

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**TRABZON ÜNİVERSİTESİ**

## ÖZET

### 1. Özet

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Kurumsal Dış Değerlendirme Programı/Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere Üniversite tarafından 2020 yılından beri hazırlanmaktadır. Raporun hazırlık süreci, Kurumun Kurumsal Dış Değerlendirme Programı, Kurumsal Akreditasyon Programı ve İzleme Programı süreçlerinden en üst düzeyde yararlanmasını sağlayan önemli bir fırsattır. KİDR, paydaşlarla iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla kullanılmaktadır.

Raporun hazırlama sürecinde Üniversite'nin tüm akademik ve idari birimlerden bilgi, belge, kanıtlar ve birime özgü kendi KİDR raporları talep edilmiş olup, raporun hazırlanma sürecinde ve kalite komisyonu çalışmalarında kuruma katkısının artırılması amacıyla kapsayıcılık ve şeffaflık faktörünün sağlanmasına önem verilmiştir. Örneğin, birimlerin kurumsal iç değerlendirme raporlarını hazırlaması ve bu süreçte kalite bağlamında neler yapmaları gerektiği konusunda raporlaştırma sürecinin başında yapılan toplantılar ile birlikte Üniversitenin tüm akademik ve idari birim yöneticilerine, kalite komisyonu ve birim kalite komisyonları üyelerine bilgilendirme yapılmıştır. İlgili birimlerin, birimlerine özgü KİDR raporlarını hazırlamaları istenmiş, birimlerden gelen KİDR'ler den de yararlanılarak, Üniversite'nin taslak raporu hazırlanmıştır. Taslak rapor hazırlandıktan sonra kalite komisyonu üyeleriyle paylaşılmış ve rapora son hali verilmiştir.

2022 yılı KİDR'de Üniversitenin iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi incelenmiştir. Bu kapsamda;

- Kurumun değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı, izlediği, yönettiği ve değerlendirdiği,
- Kurumun iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu,
- Kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliğin nasıl sağlanacağı gibi sorular kanıta dayalı olarak yanıtlanmaya çalışılmıştır.

Üniversitenin 2022 Kurum İç Değerlendirme Raporu; Üniversitemizin Kalite Komisyonu tarafından Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri, Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.1.), YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik) ve önceki yıllara ait KİDR ve KİDR 2021 geri bildirim raporu dikkate alınarak hazırlanmıştır. KİDR ve dış değerlendirme raporundan kuruma yönelik sunulan öneri ve iyileştirme bölümlerine cevaplar verilmiş ve kanıtlarla desteklenmiştir. Öte yandan 2021 yılında kuruma sunulan Kurumsal Geri Bildirim Raporu kapsamındaki geliştirmeye açık yönleri iyileştirmek adına tüm akademik ve idari birimlerin çalışmalarına devam ettiği ancak yürütülen kalite çalışmalarında sürecin organizasyonunu sağlama adına göz önünde bulundurulması gereken PUKÖ (planla, uygula, kontrol et, önlem al) çevriminin istenilen düzeyde yerine getiremedikleri tespit edilmiştir.

Trabzon Üniversitesi'nin (TRÜ) 2023 yılı ve sonraki dönemlerdeki, öncelikleri arasında aşağıdaki hususlar yer almaktadır.

- Kalite kültürünün üniversitenin tüm birimlerinde işlevsel bir şekilde yerleştirilmesi ve yaygınlaştırılması,
- PUKÖ çevriminin tüm akademik ve idari birimlerdeki süreçlerde kullanılması,
- Öz değerlendirme raporlarının kurumun tüm birimlerinde yıllık olarak hazırlanması,
- Entegre veri sisteminin işlevsel bir halde kurumun tüm birimlerine yansıtılması,
- Eğitim-öğretim sürecinin yıllık öz değerlendirilmesinin yapılması,
- İç ve dış paydaşlara ilişkin geri bildirim ve anket mekanizmalarının geliştirilmesi,
- Mezun takip sisteminin oluşturulması,
- Kalite kurulu öğrenci komisyonu çalışmalarının başlatılması,
- İdari personelin performanslarının değerlendirilmesi ve ihtiyaç duyulan eğitimlerin verilmesi ve
- Ölçme ve Değerlendirme merkezinin kurulup, merkezin kurumdaki kalite çalışmalarına katkı sağlaması.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1.1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Atilla ÇİMER

(Kalite süreçlerinden sorumlu Rektör Yardımcısı)

Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü,

Söğütlü Mahallesi, Adnan Kahveci Bulvarı,61335 –

Akçaabat-Trabzon / TÜRKİYE

e-posta: [acimer@trabzon.edu.tr](mailto:acimer@trabzon.edu.tr)

## 1.2. Tarihsel Gelişim

Trabzon Üniversitesi 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7141 sayılı Kanun ile Trabzon ili Akçaabat ilçesinde kurulmuştur. Daha önce Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Fatih Eğitim Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, İletişim Fakültesi, Devlet Konservatuarı, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Eğitim Bilimleri Enstitüsü ile Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu, Şalpazarı Meslek Yüksekokulu, Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu, Tonya Meslek Yüksekokulu ve Vakfikebir Meslek Yüksekokulu gibi daha çok sosyal bilimler ağırlıklı akademik birimler Trabzon Üniversitesi Rektörlüğüne bağlanmıştır. Trabzon Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi adıyla yeni bir fakülte kurulmuş; Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Spor Bilimleri Fakültesine dönüştürülürken; Eğitim Bilimleri Enstitüsünün adı da Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olarak değiştirilmiştir.

Trabzon Üniversitesi 2018 yılında kurulmakla birlikte bünyesinde barındırdığı fakültelerin geçmişi oldukça eskiye dayanmaktadır. 1963 yılında kurulan Fatih Eğitim Fakültesi, geniş kadro yapısı, yılların tecrübesi ile Trabzon Üniversitesine tarihi kimlik kazandırmaktadır. Üniversite, kurulduktan sonra da akademik yapılanmasına devam etmiş olup, 2020 yılında yeni bölüm ve programların açılmasına yönelik yapılan başvuruların bir kısmı 2021 yılı başında karara bağlanmış, Rektörlüğü bağlı Yabancı Diller Yüksek Okulu ve Çarşıbaşı Meslek Yüksek Okulu kurulurken, mevcut birimlerde de yeni bölüm ve programlar açılmıştır. Ayrıca, 2021 yılında Güzel Sanatlar Fakültesi'nin adı da Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi olarak YÖK tarafından değiştirilmiştir. 2021 tarihinde Kur'an-ı Kerim Araştırmaları ve Kıraat İlmî Enstitüsü kurulmuştur (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2021/05/20210521-10.pdf>). 2022 yılında ise Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi kurulmuş olup, bölüm ve programları açma çalışmaları devam etmektedir. Özetle, Üniversite, hâlihazırda 2 enstitü, 8 fakülte, 1 devlet konservatuarı, 2 yüksekokul, 6 meslek yüksekokulu, 7 koordinatörlük, 11 uygulama ve araştırma merkezi ve 1 pedagojik formasyon birimi ile her geçen gün büyümeye ve gelişmeye devam etmektedir.

Akademik birimlerin yanı sıra, Üniversitede 11 adet uygulama ve araştırma merkezi (İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Karadeniz Kültür ve Tarihi Araştırma Merkezi, Sporda Performans Değerlendirme ve Yetenek Seçimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Okul Öncesi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Özel Eğitim Hizmetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Teknoloji Transfer ve Proje Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi) bulunmaktadır.

Trabzon Üniversitesi, yerleşke alanlarını geliştirmek, eğitim, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik tesisler inşa etmek için yoğun bir gayret ve seferberlikle çalışmalarını yürütmektedir (<https://www.trabzon.edu.tr/S/4293/arastirma-merkezleri>). Trabzon Üniversitesi toplumun ihtiyaçları doğrultusunda ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim yapmayı, bölgenin ve ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik gelişmesine katkıda bulunmayı amaçlamakta; Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerine bağlılık doğrultusunda evrensel ahlak, şeffaflık, dürüstlük, hesap verilebilirlik anlayışı ile toplam kalite yönetimi, üretkenlik, alçak gönüllük esasına dayalı, özgür bir akademik ortamda öğrenci merkezli, paylaşımcı bir anlayışla faaliyetlerini sürdürmektedir.

Trabzon Üniversitesi bünyesinde yer alan akademik birimler Kurum Hakkında Bilgiler KHB1 'de gösterilmektedir.

**KHB-1. Akademik Birimler Listesi** (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/5F5627C6B2A2EB13AF761A4D761AD382> )

Trabzon Üniversitesi bünyesinde yer alan <https://trabzon.edu.tr/> linki üzerinden erişim sağlanabilen akademik birimlere ait bilgiler akademik birim, birim adı ve erişim linki olmak üzere Tablo 1 'de (<https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/5F5627C6B2A2EB13AF761A4D761AD382> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ) listelenmektedir.

*Tablo 1. TRÜ Akademik Birimler Listesi*

Tablo 1 incelendiğinde, Trabzon Üniversitesi bünyesinde yer alan akademik birimlerin, enstitüler, fakülteler, meslek yüksekokulları, yüksekokullar, devlet konservatuarı, koordinatörlükler, araştırma merkezleri ve pedagojik formasyon birimi olmak üzere sekiz başlık altında toplandığı görülmektedir. Her bir akademik birime ait olan birimlerin adları ve birime ait linklerin ise sunulduğu gözlemlenebilmektedir.

Buna ek olarak Trabzon Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesindeki anabilim dalları ve programlar (<https://lisansustu.trabzon.edu.tr/S/3334/anabilim-dallari-ve-programlar>) şeklinde yer almaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü hâlihazırda 18 anabilim dalı, bu anabilim dallarındaki 8 tezsiz yüksek lisans, 32 tezli yüksek lisans (5'i pasif) ve 14 doktora (1'i pasif) programı ile faaliyetini sürdürmektedir.

Trabzon Üniversitesi bünyesinde yer alan <https://ubys.trabzon.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Home/Index> linki üzerinden erişim sağlanabilen öğrenci sayılarına ait bilgiler akademik birim, program ve cinsiyet değişkeni olmak üzere Tablo 2 'de (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/DA5970DE0F8CDAA55DFAA11D6DC4A493>) listelenmektedir.

*Tablo 2. TRU Öğrenci Sayıları Bilgisi (2021–2022 ve 2022–2023)*

Tablo 2'ye bakıldığında, 2021 -2022 eğitim öğretim yılında 11.274 öğrenci eğitim öğretime devam etmiştir. 2022-2023 eğitim öğretim yılında ise 6.861 kadın ve 5.105 erkek öğrenci olmak üzere toplamda 11.966 öğrenci eğitim öğretime devam etmektedir. Akademik birimler bazında ise 2022-2023 eğitim öğretim yılında Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde 1.497, Fatih Eğitim Fakültesinde 2.936, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesinde 66, Hukuk Fakültesinde 1.123, İlahiyat Fakültesinde 1.235, İletişim Fakültesinde 676, Spor Bilimleri Fakültesinde 596, Devlet Konservatuarında 106, Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulunda 40, Beşikdüzü Meslek Yüksekokulunda 1.024, Çarşıbaşı Meslek Yüksekokulunda 28, Şalpazarı Meslek Yüksekokulunda 109, Tonya Meslek Yüksekokulunda 463, Turizm Otelcilik Meslek Yüksekokulunda 492, Vakfikebir Meslek Yüksekokulunda 1.139 ve Pedagojik Formasyon Biriminde 436 öğrenci bulunmaktadır.

İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Yabancı Diller Yüksekokulu ile Kur'an-ı Kerim Araştırmaları ve Kıraat İlmî Enstitüsü bünyesinde ise henüz öğrenci bulunmamaktadır. 2023 -2024 yılında şartları sağlayan bazı bölümlerde ilk defa öğrenci alımı için YÖK başkanlığına gerekli başvurular yapılmıştır.

**KHB-2. Trabzon Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar** (<https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/98E0F0A2744A6BFB20F2F40EB383988A> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> )

Trabzon Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabulüne ilişkin esaslar “Trabzon Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabulü Yönergesi” ile güvence altına alınmıştır. İlgili yönergeye [https://yos.trabzon.edu.tr/yukle/files/tru\\_yonerge.pdf](https://yos.trabzon.edu.tr/yukle/files/tru_yonerge.pdf) linki üzerinden erişim sağlamak mümkündür.

**KHB-3. Trabzon Üniversitesi'ne gelen yabancı uyruklu öğrenci niteliğini arttırmak için kurumsal düzeyde yapılan değişiklikler** (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/82400B1399478FE60180CEF1D1625C2D> )

Trabzon Üniversitesi bünyesinde aktif olarak görev yapmakta olan “Trabzon Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (TRÜYÖS) Koordinatörlüğü YÖS sınavlarının yapılması ile ilgili sürecin yürütülmesi ve organizasyonundan sorumludur. TRÜYÖS Koordinatörlüğü ile ilgili genel bilgilere <https://yos.trabzon.edu.tr/?s=1> linki üzerinden erişim sağlamak mümkündür. Yabancı uyruklu öğrencilerin Trabzon Üniversitesine kabul sürecinde ön başvuru şartı olarak sınav veya diploma türü ve başarı şartına ait bilgi Tablo 3'te (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>) sunulmaktadır.

Tablo 3. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Trabzon Üniversitesine Başvuru Şartları (<https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/82400B1399478FE60180CEF1D1625C2D> )

Ayrıca ilgili bilgiye <https://yos.trabzon.edu.tr/?s=5> linki üzerinden de erişim sağlamak mümkündür.

KHB-4. Yabancı uyruklu öğrencilerin programlara göre dağılım tablosu (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/53CE74BEB190D700218C2D8192090417> )

TRÜ bünyesinde yer alan ve 2021-2022 ve 2022-2023 eğitim öğretim yılı itibariyle yabancı uyruklu öğrencilerin programlara göre dağılımı Tablo 4'te (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/53CE74BEB190D700218C2D8192090417>) sunulmaktadır.

Tablo 4. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Programlara Göre Dağılımı

Tablo 4'e bakıldığında, 2021 – 2022 eğitim öğretim yılında toplam 161 yabancı uyruklu öğrenci Trabzon Üniversitesi bünyesinde yer alan akademik birimlerde öğrenim görmüşken 2022 – 2023 eğitim öğretim yılında ise toplam 114 yabancı uyruklu öğrenci Trabzon Üniversitesi bünyesinde yer alan akademik birimlerde öğrenim görmektedir. İlgili öğrencilerin akademik birim bazlı değerlendirmesi yapıldığında 2021-2022 ve 2022-2023 Eğitim Öğretim yıllarında sırasıyla Beşikdüzü Meslek Yüksekokulunda 2021-2022 eğitim öğretim yılında 5 yabancı uyruklu öğrenci ve 2022-2023 eğitim öğretim yılında ise 4 yabancı uyruklu öğrenci; Fatih Eğitim Fakültesinde 2021-2022 eğitim öğretim yılında 78 yabancı uyruklu öğrenci ve 2022-2023 eğitim öğretim yılında ise 48 yabancı uyruklu öğrenci; Hukuk Fakültesinde 2021-2022 eğitim öğretim yılında 4 yabancı uyruklu öğrenci ve 2022-2023 eğitim öğretim yılında ise 3 yabancı uyruklu öğrenci; İlahiyat Fakültesinde 2021-2022 eğitim öğretim yılında 36 yabancı uyruklu öğrenci ve 2022-2023 eğitim öğretim yılında ise 33 yabancı uyruklu öğrenci; İletişim Fakültesinde 2021-2022 eğitim öğretim yılında 11 yabancı uyruklu öğrenci ve 2022-2023 eğitim öğretim yılında ise 8 yabancı uyruklu öğrenci; Lisansüstü eğitim enstitüsünde 2021-2022 eğitim öğretim yılında 16 yabancı uyruklu öğrenci ve 2022-2023 eğitim öğretim yılında ise 12 yabancı uyruklu öğrenci; Spor Bilimleri Fakültesinde 2021-2022 eğitim öğretim yılında 7 yabancı uyruklu öğrenci ve 2022-2023 eğitim öğretim yılında ise 3 yabancı uyruklu öğrenci; Tonya Meslek Yüksekokulunda 2021-2022 eğitim öğretim yılında 2 yabancı uyruklu öğrenci ve 2022-2023 eğitim öğretim yılında ise 2 yabancı uyruklu öğrenci; Turizm Otelcilik Meslek Yüksekokulunda 2021-2022 eğitim öğretim yılında 1 yabancı uyruklu öğrenci ve 2022-2023 eğitim öğretim yılında ise 1 yabancı uyruklu öğrenci; Vakıfkebir Meslek Yüksekokulunda 2021-2022 eğitim öğretim yılında 1 yabancı uyruklu öğrencinin öğrenim gördüğü ve 2022-2023 eğitim öğretim yılında ise yabancı uyruklu öğrencinin bulunmadığı ortaya konulmaktadır. Öte yandan 2022 – 2023 eğitim öğretim döneminde Trabzon Üniversitesi bünyesinde toplam 11966 öğrencinin öğrenim gördüğü ve bu öğrencilerin 114'ünün yabancı uyruklu bireylerden meydana geldiği göz önüne alındığında yabancı uyruklu öğrenciler toplam mevcudun % 0,95'ini oluşturmaktadır.

**KHB-5. Yıllara göre akademik personel sayıları**

TRÜ 2021-2022 ve 2022-2023 eğitim öğretim yılı itibariyle kurum bünyesinde görev yapan akademik personele ait bilgiler Tablo 5'te (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/7F7D5DC3F07EB501BD67AA5617AAE24F> ) sunulmaktadır.

Tablo 5. TRÜ Akademik Personel Sayıları Bilgisi

Tablo 5 incelendiğinde, 2021 – 2022 eğitim öğretim yılında Üniversite bünyesinde 61 profesör, 46 doçent, 128 doktor öğretim üyesi, 155 öğretim görevlisi ve 117 araştırma görevlisi görev yapmakta iken 2022 – 2023 eğitim öğretim yılında üniversite bünyesinde 66 profesör, 53 doçent, 149 doktor öğretim üyesi, 161 öğretim görevlisi ve 107 araştırma görevlisi görev yapmaktadır. Bu yıllarda gerek içeriden besleme gerekse dışarıdan atama yoluyla Üniversitede öğretim üyesi sayısı artarken, öğretim görevlisi sayısında azalma tespit edilmiştir. 2021- 2022 eğitim öğretim yılında 507 öğretim elamanı varken 2022 – 2023 eğitim öğretim yılında toplamda 536 öğretim elemanı bulunmaktadır.

TRÜ 2021-2022 ve 2022-2023 eğitim öğretim yılı itibariyle kurum bünyesinde görev yapan yabancı uyruklu personele ait bilgiler Tablo 6'da (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/7F7D5DC3F07EB501BD67AA5617AAE24F>) sunulmaktadır.

Tablo 6. TRÜ Yabancı Uyruklu Personel Sayısı Bilgisi

Tablo 6 incelendiğinde, TRÜ bünyesinde görev yapan toplam dokuz personelin bulunduğu ve bunların da yabancı uyruklu öğretim elemanlarının İlahiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi ile Yabancı Diller Yüksekokulunda görev yaptıkları görülmektedir. Yabancı uyruklu personelin geldikleri ülke bilgisi değerlendirildiğinde ise Azerbaycan, Ürdün ve İran ülkelerinin ön plana çıktığı görülmektedir.

TRÜ 2021-2022 ve 2022-2023 eğitim öğretim yılı itibarıyla kurum bünyesinde görev yapan idari personele ait bilgiler Tablo 7’de (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/7F7D5DC3F07EB501BD67AA5617AAE24E>) sunulmaktadır.

Tablo 7. TRÜ İdari Personel Sayıları Bilgisi

Tablo 7 incelendiğinde, Trabzon Üniversitesi bünyesinde genel idare hizmetleri, sağlık hizmetleri, teknik hizmetler, eğitim ve öğretim hizmetleri, avukatlık hizmetleri, din hizmetleri ve yardımcı hizmetli olmak üzere yedi farklı hizmet sınıfı altında toplamda, 2021 – 2022 eğitim öğretim yılında 98; 2022 – 2023 eğitim öğretim yılında ise toplam 111 idari personelin görev yaptığı görülmektedir. Bu verilerden, Üniversitenin giderek idari personel kaynağını güçlendirdiği anlaşılmaktadır.

#### **KHB-6. TRÜ 2021 yılı Fiziksel Alt Yapısı (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>)**

Trabzon Üniversitesi, yasalarla kendisine verilmiş olan görevleri yerine getirebilmek ve vizyonunu gerçekleştirmek üzere ilan ettiği hedeflere ulaşabilmek için gerekli olan fiziksel altyapı ihtiyaçlarını yatırım planları kapsamına alarak hızlı bir şekilde karşılamaya çalışmaktadır. Üniversitenin mülkiyet ve kullanım durumuna göre toplam alan mülkiyet durumu Tablo 8’de (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/31C7A1F3418FF041345E92EB2F9725A6>) sunulmuştur.

Tablo 8. TRÜ Fiziksel Alt Yapı Bilgisi

Trabzon Üniversitesi toplam 290.991,08 m2 arsa/arazi alanına sahiptir (Tablo 8). Bu alanın %65,28’i Üniversite adına (Toplam 189.960,84), %28,15’i hazine adına (Toplam 81.909,71) ve %6,57’si diğer kurumlar adına (Toplam 19.120,53) kayıtlıdır. Üniversite arsa /arazi alanlarının %72,65’i Fatih Yerleşkesinde (Merkez) bulunmaktadır (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>).

#### **KHB-7. TRÜ 2022 yılı itibarıyla devam eden alt yapı projeleri**

2022 yılı içerisinde Trabzon Üniversitesi bünyesinde bitirilmiş ya da devam eden proje bilgisi (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/C393E3F29721A2B11B69E3920AD3497B>) Tablo 9’ da sunulmuştur.

Tablo 9. 2022 Yılında TRÜ’de Bitirilen ya da Devam Eden Proje Bilgisi

Tablo 9 incelendiğinde, 2022 yılı içerisinde Trabzon Üniversitesi bünyesinde alt yapı faaliyeti olarak “*Fatih Kampüsü Çevre Aydınlatması*”, “*Üniversite Çevre Aydınlatması*” ve “*Çevre Düzenlemesi ve Alt Yapı*” isimli projeler ile yatırım sağlanmışır (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>). Alt yapıya yönelik yatırımların ivmesel olarak devam etmesi beklenmektedir.

### **1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Trabzon Üniversitesi, “*Evrensel değerler ve bilimsel ilkeler ışığında eğitim-öğretim yapan; bilim, kültür, spor, sanat vb. alanlarda araştırma ve geliştirme faaliyetleriyle nitelikli ürün ve hizmetler sunan; insani, ilmi ve mesleki açıdan yüksek karakterli ve üstün nitelikli bireyler yetiştirmek suretiyle insanlığın barış ve huzur içinde kalkınmasına katkıda bulunan*” misyonu ile kurulmuş olup, “*Evrensel değerler ve ilkeler ışığında sunduğu kaliteli yüksek eğitim öğretim hizmetleri, yaptığı nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetleri ve oluşturduğu düzeyli eğitim, kültür, sanat ve spor ortamı sayesinde yetiştirdiği insani, ilmi ve mesleki açıdan yüksek karakterli ve üstün nitelikli bireyler ile tercih edilen saygın bir üniversite olmak*” vizyonunu gerçekleştirmek için faaliyetlerini sürdürmektedir.

Trabzon Üniversitesi, öncelikle adaletli ve liyakatli, temel hak ve hürriyetlere saygılı, Türkiye Cumhuriyeti’nin temel değerlerine bağlı, evrensel, bilimsel ahlaklı ve kurumsal kimlikli, dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesi ile faaliyetini sürdüren, toplam kalite yönetimi ve üretkenlik hedeflerine yürüyen, hoşgörü ve alçak gönüllülük ilkelerine bağlı, özgürlükçü ve sorumlu, özgüvenli ve disiplinli, doğaya ve çevreye saygılı, toplumsal sorumluluk ve paylaşımına önem veren, öğrenci merkezli yönetim anlayışı ile hayat boyu öğrenmeyi temel değerleri olarak kabul eden bir Üniversite’dir.

Üniversite’nin vizyonu stratejik planlama dönemlerinde gözden geçirilmekte olup ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınma önceliklerine göre güncellenmektedir. Trabzon Üniversitesi vizyonu son olarak Üniversite Yönetim Kurulunun 20.11.2020 tarih ve 4-1 sayılı kararı ile kabul edilen 2021-2025 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları sürecinde güncellenmiştir. Üniversitenin misyonu, vizyonu, politikaları ve stratejik planı Üniversitenin internet sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Buna ek olarak Trabzon Üniversitesi araştırma geliştirme, eğitim öğretim, kalite güvencesi sistemi, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim sistemi politikalarını oluşturmuş (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/495/arastirma-ve-gelistirme>) olup, politikalarını şeffaf bir şekilde kamuoyuyla paylaşmaktadır.

#### **Vizyon**

Evrensel değerler ve ilkeler ışığında sunduğu kaliteli yüksek eğitim öğretim hizmetleri, yaptığı nitelikli araştırma ve geliştirme faaliyetleri ve oluşturduğu düzeyli eğitim, kültür, sanat ve spor ortamı sayesinde yetiştirdiği insani, ilmi ve mesleki açıdan yüksek karakterli ve üstün nitelikli bireyler ile tercih edilen saygın bir üniversite olmaktır (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/364/misyon-vizyon>).

## Misyon

Evensel değerler ve bilimsel ilkeler ışığında eğitim-öğretim yapan; bilim, kültür, spor, sanat vb. alanlarda araştırma ve geliştirme faaliyetleriyle nitelikli ürün ve hizmetler üreten; insani, ilmi ve mesleki açıdan yüksek karakterli ve üstün nitelikli bireyler yetiştirmek suretiyle insanlığın barış ve huzur içinde kalkınmasına katkıda bulunan bir kurumdur (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/364/misyon-vizyon>).

## Değerler

Üniversite'nin değerleri katılımcı yaklaşımla belirlenmiştir. Bu doğrultuda Üniversite'nin değerleri web sayfası üzerinden tüm paydaşlara ilan edilmiştir.

- Adalet ve liyakat
- Temel hak ve hürriyetlere saygı
- Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerine bağlılık
- Evrensellik
- Bilimsel ahlak ve kurumsal kimlik
- Dürüstlük, şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Toplam kalite yönetimi ve üretkenlik
- Hoşgörü ve alçak gönüllülük
- Özgürlük ve sorumluluk
- Özgüven ve disiplin
- Doğaya ve çevreye saygı
- Toplumsal sorumluluk ve paylaşım
- Öğrenci merkezli yönetim anlayışı
- Hayat boyu öğrenme

## Hedefler

Üniversite'nin hedefleri stratejik planlama çalışmaları kapsamında katılımcı bir yaklaşımla belirlenmiştir. Üniversite'nin 2021-2025 yıllarını kapsayan stratejik planı, Üniversitenin internet sayfasından tüm paydaşlara ilan edilmiştir. Stratejik Planda yer alan kurumun amaç ve hedefleri Tablo 10'da (<https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/F955A097CEE0DA25C77944F7322F7041> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>) gösterilmektedir. Ayrıca, Trabzon Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planının temel performans göstergeleri de Stratejik Planda (<https://trabzon.edu.tr/Katalog/15>) yer almaktadır.

Tablo 10. TRÜ Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler

**KHB-8. Trabzon Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı** (<https://trabzon.edu.tr/Katalog/15> ve <https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>)

Trabzon Üniversitesi'nin 2021 – 2025 yıllarını kapsayan Stratejik Planı Üniversite ana sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır (<https://trabzon.edu.tr/Katalog/15>).

**KHB-9. Trabzon Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planının kabul edildiği 20.11.2020 tarih ve 4-1 sayılı Yönetim Kurulu kararı** (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>)

Trabzon Üniversitesi'ne ait 2021 – 2025 yıllarını kapsayan Stratejik Plan 20.11.2020 tarihinde 20207122 toplantı sayılı 4-1 karar sayısı ile Kurul tarafından uygun görülmüş ve onaylanmıştır (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>).

**KHB-10. TRÜ 2021-2025 Stratejik Planlama Ekibi** (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>)

Trabzon Üniversitesi 2021 – 2025 stratejik planın hazırlanmasında görev alan planlama ekibi Tablo 11'de (<https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/BD6C9E22A4FF969579E15D3A36A305FB>) gösterilmektedir.

Tablo 11. Trabzon Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planlama Ekibi

Tablo 11 incelendiğinde, Trabzon Üniversitesi'nin farklı akademik birimlerinde görev yapmakta olan öğretim elemanları ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nda görev yapmakta olan personelleri içeren toplam 14 kişilik bir ekibin olduğu görülmektedir (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>).

**KHB-11. TRÜ 2021-2025 Stratejik Plan Çalışmaları** (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>)

Üniversite stratejik planı 2021 – 2025 yıllarını kapsadığından dolayı hedeflerin gerçekleşme oranları dönemlik olarak iç paydaşlardan talep edilen raporlar ile takip edilmektedir. Gerek performans göstergeleri gerekse de hedef kartları yardımı ile birimlerden veriler elde edilmektedir. Öte yandan Yıllık Nihai (İdare) performans programı da kamuya açık bir şekilde izlenebilmektedir. 2022 Yılı Yıllık Nihai Faaliyet Raporuna Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı sayfasında <https://sgdb.trabzon.edu.tr/Duyuru/4558/2022-yili-idare-faaliyet-raporu> **TRABZON ÜNİVERSİTESİ** linki üzerinden erişim sağlamak mümkündür.

**KHB-12. Akademik Birimler Organizasyon Şeması** (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ile <https://trabzon.edu.tr/Share/2F2714C05826C82DE8C09DF4DAB0A262>).

**KHB-13. İdari Birimler Organizasyon Şeması** (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022> ve [https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/organizasyon\\_semasi/%C4%B0dari\\_Te%C5%9Fkilat\\_%C5%9Eemas%C4%B1\\_TR%C3%9C.png](https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/organizasyon_semasi/%C4%B0dari_Te%C5%9Fkilat_%C5%9Eemas%C4%B1_TR%C3%9C.png))

## Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler

Üniversite de araştırma faaliyetlerinin koordinasyonu amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu kurulmuştur

(<https://bap.trabzon.edu.tr/S/4050/bap-komisyonu>). Ayrıca, farklı alanlarda araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü 11 adet uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Bunlar;

1. İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi,
2. Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi,
3. Karadeniz Kültür ve Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi,
4. Sporda Performans Değerlendirme ve Yetenek Seçimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,
5. Okul Öncesi Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,
6. Özel Eğitim Hizmetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi,
7. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi,
8. Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,
9. Teknoloji Transferi ve Proje Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,
10. Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi,
11. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,

şeklinde yer almaktadır.

Uygulama ve Araştırma Merkezileri hakkında detaylı bilgi ve içeriğe <https://trabzon.edu.tr/S/4293/arastirma-merkezleri> linki üzerinden erişim sağlanabilmektedir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

#### A.1. Liderlik ve Kalite

##### A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

##### A.1. Liderlik ve Kalite

Liderlik ve kalite başlığı altında yönetim modeli ve idari yapı, liderlik, kurumsal dönüşüm kapasitesi, iç kalite güvencesi mekanizmaları, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik başlıkları ve bu başlıklar içerisinde ifade edilen bilgilere yönelik kanıtlar sunulmaktadır.

##### A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Trabzon Üniversitesi (TRÜ), 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu kapsamında tüm devlet üniversiteleri için belirlenen yönetim yapısına uygun olarak yapılandırılmıştır. Kanuni düzenleme çerçevesinde Üniversite Rektör tarafından temsil edilmektedir. Üniversite'nin yönetiminden sorumlu olan Rektör, Senato ve Üniversite Yönetim Kuruluna başkanlık etmektedir.

TRÜ'de yönetim ve teşkilatlanma, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 Sayılı KHK kapsamında oluşturulmuştur ve karar alma süreçleri bu mevzuat çerçevesinde şekillenmiştir. Bu çerçevede senato Üniversitenin en üst akademik karar organı, üniversite yönetim kurulu ise en üst idari karar verme organıdır (<https://trabzon.edu.tr/Share/E154DD0CA32A55A887B12902EF8FD175>) (A.1.1.19). Bu iki kurul, Rektörün yönetiminde rektörlüğe bağlı akademik ve idari birimler ile üniversitenin yönetiminden ve üniversitenin tüm akademik ve idari süreçlerinin işleyişinden sorumludur (A.1.1.1. ve A.1.1.2.).

Üniversite akademik ve idari teşkilat şemaları oluşturularak Üniversitenin internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır (<https://trabzon.edu.tr/Share/E154DD0CA32A55A887B12902EF8FD175>). Akademik birimlerde yönetim kurulları oluşturulmuş ve birime ait kararlar bu kurul vasıtasıyla alınmaktadır. Üniversite idari yapısının başında Rektör bulunmaktadır. Üniversite Rektörü ile kendisine yardım etmek üzere üç Rektör Yardımcısı görevlendirilmiştir. Rektör yardımcıları, Rektör tarafından belirlenen alanlarda Rektör adına iş ve işlemlerin yürütülmesini takip etmektedirler (A.1.1.2.). Akademik birimlerde 2547 Sayılı Kanun kapsamında Dekan, Enstitü Müdürü, Yüksekokul Müdürü, Konservatuvar Müdürü, Meslek Yüksekokul Müdürü atanmış/görevlendirilmiş, bunun yanında kendilerine yardımcı olmak üzere dekan yardımcıları ve müdür yardımcıları görevlendirilmiştir. Hukuk Fakültesi, İlahiyat Fakültesi ve Bilgisayar ve Bilişim Bilimleri Fakültesi Dekanlıkları Rektörün uhdesinde yürütülmektedir.

Üniversitedeki operasyonel aktivitelerin büyük bir çoğunluğu otomasyon sistemi ile yürütülmektedir. Tüm birimler kurum içi ve kurum dışı yazışmalarını "Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi" (ÜBYS) üzerinden gerçekleştirmektedirler (<https://ubys.trabzon.edu.tr/>) (C.2.1.16.)

Üniversitenin akademik birimlerinde, yönetim modeli ve idari yapı açısından belirgin bir modele ve organizasyon şemasına sahiptir (A.1.1.3., A.1.1.4., A.1.1.5., A.1.1.6., A.1.1.7., A.1.1.8., A.1.1.9., A.1.1.10., A.1.1.11., A.1.1.12., A.1.1.13., A.1.1.14., A.1.1.15., A.1.1.16., A.1.1.17., A.1.1.18., A.1.1.20., A.1.1.21. ve A.1.1.28.). Örneğin, bu model kapsamında fakülteler bazında fakülte dekanının önderliğinde dekan yardımcıları ve fakülte sekreterinin görev dağılımları yapılmış, Fakülte Kurulu üyeleri ve Fakülte Yönetim Kurulu belirlenerek görev ve sorumlulukları tespit edilmiştir. Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamalar Fakülte Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu kararları ile izlenmekte ve iyileştirmeler noktasında karar verme mekanizmaları devreye sokulmaktadır. Öte yandan, Üniversite bünyesinde yer alan lisansüstü eğitim enstitüsü, meslek yüksekokulları, uygulama araştırma merkezleri ve koordinatörlükler bazında da organizasyonel yapılanmalar büyük oranda yerine getirilmiştir (A.1.1.21. ve A.1.1.22.).

##### A.1.2. Liderlik

Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlar bulunmaktadır (A.1.2.1., A.1.2.4., A.1.2.13. ve A.1.2.2). Kurumdaki kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile kültürü geliştirmek için yapılan uygulamalar hazırlık aşamasındadır.

