Araştırma yönetiminin ve süreçlerinin etkinliğinin izlenmesi ve değerlendirilmesi Üst Yönetim tarafından sistematik olarak izlenmektedir. Kurumun araştırma ve geliştirme altyapısının geliştirilmesi önerisi kapsamında ilgili sürecin elektronik ortamda izlenmesi adına yazılım geliştirme çalışmaları tamamlanmıştır. Akademik Personeller tarafından veri girişleri sağlanmaktadır.
- Araştırma kaynaklarının etkin bir şekilde kullanımına dönük sonuçların izlenmesi ve iyileştirilmesi önerisi kapsamında iç kaynaklar için BAP birimi ve genel kapsamda Strateji Daire Başkanlığı faaliyetlerini sürdürmektedir. İlgili kaynaklar yazılımlar vasıtasıyla izlenmektedir.
- Cihaz ve laboratuvar yönetim sisteminin kurulması önerilmiştir ancak fiziki mekanlar ile ilgili planlamalar halen devam etmekte olduğundan bu öneri hakkında herhangi bir faaliyet gerçekleştirilememiştir.
- Araştırmacıların kümelenme/uzmanlık birikiminin kurumun öncelikli araştırma hedefleri, araştırma alanları ve araştırma konuları ile ne oranda örtüştüğünün belirlenmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi; kurumdaki öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme performansları ile ilgili tüm boyutları; bireysel, bölümler ve/veya birim düzeyinde sistematik bir şekilde izleyecek ve değerlendirecek bir yöntemin geliştirilmesi ve kurumun amaç ve hedefleriyle uyumlu olacak şekilde kıyaslama yapılacak kurumların belirlenerek URAP, THE, QS gibi ulusal ve uluslararası sıralamalardaki

görünürlüğünün de izlenmesine yönelik çalışmaların başlatılması önerileri kapsamında (daha önce belirtilmiş olan) ar-ge sürecinin elektronik ortamda izlenmesi amacıyla yazılım geliştirme çalışmaları tamamlanmıştır.

#### **Toplumsal Katkı:**

- Kurumda araştırma çıktılarının toplumsal faydaya dönüştürülmesi ve toplumsal katkı süreçlerini izleme, değerlendirme ve iyileştirmeye yönelik sistematik bir yaklaşımın geliştirilmesi önerileri kapsamında tüm Birim Kalite Komisyonu üyelerine (Akademik Birimler ve Uygulama ve Araştırma Merkezleri dahil) toplumsal katkı faaliyetlerinin tanımı ve toplumsal katkı sürecine ait PUKÖ çevriminin nasıl işletileceğine dair bilgilendirmeler gerçekleştirilen çalıştaylarda sunulmuştur.
- Toplumsal katkı süreçleri kapsamında yer alan sosyal sorumluluk, bilgi ve teknoloji transferi, girişimcilik, yenilikçi şirketler, fikri mülkiyet, patent, marka vb. faaliyetlerin etkin yönetilmesine yönelik bir mekanizmanın kurulması önerisi kapsamında Proje Ofisi ilgili süreçlerin yönetiminde görev almaktadır. Bu kapsamda sistematik geri bildirimler olarak eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.
- Sosyal sorumluluk projelerinin artırılması önerisi kapsamında gerek İdari Birimler gerekse Akademik Birimler bu konuda çalışmalar gerçekleştirmektedir. Ayrıca Genel Seçmeli dersler ile bu projeler kredilendirilerek öğrenciler teşvik edilmektedir.
- Bölgesel kalkınmaya yönelik olarak yapılan iş birliği protokolleri kapsamındaki uygulamaların geliştirilmesi önerisi kapsamında 2021, 2022 ve 2023 yıllarında çok sayıda iş birliği protokolü kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarını içeren iş dünyası ile imzalanmış ve üst yönetim tarafından bu protokoller kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar takip edilmiştir.

#### **Yönetim Sistemi:**

- Entegre bilgi yönetim sistemi altyapısındaki eksiklikten kaynaklanan, yönetsel süreçlerde bilgi güvenlik ve gizlilik risklerinin giderilmesi önerisi kapsamında bilgi yönetim sistemi entegrasyonu ve güvenliği ile ilgili çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu amaçla ISO 18001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgesi alınmış ve T.C. Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi, Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetim Rehberi gereklilikleri yerine getirilmiştir.
- İş akış şemaları ve görev tanımlarının daha işlevsel hale getirilmesi önerisi kapsamında tüm birimlerde organizasyon şemalarının, görev tanımlarının ve iş akışlarının bilinirliği sağlanmış, birimlerde kullanılan tüm formlar standart hale getirilmiş ve güncelleme faaliyetleri periyodik hale getirilmiştir.
- Üniversitenin altyapı (ulaşım, barınma, beslenme, internet erişimi ile sosyal, kültürel, sportif faaliyetler ile sağlık hizmetleri) eksikliklerinin giderilmesi önerisi kapsamında sunulan kaynaklar dahilinde çalışmalar gerçekleştirilmeye devam etmektedir.
- Akademik ve idari insan kaynaklarının teşvik ve ödüllendirilmesine ilişkin tanımlı mekanizmaların geliştirilmesi önerisi kapsamında tanımlı bir mekanizma söz konusu olmayıp, BAP projelerinde bütçe arttırma desteği vb. destekler sürdürülmektedir.
- Kurumsal izleme ve iyileştirme çalışmalarının bundan sonraki dönem (5 yıllık Stratejik Plan sürecinde) içerisinde daha sıkı bir biçimde gerçekleştirilmesi önerisi kapsamında 2023 yılı itibariyle yeni Stratejik Plan hazırlık süreci için çalışmalar başlatılmıştır.
- Çalışan memnuniyeti anket sonuçlarının görünür bir şekilde Kurum web sayfasında yayınlanması önerisi kapsamında memnuniyet anketlerine dair özet raporlar Kalite Koordinatörlüğü internet sayfasında paylaşılmıştır.
- Anketlerin devamlılığının sağlanması ve süreçlerin iyileştirilmesi için etkin bir şekilde kullanılması önerisine istinaden anketlerden elde edilen sonuçlar Üst Yönetim tarafından dikkate alınmış ve düşük memnuniyete sahip hususlar üzerinde önlem almaya yönelik faaliyetler sistematik olarak gerçekleştirilmiştir.