Kurumda liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünün yerleşmeye başladığı söylenebilir. Liderler olarak birim yöneticileri kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda yetki paylaşımı yapmaktadır (A.1.1.2). Zamanı, kurumsal motivasyonu ve stresi etkin ve dengeli biçimde yönetmeye gayret göstermektedirler (A.1.2.15. ve A.1.2.17.). Birçok birimde kalite güvence sistemi açısından ilgili yöneticinin liderliğinde alt birimler oluşturulmuş; görev ve sorumluluklar belirlenmiştir (A.1.2.5., A.1.2.6., A.1.2.7., A.1.2.8. ve A.1.2.10.). Birim yöneticilerine, yardımcılara, akademik birimlerin yönetiminde sorumlu olan bölüm/program başkanlarına ve birim sekreterlerine kadar her bir iç paydaşa kalite güvence sistemi içinde aktif rol ve sorumluluklar yüklenmiş ve birimler bazında kalite güvencesinin bütüncül olarak içselleştirilmesi sağlanmaya çalışılmıştır (A.1.2.3., A.1.2.9., A.1.2.11., A.1.2.12., A.1.2.14., A.1.2.16.).

### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurum, ulusal ve uluslararası düzeyde yükseköğretimdeki gelişmeler ile ülke gündemini yakından takip ederek, gerçekleşen değişimlere ve ortaya çıkan yeni eğilimlere kurumsal misyon, vizyonu ve stratejik amaçları doğrultusunda tepki vermeye çalışmaktadır (A.1.3.1., A.1.3.3., A.1.3.4., A.1.3.14. ve A.1.3.15.). Ulusal ve bölgesel önceliklere göre yapılanmaları gerçekleştirebilmektedir. Örneğin, ülkenin ve bölgenin nitelikli insan kaynağı ihtiyacını karşılayabilmek adına, yeni birim, bölüm ve programları açma yönünde gayret göstermektedir (A.1.3.8.). Kurumsal yapılanmasında ve işleyişinde etkinliği daha da artırmak için takip edilen mevzuatta zaman zaman iyileştirme ve güncellemeler yapılmaktadır. Hatta bazen yeni mevzuat oluşturularak kurumun işleyişinin etkinliği artırılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, özellikle yerelde paydaşların beklentilerini karşılayabilmek ve daha nitelikli hizmetler sunabilmek adına adımlar atılmakta, işbirlikleri oluşturulmakta, bu işbirlikleri karşılıklı imzalanan protokollerle güvence altına alınmaktadır (A.1.3.2., A.1.3.6., A.1.3.9., A.1.3.10., A.1.3.11., A.1.3.12., A.1.3.13.).

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından Türk yükseköğretim sistemine ulusal ve uluslararası düzeyde önemli ivmeler kazandırılması ve yükseköğretim politikalarının belirlenmesinde veriye dayalı kanıtlar doğrultusunda karar alınması amacıyla başlatılan "Büyük Veri Projesi"nin uygulanacağı sekiz pilot üniversiteden birisi olarak seçilen Trabzon Üniversitesi, kurumda dijital dönüşümü hızlandırmak adına hem fiziki alt yapısını hem de insan kaynakları kapasitesini artırma gayretindedir. Kurumda "dijital dönüşüm" fikrini benimsenmesi, yerleşmesi ve kullanılabilmesi adına adımlar atılmaktadır (<https://dijital.trabzon.edu.tr/>) (A.1.3.2 ve A.1.3.3.).

Bu kapsamda, Kurumda daha önceden kurulmuş olan Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Koordinatörlüğü (DDO) çalışmalara destek olmaktadır. Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Koordinatörlüğü (DDO), Üniversite'nin gelişmesi ve dijital olarak dönüşmesi için çeşitli çalışmalar gerçekleştirmektedir (A.1.3.3). Örneğin, 2022 yılı içerisinde başlanılan ve çalışmaları sürdürülen projeler; Mekân Yönetimi Sistemi (MYS), Dijital Toplantı Arşivi (DTA), Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemine (BAPS), Karadeniz Müzik Arşivi (KARMA) dijitalleştirilmesi ve TEKNOFEST 2022 için geliştirilen Üniversite tanıtım yazılımıdır.

Ülke genelinde yükseköğretim alanında üst yönetimler tarafından yapılan değişikliklere hızlı cevaplar verilerek Kurum bünyesinde gerekli düzenlemeler, iyileştirmeler ve uygulamalar yapılmaktadır (A.1.3.5). Örneğin, 2022 yılında çıkarılan ve kamuoyunda "öğrenci affı" olarak bilinen yasal düzenlemelerin Kurum düzeyinde nasıl uygulanacağına dair usul ve esaslar belirlenerek, senato kararları alınmış ve uygulanmıştır. Bu uygulamalar kurum genelinde takip edilmiştir. Örneğin, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bu kararlar doğrultusunda kendi bünyesinde kararlar alarak çalışmaları başarılı bir şekilde yürütmüştür (Enstitü Yönetim Kurulu kararları 202, 207, 220) (A.1.3.7.).

### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite çalışmalarında misyon ve vizyonun oluşturulması, bu doğrultuda stratejik planın belirlenmesi ve buna göre kurum içi değerlendirme raporları hazırlanması konusunda Trabzon Üniversitesinde eğitim ve araştırma raporlarından, Üniversite internet sitesinde yer alan bilgi ve belgelerden yararlanılmaktadır (A.1.4.3., A.1.4.4., A.1.4.5., A.1.4.6. ve A.1.4.7). Buna ek olarak TRÜ Kalite El Kitabı da hazırlığı sürmektedir.

Paydaş değerlendirme çalışmaları devam etmektedir (A.1.4.13., A.1.4.14. ve A.1.4.23). Periyodik bilgilendirme ve tanıtım toplantılarına yönelik dönemsel yapılan Akademik kurullarda bilgilendirmeler yapılmaktadır. Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda özgün yaklaşım ve uygulamaların geliştirilmesine çalışılmaktadır (A.1.4.19., A.1.4.20., A.1.4.21., A.1.4.22., A.1.4.24., A.1.4.26., A.1.4.27., A.1.4.28).

Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlı olup kurum çalışanlarıca bilinmektedir. Kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır. Kurum; kalite faaliyetlerini, Üniversite kalite politikalarıyla bütünlük olarak çalışan kaliteden sorumlu kurul yardımıyla yürütmektedir. Kurumun birimlerinde yapılan çalışmalar, Trabzon Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Politikası doğrultusunda yürütülmektedir (A.1.4.3., A.1.4.4., A.1.4.5., A.1.4.6. ve A.1.4.7).

Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaların (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) geliştirilmesi devam etmektedir. Ancak, Kurumun geneline yayılmış uygulamalar henüz gözlenmemektedir. Bazı birimler bu alanda öne çıkabilmektedirler. Örneğin, Fatih Eğitim Fakültesi'nde kalite güvence sistemine yönelik alt birimler oluşturmuş (*Eğitim- Öğretim Alt Komisyonu* (<https://egitim.trabzon.edu.tr/S/999/egitim-ogretim-alt-komisyonu>), *Araştırma Geliştirme Komisyonu* (<https://egitim.trabzon.edu.tr/S/1002/arastirma-gelistirme-komisyonu>), *Toplumsal Katkı Alt Komisyonu* (<https://egitim.trabzon.edu.tr/S/1007/toplumsal-katki-alt-komisyonu>) ve *Liderlik Yönetim ve Kalite Komisyonu* (<https://egitim.trabzon.edu.tr/S/1019/liderlik-yonetim-ve-kalite-komisyonu>), alt komisyonların sorumlu oldukları kalite güvence temaları tespit edilmiş ve görev başlıkları ve tanımlar belirlenmiştir. Kurumun iç kalite güvence sistemini yaygınlaştıracak ve iyileştirecek çalışmalara da yer verilmiştir (A.1.4.1., A.1.4.2., A.1.4.8., A.1.4.9., A.1.4.10., A.1.4.11., A.1.4.12., A.1.4.15, A.1.4.25., A.1.4.29 ve A.1.4.30).

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde her dönem için genellikle aynı kronolojik yapıya sahip olan iş paketleri (Lisansüstü programlara başvurular (Anabilim Dalları tarafından kontenjanların belirlenmesi, başvuru kriterlerinin belirlenmesi ve başvuru kılavuzunun hazır hale getirilmesi, başvuruların alınması, sonuçların hesaplanması, kontrol edilmesi ve ilanı vb.), Lisansüstü öğrencilerin derse yazılımlarının takibi (itirazlar ve düzeltme talepleri), Ders muafiyetleri, kredi yüküne ders saydırma, Açılan ve kapanan derslerin takibi, Ders programları organizasyonu, takibi ve ilanı, Sınav programları organizasyonu, takibi ve ilanı, Danışman atamaları için uygunluk durumlarının incelenmesi ve uygun olan atamaların yapılması, Tez konularının belirlenmesi ile ilgili süreçlerin organizasyonu, Yüksek lisans ve doktora tez savunma sınavları ve



doktora yeterlik sınavlarının organizasyonu ve takibi, tez izleme vb. (<https://lisansustu.trabzon.edu.tr/S/3337/akademik-takvim>) oluşturulmuş ve takip edilmektedir. Ayrıca, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yönetim kademesinde, belirtilen iş paketlerinin yönetimi, organizasyonu, takibi ve denetiminin daha iyi yapılabilmesi için iş bölümü yapmıştır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü eğitim-öğretim süreçleri çok fazla değişime uğramadan (birtakım güncellemeler ve YÖK kararları hariç) ardışık şekilde gerçekleşmektedir; kaynak ve yetkinlik yönetimi, iş paketlerinin kategorizasyonu ve yönetim kademesinde yapılan iş bölümü ile sağlanmaktadır. İş akış süreçleri gerçeği yansıtmakta ve paydaşlar tarafından bilinirliği sağlanmaktadır (Bkz. Süreçler ve Formlar, <http://lisansustu.trabzon.edu.tr/>). Yapılan uygulamalar ile ilgili faaliyetler yıl bazında rapor edilmektedir (<https://lisansustu.trabzon.edu.tr/S/3344/faaliyet-raporu>). Kaynak ve etkinlik yönetiminde paydaşların temsili anabilim dalı başkanlıkları tarafından yapılmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kaynak ve yetkinlik yönetimi için uygulanan bu model sürekliliği olan yerleşmiş ve benimsenmiş bir modeldir (A.1.4.1, A.1.4.16., A.1.4.17, A.1.4.18).

Kalite güvencesinin birimde yaygınlaşması için birimde kalite süreçlerinin organizasyonu ve birimlerin sürece katılımının artırılmasına ilişkin yapılan çalışmalar bulunmaktadır. Örneğin Hukuk Fakültesinde kalite komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır. Kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır. Kalite faaliyetlerini, üniversite kalite politikalarıyla bütünleşik olarak çalışan kaliteden sorumlu kurul yardımıyla yürütmektedir (<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1322/oz-degerlendirme-raporu> , <https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1336/kontrol-ortami-standartlari> , <https://hukuk.trabzon.edu.tr/Duyuru> ) Benzer şekilde TRÜ UZEM kalite güvencesinin birimde yaygınlaşması için birimde kalite süreçlerinin organizasyonu ve birimlerin sürece katılımının artırılmasına ilişkin benzer çalışmalar sürdürmektedir (<https://uzem.trabzon.edu.tr/> ). Bu doğrultuda TRÜ UZEM'in iç ve dış paydaşları ile paydaş katılımını gösteren faaliyetleri bulunmaktadır (A.1.4.2., A.1.4.8. ve A.1.4.10.).

Özetle, Kurumda iç kalite güvence mekanizmaları mevcuttur fakat Kurum geneline yayılmış somut uygulamalar henüz gözlenememekte ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

TRÜ, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemeyi amaçlayan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na tabidir. Bu bağlamda mevzuatı gereğince yayımlanması zorunlu olan Kurum Stratejik Planı, yıllık Faaliyet Raporları ve diğer bütçe ve yatırımlara ilişkin raporlar Üniversitenin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı internet sayfasında yayımlanmaktadır (<http://sgdb.trabzon.edu.tr/>). Üniversite, Maliye Bakanlığının bütün kurumlara zorunlu olarak kullandığı devlet muhasebe sistemini (<https://mysv2.hmb.gov.tr>) ve e-bütçe sistemini kullanmaktadır. Toplumla karşı sorumluluğunun bir gereği olarak, faaliyet raporlarını ve kurumsal değerlendirme raporlarını ilgili mevzuat, iç değerlendirme ve KYS gereği hazırlamakta ve periyodik olarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır (A.1.5.2., A.1.5.4., A.1.5.14. ve A.2.1.3.).

Birim faaliyet raporlarının ekinde yer alan güvence beyanı, her yıl harcama yetkilileri tarafından, idari birim faaliyet raporunun ekinde yer alan güvence beyanı ise üst yönetici ve mali hizmetler birim yöneticisi tarafından imzalanarak o yıl içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler güvence altına alınmaktadır. Yıllık olarak yayınlanan ve kamuoyuna duyurulan mali raporlar (<https://sgdb.trabzon.edu.tr/S/2231/mali-tablolar-raporu>), Sayıştay tarafından denetlenmektedir. Üniversiteye ait tüm mali faaliyetler Hazine ve Maliye Bakanlığı kontrolünde otomasyon üzerinden ve şeffaf biçimde yürütülmektedir. Mali raporlara ek olarak yıllık yatırım programları da düzenli olarak yayınlanmaktadır (<https://sgdb.trabzon.edu.tr/S/2224/yatirim-izleme-ve-degerlendirme-raporu>) (A.1.5.4. ve A.1.5.14.).

TRÜ, oluşturduğu mekanizmalar (Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü) aracılığıyla topluma karşı sorumluluğu ve yönetim anlayışındaki şeffaflık ilkesinden hareketle her türlü eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerinin tümünü ve güncel verileri titizlikle Kurumun internet sitesi başta olmak üzere çeşitli yollarla (yazılı, görsel basın ve resmî sosyal medya hesapları, vb.) kamuoyuyla paylaşmakta ve bu bilgileri sürekli güncellemektedir. Ayrıca, Üniversiteye ait tüm birimler, internet sayfaları aracılığıyla duyuru, etkinlik, haber ile akademik ve idari faaliyetlere ilişkin verileri güncel olarak yayınlamaktadır (A.1.5.3.). Birim internet sayfaları ilgili personelce yönetilmekte ve birim yönetimi tarafından denetlenmektedir.

Kurumun birimlerinde internet sayfaları doğru, güncel ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir (A.1.5.1 ve A.1.5.18.). Kurum akademik ve idari personeline, öğrencilerine ve topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak eğitim öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla Üniversitenin resmî internet sayfaları (<http://trabzon.edu.tr>) kullanılmaktadır. Örneğin İlahiyat Fakültesi ve Şalpaazarı Meslek Yüksekokulu'nda kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş ve bunun için kurum web sayfası, telefon, faks ve e-mail yoluyla erişilebilirlik olanakları artırılmıştır (<https://ilahiyyat.trabzon.edu.tr/Iletisim/5146> ve <https://salpazarimyo.trabzon.edu.tr/Iletisim/5149>). Kurumda kurum web sayfalarının güncel tutulması için "birim web yönetim sorumluları" belirlenmiş ve haber ve duyurular başlığı ile bilgilendirmeler yapılmıştır. Ayrıca kurumun iletişim bilgileri güncel tutularak telefon, faks ve e-mail yoluyla erişilebilirlik yolları açık tutulmuştur (A.1.5.6., A.1.5.9., A.1.5.10. , A.1.5.11., A.1.5.12., A.1.5.13., A.1.5.15., A.1.5.16., A.1.5.17., A.1.5.19., A.1.5.20., A.1.5.21., A.1.5.22., A.1.5.23., A.1.5.24., A.1.5.25., A.1.5.26 ve A.1.5.27).

Buna ek olarak Lisansüstü Enstitüsünde de gerek iç paydaşlar (anabilim dalları, öğrenci işleri dairesi başkanlığı vb.), gerekse lisansüstü öğrencilerini bilgilendirme, hangi kanalları nasıl kullanılacağı konusunda yol gösterme ilkesel olarak benimsenmiştir. Lisansüstü süreçlere dâhil olacak öğrenciler için başvuru süreçleri (başvuru kılavuzu, önemli tarihler, sorumluluklar vb.), sonuçların ilanı ve bu sonuçların öğrenci işleri dairesi başkanlığı ile paylaşımı; öğrencilerin lisansüstü eğitim-öğretim sürecinde hangi aşamada hangi sorumlulukların yerine getirmesi gerektiği, hangi kanalların nasıl kullanılacağı ile ilgili bilgilendirmeler sistematik ve erişilebilir bir biçimde sağlanmaktadır (A.1.4.16, A.1.4.17 ve A.1.5.9). Lisansüstü Eğitim Enstitüsü belirtilen bilgilendirmeleri kurum web sayfasında doğru ve güncel bir biçimde sağlayacak mekanizmaya sahiptir. Bu bilgilendirmeler ilan edilen takvim çerçevesinde yapılır ve sorumluları bellidir; iletilen ve alınan belgeler iş akışı içerisinde muhataplarına gönderilir ve belgelerin hazırlanmasındaki görev ve sorumluluklar yönetmelikle belirlenmiş muhatapları tarafından enstitü iş akışı süreçlerine dahil edilir.

Hesap verebilirlik noktasında (iç ve dış hesap verme) kurumsal hafıza (Enstitü yönetim kurulu, enstitü kurulu ve senato kararları, eğitim-öğretim süreçlerinin öğrenci ve öğretim üyesi bazında saklanması vb.) enstitü idari personelleri tarafından tutulmaktadır; bu sayede hesap verme yöntemleri kurgulanmakta ve uygulanmaktadır (A.1.4.18).

Buna ek olarak Üniversite, stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemesi ve kamuoyuyla paylaşın yapılmasına yönelik bazı düzenlemeler içerisindedir. Örneğin, TRÜ UZEM resmi web sayfasında Kalite Yönetim Sistemine ait ayrı bir alan oluşturmuş ve kalite güvencesine ilişkin tüm bilgiler bu özel alanda paylaşmıştır (<https://uzem.trabzon.edu.tr/>) (A.1.5.7.). Benzer şekilde BAP tarafından yürütülmekte olan projelere ait bilgiler ve yılsonunda hazırlanan birim faaliyet raporu birim web sitesinde yer almaktadır (<https://bap.trabzon.edu.tr/S/4056/yurutulmekte-olan-proje-istatistikleri> <https://bap.trabzon.edu.tr/Duyuru/4379/2022-yili-birim-faaliyet-raporu>) (A.1.5.5. ve A.1.5.8.). Ayrıca TRÜ bünyesinde yer alan Kurumsal İletişim Direktörlüğü aracılığı ile üniversitenin mensupları ve birimleri arasında etkili iletişimi sağlamak, üniversite ve birimlerinin kurumsal kimliğini, marka değerini ve itibarını bölgesel, ulusal ve uluslararası alanlarda en etkin şekilde korumak, geliştirmek ve sürdürmek üzere iletişim hedefleri belirlemek; hedeflere yönelik stratejiler geliştirerek uygun eylem programlarının uygulama sürecini yönetmek, kurumsal iletişimin alanına giren tüm iletişim ve tanıtım süreçlerini bütünsel bir biçimde koordine edecek çalışmalarda bulunmaktadır. Kurumsal İletişim Direktörlüğü ile ilgili detaylı bilgiye <https://kid.trabzon.edu.tr/> linki üzerinden erişim sağlamak mümkündür.

## Yönetişim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

### Kanıtlar

- [A.1.1.1..pdf](#)
- [A.1.1.2..pdf](#)
- [A.1.1.3..pdf](#)
- [A.1.1.4.pdf](#)
- [A.1.1.5.pdf](#)
- [A.1.1.6.pdf](#)
- [A.1.1.7..pdf](#)
- [A.1.1.8.pdf](#)
- [A.1.1.9.pdf](#)
- [A.1.1.10.pdf](#)
- [A.1.1.11.pdf](#)
- [A.1.1.12.pdf](#)
- [A.1.1.13..pdf](#)
- [A.1.1.14.pdf](#)
- [A.1.1.15.pdf](#)
- [A.1.1.16.pdf](#)
- [A.1.1.17.pdf](#)
- [A.1.1.18.pdf](#)
- [A.1.1.19.pdf](#)
- [A.1.1.20.pdf](#)
- [A.1.1.21.pdf](#)
- [A.1.1.22.pdf](#)
- [A.1.1.23.pdf](#)
- [A.1.1.24.pdf](#)
- [A.1.1.25.pdf](#)
- [A.1.1.26.pdf](#)
- [A.1.1.27.pdf](#)
- [A.1.1.28.pdf](#)

### Liderlik

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [A.1.2.1..pdf](#)
- [A.1.2.2..pdf](#)
- [A.1.2.3.pdf](#)
- [A.1.2.4..pdf](#)
- [A.1.2.5.pdf](#)
- [A.1.2.6.pdf](#)
- [A.1.2.7.pdf](#)
- [A.1.2.8.pdf](#)
- [A.1.2.9.pdf](#)
- [A.1.2.10.pdf](#)
- [A.1.2.11.pdf](#)
- [A.1.2.12.doc](#)
- [A.1.2.13.pdf](#)
- [A.1.2.14.pdf](#)

- [A.1.2.15.pdf](#)
- [A.1.2.16.pdf](#)
- [A.1.2.17.pdf](#)

### **Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- [A.1.3.1..pdf](#)
- [A.1.3.2.pdf](#)
- [A.1.3.3.pdf](#)
- [A.1.3.4.pdf](#)
- [A.1.3.5.pdf](#)
- [A.1.3.6.pdf](#)
- [A.1.3.7.pdf](#)
- [A.1.3.8.pdf](#)
- [A.1.3.9.pdf](#)
- [A.1.3.10.pdf](#)
- [A.1.3.11.pdf](#)
- [A.1.3.12.pdf](#)
- [A.1.3.13.pdf](#)
- [A.1.3.14.pdf](#)
- [A.1.3.15.pdf](#)
- [A.1.3.16..pdf](#)

### **İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

#### **Kanıtlar**

- [A.1.4.1.pdf](#)
- [A.1.4.2.pdf](#)
- [A.1.4.3.xlsx](#)
- [A.1.4.4.pdf](#)
- [A.1.4.5.xlsx](#)
- [A.1.4.6.pdf](#)
- [A.1.4.7..xlsx](#)
- [A.1.4.8.pdf](#)
- [A.1.4.9.pdf](#)
- [A.1.4.10.pdf](#)
- [A.1.4.11.pdf](#)
- [A.1.4.12.pdf](#)
- [A.1.4.13.pdf](#)
- [A.1.4.14.pdf](#)
- [A.1.4.15.pdf](#)
- [A.1.4.16.pdf](#)
- [A.1.4.17.pdf](#)
- [A.1.4.18.pdf](#)
- [A.1.4.19.pdf](#)
- [A.1.4.20..pdf](#)
- [A.1.4.21.pdf](#)
- [A.1.4.22..pdf](#)
- [A.1.4.23..pdf](#)
- [A.1.4.24.pdf](#)
- [A.1.4.25..pdf](#)
- [A.1.4.26..pdf](#)
- [A.1.4.27..pdf](#)
- [A.1.4.28.pdf](#)
- [A.1.4.29.pdf](#)
- [A.1.4.30..doc](#)

### **Kamuyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuyu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.1.5.1.pdf](#)

- [A.1.5.2.pdf](#)
- [A.1.5.3.pdf](#)
- [A.1.5.4..pdf](#)
- [A.1.5.5.pdf](#)
- [A.1.5.6.pdf](#)
- [A.1.5.7.pdf](#)
- [A.1.5.8.pdf](#)
- [A.1.5.9.pdf](#)
- [A.1.5.10.pdf](#)
- [A.1.5.11.pdf](#)
- [A.1.5.12..pdf](#)
- [A.1.5.13.pdf](#)
- [A.1.5.14.pdf](#)
- [A.1.5.15.pdf](#)
- [A.1.5.16.pdf](#)
- [A.1.5.17.pdf](#)
- [A.1.5.18..pdf](#)
- [A.1.5.19.pdf](#)
- [A.1.5.20.pdf](#)
- [A.1.5.21..pdf](#)
- [A.1.5.22..pdf](#)
- [A.1.5.23..pdf](#)
- [A.1.5.24..pdf](#)
- [A.1.5.25..pdf](#)
- [A.1.5.26.pdf](#)
- [A.1.5.27.pdf](#)

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Trabzon Üniversitesinin politikaları; araştırma ve geliştirme politikası, eğitim ve öğretim politikası, kalite güvence sistemi politikası, toplumsal katkı politikası, yönetim sistemi politikası ve uluslararasılaşma politikası mevcut olup, kamuoyuyla paylaşılmıştır (A.2.1.2). Kurumun misyonu; paydaş beklentileri ve sosyal konular dikkate alınarak hazırlanmış ve kurumun internet sitesinde paylaşılmıştır (<https://kalite.trabzon.edu.tr/> ve [Kalite Koordinatörlüğü | Sayfa | Kalite Güvencesi Sistemi \(trabzon.edu.tr\)](https://kalite.trabzon.edu.tr/Sayfa/Kalite-Guvencesi-Sistemi-trabzon.edu.tr)).

TRÜ'nün birimlerinin birçoğunun özelinde misyon ve vizyon ifadeleri tanımlanmış ve tüm birim çalışanlarının ve paydaşlarının bilgilendirilmesi amacıyla kurumun internet sayfasında yayınlanmıştır (Örn. <https://bap.trabzon.edu.tr/S/4055/misyon-ve-vizyon>), (<https://tto.trabzon.edu.tr/S/2418/genel-bilgiler>) (<https://tto.trabzon.edu.tr/S/2427/kitapciklar>), ([http://sem.trabzon.edu.tr/?page\\_id=204](http://sem.trabzon.edu.tr/?page_id=204)) (A.2.1.1., A.2.1.3., A.2.1.4., A.2.1.5., A.2.1.6., A.2.1.7., A.2.1.8., A.2.1.9., A.2.1.10., A.2.1.11., A.2.1.12., A.2.1.13., A.2.1.14., A.2.1.15., A.2.1.16., A.2.1.17. ve A.2.1.18.)

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Trabzon Üniversitesi, misyon ve vizyonu belirleme ve bu doğrultuda stratejik hedefler tespit etme açısından PUKÖ çevriminin planlama ve uygulama aşamalarında önemli mesafeler kaydetmiştir. Stratejik hedeflerin; tüm birimleri kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması konusunda hazırlık aşamasında olduğu, Stratejik Plan'da yer verilen hedef ve politikaların olgun bir şekilde tüm birimlerde yenilikçi uygulamalarının sağlanması konusunda yani PUKÖ döngüsünün "Kontrol Et", "Önlem Al" ilkeleri açısından ise başlangıç aşamasında bulunduğu tespit edilmiştir. Trabzon Üniversitesi, Kalite Güvence yolculuğunun temeli sayılan "Kurum Ne Yapmaya çalışıyor?" sorusunun cevabı olan misyon vizyon değerlerini belirleyerek bu doğrultuda stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirme yolundaki çalışmalarını Kalite Güvencesi Sisteminin gerekleri doğrultusunda yürütmektedir (A.2.2.1). Trabzon Üniversitesi internet sitesinde yer alan 2021-2025 dönemini kapsayan "5 Yıllık Stratejik Planı'nda misyon ve vizyon yer almaktadır (<https://trabzon.edu.tr/Katalog/15>) (A.2.2.2).

Trabzon Üniversitesi geleceğini planlamak amacıyla 2021-2025 Stratejik Planını hazırlamış ve resmi sitesinde yayımlanmıştır (<https://trabzon.edu.tr/Katalog/15>). (A.2.2.2 ve A.2.2.3.) Üniversitede performans yönetimi açısından önemli olan akademik, idari ve kurumsal performans raporları hazırlanmaktadır.

Stratejik hedefler; kurumun misyon ve vizyonunu kapsayacak şekilde, değerler, paydaş beklentileri ve sosyal konular dikkate alınarak hazırlanmıştır (<https://trabzon.edu.tr/Katalog/15>) (A.2.2.2, A.2.2.4., A.2.2.5). Stratejik Planda amaç ve hedeflerin Üniversitede paydaşların beklenti ve gereksinimleri doğrultusunda uzun vadede paydaşlarla birlikte sürdürülebilirliği gerçekleştirilecektir. Kurum, sürdürülebilirliğin hem ahlaki hem de ekonomik bir zorunluluk olduğunun ve bu durumun fırsat ve risklerin en önemli kaynaklarından biri olduğunun farkındadır. Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası stratejiler geliştirme çalışmaları devam etmektedir (A.2.2.4, A.2.2.5, A.2.2.7., A.2.2.8., A.2.2.9., A.2.2.11., A.2.2.12., A.2.2.13. ve A.2.2.15.)

### A.2.3. Performans yönetimi

Trabzon Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planında eğitim ve araştırma konusunda performans göstergeleri belirlenmiştir (A.2.3.1., A.2.3.2., A.2.3.3., Özellikle performans göstergelerinin kurum içinde tüm alanlara yayılması ve kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak uygulanmasına ve izlenmesine yönelik mekanizmalara ilişkin çalışmalar sürdürülmektedir (A.2.3.4., A.2.3.5., A.2.3.6., A.2.3.7., A.2.3.8., A.2.3.9., A.2.3.11., A.2.3.12., A.2.3.13., A.2.3.14., A.2.3.15., A.2.3.16., A.2.3.17., A.2.3.18., A.2.3.19., A.2.3.20. ve A.2.3.21.).

TRÜ İlgili başlığa yönelik olarak, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'nin veri kaynağı olarak belirlendiği performans

göstergelerine ait veriler 3'er aylık dönemlerde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına iletilmesi ve birimlerin 2022 yılı faaliyet raporu oluşturarak tüm paydaşlara açması bu duruma örnek olarak sunulabilir (A.2.3.10.).

### **Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

#### **Kantlar**

- [A.2.1.5.pdf](#)
- [A.2.1.6.pdf](#)
- [A.2.1.7.xlsx](#)
- [A.2.1.8.pdf](#)
- [A.2.1.9.pdf](#)
- [A.2.1.10.pdf](#)
- [A.2.1.11.pdf](#)
- [A.2.1.12.pdf](#)
- [A.2.1.13.pdf](#)
- [A.2.1.14.pdf](#)
- [A.2.1.15.pdf](#)
- [A.2.1.16.pdf](#)
- [A.2.1.17.pdf](#)
- [A.2.1.18.pdf](#)
- [A.2.1.1.pdf](#)
- [A.2.1.2.pdf](#)
- [A.2.1.3.pdf](#)
- [A.2.1.4.pdf](#)

### **Stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.

#### **Kantlar**

- [A.2.2.3.pdf](#)
- [A.2.2.4.pdf](#)
- [A.2.2.5.xlsx](#)
- [A.2.2.6.pdf](#)
- [A.2.2.7.pdf](#)
- [A.2.2.8.pdf](#)
- [A.2.2.9.pdf](#)
- [A.2.2.10.pdf](#)
- [A.2.2.11.pdf](#)
- [A.2.2.12.docx](#)
- [A.2.2.12.pdf](#)
- [A.2.2.13.pdf](#)
- [A.2.2.14.xlsx](#)
- [A.2.2.15.xlsx](#)
- [A.2.2.1.pdf](#)
- [A.2.2.2.pdf](#)

### **Performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

#### **Kantlar**

- [A.2.3.1.pdf](#)
- [A.2.3.2.pdf](#)
- [A.2.3.3.pdf](#)
- [A.2.3.4.pdf](#)
- [A.2.3.5.pdf](#)
- [A.2.3.6.pdf](#)
- [A.2.3.7.pdf](#)
- [A.2.3.8.pdf](#)
- [A.2.3.9.pdf](#)
- [A.2.3.10.pdf](#)
- [A.2.3.11.pdf](#)
- [A.2.3.12.pdf](#)
- [A.2.3.13.pdf](#)

- [A.2.3.14.pdf](#)
- [A.2.3.15.pdf](#)
- [A.2.3.16.pdf](#)
- [A.2.3.17..xlsx](#)
- [A.2.3.18..xlsx](#)
- [A.2.3.19..pdf](#)
- [A.2.3.20.pdf](#)
- [A.2.3.21..pdf](#)

### 3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Trabzon Üniversitesi'nin UBYS öğrenci bilgi sistemine geçiş süreci 2022 yılında gerçekleştirmiştir (A.1.5.3, A.3.1.4., A.3.1.7., B.1.6.4., C.3.2.2.). Trabzon Üniversitesi'nin daha önce kullandığı E-Kampüs uygulamasına ait OBS sisteminin yeni platform olan UBYS üzerine taşınma işlemi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca taşınma aşamasındaki öğrencilere ait verilerin kontrolleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kullanıcı yetki kontrolleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Sisteme giriş linki <https://ubys.trabzon.edu.tr/> şeklindedir.

Trabzon Üniversitesi'nin E-kampüs uygulamasına ait web sayfaları yeni platform olan web sayfalarına taşınması sağlanmıştır. Taşınma aşamasında eski verilerin yeni uygulamaya aktarılması Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Tarafından gerçekleştirilmiştir. Yeni web sayfasına <https://trabzon.edu.tr/> linkinden erişim sağlanabilir (A.3.1.2., A.3.1.3., A.3.1.4., A.3.1.5., A.3.1.6., A.3.1.7., A.3.1.9., A.3.1.10., A.3.1.11., A.3.1.12. ve A.3.1.14.).

Trabzon Üniversitesi'nin sistemine entegre şekilde kullanım ve merkezi otomasyon için gerekli olan kurum internet sayfası <https://trabzon.edu.tr/> akademik/idari personel için kurumsal e-posta hizmeti, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS), iç-dış ortam kablosuz internet hizmeti ve güvenlik kamera alt yapısı bulunmaktadır. Üniversitemizin internet ağında güvenliği sağlamak amacıyla antivirüs programı bütün kurum bilgisayarlarında bulunmaktadır. Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) ve merkezi otomasyon sistemlerini kullanmaktadır. UBYS-OBS sisteminde öğretim elemanları, Öğretim Elemanı Modülü üzerinden ders öğrenci listelerini görmekte, notlarını girmekte, sınav devam çizelgeleri gibi raporlamalara ulaşmakta ve derslere ait öğrenme çıktılarını girmektedir. Öğrenciler ise öğrenci web modülü üzerinden haftalık ders programı, not görüntüleme, başarı durum belgesi (transkript), kayıt yenileme (ders seçme-ekle/çıkart) işlemlerini yapmaktadırlar (A.1.5.3, A.3.1.4., A.3.1.7., B.1.6.4., C.3.2.2.). UBYS-OBS sisteminde öğrencilerimizin kişisel bilgileri, akademik gelişim ve başarı oranları düzenli ve sistemli şekilde takip edilmektedir. Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği üniversitenin yazılım programları ile sağlanmaktadır.

Buna ek olarak kurumun bilgi yönetim sisteminin entegre bir şekilde çalışması ve bilgi güvenliğinin sağlanması konusunda yaptığı bazı düzenlemeleri bulunmaktadır. Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

- **Öğrenme Yönetim Sistemi**
- Öğrenme yönetim sistemi olarak kullanılan Moodle için kullanıcı kaydı, güncellenme, derslerin tanımlanması, rollerin atanması gibi süreçler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile ortak oluşturulan bir servis yardımıyla üniversite bilgi sistemindeki verilerin kullanılması ile gerçekleştirilmektedir.
- **Canlı Ders Sistemi**
- Canlı ders sistemi olarak kullanılan MS Teams platformu için kullanıcı kaydı, güncellenme, lisans tanımlama, kullanıcı silme gibi işlemler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'ndan talep edilen kullanıcı listelerine göre yapılmaktadır. Moodle üzerinde MS Teams ile canlı ders bağlantısı oluşturmak için entegre bir sistem yürütülmektedir.
- **Randevu Bilgi Sistemi**
- Üniversitemiz bünyesinde online yapılan savunma sınavları (yüksek lisans, doktora, doçentlik), webinarlar, online toplantılar, yeterlilik sınavları için online randevu oluşturulan Randevu Bilgi Sistemine kullanıcı tanımlamaları üniversite bilgi sistemiyle entegre çalışmaktadır.
- **Kurs Bilgi Sistemi**
- UZEM bünyesinde düzenlenen sertifika/kurslarla ilgili kullanıcı kayıtları ve sertifika oluşturmak için kullanılan Kurs Bilgi Sistemi üniversite bilgi sisteminden bağımsız UZEM'de görevli yönetici personel tarafından yönetilmektedir.

Üniversitenin Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi, paylaşılmasına ilişkin kullanılan süreçler ve formlar ise; UBYS Yetki Formu (<https://bidb.trabzon.edu.tr/Share/B538BA713461AE2CB77F8BA9F0AFCBC0>), E-imza Talep Formu (<https://bidb.trabzon.edu.tr/S/4285>), Web Alanı Talep Formu (<https://bidb.trabzon.edu.tr/Share/5502B1C6A60FD3343398A2E2C9F0021>), Web Yöneticisi İstek Formu (<https://bidb.trabzon.edu.tr/Share/D041F359F937792B0473D874B30B70F9>), Anti Virüs Kurulumu (<https://trabzon.edu.tr/Antivirus/Index>), VPN Kurulumu (<https://bidb.trabzon.edu.tr/Share/14825F7F8B4762CF97E841700DB00B90>), EDUROAM bağlantı ayarları (<https://eduroam.trabzon.edu.tr/S/2703/eduroam-baglanti-ayarlari>) şeklindedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından destek verilen hizmetlerse yetki tanımlamaları, e-imza süreçleri, diğer daire başkanlıklarına web yönetim desteği, teknik destek, güvenlik duvarı güncelleme ve VPN kurulumu, Windows lisans hizmeti şeklindedir.

2022 Yılı Aralık ayı içerisinde sızma testi hizmet alımı yapılmıştır. İç ağ, dış ağ, kablosuz internet ve sosyal mühendislik testlerini kapsayan çalışma yüklenici firma tarafından gerçekleştirilmiştir. Test sürecinde yüklenici firma tarafından talep edilen bilgiler ve güvenlik duvarı üzerinde ihtiyaç duyulan izinler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmıştır. Test sonucunda ortaya çıkan rapor detaylı şekilde incelenmiş ve gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır.

Üniversitenin giriş kapıları yenilenmiştir. A kapısına 2 adet giriş 1 adet çıkış olacak şekilde araç bariyer ve araç tanıma cihazları, 4 adet çift yönlü turnike ve kart okuyucu sistemleri yerleştirilmiştir. B kapısına biri giriş diğeri çıkış yönünde 2 adet bariyer ve araç tanıma sistemi, 3 adet çift yönlü turnike ve kart okuyucu sistemi kurulmuştur. Her iki kapı da fiber altyapı ile omurga switch'e bağlanmıştır.

Mevcut güvenlik kamera sisteminin depolama ünitesinde yaşanan çeşitli sorunlar nedeniyle yeni bir depolama ünitesi devreye alınmıştır. 2022 yılı içerisinde giriş kapıları ve yeni rektörlük binası dâhil çeşitli noktalara yeni kameralar eklenmiştir. Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi ve Beşikdüzü Meslek Yüksekokulu'ndaki kamera kayıt cihazları yenilenmiştir.

Merkez Fatih yerleşkesi genelinde birçok noktada altyapı çalışması yürütülmüştür, ihtiyaç duyulan noktalara yeni kenar switchler ve kablosuz erişim cihazları eklenmiştir. Mevcut cihazların bakım ve güncellemeleri düzenli olarak Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. ULAKNET ile yapılan görüşmeler sonucunda ana internet hızı 450 Mbps, Beşikdüzü MYO 60 Mbps, İlahiyat Fakültesi 70 Mbps, Şalpaşarı MYO 30 Mbps, Tonya MYO 40 Mbps ve Vakıfkebir MYO 50 Mbps olacak şekilde güncellenmiştir.

Yıl boyunca veri merkezinde bulunan tüm sunucu ve depolama ünitesi sistemlerinin bakım ve güncellemeleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yapılmıştır. Kritik veri düzeyine göre çeşitli sıklıkta alınan yedekler kontrol edilmiş, değişen ihtiyaçlar ve kuruma kazandırılan yeni sistemler için gerekli güvenlik duvarı ayarlamaları yapılmıştır (A.3.1.12.).

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitenin insan kaynakları yönetiminin temel hedefi, genel olarak eğitim, öğretim, araştırma geliştirme ve hizmet sunumu konularında ilerleme sağlayacak ve kendisini önde gelen Üniversiteler sıralamasına yükseltecek personele sahip olmaktır. Bu hedef özellikle Üniversitenin misyonunu gerçekleştirme ve stratejik amaçlarını destekleyici adımlar atma açısından önem taşımaktadır. İnsan kaynakları yönetimi, personelin performans kriterleri içerisinde çalışmalarını değerlendirerek, gerekli olan hizmet içi veya hazırlayıcı eğitim programlarını düzenlemek, personelin daha verimli çalışmasını sağlayabilmek için kısa ve uzun vadeli planlamalar yapmaktır. Üniversitemiz genelinde, tüm bu hususların etkin bir şekilde uygulanması çerçevesinde İnsan Kaynakları Yönetimi gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

Üniversite alınan/atanan personelin atama işlemleri 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve Trabzon Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir (A.3.2.1. ve A.3.2.2.).

Tüm devlet üniversitelerinde olduğu üzere Üniversitede idari personelin işe alım süreçleri ilgili kanunlar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. İdari personel kadroları ihtiyaca göre belirlenmekte, atama işlemleri merkezî olarak gerçekleştirilen Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) sonuçları ile kurumlar arası naklen atama işlemlerine dayalı olarak yapılmaktadır. KPSS ile atanan idari personelin niteliği ile ilgili Üniversitede seçim aşamasında bir tasarrufu söz konusu olmamaktadır. Atamalarda, Üniversite sadece kadro unvanını ve pozisyonunu belirlemektedir. Üniversitede gerek idari gerek ise destek hizmet birimlerinde görev yapan personel eğitim, yetenek ve uzmanlıklarına göre görevlendirilmektedir. Birimlerde görev yapan personeller yaptıkları görevlerin nitelikleri bakımından sınıflandırmaya tabi tutulurlar. Bunlar yönetici personeli, büro personeli, sağlık personeli, teknik personel, işçiler vb. çalışanlardan oluşur. İnsan kaynakları fonksiyon faaliyetleri olarak iş analizi, işgücü analizi, çalışacak elemanların nitelik ve niceliklerinin belirlenmesi, çalışacak elemanların tedariki, çalışacak elemanların istihdamı, başarı değerlendirmeleri, eğitim ve geliştirme çabaları olarak personel yönetim faaliyetlerini ise atamalar, izinler, raporlar, tاینler, terfiler olarak gerçekleştirilmektedir.

2022 yılında Üniversite görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı için 18.11.2022 tarihinde <https://www.trabzon.edu.tr/Duyuru/4247/gorevde-yukselme-sinavi-duyurusu> linki üzerinden duyuru yayımlanmıştır. İlgili duyurunun içeriğinde görüleceği üzere Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı Başvuru Kılavuzu yer almaktadır (<https://www.trabzon.edu.tr/Share/42D60BDC0B477DEF4677DFBE73BBB510>). Ayrıca <https://www.trabzon.edu.tr/Share/A3523CD3B4D00D0B80B2810D9194B5CA> linki üzerinden adayların görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavına giriş için başvuru formlarını doldurmaları talep edilmiştir. 05.12.2022 tarihinde <https://www.trabzon.edu.tr/Duyuru/4275/gorevde-yukselme-sinavina-basvuran-adaylari-on-degerlendirme-sonuclari> linki üzerinden görevde yükselme sınavına başvuran adayların ön değerlendirme sonuçları ve 26.12.2022 tarihinde <https://www.trabzon.edu.tr/Duyuru/4313/gorevde-yukselme-sinavina-basvuran-adaylari-nihai-degerlendirme-sonuclari> linki üzerinden nihai değerlendirme sonuçları yayımlanmıştır.

TRÜ bünyesinde Hizmet içi Eğitim Yönergesi bulunmamasıyla birlikte Üniversite idari personel için hem TRÜ Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığı ile hem de diğer birimlerce hizmet içi eğitimler yoluyla bu kapsamdaki personellerin yetkinliklerinin artırılması hedeflenmektedir (<https://sem.trabzon.edu.tr/>). TRÜ Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi sayfasında yer alan hizmet içi eğitimler başlığı içerisinde (<https://sem.trabzon.edu.tr/?p=1811>) akademik personele yönelik hizmet içi eğitimler (<https://sem.trabzon.edu.tr/?p=1980>) ve idari personele yönelik hizmet içi eğitimler (<https://sem.trabzon.edu.tr/?p=2931>) olmak üzere iki başlıkta içerikler oluşturulmuştur (A.3.2.7.). İlgili duruma örnek olarak 30.03.2022 tarihinde Üniversite haber sayfasında yer verilen ve <https://trabzon.edu.tr/Haber/273/hizmet-ici-egitim-kurslarinin-ilki-tamamlandi> linki üzerinden erişim sağlanabilecek hizmet içi eğitim kurslarının yapıldığını gösteren kanıtlar sunulmaktadır. Bununla birlikte strateji geliştirme daire başkanlığının web sitesinde maaşlar, ek dersler ve yeni muhasebe sistemiyle ilgili eğitim videoları da bulunmaktadır. İlgili videolara <https://sgdb.trabzon.edu.tr/S/4397/uygulama-videolari> linki üzerinden erişim sağlamak mümkündür (A.3.2.11.).

Üniversite personelinin görevleriyle uyumlarının sağlanabilmesi için Aday Memurların Temel ve Hazırlayıcı Eğitim kapsamında Üniversitenin teşkilatının anlatıldığı ve tüm idari ve akademik birimlerinin tanıtımının yapıldığı Oryantasyon Eğitimi Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden gerçekleştirilmiştir. Göreve yeni başlayan her personele oryantasyon eğitimi verilecektir. Ayrıca, çalışan personel (akademik-idari) memnuniyetini/şikâyetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla kurum genelinde bir uygulama bulunmayıp; bu amaçla ilgili yöntem ve mekanizmalar geliştirilecek olup, uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması planlanmaktadır.

Kurumda akademik ve idari personelin motivasyonunu artırmaya yönelik bazı mekanizmalar bulunmaktadır (A.3.2.9. ve A.3.2.10.). Örneğin TRÜ Hukuk Fakültesi akademik personelin akademik çalışmalarında ve kurum içi motivasyonlarının artırılmasını sağlamak amacıyla

Perşembe Toplantıları adı altında akademik toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda ilgili birimde 2022 yılı içerisinde 10 toplantı yapılmıştır. ([Akademik Perşembe Toplantıları](https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/4580/persembe-toplantilari) , <https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/4580/persembe-toplantilari> ) (A.3.2.3.).

Ayrıca Üniversite de bazı hizmet içi eğitimler, oryantasyon eğitimler ve çapraz eğitimler yapılmaktadır (A.3.2.4., A.3.2.5., A.3.2.6.). Örneğin TRÜ UZEM bünyesinde uzaktan eğitim süreciyle ilgili öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer paydaşlar için kapsamlı içeriğe sahip webinarler düzenlenmektedir. Webinarler farklı üniversitelerde alanında uzman akademisyenler tarafından verilmektedir. 2022 yılında toplam 11 adet webinar düzenlenmiştir. Webinar duyuru linkleri: <https://uzem.trabzon.edu.tr/> <https://trabzon.edu.tr/Website/Default.aspx> , <https://akademi.trabzon.edu.tr/webiner2021/> şeklinde yer almaktadır.

### A.3.3. Finansal yönetim

Üniversitede 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanununa göre Merkezi Yönetim Bütçesinin içinde yer alan II sayılı cetvelde “Özel Bütçeli İdareler” kapsamında bütçe üç yıllık olarak hazırlanmaktadır. Birimlere ait tüm gelir ve giderler bütçede yer almaktadır. Bütçe de ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Harcama yetkilileri, stratejik planların en üst düzeyde gerçekleşmesi amacı ile harcama talimatlarını uygulamaya geçirirken bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuatlara uygun olarak ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından sorumludurlar. Üniversite üst yönetim bütçesinde yer alan mali kaynaklar yıl içerisinde harcama birimlerinin cari harcamalarından ayrı olarak öngörülemeyen veya yeni ortaya çıkan harcamalarını etkili ve ekonomik olarak gerçekleştirmelerini sağlamak amacıyla kullanılmaktadır. Birimin talebi üzerine bütçeden kaynak aktarılıp üst yönetimin kontrol ve denetimi altında sorumluluk ise harcama biriminde olmak kaydıyla aktarılan kaynaklar kullanılmaktadır.

Üniversiteye 2022 Yılı Bütçe Kanunu ile tahsis edilen ödeneklerin kullanımı, öncelikle Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı tarafından yayımlanan Bütçe Uygulama Tebliği doğrultusunda, önceki yıl harcamaları, acil ve öncelikli harcamalar, birimlerden gelen talepler dikkate alınmak suretiyle yapılmıştır. Üniversite tarafından hazırlanıp Strateji Bütçe Başkanlığına sunulan Ayrıntılı Finansman Programı (AFP)’nin onaylanmasını müteakip, aylık olarak serbest bırakmalar yapılmıştır. 2022 yılında ödenek süreci 1 sıra No’lu AHP, AFP Uygulama ve Bütçe İşlemleri Hakkında Bütçe Uygulama Tebliği ile başlamıştır ([2022 Yılı AHP-AFP Çalışmaları Hakkında Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği \(Sıra No:1\) - T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı - SBB](https://www.sbb.gov.tr/2022-yili-yatirim-programi-yil-ici-islemlerinin-uygulanmasi-ve-izlenmesi-hakinda-genelge-sira-no-1/)). (A.3.3.1., A.3.3.2., A.3.3.3.)

Yatırım bütçesinin uygulamasına ilişkin olarak da Strateji Bütçe Başkanlığı tarafından yayımlanan 2022 Yılı Yatırım Programı Yıl İçi İşlemlerinin Uygulanması İzlenmesi Hakkında Genelge (<https://www.sbb.gov.tr/2022-yili-yatirim-programi-yil-ici-islemlerinin-uygulanmasi-ve-izlenmesi-hakinda-genelge-sira-no-1/>) doğrultusunda işlem yürütülmüştür. Yatırım bütçesinde yer alan projelere ilişkin yapılacak likit karşılığı eklemelerden önce Strateji ve Bütçe Başkanlığı’ndan onay alınmış ve onayı müteakip eklemeler yapılmıştır.

Hazine ve Maliye Bakanlığının 25.01.2017 tarih ve 922 sayılı “Cari harcamaların kontrol altında tutulması” konulu yazısında (<https://sgdb.trabzon.edu.tr/Share/09B8956898FDB02E0D1ABDB682F7E9B4>) belirtilen mali hususlara 2022 yılında da uyulmaya çalışılmıştır. Üniversite genelini ilgilendiren büyük çaplı mal ve hizmet alımları, büyük ve küçük onarım hizmetleri ilgili Daire Başkanlıkları (İdari Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı) tarafından yapılmış, ihtiyaç duyan birimlere, bu alımlar birimler tarafından dağıtılmıştır. Alımlar yapılmadan önce talep formları dikkate alınmıştır. Yapılan bu düzenleme ile tahsis edilen bütçenin daha etkin ve daha verimli kullanımı sağlanmıştır. 2022 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu’nun Mali Kontrol Başlıklı maddesi ile sınırlama getirilen (yolluk, temsil tanıtma, demirbaş alımları, bakım onarım kalemleri) ekonomik kodlarla ilgili olarak Üniversite yetkinde olan bütçe başlangıç ödeneğinin %10’luk kısmı ihtiyaç duyan birimlere üst yönetici onayı ile kullanılmıştır.

Üniversite tarafından yapılan tüm harcamalar;

- Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilen Harcama Yönetim Sistemi (MYSV2),
- Bütünsel Kamu Mali Yönetim Sistemi (BKMYBS) kapsamında geliştirilen Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi,
- Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı tarafından takibi yapılan Bütçe Yönetimi ve Enformasyon Sistemi (E-BÜTÇE),
- Yatırım harcamalarının takibinin yapıldığı Kamu Yatırımları Bilişim Sistemi (KA-YA) üzerinden izlenip raporlanmıştır.

Özel bütçenin yanında Üniversitenin farklı birimleri tarafından elde edilen gelirler döner sermaye bütçesini oluşturmaktadır. Döner Sermaye bütçesini oluşturmak, gelirleri takip etmek ve harcamaları gerçekleştirmek üzere Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü kurulmuş ve hizmete devam etmektedir. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından yapılan faaliyetler Yükseköğretim Kurumları Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasına İlişkin Yönetmelik (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/06/20200618-3.htm>) ve Trabzon Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2019/01/20190129-2.htm>) çerçevesinde yürütülmektedir. Elde edilen döner sermaye gelirlerinin harcanması aynı zamanda 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 58. Maddesi çerçevesinde yürütülmektedir. Bu doğrultuda hizmet bedelleri paydaşlara önceden bildirilmektedir. Danışmanlık hizmeti sunacak olan personel tespit edilirken, Üniversite Yönetim Kurulu Kararı alınmaktadır. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından yapılan her türlü faaliyete ilişkin fiyat tarifeleri (<http://donersermaye.trabzon.edu.tr/>) adresinde yayımlanmak suretiyle hizmet bedelleri paydaşlara önceden bildirilmektedir.

Üniversitenin bütçe imkânları doğrultusunda Bilimsel Araştırma Projelerine (BAP) kaynak sağlamaktadır (A.3.3.8.). BAP kaynakları; Bütçe Kanunu ile tahsis edilen bütçe ve döner sermaye hizmetlerinden elde edilen gelirin 2547 Sayılı Kanun’un 58. Madde hükmü gereği %5’lik kısmından oluşmaktadır. BAP projeleri, BAP Hakkında Yönetmelik çerçevesinde yürütülmektedir. Projelere başvurular ve kabul süreçleri Trabzon Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir.

Üniversitede her yıl ilk altı aylık harcamaların ve ikinci altı aylık mali beklentilerin raporlandığı “Mali Durum Beklentiler Raporu” hazırlanmaktadır. Bu rapor ile o yıl içerisinde Üniversiteye verilen ödeneklerin harcama önceliklerine yer verilmekte ve yılsonu beklentiler yer almaktadır. 2022 yılında hazırlanan ve kamuoyuna sunulan Mali Durum Beklentiler (<https://sgdb.trabzon.edu.tr/S/2214/mali-durum-ve-beklentiler-raporu>) bağlantısında yayımlanmıştır.

Üniversitede taşınırlarla ilgili iş ve işlemler Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından hizmete sunulan Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi (TKYS) üzerinden yürütülmektedir. Tüm alımlar, devirler, düşümler bu sistem aracılığıyla yapılmakta, sistemden alınan formlar ek yapılmak suretiyle muhasebe kayıtlarına geçirilmektedir. İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından alımı



yapılan mal ve malzemelerin devri ilgili birimlere yapılmakta, ilgili birimin taşınır kaydında görünmektedir. Taşınırın raporlanması işlemi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Konsolide Görevlisi tarafından yürütülmektedir. Her mali yıl sonunda, Sayıştay'a sunulmak üzere Yönetim Dönemi Hesabı ilgili birimin Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Kurum Taşınır Konsolide Yetkilisince hazırlanmaktadır. Hazine ve Maliye Bakanlığına ve Sayıştay'a gönderilen Taşınır Kesin Hesabı da Konsolide Yetkilisi tarafından hazırlanmaktadır.

Üniversitenin bazı birimlerinde tedarik faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik satın alma ve muayene süreçleri ile ilgili kurullar oluşturulmuştur (A.3.3.5., A.3.3.7. ve A.3.3.14.). Örneğin Fatih Eğitim Fakültesi bünyesinde fiyat araştırma komisyonu, muayene komisyonu, sayım komisyonu, imha komisyonu ve tespit komisyonları oluşturulmuş olup, bu komisyonlardan satın alma ve muayene ve kabul komisyonunun görevleri tanımlanmıştır. Bu komisyonlar üzerinden finansal kaynakların dağılımı, kaynakların etkili ve verimli kullanılması ve kaynak çeşitliliği kontrol altında tutulmaktadır. TRÜ Hukuk Fakültesinde de ilgili komisyonlar yer almaktadır (**Komisyonlar**). Buna ek olarak TRÜ UZEM'in kaynaklarının artırılması sürecinde merkezi bütçe dışındaki kaynak yaratıcı faaliyetleri de bulunmaktadır (<https://uzem.trabzon.edu.tr/>) (A.3.3.13.). T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı destekli "Çalışan ve Üreten Gençler Programı" kapsamında UZEM bünyesinde eğitim ve istihdam merkezi olarak açılan "Yapay Zeka ve Robotik Kodlama Merkezi" örnek gösterilebilir.

#### A.3.4. Süreç yönetimi

Üniversitede İç Kontrol Standartları eylem planı hazırlık çalışmalarına devam edilmektedir. Üniversite 2018 yılında ilk kurulduğunda Karadeniz Teknik Üniversitesinden aktarılan birimlerde "Kamu İç Kontrol Standartları'na uyum çalışmaları daha önceden başlatılmış olmasına rağmen Trabzon Üniversitesi olarak henüz Kurumun geneline yayılmış bir planlama, uygulama, izleme ve değerlendirme bulunmamaktadır. Üniversitedeki tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlanmamış ve süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim ve sahiplenme henüz yazılmamıştır.

Bazı birimler kendi faaliyet alanlarına giren konularda bazı süreçleri tanımlamış ve uygulamaktadırlar. Örneğin Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde yer alan değişim hareketliliklerinden birisi olan Erasmus+ Değişim Programı Hareketliliğinde Öğrenci Öğrenim Hareketliliği İş Akış Şeması ([https://erasmus.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/erasmus-ofinaf-trabzon-edu-tr/%C4%B0%C5%9F%20Ak%C4%B1%C5%9F%20%C5%9Eemalar%C4%B1/OOH\\_%C4%B0s\\_Akis.pdf](https://erasmus.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/erasmus-ofinaf-trabzon-edu-tr/%C4%B0%C5%9F%20Ak%C4%B1%C5%9F%20%C5%9Eemalar%C4%B1/OOH_%C4%B0s_Akis.pdf)), Öğrenci Staj Hareketliliği İş Akış Şeması ([https://erasmus.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/erasmus-ofinaf-trabzon-edu-tr/%C4%B0%C5%9F%20Ak%C4%B1%C5%9F%20%C5%9Eemalar%C4%B1/OSH\\_%C4%B0s\\_Akis.pdf](https://erasmus.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/erasmus-ofinaf-trabzon-edu-tr/%C4%B0%C5%9F%20Ak%C4%B1%C5%9F%20%C5%9Eemalar%C4%B1/OSH_%C4%B0s_Akis.pdf)), Personel Ders Verme Hareketliliği İş Akış Şeması ([https://erasmus.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/erasmus-ofinaf-trabzon-edu-tr/%C4%B0%C5%9F%20Ak%C4%B1%C5%9F%20%C5%9Eemalar%C4%B1/PDH\\_%C4%B0s\\_Akis.pdf](https://erasmus.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/erasmus-ofinaf-trabzon-edu-tr/%C4%B0%C5%9F%20Ak%C4%B1%C5%9F%20%C5%9Eemalar%C4%B1/PDH_%C4%B0s_Akis.pdf)) ve Personel Eğitim Alma Hareketliliği İş Akış Şeması (<https://erasmus.trabzon.edu.tr/Share/6CDFB1EB85785DE7DFB622446068E228>) olmak üzere süreçler şemalandırılarak sunulmuştur. Benzer biçimde Trabzon Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında <https://sgdb.trabzon.edu.tr/S/2198/is-akis-semalari> linki üzerinden sürece yönelik iş akış şemaları sunulmuştur. Hukuk Fakültesi bünyesinde ise <https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1341/surecler> linki üzerinden gelen evrak süreci, giden evrak süreci, ders telafisi süreci, sürekli ve geçici görev yolluğu ödemesi süreci, öğrenci disiplin soruşturması süreci ve yönetici, öğretim elemanı ve memurların disiplin soruşturması süreci olmak üzere çeşitli başlıklarda süreçler sunulmuştur (A.3.4.3.). Ancak, Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler ile alt süreçleri tanımlanmış olup (A.2.1.2), Kurum genelinde yaygınlaşmamıştır (A.3.4.1., A.3.4.2., A.3.4.4., A.3.4.5., A.3.4.6. A.3.4.7., A.3.4.8., A.3.4.9., A.3.4.10. ve A.3.4.11).

#### Bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

#### Kanıtlar

- [A.3.1.1.pdf](#)
- [A.3.1.2.pdf](#)
- [A.3.1.3.pdf](#)
- [A.3.1.4.pdf](#)
- [A.3.1.5.pdf](#)
- [A.3.1.6.pdf](#)
- [A.3.1.7.pdf](#)
- [A.3.1.8.pdf](#)
- [A.3.1.9.pdf](#)
- [A.3.1.10.pdf](#)
- [A.3.1.11.pdf](#)
- [A.3.1.12.pdf](#)
- [A.3.1.13.pdf](#)
- [A.3.1.14.pdf](#)
- [A.3.1.15.pdf](#)

#### İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

#### Kanıtlar

- [A.3.2.1.pdf](#)
- [A.3.2.2.pdf](#)
- [A.3.2.3.pdf](#)
- [A.3.2.4.pdf](#)

- [A.3.2.5.pdf](#)
- [A.3.2.6.pdf](#)
- [A.3.2.7.pdf](#)
- [A.3.2.8..pdf](#)
- [A.3.2.9..pdf](#)
- [A.3.2.10.pdf](#)
- [A.3.2.11.pdf](#)

## Finansal yönetim

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

### Kanıtlar

- [A.3.3.1..pdf](#)
- [A.3.3.2..pdf](#)
- [A.3.3.3..pdf](#)
- [A.3.3.4.pdf](#)
- [A.3.3.5.pdf](#)
- [A.3.3.6.pdf](#)
- [A.3.3.7.pdf](#)
- [A.3.3.8..pdf](#)
- [A.3.3.9.pdf](#)
- [A.3.3.10..pdf](#)
- [A.3.3.11.pdf](#)
- [A.3.3.12.pdf](#)
- [A.3.3.13.pdf](#)
- [A.3.3.14..pdf](#)
- [A.3.3.15..pdf](#)
- [A.3.3.16..pdf](#)
- [A.3.3.17.pdf](#)

## Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

### Kanıtlar

- [A.3.4.1.pdf](#)
- [A.3.4.2.pdf](#)
- [A.3.4.3.pdf](#)
- [A.3.4.4.pdf](#)
- [A.3.4.5.pdf](#)
- [A.3.4.6.pdf](#)
- [A.3.4.7.pdf](#)
- [A.3.4.8.pdf](#)
- [A.3.4.9.pdf](#)
- [A.3.4.10.pdf](#)
- [A.3.4.11.pdf](#)

## 4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Paydaşların belirlenmesi ve önceliklendirilmesi Üniversitenin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından oluşturulan Trabzon Üniversitesi Stratejik Plan 2021-2025'te bulunan ilgi/etki matrisinde tanımlanmıştır (<https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/Trabzon%20%C3%9Cniversitesi%202021-2025%20Stratejik%20Plan%C4%B1.pdf>). (A.2.1.1 ve A.4.1.20.)

TRÜ'de paydaşların geri bildirimlerini (şikayet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar olarak Web sayfası, e-posta, sistematik toplantılar sayılabilir. Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerinin de paydaş görüşlerinin dikkate alındığına ilişkin belgeler, çizelgeler, raporların hazırlık aşaması 2022 de sürmektedir. Paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin bilgiler (<https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/53FC6C82FD8E36B5DCCE95524310656D>)' de yer almaktadır (A.4.1.1., A.4.1.2., A.4.1.3., A.4.1.7., A.4.1.8., A.4.1.9., A.4.1.10., A.4.1.11., A.4.1.13., A.4.1.14., A.4.1.15., A.4.1.16., A.4.1.17., A.4.1.18. ve A.4.1.19).

Kurumda yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı anketler yoluyla sağlanmasını planlanmaktadır. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

TRÜ'de paydaşların geri bildirimlerini (şikayet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar olarak Web sayfası, e-posta,

sistemantik toplantılar sayılabilir. Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerinin de paydaş görüşlerinin dikkate alındığına ilişkin belgeler, çizelgeler, raporların hazırlık aşaması 2022’de de sürmektedir.

Trabzon Üniversitesi Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde Erasmus+ ve Farabi değişim programı hareketliliklerine yönelik iç paydaşlar ile bilgilendirme toplantıları ve online toplantılarda soru-cevap tekniği ile; kurum koordinatör yardımcısı tarafından oluşturulan ve iç paydaşların süreç içerisindeki desteğini almak ve erişilebilirliği hızlandırmak adına sosyal medya ortamlarında bilgi-katılım-dönüt üçgenine bağlı olarak iletişim sağlama şeklinde ve kurumsal e-posta hesabı (ofinaf@trabzon.edu.tr ve farabi@trabzon.edu.tr) üzerinden karşılıklı etkileşim sağlama üzere iç paydaşların görüşleri alınmaktadır (A.4.1.7., A.4.1.9., A.4.1.10.).

Bunların yanı sıra Erasmus+ değişim programı hareketliliği kapsamında hareketlilik yapan öğrencilerin ve personelin süreç ile ilgili görüş ve düşüncelerinin alındığı “Memnuniyet Formu” oluşturulmuştur. Öğrenci öğrenim hareketliliği memnuniyet formu, öğrenci staj hareketliliği memnuniyet formu, personel ders verme hareketliliği memnuniyet formu ve personel eğitim alma hareketliliği memnuniyet formu olmak üzere dört adet forma geliştirilmiş ve <http://erasmus.trabzon.edu.tr/> linkinde yer alan “Formlar” sekmesinden de ulaşabilmek mümkündür.

Buna ek olarak 2021 Kurumsal Dış Değerlendirme paralelinde uluslararasılaşma çalışmalarının kapsamının genişletilmesi ve uluslararasılaşma uygulamalarının yaygınlaştırılmasına ilişkin yapılan çalışmalar bağlamında Devlet Konservatuarının Japonya Ulusal Etnoloji Müzesi ile yaptığı ikili antlaşma (<https://konservatuvar.trabzon.edu.tr/Haber/211> ), Batum Sanat Eğitimi Devlet Üniversitesi arasında yaptıkları iş birlikleri (<https://konservatuvar.trabzon.edu.tr/Haber/476> ) ve Türk-Gürcü Dostluğu kapsamında düzenlenen konserler (<https://konservatuvar.trabzon.edu.tr/Haber/477> ) bulunmaktadır.

Benzer şekilde TRÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü kapsamında dış paydaşlarla yapılan ikili antlaşmalara bağlı olarak Erasmus+ Değişim Programı Hareketliliği kapsamında öğrenim ve staj hareketliliği de sağlanmıştır. 2022 yılında öğrenim hareketliliğinde misafir olunan ülkeler Çekya, Portekiz ve Bulgaristan olurken, staj hareketliliği kapsamında misafir olunan ülkeler, Hırvatistan, Hollanda, Malta, Slovakya, Avusturya olarak yer almıştır.

Ayrıca Üniversitede paydaş katılımını artırmaya yönelik uygulamaların yaygınlaştırılmasına ilişkin yaptığı bazı çalışmalar bulunmaktadır. Örneğin TRÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi öğrencilerin kariyer planlama süreçlerine faydalı olmak amacıyla İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Ortahisar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Maçka İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile protokol imzalamıştır. Orta öğretim öğrencilerinin bilgilendirilmesi hususunda üniversitenin fakülteleriyle de iş birliği yaparak fakültelerin desteğiyle öğrencilerin üniversite farkındalığı artırılmıştır. Buna ek olarak Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi 2022 yılında gerçekleştirilen 3. Doğu Karadeniz Kariyer Fuarında yer almış ve DOKKAF 2022’nin hazırlık sürecinde ve gerçekleştirme aşamasında kurumlar arası iş birliği içinde farklı etkinlikler düzenlemiştir (<https://kariyer.trabzon.edu.tr/Haber/236/basinda-dokkaf-2022-ziyaretlerimiz> , <https://kariyer.trabzon.edu.tr/Haber/234/dokkaf-22-coskuyla-tamamlandi> ve <https://kariyer.trabzon.edu.tr/Etkinlik/990/disiplinler-kendilerini-yansitti> )

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimlerini almada danışmanlık yönüncesine göre birimler de danışmanlar her akademik yılda, öğrencilere ders kayıtları ve diğer işlemleri ile ilgili konularda gerek yüz yüze gerek e-posta ve diğer iletişim yollarıyla destek sağlayıp öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır (<https://ubys.trabzon.edu.tr/> ) ve (<http://obs.trabzon.edu.tr/messagebox> ) (A.4.2.2 ve A.4.2.3). Ayrıca tüm birimlerin internet sayfalarında öğrencilerin ulaşabileceği mesaj kutuları, e-posta adresleri ve iletişim numaraları bulunmaktadır (Örn: <https://konservatuvar.trabzon.edu.tr> ) (A.4.2.4).

Üniversitenin bazı birimlerinde memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Örneğin TRÜ UZEM’de bu anketlerin işlevsel olarak kullanıldığı görülmektedir (<https://forms.gle/POpUrne61ZHc8okA9>) (A.4.2.1.). Uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerden geri bildirim almak ve görüşlerini öğrenmek için anket oluşturulmuştur. Anket içeriği uzaktan eğitim sisteminde “Bilgilendirme ve Duyurular”, “Sistemlere Erişim”, “Öğrenme Yönetim Sistemi (E-ders ve E-sınav platformları)”, “Canlı Ders Sistemi”, “Yardım ve Destek”, “Genel Değerlendirme”, “Görüş ve Öneriler” başlıklarından oluşmaktadır. Anket sonuçları Üniversite’de yönetilen uzaktan eğitim sürecini kapsamlı bir şekilde değerlendirmek için kullanılmaktadır.

Öğrenci geri bildirim mekanizmaları ile ilgili kullanılan bir diğer önemli araç UZEM resmi e-posta adresidir ([uzem@trabzon.edu.tr](mailto:uzem@trabzon.edu.tr)). Öğrenciler sisteme ilişkin karşılaştıkları herhangi bir problem durumunda e-posta adresini kullanarak UZEM’e ulaşma şansları vardır. Gelen e-postalar cevaplanmaktadır (A.4.2.1.).

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitenin bütününe yansıyan mezun ilişkileri yönetimi sistemi bulunmamaktadır. Ancak birimler bazında fakülteler ve meslek yüksekokulları bünyesinde mezunların takibine ilişkin farklı düzenlemeler yer almaktadır (A.4.3.1., A.4.3.2., A.4.3.3. ve A.4.3.4.).

#### İç ve dış paydaş katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [A.4.1.1.pdf](#)
- [A.4.1.2.pdf](#)
- [A.4.1.3.pdf](#)
- [A.4.1.4.pdf](#)
- [A.4.1.5.pdf](#)
- [A.4.1.6.pdf](#)

- [A.4.1.7.pdf](#)
- [A.4.1.8..pdf](#)
- [A.4.1.9..xlsx](#)
- [A.4.1.10..xlsx](#)
- [A.4.1.11.pdf](#)
- [A.4.1.12.pdf](#)
- [A.4.1.13.pdf](#)
- [A.4.1.14.pdf](#)
- [A.4.1.15.pdf](#)
- [A.4.1.16.pdf](#)
- [A.4.1.17.pdf](#)
- [A.4.1.18.pdf](#)
- [A.4.1.19.pdf](#)
- [A.4.1.20..pdf](#)

### Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü\* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

### Kanıtlar

- [A.4.2.1.pdf](#)
- [A.4.2.2.pdf](#)
- [A.4.2.3.pdf](#)
- [A.4.2.4.pdf](#)

### Mezun ilişkileri yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

### Kanıtlar

- [A.4.3.1.pdf](#)
- [A.4.3.2.pdf](#)
- [A.4.3.3.pdf](#)
- [A.4.3.4.pdf](#)

## 5. Uluslararasılaşma

### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitede Erasmus+ ve benzeri programlar, Rektörlük bünyesinde kurulan Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü tarafından başarıyla yürütülmektedir (<https://ofinaf.trabzon.edu.tr/>) (A.5.1.1., A.5.1.2. ve A.5.1.3).

Trabzon Üniversitesi Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği, Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği, Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği ve Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği kapsamındaki uygulamalar web sayfası üzerinden ilana çıkma, gerekli olan sınavları yerine getirme, sınav sonuçlarını ilan etme, seçme ve yerleştirme sürecini organize etme, adaylık sürecini sağlama ve hareketlilik için gerekli belgelerin takibi şeklinde yürütülmekte olup, gerekli bilgi ve belgeler birim internet sayfasından ulaşılabilmektedir (<https://ofinaf.trabzon.edu.tr/>). Tüm bu uygulamalar “Trabzon Üniversitesi Erasmus Beyannamesi” ve “Ulusal Ajansın Erasmus+ Hareketliliği” (<https://www.ua.gov.tr/anasayfa/icerikler/erasmus-nedir/>) kapsamında ortaya konulan yönergelerle bağlı olarak yürütülmektedir (A.5.1.1., A.5.1.2. ve A.5.1.3).

Buna ek olarak eğitim-öğretimde kalitenin artırılması adına Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesindeki öğrencilerden, öğrenim ve staj hareketliliğine (Erasmus+) 2022 yılında 9 (dokuz) öğrenci katılmıştır (Portekiz, Avusturya, Çekya, Bulgaristan, Hırvatistan, Hollanda, Malta, Slovakya). Erasmus öğrenim ve staj hareketliliğine katılan öğrencilerin sayısı önceki yıllara göre artış göstermiştir; ancak yine de istenilen düzeyde olmamasının nedeni, yabancı dil sınavı muafiyeti ya da (eğer muafiyet sınavından başarısız olunursa) yabancı dil hazırlık programının olmayışdır denilebilir. Hazırlık programlarının aktif hale getirilmesi ile birlikte yurt dışı öğrenim hareketliliğinin artacağı öngörülmektedir (A.5.1.2.).

Trabzon Üniversitesi Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde uluslararasılaşmayı sağlayabilmek adına “Trabzon Üniversitesi Erasmus Beyannamesi” bulunmaktadır (A.5.1.3.). İlgili beyannamede geçen uluslararasılaşma politikasına ait Trabzon Üniversitesi'nin kurumsal işselleştirme ve modernizasyona katkıda bulunmayı amaçladığı politika hedefleri şunlardır:

- Yükseköğrenim alanında sınır ötesi işbirliği ile diğer kurumlarla uluslararası stratejik işbirliğine dayalı ortaklığın teşvik edilmesi.
- Uluslararası işbirliklerinin kalitesini ve miktarını iyileştirmek için Avrupa Öğrenci Kartı Girişimi ve diğer çevrimiçi kaynaklar doğrultusunda dijital hareketlilik yönetiminin uygulanmasının desteklenmesi.
- Yurtdışındaki hareketlilik sırasında öğretimi zenginleştirmek ve öğrenci deneyimini geliştirmek için yeni Bilgi Teknolojilerinin yenilikçi bir şekilde kullanılması.
- Yetkinliklerini ve motivasyonlarını artırmak için tüm ihtiyaçlarını karşılayarak ve mesleki gelişimin ayrılmaz bir parçası olmak için uluslararası personel hareketliliğinin faydaları için katılımcılardan gelen geri bildirimleri kullanarak uluslararası personel hareketliliğinin potansiyelini artırmak.

İlgili hedeflerin yanı sıra Trabzon Üniversitesi'nin uluslararasılaşma kapsamında amaçladığı ve katkı sağlamayı planladığı alanlar ise şunlardır:

- Bir Avrupa Eğitim Alanı oluşturmaya katkıda bulunmak amacıyla, uluslararası akademik, bilimsel ve ekonomik yapılarla iyi ilişkiler ve işbirliği yoluyla öğrenme ve öğretme süreçlerinin içselleştirilmesini teşvik etmek,
- Yüksek akademisyenliği teşvik etmenin bir yolu olarak öğrencilerinin ve öğretim üyelerinin standart çeşitliliklerini arttırmak,
- Öğrencilere yurtdışında öğrenme deneyimi yaşamaları için daha fazla fırsat sunarak hareketliliği güçlendirmek,
- Çevrimiçi kaynaklar ve kullanıma hazır çalışma materyalleri ile entegre, uluslararası öğretim ve öğrenim etkinlikleri geliştirerek uluslararası değişim öğrencilerinin ilgisini çekmek,
- Yabancı dilde öğretilen çalışma programlarının sayısını artırarak, uluslararası öğretim üyesi ve araştırmacı sayısını artırarak ve yerel öğretim ve idari personelin dil yeterliliğini geliştirerek programını uluslararasılaştırmak,
- TRU araştırma ve eğitim projeleri başlatmanın ve yenilikçiliği, girişimciliği, istihdam edilebilirliği, bilgi alışverişini ve / veya çok disiplinli öğretim ve öğrenmeyi teşvik etmek için ortaklıklar kurmanın önemini kabul ederek KA2 ve KA3 projelerinde yer almayı amaçlamaktadır.

Buna ek olarak TRÜ'de uluslararasılaşma çalışmalarının kapsamının genişletilmesi için yaptığı bazı çalışmalar bulunmaktadır (A.5.1.4., A.5.1.5., A.5.1.7. A.5.1.8., A.5.1.9. A.5.1.10., A.5.1.11., A.5.1.12). Örneğin KARMA projesinin dijitalleştirilmesi ile bu arşivin dijital olarak kayıt altına alınması, dünyanın birçok yerinden araştırmacılar tarafından kolay erişiminin sağlanması adına bir artıdır. Dijital arşivin çevrimiçi ortamda diğer araştırmacıların hizmetine sunulmasıyla uluslararası çalışmaların gerçekleştirilmesi bağlamında katkı sağlama potansiyeline sahiptir (<https://dijital.trabzon.edu.tr/>) (A.5.1.6.).

Trabzon Üniversitesi Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde yer alan Erasmus+ değişim programı hareketliliği kapsamında 2022 yılı içerisinde "Accademia di Belle Arti di Palermo", "Universidad de Castilla-La Mancha", "Uniwersytet Lodzki", "Latvijas Universitate", "Universidade Da Maia – ISMAI", "Dimokritio Panepistimio Thrakis", "Palacký University Olomouc", "Panstwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Tarnowie" ve "Escola Superior de Arte Dramática de Galica" ile protokol anlaşmaları yapılmıştır. Yapılan anlaşmalara ait bilgilere ve kanıt niteliği taşıması açısından belgelere TRÜ Erasmus+ Değişim Programı Protokolleri başlığı altında ulaşmak mümkündür (<https://ofinaf.trabzon.edu.tr/Share/415C831E7A5129ACA0EA6E429977BA33>) (A.5.1.2.).

Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında dış paydaşlarımız anlaşma yapmış olduğumuz kurumlar olup ([https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Eyp7mReY\\_eL2AzP1FO\\_pebSITi2LK8IUoARixZwL29M/edit#gid=1376000035](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Eyp7mReY_eL2AzP1FO_pebSITi2LK8IUoARixZwL29M/edit#gid=1376000035)) linkte yer almaktadır (A.5.1.2. ve A.5.2.4.). Trabzon Üniversitesi Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde Erasmus+ ve Farabi değişim programı hareketliliklerinde özellikle ikili anlaşma yapma sürecinde paydaş katılımı sağlanmakta ve karar alma sürecinde aktif rol oynamalarına zemin hazırlanmaktadır. Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında bölüm koordinatörleri ile yürütülen görüşmeler sonucunda değişim programı öğrencileri için uygun olabilecek dersler belirlenmiştir. Her bölümden güz ve bahar dönemi ayrı ayrı olmak koşulu ile en az 30 AKTS'lik ders katalogu talep edilmiş ve gelen bilgiler doğrultusunda bölüm bazlı ders katalogları oluşturulmuştur.

Farabi değişim hareketliliğine yönelik bilgilere (<http://farabi.trabzon.edu.tr/>) ve ([https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Lt5QoKvF\\_04HsjrC1KpAKi1lowviReHjVg4tmSsWSho/edit#gid=1035600723](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Lt5QoKvF_04HsjrC1KpAKi1lowviReHjVg4tmSsWSho/edit#gid=1035600723)) adresinden ulaşabilmektedir. İlgili sayfada Farabi değişim hareketliliği kapsamında iç paydaşlar olarak bölüm koordinatörleri (<https://farabi.trabzon.edu.tr/S/4833/koordinatörler>) yer almaktadır. Dış paydaşlar ([https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Lt5QoKvF\\_04HsjrC1KpAKi1lowviReHjVg4tmSsWSho/edit#gid=1035600723](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Lt5QoKvF_04HsjrC1KpAKi1lowviReHjVg4tmSsWSho/edit#gid=1035600723)) ise anlaşma yapılan kurumlardır (A.5.1.2.).

### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Uluslararasılaşma çalışmaları için ayrılan kaynakların yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus+ vb. bütçelerin kullanımı, AB bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleştirilen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi) hazırlık aşamasındadır. Standart uygulamaları ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar hazırlık aşamasındadır.

Trabzon Üniversitesi Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü Erasmus+ Değişim Hareketliliği kapsamında yıl bazlı olmak üzere öğrenci öğrenim ve staj ile personel eğitim alma ve ders verme hareketliliği bütçe kullanım performansına ait bilgiler (<https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/EB34E407B19C75EF6E90E05F7D829C55>) ve (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>) sunulmuştur (A.5.2.8).

Tablo 12. Erasmus+ Değişim Hareketliliği Bütçe Kullanım Performansı

Tablo 12 incelendiğinde, 2019 yılında Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında öğrenci staj hareketliliği kapsamında 4.400 AVRO'luk ve personel eğitim alma hareketliliği kapsamında 7.734 AVRO'luk bir bütçe kullanımının meydana geldiği görülmektedir. Benzer biçimde 2020 yılında Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında sadece öğrenci öğrenim hareketliliği kapsamında 3.642,7 AVRO'luk bütçe kullanımı gerçekleştirilmiştir. 2019 ve 2020 yılında sadece belirli değişim türlerinde hareketliliklerin gerçekleştirilmiş olmasında COVID-19 Pandemisinin yaşanmış olmasının etkisi bulunmaktadır. 2021 yılında Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında öğrenci öğrenim hareketliliği kapsamında 36.042 AVRO'luk, öğrenci staj hareketliliği kapsamında 43.960 AVRO'luk ve personel ders verme hareketliliği kapsamında 81.076 AVRO'luk bir bütçe kullanımının meydana geldiği görülmektedir. 2022 yılında ise Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında öğrenci öğrenim hareketliliği kapsamında 31.515 AVRO'luk, öğrenci staj hareketliliği kapsamında 40.179 AVRO'luk, personel ders verme hareketliliği kapsamında 6.131 AVRO'luk ve personel eğitim alma hareketliliği kapsamında 11.822 AVRO'luk bütçe kullanımı gerçekleştirilmiştir. Elde edilen verilere bağlı olarak Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında artan ivme ile hareketliliklerin gerçekleştirildiği ve bütçe kullanımının sağlandığı söylenebilir.

Trabzon Üniversitesi Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü Erasmus+ Değişim Hareketliliği kapsamında 2022 yılında yapılan hareketliliklere ait bilgiler Tablo 13 'te (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>) sunulmuştur (A.5.2.9.).

Tablo 13. Erasmus+ Değişim Hareketliliği Performans Verileri (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>) ve (<https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/61E2B808B31E5DC8EE4003D5A01832BE>)

Tablo 13 incelendiğinde, 2022 yılı içinde öğrenci öğrenim hareketliliği, öğrenci staj hareketliliği, personel ders verme hareketliliği ve personel eğitim alma hareketliliği gerçekleştirilmiştir. Öğrenci öğrenim hareketliliği kapsamında; 7 öğrenci Bulgaristan, 1 öğrenci Çekya, 1 öğrenci İspanya, 3 Öğrenci İtalya, 2 öğrenci Letonya, 3 öğrenci Litvanya, 4 öğrenci Portekiz, 4 öğrenci Romanya ve 1 öğrenci Slovenya olmak üzere toplam 26 öğrenci hareketlilik gerçekleştirmiştir.

Öğrenci staj hareketliliği kapsamında; 11 öğrenci Almanya, 1 öğrenci Avusturya, 2 öğrenci Fransa, 1 öğrenci Hırvatistan, 1 öğrenci Hollanda, 3 öğrenci İspanya, 1 öğrenci İtalya, 1 öğrenci Litvanya, 1 öğrenci Malta, 2 öğrenci Polonya ve 3 öğrenci Slovakya olmak üzere toplam 27 öğrenci hareketlilik gerçekleştirmiştir.

Personel ders verme hareketliliği kapsamında; 2 personel Çekya, 1 personel Finlandiya, 1 personel Fransa, 1 personel İspanya, 1 personel Litvanya ve 1 personel Portekiz olmak üzere toplam 7 personel hareketlilik gerçekleştirmiştir.

Personel eğitim alma hareketliliği kapsamında; 1 personel Avusturya, 3 personel İspanya, 1 personel İtalya, 1 personel Letonya, 2 personel Norveç, 3 personel Portekiz ve 2 personel Slovakya olmak üzere toplam 13 personel hareketlilik gerçekleştirmiştir.

Trabzon Üniversitesi Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında yürütülen çalışmalar, değişim hareketliliğinin amaçları ve hedeflerine bağlı olarak değerlendirilmiştir. Erasmus+ değişim hareketliliğinin amacı 2021-2025 Dönemi Stratejik Planı doğrultusunda “Uluslararasılaşma niteliğinin geliştirilmesi” iken hedefi ise “Değişim programlarının aktivitesinin etkin hale getirilmesini sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak” şeklinde belirlenmiştir. İlgili amaç ve hedef doğrultusunda performans göstergeleri Tablo 14’te (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>) ve (<https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/BEEF15565577DA6613F05EDC031C946C>) sunulmuştur (A.5.2.10).

Tablo 14. Erasmus+ Değişim Hareketliliği Performans Beklentileri

### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumun stratejik planında yer alan “İzleme ve Değerlendirme” başlığı altında stratejileri verilmiştir (A.5.3.1.). Birim bazlı yapılacak izleme sonuçları bağlı üst birimlere iletilerek üst birim tarafından kurumun stratejileri açısından değerlendirilecek, iyileştirilme ve geliştirmeler yapılacaktır. Kurumun uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler ve uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar hazırlık aşamasında olmakla birlikte bu doğrultu da Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü Erasmus+ Değişim Hareketliliği kapsamında yıl bazlı olmak üzere hibe edilen tutar, harcanan tutar ve bütçe kullanım yüzdesine ait bilgiler Tablo 12’de (<https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/EB34E407B19C75EF6E90E05F7D829C55>) sunulmuştur (A.5.2.8.). 2019 yılında Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında öğrenci staj hareketliliği kapsamında 4.400 AVRO’luk ve personel eğitim alma hareketliliği kapsamında 7.734 AVRO’luk bir bütçe kullanımının meydana geldiği görülmektedir. Benzer biçimde 2020 yılında Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında sadece öğrenci öğrenim hareketliliği kapsamında 3.642,7 AVRO’luk bütçe kullanımı gerçekleştirilmiştir. 2019 ve 2020 yılında sadece belirli değişim türlerinde hareketliliklerin gerçekleştirilmiş olmasında COVID-19 Pandemisinin yaşanmış olmasının etkisi bulunmaktadır. 2021 yılında Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında öğrenci öğrenim hareketliliği kapsamında 36.042 AVRO’luk, öğrenci staj hareketliliği kapsamında 43.960 AVRO’luk ve personel ders verme hareketliliği kapsamında 81.076 AVRO’luk bir bütçe kullanımının meydana geldiği görülmektedir. 2022 yılında ise Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında öğrenci öğrenim hareketliliği kapsamında 31.515 AVRO’luk, öğrenci staj hareketliliği kapsamında 40.179 AVRO, personel ders verme hareketliliği kapsamında 6.131 AVRO’luk ve personel eğitim alma hareketliliği kapsamında 11.822 AVRO’luk bütçe kullanımı gerçekleştirilmiştir. Elde edilen verilere bağlı olarak Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında artan ivme ile hareketliliklerin gerçekleştirildiği ve bütçe kullanımının sağlandığı söylenebilir.

Bununla birlikte Trabzon Üniversitesi tarafından oluşturulan 2021 – 2025 dönemi stratejik planı kapsamında uluslararasılaşma göstergesi olarak “Temel Performans Göstergeleri” tablosunda 2019 yılı ve 2025 yılı karşılaştırması şeklinde verilen bilgide ulusal ve uluslararası değişim programları için yapılan iş birliği sayısının artırılması hedef gösterilmiştir.

İlgili hedefe yönelik olarak Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü ve Erasmus+ Bölüm Koordinatörleri ile birlikte ortak paydada araştırmalar yürütülmekte ve kurumlar ile işbirliği talep edilmektedir. Trabzon Üniversitesi Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğünün Erasmus+ değişim programı hareketliliği kapsamında 2022 yılı içerisinde “Accademia di Belle Arti di Palermo”, “Universidad de Castilla-La Mancha”, “Uniwersytet Lodzki”, “Latvijas Universitate”, “Universidade Da Maia – ISMAI”, “Dimokritio Panepistimio Thrakis”, “Palacký University Olomouc”, “Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa w Tarnowie” ve “Escola Superior de Arte Dramatica de Galica” ile protokol anlaşmaları yapılmış ve toplam protokol sayısı 26 olarak güncellenmiştir (A.5.3.3. ve A.5.3.4.).

Trabzon Üniversitesi Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde Erasmus+ değişim hareketliliği kapsamında yürütülen çalışmalar, değişim hareketliliğinin amaçları ve hedeflerine bağlı olarak değerlendirilmiştir. Erasmus+ değişim hareketliliğinin amacı 2021-2025 Dönemi Stratejik Planı doğrultusunda “Uluslararasılaşma niteliğinin geliştirilmesi” iken hedefi ise “Değişim programlarının aktivitesinin etkin hale getirilmesini sağlamak ve hizmet kalitesini arttırmak” şeklinde belirlenmiştir. İlgili amaç ve hedef doğrultusunda performans göstergeleri Tablo 14’te (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>) ve (<https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/BEEF15565577DA6613F05EDC031C946C>) de sunulmuştur (A.5.2.10.).

Tablo 14. Erasmus+ Değişim Hareketliliği Performans Beklentileri (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/4938/kurum-hakkinda-bilgiler-2022>)

### Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

### Kantlar

- [A.5.1.1.pdf](#)
- [A.5.1.2.pdf](#)
- [A.5.1.3.pdf](#)
- [A.5.1.4.pdf](#)
- [A.5.1.5.pdf](#)
- [A.5.1.6.pdf](#)
- [A.5.1.7.pdf](#)
- [A.5.1.8.pdf](#)
- [A.5.1.9.pdf](#)
- [A.5.1.10.pdf](#)
- [A.5.1.11.pdf](#)
- [A.5.1.12..pdf](#)

#### Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [A.5.2.1.pdf](#)
- [A.5.2.2.pdf](#)
- [A.5.2.3.pdf](#)
- [A.5.2.4..xlsx](#)
- [A.5.2.5.pdf](#)
- [A.5.2.6.pdf](#)
- [A.5.2.7.pdf](#)
- [A.5.2.8.pdf](#)
- [A.5.2.9.pdf](#)
- [A.5.2.10.pdf](#)

#### Uluslararasılaşma performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [A.5.3.1.pdf](#)
- [A.5.3.2.pdf](#)
- [A.5.3.3.pdf](#)
- [A.5.3.4..pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Üniversite’de eğitim öğretim programları yasal düzenlemeler başta olmak üzere, Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tasarlanan Ön Lisans – Lisans – Lisansüstü Eğitim Öğretim süreci ve Eğitim Komisyonu çalışma esaslarına göre tasarlanmakta ve sürekliliği güvence altına alınmaktadır (B.2.2.1., B.1.1.3., B.1.1.12., B.1.1.22 ve C.1.3.3.).

Trabzon Üniversitesindeki akademik programlar 2018 yılında Üniversite kurulduğunda Karadeniz Teknik Üniversitesinden aktarıldığı için programların ilk tasarımı ve onayında Bologna süreci dikkate alınmış olup, bu sürecin devamlılığı için “Bologna Eşgüdüm Komisyonu Yönergesi” Senatoda kabul edilmiş ve Bologna Koordinatörlük görevleri tanımlanmıştır (B.1.1.22 ve B.1.5.6.).

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından Üniversiteye yeni bir program açma talebinin olup olmadığı sorulduğunda, Üniversitedeki fakülte/meslek yüksekokulu veya enstitülerden böyle bir talepte bulunup bulunmayacakları gerekçeleri ile ilgili kurulların onayı ile istenmektedir. Bu talepler Rektörlük tarafından altyapı, öğretim elemanı yeterliliği, istihdam olanakları, diğer üniversitelerdeki programın olup olmaması, kontenjan doluluk oranları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), YÖKAK tarafından tescilli olan akreditasyon kuruluşu ölçütleri ve varsa ilgili programın çekirdek eğitim programı ve yerel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar göz önünde bulundurulacak ayrıntılı bir şekilde incelenmektedir (B.1.1.2., B.1.1.3., B.1.1.10., B.1.1.16., B.1.1.24., B.1.1.26., B.1.1.27., B.1.1.28., B.1.1.30., B.1.1.31., B.1.1.32., B.1.1.33. B.1.1.35. ve B.1.1.36).

Üniversitede Karadeniz Teknik Üniversitesinden gelen, mevcut tüm programlar da programda bulunması gereken zorunlu ve seçmeli dersler (dersin adı, kodu, tanımlanan ve eğitim öğretim süreci içerisinde uygun dönemlere yerleştirilen bilgiler) Trabzon Üniversitesi’nin ders bilgi paketine (<http://bologna.trabzon.edu.tr/>) aktarılmıştır (B.1.1.1., B.1.1.8., B.1.1.9., B.1.1.13., B.1.1.16., B.1.1.21.).

Üniversitede mevcut tüm programlar için, programda bulunması gereken zorunlu ve seçmeli dersler için dersin adı, kodu tanımlanmış ve eğitim öğretim süreci içerisinde uygun dönemlere yerleştirilmiştir (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>) (B.1.1.1.). Üniversite, Bologna Süresi içerisinde YÖK tarafından belirlenip gönderilen TYYÇ yeterliliklerini, mevcut birçok programın kendi program yeterlilikleri ile eşleştirmiş ancak bu süreç bazı programlarda henüz tamamlanmamıştır. Bilgi paketi içerisinde her

dersin öğrenim çıktılarının, program çıktıları ile eşleştirilme süreci ve ilgili çıktıların Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Temel Alan ve Eğitim Öğretim Alt Alanları Yeterlilikleri ile ilişkilendirme süreci devam etmektedir (B.1.1.1.). İlgili derslerin amacı, içeriği, kazanımları, TYYÇ ilişkisi, haftalık ders programı ile öğretim strateji, yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme şekli ile öğrenci iş yükünü içeren ders bilgi paketleri büyük oranda KTÜ'den aktarıldığı şekliyle sayfada kısmen yer almakta olup (<http://bologna.trabzon.edu.tr/>), tüm programların bilgi paketlerini hazırlama ve güncelleme süreci 2022 UBYS üzerinden (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>) revize edilerek devam etmektedir (B.1.1.36., B.1.1.37.).

Örneğin, Fatih Eğitim Fakültesi bünyesindeki öğretmenlik alanlarına ait öğretim programları YÖK tarafından hazırlanmış çekirdek program olup, fakülte tarafından uygulanmaktadır. Fakülte Bologna süreci içerisinde YÖK tarafından belirlenip gönderilen TYYÇ yeterliliklerini kendi program yeterlilikleri ile eşleştirmiştir. İlgili derslerin amacı, içeriği, kazanımları, TYYÇ ilişkisi, haftalık ders programı ile öğretim stratejisi, yöntem ve teknikleri, ölçme değerlendirme şekli ile öğrenci iş yükünü içeren ders bilgi paketleri büyük oranda tamamlanmıştır. 2020 yılı itibarıyla YÖK'ün Eğitim Fakültelerinin kendi öğretim programlarını oluşturması yönündeki kararı sonrasında fakülte eğitim komisyonunda ilgili faaliyetler başlamış ve öğretim programlarının tasarımı ve onayına yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Bu doğrultuda Fatih Eğitim Fakültesi'nin programları güncellenmiştir. Yeni programların 2022-2023 eğitim-öğretim yılında uygulanmaya girmiştir (B.1.1.1., B.1.1.5., B.1.1.6., B.1.1.10., B.1.1.11., B.1.1.14., B.1.1.15., B.1.1.18., B.1.1.24., B.1.1.26., B.1.1.27.).

Buna ek olarak Spor Bilimleri Fakültesinin Antrenörlük Eğitimi ve Rekreasyon Bölümlerinin lisans programları Spor Bilimleri Derneği tarafından hazırlanan, YÖK tarafından onaylanan, Fakülte Kurulunun 07.07.2020 tarih ve 8/1 sayılı kararı ve Üniversite Senatosu'nun 30.07.2020 tarih ve 28/8-2 sayılı kararı ile 2020-2021 eğitim-öğretim yılından itibaren yürürlüğe konulan çekirdek programlardır.

Devlet konservatuvarında 2021-2022 eğitim öğretim yılında Müzik Bölümüne öğrenci alımı başlanmıştır. 2022-2023 eğitim Öğretim yılında Sahne Sanatları öğrenci olarak eğitim hayatına başlamış ve 2022 yılında Müzik Ana Sanat Dalı Yüksek Lisans Bölümü de açılmıştır.

Bununla birlikte TRÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Nisan 2020 yılında Resmi Gazete'de yayımlanan yönetmeliğine uygun şekilde eğitim programlarını tasarlamaktadır. 2021 yılında "Meslek Seçiminde Kendini Tanıma", "İş Görüşmelerinde Beden Dili Kullanımı", "Kripto Paralar ve Paramın Geleceği", "Siber Suçlarla Mücadele ve Güvenli İnternet" başlıklarında düzenlenen webinarlar ile "Kariyer Zirvesi" başlığı altında düzenlenen ve staj sefer birliği, yetenek tv, yetenek kapısı, kariyer kapısı gibi uygulamaları tanıtmayı amaçlayan eğitimler; kurumun misyonu ve vizyonu dikkate alınarak planlanmıştır. Kurumun koordinasyonundan sorumlu olduğu kariyer geliştirme dersinin programı, ölçütleri, bilişsel, duyuşsal ve devinişsel boyutları ise Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından belirlenmiştir (B.1.1.28.).

Ayrıca Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde ise programların *amaç ve kazanımları* (bilgi, beceri ve yetkinlikler), *istihdam olanakları*, *mezuniyet koşulları ve benzeri özellikleri* belirlenmiş ve ilan edilmiştir. Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile ilişkilendirilmiştir. Yeni kurulmak istenen anabilim dalı ya da programlar için bu kastedilen tümü istenir/belirlenir. Aynı şekilde programda açılmak istenen dersler için *öğretim planı ve içeriği, iş yükü, program ve öğrenme çıktıları (ve aralarındaki ilişki)* belirlenir ve programa dâhil olacak öğrenciler için ilan edilir. Program ve derslerle ilgili Enstitü Kurulu ve Üniversite Senatosu ardışık çalışmaktadır. Programların kuruluş aşamasından sonra program amaçları ve öğrenme çıktılarının izlenmesi Anabilim Dalı başkanlıkları vasıtası ile yapılır. Enstitü Kurulu toplantılarında eğitim öğretim süreçleri hakkında bilgi alışverişi yapılır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü açılan dersler, öğrenci sayıları, mezuniyet, ilişki kesme ve benzeri durumlarla ilgili verileri saklar ve daha kaliteli bir eğitim olması yönünde bu verileri karşılaştırır, paydaşlarla tartışır ve zaman zaman yeni kararlar alma noktasında değerlendirme yapar.

Buna ek olarak Üniversite bünyesinde tamamı uzaktan eğitimle yürütülen tezsiz yüksek lisans programları bulunmaktadır. Bu programların tasarımında ve onay sürecinde ilgili ana bilim dalı (ABD) ve Enstitü ile UZEM işbirliği içerisinde çalışmaktadır. Ayrıca bu süreçte başvuru sürecinde ABD'de uzaktan öğretimle verilecek derslere karar verilmektedir. Bu bağlamda, bölüm akademik kurulunda ders kazanımları, ders öğrenim çıktıları, öğretim ilke/yöntemleri açısından dersler değerlendirilerek uzaktan/karma öğretime uygun dersler belirlenmesi ve belirlenen derslerin fakülte yönetim kurulu/üniversite eğitim komisyonu tarafından onaylanarak YÖK'e bildirilmesi şeklindeki adımlar izlenmektedir (B.1.1.4.).

Ayrıca Üniversite de 17.03. 2023 yılı içerisinde TRÜ Bologna Süreci uyum çalışmaları program bilgi paketi ve ders bilgi paketi hazırlama ilkeleri bilgilendirme toplantısı (<https://trabzon.edu.tr/Duyuru/4599/bologna-sureci-uyum-calismalari-program-bilgi-paketi-ve-ders-bilgi-paketi-hazirlama-ilkeleri-bilgilendirme-toplantisi>), <https://trabzon.edu.tr/Haber/1072/universitemizde-bologna-sureci-uyum-calismalari-toplantisi> yapıldı, ders bilgi paketlerinin güncellenmesi çalışmaları aktif bir şekilde sürmektedir. Bu anlamda fakülte, meslek yüksekokulları ve ilgili akademik birimlerde TYYÇ ile uyumlu revizyon çalışmaları (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>) devam etmektedir (B.1.1.37.).

## **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programının yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayrabileceği şekilde düzenlenmiştir. Genelde tüm programlarda, öğretim programındaki derslerin en az %25'nin seçmeli derslerden oluşmasına dikkat edilmiştir. Alan dersleri ile genel kültür alanında zorunlu ve seçmeli dersler bulunmaktadır. Ön lisans programlarında ikinci, lisans programlarında ise üçüncü yarıyıldan itibaren seçmeli dersler programlara yerleştirilmiştir. Her bir seçmeli derse karşılık birden fazla alternatif ders, seçmeli ders havuzuna yerleştirilerek öğrencilere tercih hakkı verilmeye çalışılmıştır. Ayrıca, öğretim programlarındaki derslerde teorik ve uygulama dengesine de dikkat edilmiştir. Neredeyse tüm programlarda teorik derslere bitişik olarak veya ayrıca uygulama, laboratuvar veya atölye dersleri bulunmaktadır. Özellikle, ön lisans programlarında YÖK "Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği" kapsamında işletmede mesleki eğitim veya yaz dönemlerinde yapılan zorunlu staj uygulamaları bulunmaktadır. Bu amaçla Kurum, kendi mevzuatını ve uygulama ilkelerini oluşturmuştur. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılma sürecindeki hazırlık çalışmaları devam etmektedir. Programlarda yer alan tüm zorunlu ve seçmeli dersler Üniversitenin internet sayfası üzerinde yer alan Ders Bilgi Paketi aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>) (B.1.2.1., B.1.2.3., B.1.2.5., B.1.2.6., B.1.2.10., B.1.2.12., B.1.2.13., B.1.2.14., B.1.2.15., B.1.2.17., B.1.2.18., B.1.2.22., B.1.2.26.).



Çekirdek eğitim programı olan programların çekirdek programlara %70 uyması gerekliliği birçok birimde sağlanmış (örn. Hukuk Fakültesi) bazı birimlerde ise düzenleme süreci devam etmektedir. (B.1.2.19).

Eğitim Fakültelerinin öğretim programları, 2020 yılına kadar YÖK tarafından hazırlandığı için fakültelelere sadece seçmeli derslerde seçim imkânı verilmekteydi ve yeni seçmeli derslerin eklenmesi sürecinde birimlerin tercihleri dikkate alınarak gerekli düzenlemeler Üniversite tarafından YÖK'e iletilmekteydi. Ancak, Yükseköğretim kurulunun 10.08.2020 tarihli Eğitim Fakültelerine yetki devri süreci kapsamında eğitim fakültelerinde program tasarımı ve geliştirme onay süreci YÖK tarafından üniversitelere bırakılmıştır. Bu kapsamda Üniversitedeki öğretmenlik programlarının tekrar gözden geçirilme süreci başlatılmış ve bu alanda Fakülte'deki mevcut tüm programlar için programda bulunması gereken seçmeli dersler için ders kodu tanımlaması yapılarak uygun dönemlere yerleştirilmiştir. Çalışmaları devam eden yeni öğretim programları geliştirme süreci içinde, ortak olarak okutulacak meslek bilgisi derslerinin belirlenmesi, alan ve genel kültür derslerinin yüzdeleri dağılımlarının oluşturulması, AKTS kredilerinin belirlenmesi gibi kriterlere dikkat edilmektedir (B.1.2.5., B.1.2.6., B.1.2.9., B.1.2.16., B.1.2.25, B.1.2.26).

Üniversitede programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemlerin belirlenmesine ilişkin düzenlemeler bulunmaktadır. Örneğin Fatih Eğitim Fakültesinde ders görevlendirme yönergesine uygun bir şekilde gerçekleştirilen düzenlemeler bulunmaktadır (B.1.2.2., B.1.2.4.).

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi büyük oranda dersler için oluşturulmuştur (B.1.3.1., B.1.3.2., B.1.3.3., B.1.3.4., B.1.3.5., B.1.3.6., B.1.3.7., B.1.3.9.). Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi büyük oranda belirtmektedir. Bu ilişkilendirmeler, TRÜ Ders Bilgi Paketi'nde yayımlanmaktadır (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>). Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair çalışmalar başlatılmıştır. Fatih Eğitim Fakültesi bünyesinde derslere ait öğrenme kazanımları tanımlanması ve program çıktıları ile ders kazanımlarının eşleştirilmesi, kazanımların bilişsel, duyuşsal ve devinimsel olarak dağılımına dikkat edilmesi ve bu konuda iyileştirme çalışmalarının yürütülmesi ilgili bölüme örnek olarak sunulabilir. TRÜ Hukuk Fakültesinde de yürütülen derslerin ders öğrenme çıktıları, konular ve hazırlıklar sisteme aktarılmış olup, gerekli çalışmalar büyük oranda yapılmıştır.

Üniversitede öğrenim gören öğrencilerin almış oldukları derslerin ders izlencelerine web sayfasından kolaylıkla ulaşmalarını sağlayacak bazı çalışmalar bulunmaktadır. Örneğin TRÜ Hukuk Fakültesinin derslere ilişkin amaçlar ve planlar ders bilgi paketlerinde mevcuttur. Bunun dışında ayrıca derslere ilişkin bilgi notları, ders materyalleri notlandırma ilkeler vb. izlencelere fakültenin web sayfasında yer verilmektedir (B.1.3.8.).

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Öğrencilerin programa aktif olarak katılımını sağlamak amacı ile öğretmen merkezli programlardan, öğrenci merkezli programlara geçiş yapan Üniversitede derslerin öğrenci iş yüküne göre AKTS kredi değerleri belirlenmektedir. Bir öğretim programında iş yükü; her bir etkinliğin, ders süresi, sınıf dışı ders çalışma süresi, ödev, ara sınava hazırlık, ara sınav, final sınavına hazırlık, final sınavı, sunu hazırlığı, sunu, proje hazırlığı, rapor hazırlığı, uygulama ve alan çalışması ölçütlerinden ilgilili olanların tekrar sayısı ve süresi dikkate alınarak hesaplanmaktadır (B.1.4.1., B.1.4.2., B.1.4.8., B.1.4.9., B.1.4.14., B.1.4.15., B.1.4.16, B.1.4.20, B.1.4.5.). Trabzon Üniversitesi ana sayfasında yer alan "Ders Bilgi Paketi" (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>) sekmesinden ilgili akademik birimin ayrıntılı program ve ders bilgilerine ulaşılabilir (B.1.3.4.). Üniversitemizde staj zorunluluğu olan programlarda, yurt içi ve/veya yurt dışındaki uygulama ve stajların iş yükleri belirlenerek programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir (B.1.4.3., B.1.4.11., B.1.5.3.). Bu süreçte, ortak olan derslerin kredilerinin de ortak olmasına dikkat edilmektedir. Sadece TRÜ bünyesinde öğrenim gören ve "Öğretmenlik Uygulaması" dersi kapsamında yürütülen zorunlu stajlar MEBBIS üzerinden sağlandığı için yurt içi ve/veya yurt dışındaki diğer kurumlarda uygulanması mümkün olmamaktadır (B.1.4.3. ve B.1.4.4.).

Konuyla ilgili detaylı bilgi Trabzon Üniversitesi Ders Bilgi Paketi'nde yer almaktadır (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>) ve (<http://bologna.trabzon.edu.tr/tr/programlar/5368>) (B.1.3.4.).

Üniversitemizde öğrencilerin Erasmus+ değişim programları ile aldıkları dersler ve uygulamalar mezuniyet kredisine dâhil edilmekte ve derslerin denklikleri birim intibak komisyonları tarafından yapılmaktadır (A.5.2.8 ve A.5.2.9). Buna ek olarak Ön lisans ve Lisans Programları arasında uygulanacak yatay geçiş süreçleriyle ve ders muafiyeti ve uyum işlemleri ilgili gerekli düzenlemelerde Kurumda bulunmaktadır (B.1.4.6. ve B.1.4.7.).

Tüm ön lisans, lisans ve lisansüstü mezunlarına diplomasının yanında diploma eki verilmesine ilişkin çalışmalar tamamlanmış olup 21.10.2022 yılı itibarıyla ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine diploma ekleri verilmektedir (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/BackOffice/DiplomaPublish/Index>) (B.1.4.17, B.1.4.18 ve B.1.4.19).

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Üniversitenin ilgili birimlerinde her bölüm/anabilim dalı kendi programlarındaki içerik, yöntem, kredilendirme gibi değişikliklerini; eğitim komisyonları ve ilgili kurulları aracılığıyla programın çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını enstitü, fakülte, konservatuar ve yüksekokullar bazında izlemektedirler (B.1.5.1., B.1.5.2., B.1.5.4., B.1.5.7., B.1.5.10., B.1.5.11., B.1.5.12.). İlgili öğretim elemanları ise girdikleri ders bazında öğretim programının çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmekte, öğrencilerden dönütler ders bazında alınmaktadır. TRÜ UZEM tarafından her dönem öğrencilerin başarılarına yönelik bilgiler incelenmekte, uzaktan eğitim yoluyla verilen eğitimlerin, paydaşlar tarafından değerlendirilmesi için anketler yoluyla geri bildirimler alınması planlanmaktadır. Elde edilecek bu istatistikî bilgiler sonucunda gerekli eksikliklerin tespit edilmesi ve giderilmesi düşünülmektedir (B.1.5.1. ve B.1.5.10.). Akademik birimler yarıyıl sonu ve yılsonu akademik kurul toplantılarında öğretim programlarında yer alan derslerdeki başarı durumlarını irdelenmektedirler (B.1.5.12.). Örneğin, Fatih Eğitim Fakültesinde programların izlenmesi ve güncellenmesine yönelik Bologna Eş Güdüm Komisyonu yönergesi üzerinden çalışmalar yürütülmektedir (B.1.5.6.). İlgili fakülte de program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı konusunda bilgi yönetim sistemi üzerinden

değerlendirmeler bölümler bazında yapılmakta olup eksiklik görülmesi durumunda ilgili eksikliklerin giderilmesine yönelik yazışmalar gerçekleştirilmektedir (B.1.5.13.).

Üniversitede programların izlenmesi ve güncellenmesinin sistematik bir şekilde yapılabilmesi amacıyla akademik birimlerde Program ve Program Komisyonlarının Oluşturulması ve görevleriyle ilgili düzenlemenin yapıldığı Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi oluşturulmuştur

(<https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/YONERGELER/TR%C3%9C%20KAL%C4%B0TE%20KOM%C4%B0SYONU.pdf> ). Ancak bu konudaki uygulamaya yönelik çalışmalar hazırlık aşamasındadır (B.1.5.9.).

Buna ek olarak TRÜ UZEM’de program çıktılarının gerçekleşme düzeyinin izlenmesi ve bu doğrultuda gerekli güncellemelerin yapılmasına ilişkin bazı çalışmalar yapılmaktadır. TRÜ UZEM’in uzaktan/ karma programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçlere ilişkin bazı düzenlemeler mevcuttur (<https://uzem.trabzon.edu.tr/>) (B.1.5.10.).

Kurumun programları arasında henüz akreditasyon sürecine giren herhangi bir program bulunmamaktadır.

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Kurumda öğrencilerin bireysel ihtiyaçları, ülkesel ve evrensel talepler doğrultusunda eğitim öğretim süreçleri yürütülmeye çalışılmaktadır. Kurumda ön lisans, lisans ve lisansüstü programların tamamında eğitim öğretim süreçleri, YÖK’ün çerçeve mevzuatının yanı sıra Kurumun kendisine özgü oluşturduğu mevzuat (Yönetmelik, yönergeler, Senato kararları, usul ve esaslar, vb.) çerçevesinde yürütülmektedir (B.1.6.1., B.2.3.7., B.2.3.6., B.2.3.1. ve B.2.3.5.). Kurumda eğitim öğretim süreçlerinden sorumlu bir Rektör Yardımcısı bulunmakta olup, ilgili mevzuat ve Rektör’ün verdiği yetki ve sorumluluklar dahilinde eğitim öğretim süreçlerini takip etmektedir (A.1.2.4.). Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı eğitim öğretim süreçleri ile öğrencilerle ilgili işlemlerin yapıldığı asıl idari birimdir (<https://oidb.trabzon.edu.tr/>). Kurumun yıllık akademik takvimine göre akademik birimlerle koordineli bir şekilde eğitim öğretim süreçlerini yürütmektedirler (B.1.6.2.). Tüm akademik birimlerde dekan, müdür veya bölüm başkanı yardımcılarında birisi eğitim öğretim süreçlerinden sorumlu olarak görev yapmakta olup, ilgili birim düzeyinde eğitim öğretim süreçlerinin planlanması, yürütülmesi ve denetlenmesini yakından takip etmektedirler (B.1.6.8., B.1.6.10. ve B.1.6.14.).

Öğretim programlarının ve derslerinin güncellenmesi, yenilenmesi veya değiştirilmesi ilgili birim kurulları tarafında yapılmakta olup, bölüm ve birim kurullarından onaylandıktan sonra Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmektedir (B.1.6.5., B.1.6.6., B.1.6.8., B.1.6.9., B.1.6.10., B.1.6.12., B.1.6.13. ve B.1.6.14.). Burada mevzuat bazında usul ve esas bakımından gerekli kontrolleri yaptıktan sonra uygun bulunanlar Üniversite Senatosu gündemine alınarak senato kararıyla yürürlüğe girmektedirler. Kurumda eğitim öğretim süreçleriyle ilgili tüm kararlar senato tarafından belirlenmektedir (B.1.6.1.). Bunun yanında, akademik birimler de yerelde, ilgili mevzuat kapsamında kendilerine özgü kurul veya komisyonlar oluşturabilmekte ve kararları alıp uygulayabilmektedirler. Örneğin Fatih Eğitim Fakültesi’nde eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması ve değerlendirilmesine yönelik “Eğitim-Öğretim Hizmetlerini Planlama ve Değerlendirme Komisyonu” bulunmaktadır (B.1.6.8.). Komisyon, eğitim-öğretim faaliyetlerinden sorumlu dekan yardımcısının başkanlığında bölüm başkan yardımcılarında oluşmakta olup, dönem başında ve sonunda olmak üzere yılda dört kez toplanmaktadır.

Önceki bölümlerde de bahsedildiği gibi Bologna süreçlerine dayalı olarak tüm öğretim programlarında yer alan derslerin bilgi paketleri büyük oranda hazırlanmış ve takip edilmektedir (B.1.6.3., B.1.6.4 ve B.1.6.7.). Ders bilgi paketlerinde derslerin amacı, içeriği, içeriğin haftalara göre dağılımı, öğrenme çıktıları, öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme teknikleri, ders iş yükü, ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla eşleştirilmesi yapılmıştır (B.1.6.3. ve B.1.6.4.).

Programlarda yer alan derslerin yürütülmesinde öğretim elemanlarının görevlendirilmesi için Kurumun ilgili yönetmeliğe göre geliştirdiği bir ders görevlendirme yönergesi bulunmaktadır (B.1.2.11). Kurumdaki tüm ders görevlendirmeleri bu yönerge kapsamında yapılmaktadır. İnsan kaynaklarının verimli kullanılması amacıyla derslere öğretim elemanı görevlendirilirken öncelikle program, bölüm, birim (fakülte/konservatuvar/yüksekokulu/meslek yüksekokulu) ve Üniversite sıralaması takip edilmektedir. Bir öğretim elemanı önce kendi programında, sonra bölümünde, sonra biriminde, sonra Üniversite içerisinde başka biri birimde veya başka bir Üniversitede görevlendirilmektedir.

Kurumun akademik takvimine göre her yarıyıl başlamadan önce ders görevlendirmeleri, ders programları ve sınav programlarının zamanında hazırlanarak, ilgili paydaşlara duyurulması sağlanmaktadır (B.1.6.2). Yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınavları yapıldıktan sonra değerlendirme sonuçlarının öğrencilere duyurulması akademik takvimde belirtilmiş olup, gerek birim yöneticileri gerekse Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yakından takip edilmektedir. İlgili tarihler öncesinde öğretim elemanları ve öğrencilere eposta veya telefon mesajı gönderilerek gerekli hatırlatmalar yapılmaktadır.

Yarıyıl başlarında veya sonlarında yapılan kurul toplantılarında programlardaki veya bölümlerdeki dersler, ders görevlendirmeleri ve öğrenci başarısı gibi durumlar öğretim elemanları tarafından görüşülmektedir (B.1.6.11. ve B.1.5.12.).

### **Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.1.1.1.pdf](#)
- [B.1.1.2..pdf](#)
- [B.1.1.3..pdf](#)

- [B.1.1.4..pdf](#)
- [B.1.1.5..pdf](#)
- [B.1.1.6.pdf](#)
- [B.1.1.7.pdf](#)
- [B.1.1.8.pdf](#)
- [B.1.1.9.pdf](#)
- [B.1.1.10..pdf](#)
- [B.1.1.11..pdf](#)
- [B.1.1.12.pdf](#)
- [B.1.1.13.pdf](#)
- [B.1.1.14..pdf](#)
- [B.1.1.15..pdf](#)
- [B.1.1.16.pdf](#)
- [B.1.1.17..pdf](#)
- [B.1.1.18.pdf](#)
- [B.1.1.19.pdf](#)
- [B.1.1.20.pdf](#)
- [B.1.1.21.pdf](#)
- [B.1.1.22.pdf](#)
- [B.1.1.23.pdf](#)
- [B.1.1.24..pdf](#)
- [B.1.1.25.pdf](#)
- [B.1.1.26..pdf](#)
- [B.1.1.27..pdf](#)
- [B.1.1.28.pdf](#)
- [B.1.1.29.pdf](#)
- [B.1.1.30..pdf](#)
- [B.1.1.31.pdf](#)
- [B.1.1.32.pdf](#)
- [B.1.1.33..pdf](#)
- [B.1.1.34.pdf](#)
- [B.1.1.35.pdf](#)
- [B.1.1.36..pdf](#)
- [B.1.1.37.pdf](#)

#### **Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.1.2.1.pdf](#)
- [B.1.2.2..pdf](#)
- [B.1.2.3.pdf](#)
- [B.1.2.4.pdf](#)
- [B.1.2.5.pdf](#)
- [B.1.2.6.pdf](#)
- [B.1.2.7.pdf](#)
- [B.1.2.8.pdf](#)
- [B.1.2.9.pdf](#)
- [B.1.2.10.pdf](#)
- [B.1.2.11.pdf](#)
- [B.1.2.12.pdf](#)
- [B.1.2.13.pdf](#)
- [B.1.2.14.pdf](#)
- [B.1.2.15.pdf](#)
- [B.1.2.16.pdf](#)
- [B.1.2.17.pdf](#)
- [B.1.2.18.pdf](#)
- [B.1.2.19..pdf](#)
- [B.1.2.20.pdf](#)
- [B.1.2.21.pdf](#)
- [B.1.2.22.pdf](#)
- [B.1.2.23.pdf](#)
- [B.1.2.24.pdf](#)
- [B.1.2.25.pdf](#)
- [B.1.2.26.pdf](#)

#### **Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [B.1.3.1.pdf](#)
- [B.1.3.2..pdf](#)
- [B.1.3.3.pdf](#)
- [B.1.3.4.pdf](#)
- [B.1.3.5..pdf](#)
- [B.1.3.6.pdf](#)
- [B.1.3.7.pdf](#)
- [B.1.3.8.pdf](#)
- [B.1.3.9.pdf](#)

### **Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

### **Kanıtlar**

- [B.1.4.1.pdf](#)
- [B.1.4.2.pdf](#)
- [B.1.4.3..pdf](#)
- [B.1.4.4.pdf](#)
- [B.1.4.5.pdf](#)
- [B.1.4.6.pdf](#)
- [B.1.4.7.pdf](#)
- [B.1.4.8..pdf](#)
- [B.1.4.9.pdf](#)
- [B.1.4.10.pdf](#)
- [B.1.4.11.pdf](#)
- [B.1.4.12..pdf](#)
- [B.1.4.13.pdf](#)
- [B.1.4.14.pdf](#)
- [B.1.4.15.pdf](#)
- [B.1.4.16.pdf](#)
- [B.1.4.17..pdf](#)
- [B.1.4.18.pdf](#)
- [B.1.4.19. .png](#)
- [B.1.4.20.pdf](#)

### **Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

### **Kanıtlar**

- [B.1.5.1.pdf](#)
- [B.1.5.2.pdf](#)
- [B.1.5.3.pdf](#)
- [B.1.5.4..pdf](#)
- [B.1.5.5..pdf](#)
- [B.1.5.6.pdf](#)
- [B.1.5.7.pdf](#)
- [B.1.5.8.pdf](#)
- [B.1.5.9.pdf](#)
- [B.1.5.10.pdf](#)
- [B.1.5.11..pdf](#)
- [B.1.5.12.pdf](#)
- [B.1.5.13.pdf](#)

### **Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [B.1.6.1.pdf](#)
- [B.1.6.2.pdf](#)
- [B.1.6.3.pdf](#)
- [B.1.6.4.pdf](#)
- [B.1.6.5..pdf](#)
- [B.1.6.6..pdf](#)

- [B.1.6.7..pdf](#)
- [B.1.6.8.pdf](#)
- [B.1.6.9..pdf](#)
- [B.1.6.10.pdf](#)
- [B.1.6.11..pdf](#)
- [B.1.6.12..pdf](#)
- [B.1.6.13..pdf](#)
- [B.1.6.14..pdf](#)

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitede uygulanan eğitim programlarının hedef ve amaçlarına ulaşabilmesi için güncel eğitim sistemleri takip edilmektedir. Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim strateji, yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumda büyük ölçüde benimsenmiştir (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>) (<http://bologna.trabzon.edu.tr/>) (B.2.1.1., B.2.1.6., B.2.1.7, B.2.1.8. ve B.2.1.9.).

Kurum genelinde öğretim programlarında yer alan derslerde öğrenci merkezli uygulamalara fırsat veren, öğrencilerin derslerde aktif olarak yer almasını ve gerek dersin öğretim elemanı gerekse diğer öğrencilerle etkileşim halinde olmasını sağlayan öğretim yöntem teknikleri kullanılabilir (B.2.1.1., B.2.1.2. ve B.2.1.3.). Tüm programlarda yer alan uygulamalı derslerde öğrencilerin sadece bilişsel değil duyuşsal ve psikomotor becerilerini de gelişimine katkı yapılmaktadır. Programlarda öğrencilerin bireysel veya gruplar halinde ders dışı gözlem, inceleme, araştırma ve proje yapmaları teşvik edilmektedir (B.2.1.4.). Bazı programlarda yer alan Topluma Hizmet Uygulamaları gibi derslerle öğrencilerin toplumla kaynaşması sağlanmakta, öğrencilerde gönüllülük esasına dayalı yardımlaşma, dayanışma, paylaşma, gibi duyuşsal özellikler ve değerler geliştirilmektedir (B.2.1.5., B.2.1.8. ve B.3.5.10.).

Buna ek olarak TRÜ UZEM tarafından uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim strateji, yöntem ve tekniklerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar oluşturulmuştur. Asenkron ve senkron uzaktan eğitim sistemlerinin (E-Ders, E-Sınav, Adobe Connect, MSTeams) kullanımına yönelik online eğitimler (<https://www.youtube.com/channel/UCewEHwXZ-HIVxhJ5DHR4Bgw>) düzenlenmiştir. TRÜ UZEM resmi youtube kanalı aracılığıyla da canlı olarak öğretim elemanlarına sunulmuştur. Asenkron ve senkron uzaktan eğitim sistemlerinin (E-Ders, E-Sınav, Adobe Connect, MSTeams) kullanımına yönelik online eğitimler düzenlenmiştir. (<https://www.youtube.com/channel/UCewEHwXZ-HIVxhJ5DHR4Bgw>) (B.2.1.2., B.2.1.3. ve B.2.1.7.)

Uzaktan eğitim süreciyle ilgili öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer paydaşlar için kapsamlı içeriğe sahip webinarlar, gerek üniversite içinden gerekse diğer üniversitelerden öğretim elemanları tarafından verilmektedir (<https://uzem.trabzon.edu.tr/>, <https://trabzon.edu.tr/Website/Default.aspx>, <https://akademi.trabzon.edu.tr/webiner2021/> ) (B.2.1.7. ve B.2.1.3.).

TRÜ’de uzaktan eğitim için kullanılan platformların tanıtımı ve kullanımına yönelik öğretim elemanları, öğrenciler ve teknik destek personel için online eğitimler TRÜ UZEM tarafından (E-ders, E-sınav, Adobe Connect, MSTeams kullanımına yönelik) düzenlenmiştir. Eğitimlerde öncelikle sistemler tanıtılmış ve bu sistemlerin eğitim öğretim sürecinde etkili kullanımına ilişkin uygulamalı çalışmalar yapılmıştır. Ayrıca eğitimlerin sonunda katılımcıların soruları da yanıtlandırılmıştır. Online eğitimler eğitim öğretim dönemi başlangıcında ve dönem ilerledikçe gelen taleplere göre düzenlenmektedir (B.2.1.2., B.2.1.3. ve B.2.1.7.)

Uzaktan eğitimde kullanılan E-ders platformu (Moodle), derslerin aktif bir şekilde takip edilebilmesi ve etkileşimi artırıcı içeriklere yer verilmesine imkân tanımaktadır. Öğretim elemanları derslerinde Moodle platformunda forum, anket, tartışma, mesajlaşma gibi etkinlikleri düzenleyerek ders içi etkileşimi sürdürmektedirler. Bunun yanında etkileşimli ders materyalleri oluşturmaya imkân tanıyan H5P uygulamasını da E-ders platformunda kullanabilmektedirler. Ayrıca canlı derslerde hem Adobe Connect hem de MS Teams ortamında öğrenciyle aktif bir şekilde ders işleme olanağı mevcuttur. Bu doğrultuda canlı derslerde anket, senkron içerik paylaşımı ve sohbet panelleri kullanılabilir.

Buna ek olarak E-ders platformunda öğretim elemanları derslerde öğrenciyle etkileşimi artırmaya yönelik çeşitli içeriklere sahip ödev etkinliği paylaşımı yapılabilmektedir. Ödevler rapor, sunum, uygulama, proje, makale inceleme şeklinde olabildiği gibi öğrencilerin platforma hazırladıkları ödevleri yükleme ve ödev takibi yapma fırsatı bulunabilmektedir. E-ders platformunda ayrıca öğretim elemanları tarafından belirli bir konu hakkında tartışma ortamı oluşturabilmek için forum etkinliği düzenlenebilir. Tartışma ortamlarında öğrenciler konuyla ilgili fikir paylaşımında bulunabilmektedirler. Canlı derslerde ise öğrencinin derse aktif katılımını sağlamak için mesajlaşma paneli kullanılabilir. Benzer şekilde beyaz tahta uygulaması ile öğrenciler derste etkileşimde bulunabilirler. Ayrıca derste söz hakkı istediklerinde öğretim elemanı kendilerine ses ve görüntü paylaşımı yetkisi verebilir. Ders dışı zamanlarda da öğrencilerle iletişimi devam ettirmek için öğretim elemanları tarafından sistem üzerinden etkileşim sağlanabilir (<https://uzem.trabzon.edu.tr/> , <https://online.trabzon.edu.tr/S/3379/platforma-giris> ) (B.2.1.2., B.2.1.3. ve B.2.1.7.).

### B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve değerlendirme yöntemi hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Not değerlendirme süreci mutlak ve bağıl değerlendirme sistemi esas alınarak gerçekleştirilmektedir. Trabzon Üniversitesi Senatosu başarı notlarının değerlendirilmesinde öğrenci sayısının 10’u geçtiği derslerde bağıl değerlendirme sistemi ve öğrenci sayısının 10’un altında olduğu derslerde ise mutlak değerlendirme sisteminin uygulanmasını karar altına almıştır. Bağıl değerlendirme sistemi öğrencinin başarısını içinde bulunduğu sınıftaki diğer öğrencilere göre gösterdiği performans düzeyine bağıl olarak ölçüp sınıftaki öğrencilerin performanslarının normal dağılım eğrisinde öngörülen biçimde gerçekleşeceği varsayımından hareket eder. Bu özellikleriyle bağıl değerlendirme sisteminin uygulama esasları Bağıl ve Mutlak değerlendirme sisteminin nasıl yürütüleceği Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen Bağıl Değerlendirme Uygulama Esaslarında (<https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/Esaslar/basarinotu.pdf> ) belirtilmiştir (B.2.2.1., B.2.2.2., B.2.2.5., B.2.2.6., B.2.2.7.).

Ölçme ve değerlendirmeye ilişkin bilgiler derslere ilişkin öğretim planlarında, öğrenme çıktılarına ve içeriğe uygun olarak, açık ve ayrıntılı bir şekilde öğrencilerle paylaşmakta, dönemin başında öğrencilere bildirilmektedir. Eğitim programlarında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda farklı ölçme yöntemleri kullanılmaktadır (B.2.2.14). Dersler, stajlar ve diğer etkinliklerde uygulanan ölçme sistemleri; çoktan seçmeli sınavlar, kısa cevaplı sınavlar, doğru/yanlış testleri, eşleştirme testleri, uygulamalı sınavlar, sözlü sınavlar, sunum hazırlama, kısa sınavlar, açık uçlu sorular, projeler, performans görevleri, rubrik ve çalışma raporu esaslı sınavlardan (laboratuvar dersleri için) oluşmaktadır. Ölçme ve değerlendirmeye ilişkin bilgiler, TRÜ (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>) ve (<http://bologna.trabzon.edu.tr/tr/programlar/5368>)'de yer almaktadır (B.2.2.3.).

Üniversite de sınavlar, TRÜ ön lisans ve lisans eğitim öğretim yönetmeliği üçüncü bölümünde yer alan sınavlar ve değerlendirme başlığına uygun olarak yürütülmektedir (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181114-6.htm>) (B.2.2.1. ve B.2.2.2.).

Lisansüstü düzeydeki sınav süreçlerinin (seminer, yeterlilik, savunma) yönetilmesine ilişkin olarak TRÜ UZEM tarafından öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik çeşitli eğitim videoları ve içerikler hazırlanmış olup, öğretim elemanlarına anket, tartışma formu, ödev, sınav gibi çeşitli ölçme araçları sunulmuştur (B.2.2.9.). Bu ölçme araçlarının kullanımını düzenleyen yönergeler mevcuttur (B.2.2.6.).

Üniversitenin gerek ön lisans ve lisans programlarında (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/146801>) gerekse lisansüstü programlarında (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/08/20200831-12.htm>) ölçme ve değerlendirme sürecinin nasıl yürütüleceğine ilişkin tanımlı süreçler yer almaktadır (B.2.2.1. ve B.2.2.2.).

Kurum genelindeki tüm programlarda her yarıyıl başında her bir derste öğretim elemanları tarafından uygulanacak yarıyıl içi çalışmalar (laboratuvar uygulamaları, toplumsal katkı projeleri, makale inceleme ve yazma, ihtiyaç analizi oluşturma, test geliştirme, ders planı ve materyal geliştirme, sunu, çevrimiçi etkinlik ve deney yürütme gibi çalışmalar) ile bunların türü, içeriği, takvimi ve değerlendirilme şekilleri belirlenmekte, ilgili kurullardan geçirilerek ilgili öğrencilere duyurulmaktadır. Buna dayalı olarak derslerin bilgi paketinde derslerde uygulanacak ölçme değerlendirmeye ilişkin bilgiler öğrenme çıktılarına ve içeriğe uygun olarak açık ve ayrıntılı bir şekilde öğrencilerle paylaşmakta ve dönemin başında öğrencilere bildirilmektedir (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>) (B.2.2.3., B.2.2.8., B.2.2.10. B.2.2.11.).

Yarıyıl sonu sınavları daha çok standart (yazılı sınav veya test sınavları) sınavlardan oluşmakta olup, öncesinde bölüm tarafından öğrencilere bildirilmiş sınav kuralları ve takvimi doğrultusunda yürütülmektedir. Öğrencilerin başarı notlarının değerlendirilmesinde Üniversite Senatosu tarafından belirlenen usul ve esaslar dikkate alınmaktadır. Ayrıca Yabancı Diller Eğitimi Bölümünün zorunlu dil hazırlık programı için açılan sınavlar ilgili bölüme ait sınav yönergesi kapsamında değerlendirilmektedir (B.2.2.13.).

Kurumun bazı birimlerindeki lisans programlarında (Öğretmenlik programları, Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, Devlet Konservatuvarı) Öğretmenlik Uygulaması, Atölye, Seminer ve Bitirme Projesi derslerde yarıyıl içi çalışma notu verilmemekte, sadece yarıyıl sonu notu sisteme girilmektedir (B.2.2.12.).

Ön lisans ve lisan programları ile lisansüstü programlarda uygulanan harfli notların aralıkları ile geçme notları da birbirinden farklılık göstermektedir.

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

Trabzon Üniversitesi'ni tercih eden öğrenciler Lisans/Ön lisans programlarına Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yükseköğretime Giriş sonucuna göre kabul edilirler. Lisansüstü programlara ve özel yetenek sınavlarıyla giriş yapılan programlara (Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi, Devlet Konservatuvarı, Spor Bilimleri fakültesi ile Fatih Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü) kabul edilen öğrenciler ile yabancı uyruklu öğrencilerin Üniversiteye kabulü ilgili Yükseköğretim Kurulu ve Trabzon Üniversitesi mevzuat hükümleri uyarınca gerçekleştirilmektedir (B.2.3.1, B.2.3.5. ve B.2.3.6.). Yatay geçiş kabulleri ise Trabzon Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar çerçevesinde Yükseköğretim Kurulu ve Trabzon Üniversitesi mevzuat hükümleri uyarınca yürütülmektedir (B.2.3.7.).

Üniversitede öğrencinin kabulü ile ilgili tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yüksek Öğretime Geçiş Sınavı, Dikey Geçiş Sınavı sonuçları çerçevesinde tercih ve yerleştirme işlemleri ÖSYM tarafından gerçekleştirilmektedir. Yine Yükseköğretim Kurulunun kriterleri çerçevesinde Yatay Geçiş yoluyla öğrenci alımı yapılmaktadır (B.2.3.7.). Ayrıca Lisansüstü programlara, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Trabzon Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde yer alan hükümler kapsamında öğrenci alınmaktadır (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/08/20200831-12.htm>) (B.2.3.1.). Bunun dışında özel yetenek gerektiren programlara öğrenci alım iş ve işlemleri ilgili mevzuat hükümlerine bağlı olarak yapılan özel yetenek sınavlarında alınan sonuçlara göre yerleştirme gerçekleştirilmektedir (<http://konservatuvar.trabzon.edu.tr/>) (B.2.3.2., B.2.3.3., B.2.3.4., B.2.3.18., B.2.3.19., B.2.3.20, B.2.3.21 ve B.2.3.24.). Üniversitenin çeşitli programlarına yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü, her yıl YÖK Başkanlığı tarafından kontenjanlar doğrultusunda Trabzon Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabulü Yönergesi (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/174386>) esaslarına göre gerçekleştirilmektedir (B.2.3.6.).

Buna ek olarak kuruma yeni kayıtlanan veya yatay geçiş yolu ile gelen öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi ilgili mevzuat hükümleri kapsamında uyum komisyonları tarafından yapılmakta ve öğrencinin transkriptine işlenmektedir (<https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/YONERGELER/muafiyet.pdf>). (B.2.3.7., B.2.3.8, B.2.3.13., B.2.3.14 ve B.2.3.23).

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Üniversitede kayıtlı olduğu programı başarı ile tamamlayan öğrencilere diplomalarının yanı sıra öğrenim gördükleri programın amaçları, süresi, yeterlilikleri, dersleri, not sistemi ve mezun olduğu zaman devam edebileceği üst derece programlarına ilişkin bilgiler içeren diploma eki 2022 yılından itibaren verilmektedir (B.2.4.9. ve B.2.4.14). 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmî gazetede yayımlanan 7141 Sayılı Kanun gereği Karadeniz Teknik Üniversitesine (KTÜ) kayıtlı öğrenciler ise istedikleri takdirde KTÜ diplomasını ve ekini mevcut süreçte almaktadırlar. Üniversite 18.11.2020 tarihinden itibaren ön lisans mezunlarına "Trabzon Üniversitesi Diploması" vermeye başlamıştır. Buna ek olarak Trabzon Üniversitesinde Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü diploma ekini 21.10.2022'den itibaren vermektedir

(B.2.4.14.). Ayrıca TRÜ UZEM'in öğrenci kabulü ve yeterliliklerinin sertifikalandırılmasına yönelik bazı düzenlemeleri de bulunmaktadır (<https://uzem.trabzon.edu.tr/> ) (B.2.4.12. ve B.2.4.13). Kurumun farklı birimlerinde yer alan öğrenciler Yükseköğretim Kalite Kurulu Öğrenci Komisyonu tarafından 5-6 Mart 2022 tarihleri arasında düzenlenen 9 saatlik KEP'22-Kalite Elçisi Eğitim Programı'na başvuru yapmış ve iki öğrenci başarıyla belgeyi almaya hak kazanmıştır (B.2.4.17).

### Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.2.1.5.pdf](#)
- [B.2.1.6..pdf](#)
- [B.2.1.7.pdf](#)
- [B.2.1.8..pdf](#)
- [B.2.1.9.pdf](#)
- [B.2.1.1.pdf](#)
- [B.2.1.2.pdf](#)
- [B.2.1.3.pdf](#)
- [B.2.1.4.pdf](#)

### Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.2.2.14.jpg](#)
- [B.2.2.1.pdf](#)
- [B.2.2.2.pdf](#)
- [B.2.2.3.pdf](#)
- [B.2.2.4..pdf](#)
- [B.2.2.5.pdf](#)
- [B.2.2.6.pdf](#)
- [B.2.2.7.pdf](#)
- [B.2.2.8..pdf](#)
- [B.2.2.9.pdf](#)
- [B.2.2.10..pdf](#)
- [B.2.2.11.pdf](#)
- [B.2.2.12.pdf](#)
- [B.2.2.13.pdf](#)

### Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.2.3.1.pdf](#)
- [B.2.3.2..pdf](#)
- [B.2.3.3.pdf](#)
- [B.2.3.4.pdf](#)
- [B.2.3.5.pdf](#)
- [B.2.3.6.pdf](#)
- [B.2.3.7.pdf](#)
- [B.2.3.8.pdf](#)
- [B.2.3.9.pdf](#)
- [B.2.3.10.pdf](#)
- [B.2.3.11.pdf](#)
- [B.2.3.12.pdf](#)
- [B.2.3.13.pdf](#)
- [B.2.3.14.pdf](#)
- [B.2.3.15.pdf](#)
- [B.2.3.16.pdf](#)
- [B.2.3.17.pdf](#)
- [B.2.3.18.pdf](#)
- [B.2.3.19.pdf](#)
- [B.2.3.20.pdf](#)
- [B.2.3.21.pdf](#)
- [B.2.3.22.pdf](#)

- [B.2.3.23.pdf](#)
- [B.2.3.24..pdf](#)

### Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kantlar

- [B.2.4.1.pdf](#)
- [B.2.4.2.pdf](#)
- [B.2.4.3.pdf](#)
- [B.2.4.4.pdf](#)
- [B.2.4.5.pdf](#)
- [B.2.4.6.pdf](#)
- [B.2.4.7..pdf](#)
- [B.2.4.8.pdf](#)
- [B.2.4.9.pdf](#)
- [B.2.4.10.pdf](#)
- [B.2.4.11.pdf](#)
- [B.2.4.12.pdf](#)
- [B.2.4.13.pdf](#)
- [B.2.4.14.pdf](#)
- [B.2.4.15..pdf](#)
- [B.2.4.16.pdf](#)
- [B.2.4.17..pdf](#)

### 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

#### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversite birimlerinde derslik, kütüphane, okuma salonu, lisansüstü derslikler, çeşitli kapasitelerde konferans salonları, toplantı salonları, bilgisayar laboratuvarları, araştırma laboratuvarları, model duruşma salonu, çalışma atölyeleri, öğrenci laboratuvarları, bireysel derslikler, açık ve kapalı spor alanları bulunmaktadır (B.3.1.8., B.3.1.10., B.3.1.11., B.3.1.12., B.3.1.13., B.3.1.15., B.3.1.16., B.3.1.17., B.3.1.18., B.3.1.19., B.3.1.20., B.3.1.21). Bu mekanların büyük bir çoğunluğu bilgisayar, akıllı tahta, projeksiyon cihazları gibi eğitim-öğretim teknolojileri imkanları ile donatılmıştır (B.3.1.4.).

Üniversitede yürütülmekte olan eğitim sistemi içerisinde online süreçler planlanarak uygulanmaktadır. Bu bağlamda teknolojik gelişmeler yakından izlenmektedir. Üniversite birimlerindeki çoğu dersliklerde öğretim elemanlarının derslerini kolaylıkla sürdürebilmeleri için gereken teknolojik ve fiziksel altyapı bulunmaktadır. Ayrıca birçok lisanslı (Microsoft ve ESET gibi) programlar öğretim elemanlarının ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Derslerde akıllı tahta, bilgisayar ve projeksiyon cihazları gibi öğretim teknolojilerinin kullanımı teşvik edilmektedir. Üniversitede uzaktan eğitim yöntemi ile yürütülen programlarda, gerekli teknolojik altyapı başarı ile kullanılmaktadır (<https://uzem.trabzon.edu.tr/>) (B.3.1.8., B.3.1.10. ve B.3.1.22.).

Üniversite E-kampüs uygulamaları bakımından yeterli kullanıma ve alt yapıya sahiptir. Kullanım ve merkezi otomasyon için alınması gereken kurum internet sayfası, akademik/idari personel için kurumsal e-posta hizmeti, üniversite bilgi yönetim sistemi (UBYS), iç-dış ortam kablosuz internet hizmeti, güvenlik kamera alt yapısı, yerleşke kaynaklarına uzaktan erişim için Proxy/VPN hizmeti gibi yazılım ve donanımlara sahiptir. Üniversite bünyesinde Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Kurulu olup temel nitelikte donanıma sahiptir (B.3.1.7., B.3.1.8., B.3.1.10., B.3.1.22). Ayrıca Üniversite bünyesinde Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi Koordinatörlüğü de mevcuttur (<http://sgdb.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/sgdb-trabzon-edu-tr/Trabzon%20%C3%9Cniversitesi%202021-2025%20Stratejik%20Plan%C4%B1.pdf>) ve <https://dijital.trabzon.edu.tr/>). Bu ofis Üniversite'nin akademik ve idari birimlerimizin ihtiyacı olan yazılımların tasarlanması ve geliştirilmesi çalışmalarını yürütmektedir.

Üniversitede karma öğrenme sürecinde öğrenci ve öğretim elemanlarına dijital kitap, makale, diğer süreli yayınlar, ders notları, sunumları, ses dosyaları (podcast), video kayıtları gibi kaynak ve materyallere kampüs dışı erişim kolaylıkları gözetilmektedir (B.3.1.1., B.3.1.2., B.3.1.3., B.3.1.7., B.3.1.8., B.3.1.9., B.3.1.10., B.3.1.22).

Uzaktan eğitim sürecinde öğrenci ve öğretim elemanlarının ihtiyacına göre eş zamanlı ya da eş zamansız teknik destek sağlamak üzere TRU-UZEM tarafından bir destek hizmetleri birimi oluşturulmuştur (B.3.1.8 ve B.3.1.10.).

Trabzon Üniversitesi Uzaktan Eğitim sürecinde birçok platformu araştırarak en verimli platformlar üzerinde başarılı bir süreç yönetmektedir. Hizmete sunulan öğrenme kaynakları (kullanılan öğrenme yönetim sistemi, eş zamanlı toplantı araçları, uzaktan ve çevrimiçi kütüphane hizmetleri, erişim sağlanan çoklu ortam araçları ve diğer öğrenme nesnelere vb.) ve bunların kullanımını düzenleyen mekanizmalar, Moodle Sistemi: (Edersyl, Eders1, Eders2), Stream Yard, Adobe Connect, Microsoft Teams, H5P mevcuttur. Üniversite de tüm materyaller TRU-UZEM bünyesinde dokümanlaştırılmış ve videolaştırılmış olarak TRU-UZEM sitesinde yer almaktadır (B.3.1.8 ve B.3.1.10.).

Ayrıca, öğrencilere eğitim-öğretim ve araştırma için gereken bilgi ve belge ihtiyaçları, yurt içinden ve dışından kitap, süreli yayın, tez, elektronik yayınlar (e-kitap, e-dergi, e-tez, CDROM, veri tabanları vb.), mikrofilm, görsel-işitsel materyaller, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır (<http://kutuphane.trabzon.edu.tr/>). Buna ek olarak kütüphanede toplam 54.944 basılı kitap mevcut olup 23.405'i Merkez Ahmet Hilmi İmamoğlu Kütüphanesi'nde, 578'i Şalpazarı MYO Kütüphanesi'nde, 128'i Çarşıbaşı MYO Kütüphanesi'nde ve 384'ü Beşikdüzü MYO Kütüphanesi'nde, 30.448'si İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi'nde yer almaktadır. İlahiyat



Fakültesinde yer alan kitapların 1334'ü nadir eser niteliğindedir. Kütüphanenin erişim sağladığı veri tabanlarından (Tübitak Ulakbim-Ekual ... gibi) elektronik 37.509 dergiye ulaşılabilir. Ayrıca Turcademy, Kazacı, Sobiad, Bookcites ve Jurix veri tabanlarına 2023 yılı için abonelik yapılmıştır. KİTS: ILL (Kütüphaneler Arası Ödünç Sistemi) 201 üye kütüphane ile öğrenenlerin ve öğretim elemanlarının istedikleri kitaplar getirilmektedir (kitaplarını kargo ücretini talep edenin karşılaması şartı ile) (<https://kutuphane.trabzon.edu.tr/S/4125/abone-veri-tabanlari-listesi>). Üniversite Merkez Kütüphanede 200 kişi, İlahiyat Fakültesi kütüphanesinde ise 180 kişilik oturma kapasitesi ile çalışmak isteyenlere olanak sağlayarak öğrenme ortamı ve kaynaklarını işlevsel bir şekilde oluşturmuştur (B.3.1.2., B.3.1.3., B.3.1.5., B.3.1.6 ve B.3.1.9).

Üniversitenin birimlerinde kullanılan derslik, amfiler, toplantı ve okuma salonlarının yanı sıra özel amaçlı öğrenme öğretme ortamları bulunmaktadır. Örneğin Hukuk Fakültesinde 1 adet duruşma salonu ([Hukuk Fakültesi Dekanlığı \(trabzon.edu.tr\)](http://hukuk.fakultesi.trabzon.edu.tr) [Hukuk Fakültesi Dekanlığı | Sayfa | Derslikler \(trabzon.edu.tr\)](http://hukuk.fakultesi.trabzon.edu.tr) (B.3.1.19.), Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesinde resim atölyeleri, sergi salonları ve teknolojik donanımlı salonlar ([Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı \(trabzon.edu.tr\)](http://guzel-sanatlar-ve-tasarim.fakultesi.trabzon.edu.tr)), Fatih Eğitim Fakültesi beş blok (A, B, C, D ve F), teknolojik donanımlı 10 Amfi, 55 Adet Derslik, 3 adet Teknoloji sınıfı, 25 Nokta ile Telekonferans yapılabilecek 2 Adet Sınıf, 8 Adet Bilgisayar Laboratuvarı, B Blok'ta Baskı Atölyesi, içerisinde seramik fırını bulunan Seramik Atölyesi, Resim Atölyeleri, Serigrafi Atölyesi, Orkestra Odası ve Bireysel Müzik Çalışma Odaları, A ve B Bloklarda Drama Salonları, F Bloкта İtirme Cihazları Uygulama Laboratuvarı ve her blokta toplantı ve seminer salonları ve robotik kodlama laboratuvarı, A Bloкта 4 adet fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarları ([Fatih Eğitim Fakültesi Dekanlığı | Sayfa | İmkanlarımız \(trabzon.edu.tr\)](http://fatih-egitim.fakultesi.trabzon.edu.tr) (B.3.1.18) bulunmaktadır. İlahiyat Fakültesi'nde teknolojik donanımlı derslikler, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, konferans salonu, amfi ve mescit (<http://ilahiyyat.trabzon.edu.tr/>), İletişim Fakültesinde reklam, film ve fotoğraf atölyesi (<http://iletisim.trabzon.edu.tr/>), Spor Bilimleri Fakültesi'nde (<http://sporbilimleri.trabzon.edu.tr/>) açık ve kapalı uygulama spor salonları, Tonya Meslek Yüksekokulunda ([Tonya Meslek Yüksekokulu \(trabzon.edu.tr\)](http://tonya-meslek-yuksekokulu.trabzon.edu.tr)) bir adet uygulama laboratuvarı, bir adet iş ve uğraşı laboratuvarı ve fizyoterapi laboratuvarı ve donanımlı bir adet simülasyon aracı, Beşikdüzü Meslek Yüksekokulunda bir adet çağrı merkezi hizmetleri laboratuvarı yer almaktadır (B.3.1.11., B.3.1.12., B.3.1.14., B.3.1.15., B.3.1.16., B.3.1.17., B.3.1.18., B.3.1.20 ve B.3.1.21). Bunun dışında Üniversitede uzaktan eğitim yöntemi ile yürütülen programlarda, gerekli teknolojik altyapı başarı ile kullanılmaktadır ([https://uzem.trabzon.edu.tr/](http://uzem.trabzon.edu.tr/)) (B.3.1.8, B.3.1.10 ve B.3.1.22). Üniversitenin diğer akademik birimlerinde de alana özgü derslik, laboratuvar, atölye gibi öğrenme mekânları bulunmaktadır.

### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencilere eğitim-öğretim süreçlerinde kolaylık sağlamak ve mesleki gelişimlerini artırmak üzere çeşitli uygulamalar geliştirilmektedir. Programlara kayıtlı bulunan öğrencilere yönelik uygulanan Akademik Danışmanlık Sistemi bu uygulamalardan birisidir (B.3.2.1.). Birimler tarafından görevlendirilen danışmanlar, öğrencinin başarı durumunu eğitim-öğretim yılı boyunca izler, mesleki becerilerinin geliştirilmesi amacıyla uygulamalara katkıda bulunur ve karşılaştığı problemleri çözmek için ilgili mercilerle iletişim kurar. Danışman bu işlemleri öğrenciler mezun oluncaya kadar sürdürür. Danışmanlık hizmetleri Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen "Trabzon Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrencileri Akademik Danışmanlığı Yönergesi" ne göre yürütülmektedir (B.3.2.1.). Buna ek olarak TRÜ'de pandemi sürecinde uzaktan eğitim için kullanılan platformların tanıtımı ve kullanımına yönelik öğrencilere online eğitimler TRÜ UZEM tarafından (E-ders, E-sınav, Adobe Connect, MS Teams kullanımına yönelik) düzenlenmiş, öncelikle sistemler tanıtılıp bu sistemlerin eğitim öğretim sürecinde etkili kullanımına ilişkin uygulamalı çalışmalar yapılmıştır. TRÜ UZEM tarafından online eğitimler eğitim öğretim dönemi başlangıcında ve dönem ilerledikçe gelen taleplere göre düzenlenerek akademik danışmanlık sürecinde gerekli rehberli öğrenme desteği sağlanmaktadır (<https://online.trabzon.edu.tr/S/3374/canli-yardim>), (B.3.2.2.), (B.3.2.8.)

Öğretim elemanları tarafından öğrencilere mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik danışmanlık yapılarak meslekle ilgili faaliyetlere katılım sağlanmaktadır. Bu doğrultuda Kariyer Planlama dersi öğretim programlarına eklenmiştir (B.3.2.21.).

Bununla birlikte akademik ve diğer rehberlik desteklerinde Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (PDR-UAM)'e 2022 yılında ilk defa yapılan başvuru sayısı 110'dur. Daha önceki dönemden bireysel psikolojik danışma yardımı almaya devam eden 17 kişi bulunmaktadır. 2022 yılında 127 kişi ile toplamda 1000 seans (1 seans yaklaşık 50 dk) yapılmış olup bunların 100 seansı online, 900 seansı yüz yüze gerçekleştirilmiştir. PDR-UAM'da detaylı bilgiler 2022 yılı faaliyet raporlarında yer almakta olup web sitesinde yayınlanmıştır (<https://pdr.trabzon.edu.tr/S/3410/faaliyet-raporlari> ve <https://pdr.trabzon.edu.tr/>) (B.3.2.3., B.3.2.4. ve B.3.2.5.).

TRÜ Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin 2022-2023 yılı içerisinde bir çok konferans-seminer ve webinar çalışmaları (Örneğin bireye yönelik psikolojik danışma, travma sonrası stres bozukluğu, sağlık anksiyetesi, webinarları, ....) yürütülmüştür. İlgili çalışmalar <https://pdr.trabzon.edu.tr/> linkinde yer almaktadır (B.3.2.3., B.3.2.4., B.3.2.5., B.3.2.14, B.3.2.17, B.3.2.18).

Trabzon Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (<http://sem.trabzon.edu.tr/>) aracılığıyla da tüm öğrencilere eğitim ve sertifika programlarına katılma imkânı sunulmaktadır (B.3.2.6, ve B.3.2.7.).

Öğrencilere mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak stajlar ve teknik geziler yapılmaktadır. Kariyer planlamasına yönelik olarak da Kariyer Günleri kapsamında öğrencilerimizin sektörün önemli firma temsilcileri ile buluşması sağlanmaktadır (<https://kariyer.trabzon.edu.tr/>) (B.3.2.21.).

Üniversitemiz Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları tarafından düzenlenen mesleki gelişim ve kariyer planlama etkinliklerine katılımı teşvik edilmektedir (B.3.5.14). Yukarıda belirtilen faaliyetlerin daha kurumsal bir şekilde yürütülebilmesi için Üniversite bünyesinde Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur. Merkez, görev alanına giren konular kapsamında faaliyetlerini sürdürmektedir (<https://kariyer.trabzon.edu.tr/>) (B.3.2.21 ve B.3.2.19).

Öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-kurum iletişimi için canlı destek, e-posta iletişimi, öğretim elemanlarının öğrencileri için oluşturduğu mesajlaşma grupları, kurumsal e-posta ve telefonlarının paylaşılması, isteyen öğretim elemanlarının kişisel telefonlarını paylaşmaları, bölüm/program teknik destek ve canlı destek sorumlularının atanması ve sorunlara anında çözüm bulma çalışmaları da yine rehberlik ve danışmanlık açısından yürütülen faaliyetlerdir (B.3.2.10, B.3.2.11., B.3.2.12., B.3.2.13. B.3.2.15., B.3.2.16., B.3.2.19. ve B.3.2.22.).

E-ders platformu içindeki (Moodle) kullanılan iletişim kanalları (forum, mesajlaşma, sohbet ve diğerleri...) yoluyla öğrencilere ihtiyaç

duydukları konularda öğretim elemanlarımız destek olmaktadır. E-ders platformundaki iletişim araçlarının kullanımına ilişkin Online web sayfasında yardımcı video ve içerikler bulunmaktadır. TRÜ UZEM tarafından planlanan ve koordine edilen rehber webinarlar 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminden günümüze kadar yapılan webinarlar ve kayıtlarına <https://akademi.trabzon.edu.tr/webiner/> bağlantısından ve TRÜ UZEM resmi youtube [https://www.youtube.com/channel/UCewEHwXZ-HIVxhJ5DHR4Bgw?view\\_as=subscriber](https://www.youtube.com/channel/UCewEHwXZ-HIVxhJ5DHR4Bgw?view_as=subscriber) ) hesabından erişilebilmektedir (B.3.2.8.).

Bununla birlikte akademik birimlerde öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan danışman öğretim elemanları bulunmaktadır. İlgili öğretim elemanları ilk kez karşılaşacakları öğrenciler için program bazında oryantasyon programı düzenlemekle sorumlu olup, anabilim dalı başkanlığının koordinatörlüğünde bu süreci planlamaktadır. Öğretim elemanları birinci sınıfta başladığı öğrenciye mezun olana dek danışmanlık hizmeti vermekte ve bu hizmeti Trabzon Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesine göre yürütmektedir. Danışman öğretim elemanı öğrenci bilgi formlarını öğrencilerden doldurmasını istemekte ve öğrenci hakkında fikir edinmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay olup, yüz yüze, telefon ya da e-mail yoluyla danışmanlarına ulaşabilmekte ve rehberlik alabilmektedirler. Danışmanlar öğrencinin mesleki becerilerinin geliştirilmesi amacıyla uygulamalara katkıda bulunmaktadır ((B.3.2.10, B.3.2.11. , B.3.2.12., B.3.2.13. B.3.2.15., B.3.2.16., B.3.2.19. ve B.3.2.22.). Gerekli hallerde danışmanlar, kariyer merkezi ile de işbirliği yapmaktadırlar. Ayrıca Fatih Eğitim Fakültesi bünyesinde Psikolojik Danışma Uygulama Odaları bulunmakta olup, 09:00-17:00 saatleri arasında öğrencilerimize hizmet vermektedir.

### B.3.3. Tesis ve altyapılar

Trabzon Üniversitesi merkez yerleşkesi Akçaabat İlçesi Söğütlü Mahallesinde bulunan Fatih Yerleşkesi'dir. Bunun dışında Ortahisar, Tonya, Şalpaçarı, Vakfıkebir, Beşikdüzü ve Çarşıbaşı ilçelerinde de üniversiteye ait yerleşkeler bulunmaktadır. Ayrıca Ortahisar ilçesinde Hukuk Fakültesi ve Akçaabat İlçe Merkezinde Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi KTÜ ile ortak yerleşkeleri paylaşmaktadır. Üniversite toplamda 290.991,08 m<sup>2</sup> yerleşke alanına sahiptir. Üniversitenin sahip olduğu alanın %65,28'i Üniversite adına (Toplam 189.960,84), %28,15'i hazine adına (Toplam 81.909,71) ve %6,57'si diğer kurumlar adına (Toplam 19.120,53) kayıtlıdır. Üniversite arsa /arazi alanlarının %72,65'i (Merkez) Fatih Kampüs yerleşkesinde bulunmaktadır. Kalan kısmı diğer yerleşkeler ve ilçelerdeki arsa/arazi alanlarını oluşturmaktadır. Buna ek olarak Üniversitede Fatih Yerleşkesinde 2 adet halı saha, 2 adet açık tenis kortu, 2 adet basketbol sahası ile 1 adet kapalı spor salonu yer almaktadır. Merkez Fatih Yerleşkesinde Spor Toto tarafından ilave olarak yapılan açık spor alanlarının (1 adet futbol sahası, 1 adet basketbol sahası ve 3 adet tenis kortu olmak üzere 5 adet spor alanı) inşaatı da devam etmektedir. İlahiyat Fakültesi Yerleşkesinde 1 adet halı saha yer almaktadır. Üniversitede Beşikdüzü Yerleşkesinde 1 adet halı saha, 1 adet açık tenis kortu, 1 adet basketbol sahası yer almaktadır. Ayrıca Üniversitede Fatih Yerleşkesinde 1 adet "Konferans Salonu" bulunup öğrencilere hizmet vermektedir (B.3.3.1., B.3.3.2., B.3.3.5., B.3.3.6., B.3.3.7., B.3.3.8., B.3.3.9., B.3.3.10., B.3.3.11., B.3.3.12. ve B.3.3.13).

Üniversitenin tüm akademik birimlerinde mevcut bölüm/program ve öğrenci sayıları dikkate alındığında, eğitim alanlarının sayı ve kapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Yeni kurulmuş, büyüyen ve yapılanmasını tamamlamaya çalışan bir üniversite olarak gerek kurulu olan birimlerin gerekse yeni kurulan birimlerin tamamının fiziksel kaynaklarını yeterli seviyeye getirme konusunda çalışmalar sürdürülmekte olup, bu kapsamda kendisine sağlanan bütçe ve mevcut imkânlar dahilinde gerekli yatırım ve iyileştirmeler yapılması planlanmaktadır.

Ayrıca, öğrencilerin eğitim-öğretim ve araştırma için gereken bilgi ve belge ihtiyaçlarını karşılamak üzere, yurt içinden ve dışından kitap, süreli yayın, tez, elektronik yayınlar (e-kitap, e-dergi, e-tez, CDROM, veri tabanları vb.), mikrofilm, görsel-işitsel materyaller vb. sağlamak, sağlanan bilgi kaynaklarını sistematik bir şekilde düzenleyerek araştırmacıların kullanımına hazır hale getirmek amacıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı hizmet vermektedir (<https://kutuphane.trabzon.edu.tr/>) (B.3.1.2.).

Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları bulunup bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları TRÜ-UZEM tarafından işlevsel şekilde kullanılmaktadır (<https://uzem.trabzon.edu.tr/>) (B.3.3.4 ve B.3.3.5).

Üniversitenin Fatih, Beşikdüzü, İlahiyat, Vakfıkebir, Çarşıbaşı MYO, Tonya MYO ve Şalpaçarı MYO yerleşkelerinde birer adet "Yemekhane Salonu" bulunmaktadır. Söğütlü yerleşkesi (Merkez)'de yemekhane de 355 metre kare alanda 320 kapasite yer alırken, Beşikdüzü yerleşkesinde 140 metrekare alanda 64 kişilik kullanım, İlahiyat Fakültesi yerleşkesinde 263,71 metre kare alanda 200 kişilik kullanım, Vakfıkebir yerleşkesinde 90 metre kare alanda 50 kişilik kullanım, Çarşıbaşı MYO 243 metrekareye 84 kapasite kullanım, Tonya MYO 94,40 metrekareye 64 kapasite kullanım, Şalpaçarı MYO 40 metrekareye 48 kapasite yer almaktadır. TRÜ Hukuk Fakültesi, 100 kişilik kapasitede KTÜ ile ortak kullanım bulunmaktadır (<https://sks.trabzon.edu.tr/S/3579/yemekhaneler> , <https://sks.trabzon.edu.tr/S/3584/kantinler> , <https://sks.trabzon.edu.tr/S/3587/spor-tesisleri> ) ((B.3.3.1., B.3.3.2., B.3.3.5., B.3.3.6., B.3.3.7., B.3.3.8., B.3.3.9., B.3.3.10., B.3.3.11., B.3.3.12. ve B.3.3.13).

Önemli bir yerleşim yeri olan Trabzon kara, deniz ve hava ulaşım imkânları sunar. Trabzon Üniversitesinin devlet sahil yolu üzerinde olması nedeniyle ulaşım problemi yaşanmamaktadır. Trabzon Üniversitesi ana kampüsü Trabzon ilinin Akçaabat ilçesine bağlı Söğütlü beldesindedir. Merkez yerleşkenin yanı sıra akademik birimlerin bulunduğu birçok ilçe (Beşikdüzü, Vakfıkebir, Ortahisar, vb.) devlet sahil yolu üzerinde olması nedeniyle ulaşım problemi yaşanmamaktadır. Trabzon, Büyükşehir Belediyesine ait toplu taşıma araçları, il ve ilçe merkezlerinin bulunduğu hat üzerinde düzenli olarak ulaşım hizmeti vermektedir. Böylece akademik birimlerden merkez kampüse rahatlıkla ulaşılmaktadır. Pek çok öğrenciye ve memura ev sahipliği yaptığı için büyük illerin hepsine doğrudan otobüs hizmeti vardır. Ortahisar ilçesinde, Karadeniz Sahil Yolu üzerinde uluslararası bir havaalanı bulunmaktadır. Bu havaalanından yapılan direkt uçuşlar Trabzon'u Türkiye, Avrupa ve Orta Asya ülkelerinde pek çok noktaya bağlar.

### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Üniversitede öğrenim gören dezavantajlı grupların eğitim-öğretim süreçlerini sağlıklı, engelsiz, bağımsız, sosyal ve başarılı bir şekilde tamamlamaları için; özel durumları ve farklılıklarıyla uyumlu, idari, fiziki ve akademik ortamın ideal standartlarda yapılandırılması yönünde ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi için sorunları tanımlamak, çözümleri planlamak ve uygulamak, ortaya çıkan sonuçları değerlendirmek, gerekli tedbirleri almak ve düzenlemeler yapmak üzere üniversite bünyesinde bir rektör yardımcısı başkanlığında, tüm fakülteler ve yüksekokullardan birer öğretim elemanın katılımıyla Engelli Öğrenci Birimi oluşturulmuştur (<https://engelsiz.trabzon.edu.tr/> ) ve (B.3.4.6.). Ancak dezavantajlı grupların tamamına yönelik (göçmen ....vb) gerekli düzenlemelerin hazırlıkları devam etmektedir.

Buna ek olarak Özel Eğitim Hizmetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi TRÜ bünyesinde yer almaktadır (<https://ozhuam.trabzon.edu.tr/>) ve (B.3.4.1.). Benzer şekilde Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü Üniversitenin bünyesinde yer almaktadır ([Anasayfa | Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü \(trabzon.edu.tr\)](#)) ve (B.3.4.6.).

TRÜ UZEM tarafından uzaktan/karma eğitim süreçleri içinde özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar bulunmaktadır. Görme engelliler için android ortamda ekran okuması yapmayı sağlayan Talk Back uygulamasının Moodle ortamında kullanılması için gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Android ortamda Eders platformundaki butonların Talk Back uygulaması ile seslendirilebilmesi için arka planda kod yazılarak düzenleme yapılmış ve butonların seslendirilmesi sağlanmıştır (B.3.4.3.).

Öğretim elemanları tarafından oluşturulan sınavlarda engelli öğrenciler için dikkat edilmesi gereken konular Online web sayfasında kısa bilgilendirici bir video olarak paylaşılmıştır. Video içeriğinde soru metinleri, paylaşılan dosya isimleri, tablo ve resim açıklamaları, ses dosyasının transkripti konularında dikkat edilmesi gereken noktalar vurgulanmıştır (<https://kalite.trabzon.edu.tr/Share/D6E60871D66C92374B9A1728897522B5>) ve (<https://www.youtube.com/watch?v=XfczYYindLo>) ve (B.3.4.3.).

Öğretim elemanları engelli öğrencileri ile iletişime geçerek ihtiyaçlarını tespit etmiş ve materyal tasarımı sürecinde engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını göz önünde bulundurmışlardır. Bu doğrultuda materyallerde kullanılan görsellerin ya da seslerin açıklamalarına yer verilmiş ve engelli öğrencilerin daha rahat anlayabilmeleri için ortamlar oluşturulmuştur. Bu doğrultu da uzaktan eğitim altyapısı, dezavantajlı öğrencilerin eğitim olanaklarına erişimi sağlamaktadır (B.3.4.3.). Buna ek olarak Üniversitede programlara kayıtlı, engelli olduğunu (Engelli Sağlık Kurulu tarafından hazırlanan, bireylerin engel ve sağlık durumlarını, bu durumların öğrenimleri ile ilgili kısıtlamalar da dâhil etkilerini, durumun süresini, kalıcılığını ya da ilerleme olasılığını, akademik düzenlemelere ilişkin uzman önerilerini içeren tıbbi belgeyle) belgeleyen engelli öğrencilerin sınavlara yönelik talepleri dikkate alınıp sağlık raporları doğrultusunda istekleri göz önünde bulundurulmaktadır (B.3.4.1 ve B.3.4.2.). Örneğin ortopedik (yürüyemeyen veya yürümekte güçlük çeken) engeli bulunan öğrencilere rampalı, asansörlü mekânlar veya binaların giriş katları sınav yeri olarak tahsis edilmektedir. Üniversitenin birçok biriminde fiziksel düzenlemeler (engelli tuvaletleri, rampalar, vb.) olmakla birlikte ihtiyaç duyulan birimlerde gerekli düzenlemelerin yapılması konusunda çalışmalar sürdürülmektedir (B.3.4.5.). Üniversitenin Özel Eğitim Hizmetleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/159343>) hazırlanmış olup, özel yaklaşım gerektiren öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalarda rehber olmaktadır (B.3.4.1., B.3.4.8., B.3.4.9. B.3.4.10).

Üniversitenin binalarının büyük çoğunluğunda engelli asansörleri, giriş katlarda engelli lavaboları bina girişlerinde rampalar ile görme engelli öğrenciler için yürüme yolu bulunmaktadır (B.3.4.4., B.3.4.5., B.3.4.7., B.3.4.8., B.3.4.9. B.3.4.10)

Öte yandan Erasmus+ değişim programı hareketliliği kapsamında Erasmus+ Özel İhtiyaç Desteği hareketliliği yer almaktadır. Ek bir hibe desteği olmaksızın faaliyetlere katılmaları mümkün olamayacak durumdaki fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili özel durumları olan Erasmus+ Programına katılan öğrenci ve personel için rehberlik, karşılama, fiziksel erişim, pedagojik- teknik destek ve özellikle ek giderlere katkı sağlamaya özel önem verilmektedir. Bu, bireylerin Avrupa Birliği Erasmus+ hareketlilik düzenlemelerinden bütünüyle yararlanabilmesini temin etmeye yöneliktir. Hareketlilik süresince özel erişim ihtiyaçlarına yönelik olarak aylık olağan Erasmus+ öğrenim, staj veya personel hareketliliği hibesine ilave olarak Erasmus+ fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili özel durumu olan öğrenci ve personel ek hibesi verilebilmektedir ([DİŞ İLİŞKİLER OFİSİ \(trabzon.edu.tr\)](#)) ve (A.5.3.3. ve A.5.3.4.).

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Üniversitede öğrencilerin sosyal, kültürel, rehberlik ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı (<https://sks.trabzon.edu.tr/>) (B.3.5.2. ve B.3.5.3.) bulunmaktadır. Üniversite bünyesinde 38 öğrenci kulübü bulunmaktadır (<https://sks.trabzon.edu.tr/S/3581/ogrenci-kulupleri>) ve (B.3.5.1., B.3.5.14., B.3.5.21.) TRÜ Üniversite sporlarına bireysel ve takım halinde katılmaktadır. Örneğin 2022-2023 yılında yapılan üniversiteler arası spor faaliyetlerinde bireysel ve takım halinde ödüller kazanmıştır (<https://sks.trabzon.edu.tr/Home>) ve (B.3.5.18., B.3.5.2. ve B.3.5.9.).

Üniversitenin Fatih Yerleşkesinde 2 adet halı saha, 2 adet açık tenis kortu, 2 adet basketbol sahası ile 1 adet kapalı spor salonu; İlahiyat Fakültesi Yerleşkesinde 1 adet halı saha; Beşikdüzü Yerleşkesinde 1 adet halı saha, 1 adet açık tenis kortu ve 1 adet basketbol sahası yer almaktadır. Ayrıca, Fatih Yerleşkesinde 1 adet 600 kişilik çok amaçlı Kültür Merkezi bulunmakta olup hem üniversitenin öğrencileri ve personeline hem de ihtiyaç halinde dış paydaşlara hizmet vermektedir (<https://sks.trabzon.edu.tr/S/3569/faaliyet-raporlari>) (B.3.5.2., B.3.5.3., B.3.5.6.)

Üniversitede değişik sosyal ve kültürel faaliyetlere, öğrenci topluluklarına ve sosyal etkinliklere gerekli destek işlevsel bir şekilde sağlanmaktadır ([Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı \(trabzon.edu.tr\)](#)) ve (B.3.5.3.)

2022 yılında pandeminin de sona ermesiyle birlikte Mayıs ayında bir hafta süreyle “Bahar Şenlikleri düzenlenmiştir”. Bu kapsamda akademik birimler arasında spor turnuvaları, tüm yerleşkelerde Üniversite öğrencileri ve öğretim elemanları tarafından düzenlenen konserler, Merkez Fatih yerleşkesinde açık havada ve şenlik alanında kurulan stantlarda gün boyu öğrenci kulüpleri ile paydaş kurumların etkinlikleri, açık hava sinema gösterileri ile bilimsel söyleşi ve konferanslar düzenlenmiştir. (<https://trabzon.edu.tr/Haber/496/universitemizde-2021-2022-bilim-kultur-sanat-ve-spor-etkinlikleri-torenlenceildi>, <https://trabzon.edu.tr/Haber/466/universitemizin-ilk-spor-turnuvasi-basladi>, <https://trabzon.edu.tr/Haber/464/universitemiz-bilim-kultur-sanat-ve-spor-etkinlikleri-resim-sergisi-ile-basladi>, <https://trabzon.edu.tr/Haber/574/bilim-kultur-sanat-ve-spor-etkinliklerine-katilarindan-dolayi-kuluplere-tesekkur-plaketi>). Özetle Üniversitede 2022 yılında yapılan sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler listesi kanıt (B.3.5.7., B.3.5.8, Tablo 11’de, B.3.5.10., B.3.5.12., B.3.5.14., B.3.5.15., B.3.5.16, B.3.5.17, B.3.5.21, B.3.5.22. ve B.3.5.23.) sunulmuştur.

### **Öğrenme ortam ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

- [B.3.1.1.pdf](#)
- [B.3.1.2.pdf](#)
- [B.3.1.3.pdf](#)
- [B.3.1.4.xls](#)
- [B.3.1.5.pdf](#)
- [B.3.1.6.pdf](#)
- [B.3.1.7.pdf](#)
- [B.3.1.8.pdf](#)
- [B.3.1.9.pdf](#)
- [B.3.1.10.pdf](#)
- [B.3.1.11.pdf](#)
- [B.3.1.12..pdf](#)
- [B.3.1.13..pdf](#)
- [B.3.1.14.pdf](#)
- [B.3.1.15.pdf](#)
- [B.3.1.16.pdf](#)
- [B.3.1.17.pdf](#)
- [B.3.1.18.pdf](#)
- [B.3.1.19.pdf](#)
- [B.3.1.20.pdf](#)
- [B.3.1.21..pdf](#)
- [B.3.1.22.pdf](#)

## Akademik destek hizmetleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [B.3.2.1.pdf](#)
- [B.3.2.2.pdf](#)
- [B.3.2.3.pdf](#)
- [B.3.2.4.pdf](#)
- [B.3.2.5.pdf](#)
- [B.3.2.6.pdf](#)
- [B.3.2.7.pdf](#)
- [B.3.2.8.pdf](#)
- [B.3.2.9.pdf](#)
- [B.3.2.10.pdf](#)
- [B.3.2.11.pdf](#)
- [B.3.2.12.pdf](#)
- [B.3.2.13.pdf](#)
- [B.3.2.14.pdf](#)
- [B.3.2.15..pdf](#)
- [B.3.2.16.pdf](#)
- [B.3.2.17.pdf](#)
- [B.3.2.18.pdf](#)
- [B.3.2.19..pdf](#)
- [B.3.2.20.pdf](#)
- [B.3.2.21.pdf](#)
- [B.3.2.22..pdf](#)

## Tesis ve altyapılar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

## Kanıtlar

- [B.3.3.1.pdf](#)
- [B.3.3.2..pdf](#)
- [B.3.3.3.pdf](#)
- [B.3.3.4.pdf](#)
- [B.3.3.5.pdf](#)
- [B.3.3.6.pdf](#)
- [B.3.3.7.pdf](#)
- [B.3.3.8.pdf](#)
- [B.3.3.9.pdf](#)
- [B.3.3.10.pdf](#)
- [B.3.3.11.pdf](#)

- [B.3.3.12.pdf](#)
- [B.3.3.13.pdf](#)

#### **Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.3.4.1.pdf](#)
- [B.3.4.2.pdf](#)
- [B.3.4.3.pdf](#)
- [B.3.4.4.pdf](#)
- [B.3.4.5.pdf](#)
- [B.3.4.6.pdf](#)
- [B.3.4.7.pdf](#)
- [B.3.4.8.pdf](#)
- [B.3.4.9.pdf](#)
- [B.3.4.10.pdf](#)

#### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [B.3.5.1.pdf](#)
- [B.3.5.2..pdf](#)
- [B.3.5.3..pdf](#)
- [B.3.5.4..pdf](#)
- [B.3.5.5.pdf](#)
- [B.3.5.6.pdf](#)
- [B.3.5.7..pdf](#)
- [B.3.5.8.pdf](#)
- [B.3.5.9.pdf](#)
- [B.3.5.10.pdf](#)
- [B.3.5.11.pdf](#)
- [B.3.5.12.pdf](#)
- [B.3.5.13.pdf](#)
- [B.3.5.14.xlsx](#)
- [B.3.5.15.pdf](#)
- [B.3.5.16.pdf](#)
- [B.3.5.17.pdf](#)
- [B.3.5.18.pdf](#)
- [B.3.5.19..doc](#)
- [B.3.5.20.pdf](#)
- [B.3.5.21.pdf](#)
- [B.3.5.22.pdf](#)
- [B.3.5.23.pdf](#)

### **4. Öğretim Kadrosu**

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Trabzon Üniversitesinde ihtiyaç duyulan akademik personelin işe alımı, atanması ve yükseltilmesi 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu, 17609 sayılı Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, 17834 sayılı Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atama Yönetmeliği, 27127 sayılı Doçentlik Sınav Yönetmeliği vb. yasal düzenlemeler ile Trabzon Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri çerçevesinde yapılmaktadır (B.4.1.1.). Ders görevlendirme işlemleri ise Trabzon Üniversitesi Ders Görevlendirme Yönergesi kapsamında yapılmaktadır (B.4.1.2.).

Trabzon Üniversitesinde atama, yükseltme ve görevlendirme işlemleri için, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/174384>) ve TRÜ Ders Görevlendirme Yönergesi (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/174401>) kullanılmaktadır. Bu yönerge öğretim elemanlarının uzmanlık alanı ile yürüttükleri dersler arasında uyumu sağlamayı amaçlamaktadır (B.4.1.1. B.4.1.3. ve B.4.1.2.).

Araştırmanın evrenselliğini gösteren uluslararası indeksler (SCI, SSCI, vb.), akademik performans ve yükseltme sistemiyle bütünleştirilmiştir. Buna ek olarak gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda, TRÜ’de atama ve yükseltme konusunda güncelleme çalışmaları başlatılmış olup 2023 yılından itibaren uygulama çalışmalarına yansıtılması planlanmaktadır.

Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılım çalışmaları desteklenmektedir. Ayrıca, öğretim elemanlarının çalışma alanlarındaki kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapması, danışmanlık hizmetleri vermeleri de ilgili mevzuat dahilinde

desteklenmektedir.

TRÜ Hukuk Fakültesinde ve diğer fakültelerinde ders programlarında yer alan birtakım derslere yönelik destek ise diğer fakülte birimlerinden temin edilmektedir. Bu bağlamda İngilizce, İnkılap Tarihi, Türk Dili ve Edebiyatı ders yükleri rektörlük tarafından görevlendirilen personel tarafından karşılanmaktadır. Alanında uzman öğretim üyesi bulunmayan dersler için 2547 sayılı Kanunun 40/d maddesi uyarınca Rektörlüğün onayı ile Kurum dışı görevlendirmeler yapılmaktadır.

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Diploma ve Derecelerın Tanınması, Kalite Güvencesi, Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi ile Öğrenci Katılımı ve Sosyal Boyut olarak detaylandırılan bu süreçte Avrupa Yüksek Öğretim Alanı Kalite Güvencesi Standart ve İlkeleri çerçevesinde öğrenci merkezli eğitim, öğretim ve değerlendirmeyi önceleyen politikalar desteklenmektedir. Üniversitede öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi, düzenlenen “eğiticilerin eğitimi” programları sayesinde sağlanmaktadır (<https://akademi.trabzon.edu.tr/webiner/>) ve (<https://uzem.trabzon.edu.tr/seminerler/>) (B.4.2.2., B.4.2.3. ve B.4.2.5.)

Bu doğrultuda TRÜ-UZEM’de uzaktan/karma öğretim süreçlerine yönelik eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin faaliyetler sürdürülmüştür. E-ders platformunda öğretim elemanları için görev ve sorumlulukları belirten akış şemaları oluşturulmuş ve “<https://online.trabzon.edu.tr/S/4662/ogretim-elemaniyim>” adresinde yayınlanmıştır. Online web sayfasında bulunan “öğretim elemanı” yardım sayfasında, ders materyallerinin yönetiminin yazılı ve görsel (resim, video) olarak paylaşımı eğiticiler için oluşturulmuştur (B.4.2.2., B.4.2.3. B.4.2.4. ve B.4.2.5.).

Özellikle pandemi döneminde ve sonrasında uzaktan öğretim süreci kapsamında gerek uzakta eğitim ve öğretim gerekse uzaktan eğitim sistemlerinin etkili kullanılması, uzaktan eğitim ortamlarında öğretim planları, materyalleri hazırlama ile ölçme ve değerlendirme etkinliklerini yürütme konusunda başta TRÜ-UZEM tarafından öğretim elemanlarına yönelik senkron ve asenkron eğitim ve destekler verilmiştir (<https://www.youtube.com/channel/UCewEHwXZ-HIVxhJ5DHR4Bgv>). Eğitimlerde öncelikle sistemler tanıtılmış ve bu sistemlerin eğitim öğretim sürecinde etkili kullanımına ilişkin uygulamalı çalışmalar yapılmıştır. Ayrıca eğitimlerin sonunda katılımcıların soruları da yanıtlandırılmıştır. Online eğitimler eğitim öğretim dönemi başlangıcında ve dönem ilerledikçe gelen taleplere göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının uzaktan eğitim sürecinde yararlanabilmeleri için <http://online.trabzon.edu.tr/> web adresi oluşturulmuştur. Bu web sitesinde uzaktan eğitim için kullanılan platformların tanıtımları için kısa eğitim videoları, dokümanlar (pdf şeklinde), şablonlar, kullanıcı bilgilendirilmesi, kılavuzlar ve iş akışları gibi sürece yönelik tüm yardımcı bilgiler yayınlanmıştır. İçerikler öğretim elemanları, öğrenciler, destek sorumluları olarak üç farklı hedef kitleye hitap etmektedir (B.4.2.4. ve B.4.2.9.). Ancak bu eğitimler belirli bir takvime bağlanmış bir şekilde büyük ölçüde yürütülememektedir. Periyodik bir takvime bağlanmış şekilde yürütülmesi konusunda hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

Ayrıca Kurumda öğretim elemanlarının aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme ve değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi alanlarda yetkinliğini geliştirmek üzere yaptığı çalışmalarını bulunmakla birlikte bu konudaki bir takvim dahilinde eğiticilerin eğitimi programlarına ilişkin hazırlık çalışmaları devam etmektedir. Üniversite de Fatih Eğitim Fakültesi (<https://egitim.trabzon.edu.tr/>) TRÜ UZEM (<https://uzem.trabzon.edu.tr/>) ve TRÜ Sürekli Eğitim Merkezinde ([https://sem.trabzon.edu.tr/?page\\_id=206](https://sem.trabzon.edu.tr/?page_id=206)) eğitimcilerin eğitimi konusunda çalışmalar bulunmaktadır (B.4.2.2. ve B.4.2.7.).

Akademik birimlerde de münferit olarak kendi öğretim elemanlarının gelişimini destekleyici etkinlikler yürütmektedirler (B.4.2.2.). Örneğin, Fatih Eğitim Fakültesinde öğretim elemanlarının akademik gelişimine katkı sağlayacak eğitim faaliyetlerinin yanında, Bilgi Ders Paketlerinin nasıl doldurulması gerektiği, sistemin nasıl çalıştığı ve ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumunun nasıl sağlanacağına yönelik öğretim elemanlarının niteliğini artıracak faaliyetler de gerçekleştirilmiştir (B.1.1.37.).

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

TRÜ eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır. Genelde öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası alanda yapmış olduğu bilimsel yayın ve araştırma ve ile proje faaliyetleri birim sayfalarından duyurulmaktadır (B.4.3.3., B.4.3.5., B.4.3.6., B.4.3.7., B.4.3.8., B.4.3.9., B.4.3.10., B.4.3.11. ve B.4.3.12.). Öğretim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının bulunmaması bir eksikliklerdir. Bu yönde çalışmaların yapılması planlanmaktadır.

##### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [B.4.1.1.pdf](#)
- [B.4.1.2.pdf](#)
- [B.4.1.3.pdf](#)
- [B.4.1.4.pdf](#)

##### **Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

##### **Kanıtlar**

- [B.4.2.1.pdf](#)
- [B.4.2.2.pdf](#)

- [B.4.2.3.pdf](#)
- [B.4.2.4.pdf](#)
- [B.4.2.5.pdf](#)
- [B.4.2.6.pdf](#)
- [B.4.2.7.pdf](#)
- [B.4.2.8.pdf](#)
- [B.4.2.9.pdf](#)

### Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.4.3.1.pdf](#)
- [B.4.3.2.pdf](#)
- [B.4.3.3.pdf](#)
- [B.4.3.4.pdf](#)
- [B.4.3.5.pdf](#)
- [B.4.3.6.pdf](#)
- [B.4.3.7.pdf](#)
- [B.4.3.8.pdf](#)
- [B.4.3.9.pdf](#)
- [B.4.3.10.pdf](#)
- [B.4.3.11.pdf](#)
- [B.4.3.12.pdf](#)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

##### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitede 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 58. maddesine dayanılarak çıkarılan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik uyarınca; öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmekle Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi görevlidir (C.1.1.1., C.1.1.2., C.1.1.3.). Bu birimin ana hedefi; Üniversitenin stratejik amaçlar doğrultusunda nitelikli bilimsel araştırmaları özendirmek, tüm akademik birimlerde araştırma anlayışını teşvik etmek ve araştırma kültürünü yaygınlaştırmak, BAP projeleri vasıtasıyla Üniversite içinde ve dışında araştırma iş birliğini sağlamaktır.

BAP yönetimi 2022 BAP KİDR'de yer alan TRÜ BAP projeleri iş akış şemasında gösterildiği gibi yapılmıştır (C.1.1.3. ve C.1.1.7.). Yönetim modelinin uygulanması için TRÜ Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yapılan BAPSİS otomasyon sistemi yazılımı (<https://bapsis.trabzon.edu.tr>) kullanılmakta olup, Üniversitemiz tarafından kullanılan UBYS modülü içerisinde yer alan "Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Sistemi" ne geçiş süreci başlatılmıştır (<https://ubs.ikc.edu.tr/ubys/>) (C.1.1.15.).

Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Sistemi, Üniversite bünyesinde yapılan araştırma projelerinin tüm süreçlerinin işletilebildiği, takibinin yapılabildiği bir sistemdir. Projelerin başvuru süreci online olarak gerçekleşmesinin yanında tüm süreçleri online olarak yapılmaktadır. Yürütülen ve görev alınan tüm projelerin takibi yapılabilir. Kabul gören projelerin başlangıcından itibaren ara ve sonuç rapor, bütçe ve harcama süreçleri sistem üzerinden yapılabilmektedir. Sistem, personel bilgi sistemi, akademik performans bilgi sistemi, satın alma bilgi sistemi entegre olarak çalışmaktadır.

Trabzon Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Biriminin bağlı olduğu üst birim Trabzon Üniversitesi Rektörlüğü'dür. Birim Üniversitenin öğretim üyesi olan bir koordinatör tarafından yönetilip bağlı olduğu üst yönetici ise aynı zamanda BAP komisyon başkanı olan Rektör Yardımcısı'dır. BAP komisyonu dokuz üyeden oluşmaktadır. Birimin öz gelirlerinden fonlanan araştırma projeleri ile ilgili tüm değerlendirme ve karar verme süreçleri BAP Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Birim bu projelerin süreçlerini komisyon kararlarına uygun olarak yürütmektedir (C.1.1.10.).

Buna ek olarak Trabzon Üniversitesi Teknoloji Transferi ve Proje Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TRÜ-TTM), (<https://tto.trabzon.edu.tr/>) Eylül 2019'da senato kararıyla Trabzon Üniversitesi bünyesinde kurulmuş olup, Trabzon Üniversitesinin araştırma ve geliştirme faaliyetleriyle nitelikli ürün ve hizmetler üreten bir üniversite olma misyonunu gerçekleştirmek üzere önemli destek mekanizmalarından biri olarak yer almaktadır. Merkez, özellikle öğretim elemanları ve öğrencilere dış kaynaklı projeler konusunda bilgilendirilme, eğitim ile proje başvuru ve yürütme süreçlerinde önemli destekler sağlamaktadır. Ayrıca, Kurumdaki proje veri tabanını oluşturarak kurumun stratejik hedefleri doğrultusunda araştırma projeleri yapmasına katkılar sunmaktadır ( C.1.1.4, C.1.1.5 ve C.1.1.6).

Ayrıca TRÜ'de kapsamlı bir stratejik plan çerçevesinde araştırma ve geliştirme politikasını belirgin hale getirmesine ve hedeflerin, amaçlara uygun şekilde yapılandırılarak belirlenmesine yönelik bazı çalışmalar yapmaktadır (C.1.1.8., C.1.1.9., C.1.1.11., C.1.1.12., C.1.1.13., C.1.1.14., C.1.1.16., C.1.1.17., C.1.1.18., C.1.1.19., C.1.1.20., C.1.1.21., C.1.1.22. C.1.1.23.). TRÜ DDO tarafından geliştirilen bilimsel araştırma projeleri sistemi (<https://kalite.trabzon.edu.tr/S/5019/c-1-1-arastirma-sureclerinin-yonetimi>), TRÜ BAP Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Sistemi (C.1.1.15) ve TRÜ Akademik performans bilgi sistemi (C.1.1.24.) örnek verilebilir.

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Trabzon Üniversitesi bünyesindeki bilimsel araştırmalar için destekler kurum içi ve kurum dışı kaynaklardan oluşmaktadır (C.1.2.15.). Bilimsel araştırmalar için sağlanan Kurum içi kaynaklar hazine yardımları (2022 yılı, 340.000 TL), döner sermaye (2022 yılı, 84.241 TL) gelirlerinden aktarılan paylardan oluşmaktadır (C.1.2.4.). Bu kaynaklar yıl içerisinde BAP Komisyonu tarafından uygun bulunan projelerin desteklenmesi için kullanılmaktadır. BAP tarafından 2022 yılında araştırma projelerine toplam 85.100,41 TL kurum içi kaynak sağlanmıştır.

Üniversitemizde yürütölen bilimsel çalışmalara kurum dışından sağlanan kaynaklar başlıca TÜBİTAK gelirlerinden oluşmaktadır. 2022 yılında TÜBİTAK projelerinden sağlanan kaynak 1.945.279 TL'dir (C.1.2.13.).

Trabzon Üniversitesi döner sermaye gelirlerinin %5'i, kurum içi bilimsel araştırma projelerinin fonlanmasında kullanılmaktadır. Döner Sermaye gelirlerinin önemli bir kısmı verilen danışmanlık ve eğitim hizmetlerinden oluşmaktadır. 2020 ve 2021 yılından da aktarılan bütçe de dâhil olmak üzere 31.12.2022 tarihi itibarıyla kullanıma hazır araştırma bütçesinde harcanmak üzere 115.500,26 TL bilimsel araştırma payı aktarılmıştır (C.1.2.13, C.1.2.15., A.3.3.2. ve A.3.3.8.).

Ayrıca, Üniversitede araştırma ve geliştirme faaliyetleri için öğretim elemanları ile öğrenciler her türlü fiziki ve teknik altyapı ile desteklenmektedir (C.1.2.5., C.1.2.6. ve C.1.2.12.).

BAP birimi Üniversite araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında bilimsel araştırma projelerine mali destek sağlayarak mal ve hizmet satın alımlarını en verimli ve etkin bir şekilde gerçekleştirmeye çalışmaktadır. Birimin mali kaynakları; Üniversitenin döner sermaye gelirlerinden 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinde belirtilen oranda aktarılacak tutarlar ve Hazine Yardımı ödeneğinden oluşmaktadır. Kaynakların takibi; Döner Sermaye, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve BAP Koordinatörlüğü tarafından öz gelirlerin özel hesaba aktarımı sürecinde yapılmaktadır. Kaynakların kullanımı ile ilgili, BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenecek proje türleri ve projeler için sağlanacak destek limitleri, BAP Komisyon kararları ile belirlenmektedir (C.1.2.10., C.1.2.14. ve C.1.2.15.). Bütçe takibi yine BAP Koordinatörlüğü bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Yürütölen projeler kapsamında talep edilen ve kullanılan bütçelerin takibi BAPS otomasyonu ile takip edilmektedir (C.1.1.15.). Harcama işlemleri Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilen Harcama Yönetim Sistemi (MYS) ile yapılmaktadır.

Kurumun tüm birimlerini kapsayan üniversite içi kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir. Yeni başlıyan araştırmacılar için lisansüstü tez projeleri, lisans öğrencisi katılımlı araştırma projeleri kurumca desteklenmektedir. Örneğin 2022 yılında yer alan projelere bakıldığında;

1. Temel Araştırma Projeleri (TAP): 25.000 – 50.000 TL
2. Altyapı Araştırma projeleri (AYP): Komisyon kararına bağlıdır.
3. Hızlı Destek Projesi (HZZP): 25.000 TL
4. Lisansüstü Tez Projeleri (TEZ): Yüksek lisans 15.000 TL Doktora 40.000 TL
5. Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projeleri (LKP): 3.000 TL
6. Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi (ÖAP): Komisyon kararına bağlı olarak 2022 yılı Büyük Veri proje çağırısı için 100.000 TL olarak BAP tarafından desteklenmektedir.

Araştırmacıların potansiyelini geliştirmek üzere bilimsel toplantı ve projelere katılımı ve alanları ile ilgili her türlü çalışmalarına destek sağlanmaktadır (C.1.2.8.). Öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalarının ulusal ve uluslararası yaygın etkisini ve tanınırlığını daha da arttıracak bilimsel çalışmalar yönünde güncelleme çalışmaları süreklilik arz etmektedir.

Üniversite içi kaynakların dağılımı ve kullanımı BAP gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi tarafından kontrol edilmektedir. (<https://bap.trabzon.edu.tr/S/4052/mevzuat>).

Buna ek olarak Kariyer Geliştirme, Uygulama ve Araştırma Merkezinde Trabzon Üniversitesinin tüm birimlerini kapsayan üniversite içi kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir. Üniversite genelinde öğretim elemanlarına uluslararası bilimsel kongre, sempozyum ve konferanslara katılımda destek sağlanmaktadır.

Ayrıca Üniversitede yeni ve merkezi yerleşke inşası çalışmaları kapsamında Uygulama ve Araştırma Merkezleri ile bilimsel araştırma faaliyetlerinin fiziki ve teknik alt yapı gereksinimlerini karşılayacak tesis yerleşiminin sağlanmasına yönelik bazı çalışmalar 2022 yılı içinde yer almıştır. Yapay Zeka ve Robotik Kodlama Merkezi Projesi buna örnek gösterilebilir. "Yapay Zeka ve Robotik Kodlama Merkezi" projesi T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, T.C. Gençlik ve Spor Bakanlığı, Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı destekli "Çalışan ve üreten Gençler Programı" kapsamında UZEM tarafından yürütölen bir projedir. Proje ile kurulacak olan merkez Fatih Eğitim Kampüsü içerisindeki D blok zemin katta inşa edilmektedir. Elektronik ve Robotik Laboratuvarı, Yapay Zeka ve Siber Güvenlik Laboratuvarı, Medya ve İçerik Geliştirme Laboratuvarı, Çekim Stüdyosu, İdari Ofis ve Sosyal Alandan oluşan merkezde tam donanımlı fiziki ve teknik altyapı kurulmakta olup 2023 yılı içerisinde Bakanlık katılımıyla açılışına hazırlanmaktadır.

### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Üniversite doktora programlarına başvuru süreçleri Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde tanımlanan kriterlere göre ve ihtiyaç halinde ilgili kurullar tarafından alınan kararlara göre yürütölmektedir (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/08/20200831-12.htm>) (C.1.3.1. ve C.1.3.3.).

Üniversitenin farklı birimlerinde (Beden Eğitimi ve Spor, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri



Eğitimi, Biyoloji Eğitimi, Fen Bilgisi Eğitimi, Fizik Eğitimi, Kamu Hukuku (Ondokuz Mayıs Üniv. ortak), Kimya Eğitimi, Matematik Eğitimi, Müzik Eğitimi, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Sınıf Öğretmenliği Eğitimi, Sosyal Bilgiler Eğitimi ve Türkçe Eğitimi) doktora programlarını işlevsel olarak yürüterek gerek bölgeye, gerek ülkeye gerekse yurt dışına nitelikli akademisyenlerin yetiştirilmesinde de önemli bir rol üstlenmektedir (<https://lisansustu.trabzon.edu.tr/S/3334/anabilim-dallari-ve-programlar>) (C.1.3.1 ve C.1.3.7.).

Her yıl Üniversiteye tahsis edilen akademik kadrolar dâhilinde akademik birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda akademik personel alımları yapılmaktadır. Alımlar ilgili alanda doktorasını tamamlayan tüm adaylara açık olup üniversitenin mezunları da bu imkânlardan objektif olarak yararlanmaktadır.

Doktorasını tamamlamış öğretim elemanları ile doktor öğretim üyeliğine yeni atanan öğretim elemanlarının doktora sonrası akademik çalışmalarına yönelik görevlendirmeler kurumumuzca işlevsel olarak yapılmaktadır (Erasmus+ ve TÜBİTAK, vb) (C.1.3.4.)

BAP tarafından desteklenen proje türleri arasında “Lisansüstü Tez Projesi” adı altında bir proje türü bulunmakta olup doktora öğrencileri destek miktarı üst limiti 40.000 TL’dir (<https://bap.trabzon.edu.tr/S/4061/lisansustu-tez-projeleri-tez>) (C.1.3.8.).

### **Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.1.1.pdf](#)
- [C.1.1.2.pdf](#)
- [C.1.1.3.pdf](#)
- [C.1.1.4..pdf](#)
- [C.1.1.5.pdf](#)
- [C.1.1.6..pdf](#)
- [C.1.1.7.pdf](#)
- [C.1.1.8..pdf](#)
- [C.1.1.9.pdf](#)
- [C.1.1.10.pdf](#)
- [C.1.1.11.pdf](#)
- [C.1.1.12.pdf](#)
- [C.1.1.13.pdf](#)
- [C.1.1.14.pdf](#)
- [C.1.1.15.pdf](#)
- [C.1.1.16..pdf](#)
- [C.1.1.17.pdf](#)
- [C.1.1.18.pdf](#)
- [C.1.1.19..pdf](#)
- [C.1.1.20..pdf](#)
- [C.1.1.21..pdf](#)
- [C.1.1.22.pdf](#)
- [C.1.1.23.pdf](#)
- [C.1.1.24.pdf](#)

### **İç ve dış kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [C.1.2.1.pdf](#)
- [C.1.2.2..pdf](#)
- [C.1.2.3..pdf](#)
- [C.1.2.4.pdf](#)
- [C.1.2.5.pdf](#)
- [C.1.2.6..pdf](#)
- [C.1.2.7.pdf](#)
- [C.1.2.8.pdf](#)
- [C.1.2.9.pdf](#)
- [C.1.2.10.pdf](#)
- [C.1.2.11.pdf](#)
- [C.1.2.12.pdf](#)
- [C.1.2.13.pdf](#)
- [C.1.2.14.pdf](#)
- [C.1.2.15..pdf](#)

### **Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.1.3.1.pdf](#)
- [C.1.3.2.pdf](#)
- [C.1.3.3.pdf](#)
- [C.1.3.4.pdf](#)
- [C.1.3.5.pdf](#)
- [C.1.3.6.pdf](#)
- [C.1.3.7.pdf](#)
- [C.1.3.8.pdf](#)

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversite genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Bu bağlamda Erasmus+ değişim programı dahilinde uluslararası öğrenci hareketliliğine imkân sağlanmaktadır (C.2.2.2., C.2.2.16., C.2.2.4., C.2.2.5. ve C.2.2.6.).

TRÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülen, kurumlar arası iş birliğini arttıracak ve bölgede sinerji yaratacak faaliyetler mevcuttur. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi koordinatörlüğünde gerçekleştirilen 3. Doğu Karadeniz Kariyer Fuarı çalışmaları bu kapsamda değerlendirilebilir (C.2.2.3).

Buna ek olarak Fatih Eğitim Fakültesi bünyesinde özellikle ulusal alanda ortak programlar düzenlenmektedir (C.2.2.8.). Özellikle Trabzon Milli Eğitim Müdürlüğü, KTÜ, TÜBİTAK, Ulusal Ajans, Akçaabat Belediyesi bünyesindeki birimlerle yapılan protokol ve iş birliği çalışmalarıyla ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur. Bu mekanizmaların bir sonucu olarak ortaya çıkan TÜBİTAK işbirliğindeki projelerle hem öğretim elemanlarının hem de öğrencilerin akademik kültürün yaygınlaştırılması ve özendirilmesi adımları atılmaktadır. Benzer şekilde TRÜ Devlet Konservatuvarı da kurumlararası işbirliğini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmaları oluşturmaya yönelik planlamaları bulunmaktadır. TRÜ Devlet Konservatuvarı'na bağlı Karadeniz Müzik Arşivi (KARMA) ile Japonya Ulusal Etnoloji Müzesi arasında arşiv paylaşımı konusunda anlaşma imzalanmış olup, ortak çalışmalar 2022 yılında sürdürülmektedir ( <https://konservatuvar.trabzon.edu.tr/Haber/211> , <https://konservatuvar.trabzon.edu.tr/Haber/476> , <https://konservatuvar.trabzon.edu.tr/Haber/477> ).

Ayrıca Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde bulunan Kamu Hukuku Doktora programı Ondokuz Mayıs Üniversitesiyle; Felsefe ve Din Bilimleri ve Temel İslam Bilimleri Yüksek Lisans programı ise Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesiyle ortak olarak yürütülmektedir (C.2.2.10.).

Üniversitedeki merkezlerin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik yaptıkları bazı çalışmaları da bulunmaktadır. Örneğin TRÜ UZEM'in Yapay Zeka ve Robotik Kodlama Merkezi” projesi ve 2021-1-TR01-KA130-HED-000005861 numaralı Erasmus+ Programı 2021 dönemi Yükseköğretim Hareketlilik Konsorsiyumu için Akreditasyon (KA130) projesi örnek gösterilebilir (C.2.2.9.). TRÜ UZEM'de, politika ve stratejik hedeflerle uyumlu projelerin hayata geçirilerek araştırma geliştirme faaliyetlerinin ağırlığının yükseltilmesine yönelik bazı çalışmalarda bulunmaktadır ( <https://uzem.trabzon.edu.tr/> ) ve ( C.2.2.11 ve C.2.2.12.). Erasmus Konsorsiyum Projesi ve Yapay Zeka ve Robotik Kodlama Merkezi Projesi buna örnek gösterilebilir. TRÜ Teknoloji Transferi ve Proje Yönetimi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin de 2022 yılı içerisinde paydaş katılımını arttırmaya yönelik farklı uygulamaları bulunmaktadır ( <https://tto.trabzon.edu.tr/> ). Örneğin merkez; dış paydaşları KTÜ TTM, DOKA, TRÜ TTO, RTEÜ TTO, ... vb. diğer bölge TTO'larının katılımı ile DOKA teknik destek programının açılması ve daha önce yürütülen hızlandırıcı programının 2022 yılı içinde tekrar yürütülmesine ilişkin TR90 Bölgesi Girişimcilik Paydaş Toplantısını gerçekleştirmiştir (C.2.2.7., C.2.2.14. ve C.2.2.15).

### Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.2.1.16.pdf](#)
- [C.2.1.1.pdf](#)
- [C.2.1.2.pdf](#)
- [C.2.1.3.pdf](#)
- [C.2.1.4.pdf](#)
- [C.2.1.5.pdf](#)
- [C.2.1.6.pdf](#)
- [C.2.1.7.pdf](#)
- [C.2.1.8.pdf](#)
- [C.2.1.9.pdf](#)
- [C.2.1.10.pdf](#)
- [C.2.1.11.pdf](#)
- [C.2.1.12.pdf](#)

- [C.2.1.13.pdf](#)
- [C.2.1.14.pdf](#)
- [C.2.1.15..xlsx](#)

### Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.2.2.1.pdf](#)
- [C.2.2.2..xlsx](#)
- [C.2.2.3.pdf](#)
- [C.2.2.4.pdf](#)
- [C.2.2.5.xlsx](#)
- [C.2.2.6.pdf](#)
- [C.2.2.7..pdf](#)
- [C.2.2.8.pdf](#)
- [C.2.2.9.pdf](#)
- [C.2.2.10.pdf](#)
- [C.2.2.11.pdf](#)
- [C.2.2.12.pdf](#)
- [C.2.2.13.pdf](#)
- [C.2.2.14.pdf](#)
- [C.2.2.15.pdf](#)
- [C.2.2.16.pdf](#)

### 3. Araştırma Performansı

#### C.3. Araştırma Performansı

##### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini periyodik olarak ölçme, değerlendirme ve sonuçların yayınlamasına yönelik yapılanma içerisinde (C.1.1.24, C.3.1.1., C.3.1.7., C.3.1.8., C.3.1.9 ve C.3.1.10.).

Kurumda, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamaların kurumun geneline yansıtılmaya çalışılmaktadır. Kurumun birimlerinde, her yıl öğretim elemanlarının performanslarının (Akademik yayınlar, proje, atıflar, vb.) yer aldığı idare faaliyet raporu hazırlanmaktadır (A.1.3.6.,

C.3.1.11. A.3.3.16., A.3.3.17.).

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere Akademik Performans Veri Sistemi geliştirilmiş ve kullanılmaya başlanmıştır (C.1.1.24). Ayrıca proje başvurusu sırasında yürütücülerin önceki BAP projelerinden elde ettikleri çıktıları beyan etmeleri istenmektedir. Projenin tamamlanmasından sonra en geç 2 yıl içinde yayın şartlarını yerine getirmeyen proje ekibi için çeşitli yaptırımlar belirlenerek üniversite adresli bilimsel yayınların artırılması desteklenmektedir (<http://apvs.trabzon.edu.tr/login.php> ve <https://bap.trabzon.edu.tr/S/4052/mevzuat>) ve (C.3.1.2. ve C.3.1.3.). Ancak performans değerlendirmelerinin sistematik bir şekilde yürütülmesi henüz kurumun geneline yaygınlaştırılmamıştır. Bu konudaki hazırlıklar devam etmektedir.

Ayrıca, kurumun birimlerinden her yıl öğretim elemanlarının performanslarının (Akademik yayınlar, proje, atıflar, vb.) yer aldığı Birim ve İdare Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır. Ancak öğretim elemanlarının performanslarına yönelik olarak toplanan bu verilerin sistematik ve kalıcı bir izleme ve değerlendirme çalışması kurumun tamamında yapılmamaktadır.

BAP tarafından kullanılan, BAPS otomasyonu (<https://bapsis.trabzon.edu.tr/login.php>) (C.1.1.15.) üzerinden BAP bütçesi desteği verilen projelerin performans izleme ve değerlendirmeleri yapılmaktadır. Bu kapsamda; BAP Komisyonu tarafından alınan kararlar baz alınarak, sunulan proje teklifleri, bilime katkı derecesi, etki düzeyi, varılmak istenen hedefler doğrultusunda değerlendirilmektedir. Kontrol aşamasında, kabul edilen projelerin ara ve sonuç raporları incelenerek, başlangıç verileri ile uygulama sonrası veriler karşılaştırmakta ve uygulamanın etkilerinin, öngörülen hedefe ulaşma durumu takip edilmektedir. Ayrıca, projelerin tüm süreçlerinin takibi (bütçesi, yayın, patent, marka, sanat eserleri vb. faaliyetlerinin sayısı, etik kurul onayları vb.) yapılabilmektedir. İzleme ve değerlendirme sonucunda, proje sayıları ve ayrıntılı bütçe dağılımları yıllık birim faaliyet raporu olarak hazırlanmakta ve birim üst yönetime sunulmaktadır. Öte yandan, proje başvurusu sırasında yürütücülerin önceki BAP projelerinden elde ettikleri çıktıları beyan etmeleri istenmekte ve projenin tamamlanmasından sonra en geç 2 yıl içinde yayın şartlarını yerine getirmeyen proje ekibi için çeşitli yaptırımlar belirlenmiş böylece Üniversite adresli bilimsel yayınların artırılması desteklenmiştir (C.3.1.2., C.3.1.3., C.3.1.4. ve C.3.1.6.).

##### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Trabzon Üniversitesi 7141 Sayılı Kanun'la 18.05.2018 yılından KTÜ'den aktarılan ve yeni açılan akademik birimler ile kurulmuş olup, ilk stratejik planını (2021-2025) 2020 yılında hazırlamış ve 2021 yılında yayımlamıştır (A.2.1.3.). Üniversitede Akademik Performans Bilgi Sistemi (<https://ubys.trabzon.edu.tr/> ve <https://apvs.trabzon.edu.tr/login.php>) bulunmaktadır (C.3.2.2.). Bu sistem kullanılarak her akademik personel için otomatik web sayfası oluşturulmuştur. Akademik personel YÖKSİS bilgilerini güncellediğinde otomatik olarak web

sayfası da güncellenmektedir.

Ayrıca İlahiyat Fakültesinde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. Bu kapsamda, birimin araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Birim Faaliyet Raporuna işlenmek üzere akademik personellerden üçer aylık periyotlar halinde yapmış oldukları yayınlar ve akademik faaliyetler ile ilgili bilgi istenmekte ve bu bilgiler akademik performans veri sistemi vasıtasıyla kayıt altına alınmaktadır (<https://ubys.trabzon.edu.tr/> ve <https://apvs.trabzon.edu.tr/login.php>) (A.1.3.6, A.3.3.15.). Benzer şekilde Fatih Eğitim Fakültesi, TRÜ Şalpaazarı MYO, TRÜ Tonya MYO'da da öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır (C.3.2.6. C.3.2.7. ve C.3.2.9.).

BAP biriminde ise akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere Akademik Performans Veri Sistemi geliştirilmiş ve kullanılmaya başlanmıştır (C.1.1.24 ve C.3.2.2.). Ayrıca proje başvurusu sırasında yürütücülerin önceki BAP projelerinden elde ettikleri çıktılar beyan etmeleri istenmektedir. Projenin tamamlanmasından sonra en geç 2 yıl içinde yayın şartlarını yerine getirmeyen proje ekibi için çeşitli yaptırımlar belirlenerek üniversite adresli bilimsel yayınların artırılması desteklenmektedir.

Ayrıca Temel Araştırma Projelerinde araştırmacıların akademik performanslarına dayalı bütçe değerlendirmesi yapılmaktadır. Bilimsel değerlendirme süreci sonucunda BAP Komisyonu tarafından desteklenmeye uygun bulunması koşuluyla projeler için aşağıda detayları verilen koşulları sağlayan araştırmacılar için daha yüksek bütçe limiti uygulanması mümkündür. Ancak, aşağıdaki belirtilen koşullardan birden fazlasının sağlanması durumunda bütçe limiti artış oranları birleştirilemez ve araştırmacılar aynı proje için yalnızca tercih edebilecekleri bir yüksek bütçe limiti uygulamasından faydalanabilir. Bu sayede araştırmacı performansının değerlendirilmesi sürecine de katkı sağlanmaktadır (C.3.2.4., C.3.2.5. ve C.3.1.2.).

### TAP Destek Tutarları

Kurum Dışı Proje Adı	BAP Destek Tutarı
<b>a) Kurum Dışı Projesi Devam Eden veya Tamamlananlar</b>	
Kalkınma ajansı projeleri	25.000 TL
TÜBİTAK1002 ve Bakanlık projeleri	40.000 TL
TÜBİTAK 1001, 1003, 1005,1007, 1505, 3501 veya AB Çerçeve veya Uluslararası İkili İş birliği araştırma projeleri vb	50.000 TL
<b>b) TÜBİTAK Projesine Başvurup, Projesi "C" "Notu Alarak Desteklenmeyen</b>	
TÜBİTAK 1002	30.000 TL
TÜBİTAK 1001, 1003, 1005, 1007, 1505, 3501 veya AB Çerçeve veya Uluslararası İkili İş birliği araştırma projeleri vb	40.000 TL
<b>c) 3.madde kapsamında TAP'a başvurular</b>	
	30.000 TL

### Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.3.1.11.pdf](#)
- [C.3.1.1.pdf](#)
- [C.3.1.2.pdf](#)
- [C.3.1.3.pdf](#)
- [C.3.1.4.pdf](#)
- [C.3.1.5.pdf](#)
- [C.3.1.6.pdf](#)
- [C.3.1.7.pdf](#)
- [C.3.1.8.pdf](#)
- [C.3.1.9.doc](#)
- [C.3.1.10.pdf](#)

### Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### Kanıtlar

- [C.3.2.1.pdf](#)
- [C.3.2.2.pdf](#)
- [C.3.2.3.pdf](#)
- [C.3.2.4.pdf](#)
- [C.3.2.5.pdf](#)
- [C.3.2.6.xlsx](#)
- [C.3.2.7.pdf](#)
- [C.3.2.8.pdf](#)
- [C.3.2.9.xlsx](#)

- [C.3.2.10.pdf](#)

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

##### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurum bünyesinde toplumsal katkı faaliyetlerini çok yönlü yürüten çeşitli birimler bulunmaktadır (D.1.1.1.). Bu birimler, toplumun birçok kesimiyle disiplinlerarası proje ve etkinlikleri gerçekleştirmektedir (D.1.1.3., D.1.1.4., D.1.1.5., D.1.1.6., D.1.1.7., D.1.1.8., D.1.1.9., D.1.1.10., D.1.1.11., D.1.1.12., D.1.1.13., D.1.1.14. ve D.1.1.15.). Sağlık Kültür ve Spor (SKS) Dairesi Başkanlığı son iki yıldır her yarıyıl başında akademik ve idari birimlerden yarıyıl boyunca yapacakları sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin planlarını isteyerek, bir anlamda Kurum bünyesinde toplumsal katkı amaçlı etkinlikleri standardize etmeye çalışmaktadır (<https://sks.trabzon.edu.tr/Duyuru/3509/universitemiz-akademik-birimleri-tarafindan-2022-yilinda-planlanan-sosyal-kulturel-ve-sportif-etkinlikler-listesi>) (D.1.1.16.). Gerek kurum içi gerekse kurum dışı paydaşlara ortak çalışmalar yaparak topluma katkı süreçlerini yönlendirmeye çalışmaktadır. Ayrıca, SKS daire Başkanlığı öğrenci kulüplerinin etkinliklerini de kontrol ederek ve yönlendirerek topluma hizmet yönündeki etkinlikleri bir anlamda yönetmektedir (A.3.3.11. ve D.1.1.16.).

Üniversitedeki uygulama ve araştırma merkezleri de doğrudan toplumsal çalışmalara önemli katkılar sunmaktadır (<https://trabzon.edu.tr/S/4293/arastirma-merkezleri>). Bu merkezlerden Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (<https://sem.trabzon.edu.tr/>) yoğun toplumsal katkı süreçleri yürütmekte bu bağlamda toplumsal katkıyı aynı zamanda Üniversite için gelire dönüştürebilmektedir (A.2.3.12. ve B.3.2.6.). Ayrıca bazı akademik birimlerin öğretim programlarında yer alan topluma hizmet uygulamaları gibi derslerde de toplumun değişik gruplarına yönelik farklı çalışmalar yürütülmektedir (D.1.1.7. ve D.1.1.11.). Üniversitenin misyon, vizyon, temel değerleri ve stratejik amaçları ile uyumlu toplumsal katkı süreçlerini yönetme ve organizasyonel yapısını oluşturmaya yönelik planlama çalışmaları yapılmaktadır.

Üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinin; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ile bütünleşik olarak planlanıp yönetilmesine ilişkin bazı çalışmaları bulunmaktadır. Örneğin TRÜ UZEM'in toplumsal katkı amacıyla oluşturulan faaliyetleri bulunmaktadır (<https://akademi.trabzon.edu.tr/>), (<https://akademi.trabzon.edu.tr/webiner/>) ve (D.1.1.8. ve D.1.1.10.).

Buna ek olarak hem Trabzon Üniversitesi İlahiyat Fakültesi bünyesinde hem de Trabzon Üniversitesi İslami İlimler Uygulama ve Araştırma Merkezi ile iş birliği içinde halkın katılımına açık konferans, webinar ve kitap tahlil programı gibi etkinlikler düzenlenmektedir (D.1.1.3.). Ayrıca BAP toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında yerel/bölgesel kalkınmaya katkı amaçlı, BAP Komisyonu tarafından öncelikli alan listesi oluşturulmakta ve diğer proje türlerine göre daha yüksek bütçeli öncelikli alan çağrısı açılmaktadır (D.1.1.4.).

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi de toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin toplumsal katkı hususundaki politikası ve faaliyet alanları kurumun yönetmeliğinde belirtilmiştir (D.1.1.2.). Üniversite öğrencilerinin, mezunlarının ve çalışanlarının nitelik, saygınlık, tercih edilebilirlik ve bağlılıklarını en üst düzeye çıkarmak vizyonu doğrultusunda, “Meslek Seçiminde Kendini Tanıma” ve “İş Görüşmelerinde Beden Dili Kullanımı” başlıkları altında; merkez programlarına ve hizmetlerine paydaşlar ve ilgili çevrenin ilgisini artırıcı çalışmalar yapma görevi doğrultusunda ise “Kripto Paralar ve Paranın Geleceği” ve “Siber Suçlarla Mücadele ve Güvenli İnternet” konularında webinarlar düzenlenmiştir. Öğrencilerin kariyer geliştirme ve planlamalarına yardımcı olan ve Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından yürütülen staj seferberliği, yetenek tv, yetenek kapısı, kariyer kapısı gibi uygulamalar “Kariyer Zirvesi” başlığı altında dört meslek yüksekokulunda öğrencilere tanıtılmıştır. Verilen bu eğitimler, toplumsal katkı sürecine hizmet etmek amacıyla gerçekleştirilmiştir (<https://kariyer.trabzon.edu.tr/>).

Bazı birimlerde toplumsal katkı, programlarda var olan dersler (Topluma Hizmet Uygulamaları) üzerinden yürütülmektedir (Fatih Eğitim Fakültesi, İletişim Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi) İlgili ders kapsamında programlarda yapılan çalışmalar “Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi Dönem Faaliyet Planı” üzerinden kontrol altında tutulmaya çalışılır (D.1.1.7. ve D.1.1.11.). Fatih Eğitim Fakültesinde bu dersin yürütülmesinden sorumlu bir koordinatör ve komisyon bulunmaktadır (A.1.1.25.). Benzer şekilde TRÜ Devlet Konservatuvarı'nın da toplumsal katkı süreçlerine yönelik çalışmaları bulunmaktadır (<https://konservatuvar.trabzon.edu.tr/Haber/806>, <https://konservatuvar.trabzon.edu.tr/Etkinlik/1357>, <https://konservatuvar.trabzon.edu.tr/Etkinlik/1133>, <http://trabzonbilimsenligi.com/etkinlikdetay.php?do=Show&etkinlikid=64>, [https://www.61saat.com/trabzonda-farkindalik-konseri-resimleri\\_1241.html](https://www.61saat.com/trabzonda-farkindalik-konseri-resimleri_1241.html), <https://www.akcaabatinsesi.com/akcaabat-ilcesinde-cumhuriyet-bayraminin-99yili-kutlama-programi->, <https://www.haberler.com/psikiyatri-hastalarina-ilahili-terapi-6863277-haberi/>) ve (D.1.1.17.).

Ancak, Kurumun bir toplumsal katkı bulunmasına rağmen, toplumsal katkı politikası ve amaçlarına uygun olarak bu süreçleri yönetecek bir organizasyonel yapısı henüz oluşturulmamıştır. Yukarıda bahsedildiği gibi bu süreçler daha çok Rektörlükte SKS Daire Başkanlığı tarafından, birimlerde ise ilgili birim yöneticileri ve öğretim elemanları tarafından dağınık olarak yürütülmektedir.

##### D.1.2. Kaynaklar

Üniversitenin toplumsal katkı çalışmaları kapsamında faaliyet gösteren 11 adet uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır (D.1.2.1.). Bu merkezlerde yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda Üniversitenin 2021-2025 Dönemi Stratejik Planında yer alan Üçüncü Stratejik Amacı olan "paydaşlarla iletişim ve etkileşimin geliştirilmesi" altında belirlenen stratejik hedeflere ve performans gösterge değerlerine ulaşabilmek için yerel ve bölgeye yönelik sosyal, kültürel ve bilimsel gelişmeye katkı sağlayacak araştırma, toplantı, proje ve yayınlar yapılmaktadır (D.1.2.2., D.1.2.3., D.1.2.4., D.1.2.5., D.1.2.6., D.1.2.7., D.1.2.8. ve D.1.2.9.).

Faaliyetlerin yürütülmesi için ihtiyaç duyulan finansman genel bütçe ve döner sermaye gelirleri ile karşılanmaktadır (). Alt yapı, donanım ve

teknik ihtiyaçlar ise kurum imkânları ile veya projelerin bütçeleri ile karşılanmaktadır (A.3.3.2. A.3.3.11. A.3.3.14.). Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakların belirlenmesi, paylaşılması ve kurumsallaşmasına yönelik bir düzenleme bulunmamaktadır. Akademik birimler kuruma özgü çalışmalarını sürdürmektedirler (<https://trabzon.edu.tr/>, [http://sem.trabzon.edu.tr/?page\\_id=204](http://sem.trabzon.edu.tr/?page_id=204), <https://sem.trabzon.edu.tr/>, <https://uzem.trabzon.edu.tr/>, <https://bap.trabzon.edu.tr/>, <https://bap.trabzon.edu.tr/Duyuru/4137/buyu-veri-uygulamaları-yonlendirilmis-proje-cagrısı>) ve (D.1.2.5., D.1.2.9.). Buna ek olarak BAP Koordinasyon Birimi, Yükseköğretim kurumları bütçelerinde bilimsel ve teknolojik araştırma hizmetleri için ayrılan hazine yardımı ve öz gelir paylarını toplumsal katkı sağlayacak öncelikli alan projeleri içinde kullanmaktadır. Proje kapsamında yapılacak harcamalar için belirlenen bütçe limitleri “Öncelikli Alanlar Araştırma Projesi Kılavuzu” nda yer almaktadır (C.1.2.14.).

Trabzon Üniversitesinin eğitim, hukuk, iletişim, ilahiyat, spor, sanat, iktisat gibi ağırlıklı olarak sosyal bilimler ağırlıklı birimlerden oluşması topluma doğrudan katkı yapacak nitelikli insan kaynağına sahip olma fırsatını da sunmaktadır. Bu anlamda, toplumun sosyal alanlardaki ihtiyaçlarına doğrudan hizmet eden çalışmalar kolaylıkla yapılabilmektedir. Ancak, öğretim elemanlarını destekleyecek mali ve fiziksel kaynak eksikliği bulunmaktadır. Bu kapsamda öğrencileri de çok dinamik ve gönüllü bir şekilde toplumsal katkı faaliyetlerine daha yatkın ve gönüllü öğrencilerden oluşmaktadır. Bu nedenle, insan kaynağı açısından herhangi bir sorun yaşanmazken, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının toplumsal katkı anlamındaki çalışmalarını veya etkinliklerini destekleyecek mali ve fiziki kaynakların ihtiyaç duyulmaktadır.

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D.1.1.1.pdf](#)
- [D.1.1.2.pdf](#)
- [D.1.1.3.pdf](#)
- [D.1.1.4.pdf](#)
- [D.1.1.5.jpg](#)
- [D.1.1.6.pdf](#)
- [D.1.1.7.pdf](#)
- [D.1.1.8.pdf](#)
- [D.1.1.9.pdf](#)
- [D.1.1.10.pdf](#)
- [D.1.1.11.pdf](#)
- [D.1.1.12.pdf](#)
- [D.1.1.13.pdf](#)
- [D.1.1.14.pdf](#)
- [D.1.1.15.pdf](#)
- [D.1.1.16.pdf](#)
- [D.1.1.17.pdf](#)

#### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D.1.2.1.pdf](#)
- [D.1.2.2.pdf](#)
- [D.1.2.3.pdf](#)
- [D.1.2.4.pdf](#)
- [D.1.2.5.pdf](#)
- [D.1.2.6.pdf](#)
- [D.1.2.7.pdf](#)
- [D.1.2.8.pdf](#)
- [D.1.2.9.pdf](#)

## **2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

#### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Kurum, PUKÖ çevrimi dikkate alınarak toplumsal katkı performansına ilişkin hazırlık çalışmalarını sürdürmektedir. 2021-2025 stratejik plan çerçevesinde izleme ve değerlendirme çalışmalarının toplumsal katkı boyutunda da yapılması planlanmaktadır.

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar henüz bulunmamaktadır. Ancak 2022 yılı içinde TRÜ Hukuk Fakültesinde toplumsal katkı performansını izleme ve değerlendirme üzere mekanizmalar oluşturulmasına ve oluşturulan mekanizmalarına kullanılmasına yönelik bazı çalışmalar yapılmıştır. Fakülte komisyonları bünyesinde oluşturulan tanıtım birimi, bilimsel ve kültürel faaliyetler birimi ve sempozyum-konferans panel-webinar etkinlikleri birimi toplumsal katkı performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçlerin takibini gerçekleştirmektedirler (<https://hukuk.trabzon.edu.tr/S/1328/sifir-atik-birim-kurulu>) ve (D.2.1.4.).

TRÜ BAP'da toplumsal katkı kapsamında öncelikli alanlarda önerilen ve desteklenen projeler BAPS otomasyonu ile izlenmektedir (<https://bapsis.trabzon.edu.tr/login.php>) ve (D.2.1.8.). Bununla birlikte kurumun TRÜ İlahiyat Fakültesi, Fatih Eğitim Fakültesi, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, TRÜ İletişim Fakültesi, TRÜ UZEM, TRÜ Tonya MYO, TRÜ Şalpaşarı MYO ve Devle Konservatuvarı tarafından düzenlenen toplumsal faaliyetleri de bulunmakta olup ancak bunlar henüz bir izleme ve değerlendirme sürecinde yer almamıştır (D.1.2.4., D.2.1.2., D.2.1.5., D.2.1.6., D.2.1.7., D.2.1.10., D.2.1.11. D.2.1.12. ve D.2.1.13.). Fatih Eğitim Fakülte bünyesinde ise gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyet ve etkinlikleri Fatih Eğitim Fakültesi internet sayfası üzerinden (<https://egitim.trabzon.edu.tr/>) ve Akademik Performans Veri Sistemi (<https://apvs.trabzon.edu.tr/login.php>) üzerinden kayıt altına alınmakta ve takip edilmektedir (D.2.1.3.). TRÜ UZEM'in de toplumsal katkı amacıyla verilen hizmetler her yıl düzenli olarak UZEM faaliyet raporlarında verilmektedir. Raporlara UZEM resmi web sayfası üzerinden erişim sağlanabilmektedir (<https://uzem.trabzon.edu.tr> ve D.2.1.5., D.2.1.6. ve D.2.1.7.). TRÜ UZEM birim faaliyet ve KİDR raporunda belirtildiği üzere toplumsal katkı performansları izlenerek değerlendirme yapılmakta ve buna göre iyileştirmeler tamamlanmaktadır (D.2.1.5.).

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [D.2.1.1.pdf](#)
- [D.2.1.2.pdf](#)
- [D.2.1.3.pdf](#)
- [D.2.1.4.pdf](#)
- [D.2.1.5.pdf](#)
- [D.2.1.6.pdf](#)
- [D.2.1.7.pdf](#)
- [D.2.1.8.pdf](#)
- [D.2.1.9.pdf](#)
- [D.2.1.10.pdf](#)
- [D.2.1.11.pdf](#)
- [D.2.1.12.pdf](#)
- [D.2.1.13.pdf](#)

## **E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Trabzon Üniversitesinin, 2021 yılına ait Kurumsal Geri bildirim Raporu ve 2022 Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu Sürüm (3.1.) kapsamındaki dört temaya ilişkin hazırlanan sonuç ve değerlendirme bölümü özet olarak aşağıda yer almaktadır.

#### **A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE**

Yönetim sistemi bakımından TRÜ'nün örgütsel yapılanmasını sağlam bir şekilde oluşturmaya çalıştığı; enstitü, fakülte, konservatuvar, yüksekokul, meslek yüksekokulu, bölümler ve idari birimlerin web sitesinde kamuoyuna açık bir şekilde örgüt şemalarını ilan ettiği görülmektedir. TRÜ idari, mali, bilişim ve insan kaynakları konularıyla ilgili amaçlarını açıkça ortaya koymakta ve amaçlar doğrultusunda hedeflerini belirlemeye çalışmaktadır.

Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlar bulunmaktadır. Ancak, Kurumdaki kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için kullanılacak yöntemler ile kültürü geliştirmek için uygulamalara ihtiyaç bulunmaktadır.

Kalite çalışmalarında misyon ve vizyonun oluşturulması, bu doğrultuda stratejik planın belirlenmesi ve buna göre kurum içi değerlendirme raporları hazırlanması konusunda Trabzon Üniversitesinde eğitim ve araştırma raporlarından, Üniversite internet sitesinde yer alan bilgi ve belgelerden yararlanılmaktadır.

Kurumun Kalite Politikası, Araştırma Geliştirme Politikası, Eğitim ve Öğretim Politikası, Kalite Güvencesi Sistemi Politikası, Toplumsal Katkı Politikası, Yönetim Sistemi Politikası ve Uluslararasılaşma Politikası belirlenmiş olup, kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Kurumun misyonu; paydaş beklentileri ve sosyal konular dikkate alınarak hazırlanmış ve kurumun internet sitesinde sunulmuştur.

Üniversitenin kurumsal yapılanmasının her kademesinde yetki ve görevler kanun, yönerge ve idari kurullarla biçimsel olarak belirlenmeye çalışılmaktadır. Akademik ve idari personelin deneyim faktörüne bağlı olarak gerekli bilgi ve yeterliliğe sahip olması bu anlamda üniversitenin işini kolaylaştırmaktadır. Akademik ve idari personelin sahip olduğu deneyim ve yeterlilikler öğrencilerin istek ve ihtiyaçlarını gidermede katkı sağlamaktadır.

TRÜ'nün insan kaynakları politikası görev tanımları, iş analizleri, iş yükü ve yetkinlik belirleme çalışmaları 2022'de devam etmektedir. Bununla beraber TRÜ'nün ayrıntılı finansman programı, Üniversite kesin hesabı, ödenek aktarma, bütçe hazırlama, yatırım değerlendirme gibi tüm mali iş ve işlemleriyle ilgili iş akış şemalarının izlenmesi ve değerlendirmesine yönelik çalışmalar mevcuttur. Bütçe dışı gelir kaynaklarının artırılmasına dönük faaliyetlere ve raporlamaya önem verdiği görülmektedir.

Yeni kurulan bir üniversite olarak Kurumun gelişmesi ve geleceğine dair bir değişim ve dönüşüm modelinin oluşturulması ve gelişme sürecinin buna uygun yürütülmesi gerekmektedir.

Kurumda kalite güvence mekanizmaları ve kalite kültürünün tüm akademik ve idari birimler ile süreçleri kapsayacak şekilde yaygınlaştırılmasına yönelik daha etkin planlama ve uygulamalar ihtiyaç vardır. Bu kapsamda, kalite çalışmalarında rehber olacak bir TRÜ Kalite El Kitabının hazırlanması da kaçınılmazdır. Kurumda sadece bazı birimlerde iç kalite güvence sistemine uygun bazı çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmaların Kurum genelinde yaygınlaştırılması beklenmektedir.

Üniversitenin tüm birimlerinde paydaş katılımını artırmaya yönelik uygulamaların yaygınlaştırmaya yönelik çalışmalar devam etmektedir. Kurum bünyesindeki tüm birimlerin ayrı ayrı kendi danışma kurullarını oluşturmaları ve düzenli olarak toplantıların yapılması gerekmektedir. Ayrıca, daha önceki yıllarda oluşturulan Üniversite Danışma Kurulunun da artık periyodik olarak toplantılar yapması gerekmektedir. Ayrıca, tüm paydaşların kurum hizmetlerinden memnuniyet derecelerini ölçebilecek mekanizmaların da oluşturulması gerekmektedir.

Uluslararasılaşma çalışmalarının kapsamının genişletilmesi ve uluslararasılaşma uygulamalarının yaygınlaştırılması bağlamında düzenlemelere ihtiyaç vardır. Bu doğrultuda, Kurumun uluslararasılaşma politikası kapsamında eğitim ile araştırma ve geliştirme alanlarında daha fazla işbirlikleri, ortak projeler, öğrenci ve personel hareketliliği, ortak diploma programlarının nicelik ve niteliğini daha da artıracak planlamalar ve uygulamalara ihtiyacı vardır.

Kurumda yönetsel alandaki fiili öncelikler ile bunların stratejik plandaki amaç ve hedeflere yansıtılması sonrası kurumsal performans göstergelerinin de bunlarla uyumlu olarak güncellenmesi gerekmektedir.

Kurumda iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımı için yeni planlamalara ve uygulamalara ihtiyaç bulunmaktadır.

Üniversitenin kalite güvence sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ile uluslararasılaşma politikaları ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemek ve sürekli iyileştirmek adına düzenli olarak kullanabileceği mekanizmaları ivedilikle geliştirmesi gerekmektedir.

Kurumun stratejik amaç ve hedefleri ile akademik ve idari birimlerinin öncelikli ve acil ihtiyaçları doğrultusunda akademik ve idari personel kapasitesinin nicelik ve niteliğiyle fiziksel altyapısının gerçekçi bir şekilde geliştirilmesine yönelik, ilgili paydaşların da katılımı ve talepleri doğrultusunda planlamalara ve uygulamalara ihtiyaç bulunmaktadır.

Kurumda merkezi bütçenin yanı sıra merkezi bütçe dışı kaynakların yaratılması yönünde etkin planlamaların ve uygulamaların yapılması gerekmektedir.

Kurumun akademik ve idari personelin motivasyonunun ve çalışma performansının artırmaya yönelik Kuruma özgü ait mekanizmaların oluşturulmasına ve tedbirlerin alınması beklenmektedir.

Üniversitenin tedarik faaliyetlerinin sağlanmasında gerek Rektörlük merkez teşkilatında gerekse bağlı birimlerin tamamında satın alma ve muayene süreçleri ile ilgili kurulların (Piyasa Araştırma Komisyonu, Muayene Komisyonu) oluşturulması, tedarik süreçlerinin daha etkin yürütülmesine katkı sağlayacaktır.

Kurumun değişim ve dönüşüm kapasitesini güçlendirmek adına bir değişim ve dönüşüm modelinin oluşturulmasının, Kurumun geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları geliştirmesine ve kullanmasına faydalı olacağı düşünülmektedir.

2022 yılı içinde değiştirilen Üniversite'nin bilgi yönetim sisteminin, tüm bileşenleriyle uygulanmasının özellikle Üniversite hizmetlerinin dijitalleşmesine önemli katkılar sağlayacağı beklenmektedir.

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Kurumda programların tasarlanması, iyileştirilmesi ve güncellenmesi husunda köklü bir deneyimin bulunması, Kurumun güçlü özelliklerinden birisidir. Üniversitenin akademik birim, bölüm ve programlarının büyük çoğunluğu 2018 yılında Karadeniz Teknik Üniversitesinden aktarıldığından dolayı bölüm ve programların öğretim programlarının tasarımı ve onayı daha önceden yapılmıştır. Yeni açılan programlarda ise program tasarımları ve güncellemeleri mevcut mevzuat doğrultusunda ilgili kurullar vasıtasıyla yapılmaktadır. Tüm programlarda Bologna süreci çalışmaları ile bilgi paketi büyük oranda tamamlanmıştır. Ancak, tüm bu süreçlerde paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Bu nedenle, Üniversite genelinde programların tasarımı sürecinde paydaşların program tasarımı ve güncellenmesi süreçlerine katılımının sağlanacağı, izleneceği ve değerlendirileceği mekanizmalara ihtiyaç bulunmaktadır.

Her ne kadar program ve ders bilgi paketlerinde program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ); derslerin de program çıktılarıyla ilişkilendirilmesi büyük oranda yapılmış olsa da program ve ders çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının sürekli izlenmesi ve güncellenmesine ait mekanizmalar henüz geliştirilmemiştir.

Kurumda herhangi bir programın henüz akreditasyon başvurusu yapılmamış olup, akademik birimlerin akreditasyon çalışmalarına başlamaları teşvik edilmektedir.

Üniversitenin eğitim ve öğretim politikası doğrultusunda öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme boyutunda aktif öğretim strateji, yöntem ve tekniklerini bazı bölüm ve programlarda program yeterlilikleri doğrultusunda kullanmaya çalıştığı görülmektedir. Ancak,



Üniversitenin tüm bölüm ve programlarında öğrenci merkezli eğitim ve öğretim yaklaşımının benimsenmesi, uygulanması ve yaygınlaştırılması amacıyla öğretim elemanlarına pedagojik yeterliliklerinin geliştirilmesini sağlayacak mekanizmaların oluşturulması gerekmektedir.

Uluslararasılaşma politikası kapsamında öğrenci değişimi ve hareketliliğinin teşvik edilmesi, Avrupa Kredi Transfer Sistemine uygun şekilde ders ve kredi tanınması, gibi hususlarda gerekli düzenlemelerin bulunması Kurumun diploma ekine sahip olması Kurumu güçlü yönlerindedir.

Bölüm ve programlarda öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri ilgili yönergeye göre yürütülmektedir. Ancak henüz akademik danışmanlık sisteminin etkililiğini izleme, ölçme ve değerlendirme konularında kullanılan mekanizmalar bulunmamaktadır.

Üniversitede öğrenim görmekte olan engelli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini sağlıklı, engelsiz ve bağımsız bir şekilde tamamlamaları amacıyla Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü kurulmuştur. Öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerini rahat ve sorunsuz bir şekilde yürütmelerine dair tedbirler alınmaktadır. Ancak, Üniversitenin tüm yerleşkelerinde, birimlerinde, bina ve tesislerinde engelli öğrencilerini erişimini kolaylaştıracak her türlü tedbirlerin alınması gerekmektedir.

Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı bilimsel programlara katılımı finansal ve idari açıdan desteklenmektedir. Bu doğrultuda değişim programı hareketlik sayıları ile bilimsel araştırma proje destekleri artırılmaya çalışılmaktadır. Ancak, henüz öğretim elemanlarının performansları izlenip değerlendirilmemektedir.

Üniversitenin akademik birimleri mevcut öğrenci ve öğretim elemanı sayısı göz önüne alındığında nispeten yeterli öğrenme kaynaklarına sahiptir. Ancak, yeni açılan akademik birim, bölüm ve programlar ile idari birimlerin fiziki altyapı eksikleri hissedilmektedir. Bu doğrultuda gereksinimler mevcut fiziki altyapı ile giderilmeye çalışılsa da istenilen düzeyde, nitelikli bir eğitim öğretim ve çalışma ortamının sağlanabilmesi için idari, sosyal, kültürel ve sportif faaliyet ve hizmetlerin yürütüleceği binalar ve tesisleri içeren fiziki altyapıyı geliştirecek ve güçlendirecek yatırımlara ihtiyaç duyulmaktadır. Bu konuda, tahsis edilen imkânlar dâhilinde planlamalar yapılmaktadır.

Üniversitenin tüm akademik ve idari birimlerinde sunulan hizmetler ile tesis ve altyapıya ilişkin süreçleri, öğrencilerin geri bildirimleri alınmasını ile memnuniyetlerinin belirlenmesini sistematik olarak gerçekleştirebilecek mekanizmaların oluşturulması, kullanılması ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Ortaya çıkan olağanüstü durumlara göre (örneğin COVID-19 salgını koşullarında uzaktan eğitime geçiş gibi) anlık çözümler ve eğitimler uygulanmış olmasına rağmen şimdiye kadar Üniversitede Eğitimcilerin Eğitimi kapsamında sistematik veya kurumsallaşmış bir uygulama veya mekanizma geliştirilememiştir. Bu nedenle, Kurumda etkili öğretim ve öğrenmenin güvence altına alınabilmesi amacıyla öğretim elemanlarının özellikle pedagojik eğitimlerinin (*aktif öğrenme, eğitim psikolojisi, sınıf yönetimi, uzaktan eğitim, öğretim teknolojileri, ölçme ve değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi*) periyodik olarak yenilenmesi ve desteklenmesi için bir mekanizmaların oluşturulması gerekmektedir. Bu doğrultuda sürecin yürütülmesinde kurumsal bir yapının oluşturulması planlanmış ve YÖK'e de başvuru yapılmış henüz bir geri dönüş alınmamıştır.

Üniversitenin tüm yerleşkelerinde öğrencilerin ders dışı zamanlarını etkili ve verimli bir şekilde geçirmelerine destek olacak eğitim, kültür, spor, yemekhane gibi kapalı ve açık alanların yeterli seviyeye gelerek özellikle öğrencilerin yerleşkelerde zaman geçirmelerine imkân sağlayacak planlamalar ile uygulamalara ihtiyaç bulunmaktadır.

### C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

Üniversitede 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58. maddesine dayanılarak çıkarılan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik uyarınca araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülmektedir. Yürütülmekte olan bu araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde yetkili merci Rektörlük Örgütüne bağlı araştırma merkezlerinden birisi olan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon birimidir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi üniversitenin stratejik amaçları doğrultusunda nitelikli bilimsel araştırmaları özendirerek, tüm akademik birimlerde araştırma anlayışını teşvik etmek ve araştırma kültürünü yaygınlaştırmak hedefi doğrultusunda iş birlikleri sağlamaktadır. Öğretim elemanlarının yeterliliklerini iyileştirmeye ve geliştirmeye yönelik yurt içi ve yurt dışı bilimsel programlara katılımı finansal ve idari açıdan desteklenmektedir. Araştırma ve geliştirme sürecinin yönetimine yönelik olarak ise birim web sayfasında da detaylandırıldığı üzere iş akış şemaları yer almaktadır. İlgili akış şemalarının yönetiminin sağlanması ve akademisyen-üniversite-kurum iş birliğine katkı sağlanabilmesi hedefine yönelik olarak ise TRÜ Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yapılan BAPS otomasyon sistemi yazılımı (<https://bapsis.trabzon.edu.tr>) kullanılmakta olup, Üniversite tarafından kullanılan UBYs modülü içerisinde yer alan "Bilimsel Araştırma Projeleri Bilgi Sistemi" ne geçiş süreci başlatılmıştır. Sistem, personel bilgi sistemi, akademik performans bilgi sistemi, satın alma bilgi sistemi entegre olarak çalışmaktadır. Ancak, henüz öğretim elemanlarının performansları izlenip değerlendirilememektedir. Üniversite tarafından hazırlana Akademik Performans Veri Yönetim Sistemi ile öğretim elemanlarının faaliyetleri ve istatistiksel verilerinin kayıt altına alınarak, izlenmesi, değerlendirilmesi ve sonuçlara yönelik gerekli tedbirlerin alınmasına yönelik planlanmalar 2022 de devam etmektedir (<http://apvs.trabzon.edu.tr/login.php>). Örneğin akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere BAP birimi tarafından yürütülen projeler kapsamında araştırma-geliştirme performanslarının izlenmesinde projelerden elde edilen çıktılar izlenebilmesi için TRÜ Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi tarafından Akademik Performans Veri Sistemi geliştirilmiştir. Benzer şekilde proje başvurusu sırasında yürütücülerin önceki BAP projelerinden elde ettikleri çıktılar beyan etmeleri de istenmektedir. Projenin tamamlanmasından sonra en geç 2 yıl içinde yayın şartlarını yerine getirmeyen proje ekibi için çeşitli yaptırımlar belirlenmiş böylece Üniversite adresli bilimsel yayınların artırılması desteklenmiştir (<http://apvs.trabzon.edu.tr/login.php>) ve (<https://bap.trabzon.edu.tr/S/4052/mevzuat>). Ancak uygulamaların farklı birimler kapsamında sonuçlarının izlenmesi kurum genelinde yapılmamaktadır.

Kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir bir şekilde Trabzon Üniversitesi bünyesindeki bilimsel araştırmaları desteklemek için hazine yardımları (2022 yılı, 340.000 TL) ve döner sermaye (2022 yılı, 84.241 TL) gelirlere gibi

kurum içi kaynaklar kullanılmaktadır. Yeni başlayan araştırmacılar için lisansüstü tez projeleri, lisans öğrencisi katılımlı araştırma projeleri kurumca desteklenmektedir. Öte yandan Üniversitede yürütölen bilimsel çalışmalara kurum dışından sağlanan kaynaklar başlıca TÜBİTAK gelirlerinden oluşmaktadır. 2022 yılında TÜBİTAK projelerinden sağlanan kaynak 1.945.279 TL'dir. Trabzon Üniversitesi döner sermaye gelirlerinin %5'i, kurum içi bilimsel araştırma projelerinin fonlanmasında kullanılmaktadır. Döner Sermaye gelirlerinin önemli bir kısmı verilen danışmanlık ve eğitim hizmetlerinden oluşmaktadır. Bu kapsamda, kurumda öğretim elemanlarının bilimsel çalışma ve projelerinde daha fazla maddi destek sağlayabilmek adına döner sermaye gelirlerimi artırılmasına önemle ihtiyaç vardır. Öğretim elemanların bu yönde teşvik edilmesi ve desteklenmesi gerekmektedir.

Ulusal ve uluslararası boyutta ortak programlar ve ortak araştırma birimlerinin oluşturulması ve işbirliklerini artırılması ile var olanların devam ettirilmesi Kurumda giderek artmaktadır.

Üniversitede araştırma altyapısını geliştirmek amacıyla farklı alanlarda kurulmuş 11 tane uygulama ve araştırma merkezinin bulunması çok olumludur. Ancak, bu uygulama araştırma merkezlerinin hem nitelikli insan kaynakları (akademik ve idari) hem de fiziksel altyapı ve tesisler bakımında yeterince desteklenememesi bu merkezlerin kuruluş misyon, amaç ve hedeflerine uygun faaliyet gösterememelerinde neden olmaktadır. Bu nedenle, Kurumun özellikle araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı politikalarına uygun çalışmaların veya hizmetlerin bu merkezlerde üretebilmesi için bu merkezlerin ivedilikle insan kaynakları ve fiziksel altyapı açasından desteklenmesi önem arz etmektedir.

Kurumda öğretim elemanları ile araştırmacıların araştırma ve geliştirme performanslarının düzenli olarak izlenebileceği, raporlanabileceği ve değerlendirilebileceği mekanizmaların geliştirilmesine ve etkin bir şekilde kullanılmasına ihtiyaç vardır. Kurumun birimlerinde, her yıl öğretim elemanlarının performanslarının (Akademik yayınlar, proje, atıflar, vb.) yer aldığı İdare Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır. Ayrıca akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere Akademik Performans Veri Sistemi geliştirilmiş ve kullanılmaya başlanılmıştır. Üniversite araştırma performans takip sürecini etkin bir otomasyon/bilgi yönetim sistemi ile yönetilmektedir. Ancak araştırma performansının verilere dayalı periyodik olarak ölçmesi, değerlendirilmesi ve sonuçlarının karar alma süreçlerinde iyileştirmeye yönelik uygulamalar bulunmayıp bununla ilgili düzenlemeler ele alınması gereken konulardan biri olarak geçerliliğini sürdürmektedir.

#### **D. TOPLUMSAL KATKI**

Üniversite bünyesinde toplumsal katkı faaliyetlerini çok yönlü yürüten çeşitli birimler bulunmaktadır. Uygulama ve araştırma merkezleri doğrudan toplumsal çalışmalara katkılar sunmaktadır. Ancak toplumsal katkı sağlamak ve sahip olunan kaynakların toplumsal düzeyde katkı vermesi amacıyla kullanımına yönelik çalışmalar henüz Üniversite genelinde içselleştirilememiştir. Bu bağlamda Üniversite bünyesinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama henüz yapılamadığı ve kurumsal bir işleyişin de olmadığı söylenebilir. Bu nedenle, Üniversitenin genelinde, Üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri ile toplumsal katkı politikası ile uyumlu, evrensel, ulusal ve bölgesel ihtiyaç ve hedefleri de dikkate alarak ve eğitim-öğretim ile araştırma ve geliştirme süreçleri ile bütünleşik bir şekilde toplumsal katkı çalışmalarının planlanması, yürütölmesi, desteklenmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik kurumsal mekanizmaların oluşturulması ve uygulanması gerekmektedir.